



**Número:** 1074  
**Òrgan:** Junta de Govern  
**Sessió:** Ordinària  
**Data:** 2 d'agost de 2022  
**Hora:** 10:10  
**Lloc:** saló de sessions  
**Document:** Acta

Expedient: 2022/8111

Hi assisteixen

Sr. Miquel Noguer i Planas	President
Sr. Pau Presas i Bertran	Vicepresident primer
Sra. Maria Puig i Ferrer	Vicepresidenta tercera
Sra. M. Àngels Planas i Crous	Vicepresidenta quarta
Sr. Jordi Camps i Vicente	Diputat
Sr. Jaume Dulsat i Rodríguez	Diputat
Sra. Montserrat Mindan i Cortada	Diputada
Sra. Maria Teresa Brunsó i Puigvert	Diputada
Sra. Eva Viñolas i Marín	Diputada
Sr. Jordi Turon Serra	Vicesecretari
Sra. Núria Josa i Arbonès	Interventora

Han excusat la seva absència

Sr. Albert Piñeira i Brosel	Vicepresident segon
-----------------------------	---------------------

Hi assisteixen, convidats per la Presidència

Sra. Roser Estañol i Torrent	Diputada
Sr. Jordi Masquef i Creus	Diputat
Sr. Josep Sala i Leal	Diputat
Sr. Jordi Xargay i Congost	Diputat
Sr. Joaquim Ayats i Bartina	Diputat
Sr. Lluís Amat i Batalla	Diputat
Sr. Josep Maria Bagot i Belfort	Diputat
Sr. Josep Piferrer i Puig	Diputat
Sra. Joana Vilà i Brugué	Cap de Gabinet de Presidència
Sra. Marta Payeró Torró	Adjunta al vicepresident primer

ORDRE DEL DIA

***Punt d'ordre del dia***

***Expedient***

- 1 Lectura i aprovació de l'esborrany de l'acta de la



sessió ordinària del dia 19 de juliol de 2022

- 2 Assistència a la Presidència en l'exercici de les seves atribucions, tal com disposa l'art. 35.2 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, de Bases del Règim Local

#### **Intervenció**

- 3 Conveni de col·laboració entre l'Associació Catalana de Municipis i Comarques, la Fundació Transparència i Bon Govern Local i la Diputació de Girona per a l'elaboració d'un model d'avaluació de riscos per a la integritat pública adaptat al pla anual de control financer dels ens locals - Intervenció 2022/D030403/7810

#### **Assistència i Cooperació als Municipis**

- 4 Canvi destí subvenció de l'Ajuntament de Garrigàs dins el Fons de Cooperació Econòmica i Cultural, any 2021 - Assistència i Cooperació als Municipis 2021/X020300/464

#### **Promoció i Desenvolupament Econòmic Local**

- 5 Aprovació de la convocatòria pluriennal de subvencions per finançar la consolidació de personal tècnic XSLPE (2022-2025) - Promoció i Desenvolupament Econòmic Local 2022/X020100/7423

#### **Cooperació Cultural**

- 6 Subvenció nominativa a l'Ajuntament de Salt pel finançament de les obres d'adequació del Centre d'Arts Escèniques, El Canal de Salt, 2022 - Cooperació Cultural 2022/X020203/7894
- 7 Subvenció nominativa a l'Ajuntament de Salt per al finançament del funcionament i activitat El Canal - Cooperació Cultural 2022/X020203/20
- 8 Aprovar la convocatòria de subvencions per al Cicle de Concerts de Música de Cobla, temporada 2022-2023 - Cooperació Cultural 2022/X020100/7179
- 9 Aprovació d'una subvenció nominativa al Patronat de l'Escola Universitària Politècnica per a la Promoció d'activitats universitàries 2022 - Cooperació Cultural 2022/X020203/135

#### **Centre de la Imatge - INSPAI**

- 10 Aprovar conveni entre l'empresa L'Indépendant 2022/X020204/7754



du Midi i la Diputació de Girona per a la digitalització de les fotografies del Fons L'Indépendant Edició Costa Brava - Centre de la Imatge – INSPA

**Noves tecnologies**

- |    |  |                   |
|----|--|-------------------|
| 11 | Concessió de les subvencions a museus i col·leccions de les comarques gironines per finançar actuacions en noves tecnologies, convocatòria 2022. - Noves tecnologies | 2022/X020201/5605 |
|----|--|-------------------|

**Servei d'Esports**

- |    |  |                   |
|----|--|-------------------|
| 12 | Subvenció nominativa a l'Ajuntament de Bescanó pel Bikend Festival Bescanó - Servei d'Esports  | 2022/X020203/6893 |
| 13 | Revocació de la subvenció a l'Ajuntament de Sant Feliu de Pallerols pel programa A3 - Servei d'Esports   | 2022/X020301/4518 |
| 14 | Desestimació de la petició d'admissió de la sol·licitud de subvenció de l'Ajuntament de Sant Pau de Segúries pel Subprograma A3 - Servei d'Esports | 2022/X020301/7973 |

**Medi Ambient**

- |    |   |                   |
|----|---|-------------------|
| 15 | Acceptació renúncia subvenció campanya Parc Natural i Reserva de la Biosfera del Montseny 2022, línia AAR, Agrob Blanch SA - Medi Ambient             | 2022/X020201/2290 |
| 16 | Aprovar conveni de col·laboració entre la Diputació de Girona i el Consell Comarcal del Pla de l'Estany per a l'establiment de les OTE - Medi Ambient | 2022/X020204/4892 |
| 17 | Resolució de la Campanya Del Pla a l'acció 2022-23 - Medi Ambient   | 2022/X020301/304  |

18 Proposicions urgents

19 Precs i preguntes

**Desenvolupament de la sessió**

**1. Lectura i aprovació de l'esborrany de l'acta de la sessió ordinària del dia 19 de juliol de 2022**

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels assistents amb el següent resultat: 9 vots a favor dels Grups Polítics Grup de Junts per



Catalunya y Grup d'Esquerra Republicana de Catalunya. No s'han produït abstencions. No hi ha vots en contra.

2. **Assistència a la Presidència en l'exercici de les seves atribucions, tal com disposa l'art. 35.2 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, de Bases del Règim Local**
  
3. **Conveni de col·laboració entre l'Associació Catalana de Municipis i Comarques, la Fundació Transparència i Bon Govern Local i la Diputació de Girona per a l'elaboració d'un model d'avaluació de riscos per a la integritat pública adaptat al pla anual de control financer dels ens locals - Intervenció**

Conveni de col·laboració entre l'Associació Catalana de Municipis i Comarques, la Fundació Transparència i Bon Govern Local i la Diputació de Girona per a l'elaboració d'un model d'avaluació de riscos per a la integritat pública adaptat al pla anual de control financer dels ens locals - Intervenció

Vist l'informe de la Intervenció General signat en data 7 de juliol de 2022 sobre l'aprovació d'un conveni de col·laboració entre l'Associació Catalana de Municipis i Comarques, la Fundació Transparència i Bon Govern Local i la Diputació de Girona per a l'elaboració d'un model d'avaluació de riscos per a la integritat pública adaptat al pla anual de control financer dels ens locals, el Vicepresident Primer de la Diputació de Girona proposa a la Junta de Govern l'adopció del següent acord:

**PRIMER.** Aprovar el conveni de col·laboració entre l'Associació Catalana de Municipis i Comarques, la Fundació Transparència i Bon Govern Local i la Diputació de Girona per a l'elaboració d'un model d'avaluació de riscos per a la integritat pública adaptat al pla anual de control financer dels ens locals, amb el literal següent:

**“CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'ASSOCIACIÓ CATALANA DE MUNICIPIS I COMARQUES, LA FUNDACIÓ TRANSPARÈNCIA I BON GOVERN LOCAL I LA DIPUTACIÓ DE GIRONA PER A L'ELABORACIÓ D'UN MODEL D'AVALUACIÓ DE RISCOS PER A LA INTEGRITAT PÚBLICA ADAPTAT AL PLA ANUAL DE CONTROL FINANCER DELS ENS LOCALS.**

#### **REUNITS**

*D'una part, l'Il·lm. Sr. Miquel Noguer i Planas, President de la Diputació de Girona, d'acord amb el nomenament efectuat per acord del Ple de 4 de juliol de 2019, assistit pel Sr. Jordi Batllori Nouvilas, Secretari General de la Diputació.*

*I de l'altra, el Sr. Lluís Soler i Panisello, en qualitat de president de l'Associació Catalana de Municipis i Comarques, en virtut de l'elecció realitzada a l'assemblea de l'entitat celebrada del 20 de setembre de 2019, amb domicili al carrer València, 231, sisena planta i amb NIF G66436064, inscrita en el full núm. G002.5 del Registre d'Organitzacions Associatives d'Ens Locals, amb el núm. d'inscripció G002/96 de data 23 d'octubre de 1996, i en qualitat també de president del Patronat de la Fundació Transparència i Bon Govern Local, amb el mateix domicili i N.I.F. G64928724.*

*Les parts es reconeixen mútuament la capacitat legal necessària i la representació per signar aquest Conveni de col·laboració i, en conseqüència,*



### EXPOSEN

I. L'Associació Catalana de Municipis i Comarques (ACM) té per finalitat representar, defensar i promoure els interessos generals dels municipis, les comarques i els altres ens locals associats i, alhora, potenciar l'autonomia local a Catalunya i arreu del món i amb aquest objecte assumeix, entre les seves funcions, la representació dels interessos genèrics dels ens locals davant de les instàncies polítiques i administratives; el foment i la defensa de l'autonomia municipal; el foment i la defensa de la llengua i la cultura catalanes a la vida local; la promoció i l'elaboració d'estudis sobre problemes i qüestions municipals i comarcals; la difusió del coneixement de les institucions municipals i comarcals encoratjant la participació dels ciutadans; la formació dels electes i tècnics dels ens locals; l'oferiment de serveis de suport, assessorament i de compra agregada de productes i serveis per als associats.

II. La Fundació Transparència i Bon Govern Local (FTBG) té, entre les seves finalitats, la qualitat democràtica, el bon govern i la transparència, centrades en la ciutadania i les administracions locals de Catalunya.

III. L'ACM i la FTBGL impulsen un projecte per elaborar plans d'integritat a l'administració local que compta amb la col·laboració de l'Oficina Antifrau de Catalunya i del Consorci Administració Oberta de Catalunya. El projecte ha permès estudiar i desenvolupar una metodologia per a protocol·litzar i estandaritzar l'elaboració de plans d'integritat, que s'ha plasmat en la Guia per la implantació de plans d'integritat als ens locals, publicada el mes de novembre de l'any 2021, i actualitzada el mes de febrer de 2022. També ha permès desenvolupar la Guia d'autoavaluació en integritat pública local, que es configura com una eina d'autodiagnosi en integritat pública per als ens locals, que es basa en un sistema d'indicadors comuns i predefinits.

IV. Les Guies anteriorment referides incorporen un mapa de riscos tipus d'un ens local, i un sistema d'indicadors que permet als ens locals avaluar el compliment d'un estàndard mínim d'integritat i planificar les mesures i actuacions per enfortir els àmbits i serveis en què es detecten mancances.

V. La Intervenció general de la Diputació de Girona ha treballat en un model d'avaluació i control de riscos vinculats al Pla de control anual financer que duu a terme anualment, en compliment de l'art. 31 del Decret 424/2017, de 28 d'abril, i que forma part de les funcions de control intern que li atribueix l'art. 213 TRLRHL. Així mateix presta assistència permanent en aquesta matèria als òrgans interventors de les administracions locals de la província de Girona mitjançant el Servei d'Assistència als òrgans interventors de les Entitats Locals.

VI. En l'elaboració de les matrius de risc de la FTBG i de la Intervenció de la Diputació de Girona s'ha constatat una elevada coincidència en els indicadors de risc detectats i incorporats als sistemes d'avaluació corresponents. Tenint en compte aquesta circumstància, ambdues entitats es proposen desenvolupar un model comú d'indicadors de riscos per facilitar a totes les administracions locals un sistema d'avaluació que permeti dur a terme el control corresponent al Pla anual de control financer, i reforçar al mateix temps el marc d'integritat institucional dels ens locals.

Per tot l'exposat, ambdues entitats assumeixen els següents

### ACORDS

#### **Primer. Objecte**

Aquest conveni té per objecte definir el marc de col·laboració entre l'Associació Catalana de Municipis i Comarques (ACM), la Fundació Transparència i Bon Govern Local (FTBG) i la Diputació de Girona en un projecte per desenvolupar un model d'avaluació de riscos comú que



permeti als ens locals dur a terme al mateix temps una avaluació de riscos per la integritat pública, i el Pla anual de control financer, si s'escau, amb la finalitat de garantir la homogeneïtat i coherència entre ambos documents.

### **Segon. Prestacions a desenvolupar**

En el marc del projecte la FTBG i la Diputació de Girona duran a terme les tasques següents:

- a) Treballar un plantejament metodològic de procés d'avaluació, en base al model definit a la Guia de la FTBG.
- b) Celebrar sessions de treball per detectar quins riscos dels actualment definits s'han d'adaptar o actualitzar, i nous àmbits i riscos a incorporar a l'eina d'avaluació.
- c) Aprofundir en l'eina i mecanismes d'auditoria, seguiment i control de les mesures correctores.
- d) Testar el model d'avaluació i el sistema d'indicadors de risc per incorporar les observacions i propostes de millora que es puguin fer.
- e) Elaborar una proposta de bones pràctiques en l'elaboració del Pla anual de control financer.
- f) Incorporar indicadors de risc vinculats als Fons Next Generation per facilitar l'avaluació de riscos exigida per l'Ordre HFP/1030/2021.

La Fundació Transparència i Bon Govern Local de l'ACM contractarà, a càrrec seu i d'acord amb la Llei de Contractes del Sector Públic, una consultora externa que durà a terme el treball de camp, i prestarà suport per a l'elaboració de la documentació associada a aquest projecte.

### **Tercer. Despeses:**

No es contemplen despeses associades a aquest conveni.

Cada part assumirà les despeses derivades de les obligacions que li corresponen en els termes definits en la clàusula anterior.

### **Quart. Confidencialitat**

Sens perjudici de les obligacions que resulten de la legislació de transparència i accés a la informació pública, l'ACM i la FTBGL garanteixen la confidencialitat de tota la informació de la Diputació de Girona a la qual tinguin accés durant l'execució del projecte que és objecte d'aquest conveni.

L'ACM inclourà clàusules de confidencialitat en el contracte amb la consultora externa que dugui a terme el treball de camp, a fi i efecte de garantir la confidencialitat per part de l'empresa adjudicatària de la informació que obtingui durant l'execució del contracte.

### **Cinquè. Protecció de dades de caràcter personal**

Les dades dels signants del conveni, les d'aquelles altres persones encarregades del seu seguiment o execució, i les que s'obtinguin en execució del conveni, seran recollides i tractades, respectivament, per la Diputació de Girona, per l'ACM i per la FTBGL en els domicilis que figuren a l'encapçalament (en endavant, els "Responsables del Tractament") amb les següents finalitats:

1. Realitzar una adequada gestió de la relació entre les dues entitats.
2. Mantenir el contacte entre ambdues entitats.

La base legal que legitima el tractament de les dades personals és:

3. L'existència d'una relació jurídica.
4. L'interès legítim en realitzar una adequada execució del conveni, a través del tractament de dades de contacte professional de les persones que el porten a terme.

Les dades es tractaran durant tot el temps que es mantingui vigent el conveni. Finalitzat el conveni es bloquejaran les dades durant el període en què pugui derivar-se qualsevol tipus de responsabilitat del tractament o del conveni. Un cop finalitzi el termini de prescripció legal i expirin aquestes responsabilitats, les dades seran eliminades.

Els afectats tenen dret a accedir, rectificar, suprimir, limitar i oposar-se al tractament de les dades, així com a exercir la resta de drets que es reconeixen per la normativa vigent en matèria de protecció de dades, dirigint-se respectivament al Responsable del Tractament que correspongui, en les següents direccions de correu electrònic: (acm@acm.cat i intervencio@ddgi.cat)



*Igualment, es pot posar en coneixement de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades qualsevol situació que es consideri que vulnera aquests drets.*

**Sisè. Comissió de seguiment**

*Es crearà una comissió que faci el seguiment del present conveni i que tindrà com a principal funció acordar els termes concrets de col·laboració entre ambdues parts en l'execució de l'objecte del conveni.*

*La Comissió de seguiment estarà integrada per un representant de l'ACM, un representant de la FTBGL i dos representants de la Diputació de Girona, que seran designats pels seus òrgans d'acord amb la normativa interna que regeix cada organització.*

**Setè. Vigència**

*Aquest conveni serà vigent des de la data de signatura fins a la finalització del projecte objecte d'aquest conveni. S'estableix una vigència màxima d'un any, amb possible pròrroga fins el màxim legal, en el cas que no l'objecte del conveni no s'hagués assolit.*

**Vuitè. Extinció**

*Aquest conveni de col·laboració s'extingirà pel transcurs del termini de vigència establert a la clàusula vuitena, per acord unànim de les parts manifestat per escrit, per l'incompliment de les obligacions derivades d'aquest conveni, o bé per denúncia.*

*Qualsevol de les parts pot denunciar el conveni un cop transcorreguts 6 mesos des de la seva signatura. L'incompliment de les obligacions legitima qualsevol de les parts a denunciar el conveni en qualsevol moment.*

**Novè.- Règim jurídic aplicable**

*Aquest conveni té naturalesa administrativa i, per tant, li és d'aplicació la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya i la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.*

*Les parts es comprometen a complir les obligacions respectives de bona fe i dur a bon terme totes i cadascuna de les negociacions que siguin necessàries per a complir aquest acord de manera satisfactòria per a aquestes. La Comissió de seguiment resoldrà els problemes d'interpretació i compliment que puguin plantejar-se respecte al conveni i els seus annexos, sens perjudici de poder acudir a la Jurisdicció Contenciosa Administrativa.*

*Si aquest acord no fos possible, correspondrà a la jurisdicció contenciosa administrativa resoldre les qüestions litigioses d'acord amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa."*

**SEGON.** *Facultar el President de la Corporació per la signatura del conveni i de qualsevol altre document que sigui necessari per a l'execució d'aquest acord.*

*Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels assistents.*

**4. Canvi destí subvenció de l'Ajuntament de Garrigàs dins el Fons de Cooperació Econòmica i Cultural, any 2021 - Assistència i Cooperació als Municipis**

La Junta de Govern de la Diputació de Girona, en la sessió Ordinària de dia 4 de maig de 2021 va resoldre la concessió de subvencions del Fons de Cooperació Econòmica i Cultural per a l'any 2021. A l'Ajuntament de Garrigàs se li va concedir la subvenció del Fons de Cooperació Econòmica 2021 d'acord amb el següent detall:



Expedient	Línia	Concepte	Pressupost €	Subvenció €
2021/464	Inversions	Pavimentació tram del carrer Gran	23.633,12	23.633,12

Vista la petició que presenta l'Ajuntament de Garrigàs, en data 21 de juliol de 2022, de canvi de destí de la subvenció concedida dins el Fons de Cooperació Econòmica i Cultural 2021.

D'acord amb la documentació presentada i amb les Bases de la convocatòria, el Diputat delegat de Suport a les Entitats Locals, proposa a la Junta de Govern que adopti l'acord següent:

PRIMER. Autoritzar a l'Ajuntament de Garrigàs el canvi de destí de la subvenció que té concedida dins el Fons de Cooperació Econòmica i Cultural 2021, expedient 2021/464 pel concepte i l'import que es detallen.

Concepte inicial	Concepte final	Pressupost	Subvenció Inicial €	Subvenció Final €
Pavimentació tram del carrer Gran		23.633,12	23.633,12	0
	Adequació nou Ajuntament	21.179,11		21.000,00
	Instal.lació i adquisició mobiliari urbà	3.323,87		2.633,12
Total			23.633,12	23.633,12

SEGON. Notificar la present resolució a l'Ajuntament amb la indicació que la subvenció està condicionada al compliment de les condicions establertes en la normativa del Fons de Cooperació Econòmica i Cultural 2021 i a la seva justificació, de com a mínim l'import de la subvenció, mitjançant el compte justificatiu, dintre del termini que finalitza el dia 30 de setembre de 2022.

*Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels assistents.*

## **5. Aprovació de la convocatòria pluriennal de subvencions per finançar la consolidació de personal tècnic XSLPE (2022-2025) - Promoció i Desenvolupament Econòmic Local**

### **Antecedents**

1. La posada en funcionament per part dels ens locals, de polítiques de desenvolupament local és una decisió lliure, i que en tot cas no té un finançament garantit, més enllà del que puguin aportar les pròpies hisendes municipals i de les transferències rebudes de les administracions superiors.

La major part de les entitats que han posat en funcionament àrees de promoció i desenvolupament econòmic local ho han fet contractant personal específic per





desenvolupar programes destinats a afavorir la creació d'ocupació, la millora de l'ocupabilitat, la inserció laboral i la qualitat de l'ocupació, actuacions que facilitin el suport directe a la creació, consolidació, creixement o replantejament d'empreses, així com promoure un entorn més favorable al seu desenvolupament i competitivitat, entre d'altres actuacions. Aquest personal tècnic ha estat contractat habitualment mitjançant diferents programes subvencionats des de la Generalitat,. Aquests programes solen anar vinculats a un pla de treball i tenen en comú que anualment s'ha de sol·licitar la subvenció i s'ha de formalitzar el contracte de nou o bé prorrogar-lo, i la contractació es sol formalitzar mitjançant un contracte d'obra i servei.

El Reial decret 32/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reforma laboral, la garantia de l'estabilitat a l'ocupació i la transformació del mercat de treball, ha modificat aspectes importants de l'Estatut dels treballadors, com per exemple l'article 15, relatiu a la duració del contracte de treball. En la nova redacció desapareixen els contractes per a la realització d'una obra o servei determinats. Ara només es poden formalitzar contractes de duració determinada per circumstàncies de la producció o per substitució de la persona treballadora. Així mateix, la llei no permet la concatenació de contractes a partir del tercer any, i es constata que moltes entitats de la Xarxa de Serveis Locals de Promoció Econòmica (XSLPE) no poden consolidar les places subvencionades pel Servei d'Ocupació de Catalunya (SOC) o les places dependents d'altres subvencions de la Generalitat, de manera que, tot i justificar un pla de treball adequat, els projectes no tenen la continuïtat necessària per manca de personal.

Aquest fet suposa una pèrdua de talent i de recursos, ja que les administracions formen especialistes en les diferents temàtiques de l'àmbit de la promoció i el desenvolupament econòmic local (comerç, emprenedoria, mercat de treball, teixit productiu, desenvolupament rural).

El servei de Promoció i Desenvolupament econòmic local de la Diputació de Girona, coneixedor d'aquesta situació vol donar suport a les entitats que apostin per la consolidació d'aquest personal, proporcionant uns ajuts durant tres anys de contracte, i per això s'han redactat unes bases reguladores de subvencions per a la consolidació de personal tècnic en l'àmbit de la promoció i el desenvolupament econòmic local de les entitats adherides a la XSLPE.

2. D'acord al Pla Estratègic de Subvencions 2020-2023, aprovat en sessió ordinària de 17 de desembre de 2019, el Ple de la Diputació aprovarà anualment l'actualització del present Pla Estratègic de subvencions d'acord amb els modificacions que, eventualment, es produeixin en relació al mateix. Aquesta línia de subvencions, no està inclosa en el Pla Estratègic, per tant, en l'acord d'aprovació de bases, es proposa al Ple la seva inclusió en la propera modificació del mateix.

3. L'article 36.1.b de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, atorga competència a les diputacions en matèria d'assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als municipis, especialment als de menys capacitat econòmica i de gestió. Igualment, l'article 36.1.d reconeix com a competència la cooperació en el foment del desenvolupament econòmic i social i en la planificació en el territori provincial, d'acord amb les competències de les altres administracions públiques en aquest àmbit.

4. El Ple de la Diputació de Girona, en la sessió de 17 de maig de 2022 va aprovar les bases reguladores de subvencions per a la consolidació de personal tècnic en l'àmbit



de la promoció i el desenvolupament econòmic local de les entitats adherides a la XSLPE, que es van publicar íntegrament en el Butlletí Oficial de la Província de Girona, núm. 100, de 25 de maig de 2022.

5. Tant el contingut com la tramitació de la convocatòria de subvencions per a la consolidació de personal tècnic en l'àmbit de la promoció i el desenvolupament econòmic local de les entitats adherides a la XSLPE s'ajusten als requeriments de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS), a l'RD 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de l'LGS, i a l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

6. D'acord amb l'article 2 de les bases de subvencions per a la consolidació de personal tècnic en l'àmbit de la promoció i el desenvolupament econòmic local de les entitats adherides a la XSLPE E l'òrgan competent per aprovar-la és la Junta de Govern.

D'acord amb els antecedents exposats, el vicepresident primer, en virtut del Decret de delegació de 16 d'agost de 2019, proposa a la Junta de Govern que adopti l'acord següent:

*Primer.* Aprovar la convocatòria en règim de concurrència competitiva per a la consolidació de personal tècnic en l'àmbit de la promoció i el desenvolupament econòmic local de les entitats adherides a la XSLPE, que es transcriu literalment tot seguit:

**"Convocatòria pluriennal de subvencions per finançar la consolidació de personal tècnic en l'àmbit de la promoció i el desenvolupament econòmic local de les entitats adherides a la XSLPE (2022-2025)"**

**1. Objecte i finalitat**

Subvencions en règim de concurrència competitiva per finançar la consolidació de personal tècnic en l'àmbit de la promoció econòmica i el desenvolupament econòmic local de les entitats adherides a la XSLPE, d'acord amb les bases específiques reguladores aprovades pel Ple de la Diputació el 17 de maig de 2022, publicades al *Butlletí Oficial de la Província de Girona* (BOPG) número 100, de data 25 de maig de 2022.

**2. Dotació econòmica i determinació de l'aplicació pressupostària**

Aquesta convocatòria té caràcter pluriennal i es convoca durant l'anualitat 2022 per a l'execució del projecte durant els anys 2023, 2024 i 2025.

L'import màxim destinat a la concessió de subvencions es de 600.000 euros, repartits de la manera següent:

- a) L'import total destinat a la primera anualitat és de 300.000 €, amb càrrec al pressupost de 2022.

Aquest import es farà efectiu en concepte de bestreta una vegada resolta la convocatòria i acceptada formalment pel beneficiari. Aquesta bestreta correspon a l'execució del projecte per part del beneficiari de l'anualitat 2023, amb càrrec a les aplicacions pressupostàries següents:

Anualitat	Aplicació de despeses			Descripció	Import (€)
	Org.	Prog.	Econ.		
2022	250	4300	46217	Ajuts a ajuntaments conv. consolidació de	180.000



				personal PiDEL	
2022	250	4300	46505	Ajuts a consells comarcals conv. consolidació de personal PiDEL	90.000
2022	250	4300	46765	Ajuts a consorcis conv. consolidació de personal PiDEL	30.000
2022	250	4300	46303	Ajuts a mancomunitats conv. consolidació de personal PiDEL	0
2022	250	4300	46293	Ajuts a societats municipals conv. consolidació de personal PiDEL	0
				TOTAL	300.000

b) L'import total destinat a la segona anualitat és de 200.000 €, amb càrrec al pressupost de 2024 de la Diputació de Girona.

Aquest import es farà efectiu en concepte de bestreta una vegada el beneficiari hagi justificat l'execució de l'anualitat 2023, amb càrrec a les aplicacions pressupostàries següents:

Anualitat	Aplicació de despeses			Descripció	Import (€)
	Org.	Prog.	Econ.		
2024	250	4300	46217	Ajuts a ajuntaments conv. consolidació de personal PiDEL	120.000
2024	250	4300	46505	Ajuts a consells comarcals conv. consolidació de personal PiDEL	60.000
2024	250	4300	46765	Ajuts a consorcis conv. consolidació de personal PiDEL	20.000
2024	250	4300	46303	Ajuts a mancomunitats conv. consolidació de personal PiDEL	0
2024	250	4300	46293	Ajuts a societats municipals conv. consolidació de personal PiDEL	0
				TOTAL	200.000

c) L'import total destinat a la tercera anualitat és de 100.000 €, amb càrrec al pressupost de 2025 de la Diputació de Girona.

Aquest import es farà efectiu en concepte de bestreta una vegada el beneficiari hagi justificat l'execució de l'anualitat 2024, amb càrrec a les aplicacions pressupostàries següents:

Anualitat	Aplicació de despeses			Descripció	Import (€)
	Org.	Prog.	Econ.		
2025	250	4300	46217	Ajuts a ajuntaments conv. consolidació de personal PiDEL	60.000
2025	250	4300	46505	Ajuts a consells comarcals conv. consolidació de personal PiDEL	30.000
2025	250	4300	46765	Ajuts a consorcis conv. consolidació de personal PiDEL	10.000
2025	250	4300	46303	Ajuts a mancomunitats conv. consolidació de personal PiDEL	0
2025	250	4300	46293	Ajuts a societats municipals conv. consolidació de personal PiDEL	0
				TOTAL	100.000

La concessió de les subvencions queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el moment de la resolució de l'atorgament.

Les anualitats 2024 i 2025 resten condicionades a l'aprovació dels pressupostos corresponents.

La distribució d'aquests imports té caràcter estimatiu i es podrà redistribuir entre les aplicacions pressupostàries anteriors en el mateix acte de concessió de les subvencions.

Discrecionalment, l'òrgan competent per a la concessió pot deixar deserta la concessió o no exhaurir el crèdit total previst.

### 3. Termini de presentació de sol·licituds



El termini de presentació de sol·licituds és des de l'endemà de la publicació de l'extracte de la convocatòria al BOPG fins al dia 15 d'octubre de 2022.

Cada sol·licitant només pot presentar una única sol·licitud mitjançant el model normalitzat, disponible al web de la Diputació ([www.ddgi.cat/subvencions](http://www.ddgi.cat/subvencions)), acompanyat de la documentació que preveuen les bases reguladores. Les sol·licituds, degudament emplenades, han d'estar signades digitalment per la persona interessada o per la que representi legalment l'entitat. Cal utilitzar els sistemes de signatura electrònica acceptats per la Diputació de Girona, que s'especifiquen a <https://seu.ddgi.cat>.

#### 4. Import de les subvencions

Se subvencionaran les actuacions per ordre de puntuació, amb un màxim de 60.000 € per sol·licitud i distribuïts en tres anualitats, fins a exhaurir el crèdit destinat a aquesta convocatòria, amb la distribució següent:

Primera anualitat, de 30.000 euros, en concepte de bestreta amb càrrec al pressupost de la Diputació de 2022, per a l'execució del projecte durant el 2023.

Segona anualitat, de 20.000 euros, en concepte de bestreta amb càrrec al pressupost de la Diputació de 2024, una vegada justificada correctament l'execució de la primera anualitat.

Tercera anualitat, de 10.000 euros, en concepte de bestreta amb càrrec al pressupost de la Diputació de 2025, una vegada justificada correctament l'execució de la segona anualitat.

#### 5. Àmbit temporal de les accions subvencionables

Se subvencionaran les despeses corresponents a l'execució de les anualitats 2023, 2024 i 2025, amb els períodes d'execució següents:

Primera anualitat

Període d'execució, de l'1 de gener de 2023 al 31 de desembre de 2023

Segona anualitat

Període d'execució, de l'1 de gener de 2024 al 31 de desembre de 2024

Tercera anualitat

Període d'execució, de l'1 de gener de 2025 al 31 de desembre de 2025

#### 5. Criteris de valoració

Les sol·licituds presentades es valoraran segons aquests criteris:

1. Categoria del contracte:

Acreditació que el contracte és de la categoria A1:	20 punts
Acreditació que el contracte és de la categoria A2:	15 punts
2. Pla de treball, per tres anys, del tècnic/a per al qual se sol·licita la subvenció: fins a 80 punts, que ha d'incloure tots els apartats del punt 7 de les bases reguladores:
  - Diagnosi
  - Objectius generals
  - Objectius específics
  - Actuacions i projectes
  - Resultats esperats
  - Cronograma

Per poder obtenir la subvenció cal assolir un mínim de 60 punts.



Les sol·licituds s'ordenaran per ordre de puntuació i, un cop ordenades, es farà el repartiment d'acord amb l'import que se sol·liciti i el finançament màxim que s'hagi fixat, fins que s'exhaureixi el crèdit destinat a la convocatòria.

### 7. Termini de resolució i notificació i justificació

#### 7.1. Termini de resolució

El termini màxim per resoldre la convocatòria és el que determinen les bases. Una vegada transcorregut el termini sense que hi hagi una resolució, els sol·licitants podran entendre desestimades les seves sol·licituds per silenci administratiu.

#### 7.2. Termini de notificació

La resolució es notificarà de manera individualitzada a tots els beneficiaris, tal com estableix l'article 41.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i també als sol·licitants la sol·licitud dels quals s'hagi desestimat, en el termini màxim de deu dies hàbils a comptar de la data d'adopció de l'acord.

#### 7.3 Termini de justificació

La subvenció s'ha de justificar de manera parcial dos mesos després de finalitzar cada anualitat, tal com estableix la base 11 de les bases reguladores de la subvenció. El termini per justificar la darrera anualitat també és de dos mesos, a comptar del dia següent a l'acabament del termini d'execució establert en aquesta convocatòria.

En cas que el dia d'acabament del termini per presentar la justificació coincideixi en dissabte o festiu, el termini esmentat finalitzarà el dia hàbil següent.

### 8. Règim de recursos

La resolució de la convocatòria posa fi a la via administrativa. Contra aquesta resolució es pot interposar un recurs contenciós administratiu davant del jutjat contenciós administratiu de Girona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la notificació. Alternativament, i de forma potestativa, es pot interposar un recurs de reposició davant de la Junta de Govern de la Diputació de Girona, en el termini d'un mes, a comptar de l'endemà de la notificació.

### 9. Publicitat

Aquesta convocatòria es publicarà en el tauler electrònic i en el lloc web de la Diputació i, d'acord amb el que estableix l'article 17.3 b de la Llei 38/2003, general de subvencions, es publicarà en el BOPG juntament amb l'extracte.

La convocatòria resta condicionada al fet que no es presentin al·legacions contra les bases específiques l'estimació de les quals hagi de comportar un canvi en les seves determinacions.”

*Segon.* Autoritzar les despeses amb càrrec a les aplicacions pressupostàries següents:

- a) L'import total destinat a la primera anualitat és de 300.000 €, amb càrrec al pressupost de 2022.

Anualitat	Aplicació de despeses			Descripció	Import (€)
	Org.	Prog.	Econ.		
2022	250	4300	46217	Ajuts a ajuntaments conv. consolidació de personal PiDEL	180.000
2022	250	4300	46505	Ajuts a consells comarcals conv. consolidació de personal PiDEL	90.000
2022	250	4300	46765	Ajuts a consorcis conv. consolidació de personal PiDEL	30.000
2022	250	4300	46303	Ajuts a mancomunitats conv. consolidació de personal PiDEL	0
2022	250	4300	46293	Ajuts a societats municipals conv.	0



				consolidació de personal PiDEL	
				TOTAL	300.000

b) L'import total destinat a la segona anualitat és de 200.000 €, amb càrrec al pressupost de 2024 de la Diputació de Girona.

Anualitat	Aplicació de despeses			Descripció	Import (€)
	Org.	Prog.	Econ.		
2024	250	4300	46217	Ajuts a ajuntaments conv. consolidació de personal PiDEL	120.000
2024	250	4300	46505	Ajuts a consells comarcals conv. consolidació de personal PiDEL	60.000
2024	250	4300	46765	Ajuts a consorcis conv. consolidació de personal PiDEL	20.000
2024	250	4300	46303	Ajuts a mancomunitats conv. consolidació de personal PiDEL	0
2024	250	4300	46293	Ajuts a societats municipals conv. consolidació de personal PiDEL	0
				TOTAL	200.000

c) L'import total destinat a la tercera anualitat és de 100.000 €, amb càrrec al pressupost de 2025 de la Diputació de Girona.

Anualitat	Aplicació de despeses			Descripció	Import (€)
	Org.	Prog.	Econ.		
2025	250	4300	46217	Ajuts a ajuntaments conv. consolidació de personal PiDEL	60.000
2025	250	4300	46505	Ajuts a consells comarcals conv. consolidació de personal PiDEL	30.000
2025	250	4300	46765	Ajuts a consorcis conv. consolidació de personal PiDEL	10.000
2025	250	4300	46303	Ajuts a mancomunitats conv. consolidació de personal PiDEL	0
2025	250	4300	46293	Ajuts a societats municipals conv. consolidació de personal PiDEL	0
				TOTAL	100.000

L'autorització de la despesa queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient per als exercicis futurs.

*Terçer.* Facultar àmpliament el president de la Diputació perquè executi aquest acord, perquè disposi publicar les convocatòries en el BOPG, perquè resolgui els recursos que s'hi puguin interposar i perquè, si cal, d'acord amb la finalitat que es persegueix, rectifiqui els defectes o les omissions que eventualment s'hi puguin advertir.

*Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels assistents.*

## 6. Subvenció nominativa a l'Ajuntament de Salt pel finançament de les obres d'adequació del Centre d'Arts Escèniques, El Canal de Salt, 2022 - Cooperació Cultural

L'Ajuntament de Salt ha sol·licitat una subvenció nominativa per al finançament de les obres a la sala d'assaig i de serveis del Centre d'Arts Escèniques, El Canal, l'any 2022, i s'ha instruït l'expedient corresponent (2022/7894).



L'actuació per la qual es sol·licita la subvenció, és per les obres d'adequació i creació d'una sala d'assaig a l'equipament cultural Centre d'Arts Escèniques, El Canal, i de l'adequació i creació dels espais de comunicació del nou espai amb els ja existents, així com dels espais de gestió administrativa. En concret:

- Adequació/creació de comunicació des de la planta baixa del CAES a tot el nucli d'entrada del CAES format per PB, P1, Paltell i P2.
- Adequació/creació de comunicació des de la planta primera del CAES (vestidors/camerinos i espais administratius de treball) a la planta primera del nucli d'entrada del CAES.
- Adequació/creació d'espais administratius de treball per els treballadors del CAES, en planta altell i planta primera del nucli d'entrada del CAES.
- Adequació/creació d'una sala d'assaig en planta primera, comunicada amb la P1 del nucli d'entrada del CAES i les zones comunes d'evacuació i accessos de la Coma Cros.

El Ple de la Diputació de Girona del 17 de desembre de 2019 va aprovar el Pla Estratègic de subvencions, dins del qual es preveu que el servei de Cooperació Cultural tindrà una línia de subvenció específica per la cooperació amb equipaments culturals estratègics. L'objectiu d'aquesta línia és garantir el manteniment de l'oferta cultural a la demarcació.

Atès que en el pressupost de la Diputació hi figura una subvenció consignada nominativament a favor de l'Ajuntament de Salt, de conformitat amb allò que preveu l'article 22.2a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 16.1 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, la concessió de la subvenció es pot formalitzar mitjançant un acord, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 65 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

D'acord al decret de la Presidència de 18 de juliol de 2019, es delega a la Junta de Govern les atribucions per a l'atorgament de subvencions a l'empara de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, amb càrrec als crèdits 4 i 7 del vigent pressupost corporatiu, d'import a partir de 18.001,00 euros, inclòs.

Vist l'informe de la cap del centre gestor de Cooperació Cultural es proposa a la Junta de Govern que adopti l'acord següent:

PRIMER. Concedir la subvenció a l'Ajuntament de Salt, per al finançament de les obres a la sala d'assaig i de serveis del Centre d'Arts Escèniques, que tindrà lloc a Salt, l'any 2022, que es detalla a continuació:

Número d'expedient electrònic	Nom del beneficiari	NIF del beneficiari	Objecte de la subvenció	Període d'execució de l'activitat
2022/7894	Ajuntament de Salt	P1716400E	Obres de finançament i adequació del Canal	De l'1 de gener al 15 de novembre de 2022
Cost total de	Cost de les despeses	Import de la	Percentatge de	Import a justificar



l'objecte subvencionat	subvencionables	subvenció	finançament	
329.964,69 €	329.964,69 €	100.000,00 €	30,31 %	329.964,69 €

SEGON. Autoritzar i disposar la despesa per l'import de CENT MIL EUROS, (100.000,00€), amb càrrec a l'aplicació pressupostària 300/3340/76201 del pressupost de la Diputació de Girona de 2022.

TERCER. Objecte.

La subvenció la concessió de la qual s'autoritza té caràcter singular i està destinada exclusivament a l'execució de les despeses que consten en el pressupost de la sol·licitud i no podrà ser utilitzada per sufragar despeses d'altra naturalesa.

El període d'execució de l'actuació subvencionada és des de l'1 de gener fins al 15 de novembre de 2022.

QUART. Compatibilitat.

La subvenció és compatible amb l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públic o privat, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals. La suma de les subvencions compatibles amb la de la Diputació de Girona en cap cas no pot superar el cost total de l'activitat subvencionada.

CINQUÈ. Acceptació de la subvenció.

Es considera que l'Ajuntament de Salt, accepta la subvenció, així com les condicions generals i específiques fixades per a la seva aplicació estipulades en aquest acord, si en el termini d'un mes, a comptar des de la notificació d'aquest acord, no manifesta el contrari.

SISÈ. Quantia, finançament i pagament.

Es procedirà al pagament de la subvenció, per l'import de 100.000,00 € que representa un percentatge de finançament del 30,31 %, quan s'hagi presentat el compte justificatiu tal com s'estableix en el punt setè d'aquest acord.

SETÈ. Règim de justificació.

L'Ajuntament de Salt ha de justificar la subvenció concedida, per l'import de 329.964,69 € corresponents a l'import de les despeses que consten en el pressupost de la sol·licitud de subvenció, mitjançant la presentació telemàtica al Registre General de la Diputació de la documentació següent:

- a) El compte justificatiu normalitzat de la Diputació.
- b) Una memòria justificativa del compliment de l'activitat;
- c) Una relació classificada de les despeses de l'activitat, amb identificació del proveïdor, el número de document, l'import, el concepte i la data d'emissió de la factura;
- d) Detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat les activitats amb identificació de l'import i la seva procedència;
- e) El certificat de justificació de la despesa, expedit per la Secretaria o la Intervenció, que acrediti: les dades que identifiquen l'actuació subvencionada, l'import de l'obra executada i que aquesta s'ha realitzat i ha finalitzat, d'acord amb el projecte tècnic aprovat per l'Ajuntament de Salt.





f) Un exemplar de la producció gràfica o audiovisual, utilitzada en la difusió pública de les activitats.

Si el cost resulta superior, la subvenció es mantindrà en la quantia inicialment atorgada. En el cas que el cost justificat sigui inferior al pressupost acceptat, la subvenció es minorarà proporcionalment, aplicant sobre la quantitat concedida el percentatge de desviació.

Es reduirà l'import de la subvenció quan els ingressos obtinguts, en el sentit exposat en el punt quart d'aquest acord, superin la despesa efectiva.

És inadmissible cap canvi de destinació.

La subvenció s'haurà de justificar dins el termini que finalitza el **15 de novembre de 2022**. Es considera despesa efectuada la que s'hagi meritada durant el termini previst, encara que no hagi estat efectivament pagada abans de l'acabament del període de justificació.

Tan bon punt l'Ajuntament de Salt presenti la documentació justificativa es procedirà a la revisió corresponent. En cas de no estar conforme amb allò establert en aquest acord, es podrà requerir que s'esmeni, en el termini de 10 dies, els defectes que se li indiquin o bé, que presenti les alegacions que s'estimi oportunes, amb la indicació de que, si no ho fes, es considerarà incomplerta l'obligació de justificació, amb les conseqüències que es determinen al punt següent.

**VUITÈ.** Modificació, reintegrament i nul·litat.

La Junta de Govern de la Diputació de Girona té la facultat de revisar la subvenció concedida i de modificar la resolució de concessió en el cas d'alteració de les condicions que s'han tingut en compte per a la concessió de la subvenció. En relació amb la possibilitat de modificació o anul·lació de les subvencions, cal ajustar-se al que disposa l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona i la normativa concordant. Es procedirà a exigir el reintegrament de la subvenció concedida en els supòsits previstos a l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i a l'article 34 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

**NOVÈ.** Obligació de difusió i publicitat.

L'Ajuntament de Salt haurà de fer constar expressament el suport econòmic de la Diputació de Girona en qualsevol acte, publicitat o difusió de les actuacions que siguin objecte de subvenció, tot i que ja hagi estat realitzada.

Si s'incompleix aquesta obligació, i sense perjudici de les responsabilitats en què, per aplicació del règim previst en el títol IV de la Llei General de subvencions puguin correspondre, s'apliquen les regles següents:

- a) Si encara és possible el seu compliment en els termes establerts, l'òrgan concedent ha de requerir el beneficiari perquè adopti les mesures de difusió establertes en un termini no superior a 15 dies, amb expressa advertència de que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.
- b) Si pel fet d'haver-se desenvolupat les activitats afectades per aquestes mesures, no és possible el seu compliment en els termes establerts, l'òrgan concedent pot establir mesures alternatives, sempre que aquestes permetin



donar la difusió del finançament públic rebut. En el requeriment que es dirigeixi per l'òrgan concedent al beneficiari, s'ha de fixar un termini no superior a 15 dies per a la seva adopció amb l'advertència de que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.

DESEÈ. Obligacions del beneficiari.

L'Ajuntament de Salt, té les obligacions següents:

- a) Dur a terme l'activitat objecte de la subvenció;
- b) Prestar col·laboració i facilitar la documentació i informació que els sigui requerida respecte a l'activitat per a la qual es concedeix la subvenció, i sotmetre's a les actuacions de comprovació i control de la Diputació de Girona, la Sindicatura de Comptes i altres òrgans competents, d'acord amb la normativa aplicable;
- c) Notificar a la Diputació de Girona els ajuts obtinguts o demanats a altres administracions o entitats públiques o privades, nacionals o internacionals, amb posterioritat a la presentació de la sol·licitud;
- d) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control;
- e) Incloure el logotip de la Diputació de Girona en la documentació i en els mitjans de difusió que es derivin de l'activitat subvencionada, tot indicant que s'ha efectuat amb la col·laboració d'aquest organisme;
- f) Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable;
- g) Col·laborar en la programació del Pati Cultural de la Diputació de Girona, si s'escau.
- h) Altres obligacions previstes a la normativa de subvencions que hi siguin aplicables.
- i) Coordinar-se amb el Servei de Protocol i Comunicació de la Diputació de Girona per qualsevol acte de presentació pública relacionat amb l'objecte de la subvenció. L'incompliment d'aquest punt és causa de revocació directa de la subvenció atorgada.

ONZÈ. Verificació i control.

La Diputació de Girona té la facultat de verificar pels mitjans que estimi convenients l'acompliment de l'objecte subvencionat, el qual té la consideració de finalista. El control financer es regirà pel que s'estableix al Títol III de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

L'Ajuntament de Salt, i els tercers relacionats amb l'objecte de la subvenció o la seva justificació estan obligats a sotmetre's a les actuacions de control financer que realitzi la Intervenció de la Diputació de Girona, d'acord amb el que estableix l'article 46 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. La negativa al compliment d'aquesta obligació es considera resistència, excusa, obstrucció o negativa als efectes que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, sense perjudici de les sancions que, si escau, hi puguin correspondre.

**DOTZÈ. Prohibició de contractació amb persones vinculades.**

Els beneficiaris no podran concertar l'execució total o parcial de les activitats subvencionades amb persones o entitats amb qui estiguin vinculats llevat que la contractació es realitzi amb les condicions normals de mercat i s'obtingui l'autorització de la Diputació de Girona.

Tampoc es podrà concertar l'execució en els altres supòsits previstos a l'article 29.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

TRETZÈ. Clàusules de principis ètics i regles de conducta.



Els beneficiaris d'aquestes subvencions estan obligats a adequar la seva activitat als principis ètics i les regles de conducta establertes a l'article 55 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, com són, entre d'altres, les següents:

1. El respecte de l'ordenament jurídic i el principi de legalitat.
2. El respecte i la protecció dels drets fonamentals i les llibertats públiques i dels drets estatutaris.
3. La imparcialitat en la presa de decisions, amb garantia de les condicions necessàries per a una actuació independent i no condicionada per conflictes d'interessos.
4. La igualtat de tracte de totes les persones, evitant qualsevol mena de discriminació i arbitrarietat en la presa de decisions.
5. El retiment de comptes i la responsabilitat per les actuacions pròpies i dels òrgans que dirigeixen.
6. El compromís general i directe per la qualitat dels serveis sota llur responsabilitat i el compliment dels drets dels usuaris.
7. La bona fe.
8. El deure d'abstenir-se d'intervenir en els assumptes de llur competència quan concorri algun dels supòsits d'abstenció que estableix la Llei.
9. Mantenir la deguda reserva respecte dels fets o informacions coneguts per raó de l'exercici de llurs càrrecs.
10. Complir les obligacions pròpies en matèria de transparència que li siguin aplicables, d'acord amb el previst a la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

L'incompliment de les obligacions anteriors comportarà l'aplicació de règim sancionador previst als articles 76 a 90 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i la imposició de les sancions previstes en funció del caràcter molt greu, greu o lleu de les infraccions comeses.

### CATORZÈ. Clàusula de dades personals.

Les dades personals que els sol·licitants de la subvenció comuniquin durant el procediment, actuant en nom propi o en representació d'una persona jurídica, seran tractades per la Diputació de Girona com a Responsable del Tractament en el sentit de l'article 4.7 del Reglament General de Protecció de Dades (Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016), amb la finalitat de gestionar la subvenció i portar a terme les actuacions que se'n deriven establertes per Llei. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de missió d'interès públic (art. 6.1.e del Reglament) i d'obligacions legals (art. 6.1.c). En cas que la tramitació de la sol·licitud impliqui comunicació de dades d'altres persones a la Diputació de Girona, les persones sol·licitants hauran d'informar a les persones afectades d'aquesta comunicació. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament General de Protecció de Dades (accés a les dades, portabilitat, rectificació, supressió, sol·licitar la limitació del tractament i oposició) l'interessat es podrà adreçar en qualsevol moment a la Diputació de Girona. La informació detallada del tractament, incloent les vies d'exercici dels drets de les persones interessades, es pot consultar a la seu electrònica de la Diputació de Girona.

### QUINZÈ. Normes supletòries.

En tot el que s'hagi previst en aquest acord serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual



s'aprova el reglament de la Llei general de subvencions; l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, i la resta de normativa que hi sigui aplicable.

SETZÈ. Amb vista a la situació d'excepcionalitat provocada pel COVID-19 que pot afectar el funcionament, organització i realització de les activitats i projectes objecte d'aquesta resolució es preveu que per Decret del president de la Diputació de Girona es puguin modificar el percentatge de finançament sobre el pressupost global de l'activitat, els terminis d'execució i justificació, així com acceptar despeses de preparació de l'activitat, tot i que finalment no s'hagi pogut dur a terme, sempre i quan estigui degudament motivat.

DISSETÈ. Notificar aquest acord a l'Ajuntament de Salt.

*Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels assistents.*

## **7. Subvenció nominativa a l'Ajuntament de Salt per al finançament del funcionament i activitat El Canal - Cooperació Cultural**

L'Ajuntament de Salt ha sol·licitat una subvenció nominativa per al finançament del Funcionament i activitat El Canal, l'any 2022, i s'ha instruït l'expedient corresponent (2022/20).

El desenvolupament de l'activitat de l'equipament cultural El Canal, Centre d'Arts Escèniques Salt-Girona per l'any 2022, es basa en el Pla de Gestió 2022-2025 aprovat per l'Ajuntament de Salt per la Junta de Govern Local de data 07 de juny de 2022.

El desenvolupament del Pla de Gestió busca que El canal esdevingui un equipament públic de referència en l'àmbit de les arts escèniques, amb recursos tècnics i econòmics suficients, per posar a disposició dels col·lectius de creadors i companyies el desenvolupament de projectes escènics de qualitat, competitius en el mercat escènic, i amb implicació i participació dels agents públics i privats del territori.

Per fer-ho possible des del Canal es treballa en 5 àmbits d'acció: Producció i suport a la producció; Suport a la Creació; Exhibició i creació de públics; Suport a la formació; i Suport a la distribució.

El Ple de la Diputació de Girona del 17 de desembre de 2019 va aprovar el Pla Estratègic de subvencions, dins del qual es preveu que el servei de Cooperació Cultural tindrà una línia de subvenció específica per la cooperació amb equipaments culturals estratègics. L'objectiu d'aquesta línia és garantir el manteniment de l'oferta cultural a la demarcació.

Atès que en el pressupost de la Diputació hi figura una subvenció consignada nominativament a favor de l'Ajuntament de Salt, de conformitat amb allò que preveu l'article 22.2a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 16.1 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, la concessió de la subvenció es pot formalitzar mitjançant un acord, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 65 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual



s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

D'acord al decret de la Presidència de 18 de juliol de 2019, es delega a la Junta de Govern les atribucions per a l'atorgament de subvencions a l'empara de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, amb càrrec als crèdits 4 i 7 del vigent pressupost corporatiu, d'import a partir de 18.001,00 euros, inclòs.

Vist l'informe de la cap del centre gestor de Cooperació Cultural es proposa a la Junta de Govern que adopti l'acord següent:

PRIMER. Concedir la subvenció a l'Ajuntament de Salt, per al finançament del Funcionament i activitat El Canal, que tindrà lloc a Salt, l'any 2022, que es detalla a continuació:

Número d'expedient electrònic	Nom del beneficiari	NIF del beneficiari	Objecte de la subvenció	Període d'execució de l'activitat
2022/20	Ajuntament de Salt	P1716400E	Funcionament i activitat de Salt	De l'1 de novembre de 2021 al 31 d'octubre de 2022
Cost total de l'objecte subvencionat	Cost de les despeses subvencionables	Import de la subvenció	Percentatge de finançament	Import a justificar
260.000 euros	260.000 euros	100.000 €	38,46 %	260.000 euros

SEGON. Autoritzar i disposar la despesa per l'import de CENT MIL EUROS, (100.000,00 €), amb càrrec a l'aplicació pressupostària 300/3340/46209 del pressupost de la Diputació de Girona de 2022.

TERCER. Objecte.

La subvenció la concessió de la qual s'autoritza té caràcter singular i està destinada exclusivament a l'execució de les despeses que consten en el pressupost de la sol·licitud i no podrà ser utilitzada per sufragar despeses d'altra naturalesa.

El període d'execució de l'actuació subvencionada és des de l'1 de novembre de 2021 fins al 31 d'octubre de 2022.

QUART. Compatibilitat.

La subvenció és compatible amb l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públic o privat, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals. La suma de les subvencions compatibles amb la de la Diputació de Girona en cap cas no pot superar el cost total de l'activitat subvencionada.

CINQUÈ. Acceptació de la subvenció.

Es considera que l'Ajuntament de Salt, accepta la subvenció, així com les condicions generals i específiques fixades per a la seva aplicació estipulades en aquest acord, si



en el termini d'un mes, a comptar des de la notificació d'aquest acord, no manifesta el contrari.

SISÈ. Quantia, finançament i pagament.

Es procedirà al pagament de la subvenció, per l'import de 100.000,00 € que representa un percentatge de finançament del 38,46 %, quan s'hagi presentat el compte justificatiu tal com s'estableix en el punt setè d'aquest acord.

SETÈ. Règim de justificació.

L'Ajuntament de Salt ha de justificar la subvenció concedida, per l'import de 260.000,00 € corresponents a l'import de les despeses que consten en el pressupost de la sol·licitud de subvenció, mitjançant la presentació telemàtica al Registre General de la Diputació de la documentació següent:

- a) El compte justificatiu normalitzat de la Diputació.
- b) Una memòria justificativa del compliment de l'activitat;
- c) Una relació classificada de les despeses de l'activitat, amb identificació del proveïdor, el número de document, l'import, el concepte i la data d'emissió de la factura;
- d) Detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat les activitats amb identificació de l'import i la seva procedència;
- e) Un exemplar de la producció gràfica o audiovisual, utilitzada en la difusió pública de les activitats.
- f) Per a poder analitzar els **indicadors del Pla estratègic del servei de Cooperació Cultural**, en el moment de justificar s'ha d'aportar la informació següent:

- Nombre d'assistents a l'activitat

Si el cost resulta superior, la subvenció es mantindrà en la quantia inicialment atorgada. En el cas que el cost justificat sigui inferior al pressupost acceptat, la subvenció es minorarà proporcionalment, aplicant sobre la quantitat concedida el percentatge de desviació.

Es reduirà l'import de la subvenció quan els ingressos obtinguts, en el sentit exposat en el punt quart d'aquest acord, superin la despesa efectiva.

És inadmissible cap canvi de destinació.

La subvenció s'haurà de justificar dins el termini que finalitza el **15 de novembre de 2022**. Es considera despesa efectuada la que s'hagi meritada durant el termini previst, encara que no hagi estat efectivament pagada abans de l'acabament del període de justificació.

Degut a la situació excepcional derivada de la pandèmia de la Covid-19, s'acceptaran els canvis següents, sempre i quan estiguin degudament motivats a la justificació i directament relacionats amb la situació de crisi sanitària:

- a) Les despeses relacionades amb el canvi de l'activitat al format virtual, on s'hi podran incloure també les despeses de suport a les plataformes de venda d'entrades o personal de suport, i les despeses per adaptacions a les activitats culturals virtuals.



- b) En el cas de les activitats presencials, seran subvencionables les despeses relacionades amb la seguretat sanitària de la mateixa (compra de mascaretes, gel hidroalcohòlic, termòmetres, etc.)
- c) En el cas d'activitats que s'hagin hagut de cancel·lar per motius de la pandèmia, sempre i quan estigui degudament motivat a la justificació es consideraran com a subvencionables els aspectes següents:
  - 1. Els caixets, percentatge de taquilla o honoraris que hagin estat acceptats pels equipaments municipals o les entitats o empreses organitzadores dels concerts, actuacions o espectacles.
  - 2. La facturació d'activitats programades que s'hagin cancel·lat: monitoratge, guiatge, despeses de tècnics d'il·luminació, llum, so, etc.

**No es concedirà pròrroga del termini de justificació. La manca de justificació implicarà l'inici del procediment de revocació de la subvenció concedida.**

Tan bon punt l'Ajuntament de Salt, presenti la documentació justificativa es procedirà a la revisió corresponent. En cas de no estar conforme amb allò establert en aquest acord, es podrà requerir que s'esmeni, en el termini de 10 dies, els defectes que se li indiquin o bé, que presenti les al·legacions que s'estimi oportunes, amb la indicació de que, si no ho fes, es considerarà incomplerta l'obligació de justificació, amb les conseqüències que es determinen al punt següent.

**VUITÈ.** Modificació, reintegrament i nul·litat.

La Junta de Govern de la Diputació de Girona té la facultat de revisar la subvenció concedida i de modificar la resolució de concessió en el cas d'alteració de les condicions que s'han tingut en compte per a la concessió de la subvenció. En relació amb la possibilitat de modificació o anul·lació de les subvencions, cal ajustar-se al que disposa l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona i la normativa concordant. Es procedirà a exigir el reintegrament de la subvenció concedida en els supòsits previstos a l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i a l'article 34 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

**NOVÈ.** Obligació de difusió i publicitat.

L'Ajuntament de Salt haurà de fer constar expressament el suport econòmic de la Diputació de Girona en qualsevol acte, publicitat o difusió de les actuacions que siguin objecte de subvenció, tot i que ja hagi estat realitzada.

Si s'incompleix aquesta obligació, i sense perjudici de les responsabilitats en què, per aplicació del règim previst en el títol IV de la Llei General de subvencions puguin correspondre, s'apliquen les regles següents:

- 1. Si encara és possible el seu compliment en els termes establerts, l'òrgan concedent ha de requerir el beneficiari perquè adopti les mesures de difusió establertes en un termini no superior a 15 dies, amb expressa advertència de que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.
- 2. Si pel fet d'haver-se desenvolupat les activitats afectades per aquestes mesures, no és possible el seu compliment en els termes establerts, l'òrgan concedent pot establir mesures alternatives, sempre que aquestes permetin donar la difusió del finançament públic rebut. En el requeriment que es dirigeixi



per l'òrgan concedent al beneficiari, s'ha de fixar un termini no superior a 15 dies per a la seva adopció amb l'avertència de que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.

DESEÈ. Obligacions del beneficiari.

L'Ajuntament de Salt, té les obligacions següents:

- a) Dur a terme l'activitat objecte de la subvenció;
  - b) Prestar col·laboració i facilitar la documentació i informació que els sigui requerida respecte a l'activitat per a la qual es concedeix la subvenció, i sotmetre's a les actuacions de comprovació i control de la Diputació de Girona, la Sindicatura de Comptes i altres òrgans competents, d'acord amb la normativa aplicable;
  - c) Notificar a la Diputació de Girona els ajuts obtinguts o demanats a altres administracions o entitats públiques o privades, nacionals o internacionals, amb posterioritat a la presentació de la sol·licitud;
  - d) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control;
  - e) Incloure el logotip de la Diputació de Girona en la documentació i en els mitjans de difusió que es derivin de l'activitat subvencionada, tot indicant que s'ha efectuat amb la col·laboració d'aquest organisme;
  - f) Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable;
  - g) Col·laborar en la programació del Pati Cultural de la Diputació de Girona, si s'escau.
  - h) Altres obligacions previstes a la normativa de subvencions que hi siguin aplicables.
  - i) Coordinar-se amb el Servei de Protocol i Comunicació de la Diputació de Girona per qualsevol acte de presentació pública relacionat amb l'objecte de la subvenció.
- L'incompliment d'aquest punt és causa de revocació directa de la subvenció atorgada.

ONZÈ. Verificació i control.

La Diputació de Girona té la facultat de verificar pels mitjans que estimi convenients l'acompliment de l'objecte subvencionat, el qual té la consideració de finalista. El control financer es regirà pel que s'estableix al Títol III de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

L'Ajuntament de Salt, i els tercers relacionats amb l'objecte de la subvenció o la seva justificació estan obligats a sotmetre's a les actuacions de control financer que realitzi la Intervenció de la Diputació de Girona, d'acord amb el que estableix l'article 46 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. La negativa al compliment d'aquesta obligació es considera resistència, excusa, obstrucció o negativa als efectes que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, sense perjudici de les sancions que, si escau, hi puguin correspondre.

**DOTZÈ. Prohibició de contractació amb persones vinculades.**

Els beneficiaris no podran concertar l'execució total o parcial de les activitats subvencionades amb persones o entitats amb qui estiguin vinculats llevat que la contractació es realitzi amb les condicions normals de mercat i s'obtingui l'autorització de la Diputació de Girona.

Tampoc es podrà concertar l'execució en els altres supòsits previstos a l'article 29.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

TRETZÈ. Clàusules de principis ètics i regles de conducta.

Els beneficiaris d'aquestes subvencions estan obligats a adequar la seva activitat als principis ètics i les regles de conducta establertes a l'article 55 de la Llei 19/2014, de





transparència, accés a la informació pública i bon govern, com són, entre d'altres, les següents:

- a) El respecte de l'ordenament jurídic i el principi de legalitat.
- b) El respecte i la protecció dels drets fonamentals i les llibertats públiques i dels drets estatutaris.
- c) La imparcialitat en la presa de decisions, amb garantia de les condicions necessàries per a una actuació independent i no condicionada per conflictes d'interessos.
- d) La igualtat de tracte de totes les persones, evitant qualsevol mena de discriminació i arbitrietat en la presa de decisions.
- e) El retiment de comptes i la responsabilitat per les actuacions pròpies i dels òrgans que dirigeixen.
- f) El compromís general i directe per la qualitat dels serveis sota llur responsabilitat i el compliment dels drets dels usuaris.
- g) La bona fe.
- h) El deure d'abstenir-se d'intervenir en els assumptes de llur competència quan concorri algun dels supòsits d'abstenció que estableix la Llei.
- i) Mantenir la deguda reserva respecte dels fets o informacions coneguts per raó de l'exercici de llurs càrrecs.
- j) Complir les obligacions pròpies en matèria de transparència que li siguin aplicables, d'acord amb el previst a la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

L'incompliment de les obligacions anteriors comportarà l'aplicació de règim sancionador previst als articles 76 a 90 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i la imposició de les sancions previstes en funció del caràcter molt greu, greu o lleu de les infraccions comeses.

#### CATORZÈ. Clàusula de dades personals.

Les dades personals que els sol·licitants de la subvenció comuniquin durant el procediment, actuant en nom propi o en representació d'una persona jurídica, seran tractades per la Diputació de Girona com a Responsable del Tractament en el sentit de l'article 4.7 del Reglament General de Protecció de Dades (Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016), amb la finalitat de gestionar la subvenció i portar a terme les actuacions que se'n deriven establertes per Llei. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de missió d'interès públic (art. 6.1.e del Reglament) i d'obligacions legals (art. 6.1.c). En cas que la tramitació de la sol·licitud impliqui comunicació de dades d'altres persones a la Diputació de Girona, les persones sol·licitants hauran d'informar a les persones afectades d'aquesta comunicació. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament General de Protecció de Dades (accés a les dades, portabilitat, rectificació, supressió, sol·licitar la limitació del tractament i oposició) l'interessat es podrà adreçar en qualsevol moment a la Diputació de Girona. La informació detallada del tractament, incloent les vies d'exercici dels drets de les persones interessades, es pot consultar a la seu electrònica de la Diputació de Girona.

#### QUINZÈ. Normes supletòries.

En tot el que s'hagi previst en aquest acord serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei general de subvencions; l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, i la resta de normativa que hi sigui aplicable.



SETZÈ. Amb vista a la situació d'excepcionalitat provocada pel COVID-19 que pot afectar el funcionament, organització i realització de les activitats i projectes objecte d'aquesta resolució es preveu que per Decret del president de la Diputació de Girona es puguin modificar el percentatge de finançament sobre el pressupost global de l'activitat, els terminis d'execució i justificació, així com acceptar despeses de preparació de l'activitat, tot i que finalment no s'hagi pogut dur a terme, sempre i quan estigui degudament motivat.

DISSETÈ. Notificar aquest acord a l'Ajuntament de Salt.

*Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels assistents.*

## **8. Aprovar la convocatòria de subvencions per al Cicle de Concerts de Música de Cobla, temporada 2022-2023 - Cooperació Cultural**

La Diputació de Girona en l'àmbit de la cooperació en la demarcació territorial de les comarques gironines, presta un servei públic definit per la promoció de la cultura, les arts i el coneixement al territori, tot potenciant els agents públics i privats en el foment d'iniciatives culturals. En aquest sentit, atorga ajuts per al desenvolupament d'activitats culturals en els municipis de la demarcació.

El Ple de la Diputació de Girona del 17 de desembre de 2019 va aprovar el Pla Estratègic de subvencions, dins del qual es preveu que el servei de Cooperació Cultural tindrà una línia de subvencions específiques per a cultura popular i tradicional. L'objectiu d'aquesta línia és donar suport a les principals iniciatives del territori relacionades amb la cultura popular i tradicional catalana, així com garantir la difusió i el coneixement dels elements i de les festivitats inscrites en el catàleg del patrimoni festiu de Catalunya.

L'objecte d'aquesta convocatòria són les actuacions que es determinen a les bases específiques reguladores de subvencions adreçades als ajuntaments o organismes autònoms locals de les comarques gironines per a la realització del Cicle de Concerts de Música de Cobla, aprovades pel Ple de la Diputació en la sessió de 22 de desembre de 2019, publicades inicialment al BOPG núm. 2, de 5 de gener de 2021, i definitivament al BOPG núm. 38, de 25 de febrer de 2021, i modificades per decret de Presidència de 24 de setembre de 2021.

La tramitació de la convocatòria que es proposa que s'aprovi s'ajusta al que s'estableix a l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona i a la Llei 38/2003, general de subvencions, i l'òrgan competent per aprovar-la és la Junta de Govern, d'acord amb el que estableixen les bases específiques reguladores.

Atesos els antecedents exposats, el diputat president de la Comissió Informativa de Cultura, Noves Tecnologies, Esports i Educació proposa a la Junta de Govern que adopti l'acord següent:



**Primer.** Aprovar la convocatòria, en règim de **concurrència no competitiva**, per a la concessió de subvencions adreçades als ajuntaments o organismes autònoms locals de les comarques gironines per a la realització del Cicle de Concerts de Música de Cobla, temporada 2022-2023, el text de la qual es transcriu literalment a continuació:

**“Convocatòria de subvencions adreçades als ajuntaments o organismes autònoms locals de les comarques gironines per a la realització del Cicle de Concerts de Música de Cobla - temporada 2022-2023**

**1. Objecte i finalitat**

Subvencions en règim de concurrència no competitiva per als ajuntaments o organismes autònoms locals de les comarques gironines, dins de la línia de subvencions destinades a la realització del Cicle de Concerts de Música de Cobla, d'acord amb les bases específiques reguladores aprovades pel Ple de la Diputació en la sessió de 22 de desembre de 2020, publicades inicialment al *Butlletí Oficial de la Província de Girona* (BOPG) número 2, de 5 de gener de 2021, i definitivament al *Butlletí Oficial de la Província de Girona* (BOPG) número 38, de 25 de febrer de 2021, i modificades per decret de Presidència de 24 de setembre de 2021.

**2. Dotació econòmica i determinació de l'aplicació pressupostària**

L'import estimat destinat a la convocatòria és de 54.000,00 €. Les aplicacions pressupostàries a què s'aplica el crèdit, els imports i la distribució d'annualitats són els següents:

Pressupost	Aplicació pressupostària	Descripció	Import (en €)
Annualitat 2022	300/3340/46202	Ajuts a ajuntaments Cooperació Cultural	3.000,00 €
Annualitat 2023	300/3340/46202	Ajuts a ajuntaments Cooperació Cultural	<b>51.000,00 €</b>
Total €			54.000,00 €

*Amb la finalitat d'atendre un major nombre de sol·licituds de subvenció o d'atorgar un major import en les subvencions, aquest crèdit podrà ser ampliat amb una quantitat addicional de com a màxim 30.000,00 €, derivada d'un suplement de l'aplicació pressupostària. L'efectivitat de la quantia addicional estarà condicionada a la corresponent declaració de disponibilitat de crèdit prèviament a la resolució de les subvencions i a l'aprovació de l'augment de la convocatòria.*

**3. Termini de presentació de sol·licituds**

El termini de presentació de sol·licituds és del **3 al 31 d'octubre de 2022**. Les sol·licituds s'han de formular mitjançant el model normalitzat disponible al web de la Diputació de Girona d'acord a l'article 6 de les bases reguladores.

La presentació de les sol·licituds, que han d'estar signades electrònicament mitjançant un certificat validat en la plataforma PSIS del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya, s'ha de fer per mitjà de l'EACAT.

Les sol·licituds s'atendran per rigorós ordre d'entrada al Registre General de la Diputació, i per ordre de preferència de la cobla, fins a exhaurir les disponibilitats pressupostàries de la convocatòria corresponent.

Les peticions que no es puguin atendre quedaran en llista d'espera i es determinarà l'ordre de la llista en funció del registre d'entrada de la Diputació de Girona.

En cas que es produeixin renúncies entre els beneficiaris, aquests es substituiran pels ajuntaments peticionaris que hagin quedat en llista d'espera i sempre respectant l'ordre establert en la resolució corresponent. La substitució es formalitzarà mitjançant una resolució del vicepresident de l'Àrea de Cultura, Noves Tecnologies, Esports i Educació.

**d) Import de les subvencions**



Les cobles que duran a terme els concerts seran: Cobla La Principal de la Bisbal, Cobla Orquestra Montgrins, Orquestra Internacional Maravella, Orquestra Internacional Selvatana, Cobla Orquestra Internacional Costa Brava i La Nova Blanes Orquestra.

La Diputació de Girona subvencionarà un total de 18 concerts, 3 concerts de cada cobla.

La Diputació de Girona finançarà a cada ajuntament o organisme autònom local un màxim de 3.000,00 € per concert. El preu del caixet queda establert per cada cobla de la manera següent:

<i>Cobla</i>	<i>Pressupost concert</i>	<i>Import subvenció (en €)</i>
Cobla La Principal de la Bisbal	4.000,00 €	3.000,00 €
Orquestra Montgrins	4.500,00 €	3.000,00 €
Orquestra Internacional Maravella	4.500,00 €	3.000,00 €
Orquestra Internacional Selvatana	4.500,00 €	3.000,00 €
Cobla Orquestra Internacional Costa Brava	4.000,00 €	3.000,00 €
La Nova Blanes Orquestra	3.900,00 €	3.000,00 €

#### **e) Àmbit temporal de les accions subvencionables**

Se subvencionaran les actuacions realitzades a partir de l'1 de desembre de 2022 i fins al 2 de novembre de 2023.

#### **f) Termini per justificar les subvencions**

El termini per a justificar les subvencions finalitzarà **el 15 de novembre de 2023**.

No es concediran ampliacions del termini d'execució ni de justificació.

### **4. Termini de resolució i notificació**

#### **4.1. Termini de resolució**

El termini màxim per resoldre la convocatòria és el que determinen les bases. Una vegada transcorregut el termini sense que hi hagi una resolució, els sol·licitants podran entendre desestimades les seves sol·licituds per silenci administratiu.

#### **4.2. Termini de notificació**

La resolució es notificarà de manera individualitzada a tots els beneficiaris, tal com preveu l'article 41.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, i també als peticionaris la sol·licitud dels quals s'hagi desestimat, en el termini màxim de deu dies hàbils a comptar de la data d'adopció de l'acord.

### **5. Règim de recursos**

La resolució de la convocatòria posa fi a la via administrativa. Contra aquesta resolució es pot interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Girona, en el termini de 2 mesos, a comptar del dia següent al de la notificació. Alternativament, i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant de la Junta de Govern de la Diputació de Girona en el termini d'1 mes a comptar del dia següent al de la notificació.

### **6. Publicitat**

Aquesta convocatòria es publicarà al tauler electrònic i al lloc web de la Diputació, i el seu extracte, d'acord amb el que preveu l'article 17.3 b de la Llei 38/2003, general de subvencions, es publicarà al BOPG".

**Segon.** Autoritzar la despesa de la convocatòria per un import màxim de CINQUANTA-QUATRE MIL EUROS (**54.000,00 €**), distribuïts amb càrrec a les aplicacions pressupostàries i anualitats següents:



Pressupost	Aplicació pressupostària	Descripció	Import (en €)
Anualitat 2022	300/3340/46202	Ajuts a ajuntaments Cooperació Cultural	3.000,00 €
Anualitat 2023	300/3340/46202	Ajuts a ajuntaments Cooperació Cultural	<b>51.000,00 €</b>
Total €			54.000,00 €

La concessió de les subvencions queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el moment de la resolució de l'atorgament.

*Tercer.* Facultar àmpliament el president de la Diputació perquè executi aquest acord, perquè disposi publicar la convocatòria en el BOPG, perquè resolgui els recursos que s'hi puguin interposar i perquè, si cal, d'acord amb la finalitat que es persegueix, rectifiqui els defectes o les omissions que eventualment s'hi puguin advertir.

*Quart.* Contra aquesta convocatòria, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el president de la Diputació de Girona en el termini d'1 mes a comptar de l'endemà de la publicació, o directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Girona en el termini de 2 mesos.

*Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels assistents.*

## **9. Aprovació d'una subvenció nominativa al Patronat de l'Escola Universitària Politècnica per a la Promoció d'activitats universitàries 2022 - Cooperació Cultural**

El Patronat de l'Escola Politècnica Superior de la UdG ha sol·licitat una subvenció nominativa pel finançament de les accions de promoció de l'activitat universitària, l'any 2022, i s'ha instruït l'expedient corresponent (2022/135).

El Patronat de l'Escola Politècnica Superior de la UdG disposa cada any en el seu pressupost d'una partida destinada a ajuts orientats a la promoció de l'activitat universitària, els premis pels projectes final de carrera i cicles de conferències.

El Ple de la Diputació de Girona del 17 de desembre de 2019 va aprovar el Pla Estratègic de subvencions, dins del qual es preveu que el servei de Cooperació Cultural tindrà una línia de cooperació econòmica amb universitats i centres d'estudis superiors. L'objectiu principal d'aquesta línia és fomentar l'accés al coneixement i a la formació professional superior a les comarques de Girona.

Atès que en el pressupost de la Diputació hi figura una subvenció consignada nominativament a favor del Patronat de l'Escola Politècnica Superior de la UdG, de conformitat amb allò que preveu l'article 22.2a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 16.1 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, la concessió de la subvenció es pot formalitzar mitjançant un



acord, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 65 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

D'acord al decret de la Presidència de 18 de juliol de 2019, es delega a la Junta de Govern les atribucions per a l'atorgament de subvencions a l'empara de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, amb càrrec als crèdits 4 i 7 del vigent pressupost corporatiu, d'import a partir de 18.001,00 euros, inclòs.

Vist l'informe de la cap del centre gestor de Cooperació Cultural es proposa a la Junta de Govern que adopti l'acord següent:

PRIMER. Concedir la subvenció al Patronat de l'Escola Politècnica Superior de la UdG, per al finançament de les accions de promoció de l'activitat universitària, que tindran lloc a Girona, l'any 2022, que es detalla a continuació:

Número d'expedient electrònic	Nom del (nom del beneficiari)	NIF del beneficiari	Objecte de la subvenció	Període d'execució de l'activitat
2022/135	Patronat de l'Escola Politècnica Superior de la UdG	G17241506	Accions de promoció de l'activitat universitària: Cicle de conferències, Premis Patronat i Promoció de l'activitat Universitària	Des del 16 d'octubre de 2021 fins al 15 d'octubre de 2022
Cost total de l'objecte subvencionat	Cost de les despeses subvencionables	Import de la subvenció	Percentatge de finançament	Import a justificar
47.349,41 €	47.349,41 €	28.500,00 €	60,19 %	47.349,41 €

SEGON. Autoritzar i disposar la despesa per l'import de VINT-I-VUIT MIL CINCENTS EUROS, (28.500,00€), amb càrrec a l'aplicació pressupostària 300/3260/48105 del pressupost de la Diputació de Girona de 2022.

TERCER. Objecte.

La subvenció la concessió de la qual s'autoritza té caràcter singular i està destinada exclusivament a l'execució de les despeses de la Promoció de l'Activitat Universitària, cicle de conferències i Premis Patronat Politècnica, que consten en el pressupost de la sol·licitud i no podrà ser utilitzada per sufragar despeses d'altra naturalesa.

El període d'execució de l'actuació subvencionada és des del dia 16 d'octubre de 2021 fins al 15 d'octubre de 2022.

QUART. Compatibilitat.

La subvenció és compatible amb l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públic o privat, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals. La suma de les subvencions compatibles amb la de la Diputació de Girona en cap cas no pot superar el cost total de l'activitat subvencionada.

CINQUÈ. Acceptació de la subvenció.



Es considera que el Patronat de l'Escola Politècnica Superior de la UdG, accepta la subvenció, així com les condicions generals i específiques fixades per a la seva aplicació estipulades en aquest acord, si en el termini d'un mes, a comptar des de la notificació d'aquest acord, no manifesta el contrari.

SISÈ. Quantia, finançament i pagament.

Es procedirà al pagament de la subvenció, per l'import de 28.500,00 € que representa un percentatge de finançament del 60,19 %, quan s'hagi presentat el compte justificatiu tal com s'estableix en el punt setè d'aquest acord.

SETÈ. Règim de justificació.

El Patronat de l'Escola Politècnica Superior de la UdG ha de justificar la subvenció concedida, per l'import de 47.349,41 € corresponents a l'import de les despeses de Promoció de l'Activitat Universitària, cycle de conferències i Premis Patronat Politècnica que consten en el pressupost de la sol·licitud de subvenció, mitjançant la presentació telemàtica al Registre General de la Diputació de la documentació següent:

- a) El compte justificatiu normalitzat de la Diputació.
- b) Una memòria justificativa del compliment de l'activitat;
- c) Una relació classificada de les despeses de l'activitat, amb identificació del proveïdor, el número de document, l'import, el concepte i la data d'emissió de la factura;
- d) Detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat les activitats amb identificació de l'import i la seva procedència;
- e) Un exemplar de la producció gràfica o audiovisual, utilitzada en la difusió pública de les activitats.
- f) **Declaració responsable** sobre les retribucions dels seus òrgans de direcció o d'administració, a l'efecte que la Diputació de Girona les faci públiques en compliment de les obligacions establertes en la legislació sobre transparència (document normalitzat de la Diputació).
- g) Per a poder analitzar els **indicadors del Pla estratègic del servei de Cooperació Cultural**, en el moment de justificar s'ha d'aportar la informació següent:

- Nombre d'assistents a les activitats programades
- Les vostres activitats estan destinades a l'educació inclusiva? En cas afirmatiu, quines.

Si el cost resulta superior, la subvenció es mantindrà en la quantia inicialment atorgada. En el cas que el cost justificat sigui inferior al pressupost acceptat, la subvenció es minorarà proporcionalment, aplicant sobre la quantitat concedida el percentatge de desviació.

Es reduirà l'import de la subvenció quan els ingressos obtinguts, en el sentit exposat en el punt quart d'aquest acord, superin la despesa efectiva.

És inadmissible cap canvi de destinació.

La subvenció s'haurà de justificar dins el termini que finalitza el **4 de novembre de 2022**. Es considera despesa efectuada la que s'hagi meritada durant el termini previst, encara que no hagi estat efectivament pagada abans de l'acabament del període de justificació.



Degut a la situació excepcional derivada de la pandèmia de la Covid-19, s'acceptaran els canvis següents, sempre i quan estiguin degudament motivats a la justificació i directament relacionats amb la situació de crisi sanitària:

- a) Les despeses relacionades amb el canvi de l'activitat al format virtual, on s'hi podran incloure també les despeses de suport a les plataformes de venda d'entrades o personal de suport, i les despeses per adaptacions a les activitats culturals virtuals.
- b) En el cas de les activitats presencials, seran subvencionables les despeses relacionades amb la seguretat sanitària de la mateixa (compra de mascaretes, gel hidroalcohòlic, termòmetres, etc.)
- c) En el cas d'activitats que s'hagin hagut de cancel·lar per motius de la pandèmia, sempre i quan estigui degudament motivat a la justificació es consideraran com a subvencionables els aspectes següents:
  1. Els caixets, percentatge de taquilla o honoraris que hagin estat acceptats pels equipaments municipals o les entitats o empreses organitzadores dels concerts, actuacions o espectacles.
  2. La facturació d'activitats programades que s'hagin cancel·lat: monitoratge, guiatge, despeses de tècnics d'il·luminació, llum, so, etc.

No es concedirà pròrroga del termini de justificació. La manca de justificació implicarà l'inici del procediment de revocació de la subvenció concedida.

Tan bon punt el Patronat de l'Escola Politècnica Superior de la UdG presenti la documentació justificativa es procedirà a la revisió corresponent. En cas de no estar conforme amb allò establert en aquest acord, es podrà requerir que s'esmeni, en el termini de 10 dies, els defectes que se li indiquin o bé, que presenti les alegacions que s'estimi oportunes, amb la indicació de que, si no ho fes, es considerarà incomplerta l'obligació de justificació, amb les conseqüències que es determinen al punt següent.

**VUITÈ.** Modificació, reintegrament i nul·litat.

La Junta de Govern de la Diputació de Girona té la facultat de revisar la subvenció concedida i de modificar la resolució de concessió en el cas d'alteració de les condicions que s'han tingut en compte per a la concessió de la subvenció. En relació amb la possibilitat de modificació o anul·lació de les subvencions, cal ajustar-se al que disposa l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona i la normativa concordant. Es procedirà a exigir el reintegrament de la subvenció concedida en els supòsits previstos a l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i a l'article 34 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

**NOVÈ.** Obligació de difusió i publicitat.

El Patronat de l'Escola Politècnica Superior de la UdG haurà de fer constar expressament el suport econòmic de la Diputació de Girona en qualsevol acte, publicitat o difusió de les actuacions que siguin objecte de subvenció, tot i que ja hagi estat realitzada.





Si s'incompleix aquesta obligació, i sense perjudici de les responsabilitats en què, per aplicació del règim previst en el títol IV de la Llei General de subvencions puguin correspondre, s'apliquen les regles següents:

1. Si encara és possible el seu compliment en els termes establerts, l'òrgan concedent ha de requerir el beneficiari perquè adopti les mesures de difusió establertes en un termini no superior a 15 dies, amb expressa advertència de que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.
2. Si pel fet d'haver-se desenvolupat les activitats afectades per aquestes mesures, no és possible el seu compliment en els termes establerts, l'òrgan concedent pot establir mesures alternatives, sempre que aquestes permetin donar la difusió del finançament públic rebut. En el requeriment que es dirigeixi per l'òrgan concedent al beneficiari, s'ha de fixar un termini no superior a 15 dies per a la seva adopció amb l'advertència de que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.

DESÈ. Obligacions del beneficiari.

El Patronat de l'Escola Politècnica Superior de la UdG té les obligacions següents:

- a) Dur a terme l'activitat objecte de la subvenció;
- b) Prestar col·laboració i facilitar la documentació i informació que els sigui requerida respecte a l'activitat per a la qual es concedeix la subvenció, i sotmetre's a les actuacions de comprovació i control de la Diputació de Girona, la Sindicatura de Comptes i altres òrgans competents, d'acord amb la normativa aplicable;
- c) Notificar a la Diputació de Girona els ajuts obtinguts o demanats a altres administracions o entitats públiques o privades, nacionals o internacionals, amb posterioritat a la presentació de la sol·licitud;
- d) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control;
- e) Incloure el logotip de la Diputació de Girona en la documentació i en els mitjans de difusió que es derivin de l'activitat subvencionada, tot indicant que s'ha efectuat amb la col·laboració d'aquest organisme;
- f) Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable;
- g) Col·laborar en la programació del Pati Cultural de la Diputació de Girona, si s'escau.
- h) Altres obligacions previstes a la normativa de subvencions que hi siguin aplicables.
- i) Coordinar-se amb el Servei de Protocol i Comunicació de la Diputació de Girona per qualsevol acte de presentació pública relacionat amb l'objecte de la subvenció. L'incompliment d'aquest punt és causa de revocació directa de la subvenció atorgada.

ONZÈ. Verificació i control.

La Diputació de Girona té la facultat de verificar pels mitjans que estimi convenients l'acompliment de l'objecte subvencionat, el qual té la consideració de finalista. El control financer es regirà pel que s'estableix al Títol III de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

El Patronat de l'Escola Politècnica Superior de la UdG i els tercers relacionats amb l'objecte de la subvenció o la seva justificació estan obligats a sotmetre's a les actuacions de control financer que realitzi la Intervenció de la Diputació de Girona, d'acord amb el que estableix l'article 46 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. La negativa al compliment d'aquesta obligació es considera resistència, excusa, obstrucció o negativa als efectes que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, sense perjudici de les sancions que, si escau, hi puguin correspondre.



**DOTZÈ. Prohibició de contractació amb persones vinculades.**

Els beneficiaris no podran concertar l'execució total o parcial de les activitats subvencionades amb persones o entitats amb qui estiguin vinculats llevat que la contractació es realitzi amb les condicions normals de mercat i s'obtingui l'autorització de la Diputació de Girona.

Tampoc es podrà concertar l'execució en els altres supòsits previstos a l'article 29.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

**TRETZÈ. Clàusules de principis ètics i regles de conducta.**

Els beneficiaris d'aquestes subvencions estan obligats a adequar la seva activitat als principis ètics i les regles de conducta establertes a l'article 55 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, com són, entre d'altres, les següents:

- a) El respecte de l'ordenament jurídic i el principi de legalitat.
- b) El respecte i la protecció dels drets fonamentals i les llibertats públiques i dels drets estatutaris.
- c) La imparcialitat en la presa de decisions, amb garantia de les condicions necessàries per a una actuació independent i no condicionada per conflictes d'interessos.
- d) La igualtat de tracte de totes les persones, evitant qualsevol mena de discriminació i arbitrarietat en la presa de decisions.
- e) El retiment de comptes i la responsabilitat per les actuacions pròpies i dels òrgans que dirigeixen.
- f) El compromís general i directe per la qualitat dels serveis sota llur responsabilitat i el compliment dels drets dels usuaris.
- g) La bona fe.
- h) El deure d'abstenir-se d'intervenir en els assumptes de llur competència quan concorri algun dels supòsits d'abstenció que estableix la Llei.
- i) Mantenir la deguda reserva respecte dels fets o informacions coneguts per raó de l'exercici de llurs càrrecs.
- j) Complir les obligacions pròpies en matèria de transparència que li siguin aplicables, d'acord amb el previst a la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern. *(Les entitats no públiques a les quals s'atorgui una subvenció superior a 10.000,00 €, en el moment de presentar el compte justificatiu, estan obligades a adjuntar-hi la informació relativa a les retribucions dels seus òrgans de direcció o d'administració, a l'efecte que la Diputació de Girona les faci públiques en compliment de les obligacions establertes en la legislació sobre transparència).*

L'incompliment de les obligacions anteriors comportarà l'aplicació de règim sancionador previst als articles 76 a 90 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i la imposició de les sancions previstes en funció del caràcter molt greu, greu o lleu de les infraccions comeses.

**CATORZÈ. Clàusula de dades personals.**

Les dades personals que els sol·licitants de la subvenció comuniquin durant el procediment, actuant en nom propi o en representació d'una persona jurídica, seran tractades per la Diputació de Girona com a Responsable del Tractament en el sentit de l'article 4.7 del Reglament General de Protecció de Dades (Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016), amb la finalitat de



gestionar la subvenció i portar a terme les actuacions que se'n deriven establertes per Llei. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de missió d'interès públic (art. 6.1.e del Reglament) i d'obligacions legals (art. 6.1.c). En cas que la tramitació de la sol·licitud impliqui comunicació de dades d'altres persones a la Diputació de Girona, les persones sol·licitants hauran d'informar a les persones afectades d'aquesta comunicació. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament General de Protecció de Dades (accés a les dades, portabilitat, rectificació, supressió, sol·licitar la limitació del tractament i oposició) l'interessat es podrà adreçar en qualsevol moment a la Diputació de Girona. La informació detallada del tractament, incloent les vies d'exercici dels drets de les persones interessades, es pot consultar a la seu electrònica de la Diputació de Girona.

QUINZÈ. Normes supletòries.

En tot el que s'hagi previst en aquest acord serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei general de subvencions; l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, i la resta de normativa que hi sigui aplicable.

SETZÈ. Amb vista a la situació d'excepcionalitat provocada pel COVID-19 que pot afectar el funcionament, organització i realització de les activitats i projectes objecte d'aquesta resolució es preveu que per Decret del president de la Diputació de Girona es puguin modificar el percentatge de finançament sobre el pressupost global de l'activitat, els terminis d'execució i justificació, així com acceptar despeses de preparació de l'activitat, tot i que finalment no s'hagi pogut dur a terme, sempre i quan estigui degudament motivat.

DISSETÈ. Notificar aquest acord a el Patronat de l'Escola Politècnica Superior de la UdG.

*Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels assistents.*

### **10. Aprovar conveni entre l'empresa L'Indépendant du Midi i la Diputació de Girona per a la digitalització de les fotografies del Fons L'Indépendant Edició Costa Brava - Centre de la Imatge - INSPA**

#### **Antecedents**

L'Indépendant du Midi, en qualitat d'editor de diferents publicacions entre les quals hi ha el diari *L'Indépendant*, va publicar, durant els mesos d'estiu, entre els anys 1969 i 1977, un suplement titulat *Costa Brava* que es venia amb els exemplars del diari a les poblacions del litoral de la Costa Brava.

L'Indépendant du Midi ha anat creant un arxiu d'imatges, del qual és propietari, a partir de totes les edicions que ha realitzat.

Per a la realització del suplement *Costa Brava* es van fer nombrosos encàrrecs a diferents fotògrafs que cobrien esdeveniments socials, polítics i culturals amb cantants, polítics, artistes, espectacles i actuacions als locals i a les discoteques més famoses



de l'època, entre altres temes, les fotografies resultants dels quals varen ingressar a l'arxiu del diari *L'Indépendant*.

La Diputació de Girona i el diari *L'Indépendant* coincideixen a atribuir un gran interès i valor informatiu i cultural a les imatges esmentades i creuen convenient afavorir-ne la conservació i difusió, fent compatible aquests objectius amb el respecte als drets de propietat intel·lectual que puguin correspondre a qui en sigui titular.

Per això ambdues parts volen arribar a un acord per digitalitzar les imatges que integren aquest fons i formalitzar-lo mitjançant un conveni de col·laboració.

L'Indépendant du Midi dipositarà temporalment a INSPA I les imatges originals per digitalitzar-les.

Cada una de les parts disposarà de la còpia de les imatges obtingudes com a resultat de la digitalització, amb independència de la titularitat dels equips o del personal que l'hagi portat a terme. Un cop efectuada la digitalització, els suports originals es restituiran a L'Indépendant du Midi.

La finalitat de la digitalització és conservar una còpia de les imatges digitals a INSPA I, Centre de la Imatge, per a ús propi i per a consultes a tercers sense ànim de lucre. En virtut d'aquest conveni la Diputació de Girona podrà utilitzar les imatges amb finalitats de divulgació cultural, recerca, docència i estudi. Així mateix, la Diputació les podrà posar a disposició de les institucions i organismes que en depenen i dels ens locals de la demarcació i autoritzar-ne l'ús.

Aquest ús respectarà els drets legítims que puguin correspondre als autors o realitzadors de les imatges o a terceres persones que en siguin titulars. En el cas de les obres fotogràfiques, enteses en els termes a què es refereix el llibre primer del Reial decret legislatiu 1/1996, de 12 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de propietat intel·lectual, es respectaran estrictament els drets morals sobre cada una d'aquestes obres.

Les consultes amb ànim de lucre es derivaran a L'Indépendant du Midi, el qual al seu torn les podrà derivar als mateixos autors de les imatges.

A fi de tenir adequadament establerts els termes d'aquesta col·laboració, les tasques de digitalització del Fons L'Indépendant Edició Costa Brava i la utilització posterior dels drets d'explotació, i la propietat intel·lectual, resulta necessari regular-ho amb la subscripció d'un conveni de col·laboració entre ambdues parts, L'Indépendant du Midi i la Diputació de Girona.

### **Fonaments de dret**

L'ingrés del fons en format digital i el tractament previst està basat en els fonaments legals que regeixen les lleis relacionades amb el tractament del patrimoni arxivístic, el patrimoni cultural i el procediment administratiu. En concret, cal esmentar les normes següents:

- a) Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- b) Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals.
- c) *Llei 9/1993, de 30 de setembre, del patrimoni cultural català.*



- d) *Llei* 10/2001, de 13 de juliol, d'arxius i documents.
- e) RDLEG 1/1996, de 12 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la *Llei* de la propietat intel·lectual.
- f) *Llei* orgànica 1/1982, de 5 de maig, de protecció civil de l'honor, la *intimitat* i la pròpia imatge.
- g) *Llei* 33/2003, de 3 de novembre, reguladora del règim jurídic general del patrimoni de les administracions públiques.
- h) RD 1373/2009, de 28 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament general de la *Llei* 33/2003, de 3 de novembre, del patrimoni de les administracions públiques.
- i) Ordenança fiscal reguladora de la taxa pel servei de reproduccions i còpies dels documents del fons INSPAI, Centre de la Imatge de la Diputació de Girona.

INSPAI, Centre de la Imatge de la Diputació de Girona ha emès un informe al respecte en el qual es posen de manifest les conclusions següents:

«A partir de les dades exposades anteriorment es conclou que el Fons L'Indépendant Edició Costa Brava és un fons important i, per tant, és necessari digitalitzar-lo.

En conseqüència, proposo que es resolgui i es dicti una resolució aprovatòria per la col·laboració entre L'Indépendant du Midi i la Diputació de Girona i l'ingrés Fons L'Indépendant Edició Costa Brava en format digital a INSPAI.

L'acte administratiu es podria materialitzar amb un conveni de col·laboració entre la Diputació de Girona i L'Indépendant du Midi.»

No obstant això, la Junta de Govern de la Diputació de Girona resoldrà.

Vist l'informe de la cap del centre gestor INSPAI, Centre de la Imatge, proposo a la Junta de Govern que adopti l'acord següent:

*Primer.* Acceptar la col·laboració entre la Diputació de Girona i L'Indépendant du Midi per dur a terme la digitalització del Fons L'Indépendant Edició Costa Brava.

*Segon.* Agrair a L'Indépendant du Midi el dipòsit temporal dels originals del fons perquè es digitalitzin i posteriorment es retornin al propietari i ingressin en format digital les imatges escanejades.

*Tercer.* Delegar la signatura d'aquest conveni al vicepresident segon Albert Piñeira Brosel.

*Quart.* Aprovar el conveni de col·laboració entre la Diputació de Girona i L'Indépendant du Midi per a la digitalització del Fons L'Indépendant Edició Costa Brava, el text del qual es transcriu literalment:

**“Conveni entre l'empresa L'Indépendant du Midi i la Diputació de Girona per a la digitalització de les fotografies del Fons L'Indépendant Edició Costa Brava**

#### **Parts**

D'una banda, Albert Piñeira Brosel, vicepresident segon de la Diputació de Girona, nomenat en la sessió extraordinària del Ple de la Diputació de Girona de data 4 de juliol de 2019, assistit pel secretari general de la corporació, Jordi Batllori i Nouvilas, en virtut de les facultats conferides per acord de la Junta de Govern .....



I, de l'altra, Alain Baute, en representació de l'empresa L'Indépendant du Midi, amb núm. 574201414 i domicili social a Bulevard dels Pirineus, 2, 66007, Perpinyà.

### **Antecedents**

1. L'Indépendant du Midi, en qualitat d'editor de diferents publicacions entre les quals hi ha el diari *L'Indépendant*, ha anat creant un arxiu d'imatges, del qual és propietari.
2. El diari *L'Indépendant* va publicar, durant els mesos d'estiu, entre els anys 1969 i 1977, un suplement titulat *Costa Brava*, que es venia amb els exemplars del diari a les poblacions del litoral de la Costa Brava.
3. Per a la realització d'aquest suplement es van fer nombrosos encàrrecs a diferents fotògrafs que cobrien esdeveniments socials, polítics i culturals amb cantants, polítics, artistes, espectacles i actuacions als locals i a les discoteques més famosos de l'època, entre altres temes. Les fotografies resultants varen ingressar a l'arxiu del diari *L'Indépendant*.
4. Les parts coincideixen a atribuir un gran interès i valor informatiu i cultural a les imatges esmentades i creuen convenient afavorir-ne la conservació i la difusió, fent compatibles aquests objectius amb el respecte als drets de propietat intel·lectual que puguin correspondre a qui en sigui titular.
5. La Diputació disposa de personal qualificat en el tractament de les imatges i de recursos tècnics, i fa un gran nombre d'activitats orientades a la difusió i al foment de la fotografia.

Ambdues parts es reconeixen mútuament la capacitat legal necessària per formalitzar aquest conveni, d'acord amb els següents

### **Pactes**

*Primer.* L'Indépendant du Midi dipositarà temporalment a INSPAI les imatges originals que es descriuen a l'annex i perquè siguin digitalitzades. Finalitzada la tasca de digitalització, les imatges originals es tornaran al diari.

*Segon.* La finalitat de la digitalització és conservar una còpia de les imatges digitals a INSPAI, Centre de la Imatge, per a ús propi i per a consultes de tercers sense ànim de lucre. En virtut d'aquest conveni la Diputació de Girona podrà utilitzar les imatges amb finalitats de divulgació cultural, recerca, docència i estudi. Així mateix, la Diputació les podrà posar a disposició de les institucions i organismes que en depenen i dels ens locals de la demarcació i autoritzar-ne l'ús.

Aquest ús respectarà els drets legítims que puguin correspondre als autors o realitzadors de les imatges o a terceres persones que en siguin titulars. En el cas de les obres fotogràfiques, enteses en els termes a què es refereix el llibre primer del Reial decret legislatiu 1/1996, de 12 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de propietat intel·lectual, es respectaran estrictament els drets morals sobre cada una d'aquestes obres.

*Tercer.* Amb la signatura d'aquest document la Diputació de Girona assumeix les obligacions següents:

- a) Digitalitzar les imatges i retornar els originals a L'Indépendant du Midi.
- b) Custodiar les imatges digitalitzades a les instal·lacions d'INSPAI.
- c) Lliurar una còpia de les imatges digitals a L'Indépendant du Midi en format JPG de 15 × 20 cm a 300 ppi.
- d) Efectuar una descripció que faciliti la identificació i la localització dels documents, d'acord amb els procediments i la normativa interna d'INSPAI.



e) Tractar les imatges digitals cedides com una unitat i identificar-les en tot moment amb la denominació «Fons L'Indépendant Edició Costa Brava». En la comunicació o difusió de les imatges a través de la xarxa Internet i mitjançant la premsa (en suport paper i digital) es farà constar la provenença de la manera següent: «Foto: INSPAI». En la comunicació o difusió de les imatges en qualsevol altre mitjà es deixarà escollir entre aquestes dues opcions: «Foto: INSPAI, Centre de la Imatge de la Diputació de Girona», o bé «Foto: Diputació de Girona. INSPAI.>>».

f) Obrir a consulta pública el contingut del fons, només per a consultes sense ànim de lucre, tot destinant-hi els recursos i els serveis necessaris.

*Quart.* La Diputació atorgarà especial atenció als drets que puguin correspondre als autors o realitzadors de les imatges, o a terceres persones. Identificarà les imatges sobre les quals existeixen drets d'explotació a favor de terceres persones. Respectarà aquests drets en totes les fases del tractament de les imatges i en la seva explotació.

*Cinquè.* Les consultes amb ànim de lucre es derivaran a L'Indépendant du Midi, el qual al seu torn les podrà derivar als mateixos autors de les imatges.

*Sisè.* Per a tot allò que no estigui previst en els pactes i condicions d'aquest conveni, caldrà regir-se per la normativa vigent a l'Estat espanyol en matèria de propietat intel·lectual.

*Setè.* Per resoldre les divergències que puguin sorgir a conseqüència de la interpretació d'aquest conveni, ambdues parts se sotmetran als jutjats i tribunals de Girona.

I en prova de conformitat signen el present contracte en dos exemplars, al lloc i data indicats a l'encapçalament.

### **Annex I del Conveni entre l'empresa L'Indépendant du Midi i la Diputació de Girona per a la digitalització de les fotografies del Fons L'Indépendant Edició Costa Brava**

#### **Representant**

Alain Baute, en representació de l'empresa L'Indépendant du Midi

Núm. 574201414

Domicili social a Bulevard dels Pirineus, 2

66007, Perpinyà.

#### **Fons o col·lecció**

Fons L'Indépendant Edició Costa Brava

#### **Tipologia de fons**

Fons personal d'empresa

#### **Autor**

Varis autors

#### **Història de l'autors i descripció del fons**

El diari *L'Indépendant* va publicar, durant els mesos d'estiu, entre els anys 1969 i 1977, un suplement titulat *Costa Brava*, que es venia amb els exemplars del diari a les poblacions del litoral de la Costa Brava.

Per a la realització d'aquest suplement es van fer nombrosos encàrrecs a diferents fotògrafs que cobrien esdeveniments socials, polítics i culturals amb cantants, polítics, artistes, espectacles i actuacions als locals i a les discoteques més famosos de l'època, entre altres temes.



### **Descripció del fons**

#### **Temàtica**

Esdeveniments socials  
Esdeveniments polítics  
Esdeveniments artístics

#### **Àmbit geogràfic**

Zona de les comarques gironines sobretot

#### **Cronologia**

1969-1977, aproximadament

#### **Quantitat**

24.939 fotografies, aproximadament

#### **Suport**

Plàstic acetat

#### **Format**

6 × 6 cm i 24 × 36 cm (35mm)

#### **Cromia**

Blanc i negre

#### **Procediment**

Gelatina i plata de revelatge químic

#### **Estat de conservació**

El material presenta un estat bó. Tot el material fotogràfic del conjunt està conservat en els sobres originals de fotografia, sobres de paper amb fundes del format de les imatges de paper cristall (*glassine*), raó per la qual el fons en general no presenta gaire pols ni brutícia.

#### **Estat d'organització**

**El fons està molt ben organitzat, ordenat, descrit i relacionat.**

**Els sobres estan ordenats per data i autor, i tenen escrit**

#### **Requeriments de tractament del fons**

1. Tractament arxivístic (descripció, classificació, codificació, avaluació, tria...).
2. Tractament digital (digitalització de còpies màster per a la conservació i còpies per a la consulta).
3. Tractament de conservació de les imatges digitals.

#### **Accés a la consulta i reproducció**

Amb la incorporació del fons a INSPAI a partir signatura Conveni entre l'empresa L'Indépendant du Midi i la Diputació de Girona per a la digitalització de les fotografies del Fons L'Indépendant Edició Costa Brava, INSPAI, Centre de la Imatge, podrà utilitzar les imatges per a ús propi i per a consultes de tercers sense ànim de lucre. Amb finalitats de divulgació cultural, recerca, docència i estudi. Així mateix, la Diputació les podrà posar a disposició de les institucions i organismes que en depenen i dels ens locals de la demarcació i autoritzar-ne l'ús.

Aquest ús respectarà els drets legítims que puguin correspondre als autors o realitzadors de les imatges o a terceres persones que en siguin titulars. En el cas de les obres fotogràfiques, enteses en els termes a què es refereix el llibre primer del Reial decret legislatiu 1/1996, de 12 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de propietat intel·lectual, es respectaran estrictament els drets morals sobre cada una d'aquestes obres.

La Diputació atorgarà especial atenció als drets que puguin correspondre als autors o realitzadors de les imatges, o a terceres persones. Identificarà les imatges sobre les quals existeixen drets d'explotació a favor de terceres persones. Respectarà aquests drets en totes les fases del tractament de les imatges i en la seva explotació.

Les consultes amb ànim de lucre es derivaran a L'Indépendant du Midi, el qual al seu torn les podrà derivar als mateixos autors de les imatges.





Les consultes d'altra banda, podran quedar subjectes a a *l'Ordenança fiscal reguladora de la taxa pel servei de reproduccions dels documents de les col·leccions i dels fons d'INSPAI, Centre de la Imatge de la Diputació de Girona*.  
Per tant, és un fons accessible i obert a consulta.»

*Cinquè.* Facultar àmpliament el vicepresident segon de la corporació per dur a terme les actuacions necessàries per a l'efectivitat de tot el que disposa aquest acord i la signatura del conveni de col·laboració, com també per, si cal, d'acord amb la finalitat que es persegueix, rectificar els defectes o les omissions que eventualment s'hagin pogut advertir.

*Sisè.* Atribuir al centre gestor INSPAI, Centre de la Imatge, la gestió d'aquest conveni.

*Setè.* Disposar que els béns del fons siguin donats d'alta a l'inventari de béns de la Diputació.

*Vuitè.* Notificar aquest acord a totes les parts incloses en el conveni.

*Novè.* Aquest acord produeix efectes l'endemà de ser notificat a la donant, en els termes que estableixen els articles 40, 41, 42, 43 i 44 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

*Desè.-* Traslladar aquest acord als serveis de Patrimoni de la Diputació i a Cooperació Cultural perquè en prenguin coneixement i als efectes oportuns.

*Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels assistents.*

## **11. Concessió de les subvencions a museus i col·leccions de les comarques gironines per finançar actuacions en noves tecnologies, convocatòria 2022. - Noves tecnologies**

El Ple de la Diputació de Girona va aprovar, el 19 de febrer de 2019, les bases específiques reguladores de les subvencions a museus i col·leccions de les comarques gironines per finançar actuacions en noves tecnologies, publicades al BOPG núm. 22 de 31 de gener de 2019.

La Junta de Govern de Diputació de Girona, en la sessió de 17 de maig de 2022, va aprovar la convocatòria d'aquestes subvencions, publicada al BOPG núm. 104, de 31 de maig de 2022. Tant el contingut com la tramitació de la convocatòria s'ajusten als requeriments de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS), a l'RD 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de l'LGS, i a la vigent Ordenança general de subvencions de Diputació de Girona.

D'acord amb les bases reguladores específiques, l'òrgan competent per aprovar la convocatòria i la concessió d'aquestes subvencions és la Junta de Govern.



Vista la proposta de resolució de la Comissió Avaluadora, reunida el 8 de juliol de 2022; vist que els beneficiaris compleixen amb els requisits per obtenir les subvencions; vist l'informe favorable del cap del Servei, que acredita l'existència de crèdit pressupostari suficient i adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contraure;

D'acord amb els antecedents exposats, el diputat delegat de Noves Tecnologies proposa a la Junta de Govern que adopti l'acord següent:

**Primer.** Redistribuir l'import de la convocatòria en noves tecnologies a museus i col·leccions de les comarques gironines campanya 2022, d'import 30.000,00 euros, d'acord amb el detall següent:

Aplicació pressupostària	Crèdits inicials	Crèdits finals	Diferència
310 4910 76201 Ajuts ajuntaments per a museus i col·leccions noves tecnologies	15.000,00 €	24.545,34 €	+9.545,34 €
310 4910 78100 Ajuts entitats no lucre per a museus i col·leccions noves tecnologies	15.000,00 €	5.454,66 €	-9.545,34 €
Total	30.000,00 €	30.000,00 €	0,00 €

**Segon.** Reajustar la despesa autoritzada d'acord amb el resultat de l'import final de la convocatòria:

Aplicació pressupostària	Reajustament
310 4910 76201 Ajuts ajuntaments per a museus i col·leccions noves tecnologies	+9.545,34 €
310 4910 78100 Ajuts entitats no lucre museus i col·leccions noves tecnologies	-9.545,34 €
Total	0,00 €

**Tercer.** Publicar la modificació de la convocatòria del primer punt a la Base de Dades Nacional de Subvencions, i fer-ne una menció expressa al BOPG.

**Quart.** Concedir als beneficiaris que es detallen a continuació les següents subvencions, d'acord amb les dades següents:

Subvencions amb càrrec a l'aplicació pressupostària 310 4910 76201

	ENTITAT		NIF	IMPORT
1	AJUNTAMENT D'ARBÚCIES	MUSEU ETNOLÒGIC DEL MONTSENY, LA GABELLA	P1700900B	1.363,63 €
2	AJUNTAMENT DE BANYOLES	MUSEU D'INTERPRETACIÓ DE L'ESTANY DARDER. ESPAI	P1701600G	1.363,63 €
3	AJUNTAMENT DE BANYOLES	MUSEU ARQUEOLÒGIC DE BANYOLES	P1701600G	1.363,63 €
4	AJUNTAMENT DE CASTELLÓ D'EMPÚRIES	ECOMUSEU FARINERA CASTELLÓ D'EMPÚRIES	P1700069F	1.363,63 €
5	MUSEU DELS JUEUS	PATRONAT CALL DE GIRONA	P6708502G	1.363,63 €
6	MUSEU D'HISTÒRIA	AJUNTAMENT DE GIRONA	P1708500B	1.363,63 €
7	AJUNTAMENT DE L'ESCALA	MUSEU DE L'ANXOVA I DE LA SAL	P1706800H	1.363,63 €
8	AJUNTAMENT DE LLÍVIA	MUSEU MUNICIPAL DE LLÍVIA	P1710100G	1.363,63 €
9	AJUNTAMENT DE LLORET DE MAR	MUSEU DEL MAR	P1710200E	1.363,63 €
10	MUSEU DE LA GARROTXA (MUGAICO)	INSTITUT MUNICIPAL DE CULTURA DE LA CIUTAT D'OLOT	P1712100E	1.363,63 €



11	AJUNTAMENT DE PERALADA	CENTRE DE TURISME CULTURAL SANT DOMÈNECH	P1714000E	1.363,63 €
12	AJUNTAMENT DE RIPOLL	MUSEU ETNOGRÀFIC DE RIPOLL	P1715600A	1.363,63 €
13	AJUNTAMENT DE SALT	MUSEU DE L'AIGUA DE SALT	P1716400E	1.363,63 €
14	AJUNTAMENT DE SANT HILARI SACALM	MUSEU DE LES GUILLERIES	P1717400D	1.363,63 €
15	AJUNTAMENT DE TOSSA DE MAR	MUSEU MUNICIPAL TOSSA DE MAR	P1721500E	1.363,63 €
16	MUSEU DE LA MEDITERRÀNIA	CAN QUINTANA MUSEU DE LA MEDITERRÀNIA	Q1700569E	1.363,63 €
17	MUSEU DEL SURO DE PALAFRUGELL	FUNDACIÓ PÚBLICA MUSEU MUNICIPAL DE PALAFRUGELL	P6712404J	1.363,63 €
18	TERRACOTA MUSEU DE LA CERÀMICA	TERRACOTA MUSEU DE CERÀMICA DE LA BISBAL	Q1700639F	1.363,63 €

Subvencions amb càrrec a l'aplicació pressupostària 310 4910 78100

	ENTITAT		NIF	IMPORT
19	CAPÍTOL DE LA CATEDRAL DE GIRONA	TRESOR DE LA CATEDRAL DE GIRONA	R1700103C	1.363,63 €
20	MUSEU DEL CINEMA	FUNDACIÓ MUSEU DEL CINEMA-COL·LECCIÓ TOMÀS MALLOL	G17423583	1.363,63 €
21	MUSEU DEL JOGUET DE CATALUNYA	FUNDACIÓ MUSEU DEL JOGUET DE CATALUNYA	G17535717	1.363,63 €
22	MUSEU DE LA PESCA	FUNDACIÓ PROMEDITERRÀNIA CONSERVACIÓ, ESTUDI I LA DIFUSIÓ DEL PATRIMONI CULTURAL I MARÍTIM	G17752635	1.363,63 €

El total concedit entre ajuntaments i entitats no lucratives és 29.999,86 euros.

**Cinquè.** Disposar la despesa derivada amb càrrec a les següents plicacions del pressupost corporatiu de 2022:

Aplicació pressupostària		Import
310 4910 76201	Ajuts en noves tecnologies a museus i col·leccions - ajuntaments	24.545,34 €
310 4910 78100	Ajuts en noves tecnologies a museus i col·leccions - entitats no lucratives	5.454,66 €

**Sisè.** Anul·lar el saldo sobrant de la convocatòria, 0,14 euros, de l'aplicació pressupostària 310 4910 78100 - Ajuts a museus i col·leccions en matèria de noves tecnologies - entitats no lucratives.

**Setè.** Informar els beneficiaris que, una vegada comunicada la concessió de la subvenció, si en el termini d'un mes no manifesten el contrari, s'entendrà que accepten la subvenció així com les condicions generals i específiques fixades que hi siguin d'aplicació.

**Vuitè.** Comunicar el present acord als beneficiaris de les subvencions i als peticionaris la sol·licitud dels quals ha estat desestimada, si escau, amb indicació dels recursos que són procedents.

*Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels assistents.*



## 12. Subvenció nominativa a l'Ajuntament de Bescanó pel Bikend Festival Bescanó - Servei d'Esports

L'Ajuntament de Bescanó, amb domicili a Bescanó, en 24 de maig de 2022 ha sol·licitat una subvenció nominativa per al finançament del Bikend Festival Bescanó i s'ha instruït l'expedient 2022/6893.

El Ple de la Diputació de Girona, en la sessió de data 17 de desembre de 2019, va aprovar el Pla Estratègic de Subvencions, el qual preveu que el Servei d'Esports atorgui subvencions nominatives als clubs esportius de les comarques gironines que per les seves característiques, desenvolupin unes importants funcions esportives i socials.

Atès que en el pressupost de la Diputació de 2022 hi figura una subvenció consignada nominativament a favor de l'Ajuntament de Bescanó, de conformitat amb allò que preveu l'article 22.2a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 16.1 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona; i vist que la concessió de la subvenció es pot formalitzar mitjançant un acord, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 65 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Vist l'informe favorable del cap del centre gestor d'Esports, el diputat delegat d'Esports proposa a la Junta de Govern que adopti l'acord següent:

*Primer.* Concedir una subvenció d'acord amb les dades següents:

Exp. núm.	Nom beneficiari	CIF/NIF	
2022/6893	Ajuntament de Bescanó	P1702300C	
Objecte de la subvenció		Naturalesa	
Bikend Festival Bescanó		Corrent	
Pressupost de l'activitat €	Import de la subvenció €	Import a justificar €	% de finançament
101.261,40	20.000,00	101.261,40	19,75%

*Segon.* Autoritzar i disposar la despesa per l'import de 20.000,00 euros amb càrrec a l'aplicació pressupostària 320.341046210 del pressupost de la Diputació de Girona de 2022.

*Tercer.* Despeses subvencionables i període d'execució. La subvenció que es concedeix té caràcter singular. Es consideren despeses subvencionables les despeses que es detallen en el pressupost de la sol·licitud i que formen part de l'objecte de la subvenció; per tant, l'import que s'autoritza no podrà ser utilitzat per sufragar despeses d'una altra naturalesa.

No es consideren despeses subvencionables els premis atorgats en metàl·lic sense la retenció fiscal corresponent.

Es consideren despeses efectuades les que s'hagin meritat durant el termini d'execució, encara que no hagin estat pagades efectivament abans d'acabar el període de la justificació.



El període d'execució de l'actuació subvencionada comença l'1 de gener de 2022 i finalitza el 30 d'octubre de 2022.

*Quart.* Compatibilitat. La subvenció és compatible amb l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públic o privat, nacional, de la Unió Europea o d'organismes internacionals. La suma de les subvencions compatibles amb la de la Diputació de Girona en cap cas no pot superar el cost total de l'activitat subvencionada.

*Cinquè.* Acceptació de la subvenció. Es considera que l'entitat, accepta la subvenció, així com les condicions generals i específiques fixades per aplicar-la, estipulades en aquest acord, si en el termini d'1 mes, a comptar de la notificació d'aquest acord, no manifesta el contrari.

*Sisè.* Termini i règim de justificació. El beneficiari ha de justificar en el termini que finalitza el 15 de novembre de 2022, l'import de 101.261,40 euros corresponent a l'import total de les despeses que consten en el pressupost de la sol·licitud de subvenció, mitjançant la presentació al Registre General de la Diputació del compte justificatiu normalitzat, disponible a l'apartat «Documentació» del web de la Diputació de Girona [www.ddgi.cat](http://www.ddgi.cat), acompanyat de la documentació següent:

- a) Memòria justificativa del compliment de l'activitat.
- b) Relació classificada de les despeses de l'activitat, amb la identificació del proveïdor, el número de document, l'import, el concepte i la data d'emissió de la factura.
- c) Detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat les activitats, amb la identificació de l'import i la procedència.
- d) Documentació acreditativa que l'activitat subvencionada s'ha efectuat amb la col·laboració de la Diputació de Girona tal i com estableix el punt novè d'aquest acord.

Si l'import justificat resulta finalment superior al que es preveu en la sol·licitud, la subvenció es mantindrà en la quantia atorgada inicialment.

En cas que l'import justificat sigui inferior al 90% de l'import a justificar, la subvenció es minorarà proporcionalment, aplicant sobre la quantitat justificada el percentatge de finançament.

Es reduirà l'import de la subvenció quan els ingressos obtinguts, en el sentit exposat a la base quarta (compatibilitat, obtenció d'altres ingressos), superin la despesa efectiva.

El centre gestor revisarà la documentació justificativa i, si hi detecta errors o deficiències, haurà de requerir el beneficiari que dins del termini de 15 dies hàbils els esmeni, o bé que presenti les al·legacions que estimi oportunes, amb la indicació que, si no ho fes, es consideraria incomplerta l'obligació de justificació, amb les conseqüències que s'estableixen als articles 22 i 33 de l'Ordenança general de subvencions.

*Setè.* Afectació dels béns. El beneficiari ha de destinar els béns al fi concret per al qual es concedeix la subvenció durant un període mínim de 5 anys en cas de béns inscriptibles en un registre públic, i mínim de 2 anys per la resta de béns. Si el



beneficiari es proposa modificar el fi concret per al qual es va concedir la subvenció, prèviament ha de retornar les quantitats percebudes en concepte de subvenció, més l'interès legal que correspongui. Aquesta circumstància ha de quedar inscrita en el registre públic corresponent.

En el cas de béns inscripcions en un registre públic, les circumstàncies expressades en el paràgraf anterior s'han de fer constar en l'escriptura en el cas d'adquisició, i en qualsevol cas en el registre públic corresponent, i cal indicar-hi l'import de la subvenció concedida.

Vuitè. Pagament. No s'efectuaran pagaments en concepte de bestretes anteriors a la presentació del corresponent compte justificatiu. Es tramitarà el pagament de la subvenció previ informe favorable del cap del centre gestor, i el pagament es farà efectiu mitjançant transferència bancària.

El beneficiari resta obligat a presentar la justificació econòmica al Registre General de la Diputació en el termini atorgat a l'efecte, de conformitat amb el que s'estableix en el punt sisè d'aquest acord.

Novè. Obligació de difusió i publicitat. El beneficiari haurà de fer constar expressament el suport econòmic de la Diputació de Girona en qualsevol acte, publicitat o difusió de les actuacions que siguin objecte de subvenció, tot i que l'activitat ja hagi estat realitzada.

Els beneficiaris que utilitzin les xarxes socials, quan difonguin les actuacions subvencionades per Diputació de Girona, ho hauran de fer utilitzant l'etiqueta @diputaciogirona i el hashtag #EsportsDdGi

Així mateix, el dia que es realitzi l'activitat objecte de la subvenció el beneficiari haurà d'instal·lar l'arc inflable de la Diputació de Girona, que prèviament haurà de sol·licitar a través del següent enllaç: [www.ddgi.cat/materialesports](http://www.ddgi.cat/materialesports).

Si s'incompleix aquesta obligació, i sens perjudici de les responsabilitats en què, per aplicació del règim previst en el títol IV de la Llei general de subvencions puguin correspondre, s'aplicaran les regles següents:

- a) Si encara és possible el compliment de l'obligació en els termes establerts, l'òrgan concedent ha de requerir el beneficiari que adopti les mesures de difusió establertes en un termini no superior a 15 dies, amb advertència expressa que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.
- b) Si pel fet d'haver-se desenvolupat les activitats afectades per aquestes mesures no és possible el compliment de l'obligació en els termes establerts, l'òrgan concedent pot establir mesures alternatives, sempre que aquestes permetin fer la difusió del finançament públic rebut. En el requeriment que l'òrgan concedent dirigeixi al beneficiari, s'ha de fixar un termini no superior a 15 dies per a l'adopció de l'obligació, amb l'advertència que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.

Desè. Altres obligacions del beneficiari. El beneficiari té les obligacions següents:

- a) Dur a terme l'activitat objecte de la subvenció.



- b) Prestar col·laboració i facilitar la documentació i la informació que li sigui requerida en relació amb l'activitat per a la qual es concedeix la subvenció, i sotmetre's a les actuacions de comprovació i control de la Diputació de Girona, la Sindicatura de Comptes i altres òrgans competents, d'acord amb la normativa aplicable.
- c) Notificar a la Diputació de Girona la informació relativa als ajuts obtinguts o demanats a altres administracions o entitats públiques o privades, nacionals o internacionals, amb posterioritat a la presentació de la sol·licitud.
- d) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- e) Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable.
- f) Altres obligacions previstes a la normativa de subvencions que hi siguin aplicables.
- g) En el supòsit que es concedeixi una dotació econòmica als premiats, aquesta haurà de ser la mateixa tant per la categoria masculina com per la femenina per tal de donar compliment a la normativa reguladora en igualtat de gènere.
- h) Promoure i acollir activitats o sessions per les entitats del territori.
- i) Participar activament en els actes i activitats que la Diputació de Girona li demani.

*Onzè.* Subcontractació. Es permet que les entitats beneficiàries subcontractin les actuacions objecte de subvenció però les obligacions econòmiques que se'n derivin hauran d'anar a càrrec de l'entitat respectiva.

*Dotzè.* Modificació de les subvencions. La Junta de Govern de la Diputació de Girona té la facultat de revisar la subvenció concedida i de modificar l'acord de concessió en el cas que s'hagin alterat les condicions que s'han tingut en compte per concedir la subvenció.

Una vegada s'hagi aprovat l'acord corresponent, el beneficiari no podrà sol·licitar un canvi de l'objecte o destí de la subvenció atorgada, ni demanar la modificació del pressupost o del percentatge de finançament.

Amb vista a la situació d'excepcionalitat provocada pel COVID-19 que pot afectar el funcionament, organització i realització de les activitats i projectes objecte d'aquest acord es preveu que per Decret del president de la Diputació de Girona es puguin modificar el percentatge de finançament sobre el pressupost global de l'activitat, els terminis d'execució i justificació, així com acceptar despeses de preparació de l'activitat, tot i que finalment no s'hagi pogut dur a terme, sempre i quan estigui degudament motivat.

En relació amb la modificació o anul·lació de les subvencions, cal ajustar-se al que disposa l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona i la normativa concordant.

*Tretzè.* Invalidesa, revocació i reintegrament. La Diputació de Girona podrà revocar totalment o parcial les subvencions. Si es dona aquest cas, el beneficiari tindrà l'obligació de retornar l'import rebut i de pagar l'interès de demora corresponent en els supòsits següents:

1. Els que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
2. En cas d'incompliment d'altres obligacions que preveuen aquestes bases.
3. Altres supòsits que preveu la normativa reguladora de subvencions.



El centre gestor d'Esports tramitarà, si escau, els expedients d'invalidesa, revocació i reintegrament de les subvencions concedides, i l'òrgan competent per adoptar els acords corresponents serà la Junta de Govern de la Diputació.

*Catorzè.* Verificació i control La Diputació de Girona té la facultat de verificar pels mitjans que estimi convenients, l'acompliment de l'objecte subvencionat, el qual té la consideració de finalista. El control financer es regirà pel que s'estableix al títol III de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

El beneficiari i els tercers relacionats amb l'objecte de la subvenció o la seva justificació estan obligats a sotmetre's a les actuacions de control financer que realitzi la Intervenció de la Diputació de Girona, d'acord amb el que estableix l'article 46 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. La negativa al compliment d'aquesta obligació es considera resistència, excusa, obstrucció o negativa als efectes que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, sens perjudici de les sancions que, si escau, hi puguin correspondre.

*Quinzè.* Prohibició de contractació amb persones vinculades. El beneficiari no podrà concertar l'execució total o parcial de les activitats subvencionades amb persones o entitats amb qui estigui vinculat, llevat que la contractació es realitzi amb les condicions normals de mercat i hagi obtingut l'autorització de la Diputació de Girona.

Tampoc no podrà concertar l'execució en els altres supòsits previstos a l'article 29.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

*Setzè.* Principis ètics i regles de conducta. El beneficiari d'aquesta subvenció està obligat a adequar la seva activitat als principis ètics i les regles de conducta establerts a l'article 55 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, com són, entre d'altres, els següents:

1. El respecte de l'ordenament jurídic i el principi de legalitat.
2. El respecte i la protecció dels drets fonamentals i les llibertats públiques i dels drets estatutaris.
3. La imparcialitat en la presa de decisions, amb garantia de les condicions necessàries per a una actuació independent i no condicionada per conflictes d'interessos.
4. La igualtat de tracte de totes les persones, evitant qualsevol mena de discriminació i arbitrarietat en la presa de decisions.
5. La rendició de comptes i la responsabilitat per les actuacions pròpies i dels òrgans que dirigeix.
6. El compromís general i directe per la qualitat dels serveis sota la seva responsabilitat i el compliment dels drets dels usuaris.
7. La bona fe.
8. El deure d'abstenir-se d'intervenir en els assumptes de la seva competència quan concorri algun dels supòsits d'abstenció que estableix la Llei.
9. Mantenir la deguda reserva respecte dels fets o informacions coneguts per raó de l'exercici del seus càrrecs.
10. Complir les obligacions pròpies en matèria de transparència que hi siguin aplicables, d'acord amb el que preveu la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.





L'incompliment dels principis i regles anteriors comportarà l'aplicació del règim sancionador previst als articles 76 a 90 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i la imposició de les sancions previstes en funció del caràcter molt greu, greu o lleu de les infraccions comeses.

*Dissetè.* Normes supletòries. En tot el que no s'hagi previst en aquest acord serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions; l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, i la resta de normes que hi siguin aplicables.

*Divuitè.* Notificar aquest acord a l'Ajuntament de Bescanó.”

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels assistents.

### **13. Revocació de la subvenció a l'Ajuntament de Sant Feliu de Pallerols pel programa A3 - Servei d'Esports**

#### **Antecedents**

El Ple de la Diputació de Girona, en la sessió de 21 de desembre de 2021, va aprovar les bases reguladores de subvencions per al finançament de l'acció de promoció i foment de l'activitat física i l'esport a les comarques gironines, que es va publicar en el *Butlletí Oficial de la Província de Girona* (BOPG) número 2, de 4 de gener de 2022.

La Junta de Govern de la Diputació de Girona, en sessió de data 15 de febrer de 2022, va aprovar la convocatòria de subvencions de la Diputació de Girona per al finançament de l'acció de promoció i foment de l'activitat física i l'esport a les comarques gironines, que es va publicar en el *Butlletí Oficial de la Província de Girona* (BOPG) número 40, de 28 de febrer de 2022.

L'Ajuntament de Sant Feliu de Pallerols, amb data d'entrada al Registre General de 28 de març de 2022, va sol·licitar un ajut de 10.000,00 euros per la formació dels vestidors – 2a fase piscina municipal. Programa A3. Amb un pressupost de 33.745,37 euros.

La Junta de Govern de la Diputació de Girona, en sessió de 21 de juny de 2022, va acordar, mitjançant l'annex 3, la concessió d'una subvenció a l'Ajuntament de Sant Feliu de Pallerols per import de 7.083,33 euros.

En data 8 de juliol de 2022, va tenir entrada en el Registre General el compte justificatiu presentat per l'Ajuntament de Sant Feliu de Pallerols en el qual es relacionaven despeses per un import total de 32.777,82 euros.

En el decurs dels treballs de comprovació de la documentació presentada es detecta que en el certificat de finançament hi consta una subvenció del Fons de cooperació 2020 de la Diputació de Girona per import de 17.670,76 euros, pel mateix concepte objecte de subvenció.



El punt 14 de les bases reguladores de subvencions per al finançament de l'acció de promoció i foment de l'activitat física i l'esport a les comarques gironines publicades en el *Butlletí Oficial de la Província de Girona* (BOPG) número 2, de 4 de gener de 2022, referent a la compatibilitat de subvencions estableix que:

*“Les subvencions objecte d'aquestes bases no són compatibles amb les ajudes per al mateix concepte de la Diputació de Girona o de qualsevol dels seus organismes autònoms. Per a la resta, són compatibles amb qualsevol altre tipus d'ajuda, sempre que la suma de tots els ingressos vinculats a la despesa subvencionada, ja siguin subvencions, taxes, preus públics o altres ingressos, no sobrepassi el cost total de l'actuació subvencionada.”*

Vist l'informe favorable del cap del Servei d'Esports, el diputat delegat d'Esports proposa a la Junta de Govern que adopti l'acord següent:

#### **ACORD**

*Primer.* Revocar la subvenció concedida, per import de 7.083,33 euros, a l'Ajuntament de Sant Feliu de Pallerols, per la formació dels vestidors – 2a fase piscina municipal. Programa A3.

*Segon.* Tràmit d'audiència. Requerir a l'Ajuntament de Sant Feliu de Pallerols perquè presenti les al·legacions que consideri oportunes en el termini de quinze dies comptats des de la data de la notificació d'aquest acord. Un cop transcorregut el termini i resoltes les al·legacions, si s'escau, l'òrgan competent disposarà la revocació definitiva de la subvenció, tot arxivant-ne l'expedient sense cap tràmit ulterior.

*Tercer.* Notificar aquest acord a l'Ajuntament de Sant Feliu de Pallerols.

*Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels assistents.*

#### **14. Desestimació de la petició d'admissió de la sol·licitud de subvenció de l'Ajuntament de Sant Pau de Segúries pel Subprograma A3 - Servei d'Esports**

##### **Antecedents**

El Ple de la Diputació de Girona, en la sessió de 21 de desembre de 2021, va aprovar les bases reguladores de subvencions per al finançament de l'acció de promoció i foment de l'activitat física i l'esport a les comarques gironines, que es va publicar en el *Butlletí Oficial de la Província de Girona* (BOPG) número 2, de 4 de gener de 2022.

La Junta de Govern de la Diputació de Girona, en sessió de data 15 de febrer de 2022, va aprovar la convocatòria de subvencions de la Diputació de Girona per al finançament de l'acció de promoció i foment de l'activitat física i l'esport a les comarques gironines, que es va publicar en el *Butlletí Oficial de la Província de Girona* (BOPG) número 40, de 28 de febrer de 2022.



En data 28 de febrer de 2022 es va publicar en el *Butlletí Oficial de la Província de Girona* (BOPG) número 40 l'extracte de la Junta de Govern de la Diputació de Girona de 15 de febrer de 2022, de convocatòria de subvencions per al finançament de l'acció de promoció i foment de l'activitat física i l'esport a les comarques gironines. Anualitat 2022.

L'Ajuntament de Sant Pau de Segúries, en data d'entrada al Registre General de 29 de març de 2022, presenta una instància, amb el títol d'assumpte "A1-ACTIVITATS FISICOESPORTIVESA3-EQUIPAMENTS ESPORT", en què hi adjunta dos certificats del cens d'equipaments esportius.

En data d'entrada al Registre General de 15 de juliol de 2022, l'Ajuntament de Sant Pau de Segúries presenta una instància en la qual hi adjunta la sol·licitud de subvenció pel programa A3 de Suport a les actuacions de condicionament i millora en equipaments esportius municipals; un certificat del cens d'equipaments esportius; i una carta en la que sol·licita l'admissió de la sol·licitud de subvenció pel programa A3 i en la que exposa els fets següents:

- a) *Que l'Ajuntament de Sant Pau de Segúries el dia 21-03-2022 va presentar la sol·licitud de subvenció de la Línia A1 d'esports 2022, que els ha estat atorgada.*
- b) *Que l'Ajuntament de Sant Pau de Segúries el dia 29-03-2022 va presentar la sol·licitud de la Línia A3 d'esports 2022, però que, per error, va adjuntar dues vegades el certificat del cens d'equipaments esportius i no va adjuntar el formulari de sol·licitud.*

Des del Servei d'Esports de la Diputació de Girona es comprova que l'error esmentat no és imputable als responsables del centre gestor, sinó al funcionament i responsable de l'enviament de l'Ajuntament de Sant Pau de Segúries.

El punt 3 de la convocatòria de subvencions de la Diputació de Girona per al finançament de l'acció de promoció i foment de l'activitat física i l'esport a les comarques gironines, que es va publicar en el *Butlletí Oficial de la Província de Girona* (BOPG) número 40, de 28 de febrer de 2022, estableix que el termini de presentació de sol·licituds de subvenció pel programa A3 de Suport a les actuacions de condicionament i millora en equipaments esportius municipals és de 30 dies naturals a partir de l'endemà de la publicació de l'extracte de la convocatòria al BOPG.

Vist l'informe favorable del cap del Servei d'Esports, el diputat delegat d'Esports proposa a la Junta de Govern que adopti l'acord següent:

#### **ACORD**

*Primer.* Desestimar de la petició d'admissió de la sol·licitud de subvenció pel programa A3 presentada per l'Ajuntament de Sant Pau de Segúries, per extemporània.

*Segon.* Notificar aquest acord a l'Ajuntament de Sant Pau de Segúries.

*Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels assistents.*



**15. Acceptació renúncia subvenció campanya Parc Natural i Reserva de la Biosfera del Montseny 2022, línia AAR, Agroblanch SA - Medi Ambient**

La Junta de Govern va resoldre en data 21 de juny de 2022 la convocatòria de subvencions per a projectes dins del Parc Natural i Reserva de la Biosfera del Montseny 2022, i va atorgar a Agroblanch S.A. una subvenció de 3.500,00 euros per l'arranjament o la construcció d'elements exteriors: Construcció de tanca per maneig ramader i per protecció agrícola del senglar, exp. 2022/2290.

Vist l'escrit presentat per Agroblanch S.A., de data 6 de juliol de 2022 renunciant a l'esmentada subvenció.

Vist l'informe del Servei de Medi Ambient, de data 18 de juliol de 2022.

Atès que la subvenció va ser atorgada per acord de Junta de Govern, correspon a aquest òrgan resoldre la renúncia.

Atesos els antecedents exposats, el diputat delegat de Medi Ambient proposa a la Junta de Govern que adopti l'acord següent:

PRIMER. Acceptar la renúncia presentada per Agroblanch S.A. amb CIF A17012972, de la subvenció atorgada per import de 3.500,00 euros, per l'arranjament o la construcció d'elements exteriors: Construcció de tanca per maneig ramader i per protecció agrícola del senglar, exp. 2022/2290.

SEGON. Cancel·lar la disposició de la despesa per import de 3.500,00 euros amb càrrec a l'aplicació 500/1700/77900 de l'anualitat 2022.

TERCER. Declarar conclòs l'esmentat expedient i procedir al seu arxiu a efectes de la seva tramitació per part del servei de Medi Ambient.

QUART. Traslladar la present resolució a Agroblanch S. A.

*Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels assistents.*

**16. Aprovar conveni de col·laboració entre la Diputació de Girona i el Consell Comarcal del Pla de l'Estany per a l'establiment de les OTE - Medi Ambient**

La diputació de Girona és coordinadora territorial del Pacte d'Alcaldies per a l'energia i el Clima, promogut per la Comissió Europea per traslladar a les administracions locals el compromís d'acció pel clima en el marc de la política europea en matèria de canvi climàtic i els compromisos d'aquesta i els estats amb la reducció d'emissions d'efecte hivernacle.



La Junta de Govern de la diputació de Girona va aprovar en la sessió de de 16 de juny de 2020, els criteris de selecció de consells comarcals per a l'establiment d'oficines locals de transició energètica amb l'objectiu de coordinar l'acció de la diputació amb la dels consells comarcals en l'assistència als ajuntaments en matèria d'energia sostenible i acció pel clima.

El 14 de febrer de 2022 es va publicar la convocatòria de selecció de consells comarcals per a l'establiment de les oficines locals de transició energètica amb participació de la Diputació de Girona.

El Consell Comarcal del Pla de l'Estany ha estat seleccionat per a l'establiment d'una oficina local de transició energètica.

Vist l'informe favorable del cap del Servei de Medi Ambient, que es transcriu íntegrament, d'acord amb el tenor literal següent:

"Informe sobre la proposta d'aprovació d'un conveni de col·laboració entre la Diputació de Girona i el Consell Comarcal del Pla de l'Estany per a l'establiment de les oficines locals de transició energètica amb participació de la Diputació de Girona

### DISPOSICIONS LEGALS I ANTECEDENTS:

- a) Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
- b) Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

Vist el text del conveni de col·laboració entre la Diputació de Girona i el Consell Comarcal del Pla de l'Estany per a l'establiment de les oficines locals de transició energètica amb participació de la Diputació de Girona.

Atès que la diputació de Girona és coordinadora territorial del Pacte d'Alcaldies per a l'energia i el Clima, promogut per la Comissió Europea per traslladar a les administracions locals el compromís d'acció pel clima en el marc de la política europea en matèria de canvi climàtic i els compromisos d'aquesta i els estats amb la reducció d'emissions d'efecte hivernacle.

Vist que la Junta de Govern de la diputació de Girona va aprovar en la sessió de 16 de juny de 2020, els criteris de selecció de consells comarcals per a l'establiment d'oficines locals de transició energètica amb l'objectiu de coordinar l'acció de la diputació amb la dels consells comarcals en l'assistència als ajuntaments en matèria d'energia sostenible i acció pel clima.

Atès que el 14 de febrer de 2022 es va publicar la convocatòria de selecció de consells comarcals per a l'establiment de les oficines locals de transició energètica amb participació de la Diputació de Girona.

Atès que el Consell Comarcal del Pla de l'Estany ha estat seleccionat per a l'establiment d'una oficina local de transició energètica.

Vista la proposta de resolució aprovació del text de l'acord marc.

### INFORME



Les diputacions tenen competències, entre altres, d'assistència als municipis i de cooperació en el foment del desenvolupament econòmic i social, d'acord amb l'article 36 de la llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

La Diputació de Girona té entre els seus objectius els d'abordar l'emergència climàtica i la crisi de biodiversitat, mitjançant accions de mitigació i adaptació als efectes del canvi global. En aquest context d'emergència climàtica, la diputació de Girona promou la posada en marxa d'oficines locals de transició energètica en col·laboració amb els consells comarcals.

L'aprovació del conveni correspon a la Junta de Govern de la Diputació de Girona, d'acord amb la Resolució de Presidència de 18 de juliol de 2019, modificada el 20 d'agost de 2019.

### CONCLUSIÓ

Per tot el que s'ha exposat, s'informa FAVORABLEMENT la proposta d'acord per a l'aprovació del text del conveni de col·laboració entre la Diputació de Girona i el Consell Comarcal del Pla de l'Estany per a l'establiment de les oficines locals de transició energètica amb participació de la Diputació de Girona.”

Per l'exposat, la diputada delegada proposa a la Junta de Govern que adopti el següent:

### ACORD

PRIMER. Aprovar el text del conveni amb el Consell Comarcal del Pla de l'Estany per a l'establiment de les oficines de transició energètica amb participació de la Diputació de Girona, que presenta el següent tenor literal:

“CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE LA DIPUTACIÓ DE GIRONA I EL CONSELL COMARCAL DEL PLA DE L'ESTANY PER A L'ESTABLIMENT DE LES OFICINES LOCALS DE TRANSICIÓ ENERGÈTICA AMB PARTICIPACIÓ DE LA DIPUTACIÓ DE GIRONA

EXP 2022/4892

### I. ENTITATS QUE INTERVENEN

Diputació de Girona, representada pel seu president, Sr. Miquel Noguer i Planas, assistit pel secretari general, Sr. Jordi Batllori i Nouvilas, en virtut de l'acord de Junta de Govern de data xx de xx de 2022.

Consell Comarcal del Pla de l'Estany, representat pel seu president, Sr. Francesc Castañer i Campolier, assistit per la secretària de l'ens, Sr. José Ignacio Araújo Gómez.

### II. ANTECEDENTS I MOTIVACIÓ

El Consell Comarcal del Pla de l'Estany ha estat seleccionat en la convocatòria de selecció de consells comarcals per a l'establiment de les oficines locals de transició energètica amb participació de la Diputació de Girona publicada al BOP núm. 30 de data 14 de febrer de 2022.



Les oficines tindran una durada de funcionament de tres anys com a prova pilot, al final de la qual, i en funció dels resultats assolits, la diputació decidirà si l'oficina s'ha de consolidar mitjançant els mecanismes adients, s'ha de reorganitzar o es dóna per finalitzada la col·laboració.

Per tot això, les dues parts, de comú acord, i reconeixent plena capacitat per a aquest acte, formalitzen aquest conveni, que es regirà pels següents pactes:

### PACTES

**PRIMER. OBJECTE.** L'objecte del present conveni és establir les condicions de col·laboració entre la Diputació de Girona i el Consell Comarcal del Pla de l'Estany per a l'establiment de l'oficina local de transició energètica.

**SEGON. APORTACIÓ DE LA DIPUTACIÓ DE GIRONA.** La Diputació de Girona designarà un funcionari o funcionària per programa de la diputació amb categoria A2 com a tècnic/a de transició energètica amb funció de coordinació de les accions en matèria d'energia entre consell comarcal i la diputació en el territori de la comarca, impuls de projectes en matèria d'energia i clima en l'àmbit dels sectors d'activitat generadors d'emissions, dinamització de l'execució dels Plans d'Acció per a l'Energia Sostenible i el Clima (PAESC), sobretot en les accions que impliquin al sector privat. El tècnic de transició energètica tindrà el lloc de treball a la seu del consell comarcal, en l'espai que aquest habiliti, amb el personal del Consell que tingui encomanades les tasques derivades d'aquest conveni.

**TERCER. APORTACIÓ DEL CONSELL COMARCAL.** El Consell Comarcal del Pla de l'Estany assumeix els compromisos següents:

1. Aportarà els mitjans que figuren com a mitjans del Consell Comarcal en la memòria presentada a la convocatòria i que s'adjunta com a annex al present conveni.
2. Aportarà un espai de treball, amb ordinador i accés a internet per al/a la tècnic/a de transició energètica de la diputació.
3. Facilitarà l'accés del/de la tècnic/a de transició energètica de la diputació a vehicles de la flota comarcal, d'acord amb la forma habitual de reserva de vehicles que utilitzi el Consell, per tal que aquell/a pugui fer els desplaçaments per raó de feina en l'àmbit de la comarca.
4. Facilitarà la coordinació del/de la tècnic/a de la diputació amb el personal del consell comarcal que tingui les tasques encomanades en matèria d'energia, i altres quan sigui el cas.
5. Durà a terme les tasques descrites al Pla de treball com a tasques a fer per part del Consell Comarcal en la memòria presentada a la convocatòria, annexa al present conveni.
6. Quantificarà els indicadors d'impacte que siguin resultat d'accions del Consell d'acord amb la metodologia indicada a la memòria presentada a la convocatòria, annexa al conveni.
7. Elaborarà un informe anual de resultats amb la descripció de les tasques executades per part del Consell Comarcal, resum de l'assoliment dels objectius, quantificació de l'impacte i propostes de millora del Pla de treball en cas que es consideri oportú.



QUART. PERÍODE D'EXECUCIÓ. El període d'execució del Pla de treball començarà l'1 de novembre de 2022 i finalitzarà al cap de tres anys, amb possibilitat de pròrroga d'acord amb el que estableix el pacte vuitè d'aquest conveni.

CINQUÈ. TERMINI I RÈGIM D'ELABORACIÓ DE LES MEMÒRIES ANUALS DE RESULTATS. El Consell Comarcal, en el termini que finalitza el 28 de febrer de cada any, ha d'enviar a la Diputació de Girona la documentació següent:

1. Informe anual de resultats de l'execució del Pla de treball de l'any anterior, en suport digital editable.
2. Documentació acreditativa que l'activitat s'ha efectuat amb la col·laboració de la Diputació de Girona i els ajuntaments.

Amb aquesta informació, el tècnic de transició energètica de la diputació elaborarà la memòria anual de resultats que inclourà el conjunt de resultats obtinguts en el marc del present conveni.

SISÈ. OBLIGACIÓ DE DIFUSIÓ I PUBLICITAT. El Consell Comarcal haurà de fer constar expressament la col·laboració de la Diputació de Girona en qualsevol acte, publicitat o difusió de les actuacions del pla de treball, encara que l'activitat ja hagi estat realitzada.

Com a mínim, caldrà que el Consell Comarcal faci constar la col·laboració de la Diputació de Girona al web de l'entitat i en tota la documentació que es generi.

SETÈ. COMISSIÓ DE SEGUIMENT.

Per tal de garantir el correcte desenvolupament del conveni, facilitar la comunicació de les iniciatives de les parts signatàries i poder resoldre els dubtes d'interpretació que sorgeixin respecte a les clàusules d'aquest conveni, així com les discrepàncies que puguin sorgir en l'aplicació d'aquest, es crea una comissió de seguiment integrada pel diputat o diputada delegat/da en matèria de Medi Ambient, com a representant de la Diputació de Girona i el conseller o consellera comarcal delegat/da de l'Àrea de Promoció Territorial com a representant del Consell Comarcal del Pla de l'Estany.

La Comissió de Seguiment serà l'encarregada de:

- a) Interpretar les diferents clàusules del present conveni.
- b) Avaluar l'assoliment dels objectius i compromisos d'aquest conveni.
- c) Sol·licitar la informació que consideri necessària per al correcte seguiment del conveni.
- d) Proposar les modificacions del conveni que consideri necessàries per assegurar l'assoliment dels seus objectius i compromisos anuals.
- e) Proposar la modificació de les clàusules del conveni o les mesures correctores oportunes i, si escau, la revisió corresponent quan circumstàncies excepcionals impedeixin la consecució dels objectius o els compromisos previstos.
- f) Acordar la proposta de pròrrogues del present conveni.
- g) Altres funcions que li siguin expressament encarregades per les parts d'aquest conveni.

Els representants de les parts podran ser acompanyats pels tècnics o altre personal que considerin oportú.





El tècnic de transició energètica assistirà a les reunions amb funció de secretari de la comissió, amb veu i sense vot.

La Comissió és reunirà sempre que ho sol·liciti una de les parts i, al menys, un cop l'any.

VUITÈ. VIGÈNCIA DEL CONVENI. El conveni serà vigent des de l'1 de novembre de 2022 per un període de tres anys i podrà ser prorrogat per acord exprés de les parts mitjançant addenda.

NOVÈ. NATURALESA DEL CONVENI. El conveni té naturalesa administrativa i es regeix per la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, la Llei 26/2010, de 23 d'agost de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la resta de normativa aplicable.

Les discrepàncies que puguin sorgir de la seva execució seran resoltes per mutu acord de les parts. Els conflictes derivats de l'aplicació del conveni són competència dels òrgans de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.

DESÈ. EXTINCIÓ I RESOLUCIÓ. Son causes d'extinció del conveni:

L'esgotament del període de vigència convingut entre les parts.

L'acord de les dues parts.

L'incompliment greu i manifest, material o legal, de les obligacions assumides en el conveni per cadascuna de les parts.

Per decisió judicial declaratòria de la nul·litat del conveni.

Per qualsevol altra causa prevista en el conveni o en altres lleis.

I per tal de deixar-ne constància i en prova de conformitat, les parts subscriuen aquest conveni.”

SEGON. Aprovar la memòria per a l'establiment de les oficines locals de transició energètica amb la participació de la Diputació, que forma part de l'expedient electrònic.

TERCER. Facultar el president de la Diputació per a la signatura dels convenis i dels documents necessaris per portar a terme aquest acord.

QUART. Traslladar el present acord al Consell Comarcal del Pla de l'Estany.

CINQUÈ. PUBLICAR el text del conveni al DOGC.

*Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels assistents.*

## **17. Resolució de la Campanya Del Pla a l'acció 2022-23 - Medi Ambient**

La Diputació de Girona, mitjançant anunci en el Butlletí Oficial de la Província núm. 8, el dia 13 de gener de 2022, publicà les bases específiques reguladores de la



Campanya Del Pla a l'acció.

D'altra banda, mitjançant anunci en el Butlletí Oficial de la Província núm. 31, el dia 15 de febrer de 2022, la Diputació de Girona, publicà l'aprovació de la convocatòria de subvencions de la Campanya del Pla a l'acció 2022-23.

El Pla estratègic de subvencions de la Diputació de Girona 2020-2023 incorpora la línia de suport als ajuntaments en sostenibilitat urbana, lluita contra el canvi climàtic i foment de l'economia verda, la qual preveu la convocatòria de subvencions «Del Pla a l'Acció».

La Diputació de Girona, en exercici de la seva competència d'assistència als ajuntaments, és coordinador territorial del Pacte d'Alcaldes per l'Energia Sostenible i el Clima, i dóna suport als ajuntaments signataris del Pacte per a que executin les actuacions per reduir l'emissió de gasos amb efecte d'hivernacle.

Vist l'informe del centre gestor i l'acta de la Comissió Avaluadora, de 19 de juliol de 2022, en què es concreta el resultat de l'avaluació efectuada.

Atesos els antecedents esmentats, el diputat delegat de Medi Ambient proposa a la Junta de Govern que adopti l'acord següent:

Primer. Redistribuir l'import de la convocatòria de subvencions de la Campanya Del Pla a l'acció 2022-23, d'import total 2.650.000,00 euros, d'acord amb el detall següent:

Aplicació pressupostària		Crèdits inicials 22	Crèdits inicials 23	Crèdits finals 22	Crèdits finals 23	Diferència 22	Diferència 23
Línia 500/1700/46205	1.	60.000,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00	0,00	0,00
Línia 500/1700/46800	1.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Línia 500/1700/76202	1.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Línia 500/1700/76800	1.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Línia 500/1700/46205	2.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Línia 500/1700/46800	2.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Línia 500/1700/76202	2.	100.000,00	100.000,00	98.974,14	98.974,14	-1.025,86	-1.025,86
Línia 500/1700/76800	2.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Línia 500/1700/76202	3.	600.000,00	600.000,00	644.876,65	644.876,64	+44.876,65	+44.876,64
Línia 500/1700/76800	3.	0,00	0,00	4.006,37	4.006,38	+4.006,37	+4.006,38
Línia 500/1700/46205	4.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Línia 500/1700/46800	4.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Línia 500/1700/76202	4.	90.000,00	90.000,00	45.000,00	45.000,00	-45.000,00	-45.000,00
Línia 500/1700/76800	4.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Línia 500/1700/76202	5.	250.000,00	250.000,00	250.000,00	250.000,00	0,00	0,00
Línia 500/1700/76800	5.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Línia 500/1700/76202	6.	205.000,00	205.000,00	205.000,00	205.000,00	0,00	0,00
Línia	6.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



500/1700/76800							
Línia 500/1700/46205	7.	20.000,00	20.000,00	17.142,84	17.142,84	-2.857,16	-2.857,16
Línia 500/1700/46800	7.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total		1.325.000,00	1.325.000,00	1.325.000,00	1.325.000,00	0,00	0,00

Segon. Reajustar la despesa autoritzada d'acord amb el resultat de l'import final de la convocatòria:

Aplicació pressupostària	Diferència 22	Diferència 23
500/1700/76202	-1.149,21	-1.149,22
500/1700/76800	+4.006,37	+4.006,38
500/1700/46205	-2.857,16	-2.857,16
Total	0,00	0,00

Tercer. Publicar la distribució definitiva dels crèdits d'aquesta convocatòria a la Base de Dades Nacional de Subvencions, i fer-ne una menció expressa al BOPG.

Quart. Concedir als ajuntaments que es relacionen a l'annex 1, 2, 3, 4, 5, 6 i 7 –que s'incorpora a la present proposta i s'integra en aquest acord a tots els efectes legals-, les subvencions a fons perdut pels conceptes i imports que s'hi especifiquen.

Cinquè. Desestimar les sol·licituds dels ajuntaments que es relacionen a l'annex 9 i 10 –que s'incorpora a la present proposta i s'integra en aquest acord a tots els efectes legals-, pels motius que s'hi senyalen, i, en aplicació de l'article 18 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, ordenar l'arxiu dels expedients.

Sisè. Donar per desistides les sol·licituds dels Ajuntaments que es relacionen a l'annex 11 –que s'incorpora a la present proposta i s'integra en aquest acord a tots els efectes legals-, pel motiu que s'hi senyala, i, en aplicació de l'article 18 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, ordenar l'arxiu dels expedients

Setè. Desestimar les sol·licituds dels ajuntaments que es relacionen a l'annex 8 i 12 – que s'incorpora a la present proposta i s'integra en aquest acord a tots els efectes legals- per manca de pressupost i determinar que resten en llista d'espera per tal que puguin ser ateses en cas d'ampliació del crèdit de la convocatòria.

Vuitè: Determinar que a efectes d'aportar els indicadors que consten a l'article 12 de les bases específiques reguladores de la subvenció, caldrà que, dins del termini de justificació, el beneficiari empleni i enviï l'enquesta dels indicadors de la subvenció disponible a: <https://arcg.is/OLXCq0>

Novè. Disposar la despesa amb càrrec a les aplicacions pressupostàries següents del pressupost de l'any 2022 de la Diputació de Girona:

Aplicació pressupostària	Import concedit 2022	Import concedit 2023
500/1700/46205	77.142,84 €	77.142,84 €
500/1700/76202	1.243.850,79	1.243.850,78
500/1700/76800	4.006,37	4.006,38
TOTAL	<b>1.325.000,00</b>	<b>1.325.000,00</b>

Desè. Notificar aquest acord a tots els interessats.”



*Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels assistents.*

## 18. Proposicions urgents

FORA DE L'ORDRE DEL DIA i prèvia declaració d'urgència proposada per la Presidència i aprovada per unanimitat i amb quòrum de la majoria absoluta dels assistents, i d'acord amb el que disposa l'article 103.3 del Decret Legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, es passa a tractar l'assumpte següent:

### 18.1. Aprovar esmena parcial per addició de la resolució de la convocatòria de subvencions per a publicacions d'interès local editades per ajuntaments, any 2022

La Junta de Govern de la Diputació de Girona va acordar, amb data 19 de juliol de 2022, la resolució de la convocatòria de subvencions per a publicacions d'interès local editades per ajuntaments per a l'any 2022. En el punt quart d'aquesta resolució, es relacionen la llista de beneficiaris de les subvencions de l'esmentada convocatòria, amb els imports corresponents, el títol de la publicació subvencionada i l'import a justificar.

En el dictamen de la Comissió Avaluadora de l'esmentada convocatòria reunida amb data 15 de juny de 2022, però, es proposava també la desestimació de dues sol·licituds per haver estat presentades fora del termini establert. Un cop aprovada la resolució de la convocatòria s'ha detectat que, per error, no es va incloure en la proposta un punt en què s'acordés la desestimació d'aquestes dues sol·licituds, que són les següents:

-Exp. 5999/2022. Ajuntament d'Ullastret. Publicació: "Llegendes d'Ullastret" . Motiu: Incompliment de l'article 5 de les Bases Reguladores (Presentació de la sol·licitud fora de termini).

-Exp. 6153/2022. Ajuntament de Sant Hilari Sacalm: "Llibre de Festa Major 2022". Motiu: Incompliment de l'article 5 de les Bases Reguladores (Presentació de la sol·licitud fora de termini)."

Atesos aquests antecedents i vist l'informe del centre gestor, el president de la Comissió Informativa de Cultura, Noves Tecnologies, Esports i Educació proposa a la Junta de Govern que adopti l'acord següent:

PRIMER: Aprovar l'esmena parcial per addició de la "Resolució de la Convocatòria de Subvencions per a publicacions d'interès local editades per ajuntaments, any 2022 - Comunicació Cultural", aprovada per la Junta de Govern de data 19 de juliol de 2022, de manera que a partir del cinquè punt, la resolució quedi redactada de la següent manera:

(.....)

CINQUÈ: Desestimar les sol·licituds que es relacionen pels motius que s'indiquen:



EXP.	NIF	AJUNTAMENT	PUBLICACIÓ	MOTIU
5999/2022	P1721800I	Ullastret	Llegendes d'Ullastret	Article 5 de les Bases Reguladores (Presentació fora de termini)
3548/2021	P1717400D	Sant Hilari Sacalm	Llibre de Festa Major 2022	Article 5 de les Bases Reguladores (Presentació fora de termini)

SISÈ: Anul·lar el saldo sobrant de la convocatòria per import de 57,66 euros de l'aplicació pressupostària 303/3340/46201.

SETÈ: Informar els beneficiaris que, una vegada comunicada la concessió de la subvenció, si en el termini d'un mes no manifesten el contrari, s'entendrà que accepten la subvenció, així com les condicions generals i específiques fixades que hi siguin d'aplicació.

VUITÈ: Les subvencions concedides s'hauran de justificar dins el termini que finalitza el 15 de novembre de 2022 mitjançant la presentació del compte justificatiu d'acord amb el model normalitzat que es pot trobar al web de la Diputació de Girona.

NOVÈ: Notificar aquest acord als beneficiaris de les subvencions.

*Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels assistents.*

## 19. Precs i preguntes

No n'hi ha.

No hi ha cap més assumpte per tractar i el president aixeca la sessió a les 10.30 h, de la qual, com a vicesecretari, estenc aquesta acta.