



## Diputació de Girona

**Número:** 210  
**Òrgan:** Ple  
**Sessió:** Ordinària  
**Data:** 19 d'octubre de 2021  
**Hora:** 12:00  
**Lloc:** Saló de Sessions  
**Document:** Acta

---

Expedient: 2021/8197

Hi assisteixen

|                       |  |
|-----------------------|--|
| President             | Miquel Noguer i Planas   |
| Vicepresidents        | Pau Presas i Bertran<br>Albert Piñeira i Brosel  |
| Vicepresidentes       | Maria Puig i Ferrer<br>Maria Àngels Planas i Crous   |
| Diputats/Diputades    | Jordi Camps i Vicente<br>Jaume Dulsat i Rodríguez<br>Roser Estañol i Torrent<br>Eduard Llorà i Cullet<br>Jordi Masquef i Creus<br>Montserrat Mindan i Cortada<br>Josep Sala i Leal<br>Jordi Xargay i Congost<br>Joaquim Ayats i Bartina<br>Josep Maria Bagot i Belfort<br>Lluís Amat i Batalla<br>Maria Teresa Brunsó i Puigvert<br>Joan Fàbrega i Solé<br>Josep Piferrer i Puig<br>Pere Casellas i Borrell<br>Juli Fernández i Iruela<br>Víctor Puga i López<br>Beatriz Ventura i Navarro<br>Gisela Saladich i Parés<br>Carles Motas i López<br>Marta Guillaumes I Pibernat |
| Secretari general     | Jordi Batllori i Nouvilas  |
| Interventora          | Núria Josa i Arbonès   |
| Excusa l'assistència: | Eva Viñolas i Marín  |

### ORDRE DEL DIA

| <b>Punt d'ordre del dia</b> |   | <b>Expedient</b> |
|-----------------------------|---|------------------|
| 1                           | Lectura i aprovació, si escau, de l'esborrany de l'acta de la sessió ordinària anterior que va tenir lloc el dia 21 de setembre de 2021 |                  |
| 2                           | Decrets corresponents al mes de setembre de 2021  |                  |



|   |  |                   |
|---|--|-------------------|
| 3   | Ratificació de les resolucions que ho requereixin  |                   |
| 4   | Informació de la Presidència   |                   |
| 5   | Declaració institucional de suport a l'illa de La Palma  |                   |
| <b>ASSUMPTE PROCEDENTS DE COMISSIONS INFORMATIVES</b>                           |  |                   |
| <b>COMISSIÓ D'HISENDA, ADMINISTRACIÓ, PROMOCIÓ ECONÒMICA I COOPERACIÓ LOCAL</b> |  |                   |
| 6   | Donar compte de la modificació del Pla anual de control financer de l'exercici 2021 elaborat per la Intervenció General – Intervenció  | 2020/F030100/8129 |
| 7   | Donar compte de l'aprovació del Pla anual de control financer de l'exercici 2022 elaborat per la Intervenció General – Intervenció   | 2021/F030200/7819 |
| 8   | Aprovació inicial de l'expedient de suplement de crèdit DG 3SC 8/2021 del pressupost de la Diputació de Girona de l'exercici 2021 – Intervenció  | 2021/F010402/8170 |
| 9   | Proposta d'acord d'adjudicació del contracte d'obra d'instal·lació de plaques fotovoltaïques – Compra Pública  | 2020/D050300/4813 |
| 10  | Proposta d'acord d'adjudicació de la licitació "Subministrament d'un aplicatiu per a la gestió de l'arxiu únic i dels serveis d'assistència tècnica i preservació digital" – Compra Pública  | 2021/J020100/1038 |
| 11  | Aprovació inicial de la relació de propietaris, béns i drets afectats per l'execució del projecte constructiu d'obres de Condicionament d'un tram de la carretera GIV-5147, entre el trencant de Corts i Camós – Patrimoni i Expropiacions   | 2021/J020200/7557 |
| 12  | Acceptació de la delegació acordada per diversos ens de determinats ingressos de dret públic a favor de la Diputació de Girona - Xaloc   | 2021/A030100/5234 |
| <b>COMISSIÓ DE CULTURA, NOVES TECNOLOGIES, ESPORTS I EDUCACIÓ</b>               |  |                   |
| 13  | Aprovació de l'acta de tancament de subvencions no justificades del Pla de Monuments 2021 – Monuments  | 2021/X020301/6016 |
| 14  | Aprovació inicial de diverses Bases del Servei de Cooperació Cultural de la Diputació de Girona – Cooperació Cultural  | 2021/X020100/6811 |
| <b>COMISSIÓ D'ACCIÓ SOCIAL</b>  |  |                   |
| 15  | Aprovació de l'addenda de pròrroga del conveni d'encàrrec de gestió entre el Departament de d'Igualtat i Feminismes de la Generalitat de Catalunya i la Diputació de Girona per a la gestió del Servei d'intervenció especialitzada per a dones que pateixen violència masclista i per a les seves filles i fills a la comarca del Gironès, CN/4060 - Acció Social | 2021/D060103/7491 |
| 16  | Aprovació de l'addenda de pròrroga del conveni   | 2021/D060103/7493 |



|   |  |                   |
|---|--|-------------------|
|   | d'encàrrec de gestió entre el Departament d'Igualtat i Feminismes de la Generalitat de Catalunya i la Diputació de Girona per a la gestió del Servei tècnic de punt de trobada a la ciutat de Figueres i comarca de l'Alt Empordà, CN/4061 - Acció Social  |                   |
| 17  | Aprovació de l'addenda de pròrroga del conveni d'encàrrec de gestió entre el Departament d'Igualtat i Feminismes de la Generalitat de Catalunya i la Diputació de Girona, signat el 21 de desembre de 2020, per a la gestió del Servei tècnic de punt de trobada a la comarca del Gironès, CN/4062 - Acció Social  | 2021/D060103/7494 |
| 18  | Aprovació de l'addenda de pròrroga del conveni d'encàrrec de gestió entre el Departament d'Igualtat i Feminismes de la Generalitat de Catalunya i la Diputació de Girona per a la gestió del Servei d'acolliment i recuperació per a dones que pateixen violència masclista i per als seus fills i filles a la comarca del Gironès, CN/4059 - Acció Social | 2021/D060103/7495 |
| 19  | Aprovació de la pròrroga i modificació del conveni de col·laboració interadministrativa entre el Departament de Drets Socials de la Generalitat de Catalunya i la Diputació de Girona, relatiu a la gestió integral del Centre de dia per a gent gran Les Bernardes de Salt, CN/3987 - Acció Social  | 2021/D060103/7701 |
| <b>COMISSIÓ DE TERRITORI I SOSTENIBILITAT</b> |  |                   |
| 20  | Aprovació de l'acord de partenariat del projecte LIFE AgroForAdapt - Medi Ambient  | 2020/X020100/8230 |
| 21  | Aprovació inicial de les bases específiques reguladores de subvencions de la Diputació de Girona per a actuacions, per part d'organitzacions no lucratives, de conservació del patrimoni natural i per a custòdia del territori - Medi Ambient   | 2021/X020100/7988 |
| 22  | Aprovació del conveni amb l'Ajuntament de la Jonquera per a la cessió a l'Ajuntament d'un tram urbà de la carretera GI-500 - Xarxa Viària  | 2021/D030400/6759 |
| <b>JUNTA DE PORTAVEUS</b>                     |  |                   |
| 23  | Moció del grup de la CUP per a la protecció del Ter  | 2021/A040100/8200 |
| 24  | Moció del grup del PSC per a la reforma integral de la Casa de Cultura i del Conservatori de Música Isaac Albéniz  | 2021/A040100/8213 |
| 25  | Mocions d'urgència   |                   |
| 26  | Precs i preguntes  |                   |

## DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ



El senyor President, Miquel Noguer, dona la benvinguda als assistents i manifesta que anem a començar aquesta sessió ordinària del mes d'octubre amb el primer punt de l'ordre del dia.

### **1. Lectura i aprovació, si escau, de l'esborrany de l'acta de la sessió ordinària anterior que va tenir lloc el dia 21 de setembre de 2021**

La corporació APROVA per unanimitat l'esborrany de l'acta de la sessió ordinària anterior que va tenir lloc el dia 21 de setembre de 2021, prèviament tramesa als senyors diputats i a les senyores diputades.”

### **2. Decrets corresponents al mes de setembre de 2021**

S'informa dels decrets corresponents al mes de setembre de 2021, numerats del núm. 2896 al núm.3204.

### **3. Ratificació de les resolucions que ho requereixin**

No n'hi ha.

### **4. Informació de la Presidència**

#### Assistència a actes representatius:

- A Girona, a l'acte de lliurament dels Premis Literaris de Girona 2021.
- A Girona, a l'acte d'inauguració del curs acadèmic 2021-2022 del sistema universitari català.
- A Sardenya, al 33è Aplec Internacional d'Adifolck.
- A Vilablareix, a la Gala Nit dels Càmping Gironins i lliurament del 7è Premi Jaume Genover.
- A Roses, a la cloenda del Simposi sobre Governança participativa per a la sostenibilitat de les Pesqueres.
- A Anvers, a l'Acció Promocional del Patronat de Turisme Costa Brava Girona.
- A Luxemburg, visita al Cercle Català de Luxemburg i presentació de Girona Excel·lent.
- A la seu de la Diputació de Girona, recepció al Club de Tennis Taula Tramuntana.
- A Vic, a l'acte commemoratiu del 40è aniversari del naixement de l'ACM i lliurament de la I edició dels Premis ACM.

#### Visites:

- Amb l'Hble. Sr Jaume Giró, conseller d'Economia i Hisenda.
- Amb l'Hble. Sra. Laura Vilagrà, en reunió conjunta amb els 4 presidents de les Diputacions catalanes, el Secretari d'Administracions Locals i la Directora General d'Administració Local.
- Amb l'Hble Sr. Jordi Puigneró, Vicepresident del govern i conseller de Polítiques Digitals.
- Amb l'alcalde de Girona, Il·lma. Sra. Marta Madrenas.
- Amb el Secretari de Governos Locals i la Directora General d'Administracions Locals.
- Amb la Secretària General de l'Esport, Anna Caula.



- Amb el director de l'Agència Catalana de l'Aigua, Sr. Samuel Reyes.
- Amb els alcaldes i les alcaldesses de: Ripoll, Maçanet de Cabrenys, Platja d'Aro, Salt i Setcases.
- Entitats i particulars: 26.

Reunions de treball:

- Juntes de Govern.
- Junta de Govern del Consorci d'Aigües Costa Brava Girona.
- Junta de Portaveus.
- Reunions periòdiques del Gabinet Territorial de Coordinació d'Emergències COVID-19.
- Consell d'Administració d'EMACSA.
- Reunió del Patronat de la Fundació Girona, Regió del Coneixement.
- Taula de Treball COVID-19 de la Diputació de Girona.

*En compliment del que disposa l'article 104 bis de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de règim local, s'informa al Ple que el nombre de llocs de treball reservats a personal eventual de la Diputació de Girona a 18 d'octubre de 2021 és de 27 places, i n'hi ha una de vacant.*

## **5. Declaració institucional de suport a l'illa de La Palma**

“El 19 de setembre passat entrava en erupció el volcà de Cumbre Vieja, a l'illa canària de La Palma.

Immediatament, les alcaldesses i els alcaldes dels municipis afectats, llurs ajuntaments i el Cabildo Insular van activar tots els mecanismes d'emergència per protegir la seguretat dels veïns i veïnes de la Palma, per tot seguit posar-se al seu costat, atendre, ajudar, acompanyar i intentar minimitzar el dany i el dolor. Una demostració, una més, de l'esperit i l'essència de l'acció local: actuar amb proximitat, rapidesa i eficàcia.

També des del primer moment es van mobilitzar, conjuntament amb el món local, el Govern de Canàries i el Govern de l'Estat.

Des de la Diputació de Girona volem expressar el nostre escalf i solidaritat amb tots els veïns i veïnes de l'illa de La Palma, i amb llurs institucions. I de manera especial, traslladar tot el nostre afecte i suport a les persones evacuades de les seves llars i a aquelles que han perdut els seus habitatges, els seus cultius, els seus negocis o qualsevol altre bé sota la lava.

Així mateix, volem agrair la tasca que estan portant a terme tots els cossos de seguretat i emergències, els diferents professionals que hi estan treballant, les entitats i la ciutadania en general i les diferents institucions i administracions públiques.

I d'una manera molt particular, volem agrair la feina del món local, que estan demostrant la importància de les administracions més properes en moments enormement difícils.”



## ASSUMPTES PROCEDENTS DE COMISSIONS INFORMATIVES

### COMISSIÓ D'HISENDA, ADMINISTRACIÓ, PROMOCIÓ ECONÒMICA I COOPERACIÓ LOCAL

6. Donar compte de la modificació del Pla anual de control financer de l'exercici 2021 elaborat per la Intervenció General - Intervenció. 2020/F030100/8129

#### “ANTECEDENTS

Amb la finalitat de planificar l'execució del control financer, l'article 31 del RCIL estableix que l'òrgan interventor ha d'elaborar un Pla Anual de Control Financer (PACF) que reculli les actuacions de control permanent i auditoria pública que s'han de dur a terme durant l'exercici.

D'acord amb l'article 31.2 del RCIL, el PACF inclourà totes aquelles actuacions a realitzar per l'òrgan interventor derivades d'una obligació legal i les que anualment es seleccionin sobre la base d'un anàlisi de riscos consistent amb els objectius que es pretenen assolir, les prioritats establertes per a cada exercici i els mitjans disponibles. En data 8 d'octubre de 2020 es va aprovar el PACF de l'exercici 2021 i se'n va donar compte al Ple de sessió de 22 de desembre de 2020. De conformitat amb l'apartat setè d'aquest pla, el qual preveu que la Intervenció General el podrà modificar com a conseqüència de l'execució de control, en virtut de sol·licitud o mandat legal, variacions en l'estructura de les entitats objecte de control, insuficiència de mitjans o per altres raons degudament ponderades.

Mitjançant informe de la Intervenció General de data 28 de setembre de 2021 s'ha modificat el PACF de 2021 i, d'acord amb el que preveu l'article 31.3 del RCIL, aquest s'ha de remetre al Ple a efectes informatius.

#### FONAMENTS JURÍDICS

1. Reial Decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del sector públic local.
2. Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la llei reguladora de les hisendes locals (TRLLRHL).

Vistos els antecedents i els fonaments jurídics anteriors, la Comissió Informativa d'Hisenda, Administració, Promoció Econòmica i Cooperació Local es dona per assabentada i eleva al Ple la informació següent:

DONAR COMPTE de la modificació del Pla Anual de Control Financer 2021 adjuntat com a Annex 1 a aquesta proposta.”

Pren la paraula la diputada delegada d'Hisenda i Seveis Ecònòmics, senyora Maria Àngels Planas i diu: Molt bon dia a tothom. Moltes gràcies, president. El que portem és donar compte, precisament, d'aquesta modificació del Pla anual financer. La finalitat és planificar l'execució del control financer, que estableix l'òrgan interventor, adaptar aquest Pla anual de control financer, que es recullin les actuacions i el control



permanent, i l'auditoria pública que s'han de dur a terme. Durant l'exercici inclou totes aquelles actuacions a realitzar per l'òrgan interventor derivades d'una obligació legal, i també les que anualment es seleccionin sobre la base d'un anàlisi de riscos consistent amb els objectius que es pretenen assolir, les prioritats establertes per a cada exercici i els mitjans disponibles. El 8 d'octubre del 2020 es va aprovar el pla i se'n va donar compte en el ple del 22 de desembre. Mitjançant un informe del 28 de setembre del 2021 s'ha modificat i en aquesta modificació inicialment es preveien una sèrie d'actuacions, i aquestes actuacions no s'han pogut dur a terme (de control, d'aquest 2021) per diferents raons, algunes les posposem per plans d'actuació posteriors. També cal dir que en una de les modificacions hi havia actuacions que no estaven en el pla i s'han decidit afegir, dues actuacions en concret: la liquidació del contracte entre la concessió del Consorci de la Costa Brava amb l'abastament en alta de la Costa Brava de l'empresa Mixta, SA i la liquidació del contracte de la concessió entre Consorci de la Costa Brava i la societat Mixta d'Aigües de la Costa Brava, SA. Moltíssimes gràcies, president.

*El Ple de la Corporació queda assabentat*

**7. Donar compte de l'aprovació del Pla anual de control financer de l'exercici 2022 elaborat per la Intervenció General - Intervenció. 2021/F030200/7819**

“ANTECEDENTS

Amb la finalitat de planificar l'execució del control financer, l'article 31 del RCIL estableix que l'òrgan interventor ha d'elaborar un Pla Anual de Control Financer (PACF) que reculli les actuacions de control permanent i auditoria pública que s'han de dur a terme durant l'exercici.

D'acord amb l'article 31.2 del RCIL, el PACF inclourà totes aquelles actuacions a realitzar per l'òrgan interventor derivades d'una obligació legal i les que anualment es seleccionin sobre la base d'un anàlisi de riscos consistent amb els objectius que es pretenen assolir, les prioritats establertes per a cada exercici i els mitjans disponibles.

En compliment dels anteriors preceptes, i d'acord amb l'informe d'Intervenció de 28 de setembre de 2021, la Intervenció General ha elaborat el Pla Anual de Control Financer de l'exercici 2022, que de conformitat amb l'article 31.3 del RCIL serà remès al Ple a efectes informatius.

FONAMENTS JURÍDICS

1. Reial Decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del sector públic local.
2. Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL).

Vistos els antecedents i els fonaments jurídics anteriors, la Comissió Informativa d'Hisenda, Administració, Promoció Econòmica i Cooperació Local es dona per assabentada i eleva al Ple la informació següent:



DONAR COMPTE de l'aprovació del Pla Anual de Control Financer 2022 adjuntat com a Annex 1 a aquesta proposta.”

El senyor President pren la paraula i comenta que passaríem a donar compte del punt següent, el setè de l'ordre del dia, que és l'aprovació del Pla anual de control financer de l'exercici 2022, elaborat també per la Intervenció General.

La diputada d'Hisenda i Seveis Ecònòmics, senyora Maria Àngels Planas, comenta que, en els mateixos termes que l'anterior, aquest no és la modificació, sinó que és el Pla. La finalitat és la planificació i l'execució del control financer, per això s'elabora aquest Pla. Moltíssimes gràcies, president.

*El Ple de la Corporació queda assabentat*

**8. Aprovació inicial de l'expedient de suplement de crèdit DG 3SC 8/2021 del pressupost de la Diputació de Girona de l'exercici 2021 - Intervenció. 2021/F010402/8170**

“El centre gestor Cooperació Cultural ha presentat sol·licitud de modificació del pressupost mitjançant suplement de crèdit per atendre despeses que no poden demorar-se fins a l'exercici següent i per a les quals el crèdit previst és insuficient i no pot ser objecte d'ampliació (article 177 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals - TRLRHL):

| Centre gestor | Descripció de la despesa | Import |
|---------------|--------------------------|--------|
|---------------|--------------------------|--------|



|                     |  |                  |
|---------------------|--|------------------|
| Cooperació Cultural | <p>L'any 2009 es va aprovar el Decret 48/2009, de 24 de març, que crea i regula el Sistema Públic d'Equipaments Escènics i Musicals de Catalunya (SPEEM). Aquesta normativa estableix diferents tipologies d'equipaments municipals i estipula diferents tipus de suport econòmic en funció de la tipologia. Actualment, els equipaments escènics i musicals bàsics (E2) i altres espais escènics i musicals (E1) reben suport econòmic per part del Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya, a través del Programa.cat. Es tracta d'un ajut en espècie als ajuntaments i destinada a la contractació d'espectacles. El Departament de Cultura està impulsant la unificació i coordinació d'esforços de les diputacions de Catalunya amb les del propi Departament per crear una Mancomunitat cultural, amb la finalitat d'unificar i coordinar criteris i polítiques d'actuació, coordinar-se a nivell tècnic i sumar els diferents recursos econòmics de les administracions per ser més eficaços i aconseguir millors resultats a nivell cultural.</p> <p>La Diputació de Girona se suma a aquesta iniciativa per tal de:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Garantir l'accés de tots els ciutadans a una oferta artística professional basada en criteris de qualitat.</li> <li>-Optimitzar l'ús d'equipaments escènics i musicals dels municipis del país.</li> <li>-Facilitar la major circulació de les produccions artístiques en millors condicions pels municipis.</li> </ul> <p>Al llarg de l'any s'ha suplementat l'aplicació pressupostària destinada al Programa .Cat fins arribar als 160.000,00 euros.</p> <p>No obstant això, després d'un 2020 molt dur, hem vist com l'import del Programa .Cat no pot atendre totes les peticions per programació d'arts escèniques fins a tancar l'any. Com que el servei disposa d'una aplicació pressupostària amb crèdit sobrant, creiem que és el moment d'apostar pel sector de les arts escèniques i fomentar que els ajuntaments contractin i programin cultura en el territori i suplementar la del Programa .Cat.</p> | 22.000,00        |
|                     |  | <b>22.000,00</b> |

Per atendre aquesta sol·licitud, s'ha iniciat l'expedient de suplement de crèdit DG 3SC 8/2021 en el pressupost de despeses de la Diputació de Girona d'enguany.

D'acord amb l'article 36.1 del Reial decret 500/1990, el suplement de crèdit es pot finançar amb romanent líquid de tresoreria, amb nous o majors ingressos efectivament recaptats sobre els totals previstos en algun concepte del pressupost corrent i mitjançant anul·lacions o baixes de crèdit d'altres aplicacions del pressupost vigent no compromeses i les dotacions de les quals s'estimin reduïbles.

Per tot això, la Comissió Informativa d'Hisenda, Administració, Promoció Econòmica i Cooperació Local hi dictamina favorablement i proposa al Ple de la Corporació l'adopció de l'acord següent:

PRIMER. Aprovar inicialment l'expedient de suplement de crèdit DG 3SC 8/2021 del pressupost de despeses de la Diputació de Girona de l'exercici 2021, segons el detall següent:

| SUPLEMENT DE CRÈDIT |            |        |
|---------------------|------------|--------|
| APLICACIÓ           | DESCRIPCIÓ | IMPORT |



| Org. | Prog | Eco.  |   |                  |
|------|------|-------|---|------------------|
| 300  | 3330 | 45390 | A l'Oficina Suport Iniciativa Cultural – Programa.Cat | 22.000,00        |
|      |      |       | <b>TOTAL</b>  | <b>22.000,00</b> |

| FINANÇAMENT MITJANÇANT BAIXA DE CRÈDIT D'ALTRES APLICACIONS |      |           |   |                  |
|---|------|-----------|---|------------------|
| APLICACIÓ   |      |           | DESCRIPCIÓ                              | IMPORT           |
| Org   | Prog | Eco.      |   |                  |
| 300   | 3340 | 4620<br>2 | Ajuts a ajuntaments Cooperació Cultural | 22.000,00        |
|   |      |           | <b>TOTAL</b>                            | <b>22.000,00</b> |

SEGON. Exposar al públic l'expedient de modificació del pressupost aprovat inicialment en l'apartat anterior d'aquest acord, durant el termini reglamentari de quinze dies hàbils, mitjançant edicte en el tauler d'anuncis electrònic i en el Butlletí Oficial de la Província de Girona, tal com preveu l'article 169.1 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, i als efectes que es puguin presentar les reclamacions previstes a l'article 170 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.

TERCER. En cas de no presentar-se reclamacions contra l'acord d'aprovació inicial de l'expedient de modificació de crèdit, l'acord es considerarà definitivament aprovat, d'acord amb l'article 169.1 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març. En cas contrari, el Ple disposarà del termini d'un mes, comptat des de la finalització del període d'exposició pública, per resoldre-les.

QUART. Trametre un exemplar de l'expedient als òrgans competents de l'Estat i de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb l'article 169.4 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.

CINQUÈ. La modificació de crèdit entrarà en vigor una vegada publicat l'edicte del pressupost modificat, resumit per capítols, en el Butlletí Oficial de la Província de Girona, segons l'article 169.3 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març. Contra l'aprovació definitiva del pressupost modificat es podrà presentar directament recurs contenciós administratiu, tal com preveu l'article 171 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.”

El senyor President comenta que passaríem al punt següent, el vuitè, que és l'aprovació inicial de l'expedient de suplement de crèdit de la Diputació de Girona, el 3 de suplement 8/2021 del pressupost de la Diputació per a aquest exercici. Senyora Planas.

La diputada delegada d'Hisenda i Serveis Econòmics, senyora Maria Àngels Planas, pren la paraula i manifesta: Sí. Moltíssimes gràcies, president. Ho vàrem explicar a la Comissió Informativa, concretament el vicepresident Piñeira ho va explicar, l'any 2009 es va aprovar el decret 48/2009 en el qual es crea i es regula el sistema d'equipaments escènics i musicals de Catalunya. Aquesta normativa estableix diferents tipologies d'equipaments municipals i estipula, també, diferents tipus de suport econòmic en funció de la tipologia. Actualment aquests equipaments escènics i musicals bàsics reben el suport econòmic per part del Departament de Cultura de la Generalitat a través del Programa.cat. Per tant, es tracta d'un ajut en espècie en els



ajuntaments que es destina a la contractació d'espectacles. El Departament de Cultura està impulsant una unificació i una coordinació dels esforços de les diputacions de Catalunya amb les del propi departament per crear una mancomunitat cultural. La finalitat és unificar, coordinar criteris i polítiques d'actuació, coordinar-se també en l'àmbit tècnic i sumar els diferents recursos econòmics i les administracions per ser més eficaços i aconseguir millors resultats en l'àmbit cultural. Per tant, la Diputació se suma a aquesta iniciativa, precisament per garantir aquest accés a tots els ciutadans de l'oferta pública artística. També per optimitzar aquests equipaments escènics i musicals, i també per facilitar una major circulació de les produccions. Al llarg de l'any ja s'ha suplementat aquesta partida, vàrem arribar a 160.000 € i avui portem un suplement, en aquest cas, de 22.000 €, que donem de baixa de crèdit als ajuts a ajuntaments de cooperació cultural. Moltíssimes gràcies.

El senyor President, diu: Moltes gràcies. Alguna qüestió? No? Entenc que tots els vots són a favor? Sí? Doncs s'aprova per unanimitat aquest punt.

*Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels assistents.*

**9. Proposta d'acord d'adjudicació del contracte d'obra d'instal·lació de plaques fotovoltaïques - Compra Pública. 2020/D050300/4813**

“Antecedents

- Propostes admeses a la licitació:

Lot 1: LAMPISTERIA I ELECTRICITAT GIRONA, SL; WATTS AT HOME ENERGIA, SL; FREE POWER, SL; VILALTA CORPORACION, SA; GREENING INGENIERIA CIVIL Y AMBIENTAL, SL; ENERGRUP BIO RENOVABLES, SL; SYNERGIA SICON, SL; INSTALSUD 2007, SL; UNIDAD TÉCNICA DE INNOVACIÓN Y DESARROLLO, SL; INGENIERÍA Y SERVICIOS DE EFICIENCIA ENERGÉTICA, SL; CONCOM, SA; ELECTRICITAT BOQUET, SL; MH INDUSTRIAS, SLU; COMSA SERVICE FACILITY MANAGEMENT, SAU; AUDIT ENERGIA, SL.

Lot 2: LAMPISTERIA I ELECTRICITAT GIRONA, SL; WATTS AT HOME ENERGIA, SL; FREE POWER, SL; VILALTA CORPORACION, SA; GREENING INGENIERIA CIVIL Y AMBIENTAL, SL; ENERGRUP BIO RENOVABLES, SL; SYNERGIA SICON, SL; INSTALSUD 2007, SL; UNIDAD TÉCNICA DE INNOVACIÓN Y DESARROLLO, SL; INGENIERÍA Y SERVICIOS DE EFICIENCIA ENERGÉTICA, SL; CONCOM, SA; ELECTRICITAT BOQUET, SL; MH INDUSTRIAS, SLU; COMSA SERVICE FACILITY MANAGEMENT, SAU; AUDIT ENERGIA, SL.

Lot 3: LAMPISTERIA I ELECTRICITAT GIRONA, SL; FREE POWER, SL; VILALTA CORPORACION, SA; COMET MARTÍNEZ BOIX, SL; INSTALSUD 2007, SL; UNIDAD TÉCNICA DE INNOVACIÓN Y DESARROLLO, SL; INGENIERÍA Y SERVICIOS DE EFICIENCIA ENERGÉTICA, SL; CONCOM, SA; ELECTRICITAT BOQUET, SL; MH INDUSTRIAS, SLU; COMSA SERVICE FACILITY MANAGEMENT, SAU; AUDIT ENERGIA, SL.

Lot 4: LAMPISTERIA I ELECTRICITAT GIRONA, SL; WATTS AT HOME ENERGIA, SL; VILALTA CORPORACION, SA; GREENING INGENIERIA CIVIL Y AMBIENTAL,



SL; SYNERGIA SICONs, SL; INSTAL·LACIONS INDUSTRIALS FAGOM, SL; INSTALSUD 2007, SL; UNIDAD TÉCNICA DE INNOVACIÓN Y DESARROLLO, SL; INGENIERÍA Y SERVICIOS DE EFICIENCIA ENERGÉTICA, SL; CONCOM, SA; ELECTRICITAT BOQUET, SL; MH INDUSTRIAS, SLU; COMSA SERVICE FACILITY MANAGEMENT, SAU; AUDIT ENERGIA, SL.

Lot 5: FREE POWER, SL; VILALTA CORPORACION, SA; GREENING INGENIERIA CIVIL Y AMBIENTAL, SL; ENERGRUP BIO RENOVABLES, SL; SYNERGIA SICONs, SL; INSTAL·LACIONS INDUSTRIALS FAGOM, SL; INSTALSUD 2007, SL; UNIDAD TÉCNICA DE INNOVACIÓN Y DESARROLLO, SL; INGENIERÍA Y SERVICIOS DE EFICIENCIA ENERGÉTICA, SL; CONCOM, SA; MH INDUSTRIAS, SLU; COMSA SERVICE FACILITY MANAGEMENT, SAU; AUDIT ENERGIA, SL.

1. Acords de la Mesa de Contractació (sessió de 29 d'abril de 2021) referents a l'obertura i qualificació del sobre Aa) i obertura del sobre Ab) judici de valor:

«Per tot això, la Mesa de Contractació acorda per unanimitat:

1. Admetre a la licitació les propostes de les empreses: 1) LAMPISTERIA I ELECTRICITAT GIRONA, SL; 2) WATTS AT HOME ENERGIA, SL; 4) VILALTA CORPORACION, SA; 6) COMET MARTÍNEZ BOIX, SL; 9) INSTAL·LACIONS INDUSTRIALS FAGOM, SL; 10) INSTALSUD 2007, SL; 12) INGENIERÍA Y SERVICIOS DE EFICIENCIA ENERGÉTICA, SL; 13) CONCOM, SA; 14) ELECTRICITAT BOQUET, SL; 16) COMSA SERVICE FACILITY MANAGEMENT, SAU;

2. Requerir l'esmena de la documentació presentada per 3) FREE POWER, SL, en el sentit següent:

- Cal aportar la declaració responsable degudament signada amb certificat de representant legal de la societat.
- Cal aportar l'annex 4 de compromís de solvència amb mitjans externs atès que indica que compleix amb la solvència requerida basant-se amb mitjans d'altres entitats i la declaració responsable de l'altra entitat degudament signada.

3. Requerir l'esmena de la documentació presentada per 7) ENERGRUP BIO RENOVABLES, SL, en el sentit següent:

- Cal aportar l'annex 4 de compromís de solvència amb mitjans externs atès que indica que compleix amb la solvència requerida basant-se amb mitjans d'altres entitats i la declaració responsable de l'altra entitat degudament signada.

4. Requerir l'esmena de la documentació presentada per 8) SYNERGIA SICONs, SL, en el sentit següent:

- Cal indicar en l'apartat de solvència que es compleix amb la solvència requerida i si es compleix basant-se amb mitjans d'altres entitats.

5. Requerir l'esmena de la documentació presentada per 15) MH INDUSTRIAS, SLU, en el sentit següent:

- Cal aportar la declaració responsable degudament signada amb certificat de representant legal de la societat.



6. Requerir l'esmena de la documentació presentada per 17) AUDIT ENERGIA, SL, en el sentit següent:

- Cal aportar la declaració responsable degudament signada amb certificat de representant legal de la societat.
- Cal aportar l'annex 4 de compromís de solvència amb mitjans externs atès que indica que compleix amb la solvència requerida basant-se amb mitjans d'altres entitats i la declaració responsable de l'altra entitat degudament signada.

7. Requerir a l'empresa UNIDAD TÉCNICA DE INNOVACIÓN Y DESARROLLO, SL (B30835334), que acrediti la inscripció de l'empresa al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE) o al Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI), d'acord amb l'article 159.4.a de la LCSP.

8. Valorar únicament les quatre primeres pàgines de les memòries aportades per les empreses pel que fa als criteris de valoració avaluable mitjançant judici de valor, d'acord amb la clàusula I del Plec de clàusules administratives particulars.

9. Trametre les propostes valorables en base a judici de valor a l'enginyer del Projecte FEDER per tal que emeti informe de valoració».

2. Acords de la Mesa de Contractació (sessió de 27 de maig de 2021) referents a la qualificació del sobre Ab i obertura del sobre B

«[...] La Mesa de Contractació, en sessió celebrada el dia 29 d'abril de 2021 va acordar atorgar un termini de 3 dies hàbils a les empreses: ENERGRUP BIO RENOVABLES, SL; SYNERGIA SICONs, SL; MH INDUSTRIAS, SLU; AUDIT ENERGIA, SL i UNIDAD TÉCNICA DE INNOVACIÓN Y DESARROLLO, SL per tal d'esmenar la documentació administrativa. La secretària dóna compte de la documentació rebuda per les empreses per tal d'esmenar la documentació administrativa, amb el següent resultat:

- ENERGRUP BIO RENOVABLES, SL: Documentació complerta i suficient.
- SYNERGIA SICONs, SL: Documentació complerta i suficient.
- MH INDUSTRIAS, SLU: Documentació complerta i suficient.
- AUDIT ENERGIA, SL: Documentació complerta i suficient.
- UNIDAD TÉCNICA DE INNOVACIÓN Y DESARROLLO, SL: Documentació complerta i suficient.

Atès el que ha informat la secretària, la Mesa de contractació per unanimitat acorda:

- Admetre a la licitació les propostes de les empreses següents: ENERGRUP BIO RENOVABLES, SL; MH INDUSTRIAS, SLU; AUDIT ENERGIA, SL; UNIDAD TÉCNICA DE INNOVACIÓN Y DESARROLLO, SL.

La secretària dóna compte de l'informe elaborat per l'enginyer de Programes Europeus, que conté la proposta de valoració de la documentació aportada en el sobre A.b pels licitadors admesos a la licitació, relativa als criteris subjectes a judici de valor que literalment diu:

*“INFORME TÈCNIC DE VALORACIÓ DE LES EMPRESES LICITADORES EN RELACIÓ ALS CRITERIS QUANTIFICABLES MITJANÇANT JUDICI DE VALOR*



(Sobre A.b)

- Antecedents

*El text refós del Plec de clàusules administratives particulars (PCAP) que regeixen el contracte mixt d'obra i servei per a la contractació conjunta esporàdica d'instal·lacions solars fotovoltaïques d'autoconsum i el servei de gestió energètica i manteniment preventiu dels municipis de Cassà de la Selva, Celrà, Garrigàs, Palafrugell i Sant Julià del Llor i Bonmatí, beneficiaris de la subvenció del Fons Europeu de Desenvolupament Regional (FEDER), mitjançant procediment obert simplificat, amb una pluralitat de criteris d'adjudicació, en el Quadre de característiques, punt I. Criteris d'adjudicació, estableix que s'atorgarà fins a 15 punts per criteris quantificables mitjançant judici de valor, que s'han d'incloure en el Sobre A.b, i que són els següents:*

- Pla d'obres (10 punts)

*Es valorarà la proposta que identifiqui les diverses activitats, la seva idoneïtat, la idoneïtat i coherència de l'equip de treball proposat per a l'execució del contracte, amb la distribució següent:*

- *Coherència del pla d'obres per a l'execució dels treballs respectant el procés constructiu previst al projecte executiu, identificant activitats, fites, tasques, durada de les mateixes i interrelacions existents (6 punts).*
- *Organigrama de l'equip tècnic que intervindrà en l'execució dels treballs, identificant dedicació, activitats en que intervindrà, titulació (en cas de ser exigible), funcions i responsabilitats a realitzar (2 punt).*
- *Xarxa de precedències del pla d'obres (Gantt) presentat al present procediment, identificant les activitats existents, les activitats crítiques i la dependència de les diferents activitats (2 punt).*

*Cada pla d'obres tindrà una extensió màxima de 4 cares A4 amb lletra arial 10 i interliniat 1,5 i s'haurà d'assolir una puntuació mínima de 5 punts.*

- *Programa de manteniment simplificat (5 punts)*

*Es valorarà la concreció de les partides de manteniment preventiu a realitzar als diferents elements que conformen la instal·lació solar fotovoltaica a cadascuna de les dues revisions anuals.*

*Cada pla de manteniment no podrà tenir una extensió superior a 4 cares A4 amb lletra arial 10 i interliniat 1,5.*

- *Qüestions prèvies a la valoració*

*En la sessió de la mesa de contractació de 29 d'abril de 2021 es va constatar que s'han presentat a la licitació les següents empreses:*

- *AUDIT ENERGIA, S.L.. (lots 1, 2, 3, 4 i 5)*
- *ELECTRICITAT BOQUET, S.L. (lots 1, 2, 3 i 4)*
- *COMET MARTÍNEZ-BOIX S.L (lot 3)*
- *COMSA SERVICE FACILITY MANAGMENT (lots 1, 2, 3, 4 i 5)*
- *CONECTIVIDAD Y COMUNICACIONES CONCOM, S.A. (lots 1, 2, 3, 4 i 5)*
- *ENERGRUP BIO-RENOVABLES, S.L. (lots 1, 2 i 5)*



- FREE POWER S.L. (lots 1, 2, 3, 4 i 5)
- GREENING INGENIERIA CIVIL Y AMBIENTAL S.L. (lots 1, 2, 4 i 5)
- INGENIERÍA Y SERVICIOS DE EFICIENCIA ENERGÉTICA, S.L. (ENERTIKA) (lots 1, 2, 3, 4 i 5)
- INSTAL·LACIONS INDUSTRIALS FAGOM, S.L. (lots 4 i 5)
- INSTALSUD 2007 S.L. (lots 1, 2, 3, 4 i 5)
- LAMPISTERIA I ELECTRICITAT GIRONA S.L. (lots 1, 2, 3 i 4)
- MH INDUSTRIAS, S.L.U. (lots 1, 2, 3, 4 i 5)
- SYNERGIA SICONS (lots 1, 2, 4 i 5)
- UNIDAD TÉCNICA DE INNOVACIÓN Y DESARROLLO, S.L. (lots 1, 2, 3, 4 i 5)
- VILALTA CORPORACIÓN, S.A. (lots 1, 2, 3, 4 i 5)
- WATTS AT HOME ENERGIA, S.L. (lots 1, 2 i 4)

Totes les empreses han presentat les corresponents memòries del pla d'obres i programa de manteniment simplificat: a excepció de:

- CONECTIVIDAD Y COMUNICACIONES CONCOM, S.A.: en el lot 2, 3 i 5 no aporten ni el pla d'obres ni el programa de manteniment simplificat.
- INSTALSUD 2007 S.L.: en el lot 3 no aporta el pla d'obres.
- LAMPISTERIA I ELECTRICITAT GIRONA S.L.: en els lots 1, 2, 3 i 4 no aporten el programa de manteniment simplificat:

Totes les empreses han presentat les corresponents memòries del pla d'obres i programa de manteniment simplificat respectant l'extensió màxima de 4 cares A4 per cadascun d'aquest documents a excepció de:

- CONECTIVIDAD Y COMUNICACIONES CONCOM, S.A.: El pla d'obres del lot 1 (7 pàgines) i del lot 4 (9 pàgines).
- INGENIERÍA Y SERVICIOS DE EFICIENCIA ENERGÉTICA, S.L. (ENERTIKA): El pla d'obres del lot 1 (7 pàgines), del lot 2 (10 pàgines), del lot 3 (7 pàgines), del lot 4 (7 pàgines) i del lot 5 (19 pàgines).
- INSTAL·LACIONS INDUSTRIALS FAGOM, S.L.: El pla d'obres del lot 5 (16 pàgines).

En conseqüència, com va acordar la Mesa de Contractació en sessió de 29 d'abril, es valoren únicament les quatre primeres pàgines de les memòries aportades per les empreses pel que fa als criteris de valoració avaluables mitjançant judici de valor, d'acord amb la clàusula I del Plec de clàusules administratives particulars.

Valoració de les propostes presentades pel lot 1 – Cassà de la Selva

Es valoren cadascuna de les propostes de les empreses licitadores d'acord amb els criteris exposats al text refós PCAP.

Quadre resum valoracions lot 1:

| EMPRESA | Pla d'obres (10) |                 |           | Total | Programa manteniment simplificat (5) | Puntuació total criteris judici de valor (15) |
|---------|------------------|-----------------|-----------|-------|--------------------------------------|---|
|         | Coherència (6)   | Organigrama (2) | Gantt (2) |       |                                      |   |
|         |                  |                 |           |       |                                      |   |



|  |     |     |     |     |   |      |
|--|-----|-----|-----|-----|---|------|
| AUDIT ENERGIA, S.L.  | 4,5 | 1,5 | 1,5 | 7,5 | 3 | 10,5 |
| ELECTRICITAT BOQUET, S.L.  | 4,5 | 2   | 2   | 8,5 | 4 | 12,5 |
| COMSA SERVICE FACILITY MANAGMENT                                 | 6   | 2   | 1,5 | 9,5 | 5 | 14,5 |
| CONECTIVIDAD Y COMUNICACIONES CONCOM, S.A.                       | 4,5 | 0,5 | 0   | 5   | 2 | 7    |
| ENERGRUP BIO-RENOVABLES, S.L.                                    | 6   | 1,5 | 2   | 9,5 | 5 | 14,5 |
| FREE POWER S.L.  |     |     |     |     |   |      |
| GREENING INGENIERIA CIVIL Y AMBIENTAL S.L.                       | 6   | 1,5 | 2   | 9,5 | 4 | 13,5 |
| INGENIERÍA Y SERVICIOS DE EFICIENCIA ENERGÉTICA, S.L. (ENERTIKA) | 0   | 0   | 0   | 0   | 2 | -    |
| INSTALSUD 2007 S.L.  |     |     |     |     |   |      |
| LAMPISTERIA I ELECTRICITAT GIRONA S.L.                           | 1,5 | 1   | 1   | 3,5 | 0 | -    |
| MH INDUSTRIAS, S.L.U.  | 4,5 | 1,5 | 2   | 8   | 2 | 10   |
| SYNERGIA SICONS  | 6   | 2   | 2   | 10  | 3 | 13   |
| UNIDAD TÉCNICA DE INNOVACIÓN Y DESARROLLO, S.L.                  | 4,5 | 1,5 | 2   | 8   | 0 | 8    |
| VILALTA CORPORACIÓN, S.A.  | 1,5 | 1   | 0,5 | 3   | 0 | -    |
| WATTS AT HOME ENERGIA, S.L.                                      | 3   | 1,5 | 2   | 6,5 | 5 | 11,5 |

**AUDIT ENERGIA, S.L. Puntuació total: 10,5 punts:**

*Pla d'obres (7,5 punts):*

- *Adequat i coherent, identificant totes les activitats que intervenen abans, durant i després de l'execució. Manca detall en aspectes relacionats amb la Seguretat i Salut de l'obra com són les interferències que es crearan entre l'obra i el funcionament normal de l'edifici, l'adequació de la zona de treball, etc.*
- *L'organigrama de l'equip tècnic és adequat, identificant funcions, tasques i titulacions. No s'especifica el grau de dedicació d'aquests.*
- *El diagrama de Gantt referent a les obres és complet, s'identifiquen la durada de les activitats, la dependència entre elles però no s'especifiquen les activitats crítiques.*

*Programa de manteniment simplificat (3 punts):*

- *Correcte i bàsic, d'acord amb les operacions mínimes de manteniment preventiu i les periodicitats d'aquestes especificades al text refós PPT. Manca de detall i explicació del procediment que es seguirà amb cadascun dels elements que formen la instal·lació solar. No aporta informació addicional com pot ser el model de fitxa tècnica per la realització de l'informe de manteniment.*

**ELECTRICITAT BOQUET, S.L. Puntuació total: 12,5 punts:**

*Pla d'obres (8,5 punts):*

- *Adequat i coherent, identificant totes les activitats que intervenen abans, durant i després de l'execució en 6 fases. Es proposa la instal·lació d'una estructura metàl·lica no sent coherent amb la que es detalla al Projecte Executiu corresponent. Manca detall en aspectes relacionats amb la Seguretat i Salut de l'obra com són les interferències que es crearan entre l'obra i el funcionament normal de l'edifici, l'adequació de la zona de treball, etc.*
- *L'organigrama de l'equip tècnic és coherent i complet, identificant funcions, tasques i titulacions, així com el grau de dedicació d'aquests.*
- *El diagrama de Gantt referent a les obres és complet i exhaustiu, s'identifiquen la*



*durada de les activitats, la dependència entre elles així com el grau de criticitat.*

*Programa de manteniment simplificat (4 punts):*

- *Correcte, especifiquen que es realitzarà una visita quadrimestral en lloc de semestral complint amb la periodicitat així com també amb les operacions mínimes de manteniment preventiu especificades al text refós PPT. Falta cert detall i explicació del procediment que es seguirà però aporten informació addicional i es complementa l'informe de manteniment mínim especificat al text refós PPT.*

**COMSA SERVICE FACILITY MANAGMENT** Puntuació total: 14,5 punts:

*Pla d'obres (9,5 punts):*

- *Complet i coherent, identificant totes les activitats que intervenen abans, durant i després de l'execució. Es parla d'aspectes relacionats amb la Seguretat i Salut de l'obra així com també de l'impacte que pot tenir la recepció de materials a l'obra.*
- *L'organigrama de l'equip tècnic és coherent, identificant funcions, tasques i titulacions, així com el grau de dedicació d'aquests.*
- *El diagrama de Gantt referent a les obres és complet i detallat, s'identifiquen la durada de les activitats, la dependència entre elles així com la seva criticitat. Per altra banda, tot i que es valoren els treballs previs de seguretat, aquests no tenen continuïtat durant l'execució de l'obra.*

*Programa de manteniment simplificat (5 punts):*

- *Complet, d'acord amb les operacions mínimes de manteniment preventiu i les periodicitats d'aquestes especificades al text refós PPT. S'explica detalladament el procediment que es seguirà amb cadascun dels elements que formen la instal·lació solar. S'aporta informació addicional com un resum de pla de control i seguiment de la instal·lació.*

**CONECTIVIDAD Y COMUNICACIONES CONCOM, S.A.** Puntuació total: 7 punts:

*Pla d'obres (5 punts):*

- *S'identifiquen correctament les diferents activitats, les seves interrelacions i la durada de les mateixes. Manca detall en aspectes relacionats amb la Seguretat i Salut de l'obra com són les interferències que es crearan entre l'obra i el funcionament normal de l'edifici, l'adequació de la zona de treball, etc.*
- *L'organigrama de l'equip tècnic que intervindrà a l'obra és incomplet, no s'identifiquen totes les funcions, les seves tasques i el grau de dedicació d'aquests.*
- *No s'aporta xarxa de precedències del pla d'obra.*

*Programa de manteniment simplificat (2 punts):*

- *D'acord amb les operacions mínimes de manteniment preventiu especificades al text refós PPT, però la periodicitat d'alguns treballs a realitzar són anuals i no semestrals (inspecció visual dels mòduls solars fotovoltaics, revisió de la posta a terra, etc.) no corresponent d'aquesta amb les especificades al text refós del PPT. Manca de detall i explicació del procediment que es seguirà amb cadascun dels elements que formen la instal·lació solar.*

**ENERGRUP BIO-RENOVABLES, S.L.** Puntuació total: 14,5 punts:

*Pla d'obres (9,5 punts):*



- Coherent i detallat identificant totes les activitats que intervenen abans, durant i després de l'execució. Es parla d'aspectes relacionats amb la Seguretat i Salut de l'obra així com també de l'impacte que pot tenir la recepció de materials a l'obra.
  - L'organigrama de l'equip tècnic és complet, identificant funcions, tasques i titulacions. No s'especifica el grau de dedicació d'aquests.
  - El diagrama de Gantt referent a les obres és complet i exhaustiu, s'identifiquen la durada de les activitats, la dependència entre elles així com el grau de criticitat.
- Programa de manteniment simplificat (5 punts):
- Complet, d'acord amb les operacions mínimes de manteniment preventiu i les periodicitats d'aquestes especificades al text refós PPT. S'explica detalladament el procediment que es seguirà amb cadascun dels elements que formen la instal·lació solar. S'aporta un model de full de manteniment a completar per l'operari on hi consten més comprovacions a realitzar que les especificades en el text refós PPT.

[...]

**GREENING INGENIERIA CIVIL Y AMBIENTAL S.L.** Puntuació total: 13,5 punts

- Pla d'obres (9,5 punts):
- Coherent i detallat, identificant totes les activitats que intervenen abans, durant i després de l'execució. S'aporta de manera addicional una estimació dels rendiments a l'obra de les diverses activitats. Es parla d'aspectes relacionats amb la Seguretat i Salut de l'obra com són les interferències que es crearan entre l'obra i el funcionament normal de l'edifici, l'adequació de la zona de treball, etc.
  - L'organigrama de l'equip tècnic és adequat, identificant funcions, tasques i titulacions. No s'especifica el grau de dedicació d'aquests.
  - El diagrama de Gantt referent a les obres és complet i exhaustiu, s'identifiquen la durada de les activitats, la dependència entre elles així com el grau de criticitat.
- Programa de manteniment simplificat (4 punts):
- Correcte, d'acord amb les operacions mínimes de manteniment preventiu i les periodicitats d'aquestes especificades al text refós PPT. S'explica detalladament el procediment que es seguirà amb cadascun dels elements que formen la instal·lació solar.

**INGENIERÍA Y SERVICIOS DE EFICIENCIA ENERGÉTICA, S.L. (ENERTIKA)**

Puntuació total: - punts

- Pla d'obres (0 punts):
- El pla d'obres aportat és incomplet ja que no s'identifiquen totes les activitats que intervenen a l'obra, l'evolució d'aquesta en les seves corresponents fases i tampoc es parla d'aspectes relacionats amb la Seguretat i Salut de l'obra com són les interferències que es crearan entre l'obra i el funcionament normal de l'edifici, l'adequació de la zona de treball, etc.
  - No s'aporta l'organigrama de l'equip tècnic.
  - No s'aporta xarxa de precedències del pla d'obra.
- Programa de manteniment simplificat (2 punts):
- D'acord amb les operacions mínimes de manteniment preventiu especificades al text refós PPT, però la periodicitat de tots els treballs a realitzar és anual i no semestral tal com s'especifica al text refós del PPT.



[...]

**LAMPISTERIA I ELECTRICITAT GIRONA S.L.** Puntuació total: - punts

Pla d'obres (3,5 punts):

- Molt genèric i amb manca de detall, sense identificar totes les activitats relacionades amb l'obra i sense fer referència a cap activitat relacionada amb la Seguretat i Salut de l'obra com són les interferències que es crearan entre l'obra i el funcionament normal de l'edifici, l'adequació de la zona de treball, etc.
- L'organigrama de l'equip tècnic és bàsic, identificant funcions dintre l'obre. Falta de detall amb les tasques que realitzarà cada integrant de l'equip i no s'especifica el grau de dedicació d'aquests.
- El diagrama de Gantt aportat és genèric amb partides que s'haurien de desglossar més, manca la identificació d'activitats relacionades amb la Seguretat i Salut de l'obra i no s'especifiquen les activitats crítiques.

No s'aporta Programa de manteniment simplifica.

**MH INDUSTRIAS, S.L.U.** Puntuació total: 10 punts

Pla d'obres (8 punts):

- Adequat i coherent, identificant totes les activitats que intervenen abans, durant i després de l'execució. Manca detall en aspectes relacionats amb la Seguretat i Salut de l'obra com són les interferències que es crearan entre l'obra i el funcionament normal de l'edifici, l'adequació de la zona de treball, etc.
- L'organigrama de l'equip tècnic és complet, identificant funcions, tasques i titulacions. No s'especifica el grau de dedicació d'aquests.
- El diagrama de Gantt referent a les obres és complet i exhaustiu, s'identifiquen la durada de les activitats, la dependència entre elles així com el grau de criticitat.

Programa de manteniment simplificat (2 punts):

- Correcte, s'explica detalladament el procediment que es seguirà amb cadascun dels elements que formen la instal·lació solar, però hi ha tasques que no apliquen a la instal·lació (estat bateries i regulador de càrrega) i d'altres com la monitorització de la instal·lació, enviament de produccions i les seves gràfiques, que ja estan incloses dintre el contracte amb el servei de la prestació P1b (gestió energètica), consten com a opcional.

**SYNERGIA SICONS** Puntuació total: 13 punts

Pla d'obres (10 punts):

- Coherent i molt complet, identificant totes les activitats que intervenen abans, durant i després de l'execució. S'aporta de manera addicional una estimació dels rendiments a l'obra de les diverses activitats. Es parla d'aspectes relacionats amb la Seguretat i Salut de l'obra i s'aporta de manera addicional una estimació i justificació dels rendiments a l'obra de les diverses activitats.
- L'organigrama de l'equip tècnic és coherent i exhaustiu, identificant funcions, tasques i titulacions, així com el grau de dedicació d'aquests.
- El diagrama de Gantt referent a les obres és complet i exhaustiu, s'identifiquen la durada de les activitats i la dependència i el camí crític d'aquestes.

Programa de manteniment simplificat (3 punts):

- Correcte i bàsic, d'acord amb les operacions mínimes de manteniment preventiu i les periodicitats d'aquestes especificades al text refós PPT. Manca de detall i



*explicació del procediment que es seguirà amb cadascun dels elements que formen la instal·lació solar. No aporta informació addicional com pot ser el model de fitxa tècnica per la realització de l'informe de manteniment.*

**UNIDAD TÉCNICA DE INNOVACIÓN Y DESARROLLO, S.L.** Puntuació total: 8 punts

Pla d'obres (8 punts):

- *Adequat i coherent, identificant totes les activitats que intervenen abans durant i després de l'execució. Manca detall en aspectes relacionats amb la Seguretat i Salut de l'obra com són les interferències que es crearan entre l'obra i el funcionament normal de l'edifici, l'adequació de la zona de treball, etc.*
- *L'organigrama de l'equip tècnic és complet, identificant funcions, tasques i titulacions. No s'especifica el grau de dedicació d'aquests.*
- *El diagrama de Gantt referent a les obres és complet i exhaustiu, s'identifiquen la durada de les activitats i la dependència i el camí crític d'aquestes.*

Programa de manteniment simplificat (0 punts):

- *No consta de valor ja que les tasques que s'hi descriuen són exactament les que es recullen en el text refós PPT.*

**VILALTA CORPORACIÓN, S.A.** Puntuació total: - punts

Pla d'obres (3 punts):

- *Molt genèric i amb manca de detall, sense identificar totes les activitats relacionades amb l'obra (pla de seguretat, muntatge estructura, muntatge inversor, etc.) i sense fer referència a cap activitat relacionada amb la Seguretat i Salut de l'obra com són les interferències que es crearan entre l'obra i el funcionament normal de l'edifici, l'adequació de la zona de treball, etc.*
- *L'organigrama de l'equip tècnic és bàsic, identificant funcions dintre l'obre. Falta de detall amb les tasques que realitzarà cada integrant de l'equip i no s'especifica el grau de dedicació d'aquests.*
- *El diagrama de Gantt aportat és molt genèric, manca la identificació de totes les activitats relacionades amb l'obra (pla de seguretat, muntatge estructura, muntatge inversor, etc.) la Seguretat i Salut de l'obra i no s'especifiquen les activitats crítiques.*

Programa de manteniment simplificat (0 punts):

- *No correspon amb la instal·lació del LOT 1.*

**WATTS AT HOME ENERGIA, S.L** Puntuació total: 11,5 punts

Pla d'obres ( punts):

- *Correcte, identificant tant les activitats prèvies com les activitats durant l'execució de la instal·lació. Manca detall d'aquestes activitats i d'aspectes relacionats amb la Seguretat i Salut de l'obra com són les interferències que es crearan entre l'obra i el funcionament normal de l'edifici, l'adequació de la zona de treball, etc.*
- *L'organigrama de l'equip tècnic és adequat, identificant funcions, tasques i titulacions. No s'especifica el grau de dedicació d'aquests.*
- *El diagrama de Gantt referent a les obres és complet i exhaustiu, s'identifiquen la durada de les activitats, la dependència entre elles així com el grau de criticitat.*

Programa de manteniment simplificat (5 punts):

- *Complet, d'acord amb les operacions mínimes de manteniment preventiu i les*



periodicitats d'aquestes especificades al text refós PPT. S'explica clara i detalladament el procediment que es seguirà amb cadascun dels elements que formen la instal·lació solar. S'aporta addicionalment un model de full de manteniment a completar per l'operari on hi consten més comprovacions a realitzar que les especificades en el text refós PPT.

Observacions de la valoració del lot 1 – Cassà de la Selva:

- Les empreses que no obtenen la puntuació mínima exigida de 5 punts del pla d'obres i, per tant, segons la clàusula I del PCAP, haurien de quedar excloses del procés de licitació del LOT 1 són:

- o INGENIERÍA Y SERVICIOS DE EFICIENCIA ENERGÉTICA, S.L. (ENERTIKA)
- o LAMPISTERIA I ELECTRICITAT GIRONA S.L.
- o VILALTA CORPORACIÓN, S.A.

- L'empresa FREE POWER, S.L. ha indicat el pla de treball presentat "La instal·lació prevista constarà de 104 mòduls de 370Wp, essent de més potència que els previstos en el projecte (340Wp)". Amb aquesta indicació l'empresa desvetlla que oferirà la millora relativa a l'augment de potència, obtenint la màxima puntuació per aquest criteri, per tant, dona a conèixer un criteri relatiu al Sobre B-criteris automàtics avaluable mitjançant fórmules. En aquest sentit, la clàusula 11.9 del PCAP disposa:

*La inclusió en aquest sobre de l'oferta econòmica, així com de qualsevol informació de l'oferta de caràcter rellevant avaluable de forma automàtica i que, per tant, s'ha d'incloure en el sobre denominat "oferta avaluable d'acord amb criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules", comportarà l'exclusió de l'empresa licitadora, quan es vulveri el secret de les ofertes o el deure de no tenir coneixement del contingut de la documentació relativa als criteris de valoració objectiva abans de la relativa als criteris de valoració subjectiva.*

*Per tot això i vista la clàusula 11.9 del PCAP, proposo a la Mesa de Contractació l'exclusió de la oferta presentada per l'empresa FREE POWER, S.L per el lot 1.*

- L'empresa INSTALSUD 2007, S.L. dintre el sobre A ha aportat les fitxes tècniques dels mòduls solars i de l'inversor proposat. Amb l'aportació d'aquesta documentació l'empresa desvetlla que oferirà la millora relativa a l'augment de potència, obtenint la màxima puntuació per aquest criteri, per tant, dona a conèixer un criteri relatiu al Sobre B-criteris automàtics avaluable mitjançant fórmules. En aquest sentit, la clàusula 11.9 del PCAP disposa:

*La inclusió en aquest sobre de l'oferta econòmica, així com de qualsevol informació de l'oferta de caràcter rellevant avaluable de forma automàtica i que, per tant, s'ha d'incloure en el sobre denominat "oferta avaluable d'acord amb criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules", comportarà l'exclusió de l'empresa licitadora, quan es vulveri el secret de les ofertes o el deure de no*



tenir coneixement del contingut de la documentació relativa als criteris de valoració objectiva abans de la relativa als criteris de valoració subjectiva.

Per tot això i vista la clàusula 11.9 del PCAP, proposo a la Mesa de Contractació l'exclusió de la oferta presentada per l'empresa INSTALSUD 2007, S.L. per el lot 1.

**- Valoració de les propostes presentades pel lot 2 – Celrà**

Es valoren cadascuna de les propostes de les empreses licitadores d'acord amb els criteris exposats al text refós PCAP.

Quadre resum valoracions lot 2:

| EMPRESA  | Pla d'obres (10) |                 |           | Total | Programa manteniment simplificat (5) | Puntuació total criteris judici de valor (15) |
|--|------------------|-----------------|-----------|-------|--------------------------------------|---|
|  | Coherència (6)   | Organigrama (2) | Gantt (2) |       |                                      |   |
| AUDIT ENERGIA, S.L.  | 3                | 1,5             | 1         | 5,5   | 3                                    | 8,5   |
| ELECTRICITAT BOQUET, S.L.  | 3                | 2               | 1         | 6     | 4                                    | 10  |
| COMSA SERVICE FACILITY MANAGMENT                                 | 6                | 2               | 1,5       | 9,5   | 5                                    | 14,5  |
| CONECTIVIDAD Y COMUNICACIONES CONCOM, S.A.                       | 0                | 0               | 0         | 0     | 2                                    | -   |
| ENERGRUP BIO-RENOVABLES, S.L.                                    | 6                | 1,5             | 2         | 9,5   | 5                                    | 14,5  |
| FREE POWER S.L.  |                  |                 |           |       |                                      |   |
| GREENING INGENIERIA CIVIL Y AMBIENTAL S.L.                       | 3                | 1,5             | 1         | 5,5   | 4                                    | 9,5   |
| INGENIERÍA Y SERVICIOS DE EFICIENCIA ENERGÉTICA, S.L. (ENERTIKA) | 0                | 0               | 0         | 0     | 2                                    | -   |
| INSTALSUD 2007 S.L.  |                  |                 |           |       |                                      |   |
| LAMPISTERIA I ELECTRICITAT GIRONA S.L.                           | 1,5              | 1               | 1         | 3,5   | 0                                    | -   |
| MH INDUSTRIAS, S.L.U.  | 3                | 1,5             | 1         | 5,5   | 2                                    | 7,5   |
| SYNERGIA SICONS  | 6                | 2               | 2         | 10    | 3                                    | 13  |
| UNIDAD TÉCNICA DE INNOVACIÓN Y DESARROLLO, S.L.                  | 3                | 1,5             | 1         | 5,5   | 0                                    | 5,5   |
| VILALTA CORPORACIÓN, S.A.  | 1,5              | 1               | 0,5       | 3     | 3                                    | -   |
| WATTS AT HOME ENERGIA, S.L.                                      | 3                | 1,5             | 2         | 6,5   | 5                                    | 11,5  |

**AUDIT ENERGIA, S.L. Puntuació total: 8,5 punts**

□ Pla d'obres (5,5 punts):

- Bàsic i coherent. S'identifiquen les activitats que intervenen abans, durant i després de l'execució però de manera genèrica, sense diferenciar les 2 instal·lacions. Manca de detall en aspectes relacionats amb la Seguretat i Salut de l'obra com són les interferències que es crearan entre l'obra i el funcionament normal de l'edifici, l'adequació de la zona de treball, etc.
- L'organigrama de l'equip tècnic és adequat, identificant funcions, tasques i titulacions. No s'especifica el grau de dedicació d'aquests.
- El diagrama de Gantt referent a les obres és correcte, s'identifiquen la durada de les activitats i la dependència entre elles però de manera genèrica, sense



*diferenciar les 2 instal·lacions. No s'especifiquen les activitats crítiques.*

*Programa de manteniment simplificat (3 punts):*

- *Correcte i bàsic, d'acord amb les operacions mínimes de manteniment preventiu i les periodicitats d'aquestes especificades al text refós PPT. Manca de detall i explicació del procediment que es seguirà amb cadascun dels elements que formen la instal·lació solar. No aporta informació addicional com pot ser el model de fitxa tècnica per la realització de l'informe de manteniment.*

**ELECTRICITAT BOQUET, S.L.** Puntuació total:10 punts

*Pla d'obres (6 punts):*

- *Bàsic i coherent. S'identifiquen les activitats que intervenen abans, durant i després de l'execució però de manera genèrica, sense diferenciar les 2 instal·lacions. Manca de detall en aspectes relacionats amb la Seguretat i Salut de l'obra com són les interferències que es crearan entre l'obra i el funcionament normal de l'edifici, l'adequació de la zona de treball, etc.*
- *L'organigrama de l'equip tècnic és coherent i complet, identificant funcions, tasques i titulacions, així com el grau de dedicació d'aquests.*
- *El diagrama de Gantt referent a les obres és correcte, s'identifiquen la durada de les activitats i la dependència entre elles però de manera genèrica, sense diferenciar les 2 instal·lacions.*

*Programa de manteniment simplificat (4 punts):*

- *Correcte, especifiquen que es realitzarà una visita quadrimestral en lloc de semestral complint amb la periodicitat així com també amb les operacions mínimes de manteniment preventiu especificades al text refós PPT. Falta cert detall i explicació del procediment que es seguirà però aporten informació addicional i es complementa l'informe de manteniment mínim especificat al text refós PPT.*

**COMSA SERVICE FACILITY MANAGMENT** Puntuació total: 14,5 punts

*Pla d'obres (9,5 punts):*

- *Complet i coherent, identificant totes les activitats que intervenen abans, durant i després de l'execució de les 2 instal·lacions. Es parla d'aspectes relacionats amb la Seguretat i Salut de l'obra així com també de l'impacte que pot tenir la recepció de materials a l'obra.*
- *L'organigrama de l'equip tècnic és coherent, identificant funcions, tasques i titulacions, així com el grau de dedicació d'aquests.*
- *El diagrama de Gantt referent a les obres és complet i detallat, s'identifiquen les 2 instal·lacions, la durada de les activitats, la dependència entre elles així com la seva criticitat. Per altra banda, tot i que es valoren els treballs previs de seguretat, aquests no tenen continuïtat durant l'execució de l'obra.*

*Programa de manteniment simplificat (5 punts):*

- *Complet, d'acord amb les operacions mínimes de manteniment preventiu i les periodicitats d'aquestes especificades al text refós PPT. S'explica detalladament el procediment que es seguirà amb cadascun dels elements que formen la instal·lació solar. S'aporta informació addicional com un resum de pla de control i seguiment de la instal·lació.*



**ENERGRUP BIO-RENOVABLES, S.L.** Puntuació total: 14,5 punts

Pla d'obres (9,5 punts):

- Coherent i detallat identificant totes les activitats que intervenen abans, durant i després de l'execució a les 2 instal·lacions. Es parla d'aspectes relacionats amb la Seguretat i Salut de l'obra així com també de l'impacte que pot tenir la recepció de materials a l'obra.
- L'organigrama de l'equip tècnic és complet, identificant funcions, tasques i titulacions. No s'especifica el grau de dedicació d'aquests.
- El diagrama de Gantt referent a les obres és complet i exhaustiu, s'identifiquen la durada de les activitats, la dependència entre elles així com el grau de criticitat de cadascuna de les 2 instal·lacions.

Programa de manteniment simplificat (5 punts):

- Complet, d'acord amb les operacions mínimes de manteniment preventiu i les periodicitats d'aquestes especificades al text refós PPT. S'explica detalladament el procediment que es seguirà amb cadascun dels elements que formen la instal·lació solar. S'aporta un model de full de manteniment a completar per l'operari on hi consten més comprovacions a realitzar que les especificades en el text refós PPT.

[...]

**GREENING INGENIERIA CIVIL Y AMBIENTAL S.L.** Puntuació total: 9,5 punts

Pla d'obres (5,5 punts):

- Bàsic i coherent. S'identifiquen les activitats que intervenen abans, durant i després de l'execució però de manera genèrica, sense diferenciar les 2 instal·lacions.
- L'organigrama de l'equip tècnic és adequat, identificant funcions, tasques i titulacions. No s'especifica el grau de dedicació d'aquests.
- El diagrama de Gantt referent a les obres és correcte, s'identifiquen la durada de les activitats i la dependència entre elles però de manera genèrica, sense diferenciar les 2 instal·lacions.

Programa de manteniment simplificat (4 punts):

- Correcte, d'acord amb les operacions mínimes de manteniment preventiu i les periodicitats d'aquestes especificades al text refós PPT. S'explica detalladament el procediment que es seguirà amb cadascun dels elements que formen la instal·lació solar.

**INGENIERÍA Y SERVICIOS DE EFICIENCIA ENERGÉTICA, S.L. (ENERTIKA)**

Puntuació total: 2 punts

Pla d'obres (0 punts):

- El pla d'obres aportat és incomplet ja que no s'identifiquen totes les activitats que intervenen a l'obra, l'evolució d'aquesta en les seves corresponents fases i tampoc es parla d'aspectes relacionats amb la Seguretat i Salut de l'obra com són les interferències que es crearan entre l'obra i el funcionament normal de l'edifici, l'adequació de la zona de treball, etc.
- No s'aporta l'organigrama de l'equip tècnic.
- No s'aporta xarxa de precedències del pla d'obra.

Programa de manteniment simplificat (2 punts):

- D'acord amb les operacions mínimes de manteniment preventiu especificades al



text refós PPT, però la periodicitat de tots els treballs a realitzar és anual i no semestral tal com s'especifica al text refós del PPT.

[...]

**LAMPISTERIA I ELECTRICITAT GIRONA S.L.** Puntuació total: 3,5 punts

Pla d'obres (3,5 punts):

- Molt genèric i amb manca de detall, sense identificar totes les activitats relacionades amb les 2 instal·lacions i sense fer referència a cap activitat relacionada amb la Seguretat i Salut de l'obra com són les interferències que es crearan entre l'obra i el funcionament normal de l'edifici, l'adequació de la zona de treball, etc.
- L'organigrama de l'equip tècnic és bàsic, identificant funcions dintre l'obre. Falta de detall amb les tasques que realitzarà cada integrant de l'equip i no s'especifica el grau de dedicació d'aquests.
- El diagrama de Gantt aportat és genèric amb partides que s'haurien de desglossar més, manca la identificació d'activitats relacionades amb la Seguretat i Salut de l'obra i no s'especifiquen les activitats crítiques de les 2 obres.

No s'aporta Programa de manteniment simplificat (0 punts):

**MH INDUSTRIAS, S.L.U.** Puntuació total: 7,5 punts

Pla d'obres (5,5 punts):

- Bàsic i coherent. S'identifiquen les activitats que intervenen abans, durant i després de l'execució però de manera genèrica, sense diferenciar les 2 instal·lacions. Manca de detall en aspectes relacionats amb la Seguretat i Salut de l'obra com són les interferències que es crearan entre l'obra i el funcionament normal de l'edifici, l'adequació de la zona de treball, etc.
- L'organigrama de l'equip tècnic és adequat, identificant funcions, tasques i titulacions. No s'especifica el grau de dedicació d'aquests.
- El diagrama de Gantt referent a les obres és correcte, s'identifiquen la durada de les activitats i la dependència entre elles però de manera genèrica, sense diferenciar les 2 instal·lacions. No s'especifiquen les activitats crítiques.

Programa de manteniment simplificat (2 punts):

- Correcte, s'explica detalladament el procediment que es seguirà amb cadascun dels elements que formen la instal·lació solar, però hi ha tasques que no apliquen a la instal·lació (estat bateries i regulador de càrrega) i d'altres com la monitorització de la instal·lació, enviament de produccions i les seves gràfiques, que ja estan incloses dintre el contracte amb el servei de la prestació P1b (gestió energètica), consten com a opcional.

**SYNERGIA SICONs** Puntuació total: 13 punts

Pla d'obres (10 punts):

- Complet i coherent, identificant totes les activitats que intervenen abans, durant i després de l'execució de les 2 instal·lacions. S'aporta de manera addicional una estimació dels rendiments a l'obra de les diverses activitats. Es parla d'aspectes relacionats amb la Seguretat i Salut de l'obra així com també de l'impacte que pot tenir la recepció de materials a l'obra.
- L'organigrama de l'equip tècnic és coherent, identificant funcions, tasques i titulacions, així com el grau de dedicació d'aquests.
- El diagrama de Gantt referent a les obres és complet i exhaustiu, s'identifiquen la



*durada de les activitats, la dependència entre elles així com el grau de criticitat de cadascuna de les 2 instal·lacions.*

*Programa de manteniment simplificat (3 punts):*

- *Correcte i bàsic, d'acord amb les operacions mínimes de manteniment preventiu i les periodicitats d'aquestes especificades al text refós PPT. Manca de detall i explicació del procediment que es seguirà amb cadascun dels elements que formen la instal·lació solar. No aporta informació addicional com pot ser el model de fitxa tècnica per la realització de l'informe de manteniment.*

**UNIDAD TÉCNICA DE INNOVACIÓN Y DESARROLLO, S.L.** Puntuació total: 5,5 punts

*Pla d'obres (5,5 punts):*

- *Bàsic i coherent. S'identifiquen les activitats que intervenen abans, durant i després de l'execució però de manera genèrica, sense diferenciar les 2 instal·lacions. Manca de detall en aspectes relacionats amb la Seguretat i Salut de l'obra com són les interferències que es crearan entre l'obra i el funcionament normal de l'edifici, l'adequació de la zona de treball, etc.*
- *L'organigrama de l'equip tècnic és adequat, identificant funcions, tasques i titulacions. No s'especifica el grau de dedicació d'aquests.*
- *El diagrama de Gantt referent a les obres és correcte, s'identifiquen la durada de les activitats i la dependència entre elles però de manera genèrica, sense diferenciar les 2 instal·lacions. No s'especifiquen les activitats crítiques.*

*Programa de manteniment simplificat (0 punts):*

- *No consta de valor ja que les tasques que s'hi descriuen són exactament les que es recullen en el text refós PPT.*

**VILALTA CORPORACIÓN, S.A.** Puntuació total: 6 punts

*Pla d'obres (3 punts):*

- *Molt genèric i amb manca de detall, sense identificar totes les activitats relacionades amb les 2 instal·lacions i sense fer referència a cap activitat relacionada amb la Seguretat i Salut de l'obra com són les interferències que es crearan entre l'obra i el funcionament normal de l'edifici, l'adequació de la zona de treball, etc.*
- *L'organigrama de l'equip tècnic és bàsic, identificant funcions dintre l'obre. Falta de detall amb les tasques que realitzarà cada integrant de l'equip i no s'especifica el grau de dedicació d'aquests.*
- *El diagrama de Gantt aportat és molt genèric, manca la identificació de totes les activitats relacionades amb l'obra (pla de seguretat, muntatge estructura, muntatge inversor, etc.), la Seguretat i Salut de l'obra i no s'especifiquen les activitats crítiques. No s'especifiquen tampoc les 2 instal·lacions*

*Programa de manteniment simplificat (3 punts):*

- *Correcte i bàsic, d'acord amb les operacions mínimes de manteniment preventiu i les periodicitats d'aquestes especificades al text refós PPT. Manca de detall i explicació del procediment que es seguirà amb cadascun dels elements que formen la instal·lació solar. No aporta informació addicional com pot ser el model de fitxa tècnica per la realització de l'informe de manteniment*



**WATTS AT HOME ENERGIA, S.L** Puntuació total: 11,5 punts

- *Pla d'obres (6,5 punts):*
  - *Correcte, identificant tant les activitats prèvies com les activitats durant l'execució de les 2 instal·lacions. Manca detall d'aquestes activitats i d'aspectes relacionats amb la Seguretat i Salut de l'obra com són les interferències que es crearan entre l'obra i el funcionament normal de l'edifici, l'adequació de la zona de treball, etc.*
  - *L'organigrama de l'equip tècnic és adequat, identificant funcions, tasques i titulacions. No s'especifica el grau de dedicació d'aquests.*
  - *El diagrama de Gantt referent a les obres és complet i exhaustiu, s'identifiquen la durada de les activitats, la dependència entre elles així com el grau de criticitat de cadascuna de les 2 instal·lacions.*
  
- *Programa de manteniment simplificat (5 punts):*
  - *Complet, d'acord amb les operacions mínimes de manteniment preventiu i les periodicitats d'aquestes especificades al text refós PPT. S'explica clara i detalladament el procediment que es seguirà amb cadascun dels elements que formen la instal·lació solar. S'aporta addicionalment un model de full de manteniment a completar per l'operari on hi consten més comprovacions a realitzar que les especificades en el text refós PPT.*

Observacions de la valoració del lot 2 – Celrà

- *Les empreses que no obtenen la puntuació mínima exigida de 5 punts del pla d'obres i, per tant, segons la clàusula I del PCAP, haurien de quedar excloses del procés de licitació del LOT 2 són:*
  - *CONECTIVIDAD Y COMUNICACIONES CONCOM, S.A.*
  - *INGENIERÍA Y SERVICIOS DE EFICIENCIA ENERGÉTICA, S.L. (ENERTIKA)*
  - *LAMPISTERIA I ELECTRICITAT GIRONA S.L.*
  - *VILALTA CORPORACIÓN, S.A.*
  
- *L'empresa FREE POWER, S.L. ha indicat el pla de treball presentat La instal·lació prevista constarà de 43 mòduls de 370Wp amb estructura inclinada i 39 mòduls de 370Wp amb estructura coplanar, essent de més potència que els previstos en el projecte (330Wp)". Amb aquesta indicació l'empresa desvetlla que oferirà la millora relativa a l'augment de potència, obtenint la màxima puntuació per aquest criteri, per tant, dona a conèixer un criteri relatiu al Sobre B-criteris automàtics avaluables mitjançant fórmules. En aquest sentit, la clàusula 11.9 del PCAP disposa:*

*La inclusió en aquest sobre de l'oferta econòmica, així com de qualsevol informació de l'oferta de caràcter rellevant avaluable de forma automàtica i que, per tant, s'ha d'incloure en el sobre denominat "oferta avaluable d'acord amb criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules", comportarà l'exclusió de l'empresa licitadora, quan es vulneri el secret de les ofertes o el deure de no tenir coneixement del contingut de la documentació relativa als criteris de valoració objectiva abans de la relativa als criteris de valoració subjectiva.*

*Per tot això i vista la clàusula 11.9 del PCAP, proposo a la Mesa de*



Contractació l'exclusió de la oferta presentada per l'empresa FREE POWER, S.L per el lot 2.

- L'empresa INSTALSUD 2007, S.L. dintre el sobre A ha aportat les fitxes tècniques dels mòduls solars i de l'inversor proposat. Amb l'aportació d'aquesta documentació l'empresa desvetlla que oferirà la millora relativa a l'augment de potència, obtenint la màxima puntuació per aquest criteri, per tant, dona a conèixer un criteri relatiu al Sobre B-criteris automàtics avaluable mitjançant fórmules. En aquest sentit, la clàusula 11.9 del PCAP disposa:

La inclusió en aquest sobre de l'oferta econòmica, així com de qualsevol informació de l'oferta de caràcter rellevant avaluable de forma automàtica i que, per tant, s'ha d'incloure en el sobre denominat "oferta avaluable d'acord amb criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules", comportarà l'exclusió de l'empresa licitadora, quan es vulveri el secret de les ofertes o el deure de no tenir coneixement del contingut de la documentació relativa als criteris de valoració objectiva abans de la relativa als criteris de valoració subjectiva.

Per tot això i vista la clàusula 11.9 del PCAP, proposo a la Mesa de Contractació l'exclusió de la oferta presentada per l'empresa INSTALSUD 2007, S.L. per el lot 2.

**- Valoració de les propostes presentades pel lot 3 – Garrigàs**

Es valoren cadascuna de les propostes de les empreses licitadores d'acord amb els criteris exposats al text refós PCAP.

Quadre resum valoracions lot 3:

| EMPRESA  | Pla d'obres (10) |                 |           | Total | Programa manteniment simplificat (5) | Puntuació total criteris judici de valor (15) |
|--|------------------|-----------------|-----------|-------|--------------------------------------|---|
|  | Coherència (6)   | Organigrama (2) | Gantt (2) |       |                                      |   |
| AUDIT ENERGIA, S.L.  | 4,5              | 1,5             | 1,5       | 7,5   | 3                                    | 10,5  |
| ELECTRICITAT BOQUET, S.L.  | 4,5              | 2               | 2         | 8,5   | 4                                    | 12,5  |
| COMET MARTÍNEZ-BOIX S.L  | 4,5              | 2               | 1,5       | 8     | 3                                    | 11  |
| COMSA SERVICE FACILITY MANAGMENT                                 | 6                | 2               | 1,5       | 9,5   | 5                                    | 14,5  |
| CONECTIVIDAD Y COMUNICACIONES CONCOM, S.A.                       | 0                | 0               | 0         | 0     | 0                                    | -   |
| FREE POWER S.L.  |                  |                 |           |       |                                      |   |
| INGENIERÍA Y SERVICIOS DE EFICIENCIA ENERGÉTICA, S.L. (ENERTIKA) | 0                | 0               | 0         | 0     | 2                                    | -   |
| INSTALSUD 2007 S.L.  |                  |                 |           |       |                                      |   |
| LAMPISTERIA I ELECTRICITAT GIRONA S.L.                           | 1,5              | 1               | 1         | 3,5   | 0                                    | -   |
| MH INDUSTRIAS, S.L.U.  | 4,5              | 1,5             | 2         | 8     | 2                                    | 10  |
| UNIDAD TÉCNICA DE INNOVACIÓN Y DESARROLLO, S.L.                  | 4,5              | 1,5             | 2         | 8     | 0                                    | 8   |
| VILALTA CORPORACIÓN, S.A.  | 1,5              | 1               | 0,5       | 3     | 3                                    | -   |

**AUDIT ENERGIA, S.L. Puntuació total: 10,5 punts**



*Pla d'obres (7,5 punts):*

- *Adequat i coherent, identificant totes les activitats que intervenen abans, durant i després de l'execució. Manca detall en aspectes relacionats amb la Seguretat i Salut de l'obra com són les interferències que es crearan entre l'obra i el funcionament normal de l'edifici, l'adequació de la zona de treball, etc.*
- *L'organigrama de l'equip tècnic és adequat, identificant funcions, tasques i titulacions. No s'especifica el grau de dedicació d'aquests.*
- *El diagrama de Gantt referent a les obres és complet, s'identifiquen la durada de les activitats i la dependència entre elles però no s'especifiquen les activitats crítiques.*

*Programa de manteniment simplificat (3 punts):*

- *Correcte i bàsic, d'acord amb les operacions mínimes de manteniment preventiu i les periodicitats d'aquestes especificades al text refós PPT. Manca de detall i explicació del procediment que es seguirà amb cadascun dels elements que formen la instal·lació solar. No aporta informació addicional com pot ser el model de fitxa tècnica per la realització de l'informe de manteniment.*

**ELECTRICITAT BOQUET, S.L.** Puntuació total:12,5 punts

*Pla d'obres (8,5 punts):*

- *Adequat i coherent, identificant totes les activitats que intervenen abans, durant i després de l'execució en 6 fases. Manca detall en aspectes relacionats amb la Seguretat i Salut de l'obra com són les interferències que es crearan entre l'obra i el funcionament normal de l'edifici, l'adequació de la zona de treball, etc.*
- *L'organigrama de l'equip tècnic és coherent i complet, identificant funcions, tasques i titulacions, així com el grau de dedicació d'aquests.*
- *El diagrama de Gantt referent a les obres és complet i exhaustiu, s'identifiquen la durada de les activitats, la dependència entre elles així com el grau de criticitat.*

*Programa de manteniment simplificat (4 punts):*

- *Correcte, especifiquen que es realitzarà una visita quadrimestral en lloc de semestral complint amb la periodicitat així com també amb les operacions mínimes de manteniment preventiu especificades al text refós PPT. Falta cert detall i explicació del procediment que es seguirà però aporten informació addicional i es complementa l'informe de manteniment mínim especificat al text refós PPT.*

**COMET MARTÍNEZ-BOIX S.L.** Puntuació total:11 punts

*Pla d'obres (8 punts):*

- *Adequat i coherent, identificant totes les activitats que intervenen abans, durant i després de l'execució, la durada i el personal destinat a aquestes. Manca detall en aspectes relacionats amb la Seguretat i Salut de l'obra com són les interferències que es crearan entre l'obra i el funcionament normal de l'edifici, l'adequació de la zona de treball, etc.*
- *L'organigrama de l'equip tècnic és coherent i complet, identificant funcions, tasques i titulacions, així com el grau de dedicació d'aquests.*
- *El diagrama de Gantt referent a les obres és complet, s'identifiquen la durada de les activitats i la dependència entre elles però no s'especifiquen les activitats crítiques.*



- Programa de manteniment simplificat (3 punts):
- *Correcte i bàsic, d'acord amb les operacions mínimes de manteniment preventiu i les periodicitats d'aquestes especificades al text refós PPT. Manca de detall i explicació del procediment que es seguirà amb cadascun dels elements que formen la instal·lació solar. No aporta informació addicional com pot ser el model de fitxa tècnica per la realització de l'informe de manteniment*

**COMSA SERVICE FACILITY MANAGMENT** Puntuació total: 14,5 punts

- Pla d'obres (9,5 punts):
  - *Complet i coherent, identificant totes les activitats que intervenen abans, durant i després de l'execució. Es parla d'aspectes relacionats amb la Seguretat i Salut de l'obra així com també de l'impacte que pot tenir la recepció de materials a l'obra.*
  - *L'organigrama de l'equip tècnic és coherent, identificant funcions, tasques i titulacions, així com el grau de dedicació d'aquests.*
  - *El diagrama de Gantt referent a les obres és complet i detallat, s'identifiquen la durada de les activitats, la dependència entre elles així com la seva criticitat. Per altra banda, tot i que es valoren els treballs previs de seguretat, aquests no tenen continuïtat durant l'execució de l'obra.*
- 
- Programa de manteniment simplificat (5 punts):
  - *Complet, d'acord amb les operacions mínimes de manteniment preventiu i les periodicitats d'aquestes especificades al text refós PPT. S'explica detalladament el procediment que es seguirà amb cadascun dels elements que formen la instal·lació solar. S'aporta informació addicional com un resum de pla de control i seguiment de la instal·lació.*

[...]

**INGENIERÍA Y SERVICIOS DE EFICIENCIA ENERGÉTICA, S.L. (ENERTIKA)**

Puntuació total: 2 punts

- Pla d'obres (0 punts):
- *El pla d'obres aportat és incomplet ja que no d'identifiquen totes les activitats que intervenen a l'obra, l'evolució d'aquesta en les seves corresponents fases i tampoc es parla d'aspectes relacionats amb la Seguretat i Salut de l'obra com són les interferències que es crearan entre l'obra i el funcionament normal de l'edifici, l'adequació de la zona de treball, etc.*
- *No s'aporta l'organigrama de l'equip tècnic.*
- *No s'aporta xarxa de precedències del pla d'obra.*

- Programa de manteniment simplificat (2 punts):
- *D'acord amb les operacions mínimes de manteniment preventiu especificades al text refós PPT, però la periodicitat de tots els treballs a realitzar és anual i no semestral tal com s'especifica al text refós del PPT.*

[...]

**LAMPISTERIA I ELECTRICITAT GIRONA S.L.** Puntuació total: 3,5 punts

- Pla d'obres (3,5 punts):
- *Molt genèric i amb manca de detall, sense identificar totes les activitats relacionades amb l'obra i sense fer referència a cap activitat relacionada amb la Seguretat i Salut de l'obra com són les interferències que es crearan entre l'obra i el funcionament normal de l'edifici, l'adequació de la zona de treball, etc.*
- *L'organigrama de l'equip tècnic és bàsic, identificant funcions dintre l'obra. Falta*



de detall amb les tasques que realitzarà cada integrant de l'equip i no s'especifica el grau de dedicació d'aquests.

- El diagrama de Gantt aportat és genèric amb partides que s'haurien de desglossar més, manca la identificació d'activitats relacionades amb la Seguretat i Salut de l'obra i no s'especifiquen les activitats crítiques.
- No s'aporta Programa de manteniment simplificat (0 punts):

**MH INDUSTRIAS, S.L.U.** Puntuació total:10 punts

- Pla d'obres (8 punts):
  - Adequat i coherent, identificant totes les activitats que intervenen abans, durant i després de l'execució. Manca detall en aspectes relacionats amb la Seguretat i Salut de l'obra com són les interferències que es crearan entre l'obra i el funcionament normal de l'edifici, l'adequació de la zona de treball, etc.
  - L'organigrama de l'equip tècnic és complet, identificant funcions, tasques i titulacions. No s'especifica el grau de dedicació d'aquests.
  - El diagrama de Gantt referent a les obres és complet i exhaustiu, s'identifiquen la durada de les activitats, la dependència entre elles així com el grau de criticitat.
- Programa de manteniment simplificat (2 punts):
  - Correcte, s'explica detalladament el procediment que es seguirà amb cadascun dels elements que formen la instal·lació solar, però hi ha tasques que no apliquen a la instal·lació (estat bateries i regulador de càrrega) i d'altres com la monitorització de la instal·lació, enviament de produccions i les seves gràfiques, que ja estan incloses dintre el contracte amb el servei de la prestació P1b (gestió energètica), consten com a opcional.

**UNIDAD TÉCNICA DE INNOVACIÓN Y DESARROLLO, S.L.** Puntuació total:8 punts

- Pla d'obres (8 punts):
  - Adequat i coherent, identificant totes les activitats que intervenen abans durant i després de l'execució. Manca detall en aspectes relacionats amb la Seguretat i Salut de l'obra com són les interferències que es crearan entre l'obra i el funcionament normal de l'edifici, l'adequació de la zona de treball, etc.
  - L'organigrama de l'equip tècnic és complet, identificant funcions, tasques i titulacions. No s'especifica el grau de dedicació d'aquests.
  - El diagrama de Gantt referent a les obres és complet i exhaustiu, s'identifiquen la durada de les activitats i la dependència i el camí crític d'aquestes.
- Programa de manteniment simplificat (0 punts):
  - No consta de valor ja que les tasques que s'hi descriuen són exactament les que es recullen en el text refós PPT.

**VILALTA CORPORACIÓN, S.A.** Puntuació total: 6 punts

- Pla d'obres (3 punts):
  - Molt genèric i amb manca de detall, sense identificar totes les activitats relacionades amb l'obra (pla de seguretat, muntatge estructura, muntatge inversor, etc.) i sense fer referència a cap activitat relacionada amb la Seguretat i Salut de l'obra com són les interferències que es crearan entre l'obra i el funcionament normal de l'edifici, l'adequació de la zona de treball, etc.
  - L'organigrama de l'equip tècnic és bàsic, identificant funcions dintre l'obre. Falta



de detall amb les tasques que realitzarà cada integrant de l'equip i no s'especifica el grau de dedicació d'aquests.

- El diagrama de Gantt aportat és genèric, manca la identificació d'activitats de l'obra i d'activitats relacionades amb la Seguretat i Salut de l'obra i no s'especifiquen les activitats crítiques.
- Programa de manteniment simplificat (3 punts):
- Correcte i bàsic, d'acord amb les operacions mínimes de manteniment preventiu i les periodicitats d'aquestes especificades al text refós PPT. Manca de detall i explicació del procediment que es seguirà amb cadascun dels elements que formen la instal·lació solar. No aporta informació addicional com pot ser el model de fitxa tècnica per la realització de l'informe de manteniment

Observacions de la valoració del lot 3 – Garrigàs:

1. Les empreses que no obtenen la puntuació mínima exigida de 5 punts del pla d'obres i, per tant, segons la clàusula I del PCAP, haurien de quedar excloses del procés de licitació del LOT 3 són:
  - o CONECTIVIDAD Y COMUNICACIONES CONCOM, S.A.
  - o INGENIERÍA Y SERVICIOS DE EFICIENCIA ENERGÉTICA, S.L. (ENERTIKA)
  - o INSTALSUD 2007 S.L.
  - o LAMPISTERIA I ELECTRICITAT GIRONA S.L.
  - o VILALTA CORPORACIÓN, S.A.
2. L'empresa FREE POWER, S.L. ha indicat el pla de treball presentat: "La instal·lació prevista constarà de 17 mòduls de 370Wp amb estructura inclinada, essent de més potència que els previstos en el projecte (330Wp)". Amb aquesta indicació l'empresa desvetlla que oferirà la millora relativa a l'augment de potència, obtenint la màxima puntuació per aquest criteri, per tant, dona a conèixer un criteri relatiu al Sobre B-criteris automàtics avaluable mitjançant fórmules. En aquest sentit, la clàusula 11.9 del PCAP disposa:

La inclusió en aquest sobre de l'oferta econòmica, així com de qualsevol informació de l'oferta de caràcter rellevant avaluable de forma automàtica i que, per tant, s'ha d'incloure en el sobre denominat "oferta avaluable d'acord amb criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules", comportarà l'exclusió de l'empresa licitadora, quan es vulveri el secret de les ofertes o el deure de no tenir coneixement del contingut de la documentació relativa als criteris de valoració objectiva abans de la relativa als criteris de valoració subjectiva.

Per tot això i vista la clàusula 11.9 del PCAP, proposo a la Mesa de Contractació l'exclusió de la oferta presentada per l'empresa FREE POWER, S.L per el lot 3.

3. L'empresa INSTALSUD 2007, S.L. dintre el sobre A ha aportat les fitxes tècniques dels mòduls solars i de l'inversor proposat. Amb l'aportació d'aquesta documentació l'empresa desvetlla que oferirà la millora relativa a l'augment de potència, obtenint la màxima puntuació per aquest criteri, per tant, dona a



conèixer un criteri relatiu al Sobre B-criteris automàtics avaluables mitjançant fórmules. En aquest sentit, la clàusula 11.9 del PCAP disposa:

*La inclusió en aquest sobre de l'oferta econòmica, així com de qualsevol informació de l'oferta de caràcter rellevant avaluable de forma automàtica i que, per tant, s'ha d'incloure en el sobre denominat "oferta avaluable d'acord amb criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules", comportarà l'exclusió de l'empresa licitadora, quan es vulneri el secret de les ofertes o el deure de no tenir coneixement del contingut de la documentació relativa als criteris de valoració objectiva abans de la relativa als criteris de valoració subjectiva.*

*Per tot això i vista la clàusula 11.9 del PCAP, proposo a la Mesa de Contractació l'exclusió de la oferta presentada per l'empresa INSTALSUD 2007, S.L. per el lot 3.*

**- Valoració de les propostes presentades pel lot 4 – Palafrugell**

*Es valoren cadascuna de les propostes de les empreses licitadores d'acord amb els criteris exposats al text refós PCAP.*

Quadre resum valoracions lot 4:

| EMPRESA  | Pla d'obres (10) |                 |           | Total | Programa manteniment simplificat (5) | Puntuació total criteris judici de valor (15) |
|--|------------------|-----------------|-----------|-------|--------------------------------------|---|
|  | Coherència (6)   | Organigràma (2) | Gantt (2) |       |                                      |   |
| AUDIT ENERGIA, S.L.  | 4,5              | 1,5             | 1,5       | 7,5   | 3                                    | <b>10,5</b>                                   |
| ELECTRICITAT BOQUET, S.L.  | 4,5              | 2               | 2         | 8,5   | 4                                    | <b>12,5</b>                                   |
| COMSA SERVICE FACILITY MANAGMENT                                 | 6                | 2               | 1,5       | 9,5   | 5                                    | <b>14,5</b>                                   |
| CONECTIVIDAD Y COMUNICACIONES CONCOM, S.A.                       | 4,5              | 0,5             | 0         | 5     | 2                                    | <b>7</b>                                      |
| INSTAL·LACIONS INDUSTRIALS FAGOM, S.L.                           | 4,5              | 1,5             | 1,5       | 7,5   | 3                                    | <b>10,5</b>                                   |
| FREE POWER S.L.  |                  |                 |           |       |                                      |   |
| GREENING INGENIERIA CIVIL Y AMBIENTAL S.L.                       | 6                | 1,5             | 2         | 9,5   | 4                                    | <b>13,5</b>                                   |
| INGENIERÍA Y SERVICIOS DE EFICIENCIA ENERGÉTICA, S.L. (ENERTIKA) | 0                | 0               | 0         | 0     | 2                                    | -   |
| INSTALSUD 2007 S.L.  |                  |                 |           |       |                                      |   |
| LAMPISTERIA I ELECTRICITAT GIRONA S.L.                           | 1,5              | 1               | 1         | 3,5   | 0                                    | -   |
| MH INDUSTRIAS, S.L.U.  | 4,5              | 1,5             | 2         | 8     | 2                                    | <b>10</b>                                     |
| SYNERGIA SICONS  | 6                | 2               | 2         | 10    | 3                                    | <b>13</b>                                     |
| UNIDAD TÉCNICA DE INNOVACIÓN Y DESARROLLO, S.L.                  | 4,5              | 1,5             | 2         | 8     | 0                                    | <b>8</b>                                      |
| VILALTA CORPORACIÓN, S.A.  | 1,5              | 1               | 0,5       | 3     | 3                                    | -   |
| WATTS AT HOME ENERGIA, S.L.                                      | 3                | 1,5             | 2         | 6,5   | 5                                    | <b>11,5</b>                                   |

**AUDIT ENERGIA, S.L. Puntuació total:10,5 punts**



*Pla d'obres (7,5 punts):*

- *Adequat i coherent, identificant totes les activitats que intervenen abans, durant i després de l'execució. Manca detall en aspectes relacionats amb la Seguretat i Salut de l'obra com són les interferències que es crearan entre l'obra i el funcionament normal de l'edifici, l'adequació de la zona de treball, etc.*
- *L'organigrama de l'equip tècnic és adequat, identificant funcions, tasques i titulacions. No s'especifica el grau de dedicació d'aquests.*
- *El diagrama de Gantt referent a les obres és complet, s'identifiquen la durada de les activitats i la dependència entre elles però no s'especifiquen les activitats crítiques.*

*Programa de manteniment simplificat (3 punts):*

- *Correcte i bàsic, d'acord amb les operacions mínimes de manteniment preventiu i les periodicitats d'aquestes especificades al text refós PPT. Manca de detall i explicació del procediment que es seguirà amb cadascun dels elements que formen la instal·lació solar. No aporta informació addicional com pot ser el model de fitxa tècnica per la realització de l'informe de manteniment.*

**ELECTRICITAT BOQUET, S.L.** Puntuació total:12,5 punts

*Pla d'obres (8,5 punts):*

- *Adequat i coherent, identificant totes les activitats que intervenen abans, durant i després de l'execució en 6 fases. Manca detall en aspectes relacionats amb la Seguretat i Salut de l'obra com són les interferències que es crearan entre l'obra i el funcionament normal de l'edifici, l'adequació de la zona de treball, etc.*
- *L'organigrama de l'equip tècnic és coherent i complet, identificant funcions, tasques i titulacions, així com el grau de dedicació d'aquests.*
- *El diagrama de Gantt referent a les obres és complet i exhaustiu, s'identifiquen la durada de les activitats, la dependència entre elles així com el grau de criticitat.*

*Programa de manteniment simplificat (4 punts):*

- *Correcte, especifiquen que es realitzarà una visita quadrimestral en lloc de semestral complint amb la periodicitat així com també amb les operacions mínimes de manteniment preventiu especificades al text refós PPT. Falta cert detall i explicació del procediment que es seguirà però aporten informació addicional i es complementa l'informe de manteniment mínim especificat al text refós PPT.*

**COMSA SERVICE FACILITY MANAGMENT** Puntuació total:14,5 punts

*Pla d'obres (9,5 punts):*

- *Complet i coherent, identificant totes les activitats que intervenen abans, durant i després de l'execució. Es parla d'aspectes relacionats amb la Seguretat i Salut de l'obra així com també de l'impacte que pot tenir la recepció de materials a l'obra.*
- *L'organigrama de l'equip tècnic és coherent, identificant funcions, tasques i titulacions, així com el grau de dedicació d'aquests.*
- *El diagrama de Gantt referent a les obres és complet i detallat, s'identifiquen la durada de les activitats, la dependència entre elles així com la seva criticitat. Per altra banda, tot i que es valoren els treballs previs de seguretat, aquests no tenen continuïtat durant l'execució de l'obra.*



- Programa de manteniment simplificat (5 punts):
- Complet, d'acord amb les operacions mínimes de manteniment preventiu i les periodicitats d'aquestes especificades al text refós PPT. S'explica detalladament el procediment que es seguirà amb cadascun dels elements que formen la instal·lació solar. S'aporta informació addicional com un resum de pla de control i seguiment de la instal·lació.

**CONECTIVIDAD Y COMUNICACIONES CONCOM, S.A.** Puntuació total: 7 punts

- Pla d'obres (5 punts):
  - S'identifiquen correctament les diferents activitats, les seves interrelacions i la durada de les mateixes. Manca detall en aspectes relacionats amb la Seguretat i Salut de l'obra com són les interferències que es crearan entre l'obra i el funcionament normal de l'edifici, l'adequació de la zona de treball, etc.
  - L'organigrama de l'equip tècnic que intervindrà a l'obra és incomplet, no s'identifiquen totes les funcions, les seves tasques i el grau de dedicació d'aquests.
  - No s'aporta xarxa de precedències del pla d'obra.
- 
- Programa de manteniment simplificat (2 punts):
  - D'acord amb les operacions mínimes de manteniment preventiu especificades al text refós PPT, però la periodicitat d'alguns treballs a realitzar són anuals i no trimestrals (inspecció visual dels mòduls solars fotovoltaics, revisió de la posta a terra, etc.) no corresponent d'aquesta amb les especificades al text refós del PPT. Manca de detall i explicació del procediment que es seguirà amb cadascun dels elements que formen la instal·lació solar.

[...]

**GREENING INGENIERIA CIVIL Y AMBIENTAL S.L.** Puntuació total: 13.5 punts

- Pla d'obres (9,5 punts):
  - Coherent i detallat, identificant totes les activitats que intervenen abans, durant i després de l'execució. Es parla d'aspectes relacionats amb la Seguretat i Salut de l'obra i s'aporta de manera addicional una estimació dels rendiments a l'obra de les diverses activitats.
  - L'organigrama de l'equip tècnic és adequat, identificant funcions, tasques i titulacions. No s'especifica el grau de dedicació d'aquests.
  - El diagrama de Gantt referent a les obres és complet i exhaustiu, s'identifiquen la durada de les activitats, la dependència entre elles així com el grau de criticitat.
- 
- Programa de manteniment simplificat (4 punts):
  - Correcte, d'acord amb les operacions mínimes de manteniment preventiu i les periodicitats d'aquestes especificades al text refós PPT. S'explica detalladament el procediment que es seguirà amb cadascun dels elements que formen la instal·lació solar.

**INGENIERÍA Y SERVICIOS DE EFICIENCIA ENERGÉTICA, S.L. (ENERTIKA)**

Puntuació total: 2 punts

- Pla d'obres (0 punts):
- El pla d'obres aportat és incomplet ja que no s'identifiquen totes les activitats que intervenen a l'obra, l'evolució d'aquesta en les seves corresponents fases i tampoc es parla d'aspectes relacionats amb la Seguretat i Salut de l'obra com



*són les interferències que es crearan entre l'obra i el funcionament normal de l'edifici, l'adequació de la zona de treball, etc.*

- *No s'aporta l'organigrama de l'equip tècnic.*
- *No s'aporta xarxa de precedències del pla d'obra.*
  
- Programa de manteniment simplificat (2 punts):*
- *D'acord amb les operacions mínimes de manteniment preventiu especificades al text refós PPT, però la periodicitat de tots els treballs a realitzar és anual i no semestral tal com s'especifica al text refós del PPT.*

**INSTAL·LACIONS INDUSTRIALS FAGOM, S.L.** Puntuació total:10,5 punts

- Pla d'obres (7,5 punts):*
- *S'identifiquen correctament les diferents activitats, les seves interrelacions i la durada de les mateixes. Manca detall en aspectes relacionats amb la Seguretat i Salut de l'obra com són les interferències que es crearan entre l'obra i el funcionament normal de l'edifici, l'adequació de la zona de treball, etc.*
- *L'organigrama de l'equip tècnic és adequat, identificant funcions, tasques i titulacions. No s'especifica el grau de dedicació d'aquests.*
- *El diagrama de Gantt referent a les obres és complet i detallat, s'identifiquen la durada de les activitats, la dependència entre elles així com la seva criticitat. Per altra banda, les mesures de seguretat es valoren amb 2 dies en lloc de durant la totalitat de l'obra.*
  
- Programa de manteniment simplificat (3 punts):*
- *Correcte i bàsic, d'acord amb les operacions mínimes de manteniment preventiu i les periodicitats d'aquestes especificades al text refós PPT. Manca de detall i explicació del procediment que es seguirà amb cadascun dels elements que formen la instal·lació solar. No aporta informació addicional com pot ser el model de fitxa tècnica per la realització de l'informe de manteniment*

[...]

**LAMPISTERIA I ELECTRICITAT GIRONA S.L.** Puntuació total:3,5 punts

- Pla d'obres (3,5 punts):*
- *Molt genèric i amb manca de detall, sense identificar totes les activitats relacionades amb l'obra i sense fer referència a cap activitat relacionada amb la Seguretat i Salut de l'obra com són les interferències que es crearan entre l'obra i el funcionament normal de l'edifici, l'adequació de la zona de treball, etc.*
- *L'organigrama de l'equip tècnic és bàsic, identificant funcions dintre l'obre. Falta de detall amb les tasques que realitzarà cada integrant de l'equip i no s'especifica el grau de dedicació d'aquests.*
- *El diagrama de Gantt aportat és genèric amb partides que s'haurien de desglossar més, manca la identificació d'activitats relacionades amb la Seguretat i Salut de l'obra i no s'especifiquen les activitats crítiques.*
  
- No s'aporta Programa de manteniment simplificat (0 punts):*

**MH INDUSTRIAS, S.L.U.** Puntuació total:10 punts

- Pla d'obres (8 punts):*
- *Adequat i coherent, identificant totes les activitats que intervenen abans, durant i després de l'execució. Manca detall en aspectes relacionats amb la Seguretat i Salut de l'obra com són les interferències que es crearan entre l'obra i el*



*funcionament normal de l'edifici, l'adequació de la zona de treball, etc.*

- *L'organigrama de l'equip tècnic és complet, identificant funcions, tasques i titulacions. No s'especifica el grau de dedicació d'aquests.*
- *El diagrama de Gantt referent a les obres és complet i exhaustiu, s'identifiquen la durada de les activitats, la dependència entre elles així com el grau de criticitat.*

*Programa de manteniment simplificat (2 punts):*

- *Correcte, s'explica detalladament el procediment que es seguirà amb cadascun dels elements que formen la instal·lació solar, però hi ha tasques que no apliquen a la instal·lació (estat bateries i regulador de càrrega) i d'altres com la monitorització de la instal·lació, enviament de produccions i les seves gràfiques, que ja estan incloses dintre el contracte amb el servei de la prestació P1b (gestió energètica), consten com a opcional.*

**SYNERGIA SICONS** Puntuació total:13 punts

*Pla d'obres (10 punts):*

- *Coherent i molt complet, identificant totes les activitats que intervenen abans, durant i després de l'execució. S'aporta de manera addicional una estimació dels rendiments a l'obra de les diverses activitats. Es parla d'aspectes relacionats amb la Seguretat i Salut de l'obra i s'aporta de manera addicional una estimació i justificació dels rendiments a l'obra de les diverses activitats.*
- *L'organigrama de l'equip tècnic és coherent i exhaustiu, identificant funcions, tasques i titulacions, així com el grau de dedicació d'aquests.*
- *El diagrama de Gantt referent a les obres és complet i exhaustiu, s'identifiquen la durada de les activitats, la dependència entre elles així com el grau de criticitat.*

*Programa de manteniment simplificat (3 punts):*

- *Correcte i bàsic, d'acord amb les operacions mínimes de manteniment preventiu i les periodicitats d'aquestes especificades al text refós PPT. Manca de detall i explicació del procediment que es seguirà amb cadascun dels elements que formen la instal·lació solar. No aporta informació addicional com pot ser el model de fitxa tècnica per la realització de l'informe de manteniment.*

**UNIDAD TÉCNICA DE INNOVACIÓN Y DESARROLLO, S.L.** Puntuació total:8 punts

*Pla d'obres (8 punts):*

- *Adequat i coherent, identificant totes les activitats que intervenen abans durant i després de l'execució. Manca detall en aspectes relacionats amb la Seguretat i Salut de l'obra com són les interferències que es crearan entre l'obra i el funcionament normal de l'edifici, l'adequació de la zona de treball, etc.*
- *L'organigrama de l'equip tècnic és complet, identificant funcions, tasques i titulacions. No s'especifica el grau de dedicació d'aquests.*
- *El diagrama de Gantt referent a les obres és complet i exhaustiu, s'identifiquen la durada de les activitats i la dependència i el camí crític d'aquestes.*

*Programa de manteniment simplificat (0 punts):*

- *No consta de valor ja que les tasques que s'hi descriuen són exactament les que es recullen en el text refós PPT.*

**VILALTA CORPORACIÓN, S.A.** Puntuació total: 6 punts

*Pla d'obres (3 punts):*



- Molt genèric i amb manca de detall, sense identificar totes les activitats relacionades amb l'obra (pla de seguretat, muntatge estructura, muntatge inversor, etc.) i sense fer referència a cap activitat relacionada amb la Seguretat i Salut de l'obra com són les interferències que es crearan entre l'obra i el funcionament normal de l'edifici, l'adequació de la zona de treball, etc.
  - L'organigrama de l'equip tècnic és bàsic, identificant funcions dintre l'obre. Falta de detall amb les tasques que realitzarà cada integrant de l'equip i no s'especifica el grau de dedicació d'aquests.
  - El diagrama de Gantt aportat és genèric, manca la identificació d'activitats de l'obra i d'activitats relacionades amb la Seguretat i Salut de l'obra i no s'especifiquen les activitats crítiques.
- Programa de manteniment simplificat (3 punts):
- Correcte i bàsic, d'acord amb les operacions mínimes de manteniment preventiu i les periodicitats d'aquestes especificades al text refós PPT. Manca de detall i explicació del procediment que es seguirà amb cadascun dels elements que formen la instal·lació solar. No aporta informació addicional com pot ser el model de fitxa tècnica per la realització de l'informe de manteniment

**WATTS AT HOME ENERGIA, S.L.** Puntuació total: 11,5 punts

- Pla d'obres (6,5 punts):
- Correcte, identificant tant les activitats prèvies com les activitats durant l'execució de la instal·lació. Manca detall d'aquestes activitats i d'aspectes relacionats amb la Seguretat i Salut de l'obra com són les interferències que es crearan entre l'obra i el funcionament normal de l'edifici, l'adequació de la zona de treball, etc.
  - L'organigrama de l'equip tècnic és adequat, identificant funcions, tasques i titulacions. No s'especifica el grau de dedicació d'aquests.
  - El diagrama de Gantt referent a les obres és complet i exhaustiu, s'identifiquen la durada de les activitats, la dependència entre elles així com el grau de criticitat.
- Programa de manteniment simplificat (5 punts):
- Complet, d'acord amb les operacions mínimes de manteniment preventiu i les periodicitats d'aquestes especificades al text refós PPT. S'explica clara i detalladament el procediment que es seguirà amb cadascun dels elements que formen la instal·lació solar. S'aporta addicionalment un model de full de manteniment a completar per l'operari on hi consten més comprovacions a realitzar que les especificades en el text refós PPT.

Observacions de la valoració del lot 4 – Palafrugell:

1. Les empreses que no obtenen la puntuació mínima exigida de 5 punts del pla d'obres i, per tant, segons la clàusula I del PCAP, haurien de quedar excloses del procés de licitació del LOT 4 són:
  - o INGENIERÍA Y SERVICIOS DE EFICIENCIA ENERGÉTICA, S.L. (ENERTIKA)
  - o LAMPISTERIA I ELECTRICITAT GIRONA S.L.
  - o VILALTA CORPORACIÓN, S.A.



2. L'empresa FREE POWER, S.L. ha indicat el pla de treball presentat “ L'estructura de suport dels mòduls és coplanar amb la teulada del edifici, i consta de 101 mòduls de 370Wp, essent de més potència que els previstos en el projecte (270Wp)”. Amb aquesta indicació l'empresa desvetlla que oferirà la millora relativa a l'augment de potència, obtenint la màxima puntuació per aquest criteri, per tant, dona a conèixer un criteri relatiu al Sobre B-criteris automàtics avaluables mitjançant fórmules. En aquest sentit, la clàusula 11.9 del PCAP disposa:

La inclusió en aquest sobre de l'oferta econòmica, així com de qualsevol informació de l'oferta de caràcter rellevant avaluable de forma automàtica i que, per tant, s'ha d'incloure en el sobre denominat “oferta avaluable d'acord amb criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules”, comportarà l'exclusió de l'empresa licitadora, quan es vulneri el secret de les ofertes o el deure de no tenir coneixement del contingut de la documentació relativa als criteris de valoració objectiva abans de la relativa als criteris de valoració subjectiva.

Per tot això i vista la clàusula 11.9 del PCAP, proposo a la Mesa de Contractació l'exclusió de la oferta presentada per l'empresa FREE POWER, S.L per el lot 4.

3. L'empresa INSTALSUD 2007, S.L. dintre el sobre A ha aportat les fitxes tècniques dels mòduls solars i de l'inversor proposat. Amb l'aportació d'aquesta documentació l'empresa desvetlla que oferirà la millora relativa a l'augment de potència, obtenint la màxima puntuació per aquest criteri, per tant, dona a conèixer un criteri relatiu al Sobre B-criteris automàtics avaluables mitjançant fórmules. En aquest sentit, la clàusula 11.9 del PCAP disposa:

La inclusió en aquest sobre de l'oferta econòmica, així com de qualsevol informació de l'oferta de caràcter rellevant avaluable de forma automàtica i que, per tant, s'ha d'incloure en el sobre denominat “oferta avaluable d'acord amb criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules”, comportarà l'exclusió de l'empresa licitadora, quan es vulneri el secret de les ofertes o el deure de no tenir coneixement del contingut de la documentació relativa als criteris de valoració objectiva abans de la relativa als criteris de valoració subjectiva.

Per tot això i vista la clàusula 11.9 del PCAP, proposo a la Mesa de Contractació l'exclusió de la oferta presentada per l'empresa INSTALSUD 2007, S.L. per el lot 4.

**- Valoració de les propostes presentades pel lot 5 – Sant Julià del Llor i Bonmatí**

Es valoren cadascuna de les propostes de les empreses licitadores d'acord amb els criteris exposats al text refós PCAP.

Quadre resum valoracions lot 5:

| EMPRESA | Pla d'obres (10) |          |       | Total | Programa manteniment simplificat | Puntuació total criteris judici de |
|---------|------------------|----------|-------|-------|----------------------------------|------------------------------------|
|         | Coherè           | Organigr | Gantt |       |                                  |                                    |
|         |                  |          |       |       |                                  |                                    |



|  | ncia (6) | ama (2) | (2) |     | (5) | valor (15) |
|--|----------|---------|-----|-----|-----|------------|
| AUDIT ENERGIA, S.L.  | 3        | 1,5     | 1   | 5,5 | 3   | 8,5        |
| COMSA SERVICE FACILITY MANAGMENT                                 | 6        | 2       | 1,5 | 9,5 | 5   | 14,5       |
| CONECTIVIDAD Y COMUNICACIONES CONCOM, S.A.                       | 0        | 0       | 0   | 0   | 0   | -          |
| ENERGRUP BIO-RENOVABLES, S.L.                                    | 6        | 1,5     | 2   | 9,5 | 5   | 14,5       |
| INSTAL·LACIONS INDUSTRIALS FAGOM, S.L.                           | 1,5      | 1,5     | 1   | 4   | 3   | -          |
| FREE POWER S.L.  |          |         |     |     |     |            |
| GREENING INGENIERIA CIVIL Y AMBIENTAL S.L.                       | 3        | 1,5     | 1   | 5,5 | 4   | 9,5        |
| INGENIERÍA Y SERVICIOS DE EFICIENCIA ENERGÉTICA, S.L. (ENERTIKA) | 0        | 0       | 0   | 0   | 2   | -          |
| INSTALSUD 2007 S.L.  |          |         |     |     |     |            |
| MH INDUSTRIAS, S.L.U.  | 3        | 1,5     | 1   | 5,5 | 2   | 7,5        |
| SYNERGIA SICONS  | 6        | 2       | 2   | 10  | 3   | 13         |
| UNIDAD TÉCNICA DE INNOVACIÓN Y DESARROLLO, S.L.                  | 3        | 1,5     | 1   | 5,5 | 0   | 5,5        |
| VILALTA CORPORACIÓN, S.A.  | 1,5      | 1       | 0,5 | 3   | 3   | -          |

**AUDIT ENERGIA, S.L. Puntuació total:8,5 punts**

Pla d'obres (5,5 punts):

- Bàsic i coherent. S'identifiquen les activitats que intervenen abans, durant i després de l'execució però de manera genèrica, sense diferenciar les 4 instal·lacions. Manca de detall en aspectes relacionats amb la Seguretat i Salut de l'obra com són les interferències que es crearan entre l'obra i el funcionament normal de l'edifici, l'adequació de la zona de treball, etc.
- L'organigrama de l'equip tècnic és adequat, identificant funcions, tasques i titulacions. No s'especifica el grau de dedicació d'aquests.
- El diagrama de Gantt referent a les obres és correcte, s'identifiquen la durada de les activitats i la dependència entre elles però de manera genèrica, sense diferenciar les 4 instal·lacions. No s'especifiquen les activitats crítiques.

Programa de manteniment simplificat (3 punts):

- Correcte i bàsic, d'acord amb les operacions mínimes de manteniment preventiu i les periodicitats d'aquestes especificades al text refós PPT. Manca de detall i explicació del procediment que es seguirà amb cadascun dels elements que formen la instal·lació solar. No aporta informació addicional com pot ser el model de fitxa tècnica per la realització de l'informe de manteniment.

**COMSA SERVICE FACILITY MANAGMENT Puntuació total:14,5 punts**

Pla d'obres (9,5 punts):

- Complet i coherent, identificant totes les activitats que intervenen abans, durant i després de l'execució de les 4 instal·lacions. Es parla d'aspectes relacionats amb la Seguretat i Salut de l'obra així com també de l'impacte que pot tenir la recepció de materials a l'obra.
- L'organigrama de l'equip tècnic és coherent, identificant funcions, tasques i titulacions, així com el grau de dedicació d'aquests.
- El diagrama de Gantt referent a les obres és complet i detallat, s'identifiquen les 4 instal·lacions, la durada de les activitats, la dependència entre elles així com la seva criticitat. Per altra banda, tot i que es valoren els treballs previs de seguretat, aquests no tenen continuïtat durant l'execució de l'obra.



- Programa de manteniment simplificat (5 punts):
- Complet, d'acord amb les operacions mínimes de manteniment preventiu i les periodicitats d'aquestes especificades al text refós PPT. S'explica detalladament el procediment que es seguirà amb cadascun dels elements que formen la instal·lació solar. S'aporta informació addicional com un resum de pla de control i seguiment de la instal·lació.

**ENERGRUP BIO-RENOVABLES, S.L.** Puntuació total:14,5 punts

- Pla d'obres (9,5 punts):
- Coherent i detallat identificant totes les activitats que intervenen abans, durant i després de l'execució a les 4 instal·lacions. Es parla d'aspectes relacionats amb la Seguretat i Salut de l'obra així com també de l'impacte que pot tenir la recepció de materials a l'obra.
- L'organigrama de l'equip tècnic és complet, identificant funcions, tasques i titulacions. No s'especifica el grau de dedicació d'aquests.
- El diagrama de Gantt referent a les obres és complet i exhaustiu, s'identifiquen la durada de les activitats, la dependència entre elles així com el grau de criticitat de cadascuna de les 4 instal·lacions.

- Programa de manteniment simplificat (5 punts):
- Complet, d'acord amb les operacions mínimes de manteniment preventiu i les periodicitats d'aquestes especificades al text refós PPT. S'explica detalladament el procediment que es seguirà amb cadascun dels elements que formen la instal·lació solar. S'aporta un model de full de manteniment a completar per l'operari on hi consten més comprovacions a realitzar que les especificades en el text refós PPT.

**INSTAL·LACIONS INDUSTRIALS FAGOM, S.L.** Puntuació total:7 punts

- Pla d'obres (4 punts):
- El pla d'obres aportat és incomplet.
- L'organigrama de l'equip tècnic és adequat, identificant funcions, tasques i titulacions. No s'especifica el grau de dedicació d'aquests.
- El diagrama de Gantt referent a les obres és correcte, s'identifiquen la durada de les activitats i la dependència entre elles però de manera genèrica i només correspon a una de les quatre instal·lacions.

- Programa de manteniment simplificat (3 punts):
- Correcte i bàsic, d'acord amb les operacions mínimes de manteniment preventiu i les periodicitats d'aquestes especificades al text refós PPT. Manca de detall i explicació del procediment que es seguirà amb cadascun dels elements que formen la instal·lació solar. No aporta informació addicional com pot ser el model de fitxa tècnica per la realització de l'informe de manteniment

[...]

**GREENING INGENIERIA CIVIL Y AMBIENTAL S.L.** Puntuació total: 9,5 punts

- Pla d'obres (5,5 punts):
- Bàsic i coherent. S'identifiquen les activitats que intervenen abans, durant i després de l'execució però de manera genèrica, sense diferenciar les 4 instal·lacions.
- L'organigrama de l'equip tècnic és adequat, identificant funcions, tasques i



titulacions. No s'especifica el grau de dedicació d'aquests.

- El diagrama de Gantt referent a les obres és correcte, s'identifiquen la durada de les activitats i la dependència entre elles però de manera genèrica, sense diferenciar les 4 instal·lacions.
  - Programa de manteniment simplificat (4 punts):
- Correcte, d'acord amb les operacions mínimes de manteniment preventiu i les periodicitats d'aquestes especificades al text refós PPT. S'explica detalladament el procediment que es seguirà amb cadascun dels elements que formen la instal·lació solar.

### **INGENIERÍA Y SERVICIOS DE EFICIENCIA ENERGÉTICA, S.L. (ENERTIKA)**

Puntuació total: 2 punts

- Pla d'obres (0 punts):
- El pla d'obres aportat és incomplet ja que no s'identifiquen totes les activitats que intervenen a l'obra, l'evolució d'aquesta en les seves corresponents fases i tampoc es parla d'aspectes relacionats amb la Seguretat i Salut de l'obra com són les interferències que es crearan entre l'obra i el funcionament normal de l'edifici, l'adequació de la zona de treball, etc.
- No s'aporta l'organigrama de l'equip tècnic.
- No s'aporta xarxa de precedències del pla d'obra.
  
- Programa de manteniment simplificat (2 punts):
- D'acord amb les operacions mínimes de manteniment preventiu especificades al text refós PPT, però la periodicitat de tots els treballs a realitzar és anual i no semestral tal com s'especifica al text refós del PPT.

[...]

**MH INDUSTRIAS, S.L.U.** Puntuació total: 7,5 punts

- Pla d'obres (5,5 punts):
- Bàsic i coherent. S'identifiquen les activitats que intervenen abans, durant i després de l'execució però de manera genèrica, sense diferenciar les 4 instal·lacions. Manca de detall en aspectes relacionats amb la Seguretat i Salut de l'obra com són les interferències que es crearan entre l'obra i el funcionament normal de l'edifici, l'adequació de la zona de treball, etc.
- L'organigrama de l'equip tècnic és adequat, identificant funcions, tasques i titulacions. No s'especifica el grau de dedicació d'aquests.
- El diagrama de Gantt referent a les obres és correcte, s'identifiquen la durada de les activitats i la dependència entre elles però de manera genèrica, sense diferenciar les 4 instal·lacions. No s'especificuen les activitats crítiques.
  
- Programa de manteniment simplificat (2 punts):
- Correcte, s'explica detalladament el procediment que es seguirà amb cadascun dels elements que formen la instal·lació solar, però hi ha tasques que no apliquen a la instal·lació (estat bateries i regulador de càrrega) i d'altres com la monitorització de la instal·lació, enviament de produccions i les seves gràfiques, que ja estan incloses dintre el contracte amb el servei de la prestació P1b (gestió energètica), consten com a opcional.

**SYNERGIA SICONS** Puntuació total: 13 punts

- Pla d'obres (10 punts):



- *Complet i coherent, identificant totes les activitats que intervenen abans, durant i després de l'execució de les 4 instal·lacions. S'aporta de manera addicional una estimació dels rendiments a l'obra de les diverses activitats. Es parla d'aspectes relacionats amb la Seguretat i Salut de l'obra així com també de l'impacte que pot tenir la recepció de materials a l'obra.*
  - *L'organigrama de l'equip tècnic és coherent, identificant funcions, tasques i titulacions, així com el grau de dedicació d'aquests.*
  - *El diagrama de Gantt referent a les obres és complet i exhaustiu, s'identifiquen la durada de les activitats, la dependència entre elles així com el grau de criticitat de cadascuna de les 4 instal·lacions.*
- Programa de manteniment simplificat (3 punts):*
- *Correcte i bàsic, d'acord amb les operacions mínimes de manteniment preventiu i les periodicitats d'aquestes especificades al text refós PPT. Manca de detall i explicació del procediment que es seguirà amb cadascun dels elements que formen la instal·lació solar. No aporta informació addicional com pot ser el model de fitxa tècnica per la realització de l'informe de manteniment.*

**UNIDAD TÉCNICA DE INNOVACIÓN Y DESARROLLO, S.L.** Puntuació total:5,5 punts

- Pla d'obres (5,5 punts):*
- *Bàsic i coherent. S'identifiquen les activitats que intervenen abans, durant i després de l'execució però de manera genèrica, sense diferenciar les 4 instal·lacions. Manca de detall en aspectes relacionats amb la Seguretat i Salut de l'obra com són les interferències que es crearan entre l'obra i el funcionament normal de l'edifici, l'adequació de la zona de treball, etc.*
  - *L'organigrama de l'equip tècnic és adequat, identificant funcions, tasques i titulacions. No s'especifica el grau de dedicació d'aquests.*
  - *El diagrama de Gantt referent a les obres és correcte, s'identifiquen la durada de les activitats i la dependència entre elles però de manera genèrica, sense diferenciar les 4 instal·lacions. No s'especifiquen les activitats crítiques.*
- Programa de manteniment simplificat (0 punts):*
- *No consta de valor ja que les tasques que s'hi descriuen són exactament les que es recullen en el text refós PPT.*

**VILALTA CORPORACIÓN, S.A.** Puntuació total:6 punts

- Pla d'obres (3 punts):*
- *Molt genèric i amb manca de detall, sense identificar totes les activitats relacionades amb les 4 instal·lacions i sense fer referència a cap activitat relacionada amb la Seguretat i Salut de l'obra com són les interferències que es crearan entre l'obra i el funcionament normal de l'edifici, l'adequació de la zona de treball, etc.*
  - *L'organigrama de l'equip tècnic és bàsic, identificant funcions dintre l'obre. Falta de detall amb les tasques que realitzarà cada integrant de l'equip i no s'especifica el grau de dedicació d'aquests.*
  - *El diagrama de Gantt aportat és molt genèric, manca la identificació de totes les activitats relacionades amb l'obra (pla de seguretat, muntatge estructura, muntatge inversor, etc.), la Seguretat i Salut de l'obra i no s'especifiquen les activitats crítiques. No s'especifiquen tampoc les 4 instal·lacions.*



- Programa de manteniment simplificat (3 punts):
- *Correcte i bàsic, d'acord amb les operacions mínimes de manteniment preventiu i les periodicitats d'aquestes especificades al text refós PPT. Manca de detall i explicació del procediment que es seguirà amb cadascun dels elements que formen la instal·lació solar. No aporta informació addicional com pot ser el model de fitxa tècnica per la realització de l'informe de manteniment*

Observacions de la valoració del lot 5– Sant Julià del Llor i Bonmatí:

- *Les empreses que no obtenen la puntuació mínima exigida de 5 punts del pla d'obres i, per tant, segons la clàusula I del PCAP, haurien de quedar excloses del procés de licitació del LOT 5 són:*
  - o *CONECTIVIDAD Y COMUNICACIONES CONCOM, S.A.*
  - o *INSTAL·LACIONS INDUSTRIALS FAGOM, S.L.*
  - o *INGENIERÍA Y SERVICIOS DE EFICIENCIA ENERGÉTICA, S.L. (ENERTIKA)*
  - o *VILALTA CORPORACIÓN, S.A.*
- *L'empresa FREE POWER, S.L. ha indicat el pla de treball presentat "En total es preveuen instal·lar 92 mòduls de 370Wp, 31 sobre estructura inclinada (Centre Cívic) i 61 coplanars en coberta (Ajuntament, Estació de Bombeig i Esplai), essent tots ells de més potència que els previstos en el projecte (330Wp." Amb aquesta indicació l'empresa desvetlla que oferirà la millora relativa a l'augment de potència, obtenint la màxima puntuació per aquest criteri, per tant, dona a conèixer un criteri relatiu al Sobre B-criteris automàtics avaluable mitjançant fórmules. En aquest sentit, la clàusula 11.9 del PCAP disposa:*

*La inclusió en aquest sobre de l'oferta econòmica, així com de qualsevol informació de l'oferta de caràcter rellevant avaluable de forma automàtica i que, per tant, s'ha d'incloure en el sobre denominat "oferta avaluable d'acord amb criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules", comportarà l'exclusió de l'empresa licitadora, quan es vulveri el secret de les ofertes o el deure de no tenir coneixement del contingut de la documentació relativa als criteris de valoració objectiva abans de la relativa als criteris de valoració subjectiva.*

*Per tot això i vista la clàusula 11.9 del PCAP, proposo a la Mesa de Contractació l'exclusió de la oferta presentada per l'empresa FREE POWER, S.L per el lot 5.*

- *L'empresa INSTALSUD 2007, S.L. dintre el sobre A ha aportat les fitxes tècniques dels mòduls solars i de l'inversor proposat. Amb l'aportació d'aquesta documentació l'empresa desvetlla que oferirà la millora relativa a l'augment de potència, obtenint la màxima puntuació per aquest criteri, per tant, dona a conèixer un criteri relatiu al Sobre B-criteris automàtics avaluable mitjançant fórmules. En aquest sentit, la clàusula 11.9 del PCAP disposa:*

*La inclusió en aquest sobre de l'oferta econòmica, així com de qualsevol informació de l'oferta de caràcter rellevant avaluable de forma automàtica i que,*



per tant, s'ha d'incloure en el sobre denominat "oferta avaluable d'acord amb criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules", comportarà l'exclusió de l'empresa licitadora, quan es vulneri el secret de les ofertes o el deure de no tenir coneixement del contingut de la documentació relativa als criteris de valoració objectiva abans de la relativa als criteris de valoració subjectiva.

Per tot això i vista la clàusula 11.9 del PCAP, proposo a la Mesa de Contractació l'exclusió de la oferta presentada per l'empresa INSTALSUD 2007, S.L. per el lot 5".

La Mesa de Contractació assumeix com a propi l'informe efectuat per l'enginyer de Programes Europeus i proposa la classificació per lot següent:

Lot 1 - Cassà de la Selva

| Posició | EMPRESA   | Puntuació total |
|---------|---|-----------------|
| 1       | COMSA SERVICE FACILITY MANAGMENT                | 14,50           |
| 1       | ENERGRUP BIO-RENOVABLES, S.L.                   | 14,50           |
| 2       | GREENING INGENIERIA CIVIL Y AMBIENTAL S.L.      | 13,50           |
| 3       | SYNERGIA SICONS                                 | 13,00           |
| 4       | ELECTRICITAT BOQUET, S.L.                       | 12,50           |
| 5       | WATTS AT HOME ENERGIA, S.L.                     | 11,50           |
| 6       | AUDIT ENERGIA, S.L.                             | 10,50           |
| 7       | MH INDUSTRIAS, S.L.U.                           | 10,00           |
| 8       | UNIDAD TÉCNICA DE INNOVACIÓN Y DESARROLLO, S.L. | 8,00            |
| 9       | CONECTIVIDAD Y COMUNICACIONES CONCOM, S.A.      | 7,00            |

- Es proposa l'exclusió del lot 1 les propostes presentades per les empreses INGENIERÍA Y SERVICIOS DE EFICIENCIA ENERGÉTICA, S.L. (ENERTIKA), LAMPISTERIA I ELECTRICITAT GIRONA S.L i VILALTA CORPORACIÓN, S.A, atès que no han obtingut la puntuació mínima de 5 punts en el pla d'obres, exigida en la clàusula I del PCAP.
- Es proposa l'exclusió de la proposta presentada pel lot 1 per l'empresa FREE POWER, S.L, atès que en el criteri 1. Pla d'obres, relatiu als criteris d'adjudicació subjectes a judici de valor (Sobre A.b), ha indicat el següent: *La instal·lació prevista constarà de 104 mòduls de 370Wp, essent de més potència que els previstos en el projecte (340Wp).* Amb aquesta indicació l'empresa ha desvetllat l'oferiment de la millora relativa a l'augment de potencia instal·lada, corresponent als criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules (Sobre B) de forma que vulnere el secret de les ofertes. En aquest sentit, la clàusula 11.9 del PCAP disposa:  
*La inclusió en aquest sobre de l'oferta econòmica, així com de qualsevol informació de l'oferta de caràcter rellevant avaluable de forma automàtica i que, per tant, s'ha d'incloure en el sobre denominat "oferta avaluable d'acord amb criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules", comportarà l'exclusió de l'empresa licitadora, quan es vulneri el secret de les ofertes o el deure de no tenir*



*coneixement del contingut de la documentació relativa als criteris de valoració objectiva abans de la relativa als criteris de valoració subjectiva.*

- Es proposa l'exclusió de la proposta presentada pel lot 1 per l'empresa INSTALSUD 2007, S.L, atès que en el criteri 1. Pla d'obres, relatiu als criteris d'adjudicació subjectes a judici de valor (Sobre A.b), ha aportat les fitxes tècniques dels mòduls solars i de l'inversor proposat, que es tracta d'un document exigint en el criteri 2, d'augment de la potència instal·lada. D'aquest document s'infereix la oferta de l'empresa pel criteri esmentat relatiu al Sobre B de forma que vulnera el secret de les ofertes. En aquest sentit, la clàusula 11.9 del PCAP disposa:

*La inclusió en aquest sobre de l'oferta econòmica, així com de qualsevol informació de l'oferta de caràcter rellevant avaluable de forma automàtica i que, per tant, s'ha d'incloure en el sobre denominat "oferta avaluable d'acord amb criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules", comportarà l'exclusió de l'empresa licitadora, quan es vulneri el secret de les ofertes o el deure de no tenir coneixement del contingut de la documentació relativa als criteris de valoració objectiva abans de la relativa als criteris de valoració subjectiva.*

#### Lot 2 - Celrà

| Posició | EMPRESA   | Puntuació total |
|---------|---|-----------------|
| 1       | COMSA SERVICE FACILITY MANAGMENT                | 14,50           |
| 1       | ENERGRUP BIO-RENOVABLES, S.L.                   | 14,50           |
| 2       | SYNERGIA SICONS                                 | 13,00           |
| 3       | WATTS AT HOME ENERGIA, S.L.                     | 11,50           |
| 4       | ELECTRICITAT BOQUET, S.L.                       | 10,00           |
| 5       | GREENING INGENIERIA CIVIL Y AMBIENTAL S.L.      | 9,50            |
| 6       | AUDIT ENERGIA, S.L.                             | 8,50            |
| 7       | MH INDUSTRIAS, S.L.U.                           | 7,50            |
| 8       | UNIDAD TÉCNICA DE INNOVACIÓN Y DESARROLLO, S.L. | 5,50            |

- Es proposa l'exclusió del lot 2 les propostes presentades per les empreses INGENIERÍA Y SERVICIOS DE EFICIENCIA ENERGÉTICA, S.L. (ENERTIKA), LAMPISTERIA I ELECTRICITAT GIRONA S.L, VILALTA CORPORACIÓN, S.A i CONECTIVIDAD Y COMUNICACIONES CONCOM, S.A atès que no han obtingut la puntuació mínima de 5 punts en el pla d'obres, exigida en la clàusula I del PCAP.
- Es proposa l'exclusió de la proposta presentada pel lot 2 per l'empresa FREE POWER, S.L, atès que en el criteri 1. Pla d'obres, relatiu als criteris d'adjudicació subjectes a judici de valor (Sobre A.b), ha indicat el següent: *La instal·lació prevista constarà de 43 mòduls de 370Wp amb estructura inclinada i 39 mòduls de 370Wp amb estructura coplanar, essent de més potència que els previstos en el projecte (330Wp).* Amb aquesta indicació l'empresa ha desvetllat l'oferiment de la millora relativa a l'augment de potencia instal·lada, corresponent als criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules (Sobre B) de forma que vulnera el secret de les ofertes. En aquest sentit, la clàusula 11.9 del PCAP disposa:



*La inclusió en aquest sobre de l'oferta econòmica, així com de qualsevol informació de l'oferta de caràcter rellevant avaluable de forma automàtica i que, per tant, s'ha d'incloure en el sobre denominat "oferta avaluable d'acord amb criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules", comportarà l'exclusió de l'empresa licitadora, quan es vulneri el secret de les ofertes o el deure de no tenir coneixement del contingut de la documentació relativa als criteris de valoració objectiva abans de la relativa als criteris de valoració subjectiva.*

- Es proposa l'exclusió de la proposta presentada pel lot 2 per l'empresa INSTALSUD 2007, S.L, atès que en el criteri 1. Pla d'obres, relatiu als criteris d'adjudicació subjectes a judici de valor (Sobre A.b), ha aportat les fitxes tècniques dels mòduls solars i de l'inversor proposat, que es tracta d'un document exigint en el criteri 2, d'augment de la potència instal·lada. D'aquest document s'infereix la oferta de l'empresa pel criteri esmentat relatiu al Sobre B de forma que vulnera el secret de les ofertes. En aquest sentit, la clàusula 11.9 del PCAP disposa:

*La inclusió en aquest sobre de l'oferta econòmica, així com de qualsevol informació de l'oferta de caràcter rellevant avaluable de forma automàtica i que, per tant, s'ha d'incloure en el sobre denominat "oferta avaluable d'acord amb criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules", comportarà l'exclusió de l'empresa licitadora, quan es vulneri el secret de les ofertes o el deure de no tenir coneixement del contingut de la documentació relativa als criteris de valoració objectiva abans de la relativa als criteris de valoració subjectiva.*

#### Lot 3 - Garrigàs

| Posició | EMPRESA   | Puntuació total |
|---------|---|-----------------|
| 1       | COMSA SERVICE FACILITY MANAGMENT                | 14,50           |
| 2       | ELECTRICITAT BOQUET, S.L.                       | 12,50           |
| 3       | COMET MARTÍNEZ-BOIX S.L                         | 11,00           |
| 4       | AUDIT ENERGIA, S.L.                             | 10,50           |
| 5       | MH INDUSTRIAS, S.L.U.                           | 10,00           |
| 6       | UNIDAD TÉCNICA DE INNOVACIÓN Y DESARROLLO, S.L. | 8,00            |

- Es proposa l'exclusió del lot 3 les propostes presentades per les empreses INGENIERÍA Y SERVICIOS DE EFICIENCIA ENERGÉTICA, S.L. (ENERTIKA), LAMPISTERIA I ELECTRICITAT GIRONA S.L i VILALTA CORPORACIÓN, S.A i CONECTIVIDAD Y COMUNICACIONES CONCOM, S.A, atès que no han obtingut la puntuació mínima de 5 punts en el pla d'obres, exigida en la clàusula I del PCAP.
- Es proposa l'exclusió de la proposta presentada pel lot 3 per l'empresa FREE POWER, S.L, atès que en el criteri 1. Pla d'obres, relatiu als criteris d'adjudicació subjectes a judici de valor (Sobre A.b), ha indicat el següent: *La instal·lació prevista constarà de 17 mòduls de 370Wp amb estructura inclinada, essent de més potència que els previstos en el projecte (330Wp).* Amb aquesta indicació l'empresa ha desvetllat l'oferiment de la millora relativa a l'augment de potencia instal·lada, corresponent als criteris quantificables mitjançant l'aplicació de



fórmules (Sobre B) de forma que vulnera el secret de les ofertes. En aquest sentit, la clàusula 11.9 del PCAP disposa:

*La inclusió en aquest sobre de l'oferta econòmica, així com de qualsevol informació de l'oferta de caràcter rellevant avaluable de forma automàtica i que, per tant, s'ha d'incloure en el sobre denominat "oferta avaluable d'acord amb criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules", comportarà l'exclusió de l'empresa licitadora, quan es vulneri el secret de les ofertes o el deure de no tenir coneixement del contingut de la documentació relativa als criteris de valoració objectiva abans de la relativa als criteris de valoració subjectiva.*

- Es proposa l'exclusió de la proposta presentada pel lot 3 per l'empresa INSTALSUD 2007, S.L, atès que en el criteri 1. Pla d'obres, relatiu als criteris d'adjudicació subjectes a judici de valor (Sobre A.b), ha aportat les fitxes tècniques dels mòduls solars i de l'inversor proposat, que es tracta d'un document exigint en el criteri 2, d'augment de la potència instal·lada. D'aquest document s'infereix la oferta de l'empresa pel criteri esmentat relatiu al Sobre B de forma que vulnera el secret de les ofertes. En aquest sentit, la clàusula 11.9 del PCAP disposa:

*La inclusió en aquest sobre de l'oferta econòmica, així com de qualsevol informació de l'oferta de caràcter rellevant avaluable de forma automàtica i que, per tant, s'ha d'incloure en el sobre denominat "oferta avaluable d'acord amb criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules", comportarà l'exclusió de l'empresa licitadora, quan es vulneri el secret de les ofertes o el deure de no tenir coneixement del contingut de la documentació relativa als criteris de valoració objectiva abans de la relativa als criteris de valoració subjectiva.*

#### Lot 4 - Palafrugell

| Posició | EMPRESA   | Puntuació total |
|---------|---|-----------------|
| 1       | COMSA SERVICE FACILITY MANAGMENT                | 14,50           |
| 2       | GREENING INGENIERIA CIVIL Y AMBIENTAL S.L.      | 13,50           |
| 3       | SYNERGIA SICONS                                 | 13,00           |
| 4       | ELECTRICITAT BOQUET, S.L.                       | 12,50           |
| 5       | WATTS AT HOME ENERGIA, S.L.                     | 11,50           |
| 6       | AUDIT ENERGIA, S.L.                             | 10,50           |
| 6       | INSTAL·LACIONS INDUSTRIALS FAGOM, S.L.          | 10,50           |
| 7       | MH INDUSTRIAS, S.L.U.                           | 10,00           |
| 8       | UNIDAD TÉCNICA DE INNOVACIÓN Y DESARROLLO, S.L. | 8,00            |
| 9       | CONECTIVIDAD Y COMUNICACIONES CONCOM, S.A.      | 7,00            |

- Es proposa l'exclusió del lot 4 les propostes presentades per les empreses INGENIERÍA Y SERVICIOS DE EFICIENCIA ENERGÉTICA, S.L. (ENERTIKA), LAMPISTERIA I ELECTRICITAT GIRONA S.L i VILALTA CORPORACIÓN, S.A, atès que no han obtingut la puntuació mínima de 5 punts en el pla d'obres, exigida en la clàusula I del PCAP.
- Es proposa l'exclusió de la proposta presentada pel lot 4 per l'empresa FREE POWER, S.L, atès que en el criteri 1. Pla d'obres, relatiu als criteris d'adjudicació



subjectes a judici de valor (Sobre A.b), ha indicat el següent: *L'estructura de suport dels mòduls és coplanar amb la teulada del edifici, i consta de 101 mòduls de 370Wp, essent de més potència que els previstos en el projecte (270Wp).* Amb aquesta indicació l'empresa ha desvetllat l'oferiment de la millora relativa a l'augment de potència instal·lada, corresponent als criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules (Sobre B) de forma que vulnera el secret de les ofertes. En aquest sentit, la clàusula 11.9 del PCAP disposa:

*La inclusió en aquest sobre de l'oferta econòmica, així com de qualsevol informació de l'oferta de caràcter rellevant avaluable de forma automàtica i que, per tant, s'ha d'incloure en el sobre denominat "oferta avaluable d'acord amb criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules", comportarà l'exclusió de l'empresa licitadora, quan es vulneri el secret de les ofertes o el deure de no tenir coneixement del contingut de la documentació relativa als criteris de valoració objectiva abans de la relativa als criteris de valoració subjectiva.*

- Es proposa l'exclusió de la proposta presentada pel lot 4 per l'empresa INSTALSUD 2007, S.L, atès que en el criteri 1. Pla d'obres, relatiu als criteris d'adjudicació subjectes a judici de valor (Sobre A.b), ha aportat les fitxes tècniques dels mòduls solars i de l'inversor proposat, que es tracta d'un document exigint en el criteri 2, d'augment de la potència instal·lada. D'aquest document s'infereix la oferta de l'empresa pel criteri esmentat relatiu al Sobre B de forma que vulnera el secret de les ofertes. En aquest sentit, la clàusula 11.9 del PCAP disposa:

*La inclusió en aquest sobre de l'oferta econòmica, així com de qualsevol informació de l'oferta de caràcter rellevant avaluable de forma automàtica i que, per tant, s'ha d'incloure en el sobre denominat "oferta avaluable d'acord amb criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules", comportarà l'exclusió de l'empresa licitadora, quan es vulneri el secret de les ofertes o el deure de no tenir coneixement del contingut de la documentació relativa als criteris de valoració objectiva abans de la relativa als criteris de valoració subjectiva.*

#### Lot 5 - Sant Julià de Llor i Bonmatí

| Posició | EMPRESA   | Puntuació total |
|---------|---|-----------------|
| 1       | COMSA SERVICE FACILITY MANAGMENT                | 14,50           |
| 1       | ENERGRUP BIO-RENOVABLES, S.L.                   | 14,50           |
| 2       | SYNERGIA SICONS                                 | 13,00           |
| 3       | GREENING INGENIERIA CIVIL Y AMBIENTAL S.L.      | 9,50            |
| 4       | AUDIT ENERGIA, S.L.                             | 8,50            |
| 5       | MH INDUSTRIAS, S.L.U.                           | 7,50            |
| 6       | UNIDAD TÉCNICA DE INNOVACIÓN Y DESARROLLO, S.L. | 5,50            |

- Es proposa l'exclusió del lot 5 les propostes presentades per les empreses INGENIERÍA Y SERVICIOS DE EFICIENCIA ENERGÉTICA, S.L. (ENERTIKA), i VILALTA CORPORACIÓN, S.A, CONECTIVIDAD Y COMUNICACIONES CONCOM, S.A i INSTAL·LACIONS INDUSTRIALS FAGOM, S.L.
- Es proposa l'exclusió de la proposta presentada pel lot 5 per l'empresa FREE



POWER, S.L, atès que en el criteri 1. Pla d'obres, relatiu als criteris d'adjudicació subjectes a judici de valor (Sobre A.b), ha indicat el següent: *En total es preveuen instal·lar 92 mòduls de 370Wp, 31 sobre estructura inclinada (Centre Cívic) i 61 coplanars en coberta (Ajuntament, Estació de Bombeig i Esplai), essent tots ells de més potència que els previstos en el projecte (330Wp). Amb aquesta indicació l'empresa ha desvetllat l'oferiment de la millora relativa a l'augment de potència instal·lada, corresponent als criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules (Sobre B) de forma que vulnera el secret de les ofertes. En aquest sentit, la clàusula 11.9 del PCAP disposa:*

*La inclusió en aquest sobre de l'oferta econòmica, així com de qualsevol informació de l'oferta de caràcter rellevant avaluable de forma automàtica i que, per tant, s'ha d'incloure en el sobre denominat "oferta avaluable d'acord amb criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules", comportarà l'exclusió de l'empresa licitadora, quan es vulneri el secret de les ofertes o el deure de no tenir coneixement del contingut de la documentació relativa als criteris de valoració objectiva abans de la relativa als criteris de valoració subjectiva.*

- Es proposa l'exclusió de la proposta presentada pel lot 5 per l'empresa INSTALSUD 2007, S.L, atès que en el criteri 1. Pla d'obres, relatiu als criteris d'adjudicació subjectes a judici de valor (Sobre A.b), ha aportat les fitxes tècniques dels mòduls solars i de l'inversor proposat, que es tracta d'un document exigit en el criteri 2, d'augment de la potència instal·lada. D'aquest document s'infereix la oferta de l'empresa pel criteri esmentat relatiu al Sobre B de forma que vulnera el secret de les ofertes. En aquest sentit, la clàusula 11.9 del PCAP disposa:

*La inclusió en aquest sobre de l'oferta econòmica, així com de qualsevol informació de l'oferta de caràcter rellevant avaluable de forma automàtica i que, per tant, s'ha d'incloure en el sobre denominat "oferta avaluable d'acord amb criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules", comportarà l'exclusió de l'empresa licitadora, quan es vulneri el secret de les ofertes o el deure de no tenir coneixement del contingut de la documentació relativa als criteris de valoració objectiva abans de la relativa als criteris de valoració subjectiva.*



A continuació el president de la Mesa de Contractació, obra el sobre B, que inclou els criteris quantificables de forma automàtica, amb el resultat següent:

Lot 1 - Cassà de la Selva

|                                       | COMSA SERVICE FACILITY MANAGMENT | ENERGRUP BIO-RENOVABLES, S.L. | GREENING INGENIERIA CIVIL Y AMBIENTAL S.L. | SYNERGIA SCONS | ELECTRICITAT BOQUET, S.L. | WATTS AT HOME ENERGI A, S.L. | AUDIT ENERGI A, S.L. | UNIDAD TÉCNICA DE INNOVACIÓN Y DESARROLLO, S.L. | CONECTIVIDAD Y COMUNICACIONES CONCOM, S.A. |
|---------------------------------------|----------------------------------|-------------------------------|--|----------------|---------------------------|------------------------------|----------------------|---|--|
| Percentatge de reducció ofert         | 9,81                             | 20,00                         | 10,98                                      | 6,10           | 13,00                     | 14,78                        | 8,20                 | 5,00  | 5,60                                       |
| Augment de la potència instal·lada    |                                  |                               |  |                |                           |                              |                      |   |  |
| Millora percentual de potència de 0%  |                                  |                               |  |                |                           |                              |                      |   |  |
| Millora percentual de potència de 5%  |                                  |                               |  |                |                           |                              |                      |   |  |
| Millora percentual de potència de 10% |                                  |                               |  |                |                           | X                            |                      |   |  |
| Millora percentual de potència de 15% |                                  |                               |  |                |                           |                              | X                    |   |  |
| Millora percentual de potència de 20% | X                                | X                             | X  | X              | X                         |                              |                      | X   | X  |
| Ampliació del termini de garantia     |                                  |                               |  |                |                           |                              |                      |   |  |
| 1 any de garantia total de l'obra     |                                  |                               |  |                |                           |                              |                      |   |  |
| 2 anys de garantia total de l'obra    |                                  |                               |  |                |                           |                              |                      |   |  |
| 3 anys de garantia total de l'obra    |                                  |                               |  |                |                           |                              |                      |   |  |
| 4 anys de garantia total de l'obra    | X                                | X                             | X  | X              | X                         | X                            | X                    | X   | X  |

I

Lot 2 – Celrà



|                                       | COMSA<br>SERVICE<br>FACILITY<br>MANAGEMENT | ENERGRUP<br>BIORRENOVABLES,<br>S.L. | GREENING<br>INGENIERIA<br>CIVIL<br>Y<br>AMBIENTAL<br>S.L. | SYNERGIA<br>SICONS | ELECTRICITA<br>T BOQUET,<br>S.L. | WATTS<br>AT HOME<br>ENERGIA,<br>S.L. | AUDIT<br>ENERGIA,<br>S.L. | UNIDAD<br>TÉCNICA<br>DE<br>INNOVACIÓN<br>Y<br>DESARROLLO,<br>S.L. |
|---------------------------------------|--|-------------------------------------|---|--------------------|----------------------------------|--------------------------------------|---------------------------|---|
| Percentatge de reducció ofert         | 10,88                                      | 15,00                               | 21,58   | 7,05               | 13,00                            | 16,22                                | 14,80                     | 5,00  |
| Augment de la potència instal·lada    |  |                                     |   |                    |                                  |                                      |                           |   |
| Millora percentual de potència de 0%  |  |                                     |   |                    |                                  |                                      |                           |   |
| Millora percentual de potència de 5%  |  |                                     |   |                    |                                  |                                      |                           |   |
| Millora percentual de potència de 10% |  |                                     |   |                    |                                  |                                      |                           |   |
| Millora percentual de potència de 15% |  |                                     |   |                    |                                  | X                                    |                           |   |
| Millora percentual de potència de 20% | X  | X                                   | X   | X                  | X                                |                                      | X                         | X   |
| Ampliació del termini de garantia     |  |                                     |   |                    |                                  |                                      |                           |   |
| 1 any de garantia total de l'obra     |  |                                     |   |                    |                                  |                                      |                           |   |
| 2 anys de garantia total de l'obra    |  |                                     |   |                    |                                  |                                      |                           |   |
| 3 anys de garantia total de l'obra    |  |                                     |   |                    |                                  |                                      |                           |   |
| 4 anys de garantia total de l'obra    | X  | X                                   | X   | X                  | X                                | X                                    | X                         | X   |

Lot 3 - Garrigàs

|                               | COMSA<br>SERVICE<br>FACILITY<br>MANAGEMENT | COMET<br>MARTÍNEZ<br>BOIX, SL | ELECTRICITA<br>T BOQUET,<br>S.L. | AUDIT<br>ENERGIA,<br>S.L. | UNIDAD<br>TÉCNICA DE<br>INNOVACIÓN Y<br>DESARROLLO,<br>S.L. |
|-------------------------------|--|-------------------------------|----------------------------------|---------------------------|---|
| Percentatge de reducció ofert | 6,13                                       | 0,01                          | 23                               | 24,60                     | 5,00  |



| Augment de la potència instal·lada    |   |   |   |   |   |
|---------------------------------------|---|---|---|---|---|
| Millora percentual de potència de 0%  |   |   |   |   |   |
| Millora percentual de potència de 5%  |   |   |   |   |   |
| Millora percentual de potència de 10% |   |   |   |   |   |
| Millora percentual de potència de 15% |   |   |   |   |   |
| Millora percentual de potència de 20% | X | X | X | X | X |
| Ampliació del termini de garantia     |   |   |   |   |   |
| 1 any de garantia total de l'obra     |   |   |   |   |   |
| 2 anys de garantia total de l'obra    |   |   |   |   |   |
| 3 anys de garantia total de l'obra    |   |   |   |   |   |
| 4 anys de garantia total de l'obra    | X | X | X | X | X |

Lot 4 - Palafrugell

|                                       | COMSA<br>SERVICI<br>E<br>FACILITAT<br>Y<br>MANAGEMENT | GREEN<br>INGENIERIA<br>CIVIL Y<br>AMBIENTAL<br>S.L. | SYNERGIA<br>SICONS | ELECTRICITAT<br>BOQUET,<br>S.L. | WATTS<br>AT HOME<br>ENERGIA,<br>S.L. | AUDIT<br>ENERGIA,<br>S.L. | UNIDAD<br>TÉCNICA<br>DE<br>INNOVACIÓN<br>Y<br>DESARROLLO,<br>S.L. | CONECTIVIDAD Y<br>COMUNICACIONES<br>CONCOM,<br>S.A. | FAGOM |
|---------------------------------------|---|---|--------------------|---------------------------------|--------------------------------------|---------------------------|---|---|-------|
| Percentatge de reducció ofert         | 21,42   | 25,63   | 8,21               | 18,00                           | 14,22                                | 18,60                     | 5,00  | 6,52  | 4,31  |
| Augment de la potència instal·lada    |   |   |                    |                                 |                                      |                           |   |   |       |
| Millora percentual de potència de 0%  |   |   |                    |                                 |                                      |                           |   |   |       |
| Millora percentual de potència de 5%  |   |   |                    |                                 |                                      |                           |   |   |       |
| Millora percentual de potència de 10% |   |   |                    |                                 |                                      |                           |   |   |       |
| Millora percentual de potència de 15% |   |   |                    |                                 | X                                    |                           |   |   | X     |
| Millora percentual de                 | X   | X   | X                  | X                               |                                      | X                         | X   | X   |       |



|                                       |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
|---------------------------------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| potència de 20%                       |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
| Ampliació del termini de garantia     |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
| 1 any de garantia total de l'obra     |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
| 2 anys de garantia total de l'obra    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
| 3 anys de garantia total de l'obra    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
| 4 anys de garantia total de l'obra    | X  | X  | X  | X  | X  | X  | X  | X  | X  |
| Instal·lació d'una línia de vida fixe | Sí | No | Sí | Sí | No | No | Sí | Sí | Sí |

Lot 5 - Sant Julià de Llor i Bonmatí

|                                       |                                  |                               |  |                |                     |   |
|---------------------------------------|----------------------------------|-------------------------------|--|----------------|---------------------|---|
|                                       | COMSA SERVICE FACILITY MANAGMENT | ENERGRUP BIO-RENOVABLES, S.L. | GREENING INGENIERIA CIVIL Y AMBIENTAL S.L. | SYNERGIA SCONS | AUDIT ENERGIA, S.L. | UNIDAD TÉCNICA DE INNOVACIÓN Y DESARROLLO, S.L. |
| Percentatge de reducció ofert         | 16,88                            | 40,00                         | 25,64                                      | 5,20           | 39,10               | 5,00  |
| Augment de la potència instal·lada    |                                  |                               |  |                |                     |   |
| Millora percentual de potència de 0%  |                                  |                               |  |                |                     |   |
| Millora percentual de potència de 5%  |                                  |                               |  |                |                     |   |
| Millora percentual de potència de 10% |                                  |                               |  |                |                     |   |
| Millora percentual de potència de 15% | X                                | X                             | X  | X              | X                   | X   |
| Millora percentual de potència de 20% |                                  |                               |  |                |                     |   |
| Ampliació del termini de garantia     |                                  |                               |  |                |                     |   |
| 1 any de garantia total de l'obra     |                                  |                               |  |                |                     |   |
| 2 anys de garantia total de l'obra    |                                  |                               |  |                |                     |   |
| 3 anys de garantia total de l'obra    |                                  |                               |  |                |                     |   |



|                                    |   |   |   |   |   |   |
|------------------------------------|---|---|---|---|---|---|
| 4 anys de garantia total de l'obra | X | X | X | X | X | X |
|------------------------------------|---|---|---|---|---|---|

La Mesa de Contractació, atès el resultat de la valoració, acorda per unanimitat:

*Primer.* Declarar exclosa dels lots 1, 2, 3, 4 i 5 de la licitació l'empresa INGENIERÍA Y SERVICIOS DE EFICIENCIA ENERGÉTICA, S.L. (ENERTIKA), amb NIF B64734726, atès que no ha obtingut la puntuació mínima de 5 punts en el criteri del Pla d'obres, d'acord amb el criteri I del Plec de clàusules administratives particulars.

*Segon.* Declarar exclosa dels lots 1, 2, 3 i 4 de la licitació l'empresa LAMPISTERIA I ELECTRICITAT GIRONA S.L, amb NIF B65377855, atès que no ha obtingut la puntuació mínima de 5 punts en el criteri del Pla d'obres, d'acord amb el criteri I del Plec de clàusules administratives particulars.

*Tercer.* Declarar exclosa dels lots 1, 2, 3, 4 i 5 de la licitació l'empresa VILALTA CORPORACIÓN, S.A, amb NIF A43058924, atès que no ha obtingut la puntuació mínima de 5 punts en el criteri del Pla d'obres, d'acord amb el criteri I del Plec de clàusules administratives particulars.

*Quart.* Declarar exclosa dels lots 2, 3 i 5 de la licitació l'empresa CONECTIVIDAD Y COMUNICACIONES CONCOM, S.A., amb NIF A61039426, atès que no ha obtingut la puntuació mínima de 5 punts en el criteri del Pla d'obres, d'acord amb el criteri I del Plec de clàusules administratives particulars.

*Cinquè.* Declarar exclosa del lot 5 de la licitació l'empresa INSTAL·LACIONS INDUSTRIALS FAGOM, S.L., amb NIF B62130893, atès que no ha obtingut la puntuació mínima de 5 punts en el criteri del Pla d'obres, d'acord amb el criteri I del Plec de clàusules administratives particulars.

*Sisè.* Declarar exclosa dels lots 1, 2, 3, 4 i 5 de la licitació l'empresa FREE POWER, S.L, amb NIF B63721641, atès que en el criteri 1. Pla d'obres, relatiu als criteris d'adjudicació subjectes a judici de valor (Sobre A.b), ha desvetllat l'oferiment de la millora relativa a l'augment de potencia instal·lada, corresponent als criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules (Sobre B) de forma que vulnera el secret de les ofertes d'acord amb l'informe tècnic i la clàusula 11.9 del Plec de clàusules administratives particulars.

*Setè.* Declarar exclosa dels lots 1, 2, 3, 4 i 5 de la licitació l'empresa INSTASALUD 2007, SL, amb NIF B64506231, atès que en el criteri 1. Pla d'obres, relatiu als criteris d'adjudicació subjectes a judici de valor (Sobre A.b), ha desvetllat l'oferiment de la millora relativa a l'augment de potencia instal·lada, corresponent als criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules (Sobre B) de forma que vulnera el secret de les ofertes d'acord amb l'informe tècnic i la clàusula 11.9 del Plec de clàusules administratives particulars.

*Vuitè.* Aprovar la puntuació relativa als criteris subjectes a judici de valor, Sobre A.b, de la licitació *contracte mixt d'obra i servei per a la contractació conjunta esporàdica d'instal·lacions solars fotovoltaïques d'autoconsum i el servei de gestió energètica i*



*manteniment preventiu dels municipis de Cassà de la Selva, Celrà, Garrigàs, Palafrugell i Sant Julià de Llor i Bonmatí , amb el següent resultat:*

Lot 1 - Cassà de la Selva

| Posició | EMPRESA   | Puntuació total |
|---------|---|-----------------|
| 1       | COMSA SERVICE FACILITY MANAGMENT                | 14,50           |
| 1       | ENERGRUP BIO-RENOVABLES, S.L.                   | 14,50           |
| 2       | GREENING INGENIERIA CIVIL Y AMBIENTAL S.L.      | 13,50           |
| 3       | SYNERGIA SICONS                                 | 13,00           |
| 4       | ELECTRICITAT BOQUET, S.L.                       | 12,50           |
| 5       | WATTS AT HOME ENERGIA, S.L.                     | 11,50           |
| 6       | AUDIT ENERGIA, S.L.                             | 10,50           |
| 7       | MH INDUSTRIAS, S.L.U.                           | 10,00           |
| 8       | UNIDAD TÉCNICA DE INNOVACIÓN Y DESARROLLO, S.L. | 8,00            |
| 9       | CONECTIVIDAD Y COMUNICACIONES CONCOM, S.A.      | 7,00            |

Lot 2 - Celrà

| Posició | EMPRESA   | Puntuació total |
|---------|---|-----------------|
| 1       | COMSA SERVICE FACILITY MANAGMENT                | 14,50           |
| 1       | ENERGRUP BIO-RENOVABLES, S.L.                   | 14,50           |
| 2       | SYNERGIA SICONS                                 | 13,00           |
| 3       | WATTS AT HOME ENERGIA, S.L.                     | 11,50           |
| 4       | ELECTRICITAT BOQUET, S.L.                       | 10,00           |
| 5       | GREENING INGENIERIA CIVIL Y AMBIENTAL S.L.      | 9,50            |
| 6       | AUDIT ENERGIA, S.L.                             | 8,50            |
| 7       | MH INDUSTRIAS, S.L.U.                           | 7,50            |
| 8       | UNIDAD TÉCNICA DE INNOVACIÓN Y DESARROLLO, S.L. | 5,50            |

Lot 3 – Garrigàs

| Posició | EMPRESA   | Puntuació total |
|---------|---|-----------------|
| 1       | COMSA SERVICE FACILITY MANAGMENT                | 14,50           |
| 2       | ELECTRICITAT BOQUET, S.L.                       | 12,50           |
| 3       | COMET MARTÍNEZ-BOIX S.L                         | 11,00           |
| 4       | AUDIT ENERGIA, S.L.                             | 10,50           |
| 5       | MH INDUSTRIAS, S.L.U.                           | 10,00           |
| 6       | UNIDAD TÉCNICA DE INNOVACIÓN Y DESARROLLO, S.L. | 8,00            |

Lot 4 – Palafrugell

| Posició | EMPRESA | Puntuació total |
|---------|---------|-----------------|
|---------|---------|-----------------|



|   |   |       |
|---|---|-------|
| 1 | COMSA SERVICE FACILITY MANAGMENT                | 14,50 |
| 2 | GREENING INGENIERIA CIVIL Y AMBIENTAL S.L.      | 13,50 |
| 3 | SYNERGIA SICONs                                 | 13,00 |
| 4 | ELECTRICITAT BOQUET, S.L.                       | 12,50 |
| 5 | WATTS AT HOME ENERGIA, S.L.                     | 11,50 |
| 6 | AUDIT ENERGIA, S.L.                             | 10,50 |
| 6 | INSTAL·LACIONS INDUSTRIALS FAGOM, S.L.          | 10,50 |
| 7 | MH INDUSTRIAS, S.L.U.                           | 10,00 |
| 8 | UNIDAD TÉCNICA DE INNOVACIÓN Y DESARROLLO, S.L. | 8,00  |
| 9 | CONECTIVIDAD Y COMUNICACIONES CONCOM, S.A.      | 7,00  |

Lot 5 - Sant Julià de Llor i Bonmatí

| Posició | EMPRESA   | Puntuació total |
|---------|---|-----------------|
| 1       | COMSA SERVICE FACILITY MANAGMENT                | 14,50           |
| 1       | ENERGRUP BIO-RENOVABLES, S.L.                   | 14,50           |
| 2       | SYNERGIA SICONs                                 | 13,00           |
| 3       | GREENING INGENIERIA CIVIL Y AMBIENTAL S.L.      | 9,50            |
| 4       | AUDIT ENERGIA, S.L.                             | 8,50            |
| 5       | MH INDUSTRIAS, S.L.U.                           | 7,50            |
| 6       | UNIDAD TÉCNICA DE INNOVACIÓN Y DESARROLLO, S.L. | 5,50            |

Novè. Trametre la documentació relativa al sobre B- criteris quantificables mitjançant aplicació de formules a l'enginyer Programes Europeus per tal que emeti informe de valoració de l'oferta».

3. Acords de la Mesa de Contractació (sessió de 3 de juny de 2021) referents a la qualificació del sobre B:

«[...] La secretària dóna compte de l'informe de data 1 de juny de 2021 elaborat per l'enginyer de Programes Europeus, que conté la proposta de valoració de la documentació aportada en el sobre A.b pels licitadors admesos a la licitació, relativa als criteris subjectes a judici de valor que literalment diu:

*“La mesa de contractació de la Diputació de Girona, en sessió del dia 27 de maig de 2021 va valorar la documentació del sobre A.b, proposades amb criteris quantificables mitjançant judici del valor del procediment de licitació per a la contractació mixt d'obra i servei per a la contractació conjunta esporàdica d'instal·lacions solars fotovoltaïques d'autoconsum i el servei de gestió energètica i manteniment preventiu dels municipis de Cassà de la Selva (lot 1), Celrà (lot 2), Garrigàs (lot 3), Palafrugell (lot 4) i Sant Julià de Llor i Bonmatí (lot 5), beneficiaris de la subvenció del Fons Europeu de Desenvolupament Regional (FEDER), i va acordar:*

- 1) *Excloure les empreses FREE POWER, S.L. i INSTALSUD 2007, S.L. dels lots 1, 2, 3, 4 i 5 per donar a conèixer un criteri relatiu al Sobre B-criteris automàtics avaluable mitjançant fórmules, vista la clàusula 11.9 del PCAP.*
- 2) *Excloure les empreses següents per no haver obtingut la puntuació mínima de*



5 punts de l'apartat 1 (Pla d'obres) dels criteris d'adjudicació subjecte a judici de valors:

- CONNECTIVIDAD Y COMUNICACIONES CONCOM, S.A.: lot 2, 3 i 5
- INSTAL·LACIONS INDUSTRIALS FAGOM, S.L.: lot 5
- INGENIERÍA Y SERVICIOS DE EFICIENCIA ENERGÉTICA, S.L. (ENERTIKA): lots 1, 2, 3, 4 i 5.
- LAMPISTERIA I ELECTRICITAT GIRONA, S.L.: lots 1, 2, 3 i 4.
- VILALTA CORPORACIÓN, S.A.: lots 1, 2, 3, 4 i 5.

3) Atorgar les següents puntuacions a les empreses licitadores:

Pel lot 1 – Cassà de la Selva:

| EMPRESA  | Pla d'obres (10) |                 |           | Total | Programa manteniment simplificat (5) | Puntuació total criteris judici de valor (15) |
|--|------------------|-----------------|-----------|-------|--------------------------------------|---|
|  | Coherència (6)   | Organigrama (2) | Gantt (2) |       |                                      |   |
| AUDIT ENERGIA, S.L.  | 4,5              | 1,5             | 1,5       | 7,5   | 3                                    | 10,5  |
| ELECTRICITAT BOQUET, S.L.  | 4,5              | 2               | 2         | 8,5   | 4                                    | 12,5  |
| COMSA SERVICE FACILITY MANAGMENT                                 | 6                | 2               | 1,5       | 9,5   | 5                                    | 14,5  |
| CONECTIVIDAD Y COMUNICACIONES CONCOM, S.A.                       | 4,5              | 0,5             | 0         | 5     | 2                                    | 7   |
| ENERGRUP BIO-RENOVABLES, S.L.                                    | 6                | 1,5             | 2         | 9,5   | 5                                    | 14,5  |
| FREE POWER S.L.  | 3                | 1,5             | 1,5       | 6     | 2                                    | 8   |
| GREENING INGENIERIA CIVIL Y AMBIENTAL S.L.                       | 6                | 1,5             | 2         | 9,5   | 4                                    | 13,5  |
| INGENIERÍA Y SERVICIOS DE EFICIENCIA ENERGÉTICA, S.L. (ENERTIKA) | 0                | 0               | 0         | 0     | 2                                    | -   |
| INSTALSUD 2007 S.L.  | 6                | 1,5             | 1,5       | 9     | 4                                    | 13  |
| LAMPISTERIA I ELECTRICITAT GIRONA S.L.                           | 1,5              | 1               | 1         | 3,5   | 0                                    | -   |
| MH INDUSTRIAS, S.L.U.  | 4,5              | 1,5             | 2         | 8     | 2                                    | 10  |
| SYNERGIA SICONS  | 6                | 2               | 2         | 10    | 3                                    | 13  |
| UNIDAD TÉCNICA DE INNOVACIÓN Y DESARROLLO, S.L.                  | 4,5              | 1,5             | 2         | 8     | 0                                    | 8   |
| VILALTA CORPORACIÓN, S.A.  | 1,5              | 1               | 0,5       | 3     | 0                                    | -   |
| WATTS AT HOME ENERGIA, S.L.                                      | 3                | 1,5             | 2         | 6,5   | 5                                    | 11,5  |

Pel lot 2 – Celrà:

| EMPRESA                                    | Pla d'obres (10) |                 |           | Total | Programa manteniment simplificat (5) | Puntuació total criteris judici de valor (15) |
|--|------------------|-----------------|-----------|-------|--------------------------------------|---|
|  | Coherència (6)   | Organigrama (2) | Gantt (2) |       |                                      |   |
| AUDIT ENERGIA, S.L.                        | 3                | 1,5             | 1         | 5,5   | 3                                    | 8,5   |
| ELECTRICITAT BOQUET, S.L.                  | 3                | 2               | 1         | 6     | 4                                    | 10  |
| COMSA SERVICE FACILITY MANAGMENT           | 6                | 2               | 1,5       | 9,5   | 5                                    | 14,5  |
| CONECTIVIDAD Y COMUNICACIONES CONCOM, S.A. | 0                | 0               | 0         | 0     | 2                                    | -   |
| ENERGRUP BIO-RENOVABLES, S.L.              | 6                | 1,5             | 2         | 9,5   | 5                                    | 14,5  |
| FREE POWER S.L.                            | 3                | 1,5             | 1         | 5,5   | 2                                    | 7,5   |
| GREENING INGENIERIA CIVIL Y AMBIENTAL S.L. | 3                | 1,5             | 1         | 5,5   | 4                                    | 9,5   |



|  |     |     |     |     |   |             |
|--|-----|-----|-----|-----|---|-------------|
| INGENIERÍA Y SERVICIOS DE EFICIENCIA ENERGÉTICA, S.L. (ENERTIKA) | 0   | 0   | 0   | 0   | 2 | -           |
| INSTALSUD 2007 S.L.  | 3   | 1,5 | 1   | 5,5 | 4 | <b>9,5</b>  |
| LAMPISTERIA I ELECTRICITAT GIRONA S.L.                           | 1,5 | 1   | 1   | 3,5 | 0 | -           |
| MH INDUSTRIAS, S.L.U.  | 3   | 1,5 | 1   | 5,5 | 2 | <b>7,5</b>  |
| SYNERGIA SICONS  | 6   | 2   | 2   | 10  | 3 | <b>13</b>   |
| UNIDAD TÉCNICA DE INNOVACIÓN Y DESARROLLO, S.L.                  | 3   | 1,5 | 1   | 5,5 | 0 | <b>5,5</b>  |
| VILALTA CORPORACIÓN, S.A.  | 1,5 | 1   | 0,5 | 3   | 3 | -           |
| WATTS AT HOME ENERGIA, S.L.                                      | 3   | 1,5 | 2   | 6,5 | 5 | <b>11,5</b> |

Pel lot 3 – Garrigàs:

| EMPRESA  | Pla d'obres (10) |                 |           | Total | Programa manteniment simplificat (5) | Puntuació total criteris judici de valor (15) |
|--|------------------|-----------------|-----------|-------|--------------------------------------|---|
|  | Coherència (6)   | Organigrama (2) | Gantt (2) |       |                                      |   |
| AUDIT ENERGIA, S.L.  | 4,5              | 1,5             | 1,5       | 7,5   | 3                                    | 10,5  |
| ELECTRICITAT BOQUET, S.L.  | 4,5              | 2               | 2         | 8,5   | 4                                    | 12,5  |
| COMET MARTÍNEZ-BOIX S.L.   | 4,5              | 2               | 1,5       | 8     | 3                                    | 11  |
| COMSA SERVICE FACILITY MANAGMENT                                 | 6                | 2               | 1,5       | 9,5   | 5                                    | 14,5  |
| CONECTIVIDAD Y COMUNICACIONES CONCOM, S.A.                       | 0                | 0               | 0         | 0     | 0                                    | -   |
| FREE POWER S.L.  | 3                | 1,5             | 1,5       | 6     | 2                                    | 8   |
| INGENIERÍA Y SERVICIOS DE EFICIENCIA ENERGÉTICA, S.L. (ENERTIKA) | 0                | 0               | 0         | 0     | 2                                    | -   |
| INSTALSUD 2007 S.L.  | 0                | 0               | 0         | 0     | 4                                    | -   |
| LAMPISTERIA I ELECTRICITAT GIRONA S.L.                           | 1,5              | 1               | 1         | 3,5   | 0                                    | -   |
| MH INDUSTRIAS, S.L.U.  | 4,5              | 1,5             | 2         | 8     | 2                                    | 10  |
| UNIDAD TÉCNICA DE INNOVACIÓN Y DESARROLLO, S.L.                  | 4,5              | 1,5             | 2         | 8     | 0                                    | 8   |
| VILALTA CORPORACIÓN, S.A.  | 1,5              | 1               | 0,5       | 3     | 3                                    | -   |

Pel lot 4 – Palafrugell:

| EMPRESA  | Pla d'obres (10) |                 |           | Total | Programa manteniment simplificat (5) | Puntuació total criteris judici de valor (15) |
|--|------------------|-----------------|-----------|-------|--------------------------------------|---|
|  | Coherència (6)   | Organigrama (2) | Gantt (2) |       |                                      |   |
| AUDIT ENERGIA, S.L.  | 4,5              | 1,5             | 1,5       | 7,5   | 3                                    | <b>10,5</b>                                   |
| ELECTRICITAT BOQUET, S.L.  | 4,5              | 2               | 2         | 8,5   | 4                                    | <b>12,5</b>                                   |
| COMSA SERVICE FACILITY MANAGMENT                                 | 6                | 2               | 1,5       | 9,5   | 5                                    | <b>14,5</b>                                   |
| CONECTIVIDAD Y COMUNICACIONES CONCOM, S.A.                       | 4,5              | 0,5             | 0         | 5     | 2                                    | <b>7</b>                                      |
| INSTAL·LACIONS INDUSTRIALS FAGOM, S.L.                           | 4,5              | 1,5             | 1,5       | 7,5   | 3                                    | <b>10,5</b>                                   |
| FREE POWER S.L.  | 3                | 1,5             | 1,5       | 6     | 2                                    | <b>8</b>                                      |
| GREENING INGENIERIA CIVIL Y AMBIENTAL S.L.                       | 6                | 1,5             | 2         | 9,5   | 4                                    | <b>13,5</b>                                   |
| INGENIERÍA Y SERVICIOS DE EFICIENCIA ENERGÉTICA, S.L. (ENERTIKA) | 0                | 0               | 0         | 0     | 2                                    | -   |
| INSTALSUD 2007 S.L.  | 6                | 1,5             | 1,5       | 9     | 4                                    | <b>13</b>                                     |



|   |     |     |     |     |   |      |
|---|-----|-----|-----|-----|---|------|
| LAMPISTERIA I ELECTRICITAT GIRONA S.L.          | 1,5 | 1   | 1   | 3,5 | 0 | -    |
| MH INDUSTRIAS, S.L.U.                           | 4,5 | 1,5 | 2   | 8   | 2 | 10   |
| SYNERGIA SICONS                                 | 6   | 2   | 2   | 10  | 3 | 13   |
| UNIDAD TÉCNICA DE INNOVACIÓN Y DESARROLLO, S.L. | 4,5 | 1,5 | 2   | 8   | 0 | 8    |
| VILALTA CORPORACIÓN, S.A.                       | 1,5 | 1   | 0,5 | 3   | 3 | -    |
| WATTS AT HOME ENERGIA, S.L.                     | 3   | 1,5 | 2   | 6,5 | 5 | 11,5 |

I pel lot 5 – Sant Julià del Llor i Bonmatí:

| EMPRESA  | Pla d'obres (10) |                 |           | Total | Programa manteniment simplificat (5) | Puntuació total criteris judici de valor (15) |
|--|------------------|-----------------|-----------|-------|--------------------------------------|---|
|  | Coherència (6)   | Organigrama (2) | Gantt (2) |       |                                      |   |
| AUDIT ENERGIA, S.L.  | 3                | 1,5             | 1         | 5,5   | 3                                    | 8,5   |
| COMSA SERVICE FACILITY MANAGMENT                                 | 6                | 2               | 1,5       | 9,5   | 5                                    | 14,5  |
| CONECTIVIDAD Y COMUNICACIONES CONCOM, S.A.                       | 0                | 0               | 0         | 0     | 0                                    | -   |
| ENERGRUP BIO-RENOVABLES, S.L.                                    | 6                | 1,5             | 2         | 9,5   | 5                                    | 14,5  |
| INSTAL·LACIONS INDUSTRIALS FAGOM, S.L.                           | 1,5              | 1,5             | 1         | 4     | 3                                    | -   |
| FREE POWER S.L.  | 3                | 1,5             | 1,5       | 6     | 2                                    | 8   |
| GREENING INGENIERIA CIVIL Y AMBIENTAL S.L.                       | 3                | 1,5             | 1         | 5,5   | 4                                    | 9,5   |
| INGENIERÍA Y SERVICIOS DE EFICIENCIA ENERGÉTICA, S.L. (ENERTIKA) | 0                | 0               | 0         | 0     | 2                                    | -   |
| INSTALSUD 2007 S.L.  | 3                | 1,5             | 1         | 5,5   | 4                                    | 9,5   |
| MH INDUSTRIAS, S.L.U.  | 3                | 1,5             | 1         | 5,5   | 2                                    | 7,5   |
| SYNERGIA SICONS  | 6                | 2               | 2         | 10    | 3                                    | 13  |
| UNIDAD TÉCNICA DE INNOVACIÓN Y DESARROLLO, S.L.                  | 3                | 1,5             | 1         | 5,5   | 0                                    | 5,5   |
| VILALTA CORPORACIÓN, S.A.  | 1,5              | 1               | 0,5       | 3     | 3                                    | -   |

D'acord amb el punt I. Criteris d'adjudicació del PCAP, es valoren els següents criteris mitjançant fórmules:

Lot 1. Cassà de la Selva

1. Oferta econòmica (fins a 55 punts)
2. Augment de la potència instal·lada (fins a 20 punts)
3. Ampliació garantia (fins a 10 punts)

Lot 2. Celrà

1. Oferta econòmica (fins a 55 punts)
2. Augment de la potència instal·lada (fins a 20 punts)
3. Ampliació garantia (fins a 10 punts)

Lot 3. Garrigàs

1. Oferta econòmica (fins a 55 punts)
2. Augment de la potència instal·lada (fins a 20 punts)



3. Ampliació garantia (fins a 10 punts)

Lot 4. Palafrugell

4. Oferta econòmica (fins a 50 punts)
5. Augment de la potència instal·lada (fins a 20 punts)
6. Ampliació garantia (fins a 10 punts)
7. Línia de vida fixe (fins a 5 punts)

Lot 5. Sant Julià del Llor i Bonmatí

1. Oferta econòmica (fins a 51 punts)
2. Augment de la potència instal·lada (fins a 24 punts)
3. Ampliació garantia (fins a 10 punts)

**- QÜESTIONS PREVIES A LA VALORACIÓ**

L'empresa MH INDUSTRIAS, S.L.U., ha presentat pel criteri 1 (oferta econòmica) dels criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules:

Pel lot 1:

"Pel LOT núm. 1 Cassà de la Selva la oferta de reducció percentual per a totes les prestacions P1a, P1b i P2 és de TRENTA-SIS MIL SET-CENTS VUITANTA-DOS EUROS (36.782,00 €)."

Pel lot 2:

"Pel LOT núm. 2 Celrà la oferta de reducció percentual per a totes les prestacions P1a, P1b i P2 és de TRENTA-NOU MIL NOU-CENTS TRES EUROS (39.903,00 €)."

Pel lot 3:

"Pel LOT núm. 3 Garrigàs la oferta de reducció percentual per a totes les prestacions P1a, P1b i P2 és de ONZE MIL TRES-CENTS VUITANTA-VUIT EUROS (11.388,00 €)."

Pel lot 4:

"Pel LOT núm. 4 Palafrugell la oferta de reducció percentual per a totes les prestacions P1a, P1b i P2 és de QUARANTA MIL DOS-CENTS VINT-I-TRES EUROS (40.223,00 €)."

Pel lot 5:

"Pel LOT núm. 5 Sant Julià de Llor i Bonmatí la oferta de reducció percentual per a totes les prestacions P1a, P1b i P2 és de CINQUANTA-CINC MIL CINQ-CENTS VINT-I-CINC EUROS (55.525,00 €)."

El PCAP que regeix la licitació del contracte mixt d'obra i servei per a la contractació conjunta esporàdica d'instal·lacions solars fotovoltaïques d'autoconsum i el servei de



gestió energètica i manteniment preventiu dels municipis de Cassà de la Selva, Celrà, Garrigàs, Palafrugell i Sant Julià de Llor i Bonmatí disposa:

Es considerarà la reducció percentual (X%) aplicada de forma global pel conjunt de les prestacions P1a, P1b i P2. El percentatge de reducció s'haurà d'expressar amb dos decimals, ha de ser el mateix per a cada una de les prestacions indicades i s'aplicarà a cada una de les prestacions de forma independent.

El percentatge de reducció es prendrà com a referència per calcular l'import anual de les prestacions P1a i P1b i l'import de la prestació P2. Els valors d'aquestes prestacions quedaran de la següent manera (pel càlcul s'utilitzaran dos decimals):

Per tot això i vist que no es possible fer una interpretació clara i única, proposo a la Mesa de Contractació l'exclusió de la oferta presentada per l'empresa MH INDUSTRIAS, S.L.U. pels lot 1, 2, 3, 4 i 5.

**- LOT 1: Cassà de la Selva**

Es valoren cadascuna de les propostes de les empreses licitadores d'acord amb els criteris exposats al text refós PCAP.

**1. Valoració de l'oferta econòmica (55 punts)**

|                                     | AUDIT ENERGIA, S.L. | ELECTRICITAT BOQUET, S.L. | COMSA SERVICE FACILITY<br>MANAGEMENT | CONECTIVIDAD Y<br>COMUNICACIONES CONCOM, S.A. | ENERGRUP BIO-RENOVABLES,<br>S.L. | GREENING INGENIERIA CIVIL Y<br>AMBIENTAL S.L. | SYNERGIA SICONS | UNIDAD TÉCNICA DE INNOVACIÓN<br>Y DESARROLLO, S.L. | WATTS AT HOME ENERGIA, S.L. |
|-------------------------------------|---------------------|---------------------------|--------------------------------------|---|----------------------------------|---|-----------------|--|-----------------------------|
| Puntuació oferta econòmica          |                     |                           |                                      |   |                                  |   |                 |  |                             |
| Percentatge de reducció ofertat (%) | 8,2                 | 13                        | 9,81                                 | 5,6   | 20                               | 10,98   | 6,1             | 5  | 14,78                       |
| <b>Puntuació (màx 55 punts):</b>    | <b>47,93</b>        | <b>50,57</b>              | <b>48,79</b>                         | <b>46,61</b>                                  | <b>55,00</b>                     | <b>49,43</b>                                  | <b>46,86</b>    | <b>46,32</b>                                       | <b>51,63</b>                |

**2. Valoració augment de la potència instal·lada (20 punts)**



|                                    | AUDIT ENERGIA, S.L. | ELECTRICITAT BOQUET, S.L. | COMSA SERVICE FACILITY MANAGEMENT | CONECTIVIDAD Y COMUNICACIONES CONCOM, S.A. | ENERGRUP BIO-RENOVABLES, S.L. | GREENING INGENIERIA CIVIL Y AMBIENTAL S.L. | SYNERGIA SICONS | UNIDAD TÉCNICA DE INNOVACIÓN Y DESARROLLO, S.L. | WATTS AT HOME ENERGIA, S.L. |
|------------------------------------|---------------------|---------------------------|-----------------------------------|--|-------------------------------|--|-----------------|---|-----------------------------|
| Puntuació Augment de potència      |                     |                           |                                   |  |                               |  |                 |   |                             |
| Millora percentual de potència (%) | 15                  | 20                        | 20                                | 20   | 20                            | 20   | 20              | 20  | 0                           |
| <b>Puntuació (màx 20 punts):</b>   | <b>15,00</b>        | <b>20,00</b>              | <b>20,00</b>                      | <b>20,00</b>                               | <b>20,00</b>                  | <b>20,00</b>                               | <b>20,00</b>    | <b>20,00</b>                                    | <b>0</b>                    |

**L'empresa WATTS AT HOME ENERGIA, S.L. obté 0 punts del criteri d'augment de la potència instal·lada ja que no aporta les fitxes tècniques dels mòduls solars i de l'equip inversor proposat.**

### 3. Ampliació garantia (10 punts)

|                                   | AUDIT ENERGIA, S.L. | ELECTRICITAT BOQUET, S.L. | COMSA SERVICE FACILITY MANAGEMENT | CONECTIVIDAD Y COMUNICACIONES CONCOM, S.A. | ENERGRUP BIO-RENOVABLES, S.L. | GREENING INGENIERIA CIVIL Y AMBIENTAL S.L. | SYNERGIA SICONS | UNIDAD TÉCNICA DE INNOVACIÓN Y DESARROLLO, S.L. | WATTS AT HOME ENERGIA, S.L. |
|-----------------------------------|---------------------|---------------------------|-----------------------------------|--|-------------------------------|--|-----------------|---|-----------------------------|
| Puntuació Ampliació de garantia   |                     |                           |                                   |  |                               |  |                 |   |                             |
| Anys de garantia totals de l'obra | 4                   | 4                         | 4                                 | 4  | 4                             | 4  | 4               | 4   | 4                           |
| <b>Puntuació (màx 10 punts):</b>  | <b>10,00</b>        | <b>10,00</b>              | <b>10,00</b>                      | <b>10,00</b>                               | <b>10,00</b>                  | <b>10,00</b>                               | <b>10,00</b>    | <b>10,00</b>                                    | <b>10,00</b>                |

### RESUM DE LES PUNTUACIONS FINALS:



|   | AUDIT ENERGIA, S.L. | ELECTRICITAT BOQUET, S.L. | COMSA SERVICE FACILITY MANAGMENT | CONECTIVIDAD Y COMUNICACIONES CONCOM, S.A. | ENERGRUP BIO-RENOVABLES, S.L. | GREENING INGENIERIA CIVIL Y AMBIENTAL S.L. | SYNERGIA SICONs | UNIDAD TÉCNICA DE INNOVACIÓN Y DESARROLLO, S.L. | WATTS AT HOME ENERGIA, S.L. |
|---|---------------------|---------------------------|----------------------------------|--|-------------------------------|--|-----------------|---|-----------------------------|
| Puntuació TOTAL   |                     |                           |                                  |  |                               |  |                 |   |                             |
| Criteris quantificables mitjançant judici de valor (15 punts)       | 10,5                | 12,5                      | 14,5                             | 7  | 14,5                          | 13,5                                       | 13              | 8   | 11,5                        |
| Criteris quantificables mitjançant aplicació de fórmules (85 punts) | 72,93               | 80,57                     | 78,79                            | 76,61                                      | 85,00                         | 79,43                                      | 76,86           | 76,32   | 61,63                       |
| <b>Puntuació (màxim 100 punts)</b>                                  | <b>83,43</b>        | <b>93,07</b>              | <b>93,29</b>                     | <b>83,61</b>                               | <b>99,50</b>                  | <b>92,93</b>                               | <b>89,86</b>    | <b>84,32</b>                                    | <b>73,13</b>                |

S'ha comprovat que no hi ha cap oferta anormal d'acord amb el punt J. del PCAP

Taula de classificació de les empreses:

| Ordre de classificació | Empresa   | Puntuació |
|------------------------|---|-----------|
| 1                      | ENERGRUP BIO-RENOVABLES, S.L.                   | 99,50     |
| 2                      | COMSA SERVICE FACILITY MANAGMENT                | 93,29     |
| 3                      | ELECTRICITAT BOQUET, S.L.                       | 93,07     |
| 4                      | GREENING INGENIERIA CIVIL Y AMBIENTAL S.L.      | 92,93     |
| 5                      | SYNERGIA SICONs                                 | 89,86     |
| 6                      | UNIDAD TÉCNICA DE INNOVACIÓN Y DESARROLLO, S.L. | 84,32     |
| 7                      | CONECTIVIDAD Y COMUNICACIONES CONCOM, S.A.      | 83,61     |
| 8                      | AUDIT ENERGIA, S.L.                             | 83,43     |
| 9                      | WATTS AT HOME ENERGIA, S.L.                     | 73,13     |

En conseqüència, vist que es proposa a l'empresa ENERGRUP BIO-RENOVABLES, S.L. l'adjudicació del lot 5, a l'empresa COMSA SERVICE FACILITY MANAGMENT l'adjudicació del lot 4 i a l'empresa ELECTRICITAT BOQUET, S.L. l'adjudicació del lot 2, tal i com fa referència el capítol A del PCAP on s'indica:

*Les empreses licitadores podran presentar oferta a cadascun dels lots, i només podran resultar adjudicatàries d'un (1) lot.*

*La valoració es realitzarà de forma independent per a cada un dels lots. En el cas que, finalitzada la valoració, l'oferta econòmica presentada sigui millor qualitat-preu en més d'un lot, la determinació de l'adjudicació dels lots es resoldrà de la manera següent:*

- *En cas que una empresa sigui l'única licitadora admesa en un dels lots i la seva proposta compleixi amb tots els requisits mínims establerts en els plecs, se li adjudicarà aquest lot i no podrà ser adjudicatària dels altres.*



- En cas que una empresa sigui l'única licitadora admesa en més d'un lot no se li aplicarà el límit establert i podrà ser adjudicatària dels lots.
- En cas que hagi estat admès més d'un licitador a cada lot, si una empresa resulta proposada com a adjudicatària de més d'un lot se li adjudicarà el lot seguint els criteris següents:
  - Se li adjudicarà el lot amb el valor estimat del contracte (VEC) més elevat.
  - En el cas que el VEC sigui igual, se li adjudicarà el lot en el qual hagi aconseguit una major diferència de puntuació total respecte del segon classificat. Els altres lots seran adjudicats al licitador que hagi estat classificat en segona posició.
  - En cas que la diferència de puntuació total respecte del segon classificat sigui la mateixa en varis lots, se li adjudicarà el lot en el qual hagi aconseguit una major diferència en el criteri "oferta econòmica" respecte del segon classificat.
  - Si persisteix l'empat es concedirà un termini de 3 dies hàbils a l'empresa per a manifestar per escrit a quin dels lots renuncia.

Es proposa adjudicar el contracte de lot 1 a l'empresa GREENING INGENIERIA CIVIL Y AMBIENTAL S.L.

**- LOT 2: Celrà**

Es valoren cadascuna de les propostes de les empreses licitadores d'acord amb els criteris exposats al text refós PCAP.

**1. Valoració de l'oferta econòmica (55 punts)**

|                                     | AUDIT ENERGIA, S.L. | ELECTRICITAT BOQUET, S.L. | COMSA SERVICE FACILITY MANAGEMENT | ENERGRUP BIO-RENOVABLES, S.L. | GREENING INGENIERIA CIVIL Y AMBIENTAL S.L. | SYNERGIA SICONS | UNIDAD TÉCNICA DE INNOVACIÓN Y DESARROLLO, S.L. | WATTS AT HOME ENERGIA, S.L. |
|-------------------------------------|---------------------|---------------------------|-----------------------------------|-------------------------------|--|-----------------|---|-----------------------------|
| Puntuació oferta econòmica          |                     |                           |                                   |                               |  |                 |   |                             |
| Percentatge de reducció ofertat (%) | 14,8                | 13                        | 10,88                             | 15                            | 11,58                                      | 7,05            | 5   | 16,22                       |
| <b>Puntuació (màx 55 punts):</b>    | <b>50,62</b>        | <b>49,58</b>              | <b>48,40</b>                      | <b>50,74</b>                  | <b>55,00</b>                               | <b>46,40</b>    | <b>45,40</b>                                    | <b>51,48</b>                |

**2. Valoració augment de la potència instal·lada (20 punts)**



|   | AUDIT ENERGIA, S.L. | ELECTRICITAT BOQUET, S.L. | COMSA SERVICE FACILITY MANAGEMENT | ENERGRUP BIO-RENOVABLES, S.L. | GREENING INGENIERIA CIVIL Y AMBIENTAL S.L. | SYNERGIA SICONS | UNIDAD TÉCNICA DE INNOVACIÓN Y DESARROLLO, S.L. | WATTS AT HOME ENERGIA, S.L. |
|---|---------------------|---------------------------|-----------------------------------|-------------------------------|--|-----------------|---|-----------------------------|
| Puntuació Augment de potència                             |                     |                           |                                   |                               |  |                 |   |                             |
| Millora percentual de potència edifici Fàbrica Pagans (%) | 0                   | 20                        | 0                                 | 20                            | 0  | 20              | 0   | 0                           |
| <b>Puntuació (màx 20 punts):</b>                          | <b>0</b>            | <b>20,00</b>              | <b>0</b>                          | <b>20,00</b>                  | <b>0</b>                                   | <b>20,00</b>    | <b>0</b>  | <b>0</b>                    |

Les empreses AUDIT ENERGIA, S.L., COMSA SERVICE FACILITY MANAGEMENT, GREENING INGENIERIA CIVIL Y AMBIENTAL i UNIDAD TÉCNICA DE INNOVACIÓN Y DESARROLLO, S.L. obtenen 0 punts del criteri d'augment de la potència instal·lada ja que no aporta les fitxes tècniques de l'optimitzador fotovoltaic proposat.

L'empresa WATTS AT HOME ENERGIA, S.L. obté 0 punts del criteri d'augment de la potència instal·lada ja que no aporta les fitxes tècniques del mòdul fotovoltaic, l'equip inversor i l'optimitzador fotovoltaic proposat.

### 3. Ampliació garantia (10 punts)

|                                   | AUDIT ENERGIA, S.L. | ELECTRICITAT BOQUET, S.L. | COMSA SERVICE FACILITY MANAGEMENT | ENERGRUP BIO-RENOVABLES, S.L. | GREENING INGENIERIA CIVIL Y AMBIENTAL S.L. | SYNERGIA SICONS | UNIDAD TÉCNICA DE INNOVACIÓN Y DESARROLLO, S.L. | WATTS AT HOME ENERGIA, S.L. |
|-----------------------------------|---------------------|---------------------------|-----------------------------------|-------------------------------|--|-----------------|---|-----------------------------|
| Puntuació Ampliació de garantia   |                     |                           |                                   |                               |  |                 |   |                             |
| Anys de garantia totals de l'obra | 4                   | 4                         | 4                                 | 4                             | 4  | 4               | 4   | 4                           |
| <b>Puntuació (màx 10 punts):</b>  | <b>10,00</b>        | <b>10,00</b>              | <b>10,00</b>                      | <b>10,00</b>                  | <b>10,00</b>                               | <b>10,00</b>    | <b>10,00</b>                                    | <b>10,00</b>                |

### RESUM DE LES PUNTUACIONS FINALS:



|   | AUDIT ENERGIA, S.L. | ELECTRICITAT BOQUET, S.L. | COMSA SERVICE FACILITY MANAGMENT | ENERGRUP BIO-RENOVABLES, S.L. | GREENING INGENIERIA CIVIL Y AMBIENTAL S.L. | SYNERGIA SICONS | UNIDAD TÉCNICA DE INNOVACIÓN Y DESARROLLO, S.L. | WATTS AT HOME ENERGIA, S.L. |
|---|---------------------|---------------------------|----------------------------------|-------------------------------|--|-----------------|---|-----------------------------|
| Puntuació TOTAL   |                     |                           |                                  |                               |  |                 |   |                             |
| criteris quantificables mitjançant judici de valor (15 punts)       | 8,5                 | 10                        | 14,5                             | 14,5                          | 9,5  | 13              | 5,5   | 11,5                        |
| criteris quantificables mitjançant aplicació de fórmules (85 punts) | 60,62               | 79,58                     | 58,40                            | 80,74                         | 65,00                                      | 76,40           | 55,40   | 61,48                       |
| <b>Puntuació (màxim 100 punts)</b>                                  | <b>69,12</b>        | <b>89,58</b>              | <b>72,90</b>                     | <b>95,24</b>                  | <b>74,50</b>                               | <b>89,40</b>    | <b>60,90</b>                                    | <b>72,98</b>                |

*D'acord amb el punt J. del PCAP, s'ha comprovat que existeixen 2 ofertes anormals per part de l'empresa ELECTRICITAT BOQUET, S.L. i ENERGRUP BIO-RENOVABLES, S.L.*

Taula de classificació de les empreses:

| Ordre de classificació | Empresa   | Puntuació |
|------------------------|---|-----------|
| 1                      | ENERGRUP BIO-RENOVABLES, S.L.                   | 95,24     |
| 2                      | ELECTRICITAT BOQUET, S.L.                       | 89,58     |
| 3                      | SYNERGIA SICONS                                 | 89,40     |
| 4                      | GREENING INGENIERIA CIVIL Y AMBIENTAL S.L.      | 74,5      |
| 5                      | WATTS AT HOME ENERGIA, S.L.                     | 72,98     |
| 6                      | COMSA SERVICE FACILITY MANAGMENT                | 72,90     |
| 7                      | AUDIT ENERGIA, S.L.                             | 69,12     |
| 8                      | UNIDAD TÉCNICA DE INNOVACIÓN Y DESARROLLO, S.L. | 60,9      |

*En conseqüència, vist que es proposa a l'empresa ENERGRUP BIO-RENOVABLES, S.L. l'adjudicació del lot 5, tal i com fa referència el capítol A del PCAP on s'indica:*

*Les empreses licitadores podran presentar oferta a cadascun dels lots, i només podran resultar adjudicatàries d'un (1) lot.*

*La valoració es realitzarà de forma independent per a cada un dels lots. En el cas que, finalitzada la valoració, l'oferta econòmica presentada sigui millor qualitat-preu en més d'un lot, la determinació de l'adjudicació dels lots es resoldrà de la manera següent:*

- *En cas que una empresa sigui l'única licitadora admesa en un dels lots i la seva proposta compleixi amb tots els requisits mínims establerts en els plecs, se li adjudicarà aquest lot i no podrà ser adjudicatària dels altres.*
- *En cas que una empresa sigui l'única licitadora admesa en més d'un lot no se li*



aplicarà el límit establert i podrà ser adjudicatària dels lots.

- En cas que hagi estat admès més d'un licitador a cada lot, si una empresa resulta proposada com a adjudicatària de més d'un lot se li adjudicarà el lot seguint els criteris següents:
  - Se li adjudicarà el lot amb el valor estimat del contracte (VEC) més elevat.
  - En el cas que el VEC sigui igual, se li adjudicarà el lot en el qual hagi aconseguit una major diferència de puntuació total respecte del segon classificat. Els altres lots seran adjudicats al licitador que hagi estat classificat en segona posició.
  - En cas que la diferència de puntuació total respecte del segon classificat sigui la mateixa en varis lots, se li adjudicarà el lot en el qual hagi aconseguit una major diferència en el criteri "oferta econòmica" respecte del segon classificat.
  - Si persisteix l'empat es concedirà un termini de 3 dies hàbils a l'empresa per a manifestar per escrit a quin dels lots renuncia.

Es proposa adjudicar el contracte de lot 2 a l'empresa ELECTRICITAT BOQUET, S.L. i es sol·licita la corresponent justificació de l'oferta anormal.

**- LOT 3: Garrigàs**

Es valoren cadascuna de les propostes de les empreses licitadores d'acord amb els criteris exposats al text refós PCAP.

**1. Valoració de l'oferta econòmica (55 punts)**

|                                     | AUDIT ENERGIA, S.L. | ELECTRICITAT BOQUET, S.L. | COMET MARTÍNEZ-BOIX S.L | COMSA SERVICE FACILITY MANAGEMENT | UNIDAD TÉCNICA DE INNOVACIÓN Y DESARROLLO, S.L. |
|-------------------------------------|---------------------|---------------------------|-------------------------|-----------------------------------|---|
| Puntuació oferta econòmica          |                     |                           |                         |                                   |   |
| Percentatge de reducció ofertat (%) | 24,6                | 23                        | 0,01                    | 6,13                              | 5   |
| <b>Puntuació (màx 55 punts):</b>    | <b>55,00</b>        | <b>53,86</b>              | <b>41,47</b>            | <b>44,18</b>                      | <b>43,65</b>                                    |

**2. Valoració augment de la potència instal·lada (20 punts)**



|                                    | AUDIT ENERGIA, S.L. | ELECTRICITAT BOQUET, S.L. | COMET MARTÍNEZ-BOIX S.L | COMSA SERVICE FACILITY MANAGEMENT | UNIDAD TÉCNICA DE INNOVACIÓN Y DESARROLLO, S.L. |
|------------------------------------|---------------------|---------------------------|-------------------------|-----------------------------------|---|
| Puntuació Augment de potència      |                     |                           |                         |                                   |   |
| Millora percentual de potència (%) | 20                  | 20                        | 20                      | 20                                | 20  |
| <b>Puntuació (màx 20 punts):</b>   | <b>20,00</b>        | <b>20,00</b>              | <b>20,00</b>            | <b>20,00</b>                      | <b>20,00</b>                                    |

### 3. Ampliació garantia (10 punts)

|                                   | AUDIT ENERGIA, S.L. | ELECTRICITAT BOQUET, S.L. | COMET MARTÍNEZ-BOIX S.L | COMSA SERVICE FACILITY MANAGEMENT | UNIDAD TÉCNICA DE INNOVACIÓN Y DESARROLLO, S.L. |
|-----------------------------------|---------------------|---------------------------|-------------------------|-----------------------------------|---|
| Puntuació Ampliació de garantia   |                     |                           |                         |                                   |   |
| Anys de garantia totals de l'obra | 4                   | 4                         | 4                       | 4                                 | 4   |
| <b>Puntuació (màx 10 punts):</b>  | <b>10,00</b>        | <b>10,00</b>              | <b>10,00</b>            | <b>10,00</b>                      | <b>10,00</b>                                    |

### RESUM DE LES PUNTUACIONS FINALS:

|   | AUDIT ENERGIA, S.L. | ELECTRICITAT BOQUET, S.L. | COMET MARTÍNEZ-BOIX S.L | COMSA SERVICE FACILITY MANAGEMENT | UNIDAD TÉCNICA DE INNOVACIÓN Y DESARROLLO, S.L. |
|---|---------------------|---------------------------|-------------------------|-----------------------------------|---|
| Puntuació TOTAL   |                     |                           |                         |                                   |   |
| Criteris quantificables mitjançant judici de valor (15 punts)       | 10,5                | 12,5                      | 11                      | 14,5                              | 8   |
| Criteris quantificables mitjançant aplicació de fórmules (85 punts) | 85,00               | 83,86                     | 71,47                   | 74,18                             | 73,65   |
| <b>Puntuació (màxim 100 punts)</b>                                  | <b>95,5</b>         | <b>96,36</b>              | <b>82,47</b>            | <b>88,68</b>                      | <b>81,65</b>                                    |

S'ha comprovat que no hi ha cap oferta anormal d'acord amb el punt J. del PCAP



Taula de classificació de les empreses:

| Ordre de classificació | Empresa   | Puntuació |
|------------------------|---|-----------|
| 1                      | ELECTRICITAT BOQUET, S.L.                       | 96,36     |
| 2                      | AUDIT ENERGIA, S.L.                             | 95,5      |
| 3                      | COMSA SERVICE FACILITY MANAGMENT                | 88,68     |
| 4                      | COMET MARTÍNEZ-BOIX S.L                         | 82,47     |
| 5                      | UNIDAD TÉCNICA DE INNOVACIÓN Y DESARROLLO, S.L. | 81,65     |

En conseqüència, vist que es proposa a l'empresa ELECTRICITAT BOQUET, S.L. l'adjudicació del lot 2 i com fa referència el capítol A del PCAP on s'indica:

Les empreses licitadores podran presentar oferta a cadascun dels lots, i només podran resultar adjudicatàries d'un (1) lot.

La valoració es realitzarà de forma independent per a cada un dels lots. En el cas que, finalitzada la valoració, l'oferta econòmica presentada sigui millor qualitat-preu en més d'un lot, la determinació de l'adjudicació dels lots es resoldrà de la manera següent:

- En cas que una empresa sigui l'única licitadora admesa en un dels lots i la seva proposta compleixi amb tots els requisits mínims establerts en els plecs, se li adjudicarà aquest lot i no podrà ser adjudicatària dels altres.
- En cas que una empresa sigui l'única licitadora admesa en més d'un lot no se li aplicarà el límit establert i podrà ser adjudicatària dels lots.
- En cas que hagi estat admès més d'un licitador a cada lot, si una empresa resulta proposada com a adjudicatària de més d'un lot se li adjudicarà el lot seguint els criteris següents:
  - Se li adjudicarà el lot amb el valor estimat del contracte (VEC) més elevat.
  - En el cas que el VEC sigui igual, se li adjudicarà el lot en el qual hagi aconseguit una major diferència de puntuació total respecte del segon classificat. Els altres lots seran adjudicats al licitador que hagi estat classificat en segona posició.
  - En cas que la diferència de puntuació total respecte del segon classificat sigui la mateixa en varis lots, se li adjudicarà el lot en el qual hagi aconseguit una major diferència en el criteri "oferta econòmica" respecte del segon classificat.
  - Si persisteix l'empat es concedirà un termini de 3 dies hàbils a l'empresa per a manifestar per escrit a quin dels lots renuncia.

Es proposa adjudicar el contracte de lot 3 a l'empresa AUDIT ENERGIA, S.L.

**- LOT 4: Palafrugell**

Es valoren cadascuna de les propostes de les empreses licitadores d'acord amb els criteris exposats al text refós PCAP.

**1. Valoració de l'oferta econòmica (50 punts)**



|                                     | AUDIT ENERGIA, S.L. | ELECTRICITAT BOQUET, S.L. | COMSA SERVICE FACILITY MANAGEMENT | CONECTIVIDAD Y COMUNICACIONES CONCOM, S.A. | INSTAL·LACIONS INDUSTRIALS FAGOM, S.L. | GREENING INGENIERIA CIVIL Y AMBIENTAL S.L. | SYNERGIA SICONS | UNIDAD TÉCNICA DE INNOVACIÓN Y DESARROLLO, S.L. | WATTS AT HOME ENERGIA, S.L. |
|-------------------------------------|---------------------|---------------------------|-----------------------------------|--|--|--|-----------------|---|-----------------------------|
| Puntuació oferta econòmica          |                     |                           |                                   |  |  |  |                 |   |                             |
| Percentatge de reducció ofertat (%) | 18,6                | 18                        | 21,42                             | 6,52                                       | 4,31                                   | 25,63                                      | 8,21            | 5   | 14,22                       |
| <b>Puntuació (màx 50 punts):</b>    | <b>45,68</b>        | <b>45,35</b>              | <b>47,32</b>                      | <b>39,78</b>                               | <b>38,86</b>                           | <b>50,00</b>                               | <b>40,51</b>    | <b>39,14</b>                                    | <b>43,35</b>                |

## 2. Valoració augment de la potència instal·lada (20 punts)

|                                    | AUDIT ENERGIA, S.L. | ELECTRICITAT BOQUET, S.L. | COMSA SERVICE FACILITY MANAGEMENT | CONECTIVIDAD Y COMUNICACIONES CONCOM, S.A. | INSTAL·LACIONS INDUSTRIALS FAGOM, S.L. | GREENING INGENIERIA CIVIL Y AMBIENTAL S.L. | SYNERGIA SICONS | UNIDAD TÉCNICA DE INNOVACIÓN Y DESARROLLO, S.L. | WATTS AT HOME ENERGIA, S.L. |
|------------------------------------|---------------------|---------------------------|-----------------------------------|--|--|--|-----------------|---|-----------------------------|
| Puntuació Augment de potència      |                     |                           |                                   |  |  |  |                 |   |                             |
| Millora percentual de potència (%) | 20                  | 20                        | 20                                | 20   | 15                                     | 20   | 20              | 20  | 0                           |
| <b>Puntuació (màx 20 punts):</b>   | <b>20,00</b>        | <b>20,00</b>              | <b>20,00</b>                      | <b>20,00</b>                               | <b>15,00</b>                           | <b>20,00</b>                               | <b>20,00</b>    | <b>20,00</b>                                    | <b>0</b>                    |

L'empresa WATTS AT HOME ENERGIA, S.L. obté 0 punts del criteri d'augment de la potència instal·lada ja que no aporta les fitxes tècniques dels mòduls solars i de l'equip inversor proposat.

## 3. Ampliació garantia (10 punts)



|                                   |                     |                           |                                   |  |  |  |                 |   |                             |
|-----------------------------------|---------------------|---------------------------|-----------------------------------|--|--|--|-----------------|---|-----------------------------|
| Puntuació Ampliació de garantia   | AUDIT ENERGIA, S.L. | ELECTRICITAT BOQUET, S.L. | COMSA SERVICE FACILITY MANAGEMENT | CONECTIVIDAD Y COMUNICACIONES CONCOM, S.A. | INSTAL·LACIONS INDUSTRIALS FAGOM, S.L. | GREENING INGENIERIA CIVIL Y AMBIENTAL S.L. | SYNERGIA SICONS | UNIDAD TÉCNICA DE INNOVACIÓN Y DESARROLLO, S.L. | WATTS AT HOME ENERGIA, S.L. |
| Anys de garantia totals de l'obra | 4                   | 4                         | 4                                 | 4  | 4                                      | 4  | 4               | 4   | 4                           |
| <b>Puntuació (màx 10 punts):</b>  | <b>10,00</b>        | <b>10,00</b>              | <b>10,00</b>                      | <b>10,00</b>                               | <b>10,00</b>                           | <b>10,00</b>                               | <b>10,00</b>    | <b>10,00</b>                                    | <b>10,00</b>                |

**4. Línia de vida fixe (5 punts)**

|   |                     |                           |                                   |  |  |  |                 |   |                             |
|---|---------------------|---------------------------|-----------------------------------|--|--|--|-----------------|---|-----------------------------|
| Puntuació Instal·lació línia de vida fixe | AUDIT ENERGIA, S.L. | ELECTRICITAT BOQUET, S.L. | COMSA SERVICE FACILITY MANAGEMENT | CONECTIVIDAD Y COMUNICACIONES CONCOM, S.A. | INSTAL·LACIONS INDUSTRIALS FAGOM, S.L. | GREENING INGENIERIA CIVIL Y AMBIENTAL S.L. | SYNERGIA SICONS | UNIDAD TÉCNICA DE INNOVACIÓN Y DESARROLLO, S.L. | WATTS AT HOME ENERGIA, S.L. |
| Instal·lació línia de vida fixe (SI/NO)   | NO                  | SI                        | SI                                | SI   | SI                                     | NO   | SI              | SI  | NO                          |
| <b>Puntuació (màx 5 punts):</b>           | <b>0,00</b>         | <b>5,00</b>               | <b>5,00</b>                       | <b>5,00</b>                                | <b>5,00</b>                            | <b>0,00</b>                                | <b>5,00</b>     | <b>5,00</b>                                     | <b>0,00</b>                 |

**RESUM DE LES PUNTUACIONS FINALS:**



|   | AUDIT ENERGIA, S.L. | ELECTRICITAT BOQUET, S.L. | COMSA SERVICE FACILITY MANAGEMENT | CONECTIVIDAD Y COMUNICACIONES CONCOM, S.A. | INSTAL·LACIONS INDUSTRIALS FAGOM, S.L. | GREENING INGENIERIA CIVIL Y AMBIENTAL S.L. | SYNERGIA SICONS | UNIDAD TÉCNICA DE INNOVACIÓN Y DESARROLLO, S.L. | WATTS AT HOME ENERGIA, S.L. |
|---|---------------------|---------------------------|-----------------------------------|--|--|--|-----------------|---|-----------------------------|
| Puntuació TOTAL   |                     |                           |                                   |  |  |  |                 |   |                             |
| Criteris quantificables mitjançant judici de valor (15 punts)       | 10,5                | 12,5                      | 14,5                              | 7  | 10,5                                   | 13,5                                       | 13              | 8   | 11,5                        |
| Criteris quantificables mitjançant aplicació de fórmules (85 punts) | 75,68               | 80,35                     | 82,32                             | 74,78                                      | 68,86                                  | 80,00                                      | 75,51           | 74,14   | 53,35                       |
| <b>Puntuació (màxim 100 punts)</b>                                  | <b>86,18</b>        | <b>92,85</b>              | <b>96,82</b>                      | <b>81,78</b>                               | <b>79,36</b>                           | <b>93,50</b>                               | <b>88,51</b>    | <b>82,14</b>                                    | <b>64,85</b>                |

S'ha comprovat que no hi ha cap oferta anormal d'acord amb el punt J. del PCAP

Taula de classificació de les empreses:

| Ordre de classificació | Empresa   | Puntuació |
|------------------------|---|-----------|
| 1                      | COMSA SERVICE FACILITY MANAGEMENT               | 96,82     |
| 2                      | GREENING INGENIERIA CIVIL Y AMBIENTAL S.L.      | 93,50     |
| 3                      | ELECTRICITAT BOQUET, S.L.                       | 92,85     |
| 4                      | SYNERGIA SICONS                                 | 88,51     |
| 5                      | AUDIT ENERGIA, S.L.                             | 86,18     |
| 6                      | UNIDAD TÉCNICA DE INNOVACIÓN Y DESARROLLO, S.L. | 82,14     |
| 7                      | CONECTIVIDAD Y COMUNICACIONES CONCOM, S.A.      | 81,78     |
| 8                      | INSTAL·LACIONS INDUSTRIALS FAGOM, S.L.          | 79,36     |
| 9                      | WATTS AT HOME ENERGIA, S.L.                     | 64,85     |

En conseqüència, es proposa adjudicar el contracte de lot 4 a l'empresa COMSA SERVICE FACILITY MANAGEMENT.

**- LOT 5: Sant Julià del Llor i Bonmatí**

Es valoren cadascuna de les propostes de les empreses licitadores d'acord amb els criteris exposats al text refós PCAP.

**1. Valoració de l'oferta econòmica (51 punts)**



| Puntuació oferta econòmica          | AUDIT ENERGIA, S.L. | COMSA SERVICE FACILITY<br>MANAGEMENT | ENERGRUP BIO-RENOVABLES,<br>S.L. | GREENING INGENIERIA CIVIL Y<br>AMBIENTAL S.L. | SYNERGIA SICONS | UNIDAD TÉCNICA DE INNOVACIÓN<br>Y DESARROLLO, S.L. |
|-------------------------------------|---------------------|--------------------------------------|----------------------------------|---|-----------------|--|
| Percentatge de reducció ofertat (%) | 39,1                | 16,88                                | 40                               | 25,64   | 5,2             | 5  |
| <b>Puntuació (màx 51 punts):</b>    | <b>50,25</b>        | <b>36,81</b>                         | <b>51,00</b>                     | <b>41,15</b>                                  | <b>32,28</b>    | <b>32,21</b>                                       |

## 2. Valoració augment de la potència instal·lada (24 punts)

| Puntuació Augment de potència                        | AUDIT ENERGIA, S.L. | COMSA SERVICE FACILITY<br>MANAGEMENT | ENERGRUP BIO-RENOVABLES,<br>S.L. | GREENING INGENIERIA CIVIL Y<br>AMBIENTAL S.L. | SYNERGIA SICONS | UNIDAD TÉCNICA DE INNOVACIÓN<br>Y DESARROLLO, S.L. |
|--|---------------------|--------------------------------------|----------------------------------|---|-----------------|--|
| Millora percentual de potència - Ajuntament (%)      | 15                  | 15                                   | 15                               | 15  | 15              | 15   |
| Millora percentual de potència - Centre cívic (%)    | 15                  | 15                                   | 15                               | 15  | 15              | 15   |
| Millora percentual de potència - Esplai (%)          | 15                  | 15                                   | 15                               | 15  | 15              | 15   |
| Millora percentual de potència - Estació bombeig (%) | 15                  | 15                                   | 15                               | 15  | 15              | 15   |
| <b>Puntuació (màx 20 punts):</b>                     | <b>24,00</b>        | <b>24,00</b>                         | <b>24,00</b>                     | <b>24,00</b>                                  | <b>24,00</b>    | <b>24,00</b>                                       |

## 3. Ampliació garantia (10 punts)

| Puntuació Ampliació de garantia   | AUDIT ENERGIA, S.L. | COMSA SERVICE FACILITY<br>MANAGEMENT | ENERGRUP BIO-RENOVABLES,<br>S.L. | GREENING INGENIERIA CIVIL Y<br>AMBIENTAL S.L. | SYNERGIA SICONS | UNIDAD TÉCNICA DE INNOVACIÓN<br>Y DESARROLLO, S.L. |
|-----------------------------------|---------------------|--------------------------------------|----------------------------------|---|-----------------|--|
| Anys de garantia totals de l'obra | 4                   | 4                                    | 4                                | 4   | 4               | 4  |
| <b>Puntuació (màx 10 punts):</b>  | <b>10,00</b>        | <b>10,00</b>                         | <b>10,00</b>                     | <b>10,00</b>                                  | <b>10,00</b>    | <b>10,00</b>                                       |



**RESUM DE LES PUNTUACIONS FINALS:**

|  | AUDIT ENERGIA, S.L. | COMSA SERVICE FACILITY<br>MANAGMENT | ENERGRUP BIO-RENOVABLES,<br>S.L. | GREENING INGENIERIA CIVIL Y<br>AMBIENTAL S.L. | SYNERGIA SICONS | UNIDAD TÉCNICA DE INNOVACIÓN<br>Y DESARROLLO, S.L. |
|--|---------------------|-------------------------------------|----------------------------------|---|-----------------|--|
| Puntuació TOTAL  |                     |                                     |                                  |   |                 |  |
| Criteria quantificables mitjançant judici de valor<br>(15 punts)       | 8,5                 | 14,5                                | 14,5                             | 9,5   | 13              | 5,5  |
| Criteria quantificables mitjançant aplicació de<br>fórmules (85 punts) | 84,25               | 70,81                               | 85,00                            | 75,15   | 66,28           | 66,21  |
| <b>Puntuació (màxim 100 punts)</b>                                     | <b>92,75</b>        | <b>85,31</b>                        | <b>99,50</b>                     | <b>84,65</b>                                  | <b>79,28</b>    | <b>71,71</b>                                       |

*S'ha comprovat que no hi ha cap oferta anormal d'acord amb el punt J. del PCAP*

Taula de classificació de les empreses:

| Ordre de<br>classificació | Empresa   | Puntuació |
|---------------------------|---|-----------|
| 1                         | ENERGRUP BIO-RENOVABLES, S.L.                   | 99,5      |
| 2                         | AUDIT ENERGIA, S.L.                             | 92,75     |
| 3                         | COMSA SERVICE FACILITY MANAGMENT                | 85,31     |
| 4                         | GREENING INGENIERIA CIVIL Y AMBIENTAL S.L.      | 84,65     |
| 5                         | SYNERGIA SICONS                                 | 79,28     |
| 6                         | UNIDAD TÉCNICA DE INNOVACIÓN Y DESARROLLO, S.L. | 71,71     |

*En conseqüència, es proposa adjudicar el contracte de lot 5 a l'empresa ENERGRUP BIO-RENOVABLES, S.L". .*

La Mesa de Contractació assumeix com a propi l'informe efectuat per l'enginyer de Programes Europeus. A continuació, constata que l'empresa MH Industrias, SLU, ha presentat pel criteri I (oferta econòmica) un import i no un percentatge de reducció percentual el qual s'aplica a totes les prestacions del contracte com indica el Plec de clàusules administratives particulars. Aquest error provoca que no es pugui deduir la voluntat de l'empresa i que no sigui possible fer una interpretació clara i única de la voluntat d'aquesta i per aquest motiu se'n proposa l'exclusió d'acord amb l'article 84 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques per error manifest en l'import de la proposició.

A continuació, la Mesa de Contractació proposa la classificació de les ofertes i els adjudicataris, d'acord amb l'informe tècnic de valoració del Sobre B i la clàusula A del PCAP:

Lot 1 – Cassà de la Selva



| Ordre    | Empresa   | Criteris judici de valor | Criteris automàtics | Puntuació total |
|----------|---|--------------------------|---------------------|-----------------|
| 1        | ENERGRUP BIO-RENOVABLES, S.L.                     | 14,50                    | 85,00               | 99,50           |
| 2        | COMSA SERVICE FACILITY MANAGMENT                  | 14,50                    | 78,79               | 93,29           |
| 3        | ELECTRICITAT BOQUET, S.L.                         | 12,50                    | 80,57               | 93,07           |
| <b>4</b> | <b>GREENING INGENIERIA CIVIL Y AMBIENTAL S.L.</b> | <b>13,50</b>             | <b>79,43</b>        | <b>92,93</b>    |
| 5        | SYNERGIA SICONS                                   | 13,00                    | 76,86               | 89,86           |
| 6        | UNIDAD TÉCNICA DE INNOVACIÓN Y DESARROLLO, S.L.   | 8,00                     | 76,32               | 84,32           |
| 7        | CONECTIVIDAD Y COMUNICACIONES CONCOM, S.A.        | 7,00                     | 76,61               | 83,61           |
| 8        | AUDIT ENERGIA, S.L.                               | 10,50                    | 72,93               | 83,43           |
| 9        | WATTS AT HOME ENERGIA, S.L.                       | 11,50                    | 61,63               | 73,13           |

D'acord amb la clàusula A del PCAP en relació al repartiment de lots i d'acord amb l'informe tècnic de data 1 de juny de 2021, es proposa com a empresa adjudicatària del lot 1 l'empresa GREENING INGENIERIA CIVIL Y AMBIENTAL S.L.

Lot 2 – Celrà

| Ordre    | Empresa   | Criteris judici de valor | Criteris automàtics | Puntuació total |
|----------|---|--------------------------|---------------------|-----------------|
| 1        | ENERGRUP BIO-RENOVABLES, S.L.                   | 14,50                    | 80,74               | 95,24           |
| <b>2</b> | <b>ELECTRICITAT BOQUET, S.L.</b>                | <b>10,00</b>             | <b>79,58</b>        | <b>89,58</b>    |
| 3        | SYNERGIA SICONS                                 | 13,00                    | 76,40               | 89,40           |
| 4        | GREENING INGENIERIA CIVIL Y AMBIENTAL S.L.      | 9,50                     | 65,00               | 74,50           |
| 5        | WATTS AT HOME ENERGIA, S.L.                     | 11,50                    | 61,48               | 72,98           |
| 6        | COMSA SERVICE FACILITY MANAGMENT                | 14,50                    | 58,40               | 72,90           |
| 7        | AUDIT ENERGIA, S.L.                             | 8,50                     | 60,62               | 69,12           |
| 8        | UNIDAD TÉCNICA DE INNOVACIÓN Y DESARROLLO, S.L. | 5,50                     | 55,40               | 60,90           |

D'acord amb la clàusula A del PCAP en relació al repartiment de lots i d'acord amb l'informe tècnic de data 1 de juny de 2021, es proposa com a empresa adjudicatària del lot 2 l'empresa ELECTRICITAT BOQUET, S.L.

La Mesa de Contractació ha constatat que d'acord amb la clàusula J del PCAP, les ofertes presentades per les empreses ENERGRUP BIO-RENOVABLES, S.L, i ELECTRICITAT BOQUET, S.L incorren en baixa presumptament anormal. Els llindars de la temeritat són els següents:

|                                   |       |
|-----------------------------------|-------|
| p(llindar)                        | 0,10  |
| Llindar                           | 69,18 |
| Mitjana aritmètica de les ofertes | 67,20 |



|  |       |
|--|-------|
| Mitjana més 10%                        | 73,92 |
| Mitjana menys 10%                      | 60,48 |
| Mitjana ofertes considerades           | 70,64 |
| Mitjana ofertes considerades menys 10% | 77,70 |

Límit de temeritat: 77,70

Lot 3 - Garrigàs

| Ordre | Empresa   | Criteris judici de valor | Criteris automàtics | Puntuació total |
|-------|---|--------------------------|---------------------|-----------------|
| 1     | ELECTRICITAT BOQUET, S.L.                       | 12,50                    | 83,86               | 96,36           |
| 2     | <b>AUDIT ENERGIA, S.L.</b>                      | <b>10,50</b>             | <b>85,00</b>        | <b>95,50</b>    |
| 3     | COMSA SERVICE FACILITY MANAGMENT                | 14,50                    | 74,18               | 88,68           |
| 4     | COMET MARTÍNEZ-BOIX S.L                         | 11,00                    | 71,47               | 82,47           |
| 5     | UNIDAD TÉCNICA DE INNOVACIÓN Y DESARROLLO, S.L. | 8,00                     | 73,65               | 81,65           |

D'acord amb la clàusula A del PCAP en relació al repartiment de lots i d'acord amb l'informe tècnic de data 1 de juny de 2021, es proposa com a adjudicatària del lot 3 l'empresa AUDIT ENERGIA, S.L.

Lot 4 – Palafrugell

| Ordre | Empresa   | Criteris judici de valor | Criteris automàtics | Puntuació total |
|-------|---|--------------------------|---------------------|-----------------|
| 1     | <b>COMSA SERVICE FACILITY MANAGMENT</b>         | <b>14,50</b>             | <b>82,32</b>        | <b>96,82</b>    |
| 2     | GREENING INGENIERIA CIVIL Y AMBIENTAL S.L.      | 13,50                    | 80,00               | 93,50           |
| 3     | ELECTRICITAT BOQUET, S.L.                       | 12,50                    | 80,35               | 92,85           |
| 4     | SYNERGIA SICONS                                 | 13,00                    | 75,51               | 88,51           |
| 5     | AUDIT ENERGIA, S.L.                             | 10,50                    | 75,68               | 86,18           |
| 6     | UNIDAD TÉCNICA DE INNOVACIÓN Y DESARROLLO, S.L. | 8,00                     | 74,14               | 82,14           |
| 7     | CONECTIVIDAD Y COMUNICACIONES CONCOM, S.A.      | 7,00                     | 74,78               | 81,78           |
| 8     | INSTAL·LACIONS INDUSTRIALS FAGOM, S.L.          | 10,50                    | 68,86               | 79,36           |
| 9     | WATTS AT HOME ENERGIA, S.L.                     | 11,50                    | 53,35               | 64,85           |

D'acord amb la clàusula A del PCAP en relació al repartiment de lots i d'acord amb l'informe tècnic de data 1 de juny de 2021, es proposa com a adjudicatària del lot 4 l'empresa COMSA SERVICE FACILITY MANAGMENT.

Lot 5 – Sant Julià del Llor i Bonmatí



| Ordre | Empresa   | Criteris judici de valor | Criteris automàtics | Puntuació total |
|-------|---|--------------------------|---------------------|-----------------|
| 1     | <b>ENERGRUP BIO-RENOVABLES, S.L.</b>            | <b>14,50</b>             | <b>85,00</b>        | <b>99,50</b>    |
| 2     | AUDIT ENERGIA, S.L.                             | 8,50                     | 84,25               | 92,75           |
| 3     | COMSA SERVICE FACILITY MANAGMENT                | 14,50                    | 70,81               | 85,31           |
| 4     | GREENING INGENIERIA CIVIL Y AMBIENTAL S.L.      | 9,50                     | 75,15               | 84,65           |
| 5     | SYNERGIA SICONS                                 | 13,00                    | 66,28               | 79,28           |
| 6     | UNIDAD TÉCNICA DE INNOVACIÓN Y DESARROLLO, S.L. | 5,50                     | 66,21               | 71,71           |

D'acord amb la clàusula A del PCAP en relació al repartiment de lots i d'acord amb l'informe tècnic de data 1 de juny de 2021, es proposa com a adjudicatària del lot 5 l'empresa ENERGRUP BIO-RENOVABLES, S.L.

La Mesa de Contractació, atès el resultat de la valoració, acorda per unanimitat:

Primer. Excloure de la licitació a l'empresa MH Industrias SLU atès que ha presentat pel criteri I (oferta econòmica) un import i no un percentatge de reducció percentual com indica el Plec de clàusules administratives particulars. Procedeix l'exclusió d'acord amb l'article 84 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques per error manifest en l'import de la proposició atès que no es pot fer una interpretació clara i única de la voluntat de l'empresa.

Segon. Aprovar la classificació de les ofertes admeses a la licitació de la contracte mixt d'obra i servei per a la contractació conjunta esporàdica d'instal·lacions solars fotovoltaïques d'autoconsum i el servei de gestió energètica i manteniment preventiu dels municipis de Cassà de la Selva, Celrà, Garrigàs, Palafrugell i Sant Julià de Llor i Bonmatí, amb l'ordre i valoració següent:

Lot 1 – Cassà de la Selva

| Ordre | Empresa   | Criteris judici de valor | Criteris automàtics | Puntuació total |
|-------|---|--------------------------|---------------------|-----------------|
| 1     | ENERGRUP BIO-RENOVABLES, S.L.                     | 14,50                    | 85,00               | 99,50           |
| 2     | COMSA SERVICE FACILITY MANAGMENT                  | 14,50                    | 78,79               | 93,29           |
| 3     | ELECTRICITAT BOQUET, S.L.                         | 12,50                    | 80,57               | 93,07           |
| 4     | <b>GREENING INGENIERIA CIVIL Y AMBIENTAL S.L.</b> | <b>13,50</b>             | <b>79,43</b>        | <b>92,93</b>    |
| 5     | SYNERGIA SICONS                                   | 13,00                    | 76,86               | 89,86           |
| 6     | UNIDAD TÉCNICA DE INNOVACIÓN Y DESARROLLO, S.L.   | 8,00                     | 76,32               | 84,32           |
| 7     | CONECTIVIDAD Y COMUNICACIONES CONCOM, S.A.        | 7,00                     | 76,61               | 83,61           |
| 8     | AUDIT ENERGIA, S.L.                               | 10,50                    | 72,93               | 83,43           |
| 9     | WATTS AT HOME ENERGIA, S.L.                       | 11,50                    | 61,63               | 73,13           |



D'acord amb la clàusula A del PCAP en relació al repartiment de lots i d'acord amb l'informe tècnic de data 1 de juny de 2021, es proposa com a adjudicatària del lot 1 l'empresa GREENING INGENIERIA CIVIL Y AMBIENTAL S.L.

Lot 2 – Celrà

| Ordre | Empresa   | Criteris judici de valor | Criteris automàtics | Puntuació total |
|-------|---|--------------------------|---------------------|-----------------|
| 1     | ENERGRUP BIO-RENOVABLES, S.L.                   | 14,50                    | 80,74               | 95,24           |
| 2     | <b>ELECTRICITAT BOQUET, S.L.</b>                | <b>10,00</b>             | <b>79,58</b>        | <b>89,58</b>    |
| 3     | SYNERGIA SICONS                                 | 13,00                    | 76,40               | 89,40           |
| 4     | GREENING INGENIERIA CIVIL Y AMBIENTAL S.L.      | 9,50                     | 65,00               | 74,50           |
| 5     | WATTS AT HOME ENERGIA, S.L.                     | 11,50                    | 61,48               | 72,98           |
| 6     | COMSA SERVICE FACILITY MANAGMENT                | 14,50                    | 58,40               | 72,90           |
| 7     | AUDIT ENERGIA, S.L.                             | 8,50                     | 60,62               | 69,12           |
| 8     | UNIDAD TÉCNICA DE INNOVACIÓN Y DESARROLLO, S.L. | 5,50                     | 55,40               | 60,90           |

D'acord amb la clàusula A del PCAP en relació al repartiment de lots i d'acord amb l'informe tècnic de data 1 de juny de 2021, es proposa com a adjudicatària del lot 2 l'empresa ELECTRICITAT BOQUET, S.L.

Lot 3 - Garrigàs

| Ordre | Empresa   | Criteris judici de valor | Criteris automàtics | Puntuació total |
|-------|---|--------------------------|---------------------|-----------------|
| 1     | ELECTRICITAT BOQUET, S.L.                       | 12,50                    | 83,86               | 96,36           |
| 2     | <b>AUDIT ENERGIA, S.L.</b>                      | <b>10,50</b>             | <b>85,00</b>        | <b>95,50</b>    |
| 3     | COMSA SERVICE FACILITY MANAGMENT                | 14,50                    | 74,18               | 88,68           |
| 4     | COMET MARTÍNEZ-BOIX S.L                         | 11,00                    | 71,47               | 82,47           |
| 5     | UNIDAD TÉCNICA DE INNOVACIÓN Y DESARROLLO, S.L. | 8,00                     | 73,65               | 81,65           |

D'acord amb la clàusula A del PCAP en relació al repartiment de lots i d'acord amb l'informe tècnic de data 1 de juny de 2021, es proposa com a adjudicatària del lot 3 l'empresa AUDIT ENERGIA, S.L.

Lot 4 – Palafrugell

| Ordre | Empresa                                    | Criteris judici de valor | Criteris automàtics | Puntuació total |
|-------|--|--------------------------|---------------------|-----------------|
| 1     | <b>COMSA SERVICE FACILITY MANAGMENT</b>    | <b>14,50</b>             | <b>82,32</b>        | <b>96,82</b>    |
| 2     | GREENING INGENIERIA CIVIL Y AMBIENTAL S.L. | 13,50                    | 80,00               | 93,50           |



|   |   |       |       |       |
|---|---|-------|-------|-------|
| 3 | ELECTRICITAT BOQUET, S.L.                       | 12,50 | 80,35 | 92,85 |
| 4 | SYNERGIA SICONS                                 | 13,00 | 75,51 | 88,51 |
| 5 | AUDIT ENERGIA, S.L.                             | 10,50 | 75,68 | 86,18 |
| 6 | UNIDAD TÉCNICA DE INNOVACIÓN Y DESARROLLO, S.L. | 8,00  | 74,14 | 82,14 |
| 7 | CONECTIVIDAD Y COMUNICACIONES CONCOM, S.A.      | 7,00  | 74,78 | 81,78 |
| 8 | INSTAL·LACIONS INDUSTRIALS FAGOM, S.L.          | 10,50 | 68,86 | 79,36 |
| 9 | WATTS AT HOME ENERGIA, S.L.                     | 11,50 | 53,35 | 64,85 |

D'acord amb la clàusula A del PCAP en relació al repartiment de lots i d'acord amb l'informe tècnic de data 1 de juny de 2021, es proposa com a adjudicatària del lot 4 l'empresa COMSA SERVICE FACILITY MANAGMENT.

Lot 5 – Sant Julià del Llor i Bonmatí

| Ordre | Empresa   | Criteris judici de valor | Criteris automàtics | Puntuació total |
|-------|---|--------------------------|---------------------|-----------------|
| 1     | <b>ENERGRUP BIO-RENOVABLES, S.L.</b>            | <b>14,50</b>             | <b>85,00</b>        | <b>99,50</b>    |
| 2     | AUDIT ENERGIA, S.L.                             | 8,50                     | 84,25               | 92,75           |
| 3     | COMSA SERVICE FACILITY MANAGMENT                | 14,50                    | 70,81               | 85,31           |
| 4     | GREENING INGENIERIA CIVIL Y AMBIENTAL S.L.      | 9,50                     | 75,15               | 84,65           |
| 5     | SYNERGIA SICONS                                 | 13,00                    | 66,28               | 79,28           |
| 6     | UNIDAD TÉCNICA DE INNOVACIÓN Y DESARROLLO, S.L. | 5,50                     | 66,21               | 71,71           |

D'acord amb la clàusula A del PCAP en relació al repartiment de lots i d'acord amb l'informe tècnic de data 1 de juny de 2021, es proposa com a adjudicatària del lot 5 l'empresa ENERGRUP BIO-RENOVABLES, S.L.

Tercer. La Mesa de contractació acorda sol·licitar a les empreses licitadores que han incorregut en baixa desproporcionada o anormal en el lot 2 de la licitació, que són ENERGRUP BIO-RENOVABLES, S.L. i ELECTRICITAT BOQUET, S.L, perquè en el termini de 5 dies hàbils justifiquin la baixa per tal que l'òrgan de contractació pugui determinar si efectivament l'oferta resulta anormal o desproporcionada. Un cop rebuda la informació justificativa sol·licitada en el termini esmentat, la Mesa de Contractació acorda de proposar l'acceptació, si l'informe tècnic del servei corresponent és favorable, de la justificació de l'empresa i proposar a l'òrgan de contractació per tal que l'accepti.

Quart. La Mesa acorda, un cop justificada la baixa desproporcionada de les empreses ENERGRUP BIO-RENOVABLES, S.L. i ELECTRICITAT BOQUET, S.L, requerir als licitadors proposats com a adjudicatària pels lots 1, 2, 3, 4 i 5 perquè presentin la documentació acreditativa del compliment dels requisits per a contractar que



s'estableixen a la clàusula quinzena del Plec de clàusules administratives particulars que regeixen el contracte.

Si la documentació rebuda per part dels licitadors proposats com a adjudicatari és correcta i l'informe del secretari de la Mesa és favorable, es donarà per efectuada l'acreditació de la disposició dels requisits per a contractar de conformitat amb el que estableixen els articles 140 i 150.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del sector públic

Cinquè. Sotmetre a l'aprovació de l'òrgan de contractació l'adjudicació del contracte mixt d'obra i servei per a la contractació conjunta esporàdica d'instal·lacions solars fotovoltaïques d'autoconsum i el servei de gestió energètica i manteniment preventiu dels municipis de Cassà de la Selva, Celrà, Garrigàs, Palafrugell i Sant Julià de Llor i Bonmatí, una vegada comprovada l'acreditació de la disposició dels requisits per a contractar que s'estableixen en el Plec de clàusules administratives particulars del contracte, a favor de les empreses proposades com a adjudicatàries pel preu que consta en les seves propostes».

4. Acords de la Mesa de Contractació (sessió de 1 de juliol de 2021) referents a l'avaluació d'ofertes presumptament anormals i repartiment de lots:

«[...] La Mesa de Contractació, en sessió celebrada el dia 3 de juny de 2021 va acordar sol·licitar a les empreses que han incorregut en baixa desproporcionada en la oferta presentada pel Lot 2; Energrup Bio Renovables, SL i Electricitat Boquet, SL, perquè en el termini de 5 dies hàbils justificuessin la baixa per tal que l'òrgan de contractació pugui determinar si efectivament l'oferta resulta anormal.

En data 28 de juny de 2021 l'enginyer de Programes Europeus va emetre informe en relació a la justificació de la baixa efectuada per l'empresa Electricitat Boquet, SL, que es reproduïx a continuació:

## 1. "ANTECEDENTS"

*D'acord amb el procediment marcat en el PCAP, referent a les ofertes anormals o temeràries, s'ha calculat l'oferta desproporcionada a partir dels criteris de l'apartat J del quadre de característiques del PCAP i en aquest cas, les empreses ELECTRICITAT BOQUET, S.L i ENERGRUP BIO-RENOVABLES, S.L. es consideren ofertes anormals per al cas del lot 2 de Celrà.*

*Oferta desproporcionada o anormal:*

|  | ELECTRICITAT BOQUET S.L. | ENERGRUP BIO-RENOVABLES S.L. |
|--|--------------------------|------------------------------|
| 1. Percentatge de reducció ofertat per a totes les prestacions P1A, P1B i P2 | 13%                      | 15%                          |
| 2. Millora percentual de potència edifici Fàbrica Pagans (%)                 | 20%                      | 20%                          |
| 3. Anys de garantia totals de l'obra   | 4 anys                   | 4 anys                       |

## 2. ARTICLE 149 DE LA NOVA LLEI DE CONTRACTES DEL SECTOR PÚBLIC 9/2017



D'acord amb el procediment establert en l'article 149 de la Llei de contractes del sector públic, cal donar audiència al licitador que ha presentat la oferta considerada desproporcionada o anormal per a què justifiqui la valoració de la seva oferta i en precisi les condicions, les solucions tècniques adoptades i les condicions excepcionalment favorables de què disposi per executar la prestació, l'originalitat de les prestacions proposades, el respecte de les disposicions relatives a la protecció de l'ocupació i les condicions de treball vigents al lloc en què s'hagi de realitzar la prestació.

### 3. CONTINGUT DE LA JUSTIFICACIÓ DE L'OFERTA DESPROPORCIONADA PRESENTADA

Vist que aquest és un contracte integral, en el qual el valor estimat del contracte es calcula de la següent manera:

$$(P1a+P1b)*5 \text{ anys} + P2$$

Per tant, és necessària la justificació de cadascuna de les tres prestacions que inclourà el contracte.

L'empresa ELECTRICITAT BOQUET, S.L. només ha realitzat la justificació de la prestació d'obres P2.

Per a les prestacions de serveis P1A i P1B no s'han justificat hores destinades ni s'han dels treballadors, fet que no permet comprovar la viabilitat ni que la oferta compleixi, entre d'altres, les obligacions aplicables en matèria laboral.

#### PRESTACIÓ P2

En la prestació P2, s'aporta el pressupost descomposat de cada partida pressupostària, en el qual s'hi inclou el 13% de despeses indirectes i 6% de benefici industrial.

S'exposa en aquesta taula resum, la diferència entre el projecte licitat i els pressupost desglossat i especificats per ELECTRICITAT BOQUET. Cal tenir en compte que en les partides d'obra del projecte hi ha inclosa la mà d'obra. El marge global del projecte es declara en un 13 %

| Partides principals                 | Preu projecte | Cost ELECTRICITAT BOQUET justificat | % de desviació |
|-------------------------------------|---------------|-------------------------------------|----------------|
| 1. Bastides i maquinària d'elevació | 512,80 €      | 272,45 €                            | 47%            |
| 2. Instal·lació audiovisuals        | 429,21 €      | 390,45 €                            | 9%             |
| 3. Instal·lació solar fotovoltaica  | 25.346,00 €   | 22.564,06 €                         | 11%            |
| 4. Cables                           | 1.500,98 €    | 1.377,54 €                          | 8%             |
| 5. Instal·lacions interiors         | 1.031,58 €    | 825,54 €                            | 20%            |
| 6. Canalitzacions                   | 610,74 €      | 553,30 €                            | 9%             |
| 7. Connexió a terra                 | 1.136,92 €    | 1.030,14 €                          | 9%             |



|                             |                    |                    |            |
|-----------------------------|--------------------|--------------------|------------|
| 8. Legalitzacions i tràmits | 650,00 €           | 146,38 €           | 77%        |
| Millora                     |                    | -                  |            |
| Total PEM                   | 31.218,23 €        | 27.159,86 €        | 13%        |
| <b>Total PEC sense IVA</b>  | <b>37.149,69 €</b> | <b>32.320,23 €</b> | <b>13%</b> |

Les partides referents a bastides i maquinària d'elevació i legalitzacions i tràmits presenten un percentatge de reducció molt elevat degut a que l'empresa exposa que la maquinària i empleats necessaris per dur a terme aquestes són de recurs propi.

Pel que fa a les altres partides, existeix una reducció dels preus dels materials i equips dels que es compona el projecte però no s'han justificat via pressupostos de proveïdors.

Per altra banda, en aquesta prestació no s'hi ha inclòs el cost de la millora de potència del 20% sobre la instal·lació de la Fàbrica Pagans que l'empresa ELECTRICITAT BOQUET SL. s'ha compromès a instal·lar.

Segons la fitxa tècnica del mòdul solar fotovoltaic proposat per l'empresa ELECTRICITAT BOQUET S.L. aquesta consta d'una potència pic de 330W. Degut a que coincideix amb la mateixa potència pic que es demana complir com a mínim en el PPT, la ampliació de potència correspondria doncs a un augment dels mòduls solars fotovoltaics instal·lats, fet que no es compleix ja que les unitats contemplades al pressupost des compostat presentat són les mateixes que les del projecte: 79 uts.

L'empresa ENERGRUP BIO-RENOVABLES, S.L. no ha presentat cap justificació de la oferta considerada presumptament anormal o desproporcionada.

#### 4. CONCLUSIONS

La justificació presentada per l'empresa ELECTRICITAT BOQUET, S.L. pel que fa a la seva oferta considerada presumptament anormal o desproporcionada es considera insuficient i incompleta atès que no explica el baix nivell de preus proposats pel licitador en les prestacions p1a, p1b ni les millores que ha ofert en la P2.

Per tant, no desvirtua la presumpció d'anormalitat de la oferta i proposo a la Mesa de Contractació l'exclusió de les empresa ENERGRUP BIO-RENOVABLES, S.L. i ELECTRICITAT BOQUET, S.L. del lot 2 – Celrà.

#### 5. REPARTIMENT DE LOTS DEL CONTRACTE

Aquesta proposta d'exclusió del lot 2 de les empreses ENERGRUP BIO-RENOVABLES, S.L i ELECTRICITAT BOQUET, S.L. afecta la taula de classificació i repartició de lots del contracte de la següent manera:



**LOT 1:**

Taula de classificació de les empreses:

| Ordre de classificació | Empresa   | Puntuació |
|------------------------|---|-----------|
| 1                      | ENERGRUP BIO-RENOVABLES, S.L.                   | 99,50     |
| 2                      | COMSA SERVICE FACILITY MANAGMENT                | 93,29     |
| 3                      | ELECTRICITAT BOQUET, S.L.                       | 93,07     |
| 4                      | GREENING INGENIERIA CIVIL Y AMBIENTAL S.L.      | 92,93     |
| 5                      | SYNERGIA SICONS                                 | 89,86     |
| 6                      | UNIDAD TÉCNICA DE INNOVACIÓN Y DESARROLLO, S.L. | 84,32     |
| 7                      | CONECTIVIDAD Y COMUNICACIONES CONCOM, S.A.      | 83,61     |
| 8                      | AUDIT ENERGIA, S.L.                             | 83,43     |
| 9                      | WATTS AT HOME ENERGIA, S.L.                     | 73,13     |

En conseqüència, vist que es proposa a l'empresa ENERGRUP BIO-RENOVABLES, S.L. l'adjudicació del lot 5 i a l'empresa COMSA SERVICE FACILITY MANAGMENT l'adjudicació del lot 4, l'adjudicació del lot 1, tal i com fa referència el capítol A del PCAP on s'indica:

Les empreses licitadores podran presentar oferta a cadascun dels lots, i només podran resultar adjudicatàries d'un (1) lot.

La valoració es realitzarà de forma independent per a cada un dels lots. En el cas que, finalitzada la valoració, l'oferta econòmica presentada sigui millor qualitat-preu en més d'un lot, la determinació de l'adjudicació dels lots es resoldrà de la manera següent:

- En cas que una empresa sigui l'única licitadora admesa en un dels lots i la seva proposta compleixi amb tots els requisits mínims establerts en els plecs, se li adjudicarà aquest lot i no podrà ser adjudicatària dels altres.
- En cas que una empresa sigui l'única licitadora admesa en més d'un lot no se li aplicarà el límit establert i podrà ser adjudicatària dels lots.
- En cas que hagi estat admès més d'un licitador a cada lot, si una empresa resulta proposada com a adjudicatària de més d'un lot se li adjudicarà el lot seguint els criteris següents:
  - Se li adjudicarà el lot amb el valor estimat del contracte (VEC) més elevat.
  - En el cas que el VEC sigui igual, se li adjudicarà el lot en el qual hagi aconseguit una major diferència de puntuació total respecte del segon classificat. Els altres lots seran adjudicats al licitador que hagi estat classificat en segona posició.
  - En cas que la diferència de puntuació total respecte del segon classificat sigui la mateixa en varis lots, se li adjudicarà el lot en el qual hagi aconseguit una major diferència en el criteri "oferta econòmica" respecte del segon classificat.
  - Si persisteix l'empat es concedirà un termini de 3 dies hàbils a l'empresa per a manifestar per escrit a quin dels lots renuncia.



Es proposa adjudicar el contracte de lot 1 a l'empresa ELECTRICITAT BOQUET, S.L.

**LOT 2:**

Taula de classificació de les empreses:

| <b>Ordre de classificació</b> | <b>Empresa</b>                                  | <b>Puntuació</b> |
|-------------------------------|---|------------------|
| 1                             | SYNERGIA SICONS                                 | 89,40            |
| 2                             | GREENING INGENIERIA CIVIL Y AMBIENTAL S.L.      | 74,50            |
| 3                             | WATTS AT HOME ENERGIA, S.L.                     | 72,98            |
| 4                             | COMSA SERVICE FACILITY MANAGMENT                | 72,90            |
| 5                             | AUDIT ENERGIA, S.L.                             | 69,12            |
| 8                             | UNIDAD TÉCNICA DE INNOVACIÓN Y DESARROLLO, S.L. | 60,90            |

En conseqüència, es proposa adjudicar el contracte de lot 2 a l'empresa SYNERGIA SICONS.

**LOT 3:**

Taula de classificació de les empreses:

| <b>Ordre de classificació</b> | <b>Empresa</b>                                  | <b>Puntuació</b> |
|-------------------------------|---|------------------|
| 1                             | ELECTRICITAT BOQUET, S.L.                       | 96,35            |
| 2                             | AUDIT ENERGIA, S.L.                             | 95,50            |
| 3                             | COMSA SERVICE FACILITY MANAGMENT                | 88,67            |
| 4                             | COMET MARTÍNEZ-BOIX S.L.                        | 82,47            |
| 5                             | UNIDAD TÉCNICA DE INNOVACIÓN Y DESARROLLO, S.L. | 81,65            |

En conseqüència, vist que es proposa a l'empresa ELECTRICITAT BOQUET, S.L. l'adjudicació del lot 1 i com fa referència el capítol A del PCAP on s'indica:

Les empreses licitadores podran presentar oferta a cadascun dels lots, i només podran resultar adjudicatàries d'un (1) lot.

La valoració es realitzarà de forma independent per a cada un dels lots. En el cas que, finalitzada la valoració, l'oferta econòmica presentada sigui millor qualitat-preu en més d'un lot, la determinació de l'adjudicació dels lots es resoldrà de la manera següent:

- En cas que una empresa sigui l'única licitadora admesa en un dels lots i la seva proposta compleixi amb tots els requisits mínims establerts en els plecs, se li adjudicarà aquest lot i no podrà ser adjudicatària dels altres.
- En cas que una empresa sigui l'única licitadora admesa en més d'un lot no se li aplicarà el límit establert i podrà ser adjudicatària dels lots.
- En cas que hagi estat admès més d'un licitador a cada lot, si una empresa resulta proposada com a adjudicatària de més d'un lot se li adjudicarà el lot seguint els criteris següents:



- Se li adjudicarà el lot amb el valor estimat del contracte (VEC) més elevat.
- En el cas que el VEC sigui igual, se li adjudicarà el lot en el qual hagi aconseguit una major diferència de puntuació total respecte del segon classificat. Els altres lots seran adjudicats al licitador que hagi estat classificat en segona posició.
- En cas que la diferència de puntuació total respecte del segon classificat sigui la mateixa en varis lots, se li adjudicarà el lot en el qual hagi aconseguit una major diferència en el criteri "oferta econòmica" respecte del segon classificat.
- Si persisteix l'empat es concedirà un termini de 3 dies hàbils a l'empresa per a manifestar per escrit a quin dels lots renuncia.

Es proposa adjudicar el contracte de lot 3 a l'empresa AUDIT ENERGIA, S.L.

**LOT 4:**

Taula de classificació de les empreses:

| <b>Ordre de classificació</b> | <b>Empresa</b>                                  | <b>Puntuació</b> |
|-------------------------------|---|------------------|
| 1                             | COMSA SERVICE FACILITY MANAGMENT                | 96,82            |
| 2                             | GREENING INGENIERIA CIVIL Y AMBIENTAL S.L.      | 93,50            |
| 3                             | ELECTRICITAT BOQUET, S.L.                       | 92,85            |
| 4                             | SYNERGIA SICONS                                 | 88,51            |
| 5                             | AUDIT ENERGIA, S.L.                             | 86,18            |
| 6                             | UNIDAD TÉCNICA DE INNOVACIÓN Y DESARROLLO, S.L. | 82,14            |
| 7                             | CONECTIVIDAD Y COMUNICACIONES CONCOM, S.A.      | 81,78            |
| 8                             | INSTAL·LACIONS INDUSTRIALS FAGOM, S.L.          | 79,36            |
| 9                             | WATTS AT HOME ENERGIA, S.L.                     | 64,85            |

En conseqüència, es proposa adjudicar el contracte de lot 4 a l'empresa COMSA SERVICE FACILITY MANAGMENT.

**LOT 5:**

Taula de classificació de les empreses:

| <b>Ordre de classificació</b> | <b>Empresa</b>                                  | <b>Puntuació</b> |
|-------------------------------|---|------------------|
| 1                             | ENERGRUP BIO-RENOVABLES, S.L.                   | 99,5             |
| 2                             | AUDIT ENERGIA, S.L.                             | 92,75            |
| 3                             | COMSA SERVICE FACILITY MANAGMENT                | 85,31            |
| 4                             | GREENING INGENIERIA CIVIL Y AMBIENTAL S.L.      | 84,65            |
| 5                             | SYNERGIA SICONS                                 | 79,28            |
| 6                             | UNIDAD TÉCNICA DE INNOVACIÓN Y DESARROLLO, S.L. | 71,71            |

En conseqüència, es proposa adjudicar el contracte de lot 5 a l'empresa ENERGRUP BIO-RENOVABLES, S.L."



La Mesa de Contractació assumeix com a propi l'informe del tècnic i proposa l'exclusió de l'empresa Electricitat Boquet, SL, atès que la justificació efectuada per l'empresa es considera insuficient i incompleta ja que no explica el baix nivell de preus proposats pel licitador en les prestacions P1a (servei de manteniment preventiu), P1b (servei de gestió energètica) ni de les millors ofertes en la P2 (obra d'instal·lació solar fotovoltaica). Per tant, la justificació presentada per l'empresa Electricitat Boquet, SL, no desvirtua la presumpció d'anormalitat de la oferta i la Mesa de Contractació en proposa l'exclusió d'acord amb l'article 149.4 de LCSP en relació amb l'article 149.6 segon paràgraf de la LCSP.

Pel que fa a la segona oferta presumptament anormal detectada en el lot 2, la secretària de la Mesa constata que l'empresa ENERGRUP BIO-RENOVABLES, SL, no ha presentat la justificació requerida i per tant, la Mesa de Contractació proposa l'exclusió de la oferta en virtut de 149.4 LCSP i 149.6, *a contrario sensu*, de l'LCSP.

A continuació, la Mesa de Contractació, d'acord amb la clàusula A del PCAP i l'apartat cinquè de l'informe del tècnic reproduït anteriorment, procedeix a classificar les ofertes per lots i a proposar les empreses adjudicatàries:

**LOT 1:**

| <b>Ordre de classificació</b> | <b>Empresa</b>                                  | <b>Puntuació</b> |
|-------------------------------|---|------------------|
| 1                             | ENERGRUP BIO-RENOVABLES, S.L.                   | 99,50            |
| 2                             | COMSA SERVICE FACILITY MANAGMENT                | 93,29            |
| <b>3</b>                      | <b>ELECTRICITAT BOQUET, S.L.</b>                | <b>93,07</b>     |
| 4                             | GREENING INGENIERIA CIVIL Y AMBIENTAL S.L.      | 92,93            |
| 5                             | SYNERGIA SICONS                                 | 89,86            |
| 6                             | UNIDAD TÉCNICA DE INNOVACIÓN Y DESARROLLO, S.L. | 84,32            |
| 7                             | CONECTIVIDAD Y COMUNICACIONES CONCOM, S.A.      | 83,61            |
| 8                             | AUDIT ENERGIA, S.L.                             | 83,43            |
| 9                             | WATTS AT HOME ENERGIA, S.L.                     | 73,13            |

Es proposa adjudicar el contracte de lot 1 a l'empresa **ELECTRICITAT BOQUET, S.L.**

**LOT 2:**

| <b>Ordre de classificació</b> | <b>Empresa</b>                                  | <b>Puntuació</b> |
|-------------------------------|---|------------------|
| <b>1</b>                      | <b>SYNERGIA SICONS</b>                          | <b>89,40</b>     |
| 2                             | GREENING INGENIERIA CIVIL Y AMBIENTAL S.L.      | 74,50            |
| 3                             | WATTS AT HOME ENERGIA, S.L.                     | 72,98            |
| 4                             | COMSA SERVICE FACILITY MANAGMENT                | 72,90            |
| 5                             | AUDIT ENERGIA, S.L.                             | 69,12            |
| 8                             | UNIDAD TÉCNICA DE INNOVACIÓN Y DESARROLLO, S.L. | 60,90            |

En conseqüència, es proposa adjudicar el contracte de lot 2 a l'empresa **SYNERGIA SICONS**.

**LOT 3:**



| <b>Ordre de classificació</b> | <b>Empresa</b>                                  | <b>Puntuació</b> |
|-------------------------------|---|------------------|
| 1                             | ELECTRICITAT BOQUET, S.L.                       | 96,35            |
| 2                             | <b>AUDIT ENERGIA, S.L.</b>                      | <b>95,50</b>     |
| 3                             | COMSA SERVICE FACILITY MANAGMENT                | 88,67            |
| 4                             | COMET MARTÍNEZ-BOIX S.L                         | 82,47            |
| 5                             | UNIDAD TÉCNICA DE INNOVACIÓN Y DESARROLLO, S.L. | 81,65            |

Es proposa adjudicar el contracte de lot 3 a l'empresa **AUDIT ENERGIA, S.L.**

**LOT 4:**

| <b>Ordre de classificació</b> | <b>Empresa</b>                                  | <b>Puntuació</b> |
|-------------------------------|---|------------------|
| 1                             | <b>COMSA SERVICE FACILITY MANAGMENT</b>         | <b>96,82</b>     |
| 2                             | GREENING INGENIERIA CIVIL Y AMBIENTAL S.L.      | 93,50            |
| 3                             | ELECTRICITAT BOQUET, S.L.                       | 92,85            |
| 4                             | SYNERGIA SICONS                                 | 88,51            |
| 5                             | AUDIT ENERGIA, S.L.                             | 86,18            |
| 6                             | UNIDAD TÉCNICA DE INNOVACIÓN Y DESARROLLO, S.L. | 82,14            |
| 7                             | CONECTIVIDAD Y COMUNICACIONES CONCOM, S.A.      | 81,78            |
| 8                             | INSTAL·LACIONS INDUSTRIALS FAGOM, S.L.          | 79,36            |
| 9                             | WATTS AT HOME ENERGIA, S.L.                     | 64,85            |

En conseqüència, es proposa adjudicar el contracte de lot 4 a l'empresa **COMSA SERVICE FACILITY MANAGMENT.**

**LOT 5:**

| <b>Ordre de classificació</b> | <b>Empresa</b>                                  | <b>Puntuació</b> |
|-------------------------------|---|------------------|
| 1                             | <b>ENERGRUP BIO-RENOVABLES, S.L.</b>            | <b>99,5</b>      |
| 2                             | AUDIT ENERGIA, S.L.                             | 92,75            |
| 3                             | COMSA SERVICE FACILITY MANAGMENT                | 85,31            |
| 4                             | GREENING INGENIERIA CIVIL Y AMBIENTAL S.L.      | 84,65            |
| 5                             | SYNERGIA SICONS                                 | 79,28            |
| 6                             | UNIDAD TÉCNICA DE INNOVACIÓN Y DESARROLLO, S.L. | 71,71            |

En conseqüència, es proposa adjudicar el contracte de lot 5 a l'empresa **ENERGRUP BIO-RENOVABLES, SL.**

La Mesa de Contractació, atès el resultat de la valoració, acorda per unanimitat:

*Primer.* Sotmetre a l'òrgan de contractació l'exclusió de la proposició presentada pel Lot 2 per l'empresa ENERGRUP BIO-RENOVABLES, S.L, del contracte mixt d'obra i servei per a la contractació conjunta esporàdica d'instal·lacions solars fotovoltaïques d'autoconsum i el servei de gestió energètica i manteniment preventiu dels municipis de Cassà de la Selva, Celrà, Garrigàs, Palafrugell i Sant Julià de Llor i Bonmatí, beneficiaris de la subvenció del Fons Europeu de Desenvolupament Regional (FEDER), per no haver justificat la baixa desproporcionada dins el termini que se li va atorgar d'acord amb allò establert als articles 149.4 LCSP i 149.6 de l'LCSP.



Segon. Sotmetre a l'òrgan de contractació l'exclusió de la proposició presentada pel Lot 2 per l'empresa ELECTRICITAT BOQUET, SL, pel *contracte mixt d'obra i servei per a la contractació conjunta esporàdica d'instal·lacions solars fotovoltaïques d'autoconsum i el servei de gestió energètica i manteniment preventiu dels municipis de Cassà de la Selva, Celrà, Garrigàs, Palafrugell i Sant Julià de Llor i Bonmatí, beneficiaris de la subvenció del Fons Europeu de Desenvolupament Regional (FEDER)*, atès que la justificació efectuada per l'empresa es considera insuficient i incompleta ja que no explica el baix nivell de preus proposats pel licitador en les prestacions P1a (servei de manteniment preventiu), P1b (servei de gestió energètica) ni de les millores ofertes en la P2 (obra d'instal·lació solar fotovoltaica), d'acord amb l'article 149.4 de LCSP en relació amb l'article 149.6 segon paràgraf de la LCSP.

Terçer. Aprovar el repartiment de lots de la licitació en virtut dels criteris per a la determinació de l'adjudicació dels lots establerts a l'apartat A.2 del Plec de clàusules administratives particulars i de l'apartat cinquè de l'informe tècnic de data 28 de juny de 2021, en el sentit següent:

**LOT 1:**

| <b>Ordre de classificació</b> | <b>Empresa</b>                                  | <b>Puntuació</b> |
|-------------------------------|---|------------------|
| 1                             | ENERGRUP BIO-RENOVABLES, S.L.                   | 99,50            |
| 2                             | COMSA SERVICE FACILITY MANAGMENT                | 93,29            |
| <b>3</b>                      | <b>ELECTRICITAT BOQUET, S.L.</b>                | <b>93,07</b>     |
| 4                             | GREENING INGENIERIA CIVIL Y AMBIENTAL S.L.      | 92,93            |
| 5                             | SYNERGIA SICONS                                 | 89,86            |
| 6                             | UNIDAD TÉCNICA DE INNOVACIÓN Y DESARROLLO, S.L. | 84,32            |
| 7                             | CONECTIVIDAD Y COMUNICACIONES CONCOM, S.A.      | 83,61            |
| 8                             | AUDIT ENERGIA, S.L.                             | 83,43            |
| 9                             | WATTS AT HOME ENERGIA, S.L.                     | 73,13            |

Es proposa adjudicar el contracte de lot 1 a l'empresa **ELECTRICITAT BOQUET, S.L.**

**LOT 2:**

| <b>Ordre de classificació</b> | <b>Empresa</b>                                  | <b>Puntuació</b> |
|-------------------------------|---|------------------|
| <b>1</b>                      | <b>SYNERGIA SICONS</b>                          | <b>89,40</b>     |
| 2                             | GREENING INGENIERIA CIVIL Y AMBIENTAL S.L.      | 74,50            |
| 3                             | WATTS AT HOME ENERGIA, S.L.                     | 72,98            |
| 4                             | COMSA SERVICE FACILITY MANAGMENT                | 72,90            |
| 5                             | AUDIT ENERGIA, S.L.                             | 69,12            |
| 8                             | UNIDAD TÉCNICA DE INNOVACIÓN Y DESARROLLO, S.L. | 60,90            |

Es proposa adjudicar el contracte de lot 2 a l'empresa **SYNERGIA SICONS.**

**LOT 3:**

| <b>Ordre de classificació</b> | <b>Empresa</b>                   | <b>Puntuació</b> |
|-------------------------------|----------------------------------|------------------|
| 1                             | ELECTRICITAT BOQUET, S.L.        | 96,35            |
| <b>2</b>                      | <b>AUDIT ENERGIA, S.L.</b>       | <b>95,50</b>     |
| 3                             | COMSA SERVICE FACILITY MANAGMENT | 88,67            |



|   |   |       |
|---|---|-------|
| 4 | COMET MARTÍNEZ-BOIX S.L                         | 82,47 |
| 5 | UNIDAD TÉCNICA DE INNOVACIÓN Y DESARROLLO, S.L. | 81,65 |

Es proposa adjudicar el contracte de lot 3 a l'empresa **AUDIT ENERGIA, S.L.**

**LOT 4:**

| <b>Ordre de classificació</b> | <b>Empresa</b>                                  | <b>Puntuació</b> |
|-------------------------------|---|------------------|
| 1                             | <b>COMSA SERVICE FACILITY MANAGMENT</b>         | <b>96,82</b>     |
| 2                             | GREENING INGENIERIA CIVIL Y AMBIENTAL S.L.      | 93,50            |
| 3                             | ELECTRICITAT BOQUET, S.L.                       | 92,85            |
| 4                             | SYNERGIA SICONS                                 | 88,51            |
| 5                             | AUDIT ENERGIA, S.L.                             | 86,18            |
| 6                             | UNIDAD TÉCNICA DE INNOVACIÓN Y DESARROLLO, S.L. | 82,14            |
| 7                             | CONECTIVIDAD Y COMUNICACIONES CONCOM, S.A.      | 81,78            |
| 8                             | INSTAL·LACIONS INDUSTRIALS FAGOM, S.L.          | 79,36            |
| 9                             | WATTS AT HOME ENERGIA, S.L.                     | 64,85            |

Es proposa adjudicar el contracte de lot 4 a l'empresa **COMSA SERVICE FACILITY MANAGMENT.**

**LOT 5:**

| <b>Ordre de classificació</b> | <b>Empresa</b>                                  | <b>Puntuació</b> |
|-------------------------------|---|------------------|
| 1                             | <b>ENERGRUP BIO-RENOVABLES, S.L.</b>            | <b>99,5</b>      |
| 2                             | AUDIT ENERGIA, S.L.                             | 92,75            |
| 3                             | COMSA SERVICE FACILITY MANAGMENT                | 85,31            |
| 4                             | GREENING INGENIERIA CIVIL Y AMBIENTAL S.L.      | 84,65            |
| 5                             | SYNERGIA SICONS                                 | 79,28            |
| 6                             | UNIDAD TÉCNICA DE INNOVACIÓN Y DESARROLLO, S.L. | 71,71            |

Es proposa adjudicar el contracte de lot 5 a l'empresa **ENERGRUP BIO-RENOVABLES, S.L.**

*Quart.* Requerir a les empreses ENERGRUP BIO-RENOVABLES, SL; COMSA SERVICE FACILITY MANAGMENT; AUDIT ENERGIA, SL; SYNERGIA SICONS i ELECTRICITAT BOQUET, S.L, perquè presentin la documentació acreditativa del compliment dels requisits per a contractar que s'estableixen a la clàusula quinzena del Plec de clàusules administratives particulars que regeixen el contracte.

Si la documentació rebuda per part dels licitadors millors classificats és correcta i l'informe de la Secretària de la Mesa és favorable, es donarà per efectuada l'acreditació de la disposició dels requisits per a contractar de conformitat amb el que estableixen els articles 140 i 150.2 de la Llei de contractes del Sector Públic.

*Cinquè.* Sotmetre a l'aprovació de l'òrgan de contractació l'adjudicació del *contracte mixt d'obra i servei per a la contractació conjunta esporàdica d'instal·lacions solars fotovoltaïques d'autoconsum i el servei de gestió energètica i manteniment preventiu dels municipis de Cassà de la Selva, Celrà, Garrigàs, Palafrugell i Sant Julià de Llor i Bonmatí, beneficiaris de la subvenció del Fons Europeu de Desenvolupament*



*Regional (FEDER)*, una vegada comprovada l'acreditació de la disposició dels requisits per a contractar que s'estableixen en el Plec de clàusules administratives particulars del contracte, a favor de les empreses proposades com a adjudicatàries per la Mesa de Contractació».

- Documentació administrativa presentada correctament i en conformitat per l'empresa **Electricitat Boquet, SL**, relativa al Lot 1.
- Documentació administrativa presentada correctament i en conformitat per l'empresa **Synergia Sicons, SL**, relativa al Lot 2.
- Documentació administrativa presentada correctament i en conformitat per l'empresa **Audit Energia, SL**, relativa al Lot 3.
- Documentació administrativa presentada correctament i en conformitat per l'empresa **COMSA Service Facility Management, SAU**, relativa al Lot 4.
- Documentació administrativa presentada correctament i en conformitat per l'empresa **Energrup Bio Renovables, SL**, relativa al Lot 5.
  
- Informe favorable de data 31 de juliol de 2021 emès per la secretària de la Mesa de Contractació conforme la documentació presentada per l'empresa **Electricitat Boquet, SL**, s'ajusta als requisits establerts en el plec de clàusules administratives particulars.
- Informe favorable de data 31 de juliol de 2021 emès per la secretària de la Mesa de Contractació conforme la documentació presentada per l'empresa **Synergia Sicons, SL**, s'ajusta als requisits establerts en el plec de clàusules administratives particulars.
- Informe favorable de data 18 d'agost de 2021 emès per la secretària de la Mesa de Contractació conforme la documentació presentada per l'empresa **Audit Energia, SL**, s'ajusta als requisits establerts en el plec de clàusules administratives particulars.
- Informe favorable de data 3 d'agost de 2021 emès per la secretària de la Mesa de Contractació conforme la documentació presentada per l'empresa **COMSA Service Facility Management, SAU**, s'ajusta als requisits establerts en el plec de clàusules administratives particulars.
- Informe favorable de data 3 d'agost de 2021 emès per la secretària de la Mesa de Contractació conforme la documentació presentada per l'empresa **Energrup Bio Renovables, SL**, s'ajusta als requisits establerts en el plec de clàusules administratives particulars.

Vist que la durada prevista dels lots del contracte és de 5 anys i atès que la delegació de competències al President en matèria de contractació pública, efectuada per acord de Ple de data 23 de juliol de 2019, contempla que quedi exclosa de l'abast d'aquesta delegació l'adjudicació del contracte i, de conformitat amb les atribucions per a la contractació que la disposició addicional 2a 2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, les competències com a òrgan de contractació corresponen al Ple. És per això que, i d'acord amb els antecedents, i amb el dictamen favorable de la Comissió Informativa d'Hisenda, Administració, Promoció Econòmica i Cooperació Local, es proposa elevar al Ple de la Diputació de Girona la proposta d'acord següent:

*Primer.* Excloure de la licitació la proposició presentada pel Lot 2 per l'empresa ENERGRUP BIO-RENOVABLES, S.L, per no haver justificat la baixa



desproporcionada dins el termini que se li va atorgar d'acord amb allò establert als articles 149.4 LCSP i 149.6 de l'LCSP.

*Segon.* Excloure de la licitació la proposició presentada pel Lot 2 per l'empresa ELECTRICITAT BOQUET, SL, atès que la justificació efectuada per l'empresa es considera insuficient i incompleta ja que no explica el baix nivell de preus proposats pel licitador en les prestacions P1a (servei de manteniment preventiu), P1b (servei de gestió energètica) ni de les millores ofertes en la P2 (obra d'instal·lació solar fotovoltaica), d'acord amb l'article 149.4 de LCSP en relació amb l'article 149.6 segon paràgraf de la LCSP.

*Tercer.* Adjudicar el lot 1 – Cassà de la Selva del contracte mixt d'obra i servei per a la contractació conjunta esporàdica d'instal·lacions solars fotovoltaïques d'autoconsum i el servei de gestió energètica i manteniment preventiu dels municipis de Cassà de la Selva, Celrà, Garrigàs, Palafrugell i Sant Julià de Llor i Bonmatí, beneficiaris de la subvenció del Fons Europeu de Desenvolupament Regional (FEDER), a l'empresa **Electricitat Boquet, SL, amb NIF B62145503**, pels preus que seguidament es detallen, i per un import màxim de 33.359,42 € (IVA no inclòs), amb la repercussió de la quantitat de 7.005,48 € en concepte d'IVA, totalitzant l'import de 40.364,90 €, i d'acord amb els preus ofertats i la classificació proposada per la Mesa de Contractació següent:

- Preus en conformitat amb la reducció percentual de les prestacions ofertada d'un 13% respecte el pressupost base de licitació:
  - Prestació P1a - Manteniment preventiu de les instal·lacions: 609,00 euros, més 127,89 euros en concepte d'IVA, totalitzant un import anual de 736,89 euros.
  - Prestació P1b - Gestió energètica: 43,50 euros, més 9,14 euros en concepte d'IVA, totalitzant un import anual de 52,64 euros.
  - Prestació P2 – obra: 30.749,42 euros, més 6.457,38 euros en concepte d'IVA, totalitzant un import de 37.206,80 euros.
- Millores ofertades:
  - Augment de la potència total instal·lada de la instal·lació respecte l'establerta al projecte executiu i segons la superfície màxima admissible de la coberta de l'edifici, amb una instal·lació amb una potència mínima de 38,35 kW.
  - Ampliació del termini de garantia total en 4 anys.

*Quart.* Adjudicar el lot 2 – Celrà del contracte mixt d'obra i servei per a la contractació conjunta esporàdica d'instal·lacions solars fotovoltaïques d'autoconsum i el servei de gestió energètica i manteniment preventiu dels municipis de Cassà de la Selva, Celrà, Garrigàs, Palafrugell i Sant Julià de Llor i Bonmatí, beneficiaris de la subvenció del Fons Europeu de Desenvolupament Regional (FEDER), a l'empresa **Synergia Sicons, SL, amb NIF B65323081**, pels preus que seguidament es detallen, i per un import màxim de 38.364,82 € (IVA no inclòs), amb la repercussió de la quantitat de 8.056,61 € en concepte d'IVA, totalitzant l'import de 46.421,44 €, i d'acord amb els preus ofertats i la classificació proposada per la Mesa de Contractació següent:

- Preus en conformitat amb la reducció percentual de les prestacions ofertada d'un 7,05% respecte el pressupost base de licitació:



- Prestació P1a - Manteniment preventiu de les instal·lacions: 720,36 euros, més 151,28 euros en concepte d'IVA, totalitzant un import de 871,64 euros anuals.
- Prestació P1b - Gestió energètica: 46,48 euros, més 9,76 euros en concepte d'IVA, totalitzant un import anual de 56,23 euros.
- Prestació P2 – obra: 34.530,64 euros, més 7.251,43 euros en concepte d'IVA, totalitzant un import de 41.782,07 euros.

Milliores ofertades:

- Augment de la potència total instal·lada potencia total de la instal·lació respecte l'establerta al projecte executiu i segons la superfície màxima admissible de la coberta de l'edifici, amb una instal·lació amb una potència mínima de 15,84 kW.
- Ampliació del termini de garantia total en 4 anys.

*Cinquè.* Adjudicar el lot 3 – Garrigàs del contracte mixt d'obra i servei per a la contractació conjunta esporàdica d'instal·lacions solars fotovoltaïques d'autoconsum i el servei de gestió energètica i manteniment preventiu dels municipis de Cassà de la Selva, Celrà, Garrigàs, Palafrugell i Sant Julià de Llor i Bonmatí, beneficiaris de la subvenció del Fons Europeu de Desenvolupament Regional (FEDER), a l'empresa **Audit Energia, SL, amb NIF B17705310**, pels preus que seguidament es detallen, i per un import màxim de 10.162,95 € (IVA no inclòs), amb la repercussió de la quantitat de 2.134,22 € en concepte d'IVA, totalitzant l'import de 12.297,17 €, i d'acord amb els preus ofertats i la classificació proposada per la Mesa de Contractació següent:

Preus en conformitat amb la reducció percentual de les prestacions ofertada d'un 24,60% respecte el pressupost base de licitació:

- Prestació P1a - Manteniment preventiu de les instal·lacions: 263,90 euros, més 55,42 euros en concepte d'IVA, totalitzant un import de 319,32 euros anuals.
- Prestació P1b - Gestió energètica: 37,70 euros, més 7,92 euros en concepte d'IVA, totalitzant un import anual de 45,62 euros.
- Prestació P2 – obra: 8.654,95 euros, més 1.817,54 euros en concepte d'IVA, totalitzant un import de 10.472,49 euros.

Milliores ofertades:

- Augment de la potència total instal·lada potencia total de la instal·lació respecte l'establerta al projecte executiu adjunt i segons la superfície màxima admissible de la coberta de l'edifici, amb una instal·lació amb una potència mínima de 5,94 kW.
- Ampliació del termini de garantia total en 4 anys.

*Sisè.* Adjudicar el lot 4 – Palafrugell del contracte mixt d'obra i servei per a la contractació conjunta esporàdica d'instal·lacions solars fotovoltaïques d'autoconsum i el servei de gestió energètica i manteniment preventiu dels municipis de Cassà de la Selva, Celrà, Garrigàs, Palafrugell i Sant Julià de Llor i Bonmatí, beneficiaris de la subvenció del Fons Europeu de Desenvolupament Regional (FEDER), a l'empresa **COMSA SERVICE FACILITY MANAGEMENT SAU, amb NIF A60470127**, pels preus



que seguidament es detallen, i per un import màxim de 34.297,61 € (IVA no inclòs), amb la repercussió de la quantitat de 7.202,50 € en concepte d'IVA, totalitzant l'import de 41.500,11 €, i d'acord amb els preus ofertats i la classificació proposada per la Mesa de Contractació següent:

- Preus en conformitat amb la reducció percentual de les prestacions ofertada d'un 21,42% respecte el pressupost base de licitació:
  - Prestació P1a - Manteniment preventiu de les instal·lacions: 667,93 euros, més 140,27 euros en concepte d'IVA, totalitzant un import de 808,20 euros anuals.
  - Prestació P1b - Gestió energètica: 39,29 euros, més 8,25 euros en concepte d'IVA, totalitzant un import anual de 47,54 euros.
  - Prestació P2 – obra: 30.761,51 euros, més 6.459,92 euros en concepte d'IVA, totalitzant un import de 37.221,43 euros.
  
- Millores ofertades:
  - Augment de la potència total instal·lada potencia total de la instal·lació respecte l'establerta al projecte executiu adjunt i segons la superfície màxima admissible de la coberta de l'edifici, amb una instal·lació amb una potència mínima de 37,26 kW.
  - Ampliació del termini de garantia total en 4 anys.
  - Instal·lació d'una línia de vida horitzontal flexible, degudament homologada i que compleixi la norma EN 795/2012, a la coberta de l'edifici de l'Ajuntament.

Setè. Adjudicar el lot 5 – Sant Julià de Llor i Bonmatí el contracte mixt d'obra i servei per a la contractació conjunta esporàdica d'instal·lacions solars fotovoltaïques d'autoconsum i el servei de gestió energètica i manteniment preventiu dels municipis de Cassà de la Selva, Celrà, Garrigàs, Palafrugell i Sant Julià de Llor i Bonmatí, beneficiaris de la subvenció del Fons Europeu de Desenvolupament Regional (FEDER), a l'empresa ENERGRUP BIO RENOVABLES, SL, **amb NIF B64448947**, pels preus que seguidament es detallen, i per un import màxim de 40.316,00 € (IVA no inclòs), amb la repercussió de la quantitat de 8.466,36 € en concepte d'IVA, totalitzant l'import de 48.782,36 €, i d'acord amb els preus ofertats i la classificació proposada per la Mesa de Contractació següent:

- Preus en conformitat amb la reducció percentual de les prestacions ofertada d'un 40% respecte el pressupost base de licitació:
  - Prestació P1a - Manteniment preventiu de les instal·lacions: 570,00 euros, més 119,70 euros en concepte d'IVA, totalitzant un import de 689,70 euros anuals.
  - Prestació P1b - Gestió energètica: 45,00 euros, més 9,45 euros en concepte d'IVA, totalitzant un import anual de 54,45 euros.
  - Prestació P2 – obra: 37.241,00 euros, més 7.820,61 euros en concepte d'IVA, totalitzant un import de 45.061,61 euros.
  
- Millores ofertades:



- Augment de la potència total instal·lada potencia total de la instal·lació respecte l'establerta al projecte executiu adjunt i segons la superfície màxima admissible de la coberta de l'edifici, amb les instal·lacions i potències mínimes següents:
  - o Per l'edifici de l'Ajuntament: Potència mínima de 7,59 kW
  - o Per l'edifici del centre cívic: potència mínima de 11,38 kW
  - o Per l'edifici de l'esplai: 3,03 kW
- Ampliació del termini de garantia total en 4 anys.

Vuitè. Disposar la despesa derivada de la Prestació P2 del contracte per un import total de 171.744,40 €, Iva inclòs, d'acord amb el següent detall, tot cancel·lant la despesa autoritzada sobrant d'acord amb la següent taula:

| Lot           | Anualitat | Aplicació pressupostària | Import autoritzat licitació | Import disposició IVA inclòs | Diferència  |
|---------------|-----------|--------------------------|-----------------------------|------------------------------|-------------|
| 1             | 2021      | 520/9330/62201           | 42.766,43 €                 | 37.206,80 €                  | 5.559,63 €  |
| 2             | 2021      | 520/9330/62201           | 44.951,12 €                 | 41.782,07 €                  | 3.169,05 €  |
| 3             | 2021      | 520/9330/62201           | 13.889,24 €                 | 10.472,49 €                  | 3.416,75 €  |
| 4             | 2021      | 520/9330/62201           | 47.367,56 €                 | 37.221,43 €                  | 10.146,13 € |
| 5             | 2021      | 520/9330/62201           | 75.102,69 €                 | 45.061,61 €                  | 30.041,08 € |
| <b>Totals</b> |           |                          |                             | 171.744,40 €                 |             |

Novè. Reajustar la despesa autoritzada pel que fa a un possible excés d'amidaments, segons deriva de l'adjudicació d'acord amb el següent:

| Lot | Anualitat | Aplicació pressupostària | Import autoritzat licitació | Baixa      | Total autoritzat |
|-----|-----------|--------------------------|-----------------------------|------------|------------------|
| 1   | 2021      | 520/9330/62201           | 4.276,64 €                  | 555,96 €   | 3.720,68 €       |
| 2   | 2021      | 520/9330/62201           | 4.495,11 €                  | 316,91 €   | 4.178,20 €       |
| 3   | 2021      | 520/9330/62201           | 1.388,92 €                  | 341,67 €   | 1.047,25 €       |
| 4   | 2021      | 520/9330/62201           | 4.736,76 €                  | 1.014,61 € | 3.722,15 €       |
| 5   | 2021      | 520/9330/62201           | 7.510,27 €                  | 3.004,11 € | 4.506,16 €       |

Desè. Comunicar a l'Ajuntament de Cassà de la Selva la despesa a disposar derivada les prestacions P1a i P1b, del lot 1 del contracte per a la seva imputació a les aplicacions pressupostàries que corresponguin:

- Prestació P1a - Manteniment preventiu de les instal·lacions: 609,00 euros, més 127,89 euros en concepte d'IVA, totalitzant un import anual de 736,89 euros.
- Prestació P1b - Gestió energètica: 43,50 euros, més 9,14 euros en concepte d'IVA, totalitzant un import anual de 52,64 euros.

Onzè. Comunicar a l'Ajuntament de Celrà la despesa a disposar derivada les prestacions P1a i P1b, del lot 2 del contracte per a la seva imputació a les aplicacions pressupostàries que corresponguin:



- Prestació P1a - Manteniment preventiu de les instal·lacions: 720,36 euros, més 151,28 euros en concepte d'IVA, totalitzant un import de 871,64 euros anuals.
- Prestació P1b - Gestió energètica: 46,48 euros, més 9,76 euros en concepte d'IVA, totalitzant un import anual de 56,23 euros.

*Dotzè.* Comunicar a l'Ajuntament de Garrigàs la despesa a disposar derivada les prestacions P1a i P1b, del lot 3 del contracte per a la seva imputació a les aplicacions pressupostàries que corresponguin:

- Prestació P1a - Manteniment preventiu de les instal·lacions: 263,90 euros, més 55,42 euros en concepte d'IVA, totalitzant un import de 319,32 euros anuals.
- Prestació P1b - Gestió energètica: 37,70 euros, més 7,92 euros en concepte d'IVA, totalitzant un import anual de 45,62 euros.

*Tretzè.* Comunicar a l'Ajuntament de Palafrugell la despesa a disposar derivada les prestacions P1a i P1b, del lot 4 del contracte per a la seva imputació a les aplicacions pressupostàries que corresponguin:

- Prestació P1a - Manteniment preventiu de les instal·lacions: 667,93 euros, més 140,27 euros en concepte d'IVA, totalitzant un import de 808,20 euros anuals.
- Prestació P1b - Gestió energètica: 39,29 euros, més 8,25 euros en concepte d'IVA, totalitzant un import anual de 47,54 euros.

*Catorzè.* Comunicar a l'Ajuntament de Sant Julià de Llor i Bonmatí la despesa a disposar derivada les prestacions P1a i P1b, del lot 4 del contracte per a la seva imputació a les aplicacions pressupostàries que corresponguin:

- Prestació P1a - Manteniment preventiu de les instal·lacions: 570,00 euros, més 119,70 euros en concepte d'IVA, totalitzant un import de 689,70 euros anuals.
- Prestació P1b - Gestió energètica: 45,00 euros, més 9,45 euros en concepte d'IVA, totalitzant un import anual de 54,45 euros.

*Quinzè.* Nomenar com a responsable del contracte en relació a les prestacions P1a, P1b i P2 a l'enginyer del Servei de Programes Europeus, Sr. Josep Ramón Carrillo Viñas, d'acord amb l'article 62 LCSP i comunicar-li que d'acord amb l'article 210.2 LCSP en relació a la DA 3ra LCSP, la intervenció general haurà d'estar present en la recepció material del contracte en l'exercici de la funció interventora. En aquest sentit, el responsable del contracte avisarà a la Intervenció general d'acord amb el contingut de la circular reguladora d'aquest procediment.

*Setzè.* Encomanar al Servei de Programes Europeus la designació d'un coordinador de seguretat i salut per adscriure a les obres.

*Dissetè.* Designar com a facultatiu tècnic representant de l'administració al Sr. Josep Ramón Carrillo Viñas, enginyer de Programes Europeus, o tècnic facultatiu a qui es delegui, per tal que assisteixi a l'acta de recepció de les obres i en les demés funcions establertes legalment.

*Divuitè.* Aprovar les minuts dels lots 1, 2, 3, 4 i 5 del contracte mixt d'obra i servei per a la contractació conjunta esporàdica d'instal·lacions solars fotovoltaïques d'autoconsum i el servei de gestió energètica i manteniment preventiu dels municipis



de Cassà de la Selva, Celrà, Garrigàs, Palafrugell i Sant Julià de Llor i Bonmatí, beneficiaris de la subvenció del Fons Europeu de Desenvolupament Regional (FEDER), a signar entre les empreses adjudicatàries i la Diputació de Girona, que consten a l'expedient.

*Dinovè.* Atorgar a l'adjudicatària un termini de quinze (15) dies hàbils per a la signatura del corresponent document de formalització del contracte el qual es posarà a la seva disposició a partir d'un enllaç al correu electrònic, per signar-lo electrònicament per ambdues parts, a partir de l'aplicació "portasignatures" de l'Administració Oberta de Catalunya.

*Vintè.* Notificar la resolució a les empreses licitadores que han pres part en el procediment de contractació i, simultàniament publicar l'adjudicació del contracte en el perfil de contractant de la Diputació de Girona, en compliment de l'article 151.1 LCSP.

*Vint-i-unè.* Comunicar la present resolució als ajuntaments de Cassà de la Selva, Celrà, Garrigàs, Palafrugell i Sant Julià de Llor i Bonmatí.

*Vint-i-dosè.* Publicar la formalització del contracte conjuntament amb el corresponent contracte en el perfil de contractant de la Diputació de Girona.

*Vint-i-tresè.* Notificar la resolució a les empreses licitadores que han pres part en el procediment de contractació i, simultàniament publicar l'adjudicació del contracte en el perfil de contractant de la Diputació de Girona, en compliment de l'article 151.1 LCSP

*Vint-i-quatrè.* Comunicar les dades relatives a l'adjudicació del contracte al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya."

El senyor President comenta que passaríem al punt novè, és una proposta d'acord d'adjudicació del contracte d'obra d'instal·lació de plaques fotovoltaïques. Té la paraula el diputat senyor Fàbrega.

El diputat delegat de Compra Pública, senyor Joan Fàbrega, pren la paraula: Bon dia a tothom. Bon dia, president. Avui portem a ple aquesta adjudicació que forma part de les accions de FEDER, que duu a terme la Diputació. Aquesta adjudicació inclou la instal·lació de plaques fotovoltaïques, el manteniment i la gestió energètica. En el lot 1, a Cassà de la Selva, amb l'empresa Electricitat Boquet; el lot 2, a Celrà, amb l'empresa Sinergia; el lot 3, a Garrigàs, amb l'empresa Audit Energia; el lot 4, a Palafrugell, amb Comsa i el lot 5, a Sant Julià de Llor i Bonmatí, amb Energrup; per un total de 171.740, 40 €, IVA inclòs.

El senyor President, diu: Moltes gràcies, senyor Fàbrega. Alguna qüestió? No? Doncs entenem que també s'aprova per unanimitat.

*Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels assistents.*

**10. Proposta d'acord d'adjudicació de la licitació "Subministrament d'un aplicatiu per a la gestió de l'arxiu únic i dels serveis d'assistència tècnica i preservació digital" - Compra Pública. 2021/J020100/1038**

"Antecedents



- Propostes admeses a la licitació del contracte 2021/1038 "Subministrament d'un aplicatiu per a la gestió de l'arxiu únic i dels serveis d'assistència tècnica i preservació digital"

1) ODILO TID S L.

- Acords de la Mesa de Contractació (sessió de 27/05/2021) referents a les propostes admeses en el contracte i d'obertura i qualificació del sobre A:

- La Mesa de Contractació declara, per unanimitat, admesa a la licitació la proposta presentada per l'empresa ODILO TID, S.L. atès que la documentació aportada en el sobre A era complerta i suficient

- Acords de la Mesa de Contractació (sessió de 3/06/2021) referents a l'obertura del sobre B:

- El president ordena l'obertura del sobre B, corresponent als criteris subjectes a judici de valor amb el resultat següent:

Documentació sobre B

1) ODILO TID S L : Annex 3 i documents que complementen el programari a subministrar.

La Mesa acorda, per unanimitat, trametre la documentació al tècnic responsable de l'Arxiu perquè emeti l'informe de valoració corresponent..

- Acords de la Mesa de Contractació (sessió de 25/06/2021) referents la valoració del sobre B i d'obertura i valoració del sobre C:

La secretària dóna compte de l'informe elaborat pel tècnic, que conté la proposta de valoració de la documentació aportada pel licitador admès a la licitació, relativa als criteris subjectes a judici de valor que literalment diu:

**"INFORME DE VALORACIÓ DELS CRITERIS VALORABLES EN BASE A JUDICI DE VALOR (sobre B) del Contracte mixt de subministrament d'un aplicatiu per a la gestió de l'arxiu únic i dels serveis d'assistència tècnica i preservació digital.**

- **Dades generals**

Títol: *Contracte mixt de subministrament d'un aplicatiu per a la gestió de l'arxiu únic i dels serveis d'assistència tècnica i preservació digital.*

Pressupost de licitació: 105.947,60

- **Empreses**

S'ha presentat una única empresa: ODILOTID SL

- **Documents presentats per a valorar els criteris subjectes a judici de valor (Sobre B):** Fins a 49 punts

a) Han presentat els següents documents:

a. Memòria tècnica explicativa del programari a subministrar d'acord amb el contingut mínim que detalla l'apartat 11 del Plec de prescripcions tècniques i l'apartat I del quadre de característiques del plec de clàusules administratives particulars.



b. Taula amb els 262 requisits, degudament omplerta, d'acord amb l'apartat I del quadre de característiques del plec de clàusules administratives particulars, amb el contingut que es detalla a l'apartat 6 del Plec de prescripcions tècniques i amb el model de taula que seguidament us facilitem

**- Valoració criteris subjectes a judici de valor**

Una vegada examinada la proposta tècnica presentada i comprovat que, la proposta tècnica presentada s'ajusta als paràmetres que es demanaven en el plec de condicions tècniques i que es compleixen els 262 requisits, informem que la puntuació total sobre els criteris de judici de valor és de 44,50 punts d'acord amb la següent taula i les apreciacions de valoració que han portat a aquesta puntuació:

| Criteris avaluables                         | DISTRIBUCIÓ PUNTS INICIAL | PUNTS ATORGATS | Breu explicació de la valoració dels criteris de judici de valor  |
|---|---------------------------|----------------|---|
| Planificació                                | 7                         | 7              | <p>La memòria facilita al seu apartat tercer una explicació coherent i correcta de la metodologia general d'execució del projecte.</p> <p>Aporta un cronograma amb la planificació detallada de cada fase i per tant, aporta solidesa al desenvolupament de la implantació i seguiment del projecte.</p> <p>També conté un apartat amb la descripció dels mitjans tècnics i personals que participaran en l'execució del projecte que mostra tant, pel què fa als nivells de formació com a l'experiència professional, un equip humà perfectament preparat per a materialitzar el projecte</p> |
| Pla de qualitat                             | 3                         | 3              | <p>El Pla de qualitat s'ajusta a la metodologia de control i seguiment del projecte i garanteix la qualitat de les eines de control dels productes que Odilo entregarà.</p>   |
| Metodologia de configuració del sistema     | 3                         | 3              | <p>S'ajusta perfectament a tot allò que es demanava en els plecs tècnics sobre la configuració del sistema</p>  |
| Metodologia de migració de dades            | 3                         | 3              | <p>Tant el model metodològic com el pla de migració són adequats a les necessitats i requisits descrits als plecs tècnics</p>   |
| Pla d'integració amb el gestor d'expedients | 5                         | 5              | <p>El model i el pla d'integració garanteixen una sòlida integració dels diferents entorns de producció de documents i de gestió de la informació de la Diputació de Girona (Firmadoc, Inmagic, etc.)</p> <p>L'experiència d'integracions desenvolupada per Odilo en administracions com els ajuntaments d'Oviedo i d'Alcorcón ratifiquen amb</p>   |



|   |           |              |   |
|---|-----------|--------------|---|
| Millors cobertures del servei d'assistència tècnica i preservació digital | 5         | 5            | garanties la viabilitat d'aquesta part del projecte.<br><br>Els serveis proposats s'adeqüen perfectament al que se sol·licitava als plecs tant pel que fa a l'assistència tècnica com als serveis de preservació digital. |
| Pla de formació   | 3         | 3            | El pla de formació està ben definit, el mètode és adequat, el personal formador està capacitat per a materialitzar la formació dels diferents intervinents en el projecte des de la Diputació.                            |
| Pla de preservació  | 10        | 10           | El Pla de preservació està ben definit tant a nivell metodològic: calendari de preservació, accions de preservació i concreció de les auditories de preservació.  |
| Prova de concepte   | 10        | 5,5          | La prova de concepte té punts molts forts i correctes quant a la planificació dels accessos. Al nostre entendre està poc definida respecte a la realitat de la Diputació de Girona. Però es pot considerar correcta.      |
| <b>Totals</b>   | <b>49</b> | <b>44,50</b> |   |

De tot plegat, us n'informo als efectes que corresponguin.”

La Mesa de Contractació, fa seu l'informe esmentat, i efectua, en acte públic, la valoració dels criteris subjectes a judici de valor segons el barem de puntuació que regeix el contracte i a aquests efectes aprova la següent valoració :

| Criteris avaluable mitjançant criteris subjectius                         | DISTRIBUCIÓ PUNTS MÀXIM | PUNTS ATORGATS |
|---|-------------------------|----------------|
|   |                         | ODILO          |
| Planificació  | 7                       | 7              |
| Pla de qualitat   | 3                       | 3              |
| Metodologia de configuració del sistema                                   | 3                       | 3              |
| Metodologia de migració de dades  | 3                       | 3              |
| Pla d'integració amb el gestor d'expedients                               | 5                       | 5              |
| Millors cobertures del servei d'assistència tècnica i preservació digital | 5                       | 5              |
| Pla de formació   | 3                       | 3              |
| Pla de preservació  | 10                      | 10             |
| Prova de concepte   | 10                      | 5,5            |
| <b>Totals</b>   | <b>49</b>               | <b>44,50</b>   |



La presidenta de la Mesa, una vegada s'ha aprovat la valoració dels criteris subjectes a judici de valor (sobre B), i una vegada aplicades les credencials, ordena l'obertura del Sobre C, criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules, amb el resultat següent:

**ODILO TID S L**

**- PREU (Fins a 40 punts)**

| Concepte   | Preu unitari (Iva no inclòs) | IVA 21%    | Preu unitari (IVA inclòs) |
|--|------------------------------|------------|---------------------------|
| Subministrament de l'aplicatiu (implantació, integració i migracions i formació) | 40.492,00 €                  | 8.503,32 € | 48.995,32 €               |
| Subministrament d'actualitzacions i millora del programari (3 anys)              | 14.008,00 €                  | 2.941,68 € | 16.949,68 €               |
| Servei d'assistència tècnica i preservació digital (3 anys)                      | 14.008,00 €                  | 2.941,68 € | 16.949,68 €               |

**- REDUCCIÓ DE TERMINIS d'implantació, integració i migració (Fins a 11 punts)**

| Millora del termini màxim de durada del contracte establert- fins a un màxim d'11 punts - |  |
|---|--|
| Reducció de termini ofertada:   | Número de mesos                            |
|   | 3 mesos, per a l'execució total en 6 mesos |

A continuació, la Mesa de Contractació valora els criteris qualificables de manera automàtica segons el barem de puntuació que regeix el contracte, i la puntuació obtinguda, una vegada aplicat el barem de puntuació del criteri preu, és la següent:

| EMPRESSES            | Criteris quantificables de forma automàtica. Preu: fins a 40 punts | Reducció de termini Fins a 11 punts | TOTAL           |
|----------------------|--|-------------------------------------|-----------------|
|                      | PUNTUACIÓ  |                                     | Puntuació total |
| <b>ODILO TID S L</b> | 40   | 11                                  | 51              |

Aprovada la valoració dels criteris subjectes a judici de valor i la valoració dels criteris quantificables mitjançant aplicació de fórmules, la Mesa efectua la valoració total amb el resultat següent:

| EMPRESSES | Valoració total. Fins a 100 punts           |  |                                   |
|-----------|---|--|-----------------------------------|
|           | Puntuació criteris de valoració subjectes a | Puntuació criteris quantificables de forma | Puntuació total. Fins a 100 punts |
|           |   |  |                                   |



|               |                                  |                                      |              |
|---------------|----------------------------------|--------------------------------------|--------------|
|               | judici de valor, Fins a 49 punts | automàtica.<br>Preu: fins a 51 punts |              |
| ODILO TID S L | <b>44,50</b>                     | <b>51</b>                            | <b>95,50</b> |

Un cop efectuada la valoració, i d'acord amb l'apartat J del quadre de característiques del Plec de Clàusules administratives particulars, en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts per a la determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals o temeraris, es determina que l'empresa Odilo Tid, SL ha presentat una oferta desproporcionada o amb valors anormals en l'apartat del Subministrament d'actualitzacions i millora del programari (3 anys) i Servei d'assistència tècnica i preservació digital (3 anys).

La Mesa de Contractació, atès el resultat de la valoració acorda per unanimitat:

- Aprovar la classificació de l'oferta admesa a la licitació de la contractació del "Subministrament d'un aplicatiu per a la gestió de l'arxiu únic i dels serveis d'assistència tècnica i preservació digital". amb l'ordre i valoració següent:

| ORDRE | EMPRES<br>ES     | Valoració total. Fins a 100 punts   |   |   |
|-------|------------------|---|---|---|
|       |                  | Puntuació<br>criteris<br>de<br>valoració<br>subjectes<br>a<br>judici de valor,<br>Fins a 49 punts | Puntuació<br>criteris<br>de<br>quantificables<br>de<br>forma automàtica.<br>Preu: fins a 51 punts | Puntuació<br>total.<br>Fins a 100 punts |
| 1     | ODILO<br>TID S L | <b>44,50</b>  | <b>51</b>   | <b>95,50</b>                            |

- Sol·licitar a l'empresa ODILO TID S L, amb CIF B30856439, que incorre en baixa desproporcionada o amb valors anormals en la seva oferta presentada, perquè en el termini de 10 dies justifiquin la baixa per tal que l'òrgan de contractació pugui determinar si efectivament la oferta resulta anormal o desproporcionada.

Un cop rebuda la informació justificativa sol·licitada en el termini esmentat, la Mesa de Contractació acorda sotmetre, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, a l'òrgan de contractació per tal que accepti o rebutgi l'oferta. En cas de que l'assessorament tècnic resulti positiu a la justificació de la baixa, i previ a l'acceptació de l'oferta per part de l'òrgan de contractació, es requerirà la documentació acreditativa del compliment dels requisits per a contractar que s'estableixen a la clàusula quinzena del plec de clàusules Administratives Particulars que regeixen aquest contracte en cas que resulti l'empresa adjudicatària segons els criteris d'adjudicació establerts a l'apartat A del quadre de característiques del plec de clàusules administratives particulars que regeixen aquest contracte.

En cas de que l'assessorament tècnic resulti negatiu a la justificació de la baixa, s'eleva a l'òrgan de contractació l'exclusió de l'empresa i es requerirà la documentació acreditativa del compliment dels requisits per a contractar que



s'estableixen a la clàusula quinzena del Plec de Clàusules Administratives Particulars que regeixen el contracte a la següent empresa millor classificada.

- Sotmetre a l'aprovació de l'òrgan de contractació l'adjudicació del contracte de "Subministrament d'un aplicatiu per a la gestió de l'arxiu únic i dels serveis d'assistència tècnica i preservació digital" una vegada efectuada l'acreditació de la disposició dels requisits per a contractar que s'estableixen en el Plec de Condicions Administratives particulars del contracte, a favor de l'empresa millor classificada.

- L'empresa ODILO TID, SL, en data 08/07/2021 i amb número de registre d'entrada E-2021-21162, fa tramesa de la documentació justificativa de l'oferta amb valors anormals o desproporcionats.

- Informe de la Cap del Servei d'Arxius i Gestió de Documents de la Diputació de Girona, de data 23/07/2021 d'acord amb el qual l'oferta està degudament justificada.

- L'empresa ODILO TID, SL, en data 9/08/2021 i amb número de registre d'entrada E-2021-24140, fa tramesa de la documentació requerida.

- Documentació administrativa i garantia definitiva presentades correctament i en conformitat per l'empresa ODILO TID, SL.

- Informe emès per la secretaria de la Mesa de contractació conforme la documentació administrativa presentada s'ajusta als requisits establerts en el plec de clàusules administratives particulars.

Atès que la durada prevista del contracte és de 4 anys més un any de pròrroga, atès que la delegació de competències al President en matèria de contractació pública, efectuada per acord de Ple de data 23 de juliol de 2019, contempla que quedi exclosa de l'abast d'aquesta delegació l'adjudicació del contracte i, de conformitat amb les atribucions per a la contractació que la disposició addicional 2a 2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, les competències com a òrgan de contractació corresponen al Ple.

És per això que, i d'acord amb els antecedents, la Comissió Informativa d'Hisenda, Administració, Promoció Econòmica i Cooperació Local hi dictamina favorablement i proposa al Ple de la Corporació l'adopció de l'acord següent:

Primer. Admetre la justificació de l'oferta amb valors anormals o desproporcionats presentada per l'empresa ODILO TID, SL en la licitació del contracte "Subministrament d'un aplicatiu per a la gestió de l'arxiu únic i dels serveis d'assistència tècnica i preservació digital" d'acord amb l'article 149 de la LCSP.

Segon. Adjudicar el contracte de "Subministrament d'un aplicatiu per a la gestió de l'arxiu únic i dels serveis d'assistència tècnica i preservació digital", a l'empresa ODILO TID, SL, amb CIF B30856439, pels preus unitaris que seguidament es detallen i d'acord amb les millores que consten a la oferta econòmica presentada, i per un import de SEIXANTA-VUIT MIL CINQ-CENTS VUIT EUROS (68.508,00 €, IVA no inclòs), amb la repercussió de la quantitat de 14.386,68 € en concepte d'IVA, totalitzant



l'import de 82.894,68 €, d'acord amb la classificació proposada per la Mesa de Contractació següent:

- Preus unitaris:

| Concepte   | Preu unitari (Iva no inclòs) | IVA 21%    | Preu unitari (IVA inclòs) |
|--|------------------------------|------------|---------------------------|
| Subministrament de l'aplicatiu (implantació, integració i migracions i formació) | 40.492,00 €                  | 8.503,32 € | 48.995,32 €               |
| Subministrament d'actualitzacions i millora del programari (3 anys)              | 14.008,00 €                  | 2.941,68 € | 16.949,68 €               |
| Servei d'assistència tècnica i preservació digital (3 anys)                      | 14.008,00 €                  | 2.941,68 € | 16.949,68 €               |

- Classificació:

| Ordre | Tercer        | A     | B  | C     |
|-------|---------------|-------|----|-------|
| 1     | ODILO TID, SL | 44,50 | 51 | 95,50 |

- A- Criteris subjectes a judici de valor
- B- Criteris avaluables mitjançant fórmula
- C- Barem Valoració Total

Tercer. Disposar la despesa de 82.894,68 € a favor de l'empresa ODILO TID, SL, amb CIF B30856439, amb càrrec a les aplicacions pressupostàries 230/9200/64100 i 230/92000/21600, tot anul·lant el saldo derivat de l'alliberament de l'import sobrant una vegada aplicats els preus unitaris ofertats, i d'acord amb el següent detall:

| Anualitat | Aplicació pressupostària |      |       | Import autoritzat licitació | Import disposició IVA inclòs | Saldo sobrant |
|-----------|--------------------------|------|-------|-----------------------------|------------------------------|---------------|
| 2021      | 230                      | 9200 | 64100 | 51.860,60 €                 | 48.995,32 €                  | 2.865,28 €    |
| 2022      | 230                      | 9200 | 64100 | 9.014,50 €                  | 5.649,89 €                   | 3.364,61 €    |
| 2022      | 230                      | 9200 | 21600 | 9.014,50 €                  | 5.649,89 €                   | 3.364,61 €    |
| 2023      | 230                      | 9200 | 64100 | 9.014,50 €                  | 5.649,89 €                   | 3.364,61 €    |
| 2023      | 230                      | 9200 | 21600 | 9.014,50 €                  | 5.649,89 €                   | 3.364,61 €    |
| 2024      | 230                      | 9200 | 64100 | 9.014,50 €                  | 5.649,89 €                   | 3.364,61 €    |
| 2024      | 230                      | 9200 | 21600 | 9.014,50 €                  | 5.649,89 €                   | 3.364,61 €    |

La despesa plurianual queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost de les anualitats corresponents a 2022, 2023 i 2024.

Quart. Nomenar com a responsable del contracte "Subministrament d'un aplicatiu per a la gestió de l'arxiu únic i dels serveis d'assistència tècnica i preservació digital" la Cap del Servei d'Arxius i Gestió de Documents, M. Assumpció Colomer Arcas, d'acord amb l'article 62 LCSP i comunicar-li que d'acord amb l'article 210.2 LCSP en relació a



la DA 3ra LCSP, aquest contracte no es considera susceptible de comprovació material per part de la Intervenció.

Cinquè. Aprovar la minuta del contracte administratiu de "Subministrament d'un aplicatiu per a la gestió de l'arxiu únic i dels serveis d'assistència tècnica i preservació digital", a signar entre l'empresa adjudicatària i la Diputació de Girona, que consta a l'expedient.

Sisè. Aprovar la minuta de l'encàrrec de tractament de dades de caràcter personal que s'haurà de formalitzar en el moment de formalitzar el contracte.

Setè. Aprovar la formalització del contracte i, vist que aquesta resolució és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, comunicar a l'empresa adjudicatària que l'eficàcia d'aquesta resolució queda demorada durant el termini de quinze (15) dies hàbils. En el supòsit que transcorregut el termini previst no s'hagi interposat cap recurs, requerir a l'empresa adjudicatària per tal que formalitzi el corresponent contracte administratiu en el termini de cinc (5) dies, sempre i quan s'hagi deixat constància en l'expedient de la no interposició de recurs especial i hagi estat fiscalitzat favorable per part de la Intervenció general.

Vuitè. Notificar la resolució a les empreses licitadores que han pres part en el procediment de contractació i, simultàniament, publicar l'adjudicació del contracte en el perfil de contractant de la Diputació de Girona, en compliment de l'article 151.1 LCSP

Novè. Publicar la formalització del contracte en el perfil de contractant de la Diputació de Girona.

Desè. Comunicar les dades relatives a l'adjudicació del contracte al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya."

El senyor President, comenta que passaríem al següent punt, el desè, que és la proposta d'acord d'adjudicació de la licitació «Subministrament d'un aplicatiu per a la gestió de l'arxiu únic i dels serveis d'assistència i preservació digital». Senyor Fàbrega. El diputat de Compra Pública, senyor Joan Fàbrega, manifesta: Gràcies, president. En aquest punt aprovem l'adjudicació a l'empresa Odilo Tid, SL pel subministrament d'un aplicatiu per a la gestió de l'arxiu únic i dels serveis d'assistència tècnica i preservació digital per un total de 82.000 €, IVA inclòs.

El senyor President, diu: Moltes gràcies. Alguna qüestió? No? També entenem, doncs, que queda aprovat aquest punt.

*Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels assistents.*

**11. Aprovació inicial de la relació de propietaris, béns i drets afectats per l'execució del projecte constructiu d'obres de Condicionament d'un tram de la carretera GIV-5147, entre el trencant de Corts i Camós - Patrimoni i Expropiacions. 2021/J020200/7557**

"Aquesta Diputació, en la sessió plenària del dia 21 de setembre de 2021, va aprovar inicialment el projecte constructiu d'obres de Condicionament d'un tram de la carretera



GIV-5147, entre el trencant de Corts i Camós, amb un pressupost d'1.533.920,68 euros (IVA inclòs).

D'acord amb el que disposa l'article 235.3 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, l'aprovació dels projectes d'obres porta implícita la declaració d'utilitat pública i la necessitat d'ocupació dels terrenys i els edificis i drets que hi estiguin compresos, a efectes d'expropiació forçosa.

Atès que aquest projecte inclou la relació concreta i individualitzada de propietaris, i la descripció dels béns i drets afectats següent:

Terme municipal de Camós

| Dades      |             |                                       |                |                           | Superfícies afectades / expropiar (m <sup>2</sup> ) |                    |                        |   |
|------------|-------------|---------------------------------------|----------------|---------------------------|---|--------------------|------------------------|---|
| Fin-<br>ca | Titularitat | Naturalesa                            | Pol.<br>/ Illa | Parc<br>/<br>Sub-<br>parc | Exprop.<br>Vials                                    | Exprop.<br>Serveis | Servitu<br>d de<br>pas | Ocupació<br>temporal per<br>serveis i vials |
| 1          | A08389413   | RÚSTICA<br>Labor o llaurat<br>regadiu | 2              | 22a                       | 373,27  | 4,00               | 34,27                  | 78,09                                       |
|            |             | RÚSTICA<br>Labor o llaurat<br>regadiu |                | 22b                       | 1.291,83  |                    | 66,02                  | 161,14                                      |
| 2          | 40228448E   | RÚSTICA<br>Rural secà                 | 2              | 225                       | 398,94  |                    | 2,97                   | 1,25  |
| 3          | 40275637S   | RÚSTICA<br>Labor o llaurat<br>regadiu | 2              | 26                        | 2.707,48  | 4,00               | 118,40                 | 783,31                                      |
| 4          | 40228448E   | RÚSTICA<br>Labor o llaurat<br>regadiu | 4              | 43                        | 80,47   |                    |                        |   |
| 5          | 40241648C   | RÚSTICA<br>Labor o llaurat<br>regadiu | 2              | 35a                       | 604,71  | 4,00               | 84,62                  | 198,41                                      |
|            |             | RÚSTICA<br>Improductiu                |                | 35b                       | 1.008,14  |                    | 50,83                  | 224,80                                      |
|            |             | RÚSTICA<br>Labor o llaurat<br>regadiu |                | 35c                       | 3.601,67  | 4,00               | 201,21                 | 917,07                                      |
| 6          | 40241648C   | RÚSTICA<br>Altres sòls<br>rurals      | 4              | 39b                       | 43,31   |                    |                        |   |
|            |             | RÚSTICA<br>Labor o llaurat<br>regadiu |                | 39d                       | 303,23  |                    |                        |   |
| 7          | 40153206J   | RÚSTICA<br>Labor o llaurat<br>regadiu | 2              | 36a                       | 579,60  | 4,00               | 11,51                  | 35,48                                       |
|            |             | RÚSTICA<br>Improductiu                |                | 36d                       | 127,77  |                    |                        |   |
|            |             | RÚSTICA<br>Labor o llaurat<br>regadiu |                | 36e                       | 338,52  |                    |                        |   |



|    |           |                                       |   |      |          |      |        |        |
|----|-----------|---------------------------------------|---|------|----------|------|--------|--------|
|    |           | RÚSTICA<br>Labor o llaurat<br>regadiu |   | 36f  | 334,59   |      |        |        |
|    |           | RÚSTICA<br>Improductiu                |   | 36b  | 90,24    |      |        |        |
|    |           | RÚSTICA<br>Altres sòls<br>rurals      |   | 36k  | 112,12   |      |        |        |
|    |           | RÚSTICA<br>Labor o llaurat<br>regadiu |   | 36g  | 498,29   |      |        |        |
|    |           | RÚSTICA<br>Altres sòls<br>rurals      |   | 36h  | 85,12    |      |        |        |
| 8  | 40153206J | RÚSTICA<br>Altres sòls<br>rurals      | 4 | 12a  | 2.003,00 |      |        |        |
|    |           | RÚSTICA<br>Labor o llaurat<br>regadiu |   | 12b  | 1.281,75 | 4,00 | 260,16 | 863,41 |
|    |           | RÚSTICA<br>Altres sòls<br>rurals      |   | 12c  | 173,37   |      |        |        |
|    |           | RÚSTICA<br>Labor o llaurat<br>regadiu |   | 12f  | 528,94   |      | 98,84  | 264,73 |
|    |           | RÚSTICA<br>Labor o llaurat<br>regadiu |   | 12e  | 389,98   |      | 83,46  | 228,96 |
|    |           | RÚSTICA<br>Improductiu                |   | 12h  | 48,61    |      | 9,32   | 23,10  |
|    |           | RÚSTICA<br>Labor o llaurat<br>regadiu |   | 12i  | 686,02   | 4,00 | 162,31 | 409,70 |
| 9  | 40308161V | RÚSTICA<br>Altres sòls<br>rurals      | 2 | 129b | 517,66   |      |        |        |
| 10 | 40241658F | RÚSTICA<br>Labor o llaurat<br>regadiu | 4 | 4a   | 115,73   |      | 82,28  | 327,52 |
|    |           | RÚSTICA<br>Improductiu                |   | 4h   |          |      |        | 17,22  |
|    |           | RÚSTICA<br>Labor o llaurat<br>regadiu |   | 4f   |          |      |        | 97,01  |
|    |           | RÚSTICA<br>Rural matolls              |   | 4g   | 867,81   |      | 84,99  | 197,74 |
| 11 | 40241658F | RÚSTICA<br>Labor o llaurat<br>regadiu | 4 | 5a   | 150,47   |      | 42,32  | 172,76 |
|    |           | RÚSTICA<br>Rural matolls              |   | 5b   | 1.254,38 |      | 26,79  | 138,87 |
| 20 | 40273988E | RÚSTICA<br>Labor o llaurat<br>regadiu | 4 | 2a   | 837,97   | 4,00 | 108,91 | 384,64 |
|    |           | RÚSTICA<br>Altres sòls<br>rurals      |   | 2b   | 374,46   |      | 85,26  | 252,77 |
|    |           | RÚSTICA<br>Altres sòls<br>rurals      |   | 2c   | 34,63    |      | 11,46  | 70,13  |



|    |           |                                       |   |   |        |      |       |        |
|----|-----------|---------------------------------------|---|---|--------|------|-------|--------|
| 22 | 40273988E | RÚSTICA<br>Labor o llaurat<br>regadiu | 4 | 1 | 347,71 | 4,00 | 44,21 | 217,11 |
|----|-----------|---------------------------------------|---|---|--------|------|-------|--------|

De conformitat amb el que regulen els articles 17, 18 i 19.2 de la Llei, de 16 de desembre de 1954, d'expropiació forçosa i 17 del Reglament d'expropiació forçosa de 26 d'abril de 1957.

D'acord amb aquests antecedents i amb el que disposa la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, la Comissió Informativa d'Hisenda, Administració, Promoció Econòmica i Cooperació Local hi dictamina favorablement i proposa al Ple que adopti l'acord següent:

Primer. Aprovar inicialment la relació concreta i individualitzada dels propietaris, béns i drets afectats que són necessaris d'adquirir i ocupar, per tal d'executar les obres derivades del projecte constructiu d'obres de Condicionament d'un tram de la carretera GIV-5147, entre el trencant de Corts i Camós, que es descriu tot seguit:

Terme municipal de Camós

| Dades      |             |                                       |                |                           | Superfícies afectades / expropiar (m <sup>2</sup> ) |                    |                        |   |
|------------|-------------|---------------------------------------|----------------|---------------------------|---|--------------------|------------------------|---|
| Fin-<br>ca | Titularitat | Naturalesa                            | Pol.<br>/ Illa | Parc<br>/<br>Sub-<br>parc | Exprop.<br>Vials                                    | Exprop.<br>Serveis | Servitu<br>d de<br>pas | Ocupació<br>temporal per<br>serveis i vials |
| 1          | A08389413   | RÚSTICA<br>Labor o llaurat<br>regadiu | 2              | 22a                       | 373,27  | 4,00               | 34,27                  | 78,09                                       |
|            |             | RÚSTICA<br>Labor o llaurat<br>regadiu |                | 22b                       | 1.291,83  |                    | 66,02                  | 161,14                                      |
| 2          | 40228448E   | RÚSTICA<br>Rural secà                 | 2              | 225                       | 398,94  |                    | 2,97                   | 1,25  |
| 3          | 40275637S   | RÚSTICA<br>Labor o llaurat<br>regadiu | 2              | 26                        | 2.707,48  | 4,00               | 118,40                 | 783,31                                      |
| 4          | 40228448E   | RÚSTICA<br>Labor o llaurat<br>regadiu | 4              | 43                        | 80,47   |                    |                        |   |
| 5          | 40241648C   | RÚSTICA<br>Labor o llaurat<br>regadiu | 2              | 35a                       | 604,71  | 4,00               | 84,62                  | 198,41                                      |
|            |             | RÚSTICA<br>Improductiu                |                | 35b                       | 1.008,14  |                    | 50,83                  | 224,80                                      |
|            |             | RÚSTICA<br>Labor o llaurat<br>regadiu |                | 35c                       | 3.601,67  | 4,00               | 201,21                 | 917,07                                      |
| 6          | 40241648C   | RÚSTICA<br>Altres sòls<br>rurals      | 4              | 39b                       | 43,31   |                    |                        |   |
|            |             | RÚSTICA<br>Labor o llaurat<br>regadiu |                | 39d                       | 303,23  |                    |                        |   |
| 7          | 40153206J   | RÚSTICA<br>Labor o llaurat<br>regadiu | 2              | 36a                       | 579,60  | 4,00               | 11,51                  | 35,48                                       |



|    |           |                                       |   |      |          |      |        |        |
|----|-----------|---------------------------------------|---|------|----------|------|--------|--------|
|    |           | RÚSTICA<br>Improductiu                |   | 36d  | 127,77   |      |        |        |
|    |           | RÚSTICA<br>Labor o llaurat<br>regadiu |   | 36e  | 338,52   |      |        |        |
|    |           | RÚSTICA<br>Labor o llaurat<br>regadiu |   | 36f  | 334,59   |      |        |        |
|    |           | RÚSTICA<br>Improductiu                |   | 36b  | 90,24    |      |        |        |
|    |           | RÚSTICA<br>Altres sòls<br>rurals      |   | 36k  | 112,12   |      |        |        |
|    |           | RÚSTICA<br>Labor o llaurat<br>regadiu |   | 36g  | 498,29   |      |        |        |
|    |           | RÚSTICA<br>Altres sòls<br>rurals      |   | 36h  | 85,12    |      |        |        |
| 8  | 40153206J | RÚSTICA<br>Altres sòls<br>rurals      | 4 | 12a  | 2.003,00 |      |        |        |
|    |           | RÚSTICA<br>Labor o llaurat<br>regadiu |   | 12b  | 1.281,75 | 4,00 | 260,16 | 863,41 |
|    |           | RÚSTICA<br>Altres sòls<br>rurals      |   | 12c  | 173,37   |      |        |        |
|    |           | RÚSTICA<br>Labor o llaurat<br>regadiu |   | 12f  | 528,94   |      | 98,84  | 264,73 |
|    |           | RÚSTICA<br>Labor o llaurat<br>regadiu |   | 12e  | 389,98   |      | 83,46  | 228,96 |
|    |           | RÚSTICA<br>Improductiu                |   | 12h  | 48,61    |      | 9,32   | 23,10  |
|    |           | RÚSTICA<br>Labor o llaurat<br>regadiu |   | 12i  | 686,02   | 4,00 | 162,31 | 409,70 |
| 9  | 40308161V | RÚSTICA<br>Altres sòls<br>rurals      | 2 | 129b | 517,66   |      |        |        |
| 10 | 40241658F | RÚSTICA<br>Labor o llaurat<br>regadiu | 4 | 4a   | 115,73   |      | 82,28  | 327,52 |
|    |           | RÚSTICA<br>Improductiu                |   | 4h   |          |      |        | 17,22  |
|    |           | RÚSTICA<br>Labor o llaurat<br>regadiu |   | 4f   |          |      |        | 97,01  |
|    |           | RÚSTICA<br>Rural matolls              |   | 4g   | 867,81   |      | 84,99  | 197,74 |
| 11 | 40241658F | RÚSTICA<br>Labor o llaurat<br>regadiu | 4 | 5a   | 150,47   |      | 42,32  | 172,76 |
|    |           | RÚSTICA<br>Rural matolls              |   | 5b   | 1.254,38 |      | 26,79  | 138,87 |
| 20 | 40273988E | RÚSTICA<br>Labor o llaurat<br>regadiu | 4 | 2a   | 837,97   | 4,00 | 108,91 | 384,64 |
|    |           | RÚSTICA                               |   | 2b   | 374,46   |      | 85,26  | 252,77 |



|    |           |                                    |   |    |        |      |       |        |
|----|-----------|------------------------------------|---|----|--------|------|-------|--------|
|    |           | Altres sòls rurals                 |   |    |        |      |       |        |
|    |           | RÚSTICA<br>Altres sòls rurals      |   | 2c | 34,63  |      | 11,46 | 70,13  |
| 22 | 40273988E | RÚSTICA<br>Labor o llaurat regadiu | 4 | 1  | 347,71 | 4,00 | 44,21 | 217,11 |

Segon. Sotmetre la relació de propietaris, béns i drets esmentada a informació pública pel termini de 15 dies hàbils mitjançant la publicació de l'anunci corresponent al *Butlletí Oficial de la Província*, en un o dos diaris de major circulació de la província, i al tauler d'anuncis de l'Ajuntament de Camós, per tal de poder rectificar els possibles errors que s'hi estimin comesos, d'acord amb el que regulen els articles 18 i 19.2 de la Llei, de 16 de desembre de 1954, d'expropiació forçosa i 17 del Reglament d'expropiació forçosa de 26 d'abril de 1957.

Tercer. Requerir a l'Ajuntament de Camós perquè una vegada hagi finalitzat el termini esmentat, trameti el corresponent certificat d'exposició pública.

Quart. Notificar aquest acord a l'Ajuntament de Camós i a l'Agència Catalana de l'Aigua pel seu coneixement.

Cinquè. Notificar individualment aquest acord als interessats que es troben descrits en la relació concreta i individualitzada de propietaris, béns i drets afectats esmentada."

El senyor President, manifesta que passaríem al següent punt, que és l'onzè, l'aprovació inicial de la relació de propietaris, béns i drets afectats per l'execució del projecte constructiu d'obres de condicionament d'un tram de la carretera GIV-5147, entre el trencant de Corts i el municipi de Camós. Té la paraula el diputat senyor Ayats. El diputat delegat d'Habitatge i Serveis Generals senyor Quin Ayats, pren la paraula: Sí, molt bon dia a tothom. Gràcies, president. Un cop aprovat el projecte constructiu, s'identifica la relació concreta de béns i drets afectats i avui el que es proposa és aquesta aprovació inicial. Moltes gràcies.

El senyor President, diu: Moltes gràcies. Alguna qüestió? Sí, endavant.

La diputada senyora Marta Guillaumes, intervé i manifesta: Bé, només vull comunicar que ens abstindrem en aquest punt.

El senyor President, respon: Moltes gràcies. Entendríem, doncs, que hi ha 1 abstenció, tots els altres vots són a favor.

*Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per majoria absoluta amb el següent resultat: 25 vots a favor dels Grups Polítics Grup de Junts per Catalunya, Grup d'Esquerra Republicana de Catalunya, Grup Socialista de la Diputació de Girona, Grup Independents de la Selva i Grup Tots per l'Empordà, 1 abstenció del Grup Polític Grup Candidatura Unitat Popular. No hi ha vots en contra.*

**12. Acceptació de la delegació acordada per diversos ens de determinats ingressos de dret públic a favor de la Diputació de Girona - Xaloc. 2021/A030100/5234**



“La Xarxa Local de Municipis Gironins (XALOC) ha rebut l'acord plenari de delegació, a favor de la Diputació de Girona de determinades facultats de gestió, inspecció i recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic, a l'empara del que preveuen l'article 106.3 de la Llei 7/1985, reguladora de les bases del règim local, i l'article 7 del Text Refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.

Atès que la Diputació de Girona va crear l'ens instrumental, Xarxa Local de Municipis Gironins (XALOC), per dur a terme funcions de col·laboració amb les entitats locals de la demarcació de Girona i prestar els serveis de gestió, inspecció i recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic municipals que li siguin delegats.

D'acord amb el que preveu l'article 7.2 de l'esmentat TRLRHL, els acords de delegació a favor de la Diputació de Girona han de ser acceptats pel màxim òrgan d'aquesta, i publicat el corresponent acord en el Butlletí Oficial de la Província i en el de la Comunitat Autònoma.

Per això, en virtut de les facultats que l'article 14, lletra o dels Estatuts de Xaloc atribueixen a la presidència, la Comissió Informativa d'Hisenda, Administració, Promoció Econòmica i Cooperació Local hi dictamina favorablement i eleva al Ple de la corporació la proposta d'acord següent:

PRIMER. ACCEPTAR la delegació acordada pel plenari dels ens que es relacionen a continuació, a favor de la Diputació de Girona, de gestió, liquidació inspecció i recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic municipals que es duu a terme per l'organisme autònom XALOC i de conformitat amb l'establert al Pla de serveis de XALOC per a la realització de les facultats delegades en matèria de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic (BOP núm. 135 de 15 de juliol de 2020) que s'especifiquen:

### AJUNTAMENT DE PLANOLES

GESTIÓ, INSPECCIÓ I RECAPTACIÓ EN PERÍODE VOLUNTARI I EXECUTIU DE:

Taxa d'aprofitament especial del domini públic local, a favor d'empreses explotadores de serveis de subministrament d'interès general

Data del Ple: 26/07/2021

Aquesta delegació tindrà vigència, a partir de l'1 de gener de 2022

### AJUNTAMENT DE TOSES

GESTIÓ, INSPECCIÓ I RECAPTACIÓ EN PERÍODE VOLUNTARI I EXECUTIU DE:

Taxa d'aprofitament especial del domini públic local, a favor d'empreses explotadores de serveis de subministrament d'interès general

Data del Ple: 27/07/2021

Aquesta delegació tindrà vigència, a partir de l'1 de gener de 2022

### AJUNTAMENT D'URÚS

GESTIÓ, INSPECCIÓ I RECAPTACIÓ EN PERÍODE VOLUNTARI I EXECUTIU DE:

Taxa d'aprofitament especial del domini públic local, a favor d'empreses explotadores de serveis de subministrament d'interès general

Data del Ple: 07/06/2021

Aquesta delegació tindrà vigència, a partir de l'1 de gener de 2022



AJUNTAMENT DE CRESPIÀ

GESTIÓ I RECAPTACIÓ EN PERÍODE VOLUNTARI I EXECUTIU DE:

Impost de Béns Immobles (IBI)

Impost de Vehicles de Tracció Mecànica (IVTM)

Impost d'Activitats Econòmiques (IAE)

Data del Ple: 24/08//2021

Aquesta delegació tindrà vigència, a partir de l'1 de gener de 2022

AJUNTAMENT DE PALOL DE REVARDIT

GESTIÓ I RECAPTACIÓ EN PERÍODE VOLUNTARI I EXECUTIU DE:

Impost de Béns Immobles (IBI)

Impost de Vehicles de Tracció Mecànica (IVTM)

Impost d'Activitats Econòmiques (IAE)

Impost de l'Increment del Valor dels Terrenys de Naturalesa Urbana (IIVTNU)

Taxa escombraries

Taxa cementiri

Data del Ple: 06/09//2021

Aquesta delegació tindrà vigència, a partir de l'1 de gener de 2022

AJUNTAMENT DE CAMÓS

GESTIÓ I RECAPTACIÓ EN PERÍODE VOLUNTARI I EXECUTIU DE:

Impost de Béns Immobles (IBI)

Impost de Vehicles de Tracció Mecànica (IVTM)

Impost d'Activitats Econòmiques (IAE)

Taxa escombraries

Taxa clavegueram

Taxa cementiri

RECAPTACIÓ EN PERÍODE EXECUTIU DE:

Impost de l'Increment del Valor dels Terrenys de Naturalesa Urbana (IIVTNU)

Data del Ple: 08/09//2021

Aquesta delegació tindrà vigència, a partir de l'1 de gener de 2022

Les funcions esmentades es duren a terme a través de l'organisme autònom Xarxa Local de Municipis Gironins (XALOC), de conformitat amb el que s'estableix en el Pla de Serveis en matèria de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipals vigent (BOP de Girona núm. 135 de 15 de juliol).

SEGON. Publicar el present acord en el Butlletí Oficial de la Província de Girona i en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, per a general coneixement."

El senyor President manifesta que continuariem amb el punt següent, que és el dotzè de l'ordre del dia, i que és l'acceptació de la delegació acordada per diversos ens de determinats ingressos de dret públic a favor de la Diputació de Girona. Té la paraula el diputat senyor Camps.

El diputat senyor Jordi Camps pren la paraula i manifesta: Moltes gràcies, president. Bé, com fem en cada ple, passem diverses acceptacions de la delegació acordada per diversos ens de determinats ingressos públics. Aquí a Girona, en aquest cas, tindríem



l'Ajuntament de Planoles, que passa gestió, inspecció i recaptació en període voluntari executiu de la taxa d'aprofitament especial del domini públic local a favor d'empreses explotadores de serveis de subministrament d'interès general. També tindriem l'Ajuntament de Toses amb el mateix; l'Ajuntament d'Urús, que també seria el mateix; tindriem l'Ajuntament de Crespjà, en aquest cas traspassarien imports de béns immobles, imports de vehicles de tracció mecànica i imports d'activitats econòmiques; després tindriem l'Ajuntament de Palol de Revardit, que tindria de béns immobles, vehicles de tracció mecànica, activitats econòmiques, impost de l'increment de valor dels terrenys de naturalesa urbana, escombraries i taxa de cementiris; després també entraria l'Ajuntament de Camús, que també passaria gestió i recaptació en voluntari i executiu de tres impostos i tres taxes. Moltes gràcies, president.

El senyor President, diu: Moltes gràcies. Alguna qüestió? Entenem, doncs, que quedaria aprovada aquesta acceptació

*Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels assistents.*

### COMISSIÓ DE CULTURA, NOVES TECNOLOGIES, ESPORTS I EDUCACIÓ

#### 13. Aprovació de l'acta de tancament de subvencions no justificades del Pla de Monuments 2021 - Monuments. 2021/X020301/6016

“Vista la legislació aplicable, articles 30, 34 i 35 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre; General de Subvenció, articles 70 i 71 del Reial decret 887/2006, de 21 juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la llei general de subvencions; i l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, aprovada pel Ple en la sessió del 21 de febrer del 2012.

Vist que per acord de la Junta de Govern de data 30 de juny de 2020 es van atorgar diverses subvencions per a la restauració d'immobles de valor patrimonial. I que, posteriorment, a petició de diversos dels interessants, es concedí una pròrroga per a la seva justificació.

Atès que en data 15 de febrer de 2021 finalitzava aquest termini addicional i que diversos perceptors no van presentar justificants per la totalitat de la subvenció atorgada perquè el cost total de les obres fou inferior al pressupost presentat amb la sol·licitud o, en alguns casos, no les van fer.

Vist l'informe del cap de Monuments, la Comissió Informativa de Cultura, Noves Tecnologies, Esports i Educació hi dictamina favorablement i proposa al Ple l'adopció de l'acord següent:

PRIMER. Declarar la pèrdua del dret d'obtenir les subvencions concedides per la Junta de Govern de data 30 de juny de 2020, en no haver presentat els corresponents justificants, i ordenar el tancament i arxiu dels expedients que es detallen a continuació:

| Núm. Exp. | Destinatari     | Obra                       | Romanent    |
|-----------|-----------------|----------------------------|-------------|
| 2020/3489 | Bisbat d'Urgell | Restauració Santa Maria de | 10.000,00 € |



|           |                                      | Ribes de Freser   |             |
|-----------|--------------------------------------|---|-------------|
| 2020/3455 | Aj. de Rabós d'Empordà               | Restauració de Sant Quirze de Colera                          | 687,61 €    |
| 2020/3359 | Aj. d'Hostalric                      | Ajut per a la restauració del Castell d'Hostalric             | 1.971,79 €  |
| 2020/3285 | Aj. de Vidrà                         | Ajut per a la restauració del Castell de Milany               | 455,57 €    |
| 2020/3301 | Aj. de l'Escala                      | Ajut per a la restauració del museu del Clos del Pastor       | 3.386,81 €  |
| 2020/3199 | Aj. de Llúvia                        | Ajut rehabilitació entorn església de Santa Maria de les Neus | 4.715,42 €  |
| 2020/3418 | Comunitat benedictina de Sant Daniel | Ajut per a la restauració del monestir de Sant Daniel         | 11.500,00 € |
| 2020/3387 | Aj. de Campelles                     | Restauració del Castell de Campelles                          | 3.431,07 €  |
| 2020/3453 | Aj. de Roses                         | Restauració de la muralla de la vila medieval                 | 11.894,34 € |
| 2020/3465 | Aj. d'Amer                           | Restauració de l'església de Lloret Salvatge                  | 3.904,48 €  |
| 2020/3495 | Aj. d'Amer                           | Restauració de la capella de la Pietat                        | 248,06 €    |
| 2020/3401 | Aj. de Campdevàrol                   | Restauració de l'església de Sant Cristòfol                   | 432,19 €    |
| 2020/3391 | Consell Comarcal de la Selva         | Ajut per a la restauració del Castell de Montsoriu            | 32.880,00 € |
| 2020/3104 | Aj. de Juià                          | Ajut per a la restauració del Castell de Juià                 | 4,18 €      |
| 2020/2880 | Aj. de Celrà                         | Ajut per a la restauració de la Torre Desvern                 | 160,91 €    |
| Total     |                                      |   | 85.672,43 € |

SEGON. Comunicar el present acord als interessats amb la indicació dels recursos procedents.

TERCER. Traslladar aquest acord a la Intervenció de la Diputació de Girona per al seu coneixement i efectes.”

El senyor President comenta que passariem ja a la Comissió de Cultura, Noves Tecnologies, Esports i Educació. El primer punt i tretzè de l'ordre del dia seria l'aprovació de l'acta de tancament de subvencions no justificades del Pla de monuments d'enguany. Té la paraula el vicepresident senyor Piñeira.

El vicepresident segon i diputat delegat de Cultura, senyor Albert Piñeira, pren la paraula: Moltíssimes gràcies, senyor president. Bàsicament és per tancar el Pla de monuments de l'exercici 2020. Sempre que hi ha licitacions i obres a vegades es produeixen baixes a la licitació, això provoca que hi hagi algunes quantitats que es



minoren perquè com que no s'executa la totalitat del pressupost, es minoren. Sí que n'hi ha alguna que l'import és superior perquè són actuacions d'inversions amb béns d'interès patrimonial que no s'han pogut realitzar. Per tant, amb aquesta aprovació que portem avui al ple tancaríem definitivament aquest Pla de monuments de l'exercici 2020, descomptant les que no s'han pogut realitzar i fent aquells ajustos petits, que són a vegades qüestions de cents d'euros per a aquelles actuacions que han tingut una petita rebaixa, majoritàriament derivada de la baixa de la licitació. Moltíssimes gràcies, senyor president.

El senyor President, diu: Moltes gràcies, senyor Piñeira. Alguna qüestió? No? Per tant, entenem que queda aprovada aquesta acta de tancament, amb un estalvi d'aquests 85.672,43 €.

*Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels assistents.*

**14. Aprovació inicial de diverses Bases del Servei de Cooperació Cultural de la Diputació de Girona - Cooperació Cultural. 2021/X020100/6811**

“Antecedents

El Pla Estratègic de Subvencions de la Diputació de Girona per al període 2020-2023, aprovat ple Ple de la Diputació en la sessió del 17 de novembre de 2019, té com a base normativa l'article 8 de la Llei 38/2033, de 17 de novembre, general de subvencions. Aquest Pla té un contingut programàtic i la seva efectivitat queda condicionada a la posada en pràctica de les diferents línies de subvencions que el mateix Pla relaciona, atenent fonamentalment a les disponibilitats pressupostàries de què disposi la Diputació de Girona per a cada exercici. Aquesta línia d'ajuts està inclosa en el títol II del Pla esmentat.

Dins del Pla Estratègic es preveu donar suport als ens locals, entitats, associacions i empreses culturals que desenvolupen activitats culturals a les comarques de Girona.

L'article 36.1. b de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local. Atorga competència a les diputacions en matèria d'assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als municipis, especialment als de menys capacitat econòmica i de gestió.

El punt 13 de l'article primer de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local, modifica l'article 36.1 d de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i concreta que és una competència de la Diputació la cooperació en el foment del desenvolupament econòmic i social i la planificació en el territori provincial, d'acord amb les altres competències de la resta d'administracions públiques.

La Diputació de Girona, en l'àmbit de la cooperació en la demarcació territorial de les comarques gironines, presta un servei públic definit per la promoció de la cultura, les arts i el coneixement al territori, tot potenciant els agents públics i privats en el foment d'iniciatives culturals. En aquest sentit, atorga ajuts per al desenvolupament d'activitats culturals en els municipis de la demarcació.



De conformitat amb el que preveuen la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de l'esmentada Llei 38/2003, i l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, s'han elaborat les bases reguladores per a la concessió de subvencions per a la creació de públics per a la cultura.

El contingut i la tramitació de les bases reguladores de subvencions s'ajusten als requeriments de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS), a l'RD 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la LGS, i a l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

L'òrgan competent per aprovar les bases esmentades és el Ple de la Diputació.

L'expedient no té contingut econòmic i no està subjecte a fiscalització.

D'acord amb els antecedents exposats, la Comissió Informativa de Cultura, Noves Tecnologies, Esports i Educació hi dictamina favorablement i proposa al Ple que adopti l'acord següent:

PRIMER. Aprovar inicialment diverses bases reguladores de subvencions del Servei de Cooperació Cultural, les quals es transcriuen literalment en els annexos següents:

- Bases reguladores de subvencions per al finançament de les activitats i projectes culturals de les oficines joves, capitals de comarca i municipis de més de 15.000 habitants de les comarques gironines (Annex 1)
- Bases reguladores de subvencions per al finançament de la programació estable professional dels equipaments escènics i musicals multifuncionals de les comarques de Girona (Annex 2)
- Bases reguladores de subvencions per a la creació de públics per a la cultura (Annex 3)
- Bases reguladores de subvencions per al foment dels projectes culturals als museus de les comarques gironines (Annex 4)
- Bases reguladores de subvencions de la Diputació de Girona als municipis de fins a 500 habitants de la demarcació de Girona per al finançament de les ZER, les escoles i les llars d'infants municipals (Annex 5)
- Bases reguladores de subvencions per al foment de programes i projectes educatius en l'àmbit de les comarques gironines (Annex 6)

SEGON. Sotmetre a informació pública les bases específiques reguladores de subvencions descrites en el punt anterior, per un termini de vint dies hàbils, d'acord amb el que disposa l'article 124 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals. A aquest efecte caldrà publicar un anunci al Butlletí Oficial de la Província de Girona i en el tauler electrònic de la Diputació, així com una referència en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya. En el supòsit que durant el termini d'informació pública no s'hi formulin al·legacions o reclamacions, les bases quedaran aprovades definitivament.

En el supòsit que es formulin al·legacions contra alguna de les bases durant el termini d'informació pública, es suspendrà la transmissió de la convocatòria corresponent si a conseqüència de la resolució de les al·legacions es modifiquen les bases.



TERCER. Facultar àmpliament el president de la Diputació perquè executi aquest acord, perquè disposi que les bases es publiquin íntegrament, una vegada aprovades definitivament, perquè resolgui els recursos que s'hi puguin interposar, i també, si cal, perquè rectifiqui els defectes o les omissions que eventualment s'hi puguin advertir.

#### **Annex 1**

### **Bases reguladores de subvencions per al finançament de les activitats i projectes culturals de les oficines joves, capitals de comarca i municipis de més de 15.000 habitants de les comarques gironines**

#### **1. Definició de l'objecte**

Aquestes bases tenen per finalitat estructurar i fixar els criteris i el procediment per a la concessió de subvencions de l'Àrea de Cultura, Noves Tecnologies, Esports i Educació de la Diputació de Girona per al finançament de les activitats i projectes que fomentin la participació en l'àmbit cultural de les oficines joves, capitals de comarca i municipis de més de 15.000 habitants de les comarques de Girona.

#### **2. Procediment de concessió**

El procediment de concessió d'aquestes subvencions és el de concurrència competitiva i convocatòria pública: es compararan les sol·licituds que es presentin en el període fixat en la convocatòria, que ha d'aprovar la Junta de Govern, i s'establirà una prelación d'acord amb els criteris de valoració establerts en aquestes bases.

Les subvencions que s'atorguin tenen caràcter finalista, no generen cap dret a obtenir altres subvencions en anys posteriors i no es poden al·legar com a precedent.

#### **3. Despeses subvencionables i període d'execució**

Es considera despesa subvencionable la que de manera inequívoca respongui a la naturalesa de l'activitat subvencionada, resulti estrictament necessària i es faci en el termini i en les condicions que determinen aquestes bases. El cost dels béns o serveis subvencionats en cap cas pot superar el seu valor de mercat.

Es podran finançar amb càrrec a aquesta línia les despeses d'activitats subvencionables dutes a terme a la demarcació de Girona següents:

- Les despeses de personal (capítol I) i les despeses de manteniment i funcionament de l'equipament i despeses de béns corrents i serveis (capítol II), sempre que estiguin directament relacionades amb el projecte presentat.
- Les relacionades directament amb el projecte presentat, inclosa la contractació de professionals i/o serveis necessaris per al desenvolupament dels projectes (honoraris d'artistes, dinamitzadors, mediadors culturals i d'altres de necessaris per al desenvolupament de l'activitat).
- Les necessàries per a la producció de les activitats: lloguer d'espais i lloguer de material inventariable, adquisició d'elements necessaris per a la producció del projecte, embalatges i transports, assegurances, etc.
- Les de desplaçaments dels diversos agents que puguin formar part del projecte o que hi participin.
- Les de drets de la propietat intel·lectual, sempre que els drets no hagin estat cedits a una entitat de gestió.



- Les de les activitats complementàries.
- Les de comunicació i promoció específiques per a les activitats desenvolupades.
- L'IVA suportat, que ha de constar desglossat, serà subvencionable quan el beneficiari no pugui deduir-lo, recuperar-lo o compensar-lo.
- La programació d'activitats pot ser virtual i pot incloure també les despeses de suport a les plataformes de venda d'entrades o personal de suport, i les despeses per adaptacions a les activitats culturals virtuals.
- En el cas de les activitats presencials, seran subvencionables les despeses relacionades amb la seva seguretat sanitària (compra de mascaretes, gel hidroalcohòlic, termòmetres, etc.).

En el cas d'activitats que s'hagin hagut de cancel·lar per motius de la pandèmia, sempre que estigui degudament motivat a la justificació es consideraran com a subvencionables els aspectes següents:

- Els caixets, percentatge de taquilla o honoraris que hagin estat acceptats pels equipaments municipals o les entitats o empreses organitzadores dels concerts, actuacions o espectacles.
- La facturació d'activitats programades que s'hagin cancel·lat: monitoratge, guiatge, despeses de tècnics d'il·luminació, llum, so, etc.

Es consideren despeses subvencionables les que siguin objecte de facturació entre l'1 de novembre de l'any anterior al de la convocatòria i el 31 d'octubre de l'any de la convocatòria, tot i que poden tenir el seu origen o contractació, de manera total o parcial, en exercicis anteriors al de la justificació.

La contractació de les actuacions subvencionades s'haurà de fer d'acord amb el que estableix *la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic i la resta de normativa vigent en matèria de contractació administrativa*.

No seran subvencionables els conceptes següents:

- a) Inversions i adquisicions de material, equips o béns de naturalesa inventariable.
- b) Despeses de manutenció.
- c) Despeses protocol·làries i de representació.
- d) Adaptacions, reparacions i millores espacials i funcionals.
- e) Imports satisfets en concepte d'IVA quan tinguin el caràcter de despeses deduïbles, compensables o repercutibles per part de l'ajuntament sol·licitant de la subvenció.

#### **4. Destinataris**

Poden concórrer a la convocatòria de les subvencions objecte d'aquestes bases els consells comarcals inclosos en l'àmbit territorial de la Diputació de Girona que tinguin una oficina jove, així com les capitals de comarca i els municipis amb més de 15.000 habitants de la demarcació de Girona.

Per obtenir la condició de beneficiaris de les subvencions, els sol·licitants han de complir els requisits i les condicions generals establerts a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.



## 5. Forma de determinar la quantia de les subvencions

L'import de les subvencions a distribuir entre els sol·licitants no pot superar l'import del crèdit assignat en cada convocatòria ni, si s'escau, en les ampliacions que s'acordin. Les condicions de les ampliacions seran les que es determinin específicament en cada convocatòria.

La quantia de cada subvenció dependrà de la valoració que es realitzi. S'avaluarà cada sol·licitud, d'acord amb els criteris establerts a la convocatòria, i atesa la qualificació aconseguida, el pressupost presentat i la dotació pressupostària establerta en la convocatòria, es determinarà l'import de la subvenció a atorgar, així com el percentatge que representa sobre el pressupost de l'activitat o projecte.

L'import màxim que es pot sol·licitar és de 5.000 €.

## 6. Criteris de valoració

Amb caràcter general, per valorar les sol·licituds presentades, es tindrà en compte la fonamentació, l'oportunitat i viabilitat del projecte, la coherència de l'estructura interna, el nivell de concreció de les activitats descrites, així com la incorporació d'elements d'avaluació de qualitat.

Per valorar les sol·licituds presentades, es tindran en compte els criteris objectius següents:

- Capacitat d'aproximació als joves dels diversos aspectes que intervenen en els processos creatius (fins a 10 punts).
- Participació i nivell d'implicació dels joves en les diverses fases del projecte a desenvolupar (fins a 15 punts). El nivell d'implicació es valorarà en base al projecte presentat segons el punt 7 de les bases.
- Qualitat i interès del projecte presentat, avaluat pel seu grau d'elaboració, concreció i coherència amb els objectius del projecte i de la convocatòria (fins a 10 punts). Es valorarà positivament que l'activitat presentada formi part d'una estratègia de treball amb els joves més àmplia i que no tingui caràcter puntual.
- Presència d'elements innovadors en el plantejament i la metodologia, o dels recursos utilitzats per al desenvolupament del projecte, en funció del grau d'innovació (fins a 5 punts).
- Aliança amb agents de la comunitat educativa (formal i no formal) i/o el territori en el disseny, el desenvolupament de l'activitat, difusió de les seves fases i l'avaluació del projecte (fins a 10 punts):
  - Projecte en coordinació amb altres entitats públiques i/o privades del territori (Consells comarcals, entitats juvenils, casals de joves...)
  - Impacte territorial del projecte:
    - municipal
    - comarcal
    - Altres àmbits
- Viabilitat econòmica de la programació presentada i qualitat de la gestió (adequació de pressupost al projecte presentat, horaris adequats als professionals i joves implicats, seguiment de codis de bones pràctiques) (fins a 10 punts).



- Activitats que comptin amb patrocinis o mecenatges, degudament justificats en el projecte (fins a 3 punts), dels quals:
  - Patrocini en espècie (1 punt).
  - Patrocini econòmic:
    - Fins al 5 % del pressupost global (1 punt).
    - Superior al 5 % i fins al 10 % del pressupost global (1,5 punts).
    - Superior al 10 % (2 punts).
- Percentatge de finançament públic, sense comptar la participació de la Diputació de Girona i l'aportació del peticionari (fins a 2 punts), dels quals:
  - Fins al 40 % (0,25 punts).
  - Superior al 40 % i fins al 50 % (0,5 punts).
  - Superior al 50 % i fins al 60 % (1 punt).
  - Superior al 60 % (2 punts).
- Seguiment de codis de bones pràctiques (5 punts). Remuneració de l'artista i/o dels altres agents que participin en el projecte pels serveis prestats; Respecte pels drets d'autor; etc.
- Descripció dels mecanismes d'avaluació, els agents implicats en l'avaluació i en el cas de no ser la primera edició, descripció i justificació de les millores incorporades (fins a 10 punts).

D'acord amb els ODS (Agenda 2030 de Desenvolupament Sostenible):

- ODS 5 - Organització, participació i/o programació d'activitats que incorporin polítiques de gènere: (5 punts)
  - o Participació femenina de dones i altres entitats dissidents en l'estructura de l'ens / entitat / organització i en la presa de decisions del projecte i de les activitats
  - o Afavorir la participació i l'accés de les joves en les activitats
  - o Ús de comunicació no sexista ni binària (llenguatge no sexista, continguts inclusius i imatges no discriminatòries)
  - o Programació paritària
  - o Programació orientada a l'eliminació de les desigualtats i discriminacions de gènere i en la violència contra les dones...
  - o Visibilització de la diversitat sexual i de gènere i la sensibilització vers les relacions igualitàries i lliures d'LGTBI-fòbia (accions de formació, informació, estudis, iniciatives, tallers de conscienciació...sobre paritat i perspectiva de gènere).
  - o Altres accions desenvolupades (especificar)
- ODS 10 - Accions per atraure nous segments de població i fomentar nous públics en els projectes d'activitats per a joves. Activitats amb valor social i comunitari i estratègies que afavoreixin la incorporació a les actuacions de persones en situació d'especial vulnerabilitat social i/o educativa: (5 punts)
  - a. Accions d'inclusió social o programació adreçada a col·lectius més vulnerables o amb risc d'exclusió social i cultural i que donin visibilitat i apoderament a les persones joves (població nouvinguda, col·lectiu LGTBI+...)



- b. Accions i programació que incorporin o afavoreixin l'accessibilitat i fomentin la participació dels col·lectius amb discapacitats funcionals o diverses
  - c. Accions que donin suport a les iniciatives de grups i col·lectius joves des de la seva diversitat i que promoguin la participació de la gent jove en ús i gaudi dels recursos culturals públics.
  - d. Altres accions desenvolupades (especificar)
- ODS 7 , 11 i 13 - Criteris de sostenibilitat ambiental (5 punts):
    - 4. Programes de compensació de la petjada de carboni
    - 5. Ús de mitjans de transport sostenibles i/o etiqueta ECO
    - 6. Generació d'energia renovable a les instal·lacions o edificis
    - 7. Contractació de tarifa d'energia verda/renovable
    - 4. Sostenibilitat en la comunicació i execució del projecte: ús de paper reciclat, tintes vegetals...; comunicació a les xarxes dels aspectes de sostenibilitat ambiental implicats en les activitats programades...; material reutilitzable, reciclable o biodegradable, etc.
    - 5. Altres accions desenvolupades (especificar)
  - Projectes que s'emmarquin en el projecte 360 del municipi i/o del Consell Comarcal. (5 punts)

Les polítiques culturals i les polítiques educatives es poden enriquir mútuament a fi de beneficiar a un nombre major de la població. Un centre educatiu (ja sigui l'escola, els espais d'extraescolars, els equipaments juvenils, els espais d'educació artística, etc.), a més de ser centre de formació, també són espais on tenen lloc les primeres experiències culturals i on els seus professionals poden ser mediadors òptims entre l'alumnat i els agents culturals de l'entorn. Per fomentar i valoritzar la participació cultural del jovent és enriquidor trobar l'encaix satisfactori entre ambdós.

La perspectiva d'Educació 360 es basa en:

    - El treball per l'equitat
    - La personalització dels aprenentatges
    - Qualitat educativa i connexió de temps i aprenentatges
    - La connexió amb els agents educatius del territori

4) Des d'aquesta perspectiva es valoraran aquells projectes que fomentin:

    - l'equitat en les activitats organitzades: millorant l'accés a la informació als joves, facilitant l'accessibilitat pels col·lectius amb risc d'exclusió social, incloent la perspectiva de gènere a l'activitat, o realitzant adaptacions metodològiques per garantir la participació de joves amb necessitats educatives especials.
    - la relació i interdependència entre agents de la comunitat educativa: desenvolupant experiències que reforcin i relacionin aprenentatges en temps lectiu i no lectiu, que connectin espais escolars i comunitaris, i/o que connectin el centre educatiu amb entitats, institucions o equipaments de l'entorn.

La valoració assolirà, com a màxim, 90 punts.



Una vegada preparades les sol·licituds, la Comissió Avaluadora ha de fer l'estudi i l'avaluació dels projectes, i, d'acord amb els criteris fixats, ha d'examinar les sol·licituds i estendre una acta amb la proposta de puntuació i de resolució, així com de la puntuació a partir de la qual s'atendran les sol·licituds.

Els sol·licitants podran presentar la documentació que considerin convenient per tal d'acreditar els criteris de valoració. La documentació que no consti explícitament a la sol·licitud, no es valorarà.

### **7. Procediment de presentació de les sol·licituds**

Les sol·licituds, degudament emplenades i signades digitalment per la persona interessada o per la que representi legalment l'entitat, s'han de presentar pel canal electrònic o telemàtic a la Diputació en el termini que s'estableixi en la convocatòria. Es poden utilitzar els sistemes de signatura electrònica acceptats per la Diputació de Girona que s'especifiquen a la [Seu electrònica](#).

En cas que el dia d'acabament del termini de presentació de sol·licituds coincideixi en dissabte o festiu, l'esmentat termini finalitzarà el dia hàbil següent.

Cal formular les sol·licituds mitjançant el model normalitzat disponible al web de la Diputació de Girona, acompanyat de la documentació annexa següent:

- Projecte de foment de la participació dels joves en l'àmbit cultural —en qualsevol disciplina artística— del període de la subvenció, en el qual s'indiqui:
  - a) Justificació del projecte de l'activitat, emmarcat en el pla estratègic de treball amb els joves, si s'escau.
  - b) Objectius generals i específics del projecte
  - c) Descripció de les persones destinatàries
  - d) Descripció de les actuacions
  - e) Descripció de la metodologia
  - f) Descripció dels processos de participació dels joves
  - g) Temporalització
  - h) Recursos humans (disgregats per sexes), funcionals i econòmics
  - i) Mecanismes de difusió del projecte (cal assegurar que tant la comunicació escrita com la iconogràfica faran un ús no sexista del llenguatge).
  - j) Disseny de l'avaluació.
- Els criteris de sostenibilitat ambiental s'hauran d'acreditar en el moment de fer la sol·licitud de subvenció, de la manera següent:
  1. Programes de compensació de la petjada de carboni: adjuntant el certificat de compensació emès per una empresa acreditada o bé acreditant que es forma part del Fons de Carboni de la Diputació de Girona.
  2. Ús de mitjans de transport sostenibles i/o etiqueta ECO: degudament justificat en el mateix projecte de l'activitat.
  3. Generació d'energia renovable a les instal·lacions o edificis: certificació de la generació d'aquest tipus d'energia.
  4. Contractació de tarifa d'energia verda/renovable: una còpia de la darrera factura contractada.



La documentació que s'annexi a la sol·licitud s'ha d'agrupar en arxius PDF de 10 MB com a màxim. S'aplegaran els documents seguint uns criteris de similitud: certificats, fotografies (cal especificar-ne la resolució), memòries... I a cada sol·licitud es podrà adjuntar un màxim de 10 arxius.

Els defectes de la sol·licitud s'han d'esmenar, després del requeriment i amb l'advertència de desistiment, en el termini màxim de 10 dies des de la notificació. Si transcorregut aquest termini no s'han fet les esmenes oportunes, s'entendrà que la persona interessada ha desistit de la seva sol·licitud. Aleshores es dictarà la resolució prèvia, d'acord amb els termes previstos a la legislació de procediment administratiu, i s'arxivaran les actuacions sense cap tràmit ulterior.

La inexactitud, falsedat o ommissió de caràcter essencial en qualsevol dada o document que acompanyi la sol·licitud deixen sense efecte aquest tràmit des del moment en què es coneixin, prèvia audiència de la persona interessada, i, en conseqüència, comporten la inadmissió de la sol·licitud. També poden ser causa de revocació de la subvenció si es coneixen amb posterioritat a la concessió.

### **8. Instrucció del procediment i avaluació de les sol·licituds**

El Servei de Cooperació Cultural de la Diputació de Girona instruirà i ordenarà de l'expedient per a l'atorgament de les subvencions previstes en aquestes bases. Les actuacions d'instrucció comprenen:

1. La comprovació del compliment dels requisits per accedir a la condició de beneficiari establerts en aquestes bases.
2. La petició dels informes, la informació o l'assessorament que es considerin necessaris, en cas que l'estudi de la documentació no sigui suficient per determinar la proposta.

Una vegada preparades les sol·licituds, la Comissió Avaluadora ha de fer l'estudi i l'avaluació dels projectes.

Una vegada avaluades les sol·licituds, la Comissió Avaluadora, composta per representants de la Diputació de Girona i de la Direcció General de Joventut, ha d'emetre un informe en què s'ha de concretar el resultat de l'avaluació efectuada.

El servei de Cooperació Cultural, en vista de l'expedient i de l'informe de la Comissió Avaluadora, ha de formular la proposta de resolució, motivada degudament, la qual ha d'expressar la llista de beneficiaris proposats per a l'atorgament de la subvenció i la quantia d'aquesta, així com la relació dels sol·licitants exclosos, en què s'indiqui la causa de l'exclusió.

La proposta de resolució contindrà, si s'escau, una relació ordenada de tots els peticionaris, amb indicació de la puntuació obtinguda, que no hagin obtingut subvenció per haver-se esgotat la quantia màxima del crèdit fixat a la convocatòria. Si algun beneficiari renuncia a la subvenció, l'òrgan concedent podrà acordar la concessió de la subvenció al sol·licitant o sol·licitants següents per ordre de puntuació sempre que amb la renúncia s'hagi alliberat crèdit suficient per atendre almenys una de les sol·licituds denegades.



La Comissió Avaluadora d'aquestes subvencions estarà integrada pels membres següents:

President: El president de la Comissió Informativa de Cultura, Noves Tecnologies, Esports i Educació

Vocals:

Un coordinador/a territorial de Joventut de les comarques de Girona o el referent tècnic de la coordinació

Un tècnic/a de Cultura de la Direcció General de Joventut

La cap del Servei de Cooperació Cultural

La persona responsable de la línia de subvencions

Els grups polítics de la Diputació de Girona podran designar un representant a la Comissió Avaluadora, el qual hi serà amb veu però sense vot.

### **9. Procediment de resolució i notificació**

La proposta de resolució serà sotmesa a la consideració de la Junta de Govern, la qual resoldrà definitivament (si escau, en diversos actes), l'atorgament de les subvencions.

La Junta de Govern de la Diputació ha d'emetre la resolució corresponent en el termini màxim de tres mesos, a comptar de l'acabament del període de presentació de les sol·licituds. Un cop transcorregut aquest termini sense que s'hagi adoptat la resolució, els sol·licitants han d'entendre desestimades les seves sol·licituds per silenci administratiu.

Es notificarà la resolució de manera individualitzada a tots els beneficiaris, i també als peticionaris la sol·licitud dels quals s'hagi desestimat.

Les subvencions atorgades s'entendran fixades en l'import establert en la resolució d'aprovació de la subvenció, i podran finançar la totalitat del cost de les diferents actuacions subvencionades.

### **10. Forma d'acceptació**

Una vegada comunicada la concessió de l'ajuda, i d'acord a l'art. 21.4 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, es requerirà l'acceptació expressa de la subvenció per l'ens beneficiari.

### **11. Justificació**

#### **11.1. Manera de justificar**

Els beneficiaris han de presentar la justificació pel canal electrònic o telemàtic mitjançant el model de compte justificatiu normalitzat, degudament emplenat i signat, al qual han d'adjuntar la documentació següent:

1) La memòria del projecte, que justifiqui el compliment de les condicions exigides, amb indicació de les activitats fetes i els resultats obtinguts.

2) La documentació acreditativa de la utilització del logotip de la Diputació de Girona en els elements informatius i de difusió de l'activitat subvencionada.



3) Un document annex amb els indicadors de la línia de subvencions, disponible en el web de la Diputació de Girona.

Es podran utilitzar els sistemes de signatura electrònica acceptats per la Diputació de Girona, que s'especifiquen a la [Seu electrònica](#).

La documentació justificativa s'ha d'agrupar en arxius PDF de 10 MB com a màxim. S'aplegaran els documents seguint uns criteris de similitud: certificats, fotografies (cal especificar-ne la resolució), memòries... I cada justificació pot contenir un màxim de 10 arxius.

A l'efecte de la justificació es podran presentar totes les despeses imputables a l'actuació subvencionada que, de conformitat amb el dret, s'hagin produït abans d'acabar el període d'execució, amb independència que s'hagin abonat o no als creditors corresponents.

Si el cost de l'actuació resulta finalment superior al previst en la sol·licitud, la subvenció es mantindrà en la quantia atorgada inicialment.

En cas que el cost justificat sigui inferior al pressupost acceptat, la subvenció es minorarà proporcionalment, aplicant sobre la quantitat concedida el percentatge de desviació.

Si la desviació pressupostària entre el cost inicialment pressupostat i el cost final justificat de l'activitat objecte de la subvenció no excedeix el 10%, no comportarà la reducció de la quantia de la subvenció. Només es pot aplicar aquest percentatge si es garanteix que s'han acomplert l'objecte i la finalitat de l'ajut.

Es reduirà l'import de la subvenció quan els ingressos obtinguts, en el sentit exposat a la base 13a (compatibilitat, obtenció d'altres ingressos...), superin la despesa efectiva. Una vegada examinada la documentació justificativa, amb les comprovacions que calguin, la Diputació de Girona podrà reduir la subvenció en cas que no s'acreditin els elements que s'hagin tingut en compte per a la concessió, especialment el de l'import de la despesa subvencionable.

### **11.2 Termini**

El termini per justificar les accions subvencionades serà de 15 dies hàbils, a comptar del dia següent al de l'acabament del termini d'execució establert a la base 3.3.

En cas que el dia d'acabament del termini per presentar la justificació coincideixi en dissabte o festiu, l'esmentat termini finalitzarà el dia hàbil següent.

No es concediran ampliacions del termini d'execució ni de justificació.

### **12. Pagament**

*Es pagarà un 70 % de la subvenció en concepte de bestreta una vegada acceptada explícitament la subvenció, previ informe favorable de la persona responsable del centre gestor.*



*L'import restant de la subvenció s'abonarà un cop presentat el compte justificatiu o els estats comptables, previ informe favorable de la persona responsable del centre gestor.*

El pagament de la subvenció s'efectuarà mitjançant una transferència bancària.

### **13. Compatibilitat de subvencions**

Les subvencions objecte d'aquestes bases són compatibles amb qualsevol altre tipus d'ajuda, sempre que la suma de tots els ingressos vinculats a la despesa subvencionada, ja siguin subvencions, taxes, preus públics o altres ingressos, no sobrepassi el cost total de l'actuació subvencionada.

### **14. Subcontractació**

Es permet que les entitats beneficiàries subcontractin les actuacions objecte de subvenció, però les obligacions econòmiques que se'n derivin han d'anar a càrrec de l'entitat respectiva.

### **15. Modificació de les subvencions**

Una vegada s'hagi aprovat la resolució corresponent, els beneficiaris no podran demanar ni sol·licitar un canvi de l'objecte o el destí de la subvenció atorgada, ni sol·licitar la modificació del pressupost o del percentatge de finançament.

### **16. Invalidesa, revocació i reintegrament**

La Diputació de Girona podrà revocar totalment o parcial les subvencions. En aquest cas, el beneficiari tindrà l'obligació de retornar l'import rebut i de pagar l'interès de demora corresponent, d'acord amb els supòsits següents:

- a) Els que recull l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- b) En cas d'incompliment d'altres obligacions que s'estableixen en aquestes bases.
- c) Altres supòsits que preveu la normativa reguladora de subvencions.

El servei de Cooperació Cultural tramitarà, si escau, els expedients d'invalidesa, revocació i reintegrament de les subvencions concedides, i la Junta de Govern de la Diputació serà l'òrgan competent per adoptar els acords corresponents.

### **17. Prohibició de contractació amb persones vinculades**

Els beneficiaris no podran concertar l'execució total o parcial de les activitats subvencionades amb persones o entitats amb qui estiguin vinculats, llevat que la contractació es porti a terme amb les condicions normals de mercat i s'obtingui l'autorització de l'òrgan concedent de la Diputació de Girona.

Tampoc no se'n podrà concertar l'execució en els altres supòsits que preveu l'article 29.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

### **18. Protecció de dades**

Les dades personals que els sol·licitants de la subvenció comuniquin durant el procediment, tant si actuen en nom propi com si ho fan en representació d'una persona jurídica, les tractarà la Diputació de Girona com a responsable del tractament, en el sentit de l'article 4.7 del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del



Consell, de 27 d'abril de 2016 (Reglament general de protecció de dades), amb la finalitat de gestionar la subvenció i portar a terme les actuacions que se'n derivin establertes per la Llei. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment d'una missió d'interès públic (article 6.1 e del Reglament) i d'obligacions legals (article 6.1 c ). En cas que la tramitació de la sol·licitud impliqui la comunicació de dades d'altres persones a la Diputació de Girona, els sol·licitants hauran d'informar les persones afectades d'aquesta comunicació. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament general de protecció de dades (accés a les dades, portabilitat, rectificació, supressió, sol·licitud de la limitació del tractament i oposició) la persona interessada es podrà adreçar en qualsevol moment a la Diputació de Girona. La informació detallada del tractament, incloent-hi les vies d'exercici dels drets de les persones interessades, es pot consultar a la seu electrònica de la Diputació de Girona.

### **19. Verificació i control**

Els comptes justificatius que compleixin els requisits establerts per la Diputació de Girona s'entendran com a documents suficients per acreditar el destí de la subvenció concedida.

No obstant això, els beneficiaris estan obligats a sotmetre's a les actuacions de comprovació que pugui efectuar la Diputació de Girona, i a qualsevol altra actuació de comprovació i control financer que puguin dur a terme els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, així com a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.

### **20. Obligació de difusió i publicitat**

Els beneficiaris han de fer constar expressament el suport econòmic de la Diputació de Girona en qualsevol acte, publicitat o difusió en relació amb les actuacions que siguin objecte de subvenció, encara que l'actuació ja hagi estat realitzada. En aquest cas, en poden fer difusió a través del web de l'entitat.

Si s'incompleix aquesta obligació, i sens perjudici de les responsabilitats que, per aplicació del règim establert en el títol IV de la Llei general de subvencions, puguin correspondre, s'aplicaran les regles següents:

- a) Si encara és possible el compliment de l'obligació en els termes establerts, l'òrgan concedent ha de requerir el beneficiari perquè adopti les mesures de difusió establertes en un termini no superior a 15 dies, i l'ha d'advertir de manera expressa que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.
- b) Si pel fet d'haver-se desenvolupat les activitats afectades per aquestes mesures no és possible el compliment de l'obligació en els termes establerts, l'òrgan concedent pot establir mesures alternatives, sempre que permetin fer la difusió del finançament públic rebut. En el requeriment que l'òrgan concedent dirigeixi al beneficiari, s'ha de fixar un termini no superior a 15 dies per a l'adopció de l'acte corresponent, i se l'ha d'advertir que l'incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.

### **21. Altres obligacions dels beneficiaris**

- a) Complir l'objectiu, executar el projecte, fer l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de les subvencions.



- b) Justificar el compliment dels requisits i les condicions, i també la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinin la concessió o el gaudi de la subvenció.
- c) Comunicar a la Diputació, en qualsevol moment i, en tot cas, abans de la justificació de l'aplicació dels fons, l'obtenció d'altres subvencions, ajuts i ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades.
- d) Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i altres documents exigits en la legislació general i sectorial aplicable al beneficiari.
- e) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- f) Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable.
- g) *Aportar un certificat del secretari o la secretària que acrediti que la contractació s'ha realitzat d'acord amb el que estableix la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic i la resta de normativa vigent en matèria de contractació administrativa.*
- h) En compliment del que estableix l'article 15.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, les persones jurídiques a les quals s'hagi concedit una subvenció per un import superior a 10.000 € han de comunicar a l'òrgan concedent, mitjançant una declaració responsable, la informació relativa a les retribucions dels seus òrgans de direcció o administració.

## **22. Principis ètics i de conducta**

Els beneficiaris d'ajuts públics han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment. Particularment s'abstindran de realitzar qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

Amb caràcter general, els beneficiaris d'ajuts públics, en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a l'activitat objecte de subvenció o ajut públic.
- b) No fer accions que posin en risc l'interès públic.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en les convocatòries de subvencions o ajuts, o en els processos derivats d'aquestes convocatòries.

En particular, els beneficiaris de subvencions o ajuts públics assumeixen les obligacions següents:

- a) Comunicar immediatament a l'òrgan competent les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- b) No sol·licitar, directament o indirecta, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació de la subvenció o ajut.
- c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a terceres persones, amb la voluntat d'incidir en un procediment d'adjudicació de subvenció o ajut.



- d) Col·laborar amb l'òrgan competent en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment de les obligacions establertes en les bases de la convocatòria, particularment facilitant la informació que els sigui sol·licitada per a les finalitats relacionades amb la percepció de fons públics.
- e) Complir les obligacions de facilitar la informació que la legislació de transparència imposa als adjudicataris en relació amb l'administració o les administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal, en el supòsits establerts en l'apartat quart de l'article 3 de la Llei de transparència.

En cas d'incompliment dels principis ètics i regles de conducta seran d'aplicació el règim sancionador que disposa la Llei 19/2014, de 29 de desembre, i les sancions que estableix l'article 84 pel que fa a beneficiaris d'ajuts públics, sens perjudici d'altres possibles conseqüències establertes a la legislació vigent en matèria de subvencions.

### **23. Règim jurídic**

El marc normatiu pel qual es regeixen aquestes subvencions és:

- a) La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
- b) La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- c) El Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions.
- d) El Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny.
- e) L'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.
- f) Les Bases d'execució del pressupost de la Diputació de Girona.
- g) Qualsevol altra disposició normativa aplicable per raó de la matèria o del subjecte.

### **24. Interpretació**

La facultat d'interpretació i aplicació d'aquestes bases recau exclusivament en la Diputació de Girona, i correspon a la Presidència d'aquest ens la resolució de les incidències que es produeixin en la seva gestió i execució, llevat de l'aprovació dels actes expressament atribuïts a la competència d'altres òrgans en aquestes mateixes bases.

### **25. Vigència**

Aquestes bases regeixen des del dia següent al de la seva publicació íntegra en el *Butlletí Oficial de la Província de Girona* (BOPG), i seran vigents fins que se n'acordi la modificació o derogació.

### **Disposició addicional primera**

En el supòsit que durant el termini d'informació pública de les bases s'hi formulin al·legacions o que una vegada aprovades definitivament s'hi interposi un recurs, l'òrgan competent per resoldre'ls, així com per resoldre els recursos que s'interposin contra la resolució de la convocatòria corresponent, serà el president de la Diputació. D'aquestes resolucions del president se'n donarà compte en la primera sessió que es dugui a terme del Ple de la Diputació.



### **Disposició addicional segona**

L'extracte de les convocatòries de les subvencions regulades en aquestes bases, previst a l'article 17.3 b de la Llei 38/2003, general de subvencions, es publicarà en el BOPG.

### **Disposició derogatòria**

Quan entrin en vigor aquestes bases, quedarà derogada qualsevol altra norma anterior, d'igual rang o inferior, en tot allò que s'oposi al contingut d'aquestes bases.

### **Annex 2**

#### **Bases reguladores de subvencions per al finançament de la programació estable professional dels equipaments escènics i musicals multifuncionals de les comarques de Girona**

##### **1. Definició de l'objecte**

Aquestes bases tenen per finalitat estructurar i fixar els criteris i el procediment per a la concessió de subvencions de l'Àrea de Cultura, Noves Tecnologies, Esports i Educació de la Diputació de Girona per al finançament de la programació estable professional dels equipaments escènics i musicals multifuncionals de les comarques de Girona.

##### **2. Procediment de concessió**

El procediment de concessió d'aquestes subvencions és el de concurrència competitiva i convocatòria pública, que ha d'aprovar la Junta de Govern de la Diputació. Les subvencions es concediran a tots els destinataris assenyalats a la base 4 que presentin les sol·licituds en el període fixat en la convocatòria i compleixin els requisits previstos en aquestes bases.

Les subvencions que s'atorguin tenen caràcter finalista, no generen cap dret a obtenir altres subvencions en anys posteriors i no es poden al·legar com a precedent.

##### **3. Despeses subvencionables i període d'execució**

3.1. Es considera despesa subvencionable la que de manera inequívoca respongui a la naturalesa de l'activitat subvencionada, resulti estrictament necessària i es faci en el termini i en les condicions que determinen aquestes bases. El cost dels béns o serveis subvencionats en cap cas pot superar el seu valor de mercat.

3.2 Es podran finançar amb càrrec a aquesta línia les despeses subvencionables dutes a terme a la demarcació de Girona següents:

1. La programació professional estable d'espectacles d'arts escèniques i música professionals.
2. L'estratègia de comunicació, promoció i fidelització de públics.
3. Les estratègies de suport a les plataformes de venda d'entrades o de personal de suport.
4. Les despeses per a les adaptacions a les programacions virtuals o en *streaming*.
5. Els programes educatius socials i comunitaris relacionats amb les arts en viu.



6. L'IVA suportat, que ha de constar desglossat, serà subvencionable quan el beneficiari no pugui deduir-lo, recuperar-lo o compensar-lo.

3.3 Seran despeses subvencionables les que siguin objecte de facturació entre l'1 de novembre de l'any anterior al de la convocatòria i el 31 d'octubre de l'any de la convocatòria, i poden tenir el seu origen o contractació, de manera total o parcial, en exercicis anteriors al de la justificació.

En el cas de les activitats presencials, seran subvencionables les despeses relacionades amb la seva seguretat sanitària (compra de mascaretes, gel hidroalcohòlic, termòmetres, etc.)

En el cas d'activitats que s'hagin hagut de cancel·lar amb motiu de la pandèmia, sempre que estigui degudament motivat a la justificació, es consideraran com a subvencionables els aspectes següents:

- Els caixets, percentatge de taquilla o honoraris que hagin estat acceptats pels equipaments municipals o les entitats o empreses organitzadores dels concerts, actuacions o espectacles.
- La facturació d'activitats programades que s'hagin cancel·lat: monitoratge, guiatge, despeses de tècnics d'il·luminació, llum, so, etc.

La contractació de les actuacions subvencionades s'haurà d'efectuar d'acord amb el que s'estableix a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, *i la resta de normativa vigent en matèria de contractació administrativa*.

3.4 No seran subvencionables els conceptes següents:

- Despeses de personal (capítol 1) dels equipaments escènics i musicals locals multifuncionals.
- Les inversions i adquisicions de material, equips o béns de naturalesa inventariable.
- Les despeses de manteniment.
- Les despeses protocol·làries i de representació.
- Les adaptacions, reparacions i millores espacials i funcionals.
- Les propostes artístiques i actuacions que hagin rebut subvencions o ajuts directes o indirectes d'algun altre programa de suport de la Diputació de Girona.
- Els imports satisfets en concepte d'IVA quan aquests tinguin el caràcter de despeses deduïbles, compensables o repercutibles per part de l'ajuntament sol·licitant de la subvenció.

#### **4. Destinataris**

Poden concórrer a la convocatòria de les subvencions els ajuntaments titulars d'equipaments escènics i musicals locals multifuncionals de la demarcació de Girona. En cas de disposar de més d'un equipament escènic i musical local multifuncional en un mateix municipi, cada municipi només ho podrà sol·licitar per a un únic equipament.

Queden exclosos els equipaments escènics i musicals locals multifuncionals que tinguin una altra línia de subvencions específica de la Diputació de Girona.



Per obtenir la condició de beneficiaris de les subvencions, els sol·licitants han de complir els requisits i les condicions generals que estableix l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

### **5. Forma de determinar la quantia de les subvencions**

L'import de les subvencions a distribuir entre els sol·licitants no pot superar l'import del crèdit assignat en cada convocatòria ni, si s'escau, en les ampliacions que s'acordin. Les condicions de les ampliacions seran les que es determinin específicament en cada convocatòria.

Tots els sol·licitants que obtinguin una puntuació mínima de 6 punts, segons la puntuació prevista al punt 8 de les bases, tindran un import fix bàsic de subvenció. Als que hagin obtingut una puntuació superior, se'ls atorgarà una quantitat addicional, que es calcularà aplicant un percentatge de l'import sol·licitat proporcional a la puntuació addicional obtinguda.

L'import màxim a sol·licitar és de 9.000 €.

### **6. Determinació de l'import de les subvencions i gradació per incompliments**

Les subvencions atorgades s'entendran fixades en l'import establert en la resolució d'aprovació per la subvenció, i podran finançar la totalitat del cost de les diferents actuacions subvencionades. Si el cost de qualsevol actuació resulta finalment superior al que preveu la sol·licitud, la subvenció es mantindrà en la quantia atorgada inicialment. En cas que la despesa justificada sigui inferior a la prevista en la sol·licitud, la subvenció es mantindrà en l'import atorgat inicialment només fins al límit de l'import efectivament justificat, i es reduirà la subvenció quan l'import justificat sigui inferior al de la subvenció concedida inicialment. També es reduirà l'import de la subvenció quan els ingressos obtinguts, en el sentit exposat a la base 13a, superin la despesa efectiva i justificada.

### **7. Procediment de presentació de les sol·licituds**

Les sol·licituds, que s'han de presentar a la Diputació en el termini establert en la convocatòria, han d'estar signades pel representant legal de l'entitat amb signatura electrònica, amb un certificat vàlid i emès per una entitat certificadora reconeguda per el Consorci d'Administració Oberta de Catalunya. Les sol·licituds s'hauran de presentar per via telemàtica a través de les plataformes EACAT.

Cal formular les sol·licituds mitjançant el model normalitzat disponible al web de la Diputació de Girona ([www.ddgi.cat](http://www.ddgi.cat)), acompanyat de la documentació annexa següent:

- Projecte anual de l'equipament escènic i musical local multifuncional.
- Els criteris de sostenibilitat ambiental s'hauran d'acreditar en el moment de fer la sol·licitud de subvenció, de la manera següent:
  - o Programes de compensació de la petjada de carboni: adjuntant el certificat de compensació emès per una empresa acreditada o bé acreditant que es forma part del Fons de Carboni de la diputació de Girona.
  - o Ús de mitjans de transport sostenibles i/o etiqueta ECO.
  - o Generació d'energia renovable a les instal·lacions o edificis: certificació de la generació d'aquest tipus d'energia.



- o Contractació de tarifa d'energia verda/renovable: una còpia de la darrera factura contractada.

Els defectes de la sol·licitud s'han d'esmenar, després del requeriment i amb l'advertència de desistiment, en el termini màxim de 10 dies des de la notificació. Si transcorregut aquest termini no s'han fet les esmenes oportunes, s'entendrà que la persona interessada ha desistit de la seva sol·licitud. Aleshores es dictarà la resolució prèvia, d'acord amb els termes previstos a la legislació de procediment administratiu, i s'arxivaran les actuacions sense cap tràmit ulterior.

La inexactitud, falsedat o omisió de caràcter essencial en qualsevol dada o document que acompanyi la sol·licitud deixen sense efecte aquest tràmit des del moment en què es coneguin, prèvia audiència de la persona interessada, i, en conseqüència, comporten la inadmissió de la sol·licitud. També poden ser causa de revocació de la subvenció si es coneixen amb posterioritat a la concessió.

### **8. Instrucció del procediment i avaluació de les sol·licituds**

La instrucció i l'ordenació de l'expedient per atorgar les subvencions previstes en aquestes bases corresponen al Servei de Cooperació Cultural de la Diputació de Girona.

Les actuacions d'instrucció comprenen:

1. La comprovació del compliment dels requisits per accedir a la condició de beneficiari establerts en aquestes bases.
2. La petició dels informes, la informació o l'assessorament que es considerin necessaris, en cas que l'estudi de la documentació no sigui suficient per determinar la proposta.

Una vegada preparades les sol·licituds, la Comissió Avaluadora ha de fer l'estudi i l'avaluació dels projectes.

Per a la valoració de les sol·licituds presentades, es tindran en compte els següents criteris objectius:

Diversitat de la programació dels diferents gèneres escènics (teatre, dansa, música, circ i interdisciplinari) (fins a 3,5 punts)

- a. 1 únic gènere: 0,5 punts
  - b. 2 gèneres: 2 punts
  - c. 3 gèneres: 3 punts
  - d. 4 o més gèneres: 4 punts
- Incorporació de noves creacions i/o produccions pròpies (0,5 punts)
  - Programació específica per a públic familiar (0,75 punts)
  - Programació específica per a públic escolar (0,75 punts)
  - Destinació de recursos per a les estratègies de comunicació i foment de públics (0,5 punts)

D'acord amb els ODS (Agenda 2030 de Desenvolupament Sostenible): (fins a 6 punts)



- ODS 5: Organització, participació i/o programació d'activitats que incorporin polítiques de gènere: horaris flexibles, espais de cura, coresponsabilitat...; ús de comunicació no sexista ni binària; programació paritària; programació orientada a l'eliminació de les desigualtats i discriminacions de gènere i en la violència contra les dones; ús de mecanismes d'avaluació i indicadors de dades segregades per sexe, ... (fins a 2 punts)  
Altres accions desenvolupades (a especificar)
- ODS 10: Accions per atraure nous segments de població i fomentar nous públics en els equipaments i activitats amb valor social i comunitari: accions d'inclusió social o programació adreçada a col·lectius més vulnerables o amb risc d'exclusió social i cultural (població nouvinguda, col·lectiu LGTBI+...); accions i programació que incorporin o afavoreixin l'accessibilitat i fomentin la participació dels col·lectius amb discapacitats funcionals o diverses; accions que donin suport a les iniciatives de grups i col·lectius joves i que promoguin la participació de la gent jove en la programació de l'equipament; accions que tinguin en compte la participació del col·lectiu de la tercera edat i una perspectiva intergeneracional i interseccional (ètnia, classe, gènere)... (fins a 2 punts)  
Altres accions desenvolupades (a especificar)
- **ODS 7, 11 i 13: Criteris de sostenibilitat ambiental (fins a 2 punts).**
  - a. Programes de compensació de la petjada de carboni
  - b. Ús de mitjans de transport sostenibles i/o etiqueta ECO
  - c. Generació d'energia renovable a les instal·lacions o edificis
  - d. Contractació de tarifa d'energia verda/renovable
  - Contractació de companyies i/o professionals que tinguin en compte la sostenibilitat en la producció i en la creació: materials per construir exposicions i/o escenaris; ús de vestuari reciclat; precaucions per reduir la contaminació lumínica i acústica...
  - Comunicació sostenible: ús de paper reciclat, tintes vegetals; comunicació a les xarxes dels aspectes de sostenibilitat ambiental implicats en les activitats programades...
  - Altres accions desenvolupades (a especificar)

La valoració tindrà un màxim de 12 punts. Els projectes i/o accions subvencionats caldrà que obtinguin un mínim de 6 punts en aquesta valoració per ser estimats.

Els sol·licitants podran presentar la documentació que considerin convenient per tal d'acreditar els criteris de valoració. Tota aquella documentació que no consti explícitament a la sol·licitud, no podrà ser valorada.

Una vegada avaluades les sol·licituds, la Comissió Avaluadora, composta per representants de la Diputació de Girona i de la Generalitat de Catalunya, ha d'emetre un informe en què s'ha de concretar el resultat de l'avaluació efectuada.

El Servei de Cooperació Cultural, en vista de l'expedient i de l'informe de la Comissió Avaluadora, ha de formular la proposta de resolució, motivada degudament, la qual ha d'expressar la llista de beneficiaris proposats per a l'atorgament de la subvenció i la quantia d'aquesta, així com la relació dels sol·licitants exclosos, en què s'indiqui la causa de l'exclusió.



La Comissió Avaluadora d'aquestes subvencions estarà integrada pels membres següents:

President: El president/a de la Comissió Informativa de Cultura, Noves Tecnologies, Esports i Educació

Vocals: Un tècnic/a de gestió del Servei de Cooperació Cultural.  
El/La cap del Servei de Cooperació Cultural.  
La persona responsable de la línia de subvencions

Els grups polítics de la Diputació de Girona podran designar un representant a la Comissió Avaluadora, el qual hi serà amb veu però sense vot.

### **9. Procediment de resolució i notificació**

La proposta de resolució serà sotmesa a consideració de la Junta de Govern, la qual resoldrà definitivament (si escau, en diversos actes) sobre l'atorgament de les subvencions.

La Junta de Govern de la Diputació ha d'emetre la resolució corresponent en el termini màxim de tres mesos, a comptar de l'acabament del període de presentació de les sol·licituds. Un cop transcorregut aquest termini sense que s'hagi adoptat la resolució, els sol·licitants han d'entendre desestimades les seves sol·licituds per silenci administratiu.

Es notificarà la resolució de manera individualitzada a tots els beneficiaris, i també als peticionaris la sol·licitud dels quals s'hagi desestimat.

### **10. Forma d'acceptació**

Una vegada comunicada la concessió de l'ajuda, i d'acord amb l'article 21.4 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, es requerirà per part de l'ens beneficiari l'acceptació expressa de la subvenció.

### **11. Justificació**

#### **11.1. Forma de justificar**

Els beneficiaris hauran de presentar la justificació via telemàtica (EACAT) mitjançant el model de compte justificatiu normalitzat, acompanyat de la documentació següent:

- 1) La memòria del projecte, que justifiqui el compliment de les condicions exigides, amb indicació de les activitats fetes i els resultats obtinguts.
- 2) La documentació acreditativa de la utilització del logotip de la Diputació de Girona en els elements informatius i de difusió de l'activitat subvencionada.
- 3) Un document annex amb els indicadors de la línia de subvencions, disponible en el web de la Diputació de Girona.

A l'efecte de la justificació es podran presentar totes les despeses imputables a l'actuació subvencionada que, de conformitat amb el dret, s'hagin produït abans



d'acabar el període d'execució, amb independència que s'hagin abonat o no als creditors corresponents.

*En el cas que els documents presentats com a justificació siguin incorrectes o incomplets, es comunicarà a la persona interessada la necessitat d'esmenar-los o de completar-los en el termini de 10 dies hàbils.*

Si el cost de l'actuació resulta finalment superior al que preveu la sol·licitud, la subvenció es mantindrà en la quantia atorgada inicialment.

En cas que el cost justificat sigui inferior al pressupost acceptat, la subvenció es minorarà proporcionalment, aplicant sobre la quantitat concedida el percentatge de desviació.

Si la desviació pressupostària entre el cost inicialment pressupostat i el cost final justificat de l'activitat objecte de la subvenció no excedeix el 10%, no comportarà la reducció de la quantia de la subvenció. Només es pot aplicar aquest percentatge si es garanteix que s'han acomplert l'objecte i la finalitat de l'ajut.

Es reduirà l'import de la subvenció quan els ingressos obtinguts, en el sentit exposat a la base 13a (compatibilitat, obtenció d'altres ingressos...), superin la despesa efectiva.

Una vegada examinada la documentació justificativa, amb les comprovacions que calguin, la Diputació de Girona podrà reduir la subvenció en cas que no s'acreditin els elements que s'hagin tingut en compte en la concessió, especialment el de l'import de la despesa subvencionable.

### **11.2 Termini**

El termini per justificar les accions subvencionades serà de 15 dies hàbils, a comptar del dia següent al de l'acabament del termini d'execució establert a la base 3.3.

No es concediran ampliacions del termini de justificació ni d'execució, de manera que, una vegada hagi finalitzat, si no s'ha presentat la justificació, s'iniciarà el procediment de revocació de la subvenció.

### **12. Pagament**

*Es pagarà un 50 % de la subvenció en concepte de bestreta una vegada acceptada explícitament la subvenció, previ informe favorable de la persona responsable del centre gestor. L'import restant de la subvenció s'abonarà un cop presentat el compte justificatiu o els estats comptables, previ informe favorable de la persona responsable del centre gestor.*

El pagament de la subvenció s'efectuarà mitjançant una transferència bancària.

### **13. Compatibilitat de subvencions**

Les subvencions objecte d'aquestes bases són compatibles amb qualsevol altre tipus d'ajuda, sempre que la suma de tots els ingressos vinculats a la despesa subvencionada, ja siguin subvencions, taxes, preus públics o altres ingressos, no sobrepassi el cost total de l'actuació subvencionada.



No són compatibles amb cap altra línia de subvencions específica de la Diputació de Girona.

#### **14. Subcontractació**

Es permet que les entitats beneficiàries subcontractin les actuacions objecte de subvenció, però les obligacions econòmiques que se'n derivin han d'anar a càrrec de l'entitat respectiva.

#### **15. Modificació de les subvencions**

Una vegada s'hagi aprovat la resolució corresponent, els beneficiaris no podran demanar ni sol·licitar un canvi de l'objecte o el destí de la subvenció atorgada, ni sol·licitar la modificació del pressupost o del percentatge de finançament.

#### **16. Invalidesa, revocació i reintegrament**

La Diputació de Girona podrà revocar totalment o parcialment les subvencions. En aquest cas, el beneficiari tindrà l'obligació de retornar l'import rebut i de pagar l'interès de demora corresponent, d'acord amb els supòsits següents:

- a) Els que recull l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- b) En cas d'incompliment d'altres obligacions que s'estableixen en aquestes bases.
- c) Altres supòsits que preveu la normativa reguladora de subvencions.

El Servei de Cooperació Cultural tramitarà, si escau, els expedients d'invalidesa, revocació i reintegrament de les subvencions concedides, i la Junta de Govern de la Diputació serà l'òrgan competent per adoptar els acords corresponents.

#### **17. Prohibició de contractació amb persones vinculades**

Els beneficiaris no podran concertar l'execució total o parcial de les activitats subvencionades amb persones o entitats amb qui estiguin vinculats, llevat que la contractació es realitzi amb les condicions normals de mercat i s'obtingui l'autorització de l'òrgan concedent de la Diputació de Girona.

Tampoc no se'n podrà concertar l'execució en els altres supòsits que preveu l'article 29.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

#### **18. Protecció de dades**

Les dades personals que els sol·licitants de la subvenció comuniquin durant el procediment, quan actuïn en nom propi o en representació d'una persona jurídica, seran tractades per la Diputació de Girona com a responsable del tractament, en el sentit de l'article 4.7 del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016 (Reglament general de protecció de dades), amb la finalitat de gestionar la subvenció i portar a terme les actuacions que se'n derivin establertes per la llei. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment d'una missió d'interès públic (article 6.1 e del Reglament) i de les obligacions legals (article 6.1 c). En cas que la tramitació de la sol·licitud impliqui la comunicació de dades d'altres persones a la Diputació de Girona, les persones sol·licitants hauran



d'informar les persones afectades d'aquesta comunicació. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament general de protecció de dades (accés a les dades, portabilitat, rectificació, supressió, sol·licitud de la limitació del tractament i oposició), la persona interessada es podrà adreçar en qualsevol moment a la Diputació de Girona. La informació detallada del tractament, incloent-hi les vies d'exercici dels drets de les persones interessades, es pot consultar a la seu electrònica de la Diputació de Girona.

### **19. Verificació i control**

Els comptes justificatius que compleixin els requisits establerts per la Diputació de Girona s'entendran com a documents suficients per acreditar el destí de la subvenció concedida.

No obstant això, els beneficiaris estan obligats a sotmetre's a les actuacions de comprovació que pugui efectuar la Diputació de Girona, i a qualsevol altra actuació de comprovació i control financer que puguin dur a terme els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, així com a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.

### **20. Obligació de difusió i publicitat**

Els beneficiaris han de fer constar expressament el suport econòmic de la Diputació de Girona en qualsevol acte, publicitat o difusió en relació amb les actuacions que siguin objecte de subvenció, encara que l'actuació ja hagi estat realitzada. En aquest cas, en poden fer difusió mitjançant un escrit al web de l'entitat.

Si s'incompleix aquesta obligació, i sens perjudici de les responsabilitats en què, per aplicació del règim establert en el títol IV de la Llei general de subvencions, puguin correspondre, s'aplicaran les regles següents:

- a) Si encara és possible el compliment de l'obligació en els termes establerts, l'òrgan concedent ha de requerir el beneficiari perquè adopti les mesures de difusió establertes en un termini no superior a 15 dies, i l'ha d'advertir de manera expressa que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.
- b) Si pel fet d'haver-se desenvolupat les activitats afectades per aquestes mesures no és possible el compliment de l'obligació en els termes establerts, l'òrgan concedent pot establir mesures alternatives, sempre que permetin fer la difusió del finançament públic rebut. En el requeriment que l'òrgan concedent dirigeixi al beneficiari, s'ha de fixar un termini no superior a 15 dies per a l'adopció de l'acte corresponent, i se l'ha d'advertir que l'incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.

### **21. Altres obligacions del beneficiaris**

- a) Complir l'objectiu, executar el projecte, fer l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de les subvencions.
- b) Justificar el compliment dels requisits i les condicions, i també la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinin la concessió o el gaudi de la subvenció.



- c) Comunicar a la Diputació, en qualsevol moment i, en tot cas, abans de la justificació de l'aplicació dels fons, l'obtenció d'altres subvencions, ajuts i ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades.
- d) Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i altres documents exigits en la legislació general i sectorial aplicable al beneficiari.
- e) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- f) Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable.
- g) *Aportar un certificat del secretari o la secretària que acrediti que la contractació s'ha realitzat d'acord amb el que estableix el Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de contractes del sector públic, i la resta de normativa vigent en matèria de contractació administrativa.*
- h) En compliment del que estableix l'article 15.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, les persones jurídiques a les quals s'hagi concedit una subvenció per un import superior a 10.000 € han de comunicar a l'òrgan concedent, mitjançant una declaració responsable, la informació relativa a les retribucions dels seus òrgans de direcció o administració.

## **22. Principis ètics i de conducta**

Els beneficiaris d'ajuts públics han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment. Particularment s'abstindran de realitzar qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

Amb caràcter general, els beneficiaris d'ajuts públics, en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a l'activitat objecte de subvenció o ajut públic.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en les convocatòries de subvencions o ajuts, o en els processos derivats d'aquestes convocatòries.

En particular, els beneficiaris de subvencions o ajuts públics assumeixen les obligacions següents:

- a) Comunicar immediatament a l'òrgan competent les possibles situacions de conflicte d'interessos.



- b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació de la subvenció o ajut.
- c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a terceres persones, amb la voluntat d'incidir en un procediment d'adjudicació de subvenció o ajut.
- d) Col·laborar amb l'òrgan competent en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment de les obligacions establertes en les bases de la convocatòria, particularment facilitant la informació que els sigui sol·licitada per a les finalitats relacionades amb la percepció de fons públics.
- e) Complir les obligacions de facilitar la informació que la legislació de transparència imposa als adjudicataris en relació amb l'administració o les administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal, en el supòsits establerts en l'apartat quart de l'article 3 de la Llei de transparència.

En cas d'incompliment dels principis ètics i regles de conducta seran aplicables el règim sancionador que recull la Llei 19/2014, de 29 de desembre, i les sancions que estableix l'article 84 pel que fa a beneficiaris d'ajuts públics, sens perjudici d'altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent en matèria de subvencions.

### **23. Règim jurídic**

El marc normatiu pel qual es regeixen aquestes subvencions és:

- a) La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
- b) La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- c) El Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions.
- d) El Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny.
- e) L'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.
- f) Les Bases d'execució del pressupost de la Diputació de Girona.
- g) Qualsevol altra disposició normativa aplicable per raó de la matèria o del subjecte.

### **24. Interpretació**

La facultat d'interpretació i aplicació d'aquestes bases recau exclusivament en la Diputació de Girona, i correspon a la Presidència d'aquest ens la resolució de les incidències que es produeixin en la seva gestió i execució, llevat de l'aprovació dels actes expressament atribuïts a la competència d'altres òrgans en aquestes mateixes bases.



## **25. Vigència**

Aquestes bases regeixen des de l'endemà de la publicació íntegra en el *Butlletí Oficial de la Província de Girona* (BOPG), i seran vigents fins que se n'acordi la modificació o derogació.

### **Disposició adicional primera**

En el supòsit que durant el termini d'informació pública de les bases s'hi formulin al·legacions o que una vegada aprovades definitivament s'hi interposi recurs, l'òrgan competent per resoldre'ls, així com per resoldre els recursos que s'interposin contra la resolució de la convocatòria corresponent, serà el president de la Diputació. D'aquestes resolucions del president se'n donarà compte en la primera sessió que es dugui a terme del Ple de la Diputació.

### **Disposició adicional segona**

L'extracte de les convocatòries de les subvencions regulades en aquestes bases, previst a l'article 17.3 *b* de la Llei 38/2003, general de subvencions, es publicarà en el BOPG.

## **Annex 3**

### **Bases reguladores de subvencions per a la creació de públics per a la cultura**

#### **1. Definició de l'objecte**

Aquestes bases tenen per finalitat estructurar i fixar els criteris i el procediment per a la concessió de subvencions de l'Àrea de Cultura, Noves Tecnologies, Esports i Educació de la Diputació de Girona per al finançament d'accions de creació de públics per a la cultura.

La tipologia d'accions objecte de la subvenció són els projectes i activitats adreçats a la creació, captació i/o increment del públic cultural de les comarques de Girona, en una de les modalitats següents:

#### Línia 1. Activitats culturals d'interès públic local

1.1. Activitats culturals d'interès públic local dels municipis o ens que en depenen i entitats municipals descentralitzades, que realitzin una activitat excepcional dins el període establert en la convocatòria corresponent (centenaris, commemoracions, etc.) i que no estigui inclosa en el Fons de Cooperació Cultural.

1.2. Activitats culturals d'interès públic local de persones físiques o jurídiques, públiques o privades.

#### Línia 2. Festivals culturals

2.1. Festivals culturals organitzats per ajuntaments o ens que en depenen i entitats municipals descentralitzades.

2.2. Festivals culturals de persones físiques o jurídiques, públiques o privades.



La durada dels festivals ha de ser d'un mínim de quatre dies d'activitat pública i que corresponguin a un mateix cicle.

### Línia 3. Produccions culturals (audiovisuals, musicals, teatrals, etc.)

S'entén per producció la fase de creació i processament del producte cultural necessària per poder posar-lo a disposició del públic.

#### **2. Procediment de concessió**

El procediment de concessió d'aquestes subvencions és el de concurrència competitiva i convocatòria pública, mitjançant la comparació de les sol·licituds que es presentin en el període fixat en la convocatòria, que ha d'aprovar la Junta de Govern, i establint-ne una prelación d'acord amb els criteris de valoració establerts en aquestes bases.

Les subvencions que s'atorguin tenen caràcter finalista, no generen cap dret a l'obtenció d'altres subvencions en anys posteriors i no es poden al·legar com a precedent.

#### **3. Despeses subvencionables i període d'execució**

Es considera despesa subvencionable la que de manera inequívoca respongui a la naturalesa de l'activitat subvencionada, resulti estrictament necessària i es faci en el termini i en les condicions que determinen aquestes bases. El cost dels béns o serveis subvencionats en cap cas pot superar el seu valor de mercat.

- a) Es podran finançar amb càrrec a les subvencions regulades en aquestes bases les despeses culturals, derivades d'actuacions d'interès públic i social, que es portin a terme a les comarques gironines en el període comprès entre l'1 d'octubre de l'any anterior al de la convocatòria i el 30 de setembre de l'any de la convocatòria. Les activitats que poden ser objecte de subvenció són aquelles que formen part d'una programació anual, o bé activitats concretes o puntuals l'objecte de les quals sigui la creació, promoció i difusió de les expressions culturals i artístiques. La programació d'activitats pot ser virtual i pot incloure també les despeses de suport a les plataformes de venda d'entrades o personal de suport, i les despeses per adaptacions a les activitats culturals virtuals.

En el cas de les activitats presencials, seran subvencionables les despeses relacionades amb la seguretat sanitària de la mateixa (compra de mascaretes, gel hidroalcohòlic, termòmetres, etc.)

- b) En el cas de les produccions culturals, han de tenir prevista la data d'estrena o difusió al públic dins del període establert en la convocatòria corresponent o en l'annualitat següent.

En el cas d'activitats que s'hagin hagut de cancel·lar per motius de la pandèmia, sempre i quan estigui degudament motivat a la justificació es consideraran com a subvencionables els aspectes següents:



1. Els caixets, percentatge de taquilla o honoraris que hagin estat acceptats pels equipaments municipals o les entitats o empreses organitzadores dels concerts, actuacions o espectacles.
2. La facturació d'activitats programades que s'hagin cancel·lat: monitoratge, guiatge, despeses de tècnics d'il·luminació, llum, so, etc.

No es consideren despeses subvencionables:

- a) Activitats que ja tinguin una altra línia de subvencions específica de la Diputació de Girona.
- b) Activitats educatives i universitàries.
- c) Premis culturals.
- d) Activitats de caràcter religiós i activitats d'organitzacions polítiques.
- e) El finançament d'inversions, equipament i béns d'equip.
- f) L'obra civil: immobles, construcció i rehabilitació.

No seran subvencionables els imports satisfets en concepte d'IVA quan aquests tinguin el caràcter de despeses deduïbles, compensables o repercutibles per part de l'ens sol·licitant de la subvenció.

#### **4. Destinataris**

Poden concórrer a la convocatòria de les subvencions objecte d'aquestes bases els següents destinataris en funció de la modalitat a la qual es presentin de la manera següent:

Línia 1.1, 2.1 i 3: ajuntaments o ens que en depenen i entitats municipals descentralitzades de les comarques gironines.

Línia 1.2 , 2.2 i 3: persones físiques o jurídiques, públiques o privades.

Per obtenir la condició de beneficiàries de les subvencions, les persones sol·licitants han de complir els requisits i les condicions generals establerts a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

#### **5. Forma de determinar la quantia de les subvencions**

L'import de les subvencions a distribuir entre els sol·licitants no podrà superar l'import del crèdit assignat en cadascuna de les convocatòries i, si s'escau, en les ampliacions que s'acordin. Les condicions i la quantia de les ampliacions seran les que es determinen específicament en cada convocatòria.

La quantia de cada subvenció dependrà de la valoració que es realitzi. S'avaluarà cada sol·licitud, d'acord amb els criteris establerts a l'annex, i atesa la qualificació aconseguida, el pressupost presentat i la dotació pressupostària establerta en la convocatòria, es determinarà l'import de la subvenció a atorgar, així com el



percentatge que representa sobre el pressupost de l'activitat o projecte. L'import de la subvenció concedida no podrà ser superior a 25.000,00 € ni inferior a 500,00 €.

### **6. Procediment de presentació de les sol·licituds**

En totes les línies només es podrà presentar una sol·licitud de subvenció per sol·licitant i sublínia.

Les sol·licituds s'han de presentar pel canal electrònic o telemàtic a la Diputació en el termini que s'estableixi en la convocatòria. Es podran utilitzar els sistemes de signatura electrònica acceptats per la Diputació de Girona, que s'especifiquen a la [Seu electrònica](#).

En cas que el dia d'acabament del termini de presentació de sol·licituds coincideixi en dissabte o festiu, el termini esmentat finalitzarà el dia hàbil següent.

Les sol·licituds, degudament emplenades, han d'estar signades digitalment per la persona interessada o per la que representi legalment l'entitat. Es podran utilitzar els sistemes de signatura electrònica acceptats per la Diputació de Girona, que s'especifiquen a la [Seu electrònica](#).

Cal formular les sol·licituds mitjançant el model normalitzat disponible al web de la Diputació de Girona, acompanyat de la documentació annexa següent:

- Totes les sol·licituds han d'anar acompanyades del seu projecte, en què s'explicaran les accions a dur a terme, seguint els criteris de valoració per cada una de les línies, així com la seva previsió de despeses, desglossada de forma detallada amb tots els conceptes. Qualsevol dada que no estigui inclosa explícitament en el projecte no es tindrà en compte en el moment de valorar la sol·licitud.
- Els criteris de sostenibilitat ambiental s'hauran d'acreditar en el moment de fer la sol·licitud de subvenció, de la manera següent:
  - o Programes de compensació de la petjada de carboni: adjuntant el certificat de compensació emès per una empresa acreditada o bé acreditant que es forma part del Fons de Carboni de la Diputació de Girona.
  - o Ús de mitjans de transport sostenibles i/o etiqueta ECO: degudament justificat en el mateix projecte de l'activitat.
  - o Generació d'energia renovable a les instal·lacions o edificis: certificació de la generació d'aquest tipus d'energia.
  - o Contractació de tarifa d'energia verda/renovable: una còpia de la darrera factura contractada.

La documentació que s'annexi a la sol·licitud s'ha d'agrupar en arxius PDF de 10 MB com a màxim. S'aplegaran els documents seguint uns criteris de similitud: certificats, fotografies (cal especificar-ne la resolució), memòries... I a cada sol·licitud es podrà adjuntar un màxim de 10 arxius.

Els defectes de la sol·licitud s'han d'esmenar, després del requeriment i amb l'advertència de desistiment, en el termini màxim de 10 dies des de la notificació. Si transcorregut aquest termini no s'han fet les esmenes oportunes, s'entendrà que la persona interessada ha desistit de la seva sol·licitud. Aleshores es dictarà la resolució



prèvia, d'acord amb els termes previstos a la legislació de procediment administratiu, i s'arxivaran les actuacions sense cap tràmit ulterior.

La inexactitud, falsedat o omisió de caràcter essencial en qualsevol dada o document que acompanyi la sol·licitud deixen sense efecte aquest tràmit des del moment en què es coneguin, prèvia audiència de la persona interessada, i, en conseqüència, comporten la inadmissió de la sol·licitud. També poden ser causa de revocació de la subvenció si es coneixen amb posterioritat a la concessió.

### **7. Instrucció del procediment i avaluació de les sol·licituds**

El Servei de Cooperació Cultural de la Diputació de Girona realitzarà la instrucció i ordenació de l'expedient per a l'atorgament de les subvencions previstes en aquestes bases.

Les actuacions d'instrucció comprenen:

- La comprovació del compliment dels requisits per accedir a la condició de beneficiari establerts en aquestes bases.
- La petició dels informes, la informació o l'assessorament que es considerin necessaris, en cas que l'estudi de la documentació no sigui suficient per determinar la proposta.

Una vegada preparades les sol·licituds, la Comissió Avaluadora ha de fer l'estudi i l'avaluació dels projectes, i, d'acord amb els criteris fixats a l'annex per a cada sublínia, ha d'examinar les sol·licituds i estendre una acta amb la proposta de puntuació i de resolució, així com de la puntuació a partir de la qual s'atendran les sol·licituds.

En cas que l'estudi de la documentació no sigui suficient per determinar la proposta, la Comissió Avaluadora podrà demanar informació addicional i/o concretar entrevistes amb algun o alguns dels sol·licitants, i demanar l'assessorament d'altres persones o institucions sobre l'abast dels projectes o actuacions.

La proposta de resolució ha d'expressar la llista de beneficiaris proposats per a l'atorgament de la subvenció i la quantia d'aquesta, que es calcularà de la manera següent:

- En primer lloc es valoraran els projectes presentats.
- El Tribunal Qualificador, en funció de les puntuacions obtingudes i de la dotació pressupostària de la convocatòria, decidirà la puntuació mínima a partir de la qual s'atendran les sol·licituds.
- A continuació se sumaran tots els punts assignats als projectes que igualin o superin la puntuació mínima. D'aquesta manera, s'obtindrà un valor econòmic del punt.
- Seguidament, i per a cada projecte, es multiplicarà la puntuació obtinguda pel valor del punt, de manera que s'assignarà provisionalment l'import de la subvenció.
- S'aplicarà una mesura correctora amb l'objectiu d'afavorir els projectes i activitats que hagin obtingut major puntuació i que l'import sol·licitat representi un percentatge menor sobre el cost global, seguint la taula següent:



| <i>Si se sol·licita de</i> | <i>al, del cost total de l'activitat</i> | <i>Es tindrà en compte el següent percentatge sobre l'import sol·licitat</i> |
|----------------------------|--|--|
| 1                          | 10                                       | 100 %  |
| 11                         | 20                                       | 95 %   |
| 21                         | 30                                       | 90 %   |
| 31                         | 40                                       | 85 %   |
| 41                         | 50                                       | 80 %   |
| 51                         | 60                                       | 70 %   |
| 61                         | 70                                       | 60 %   |
| 71                         | 80                                       | 50 %   |
| 81                         | 90                                       | 40 %   |
| 91                         | 100                                      | 30%  |

- Seguint la taula anterior, es comprovarà que els imports assignats per valor/punt no superin els topalls i, si escau, s'ajustarà l'import concedit.
- Si un cop feta la comprovació i l'ajustament del punt anterior resta crèdit per atribuir, es farà un prorrateig proporcional en funció dels punts obtinguts de manera que es pugui atribuir el màxim de crèdit consignat a la convocatòria, tenint sempre en compte el condicionant anterior.

*La resolució contindrà, si s'escau, la relació ordenada de tots els peticionaris que no hagin obtingut la subvenció per haver-se esgotat la quantia màxima del crèdit fixat a la convocatòria, en què caldrà indicar la puntuació aconseguida. Si algun beneficiari renuncia a la subvenció, l'òrgan concedent podrà acordar concedir la subvenció al sol·licitant o sol·licitants següents, d'acord amb l'ordre de puntuació, sempre que amb la renúncia s'hagi alliberat crèdit suficient per atendre almenys una de les sol·licituds denegades.*

La Comissió Avaluadora d'aquestes subvencions estarà integrada pels membres següents:

President: El president de l'Àrea de Cultura, Noves Tecnologies, Esports i Educació.

Vocals: La cap del Servei de Cooperació Cultural.

La persona responsable d'aquesta línia de subvencions.

Una persona especialista en l'àmbit de la producció i la gestió cultural.

Els grups polítics de la Diputació de Girona podran designar un representant a la Comissió Avaluadora, el qual hi serà amb veu, però sense vot.

### **8. Procediment de resolució i notificació**

La proposta de resolució, elaborada per la Comissió Avaluadora, serà sotmesa a consideració de la Junta de Govern de la Diputació de Girona, òrgan que resoldrà definitivament, si escau, en diversos actes, l'atorgament de les subvencions.

Es notificarà la resolució de manera individualitzada a tots els beneficiaris i també als peticionaris la sol·licitud dels quals s'hagi desestimat.

La Junta de Govern de la Diputació haurà d'emetre la corresponent resolució en el termini màxim de tres mesos a comptar de la finalització del període de presentació de les sol·licituds.



### **9. Forma d'acceptació**

Una vegada comunicada la concessió de l'ajuda, si en el termini d'un mes el beneficiari no manifesta el contrari, s'entendrà acceptada la subvenció, així com les condicions generals i específiques fixades que hi siguin aplicables.

### **10. Justificació**

El termini per justificar les accions subvencionades es concretarà a la convocatòria corresponent.

Els beneficiaris presentaran la justificació pel canal electrònic o telemàtic mitjançant el model de compte justificatiu normalitzat. Es podran utilitzar els sistemes de signatura electrònica acceptats per la Diputació de Girona, que s'especifiquen a la [Seu electrònica](#).

Acompanyant el compte justificatiu, els beneficiaris també hauran de presentar:

- 1) La memòria del projecte, que justifiqui el compliment de les condicions exigides, amb la indicació de les activitats fetes i els resultats obtinguts.
- 2) Documentació acreditativa de la utilització del logotip de la Diputació de Girona en els elements informatius i de difusió de l'activitat subvencionada.
- 3) Document annex amb els indicadors de la línia de subvencions, disponible en el web de la Diputació de Girona.

A l'efecte de la justificació es podran presentar totes les despeses imputables a l'actuació subvencionada que, de conformitat amb el dret, s'hagin produït abans d'acabar el període d'execució, amb independència que s'hagin abonat o no als creditors corresponents.

Si el cost de l'actuació resulta finalment superior al que preveu la sol·licitud, la subvenció es mantindrà en la quantia atorgada inicialment.

En cas que el cost justificat sigui inferior al pressupost acceptat, la subvenció es minorarà proporcionalment, aplicant sobre la quantitat concedida el percentatge de desviació.

Si la desviació pressupostària entre el cost inicialment pressupostat i el cost final justificat de l'activitat objecte de la subvenció no excedeix el 10%, no comportarà la reducció de la quantia de la subvenció. Només es pot aplicar aquest percentatge si es garanteix que s'han acomplert l'objecte i la finalitat de l'ajut.

Es reduirà l'import de la subvenció quan els ingressos obtinguts, en el sentit exposat a la base 12, superin la despesa efectiva.

Una vegada examinada la documentació justificativa, amb les comprovacions que calguin, la Diputació de Girona podrà reduir la subvenció en cas que no s'acreditin els elements que s'hagin tingut en compte en la concessió, especialment el de l'import de la despesa subvencionable.



No es concediran ampliacions del termini de justificació ni d'execució, de manera que, una vegada hagi finalitzat, si no s'ha presentat la justificació, s'iniciarà el procediment de revocació de la subvenció.

### **11. Pagament**

El pagament de la subvenció es tramitarà previ informe favorable de la persona responsable del centre gestor.

Un cop acceptada cada subvenció, sigui de manera expressa o tàcita, la Diputació efectuarà el pagament de l'import atorgat en proporció als justificants de la despesa que es presentin. No s'efectuaran pagaments en concepte de bestretes anteriors a la presentació del corresponent compte justificatiu.

El pagament de la subvenció s'efectuarà mitjançant transferència bancària.

### **12. Compatibilitat de subvencions**

Les subvencions objecte d'aquestes bases són compatibles amb qualsevol altre tipus d'ajuda, sempre que la suma de tots els ingressos vinculats a la despesa subvencionada, ja siguin subvencions, taxes, preus públics o altres ingressos, no sobrepassi el cost total de l'actuació subvencionada.

### **13. Subcontractació**

Es permet que les entitats beneficiàries subcontractin les actuacions objecte de subvenció però les obligacions econòmiques que se'n derivin hauran d'anar a càrrec de l'entitat respectiva.

### **14. Reformulació de la sol·licitud**

Abans que la Junta de Govern resolgui les sol·licituds, els peticionaris podran reformular les seves presentant la petició corresponent acompanyada de la mateixa documentació necessària en la presentació inicial de sol·licituds.

### **15. Modificació**

Una vegada s'hagi aprovat la resolució corresponent, els beneficiaris no podran demanar un canvi de l'objecte o del destí de la subvenció atorgada, ni sol·licitar la modificació del pressupost o del percentatge de finançament.

### **16. Invalidesa, revocació i reintegrament**

La Diputació de Girona podrà revocar totalment o parcialment les subvencions. En aquest cas, el beneficiari tindrà l'obligació de retornar l'import rebut i de pagar l'interès de demora corresponent, d'acord amb els supòsits següents:

- a) Els que recull l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- b) En cas d'incompliment d'altres obligacions que s'estableixen en aquestes bases.
- c) Altres supòsits que preveu la normativa reguladora de subvencions.



El Servei de Cooperació Cultural tramitarà, si escau, els expedients d'invalidesa, revocació i reintegrament de les subvencions concedides, i la Junta de Govern de la Diputació serà l'òrgan competent per adoptar els acords corresponents.

### **17. Prohibició de contractació amb persones vinculades**

Els beneficiaris no podran concertar l'execució total o parcial de les activitats subvencionades amb persones o entitats amb qui estiguin vinculats, llevat que la contractació es realitzi amb les condicions normals de mercat i s'obtingui l'autorització de la Diputació de Girona.

Tampoc no es podrà concertar l'execució en els altres supòsits previstos a l'article 29.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

### **18. Protecció de dades**

Les dades personals que els sol·licitants de la subvenció comuniquin durant el procediment, quan actuïn en nom propi o en representació d'una persona jurídica, seran tractades per la Diputació de Girona com a responsable del tractament, en el sentit de l'article 4.7 del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016 (Reglament general de protecció de dades), amb la finalitat de gestionar la subvenció i portar a terme les actuacions que se'n derivin establertes per la Llei. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment d'una missió d'interès públic (article 6.1 e del Reglament) i d'obligacions legals (article 6.1 c). En cas que la tramitació de la sol·licitud impliqui la comunicació de dades d'altres persones a la Diputació de Girona, les persones sol·licitants hauran d'informar les persones afectades d'aquesta comunicació. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament general de protecció de dades (accés a les dades, portabilitat, rectificació, supressió, sol·licitud de la limitació del tractament i oposició), la persona interessada es podrà adreçar en qualsevol moment a la Diputació de Girona. La informació detallada del tractament, incloent-hi les vies d'exercici dels drets de les persones interessades, es pot consultar a la seu electrònica de la Diputació de Girona.

### **19. Verificació i control**

Els comptes justificatius que compleixin els requisits establerts per la Diputació de Girona s'entendran com a documents suficients per acreditar el destí de la subvenció concedida.

No obstant això, els beneficiaris estan obligats a sotmetre's a les actuacions de comprovació que pugui efectuar la Diputació de Girona, i a qualsevol altra actuació de comprovació i control financer que puguin dur a terme els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, així com a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.

### **20. Obligació de difusió i publicitat**

Els beneficiaris han de fer constar expressament el suport econòmic de la Diputació de Girona en qualsevol acte, publicitat o difusió en relació amb les actuacions que siguin objecte de subvenció, encara que l'actuació ja hagi estat realitzada.

Si s'incompleix aquesta obligació, i sens perjudici de les responsabilitats en què, per aplicació del règim establert en el títol IV de la Llei general de subvencions, puguin correspondre, s'aplicaran les regles següents:



- a) Si encara és possible el compliment de l'obligació en els termes establerts, l'òrgan concedent ha de requerir el beneficiari perquè adopti les mesures de difusió establertes en un termini no superior a 15 dies, i l'ha d'advertir de manera expressa que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.
- b) Si pel fet d'haver-se desenvolupat les activitats afectades per aquestes mesures no és possible el compliment de l'obligació en els termes establerts, l'òrgan concedent pot establir mesures alternatives, sempre que permetin fer la difusió del finançament públic rebut. En el requeriment que l'òrgan concedent dirigeixi al beneficiari, s'ha de fixar un termini no superior a 15 dies per a l'adopció de l'acte corresponent, i se l'ha d'advertir que l'incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.

## **21. Altres obligacions dels beneficiaris**

- a) Complir l'objectiu, executar el projecte, fer l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de les subvencions.
- b) Justificar el compliment dels requisits i les condicions, i també la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinin la concessió o el gaudi de la subvenció.
- c) Comunicar a la Diputació, en qualsevol moment i, en tot cas, abans de la justificació de l'aplicació dels fons, l'obtenció d'altres subvencions, ajuts i ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades.
- d) Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i altres documents exigits en la legislació general i sectorial aplicable al beneficiari.
- e) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- f) Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable.
- g) En el cas de persones jurídiques, quan l'import de la despesa subvencionable superi els límits establerts a la normativa de contractes públics per a la contractació menor, s'han de sol·licitar com a mínim tres ofertes a diferents proveïdors, amb caràcter previ a la contractació del compromís per a l'execució de l'obra, la prestació de servei o el lliurament del bé, tret que per les seves característiques especials no hi hagi en el mercat suficient nombre d'entitats que puguin portar a terme l'execució, prestació o lliurament requerits, o tret que la despesa s'hagi fet amb anterioritat a la concessió de la subvenció.
- h) En el cas d'entitats públiques, *portar un certificat del secretari o la secretària que acrediti que la contractació s'ha realitzat d'acord amb el que estableix la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic i la resta de normativa vigent en matèria de contractació administrativa.*



- i) En compliment del que estableix l'article 15.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, les persones jurídiques a les quals s'hagi concedit una subvenció per un import superior a 10.000 € han de comunicar a l'òrgan concedent, mitjançant una declaració responsable, la informació relativa a les retribucions dels seus òrgans de direcció o administració.

## **22. Principis ètics i de conducta**

Els beneficiaris d'ajuts públics han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment. Particularment s'abstindran de realitzar qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

Amb caràcter general, els beneficiaris d'ajuts públics, en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a l'activitat objecte de subvenció o ajut públic.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en les convocatòries de subvencions o ajuts, o en els processos derivats d'aquestes convocatòries.

En particular, els beneficiaris de subvencions o ajuts públics assumeixen les obligacions següents:

- a) Comunicar immediatament a l'òrgan competent les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació de la subvenció o ajut.
- c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a terceres persones, amb la voluntat d'incidir en un procediment d'adjudicació de subvenció o ajut.
- d) Col·laborar amb l'òrgan competent en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment de les obligacions establertes en les bases de la convocatòria, particularment facilitant la informació que els sigui sol·licitada per a les finalitats relacionades amb la percepció de fons públics.
- e) Complir les obligacions de facilitar la informació que la legislació de transparència imposa als adjudicataris en relació amb l'administració o les administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal, en el supòsits establerts en l'apartat quart de l'article 3 de la Llei de transparència.



En cas d'incompliment dels principis ètics i regles de conducta seran aplicables el règim sancionador que recull la Llei 19/2014, de 29 de desembre, i les sancions que estableix l'article 84 pel que fa a beneficiaris d'ajuts públics, sens perjudici d'altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent en matèria de subvencions.

### **23. Règim jurídic**

El marc normatiu pel qual es regeixen aquestes subvencions és:

- a) La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
- b) La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- c) El Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions.
- d) El Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny.
- e) L'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.
- f) Les Bases d'execució del pressupost de la Diputació de Girona.
- g) Qualsevol altra disposició normativa aplicable per raó de la matèria o del subjecte.

### **24. Interpretació**

La facultat d'interpretació i aplicació d'aquestes bases recau exclusivament en la Diputació de Girona, i correspon a la Presidència d'aquest ens la resolució de les incidències que es produeixin en la seva gestió i execució, llevat de l'aprovació dels actes expressament atribuïts a la competència d'altres òrgans en aquestes mateixes bases.

### **25. Vigència**

Aquestes bases regeixen des de l'endemà de la publicació íntegra en el *Butlletí Oficial de la Província de Girona* (BOPG), i seran vigents fins que se n'acordi la modificació o derogació.

#### **Disposició addicional primera**

En el supòsit que durant el termini d'informació pública de les bases s'hi formulin al·legacions o que una vegada aprovades definitivament s'hi interposi recurs, l'òrgan competent per resoldre'ls, així com per resoldre els recursos que s'interposin contra la resolució de la convocatòria corresponent, serà el president de la Diputació. D'aquestes resolucions del president se'n donarà compte en la primera sessió que es dugui a terme del Ple de la Diputació.

#### **Disposició addicional segona**

L'extracte de les convocatòries de les subvencions regulades en aquestes bases, previst a l'article 17.3 b de la Llei 38/2003, general de subvencions, es publicarà en el BOPG.



**Disposició derogatòria**

Quan entrin en vigor aquestes bases, quedarà derogada qualsevol altra norma anterior, del mateix rang o inferior, en tot allò que s'oposi al contingut d'aquestes bases.

**ANNEX**

**Criteris de valoració**

**Línia 1. Activitats culturals d'interès públic local**

**Sublínia 1.1. Activitats culturals d'interès públic local dels municipis o ens dependents i de les entitats municipals descentralitzades**

| <b>Criteris</b>   | <b>Punts màxims<br/>30</b>           |
|---|--------------------------------------|
| Interès cultural de l'activitat   | 3                                    |
| Foment de la participació, dinamització i impacte social (fins a 5 punts):<br><br>- Fins a 500 assistents<br>- De 501 a 1.000 assistents<br>- De 1.001 a 2.000 assistents<br>- De 2.001 a 5.000 assistents<br>- Més de 5.000 assistents   | <br><br>1<br>2<br>3<br>4<br>5        |
| Programacions estables (fins a 5 punts):<br><br>- 1 o 2 dies, o el cap de setmana sencer<br>- Setmanal<br>- Mensual<br>- Trimestral<br>- Semestral<br>- Anual   | <br><br>0,5<br>1<br>2<br>3<br>4<br>5 |
| Impacte de l'activitat (fins a 3 punts)<br><br>- Local<br>- Comarcal<br>- Demarcació  | <br><br>1<br>2<br>3                  |
| Valoració del pressupost (fins a 5 punts)<br><br><input type="checkbox"/> Activitats que comptin amb patrocinis o mecenatges, degudament justificats en el projecte (fins a 3 punts)<br><br><input type="checkbox"/> Patrocini en espècie<br><input type="checkbox"/> Patrocini econòmic<br>o Fins al 5 % del pressupost global<br>o Superior al 5 % fins al 10 % del pressupost global<br>o Superior al 10 % del pressupost global | <br><br><br><br>1<br>1<br>1,5<br>2   |



|  |   |
|--|---|
| <p>○ Percentatge de finançament públic, sense comptar la participació de la Diputació de Girona (fins a 2 punts)</p> <ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> Fins al 40 %</li><li><input type="checkbox"/> Superior al 40 % i fins al 50 %</li><li><input type="checkbox"/> Superior al 50 % i fins al 60 %</li><li><input type="checkbox"/> Superior al 60 %</li></ul>   | <p>0,25</p> <p>0,5</p> <p>1</p> <p>2</p>                                |
| <p>D'acord amb els ODS (Agenda 2030 de Desenvolupament Sostenible)</p> <p>- ODS 5 - Organització, participació i/o programació d'activitats que incorporin polítiques de gènere:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>o Participació femenina de dones i altres entitats dissidents en l'estructura de l'ens / entitat / organització i en la presa de decisions del projecte i de les activitats</li><li>o Afavorir la participació i l'accés de les dones en les activitats (horaris flexibles, espais de cura, coresponsabilitat...)</li><li>o Ús de comunicació no sexista ni binària (llenguatge no sexista, continguts inclusius i imatges no discriminatòries)</li><li>o Programació paritària</li><li>o Programació orientada a l'eliminació de les desigualtats i discriminacions de gènere i en la violència contra les dones...</li><li>o Visibilització de la diversitat sexual i de gènere i la sensibilització vers les relacions igualitàries i lliures d'LGTTBI-fòbia (accions de formació, informació, estudis, iniciatives, tallers de conscienciació...sobre paritat i perspectiva de gènere).</li><li>o Altres accions desenvolupades (especificar)</li></ul> <p>- ODS 10 - Accions per atraure nous segments de població i fomentar nous públics en la cultura:</p> <ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> Accions d'inclusió social o programació adreçada a col·lectius més vulnerables o amb risc d'exclusió social i cultural (població nouvinguda, col·lectiu LGTTBI+...)</li><li>o Accions i programació que incorporin o afavoreixin l'accessibilitat i fomentin la participació dels col·lectius amb</li></ul> | <p>(fins a 9 punts)</p> <p>(fins a 3 punts)</p> <p>(fins a 3 punts)</p> |



|   |                         |
|---|-------------------------|
| <p>discapacitats funcionals o diverses</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>o Accions que donin suport a les iniciatives de grups i col·lectius joves des de la seva diversitat i que promoguin la participació de la gent jove en la programació de l'equipament</li> <li>o Accions que tinguin en compte la participació del col·lectiu de la tercera edat i una perspectiva intergeneracional i interseccional (ètnia, classe, gènere)</li> <li>o Altres accions desenvolupades (especificar)</li> </ul> <p>- ODS 7 , 11 i 13 - Criteris de sostenibilitat ambiental:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>o Programes de compensació de la petjada de carboni</li> <li>o Ús de mitjans de transport sostenibles i/o etiqueta ECO</li> <li>o Generació d'energia renovable a les instal·lacions o edificis</li> <li>o Contractació de tarifa d'energia verda/renovable</li> <li>o Contractació de companyies i/o professionals que tinguin en compte la sostenibilitat en la producció i en la creació: materials per construir exposicions i/o escenaris; ús de vestuari reciclat; precaucions per reduir la contaminació lumínica i acústica...</li> <li>o Sostenibilitat en la comunicació: ús de paper reciclat, tintes vegetals...; comunicació a les xarxes dels aspectes de sostenibilitat ambiental implicats en les activitats programades...</li> <li>o Altres accions desenvolupades (especificar)</li> </ul> | <p>(fins a 3 punts)</p> |
|---|-------------------------|

**Sublínia 1.2 . Activitats culturals d'interès públic local de persones físiques o jurídiques, públiques o privades**

| <b>Criteris</b>  | <b>Punts màxims</b> |
|--|---------------------|
| Interès cultural de l'activitat  | <b>30</b>           |
| Foment de la participació, dinamització i impacte social (fins a 5 punts): <ul style="list-style-type: none"> <li>- Fins a 500 assistents</li> </ul> | 1                   |



|   |  |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"><li>- De 501 a 1.000 assistents</li><li>- De 1.001 a 2.000 assistents</li><li>- De 2.001 a 5.000 assistents</li><li>- Més de 5.000 assistents</li></ul>   | 2<br>3<br>4<br>5                         |
| Programacions estables (fins a 5 punts):<br><ul style="list-style-type: none"><li>- 1 o 2 dies, o el cap de setmana sencer</li><li>- Setmanal</li><li>- Mensual</li><li>- Trimestral</li><li>- Semestral</li><li>- Anual</li></ul>  | 0,5<br>1<br>2<br>3<br>4<br>5             |
| Consolidació de l'activitat (fins a 3 punts)<br><ul style="list-style-type: none"><li>- 2a edició</li><li>- de 3 a 5 edicions</li><li>- més de 5 edicions</li></ul>   | 1<br>2<br>3                              |
| Valoració del pressupost (fins a 5 punts)<br><ul style="list-style-type: none"><li>○ Activitats que comptin amb ajudes d'altres administracions públiques</li><li>○ Activitats que comptin amb patrocinis o mecenatges, degudament justificats en el projecte (fins a 3 punts)<ul style="list-style-type: none"><li>□ Patrocini en espècie</li><li>□ Patrocini econòmic<ul style="list-style-type: none"><li>o Fins al 5 % del pressupost global</li><li>o Superior al 5 % i fins al 10 % del pressupost global</li><li>o Superior al 10 % del pressupost global</li></ul></li></ul></li></ul>  | 2<br><br>1<br>1<br>1,5<br>2              |
| D'acord amb els ODS (Agenda 2030 de Desenvolupament Sostenible)<br><ul style="list-style-type: none"><li>- ODS 5 - Organització, participació i/o programació d'activitats que incorporin polítiques de gènere:<ul style="list-style-type: none"><li>o Participació femenina de dones i altres entitats dissidents en l'estructura de l'ens / entitat / organització i en la presa de decisions del projecte i de les activitats</li><li>o Afavorir la participació i l'accés de les dones en les activitats (horaris flexibles, espais de cura, coresponsabilitat...)</li><li>o Ús de comunicació no sexista ni binària (llenguatge no sexista, continguts inclusius</li></ul></li></ul> | (fins a 9 punts)<br><br>(fins a 3 punts) |



|   |   |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"><li>o i imatges no discriminatòries)</li><li>o Programació paritària</li><li>o Programació orientada a l'eliminació de les desigualtats i discriminacions de gènere i en la violència contra les dones...</li><li>o Visibilització de la diversitat sexual i de gènere i la sensibilització vers les relacions igualitàries i lliures d'LGTBI-fòbia (accions de formació, informació, estudis, iniciatives, tallers de conscienciació...sobre paritat i perspectiva de gènere).</li><li>o Altres accions desenvolupades (especificar)</li></ul> <p>- ODS 10 - Accions per atraure nous segments de població i fomentar nous públics en la cultura:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>o Accions d'inclusió social o programació adreçada a col·lectius més vulnerables o amb risc d'exclusió social i cultural (població nouvinguda, col·lectiu LGTBI+...)</li><li>o Accions i programació que incorporin o afavoreixin l'accessibilitat i fomentin la participació dels col·lectius amb discapacitats funcionals o diverses</li><li>o Accions que donin suport a les iniciatives de grups i col·lectius joves des de la seva diversitat i que promoguin la participació de la gent jove en la programació de l'equipament</li><li>o Accions que tinguin en compte la participació del col·lectiu de la tercera edat i una perspectiva intergeneracional i interseccional (ètnia, classe, gènere).</li><li>o Altres accions desenvolupades (especificar)</li></ul> <p>- ODS 7, 11 i 13 - Criteris de sostenibilitat ambiental:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>o Programes de compensació de la petjada de carboni</li><li>o Ús de mitjans de transport sostenibles i/o etiqueta ECO</li><li>o Generació d'energia renovable a les instal·lacions o edificis</li><li>o Contractació de tarifa d'energia verda/renovable</li><li>o Contractació de companyies i/o</li></ul> | <p>(fins a 3 punts)</p> <p>(fins a 3 punts)</p> |
|---|---|



|  |  |
|--|--|
| <p>professionals que tinguin en compte la sostenibilitat en la producció i en la creació: materials per construir exposicions i/o escenaris; ús de vestuari reciclat; precaucions per reduir la contaminació lumínica i acústica...</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>o Sostenibilitat en la comunicació: ús de paper reciclat, tintes vegetals...; comunicació a les xarxes dels aspectes de sostenibilitat mediambiental implicats en les activitats programades...</li> <li>o Altres accions desenvolupades (especificar)</li> </ul> |  |
|--|--|

**Línia 2. Festivals culturals**

La durada dels festivals ha de ser d'un mínim de quatre dies d'activitat pública i que corresponguin a un mateix cicle.

**Sublínia 2.1. Festivals culturals dels municipis o ens dependents i de les entitats municipals descentralitzades**

| <b>Criteris</b>   | <b>Punts màxims<br/>40</b> |
|---|----------------------------|
| Qualitat i interès de la programació artística                            | 3                          |
| Singularitat de la temàtica   | 2                          |
| Promoció i impacte territorial (fins a 3 punts)                           |                            |
| - Local   | 1                          |
| - Comarcal  | 2                          |
| - Catalunya   | 3                          |
| Foment de la participació, dinamització i impacte social (fins a 5 punts) |                            |
| - Fins a 500 assistents   | 1                          |
| - De 501 a 1.000 assistents   | 2                          |
| - De 1.100 a 2.000 assistents   | 3                          |
| - De 2.001 a 5.000 assistents   | 4                          |
| - Més de 5.000 assistents   | 5                          |
| Consolidació del festival (fins a 4 punts):                               |                            |
| - 1a edició   | 1                          |
| - 2a edició   | 2                          |
| - De 3 a 5 edicions   | 3                          |
| - Més de 5 edicions   | 4                          |
| Valoració del pressupost (fins a 5 punts)                                 |                            |



|  |  |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"><li>○ Activitats que comptin amb patrocini o mecenatges, degudament justificats en el projecte (fins a 3 punts)<ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> Patrocini en espècie 1</li><li><input type="checkbox"/> Patrocini econòmic<ul style="list-style-type: none"><li>o Fins al 5 % del pressupost global 1</li><li>o Superior al 5 % i fins al 10 % del pressupost global 1,5</li><li>o Superior al 10 % del pressupost global 2</li></ul></li></ul></li><li>○ Percentatge de finançament públic, sense comptar la participació de la Diputació de Girona (fins a 2 punts)<ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> Fins al 40 % 0,25</li><li><input type="checkbox"/> Superior al 40 % i fins al 50 % 0,5</li><li><input type="checkbox"/> Superior al 50 % i fins al 60 % 1</li><li><input type="checkbox"/> Superior al 60 % 2</li></ul></li></ul>  |  |
| Qualitat del pla de comunicació (fins a 3 punts): <ul style="list-style-type: none"><li>- Estratègies de públics definides</li></ul>   | 3  |
| Sistemes d'avaluació dels resultats del festival   | 3  |
| Festivals que formin part del Club Cultura del Patronat de Turisme, dins de la marca CBGI Festivals  | 3  |
| D'acord amb els ODS (Agenda 2030 de Desenvolupament Sostenible) <ul style="list-style-type: none"><li>- ODS 5 - Organització, participació i/o programació d'activitats que incorporin polítiques de gènere:<ul style="list-style-type: none"><li>o Participació femenina de dones i altres entitats dissidents en l'estructura de l'ens / entitat / organització i en la presa de decisions del projecte i de les activitats</li><li>o Afavorir la participació i l'accés de les dones en les activitats (horaris flexibles, espais de cura, coresponsabilitat...)</li><li>o Ús de comunicació no sexista ni binària (llenguatge no sexista, continguts inclusius i imatges no discriminatòries)</li><li>o Programació paritària</li><li>o Programació orientada a l'eliminació de les desigualtats i discriminacions de gènere i en la violència contra les dones...</li><li>o Visibilització de la diversitat sexual i de gènere i la sensibilització vers les relacions igualitàries i</li></ul></li></ul> | (fins a 9 punts)<br><br>(fins a 3 punts) |



|   |   |
|---|---|
| <p>lliures d'LGTBI-fòbia (accions de formació, informació, estudis, iniciatives, tallers de conscienciació...sobre paritat i perspectiva de gènere).</p> <ul style="list-style-type: none"><li>o Altres accions desenvolupades (especificar)</li></ul> <p>- ODS 10 - Accions per atraure nous segments de població i fomentar nous públics en la cultura:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>o Accions d'inclusió social o programació adreçada a col·lectius més vulnerables o amb risc d'exclusió social i cultural (població nouvinguda, col·lectiu LGTBI+...)</li><li>o Accions i programació que incorporin o afavoreixin l'accessibilitat i fomentin la participació dels col·lectius amb discapacitats funcionals o diverses</li><li>o Accions que donin suport a les iniciatives de grups i col·lectius joves des de la seva diversitat i que promoguin la participació de la gent jove en la programació de l'equipament</li><li>o Accions que tinguin en compte la participació del col·lectiu de la tercera edat i una perspectiva intergeneracional i interseccional (ètnia, classe, gènere)</li><li>o Altres accions desenvolupades (especificar)</li></ul> <p>- ODS 7, 11 i 13 - Criteris de sostenibilitat ambiental:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>o Programes de compensació de la petjada de carboni</li><li>o Ús de mitjans de transport sostenibles i/o etiqueta ECO</li><li>o Generació d'energia renovable a les instal·lacions o edificis</li><li>o Contractació de tarifa d'energia verda/renovable</li><li>o Contractació de companyies i/o professionals que tinguin en compte la sostenibilitat en la producció i en la creació: materials per construir exposicions i/o escenaris; ús de vestuari reciclat; precaucions per reduir la contaminació lumínica i acústica...</li><li>o Sostenibilitat en la comunicació i en l'execució: ús de paper reciclat, tintes vegetals...; comunicació a les xarxes dels aspectes de sostenibilitat mediambiental implicats en les activitats programades...; deixar d'utilitzar envasos d'un sol ús; potenciar el transport públic o sostenible per assistir a l'esdeveniment...</li></ul> | <p>(fins a 3 punts)</p> <p>(fins a 3 punts)</p> |
|---|---|



|   |  |
|---|--|
| o Altres accions desenvolupades (especificar) |  |
|---|--|

**Sublínia 2.2. Festivals culturals de persones físiques o jurídiques, públiques o privades**

| <b> criteris</b>   | <b>Punts màxims<br/>40</b> |
|--|----------------------------|
| Qualitat i interès de la programació artística   | 3                          |
| Singularitat de la temàtica  | 2                          |
| Promoció i impacte territorial (fins a 3 punts)  |                            |
| - Local  | 1                          |
| - Comarcal   | 2                          |
| - Catalunya  | 3                          |
| Foment de la participació, dinamització i impacte social (fins a 5 punts)                                    |                            |
| - Fins a 500 assistents  | 1                          |
| - De 501 a 1.000 assistents  | 2                          |
| - De 1.100 a 2.000 assistents  | 3                          |
| - De 2.001 a 5.000 assistents  | 4                          |
| - Més de 5.000 assistents  | 5                          |
| Consolidació del festival (fins a 4 punts):  |                            |
| - 1a edició  | 1                          |
| - 2a edició  | 2                          |
| - De 3 a 5 edicions  | 3                          |
| - Més de 5 edicions  | 4                          |
| Valoració del pressupost (fins a 5 punts)  |                            |
| ○ Activitats que comptin amb ajudes d'altres administracions públiques                                       | 2                          |
| ○ Activitats que comptin amb patrocinis o mecenatges, degudament justificats en el projecte (fins a 3 punts) |                            |
| □ Patrocini en espècie   | 1                          |
| □ Patrocini econòmic   |                            |
| o Fins al 5 % del pressupost global  | 1                          |
| o Superior al 5 % i fins al 10 % del pressupost global   | 1,5                        |
| o Superior al 10 % del pressupost global   | 2                          |





|   |                         |
|---|-------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>o Accions que tinguin en compte la participació del col·lectiu de la tercera edat i una perspectiva intergeneracional i interseccional (ètnia, classe, gènere)</li> <li>o Altres accions desenvolupades (especificar)</li> </ul> <p>– ODS 7, 11 i 13 - Criteris de sostenibilitat ambiental:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>o Programes de compensació de la petjada de carboni</li> <li>o Ús de mitjans de transport sostenibles i/o etiqueta ECO</li> <li>o Generació d'energia renovable a les instal·lacions o edificis</li> <li>o Contractació de tarifa d'energia verda/renovable</li> <li>o Contractació de companyies i/o professionals que tinguin en compte la sostenibilitat en la producció i en la creació: materials per construir exposicions i/o escenaris; ús de vestuari reciclat; precaucions per reduir la contaminació lumínica i acústica...</li> <li>o Sostenibilitat en la comunicació: ús de paper reciclat, tintes vegetals...; comunicació a les xarxes dels aspectes de sostenibilitat mediambiental implicats en les activitats programades...; deixar d'utilitzar envasos d'un sol ús; potenciar el transport públic o sostenible per assistir a l'esdeveniment...</li> <li>o Altres accions desenvolupades (especificar)</li> </ul> | <p>(fins a 3 punts)</p> |
|---|-------------------------|

**Línia 3. Produccions culturals**

| <b>Criteris</b>  | <b>Punts màxims<br/>30</b> |
|--|----------------------------|
| Qualitat i interès de la proposta  | 3                          |
| Singularitat de la temàtica  | 2                          |
| Projecció nacional i internacional   | 5                          |
| Promoció i impacte territorial (fins a 3 punts) <ul style="list-style-type: none"> <li>- Local</li> <li>- Comarcal</li> <li>- Catalunya i estranger</li> </ul> | 1<br>2<br>3                |
| Valoració del pressupost (fins a 5 punts)  |                            |





|   |                         |
|---|-------------------------|
| <p>l'accessibilitat i fomentin la participació dels col·lectius amb discapacitats funcionals o diverses</p> <ul style="list-style-type: none"><li>o Accions que donin suport a les iniciatives de grups i col·lectius joves des de la seva diversitat i que promoguin la participació de la gent jove en la programació de l'equipament</li><li>o Accions que tinguin en compte la participació del col·lectiu de la tercera edat i una perspectiva intergeneracional i interseccional (ètnia, classe, gènere)</li><li>o Altres accions desenvolupades (especificar)</li></ul> <p>- ODS 7, 11 i 13 - Criteris de sostenibilitat ambiental:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>o Programes de compensació de la petjada de carboni</li><li>o Ús de mitjans de transport sostenibles i/o etiqueta ECO</li><li>o Generació d'energia renovable a les instal·lacions o edificis</li><li>o Contractació de tarifa d'energia verda/renovable</li><li>o Sostenibilitat en la producció i en la creació: materials per construir exposicions i/o escenaris; ús de vestuari reciclat; precaucions per reduir la contaminació lumínica i acústica...</li><li>o Sostenibilitat en la comunicació: ús de paper reciclat, tintes vegetals...; comunicació a les xarxes dels aspectes de sostenibilitat ambiental implicats en les activitats programades...</li><li>o Altres accions desenvolupades (especificar)</li></ul> | <p>(fins a 3 punts)</p> |
|---|-------------------------|

#### Annex 4

### Bases reguladores de subvencions per al foment de projectes culturals als museus de les comarques gironines

#### 1. Definició de l'objecte

Aquestes bases tenen per finalitat estructurar i fixar els criteris i el procediment per a la concessió de subvencions de l'Àrea de Cultura, Noves Tecnologies, Esports i Educació de la Diputació de Girona per al finançament de projectes culturals als museus de les comarques gironines que figuren inscrits al Registre de museus de Catalunya i formalment adherits a la Xarxa Territorial de Museus de les Comarques de Girona.

La finalitat d'aquestes subvencions és afavorir la realització de projectes culturals que incideixin en les línies estratègiques següents:

- Accions destinades al foment del coneixement i la difusió del patrimoni cultural (moble i immoble), natural i immaterial gestionat pel museu.
- Actuacions la finalitat de les quals és l'acostament del museu a la societat, mitjançant mètodes didàctics i de qualitat, amb una programació de l'oferta



d'activitats culturals i de lleure que permeti generar canals de comunicació més fluids.

- Accions d'innovació per atreure nous segments de població i fomentar nous públics en els museus (població nouvinguda; activitats d'integració a la comunitat, a l'entorn de l'equipament cultural: joves, tercera edat, etc.).
- Accions que incorporin polítiques de gènere.
- Desenvolupament de projectes que tinguin com a objectiu posicionar el museu com a institució rellevant en l'expansió del turisme cultural.
- Accions dutes a terme cooperativament amb altres museus de les comarques gironines i que no són gestionades per la Xarxa Territorial de Museus de les Comarques Gironines.

## **2. Procediment de concessió**

El procediment de concessió d'aquestes subvencions és el de concurrència competitiva i convocatòria pública: es compararan les sol·licituds que es presentin en el període fixat en la convocatòria, que ha d'aprovar la Junta de Govern, i s'establirà una prelación d'acord amb els criteris de valoració establerts en aquestes bases.

Les subvencions que s'atorguin tenen caràcter finalista, no generen cap dret a obtenir altres subvencions en anys posteriors i no es poden al·legar com a precedent.

## **3. Despeses subvencionables i període d'execució**

Es considera despesa subvencionable la que de manera inequívoca respongui a la naturalesa de l'activitat subvencionada, resulti estrictament necessària i es faci en el termini i en les condicions que determinen aquestes bases. El cost dels béns o serveis subvencionats en cap cas pot superar el seu valor de mercat.

Es podran finançar amb càrrec a les subvencions regulades en aquestes bases les despeses que es portin a terme en el període comprès entre l'1 de novembre de l'any anterior al de la convocatòria i el 31 d'octubre de l'any de la convocatòria.

La programació d'activitats pot ser virtual i pot incloure també les despeses de suport a les plataformes de venda d'entrades o personal de suport, i les despeses per adaptacions a les activitats culturals virtuals.

En el cas de les activitats presencials, seran subvencionables les despeses relacionades amb la seguretat sanitària de la mateixa (compra de mascaretes, gel hidroalcohòlic, termòmetres, etc.)

També es poden incloure despeses pròpies, tant de personal (capítol I del pressupost) com de manteniment i funcionament de locals i equipaments (llum, calefacció, etc.) sempre i quan estiguin directament relacionades amb les accions subvencionades.

En el cas d'activitats que s'hagin hagut de cancel·lar per motius de la pandèmia, sempre i quan estigui degudament motivat a la justificació, es consideraran com a subvencionables els aspectes següents:

- La facturació d'activitats programades que s'hagin cancel·lat: monitoratge, guiatge, etc.



Es considera despesa efectuada la que s'hagi produït durant el termini previst, encara que no hagi estat efectivament pagada abans de l'acabament del període de justificació.

No tindran la consideració de subvencionables les despeses següents:

- a) Les inversions i adquisicions de material, equips o béns de naturalesa inventariable.
- b) Les despeses de manteniment.
- c) Les despeses protocol·làries i de representació.
- d) Les adaptacions, reparacions i millores espacials i funcionals.

No es consideren subvencionables els imports satisfets en concepte d'IVA quan tinguin el caràcter de despeses deduïbles, compensables o repercutibles per part de l'ens sol·licitant de la subvenció.

#### **4. Destinataris**

Poden concórrer a la convocatòria de les subvencions objecte d'aquestes bases les persones físiques o jurídiques, públiques o privades que siguin titulars de museus en algun dels municipis de les comarques gironines, els quals estiguin registrats al catàleg oficial (art. 5 de la Llei 17/1990, de 2 de novembre, de museus) amb un pressupost anual de fins a 5.000.000 € i que estiguin formalment adherits a la Xarxa mitjançant la declaració unilateral del museu en el conveni marc.

No poden optar a aquestes subvencions els museus dels quals sigui titular o gestora l'Administració general de l'Estat o la Generalitat de Catalunya.

Per obtenir la condició de beneficiaris de les subvencions, els sol·licitants han de complir els requisits i les condicions generals establerts a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

#### **5. Forma de determinar la quantia de les subvencions**

L'import de les subvencions a distribuir entre els sol·licitants no pot superar l'import del crèdit assignat en cada convocatòria ni, si s'escau, en les ampliacions que s'acordin. Les condicions de les ampliacions seran les que es determinin específicament en cada convocatòria.

La quantia de cada subvenció depèn de la valoració que es faci de les sol·licituds. Tots els museus que obtinguin una puntuació mínima de 5 punts, segons la puntuació prevista al punt 6 de les bases, tindran un import fix bàsic de subvenció. Als que hagin obtingut una puntuació superior, se'ls atorgarà una quantitat addicional, que es calcularà aplicant un percentatge de l'import sol·licitat proporcional a la puntuació addicional obtinguda.

L'import de la subvenció concedida no podrà ser superior a 35.000,00 €.

#### **6. Criteris de valoració**

a) Necessitat de les propostes i grau de millora que suposaran per al museu (fins a 4 punts).

- Les propostes permetran la millora de les funcions que desenvolupa el museu (1 punt).



- La seva implementació permetrà introduir noves millores en el futur (1 punt).
- Les propostes formen part d'un programa de planificació estratègica o d'un pla director del mateix museu (1 punt).
- Les propostes permetran resoldre una deficiència greu que dificulta el desenvolupament de les funcions del museu (1 punt).

b) Interès i qualitat de l'activitat museística presentada (fins a 3 punts).

- Qualitat de les propostes (1 punt).
- Interès de les accions proposades per la seva innovació i singularitat (1 punt).
- Inclusió d'accions que s'ajustin als criteris de sostenibilitat ambiental (fins a 1 punt).
  - Programes de compensació de petjada de carboni (0,25)
  - Ús de mitjans de transport sostenibles i/o etiqueta ECO (0,25)
  - Generació d'energia renovable a les instal·lacions o edificis (0,25)
  - Contractació de tarifa d'energia verda/renovable (0,25)

c) Viabilitat, sostenibilitat i adequació del pressupost als objectius dels projectes presentats i l'elaboració d'aquest pressupost amb els criteris d'economia i eficiència (fins a 2 punts).

- Recursos propis per dur terme els projectes (recursos humans i materials) (1 punt).
- Disponibilitat de sistemes de control, seguiment i avaluació final dels projectes (1 punt).

d) Connectivitat cultural i territorial. Amplitud de relacions implicades en els projectes (fins a 3 punts).

- Col·laboració i complementarietat amb l'acció de governs locals o altres administracions (1 punt).
- Cooperació amb altres museus o equipaments culturals (1 punt).
- Cooperació amb altres entitats o col·lectius o participació de la ciutadania (1 punt).

e) Accions d'inclusió social i de promoció de l'accessibilitat universal (fins a 2 punts).

- Accions o activitats adreçades a promoure l'accessibilitat física o sensorial (1 punt).
- Accions o activitats adreçades a promoure l'accés a la cultura de persones en altres situacions de vulnerabilitat (1 punt).

f) Projectes que incloguin accions amb polítiques de gènere (fins a 2 punts)

Participació femenina en l'estructura de l'ens i en la presa de decisions (0,25 punts)

- Incloure la mirada de gènere a totes les accions i activitats del museu (0,25 punts)
- Ús d'una comunicació no sexista (continguts inclusius i imatges no discriminatòries) (0,25 punts)
- Ús de mecanismes d'avaluació del contingut i indicadors amb dades segregades per sexe (0,25 punts)
- Accions orientades a l'eliminació de les desigualtats i discriminacions de gènere i en la violència contra les dones (0,25 punts)
- Projectes i/o activitats que inclouen polítiques de gènere amb transformació social (accions de llarg recorregut amb implicació d'agents socials del territori) (0,5 punts)



- Oferir accions de formació, informació, tallers, etc., que promoguin el coneixement i l'adquisició d'experiències, així com la conscienciació amb la perspectiva del gènere. (0,25 punts)

g) Caràcter multilingüe dels programes i activitats de creació de públics presentats, més enllà de les llengües cooficials (fins a 1 punt).

h) Projectes produïts en cooperació entre diferents museus de la Xarxa Territorial de Museus de comarques gironines (fins a 3 punts).

Entre dos museus (1 punt)

Entre tres museus (2 punts)

Més de tres museus (3 punts)

Els aspectes a valorar que no continguin informació detallada i clara en el document explicatiu del projecte mitjançant el qual se sol·licita la subvenció es puntuaran amb 0 punts.

## **7. Procediment de presentació de les sol·licituds**

Cada sol·licitant només pot presentar una sol·licitud.

Les sol·licituds, que s'han de presentar a la Diputació en el termini establert en la convocatòria, han d'estar signades per la persona interessada o per la que representi legalment l'entitat.

Cal formular les sol·licituds mitjançant el model normalitzat disponible al web de la Diputació de Girona ([www.ddgi.cat](http://www.ddgi.cat)), acompanyat de la documentació annexa següent:

- Projecte d'activitats subvencionables de l'any de la convocatòria, redactat seguint els criteris de valoració.
- Imprès de domiciliació bancària (fitxa de creditor), segons el model facilitat per la Diputació de Girona, llevat que la Diputació ja disposi d'aquesta informació, sempre que no hagin transcorregut més de cinc anys des que es va presentar ni hagi experimentat cap modificació. La fitxa de creditor, que es pot obtenir al web [www.ddgi.cat](http://www.ddgi.cat), s'ha d'acompanyar de la fotocòpia del NIF.
- Els criteris de sostenibilitat ambiental s'hauran d'acreditar en el moment de fer la sol·licitud de subvenció, de la manera següent:
  - o Programes de compensació de la petjada de carboni: adjuntant el certificat de compensació emès per una empresa acreditada o bé acreditant que es forma part del Fons de Carboni de la Diputació de Girona.
  - o Ús de mitjans de transport sostenibles i/o etiqueta ECO: degudament justificat en el mateix projecte de l'activitat.
  - o Generació d'energia renovable a les instal·lacions o edificis: certificació de la generació d'aquest tipus d'energia.
  - o Contractació de tarifa d'energia verda/renovable: una còpia de la darrera factura contractada.



Les sol·licituds, presentades telemàticament, han d'estar signades electrònicament mitjançant un certificat validat en la plataforma PSIS del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya.

- Ajuntaments: EACAT
- Entitats, empreses i d'altres: la plataforma específica de la Diputació de Girona per a tramitar subvencions en línia o l'e-TRAM

Els defectes de la sol·licitud s'han d'esmenar, després del requeriment i amb l'advertència de desistiment, en el termini màxim de 10 dies des de la notificació. Si transcorregut aquest termini no s'han fet les esmenes oportunes, s'entendrà que la persona interessada ha desistit de la seva sol·licitud. Aleshores es dictarà la resolució prèvia, d'acord amb els termes previstos a la legislació de procediment administratiu, i s'arxivaran les actuacions sense cap tràmit ulterior.

La inexactitud, falsedat o ommissió de caràcter essencial en qualsevol dada o document que acompanyi la sol·licitud deixen sense efecte aquest tràmit des del moment en què es coneguin, prèvia audiència de la persona interessada, i, en conseqüència, comporten la inadmissió de la sol·licitud. També poden ser causa de revocació de la subvenció si es coneixen amb posterioritat a la concessió.

### **8. Instrucció del procediment i avaluació de les sol·licituds**

La instrucció i l'ordenació de l'expedient per atorgar les subvencions previstes en aquestes bases corresponen al servei de Cooperació Cultural de la Diputació de Girona.

Les actuacions d'instrucció comprenen:

- La comprovació del compliment dels requisits per accedir a la condició de beneficiari establerts en aquestes bases.
- La petició dels informes, la informació o l'assessorament que es considerin necessaris, en cas que l'estudi de la documentació no sigui suficient per determinar la proposta.

Una vegada preparades les sol·licituds, la Comissió Avaluadora ha de fer l'estudi i l'avaluació dels projectes.

En cas que l'estudi de la documentació no sigui suficient per determinar la proposta, la Comissió Qualificadora podrà demanar informació addicional o concretar entrevistes amb alguns dels sol·licitants, així com recórrer a l'assessorament d'altres persones o institucions sobre l'abast dels projectes.

El servei de Cooperació Cultural, en vista de l'expedient i de l'informe de la Comissió Avaluadora, ha de formular la proposta de resolució, motivada degudament, la qual ha d'expressar la llista de beneficiaris proposats per a l'atorgament de la subvenció i la quantia d'aquesta, així com la relació dels sol·licitants exclosos, en què s'indiqui la causa de l'exclusió.



La proposta de resolució contindrà, si s'escau, una relació ordenada de tots els peticionaris, amb indicació de la puntuació obtinguda, que no hagin obtingut subvenció per haver-se esgotat la quantia màxima del crèdit fixat a la convocatòria. Si algun beneficiari renuncia a la subvenció, l'òrgan concedent podrà acordar la concessió de la subvenció al sol·licitant o sol·licitants següents per ordre de puntuació sempre que amb la renúncia s'hagi alliberat crèdit suficient per atendre almenys una de les sol·licituds denegades.

La Comissió Avaluadora d'aquestes subvencions estarà integrada pels membres següents:

**President:** El president de la Comissió Informativa de Cultura, Noves Tecnologies, Esports i Educació.

**Vocals:** El/La cap del Servei de Museus i Protecció de Béns Mobles de la Generalitat de Catalunya, o la persona en qui delegui.  
Una persona experta en l'àmbit de la museologia, designada pels museus de la Xarxa Territorial de Museus de les Comarques gironines.

**Secretària:** La cap del Servei de Cooperació Cultural.

Els grups polítics de la Diputació de Girona podran designar un representant a la Comissió Avaluadora, el qual hi serà amb veu però sense vot.

### **9. Procediment de resolució i notificació**

La proposta de resolució serà sotmesa a consideració de la Junta de Govern, òrgan que resoldrà definitivament (si escau, en diversos actes), l'atorgament de les subvencions.

La Junta de Govern de la Diputació ha d'emetre la resolució corresponent en el termini màxim de sis mesos, a comptar de l'acabament del període de presentació de les sol·licituds. Un cop transcorregut aquest termini sense que s'hagi adoptat la resolució, els sol·licitants han d'entendre desestimades les seves sol·licituds per silenci administratiu.

Es notificarà la resolució de manera individualitzada a tots els beneficiaris, i també als peticionaris la sol·licitud dels quals s'hagi desestimat. D'igual manera, la resolució es publicarà al tauler electrònic de la Diputació de Girona.

### **10. Forma d'acceptació**

Una vegada comunicada la concessió de l'ajuda, i d'acord a l'art. 21.4 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, es requerirà per part de l'ens beneficiari l'acceptació expressa de la subvenció.

### **11. Justificació**

#### **11.1. Manera de justificar**

Els beneficiaris hauran de presentar la justificació mitjançant el model de compte justificatiu normalitzat, acompanyat de la documentació següent:



- 1) La memòria del projecte, que justifiqui el compliment de les condicions exigides, amb indicació de les activitats fetes i els resultats obtinguts.
- 2) Una declaració responsable del fet que s'ha contractat d'acord amb la legislació de contractes del sector públic, en els supòsits de despeses subvencionables que superin els llindars establerts a la normativa de contractes públics per a la contractació menor.
- 3) Documentació acreditativa de la utilització del logotip de la Diputació de Girona en els elements informatius i de difusió de l'activitat subvencionada.
- 4) Document annex amb els indicadors de la línia de subvencions, disponible en el web de la Diputació de Girona.

A l'efecte de la justificació es podran presentar totes les despeses imputables a l'actuació subvencionada que, conforme a dret, s'hagin produït abans d'acabar el període d'execució, amb independència que s'hagin abonat o no als creditors corresponents.

Si el cost de l'actuació resulta finalment superior al previst en la sol·licitud, la subvenció es mantindrà en la quantia atorgada inicialment.

En cas que el cost justificat sigui inferior al pressupost acceptat, la subvenció es minorarà proporcionalment, aplicant sobre la quantitat concedida el percentatge de desviació.

Si la desviació pressupostària entre el cost inicialment pressupostat i el cost final justificat de l'activitat objecte de la subvenció no excedeix el 10%, no comportarà la reducció de la quantia de la subvenció. Només es pot aplicar aquest percentatge si es garanteix que s'han acomplert l'objecte i la finalitat de l'ajut.

Es reduirà l'import de la subvenció quan els ingressos obtinguts (compatibilitat, obtenció d'altres ingressos...) superin la despesa efectiva.

Una vegada examinada la documentació justificativa, amb les comprovacions que calguin, la Diputació de Girona podrà reduir la subvenció en cas que no s'acreditin els elements que s'hagin tingut en compte en la concessió, especialment el de l'import de la despesa subvencionable.

#### **a. Termini**

El termini per justificar les accions subvencionades finalitzarà el 15 de novembre de l'any de la convocatòria.

No es concediran ampliacions del termini de justificació ni d'execució, de manera que, una vegada hagi finalitzat, si no s'ha presentat la justificació, s'iniciarà el procediment de revocació de la subvenció.

#### **b. Requeriment de la justificació**



*Si un cop finalitzat el termini no s'ha presentat la documentació justificativa, s'iniciarà el procediment de revocació de la subvenció.*

## **12. Pagament**

El pagament de la subvenció es tramitarà previ informe favorable de la persona responsable del centre gestor.

*Es pagarà un 80 % de la subvenció en concepte de bestreta una vegada acceptada la subvenció, previ informe favorable de la persona responsable del centre gestor. L'import restant de la subvenció s'abonarà un cop presentat el compte justificatiu o els estats comptables, previ informe favorable de la persona responsable del centre gestor.*

El pagament de la subvenció s'efectuarà mitjançant una transferència bancària.

## **13. Compatibilitat de subvencions**

Les subvencions objecte d'aquestes bases són compatibles amb qualsevol altre tipus d'ajuda, sempre que la suma de tots els ingressos vinculats a la despesa subvencionada, ja siguin subvencions, taxes, preus públics o altres ingressos, no sobrepassi el cost total de l'actuació subvencionada.

## **14. Subcontractació**

Es permet que les entitats beneficiàries subcontractin les actuacions objecte de subvenció, però les obligacions econòmiques que se'n derivin han d'anar a càrrec de l'entitat respectiva.

## **15. Modificació de les subvencions**

Una vegada s'hagi aprovat la resolució corresponent, els beneficiaris no podran demanar ni sol·licitar un canvi de l'objecte o el destí de la subvenció atorgada, ni sol·licitar la modificació del pressupost o del percentatge de finançament.

## **16. Invalidesa, revocació i reintegrament**

La Diputació de Girona podrà revocar totalment o parcial les subvencions. En aquest cas, el beneficiari tindrà l'obligació de retornar l'import rebut i de pagar l'interès de demora corresponent, d'acord amb els supòsits següents:

- a) Els que recull l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- b) En cas d'incompliment d'altres obligacions que s'estableixen en aquestes bases.
- c) Altres supòsits que preveu la normativa reguladora de subvencions.

El servei de Cooperació Cultural tramitarà, si escau, els expedients d'invalidesa, revocació i reintegrament de les subvencions concedides, i la Junta de Govern de la Diputació serà l'òrgan competent per adoptar els acords corresponents.

## **17. Prohibició de contractació amb persones vinculades**

Els beneficiaris no podran concertar l'execució total o parcial de les activitats subvencionades amb persones o entitats amb qui estiguin vinculats, llevat que la



contractació es realitzi amb les condicions normals de mercat i s'obtingui l'autorització de l'òrgan concedent de la Diputació de Girona.

Tampoc no se'n podrà concertar l'execució en els altres supòsits que estableix l'article 29.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

### **18. Protecció de dades**

Les dades personals que els sol·licitants de la subvenció comuniquin durant el procediment, tant si actuen en nom propi com si ho fan en representació d'una persona jurídica, les tractarà la Diputació de Girona com a responsable del tractament, en el sentit de l'article 4.7 del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016 (Reglament general de protecció de dades), amb la finalitat de gestionar la subvenció i portar a terme les actuacions que se'n derivin establertes per la Llei. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment d'una missió d'interès públic (article 6.1 e del Reglament) i d'obligacions legals (article 6.1 c ). En cas que la tramitació de la sol·licitud impliqui la comunicació de dades d'altres persones a la Diputació de Girona, els sol·licitants hauran d'informar les persones afectades d'aquesta comunicació. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament general de protecció de dades (accés a les dades, portabilitat, rectificació, supressió, sol·licitud de la limitació del tractament i oposició) la persona interessada es podrà adreçar en qualsevol moment a la Diputació de Girona. La informació detallada del tractament, incloent-hi les vies d'exercici dels drets de les persones interessades, es pot consultar a la seu electrònica de la Diputació de Girona.

### **19. Verificació i control**

Els comptes justificatius que compleixin els requisits establerts per la Diputació de Girona s'entendran com a documents suficients per acreditar el destí de la subvenció concedida.

No obstant això, els beneficiaris estan obligats a sotmetre's a les actuacions de comprovació que pugui efectuar la Diputació de Girona, i a qualsevol altra actuació de comprovació i control financer que puguin dur a terme els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, així com a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.

### **20. Obligació de difusió i publicitat**

Els beneficiaris han de fer constar expressament el suport econòmic de la Diputació de Girona en qualsevol acte, publicitat o difusió en relació amb les actuacions que siguin objecte de subvenció, encara que l'actuació ja hagi estat realitzada.

Si s'incompleix aquesta obligació, i sens perjudici de les responsabilitats en què, per aplicació del règim establert en el títol IV de la Llei general de subvencions, puguin correspondre, s'aplicaran les regles següents:

- a) Si encara és possible el compliment de l'obligació en els termes establerts, l'òrgan concedent ha de requerir el beneficiari perquè adopti les mesures de difusió establertes en un termini no superior a 15 dies, i l'ha d'advertir de manera expressa que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.



- b) Si pel fet d'haver-se desenvolupat les activitats afectades per aquestes mesures no és possible el compliment de l'obligació en els termes establerts, l'òrgan concedent pot establir mesures alternatives, sempre que permetin fer la difusió del finançament públic rebut. En el requeriment que l'òrgan concedent dirigeixi al beneficiari, s'ha de fixar un termini no superior a 15 dies per a l'adopció de l'acte corresponent, i se l'ha d'advertir que l'incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.

## **21. Altres obligacions dels beneficiaris**

- a) Complir l'objectiu, executar el projecte, fer l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de les subvencions.
- b) Justificar el compliment dels requisits i les condicions, i també la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinin la concessió o el gaudi de la subvenció.
- c) Comunicar a la Diputació, en qualsevol moment i, en tot cas, abans de la justificació de l'aplicació dels fons, l'obtenció d'altres subvencions, ajuts i ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades.
- d) Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i altres documents exigits en la legislació general i sectorial aplicable al beneficiari.
- e) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- f) Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable.
- g) *Aportar un certificat del secretari o la secretària que acrediti que la contractació s'ha realitzat d'acord amb el que estableix el Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de contractes del sector públic, i/o la resta de normativa vigent en matèria de contractació administrativa.*
- h) En compliment del que estableix l'article 15.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, les persones jurídiques a les quals s'hagi concedit una subvenció per un import superior a 10.000 € han de comunicar a l'òrgan concedent, mitjançant una declaració responsable, la informació relativa a les retribucions dels seus òrgans de direcció o administració.

## **22. Principis ètics i de conducta**

Els beneficiaris d'ajuts públics han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment. Particularment s'abstindran de realitzar qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

Amb caràcter general, els beneficiaris d'ajuts públics, en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:



- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a l'activitat objecte de subvenció o ajut públic.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en les convocatòries de subvencions o ajuts, o en els processos derivats d'aquestes convocatòries.

En particular, els beneficiaris de subvencions o ajuts públics assumeixen les obligacions següents:

- a) Comunicar immediatament a l'òrgan competent les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- b) No sol·licitar, directament o indirecta, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació de la subvenció o ajut.
- c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a terceres persones, amb la voluntat d'incidir en un procediment d'adjudicació de subvenció o ajut.
- d) Col·laborar amb l'òrgan competent en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment de les obligacions establertes en les bases de la convocatòria, particularment facilitant la informació que els sigui sol·licitada per a les finalitats relacionades amb la percepció de fons públics.
- e) Complir les obligacions de facilitar la informació que la legislació de transparència imposa als adjudicataris en relació amb l'administració o les administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal, en el supòsits establerts en l'apartat quart de l'article 3 de la Llei de transparència.

En cas d'incompliment dels principis ètics i regles de conducta seran d'aplicació el règim sancionador que recull la Llei 19/2014, de 29 de desembre, i les sancions que estableix l'article 84 pel que fa a beneficiaris d'ajuts públics, sens perjudici d'altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent en matèria de subvencions.

### **23. Règim jurídic**

El marc normatiu pel qual es regeixen aquestes subvencions és:

- a) La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
- b) La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- c) El Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions.
- d) El Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny.
- e) L'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.
- f) Les Bases d'execució del pressupost de la Diputació de Girona.
- g) Qualsevol altra disposició normativa aplicable per raó de la matèria o del subjecte.

### **24. Interpretació**

La facultat d'interpretació i aplicació d'aquestes bases recau exclusivament en la Diputació de Girona, i correspon a la Presidència d'aquest ens la resolució de les



incidències que es produeixin en la seva gestió i execució, llevat de l'aprovació dels actes expressament atribuïts a la competència d'altres òrgans en aquestes mateixes bases.

### **25. Vigència**

Aquestes bases regeixen des del dia següent al de la seva publicació íntegra en el *Butlletí Oficial de la Província de Girona* (BOPG), i seran vigents fins que se n'acordi la modificació o derogació.

### **Disposició addicional primera**

En el supòsit que durant el termini d'informació pública de les bases s'hi formulin al·legacions o que una vegada aprovades definitivament s'hi interposi recurs, l'òrgan competent per resoldre'ls, així com per resoldre els recursos que s'interposin contra la resolució de la convocatòria corresponent, serà el president de la Diputació. D'aquestes resolucions del president se'n donarà compte en la primera sessió que es dugui a terme del Ple de la Diputació.

### **Disposició addicional segona**

L'extracte de les convocatòries de les subvencions regulades en aquestes bases, previst a l'article 17.3 *b* de la Llei 38/2003, general de subvencions, es publicarà en el BOPG.

### **Disposició derogatòria**

Quan entrin en vigor aquestes bases, quedarà derogada qualsevol altra norma anterior, d'igual rang o inferior, en tot el que s'oposi al contingut d'aquestes bases.

## **Annex 5**

### **Bases reguladores de subvencions de la Diputació de Girona als municipis de fins a 500 habitants de la demarcació de Girona per al finançament de les ZER, les escoles i les llars d'infants municipals**

#### **1. Definició de l'objecte**

Aquestes bases tenen per finalitat estructurar i fixar els criteris i el procediment per a la concessió de subvencions de l'Àrea de Cultura, Noves Tecnologies, Esports i Educació de la Diputació de Girona als municipis de fins a 500 habitants per al finançament de les ZER, les escoles i les llars d'infants municipals.

#### **2. Procediment de concessió**

El procediment de concessió d'aquestes subvencions és el de concurrència competitiva i convocatòria pública, que ha d'aprovar la Junta de Govern. Les subvencions que s'atorguin tenen caràcter finalista, no generen cap dret a l'obtenció d'altres subvencions en anys posteriors i no es podran al·legar com a precedent.

#### **3. Despeses subvencionables i període d'execució**

Es considera despesa subvencionable la que de manera inequívoca respongui a la naturalesa de l'activitat subvencionada, resulti estrictament necessària i es realitzi en el termini i en les condicions que determinen aquestes bases. En cap cas, el cost dels béns i serveis subvencionats no pot superar el seu valor de mercat.



Es poden finançar amb càrrec a les subvencions regulades en aquestes bases les despeses corrents, incloses les de personal i les de manteniment, derivades del funcionament de les ZER, les escoles i/o les llars d'infants municipals, generades dins el curs escolar determinat en la convocatòria corresponent.

No es consideren subvencionables els imports satisfets en concepte d'IVA quan tinguin el caràcter de despeses deduïbles, compensables o repercutibles per part de l'ens sol·licitant de la subvenció.

#### 4. Destinataris

Poden concórrer a la convocatòria de les subvencions objecte d'aquestes bases els ajuntaments de les comarques gironines de fins a 500 habitants que siguin titulars d'un o més equipaments o bé els ajuntaments que els seus equipaments siguin propietat de l'Institut Català de Finances, però que assumeixin la totalitat de les seves despeses; tenint present els següents equipaments:

- ZER: 2n cicle d'educació infantil i educació primària.
- Escola: 2n cicle d'educació infantil i educació primària.
- Llar d'infants: 1r cicle d'educació infantil, amb un màxim de 10 alumnes matriculats l'any de la convocatòria corresponent.

Per obtenir la condició de beneficiaris de les subvencions, els sol·licitants han de complir els requisits i les condicions generals que estableix l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

#### 5. Forma de determinar la quantia de les subvencions

La convocatòria determinarà l'import màxim a distribuir entre tots els beneficiaris, d'acord amb la consignació pressupostària corresponent.

L'import de les subvencions que es distribuirà entre els sol·licitants no pot superar l'import del crèdit assignat en la convocatòria ni, si s'escau, en les ampliacions que s'acordin. Les condicions de les ampliacions seran les que es determinin específicament en cada convocatòria.

Per al càlcul de la subvenció s'elabora un índex ponderat que posa en relació el pressupost municipal per habitant i el nombre d'alumnes de cada centre, seguint el quadre següent:

| <i>Pressupost municipal / habitant</i> | <i>Índex (alumne matriculat / centre escolar)</i> |
|--|---|
| Fins a 1000,00 euros                   | 1   |
| De 1.001 fins a 1500,00 euros          | 0,8   |
| De 1500,00 a 2.500,00 euros            | 0,6   |
| Més de 2.500,00 euros                  | 0,5   |

La suma dels alumnes ponderats mitjançant l'índex es divideix per l'import global de la convocatòria, amb la qual cosa s'obté l'import de la subvenció per alumne.

Les subvencions atorgades s'entendran fixades en l'import establert en la resolució de la concessió.



## 6. Procediment de presentació de les sol·licituds

Es pot presentar una sol·licitud per a cadascuna de les ZER, escoles i llars d'infants municipals. La sol·licitud i la documentació annexa serveixen de justificants de la subvenció en cas de concessió.

Les sol·licituds s'han de presentar en el termini establert en la convocatòria, mitjançant el model normalitzat disponible al web de la Diputació de Girona, a l'apartat corresponent a les subvencions, i adjuntar-hi els documents que es demanen. La sol·licitud ha d'estar signada per l'alcalde o alcaldessa, mitjançant signatura electrònica, amb un certificat vàlid emès per una entitat certificadora reconeguda pel Consorci d'Administració Oberta de Catalunya. Les sol·licituds s'han de presentar per via telemàtica a través de la plataforma EACAT.

Cal adjuntar a la sol·licitud la documentació següent:

- Un certificat del cost de funcionament del servei, disponible al web de la Diputació, emès pel secretari/ària o secretari/ària-interventor/a de l'ens local sol·licitant, amb el vistiplau del president/a. A l'efecte de justificar el cost de funcionament, no es té en compte la data en què s'efectuï el pagament, sinó que és suficient el reconeixement de les obligacions corresponents.
- L'acreditació del compliment de l'obligació de difusió i publicitat establerta a la base 18a.

L'esmena de defectes de la sol·licitud o l'aportació de la documentació requerida s'ha de fer, després del requeriment i amb l'advertència de desistiment, en el termini màxim de 10 dies des de la notificació. Si transcorregut aquest termini no s'ha efectuat l'esmena o no s'ha aportat la documentació preceptiva, la Diputació entendrà que la persona interessada ha desistit de la seva sol·licitud, prèvia resolució, que s'ha de dictar en els termes que estableix l'article 21 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i les actuacions s'arxivaran sense cap tràmit ulterior.

La presentació de les sol·licituds implica la plena acceptació i el coneixement d'aquestes bases i de la convocatòria corresponent.

## 7. Instrucció del procediment i avaluació de les sol·licituds

La instrucció i l'ordenació de l'expedient per a l'atorgament de les subvencions establertes en aquestes bases corresponen al centre gestor de Cooperació Cultural i Educació de la Diputació de Girona.

Les activitats d'instrucció comprenen:

- La comprovació del compliment dels requisits de la condició de beneficiari establerts en aquestes bases.
- L'avaluació de les sol·licituds, efectuada d'acord amb els criteris establerts en aquestes bases.
- La petició dels informes, la informació o l'assessorament que s'estimin necessaris, en cas que l'estudi de la documentació no sigui suficient per determinar la proposta.

Una vegada avaluades les sol·licituds, la Comissió Avaluadora emet un informe en què concreta el resultat de l'avaluació efectuada.

Vistos l'expedient i l'informe de la Comissió Avaluadora, el centre gestor formula la proposta de resolució, degudament motivada, en què ha d'expressar la llista de beneficiaris proposats per a l'atorgament de la subvenció i la seva quantia, així com la relació dels sol·licitants exclosos, i indicar la causa d'exclusió.

La Comissió Avaluadora d'aquestes subvencions està integrada pels membres següents:



President: El president de la Comissió Informativa de Cultura, Noves Tecnologies, Esports i Educació.

Vicepresident: El diputat delegat d'Educació.

Vocals: La cap del Servei de Cooperació Cultural i Educació.

El funcionari/ària que s'encarregui de la gestió de les subvencions.

Els grups polítics de la Diputació de Girona poden designar un representant a la Comissió Avaluadora, el qual hi serà amb veu, però sense vot.

### **8. Procediment de resolució i notificació**

La proposta de resolució se sotmet a consideració de la Junta de Govern, la qual ha de resoldre definitivament (si escau, en diversos actes) l'atorgament de les subvencions.

La resolució es notifica de manera individualitzada a tots els beneficiaris, i també als peticionaris la sol·licitud dels quals s'hagi desestimat.

La Junta de Govern de la Diputació ha d'emetre la resolució corresponent en el termini màxim de tres mesos, a comptar de l'acabament del període de presentació de les sol·licituds. Un cop transcorregut aquest termini sense que s'hagi adoptat la resolució, els sol·licitants han d'entendre desestimades les seves sol·licituds per silenci administratiu.

### **9. Forma d'acceptació**

Una vegada comunicada la concessió de l'ajuda, si en el termini d'un mes el beneficiari no manifesta el contrari, s'entendrà que accepta la subvenció, així com les condicions generals i específiques fixades que hi siguin aplicables.

### **10. Pagament**

Un cop aprovades les subvencions i una vegada s'hagin emès els documents del reconeixement d'obligacions, en funció dels certificats dels costos de funcionament que hagin presentat els beneficiaris, el centre gestor tramita els pagaments corresponents.

### **11. Compatibilitat de subvencions**

Les subvencions objecte d'aquestes bases són compatibles amb qualsevol altre tipus d'ajuda, sempre que la suma de tots els ingressos vinculats a la despesa subvencionada, siguin subvencions, taxes, preus públics o altres ingressos, no sobrepassi el cost total de l'actuació subvencionada.

### **12. Subcontractació**

Es permet que les entitats beneficiàries subcontractin les actuacions objecte de subvenció, però les obligacions econòmiques que se'n derivin han d'anar a càrrec de l'entitat respectiva.

### **13. Modificació de les subvencions**

Una vegada s'hagi aprovat la resolució corresponent, els beneficiaris no podran sol·licitar un canvi de l'objecte o del destí de la subvenció atorgada, ni la modificació del pressupost o del percentatge de finançament.

### **14. Invalidesa, revocació i reintegrament**



La Diputació de Girona pot revocar totalment o parcial les subvencions. En aquest cas, el beneficiari té l'obligació de retornar l'import rebut i de pagar l'interès de demora corresponent, d'acord amb els supòsits següents:

- a) Els que recull l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- b) En cas d'incompliment d'altres obligacions establertes en aquestes bases.
- c) En els altres supòsits que estableix la normativa reguladora de subvencions.

El Servei de Cooperació Cultural ha de tramitar, si escau, els expedients d'invalidesa, revocació i reintegrament de les subvencions concedides, i la Junta de Govern de la Diputació és l'òrgan competent per adoptar els acords corresponents.

### **15. Prohibició de contractació amb persones vinculades**

Els beneficiaris no poden concertar l'execució total o parcial de les activitats subvencionades amb persones o entitats amb qui estiguin vinculats, llevat que la contractació es realitzi amb les condicions normals de mercat i s'obtingui l'autorització de l'òrgan concedent de la Diputació de Girona.

Tampoc no se'n pot concertar l'execució en els altres supòsits que estableix l'article 29.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

### **16. Protecció de dades**

La Diputació de Girona, com a responsable del tractament de dades, ha de tractar les dades personals que els sol·licitants de la subvenció comuniquin durant el procediment, actuant en nom propi o en representació d'una persona jurídica, en el sentit de l'article 4.7 del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016 (Reglament general de protecció de dades), amb la finalitat de gestionar la subvenció i portar a terme les actuacions que se'n derivin establertes per la Llei. La legitimació del tractament es fonamenta en el compliment d'una missió d'interès públic (article 6.1 e del Reglament) i d'obligacions legals (article 6.1 c). En cas que la tramitació de la sol·licitud impliqui la comunicació de dades d'altres persones a la Diputació de Girona, les persones sol·licitants han d'informar les persones afectades d'aquesta comunicació. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament general de protecció de dades (accés a les dades, portabilitat, rectificació, supressió, sol·licitud de la limitació del tractament i oposició), la persona interessada es pot adreçar en qualsevol moment a la Diputació de Girona. La informació detallada del tractament, incloent-hi les vies d'exercici dels drets de les persones interessades, es pot consultar a la seu electrònica de la Diputació de Girona.

### **17. Verificació i control**

Els comptes justificatius que compleixin els requisits establerts per la Diputació de Girona s'entenen com a documents suficients per acreditar el destí de la subvenció concedida.

No obstant això, els beneficiaris estan obligats a sotmetre's a les actuacions de comprovació que pugui efectuar la Diputació de Girona, i a qualsevol altra actuació de comprovació i control financer que puguin dur a terme els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, així com a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.

### **18. Obligació de difusió i publicitat**



Els beneficiaris han de fer constar expressament el suport econòmic de la Diputació de Girona en qualsevol acte, publicitat o difusió en relació amb les actuacions que siguin objecte de subvenció, encara que l'actuació ja hagi estat realitzada.

Si s'incompleix aquesta obligació, i sens perjudici de les responsabilitats que, per aplicació del règim establert en el títol IV de la Llei general de subvencions, puguin correspondre, s'apliquen les regles següents:

- a) Si encara és possible complir l'obligació en els termes establerts, l'òrgan concedent ha de requerir el beneficiari perquè adopti les mesures de difusió establertes en un termini no superior a 15 dies, i l'ha d'advertir de manera expressa que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.
- b) Si pel fet d'haver-se desenvolupat les activitats afectades per aquestes mesures no és possible complir l'obligació en els termes establerts, l'òrgan concedent pot establir mesures alternatives, sempre que permetin fer la difusió del finançament públic rebut. En el requeriment que l'òrgan concedent dirigeixi al beneficiari, s'ha de fixar un termini no superior a 15 dies per a l'adopció de l'acte corresponent, i se l'ha d'advertir que l'incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.

#### **19. Altres obligacions dels beneficiaris**

- a) Complir l'objectiu, executar el projecte, fer l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de les subvencions.
- b) Justificar el compliment dels requisits i les condicions, i també la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinin la concessió o el gaudi de la subvenció.
- c) Comunicar a la Diputació, en qualsevol moment i, en tot cas, abans de la justificació de l'aplicació dels fons, l'obtenció d'altres subvencions, ajuts i ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades.
- d) Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i altres documents exigits en la legislació general i sectorial aplicable al beneficiari.
- e) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- f) Reintegrar els fons rebuts en els supòsits que recull la legislació aplicable.
- g) Acreditar que la contractació s'ha realitzat d'acord amb el que estableix la normativa de contractes públics i la resta de normativa vigent en matèria de contractació administrativa.
- h) En compliment del que estableix l'article 15.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, les persones jurídiques a les quals s'hagi concedit una subvenció per un import superior a 10.000 € han de comunicar a l'òrgan concedent, mitjançant una declaració responsable, la informació relativa a les retribucions dels seus òrgans de direcció o administració.

#### **20. Principis ètics i de conducta**

Els beneficiaris d'ajuts públics han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment. Particularment s'han d'abstenir de realitzar qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

Amb caràcter general, els beneficiaris d'ajuts públics, en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:



- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a l'activitat objecte de subvenció o ajut públic.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en les convocatòries de subvencions o ajuts, o en els processos derivats d'aquestes convocatòries.

En particular, els beneficiaris de subvencions o ajuts públics assumeixen les obligacions següents:

- a) Comunicar immediatament a l'òrgan competent les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- b) No sol·licitar, directament o indirecta, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació de la subvenció o ajut.
- c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a terceres persones, amb la voluntat d'incidir en un procediment d'adjudicació de subvenció o ajut.
- d) Col·laborar amb l'òrgan competent en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment de les obligacions establertes en les bases de la convocatòria, particularment facilitant la informació que els sigui sol·licitada per a les finalitats relacionades amb la percepció de fons públics.
- e) Complir les obligacions de facilitar la informació que la legislació de transparència imposa als adjudicataris en relació amb l'administració o les administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal, en els supòsits establerts en l'apartat 4t de l'article 3 de la Llei de transparència.

En cas d'incompliment dels principis ètics i regles de conducta són aplicables el règim sancionador que recull la Llei 19/2014, de 29 de desembre, i les sancions que estableix l'article 84 pel que fa a beneficiaris d'ajuts públics, sens perjudici d'altres possibles conseqüències establertes en la legislació vigent en matèria de subvencions.

## 21. Règim jurídic

El marc normatiu pel qual es regeixen aquestes subvencions és:

- a) La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
- b) La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- c) El Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions.
- d) El Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny.
- e) L'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.
- f) Les Bases d'execució del pressupost de la Diputació de Girona.
- g) Qualsevol altra disposició normativa aplicable per raó de la matèria o del subjecte.

## 22. Interpretació

La facultat d'interpretació i aplicació d'aquestes bases recau exclusivament en la Diputació de Girona, i correspon a la Presidència d'aquest ens la resolució de les incidències que es produeixin en la seva gestió i execució, llevat de l'aprovació dels actes expressament atribuïts a la competència d'altres òrgans en aquestes mateixes bases.

## 23. Vigència



Aquestes bases regeixen des de l'endemà de publicació íntegra en el *Butlletí Oficial de la Província de Girona* (BOPG), i seran vigents fins que se n'acordi la modificació o la derogació.

### **Disposició addicional primera**

En el supòsit que durant el termini d'informació pública de les bases s'hi formulin al·legacions o que una vegada aprovades definitivament s'hi interposi recurs, l'òrgan competent per resoldre, així com per resoldre sobre els recursos que s'interposin contra la resolució de la convocatòria corresponent, és el president de la Diputació. D'aquestes resolucions del president se n'ha de donar compte en la primera sessió que es dugui a terme del Ple de la Diputació.

### **Disposició addicional segona**

L'extracte de les convocatòries de les subvencions regulades en aquestes bases, establert a l'article 17.3 b de la Llei 38/2003, general de subvencions, s'ha de publicar en el BOPG.

## **Annex 6**

### **Bases reguladores de subvencions per al foment de programes i projectes educatius en l'àmbit de les comarques gironines**

#### **1. Definició de l'objecte**

Aquestes bases tenen per finalitat estructurar i fixar els criteris i el procediment per a la concessió de subvencions de l'Àrea de Cultura, Noves Tecnologies, Esports i Educació de la Diputació de Girona per al finançament de programes i projectes educatius.

La tipologia d'accions objecte de la subvenció són els projectes i activitats educatius duts a terme a la demarcació de Girona, així com atendre les necessitats concretes dels alumnes amb necessitats especials i el foment del talent, en una de les modalitats següents:

#### Línia 1. Projectes i programes escolars

Els projectes que es presentin en aquesta línia han de tenir com a principal objectiu treballar per a una educació inclusiva, equitativa i de qualitat i per promoure oportunitats d'aprenentatge per a tothom, especialment per a les persones vulnerables.

També es valoren els projectes i programes que promoguin el foment i el creixement del talent i de les habilitats de l'alumnat de les comarques gironines, potenciant-lo i buscant oportunitats per satisfer les seves necessitats.

#### Línia 2. Centres d'educació especial

Aquesta línia es dirigeix als centres amb alumnes amb necessitats educatives especials que requereixin fer inversions de millora dels equipaments per fer-los més accessibles i poder garantir, d'aquesta manera, el dret universal d'accés a l'educació.

#### Línia 3. Activitats de formació d'adults



Aquesta línia atén activitats relacionades amb la formació d'adults, sempre que tinguin com a objectiu garantir la formació al llarg de la vida, reduir la desigualtat social i/o afavorir la igualtat de gènere i d'oportunitats.

#### Línia 4. Projectes d'Educació 360

Aquesta línia té com a objectiu el finançament de la redacció i/o revisió dels projectes d'Educació 360.

#### Línia 5. Activitats en el marc d'Educació 360

Aquesta línia té com a objectiu el finançament de les activitats que es desenvolupin en el marc dels projectes d'Educació 360.

### **2. Procediment de concessió**

El procediment de concessió d'aquestes subvencions és el de concurrència competitiva i convocatòria pública, mitjançant la comparació de les sol·licituds que es presentin en el període fixat en la convocatòria, que ha d'aprovar la Junta de Govern, i establint-ne una prelación d'acord amb els criteris de valoració establerts en aquestes bases.

Les subvencions que s'atorguin tenen caràcter finalista, no generen cap dret a l'obtenció d'altres subvencions en anys posteriors i no es poden al·legar com a precedent.

### **3. Despeses subvencionables i període d'execució**

Es considera despesa subvencionable la que de manera inequívoca respongui a la naturalesa de l'activitat subvencionada, resulti estrictament necessària i es faci en el termini i en les condicions que determinen aquestes bases. El cost dels béns o serveis subvencionats en cap cas no pot superar el seu valor de mercat.

Es poden finançar amb càrrec a les subvencions regulades en aquestes bases les despeses, en el cas de la línia 1, la línia 3, la línia 4 i la línia 5, i les inversions, en el cas de la línia 2, derivades d'actuacions d'interès públic i social, que es portin a terme a les comarques gironines en el període comprès entre l'1 d'octubre de l'any anterior al de la convocatòria i el 30 de setembre de l'any de la convocatòria.

Les activitats que poden ser objecte de subvenció són les que formen part d'una programació anual, o bé activitats concretes o puntuals l'objecte de les quals sigui el que s'especifica a cada línia.

La programació d'activitats pot ser virtual i, en cas necessari, seran subvencionables les despeses per adaptar aquestes activitats al format digital.

En el cas de les activitats presencials, són subvencionables les despeses relacionades amb la seva seguretat sanitària (compra de mascaretes, gel hidroalcohòlic, termòmetres, etc.).



En el cas d'activitats que s'hagin hagut de cancel·lar per motius relacionats amb la pandèmia, sempre que estigui degudament motivada la justificació, es consideren com a subvencionables els aspectes següents:

La facturació d'activitats programades que s'hagin cancel·lat: monitoratge, guiatge, etc.

No es consideren despeses subvencionables:

- a) Les activitats que ja tinguin una altra línia de subvencions específica de la Diputació de Girona.
- b) Els premis culturals.
- c) Les activitats de caràcter religiós i les d'organitzacions polítiques.
- d) El finançament d'inversions, equipament i béns d'equip, en el cas de les línies 1 i 3.
- e) L'obra civil: immobles, construcció i rehabilitació.
- f) Les despeses de transport escolar.
- g) Les activitats extraescolars.
- h) Les activitats de llars d'infants.
- i) Els casals d'estiu.

No són subvencionables els imports satisfets en concepte d'IVA quan tinguin el caràcter de despeses deduïbles, compensables o repercutibles per part de l'ens sol·licitant de la subvenció.

#### **4. Destinataris**

Poden concórrer a la convocatòria de les subvencions objecte d'aquestes bases els destinataris següents en funció de la modalitat a la qual es presentin:

Línies 1 i 3. Ajuntaments o ens que en depenen i entitats municipals descentralitzades de les comarques gironines, centres educatius, centres de recerca pedagògica i persones jurídiques.

Línia 2. Centres d'educació especial de les comarques gironines; així com els ajuntaments capitals de comarca, en què no hi hagi cap centre d'Educació Especial i que tinguin unitat de suport a l'educació especial (USEE) o unitat d'educació especial.

Línia 4. Ajuntaments i Consells Comarcals de les comarques gironines que s'hagin adherit a l'Aliança Educació 360.

Línia 5. Ajuntaments i Consells Comarcals de les comarques gironines que s'hagin adherit a l'Aliança Educació 360 i que ja disposin de projecte d'Educació 360.

Per obtenir la condició de beneficiàries de les subvencions, les persones sol·licitants han de complir els requisits i les condicions generals que estableix l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

#### **5. Forma de determinar la quantia de les subvencions**

L'import de les subvencions a distribuir entre els sol·licitants no pot superar l'import del crèdit assignat en cadascuna de les convocatòries i, si s'escau, en les ampliacions que



s'acordin. Les condicions i la quantia de les ampliacions seran les que es determinin específicament en cada convocatòria.

La quantia de cada subvenció depèn de la valoració que es realitzi. S'avalua cada sol·licitud d'acord amb els criteris establerts als annexos de la convocatòria, i atesa la qualificació aconseguida, el pressupost presentat i la dotació pressupostària establerta en la convocatòria, es determina l'import de la subvenció a atorgar, així com el percentatge que representa sobre el pressupost de l'activitat o projecte. L'import de la subvenció concedida no podrà ser superior a 10.000 € ni inferior a 500 €.

### **6. Procediment de presentació de les sol·licituds**

Per a totes les línies només es pot presentar una sol·licitud de subvenció per sol·licitant i línia.

Les sol·licituds, degudament emplenades i signades digitalment per la persona interessada o per la que representi legalment l'entitat, s'han de presentar pel canal electrònic o telemàtic a la Diputació en el termini que s'estableixi en la convocatòria. Es poden utilitzar els sistemes de signatura electrònica acceptats per la Diputació de Girona que s'especifiquen a la [Seu electrònica](#).

En cas que el dia d'acabament del termini de presentació de sol·licituds coincideixi en dissabte o festiu, aquest termini finalitza el dia hàbil següent.

Cal formular les sol·licituds mitjançant el model normalitzat disponible al web de la Diputació de Girona, acompanyat de la documentació annexa següent:

– Totes les sol·licituds han d'anar acompanyades del seu projecte, en què s'ha d'explicar quines són les accions a dur a terme seguint els criteris de valoració per a cada una de les línies, així com la previsió de despeses, desglossada de manera detallada amb tots els conceptes. Qualsevol dada que no estigui inclosa explícitament en el projecte no es tindrà en compte en el moment de valorar la sol·licitud.

Els criteris de sostenibilitat ambiental, en el moment de fer la sol·licitud de subvenció, s'han d'acreditar de la manera següent:

- Programes de compensació de la petjada de carboni: adjuntant el certificat de compensació emès per una empresa acreditada o bé acreditant que es forma part del Fons de Carboni de la Diputació de Girona.
- Ús de mitjans de transport sostenibles i/o etiqueta ECO: degudament justificat en el mateix projecte de l'activitat.
- Generació d'energia renovable a les instal·lacions o edificis: certificació de la generació d'aquest tipus d'energia.
- Contractació de tarifa d'energia verda/renovable: una còpia de la darrera factura contractada.

La documentació que s'annexi a la sol·licitud s'ha d'agrupar en arxius PDF de 10 MB com a màxim. Els documents s'han d'aplegar seguint uns criteris de similitud:



certificats, fotografies (cal especificar-ne la resolució), memòries... A cada sol·licitud es poden adjuntar un màxim de 10 arxius.

Els defectes de la sol·licitud s'han d'esmenar, després del requeriment i amb l'advertència de desistiment, en el termini màxim de 10 dies des de la notificació. Si transcorregut aquest termini no s'han fet les esmenes oportunes, s'entendrà que la persona interessada ha desistit de la seva sol·licitud. Aleshores es dictarà la resolució prèvia, d'acord amb els termes recollits a la legislació de procediment administratiu, i s'arxivaran les actuacions sense cap tràmit ulterior.

La inexactitud, falsedat o ommissió de caràcter essencial en qualsevol dada o document que acompanyi la sol·licitud deixen sense efecte aquest tràmit des del moment en què es coneguin, prèvia audiència de la persona interessada, i, en conseqüència, comporten la inadmissió de la sol·licitud. També poden ser causa de revocació de la subvenció si es coneixen amb posterioritat a la concessió.

### **7. Instrucció del procediment i avaluació de les sol·licituds**

El Servei d'Educació de la Diputació de Girona ha d'instruir i ordenar l'expedient per a l'atorgament de les subvencions que recullen aquestes bases.

Les actuacions d'instrucció comprenen:

- La comprovació del compliment dels requisits per accedir a la condició de beneficiari establerts en aquestes bases.
- La petició dels informes, la informació o l'assessorament que es considerin necessaris, en cas que l'estudi de la documentació no sigui suficient per determinar la proposta.

Una vegada preparades les sol·licituds, la Comissió Avaluadora ha d'estudiar i avaluar els projectes i propostes, examinar les sol·licituds i estendre una acta amb la proposta de puntuació i de resolució d'acord amb els criteris fixats a l'annex per a cada sublínia.

En cas que l'estudi de la documentació no sigui suficient per determinar la proposta, la Comissió Avaluadora pot demanar informació addicional i/o concretar entrevistes amb algun o alguns dels sol·licitants, i recaptar l'assessorament d'altres persones o institucions sobre l'abast dels projectes o actuacions.

La proposta de resolució ha d'expressar la llista de beneficiaris proposats per a l'atorgament de la subvenció i la seva quantia, que es calcula de la manera següent:

- En primer lloc es valoren els projectes presentats.
- A continuació se sumen tots els punts assignats als projectes que igualin o superin la puntuació mínima. D'aquesta manera s'obté un valor econòmic del punt.
- Seguidament, i per a cada projecte, es multiplica la puntuació obtinguda pel valor del punt, de manera que s'assigna provisionalment l'import de la subvenció.

En el cas de les sublínies 2 i 4, es reparteix equitativament entre les sol·licituds que compleixin els requisits de la convocatòria.



En cas de considerar-ho oportú i per a poder realitzar un repartiment més eficient del crèdit de la convocatòria, la Comissió Avaluadora pot proposar pujar el llindar de la puntuació mínima a partir de la qual s'atendran les sol·licituds.

*La proposta de resolució ha de contenir una relació ordenada de tots els peticionaris, amb indicació de la puntuació obtinguda, que no hagin obtingut subvenció per haver-se esgotat la quantia màxima del crèdit fixat a la convocatòria. Si algun beneficiari renuncia a la subvenció, l'òrgan concedent pot acordar la concessió de la subvenció al sol·licitant o sol·licitants següents per ordre de puntuació, sempre que amb la renúncia s'hagi alliberat crèdit suficient per atendre almenys una de les sol·licituds denegades.*

**En la formulació de la proposta de resolució es podrà, discrecionalment, no esgotar el crèdit total assignat en la convocatòria. El crèdit no esgotat s'ha de traslladar perquè sigui aplicat a les aplicacions pressupostàries corresponents.**

La Comissió Avaluadora d'aquestes subvencions està integrada pels membres següents:

President: El president de l'Àrea de Cultura, Noves Tecnologies, Esports i Educació

Vicepresident: El diputat delegat d'Educació

Vocals: La cap del Servei de Cooperació Cultural i Educació

La persona responsable d'aquesta línia de subvencions

Un especialista en gestió cultural i/o educació

Els grups polítics de la Diputació de Girona poden designar un representant a la Comissió Avaluadora, el qual hi serà amb veu, però sense vot.

## **8. Procediment de resolució i notificació**

La proposta de resolució, elaborada per la Comissió Avaluadora, s'ha de sotmetre a la consideració de la Junta de Govern de la Diputació de Girona, òrgan que ha de resoldre definitivament, si escau, en diversos actes, sobre l'atorgament de les subvencions.

La resolució s'ha de notificar de manera individualitzada a tots els beneficiaris i també als peticionaris la sol·licitud dels quals s'hagi desestimat o hagi quedat en llista d'espera, per manca de crèdit pressupostari.

La Junta de Govern de la Diputació ha d'emetre la resolució corresponent en el termini màxim de tres mesos a comptar de la finalització del període de presentació de les sol·licituds.

## **9. Forma d'acceptació**

Una vegada comunicada la concessió de l'ajuda, si en el termini d'un mes el beneficiari no manifesta el contrari, s'ha d'entendre acceptada la subvenció, així com les condicions generals i específiques fixades que hi siguin aplicables.

## **10. Justificació**

El termini per justificar les accions subvencionades es concretarà a la convocatòria corresponent.



Els beneficiaris han de presentar la justificació pel canal electrònic o telemàtic mitjançant el model de compte justificatiu normalitzat. Es podran utilitzar els sistemes de signatura electrònica acceptats per la Diputació de Girona, que s'especifiquen a la [Seu electrònica](#).

Els beneficiaris han d'acompanyar el compte justificatiu de la documentació següent:

- 1) Memòria del projecte, que justifiqui el compliment de les condicions exigides, amb indicació de les activitats fetes i els resultats obtinguts.
- 2) Documentació acreditativa de la utilització del logotip de la Diputació de Girona en els elements informatius i de difusió de l'activitat subvencionada.
- 3) Document annex amb els indicadors de la línia de subvencions, disponible en el web de la Diputació de Girona.

A l'efecte de la justificació es poden presentar totes les despeses imputables a l'actuació subvencionada que, de conformitat amb el dret, s'hagin produït abans d'acabar el període d'execució, amb independència que s'hagin abonat o no als creditors corresponents.

Si el cost de l'actuació resulta finalment superior al previst en la sol·licitud, la subvenció s'ha de mantenir en la quantia atorgada inicialment.

En cas que el cost justificat sigui inferior al pressupost acceptat, la subvenció es minorarà proporcionalment, aplicant sobre la quantitat concedida el percentatge de desviació.

Si la desviació pressupostària entre el cost inicialment pressupostat i el cost final justificat de l'activitat objecte de la subvenció no excedeix el 10%, no comportarà la reducció de la quantia de la subvenció. Només es pot aplicar aquest percentatge si es garanteix que s'han acomplert l'objecte i la finalitat de l'ajut.

S'ha de reduir l'import de la subvenció quan els ingressos obtinguts, en el sentit exposat a la base 12, superin la despesa efectiva.

Una vegada examinada la documentació justificativa, amb les comprovacions que calguin, la Diputació de Girona podrà reduir la subvenció en cas que no s'acreditin els elements que s'hagin tingut en compte en la concessió, especialment el de l'import de la despesa subvencionable.

No es concediran ampliacions del termini de justificació ni d'execució, de manera que, una vegada hagi finalitzat, si no s'ha presentat la justificació, s'iniciarà el procediment de revocació de la subvenció.

### **11. Pagament**

El pagament de la subvenció es tramita previ informe favorable de la persona responsable del centre gestor.



Un cop acceptada cada subvenció, sigui de manera expressa o tàcita, la Diputació efectua el pagament de l'import atorgat en proporció als justificants de la despesa que es presentin. No s'efectuaran pagaments en concepte de bestretes anteriors a la presentació del compte justificatiu corresponent.

El pagament de la subvenció s'efectua mitjançant transferència bancària.

### **12. Compatibilitat de subvencions**

Les subvencions objecte d'aquestes bases són compatibles amb qualsevol altre tipus d'ajuda, sempre que la suma de tots els ingressos vinculats a la despesa subvencionada, ja siguin subvencions, taxes, preus públics o altres ingressos, no sobrepassi el cost total de l'actuació subvencionada.

### **13. Subcontractació**

Es permet que les entitats beneficiàries subcontractin les actuacions objecte de subvenció però les obligacions econòmiques que se'n derivin han d'anar a càrrec de l'entitat respectiva.

### **14. Reformulació de la sol·licitud**

Abans que la Junta de Govern resolgui sobre les sol·licituds, els peticionaris podran reformular les seves sol·licituds presentant la petició corresponent acompanyada de la mateixa documentació que s'especifica com a necessària en la presentació de la sol·licitud inicial.

### **15. Modificació**

Una vegada s'hagi aprovat la resolució corresponent, els beneficiaris no podran demanar un canvi de l'objecte o destí de la subvenció atorgada, ni sol·licitar la modificació del pressupost o del percentatge de finançament.

### **16. Invalidesa, revocació i reintegrament**

La Diputació de Girona pot revocar totalment o parcial les subvencions. En aquest cas, el beneficiari té l'obligació de retornar l'import rebut i de pagar l'interès de demora corresponent, d'acord amb els supòsits següents:

- a) Els que recull l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- b) En cas d'incompliment d'altres obligacions que s'estableixen en aquestes bases.
- c) En altres supòsits que recull la normativa reguladora de subvencions.

El Servei de d'Educació ha de tramitar, si escau, els expedients d'invalidesa, revocació i reintegrament de les subvencions concedides, i la Junta de Govern de la Diputació és l'òrgan competent per adoptar els acords corresponents.

### **17. Prohibició de contractació amb persones vinculades**

Els beneficiaris no poden concertar l'execució total o parcial de les activitats subvencionades amb persones o entitats amb qui estiguin vinculats, llevat que la contractació es realitzi amb les condicions normals de mercat i s'obtingui l'autorització de la Diputació de Girona.



Tampoc no es pot concertar l'execució en els altres supòsits establerts a l'article 29.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

### **18. Protecció de dades**

La Diputació de Girona, com a responsable del tractament de dades, ha de tractar les dades personals que comuniquin els sol·licitants de la subvenció durant el procediment, actuant en nom propi o en representació d'una persona jurídica, en el sentit de l'article 4.7 del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016 (Reglament general de protecció de dades), amb la finalitat de gestionar la subvenció i portar a terme les actuacions que se'n derivin establertes per la Llei. La legitimació del tractament es fonamenta en el compliment d'una missió d'interès públic (article 6.1 e del Reglament) i d'obligacions legals (article 6.1 c). En cas que la tramitació de la sol·licitud impliqui la comunicació de dades d'altres persones a la Diputació de Girona, els sol·licitants hauran d'informar les persones afectades d'aquesta comunicació. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament general de protecció de dades (accés a les dades, portabilitat, rectificació, supressió, sol·licitud de la limitació del tractament i oposició) la persona interessada es pot adreçar en qualsevol moment a la Diputació de Girona. La informació detallada del tractament, incloent-hi les vies d'exercici dels drets de les persones interessades, es pot consultar a la seu electrònica de la Diputació de Girona.

### **19. Verificació i control**

Els comptes justificatius que compleixin els requisits establerts per la Diputació de Girona s'entenen com a documents suficients per acreditar el destí de la subvenció concedida.

No obstant això, els beneficiaris estan obligats a sotmetre's a les actuacions de comprovació que pugui efectuar la Diputació de Girona, i a qualsevol altra actuació de comprovació i control financer que puguin dur a terme els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, així com a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.

### **20. Obligació de difusió i publicitat**

Els beneficiaris han de fer constar expressament el suport econòmic de la Diputació de Girona en qualsevol acte, publicitat o difusió en relació amb les actuacions que siguin objecte de subvenció, encara que l'actuació ja hagi estat realitzada.

Si s'incompleix aquesta obligació, i sens perjudici de les responsabilitats que, per aplicació del règim establert en el títol IV de la Llei general de subvencions, puguin correspondre, s'apliquen les regles següents:

- a) Si encara és possible el compliment de l'obligació en els termes establerts, l'òrgan concedent ha de requerir el beneficiari perquè adopti les mesures de difusió establertes en un termini no superior a 15 dies, i l'ha d'advertir de manera expressa que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.
- b) Si pel fet d'haver-se desenvolupat les activitats afectades per aquestes mesures no és possible el compliment de l'obligació en els termes establerts, l'òrgan concedent pot establir mesures alternatives, sempre que permetin fer la difusió del finançament públic rebut. En el requeriment que l'òrgan concedent dirigeixi al



beneficiari, s'ha de fixar un termini no superior a 15 dies per a l'adopció de l'acte corresponent, i se l'ha d'advertir que l'incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.

## 21. Altres obligacions dels beneficiaris

- a) Complir l'objectiu, executar el projecte, fer l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de les subvencions.
- b) Justificar el compliment dels requisits i les condicions, i també la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinin la concessió o el gaudi de la subvenció.
- c) Comunicar a la Diputació, en qualsevol moment i, en tot cas, abans de la justificació de l'aplicació dels fons, l'obtenció d'altres subvencions, ajuts i ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades.
- d) Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i altres documents exigits en la legislació general i sectorial aplicable al beneficiari.
- e) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- f) Reintegrar els fons rebuts en els supòsits recollits en la legislació aplicable.
- g) En el cas de persones jurídiques, quan l'import de la despesa subvencionable superi els límits establerts a la normativa de contractes públics per a la contractació menor, s'han de sol·licitar com a mínim tres ofertes a diferents proveïdors, amb caràcter previ a la contractació del compromís per a l'execució de l'obra, la prestació de servei o el lliurament del bé, tret que per les seves característiques especials no hi hagi en el mercat suficient nombre d'entitats que puguin portar a terme l'execució, prestació o lliurament requerits, o tret que la despesa s'hagi fet amb anterioritat a la concessió de la subvenció.
- h) En el cas d'entitats públiques, *portar un certificat del secretari o secretària que acrediti que la contractació s'ha realitzat d'acord amb el que estableix la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, i la resta de normativa vigent en matèria de contractació administrativa.*
- i) En compliment del que estableix l'article 15.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, les persones jurídiques a les quals s'hagi concedit una subvenció per un import superior a 10.000 € han de comunicar a l'òrgan concedent, mitjançant una declaració responsable, la informació relativa a les retribucions dels seus òrgans de direcció o administració.

## 22. Principis ètics i de conducta

Els beneficiaris d'ajuts públics han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment.



Particularment s'han d'abstenir de realitzar qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

Amb caràcter general, els beneficiaris d'ajuts públics, en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a l'activitat objecte de subvenció o ajut públic.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en les convocatòries de subvencions o ajuts, o en els processos derivats d'aquestes convocatòries.

En particular, els beneficiaris de subvencions o ajuts públics assumeixen les obligacions següents:

- a) Comunicar immediatament a l'òrgan competent les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- b) No sol·licitar, directament o indirecta, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació de la subvenció o ajut.
- c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a terceres persones, amb la voluntat d'incidir en un procediment d'adjudicació de subvenció o ajut.
- d) Col·laborar amb l'òrgan competent en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment de les obligacions establertes en les bases de la convocatòria, particularment facilitant la informació que els sigui sol·licitada per a les finalitats relacionades amb la percepció de fons públics.
- e) Complir les obligacions de facilitar la informació que la legislació de transparència imposa als adjudicataris en relació amb l'administració o les administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal, en el supòsits establerts en l'apartat quart de l'article 3 de la Llei de transparència.

En cas d'incompliment dels principis ètics i regles de conducta són aplicables el règim sancionador que estableix la Llei 19/2014, de 29 de desembre, i les sancions que estableix l'article 84 pel que fa a beneficiaris d'ajuts públics, sens perjudici d'altres possibles conseqüències recollides a la legislació vigent en matèria de subvencions.

### **23. Règim jurídic**

El marc normatiu pel qual es regeixen aquestes subvencions és:

- a) La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
- b) La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.



- c) El Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions.
- d) El Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny.
- e) L'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.
- f) Les Bases d'execució del pressupost de la Diputació de Girona.
- g) Qualsevol altra disposició normativa aplicable per raó de la matèria o del subjecte.

#### 24. Interpretació

La facultat d'interpretació i aplicació d'aquestes bases recau exclusivament en la Diputació de Girona, i correspon a la Presidència d'aquest ens la resolució de les incidències que es produeixin en la seva gestió i execució, llevat de l'aprovació dels actes expressament atribuïts a la competència d'altres òrgans en aquestes mateixes bases.

#### 25. Vigència

Aquestes bases regeixen des del dia següent al de la publicació íntegra en el *Butlletí Oficial de la Província de Girona* (BOPG), i seran vigents fins que se n'acordi la modificació o la derogació.

#### Disposició addicional primera

En el supòsit que durant el termini d'informació pública de les bases s'hi formulin al·legacions o que una vegada aprovades definitivament s'hi interposi recurs, l'òrgan competent per resoldre, així com per resoldre sobre els recursos que s'interposin contra la resolució de la convocatòria corresponent, és el president de la Diputació. D'aquestes resolucions del president se n'ha de donar compte en la primera sessió que es dugui a terme del Ple de la Diputació.

#### Disposició addicional segona

L'extracte de les convocatòries de les subvencions regulades en aquestes bases, establert a l'article 17.3 b de la Llei 38/2003, general de subvencions, s'ha de publicar en el BOPG.

#### ANNEX

##### Críteris de valoració

##### Línia 1. Projectes i programes educatius

La puntuació mínima per poder accedir a les subvencions és de 20 punts.

| <b>CRITERIS</b>   | <b>PUNTS MÀXIMS</b> |
|---|---------------------|
|   | <b>55</b>           |
| Interès educatiu de l'activitat                               | 10                  |
| Activitats educatives destinades a Centres d'Alta Complexitat | 4                   |



|  |   |
|--|---|
| Potenciació de la igualtat de gènere i l'apoderament de les nenes (ODS 5): afavorir la participació de les nenes en les activitats; facilitar eines per a l'aprenentatge de l'ús de llenguatge no sexista, continguts inclusius i imatges no discriminatòries; així com conscienciar en la visibilització de la diversitat sexual i de gènere  | 5   |
| Treball de la diversitat cultural i de la cohesió social   | 5   |
| Accions per atraure nous segments de població i fomentar nous públics en els projectes educatius. Activitats amb valor social i comunitari i estratègies que afavoreixin la incorporació a les actuacions de persones en situació d'especial vulnerabilitat social i/o educativa (ODS 10):   | Fins a 5 punts                                    |
| <input type="checkbox"/> Accions d'inclusió social o programació adreçada a col·lectius més vulnerables o amb risc d'exclusió social i cultural i que donin visibilitat i apoderament dels/les nens/es   | 2   |
| <input type="checkbox"/> Accions i programació que incorporin o afavoreixin l'accessibilitat i fomentin la participació dels col·lectius amb discapacitats funcionals o diverses.  | 1,5   |
| <input type="checkbox"/> Accions que donin suport i que promoguin la participació dels/les nens/es en ús i gaudi dels espais i equipaments públics.  | 1,5   |
| Incorporació de la formació de docents en l'àmbit de les altes capacitats i l'educació inclusiva   | 5   |
| <b>Activitats que s'ajustin als criteris de sostenibilitat ambiental (ODS 7, 11 i 13):</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Programes de compensació de la petjada de carboni (0,25)</li> <li>• Ús de mitjans de transport sostenibles i/o etiqueta ECO (0,25)</li> <li>• Generació d'energia renovable a les instal·lacions o edificis (0,25)</li> <li>• Contractació de tarifa d'energia verda/renovable (0,25)</li> </ul> | Fins a 1 punt<br><br>0,25<br>0,25<br>0,25<br>0,25 |
| Foment de la participació, dinamització i impacte social   | Fins a 5 punts                                    |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– Fins a 50 assistents/usuaris</li> <li>– De 51 a 100 assistents/usuaris</li> </ul>   | 1   |



|  |   |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- De 101 a 250 assistents/usuaris</li> <li>- De 251 a 500 assistents/usuaris</li> <li>- Més de 500 assistents/usuaris</li> </ul>  | <p>2</p> <p>3</p> <p>4</p> <p>5</p>   |
| <p>Programacions estables</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 1 o 2 dies, o el cap de setmana sencer</li> <li>- 1 setmana</li> <li>- 1 mes</li> <li>- Trimestral</li> <li>- Semestral</li> <li>- Anual</li> </ul>   | <p>Fins a 5 punts</p> <p>0,5</p> <p>1</p> <p>2</p> <p>3</p> <p>4</p> <p>5</p> |
| <p>Valoració del pressupost</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Activitats que comptin amb ajudes d'altres administracions públiques (fins a 2 punts)</li> <li>- Activitats que comptin amb patrocini o mecenatges, degudament justificat en el projecte (fins a 3 punts) <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Patrocini en espècie</li> <li><input type="checkbox"/> Patrocini econòmic <ul style="list-style-type: none"> <li>o Fins al 5 % del pressupost global</li> <li>o Superior al 5 % i fins al 10 % del pressupost global</li> <li>o Superior al 10 % del pressupost global</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul> | <p>Fins a 5 punts</p> <p>2</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1,5</p> <p>2</p>          |
| <p>Valoració de la població del municipi on es desenvolupa l'activitat</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>o Fins a 2.000 habitants</li> <li>o De 2.001 a 10.000 habitants</li> <li>o Més de 10.000 habitants</li> </ul>  | <p>Fins a 5 punts</p> <p>5</p> <p>3</p> <p>1</p>                              |

### Línia 2. Centres d'educació especial

El crèdit assignat es distribuirà a parts iguals entre totes les sol·licituds que tinguin com a objectiu l'adquisició de material per millorar l'accessibilitat del centre i/o millorar la qualitat del treball amb l'alumnat.

### Línia 3. Formació d'adults

La puntuació mínima per poder accedir a les subvencions és de 20 punts.

| <b>CRITERIS</b>   | <b>PUNTS MÀXIMS</b> |
|---|---------------------|
|   | <b>55</b>           |
| Interès educatiu de l'activitat   | 10                  |
| Activitats educatives destinades als Programes de Qualificació Professional Inicial (PQPI) i al Graduat en Educació Secundària (GES)                                  | 4                   |
| Potenciació de la igualtat de gènere i l'apoderament de les joves/dones (ODS 5): afavorir la participació de les joves/dones en les activitats; facilitar eines per a | 5                   |



|   |                       |
|---|-----------------------|
| l'aprenentatge de l'ús de llenguatge no sexista, continguts inclusius i imatges no discriminatòries; així com conscienciar en la visibilització de la diversitat sexual i de gènere   |                       |
| Treball de la diversitat cultural i de la cohesió social  | 5                     |
| Accions per atraure nous segments de població i fomentar nous públics en els projectes educatius. Activitats amb valor social i comunitari i estratègies que afavoreixin la incorporació a les actuacions de persones en situació d'especial vulnerabilitat social i/o educativa (ODS 10):  | Fins a 5 punts        |
| <input type="checkbox"/> Accions d'inclusió social o programació adreçada a col·lectius més vulnerables o amb risc d'exclusió social i cultural i que donin visibilitat i apoderament dels/les homes/dones  | 2                     |
| <input type="checkbox"/> Accions i programació que incorporin o afavoreixin l'accessibilitat i fomentin la participació dels col·lectius amb discapacitats funcionals o diverses.   | 1,5                   |
| <input type="checkbox"/> Accions que donin suport i que promoguin la participació dels/les homes/dones en ús i gaudi dels recursos culturals públics.   | 1,5                   |
| Incorporació de la formació de docents en l'àmbit de l'educació d'adults  | 5                     |
| <b>Activitats que s'ajustin als criteris de sostenibilitat ambiental (ODS 7, 11 i 13):</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Programes de compensació de la petjada de carboni (0,25)</li><li>• Ús de mitjans de transport sostenibles i/o etiqueta ECO (0,25)</li><li>• Generació d'energia renovable a les instal·lacions o edificis (0,25)</li><li>• Contractació de tarifa d'energia verda/renovable (0,25)</li></ul> | Fins a 1 punt         |
| Foment de la participació, dinamització i impacte social  | Fins a 5 punts        |
| <ul style="list-style-type: none"><li>– Fins a 50 assistents/usuaris</li><li>– De 51 a 100 assistents/usuaris</li><li>– De 101 a 250 assistents/usuaris</li><li>– De 251 a 500 assistents/usuaris</li><li>– Més de 500 assistents/usuaris</li></ul>   | 1<br>2<br>3<br>4<br>5 |



|  |                |
|--|----------------|
| Programacions estables   | Fins a 5 punts |
| – 1 o 2 dies, o el cap de setmana sencer   | 0,5            |
| – 1 setmana  | 1              |
| – 1 mes  | 2              |
| – Trimestral   | 3              |
| – Semestral  | 4              |
| – Anual  | 5              |
| Valoració del pressupost   | Fins a 5 punts |
| – Activitats que comptin amb ajudes d'altres administracions públiques (fins a 2 punts)                    | 2              |
| – Activitats que comptin amb patrocini o mecenatges, degudament justificat en el projecte (fins a 3 punts) |                |
| <input type="checkbox"/> Patrocini en espècie  | 1              |
| <input type="checkbox"/> Patrocini econòmic  |                |
| o Fins al 5 % del pressupost global  | 1              |
| o Superior al 5 i fins al 10 % del pressupost global   | 1,5            |
| o Superior al 10 % del pressupost global   | 2              |
| Valoració de la població del municipi on es desenvolupa l'activitat  | Fins a 5 punts |
| o Fins a 2.000 habitants   | 5              |
| o De 2.001 a 10.000 habitants  | 3              |
| o Més de 10.000 habitants  | 1              |

#### Línia 4. Projectes d'Educació 360

El crèdit assignat es distribuirà a parts iguals entre totes les sol·licituds que tinguin com a objectiu el desenvolupament o l'actualització del projecte municipal Educació 360.

#### Línia 5. Activitats en el marc d'Educació 360

La puntuació mínima per poder accedir a les subvencions és de 20 punts

| <b>CRITERIS</b>   | <b>PUNTS MÀXIMS</b> |
|---|---------------------|
|   | <b>55</b>           |
| Interès educatiu de l'activitat   | 10                  |
| Activitats destinades a Centres d'Alta Complexitat  | 4                   |
| Potenciació de la igualtat de gènere i l'apoderament de les nenes (ODS 5): afavorir la participació de les nenes en les activitats; facilitar eines per a l'aprenentatge de l'ús de llenguatge no sexista, continguts inclusius i imatges no discriminatòries; així com conscienciar en la visibilització de la diversitat sexual i de gènere | 5                   |
| Treball de la diversitat cultural i de la cohesió social  | 5                   |
| Accions per atraure nous segments de població i   | Fins a 5 punts      |



|  |                |
|--|----------------|
| fomentar nous públics en els projectes educatius. Activitats amb valor social i comunitari i estratègies que afavoreixin la incorporació a les actuacions de persones en situació d'especial vulnerabilitat social i/o educativa (ODS 10):   |                |
| <input type="checkbox"/> Accions d'inclusió social o programació adreçada a col·lectius més vulnerables o amb risc d'exclusió social i cultural i que donin visibilitat i apoderament dels/les nens/es   | 2              |
| <input type="checkbox"/> Accions i programació que incorporin o afavoreixin l'accessibilitat i fomentin la participació dels col·lectius amb discapacitats funcionals o diverses.  | 1,5            |
| <input type="checkbox"/> Accions que donin suport i que promoguin la participació dels/les nens/es en ús i gaudi dels recursos culturals públics.  | 1,5            |
| Connexió d'aprenentatges i/o d'espais i temps lectius i no lectius: desenvolupament d'experiències educatives que reforcin i relacionin aprenentatges en temps lectiu i no lectiu, que connectin espais escolars i comunitaris, i/o que connectin el centre educatiu amb entitats, institucions o equipaments de l'entorn. | 2,5            |
| Relació i interdependència entre agents de la comunitat educativa del territori (escola, família, comunitat) en el treball de les dinàmiques socioeducatives locals  | 2,5            |
| <b>Activitats que s'ajustin als criteris de sostenibilitat ambiental (ODS 7, 11 i 13):</b>   | Fins a 1 punt  |
| • Programes de compensació de la petjada de carboni (0,25)   | 0,25           |
| • Ús de mitjans de transport sostenibles i/o etiqueta ECO (0,25) (0,25)  | 0,25           |
| • Generació d'energia renovable a les instal·lacions o edificis (0,25)   | 0,25           |
| • Contractació de tarifa d'energia verda/renovable (0,25)  | 0,25           |
| Foment de la participació, dinamització i impacte social   | Fins a 5 punts |
| – Fins a 50 assistents/usuaris   |                |
| – De 51 a 100 assistents/usuaris   | 1              |
| – De 101 a 250 assistents/usuaris  | 2              |
| – De 251 a 500 assistents/usuaris  | 3              |
| – Més de 500 assistents/usuaris  | 4              |
|  | 5              |
| Programacions estables   | Fins a 5 punts |



|   |   |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"><li>- 1 o 2 dies, o el cap de setmana sencer</li><li>- 1 setmana</li><li>- 1 mes</li><li>- Trimestral</li><li>- Semestral</li><li>- Anual</li></ul>   | <p>0,5<br/>1<br/>2<br/>3<br/>4<br/>5</p>                        |
| Valoració del pressupost <ul style="list-style-type: none"><li>- Activitats que comptin amb ajudes d'altres administracions públiques (fins a 2 punts)</li><li>- Activitats que comptin amb patrocini o mecenatges, degudament justificat en el projecte (fins a 3 punts)<ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> Patrocini en espècie</li><li><input type="checkbox"/> Patrocini econòmic<ul style="list-style-type: none"><li>o Fins al 5 % del pressupost global</li><li>o Superior al 5 % i fins al 10 % del pressupost global</li><li>o Superior al 10 % del pressupost global</li></ul></li></ul></li></ul> | <p>Fins a 5 punts<br/>2<br/><br/>1<br/><br/>1<br/>1,5<br/>2</p> |
| Valoració de la població del municipi on es desenvolupa l'activitat <ul style="list-style-type: none"><li>o Fins a 2.000 habitants</li><li>o De 2.001 a 10.000 habitants</li><li>o Més de 10.000 habitants</li></ul>  | <p>Fins a 5 punts<br/><br/>5<br/>3<br/>1</p>                    |

“

El senyor President, comenta que passaríem al punt següent, que va tenir el debat ampli a la Comissió Informativa, que és l'aprovació inicial de diverses bases del servei de Cooperació Cultural de la Diputació de Girona de cara a l'any que ve. Té la paraula el vicepresident senyor Piñeira.

El vicepresident segon, senyor Albert Piñeira, presenta la proposta de la Comissió que presideix: Moltíssimes gràcies, senyor president. Portem una part important de les bases del servei de Cooperació Cultural i Educació. Com a trets principals, hem incorporat els objectius de desenvolupament sostenible, que és un objectiu transversal no només de l'àrea de cultura i educació, sinó de tota la corporació. Concretament nosaltres ho fem en tres blocs. L'objectiu 5, que és el d'igualtat de participació d'accés i de responsabilitat amb visió de gènere. Per tant, tot el que seria la visió de gènere. L'objectiu 10, que és la disminució de les desigualtats entre col·lectius, aquí intentem des de l'àrea que hi hagi un accés universal a la cultura amb un doble sentit: el primer, facilitar l'accés a la cultura per a aquells col·lectius on es detecta que hi ha *gap* i que, per tant, tenen més dificultats per poder accedir a les manifestacions culturals, persones nouvingudes, persones amb risc d'exclusió social, etc. i també per a les persones i els col·lectius amb diversitat funcional. En aquest sentit, quan parlem d'accessibilitat universal a la cultura no només vol dir reduir barreres arquitectòniques, que això en la nostra societat ja s'ha de donar per descomptat, sinó per exemple tot el que seria el llenguatge de signes, espectacles adaptats, etc. Finalment, els objectius 7, 11 i 13 de sostenibilitat i lluita contra el canvi climàtic.

En les convocatòries en què és possible s'inclou el concepte de llista d'espera, de manera que aquelles sol·licituds que no es puguin atendre per manca de disponibilitat



pressupostària, si després hi ha renunciacions o ampliacions o generacions de crèdit, no s'hagi de tornar a fer una nova convocatòria, sinó que es puguin atendre en funció de l'ordre de puntuació que hagin establert. Preveiem que hi pugui haver una desviació pressupostària del 10 %. Fins a dia d'avui, com que les subvencions no només és un import amb valor absolut, sinó un import també amb valor relatiu, quan el pressupost presentat es disminuïa una mica, s'aplicava una regla de tres per mantenir el percentatge. Per tant, la subvenció es veia minorada. Com que és molt difícil quadrar al cèntim els projectes culturals, es permet que si hi ha una desviació del 10 % del pressupost presentat inicialment, això no impliqui minoració de la subvenció inicialment concedida. Es va incorporant, que això es va fent molt, el concepte d'Educació 360, com a aquest concepte transversal de l'educació, i que educació no només és el programa curricular que es fa a les escoles durant el període lectiu, sinó que el concepte d'Educació 360 va molt més enllà. És un concepte, ja diria, de frontispici de l'àrea. I també s'incorpora que quan s'han de redactar projectes d'Educació 360, els consells comarcals en puguin ser beneficiaris, perquè amb les converses que ha tingut el senyor diputat amb tots els agents del territori, el senyor Piferrer, una de les coses que s'ha detectat és que a molts territoris són els consells comarcals, com a administració supramunicipal de suport, els que realitzen la redacció d'aquests projectes d'Educació 360 en municipis del seu territori.

I concretament i per concloure, portem sis bases avui a aprovació: les del finançament dels projectes i activitats culturals de les oficines joves de capitals de comarca de municipis de més de 15.000 habitants i dels consells comarcals, perquè en els llocs de poca població normalment els projectes culturals específicament dedicats als joves se solen vehicular a través de les oficines comarcals. Portem, també, la del finançament de la programació estable dels equipaments escènics i musicals multifuncionals de les comarques gironines. Per sintetitzar, els equipaments E1 i E2 se'ls ajuda a través del programa.cat; els equipaments E3, que són la ciutat de Girona, Figueres i Olot, se'ls ajuda a través d'aquesta convocatòria. La línia de creació de públics per a la cultura, que bàsicament té tres subapartats: tot el que serien les produccions, siguin audiovisuals, expositives, teatrals, etc. La línia de festivals culturals i la línia d'activitats. Hi ha, també, la línia del foment de projectes culturals als museus de les comarques gironines. Tots els museus registrats de la demarcació de Girona i que formen part de la Xarxa Territorial de Museus de les comarques gironines poden accedir cada any a aquesta convocatòria per llurs activitats, excepte els que són de titularitat de la Generalitat. Per tant, això vol dir que són 22 museus els possibles que poden venir a aquesta convocatòria. Cada any hi ha unes bases que són pactades amb el sector, és a dir, decidides en el marc d'aquesta xarxa i, per tant, que les regles del joc, perquè ens entenguem, les comparteixin els museus, i aquesta és la convocatòria gran per finançar l'activitat ordinària i extraordinària que fan els museus al llarg de tot l'any. Hi ha, també, la línia de municipis de fins a 500 habitants per al finançament de les ZER de les escoles i les llars d'infants municipals. Aquesta és una línia molt restrictiva pel que fa als criteris, per tant, són pocs municipis els que hi entren, però bàsicament en molts municipis poder aguantar una llar d'infants és molt important perquè després puguin tenir l'escola. I aquí estem parlant, per entendre'ns, de petites ajudes de manteniment, per posar un exemple, perquè quan un municipi petit ha de canviar unes finestres a l'escola, amb determinats pressupostos municipals, això és un món. I, finalment, la línia de programes i projectes educatius en l'àmbit de les comarques gironines. Aquí hi ha programes i projectes educatius que es desenvolupen a la demarcació, hi ha també els centres d'educació especial, hi ha la



redacció de projectes d'Educació 360, hi ha formació d'adults, etc. Moltíssimes gràcies, senyor president.

El senyor President, intervé i diu: Moltes gràcies, senyor Piñeira. Això també va bé que puguem agilitzar-ho perquè sigui més fàcil pels ajuntaments l'any que ve, sigui [...] de l'inici d'any. Alguna qüestió per part d'algú de vostès? Sí, senyora Guillaumes.

La diputada senyora Marta Guillaumes, intervé i diu: Bon dia. En primer lloc... deu ser el mòbil. Se'm sent bé, ara?

El senyor President, respon: Sí, connecti el micro.

La diputada senyora Marta Guillaumes, intervé i manifesta: Molt bé, gràcies. Bé, en primer lloc, ens agradaria fer un comentari genèric en relació a les bases, tot un paquet de bases que són fins a 6 bases. Agrair la feina dels serveis tècnics perquè realment estan molt ben redactades. Per tant, en primer lloc, sempre fer aquest agraïment a nivell tècnic. Òbviament ara passarem a fer una mica d'observacions d'algunes qüestions, d'algunes bases que ens presenten aquí en un gran paquet. En primer lloc, dir que farem un vot diferenciat en aquest punt, i ara passaríem a parlar una mica de cada línia de subvenció. A la primera, res a dir. Vull dir, aquí hi votarem a favor. A la segona línia de subvenció, que és la subvenció per al finançament de programes estables, professionals dels equipaments escènics i musicals multifuncionals, aquí volem celebrar que en aquestes bases s'incorpori la idea que en els municipis que tinguin més d'un equipament multifuncional només podran acollir-se un cop en aquestes bases de subvenció. Per tant, en aquest sentit, pensem que és una bona mesura perquè no tots els municipis, sobretot els petits, disposen de molts equipaments culturals. Sobre la base 3, aquesta és la base en la qual nosaltres ens abstindrem. De fet ens abstindrem en aquest punt i en el sisè.

El senyor President, intervé i manifesta: Val a dir, senyora Guillaumes, només per aclarir-li. El punt és únic, no votarem base per base. És un únic punt que diu *aprovació de les diverses bases*. Per tant, vostè pot expressar-ho així, però en tot cas ha de definir el vot en el conjunt del punt 14. D'acord?

La senyora Guillaumes, respon: D'acord, doncs ens abstindrem en aquest punt. Hi ha dos bases que no és que la redacció no la trobem correcta, sinó que senzillament el model que es presenta en aquestes bases no s'ajusta amb el model que des de la CUP defensem. Això ja ha sortit, no és la primera vegada que surt en el plenari. Senzillament és això. El punt 3 i el punt 6 són les bases que per a nosaltres no s'ajusten al model de política cultural que caldria o que es necessitaria ara mateix. I sí que ens agradaria, si em permeten, més que res comunicar o expressar quins són els punts exactes en els quals tenim discrepància.

En la base 3, que és la base de subvencions de la creació de públics per a la cultura, hi ha tres línies: una línia, que és la d'activitats culturals d'interès públic local. En aquest punt hi ha un aspecte, que és sobretot el criterial, que és l'aspecte que fa referència al foment de la participació i dinamització social i en aquest punt és el que nosaltres... a les bases posa, per exemple, que es donarà fins a 5 punts a aquelles activitats culturals que acullin més de 5.000 assistents. Clar, és com promocionar espectacles de gran assistència i això s'allunya una mica del nostre model més de petit format, més local, més [...] amb el territori. Això seria un detall d'aquesta base, per exemple. En aquesta mateixa base, quan es parla dels criteris de l'impacte de l'activitat, es donen fins a tres punts, per exemple, si aquella activitat cultural abraça tota la demarcació. És un aspecte que senzillament té a veure amb el tipus de model cultural. En la línia 2 d'aquesta mateixa base reguladora, quan es parla dels festivals culturals, també hi ha algun aspecte com és, per exemple, que en la sublínia 2.1, que s'adjudiquen o es donen punts quan una activitat cultural té un patrocini privat. El tema



del privat i el públic per a nosaltres sempre ha sigut problemàtic. Llavors, aquí nosaltres no veiem clar donar puntuació amb activitats culturals que obtinguin patrocini privat. La subínia 2.2 també parla exactament que la 2.1 fa referència a aquest patrocini privat. Per tant, en aquest sentit nosaltres no ens hi acolliríem. La línia 3, que parla de produccions culturals, també. És a dir, totes tres línies d'alguna manera per a nosaltres aquestes aspectes més que intervé la part privada no els veiem clars.

Pel que fa a la subvenció 4, la de bases reguladores de subvencions per al foment de projectes culturals als museus de les comarques gironines, en aquest cas estaríem a favor. Crec que és important, també, que quedi clar que estaríem a favor d'aquestes bases i trobem que estan molt ben plantejades, tot i que, i aquí ja introduïm una mica l'argument que ha anat sortint en diversos plens a la Diputació, trobem que les ajudes estan molt bé, fins a un màxim de 35.000 €. Hi ha fins a uns 26, diria, museus a la xarxa de museus a les comarques gironines, està molt bé que es doti d'aquestes ajudes, però trobem que queda molt descompensat amb les ajudes que després a través de presidència s'adjudiquen a grans museus tipus Thyssen i el Dalí. Aquí jo crec que és un tema de model, bàsicament. Per exemple, el juliol de l'any passat es van adjudicar 1,2 milions per a la construcció del museu Thyssen. Ja sabem quin és el discurs que ens diran. Ens diran que això aporta molt de turisme, molt ingress econòmic. Bé, nosaltres això, en tot cas, ho qüestionem. Jo crec que no és cap novetat que sentin això de part d'una diputada de la CUP. I en tot cas, això, sí que les bases les trobem molt bé, però la dotació econòmica creiem que hauria de ser superior, podria ser molt més superior, i pensem que tota aquesta xarxa de municipis que la Diputació promou són uns museus excel·lents, són propers al territori, estan enxarxats i que fan molt bona feina en l'àmbit cultural. I pensem que estan infradotats.

I l'última línia, la 5, en aquesta no hi tenim res a dir. També molt bé, ja en vam parlar a la Comissió Informativa. I la línia 6, que és la de les bases reguladores de subvencions per al foment de projectes educatius en l'àmbit de comarques gironines, aquí si hagués estat possible, ens hagués agradat manifestar la nostra abstenció i explicarem una mica per què. En l'objecte d'aquesta línia de subvencions es parla, per exemple, que hi ha una petita línia, que és de programes educatius, que fomenti l'equitat social, que està molt bé. Però hi trobem a faltar, per exemple, que es promogui clarament, i de fet hi ha un punt en l'ordre del dia en el qual es parlarà d'això, que és el tema de les addendes sobre programes d'atenció a la violència de gènere, a la violència masclista. De fet, és una petició el que farem ara aprofitant, que és que s'expliciti clarament que els programes educatius que impulsin programes de prevenció a la violència masclista també tindran un reconeixement especial. Això lliga clarament amb l'ODS 5, que a la Diputació de Girona es va aprovar el desembre de 2020 un pla estratègic. Per tant, no estem dient una cosa que a la pròpia Diputació... En tot cas, és afegir-ho en unes properes convocatòries de les línies de subvencions.

També, volem introduir aquí, o compartir amb vostès, una altra petició, que és que en els programes educatius hi ha a comarques gironines un gran dèficit d'un tipus, així com les ZER en el punt anterior, es presenta una línia de subvenció per ajudar els municipis petits per a les escoles municipals. Hi ha una problemàtica, que no sé si les diputades i diputats d'aquí en són conscients, que són les unitats d'escolarització compartida, les famoses UEC. Això és un drama en molts municipis petits. Perquè ens entenguem, les unitats d'escolarització compartida són petites unitats que tenen 10-12 alumnes, normalment, que es fan dintre del centre educatiu o institut, o a fora, i que necessiten l'impuls dels ajuntaments. És clar, què passa? Una cosa és un ajuntament com Girona, Figueres, Roses, Blanes... que tenen una gran capacitat en l'àmbit pressupostari i altres són altres poblacions com Vidreres, Sils... (i a més, em consta,



sabeu que vinc d'aquella terra [...] podria dir La Cellera, Amer... tots aquells municipis petits que tenen moltes dificultats per poder donar suport a aquestes unitats d'escolarització compartida. Si els centres educatius realment estiguessin dotats amb molts docents i amb unes ràtios adequades probablement no caldrien aquestes unitats d'escolarització compartida, perquè són alumnes amb unes necessitats increïbles, molt, molt grans... No sé si aquí hi ha algú que vingui del món educatiu, però és un tema que preocupa molt els municipis petits. No poden atendre això, llavors què passa? Que aquests alumnes que necessiten aquesta atenció especialitzada queden, podríem dir-ne amb llenguatge..., queden fora del sistema, directament. Per tant, aprofitant una mica que s'aproven aquestes bases, faríem la petició de cara a properes edicions que es tingués en compte aquesta problemàtica, que si les diputades i diputats del territori consulten els seus pobles, més d'un alcalde o alcaldessa els explicaran aquesta problemàtica. Per tant, faríem aquesta petició en aquest sentit. Gràcies.

El senyor President, respon: Molt bé, moltes gràcies. Evidentment, el model que hauria de ser per vostès... el model que presentem és el model que pensem que ha de ser, però en tot cas, per contestar-li la seva intervenció, entendríem que el senyor Piñeira ho faria ara mateix.

El vicepresident senyor Albert Piñeira, pren la paraula i diu: Moltíssimes gràcies, senyor president. Il·lustre diputada, senyora Guillaumes. Ha plantejat diferents qüestions. Per tant, intentaré respondre tot el que ha plantejat, que bàsicament vostè ha presentat objeccions a les bases, a la 3a i a la 6a base. A veure, anem per parts. Vostè, una de les qüestions que qüestionava és quan hi ha més públic. A veure, hem de tenir present (que això ho vaig explicar a la Comissió) que la línia de creació de públics per a la cultura, la línia 1 d'activitats culturals, no està pensada per a ajuntaments, sinó que majoritàriament la línia d'activitats culturals està pensada per a tot el que serien entitats, associacions, empreses culturals, privades, etc. Perquè els ajuntaments, el que és la seva activitat cultural, normal i ordinària es vehicula a través del fons de cooperació cultural. Per tant, només amb algunes excepcions molt contades, que bàsicament en són dos, que són o bé efemèrides o bé allò que vaig explicar, un fet puntual que passa una vegada a la vida i que després, un altre any serà en una altra ciutat. Vaig posar l'exemple que una ciutat un any sigui la capital de la cultura... la capital catalana de la sardana o la capital de la cultura catalana. Per tant, el que és l'activitat ordinària amb la línia d'activitats culturals de la línia de creació de públics, que és la línia 1, es vehicula a través del fons. I en el fons, els ajuntaments de menys població ja estan prevalguts. És a dir, a proporció un ajuntament com menys població té, a proporció, amb valor relatiu, més rep del fons. I en cultura passa exactament el mateix perquè del fons total del cooperació cultural, un 15 % és el que es destina a cultura. Per tant, els municipis petits ja tenen el fons prevalgut. Per tant, els municipis petits i mitjans en general desenvolupen activitats de petit i mitjà format, i a més a més estan sobreponderats i sobreprevalguts en el fons i reben més per càpita, perquè ens entenguem. Una altra cosa és que, evidentment, amb la resta de línies, quan una activitat té més públic, genera més despeses. Per tant, és un factor que tenim en compte, però un de molts, perquè tenim moltíssims factors en compte.

La següent, que aquesta sí que m'ha costat més d'entendre. Diu: no, si l'activitat abraça tota la demarcació, aleshores li donem una puntuació. Perquè aquí el que intentem des de la Diputació... nosaltres som l'ajuntament d'ajuntaments, però no un ajuntament només, ho som dels 221. Per tant, aquelles activitats que tenen un radi d'acció o una col·laboració que ultrapassa l'àmbit d'un municipi concret, evidentment els donem una puntuació addicional. Però és que aquest és un objectiu nuclear, jo



penso que de tota la Diputació. És a dir, nosaltres quan pensem i quan dissenyem polítiques culturals, més bé o més malament, intentem que [...] en el conjunt de la demarcació. Si pensem exposicions, per exemple, les pensem perquè puguin anar a tot arreu. De la mateixa manera, quan són tercers els que organitzen activitats, si l'activitat la fan amb una mentalitat que depassa a l'àmbit municipal també considerem que això s'ha de puntuar.

Sobre el finançament privat, dues qüestions. La primera, no només tenim en compte si hi ha finançament privat, sinó si hi ha també altre finançament públic i si hi ha finançament en espècie. Per què fem això? Perquè quan aquí ens arriba un projecte que té resolt, posem per cas, el 5 % del finançament, i li falta el 95 % del finançament, és un projecte que té una possibilitat altíssima que no s'acabi desenvolupant, amb la qual cosa si nosaltres li donem una subvenció, el que probablement passarà és que acabem tenint una renúncia perquè no hagi pogut resoldre la resta del pressupost i, per tant, no sigui viable des del punt de vista econòmic. Quan aquí ens arriba un projecte que té el 70 % del finançament resolt i li falta un 30 %, és un projecte que té una possibilitat molt més alta de tirar endavant. Per tant, aquells projectes que tenen més possibilitats reals d'acabar-se implementant i tenen més percentatge de finançament resolt són amb els que nosaltres intentem col·laborar.

La segona, i no m'hi allargaré gaire. Que hi hagi finançament privat en una activitat *per se* no té perquè ser dolent, al contrari, nosaltres ho defensem com a govern i evidentment jo respecto la seva posició. La col·laboració publicoprivada, que hi hagi finançament privat, que la cultura no només s'ha de finançar amb fons públic, sinó amb fons privats. I permeti'm només una reflexió general, si alguna cosa ha caracteritzat aquest país és la societat civil organitzada, i les entitats, i les associacions, que també fan activitat cultural i fan manifestacions culturals. Per tant, que en un esdeveniment que organitza una associació hi hagi finançament privat i col·laboració, per exemple, d'altres associacions i entitats, això no veig que sigui dolent. Al contrari, el nostre país s'ha fet gran, en part, culturalment gràcies a la col·laboració publicoprivada, i que no s'hagi de finançar tot amb fons públic penso que és una riquesa. Nosaltres, si una activitat cultural té finançament d'una associació, per posar un exemple, sincerament em costa de veure que això sigui dolent.

Pel que fa als museus, concretament a la Xarxa Territorial de Museus de comarques gironines hi ha 26 museus dels quals a la convocatòria hi poden participar 22 perquè estan exclosos els de titularitat de la Generalitat. En el cas que ens ocupa: MAC Empúries, MAC Ullastret, MAC Girona i el Museu d'Art de Girona. Per tant, queda reduït a 22. La xifra de la convocatòria previsiblement per l'any que ve, si s'aproven els pressupostos d'aquesta corporació, serà de 3.000 €.

Vostè ens parlava del Thyssen i del Dalí, sobre això dues reflexions. La primera, que deia: «bé, seria discutible que aquests equipaments aportin turisme». A mi m'agradaria traslladar el debat a un altre punt. Per a mi que el Dalí aporta turisme (és una opinió personal) és inqüestionable. Per tant, aquí la reflexió que ens hem de fer no és si el Dalí aporta turisme o no aporta turisme, sinó si la corporació, si la Diputació, ha de posar diners al Dalí. Perquè per a mi la primera part és inqüestionable. I amb dades queda avalat. Per tant, si donem per bo que el Dalí aporta turisme, que això penso que tots ho podem compartir, el debat l'hem de situar a si la Diputació hi ha d'aportar. I això li responc: la Diputació, el Dalí no es pot presentar a la convocatòria de la Xarxa Territorial de Museus de comarques gironines perquè es considera que té suficient musculatura i suficient massa per poder funcionar sol, el Dalí no es pot presentar a la resta de convocatòries on es poden beneficiar els museus. Per exemple, tots els museus i col·leccions de la demarcació de Girona, tots, es poden presentar a una



convocatòria que traiem cada any per posar al dia tots els temes informàtics: programari, maquinària i xarxes. I si llegeix les bases, veurà hi ha un punt petit que posa: els que tinguin un pressupost superior a no sé quant, aquests no s'hi poden presentar. I això en el cas de la demarcació de Girona és igual a Dalí. Per tant, el Dalí no rep finançament de la corporació pel seu funcionament ordinari. I el Dalí només se l'ha ajudat alguna vegada excepcionalment i puntualment per inversió, que no és el mateix, no per funcionament i activitat, i s'ha fet en un context molt excepcional, com ha estat un any de pandèmia, on els museus han estat tancats i han tingut prou dificultats per mantenir la seva activitat ordinària, que no els ajudem, en el cas del Dalí, i sí que hem fet alguna petita aportació pel que fa a les inversions. És una cosa puntual, i no és el mateix que per l'activitat. Per tant, el Dalí aporta turisme? Sí. El Dalí l'ajudem? No. Ho hem fet només en algun cas excepcional per inversió, perquè es considera que el Dalí té prou musculatura per funcionar.

En el cas del Thyssen, tornem al mateix que dèiem. Una cosa és el funcionament i l'altra és la inversió, i si es vol tirar endavant un equipament com el Thyssen, evidentment requereix una inversió important. Considerem que és important per a la ciutat de Sant Feliu, per a la demarcació de Girona i per al país? Sí, perquè poder tenir a la nostra demarcació, i aquí evidentment l'alcalde Motas ho explicaria molt millor que jo, però tenir a la nostra demarcació un equipament de primer ordre que acollirà l'exposició de pintura catalana, la col·lecció de pintura catalana permanent més important que existeix al món de la segona meitat del 19 a principis del 20, no és una qüestió menor. Per tant, en aquest esforç inicial ens hi hem d'implicar totes les administracions: s'hi ha d'implicar l'ajuntament, s'hi ha d'implicar la Fundació Thyssen, s'hi ha d'implicar la Diputació, la Generalitat i l'Estat perquè si no sumem molts esforços és molt difícil que aquests equipaments tan rellevants puguin tirar endavant.

Sobre l'objectiu de desenvolupament sostenible 5, que vostè comentava, és un objectiu transversal de l'àrea. I en el tema del programes i projectes educatius, permeti'm que li llegeixi, però es puntua tot allò que afavoreixi la igualtat de gènere, l'apoderament de les nenes, que afavoreixi la participació de les nenes en les activitats, facilitem eines per a l'aprenentatge de l'ús del llenguatge no sexista, pels continguts inclusiu, per a les imatges no discriminatòries, així com tot allò que serveixi per conscienciar sobre la visibilització de la diversitat sexual, i també de gènere. Per tant, entenem que aquest objectiu ja es té en compte, no només en aquesta. Aquest és un objectiu transversal de l'àrea, per tant, totes les polítiques de gènere penso que sí que estan incloses. Un altre criteri que es puntua: les accions d'inclusió social o programacions adreçades a col·lectius més vulnerables, i també totes aquelles que donin visibilitat i poderament als i a les nenes. Per tant, si vostè va llegint totes les bases que hem portat avui, i concretament les de programes i projectes pedagògics, veurà que com en les de cultura, aquest és un objectiu transversal i nuclear.

I sobre les UEC, les UEC, com vostè coneix, els ajuntaments que tenen UEC tenen un conveni amb la Generalitat amb virtut del qual la Generalitat de Catalunya per plaça ocupada d'aquell UEC, de les que tenen concertades, si volem posar-ho amb aquest nom, la Generalitat ja col·labora amb el finançament de les UEC. Per tant, el que no pretén fer la Diputació és ser un substitutiu o un segon departament d'educació perquè el nostre rol és un altre. Nosaltres ens dediquem a promoure altres tipus de polítiques públiques en matèria d'educació, però no a fer de departament d'educació.

I diria que li he respost totes les qüestions que m'ha plantejat, senyora Guillaumes, i si me n'he descuidat alguna, evidentment, perquè ho he anat apuntant així ràpid, estaré encantat de respondre-li. Moltíssimes gràcies, il·lustre diputada.

El senyor President, diu: Moltes gràcies. Senyor Piferrer.



El diputat delegat d'Educació, senyor Josep Piferrer, pren la paraula i manifesta: Respecte de les UEC, jo no he entrat a la convocatòria, vàrem explicar-ho molt detalladament tots dos a la Comissió, i avui anem al motiu per agilitzar, però sí que cal dir que des de l'àrea d'educació ens hem reunit amb tots els ajuntaments de Girona. Hem fet uns cent-quaranta i escaig d'ajuntaments. Aquest tema no ha sortit com a prioritari, si hagués sortit com a prioritari, nosaltres l'haguéssim tingut en cartera. No ha sortit com a prioritari el tema de les subvencions de les UEC. De totes maneres, ens ho apuntem. I com que a part d'aquestes línies de subvencions, una altra de les funcions que volem fer des de la petita àrea (perquè som una petita àrea), i com dèiem això abans de la violència masclista, nosaltres no commovem, l'única cosa que fem és incentivar les activitats que es fan. Diria que una de les funcions que també hem agafat des de l'àrea és fer debat sobre problemàtiques municipals que tenen els municipis amb l'educació. I posar el tema de les UEC, el posarem. Igual que hi ha, per exemple, moltes problemàtiques que hi ha en els ajuntaments perquè van als ajuntaments per fer jornada intensiva o la zonificació, són aquelles problemàtiques que sí que vàrem sortir. Nosaltres les tenim apuntades, no ens costarà res des de l'àrea d'educació també posar-hi el tema de les UEC. I en aquests debats que farem en tots els municipis, tractar aquest tema de les UEC per veure com es pot tractar. Moltes gràcies, senyor president.

El senyor President, intervé i afegeix: Moltes gràcies. Només aclarir dues coses, que el senyor Piñeira ja ha fet. Una cosa són les bases que discutim avui que hem de votar, que són els recursos ordinaris que han de rebre els museus; i l'altra cosa és si cal fer una inversió en un moment determinat per a algun equipament com és el Thyssen. Vull recordar que el Dalí, que va ser molt puntuat l'any passat, també va ser per inversió. En cap cas, forma part d'aquestes bases que parlem avui. I amb el tema de la UEC imagino que són diferents maneres de resoldre-ho de cada comarca o de cada municipi perquè normalment les UEC venen dels instituts. I els instituts normalment són... hi ha poblacions de més habitants. Per tant, moltes vegades és compartir-ho, compartir-ho amb els ajuntaments, amb la capital de comarca, si té els instituts, inclús el propi consell comarcal juntament amb la Generalitat per desenvolupar aquesta activitat. Almenys el que jo conec és així. Imagino que són diferents maneres o diferents ens territorials, com s'hi pot jugar. Hi ha llocs que és possible fer-ho amb recursos molt minsos per part dels ajuntaments, més petits, però per tenir aquest recurs inclús fora de l'institut, que és quan crec que convé més. Fer-ho fora de l'institut, si pot ser. Però com deia el diputat i el vicepresident, això ens ho anotem de cara a properes situacions. D'acord? Digui.

La diputada senyora Marta Guillaumes, respon: Bé, només agrair al diputat d'educació que ho hagi inclòs. Li agraiem com a espai perquè és un problema molt... m'ha cridat l'atenció que diguessin que no és un problema que hagi sortit i li agraeixo que ho posin sobre la taula perquè crec que poden sortir moltes coses sobre això. En tot cas és un agraïment al diputat que s'hagi ofert a portar-ho a es reunions amb els ajuntaments. Gràcies.

El senyor President, diu: Moltes gràcies. Vostè ha dit que s'abstenia? Per tant, no hi deu haver cap vot en contra, hi ha 1 abstenció i la resta de vots... Per tant, amb 25 vots a favor i 1 abstenció quedarien aprovades inicialment aquestes bases que ens explicava detalladament el senyor Piñeira.

*Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per majoria absoluta amb el següent resultat: 25 vots a favor dels Grups Polítics Grup de Junts per Catalunya, Grup d'Esquerra Republicana de Catalunya, Grup Socialista de la*



*Diputació de Girona, Grup Independents de la Selva i Grup Tots per l'Empordà, 1 abstenció del Grup Polític Grup Candidatura Unitat Popular. No hi ha vots en contra.*

### **COMISSIÓ D'ACCIÓ SOCIAL**

- 15. Aprovació de l'addenda de pròrroga del conveni d'encàrrec de gestió entre el Departament de d'Igualtat i Feminismes de la Generalitat de Catalunya i la Diputació de Girona per a la gestió del Servei d'intervenció especialitzada per a dones que pateixen violència masclista i per a les seves filles i fills a la comarca del Gironès, CN/4060 - Acció Social. 2021/D060103/7491**

“Per acord de sessió del Ple de la Diputació de Girona de data 24 de novembre de 2020 es va aprovar un conveni entre aquesta Diputació i el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies de la Generalitat de Catalunya, relatiu a l'encàrrec de gestió del Servei d'intervenció especialitzada per a dones que pateixen violència masclista i per a les seves filles i fills a la comarca del Gironès, per un període que s'inicia l'1 de gener de 2021 i fins al 31 de desembre de 2021, CN/4060 (exp. 2020/6997).

El Departament d'Igualtat i Feminismes ha assumit les competències de la Generalitat de Catalunya en matèria de polítiques de dones i lluita contra la violència masclista, que exercirà mitjançant la Subdirecció General de gestió de serveis i recursos, adscrita a la Direcció General per a l'Erradicació de les Violències Masclistes.

La clàusula setena reguladora de la vigència del conveni estableix la possibilitat que si les dues parts ho acorden, sigui perllongat per 3 anys més, sent la vigència de la present addenda de l'1 de gener al 31 de desembre de 2022.

Atès que la Diputació de Girona té la voluntat de prorrogar per un període d'1 any més, des de l'1 de gener al 31 de desembre de 2022, l'encàrrec de gestió del servei referit amb el Departament d'Igualtat i Feminismes de la Generalitat de Catalunya.

Atès que la Diputació de Girona té, entre les seves funcions, donar suport als municipis de les comarques de Girona amb l'objectiu que tots els ciutadans de la demarcació, especialment els més desfavorits, disposin d'uns serveis públics de qualitat.

Per tot l'exposat, vist l'informe emès per la Secretaria General de la corporació, vist l'informe del centre gestor i previ dictamen favorable de la Comissió Informativa d'Acció Social, es proposa al Ple de la Diputació l'adopció de l'acord següent:

PRIMER. APROVAR l'addenda de pròrroga del conveni d'encàrrec de gestió entre el Departament d'Igualtat i Feminismes de la Generalitat de Catalunya i la Diputació de Girona, signat el 21 de desembre de 2020, per a la gestió del Servei d'intervenció especialitzada per a dones que pateixen violència masclista i per a les seves filles i fills a la comarca del Gironès, CN/4060 (exp. 2021/7491), el contingut de la qual es reproduïx de forma íntegra a continuació:

“ADDENDA DE PRÒRROGA DEL CONVENI D'ENCÀRREC DE GESTIÓ ENTRE EL DEPARTAMENT D'IGUALTAT I FEMINISMES DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA



I LA DIPUTACIÓ DE GIRONA DEL SERVEI INTERVENCIÓ ESPECIALITZADA PER A DONES QUE PATEIXEN VIOLÈNCIA MASCLISTA I PER A LES SEVES FILLES I FILLS A LA COMARCA DEL GIRONÈS

D'una part, la senyora Tània Verge Mestre, consellera d'Igualtat i Feminismes, a l'empara del Decret 22/2021, de 26 de maig, i en ús de les facultats previstes a l'article 12 de la Llei 13/1989, de 14 de desembre, d'organització, procediment i règim jurídic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

De l'altra, el senyor Miquel Noguer i Planas, que intervé en qualitat de president de la Diputació de Girona, elegit en sessió extraordinària del Ple de 4 de juliol de 2019, en virtut de les facultats conferides per acord del Ple del dia 24 de novembre de 2020, i facultat per aquest acte pel Ple del dia ....., i assistit pel secretari general, senyor Jordi Batllori i Nouvilas.

Ambdues parts es reconeixen recíprocament les facultats suficients per a convenir i obligar-se, i

EXPOSEN

Primer.- Que en data 21 de desembre de 2020 es va signar un conveni que estableix l'encàrrec de gestió entre el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies i la Diputació de Girona per a la gestió del Servei d'Intervenció Especialitzada per a Dones que pateixen violència masclista i per a les seves filles i fills a la comarca del Gironès.

Segon.- Que la clàusula primera del conveni va establir que la relació de la Diputació de Girona amb el DTSF es farà mitjançant la Subdirecció General de Lluita contra la Violència Masclista, adscrita a la Secretaria d'Igualtat, Migracions i Ciutadania (SIMC).

Tercer.- Que el Departament d'Igualtat i Feminismes ha assumit les competències de la Generalitat de Catalunya en matèria de polítiques de dones i de lluita contra la violència masclista, que exercirà mitjançant la Subdirecció General de gestió de serveis i recursos, adscrita a la Direcció General per a l'Erradicació de les Violències Masclistes.

Quart.- Que la clàusula setena de l'esmentat conveni estableix la possibilitat que si les dues parts ho acorden, sigui perllongat fins a 3 anys més, sent la vigència de l'addenda de l'1 de gener de 2022 al 31 de desembre de 2022.

D'acord amb aquestes premisses, ambdues parts,

ACORDEN

Primer.- Pròrroga de la vigència

Prorrogar la vigència del conveni d'encàrrec de gestió de 21 de desembre de 2020 entre el Departament d'Igualtat i Feminismes i la Diputació de Girona, per a la gestió del Servei d'Intervenció Especialitzada per a Dones que pateixen violència masclista i per a les seves filles i fills a la comarca del Gironès, conforme al que s'estableix a la clàusula setena del conveni, en tot el seu clausulat i annexes, sent la vigència de l'addenda de l'1 de gener de 2022 fins al 31 de desembre de 2022.

Segon.- Justificació i pagament

L'import màxim a abonar pel Departament d'Igualtat i Feminismes per a l'any 2022 per aquesta addenda és 312.205,25 euros (IVA exempt) . Aquest import serà carregat al pressupost de la Direcció General per a l'Erradicació de les Violències Masclistes per a l'exercici 2022, i s'imputarà a la partida pressupostària IF02 D/200000200/316E/0000 L'abonament de l'import corresponent es tramitarà a partir de la seva sol·licitud per part de la Diputació de Girona, mitjançant la presentació de factures de la despesa realitzada en funció del servei prestat, que en tot cas haurà de ser conformada per la Subdirecció General de gestió de serveis i recursos

Així mateix, caldrà incorporar a la factura el número d'expedient i l'exempció de l'IVA.



La resta de clàusules del conveni continuen vigents.  
I en prova de conformitat se signa aquest document.

Tania Verge Mestres  
Consellera d'Igualtat i Feminismes  
Miquel Noguer i Planas  
President de la Diputació de Girona  
Jordi Batllori i Nouvilas  
Secretari General de la  
Diputació de Girona”

SEGON. FACULTAR àmpliament el president de la Diputació per a la signatura d'aquesta addenda, dels documents necessaris per a la seva execució i per a l'adopció de qualsevol resolució respecte a l'encàrrec esmentat, amb excepció de qüestions que per Llei siguin indelegables, a l'empara de la funció representativa que li atribueix l'article 34.1.b de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de les bases de règim local i normativa concordant, i en virtut de les facultats conferides per acord del Ple de la Diputació de 24 de novembre de 2020.

TERCER. PUBLICAR la present addenda al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i incloure-la al Registre de Convenis de col·laboració de la Generalitat, als efectes de fer-la accessible al portal de transparència, de conformitat amb la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en la seva versió donada segons la Llei 16/2015, del 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica.

QUART. PUBLICAR el present acord al portal de transparència de la Diputació de Girona.

CINQUÈ. NOTIFICAR el present acord al Departament d'Igualtat i Feminismes de la Generalitat de Catalunya i a SUMAR, Serveis Públics d'Acció Social de Catalunya, SL.”

El senyor President, manifesta que passaríem a la Comissió d'Acció Social. Hi hauria 4 punts, si els sembla bé, que són aquests de delegació d'addendes de pròrrogues de convenis, els faríem de manera conjunta: els punts 15, 16, 17, 18 i 19 de l'ordre del dia. Té la paraula la vicepresidenta senyora Puig.

La vicepresidenta tercera, senyora Maria Puig, pren la paraula: Bon dia. Gràcies, president. En tot cas, van ser explicades a la Comissió Informativa a través del diputat Dulsat, que em va substituir. Del 15 al 18 es tracten d'aquestes addendes relacionades amb el Departament d'Igualtat i Feminisme, un servei d'intervenció especialitzada de violència masclista per dones i els seus fills o filles al Gironès, un punt de trobada a Figueres, un punt de trobada al Gironès, i un servei d'acolliment i recuperació de dones que han patit violència masclista amb els seus fills i filles. Aquests són del 15 al 18 i, diferenciadament, el 19, es tracta d'una addenda, també, però en aquest cas amb el Departament de Drets Socials de la Generalitat, per la gestió integral del centre de dia per a la gent gran de les Barnades de Salt. Per tant, del 15 al 19, aquestes addendes diferenciades en aquests dos grups.



El senyor President, diu: Molt bé, moltes gràcies. Això s'ha diferenciat a nivell de govern perquè abans era un sol departament i ara són dos. En tot cas, fan la delegació. Sí, senyora Guillaumes.

La diputada senyora Marta Guillaumes, manifesta: Hola un altre cop. Nosaltres votarem, evidentment, favorablement. Són propostes, les que es presenten avui al plenari, que són molt necessàries, però també volíem compartir una reflexió amb tot el plenari, que és una reflexió en relació a aquest paquet que es presenta avui. Són tot mesures de reparació dels danys causats per la violència masclista, de reparació. Llavors, la reflexió que compartim és que, probablement, des de l'administració pública, hauríem de ser capaços d'ampliar el gruix de mesures relatives a la prevenció de la violència masclista. Perquè ho diem, això? Doncs perquè les dades... Dèiem que el bloc es relaciona amb mesures de reparació. És només una reflexió, perquè crec que és en l'espai que s'ha de fer, i creiem que seria convenient, amb les dades que hi ha actualment, no sé si les diputades i els diputats que són presents aquí, i el secretari i la interventora, estan al dia de quines són les dades sobre casos de violència masclista a Catalunya. Portem, des de l'1 de gener fins ara, 13 morts, tretze dones assassinades, és a dir, ens estan assassinant directament. Ja no parlo de l'Estat espanyol, perquè potser no és el referent nostre, però en són 62, a l'Estat espanyol. Trobem que és escandalós. Han assassinat 13 dones des de l'1 de gener a Catalunya. Això què vol dir? Que segurament és un problema molt més gran del que fins ara estàvem assumint, que calen moltes mesures, sobre tot en l'àmbit educatiu, per prevenció d'aquestes violències masclistes i que potser s'han de fer mesures per ampliar el coneixement que es té sobre les violències masclistes. Molta gent associa la violència masclista amb el feminicidi directament, però la piràmide de violències masclistes és, com saben, molt gran. Hi ha una piràmide que Amnistia Internacional va publicar el 2019 on, d'alguna manera, es veuen diferents manifestacions d'aquesta violència masclista, que poden ser des dels micromasclismes, suposo que aquesta paraula la coneixen, són aquelles actituds subtils de la vida quotidiana en què, d'alguna manera, es mostra una actitud masclista. Van des d'això fins a l'extrem, que és el feminicidi.

Aleshores, la reflexió que cal fer és... o la petició, també, és que com a Diputació, a banda de fer totes aquestes tasques excel·lents, vull dir que, en aquest sentit, trobo que des de la Diputació s'ha millorat molt en aquest sentit, però cal ampliar molt la feina en relació amb això i, sobretot, com ja ha sortit en el punt anterior, insistir en l'aspecte de l'ODS 5, que és la igualtat de gènere, que ha anat sortint, en el sentit d'educar, de prevenir. L'educació té aquesta funció de prevenció sobre això i, sobretot, especialment, com ja hem comentat en un punt anterior, perquè a la mateixa Diputació de Girona hi ha un compromís explícit en aquest pla estratègic i en el pla de mandat també. En el pla de mandat 19-23 també surt explícitament aquesta feina. Per tant, una mica, era aquesta reflexió. Les dades són molt clares i són evidents. El problema és molt gran i, per tant, no n'hi ha prou, segurament, amb mesures reparatives, sinó que calen mesures de prevenció. Gràcies.

El senyor President, diu: Gràcies. Senyora Puig.

La vicepresidenta senyora Maria Puig, respon: En tot cas, aclarir que el que portem avui són unes addendes d'uns serveis que la Generalitat presta i que, a través d'aquests encàrrecs de gestió, contribuim d'aquesta manera. Estem totalment d'acord. De fet, coneix perfectament que aquesta és una de les apostes grans. És una part altíssima del pressupost, la part educativa de Dipsalut i també treballa de manera preventiva. Cada vegada baixant més les edats. És un programa que neix més vinculat a la Secundària i que aquest any ja estrenem a P5. Per tant, anem baixant les edats,



conscients que aquesta feina preventiva és important. Evidentment, des d'una perspectiva molt àmplia de les emocions, de la salut dels nens i nenes i de les persones, però que també comporta la relació dels uns amb els altres, molt més relacionada amb aquests micromasclismes que vostè esmenta que no pas amb altres qüestions. Hi ha tallers específics, obres de teatre concretes, cursos molt concrets en aquest aspecte que, per exemple, ja a [...] estan treballant aquestes qüestions. Podem dir, avui, que estem a la meitat de centres, entre Primària i Secundària, de la demarcació de Girona. Arribem a uns 40.000 alumnes. Per tant, aquesta feina és una de les feines, justament, més intenses a Dipsalut, que incorpora també aquesta visió de manera molt clara. És cert que estem participant en altres programes, perquè la prevenció crec que és una de les feines importants i interessants en què podem participar des de la Diputació de Girona. La diputada Brunsó ha tingut oportunitat, en alguns moments, d'anar explicant qüestions en les quals anem participant. El servei d'Igualtat per assessorar els municipis, en aquest sentit, té aquesta idea, és a dir, anar estenent aquest treball de base i preventiu que els municipis vulguin treballar més enllà de tota la feina, del Pla d'Igualtat propi de l'ajuntament. És a dir, som allà justament perquè aquesta filosofia en els programes educatius que ha tingut aquest recorregut i que ara podem, feliçment, veure aquestes avaluacions positives, anar-lo impregnant al territori. Per tant, correspondre 100 % i agafar aquesta oportunitat per explicar aquesta línia de treball.

El senyor President, diu: Molt bé, moltes gràcies. Per tant, entenem que aquests punts, el 15, 16, 17, 18 i 19 s'aprovarien tots per unanimitat. Sí? Gràcies, senyora Puig

*Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels assistents.*

**16. Aprovació de l'addenda de pròrroga del conveni d'encàrrec de gestió entre el Departament d'Igualtat i Feminismes de la Generalitat de Catalunya i la Diputació de Girona per a la gestió del Servei tècnic de punt de trobada a la ciutat de Figueres i comarca de l'Alt Empordà, CN/4061 - Acció Social. 2021/D060103/7493**

“Per acord de sessió del Ple de la Diputació de Girona de data 24 de novembre de 2020 es va aprovar un conveni entre aquesta Diputació i el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies de la Generalitat de Catalunya, relatiu a l'encàrrec de gestió del Servei tècnic de punt de trobada a la ciutat de Figueres i comarca de l'Alt Empordà, per un període que s'inicia l'1 de gener de 2021 i fins al 31 de desembre de 2021, CN/4061 (exp. 2020/6998).

El Departament d'Igualtat i Feminismes ha assumit les competències de la Generalitat de Catalunya en matèria de polítiques de dones i de lluita contra la violència masclista, que exercirà mitjançant la Subdirecció General de gestió de serveis i recursos, adscrita a la Direcció General per a l'Erradicació de les Violències Masclistes.

La clàusula setena reguladora de la vigència del conveni estableix la possibilitat que si les dues parts ho acorden, sigui perllongat per 3 anys més, sent la vigència de a present addenda de l'1 de gener de 2022 al 31 de desembre de 2022.



Atès que la Diputació de Girona té la voluntat de prorrogar per un període d'1 any més, des de l'1 de gener de 2022 al 31 de desembre de 2022, l'encàrrec de gestió del servei referit amb el Departament d'Igualtat i Feminismes de la Generalitat de Catalunya.

Atès que la Diputació de Girona té, entre les seves funcions, donar suport als municipis de les comarques de Girona amb l'objectiu que tots els ciutadans de la demarcació, especialment els més desfavorits, disposin d'uns serveis públics de qualitat.

Per tot l'exposat, vist l'informe emès per la Secretaria General de la corporació, vist l'informe del centre gestor i previ dictamen favorable de la Comissió Informativa d'Acció Social, es proposa al Ple de la Diputació l'adopció de l'acord següent:

PRIMER. APROVAR l'addenda de pròrroga del conveni d'encàrrec de gestió entre el Departament d'Igualtat i Feminismes de la Generalitat de Catalunya i la Diputació de Girona, signat el 21 de desembre de 2020, per a la gestió del Servei tècnic de punt de trobada a la ciutat de Figueres i comarca de l'Alt Empordà, CN/4061 (exp. 2021/7493), el contingut de la qual es reproduïx de forma íntegra a continuació:

“ADDENDA DE PRÒRROGA DEL CONVENI D'ENCÀRREC DE GESTIÓ ENTRE EL DEPARTAMENT D'IGUALTAT I FEMINISMES DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA I LA DIPUTACIÓ DE GIRONA DEL SERVEI TÈCNIC DE PUNT DE TROBADA A LA CIUTAT DE FIGUERES I COMARCA DE L'ALT EMPORDÀ

D'una part, la senyora Tània Verge Mestre, consellera d'Igualtat i Feminismes, a l'empara del Decret 22/2021, de 26 de maig, i en ús de les facultats previstes a l'article 12 de la Llei 13/1989, de 14 de desembre, d'organització, procediment i règim jurídic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

De l'altra, el senyor Miquel Noguer i Planas, que intervé en qualitat de president de la Diputació de Girona, elegit en sessió extraordinària del Ple de 4 de juliol de 2019, en virtut de les facultats conferides per acord del Ple del dia 24 de novembre de 2020, i facultat per aquest acte pel Ple del dia ....., i assistit pel secretari general, senyor Jordi Batllori i Nouvilas.

Ambdues parts es reconeixen recíprocament les facultats suficients per a convenir i obligar-se, i

EXPOSEN

Primer.- Que en data 21 de desembre de 2020 es va signar un conveni que estableix l'encàrrec de gestió entre el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies i la Diputació de Girona per a la gestió del Servei Tècnic de Punt de Trobada a la ciutat de Figueres i la comarca de l'Alt Empordà

Segon.- Que la clàusula primera del conveni va establir que la relació de la Diputació de Girona amb el DTSF es farà mitjançant la Subdirecció General de Lluita contra la Violència Masclista, adscrita a la Secretaria d'Igualtat, Migracions i Ciutadania (SIMC).

Tercer.- Que el Departament d'Igualtat i Feminismes ha assumit les competències de la Generalitat de Catalunya en matèria de polítiques de dones i de lluita contra la violència masclista, que exercirà mitjançant la Subdirecció General de gestió de serveis i recursos, adscrita a la Direcció General per a l'Erradicació de les Violències Masclistes.

Quart.- Que la clàusula setena de l'esmentat conveni estableix la possibilitat que si les dues parts ho acorden, sigui perllongat fins a 3 anys més, sent la vigència de l'addenda de l'1 de gener de 2022 al 31 de desembre de 2022.



D'acord amb aquestes premisses, ambdues parts,  
ACORDEN

Primer.- Pròrroga de la vigència

Prorrogar la vigència del conveni d'encàrrec de gestió de 21 de desembre de 2020 entre el Departament d'Igualtat i Feminismes i la Diputació de Girona, per a la gestió del Servei Tècnic de Punt de Trobada a la ciutat de Figueres i comarca de l'Alt Empordà, conforme al que s'estableix a la clàusula setena del conveni, en tot el seu clausulat i annexes, sent la vigència de l'addenda de l'1 de gener de 2022 fins al 31 de desembre de 2022.

Segon.- Justificació i pagament

L'import màxim a abonar pel Departament d'Igualtat i Feminismes per a l'any 2022 per aquesta addenda és 84.456,00 euros (IVA exempt) . Aquest import serà carregat al pressupost de la Direcció General per a l'Erradicació de les Violències Masclistes per a l'exercici 2022, i s'imputarà a la partida pressupostària IF02 D/200000200/316E/0000 L'abonament de l'import corresponent es tramitarà a partir de la seva sol·licitud per part de la Diputació de Girona, mitjançant la presentació de factures de la despesa realitzada en funció del servei prestat, que en tot cas haurà de ser conformada per la Subdirecció General de gestió de serveis i recursos

Així mateix, caldrà incorporar a la factura el número d'expedient i l'exempció de l'IVA.

La resta de clàusules del conveni continuen vigents. I en prova de conformitat se signa aquest document.

Tania Verge Mestres

Consellera d'Igualtat i Feminismes

Miquel Noguer i Planas

President de la Diputació de Girona

Jordi Batllori i Nouvilas

Secretari General de la

Diputació de Girona".

SEGON. FACULTAR àmpliament el president de la Diputació per a la signatura d'aquesta addenda, dels documents necessaris per a la seva execució i per a l'adopció de qualsevol resolució respecte a l'encàrrec esmentat, amb excepció de qüestions que per Llei siguin indelegables, a l'empara de la funció representativa que li atribueix l'article 34.1.b de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de les bases de règim local i normativa concordant, i en virtut de les facultats conferides per acord del Ple de la Diputació de 24 de novembre de 2020.

TERCER. PUBLICAR la present addenda al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i incloure-la al Registre de Convenis de col·laboració de la Generalitat, als efectes de fer-la accessible al portal de transparència, de conformitat amb la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en la seva versió donada segons la Llei 16/2015, del 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica.

QUART. PUBLICAR el present acord al portal de transparència de la Diputació de Girona.



CINQUÈ. NOTIFICAR el present acord al Departament d'Igualtat i Feminismes de la Generalitat de Catalunya i a SUMAR, Serveis Públics d'Acció Social de Catalunya, SL.”

*Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels assistents.*

**17. Aprovació de l'addenda de pròrroga del conveni d'encàrrec de gestió entre el Departament d'Igualtat i Feminismes de la Generalitat de Catalunya i la Diputació de Girona, signat el 21 de desembre de 2020, per a la gestió del Servei tècnic de punt de trobada a la comarca del Gironès, CN/4062 - Acció Social. 2021/D060103/7494**

“Per acord de sessió del Ple de la Diputació de Girona de data 24 de novembre de 2020 es va aprovar un conveni entre aquesta Diputació i el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies de la Generalitat de Catalunya, relatiu a l'encàrrec de gestió del Servei tècnic de punt de trobada a la comarca del Gironès, per un període que s'inicia l'1 de gener de 2021 i fins al 31 de desembre de 2021, CN/4062 (exp. 20020/7000).

El Departament d'Igualtat i Feminismes ha assumit les competències de la Generalitat de Catalunya en matèria de polítiques de dones i de lluita contra la violència masclista, que exercirà mitjançant la Subdirecció General de gestió de serveis i recursos, adscrita a la Direcció General per a l'Erradicació de les Violències Masclistes.

La clàusula setena reguladora de la vigència del conveni estableix la possibilitat que si les dues parts ho acorden, sigui perllongat per 3 anys més, sent la vigència de la present addenda de l'1 de gener de 2022 al 31 de desembre de 2022.

Atès que la Diputació de Girona té la voluntat de prorrogar per un període d'1 any més, des de l'1 de gener de 2022 al 31 de desembre de 2022, l'encàrrec de gestió del servei referit amb el Departament d'Igualtat i Feminismes de la Generalitat de Catalunya.

Atès que la Diputació de Girona té, entre les seves funcions, donar suport als municipis de les comarques de Girona amb l'objectiu que tots els ciutadans de la demarcació, especialment els més desfavorits, disposin d'uns serveis públics de qualitat.

Per tot l'exposat, vist l'informe emès per la Secretaria General de la corporació, vist l'informe del centre gestor i previ dictamen favorable de la Comissió Informativa d'Acció Social, es proposa al Ple de la Diputació l'adopció de l'acord següent:

**PRIMER. APROVAR l'addenda de pròrroga del conveni d'encàrrec de gestió entre el Departament d'Igualtat i Feminismes de la Generalitat de Catalunya i la Diputació de Girona, signat el 21 de desembre de 2020, per a la gestió del Servei tècnic de punt de trobada a la comarca del Gironès, CN/4062 (exp. 2021/7494), el contingut de la qual es reproduueix de forma íntegra a continuació:**

**“ADDENDA DE PRÒRROGA DEL CONVENI D'ENCÀRREC DE GESTIÓ ENTRE EL DEPARTAMENT D'IGUALTAT I FEMINISMES DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA**



**I LA DIPUTACIÓ DE GIRONA DEL SERVEI TÈCNIC DE PUNT DE TROBADA A LA COMARCA DEL GIRONÈS**

D'una part, la senyora Tània Verge Mestre, consellera d'Igualtat i Feminismes, a l'empara del Decret 22/2021, de 26 de maig, i en ús de les facultats previstes a l'article 12 de la Llei 13/1989, de 14 de desembre, d'organització, procediment i règim jurídic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

De l'altra, el senyor Miquel Noguer i Planas, que intervé en qualitat de president de la Diputació de Girona, elegit en sessió extraordinària del Ple de 4 de juliol de 2019, en virtut de les facultats conferides per acord del Ple del dia 24 de novembre de 2020, i facultat per aquest acte pel Ple del dia ....., i assistit pel secretari general, senyor Jordi Batllori i Nouvilas.

Ambdues parts es reconeixen recíprocament les facultats suficients per a convenir i obligar-se, i

**EXPOSEN**

Primer.- Que en data 21 de desembre de 2020 es va signar un conveni que estableix l'encàrrec de gestió entre el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies i la Diputació de Girona per a la gestió del Servei Tècnic de Punt de Trobada a la comarca del Gironès.

Segon.- Que la clàusula primera del conveni va establir que la relació de la Diputació de Girona amb el DTSF es farà mitjançant la Subdirecció General de Lluita contra la Violència Masclista, adscrita a la Secretaria d'Igualtat, Migracions i Ciutadania (SIMC).

Tercer.- Que el Departament d'Igualtat i Feminismes ha assumit les competències de la Generalitat de Catalunya en matèria de polítiques de dones i de lluita contra la violència masclista, que exercirà mitjançant la Subdirecció General de gestió de serveis i recursos, adscrita a la Direcció General per a l'Erradicació de les Violències Masclistes.

Quart.- Que la clàusula setena de l'esmentat conveni estableix la possibilitat que si les dues parts ho acorden, sigui perllongat fins a 3 anys més, sent la vigència de l'addenda de l'1 de gener de 2022 al 31 de desembre de 2022.

D'acord amb aquestes premisses, ambdues parts,

**ACORDEN**

Primer.- Pròrroga de la vigència

Prorrogar la vigència del conveni d'encàrrec de gestió de 21 de desembre de 2020 entre el Departament d'Igualtat i Feminismes i la Diputació de Girona, per a la gestió del Servei Tècnic de Punt de Trobada a la comarca del Gironès, conforme al que s'estableix a la clàusula setena del conveni, en tot el seu clausulat i annexes, sent la vigència de l'addenda de l'1 de gener de 2022 fins al 31 de desembre de 2022.

Segon.- Justificació i pagament

L'import màxim a abonar pel Departament d'Igualtat i Feminismes per a l'any 2022 per aquesta addenda és 120.828,00 euros (IVA exempt). Aquest import serà carregat al pressupost de la Direcció General per a l'Erradicació de les Violències Masclistes per a l'exercici 2022, i s'imputarà a la partida pressupostària IF02 D/200000200/316E/0000 L'abonament de l'import corresponent es tramitarà a partir de la seva sol·licitud per part de la Diputació de Girona, mitjançant la presentació de factures de la despesa realitzada en funció del servei prestat, que en tot cas haurà de ser conformada per la Subdirecció General de gestió de serveis i recursos

Així mateix, caldrà incorporar a la factura el número d'expedient i l'exempció de l'IVA.

La resta de clàusules del conveni continuen vigents.

I en prova de conformitat se signa aquest document.

Tania Verge Mestres



Consellera d'Igualtat i Feminismes  
Miquel Noguer i Planas  
President de la Diputació de Girona  
Jordi Batllori i Nouvilas  
Secretari General de la  
Diputació de Girona”.

SEGON. FACULTAR àmpliament el president de la Diputació per a la signatura d'aquesta addenda, dels documents necessaris per a la seva execució i per a l'adopció de qualsevol resolució respecte a l'encàrrec esmentat, amb excepció de qüestions que per Llei siguin indelegables, a l'empara de la funció representativa que li atribueix l'article 34.1.b de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de les bases de règim local i normativa concordant, i en virtut de les facultats conferides per acord del Ple de la Diputació de 24 de novembre de 2020.

TERCER. PUBLICAR la present addenda al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i incloure-la al Registre de Convenis de col·laboració de la Generalitat, als efectes de fer-la accessible al portal de transparència, de conformitat amb la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en la seva versió donada segons la Llei 16/2015, del 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica.

QUART. PUBLICAR el present acord al portal de transparència de la Diputació de Girona.

CINQUÈ. NOTIFICAR el present acord al Departament d'Igualtat i Feminismes de la Generalitat de Catalunya i a SUMAR, Serveis Públics d'Acció Social de Catalunya, SL.”

*Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels assistents.*

**18. Aprovació de l'addenda de pròrroga del conveni d'encàrrec de gestió entre el Departament d'Igualtat i Feminismes de la Generalitat de Catalunya i la Diputació de Girona per a la gestió del Servei d'acolliment i recuperació per a dones que pateixen violència masclista i per als seus fills i filles a la comarca del Gironès, CN/4059 - Acció Social. 2021/D060103/7495**

“Per acord de sessió del Ple de la Diputació de Girona de data 24 de novembre de 2020 es va aprovar un conveni entre aquesta Diputació i el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies de la Generalitat de Catalunya, relatiu a l'encàrrec de gestió del Servei d'acolliment i recuperació per a dones que pateixen violència masclista i per als seus fills i filles a la comarca del Gironès, per un període que s'inicia l'1 de gener de 2021 i fins al 31 de desembre de 2021, CN/4059 (exp. 2020/6994).

El Departament d'Igualtat i Feminismes ha assumit les competències de la Generalitat de Catalunya en matèria de polítiques de dones i de lluita contra la violència masclista, que exercirà mitjançant la Subdirecció General de gestió de serveis i recursos, adscrita a la Direcció General per a l'Erradicació de les Violències Masclistes.



La clàusula setena reguladora de la vigència del conveni estableix la possibilitat que si les dues parts ho acorden, sigui perllongat per 3 anys més, sent la vigència de la present addenda de l'1 de gener de 2022 al 31 de desembre de 2022.

Atès que la Diputació de Girona té la voluntat de prorrogar per un període d'1 any més, des de l'1 de gener de 2022 al 31 de desembre de 2022, l'encàrrec de gestió del servei referit amb el Departament d'Igualtat i Feminismes de la Generalitat de Catalunya.

La Diputació de Girona té, entre les seves funcions, donar suport als municipis de les comarques de Girona amb l'objectiu que tots els ciutadans de la demarcació, especialment els més desfavorits, disposin d'uns serveis públics de qualitat.

Per tot l'exposat, vist l'informe emès per la Secretaria General de la corporació, vist l'informe del centre gestor i previ dictamen favorable de la Comissió Informativa d'Acció Social, es proposa al Ple de la Diputació l'adopció de l'acord següent:

PRIMER. APROVAR l'addenda de pròrroga del conveni d'encàrrec de gestió entre el Departament d'Igualtat i Feminismes de la Generalitat de Catalunya i la Diputació de Girona, signat el 21 de desembre de 2020, per a la gestió del Servei d'acolliment i recuperació per a dones que pateixen violència masclista i per als seus fills i filles a la comarca del Gironès, CN/4059 (exp. 2021/7495), el contingut de la qual es reproduïx de forma íntegra a continuació:

“ADDENDA DE PRÒRROGA DEL CONVENI D'ENCÀRREC DE GESTIÓ ENTRE EL DEPARTAMENT D'IGUALTAT I FEMINISMES DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA I LA DIPUTACIÓ DE GIRONA PER AL SERVEI D'ACOLLIMENT I RECUPERACIÓ PER A DONES QUE PATEIXEN VIOLÈNCIA MASCLISTA I PER ALS SEUS FILLS I FILLES A LA COMARCA DEL GIRONÈS

D'una part, la senyora Tània Verge Mestre, consellera d'Igualtat i Feminismes, a l'empara del Decret 22/2021, de 26 de maig, i en ús de les facultats previstes a l'article 12 de la Llei 13/1989, de 14 de desembre, d'organització, procediment i règim jurídic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

De l'altra, el senyor Miquel Noguer i Planas, que intervé en qualitat de president de la Diputació de Girona, elegit en sessió extraordinària del Ple de 4 de juliol de 2019, en virtut de les facultats conferides per acord del Ple del dia 24 de novembre de 2020, i facultat per aquest acte pel Ple del dia ....., i assistit pel secretari general, senyor Jordi Batllori i Nouvilas.

Ambdues parts es reconeixen recíprocament les facultats suficients per a convenir i obligar-se, i

EXPOSEN

Primer.- Que en data 21 de desembre de 2020 es va signar un conveni que estableix l'encàrrec de gestió entre el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies i la Diputació de Girona per a la gestió del Servei d'Acolliment i Recuperació per a Dones que pateixen violència masclista i per als seus fills i filles a la comarca del Gironès.

Segon.- Que la clàusula primera del conveni va establir que la relació de la Diputació de Girona amb el DTSF es farà mitjançant la Subdirecció General de Lluita contra la Violència Masclista, adscrita a la Secretaria d'Igualtat, Migracions i Ciutadania (SIMC).

Tercer.- Que el Departament d'Igualtat i Feminismes ha assumit les competències de la Generalitat de Catalunya en matèria de polítiques de dones i de lluita contra la



violència masclista, que exercirà mitjançant la Subdirecció General de gestió de serveis i recursos, adscrita a la Direcció General per a l'Erradicació de les Violències Masclistes.

Quart.- Que la clàusula setena de l'esmentat conveni estableix la possibilitat que si les dues parts ho acorden, sigui perllongat fins a 3 anys més, sent la vigència de l'addenda de l'1 de gener de 2022 al 31 de desembre de 2022.

D'acord amb aquestes premisses, ambdues parts,  
ACORDEN

Primer.- Pròrroga de la vigència

Prorrogar la vigència del conveni d'encàrrec de gestió de 21 de desembre de 2020 entre el Departament d'Igualtat i Feminismes i la Diputació de Girona, per a la gestió del Servei d'Acolliment i Recuperació per a Dones que pateixen violència masclista i per als seus fills i filles a la comarca del Gironès, conforme al que s'estableix a la clàusula setena del conveni, en tot el seu clausulat i annexes, sent la vigència de l'addenda de l'1 de gener de 2022 fins al 31 de desembre de 2022.

Segon.- Justificació i pagament

L'import màxim a abonar pel Departament d'Igualtat i Feminismes per a l'any 2022 per aquesta addenda és 509.296,55 euros (IVA exempt). Aquest import serà carregat al pressupost de la Direcció General per a l'Erradicació de les Violències Masclistes per a l'exercici 2022, i s'imputarà a la partida pressupostària IF02 D/200000200/316E/0000

L'abonament de l'import corresponent es tramitarà a partir de la seva sol·licitud per part de la Diputació de Girona, mitjançant la presentació de factures de la despesa realitzada en funció del servei prestat, que en tot cas haurà de ser conformada per la Subdirecció General de gestió de serveis i recursos

Així mateix, caldrà incorporar a la factura el número d'expedient i l'exempció de l'IVA.

La resta de clàusules del conveni continuen vigents.

I en prova de conformitat se signa aquest document.

Tania Verge Mestres

Consellera d'Igualtat i Feminismes

Miquel Noguer i Planas

President de la Diputació de Girona

Jordi Batllori i Nouvilas

Secretari General de la

Diputació de Girona".

Segon. FACULTAR àmpliament el president de la Diputació per a la signatura d'aquesta addenda i dels documents necessaris per a la seva execució i per a l'adopció de qualsevol resolució al respecte de l'encàrrec esmentat, amb excepció de qüestions que per llei siguin indelegables, a l'empara de la funció representativa que li atribueix l'article 34.1.b de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de les bases de règim local i normativa concordant, i en virtut de les facultats conferides per acord del Ple de la Diputació de 24 de novembre de 2020.

Tercer. PUBLICAR la present addenda de pròrroga al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i incloure-la al Registre de Convenis de col·laboració de la Generalitat, als efectes de fer-la accessible al portal de transparència, de conformitat amb la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en la seva versió donada segons la Llei 16/2015, del 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica.



Quart. PUBLICAR el present acord al portal de transparència de la Diputació de Girona.

Cinquè. NOTIFICAR el present acord al Departament d'Igualtat i Feminismes de la Generalitat de Catalunya i a SUMAR, Serveis Públics d'Acció Social de Catalunya, SL.”

*Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels assistents.*

**19. Aprovació de la pròrroga i modificació del conveni de col·laboració interadministrativa entre el Departament de Drets Socials de la Generalitat de Catalunya i la Diputació de Girona, relatiu a la gestió integral del Centre de dia per a gent gran Les Bernardes de Salt, CN/3987 - Acció Social. 2021/ D060103/7701**

“En data 20 de desembre de 2019 es va signar un conveni de col·laboració interadministrativa entre aquesta Diputació i el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies de la Generalitat de Catalunya, relatiu a la gestió integral del Centre de dia per a gent gran Les Bernardes de Salt, per un període que s'inicia l'1 de gener de 2020 i fins al 31 de desembre de 2020, CN/3987 (exp. 2019/7985).

El Ple de la Diputació de Girona, de data 22 de desembre de 2020, va aprovar la pròrroga de l'esmentat conveni per a l'any 2021 (CN/3987), exp. 2020/10001.

El Departament de Treball, Afers Socials i Famílies ha canviat la seva denominació a Departament de Drets Socials, d'acord amb el Decret 21/2021, de 25 de maig de creació, denominació i determinació de l'àmbit de competència dels departaments de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

La clàusula cinquena reguladora de la vigència del conveni estableix la possibilitat que si les dues parts ho acorden, sigui perllongat per anys successius fins un màxim de 4 anys més, sent la vigència de la present addenda de l'1 de gener de 2022 al 31 de desembre de 2022.

Atès que la Diputació de Girona té, entre les seves funcions, donar suport als municipis de les comarques de Girona amb l'objectiu que tots els ciutadans de la demarcació, especialment els més desfavorits, disposin d'uns serveis públics de qualitat.

Atès que la Diputació de Girona té la voluntat de prorrogar per un període d'1 any més, des de l'1 de gener de 2022 al 31 de desembre de 2022, el conveni de col·laboració interadministrativa per a la gestió del servei referit amb el Departament de Drets Socials de la Generalitat de Catalunya.

Per tot l'exposat, vist l'informe emès per la Secretaria General de la corporació, vist l'informe del centre gestor i previ dictamen favorable de la Comissió Informativa d'Acció Social, es proposa al Ple de la Diputació l'adopció de l'acord següent:



PRIMER. APROVAR la pròrroga i modificació del conveni de col·laboració interadministrativa entre el Departament de Drets Socials de la Generalitat de Catalunya i la Diputació de Girona per a la gestió integral del Centre de dia per a gent gran Les Bernardes de Salt, CN/3987 (exp. 2021/7701), el contingut de la qual es reproduïx de forma íntegra a continuació:

“Pròrroga i modificació del Conveni de col·laboració interadministrativa entre el Departament de Drets Socials de la Generalitat de Catalunya i la Diputació de Girona, per a la gestió del servei de centre de dia per a gent gran Les Bernardes, a Salt  
D’una part l’Honorable Senyora Violant Cervera i Gòdia, consellera del Departament de Drets Socials de la Generalitat de Catalunya, en ús de les atribucions que li confereix el Decret 22/2021, de 26 de maig, pel que es nomenen el vicepresident del Govern i els consellers i conselleres dels departaments de la Generalitat de Catalunya, d’acord amb l’art. 12 de la Llei 13/1989, de 14 de desembre, d’organització, procediment i règim jurídic de l’Administració de la Generalitat de Catalunya  
I, de l’altra, l’Il·lustríssim Senyor Miquel Noguer i Planas, president de la Diputació de Girona, elegit en sessió extraordinària del Ple de 4 de juliol de 2019, en virtut de les facultats conferides per acord del Ple de 17 de desembre de 2019, i facultat per aquest acte pel Ple del dia ....., i assistit pel secretari general, senyor Jordi Batllori i Nouvilas.

### INTERVENEN

Ambdues parts, en l’exercici de les funcions que els hi estan legalment atribuïdes, reconeixent-se recíprocament la capacitat legal necessària i obligant-se en els termes d’aquest document.

### EXPOSEN

Primer.- Que el 20 de desembre de 2019 es va signar el Conveni de col·laboració interadministrativa entre el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies i la Diputació de Girona per a la gestió del centre de dia per a gent gran Les Bernardes al municipi de Salt, titularitat del Departament. Atesa la satisfacció de les parts el 23 de desembre de 2020 es va signar la pròrroga pel 2021. El Departament de Treball, Afers Socials i Famílies ha canviat la seva denominació a Departament de Drets Socials, d’acord amb el Decret 21/2021, de 25 de maig de creació, denominació i determinació de l’àmbit de competència dels departaments de l’Administració de la Generalitat de Catalunya.

Segon.- Que el pacte segon de la pròrroga esmentada estableix la vigència d’aquesta fins el 31 de desembre de 2021 i el pacte cinquè del conveni que pot ser prorrogat amb pròrrogues expresses per anys successius. D’acord amb l’article 49.h.2n de la Llei 40/2015, d’1 d’octubre de règim jurídic del sector públic, els signants del conveni en poden acordar unànimement la pròrroga per un període de fins a quatre anys addicionals, així doncs serà prorrogable fins el 31 de desembre de 2024.

Tercer.- Que es volentat de les parts subscriure la pròrroga d’aquest conveni per a l’any 2022, entre el Departament de Drets Socials de la Generalitat de Catalunya i la Diputació de Girona per a la gestió del servei de centre de dia per a gent gran Les Bernardes a la localitat de Salt.

Quart.- Aquesta pròrroga inclou la modificació següent del conveni signat:

Increment de l’import del mòdul en aplicació del Decret llei 9/2021, de 16 de febrer, de mesures extraordinàries de caràcter social i en l’àmbit de la cultura amb motiu de la pandèmia de la COVID-19 i de modificació del Decret llei 25/2020, de 16 de juny, de mesures extraordinàries en matèria social i de caràcter fiscal i administratiu (DOGC núm. 8343 – 17.2.2021)



PACTES

Primer.- Objecte

Es prorroga amb efectes 1 de gener fins el 31 de desembre de 2022 el conveni de col·laboració interadministrativa entre el Departament de Drets Socials de la Generalitat de Catalunya i la Diputació de Girona per a la gestió del servei centre de dia per a gent gran "Les Bernardes", al municipi de Salt, titularitat del Departament.

Segon.- Règim econòmic

Els articles 2.3 i 2.4 del Decret Llei 9/2021, de 16 de febrer, de mesures extraordinàries de caràcter social i en l'àmbit de la cultura amb motiu de la pandèmia de la COVID-19 i de modificació del Decret Llei 25/2020, de 16 de juny, de mesures extraordinàries en matèria social i de caràcter fiscal i administratiu, actualitzen l'import dels serveis socials de caràcter residencial i de centre de dia per a gent gran de la Xarxa de Serveis Socials d'Atenció Pública que es presten en la modalitat de gestió delegada.

Pel que fa a les places ocupades, el Departament abonarà les següents tarifes per estades reals, inclosos tots els conceptes, i de les quals es deduiran les corresponents

|                                    | ENS                 | Places | Dies 2022 | Preu Mòdul 2022 | Cost any 2022 |
|------------------------------------|---------------------|--------|-----------|-----------------|---------------|
| <b>CENTRE DE DIA LES BERNARDES</b> | DIPUTACIÓ DE GIRONA | 30     | 365       | 42,85 €         | 469.207,50 €  |

aportacions de les persones usuàries:

L'import màxim a pagar pel Departament de Drets socials per la pròrroga d'enguany, pel total de places per del CD serà de 469.207,50 € (no subjecte a IVA) a càrrec de la partida pressupostària D/227000700/315F/0000, al centre gestor BE1391.

En cas que durant la vigència d'aquest conveni es modifiquin les tarifes vigents, aquestes noves tarifes seran aplicables des de la seva entrada en vigor, sense que s'hagi de modificar el conveni, ajustant-se l'import de les reserves pressupostàries al nou import.

L'entitat trametrà la facturació de les places per mesos vençuts, al Departament de Drets Socials, dins dels 5 primers dies del mes següent, amb la relació nominal de les places ocupades. El Servei un cop comprovada i conformada la liquidació li donarà el tràmit reglamentàriament establert per tal que es pugui efectuar el seu pagament.

Instruccions específiques de facturació

La facturació ha de ser electrònica. D'acord amb l'art. 20.1.8è de la Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'impost del valor afegit, les prestacions de serveis d'assistència social, efectuades per entitats de dret públic estan exemptes d'IVA.

En compliment de la normativa vigent en matèria de facturació, cal fer constar en totes les factures, l'exempció de l'IVA, juntament amb la referència normativa en què es basa aquesta exempció (article pertinent de la Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'impost sobre el valor afegit). La forma de consignar-la és a l'apartat de Notes o Comentaris.

I, en prova de conformitat, ambdues parts signen aquesta pròrroga del conveni a un sol efecte.

Violant Cervera i Gòdia

Consellera del Departament de Drets Socials

Miquel Noguer i Planas

President de la Diputació de Girona

Secretari General de la Diputació de Girona



Jordi Batllori i Nouvilas”

Segon. FACULTAR àmpliament el president de la Diputació per a la signatura d'aquesta pròrroga i dels documents necessaris per a la seva execució i per a l'adopció de qualsevol resolució al respecte de l'encàrrec esmentat, amb excepció de qüestions que per llei siguin indelegables, a l'empara de la funció representativa que li atribueix l'article 34.1.b de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de les bases de règim local i normativa concordant, i en virtut de les facultats conferides per acord del Ple de la Diputació de 17 de desembre de 2019.

Tercer. PUBLICAR la present pròrroga al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i incloure-la al Registre de Convenis de col·laboració de la Generalitat, als efectes de fer-la accessible al portal de transparència, de conformitat amb la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en la seva versió donada segons la Llei 16/2015, del 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica.

Quart. PUBLICAR el present acord al portal de transparència de la Diputació de Girona.

Cinquè. NOTIFICAR el present acord al Departament de Drets Socials de la Generalitat de Catalunya i a SUMAR, Serveis Públics d'Acció Social de Catalunya, SL.”

*Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels assistents.*

## COMISSIÓ DE TERRITORI I SOSTENIBILITAT

### **20. Aprovació de l'acord de partenariat del projecte LIFE AgroForAdapt - Medi Ambient. 2020/X020100/8230**

“El personal tècnic de la Diputació de Girona va participar en la redacció de la proposta LIFE AGROFORADAPT: *Agroforestry systems for climate change adaptation of Mediterranean agricultural and forest areas* (LIFE20 CCA/ES/001682) a la convocatòria de la Unió Europea Life Climate Change Adaptation. La proposta va ser coordinada pel Consorci Centre de Ciència i Tecnologia Forestal de Catalunya (CTFC) juntament amb els següents socis: AGRESTA S. COOP., AGROOF, Àrea Metropolitana de Barcelona, Generalitat de Catalunya-Departament d'Acció Climàtica, Entorn rural i Alimentació, Diputació de Barcelona, Diputació de Girona i Fundació Privada Emys.

L'objectiu general del projecte LIFE AGROFORADAPT és el foment dels sistemes agroforestals innovadors per a l'adaptació al canvi climàtic dels sectors agroramader i forestal en zones mediterrànies.

El pressupost total del projecte és de 3.024.537 Euros, amb un finançament de la Unió Europea de 1.663,495 Euros (55% dels costos elegibles).



El cost total de les actuacions a desenvolupar per la Diputació de Girona en el marc del projecte LIFE AGROFORADAPT és de 317.655,00 Euros. La Diputació de Girona contribueix al projecte amb una aportació econòmica total de 203.299 euros i l'import de la subvenció atorgada per la Unió Europea és de 114.356 Euros (equivalent al 36% del cost total de les actuacions).

El cost total de les actuacions a executar per la Diputació de Girona es reparteixen de la següent forma:

|                        |              |
|------------------------|--------------|
| Costos de personal     | 146.274,00 € |
| Altres costos directes | 150.600,00 € |
| Costos indirectes      | 20.781,00 €  |
| TOTAL                  | 317.655,00 € |

La Comissió Europea i el CTFC com a soci coordinador del projecte, van signar l'Acord de Subvenció (Grant Agreement), el dia 29/06/2021.

El CTFC va enviar el 28/07/2021 l'acord de partenariat a Diputació de Girona, que cal aprovar i signar per formalitzar la participació en el projecte, el qual preveu una durada de la seva vigència des de la signatura del document fins a 5 anys després d'haver rebut el darrer pagament per part del soci coordinador.

Vist l'informe favorable del servei de Medi Ambient de data 24 d'agost de 2021.

D'acord amb els antecedents exposats, la Comissió Informativa de Territori i Sostenibilitat hi dictamina favorablement i proposa al Ple que adopti l'acord següent:

PRIMER. Aprovar l'acord de partenariat del projecte "LIFE AgroForAdapt: Agroforestry systems for climate change adaptation of Mediterranean agricultural and forest areas". LIFE AGREEMENT NUMBER — LIFE20 CCA/ES/001682 – LIFE AgroForAdapt, del següent tenor literal:

**"ACUERDO DE PARTENARIADO**

Del proyecto "**LIFE AgroForAdapt: Agroforestry systems for climate change adaptation of Mediterranean agricultural and forest areas**".

**LIFE AGREEMENT NUMBER — LIFE20 CCA/ES/001682 – LIFE AgroForAdapt**

**El Coordinador beneficiario:**

Consorci Centre de Ciència i Tecnologia Forestal de Catalunya (CTFC)  
VAT nº: ESQ7550005H  
Ctra. De Sant Llorenç de Morunys Km.2  
25280 Solsona

**Representado por:**

Antoni TRASOBARES  
Director general

Y

**El Socio beneficiario:**

Diputació de Girona (DiGi)  
VAT nº: ESP1700000A  
Pujada de Sant Martí 4-5  
17004 Girona



**Representado por:**

Miquel NOGUER PLANAS  
Presidente

**ACUERDAN:**

• **Objeto**

Este Acuerdo de Partenariado se establece en relación al proyecto “**LIFE AgroForAdapt: Agroforestry systems for climate change adaptation of Mediterranean agricultural and forest areas**”, tal y como se describe en el Acuerdo de Subvención LIFE20 CCA/ES/001682, firmado el día 29/06/2021.

Que el Acuerdo de Subvención firmado por el coordinador beneficiario del proyecto y la Comisión Europea, que incluye en su composición las Disposiciones Especiales y las Disposiciones Comunes, así como toda la propuesta del proyecto y los anexos correspondientes, forma parte íntegra del presente Acuerdo de Partenariado. A excepción que se indique explícitamente lo contrario, todos los artículos que incluyen las Disposiciones Comunes son relevantes y aplicables a todas las partes, tanto al coordinador beneficiario como al socio beneficiario.

Las disposiciones del Acuerdo de Subvención, incluido el mandato donde se establece que el socio beneficiario otorga al socio coordinador la potestad de actuar en su nombre delante de la *European Climate, Environment and Infrastructure Executive Agency*, de la Unión Europea(en lo sucesivo, CINEA), tendrá preferencia delante de cualquier otro acuerdo firmado entre el socio beneficiario y el coordinador beneficiario y que pueda interferir en la implementación del mencionado Acuerdo de Subvención entre ambas partes.

• **Duración**

El presente Acuerdo de Partenariado es válido a partir del momento en que la última de las partes (coordinador beneficiario / socio beneficiario) firma el documento y finaliza cinco años después de la fecha del último pago realizado por el coordinador beneficiario al socio beneficiario.

• **Roles y obligaciones del coordinador beneficiario**

El Artículo II.1.3 de la Disposiciones Comunes establece el rol y las obligaciones generales del coordinador beneficiario. Las modalidades para implementar este artículo son:

- El coordinador beneficiario debe asegurar ante CINEA la completa ejecución del proyecto, así como la difusión de los resultados.
- El socio beneficiario, mediante la declaración firmada anexa al Acuerdo de Subvención, acepta todas las actuaciones que el coordinador beneficiario ha llevado a cabo ante CINEA.
- Cuando un socio beneficiario reduzca contribución financiera propia, el coordinador beneficiario, de común acuerdo con el resto de socios beneficiarios, estará obligado a encontrar los recursos necesarios para que el proyecto pueda realizarse correctamente.
- El coordinador beneficiario constituirá el único punto de contacto para CINEA y será el único participante que informará directamente a CINEA de los progresos técnicos y financieros del proyecto.
- El coordinador beneficiario tiene que presentar al socio beneficiario las copias de los informes técnicos y financieros presentados a CINEA, así como las respuestas de CINEA sobre dichos documentos. El coordinador beneficiario tiene que informar regularmente al socio beneficiario sobre las comunicaciones realizadas con CINEA por lo que al proyecto se refiere.
- Ejerciendo el mandato otorgado por el socio beneficiario de actuar en su



nombre, el coordinador beneficiario tendrá en consideración los intereses y preocupaciones

del socio beneficiario, al que el coordinador beneficiario consultará siempre que sea oportuno y, sobre todo, antes de realizar cualquier modificación en el Acuerdo de Subvención.

- La distribución de los pagos se realizará de la siguiente forma, una vez el coordinador beneficiario haya recibido dicho pago, según lo establecido en el Artículo I.4.9 y I.4.11:
  - Primer pago (primera pre-financiación): el 40% del total del presupuesto asignado al socio beneficiario.
  - Segundo pago (segunda pre-financiación): el 40% del total del presupuesto asignado al socio beneficiario siempre y cuando se haya ejecutado el 100% del primer pago.
  - Último pago: el 20% del total del presupuesto asignado al socio beneficiario cuando se haya recibido el certificado del estado financiero del proyecto y dado cumplimiento a lo establecido en el artículo II.23 del Acuerdo de Subvención.

- **Rol y obligaciones del socio beneficiario**

El Artículo II.2 del Acuerdo de Subvención establece el rol y las obligaciones generales del socio beneficiario. Las modalidades para implementar este artículo son:

- Salvo motivo justificado, el socio beneficiario tiene la obligación de participar en todas las acciones definidas y asignadas dentro del proyecto y tiene que asegurar la correcta difusión y comunicación de dichas acciones, así como de los resultados, tal y como se indica en el Acuerdo de Subvención, en la Declaración del socio beneficiario, en el Acuerdo de Parteneriadiado y en el proyecto con todos sus anexos.
- La contribución propia del socio beneficiario es de 203.299 euros y recibe una contribución de la Unión Europea de 114.356 euros que suma un total de 317.655 euros para la implementación total de las actividades previstas.
- El beneficiario asociado acepta, en los términos establecidos en las Disposiciones Comunes del Acuerdo de Subvención, que el coordinador beneficiario actúe en representación de todos y cada uno de los beneficiarios, aceptando las consecuencias derivadas de esta representación.
- El socio beneficiario acepta todas las Disposiciones del Acuerdo de Subvención, firmado entre el coordinador beneficiario y el socio beneficiario. El coordinador beneficiario será, en su función de coordinador, el único beneficiario con derecho a recibir fondos de CINEA y a distribuir los importes correspondientes a los socios beneficiarios en la proporción establecido en el Acuerdo de Subvención.
- El socio beneficiario se compromete a hacer todo cuanto esté en su mano para contribuir a que el coordinador beneficiario cumpla con las obligaciones adquiridas en el Acuerdo de Subvención. El socio beneficiario proporcionará al coordinador beneficiario cualquier información técnica o financiera que éste pueda necesitar, con el máximo detalle y en el plazo solicitado.
- El socio beneficiario presentará dentro de los plazos establecidos en la agenda del proyecto, la información técnica y financiera necesaria para que el coordinador beneficiario pueda presentar a CINEA los informes



indicados, así como cumplir con las acciones y elaboración de productos dentro del margen temporal establecido. Cualquier retraso en proporcionar la información solicitada, así como los incumplimientos en las acciones establecidas, salvo la justificación técnica pertinente aceptada por CINEA, supondrán motivo de penalización en la financiación del socio beneficiario.

- **Obligaciones comunes tanto para el coordinador beneficiario como para el socio beneficiario**

El Artículo II.1.1 de las Disposiciones Comunes establece las obligaciones comunes tanto para el coordinador beneficiario como para el socio beneficiario. Las modalidades para implementar este artículo son:

-El coordinador beneficiario y el socio beneficiario llevarán una contabilidad actualizada de conformidad con las normas contables vigentes y una contabilidad analítica que permita justificar los gastos e ingresos. Esta información se transmitirá al coordinador beneficiario cada 6 meses bajo los formatos y protocolos establecidos para el buen funcionamiento del proyecto.

-El coordinador beneficiario y el socio beneficiario conservarán, durante el proyecto y los cinco años posteriores a la fecha del último pago, los comprobantes que justifiquen todos los gastos e ingresos del proyecto notificados a la Comisión: documentos como licitaciones, facturas, órdenes de compra, justificantes de pago, nóminas, fichas horarias y cualquier otro documento utilizado para el cálculo de todos los gastos. Esta información se presentará a CINEA, siempre que ésta la solicite, de forma clara y precisa.

- **Cofinanciadores del proyecto**

El coordinador beneficiario establecerá los acuerdos pertinentes con el socio beneficiario Diputació de Girona para formalizar los compromisos de cofinanciación y establecer los pasos, información y mecanismos necesarios para su formalización.

El socio beneficiario Diputació de Girona contemplará los requisitos previstos en las Disposiciones comunes sobre la restricción de la participación directa del socio beneficiario Diputació de Girona en la ejecución del proyecto y el hecho que éste no pueda beneficiarse de la financiación de la Unión Europea.

Tanto el socio beneficiario-como el socio beneficiario Diputació de Girona contemplarán los requisitos establecidos en las Disposiciones Comunes en la ejecución del proyecto.

- **Informes técnicos y administrativos**

El socio beneficiario tiene que presentar toda la información necesaria al coordinador beneficiario en el tiempo acordado en el apartado correspondiente del Anexo II del Acuerdo de Subvención y tiene que estar disponible para proveer información complementaria en caso de que CINEA lo requiera.

Si no se acuerda lo contrario, los informes se entregarán, como máximo, según las siguientes fechas:

1. I Progres Report antes del 31/12/2022
2. Mid Term Report antes del 31/03/2024
3. II Progress Report antes del 30/06/2025
4. Final Report antes del 30/09/2026

- **Informes financieros**

El socio beneficiario está obligado a realizar un informe de los gastos del proyecto tal y como se indica en las Disposiciones Comunes y en el Acuerdo de Subvención.

El informe financiero comprende el mismo período que el informe técnico.

Los informes siguen las plantillas y directrices disponibles en la página web del Programa <https://cinea.ec.europa.eu/life/life-calls-proposals/2020-life-call-proposals->



[traditional-projects-climate-action\\_en](#) y deben detallar el estado de los gastos consolidados y un desglose de las cantidades reclamadas para cada beneficiario.

Para la elaboración del informe final, el socio beneficiario tiene que entregar al coordinador beneficiario un resumen con fecha y firmado de sus gastos como mínimo 30 días antes de la fecha límite de entrega de dicho informe final a la Comisión. Esto se extiende a todo el resto de informes financieros que se requiera presentar durante el proyecto.

El procedimiento para recopilar la información será por vía telemática.

- **Gastos elegibles y contribución financiera del socio beneficiario al proyecto**

De acuerdo con la Declaración de socio beneficiario, éste implementará las acciones previstas del proyecto con un coste total de 317.655 euros.

El socio beneficiario contribuirá a través de una aportación propia al proyecto con un importe de 203.299 euros.

En referencia a las cantidades indicadas, el socio beneficiario recibirá una contribución europea máxima de máxima de 114.356 euros según lo establecido en el Acuerdo de Subvención.

Los costes totales estimados del socio beneficiario serán revisados regularmente durante el proyecto. De acuerdo con el coordinador beneficiario (quien tendrá en consideración los costes totales del proyecto de todos los participantes), las cantidades especificadas en este último Artículo pueden ser modificadas, siempre y cuando las modificaciones se ajusten a las normas indicadas en el Acuerdo de Subvención.

La liquidación final se basará en la Evaluación de CINEA según el estado final de ejecución financiera, en base al presupuesto del proyecto y a la certificación final.

Según el Artículo II.25 del Acuerdo de Subvención, en caso de que un proyecto genere ingresos, la contribución de la Unión Europea será reducida proporcionalmente a la tasa final de reembolso de los gastos elegibles aprobados por la Comisión.

- **Confidencialidad**

Según el Artículo II.5 del Acuerdo de Subvención, la Comisión, el socio beneficiario y el coordinador beneficiario se comprometen a preservar el secreto de cualquier documento, información o cualquier otro material que les sea transmitido confidencialmente, revelación del cual pueda perjudicar la otra parte. Las partes permanecerán vinculadas por esta obligación, incluso después de la fecha de finalización del proyecto.

- **Términos de pago**

Salvo en el caso que el socio beneficiario solicite lo contrario por escrito, el coordinador beneficiario realizará los pagos en la cuenta bancaria siguiente:

BIC/Código SWIFT: CAIXESBBXXX

IBAN: ES11-2100-0002-5602-0166-8489

Los pagos del coordinador beneficiario al socio beneficiario se efectuarán de acuerdo con los pagos realizados por parte de la Unión Europea al coordinador beneficiario (ver apartado 3), un máximo de 30 días después de recibir el ingreso.

El coordinador beneficiario y el socio beneficiario acuerdan que todos los pagos son considerados como pre-financiación hasta que CINEA haya aprobado los informes técnicos y financieros y haya transferido el último pago al coordinador beneficiario.

El coordinador beneficiario puede recuperar los importes que se hayan pagado indebidamente al socio beneficiario, incluido importes indebidamente pagados identificados como tales durante la auditoría posterior de CINEA.

- **Final del Acuerdo de Partenariado**



Si alguna de las condiciones especificadas en el Acuerdo de Partenariado, en el Acuerdo de Subvención, en la Declaración de socio beneficiario o en el proyecto con todos sus anexos no se cumple por parte del coordinador beneficiario o del socio beneficiario, ambas partes tienen el derecho de rescindir el acuerdo de forma anticipada.

• **Cláusula de jurisdicción**

El coordinador beneficiario y el socio beneficiario se comprometen a resolver amistosamente cualquier diferencia que pudiera surgir sobre la aplicación e interpretación del presente acuerdo. En caso de no ser posible esta solución amistosa, el litigio se someterá a la jurisdicción contenciosa administrativa.

Y, en prueba de conformidad, las dos partes firman por triplicado y a un solo efecto el presente Acuerdo de colaboración en el lugar y fecha señalados.

(firma + sello CTFC)

(firma + sello DiGi)

Antoni TRASOBARES

Miquel NOGUER

Director

Presidente

Lugar y fecha

Lugar y fecha”

SEGON. Facultar àmpliament el president de la Diputació per a què executi aquest acord, com també per a què, si cal, rectifiqui els defectes o les omissions que eventualment es puguin advertir en el text de l'acord.

TERCER. Notificar aquest acte al Consorci Centre de Ciència i Tecnologia Forestal de Catalunya.”

El senyor President, comenta que passàriem al punt vintè, que és l'aprovació de l'acord de partenariat del projecte LIFE AgroForAdapt - Medi Ambient. Té la paraula el diputat senyor Amat.

El diputat delegat de Medi Ambient, senyor Lluís Amat, pren la paraula: Gràcies, president. De fet, això és el que ja vam explicar en el seu moment en les comissions informatives. Això és el fet que ens han donat aquest projecte LIFE, i el que portàriem a aprovar és l'acord per acceptar aquesta subvenció. Es tracta d'una subvenció per fer accions d'adaptació al canvi climàtic, bàsicament en el sector agroforestal. De fet, nosaltres ho posarem molt tot a la finca Camps i Armet per tal d'implantar sistemes de millora d'una qüestió tan important com és la biodiversitat, en aquest cas a les zones agroforestals. A nivell informatiu, recordar que és un projecte que té un pressupost de 3.024.000 euros, amb un finançament de la Unió Europea del 55 % dels costos elegibles, i la despesa que farà la Diputació és de 317.655 €, i l'import que rebem d'aquests és 114.156 €. Portàriem a aprovació aquest acord.

El senyor President, diu: Moltes gràcies. Alguna qüestió? No? Entenem que s'aprova, doncs?

*Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels assistents.*

21. **Aprovació inicial de les bases específiques reguladores de subvencions de la Diputació de Girona per a actuacions, per part d'organitzacions no lucratives, de conservació del patrimoni natural i per a custòdia del territori - Medi Ambient. 2021/X020100/7988**



“El Pla estratègic de subvencions 2020-2023 de la Diputació de Girona preveu com uns dels eixos estratègics del Servei de Medi Ambient «La Conservació del patrimoni natural i la biodiversitat», que té com a objectiu aturar la pèrdua de biodiversitat i la degradació dels hàbitats naturals de les comarques gironines amb especial atenció als espais de la Xarxa Natura 2000 (ZEC i ZEPA) i altres espais de la demarcació inclosos al PEIN. Donar suport als ajuntaments en la restauració, conservació i millora del patrimoni natural, així com donar suport a les ONL en projectes de custòdia del territori amb finalitat de conservar el patrimoni natural, naturalitzar l'agricultura i millorar la connectivitat entre espais naturals.

La Diputació té com a competència, entre altres, la cooperació en el foment del desenvolupament econòmic i social i en la planificació en el territori provincial, d'acord amb les competències de les demés Administracions Públiques en aquest àmbit.

Tant el contingut com la tramitació de les bases específiques reguladores de les subvencions de la Diputació de Girona per a actuacions, per part d'organitzacions no lucratives, de conservació del patrimoni natural i per a custòdia del territori que es transcriuen en aquest informe s'ajusten als requeriments de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS), a l'RD 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de l'LGS, i a l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

L'òrgan competent per aprovar les bases esmentades és el Ple de la Diputació, d'acord amb l'article 124 del ROAS.

Està previst que el Ple de la Diputació de Girona, en la sessió de 19 d'octubre de 2021, aprovi les bases reguladores de subvencions per a actuacions, per part d'organitzacions no lucratives, de conservació del patrimoni natural i per a custòdia del territori. La seva aprovació definitiva vindrà condicionada per possibles al·legacions que poguessin sorgir durant els 20 dies hàbils d'informació pública.

De conformitat amb el que preveuen la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de l'esmentada Llei 38/2003, i l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, s'han elaborat les bases reguladores de subvencions per a actuacions, per part d'organitzacions no lucratives, de conservació del patrimoni natural i per a custòdia del territori.

D'acord amb els antecedents exposats, la Comissió Informativa de Territori i Sostenibilitat hi dictamina favorablement i proposa al Ple que adopti l'acord següent:

Primer. Aprovar inicialment les bases específiques reguladores de subvencions per a actuacions, per part d'organitzacions no lucratives, de conservació del patrimoni natural i per a custòdia del territori, que es transcriuen literalment a continuació:

**“BASES ESPECÍFIQUES REGULADORES DE SUBVENCIONS DE LA DIPUTACIÓ DE GIRONA PER A ACTUACIONS, PER PART D'ORGANITZACIONS NO LUCRATIVES, DE CONSERVACIÓ DEL PATRIMONI NATURAL I PER A CUSTÒDIA DEL TERRITORI (Període 2022-2023)**



## 1. Definició de l'objecte

Aquestes bases tenen com a finalitat donar suport a projectes de conservació, millora i restauració del patrimoni natural de la província de Girona promoguts per organitzacions no lucratives.

Les propostes han de tenir per objecte la conservació i/o millora del patrimoni natural (hàbitats, tàxons d'interès de conservació i el patrimoni geològic), ja sigui en actuacions de restauració d'espais o en actuacions destinades a regular l'ús públic preexistent amb la finalitat de protegir els valors naturals presents i compatibilitzar aquesta protecció amb el gaudi social dels espais naturals. Les accions previstes s'han d'ubicar en sòl no urbanitzable, i se n'han de justificar els valors naturals que s'han de protegir, millorar o restaurar.

Aquestes bases s'emmarquen en els objectius de desenvolupament sostenible (ODS) següents:

- Objectiu 15 (Vida terrestre): Protegir, restaurar i promoure l'ús sostenible dels ecosistemes terrestres, gestionar els boscos de manera sostenible, combatre la desertificació, aturar i revertir la degradació del sòl, i aturar la pèrdua de la biodiversitat.
- Objectiu 14 (Vida submarina): Reduir la contaminació marina, protegir els ecosistemes marins, minimitzar els efectes de l'acidificació, regular l'explotació pesquera i conservar el 10 % de les zones marines i costaneres.
- ODS 13 (Acció climàtica): Enfortir la capacitat d'adaptació, incorporar mesures contra el canvi climàtic i incrementar l'educació i conscienciació.
- ODS 6 (Aigua neta i sanejament): Aconseguir l'accés universal a l'aigua potable i el sanejament, augmentar-ne l'ús eficient, fer-ne una gestió integrada i protegir els ecosistemes que s'hi relacionen.

## 2. Procediment de concessió

El procediment de concessió d'aquestes subvencions és el de concurrència competitiva i convocatòria pública: es compararan les sol·licituds que es presentin en el període fixat en la convocatòria (que ha d'aprovar la Junta de Govern) i s'establirà una prelación d'acord amb els criteris de valoració establerts en aquestes bases.

Les subvencions que s'atorguin tenen caràcter finalista, no generen cap dret a obtenir altres subvencions en anys posteriors i no es poden al·legar com a precedent.

La Junta de Govern és l'òrgan competent per a l'aprovació i resolució de les convocatòries subjectes a aquestes bases, les quals hauran de contenir, com a mínim el següent:

- Referència a les bases reguladores, amb indicació del butlletí oficial on s'han publicat,
- Crèdits pressupostaris als quals s'imputa la subvenció i la quantia total màxima que es destina a la convocatòria, la qual podrà ser ampliable si així ho determina la pròpia convocatòria,
- el termini de presentació de sol·licituds,
- els terminis d'execució i justificació de les despeses,



- el termini de resolució de la convocatòria i notificació als interessats,
- la indicació de si la resolució posa fi a la via administrativa o l'òrgan davant el qual es pot interposar recurs administratiu i els òrgans jurisdiccionals als quals es pot recórrer,
- mitjà de notificació o publicació.

### 3. Despeses subvencionables i període d'execució

Es considera despesa subvencionable la que de manera inequívoca respongui a la naturalesa de l'activitat subvencionada, resulti estrictament necessària i es faci en el termini i en les condicions que determinen aquestes bases. El cost dels béns o serveis subvencionats en cap cas no pot superar el seu valor de mercat. Es podran justificar despeses fetes amb mitjans propis, per un màxim del 40 % de les despeses totals subvencionables.

Conceptes subvencionables:

#### 3.1. Accions de conservació d'hàbitats, tàxons i el patrimoni geològic

Actuacions destinades a la restauració, conservació o millora de l'estat de conservació o la diversitat biològica dels hàbitats, de les espècies silvestres d'interès de conservació, amenaçades o en perill d'extinció, i d'elements del patrimoni geològic. Caldrà justificar l'interès de cadascuna de les accions sol·licitades i exposar el context en què es volen desenvolupar, per tal que puguin avaluar-se degudament.

Es valoraran especialment les mesures de conservació de prioritat alta o mitjana per espai, detallades als documents «Diagnosi, identificació i priorització d'actuacions de conservació i restauració dels sistemes dunars de les comarques de Girona» i «Estat de conservació dels espais naturals protegits de les comarques gironines sense òrgan de gestió»:

<https://seu.ddgi.cat/web/recursos/document/10142/10508/>

*Diagnosi\_identificacio\_i\_prioritzacio\_d\_actuacions\_de\_conservacio\_i\_restauracio\_de\_ls\_sistemes\_.pdf*

<http://www.ddgi.cat/web/recursos/document/4337/4479/>

*Estat\_de\_conservacio\_dels\_espais\_naturals\_protegits\_de\_les\_comarques\_gironines\_sense\_organ\_de\_gestio.pdf*

Es consideren subvencionables les actuacions següents:

- Actuacions destinades a la creació, millora o recuperació d'hàbitats d'interès comunitari (HIC), segons l'annex I de la Directiva 97/62/CE, o bé altres hàbitats d'interès de conservació, l'interès dels quals estigui degudament acreditat en llistes o catàlegs d'espècies o hàbitats protegits o amenaçats o la protecció dels quals estigui ben motivada en la memòria presentada. S'hi inclouen accions com ara el manteniment d'hàbitats oberts per afavorir les espècies d'aquests ambients (pastures, prats de dall, mulladius, closes, etc.); la millora dels espais fluvials, formacions de ribera i zones inundables; la millora de zones litorals; l'eradicació o control d'espècies exòtiques invasores que presentin oportunitats reals de gestió i de les quals es coneguin metodologies de control d'eficàcia contrastada, entre altres possibles accions (per exemple,



- els protocols de gestió de flora exòtica invasora publicats al web de la Diputació de Girona: <http://www.ddgi.cat/web/servei/2605/documentacio-d-interes>).
- Actuacions destinades a una millora de l'estat de conservació dels tàxons que compleixin algun dels requisits següents:
    - Per a espais dins del PEIN, els tàxons inclosos en els annexos 3 i 4 del Decret 328/1992, de 14 de desembre, pel qual s'aprova el Pla d'Espais d'Interès Natural.
    - Espècies que figuren en el Decret 172/2008, de 26 d'agost, de creació del «**Catàleg de flora amenaçada de Catalunya**».
    - **Espècies que figuren en l'annex II i l'annex IV de la directiva sobre hàbitats (Directiva 92/43/CE), o en la directiva sobre aus (Directiva 2009/147/CE).**
    - Espècies incloses en la «Llista d'espècies silvestres en règim de protecció especial» i el «Catàleg espanyol d'espècies amenaçades» (*Reial decret 139/2011, de 4 de febrer*).
    - Tàxons que tinguin plans de recuperació o conservació aprovats per la Generalitat de Catalunya.
    - Altres espècies que es considerin d'especial interès per a l'espai protegit, que no figurin en les relacions anteriors, sempre que **el seu interès estigui degudament acreditat en llistes o catàlegs d'espècies o hàbitats protegits o amenaçats.**
  - Aplicació de mesures agroambientals i potenciació dels serveis ecosistèmics en finques en custòdia. Concretament es valoraran les actuacions següents:
    - El foment de races i varietats autòctones i tradicionals.
    - L'aplicació de sistemes alternatius a l'ús de biocides químics, com ara la retirada manual, l'ús de trampes físiques o de feromones i les segues manuals.
    - La sega de prats de dall per substituir-ne el pasturatge i la recuperació d'antics prats de dall en desús. Aquests espais comprenen els hàbitats d'interès comunitari HIC 6510 (prats de dall de terra baixa i de la muntanya mitjana) i HIC 6520 (prats de dall altimontans i subalpins).
    - La restauració de murs de pedra seca en prats i conreus amb litologies pròpies de la zona, quan es justifiqui degudament que afavoreix tàxons o hàbitats d'interès de conservació.
    - La implementació de sistemes de conservació i millora de marges vegetats amb flora herbàcia i arbustiva autòctona i de talussos propers als camps de conreu per afavorir comunitats de pol·linitzadors i substrats adients de nidificació.
    - Les destinades a incrementar la biodiversitat silvestre: adaptar els punts d'aigua artificials d'interès per a la reproducció d'espècies aquàtiques, especialment amfibis, així com promoure la recuperació de basses i antics abeuradors adaptats per abeurar fauna salvatge.
    - Les destinades a incrementar la fauna útil: introducció de bandes sense conrear en cultius de cereals tant d'estiu com d'hivern, creació de bancals herbàcics per potenciar la fauna auxiliar en el control de les plagues dels conreus.
    - La col·locació de tanques ramaderes destinades exclusivament a la protecció de prats de dall o d'espècies de flora amenaçada en



recuperació, amb l'objectiu d'evitar-ne o regular l'entrada de bestiar, amb un límit de despesa del 15 % del cost total del projecte.

- Actuacions de conservació d'elements geològics d'alt interès inclosos a l'*Inventari d'espais d'interès geològic de Catalunya* :

[http://mediambient.gencat.cat/ca/05\\_ambits\\_dactuacio/patrimoni\\_natural/sistemes\\_dinformacio/inventari\\_despais\\_dinteres\\_geologic/consulta\\_de\\_les\\_fitxes\\_descriptives\\_dels\\_eig/](http://mediambient.gencat.cat/ca/05_ambits_dactuacio/patrimoni_natural/sistemes_dinformacio/inventari_despais_dinteres_geologic/consulta_de_les_fitxes_descriptives_dels_eig/)

- Actuacions de millora de la connectivitat ecològica.
- Accions que permetin millorar i recuperar la infraestructura verda, tot augmentant la connectivitat territorial i ecològica en relació amb el tàxon i l'hàbitat. En concret, actuacions en el territori que garanteixin un augment en els moviments de dispersió, migració o colonització d'espècies cap a nous espais i que estiguin degudament justificades. Es consideren accions subvencionables les següents:
  - La millora d'espais naturals que actuïn com a connectors ecològics i que suposin un augment de la permeabilitat entre espais naturals (actuacions de naturalització de corredors ecològics).
  - La instal·lació d'elements que augmentin la permeabilitat d'infraestructures i la mobilitat entre espais (passos de fauna, pantalles per reduir perturbacions acústiques, etc.).
  - La millora de nous hàbitats receptors que garanteixin un augment de la superfície de l'hàbitat per a determinats tàxons (actuacions de naturalització de nous hàbitats receptors).
  - L'eliminació d'obstacles i de barreres que redueixen la connectivitat entre espais (eliminació d'elements antròpics obsolets i en desús que obstaculitzen la dispersió i el lliure moviment de les espècies, etc.).

Es valorarà que els espais objecte d'actuacions estiguin identificats en les capes de connectivitat ecològica de la Generalitat de Catalunya. <<https://sig.gencat.cat/visors/hipermapa.html>>

### 3.2. Actuacions per regular l'ús públic preexistent en finques en custòdia

- La instal·lació de nous elements interpretatius o l'arranjament d'elements preexistents com plafons interpretatius, observatoris de fauna, pantalles, torres de guaita, miradors i altres estructures d'observació del patrimoni natural i de divulgació sobre els valors naturals de l'espai.
- Actuacions per disminuir la pressió antròpica en espais d'elevat interès de conservació: la millora o creació d'itineraris pedestres, la instal·lació o reposició de banderoles direccionals i punts d'aparcament, la regulació del trànsit, la delimitació de punts sensibles a les perturbacions humanes o altres elements equivalents que tinguin com a finalitat única evitar la perturbació humana sobre hàbitats, tàxons i elements geològics d'interès de conservació.



### **3.3. Accions complementàries de formació i/o d'edició de materials interpretatius o de sensibilització vinculades a actuacions sobre el territori respecte a qualsevol dels conceptes anteriors**

Accions formatives, així com edició de material educatiu i formatiu de reforç de les actuacions de conservació d'hàbitats, tàxons i processos, de regulació de l'ús públic en espais sensibles i de millora de la connectivitat ecològica. Aquestes accions són subvencionables sempre que acompanyin i complementin alguna de les actuacions esmentades anteriorment, i no poden suposar més del 15 % del cost total del projecte. Concretament, es consideren subvencionables les accions següents:

- L'edició i/o la divulgació de materials informatius sobre el patrimoni natural que tinguin com a finalitat informar, interpretar o sensibilitzar sobre els valors naturals de l'espai o l'acció que els acompanyen: tríptics, fullets, aplicacions mòbils, pàgina web, plafons interpretatius, vídeos educatius. Els elements de marxandatge (gorres, samarretes i altres elements amb el logotip del projecte) no es consideren material de divulgació.
- L'organització de jornades formatives i de sensibilització per la conservació del patrimoni natural i en relació amb alguna acció que s'estigui duent a terme.

Despeses no subvencionables:

- La pavimentació de camins o l'obertura de nous senders.
- Les que derivin del compliment obligatori de la normativa.
- Els imports satisfets en concepte d'IVA quan tinguin el caràcter de despeses deduïbles, compensables o repercutibles per part de l'ens sol·licitant de la subvenció.

En cas que se subvencioni l'adquisició, la construcció, la rehabilitació o la millora de béns inventariables, el període durant el qual el beneficiari ha de destinar els béns al fi concret per al qual es concedeix la subvenció no pot ser inferior a 5 anys en cas de béns inscriptibles en un registre públic, ni a 2 anys per a la resta de béns (art. 31.4 de la Llei general de subvencions, LGS).

El període d'execució és de l'1 de gener de l'any de la convocatòria corresponent fins a la data que la convocatòria determini com a límit per executar els treballs i justificar les despeses. La convocatòria pot establir un període d'execució plurianual. El beneficiari podrà demanar, fins a 1 mes abans que acabi el termini fixat, una pròrroga del període d'execució, que haurà de ser motivada per causes alienes al beneficiari, per un termini màxim igual a la meitat del que tingui establert.

#### **4. Destinataris**

Poden concórrer a aquesta convocatòria les associacions i fundacions privades sense ànim de lucre que, d'acord amb els seus estatuts, tinguin com a objectiu exclusiu o preferent la protecció o conservació del patrimoni natural o del medi ambient.

Per obtenir la condició de beneficiaris de les subvencions, els sol·licitants han de complir els requisits i les condicions generals establerts a l'article 13 de la LGS.

#### **5. Forma de determinar la quantia de les subvencions**



L'import de les subvencions que es distribuirà entre els sol·licitants no pot superar l'import del crèdit assignat en cada convocatòria ni, si s'escau, en les ampliacions que s'acordin. Les condicions de les ampliacions seran les que es determinin específicament en cada convocatòria.

S'avaluarà cada sol·licitud d'acord amb els criteris de valoració establerts. Sobre la base de la qualificació aconseguida, el pressupost presentat i la dotació pressupostària establerta en la convocatòria, es concretarà l'import de la subvenció que es concedeix, en proporció als percentatges i els màxims que s'exposen a continuació:

- L'import màxim que es pot atorgar per sol·licitud és de 12.000 €.
- L'import màxim subvencionable serà del 80 % del total de la despesa prevista.
- Cada entitat pot presentar, com a màxim, una sola sol·licitud.

Les subvencions s'atorgaran per ordre de puntuació fins a exhaurir la dotació prevista en la convocatòria.

A fi d'atendre el màxim nombre de sol·licituds possible, segons la disponibilitat pressupostària, es pot reduir el nombre de conceptes subvencionats per sol·licitant sobre la base dels criteris de valoració establerts en aquestes bases. Un cop fet això, si l'import total sol·licitat encara supera el crèdit disponible, els imports atorgats es poden reduir proporcionalment respecte als imports sol·licitats o màxims atorgables per tal d'atendre més sol·licituds. La Diputació de Girona pot atorgar un import menor del que s'ha sol·licitat o del màxim atorgable, segons sigui el cas, amb l'objectiu de repartir proporcionalment el pressupost disponible entre accions que tinguin la mateixa puntuació. Si el repartiment del pressupost disponible entre accions amb la mateixa puntuació representa una disminució de l'import per atorgar que dona com a resultat menys del 50 % del màxim atorgable o demanat, segons sigui el cas, es poden no atendre les accions que es considerin tècnicament menys rellevants en analitzar la conveniència i urgència de les propostes, en funció del grau de protecció i l'estat de conservació de les espècies o hàbitats beneficiats per les accions.

## **6. Criteris de valoració**

Es valoraran les accions presentades seguint els criteris de valoració que es detallen a continuació.

Les sol·licituds se seleccionaran seguint l'ordre de més a menys puntuació, de manera que les que tinguin menys puntuació poden no atendre's en cas de manca de disponibilitat pressupostària. En cap cas no seran subvencionables les sol·licituds que no assoleixin la puntuació mínima que s'especifica en aquesta base.

Cada sol·licitud haurà de limitar-se a la recuperació d'un únic espai natural, amb diverses mesures per millorar-lo, o bé a un únic tàxon o grups de tàxons que comparteixin el mateix tipus d'hàbitat natural.

| <b>VALORACIÓ GENERAL</b>   |                 |
|--|-----------------|
| La transcendència del projecte per a l'espai natural quant a la conservació o millora de la biodiversitat i del patrimoni natural: | (màxim 3 punts) |



|   |                                   |
|---|-----------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"><li>- Alta: l'actuació té una incidència directa en relació amb els valors més destacats dins d'un espai natural protegit (ENP).</li><li>- Mitjana: l'actuació té una incidència indirecta en relació amb els valors més destacats dins d'un espai natural protegit (ENP).</li><li>- Baixa: l'actuació té una incidència directa en relació amb els valors més destacats en espais sense protecció.</li></ul>   | 3<br>2<br>1                       |
| La definició de la proposta:<br>f) La qualitat tècnica del projecte.<br>g) La claredat en el projecte: objectius, metodologia.  | (màxim 4 punts)<br>2<br>2         |
| L'actuació està integrada dins d'una iniciativa de custòdia de l'entitat.   | 1 punt                            |
| Mesures de conservació de prioritat alta o mitjana detallades en documents específics:<br><br><i>"Diagnosi, identificació i prioritització d'actuacions de conservació i restauració dels sistemes dunars de les comarques de Girona"</i><br><br><ul style="list-style-type: none"><li>- Prioritat alta o mitjana</li></ul><br><i>"Estat de conservació dels espais naturals protegits de les comarques gironines sense òrgan de gestió".</i><br><br><ul style="list-style-type: none"><li>- Prioritat alta o mitjana</li></ul> | (màxim 2 punts)<br><br>1<br><br>1 |
| <b>ACCIONS DE CONSERVACIÓ D'HÀBITATS, TÀXONS I EL PATRIMONI GEOLÒGIC</b>  |                                   |
| Recuperació i millora d'hàbitats naturals.<br><br><ul style="list-style-type: none"><li>- Hàbitat d'interès comunitari o hàbitat d'interès comunitari prioritari.</li><li>- La resta d'hàbitats degudament justificats.</li></ul>   | (màxim 2 punts)<br><br>2<br>1     |
| Recuperació, millora i protecció de tàxons en els casos següents:<br><br><ul style="list-style-type: none"><li>- Casos inclosos en els annexos 3 i 4 del Decret 328/1992, en el Decret 172/2008 del «Catàleg de flora amenaçada de Catalunya», en l'annex II o IV de la directiva sobre hàbitats, o en el Reial decret 139/2011.</li><li>- Altres tàxons d'especial interès de conservació per a l'espai degudament justificats.</li></ul>  | (màxim 2 punts)<br><br>2<br>1     |
| Aplicació de mesures agroambientals en finques en custòdia i potenciació dels serveis ecosistèmics prestats per l'objecte de conservació (segons relació del punt 3.1).   | 1 punt                            |



|   |                 |
|---|-----------------|
| Millora d'espais naturals com a corredor ecològic o instal·lació d'elements que augmentin la permeabilitat i mobilitat entre espais.  | 2 punts         |
| Els espais objecte d'actuacions estan identificats en les capes de connectivitat ecològica de la Generalitat de Catalunya.  | 1 punt          |
| Eliminació d'obstacles o barreres que redueixin la connectivitat entre espais.  | 3 punts         |
| Actuacions de conservació d'elements geològics d'alt interès inclosos a l' <i>Inventari d'espais d'interès geològic a Catalunya</i> .   | 1 punt          |
| <b>REGULACIÓ DE L'ÚS PÚBLIC</b>   |                 |
| Elements interpretatius:  | (màxim 2 punts) |
| - Arranjament o substitució d'elements preexistents envellits o obsolets.   | 2               |
| - Elements de nova instal·lació.  | 1               |
| Actuacions per disminuir la pressió antròpica en espais d'elevat interès de conservació:  | (màxim 2 punts) |
| - Actuacions d'arranjament o millora d'elements preexistents.   | 2               |
| - Elements de nova instal·lació.  | 1               |
| <b>ACCIONS FORMATIVES COMPLEMENTÀRIES I MATERIAL INTERPRETATIU O DE SENSIBILITZACIÓ COMPLEMENTÀRIES</b>   |                 |
| Accions formatives, i material interpretatiu o de sensibilització, complementàries a les accions de conservació d'hàbitats, tàxons i elements del patrimoni geològic, la regulació de l'ús públic o la millora de la connectivitat ecològica. | (màxim 2 punts) |
| - Edició i/o divulgació de material (inclosos materials digitals i aplicacions mòbils).   | 1               |
| - Organització de jornades.   | 1               |

Per a la valoració de projectes que continguin accions de més d'un dels conceptes, es triarà el concepte de major pes pressupostari i s'establirà la puntuació sobre la base d'aquell.

La puntuació mínima requerida per poder optar a un ajut serà de 10 punts.

### 7. Procediment de presentació de les sol·licituds

Les sol·licituds, que s'han de presentar a la Diputació en el termini establert en la convocatòria, han d'estar signades electrònicament per la persona que representi legalment l'entitat, mitjançant el certificat de representant de persona jurídica.

Cal formular les sol·licituds mitjançant el model normalitzat disponible en la web de la Diputació de Girona ([www.ddgi.cat/subvencions](http://www.ddgi.cat/subvencions)) acompanyat de la documentació annexa següent:

En tots els casos:



Memòria valorada, que ha d'incloure com a mínim els apartats següents:

- 1) Justificació dels treballs proposats;
- 2) Actuacions proposades i descripció de com es duran a terme;
- 3) Amidaments;
- 4) Pressupost detallat amb costos directes i indirectes;
- 5) Cartografia de l'estat inicial i de les actuacions que es desenvoluparan;
- 6) Estudi bàsic de seguretat i salut, si escau.
- 7) Compromís segons el qual, abans d'iniciar els treballs, es disposarà de tots els permisos i autoritzacions de les administracions públiques competents, en cas que siguin necessaris.
- 8) En cas que s'executi una part del projecte amb personal propi, caldrà detallar les tasques que es duran a terme, que hauran d'estar clarament identificades i definides en els punts 2, 3 i 4.

En particular, també cal aportar la documentació següent:

- Per a les accions de conservació d'hàbitats, tàxons i processos ecològics i per a les de millora de la connectivitat ecològica que impliquin una intervenció directa en el territori, cal aportar un acord de custòdia amb vigència mínima de cinc anys a partir de la data de la sol·licitud o un acord amb la propietat que permeti realitzar els treballs i es comprometi a mantenir-ne la naturalesa durant un mínim de cinc anys a partir de la data de la sol·licitud. Si es tracta de terrenys públics, caldrà l'autorització de l'autoritat competent.
- Per a les accions de regulació de l'ús públic i aplicació de mesures agroambientals en finques en custòdia, caldrà aportar un acord de custòdia amb vigència mínima de cinc anys a partir de la data de la sol·licitud.

La documentació complementària s'ha d'adjuntar a la sol·licitud en format PDF.

Les sol·licituds, la presentació de les quals ha de ser telemàtica, han d'estar signades electrònicament mitjançant un certificat del representant de la persona jurídica.

En cas que es presenti més d'una sol·licitud, es tindrà en compte la darrera entrada dins del termini i es consideraran desistides les anteriors.

Els defectes de la sol·licitud s'han d'esmenar, després del requeriment i amb l'advertència de desistiment, en el termini màxim de 10 dies des de la notificació. Si transcorregut aquest termini no s'han fet les esmenes oportunes, s'entendrà que la persona interessada ha desistit de la seva sol·licitud. Aleshores es dictarà la resolució corresponent, d'acord amb els termes previstos en la legislació de procediment administratiu, i s'arxivaran les actuacions sense cap tràmit ulterior.

La inexactitud, falsedat o omisió de caràcter essencial en qualsevol dada o document que acompanyi la sol·licitud deixen sense efecte aquest tràmit des del moment en què es coneixen, prèvia audiència de la persona interessada, i, en conseqüència, comporten la inadmissió de la sol·licitud. També poden ser causa de revocació de la subvenció si es coneixen amb posterioritat a la concessió.

## **8. Instrucció del procediment i avaluació de les sol·licituds**



La instrucció i l'ordenació de l'expedient per atorgar les subvencions previstes en aquestes bases corresponen al Servei de Medi Ambient de la Diputació de Girona.

Les actuacions d'instrucció comprenen:

- La comprovació del compliment dels requisits per accedir a la condició de beneficiari establerts en aquestes bases.
- L'avaluació de les sol·licituds, efectuada d'acord amb els criteris establerts en aquestes bases.
- La petició dels informes, la informació o l'assessorament que es considerin necessaris, en cas que l'estudi de la documentació no sigui suficient per determinar la proposta.

Una vegada avaluades les sol·licituds, la Comissió Avaluadora ha d'emetre un informe en què s'ha de concretar el resultat de l'avaluació efectuada.

El Servei de Medi Ambient, en vista de l'expedient i de l'informe de la Comissió Avaluadora, ha de formular la proposta de resolució, motivada degudament, la qual ha d'expressar la llista de beneficiaris proposats per a l'atorgament de la subvenció i la seva quantia, així com la relació dels sol·licitants exclosos, amb la indicació de la causa de l'exclusió.

La Comissió Avaluadora d'aquestes subvencions estarà integrada pels membres següents:

Presidència:

- la presidenta de la Comissió Informativa de Territori i Sostenibilitat

Vicepresidència:

- el diputat delegat de Medi Ambient

Vocals:

- el cap del Servei de Medi Ambient o el tècnic en qui delegui
- un tècnic del Servei de Medi Ambient
- un tècnic del Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Acció rural de la Generalitat de Catalunya
- secretari: la secretària de la Comissió Informativa de Territori i Sostenibilitat.

Els grups polítics de la Diputació de Girona podran designar un representant a la Comissió Avaluadora, el qual hi serà amb veu però sense vot.

La Comissió Avaluadora s'entendrà vàlidament constituïda amb la presència mínima de la presidència o la vicepresidència i de dos membres més, un dels quals actuarà com a secretari.

### **9. Procediment de resolució i notificació**

La proposta de resolució se sotmetrà a consideració de la Junta de Govern, la qual resoldrà definitivament (si escau, en diversos actes) l'atorgament de les subvencions.



La Junta de Govern de la Diputació ha d'emetre la resolució corresponent en el termini màxim de sis mesos, a comptar des de l'acabament del període de presentació de les sol·licituds. Un cop transcorregut aquest termini sense que s'hagi adoptat la resolució, els sol·licitants han d'entendre desestimades les seves sol·licituds per silenci administratiu.

La resolució es notificarà de manera individualitzada a tots els beneficiaris, i també als peticionaris la sol·licitud dels quals s'hagi desestimat.

La resolució ha de contenir, si s'escau, la relació ordenada de tots els peticionaris que no hagin obtingut la subvenció perquè s'hagi exhaurit la quantia màxima del crèdit fixat en la convocatòria, en què caldrà indicar la puntuació aconseguida. Si algun beneficiari renuncia a la subvenció, el president de la Diputació de Girona podrà concedir la subvenció al sol·licitant o sol·licitants següents, d'acord amb l'ordre de puntuació, sempre que amb la renúncia s'hagi alliberat crèdit suficient per atendre almenys una de les sol·licituds denegades.

D'acord amb l'article 63 del Reglamento de la LGS, el president de la Comissió Avaluadora ha de comunicar aquesta opció a l'interessat per tal que accedeixi a la proposta de subvenció en el termini improrrogable de 15 dies. Una vegada l'interessat hagi acceptat la proposta, el president de la Diputació de Girona dictarà l'acte de concessió i el notificarà.

### **10. Forma d'acceptació**

Una vegada comunicada la concessió de l'ajuda, en el termini d'un mes el beneficiari ha d'acceptar expressament la subvenció, així com les condicions generals i específiques fixades que hi siguin aplicables.

### **11. Justificació**

#### **11.1. Forma de justificar**

Els beneficiaris han de presentar la justificació mitjançant el model de compte justificatiu simplificat normalitzat.

A l'efecte de la justificació es podran presentar totes les despeses imputables a l'actuació subvencionada que s'hagin produït, de conformitat amb el dret, abans d'acabar el període d'execució, amb independència que s'hagin abonat o no als creditors corresponents.

El compte justificatiu ha de contenir, com a mínim, la informació següent:

La relació classificada de les despeses de l'activitat o del projecte, amb la identificació del proveïdor, el número de document, l'import, el concepte i la data d'emissió de la factura.

La relació de costos de personal: el cost dels treballs executats per l'entitat amb personal propi serà finançable en funció del percentatge de dedicació al projecte, d'acord amb el que reflecteixi la memòria tècnica, i correspondrà exclusivament a aquelles tasques vinculades de forma directa amb l'objecte de l'ajut.



A més del model de compte justificatiu normalitzat degudament omplert, la justificació ha d'incloure la documentació següent:

- La memòria explicativa amb imatges dels treballs i explicació dels resultats.
- Una còpia dels justificants de despesa.
- Un document que demostrï que s'ha fet constar el suport de la Diputació de Girona en qualsevol acte de publicitat o difusió (còpia de pantalla de pàgina web, còpia de publicacions, fotografia de rètols o altres).

En cas que hi hagi despeses de personal, s'haurà de presentar:

- Còpia dels contractes, les nòmines, i els documents de liquidació a la Seguretat Social. A més, caldrà presentar una taula amb les hores de dedicació de cada persona de l'entitat, en què constarà: el nom complet, el DNI, el dia i l'hora d'inici i de finalització, i la signatura de la persona responsable i de qui representa legalment l'entitat, juntament amb una declaració responsable sobre la veracitat de les dades aportades.
- Quan sigui el cas, i com a documentació complementària, un acord de custòdia signat.

Altrament, i d'acord amb el Pla Estratègic de Subvencions 2020-2023, els beneficiaris han d'aportar la informació relativa als indicadors de les línies de subvenció a les quals concorren. Aquesta informació es presenta de forma telemàtica mitjançant el formulari web accessible a la web de Medi Ambient de la Diputació de Girona (<http://www.ddgi.cat/web/nivell/228/s-0/medi-ambient>) o accedint a l'enllaç <https://arcg.is/OPGXPK>.

La informació continguda al formulari és la següent:

- Actuacions
- Nom de l'actuació
- Àrea de les actuacions dutes a terme:
- Import subvencionat
- Cost total de l'actuació
- Nombre d'espais de Xarxa Natura i/o PEIN objecte d'actuació
- Superfície dels espais Xarxa Natura i/o PEIN objecte d'actuació (ha)
- Enumerar els principals hàbitats, espècies d'interès comunitari, singulars o amenaçades objecte d'actuació o elements del patrimoni geològic.
- Superfície millorada (ha)

En el cas que els documents presentats com a justificació siguin incorrectes o incomplets, es comunicarà a la persona interessada la necessitat d'esmenar-los o de completar-los en el termini de 15 dies hàbils.

Si el cost de l'actuació resulta finalment superior al previst en la sol·licitud, la subvenció es mantindrà en la quantia atorgada inicialment.



En cas que el beneficiari no justifiqui correctament tot l'import que calgui justificar, segons el que estableixi l'acord de resolució, es farà el pagament de forma proporcional a la despesa justificada, sempre que s'hagi acomplert l'objectiu de la subvenció. La presentació del compte justificatiu per un import inferior al que s'ha de justificar comporta la renúncia del beneficiari a percebre l'import no justificat. En ambdós casos es modificarà l'import de la subvenció, per ajustar-lo al que hagi estat justificat correctament.

Es reduirà l'import de la subvenció quan els ingressos obtinguts, en el sentit exposat a la base 13 (Compatibilitat de subvencions), superin la despesa efectiva.

Una vegada examinada la documentació justificativa, amb les comprovacions que calguin, la Diputació de Girona pot reduir la subvenció en cas que no s'acreditin els elements que s'hagin tingut en compte en la concessió, especialment el de l'import de la despesa subvencionable.

### **11.2 Termini**

El termini per executar els treballs i justificar les despeses subvencionades és el que defineix la convocatòria corresponent.

La convocatòria pot determinar un període d'execució de les actuacions que sigui plurianual.

En termes generals no es prorrogaran els terminis per executar i justificar les accions, excepte en casos excepcionals degudament justificats per causa aliena al beneficiari. En aquests casos els beneficiaris podran sol·licitar una pròrroga del termini per executar i justificar les accions, fins a un mes abans que acabi el termini fixat, per un termini màxim igual a la meitat del que tingui establert.

### **11.3 Requeriment de la justificació**

Si un cop finalitzat el termini no s'ha presentat la documentació justificativa, es requerirà el beneficiari perquè la presenti en un termini màxim de 15 dies hàbils, a comptar de l'endemà de la notificació formal, i se l'advertirà que en cas que no ho faci es revocarà la subvenció.

### **12. Pagament**

La convocatòria pot establir el pagament de bestretes de les subvencions; en cas que no ho faci, el pagament s'efectuarà un cop s'hagi presentat la documentació justificativa.

El pagament de la subvenció es tramitarà previ informe tècnic favorable del centre gestor.

El pagament de la subvenció s'efectuarà mitjançant una transferència bancària.

### **13. Compatibilitat de subvencions**

Les subvencions objecte d'aquestes bases són compatibles amb qualsevol altre tipus d'ajuda, sempre que la suma de tots els ingressos vinculats a la despesa subvencionada, ja siguin subvencions, taxes, preus públics o altres ingressos, no sobrepassi el cost total de l'actuació subvencionada.



#### **14. Subcontractació**

Es permet que les entitats beneficiàries subcontractin les actuacions objecte de subvenció, però les obligacions econòmiques que se'n derivin han d'anar a càrrec de l'entitat respectiva.

#### **15. Reformulació de la sol·licitud**

Quan l'import de la subvenció expressada en la proposta de resolució sigui inferior al que figura en alguna de les sol·licituds presentades, es podrà instar el beneficiari a reformular la sol·licitud per ajustar els compromisos i condicions de la subvenció atorgable. La reformulació de les sol·licituds ha de respectar l'objecte, les condicions i la finalitat de la subvenció, així com els criteris de valoració establerts respecte de les sol·licituds.

#### **16. Modificació de les subvencions**

Una vegada s'hagi aprovat la resolució corresponent, els beneficiaris podran sol·licitar un únic canvi de l'objecte o del destí de la subvenció atorgada per causes justificades i sempre que el nou objecte tingui una puntuació igual o superior que l'original, o sol·licitar la modificació del pressupost o del percentatge de finançament per causes justificades. Els canvis de destinació es podran sol·licitar fins a un mes abans del termini de justificació de la subvenció.

La subvenció es modificarà d'ofici en els casos previstos en l'Ordenança general de subvencions i en tot cas:

- Quan el beneficiari no justifiqui correctament tot l'import que s'ha de justificar, segons el que estableixi l'acord de resolució.
- Quan el beneficiari presenti un compte justificatiu per un import inferior al que s'ha de justificar.

En ambdós casos es modificarà l'import de la subvenció, per ajustar-lo al que hagi estat justificat correctament.

El president és l'òrgan competent per resoldre les modificacions, així com per resoldre els recursos que s'hi interposin.

#### **17. Invalidesa, revocació i reintegrament**

La Diputació de Girona pot revocar totalment o parcialment les subvencions. En aquest cas, el beneficiari té l'obligació de retornar l'import rebut i de pagar l'interès de demora corresponent, d'acord amb els supòsits següents:

- a) Els que recull l'article 37 de la LGS.
- b) En cas d'incompliment d'altres obligacions que s'estableixen en aquestes bases.
- c) En altres supòsits que preveu la normativa reguladora de subvencions.

El Servei de Medi Ambient ha de tramitar, si escau, els expedients d'invalidesa, revocació i reintegrament de les subvencions concedides, i la Junta de Govern de la Diputació és l'òrgan competent per adoptar els acords corresponents.



### **18. Prohibició de contractació amb persones vinculades**

Els beneficiaris no podran concertar l'execució total o parcial de les activitats subvencionades amb persones o entitats amb qui estiguin vinculats, llevat que la contractació es realitzi amb les condicions normals de mercat i s'obtingui l'autorització prèvia de l'òrgan concedent de la Diputació de Girona.

Tampoc no se'n podrà concertar l'execució en els altres supòsits que preveu l'article 29.7 de la LGS.

### **19. Protecció de dades**

En el cas que l'objecte de la subvenció inclogui el tractament de dades de caràcter personal, els beneficiaris i les entitats col·laboradores han de complir amb la normativa, i han d'adoptar i implementar les mesures de seguretat que estableix la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, desplegada pel Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre.

### **20. Verificació i control**

Els comptes justificatius que compleixin els requisits establerts per la Diputació de Girona s'entendran com a documents suficients per acreditar el destí de la subvenció concedida.

No obstant això, els beneficiaris estan obligats a sotmetre's a les actuacions de comprovació que pugui efectuar la Diputació de Girona, i a qualsevol altra actuació de comprovació i control financer que puguin dur a terme els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, així com a aportar tota la informació que se'ls requereixi en l'exercici de les actuacions anteriors.

### **21. Obligació de difusió i publicitat**

Els beneficiaris han de fer constar expressament el suport econòmic de la Diputació de Girona en qualsevol acte, publicitat o difusió en relació amb les actuacions que siguin objecte de subvenció, encara que l'actuació ja s'hagi realitzat. En cas d'edició de material divulgatiu o informatiu, caldrà que també hi consti la col·laboració de la Diputació de Girona.

Caldrà que els beneficiaris facin, com a mínim, una de les accions següents:

- Instal·lació d'un cartell en la zona objecte de l'actuació, en què consti la subvenció de la Diputació de Girona.
- Publicació d'una notícia (web, mitjans, xarxes socials, etc.) sobre la concessió de la subvenció i l'objecte d'aquesta, i una altra dels resultats obtinguts.

Si s'incompleix aquesta obligació, i sens perjudici de les responsabilitats en què, per aplicació del règim establert en el títol IV de la LGS, puguin correspondre, s'aplicaran les regles següents:

- a) Si encara és possible el compliment de l'obligació en els termes establerts, l'òrgan concedent ha de requerir el beneficiari perquè adopti les mesures de difusió establertes en un termini no superior a 15 dies, i l'ha d'advertir de manera expressa que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.



- b) Si pel fet d'haver-se desenvolupat les activitats afectades per aquestes mesures no és possible el compliment de l'obligació en els termes establerts, l'òrgan concedent pot establir mesures alternatives, sempre que permetin fer la difusió del finançament públic rebut. En el requeriment que l'òrgan concedent dirigeixi al beneficiari, s'ha de fixar un termini no superior a 15 dies per a l'adopció de l'acte corresponent, i se l'ha d'advertir que l'incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.

## **22. Altres obligacions dels beneficiaris**

- a) Complir l'objectiu, executar el projecte, fer l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de les subvencions.
- b) Justificar el compliment dels requisits i les condicions, i també la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinin la concessió o el gaudi de la subvenció.
- c) Comunicar a la Diputació, en qualsevol moment i, en tot cas, abans de la justificació de l'aplicació dels fons, l'obtenció d'altres subvencions, ajuts i ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades.
- d) Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i altres documents exigits en la legislació general i sectorial aplicable al beneficiari.
- e) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- f) Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable.
- g) Quan l'import de la despesa subvencionable superi els límits establerts a la normativa de contractes públics per a la contractació menor, s'han de sol·licitar com a mínim tres ofertes a diferents proveïdors, prèviament a la contractació del compromís per a l'execució de l'obra, la prestació del servei o el lliurament del bé, tret que per les seves característiques especials no hi hagi en el mercat un nombre suficient d'entitats que puguin portar a terme l'execució, prestació o lliurament requerits, o tret que la despesa s'hagi fet amb anterioritat a la concessió de la subvenció.
- h) En compliment del que estableix l'article 15.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, les persones jurídiques a les quals s'hagi concedit una subvenció per un import superior a 10.000 € han de comunicar a l'òrgan concedent, mitjançant una declaració responsable, la informació relativa a les retribucions dels seus òrgans de direcció o administració.

## **23. Principis ètics i de conducta**

Els beneficiaris d'ajuts públics han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment.



Particularment s'han d'abstenir de realitzar qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

Amb caràcter general, els beneficiaris d'ajuts públics, en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i les professions corresponents a l'activitat objecte de subvenció o ajut públic.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en les convocatòries de subvencions o ajuts, o en els processos derivats d'aquestes convocatòries.

En particular, els beneficiaris de subvencions o ajuts públics assumeixen les obligacions següents:

- a) Comunicar immediatament a l'òrgan competent les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació de la subvenció o ajut.
- c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a terceres persones, amb la voluntat d'incidir en un procediment d'adjudicació de subvenció o ajut.
- d) Col·laborar amb l'òrgan competent en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i l'avaluació del compliment de les obligacions establertes en les bases de la convocatòria, particularment facilitant la informació que se'ls sol·liciti per a les finalitats relacionades amb la percepció de fons públics.
- e) Complir les obligacions de facilitar la informació que la legislació de transparència imposa als adjudicataris en relació amb l'administració o les administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal, en el supòsits establerts en l'apartat quart de l'article 3 de la Llei de transparència.

En cas d'incompliment dels principis ètics i regles de conducta són aplicables el règim sancionador que recull la Llei 19/2014, de 29 de desembre, i les sancions que estableix l'article 84 pel que fa a beneficiaris d'ajuts públics, sens perjudici d'altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent en matèria de subvencions.

#### **24. Règim jurídic**

El marc normatiu pel qual es regeixen aquestes subvencions és:

- a) La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- b) La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.



- c) El Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions.
- d) El Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny.
- e) L'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.
- f) Les bases d'execució del pressupost de la Diputació de Girona.
- g) Qualsevol altra disposició normativa aplicable per raó de la matèria o del subjecte.

### **25. Interpretació**

La facultat d'interpretació i aplicació d'aquestes bases recau exclusivament en la Diputació de Girona, i correspon a la Presidència d'aquest ens la resolució de les incidències que es produeixin en la seva gestió i execució, llevat de l'aprovació dels actes atribuïts expressament a la competència d'altres òrgans en aquestes mateixes bases.

### **26. Vigència**

Aquestes bases regeixen des de l'endemà de la publicació íntegra en el *Butlletí Oficial de la Província de Girona* (BOPG), i seran vigents fins que se n'acordi la modificació o derogació.

#### **Disposició addicional primera**

En el supòsit que durant el termini d'informació pública de les bases s'hi formulin al·legacions o que una vegada aprovades definitivament s'hi interposi recurs, el president de la Diputació és l'òrgan competent per resoldre'ls, així com per resoldre els recursos que s'interposin contra la resolució de la convocatòria corresponent. D'aquestes resolucions del president se n'ha de donar compte en la primera sessió que es dugui a terme del Ple de la Diputació.

#### **Disposició addicional segona**

L'extracte de les convocatòries de les subvencions regulades en aquestes bases, previst en l'article 17.3 b de la LGS, es publicarà en el BOPG."

Segon. Sotmetre a informació pública les bases específiques reguladores de subvencions descrites al punt anterior, per un termini de 20 dies hàbils, d'acord amb el que disposa l'article 124 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals. A aquest efecte, caldrà publicar un anunci al Butlletí Oficial de la Província de Girona i al tauler electrònic de la Diputació, així com una referència al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya. En el supòsit que durant el termini d'informació pública no s'hi formulin al·legacions o reclamacions, les bases quedaran aprovades definitivament.

Tercer. Facultar àmpliament el president de la Diputació perquè executi aquest acord, i perquè disposi que les bases es publiquin íntegrament, una vegada aprovades



definitivament, com també perquè, si cal, rectifiqui els defectes o les omissions que eventualment s'hi puguin advertir.”

El senyor President, comenta que passaríem al punt següent, que és l'aprovació inicial de les bases específiques reguladores de subvencions, en aquest cas de l'àrea de Medi Ambient. Segueix tenint la paraula el senyor Amat.

El diputat de Medi Ambient, senyor Lluís Amat, pren la paraula i diu: Gràcies, president. Res, és aprovar aquestes bases reguladores que, de fet, el que presentem és actualitzar les bases afegint diferents qüestions. S'inclouen a les bases els ODS que es treballen i, per altra banda, afegim el concepte del patrimoni geològic i la col·lectivitat ecològica. En aquest sentit, s'augmenta l'import màxim fins a 12.000 euros, que fins ara era un màxim de 10.000. El resum és aquest.

El senyor President, diu: Moltes gràcies. Alguna qüestió sobre aquest tema? Sí, senyora Guillaumes.

La diputada senyora Marta Guillaumes, pren la paraula i manifesta: Hola un altre cop. En tot cas, sobre aquest punt de les bases específiques reguladores de subvencions per a la conservació del patrimoni natural volem agrair i felicitar que s'hagi incorporat definitivament el tema del patrimoni geològic, absolutament abandonat històricament, i a més en un territori com comarques gironines, que té una alta riquesa geològica. Per tant, celebrar això, celebrar també que siguin bases que a sobre promouen la protecció de la biodiversitat.

En aquest sentit, volíem destacar dues coses, de fet són dos aspectes que són dos peticions. Ja que s'inclouen aquí en aquestes bases com a novetat aquesta defensa del patrimoni geològic, nosaltres com que som aquí per fer avançar coses també, seria demanar com a Diputació de Girona que es posés sobre la taula la proposta de poder, en algun territori de comarques gironines, tenir el que s'anomena els geoparcs. No sé si els coneixen les diputades o diputats. Hi ha alguns territoris de Catalunya que gaudeixen d'aquests espais. [...] que sigui un pas més a això que ha aparegut aquí, que seria d'alguna manera protegir alguns espais de gran riquesa geològica. Em sembla que totes i tots els que som aquí segurament reconeixem molts espais de gran riquesa geològica. Per tant, d'alguna manera aprofitem aquest espai per fer aquesta petició que es pugui plantejar des de l'àrea aquesta possibilitat. De fet, fa pocs mesos la pròpia Diputació va col·laborar en una xerrada que es va fer sobre els geoparcs. Vull dir que és una cosa que d'alguna manera la Diputació ja hi ha entrat. Per tant, aprofitem ara per posar sobre la taula aquesta possibilitat. Creiem que les comarques gironines tenen un territori en l'àmbit geològic de molta qualitat. De fet, hi ha un llibre que ens sembla que fins i tot va ser subvencionat per la Diputació de Girona, que és *El patrimoni geològic de les comarques gironines*, de Lluís Pallí i del professor Roqué, que també parla del patrimoni. Per tant, de documentació sobre el patrimoni geològic, n'hi ha. Per tant, seria aquest punt.

I l'altra qüestió és que aprofitem, també, que en aquesta diputació el govern està format per JuntsxCat i Esquerra Republicana. Els interpel·lem i, de fet, amb el senyor diputat ja vam tenir l'ocasió de parlar-ne en una trobada la setmana passada, per interpel·lar-los en relació a la llei de biodiversitat catalana, que pensem que ja seria hora que, de fet, que haguem parlat amb el diputat, però aprofitem també aquest altaveu que tenim ara al ple per reclamar finalment aquesta llei de biodiversitat. L'Estat espanyol, que a vegades critiquem molt les coses de l'Estat espanyol, doncs els he de dir que a l'Estat espanyol han sigut molt pioners amb això i ja tenen una llei de biodiversitat, de l'any 2007, molt potent, s'ha d'acabar de desplegar, però pensem que



és necessari perquè en moltes diputacions s'estan presentant bases, però a nivell de país no tenim una llei que reguli tot això.

Per tant, d'alguna manera hem aprofitat aquest punt per fer aquestes peticions. Avui és el ple de les peticions: aquest geoparc i que el govern que està a la Diputació elevi això, si us plau, als seus respectius representants del Parlament de Catalunya i, si us plau, ens posem una mica al dia en aquesta qüestió que realment és molt important perquè, com saben, ja ha sortit en algun altre moment d'algun altre ple. Actualment tenim dos grans reptes, que són la crisi ecològica i la crisi climàtica. Referent a la crisi ecològica, es relaciona directament amb la biodiversitat. Per tant, hem de ser conscients que si no protegim la biodiversitat, el nostre futur, ja no com a ciutadans, sinó com a espècie, el tenim una mica complicat. Gràcies.

El senyor President, intervé i manifesta: Moltes gràcies. El que vostè ens ha dit no acaba de ser el que hem de votar avui, sinó que ha fet un discurs que va molt més enllà del que avui aprovem en aquestes bases. No sé si vostè té alguna cosa a afegir.

El diputat senyor Lluís Amat, respon: Com diu la diputada, ja vam parlar d'aquest tema. Tant el tema dels geoparcs, com ha explicat ella mateixa, ja s'hi està treballant. I sobre el tema de la biodiversitat, fins i tot com a diputat i representant de la Diputació de Girona, l'altre dia en un acte que hi va haver a Sant Feliu de Pallerols ja vaig fer unes declaracions en aquest sentit que caldria treballar cap a la llei de biodiversitat. Hi havia representants de la Generalitat i vaig aprofitar per parlar-ne i sé que ja n'estan treballant. Vull dir que en aquest sentit hi ha sintonia suposo que per tothom.

El senyor President, diu: Moltes gràcies. Algun vot en contra? Alguna abstenció? Per tant, es vota per unanimitat dels presents, senyor secretari.

*Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels assistents.*

## **22. Aprovació del conveni amb l'Ajuntament de la Jonquera per a la cessió a l'Ajuntament d'un tram urbà de la carretera GI-500 - Xarxa Viària. 2021/D030400/6759**

La Diputació de Girona és titular i gestiona la carretera GI-500, a Agullana, la qual en el seu recorregut inicial té un tram dins la trama urbana del municipi de la Jonquera.

L'Ajuntament de la Jonquera ha manifestat el seu interès en disposar d'aquest tram inicial urbà d'aquesta carretera, amb una longitud de 120 metres, per tractar-lo com a carrer del municipi.

Tant la Diputació de Girona com l'Ajuntament de la Jonquera coincideixen en constatar que el trànsit d'aquest vial és majoritàriament urbà.

Per aquest motiu aquest tram es pot lliurar a l'Ajuntament de la Jonquera per tal que l'incorpori al seu patrimoni viari, conforme amb l'article 48.1 i la disposició addicional primera del text refós de la Llei de carreteres (Decret legislatiu 2/2009, de 25 d'agost) i l'article 172 del Reglament general de carreteres (Decret 293/2003, de 18 de novembre).

La cap del Servei de Xarxa Viària en funcions parcials, en data 2 de setembre de 2021, ha emès informe favorable sobre la cessió a l'Ajuntament de la Jonquera del tram urbà de la carretera GI-500, a Agullana. El cap de Patrimoni i Expropiacions i el



secretari general, en data 3 de setembre de 2020, han emès informe jurídic favorable sobre aquesta cessió.

Per tot això, la Comissió Informativa de Territori i Sostenibilitat hi dictamina favorablement i proposa al Ple l'adopció de l'acord següent:

Primer. Aprovar el text del Conveni, que es transcriu tot seguit, entre la Diputació de Girona i l'Ajuntament de la Jonquera per a la cessió a l'Ajuntament d'un tram urbà de la carretera GI-500:

#### “I. ENTITATS QUE INTERVENEN

Diputació de Girona, representada pel seu president, Miquel Noguer i Planas, assistit pel secretari general, Jordi Batllori i Nouvilas, en virtut de les facultats conferides per acord de Ple de .....

Ajuntament de la Jonquera, representat per la seva alcaldessa presidenta, Sònia Martínez i Juli, assistida pel secretari de la corporació, Josep Maria Soler i Basco, en virtut de les facultats conferides per acord del Ple de 28 de juliol de 2021.

#### II. ANTECEDENTS I MOTIVACIÓ

- La Diputació de Girona és titular i gestiona la carretera GI-500, a Agullana, la qual en el seu recorregut inicial té un tram dins la trama urbana del municipi de la Jonquera.
- L'Ajuntament de la Jonquera ha manifestat el seu interès en disposar d'aquest tram inicial urbà d'aquesta carretera, amb una longitud de 120 metres, per tractar-lo com a carrer del municipi.
- Ambdues parts constaten que el trànsit d'aquest tram inicial és majoritàriament urbà i per aquest motiu es pot lliurar a l'Ajuntament de la Jonquera per tal que l'incorpori al seu patrimoni viari, conforme amb l'article 48.1 i la disposició addicional primera del text refós de la Llei de carreteres (Decret legislatiu 2/2009, de 25 d'agost) i l'article 172 del Reglament general de carreteres (Decret 293/2003, de 18 de novembre).

Les parts també constaten una intensitat de pas de vehicles pesants en aquest tram que genera un important problema de seguretat viària, el qual requereix l'adopció de mesures immediates que resolguin aquesta situació.

En virtut de tot això, formalitzen aquest conveni amb subjecció als següents

#### PACTES

1. La Diputació de Girona cedeix la titularitat del tram de la carretera GI-500, a Agullana, des del PK inicial (amb coordenades UTM 489963,42; 4694663,16) fins al PK 0+120 (amb coordenades UTM 489849,16; 4694627,40). La carretera té una calçada d'amplada nominal de 8 metres amb un acabat amb una capa d'aglomerat asfàltic en calent executat el 2021.
2. Disposa de senyalització vertical i horitzontal que com el paviment de la calçada i dels vorals està en bon estat.
3. L'Ajuntament de la Jonquera declara conèixer i acceptar les característiques i estat de conservació d'aquest tram i adquireix, de ple dret i a tots els efectes, el tram indicat en el paràgraf anterior per incorporar-lo al seu patrimoni viari urbà.
4. S'annexa plànol on es grafia el tram objecte de traspàs. A partir d'aquest traspàs la carretera GI-500, a Agullana, començarà en el punt on l'eix té per coordenades UTM 489963,42; 4694663,16 a l'inici del pont sobre el riu Llobregat.
5. L'Ajuntament de la Jonquera estudiarà quina és la solució tècnica idònia per



resoldre la problemàtica de la concentració de trànsit de vehicles pesants en aquest tram, la definirà tècnicament i l'executarà al seu càrrec en un termini màxim de 2 anys a comptar des de la data de vigència d'aquest conveni.

6. Entretant aquesta solució tècnica no s'executi l'Ajuntament de la Jonquera, dins un termini màxim de seixanta dies a comptar des de la vigència d'aquest conveni, adoptarà mesures provisionals per evitar situacions d'inseguretat viària en aquell tram.
7. Aquesta cessió serà vàlida i eficaç en la darrera data de signatura d'aquest document. A partir d'aquest moment l'Ajuntament de la Jonquera es farà càrrec del seu manteniment i explotació íntegra.
8. En el cas que la solució tècnica definitiva que es projecti, segons el previst en el pacte 2n, afecti a la carretera GI-500 i/o la seva zona d'influència, caldrà la obtenció prèvia d'informe de la Diputació de Girona.
9. Tots els danys a la via o als seus elements funcionals del tram cedit, així com els danys i perjudicis que es produeixin a tercers a partir de la vigència d'aquest conveni seran assumits íntegrament per l'Ajuntament de la Jonquera.
10. Les parts resoldran de comú acord les diferències que puguin sorgir en relació amb aquest conveni. En cas que es puguin plantejar qüestions litigioses es resoldran per la jurisdicció contenciosa administrativa.

I, en prova de conformitat, les persones que l'atorguen signen aquest conveni.”

Segon. Cedir la titularitat a favor de l'Ajuntament de la Jonquera d'un tram urbà de la carretera GI-500, a Agullana, lliure de càrregues, per a la seva incorporació a la xarxa municipal.

Tercer. Facultar el president de la Diputació de Girona per a la signatura del Conveni i per a tots els actes complementaris que siguin necessaris per al seu desenvolupament.

Quart. Traslladar aquest acord a l'Ajuntament de la Jonquera i a Intervenció i Patrimoni i Expropiacions de la Diputació de Girona pel seu coneixement i efectes procedents.

Cinquè. Publicar íntegrament el Conveni, un cop signat, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.”

El senyor President, manifesta que ara sí que passaríem a l'aprovació d'aquest conveni amb l'Ajuntament de la Jonquera. Té la paraula el diputat senyor Jordi Xargay. El diputat delegat de Xarxa Viària, senyor Jordi Xargay, pren la paraula i diu: Sí, molt bé. Moltes gràcies, president. Bé, aquest és un conveni amb l'Ajuntament de la Jonquera per la cessió del primer tram de carretera que va des de la nacional fins al pont, el pont sobre el riu Llobregat. Són uns 120 m aproximadament. Com saben, aquest és un tram de carretera que és el principi de [...], que té molt de moviment, que té molt de trànsit, especialment de camions. I l'Ajuntament té la intenció de reordenar-ho perquè pugui ser millor tant per la carretera com pel seu polígon industrial. Per tant, s'ha arribat a aquest acord de cessió d'aquest tram.

El senyor President, manifesta: Moltes gràcies. Alguna consideració? No? Per tant, entenem que quedaria aprovada aquesta cessió.

*Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels assistents.*



## JUNTA DE PORTAVEUS

### 23. Moció del grup de la CUP per a la protecció del Ter. 2021/A040100/8200

“El 2 d'agost de 2017 se signava l'Acord de la Taula del Ter. Un acord que inclou fins a 17 compromisos repartits en 3 fases, la primera de les quals acaba l'any 2022. Aquests compromisos arribaven després d'anys de mobilitzacions i peticions des del territori i a tots nivells per garantir un cabal ecològic pel Ter, que sobretot posaven el focus en el transvasament cap a l'àrea de Barcelona. Les demandes de la Plataforma Aigua és Vida Girona o les mocions aprovades en molts municipis i també en aquesta Diputació el 16 de febrer de 2016 són un bon exemple d'aquesta lluita.

Els compromisos inclouen actuacions a tot nivell: canvis de directrius, plans d'actuació davant la sequera, estudis, noves infraestructures i remodelacions de les existents, inversions a molts nivells, subvencions, millores dels ecosistemes fluvials i aquífers, modernització de regadius i xarxes urbanes, desembassaments puntuals... i també la creació de la Taula de l'Aigua, òrgan que ha de fer el seguiment dels acords alhora que segueix treballant per aprovar nous compromisos.

Pràcticament 4 anys després d'aquest acord, podem dir que s'ha avançat en algunes línies, però estem lluny de complir tot allò previst amb el termini de l'any 2022 i la Taula del Ter s'ha reunit només en dues ocasions des de l'aprovació dels acords.

Alhora les dades ens mostren que el cabal del Ter segueix sense arribar el mínim acordat, és a dir, aquell que permet assegurar que manté el funcionament hidromorfològic i ecològic, una colla de dies de l'any. Un cabal sota mínims i que continua mostrant evidències de ser un riu sobreexplotat. Per exemple, aquest passat 30 de setembre el cabal del Ter al seu pas per Girona va ser de 2,79 m<sup>3</sup>/segon, incomplint la mateixa Llei del Ter de 1959.

A tot plegat cal afegir que, també des del territori, cada vegada augmenta la pressió que fem sobre el Ter. De fet el Consorci d'Aigües Costa Brava Girona ha crescut en els darrers anys estenent-se a 47 municipis, 24 dels quals s'abasteixen del Ter. Concretament, la concessió inicial (1974) a l'Ajuntament de Girona de captació d'aigües superficials del riu Ter era de 270 l/s, que se sumaven a la captació dirigida a l'àrea de Barcelona. Actualment, a més de la de Barcelona i a partir de les modificacions realitzades per l'ACA el 2012, tenim una concessió d'abastament en alta a l'Ajuntament de Girona que passa a ser d'un cabal màxim instantani de 660 l/s i un volum màxim anual de 17 hm<sup>3</sup> i una nova concessió al CCB-ELA amb un cabal màxim instantani de 720 l/s i un volum màxim anual de 16 hm<sup>3</sup>. Aquests augments de les concessions preocupen perquè si bé encara són lluny dels consums actuals mostren la voluntat de creixement continuat al nostre entendre inassumible. S'augmenta així la pressió sobre el Ter també des de comarques gironines, des d'on efectivament ha anat augmentant el volum d'aigua que es capta. Per exemple, en el cas de la captació del Consorci de la Costa Brava s'ha passat dels passant dels 6,66hm<sup>3</sup> del 2012 als 10,66hm<sup>3</sup> del 2019.

L'augment continu dels cabals es deu sobretot al desenvolupament urbanístic desmesurat que ha patit la Costa Brava en els darrers 60 anys i que en l'actualitat està



vivint una nova onada que amenaça el 50% del sòl litoral de les comarques gironines encara no urbanitzat, però també s'estén a l'interior, malgrat els avenços aconseguits amb l'aprovació del Pla Director Urbanístic (PDU) de revisió de sòls no sostenibles del litoral gironí. Aquest desenvolupament, juntament amb uns hàbits de creixent consum d'aigua, els efectes del canvi climàtic i la incorporació a la xarxa d'un gran nombre de municipis que durant anys s'havien abastit de pous i recursos propis, han provocat aquest augment dels cabals que des del Consorci es capten del Ter a través de l'ETAP Montfullà. El mateix passa amb la captació d'aigua que en fa el sistema Girona a través del qual a més dels municipis de Girona, Salt i Sarrià, fins a 6 municipis actualment reben aigua, de manera que el volum captat per aquest sistema també ha anat augmentant.

D'altra banda, el rec agrícola és un dels altres elements clau en aquesta reducció de cabals del Ter i en aquest sentit celebrem iniciatives com les del PECT "Girona, regió sensible a l'aigua" que pretén convertir l'àrea del Baix Ter en un territori de referència amb una gestió eficient dels recursos hídrics, bona qualitat de les aigües i infraestructures sostenibles. Alhora mantenim que resta molta feina per fer en aquest àmbit clau per garantir un cabal ecològic pel Ter.

Des de la Diputació de Girona precisament al llarg d'aquest mes d'octubre s'està impulsant l'exposició "El Ter: Dits i fets del transvasament" de Joan Gaya. Celebrem que des de la Diputació es donin suport a aquest tipus d'iniciatives que permeten fer arribar a la població informació rigorosa i actualitzada. Però en un context com l'actual de crisi ecològica i climàtica sense precedents cal anar més enllà, canviar l'ordre de prioritats i donar suport a polítiques que garanteixin la protecció i millora del nostre patrimoni natural. En el cas del riu Ter és fonamental la seva protecció no només pel valor ecològic que té en si mateix sinó també pels serveis ecosistèmics que ofereix.

Per tot això, des de la CUP-Amunt demanem l'aprovació dels següents ACORDS:

**PRIMER.** Elaboració d'un estudi que analitzi la creixent demanda d'aigua des de Comarques Gironines i l'augment del volum d'aigua captat del Ter a través de l'ETAP Montfullà.

**SEGON.** Sol·licitar una nova convocatòria de la Taula del Ter on es posin sobre la taula de nou les dades dels cabals del Ter i la creixent demanda provinent de les Comarques Gironines i es posin els mecanismes per fer un seguiment transparent i participatiu dels acords assolits. En aquesta convocatòria caldrà que tots els organismes implicats aportin tota la feina feta des de 2017.

**TERCER.** El compromís de la Diputació per tal de contribuir a fer que tota la informació en relació al riu Ter arribi a la ciutadania ja sigui via campanyes d'Educació ambiental o via campanyes relacionades amb la conservació del patrimoni natural. Una ciutadania informada és fonamental per garantir la participació política d'aquesta.

**QUART.** El compromís de la Diputació de Girona per reduir progressivament el volum màxim anual d'aigua captat del riu Ter.

**CINQUÈ.** Fer arribar aquests acords al Govern de la Generalitat de Catalunya, a l'Agència Catalana de l'Aigua, a la Plataforma en Defensa de l'Ebre, al Consorci del



Ter, a la Junta Central d'Usuaris d'Aigües del Baix Ter i a la Plataforma Aigua és Vida de Girona.”

El senyor President, pren la paraula i demana al senyor secretari que llegeixi la part dispositiva de la moció proposada per tots els grups polítics presents a la Diputació, que es sotmet a votació d'acord amb el contingut literal següent:

### **“Moció de tots els grups polítics presents a la Diputació de Girona per a la protecció de Ter**

El 2 d'agost de 2017 se signava l'Acord de la Taula del Ter. Un acord que inclou fins a 17 compromisos repartits en 3 fases, la primera de les quals acaba l'any 2022. Aquests compromisos arribaven després d'anys de mobilitzacions i peticions des del territori i a tots nivells per garantir un cabal ecològic pel Ter, que sobretot posaven el focus en el transvasament cap a l'àrea de Barcelona. Les demandes de la Plataforma Aigua és Vida Girona o les mocions aprovades en molts municipis i també en aquesta Diputació el 16 de febrer de 2016 són un bon exemple d'aquesta lluita.

Els compromisos inclouen actuacions a tot nivell: canvis de directrius, plans d'actuació davant la sequera, estudis, noves infraestructures i remodelacions de les existents, inversions a molts nivells, subvencions, millores dels ecosistemes fluvials i aquífers, modernització de regadius i xarxes urbanes, desembassaments puntuals... i també la creació de la Taula de l'Aigua, òrgan que ha de fer el seguiment dels acords alhora que segueix treballant per aprovar nous compromisos.

Pràcticament 4 anys després d'aquest acord, podem dir que s'ha avançat en algunes línies, però estem lluny de complir tot allò previst amb el termini de l'any 2022 i la Taula del Ter s'ha reunit només en dues ocasions des de l'aprovació dels acords.

Alhora les dades ens mostren que el cabal del Ter segueix sense arribar al mínim acordat; és a dir, aquell que permet assegurar que manté el funcionament hidromorfològic i ecològic, una colla de dies de l'any. Un cabal sota mínims i que continua mostrant evidències de ser un riu sobreexplotat. Per exemple, aquest passat 30 de setembre el cabal del Ter al seu pas per Girona va ser de 2,79 m<sup>3</sup>/segon, incomplint la mateixa Llei del Ter de 1959.

A tot plegat cal afegir que, també des del territori, cada vegada augmenta la pressió que fem sobre el Ter. De fet, el Consorci d'Aigües Costa Brava Girona ha crescut en els darrers anys estenent-se a 47 municipis, 24 dels quals s'abasteixen del Ter. Concretament, la concessió inicial (1974) a l'Ajuntament de Girona de captació d'aigües superficials del riu Ter era de 270 l/s, que se sumaven a la captació dirigida a l'àrea de Barcelona. Actualment, a més de la de Barcelona i a partir de les modificacions realitzades per l'ACA el 2012, tenim una concessió d'abastament en alta a l'Ajuntament de Girona que passa a ser d'un cabal màxim instantani de 660 l/s i un volum màxim anual de 17 hm<sup>3</sup> i una nova concessió al CCB-ELA amb un cabal màxim instantani de 720 l/s i un volum màxim anual de 16 hm<sup>3</sup>. Aquests augments de les concessions preocupen perquè, si bé encara són lluny dels consums actuals, mostren la voluntat de creixement continuat, al nostre entendre inassumible. S'augmenta així la pressió sobre el Ter també des de comarques gironines, des d'on efectivament ha anat augmentant el volum d'aigua que es capta. Per exemple, en el cas de la captació del Consorci de la Costa Brava s'ha passat dels 6,66hm<sup>3</sup> del 2012 als 10,66hm<sup>3</sup> del 2019.



L'augment continu dels cabals es deu sobretot al desenvolupament urbanístic que ha patit la Costa Brava en els darrers 60 anys i que en l'actualitat està vivint una nova onada que amenaça el 50% del sòl litoral de les comarques gironines encara no urbanitzat, però també s'estén a l'interior, malgrat els avenços aconseguits amb l'aprovació del Pla Director Urbanístic (PDU) de revisió de sòls no sostenibles del litoral gironí. Aquest desenvolupament, juntament amb uns hàbits de creixent consum d'aigua, els efectes del canvi climàtic i la incorporació a la xarxa d'un gran nombre de municipis que durant anys s'havien abastit de pous i recursos propis, han provocat aquest augment dels cabals que des del Consorci es capten del Ter a través de l'ETAP Montfullà. El mateix passa amb la captació d'aigua que en fa el sistema Girona, a través del qual, a més dels municipis de Girona, Salt i Sarrià, fins a 6 municipis actualment reben aigua, de manera que el volum captat per aquest sistema també ha anat augmentant.

D'altra banda, el rec agrícola és un dels altres elements clau en aquesta reducció de cabals del Ter i en aquest sentit celebrem iniciatives com les del PECT "Girona, regió sensible a l'aigua" que pretén convertir l'àrea del Baix Ter en un territori de referència amb una gestió eficient dels recursos hídrics, bona qualitat de les aigües i infraestructures sostenibles. Alhora mantenim que resta molta feina per fer en aquest àmbit clau per garantir un cabal ecològic pel Ter.

Des de la Diputació de Girona, precisament al llarg d'aquest mes d'octubre, s'està impulsant l'exposició "El Ter: Dits i fets del transvasament", de Joan Gaya. Celebrem que des de la Diputació es donin suport a aquest tipus d'iniciatives que permeten fer arribar a la població informació rigorosa i actualitzada. Però en un context com l'actual, de crisi ecològica i climàtica sense precedents, cal anar més enllà, canviar l'ordre de prioritats i donar suport a polítiques que garanteixin la protecció i millora del nostre patrimoni natural. En el cas del riu Ter és fonamental la seva protecció no només pel valor ecològic que té en si mateix sinó també pels serveis ecosistèmics que ofereix.

Per tot això, tots els grups polítics presents a la Diputació de Girona proposen al Ple l'adopció de l'ACORD següent:

**PRIMER.-** Demanar a l'Agència Catalana de l'Aigua que elabori i faci públic un estudi que analitzi la creixent demanda d'aigua des de comarques gironines i l'augment del volum d'aigua captat del Ter a través de l'ETAP Montfullà.

**SEGON.-** Sol·licitar una nova convocatòria de la Taula del Ter on es posin sobre la taula de nou les dades dels cabals del Ter i la creixent demanda provinent de les comarques gironines, i es posin els mecanismes per fer un seguiment transparent i participatiu dels acords assolits. En aquesta convocatòria caldrà que tots els organismes implicats aportin tota la feina feta des de 2017.

**TERCER.-** Prendre el compromís de la Diputació per tal de contribuir a fer que tota la informació en relació al riu Ter arribi a la ciutadania, ja sigui via campanyes d'educació ambiental o via campanyes relacionades amb la conservació del patrimoni natural. Una ciutadania informada és fonamental per garantir la participació política d'aquesta.

**QUART.-** Prendre el compromís de la Diputació de Girona de treballar amb les administracions competents en matèria de gestió de l'aigua i d'agricultura i amb els agents implicats per reduir progressivament el volum màxim anual d'aigua captat del riu Ter.



CINQUÈ.- Fer arribar aquests acords a la Conselleria d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural del Govern de la Generalitat de Catalunya, a l'Agència Catalana de l'Aigua, al Grup de Defensa del Ter, al Consorci del Ter, a la Junta Central d'Usuaris d'Aigües del Baix Ter i a la Plataforma Aigua és Vida de Girona.”

El senyor President, manifesta: Moltes gràcies. Algú vol tenir la paraula? Sí, senyora Guillaumes.

La portaveu del grup de la CUP, senyora Marta Guillaumes, pren la paraula i manifesta: Hola altre cop. Seré molt breu perquè, com dèiem, és un moció que finalment s'ha aprovat per tots els grups polítics. De fet, la meua intervenció va una mica en aquesta línia. Voldríem agrair la bona predisposició de tots els grups polítics per poder aprovar aquesta moció. I la segona cosa és comentar que tot i les nostres diferències ideològiques sempre trobem algun punt, sobretot el patrimoni natural, que penso que és bastant cohesionador, a vegades parlem de la cohesió, doncs ens sembla que justament el patrimoni natural i la defensa del patrimoni natural, com ha passat en aquest punt, estaria molt bé que es repetís en altres ocasions trobar aquell punt de consens que ens permetés avançar en la defensa del patrimoni natural. En tot cas, un agraïment sincer a tots els grups i, especialment, al diputat Piñeira, que va tenir una llarga conversa sobre la moció. Per tant, li agraeixo específicament també al diputat Piñeira. Gràcies.

El senyor President, intervé i respon: Perdoni, moltíssimes gràcies. Evidentment, la diferència ideològica no ha d'evitar mai que no s'intenti arribar a punts d'acord. I sobre determinats temes, jo crec que per molta diferència que hi hagi, la veritat és que són temes que són candents i que són preocupants i necessaris per a tota la societat. Moltes gràcies. Vostès, senyor Motas o senyora Saladich? No? Vostè, senyor Fernández? Sí.

El portaveu del grup del PSC, senyor Juli Fernández, intervé i manifesta: Gràcies, senyor president. Com ha dit la diputada, jo penso que és agrair la feina que s'ha fet. Jo també em vaig posar en contacte amb ell dilluns per [...] el punt número 4, que era un tema més de competències per intentar clarificar-lo. Ja em va dir que estava parlant amb el govern i que, per tant, es faria una proposta més transversal. Penso que aquesta proposta és bastant més transversal, recull molt millor els temes i els clarifica. També, el nostre grup algunes vegades ho ha dit, que quan hi ha voluntat d'arribar a acords, jo crec que a aquesta institució ho hem demostrat moltes vegades, deixem de banda una miqueta el tema que ens pot arribar a separar, temes puntuals, però en el fons hi estem d'acord. Jo crec que aquesta proposta que fem avui, crec que va ser al 2016 que també va en tenir una de similar en aquesta institució i també va ser per unanimitat. Per tant, òbviament afegir-nos i celebrar que en aquest cas la ponent, que era la responsable d'assumir les modificacions, hagi dit que sí per la ben entesa que hàgim pogut aprovar per unanimitat. Moltes gràcies, president.

El senyor President, manifesta: Moltíssimes gràcies, senyor Fernández. Senyor Piñeira.

El portaveu del Govern, senyor Albert Piñeira, pren la paraula i manifesta: Moltíssimes gràcies, senyor president. Cinc qüestions molt breus a destacar. Primera qüestió, creiem des del govern i des de tots els grups que el compromís de la Diputació amb el territori i amb el Ter i amb la preservació del Ter, i amb els conceptes de sostenibilitat i medi ambient i preservació del territori sempre hi ha estat i sempre hi serà. Per tant, en aquest sentit la Diputació ja té un històric que ve de lluny de ser impulsor i catalitzador de les demandes sobre el Ter.



Segon element que m'agradaria destacar: el consens polític. Quan fem mocions que són tan de territori és important que per part de tothom hi hagi aquesta voluntat, generositat, altura de mires per poder-la aprovar per unanimitat, que això reforça finalment el posicionament que es fa com a corporació i com a territori.

Terçer. Nosaltres des del govern apostàvem perquè fos una moció al màxim de realista i amb això em refereixo tenint en compte les competències que té cada administració. Penso que aquí el matís que s'ha donat és positiu.

Quart. Ser realistes no està renyit amb què com a diputació hem de ser catalitzadors, impulsors, incentivadors, posem la paraula que vulguem, de totes aquelles iniciatives (fòrums, treballs) que puguin afavorir la preservació i conservació del Ter.

Cinquè i últim. Un agraïment a tots els grups polítics i a tots els portaveus per aquesta voluntat de consens i d'arribar a acords i que avui la puguem aprovar per unanimitat, que penso que això ens enriqueix. Senyora Guillaumes, ja que vostè m'ha fet un agraïment molt particular i molt directe, doncs jo evidentment també li retorno aquest agraïment i la seva bona predisposició al treball i a la feina que s'ha pogut fer. Per tant, li agraeixo l'agraïment i li reitero també que és mutu. Moltíssimes gràcies.

El senyor President, diu: Moltes gràcies. Per tant, entenem que s'aprova per unanimitat aquesta moció.

*Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels assistents.*

#### **24. Moció del grup del PSC per a la reforma integral de la Casa de Cultura i del Conservatori de Música Isaac Albéniz. 2021/A040100/8213**

“Fa més de vint anys que la Casa de Cultura de Girona i el Conservatori Isaac Albéniz acumulen endarreriments en la reforma i modernització d'aquest espai cultural.

La Casa de Cultura a Girona ha tingut un paper cabdal en la cultura de les comarques gironines aquests últims més de 40 anys. El centre és referència per ser escola professional de música amb el Conservatori Isaac Albéniz i, a més, és l'espai de trobades, conferències i activitats culturals. Ocupa un espai central a Girona, capital de les comarques gironines. I contribueix, en definitiva, a la vida cultural del nostre territori.

Això no obstant, la Casa de Cultura de Girona fa anys que espera ubicar la Biblioteca Ernest Lluch. L'Eixample, com a espai central de Girona, de fa massa temps que dissortadament no compta amb una biblioteca pública. Aquest canvi, d'altra banda, permetria que el Centre Cívic de Pla de Palau pogués fer ús de totes les seves dependències com a equipament sociocultural.

D'altra banda, la Casa de Cultura de Girona com a centre del Conservatori Isaac Albéniz ha acumulat reiterades demandes de reformes i de modernització de l'equipament. Si bé és cert que la Diputació de Girona ha portat a terme reformes parcials, no ho és menys que fa més de vint anys que s'espera una reforma i modernització totals, que aconseguixi sortir de l'atzucac actual de precarietat i provisionalitat permanents.

Aquesta voluntat de modernitzar la Casa de Cultura de Girona i el Conservatori Isaac Albéniz ha estat intensament demandada per la ciutadania a Girona i a Comarques



Gironines. A més, aquesta posició ha estat raonablement i justament exposada pel professorat, l'AMPA i el consell d'estudiants del conservatori Isaac Albéniz. A Girona, tothom és conscient que és l'únic centre per a estudis musicals professionals. La contribució anual de la Generalitat a Casa de Cultura és de 26.000€ i de la Diputació de 868.300€. I a Isaac Albéniz, la Diputació, 2.520.125€ i la Generalitat, 393.475€.

És cert que a la Diputació de Girona hi ha un consens generalitzat sobre la necessitat de portar a terme aquestes obres de reforma integrals i que, per avançar en aquesta qüestió, la Diputació de Girona ha presentat un estudi d'usos de les futures obres de remodelació de la Casa de Cultura de la Diputació de Girona. Les reformes plantejades en aquest estudi generen consens entre els diferents agents implicats i el conjunt de la ciutadania, tant sobre la recepció de les transformacions, com sobretot de la urgència i necessitat de portar-les a terme.

Això no obstant, el govern de la Diputació de Girona ha esmentat en més d'una ocasió que la inversió per fer possible aquestes reformes integrals tindria un cost a l'entorn dels 10M€. Aquesta despesa no ha estat possible fins al moment i, en diferents organismes institucionals, s'ha demanat que la Generalitat es comprometi a cofinançar aquest projecte. No debades, la Generalitat efectivament ha participat en l'elaboració anual dels pressupostos de Casa de Cultura i del Conservatori Isaac Albéniz.

Casa de Cultura és un equipament central de la cultura a Comarques Gironines i Isaac Albéniz és l'únic centre d'estudis professionalitzats del nostre territori. Fa més de vint anys, en definitiva, que s'espera una reforma integral de l'edifici per modernitzar-lo, adaptar-lo i renovar-lo. Els efectes positius per a la Diputació i per al conjunt de la ciutadania són compartits per la institució, la ciutat i la ciutadania.

Per tot això demanem l'aprovació dels següents punts d'acord:

1. El compromís explícit de la Diputació de Girona de portar a terme la reforma integral de Casa Cultura i del Conservatori Isaac Albéniz.

2. Traslladar a la Generalitat de Catalunya que es comprometi a cofinançar amb la Diputació de Girona la reforma integral de Casa Cultura i del Conservatori Isaac Albéniz.”

El senyor President, pren la paraula i demana al senyor secretari que llegeixi la part dispositiva de la moció proposada per tots els grups polítics presents a la Diputació, que es sotmet a votació d'acord amb el contingut literal següent:

**“Moció de tots els grups polítics presents a la Diputació de Girona en relació a la reforma de la Casa de Cultura i el Conservatori Isaac Albéniz de la Diputació de Girona**

Fa temps que es parla de la necessitat de reformar la Casa de Cultura de Girona i el Conservatori de Música Isaac Albéniz de la Diputació de Girona.

La Casa de Cultura a Girona ha tingut i té un paper cabdal en la cultura de les comarques gironines durant més de 40 anys. El centre és un equipament central de la cultura a les comarques gironines i a la ciutat de Girona en particular, i desenvolupa



una activitat cultural important que contribueix al dinamisme i a la vida culturals del nostre territori.

Per altra banda, l'edifici de la Casa de Cultura també és la seu del Conservatori de Música Isaac Albéniz de la Diputació de Girona, que acull estudis de música de nivell elemental i de grau professional, essent el conservatori públic amb més alumnat de la demarcació de Girona.

Tant la Fundació Casa de Cultura de Girona com l'Organisme autònom del Conservatori Isaac Albéniz es financen majoritàriament gràcies a les aportacions de la Diputació de Girona, si bé també compten amb finançament d'altres administracions públiques, entre elles la Generalitat de Catalunya, i amb ingressos provinents de taxes i preus públics, entre d'altres.

Així mateix, també està previst, per part de l'Ajuntament de Girona, la ubicació d'una nova biblioteca al centre de la ciutat, i més concretament en un espai de la Casa de Cultura.

En els últims anys, des de la Diputació de Girona s'han fet esforços importants d'inversió per a l'adequació de diferents espais d'aquest edifici. Tanmateix, existeix un consens generalitzat, compartit des de la pròpia institució, des de la ciutat, des dels diferents agents culturals, des de tota la comunitat educativa i des de la ciutadania en general, que aquest edifici necessita una reforma més ambiciosa i de caràcter general, per tal de modernitzar i renovar llurs instal·lacions. Per aquest motiu, en el seu dia, des de la Diputació ja es va promoure un estudi general d'usos d'aquest edifici.

Tanmateix, aquesta inversió no la pot assumir tota sola la Diputació de Girona, i més tenint en compte la funció que fan tant el Conservatori Isaac Albéniz com la Casa de Cultura, i per aquest motiu cal la implicació de la resta d'administracions públiques en el cofinançament d'aquest projecte.

Per tot això, tots els grups polítics presents a la Diputació de Girona proposen al Ple l'adopció de l'ACORD següent:

1. Que per part de la Diputació de Girona es segueixi treballant en el projecte de reforma de la Casa de Cultura i del Conservatori de Música Isaac Albéniz, sens perjudici de les accions que es portin a terme per a l'adequació d'espais concrets.
2. Instar el Govern de la Generalitat de Catalunya i el Govern de l'Estat a què es comprometin en el cofinançament d'aquesta reforma de l'edifici de la Casa de Cultura i de totes les instal·lacions que acull, i molt particularment les de la Fundació Casa de Cultura i les de l'Organisme autònom del Conservatori de Música Isaac Albéniz de la Diputació de Girona."

El senyor President, pren la paraula i diu: Alguna qüestió per part d'algun grup? Sí, vostè, senyora Guillaumes. Després vostès.

La portaveu del grup de la CUP, senyora Marta Guillaumes, pren la paraula i manifesta: Hola altre cop. Òbviament el nostre vot serà favorable, però sí que volíem aprofitar per compartir unes reflexions sobre aquesta moció, que ens sembla molt pertinent. De fet, jo crec que totes les diputades i diputats estarem d'acord que les reformes a la seu de la Casa de Cultura són necessàries. De fet, és un fet real, que es



necessiten des de fa molts anys. M'agradaria recordar que el 2007 ja es va aprovar un projecte, que era el famós projecte «Boira estel·lar». Aquell projecte era impressionant, em sembla que eren uns 600.000 €, no sé si m'equivoco, però una dotació bastant important en aquest projecte, molt interessant, molt nou, molt modern... Es va quedar allà, va venir la crisi, la crisi del 2009. Llavors, s'han fet reformes. De fet, ja es va comentar a Comissió Informativa, crec que ja ens va comentar el diputat que s'havien fet petites reformes, però crec que és obvi que es necessiten aquestes reformes, però això va lligat amb el segon punt que volíem compartir amb vostès. Perquè la moció diem que és una moció de continent, el continent i ara el *contenido*. No sé si recorden això: *continente* i *contenido*. El contingut aquí és on creiem, i volíem compartir la reflexió, que hi haurà feina. I segurament el senyor diputat creiem que estarà alineat amb el que direm. Hi ha feina a fer pel que fa al contingut, pensar el projecte que té aquell equipament. Des del nostre punt de vista, òbviament el diputat tindrà més informació, però a nosaltres ens sembla que cal fer un esforç i això serà, suposo, motiu d'un altre debat en un altre moment, però ja saben que a nosaltres ens agrada aprofitar per fer d'altaveu de qüestions que ens preocupen sobre determinats aspectes. I en aquest punt ens preocupa el *continente*, el continent, i el contingut. El projecte ens sembla que actualment hi ha com certes dificultats entre el Conservatori de Música, el galliner, tots els espais, exposicions... Hi ha com... (tenim la sensació, des del nostre punt de vista) dificultats a l'hora de gestionar aquell espai i ens sembla que és perquè s'ha d'articular un projecte definitiu.

Un altre element que també crec que s'haurà d'obrir al debat és que és una fundació pública actualment. No sé si aquesta fórmula acaba d'ajudar el projecte... Ho plantejem, ho posem sobre la taula. Potser s'haurà de buscar una altra fórmula que ajudi que això trobi el seu impuls realment perquè la veritat és que és una [...] ideal.

Un altre debat que també s'haurà d'afrontar, que és de contingut també, és tot el tema de si realment és un equipament que ofereix serveis a totes les comarques, que sí que ho fa. Ens consta que hi ha un servei molt potent i que, de fet, han format molts tècnics culturals d'ajuntaments petits; que hi ha un *software* que ens han comentat que està molt i molt bé, un *software* que fins i tot ens comentàvem que podia servir per ser una agenda de cultura de comarques gironines. Per tant, ja es fan coses, però potser coses parcialitzades i sense projecte.

Un altre element de debat que també volíem compartir és el tema del Conservatori de Música. Al Conservatori hi ha un espai que és de professionalitzador i un altre espai, que és l'escola de música. A nosaltres també ens agradaria algun dia obrir el debat sobre això. Si realment és una escola de música que és universal i serveix a tota la població i dona servei a tota la població de l'àrea, a quin tipus de barris ofereix més servei o no. En tot cas, no volem ara... volíem compartir les reflexions, aprofitar que s'ha presentat aquesta moció per, d'alguna manera, compartir que serà segurament necessari, i em sembla que serà compartit, com he votat, parlar del contingut de tot allò que hi ha en aquell equipament. Gràcies.

El senyor President, respon: Moltes gràcies. Senyor Casellas.

El president del grup del PSC, senyor Pere Casellas, intervé i manifesta: Gràcies, senyor president. Bé, per part del grup socialista, expressar la satisfacció per l'aprovació de la moció, que inicialment havia presentat el grup socialista. Jo, en aquest cas, més que agraïment al senyor Piñeira pel contingut, li he d'agrair la paciència que ha tingut perquè realment teníem moltes ganes de poder arribar a aquest acord. Miri, d'aquesta moció ens hem llegit tota l'exposició de motius, té dues virtuts. La primera és que és un treball de síntesi en què ens trobem còmodes, parlo com a grup socialista. Supera algun desacord que hi ha hagut lluny d'aquí, però és



important que això es faci perquè no podia quedar tancat de la manera que havia quedat davant de la necessitat d'inversió que té la Casa de Cultura i el propi Conservatori de Música no podia quedar d'aquesta manera. I és ben evident que és una inversió que no pot ni ha d'assumir exclusivament la Diputació. No parlo tant en termes numèrics perquè tots sabem que tenim una economia més que sanejada en aquesta casa, però sí que un equipament d'aquest nivell és evident que el govern de Catalunya ha de ser-hi present, també. I bàsicament perquè la proximitat és una obligació per tots, per aquest govern, en relació als gironins, i també hi ha de ser l'Estat perquè la llunyania tampoc eximeix de les obligacions. Per això nosaltres ens hi sentim còmodes, sobretot pel fet que no hagi de ser aquesta diputació en solitari. En definitiva, pensem que s'ha fet una bona feina, un bon treball de síntesi que resumeix l'anhel de tots els grups i aquí hem d'estar contents com a demarcació avui hàgim defensat els interessos de tots els gironins i les gironines fins i tot, permetin-me una precisió, des de poble, fins i tot s'ha desgironitzat una mica aquest debat que tenia també aquest fons.

Quant al que ens deia, senyora Giullaumes, nosaltres estem plenament d'acord en el moment que toqui, més endavant, a poder parlar de continguts, evidentment que sí. Avui la urgència és el contingent i és el que a nosaltres ens preocupava, especialment, però evidentment que estarem expectants, esperant a veure quines propostes es poden fer i, fins a on puguem nosaltres col·laborar en millorar el contingent. Gràcies.

El senyor President, respon: Moltíssimes gràcies. Per tant també s'aprovaria... Perdó, senyor Piñeira, sí, que me'l deixava, a vostè.

El portaveu del Govern, senyor Albert Piñeira, pren la paraula i manifesta: Moltíssimes gràcies, senyor president. Les paraules que he fet servir abans, les reitero aquí. Penso que el compromís de la Diputació amb Casa de Cultura i amb el Conservatori hi ha estat, hi és i hi serà. En aquest sentit, vull recordar que, per exemple, el Conservatori, en el cas de la demarcació de Girona, és una competència que, amb alguna excepció, perquè hi ha algun altre conservatori de titularitat pública i també algun centre d'ensenyament de grau professional de titularitat privada, però el més important, que és el Conservatori de música [...], l'assumim des de la Diputació, cosa que en altres territoris de Catalunya no és així. Per tant, penso que el compromís hi és tot. Segon, posar en valor el consens polític i el que deia: quan una moció com la que deia abans es fa amb el consens de tots els grups, millor que millor. Tercer, com també he fet abans, un agraïment a tots els grups i, particularment, en aquest cas, a l'il·lustre diputat senyor Casellas, que, ja que m'ha fet un agraïment particular, jo també li retorno aquest agraïment, que en aquest sentit és mutu. L'adjectiu *realista* que he aplicat abans, penso que en aquest cas també l'hem d'aplicar, perquè la Casa de Cultura, com a edifici, és evident que necessita un dia, una posada al dia, però no és menys cert, abans que es parlava de projectes estelars, que a vegades els projectes estelars acaben estrellats, Què vull dir, amb això? Que, al final, en el seu dia es va fer un projecte de molts diners, que ultrapassaven, si no ho recordo malament, en aquells moments, els quaranta milions d'euros, però la realitat és que això ha quedat al calaix, perquè, a vegades, una inversió d'aquesta magnitud és inassumible per part de la Diputació de Girona. Per tant, aquí, el que es diu a la moció, és que, primera, necessitem el cofinançament i el compromís de les altres administracions públiques, i això vol dir el Govern de la Generalitat, i vol dir també el Govern de l'Estat. Sense aquest cofinançament, serà molt difícil i, evidentment, hem de ser capaços de fer un projecte que sigui realista. En el seu dia ja es va fer un pla d'usos, en aquest sentit. Entretant, vull posar en valor, que això també ho diu la moció, que, pel camí, i especialment en els darrers anys, hi ha hagut unes inversions. Aquest any, l'anterior i



l'altre, que tampoc han estat menors: centenars de milers d'euros. Perquè encara que parlem d'accions puntuals, estem parlant d'accions puntuals que sumen centenars i centenars de milers d'euros.

I per respondre a les interpel·lacions que s'han fet, en realitat, vostè, senyora Guillaumes, ha parlat de tres coses: continent, contingut i forma. Per tant, com que ha parlat de continent, contingut i forma, intentaré respondre les tres qüestions. Forma: fundació pública? Hi posem un interrogant en el sentit següent. Les fundacions d'aquesta tipologia tenen un sentit, i torno al que parlava abans del finançament públic i privat, perquè, perdoni'm que li digui però, potser, a vegades, la seva intervenció, entre el que s'ha dit al punt anterior i en aquest, podria ser una mica contradictori, si em permet. Quan una fundació d'aquest tipus existeix, bàsicament és perquè la finalitat és que hi pugui haver una part que sigui finançament públic i una part que pugui venir de finançament privat, i la realitat que ens trobem avui dia és que el finançament de la Fundació Casa de Cultura és bàsicament tot finançament públic i gairebé tot Diputació de Girona. A partir d'aquest moment, tenir una personalitat jurídica diferenciada, uns òrgans de govern diferenciats, haver de fer unes auditories diferenciades, etc., perd el sentit, perd l'objecte i perd la funció. Per tant, en aquest sentit, probablement s'haurà de fer algun tipus d'integració cap a la casa mare, cap al grup corporatiu, perquè la fórmula de fundació, és evident que avui no és la més òptima. Això ho compartim. En aquest sentit, ja fa temps que se'n parla. S'han encarregat, des de l'àrea de Cultura, uns primers esborranys d'informes, que alguns ja els tenim, en els quals s'està estudiant quin és l'impacte que té això des de tots els punts de vista: des del punt de vista econòmic, des del punt de vista patrimonial, des del punt de vista jurídic, des del punt de vista de recursos humans i, per tant, la voluntat d'aquest govern és que, abans que s'acabi aquest mandat, aquest punt pugui estar clar i que en l'horitzó 2023 tinguem clara quina ha de ser la forma de la Casa de Cultura que, en aquest cas, la de fundació que tenim a dia d'avui, no és la més idònia ni respon a l'objecte que en seu dia es va considerar. També, en aquest sentit, i no m'hi vull allargar, però la forma de la pròpia Casa de Cultura ha anat canviant al llarg del temps. Ha tingut diferents formes jurídiques. Avui tenim aquesta, però mai ha estat la mateixa, està clar que no ens serveix.

Vostè feia referència al galliner. Aquí, des de la corporació, pensem que, evidentment, el que ha de fer la Diputació és prioritzar aquells equipaments que són propis i, per tant, en aquest sentit, el conservatori és un equipament propi, Casa de Cultura és un equipament propi, Fundació Fita, tot i que no ho és, vull recordar que el llegat Fita pertany tot a la Diputació i, per tant, nosaltres som els llegataris a futur d'administrar tot el llegat i tot el patrimoni Fita. En el cas del galliner no passa exactament el mateix. No és menys cert, també, que una corporació no pot agafar i, d'un dia per l'altre, treure equipaments culturals a institucions culturals i educatives que també fan una funció, en aquest cas, de formació teatral. Hi ha coses a la Casa de Cultura que probablement, algun dia, s'haurà de plantejar que no hi siguin, però evidentment, des de la corporació estem oberts a plantejar alternatives. Ens passa amb altres casos, com per exemple el Consorci de Normalització Lingüística. Pensem que, a dia d'avui, el problema principal el tenim més en el continent que no pas en el contingut. Pel que fa al contingut, s'ha fet un esforç important en els darrers temps d'actualitzar la programació i les activitats que es fan des de la Casa de Cultura, ens hem obert molt més amb moltes disciplines més transversals. És a dir, avui Casa de Cultura no només fa filosofia, lletres i arts, perquè ens estenguem, sinó que toca tots els àmbits del coneixement: ciències de la salut i de la vida, ciència i tecnologia, ciències socials, etc. Per tant, des del punt de vista de les disciplines dels públics als que els dirigim i de les



activitats, penso que hem fet un esforç de millora significatiu. Ens hem esforçat molt per arribar a molts públics i, especialment, al públic infantil i familiar. I també s'ha fet un esforç per les activitats de Casa de Cultura depassin la ciutat de Girona. Aquí hi ha una coordinació que ha de ser molt important amb un altre centre que nosaltres hi tenim un paper clau, com és Casa de Cultura a Les Bernardes, que està més enfocada a l'art i pensament contemporanis. Per tant, són dos institucions que s'han de complementar.

Pel que fa al Conservatori, s'han fet esforços importants per adaptar l'oferta i la demanda. Avui tenim una aula de música moderna creada que abans no hi era. Per tant, l'oferta del Conservatori, això és un problema de tots els conservatoris, que sempre ha estat molt focalitzada als instruments i a les especialitats de l'orquestra. Per tant, ensenyar, per exemple, fagot, però després resulta que quan anem al mercat els alumnes no volen aprendre fagot, sinó que volen aprendre baix elèctric o guitarra elèctrica o bateria. Per tant, estem fent un esforç important que se'ns demana des de l'ESMUC, a més a més, d'adaptar l'oferta a la demanda. Estem treballant amb un pla que serà molt pioner i innovador, que probablement serem dels primers territoris que ho farem per poder tenir un espai dedicat al que podríem denominar la música per a persones amb discapacitat auditiva. I això que encara ara soni molt estrany, jo sempre dic que és exactament el mateix que com si fa 30 anys ens haurien dit que veuríem un esquiador que li falten les extremitats inferiors baixant fent descens per una pista d'esquí, ens hauria sorprès. I avui està tot absolutament normalitzat. D'aquí uns anys estarà absolutament normalitzat que les persones sordes o amb discapacitat auditiva puguin fer música amb totes les garanties. Tot i així seguim apostant perquè, encara que ens costi, els instruments minoritaris siguin presents perquè l'escola de música arribi a tothom. Estem satisfets dels resultats que se n'obtenen. Amb la ràtio sortim bé, és a dir, si mirem el nombre d'alumnes que després van als ensenyaments superiors, estem bé; si mirem el nombre d'artistes i de gent que s'acaba dedicant professionalment a la música, estem bé. Oferim tota la branca: des del nivell elemental fins al grau professional. Pensem que en general és un bon conservatori amb un bon nivell de professionalitat i d'alumnat, i intentem que la música arribi a tothom. També tenim els nostres programes de beques i també, finalment i per acabar, hem de tenir una cosa clara: deia que la música arriba a tothom, intentem que sigui així. El que passa és que la música per definició, senyora Guillaumes, és un dels ensenyaments més cars que hi ha. Perquè en realitat en el programa curricular bàsicament el que estem fent són assignatures que, a banda de quan fan llenguatge musical o harmonia, que són assignatures col·lectives, la majoria són individuals. I quan fem una assignatura individual vol dir que tenim un únic alumne amb una persona que és A1, titulat superior i que, per tant, està a la franja més alta del rang salarial de l'administració pública. I que per cada hora que fa, li paguem gairebé dues. Per tant, la música és molt cara. Això vol dir que hi ha un esforç molt gran que s'ha de fer des de la corporació perquè puguem finançar la música. Dit amb altres paraules: si el Conservatori té un pressupost, aproximadament, que deu estar sobre els 3,3 milions d'euros, dos i pico, i el pico és gran, el finança la pròpia corporació, que és una aportació a fons perdut. Hi ha uns 400.000 € que els paga la Generalitat i una xifra que deu estar per allà, aproximadament, una mica inferior, que paguen les famílies. Per tant, ja fem aquest esforç perquè la música arribi a tothom, perquè la immensa majoria del cost a dia d'avui dels ensenyaments musicals del Conservatori i de totes les escoles de música de la demarcació de Girona, municipals o comarcals, que majoritàriament són municipals o comarcals, l'estan assumint les pròpies corporacions locals. Perquè si a un alumne li haguéssim de cobrar el que costa un ensenyament



musical, a la música només s'hi podrien apuntar els rics. I nosaltres el que volem és que a la música s'hi pugui apuntar tothom. Moltíssimes gràcies, a totes i a tots. El senyor President, respon: Moltíssimes gràcies. Anem a votar el contingut de la moció, doncs? Hi estan d'acord tots? Sí? Doncs s'aprova per unanimitat.

*Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels assistents.*

## **25. Mocions d'urgència**

No n'hi ha.

## **26. Precs i preguntes**

El senyor President, pren la paraula i diu: No sé si hi ha algun prec o alguna pregunta per part d'algú de vostès. Sí, senyora Guillaumes.

La portaveu del grup de la CUP, senyora Marta Guillaumes, manifesta: Hola altre cop. Bé, formulem un prec que ja la meva companya anteriorment havia formulat en algun plenari, que és un aspecte tècnic. A veure si seria possible que quan es presenten algunes bases o alguna modificació al plenari, si es podria presentar d'alguna manera que fos més comprensible amb el canvi. Em sembla que això al de setembre ja vaig comentar-ho, però ara fem un prec explícitament en aquest sentit. A nivell tècnic, a molts ajuntament es fa que quan es presenten, em sembla, ordenances, es presenta el text de l'any anterior i després es veu la modificació. Sinó a vegades és una mica difícil. És un prec. En tot cas, suposo que la Diputació és molt gran i hi ha molts tècnics, però si es pogués anar caminant cap a una millor exposició i comunicació dels canvis dels documents, els ho agrairíem.

Pel que fa a les preguntes, si els sembla, les formulo totes tres directament perquè hi ha alguna que crec que no ens podran contestar. La primera fa referència al tema del viatge que el president i un diputat van fer el dia 25 de setembre, ens agradaria saber... saben que amb el tema dels costos i de determinades activitats de la Diputació hem sigut crítics, no cal que ens amaguem. Ja saben que en aquest aspecte nosaltres tenim una visió diferent. Per tant, sí que ens agradaria saber i, entenem que no és possible fer-ho ara, però sí que ens agradaria saber quin és el cost del viatge que el senyor president, acompanyat d'un diputat, va fer a l'Alguer el 25 de setembre. La segona pregunta està relacionada amb una subvenció. Crec que segurament la diputada Maria Puig ens ho podrà contestar. Són les subvencions de joves migrants. L'any passat, el juliol de 2020, es van presentar unes bases reguladores específicament per a l'acollida i la inclusió social de joves amb risc d'exclusió, això era de l'any passat. I comprenia l'activitat des de l'1 de gener de 2020 fins al 30 de setembre de 2021. I aquest 15 d'octubre s'havien de presentar una mica les justificacions. Aleshores el que volíem demanar concretament és que ara ja un cop tancades aquestes anàlisi s'està treballant també amb una altra opció de subvencions. I, en tot cas, com queda això. És a dir, ens preocupa una mica com queda la situació amb les petites entitats perquè aquestes entitats petites, entitats que han estat portant aquestes tasques probablement això els genera una dificultat a l'hora de funcionar, a aquestes entitats que han portat a terme aquesta atenció als joves migrants. I la tercera pregunta també és molt concreta. De fet, està relacionada amb una pregunta que vam formular al diputat Lluís Amat sobre el tema dels pous d'aigua relativa a la distribució d'aquests pous. Bé, pous, no. Dipòsits, perdó. Al ple del setembre ens va



comentar que justament tenien una reunió per parlar d'aquest tema dels dipòsits. Més que res era saber si hi havia una informació nova referent a aquest tema del manteniment. Gràcies.

El senyor President, respon: Bé, moltes gràcies. Quant a les bases, aquestes modificacions que diu en el plenari, si pot ser més entenedor, ho mirarem. Farem aquest prec i mirarem de fer el possible dins de les possibilitats que tinguem tots plegats de poder-ho fer. En el tema del viatge a l'Alguer, el senyor Josep Maria Amargant, que és, com a cap de Protocol d'aquesta casa, qui porta aquest control, li donarà compte d'aquest tema en el seu moment, però bàsicament, en el tema de l'Adifolk, aquesta casa fa molts i molts anys que hi participa, que hi va, que accepta la invitació de l'Adifolk, i que a vegades hi ha anat el propi president, com és aquest cas, i moltes altres vegades no hi ha anat el president, hi ha anat el diputat o diputada a qui se li ha encarregat. En aquest cas, em va acompanyar el senyor Jordi Camps perquè hi havia un estand de productes Girona Excel·lent que, per l'excel·lència dels productes, van tenir un èxit molt important a l'Alguer, estand que va ser visitat pel president de la Generalitat, el molt honorable senyor Pere Aragonès, i també pel molt honorable president Puigdemont en el seu moment, i que s'emmarca en el marc de l'Adifolk i d'aquest programa Girona Excel·lent, la qual cosa jo havia llegit algun comentari que deia: miri, escolti, això s'ha aprofitat ara perquè hi ha hagut el tema del president Puigdemont. Probablement si això hagués passat no haguéssim pogut anar-hi perquè no hi haguessin hagut passatges d'avió. Si precisament hi vàrem poder anar és perquè els passatges d'avió ja feia un mes que estaven retirats i, en tot cas, no tenia cap vinculació.

Respecte al tema del Dipsalut, dels joves migrants. Senyora Puig.

La vicepresidenta tercera, senyora Maria Puig, respon: No sé la diputada a què es refereix. En tot cas, és cert, i crec que en algun consell rector ho he verbalitzat, que aquesta concurrència pública mereix reflexió i replantejament. També perquè ens hem de remuntar dos anys endarrere, un moment en què l'habitatge era una prioritat i, per tant, es va voler prioritzar. De fet ho vam fer conjuntament, ho vam compartir amb els diferents grups al Consell Rector. Es va voler prioritzar, i abans de fer-ho vam compartir en un consell els projectes relacionats amb l'habitatge. Per això, això ens va portar a una modificació de les bases encavalcant en diversos exercicis amb aquesta proposta amb què vam arribar aquí. Això anava també conjuntament amb altres accions que podia o estava previst que desenvolupés la Generalitat en aquell moment. Han anat passant moltes coses i és un moment de reflexió, certament.

En tot cas, però, el finançament no ha canviat. Han canviat els terminis, més llargs, que això entenc que no ha de dificultar, sinó facilitar. I tot i que es va prioritzar, no es va voler excloure mai entitats petites que feien altre tipus de programes, que entenc que són les que vostè esmenta, tipus projectes d'acompanyament, temes lingüístics, formació, etc. Malgrat es va prioritzar projectes grans, a través de la puntuació amb uns topalls vam voler treballar el tema d'habitatge perquè era el que en aquell moment semblava que era important i interessant de desenvolupar. Certament, no ha anat com esperàvem, aquesta convocatòria. Per tant, l'hauem de reflexionar. És objectiu d'aquesta Diputació ser a on fem falta i a on siguem més útils. Per tant, la reflexionarem, continuarem invertint, però segurament ho hem de fer d'una altra manera perquè de cap manera el que no volem, de fet ja ho hem anat seguint a través de consells rectors, algunes renúncies, algunes qüestions que no han sortint com ens esperàvem en el moment que vam orientar la convocatòria. És un moment de canvi a la Generalitat, per tant, també crec que és bo veure quin és el mapa de recursos, hi ha hagut una feina i un avançament en aquest sentit. Per tant, nosaltres haurérem de



treballar aquesta convocatòria, igual que ho vam fer l'última vegada, prioritzarem i ho farem d'acord amb els grups polítics.

El senyor President, intervé i diu: Moltes gràcies. Esperí, esperí, que acabem de contestar. Vostè ha fet totes les preguntes de cop i ara li contestem l'última que ens queda. Senyor Amat.

El diputat delegat de Medi Ambient, senyor Lluís Amat, intervé i respon: Bé, aquesta reunió la vam tenir el dia 7 d'octubre i hi érem els tècnics: el Josep M. Gomis, la Maria Pipió, el cap d'àrea i dos representants de bombers. Allà el que vam fer va ser una repassada genèrica de l'estat tant dels dipòsits com dels accessos, dels dos llocs; com també, de l'arribada, amb canonada o no, de l'aigua per omplir aquests dipòsits. Aleshores el que vam quedar, que encara no ho tenim, és que els bombers farien... Ells comentaven que hi havia unes prioritats, alguns dipòsits que realment no s'utilitzaven, alguns que potser caldria fer-ne una inversió perquè hi havia algunes millores a fer de tipologia si amb ciment i no pas amb xapa, etc. perquè hi ha de diferents tipologies. Vam quedar que ens passarien un llistat ordenat, ells que són els coneixedors, de quines serien les prioritzats i faríem un pla estratègic per anar treballant en aquest tema. En tot cas, quan el tinguem, us el puc passar en un proper ple o propera comissió. Però el treball està iniciat, diguéssim. Gràcies, president.

El senyor President, pregunta: Vostè volia afegir alguna cosa més?

La senyora Guillaumes, diu: Només una pregunta relacionada amb el que ha explicat la diputada Puig. Entenem doncs que aquestes línies que es van obrir de subvenció per la inclusió de joves migrants en risc d'exclusió social, de moment s'ha aturat? No hi ha la possibilitat de...? Ho he entès bé o no? No sé si...

La vicepresidenta senyora Puig, respon: No, no. El pressupost, de fet avançadament, l'hem aprovat a Dipsalut, manté la quantitat, però sí vam tenir una iniciativa, vam prioritzar, vam ser ambiciosos, fins i tot en la manera com demanàvem que es presentessin els projectes, que era de manera participada amb els ajuntaments, entitats... I, per tant, vam fer un pas valent, de fet, vam compartir el risc que comportava en aquesta convocatòria fer aquest pas i entenc que no ens ha anat prou bé. Per tant, hem de veure aquests fons com arriben al territori. De cap manera el que volem és que retornin a la caixa. Per tant, hi haurà d'haver una reflexió, una avaluació d'aquella decisió que vam prendre, de subvencionar i prioritzar uns projectes, potser ho hem de fer d'una altra manera. En tot cas, els fons es mantenen, hem vist que el pressupost es manté en aquest sentit, però segurament hem de reflexionar sobre quina manera. Això és al que em referia amb l'explicació.

El senyor President, diu: Moltes gràcies. Senyor Motas?

El portaveu del grup Tots per l'Empordà, senyor Carles Motas, pren la paraula i manifesta: Sí, només un segon. Més que un prec i una pregunta, senyor president, és un oferiment. Ha sortit en el debat del ple, sobre el tema Thyssen, i l'ofertament que faig és poder oferir-me a poder explicar a qualsevol diputat o diputada o grup polític que necessiti informació o ampliació sobre el tema del Thyssen, perquè com que preveiem que properament se'n senti a parlar, no només en aquesta sala del tema Thyssen, sinó també a l'exterior perquè arribem a la fase final i preveiem iniciar la primera fase de la construcció del projecte a inicis de febrer... Doncs, oferir-me a qualsevol que tingui dubtes per poder tenir tota la informació d'un projecte, com el diputat Piñeira bé ha remarcat, puc confirmar que és un projecte transversal, sense [...] polític, en el qual totes les administracions hi estan implicades perquè és un projecte que s'executa a Sant Feliu de Guíxols, però que com vostès saben, té una importància a nivell nacional. Per oferir, no només la cultura com a motor del canvi econòmic d'una ciutat, sinó també una contribució important a que la cultura esdevingui aquest motor a la



nostra demarcació, que crec que també ajuda aquest objectiu. Per tant, oferir-me a poder explicar i aclarir qualsevol dubte que hi hagi sobre aquest projecte per tal que el diputats i diputades puguin anar amb la informació veraç, més enllà de qualsevol altre tòpic que pugui haver-hi sobre aquest tema. Res més, moltes gràcies.

El senyor President, respon: Moltes gràcies, senyor Motas. Sap que té el compromís d'aquesta casa i les ganes de ser-hi d'aquesta casa en aquest projecte. Em sembla que hem estat la primera institució pública en donar suport i definir una aportació econòmica en aquest projecte. Això només és perquè es creu en aquest projecte, en la transversalitat d'aquest projecte i en les possibilitats positives que genera aquest projecte no només per Sant Feliu, sinó per la demarcació de Girona i més enllà, segur. Per tant, gràcies per l'oferiment i qualsevol diputat o diputada que vulgui tenir aquesta informació, es dirigirà a vostè.

Moltíssimes gràcies, aixequem la sessió. El proper ple és el 23 de novembre, que hi haurà el ple ordinari i extraordinari de pressupostos, d'acord? Gràcies.

No hi ha cap més assumpte per tractar i el president aixeca la sessió a les 13:45 h, de la qual, com a secretari, estenc aquesta acta.