



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

NÚM.: 144
ÒRGAN: Ple
SESSIÓ: Ordinària, telemàtica i per videoconferència
DATA: 16 de juny de 2020
HORA: 12:00
DOCUMENT: ACTA

Al saló de sessions de la Diputació de Girona, Pujada Sant Martí, 4, de la ciutat de Girona

ASSISTENTS:

President	Miquel Noguer i Planas
Vicepresidents	Pau Presas i Bertran Albert Piñeira i Brosel Maria Puig i Ferrer Maria Àngels Planas i Crous
Diputats	Jordi Camps i Vicente Jaume Dulsat i Rodríguez Roser Estañol i Torrent Eduard Llorà i Cullet Jordi Masquef i Creus Montserrat Mindan i Cortada Josep Sala i Leal Jordi Xargay i Congost Joaquim Ayats i Bartina Josep Maria Bagot i Belfort Anna Barnadas i López Maria Teresa Brunsó i Puigvert Joan Fàbrega i Solé Josep Piferrer i Puig Eva Viñolas i Marín Pere Casellas i Borrell Juli Fernández i Iruela Sílvia Paneque i Sureda Beatriz Ventura i Navarro Laia Pèlach i Saget Gisela Saladich i Parés Carles Motas i López
Secretari general	Jordi Batllori i Nouvilas
Interventora	Núria Josa i Arbonès

ORDRE DEL DIA:

1. Lectura i aprovació, si escau, de l'esborrany de l'acta de la sessió ordinària anterior, que va tenir lloc el dia 19 de maig de 2020.
2. Decrets corresponents al mes de maig de 2020.
3. Ratificació de les resolucions que ho requereixin.
 - 3.1 PLE144/000004/2020-PPRES; Proposta president; Convalidació del Decret núm. 2020/1661, de data 9 de juny de 2020, d'aprovació de l'expedient de



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

- crèdit extraordinari DI 3CE 1/2020 del pressupost de despeses de l'organisme autònom Dipsalut de l'exercici 2020. (Expedient 2020/6099)
- 3.2 PLE144/000005/2020-PPRES; Proposta president; Convalidació del Decret núm. 2020/1667, de data 11 de juny de 2020, d'aprovació de l'expedient de crèdit extraordinari DI 3CE 2/2020 del pressupost de despeses de l'organisme autònom Dipsalut de l'exercici 2020 (Expedient 2020/6203)

4 Informació de la Presidència

ASSUMPTES PROCEDENTS DE COMISSIONS INFORMATIVES

COMISSIÓ D'HISENDA, ADMINISTRACIÓ, PROMOCIÓ ECONÒMICA I COOPERACIÓ LOCAL

- 5 PLE144/000065/2020-DCIHAPECL; Dictamen CI Hisenda, Admin, Prom. Econ.. Coop. Loc; Intervenció (010): Aprovació inicial de l'expedient de crèdit extraordinari DG 3CE 4/2020 del pressupost de la Diputació de Girona de l'exercici 2020 (Expedient 2020/5991).
- 6 PLE144/000066/2020-DCIHAPECL; Dictamen CI Hisenda, Admin, Prom. Econ.. Coop. Loc; Intervenció (010): Aprovació inicial de l'expedient de suplement de crèdit DG 3SC 2/2020 del pressupost de la Diputació de Girona de l'exercici 2020 (Expedient 2020/5993).
- 7 PLE144/000059/2020-DCIHAPECL; Dictamen CI Hisenda, Admin, Prom. Econ.. Coop. Loc; Secretaria General (005): Aprovació inicial del Reglament de les relacions electròniques en el marc dels procediments administratius en l'àmbit dels Recursos Humans de la Diputació de Girona (Expedient 2020/5888)
- 8 PLE144/000057/2020-DCIHAPECL; Dictamen CI Hisenda, Admin, Prom. Econ.. Coop. Loc; Assistència i Cooperació als Municipis (023): Aprovació inicial de les bases específiques reguladores de subvencions per a actuacions municipals motivades pel temporal Glòria. (Expedient 2020/5876)
- 9 PLE144/000058/2020-DCIHAPECL; Dictamen CI Hisenda, Admin, Prom. Econ.. Coop. Loc; Habitatge (028): Aprovació inicial de les bases específiques reguladores de subvencions per a la compra de material per contribuir a la lluita contra la pobresa energètica (Expedient 2020/5726)
- 10 PLE144/000064/2020-DCIHAPECL; Dictamen CI Hisenda, Admin, Prom. Econ.. Coop. Loc; XALOC: Acceptació de la delegació acordada per diversos ens de determinats ingressos de dret públic a favor de la Diputació de Girona (Expedient 2020/522)
- 11 PLE144/000061/2020-DCIHAPECL; Dictamen CI Hisenda, Admin, Prom. Econ.. Coop. Loc; DIPSALUT: Aprovació inicial de l'expedient de suplement de crèdit DI 3SC 1/2020 del pressupost de despeses de Dipsalut de l'exercici 2020 (Expedient 2020/456)
- 12 PLE144/000062/2020-DCIHAPECL; Dictamen CI Hisenda, Admin, Prom. Econ.. Coop. Loc; DIPSALUT: Aprovació inicial de l'expedient de crèdit extraordinari DI 3CE 3/2020 del pressupost de despeses de Dipsalut de l'exercici 2020 (Expedient 2020/1072)

COMISSIÓ DE TERRITORI I SOSTENIBILITAT

- 13 PLE144/000021/2020-DCITS; Dictamen CI Territori i Sostenibilitat; Servei programes europeus (029): Modificació del beneficiari de l'operació "Girona, regió sensible a l'aigua" que passa a ser l'Institut de Recerca i Tecnologia Agroalimentàries (IRTA), per la subrogació, per part d'aquesta entitat, dels drets i de les obligacions de la Fundació Mas Badia. (Expedient 2019/2171)



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

- 14 PLE144/000019/2020-DCITS; Dictamen CI Territori i Sostenibilitat; Servei programes europeus (029): Aprovació del conveni entre la Diputació de Girona i l'Ajuntament de St. Julià del Llor i Bonmatí, pel cofinançament d'una instal·lació fotovoltaica a quatre edificis municipals. (Expedient 2018/5759)
- 15 PLE144/000017/2020-DCITS; Dictamen CI Territori i Sostenibilitat; Servei programes europeus (029): Aprovació del conveni de col·laboració per regular l'encomana de gestió i les condicions de finançament, de contractació i de gestió d'un visualitzador i gestor cartogràfic per a la xarxa de camins de les comarques gironines. (Expedient 2020/5111)
- 16 PLE144/000023/2020-DCITS; Dictamen CI Territori i Sostenibilitat; Servei programes europeus (029): Aprovació del conveni entre la Diputació de Girona i l'Ajuntament de Garrigàs pel cofinançament d'una instal·lació fotovoltaica al local sociocultural (Expedient 2018/5761)
- 17 PLE144/000022/2020-DCITS; Dictamen CI Territori i Sostenibilitat; Servei programes europeus (029): Aprovació de l'addenda al conveni entre la Diputació de Girona i l'Ajuntament de Celrà pel cofinançament de dues instal·lacions fotovoltaïques a dos edificis municipals. (Expedient 2018/5760)
- 18 PLE144/000024/2020-DCITS; Dictamen CI Territori i Sostenibilitat; Xarxa Viària (013): Aprovació definitiva de l'alternativa 1 de l'estudi informatiu i l'estudi d'impacte ambiental del Condicionament d'un tram de la ctra. GIV-6226, de l'N-II a Vilaür per Garrigàs. Variant d'Arenys d'Empordà amb nou pont sobre el riu Fluvià. (Expedient 2019/8655)

COMISSIÓ DE CULTURA, NOVES TECNOLOGIES, ESPORTS I EDUCACIÓ

- 19 PLE144/000006/2020-DCICNTEE; Dictamen CI Cultura Noves Tecn. Esports Educació; Oficina de Difusió (002): Aprovació de la modificació de les bases per seleccionar dos projectes expositius del Programa Exposicions Viatgeres, pel període 2020/2021 (Expedient 2019/8882)
- 20 PLE144/000009/2020-DCICNTEE; Dictamen CI Cultura Noves Tecn. Esports Educació; Cooperació Cultural (017): Aprovació inicial de les bases reguladores de subvencions de la Diputació de Girona per al finançament d'accions de suport als centres de màxima complexitat de les comarques de Girona (Expedient 2020/5951)
- 21 PLE144/000010/2020-DCICNTEE; Dictamen CI Cultura Noves Tecn. Esports Educació; Cooperació Cultural (017): Aprovació inicial de les bases específiques reguladores de subvencions a les escoles municipals de música, escoles municipals de dansa i conservatoris de música (Expedient 2020/5973)

JUNTA DE PORTAVEUS

- 22 PLE144/000010/2020-PJP; Proposta Junta de Portaveus; Moció de tots els grups presents a la Diputació de Girona, sol·licitant a l'Estat Espanyol la reducció de l'IVA aplicat als ajuntaments (Expedient 2020/6144)
- 23 PLE144/000011/2020-PJP; Proposta Junta de Portaveus; Moció del grup CUP de rebuig a la sentència del Tribunal Suprem que limita l'exposició de banderes LGBTI+ en edificis públics (Expedient 2020/6192)
- 24 MOCIONS D'URGÈNCIA
- 25 PRECS I PREGUNTES

DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ



El president, senyor Miquel Noguer, pren la paraula i manifesta que abans del començament d'aquesta sessió plenària, farem un minut de silenci en memòria de l'expresident d'aquesta corporació, alcalde de Palafrugell, i president també de la fundació Josep Pla, el senyor Frederic Sunyer, que ens ha deixat aquesta nit passada, aquest vespre-nit passada, a Palafrugell. Saben que s'havia mort també la seva senyora feia un mes, mes i mig, perquè el temps passa de pressa. I amb ell encara, hi havia parlat el 29 de maig es va connectar a la reunió telemàtica de la fundació Josep Pla i jo no el veia tan bé, perquè era gran i tenia la pena de la seva senyora, però es va connectar per parlar de manera molt normal. I doncs ens ha sobtat molt que aquesta nit ens hagin dit que el president Sunyer i que l'alcalde Sunyer, aquí també tenim l'alcalde i l'exalcalde de Palafrugell, doncs que també els va sobtar la mort d'ahir sobtada d'en Frederic. Per tant, si els hi sembla farem aquest minut de silenci en memòria seva. Que descansi en pau.

Si els hi sembla anem a començar l'ordre del dia d'aquesta sessió ordinària de manera telemàtica i presencial, alguns, d'aquest plenari de la corporació del mes de juny.

1. Lectura i aprovació, si escau, de l'esborrany de l'acta de la sessió ordinària anterior del dia 19 de maig de 2020.

S'APROVA, per unanimitat, l'acta de la sessió ordinària que va tenir lloc el dia 19 de maig de 2020, prèviament tramesa als senyors diputats i a les senyores diputades.

2. Decrets corresponents al mes de maig de 2020.

S'informa dels decrets corresponents al mes de maig de 2020 numerats del núm. 1313 al núm1542.

La diputada senyora Laia Pèlach manifesta que volíem fer una consulta en relació a un decret del gabinet de Presidència sobre el festival de Cap Roig de contractar el patrocini publicitari. Més que res perquè si que hem tingut en altres plens, diguéssim, un debat en relació a les subvencions de cultura. Però entenem que un patrocini és una mica diferent i ens sorprèn que a 15 de maig s'estigués signant aquest patrocini a un festival que, si no vaig errada, finalment, no es durà a terme. Llavors és saber una mica com es resoldrà aquest tema i com és que a 15 de maig es signava aquest patrocini quan ja era molt dubtosa la possibilitat que es tirés endavant aquest festival. El senyor President intervé i respon: Vostè acaba de fer la pregunta i de donar-se la resposta. El 15 de maig es fa el patrocini i el 12 de juny s'anuncia que no es farà el festival. Si no es fa el festival, no hi haurà el patrocini. Part tant, evidentment aquesta qüestió es corregirà en aquest sentit i ja està. No té més història de la que té, no? És a dir, una cosa afirmada d'un patrocini que no s'executarà. Per tant, no s'executarà. Ells ja ho comunicaran oficialment. I, per tant, si no s'executa doncs és un patrocini i per tant no es portarà a terme el pagament, i ells ho comunicaran i per tant quedarà anul·lat, o hi haurà el decret que es posposarà tot el que faci falta, no hi haurà cap problema. Per tant, estigui tranquil·la, que no marxarà cap diner que no tingui que marxar. Però és clar, vostè ho ha dir. 15 de maig i això es diu el 12 de juny. Per tant, el 15 de maig es va donar comunicació de tot el contrari que es faria. Com molts festivals, i vostè sap que ara amb al fase 3 i així han sortit moltes altres coses que podien quedar anul·lades i que ja tenim comunicacions que també s'aniran fent. Per



tant, per aquesta tenim el que no es farà. És un patrocini, evidentment, si no es fa, no hi ha patrocini, i a partir d'aquí doncs, quan ens comuniquin oficialment això, doncs es farà l'acord pertinent. Es deixarà sense efecte aquest patrocini i allà hi anaven dos anys (2020, 2021), tindrà vigència el 21, l'any que ve, si es que es porta a terme, però el del 20 no.

3. Ratificació de les resolucions que ho requereixin.

Si no hi ha res més, passariem a la ratificació de les resolucions que ho requereixin. Senyor secretari, hi ha dues convalidacions. Els punts 3.1 i 3.2, si vol llegir després proposariem una convalidació dels dos, si els hi sembla.

El senyor secretari manifesta que són expedients que provenen de Dipsalut, de l'organisme autònom, i es tracta d'un expedient de crèdit extraordinari, és a dir, de l'aprovació de l'expedient de crèdit extraordinari del pressupost de despeses de l'organisme autònom Dipsalut de l'exercici 2020. I l'altre decret, de l'11 de juny, d'aprovació de l'expedient de crèdit extraordinari del pressupost també de despeses de l'organisme autònom. Al tractar-se de despeses de caràcter que han sortit extraordinàriament derivades de la Covid, són expedients de modificació de crèdit, que s'aproven i no necessàriament, o no és necessari el requisit d'exposar al públic els expedients. Això fa que s'hagin de portar al plenari per la seva aprovació. Es fa per un decret del president de la corporació però després el ple ha de donar la conformitat aprovant el decret en aquest sentit. I per tant el seu contingut és el que surt a les propostes amb les partides pressupostàries que resulten afectades.

El senyor President comenta, molt bé, això és així. El 20 % del que s'hauria de destinar a despeses i inversions financerament sostenibles, aquest 20 % si no recordo malament, sinó la interventora em corregirà, estem parlant de 2,09 milions aproximadament. Es poden fer despeses socials derivades de la Covid que s'aproven per un decret i per tant són executables immediatament però s'han de convalidar a la propera sessió plenària de la corporació. D'això han tingut vostès informació detallada tant pel que fa al consell rector de l'organisme Dipsalut com també pel que fa precisament en aquestes reunions que hem fet també de la Covid pel qual se'ls ha exposat a vostès. I, en tot cas, jo passaria la paraula, abans de la convalidació, a la senyora Maria Puig perquè en ho detallés una mica més en aquesta sessió plenària.

La vicepresidenta quarta, senyora Maria Puig, intervé i manifesta: Gràcies, president, bon dia. Doncs això, no? Agrair el treball fet a la taula de Covid, és un esforç diguéssim extraordinari, com moltes administracions estan fent en aquests moments complicats. Són dues aportacions de crèdit, aquesta d'un milió i mig, que diguéssim va destinada al projecte Benestar i comunitat, que és un projecte ja consolidat dins l'organisme de Dipsalut i que el que fem és aportar aquest crèdit extraordinari en un moment evidentment extraordinari per poder ajudar a les famílies. Són projectes consolidats que a més a més es treballen des del territori i amb el territori, i estem contents de poder fer aquesta injecció que ens hauria que ajudi en aquests propers mesos que estem convençuts que seran de complexitat. Aquesta és una de les dues aportacions econòmiques, l'altra és el material de prevenció i sanitari que entra a aquest crèdit que hi posem ara i altres compres de material dons s'aniran gairebé als 400.000 euros, de manera que hem intentat contribuir també en l'àmbit social a la Diputació, a través de l'organisme de salut pública dons ha intentat complementar, ajudar, en moments on ha sigut molt difícil poder-hi arribar material i que era plenament necessari i que intentem també continuar-ho fent en aquests moments.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Però és una situació de necessitats de material que pot perdurar temps. Per tant, aquestes dues modificacions que a més a més es complementen amb altres actuacions, a través de Dipsalut que després, en aquest plenari, també tenen aprovació en modificacions de crèdit extraordinari en serveis que ben segur seran importants i que transcendeixen més enllà de la ciutat. Sinó que a una demarcació com és el cas de la Sopa o equipaments que garanteixin el servei social, laboral per als discapacitats. Contents d'aquest treball, contents d'haver-lo compartit amb els portaveus, esperem que no fossin necessaris aquests diners, per tant, voldria dir que la situació social és millor que les previsions, però en tot cas, com totes les administracions, fem aquests esforços extraordinaris que puguin arribar al territori amb la gestió més ràpida possible per estar al costat d'aquestes famílies que ho puguin passar malament.

El senyor President manifesta: Molt bé, exacte. I encara ara hem convingut que s'està parlant que a l'octubre hi pogués haver una revifada, doncs almenys de tenir un estoc de material a Dipsalut si hi hagués un pla de xoc immediatament. El material repartit i que s'haurà de repartir ara és un material que ja es distribueix a les residències, ajuntaments, etcètera per passar aquests mesos. Inclús els casals d'estiu i totes aquestes qüestions, però sempre tindrem també magatzem per si hi hagués algun altre brot doncs que al menys jo crec que no se'ns perdonaria en cap administració que ara no estiguéssim preparats, no? I per tant, amb temps, la senyora Puig també tindrà aquest estoc a través de Dipsalut per fer front si hi hagués un rebrot, que tant de bo no hi sigui, però que en tot cas hauríem d'estar preparats i si no ja tindran la utilitat que hagin d'anar tenint en el temps.

D'acord. Es convaliden aquests dos decrets?

La diputada senyora Pèlach manifesta que voldria fer una intervenció. En el 3.2 sí que votarem a favor, però en el 3.1, que és aquest tema del material sanitari nosaltres farem una abstenció. I sí que voldríem, perquè ens ha arribat diguéssim de personal sanitari alguns dubtes sobre la fiabilitat dels tests que es van fer arribar a hospitals residències... Ja sabem que és un tema controvertit però en el seu moments se'ns va argumentar que era un dels més fiables, etcètera. Llavors, el que ens arriba a nosaltres és una versió bastant diferent i sí que voldríem demanar si se'ns por aclarir, si han arribat dubtes en aquest sentit a la Diputació, a Dipsalut, en relació a aquesta fiabilitat dels tests. A veure si ens poden aclarir una mica aquesta informació.

El senyor President respon: Jo vull dir-li que em sap greu. Si li arriba això, i més greu em sap que vostè no hi doni suport. I m'explicaré.

La diputada senyora Pèlach diu, faig una abstenció.

El senyor President manifesta, no, no. Vostè pot fer el que vulgui però jo també diré el que vulgui. A mi em sap greu. I llavors em sap greu perquè a la única on s'han comprat testos per tots els sanitaris, tots els sanitaris: Trueta, Santa Caterina, hospitals comarcals, han sigut a les residències totes, de geriatria, de discapacitats, toxicomanies, etcètera, pel personal i pels residents, ha sigut la Diputació de Girona, a la demarcació de Girona. Amb uns testos que els va validar el Departament de Salut, per tant, nosaltres tenim la validació abans de la compra que el Departament de Salut ens va dir "Ok, poden comprar". I li diré més. L'hospital Trueta ens va demanar l'adreça d'aquesta empresa, que és asturiana, que els hi va comprar. Queda clar el que li dic?

La diputada senyora Pèlach, respon: Sí, sí. Claríssim. Li agraeixo que ho aclareixi perquè quan ens arriba aquesta informació crec que el nostre deure és aclarir-la.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

El senyor President diu: Però nosaltres no hem comprat que no hagi sigut validat pel Departament de Salut del nostre país. I per tant, tenim la validació per part del Departament de Salut. I li afegeixo això: a més, em consta que en faltaven un miler, el director del Trueta va trucar a Dipsalut, va demanar on l'havien comprat i el preu, perquè no li poséssim més car, i ells en varen comprar. I em consta que en varen comprar. No, li asseguro que en vàrem comprar. I quan vàrem fer els primers 12 000, el Departament de Salut i l'hospital Josep Trueta que coordinava els altres hospitals, ens va demanar, i això ho tinc jo, si en podíem comprar-ne 6000 més. Evidentment,, evidentment jo m'he trobat molt personal sanitari que han fet al revés que vostè, que m'han dit "gràcies", perquè gràcies a l'aportació d'aquests testos de Dipsalut el personal sanitari ens ha pogut fer la prova. Evidentment que això no era un PCR, evidentment, però precisament si vostès han seguit el curs de tota aquesta pandèmia, que estic segur que ho han fet, han vist que hi ha gent que se'ls hi ha fet el PCR de si eren sospitosos que el poguessin tenir en aquell moment i se'ls hi feia la prova d'aquesta, immunològica, per si algú el podia haver passat i si era immune o no per continuar treballant. Tant els treballadors de salut com també els treballadors de les residències, com els residents, el Departament de Salut ha fet el que ha cregut més oportú en cada cas. Nosaltres només hem fet una cosa, senyora Pèlach, hem fet: arribaven els testos i els portàvem a Salut. Els hem entregat a Salut, ens signaven unes actes i uns documents conforme ho rebien i per què anaven destinats, i a partir d'aquí ells han fet els testos a les residències i nosaltres, a través dels alcaldes i les alcaldesses, és evident que s'ha seguit. També s'han fet a les policies locals, etcètera, tal com estava estructurat. I només ho ha fet Salut. Vull dir que no ho ha fet la Diputació o que hagin contractat a ningú per fer els testos, no, no. Salut els ha portat als CAP, les àrees bàsiques, etcètera. Nosaltres els hi hem entregat però no hem comprat cap test que no estigués validat pel Departament de Salut. I ells ens diuen, eren molt més fiables aquests nostres que no els que havia entregat l'Estat, que ja sabem que també es va haver de retirar una partida, etcètera, etcètera. I tot això.

Però ni la presidenta de Dipsalut, ni aquest president que li parla ara, ni cap tècnic de la casa haguéssim comprat uns testos que no ens els hagués validat el Departament de Salut. Per tant, tota aquesta documentació que està en mans de Dipsalut, la Maria Puig amb molt de gust li podrà fer-ho. I en l'altre material, hi ha hagut residències que han tingut material primer de la Diputació que no d'on els hi havia d'arribar. Els hi hem enviat mascaretes, i els han comprat FFP", i els hi ha comprat guants, i hem comprat gels hidrològics. Pels ajuntament també, per residències també. I per tant, a diferència del que vostè hem deia, doncs molta gent també ens ha enviat un agraïment per ser-hi. Per ser-hi. I, escolti, i no hi som, hi continuarem sent perquè pensem que aquesta és la nostra obligació. Però amb això dels tests, sí que voldria ser clar perquè em sap greu, em sap molt de greu perquè nosaltres som els únics i així se'ns ha reconegut que hem fet aquests esforç, la Diputació de Barcelona hi va fer alguna cosa, les altres ho desconec, que hem fet l'esforç de comprar testos per tot el personal sanitari i tot el personal de les residències i tots els usuaris de les residències. És clar que evidentment hi ha hagut molta gent que ha necessitat el PCR, però això ho decidia Salut. Si feia el PCR o feia aquest altre. No ho ha decidit mai, mai, mai, Dipsalut.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

La diputada senyora Pèlach respon: Moltes gràcies, per l'aclariment. De fet l'únic que li demanava era això. Ens havia arribat una informació i demanava l'explicació, per tant moltes gràcies.

El senyor President pregunta: No sé si amb l'explicació vostè canvia el vot.

La diputada senyora Pèlach respon: No, ens mantindrem amb l'abstenció. En tot cas, quan tinguem tota la informació en traurem les nostres pròpies conclusions. Moltes gràcies.

El senyor President diu: Molt bé. Gràcies. Després ja no hi serà a temps a rectificar-ho.

La diputada senyora Pèlach diu: En tot cas és una abstenció. Sóc conscient que no frena res això. Apart que és una acció que ja s'ha tirat endavant. Nosaltres mateixos a la taula vàrem donar suport en aquest sentit. Per tant, no és una obstaculització ni molt menys. Nosaltres estem molt contents també que la Diputació hagi fet tot el possible per donar suport als ajuntaments en aquesta pandèmia i no estem fent cap retret en aquest sentit però sí que creiem que és oportú també quan apareixen dubtes o quan ens fan arribar informacions contrastar-les i per tant creiem que l'abstenció va en aquest sentit. I no és cap qüestionament el fet que la Diputació hagi fet tots els esforços possibles.

El senyor President respon: Molt bé. Queda dit.

La vicepresidenta senyora Puig intervé i manifesta: Només reiterar que la informació està a disposició del vostre grup quan vulgueu. És a dir, que està per confirmar tota la informació de Presidència.

La diputada senyora Pèlach respon: Hem demanat per escrit.

La vicepresidenta senyora Puig comenta que és posada a disposició. I que en tot cas el podem comentar, confirmar els aclariments que el president ha pogut fer en aquest sentit. Hi ha molt material a la vegada i per tant poden haver-hi confusions fins i tot de quins eren uns i quins eren els altres. En tot cas aquesta informació que nosaltres rebem i que com el president explica ve avalada pel Departament de Salut, que ha sigut un material més a aquests textos de moltes altres eines que s'han utilitzat a tot el territori i estan a disposició de la CUP per qualsevol moment per poder fer les votacions en aquest sentit.

El senyor President afegeix: I també seria bo que aquest personal sanitari que s'ha dirigit a vostè es dirigís a la seva direcció perquè li puguin explicar exactament el que jo li he explicat, que a vegades dir que em dirigeixo a un grup, en aquest cas el de la CUP, que hagi de votar una cosa o una altra, donar les explicacions, també que la demanin a la seva direcció, a les direccions dels centres sanitaris, que en tot cas estic segur que també els hi aclariran aquesta situació.

Molt bé, doncs entenc que el 3.1, senyor secretari, 26 vots a favor amb l'abstenció de la CUP. I el 3.2 que validat per unanimitat.

3.1 PLE144/000004/2020-PPRES; Proposta president; Convalidació del Decret núm. 2020/1661, de data 9 de juny de 2020, d'aprovació de l'expedient de crèdit extraordinari DI 3CE 1/2020 del pressupost de despeses de l'organisme autònom Dipsalut de l'exercici 2020. (Expedient 2020/6099)

La Presidència proposa al Ple la convalidació del Decret núm. 2020/1661, de data 9 de juny de 2020, del contingut literal següent:



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

“El dia 25 de maig de 2020, la Gerent i el Cap de Serveis Econòmics, Jurídics i d'Organització de Dipsalut signen la memòria justificativa de l'expedient on es fa constar que es fa del tot necessari dur a terme la tramitació de l'expedient de crèdit extraordinari per tal de fer front a la despesa no prevista de subministrament de material sanitari per fer front a la situació de crisi sanitària motivada per la pandèmia de COVID19.

El dia 27 de maig de 2020, la Gerència de Dipsalut emet proposta a la Presidència de Dipsalut d'incoació i aprovació d'expedient de crèdit extraordinari per fer front a despeses sanitàries derivades de la situació de pandèmia generada pel COVID-19, que no poden demorar-se fins a l'exercici següent i per a les quals no existeix crèdit per atendre-les (article 177 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals).

En aquesta proposta s'indica que d'acord amb l'article 36.1 del Reial decret 500/1990, el crèdit extraordinari es pot finançar amb romanent líquid de tresoreria, amb nous o majors ingressos efectivament recaptats sobre els totals previstos en algun concepte del pressupost corrent i mitjançant anul·lacions o baixes de crèdit d'altres aplicacions del pressupost vigent no compromeses i les dotacions de les quals s'estimin reduïbles.

Així mateix es fa constar que “L'òrgan competent per a l'aprovació dels expedients de crèdit extraordinari és el Ple de la Diputació, previ informe de la Intervenció i dictamen de la Comissió Informativa d'Hisenda, Administració, Promoció Econòmica i Cooperació Local (article 37.3 RD 500/1990 i base 10a.4 d'execució del pressupost general de l'exercici 2020).

No obstant això, en trobar-nos en una situació de crisi sanitària ocasionada pel COVID-19, l'Estat ha dictat el *Reial Decret-Llei 11/2020, de 31 de març, pel qual s'adopten mesures urgents complementàries en l'àmbit social i econòmic per fer front al COVID-19* el qual, en el seu article 20.2 disposa que per a l'aplicació del superàvit a la política de despesa 23 en els termes regulats en l'article 1 del Reial Decret-Llei 8/2020, de 17 de març, la modificació pressupostària de crèdit extraordinari per habilitar crèdit o de suplement de crèdit que s'hagi d'aprovar, es tramitarà per decret o resolució del president de la corporació local sense que li siguin d'aplicació les normes sobre reclamació i publicitat dels pressupostos a què es refereix l'article 169 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març (en endavant TRLRHL). Aquests decrets o resolucions seran objecte de convalidació en el primer Ple posterior que se celebri, exigint-se per a això el vot favorable d'una majoria simple i la posterior publicació en el Butlletí Oficial corresponent.

Tanmateix, en el cas dels organismes autònoms, els articles 168.2 en relació al 177.2 del TRLRHL, preveuen que correspon a l'òrgan competent de l'organisme autònom (en el cas de Dipsalut seria el Consell Rector) proposar inicialment una modificació de crèdit del seu Pressupost a l'òrgan competent de la Diputació de Girona, ja que per aprovar modificacions de crèdit del pressupost s'ha d'estar al mateixos tràmits i requisits que per l'aprovació d'aquest.”

Així, a la vista del contingut de l'article 20.2 del Reial Decret-Llei 11/2020, de 31 de març abans esmentat, pel qual s'elimina l'exigència de que les modificacions de crèdit del pressupost motivades per la pandèmia siguin aprovades per l'òrgan col·legiat de Diputació, és a dir, el Ple, i li atribueix aquesta competència al l'òrgan unipersonal de govern de la Diputació, és a dir, el seu president, aquest mateix criteri cal aplicar-lo als expedients de modificacions de crèdit incoats pels



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

organismes autònoms i, en aquest sentit, en la proposta de modificació de crèdit que ha de proposar Dipsalut a Diputació de Girona, serà la presidenta de Dipsalut qui haurà de proposar l'aprovació de la modificació de crèdit al president de la Diputació de Girona, sense perjudici de que, en la primera sessió que es celebri, el Consell Rector de Dipsalut convalidi aquesta proposta de resolució.

En quant a l'import que es pot destinar a despeses en serveis socials i promoció social (política de despesa 23), l'apartat 1 de l'article 20 del Reial Decret-Llei 11/2020 estableix que serà el 20%, com a màxim, del saldo positiu definit a la lletra c) de l'apartat 2 de la disposició addicional sisena de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera (LOEPSF).

Vist que a l'expedient núm. DI 3CE 1/2020 de Dipsalut consta la proposta de Gerència de 27 de maig de 2020, i el Decret de Presidència de Dipsalut de data 29 de maig de 2020 on es proposa l'aprovació de l'expedient per part de Diputació de Girona.

Vista la proposta emesa per la vicepresidenta tercera de la Diputació de Girona en data 8 de juny de 2020.

De conformitat amb l'article 20.2 del *Reial Decret-Llei 11/2020, de 31 de març, pel qual s'adopten mesures urgents complementàries en l'àmbit social i econòmic per fer front al COVID-19* i amb les atribucions que la vigent legislació de règim local atribueix a la Presidència (article 34 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases del règim local), DISPOSO:

PRIMER. Aprovar l'expedient de crèdit extraordinari DI 3CE 1/2020 del pressupost de despeses de l'organisme autònom Dipsalut de l'exercici 2020, segons el detall següent:

Aplicacions de despesa objecte de crèdit extraordinari				
Org.	Prog.	Econ.	Descripció	Import
1	2310	22106	Productes farmacèutics i material sanitari COVID19	290.515,00 €
TOTAL				290.515,00 €

FINANÇAMENT MITJANÇANT ROMANENT DE TRESORERIA			
Org.	Econ.	DESCRIPCIÓ	IMPORT
2	87000	Romanent líquid de tresoreria per a despeses generals	290.515,00 €
TOTAL			

SEGON. Donar compte de la present resolució al Ple de la Diputació de Girona en la primera sessió que se celebri per a la seva convalidació, exigint-se per a això el vot favorable de la majoria simple, segons l'article 20.2 del Reial Decret-Llei 11/2020, de 31 de març, pel qual s'adopten mesures urgents complementàries en l'àmbit social i econòmic per fer front a la COVID-19.

TERCER. Publicar el present acord al Butlletí Oficial de la Província de Girona.

QUART. La manca de convalidació plenària no tindrà efectes anul·ladors ni suspensius del decret aprovat, sense perjudici de la possibilitat d'acudir a la via de la reclamació econòmico-administrativa, per a la qual cosa el còmput de terminis es produirà a partir de la data de publicació de l'acord plenari.

CINQUÈ. Trametre un exemplar de l'expedient als òrgans competents de l'Estat i de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb l'article 169.4 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març."



S'APROVA per 26 vots a favor (JxCat, ERC, PSC, IdS i TxE) i 1 abstenció (CUP)

3.2 PLE144/000005/2020-PPRES; Proposta president, Convalidació del Decret núm. 2020/1667, de data 11 de juny de 2020, d'aprovació de l'expedient de crèdit extraordinari DI 3CE 2/2020 del pressupost de despeses de l'organisme autònom Dipsalut de l'exercici 2020 (Expedient 2020/6203)

La Presidència proposa al Ple la convalidació del Decret núm. 2020/1667, de data 11 de juny de 2020, del contingut literal següent:

“El dia 29 de maig de 2020, la Gerent i el Cap de Serveis Econòmics, Jurídics i d'Organització de Dipsalut signen la memòria justificativa de l'expedient on es fa constar que es fa del tot necessari dur a terme la tramitació de l'expedient de crèdit extraordinari per tal de fer front a la despesa no prevista en subvencions destinades a pal·liar les necessitats que ha generat i/o agreujat la crisi sanitària, causada pel coronavirus COVID-19, en els col·lectius més vulnerables.

El dia 9 de juny de 2020, la Gerència de Dipsalut emet proposta a la Presidència de Dipsalut d'incoació i aprovació d'expedient de crèdit extraordinari per fer front a despeses en subvencions destinades a pal·liar les necessitats dels col·lectius més vulnerables derivades de la situació de pandèmia generada pel COVID-19, que no poden demorar-se fins a l'exercici següent i per a les quals no existeix crèdit per atendre-les (article 177 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals).

En aquesta proposta s'indica que d'acord amb l'article 36.1 del Reial decret 500/1990, el crèdit extraordinari es pot finançar amb romanent líquid de tresoreria, amb nous o majors ingressos efectivament recaptats sobre els totals previstos en algun concepte del pressupost corrent i mitjançant anul·lacions o baixes de crèdit d'altres aplicacions del pressupost vigent no compromeses i les dotacions de les quals s'estimin reduïbles.

Així mateix es fa constar que “L'òrgan competent per a l'aprovació dels expedients de crèdit extraordinari és el Ple de la Diputació, previ informe de la Intervenció i dictamen de la Comissió Informativa d'Hisenda, Administració, Promoció Econòmica i Cooperació Local (article 37.3 RD 500/1990 i base 10a.4 d'execució del pressupost general de l'exercici 2020).

No obstant això, en trobar-nos en una situació de crisi sanitària ocasionada pel COVID-19, l'Estat ha dictat el *Reial Decret-Llei 11/2020, de 31 de març, pel qual s'adopten mesures urgents complementàries en l'àmbit social i econòmic per fer front al COVID-19* el qual, en el seu article 20.2 disposa que per a l'aplicació del superàvit a la política de despesa 23 en els termes regulats en l'article 1 del Reial Decret-Llei 8/2020, de 17 de març, la modificació pressupostària de crèdit extraordinari per habilitar crèdit o de suplement de crèdit que s'hagi d'aprovar, es tramitarà per decret o resolució del president de la corporació local sense que li siguin d'aplicació les normes sobre reclamació i publicitat dels pressupostos a què es refereix l'article 169 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març (en endavant TRLRHL). Aquests decrets o resolucions seran objecte de convalidació en el primer Ple posterior que se celebri, exigint-se per a això el vot favorable d'una majoria simple i la posterior publicació en el Butlletí Oficial corresponent.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Tanmateix, en el cas dels organismes autònoms, els articles 168.2 en relació al 177.2 del TRLRHL, preveuen que correspon a l'òrgan competent de l'organisme autònom (en el cas de Dipsalut seria el Consell Rector) proposar inicialment una modificació de crèdit del seu Pressupost a l'òrgan competent de la Diputació de Girona, ja que per aprovar modificacions de crèdit del pressupost s'ha d'estar al mateixos tràmits i requisits que per l'aprovació d'aquest."

Així, a la vista del contingut de l'article 20.2 del Reial Decret-Llei 11/2020, de 31 de març abans esmentat, pel qual s'elimina l'exigència de que les modificacions de crèdit del pressupost motivades per la pandèmia siguin aprovades per l'òrgan col·legiat de Diputació, és a dir, el Ple, i li atribueix aquesta competència al l'òrgan unipersonal de govern de la Diputació, és a dir, el seu president, aquest mateix criteri cal aplicar-lo als expedients de modificacions de crèdit incoats pels organismes autònoms i, en aquest sentit, en la proposta de modificació de crèdit que ha de proposar Dipsalut a Diputació de Girona, serà la presidenta de Dipsalut qui haurà de proposar l'aprovació de la modificació de crèdit al president de la Diputació de Girona, sense perjudici de que, en la primera sessió que es celebri, el Consell Rector de Dipsalut convalidi aquesta proposta de resolució.

En quant a l'import que es pot destinar a despeses en serveis socials i promoció social (política de despesa 23), l'apartat 1 de l'article 20 del Reial Decret-Llei 11/2020 estableix que serà el 20%, com a màxim, del saldo positiu definit a la lletra c) de l'apartat 2 de la disposició addicional sisena de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera (LOEPSF).

Vist que a l'expedient núm. DI 3CE 2/2020 de Dipsalut consta la proposta de Gerència de 9 de juny de 2020, i el Decret de Presidència de Dipsalut de data 10 de juny de 2020 on es proposa l'aprovació de l'expedient per part de Diputació de Girona.

Vista la proposta emesa pel centre gestor de Presidència, en data 11 de juny de 2020.

De conformitat amb l'article 20.2 del *Reial Decret-Llei 11/2020, de 31 de març, pel qual s'adopten mesures urgents complementàries en l'àmbit social i econòmic per fer front al COVID-19* i amb les atribucions que la vigent legislació de règim local atribueix a la Presidència (article 34 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases del règim local), DISPOSO:

PRIMER. Aprovar l'expedient de crèdit extraordinari DI 3CE 2/2020 del pressupost de despeses de l'organisme autònom Dipsalut de l'exercici 2020, segons el detall següent:

Aplicacions de despesa objecte de crèdit extraordinari				
Org.	Prog.	Econ.	Descripció	Import
4	2310	46201	Programa Benestar i Comunitat per Ajuntaments – COVID19	369.000,00 €
4	2310	46501	Programa Benestar i Comunitat per Consells Comarcals – COVID19	312.150,00 €
4	2310	46701	Programa Benestar i Comunitat per Consorcis – COVID19	312.150,00 €
4	2310	48901	Programa Benestar i Comunitat per ONL – COVID19	506.700,00 €
TOTAL				1.500.000,00 €

FINANÇAMENT MITJANÇANT ROMANENT DE TRESORERIA			
Org.	Econ.	DESCRIPCIÓ	IMPORT



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

FINANÇAMENT MITJANÇANT ROMANENT DE TRESORERIA			
Org.	Econ.	DESCRIPCIÓ	IMPORT
2	87000	Romanent líquid de tresoreria per a despeses generals	1.500.000,00 €
TOTAL			1.500.000,00 €

SEGON. Convalidar la present resolució al Ple de la Diputació de Girona en la primera sessió que se celebri, exigint-se per a això el vot favorable de la majoria simple, segons l'article 20.2 del Reial Decret-Llei 11/2020, de 31 de març, pel qual s'adopten mesures urgents complementàries en l'àmbit social i econòmic per fer front a la COVID-19.

TERCER. Publicar el present acord al Butlletí Oficial de la Província de Girona.

QUART. La manca de convalidació plenària no tindrà efectes anul·ladors ni suspensius del decret aprovat, sense perjudici de la possibilitat d'acudir a la via de la reclamació econòmico-administrativa, per a la qual cosa el còmput de terminis es produirà a partir de la data de publicació de l'acord plenari.

CINQUÈ. Trametre un exemplar de l'expedient als òrgans competents de l'Estat i de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb l'article 169.4 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març".

S'APROVA per unanimitat.

4. Informació de la Presidència.

El senyor president facilita als diputats i diputades la informació següent:

Visites telemàtiques:

- Amb els alcaldes i les alcaldesses costaners, juntament amb representants d'Unió d'Empresaris de la Construcció.
- Entitats i particulars: 17. Entre elles, el GEiEG, UNI GIRONA i el Grup d'Impuls per Girona.

Visita presencial:

- Visita al PGA de Caldes de Malavella

Reunions de treball telemàtiques:

- Comissió Assessora del Patronat de Turisme.
- Junes de Govern.
- Comitè Executiu i Patronat de Fira de Girona
- Consell d'Administració del Patronat de Turisme.
- Reunions de la Taula de Treball COVID-19.
- Junta de Portaveus.
- Junta de Govern del Consorci de la Costa Brava.
- Ple del Consorci de la Costa Brava.
- Reunions del Gabinet Territorial de Coordinació d'Emergències COVID-19.
- Reunions del Govern Generalitat i Ens Locals, COVID19, sobre Residències.
- Reunions amb el conseller d'Educació , Presidències Diputacions catalanes i Entitats Municipalistes.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

- Reunions Govern Generalitat amb les Administracions Local i Entitats Municipalistes, amb el president de la Generalitat de Catalunya.
- Creació de la Taula de Governança de l'Educació en el Lleure.
- Reunió Desescalada Regió Sanitària de Girona, de la Conselleria de Salut.
- Patronat de la Fundació Josep Pla.
- Reunió Grup Operatiu Govern-Món Local
- Mitjans de comunicació: TV Girona.

ASSUMPTES PROCEDENTS DE COMISSIONS INFORMATIVES

COMISSIÓ D'HISENDA, ADMINISTRACIÓ, PROMOCIÓ ECONÒMICA I COOPERACIÓ LOCAL

5. PLE144/000065/2020-DCIHAPECL; Dictamen CI Hisenda, Admin, Prom. Econ.. Coop. Loc; Intervenció (010): Aprovació inicial de l'expedient de crèdit extraordinari DG 3CE 4/2020 del pressupost de la Diputació de Girona de l'exercici 2020 (Expedient 2020/5991)

"A partir de les despeses que no poden demorar-se fins a l'exercici següent i per a les quals no existeix crèdit per atendre-les (article 177 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals), s'ha iniciat l'expedient de crèdit extraordinari DG 3CE 4/2020 en el pressupost de despeses de la Diputació de Girona d'enguany.

D'acord amb l'article 36.1 del Reial decret 500/1990, el crèdit extraordinari es pot finançar amb romanent líquid de tresoreria, amb nous o majors ingressos efectivament recaptats sobre els totals previstos en algun concepte del pressupost corrent i mitjançant anul·lacions o baixes de crèdit d'altres aplicacions del pressupost vigent no compromeses i les dotacions de les quals s'estimin reduïbles.

Una vegada emès l'informe de control permanent de conformitat per part de la Intervenció General, la Comissió Informativa d'Hisenda, Administració, Promoció Econòmica i Cooperació Local hi dictamina favorablement i proposa al Ple de la Corporació l'adopció de l'acord següent:

PRIMER. Aprovar inicialment l'expedient de crèdit extraordinari DG 3CE 4/2020 del pressupost de despeses de la Diputació de Girona de l'exercici 2020, segons el detall següent:

CRÈDIT EXTRAORDINARI				
APLICACIÓ			DESCRIPCIÓ	IMPORT
Org.	Prog.	Eco.		
500	1700	46225	A l'Ajunt. Banyoles - Museu Darder material on-line ed. amb.	2.100,00
500	1700	46281	Al Museu Mediterrània Can Quintana - mat. on-line ed. amb.	2.100,00
500	1700	46722	Al Consorci de les Gavarres- material on-line ed. ambiental	2.100,00
500	1700	47003	A Empordà Mar SL - elaboració mat. on-line ed. ambiental	2.100,00
500	1700	47004	A Sorbus SC - elaboració mat .on-line ed. ambiental	2.100,00



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

CRÈDIT EXTRAORDINARI				
APLICACIÓ			DESCRIPCIÓ	IMPORT
Org.	Prog.	Eco.		
500	1700	47005	A Tosca Serv. Ambientals Ed. i Turisme SL - mat. on-line	2.100,00
500	1700	47006	A Tècniques i Rec. del Gironès TIRGI SL - elab. mat. on-line	2.100,00
500	1700	48121	A l'Assoc. Ed. Amb. Alt Ter Pirineu Oriental - elab. mat. on-line	2.100,00
500	1700	48122	A l'Assoc. Mediambiental Xatrac - elab. mat. on-line ed. amb.	2.100,00
500	1700	48123	A Educa Viladrau, SCP - elaboració mat. on-line ed. ambiental	2.100,00
500	1700	48124	A l'Assoc. Juv. Escola Natura Estany - elab. mat. on-line ed. amb	2.100,00
500	1700	48125	A la Fundació Emys - elaboració mat. on-line ed. ambiental	2.100,00
500	1700	48126	A Gisfera SCCL - elaboració mat. on-line ed. ambiental	2.100,00
500	1700	48127	A La Copa SCCL - elaboració mat. on-line ed. ambiental	2.100,00
500	1700	48128	A Elisabeth Cobo Rodríguez -Sismic - elab. mat. on-line ed. amb.	2.100,00
500	1700	48129	A Terregada.net SCCL - elaboració mat. on-line ed. ambiental	2.100,00
500	1700	48130	A l'Assoc. Sèlvans - elaboració mat. on-line ed. ambiental	2.100,00
500	1700	48131	A la Confraria de Pescadors de l'Escala - elab. mat. on-line	2.100,00
			TOTAL	37.800,00

FINANÇAMENT MITJANÇANT BAIXA DE CRÈDIT D'ALTRES APLICACIONS				
APLICACIÓ			DESCRIPCIÓ	IMPORT
Org.	Prog.	Eco.		
500	1700	46769	Ajuts a consorcis campanyes sensibilització ambiental	4.400,00
500	1700	47002	Ajuts soc. mercantils campanyes sensibilització ambiental	2.800,00
500	1700	48100	Ajuts ent. no lucratives campanyes sensibilització ambiental	30.600,00
			TOTAL	37.800,00

SEGON. Exposar al públic l'expedient de modificació del pressupost aprovat inicialment en l'apartat anterior d'aquest acord, durant el termini reglamentari de quinze dies hàbils, mitjançant edicte en el tauler d'anuncis electrònic i en el Butlletí Oficial de la Província de Girona, tal com preveu l'article 169.1 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, i als efectes que es puguin presentar les reclamacions previstes a l'article 170 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.

TERCER. En cas de no presentar-se reclamacions contra l'acord d'aprovació inicial de l'expedient de modificació de crèdit, l'acord es considerarà definitivament aprovat, d'acord amb l'article 169.1 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març. En cas contrari, el Ple disposarà del termini d'un mes, comptat des de la finalització del període d'exposició pública, per resoldre-les.

QUART. Trametre un exemplar de l'expedient als òrgans competents de l'Estat i de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb l'article 169.4 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.

CINQUÈ. La modificació de crèdit entrarà en vigor una vegada publicat l'edicte del pressupost modificat, resumit per capítols, en el Butlletí Oficial de la Província de Girona, segons l'article 169.3 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març. Contra l'aprovació definitiva del pressupost modificat es podrà presentar directament recurs



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

contenciós administratiu, tal com preveu l'article 171 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març."

El senyor President manifesta que passàrem a les comissions informatives. En aquest cas la d'Hisenda, Administració, Promoció Econòmica i Cooperació Local. Els punts 5è i 6è, que són una aprovació d'expedient de crèdit extraordinari i un altre de suplement. Tindria la paraula la vicepresidenta Maria Àngels Planas, que exposaria els dos punts. I en el cas que consideréssim que s'han de votar diferent, ho diguin. I si no els votàrem conjuntament o separatament. D'acord?

La diputada delegada d'Hisenda i Serveis Econòmics, senyora Maria Àngels Planas, intervé i manifesta, moltes gràcies, president. Molt bon dia a tothom. Bé, el punt número 5 és un expedient de crèdit extraordinari. En aquest cas és el crèdit que va destinat a les campanyes d'educació i ambiental del Mar als Cims a les escoles pel segon i tercer trimestre del curs escolar. Es dona de baixa per finançar subvencions, en aquest cas nominatives, per diverses entitats per part de dur a terme l'educació telemàtica. Com he dit són projectes d'educació ambiental per les escoles, i ho fem perquè les entitats no perdin aquests diners i tampoc la formació per poder fer aquestes activitats, que passaran de presencials i es faran de manera *online*. Es solien fer a finals de curs i són per l'elaboració de materials, però la baixa de crèdit ve donada en aquest cas d'aquests 37.800 euros per a ajuts dels consorcis de les campanyes de sensibilització ambiental, 40.400 euros als ajuts per societats mercantils, i campanyes de sensibilitat ambiental 2.800 euros, i els ajuts per les entitats no lucratives de campanyes de sensibilització ambiental 3.500 euros.

Pel que fa al punt número 6, en aquest cas estem parlant d'un import de 218.937 euros, que el que portem és un canvi en el sistema d'asfaltatge. En aquest cas estem parlant d'un suplement de crèdit. S'ha reprogramat la campanya de ferms, s'ha vist que hi havia tres carreteres que no es podien rehabilitar amb els recs asfàltics, com es sol fer habitualment i com teníem previst, i per això es proposava executar una rehabilitació dels ferms amb microaglomerats. Ho ha d'executar una empresa externa perquè amb les nostres brigades no és possible fer-ho. En aquest cas la baixa de crèdit ve donada per el fons de contingència. Moltíssimes gràcies, president.

La diputada senyora Laia Pèlach manifesta que, nosaltres anunciar en el punt 5è el nostre vot favorable. Vam demanar que se'ns pogués explicar una mica per què s'havia fet aquesta opció diferent a la que s'ha utilitzar en altres casos. Se'ns va d'alguna manera argumentar que sobretot pel tema de l'agilitat i la situació d'excepcionalitat doncs tenia sentit fer-ho així. Per facilitar diguéssim la tasca a les entitats i per tant votarem favorablement.

En l'altre punt, en el punt 6è, farem una abstenció. Moltes gràcies.

S'APROVA per unanimitat.

6. PLE144/000066/2020-DCIHAPECL; Dictamen CI Hisenda, Admin, Prom. Econ.. Coop. Loc; Intervenció (010): Aprovació inicial de l'expedient de suplement de crèdit DG 3SC 2/2020 del pressupost de la Diputació de Girona de l'exercici 2020 (Expedient 2020/5993)

"A partir de les despeses que no poden demorar-se fins a l'exercici següent i el crèdit previst per a les quals és insuficient i no pot ser objecte d'ampliació (article 177 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

reguladora de les hisendes locals), s'ha iniciat l'expedient de suplement de crèdit DG 3SC 2/2020 en el pressupost de despeses de la Diputació de Girona d'enguany.

D'acord amb l'article 36.1 del Reial decret 500/1990, el suplement de crèdit es pot finançar amb romanent líquid de tresoreria, amb nous o majors ingressos efectivament recaptats sobre els totals previstos en algun concepte del pressupost corrent i mitjançant anul·lacions o baixes de crèdit d'altres aplicacions del pressupost vigent no compromeses i les dotacions de les quals s'estimin reduïbles.

Una vegada emès l'informe de control permanent de conformitat per part de la Intervenció General, la Comissió Informativa d'Hisenda, Administració, Promoció Econòmica i Cooperació Local hi dictamina favorablement i proposa al Ple de la Corporació l'adopció de l'acord següent:

PRIMER. Aprovar inicialment l'expedient de suplement de crèdit DG 3SC 2/2020 del pressupost de despeses de la Diputació de Girona de l'exercici 2020, segons el detall següent:

SUPLEMENT DE CRÈDIT				
APLICACIÓ			DESCRIPCIÓ	IMPORT
Org.	Prog.	Eco.		
510	4530	60900	Inversió en la xarxa viària	218.902,37
			TOTAL	218.902,37

FINANÇAMENT MITJANÇANT BAIXA DE CRÈDIT DEL FONS DE CONTINGÈNCIA				
APLICACIÓ			DESCRIPCIÓ	IMPORT
Org.	Prog.	Eco.		
200	9290	50000	Fons de contingència	218.902,37
			TOTAL	218.902,37

SEGON. Exposar al públic l'expedient de modificació del pressupost aprovat inicialment en l'apartat anterior d'aquest acord, durant el termini reglamentari de quinze dies hàbils, mitjançant edicte en el tauler d'anuncis electrònic i en el Butlletí Oficial de la Província de Girona, tal com preveu l'article 169.1 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, i als efectes que es puguin presentar les reclamacions previstes a l'article 170 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.

TERCER. En cas de no presentar-se reclamacions contra l'acord d'aprovació inicial de l'expedient de modificació de crèdit, l'acord es considerarà definitivament aprovat, d'acord amb l'article 169.1 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març. En cas contrari, el Ple disposarà del termini d'un mes, comptat des de la finalització del període d'exposició pública, per resoldre-les.

QUART. Trametre un exemplar de l'expedient als òrgans competents de l'Estat i de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb l'article 169.4 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.

CINQUÈ. La modificació de crèdit entrarà en vigor una vegada publicat l'edicte del pressupost modificat, resumit per capítols, en el Butlletí Oficial de la Província de Girona, segons l'article 169.3 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març. Contra l'aprovació definitiva del pressupost modificat es podrà presentar directament recurs



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

contenciós administratiu, tal com preveu l'article 171 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.”

S'APROVA per 26 vots a favor (JxCat, ERC, PSC, IdS i TxE) i 1 abstenció (CUP)

7. PLE144/000059/2020-DCIHAPECL; Dictamen CI Hisenda, Admin, Prom. Econ.. Coop. Loc; Secretaria General (005): Aprovació inicial del Reglament de les relacions electròniques en el marc dels procediments administratius en l'àmbit dels Recursos Humans de la Diputació de Girona (Expedient 2020/5888)

“Atès que l'article 14.2.e. de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, disposa que, en tot cas, estaran obligats a relacionar-se a través de mitjans electrònics amb les administracions públiques per a la realització de qualsevol tràmit d'un procediment administratiu, almenys els subjectes següents:

- Els empleats de les administracions públiques pels tràmits i actuacions que realitzin amb aquestes per raó de la seva condició d'empleat públic, en la forma que es determini reglamentàriament per cada Administració.

Atès el projecte de reglament de les relacions electròniques en el marc dels procediments administratius en l'àmbit dels Recursos Humans de la Diputació de Girona.

Atès que la Comissió Informativa d'Hisenda, Administració, Promoció Econòmica i Cooperació Local realitza les funcions de comissió d'estudi als efectes del que disposa l'article 62 del ROAS, Decret 179/1995,

Es proposa al Ple de la Diputació de Girona l'adopció de l'acord següent:

Primer. Aprovar inicialment el Reglament de les relacions electròniques en el marc dels procediments administratius en l'àmbit dels Recursos Humans de la Diputació de Girona:

“REGLAMENT DE LES RELACIONS ELECTRÒNIQUES EN EL MARC DELS PROCEDIMENTS ADMINISTRATIUS EN L'ÀMBIT DE RECURSOS HUMANS DE LA DIPUTACIÓ DE GIRONA.

ÍNDEX

Preàmbul

Article 1. Objecte i àmbit d'aplicació

Article 2. Col·lectius laborals no obligats a relacionar-se electrònicament amb la Diputació de Girona.

Article 3. Notificació electrònica.

Article 4. Comunicació electrònica.

Article 5. Tramitació electrònica de les sol·licituds formulades en l'àmbit dels recursos humans.

DA 1ª. Interpretació d'aquest Reglament.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

DA 2^a. Òrgan referent.

DA 3^a. Extensió de les previsions del present Reglament als ens que formen part del sector públic de la Diputació de Girona.

DA 4^a. Interoperabilitat entre els ens que formen part del sector públic de la Diputació de Girona i aquesta corporació.

DA 5^a. Sistema de signatura electrònica

DT Única. Aplicació progressiva

DF Única. Entrada en vigor

ANNEX I. Col·lectius laborals no obligats a relacionar-se electrònicament amb la Diputació de Girona

ANNEX II. Tràmits de recursos humans disponibles al Portal de l'Empleat

Preàmbul

La Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (en endavant, LPACAP) imposa una administració predominantment electrònica, interconnectada i transparent, que comporti una millora en l'agilitat dels procediments administratius i una reducció del temps de tramitació. Això ha suposat un important avenç pel que fa a la celeritat dels procediments amb ple funcionament electrònic, que es consolidarà definitivament el 2 d'octubre de 2020 amb l'entrada en vigor de les disposicions de la LPACAP relatives al registre electrònic d'apoderaments, registre electrònic, registre d'empleats públics habilitats, punt d'accés general electrònic de l'Administració i Arxiu únic electrònic (disposició final 7^a).

L'esmentada Llei introdueix modificacions rellevants pel que fa als subjectes obligats a relacionar-se electrònicament amb les administracions públiques. En aquest sentit, l'article 14.2.e) disposa que estan obligats a relacionar-se per mitjans electrònics els empleats de les administracions públiques per als tràmits i actuacions que realitzin amb elles per raó de la seva condició d'empleat públic, en la forma en què es determini reglamentàriament per cada administració.

En aquest entorn, la tramitació electrònica de les relacions entre la Diputació de Girona i els seus empleats ha de constituir l'actuació habitual de la corporació.

Una administració sense paper, basada en un funcionament íntegrament electrònic, no tan sols suposa acomplir amb els principis d'eficàcia i eficiència –amb el conseqüent estalvi de costos–, sinó que també constitueix una garantia per als empleats, ja que els permet tenir una informació puntual, àgil i actualitzada dels procediments i actes administratius que els afecten en l'àmbit de recursos humans.

Des de l'any 2012 la Diputació de Girona ha vingut implantant les eines necessàries per anar avançant amb l'Administració Electrònica, tan a la pròpia Diputació de Girona com en tot el seu grup institucional.

Existeix actualment una plataforma pels empleats públics (EPSILON.net) que actua com una plataforma de sol·licitud i gestió dels recursos humans.

Per tal de millorar les relacions electròniques entre els empleats públic i la Diputació de Girona i d'acord amb la memòria justificativa elaborada, s'aposta per impulsar millores i implantar noves eines per a configurar un sistema de notificacions i comunicacions electròniques obert a acollir les possibilitats a nivell d'espai de la Intranet de la pròpia Corporació. Tot això amb una configuració tècnica que garanteixi el compliment de tots els estàndards de seguretat legalment exigits.

Amb vista a acomplir amb les previsions esmentades dels articles 14.2.e de la



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

LPACAP, és necessari comptar amb un Reglament que reguli la tramitació electrònica dels procediments administratius de la Diputació de Girona en el marc dels recursos humans mitjançant el canal electrònic.

Article 1. Objecte i àmbit d'aplicació.

1. Aquest Reglament té per objecte regular la forma en què la Diputació de Girona ha de realitzar la notificació electrònica dels actes i resolucions administratives als seus empleats, així com les comunicacions electròniques que els trametin en el marc dels tràmits i actuacions que es realitzin en l'àmbit dels recursos humans i que es derivin de la seva condició.
2. També és objecte d'aquest Reglament regular la forma en què els empleats públics de la Diputació hauran de realitzar els tràmits i actuacions davant la corporació mitjançant el canal electrònic.
3. Als efectes d'aquest Reglament, s'entén per empleat públic, d'acord amb el que disposa l'article 8 del Text refós de l'estatut bàsic de l'empleat públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, el personal funcionari, de carrera o interí; el personal laboral, indefinit o temporal i el personal eventual.
4. Igualment, s'entenen compresos en l'àmbit d'aplicació del Reglament el personal directiu professional de la corporació.
5. Respecte aquelles persones que hagin estat empleades de la corporació, els serà d'aplicació el Reglament, tot i que no ho siguin en el moment de realitzar-se les notificacions, tràmits o actuacions, sempre que hagin sol·licitat expressament relacionar-se amb la corporació per mitjans electrònics.
6. Quedaran inclosos en l'àmbit subjectiu d'aquest reglament els empleats públics de la Diputació de Girona i el seu grup institucional que participin en procediments de provisió de llocs de treball (concurs, lliure designació, promoció interna, processos de carrera professional,...) pels que sigui necessari disposar de la condició d'empleat públic de la Diputació o del grup institucional, indistintament, o interposin recursos administratius (alçada, etc...) o al·legacions davant l'òrgan competent de la Diputació de Girona en matèria de recursos humans.
7. No formen part de l'àmbit subjectiu d'aquest reglament els empleats de la Diputació i el seu grup institucional i la resta de candidats que formin part de processos selectius d'oferta pública d'ocupació pels que no és necessari disposar de la condició d'empleat públic que es formulin en el sí de tots els ens que formen part del grup institucional. En aquests supòsits, les relacions es portaran a terme d'acord amb el que estableixin les bases reguladores de cada procés de selecció.

Article 2. Col·lectius laborals no obligats a relacionar-se electrònicament amb la Diputació de Girona.

1. D'acord amb l'article 42 de l'Ordenança General d'Administració Electrònica, la Diputació de Girona i el seu grup institucional pot continuar practicant la notificació en suport paper a aquells empleats que per raó del seu lloc de treball no disposin de mitjans tècnics i materials suficients.
2. Seran col·lectius laborals no obligats a relacionar-se electrònicament amb la Diputació de Girona, els que s'indiquen a l'*ANNEX I* del present Reglament.
3. En qualsevol moment i per causes que justifiquin la seva necessitat es podrà acordar la modificació de l'*ANNEX I*, sense la necessitat de modificació del Present Reglament.
4. Als empleats que formin part dels col·lectius laborals de l'*ANNEX I* se'ls practicarà



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

les notificacions, comunicacions i realitzaran els tràmits corresponents en format paper. En qualsevol moment, i d'acord amb l'article 40 de l'Ordenança General d'Administració Electrònica, es podrà manifestar un canvi en la seva preferència i sol·licitar la relació en format electrònic.

5. En cas de manifestar la voluntat de relacionar-se electrònicament s'operarà d'acord amb les previsions de l'article 5 del present Reglament

6. El procediment de notificació i comunicació electrònica serà el que es preveu en els articles 3 i 4 del present Reglament.

7. Els col·lectius laborals no obligats a relacionar-se electrònicament amb la Diputació de Girona podran optar o bé a presentar el tràmit o actuació en format paper o bé acollir-se a l'assistència en l'ús de mitjans electrònics per part dels funcionaris públics del registre d'habilitats, sens perjudici de poder operar directament de forma electrònica en el cas que, d'acord amb el punt 5 d'aquest article, hagin manifestat la voluntat de relacionar-se per aquesta via.

Article 3. Notificació electrònica.

1. S'estableix que, amb caràcter obligatori, el mitjà a través del qual la Diputació de Girona realitzarà les notificacions als seus empleats o a la resta de col·lectius inclosos en l'àmbit subjectiu del present Reglament serà l'electrònic.

2. La notificació electrònica es realitzarà mitjançant el sistema de compareixença que preveu l'article 42 de l'Ordenança General d'Administració Electrònica de la Diputació de Girona i els seus organismes autònoms.

3. Als efectes de practicar l'avís de posada a disposició d'una notificació electrònica s'utilitzarà el correu corporatiu que es tingui habilitat per la pròpia organització.

Article 4. Comunicació electrònica

1. S'estableix que, amb caràcter obligatori, el mitjà a través del qual la Diputació de Girona realitzarà les comunicacions als seus empleats o a la resta de col·lectius inclosos en l'àmbit subjectiu del present Reglament serà l'electrònic.

2. La comunicació electrònica es realitzarà mitjançant el sistema de compareixença que preveu l'article 42 de l'Ordenança General d'Administració Electrònica de la Diputació de Girona i els seus organismes autònoms.

3. Als efectes de practicar l'avís de posada a disposició d'una comunicació electrònica s'utilitzarà el correu corporatiu que es tingui habilitat per la pròpia organització.

4. Es distingeixen dos tipus de comunicacions electròniques:

4.1 Comunicació individual

El seu caràcter obligatori, el sistema de compareixença i la forma de realització es farà d'acord amb el que s'ha previst als apartats anteriors.

4.2. Comunicació col·lectiva

En els casos en que, per motius del contingut informatiu amb abast general adreçat al conjunt dels empleats públics de la Diputació es consideri adient, les comunicacions es podran realitzar directament a través del propi correu electrònic corporatiu habilitat a l'efecte.

Article 5. Tramitació electrònica de les sol·licituds formulades en l'àmbit dels recursos humans

Els empleats de la Diputació de Girona i la resta de col·lectius inclosos en l'àmbit subjectiu del present Reglament hauran d'efectuar tots els seus tràmits, sol·licituds o actuacions en l'àmbit dels recursos humans que es realitzin envers la corporació



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

mitjançant els formularis específics i els instruments habilitats a l'efecte a través del Portal de l'Empleat.

Els tràmits en l'àmbit de recursos humans disponibles al Portal de l'Empleat són els establerts a l'Annex II d'aquest Reglament. La incorporació de nous tràmits al Portal de l'Empleat es portarà a terme de forma progressiva mitjançant Resolució de Presidència. El Servei d'Organització i Recursos Humans Corporatius comunicarà la incorporació i disponibilitat de nous tràmits electrònics a tots els treballadors d'acord amb el que es disposa a l'article 4.2 d'aquest reglament.

Davant la inexistència d'un tràmit específic al Portal de l'Empleat i mentre aquest no s'incorpori caldrà fer ús de la sol·licitud d'instància genèrica disponible a la Seu electrònica de la Corporació.

Als efectes de facilitar el compliment d'aquesta obligació, els Caps de cada Servei prestaran assistència a les persones que ho sol·licitin, sense perjudici que puguin acudir a les oficines d'assistència en matèria de registre previstes a l'article 16 i la disposició addicional quarta de la LPACAP.

Disposició addicional primera. Aspectes no previstos en el Reglament i legislació aplicable.

Per a tot el que no estigui previst en aquest Reglament serà d'aplicació la legislació vigent en matèria de notificació electrònica i de procediment administratiu a les administracions públiques.

Disposició addicional segona. Òrgan referent.

El Director del Servei d'Organització i Recursos Humans Corporatius és l'òrgan referent en relació amb el disseny funcional de l'espai del Portal de l'Empleat i amb l'actualització dels requisits i documents que conté el sistema. També és l'òrgan responsable de garantir el correcte funcionament de la gestió electrònica dels diferents procediments i la seva adequació al marc legal vigent.

Disposició addicional tercera. Extensió de les previsions del present Reglament als ens que formen part del sector públic de la Diputació de Girona.

Les previsions del present Reglament podran ser esteses als ens del sector públic de la Diputació de Girona en la mesura en què els mitjans tecnològics habilitats a l'efecte així ho permetin. Amb caràcter previ, serà necessari el corresponent acord adoptat per l'òrgan decisor competent de cada ens del grup institucional i posteriorment caldrà l'autorització per Resolució de la Diputació de Girona. Les referències als òrgans i serveis de la Diputació de Girona s'entendran realitzades als òrgans i serveis de l'ens adherit d'acord amb el que disposin els seus estatuts reguladors.

Disposició addicional quarta. Interoperabilitat entre els ens que formen part del sector públic de la Diputació de Girona i aquesta corporació.

La Diputació de Girona i els ens del grup institucional, especialment els que estiguin adherits a aquest Reglament, treballaran amb convergència tecnològica per garantir la interoperabilitat dels sistemes en l'àmbit de recursos humans.

Disposició addicional cinquena. Sistema de signatura dels treballadors públics.

El sistema de signatura electrònica que hauran d'emprar els treballadors públics



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

obligats a relacionar-se electrònicament amb la Diputació per a la tramitació electrònica de les sol·licituds formulades en l'àmbit dels recursos humans i tots aquells treballadors no obligats que decideixin acollir-se de forma voluntària a la tramitació electrònica d'acord amb el que es disposa a l'article 2.3 d'aquest reglament serà el certificat, el qual haurà de permetre la identificació com a empleat públic.

Es garantirà que tots els treballadors obligats a relacionar-se electrònicament amb la Diputació disposin d'un certificat que els permeti identificar com a empleats públics.

D'acord amb la disponibilitat de mitjans tècnics i materials es treballarà per tal que, progressivament, aquells treballadors no obligats a relacionar-se electrònicament que decideixin acollir-se a la tramitació electrònica disposin de certificat.

També es podrà utilitzar el nom d'usuari i contrasenya a l'hora de tramitar a través del Portal de l'empleat públic.

Disposició transitòria. Aplicació progressiva.

Les comunicacions, les notificacions i la resta d'actuacions realitzades per mitjans electrònics s'implementaran de manera progressiva, a mesura que els diferents procediments administratius que es tramitin a la Diputació de Girona en l'àmbit dels Recursos Humans s'integrin dins del sistema de notificació electrònica previst en aquest Reglament, a l'espai habilitat de la Intranet corporativa.

La Diputació de Girona portarà a terme les accions oportunes i alhora habilitarà els mitjans tècnics necessaris per tal de facilitar la progressiva adaptació dels empleats i la resta dels col·lectius inclosos en l'àmbit subjectiu d'aquest Reglament a l'administració electrònica.

En la mesura que es disposin dels mitjans tècnics necessaris, els tràmits previstos en el Portal de l'empleat s'integraran progressivament amb el sistema del Registre General d'Entrada i Sortida de Documents de la Diputació de Girona.

Disposició final. Entrada en vigor.

Aquest Reglament entrarà en vigor una vegada hagin estat complerts els requeriments establerts a la legislació i al dia següent de la publicació en el Butlletí Oficial de la Província de Girona dels acords relatius a la seva aprovació definitiva i el seu text íntegre.

ANNEX I. Col·lectius laborals no obligats a relacionar-se electrònicament amb la Diputació de Girona.

1. Brigades
2. Personal de neteja
3. Ordenances
4. Conductors (xofers)

ANNEX II. Tràmits de recursos humans disponibles al Portal de l'Empleat

•SOL·LICITUDS QUE ES REALITZEN PEL PORTAL DE L'EMPLEAT **MODIFICACIÓ DADES PERSONALS:**

- Canvi de dades de IRPF. (model 145 irpf)
 - Situació familiar/coeficient de discapacitat del treballador.
 - Pagament pensió compensatòria/Anualitats per aliments.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

- *Pagament adquisició habitatge habitual amb finançament aliè amb rendes inferiors a 33.007,20 euros.*
- *Petició tipus impositiu voluntari.*
- *Reducció prolongació activitat laboral/mobilitat geogràfica.*
- *Canvi de dades de domicili.*
- *Canvi de dades personals (del propi empleat/da).*
- MODIFICACIÓ DE DADES FAMILIARS:**
 - *Associació de vincle o familiar (fill/a, accedents a càrrec, cònjuge, tutor, representat legal), amb efectes en el càlcul irpf, model 145.*
 - *Canvi de dades d'un familiar*
 - *Canvi de domicili d'un familiar*
- MODIFICACIÓ DE DADES BANCÀRIES:**
 - *Canvi de dades bancàries*
- SOL·LICITUDS D'ABSÈNCIES:**
 - *Vacances*
 - *Assumptes propis*
 - *Compensació d'hores.*
 - *Permisos per hores:*
 - *Visita mèdica pròpia o familiar primer grau*
 - *Exàmens oficials / Oposicions*
 - *Deures inexcusables*
 - *Estudis de matèries relacionades amb el lloc de treball*
 - *Treballs externs/Gestions de treball*
 - *Indisposició per hores*
 - *Impartir formació externa*
 - *Permisos per dies:*
 - *Mort de cònjuge, parella de fet, fills i pares*
 - *Intervenció quirúrgica*
 - *Intervenció quirúrgica fora de les comarques de Girona*
 - *Permís per període post-operatori a domicili*
 - *Permís per viudetat amb fill/a a càrrec*
 - *Trasllat de domicili*
 - *Per matrimoni o unió de fet*
 - *Per assistència a noces de fills, pares o germans*
 - *Indisposició per dies*
 - *Permís sindical*
- SOL·LICITUDS DE PRESENCIA:**
 - *Sol·licitud canvi de marcatges manuals*
 - *Eliminar marcatge*
 - *Afegir marcatge*
 - *Modificar marcatge*
- ALTRES SOL·LICITUDS:**
 - *Sol·licitud assistència a Cursos.*
 - *Propostes de millora*
 - *Sol·licitud d'altres*
 - *Sol·licitud d'ajuda per estudis – febrer*
 - *Sol·licitud d'ajuda per estudis – octubre*
- GESTIÓ DE VIATGES:**
 - *Petició de les despeses de viatge.*



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

•SOL·LICITUDS QUE ES REALITZEN PEL REGISTRE D'ENTRADA SOL·LICITUDS DE PRÉSTECES.*

-Sol·licitud de préstecs

ALTRES SOL·LICITUDS.*

-Maternitat i paternitat.

-Reduccions de jornada.

-Excedències/suspensió de sou i feina.

-Permisos sense sou.

-Compatibilitats.

-Reconeixement de serveis prestats en altres administracions

-Jubilació.

-Sol·licitud pla de carrera o canvi de grau

-Ajudes econòmiques d'àmbit social (naixement, defunció, ulleres)

-Qualsevol altre sol·licitud on indicada en els punts anteriors

**Aquestes sol·licituds s'integraran progressivament en el portal de l'empleat amb el sistema del Registre General d'Entrada, el podrà fer cada ens, a mesura que es disposin dels mitjans tècnics necessaris."*

Segon. Sotmetre a informació pública l'esmentat Reglament pel termini de trenta dies hàbils, mitjançant un anunci que es publicarà en el *Butlletí Oficial de la Província*, a un dels mitjans de comunicació escrita diària i al tauler electrònic de la Diputació, així com una referència al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*. En el supòsit que durant el termini d'informació pública no s'hi formulin al·legacions o reclamacions, la modificació quedarà aprovada definitivament.

Tercer. Deixar constància que en el present procediment el Reglament no es sotmet al tràmit de consulta prèvia, segons el que estableix l'article 133 de la Llei 39/2015, atès que es tracta d'una modificació que no imposa cap nova obligació ad extra rellevant als seus destinataris, no té un impacte significatiu en l'activitat econòmica i regula aspectes parcials i ad intra de l'organització i funcionament dels ens locals."

El senyor President manifesta que continuem doncs amb el punt 7è. Aprovació inicial del Reglament de les relacions electròniques en el marc dels procediments administratius en l'àmbit dels Recursos Humans. Té la paraula el diputat senyor Ayats.

El diputat delegat d'Habitatge, Assistència als Municipis i Serveis Generals, senyor Joaquim Ayats, intervé i manifesta: Moltes gràcies, president. Dins del procés d'implementació progressiva de l'administració electrònica, de fet en el darrer ple es van aprovar els plens telemàtics i també es van fer determinades modificacions a l'ordenança de l'administració electrònica, ara el que cal és aprovar el reglament en relació de les relacions electròniques dels empleats públics. Empleats públics i funcionaris laborals que s'hauran de relacionar electrònicament amb la Diputació per realitzar els seus tràmits. Demanar ajuts socials, estudis, formació, bestretes, excedències, etcètera. I aquestes relacions s'han d'articular perquè així està marcat jurídicament via reglament. I aquesta és la proposta que avui portem a ple, a votació.

S'APROVA per unanimitat.



8. PLE144/000057/2020-DCIHAPECL; Dictamen CI Hisenda, Admin, Prom. Econ.. Coop. Loc; Assistència i Cooperació als Municipis (023): Aprovació inicial de les bases específiques reguladores de subvencions per a actuacions municipals motivades pel temporal Glòria. (Expedient 2020/5876)

“El Pla Estratègic de Subvencions (2020-2023), aprovat pel Ple de la Diputació de Girona en sessió de 17 de desembre de 2019, estableix una línia d'ajuts específics per a despeses municipals extraordinàries derivades de fenòmens catastròfics i/o excepcionals.

La Diputació de Girona, en l'exercici de les seves competències pròpies definides a l'article 36 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, d'assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als municipis, especialment als de menor capacitat econòmica i de gestió, pretén col·laborar amb el finançament de despeses extraordinàries derivades de fenòmens catastròfics i/o excepcionals.

Les circumstàncies meteorològiques excepcionals que motiven l'aprovació d'aquestes bases han passat a principis de l'exercici 2020 i han provocat una gran quantitat de desperfectes i/o incidències en béns i serveis de titularitat i competència dels ens locals.

La quantificació dels danys ha estat molt elevada, especialment en alguns municipis, i aquests poden necessitar ajuda pel finançament de les actuacions necessàries pel restabliment dels serveis obligatoris, imprescindibles per la ciutadania, motiu pel qual aquestes actuacions no es poden demorar.

De conformitat amb el que preveuen la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de l'esmentada Llei 38/2003, i l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, s'han elaborat les bases específiques reguladores de subvencions per a actuacions municipals motivades pel temporal Glòria.

D'acord amb els antecedents exposats, la Comissió Informativa d'Hisenda, Administració, Promoció Econòmica i Cooperació Local hi dictamina favorablement i proposa al Ple que adopti l'acord següent:

PRIMER. Aprovar inicialment les bases específiques reguladores de subvencions per a actuacions municipals motivades pel temporal Glòria, que es transcriuen literalment a continuació:

“Bases específiques reguladores de subvencions per a actuacions municipals motivades pel temporal Glòria

1 Objecte

Aquestes bases tenen per finalitat estructurar i fixar els criteris i el procediment per a la concessió de subvencions d'Assistència i Cooperació als Municipis de la Diputació de Girona per finançar despeses municipals derivades de les situacions meteorològiques excepcionals, especialment de pluges, sofertes durant la setmana del 20 de gener de 2020 (temporal Glòria).

2 Procediment de concessió



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

El procediment de concessió d'aquestes subvencions és el de concurrència competitiva i convocatòria pública, mitjançant la comparació de les sol·licituds que es presentin en el període fixat en la convocatòria, que aprovarà la Junta de Govern, i establint-ne una prelación d'acord amb els criteris de valoració que estableixen aquestes bases.

L'extracte de les convocatòries de les subvencions regulades en aquestes bases, previst a l'article 17.3 b de la Llei 38/2003, general de subvencions, es publicarà en el BOPG.

Les subvencions que s'atorguin tenen caràcter finalista, no generen cap dret a l'obtenció d'altres subvencions en anys posteriors i no es poden al·legar com a precedent.

3 Despeses subvencionables i període d'execució

3.1 Es considera despesa subvencionable la que de manera inequívoca respongui a la naturalesa de l'activitat subvencionada, resulti estrictament necessària i es faci en el termini i en les condicions que determinen aquestes bases. El cost dels béns o serveis subvencionats en cap cas pot superar el seu valor de mercat.

3.2 Són despeses subvencionables les despeses municipals en béns corrents i serveis (capítol II del pressupost), reparacions, manteniment i altres, derivades d'actuacions municipals efectuades en béns i serveis de titularitat i competència municipal per atendre danys, desperfectes i altres incidències derivades de les situacions meteorològiques excepcionals sofertes durant la setmana del 20 de gener de 2020 en diferents comarques gironines. Només són subvencionables les actuacions efectuades entre el dia 20 de gener de 2020 i el 31 d'octubre de 2020, i que siguin objecte de facturació fins al 15 de novembre de 2020.

3.3 No són subvencionables les despeses de caràcter habitual o reiteratiu necessàries per al funcionament i manteniment dels serveis municipals. Tampoc tenen caràcter subvencionables:

- a) Les actuacions que, en virtut d'un conveni, concessió o contracte, hagi d'executar el concessionari o prestador del corresponent servei municipal.
- b) Les obres d'urbanització derivades de l'execució del planejament, ni les altres actuacions que, d'acord amb la normativa aplicable, hagin de finançar íntegrament els beneficiaris.
- c) Les actuacions que s'executin en béns i serveis que no siguin de titularitat o competència municipal i les que s'executin en lleres fluvials, platges i passejos marítims.
- d) Les actuacions de les quals es puguin rescabalar els ens locals mitjançant les corresponents reclamacions a adjudicataris o companyies asseguradores.

3.4 No es consideren subvencionables els imports satisfets en concepte d'IVA quan tinguin el caràcter de despeses deduïbles, compensables o repercutibles per part de l'ens sol·licitant de la subvenció.

4 Destinataris

Poden concórrer a la convocatòria de les subvencions objecte d'aquestes bases tots els ajuntaments i entitats municipals descentralitzades inclosos en l'àmbit territorial de la Diputació de Girona que compleixin els requisits i les condicions generals que estableix l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Per obtenir la condició de beneficiari de la subvenció és necessari que l'import de les despeses subvencionables assenyalades en la base anterior, superi en el seu conjunt l'1 % de l'import de les obligacions reconegudes en despeses en béns corrents i serveis (capítol II del pressupost), deduït de la liquidació pressupostària a



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

nivell consolidat de l'exercici de 2018 de l'ens sol·licitant. Per aplicar el criteri anterior s'utilitzen les xifres de les liquidacions pressupostàries municipals publicades per la Generalitat de Catalunya (Municipat o altres bases de dades que la substitueixin).

5 Forma de determinar la quantia de les subvencions

L'import de les subvencions a distribuir entre els sol·licitants no pot superar l'import del crèdit assignat en la convocatòria corresponent i, si s'escau, en les ampliacions que s'acordin. Les condicions de les ampliacions es determinaran específicament en la convocatòria.

La distribució dels fons assignats en la convocatòria corresponent s'efectuarà entre les sol·licituds presentades aplicant els criteris següents:

- a) Les subvencions no poden excedir els percentatges següents, calculats sobre el pressupost de les despeses subvencionables:

Tram de població Percentatge

Fins a 1.000 habitants fins al 95 %

De 1.001 a 2.000 habitants fins al 90 %

De 2.001 a 5.000 habitants fins al 80 %

De 5.001 a 10.000 habitants fins al 75 %

De 10.001 a 20.000 habitants fins al 70 %

Més de 20.000 habitants fins al 50 %

- b) L'import que pot rebre un mateix ens local tindrà un import màxim de 50.000 € i un mínim de 3.000 €.

- c) En cas que, en aplicació dels criteris anteriors, les subvencions a atorgar superin l'import del crèdit assignat a la convocatòria, la subvenció a atorgar a cada ens subvencionable es multiplicarà pel percentatge resultant de dividir l'import del crèdit assignat a la convocatòria entre l'import total de les subvencions a atorgar. Quedaran excloses les sol·licituds que amb el càlcul anterior obtinguin un resultat inferior a l'import mínim de 3.000 € i l'import del crèdit assignat a la convocatòria es redistribuirà entre la resta de sol·licituds aplicant la mateixa fórmula.

6 Procediment de presentació de les sol·licituds

Es podrà presentar una única sol·licitud de subvenció per ajuntament, dins del termini que estableixi la convocatòria corresponent.

Cal formular les sol·licituds mitjançant el model normalitzat disponible al web de la Diputació de Girona i acompanyar-les de la documentació annexa següent:

- Memòria valorada signada pel tècnic competent de les actuacions per a les quals se sol·licita la subvenció. La memòria ha d'incloure informació gràfica i detallar les actuacions previstes i/o executades i la seva relació amb els fenòmens meteorològics que les han motivat. En cas d'actuacions executades totalment o parcial, cal adjuntar-hi la relació de les factures corresponents.

Les sol·licituds, degudament emplenades, han d'estar signades digitalment per la persona interessada o per la que representi legalment l'entitat. Es podran utilitzar els sistemes de signatura electrònica acceptats per la Diputació de Girona, que s'especifiquen a la Seu electrònica.

La documentació s'ha d'annexar a la sol·licitud en arxius en format PDF de 10 MB com a màxim. Els documents d'un mateix tipus, com ara certificats, memòries i fotografies, poden formar un únic arxiu en format PDF. No s'acceptaran contenidors d'arxius o fitxers, ja siguin en format PDF (carpetes PDF) o bé en formats de compressió tipus ZIP o RAR.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Els defectes de la sol·licitud s'han d'esmenar, després del requeriment i amb l'avertència de desistiment, en el termini màxim de 10 dies des de la notificació. Si transcorregut aquest termini no s'han fet les esmenes oportunes, s'entendrà que l'interessat ha desistit de la seva sol·licitud. Aleshores es dictarà la resolució prèvia, d'acord amb els termes previstos a la legislació de procediment administratiu, i s'arxivaran les actuacions sense cap tràmit ulterior.

La inexactitud, falsedat o omissió de caràcter essencial en qualsevol dada o document que acompanyi la sol·licitud de subvencions deixen sense efecte aquest tràmit des del moment en què es coneguin i prèvia audiència de la persona interessada i, en conseqüència, comporten la inadmissió de la sol·licitud de subvenció, sens perjudici que puguin ser causa de revocació de la subvenció, si es coneixen amb posterioritat a la concessió.

7 Instrucció del procediment i avaluació de les sol·licituds

El centre gestor d'Assistència i Cooperació als Municipis de la Diputació de Girona realitzarà la instrucció i ordenació de l'expedient per a l'atorgament de les subvencions previstes en aquestes bases.

Les activitats d'instrucció comprenen:

- La comprovació del compliment dels requisits de la condició de beneficiari establerts en aquestes bases.
- L'avaluació de les sol·licituds, efectuada d'acord amb els criteris establerts en aquestes bases.
- La petició dels informes, la informació o l'assessorament que s'estimin necessaris, en cas que l'estudi de la documentació no sigui suficient per determinar la proposta.

Una vegada avaluades les sol·licituds, la Comissió Avaluadora emet un informe en què es concreta el resultat de l'avaluació efectuada.

El centre gestor, vista un cop vist l'expedient i l'informe de la Comissió Avaluadora, formula la proposta de resolució, degudament motivada, que expressa la llista de beneficiaris proposats per a l'atorgament de la subvenció i la quantia d'aquesta, així com la relació dels sol·licitants exclusos, amb indicació de la causa d'exclusió.

La Comissió Avaluadora d'aquestes subvencions estarà integrada pels membres següents:

- | | |
|------------|--|
| President: | El president de la Comissió Informativa en que estigui integrat el Servei d'Assistència i Cooperació als Municipis |
| Vocals: | El diputat delegat de Suport a Entitats Locals |
| | El cap del servei d'Assistència i Cooperació als Municipis |
| | El funcionari/ària que s'encarregui de la gestió de les subvencions |

Els grups polítics de la Diputació de Girona poden designar un representant a la Comissió Avaluadora, el qual hi serà amb veu, però sense vot.

8 Procediment de resolució i notificació

La proposta de resolució s'ha de sotmetre a la consideració de la Junta de Govern, òrgan que ha de resoldre definitivament, si escau, en diversos actes, l'atorgament de les subvencions.

La Junta de Govern ha d'emetre la resolució corresponent en el termini màxim de tres mesos a comptar des de la finalització del període de presentació de les sol·licituds. Un cop transcorregut aquest termini sense que s'hagi adoptat la resolució, els sol·licitants poden entendre desestimades les seves sol·licituds per



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

silenci administratiu. La resolució s'ha de notificar a tots els beneficiaris i també als peticionaris la sol·licitud dels quals s'hagi desestimat.

9 Forma d'acceptació

Una vegada comunicada la concessió de les subvencions, si en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la notificació de la resolució l'ajuntament beneficiari no manifesta el contrari, s'entendrà acceptada la subvenció, així com les condicions generals i específiques fixades que hi siguin aplicables.

10 Justificació

10.1 Documentació i forma de justificar

Els beneficiaris han de presentar la justificació per via electrònica o telemàtica mitjançant el model de compte justificatiu normalitzat, degudament emplenat i signat, que estarà disponible en el web de la Diputació (www.ddgi.cat), al qual han d'adjuntar la documentació següent:

- Acreditació del compliment de l'obligació de difusió i publicitat, d'acord amb la base 20a.

La documentació que s'hagi d'annexar a la sol·licitud serà en arxius en format PDF de 10 MB com a màxim. Els documents d'un mateix tipus, com ara certificats, memòries i fotografies, poden formar un únic arxiu en format PDF. No s'acceptaran contenidors d'arxius o fitxers, ja siguin en format PDF (carpetes PDF) o bé en formats de compressió tipus ZIP o RAR.

Es podran presentar diferents comptes justificatius parcials a mesura que s'executi la despesa subvencionada.

A l'efecte de la justificació es podran presentar totes les despeses imputables a l'actuació subvencionada que, conforme a dret, s'hagin produït abans d'acabar el període d'execució, amb independència que s'hagin abonat o no als creditors corresponents.

10.2 Termini

El termini per justificar les accions subvencionades serà d'1 mes des de la finalització del període d'execució establert a la base 3a.

En cas que el dia d'acabament del termini per presentar la justificació coincideixi en dissabte o festiu, l'esmentat termini finalitzarà el dia hàbil següent.

Aquest termini de justificació es pot ampliar mitjançant una resolució del president de la Diputació, d'acord amb el que preveu l'article 28 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació.

10.3 Requeriment de la justificació

Si un cop finalitzat el termini no s'ha presentat la documentació justificativa, es requerirà el beneficiari perquè la presenti en un termini màxim de 15 dies hàbils, a comptar de l'endemà de la notificació formal, i se l'advertirà que en cas que no ho faci es revocarà la subvenció.

11 Criteris de gradació dels possibles incompliments

Si el cost de l'actuació resulta finalment superior al previst en la sol·licitud, la subvenció es mantindrà en la quantia atorgada inicialment.

Una vegada examinada la documentació justificativa, amb les comprovacions que, si escau, s'efectuïn, la Diputació de Girona podrà reduir la subvenció en els casos següents:

- a) Quan no s'acreditin els elements que s'han tingut en compte en la concessió, especialment el de l'import de la despesa subvencionable.
- b) En cas que la despesa justificada sigui inferior a la fixada com a despesa a justificar en l'acord de concessió, la subvenció es reduirà de manera que es



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

mantingui el mateix percentatge de subvenció sobre la quantitat fixada com a despesa a justificar.

- c) Es reduirà l'import de la subvenció quan els ingressos obtinguts, en el sentit exposat a la base 13a, superin la despesa efectiva.

12 Pagament

El centre gestor d'Assistència i Cooperació als Municipis tramitarà el pagament de la subvenció quan els justificants de la despesa presentats hagin estat comprovats de forma favorable.

El pagament de la subvenció s'efectua mitjançant transferència bancària.

No s'efectuaran pagaments en concepte de bestretes anteriors a la presentació del compte justificatiu corresponent.

13 Compatibilitat de subvencions

Les subvencions objecte d'aquestes bases són compatibles amb altres tipus d'ajuda, sempre que la suma de tots els ingressos vinculats a la despesa subvencionada no sobrepassi el cost total de l'actuació, servei o inversió subvencionat, però no són compatibles amb subvencions de capital (destinades al finançament d'inversions) concedides per altres administracions públiques per a les mateixes actuacions.

14 Subcontractació

Es permet que els ajuntaments beneficiaris subcontractin les actuacions objecte de subvenció, però les obligacions econòmiques que se'n deriven han de ser a càrrec de l'ajuntament respectiu.

15 Modificació

No s'admeten canvis de destinació de les subvencions atorgades, però s'admetran modificacions no substancials dels elements que s'han tingut en compte en la concessió.

16 Invalidesa, revocació i reintegrament

La Diputació de Girona pot revocar totalment o parcial les subvencions, amb l'obligació del beneficiari de retornar l'import rebut i de pagar l'interès de demora corresponent en els supòsits següents:

- a) Els previstos en l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- b) Incompliment d'altres obligacions que preveuen aquestes bases.
- c) Altres supòsits que preveu la normativa reguladora de subvencions.

El centre gestor d'Assistència i Cooperació als Municipis tramita, si escau, els expedients d'invalidesa, revocació i reintegrament de les subvencions concedides, i la Junta de Govern és l'òrgan competent per adoptar els corresponents acords d'invalidesa, revocació o reintegrament.

17 Prohibició de contractació amb persones vinculades

Els beneficiaris no poden concertar l'execució total o parcial de les activitats subvencionades amb persones o entitats amb qui estiguin vinculats, llevat que la contractació es realitzi en les condicions normals del mercat i s'obtingui l'autorització de la Diputació de Girona.

Tampoc no se'n pot concertar l'execució en els supòsits que preveu l'article 29.7 de la Llei 38/2003, general de subvencions.

18 Protecció de dades

Les dades personals que els sol·licitants de la subvenció comuniquin durant el procediment, actuant en nom propi o en representació d'una persona jurídica, seran tractades per la Diputació de Girona com a responsable del tractament en el sentit de l'article 4.7 del Reglament general de protecció de dades (Reglament (UE) 2016/679



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016), amb la finalitat de gestionar la convocatòria i portar a terme les actuacions que se'n deriven establertes per llei. La legitimació del tractament es fonamenta en el compliment de missió d'interès públic (art. 6.1 e del Reglament) i d'obligacions legals (art. 6.1 c). En cas que la tramitació de la sol·licitud impliqui comunicació de dades d'altres persones a la Diputació de Girona, les persones sol·licitants han d'informar les persones afectades d'aquesta comunicació. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament general de protecció de dades (accés a les dades, portabilitat, rectificació, supressió, sol·licitud de limitació del tractament i oposició), l'interessat es pot adreçar en qualsevol moment a la Diputació de Girona. La informació detallada del tractament, incloent les vies d'exercici dels drets de les persones interessades, es pot consultar a la seu electrònica de la Diputació de Girona.

19 Verificació i control

Els comptes justificatius que compleixin els requisits que estableix la Diputació s'entendran com a documents suficients per acreditar el destí de la subvenció concedida.

No obstant això, els beneficiaris estan obligats a sotmetre's a les actuacions de comprovació que pugui efectuar la Diputació de Girona, i a qualsevol altra actuació de comprovació i control financer que puguin dur a terme els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, com també a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.

20 Obligació de difusió i publicitat

Els beneficiaris han de fer constar expressament el suport econòmic de la Diputació de Girona en qualsevol acte, publicitat o difusió de les actuacions objecte d'aquesta línia de subvencions.

A l'efecte d'acreditar el compliment de l'obligació de difusió i publicitat cal adjuntar a la tramesa del compte justificatiu l'acreditació de la difusió de la subvenció mitjançant la seva publicació a la pàgina web municipal, al tauler d'anuncis municipal o en algun altre mitjà de comunicació local o general.

21 Altres obligacions dels beneficiaris

a) Complir l'objectiu, executar el projecte, fer l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de les subvencions.

b) Justificar el compliment dels requisits i les condicions, i també realitzar l'activitat i complir la finalitat que determinin la concessió o el gaudi de la subvenció.

c) Comunicar a la Diputació, en qualsevol moment i en tot cas amb la justificació de l'aplicació dels fons, l'obtenció d'altres subvencions, ajuts i ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades.

d) Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i altres documents exigits en la legislació general i sectorial aplicable al beneficiari.

e) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.

f) Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació que hi sigui aplicable.

22 Principis ètics i de conducta

Els beneficiaris d'ajuts públics han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Particularment s'han d'abstenir de realitzar qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

Amb caràcter general, els beneficiaris d'ajuts públics, en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a l'activitat objecte de subvenció o ajut públic.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en les convocatòries de subvencions o ajuts o en els processos derivats d'aquestes convocatòries.

En particular, els beneficiaris de subvencions o ajuts públics assumeixen les obligacions següents:

- a) Comunicar immediatament a l'òrgan competent les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació de la subvenció o ajut.
- c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a terceres persones, amb la voluntat d'incidir en un procediment d'adjudicació de subvenció o ajut.
- d) Col·laborar amb l'òrgan competent en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment de les obligacions establertes en les bases de la convocatòria, particularment facilitant la informació que els sigui sol·licitada per a aquestes finalitats relacionades amb la percepció de fons públics.
- e) Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència imposa als adjudicataris en relació amb l'administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal, en el supòsit que estableix l'apartat 4t de l'article 3 de la Llei de transparència.

En cas d'incompliment dels principis ètics i regles de conducta és aplicable el règim sancionador previst en la Llei 19/2014, de 29 de desembre, i les sancions que preveu l'article 84 pel que fa a beneficiaris d'ajuts públics, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent en matèria de subvencions.

23 Règim jurídic

El marc normatiu pel qual es regeixen aquestes subvencions és:

- a) La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- b) La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- c) El Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions.
- d) El Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny.
- e) L'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.
- f) Les Bases d'execució del pressupost de la Diputació de Girona.
- g) Qualsevol altra disposició normativa aplicable per raó de la matèria o del subjecte.

24 Interpretació

La facultat d'interpretació i aplicació d'aquestes bases recau exclusivament en la Diputació de Girona, i correspon a la Presidència d'aquest ens la resolució de les



incidències que es produeixin en la seva gestió i execució, llevat de l'aprovació dels actes atribuïts expressament a la competència d'altres òrgans en aquestes mateixes bases.

25 Vigència

Aquestes bases regeixen des de l'endemà de l'aprovació definitiva, que es publicarà en el *Butlletí Oficial de la Província de Girona*, i seran vigents fins que se n'acordi la modificació o derogació.

Disposició addicional primera

En el supòsit que durant el termini d'informació pública de les bases s'hi formulin al·legacions o que una vegada aprovades definitivament s'hi interposi recurs, l'òrgan competent per resoldre'ls, així com per resoldre els recursos que s'interposin contra la resolució de la convocatòria corresponent, serà el president de la Diputació. D'aquestes resolucions del president se'n donarà compte en la primera sessió que tingui lloc del Ple de la Diputació."

SEGON. Sotmetre a informació pública les bases específiques reguladores de subvencions descrites al punt anterior, per un termini de 20 dies hàbils, d'acord amb el que disposa l'article 124 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals. A aquest efecte, caldrà publicar un anunci al Butlletí Oficial de la Província de Girona i al tauler electrònic de la Diputació, així com una referència al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya. En el supòsit que durant el termini d'informació pública no s'hi formulin al·legacions o reclamacions, les bases quedaran aprovades definitivament.

TERCER. Facultar àmpliament el president de la Diputació perquè executi aquest acord, i perquè disposi que les bases es publiquin íntegrament, una vegada aprovades definitivament, com també perquè, si cal, rectifiqui els defectes o les omissions que eventualment s'hi puguin advertir."

El senyor President comenta que passàrem al punt 8è, que és l'aprovació inicial de les bases específiques reguladores de subvencions per a actuacions d'ajuntaments, municipals, motivades pel temporal Glòria. Té la paraula el senyor Josep Maria Bagot. El diputat delegat de Suport a Entitats Locals, senyor Josep Maria Bagot, intervé i manifesta: Moltes gràcies, president. Bon dia a tothom. Com ja es va informar a la comissió, doncs és una convocatòria destinada a pal·liar els efectes del Glòria. Bàsicament va destinat a tot allò que són despeses de capítol 2, és a dir, les que són relatives a reparacions, manteniments i altres. El període d'actuacions que acceptarà la convocatòria és pel manteniment executat entre el 20 de gener d'enguany i el 31 d'octubre, i que siguin efecte de facturació fins al 15 de novembre. Hem fet com sempre un escalat inversament proporcional. Quants menys habitants, més percentatge de subvenció. Passem del 95 % en els casos de municipis inferiors a 1.000 habitants fins a 50 % als que tinguin més de 20.000 habitants. Amb un import mínim de 3.000 euros i un de màxim de 50.000, i com a norma bàsica que les despeses subvencionables han de superar l'1 % de les obligacions reconegudes a la liquidació pressupostària de l'any 2018 en el capítol 1,2. Bàsicament aquests serien els punts més remarcables de la convocatòria.

El senyor President afegeix: Molt bé, moltes gràcies. Entenc que ja tocava fer-ho. No ha sigut possible fer-ho de manera conjunta amb la Generalitat. Ells fan inversió i nosaltres farem manteniment. Llavors a partir d'aquí hi ha, si ho recorden, al ple, i em



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

sembla que de manera unànime, havíem aprovat aquesta partida de 2 milions d'euros per ajuntaments. La posem ja perquè els ajuntaments ja puguin fer les peticions, fer les valoracions, entrar a les certificacions, les justificacions, i poder fer el pagament si poguéssim abans de finals d'any, que seria una bona cosa. I per tant havíem considerat que devíem d'activar-ho ja de manera immediata. També sàpiguen que també ho hem comunicat a la Generalitat, que nosaltres ja ens avançaríem en aquest sentit.

El diputat senyor Bagot intervé i diu: Només volia comunicar president que a més ara, independentment de quan surti la convocatòria, tots els municipis rebran ara una carta, senzillament perquè com que hem accelerat els terminis en base a que els municipis ho puguin rebre abans d'acabar l'any, doncs rebran una carta dient que el ple ja ha aprovat això i que properament sortirà la convocatòria.

El senyor President comenta: Molt bé. Estan tots d'acord?

La diputada senyora Laia Pèlach, manifesta: Sí, només volíem fer una reflexió, traslladar un comentari que ens fan arribar des dels municipis, precisament una mica en la línia que comentava que, quan es troben situacions com aquestes, els municipis sovint per una mateixa despesa o per una despesa similar, acaben havent de presentar tres línies de subvencions. En aquest cas seria la Diputació, la Generalitat i l'Estat. Llavors simplement la reflexió de la dificultat que suposa per molts municipis i que segur que ja coneixen molts de vostès aquesta situació. Llavors, bé, haver d'intentar fer un esforç de relació entre les administracions per intentar evitar aquesta situació el màxim possible i també al mateix temps el que ens traslladen és que pels municipis petits també una dificultat, que és el fet d'avançar en molts casos aquestes despeses sense tenir la seguretat que podran fer-hi front i que tindran els recursos suficient de poder fer-hi front. Llavors, celebrem. Per tant, votarem a favor d'aquesta línia de subvencions però en tot cas sí que crec que era oportú fer aquesta reflexió. Moltes gràcies.

El senyor President, respon: Sobre la reflexió, si m'ho permet només, és: a nosaltres ens hagués agradat que això hagués anat en una sola línia i hem apostat fins al final. Perquè nosaltres aquests 2 milions els tenim aprovats de fa molt de temps i ho podríem haver fet abans. Si ho hem fet ara és perquè veiem que no serà possible. El que sí que és cert és que a les inversions, la Generalitat i l'Estat faran una sola convocatòria a través de la Generalitat perquè signaran un conveni entre l'Estat i la Generalitat i això vindrà a través de la Generalitat. Nosaltres, el senyor Bagot ho ha dit, no posarem les coses difícils. Senzillament, a més, són manteniments. La nostra és molt clara. Aquí no hi ha d'haver inversió. Són aquells manteniments. I evidentment permeti'm, jo sóc alcalde, però és clar, les qüestions dels manteniments en els pressupostos municipals hem de fer-hi front. És a dir, encara que no hi hagués ajudes, els hauríem de fer-hi front, no? Evidentment la Diputació per què farem això? Doncs per ajudar a pal·liar-ho, però també hi ha els fons de cooperació, que hi ha gent que els ha dirigit, els ha pogut redirigir. Avui els hem aprovat, no? En qüestions moltes també de capítol ordinari, no? Per tant, senyor Bagot, avui ens ho explicava ala junta de govern, que l'hem pogut resoldre en el sentit que hi ha molta més gent que ha demanat temes ordinaris. Nosaltres no hi hem posat cap pega en tot això, no? Però, bé, escolti. A nosaltres ens hagués agradat molt una sola convocatòria. De fet, el delegat del govern, el senyor Pere Vila, que a més ha sigut president d'aquesta corporació, també per activa i per passiva ho havia demanat. No ha sigut possible, doncs, escolti. Nosaltres hem de tirar per lo nostre i els ajuntaments. I a l'altre si que no hi haurà dues convocatòries, o dues peticions, sinó que hi haurà una sola petició



que ja s'ha anat fent a través de la Generalitat i que puguin fer aquestes aportacions d'això. Mentrestant nosaltres amb el tema de manteniments doncs comencem a treballar-hi. I nosaltres, sap que als ajuntaments ho posem fàcil. Les escoles bressol, per exemple, que avui també les hem resolt, en vam dir: petició i justificació. Escolti, i pagament d'aquí pocs dies. Per tant, bé, en farem a via. Vull dir, que nosaltres les ganes, i nosaltres ens hem posat a disposició dels ajuntaments i ja ho sap vostè. A valor d'aproximadament 30 milions d'euros. Per tant, hem fet tot el possible perquè tothom tingués o pogués tenir aquesta tresoreria.

Bé, per tant, entenc que s'aprova per unanimitat? Doncs moltes gràcies. Penso que serà una bona notícia pels ajuntaments

S'APROVA per unanimitat.

9. PLE144/000058/2020-DCIHAPECL; Dictamen CI Hisenda, Admin, Prom. Econ.. Coop. Loc; Habitatge (028): Aprovació inicial de les bases específiques reguladores de subvencions per a la compra de material per contribuir a la lluita contra la pobresa energètica (Expedient 2020/5726)

"El Servei d'Habitatge de l'Àrea d'Hisenda, Administració, Promoció econòmica i Cooperació Local, fomenta la compra de material per contribuir a la lluita contra la pobresa energètica. Així doncs, en el marc del Pla Estratègic de Subvencions vigent a través d'aquesta línia per als ajuntaments i consells comarcals es persegueix fomentar l'extensió d'aquestes actuacions a totes les poblacions de la demarcació de Girona relacionades amb el Programa d'Estalvi Energètic i Pobresa Energètica.

La Diputació, en l'exercici de les seves competències pròpies definides a l'article 36 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local pretén col·laborar amb el finançament de la compra de material per contribuir a la lluita contra la pobresa energètica.

De conformitat amb el que preveuen la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de l'esmentada Llei 38/2003, i l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, s'han elaborat les bases reguladores de subvencions a ajuntaments i consells comarcals per a la compra de material per contribuir a la lluita contra la pobresa energètica.

D'acord amb els antecedents exposats, la Comissió Informativa d'Hisenda, Administració, Promoció econòmica i Cooperació Local hi dictamina favorablement i proposa al Ple que adopti l'acord següent:

Primer. Aprovar inicialment les bases específiques reguladores de subvencions a ajuntaments i consells comarcals per a la compra de material per contribuir a la lluita contra la pobresa energètica, que es transcriuen literalment a continuació:

"Bases específiques reguladores de subvencions a ajuntaments i consells comarcals per a la compra de material per contribuir a la lluita contra la pobresa energètica

1. Definició de l'objecte



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Aquestes bases tenen per finalitat estructurar i fixar els criteris i el procediment per a la concessió de subvencions del Servei d'Habitatge de l'Àrea d'Hisenda, Administració, Promoció Econòmica i Cooperació Local de la Diputació de Girona destinades a finançar la compra de material per contribuir a la lluita contra la pobresa energètica, amb l'objectiu de fomentar l'extensió d'aquestes actuacions a totes les poblacions de la demarcació de Girona relacionades amb el Programa d'Estalvi Energètic i Pobresa Energètica.

2. Procediment de concessió

El procediment de concessió d'aquestes subvencions és el de concurrència competitiva i convocatòria pública, mitjançant la comparació de les sol·licituds que es presentin en el període fixat en la convocatòria, que aprovarà la Junta de Govern de la Diputació de Girona, i establint-ne una prelación d'acord amb els criteris de valoració establerts en aquestes bases.

Les subvencions que s'atorguin tenen caràcter finalista, no generen cap dret a l'obtenció d'altres subvencions en anys posteriors i no es poden al·legar com a precedent.

3. Despeses subvencionables i període d'execució

Es considera despesa subvencionable la que de manera inequívoca respongui a la naturalesa de l'activitat subvencionada, resulti estrictament necessària i es realitzi en el termini i en les condicions que determinen aquestes bases. El cost dels béns o serveis subvencionats en cap cas no pot superar el seu valor de mercat.

Es consideren despeses subvencionables les relacionades amb la inversió per millorar l'eficiència energètica de les llars vinculades al Programa d'Estalvi Energètic i Pobresa Energètica dels electrodomèstics o aparells que es detallen a la base 6a.

Són despeses subvencionables les que corresponguin a actuacions que siguin objecte de facturació entre el 30 de novembre de l'any anterior a la convocatòria i la data límit de justificació, les quals poden tenir el seu origen o contractació, de manera total o parcial, en exercicis anteriors al de la justificació.

La contractació de les despeses subvencionades s'ha d'efectuar d'acord amb la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, i de la resta de normativa vigent en matèria de contractació administrativa.

No són subvencionables els imports satisfets en concepte d'IVA quan tinguin el caràcter de despeses deduïbles, compensables o repercutibles per part de l'ens sol·licitant de la subvenció.

4. Destinataris

Poden concórrer a la convocatòria de les subvencions objecte d'aquestes bases tots els ajuntaments i els consells comarcals de l'àmbit territorial de la Diputació de Girona que estiguin inclosos a l'annex I del Programa d'Estalvi Energètic i Pobresa Energètica de la Diputació de Girona i que compleixin els requisits i les condicions generals que estableixen l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i la normativa que la desenvolupa.

5. Forma de determinar la quantia de les subvencions

1.L'import de les subvencions per distribuir entre els sol·licitants no pot superar l'import del crèdit assignat en cadascuna de les convocatòries i, si s'escau, en les ampliacions que s'acordin. Les condicions de les ampliacions, de com a màxim una quantitat addicional del mateix import que la del crèdit assignat inicialment, es determinaran específicament en cada convocatòria i només es podran motivar per atendre un major nombre de sol·licituds o per atorgar un major import en les subvencions.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

2.L'import de cada subvenció tindrà un import màxim de 10.000 € i un import mínim de 1.500 € per a cada ajuntament o consell comarcal subvencionat.

3.La quantia de cada subvenció dependrà de la valoració que es faci de cada sol·licitud. L'avaluació es farà d'acord amb els criteris establerts en la base següent i, atès el pressupost presentat i la dotació pressupostària establerta en la convocatòria, es determinarà l'import de la subvenció a atorgar, així com el percentatge que representa sobre el pressupost sol·licitat. Es podrà atorgar una subvenció per un import menor al sol·licitat o al màxim atorgable, segons escaigui, amb l'objectiu de repartir proporcionalment el crèdit assignat en la convocatòria entre les sol·licituds subvencionables en funció dels punts obtinguts per cadascuna, aplicant els criteris de valoració establerts en la base següent.

6. Criteris de valoració i imports

Els aspectes que serviran per valorar les sol·licituds presentades i la puntuació màxima a atorgar són els que s'assenyalen a continuació:

Aspectes a valorar	Puntuació màxima (punts)
a)Nombre d'auditories assignades anualment (eix 1 del Programa)	
Menys de 10	2
D'11 a 20	3
De 21 a 30	4
Més de 30	5
b)Justificació general de les necessitats dels usuaris als quals s'aporta el material i de les necessitats energètiques dels habitatges (sistemes constructius i zones climàtiques)	5
-Informes de serveis socials: 1 punt	
-Recull d'ajudes rebudes: 1 punt	
-Informació sobre talls de subministrament: 1 punt	
-Informació sobre els sistemes constructius (anys de construcció, sistemes d'aïllament, patologies, etc.): 0,3 punts per ítem explicat	
-Zona climàtica A: 0,5 punts	5
-Zona climàtica B: 1 punt	

Si en la valoració dels criteris de l'apartat *b* no s'obté una puntuació mínima de 3 punts, les sol·licituds seran desestimades.

L'import màxim subvencionable per aparell o electrodomèstic és el següent:

Aparell o electrodomèstic	Import màxim
Nevera	700 €
Deshumidificadors	250 €
Radiadors	150 €
Altres sistemes de climatització	300 €
Calderes	1.000 €
Altres	500 €



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Les característiques tècniques de tots els aparells o electrodomèstics han de reunir els mínims d'eficiència energètica A++, a excepció de les neveres, que han de ser A+++.

7. Criteris de gradació dels possibles incompliments

Una vegada examinada la documentació justificativa, amb les comprovacions que, si escau, s'efectuïn, la Diputació de Girona podrà reduir la subvenció quan no s'acreditin els elements que s'han tingut en compte en la concessió.

8. Procediment de presentació de les sol·licituds

Es pot fer una única sol·licitud de subvenció per ajuntament o consell comarcal, que s'ha de presentar en el termini establert en la convocatòria mitjançant el model normalitzat disponible al web de la Diputació de Girona (www.ddgi.cat). En cas que el dia d'acabament del termini de presentació de sol·licituds coincideixi en dissabte o festiu, el termini esmentat finalitzarà el dia hàbil següent.

La sol·licitud ha d'estar signada pel president/a o alcalde/essa, mitjançant signatura electrònica, amb un certificat vàlid emès per una entitat certificadora reconeguda pel Consorci d'Administració Oberta de Catalunya. Les sol·licituds s'han de presentar per via telemàtica a través de les plataformes EACAT.

La documentació s'ha d'annexar a la sol·licitud en arxius en format PDF de 10 MB com a màxim. Els documents d'un mateix tipus, com ara certificats, memòries i fotografies, poden formar un únic arxiu en format PDF. No s'acceptaran contenidors d'arxius o fitxers en format PDF (carpetes PDF) o en formats de compressió tipus Zip o RAR.

L'esmena de defectes en la sol·licitud s'ha de realitzar, després del requeriment i amb l'advertència de desistiment, en el termini màxim de deu dies des de la notificació. Si transcorregut aquest termini no s'han esmenat els defectes, s'entendrà que la persona interessada ha desistit de la seva sol·licitud. Aleshores es dictarà la resolució prèvia, d'acord amb els termes establerts en la legislació de procediment administratiu, i s'arxivaran les actuacions sense cap tràmit ulterior.

La inexactitud, falsedat o omissió de caràcter essencial en qualsevol dada o document que acompanyi la sol·licitud de subvencions deixen sense efecte aquest tràmit des del moment en què es coneixin i prèvia audiència a la persona interessada i, en conseqüència, comporten la inadmissió de la sol·licitud de subvenció, sens perjudici que puguin ser causa de revocació de la subvenció si es coneixen amb posterioritat a la concessió.

9. Instrucció del procediment i avaluació de les sol·licituds

El Servei d'Habitatge de l'Àrea de Cooperació Local de la Diputació de Girona instrueix i ordena l'expedient per a l'atorgament de les subvencions previstes en aquestes bases.

Les activitats d'instrucció comprenen:

- La comprovació del compliment dels requisits per accedir a la condició de beneficiari establerts en aquestes bases.
- L'avaluació de les sol·licituds, efectuada de conformitat amb els criteris establerts en aquestes bases.
- La petició dels informes, la informació o l'assessorament que s'estimin necessaris, en cas que l'estudi de la documentació no sigui suficient per determinar la proposta.

Una vegada avaluades les sol·licituds, la Comissió Avaluadora emetrà un informe en què es concretarà el resultat de l'avaluació efectuada.

El Servei d'Habitatge, d'acord amb l'expedient i l'informe de la Comissió Avaluadora, formularà la proposta de resolució degudament motivada.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

La proposta de resolució ha d'expressar la llista de beneficiaris proposats per a l'atorgament de la subvenció i la seva quantia, així com la relació dels sol·licitants exclosos, amb indicació de la causa d'exclusió.

La Comissió Avaluadora d'aquestes subvencions estarà integrada pels membres següents:

President: El president de la Comissió Informativa d'Hisenda, Administració, Promoció Econòmica i Cooperació Local o la persona en qui delegui

Vocals: El diputat delegat d'Habitatge, Assistència als Municipis i Serveis Generals

El cap del Servei d'Assistència i Cooperació als Municipis

La tècnica del Servei d'Habitatge

El tècnic de Gestió d'Habitatge

Els grups polítics de la Diputació de Girona podran designar un representant a la Comissió Avaluadora, el qual hi serà amb veu, però sense vot.

10. Procediment de resolució i notificació

La proposta de resolució se sotmet a consideració de la Junta de Govern de la Diputació de Girona, òrgan que adopta una resolució definitiva, si escau, en diversos actes, sobre l'atorgament de les subvencions.

La Junta de Govern emet la resolució corresponent en el termini màxim de sis mesos a comptar de la finalització del període de presentació de les sol·licituds. Un cop transcorregut aquest termini sense que s'hagi adoptat la resolució, els sol·licitants podran entendre desestimades les seves sol·licituds per silenci administratiu. Es notifica la resolució de manera individualitzada a tots els beneficiaris i també als peticionaris la sol·licitud dels quals s'hagi desestimat.

11. Forma d'acceptació

Una vegada comunicada la concessió de les subvencions, si en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la notificació de la resolució l'ajuntament o consell comarcal beneficiari no manifesta el contrari, s'entendrà que han estat acceptades, així com les condicions generals i específiques fixades que hi siguin aplicables.

12. Justificació i termini

12.1 Documentació i forma de justificar

Els beneficiaris han de presentar la justificació per via electrònica o telemàtica mitjançant el model de compte justificatiu normalitzat, degudament emplenat i signat, que estarà disponible en el web de la Diputació (www.ddgi.cat), acompanyat de la documentació que justifiqui la realització de l'actuació subvencionada.

La documentació s'ha d'annexar en arxius en format PDF de 10 MB com a màxim. Els documents d'un mateix tipus, com ara certificats, memòries i fotografies, poden formar un únic arxiu en format PDF. No s'acceptaran contenidors d'arxius o fitxers en format PDF (carpetes PDF) o en formats de compressió tipus Zip o RAR.

Es podran presentar diferents comptes justificatius parcials a mesura que s'executi la despesa subvencionada.

Una vegada examinada la documentació justificativa, amb les comprovacions que es consideri oportú efectuar-hi, la Diputació de Girona pot reduir l'import de la subvenció en cas que no s'acreditin els elements tinguts en compte en la fixació de l'import de la subvenció, especialment el de l'import de la despesa subvencionable determinada com a tal en l'acord d'atorgament de la subvenció.

A l'efecte de la justificació es poden considerar com a despesa justificada totes les despeses imputables a l'activitat subvencionada que, de conformitat amb el dret, s'hagin produït abans d'acabar el període de justificació de l'activitat, amb



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

independència que s'hagin abonat o no als creditors corresponents. No s'admetran com a justificants les factures que s'hagin inclòs en comptes justificatius de subvencions concedides en períodes anteriors en aquesta mateixa línia de subvencions.

En el cas que els documents presentats com a justificació siguin incorrectes o incomplets, es comunicarà a la persona interessada la necessitat d'esmenar-los o de completar-los en el termini de quinze dies hàbils.

Les subvencions atorgades s'entendran fixades en l'import establert en la resolució de concessió respecte a l'import de les despeses subvencionables. Si el cost de l'actuació subvencionada resulta finalment superior al previst en la sol·licitud, la subvenció es mantindrà en la quantia atorgada inicialment. D'altra banda, si la justificació és inferior a la quantia determinada com a despesa subvencionable, es reduirà la subvenció fins a la quantia que resulti d'aplicar el percentatge d'ajut establert en la resolució d'atorgament corresponent. També es reduirà l'import de la subvenció quan els ingressos obtinguts, en el sentit exposat a la base 13a, superin la despesa efectiva i justificada.

12.2 Termini

El termini per justificar les accions subvencionades finalitzarà el 30 de novembre de l'any de la convocatòria. Aquest termini de justificació es pot ampliar mitjançant una resolució del president de la Diputació, d'acord amb el que estableix l'article 28 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació. L'ampliació del termini de justificació comporta també la del període d'execució de les despeses subvencionades previst a la base 3a.

En cas que el dia d'acabament del termini per presentar la justificació coincideixi en dissabte o festiu, el termini esmentat finalitzarà el dia hàbil següent.

12.3 Requeriment de la justificació

Si un cop finalitzat el termini no s'ha presentat la documentació justificativa, es requerirà el beneficiari perquè la presenti en un termini màxim de quinze dies hàbils, a comptar de l'endemà de la notificació formal, i se l'advertirà que en cas que no ho faci es revocarà la subvenció.

13. Pagament

Un cop acceptada cada subvenció, sigui de manera expressa o tàcita, la Diputació de Girona pot efectuar, mitjançant transferència bancària, els pagaments totals o parcials de l'import atorgat en proporció als justificants de la despesa presentats que hagi comprovat de forma favorable el centre gestor d'habitatge.

No s'efectuaran pagaments en concepte de bestretes anteriors a la presentació del compte justificatiu corresponent.

14. Compatibilitat de les subvencions

Les subvencions objecte d'aquestes bases són compatibles amb qualsevol altre tipus d'ajuda, sempre que la suma de tots els ingressos vinculats a la despesa subvencionada, bé siguin subvencions, taxes, preus públics o altres ingressos, no sobrepassi el cost total de l'actuació subvencionada.

15. Subcontractació

Es permet que els ajuntaments o consells comarcals beneficiaris subcontractin les actuacions objecte de subvenció, però les obligacions econòmiques que se'n derivin han d'anar a càrrec de l'ajuntament o consell comarcal respectiu.

16. Modificació de les subvencions



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Els beneficiaris no podran sol·licitar un canvi de l'objecte o destí de la subvenció atorgada. No es considera canvi de destí la modificació del nombre i/o el preu dels elements subvencionats o la redistribució de la subvenció entre aquests.

En relació amb la modificació o l'anul·lació de les subvencions, cal ajustar-se al que disposen l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona i la normativa concordant.

17. Invalidesa, revocació i reintegrament

La Diputació de Girona pot revocar totalment o parcial les subvencions, i el beneficiari té l'obligació de retornar l'import rebut i de pagar l'interès de demora corresponent en els supòsits següents:

a) Els que estableix l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

b) En cas d'incompliment d'altres obligacions establertes en aquestes bases.

c) En altres supòsits que estableixi la normativa reguladora de subvencions.

El Departament d'Habitatge tramitarà, si escau, els expedients d'invalidesa, revocació i reintegrament de les subvencions concedides, i la Junta de Govern de la Diputació de Girona serà l'òrgan competent per adoptar els acords corresponents.

18. Prohibició de contractació amb persones vinculades

Els beneficiaris no poden concertar l'execució total o parcial de les activitats subvencionades amb persones o entitats amb qui estiguin vinculats, llevat que la contractació es realitzi amb les condicions normals de mercat i s'obtingui l'autorització de la Diputació de Girona.

Tampoc no es pot concertar l'execució en els altres supòsits establerts en l'article 29.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

19. Protecció de dades

Les dades personals que els sol·licitants de la subvenció comuniquin durant el procediment, actuant en nom propi o en representació d'una persona jurídica, seran tractades per la Diputació de Girona com a responsable del tractament en el sentit de l'article 4.7 del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de dades (RGPD), amb la finalitat de gestionar la convocatòria i portar a terme les actuacions que se'n deriven establertes per la llei. La legitimació del tractament es fonamenta en el compliment d'una missió d'interès públic (art. 6.1 e de l'RGPD) i d'obligacions legals (art. 6.1.c de l'RGPD). En cas que la tramitació de la sol·licitud impliqui la comunicació de dades d'altres persones a la Diputació de Girona, les persones sol·licitants han d'informar les persones afectades d'aquesta comunicació.

Per a l'exercici dels drets reconeguts a l'RGPD (accés a les dades, portabilitat, rectificació, supressió, sol·licitud de la limitació del tractament i oposició), la persona interessada es pot adreçar en qualsevol moment a la Diputació de Girona. La informació detallada del tractament, incloent-hi les vies d'exercici dels drets de les persones interessades, es pot consultar a la seu electrònica de la Diputació de Girona.

20. Verificació i control

Els comptes justificatius que compleixin els requisits establerts per aquesta Diputació s'entendran com a documents suficients per acreditar el destí de la subvenció concedida.

No obstant això, els beneficiaris estan obligats a sotmetre's a les actuacions de comprovació que pugui efectuar la Diputació de Girona, i a qualsevol altra actuació de comprovació i control financer que puguin dur a terme els òrgans de control



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

competents, tant nacionals com comunitaris, així com a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.

21. Obligació de difusió i publicitat

Els beneficiaris han de fer constar expressament el suport econòmic de la Diputació de Girona en qualsevol acte, publicitat o difusió de les actuacions que siguin objecte de subvenció. Si s'incompleix aquesta obligació, i sens perjudici de les responsabilitats que puguin correspondre per aplicació del règim establert en el títol IV de la Llei general de subvencions, s'aplicaran les regles següents:

a) Si encara és possible complir l'obligació en els termes establerts, el centre gestor requerirà el beneficiari perquè adopti les mesures de difusió establertes en un termini no superior a quinze dies, amb l'advertència expressa que l'incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.

b) Si pel fet d'haver-se desenvolupat les activitats afectades per aquestes mesures no és possible complir l'obligació en els termes establerts, el centre gestor pot establir mesures alternatives, sempre que permetin fer la difusió del finançament públic rebut. En el requeriment que es dirigeixi al beneficiari, es fixarà un termini no superior a quinze dies per adoptar-la, amb l'advertència que l'incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.

22. Altres obligacions dels beneficiaris

a) Complir l'objectiu, executar el projecte, fer l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de les subvencions.

b) Justificar el compliment dels requisits i les condicions, i també realitzar l'activitat i complir la finalitat que determinin la concessió o el gaudi de la subvenció.

c) Comunicar a la Diputació, en qualsevol moment i en tot cas abans de la justificació de l'aplicació dels fons, l'obtenció d'altres subvencions, ajuts i ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades.

d) Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i altres documents exigits en la legislació general i sectorial aplicable al beneficiari.

e) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.

f) Reintegrar els fons rebuts en els supòsits que estableix la legislació que hi sigui aplicable.

g) Quan l'import de la despesa subvencionable superi els llindars establerts en la normativa de contractes públics per a la contractació menor, s'han de sol·licitar com a mínim tres ofertes a diferents proveïdors, amb caràcter previ a la contractació del compromís per a l'execució de l'obra, la prestació del servei o el lliurament del bé, tret que per les seves característiques especials no hi hagi al mercat un nombre suficient d'entitats que puguin portar a terme l'execució, la prestació o el lliurament requerits, o tret que la despesa s'hagi fet amb anterioritat a la concessió de la subvenció.

h) Acreditar que la contractació s'ha realitzat d'acord amb el que estableix la normativa de contractes públics i la resta de normativa vigent en matèria de contractació administrativa.

i) En compliment del que estableix l'article 15.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, les persones jurídiques a les quals s'hagi concedit una subvenció per un import superior a 10.000 € han de comunicar a l'òrgan concedent, mitjançant una declaració responsable, la informació relativa a les retribucions dels seus òrgans de direcció o administració.



23. Principis ètics i de conducta

Els beneficiaris d'ajuts públics han d'adoptar una conducta èticament exemplar; abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta, i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment. Particularment s'han d'abstenir de realitzar qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

Amb caràcter general, els beneficiaris d'ajuts públics, en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a l'activitat objecte de subvenció o ajut públic.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en les convocatòries de subvencions o ajuts, o en els processos derivats d'aquestes convocatòries.

En particular, els beneficiaris de subvencions o ajuts públics assumeixen les obligacions següents:

- a) Comunicar immediatament a l'òrgan competent les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació de la subvenció o ajut.
- c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a terceres persones, amb la voluntat d'incidir en un procediment d'adjudicació de subvenció o ajut.
- d) Col·laborar amb l'òrgan competent en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment de les obligacions establertes en les bases de la convocatòria, particularment facilitant la informació que els sol·licitin per a aquestes finalitats relacionades amb la percepció de fons públics.
- e) Complir les obligacions de facilitar la informació que la legislació de transparència imposa als adjudicataris en relació amb l'administració o les administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal, en els supòsits establerts en l'apartat quart de l'article 3 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

En cas d'incompliment dels principis ètics i regles de conducta, és aplicable el règim sancionador establert en la Llei 19/2014, de 29 de desembre, i les sancions que determina l'article 84 pel que fa a beneficiaris d'ajuts públics, sens perjudici d'altres possibles conseqüències establertes en la legislació vigent en matèria de subvencions.

24. Règim jurídic

El marc normatiu pel qual es regeixen aquestes subvencions és:

- a) La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
- b) La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- c) El Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions.
- d) El Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny.
- e) L'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.
- f) Les Bases d'execució del pressupost de la Diputació de Girona.
- g) Qualsevol altra disposició normativa aplicable per raó de la matèria o del subjecte.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

25. Interpretació

La facultat d'interpretació i aplicació d'aquestes bases recau exclusivament en la Diputació de Girona, i correspon a la Presidència d'aquest ens la resolució de les incidències que es produeixin en la seva gestió i execució, llevat de l'aprovació dels actes atribuïts expressament a la competència d'altres òrgans en aquestes mateixes bases.

26. Vigència

Aquestes bases regeixen des de l'endemà de la publicació íntegra en el *Butlletí Oficial de la Província de Girona*, i seran vigents fins que se n'acordi la modificació o la derogació.

Disposició addicional primera

En el supòsit que durant el termini d'informació pública de les bases s'hi formulin al·legacions o que una vegada aprovades definitivament s'hi interposi recurs, l'òrgan competent per resoldre'ls, així com per resoldre els recursos que s'interposin contra la resolució de la convocatòria corresponent, serà el president de la Diputació de Girona. D'aquestes resolucions del president se'n donarà compte en la primera sessió que tingui lloc del Ple de la Diputació de Girona.

Disposició addicional segona

L'extracte de les convocatòries de les subvencions regulades en aquestes bases, previst a l'article 17.3 b de la Llei 38/2003, general de subvencions, es publicarà en el BOPG.

ANNEX I

Ens locals inclosos al Programa d'Estalvi Energètic i Pobresa Energètica

Ajuntament d'Olot

Ajuntament de Calonge - Sant Antoni

Ajuntament de Castell d'Aro - Platja d'Aro

Ajuntament de Figueres

Ajuntament de Girona

Ajuntament de Lloret de Mar

Ajuntament de Palafrugell

Ajuntament de Salt

Ajuntament de Sant Feliu de Guíxols

Ajuntament de Torroella de Montgrí

Consell Comarcal de l'Alt Empordà

Consell Comarcal de la Cerdanya

Consell Comarcal de la Garrotxa

Consell Comarcal de la Selva

Consell Comarcal del Baix Empordà

Consell Comarcal del Gironès

Consell Comarcal del Pla de l'Estany

Consell Comarcal del Ripollès"

Segon. Sotmetre a informació pública les bases específiques reguladores de subvencions descrites al punt anterior, per un termini de 20 dies hàbils, d'acord amb el que disposa l'article 124 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals. A aquest efecte, caldrà publicar un anunci al *Butlletí Oficial de la Província de Girona* i al tauler electrònic de la Diputació, així com una referència al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*. En el



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

supòsit que durant el termini d'informació pública no s'hi formulin al·legacions o reclamacions, les bases quedaran aprovades definitivament.

Tercer. Facultar àmpliament el president de la Diputació perquè executi aquest acord, i perquè disposi que les bases es publiquin íntegrament, una vegada aprovades definitivament, com també perquè, si cal, rectifiqui els defectes o les omissions que eventualment s'hi puguin advertir.”

El senyor President manifesta que anem a continuar amb les bases específiques reguladores de subvencions per a la compra de material per contribuir a la lluita contra la pobresa energètica. En matèria d'habitatge, té la paraula el diputat senyor Ayats.

El diputat senyor Joaquim Ayats, pren la paraula i manifesta: Moltes gràcies, aquesta línia forma part del programa d'estalvi energètic i de pobresa energètica a la demarcació, sinó no s'entendria aquesta línia. Per això voldria recordar quins són els objectius d'aquest programa, que són la sensibilització de la població sobre la despesa energètica de les llars, la millora de l'eficiència energètica de les llars, la millora de les condicions de confort i salubritat. La de reduir els costos de subministrament, i acompanyar les persones més vulnerables que empoderar als seus usuaris en general. I que aquest programa d'estalvi energètic s'estructura en 5 eixos. El primer eix, auditories a llars vulnerables; el segon, coneixement del parc d'habitatge; tercer, salut; el quart, ciutadania; i el cinquè, educació. I que al mateix temps que desenvolupem aquest programa, al mateix temps es vol implantar aquesta subvenció per tal que els diversos ajuntaments i consells comarcals adherits a aquests programes puguin comprar material, en aquest cas, inventariable, per introduir-ho a les llars. Que aquesta subvenció de compra va estretament lligada precisament a l'eix 1, que estàvem parlant d'auditories, unes auditories que seran més de 1.300 auditories al conjunt de la demarcació i que té aquest sentit de poder afegir aquest material que pugui fer possible que aquests ajuntaments i consells comarcals puguin optar per fer aquesta compra de material. Dir que de fet vam fer una reunió prèvia a nivell de tots els grups i la mateixa comissió informativa explicant-ho però en tot cas només, més enllà d'aquesta línia de subvencions són beneficiàries els ajuntaments i consells comarcals adherits en aquest programa, l'import de cada subvenció, tindrà un import màxim de 10 000 i un import mínim de 1.500 per cada ajuntament o consell comarcal, i que a l'hora de valorar les sol·licituds presentades es tindrà en compte el nombre d'auditories signades de l'eix 1 que s'estan explotant inicialment. I aquests materials subvencionables són neveres, radiadors, deshumidificadors, calderes, i altres sistemes de climatització. En qualsevol cas, el que busquem és el mínim import, el màxim impacte, i per donar compliment als objectius que els presentava inicialment. Moltes gràcies.

S'APROVA per unanimitat.

10. **PLE144/000064/2020-DCIHAPECL; Dictamen CI Hisenda, Admin, Prom. Econ.. Coop. Loc; XALOC: Acceptació de la delegació acordada per diversos ens de determinats ingressos de dret públic a favor de la Diputació de Girona (Expedient 2020/522)**



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

“La Xarxa Local de Municipis Gironins (XALOC) ha rebut l'acord plenari de delegació, a favor de la Diputació de Girona de determinades facultats de gestió, inspecció i recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic, a l'empara del que preveuen l'article 106.3 de la Llei 7/1985, reguladora de les bases del règim local, i l'article 7 del Text Refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.

Atès que la Diputació de Girona va crear l'ens instrumental, Xarxa Local de Municipis Gironins (XALOC), per dur a terme funcions de col·laboració amb les entitats locals de la demarcació de Girona i prestar els serveis de gestió, inspecció i recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic municipals que li siguin delegats.

D'acord amb el que preveu l'article 7.2 de l'esmentat TRLRHL, els acords de delegació a favor de la Diputació de Girona han de ser acceptats pel màxim òrgan d'aquesta, i publicat el corresponent acord en el Butlletí Oficial de la Província i en el de la Comunitat Autònoma.

Per això, en virtut de les facultats que l'article 14, lletra o dels Estatuts de Xaloc atribueixen a la presidència, la Comissió Informativa d'Hisenda, Administració, Promoció Econòmica i Cooperació Local hi dictamina favorablement i eleva al Ple de la corporació la proposta d'acord següent:

PRIMER. Acceptar la delegació acordada pel plenari de l'ajuntament que es relaciona a continuació, a favor de la Diputació de Girona, de gestió, liquidació inspecció i recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic municipals que s'especifiquen:

AJUNTAMENT DE SANT JOAN DE LES ABADESSES

GESTIÓ, RECAPTACIÓ I INSPECCIÓ DE:

- Taxa aprofitament especial del domini públic local a favor d'empreses explotadores de serveis de subministrament d'interès general.

Data del Plenari: 27/05/2020

Les funcions esmentades es duren a terme a través de l'organisme autònom Xarxa Local de Municipis Gironins (XALOC), d'acord amb els termes que quedin concretats en el conveni tipus aprovat a subscriure entre les entitats delegant i delegada quan es tracti d'una nova delegació, i de conformitat amb el que s'estableix en el Pla de Serveis en matèria de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipals vigent.

SEGON. Publicar el present acord en el Butlletí Oficial de la Província de Girona i en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, per a general coneixement.”

El senyor President manifesta que passàrem al punt desè, que és l'acceptació de la delegació acordada per diversos ens de determinats ingressos de dret públic a favor de la Diputació. Té la paraula el diputat senyor Jordi Camps.

El diputat senyor Jordi Camps manifesta que el que fem és acceptar la delegació de l'ajuntament de Sant Joan de les Abadesses. En aquest cas ens passa la gestió a



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

recaptació, inspecció de la taxa d'aprofitament espacial del domini públic local en favor d'empreses explotadores de servei de subministrament d'interès general.

S'APROVA per unanimitat.

11. PLE144/000061/2020-DCIHAPECL; Dictamen CI Hisenda, Admin, Prom. Econ.. Coop. Loc; DIPSALUT: Aprovació inicial de l'expedient de suplement de crèdit DI 3SC 1/2020 del pressupost de despeses de Dipsalut de l'exercici 2020 (Expedient 2020/456)

“La Presidenta per delegació de l'Organisme Autònom de Salut Pública de la Diputació de Girona (Dipsalut), mitjançant Decret de 3 de juny de 2020 ha ordenat la incoació de l'expedient de suplement de crèdit número DI 3SC 1/2020, atès que determinades despeses no poden demorar-se fins a l'exercici següent i no existeix el crèdit suficient per atendre-les (article 177 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la llei reguladora de les hisendes locals).

D'acord amb l'article 36.1 del Reial decret 500/1990, el suplement de crèdit es pot finançar amb romanent líquid de tresoreria, amb nous o majors ingressos efectivament recaptats sobre els totals previstos en algun concepte del pressupost corrent i mitjançant anul·lacions o baixes de crèdit d'altres aplicacions del pressupost vigent no compromeses i les dotacions de les quals s'estimin reduïbles.

Atès l'informe tècnic i la memòria de 5 de juny de 2020 que consta a l'expedient, i on es detalla la justificació de cadascuna de les despeses incloses en el present expedient de suplement de crèdit.

Ateses les competències que l'article 10 dels Estatuts de Dipsalut atribueix al Consell Rector, a la Presidenta p.d., segons la delegació efectuada per Decret de la Presidència de la Diputació de Girona, en data 24 de juliol de 2019, la Comissió Informativa d'Hisenda, Administració, Promoció Econòmica i Cooperació Local, previ acord del Consell Rector de Dipsalut, hi dictamina favorablement, i eleva al Ple de la corporació la proposta d'acord següent:

PRIMER. Aprovar inicialment l'expedient de suplement de crèdit DI 3SC 1/2020 del pressupost de despeses de Dipsalut de l'exercici 2020, finançat amb romanent líquid de tresoreria per a despeses generals, el detall del qual és el següent:

Aplicacions de despesa objecte de crèdit extraordinari				
Org.	Prog.	Econ.	Descripció	Import
1	3111	22706	Estudis i treballs tècnics PECT	60.803,49 €
5	3110	21900	Reparacions i manteniment altre immobilitzat	3.000,00 €
5	3110	22602	Difusió, comunicació i publicacions Salut Ambiental	5.000,00 €
5	3110	22706	Serveis tècnics i assistència municipal	46.000,00 €
4	3110	48912	Ajuts a col·legis professionals	59.000,00 €
5	3110	46204	Programa assessorament i suport tècnic polítiques protecció	15.000,00 €



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

5	3110	76200	Programa d'inversió en equipaments municipals	40.000,00 €
TOTAL				228.803,49 €

FINANÇAMENT MITJANÇANT ROMANENT DE TRESORERIA			
Org.	Econ.	DESCRIPCIÓ	IMPORT
2	87000	Romanent líquid de tresoreria per a despeses generals	228.803,49 €
TOTAL			228.803,49 €

SEGON. Exposar al públic l'expedient de modificació del pressupost aprovat inicialment en l'apartat anterior d'aquest acord, durant el termini reglamentari de quinze dies hàbils, mitjançant edicte en el tauler d'anuncis electrònic i en el Butlletí Oficial de la Província de Girona, tal com preveu l'article 169.1 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, i als efectes que es puguin presentar les reclamacions previstes a l'article 170 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.

TERCER. En cas de no presentar-se reclamacions contra l'acord d'aprovació inicial de l'expedient de modificació de crèdit, l'acord es considerarà definitivament aprovat, d'acord amb l'article 169.1 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març. En cas contrari, el Ple disposarà del termini d'un mes, comptat des de la finalització del període d'exposició pública, per resoldre-les.

QUART. La modificació de crèdit entrarà en vigor una vegada publicat l'edicte del pressupost modificat, resumit per capítols, en el Butlletí Oficial de la Província de Girona, segons l'article 169.3 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març. Contra l'aprovació definitiva del pressupost modificat es podrà presentar directament recurs contenciós administratiu, tal com preveu l'article 171 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.

CINQUÈ. Trametre un exemplar de l'expedient als òrgans competents de l'Estat i de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb l'article 169.4 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març."

El senyor President comenta que passàriem als punts 11è i 12è, que són expedients de suplement de crèdit i de crèdit extraordinari de Dipsalut. També ens ho ha explicat una mica la senyora Maria Puig abans, i en tot cas la senyora Planas els explicarà i farem una votació per separat per si hagués algun vot diferencial per part d'algú. Senyora vicepresidenta Planas, té la paraula.

La vicepresidenta i diputada d'Hisenda i Serveis Econòmics, senyora Maria Àngels Planas, intervé i manifesta: Moltes gràcies, president. Bé, portem, en aquest cas, estem parlant d'un expedient, com ha dit, de suplement de crèdit. El valor és de 228.803,49, que es finançarà mitjançant el romanent líquid de tresoreria; i les partides que aniran destinades, en aquest cas estem parlant de 60.803,49 euros a estudis de treballs tècnics del PEC. Són diverses contractacions a l'observatori social i de salut, a reparacions i manteniment d'alta i mobilitzat, en aquest cas són contractes de serveis pel manteniment i la reparació d'estris tècnics que s'utilitzen als serveis de salut ambiental. També tenim una partida de 5.000 euros per contractes de serveis per la difusió, la comunicació i les publicacions de salut ambiental. Un altre partida, en



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

aquest cas de 46.000 euros pels serveis tècnics d'assistència municipal son contractes de serveis, però el programa de control de la legionel·la són per les instal·lacions, perquè hi hagi un baix risc o un alt risc, i degut a que hi ha hagut un número elevat, en aquest cas positiu de la legionel·la, que s'han torbat en diverses instal·lacions municipals, per això aquesta partida i també aquí, dintre d'aquests 46.000 euros, hi ha 6.000 euros en contractes de servei i per la contaminació acústica. I portem una altra partida, que són 59.000 euros d'ajuts als col·legis professionals. En aquest cas és perquè puguin realitzar activitats de formació incorporant la prospectiva del Dipsalut en la seva concepció de la programació de la salut amb l'acció social. També portem una altra partida de 15.000 euros de programes d'assessorament al suport tècnic de polítiques de protecció. En aquest cas estem parlant de subvencions per la despesa de l'anàlisi del nou paràmetre de la radioactivitat, en aquest cas de l'aigua. I per últim, tenim a aquest punt, el programa d'inversió d'equipaments municipals. Aquí és per Figueres i Ripoll, per valor de 40.000 euros. Són equipaments aquí ha nascut la legionel·la, en aquests equipaments municipals i bé han de realitzar unes inversions per solucionar aquests problemes. Això pel que fa al punt número 11.

I pel que fa al punt número 12, en aquest cas és un crèdit extraordinari que ja el varem portar al consell d'administració de Dipsalut. Estem parlant de 339.560,49 euros que es finançaran amb romanent de tresoreria i estem parlant d'una partida de 15.000 euros de borsa de contractació de serveis professionals, en aquest cas en l'àmbit social per les actuacions que ens han derivat de tota la Covid-19, estem parlant també d'una altra partida de 60.000 euros que en aquest cas són contractes de subministrament dels nous desfibril·ladors. En aquest cas es volen comprar 39 dees, mòbils que s'han vist necessitats per cardioprotegir les motocicletes de la policia local als municipis que ja són un equip de primera intervenció en cas que hi hagi algun accident. Llavors tenim una partida també de 4.560,49 euros, que són contractes d'administratius de subministraments de la compra en aquest cas d'aparells de lítica que cal instal·lar al parc Urbain situat en el parc científic i tecnològic de Girona, en aquest cas perquè s'ha fet malbé. També portem una altra partida, aquí de 120.000 euros per inversions als centres socials. En aquest cas és en centre de La Sopa, per poder construir, en aquest cas reparar, una inversió de dutxes i vestidors, que en aquest cas estaven molt fets malbé i portem una altra partida de 120.000 euros. En aquest cas és per una despesa per la inversió de la fundació Astres per poder desenvolupar un conjunt d'obres i reformes que ens permetin a l'espai de Can Michael perquè puguin acudir tot un conjunt de serveis amb la intenció que les persones amb discapacitat des d'una perspectiva sociolaboral en aquest cas. I per últim una partida de 20.000 euros, que és al centre de salut jove de l'Ajuntament de Girona per projectes amb mares de joves i també per projectes d'habilitat per la vida. Moltíssimes gràcies, president.

El senyor President comenta: Moltes gràcies. Hi ha algun vot que sigui diferent del punt 11è o 12è?

El diputat senyor Juli Fernández respon: Nosaltres estem d'acord amb tots dos.

El senyor President diu: Estan d'acord als dos? Vostè també, senyora Pèlach?

La diputada senyora Laia Pèlach respon: Farem abstenció a tots dos.

El senyor President pregunta: Els grups independents voten a favor els dos? Sí? Per tant, entenem que els dos punts queden aprovats amb 26 vots a favor i una abstenció.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

S'APROVA per 26 vots a favor (JxCat, ERC, PSC, IdS i TxE) i 1 abstenció (CUP)

12. PLE144/000062/2020-DCIHAPECL; Dictamen CI Hisenda, Admin, Prom. Econ.. Coop. Loc; DIPSALUT: Aprovació inicial de l'expedient de crèdit extraordinari DI 3CE 3/2020 del pressupost de despeses de Dipsalut de l'exercici 2020 (Expedient 2020/1072)

“La Presidenta per delegació de l'Organisme Autònom de Salut Pública de la Diputació de Girona (Dipsalut), mitjançant Decret de 3 de juny de 2020 ha ordenat la incoació de l'expedient de crèdit extraordinari número DI 3CE 3/2020, atès que determinades despeses no poden demorar-se fins a l'exercici següent i no existeix el crèdit per atendre-les (article 177 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la llei reguladora de les hisendes locals).

D'acord amb l'article 36.1 del Reial decret 500/1990, el crèdit extraordinari es pot finançar amb romanent líquid de tresoreria, amb nous o majors ingressos efectivament recaptats sobre els totals previstos en algun concepte del pressupost corrent i mitjançant anul·lacions o baixes de crèdit d'altres aplicacions del pressupost vigent no compromeses i les dotacions de les quals s'estimin reduïbles.

Atès l'informe tècnic i la memòria de 3 de juny de 2020 que consta a l'expedient, i on es detalla la justificació de cadascuna de les despeses incloses en el present expedient de crèdit extraordinari.

Ateses les competències que l'article 10 dels Estatuts de Dipsalut atribueix al Consell Rector, la Presidenta p.d., segons la delegació efectuada per Decret de la Presidència de la Diputació de Girona, en data 24 de juliol de 2019, la Comissió Informativa d'Hisenda, Administració, Promoció Econòmica i Cooperació Local, previ acord del Consell Rector de Dipsalut, hi dictamina favorablement, i eleva al Ple de la corporació la proposta d'acord següent:

PRIMER. Aprovar inicialment l'expedient de crèdit extraordinari DI 3CE 3/2020 del pressupost de despeses de Dipsalut de l'exercici 2020, finançat amb romanent líquid de tresoreria per a despeses generals, el detall del qual és el següent:

Aplicacions de despesa objecte de crèdit extraordinari				
Org.	Prog.	Econ.	Descripció	Import
1	2310	22706	Estudis i treballs tècnics acció social	15.000,00 €
4	3110	62300	Maquinària, instal·lacions tècniques i utilitatge	60.000,00 €
4	3110	63300	Maquinària, instal·lacions tècniques i utilitatge - reposició	4.560,49 €
1	2310	76700	Inversions en centres socials per a consorcis	120.000,00 €
1	2310	78101	Inversions en centres socials per a ONL	120.000,00 €
5	3110	46206	Subvenció Centre Salut Jove Ajuntament de Girona	20.000,00 €
TOTAL				339.560,49 €

FINANÇAMENT MITJANÇANT ROMANENT DE TRESORERIA



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Org	Econ.	DESCRIPCIÓ	IMPORT
2	87000	Romanent líquid de tresoreria per a despeses generals	339.560,49 €
		TOTAL	339.560,49 €

SEGON. Exposar al públic l'expedient de modificació del pressupost aprovat inicialment en l'apartat anterior d'aquest acord, durant el termini reglamentari de quinze dies hàbils, mitjançant edicte en el tauler d'anuncis electrònic i en el Butlletí Oficial de la Província de Girona, tal com preveu l'article 169.1 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, i als efectes que es puguin presentar les reclamacions previstes a l'article 170 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.

TERCER. En cas de no presentar-se reclamacions contra l'acord d'aprovació inicial de l'expedient de modificació de crèdit, l'acord es considerarà definitivament aprovat, d'acord amb l'article 169.1 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març. En cas contrari, el Ple disposarà del termini d'un mes, comptat des de la finalització del període d'exposició pública, per resoldre-les.

QUART. La modificació de crèdit entrarà en vigor una vegada publicat l'edicte del pressupost modificat, resumit per capítols, en el Butlletí Oficial de la Província de Girona, segons l'article 169.3 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març. Contra l'aprovació definitiva del pressupost modificat es podrà presentar directament recurs contenciós administratiu, tal com preveu l'article 171 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.

CINQUÈ. Trametre un exemplar de l'expedient als òrgans competents de l'Estat i de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb l'article 169.4 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març."

S'APROVA per 26 vots a favor (JxCat, ERC, PSC, IdS i TxE) i 1 abstenció (CUP)

COMISSIÓ DE TERRITORI I SOSTENIBILITAT

- 13. PLE144/000021/2020-DCITS; Dictamen CI Territori i Sostenibilitat; Servei programes europeus (029): Modificació del beneficiari de l'operació "Girona, regió sensible a l'aigua" que passa a ser l'Institut de Recerca i Tecnologia Agroalimentàries (IRTA), per la subrogació, per part d'aquesta entitat, dels drets i de les obligacions de la Fundació Mas Badia. (Expedient 2019/2171)**

"Vista la sol·licitud presentada per IRTA (Institut de Recerca i Tecnologia Agroalimentàries), el dia 2 d'abril de 2020, en que s'adjuntava l'escriptura de dissolució de la Fundació Mas Badia i la publicació de l'acord de Govern en que es ratifica la dissolució de la Fundació Mas Badia i l'absorció dels actius i passius per IRTA al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (núm. 8089 de 19 de març de 2020).



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Vista la sol·licitud del president de la Diputació de Girona a la directora general d'Administració Local en la qual comunicava, com a entitat representant del PECT 001-P-000082. "Girona, regió sensible a l'aigua" que la Fundació Mas Badia, entitat beneficiària de l'operació GO03-002082 "Implementació d'estratègies demostratives per a la millora de l'eficiència del reg agrícola" havia estat absorbida per l'IRTA (Institut de Recerca i Tecnologia Agroalimentàries) per la qual cosa es demanava un canvi de beneficiari en l'esmentada operació GO03-002082.

Vista la Resolució la directora general d'Administració Local, de 30 d'abril de 2020, en que s'acorda donar de baixa, en data d'efecte 1 de gener de 2020, i a tots els efectes, l'entitat Fundació Mas Badia com a beneficiària i responsable de l'operació "Implementació d'estratègies demostratives per a la millora de l'eficiència del reg agrícola del Baix Ter" (GO03-002082), la qual forma part de la intervenció que coordina la Diputació de Girona "Girona, regió sensible a l'aigua" i, que es declara, en data d'efecte 1 de gener de 2020, l'Institut de Recerca i Tecnologia Agroalimentàries (IRTA) com a entitat beneficiària i responsable de l'operació "Implementació d'estratègies demostratives per a la millora de l'eficiència del reg agrícola del Baix Ter" (GO03-002082), la qual forma del PECT 001-P-000082. "Girona, regió sensible a l'aigua" que coordina la Diputació de Girona.

Vista la sol·licitud presentada per l'IRTA, del dia 6 de maig de 2020, en que es demana que la subvenció que la Diputació de Girona, per mitjà de l'acord de Ple del dia 7 de maig de 2019, va atorgar a la Fundació Mas Badia del 25% de la despesa elegible que s'executi en l'operació GO03-002082 "Implementació d'estratègies demostratives per a la millora de l'eficiència del reg agrícola" inclosa en el PECT 001-P-000082. "Girona, regió sensible a l'aigua", sigui atorgada a IRTA ja que la Fundació Mas Badia ha estat dissolta i l'IRTA s'ha subrogat els drets i obligacions de la Fundació Mas Badia.

Vistes les bases reguladores de subvencions per al procés de selecció i de cofinançament de projectes per presentar a la segona convocatòria (any 2019) del PECT del FEDER del Departament de la Presidència de la Generalitat de Catalunya aprovades pel Ple de la Diputació de Girona del dia 22 de gener de 2019 i publicades al BOP de Girona núm. 26, de 6 de febrer de 2019; i vist l'apartat 9.2 d'aquestes bases que estableix que el percentatge de cofinançament serà del 25% de la despesa elegible fixada en la Resolució aprovatòria del Departament de Presidència de la Generalitat de Catalunya.

Vistos els antecedents, la Comissió Informativa de Territori i Sostenibilitat hi dictamina favorablement i proposa al Ple l'adopció de l'acord següent:

PRIMER. Aprovar el canvi d'entitat beneficiària de la subvenció atorgada, inicialment, a la Fundació Mas Badia per dur a terme l'operació "Implementació d'estratègies demostratives per a la millora de l'eficiència del reg agrícola del Baix Ter" (GO03-002082), la qual forma part del PECT 001-P-000082. "Girona, regió sensible a l'aigua" de la qual en passarà a ser entitat beneficiària l'Institut de Recerca i Tecnologia Agroalimentàries (IRTA) per la dissolució de la primera entitat i la subrogació dels seus drets i obligacions per part de la segona.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

SEGON. Traspasar el saldo de crèdit de la Fundació Mas Badia per l'operació "Implementació d'estratègies demostratives per a la millora de l'eficiència del reg agrícola del Baix Ter" (GO03-002082), la qual forma part del PECT 001-P-000082. "Girona, regió sensible a l'aigua" a favor de l'Institut de Recerca i Tecnologia Agroalimentàries (IRTA).

TERCER. Traslladar aquest acord a l'Institut de Recerca i Tecnologia Agroalimentàries i la Direcció General d'Administració Local."

El senyor President comenta que passem a la Comissió de Territori i Sostenibilitat. Dono la paraula a la senyora Montse Mindan per explicar-nos la modificació del beneficiari de l'operació "Girona, regió sensible a l'aigua" que passa a ser l'Institut de Recerca i Tecnologia Agroalimentàries (IRTA), per la subrogació, per part d'aquesta entitat, dels drets i de les obligacions de la Fundació Mas Badia. Senyora Mindan.

La diputada delega de Programes Europeus, senyora Montserrat Mindan, intervé i manifesta: Bon dia a tothom. Moltes gràcies, president. Bé, com vam comentar a la comissió informativa, en aquest cas la Fundació Mas Badia formava part del PEC "Girona, regió sensible a l'aigua". En aquest cas va tenir problemes i ha estat absorbida per l'IRTA, que és l'Institut de Recerca Tecnològica Agroalimentària, per mitjà de l'acord de govern de la Generalitat de Catalunya, en que es ratifica la resolució i l'absorció dels actius i passius per IRTA. Està publicat al diari oficial de la Generalitat. En aquest cas, una vegada la direcció General de l'administració local ha acceptat aquest canvi d'entitat beneficiària i per tant traspasa els ajuts FEDER. La Diputació també fem el mateix. Traspassem el 25 % de subvenció de la despesa elegible. D'aquesta manera la subvenció inicial que tenia atorgada era de 184.757,72 euros menys el que ja li havíem pagat per dues certificacions presentades, que són 35 268,39. El saldo que queda, que es traspasará a l'IRTA, serà de 147 489,33. I dir que aquestes dues certificacions corresponen a un programa que és vàlid, que estava molt bé, que per tant l'aprofitarem.

S'APROVA per unanimitat.

14. PLE144/000019/2020-DCITS; Dictamen CI Territori i Sostenibilitat; Servei programes europeus (029): Aprovació del conveni entre la Diputació de Girona i l'Ajuntament de St. Julià del Llor i Bonmatí, pel cofinançament d'una instal·lació fotovoltaica a quatre edificis municipals. (Expedient 2018/5759)

"Vist el decret del president de la Diputació de Girona, de 26 de juliol de 2018, en que es seleccionava i es preveia el cofinançament del projecte de "Instal·lació fotovoltaica d'autoconsum instantani a quatre edificis municipals del municipi de Sant Julià de Llor i Bonmatí", en els termes següents:



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Expedient	Entitat	NIF	Puntuació obtinguda	Pressupost (€) (IVA inclòs)	Despesa subvencionable (€) (sense IVA)	Aportació de la Diputació (25 % despesa elegible)
2018/5759	AJ. DE SANT JULIÀ DEL LLOR I BONMATÍ	P1725100J	10,52	75.102,69	50.000,00	12.500,00

Vist que l'executivitat d'aquesta resolució quedava condicionada a l'aprovació de les subvencions per part de la Generalitat de Catalunya i a l'aprovació dels corresponents convenis amb els ens locals beneficiaris.

Vista la Resolució de la consellera de la Presidència de la Generalitat de Catalunya, (PRE/1527/2019), 4 de juny de 2019, publicada al DOGC núm. 7892, de data 7 de juny de 2019, per la qual se seleccionen les operacions de les entitats locals susceptibles de cofinançament pel PO FEDER de Catalunya 2014-2020, eixos prioritaris 4 i 6, en que s'aprova l'esmentat projecte i se li atorga un cofinançament FEDER de 25.000,00 €.

Tenint en compte que és d'aplicació l'article 47.2.h) de la Llei 7/1985, ja que la Diputació de Girona durà a terme la contractació de tot el projecte el qual, en part, ve cofinançat per l'ajuntament de Sant Julià de Llor i Bonmatí.

D'acord amb els antecedents, la Comissió Informativa de Territori i Sostenibilitat hi dictamina favorablement i proposa al Ple que adopti l'acord següent:

PRIMER. Aprovar el conveni de col·laboració entre la Diputació de Girona i l'Ajuntament de Sant Julià de Llor i Bonmatí pel cofinançament i les condicions d'execució i lliurament de la Instal·lació fotovoltaica d'autoconsum instantani a quatre edificis municipals del municipi, el literal del qual diu:

“CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE LA DIPUTACIÓ DE GIRONA I L'AJUNTAMENT DE SANT JULIÀ DEL LLOR I BONMATÍ PEL COFINANÇAMENT I LES CONDICIONS D'EXECUCIÓ DEL PROJECTE DE LA INSTAL·LACIÓ FOTOVOLTAICA D'AUTOCONSUM INSTANTANI A QUATRE EDIFICIS MUNICIPALS

Parts

Miquel Noguer i Planas, president de la Diputació de Girona, per nomenament del Ple de la Diputació del dia 4 de juliol de 2019, amb domicili a la pujada Sant Martí, 4-5, 17004 - Girona, amb NIF P1700000A, assistit pel secretari d'aquesta corporació, Jordi Batllori i Nouvilas, i facultat per l'acord de Ple de la Diputació de la Diputació de Girona del dia ... de ... de 2019.

El Sr. Marc Garcia i Nadal, alcalde de Sant Julià del Llor i Bonmatí, per nomenament del Ple de l'Ajuntament del dia 15 de juny de 2019, amb domicili a la plaça Don Manuel, 12, 17164 - Sant Julià del Llor i Bonmatí, amb NIF P1725100J.

Antecedents

- 1.Vista l'Ordre PRE/105/2018, de 2 de juliol, per la qual s'aproven les bases reguladores per seleccionar operacions de les entitats locals susceptibles de



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

cofinançament pel PO FEDER de Catalunya 2014/2020, eixos prioritaris 4 i 6 i vista la Resolució PRE/2017/2018, de 25 de juliol, per la qual s'obre la convocatòria per part del Departament de Presidència.

2. Vist que la Diputació de Girona, el dia 19 de desembre de 2017, BOP núm. 4, anunci 3, va aprovar les bases específiques reguladores del procés de selecció i d'execució dels projectes dels ajuntaments, consells comarcals i altres ens locals a presentar a la segona convocatòria (Ordre PRE/105/2018, de 2 de juliol) del Departament de Presidència de la Generalitat de Catalunya Eixos 4 i 6 del FEDER.
3. Que dins del termini de la convocatòria pública de subvencions del Servei de Programes Europeus, publicada al BOP núm. 57, anunci 2526, de 21 de març de 2018 i BOP Núm. 72, DE 13 d'abril de 2018, l'Ajuntament de Sant Julià del Llor i Bonmatí va presentar el projecte per la instal·lació fotovoltaica d'autoconsum instantani a 4 edificis municipals.
4. Vist el decret del president de la Diputació de Girona, de 26 de juliol de 2018, en que es selecciona i es preveu el cofinançament de l'esmentat projecte, en cas de ser aprovat per la Generalitat de Catalunya, en els següents termes:

Expedient	Entitat	NIF	Puntuació obtinguda	Pressupost (€) (IVA inclòs)	Despesa subvencionable (€) (sense IVA)	Aportació de la Diputació (25 % despesa elegible)
2018/5759	AJ. DE SANT JULIÀ DEL LLOR I BONMATÍ	P1725100J	10,52	75.102,69	50.000,00	12.500,00

5. Vist que l'executivitat d'aquesta resolució està condicionada a l'aprovació de les subvencions per part de la Generalitat de Catalunya i a l'aprovació dels corresponents convenis amb els ens locals beneficiaris
6. Vista la Resolució de la consellera de la Presidència de la Generalitat de Catalunya, (PRE/1527/2019), 4 de juny de 2019, publicada al DOGC núm. 7892, de data 7 de juny de 2019, per la qual se seleccionen les operacions de les entitats locals susceptibles de cofinançament pel PO FEDER de Catalunya 2014-2020, eixos prioritaris 4 i 6, en que s'aprova l'esmentat projecte i se li atorga un cofinançament FEDER de 25.000,00 €.
7. Vist que l'art. 10.4 de les Bases de la convocatòria de la Diputació preveu que es signarà un conveni amb l'entitat local, regulador de les condicions d'execució i de lliurament del bé, així com del lliurament de l'import cofinançat per ell (el 25% de la despesa elegible més l'IVA repercutible).
8. Vist que la Diputació de Girona, per al bon funcionament del projecte, portarà a terme, amb els seus propis recursos, la direcció de les obres i el seguiment administratiu i econòmic del projecte.
9. Vist que per al bon funcionament de les instal·lacions fotovoltaïques i per la seva durada en el temps es considera necessari que la mateixa empresa que porti a terme les obres d'instal·lació sigui la responsable del manteniment preventiu i de la gestió energètica de les mateixes
10. Vist que s'incorporaran en el procés de licitació i en el contracte els conceptes de manteniment preventiu i gestió energètica, definits de la manera següent:
Prestació P1 – Manteniment preventiu i gestió energètica.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

El manteniment preventiu té com a objectiu mantenir les instal·lacions fotovoltaïques dins d'un adequat nivell de funcionament, controlant els seus elements i realitzant operacions generals durant revisions periòdiques per tal de reduir al mínim les avaries i les operacions no programades, garantint així un alt rendiment de les instal·lacions.

La gestió energètica té com a finalitat mantenir un control dels consums energètics de les instal·lacions per tal d'assolir les previsions de generació i estalvi energètic.

Aquestes previsions es determinaran a l'acta de recepció provisional de la prestació P2, tal com s'indicarà al Plec de prescripcions tècniques.

11. Per tal de garantir el bon funcionament de les plaques solars fotovoltaïques i la durada en el temps és necessari que la mateixa empresa que dugui a terme la instal·lació de les plaques solars fotovoltaïques, sigui l'encarregada dur a terme les prestacions definides en el punt anterior. Per aquest motiu, la Diputació de Girona durà a terme una licitació conjunta que inclourà totes les prestacions P1 i P2. La Diputació de Girona, com a únic òrgan adjudicador administrará tot el procediment, per compte propi i per compte de l'Ajuntament conveniat. Per tant, redactarà i aprovarà els plecs per la licitació, adjudicarà el contracte com un tot únic i indivisible i el formalitzarà al seu nom. La cobertura legal de l'esmentada previsió es troba recollida a l'article 38.2 de la Directiva 2014/24/UE, de 26 de febrer, que regula la contractació conjunta esporàdica en relació a l'article 31 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

12. Vist que el càlcul pressupostats per cadascuna de les dues prestacions és:

PRESTACIONS CONTRACTE	Prestacions a càrrec de l'Ajuntament	Preus anuals sense IVA (€/any)	Preus anuals amb IVA (€/any)
P1	Manteniment preventiu i gestió energètica	1.025,00	1.240,25
TOTAL PRESTACIONS (€/any)		1.025,00	1.240,25

PRESTACIONS CONTRACTE	Prestació a càrrec de la Diputació de Girona	Preu sense IVA (€)	Preu amb IVA (€)
P2	Instal·lació de les plaques solars fotovoltaïques	62.068,34	75.102,69

Les parts es reconeixen mútuament la capacitat legal necessària per formalitzar aquest conveni, d'acord amb els següents

Pactes

Primer. Finalitat de la col·laboració

El present conveni de col·laboració té per objecte:

- Que l'Ajuntament de Sant Julià del Llor-Bonmatí autoritzi a realitzar la contractació i adjudicació de les dues prestacions (P1 i P2) a la Diputació de Girona.
- Regular les condicions d'execució i lliurament de la instal·lació fotovoltaïques per autoconsum a quatre edificis municipals (prestació núm. 2), abans de l'inici del procediment de contractació conjunta esporàdica.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

c) Que l'Ajuntament assumeixi el compromís d'abonar a l'empresa adjudicatària la prestació 1.

d) Establir la forma de pagament de l'import cofinançat de la prestació núm. 2 per l'Ajuntament, corresponent al 25 % del total del pressupost d'execució material, més el 13% de despeses generals i el 6% de benefici industrial, i més el 21 % d'IVA del total del projecte, als efectes del que disposen els articles 116.5 i 323.5 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i l'article 8 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el reglament general de la Llei de Contractes de les AAPP.

A efectes indicatius, el pressupost d'execució de les prestacions P1 i P2 que servirà per establir el preu de licitació del contracte mixt i el seu valor estimat que haurà d'assumir l'Ajuntament, és el següent:

Taula 1

PRESTACIONS CONTRACTE	Prestacions a càrrec de l'Ajuntament	Preus anuals sense IVA (€/any)	Preus anuals amb IVA (€/any)
P1	Manteniment preventiu i gestió energètica	1.025,00	1.240,25
TOTAL PRESTACIONS (€/any)		1.025,00	1.240,25

A efectes indicatius, el pressupost d'execució per contracte que servirà per establir el preu de licitació del projecte (prestació núm. 2), el seu valor estimat i la distribució de finançament entre les parts signants és la següent:

Taula 2

Auditoria energètica (Prestació núm. 2)	TOTAL
Instal·lació de les plaques solars fotovoltaïques	75.102,69 €
TOTAL DESPESES	75.102,69 €

FINANÇAMENT	
FEDER	25.000,00 €
Ajuntament	37.602,69 €
Diputació de Girona	12.500,00 €
TOTAL	75.102,69 €

El contracte preveurà clàusules específiques per tal que l'empresa garanteixi, com a mínim, el percentatge d'estalvi definit a la memòria. El procediment de mesura i verificació d'aquest estalvi anirà a càrrec de la Diputació de Girona, que emetrà un informe anual. L'Ajuntament haurà de facilitar les factures i/o registres de consums corresponents al consum elèctric anuals a la Diputació de Girona.

Segon. Obligacions econòmiques

Prèviament a l'aprovació de l'expedient de contractació, l'Ajuntament haurà d'acreditar la plena disponibilitat de la despesa que cofinança (prestació P1 i la part corresponent de la prestació P2), en els exercicis pressupostaris corresponents, mitjançant el certificat de l'acord municipal d'aprovació de la despesa.

El detall de l'aportació econòmica de l'Ajuntament és el que figura a les taules anteriors. Aquest import és provisional i serà revisat al final de l'execució total del



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

projecte d'acord amb la certificació final i liquidació del contracte. En el cas d'existir majors despeses per la realització del projecte indicat degudament tramitades conforme a la normativa de contractació, aquestes seran assumides per la Diputació de Girona i per l'entitat convenida en proporció a les respectives aportacions fixades a la taula 2. En el cas que es produeixi una menor despesa es procedirà d'igual forma.

La Diputació de Girona s'obliga a destinar l'aportació total realitzada per l'Ajuntament al finançament del contracte adjudicat de l'actuació a dalt esmentada.

L'Ajuntament de Sant Julià del Llor-Bonmatí es compromet a notificar a la Diputació de Girona la generació d'ingressos nets derivats de l'explotació de les instal·lacions fotovoltaïques, d'acord amb el que estableix l'article 61 del Reglament (UE) 1303/2013.

Tercer. Terminis de pagament

Un cop adjudicades les prestacions P1 i P2, la Diputació de Girona comunicarà a l'Ajuntament signant d'aquest conveni l'import d'adjudicació i l'import a abonar per l'Ajuntament en funció de l'import d'adjudicació, ajustant els càlculs establerts en el punt primer i segon d'aquest conveni. L'Ajuntament es compromet doncs a abonar les despeses de la prestació P2 directament a l'empresa adjudicatària contra la presentació de la corresponent factura fins que la Diputació de Girona cedeixi la titularitat del bé a l'Ajuntament.

En el termini de dos mesos des de la notificació de l'acord d'adjudicació, l'Ajuntament de Sant Julià de Llor-Bonmatí haurà d'abonar a la Diputació de Girona, la quantitat corresponent a la primera anualitat (2020) de la prestació P2. L'import corresponent al segon i últim abonament (2021), haurà de ser ingressat a la Diputació de Girona en el termini de dos mesos des de la notificació de la certificació final d'obra, on s'ajustarà al cost d'aquesta.

Una vegada finalitzada l'obra, es trametrà còpia de les corresponents factures a l'Ajuntament, per a la justificació d'aquesta despesa.

Quart. Titularitat

D'acord amb la base 21.1.b) de l'Ordre PRE/105/2018, de 2 de juliol, la qual dona compliment a l'article 71 del Reglament (UE) 1303/2013, la Diputació de Girona serà titular de l'obra i els béns detallats a la clàusula primera durant un termini mínim de 5 anys, a comptar de l'endemà de la recepció de l'obra i/o dels béns.

L'Ajuntament de Sant Julià del Llor i Bonmatí posa a disposició de la Diputació de Girona, lliure de càrregues i gravàmens, els terrenys i edificis necessaris per executar l'obra.

Un cop transcorregut el termini mínim de 5 anys, la Diputació de Girona cedirà l'obra i els béns al municipi signant del conveni, fent constar que els ha d'afectar de forma necessària a l'ús de la instal·lació objecte d'aquest conveni. Aquesta operació s'haurà de reflectir en el corresponent inventari de béns municipal, així com en el Registre de la Propietat.

Pel que fa a l'explotació, manteniment i conservació d'aquestes instal·lacions, fins que la Diputació de Girona no en traspassi la titularitat als ajuntaments, aniran a càrrec de l'ajuntament conveniat.

Cinquè. Interlocutor, responsable del contracte i direcció tècnica

En fase d'execució de la contractació la Diputació de Girona serà l'òrgan de contractació que ostenta la prerrogativa d'interpretar els contractes administratius, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-los per raons d'interès públic, penalitzar i acordar-ne la resolució i determinar els efectes d'aquesta.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Per tal de dur a terme aquestes prerrogatives de forma efectiva i coordinada, l'Ajuntament nomenarà un interlocutor i la Diputació nomenarà un responsable del contracte. El responsable del contracte, amb constant comunicació amb l'interlocutor municipal, serà l'encarregat, en caràcter general, de supervisar l'execució del contracte, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries a fi d'assegurar la correcta realització de les prestacions pactades, assenyalant el ritme d'execució convenient així com de reforçar el control del compliment del contracte i agilitzar la solució de les diverses incidències que puguin sorgir durant la seva execució.

La Diputació de Girona assumirà la direcció tècnica de l'execució de l'obra i els treballs tècnics de seguretat i salut laboral amb recursos propis. La direcció de l'obra comporta la comprovació i la vigilància de la correcta realització.

Els responsables del contracte en el marc de les seves respectives competències seran els responsables de l'estricta subjecció de les obres a les estipulacions contingudes al plec de clàusules administratives particulars i al projecte que serveix de base al contracte, d'acord amb la normativa establerta al capítol I, del Títol II de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i demás normativa concordant.

Sisè. Seguiment

El control i seguiment del conveni de finançament el durà a terme el cap del Servei de Programes Europeus.

Es constituirà, també, una Comissió Mixta formada per quatre persones, dues per cadascun dels signataris d'aquest document, la qual tindrà per objecte revisar i garantir la correcta execució del projecte segons s'estableix en les presents clàusules. També tindrà com a finalitat interpretar el contingut de les clàusules del conveni. Aquesta Comissió no tindrà personalitat jurídica.

La Comissió es considerarà formada amb la presència de totes les parts signatàries. Actuarà com a secretari/ària el secretari general de la Diputació de Girona o funcionari de carrera en que delegui. Aquesta es reunirà a iniciativa del president de la Diputació de Girona o quan algun dels seus membres ho sol·liciti. Els acords hauran d'ésser aprovats per consens dels signataris d'aquest conveni.

Setè. Durada

El present conveni de col·laboració serà vigent des del moment de la seva signatura i fins que es compleixin la totalitat de les obligacions contraïdes. La seva durada prevista és pels anys 2020 i 2021.

El conveni es podrà prorrogar, prèvia petició formal, a partir del dia 1 de gener de 2022 i sempre i quan així s'acordi de manera expressa per totes les parts, pel termini d'un any. La pròrroga serà excepcional.

Vuitè. Normativa legal

El present Conveni de col·laboració interadministratiu i de finançament es regirà pel que disposen els articles 47 i següents de la Llei 40/2015, article 57 de la Llei 7/1985 Reguladora de les Bases de Règim Local, articles 303 i següents del ROAS (Decret 179/1995) i per l'article 116.5 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Novè. Publicitat del Conveni

Als efectes del que disposa l'article 110.3 de la Llei 26/2010 de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, el conveni de col·laboració interadministratiu de finançament s'haurà de publicar al DOGC i al Portal de Transparència de la Diputació de Girona.

Desè. Formes d'extinció del Conveni



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

El present conveni de col·laboració Interadministratiu de finançament s'extingirà per les següents causes:

- a) Per l'incompliment per part de qualsevol de les parts que l'hagin subscrit.
- b) Per finalització de la seva vigència.
- c) Pel compliment del contingut d'aquest conveni
- d) Mitjançant la denúncia expressa d'una de les parts que exercita l'opció d'oposar-se a la pròrroga.

Onzè. Compensació

Si finalitzat el termini de pagament en voluntària, regulat al pacte tercer, no s'ha fet el pagament corresponent, la Diputació de Girona podrà compensar el deute pendent amb el pagament de qualsevol crèdit que el deutor tingui o pugui tenir, per qualsevol concepte, amb la Diputació de Girona.

Dotzè. Litigis

Per a la solució de qualsevol qüestió litigiosa derivada del present acord de naturalesa administrativa, les parts es sotmeten a la jurisdicció contenciosa administrativa, un cop s'esgoti la via de resolució pactada en seu de la Comissió Mixta.

Abans d'acudir a la Jurisdicció contenciosa administrativa caldrà formular requeriment previ, d'acord amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa.

Tretzè. Clàusula d'atribució de competències

En relació a aquest conveni, aprovat pel Ple de la Diputació de Girona i de l'ajuntament de Sant Julià del Llor i Bonmatí, quan s'hagi de procedir a realitzar a posteriori correccions d'errades materials, aritmètiques i modificacions no substancials, es podran resoldre per resolució de Presidència i Alcaldia, a efectes de celeritat i simplificació del procediment administratiu.

I, en prova de conformitat, les parts signen digitalment el present conveni de col·laboració."

SEGON. Facultar al president per a la signatura de l'esmentat conveni i per dur a terme, si és necessari, correccions posteriors d'errades materials i aritmètiques i modificacions no substancials d'aquest conveni a efectes de celeritat i simplificació del procediment administratiu.

TERCER. Traslladar aquest acord a l'Ajuntament de la Sant Julià de Llor i Bonmatí."

El senyor President comenta: seguim amb el punt 14è, senyora Mindan.

La diputada senyora Mindan diu: gràcies, senyor president. El punt 14è fa referència a un conveni amb St. Julià del Llor i Bonmatí, efectivament. I se segueix els mateixos esquemes de les actuacions que ja hem executat amb calderes de biomassa de primera convocatòria, en aquest cas és segona convocatòria dels eixos FEDER. FEDER paga el 50 % de la despesa elegible, sense IVA. La Diputació el 25 % d'aquesta despesa elegible, l'ajuntament la resta, el 25 %, més tot l'IVA. La Diputació és la beneficiària d'aquesta subvenció, per tant encarreguem, licitem, adjudiquem i executem el contracte, i també en aquest cas i ja que hem de garantir un bon funcionament de les instal·lacions. El que s'ha fet ha sigut que l'empresa instal·ladora que instal·la les plaques també n'hagi de fer el manteniment com a mínim cinc anys, i ens assegurem que hi ha un control i un seguiment de tota la instal·lació.



S'APROVA per unanimitat.

15. PLE144/000017/2020-DCITS; Dictamen CI Territori i Sostenibilitat; Servei programes europeus (029): Aprovació del conveni de col·laboració per regular l'encomana de gestió i les condicions de finançament, de contractació i de gestió d'un visualitzador i gestor cartogràfic per a la xarxa de camins de les comarques gironines. (Expedient 2020/5111)

"Aprovació del conveni de col·laboració per regular l'encomana de gestió i les condicions de finançament, de contractació i de gestió d'un visualitzador i gestor cartogràfic per a la xarxa de camins de les comarques gironines previst en el PECT 001-P-000042 "Costa Brava Pirineu de Girona: natura, cultura i intel·ligència en xarxa" aprovat en la primera convocatòria de PECT i cofinançat pel PO FEDER Catalunya 2014-2020.

Vist que la Diputació de Girona és l'entitat coordinadora del projecte d'especialització i competitivitat territorial PECT 001-P-000042 "Costa Brava Pirineu de Girona: natura, cultura i intel·ligència en xarxa" aprovat en la primera convocatòria de PECT i cofinançat pel PO FEDER Catalunya 2014-2020.

Atès que les entitats sòcies i beneficiàries de l'esmentat PECT han demanat el suport de la Diputació de Girona per dur a terme una contractació conjunta esporàdica d'un visualitzador i gestor cartogràfic per a la xarxa de camins de les comarques gironines previst en el PECT 001-P-000042 "Costa Brava Pirineu de Girona: natura, cultura i intel·ligència en xarxa".

Tenint en compte que és d'aplicació l'article 47.2.h) de la Llei 7/1985, ja que la Diputació de Girona durà a terme la contractació de tot el projecte el qual, en la seva totalitat, ve cofinançat per les altres entitats signants del conveni.

Vist que al portar-se a terme una compra conjunta esporàdica, és d'aplicació l'article 31 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic que regula la potestat d'autoorganització i sistemes de cooperació pública vertical i horitzontal.

D'acord amb els antecedents, la Comissió Informativa de Territori i Sostenibilitat hi dictamina favorablement i proposa al Ple que adopti l'acord següent::

PRIMER. Aprovar el conveni de col·laboració per regular l'encomana de gestió i les condicions de finançament, de contractació i de gestió d'un visualitzador i gestor cartogràfic per a la xarxa de camins de les comarques gironines previst en el PECT 001-P-000042 "Costa Brava Pirineu de Girona: natura, cultura i intel·ligència en xarxa" aprovat en la primera convocatòria de PECT i cofinançat pel PO FEDER Catalunya 2014-202, el literal del qual diu:

"CONVENI DE COL·LABORACIÓ PER REGULAR L'ENCOMANA DE GESTIÓ I LES CONDICIONS DE FINANÇAMENT, DE CONTRACTACIÓ I DE GESTIÓ D'UN VISUALITZADOR I GESTOR CARTOGRÀFIC PER A LA XARXA DE CAMINS DE LES COMARQUES GIRONINES PREVIST EN EL PECT 001-P-000042 "COSTA BRAVA PIRINEU DE GIRONA: NATURA, CULTURA I INTEL·LIGÈNCIA EN XARXA"



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

APROVAT EN LA PRIMERA CONVOCATÒRIA DE PECT I COFINANÇAT PEL PO FEDER CATALUNYA 2014-2020.

ENTITATS QUE HI INTERVENEN

Miquel Noguer i Planas, president de la Diputació de Girona, per nomenament del Ple de la Diputació del dia 4 de juliol de 2019, amb domicili a la Pujada Sant Martí, 4-5, 17004 Girona, amb NIF P1700000A, assistit pel secretari d'aquesta corporació, Jordi Batllori i Nouvilas, i facultat per l'acord del Ple de la Diputació de Girona del dia ... de de 2020., com a entitat representant del PECT *Costa Brava Pirineu de Girona: natura, cultura i intel·ligència en xarxa* (001-P-000042) i entitat beneficiària i responsable de l'operació de coordinació GO03-001947.

El Consell Comarcal de l'Alt Empordà NIF P6700008C, representat per Sònia Martínez i Juli, en qualitat de presidenta, com a beneficiària i entitat responsable de l'operació *Natura, cultura i intel·ligència en xarxa. Comarca de l'Alt Empordà* del PECT *Costa Brava Pirineu de Girona: natura, cultura i intel·ligència en xarxa* (GO03-002054).

El Consell Comarcal de la Cerdanya, NIF P1700016G, representat per Roser Bombardó i Bagaria, en qualitat de presidenta, com a beneficiària i entitat responsable de l'operació *Natura, cultura i intel·ligència en xarxa. Comarca de la Cerdanya* del PECT *Costa Brava Pirineu de Girona: natura, cultura i intel·ligència en xarxa* (GO03-002042).

El Consell Comarcal del Pla de l'Estany NIF P6700010I, representat per Francesc Castañer i Campolier, en qualitat de president, com a beneficiària i entitat responsable de l'operació *Natura, cultura i intel·ligència en xarxa. Comarca del Pla de l'Estany* del PECT *Costa Brava Pirineu de Girona: natura, cultura i intel·ligència en xarxa* (GO03-002050).

L'Agència de Desenvolupament del Ripollès, NIF P1700070D, representada per Josep Maria Farrés i Penela, en qualitat de president, com a beneficiària i entitat responsable de l'operació *Natura, cultura i intel·ligència en xarxa. Comarca del Ripollès* del PECT *Costa Brava Pirineu de Girona: natura, cultura i intel·ligència en xarxa* (GO03-002063).

El Consorci de les Vies Verdes, NIF P1700047B, representat per Eduard Llorà i Cullet, en qualitat de president, com a beneficiària i entitat responsable de l'operació *Natura, cultura i intel·ligència en xarxa. Vies verdes de Girona* del PECT *Costa Brava Pirineu de Girona: natura, cultura i intel·ligència en xarxa* (GO03-002059).

El Consell Comarcal del Baix Empordà, NIF P6700009A, representat per Manel Loureiro Vall, en qualitat de president.

El Consell Comarcal del Gironès, NIF P6700003D, representat per Joaquim Roca i Ventura, en qualitat de president.

El Consell Comarcal de la Selva, NIF P6700002F, representat per Salvador Balliu i Torroella, en qualitat de president.

L'Associació la Garrotxa Terra d'Acolliment Turístic, G17484916, representada per Maria Vidal i Jodar, en qualitat de presidenta.

Les parts es reconeixen mútuament i recíprocament la capacitat legal suficient per signar aquest conveni, en nom i representació de les entitats respectives, i de comú acord

EXPOSEN

- I. Que la resolució PRE/3084/2018, de 20 de desembre, per la qual es dona publicitat a la segona modificació de l'annex I de la Resolució GAH/815/2018, de 19 d'abril, per la qual se seleccionen els projectes d'especialització i competitivitat territorial



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

(PECT) emmarcats en la RIS3CAT i en el Programa operatiu FEDER de Catalunya 2014-2020. (DOGC Núm. 7777, de 1 de desembre de 2018) aprovava, de forma definitiva, les entitats beneficiàries, les operacions seleccionades i els imports atribuïts del PECT 001-P-000042 *Costa Brava Pirineu de Girona: natura, cultura i intel·ligència en xarxa*.

II. Que el projecte PECT 001-P-000042 *Costa Brava Pirineu de Girona: natura, cultura i intel·ligència en xarxa* compta amb el cofinançament, en un 50% de la despesa elegible, pel Fons Europeu Regional (FEDER) de la Unió Europea, en el marc del Programa operatiu FEDER de Catalunya 2014-2020.

III. Que en la sol·licitud presentada per la Diputació de Girona com entitat coordinadora hi figuraven les entitats finalment seleccionades més la Universitat de Girona, els consells comarcals del Baix Empordà, del Gironès i de la Selva, l'Associació la Garrotxa Terra d'Acolliment Turístic i els ajuntaments de l'Escala i Lloret de Mar amb la qual cosa es cobria tot el territori de les comarques de Girona.

IV. Que la memòria presentada i finalment aprovada –amb els ajustaments derivats de la no acceptació com a entitats beneficiàries per part de la Direcció General d'Administració Local dels consells comarcals del Baix Empordà, del Gironès i la Selva, l'Associació la Garrotxa Terra d'Acolliment Turístic i els ajuntaments de l'Escala i Lloret de Mar- estableix que el PECT es proposa posar en valor el patrimoni natural i cultural, la connexió de les xarxes de camins, el treball en xarxa i l'ús de les noves tecnologies i, també, afavorir la participació i la cooperació dels agents turístics a través de 3 àmbits d'actuació:

A) La creació d'una xarxa de Camins Intel·ligents i accessibles.

B) La creació d'una sèrie de propostes per fer el patrimoni cultural i natural més accessible i per a facilitar-ne la interpretació als turistes.

C) El disseny i implementació d'un model de gestió de les destinacions turístiques que incorpori la participació activa dels agents i el desenvolupament d'eines d'innovació oberta. Alhora, es desenvoluparà una interfàç pensada per millorar l'experiència dels turistes un cop són al territori.

V. Que una de les eines previstes per a dur a terme aquests 3 objectius és el desenvolupament d'una plataforma digital per gestionar i donar visibilitat turística a la xarxa de camins de les comarques de Girona.

VI. Que per la coherència territorial d'aquesta plataforma i per poder assolir els objectius previstos en les 3 actuacions esmentades anteriorment es considera necessari cobrir, íntegrament, el territori de les 8 comarques de Girona i es creu convenient que hi participin els 8 consells comarcals, o entitats que desenvolupen el turisme en l'àmbit comarcal.

VII. Que els 3 consells comarcals del Baix Empordà, del Gironès i la Selva i l'Associació la Garrotxa Terra d'Acolliment Turístic també han manifestat l'interès en participar en el desenvolupament i finançament d'aquesta plataforma amb recursos propis.

VIII. Que la Universitat de Girona considera que la realització d'aquesta plataforma virtual de gestió i promoció turística no encaixa en les actuacions que té aprovades dintre de la seva operació *Natura, cultura i intel·ligència en xarxa*. Universitat de Girona del PECT Costa Brava Pirineu de Girona: natura, cultura i intel·ligència en xarxa (GO03-002052).



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

IX. Que és d'aplicació l'article 47.2.h) de la Llei 7/1985, ja que la Diputació de Girona durà a terme la contractació de tot el projecte el qual, en la seva totalitat, ve cofinançat per les altres entitats signants del conveni.

X. Que al portar-se a terme una compra conjunta esporàdica, és d'aplicació l'article 31 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic que regula la potestat d'autoorganització i sistemes de cooperació pública vertical i horitzontal.

En virtut del que s'ha exposat, les parts subscriuen aquest conveni, que es regeix per les següents

CLÀUSULES

Primera. OBJECTE DEL CONVENI

Aquest conveni regula els drets, obligacions i responsabilitats de les entitats signants en referència a l'encomana de gestió per a la contractació conjunta esporàdica, l'explotació, l'allotjament i el manteniment d'una plataforma digital que ha de permetre disposar d'una eina de gestió, des del punt de vista turístic, de la xarxa de camins de les comarques de Girona, tal com estava previst en el PECT 001-P-000042 Costa Brava Pirineu de Girona: natura, cultura i intel·ligència en xarxa, aprovat segons la Resolució PRE/3084/2018, de 20 de desembre, dins el Programa operatiu FEDER de Catalunya 2014-2020.

L'eina serà un visualitzador i gestor cartogràfic que es detallarà al plec de condicions tècniques que regirà la contractació. A títol orientatiu i no exclusiu, haurà d'incloure:

-Web públic responsive i APP pública per a Android i iOS, tot amb nivell AA d'accessibilitat i amb geolocalització.

-Backoffice per a l'administració de tots els continguts de l'eina.

-Allotjament de l'aplicatiu.

Segona. PRESSUPOST

A efectes indicatius, el pressupost d'execució per contracte que servirà per establir el preu de licitació del servei i la distribució de finançament és la següent:

Taula 1. Despeses

Despeses	IMPORT (€)
Creació i desenvolupament de la plataforma (6 mesos), allotjament posterior (24 mesos) i formació (30 hores).	60.000,00
IVA	12.600,00
TOTAL	72.600,00

Taula 2. Pagaments

Entitat	IMPORT (€)	%
Consorci de les Vies Verdes de Girona	8.066,67	11,12%
Consell Comarcal de l'Alt Empordà	8.066,66	11,11%
Consell Comarcal del Baix Empordà	8.066,66	11,11%
Consell Comarcal de la Cerdanya	8.066,67	11,11%
Consell Comarcal del Gironès	8.066,67	11,11%
Consell Comarcal del Pla de l'Estany	8.066,67	11,11%
Consell Comarcal de la Selva	8.066,67	11,11%



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Associació Garrotxa Terra d'Acolliment Turístic	8.066,67	11,11%
Agència de Desenvolupament del Ripollès	8.066,66	11,11%
	72.600,00	100%

Tercera. CONTRACTACIÓ CONJUNTA

D'acord amb a l'article 31 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic els signants d'aquest conveni autoritzen a la Diputació de Girona a realitzar la contractació, l'adjudicació i la formalització del contracte del servei descrit en la clàusula primera i es comprometen a dur a terme els compromisos particulars que es deriven de l'acord d'adjudicació.

Quarta. FINANÇAMENT

1. Prèviament a l'aprovació de l'expedient de contractació, les entitats conveniades hauran d'acreditar la plena disponibilitat de la despesa que cofinancen (taula 2) en els exercicis pressupostaris corresponents, mitjançant el certificat de l'òrgan competent d'aprovació de la despesa, a fi de donar compliment a allò establert a l'art. 116.5 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

2. L'import és provisional i serà revisat al final de l'execució total del projecte d'acord amb la certificació final i liquidació del contracte. En el cas d'existir majors despeses per a la prestació del servei indicat, degudament tramitades conforme a la normativa de contractació, aquestes seran assumides per les entitats conveniades. En el cas que es produeixi una menor despesa, les quantitats sobrants es disminuiran en proporció a les respectives aportacions fixades a la taula 2.

3. Els signants d'aquest conveni assumeixen el compromís d'abonar a l'empresa adjudicatària la part que els correspon, d'acord amb la taula 2 de la clàusula segona, del cost del servei contractat i regulat per mitjà d'aquest conveni.

Cinquena. COMPENSACIÓ I REINTEGRAMENT

Si alguna de les entitats conveniades no fes efectiu el pagament a l'empresa adjudicatària que, d'acord amb les clàusules Segona i Quarta, li correspondria dur a terme o es desvincules del conveni sense haver assumit la totalitat de la despesa compromesa segons la clàusula Segona i sense haver transferit a l'entitat que es designi les funcions i tasques que tingués assignada la institució sortint, la Diputació de Girona podrà compensar el deute pendent amb el pagament de qualsevol crèdit que el deutor tingui o pugui tenir, per qualsevol concepte, amb la Diputació de Girona i fer efectiu el pagament de la factura, o factures, a l'empresa adjudicatària.

Sisena. TITULARITAT

L'eina digital de gestió i promoció turística objecte d'aquest conveni serà de titularitat, a parts iguals, de les entitats següents: Consell Comarcal de l'Alt Empordà, Consell Comarcal de la Cerdanya, Consell Comarcal del Pla de l'Estany, Agència de Desenvolupament del Ripollès, Consorci de les Vies Verdes de Girona, Consell Comarcal del Baix Empordà, Consell Comarcal del Gironès, Consell Comarcal de la Selva i l'Associació la Garrotxa Terra d'Acolliment Turístic.

Setena. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

En fase d'execució de la contractació conjunta esporàdica, la Diputació de Girona serà l'òrgan de contractació que ostenta la prerrogativa d'interpretar els contractes administratius, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-los per raons d'interès públic, penalitzar i acordar-ne la resolució i determinar els efectes d'aquesta.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Per tal de dur a terme aquestes prerrogatives de forma efectiva i coordinada, el responsable del contracte recollirà els suggeriments i demandes que la Comissió Mixta, determinada en la clàusula dotzena, acordi.

Vuitena. MANTENIMENT DE L'APLICATIU

Abans que s'esgoti aquest conveni, la Diputació de Girona i les entitats conveniades hauran de signar un nou conveni que determini quina entitat serà la responsable del manteniment de l'aplicatiu i com es cobrirà el cost del seu allotjament.

Novena. RESPONSABILITATS I OBLIGACIONS DELS SIGNANTS

1. De la Diputació de Girona:

- a) Tramitar l'expedient de contractació amb la corresponent licitació i adjudicació.
- b) Executar el contracte fins a la seva completa realització i liquidació.
- c) Tramitar i aprovar les certificacions corresponents.
- d) Dur a terme el seguiment de la prestació del servei i vetllar pel bon funcionament tecnològic de l'aplicatiu.
- e) De comú acord amb les entitats conveniades, determinar un nom comercial i dissenyar una imatge gràfica per a l'aplicació objecte del conveni.
- f) Assumir la titularitat de la marca i fer els tràmits necessaris per al seu registre legal.

2. De les altres entitats conveniades:

- a) Encomanar a la Diputació de Girona la contractació i adjudicació del servei objecte d'aquest contracte.
- b) Aportar la informació que sigui necessària per determinar les prestacions tècniques del servei a contractar.
- c) Abonar a l'empresa adjudicatària la part del cost del servei contractat que li correspongui d'acord amb la taula 2 de la clàusula segona.
- d) Elaborar els atributs per a les diverses capes d'informació establertes en el plec de condicions tècniques del seu àmbit territorial respectiu.
- e) Carregar a l'aplicatiu la informació necessària per al seu funcionament. Les entitats relacionades a la clàusula sisena seran les responsables d'introduir la informació turística a l'aplicatiu i mantenir aquesta informació actualitzada.

Desena. PROTECCIÓ DE DADES

1. El compliment dels objectius del conveni no requereix que una part tracti dades personals per compte de l'altra, per la qual cosa no cal formalitzar un encàrrec de tractament en el sentit de l'article 28 del Reglament general de protecció de dades (Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016).

2. En relació a les dades dels signants d'aquest conveni i dels representants i interlocutors de cada part que intervinguin en la seva execució, cada part tractarà les dades personals com a Responsable del Tractament, en el sentit de l'article 4.7 del Reglament general de protecció de dades (Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016). La finalitat del tractament serà gestionar el conveni/contracte i portar a terme les actuacions que se'n deriven. La legitimació del tractament té el seu fonament en les relacions jurídiques formalitzades per mitjà d'aquest document (art. 6.1.b del Reglament general de protecció de dades). Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament general de protecció de dades (accés a les dades, rectificació, portabilitat, supressió, sol·licitar-ne la limitació del tractament i oposició) cada part es podrà adreçar a l'altra a les referències que figuren a l'encapçalament d'aquest document. Les parts es declaren informades que poden consultar la informació de les polítiques de protecció de dades a les respectives pàgines web.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Onzena. DURADA

El present conveni de col·laboració serà vigent des del moment de la seva signatura i fins que es compleixin la totalitat de les obligacions contretes. La durada prevista serà fins al 31 de desembre de 2023.

Dotzena. SEGUIMENT

Es constituirà una Comissió Mixta formada per un membre de cadascun dels signataris d'aquest document, la qual tindrà per objecte revisar i garantir la correcta execució de l'acció contractada segons s'estableix en les presents clàusules. També tindrà com a finalitat interpretar el contingut de les clàusules del conveni. Aquesta Comissió no tindrà personalitat jurídica.

La Comissió es considerarà formada amb l'assistència, com a mínim de 6 membres de les parts signatàries. Actuarà com a secretari/ària el secretari general de la Diputació de Girona o funcionari de carrera en que delegui. Aquesta es reunirà a iniciativa de la diputada de Programes Europeus, quan alguna de les parts ho sol·liciti. Els acords hauran d'ésser aprovats per la majoria dels presents.

Tretzena. NORMATIVA LEGAL.

El present Conveni de col·laboració interadministratiu i de finançament es fonamenta en l'exercici de la competència establerta pels consells comarcals en matèria de Turisme als articles 66 i 70 de la Llei 13/2002 de 21 de juny, de Turisme de Catalunya i de finançament i es regirà pel que disposen els article 47 i següents de la Llei 40/2015, article 57 de la Llei 7/1985 Reguladora de les Bases de Règim Local, articles 303 i següents del ROAS (Decret 179/1995) i per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Catorzena. PUBLICITAT DEL CONVENI.

Als efectes del que disposa l'article 110.3 de la Llei 26/2010 de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, el conveni de col·laboració interadministratiu de finançament s'haurà de publicar al DOGC i al web del registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat, que és accessible des del Portal de Transparència de la Diputació de Girona.

Quinzena. MODIFICACIÓ

Per a la modificació del conveni caldrà l'acord unànim de totes els parts d'acord amb el l'article 49.g de la Llei 40/2015 de RJSP.

Setzena. FORMES D'EXTINCIÓ DEL CONVENI

El present conveni de col·laboració Interadministratiu de finançament s'extingirà per les següents causes:

- a) Per l'incompliment per part de qualsevol de les parts que l'hagin subscrit.
- b) Per finalització de la seva vigència.
- c) Pel compliment del contingut d'aquest conveni

En cas d'extinció anticipada del Conveni, la Comissió Mixta establirà la forma de finalitzar les actuacions i compromisos en curs, i en tot cas, fixarà un termini improrrogable per a la seva consecució.

Dissetena. LITIGIS

Per a la solució de qualsevol qüestió litigiosa derivada del present acord de naturalesa administrativa, les parts es sotmeten a la jurisdicció contenciosa administrativa, un cop s'esgoti la via de resolució pactada en seu de la Comissió Mixta.

Abans d'acudir a la Jurisdicció contenciosa administrativa caldrà formular requeriment previ, d'acord amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa.



Divuitena. RESOLUCIÓ ERRADES MATERIALS, ARITMÈTIQUES I MODIFICACIONS NO SUBSTANCIALS

En relació a aquest conveni aprovat pel Ple de la Diputació de Girona i pels òrgans competents de les entitats conveniades, quan s'hagi de procedir a realitzar a posteriori, correccions d'errades materials, aritmètiques i modificacions no substancials, es podran resoldre per resolució de la Presidència de les entitats signants, a efectes de celeritat i simplificació del procediment administratiu l, en prova de conformitat, totes les parts signen el present conveni de col·laboració.”

SEGON. Facultar al president per a la signatura de l'esmentat conveni i per dur a terme, si és necessari, correccions posteriors d'errades materials i aritmètiques i modificacions no substancials d'aquest conveni a efectes de celeritat i simplificació del procediment administratiu.

TERCER. Traslladar aquest acord al Consell Comarcal de l'Alt Empordà, al Consell Comarcal de la Cerdanya, al Consell Comarcal del Pla de l'Estany, a l'Agència de Desenvolupament del Ripollès, al Consorci de les Vies Verdes, al Consell Comarcal del Baix Empordà, al Consell Comarcal del Gironès, al Consell Comarcal de la Selva i a l'Associació la Garrotxa Terra d'Acolliment Turístic.”

El senyor President manifesta que seguim amb l'aprovació del conveni de col·laboració per regular l'encomana de gestió i les condicions de finançament, de contractació i de gestió d'un visualitzador i gestor cartogràfic per a la xarxa de camins de les comarques gironines. Senyora Mindan.

La diputada senyora Mindan manifesta que en aquest cas el conveni és entre la Diputació, el consoci de les Vies Verdes, i els vuit consells comarcals per aquest visualitzador de gestió cartogràfica per la xarxa de camins de les comarques gironines. Revisen també en el PEC Costa Brava, Pirineu de Girona, Natura Cultura i Intel·ligència en xarxa. L'aplicatiu el paguen les noves entitats conveniades, i serà de la titularitat a parts iguals. I d'aquesta manera es podrà fer la contractació conjunta que esperen que també sigui més eficaç i coherent. Perquè, de fet, l'únic aplicatiu serà per les vuit comarques i per l'associació de les Vies Verdes.

S'APROVA per unanimitat.

16. PLE144/000023/2020-DCITS; Dictamen CI Territori i Sostenibilitat; Servei programes europeus (029): Aprovació del conveni entre la Diputació de Girona i l'Ajuntament de Garrigàs pel cofinançament d'una instal·lació fotovoltaica al local sociocultural (Expedient 2018/5761)

“Vist el decret del president de la Diputació de Girona, de 26 de juliol de 2018, en que es seleccionava i es preveia el cofinançament del projecte d'instal·lació solar fotovoltaica d'autoconsum al local sociocultural del municipi de Garrigàs, en els termes següents:



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Expedient	Entitat	NIF	Puntuació obtinguda	Pressupost (€) (IVA inclòs)	Despesa subvencionable (€) (sense IVA)	Aportació de la Diputació (25 % despesa elegible)
2018/5761	AJ. DE GARRIGÀS	P1708100A	15,84	13.889,24	11.478,71	2.869,68

Vist que l'executivitat d'aquesta resolució quedava condicionada a l'aprovació de les subvencions per part de la Generalitat de Catalunya i a l'aprovació dels corresponents convenis amb els ens locals beneficiaris.

Vista la Resolució de la consellera de la Presidència de la Generalitat de Catalunya, (PRE/1527/2019), 4 de juny de 2019, publicada al DOGC núm. 7892, de data 7 de juny de 2019, per la qual se seleccionen les operacions de les entitats locals susceptibles de cofinançament pel PO FEDER de Catalunya 2014-2020, eixos prioritaris 4 i 6, en que s'aprova l'esmentat projecte i se li atorga un cofinançament FEDER de 5.739,36 €.

Tenint en compte que és d'aplicació l'article 47.2.h) de la Llei 7/1985, ja que la Diputació de Girona durà a terme la contractació de tot el projecte el qual, en part, ve cofinançat per l'ajuntament de Garrigàs.

D'acord amb els antecedents, la Comissió Informativa de Territori i Sostenibilitat hi dictamina favorablement i proposa al Ple que adopti l'acord següent:

PRIMER. Aprovar el conveni de col·laboració entre la Diputació de Girona i l'Ajuntament de Garrigàs pel cofinançament i les condicions d'execució i lliurament de la Instal·lació solar fotovoltaica d'autoconsum al local sociocultural del municipi, el literal del qual diu:

“CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE LA DIPUTACIÓ DE GIRONA I L'AJUNTAMENT DE GARRIGÀS PEL COFINANÇAMENT I LES CONDICIONS D'EXECUCIÓ DEL PROJECTE DE LA INSTAL·LACIÓ SOLAR FOTOVOLTAICA D'AUTOCONSUM AL LOCAL SOCIOCULTURAL

Parts

Miquel Noguer i Planas, president de la Diputació de Girona, per nomenament del Ple de la Diputació del dia 4 de juliol de 2019, amb domicili a la pujada Sant Martí, 4-5, 17004 - Girona, amb NIF P1700000A, assistit pel secretari d'aquesta corporació, Jordi Batllori i Nouvilas, i facultat per l'acord de Ple de la Diputació de la Diputació de Girona del dia ... de ... de 2019.

La Sra. Pilar Bosch i Bech, alcaldessa de Garrigàs, per nomenament del Ple de l'Ajuntament del dia 15 de juny de 2019, amb domicili a la plaça de l'Ajuntament, 2, 17476 - Garrigàs, amb NIF P1708100A.

Antecedents

13. Vista l'Ordre PRE/105/2018, de 2 de juliol, per la qual s'aproven les bases reguladores per seleccionar operacions de les entitats locals susceptibles de cofinançament pel PO FEDER de Catalunya 2014/2020, eixos prioritaris 4 i 6 i vista la Resolució PRE/2017/2018, de 25 de juliol, per la qual s'obre la convocatòria per part del Departament de Presidència.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

14. Vist que la Diputació de Girona, el dia 19 de desembre de 2017, BOP núm. 4, anunci 3, va aprovar les bases específiques reguladores del procés de selecció i d'execució dels projectes dels ajuntaments, consells comarcals i altres ens locals a presentar a la segona convocatòria (Ordre PRE/105/2018, de 2 de juliol) del Departament de Presidència de la Generalitat de Catalunya Eixos 4 i 6 del FEDER.
15. Que dins del termini de la convocatòria pública de subvencions del Servei de Programes Europeus, publicada al BOP núm. 57, anunci 2526, de 21 de març de 2018 i BOP Núm. 72, DE 13 d'abril de 2018, l'Ajuntament de Garrigàs va presentar el projecte per la Instal·lació solar fotovoltaica d'autoconsum al local sociocultural.
16. Vist el decret del president de la Diputació de Girona, de 26 de juliol de 2018, en que es selecciona i es preveu el cofinançament de l'esmentat projecte, en cas de ser aprovat per la Generalitat de Catalunya, en els següents termes:

Expedient	Entitat	NIF	Puntuació obtinguda	Pressupost (€) (IVA inclòs)	Despesa subvencionable (€) (sense IVA)	Aportació de la Diputació (25 % despesa elegible)
2018/5761	AJ. DE GARRIGÀS	P1708100A	15,84	13.889,24	11.478,71	2.869,68

17. Vist que l'executivitat d'aquesta resolució està condicionada a l'aprovació de les subvencions per part de la Generalitat de Catalunya i a l'aprovació dels corresponents convenis amb els ens locals beneficiaris.
18. Vista la Resolució de la consellera de la Presidència de la Generalitat de Catalunya, (PRE/1527/2019), 4 de juny de 2019, publicada al DOGC núm. 7892, de data 7 de juny de 2019, per la qual se seleccionen les operacions de les entitats locals susceptibles de cofinançament pel PO FEDER de Catalunya 2014-2020, eixos prioritaris 4 i 6, en que s'aprova l'esmentat projecte i se li atorga un cofinançament FEDER de 5.739,36 €.
19. Vist que l'art. 10.4 de les Bases de la convocatòria de la Diputació preveu que es signarà un conveni amb l'entitat local, regulador de les condicions d'execució i de lliurament del bé, així com del lliurament de l'import cofinançat per ell (el 25% de la despesa elegible més l'IVA repercutible).
20. Vist que la Diputació de Girona, per al bon funcionament del projecte, portarà a terme, amb els seus propis recursos, la direcció de les obres i el seguiment administratiu i econòmic del projecte.
21. Vist que per al bon funcionament de les instal·lacions fotovoltaïques i per la seva durada en el temps es considera necessari que la mateixa empresa que porti a terme les obres d'instal·lació sigui la responsable del manteniment preventiu i de la gestió energètica de les mateixes.
22. Vist que s'incorporaran en el procés de licitació i en el contracte els conceptes de manteniment preventiu i gestió energètica, definits de la manera següent:
Prestació P1 – Manteniment preventiu i gestió energètica.
El manteniment preventiu té com a objectiu mantenir les instal·lacions fotovoltaïques dins d'un adequat nivell de funcionament, controlant els seus elements i realitzant operacions generals durant revisions periòdiques per tal



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

de reduir al mínim les avaries i les operacions no programades, garantint així un alt rendiment de les instal·lacions.

La gestió energètica té com a finalitat mantenir un control dels consums energètics de les instal·lacions per tal d'assolir les previsions de generació i estalvi energètic. Aquestes previsions es determinaran a l'acta de recepció provisional de la prestació P2, tal com s'indicarà al Plec de prescripcions tècniques.

23. Per tal de garantir el bon funcionament de les plaques solars fotovoltaïques i la durada en el temps és necessari que la mateixa empresa que dugui a terme la instal·lació de les plaques solars fotovoltaïques, sigui l'encarregada dur a terme les prestacions definides en el punt anterior. Per aquest motiu, la Diputació de Girona durà a terme una licitació conjunta que inclourà totes les prestacions P1 i P2. La Diputació de Girona, com a únic òrgan adjudicador administrarà tot el procediment, per compte propi i per compte de l'Ajuntament conveniat. Per tant, redactarà i aprovarà els plecs per la licitació, adjudicarà el contracte com un tot únic i indivisible i el formalitzarà al seu nom. La cobertura legal de l'esmentada previsió es troba recollida a l'article 38.2 de la Directiva 2014/24/UE, de 26 de febrer, que regula la contractació conjunta esporàdica en relació a l'article 31 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

24. Vist que el càlcul pressupostats per cadascuna de les dues prestacions és:

PRESTACIONS CONTRACTE	Prestacions a càrrec de l'Ajuntament	Preus anuals sense IVA (€/any)	Preus anuals amb IVA (€/any)
P1	Manteniment preventiu i gestió energètica	400,00	484,00
TOTAL PRESTACIONS (€/any)		400,00	484,00

PRESTACIONS CONTRACTE	Prestació a càrrec de la Diputació de Girona	Preu sense IVA (€)	Preu amb IVA (€)
P2	Instal·lació de les plaques solars fotovoltaïques	11.478,71 €	13.889,24 €

Les parts es reconeixen mútuament la capacitat legal necessària per formalitzar aquest conveni, d'acord amb els següents

Pactes

Primer. Finalitat de la col·laboració

El present conveni de col·laboració té per objecte:

- Que l'Ajuntament de Garrigàs autoritzi a realitzar la contractació i adjudicació de les dues prestacions (P1 i P2) a la Diputació de Girona.
- Regular les condicions d'execució i lliurament de la instal·lació fotovoltaïques per autoconsum al local sociocultural de Garrigàs (prestació núm. 2), abans de l'inici del procediment de contractació conjunta esporàdica.
- Que l'Ajuntament assumeixi el compromís d'abonar a l'empresa adjudicatària la prestació 1.
- Establir la forma de pagament de l'import cofinançat de la prestació núm. 2 per l'Ajuntament, corresponent al 25 % del total del pressupost d'execució material, més



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

el 13% de despeses generals i el 6% de benefici industrial, i més el 21 % d'IVA del total del projecte, als efectes del que disposen els articles 116.5 i 323.5 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i l'article 8 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el reglament general de la Llei de Contractes de les AAPP..

A efectes indicatius, el pressupost d'execució de les prestacions P1 i P2 que servirà per establir el preu de licitació del contracte mixt i el seu valor estimat que haurà d'assumir l'Ajuntament, és el següent:

Taula 1

PRESTACIONS CONTRACTE	Prestacions a càrrec de l'Ajuntament	Preus anuals sense IVA (€/any)	Preus anuals amb IVA (€/any)
P1	Manteniment preventiu i gestió energètica	400,00	484,00
TOTAL PRESTACIONS (€/any)		400,00	484,00

A efectes indicatius, el pressupost d'execució per contracte que servirà per establir el preu de licitació del projecte (prestació núm. 2), el seu valor estimat i la distribució de finançament entre les parts signants és la següent:

Taula 2

Auditoria energètica (Prestació núm. 2)	TOTAL
Instal·lació de les plaques solars fotovoltaïques	13.889,24 €
TOTAL DESPESES	13.889,24 €

FINANÇAMENT	
FEDER	5.739,36€
Ajuntament	5.280,20 €
Diputació de Girona	2.869,68 €
TOTAL	13.889,24 €

El contracte preveurà clàusules específiques per tal que l'empresa garanteixi, com a mínim, el percentatge d'estalvi definit a la memòria. El procediment de mesura i verificació d'aquest estalvi anirà a càrrec de la Diputació de Girona, que emetrà un informe anual. L'Ajuntament haurà de facilitar les factures i/o registres de consums corresponents al consum elèctric anuals a la Diputació de Girona.

Segon. Obligacions econòmiques

Prèviament a l'aprovació de l'expedient de contractació, l'Ajuntament haurà d'acreditar la plena disponibilitat de la despesa que cofinança (prestació P1 i la part corresponent de la prestació P2), en els exercicis pressupostaris corresponents, mitjançant el certificat de l'acord municipal d'aprovació de la despesa.

El detall de l'aportació econòmica de l'Ajuntament és el que figura a les taules anteriors. Aquest import és provisional i serà revisat al final de l'execució total del projecte d'acord amb la certificació final i liquidació del contracte. En el cas d'existir majors despeses per la realització del projecte indicat degudament tramitades conforme a la normativa de contractació, aquestes seran assumides per la Diputació de Girona i per l'entitat convenida en proporció a les respectives aportacions fixades



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

a la taula 2 . En el cas que es produeix una menor despesa es procedirà d'igual forma.

La Diputació de Girona s'obliga a destinar l'aportació total realitzada per l'Ajuntament al finançament del contracte adjudicat de l'actuació a dalt esmentada.

L'Ajuntament de Garrigàs es compromet a notificar a la Diputació de Girona la generació d'ingressos nets derivats de l'explotació de les instal·lacions fotovoltaïques, d'acord amb el que estableix l'article 61 del Reglament (UE) 1303/2013.

Tercer. Terminis de pagament

Un cop adjudicades les prestacions P1 i P2, la Diputació de Girona comunicarà a l'Ajuntament signant d'aquest conveni l'import d'adjudicació i l'import a abonar per l'Ajuntament en funció de l'import d'adjudicació, ajustant els càlculs establerts en el punt primer i segon d'aquest conveni. L'Ajuntament es compromet doncs a abonar la despesa de la prestació P1 directament a l'empresa adjudicatària contra la presentació de la corresponent factura fins que la Diputació de Girona cedeixi la titularitat del bé a l'Ajuntament.

En el termini de dos mesos des de la notificació de l'acord d'adjudicació, l'Ajuntament de Garrigàs haurà d'abonar a la Diputació de Girona, la quantitat corresponent a la primera anualitat (2020) de la prestació P2. L'import corresponent al segon i últim abonament (2021), haurà de ser ingressat a la Diputació de Girona en el termini de dos mesos des de la notificació de la certificació final d'obra, on s'ajustarà al cost d'aquesta.

Una vegada finalitzada l'obra, es trametrà còpia de les corresponents factures a l'Ajuntament, per a la justificació d'aquesta despesa.

Quart. Titularitat

D'acord amb la base 21.1.b) de l'Ordre PRE/105/2018, de 2 de juliol, la qual dona compliment a l'article 71 del Reglament (UE) 1303/2013,, la Diputació de Girona serà titular de l'obra i els béns detallats a la clàusula primera durant un termini mínim de 5 anys, a comptar de l'endemà de la recepció de l'obra i/o dels béns.

L'Ajuntament de Garrigàs posa a disposició de la Diputació de Girona, lliure de càrregues i gravàmens, els terrenys i edificis necessaris per executar l'obra.

Un cop transcorregut el termini mínim de 5 anys, la Diputació de Girona cedirà l'obra i els béns al municipi signant del conveni, fent constar que els ha d'afectar de forma necessària a l'ús de la instal·lació objecte d'aquest conveni . Aquesta operació s'haurà de reflectir en el corresponent inventari de béns municipal, així com en el Registre de la Propietat.

Pel que fa a l'explotació, manteniment i conservació d'aquestes instal·lacions, fins que la Diputació de Girona no en traspassi la titularitat als ajuntaments, aniran a càrrec de l'ajuntament conveniat.

Cinquè. Interlocutor, responsable del contracte i direcció tècnica

En fase d'execució de la contractació la Diputació de Girona serà l'òrgan de contractació que ostenta la prerrogativa d'interpretar els contractes administratius, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-los per raons d'interès públic, penalitzar i acordar-ne la resolució i determinar els efectes d'aquesta.

Per tal de dur a terme aquestes prerrogatives de forma efectiva i coordinada, l'Ajuntament nomenarà un interlocutor i la Diputació nomenarà un responsable del contracte. El responsable del contracte, amb constant comunicació amb l'interlocutor municipal, serà l'encarregat, en caràcter general, de supervisar l'execució del contracte, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries a fi d'assegurar la correcta realització de les prestacions pactades, assenyalant el ritme d'execució



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

convenient així com de reforçar el control del compliment del contracte i agilitzar la solució de les diverses incidències que puguin sorgir durant la seva execució.

La Diputació de Girona assumirà la direcció tècnica de l'execució de l'obres i els treballs tècnics de seguretat i salut laboral amb recursos propis. La direcció de l'obra comporta la comprovació i la vigilància de la correcta realització.

Els responsables del contracte en el marc de les seves respectives competències seran els responsables de l'estricta subjecció de les obres a les estipulacions contingudes al plec de clàusules administratives particulars i al projecte que serveix de base al contracte, d'acord amb la normativa establerta al capítol I, del Títol II de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i demás normativa concordant.

Sisè. Seguiment

El control i seguiment del conveni de finançament el durà a terme el cap del Servei de Programes Europeus.

Es constituirà, també, una Comissió Mixta formada per quatre persones, dues per cadascun dels signataris d'aquest document, la qual tindrà per objecte revisar i garantir la correcta execució del projecte segons s'estableix en les presents clàusules. També tindrà com a finalitat interpretar el contingut de les clàusules del conveni. Aquesta Comissió no tindrà personalitat jurídica.

La Comissió es considerarà formada amb la presència de totes les parts signatàries. Actuarà com a secretari/ària el secretari general de la Diputació de Girona o funcionari de carrera en que delegui. Aquesta es reunirà a iniciativa del president de la Diputació de Girona o quan algun dels seus membres ho sol·liciti. Els acords hauran d'ésser aprovats per consens dels signataris d'aquest conveni.

Setè. Durada

El present conveni de col·laboració serà vigent des del moment de la seva signatura i fins que es compleixin la totalitat de les obligacions contretes. La seva durada prevista és pels anys 2020 i 2021.

El conveni es podrà prorrogar, prèvia petició formal, a partir del dia 1 de gener de 2022 i sempre i quan així s'acordi de manera expressa per totes les parts, pel termini d'un any. La pròrroga serà excepcional.

Vuitè. Normativa legal

El present Conveni de col·laboració interadministratiu i de finançament es regirà pel que disposen els article 47 i següents de la Llei 40/2015, article 57 de la Llei 7/1985 Reguladora de les Bases de Règim Local, articles 303 i següents del ROAS (Decret 179/1995) i per l'article 116.5 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Novè. Publicitat del Conveni

Als efectes del que disposa l'article 110.3 de la Llei 26/2010 de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, el conveni de col·laboració interadministratiu de finançament s'haurà de publicar al DOGC i al Portal de Transparència de la Diputació de Girona.

Desè. Formes d'extinció del Conveni

El present conveni de col·laboració Interadministratiu de finançament s'extingirà per les següents causes:

- a) Per l'incompliment per part de qualsevol de les parts que l'hagin subscrit.
- b) Per finalització de la seva vigència.
- c) Pel compliment del contingut d'aquest conveni



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

d) Mitjançant la denúncia expressa d'una de les parts que exercita l'opció d'oposar-se a la pròrroga.

Onzè. Compensació

Si finalitzat el termini de pagament en voluntària, regulat al pacte tercer, no s'ha fet el pagament corresponent, la Diputació de Girona podrà compensar el deute pendent amb el pagament de qualsevol crèdit que el deutor tingui o pugui tenir, per qualsevol concepte, amb la Diputació de Girona.

Dotzè. Litigis

Per a la solució de qualsevol qüestió litigiosa derivada del present acord de naturalesa administrativa, les parts es sotmeten a la jurisdicció contenciosa administrativa, un cop s'esgoti la via de resolució pactada en seu de la Comissió Mixta.

Abans d'acudir a la Jurisdicció contenciosa administrativa caldrà formular requeriment previ, d'acord amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa.

Tretzè. Clàusula d'atribució de competències

En relació a aquest conveni, aprovat pel Ple de la Diputació de Girona i de l'ajuntament de Garrigàs, quan s'hagi de procedir a realitzar a posteriori correccions d'errades materials, aritmètiques i modificacions no substancials, es podran resoldre per resolució de Presidència i Alcaldia, a efectes de celeritat i simplificació del procediment administratiu.

I, en prova de conformitat, les parts signen digitalment el present conveni de col·laboració.”

SEGON. Facultar al president per a la signatura de l'esmentat conveni i per dur a terme, si és necessari, correccions posteriors d'errades materials i aritmètiques i modificacions no substancials d'aquest conveni a efectes de celeritat i simplificació del procediment administratiu.

TERCER. Traslladar aquest acord a l'Ajuntament de Garrigàs.”

El senyor President manifesta: seguim, doncs, amb l'aprovació d'un conveni entre la Diputació i Garrigàs pel cofinançament d'una instal·lació fotovoltaica al local sociocultural.

La diputada senyora Montserrat Mindan diu: En aquest cas és el mateix que acabem d'aprovar amb l'ajuntament de St. Julià del Llor i Bonmatí. És per un local sociocultural i el cost és de tota la despesa subvencionable de 13.889 euros i la despesa de la Diputació és de 2.869 euros.

S'APROVA per unanimitat.

17. PLE144/000022/2020-DCITS; Dictamen CI Territori i Sostenibilitat; Servei programes europeus (029): Aprovació de l'addenda al conveni entre la Diputació de Girona i l'Ajuntament de Celrà pel cofinançament de dues instal·lacions fotovoltaïques a dos edificis municipals. (Expedient 2018/5760)

“Atès que el conveni de col·laboració que va aprovar la Junta de Govern del dia 18 de febrer de 2020 i que es va signar el 18 de març de 2020 (CN/4014) entre la Diputació



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

de Girona i l'Ajuntament de Celrà no incorporava el manteniment preventiu i la garantia total de les instal·lacions que es portaran a terme amb el projecte d'instal·lació de plaques fotovoltaïques per a l'autoconsum a la piscina municipal i a la fàbrica Pagans de Celrà.

Vist que per al bon funcionament d'aquestes instal·lacions fotovoltaïques i per la seva durada en el temps es considera necessari que la mateixa empresa que porti a terme les obres d'instal·lació sigui la responsable del manteniment preventiu i de la gestió energètica de les mateixes.

Tenint en compte que s'incorporaran en el procés de licitació i en el contracte els conceptes de manteniment preventiu i gestió energètica, per la qual cosa és d'aplicació l'article 47.2.h) de la Llei 7/1985, ja que la Diputació de Girona durà a terme la contractació de tot el projecte el qual, en part, ve cofinançat per l'ajuntament de Celrà.

D'acord amb els antecedents, la Comissió Informativa de Territori i Sostenibilitat hi dictamina favorablement i proposa al Ple que adopti l'acord següent:

PRIMER. Ratificar el conveni de col·laboració pel cofinançament i les condicions d'execució del projecte de dues instal·lacions fotovoltaïques per autoconsum instantani a la piscina i fàbrica pagans de Celrà, cofinançat pel Fons Europeu de Desenvolupament Regional, aprovat per la Junta de Govern del dia 18 de febrer de 2020 i signat el 18 de març de 2020, i aprovar l'addenda següent a l'esmentat conveni, el literal de la qual diu:

"ADDENDA AL CONVENI DE COL·LABORACIÓ PEL COFINANÇAMENT I LES CONDICIONS D'EXECUCIÓ DEL PROJECTE DE DUES INSTAL·LACIONS FOTOVOLTAIQUES PER AUTOCONSUM INSTANTANI A LA PISCINA I FÀBRICA PAGANS DE CELRÀ, COFINANÇAT PEL FONS EUROPEU DE DESENVOLUPAMENT REGIONAL

Hi intervenen

Miquel Noguer i Planas, president de la Diputació de Girona, per nomenament del Ple de la Diputació del dia 4 de juliol de 2019, amb domicili a la pujada Sant Martí, 4-5, 17004 - Girona, amb NIF P1700000A, assistit pel secretari d'aquesta corporació, Jordi Batllori i Nouvilas, i facultat per l'acord del Ple de la Diputació de Girona del dia de de 2020.

Daniel Cornellà i Detrell, alcalde de Celrà, per nomenament del Ple de l'Ajuntament del dia 15 de juny de 2019, amb domicili a la carretera de Julià, 48, 17460 - Celrà, amb NIF P1705400H, assistit per la secretària de la Corporació, Rosa M. Melero Agea, i facultat per aquest acte per l'acord del Ple de l'Ajuntament de Celrà del dia de de 2020.

Antecedents

1. Vist que el conveni de col·laboració que es va signar el 18 de març de 2020 (CN/4014) entre les entitats a dalt esmentades no incorporava el manteniment preventiu i la garantia total de les instal·lacions que es portaran a terme amb el projecte d'instal·lació de plaques fotovoltaïques per a l'autoconsum a la piscina municipal i a la fàbrica Pagans de Celrà.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

2. Vist que per al bon funcionament d'aquestes instal·lacions fotovoltaïques i per la seva durada en el temps es considera necessari que la mateixa empresa que porti a terme les obres d'instal·lació sigui la responsable del manteniment preventiu i de la gestió energètica de les mateixes.

3. Vist que s'incorporaran en el procés de licitació i en el contracte els conceptes de manteniment preventiu i gestió energètica, definits de la manera següent:

Prestació P1 – Manteniment preventiu i gestió energètica.

El manteniment preventiu té com a objectiu mantenir les instal·lacions fotovoltaïques dins d'un adequat nivell de funcionament, controlant els seus elements i realitzant operacions generals durant revisions periòdiques per tal de reduir al mínim les avaries i les operacions no programades, garantint així un alt rendiment de les instal·lacions.

La gestió energètica té com a finalitat mantenir un control dels consums energètics de les instal·lacions per tal d'assolir les previsions de generació i estalvi energètic. Aquestes previsions es determinaran a l'acta de recepció provisional de la prestació P2, tal com s'indicarà al Plec de prescripcions tècniques.

4.: Vist que el càlcul pressupostats per cadascuna de les dues prestacions és:

<i>PRESTACIONS CONTRACTE</i>	<i>Prestacions a càrrec de l'Ajuntament</i>	<i>Preus anuals sense IVA (€/any)</i>	<i>Preus anuals amb IVA (€/any)</i>
<i>P1</i>	<i>Manteniment preventiu i gestió energètica</i>	<i>825,00</i>	<i>998,25</i>
<i>TOTAL PRESTACIONS (€/any)</i>		<i>825,00</i>	<i>998,25</i>

<i>PRESTACIONS CONTRACTE</i>	<i>Prestació a càrrec de la Diputació de Girona</i>	<i>Preu sense IVA (€)</i>	<i>Preu amb IVA (€)</i>
<i>P2</i>	<i>Instal·lacions fotovoltaïques per autoconsum instantani a la piscina i fàbrica pagans de Celrà</i>	<i>37.149,69</i>	<i>44.951,12</i>

Les parts es reconeixen mútuament la capacitat legal necessària per formalitzar aquesta addenda al conveni, d'acord amb els següents

Pactes

Primer

S'acorda incorporar en els plecs tècnics i en el contracte de l'empresa que sigui l'adjudicatària del projecte d'instal·lació de plaques fotovoltaïques per autoconsum instantani a la piscina i fàbrica pagans de Celrà la prestació de manteniment preventiu i gestió energètica definida de la manera següent:

Prestació P1 – Manteniment preventiu.

El manteniment preventiu té com a objectiu mantenir les instal·lacions fotovoltaïques dins d'un adequat nivell de funcionament, controlant els seus elements i realitzant



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

operacions generals durant revisions periòdiques per tal de reduir al mínim les avaries i les operacions no programades, garantint així un alt rendiment de les instal·lacions. La gestió energètica té com a finalitat mantenir un control dels consums energètics de les instal·lacions per tal d'assolir les previsions de generació i estalvi energètic. Aquestes previsions es determinaran a l'acta de recepció provisional de la prestació P2, tal com s'indicarà al Plec de prescripcions tècniques.

Segon

El càlcul pressupostat per a cadascuna de les 2 prestacions que seran l'objecte del contracte és el següent:

<i>PRESTACIONS CONTRACTE</i>	<i>Prestacions a càrrec de l'Ajuntament</i>	<i>Preus anuals sense IVA (€/any)</i>	<i>Preus anuals amb IVA (€/any)</i>
<i>P1</i>	<i>Manteniment preventiu i gestió energètica</i>	<i>825,00</i>	<i>998,25</i>
<i>TOTAL PRESTACIONS (€/any)</i>		<i>825,00</i>	<i>998,25</i>

<i>PRESTACIONS CONTRACTE</i>	<i>Prestació a càrrec de la Diputació de Girona</i>	<i>Preu sense IVA (€)</i>	<i>Preu amb IVA (€)</i>
<i>P2</i>	<i>Instal·lacions fotovoltaïques per autoconsum instantani a la piscina i fàbrica Pagans de Celrà</i>	<i>37.149,69</i>	<i>44.951,12</i>

Tercer

Es modifica el text del paràgraf primer del pacte primer del conveni en el sentit que queda redactat de la manera següent:

El present conveni de col·laboració té per objecte:

a) Que l'Ajuntament de Celrà autoritzi a realitzar la contractació i adjudicació de les dues prestacions (P1 i P2) a la Diputació de Girona.

b) Regular les condicions d'execució i lliurament de dues instal·lacions fotovoltaïques per autoconsum instantani a la piscina i fàbrica Pagans de Celrà (prestació núm. 2), abans de l'inici del procediment de contractació conjunta esporàdica.

c) Que l'Ajuntament assumeixi el compromís d'abonar a l'empresa adjudicatària la prestació 1.

d) Establir la forma de pagament de l'import cofinançat de la prestació núm. 2 per l'Ajuntament, corresponent al 25 % del total del pressupost d'execució material, més el 13% de despeses generals i el 6% de benefici industrial, i més el 21 % d'IVA del total del projecte, als efectes del que disposen els articles 116.5 i 323.5 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i l'article 8 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el reglament general de la Llei de Contractes de les AAPP.

Quart



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Es modifica el paràgraf primer del pacte segon que queda redactat de la manera següent:

Prèviament a l'aprovació de l'expedient de contractació, l'Ajuntament haurà d'acreditar la plena disponibilitat de la despesa que cofinança (prestació P1 i la part corresponent de la P2), en els exercicis pressupostaris corresponents, mitjançant el certificat de l'acord municipal d'aprovació de la despesa.

Cinquè

Es modifica el paràgraf primer del pacte tercer que queda redactat de la manera següent

Un cop adjudicades les prestacions P1 i P2, la Diputació de Girona comunicarà a l'Ajuntament signant d'aquest conveni l'import d'adjudicació i l'import a abonar per l'Ajuntament en funció de l'import d'adjudicació, ajustant els càlculs establerts en el punt primer i segon d'aquest conveni. L'Ajuntament es compromet doncs a abonar les despeses de la prestacions P1 directament a l'empresa adjudicatària contra la presentació de la corresponent factura fins que la Diputació de Girona cedeixi la titularitat del bé a l'Ajuntament.

I, en prova de conformitat, totes les parts signen digitalment la present addenda.”

SEGON. Facultar al president per a la signatura de l'esmentada addenda i per dur a terme, si és necessari, correccions posteriors d'errades materials i aritmètiques i modificacions no substancials del conveni i d'aquesta addenda a efectes de celeritat i simplificació del procediment administratiu.

TERCER. Traslladar aquest acord a l'Ajuntament de Celrà.”

El senyor President comenta que seguim amb el punt 17è.

La diputada senyora Mindan manifesta que, en aquest cas, també es tracta d'aquestes plaques fotovoltaïques. És un conveni que ja havíem aprovat anteriorment, de fet va ser el primer dels segons eixos. El que passa que no havíem aprovat el que després es va decidir i era que hi hagués aquest control de les plaques pel seu bon funcionament durant cinc anys. Per tant el que fem avui és aprovar un addenda amb l'Ajuntament de Celrà, un addenda en aquest conveni, ja que s'ha vist que era necessari incorporar aquest manteniment de les plaques amb un cos de 998 euros.

S'APROVA per unanimitat.

18. PLE144/000024/2020-DCITS; Dictamen CI Territori i Sostenibilitat; Xarxa Viària (013): Aprovació definitiva de l'alternativa 1 de l'estudi informatiu i l'estudi d'impacte ambiental del Condicionament d'un tram de la ctra. GIV-6226, de l'N-II a Vilaür per Garrigàs. Variant d'Arenys d'Empordà amb nou pont sobre el riu Fluvià. (Expedient 2019/8655)

“El Ple de la Diputació, de 17 de desembre de 2019, va aprovar inicialment l'estudi informatiu i l'estudi d'impacte ambiental del Condicionament d'un tram de la carretera GIV-6226, de l'N-II a Vilaür per Garrigàs. Variant d'Arenys d'Empordà i nou pont sobre el riu Fluvià.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Aquests estudis han estat sotmesos a informació pública durant el termini de trenta dies hàbils a través de l'anunci publicat al Butlletí Oficial de la Província de Girona, núm. 248, de 31 de desembre de 2019.

Estimades parcialment les al·legacions presentades durant el període d'informació pública i d'acord amb l'informe emès pel cap de Xarxa Viària en funcions parcials, de 4 de juny de 2020, es proposa aprovar l'alternativa 1 de l'estudi informatiu amb les prescripcions següents, a tenir en compte durant la redacció dels projectes constructius corresponents:

- El projecte constructiu del nou pont sobre el Fluvià inclourà un anàlisi detallat sobre les implicacions tècniques i econòmiques d'evitar els pilars a la llera del riu i sobre les implicacions hidràuliques i ambientals d'admetre'ls, justificant en conseqüència l'opció escollida.
- El projecte constructiu del nou pont sobre el Fluvià extremerà les mesures tendents a minimitzar l'afectació al bosc de ribera i inclourà les mesures compensatòries definides en l'estudi d'impacte ambiental.
- El projecte de demolició del gual actual es redactarà paral·lelament al projecte constructiu del nou pont sobre el Fluvià i s'executarà tan bon punt entri en servei el nou pont i després d'haver acomplert els tràmits necessaris.
- El traçat del projecte constructiu de la variant d'Arenys d'Empordà no ocasionarà minva en les previsions de les figures urbanístiques aprovades amb anterioritat a l'aprovació del present estudi informatiu.
- En la tramitació de tots els projectes constructius que es redactin en desenvolupament de les previsions d'aquest estudi informatiu s'inclourà la sol·licitud d'informe a l'Oficina Territorial d'Acció i Avaluació Ambiental sobre les mesures minimitzadores, correctores i compensatòries de l'impacte ambiental.

El pressupost previst per l'alternativa 1, un cop incorporades les mesures compensatòries addicionals que esmenta l'informe de l'Oficina Territorial d'Acció i Avaluació Ambiental de Girona, és de 3.958.090,19 euros, IVA inclòs.

D'acord amb el que indica l'article 235.2 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i l'article 37 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, la Comissió Informativa de Territori i Sostenibilitat hi dictamina favorablement i proposa al Ple l'adopció de l'acord següent:

Primer. Aprovar definitivament l'alternativa 1 de l'estudi informatiu i l'estudi d'impacte ambiental del Condicionament d'un tram de la carretera GIV-6226, de l'N-II a Vilaür per Garrigàs. Variant d'Arenys d'Empordà i nou pont sobre el riu Fluvià, amb les prescripcions següents a tenir en compte durant la redacció dels projectes constructius:

- El projecte constructiu del nou pont sobre el Fluvià inclourà un anàlisi detallat sobre les implicacions tècniques i econòmiques d'evitar els pilars a la llera del riu i sobre les implicacions hidràuliques i ambientals d'admetre'ls, justificant en conseqüència l'opció escollida.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

- El projecte constructiu del nou pont sobre el Fluvià extremerà les mesures tendents a minimitzar l'afectació al bosc de ribera i inclourà les mesures compensatòries definides en l'estudi d'impacte ambiental.
- El projecte de demolició del gual actual es redactarà paral·lelament al projecte constructiu del nou pont sobre el Fluvià i s'executarà tan bon punt entri en servei el nou pont i després d'haver acomplert els tràmits necessaris.
- El traçat del projecte constructiu de la variant d'Arenys d'Empordà no ocasionarà minva en les previsions de les figures urbanístiques aprovades amb anterioritat a l'aprovació del present estudi informatiu.
- En la tramitació de tots els projectes constructius que es redactin en desenvolupament de les previsions d'aquest estudi informatiu s'inclourà la sol·licitud d'informe a l'Oficina Territorial d'Acció i Avaluació Ambiental sobre les mesures minimitzadores, correctores i compensatòries de l'impacte ambiental.

Segon. Publicar l'acord d'aprovació definitiva de l'alternativa 1 de l'estudi informatiu i l'estudi d'impacte ambiental del Condicionament d'un tram de la carretera GIV-6226, de l'N-II a Vilaür per Garrigàs. Variant d'Arenys d'Empordà i nou pont sobre el riu Fluvià, al Butlletí Oficial de la Província, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i al tauler d'anuncis de la corporació, de conformitat amb l'article 38.2 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

Tercer. Trametre aquest acord a l'Ajuntament de Garrigàs i a l'Oficina Territorial d'Acció i Avaluació Ambiental de Girona per al seu coneixement."

El senyor President comenta que passaríem al punt 18è, que és l'aprovació definitiva de l'alternativa 1 de l'estudi informatiu i l'estudi d'impacte ambiental del Condicionament d'un tram de la ctra. GIV-6226, de l'N-II a Vilaür per Garrigàs. Variant d'Arenys d'Empordà amb nou pont sobre el riu Fluvià. I té la paraula el diputat senyor Xargay.

El diputat delegat de Xarxa Viària, senyor Jordi Xargay manifesta: Hola, bon dia. És l'aprovació, com bé ha dit, definitiva d'aquest estudi, que una vegada feta l'exposició pública s'ha optat per aquesta. Hi havia dues alternatives, s'ha optat per aquesta primera alternativa, perquè d'alguna forma, tot i ser l'alternativa més costosa, és la que tenia menys impacte, no? I la que s'adaptava millor al territori. I per tant afegir, o dir, que amb aquesta variant d'Arenys quedarà acabada aquesta carretera GIV-6226, que va des de la N-II fins a Vilaür perquè, com sabran, el tram que va de la N-II fins a Garrigàs ja està fet. El tram que va des de Garrigàs fins a Arenys properament l'adjudicarem. I per tant, amb aquest pont i amb aquesta variant, i amb aquest nou pont quedaria acabada tota aquesta carretera.

El senyor President comenta: I a més, aquí es demostra la sensibilitat també de la Diputació, com deia el senyor Xargay, que a més que hi hagi una part que sigui més costosa, però causi menys impacte en el territori, doncs que apliquem sempre aquesta.

El diputat senyor Xargay diu: Que té més impacte o que té més acceptació també per part del territori. Després s'escoltarà a tothom.

El senyor President manifesta: Per tant, entenem que tira endavant amb això? Alguna observació?



S'APROVA per unanimitat.

COMISSIÓ DE CULTURA, NOVES TECNOLOGIES, ESPORTS I EDUCACIÓ

19. PLE144/000006/2020-DCICNTEE; Dictamen CI Cultura Noves Tecn. Esports Educació; Oficina de Difusió (002): Aprovació de la modificació de les bases per seleccionar dos projectes expositius del Programa Exposicions Viatgeres, pel període 2020/2021 (Expedient 2019/8882)

"Vistes les modificacions de les bases per la selecció de dos projectes expositius per al programa "Exposicions Viatgeres" pel període 2020-2021, atès l'informe favorable, la Comissió Informativa de Cultura, Noves Tecnologies, Esports i Educació hi dictamina favorablement i proposa al Ple que adopti l'ACORD següent:

PRIMER. Aprovar inicialment la modificació de les bases per seleccionar dos projectes expositius per al programa "Exposicions Viatgeres" pel període 2020-2021, en el següent sentit:

1. Modificar l'epígraf 1 de les bases, que fa referència a l'objecte, en el sentit que en lloc de dir: "*Selecció de dos projectes expositius per al cicle d'exposicions itinerants Exposicions Viatgeres pel període 2020-2021*". Haurà de dir: "*Selecció de dos projectes expositius per al cicle d'exposicions itinerants Exposicions Viatgeres pel període 2021-2022*".

2. Modificar l'epígraf 4 de les bases, que fa referència Als requisits, en el sentit que en lloc de dir: "*Els dos projectes expositius seleccionats es presentaran en una primera exposició, a la sala d'exposicions de la Casa de Cultura de la Diputació de Girona, el mes de setembre de 2020, l'un, i el mes de setembre de 2021, l'altre.*". Haurà de dir: "*Els dos projectes expositius seleccionats es presentaran en una primera exposició, a la sala d'exposicions de la Casa de Cultura de la Diputació de Girona, el mes de setembre de 2021, l'un, i el mes de setembre de 2022, l'altre*".

3. Modificar l'epígraf 12 de les bases, que fa referència al termini de resolució, en el sentit que en lloc de dir: "*La selecció de les propostes es farà pública durant la segona quinzena del mes de maig, i es notificarà als autors dels projectes seleccionats*". Haurà de dir: "*La selecció de les propostes es farà pública durant la segona quinzena del mes d'agost, i es notificarà als autors dels projectes seleccionats*".

SEGON. Sotmetre la modificació de les bases a informació pública pel termini de vint dies hàbils, mitjançant anunci que es publicarà en el Butlletí Oficial de la Província de Girona, tauler d'anuncis i referència al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya. En el supòsit que en el termini d'informació pública no es formulin al·legacions, la modificació de les bases quedarà aprovada definitivament.

TERCER. Facultar àmpliament el president de la Diputació perquè executi aquest acord, perquè disposi que les bases es publiquin íntegrament, una vegada aprovades definitivament, perquè resolgui els recursos que s'hi puguin interposar, i també, si cal, perquè rectifiqui els defectes o les omissions que eventualment s'hi puguin advertir."



El senyor President manifesta que passàrem a la Comissió de Cultura, Noves Tecnologies, Esports i Educació. El primer punt, el 19è, seria l'aprovació de la modificació de les bases per seleccionar dos projectes expositius del Programa Exposicions Viatgeres, pel període 2020/2021. Té la paraula el vicepresident senyor Piñeira.

El vicepresident segon, senyor Albert Piñeira, pren la paraula i presenta la proposta de la comissió de presideix. Moltes gràcies, senyor president. Simplement és un canvi de calendari. La selecció de propostes estava prevista per la segona quinzena de maig, degut a la situació que ens ha tocat viure no ha estat possible i s'ha posposat per la segona quinzena d'agost. Això farà que tots els projectes, la seva implementació i la seva preparació es retardi i per tant el que proposem és un canvi de calendari, simplement. En comptes de fet la selecció al maig, es faci a finals d'agost. Estava previst seleccionar aquestes dues exposicions pel període de 2020/2021, passàrem al període 2021/2022. Per tant, ho posposaríem un any. I aquestes són unes exposicions que primer s'inauguren a la casa de la cultura i que després itineren pel conjunt de la demarcació i ens permet dotar de continguts culturals de qualitat als diferents municipis i als diferents equipaments culturals. Com que sempre es comença a la casa de la cultura, estava previst que les dues exposicions, la primera pel setembre de 2020 i la segona pel setembre de 2021, es posposarien les dues un any més tard, per tant seria setembre 2021 i setembre 2022. Moltes gràcies, senyor president.

S'APROVA per unanimitat.

20. PLE144/000009/2020-DCICNTEE; Dictamen CI Cultura Noves Tecn. Esports Educació; Cooperació Cultural (017): Aprovació inicial de les bases reguladores de subvencions de la Diputació de Girona per al finançament d'accions de suport als centres de màxima complexitat de les comarques de Girona (Expedient 2020/5951)

"D'acord amb els art. 21 i 22 de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya, s'ha de fomentar l'educació de la ciutadania en relació amb la protecció i preservació del patrimoni cultural, així com en l'apreciació i la valoració de l'art i la cultura com a expressió comunitària; i també s'ha de vetllar perquè tots els ciutadans de les comarques de Girona puguin tenir accés a la formació superior de qualitat en el territori, entenent que la formació i l'educació és un dret fonamental.

El punt 13 de l'art. primer de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local, modifica l'art. 36.1.d) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i concreta que és una competència de la Diputació la cooperació en el foment del desenvolupament econòmic i social i la planificació en el territori provincial, d'acord amb les altres competències de la resta d'administracions públiques.

D'acord al Pla Estratègic de Subvencions 2020-2023, aprovat en sessió ordinària de 17 de desembre de 2019, el Ple de la Diputació aprovarà anualment l'actualització del present Pla Estratègic de subvencions d'acord amb els modificacions que, eventualment, es produeixin en relació al mateix.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Vist que la present línia de subvencions no està inclosa en el Pla Estratègic, es proposa al Ple la seva inclusió en la propera modificació del mateix.

De conformitat amb el que preveuen la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003 esmentada, i l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, s'han elaborat les bases reguladores de subvencions de la Diputació de Girona per al finançament d'accions de suport als centres de màxima complexitat de les comarques de Girona.

D'acord amb els antecedents exposats, la Comissió Informativa de Cultura, Noves Tecnologies, Esports i Educació hi dictamina favorablement i proposa al Ple que adopti l'acord següent:

PRIMER. Proposar al Ple la inclusió de la línia de subvencions pel finançament d'accions de suport als centres de màxima complexitat de les comarques de Girona a la propera modificació del Pla Estratègic de subvencions 2020-2023.

SEGON. Aprovar inicialment les bases reguladores de subvencions de la Diputació de Girona per al finançament d'accions de suport als centres de màxima complexitat de les comarques de Girona, les quals es transcriuen literalment a continuació:

“Bases reguladores de subvencions de la Diputació de Girona per al finançament d'accions de suport als centres de màxima complexitat de les comarques de Girona

1. Definició de l'objecte

Aquestes bases tenen per finalitat estructurar i fixar els criteris i el procediment per a la concessió de subvencions de l'Àrea de Cultura, Noves Tecnologies, Esports i Educació de la Diputació de Girona per finançar accions de suport als centres de màxima complexitat de les comarques de Girona.

2. Procediment de concessió

El procediment de concessió d'aquestes subvencions és el de concurrència competitiva i convocatòria pública, que ha d'aprovar la Junta de Govern. Les subvencions que s'atorguin tenen caràcter finalista, no generen cap dret a l'obtenció d'altres subvencions en anys posteriors i no es podran al·legar com a precedent.

3. Despeses subvencionables i període d'execució

Es considera despesa subvencionable la que de manera inequívoca respongui a la naturalesa de l'activitat subvencionada, resulti estrictament necessària i es faci en el termini i en les condicions que determinen aquestes bases. El cost dels béns o serveis subvencionats en cap cas no pot superar el seu valor de mercat.

Es poden finançar amb càrrec a les subvencions regulades en aquestes bases les despeses d'accions de suport o de funcionament dels centres educatius de màxima complexitat generades dins el curs escolar determinat en la convocatòria corresponent i com a conseqüència de la crisi provocada per la COVID-19. A títol orientatiu són subvencionables les despeses derivades de:

- L'adquisició de recursos per a l'ensenyament en línia.
- L'atenció psicopedagògica de l'alumnat amb risc d'exclusió social.
- La compra de dispositius digitals per al seguiment de la formació en línia.
- La contractació de dades o WIFI per a les llars de l'alumnat en risc de quedar fora del sistema educatiu.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

No es consideren subvencionables els imports satisfets en concepte d'IVA quan tinguin el caràcter de despeses deduïbles, compensables o repercutibles per part de l'ens sol·licitant de la subvenció.

4. Destinataris

Poden concórrer a la convocatòria de les subvencions objecte d'aquestes bases els ajuntaments de les comarques gironines que disposin de centres de màxima complexitat reconeguts pel Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya.

Per obtenir la condició de beneficiaris de les subvencions, els sol·licitants han de complir els requisits i les condicions generals que estableix l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

5. Forma de determinar la quantia de les subvencions

La convocatòria determinarà l'import màxim a distribuir entre tots els beneficiaris, d'acord amb la consignació pressupostària corresponent.

La quantitat de la subvenció resultarà del repartiment equitatiu del crèdit de la convocatòria entre tots els sol·licitants. En cas que l'import assignat automàticament superi el cost de la despesa del projecte/acció, el sobrant es repartirà novament entre tots els sol·licitants que no hagin arribat al màxim del seu pressupost i així successivament fins a esgotar el crèdit pressupostari.

Les subvencions atorgades s'entendran fixades en l'import establert en la resolució de la concessió.

6. Procediment de presentació de les sol·licituds

Es pot presentar una única sol·licitud per ajuntament.

Les sol·licituds s'han de presentar en el termini establert en la convocatòria, mitjançant el model normalitzat disponible al web de la Diputació de Girona, a l'apartat corresponent a les subvencions, adjuntant-hi els documents que es demanen. La sol·licitud ha d'estar signada per l'alcalde o alcaldessa, mitjançant signatura electrònica, amb un certificat vàlid emès per una entitat certificadora reconeguda pel Consorci d'Administració Oberta de Catalunya. Les sol·licituds s'han de presentar per via telemàtica a través de la plataforma EACAT.

Cal adjuntar a la sol·licitud la documentació següent:

- Un breu resum de l'acció prevista en el marc de l'objecte de la convocatòria, motivant la necessitat derivada de la situació provocada per la crisi de la COVID-19.

L'esmena de defectes de la sol·licitud o l'aportació de la documentació requerida s'ha de fer, després del requeriment i amb l'advertència de desistiment, en el termini màxim de 10 dies des de la notificació. Si transcorregut aquest termini no s'ha efectuat l'esmena o no s'ha aportat la documentació preceptiva, la Diputació entendrà que l'interessat ha desistit de la seva sol·licitud, prèvia resolució, que es dictarà en els termes que estableix l'article 21 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i les actuacions s'arxivaran sense cap tràmit ulterior.

La presentació de les sol·licituds implica la plena acceptació i el coneixement d'aquestes bases i de la convocatòria corresponent.

7. Instrucció del procediment i avaluació de les sol·licituds

La instrucció i l'ordenació de l'expedient per atorgar les subvencions establertes en aquestes bases corresponen al Servei de Cooperació Cultural i Educació de la Diputació de Girona.

Les actuacions d'instrucció comprenen:



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

- La comprovació del compliment dels requisits per accedir a la condició de beneficiari establerts en aquestes bases.

La petició dels informes, la informació o l'assessorament que es considerin necessaris, en cas que l'estudi de la documentació no sigui suficient per determinar la proposta.

Una vegada avaluades les sol·licituds, la Comissió Avaluadora ha d'emetre un informe en què s'ha de concretar el resultat de l'avaluació efectuada.

Un cop vistos l'expedient i l'informe de la Comissió Avaluadora, el Servei de Cooperació Cultural i Educació ha de formular la proposta de resolució, motivada degudament, la qual ha d'expressar la llista de beneficiaris proposats per a l'atorgament de la subvenció i la quantia d'aquesta, així com la relació dels sol·licitants exclosos, i indicar la causa d'exclusió.

La Comissió Avaluadora d'aquestes subvencions estarà integrada pels membres següents:

President:	El president/a de la Comissió Informativa de Cultura, Noves Tecnologies, Esports i Educació
Vicepresident:	El diputat/ada d'Educació
Vocals:	El/La tècnic d'educació del servei
Secretari:	El/La cap del Servei de Cooperació Cultural

Els grups polítics de la Diputació de Girona poden designar un representant a la Comissió Avaluadora, el qual hi serà amb veu però sense vot.

La proposta de resolució expressa la llista de beneficiaris proposats per a l'atorgament de la subvenció i la quantia d'aquesta, que es calcula sobre la base del nombre d'alumnes matriculats a cada centre.

8. Procediment de resolució i notificació

La proposta de resolució se sotmetrà a consideració de la Junta de Govern, la qual resoldrà definitivament (si escau, en diversos actes) l'atorgament de les subvencions.

La resolució es notifica de manera individualitzada a tots els beneficiaris, i també als peticionaris la sol·licitud dels quals s'hagi desestimat.

La Junta de Govern de la Diputació ha d'emetre la resolució corresponent en el termini màxim de tres mesos, a comptar de l'acabament del període de presentació de les sol·licituds. Un cop transcorregut aquest termini sense que s'hagi adoptat la resolució, els sol·licitants han d'entendre desestimades les seves sol·licituds per silenci administratiu.

9. Forma d'acceptació

Una vegada comunicada la concessió de l'ajuda, si en el termini d'un mes el beneficiari no manifesta el contrari, s'entendrà que accepta la subvenció, així com les condicions generals i específiques fixades que hi siguin aplicables.

10. Justificació

10.1. Documentació i forma de justificar

Els beneficiaris han de presentar la justificació per via electrònica o telemàtica mitjançant el model de compte justificatiu normalitzat, degudament emplenat i signat, que està disponible en el web de la Diputació (www.ddgi.cat), i hi han d'adjuntar la documentació següent:

- Les accions dutes a terme en el marc d'aquesta convocatòria.
- Un exemplar de la documentació gràfica o audiovisual que s'hagi utilitzat en la difusió pública de les activitats amb el logotip de la Diputació de Girona.

Es poden utilitzar els sistemes de signatura electrònica acceptats per la Diputació de Girona, que s'especifiquen a la [Seu electrònica](#).



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

La documentació s'ha d'annexar a la sol·licitud en arxius en format PDF de 10 MB com a màxim. Els documents d'un mateix tipus, com ara certificats, memòries i fotografies, poden formar un únic arxiu en format PDF. No s'acceptaran contenidors d'arxius o fitxers en format PDF (carpetes PDF) o bé en formats de compressió tipus Zip o RAR.

A l'efecte de la justificació es poden presentar totes les despeses imputables a l'actuació subvencionada que, de conformitat amb el dret, s'hagin produït abans d'acabar el període d'execució, amb independència que s'hagin abonat o no als creditors corresponents.

Si el cost de l'actuació resulta finalment superior al previst en la sol·licitud, la subvenció es mantindrà en la quantia atorgada inicialment.

En cas que el cost justificat sigui inferior al pressupost acceptat, la subvenció es minorarà proporcionalment, aplicant sobre la quantitat concedida el percentatge de desviació.

Es reduirà l'import de la subvenció quan els ingressos obtinguts, en el sentit exposat a la base 13 (compatibilitat, obtenció d'altres ingressos...), superin la despesa efectiva.

Una vegada examinada la documentació justificativa, amb les comprovacions que calguin, la Diputació de Girona pot reduir la subvenció en cas que no s'acreditin els elements que s'hagin tingut en compte en la concessió, especialment el de l'import de la despesa subvencionable.

10.2.Termini

El termini per justificar les accions subvencionades s'establirà a la convocatòria corresponent.

En cas que el dia d'acabament del termini per presentar la justificació coincideixi en dissabte o festiu, el termini esmentat finalitzarà el dia hàbil següent.

No es concediran ampliacions del termini de justificació, de manera que, una vegada hagi finalitzat, si no s'ha presentat la justificació, s'iniciarà el procediment de revocació de la subvenció.

11.Pagament

El pagament de la subvenció es tramita previ informe favorable de la persona responsable del centre gestor.

No s'efectuaran pagaments en concepte de bestretes abans d'haver presentat el compte justificatiu corresponent.

El pagament de la subvenció s'efectua mitjançant una transferència bancària.

12.Compatibilitat de subvencions

Les subvencions objecte d'aquestes bases són compatibles amb qualsevol altre tipus d'ajuda, sempre que la suma de tots els ingressos vinculats a la despesa subvencionada, siguin subvencions, taxes, preus públics o altres ingressos, no sobrepassi el cost total de l'actuació subvencionada.

13.Subcontractació

Es permet que les entitats beneficiàries subcontractin les actuacions objecte de subvenció, però les obligacions econòmiques que se'n derivin han d'anar a càrrec de l'entitat respectiva.

14.Modificació de les subvencions

Una vegada s'hagi aprovat la resolució corresponent, els beneficiaris no podran sol·licitar un canvi de l'objecte o del destí de la subvenció atorgada, ni la modificació del pressupost o del percentatge de finançament.

15.Invalidesa, revocació i reintegrament



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

La Diputació de Girona pot revocar totalment o parcial les subvencions. En aquest cas, el beneficiari té l'obligació de retornar l'import rebut i de pagar l'interès de demora corresponent, d'acord amb els supòsits següents:

- a) Els que recull l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- b) En cas d'incompliment d'altres obligacions establertes en aquestes bases.
- c) En els altres supòsits que estableix la normativa reguladora de subvencions.

El Servei de Cooperació Cultural tramitarà, si escau, els expedients d'invalidesa, revocació i reintegrament de les subvencions concedides, i la Junta de Govern de la Diputació serà l'òrgan competent per adoptar els acords corresponents.

16. Prohibició de contractació amb persones vinculades

Els beneficiaris no poden concertar l'execució total o parcial de les activitats subvencionades amb persones o entitats amb qui estiguin vinculats, llevat que la contractació es realitzi amb les condicions normals de mercat i s'obtingui l'autorització de l'òrgan concedent de la Diputació de Girona.

Tampoc no se'n pot concertar l'execució en els altres supòsits que estableix l'article 29.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

17. Protecció de dades

Les dades personals que els sol·licitants de la subvenció comuniquin durant el procediment, actuant en nom propi o en representació d'una persona jurídica, seran tractades per la Diputació de Girona com a responsable del tractament, en el sentit de l'article 4.7 del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016 (Reglament general de protecció de dades), amb la finalitat de gestionar la subvenció i portar a terme les actuacions que se'n derivin establertes per la Llei. La legitimació del tractament es fonamenta en el compliment d'una missió d'interès públic (article 6.1 e del Reglament) i d'obligacions legals (article 6.1 c). En cas que la tramitació de la sol·licitud impliqui la comunicació de dades d'altres persones a la Diputació de Girona, les persones sol·licitants han d'informar les persones afectades d'aquesta comunicació. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament general de protecció de dades (accés a les dades, portabilitat, rectificació, supressió, sol·licitud de la limitació del tractament i oposició), la persona interessada es pot adreçar en qualsevol moment a la Diputació de Girona. La informació detallada del tractament, incloent-hi les vies d'exercici dels drets de les persones interessades, es pot consultar a la seu electrònica de la Diputació de Girona.

18. Verificació i control

Els comptes justificatius que compleixin els requisits establerts per la Diputació de Girona s'entendran com a documents suficients per acreditar el destí de la subvenció concedida.

No obstant això, els beneficiaris estan obligats a sotmetre's a les actuacions de comprovació que pugui efectuar la Diputació de Girona, i a qualsevol altra actuació de comprovació i control financer que puguin dur a terme els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, així com a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.

19. Obligació de difusió i publicitat

Els beneficiaris han de fer constar expressament el suport econòmic de la Diputació de Girona en qualsevol acte, publicitat o difusió en relació amb les actuacions que siguin objecte de subvenció, encara que l'actuació ja hagi estat realitzada.



Si s'incompleix aquesta obligació, i sens perjudici de les responsabilitats en què, per aplicació del règim establert en el títol IV de la Llei general de subvencions, puguin correspondre, s'aplicaran les regles següents:

- a) Si encara és possible complir l'obligació en els termes establerts, l'òrgan concedent ha de requerir el beneficiari perquè adopti les mesures de difusió establertes en un termini no superior a 15 dies, i l'ha d'advertir de manera expressa que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.
- b) Si pel fet d'haver-se desenvolupat les activitats afectades per aquestes mesures no és possible complir l'obligació en els termes establerts, l'òrgan concedent pot establir mesures alternatives, sempre que permetin fer la difusió del finançament públic rebut. En el requeriment que l'òrgan concedent dirigeixi al beneficiari, s'ha de fixar un termini no superior a 15 dies per a l'adopció de l'acte corresponent, i se l'ha d'advertir que l'incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.

20. Altres obligacions dels beneficiaris

- a) Complir l'objectiu, executar el projecte, fer l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de les subvencions.
- b) Justificar el compliment dels requisits i les condicions, i també la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinin la concessió o el gaudi de la subvenció.
- c) Comunicar a la Diputació, en qualsevol moment i, en tot cas, abans de la justificació de l'aplicació dels fons, l'obtenció d'altres subvencions, ajuts i ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades.
- d) Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i altres documents exigits en la legislació general i sectorial aplicable al beneficiari.
- e) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- f) Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable.
- g) Acreditar que la contractació s'ha realitzat d'acord amb el que estableix la normativa de contractes públics i la resta de normativa vigent en matèria de contractació administrativa.
- h) En compliment del que estableix l'article 15.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, les persones jurídiques a les quals s'hagi concedit una subvenció per un import superior a 10.000 € han de comunicar a l'òrgan concedent, mitjançant una declaració responsable, la informació relativa a les retribucions dels seus òrgans de direcció o administració.

21. Principis ètics i de conducta

Els beneficiaris d'ajuts públics han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment. Particularment s'han d'abstenir de realitzar qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

Amb caràcter general, els beneficiaris d'ajuts públics, en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a l'activitat objecte de subvenció o ajut públic.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en les convocatòries de subvencions o ajuts, o en els processos derivats d'aquestes convocatòries.

En particular, els beneficiaris de subvencions o ajuts públics assumeixen les obligacions següents:

- a) Comunicar immediatament a l'òrgan competent les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- b) No sol·licitar, directament o indirecta, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació de la subvenció o ajut.
- c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a terceres persones, amb la voluntat d'incidir en un procediment d'adjudicació de subvenció o ajut.
- d) Col·laborar amb l'òrgan competent en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment de les obligacions establertes en les bases de la convocatòria, particularment facilitant la informació que els sigui sol·licitada per a les finalitats relacionades amb la percepció de fons públics.
- e) Complir les obligacions de facilitar la informació que la legislació de transparència imposa als adjudicataris en relació amb l'administració o les administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal, en els supòsits establerts en l'apartat 4t de l'article 3 de la Llei de transparència.

En cas d'incompliment dels principis ètics i regles de conducta són aplicables el règim sancionador que recull la Llei 19/2014, de 29 de desembre, i les sancions que estableix l'article 84 pel que fa a beneficiaris d'ajuts públics, sens perjudici d'altres possibles conseqüències establertes en la legislació vigent en matèria de subvencions.

22. Règim jurídic

El marc normatiu pel qual es regeixen aquestes subvencions és:

- a) La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
- b) La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- c) El Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions.
- d) El Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny.
- e) L'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.
- f) Les Bases d'execució del pressupost de la Diputació de Girona.
- g) Qualsevol altra disposició normativa aplicable per raó de la matèria o del subjecte.

23. Interpretació

La facultat d'interpretació i aplicació d'aquestes bases recau exclusivament en la Diputació de Girona, i correspon a la Presidència d'aquest ens la resolució de les incidències que es produeixin en la seva gestió i execució, llevat de l'aprovació dels actes expressament atribuïts a la competència d'altres òrgans en aquestes mateixes bases.

24. Vigència

Aquestes bases regeixen des de l'endemà de seva publicació íntegra en el *Butlletí Oficial de la Província de Girona* (BOPG), i seran vigents fins que se n'acordi la modificació o la derogació.

Disposició adicional primera



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

En el supòsit que durant el termini d'informació pública de les bases s'hi formulin al·legacions o que una vegada aprovades definitivament s'hi interposi recurs, l'òrgan competent per resoldre'ls, així com per resoldre els recursos que s'interposin contra la resolució de la convocatòria corresponent, serà el president de la Diputació. D'aquestes resolucions del president se'n donarà compte en la primera sessió que es dugui a terme del Ple de la Diputació.

Disposició addicional segona

L'extracte de les convocatòries de les subvencions regulades en aquestes bases, establert a l'article 17.3 *b* de la Llei 38/2003, general de subvencions, es publicarà en el BOPG."

Segon. Sotmetre a informació pública les bases específiques reguladores de subvencions descrites al punt anterior, per un termini de 20 dies hàbils, d'acord amb el que disposa l'article 124 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals. A aquest efecte, caldrà publicar un anunci al *Butlletí Oficial de la Província de Girona* i al tauler electrònic de la Diputació, així com una referència al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*. En el supòsit que durant el termini d'informació pública no s'hi formulin al·legacions o reclamacions, les bases quedaran aprovades definitivament.

Tercer. Facultar àmpliament el president de la Diputació perquè executi aquest acord, i perquè disposi que les bases es publiquin íntegrament, una vegada aprovades definitivament, com també perquè, si cal, rectifiqui els defectes o les omissions que eventualment s'hi puguin advertir."

El senyor President comenta que passaríem al punt 20è, que és l'aprovació inicial de les bases reguladores de subvencions de la Diputació de Girona per al finançament d'accions de suport als centres de màxima complexitat de les comarques de Girona. Té la paraula el diputat senyor Piferrer.

El diputat delegat d'Educació, senyor Josep Piferrer, manifesta: President. És de l'àrea d'educació aquesta, no sé què ha passat. Que estem intentant començar a organitzar. Teníem previst que en aquest trimestre, abans del mes de juny, fer tot un pla de formació d'Educació 360 amb els ajuntaments. I havíem estat parlant amb tot el que és el moviment de renovació pedagògica aquí a Girona, i llavors la intenció era treure aquest darrer trimestre de 2020 el nou índex de subvencions perquè els ajuntaments comencessin a elaborar els projectes d'Educació 360. Veient que aquesta formació prèvia que s'havia de fer i necessària per fer aquests projectes, aquesta formació prèvia no s'ha pogut fer, llavors hem cregut oportú no treure aquesta línia de partides de promoció 360 i ajornar-ho tot al tercer trimestre i intentar fer, en virtut de la formació si és possible en aquest tercer trimestre, i en el tercer trimestre de 2021 podrien sortir aquestes línies de subvencions per fer projectes d'Educació 360. Veient, doncs que teníem aquesta partida d'uns 30.000 euros, hem cregut oportú treure una línia de subvencions, que és el que estem aprovant avui, amb tots aquests ajuntament, que ahora de col·laboren en educació, amb aquest ajuntaments que tenen centres d'alta complexitat. Sobretot, i vostès ho saben molt bé, hi ha hagut altes dificultats per poder connectar tots els alumnes, sobre tot en centres d'alta complexitat, que tots els alumnes es poguessin connectar en via telemàtica per poder fer el sistema aquest d'educació. Però veient també que amb tot el que ens estan dient ara des del departament d'educació aquest propi curs, 2020/2021,



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

sobretot a secundària, començarà encara amb una part telemàtica i una part presencial. I que veiem, perquè ens ho han comentat ajuntament que estaven disposats a col·laborar amb el Departament d'Educació, en aquesta línia d'ajuts, sobre tot perquè aquesta bretxa que hi ha els alumnes que casa seva no tenen informació ni tenen mitjans informàtics per poder-se connectar. La Diputació, des de l'àrea d'educació, de la vicepresidència, d'educació i cultura, hem cregut oportú dedicar aquests 30.000 euros en aquestes bases que avui aprovem. Unes bases que van dirigides a ajuntaments, que tenen supeditada la seva col·laboració a d'alta complexitat, pensats sobretot en secundària, no limitats però sí pensats per alumnes de secundària. I sobretot són ajuntaments que ja en aquests mesos des de Setmana Santa fins ara ja hi ha col·laborat, i alguns ens han fet algunes conclusions molt interessants i molt importants, i és allò de posar tots un granet. Jo crec que la Diputació el que ha de fer és estar al costat dels ajuntaments si sobretot d'aquests ajuntaments que estan al costat dels ciutadans. Doncs, llavors, seria una línia en aquest sentit, que és el que tenen vostès aquí, cap a la posició de recursos ensenyament en línia, també podríem entrar-hi en l'atenció psicopedagògica en termes d'exclusió social, o la compra de dispositius o la contractació de dades o de wi-fi per poder-los ajudar. No es tracta de suplementar el Departament d'Educació, sinó que es tracta que, en aquells llocs que el Departament d'Educació no acabi d'arribar, seguit a la complexitat de la situació que ens trobem, i aquests ajuntaments estan disposats a fer un cop de mà, el que fa la Diputació és posar-se al costat d'aquests Ajuntaments i també doncs col·laborar una mica perquè els hi sigui més suportable la feixuga càrrega.

El senyor President comenta: Moltes gràcies, senyor Piferrer. Alguna consideració? També entenem que tindria un caràcter excepcional per aquest any, eh?

El diputat senyor Piferrer respon: Sí, sí. Perquè l'any que ve la intenció és continuar amb l'Educació 360.

El senyor President donar la paraula a la diputada senyora Pèlach.

La diputada senyora Pèlach manifesta: Sí, nosaltres farem una abstenció en aquest punt. Ja vam fer una reflexió en el dia de la comissió informativa. Perquè això va venir d'urgència. En tot cas, fem una abstenció perquè compartim diguéssim la necessitat de donar suport en els municipis, amb unes despeses que molts ja han realitzat, molts ja han fet aquest suport, i ja han cobert diguéssim allà on no s'arribava des del Departament d'Educació, i per tant segurament ara és necessari o important donar suport als municipis en aquest sentit. El que passa és que fem una abstenció perquè sí que volem fer una reflexió crítica amb el Departament d'Educació en aquest sentit. Perquè entenem que el que s'estan cobrint amb aquesta proposta de subvenció són tota una sèrie de despeses que en realitat nosaltres entenem que són competència del Departament d'Educació. I per tant, sí que nosaltres som molt crítics amb la gestió, ja sé que en aquest cas no compartim la mateixa visió, que nosaltres som molt crítics amb la gestió que ha fet el Departament d'Educació de tota aquesta pandèmia i tot el que ha comportat. I sí que entenem doncs que el Departament, amb aquesta mala gestió que ha fet, ah comportat que els ajuntaments hagin hagut de cobrir moltes de les despeses, moltes de les necessitats que tenien les escoles i l'alumnat de les escoles als seus municipis. Precisament doncs perquè malgrat els anuncis que va fer el Departament, a l'hora de la veritat doncs no s'han cobert totes les necessitats ni de lluny. Llavors doncs creiem que aquesta gestió arriba a més a més en un context en que hi havia unes escoles molt mal dotades a nivell de digitalització, podríem dir, o de noves tecnologies dels centres escolars i per tant doncs tots suma i



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

per tant creiem que el que s'està fent ara es cobrir les espatlles al Departament d'Educació, donant suport, sí, als ajuntaments però perquè al final aquests ajuntaments acabin d'arribar allà on el Departament d'Educació realment no ha arribat. Això per una banda. I per l'altra ens preocupa també que això vagi en detriment d'aquesta aposta que s'havia fet, suposadament, des de la Diputació per l'Educació 360. Entenem que aquesta proposta no té res a veure amb l'Educació 360, entenem que sí que és important seguir avançant en l'Educació 360, que precisament va més enllà i el que intenta és evitar aquestes situacions de desigualtats en que ara, d'alguna manera, ens trobem i per tant n'hi hem de fer però a nivell, d'alguna manera, de prevenir més que curar. Per tant, doncs entenem que és important seguir avançant amb aquesta Educació 360 i ens preocupa també doncs que els recursos que s'havien previst per aquesta línia doncs es derivin a cobrir unes necessitats i unes competències que no pertocuen ni a la Diputació ni als ajuntaments. Moltes gràcies.

El senyor President manifesta: Bé, jo només li faré una reflexió. Senyor Piferrer, si després vol afegir alguna cosa, endavant. Jo només faré una reflexió. No faré ara una valoració de la gestió del Departament d'Educació perquè ens sembla que ara no ens toca. I a aquest plenari no és el que hem de discutir. A aquestes situacions, nosaltres hem fet arribar al Departament d'Educació tot allò que ens ha semblat que hi havíem de fer arribar al respecte d'això en aquestes conferències setmanals que fem.

Segon, vostè ens ha demanat fa una estona en un punt que en deia: «Ecolti, ja està bé. Nosaltres hem de donar cobertura als ajuntaments, pel Glòria, que seria bo que no s'hagués de fer una petició», però sí que a vostè li preocupava que els ajuntaments haguessin de posar els diners pel Glòria i que se'ls pogués ajudar. Bé, jo no sé perquè vostè fa una diferència entre el Glòria i això. És a dir, perquè és mateix concepte el que volem aplicar. És a dir, i el punt que ve després també és el mateix concepte. És a dir, estem d'acord, com vostè deia, que en casos excepcionals els ajuntaments tenen despeses excepcionals. I la Diputació, junt amb la Generalitat, l'Estat i qui calgui, els hem d'ajudar a pagar aquestes despeses excepcionals, però el cas del Glòria i el cas de la Covid són similars, encara que siguin de molta diferència. És a dir, en ensenyament el departament, jo també entenc que al final tot això és extraordinari, perquè la despesa sanitària, la despesa d'ensenyament i de molts departaments, i dels ajuntaments que ha acabat en el Glòria i que no s'hi comptava també és una cosa molt excepcional, no? I si hi ha uns ajuntaments que han tingut una despesa, que a lo millor sí que els hauria de cobrir el Departament d'Educació dels ajuntaments que ha acabat en el Glòria i que no s'hi comptava, també és una cosa molt excepcional, no? Doncs si hi ha uns ajuntaments que han tingut una despesa, a lo millor si que els hauria de cobrir el Departament d'Educació. Però si no l'ha pogut cobrir la Diputació de Girona, no és que ens desentenguem d'aquest programa d'Educació 360. Hem sembla que el diputat ha explicat, davant la impossibilitat d'aquest any degut a això de la Covid de no poder-ho fer, ho farem de cara l'any que ve, i excepcionalment aquests diners per ajudar als ajuntaments que han tingut una despesa extraordinària pel tema de les connexions o de poder fer que els alumnes, si sobre tot aquells alumnes d'alta complexitat, puguin precisament fer els seu seguiment del curs. Nosaltres aquí no alleugerem el Departament d'Educació, alleugerim els ajuntaments, que era el que vostès també, i tots plegats, justament vam fer amb el Glòria. I que després ens proposarem a escoles de música i dansa, i que hem fet això. Això són petites ajudes que no tenen res a veure amb aquestes convocatòries que han fet de pla d'obres que sí que ha suplert la Generalitat en diferents casos. Aquí jo crec que he donat suport als ajuntaments. I que per això val la



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

pena aquesta reflexió. I si ho recorden, el senyor Juli Fernández n'hi va parlar, aquestes coses no es poden eternitzar. No podem fer-ho cada anys, sinó que s'ha de fer en una situació excepcional. I aquesta és una convocatòria que, com el diputat ha explicat, és per una qüestió excepcional. I jo voldria posar al mateix sac totes aquestes ajudes excepcionals. Que no podem fer un discurs pel Glòria diferent del d'aquest, perquè tot plegat el que donem cobertura nosaltres. Nosaltres no hem de donar cobertura a cap departament de la Generalitat, nosaltres hem de donar cobertura als nostres ajuntaments. I penso que això que ha explicat el senyor Piferrer dona cobertura precisament als nostres ajuntaments.

El diputat senyor Carles Motas manifesta: President, li demanen la paraula. Quan vostè digui.

La diputada senyora Sílvia Paneque manifesta: Sí, nosaltres també voldríem parlar, el Partit del Socialistes.

El diputat delegat d'Educació, senyor Piferrer, comenta: Si de cas, president, que parlin tots dos grups i després jo ja contestaria.

El senyor President diu: Li passo la paraula al senyor Carles Motas.

El diputat senyor Carles Motas, pren la paraula i manifesta: Moltes gràcies, senyor president. Només per reafirmar la intervenció de la senyora Pèlach. Perquè, si potser discreparem en el vot, perquè nosaltres sí que votarem a favor, coincideixo al 100 % amb la manifestació que ha fet la senyora Pèlach respecte a la gestió del Departament d'Educació de la Generalitat. El Departament d'Educació de la Generalitat s'ha caracteritzat bàsicament per la seva inoperància, la seva incompetència, a l'hora d'afrontar qualsevol de les activitats que està fent durant la pandèmia. Com uns altres departaments de la Generalitat també i de l'Estat, perquè ho hem manifestat alguna vegada a la junta de portaveus. Però centrant-me en la intervenció que ha fet la senyora Pèlach, coincideixo amb la seva intervenció al 100 %. Discreparem en el vot, però l'anàlisi que ha fet la senyora Pèlach és exacte. Jo, com alcalde, agraeixo totes les ajudes que s'estan fent des de la Diputació perquè al final de Diputació sempre està responenent a les necessitats que tenen els ajuntaments. I això ho ha manifestat vostè, senyor president, com ho hem manifestat personalment perquè a més és veritat que la Diputació sempre ha estat quan se l'ha requerit. Però això no treu que en algun moment, no si ara no toca, però en algun moment haurem d'analitzar com s'han estat gestionant els departaments. Ja li dic, el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya, si no arriba a ser pels ajuntaments, que ens hem posat totes a suplir les seves evidents mancances i el caos que hi ha hagut al Departament d'Educació també ha sigut manifest. Vull dir que enuncio el meu vot favorable, però també el reconeixement de la intervenció que ha fet la senyora Pèlach, amb la qual coincideixo al 100 % amb la crítica que ha fet sobre la gestió del Departament d'Educació. Moltes gràcies, senyor president.

El senyor President, respon: Gràcies, senyor Motas. Jo li dic que no tocava valorar-ho i tampoc he manifestat si ho compartia o no. En tot cas el que estàvem discutint era una altra qüestió. Era dir estar a costat dels ajuntaments per suplir aquestes despeses extraordinàries que han pogut tenir en una part, no en tota la part, aprofundint en això. Senyora Paneque, perdó, que vostè havia demanat la paraula també.

La diputada senyora Sílvia Paneque, intervé i manifesta: Sí, moltes gràcies. Tot i que crec que reiteraré molts dels arguments, però també sabreu que aquest és un debat que va sorgir a una comissió informativa. El nostre vot finalment serà favorable. A aquest punt i al següent. Primer perquè estem absolutament d'acord amb aquesta



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

política que s'ha practicat des de l'àrea de cultura, que aquells romanents, per dir-ho d'alguna manera, aquells recursos que per la situació de crisi no s'han pogut.. Però, però es que sento com uns... Ara, perfecte. Gràcies. Doncs que no s'han pogut dur al seu destí per la crisi, perquè aquests recursos no s'han pogut desenvolupar, es destinin a altres similars, atenent sobretot a les situacions que s'hagin pogut donar o empitjorar amb aquesta crisi. Sobre tot, a més ho valorem si s'ha pogut, com és el cas del punt següent, i per tant ja valoraré els dos punts plegats, deia sobretot si aquests s'han pactat i consensuat a la taula de Covid, que valorem com a molt positiu el treball que s'està fent des d'aquesta taula. Per tant, quant a escoles municipals de música, de dansa, ens sembla molt adequat. Però és cert que en aquest punt teníem dubtes perquè no volíem que això acabés, vostè ha fet esment al senyor diputat Juli Fernández, que no s'acabés cobrint una despesa que hauria de ser del Departament d'Educació, com ja s'ha dit, i que es pogués a més perpetuar com va ser el cas de les escoles bressol. Per tant, teníem dubtes sobre aquesta qüestió i coincidim amb que la gestió que s'ha fet per part del Departament, ja sé que vostè ha dit que aquest no és el lloc adequat, però tampoc ens ha semblat adequada i sobretot consensuada amb la comunitat educativa, i amb els sindicat, i amb les direccions de les escoles. Però més enllà d'això, el nostre patiment era que no fos de caràcter extraordinari, se'ns ha assegurat que sí, que és una aportació absolutament extraordinària pel moment, perquè s'han donat aquests romanents del programa Educació 360 i és en aquest sentit que nosaltres hi donarem suport. Però volíem fer també atenció sobre aquest fet. Efectivament, la Diputació ajuda als ajuntaments, deia el diputat «col·laborar». Bé, col·laborar al final, pagar un material que hauria d'estar cobert pel propi Departament des d'inicis per evitar aquesta bretxa digital a les nostres escoles del territori. Moltes gràcies.

El senyor President comenta: Molt bé. Tot això és de caràcter excepcional, com li hem dit. I no serà de caràcter ordinari ni molt menys. No sé si el senyor Piferrer vol aclarir alguna situació.

El diputat senyor Piferrer intervé i diu: Bé, no. M'afegeixo a les paraules del president. Crec que avui no toca ni valorar ni qualificar l'acció del Departament. Crec que tothom ja tindrem el temps de poder-ho fer. Crec que hi ha de cert que algunes manifestacions del conseller poden ser contradictòries, però aquí jo posaria les manifestacions de tots els consellers i de tots els ministres en tota aquesta crisi. Jo crec que és una crisi que ningú se l'havia prevista. Quan estem parlant d'educació, a Catalunya estem parlant de milers de centres. De desenes de milers d'alumnes... perdó, de desenes de milers de professors, i de centenars de milers d'alumnes. Evidentment, el Departament d'Educació no estava preparat per aquesta crisi. No estava preparat, crec, cap departament ni tot l'Estat espanyol. I llavors una cosa va ser la intenció i en el moment de posar-se hi ha hagut problemes. Llavors, alguns ajuntaments el que han fet, sobretot per ajudar als ciutadà, sobretot en ajudar l'alumne, doncs col·labora amb el Departament per poder ser-hi. Si això hagués sigut planificat, i no s'hagués arribat, tindríem tota la raó en aquesta crítica de mala gestió, però, vaja, tots els ajuntaments abans hem estat parlant bé del test que la Diputació ha ajudat a pagar, els ajuntaments que han deixat locals, els ajuntaments que han deixat cotxes. Tothom ha fet el que ha pogut per intentar ajudar. És ben bé una activitat amb un caire excepcional, jo crec que ho he explicat bé, senyora Pèlach, que Educació 360 no ho deixàvem a banda, he explicat que la intenció des de l'àrea d'educació de la Diputació, la intenció és fer l'educació que s'havia d'haver fet abans de juny, de fer-la aquest tercer trimestre abans d'acabar el mes de desembre i que



l'aposta per Educació 360 que hi havia prevista per fer les actuacions aquest 2020 que es poguessin fer en el tercer trimestre del 2021. Però això, una mica també vindrà donat per la conjuntura que puguem tenir en aquests moments i que puguem fer la formació. Nosaltres no deixem d'apostar per 360, és la via de treball que tenim a l'àrea d'educació i, de totes maneres, depèn de com es miri, aquesta aportació de 30.000 euros que fem per centres d'alta complexitat és, en certa manera també, una manera de fer Educació 360. I així és com a mínim nosaltres ho entenem.

Respecte a la resta dels grups, agrair que malgrat les crítiques que hem vist, agrair el vot a favor. Gràcies, senyor president.

S'APROVA per 26 vots a favor (JxCat, ERC, PSC, IdS i TxE) i 1 abstenció (CUP)

21. PLE144/000010/2020-DCICNTEE; Dictamen CI Cultura Noves Tecn. Esports Educació; Cooperació Cultural (017): Aprovació inicial de les bases específiques reguladores de subvencions a les escoles municipals de música, escoles municipals de dansa i conservatoris de música (Expedient 2020/5973)

"D'acord amb els art. 21 i 22 de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya, s'ha de fomentar l'educació de la ciutadania en relació amb la protecció i preservació del patrimoni cultural, així com en l'apreciació i la valoració de l'art i la cultura com a expressió comunitària; i també s'ha de vetllar perquè tots els ciutadans de les comarques de Girona puguin tenir accés a la formació superior de qualitat en el territori, entenent que la formació i l'educació és un dret fonamental.

El punt 13 de l'art. primer de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local, modifica l'art. 36.1.d) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i concreta que és una competència de la Diputació la cooperació en el foment del desenvolupament econòmic i social i la planificació en el territori provincial, d'acord amb les altres competències de la resta d'administracions públiques.

D'acord al Pla Estratègic de Subvencions 2020-2023, aprovat en sessió ordinària de 17 de desembre de 2019, el Ple de la Diputació aprovarà anualment l'actualització del present Pla Estratègic de subvencions d'acord amb els modificacions que, eventualment, es produeixin en relació al mateix.

Vist que la present línia de subvencions no està inclosa en el Pla Estratègic, es proposa al Ple la seva inclusió en la propera modificació del mateix.

De conformitat amb el que preveuen la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003 esmentada, i l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, s'han elaborat les bases específiques reguladores de subvencions a les escoles municipals de música, escoles municipals de dansa i conservatoris de música.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

D'acord amb els antecedents exposats, la Comissió Informativa de Cultura, Noves Tecnologies, Esports i Educació hi dictamina favorablement i proposa al Ple que adopti l'acord següent:

PRIMER. Proposar al Ple la inclusió de la línia de subvencions per al finançament de les escoles municipals de música, escoles municipals de dansa i conservatoris de música dins la propera modificació del Pla Estratègic de subvencions 2020-2023.

SEGON. Aprovar inicialment les bases específiques reguladores de subvencions a les escoles municipals de música, escoles municipals de dansa i conservatoris de música, les quals es transcriuen literalment a continuació:

“Bases específiques reguladores de subvencions a les escoles municipals de música, escoles municipals de dansa i conservatoris de música.

1. Definició de l'objecte

Aquestes bases tenen per finalitat estructurar i fixar els criteris i el procediment per a la concessió de subvencions de l'Àrea de Cultura, Noves Tecnologies, Esports i Educació de la Diputació de Girona per finançar les despeses corrents derivades del funcionament de les escoles municipals de música, escoles municipals de dansa i conservatoris de música.

2. Procediment de concessió

El procediment de concessió d'aquestes subvencions és el de concurrència competitiva i convocatòria pública, que ha d'aprovar la Junta de Govern. Les subvencions que s'atorguin tenen caràcter finalista, no generen cap dret a l'obtenció d'altres subvencions en anys posteriors i no es podran al·legar com a precedent.

3. Despeses subvencionables i període d'execució

Es considera despesa subvencionable la que de manera inequívoca respongui a la naturalesa de l'activitat subvencionada, resulti estrictament necessària i es realitzi en el termini i en les condicions que determinen aquestes bases. En cap cas, el cost dels béns i serveis subvencionats no pot superar el seu valor de mercat.

Es poden finançar amb càrrec a les subvencions regulades en aquestes bases les despeses corrents (incloses les de personal) derivades del funcionament de les escoles municipals de música, les escoles municipals de dansa i conservatoris de música, generades dins el curs escolar determinat en la convocatòria corresponent.

4. Destinataris

Poden concórrer a la convocatòria de les subvencions objecte d'aquestes bases els ajuntaments de les comarques gironines titulars d'escoles municipals de música, d'escoles municipals de dansa i de seus de conservatoris de música.

Per obtenir la condició de beneficiaris de les subvencions, els sol·licitants han de complir els requisits i les condicions generals que estableix l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

5. Forma de determinar la quantia de les subvencions

El crèdit assignat es distribuirà en funció del nombre d'alumnes matriculats de tots els centres autoritzats legalment. Les dades de matriculació les ha de facilitar el mateix ens local en la sol·licitud. La convocatòria corresponent establirà l'import màxim per alumne/curs escolar.

Les subvencions atorgades s'entendran fixades en l'import establert en la resolució de la concessió.

6. Procediment de presentació de les sol·licituds



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Es pot presentar una sol·licitud per a cadascuna de les escoles municipals de música, de les escoles municipals de dansa i dels conservatoris de música. La sol·licitud i la documentació annexa serviran de justificants de la subvenció en cas de concessió.

Les sol·licituds s'han de presentar en el termini establert en la convocatòria, mitjançant el model normalitzat disponible al web de la Diputació de Girona, a l'apartat corresponent a les subvencions, adjuntant-hi els documents que es demanen. La sol·licitud ha d'estar signada per l'alcalde o alcaldessa, mitjançant signatura electrònica, amb un certificat vàlid emès per una entitat certificadora reconeguda pel Consorci d'Administració Oberta de Catalunya. Les sol·licituds s'han de presentar per via telemàtica a través de la plataforma EACAT.

Cal adjuntar a la sol·licitud la documentació següent:

- Un certificat del cost de funcionament del servei, disponible al web de la Diputació, emès pel secretari o secretari interventor de l'ens local sol·licitant, amb el vistiplau del president. A l'efecte de justificar el cost de funcionament, no es tindrà en compte la data en què s'efectuï el pagament, sinó que serà suficient el reconeixement de les obligacions corresponents.
- L'acreditació del compliment de l'obligació de difusió i publicitat establerta a la base 17a.

L'esmena de defectes de la sol·licitud o l'aportació de la documentació requerida s'ha de fer, després del requeriment i amb l'advertència de desistiment, en el termini màxim de 10 dies des de la notificació. Si transcorregut aquest termini no s'ha efectuat l'esmena o no s'ha aportat la documentació preceptiva, la Diputació entendrà que l'interessat ha desistit de la seva sol·licitud, prèvia resolució, que es dictarà en els termes que estableix l'article 21 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i les actuacions s'arxivaran sense cap tràmit ulterior.

La presentació de les sol·licituds implica la plena acceptació i el coneixement d'aquestes bases i de la convocatòria corresponent.

7. Instrucció del procediment i avaluació de les sol·licituds

La instrucció i l'ordenació de l'expedient per a l'atorgament de les subvencions establertes en aquestes bases corresponen al centre gestor de Cooperació Cultural i Educació de la Diputació de Girona.

Les activitats d'instrucció comprenen:

- La comprovació del compliment dels requisits de la condició de beneficiari establerts en aquestes bases.
- L'avaluació de les sol·licituds, efectuada d'acord amb els criteris establerts en aquestes bases.
- La petició dels informes, la informació o l'assessorament que s'estimin necessaris, en cas que l'estudi de la documentació no sigui suficient per determinar la proposta.

Una vegada avaluades les sol·licituds, la Comissió Avaluadora emetrà un informe en què es concretarà el resultat de l'avaluació efectuada.

Vistos l'expedient i l'informe de la Comissió Avaluadora, el centre gestor formularà la proposta de resolució, degudament motivada, en què expressarà la llista de beneficiaris proposats per a l'atorgament de la subvenció i la seva quantia, així com la relació dels sol·licitants exclusos, i indicarà la causa d'exclusió.

La Comissió Avaluadora d'aquestes subvencions estarà integrada pels membres següents:



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

President: El president de la Comissió Informativa de Cultura, Noves Tecnologies, Esports i Educació.

Vicepresident: El diputat delegat d'Educació.

Vocals: La cap del Servei de Cooperació Cultural i Educació.

El funcionari/ària que s'encarregui de la gestió de les subvencions.

Els grups polítics de la Diputació de Girona poden designar un representant a la Comissió Avaluadora, el qual hi serà amb veu, però sense vot.

8.Procediment de resolució i notificació

La proposta de resolució se sotmetrà a consideració de la Junta de Govern, la qual resoldrà definitivament (si escau, en diversos actes) l'atorgament de les subvencions.

La resolució es notifica de manera individualitzada a tots els beneficiaris, i també als peticionaris la sol·licitud dels quals s'hagi desestimat.

La Junta de Govern de la Diputació ha d'emetre la resolució corresponent en el termini màxim de tres mesos, a comptar de l'acabament del període de presentació de les sol·licituds. Un cop transcorregut aquest termini sense que s'hagi adoptat la resolució, els sol·licitants han d'entendre desestimades les seves sol·licituds per silenci administratiu.

9.Forma d'acceptació

Una vegada comunicada la concessió de l'ajuda, si en el termini d'un mes el beneficiari no manifesta el contrari, s'entendrà que accepta la subvenció, així com les condicions generals i específiques fixades que hi siguin aplicables.

10.Pagament

Un cop aprovades les subvencions i una vegada s'hagin emès els documents del reconeixement d'obligacions, en funció dels certificats dels costos de funcionament que hagin presentat els beneficiaris, el centre gestor tramitarà els pagaments corresponents.

11.Compatibilitat de subvencions

Les subvencions objecte d'aquestes bases són compatibles amb qualsevol altre tipus d'ajuda, sempre que la suma de tots els ingressos vinculats a la despesa subvencionada, siguin subvencions, taxes, preus públics o altres ingressos, no sobrepassi el cost total de l'actuació subvencionada.

12.Subcontractació

Es permet que les entitats beneficiàries subcontractin les actuacions objecte de subvenció, però les obligacions econòmiques que se'n derivin han d'anar a càrrec de l'entitat respectiva.

13.Modificació de les subvencions

Una vegada s'hagi aprovat la resolució corresponent, els beneficiaris no podran sol·licitar un canvi de l'objecte o del destí de la subvenció atorgada, ni la modificació del pressupost o del percentatge de finançament.

14.Invalidesa, revocació i reintegrament

La Diputació de Girona pot revocar totalment o parcial les subvencions. En aquest cas, el beneficiari té l'obligació de retornar l'import rebut i de pagar l'interès de demora corresponent, d'acord amb els supòsits següents:

- a) Els que recull l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- b) En cas d'incompliment d'altres obligacions establertes en aquestes bases.
- c) En els altres supòsits que estableix la normativa reguladora de subvencions.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

El Servei de Cooperació Cultural tramitarà, si escau, els expedients d'invalidesa, revocació i reintegrament de les subvencions concedides, i la Junta de Govern de la Diputació serà l'òrgan competent per adoptar els acords corresponents.

15. Prohibició de contractació amb persones vinculades

Els beneficiaris no poden concertar l'execució total o parcial de les activitats subvencionades amb persones o entitats amb qui estiguin vinculats, llevat que la contractació es realitzi amb les condicions normals de mercat i s'obtingui l'autorització de l'òrgan concedent de la Diputació de Girona.

Tampoc no se'n pot concertar l'execució en els altres supòsits que estableix l'article 29.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

16. Protecció de dades

Les dades personals que els sol·licitants de la subvenció comuniquin durant el procediment, actuant en nom propi o en representació d'una persona jurídica, seran tractades per la Diputació de Girona com a responsable del tractament, en el sentit de l'article 4.7 del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016 (Reglament general de protecció de dades), amb la finalitat de gestionar la subvenció i portar a terme les actuacions que se'n derivin establertes per la Llei. La legitimació del tractament es fonamenta en el compliment d'una missió d'interès públic (article 6.1 e del Reglament) i d'obligacions legals (article 6.1 c). En cas que la tramitació de la sol·licitud impliqui la comunicació de dades d'altres persones a la Diputació de Girona, les persones sol·licitants han d'informar les persones afectades d'aquesta comunicació. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament general de protecció de dades (accés a les dades, portabilitat, rectificació, supressió, sol·licitud de la limitació del tractament i oposició), la persona interessada es pot adreçar en qualsevol moment a la Diputació de Girona. La informació detallada del tractament, incloent-hi les vies d'exercici dels drets de les persones interessades, es pot consultar a la seu electrònica de la Diputació de Girona.

17. Verificació i control

Els comptes justificatius que compleixin els requisits establerts per la Diputació de Girona s'entendran com a documents suficients per acreditar el destí de la subvenció concedida.

No obstant això, els beneficiaris estan obligats a sotmetre's a les actuacions de comprovació que pugui efectuar la Diputació de Girona, i a qualsevol altra actuació de comprovació i control financer que puguin dur a terme els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, així com a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.

18. Obligació de difusió i publicitat

Els beneficiaris han de fer constar expressament el suport econòmic de la Diputació de Girona en qualsevol acte, publicitat o difusió en relació amb les actuacions que siguin objecte de subvenció, encara que l'actuació ja hagi estat realitzada.

Si s'incompleix aquesta obligació, i sens perjudici de les responsabilitats en què, per aplicació del règim establert en el títol IV de la Llei general de subvencions, puguin correspondre, s'aplicaran les regles següents:

- a) Si encara és possible complir l'obligació en els termes establerts, l'òrgan concedent ha de requerir el beneficiari perquè adopti les mesures de difusió establertes en un termini no superior a 15 dies, i l'ha d'advertir de manera expressa que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.
- b) Si pel fet d'haver-se desenvolupat les activitats afectades per aquestes mesures no és possible complir l'obligació en els termes establerts, l'òrgan concedent pot



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

establir mesures alternatives, sempre que permetin fer la difusió del finançament públic rebut. En el requeriment que l'òrgan concedent dirigeixi al beneficiari, s'ha de fixar un termini no superior a 15 dies per a l'adopció de l'acte corresponent, i se l'ha d'advertir que l'incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.

19. Altres obligacions dels beneficiaris

- a) Complir l'objectiu, executar el projecte, fer l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de les subvencions.
- b) Justificar el compliment dels requisits i les condicions, i també la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinin la concessió o el gaudi de la subvenció.
- c) Comunicar a la Diputació, en qualsevol moment i, en tot cas, abans de la justificació de l'aplicació dels fons, l'obtenció d'altres subvencions, ajuts i ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades.
- d) Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i altres documents exigits en la legislació general i sectorial aplicable al beneficiari.
- e) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- f) Reintegrar els fons rebuts en els supòsits establerts en la legislació aplicable.
- g) Acreditar que la contractació s'ha realitzat d'acord amb el que estableix la normativa de contractes públics i la resta de normativa vigent en matèria de contractació administrativa.
- h) En compliment del que estableix l'article 15.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, les persones jurídiques a les quals s'hagi concedit una subvenció per un import superior a 10.000 € han de comunicar a l'òrgan concedent, mitjançant una declaració responsable, la informació relativa a les retribucions dels seus òrgans de direcció o administració.

20. Principis ètics i de conducta

Els beneficiaris d'ajuts públics han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment. Particularment s'han d'abstenir de realitzar qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

Amb caràcter general, els beneficiaris d'ajuts públics, en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a l'activitat objecte de subvenció o ajut públic.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en les convocatòries de subvencions o ajuts, o en els processos derivats d'aquestes convocatòries.

En particular, els beneficiaris de subvencions o ajuts públics assumeixen les obligacions següents:

- a) Comunicar immediatament a l'òrgan competent les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- b) No sol·licitar, directament o indirecta, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació de la subvenció o ajut.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

- c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a terceres persones, amb la voluntat d'incidir en un procediment d'adjudicació de subvenció o ajut.
- d) Col·laborar amb l'òrgan competent en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment de les obligacions establertes en les bases de la convocatòria, particularment facilitant la informació que els sigui sol·licitada per a les finalitats relacionades amb la percepció de fons públics.
- e) Complir les obligacions de facilitar la informació que la legislació de transparència imposa als adjudicataris en relació amb l'administració o les administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal, en els supòsits establerts en l'apartat 4t de l'article 3 de la Llei de transparència.

En cas d'incompliment dels principis ètics i regles de conducta són aplicables el règim sancionador que recull la Llei 19/2014, de 29 de desembre, i les sancions que estableix l'article 84 pel que fa a beneficiaris d'ajuts públics, sens perjudici d'altres possibles conseqüències establertes en la legislació vigent en matèria de subvencions.

21. Règim jurídic

El marc normatiu pel qual es regeixen aquestes subvencions és:

- a) La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
- b) La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- c) El Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions.
- d) El Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny.
- e) L'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.
- f) Les Bases d'execució del pressupost de la Diputació de Girona.
- g) Qualsevol altra disposició normativa aplicable per raó de la matèria o del subjecte.

22. Interpretació

La facultat d'interpretació i aplicació d'aquestes bases recau exclusivament en la Diputació de Girona, i correspon a la Presidència d'aquest ens la resolució de les incidències que es produeixin en la seva gestió i execució, llevat de l'aprovació dels actes expressament atribuïts a la competència d'altres òrgans en aquestes mateixes bases.

23. Vigència

Aquestes bases regeixen des de l'endemà de la publicació íntegra en el *Butlletí Oficial de la Província de Girona* (BOPG), i seran vigents fins que se n'acordi la modificació o la derogació.

Disposició addicional primera

En el supòsit que durant el termini d'informació pública de les bases s'hi formulin al·legacions o que una vegada aprovades definitivament s'hi interposi recurs, l'òrgan competent per resoldre'ls, així com per resoldre els recursos que s'interposin contra la resolució de la convocatòria corresponent, serà el president de la Diputació. D'aquestes resolucions del president se'n donarà compte en la primera sessió que es dugui a terme del Ple de la Diputació.

Disposició addicional segona



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

L'extracte de les convocatòries de les subvencions regulades en aquestes bases, establert a l'article 17.3 b de la Llei 38/2003, general de subvencions, es publicarà en el BOPG."

Segon. Sotmetre a informació pública les bases específiques reguladores de subvencions descrites al punt anterior, per un termini de 20 dies hàbils, d'acord amb el que disposa l'article 124 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals. A aquest efecte, caldrà publicar un anunci al *Butlletí Oficial de la Província de Girona* i al tauler electrònic de la Diputació, així com una referència al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*. En el supòsit que durant el termini d'informació pública no s'hi formulin al·legacions o reclamacions, les bases quedaran aprovades definitivament.

Tercer. Facultar àmpliament el president de la Diputació perquè executi aquest acord, i perquè disposi que les bases es publiquin íntegrament, una vegada aprovades definitivament, com també perquè, si cal, rectifiqui els defectes o les omissions que eventualment s'hi puguin advertir."

El senyor President manifesta que passàrem al punt 21è, que és l'aprovació inicial de les bases específiques reguladores de subvencions a les escoles municipals de música i dansa, també de caire excepcional. Senyor Piñeira.

El vicepresident segon, senyor Piñeira, pren la paraula i manifesta: Moltes gràcies, senyor president. Pel que fa a la convocatòria de llars d'infants, estava prevista pressupostàriament en un principi en uns 5,5 milions d'euros i escaig. Finalment a les llars d'infants aquesta corporació hi ha destinat 5 milions 350.525 euros que precisament s'han aprovat a la resolució a la junta de govern d'avui. Això ha generat uns 971.500 euros i per això es va plantejar en la taula sectorial que hi ha per parlar de tots els temes de la Covid-19 i especialment per aquells temes més extraordinaris i singulars que deriven de la situació de pandèmia que hem viscut. Vull recordar que en aquesta tala un dels àmbits sectorials de treball que hi ha és el de cultura i educació, que amb aquella moció conjunta que vam aprovar tots els grups d'aquesta corporació, i es va plantejar per poder fer una convocatòria per les escoles de música, de dansa i conservatoris que siguin de titularitat municipal als ajuntaments. La situació d'aquests centres bàsicament és que són centres que degut a la pandèmia han hagut de tancar la seva activitat presencial, alguns d'aquests centres han hagut de fer una part del curs i de l'acompanyament del seguiment dels alumnes en línia, en altres casos no ha estat possible. Això ens diu una fotografia bàsicament des del punt de vista pressupostari d'aquests centres, que els ingressos han baixat de manera molt significativa perquè, o bé no s'han cobrat quotes, o si s'han cobrat aquestes quotes, s'han cobrat molt minvades, un percentatge petit, perquè no es podia fer tota l'activitat de manera regular. Malgrat que alguns centres han fet una activitat *online* significativa, i per contra les despeses d'aquests centres s'han mantingut gairebé invariables, perquè estem parlant d'equipaments on el gruix de la despesa, moltes vegades el 90 o fins i tot 90 i escaig per cent de la despesa, és capítol 1 de recursos humans, perquè majoritàriament els professionals d'aquests centres són a l'hora tots titulats superiors A1. Per tant, la despesa grandíssima, significativa d'aquests centres, és de capítol 1. Per tant, s'ha produït en aquests centres un *gap* molt important entre el que són els ingressos, que pràcticament s'han mantingut invariables... les despeses, que pràcticament s'han mantingut invariables, i entre els ingressos que han



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

baixat de manera significativa degut a la menor aportació de les famílies o dels alumnes. Per això es proposava fer aquesta convocatòria extraordinària, estaríem parlant a l'entorn d'un 17 centres de la demarcació de Girona. Alumnes uns 4.723 alumnes, i amb els números que tenim a dia d'avui a la mà estaríem parlant d'una convocatòria que ens permetria portar en aquests centres a l'entorn de 36 euros per alumne. Es proposaria un sistema com el de les llars d'infants. És a dir que fos simple pels ajuntaments. Pels ajuntaments que amb la mateixa sol·licitud ja hi hagués la justificació i que per tant que quan resolguéssim la corporació ja poguessin cobrar el ajuntaments. Per tant és un sistema fàcil per les corporacions locals. Dotaríem de recursos als ajuntaments, que és la nostra raó de ser. Es tracta d'una aportació que és complementària, i no substitutiva de l'aportació que ha de fer el Departament d'Educació, que en aquests moments està en tràmits de resolució de les escoles de música del curs 17-18. Nosaltres aquesta acció la proposaríem al curs 19-20, que és el curs que s'ha vist afectat pel tancament derivat de la pandèmia de la Covid. Per tant, en el moment en que s'aproveïssin aquestes bases, si els diputats tots ho considerem bé i positiu, nosaltres després de l'exposició pública aprovaríem la convocatòria i, com deia, com que és despesa que ja han executat els ajuntaments amb la petició, diria, la justificació. Entenc que és un tema parlat i treballat amb els diferents grups i amb la taula sectorial. Per tant agrair també el suport i la col·laboració dels diferents grups en aquest punt. Moltíssimes gràcies, senyor president.

El senyor President, intervé i manifesta: Moltes gràcies. Aquí també esperem que el Departament d'Educació de cares a resoldre el del 17-18, al llarg de l'any resolguin també almenys el 18-19, i això també ajudaria aquest nou ingrés que podrien tenir els ajuntaments. I si nosaltres al 19 i 20, que no sé si la Generalitat ho podrà resoldre aquest any i ho haurà de resoldre l'any que ve, doncs sí que aquests menors ingressos que han tinguts els ajuntaments derivats dels rebuts que no s'han pogut cobrar per part de les diferents famílies, doncs que nosaltres haguéssim pogut ajudar una mica aquí, donat que aquests 171.000 euros ja estaven destinats pels temes d'ensenyament, d'acord amb el que havíem pactat del curs 18-19 de les escoles bressol i que era l'últim que nosaltres ja pagàvem i així aquí també acabava tot aquesta història.

Els hi sembla correcte, tal com vàrem parlar, o hi ha alguna paraula per part d'algú? Per tant, entenem que aquesta és una aprovació per unanimitat?

S'APROVA per unanimitat.

JUNTA DE PORTAVEUS

El senyor President comenta que passariem a la Junta de Portaveus. E la moció de tots els grups presents a la Diputació sol·licitant a l'Estat Espanyol la reducció de l'IVA aplicat als ajuntaments. Senyor secretari, si vol llegir les propostes d'acord.

22. PLE144/000010/2020-PJP; Proposta Junta de Portaveus; Moció de tots els grups presents a la Diputació de Girona, sol·licitant a l'Estat Espanyol la reducció de l'IVA aplicat als ajuntaments (Expedient 2020/6144)

El senyor secretari, llegeix la moció, del contingut literal següent:



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

“Exposem

Els municipis afectats pels temporals i posteriorment per la pandèmia, necessiten urgentment liquiditat per poder afrontar la seva reconstrucció, econòmica, social i física.

És una realitat dolorosa, que des de l'Administració de l'Estat es prometen ajudes per fer front a les emergències i no es reben, o si es reben, arriben tard i en quantitat que no serveixen per cobrir les despeses generades.

Creiem que l'IVA que suportem els Ajuntaments, com a consumidors finals, en l'execució d'obres públiques podria ser una fons de finançament directe i efectiu.

Per tot això, tots els grups presents a la Diputació de Girona, proposen al Ple l'adopció de l'ACORD següent:

Sol·licitar que per part de l'Administració de l'Estat s'apliqui un IVA reduït (4 %) a les obres municipals durant els exercicis 2020 i 2021, com una forma de finançament addicional dels pressupostos municipals.”

El senyor President, manifesta: Bé, crec que queda prou clar. No sé si hi ha alguna paraula. Si no, passariem a la votació.

El portaveu del grup del PSC, senyor Juli Fernández, intervé i diu: Nosaltres voldríem parlar.

El senyor President respon, Sí, la senyora Saladich, que és la portaveu dels grups proposants, té la paraula.

La portaveu del grup IdS, senyora Gisela Saladich, pren la paraula i manifesta: Moltes gràcies, president. Bon dia a tothom. Nosaltres, des del grup dels Independents vam presentar aquesta moció perquè sembla que hi tenim una certa tendència a parlar sempre de l'IVA a les nostres propostes. Però bé, ahir vaig rebre la trucada de l'il·lustre diputat senyor Juli Fernández, en la qual em va explicar una sèrie de motius pels quals ells votaran a favor de la nostra proposta, però que segurament la poden millorar inclús. Aleshores, doncs jo només em volia referir que com a proposants que som tant el senyor Motas com jo d'aquesta moció, doncs que el senyor Juli expliqui exactament quines són les seves intencions i que no tenim cap inconvenient en que hi hagi alguna modificació. Moltes gràcies.

El senyor President dona la paraula al portaveu senyor Fernández.

El portaveu del grup del PSC, senyor Juli Fernández, intervé i manifesta: Gràcies, senyor president. No, jo crec que una miqueta tots compartim l'esperit de la moció. El que traspua la moció és reivindicar un finançament més just pels ajuntaments. Recordem que tenim una llei de d'hisendes locals que és de l'any 1989. Que ha hagut diferents modificacions però no s'ha afrontat del tot el que és una mancança clamorosa de l'última etapa democràtica, no? Per tant, jo el que li deia a la ponent era, home, ja que estem parlant d'una qüestió transitòria 2020/2021, si volem que, saben que serà difícil, però si volem que realment pugui ser factible, no contradiguem inclús la pròpia directiva europea de l'IVA, que parla que l'IVA super reduït només fa llista al catàleg de serveis que és possible. Per tant, jo el que afegiria, jo intentaria fer dues coses: per un costat modificar i que en comptes del 4 % parlem de l'IVA reduït; i afegir un segon punt que reivindicuem la reforma de la llei d'hisendes locals de forma



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

definitiva, no? D'aquesta manera ningú ens podrà dir que la moció és contradictòria amb la pròpia directiva. Però nosaltres també reivindicuem que el que fa falta és donar una modificació substancial en la pròpia llei d'hisendes locals. Aquesta és la proposta nostra. En qualsevol cas jo li vaig dir a ella que, com que compartim l'esperit que és denunciar que estem mal finançats i que haurà recursos per gestionar molt millor els ajuntaments, n'hi votàrem a favor. Però, si volem evitar que ens diguin: «Escolti, es que vostès fan una moció que el 4 % no es pot aplicar a aquest tipus de serveis». Aquesta és la proposta nostra.

El senyor President diu: Estarien d'acord tots els grups en afegir això?

La portaveu del grup IdS senyora Saladich, manifesta: Per nosaltres, no hi ha inconvenient.

El senyor President diu: Senyora Pèlach, vostè tampoc?

La portaveu del grup de la CUP, senyora Pèlach diu: Sí, sí.

El senyor President comenta: senyor Piñeira, entenc que pel govern.

El portaveu del govern, senyor Albert Piñeira, respon: Exacte. Estaríem d'acord.

El senyor President manifesta: Per tant, fem aquest afegit i ho aprovem?

Ja posem IVA reduït. El que passa és que entre cometes posa «4 %» i, per tant, traïem l'entre cometes. I en tot cas hi posem a un punt 2 el que deia el senyor Fernández sobre això. Estem d'acord? Sí? Doncs quedaria aprovat en aquest sentit, i amb el contingut següent:

“Exposem

Els municipis afectats pels temporals i posteriorment per la pandèmia, necessiten urgentment liquiditat per poder afrontar la seva reconstrucció, econòmica, social i física.

És una realitat dolorosa, que des de l'Administració de l'Estat es prometen ajudes per fer front a les emergències i no es reben, o si es reben, arriben tard i en quantitat que no serveixen per cobrir les despeses generades.

Creiem que l'IVA que suportem els Ajuntaments, com a consumidors finals, en l'execució d'obres públiques podria ser una fons de finançament directe i efectiu.

Per tot això, la corporació, a proposta de tots els grups presents a la Diputació de Girona, per unanimitat ACORDA:

PRIMER. Sol·licitar que per part de l'Administració de l'Estat s'apliqui un IVA reduït a les obres municipals durant els exercicis 2020 i 2021, com una forma de finançament addicional dels pressupostos municipals.

SEGON. Sol·licitar a l'Administració de l'Estat que es modifiqui el finançament dels ens locals mitjançant l'increment en la participació dels Tributs de l'Estat.”

23. PLE144/000011/2020-PJP; Proposta Junta de Portaveus; Moció del grup CUP de rebuig a la sentència del Tribunal Suprem que limita l'exposició de banderes LGBTI+ en edificis públics (Expedient 2020/6192)



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

“La sentència del Tribunal Suprem 564/2020, de 26 de maig de 2020 anul·la un acord del ple de l'ajuntament de Santa Cruz de Tenerife que el 30 de setembre del 2016 reconeixia la bandera nacional de Canàries (set estels verds) com un dels símbols del poble canari. Aquell acord aprovava que la bandera s'hissés en un lloc destacat de la seu central de l'Ajuntament de Santa Cruz de Tenerife el 22 d'octubre del 2016.

La sentència diu literalment:

“se fija como doctrina que no resulta compatible con el marco constitucional y legal vigente, y en particular, con el deber de objetividad y neutralidad de las Administraciones Públicas la utilización, incluso ocasional, de banderas no oficiales en el exterior de los edificios y espacios públicos, aun cuando las mismas no sustituyan, sino que concurren, con la bandera de España y las demás legal o estatutariamente instituidas.”

Cal tenir en compte, per tant, que aquesta sentència fixa com a doctrina que la utilització, fins i tot ocasional, de “banderes no oficials” siguin quines siguin aquestes, col·lidiona amb el deure d'objectivitat i neutralitat de les administracions públiques. Això és contrari al dret fonamental de la llibertat d'expressió i suposa un pas més cap a la censura de les llibertats polítiques i civils.

Més enllà del que pot suposar aquesta sentència pel context català de lluita pels drets polítics, afecta de manera directa a d'altres reivindicacions totalment legítimes com les del col·lectiu LGBTIQ+, que ha patit al llarg de la història recent del nostre país, un llarg nombre de discriminacions i dèficits de reconeixement: des de la “Llei de Vagos i Maleantes” d'agost de 1933, fins al veto a la creació d'una llei estatal d'acompanyament a les persones trans, o el la proposta de pin parental a diferents comunitats autònomes de l'estat espanyol. Cal remarcar que el col·lectiu LGTBI és un moviment social i que representa multitud d'ideologies polítiques, i en cap cas és partidista. Dins les seves reivindicacions fa anys que reclamen que siguin hissades les banderes que els són representatives en aquelles dates assenyalades per a elles: 28 de juny, 31 de març, 26 d'abril i 17 de maig, entre d'altres com a eina de visibilitat i de reconeixement institucional a la seva lluita.

El proper 28 de juny es commemora el Dia Internacional de l'Orgull LGBT i és una jornada de reivindicació de tots aquells drets que a dia d'avui encara els son negats i també per recordar a totes aquelles que ens han precedit en la lluita històrica per l'alliberament sexual i de gènere. I aquest any és més important que mai que les Administracions públiques es posin al costat dels ciutadans i ciutadanes i mostrin la seva voluntat política de visibilitzar la discriminació que pateix un col·lectiu que no hauria de renunciar a aquesta llibertat d'expressió.

Per tot això, el grup de la CUP proposa al Ple de la Corporació l'adopció de l'ACORD següent:

1. En data 28 de juny de 2020 i els anys posteriors, penjar o mostrar en un lloc representatiu a l'edifici de la Diputació de Girona la bandera de l'arc de Sant Martí.



2.En data 28 de juny de 2020, fer públic un comunicat oficial de la Diputació de Girona en el que es doni un missatge a nivell institucional de rebuig a la sentència del Tribunal Suprem que limita l'exposició de banderes LGBTIQ+ en edificis públics i mostri el suport a aquest col·lectiu. El redactat serà consensuat amb tots els grups polítics que tenen representació en el ple.

3.Que en les altres dates representatives del col·lectiu LGBTIQ+ ja esmentats es penguin o mostrin en llocs representatius les altres banderes dels col·lectius que el conformen, com poden ser la bandera trans o la bisexual.”

El senyor President comenta que ara, amb l'altra moció, no és que em vulgui estalviar. Passo a que segueixi en aquest punt, i al final si hi ha algun prec o alguna pregunta, al senyor Pau Presas la Presidència, i jo li delego el vot al senyor Presas també en aquests punts. Moltíssimes gràcies i fins la propera. Senyor Presas, si vol vostè agafar el punt 23.

El senyor President s'absenta de la sessió.

El vicepresident primer, senyor Pau Presas, intervé i manifesta: Perfecte, gràcies president. En tot cas, aquest punt 23, proposta, Junta de Portaveus; Moció del grup de la CUP de rebuig a la sentència del Tribunal Suprem que limita l'exposició de banderes LGBTI+ en edificis públics. Cediríem la paraula a la diputada Pèlach per si vol exposar la proposta.

La portaveu del grup de la CUP, senyora Laia Pèlach, intervé i manifesta: Molt breument, simplement hi ha una sentència que crec que, com totes, són interpretables però nosaltres sí que entenem, igual que ho ha ver el col·lectiu LGBTI+ majoritàriament i també molts ajuntaments i altres administracions, entenem que és una sentència que vulnera la llibertat d'expressió i específicament posa en perill una pràctica que venia sent habitual en molts ajuntaments i en moltes administracions, que és la de penjar la bandera LGBTI a unes dates assenyalades, així com altres banderes també en dates assenyalades. Llavors, nosaltres d'alguna manera el que volem fer és sumar-nos a aquesta campanya engegada pels col·lectius LGBTI i demanar que es pengi a bandera en aquest cas, no sé si al balcó però en tot cas en un lloc representatiu de la Diputació de Girona, i gual que demanem que es penguin altres banderes en dates assenyalades com pot ser la del col·lectiu transsexual, o altres que puguem consensuar. I també demanem que es faci un comunicat, aprofitant la data del 28 de juny, que és una data especial pel col·lectiu LGBTI, un comunicat consensuat amb tots els grups polítics, perquè entenem que segurament hi ha diferents sensibilitats o maneres de veure aquesta situació i el resultat d'aquesta sentència doncs entenem que aquí tenim marge per veure i perquè tothom s'hi pugui sentir còmode amb aquest comunicat, però sí que entenem que es oportú. També creiem que ja que la moció ha donat lloc a un informe que precisament fa una estona hem comentat amb alguns dels portaveus, del secretari, doncs que potser és oportú que es faci també arribar als ajuntaments aquest informe, perquè d'alguna manera, si aquesta és la interpretació que també es pot desprendre de sentència, doncs que puguin estar tranquils a l'hora de mantenir diguéssim aquesta pràctica que molts ja feien de penjar aquestes banderes. Llavors, simplement, demanem el vot favorable precisament perquè la Diputació faci també un pas endavant i acompanyi al col·lectiu LGBTI per mantenir aquesta pràctica que ja era habitual en molts llocs. Moltes gràcies.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

El vicepresident primer, senyor Presas, manifesta: Molt bé, gràcies. Intervencions dels grups?

El portaveu del govern, senyor Albert Piñeira, respon: Sí, per part del govern.

La presidenta del grup del PSC, senyora Sílvia Paneque, respon: I per part del grup socialista.

El vicepresident primer, senyor Presas, diu: Doncs començaríem pel grup socialista. Senyora Paneque. Endavant.

La presidenta del grup del PSC, senyora Paneque, intervé i manifesta: Sí, d'acord, moltes gràcies. Nosaltres donarem suport per aquesta moció. Saben que des del Partit del Socialistes de Catalunya sempre hem mantingut que un dels pilars de qualsevol estat de dret és al respecte de la legalitat, a la separació de poders, i a l'acatament també de sentències judicials. Però això no obsta que algú pugui mostrar la seva incomprensió o rebuig tal com demana aquesta moció. A més, en aquest cas ens trobem davant d'una sentència que encara no es ferma, tot i que sabem que és complicat, però diferents col·lectius LGBTI i d'altres presentaran recursos. I el PSC se suma a aquesta voluntat d'aclarir els termes d'aquesta sentència o de fer-la des del nostre punt de vista més adequada. A més, tal com diu la moció, la defensa de valors i de drets fonamentals com el de la igualtat, per exemple en aquest cas del col·lectiu LGBTI, des del nostre punt de vista té un ram constitucional, i per tant no es pot entendre com una lluita partidista o sense neutralitat institucional, com diu també la moció. Que concretament diu «és un moviment social que representa multitud d'ideologies polítiques i en cap cas es podria considerar partidista». Des del nostre punt de vista aquesta és la clau i sembla que és al que apuntaria també aquest informe jurídic emès pels serveis tècnic i jurídics de la Diputació de Girona. Per tant, acatem però mostrem el nostre rebuig i entenem a més a més que en aquest cas no ens trobaríem ni amb una lluita o una simbologia ni pot objectiva ni que atemptés contra la neutralitat de les administracions públiques, i és per tots aquests motius que nosaltres donem suport a la moció.

El vicepresident, senyor Pau Presas, diu: Molt bé, gràcies, senyora Paneque. Per part del govern, senyor Piñeira.

El portaveu del govern, senyor Albert Piñeira, pren la paraula i manifesta: Bé, moltíssimes gràcies. Doncs bàsicament per explicar la posició del govern a tots els il·lustres diputats i diputades. Penjar una bandera no deixa de ser un símbol. Un símbol del suport de la corporació, en aquest cas, a les reivindicacions del col·lectiu LGBTI. Per tant aquest és el fons de la moció i la part important respecta a la diversitat sexual i de gènere, la defensa dels valors de la llibertat, de la igualtat i de la no discriminació, i de la igualtat real i efectiva per raó de la identitat sexual o de gènere. I aquest és el core de la moció. Que són valors que tots els grups compartim, que ultrapassen qualsevol altra circumstància, ideològica, partidista, de qualsevol àmbit. Per tant, des del govern, hi demanarem suport.

Sobre l'informe dels serveis jurídics i de la secretaria de la corporació ja se sap que hem tret dos persones, tres opinions, com diu la dita popular, i per tant probablement, segurament, tothom la interpretarà de manera diferent. Nosaltres l'únic que havíem plantejat és que arrel de l'informe del serveis jurídics de la corporació, semblava que la interpretació que es feia des dels serveis tècnics de la casa és que dintre d'aquesta sentència del tribunal suprem, que concretament és la sentència del tribunal suprem de 26 de maig de 2020, semblava que la bandera del col·lectiu LGBTI no entraria dintre de la categoria que es refereix de banderes del tribunal suprem. Però bé, en qualsevol cas, és segurament una discussió més jurídica o interpretativa d'una



sentència que no pas del fons de la moció. El fons de la moció el que intenta és el suport de les administracions públiques, i en aquest cas de la nostra corporació, per les reivindicacions d'un col·lectiu que malauradament arrossega un històric de discriminació i d'uns col·lectius que malgrat que s'han fet passos i s'ha avançat en molts sentits, encara no existeix una igualtat plena i efectiva. Per tant, des del govern donarem suport a aquesta moció, tot entenent que fins i tot, encara que hi hagués aquesta sentència, els informes de la casa precisament el que feien era reforçar el fet que aquesta bandera es pogués col·locar sense que atemptés contra cap principi. Moltes gràcies, senyors i senyores diputats.

El vicepresident primer, senyor Pau Presas, comenta: Moltes gràcies. Per tant, si no hi ha més comentaris passarem a la votació. Que entenc per tant que aquesta proposta s'aprova per unanimitat. Sí?

S'APROVA per unanimitat.

24. MOCIONS D'URGÈNCIA

No n'hi ha.

25. PRECS I PREGUNTES

El vicepresident primer, senyor Pau Presas, comenta que passarem a l'últim punt d'aquest ple, Precs i Preguntes. En tot cas obriríem també el torn d'intervencions.

La diputada senyora Laia Pèlach, respon, nosaltres des de la CUP.

El vicepresident, senyor Presas, diu: Veig també al senyor Casellas. Per tant, senyora Pèlach, endavant.

La portaveu del grup de la CUP, senyora Pèlach, intervé i manifesta: Perfecte, sí. Primer, en relació a serveis funeraris i cementiris. El 2017 la CUP va presentar una moció que en aprovar-se va acabar donant com a resultat diverses actuacions en l'àmbit dels serveis funeraris i els cementiris. I llavors tenim un pla de serveis, tenim un servei de cementiris, tanatoris, i també una subvenció per inversions en cementiris. Llavors, nosaltres hem estat revistant una mica tota aquesta feina a què ha donat lloc, i sí que volíem fer un parell de precs, peticions molt concretes. En primer lloc és, fins a l'actualitat s'han realitzat, si no m'he descomptat, sis informes o dossiers informatius, o com bolletins em penso que en diuen, dirigits als municipis i volíem demanar-ne un concretament centrat en el tema de drets i deures del ciutadà en relació a la mort i a la contractació de serveis funeraris. Crec que és un tema molt important, moltes vegades molt desconegut. Ens afrontem normalment al moment d'haver de contractar aquest tipus de serveis doncs amb un gran desconeixement i per tant amb una gran vulnerabilitat davant de les empreses de serveis funeraris. Així com en altres temes coneixem molt més els drets i deures dels consumidors en aquest cas habitualment no és així i a més om que és una actuació que per sort no hem d'afrontar en moltes ocasions a la nostra vida, com sí que hem de fer amb altres tipus de tràmits, doncs normalment aquest desconeixement va en contra diguéssim de la persona clienta, perquè ens entenguem. I llavors creiem que és important donar informació i que la gent pugui conèixer els drets i deures que té en relació a aquest moment. I un altre, també un butlletí però en aquest cas centrat en eines i estratègies per la municipalització dels serveis funeraris. Entenem que els municipis puguin voler



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

fer aquest pas en algun moment i creiem que és important que coneguin quines eines i quines estratègies els poden portar cap a aquesta municipalització.

Per tant, això, demanar dos bolletins centrats en aquests temes que creiem que són importants en aquest àmbit.

I una altra pregunta, que és una cosa molt concreta, és, revisant els temes dels comptes generals de la Diputació, precisament hem observat una pràctica que nosaltres desconexíem, que és el tema de regalar rams de flors a treballadors que han sigut pares o mares durant aquest any. I el que sí que ens ha sorprès és veure que hi ha diferències de preus importants. Llavors, simplement, com a curiositat fins i tot per saber si té algun motiu aquesta diferència de preus. És a dir, si hi ha alguns criteris pels quals uns treballadors reben uns rams més costosos que d'altres. Perquè ens ha sorprès, sincerament, i llavors voldríem saber si té algun tipus d'explicació. Moltes gràcies.

El vicepresident primer, senyor Presas, diu: Molt bé, el senyor Casellas.

El portaveu adjunt del grup del PSC, senyor Pere Casellas, manifesta: Sí, hola, gràcies. És per saber si hi ha previst algun tipus de subvenció per a la Fundació Gala-Salvador Dalí en motiu de les dificultats que té per reobrir la seva activitat i si és així, ens agradaria conèixer per quin import. Gràcies.

El vicepresident primer, senyor Pau Presas, respon: Si no hi ha cap altre intervenció, no sé si el vicepresident Piñeira vol fer algun comentari. Endavant.

El vicepresident segon, senyor Albert Piñeira, respon: Sí, bé dues qüestions sobre lo dels rams. Farem la consulta amb la oficina de protocol i entenc que aquí el prudent i el pertinent serà fer arribar la informació a la il·lustre diputada senyora Pèlach. Pel que fa a la pregunta que feia l'il·lustre diputat senyor Casellas, nosaltres portem un temps parlant amb la Fundació Gala-Salvador Dalí, des de l'àrea de cultura, bàsicament és una entitat que, com totes les entitats en aquests moments, es troba amb dificultats per la obertura. Nosaltres també entenem que la realitat de la Fundació Gala-Salvador Dalí, com a museu, era diferent de la realitat que tenen altres institucions del territori, i per tant, el que hem estat parlant amb aquesta entitat és que nosaltres els intentarem ajudar com a equipament cultural estratègic, com fem amb d'altres equipaments culturals estratègics de la demarcació, però que els ajudariem, no per despesa corrent, sinó per una part de la inversió que havien de realitzar aquest any. I l'import que nosaltres tindríem disponibilitat per poder destinar en aquesta inversió, que seria per inversió i no per despesa corrent, seria de 42.500 euros.

El vicepresident primer, senyor Presas, manifesta: Molt bé, moltes gràcies vicepresident Piñeira. En tot cas, respecte als serveis funeraris prenem nota també de les aportacions i, en tot cas, en podem debatre també oportunament.

El vicepresident segon, senyor Piñeira, intervé i diu: Si em permet, només una cosa, si em permet el senyor vicepresident, si us plau. Ara, per tant, el que sabem senyor Casellas és l'aportació que farà la Diputació. Nosaltres també considerem, i això és una reflexió que hem fet des de l'àrea de cultura, que la Fundació Gala-Dalí és un equipament de territori i de país, per tant, nosaltres el que esperem és que la Diputació faci aquest esforç, però que el facin totes les administracions implicades, aquí hi haurà d'haver el Ministeri de Cultura, aquí també hi haurà d'haver el Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya, que pensem que també li toca, aquí hi haurà d'haver l'ajuntament de la ciutat, l'Ajuntament de Figueres, que també pensem que li toca, i per tant, almenys, nosaltres creiem des de l'àrea de cultura de la Diputació que la part d'aportació pública que hi hagi d'haver ha de ser un repte col·lectiu almenys d'aquestes quatre administracions: de l'ajuntament de la



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

ciutat, de la Diputació provincial que té un àrea important amb cultura i que va ajudant als diferents equipaments estratègics de la demarcació, del Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya i també del Ministeri de Cultura. Almenys, creiem que aquestes quatre administracions s'hi haurien d'implicar.

El vicepresident primer, senyor Presas, diu: Molt bé, moltes gràcies. No sé si hi ha algun comentari més.

El diputat senyor Casellas, intervé i manifesta: Sí, a veure, senyor Piñeira. Efectivament, per això li preguntava, des de l'ajuntament doncs això i en aquest cas intentar aconseguir aquesta quadratura del cercle, especialment amb el que té a veure amb les administracions de l'Estat i de la Generalitat. Perquè entenem que aquest és pràcticament un equipament de país, o fins i tot, en el sentit més gran que puguem donar-li, un equipament d'estat. És a dir, el que ha passat ho hem d'aixecar entre tots, tenim doncs uns fons que pertanyen a l'Estat, l'Ajuntament de Figueres doncs ja hi va aportar al voltant de 120 quadres. Pensem que tota la instal·lació on radica avui la Fundació, els edificis són de l'ajuntament i, per nosaltres el fet, que avui s'ha anunciat al patronat, que la Fundació obriria l'11 de juliol, per nosaltres és importantíssima l'aportació que fa la Diputació i altres aportacions que es puguin aconseguir i que estem treballant a nivell del Ministeri de Cultura i també de la Generalitat, doncs, en quin sentit? Perquè depenem d'aquest museu, Figueres i la comarca. Llavors, el que d'alguna manera, senyor Piñeira, el que nosaltres voldríem i el que hauríem de voler entre tots com a Diputació i com a institucions és que obrissin el més aviat possible, el més aviat possible fins i tot més properament que l'11 de juliol. Entenc que els hem d'ajudar entre tots, tant com puguem, des de l'ajuntament, des de la Diputació, però també la Fundació Gala-Dalí, si em permeten que ho digui aquí, hauria de ser també corresponsable dels actius que se li han donat, per molt que sigui una fundació privada, que li han donat entre el propi patrimoni del pintor, és a dir, entre l'Estat, entre l'Ajuntament, entre tots plegats, doncs per intentar comprendre que va més enllà d'un compte de resultats i el que ha de fer la Fundació és obrir el més aviat possible i per això celebro doncs que la Diputació hagi fet aquesta aportació. Perquè precisament el que pretenia amb la meua pregunta, senyor Piñeira, era posar-ho de manifest, l'esforç que fem entre tots, i que entre tots hauríem de convèncer la Fundació que això hauria d'anar més de pressa. Per aquí anaven els *tiros*, senyor Piñeira.

El vicepresident primer, senyor Presas, manifesta: Molt bé, en tot cas, crec que s'ha mostrat també, doncs, la voluntat del govern de la Diputació d'estar al costat de les demandes del territori i que per part de la Diputació, doncs, estarem al costat igual com també demanem que la resta d'administracions i entitats, doncs, hi siguin.

No sé si hi ha algun comentari més, si no donaríem per acabat aquest ple. Agrair-los la participació i desitjar-los que tothom segueixi el màxim de bé possible i esperem, doncs, retrobar-nos de cara al mes de juliol. Per qualsevol cosa, ja ho saben, estem a la vostra disposició. Donaríem aquesta sessió per acabada, doncs, molt bé. Moltes gràcies i bon dia.

El senyor president, aixeca la sessió a tres quarts de dues de la tarda el contingut de la qual, com a secretari, CERTIFICO.