



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

EXCMA. DIPUTACIÓ DE GIRONA ACTA DE LA JUNTA DE GOVERN NÚM.: 998

Número:998

Caràcter: Ordinària

Data: 6 d'agost de 2019

Hora d'inici: 10 h

Lloc: saló de plens de la Diputació de Girona

Expedient: 2019/6678

Hi assisteixen

| | |
|-------------------------------------|------------------------|
| Sr. Miquel Noguer i Planas | President |
| Sr. Pau Presas i Bertran | Vicepresident primer |
| Sra. Maria Puig i Ferrer | Vicepresidenta tercera |
| Sra. M. Àngels Planas i Crous | Vicepresidenta quarta |
| Sr. Jordi Camps i Vicente | Diputat |
| Sr. Jaume Dulsat i Rodríguez | Diputat |
| Sra. Montserrat Mindan i Cortada | Diputada |
| Sra. Maria Teresa Brunsó i Puigvert | Diputada |
| Sra. Eva Viñolas i Marín | Diputada |
| Sr. Jordi Turon i Serra | Vicesecretari |
| Sr. Ernest Ruiz Garcia | Viceinterventor |

Han excusat la seva absència

| | |
|-------------------------------|---------------------|
| Sr. Albert Piñeira i Brosel | Vicepresident segon |
| Sr. Jordi Batllori i Nouvilas | Secretari general |
| Sra. Núria Josa i Arbonès | Interventora |

Ordre del dia

ORDRE DEL DIA

1. Lectura i aprovació, si escau, de l'esborrany de l'acta de la sessió ordinària del dia 30 de juliol de 2019.
2. Assistència a la Presidència en l'exercici de les seves atribucions, tal com disposa l'art. 35.2 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, de Bases del Règim Local

Assumptes procedents dels presidents de les comissions informatives



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

3. JG998/000001/2019-PPCICNTEE; Proposta president CI Cult. Nov. Tecn. Esp. Educ.; Comunicació Cultural (021): Concedir subvencions convocatòria foment de produccions editorials 2019 (exp. 2019/23)
4. JG998/000002/2019-PPCICNTEE; Proposta president CI Cult. Nov. Tecn. Esp. Educ.; Cooperació Cultural (017): Subvenció nominativa a l'Associació Festival de música Antiga dels Pirineus per al finançament del 9è Festival de música Antiga del Pirineus (exp. 2019/5605)
5. JG998/000003/2019-PPCICNTEE; Proposta president CI Cult. Nov. Tecn. Esp. Educ.; Cooperació Cultural (017): Subvenció nominativa a l'Ajuntament de La Bisbal d'Empordà per al finançament de la 24 Fira del Circ al carrer de La Bisbal (exp. 2019/5578)
6. JG998/000005/2019-PPCICNTEE; Proposta president CI Cult. Nov. Tecn. Esp. Educ.; Cooperació Cultural (017): Subvenció nominativa al Patronat de l'Escola Politècnica Superior de la UdG per al finançament del Cicle de Conferències, 24a Edició Premis PFC i Beques Josep Maria Josep i Pous (exp. 2019/5682)
7. JG998/000006/2019-PPCICNTEE; Proposta president CI Cult. Nov. Tecn. Esp. Educ.; Inspai-Centre de la Imatge (020): Aprovar subscripció d'un acord per regular els usos del fons de fotografies realitzades per Josep i Joan Segur i Peracaula (exp. 2019/5783)
8. JG998/000007/2019-PPCICNTEE; Proposta president CI Cult. Nov. Tecn. Esp. Educ.; Inspai-Centre de la Imatge (020): Aprovar subscripció d'un acord per regular els usos del fons de fotografies realitzades per Jordi Mestre (exp. 2019/5784)
9. JG998/000002/2019-PPCMIA; Proposta president Conservatori de Música I. A.; Conservatori de Música: Aprovació preu públic material escolar 2018-2019 (exp. 2019/231)
10. JG998/000003/2019-PPCMIA; Proposta president Conservatori de Música I. A.; Conservatori de Música: Aprovació preu públic Coral Familiar 2019-2020 (exp. 2019/240)
11. JG998/000004/2019-PPCMIA; Proposta president Conservatori de Música I. A.; Conservatori de Música: Aprovació preus públics formacions corals i instrumentals 2019-2020 (exp. 2019/243)

Assumptes procedents dels delegats de les diferents àrees

12. JG998/000001/2019-PDDHAMSG; Prop. dip. del. Habit., Assist. Mun., Serv. Gral.; Intervenció (010): Aprovar un conveni de col·laboració interadministrativa entre la Diputació de Girona i l'Ajuntament de Cabriels (Barcelona) per al subministrament de documentació per a l'exercici del control intern a les entitats locals (exp. 2019/5689)
13. JG998/000002/2019-PDDHAMSG; Prop. dip. del. Habit., Assist. Mun., Serv. Gral.; Intervenció (010): Aprovar un conveni de col·laboració interadministrativa entre la Diputació de Girona i l'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts (Barcelona) per al subministrament de documentació per a l'exercici del control intern a les entitats locals (exp. 2019/5725)
14. JG998/000003/2019-PDDHAMSG; Prop. dip. del. Habit., Assist. Mun., Serv. Gral.; Intervenció (010): Aprovar un conveni de col·laboració interadministrativa entre la Diputació de Girona i l'Ajuntament d'Alcarràs (Lleida) per al



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

- subministrament de documentació per a l'exercici del control intern a les entitats locals (exp. 2019/6018)
15. JG998/000004/2019-PDDHAMSG; Prop. dip. del. Habit., Assist. Mun., Serv. Gral.; Intervenció (010): Aprovar un conveni de col·laboració interadministrativa entre la Diputació de Girona i l'Ajuntament de Berga (Barcelona) per al subministrament de documentació per a l'exercici del control intern a les entitats locals (exp. 2019/6445)
 16. JG998/000005/2019-PDDHAMSG; Prop. dip. del. Habit., Assist. Mun., Serv. Gral.; Intervenció (010): Aprovar un conveni de col·laboració interadministrativa entre la Diputació de Girona i l'Ajuntament d'Albesa (Lleida) per al subministrament de documentació per a l'exercici del control intern a les entitats locals (exp. 2019/6352)
 17. JG998/000006/2019-PDDHAMSG; Prop. dip. del. Habit., Assist. Mun., Serv. Gral.; Secretaria General (005): Ratificació del decret de Presidència núm. 2019/1959, relatiu a aprovar un canvi de destí de la subvenció concedida del Fons de Cooperació 2018, Ajuntament de Cistella (exp. 2018/503)
 18. JG998/000007/2019-PDDHAMSG; Prop. dip. del. Habit., Assist. Mun., Serv. Gral.; Secretaria General (005): Ratificació del decret de Presidència núm. 2019/1918, relatiu a aprovar un canvi de destí de la subvenció concedida del Fons de Cooperació 2019, Ajuntament de Llanars (exp. 2019/398)
 19. JG998/000008/2019-PDDHAMSG; Prop. dip. del. Habit., Assist. Mun., Serv. Gral.; Secretaria General (005): Ratificació del decret de Presidència núm. 2019/1912, relatiu a aprovar un canvi de destí de la subvenció concedida del Fons de Cooperació Econòmica 2019, Ajuntament de Montagut i Oix (exp. 2018/589)
 20. JG998/000009/2019-PDDHAMSG; Prop. dip. del. Habit., Assist. Mun., Serv. Gral.; Secretaria General (005): Informar modificació l'agrupació voluntària municipis dels ajuntaments d'Albanyà i St. Llorenç de la Muga pel sosteniment en comú del lloc de Secretaria-Intervenció, per tal d'incorporar a l'agrupació existent el municipi de Terrades (exp.2019/5774)
 21. JG998/000010/2019-PDDHAMSG; Prop. dip. del. Habit., Assist. Mun., Serv. Gral.; Secretaria General (005): Informar sobre la dissolució de l'agrupació de municipis dels ajuntaments de Palau de Santa Eulàlia i Garrigàs per mantenir una plaça de Secretaria – Intervenció (exp. 2019/6660)
 22. JG998/000011/2019-PDDHAMSG; Prop. dip. del. Habit., Assist. Mun., Serv. Gral.; Secretaria General (005): Informar la dissolució de l'agrupació de municipis dels ajuntaments de Maçanet de Cabrenys i La Vajol per mantenir una plaça de Secretari-Inteventor (exp. 2019/5507)
 23. JG998/000012/2019-PDDHAMSG; Prop. dip. del. Habit., Assist. Mun., Serv. Gral.; Secretaria General (005): Informar sobre la constitució d'una agrupació de municipis pel sosteniment en comú del lloc de Secretaria - Intervenció dels ajuntaments de Vilamaniscle i la Vajol, així com els seus estatuts (exp. 2019/5492)
 24. JG998/000001/2019-PDDSE; Proposta diputat delegat Servei d'Esports; Servei d'Esports (026): Concessió de subvencions subprograma A3 actuacions urgents en equipaments esportius (exp. 2019/226)
 25. Proposicions urgents
 26. Precs i preguntes



Desenvolupament de la sessió

1. Lectura i aprovació de l'esborrany de l'acta de la sessió ordinària del dia 30 de juliol de 2019

S'aprova per unanimitat l'esborrany de l'acta de la sessió ordinària del dia 30 de juliol de 2019, prèviament lliurada als assistents.

2. Assistència a la Presidència en l'exercici de les seves atribucions, tal com disposa l'art. 35.2 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local

Assumptes procedents dels presidents de les comissions informatives

3. JG998/000001/2019-PPCICNTEE; Proposta president CI Cult. Nov. Tecn. Esp. Educ.; Comunicació Cultural (021): Concedir subvencions convocatòria foment de produccions editorials 2019 (exp. 2019/23)

Vistes les bases reguladores de subvencions per al Foment de Produccions Editorials, aprovades pel Ple de la Diputació de Girona en la sessió del dia 27 de novembre de 2018, publicades al Butlletí Oficial de la Província de Girona número 235 de 10 de gener de 2019.

Vista la convocatòria pública de subvencions per al foment de produccions editorials per a l'any 2019 aprovada per decret del president de la Diputació de Girona en data 17 de gener de 2019 i 12 de febrer de 2019 i publicada al Butlletí Oficial de la Província de Girona núm. 33 de 15 de febrer de 2019.

Vist l'informe de la Comissió Avaluadora de data 7 de maig de 2019, en què es concreta el resultat de l'avaluació efectuada i es proposa a l'òrgan competent que emeti la resolució sobre l'atorgament de les subvencions d'acord amb el que s'estableix a l'annex 2 de l'informe.

Vist el decret signat pel president en funcions de la Diputació de Girona de data 14 de juny de 2019 pel qual s'aprova l'ampliació de la quantia de la convocatòria pública de subvencions per la Foment de produccions editorials, any 2019.

Atesos els antecedents esmentats, la Junta de Govern, a proposta del president de la Comissió Informativa de Cultura, Noves Tecnologies, Esports i Educació d'acord amb el punt 9 de les Bases específiques reguladores de subvencions per al Foment de produccions editorials, per unanimitat, acorda:

PRIMER.- Concedir als beneficiaris les subvencions que es detallen a continuació i disposar la despesa per un import total 72.231,63 euros amb càrrec a l'aplicació pressupostària 503/3340/47001 del pressupost general de 2019 (subvencions per a l'edició de llibres d'interès local per a editors)



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

| EXP. | CIF | NOM DEL BENEFICIARI | CONCEPTE DE LA SUBVENCIÓ (Títol de la publicació) | PUNTUACIÓ OBTINGUDA | IMPORT DE LA SUBVENCIÓ | % DE FINANÇAMENT | IMPORT A JUSTIFICAR |
|-----------|-----------|--|---|---------------------|------------------------|------------------|---------------------|
| 2019/1676 | B55080048 | Edicions Sidillà SL | Llegendes de nit | 35 | 1.891,25 € | 36,35 | 1.891,25 € |
| 2019/1746 | 40266250N | F. Xavier Corominas Mainegre | De l'amor i altres viatges | 25 | 234,79 € | 13,48 | 234,79 € |
| 2019/1778 | B17039116 | Edicions El Bassegoda, SLU | Campanes i campaners de la Garrotxa | 35 | 1.891,25 € | 11,39 | 1.891,25 € |
| 2019/1783 | B17039116 | Edicions El Bassegoda, SLU | Gràcies CPA Olot | 35 | 1.891,25 € | 18,01 | 1.891,25 € |
| 2019/1786 | 77279493E | Mia Masgrau Ventura | Aigua a dojo! Estanyols, estanyols i brolladors del Pla del l'Estany. | 35 | 1.891,25 € | 22,79 | 1.891,25 € |
| 2019/1787 | 40437564E | Marta Costa-Pau i Bea | Els millors anys de la nostra vida. Crònica de l'ascens del Girona FC a primera divisió | 35 | 1.891,25 € | 34,08 | 1.891,25 € |
| 2019/1922 | B55080048 | Edicions Sidillà SL | La Catalunya efímera | 35 | 1.891,25 € | 29,75 | 1.891,25 € |
| 2019/1924 | 40437564E | Marta Costa-Pau i Bea | Turistes, sirenes i gent del país | 40 | 2.500,00 € | 45,45 | 2.500,00 € |
| 2019/2059 | B17572702 | Brau Edicions | El carrer | 35 | 1.189,60 € | 37,83 | 1.189,60 € |
| 2019/2107 | B17947011 | Editorial Gavarres | Històries de l'Alta Garrotxa | 35 | 1.891,25 € | 23,89 | 1.891,25 € |
| 2019/2108 | B17947011 | Editorial Gavarres | Històries d'alcalde | 35 | 1.891,25 € | 24,85 | 1.891,25 € |
| 2019/2333 | B58871229 | Club Editor 1959 SLU | Tots els contes, 3 | 35 | 1.891,25 € | 16,12 | 1.891,25 € |
| 2019/2528 | 40591811P | Juan Viguera Pérez | Redescobrint Gombren i el seu entorn | 25 | 673,75 € | 4,84 | 673,75 € |
| 2019/2624 | B17166844 | Edicions Baix Empordà, SL | Crònica d'un any | 33 | 329,55 € | 7,41 | 329,55 € |
| 2019/2649 | B55235386 | EOL Serveis Girona SL-Edicions del Reremús | Sovint m'aturaria en els teus ulls | 25 | 291,42 € | 13,48 | 291,42 € |
| 2019/2651 | B55235386 | EOL Serveis Girona SL-Edicions del Reremús | Nit i llum de lluna | 25 | 283,14 € | 12,58 | 283,14 € |



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda

Secretaria General

| | | | | | | | |
|-----------|-----------|--|--|----|------------|-------|------------|
| 2019/2663 | 40981813E | Meritxell Margarit Torras | El tresor del calau | 25 | 673,75 € | 9,43 | 673,75 € |
| 2019/2681 | X2402728X | Céline Mutos Xicota | Entre quatre parets. Història, memòria i vivències de les asilades a l'hospici de Girona (1769-1960) | 25 | 673,75 € | 12,83 | 673,75 € |
| 2019/2734 | 40342112C | Narcís Teixidor Callús | Marc a cultural de l'arquitectura gironina | 25 | 197,14 € | 13,48 | 197,14 € |
| 2019/2783 | 43628635G | Ester Noguer Juncà | Estiueg, excursionism e i turisme al llarg del temps a la Vall de Camprodon | 30 | 628,43 € | 25,65 | 628,43 € |
| 2019/2944 | 40517855C | Gerad Xarles Batlle | Pedres venerables. Passejades amb història pel Baix Empordà | 35 | 1.891,25 € | 22,31 | 1.891,25 € |
| 2019/2945 | B17572702 | Brau Edicions, SL | Petites històries d'unes vides (Títol provisional) | 35 | 1.257,68 € | 37,83 | 1.257,68 € |
| 2019/2946 | J60877958 | Gorbs Comunicació | L'Empordà més inèdit | 35 | 1.620,42 € | 35,83 | 1.620,42 € |
| 2019/3003 | 41645880X | Laia Regincós Escura | Retorn a Viena | 30 | 846,45 € | 25,65 | 846,45 € |
| 2019/3004 | 41645880X | Laia Regincós Escura | Vida | 30 | 1.282,50 € | 25,65 | 1.282,50 € |
| 2019/3007 | A59056853 | Publicacions de l'Abadia de Montserrat | Les aventures d'en Roc i la Bruna, 3 (títol provisional) | 30 | 1.282,50 € | 25,65 | 1.282,50 € |
| 2019/3008 | A59056853 | Publicacions de l'Abadia de Montserrat | Ramon Muntaner: dits i fets i "veres i veritats" (títol provisional) | 40 | 2.500,00 € | 28,90 | 2.500,00 € |
| 2019/3009 | 77279493E | Mia Masgrau Ventura | Els fortins de Franco a la Vall de Ribes | 35 | 1.891,25 € | 25,91 | 1.891,25 € |
| 2019/3034 | B65653339 | Omnia Plublisher | El fantasma de l'escola | 30 | 645,87 € | 25,65 | 645,87 € |
| 2019/3037 | B65653339 | Omnia Plublisher | L'Arnau posa ritme al futbol! | 30 | 645,87 € | 25,65 | 645,87 € |
| 2019/3039 | B58871229 | Club Editor 1959 SLU | Entre dos silencis | 40 | 2.500,00 € | 41,70 | 2.500,00 € |
| 2019/3148 | G17992314 | Fundació Privada Catalana | Traduccions de Henry Thoreau | 30 | 740,18 € | 25,65 | 740,18 € |



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda

Secretaria General

| | | | | | | | |
|-----------|-----------|--|---|----|------------|-------|------------|
| | | Atrium Artis | | | | | |
| 2019/3149 | G17992314 | Fundació Privada Catalana Atrium Artis | Els nostres cossos ensopeguen amb les paraules, igual que amb les llambordes | 25 | 529,19 € | 13,48 | 529,19 € |
| 2019/3167 | 40949792V | Vicenç Rovira Riera | Un passeig pel Baix Ter | 23 | 337,32 € | 8,61 | 337,32 € |
| 2019/3210 | 40412870F | Jordi Bonaterra Vayreda | El pobles de l'Alt Empordà, vol. 3 | 35 | 1.891,25 € | 15,19 | 1.891,25 € |
| 2019/3229 | 40448002H | Rafael Camps Fernández | Paradise 2 | 23 | 430,25 € | 2,87 | 430,25 € |
| 2019/3239 | 40279955D | Jordi Mercader Fornells | 88 Rutes en BTT per les CCGG | 25 | 673,75 € | 8,98 | 673,75 € |
| 2019/3263 | J60877958 | G o r b s Comunicació | La revolta de les urnes | 30 | 1.282,50 € | 2,34 | 1.282,50 € |
| 2019/3266 | B25503566 | E d i c i o n s Salòria SL | El Marcel i el misteri dels bolets | 30 | 1.149,12 € | 25,31 | 1.149,12 € |
| 2019/3268 | B25503566 | E d i c i o n s Salòria SL | Els arbres de la Cerdanya i el Capcir | 35 | 1.891,25 € | 3,44 | 1.891,25 € |
| 2019/3381 | B55115620 | Llibreria Vitel·la | D'Albucàssim | 25 | 673,75 € | 12,09 | 673,75 € |
| 2019/3385 | B55115620 | Llibreria Vitel·la | Regalimant tinta entre tu i jo | 30 | 1.011,49 € | 25,65 | 1.011,49 € |
| 2019/3387 | B65519712 | Gent i Terra SL | El Port de la Selva abans de les bombes | 35 | 1.891,25 € | 22,25 | 1.891,25 € |
| 2019/3388 | 40429390J | J o a q u i m Tremoleda Trilla | L'epigrafia medieval dels comtats gironins IV. La Catedral de Girona | 30 | 1.277,37 € | 15,05 | 1.277,37 € |
| 2019/3390 | B55248678 | Ficta Edicions i Produccions SL | Missa del diumenge de Rams, missa de difunts i vexilla regis per a 4v i acompanyament | 35 | 1.891,25 € | 37,83 | 1.891,25 € |
| 2019/3392 | B55248678 | Ficta Edicions i Produccions SL | T r e s sardanes i una nadala per a piano a quatre mans | 40 | 2.500,00 € | 50,00 | 2.500,00 € |
| 2019/3395 | J55058788 | Editorial Gregal (Terracel scp) | S e g o n e s oportunitats | 30 | 1.282,50 € | 24,41 | 1.282,50 € |
| 2019/3396 | J55058788 | Editorial Gregal (Terracel scp) | L'handbol costa | 35 | 1.891,25 € | 27,45 | 1.891,25 € |



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

| | | | | | | | |
|------------|-----------|---------------------|--|----|--------------------|-------|--------------------|
| 2019/3398 | B55014674 | Anmamato-Daripa SL | Els menuts de Girona "En Clui a Girona" | 33 | 1.430,25 € | 28,78 | 1.430,25 € |
| 2019/3399 | B17741240 | Edicions a Petició | Les cadenes d'escritura | 30 | 1.282,50 € | 10,64 | 1.282,50 € |
| 2019/3400 | B17741240 | Edicions a Petició | M. Aurèlia Capmany; escriptora i pensadora | 35 | 1.891,25 € | 20,79 | 1.891,25 € |
| 2019/3401 | B65519712 | Gent i Terra, SL | L'Anna de Rabassers | 30 | 1.077,30 € | 25,65 | 1.077,30 € |
| 2019/3402 | B55119218 | Edicions Cal·ligraf | Els viatges d'Ulisses | 35 | 1.239,02 € | 37,78 | 1.239,02 € |
| 21019/3403 | B55119218 | Edicions Cal·ligraf | Un pas cap al nord-oest | 30 | 675,11€ | 25,65 | 675,11 € |
| 2019/3404 | B61001293 | Editorial EfadósSL | Figueres, la Guernika catalana | 35 | 1.891,25 € | 33,88 | 1.891,25 € |
| 2019/3443 | 40425600H | Jordi Porxas Roig | Església de Santa Llúcia de Tonyà | 25 | 340,92 € | 13,40 | 340,92 € |
| | | | | | 72.231,63 € | | 72.231,63 € |

SEGON: Concedir als beneficiaris les subvencions que es detallen a continuació i disposar la despesa per un import total 17.354,90 euros amb càrrec a l'aplicació pressupostària 503/3340/48100 del pressupost general de 2019 (subvencions per a l'edició de llibres d'interès local per a ONLS)

| EXP. | CIF | NOM DEL BENEFICIARI | CONCEPTE DE LA SUBVENCIÓ (Títol de la publicació) | PUNTA C I Ó OBTING UDA | IMPORT DE LA SUBVENCIÓ | % DE FINANÇAMENT. | IMPORT A JUSTIFICAR |
|-----------|-----------|--|--|------------------------|------------------------|-------------------|---------------------|
| 2019/1711 | G17480112 | Amics del Castell de Sant Ferran | Castell de Sant Ferran i el Simonet | 35 | 1.447,56 € | 37,83 | 1.447,56 € |
| 2019/1921 | G17127382 | Grupació Naturalista i ecologista de la Garrotxa | Amfibis i rèptils de la Garrotxa | 30 | 1.282,50 € | 25,65 | 1.282,50 € |
| 2019/2573 | G17395161 | Unió Esportiva Osor | UE Osor, 1969-2019, cinquanta anys d'història (i una mica més) | 35 | 1.745,62 € | 37,83 | 1.745,62 € |
| 2019/2646 | G17053646 | Club Marina Casinet | Dues veus sensibles | 35 | 983,45 € | 33,47 | 983,45 € |
| 2019/2736 | G62058300 | Institució Catalana d'Història Natural (La Garrotxa) | Itineraris botànics per la Moixina | 35 | 1.891,25 € | 37,83 | 1.891,25 € |



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

| | | | | | | | |
|-----------|-----------|--|---|----|--------------------|-------|--------------------|
| 2019/2942 | G17437328 | Unió Esportiva Campdevàrol | Present , passat i futur de la UE Campdevàrol | 35 | 1.891,25 € | 15,44 | 1.891,25 € |
| 2019/3005 | G55149264 | Ass. Fira de conte de Medinyà | Janot el fantasma | 30 | 857,99 € | 25,65 | 857,99 € |
| 2019/3033 | 8,61 | Associació AGIMOD | Girona +. Una ciutat i un territori amb molt d'estil | 23 | 299,02 € | 8,61 | 299,02 € |
| 2019/3227 | G17118803 | Associació Amics del Montseny | Monografies del Montseny, 34 | 35 | 1.891,25 € | 31,52 | 1.891,25 € |
| 2019/3383 | G17201377 | Cercle de Cultural tradicional i popular Marboleny | El cançoner de can Ventura.Cançons de tradició oral a Sant Feliu de Pallerols | 35 | 1.891,25 € | 15,10 | 1.891,25 € |
| 2019/3384 | G17052101 | Unió Esportiva Figueres | Centenari de la Unió . 100 anys d'història | 35 | 1.891,25 € | 35,02 | 1.891,25 € |
| 2019/3386 | G55338016 | Ass. musical i cultural Els Atrapasomnis | Anem amunt | 30 | 1.282,50 € | 10,69 | 1.282,50 € |
| | | | | | 17.354,90 € | | 17.354,90 € |

TERCER.- Anul·lar el saldo sobrant de la convocatòria per import de 7.465,10 euros de l'aplicació 503/3340/48100.

QUART.- Informar als beneficiaris que, una vegada comunicada la concessió de la subvenció, si en el termini d'un mes no manifesten el contrari, s'entendrà que accepten la subvenció, així com les condicions generals i específiques fixades que siguin d'aplicació.

CINQUÈ.- Notificar aquest acord als beneficiaris de les subvencions.

4. JG998/000002/2019-PPCICNTEE; Proposta president CI Cult. Nov. Tecn. Esp. Educ.; Cooperació Cultural (017): Subvenció nominativa a l'Associació Festival de música Antiga dels Pirineus per al finançament del 9è Festival de música Antiga del Pirineus (exp. 2019/5605)

L'Associació Festival de Música Antiga dels Pirineus, ha sol·licitat una subvenció nominativa per al finançament del 9è Festival de Música Antiga dels Pirineus, que tindrà lloc a diversos municipis de la província de Girona, l'any 2019, i s'ha instruït l'expedient corresponent (2019/5605).

El Festival de Música Antiga dels Pirineus és el major del seu gènere a Europa. Va néixer el 2011 com a projecte conjunt de diversos municipis per aprofitar el seu immens patrimoni arquitectònic i fer arribar la música de qualitat a racons aïllats a la



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

mntanya, amb poques possibilitats d'accedir a propostes culturals. Enguany és la seva 9ena edició i hi participen 36 municipis, 10 comarques i 3 estats (Catalunya, França i Andorra) i vetlla per augmentar l'oferta als músics professionals del nostre país.

El Ple de la Diputació de Girona del 24 de gener de 2017 va aprovar el Pla Estratègic de subvencions, dins del qual es preveu que el servei de Cooperació Cultural tindrà una línia de subvencions específiques per la promoció de les arts escèniques, dins les quals s'hi engloben els festivals de música.

Atès que en el pressupost de la Diputació hi figura una subvenció consignada nominativament a favor de l'Associació Festival de Música Antiga dels Pirineus, de conformitat amb allò que preveu l'article 22.2a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 16.1 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, la concessió de la subvenció es pot formalitzar mitjançant un acord, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 65 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

D'acord al punt segon del decret de la Presidència de 28 de setembre de 2018, es delega a la Junta de Govern les atribucions per a l'atorgament de subvencions nominatives corresponents a l'Àrea de Cultura, Educació, Noves Tecnologies, Esports i Benestar, d'acord a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, amb càrrec als crèdits dels capítols 4 i 7 del pressupost corporatiu.

Vist l'informe de la cap del centre gestor de Cooperació Cultural, la Junta de Govern, per unanimitat, acorda:

PRIMER. Concedir la subvenció a l'Associació Festival de Música Antiga dels Pirineus, per al finançament del 9è Festival de Música Antiga dels Pirineus, que tindrà lloc a diversos municipis de la província de Girona, l'any 2019, que es detalla a continuació:

| N ú m e r o d'expedient electrònic | Nom del beneficiari | NIF del beneficiari | Objecte de la subvenció | P e r í o d e d'execució de l'activitat |
|--------------------------------------|---|------------------------|---|---|
| 2019/5605 | Associació Festival de Música Antiga dels Pirineus | G25720038 | 9è Festival de Música Antiga dels Pirineus, que tindrà lloc a diversos municipis de la província de Girona | Des de l'1 de gener fins al 30 de setembre de 2019 |
| Cost total de l'objecte subvencionat | Cost de les despeses subvencionables | Import de la subvenció | Percentatge de finançament | Import a justificar |
| 96.121,25€ | 96.121,25€ | 24.000,00 € | 24,96 % | 96.121,25 € |

SEGON. Autoritzar i disposar la despesa per l'import de VINT-I-QUATRE MIL EUROS, (24.000,00€), amb càrrec a l'aplicació pressupostària 500/3340/48115 del pressupost de la Diputació de Girona de 2019.



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

TERCER. Objecte.

La subvenció la concessió de la qual s'autoritza té caràcter singular i està destinada exclusivament a l'execució de les despeses que consten en el pressupost de la sol·licitud i no podrà ser utilitzada per sufragar despeses d'altra naturalesa.

El període d'execució de l'actuació subvencionada és des de l'1 de gener fins al 30 de setembre de 2019.

QUART. Compatibilitat.

La subvenció és compatible amb l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públic o privat, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals. La suma de les subvencions compatibles amb la de la Diputació de Girona en cap cas no pot superar el cost total de l'activitat subvencionada.

CINQUÈ. Acceptació de la subvenció.

Es considera que l'Associació Festival de Música Antiga dels Pirineus, accepta la subvenció, així com les condicions generals i específiques fixades per a la seva aplicació estipulades en aquest acord, si en el termini d'un mes, a comptar des de la notificació d'aquest acord, no manifesta el contrari.

SISÈ. Quantia, finançament i pagament.

Es procedirà al pagament de la subvenció, per l'import de 24.000,00 € que representa un percentatge de finançament del 24,96 %, quan s'hagi presentat el compte justificatiu tal com s'estableix en el punt setè d'aquest acord.

SETÈ. Règim de justificació.

L'Associació Festival de Música Antiga dels Pirineus ha de justificar la subvenció concedida, per l'import de 96.121,25€ corresponents a l'import de les despeses que consten en el pressupost de la sol·licitud de subvenció, mitjançant la presentació telemàtica al Registre General de la Diputació de la documentació següent:

- a) El compte justificatiu normalitzat (www.ddgi.cat).
- b) Una memòria justificativa del compliment de l'activitat;
- c) Una relació classificada de les despeses de l'activitat, amb identificació del proveïdor, el número de document, l'import, el concepte i la data d'emissió de la factura;
- d) Detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat les activitats amb identificació de l'import i la seva procedència;
- e) Un exemplar de la producció gràfica o audiovisual, utilitzada en la difusió pública de les activitats.
- f) **Declaració responsable** sobre les retribucions dels seus òrgans de direcció o d'administració, a l'efecte que la Diputació de Girona les faci públiques en compliment de les obligacions establertes en la legislació sobre transparència (www.ddgi.cat a l'apartat de documentació).

Si el cost resulta superior, la subvenció es mantindrà en la quantia inicialment atorgada. En el cas que el cost justificat sigui inferior al pressupost acceptat, la



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

subvenció es minorarà proporcionalment, aplicant sobre la quantitat concedida el percentatge de desviació.

Es reduirà l'import de la subvenció quan els ingressos obtinguts, en el sentit exposat en el punt quart d'aquest acord, superin la despesa efectiva.

És inadmissible cap canvi de destinació.

La subvenció s'haurà de justificar dins el termini que finalitza el **15 d'octubre de 2019**. Es considera despesa efectuada la que s'hagi meritat durant el termini previst, encara que no hagi estat efectivament pagada abans de l'acabament del període de justificació.

Tan bon punt l'Associació Festival de Música Antiga dels Pirineus, presenti la documentació justificativa es procedirà a la revisió corresponent. En cas de no estar conforme amb allò establert en aquest acord, es podrà requerir que s'esmeni, en el termini de 10 dies, els defectes que se li indiquin o bé, que presenti les al·legacions que s'estimi oportunes, amb la indicació de que, si no ho fes, es considerarà incompleta l'obligació de justificació, amb les conseqüències que es determinen al punt següent.

VUITÈ. Modificació, reintegrament i nul·litat.

La Junta de Govern de la Diputació de Girona té la facultat de revisar la subvenció concedida i de modificar la resolució de concessió en el cas d'alteració de les condicions que s'han tingut en compte per a la concessió de la subvenció. En relació amb la possibilitat de modificació o anul·lació de les subvencions, cal ajustar-se al que disposa l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona i la normativa concordant. Es procedirà a exigir el reintegrament de la subvenció concedida en els supòsits previstos a l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i a l'article 34 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

NOVÈ. Obligació de difusió i publicitat.

El beneficiari haurà de fer constar expressament el suport econòmic de la Diputació de Girona en qualsevol acte, publicitat o difusió de les actuacions que siguin objecte de subvenció, tot i que ja hagi estat realitzada.

Si s'incompleix aquesta obligació, i sense perjudici de les responsabilitats en què, per aplicació del règim previst en el títol IV de la Llei General de subvencions puguin correspondre, s'apliquen les regles següents:

- a) Si encara és possible el seu compliment en els termes establerts, l'òrgan concedent ha de requerir el beneficiari perquè adopti les mesures de difusió establertes en un termini no superior a 15 dies, amb expressa advertència de que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.
- b) Si pel fet d'haver-se desenvolupat les activitats afectades per aquestes mesures, no és possible el seu compliment en els termes establerts, l'òrgan concedent pot establir mesures alternatives, sempre que aquestes permetin donar la difusió del finançament públic rebut. En el requeriment que es dirigeixi per l'òrgan concedent al beneficiari, s'ha de fixar un termini no superior a 15



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

dies per a la seva adopció amb l'advertència de que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.

DESÈ. Obligacions del beneficiari.

L'Associació Festival de Música Antiga dels Pirineus, té les obligacions següents:

- a) Dur a terme l'activitat objecte de la subvenció;
- b) Prestar col·laboració i facilitar la documentació i informació que els sigui requerida respecte a l'activitat per a la qual es concedeix la subvenció, i sotmetre's a les actuacions de comprovació i control de la Diputació de Girona, la Sindicatura de Comptes i altres òrgans competents, d'acord amb la normativa aplicable;
- c) Notificar a la Diputació de Girona els ajuts obtinguts o demanats a altres administracions o entitats públiques o privades, nacionals o internacionals, amb posterioritat a la presentació de la sol·licitud;
- d) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control;
- e) Incloure el logotip de la Diputació de Girona en la documentació i en els mitjans de difusió que es derivin de l'activitat subvencionada, tot indicant que s'ha efectuat amb la col·laboració d'aquest organisme;
- f) Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable;
- g) Col·laborar en la programació del Pati Cultural de la Diputació de Girona, si s'escau.
- h) Altres obligacions previstes a la normativa de subvencions que hi siguin aplicables.

ONZÈ. Verificació i control.

La Diputació de Girona té la facultat de verificar pels mitjans que estimi convenients l'acompliment de l'objecte subvencionat, el qual té la consideració de finalista. El control financer es regirà pel que s'estableix al Títol III de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

L'Associació Festival de Música Antiga dels Pirineus, i els tercers relacionats amb l'objecte de la subvenció o la seva justificació estan obligats a sotmetre's a les actuacions de control financer que realitzi la Intervenció de la Diputació de Girona, d'acord amb el que estableix l'article 46 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. La negativa al compliment d'aquesta obligació es considera resistència, excusa, obstrucció o negativa als efectes que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, sense perjudici de les sancions que, si escau, hi puguin correspondre.

DOTZÈ. Prohibició de contractació amb persones vinculades.

Els beneficiaris no podran concertar l'execució total o parcial de les activitats subvencionades amb persones o entitats amb qui estiguin vinculats llevat que la contractació es realitzi amb les condicions normals de mercat i s'obtingui l'autorització de la Diputació de Girona.

Tampoc es podrà concertar l'execució en els altres supòsits previstos a l'article 29.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

TRETZÈ. Clàusules de principis ètics i regles de conducta.



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

Els beneficiaris d'aquestes subvencions estan obligats a adequar la seva activitat als principis ètics i les regles de conducta establertes a l'article 55 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, com són, entre d'altres, les següents:

- a) El respecte de l'ordenament jurídic i el principi de legalitat.
- b) El respecte i la protecció dels drets fonamentals i les llibertats públiques i dels drets estatutaris.
- c) La imparcialitat en la presa de decisions, amb garantia de les condicions necessàries per a una actuació independent i no condicionada per conflictes d'interessos.
- d) La igualtat de tracte de totes les persones, evitant qualsevol mena de discriminació i arbitrarietat en la presa de decisions.
- e) El retiment de comptes i la responsabilitat per les actuacions pròpies i dels òrgans que dirigeixen.
- f) El compromís general i directe per la qualitat dels serveis sota llur responsabilitat i el compliment dels drets dels usuaris.
- g) La bona fe.
- h) El deure d'abstenir-se d'intervenir en els assumptes de llur competència quan concorri algun dels supòsits d'abstenció que estableix la Llei.
- i) Mantenir la deguda reserva respecte dels fets o informacions coneguts per raó de l'exercici de llurs càrrecs.
- j) Complir les obligacions pròpies en matèria de transparència que li siguin aplicables, d'acord amb el previst a la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern. (Les entitats no públiques a les quals s'atorgui una subvenció superior a 10.000,00 €, en el moment de presentar el compte justificatiu, estan obligades a adjuntar-hi la informació relativa a les retribucions dels seus òrgans de direcció o d'administració, a l'efecte que la Diputació de Girona les faci públiques en compliment de les obligacions establertes en la legislació sobre transparència).

L'incompliment de les obligacions anteriors comportarà l'aplicació de règim sancionador previst als articles 76 a 90 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i la imposició de les sancions previstes en funció del caràcter molt greu, greu o lleu de les infraccions comeses.

CATORZÈ. Clàusula de dades personals.

Les dades personals que els sol·licitants de la subvenció comuniquin durant el procediment, actuant en nom propi o en representació d'una persona jurídica, seran tractades per la Diputació de Girona com a Responsable del Tractament en el sentit de l'article 4.7 del Reglament General de Protecció de Dades (Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016), amb la finalitat de gestionar la subvenció i portar a terme les actuacions que se'n deriven establertes per Llei. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de missió d'interès públic (art. 6.1.e del Reglament) i d'obligacions legals (art. 6.1.c). En cas que la tramitació de la sol·licitud impliqui comunicació de dades d'altres persones a la Diputació de Girona, les persones sol·licitants hauran d'informar a les persones afectades d'aquesta comunicació. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament General de Protecció de Dades (accés a les dades, portabilitat, rectificació, supressió, sol·licitar la limitació del tractament i oposició) l'interessat es podrà adreçar en



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

qualsevol moment a la Diputació de Girona. La informació detallada del tractament, incloent les vies d'exercici dels drets de les persones interessades, es pot consultar a la seu electrònica de la Diputació de Girona.

QUINZÈ. Normes supletòries.

En tot el que s'hagi previst en aquest acord serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei general de subvencions; l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, i la resta de normativa que hi sigui aplicable.

SETZÈ. Notificar aquest acord a l'Associació Festival de Música Antiga dels Pirineus .

5. JG998/000003/2019-PPCICNTEE; Proposta president CI Cult. Nov. Tecn. Esp. Educ.; Cooperació Cultural (017): Subvenció nominativa a l'Ajuntament de La Bisbal d'Empordà per al finançament de la 24 Fira del Circ al carrer de La Bisbal (exp. 2019/5578)

L'Ajuntament de La Bisbal d'Empordà, ha sol·licitat una subvenció nominativa per al finançament de la 24 Fira de Circ al carrer de La Bisbal, que tindrà lloc a La Bisbal l'any 2019, i s'ha instruït l'expedient corresponent (2019/5578).

El Festival Domini Màgic de Poesia de Santa coloma de Farners, és una de les activitats culturals més important del cicle anual d'actes i programes de cultura del municipi. Té com a tema central el poeta Joan Vinyoli, el llegat documental del qual fou donat a la ciutat pels seus hereus, per tal de treballar en la recerca, conservació i difusió de la seva obra. El Festival té per objectiu apropar la poesia als veïns de la ciutat i, més enllà d'aquesta, a tota la comarca, a la qual conviden a participar-hi.

El Ple de la Diputació de Girona del 24 de gener de 2017 va aprovar el Pla Estratègic de subvencions, dins del qual es preveu que el servei de Cooperació Cultural tindrà una línia de subvencions específiques per a patrimoni literari. L'objectiu d'aquesta línia és augmentar la sensibilitat entorn aquest tipus de patrimoni i fomentar el coneixement dels autors de les comarques de Girona o que han deixat obra relacionada amb el territori.

Atès que en el pressupost de la Diputació hi figura una subvenció consignada nominativament a favor de l'Ajuntament de la Bisbal d'Empordà, de conformitat amb allò que preveu l'article 22.2a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 16.1 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, la concessió de la subvenció es pot formalitzar mitjançant un acord, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 65 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

D'acord al punt segon del decret de la Presidència de 28 de setembre de 2018, es delega a la Junta de Govern les atribucions per a l'atorgament de subvencions nominatives corresponents a l'Àrea de Cultura, Educació, Noves Tecnologies, Esports



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

i Benestar, d'acord a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, amb càrrec als crèdits dels capítols 4 i 7 del pressupost corporatiu.

Vist l'informe de la cap del centre gestor de Cooperació Cultural, la Junta de Govern, per unanimitat, acorda:

PRIMER. Concedir la subvenció a l'Ajuntament de La Bisbal d'Empordà, per al finançament de la 24 Fira de Circ al carrer de La Bisbal, que tindrà lloc a La Bisbal, l'any 2019, que es detalla a continuació:

| N ú m e r o d'expedient electrònic | Nom del beneficiari | NIF del beneficiari | Objecte de la subvenció | P e r í o d e d'execució de l'activitat |
|--------------------------------------|--|------------------------|---|---|
| 2019/5578 | Ajuntament de La Bisbal d'Empordà | P1702500H | 24 Fira del Circ al carrer de La Bisbal, que tindrà lloc a La Bisbal | Des de l'1 de gener fins al 31 d'agost de 2019 |
| Cost total de l'objecte subvencionat | Cost de les despeses subvencionables | Import de la subvenció | Percentatge de finançament | Import a justificar |
| 77.000,00€ | 77.000,00 € | 25.000,00 € | 32,46 % | 77.000,00 € |

SEGON. Autoritzar i disposar la despesa per l'import de VINT-I-CINC MIL MIL EUROS, (25.000,00€), amb càrrec a l'aplicació pressupostària 500/3340/46204 del pressupost de la Diputació de Girona de 2019.

TERCER. Objecte.

La subvenció la concessió de la qual s'autoritza té caràcter singular i està destinada exclusivament a l'execució de les despeses que consten en el pressupost de la sol·licitud i no podrà ser utilitzada per sufragar despeses d'altra naturalesa.

El període d'execució de l'actuació subvencionada és des de l'1 de gener fins al 31 d'agost de 2019.

QUART. Compatibilitat.

La subvenció és compatible amb l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públic o privat, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals. La suma de les subvencions compatibles amb la de la Diputació de Girona en cap cas no pot superar el cost total de l'activitat subvencionada.

CINQUÈ. Acceptació de la subvenció.

Es considera que L'Ajuntament de La Bisbal, accepta la subvenció, així com les condicions generals i específiques fixades per a la seva aplicació estipulades en aquest acord, si en el termini d'un mes, a comptar des de la notificació d'aquest acord, no manifesta el contrari.

SISÈ. Quantia, finançament i pagament.



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

Es procedirà al pagament de la subvenció, per l'import de 25.000,00 € que representa un percentatge de finançament del 32,46 %, quan s'hagi presentat el compte justificatiu tal com s'estableix en el punt setè d'aquest acord.

SETÈ. Règim de justificació.

L'Ajuntament de La Bisbal d'Empordà ha de justificar la subvenció concedida, per l'import de 77.000,00€ corresponents a l'import de les despeses que consten en el pressupost de la sol·licitud de subvenció, mitjançant la presentació telemàtica al Registre General de la Diputació de la documentació següent:

- a) El compte justificatiu normalitzat (www.ddgi.cat).
- b) Una memòria justificativa del compliment de l'activitat;
- c) Una relació classificada de les despeses de l'activitat, amb identificació del proveïdor, el número de document, l'import, el concepte i la data d'emissió de la factura;
- d) Detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat les activitats amb identificació de l'import i la seva procedència;
- e) Un exemplar de la producció gràfica o audiovisual, utilitzada en la difusió pública de les activitats.

Si el cost resulta superior, la subvenció es mantindrà en la quantia inicialment atorgada. En el cas que el cost justificat sigui inferior al pressupost acceptat, la subvenció es minorarà proporcionalment, aplicant sobre la quantitat concedida el percentatge de desviació.

Es reduirà l'import de la subvenció quan els ingressos obtinguts, en el sentit exposat en el punt quart d'aquest acord, superin la despesa efectiva.

És inadmissible cap canvi de destinació.

La subvenció s'haurà de justificar dins el termini que finalitza el **30 de setembre de 2019**. Es considera despesa efectuada la que s'hagi meritat durant el termini previst, encara que no hagi estat efectivament pagada abans de l'acabament del període de justificació.

Tan bon punt l'Ajuntament de La Bisbal d'Empordà, presenti la documentació justificativa es procedirà a la revisió corresponent. En cas de no estar conforme amb allò establert en aquest acord, es podrà requerir que s'esmeni, en el termini de 10 dies, els defectes que se li indiquin o bé, que presenti les al·legacions que s'estimi oportunes, amb la indicació de que, si no ho fes, es considerarà incomplerta l'obligació de justificació, amb les conseqüències que es determinen al punt següent.

VUITÈ. Modificació, reintegrament i nul·litat.

La Junta de Govern de la Diputació de Girona té la facultat de revisar la subvenció concedida i de modificar la resolució de concessió en el cas d'alteració de les condicions que s'han tingut en compte per a la concessió de la subvenció. En relació amb la possibilitat de modificació o anul·lació de les subvencions, cal ajustar-se al que disposa l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona i la normativa concordant. Es procedirà a exigir el reintegrament de la subvenció concedida en els supòsits previstos a l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

subvencions, i a l'article 34 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

NOVÈ. Obligació de difusió i publicitat.

El beneficiari haurà de fer constar expressament el suport econòmic de la Diputació de Girona en qualsevol acte, publicitat o difusió de les actuacions que siguin objecte de subvenció, tot i que ja hagi estat realitzada.

Si s'incompleix aquesta obligació, i sense perjudici de les responsabilitats en què, per aplicació del règim previst en el títol IV de la Llei General de subvencions puguin correspondre, s'apliquen les regles següents:

- a) Si encara és possible el seu compliment en els termes establerts, l'òrgan concedent ha de requerir el beneficiari perquè adopti les mesures de difusió establertes en un termini no superior a 15 dies, amb expressa advertència de que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.
- b) Si pel fet d'haver-se desenvolupat les activitats afectades per aquestes mesures, no és possible el seu compliment en els termes establerts, l'òrgan concedent pot establir mesures alternatives, sempre que aquestes permetin donar la difusió del finançament públic rebut. En el requeriment que es dirigeixi per l'òrgan concedent al beneficiari, s'ha de fixar un termini no superior a 15 dies per a la seva adopció amb l'advertència de que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.

DESÈ. Obligacions del beneficiari.

L'Ajuntament de La Bisbal d'Empordà,, té les obligacions següents:

- a) Dur a terme l'activitat objecte de la subvenció;
- b) Prestar col·laboració i facilitar la documentació i informació que els sigui requerida respecte a l'activitat per a la qual es concedeix la subvenció, i sotmetre's a les actuacions de comprovació i control de la Diputació de Girona, la Sindicatura de Comptes i altres òrgans competents, d'acord amb la normativa aplicable;
- c) Notificar a la Diputació de Girona els ajuts obtinguts o demanats a altres administracions o entitats públiques o privades, nacionals o internacionals, amb posterioritat a la presentació de la sol·licitud;
- d) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control;
- e) Incloure el logotip de la Diputació de Girona en la documentació i en els mitjans de difusió que es derivin de l'activitat subvencionada, tot indicant que s'ha efectuat amb la col·laboració d'aquest organisme;
- f) Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable;
- g) Col·laborar en la programació del Pati Cultural de la Diputació de Girona, si s'escau.
- h) Altres obligacions previstes a la normativa de subvencions que hi siguin aplicables.

ONZÈ. Verificació i control.

La Diputació de Girona té la facultat de verificar pels mitjans que estimi convenients l'acompliment de l'objecte subvencionat, el qual té la consideració de finalista. El



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

control financer es regirà pel que s'estableix al Títol III de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

L'Ajuntament de La Bisbal d'Empordà,, i els tercers relacionats amb l'objecte de la subvenció o la seva justificació estan obligats a sotmetre's a les actuacions de control financer que realitzi la Intervenció de la Diputació de Girona, d'acord amb el que estableix l'article 46 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. La negativa al compliment d'aquesta obligació es considera resistència, excusa, obstrucció o negativa als efectes que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, sense perjudici de les sancions que, si escau, hi puguin correspondre.

DOTZÈ. Prohibició de contractació amb persones vinculades.

Els beneficiaris no podran concertar l'execució total o parcial de les activitats subvencionades amb persones o entitats amb qui estiguin vinculats llevat que la contractació es realitzi amb les condicions normals de mercat i s'obtingui l'autorització de la Diputació de Girona.

Tampoc es podrà concertar l'execució en els altres supòsits previstos a l'article 29.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

TRETZÈ. Clàusules de principis ètics i regles de conducta.

Els beneficiaris d'aquestes subvencions estan obligats a adequar la seva activitat als principis ètics i les regles de conducta establertes a l'article 55 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, com són, entre d'altres, les següents:

- a) El respecte de l'ordenament jurídic i el principi de legalitat.
- b) El respecte i la protecció dels drets fonamentals i les llibertats públiques i dels drets estatutaris.
- c) La imparcialitat en la presa de decisions, amb garantia de les condicions necessàries per a una actuació independent i no condicionada per conflictes d'interessos.
- d) La igualtat de tracte de totes les persones, evitant qualsevol mena de discriminació i arbitrarietat en la presa de decisions.
- e) El retiment de comptes i la responsabilitat per les actuacions pròpies i dels òrgans que dirigeixen.
- f) El compromís general i directe per la qualitat dels serveis sota llur responsabilitat i el compliment dels drets dels usuaris.
- g) La bona fe.
- h) El deure d'abstenir-se d'intervenir en els assumptes de llur competència quan concorri algun dels supòsits d'abstenció que estableix la Llei.
- i) Mantenir la deguda reserva respecte dels fets o informacions coneguts per raó de l'exercici de llurs càrrecs.
- j) Complir les obligacions pròpies en matèria de transparència que li siguin aplicables, d'acord amb el previst a la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

L'incompliment de les obligacions anteriors comportarà l'aplicació de règim sancionador previst als articles 76 a 90 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

la informació pública i bon govern, i la imposició de les sancions previstes en funció del caràcter molt greu, greu o lleu de les infraccions comeses.

CATORZÈ. Clàusula de dades personals.

Les dades personals que els sol·licitants de la subvenció comuniquin durant el procediment, actuant en nom propi o en representació d'una persona jurídica, seran tractades per la Diputació de Girona com a Responsable del Tractament en el sentit de l'article 4.7 del Reglament General de Protecció de Dades (Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016), amb la finalitat de gestionar la subvenció i portar a terme les actuacions que se'n deriven establertes per Llei. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de missió d'interès públic (art. 6.1.e del Reglament) i d'obligacions legals (art. 6.1.c). En cas que la tramitació de la sol·licitud impliqui comunicació de dades d'altres persones a la Diputació de Girona, les persones sol·licitants hauran d'informar a les persones afectades d'aquesta comunicació. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament General de Protecció de Dades (accés a les dades, portabilitat, rectificació, supressió, sol·licitar la limitació del tractament i oposició) l'interessat es podrà adreçar en qualsevol moment a la Diputació de Girona. La informació detallada del tractament, incloent les vies d'exercici dels drets de les persones interessades, es pot consultar a la seu electrònica de la Diputació de Girona.

QUINZÈ. Normes supletòries.

En tot el que s'hagi previst en aquest acord serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei general de subvencions; l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, i la resta de normativa que hi sigui aplicable.

SETZÈ. Notificar aquest acord a l'Ajuntament de La Bisbal d'Empordà.

6. JG998/000005/2019-PPCICNTEE; Proposta president CI Cult. Nov. Tecn. Esp. Educ.; Cooperació Cultural (017): Subvenció nominativa al Patronat de l'Escola Politècnica Superior de la UdG per al finançament del Cicle de Conferències, 24a Edició Premis PFC i Beques Josep Maria Josep i Pous (exp. 2019/5682)

El Patronat de l'Escola Politècnica Superior de la UdG, ha sol·licitat una subvenció nominativa per al finançament d'activitats culturals, que tindrà lloc a Girona l'any 2019, i s'ha instruït l'expedient corresponent (2019/5682).

El Patronat de l'Escola Politècnica Superior de la UdG disposa cada any en el seu pressupost d'una partida destinada a ajuts orientats a la promoció de l'activitat universitària, els premis pels projectes final de carrera i cicles de conferències.

El Ple de la Diputació de Girona del 24 de gener de 2017 va aprovar el Pla Estratègic de subvencions, dins del qual es preveu que el servei de Cooperació Cultural tindrà una línia de cooperació econòmica amb universitats i centres d'estudis superiors.



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

L'objectiu principal d'aquesta línia és fomentar l'accés al coneixement i a la formació professional superior a les comarques de Girona.

Atès que en el pressupost de la Diputació hi figura una subvenció consignada nominativament a favor del Patronat de l'Escola Politècnica Superior de la UdG, de conformitat amb allò que preveu l'article 22.2a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 16.1 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, la concessió de la subvenció es pot formalitzar mitjançant un acord, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 65 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

D'acord al punt segon del decret de la Presidència de 28 de setembre de 2018, es delega a la Junta de Govern les atribucions per a l'atorgament de subvencions nominatives corresponents a l'Àrea de Cultura, Educació, Noves Tecnologies, Esports i Benestar, d'acord a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, amb càrrec als crèdits dels capítols 4 i 7 del pressupost corporatiu.

Vist l'informe de la cap del centre gestor de Cooperació Cultural, la Junta de Govern, per unanimitat, acorda:

PRIMER. Concedir la subvenció a el Patronat de l'Escola Politècnica Superior de la UdG, per al finançament de la Promoció de l'Activitat Universitària, que tindrà lloc a Girona, l'any 2019, que es detalla a continuació:

| N ú m e r o d'expedient electrònic | Nom del beneficiari | NIF del beneficiari | Objecte de la subvenció | Període d'execució de l'activitat |
|--------------------------------------|--|------------------------|---|---|
| 2019/5682 | Patronat de l'Escola Politècnica Superior de la UdG | G17241506 | Cicle de Conferències, 24a Edició Premis PFC i Beques Josep Maria Josep i Pous | Des del 16 d'octubre del 2018 fins al 15 d'octubre de 2019 |
| Cost total de l'objecte subvencionat | Cost de les despeses subvencionables | Import de la subvenció | Percentatge de finançament | Import a justificar |
| 324.296,57€ | 65.600,00 € | 28.500,00 € | 43,44% | 65.600,00€ |

SEGON. Autoritzar i disposar la despesa per l'import de 28.500,00 EUROS, (28.500,00€), amb càrrec a l'aplicació pressupostària 500/3260/48105 del pressupost de la Diputació de Girona de 2019.

TERCER. Objecte.

La subvenció la concessió de la qual s'autoritza té caràcter singular i està destinada exclusivament a l'execució de les despeses de "**Cicle de Conferències, 24a Edició Premis PFC i Beques Josep Maria Josep i Pous**", que consten en el pressupost de la sol·licitud i no podrà ser utilitzada per sufragar despeses d'altra naturalesa.



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

El període d'execució de l'actuació subvencionada és des del 16 d'octubre de 2018 fins al 15 d'octubre de 2019.

QUART. Compatibilitat.

La subvenció és compatible amb l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públic o privat, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals. La suma de les subvencions compatibles amb la de la Diputació de Girona en cap cas no pot superar el cost total de l'activitat subvencionada.

CINQUÈ. Acceptació de la subvenció.

Es considera que el Patronat de l'Escola Politècnica Superior de la UdG, accepta la subvenció, així com les condicions generals i específiques fixades per a la seva aplicació estipulades en aquest acord, si en el termini d'un mes, a comptar des de la notificació d'aquest acord, no manifesta el contrari.

SISÈ. Quantia, finançament i pagament.

Es procedirà al pagament de la subvenció, per l'import de 28.500,00 € que representa un percentatge de finançament del 44,44 %, quan s'hagi presentat el compte justificatiu tal com s'estableix en el punt setè d'aquest acord.

SETÈ. Règim de justificació.

El Patronat de l'Escola Politècnica Superior de la UdG ha de justificar la subvenció concedida, per l'import de 65.600,00€ corresponents a l'import de les despeses de **Cicle de Conferències, 24a Edició Premis PFC i Beques Josep Maria Josep i Pous** que consten en el pressupost de la sol·licitud de subvenció, mitjançant la presentació telemàtica al Registre General de la Diputació de la documentació següent:

- a) El compte justificatiu normalitzat (www.ddgi.cat).
- b) Una memòria justificativa del compliment de l'activitat;
- c) Una relació classificada de les despeses de l'activitat, amb identificació del proveïdor, el número de document, l'import, el concepte i la data d'emissió de la factura;
- d) Detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat les activitats amb identificació de l'import i la seva procedència;
- e) Un exemplar de la producció gràfica o audiovisual, utilitzada en la difusió pública de les activitats.
- f) **Declaració responsable** sobre les retribucions dels seus òrgans de direcció o d'administració, a l'efecte que la Diputació de Girona les faci públiques en compliment de les obligacions establertes en la legislació sobre transparència (www.ddgi.cat a l'apartat de documentació).

Si el cost resulta superior, la subvenció es mantindrà en la quantia inicialment atorgada. En el cas que el cost justificat sigui inferior al pressupost acceptat, la subvenció es minorarà proporcionalment, aplicant sobre la quantitat concedida el percentatge de desviació.

Es reduirà l'import de la subvenció quan els ingressos obtinguts, en el sentit exposat en el punt quart d'aquest acord, superin la despesa efectiva.



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

És inadmissible cap canvi de destinació.

La subvenció s'haurà de justificar dins el termini que finalitza el **15 de novembre de 2019**. Es considera despesa efectuada la que s'hagi meritat durant el termini previst, encara que no hagi estat efectivament pagada abans de l'acabament del període de justificació.

Tan bon punt el Patronat de l'Escola Politècnica Superior de la UdG, presenti la documentació justificativa es procedirà a la revisió corresponent. En cas de no estar conforme amb allò establert en aquest acord, es podrà requerir que s'esmeni, en el termini de 10 dies, els defectes que se li indiquin o bé, que presenti les al·legacions que s'estimi oportunes, amb la indicació de que, si no ho fes, es considerarà incomplerta l'obligació de justificació, amb les conseqüències que es determinen al punt següent.

VUITÈ. Modificació, reintegrament i nul·litat.

La Junta de Govern de la Diputació de Girona té la facultat de revisar la subvenció concedida i de modificar la resolució de concessió en el cas d'alteració de les condicions que s'han tingut en compte per a la concessió de la subvenció. En relació amb la possibilitat de modificació o anul·lació de les subvencions, cal ajustar-se al que disposa l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona i la normativa concordant. Es procedirà a exigir el reintegrament de la subvenció concedida en els supòsits previstos a l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i a l'article 34 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

NOVÈ. Obligació de difusió i publicitat.

El beneficiari haurà de fer constar expressament el suport econòmic de la Diputació de Girona en qualsevol acte, publicitat o difusió de les actuacions que siguin objecte de subvenció, tot i que ja hagi estat realitzada.

Si s'incompleix aquesta obligació, i sense perjudici de les responsabilitats en què, per aplicació del règim previst en el títol IV de la Llei General de subvencions puguin correspondre, s'apliquen les regles següents:

- a) Si encara és possible el seu compliment en els termes establerts, l'òrgan concedent ha de requerir el beneficiari perquè adopti les mesures de difusió establertes en un termini no superior a 15 dies, amb expressa advertència de que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.
- b) Si pel fet d'haver-se desenvolupat les activitats afectades per aquestes mesures, no és possible el seu compliment en els termes establerts, l'òrgan concedent pot establir mesures alternatives, sempre que aquestes permetin donar la difusió del finançament públic rebut. En el requeriment que es dirigeixi per l'òrgan concedent al beneficiari, s'ha de fixar un termini no superior a 15 dies per a la seva adopció amb l'advertència de que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.

DESE. Obligacions del beneficiari.

El Patronat de l'Escola Politècnica Superior de la UdG, té les obligacions següents:



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

- a) Dur a terme l'activitat objecte de la subvenció;
- b) Prestar col·laboració i facilitar la documentació i informació que els sigui requerida respecte a l'activitat per a la qual es concedeix la subvenció, i sotmetre's a les actuacions de comprovació i control de la Diputació de Girona, la Sindicatura de Comptes i altres òrgans competents, d'acord amb la normativa aplicable;
- c) Notificar a la Diputació de Girona els ajuts obtinguts o demanats a altres administracions o entitats públiques o privades, nacionals o internacionals, amb posterioritat a la presentació de la sol·licitud;
- d) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control;
- e) Incloure el logotip de la Diputació de Girona en la documentació i en els mitjans de difusió que es derivin de l'activitat subvencionada, tot indicant que s'ha efectuat amb la col·laboració d'aquest organisme;
- f) Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable;
- g) Col·laborar en la programació del Pati Cultural de la Diputació de Girona, si s'escau.
- h) Altres obligacions previstes a la normativa de subvencions que hi siguin aplicables.

ONZÈ. Verificació i control.

La Diputació de Girona té la facultat de verificar pels mitjans que estimi convenients l'acompliment de l'objecte subvencionat, el qual té la consideració de finalista. El control financer es regirà pel que s'estableix al Títol III de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

El Patronat de l'Escola Politècnica Superior de la UdG, i els tercers relacionats amb l'objecte de la subvenció o la seva justificació estan obligats a sotmetre's a les actuacions de control financer que realitzi la Intervenció de la Diputació de Girona, d'acord amb el que estableix l'article 46 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. La negativa al compliment d'aquesta obligació es considera resistència, excusa, obstrucció o negativa als efectes que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, sense perjudici de les sancions que, si escau, hi puguin correspondre.

DOTZÈ. Prohibició de contractació amb persones vinculades.

Els beneficiaris no podran concertar l'execució total o parcial de les activitats subvencionades amb persones o entitats amb qui estiguin vinculats llevat que la contractació es realitzi amb les condicions normals de mercat i s'obtingui l'autorització de la Diputació de Girona.

Tampoc es podrà concertar l'execució en els altres supòsits previstos a l'article 29.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

TRETZÈ. Clàusules de principis ètics i regles de conducta.

Els beneficiaris d'aquestes subvencions estan obligats a adequar la seva activitat als principis ètics i les regles de conducta establertes a l'article 55 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, com són, entre d'altres, les següents:

- a) El respecte de l'ordenament jurídic i el principi de legalitat.



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

- b) El respecte i la protecció dels drets fonamentals i les llibertats públiques i dels drets estatutaris.
- c) La imparcialitat en la presa de decisions, amb garantia de les condicions necessàries per a una actuació independent i no condicionada per conflictes d'interessos.
- d) La igualtat de tracte de totes les persones, evitant qualsevol mena de discriminació i arbitrarietat en la presa de decisions.
- e) El retiment de comptes i la responsabilitat per les actuacions pròpies i dels òrgans que dirigeixen.
- f) El compromís general i directe per la qualitat dels serveis sota llur responsabilitat i el compliment dels drets dels usuaris.
- g) La bona fe.
- h) El deure d'abstenir-se d'intervenir en els assumptes de llur competència quan concorri algun dels supòsits d'abstenció que estableix la Llei.
- i) Mantenir la deguda reserva respecte dels fets o informacions coneguts per raó de l'exercici de llurs càrrecs.
- j) Complir les obligacions pròpies en matèria de transparència que li siguin aplicables, d'acord amb el previst a la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern. (Les entitats no públiques a les quals s'atorgui una subvenció superior a 10.000,00 €, en el moment de presentar el compte justificatiu, estan obligades a adjuntar-hi la informació relativa a les retribucions dels seus òrgans de direcció o d'administració, a l'efecte que la Diputació de Girona les faci públiques en compliment de les obligacions establertes en la legislació sobre transparència).

L'incompliment de les obligacions anteriors comportarà l'aplicació de règim sancionador previst als articles 76 a 90 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i la imposició de les sancions previstes en funció del caràcter molt greu, greu o lleu de les infraccions comeses.

CATORZÈ. Clàusula de dades personals.

Les dades personals que els sol·licitants de la subvenció comuniquin durant el procediment, actuant en nom propi o en representació d'una persona jurídica, seran tractades per la Diputació de Girona com a Responsable del Tractament en el sentit de l'article 4.7 del Reglament General de Protecció de Dades (Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016), amb la finalitat de gestionar la subvenció i portar a terme les actuacions que se'n deriven establertes per Llei. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de missió d'interès públic (art. 6.1.e del Reglament) i d'obligacions legals (art. 6.1.c). En cas que la tramitació de la sol·licitud impliqui comunicació de dades d'altres persones a la Diputació de Girona, les persones sol·licitants hauran d'informar a les persones afectades d'aquesta comunicació. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament General de Protecció de Dades (accés a les dades, portabilitat, rectificació, supressió, sol·licitar la limitació del tractament i oposició) l'interessat es podrà adreçar en qualsevol moment a la Diputació de Girona. La informació detallada del tractament, incloent les vies d'exercici dels drets de les persones interessades, es pot consultar a la seu electrònica de la Diputació de Girona.

QUINZÈ. Normes supletòries.



En tot el que s'hagi previst en aquest acord serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei general de subvencions; l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, i la resta de normativa que hi sigui aplicable.

SETZÈ. Notificar aquest acord al Patronat de l'Escola Politècnica Superior de la UdG.

7. JG998/000006/2019-PPCICNTEE; Proposta president CI Cult. Nov. Tecn. Esp. Educ.; Inspai-Centre de la Imatge (020): Aprovar subscripció d'un acord per regular els usos del fons de fotografies realitzades per Josep i Joan Segur i Peracaula (exp. 2019/5783)

Els fotògrafs Josep i Joan Segur i Peracaula van portar a terme entre els anys 1970-1992 un nombre important de treballs per encàrrec de la Diputació de Girona, les imatges dels quals es custodien avui a INSPAI, Centre de la imatge de la Diputació de Girona i, excepcionalment, en altres àrees i serveis de la corporació.

La majoria de les imatges d'aquests fotògrafs es van transferir des de les àrees i departaments contractants a INSPAI, el qual va incloure les fotografies de l'autor dins el fons fotogràfic de la Diputació de Girona a través del procediment dels ingressos ordinaris del Centre.

Els Srs. Josep i Joan Segur declaren que la seva feina ser remunerada degudament per la Diputació de Girona, la qual és propietària dels suports en els quals consten les imatges. Entenen també que corresponen a la Diputació els drets d'explotació en exclusiva d'aquestes imatges en els termes que es detallin en els pactes de l'acord que es formalitzarà a aquest efecte. Declaren que ni la Diputació ni terceres persones que puguin utilitzar les imatges hauran de retribuir-los econòmicament, ni a ells directament ni per mitjà de tercers que els puguin representar.

En l'annex I del present informe es fa una descripció general i aproximada del conjunt de fotografies, una identificació concreta, la seva valoració i els requeriments tècnics del seu tractament.

Actualment no es disposa de cap regulació sobre els usos de l'esmentat fons de fotografies, motiu pel qual la difusió i el tractament que en pugui fer la Diputació —en definitiva, l'ús dels drets d'explotació— i la propietat intel·lectual, no tenen suficient cobertura legal.

Per això, resulta necessari regular els usos de l'esmentat, i es considera adient subscriure un acord a aquest efecte amb els hereus en què es detallin i especifiquin adequadament aquells usos.

La regulació de drets sobre les imatges i el tractament previst està basat en els fonaments legals que regeixen les lleis relacionades amb el tractament del patrimoni arxivístic, el patrimoni cultural i el procediment administratiu. En concret, es regulen per les normes següents:



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals.
- Llei 9/1993, de 30 de setembre, del patrimoni cultural català.
- Llei 10/2001, de 13 de juliol, d'arxius i documents.
- RDL 1/1996, de 12 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de la propietat intel·lectual.
- Llei orgànica 1/1982, de 5 de maig, de protecció civil de l'honor, la intimitat i la pròpia imatge.
- Llei 33/2003, de 3 de novembre, reguladora del règim jurídic general del patrimoni de les administracions públiques.
- RD 1373/2009, de 28 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del patrimoni de les administracions públiques.
- Ordenança fiscal reguladora de la taxa pel servei de reproduccions i còpies dels documents del fons INSPAI, Centre de la Imatge de la Diputació de Girona.

Vist l'informe de la cap del centre gestor d'INSPAI, Centre de la Imatge, la Junta de Govern, per unanimitat, acorda:

PRIMER.- Aprovar l'acord sobre la regulació dels usos del fons de fotografies realitzades per Josep i Joan Segur i Peracaula que consten en poder d'INSPAI, Centre de la Imatge de la Diputació de Girona, el text del qual es transcriu literalment: "ACORD SOBRE LA REGULACIÓ D'USOS DEL FONS DE FOTOGRAFIES DE JOSEP I JOAN SEGUR QUE CONSTA EN PODER DE LA DIPUTACIÓ.

PARTS QUE INTERVENEN

D'una banda, XXXXXXXXXXXX, president de la Diputació de Girona, en virtut de les facultats conferides per acord de la Junta de Govern de data xxx de xxxx de 2019, i assistit pel secretari general de la corporació, Sr. Jordi Batllori i Nouvilas.

I de l'altra, els Srs. Joan Segur i Peracaula, amb NIF 40XX17XXD, i Josep Segur i Peracaula, amb NIF 77XX64XXB, domiciliats, el primer a XXXX, i el segon a XXXX, ambdós de Bescanó, CP 17162, els quals actuen en nom i interès propi.

Es reconeixen plena capacitat d'obrar i la legal necessària per a l'atorgament d'aquest acord.

ANTECEDENTS

1. El Srs. Joan i Josep Segur, en la seva condició de fotògrafs, va portar a terme entre els anys 1970-1992 un nombre important de treballs per encàrrec de la Diputació de Girona, les imatges resultants dels quals es custodien avui a INSPAI, Centre de la imatge de la Diputació de Girona i, excepcionalment, en altres àrees i serveis de la corporació.

2. Tant la Diputació de Girona com el Srs. Segur estan interessats a especificar els usos d'aquest fons d'imatges a fi i efecte de divulgar-ne els continguts i, al mateix temps, preservar els drets dels Srs. Segur, motiu pel qual han convingut signar aquest document que en regula les condicions i els drets sobre la base dels següents

PACTES

Primer. És objecte d'aquest acord regular els usos del conjunt d'imatges realitzades pels Srs. Josep i Joan Segur durant el període 1970-1992 per encàrrec de la Diputació de Girona i que consten avui en poder d'aquesta corporació. Les imatges esmentades van ser efectuades principalment per encàrrec dels serveis de Publicacions, Protocol i Presidència de la Diputació. Una relació d'aquests treballs



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

consta a l'annex d'aquest acord. No obstant això, ambdues parts declaren i accepten que, atès que no és possible, en el moment present, identificar amb detall la totalitat de les imatges realitzades pels Srs. Josep i Joan Segur, les condicions i els drets que es detallen en aquests pactes seran igualment d'aplicació a qualsevol altra imatge realitzada durant el període esmentat, amb independència de si consta o no relacionada a l'annex.

Segon. Els Srs. Josep i Joan Segur declaren que la seva feina va ser remunerada degudament per la Diputació de Girona, la qual és propietària dels suports en els quals consten les imatges. Entenen també que corresponen a la Diputació els drets d'explotació en exclusiva d'aquestes imatges en els termes que es detallen en els pactes següents. Declaren que ni la Diputació ni terceres persones que utilitzin les imatges en els termes i condicions indicats en el pacte quart hauran de retribuir-los econòmicament, ni a ells directament ni per mitjà de tercers que els puguin representar.

Tercer. Les imatges objecte d'aquest acord seran custodiades a les instal·lacions i equips d'INSPAI, que n'efectuarà una descripció que en faciliti la identificació, control i difusió, d'acord amb els seus procediments i normativa interna. En la descripció de les imatges s'indicarà de forma expressa la seva pertinença al fons de la manera següent: Foto: Josep i Joan Segur. Fons Diputació de Girona. INSPAI, Centre de la Imatge de la Diputació de Girona; o bé: Foto: Joan i Josep Segur. Fons Diputació de Girona. INSPAI. Diputació de Girona.

En la comunicació o difusió de les imatges a través de la xarxa Internet i mitjançant la premsa (en suport paper i digital) es farà constar la provenença de la manera següent: Joan i Josep Segur. INSPAI.

Quart. Ambdues parts entenen que la Diputació de Girona pot reproduir, distribuir, comunicar i posar a disposició pública els continguts del fons, actes que pot efectuar en qualsevol forma, suport o mitjà. Aquesta utilització en permet la digitalització i la comunicació i posada a disposició per mitjà de la xarxa d'Internet. També inclou el tractament de les imatges en treballs d'edició i la incorporació a bases de dades i a obres compostes. Els drets d'explotació que corresponen a la Diputació no estan limitats temporalment ni territorialment, i han de permetre l'ús de les imatges tant per a iniciatives, activitats o publicacions pròpies, com per part de terceres persones que ho sol·licitin. No obstant això, la Diputació no podrà autoritzar usos comercials de les imatges esmentades. En cas de rebre sol·licituds en aquest sentit, n'informarà els Srs. Joan i Josep Segur, que hi podran decidir.

Cinquè. Per a tot allò que no estigui previst en aquest acord, regiran les disposicions del Codi Civil de Catalunya i la normativa vigent en matèria de propietat intel·lectual.

I en prova de conformitat signen aquest acord en dos exemplars, però a un sol efecte.

SEGON.- Facultar àmpliament el president de la corporació per a la signatura de l'acord i per dur a terme les actuacions necessàries per a l'efectivitat de tot el que s'hi disposa, i, també, d'acord amb la finalitat que es persegueix, per rectificar, si cal, els defectes o les omissions que eventualment s'hi hagin pogut advertir.

TERCER.- Atribuir al centre gestor INSPAI, Centre de la Imatge la gestió d'aquest acord.

QUART.- Aquest acord produirà efectes l'endemà de ser notificat a l'interessat, en els termes que preveuen els articles 40, 41, 42, 43 i 44 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre,



de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

CINQUÈ.- Traslladar aquest acord al servei de Patrimoni de la Diputació i a Cooperació Cultural perquè en prenguin coneixement i als efectes oportuns.

SISÈ.- Notificar aquest acord als interessats.

8. JG998/000007/2019-PPCICNTEE; Proposta president CI Cult. Nov. Tecn. Esp. Educ.; Inspai-Centre de la Imatge (020): Aprovar subscripció d'un acord per regular els usos del fons de fotografies realitzades per Jordi Mestre (exp. 2019/5784)

El fotògraf Jordi Mestre va dur a terme entre els anys 1975 i 1985 un nombre important de reportatges fotogràfics que van quedar en mans del Sr. Emili Massanas. Posteriorment, aquests reportatges van ser integrats al fons i col·lecció Emili Massanas i Burcet, ingressat l'any 1993 a la Diputació de Girona i integrat a INSPAI, Centre de la Imatge.

Entre els anys 1980 i 1990, el fotògraf Jordi Mestre va realitzar un nombre de treballs per encàrrec de la Diputació de Girona, les imatges resultants dels quals es custodien avui a INSPAI, Centre de la imatge de la Diputació de Girona i, excepcionalment, en altres àrees i serveis de la corporació.

La majoria de les imatges d'aquest fotògraf es van transferir des de les àrees i departaments contractants a INSPAI, el qual va incloure les fotografies de l'autor dins el fons fotogràfic de la Diputació de Girona a través del procediment dels ingressos ordinaris del Centre.

El Sr. Jordi Mestre declara que la feina encarregada per la Diputació de Girona va ser remunerada degudament per aquesta Corporació, la qual és propietària dels suports en els que figuren les imatges. El Sr. Jordi Mestre declara que cedeix els drets d'explotació de les imatges encarregades per la Diputació de Girona i de les imatges integrades al fons i col·lecció Emili Massanas i Burcet a la Diputació de Girona de forma no exclusiva. La Diputació podrà utilitzar les imatges per a les funcions i competències que li són pròpies però no podrà autoritzar usos comercials de les esmentades imatges. En cas de rebre sol·licituds en aquest sentit, informará al Sr. Jordi Mestre que podrà decidir al respecte. El Sr. Mestre declara que ni la Diputació ni terceres persones que utilitzin les imatges en els termes i condicions indicats, hauran de retribuir-lo econòmicament ni a ell directament ni per mitjà de tercers que el poguessin representar.

En l'annex I del present informe es fa una descripció general i aproximada del conjunt de fotografies, una identificació concreta, la seva valoració i els requeriments tècnics del seu tractament.

Actualment no es disposa de cap regulació sobre els usos de l'esmentat fons de fotografies, motiu pel qual la difusió i el tractament que en pugui fer la Diputació —en



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

definitiva, l'ús dels drets d'explotació— i la propietat intel·lectual, no tenen suficient cobertura legal.

Per això, resulta necessari regular els usos de l'esmentat, i es considera adient subscriure un acord a aquest efecte amb els hereus en què es detallin i especifiquin adequadament aquells usos.

La regulació de drets sobre les imatges i el tractament previst està basat en els fonaments legals que regeixen les lleis relacionades amb el tractament del patrimoni arxivístic, el patrimoni cultural i el procediment administratiu. En concret, es regulen per les normes següents:

- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals.
- Llei 9/1993, de 30 de setembre, del patrimoni cultural català.
- Llei 10/2001, de 13 de juliol, d'arxius i documents.
- RDL 1/1996, de 12 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de la propietat intel·lectual.
- Llei orgànica 1/1982, de 5 de maig, de protecció civil de l'honor, la intimitat i la pròpia imatge.
- Llei 33/2003, de 3 de novembre, reguladora del règim jurídic general del patrimoni de les administracions públiques.
- RD 1373/2009, de 28 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del patrimoni de les administracions públiques.
- Ordenança fiscal reguladora de la taxa pel servei de reproduccions i còpies dels documents del fons INSPAI, Centre de la Imatge de la Diputació de Girona.

Vist l'informe de la cap del centre gestor d'INSPAI, Centre de la Imatge, la Junta de Govern, per unanimitat, acorda:

PRIMER.- Aprovar l'acord sobre la regulació dels usos del fons de fotografies realitzades pel Sr. Jordi Mestre que consten en poder d'INSPAI, Centre de la Imatge de la Diputació de Girona, el text del qual es transcriu literalment: "ACORD SOBRE LA REGULACIÓ D'USOS DEL FONS DE FOTOGRAFIES DE JORDI MESTRE QUE CONSTEN EN PODER DE LA DIPUTACIÓ.

PARTS QUE INTERVENEN

D'una banda, XXXXXXXXXXXXXXX, president de la Diputació de Girona, en virtut de les facultats conferides per acord de la Junta de Govern de data xxx de xxxx de 2019, i assistit pel secretari general de la corporació, Sr. Jordi Batllori i Nouvilas.



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

I de l'altra, el Sr. Jordi Mestre, amb NIF 40XX17XXD, domiciliat a XXX, de Bescanó, CP 17162, el qual actua en nom i interès propi.

Es reconeix en plena capacitat d'obrar i la legal necessària per a l'atorgament d'aquest acord.

ANTECEDENTS

1. El fotògraf Jordi Mestre va dur a terme entre els anys 1975 i 1985 un nombre important de reportatges fotogràfics que van quedar en mans del Sr. Emili Massanas. Posteriorment, aquests reportatges van ser integrats al fons i col·lecció Emili Massanas i Burcet, ingressat l'any 1993 a la Diputació de Girona i integrat a INSPAI, Centre de la Imatge.

Entre els anys 1980 i 1990, el fotògraf Jordi Mestre va realitzar un nombre de treballs per encàrrec de la Diputació de Girona, les imatges resultants dels quals es custodien avui a INSPAI, Centre de la imatge de la Diputació de Girona i, excepcionalment, en altres àrees i serveis de la corporació.

2. Tant la Diputació de Girona com el Sr. Mestre està interessat a especificar els usos d'aquest fons d'imatges a fi i efecte de divulgar-ne els continguts i, al mateix temps, preservar els drets del Sr. Mestre, motiu pel qual ha convingut signar aquest document que en regula les condicions i els drets sobre la base dels següents

PACTES

Primer. És objecte d'aquest acord regular els usos del conjunt d'imatges realitzades pel Sr. Jordi Mestre durant el període 1970-1992 per encàrrec de la Diputació de Girona i que consten avui en poder d'aquesta corporació. Les imatges esmentades van ser efectuades principalment per encàrrec dels serveis de Publicacions, Protocol i Presidència de la Diputació. Una relació d'aquests treballs consta a l'annex d'aquest acord. No obstant això, ambdues parts declaren i accepten que, atès que no és possible, en el moment present, identificar amb detall la totalitat de les imatges realitzades pels Srs. Josep i Joan Segur, les condicions i els drets que es detallen en aquests pactes seran igualment d'aplicació a qualsevol altra imatge realitzada durant el període esmentat, amb independència de si consta o no relacionada a l'annex.

Segon. Els Srs. Josep i Joan Segur declaren que la seva feina va ser remunerada degudament per la Diputació de Girona, la qual és propietària dels suports en els quals consten les imatges. Entenen també que corresponen a la Diputació els drets d'explotació en exclusiva d'aquestes imatges en els termes que es detallen en els pactes següents. Declaren que ni la Diputació ni terceres persones que utilitzin les imatges en els termes i condicions indicats en el pacte quart hauran de retribuir-los econòmicament, ni a ells directament ni per mitjà de tercers que els puguin representar.

Tercer. Les imatges objecte d'aquest acord seran custodiades a les instal·lacions i equips d'INSPAI, que n'efectuarà una descripció que en faciliti la identificació, control i difusió, d'acord amb els seus procediments i normativa interna. En la descripció de les imatges s'indicarà de forma expressa la seva pertinença al fons de la manera següent: Foto: Josep i Joan Segur. Fons Diputació de Girona. INSPAI, Centre de la Imatge de la Diputació de Girona; o bé: Foto: Joan i Josep Segur. Fons Diputació de Girona. INSPAI. Diputació de Girona.

En la comunicació o difusió de les imatges a través de la xarxa Internet i mitjançant la premsa (en suport paper i digital) es farà constar la provenença de la manera següent: Joan i Josep Segur. INSPAI.

Quart. Ambdues parts entenen que la Diputació de Girona pot reproduir, distribuir, comunicar i posar a disposició pública els continguts del fons, actes que pot efectuar en qualsevol forma, suport o mitjà. Aquesta utilització en permet la digitalització i la



comunicació i posada a disposició per mitjà de la xarxa d'Internet. També inclou el tractament de les imatges en treballs d'edició i la incorporació a bases de dades i a obres compostes. Els drets d'explotació que corresponen a la Diputació no estan limitats temporalment ni territorialment, i han de permetre l'ús de les imatges tant per a iniciatives, activitats o publicacions pròpies, com per part de terceres persones que ho sol·licitin. No obstant això, la Diputació no podrà autoritzar usos comercials de les imatges esmentades. En cas de rebre sol·licituds en aquest sentit, n'informarà els Srs. Joan i Josep Segur, que hi podran decidir.

Cinquè. Per a tot allò que no estigui previst en aquest acord, regiran les disposicions del Codi Civil de Catalunya i la normativa vigent en matèria de propietat intel·lectual. I en prova de conformitat signen aquest acord en dos exemplars, però a un sol efecte.

SEGON.- Facultar àmpliament el president de la corporació per a la signatura de l'acord i per dur a terme les actuacions necessàries per a l'efectivitat de tot el que s'hi disposa, i, també, d'acord amb la finalitat que es persegueix, per rectificar, si cal, els defectes o les omissions que eventualment s'hi hagin pogut advertir.

TERCER.- Atribuir al centre gestor INSPA, Centre de la Imatge la gestió d'aquest acord.

QUART.- Aquest acord produirà efectes l'endemà de ser notificat a l'interessat, en els termes que preveuen els articles 40, 41, 42, 43 i 44 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

CINQUÈ.- Traslladar aquest acord al servei de Patrimoni de la Diputació i a Cooperació Cultural perquè en prenguin coneixement i als efectes oportuns.

SISÈ.- Notificar aquest acord als interessats.

9. JG998/000002/2019-PPCMIA; Proposta president Conservatori de Música I. A.; Conservatori de Música: Aprovació preu públic material escolar 2018-2019 (exp. 2019/231)

La direcció acadèmica i la direcció de l'organisme autònom proposen establir una quota de material escolar als alumnes del Conservatori per el curs acadèmic 2019-2020. L'associació de pares i mares del Conservatori de Música Isaac Albéniz (AMPA) s'encarregava de la gestió de l'adquisició del material escolar i el cobrament de les quotes als alumnes. Però a partir del curs 2016-2017, la gestió del material escolar es realitza directament des de l'organisme autònom, de conformitat amb l'acord pres per la direcció acadèmica del centre i la direcció de l'organisme autònom amb l'AMPA.

La vigent ordenança reguladora dels preus públics per la prestació dels serveis i la realització d'activitats relatives als ensenyaments que s'imparteixen al Conservatori, estableix en el seu article 5.2 que les activitats que no estiguin contemplades en el quadre de tarifes i que es realitzin durant el curs escolar, la Junta de Govern de la Diputació serà l'òrgan competent per aprovar les tarifes corresponents.



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

Vist l'informe de la direcció acadèmica i la direcció de l'organisme autònom relatiu a l'estudi de costos del preu públic per material escolar 2019-2020 i l'informe de secretaria, la Junta de Govern, a proposta d'aquesta presidència, per unanimitat, acorda:

Primer. Aprovar els següents preus públics:

Ensenyament no reglat elemental:

| Curs | Quota única |
|--------|-------------|
| Primer | 10,00 euros |
| Segon | 20,00 euros |
| Tercer | 20,00 euros |
| Quart | 20,00 euros |
| Cinquè | 12,00 euros |
| Sisè | 12,00 euros |

Ensenyament no reglat mitjà:

| Curs | Quota única |
|--------|-------------|
| Primer | 9,00 euros |
| Segon | 10,00 euros |
| Tercer | 12,00 euros |
| Quart | 12,00 euros |
| Cinquè | 15,00 euros |
| Sisè | 18,00 euros |

Ensenyament de grau professional:

| Curs | Quota única |
|--|-------------|
| Primer | 9,00 euros |
| Segon | 10,00 euros |
| Tercer | 12,00 euros |
| Quart | 12,00 euros |
| Cinquè | 15,00 euros |
| Sisè | 18,00 euros |
| Sisè (alumnes amb assignatura Harmonia aprovada) | 5,00 euros |

Ensenyament no oficial

| Assignatures | Quota única |
|--|-------------|
| Assignatura de llenguatge musical | 6,00 euros |
| Assignatura d'harmonia | 10,00 euros |
| La resta d'assignatures d'ensenyament no oficial | 2,50 euros |

Aquests preus públics es regiran per l'establert a l'ordenança reguladora dels preus públics per la prestació dels serveis i la realització d'activitats relatives als ensenyaments que s'imparteixen al Conservatori de Música Isaac Albéniz de la Diputació de Girona.



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

Segon. Donar compte d'aquest acord al Consell Rector del Conservatori de Música Isaac Albéniz de la Diputació de Girona.

Tercer. Ordenar la publicació d'aquests preus públics en el Butlletí Oficial de la Província i en el tauler d'anuncis de l'organisme autònom.

10. JG998/000003/2019-PPCMIA; Proposta president Conservatori de Música I. A.; Conservatori de Música: Aprovació preu públic Coral Familiar 2019-2020 (exp. 2019/240)

El Conservatori de Música Isaac Albéniz de la Diputació de Girona organitza un any més, l'activitat Coral Familiar per el curs acadèmic 2019-2020. Aquesta Coral és oberta a totes les persones adultes amb vincle amb l'alumnat del centre, i amb interès i inquietuds i ganes de participar en un projecte d'aprenentatge i gaudi de la música, de forma activa. L'objectiu d'aquesta activitat és crear un lligam amb la música i el projecte educatiu del Conservatori respecte l'entorn adult o familiar de l'alumnat del centre.

La vigent *ordenança reguladora dels preus públics per la prestació dels serveis i la realització d'activitats relatives als ensenyaments que s'imparteixen al Conservatori*, estableix en el seu article 5.2 que les activitats que no estiguin contemplades en el quadre de tarifes i que es realitzin durant el curs escolar, la Junta de Govern de la Diputació serà l'òrgan competent per aprovar les tarifes corresponents.

Vist l'informe de costos del preu públic emès per la directora acadèmica i la directora de l'organisme autònom, i l'informe de secretaria, la Junta de Govern, a proposta d'aquesta presidència, per unanimitat, acorda:

Primer. Aprovar el següent preu públic:

Activitat: Coral Familiar

Lloc: a les dependències del Conservatori de Música Isaac Albéniz de la Diputació de Girona.

Curs acadèmic: 2019-2020

Preu:

Matrícula ordinària: 30,00 euros.

Matrícula alumnes matriculats a l'ensenyament no oficial: 0,00 euros.

Quota

| Preu | Terminis de pagament |
|-------------|----------------------|
| 90,00 euros | 9 mensualitats |

Aquest preu públic es regirà per l'establert a l'*ordenança reguladora de preus públics per a la prestació de serveis i la realització d'activitats relatives als ensenyaments que s'imparteixen al Conservatori de Música Isaac Albéniz de la Diputació de Girona*.

Segon. Donar compte d'aquest acord al Consell Rector del Conservatori de Música Isaac Albéniz de la Diputació de Girona.



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

Tercer. Ordenar la publicació d'aquests preus públics en el Butlletí Oficial de la Província i el tauler d'anuncis de l'organisme autònom.

11. JG998/000004/2019-PPCMIA; Proposta president Conservatori de Música I. A.; Conservatori de Música: Aprovació preus públics formacions corals i instrumentals 2019-2020 (exp. 2019/243)

El Conservatori de Música Isaac Albéniz de la Diputació de Girona organitza noves activitats formatives per el curs acadèmic 2019-2020, que permeten oferir als alumnes del Conservatori una educació completa, tant a nivell instrumental com a nivell teòric. L'objectiu és poder ampliar l'oferta educativa en un dels puntals bàsics en l'ensenyament musical com són les formacions corals i instrumentals. Aquestes formacions són un element essencial per a la formació de l'alumnat del Conservatori. A més, permeten participar activament en la vida cultural gironina amb l'oferiment de diversos concerts a través de dites formacions instrumentals i corals.

La vigent ordenança reguladora dels preus públics per la prestació dels serveis i la realització d'activitats relatives als ensenyaments que s'imparteixen al Conservatori, estableix en el seu article 5.2 que les activitats que no estiguin contemplades en el quadre de tarifes i que es realitzin durant el curs escolar, la Junta de Govern de la Diputació serà l'òrgan competent per aprovar les tarifes corresponents.

Vist l'informe de costos del preu públic emès per la directora acadèmica i la directora de l'organisme autònom, i l'informe de secretaria, la Junta de Govern, a proposta d'aquesta presidència, per unanimitat, acorda:

Primer. Aprovar els següents preus públics:

| Ensenyament | Noves activitats formatives curs 2019-2020 | Preu públic | Terminis pagament |
|---------------------|--|--------------|-------------------|
| Grau professional | Optativa formacions corals | 216,00 euros | 9 mensualitats |
| | Optativa AMA | 200,70 euros | 9 mensualitats |
| No oficial | Formacions corals | 288,00 euros | 9 mensualitats |
| | Formacions instrumentals | 288,00 euros | 9 mensualitats |
| No reglat elemental | Conjunts corals | 72,00 euros | 9 mensualitats |

Aquest preu públic es regirà per l'establert a l'ordenança reguladora de preus públics per a la prestació de serveis i la realització d'activitats relatives als ensenyaments que s'imparteixen al Conservatori de Música Isaac Albéniz de la Diputació de Girona.

Segon. Donar compte d'aquest acord al Consell Rector del Conservatori de Música Isaac Albéniz de la Diputació de Girona.

Tercer. Ordenar la publicació d'aquests preus públics en el Butlletí Oficial de la Província i el tauler d'anuncis de l'organisme autònom.



Assumptes procedents dels delegats de les diferents àrees

- 12. JG998/000001/2019-PDDHAMSG; Prop. dip. del. Habit., Assist. Mun., Serv. Gral.; Intervenció (010): Aprovar un conveni de col·laboració interadministrativa entre la Diputació de Girona i l'Ajuntament de Cabriels (Barcelona) per al subministrament de documentació per a l'exercici del control intern a les entitats locals (exp. 2019/5689)**

El Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern de les entitats del sector públic (RCIL), té per objecte el desenvolupament reglamentari que preveu l'article 213 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, i la seva finalitat és regular els procediments de control intern, la metodologia d'aplicació i els criteris d'actuació.

Entenent que l'aplicació de les previsions que conté l'RCIL esdevé un àmbit complex, que requereix l'especialització adequada del personal local, amb la finalitat de donar resposta als nous requeriments normatius, i atenent a la tipologia de municipis de la demarcació de Girona, amb 130 municipis amb una població inferior als 1.000 habitants (59 %) i únicament 21 amb una població superior als 10.000 habitants (9 %), la Diputació de Girona ofereix a les entitats locals gironines, prioritàriament a les de menor població i menys capacitat econòmica i de gestió, un servei d'assistència en control intern amb la finalitat de millorar l'exercici del control intern a les entitats locals de Girona.

En el marc de desenvolupament del Servei d'Assistència en l'Exercici del Control Intern a les Entitats Locals, la Diputació de Girona, d'acord amb el preveu el seu Pla de Serveis, ha elaborat models de documentació i informes que permeten sistematitzar part de la funció interventora i del control financer, oferint als municipis de la seva província:

- L'inventari d'actuacions subjectes a fiscalització i intervenció limitada prèvia en règim de requisits bàsics.
- Les fitxes de fiscalització i intervenció limitada prèvia adaptades als extrems fixats a l'Acord del Consell de Ministres en relació amb l'exercici de la funció interventora en règim de requisits bàsics.
- Models d'informes resultants de l'exercici de la fiscalització i intervenció limitada prèvia en règim de requisits bàsics.
- Diversos models de documents d'aplicació per a l'exercici de la funció interventora.
- L'inventari d'actuacions sotmeses obligatòriament a control permanent, previstes a les normes pressupostàries i reguladores de la gestió econòmica del sector públic local atribuïdes a l'òrgan interventor, d'acord amb l'article 32.1.d de l'RCIL.
- Models d'informes resultants de l'exercici del control permanent derivats de les actuacions previstes a les normes pressupostàries i reguladores de la gestió econòmica del sector públic local atribuïdes a l'òrgan interventor.
- Diversos models de documents d'aplicació per a l'exercici del control financer.



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

Aquesta documentació, que facilita el desenvolupament de les tasques derivades de la funció interventora i del control financer, és susceptible d'utilització per l'Ajuntament de Cabriels, la qual cosa representa una significativa economia de recursos, i permet l'exercici del control intern dins el marc normatiu vigent.

La Diputació de Girona lidera l'adaptació de la normativa sobre control intern al petit municipi i modelitza el seu sistema d'assistència, resultant els criteris emprats per a la seva adaptació aprofitables per l'Ajuntament de Cabriels.

La pretensió de firmar el present conveni interadministratiu s'empara dels articles 47.1 i 2.a) de la Llei 40/2015 d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, segons estableix com a bàsic la mateixa norma, per a la utilització dels mitjans, serveis o recursos de les dues parts en l'exercici de les competències pròpies.

Vist l'informe del Servei d'Assistència en l'Exercici del Control Intern a les Entitats Locals que es transcriu íntegrament, d'acord amb el següent tenor literal:

"INFORME DEL CENTRE GESTOR INTERVENCIÓ

Assumpte: Conveni de col·laboració interadministrativa entre la Diputació de Girona i l'Ajuntament de Cabriels (*Barcelona*) per al subministrament de documentació per a l'exercici del control intern a les entitats locals

ANTECEDENTS

Que la Diputació de Girona va aprovar en data 21 de novembre de 2017, modificat en sessió plenària de 15 de maig de 2018, el Pla de Serveis de la Diputació de Girona d'Assistència en l'Exercici del Control Intern a les Entitats Locals, que té com a finalitat assessorar en el procés d'implantació del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern de les entitats del sector públic (RCIL), que té per objecte el desenvolupament del reglament previst a l'article 213 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, que pretén regular els procediments de control intern, la metodologia d'aplicació i els criteris d'actuació.

Que en el marc de desenvolupament del Servei d'Assistència en l'Exercici del Control Intern a les Entitats Locals de la Intervenció de la Diputació de Girona, s'han generat models de documentació i informes que faciliten el desenvolupament de les tasques derivades de la funció interventora i del control financer.

Que l'Ajuntament de Cabriels ha sol·licitat la col·laboració de la Diputació de Girona per poder desenvolupar l'exercici de la funció interventora i el control financer utilitzant els models de documentació i informes generats des del Servei d'Assistència en l'Exercici del Control Intern a les Entitats Locals.

Es considera oportú establir un acord de col·laboració en matèria de control intern amb l'Ajuntament de Cabriels per detallar els compromisos de la Diputació de Girona i garantir el bon ús de la documentació transferida.

S'INFORMA



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

Que l'expedient incorpora una memòria justificativa del conveni on s'analitzen tots els preceptes establerts en l'article 50 de Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Que el text del conveni conté el contingut mínim establert a l'article 49 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Que l'aprovació del text del conveni de col·laboració correspon a la Junta de Govern de la Diputació de Girona, d'acord amb la Resolució de Presidència de 13 de juliol de 2015 de delegació de competències a la Junta de Govern, donat compte al Ple de 15 de juliol de 2015 i publicat al BOP núm. 142 de 24 de juliol de 2015, i de les delegacions mantingudes per resolució de Presidència de 6 d'agost de 2018, donat compte al Ple de 7 d'agost de 2018.

D'acord amb això, s'informa favorablement l'aprovació del text del conveni de col·laboració interadministrativa entre la Diputació de Girona i l'Ajuntament de Cabrils (*Barcelona*) per al subministrament de documentació per a l'exercici del control intern a les entitats locals.”

D'acord amb els antecedents exposats, la Junta de Govern, a proposta del diputat delegat d'Habitatge, Assistència als Municipis i Serveis Generals, per unanimitat, acorda:

PRIMER. Aprovar la formalització d'un conveni de col·laboració entre la Diputació de Girona i l'Ajuntament de Cabrils i, del següent tenor literal:

“Conveni de col·laboració interadministrativa entre la Diputació de Girona i l'Ajuntament de Cabrils (*Barcelona*) per al subministrament de documentació per a l'exercici del control intern a les entitats locals

Parts que intervenen:

Per una part, la Diputació de Girona, amb NIF P1700000A, representada pel seu president, el Sr. Miquel Noguer i Planas, assistit pel secretari general, el Sr. Jordi Batllori i Nouvilas, en virtut de les facultats conferides per acord de la Junta de Govern de data *[data de la Junta de Govern]*.

I, per l'altra, l'Ajuntament de Cabrils, amb NIF P08030001, representat per *[càrrec]*, *[nom i cognoms]*, assistit per *[càrrec]*, *[nom i cognoms]*.

Exposen:

El Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern de les entitats del sector públic local (RCIL), té per objecte el desenvolupament reglamentari que preveu l'article 213 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, i la seva finalitat és regular els procediments de control intern, la metodologia d'aplicació i els criteris d'actuació.



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

Entenent que l'aplicació de les previsions que conté l'RCIL esdevé un àmbit complex, que requereix l'especialització adequada del personal local, amb la finalitat de donar resposta als nous requeriments normatius, i atenent a la tipologia de municipis de la demarcació de Girona, la Diputació de Girona ofereix a les entitats locals gironines, prioritàriament a les de menor població i menys capacitat econòmica i de gestió, un servei d'assistència en control intern amb la finalitat de millorar l'exercici del control intern a les entitats locals de Girona.

La Diputació de Girona, d'acord amb el que preveu el seu Pla de Serveis, ofereix als municipis de la seva província:

- L'inventari d'actuacions subjectes a fiscalització i intervenció limitada prèvia en règim de requisits bàsics.
- Les fitxes de fiscalització i intervenció limitada prèvia adaptades als extrems fixats a l'Acord del Consell de Ministres en relació amb l'exercici de la funció interventora en règim de requisits bàsics.
- Models d'informes resultants de l'exercici de la fiscalització i intervenció limitada prèvia en règim de requisits bàsics.
- Diversos models de documents d'aplicació per a l'exercici de la funció interventora.
- L'inventari d'actuacions sotmeses obligatòriament a control permanent, previstes a les normes pressupostàries i reguladores de la gestió econòmica del sector públic local atribuïdes a l'òrgan interventor, d'acord amb l'article 32.1.d de l'RCIL.
- Models d'informes resultants de l'exercici del control permanent derivats de les actuacions previstes a les normes pressupostàries i reguladores de la gestió econòmica del sector públic local atribuïdes a l'òrgan interventor.
- Diversos models de documents d'aplicació per a l'exercici del control financer.

Aquesta documentació, que facilita el desenvolupament de les tasques derivades de la funció interventora i del control financer, és susceptible d'utilització per l'Ajuntament de Cabriels, la qual cosa representa una significativa economia de recursos, i permet l'exercici del control intern dins el marc normatiu vigent.

Aquest conveni interadministratiu s'empara en l'article 47, apartats 1 i 2.a, de la Llei 40/2015 d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, que estableix la possibilitat de subscriure convenis entre dues o més administracions públiques, en els quals es pot incloure la utilització de mitjans, serveis o recursos d'una altra Administració Pública, per a l'exercici de les competències pròpies o delegades. Atès que l'objecte del conveni és el subministrament de documentació per a l'exercici del control intern a les entitats locals, està inclòs en les competències pròpies de la Diputació.

Les dues parts es reconeixen mútuament la capacitat legal necessària per formalitzar aquest conveni i, a tal efecte,

Acorden:

Primer.- Objecte



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

Compartir coneixement i experiència en el procés d'implantació del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern de les entitats del sector públic local (RCIL), que té per objecte el desenvolupament reglamentari que preveu l'article 213 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, i la finalitat del qual és regular els procediments de control intern, la metodologia d'aplicació i els criteris d'actuació.

Segon.- Durada

La vigència d'aquest conveni és de 4 anys, prorrogables per 4 més per acord exprés d'ambdues parts, a partir de la data en què es signi.

Tercer.- Compromisos de la Diputació de Girona

Facilitar i mantenir actualitzat, en suport informàtic de text i full de càlcul, segons sigui procedent:

- a) Models de documentació per a l'aprovació i aplicació del model de control intern, així com per a la tramesa dels resultats del control intern de l'exercici, disponibles prèviament per a les entitats locals adherides al Servei d'Assistència en l'Exercici del Control Intern a les Entitats Locals (SCI).
- b) Per a l'exercici de la funció interventora:
 - L'inventari d'actuacions subjectes a fiscalització i intervenció limitada prèvia en règim de requisits bàsics.
 - Les fitxes de fiscalització i intervenció limitada adaptades prèviament als extrems fixats per l'Acord del Consell de Ministres en relació amb l'exercici de la funció interventora en règim de requisits bàsics.
 - Models d'informes resultants de l'exercici de la fiscalització i intervenció limitada prèvia en règim de requisits bàsics.
 - Diversos models de documents d'aplicació per a l'exercici de la funció interventora, disponibles prèviament per a les entitats locals adherides a l'SCI.
- c) Per a l'exercici del control financer:
 - L'inventari d'actuacions sotmeses obligatòriament a control permanent, previstes a les normes pressupostàries i reguladores de la gestió econòmica del sector públic local atribuïdes a l'òrgan interventor, d'acord amb l'article 32.1.d de l'RCIL.
 - Models d'informes resultants de l'exercici del control permanent derivats de les actuacions previstes a les normes pressupostàries i reguladores de la gestió econòmica del sector públic local atribuïdes a l'òrgan interventor.
 - Diversos models de documents d'aplicació per a l'exercici del control financer, disponibles prèviament per a les entitats locals adherides a l'SCI.

La Diputació de Girona conservarà en tot moment la propietat intel·lectual del coneixement transferit.

Quart.- Compromisos de l'Ajuntament de Cabriels



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

Els compromisos de l'Ajuntament de Cabrils són els següents:

- a) Utilitzar la informació facilitada per la Diputació de Girona, únicament per al desenvolupament de les tasques de control intern del seu sector institucional, i no cedir-la a tercers per a cap finalitat, i específicament la comercial.
- b) Vetllar per tal que la utilització de la documentació transferida per la Diputació de Girona, quan s'inclouï en aplicacions informàtiques, conservi la referència d'autor i es reservi a la finalitat autoritzada.
- c) Remetre a la Diputació de Girona, si es considera oportú, una memòria anual que inclogui propostes de millora i altres aportacions que puguin resultar de la seva implementació, amb la finalitat de millorar l'assistència i trobar solucions a les qüestions que vagin sorgint.

Cinquè.- Comunicacions

Les comunicacions i transferències d'informació entre ambdues administracions s'han de dur a terme, preferiblement, per mitjans telemàtics i amb mesures de seguretat suficients per evitar-ne la pèrdua o la còpia no autoritzada.

Sisè.- Responsables

Serà responsable i participarà en el projecte per part de la Diputació de Girona la Intervenció General de la Diputació.

Serà responsable i participarà en el projecte per part de l'Ajuntament de Cabrils, la Intervenció de l'Ajuntament de Cabrils.

Setè.- Causes d'extinció

No obstant el que s'ha dit anteriorment, seran causes d'extinció anticipada de la vigència d'aquest conveni l'acord mutu de les institucions signants, la impossibilitat sobrevinguda, legal o material de l'execució de les accions que en constitueixen l'objecte i l'incompliment greu o manifest de les clàusules.

Vuitè.- Eficàcia i publicitat

El conveni obliga des del moment de la seva signatura.

La Diputació de Girona ha de publicar el text íntegre del conveni al *Butlletí Oficial de la Província de Girona*, a la web del Registre de convenis de col·laboració i de cooperació de la Generalitat de Catalunya i una referència d'aquest al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* i l'Ajuntament de Cabrils, al butlletí oficial de la comunitat autònoma o de la província corresponent.

Novè.- Naturalesa jurídica



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

Aquest conveni té naturalesa administrativa, i la jurisdicció contenciosa administrativa és la competent per resoldre sobre les qüestions litigioses que puguin sorgir entre les parts.

Les parts accepten les clàusules d'aquest document i, com a prova de conformitat, el signen en el lloc i la data que s'indiquen a les signatures d'aquest document.

Girona, Per la Diputació de Girona, [càrrec], [nom i cognoms], Cabrils, Per l'Ajuntament de Cabrils, [càrrec], [nom i cognoms]"

SEGON. Facultar el president de la Diputació de Girona per a la signatura del conveni i dels documents necessaris per portar a terme aquest acord.

TERCER. Traslladar el present acord a l'Ajuntament de Cabrils i al Servei d'Assistència en l'exercici del control intern als ens locals de la Diputació de Girona.

13. JG998/000002/2019-PDDHAMSG; Prop. dip. del. Habit., Assist. Mun., Serv. Gral.; Intervenció (010): Aprovar un conveni de col·laboració interadministrativa entre la Diputació de Girona i l'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts (Barcelona) per al subministrament de documentació per a l'exercici del control intern a les entitats locals (exp. 2019/5725)

El Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern de les entitats del sector públic (RCIL), té per objecte el desenvolupament reglamentari que preveu l'article 213 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, i la seva finalitat és regular els procediments de control intern, la metodologia d'aplicació i els criteris d'actuació.

Entenent que l'aplicació de les previsions que conté l'RCIL esdevé un àmbit complex, que requereix l'especialització adequada del personal local, amb la finalitat de donar resposta als nous requeriments normatius, i atenent a la tipologia de municipis de la demarcació de Girona, amb 130 municipis amb una població inferior als 1.000 habitants (59 %) i únicament 21 amb una població superior als 10.000 habitants (9 %), la Diputació de Girona ofereix a les entitats locals gironines, prioritàriament a les de menor població i menys capacitat econòmica i de gestió, un servei d'assistència en control intern amb la finalitat de millorar l'exercici del control intern a les entitats locals de Girona.

En el marc de desenvolupament del Servei d'Assistència en l'Exercici del Control Intern a les Entitats Locals, la Diputació de Girona, d'acord amb el preveu el seu Pla de Serveis, ha elaborat models de documentació i informes que permeten sistematitzar part de la funció interventora i del control financer, oferint als municipis de la seva província:

- L'inventari d'actuacions subjectes a fiscalització i intervenció limitada prèvia en règim de requisits bàsics.



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

- Les fitxes de fiscalització i intervenció limitada prèvia adaptades als extrems fixats a l'Acord del Consell de Ministres en relació amb l'exercici de la funció interventora en règim de requisits bàsics.
- Models d'informes resultants de l'exercici de la fiscalització i intervenció limitada prèvia en règim de requisits bàsics.
- Diversos models de documents d'aplicació per a l'exercici de la funció interventora.
- L'inventari d'actuacions sotmeses obligatòriament a control permanent, previstes a les normes pressupostàries i reguladores de la gestió econòmica del sector públic local atribuïdes a l'òrgan interventor, d'acord amb l'article 32.1.d de l'RCIL.
- Models d'informes resultants de l'exercici del control permanent derivats de les actuacions previstes a les normes pressupostàries i reguladores de la gestió econòmica del sector públic local atribuïdes a l'òrgan interventor.
- Diversos models de documents d'aplicació per a l'exercici del control financer.

Aquesta documentació, que facilita el desenvolupament de les tasques derivades de la funció interventora i del control financer, és susceptible d'utilització per l'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts, la qual cosa representa una significativa economia de recursos, i permet l'exercici del control intern dins el marc normatiu vigent.

La Diputació de Girona lidera l'adaptació de la normativa sobre control intern al petit municipi i modelitza el seu sistema d'assistència, resultant els criteris empleats per a la seva adaptació aprofitables per l'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts.

La pretensió de firmar el present conveni interadministratiu s'empara dels articles 47.1 i 2.a) de la Llei 40/2015 d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, segons estableix com a bàsic la mateixa norma, per a la utilització dels mitjans, serveis o recursos de les dues parts en l'exercici de les competències pròpies.

Vist l'informe del Servei d'Assistència en l'Exercici del Control Intern a les Entitats Locals que es transcriu íntegrament, d'acord amb el següent tenor literal:

"INFORME DEL CENTRE GESTOR INTERVENCIÓ

Assumpte: Conveni de col·laboració interadministrativa entre la Diputació de Girona i l'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts (*Barcelona*) per al subministrament de documentació per a l'exercici del control intern a les entitats locals

ANTECEDENTS

Que la Diputació de Girona va aprovar en data 21 de novembre de 2017, modificat en sessió plenària de 15 de maig de 2018, el Pla de Serveis de la Diputació de Girona d'Assistència en l'Exercici del Control Intern a les Entitats Locals, que té com a finalitat assessorar en el procés d'implantació del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern de les entitats del sector públic (RCIL), que té per objecte el desenvolupament del reglament previst a l'article 213 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, que pretén regular els procediments de control intern, la metodologia d'aplicació i els criteris d'actuació.



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

Que en el marc de desenvolupament del Servei d'Assistència en l'Exercici del Control Intern a les Entitats Locals de la Intervenció de la Diputació de Girona, s'han generat models de documentació i informes que faciliten el desenvolupament de les tasques derivades de la funció interventora i del control financer.

Que l'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts ha sol·licitat la col·laboració de la Diputació de Girona per poder desenvolupar l'exercici de la funció interventora i el control financer utilitzant els models de documentació i informes generats des del Servei d'Assistència en l'Exercici del Control Intern a les Entitats Locals.

Es considera oportú establir un acord de col·laboració en matèria de control intern amb l'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts per detallar els compromisos de la Diputació de Girona i garantir el bon ús de la documentació transferida.

S'INFORMA

Que l'expedient incorpora una memòria justificativa del conveni on s'analitzen tots els preceptes establerts en l'article 50 de Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Que el text del conveni conté el contingut mínim establert a l'article 49 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Que l'aprovació del text del conveni de col·laboració correspon a la Junta de Govern de la Diputació de Girona, d'acord amb la Resolució de Presidència de 13 de juliol de 2015 de delegació de competències a la Junta de Govern, donat compte al Ple de 15 de juliol de 2015 i publicat al BOP núm. 142 de 24 de juliol de 2015, i de les delegacions mantingudes per resolució de Presidència de 6 d'agost de 2018, donat compte al Ple de 7 d'agost de 2018.

D'acord amb això, s'informa favorablement l'aprovació del text del conveni de col·laboració interadministrativa entre la Diputació de Girona i l'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts (*Barcelona*) per al subministrament de documentació per a l'exercici del control intern a les entitats locals.”

D'acord amb els antecedents exposats, la Junta de Govern, a proposta del diputat delegat d'Habitatge, Assistència als Municipis i Serveis Generals, per unanimitat, acorda:

PRIMER. Aprovar la formalització d'un conveni de col·laboració entre la Diputació de Girona i l'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts, del següent tenor literal:

“Conveni de col·laboració interadministrativa entre la Diputació de Girona i l'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts (*Barcelona*) per al subministrament de documentació per a l'exercici del control intern a les entitats locals

Parts que intervenen:



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

Per una part, la Diputació de Girona, amb NIF P1700000A, representada pel seu president, el Sr. Miquel Noguer i Planas, assistit pel secretari general, el Sr. Jordi Batllori i Nouvilas, en virtut de les facultats conferides per acord de la Junta de Govern de data [data de la Junta de Govern].

I, per l'altra, l'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts, amb NIF P0826300F, representat per [càrrec], [nom i cognoms], assistit per [càrrec], [nom i cognoms].

Exposen:

El Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern de les entitats del sector públic local (RCIL), té per objecte el desenvolupament reglamentari que preveu l'article 213 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, i la seva finalitat és regular els procediments de control intern, la metodologia d'aplicació i els criteris d'actuació.

Entenent que l'aplicació de les previsions que conté l'RCIL esdevé un àmbit complex, que requereix l'especialització adequada del personal local, amb la finalitat de donar resposta als nous requeriments normatius, i atenent a la tipologia de municipis de la demarcació de Girona, la Diputació de Girona ofereix a les entitats locals gironines, prioritàriament a les de menor població i menys capacitat econòmica i de gestió, un servei d'assistència en control intern amb la finalitat de millorar l'exercici del control intern a les entitats locals de Girona.

La Diputació de Girona, d'acord amb el que preveu el seu Pla de Serveis, ofereix als municipis de la seva província:

- L'inventari d'actuacions subjectes a fiscalització i intervenció limitada prèvia en règim de requisits bàsics.
- Les fitxes de fiscalització i intervenció limitada prèvia adaptades als extrems fixats a l'Acord del Consell de Ministres en relació amb l'exercici de la funció interventora en règim de requisits bàsics.
- Models d'informes resultants de l'exercici de la fiscalització i intervenció limitada prèvia en règim de requisits bàsics.
- Diversos models de documents d'aplicació per a l'exercici de la funció interventora.
- L'inventari d'actuacions sotmeses obligatòriament a control permanent, previstes a les normes pressupostàries i reguladores de la gestió econòmica del sector públic local atribuïdes a l'òrgan interventor, d'acord amb l'article 32.1.d de l'RCIL.
- Models d'informes resultants de l'exercici del control permanent derivats de les actuacions previstes a les normes pressupostàries i reguladores de la gestió econòmica del sector públic local atribuïdes a l'òrgan interventor.
- Diversos models de documents d'aplicació per a l'exercici del control financer.

Aquesta documentació, que facilita el desenvolupament de les tasques derivades de la funció interventora i del control financer, és susceptible d'utilització per l'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts, la qual cosa representa una significativa economia de recursos, i permet l'exercici del control intern dins el marc normatiu vigent.



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

Aquest conveni interadministratiu s'empara en l'article 47, apartats 1 i 2.a, de la Llei 40/2015 d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, que estableix la possibilitat de subscriure convenis entre dues o més administracions públiques, en els quals es pot incloure la utilització de mitjans, serveis o recursos d'una altra Administració Pública, per a l'exercici de les competències pròpies o delegades. Atès que l'objecte del conveni és el subministrament de documentació per a l'exercici del control intern a les entitats locals, està inclòs en les competències pròpies de la Diputació.

Les dues parts es reconeixen mútuament la capacitat legal necessària per formalitzar aquest conveni i, a tal efecte,

Acorden:

Primer.- Objecte

Compartir coneixement i experiència en el procés d'implantació del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern de les entitats del sector públic local (RCIL), que té per objecte el desenvolupament reglamentari que preveu l'article 213 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, i la finalitat del qual és regular els procediments de control intern, la metodologia d'aplicació i els criteris d'actuació.

Segon.- Durada

La vigència d'aquest conveni és de 4 anys, prorrogables per 4 més per acord exprés d'ambdues parts, a partir de la data en què es signi.

Tercer.- Compromisos de la Diputació de Girona

Facilitar i mantenir actualitzat, en suport informàtic de text i full de càlcul, segons sigui procedent:

- d) Models de documentació per a l'aprovació i aplicació del model de control intern, així com per a la tramesa dels resultats del control intern de l'exercici, disponibles prèviament per a les entitats locals adherides al Servei d'Assistència en l'Exercici del Control Intern a les Entitats Locals (SCI).
- e) Per a l'exercici de la funció interventora:
 - L'inventari d'actuacions subjectes a fiscalització i intervenció limitada prèvia en règim de requisits bàsics.
 - Les fitxes de fiscalització i intervenció limitada adaptades prèviament als extrems fixats per l'Acord del Consell de Ministres en relació amb l'exercici de la funció interventora en règim de requisits bàsics.
 - Models d'informes resultants de l'exercici de la fiscalització i intervenció limitada prèvia en règim de requisits bàsics.
 - Diversos models de documents d'aplicació per a l'exercici de la funció interventora, disponibles prèviament per a les entitats locals adherides a l'SCI.



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

- f) Per a l'exercici del control financer:
- L'inventari d'actuacions sotmeses obligatòriament a control permanent, previstes a les normes pressupostàries i reguladores de la gestió econòmica del sector públic local atribuïdes a l'òrgan interventor, d'acord amb l'article 32.1.d de l'RCIL.
 - Models d'informes resultants de l'exercici del control permanent derivats de les actuacions previstes a les normes pressupostàries i reguladores de la gestió econòmica del sector públic local atribuïdes a l'òrgan interventor.
 - Diversos models de documents d'aplicació per a l'exercici del control financer, disponibles prèviament per a les entitats locals adherides a l'SCI.

La Diputació de Girona conservarà en tot moment la propietat intel·lectual del coneixement transferit.

Quart.- Compromisos de l'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts

Els compromisos de l'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts són els següents:

- d) Utilitzar la informació facilitada per la Diputació de Girona, únicament per al desenvolupament de les tasques de control intern del seu sector institucional, i no cedir-la a tercers per a cap finalitat, i específicament la comercial.
- e) Vetllar per tal que la utilització de la documentació transferida per la Diputació de Girona, quan s'inclouï en aplicacions informàtiques, conservi la referència d'autor i es reservi a la finalitat autoritzada.
- f) Remetre a la Diputació de Girona, si es considera oportú, una memòria anual que inclogui propostes de millora i altres aportacions que puguin resultar de la seva implementació, amb la finalitat de millorar l'assistència i trobar solucions a les qüestions que vagin sorgint.

Cinquè.- Comunicacions

Les comunicacions i transferències d'informació entre ambdues administracions s'han de dur a terme, preferiblement, per mitjans telemàtics i amb mesures de seguretat suficients per evitar-ne la pèrdua o la còpia no autoritzada.

Sisè.- Responsables

Serà responsable i participarà en el projecte per part de la Diputació de Girona la Intervenció General de la Diputació.

Serà responsable i participarà en el projecte per part de l'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts, la Intervenció de l'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts.

Setè.- Causes d'extinció



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

No obstant el que s'ha dit anteriorment, seran causes d'extinció anticipada de la vigència d'aquest conveni l'acord mutu de les institucions signants, la impossibilitat sobrevinguda, legal o material de l'execució de les accions que en constitueixen l'objecte i l'incompliment greu o manifest de les clàusules.

Vuitè.- Eficàcia i publicitat

El conveni obliga des del moment de la seva signatura.

La Diputació de Girona ha de publicar el text íntegre del conveni al *Butlletí Oficial de la Província de Girona*, a la web del Registre de convenis de col·laboració i de cooperació de la Generalitat de Catalunya i una referència d'aquest al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* i l'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts al butlletí oficial de la comunitat autònoma o de la província corresponent.

Novè.- Naturalesa jurídica

Aquest conveni té naturalesa administrativa, i la jurisdicció contenciosa administrativa és la competent per resoldre sobre les qüestions litigioses que puguin sorgir entre les parts.

Les parts accepten les clàusules d'aquest document i, com a prova de conformitat, el signen en el lloc i la data que s'indiquen a les signatures d'aquest document.

Girona, Per la Diputació de Girona, [càrrec], [nom i cognoms], Sant Vicenç dels Horts, Per l'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts, [càrrec], [nom i cognoms]"

SEGON. Facultar el president de la Diputació de Girona per a la signatura del conveni i dels documents necessaris per portar a terme aquest acord.

TERCER. Traslladar el present acord a l'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts i al Servei d'Assistència en l'exercici del control intern als ens locals de la Diputació de Girona.

14. JG998/000003/2019-PDDHAMSG; Prop. dip. del. Habit., Assist. Mun., Serv. Gral.; Intervenció (010): Aprovar un conveni de col·laboració interadministrativa entre la Diputació de Girona i l'Ajuntament d'Alcarràs (Lleida) per al subministrament de documentació per a l'exercici del control intern a les entitats locals (exp. 2019/6018)

El Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern de les entitats del sector públic (RCIL), té per objecte el desenvolupament reglamentari que preveu l'article 213 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, i la seva finalitat és regular els procediments de control intern, la metodologia d'aplicació i els criteris d'actuació.



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

Entenent que l'aplicació de les previsions que conté l'RCIL esdevé un àmbit complex, que requereix l'especialització adequada del personal local, amb la finalitat de donar resposta als nous requeriments normatius, i atenent a la tipologia de municipis de la demarcació de Girona, amb 130 municipis amb una població inferior als 1.000 habitants (59 %) i únicament 21 amb una població superior als 10.000 habitants (9 %), la Diputació de Girona ofereix a les entitats locals gironines, prioritàriament a les de menor població i menys capacitat econòmica i de gestió, un servei d'assistència en control intern amb la finalitat de millorar l'exercici del control intern a les entitats locals de Girona.

En el marc de desenvolupament del Servei d'Assistència en l'Exercici del Control Intern a les Entitats Locals, la Diputació de Girona, d'acord amb el preveu el seu Pla de Serveis, ha elaborat models de documentació i informes que permeten sistematitzar part de la funció interventora i del control financer, oferint als municipis de la seva província:

- L'inventari d'actuacions subjectes a fiscalització i intervenció limitada prèvia en règim de requisits bàsics.
- Les fitxes de fiscalització i intervenció limitada prèvia adaptades als extrems fixats a l'Acord del Consell de Ministres en relació amb l'exercici de la funció interventora en règim de requisits bàsics.
- Models d'informes resultants de l'exercici de la fiscalització i intervenció limitada prèvia en règim de requisits bàsics.
- Diversos models de documents d'aplicació per a l'exercici de la funció interventora.
- L'inventari d'actuacions sotmeses obligatòriament a control permanent, previstes a les normes pressupostàries i reguladores de la gestió econòmica del sector públic local atribuïdes a l'òrgan interventor, d'acord amb l'article 32.1.d de l'RCIL.
- Models d'informes resultants de l'exercici del control permanent derivats de les actuacions previstes a les normes pressupostàries i reguladores de la gestió econòmica del sector públic local atribuïdes a l'òrgan interventor.
- Diversos models de documents d'aplicació per a l'exercici del control financer.

Aquesta documentació, que facilita el desenvolupament de les tasques derivades de la funció interventora i del control financer, és susceptible d'utilització per l'Ajuntament d'Alcarràs, la qual cosa representa una significativa economia de recursos, i permet l'exercici del control intern dins el marc normatiu vigent.

La Diputació de Girona lidera l'adaptació de la normativa sobre control intern al petit municipi i modelitza el seu sistema d'assistència, resultant els criteris emprats per a la seva adaptació aprofitables per l'Ajuntament d'Alcarràs.

La pretensió de firmar el present conveni interadministratiu s'empara dels articles 47.1 i 2.a) de la Llei 40/2015 d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, segons estableix com a bàsic la mateixa norma, per a la utilització dels mitjans, serveis o recursos de les dues parts en l'exercici de les competències pròpies.

Vist l'informe del Servei d'Assistència en l'Exercici del Control Intern a les Entitats Locals que es transcriu íntegrament, d'acord amb el següent tenor literal:



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

“INFORME DEL CENTRE GESTOR INTERVENCIÓ

Assumpte: Conveni de col·laboració interadministrativa entre la Diputació de Girona i l'Ajuntament d'Alcarràs (*Leida*) per al subministrament de documentació per a l'exercici del control intern a les entitats locals

ANTECEDENTS

Que la Diputació de Girona va aprovar en data 21 de novembre de 2017, modificat en sessió plenària de 15 de maig de 2018, el Pla de Serveis de la Diputació de Girona d'Assistència en l'Exercici del Control Intern a les Entitats Locals, que té com a finalitat assessorar en el procés d'implantació del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern de les entitats del sector públic (RCIL), que té per objecte el desenvolupament del reglament previst a l'article 213 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, que pretén regular els procediments de control intern, la metodologia d'aplicació i els criteris d'actuació.

Que en el marc de desenvolupament del Servei d'Assistència en l'Exercici del Control Intern a les Entitats Locals de la Intervenció de la Diputació de Girona, s'han generat models de documentació i informes que faciliten el desenvolupament de les tasques derivades de la funció interventora i del control financer.

Que l'Ajuntament d'Alcarràs ha sol·licitat la col·laboració de la Diputació de Girona per poder desenvolupar l'exercici de la funció interventora i el control financer utilitzant els models de documentació i informes generats des del Servei d'Assistència en l'Exercici del Control Intern a les Entitats Locals.

Es considera oportú establir un acord de col·laboració en matèria de control intern amb l'Ajuntament d'Alcarràs per detallar els compromisos de la Diputació de Girona i garantir el bon ús de la documentació transferida.

S'INFORMA

Que l'expedient incorpora una memòria justificativa del conveni on s'analitzen tots els preceptes establerts en l'article 50 de Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Que el text del conveni conté el contingut mínim establert a l'article 49 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Que l'aprovació del text del conveni de col·laboració correspon a la Junta de Govern de la Diputació de Girona, d'acord amb la Resolució de Presidència de 13 de juliol de 2015 de delegació de competències a la Junta de Govern, donat compte al Ple de 15 de juliol de 2015 i publicat al BOP núm. 142 de 24 de juliol de 2015, i de les delegacions mantingudes per resolució de Presidència de 6 d'agost de 2018, donat compte al Ple de 7 d'agost de 2018.

D'acord amb això, s'informa favorablement l'aprovació del text del conveni de col·laboració interadministrativa entre la Diputació de Girona i l'Ajuntament d'Alcarràs



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

(*Lleida*) per al subministrament de documentació per a l'exercici del control intern a les entitats locals.”

D'acord amb els antecedents exposats, la Junta de Govern, a proposta del diputat delegat d'Habitatge, Assistència als Municipis i Serveis Generals, per unanimitat, acorda:

PRIMER. Aprovar la formalització d'un conveni de col·laboració entre la Diputació de Girona i l'Ajuntament d'Alcarràs i, del següent tenor literal:

“Conveni de col·laboració interadministrativa entre la Diputació de Girona i l'Ajuntament d'Alcarràs (*Lleida*) per al subministrament de documentació per a l'exercici del control intern a les entitats locals

Parts que intervenen:

Per una part, la Diputació de Girona, amb NIF P1700000A, representada pel seu president, el Sr. Miquel Noguer i Planas, assistit pel secretari general, el Sr. Jordi Batllori i Nouvilas, en virtut de les facultats conferides per acord de la Junta de Govern de data [*data de la Junta de Govern*].

I, per l'altra, l'Ajuntament d'Alcarràs, amb NIF P2501100H, representat per [*càrrec*], [*nom i cognoms*], assistit per [*càrrec*], [*nom i cognoms*].

Exposen:

El Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern de les entitats del sector públic local (RCIL), té per objecte el desenvolupament reglamentari que preveu l'article 213 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, i la seva finalitat és regular els procediments de control intern, la metodologia d'aplicació i els criteris d'actuació.

Entenen que l'aplicació de les previsions que conté l'RCIL esdevé un àmbit complex, que requereix l'especialització adequada del personal local, amb la finalitat de donar resposta als nous requeriments normatius, i atenent a la tipologia de municipis de la demarcació de Girona, la Diputació de Girona ofereix a les entitats locals gironines, prioritàriament a les de menor població i menys capacitat econòmica i de gestió, un servei d'assistència en control intern amb la finalitat de millorar l'exercici del control intern a les entitats locals de Girona.

La Diputació de Girona, d'acord amb el que preveu el seu Pla de Serveis, ofereix als municipis de la seva província:

- L'inventari d'actuacions subjectes a fiscalització i intervenció limitada prèvia en règim de requisits bàsics.
- Les fitxes de fiscalització i intervenció limitada prèvia adaptades als extrems fixats a l'Acord del Consell de Ministres en relació amb l'exercici de la funció interventora en règim de requisits bàsics.



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

- Models d'informes resultants de l'exercici de la fiscalització i intervenció limitada prèvia en règim de requisits bàsics.
- Diversos models de documents d'aplicació per a l'exercici de la funció interventora.
- L'inventari d'actuacions sotmeses obligatòriament a control permanent, previstes a les normes pressupostàries i reguladores de la gestió econòmica del sector públic local atribuïdes a l'òrgan interventor, d'acord amb l'article 32.1.d de l'RCIL.
- Models d'informes resultants de l'exercici del control permanent derivats de les actuacions previstes a les normes pressupostàries i reguladores de la gestió econòmica del sector públic local atribuïdes a l'òrgan interventor.
- Diversos models de documents d'aplicació per a l'exercici del control financer.

Aquesta documentació, que facilita el desenvolupament de les tasques derivades de la funció interventora i del control financer, és susceptible d'utilització per l'Ajuntament d'Alcarràs, la qual cosa representa una significativa economia de recursos, i permet l'exercici del control intern dins el marc normatiu vigent.

Aquest conveni interadministratiu s'empara en l'article 47, apartats 1 i 2.a, de la Llei 40/2015 d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, que estableix la possibilitat de subscriure convenis entre dues o més administracions públiques, en els quals es pot incloure la utilització de mitjans, serveis o recursos d'una altra Administració Pública, per a l'exercici de les competències pròpies o delegades. Atès que l'objecte del conveni és el subministrament de documentació per a l'exercici del control intern a les entitats locals, està inclòs en les competències pròpies de la Diputació.

Les dues parts es reconeixen mútuament la capacitat legal necessària per formalitzar aquest conveni i, a tal efecte,

Acorden:

Primer.- Objecte

Compartir coneixement i experiència en el procés d'implantació del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern de les entitats del sector públic local (RCIL), que té per objecte el desenvolupament reglamentari que preveu l'article 213 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, i la finalitat del qual és regular els procediments de control intern, la metodologia d'aplicació i els criteris d'actuació.

Segon.- Durada

La vigència d'aquest conveni és de 4 anys, prorrogables per 4 més per acord exprés d'ambdues parts, a partir de la data en què es signi.

Tercer.- Compromisos de la Diputació de Girona

Facilitar i mantenir actualitzat, en suport informàtic de text i full de càlcul, segons sigui procedent:



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

- a) Models de documentació per a l'aprovació i aplicació del model de control intern, així com per a la tramesa dels resultats del control intern de l'exercici, disponibles prèviament per a les entitats locals adherides al Servei d'Assistència en l'Exercici del Control Intern a les Entitats Locals (SCI).
- b) Per a l'exercici de la funció interventora:
 - L'inventari d'actuacions subjectes a fiscalització i intervenció limitada prèvia en règim de requisits bàsics.
 - Les fitxes de fiscalització i intervenció limitada adaptades prèviament als extrems fixats per l'Acord del Consell de Ministres en relació amb l'exercici de la funció interventora en règim de requisits bàsics.
 - Models d'informes resultants de l'exercici de la fiscalització i intervenció limitada prèvia en règim de requisits bàsics.
 - Diversos models de documents d'aplicació per a l'exercici de la funció interventora, disponibles prèviament per a les entitats locals adherides a l'SCI.
- c) Per a l'exercici del control financer:
 - L'inventari d'actuacions sotmeses obligatòriament a control permanent, previstes a les normes pressupostàries i reguladores de la gestió econòmica del sector públic local atribuïdes a l'òrgan interventor, d'acord amb l'article 32.1.d de l'RCIL.
 - Models d'informes resultants de l'exercici del control permanent derivats de les actuacions previstes a les normes pressupostàries i reguladores de la gestió econòmica del sector públic local atribuïdes a l'òrgan interventor.
 - Diversos models de documents d'aplicació per a l'exercici del control financer, disponibles prèviament per a les entitats locals adherides a l'SCI.

La Diputació de Girona conservarà en tot moment la propietat intel·lectual del coneixement transferit.

Quart.- Compromisos de l'Ajuntament d'Alcarràs

Els compromisos de l'Ajuntament d'Alcarràs són els següents:

- a) Utilitzar la informació facilitada per la Diputació de Girona, únicament per al desenvolupament de les tasques de control intern del seu sector institucional, i no cedir-la a tercers per a cap finalitat, i específicament la comercial.
- b) Vetllar per tal que la utilització de la documentació transferida per la Diputació de Girona, quan s'inclouï en aplicacions informàtiques, conservi la referència d'autor i es reservi a la finalitat autoritzada.
- c) Remetre a la Diputació de Girona, si es considera oportú, una memòria anual que inclogui propostes de millora i altres aportacions que puguin resultar de la seva implementació, amb la finalitat de millorar l'assistència i trobar solucions a les qüestions que vagin sorgint.

Cinquè.- Comunicacions



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

Les comunicacions i transferències d'informació entre ambdues administracions s'han de dur a terme, preferiblement, per mitjans telemàtics i amb mesures de seguretat suficients per evitar-ne la pèrdua o la còpia no autoritzada.

Sisè.- Responsables

Serà responsable i participarà en el projecte per part de la Diputació de Girona la Intervenció General de la Diputació.

Serà responsable i participarà en el projecte per part de l'Ajuntament d'Alcarràs la Intervenció de l'Ajuntament d'Alcarràs.

Setè.- Causes d'extinció

No obstant el que s'ha dit anteriorment, seran causes d'extinció anticipada de la vigència d'aquest conveni l'acord mutu de les institucions signants, la impossibilitat sobrevinguda, legal o material de l'execució de les accions que en constitueixen l'objecte i l'incompliment greu o manifest de les clàusules.

Vuitè.- Eficàcia i publicitat

El conveni obliga des del moment de la seva signatura.

La Diputació de Girona ha de publicar el text íntegre del conveni al *Butlletí Oficial de la Província de Girona*, a la web del Registre de convenis de col·laboració i de cooperació de la Generalitat de Catalunya i una referència d'aquest al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* i l'Ajuntament d'Alcarràs al butlletí oficial de la comunitat autònoma o de la província corresponent.

Novè.- Naturalesa jurídica

Aquest conveni té naturalesa administrativa, i la jurisdicció contenciosa administrativa és la competent per resoldre sobre les qüestions litigioses que puguin sorgir entre les parts.

Les parts accepten les clàusules d'aquest document i, com a prova de conformitat, el signen en el lloc i la data que s'indiquen a les signatures d'aquest document.

Girona, Per la Diputació de Girona, [càrrec], [nom i cognoms], Alcarràs, Per l'Ajuntament d'Alcarràs, [càrrec], [nom i cognoms]"

SEGON. Facultar el president de la Diputació de Girona per a la signatura del conveni i dels documents necessaris per portar a terme aquest acord.

TERCER. Traslladar el present acord a l'Ajuntament d'Alcarràs i al Servei d'Assistència en l'exercici del control intern als ens locals de la Diputació de Girona.



15. JG998/000004/2019-PDDHAMSG; Prop. dip. del. Habit., Assist. Mun., Serv. Gral.; Intervenció (010): Aprovar un conveni de col·laboració interadministrativa entre la Diputació de Girona i l'Ajuntament de Berga (Barcelona) per al subministrament de documentació per a l'exercici del control intern a les entitats locals (exp. 2019/6445)

El Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern de les entitats del sector públic (RCIL), té per objecte el desenvolupament reglamentari que preveu l'article 213 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, i la seva finalitat és regular els procediments de control intern, la metodologia d'aplicació i els criteris d'actuació.

Entenent que l'aplicació de les previsions que conté l'RCIL esdevé un àmbit complex, que requereix l'especialització adequada del personal local, amb la finalitat de donar resposta als nous requeriments normatius, i atenent a la tipologia de municipis de la demarcació de Girona, amb 130 municipis amb una població inferior als 1.000 habitants (59 %) i únicament 21 amb una població superior als 10.000 habitants (9 %), la Diputació de Girona ofereix a les entitats locals gironines, prioritàriament a les de menor població i menys capacitat econòmica i de gestió, un servei d'assistència en control intern amb la finalitat de millorar l'exercici del control intern a les entitats locals de Girona.

En el marc de desenvolupament del Servei d'Assistència en l'Exercici del Control Intern a les Entitats Locals, la Diputació de Girona, d'acord amb el preveu el seu Pla de Serveis, ha elaborat models de documentació i informes que permeten sistematitzar part de la funció interventora i del control financer, oferint als municipis de la seva província:

- L'inventari d'actuacions subjectes a fiscalització i intervenció limitada prèvia en règim de requisits bàsics.
- Les fitxes de fiscalització i intervenció limitada prèvia adaptades als extrems fixats a l'Acord del Consell de Ministres en relació amb l'exercici de la funció interventora en règim de requisits bàsics.
- Models d'informes resultants de l'exercici de la fiscalització i intervenció limitada prèvia en règim de requisits bàsics.
- Diversos models de documents d'aplicació per a l'exercici de la funció interventora.
- L'inventari d'actuacions sotmeses obligatòriament a control permanent, previstes a les normes pressupostàries i reguladores de la gestió econòmica del sector públic local atribuïdes a l'òrgan interventor, d'acord amb l'article 32.1.d de l'RCIL.
- Models d'informes resultants de l'exercici del control permanent derivats de les actuacions previstes a les normes pressupostàries i reguladores de la gestió econòmica del sector públic local atribuïdes a l'òrgan interventor.
- Diversos models de documents d'aplicació per a l'exercici del control financer.

Aquesta documentació, que facilita el desenvolupament de les tasques derivades de la funció interventora i del control financer, és susceptible d'utilització per l'Ajuntament



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

de Berga, la qual cosa representa una significativa economia de recursos, i permet l'exercici del control intern dins el marc normatiu vigent.

La Diputació de Girona lidera l'adaptació de la normativa sobre control intern al petit municipi i modelitza el seu sistema d'assistència, resultant els criteris emprats per a la seva adaptació aprofitables per l'Ajuntament de Berga.

La pretensió de firmar el present conveni interadministratiu s'empara dels articles 47.1 i 2.a) de la Llei 40/2015 d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, segons estableix com a bàsic la mateixa norma, per a la utilització dels mitjans, serveis o recursos de les dues parts en l'exercici de les competències pròpies.

Vist l'informe del Servei d'Assistència en l'Exercici del Control Intern a les Entitats Locals que es transcriu íntegrament, d'acord amb el següent tenor literal:

“INFORME DEL CENTRE GESTOR INTERVENCIÓ

Assumpte: Conveni de col·laboració interadministrativa entre la Diputació de Girona i l'Ajuntament de Berga (*Barcelona*) per al subministrament de documentació per a l'exercici del control intern a les entitats locals

ANTECEDENTS

Que la Diputació de Girona va aprovar en data 21 de novembre de 2017, modificat en sessió plenària de 15 de maig de 2018, el Pla de Serveis de la Diputació de Girona d'Assistència en l'Exercici del Control Intern a les Entitats Locals, que té com a finalitat assessorar en el procés d'implantació del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern de les entitats del sector públic (RCIL), que té per objecte el desenvolupament del reglament previst a l'article 213 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, que pretén regular els procediments de control intern, la metodologia d'aplicació i els criteris d'actuació.

Que en el marc de desenvolupament del Servei d'Assistència en l'Exercici del Control Intern a les Entitats Locals de la Intervenció de la Diputació de Girona, s'han generat models de documentació i informes que faciliten el desenvolupament de les tasques derivades de la funció interventora i del control financer.

Que l'Ajuntament de Berga ha sol·licitat la col·laboració de la Diputació de Girona per poder desenvolupar l'exercici de la funció interventora i el control financer utilitzant els models de documentació i informes generats des del Servei d'Assistència en l'Exercici del Control Intern a les Entitats Locals.

Es considera oportú establir un acord de col·laboració en matèria de control intern amb l'Ajuntament de Berga per detallar els compromisos de la Diputació de Girona i garantir el bon ús de la documentació transferida.

S'INFORMA



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

Que l'expedient incorpora una memòria justificativa del conveni on s'analitzen tots els preceptes establerts en l'article 50 de Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Que el text del conveni conté el contingut mínim establert a l'article 49 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Que l'aprovació del text del conveni de col·laboració correspon a la Junta de Govern de la Diputació de Girona, d'acord amb la Resolució de Presidència de 13 de juliol de 2015 de delegació de competències a la Junta de Govern, donat compte al Ple de 15 de juliol de 2015 i publicat al BOP núm. 142 de 24 de juliol de 2015, i de les delegacions mantingudes per resolució de Presidència de 6 d'agost de 2018, donat compte al Ple de 7 d'agost de 2018.

D'acord amb això, s'informa favorablement l'aprovació del text del conveni de col·laboració interadministrativa entre la Diputació de Girona i l'Ajuntament de Berga (*Barcelona*) per al subministrament de documentació per a l'exercici del control intern a les entitats locals.”

D'acord amb els antecedents exposats, la Junta de Govern, a proposta del diputat delegat d'Habitatge, Assistència als Municipis i Serveis Generals, per unanimitat, acorda:

PRIMER. Aprovar la formalització d'un conveni de col·laboració entre la Diputació de Girona i l'Ajuntament de Berga i, del següent tenor literal:

“Conveni de col·laboració interadministrativa entre la Diputació de Girona i l'Ajuntament de Berga (*Barcelona*) per al subministrament de documentació per a l'exercici del control intern a les entitats locals

Parts que intervenen:

Per una part, la Diputació de Girona, amb NIF P1700000A, representada pel seu president, el Sr. Miquel Noguer i Planas, assistit pel secretari general, el Sr. Jordi Batllori i Nouvilas, en virtut de les facultats conferides per acord de la Junta de Govern de data *[data de la Junta de Govern]*.

I, per l'altra, l'Ajuntament de Berga, amb NIF P0802200F, representat per *[càrrec]*, *[nom i cognoms]*, assistit per *[càrrec]*, *[nom i cognoms]*.

Exposen:

El Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern de les entitats del sector públic local (RCIL), té per objecte el desenvolupament reglamentari que preveu l'article 213 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, i la seva finalitat és regular els procediments de control intern, la metodologia d'aplicació i els criteris d'actuació.



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

Entenent que l'aplicació de les previsions que conté l'RCIL esdevé un àmbit complex, que requereix l'especialització adequada del personal local, amb la finalitat de donar resposta als nous requeriments normatius, i atenent a la tipologia de municipis de la demarcació de Girona, la Diputació de Girona ofereix a les entitats locals gironines, prioritàriament a les de menor població i menys capacitat econòmica i de gestió, un servei d'assistència en control intern amb la finalitat de millorar l'exercici del control intern a les entitats locals de Girona.

La Diputació de Girona, d'acord amb el que preveu el seu Pla de Serveis, ofereix als municipis de la seva província:

- L'inventari d'actuacions subjectes a fiscalització i intervenció limitada prèvia en règim de requisits bàsics.
- Les fitxes de fiscalització i intervenció limitada prèvia adaptades als extrems fixats a l'Acord del Consell de Ministres en relació amb l'exercici de la funció interventora en règim de requisits bàsics.
- Models d'informes resultants de l'exercici de la fiscalització i intervenció limitada prèvia en règim de requisits bàsics.
- Diversos models de documents d'aplicació per a l'exercici de la funció interventora.
- L'inventari d'actuacions sotmeses obligatòriament a control permanent, previstes a les normes pressupostàries i reguladores de la gestió econòmica del sector públic local atribuïdes a l'òrgan interventor, d'acord amb l'article 32.1.d de l'RCIL.
- Models d'informes resultants de l'exercici del control permanent derivats de les actuacions previstes a les normes pressupostàries i reguladores de la gestió econòmica del sector públic local atribuïdes a l'òrgan interventor.
- Diversos models de documents d'aplicació per a l'exercici del control financer.

Aquesta documentació, que facilita el desenvolupament de les tasques derivades de la funció interventora i del control financer, és susceptible d'utilització per l'Ajuntament de Berga, la qual cosa representa una significativa economia de recursos, i permet l'exercici del control intern dins el marc normatiu vigent.

Aquest conveni interadministratiu s'empara en l'article 47, apartats 1 i 2.a, de la Llei 40/2015 d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, que estableix la possibilitat de subscriure convenis entre dues o més administracions públiques, en els quals es pot incloure la utilització de mitjans, serveis o recursos d'una altra Administració Pública, per a l'exercici de les competències pròpies o delegades. Atès que l'objecte del conveni és el subministrament de documentació per a l'exercici del control intern a les entitats locals, està inclòs en les competències pròpies de la Diputació.

Les dues parts es reconeixen mútuament la capacitat legal necessària per formalitzar aquest conveni i, a tal efecte,

Acorden:

Primer.- Objecte



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

Compartir coneixement i experiència en el procés d'implantació del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern de les entitats del sector públic local (RCIL), que té per objecte el desenvolupament reglamentari que preveu l'article 213 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, i la finalitat del qual és regular els procediments de control intern, la metodologia d'aplicació i els criteris d'actuació.

Segon.- Durada

La vigència d'aquest conveni és de 4 anys, prorrogables per 4 més per acord exprés d'ambdues parts, a partir de la data en què es signi.

Tercer.- Compromisos de la Diputació de Girona

Facilitar i mantenir actualitzat, en suport informàtic de text i full de càlcul, segons sigui procedent:

- a) Models de documentació per a l'aprovació i aplicació del model de control intern, així com per a la tramesa dels resultats del control intern de l'exercici, disponibles prèviament per a les entitats locals adherides al Servei d'Assistència en l'Exercici del Control Intern a les Entitats Locals (SCI).
- b) Per a l'exercici de la funció interventora:
 - L'inventari d'actuacions subjectes a fiscalització i intervenció limitada prèvia en règim de requisits bàsics.
 - Les fitxes de fiscalització i intervenció limitada adaptades prèviament als extrems fixats per l'Acord del Consell de Ministres en relació amb l'exercici de la funció interventora en règim de requisits bàsics.
 - Models d'informes resultants de l'exercici de la fiscalització i intervenció limitada prèvia en règim de requisits bàsics.
 - Diversos models de documents d'aplicació per a l'exercici de la funció interventora, disponibles prèviament per a les entitats locals adherides a l'SCI.
- c) Per a l'exercici del control financer:
 - L'inventari d'actuacions sotmeses obligatòriament a control permanent, previstes a les normes pressupostàries i reguladores de la gestió econòmica del sector públic local atribuïdes a l'òrgan interventor, d'acord amb l'article 32.1.d de l'RCIL.
 - Models d'informes resultants de l'exercici del control permanent derivats de les actuacions previstes a les normes pressupostàries i reguladores de la gestió econòmica del sector públic local atribuïdes a l'òrgan interventor.
 - Diversos models de documents d'aplicació per a l'exercici del control financer, disponibles prèviament per a les entitats locals adherides a l'SCI.

La Diputació de Girona conservarà en tot moment la propietat intel·lectual del coneixement transferit.

Quart.- Compromisos de l'Ajuntament de Berga



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

Els compromisos de l'Ajuntament de Berga són els següents:

- a) Utilitzar la informació facilitada per la Diputació de Girona, únicament per al desenvolupament de les tasques de control intern del seu sector institucional, i no cedir-la a tercers per a cap finalitat, i específicament la comercial.
- b) Vetllar per tal que la utilització de la documentació transferida per la Diputació de Girona, quan s'inclouï en aplicacions informàtiques, conservi la referència d'autor i es reservi a la finalitat autoritzada.
- c) Remetre a la Diputació de Girona, si es considera oportú, una memòria anual que inclogui propostes de millora i altres aportacions que puguin resultar de la seva implementació, amb la finalitat de millorar l'assistència i trobar solucions a les qüestions que vagin sorgint.

Cinquè.- Comunicacions

Les comunicacions i transferències d'informació entre ambdues administracions s'han de dur a terme, preferiblement, per mitjans telemàtics i amb mesures de seguretat suficients per evitar-ne la pèrdua o la còpia no autoritzada.

Sisè.- Responsables

Serà responsable i participarà en el projecte per part de la Diputació de Girona la Intervenció General de la Diputació.

Serà responsable i participarà en el projecte per part de l'Ajuntament de Berga la Intervenció de l'Ajuntament de Berga.

Setè.- Causes d'extinció

No obstant el que s'ha dit anteriorment, seran causes d'extinció anticipada de la vigència d'aquest conveni l'acord mutu de les institucions signants, la impossibilitat sobrevinguda, legal o material de l'execució de les accions que en constitueixen l'objecte i l'incompliment greu o manifest de les clàusules.

Vuitè.- Eficàcia i publicitat

El conveni obliga des del moment de la seva signatura.

La Diputació de Girona ha de publicar el text íntegre del conveni al *Butlletí Oficial de la Província de Girona*, a la web del Registre de convenis de col·laboració i de cooperació de la Generalitat de Catalunya i una referència d'aquest al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* i l'Ajuntament de Berga al butlletí oficial de la comunitat autònoma o de la província corresponent.

Novè.- Naturalesa jurídica



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

Aquest conveni té naturalesa administrativa, i la jurisdicció contenciosa administrativa és la competent per resoldre sobre les qüestions litigioses que puguin sorgir entre les parts.

Les parts accepten les clàusules d'aquest document i, com a prova de conformitat, el signen en el lloc i la data que s'indiquen a les signatures d'aquest document.

Girona, Per la Diputació de Girona, [càrrec], [nom i cognoms], Berga, Per l'Ajuntament de Berga, càrrec], [nom i cognoms]"

SEGON. Facultar el president de la Diputació de Girona per a la signatura del conveni i dels documents necessaris per portar a terme aquest acord.

TERCER. Traslladar el present acord a l'Ajuntament de Berga i al Servei d'Assistència en l'exercici del control intern als ens locals de la Diputació de Girona.

16. JG998/000005/2019-PDDHAMSG; Prop. dip. del. Habit., Assist. Mun., Serv. Gral.; Intervenció (010): Aprovar un conveni de col·laboració interadministrativa entre la Diputació de Girona i l'Ajuntament d'Albesa (Lleida) per al subministrament de documentació per a l'exercici del control intern a les entitats locals (exp. 2019/6352)

El Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern de les entitats del sector públic (RCIL), té per objecte el desenvolupament reglamentari que preveu l'article 213 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, i la seva finalitat és regular els procediments de control intern, la metodologia d'aplicació i els criteris d'actuació.

Entenent que l'aplicació de les previsions que conté l'RCIL esdevé un àmbit complex, que requereix l'especialització adequada del personal local, amb la finalitat de donar resposta als nous requeriments normatius, i atenent a la tipologia de municipis de la demarcació de Girona, amb 130 municipis amb una població inferior als 1.000 habitants (59 %) i únicament 21 amb una població superior als 10.000 habitants (9 %), la Diputació de Girona ofereix a les entitats locals gironines, prioritàriament a les de menor població i menys capacitat econòmica i de gestió, un servei d'assistència en control intern amb la finalitat de millorar l'exercici del control intern a les entitats locals de Girona.

En el marc de desenvolupament del Servei d'Assistència en l'Exercici del Control Intern a les Entitats Locals, la Diputació de Girona, d'acord amb el preveu el seu Pla de Serveis, ha elaborat models de documentació i informes que permeten sistematitzar part de la funció interventora i del control financer, oferint als municipis de la seva província:

- L'inventari d'actuacions subjectes a fiscalització i intervenció limitada prèvia en règim de requisits bàsics.



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

- Les fitxes de fiscalització i intervenció limitada prèvia adaptades als extrems fixats a l'Acord del Consell de Ministres en relació amb l'exercici de la funció interventora en règim de requisits bàsics.
- Models d'informes resultants de l'exercici de la fiscalització i intervenció limitada prèvia en règim de requisits bàsics.
- Diversos models de documents d'aplicació per a l'exercici de la funció interventora.
- L'inventari d'actuacions sotmeses obligatòriament a control permanent, previstes a les normes pressupostàries i reguladores de la gestió econòmica del sector públic local atribuïdes a l'òrgan interventor, d'acord amb l'article 32.1.d de l'RCIL.
- Models d'informes resultants de l'exercici del control permanent derivats de les actuacions previstes a les normes pressupostàries i reguladores de la gestió econòmica del sector públic local atribuïdes a l'òrgan interventor.
- Diversos models de documents d'aplicació per a l'exercici del control financer.

Aquesta documentació, que facilita el desenvolupament de les tasques derivades de la funció interventora i del control financer, és susceptible d'utilització per l'Ajuntament d'Albesa, la qual cosa representa una significativa economia de recursos, i permet l'exercici del control intern dins el marc normatiu vigent.

La Diputació de Girona lidera l'adaptació de la normativa sobre control intern al petit municipi i modelitza el seu sistema d'assistència, resultant els criteris emprats per a la seva adaptació aprofitables per l'Ajuntament d'Albesa.

La pretensió de firmar el present conveni interadministratiu s'empara dels articles 47.1 i 2.a) de la Llei 40/2015 d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, segons estableix com a bàsic la mateixa norma, per a la utilització dels mitjans, serveis o recursos de les dues parts en l'exercici de les competències pròpies.

Vist l'informe del Servei d'Assistència en l'Exercici del Control Intern a les Entitats Locals que es transcriu íntegrament, d'acord amb el següent tenor literal:

“INFORME DEL CENTRE GESTOR INTERVENCIÓ

Assumpte: Conveni de col·laboració interadministrativa entre la Diputació de Girona i l'Ajuntament d'Albesa (*Lleida*) per al subministrament de documentació per a l'exercici del control intern a les entitats locals

ANTECEDENTS

Que la Diputació de Girona va aprovar en data 21 de novembre de 2017, modificat en sessió plenària de 15 de maig de 2018, el Pla de Serveis de la Diputació de Girona d'Assistència en l'Exercici del Control Intern a les Entitats Locals, que té com a finalitat assessorar en el procés d'implantació del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern de les entitats del sector públic (RCIL), que té per objecte el desenvolupament del reglament previst a l'article 213 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, que pretén regular els procediments de control intern, la metodologia d'aplicació i els criteris d'actuació.



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

Que en el marc de desenvolupament del Servei d'Assistència en l'Exercici del Control Intern a les Entitats Locals de la Intervenció de la Diputació de Girona, s'han generat models de documentació i informes que faciliten el desenvolupament de les tasques derivades de la funció interventora i del control financer.

Que l'Ajuntament d'Albesa ha sol·licitat la col·laboració de la Diputació de Girona per poder desenvolupar l'exercici de la funció interventora i el control financer utilitzant els models de documentació i informes generats des del Servei d'Assistència en l'Exercici del Control Intern a les Entitats Locals.

Es considera oportú establir un acord de col·laboració en matèria de control intern amb l'Ajuntament d'Albesa per detallar els compromisos de la Diputació de Girona i garantir el bon ús de la documentació transferida.

S'INFORMA

Que l'expedient incorpora una memòria justificativa del conveni on s'analitzen tots els preceptes establerts en l'article 50 de Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Que el text del conveni conté el contingut mínim establert a l'article 49 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Que l'aprovació del text del conveni de col·laboració correspon a la Junta de Govern de la Diputació de Girona, d'acord amb la Resolució de Presidència de 13 de juliol de 2015 de delegació de competències a la Junta de Govern, donat compte al Ple de 15 de juliol de 2015 i publicat al BOP núm. 142 de 24 de juliol de 2015, i de les delegacions mantingudes per resolució de Presidència de 6 d'agost de 2018, donat compte al Ple de 7 d'agost de 2018.

D'acord amb això, s'informa favorablement l'aprovació del text del conveni de col·laboració interadministrativa entre la Diputació de Girona i l'Ajuntament d'Albesa (*Lleida*) per al subministrament de documentació per a l'exercici del control intern a les entitats locals."

D'acord amb els antecedents exposats, la Junta de Govern, a proposta del diputat delegat d'Habitatge, Assistència als Municipis i Serveis Generals, per unanimitat, acorda:

PRIMER. Aprovar la formalització d'un conveni de col·laboració entre la Diputació de Girona i l'Ajuntament d'Albesa i, del següent tenor literal:

"Conveni de col·laboració interadministrativa entre la Diputació de Girona i l'Ajuntament d'Albesa (*Lleida*) per al subministrament de documentació per a l'exercici del control intern a les entitats locals

Parts que intervenen:



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

Per una part, la Diputació de Girona, amb NIF P1700000A, representada pel seu president, el Sr. Miquel Noguer i Planas, assistit pel secretari general, el Sr. Jordi Batllori i Nouvilas, en virtut de les facultats conferides per acord de la Junta de Govern de data [data de la Junta de Govern].

I, per l'altra, l'Ajuntament d'Albesa, amb NIF P2500800D, representat per [càrrec], [nom i cognoms], assistit per [càrrec], [nom i cognoms].

Exposen:

El Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern de les entitats del sector públic local (RCIL), té per objecte el desenvolupament reglamentari que preveu l'article 213 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, i la seva finalitat és regular els procediments de control intern, la metodologia d'aplicació i els criteris d'actuació.

Entenent que l'aplicació de les previsions que conté l'RCIL esdevé un àmbit complex, que requereix l'especialització adequada del personal local, amb la finalitat de donar resposta als nous requeriments normatius, i atenent a la tipologia de municipis de la demarcació de Girona, la Diputació de Girona ofereix a les entitats locals gironines, prioritàriament a les de menor població i menys capacitat econòmica i de gestió, un servei d'assistència en control intern amb la finalitat de millorar l'exercici del control intern a les entitats locals de Girona.

La Diputació de Girona, d'acord amb el que preveu el seu Pla de Serveis, ofereix als municipis de la seva província:

- L'inventari d'actuacions subjectes a fiscalització i intervenció limitada prèvia en règim de requisits bàsics.
- Les fitxes de fiscalització i intervenció limitada prèvia adaptades als extrems fixats a l'Acord del Consell de Ministres en relació amb l'exercici de la funció interventora en règim de requisits bàsics.
- Models d'informes resultants de l'exercici de la fiscalització i intervenció limitada prèvia en règim de requisits bàsics.
- Diversos models de documents d'aplicació per a l'exercici de la funció interventora.
- L'inventari d'actuacions sotmeses obligatòriament a control permanent, previstes a les normes pressupostàries i reguladores de la gestió econòmica del sector públic local atribuïdes a l'òrgan interventor, d'acord amb l'article 32.1.d de l'RCIL.
- Models d'informes resultants de l'exercici del control permanent derivats de les actuacions previstes a les normes pressupostàries i reguladores de la gestió econòmica del sector públic local atribuïdes a l'òrgan interventor.
- Diversos models de documents d'aplicació per a l'exercici del control financer.

Aquesta documentació, que facilita el desenvolupament de les tasques derivades de la funció interventora i del control financer, és susceptible d'utilització per l'Ajuntament d'Albesa, la qual cosa representa una significativa economia de recursos, i permet l'exercici del control intern dins el marc normatiu vigent.



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

Aquest conveni interadministratiu s'empara en l'article 47, apartats 1 i 2.a, de la Llei 40/2015 d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, que estableix la possibilitat de subscriure convenis entre dues o més administracions públiques, en els quals es pot incloure la utilització de mitjans, serveis o recursos d'una altra Administració Pública, per a l'exercici de les competències pròpies o delegades. Atès que l'objecte del conveni és el subministrament de documentació per a l'exercici del control intern a les entitats locals, està inclòs en les competències pròpies de la Diputació.

Les dues parts es reconeixen mútuament la capacitat legal necessària per formalitzar aquest conveni i, a tal efecte,

Acorden:

Primer.- Objecte

Compartir coneixement i experiència en el procés d'implantació del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern de les entitats del sector públic local (RCIL), que té per objecte el desenvolupament reglamentari que preveu l'article 213 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, i la finalitat del qual és regular els procediments de control intern, la metodologia d'aplicació i els criteris d'actuació.

Segon.- Durada

La vigència d'aquest conveni és de 4 anys, prorrogables per 4 més per acord exprés d'ambdues parts, a partir de la data en què es signi.

Tercer.- Compromisos de la Diputació de Girona

Facilitar i mantenir actualitzat, en suport informàtic de text i full de càlcul, segons sigui procedent:

- d) Models de documentació per a l'aprovació i aplicació del model de control intern, així com per a la tramesa dels resultats del control intern de l'exercici, disponibles prèviament per a les entitats locals adherides al Servei d'Assistència en l'Exercici del Control Intern a les Entitats Locals (SCI).
- e) Per a l'exercici de la funció interventora:
 - L'inventari d'actuacions subjectes a fiscalització i intervenció limitada prèvia en règim de requisits bàsics.
 - Les fitxes de fiscalització i intervenció limitada adaptades prèviament als extrems fixats per l'Acord del Consell de Ministres en relació amb l'exercici de la funció interventora en règim de requisits bàsics.
 - Models d'informes resultants de l'exercici de la fiscalització i intervenció limitada prèvia en règim de requisits bàsics.
 - Diversos models de documents d'aplicació per a l'exercici de la funció interventora, disponibles prèviament per a les entitats locals adherides a l'SCI.



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

f) Per a l'exercici del control financer:

- L'inventari d'actuacions sotmeses obligatòriament a control permanent, previstes a les normes pressupostàries i reguladores de la gestió econòmica del sector públic local atribuïdes a l'òrgan interventor, d'acord amb l'article 32.1.d de l'RCIL.
- Models d'informes resultants de l'exercici del control permanent derivats de les actuacions previstes a les normes pressupostàries i reguladores de la gestió econòmica del sector públic local atribuïdes a l'òrgan interventor.
- Diversos models de documents d'aplicació per a l'exercici del control financer, disponibles prèviament per a les entitats locals adherides a l'SCI.

La Diputació de Girona conservarà en tot moment la propietat intel·lectual del coneixement transferit.

Quart.- Compromisos de l'Ajuntament d'Albesa

Els compromisos de l'Ajuntament d'Albesa són els següents:

- a) Utilitzar la informació facilitada per la Diputació de Girona, únicament per al desenvolupament de les tasques de control intern del seu sector institucional, i no cedir-la a tercers per a cap finalitat, i específicament la comercial.
- b) Vetllar per tal que la utilització de la documentació transferida per la Diputació de Girona, quan s'inclouï en aplicacions informàtiques, conservi la referència d'autor i es reservi a la finalitat autoritzada.
- c) Remetre a la Diputació de Girona, si es considera oportú, una memòria anual que inclogui propostes de millora i altres aportacions que puguin resultar de la seva implementació, amb la finalitat de millorar l'assistència i trobar solucions a les qüestions que vagin sorgint.

Cinquè.- Comunicacions

Les comunicacions i transferències d'informació entre ambdues administracions s'han de dur a terme, preferiblement, per mitjans telemàtics i amb mesures de seguretat suficients per evitar-ne la pèrdua o la còpia no autoritzada.

Sisè.- Responsables

Serà responsable i participarà en el projecte per part de la Diputació de Girona la Intervenció General de la Diputació.

Serà responsable i participarà en el projecte per part de l'Ajuntament d'Albesa la Intervenció de l'Ajuntament d'Albesa.

Setè.- Causes d'extinció



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

No obstant el que s'ha dit anteriorment, seran causes d'extinció anticipada de la vigència d'aquest conveni l'acord mutu de les institucions signants, la impossibilitat sobrevinguda, legal o material de l'execució de les accions que en constitueixen l'objecte i l'incompliment greu o manifest de les clàusules.

Vuitè.- Eficàcia i publicitat

El conveni obliga des del moment de la seva signatura.

La Diputació de Girona ha de publicar el text íntegre del conveni al *Butlletí Oficial de la Província de Girona*, a la web del Registre de convenis de col·laboració i de cooperació de la Generalitat de Catalunya i una referència d'aquest al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* i l'Ajuntament d'Albesa al butlletí oficial de la comunitat autònoma o de la província corresponent.

Novè.- Naturalesa jurídica

Aquest conveni té naturalesa administrativa, i la jurisdicció contenciosa administrativa és la competent per resoldre sobre les qüestions litigioses que puguin sorgir entre les parts.

Les parts accepten les clàusules d'aquest document i, com a prova de conformitat, el signen en el lloc i la data que s'indiquen a les signatures d'aquest document.

Girona, Per la Diputació de Girona, [càrrec], [nom i cognoms], Albesa, Per l'Ajuntament d'Albesa, [càrrec], [nom i cognoms]"

SEGON. Facultar el president de la Diputació de Girona per a la signatura del conveni i dels documents necessaris per portar a terme aquest acord.

TERCER. Traslladar el present acord a l'Ajuntament d'Albesa i al Servei d'Assistència en l'exercici del control intern als ens locals de la Diputació de Girona.

17. JG998/000006/2019-PDDHAMSG; Prop. dip. del. Habit., Assist. Mun., Serv. Gral.; Secretaria General (005): Ratificació del decret de Presidència núm. 2019/1959, relatiu a aprovar un canvi de destí de la subvenció concedida del Fons de Cooperació 2018, Ajuntament de Cistella (exp. 2018/503)

Se sotmet a ratificació de la Junta de Govern el decret de Presidència núm. 2019/1959, relatiu a autoritzar a l'Ajuntament de Cistella el canvi de destí de la subvenció que té concedida dins el Fons de Cooperació Econòmica i Cultural 2018, expedient 2018/503, pel concepte i l'import que es detallen. L'esmentat decret es transcriu literalment a continuació:

“La Junta de Govern de la Diputació de Girona, en la sessió Ordinària de 3 de maig de 2018 va resoldre la concessió de subvencions del Fons de Cooperació Econòmica i Cultural per a l'any 2018. A l'Ajuntament de Cistella se li va concedir la subvenció del Fons de Cooperació Econòmica 2018 d'acord amb el següent detall:



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

| Expedient | Línia | Concepte | Pressupost | Subvenció € |
|-----------|------------|---------------------------|------------|-------------|
| 2018/503 | Inversions | Circuit camins saludables | 30.000,00 | 27.892,00 |

Vista la petició de l'Ajuntament de Cistella de canvi de destí de la subvenció concedida dins el Fons de Cooperació Econòmica i Cultural 2018, d'import 27.892,00 €.

D'acord amb la documentació presentada i amb les Bases de la convocatòria, de conformitat amb les atribucions que la vigent legislació de règim local atribueix a la Presidència (art. 34 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases del règim local),

RESOLC

PRIMER. Autoritzar a l'Ajuntament de Cistella el canvi de destí de la subvenció que té concedida dins el Fons de Cooperació Econòmica i Cultural 2018, expedient 2018/503, pel concepte i l'import que es detallen.

| Concepte inicial | Concepte final | Pressupost | Subvenció Inicial € | Subvenció Final € |
|---------------------------|-------------------------------|------------|---------------------|-------------------|
| Circuit camins saludables | Circuit camins saludables | 16.940,00 | 27.892,00 | 15.072,66 |
| | Adquisició mobiliari infantil | 5.747,50 | | 5.120,27 |
| | Adquisició màquina tallagespa | 8.650,00 | | 7.699,07 |
| | TOTAL | | 27.892,00 | 27.892,00 |

SEGON. Notificar la present resolució a l'Ajuntament de Cistella amb la indicació que el lliurament de la subvenció, que és compatible amb altres ajudes, està condicionat al compliment de la vigent Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona i a les condicions establertes en la normativa del Fons de Cooperació Econòmica i Cultural 2018 i a la seva justificació, de com a mínim l'import de la subvenció, mitjançant el compte justificatiu, dintre del termini que finalitza el dia 30 de setembre de 2019.

TERCER. Sotmetre la present resolució a ratificació de la Junta de Govern.”

La Junta de Govern, a proposta del diputat delegat d'Habitatge, Assistència als Municipis i Serveis Generals, per unanimitat, ratifica la resolució transcrita, literalment, tal com ha estat aprovada.

18. JG998/000007/2019-PDDHAMSG; Prop. dip. del. Habit., Assist. Mun., Serv. Gral.; Secretaria General (005): Ratificació del decret de Presidència núm. 2019/1918, relatiu a aprovar un canvi de destí de la subvenció concedida del Fons de Cooperació 2019, Ajuntament de Llanars (exp. 2019/398)

Se sotmet a ratificació de la Junta de Govern la resolució de Presidència núm. 2019/1918, relativa a autoritzar a l'Ajuntament de Llanars el canvi de destí de la subvenció que té concedida dins el Fons de Cooperació Econòmica i Cultural 2019. L'esmentada resolució es transcriu literalment a continuació:



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

“La Junta de Govern de la Diputació de Girona, en la sessió Ordinària de 7 de maig de 2019 va resoldre la concessió de subvencions del Fons de Cooperació Econòmica i Cultural per a l'any 2019. A L'Ajuntament de Llanars se li va concedir la subvenció del Fons de Cooperació Econòmica 2019 d'acord amb el següent detall:

| Expedient | Línia | Concepte | Pressupost | Subvenció € |
|-----------|------------|---|------------|-------------|
| 2019/398 | Inversions | Arranjament clavegueram carrer del Molí | 29.353,47 | 29.353,47 |

Vista la petició de l'Ajuntament de Llanars de canvi de destí de la subvenció concedida dins el Fons de Cooperació Econòmica i Cultural 2019, d'import total 29.353,47 €.

D'acord amb la documentació presentada i amb les Bases de la convocatòria, de conformitat amb les atribucions que la vigent legislació de règim local atribueix a la Presidència (art. 34 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases del règim local),

RESOLC

PRIMER. Autoritzar a l'Ajuntament de Llanars el canvi de destí de la subvenció que té concedida dins el Fons de Cooperació Econòmica i Cultural 2019, expedient 2019/398, pel concepte i l'import que es detallen.

| Concepte inicial | Concepte final | Pressupost | Subvenció Inicial € | Subvenció Final € |
|---|---|------------|---------------------|-------------------|
| Arranjament clavegueram carrer del Molí | Arranjament clavegueram carrer del Molí | 29.000,00 | 29.353,47 | 29.000,00 |
| | Adquisició mobiliari urbà: 2 bancs de fusta | 583,78 | 0,00 | 353,47 |
| | TOTAL | | 29.353,47 | 29.353,47 |

SEGON. Notificar la present resolució a l'Ajuntament de Llanars amb la indicació que el lliurament de la subvenció, que és compatible amb altres ajudes, està condicionat al compliment de la vigent Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona i a les condicions establertes en la normativa del Fons de Cooperació Econòmica i Cultural 2019 i a la seva justificació, de com a mínim l'import de la subvenció, mitjançant el compte justificatiu, dintre del termini que finalitza el dia 30 de setembre de 2020.

TERCER. Sotmetre la present resolució a ratificació de la Junta de Govern.”

La Junta de Govern, a proposta del diputat delegat d'Habitatge, Assistència als Municipis i Serveis Generals, per unanimitat, ratifica la resolució transcrita, literalment, tal com ha estat aprovada.

19. JG998/000008/2019-PDDHAMSG; Prop. dip. del. Habit., Assist. Mun., Serv. Gral.; Secretaria General (005): Ratificació del decret de Presidència núm. 2019/1912, relatiu a aprovar un canvi de destí de la subvenció concedida



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

del Fons de Cooperació Econòmica 2019, Ajuntament de Montagut i Oix (exp. 2018/589)

Se sotmet a ratificació de la Junta de Govern la resolució de Presidència núm. 2019/1912, relativa a autoritzar a l'Ajuntament de Montagut i Oix el canvi de destí de la subvenció que té concedida dins el Fons de Cooperació Econòmica i Cultural 2019. L'esmentada resolució es transcriu literalment a continuació:

“La Junta de Govern de la Diputació de Girona, en la sessió Ordinària de 7 de maig de 2019 va resoldre la concessió de subvencions del Fons de Cooperació Econòmica i Cultural per a l'any 2019. A L'Ajuntament de Montagut i Oix se li va concedir la subvenció del Fons de Cooperació Econòmica 2019 d'acord amb el següent detall:

| Expedient | Línia | Concepte | Pressupost | Subvenció € |
|-----------|------------|--|------------|-------------|
| 2019/589 | Inversions | Renovació del teulat de l'edifici de la Farmàcia | 30.800,00 | 30.800,00 |
| | | Arranjament de la pavimentació del cementiri | 13.097,08 | 10.712,00 |
| | | Total | | 41.512,00 |

Vista la petició de l'Ajuntament de Montagut i Oix de canvi de destí de la subvenció concedida dins el Fons de Cooperació Econòmica i Cultural 2019, d'import total 41.512,00 €.

D'acord amb la documentació presentada i amb les Bases de la convocatòria, de conformitat amb les atribucions que la vigent legislació de règim local atribueix a la Presidència (art. 34 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases del règim local)

RESOLC:

PRIMER. Autoritzar a l'Ajuntament de Montagut i Oix el canvi de destí de la subvenció que té concedida dins el Fons de Cooperació Econòmica i Cultural 2019, expedient 2019/589, pel concepte i l'import que es detallen.

| Concepte inicial | Concepte final | Pressupost | Subvenció Inicial € | Subvenció Final € |
|--|--|------------|---------------------|-------------------|
| Renovació del teulat de l'edifici de la Farmàcia | Renovació del teulat de l'edifici de la Farmàcia | 30.800,00 | 30.800,00 | 30.800,00 |
| Arranjament de la pavimentació del cementiri | | 13.97,08 | 10.712,00 | 0,00 |
| | Renovació sala calderes CEIP mont Cós | 26.573,00 | | 10.712,00 |
| | Total | | 41.512,00 | 41.512,00 |

SEGON. Notificar la present resolució a l'Ajuntament de Montagut i Oix amb la indicació que el lliurament de la subvenció, que és compatible amb altres ajudes, està condicionat al compliment de la vigent Ordenança general de subvencions de la



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

Diputació de Girona i a les condicions establertes en la normativa del Fons de Cooperació Econòmica i Cultural 2019 i a la seva justificació, de com a mínim l'import de la subvenció, mitjançant el compte justificatiu, dintre del termini que finalitza el dia 30 de setembre de 2020.

TERCER. Sotmetre la present resolució a ratificació de la Junta de Govern.”

La Junta de Govern, a proposta del diputat delegat d'Habitatge, Assistència als Municipis i Serveis Generals, per unanimitat, ratifica la resolució transcrita, literalment, tal com ha estat aprovada.

20. JG998/000009/2019-PDDHAMSG; Prop. dip. del. Habit., Assist. Mun., Serv. Gral.; Secretaria General (005): Informar modificació l'agrupació voluntària municipis dels ajuntaments d'Albanyà i St. Llorenç de la Muga pel sosteniment en comú del lloc de Secretaria-Intervenció, per tal d'incorporar a l'agrupació existent el municipi de Terrades (exp. 2019/5774)

Mitjançant certificació estesa per part de la secretària interventora del servei d'assistència de Xaloc, , de data 28 de maig de 2019, (Expedient 2019/5774), es demana informe a aquesta Diputació en relació a la modificació de l'agrupació intermunicipal formada pels municipis d'Albanyà i Sant Llorenç de la Muga per al sosteniment en comú del lloc de Secretaria – Intervenció, per tal d'incorporar a l'agrupació existent el municipi de Terrades.

Per part del Cap de servei de la Secretaria general s'ha emès un informe favorable a la petició realitzada atès que, a la vista de la Memòria de l'Alcaldia de l'Ajuntament de Sant Llorenç de la Muga, així com del projecte d'estatuts que s'aporta a l'expedient referenciat, no s'aprecia cap raó obstativa que impedeixi la modificació de l'agrupació municipal sol·licitada, d'acord amb la Memòria i projecte d'estatuts que obren a l'expedient administratiu, que comporta la incorporació del municipi de Terrades a l'esmentada agrupació així com la modificació de la classificació de la plaça de la Secretaria – Intervenció, d'acord amb els quadre classificatori següent: plaça 1, Grup/subgrup A Observacions: FHN, subescala de Secretaria Intervenció d/ Jornada parcial 18,42 % de dedicació.

Per tant, i de conformitat amb l'article 9.2, darrer paràgraf del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional, la Junta de Govern, per unanimitat acorda:

PRIMER.- INFORMAR FAVORABLEMENT el procediment per a la modificació de l'Agrupació dels Ajuntaments d'Albanyà i Sant Llorenç de la Muga pel sosteniment en comú del lloc de Secretaria-Intervenció, per tal d'incorporar a l'Agrupació existent el municipi de Terrades; l'aprovació dels seus Estatuts i la modificació de la plaça de Secretaria – Intervenció, classificada en els termes: : plaça 1, Grup/subgrup A Observacions: FHN, subescala de Secretaria Intervenció d/ Jornada parcial 18,42 % de dedicació.

SEGON. NOTIFICAR l'acord als ajuntaments de Sant Llorenç de la Muga, Albanyà i Terrades.



21. JG998/000010/2019-PDDHAMSG; Prop. dip. del. Habit., Assist. Mun., Serv. Gral.; Secretaria General (005): Informar sobre la dissolució de l'agrupació de municipis dels ajuntaments de Palau de Santa Eulàlia i Garrigàs per mantenir una plaça de Secretaria – Intervenció (exp. 2019/6660)

A l'expedient 2019/6660 obren sengles certificacions dels ajuntaments de Palau de Santa Eulàlia i Garrigàs en els quals es demana la dissolució de l'agrupació formada per aquests ajuntaments per al sosteniment de la plaça de Secretari – Interventor.

Els motius per acordar aquesta sol·licitud els fonamenten en el fet que, malgrat l'existència formal de l'agrupació, les funcions obligatòries de fe pública i assessorament legal preceptiu, així com les de control i fiscalització econòmic - financer es duen a terme de forma separada i mitjançant provisions accidentals dels respectius llocs de treball, és d'interès d'ambdós ajuntaments regularitzar la situació, tant des del punt de vista de la correcta prestació dels serveis com de la seva sostenibilitat econòmica.

En base a aquests motius els ajuntaments esmentats no consideren aconsellable per al bon funcionament i organització la continuació de l'agrupació convinguda el seu dia.

Per tot l'exposat, demanen al departament de Governació i relacions Institucional la dissolució de l'esmentada agrupació i, alhora, sol·liciten d'aquesta Diputació l'informe preceptiu, de conformitat amb l'article 9.2, darrer paràgraf del Reial Decret legislatiu 128/2018, de 16 de març pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional.

Vist l'informe emès per part de la Secretaria General de la Diputació, segons el qual s'exposa que, tenint en compte les motivacions de les peticions i la documentació que obra a l'expedient, es conclou que no existeix cap raó obstativa que impedeixi la continuació dels tràmits legalment pertinents per assolir una ulterior resolució favorable a la dissolució d'aquesta agrupació; per la qual cosa, s'informa favorablement l'expedient per a la dissolució de l'agrupació formada per part dels ajuntaments de Palau de Santa Eulàlia i Garrigàs per al sosteniment en comú del lloc de treball de la Secretaria – Intervenció.

Per tot això que s'ha exposat, la Junta de Govern, per unanimitat, acorda:

PRIMER. INFORMAR FAVORABLEMENT sobre la dissolució de l'agrupació formada per part dels ajuntaments de Palau de Santa Eulàlia i Garrigàs pel sosteniment en comú de lloc de treball de Secretaria – Intervenció.



SEGON. NOTIFICAR la present resolució als ajuntaments de Palau de Santa Eulàlia i Garrigàs

22. JG998/000011/2019-PDDHAMSG; Prop. dip. del. Habit., Assist. Mun., Serv. Gral.; Secretaria General (005): Informar la dissolució de l'agrupació de municipis dels ajuntaments de Maçanet de Cabrenys i La Vajol per mantenir una plaça de Secretari-Inteventor (exp. 2019/5507)

A l'expedient 2019/5507 obren sengles certificacions dels ajuntaments de Maçanet de Cabrenys i La Vajol, en els quals es demana la dissolució de l'agrupació formada per aquests ajuntaments per al sosteniment de la plaça de Secretari – Interventor.

Els motius per acordar aquesta sol·licitud els fonamenten en el fet que malgrat l'existència formal de l'agrupació, les funcions obligatòries de fe pública i assessorament legal preceptiu, així com les de control i fiscalització econòmic - financer es duen a terme de forma separada i mitjançant provisions accidentals dels respectius llocs de treball; per la qual cosa, és d'interès d'ambdós ajuntaments regularitzar la situació, tant des del punt de vista de la correcta prestació dels serveis com de la seva sostenibilitat econòmica.

En base a aquests motius els ajuntaments esmentats no consideren aconsellable per al bon funcionament i organització de l'Ajuntament de Maçanet de Cabrenys i l'Ajuntament de la Vajol, la continuació de l'agrupació convinguda el seu dia.

Per tot l'exposat, demanen al departament de Governació i relacions Institucional la dissolució de l'esmentada agrupació i, alhora, sol·liciten d'aquesta Diputació l'informe preceptiu, de conformitat amb l'article 9.2, darrer paràgraf del Reial Decret legislatiu 128/2018, de 16 de març pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional.

Vist l'informe emès per part de la Secretaria General de la Diputació, segons el qual s'exposa que, tenint en compte les motivacions de les peticions i la documentació que obra a l'expedient, es conclou que no existeix cap raó obstativa que impedeixi la continuació dels tràmits legalment pertinents per assolir una ulterior resolució favorable a la dissolució d'aquesta agrupació; per la qual cosa, s'informa favorablement l'expedient per a la dissolució de l'agrupació formada per part dels ajuntaments de Maçanet de Cabrenys i La Vajol, per al sosteniment en comú del lloc de treball de la Secretaria – Intervenció.

Per tot l'exposat, la Junta de Govern, per unanimitat, acorda:

PRIMER. INFORMAR FAVORABLEMENT, la dissolució de l'agrupació formada per l'Ajuntament de Maçanet de Cabrenys i l'Ajuntament de La Vajol pel sosteniment en comú de lloc de treball de secretaria – intervenció i sol·licitar la creació i classificació d'una plaça de secretaria – intervenció de classe tercera per a l'Ajuntament de Maçanet de Cabrenys.



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

SEGON. NOTIFICAR la present resolució als ajuntaments de Maçanet de Cabrenys i La Vajol.

23. JG998/000012/2019-PDDHAMSG; Prop. dip. del. Habit., Assist. Mun., Serv. Gral.; Secretaria General (005): Informar sobre la constitució d'una agrupació de municipis pel sosteniment en comú del lloc de Secretaria - Intervenció dels ajuntaments de Vilamanisclé i la Vajol, així com els seus estatuts (exp. 2019/5492)

Amb data 24 de maig de 2019 (RE 2019/009869-2), s'han rebut dos certificats dels ajuntaments de Vilamanisclé i La Vajol, relatius l'acord del ple adoptat per part de l'Ajuntament de La Vajol, de data 9 de maig de 2019 i de l'acord del ple de l'Ajuntament de Vilamanisclé, de la mateixa data, pels quals s'acorda aprovar inicialment l'expedient de constitució de l'agrupació dels ajuntaments de Vilamanisclé i La Vajol, per al sosteniment del lloc de Secretaria-Intervenció.

En el mateix acord, els dos ajuntaments acorden remetre l'expedient a la Diputació de Girona, per a l'emissió del corresponent informe, d'acord amb l'article 9.2 darrer paràgraf, del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'administració local, amb habilitació de caràcter nacional.

Vist l'informe emès per part del cap de servei de la Secretaria general, en el qual s'afirma que, de la lectura i valoració de l'expedient i un cop examinats també els estatuts de l'agrupació, hom dedueix que no concorre cap raó obstativa que impedeixi la constitució de l'agrupació en els termes sol·licitats pels dos municipis referenciats; i que, a més, cal tenir present que la insuficiència de serveis o de recursos per atendre la despesa derivada de la provisió del lloc de treball de la secretaria en la seva integritat, per part d'un sol dels dos municipis que demanen l'agrupació, està suficientment justificada, si es té en compte que el municipi de la Vajol (municipi que constitueix aquesta agrupació) té una població de 85 habitants i un pressupost (referit a l'exercici 2018) de 158.564 euros.

Per aquests motius, d'acord amb l'article 9 del Reial Decret 128/2018 de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'administració local, amb habilitació de caràcter, la Junta de Govern per unanimitat, acorda:

PRIMER. INFORMAR FAVORABLEMENT l'expedient iniciat per part dels ajuntaments de Vilamanisclé i La Vajol per a la constitució d'una agrupació de municipis pel sosteniment en comú del lloc de Secretaria – Intervenció, així com els seus estatuts.

SEGON. NOTIFICAR l'acord als Ajuntaments de Vilamanisclé i La Vajol.

24. JG998/000001/2019-PDDSE; Proposta diputat delegat Servei d'Esports; Servei d'Esports (026): Concessió de subvencions subprograma A3 actuacions urgents en equipaments esportius (exp. 2019/226)



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

Vistes les bases reguladores de subvencions per al finançament de l'acció de promoció i foment de l'activitat física i l'esport a les comarques gironines, aprovades pel Ple de la Diputació de Girona en la sessió de 18 de desembre de 2018, publicades al *Butlletí Oficial de la Província de Girona* (BOPG) número 246 de 27 de desembre de 2018.

Vista la convocatòria de subvencions en règim de concurrència competitiva als ajuntaments, les entitats esportives, els consells esportius i els centres educatius, en el marc dels diferents programes de suport i destinades al finançament de l'acció de promoció i foment de l'activitat física i l'esport a les comarques gironines, aprovada per Junta de Govern en la sessió de 29 de gener de 2019, i publicada al BOPG número 25 de 5 de febrer de 2019.

L'òrgan competent per generar la despesa és la junta de govern d'acord amb el punt número 9 de les bases publicades al BOP número 246 de 27 de desembre de 2018.

D'acord amb els antecedents exposats, reunida la comissió qualificadora en data 11 d'abril de 2019 i vist l'informe del cap del centre gestor, la Junta de Govern, a proposta del diputat delegat d'Esports, per unanimitat, acorda:

Primer. Declarar disponible l'import de 140.000,00 euros després de l'aprovació definitiva de l'expedient de suplement de crèdit DG 3SC 2/2019 en l'aplicació pressupostària 520/3410/76200.

Segon. Ampliar la convocatòria per les actuacions urgents dels equipaments esportius subprograma A3 per import de 140.000,00€ euros segons el següent detall, i autoritzar la despesa addicional que suposa amb càrrec a l'aplicació 520/3410/76200.

| | |
|-------------------------|-------------|
| Crèdit inicial | 500.000,00€ |
| Augment de convocatòria | 140.000,00€ |
| Crèdit final | 640.000,00€ |

Tercer. Concedir als ajuntaments que consten a l'annex que consta a l'expedient i s'integra en aquest acord a tots els efectes legals, en el marc del subprograma A3 de suport a les actuacions urgents en equipaments esportius, les quantitats que s'assenyalen en concepte de subvenció per a la promoció i el foment de l'esport, i aprovar la despesa corresponent amb càrrec a l'aplicació pressupostària del pressupost d'enguany que s'indica.

Quart. Desestimar les sol·licituds que consten en l'annex i que consten a l'expedient i s'integra en aquest acord a tots els efectes legals, en el marc del subprograma A3.

Cinquè. Disposar la despesa amb càrrec a les aplicació pressupostària del pressupost de 2019 de la Diputació de Girona, que tot seguit s'indica:

| <i>subprograma</i> | <i>Aplicació pressupostària</i> | <i>import</i> |
|--------------------|---------------------------------|---------------|
| A3 | 520.3410.76200 | 637.152,02 |



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

Sisè. Notificar als beneficiaris que una vegada comunicada la concessió de l'ajuda si en el termini d'un mes no manifesten el contrari, s'entendrà acceptada la subvenció, així com les condicions generals i específiques fixades per a la seva aplicació.

Setè. Clàusules de principis ètics i regles de conducta. Els beneficiaris d'aquestes subvencions estan obligats a adequar la seva activitat als principis ètics i les regles de conducta establertes a l'article 55 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

L'incompliment de les obligacions anteriors comportarà l'aplicació del règim sancionador previst als articles 76 a 90 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i la imposició de les sancions previstes en funció del caràcter molt greu, greu o lleu de les infraccions comeses.

Vuitè. Condicionar el lliurament de la subvenció a l'acompliment de la vigent Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona i a la justificació de l'objecte de la subvenció mitjançant la presentació del formulari "Compte justificatiu" (www.ddgi.cat / Oficina virtual / Documentació / Documents compte justificatiu) i una memòria de la realització de l'actuació subvencionada que permeti valorar el seu grau d'execució, juntament amb recull fotogràfic i/o documentació editada on es visualitza el suport de la Diputació de Girona. L'import a justificar està relacionat al corresponent annex.

La subvenció del subprograma A3 s'ha de justificar dins el TERMINI que finalitza:

-Subprograma A3 fins el 30/11/2019

Novè. En tot acte de publicitat relatiu a l'objecte d'aquesta subvenció s'hi haurà d'esmentar la col·laboració econòmica de la Diputació de Girona.

Desè. Notificar aquest acord als beneficiaris.

25. Proposicions urgents

No n'hi ha.

26. Precs i preguntes

No hi ha cap intervenció.

No hi ha cap més assumpte per tractar i el president aixeca la sessió a les 10.30 h, de la qual, com a secretari, estenc aquesta acta.

El president

Miquel Noguer i Planas

El vicesecretari

Jordi Turon Serra