



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

EXCMA. DIPUTACIÓ DE GIRONA ACTA DE LA JUNTA DE GOVERN NÚM.: 980

Número:980

Caràcter: Ordinària

Data: 8 de gener de 2019

Hora d'inici: 10 h

Lloc: saló de comissions de la Diputació de Girona

Expedient: 2019/17

Hi assisteixen

Sr. Miquel Noguer i Planas	President
Sr. Josep Fermí Santamaria i Molero	Vicepresident 1r
Sr. Albert Piñeira i Brosel	Vicepresident 2n
Sra. M. Àngels Planas i Crous	Vicepresidenta 3a
Sr. Jordi Camps i Vicente	Diputat
Sr. Josep M. Corominas i Barnadas	Diputat
Sr. Josep Antoni Frias i Molina	Diputat
Sr. Albert Gómez i Casas	Diputat
Sr. Carlos Álvarez i González	Diputat
Sr. Jordi Batllori i Nouvilas	Secretari general
Sra. Núria Josa i Arbonés	Interventora

Han excusat la seva absència

Sr. Jaume Dulsat i Rodríguez	Diputat
------------------------------	---------

Hi assisteixen, convidats per la Presidència

Sr. Carles Salgas i Pedrosa	Diputat
Sr. Lluís Costabella i Portella	Diputat
Sr. Joaquim Felip i Gayolà	Diputat
Sr. Pere Maluquer i Ferrer	Diputat
Sr. Juan José Serrán i Báez	Cap de Gabinet de Presidència

Ordre del dia

1. Lectura i aprovació de l'esborrany de l'acta de la sessió ordinària del dia 18 de desembre de 2018.



2. Assistència a la Presidència en l'exercici de les seves atribucions, tal com disposa l'art. 35.2 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local

Assumptes procedents dels presidents de les comissions informatives

3. JG980/000037/2018-PPCICENTEB; Proposta President Comissió Informativa CENTEB; Comunicació Cultural (021): Denegar la pròrroga sol·licitada pel Consell Comarcal del Pla de l'Estany per a l'edició del segon volum de la col·lecció de contes "Contes de llegenda del Pla de l'Estany" (exp. 2018/1948)
4. JG980/000038/2018-PPCICENTEB; Proposta President Comissió Informativa CENTEB; Comunicació Cultural (021): Acceptar formalment la renúncia presentada per l'Ajuntament de Campllong a la subvenció concedida per a l'edició del llibre "Campllong. Crònica del segle XX" (exp. 2018/2931)
5. JG980/000068/2018-PPCITS; Proposta President Comissió Informativa TS; Medi Ambient (014): Conveni entre DDGI i el Consorci de Polítiques Ambientals de les Terres de l'Ebre (COPATE), per a la cooperació entre la reserva de la Biosfera del Montseny i la reserva de la Biosfera de les Terres de l'Ebre (exp. 2018/8999)

Assumptes procedents dels delegats de les diferents àrees

6. JG980/000012/2018-PDDPE; Proposta diputat delegat promoció econòmica; Promoció Econòmica (015): Aprovar el conveni de col·laboració entre la Diputació de Girona i l'Escola d'Hostaleria de Girona per promoure del segell de qualitat agroalimentària Girona Excel·lent (exp. 2018/9614)
7. Proposicions urgents
 - 7.1. JG980/000030/2018-PPCICENTEB; Proposta President Comissió Informativa CENTEB; Cooperació Cultural (017): Aprovació d'una convocatòria anticipada de concurrència competitiva per al finançament de la programació estable professional dels equipaments escènics i musicals multifuncionals (E3) de les comarques gironines, anualitat 2019 (exp. 2018/9283)
 - 7.2. JG980/000032/2018-PPCICENTEB; Proposta President Comissió Informativa CENTEB; Cooperació Cultural (017): Aprovació d'una convocatòria de concurrència competitiva per al finançament de les activitats i projectes culturals de les Oficines Joves, capitals de comarca i municipis de més de 15.000 habitants de comarques gironines, anualitat 2019 (exp. 2018/9285)
 - 7.3. JG980/000033/2018-PPCICENTEB; Proposta President Comissió Informativa CENTEB; Cooperació Cultural (017): Aprovació d'una convocatòria anticipada de subvencions adreçades als ajuntaments o organismes autònoms locals de les comarques gironines per a la realització del Cicle de Concerts de Música de Cobla, anualitat 2019 (exp. 2018/9286)
 - 7.4. JG980/000031/2018-PPCICENTEB; Proposta President Comissió Informativa CENTEB; Cooperació Cultural (017): Aprovació d'una convocatòria de concurrència competitiva de subvencions per al foment de projectes culturals als museus de les comarques gironines, anualitat 2019 (exp. 2018/9284)
 - 7.5. JG980/000034/2018-PPCICENTEB; Proposta President Comissió Informativa CENTEB; Cooperació Cultural (017): Aprovació d'una convocatòria de



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

subvencions als centres de conservació, difusió i interpretació del patrimoni cultural, en el marc del programa "Indika" (exp. 2018/9288)

- 7.6. JG980/000002/2019-PDDMA; Proposta Diputat Delegat Medi Ambient; Proposta conveni Ajuntament d'Olot - Espai Cràter (exp. 2018/8978)
8. Precs i preguntes

Desenvolupament de la sessió

1. **Lectura i aprovació de l'esborrany de l'acta de la sessió ordinària del dia 18 de desembre de 2018.**

S'aprova per unanimitat l'esborrany de l'acta de la sessió ordinària del dia 18 de desembre de 2018, prèviament lliurada als assistents.

2. **Assistència a la Presidència en l'exercici de les seves atribucions, tal com disposa l'art. 35.2 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local**

Assumptes procedents dels presidents de les comissions informatives

3. **JG980/000037/2018-PPCICENTEB; Proposta President Comissió Informativa CENTEB; Comunicació Cultural (021): Denegar la pròrroga sol·licitada pel Consell Comarcal del Pla de l'Estany per a l'edició del segon volum de la col·lecció de contes "Contes de llegenda del Pla de l'Estany" (exp. 2018/1948)**

La Junta de Govern de la Diputació de Girona, en la sessió ordinària que va tenir lloc el dia 20 de març de 2018, va concedir al Consell Comarcal del Pla de l'Estany una subvenció nominativa per a l'edició de dos volums de la col·lecció de contes "Contes de llegenda del Pla de l'Estany" (Exp. 2018/1948).

En data 14 de novembre de 2018, el Consell Comarcal del Pla de l'Estany va presentar la documentació justificativa corresponent a les despeses d'edició del primer dels dos volums subvencionats, conte "La Matabous". Paral·lelament a aquesta justificació han presentat una sol·licitud de pròrroga del termini d'execució del segon número, ja que manifesten que a causa de diverses dificultats que han sorgit, no han pogut editar el llibre en el període previst.

Atès que l'article 28 de l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Girona estableix que la Diputació podrà concedir una pròrroga del termini de justificació, però no s'estableix la possibilitat de pròrroga del termini d'execució de l'activitat.

Tenint en compte que l'acord de concessió de la subvenció a la qual es fa referència estableix que el termini d'execució de l'activitat subvencionada comença l'1 de gener i finalitza el 15 de novembre de 2018.



Per tot això, d'acord amb aquests antecedents i l'informe de la cap del centre gestor de Comunicació Cultural, i de conformitat amb el decret de Presidència de 28 de setembre de 2018, de delegació a favor de la Junta de Govern de les atribucions per a l'atorgament de subvencions nominatives de l'Àrea de Cultura, Educació, Noves Tecnologies, Esports i Benestar, la Junta de Govern per unanimitat, acorda:

Primer: Denegar la pròrroga sol·licitada pel Consell Comarcal del Pla de l'Estany per a l'edició del segon volum de la col·lecció de contes "Contes de llegenda del Pla de l'Estany".

Segon: Notificar aquest acord al Consell Comarcal del Pla de l'Estany.

4. JG980/000038/2018-PPCICENTEB; Proposta President Comissió Informativa CENTEB; Comunicació Cultural (021): Acceptar formalment la renúncia presentada per l'Ajuntament de Campllong a la subvenció concedida per a l'edició del llibre "Campllong. Crònica del segle XX" (exp. 2018/2931)

En data 3 de juliol de 2018, la Junta de Govern va concedir una subvenció de 2.244,00 euros a l'Ajuntament de Campllong amb NIF P1704200C, per a la publicació del llibre "Campllong. Crònica del segle XX". (Exp. 2018/2931)

Amb data 30 de novembre de 2018 l'Ajuntament de Campllong ha presentat un escrit de renúncia de la subvenció esmentada (núm. de registre d'entrada 1-2018-021569-2). En l'escrit de renúncia exposen que no s'han finalitzat els treballs pels quals es va demanar la subvenció.

D'acord amb aquests antecedents, i l'informe de la cap del servei de Comunicació Cultural, la Junta de Govern, a proposta del president de la Comissió informativa de Cultura, Educació, Noves Tecnologies, Esports i Benestar, per unanimitat, acorda:

Primer. Acceptar formalment la renúncia presentada per l'Ajuntament de Campllong de la subvenció de 2.244,00 euros atorgada per la Junta de Govern de data 3 de juliol de 2018 per a l'edició del llibre "Campllong. Crònica del segle XX" (expedient 2018/2931).

Segon. Anul·lar el document comptable "D" núm. 920180006847 de data 20/06/2018 per import de 2.244,00 euros a nom de l'Ajuntament de Campllong.

Tercer. Notificar aquest acord a l'Ajuntament de Campllong.

5. JG980/000068/2018-PPCITS; Proposta President Comissió Informativa TS; Medi Ambient (014): Conveni entre DDGI i el Consorci de Polítiques Ambientals de les Terres de l'Ebre (COPATE), per a la cooperació entre la reserva de la Biosfera del Montseny i la reserva de la Biosfera de les Terres de l'Ebre (exp. 2018/8999)

La Junta de Govern per unanimitat acorda deixar aquest punt sobre la taula per a un millor estudi.



Assumpes procedents dels delegats de les diferents àrees

6. JG980/000012/2018-PDDPE; Proposta diputat delegat promoció econòmica; Promoció Econòmica (015): Aprovar el conveni de col·laboració entre la Diputació de Girona i l'Escola d'Hostaleria de Girona per promoure del segell de qualitat agroalimentària Girona Excel·lent (exp. 2018/9614)

La Diputació de Girona, mitjançant el departament de Promoció Econòmica dóna suport a les polítiques locals de desenvolupament local i té com a línies d'actuació prioritàries la col·laboració en projectes relacionats amb el foment de la innovació, l'atracció del talent i el desenvolupament econòmic integral i equilibrat dels municipis del seu àmbit territorial.

En el marc d'aquest interès, l'any 2014 es va posar en funcionament el segell de qualitat agroalimentària Girona Excel·lent per tal d'impulsar, fomentar i difondre en l'àmbit estatal i internacional els productes agroalimentaris gironins de la més alta qualitat.

L'Institut Escola d'Hostaleria i Turisme de Girona és un centre educatiu que té com a finalitat formar futurs professionals d'hostaleria i turisme, molts dels quals desenvoluparan la seva tasca a la demarcació de Girona. Per això, l'Institut Escola d'Hostaleria i Turisme de Girona, té interès a donar a conèixer els productes guanyadors del segell de qualitat agroalimentària "Girona Excel·lent".

L'objecte d'aquest conveni és establir un marc de relacions entre la Diputació de Girona i l'Institut Escola d'Hostaleria i Turisme de Girona que pivotaran al voltant de la promoció i difusió dels productes guanyadors del segell de qualitat "Girona Excel·lent",

D'acord amb l'article 9.3 del Reglament Orgànic de la Diputació de Girona, la Junta de Govern assumeix la competència d'aprovació dels convenis de col·laboració amb altres ens, entitats i organismes.

Vist l'informe favorable de la cap del servei de Promoció Econòmica-Diplab, la Junta de Govern, a proposta del diputat delegat de Promoció Econòmica, per unanimitat, acorda:

Primer. Aprovar el conveni plurianual de col·laboració entre la Diputació de Girona i l'Escola d'Hostaleria de Girona per promoure el segell de qualitat Girona Excel·lent, el text del qual es transcriu íntegrament a continuació:

"CONVENI DE COL·LABORACIÓ

ENTITATS QUE INTERVENEN

D'una part, l'Il·lm. Sr. Miquel Noguer i Planas, president de la Diputació de Girona amb NIF: P1700000A, en nom i representació de la corporació, expressament facultat per aquest acte per de Junta de Govern de _____ de _____ de 2019 i assistit pel Sr. Jordi Batllori i Nouvilas, secretari general de la corporació.



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

I d'altra part, el Sr. Gonzalo Herrero Arroyo, que actua en nom i representació de l'INSTITUT ESCOLA D'HOSTALERIA I TURISME DE GIRONA, amb domicili social a Girona, carrer Josep Viader i Moliner, número 11, 17005 Girona, amb CIF Q6755263H, com a director d'acord al nomenament de data *01/07/2017 i amb DNI 40319802C.

Les parts es reconeixen mútuament en la qualitat en què cadascuna intervé i també la capacitat legal suficient per a l'atorgament d'aquest conveni i a aquest efecte,

MANIFESTEN

I. Que la Diputació de Girona és una entitat amb les següents competències pròpies derivades que les lleis de l'Estat i del Parlament de Catalunya li atribueixen:

La coordinació dels serveis municipals entre si per garantir la prestació integral i adequada a tot el territori.

L'assistència i la cooperació jurídica, econòmica i tècnica als municipis, especialment als de menor capacitat econòmica i de gestió.

La prestació de serveis públics de caràcter supramunicipal i, si s'escau, supracomarcal.

La cooperació en el foment del desenvolupament econòmic i social i en la planificació en el territori provincial, d'acord amb les competències de les altres administracions públiques en aquest àmbit.

El foment i l'administració dels interessos peculiars de la província.

II. Que la Diputació de Girona gestiona el projecte "Girona Excel·lent", que és el segell de qualitat agroalimentària que reconeix els millors productes de les comarques gironines. Els productes escollits s'elaboren al cent per cent a les comarques gironines i han estat seleccionats mitjançant tasts a cegues pels millors cuiners, enòlegs i crítics gastronòmics.

III. Que l'Institut Escola d'Hostaleria i Turisme de Girona és un centre educatiu que té com a finalitat formar futurs professionals d'hostaleria i turisme, molts dels quals desenvoluparan la seva tasca a la província de Girona.

IV. Que l'Institut Escola d'Hostaleria i Turisme de Girona, té interès a donar a conèixer els productes guanyadors del segell de qualitat agroalimentària "Girona Excel·lent".

V. Que la Diputació de Girona té interès a què els alumnes de l'Institut Escola d'Hostaleria i Turisme De Girona, com a futurs cuiners i cambrers de la demarcació, tinguin coneixement dels productes guanyadors del segell de qualitat agroalimentària, com a futurs prescriptors del mateix.



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

VI. Vist que ambdues entitats tenen la voluntat de col·laborar en tant que comparteixen la voluntat de contribuir en la difusió i coneixement dels productes guanyadors del segell agroalimentari "Girona Excel·lent".

I per tal de fixar els termes i l'abast de la col·laboració objecte d'aquest acord, estableixen i es sotmeten als següents:

PACTES

1. OBJECTE DEL CONVENI

Establir un marc de col·laboració estable entre les dues institucions per tal de donar a conèixer els productes guanyadors del segell de qualitat agroalimentària "Girona Excel·lent".

2. OBLIGACIONS DE LES PARTS

Per part de la Diputació de Girona,

Utilitzar les instal·lacions de l'Institut Escola d'Hostaleria i Turisme de Girona, per a diferents activitats relacionades amb la presentació de productes guanyadors del segell de qualitat agroalimentària "Girona Excel·lent".

Donar a conèixer el segell de qualitat "Girona Excel·lent" als alumnes de l'escola mitjançant sessions de presentació.

Facilitar que les empreses guanyadores del segell de qualitat puguin presentar els seus productes a la comunitat educativa del centre.

Per part de l'Institut Escola d'Hostaleria i Turisme de Girona,

Posar a disposició de la Diputació de Girona els espais per a la realització d'algun dels tastos inclosos en el concurs que es realitza de manera bianual per escollir els productes, en dates acordades i segons disponibilitat de l'institut.

Posar a disposició de la Diputació de Girona el seu equip d'experts per col·laborar en algun dels tastos per escollir els productes presentats al concurs del segell de qualitat alimentària "Girona Excel·lent".

Posar a disposició de la Diputació de Girona els alumnes que, de manera voluntària, manifestin que volen col·laborar en el projecte "Girona Excel·lent" en la preparació i servei dels productes seleccionats en fires o altres manifestacions gastronòmiques.

L'Institut Escola d'Hostaleria i Turisme de Girona, considerarà aquesta col·laboració com a pràctiques externes i en cap cas la Diputació considerarà aquestes pràctiques com a relació laboral.

3. APORTACIÓ ECONÒMICA

Aquest conveni no té contraprestació econòmica per part de la Diputació de Girona.

4. SEGUIMENT DEL PROJECTE



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

Les parts creen una comissió de seguiment paritària de dos membres de l'Institut Escola d'Hostaleria i Turisme de Girona i dos tècnics de la Diputació de Girona, que es reunirà anualment amb l'objecte d'analitzar el projecte.

5. VIGÈNCIA DEL CONVENI

Aquest conveni entrarà en vigor l'1 de gener de 2019 i tindrà vigència fins al 31 de desembre de 2020 sense perjudici que perdurin els efectes derivats de la seva execució. En qualsevol moment, abans de la finalització del termini previst en aquest apartat, els signants podran acordar una pròrroga per un període de fins a un màxim de dos anys addicionals o la seva extinció. La pròrroga ha de ser per unanimitat i de forma expressa.

6. EXTINCIÓ I RESCISSIÓ DEL CONVENI

El present conveni es resoldrà per la finalització de les actuacions previstes en el mateix, per l'incompliment dels compromisos assumits per qualsevol de les parts, per mutu acord i per qualsevol altra causa determinada a la legislació vigent.

La comissió de seguiment podrà proposar la rescissió del conveni en el cas que no s'ajusti a l'objecte i no es compleixin els termes establerts en aquest conveni.

Quan alguna de les part vulgui rescindir el conveni per causa justificada, n'haurà d'informar prèviament a l'altra, de forma fefaent, amb una antelació mínima de seixanta dies.

7. TRACTAMENT DE DADES DE CARACTER PERSONAL

De conformitat amb el que disposa Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD) les parts signants d'aquest document es comprometen a tractar les dades i la informació a les quals tinguin accés en el desenvolupament de les funcions que li són conferides en la gestió d'aquest conveni, com a informació estrictament confidencial i a fer-ne bon ús.

Per a la correcta execució del conveni poden existir comunicacions de dades entre les parts signants. El cedent de les dades informarà els interessats, en els termes establerts a la normativa de protecció de dades, de les comunicacions de les dades que tingui previst realitzar abans de fer-les efectives. El destinatari de les dades procedirà a informar als interessats el tractament de les seves dades.

Les dades objecte de tractament es conservaran, d'acord amb els terminis establerts al marc normatiu regulador dels serveis de cadascuna de les parts signants i en la normativa d'arxius aplicable. Les parts signants certifiquen haver implementat les mesures tècniques i organitzatives recollides al Reglament (UE) 2016/679, per tal de garantir la seguretat i la integritat de les dades de caràcter personal incloses als fitxers i evitar la seva alteració, pèrdua i tractament o accés no autoritzats.

Les parts han de garantir l'exercici de drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, limitació del tractament de les seves dades, o exercir-ne el dret a la portabilitat, tot això mitjançant escrit, acompanyat de còpia de document oficial que l'identifiqui, adreçat al responsable o al delegat de protecció de dades. En cas de disconformitat amb el tractament, també té el dret de presentar una reclamació davant l'autoritat catalana de protecció de dades.



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

La Diputació de Girona tractarà les dades personals dels interlocutors de l'entitat en el marc de la legislació vigent en protecció de dades de caràcter personal i seran conservades com a part del procediment administratiu. Podran accedir, rectificar, suprimir i exercir la resta dels seus drets adreçant-se al delegat de Protecció de Dades de la Diputació de Girona, amb domicili a la pujada de Sant Martí, 4-5, 17004, de Girona o bé per correu electrònic a dpd@ddgi.cat.

8. DIFUSIÓ I PUBLICITAT

En els materials informatius i de difusió, així com en les accions de publicitat relatives a l'objecte d'aquest conveni, s'haurà de fer esment explícit a la col·laboració de la Diputació de Girona.

9. RÈGIM JURÍDIC

El marc normatiu pel qual es regeix aquest conveni està constituït per:

- a) La Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- b) La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
- c) El Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.
- d) El Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- e) El Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny.
- f) L'Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Girona.
- g) Les bases d'execució del pressupost de la Diputació de Girona.
- h) La Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
- i) Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

10. PUBLICACIÓ

Aquest conveni es publicarà en el Portal de Transparència de la Diputació, d'acord amb els articles 8 i 9 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i mitjançant una referència en el Diari Oficial de la Generalitat (DOGC). La Diputació serà l'encarregada de la publicació del conveni en el DOGC, i de la seva tramesa, si s'escau, al registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya.

11. JURISDICCIÓ

El present conveni es regeix pel que preveu la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Per a la solució de qualsevol qüestió litigiosa derivada d'aquest conveni són competents els jutjats i tribunals de la jurisdicció contenciosa-administrativa de la demarcació de Girona.

I en prova de conformitat en tot el seu contingut, les parts signen aquest conveni.”

Segon. Facultar àmpliament el president de la Diputació per a la signatura d'aquest conveni i dels documents necessaris per la seva execució.



Tercer. Traslladar aquest acord a l'Escola d'Hostaleria de Girona.

7. Proposicions urgents

FORA DE L'ORDRE DEL DIA i prèvia declaració d'urgència proposada per la Presidència i adoptada per unanimitat i amb quòrum de la majoria absoluta dels assistents, i d'acord amb el que disposa l'article 103.3 del Decret Legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, es passen a tractar els assumptes següents:

7.1. JG980/000030/2018-PPCICENTEB; Proposta President Comissió Informativa CENTEB; Cooperació Cultural (017): Aprovació d'una convocatòria anticipada de concurrència competitiva per al finançament de la programació estable professional dels equipaments escènics i musicals multifuncionals (E3) de les comarques gironines, anualitat 2019 (exp. 2018/9283)

El Ple de la Diputació de Girona del 24 de gener de 2017 va aprovar el Pla Estratègic de Subvencions, dins del qual es preveu donar suport als ens locals, entitats, associacions i empreses culturals que desenvolupen activitats culturals a les comarques de Girona, especialment a aquelles que tinguin com a objectiu la creació de nous públics per a la cultura i es desenvolupin des d'equipaments municipals estratègics.

El Decret 9/2017, de 31 de gener, del Sistema Públic d'Equipaments Escènics i Musical de Catalunya relaciona la tipologia d'equipaments escènics i musicals de Catalunya, que es classifiquen de la manera següent:

- Equipaments escènics i musicals nacionals
- Equipaments escènics i musicals locals multifuncionals
- Equipaments escènics i musicals locals bàsics
- Altres espais escènics i musicals locals

Els equipaments escènics i musicals bàsics i altres espais escènics i musicals reben suport econòmic per part de la Diputació de Girona a través del Programa.cat. Es tracta d'un ajut en espècie als ajuntaments destinat a la contractació d'espectacles.

L'objecte d'aquesta convocatòria són les actuacions que es determinen a les bases específiques reguladores de subvencions per al finançament de la programació estable professional dels equipaments escènics i musicals multifuncionals de les comarques gironines, aprovades pel Ple de la Diputació en la sessió de 20 de març de 2018, publicades al Butlletí Oficial de la Província de Girona (BOPG) núm. 60 de 26 de març de 2018.

La tramitació de la convocatòria que es proposa que s'aprovi s'ajusta al que s'estableix a l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona i a la Llei 38/2003, general de subvencions, i l'òrgan competent per aprovar-la és la Junta de Govern, d'acord amb el que estableixen les bases específiques reguladores.



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

Atesos els antecedents exposats, la Junta de Govern, a proposta del diputat president de la Comissió Informativa de Cultura, Educació, Noves Tecnologies, Esports i Benestar, per unanimitat, acorda:

Primer. Aprovar la convocatòria, en règim de concurrència competitiva, per a la concessió de subvencions per al finançament de la programació estable professional dels equipaments escènics i musicals multifuncionals de les comarques gironines, el text de la qual es transcriu literalment a continuació:

“Convocatòria de subvencions per al finançament de la programació estable professional dels equipaments escènics i musicals multifuncionals de les comarques de Girona - anualitat 2019

1. Objecte i finalitat

Subvencions en règim de concurrència competitiva per al finançament de la programació estable professional dels equipaments escènics i musicals multifuncionals de les comarques de Girona, d'acord amb les bases específiques reguladores aprovades pel Ple de la Diputació en la sessió de 20 de març de 2018, publicades al *Butlletí Oficial de la Província de Girona* (BOPG) 60, de 26 de març de 2018.

2. Dotació econòmica i determinació de l'aplicació pressupostària

L'import estimat destinat a la convocatòria és de 18.000,00 €. Les aplicacions pressupostàries a què s'aplica el crèdit, els imports i la distribució d'anualitats són els següents:

<i>Anualitat</i>	<i>Aplicació pressupostària</i>	<i>Import €</i>
2019	500/3340/46233	18.000,00 €
	<i>Total</i>	18.000,00 €

3. Termini de presentació de sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds és del dia 15 de gener al 8 de febrer. Les sol·licituds s'han de formular mitjançant el model normalitzat disponible al web de la Diputació de Girona d'acord a l'article 7 de les bases reguladores.

La presentació de les sol·licituds, que han d'estar signades electrònicament mitjançant un certificat validat en la plataforma PSIS del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya, s'ha de fer per mitjà de l'EACAT.

Criteris de valoració

Per a la valoració de les sol·licituds presentades, es tindran en compte els criteris de valoració detallats a l'art. 8 de les bases específiques.

Import de les subvencions

Tots els sol·licitants que obtinguin una puntuació mínima de 5 punts, segons la puntuació prevista al punt 8 de les bases, tindran un import fix bàsic de subvenció. Als que hagin obtingut una puntuació superior, se'ls atorgarà una quantitat addicional, que es calcularà aplicant un percentatge de l'import sol·licitat proporcional a la puntuació addicional obtinguda.



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

L'import màxim a sol·licitar és de 6.000 €.

Àmbit temporal de les accions subvencionables

Se subvencionaran la programació professional estable, l'estratègia de comunicació, els programes educatius i l'IVA suportat (si el beneficiari no pot reduir-lo) que siguin objecte de facturació entre l'1 de novembre del 2018 i fins el 31 d'octubre de 2019.

Termini per justificar les subvencions

El termini per justificar les accions subvencionades serà de 15 dies hàbils, a comptar del dia següent al de l'acabament del termini d'execució establert a la base 3.3.

No es concediran ampliacions del termini d'execució ni de justificació.

4. Termini de resolució i notificació

4.1. Termini de resolució

El termini màxim per resoldre la convocatòria és el que determinen les bases. Una vegada transcorregut el termini sense que hi hagi una resolució, els sol·licitants podran entendre desestimades les seves sol·licituds per silenci administratiu.

4.2. Termini de notificació

La resolució es notificarà de manera individualitzada a tots els beneficiaris, tal com preveu l'article 41.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, i també als peticionaris la sol·licitud dels quals s'hagi desestimat, en el termini màxim de deu dies hàbils a comptar de la data d'adopció de l'acord.

5. Règim de recursos

La resolució de la convocatòria posa fi a la via administrativa. Contra aquesta resolució es pot interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Girona, en el termini de dos mesos, a comptar de l'endemà de la notificació. Alternativament, i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant de la Junta de Govern de la Diputació de Girona en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la notificació.

6. Publicitat

Aquesta convocatòria es publicarà al tauler electrònic i al lloc web de la Diputació, i el seu extracte, d'acord amb el que preveu l'article 17.3 *b* de la Llei 38/2003, general de subvencions, es publicarà al BOPG.”

Segon. Autoritzar la despesa de la convocatòria de l'exercici 2019, per un import màxim de 18.000,00 €, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 500/3340/46233 del pressupost de l'exercici 2019.

Tercer. Facultar àmpliament el president de la Diputació perquè executi aquest acord, perquè disposi publicar la convocatòria en el BOPG, perquè resolgui els recursos que s'hi puguin interposar i perquè, si cal, d'acord amb la finalitat que es persegueix, rectifiqui els defectes o les omissions que eventualment s'hi puguin advertir.



Quart. Contra aquesta convocatòria, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el president de la Diputació de Girona en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la publicació, o directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Girona en el termini de dos mesos.

7.2. JG980/000032/2018-PPCICENTEB; Proposta President Comissió Informativa CENTEB; Cooperació Cultural (017): Aprovació d'una convocatòria de concurrència competitiva per al finançament de les activitats i projectes culturals de les Oficines Joves, capitals de comarca i municipis de més de 15.000 habitants de comarques gironines, anualitat 2019 (exp. 2018/9285)

El Ple de la Diputació de Girona del 24 de gener de 2017 va aprovar el Pla Estratègic de Subvencions, dins del qual es preveu donar suport als ens locals, entitats, associacions i empreses culturals que desenvolupen activitats culturals a les comarques de Girona.

L'any 2016, el Consell Nacional de la Cultura i de les Arts va presentar l'estudi "La participació cultural de la joventut catalana 2001-2015". Aquest estudi investiga l'evolució i les característiques de la participació cultural de la joventut catalana durant els primers anys del segle XXI, un període marcat essencialment per dues grans transformacions històriques que, en alguns aspectes, poden considerar-se convergents i que tenen un impacte fonamental entre les generacions joves: la revolució de les tecnologies de la informació, la comunicació i l'organització (en tant que permeten noves formes de coordinació i interacció social) i la gran recessió, iniciada com una crisi financera a Amèrica del Nord en el seu origen, però que entre nosaltres ha tingut conseqüències devastadores, especialment pel que fa a l'ocupació juvenil i les condicions de transició i emancipació a la vida adulta.

El mateix estudi posa de manifest que la joventut de Catalunya és consumidora cultural, però que té veritables problemes alhora d'accedir als productes desenvolupats des de polítiques públiques estrictament culturals. La solució proposada per a poder arribar a aquest col·lectiu de la societat i consolidar programes culturals efectius és el treball en col·laboració entre les administracions competents de cultura i de joventut. Amb aquest treball coordinat, es poden establir polítiques culturals per garantir l'accés a la cultura, crear hàbits de consum cultural, a la vegada que oferir un espai de desenvolupament de la creativitat cultural de l'individu jove.

L'objecte d'aquesta convocatòria són les actuacions que es determinen a les bases específiques reguladores de subvencions per al finançament de les activitats i projectes culturals de les Oficines Joves, capitals de comarca i municipis de més de 15.000 habitants de les comarques gironines, aprovades pel Ple de la Diputació en la sessió de 16 d'octubre de 2018, publicades al Butlletí Oficial de la Província de Girona (BOPG) núm. 207, de 26 d'octubre de 2018.

La tramitació de la convocatòria que es proposa que s'aprovi s'ajusta al que s'estableix a l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona i a la Llei



38/2003, general de subvencions, i l'òrgan competent per aprovar-la és la Junta de Govern, d'acord amb el que estableixen les bases específiques reguladores.

Atesos els antecedents exposats, la Junta de Govern, a proposta del diputat president de la Comissió Informativa de Cultura, Educació, Noves Tecnologies, Esports i Benestar, per unanimitat, acorda:

Primer. Aprovar la convocatòria, en règim de concurrència competitiva, per a la concessió de subvencions als Consells Comarcals, per al finançament de les activitats i projectes culturals de les Oficines Joves, capitals de comarca i municipis de més de 15.000 habitants de les comarques gironines, el text de la qual es transcriu literalment a continuació:

“Convocatòria de subvencions per al finançament de les activitats i projectes culturals de les Oficines Joves, capitals de comarca i municipis de més de 15.000 habitants de les comarques gironines - anualitat 2019

1. Objecte i finalitat

Subvencions en règim de concurrència competitiva per a Oficines Joves, capitals de comarca i municipis de més de 15.000 habitants de les comarques gironines, dins de la línia de subvencions destinades al finançament d'activitats i projectes culturals, d'acord amb les bases específiques reguladores aprovades pel Ple de la Diputació en la sessió de 16 d'octubre de 2018, publicades al *Butlletí Oficial de la Província de Girona* (BOPG) 207, de 26 d'octubre de 2018.

2. Dotació econòmica i determinació de l'aplicació pressupostària

L'import estimat destinat a la convocatòria és de 90.000,00 €. Les aplicacions pressupostàries a què s'aplica el crèdit, els imports i la distribució d'anualitats són els següents:

<i>Anualitat</i>	<i>Aplicació pressupostària</i>	<i>Import €</i>
2019	500/3340/46506	90.000,00 €
	<i>Total</i>	90.000,00 €

Amb la finalitat d'atendre un major nombre de sol·licituds de subvenció o d'atorgar un major import en les subvencions, aquest crèdit podrà ser ampliat amb una quantitat addicional de com a màxim 40.000,00 €, derivada d'un suplement de l'aplicació pressupostària. L'efectivitat de la quantia addicional estarà condicionada a la corresponent declaració de disponibilitat de crèdit prèviament a la resolució de les subvencions i a l'aprovació de l'augment de la convocatòria.

3. Termini de presentació de sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds és del dia 15 de gener al 8 de febrer. Les sol·licituds s'han de formular mitjançant el model normalitzat disponible al web de la Diputació de Girona, acompanyat de la documentació que preveu l'article 7 de les bases reguladores.

La presentació de les sol·licituds, que han d'estar signades electrònicament mitjançant un certificat validat en la plataforma PSIS del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya, s'ha de fer per mitjà de l'EACAT.



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

Críteris de valoració

Per a la valoració de les sol·licituds presentades, es tindran en compte els críteris de valoració detallats a l'art. 6 de les bases específiques.

Import de les subvencions

Tots els sol·licitants que obtinguin una puntuació mínima de 50 punts, segons la puntuació prevista al punt 8 de les bases, tindran un import fix bàsic de subvenció. Als que hagin obtingut una puntuació superior, se'ls atorgarà una quantitat addicional, que es calcularà aplicant un percentatge de l'import sol·licitat proporcional a la puntuació addicional obtinguda.

L'import màxim a sol·licitar és de 5.000 €.

Àmbit temporal de les accions subvencionables

Se subvencionaran actuacions, activitats o inversions realitzades a partir de l'1 de novembre de 2018 i fins a 31 d'octubre de 2019.

Termini per justificar les subvencions

El termini per justificar les accions subvencionades serà de 15 dies hàbils, a comptar del dia següent al 31 d'octubre de 2019.

En cas que el dia d'acabament del termini per presentar la justificació coincideixi en dissabte o festiu, l'esmentat termini finalitzarà el dia hàbil següent.

No es concediran ampliacions del termini d'execució ni de justificació.

4. Termini de resolució i notificació

4.1. Termini de resolució

El termini màxim per resoldre la convocatòria és el que determinen les bases. Una vegada transcorregut el termini sense que hi hagi una resolució, els sol·licitants podran entendre desestimades les seves sol·licituds per silenci administratiu.

4.2. Termini de notificació

La resolució es notificarà de manera individualitzada a tots els beneficiaris, tal com preveu l'article 41.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, i també als peticionaris la sol·licitud dels quals s'hagi desestimat, en el termini màxim de deu dies hàbils a comptar de la data d'adopció de l'acord.

5. Règim de recursos

La resolució de la convocatòria posa fi a la via administrativa. Contra aquesta resolució es pot interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Girona, en el termini de dos mesos, a comptar de l'endemà de la notificació. Alternativament, i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant de la Junta de Govern de la Diputació de Girona en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la notificació.

6. Publicitat



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

Aquesta convocatòria es publicarà al tauler electrònic i al lloc web de la Diputació, i el seu extracte, d'acord amb el que preveu l'article 17.3 *b* de la Llei 38/2003, general de subvencions, es publicarà al BOPG.

La convocatòria resta condicionada al fet que no es presentin al·legacions contra les bases específiques, l'estimació de les quals hagi de comportar un canvi en les seves determinacions.”

Segon. Autoritzar la despesa de la convocatòria de l'exercici 2019, per un import màxim de 90.000,00 €, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 500/3340/46506 del pressupost de l'exercici 2019.

Tercer. Facultar àmpliament el president de la Diputació perquè executi aquest acord, perquè disposi publicar la convocatòria en el BOPG, perquè resolgui els recursos que s'hi puguin interposar i perquè, si cal, d'acord amb la finalitat que es persegueix, rectifiqui els defectes o les omissions que eventualment s'hi puguin advertir.

Quart. Contra aquesta convocatòria, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el president de la Diputació de Girona en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la publicació, o directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Girona en el termini de dos mesos.

7.3. JG980/000033/2018-PPCICENTEB; Proposta President Comissió Informativa CENTEB; Cooperació Cultural (017): Aprovació d'una convocatòria anticipada de subvencions adreçades als ajuntaments o organismes autònoms locals de les comarques gironines per a la realització del Cicle de Concerts de Música de Coblà, anualitat 2019 (exp. 2018/9286)

La Diputació de Girona en l'àmbit de la cooperació en la demarcació territorial de les comarques gironines, presta un servei públic definit per la promoció de la cultura, les arts i el coneixement al territori, tot potenciant els agents públics i privats en el foment d'iniciatives culturals. En aquest sentit, atorga ajuts per al desenvolupament d'activitats culturals en els municipis de la demarcació.

El Ple de la Diputació de Girona del 24 de gener de 2017 va aprovar el Pla Estratègic de Subvencions, dins del qual es preveu que el servei de Cooperació Cultural tindrà una línia de subvencions específiques per a cultura popular i tradicional. L'objectiu d'aquesta línia és donar suport a les principals iniciatives del territori relacionades amb la cultura popular i tradicional catalana, així com garantir la difusió i el coneixement dels elements i de les festivitats inscrites en el catàleg del patrimoni festiu de Catalunya.

L'objecte d'aquesta convocatòria són les actuacions que es determinen a les bases específiques reguladores de subvencions adreçades als ajuntaments o organismes autònoms locals de les comarques gironines per a la realització del cicle de concerts de música de coblà, aprovades pel Ple de la Diputació en la sessió de 16 d'octubre de 2018, publicades de forma al BOPG núm. 213, de 7 de novembre de 2018.



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

La tramitació de la convocatòria que es proposa que s'aprovi s'ajusta al que s'estableix a l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona i a la Llei 38/2003, general de subvencions, i l'òrgan competent per aprovar-la és la Junta de Govern, d'acord amb el que estableixen les bases específiques reguladores.

Atesos els antecedents exposats, la Junta de Govern, a proposta del diputat president de la Comissió Informativa de Cultura, Educació, Noves Tecnologies, Esports i Benestar, per unanimitat, acorda:

Primer. Aprovar la convocatòria, en règim de concurrència competitiva, per a la concessió de subvencions adreçades als ajuntaments o organismes autònoms locals de les comarques gironines per a la realització del cicle de concerts de música de cobla, el text de la qual es transcriu literalment a continuació:

“Convocatòria de subvencions adreçades als ajuntaments o organismes autònoms locals de les comarques gironines per a la realització del Cicle de Concerts de Música de Cobla - anualitat 2019

1. Objecte i finalitat

Subvencions en règim de concurrència competitiva per als ajuntaments o organismes autònoms locals de les comarques gironines, dins de la línia de subvencions destinades a la realització del Cicle de Concerts de Música de Cobla, d'acord amb les bases específiques reguladores aprovades pel Ple de la Diputació en la sessió de 16 d'octubre de 2018, publicades al *Butlletí Oficial de la Província de Girona* (BOPG) 213, de 7 de novembre de 2018.

2. Dotació econòmica i determinació de l'aplicació pressupostària

L'import total destinat a la convocatòria és de 24.250,00 €. Les aplicacions pressupostàries a què s'aplica el crèdit, els imports i la distribució d'anualitats són els següents:

<i>Anualitat</i>	<i>Aplicació pressupostària</i>	<i>Import €</i>
2019	500/3340/46202	24.250,00 €
	<i>Total</i>	24.250,00 €

3. Termini de presentació de sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds és del dia 15 de gener al 8 de febrer. Les sol·licituds s'han de formular mitjançant el model normalitzat disponible al web de la Diputació de Girona d'acord a l'article 6 de les bases reguladores.

La presentació de les sol·licituds, que han d'estar signades electrònicament mitjançant un certificat validat en la plataforma PSIS del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya, s'ha de fer per mitjà de l'EACAT.

Import de les subvencions

Les sol·licituds s'atendran per rigorós ordre d'entrada al Registre General de la Diputació, i per ordre de preferència de la cobla, fins a exhaurir les disponibilitats pressupostàries de la convocatòria corresponent.



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

Les peticions que no es puguin atendre quedaran en llista d'espera i es determinarà l'ordre de la llista en funció del registre d'entrada de la Diputació de Girona.

En cas que es produeixin renúncies entre els beneficiaris, aquests es substituiran pels ajuntaments peticionaris que hagin quedat en llista d'espera i sempre respectant l'ordre establert en la resolució corresponent. La substitució es formalitzarà mitjançant una resolució del vicepresident de l'Àrea de Cultura, Noves Tecnologies, Esports i Benestar.

Els beneficiaris de la primera resolució de la convocatòria corresponent, que renunciïn a realitzar el concert, quedaran exclosos automàticament en la següent convocatòria de cicle de concerts de música de cobla.

Les cobles que duren a terme els concerts seran la Selvatana, amb el "Concert amb Cobla" i la Ciutat de Girona, amb "El tenor i la cobla". La Diputació de Girona subvencionarà 10 concerts de la cobla Selvatana i 5 concerts de la Cobla Ciutat de Girona. El finançament serà el següent:

COBLA	PREU CAIXET	FINANÇAMENT DIPUTACIÓ	SUBVENCIÓ
La Selvatana	3.500,00 €	50%	1.750,00 €
Cobla Ciutat de Girona	2.700,00 €	50%	1.350,00 €

Àmbit temporal de les accions subvencionables

Se subvencionaran actuacions, activitats o inversions realitzades a partir de l'1 de març de 2019 i fins a 10 de desembre de 2019.

Termini per justificar les subvencions

El termini per a justificar les subvencions finalitzarà el 14 de desembre de 2019.

No es concediran ampliacions del termini d'execució ni de justificació.

4. Termini de resolució i notificació

4.1. Termini de resolució

El termini màxim per resoldre la convocatòria és el que determinen les bases. Una vegada transcorregut el termini sense que hi hagi una resolució, els sol·licitants podran entendre desestimades les seves sol·licituds per silenci administratiu.

4.2. Termini de notificació

La resolució es notificarà de manera individualitzada a tots els beneficiaris, tal com preveu l'article 41.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, i també als peticionaris la sol·licitud dels



quals s'hagi desestimat, en el termini màxim de deu dies hàbils a comptar de la data d'adopció de l'acord.

5. Règim de recursos

La resolució de la convocatòria posa fi a la via administrativa. Contra aquesta resolució es pot interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Girona, en el termini de dos mesos, a comptar de l'endemà de la notificació. Alternativament, i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant de la Junta de Govern de la Diputació de Girona en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la notificació.

6. Publicitat

Aquesta convocatòria es publicarà al tauler electrònic i al lloc web de la Diputació, i el seu extracte, d'acord amb el que preveu l'article 17.3 *b* de la Llei 38/2003, general de subvencions, es publicarà al BOPG.

La convocatòria resta condicionada al fet que no es presentin al·legacions contra les bases específiques, l'estimació de les quals hagi de comportar un canvi en les seves determinacions.”

Segon. Autoritzar la despesa de la convocatòria de l'exercici 2019, per un import màxim de 24.250,00 €, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 500/3340/46202 del pressupost de l'exercici 2019.

Tercer. Facultar àmpliament el president de la Diputació perquè executi aquest acord, perquè disposi publicar la convocatòria en el BOPG, perquè resolgui els recursos que s'hi puguin interposar i perquè, si cal, d'acord amb la finalitat que es persegueix, rectifiqui els defectes o les omissions que eventualment s'hi puguin advertir.

Quart. Contra aquesta convocatòria, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el president de la Diputació de Girona en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la publicació, o directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Girona en el termini de dos mesos.

7.4. JG980/000031/2018-PPCICENTEB; Proposta President Comissió Informativa CENTEB; Cooperació Cultural (017): Aprovació d'una convocatòria de concurrència competitiva de subvencions per al foment de projectes culturals als museus de les comarques gironines, anualitat 2019 (exp. 2018/9284)

El Ple de la Diputació de Girona del 24 de gener de 2017 va aprovar el Pla Estratègic de subvencions, dins del qual es preveu donar suport als equipaments museístics integrats a la Xarxa Territorial de Museus de les Comarques Gironines.

L'objecte d'aquesta convocatòria són les actuacions que es determinen a les bases específiques reguladores de subvencions per al foment de projectes culturals als museus de les comarques gironines, aprovades pel Ple de la Diputació en la sessió



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

de 23 de gener de 2018, publicades al Butlletí Oficial de la Província de Girona (BOPG) núm. 21 de 30 de gener de 2018.

La tramitació de la convocatòria que es proposa que s'aprovi s'ajusta al que s'estableix a l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona i a la Llei 38/2003, general de subvencions, i l'òrgan competent per aprovar-la és la Junta de Govern, d'acord amb el que estableixen les bases específiques reguladores.

Atesos els antecedents exposats, la Junta de Govern, a proposta del diputat president de la Comissió Informativa de Cultura, Educació, Noves Tecnologies, Esports i Benestar, per unanimitat, acorda:

Primer. Aprovar la convocatòria, en règim de concurrència competitiva, per a la concessió de subvencions per al foment de projectes culturals als museus de les comarques gironines, anualitat 2019, el text de la qual es transcriu literalment a continuació:

“Convocatòria, en règim de concurrència competitiva, de subvencions per al foment de projectes culturals als museus de les comarques gironines, anualitat 2019.

1. Objecte i finalitat

Subvencions en règim de concurrència competitiva per a persones físiques o jurídiques, públiques o privades que siguin titulars de museus en algun dels municipis de les comarques gironines, els quals estiguin registrats al catàleg oficial (art. 5 de la Llei 17/1990, de 2 de novembre, de museus), amb un pressupost anual de fins a 5.000.000,00 € i que estiguin formalment adherits a la Xarxa mitjançant declaració unilateral del museu del conveni marc, d'acord amb les bases específiques reguladores aprovades pel Ple de la Diputació en la sessió de 23 de gener de 2018, publicades al Butlletí Oficial de la Província de Girona (BOPG) núm. 21 de 30 de gener de 2018.

2. Dotació econòmica i determinació de l'aplicació pressupostària

L'import inicial estimat destinat a la convocatòria és de 270.000,00 €. Les aplicacions pressupostàries a què s'aplica el crèdit, els imports i la distribució d'anualitats són els següents:

<i>Anualitat</i>	<i>Aplicació pressupostària</i>	<i>Import €</i>
2019	500/3330/46200	135.000,00 €
2019	500/3330/48100	135.000,00 €
	<i>Total</i>	270.000,00 €

Aquesta convocatòria es podrà incrementar amb una quantia addicional de com a màxim 270.000,00 €, derivada de l'augment dels crèdits pressupostaris previstos inicialment per les aplicacions detallades en el quadre anterior a conseqüència de la incorporació de la subvenció directa de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural (OSIC) a la Diputació de Girona.



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

En el cas d'incorporar la quantia addicional, la resolució de la concessió de subvencions d'aquesta, en cap cas pot alterar la resolució inicial de la present convocatòria.

L'efectivitat de la quantia addicional quedarà condicionada a la declaració de disponibilitat de crèdit i a la tramitació del conseqüent expedient de modificació de crèdit.

En cas necessari, en l'acord de la resolució es podran redistribuir aquestes dotacions en funció de les sol·licituds rebudes, amb la modificació pressupostària prèvia, si escau.

En cas de no esgotar les dotacions previstes, aquestes retornaran a les consignacions pressupostàries inicialment previstes en els pressupostos generals de la Diputació de Girona.

3. Termini de presentació de sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds és del dia 15 de gener al 15 de febrer. Les sol·licituds s'han de formular mitjançant el model normalitzat disponible al web de la Diputació de Girona i d'acord a l'article 5 de les bases reguladores.

Qualsevol dada que no estigui inclosa explícitament en el projecte no es tindrà en compte en el moment de valorar la sol·licitud.

Les sol·licituds, la presentació de les quals ha de ser telemàtica, han d'estar signades electrònicament mitjançant un certificat validat en la plataforma PSIS del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya.

- Ajuntaments: EACAT
- Entitats, empreses i d'altres: la plataforma específica de la Diputació de Girona per a tramitar subvencions en línia o l'e-TRAM

Les subvencions concedides s'hauran de justificar dins el termini que finalitzarà el **15 de novembre de 2019** mitjançant la presentació del compte justificatiu i la memòria justificativa d'acord amb els models normalitzats que estaran a l'abast al web de la Diputació de Girona.

Criteris de valoració

Per a la valoració de les sol·licituds presentades, es tindran en compte els criteris de valoració detallats a l'art. 6 de les bases específiques.

Àmbit temporal de les accions subvencionables

Se subvencionaran actuacions, activitats o inversions realitzades a partir de l'1 de novembre del 2018 i fins a 31 d'octubre de 2019.

4. Termini de resolució i notificació

4.1. Termini de resolució



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

El termini per resoldre la convocatòria és el que determinen les bases. Una vegada transcorregut el termini sense que s'hagi adoptat una resolució, els sol·licitants podran entendre desestimades les seves sol·licituds per silenci administratiu.

4.2. Termini de notificació

La resolució es notificarà de manera individualitzada a tots els beneficiaris, tal com preveu l'article 41.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, i també als peticionaris la sol·licitud dels quals s'hagi desestimat.

5. Règim de recursos

La resolució de la convocatòria posa fi a la via administrativa. Contra aquesta resolució escau interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Girona, en el termini de 2 mesos a comptar del dia següent al de la notificació. Alternativament, i de forma potestativa, s'hi pot interposar recurs de reposició davant de la Junta de Govern de la Diputació de Girona, en el termini d'1 mes a comptar del dia següent al de la notificació.

6. Publicitat

Aquesta convocatòria es publicarà al tauler electrònic de la Diputació de Girona, al lloc web i, d'acord amb el que preveu l'article 17.3 b de la Llei 38/2003, general de subvencions, se'n publicarà l'extracte al BOPG.

La convocatòria resta condicionada al fet que no es presentin al·legacions contra les bases específiques, l'estimació de les quals hagi de comportar un canvi en les seves determinacions.”

Segon. Autoritzar la despesa de la convocatòria per un import màxim de 270.000,00 €, distribuïts amb càrrec a les aplicacions pressupostàries i anualitats següents:

<i>Pressupost</i>	<i>Aplicació pressupostària</i>	<i>Descripció</i>	<i>Import (en €)</i>
<i>Anualitat 2019</i>	500/3330/46200	Programa museus municipals Cooperació Cultural	135.000,00 €
<i>Anualitat 2019</i>	500/3330/48100	Programa de museus per a entitats no lucratives Coop. Cult.	135.000,00 €
<i>Total €</i>			270.000,00 €

Tercer. Facultar àmpliament el president de la Diputació perquè executi aquest acord, perquè disposi publicar la convocatòria en el BOPG, perquè resolgui els recursos que s'hi puguin interposar i perquè, si cal, d'acord amb la finalitat que es persegueix, rectifiqui els defectes o les omissions que eventualment s'hi puguin advertir.

Quart. Contra aquesta convocatòria, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el president de la Diputació de Girona en el termini d'1 mes a comptar de l'endemà de la publicació, o directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Girona en el termini de 2 mesos.



7.5. JG980/000034/2018-PPCICENTEB; Proposta President Comissió Informativa CENTEB; Cooperació Cultural (017): Aprovació d'una convocatòria de subvencions als centres de conservació, difusió i interpretació del patrimoni cultural, en el marc del programa "Indika" (exp. 2018/9288)

La Diputació de Girona en l'àmbit de la cooperació en la demarcació territorial de les comarques gironines, presta un servei públic definit per la promoció de la cultura, les arts i el coneixement al territori, tot potenciant els agents públics i privats en el foment d'iniciatives culturals. En aquest sentit, atorga ajuts per al desenvolupament d'activitats culturals en els municipis de la demarcació.

El Ple de la Diputació de Girona del 24 de gener de 2017 va aprovar el Pla Estratègic de subvencions, dins del qual es preveu que el servei de Cooperació Cultural tindrà una línia de cooperació econòmica amb temes educatius. L'objectiu d'aquesta línia és posicionar l'educació com a element clau del desenvolupament humà i com a base del creixement cultural de la ciutadania.

L'objecte d'aquesta convocatòria són les actuacions que es determinen a les bases específiques reguladores de subvencions als centres de conservació, difusió i interpretació del patrimoni cultural i la memòria històrica, en el marc del programa "Indika", de recursos educatius de la Diputació de Girona, aprovades pel Ple de la Diputació, en la sessió de 27 de novembre de 2018, i publicades de forma inicial al BOPG núm. 239, de 14 de desembre de 2018.

La tramitació de la convocatòria que es proposa que s'aprovi s'ajusta al que s'estableix a l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona i a la Llei 38/2003, general de subvencions, i l'òrgan competent per aprovar-la és la Junta de Govern, d'acord amb el que estableixen les bases específiques reguladores.

Atesos els antecedents exposats, la Junta de Govern, a proposta del diputat president de la Comissió Informativa de Cultura, Educació, Noves Tecnologies, Esports i Benestar, per unanimitat, acorda:

Primer. Aprovar la convocatòria, en règim de concurrència competitiva, per a la concessió de subvencions als centres de conservació, difusió i interpretació del patrimoni cultural i la memòria històrica, en el marc del programa "Indika", de recursos educatius de la Diputació de Girona – curs 2019-2020, el text de la qual es transcriu literalment a continuació:

“Convocatòria de subvencions als centres de conservació, difusió i interpretació del patrimoni cultural i la memòria històrica, en el marc del programa "Indika", de recursos educatius de la Diputació de Girona – curs 2019-2020

1. Objecte i finalitat

Subvencions en règim de concurrència competitiva per als centres de conservació, difusió i interpretació del patrimoni cultural i la memòria històrica, en el marc del programa "Indika", de recursos educatius de la Diputació de Girona, destinades al



finançament d'activitats pedagògiques per als centres d'ensenyament de les comarques gironines, d'acord amb les bases específiques reguladores aprovades pel Ple de la Diputació en la sessió de 27 de novembre de 2018, publicades al *Butlletí Oficial de la Província de Girona* (BOPG) núm. 239, de 14 de desembre de 2018.

2. Dotació econòmica i determinació de l'aplicació pressupostària

L'import estimat destinat a la convocatòria és de 150.000,00 €. Les aplicacions pressupostàries a què es carrega el crèdit pressupostari i els imports són les següents:

<i>Any</i>	<i>Aplicació pressupostària</i>	<i>Import (en €)</i>
2019	500/3260/46200 – Ajuts a Ajuntaments programes educatius Cooperació Cultural	10.000,00
2020	500/3260/46200 – Ajuts a Ajuntaments programes educatius Cooperació Cultural	140.000,00 €
	<i>Total</i>	150.000,00 €

Amb la finalitat d'atendre un major nombre de sol·licituds de subvenció o d'atorgar un major import en les subvencions, aquest crèdit podrà ser ampliat amb una quantitat addicional de com a màxim 50.000 €, derivada de crèdits sobrants d'altres convocatòries. L'efectivitat de la quantia addicional estarà condicionada a la corresponent declaració de disponibilitat de crèdit prèviament a la resolució de les subvencions i l'aprovació de l'augment de la convocatòria.

La subvenció de la Diputació de Girona a les activitats seleccionades realitzades per les escoles és, com a màxim, del 70 % del cost, amb un límit de 2,25 €/alumne per a activitats de mitja jornada i de 3,15 €/alumne per a activitats d'una jornada.

3. Termini de presentació de sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds és del dia 15 de gener al 15 de febrer. Les sol·licituds s'han de formular mitjançant el model normalitzat disponible al web de la Diputació de Girona d'acord a l'article 7 de les bases reguladores.

La presentació de les sol·licituds, que han d'estar signades electrònicament mitjançant un certificat validat en la plataforma PSIS del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya, s'ha de fer per mitjà de l'EACAT.

Criteris de valoració

Per a la valoració de les sol·licituds presentades, es tindran en compte els criteris de valoració detallats a l'art. 6 de les bases específiques.

4. Termini de resolució i notificació

4.1. Termini de resolució

El termini per resoldre la convocatòria és el que determinen les bases. Una vegada transcorregut el termini sense que s'hagi adoptat una resolució, els sol·licitants podran entendre desestimades les seves sol·licituds per silenci administratiu.



4.2. Termini de notificació

La resolució es notificarà de manera individualitzada a tots els beneficiaris, tal com preveu l'article 41.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, i també als peticionaris la sol·licitud dels quals s'hagi desestimat.

5. Règim de recursos

La resolució de la convocatòria posa fi a la via administrativa. Contra aquesta resolució escau interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Girona, en el termini de 2 mesos a comptar del dia següent al de la notificació. Alternativament, i de forma potestativa, s'hi pot interposar recurs de reposició davant de la Junta de Govern de la Diputació de Girona, en el termini d'1 mes a comptar del dia següent al de la notificació.

6. Publicitat

Aquesta convocatòria es publicarà al tauler electrònic de la Diputació de Girona, al lloc web i, d'acord amb el que preveu l'article 17.3 *b* de la Llei 38/2003, general de subvencions, se'n publicarà l'extracte al BOPG.

La convocatòria resta condicionada al fet que no es presentin al·legacions contra les bases específiques, l'estimació de les quals hagi de comportar un canvi en les seves determinacions”.

Segon. Autoritzar la despesa de la convocatòria del curs 2019-2020, per un import màxim de CENT CINQUANTA MIL EUROS (150.000,00 €), tot condicionant a l'existència de crèdit adequat i suficient al pressupost de 2020; amb càrrec de 10.000,00 euros a l'aplicació pressupostària 500/3260/46200 del pressupost de la Diputació de 2019 i 140.000,00 euros amb càrrec a la corresponent aplicació del pressupost de l'exercici 2020.

Tercer. Facultar àmpliament el president de la Diputació perquè executi aquest acord, perquè disposi publicar la convocatòria en el BOPG, perquè resolgui els recursos que s'hi puguin interposar i perquè, si cal, d'acord amb la finalitat que es persegueix, rectifiqui els defectes o les omissions que eventualment s'hi puguin advertir.

Quart. Contra aquesta convocatòria, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el president de la Diputació de Girona en el termini d'1 mes a comptar de l'endemà de la publicació, o directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Girona en el termini de 2 mesos.

7.6. JG980/000002/2019-PDDMA; Proposta Diputat Delegat Medi Ambient; Proposta conveni Ajuntament d'Olot - Espai Cràter (exp. 2018/8978)

Vista la sol·licitud de l'Ajuntament d'Olot, del dia 2 d'agost de 2018, en què sol·licita una subvenció exclosa de concurrència de 923.443,46 € per finançar la construcció de l'Espai Cràter: Parc immersiu i interactiu de coneixement de la Zona Volcànica de la Garrotxa, Exp. 2018/8978 amb un pressupost de 3.693.774 euros.



Vist l'informe favorable del centre gestor de Medi Ambient, que es transcriu íntegrament, d'acord amb el tenor literal següent:

"Informe sobre l'acord d'aprovació del text del conveni de col·laboració entre la Diputació de Girona i l'Ajuntament d'Olot per finançar la construcció de l'Espai Cràter: Parc immersiu i interactiu de coneixement de la Zona Volcànica de la Garrotxa

DISPOSICIONS LEGALS I ANTECEDENTS

- a) La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
- b) La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- c) El Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions.
- d) El Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny.
- e) Real Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel què s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.
- f) L'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

Vista la sol·licitud de subvenció directa de l'Ajuntament d'Olot per a l'Espai Cràter: Parc immersiu i interactiu de coneixement de la Zona Volcànica de la Garrotxa.

Vista la proposta de resolució d'atorgament d'una subvenció directa extraordinària a l'ajuntament d'Olot per finançar la construcció de l'Espai Cràter: Parc immersiu i interactiu de coneixement de la Zona Volcànica de la Garrotxa.

S'INFORMA

El Pressupost General de la Diputació de Girona per al 2019 conté les partides 300/1700/46223 "Cn l'Ajuntament d'Olot - Espai Cràter desp. corrent", amb crèdit disponible de 10.000,00 €, i 300/1700/76204 "Cn l'Ajuntament d'Olot-Espai Cràter per inversió", amb crèdit disponible de 290.000,00 € i el sol·licitant justifica que es tracta d'una acció d'interès públic. Atès que el sol·licitant ja disposa de subvenció de l'eix 6 del FEDER, no podia presentar-se a la convocatòria oberta el 2018 per la Diputació de Girona per seleccionar projectes candidats a obtenir finançament FEDER en l'eix 6 i no és pertinent obrir una convocatòria adhoc per cofinançar projectes que ja disposin del finançament FEDER-eix 6, ja que tan sols 2 ajuntament gironins i 3 consells comarcals han rebut fons FEDER-eix 6. Per tant, es tracta del supòsit previst en l'article 15.c) de l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Girona per a la concessió directa de subvencions.

Existeix crèdit pressupostari i és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent.

S'acredita, en la forma establerta en la normativa reguladora de la subvenció, que el beneficiari està al corrent de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social, i que el sol·licitant declara responsablement que no està sotmès a les prohibicions per obtenir aquesta condició, previstes en els apartats 2 i 3 de l'article 13 de la LGS.

L'execució de les obres subvencionades es preveu que sigui plurianual i la subvenció és també plurianual. La proposta de resolució conté un punt de condicionalitat de la subvenció corresponent als exercicis 2020 i 2021 a la disponibilitat pressupostària en aquests exercicis futurs.

L'aprovació de la subvenció, del text del conveni i de la disposició de la despesa correspon a la Junta de Govern de la Diputació de Girona, atès que es tracta d'una despesa superior a 18.001,00 €, d'acord amb la Resolució de Presidència de 13/7/15, donat compte al Ple de 15/7/15 i publicat al BOP núm. 142 de 24/7/2015, i de les



delegacions mantingudes per resolució de Presidència de 6/8/18, donat compte al Ple de 7/8/18.

CONCLUSIÓ

Per tot el que s'ha exposat, s'informa FAVORABLEMENT la proposta d'acord d'atorgament d'una subvenció mitjançant conveni a l'Ajuntament d'Olot per finançar la construcció de l'Espai Cràter: Parc immersiu i interactiu de coneixement de la Zona Volcànica de la Garrotxa.”

D'acord amb els antecedents, la Junta de Govern, a proposta del diputat delegat de Medi Ambient, per unanimitat, acorda:

PRIMER. Aprovar el text del conveni amb l'Ajuntament d'Olot, que presenta el tenor literal següent:

“CONVENI DE COL-LABORACIÓ ENTRE LA DIPUTACIÓ DE GIRONA I L'AJUNTAMENT D'OLOI PER FINANÇAR LA CONSTRUCCIÓ DE L'ESPAI CRÀTER: PARC IMMERSIU I INTERACTIU DE CONEIXEMENT DE LA ZONA VOLCÀNICA DE LA GARROTXA - Exp. 2018/8978. CN/3845.

ENTITATS QUE INTERVENEN

DIPUTACIÓ DE GIRONA, representada pel seu president, l'Il·lm. Miquel Noguer i Planas, assistit pel secretari general, Sr. Jordi Batllori i Nouvilas.

L'AJUNTAMENT D'OLOI, representat pel seu alcalde-president, Sr. Josep Maria Corominas i Barnadas, assistit per la secretària general, Sra. Maria Glòria Gou Clavera.

ANTECEDENTS I MOTIVACIÓ

1. L'Ajuntament d'Olot ha estat beneficiari d'una subvenció de 1.846.886,93 € de fons FEDER per a la construcció de l'Espai Cràter: Parc immersiu i interactiu de coneixement de la Zona Volcànica de la Garrotxa, amb un pressupost de 3.693.774 €. L'operació plantejada per l'Ajuntament d'Olot, amb el suport institucional explícit de la resta de corporacions de la comarca, del Consell Comarcal, del Parc Natural de la Zona Volcànica de la Garrotxa, del Consorci de l'Alta Garrotxa i de l'Associació Turisme Garrotxa, proposa la creació d'un espai expogràfic de referència a Catalunya i a la Península Ibèrica en l'àmbit de la vulcanologia, integrat per dos focus complementaris d'atracció:

- Un centre museogràfic de nova generació equipat amb tecnologia audiovisual, immersiva i interactiva, i amb continguts de màxima qualitat, que estarà situat en una finca de 2.000 metres quadrats de titularitat municipal.
- El mateix patrimoni natural de la Zona Volcànica de la Garrotxa, amb especial accent sobre el Volcà Montsacopa i el seu cràter estrombolià, situat a escassos 500 metres de l'edifici museogràfic, com a exponent natural, i a l'abast més immediat del visitant, del paisatge geològic descrit a l'espai d'interpretació anterior.

2. La Diputació de Girona està interessada en donar suport a l'Ajuntament d'Olot, ateses les seves competències d'assistència als municipis.

3. El present Conveni estableix les condicions de col·laboració entre la Diputació de Girona i l'Ajuntament d'Olot per finançar la construcció de l'Espai Cràter: parc immersiu i interactiu de coneixement de la zona volcànica de la Garrotxa.

En conseqüència, i de conformitat amb tot el que s'ha exposat, ambdues parts formalitzen de comú acord aquest conveni que es regirà pels següents:

PACTES



PRIMER. OBJECTE.

El present conveni té per objecte la regulació de les condicions per a l'atorgament d'una subvenció per part de la Diputació de Girona a l'Ajuntament d'Olot, per a la construcció de l'Espai Cràter: parc immersiu i interactiu de coneixement de la zona volcànica de la Garrotxa, la memòria del qual forma part de l'expedient.

SEGON. COST DELS TREBALLS I APORTACIÓ DE LA DIPUTACIÓ DE GIRONA.

El cost, IVA a part, dels treballs finançats per la Diputació de Girona i objecte d'aquest conveni és de TRES MILIONS SIS-CENTS NORANTA-TRES MIL SET-CENTS SETANTA QUATRE EUROS (3.693.774,00 €). La Diputació aportarà un total de 920.000,00 €, com a subvenció directa extraordinària del màxim del 25% de la despesa (IVA exclòs), els quals s'atorguen de forma plurianual amb càrrec als pressuposts de 2019 a 2021, d'acord amb la taula següent:

Subvenció	Any 2019	Any 2020	Any 2021	total
Capítol IV	10.000	10.000	10.000	30.000
Capítol VII	290.000	310.000	290.000	890.000
Total	300.000	320.000	300.000	920.000

Previsió de distribució de despeses subvencionables per anys:

Capítol de despeses a justificar	Any 2019	Any 2020	Any 2021	total
Capítol I	40.000	40.000	40.000	120.000
Capítol VI	1.160.000	1.253.351	1.160.423	3.573.774
Total	1.200.000	1.293.351	1.200.423	3.693.774

La previsió de distribució de despeses per anys és indicativa i podran produir-se canvis durant l'execució de les obres.

TERCER. COMPROMISOS DE LES PARTS.

L'Ajuntament d'Olot es compromet a executar els treballs indicats al pacte primer.

L'Ajuntament d'Olot justificarà per cada exercici les despeses incorregudes amb càrrec a la subvenció atorgada.

La Diputació de Girona aportarà finançament a l'Ajuntament d'Olot per a què executi les actuacions indicades al pacte primer. Juntament amb l'aprovació del conveni, s'autoritza i disposa la despesa plurianual. Les despeses de la subvenció corresponents als exercicis futurs queden condicionades a la disponibilitat pressupostària de cada exercici.

QUART. DESPESES SUBVENCIONABLES I PERÍODE D'EXECUCIÓ.

La subvenció té caràcter singular. Es consideren despeses subvencionables les que s'incorren per l'execució dels treballs indicats al pacte primer d'aquest conveni; per tant, l'import que s'autoritza no podrà ser utilitzat per sufragar despeses d'una altra naturalesa.

No seran subvencionables les despeses en concepte d'IVA.

Es consideren despeses efectuades les que s'hagin meritades durant el termini d'execució, encara que no hagin estat pagades efectivament abans d'acabar el període de la justificació.

El període d'execució de l'actuació subvencionada comença l'1 de gener de 2014 i finalitza el 31 de desembre de 2021. Aquest període serà prorrogable en cas que el beneficiari obtingui pròrroga de la subvenció del FEDER, pel mateix període que hagi estat prorrogada per part de l'autoritat de gestió del FEDER.

Les despeses subvencionables executades en anys anteriors al 2019 són les següents:



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

Any 1 (2014)	
Acondicionament espai Volcà Montsacopa (camins i mobiliari)	21.151,00
Any 3 (2016)	
Remodelació edifici . Coberta i façana capella	47.360,00
Acondicionament espai naturals (Soterrament línia elèctrica)	24.840,00
Total	93.351,00

CINQUÈ. COMPATIBILITAT.

La subvenció és compatible amb l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públic o privat, nacional, de la Unió Europea o d'organismes internacionals, amb l'excepció dels ajuts que s'obtinguin de la Diputació de Girona, o entitat vinculada o participada per aquest ens per al mateix projecte. La suma de les subvencions i altres ingressos compatibles amb la de la Diputació de Girona en cap cas no pot superar el cost total de l'activitat subvencionada.

SISÈ. ACCEPTACIÓ DE LA SUBVENCIÓ.

El beneficiari accepta la subvenció, així com les condicions generals i específiques fixades per aplicar-la, estipulades en aquest conveni.

SETÈ. TERMINI I RÈGIM DE JUSTIFICACIÓ.

L'Ajuntament d'Olot haurà de justificar, en el termini que finalitza el 31 de març de cada any, la realització efectiva dels treballs objecte de subvenció corresponents a l'any anterior, mitjançant la presentació al Registre General de la Diputació del compte justificatiu normalitzat, disponible a l'apartat «Documentació» del web de la Diputació de Girona (www.ddgi.cat), acompanyat de la documentació següent:

a) Memòria justificativa del compliment de l'activitat, en què hi ha de constar una descripció de les accions fetes i els resultats obtinguts, així com l'explicació del compliment de l'obligació de fer difusió i publicitat de la col·laboració de la Diputació de Girona.

b) Relació classificada de les despeses de l'activitat, amb la identificació del proveïdor, el número de document, l'import, el concepte i la data d'emissió de la factura o altre document justificatiu de despesa legalment vàlid.

c) Detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat les activitats, amb la identificació de l'import i la procedència.

d) Documentació acreditativa que l'activitat subvencionada s'ha efectuat amb la col·laboració de la Diputació de Girona, tal com estableix el pacte onzè d'aquest conveni.

e) En cas que hi hagi despeses de personal, fulls mensuals de dedicació temporal a les diferents tasques en què consti la dedicació desglossada en dies i hores a cada tasca, signats per cada persona i pel seu cap, els justificants de despesa corresponents i un certificat signat que acrediti la dedicació de forma argumentada.

f) Certificat del secretari o la secretària que acrediti que la contractació s'ha realitzat d'acord amb el que estableix la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i la resta de normativa vigent en matèria de contractació administrativa.

Si el cost de l'actuació resulta finalment superior al que es preveu en la sol·licitud, la subvenció es mantindrà en la quantia atorgada inicialment.



En cas que el cost justificat al final de les actuacions sigui inferior al que consta en l'import previst en el pacte segon, la subvenció es minorarà proporcionalment, de forma que la subvenció no superi el 25% de la despesa.

Es reduirà l'import de la subvenció quan els ingressos obtinguts, en el sentit exposat al pacte cinquè, superin la despesa efectiva.

El centre gestor revisarà la documentació justificativa i, si hi detecta errors o deficiències, haurà de requerir el beneficiari que dins del termini de 15 dies hàbils els esmeni, o bé que presenti les al·legacions que estimi oportunes, amb la indicació que, si no ho fes, es consideraria incompleta l'obligació de justificació, amb les conseqüències que s'estableixen als articles 22 i 33 de l'Ordenança general de subvencions.

VUITÈ. COMISSIÓ DE SEGUIMENT.

Per tal de garantir el correcte desenvolupament del conveni, facilitar la comunicació de les iniciatives de les parts signatàries i poder resoldre els dubtes d'interpretació que sorgeixin respecte a les clàusules d'aquest conveni, així com les discrepàncies que puguin sorgir en l'aplicació d'aquest, es crea una comissió de seguiment integrada per un representant de cadascuna de les parts signants.

La Comissió de Seguiment serà l'encarregada de:

- Interpretar les diferents clàusules del present conveni.
- Avaluar l'assoliment dels objectius i compromisos d'aquest conveni.
- Sol·licitar la informació que consideri necessària per al correcte seguiment del conveni.
- Proposar les modificacions del conveni que consideri necessàries per assegurar l'assoliment dels seus objectius i compromisos anuals.
- Proposar la modificació de les clàusules del conveni o les mesures correctores oportunes i, si escau, la revisió corresponent quan circumstàncies excepcionals impedeixin la consecució dels objectius o els compromisos previstos.
- Acordar la proposta de pròrrogues del present conveni.
- Altres funcions que li siguin expressament encarregades per les parts d'aquest conveni.

La Comissió és reunirà sempre que ho sol·liciti una de les parts.

NOVÈ. AFECTACIÓ DELS BÉNS.

Quan sigui el cas, el beneficiari ha de destinar els béns al fi concret per al qual es concedeix la subvenció durant un període mínim de 2 anys. Si el beneficiari es proposa modificar el fi concret per al qual es va concedir la subvenció, prèviament ha de retornar les quantitats percebudes en concepte de subvenció, més l'interès legal que correspongui. Aquesta circumstància ha de quedar inscrita en el registre públic corresponent.

En el cas de béns inscriptibles en un registre públic, el període mínim és de 5 anys i les circumstàncies expressades en el paràgraf anterior s'han de fer constar en l'escriptura en el cas d'adquisició, i, en qualsevol cas, en el registre públic corresponent, i cal indicar-hi l'import de la subvenció concedida.

DESÈ. PAGAMENT.

S'efectuarà el pagament del 100% de l'import de l'import de la subvenció corresponent a cada any en concepte de bestreta; el pagament de 2019 es farà un cop signat el conveni i els pagaments de la resta d'anualitats en forma de bestreta un cop que s'hagi justificat correctament la despesa de l'any anterior. Com a mínim caldrà que es justifiqui anualment un import igual o superior a la bestreta de cada any per tal de poder rebre la bestreta de l'any següent. Es tramitarà el pagament de la



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

subvenció previ informe favorable del cap del centre gestor. El pagament de la subvenció es farà mitjançant una transferència bancària.

ONZÈ. OBLIGACIÓ DE DIFUSIÓ I PUBLICITAT.

El beneficiari haurà de fer constar expressament el suport econòmic de la Diputació de Girona en qualsevol acte, publicitat o difusió de les actuacions que siguin objecte de subvenció, encara que l'activitat ja hagi estat realitzada.

Com a mínim, caldrà que el beneficiari faci constar el suport de la Diputació de Girona al web corporatiu i en una nota de premsa explicativa del conveni.

Si s'incompleix aquesta obligació, i sens perjudici de les responsabilitats en què, per aplicació del règim previst en el títol IV de la Llei general de subvencions puguin correspondre, s'apliquen les regles següents:

- Si encara és possible el compliment de l'obligació en els termes establerts, l'òrgan concedent ha de requerir el beneficiari que adopti les mesures de difusió establertes en un termini no superior a 15 dies, amb advertència expressa que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.
- Si pel fet d'haver-se desenvolupat les activitats afectades per aquestes mesures no és possible el compliment de l'obligació en els termes establerts, l'òrgan concedent pot establir mesures alternatives, sempre que aquestes permetin fer la difusió del finançament públic rebut. En el requeriment que l'òrgan concedent dirigeixi al beneficiari, s'ha de fixar un termini no superior a 15 dies per a l'adopció de l'obligació, amb l'advertència que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.

DOTZÈ. ALTRES OBLIGACIONS DEL BENEFICIARI.

El beneficiari té les obligacions següents:

- a) Dur a terme l'activitat objecte de la subvenció.
- b) Prestar col·laboració i facilitar la documentació i la informació que li sigui requerida en relació amb l'activitat per a la qual es concedeix la subvenció, i sotmetre's a les actuacions de comprovació i control de la Diputació de Girona, la Sindicatura de Comptes i altres òrgans competents, d'acord amb la normativa aplicable.
- c) Notificar a la Diputació de Girona la informació relativa als ajuts obtinguts o demanats a altres administracions o entitats públiques o privades, nacionals o internacionals, amb posterioritat a la presentació de la sol·licitud.
- d) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- e) Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable.
- f) Altres obligacions previstes a la normativa de subvencions que hi siguin aplicables.

TRETZÈ. SUBCONTRACTACIÓ. Es permet que les entitats beneficiàries subcontractin les actuacions objecte de subvenció, però les obligacions econòmiques que se'n derivin hauran d'anar a càrrec de l'entitat respectiva.

CATORZÈ. MODIFICACIÓ DE LES SUBVENCIONS. L'òrgan de la Diputació de Girona que ha resolt l'atorgament de la subvenció té la facultat de revisar la subvenció concedida i de modificar la subvenció en el cas que s'hagin alterat les condicions que s'han tingut en compte per concedir la subvenció.

Una vegada s'hagi aprovat el conveni corresponent, el beneficiari no podrà sol·licitar un canvi de l'objecte o destí de la subvenció atorgada.

En relació amb la modificació o anul·lació de les subvencions, cal ajustar-se al que disposa l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona i la normativa concordant.



QUINZÈ. INVALIDESA, REVOCACIÓ I REINTEGRAMENT. La Diputació de Girona podrà revocar totalment o parcial les subvencions. Si es dona aquest cas, el beneficiari tindrà l'obligació de retornar l'import rebut i de pagar l'interès de demora corresponent en els supòsits següents:

Els que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

En cas d'incompliment d'altres obligacions que preveuen aquest conveni.

Altres supòsits que preveu la normativa reguladora de subvencions.

El centre gestor de Medi Ambient tramitarà, si escau, els expedients d'invalidesa, revocació i reintegrament de les subvencions concedides, i l'òrgan competent per adoptar els acords corresponents serà el president de la Diputació.

SETZÈ. VERIFICACIÓ I CONTROL. La Diputació de Girona té la facultat de verificar pels mitjans que estimi convenients, l'acompliment de l'objecte subvencionat, el qual té la consideració de finalista. El control financer es regirà pel que s'estableix al títol III de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions.

El beneficiari i els tercers relacionats amb l'objecte de la subvenció o la seva justificació estan obligats a sotmetre's a les actuacions de control financer que realitzi la Intervenció de la Diputació de Girona, d'acord amb el que estableix l'article 46 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. La negativa al compliment d'aquesta obligació es considera resistència, excusa, obstrucció o negativa als efectes que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, sense perjudici de les sancions que, si escau, hi puguin correspondre.

DISSETÈ. PROHIBICIÓ DE CONTRACTACIÓ AMB PERSONES VINCULADES. El beneficiari no podrà concertar l'execució total o parcial de les actuacions subvencionades amb persones o entitats amb qui estiguin vinculats llevat que la contractació es realitzi amb les condicions normals de mercat i hagi obtingut l'autorització de la Diputació de Girona.

Tampoc no podrà concertar l'execució en els altres supòsits previstos a l'article 29.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

DIVUITÈ. PRINCIPIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA. El beneficiari d'aquesta subvenció està obligat a adequar la seva activitat als principis ètics i les regles de conducta establerts a l'article 55 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, com són, entre d'altres, els següents:

- a) El respecte de l'ordenament jurídic i el principi de legalitat.
- b) El respecte i la protecció dels drets fonamentals i les llibertats públiques i dels drets estatutaris.
- c) La imparcialitat en la presa de decisions, amb garantia de les condicions necessàries per a una actuació independent i no condicionada per conflictes d'interessos.
- d) La igualtat de tracte de totes les persones, evitant qualsevol mena de discriminació i arbitrarietat en la presa de decisions.
- e) La rendició de comptes i la responsabilitat per les actuacions pròpies i dels òrgans que dirigeix.
- f) El compromís general i directe per la qualitat dels serveis sota la seva responsabilitat i el compliment dels drets dels usuaris.
- g) La bona fe.
- h) El deure d'abstenir-se d'intervenir en els assumptes de la seva competència quan concorri algun dels supòsits d'abstenció que estableix la Llei.



i) Mantenir la deguda reserva respecte dels fets o informacions coneguts per raó de l'exercici del seus càrrecs.

j) Complir les obligacions pròpies en matèria de transparència que hi siguin aplicables, d'acord amb el que preveu la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

L'incompliment dels principis i regles anteriors comportarà l'aplicació del règim sancionador previst als articles 76 a 90 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i la imposició de les sancions previstes en funció del caràcter molt greu, greu o lleu de les infraccions comeses.

DINOVÈ. PROTECCIÓ DE DADES. En el cas que l'objecte de la subvenció inclogui el tractament de dades de caràcter personal, els beneficiaris i les entitats col·laboradores han de complir la normativa i han d'adoptar i implementar els principis i les mesures que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament de Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació de aquestes dades.

La Diputació de Girona tractarà les dades personals dels interlocutors de la entitat en el marc de la gestió de subvencions. Aquestes dades personals, d'utilització exclusivament professional, seran tractades en el marc de la legislació vigent en protecció de dades de caràcter personal i seran conservades com a part del procediment administratiu. Podran accedir, rectificar, suprimir i exercir la resta dels seus drets adreçant-se al Delegat de Protecció de Dades de la Diputació de Girona, amb domicili a la pujada de Sant Martí, 4-5, 17004, de Girona o bé per correu electrònic a dpd@ddgi.cat

VINTÈ. NORMES SUPLETÒRIES. En tot el que no s'hagi previst en aquest acord serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions; l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, i la resta de normes que hi siguin aplicables.

VINT-I-UNÈ. VIGÈNCIA DEL CONVENI. Aquest conveni entrarà en vigor en el moment de la seva signatura i finalitzarà el 31 de març de 2022 i podrà ser prorrogat en cas que l'Ajuntament sol·liciti i rebí pròrroga per justificar la subvenció de FEDER, fins a un màxim de 4 anys més, per acord de les parts mitjançant addenda. En cas de pròrroga, l'addenda establirà la nova previsió de calendari d'execució de les actuacions, els terminis d'execució i de justificació.

VINT-I-DOSE. NATURALES DEL CONVENI. Aquest conveni té naturalesa administrativa i es regeix per la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, la Llei 26/2010, de 23 d'agost de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la resta de normativa aplicable.

Les discrepàncies que puguin sorgir de la seva execució seran resoltes per mutu acord de les parts. Els conflictes derivats de l'aplicació d'aquest conveni són competència dels òrgans de l'ordre jurisdiccional contencios administratiu.

VINT-I-TRESÈ. EXTINCIÓ I RESOLUCIÓ. Son causes d'extinció d'aquest conveni:

- L'esgotament del període de vigència convingut entre les parts
- L'acord unànim de tots els firmants.
- L'incompliment greu i manifest, material o legal, de les obligacions assumides en el conveni per cadascuna de les parts.



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

- Per decisió judicial declaratòria de la nul·litat del conveni.
- Per qualsevol altre causa prevista en el conveni o en altres lleis.

I per tal de deixar-ne constància i en prova de conformitat, les parts subscriuen aquest conveni.”

SEGON. Concedir una subvenció directa extraordinària amb les dades següents:

Núm. expedient	Nom del beneficiari	CIF/NIF
2018/8978	Ajuntament d'Olot	P1712100E
Objecte de la subvenció		Naturalesa
Espai Cràter: Parc immersiu i interactiu de coneixement de la Zona Volcànica de la Garrotxa		Despesa corrent i inversió
Cost de l'objecte de la subvenció IVA a part (en €)	Import de la subvenció (en €)	% màxim de finançament
3.693.774,00	920.000,00	25%

La subvenció s'atorga d'acord amb les condicions definides al conveni de col·laboració entre la Diputació de Girona i l'Ajuntament d'Olot per finançar la construcció de l'espai cràter: parc immersiu i interactiu de coneixement de la zona volcànica de la garrotxa.

TERCER. Autoritzar i disposar la despesa total de 920.000,00 euros amb càrrec a les aplicacions pressupostàries següents:

Exercici	Aplicació pressupostària	Nom aplicació pressupostària	Import
2019	300/1700/46223	“Cn a l'Ajuntament d'Olot-Conveni espai cràter desp.corrent”	10.000,00
	300/1700/76204	“Cn a l'Ajuntament d'Olot - Espai cràter per inversió”	290.000,00
2020	300/1700/46223	“Cn a l'Ajuntament d'Olot-Conveni espai cràter desp.corrent”	10.000,00
	300/1700/76204	“Cn a l'Ajuntament d'Olot - Espai cràter per inversió”	310.000,00
2021	300/1700/46223	“Cn a l'Ajuntament d'Olot-Conveni espai cràter desp.corrent”	10.000,00
	300/1700/76204	“Cn a l'Ajuntament d'Olot - Espai cràter per inversió”	290.000,00

QUART. Condicionar l'efectivitat del conveni i la despesa a imputar en exercicis futurs a la disponibilitat de crèdit adequat i suficient corresponent a cadascun dels exercicis futurs.

CINQUÈ. Nomenar el Sr. Lluís Costabella, diputat delegat de Medi Ambient, com a representant de la Diputació de Girona a la comissió de seguiment del conveni.



Diputació de Girona

Àrea de Promoció Econòmica,
Administració i Hisenda
Secretaria General

SISÈ. Facultar el president de la Diputació de Girona per a la signatura del conveni i dels documents que siguin necessaris per portar a terme aquest acord.

SETÈ. Notificar el present acord a l'Ajuntament d'Olot.

VUITÈ. Publicar el text del conveni al DOGC.

8. Precs i preguntes

No hi ha cap intervenció.

No hi ha cap més assumpte per tractar i el president aixeca la sessió a les 10.20, de la qual, com a secretari, estenc aquesta acta.

El president

El secretari general

Miquel Noguer i Planas

Jordi Batllori i Nouvilas