



Diputació de Girona

Número: PLE-16/09/2025-9
Òrgan: Ple
Sessió: Ordinària
Data: 16 de setembre de 2025
Hora: 12:04
Lloc: Saló de sessions
Document: Acta

Expedient: 2025/9116

Hi assisteixen:

President	Miquel Noguer Planas
Vicepresidents/Vicepresidentes	Pau Presas Bertran Gemma Geis Carreras Maria Puig Ferrer Jordi Camps Vicente
Diputats/Diputades	Alfons Casamajó Carrera Natàlia Figueras Pagès Míriam Lanero Carrillo Jordi Masquef Creus Immaculada Muñoz Díaz Vanessa Peiró Royán Joaquim Roca Ventura Mònica Alcalà Torrent Josep Maria Bagot Belfort Nil Papiol Champagne Joan Plana Sagué Miquel Reverter Tres Maite Tixis Padrosa Josep Bofill Testart Beatriz Esporrín Palacios Maurici Jiménez Ruiz Adrià Lamelas Martínez José Maria Martínez Chinchilla Jordi Casas Comas Guillem Surroca Pascual Carles Motas López Pere Garriga Solà
Secretari general	Jordi Batllori Nouvilas
Viceinterventor	Ernest Ruiz Garcia

ORDRE DEL DIA

	<i>Punt d'ordre del dia</i>	<i>Expedient</i>
1	Lectura i aprovació, si escau , de l'esborrany de les actes de les sessions ordinària, i extraordinària urgent, que varen	2025/A010101/9116



	tenir lloc els dies 15 de juliol i 1 d'agost de 2025, respectivament	
2	<p>Decrets corresponents als mesos de juliol i agost de 2025.</p> <ul style="list-style-type: none">Es dona compte del decret núm. 2025/3688 de data 4/9/2025. Aprovar reingrés al servei actiu del Sr. Josep Manel Rosón Santín com a gerent de Xaloc i deixar sense efectes el decret núm. 2024/3634 de data 15/10/2024, d'encàrrec de funcions de gerència de Xaloc a la funcionària Sra. Carmen Gallego Marín (Expedient 2025/9534)	2025/A010101/9116
3	<p>Ratificació de les resolucions que ho requereixin:</p> <ul style="list-style-type: none">Decret núm. 2025/3038 de data 22/07/2025. Esmenar el títol i el punt 4 de les bases de subvencions a entitats jurídiques privades amb ànim de lucre i autònoms per a la creació de públics per a la cultura	2025/X020100/7885
4	Informació de la Presidència	
ASSUMPTES PROCEDENTS DE COMISSIONS INFORMATIVES		
COMISSIÓ D'HISENDA, ADMINISTRACIÓ, PROMOCIÓ ECONÒMICA I COOPERACIÓ LOCAL		
5	Informació al Ple de l'execució dels pressupostos i del moviment i la situació de la tresoreria de la corporació, dels seus organismes autònoms i dels consorcis adscrits del 1r semestre vençut de l'exercici 2025, així com de la informació tramesa al Ministeri d'Hisenda en relació a l'execució del pressupost referida al 2n trimestre de 2025 - Intervenció - Comptabilitat i Pressupostos	2025/F010700/8130
6	Aprovació inicial de l'expedient de crèdit extraordinari DG 3CE 5/2025 de la Diputació de Girona de l'exercici 2025 - Intervenció - Comptabilitat i Pressupostos	2025/F010401/9230
7	Aprovació inicial de l'expedient de suplement de crèdit DG 3SC 5/2025 del pressupost de la Diputació de Girona de l'exercici 2025 - Intervenció - Comptabilitat i Pressupostos	2025/F010402/9231
8	Aprovació inicial de l'expedient de crèdit extraordinari CACBGI 3CE 01/2025 del pressupost del Consorci d'Aigües Costa Brava Girona de l'exercici 2025 - Intervenció - Comptabilitat i Pressupostos	2025/F010401/7873



9	Aprovació inicial de l'expedient de crèdit extraordinari DG 3CE 6/2025 de la Diputació de Girona de l'exercici 2025 - Intervenció - Comptabilitat i Pressupostos	2025/F010401/9490
10	Cessió de material informàtic a equipaments de lectura pública municipals – Patrimoni	2025/J060500/6603
11	Modificació de l'Ordenança Fiscal reguladora de la taxa del servei de gestió i control d'aigua de consum humà de Dipsalut – Dipsalut	2025/A050200/9469
12	Acceptació de la delegació i/o revocació acordada per diversos ens de determinats ingressos de dret públic a favor de la Diputació de Girona – Xaloc	2025/D010100/581
COMISSIÓ DE TERRITORI I SOSTENIBILITAT		
13	Aprovació del conveni de col·laboració amb l'Ajuntament de Mieres i el senyor Andreu Riera Oliu per instal·lar i gestionar un dipòsit d'aigua destinat a la intervenció en cas d'incendi forestal i servitud de pas – Medi Ambient	2025/X020304/5407
14	Autoritzar l'increment dels percentatges per a les despeses corresponents a exercicis futurs per al finançament de les activitats IRTA 2025-2028 – Medi Ambient	2025/X020202/1432
15	Aprovació inicial de les bases de la campanya de Patrimoni natural per a consorcis gestors d'espais d'interès nacional i ajuntaments – Medi Ambient	2025/X020100/7737
16	Aprovació inicial de les bases i la convocatòria de la campanya de subvencions per a actuacions, per part d'organitzacions no lucratives, de conservació del patrimoni natural i per a la custòdia del territori – Medi Ambient	2025/X020100/9196
17	Aprovació inicial de les bases específiques reguladores de subvencions per a l'organització de fires agràries i ramaderes al conjunt del territori – Medi Ambient	2025/X020100/9423
18	Modificació del Pla Estratègic de Subvencions de la Diputació de Girona 2024-2027 del Servei de Medi Ambient 2025_setembre – Medi Ambient	2025/D030101/9247
19	Aprovació definitiva del projecte de connexió de la ctra. GIV-6701, de Bordils a Corçà per Madremanya, a la ctra. C-66, a Corçà, amb un pressupost 1.218.302,52 euros – Xarxa Viària	2024/K010401 /817
20	Aprovar l'addenda d'ampliació i de pròrroga del conveni entre la Diputació de Girona i l'Ajuntament de Camprodon	2016/X020200/909



	pel cofinançament de la instal·lació d'una xarxa de calor alimentada amb biomassa en edificis municipals – Servei de Programes Europeus	
21	Aprovar la modificació de l'acord de renúncia i la subvenció pendent d'abonar de la despesa elegible i certificada d'algunes entitats en relació amb les operacions aprovades en la 2a convocatòria del PECT del FEDER – Servei de Programes Europeus	2019/X020200/16
COMISSIÓ D'ACCIÓ SOCIAL, SALUT PÚBLICA, HABITATGE, JOVENTUT I EDUCACIÓ		
22	Aprovar l'addenda de pròrroga del conveni de col·laboració interadministrativa amb el Departament de Drets Socials i Inclusió per a la gestió del servei de centre de dia per a gent gran a Les Bernardes, a Salt - Secretaria General	2025/D060103/7143
COMISSIÓ DE CULTURA, NOVES TECNOLOGIES I ESPORTS		
23	Aprovació inicial de les bases reguladores del Premi Joves Fotògraf(e)s de Catalunya 2026 - Centre de la Imatge – INSPA	2025/X020100/8084
24	Aprovació inicial de les noves bases reguladores de subvencions per a immobles amb valor patrimonial 2026 – Monuments	2025/X020100/9429
25	Mocions d'urgència	
26	Precs i preguntes	

DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ

El senyor President, Miquel Noguer, pren la paraula i manifesta: Molt bé. Molt bon dia. Molt bon dia a tothom! Anem a començar aquest Ple ordinari d'aquest mes de setembre, desitjant que tothom hagi tingut unes bones vacances. En tot cas, no disculpem la senyora Puig, perquè està arribant. Per tant, en tot cas, se'ns incorporarà. I comencem amb la lectura i aprovació, si s'escau, de l'esborrany de les actes de les sessions ordinària del 15 de juliol i extraordinària de l'1 d'agost.

- 1. Lectura i aprovació, si escau, de l'esborrany de les actes de les sessions ordinària, i extraordinària urgent, que varen tenir lloc els dies 15 de juliol i 1 d'agost de 2025, respectivament.**



Es proposa l'aprovació de l'esborrany de les actes de les sessions ordinària, i extraordinària urgent, que varen tenir lloc els dies 15 de juliol i 1 d'agost de 2025, respectivament, prèviament trameses als senyors diputats i a les senyores diputades.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels assistents amb el següent resultat: 26 vots a favor dels Grups Polítics Grup de Junts per Catalunya, Grup d'Esquerra Republicana de Catalunya, Grup Socialista de la Diputació de Girona, Grup CUP Som Poble, Grup Independents de la Selva i Grup Tots per l'Empordà. No s'han produït abstencions. No hi ha vots en contra.

2. Decrets corresponents als mesos de juliol i agost de 2025.

S'informa dels decrets corresponents als mesos de juliol i agost de 2025, numerats del número 2699 al número 3591.

El senyor President pren la paraula i diu que el segon punt és donar compte dels decrets corresponents als mesos de juliol i agost d'enguany. I es dona compte, concretament, d'un decret, el 3688, de 4 de setembre. O sigui, donem compte dels decrets de juliol i agost, i específicament, en donem compte d'un de setembre, que és el 3688. Senyor secretari.

El senyor secretari manifesta que en aquest sentit, es dona compte d'aquest decret, mitjançant el qual s'aprova el reingrés al servei actiu del Sr. Josep Manel Rosón Santín com a gerent de XALOC i deixar sense efectes el Decret número 2024/3634, de data 15 d'octubre del 2024, d'encàrrec de funcions de gerència de Xaloc a la funcionària senyora Carme Gallego Marín. És això.

- Es dona compte del decret núm. 2025/3688 de data 4/9/2025. Aprovar reingrés al servei actiu del Sr. Josep Manel Rosón Santín com a gerent de Xaloc i deixar sense efectes el decret núm. 2024/3634 de data 15/10/2024, d'encàrrec de funcions de gerència de Xaloc a la funcionària Sra. Carmen Gallego Marín (Expedient 2025/9534), del contingut literal següent:

“Mitjançant Decret de presidència de la Diputació de Girona de 26 de setembre de 2024 (expedient 2024/9076) es va declarar el funcionari de carrera Sr. Josep Manel Rosón Santín, en situació administrativa de serveis especials, atès que havia estat nomenat Secretari d'Hisenda del Departament d'Economia i Finances de la Generalitat de Catalunya (DOGC núm. 9255, de 26 de setembre de 2024), que té la consideració d'alt càrrec, segons l'article 5 de la Llei 13/1989 de 14 de desembre, d'organització, procediment i règim jurídic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, en connexió amb l'article 79 del Decret 58/2022 de 29 de març, de reestructuració del Departament d'Economia i Hisenda, que atorga a la Secretaria d'Hisenda el rang orgànic de Secretaria General.

Aquesta situació administrativa està regulada a l'article 87 del Text Refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, i a la normativa catalana de desenvolupament de la normativa bàsica, en especial, el Decret 214/1990 sobre Reglament del personal al servei de les entitats locals i el Decret Legislatiu 1/1997 d'1 d'octubre.

En cas de cessament del càrrec que va donar lloc a la situació administrativa de serveis especials, el funcionari afectat té dret a sol·licitar el reingrés al servei actiu a la seva administració d'origen, en la mateixa localitat de destinació i lloc de treball, si existeix, a més de reservar-se la plaça que ostentava en el moment de ser declarat en aquesta situació administrativa.

Als funcionaris en situació de serveis especials se'ls computa el temps que romanguin en aquesta situació als efectes d'antiguitat i carrera administrativa.

Amb data 2 de setembre de 2025 (núm. de registre de Xaloc: 2025053554) el Sr. Rosón Santín ha comunicat a XALOC el seu cessament en el càrrec que va donar lloc a la declaració de



situació de serveis especials (Decret 175/2025, de 2 de setembre, de cessament del senyor Josep Manel Rosón Santín com a secretari d'Hisenda del Departament d'Economia i Finances, publicat al DOGC de 3 de setembre de 2025). En la mateixa sol·licitud l'interessat sol·licita el seu reingrés amb data 3 de setembre de 2025 al servei actiu de XALOC. La plaça que ostenta l'interessat és la de gerent de l'organisme, plaça que pertany a l'escala d'administració general, subescala tècnica (Grup A1), amb centre de treball a Serveis centrals de l'organisme XALOC (Decret de presidència de 4 d'agost de 2016).

La Direcció Corporativa d'Organització i Recursos Humans ha emès informe favorable al reingrés al servei actiu del Sr. Josep Manel Rosón Santín.

Tant la plaça esmentada com el lloc de treball existeixen actualment a la plantilla i a la Relació de Llocs de Treball de XALOC per al 2025, perquè no han estat suprimits.

Així mateix, el Sr. Rosón Santín té consolidat el grau personal nivell 30, per la qual cosa no cal l'aplicació de la garantia retributiva que preveu la Disposició Addicional 11a del Decret Legislatiu 1/1997, i que en ús de les potestats de la Diputació de Girona per a regular aquests drets retributius respecte dels funcionaris propis que exerceixen alts càrrecs a la pròpia Administració, o a d'altres Administracions, va acordar que aquesta disposició addicional sigui d'aplicació als funcionaris de la Diputació de Girona. (Veure acord de Ple de 15 de novembre de 2016, que aprova la Relació de Llocs de Treball de la Diputació per al 2017).

L'article 17 dels Estatuts de l'organisme autònom XALOC estableixen que la persona titular de la gerència d'aquest organisme serà nomenada per la Presidència de la Diputació de Girona entre persones que tinguin la condició de funcionari/ària de carrera amb titulació superior, i que del seu nomenament se'n donarà compte al Consell Rector i al Ple de la Diputació de Girona.

Mitjançant decret de la Presidència de 15 d'octubre de 2024 (exp. Núm. 2024/9287) es van encarregar les funcions de gerència de l'organisme autònom XALOC a la funcionària que ocupa el càrrec d'Adjunta a la Gerència, Sra. Carmen Gallego Marín, amb motiu de la vacant sobrevinguda en el càrrec de gerent per causa del nomenament del Sr. Josep Manel Rosón Santín com a alt càrrec de la Generalitat de Catalunya. Aquest encàrrec de funcions es va realitzar en aplicació de l'article 105 i 106 del Decret 123/1997, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament general de provisió de llocs de treball dels funcionaris de la Generalitat de Catalunya.

Atès que el reingrés tindrà efectes del 3 de setembre, cal atorgar eficàcia retroactiva a aquesta resolució. Es constata que concorren els requisits de l'article 39.3 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, ja que té efectes favorables a l'interessat, i els supòsits de fet necessaris ja existeixen amb data 3 de setembre, perquè el funcionari s'ha incorporat efectivament al lloc de treball.

D'acord amb els antecedents, i amb les atribucions que li confereix la vigent legislació de règim local a la Presidència (art. 34 de la Llei de Bases de Règim Local) i els Estatuts de l'organisme autònom Xaloc, ,

RESOLC:

Primer. ACCEPTAR la sol·licitud de reingrés al servei actiu del Sr. **JOSEP MANEL ROSÓN SANTÍN** per a ocupar la seva plaça de gerent de l'organisme autònom Xarxa Local de Municipis Gironins (XALOC) de la Diputació de Girona, amb efectes retroactius des del dia de publicació al DOGC del seu cessament, el 3 de setembre de 2025, atès que s'ha produït el seu cessament en el càrrec que va donar lloc a la declaració de la situació administrativa de serveis especials, autoritzada per Decret de presidència de 26 de setembre de 2024, i es donen els requisits de l'article 39.3 de la Llei 39/2015 per a donar eficàcia retroactiva a l'acte.

Segon. ADSCRIURE al Sr. **JOSEP MANEL ROSÓN SANTÍN** al lloc de treball que ocupava amb anterioritat com a Gerent de XALOC, amb centre de treball a Serveis centrals. Aquest lloc de treball té assignats a la Relació de Llocs de Treball per al 2025 de l'organisme les retribucions següents: sou (A1) 15.922,80 EUR, destí (nivell 30) 16.226,84 EUR, complement específic 49.979,69 EUR i factor d'incompatibilitat-dedicació exclusiva (IDE) 11.141,27, més els triennis i les pagues extraordinàries que corresponguin.

Tercer. En el moment del reingrés a XALOC, el Sr. Josep Manel Rosón Santín té dret al reconeixement de l'antiguitat meritada entre els dies 26 de setembre de 2024 i 3 de setembre de 2025 als efectes de percebre els triennis que corresponguin en el grup de classificació A1 (11 mesos i 9 dies).



Quart. DEIXAR SENSE EFECTES el decret de la Presidència de la Diputació de Girona núm. 2024/3634 de 15 d'octubre de 2024 (exp. 2024/9287), pel qual es van encarregar les funcions de gerència de l'organisme autònom XALOC a la funcionària que ocupa el càrrec d'Adjunta a la Gerència, Sra. Carmen Gallego Marín, amb motiu de la vacant sobrevinguda en el càrrec de gerent, amb efectes del dia 3 de setembre de 2025.

Cinquè. DONAR COMPTE d'aquesta resolució al Consell Rector i al Ple de la Diputació de Girona, d'acord amb l'article 17 dels Estatuts de l'organisme autònom XALOC, i notificar-la a l'organisme XALOC.”

El Ple de la Corporació queda assabentat.

3. Ratificació de les resolucions que ho requereixin:

El senyor President manifesta que hi ha una ratificació en el punt 3, del Decret 3038, de data 22 de juliol, d'esmenar un títol del punt quart de les bases de subvencions d'entitats jurídiques privades amb ànim de lucre i autònoms per la creació de públics per la cultura. Senyor secretari.

El senyor secretari manifesta que es concreta en què, per acord del Ple de la Diputació de 15 de juliol de 2025, relatiu a l'aprovació de les bases específiques reguladores de subvencions a entitats jurídiques privades amb ànim de lucre i autònoms per a la creació de públics per a la cultura, per error de transcripció, no es va incorporar la paraula *públiques* en el títol de les bases i en el punt 4 de les mateixes, referent als destinataris. Podria generar una confusió perquè algun tipus de beneficiari no es veuria inclòs per presentar-se a la convocatòria corresponent. Per part de la presidència de la Diputació, es va esmenar aquesta errada i es va incorporar a les bases, però necessàriament s'ha de ratificar ara pel plenari de la Diputació.

El senyor President, diu: En tot cas, si no s'hagués ratificat, hauríem de passar-ho avui i la publicació no podria ser fins a partir de demà. Per tant, per guanyar aquest temps, es va fer aquest decret de convalidació perquè les bases poguessin anar tirant i que els ajuntaments o les entitats que ho poguessin demanar, ja poguessin avançar en aquest sentit.

- Decret núm. 2025/3038 de data 22/07/2025. Esmenar el títol i el punt 4 de les bases de subvencions a entitats jurídiques privades amb ànim de lucre i autònoms per a la creació de públics per a la cultura. 2025/X020100/7885

Es sotmet a ratificació del Ple el decret de Presidència número 2025/3038 de data 22 de juliol de 2025, del contingut literal següent:

“Vist l'acord del Ple de la Diputació de Girona de 15 de juliol de 2025 relatiu a l'aprovació de les bases específiques reguladores de subvencions a entitats jurídiques privades amb ànim de lucre i autònoms per a la creació de públics per a la cultura.

Atès que per error de transcripció no es va incorporar la paraula “públiques” en el títol de les bases i en el punt 4 de les mateixes, referent als destinataris, podrien generar una confusió perquè algun tipus de beneficiari no es veuria inclòs per presentar-se a la convocatòria corresponent.

Vist que la Llei 39/2015, d'1 d'octubre de procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el seu article 109.2 s'estableix que les administracions públiques podran, així mateix, rectificar en qualsevol moment, d'ofici o a instàncies dels interessats, els error materials, de fet o aritmètics existents en els seus actes.

D'acord amb el punt 29 de les bases específiques reguladores de subvencions a entitats jurídiques privades amb ànim de lucre i autònoms per a la creació de públics



per a la cultura, es faculta al president la interpretació i resolució d'incidències en la seva gestió i execució.

D'acord amb aquests antecedents, vist l'informe de la cap del centre gestor de Cooperació Cultural i de conformitat amb les atribucions que la vigent legislació de règim local atribueix a la Presidència (art. 34 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases del règim local),

RESOLC

PRIMER. Esmenar el títol i el punt 4 de les bases específiques reguladores de subvencions a entitats jurídiques privades amb ànim de lucre i autònoms per a la creació de públics per a la cultura, el qual quedarà redactat de la manera següent:

Allà on diu:

“Bases específiques reguladores de subvencions a **entitats jurídiques privades** amb ànim de lucre i autònoms per a la creació de públics per a la cultura

(...)”

4. Destinataris

Poden concórrer a la convocatòria de les subvencions objecte d'aquestes bases els destinataris següents, en qualsevol de les línies:

- **Persones jurídiques privades** amb ànim de lucre i autònoms.

(...)”

Ha de dir:

“Bases específiques reguladores de subvencions a **entitats jurídiques, públiques o privades**, amb ànim de lucre i autònoms per a la creació de públics per a la cultura

(...)”

4. Destinataris

Poden concórrer a la convocatòria de les subvencions objecte d'aquestes bases els destinataris següents, en qualsevol de les línies:

- **Persones jurídiques, públiques o privades**, amb ànim de lucre i autònoms.

(...)”

SEGON. Continuar amb el tràmit de publicació del text íntegre de les bases modificades, amb l'esmena incorporada, seguint el punt segon de l'acord de la proposta d'aprovació de les bases específiques reguladores de subvencions a entitats jurídiques privades amb ànim de lucre i autònoms per a la creació de públics per a la cultura, aprovades pel Ple de la Diputació de Girona de 15 de juliol de 2025.

TERCER. Sotmetre la present resolució a ratificació del Ple en la propera sessió que celebri.”

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels assistents amb el següent resultat: 26 vots a favor dels Grups Polítics Grup de Junts per Catalunya, Grup d'Esquerra Republicana de Catalunya, Grup Socialista de la Diputació de Girona, Grup CUP Som Poble, Grup Independents de la Selva i Grup Tots per l'Empordà. No s'han produït abstencions. No hi ha vots en contra.

4. Informació de la Presidència

El senyor President facilita als diputats i diputades la informació següent:

Assistència a actes representatius:

- A Santa Coloma de Farners, al lliurament dels Premis Girona Excel·lent 2025.
- A Girona, als actes commemoratius del 60è aniversari de la Fundació Ramon Noguera.



- A la Vall d'en Bas, al Ple de renúncia de Lluís Amat com alcalde i nomenament nova alcaldessa.
- A Lloret de Mar, als actes de la diada de Santa Cristina.
- A Caldes de Malavella, als actes de presentació de la Ryder Cup.
- A Sant Feliu de Guíxols, a la inauguració de l'exposició Sons. Analogies musicals a la pintura.
- A París, al Grand Départ del Tour de França 2026.
- A Locarno, a la inauguració de la 78a edició del Festival de Cinema, inauguració de l'exposició dedicada a Jack Kerouac i mostra del director del cinema gironí Isaki Lacuesta.
- A la Mare de Déu del Mont, a la festivitat de Sant Llorenç de Sous.
- A Portbou, a la presentació de la nova ETAP i planta d'osmosi.
- A Llançà, a la inauguració de la nova oficina del Consorci d'Aigües del Consorci Costa Brava.
- A Figueres, al tall de cinta, seguiment i lliurament de premis de La Vuelta ciclista.
- A Olot, al tall de cinta de la sortida de la Vuelta.
- A Olot, a la celebració per la reposició de les imatges de la façana de la basílica de Sant Esteve d'Olot.
- A Puebla (Mèxic), al Congrés Latino Gastronomic, per a la promoció de la Costa Brava, el Pirineu de Girona i els productes de Girona Excel·lent.
- A Girona, a la presentació de la Fundació Girona FC.
- A Girona, a la inauguració del Consolat Honorari d'Ucraïna a Girona.
- A Sant Feliu de Guíxols, a la ofrena floral a la tomba del president Irla.
- A Girona, als actes de commemoració de la Diada Nacional de Catalunya.

Visites:

- Amb els alcaldes i les alcaldesses de: Sant Climent Sescebes, Celrà, Breda, Vilamaniscle, Llers, Ordís, Biure, Hostalric, Das, Mollet de Peralada, Sant Julià de Llor i Bonmatí, La Celler de Ter, Pau, Quart, Serra de Daró i Girona.
- Amb Abel Garcia, Secretari General de l'Esport.
- Amb el Delegat del govern de la Generalitat a Girona, Sr. Xavier Guitart.
- Entitats i particulars: 49.

Reunions de treball:

- Ple ordinari.
- Consell Territorial de la FEMP.
- Consell d'Administració del Patronat de Turisme Costa Brava Girona.
- Reunió Extraordinària del Consell Assessor General del Patronat de Turisme Costa Brava Girona.
- Juntes de Govern.
- Ple Extraordinari.
- Junta de Portaveus.

PERSONAL EVENTUAL

En compliment del que disposa l'article 104 bis de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de règim local, s'informa al Ple que el nombre de llocs de treball reservats a personal eventual de la Diputació de Girona a data 15 de setembre de 2025 és de 27 places, i n'hi ha una de vacant.

En aquest punt s'incorpora al Ple la vicepresidenta tercera, senyora Maria Puig Ferrer.



ASSUMPTES PROCEDENTS DE COMISSIONS INFORMATIVES

COMISSIÓ D'HISENDA, ADMINISTRACIÓ, PROMOCIÓ ECONÒMICA I COOPERACIÓ LOCAL

- 5. Informació al Ple de l'execució dels pressupostos i del moviment i la situació de la tresoreria de la corporació, dels seus organismes autònoms i dels consorcis adscrits del 1r semestre vençut de l'exercici 2025, així com de la informació tramesa al Ministeri d'Hisenda en relació a l'execució del pressupost referida al 2n trimestre de 2025 - Intervenció - Comptabilitat i Pressupostos. 2025/F010700/8130**

“L'article 207 del TRLRHL disposa que la Intervenció de l'entitat local ha de trametre al Ple, per conducte de la Presidència, informació de l'execució dels pressupostos i del moviment de la tresoreria per operacions pressupostàries independents i auxiliars del pressupost i de la seva situació, en els terminis i amb la periodicitat que estableixi el Ple.

Així mateix, la regla 52.1 de la ICAL normal 2013 disposa que la Intervenció o òrgan que tingui atribuïda la funció de comptabilitat elaborarà la informació de l'execució dels pressupostos i del moviment i la situació de la tresoreria, que ha de remetre al Ple de la corporació, per conducte de la Presidència, en els terminis i amb la periodicitat que el Ple hagi establert.

La base 9 d'execució del pressupost de la Diputació de Girona de l'exercici 2025 diu que la Intervenció General ha de trametre al Ple la informació per semestre vençut sobre l'execució dels pressupostos i del moviment i la situació de la tresoreria de la corporació, dels organismes autònoms i dels consorcis adscrits.

Mitjançant resolució de Presidència de 12 d'agost de 2025, s'acorda encomanar a la Intervenció General l'elaboració de la informació sobre l'execució dels pressupostos i del moviment i la situació de la tresoreria de la corporació, dels seus organismes autònoms i dels consorcis adscrits del primer semestre vençut de l'exercici 2025, per tal d'eleva-la al Ple de la Corporació per al seu coneixement.

Així mateix, l'apartat 2 de la base 9 d'execució del pressupost disposa que, en la mateixa sessió plenària, s'ha de donar compte de l'última informació tramesa per la Intervenció General al Ministeri d'Hisenda en relació amb els pressupostos de les entitats relacionades en la base 3a, en compliment de l'article 16 de l'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes en la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera. En aquest sentit, la Intervenció General ha emès, en data 5 d'agost del 2025, l'informe de tramesa d'informació trimestral sobre l'actualització de l'informe de la Intervenció de compliment de l'objectiu d'estabilitat pressupostària i del límit del deute, corresponent al segon trimestre de 2025.

Atesos els anteriors antecedents, la Comissió Informativa d'Hisenda, Administració, Promoció Econòmica i Cooperació Local es dona per assabentada i eleva al Ple la informació següent:



PRIMER. Donar-se per assabentat de l'informe de la Intervenció General sobre l'elaboració i l'estructura de la informació a remetre al Ple de la corporació, sobre l'execució dels pressupostos i del moviment i la situació de la tresoreria del primer semestre vençut de 2025, el detall del qual s'adjunta com a annex a la proposta i s'integra en aquest acord a tots els efectes legals. A continuació es transcriu literalment el resum de l'informe:

1. PRESSUPOST DE LA CORPORACIÓ

1.1. Execució del pressupost de despeses corrent

Crèdits inicials	196.200.000,00
Modificacions de crèdit	29.474.389,54
Crèdits definitius	225.674.389,54
Despeses compromeses	139.766.372,87
Grau d'execució de compromisos	61,93%
Obligacions reconegudes netes	71.004.356,20
Grau d'execució d'obligacions	31,46%
Pagaments realitzats	57.967.675,34
Grau d'execució dels pagaments	81,64%

1.2. Execució del pressupost d'ingressos corrents

Previsions inicials	196.200.000,00
Modificacions de previsions	29.474.389,54
Previsions definitives	225.674.389,54
Drets reconeguts nets	79.540.722,08
Grau d'execució de drets	35,25%
Recaptació neta	79.127.905,54
Grau d'execució de la recaptació	99,48%

1.3. Moviment i situació de la tresoreria

Saldo inicial a 01/01	141.231.722,09
Ingressos	215.199.953,13
Pagaments	206.588.706,02
Saldo a 30/06	149.842.969,20

2. PRESSUPOST DE L'ORGANISME AUTÒNOM DE SALUT PÚBLICA DIPSALUT

2.1. Execució del pressupost de despeses corrent

Crèdits inicials	17.486.000,00
Modificacions de crèdit	1.865.470,65
Crèdits definitius	19.351.470,65
Despeses compromeses	12.671.570,02
Grau d'execució de compromisos	65,48%
Obligacions reconegudes netes	4.566.567,65



Grau d'execució d'obligacions	23,60%
Pagaments realitzats	4.317.592,45
Grau d'execució dels pagaments	94,55%

2.2. Execució del pressupost d'ingressos corrents

Previsions inicials	17.486.000,00
Modificacions de previsions	1.865.470,65
Previsions definitives	19.351.470,65
Drets reconeguts nets	10.211.737,34
Grau d'execució de drets	52,77%
Recaptació neta	453.948,52
Grau d'execució de la recaptació	4,45%

2.3. Moviment i situació de la tesoreria

Saldo inicial a 01/01	3.904.317,91
Ingressos	6.319.043,67
Pagaments	4.924.776,88
Saldo a 30/06	5.298.584,70

3. PRESSUPOST DE L'ORGANISME AUTÒNOM DE XARXA LOCAL - XALOC

3.1. Execució del pressupost de despeses corrent

Crèdits inicials	14.978.000,00
Modificacions de crèdit	389.001,65
Crèdits definitius	15.367.001,65
Despeses compromeses	8.623.927,39
Grau d'execució de compromisos	56,12%
Obligacions reconegudes netes	5.763.734,75
Grau d'execució d'obligacions	37,51%
Pagaments realitzats	5.743.332,82
Grau d'execució dels pagaments	99,65%

3.2. Execució del pressupost d'ingressos corrents

Previsions inicials	14.978.000,00
Modificacions de previsions	389.001,65
Previsions definitives	15.367.001,65
Drets reconeguts nets	3.962.913,23
Grau d'execució de drets	25,79%
Recaptació neta	3.961.315,45
Grau d'execució de la recaptació	99,96%

3.3. Moviment i situació de la tesoreria

Saldo inicial a 01/01	23.830.459,25
Ingressos	157.321.356,70
Pagaments	152.945.174,54



Saldo a 30/06	28.206.641,41
---------------	---------------

4. PRESSUPOST DE L'ORGANISME AUTÒNOM CONSERVATORI DE MÚSICA ISAAC ALBÉNIZ

4.1. Execució del pressupost de despeses corrent

Crèdits inicials	4.040.000,00
Modificacions de crèdit	218.792,70
Crèdits definitius	4.258.792,70
Despeses compromeses	2.161.582,28
Grau d'execució de compromisos	50,76%
Obligacions reconegudes netes	2.040.627,00
Grau d'execució d'obligacions	47,92%
Pagaments realitzats	2.034.048,14
Grau d'execució dels pagaments	99,68%

4.2. Execució del pressupost d'ingressos corrents

Previsions inicials	4.040.000,00
Modificacions de previsions	218.792,70
Previsions definitives	4.258.792,70
Drets reconeguts nets	288.608,42
Grau d'execució de drets	6,78%
Recaptació neta	283.897,52
Grau d'execució de la recaptació	98,37%

4.3. Moviment i situació de la tresoreria

Saldo inicial a 01/01	1.060.507,20
Ingressos	2.654.973,24
Pagaments	2.339.708,26
Saldo a 30/06	1.375.772,18

5. PRESSUPOST DEL CONSORCI D'AIGÜES COSTA BRAVA GIRONA

5.1. Execució del pressupost de despeses corrent

Crèdits inicials	53.035.000,00
Modificacions de crèdit	26.813.544,02
Crèdits definitius	79.848.544,02
Despeses compromeses	62.520.405,84
Grau d'execució de compromisos	78,30%
Obligacions reconegudes netes	22.991.496,96
Grau d'execució d'obligacions	28,79%
Pagaments realitzats	22.366.225,25
Grau d'execució dels pagaments	97,28%

5.2. Execució del pressupost d'ingressos corrents



Previsions inicials	53.035.000,00
Modificacions de previsions	26.813.544,02
Previsions definitives	79.848.544,02
Drets reconeguts nets	15.676.960,13
Grau d'execució de drets	19,63%
Recaptació neta	14.742.320,34
Grau d'execució de la recaptació	94,04%

5.3. Moviment i situació de la tresoreria

Saldo inicial a 01/01	20.750.644,93
Ingressos	36.967.052,04
Pagaments	41.175.227,42
Saldo a 30/06	16.542.469,55

6. PRESSUPOST DEL CONSORCI DE LES VIES VERDES DE GIRONA

6.1. Execució del pressupost de despeses corrent

Crèdits inicials	6.515.000,00
Modificacions de crèdit	3.896.713,55
Crèdits definitius	10.411.713,55
Despeses compromeses	7.667.663,33
Grau d'execució de compromisos	73,64%
Obligacions reconegudes netes	2.181.324,56
Grau d'execució d'obligacions	20,95%
Pagaments realitzats	2.131.494,59
Grau d'execució dels pagaments	97,92%

6.2. Execució del pressupost d'ingressos corrents

Previsions inicials	6.515.000,00
Modificacions de previsions	3.896.713,55
Previsions definitives	10.411.713,55
Drets reconeguts nets	2.042.334,08
Grau d'execució de drets	19,62%
Recaptació neta	1.905.598,00
Grau d'execució de la recaptació	93,30%

6.3. Moviment i situació de la tresoreria

Saldo inicial a 01/01	6.754.806,78
Ingressos	2.055.582,07
Pagaments	2.275.558,11
Saldo a 30/06	6.534.830,74

7. PRESSUPOST DEL CONSORCI DE LES GAVARRES

7.1. Execució del pressupost de despeses corrent



Crèdits inicials	860.000,00
Modificacions de crèdit	132.758,06
Crèdits definitius	992.758,06
Despeses compromeses	499.287,15
Grau d'execució de compromisos	50,29%
Obligacions reconegudes netes	291.936,36
Grau d'execució d'obligacions	29,41%
Pagaments realitzats	283.650,08
Grau d'execució dels pagaments	97,16%

7.2. Execució del pressupost d'ingressos corrents

Previsions inicials	860.000,00
Modificacions de previsions	132.758,06
Previsions definitives	992.758,06
Drets reconeguts nets	478.223,10
Grau d'execució de drets	48,17%
Recaptació neta	461.589,56
Grau d'execució de la recaptació	96,52%

7.3. Moviment i situació de la tresoreria

Saldo inicial a 01/01	821.261,03
Ingressos	474.225,04
Pagaments	307.643,53
Saldo a 30/06	987.842,54

SEGON. Donar-se per assabentat de l'informe de tramesa d'informació sobre l'actualització de l'informe de la Intervenció del compliment de l'objectiu d'estabilitat pressupostària i del límit del deute, corresponent al segon trimestre de 2025, el detall del qual s'adjunta com a annex a la proposta i s'integra en aquest acord a tots els efectes legals, i segons el qual la previsió de liquidació del pressupost de l'exercici 2025 de les entitats que formen part del sector Administracions Públiques de la Diputació de Girona compleix l'objectiu d'estabilitat pressupostària i el nivell de deute viu a 30 de juny de 2025 és de 5.797.395,23 euros."

El senyor President comenta que passem als assumptes procedents de les comissions informatives. La Comissió d'Hisenda, Administració, Promoció Econòmica i Cooperació Local. El primer punt i cinquè de l'ordre del dia és la informació al Ple de l'execució del pressupost i del moviment, i la situació de tresoreria el primer semestre vençut d'enguany. Té la paraula la vicepresidenta, senyora Geis.

La vicepresidenta i diputada d'Hisenda i Serveis Econòmics, senyora Gemma Geis, pren la paraula i diu: Bon dia, president, diputats i diputades. Portem aquest punt per donar compliment a l'obligació d'informar el Ple de l'execució dels pressupostos i també de quina és la situació de la tresoreria de la Diputació, dels seus organismes autònoms i dels consorcis que també hi estan adscrits, aquest primer semestre vençut de l'any 2025, i també de la informació que s'ha transmès al ministeri corresponent, que és el Ministeri d'Hisenda, respecte al segon trimestre del 2025. Aquí, a la documentació adjunta, que per això es fa aquesta informació, hi consta el pressupost de la corporació, que hi ha les diferents informacions relatives a l'execució del



pressupost, tal com poden ser els pagaments realitzats, quin és el grau d'execució, despeses compromeses, el grau d'execució dels compromisos, quins són els crèdits inicials, en aquest cas, de la Diputació, que hi consta l'execució del pressupost de les despeses corrents, ingressos corrents, i quina és la situació i moviments de tresoreria. Aquí, destacar, per posar alguna xifra, que el saldo inicial a 1 de gener és de 141.231.722,09 euros, i el saldo a 30 de juny era de 149.842.969, 20 euros. En relació al pressupost, en aquest cas, del Dipsalut, també tenen la mateixa informació: despeses corrents, ingressos i situació de la tresoreria. El mateix respecte al Xaloc. Respecte també al Conservatori de Música Albéniz, i el Consorci d'Aigües de Costa Brava i el Consorci de Vies Verdes, i el darrer, que és el Consorci de les Gavarres. I aquí, finalment, com també consta en la documentació adjunta d'aquest punt cinquè, es dona aquesta informació en el sentit que la Diputació de Girona compleix l'objectiu d'estabilitat pressupostària, l'objectiu preceptiu d'estabilitat pressupostària, i el nivell de deute a 30 de juny de 2025 és de 5.797.395,23 euros.

El senyor President, diu: D'acord. Moltes gràcies

El Ple de la Corporació queda assabentat.

6. Aprovació inicial de l'expedient de crèdit extraordinari DG 3CE 5/2025 de la Diputació de Girona de l'exercici 2025 - Intervenció - Comptabilitat i Pressupostos. 2025/F010401/9230

“Diversos centres gestors han presentat sol·licituds de modificació del pressupost mitjançant crèdit extraordinari per atendre despeses que no poden demorar-se fins a l'exercici següent i per a les quals no existeix crèdit per atendre-les (article 177 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals - TRLRHL):

Centre gestor	Descripció de la despesa	Import
Gabinet de Presidència	D'acord amb la modificació del projecte de despesa amb finançament afectat 2023/3/PR/5 “Conveni de col·laboració per a la promoció turística de l'aeroport” aprovat en data 27/05/2025, es necessita un crèdit extraordinari donat que les diferents parts han convingut que calen més accions de promoció. Així mateix, per una gestió àgil i eficient en les contractacions dels diferents serveis es decideix fer-ho a través d'un conveni de col·laboració amb la Cambra Oficial de Indústria i Navegació de Girona.	46.840,00
Gabinet de Presidència	Subvenció nominativa a l'Ajuntament de Camprodon per l'execució de diverses actuacions de mitigació de canvi climàtic a l'Escola Pública Dr. Robert i a la llar d'infants municipal Nins. El projecte per prevenir l'excés de calor i millora l'eficiència energètica als centres educatius municipals s'emmarca en l'impuls de les polítiques de lluita per a la mitigació dels efectes del canvi climàtic i en els acords del Pacte d'Alcaldes pel Clima i l'Energia Sostenible. El cost total previst d'aquesta inversió és de 632.743,00 €.	168.000,00
Cooperació Cultural	Subvenció nominativa a Midnight Barcelona SL per donar suport a la celebració del 20è aniversari de l'Orquestra Di-Versiones, la qual s'ha consolidat com la banda referent de les versions a la província de Girona. Enguany han volgut compartir la celebració del 20è aniversari amb un acte a Girona, amb participació de grans i petits i un concert amb capacitat per a 6.000 persones al Palau de Fires de Girona.	10.000,00
Comunicació Cultural	Subvenció nominativa a l'Ajuntament de Llambilles per a l'edició del llibre "París-Llambilles-Dakar"	6.000,00
Noves Tecnologies	Subvenció nominativa a l'Ajuntament de Vidreres per a la renovació i millora dels servidors de l'Ajuntament de Vidreres.	6.000,00



Centre gestor	Descripció de la despesa	Import
Servei d'Esports	Subvenció nominativa al CB Girona 2014 SAD per la participació a la Lliga ACB, Lliga Femenina i Eurolliga Femenina de bàsquet de la primera part de la temporada 2025/2026.	242.500,00
	Subvenció nominativa al Club BTT Fornells de la Selva per l'organització de La Tramun 2025 Copa del món de BTT	8.000,00
	Subvenció nominativa a Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya pel Campionat d'Europa de descens en BTT a la Molina	10.000,00
Educació	Des del servei d'Educació es vol aprovar una contractació menor de serveis que no estava inclosa a l'aprovació del pressupost del 2025. Es portarà a terme com a servei propi un projecte de tallers de creació musical al Centre de Menors Montilivi, amb l'objectiu de promoure accions d'educació en valors per als menors.	2.750,00
TOTAL		500.090,00

D'acord amb l'article 36.1 del Reial decret 500/1990, el crèdit extraordinari es pot finançar amb romanent líquid de tresoreria, amb nous o majors ingressos efectivament recaptats sobre els totals previstos en algun concepte del pressupost corrent i mitjançant anul·lacions o baixes de crèdit d'altres aplicacions del pressupost vigent no compromeses i les dotacions de les quals s'estimin reduïbles.

Per tot això, la Comissió Informativa d'Hisenda, Administració, Promoció Econòmica i Cooperació Local hi dictamina favorablement i proposa al Ple de la Corporació l'adopció de l'acord següent:

PRIMER. Aprovar inicialment l'expedient de crèdit extraordinari DG 3CE 5/2025 del pressupost de despeses de la Diputació de Girona de l'exercici 2025, segons el detall següent:

CRÈDIT EXTRAORDINARI						
Aplicacions de despeses					Descripció	Import
Org.	Prog	Econ	ODS	Codi projecte		
100	43200	4810300	08 17	2023 3 PR 5	CD- Ajuts a ent. no lucratives promoció turística aeroport	46.840,00
100	94200	7622200	11 13		NOM-Ajuntament Camprodon - Actuacions mitigac.canvi climàtic	168.000,00
300	33400	4793000	04 11		NOM- Midnight Barcelona SL Barcelona SL - 20è aniv.Orquestra Di-Versiones	10.000,00
303	33403	4620300	04 16		NOM-Ajunt. Llambilles-Edició llibre París-Llambilles-Dakar	6.000,00
310	49100	7620300	09 10		NOM-Ajuntament de Vidreres-Renovació servidors	6.000,00
320	34100	4539400	03 08		NOM-Ferrocarrils Generalit.Cat-Campionat Europa descens BTT	10.000,00
320	34100	4790800	03 08		NOM-CB Girona 2014 SAD - 1a part temporada 25/26 Lliga ACB	242.500,00
320	34100	4813700	03 08		NOM-Club BTT Fornells Selva - La Tramun 2025 World Cup	8.000,00
410	32600	2270600	04 01		Estudis i treballs tècnics Educació i Joventut	2.750,00
TOTAL						500.090,00

FINANÇAMENT MITJANÇANT ROMANENT DE TRESORERIA PER A DESPESES GENERALS



Org.	Econ	Descripció	Import
200	87000	Romanent de tresoreria per a despeses generals	497.340,00
TOTAL			497.340,00

FINANÇAMENT MITJANÇANT BAIXA DE CRÈDIT D'ALTRES APLICACIONS						
Org.	Prog	Econ	ODS	Codi de projecte	Descripció	Import
410	32600	4620000	04 05	-	CC-Ajuts a ajuntaments programes i projectes educatius	2.750,00
TOTAL						2.750,00

SEGON. Exposar al públic l'expedient de modificació del pressupost aprovat inicialment en l'apartat anterior d'aquest acord, durant el termini reglamentari de quinze dies hàbils, mitjançant edicte en el tauler d'anuncis electrònic i en el Butlletí Oficial de la Província de Girona, tal com preveu l'article 169.1 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, i als efectes que es puguin presentar les reclamacions previstes a l'article 170 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.

TERCER. En cas de no presentar-se reclamacions contra l'acord d'aprovació inicial de l'expedient de modificació de crèdit, l'acord es considerarà definitivament aprovat, d'acord amb l'article 169.1 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març. En cas contrari, el Ple disposarà del termini d'un mes, comptat des de la finalització del període d'exposició pública, per resoldre-les.

QUART. La modificació de crèdit entrarà en vigor una vegada publicat l'edicte del pressupost modificat, resumit per capítols, en el Butlletí Oficial de la Província de Girona, segons l'article 169.3 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març. Contra l'aprovació definitiva del pressupost modificat es podrà presentar directament recurs contenciós administratiu, tal com preveu l'article 171 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.

CINQUÈ. Trametre un exemplar de l'expedient als òrgans competents de l'Estat i de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb l'article 169.4 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març."

El senyor President manifesta que passem al punt sisè, que és l'aprovació inicial de l'expedient de crèdit extraordinari Diputació de Girona 3 i crèdit extraordinari 5/2025 de la Diputació per a aquest exercici 2025. Continua amb la paraula la senyora Geis.

La vicepresidenta senyora Gemma Geis, pren la paraula i diu: En relació amb aquest punt sisè, portem a aprovació inicial aquest expedient de crèdit extraordinari, que si no hi ha res, serà dels darrers ja d'aquest any i, per tant, aquest crèdit extraordinari, en el punt cinquè, és a favor de la Diputació de Girona. És un crèdit de 590.000 euros i, en aquest cas, el que es fa és dotar aquest crèdit extraordinari a diferents partides per fer front a diferents activitats. La primera és amb un conveni en col·laboració amb la Cambra Oficial de Comerç, Indústria i Navegació de Girona de 46.840. 168.000 euros per una subvenció nominativa a l'Ajuntament de Camprodon per a l'execució de diverses obres de mitigació del canvi climàtic a l'escola pública d'allà i de la llar d'infants. Una subvenció nominativa al Midnight Barcelona pel vintè aniversari de l'Orquestra Di-Versiones de 10.000. 6.000 a subvenció nominativa a l'Ajuntament de Llambilles per a l'edició del llibre *París, Llambilles, Dakar*. 6.000 per a l'Ajuntament de Vidreres per la renovació i millora dels servidors de l'Ajuntament. 242.500 a la subvenció nominativa pel Club Bàsquet Girona per la participació a la lliga, ACB Lliga Femenina i Eurolliga pel curs 2025 o per la temporada... primera part de la temporada



25-26. 8.000 pel BTT Fornells de la Selva per l'organització de La Tramun 2025, de la Copa BTT. 10.000 per Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya, pel campionat d'ascens en BTT a La Molina; i 2.750 euros al Servei d'Educació per aprovar una contractació menor que no estava prevista en el pressupost de 2026 i que té ara un taller de creació municipal del centre de menors de Montilivi. Aquest crèdit extraordinari es finança amb 497.340 euros, amb romanent de tresoreria, i amb baixa d'altres partides de crèdit de 2.750.

El senyor President, intervé i diu: Els semblaria que féssim el punt novè, que és un crèdit extraordinari, també, i els votariem tots dos? Sí?

La vicepresidenta senyora Geis, continua la seva intervenció i manifesta: Doncs som-hi. En relació amb el crèdit extraordinari del punt novè, és un crèdit extraordinari de 275.130 euros, que fa referència a una subvenció nominativa a la Fundació UdG per al diploma de Postgrau en Hisendes Locals, Gestió Tributària i Financera, de 41.500; 230.000 euros a la subvenció nominativa al Consorci Vies Verdes per al finançament de reparació dels danys a la xarxa de les vies verdes ocasionats pels aiguats d'aquest passat mes de juliol. I la subvenció nominativa a la Federació d'Associacions Veïnals de Sabadell per l'organització de la quarta Convenció Estatal de l'Amiant, de 3.630 euros. Això ja s'ha canviat respecte al que dèiem: és que també es finança amb romanent de tresoreria. I per donar resposta al portaveu del Partit Socialista, que l'últim dia feia referència a la Federació d'Associacions Veïnals de Sabadell, això és aquest acord que hi ha entre les diputacions per fer aquesta col·laboració, perquè es pugui dur a terme aquest quart conveni, la Convenció Estatal sobre l'Amiant.

El senyor President, diu: Moltes gràcies. Alguna qüestió? Sí, senyor Surroca.

El diputat senyor Guillem Surroca, intervé i manifesta: Bon dia. Merci, president. Entenem que hem fet el punt 6 i el punt 9, oi?

El senyor President, respon: Hem fet el punt 6 i el punt 9, que són totes de crèdit extraordinari.

El senyor Guillem Surroca, diu: Nosaltres tenim un argumentari dels punts 6 i 7. Si us sembla bé, farem l'argumentari quan s'hagi explicat el 7. I per decidir una mica el vot del 6 i del 9, al 6 nosaltres ens abstenim, i el 9 hi votem a favor. Gràcies.

El senyor President, diu: Alguna qüestió? No? Per tant, entenc que al 6 hi ha l'abstenció dels dos diputats de la CUP i el 9 és per unanimitat. Sí? Doncs queda aprovat d'aquesta manera, senyor secretari.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per majoria absoluta amb el següent resultat: 25 vots a favor dels Grups Polítics Grup de Junts per Catalunya, Grup d'Esquerra Republicana de Catalunya, Grup Socialista de la Diputació de Girona, Grup Independents de la Selva i Grup Tots per l'Empordà, 2 abstencions del Grup Polític Grup CUP Som Poble. No hi ha vots en contra.

7. Aprovació inicial de l'expedient de suplement de crèdit DG 3SC 5/2025 del pressupost de la Diputació de Girona de l'exercici 2025 - Intervenció - Comptabilitat i Pressupostos. 2025/F010402/9231

“Diversos centres gestors han presentat les sol·licituds següents de modificació del pressupost mitjançant suplement de crèdit per atendre despeses que no poden demorar-se fins a l'exercici següent i per a les quals el crèdit previst és insuficient i no pot ser objecte d'ampliació (article 177 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals - TRLRHL):

Centre gestor	Descripció de la despesa	Import
---------------	--------------------------	--------



Centre gestor	Descripció de la despesa	Import
Gabinet de Presidència	D'acord amb la segona modificació del projecte de despesa amb finançament afectat 2023/3/PR/5 "Conveni de col·laboració per a la promoció turística de l'aeroport" aprovat en data 27/05/2025, es necessita suplementar crèdit donat que les diferents parts han convingut que calen més accions de promoció i de co-màrqueting amb aerolínies i touroperadors.	308.160,00
Monuments	Suplement de crèdit per a l'atorgament de diversos ajuts extraordinaris a ajuntaments que no estaven inicialment previstos. En concret a l'Ajuntament de Sant Julià de Ramis per a la realització d'una intervenció arqueològica a la capella de Sant Joaquim d'Olivars, i per a l'adequació del jaciment arqueològic dels Sants Metges (poblat ibèric de Kerunta) i a l' Ajuntament de Vallfogona de Ripollès per a la finalització dels interiors de l'església de Sant Julià.	25.000,00
Medi Ambient	Suplement de crèdit per fer front a sol·licituds d'ajuntaments que han quedat en llista d'espera de la línia tres de la convocatòria de subvencions en matèria forestal i prevenció d'incendis.	93.381,78
TOTAL		426.541,78

D'acord amb l'article 36.1 del Reial decret 500/1990, el suplement de crèdit es pot finançar amb romanent líquid de tresoreria, amb nous o majors ingressos efectivament recaptats sobre els totals previstos en algun concepte del pressupost corrent i mitjançant anul·lacions o baixes de crèdit d'altres aplicacions del pressupost vigent no compromeses i les dotacions de les quals s'estimin reduïbles.

Per tot això, la Comissió Informativa d'Hisenda, Administració, Promoció Econòmica i Cooperació Local hi dictamina favorablement i proposa al Ple de la Corporació l'adopció de l'acord següent:

PRIMER. Aprovar inicialment l'expedient de suplement de crèdit DG 3SC 5/2025 del pressupost de despeses de la Diputació de Girona de l'exercici 2025, segons el detall següent:

SUPLEMENT DE CRÈDIT						
Aplicacions de despeses					Descripció	Import
Org.	Prog	Econ	ODS	Codi proj.		
100	43200	2260200	16 11	2023/3/PR/5	PFA-Contracte publicitari turístic vinculat a l'aeroport	308.160,00
304	33600	7620100	11 09	-	CD- Ajuts a ajuntaments per inversió en monuments	25.000,00
500	17201	4620100	15 16	-	CC-Ajuts a ajunt. manteniment franges i parcel·les interiors	93.381,78
TOTAL						426.541,78

FINANÇAMENT MITJANÇANT ROMANENT DE TRESORERIA PER A DESPESES GENERALS			
Org.	Econ	Descripció	Import
200	87000	Romanent de tresoreria per a despeses generals	401.541,78
TOTAL			401.541,78

FINANÇAMENT MITJANÇANT BAIXA DE CRÈDIT D'ALTRES APLICACIONS						
Org.	Prog	Econ	ODS	Codi de projecte	Descripció	Import
304	33600	7676100	04 11	-	NOM-Consorci Alta Garrotxa – Rehab. rectoria St. Aniol d'Aguja	25.000,00
TOTAL						25.000,00



SEGON. Exposar al públic l'expedient de modificació del pressupost aprovat inicialment en l'apartat anterior d'aquest acord, durant el termini reglamentari de quinze dies hàbils, mitjançant edicte en el tauler d'anuncis electrònic i en el Butlletí Oficial de la Província de Girona, tal com preveu l'article 169.1 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, i als efectes que es puguin presentar les reclamacions previstes a l'article 170 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.

TERCER. En cas de no presentar-se reclamacions contra l'acord d'aprovació inicial de l'expedient de modificació de crèdit, l'acord es considerarà definitivament aprovat, d'acord amb l'article 169.1 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març. En cas contrari, el Ple disposarà del termini d'un mes, comptat des de la finalització del període d'exposició pública, per resoldre-les.

QUART. La modificació de crèdit entrarà en vigor una vegada publicat l'edicte del pressupost modificat, resumit per capítols, en el Butlletí Oficial de la Província de Girona, segons l'article 169.3 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març. Contra l'aprovació definitiva del pressupost modificat es podrà presentar directament recurs contenciós administratiu, tal com preveu l'article 171 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.

CINQUÈ. Trametre un exemplar de l'expedient als òrgans competents de l'Estat i de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb l'article 169.4 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.”

El senyor President manifesta que passaríem al punt, ara sí, setè, que és un suplement de crèdit de la Diputació de Girona, el 5/2025. Senyora Geis.

La vicepresidenta senyora Gemma Geis, intervé i diu: Gràcies, president. Aquest suplement de crèdit és de 426.541,78 euros i a raó de 308.160 euros de la segona modificació del projecte de despesa i finançament de col·laboració amb l'aeroport de Girona per a la promoció turística de l'aeroport. També 25.000 euros de suplement de crèdit per a l'atorgament de diversos ajuts extraordinaris, en aquest cas, a l'Ajuntament de Sant Julià de Ramis, per dur a terme diferents intervencions arqueològiques, i també per suplementar 93.381,78 euros al suplement de crèdit per fer front a les sol·licituds d'ajuntament que han quedat en llista d'espera de la línia 3 de la convocatòria de subvencions en matèria forestal i de prevenció d'incendis. Aquest suplement de crèdit, d'on neix i d'on s'estira? Bàsicament, d'un romanent de tresoreria, també de 401.548,78, i també de la baixa d'una partida de 25.000. Tot sumat, sumen aquests 426.548,78.

El senyor President, intervé i hi afegeix: Bé, com que m'imagino què em dirà, ho aclareixo abans. Els 308.000 euros no se suplementen; és crèdit de l'any passat, que va quedar a romanents i, per tant, no s'hi posen més diners, ni la Generalitat ni nosaltres, dels que teníem previstos. Com que van quedar romanents a la part de l'any passat, i la despesa, tant de la Generalitat com la nostra, és a romanents, aquí es posa per arribar als 800 i 800 que hi havia cada any. No és que ara posem 300.000 euros més dels 800 que hi havia previstos; 400 de la Generalitat, no; 800 nostres i 800 de la Generalitat, no. Aquests 308.000 euros, tant uns com dels altres van quedar romanents d'aquesta casa perquè teníem l'ingrés. Per tant, es treuen de romanents per fer... però no perquè se n'hi posin més, perquè l'any passat es van gastar menys en el global. Ho dic perquè segurament que vostè m'ha dit que volia intervenir, ara podrà intervenir, però per aclarir-ho: que no es posen 300.000 euros més, sinó que aquests 300.000 euros es van gastar de menys l'any passat i se suplementa per



arribar als 800 i 800, d'acord amb el compromís que tenim amb la Generalitat. D'acord? Alguna paraula dels Independents? No? Vostès, la gent de la CUP. Senyor Surroca, vostè?

El diputat senyor Guillem Surroca, intervé i diu: Gràcies, president. Entenc, però, que els 46.000 de la modificació de crèdit, entenc que sí que s'hi sumen, en aquest conveni. Els 46.000 del punt 6 que hem parlat anteriorment.

El senyor President, diu: No. Perdó, un segon, si no li fa res.

El senyor Surroca, respon: Cap problema.

El senyor President, manifesta: No, és el mateix, idènticament el mateix. No s'hi sumen, no s'hi sumen. No ens passarem dels 800 en cap cas. El que passa és que el que és a romanent, sí que es poden posar.

La vicepresidenta senyora Geis, intervé i diu: És simplement un suplement de crèdit extraordinari en termes econòmics, en termes de gestió pressupostària, i de partides, i d'equilibrar partides. I per tant, són les tècniques que hi ha. Però no vol dir que hi hagi aquest increment. Simplement estem parlant en termes de gestió pressupostària, de romanents i de partides pressupostàries.

El senyor President, diu: D'acord?

El diputat senyor Guillem Surroca, respon: D'acord. Nosaltres volem fer, encara que no sigui un suplement o posar més diners a la partida ja estipulada inicialment, sí que volem fer una crítica al crèdit inicial de promoció del turisme, ara, en concret, de la Diputació de Girona. Per citar textualment el que es diu, diu que es necessita un crèdit extraordinari, donat que les diferents parts han convingut que calen més accions de promoció i de comàrqueting amb aerolínies i operadors turístics. Això, nosaltres creiem que és alimentar la dependència en el sector turístic amb els diners que hauríem de fer servir per, precisament, escapar-ne. Nosaltres creiem que continuar promovent el turisme és fer créixer un sector de salaris baixos, ho sabeu, d'inseguretat laboral amb moltes externalitats negatives tant per la llengua, l'habitatge i el territori. I nosaltres, bàsicament, per deixar-ho clar en aquest Ple i en aquests dos punts, rebutgem qualsevol mesura que sigui, òbviament, finançar el creixement d'aquest sector i donar xecs a les grans multinacionals del turisme, en aquest cas, precisament, aerolínies internacionals que operen a l'aeroport de Girona. Empreses que, a més, tenen un enorme impacte climàtic. A part d'això, entenem l'argument econòmic, sí que veiem que hi ha una partida d'un grup que és el grup Midnight Group, que de la partida en si no hi estaria pas en contra, sinó que només demanaríem que, com a mínim, en la seva pàgina web, d'aquest grup, juntament amb algun festival que ja fa, que recordo que a principis de legislatura, els dos diputats de la CUP vam exigir o demanar que el festival en concret Mediterrània, que se celebra a Roses, tingui tota la informació en català. Bàsicament fem aquesta petició que, com a Diputació, exigeixi a aquest grup Midnight i als festivals que promou, que tota la informació per la ciutadania estigui òbviament en català. Per aquest motiu, i també perquè veiem que hi ha altres subvencions que són interessants i són necessàries, ens abstenim també en aquest punt 7. Gràcies.

El senyor President, pren la paraula i manifesta: Molt bé. Moltes gràcies. A veure, una reflexió que nosaltres sempre hem fet. Nosaltres pensem que l'aeroport de Girona és una infraestructura importantíssima per al futur del desenvolupament global de la nostra demarcació. Per això hi fem una aposta per la promoció, d'aquests 800.000 euros, conjuntament amb 800.000 euros més de la Generalitat, precisament per una aposta d'un creixement no desmesurat, sinó per un creixement sostingut, i que aquest creixement sostingut es vagi consolidant. No sé si vostès, vull creure que al final no, però de les seves paraules es desprèn que podria ser així. Deixar morir l'aeroport de Girona crec que seria un error que nosaltres intentarem no cometre. L'aeroport de Girona és una infraestructura, en aquest cas aèria, una infraestructura d'arribada i



sortida de gent a la nostra demarcació, important, com pot ser el ferroviari, com pot ser el viari. I pensem que aquest creixement sostingut a l'aeroport de Girona hi ha de ser. I hi ha de ser precisament perquè tots hi apostem perquè sigui així. Sabem que una part de la gent que ve a l'aeroport de Girona no es queda a Girona, només. Hi ha una part que sí. Hi ha una part que potser no, però el que és important és que nosaltres consolidem una infraestructura d'aquesta magnitud a la nostra demarcació, perquè si no, només ens quedarem amb l'aeroport de Barcelona i prou, i res més. O l'aeroport de Perpinyà, que també hi aposta el govern francès i les entitats franceses. O l'aeroport de Reus, que l'aeroport de Reus també hi aposten els ajuntaments, les entitats locals i la Generalitat. Però és que si no, només tindriem l'aeroport de Barcelona. Nosaltres tenim, en aquest moment, una consolidació de dos milions de passatgers, l'any passat. Aquest any, si no recordo malament, les dades que van sortir eren un milió i mig, em sembla que s'havia consolidat, al voltant de fins al mes de juny-juliol i, per tant, quedaven aquests cinc mesos per acabar consolidant. En tot cas, això ens podria fer arribar als dos milions, 2,3 milions de passatgers l'any, que no són aquells cinc que després van recular a zero, sinó que és un creixement que es va sostenint i que, a més, és un creixement que no només... És veritat que l'aerolínia Ryanair té un tant per cent molt important, però que es van consolidant altres aerolínies i altres destinacions que no havíem tingut, que precisament també puguin aterrar a l'aeroport de Girona. Per la gent de casa nostra, també, i per la gent que ens ve a visitar. Per tant, aquesta és una política que sé que vostès no hi estan d'acord. Vostès probablement voldrien que no hi hagués aeroport. Tampoc vull creure que al final sigui això, però que el sector turístic de casa nostra, que representa un 20 % del PIB, amb totes les dificultats que això també pot crear, però que en tot cas és un sector econòmic de primera magnitud, per casa nostra.

Que hi hagi d'haver correccions diferents? Bé, podríem analitzar-ho i estar-hi més d'acord o menys d'acord, però en tot cas, la gent de casa nostra, cada dia, en allò que s'especialitza, és per tenir unes millors infraestructures en tots els sentits, perquè la gent s'hi pugui sentir millor i que pugui ser millor en tots els sentits, i també millor econòmicament, i millora de preus, que això vol dir també una millora, o ha de suposar també una millora de condicions laborals per a la gent que treballa en aquest àmbit. Bé, escolti, jo penso que ningú pot renunciar a un 20 per cent del PIB i un tant per cent de l'ocupació molt important de la nostra demarcació. I l'aeroport és una d'aquestes infraestructures, no només. També estaríem d'acord a dir que no cal que ens vinguin creuers a Palamós o Roses? Jo penso que no. Una cosa és que les infraestructures permetin tenir el que puguem tenir, però penso que això ho hem de mantenir en la mesura que nosaltres puguem. Moltes gràcies. Entenc que, amb les dues abstencions, quedaria aprovat, la resta de grups a favor.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per majoria absoluta amb el següent resultat: 25 vots a favor dels Grups Polítics Grup de Junts per Catalunya, Grup d'Esquerra Republicana de Catalunya, Grup Socialista de la Diputació de Girona, Grup Independents de la Selva i Grup Tots per l'Empordà, 2 abstencions del Grup Polític Grup CUP Som Poble. No hi ha vots en contra.

8. Aprovació inicial de l'expedient de crèdit extraordinari CACBGI 3CE 01/2025 del pressupost de Consorci d'Aigües Costa Brava Girona de l'exercici 2025 - Intervenció - Comptabilitat i Pressupostos. 2025/F010401/7873



“El Consorci d’Aigües Costa Brava Girona, amb data 26 de maig de 2025 ha rebut la sol·licitud següent de modificació del pressupost mitjançant crèdit extraordinari per atendre despeses que no poden demorar-se fins a l’exercici següent i per a les quals no existeix crèdit per atendre-les (article 177 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s’aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals - TRLRHL):

Data signatura	Descripció de la despesa	Import
26/05/2025	L'Article 28 del Pacte de condicions de treball del personal funcionari del Consorci de la Costa Brava –Entitat Local de l'Aigua contempla que el personal subjecte a aquest pacte pot sol·licitar una bestreta de les seves retribucions fins a un màxim de 6.000,00 euros. En data 10 d'abril de 2025 una persona treballadora del Consorci va sol·licitar una bestreta al personal, la qual no s'ha pogut tramitar perquè no hi ha aplicació pressupostària ni crèdit atès que quan es va elaborar la proposta del pressupost de l'exercici 2025 no es va tenir en compte aquesta condició socioeconòmica recollida al Pacte de condicions de treball del personal funcionari del Consorci de la Costa Brava – Entitat Local de l'Aigua.	6.000,00
	TOTAL	6.000,00

D'acord amb la base 11 d'execució del pressupost general de la Diputació de Girona, els crèdits extraordinaris són incoats, en el cas dels organismes autònoms i consorcis, mitjançant una proposta del seu màxim òrgan de govern.

Amb data 17 de juny de 2025, el Ple del Consorci d’Aigües Costa Brava Girona va aprovar proposar al Ple de la Diputació de Girona l’aprovació inicial per part del Ple de la Corporació de l’expedient de crèdit extraordinari CACBGI 3CE 01/2025 del pressupost de despeses del consorci per a l’exercici 2025.

D'acord amb l'article 36.1 del Reial decret 500/1990, el crèdit extraordinari es pot finançar amb romanent líquid de tresoreria, amb nous o majors ingressos efectivament recaptats sobre els totals previstos en algun concepte del pressupost corrent i mitjançant anul·lacions o baixes de crèdit d'altres aplicacions del pressupost vigent no compromeses i les dotacions de les quals s'estimin reduïbles.

Una vegada emès l'informe de control permanent de conformitat per part de la Intervenció General, la Comissió Informativa d'Hisenda, Administració, Promoció Econòmica i Cooperació Local hi dictamina favorablement i proposa al Ple de la Corporació l'adopció de l'acord següent:

PRIMER. Aprovar inicialment l'expedient de crèdit extraordinari CACBGI 3CE 01/2025 del pressupost de despeses del Consorci d’Aigües Costa Brava Girona de l'exercici 2025, segons el detall següent:

CRÈDIT EXTRAORDINARI						
Org	Prog	Eco	ODS	Codi de projecte	Descripció	Import
100	16100	8300000	06 08	-	Bestretes al personal curt termini	400,00
100	16100	8310000	06 08	-	Bestretes al personal a llarg termini	5.600,00
					TOTAL	6.000,00

FINANÇAMENT MITJANÇANT BAIXA DE CRÈDIT D'ALTRES APLICACIONS



Org	Prog	Eco	ODS	Codi de projecte	Descripció	Import
100	16100	2270600	06 16	-	Serveis altres empreses Administració General	6.000,00
					TOTAL	6.000,00

SEGON. Exposar al públic l'expedient de modificació del pressupost aprovat inicialment en l'apartat anterior d'aquest acord, durant el termini reglamentari de quinze dies hàbils, mitjançant edicte en el tauler d'anuncis electrònic i en el Butlletí Oficial de la Província de Girona, tal com preveu l'article 169.1 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, i als efectes que es puguin presentar les reclamacions previstes a l'article 170 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.

TERCER. En cas de no presentar-se reclamacions contra l'acord d'aprovació inicial de l'expedient de modificació de crèdit, l'acord es considerarà definitivament aprovat, d'acord amb l'article 169.1 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març. En cas contrari, el Ple disposarà del termini d'un mes, comptat des de la finalització del període d'exposició pública, per resoldre-les.

QUART. La modificació de crèdit entrarà en vigor una vegada publicat l'edicte del pressupost modificat, resumit per capítols, en el Butlletí Oficial de la Província de Girona, segons l'article 169.3 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març. Contra l'aprovació definitiva del pressupost modificat es podrà presentar directament recurs contenciós administratiu, tal com preveu l'article 171 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.

CINQUÈ. Trametre un exemplar de l'expedient als òrgans competents de l'Estat i de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb l'article 169.4 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.”

El senyor President, manifesta que passàrem al punt vuitè, que és un crèdit extraordinari, l'1/2025, del Consorci d'Aigües de la Costa Brava. Senyora Geis, si vol continuar.

La vicepresidenta senyora Geis, intervé i explica la proposta.

El senyor President, diu: Hi estan d'acord? Sí? Això és una cosa molt tècnica. Gràcies, senyora Geis.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels membres amb el següent resultat: 27 vots a favor dels Grups Polítics Grup de Junts per Catalunya, Grup d'Esquerra Republicana de Catalunya, Grup Socialista de la Diputació de Girona, Grup CUP Som Poble, Grup Independents de la Selva i Grup Tots per l'Empordà. No s'han produït abstencions. No hi ha vots en contra.

9. Aprovació inicial de l'expedient de crèdit extraordinari DG 3CE 6/2025 de la Diputació de Girona de l'exercici 2025 - Intervenció - Comptabilitat i Pressupostos. 2025/F010401/9490

“Diversos centres gestors han presentat sol·licituds de modificació del pressupost mitjançant crèdit extraordinari per atendre despeses que no poden demorar-se fins a l'exercici següent i per a les quals no existeix crèdit per atendre-les (article 177 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals - TRLRHL):



Centre gestor	Descripció de la despesa	Import
Gabinet de Presidència	Subvenció nominativa a la Fundació Udg: Innovació i Formació pel finançament del Diploma d'expert (postgrau) en Hisendes locals: Gestió Pressupostària Financera i Tributària.	41.500,00
Medi Ambient	Subvenció nominativa al Consorci de les Vies Verdes pel finançament de la reparació dels danys a la xarxa de les vies verdes ocasionats pels aiguats el mes de juliol d'aquest any.	230.000,00
Medi Ambient	Subvenció nominativa a la Federació d'Associacions Veïnals de Sabadell per l'organització de la IV Convenció estatal sobre l'amiant.	3.630,00
TOTAL		275.130,00

D'acord amb l'article 36.1 del Reial decret 500/1990, el crèdit extraordinari es pot finançar amb romanent líquid de tresoreria, amb nous o majors ingressos efectivament recaptats sobre els totals previstos en algun concepte del pressupost corrent i mitjançant anul·lacions o baixes de crèdit d'altres aplicacions del pressupost vigent no compromeses i les dotacions de les quals s'estimin reduïbles.

Per tot això, la Comissió Informativa d'Hisenda, Administració, Promoció Econòmica i Cooperació Local hi dictamina favorablement i proposa al Ple de la Corporació l'adopció de l'acord següent:

PRIMER. Aprovar inicialment l'expedient de crèdit extraordinari DG 3CE 6/2025 del pressupost de despeses de la Diputació de Girona de l'exercici 2025, segons el detall següent:

CRÈDIT EXTRAORDINARI						
Aplicacions de despeses					Descripció	Import
Org.	Prog	Econ	ODS	Codi projecte		
100	32600	4520000	04 16	-	NOM-Fund.Udg Innovació i Formació-Diploma expert postgrau HL	41.500,00
500	17000	4810000	11 03	-	NOM-Fed. As.Veïnals Sabadell-Org.IV Convenció estatal amiant	3.630,00
500	45900	4671300	11 03	-	NOM-Consorci Vies Verdes - Reparació danys aiguats	41.355,00
500	45900	7671300	11 03	-	NOM-Consorci Vies Verdes - Reparació danys aiguats	188.645,00
TOTAL						275.130,00

FINANÇAMENT MITJANÇANT ROMANENT DE TRESORERIA PER A DESPESES GENERALS			
Org.	Econ	Descripció	Import
200	87000	Romanent de tresoreria per a despeses generals	275.130,00
TOTAL			275.130,00

SEGON. Exposar al públic l'expedient de modificació del pressupost aprovat inicialment en l'apartat anterior d'aquest acord, durant el termini reglamentari de quinze dies hàbils, mitjançant edicte en el tauler d'anuncis electrònic i en el Butlletí Oficial de la Província de Girona, tal com preveu l'article 169.1 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, i als efectes que es puguin presentar les reclamacions previstes a l'article 170 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.



TERCER. En cas de no presentar-se reclamacions contra l'acord d'aprovació inicial de l'expedient de modificació de crèdit, l'acord es considerarà definitivament aprovat, d'acord amb l'article 169.1 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març. En cas contrari, el Ple disposarà del termini d'un mes, comptat des de la finalització del període d'exposició pública, per resoldre-les.

QUART. La modificació de crèdit entrarà en vigor una vegada publicat l'edicta del pressupost modificat, resumit per capítols, en el Butlletí Oficial de la Província de Girona, segons l'article 169.3 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març. Contra l'aprovació definitiva del pressupost modificat es podrà presentar directament recurs contenciós administratiu, tal com preveu l'article 171 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.

CINQUÈ. Trametre un exemplar de l'expedient als òrgans competents de l'Estat i de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb l'article 169.4 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.”

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels membres amb el següent resultat: 27 vots a favor dels Grups Polítics Grup de Junts per Catalunya, Grup d'Esquerra Republicana de Catalunya, Grup Socialista de la Diputació de Girona, Grup CUP Som Poble, Grup Independents de la Selva i Grup Tots per l'Empordà. No s'han produït abstencions. No hi ha vots en contra.

10. Cessió de material informàtic a equipaments de lectura pública municipals - Patrimoni. 2025/J060500/6603

“La Diputació de Girona, per decret de Presidència de 20 de maig de 2025, va obrir el termini d'informació pública per cedir, a proposta del seu Servei de Biblioteques, un conjunt de 31 ordinadors portàtils a equipaments de lectura pública municipals de les comarques gironines amb destinació a ús públic.

Aquests 31 ordinadors consten donats d'alta a l'inventari de béns amb els codis B-14500 a B-14530, la descripció genèrica com a *Portàtil HP 250 G9 Notebook* i naturalesa jurídica de béns patrimonials.

Tal com disposen l'article 211 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim Local de Catalunya, i el 49 del Reglament de patrimoni dels ens locals poden ser cedits a altres administracions públiques. L'òrgan competent per adoptar la decisió és el Ple, el qual ha de determinar la finalitat de la cessió i que aquesta és en benefici de la població del l'ens local.

En cas de no ser destinats els béns a l'ús previst en el termini que es fixi en l'acord o deixar-ho d'estar abans del venciment revertiran a l'ens cedent (art. 50.1 RP). L'acord haurà d'incloure la clàusula de reversió automàtica.

L'expedient, doncs, va ser sotmès a informació pública al taulell d'anuncis de la corporació i per anunci al BOP núm. 104, de 2/06/2025, tal com disposa l'art. 49.3 RP, per un termini de 30 dies sense que s'hagin presentat al·legacions, d'acord amb el certificat que consta a l'expedient.



Per l'exposat, vist l'informe favorable emès pel Servei de Patrimoni de la Secretaria General, la Comissió Informativa d'Hisenda, Administració, Promoció Econòmica i Cooperació Local hi dictamina favorablement i eleva al Ple l'acord següent:

Primer.- Cedir a proposta del Servei de biblioteques de la Diputació un lot de trenta-un ordinadors portàtils amb la següent distribució:

a) A l'ajuntament d'Arbúcies

Codi	Descripció (marca i model)	Núm. sèrie	Brut comptable	Net comptable a 24/07/2025
14500	PORTATIL HP 250 G9 NOTEBOOK	CND3470T13	438,75 €	409,91 €
14501	PORTATIL HP 250 G9 NOTEBOOK	CND3470SG9	438,75 €	409,91 €

b) A l'ajuntament de Begur

Codi	Descripció (marca i model)	Núm. sèrie	Brut comptable	Net comptable a 24/07/2025
14502	PORTATIL HP 250 G9 NOTEBOOK	CND3470T8Z	438,75 €	409,91 €
14503	PORTATIL HP 250 G9 NOTEBOOK	CND3470T25	438,75 €	409,91 €

c) A l'ajuntament de Bescanó

Codi	Descripció (marca i model)	Núm. sèrie	Brut comptable	Net comptable a 24/07/2025
14504	PORTATIL HP 250 G9 NOTEBOOK	CND3470TFD	438,75 €	409,91 €
14505	PORTATIL HP 250 G9 NOTEBOOK	CND3470T0B	438,75 €	409,91 €
14506	PORTATIL HP 250 G9 NOTEBOOK	CND3470T02	438,75 €	409,91 €
14507	PORTATIL HP 250 G9 NOTEBOOK	CND3470SCT	438,75 €	409,91 €
14508	PORTATIL HP 250 G9 NOTEBOOK	CND3470RQF	438,75 €	409,91 €
14530	PORTATIL HP 250 G9 NOTEBOOK	CND3470SL3	438,75 €	409,91 €

d) A l'ajuntament de Caldes de Malavella

Codi	Descripció (marca i model)	Núm. sèrie	Brut comptable	Net comptable a 24/07/2025
14509	PORTATIL HP 250 G9 NOTEBOOK	CND3470T03	438,75 €	409,91 €
14510	PORTATIL HP 250 G9 NOTEBOOK	CND3470RVJ	438,75 €	409,91 €
14511	PORTATIL HP 250 G9 NOTEBOOK	CND3470SXV	438,75 €	409,91 €
14512	PORTATIL HP 250 G9 NOTEBOOK	CND3470SQJ	438,75 €	409,91 €

e) A l'ajuntament de Maçanet de la Selva

Codi	Descripció (marca i model)	Núm. sèrie	Brut comptable	Net comptable a 24/07/2025
14513	PORTATIL HP 250 G9 NOTEBOOK	CND3470T0J	438,75 €	409,91 €

f) A l'ajuntament de Puigcerdà

Codi	Descripció (marca i model)	Núm. sèrie	Brut comptable	Net comptable a 24/07/2025
14514	PORTATIL HP 250 G9 NOTEBOOK	CND3470SC6	438,75 €	409,91 €

g) A l'ajuntament de Riells i Viabrea



Codi	Descripció (marca i model)	Núm. sèrie	Brut comptable	Net comptable a 24/07/2025
14515	PORTATIL HP 250 G9 NOTEBOOK	CND3470T3Z	438,75 €	409,91 €

h) A l'ajuntament de Ripoll

Codi	Descripció (marca i model)	Núm. sèrie	Brut comptable	Net comptable a 24/07/2025
14516	PORTATIL HP 250 G9 NOTEBOOK	CND3470SKG	438,75 €	409,91 €
14517	PORTATIL HP 250 G9 NOTEBOOK	CND3470RWB	438,75 €	409,91 €
14518	PORTATIL HP 250 G9 NOTEBOOK	CND3470T35	438,75 €	409,91 €
14519	PORTATIL HP 250 G9 NOTEBOOK	CND3470T46	438,75 €	409,91 €

i) A l'ajuntament de Salt

a. Per a la biblioteca lu Bohigas

Codi	Descripció (marca i model)	Núm. sèrie	Brut comptable	Net comptable a 24/07/2025
14520	PORTATIL HP 250 G9 NOTEBOOK	CND3470T1S	438,75 €	409,91 €

b. Per a la biblioteca Massagran

Codi	Descripció (marca i model)	Núm. sèrie	Brut comptable	Net comptable a 24/07/2025
14521	PORTATIL HP 250 G9 NOTEBOOK	CND3470SBH	438,75 €	409,91 €

j) A l'ajuntament de Sant Hilari Sacalm

Codi	Descripció (marca i model)	Núm. sèrie	Brut comptable	Net comptable a 24/07/2025
14522	PORTATIL HP 250 G9 NOTEBOOK	CND3470RTG	438,75 €	409,91 €

k) A l'ajuntament de Sant Joan de les Abadesses

Codi	Descripció (marca i model)	Núm. sèrie	Brut comptable	Net comptable a 24/07/2025
14523	PORTATIL HP 250 G9 NOTEBOOK	CND3470TCF	438,75 €	409,91 €
14524	PORTATIL HP 250 G9 NOTEBOOK	CND3470RWS	438,75 €	409,91 €
14525	PORTATIL HP 250 G9 NOTEBOOK	CND3470RMR		409,91 €

l) A l'ajuntament de Sant Joan les Fonts

Codi	Descripció (marca i model)	Núm. sèrie	Brut comptable	Net comptable a 24/07/2025
14526	PORTATIL HP 250 G9 NOTEBOOK	CND3470T64	438,75 €	409,91 €

m) A l'ajuntament de Torroella de Montgrí

Codi	Descripció (marca i model)	Núm. sèrie	Brut comptable	Net comptable a 24/07/2025
14527	PORTATIL HP 250 G9 NOTEBOOK	CND3470SQT	438,75 €	409,91 €
14528	PORTATIL HP 250 G9 NOTEBOOK	CND3470T2B	438,75 €	409,91 €
14529	PORTATIL HP 250 G9 NOTEBOOK	CND3470RR9	438,75 €	409,91 €



Segon.- SOTMETRE la donació a les següents condicions

- a) La destinació dels béns és per a l'ús ciutadà en biblioteques i sales de lectura municipals.
- b) Aquesta condició s'ha de mantenir per un període mínim de quatre anys.
- c) De no complir-se la condició anterior i destinar-se els béns a altres finalitats revertiran automàticament a la Diputació sens perjudici de les accions de responsabilitat que preveu la legislació.

Tercer.- NOTIFICAR aquest acord als ajuntaments cessionaris i traslladar-ho al Servei de Biblioteques.

Quart.- DONAR DE BAIXA els esmentats béns a l'inventari de la Diputació.”

El senyor President, diu: El punt desè... El 9 ja l'hem fet. El 10 és cessió de material informàtic, equipaments de lectura pública municipals. Té la paraula el diputat portaveu senyor Plana.

El diputat delegat de Serveis Generals, senyor Joan Plana, intervé i manifesta: Gràcies, president. Bon dia a tothom. En aquest cas, es tracta d'una de les cessions que fem de material informàtic als diferents equipaments de lectura municipal de les comarques gironines, bàsicament biblioteques municipals, i concretament es tracta de 31 ordinadors valorats en poc més de 400 euros, que posem a disposició dels ajuntaments perquè puguin realitzar aquest servei. En aquest cas, els ajuntaments beneficiaris són Arbúcies, Begur, Bescanó, Caldes de Malavella, Maçanet de la Selva, Puigcerdà, Riells, Ripoll, Salt, Sant Hilari, Sant Joan les Fonts i Torroella de Montgrí. El senyor President, diu: Hi estan d'acord? Sí? Queda aprovat, senyor secretari.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels membres amb el següent resultat: 27 vots a favor dels Grups Polítics Grup de Junts per Catalunya, Grup d'Esquerra Republicana de Catalunya, Grup Socialista de la Diputació de Girona, Grup CUP Som Poble, Grup Independents de la Selva i Grup Tots per l'Empordà. No s'han produït abstencions. No hi ha vots en contra.

11. Modificació de l'Ordenança Fiscal reguladora de la taxa del servei de gestió i control d'aigua de consum humà de Dipsalut - Dipsalut. 2025/A050200/9469

“Antecedents

El Consell Rector de Dipsalut, en la sessió ordinària 2009/2, de 7 de maig de 2009, va acordar elevar al Ple de la Diputació de Girona l'aprovació de les seves ordenances fiscals reguladores de la imposició de taxes per determinats serveis que consten al Catàleg de serveis de Dipsalut i que s'ofereixen als ajuntaments de la província.

Les ordenances objecte d'aprovació van ser:

- a) Ordenança fiscal reguladora de la taxa per a la prestació del servei de gestió i control d'instal·lacions d'alt i baix risc per a la transmissió de legionel·losi.
- b) Ordenança fiscal reguladora de la taxa per a la prestació del servei de gestió i control de les xarxes de subministrament d'aigua de titularitat municipal.



- c) Ordenança fiscal reguladora de la taxa per a la prestació del servei de gestió i control del risc derivat de l'ús de sorreres infantils.

Posteriorment, el Ple de la Diputació va aprovar aquests acords en la sessió ordinària del 19 de maig de 2009.

A partir de la seva aprovació aquestes Ordenances han estat modificades en diverses ocasions. La darrera modificació de les Ordenances, aplicada sobre les tarifes, va ser aprovada en data 22 de novembre de 2023.

En l'actualitat, s'ha fet evident la necessitat d'introduir una modificació en les tarifes de l' "*Ordenança fiscal reguladora de la taxa per a la prestació del servei de gestió i control de les xarxes de subministrament d'aigua de titularitat municipal*". Aquesta revisió tarifària es justifica per l'increment dels costos associats a la prestació del servei, derivat de l'entrada en vigor del nou contracte administratiu que en regula l'execució.

Així mateix, es considera convenient modificar el nom de l'Ordenança amb l'objectiu de fer-lo coincidir amb la denominació que consta en el Catàleg de serveis de Dipsalut. Aquesta modificació implicarà també l'actualització de l'articulat on hi consta.

El cap del Servei de Salut Ambiental i la cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització han emès, en data 1 d'agost de 2025, un informe tècnic-econòmic on es desprèn que l'import de la taxa no excedeix, en el seu conjunt, del cost real o previsible del servei de que es tracta, donant conformitat al que disposa l'article 24.2 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març (en endavant TRLRHL), així com també es determina l'import de la cadascuna de les tarifes d'aquesta Ordenança Fiscal que ara es volen modificar.

De conformitat amb l'esmentat informe, d'aquesta Ordenança cal modificar:

- a) El nom de l'Ordenança fiscal i l'articulat que el comprèn.
- b) Les tarifes de la taxa per la prestació del servei a la gestió municipal directa dels abastaments d'aigua de consum humà.
- c) La taxa pel servei d'acció de neteja i desinfecció a dipòsits de capçalera.

Fonaments de dret

Primer. L'article 106 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases sobre el règim local disposa que les entitats locals tindran autonomia per establir i exigir tributs d'acord amb allò previst a la legislació de l'Estat reguladora de les hisendes locals i en les Lleis que dictin les Comunitats Autònomes en els supòsits expressament previstos en aquelles.

La potestat reglamentària de les entitats locals en matèria tributària s'exercirà a través d'Ordenances fiscals reguladores dels seus tributs propis.

Segon. L'article 17 del TRLRHL determina el procediment per a la modificació de les ordenances fiscals, regulant que ha de seguir els mateixos tràmits que els previstos



per la seva aprovació, això és, aprovació provisional, termini d'informació pública, resolució d'al·legacions si escau, aprovació definitiva i publicació als butlletins oficials.

Tercer. L'article 133.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, reguladora del procediment administratiu comú de les administracions públiques, que estableix l'excepció del tràmit de consulta prèvia en l'elaboració de les ordenances, entre d'altres supòsits, per a la regulació d'aspectes parcials d'una matèria.

Quart. L'òrgan competent per l'aprovació i modificació de les ordenances fiscals de Dipsalut és el Ple de la Diputació de Girona, de conformitat amb el que preveu l'article 33 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases sobre el règim local, i l'article 10.13) dels Estatuts de Dipsalut, a proposta formulada pel Consell Rector de Dipsalut.

A la vista dels antecedents i dels fonaments de dret exposats, i atès que l'apartat 13 de l'article 10 dels Estatuts de Dipsalut atribueix al Consell Rector la competència de proposar l'aprovació de les taxes que hagi de percebre l'Organisme, en ús de les competències que, d'acord amb la delegació de la Presidència de la Diputació de Girona, per Decret de 27 de juliol de 2023, em reserven els esmentats Estatuts,

Es proposa a la Comissió Informativa d'Hisenda, Administració, Promoció Econòmica i Cooperació Local que hi dictaminin favorablement, prèvia aprovació per part del Consell Rector de Dipsalut que es celebrarà el dia 9 de setembre de 2025, i elevi al Ple de la Diputació l'adopció de l'acord següent:

Primer. Proposar al Ple de la Diputació de Girona l'aprovació provisional de la modificació de l' "*Ordenança fiscal reguladora de la taxa per la prestació del servei de gestió i control de les xarxes de subministrament d'aigua de titularitat municipal*" per l'exercici 2025.

Les modificacions proposades són les següents:

a) On diu:

ORDENANÇA FISCAL REGULADORA DE LA TAXA PER A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE GESTIÓ I CONTROL DE LES XARXES D'ABASTAMENT D'AIGUA DE GESTIÓ MUNICIPAL

Ha de dir:

ORDENANÇA FISCAL REGULADORA DE LA TAXA PER A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE GESTIÓ MUNICIPAL DIRECTA DELS ABASTAMENTS D'AIGUA DE CONSUM HUMÀ

b) On diu:

"Article 2. Fet imposable

2.1. Constitueix el fet imposable de la taxa la prestació del servei i realització d'activitats relatives a la gestió i control de les xarxes de subministrament d'aigua de gestió municipal."



Ha de dir:

“Article 2. Fet imposable

2.1. Constitueix el fet imposable de la taxa la prestació del servei i realització d'activitats relatives a la gestió municipal directa dels abastaments d'aigua de consum humà.”

c) On diu:

“ANNEX DE TARIFES:

Tarifes derivades del servei de gestió i control de les xarxes d'abastament d'aigua de gestió municipal:

1. Abastament sense dipòsit intermedi o inferior a 100 m3:

Tarifa € per a cada actuació

Nombre d'habitants	Tipus d'abastament				
	A	B	C	D	E
Fins a 1.500	228,00 €	321,00 €	428,00 €	541,00 €	772,00 €
De 1.501 a 5.000	456,00 €	643,00 €	856,00 €	1.082,00 €	1.543,00 €
De 5.001 a 10.000	683,00 €	964,00 €	1.284,00 €	1.624,00 €	2.315,00 €

Tipus d'abastament:

A 0/1/0 – 0/2/0

B 0/3/0 - 1/1/0 - 2/1/0 – 2/2/0

C 3/1/0 - 3/2/0

D 3/3/0

E 3/4/0

TIPUS D'INSTAL·LACIÓ	
TIPUS DE ZS	VOLUM AIGUA TRACTADA A DIPÒSIT CAPÇALERA / VOLUM AIGUA SUBMINISTRADA / PRESENCIA DIPÒSIT INTERMIG
0/1/0	Aigua en alta amb o sense dipòsit / Subministra fins a 10 m3 / SENSE Dip. Intermig o inferior a 100 m3



0/1/1	Aigua en alta amb o sense dipòsit / Subministra fins a 10 m3 / AMB Dip. Intermig >100 m3
0/2/0	Aigua en alta amb o sense dipòsit / Subministra més de 10 m3 fins a 100 m3 / SENSE Dip. Intermig o inferior a 100 m3
0/2/1	Aigua en alta amb o sense dipòsit / Subministra més de 10 m3 fins a 100 m3 / AMB Dip. Intermig >100 m3
0/3/0	Aigua en alta amb o sense dipòsit / Subministra més de 100 m3 fins a 1.000 m3/SENSE Dip. Intermig o inferior a 100 m3
0/3/1	Aigua en alta amb o sense dipòsit / Subministra més de 100 m3 fins a 1.000 m3/ AMB Dip. Intermig >100 m3
1/1/0	Aigua tractada al dipòsit <10 m3 /Subministra fins a 10 m3 / SENSE Dip. Intermig o inferior a 100 m3
1/1/1	Aigua tractada al dipòsit >10 m3 fins a 100 m3 /Subministra fins a 10 m3 / AMB Dip. Intermig >100 m3
2/1/0	Aigua tractada al dipòsit >10 m3 fins a 100 m3 / Subministra fins a 10 m3 / SENSE Dip. Intermig o inferior a 100 m3
2/1/1	Aigua tractada al dipòsit >10 m3 fins a 100 m3 / Subministra fins a 10 m3 / AMB Dip. Intermig >100 m3
2/2/0	Aigua tractada al dipòsit >10 m3 fins a 100 m3 / Subministra més de 10 m3 fins a 100 m3/ SENSE Dip. Intermig o inferior a 100 m3
2/2/1	Aigua tractada al dipòsit >10 m3 fins a 100 m3 / Subministra més de 10 m3 fins a 100 m3/ AMB Dip. Intermig >100 m3
3/1/0	Aigua tractada al dipòsit >100 m3 fins a 1000 m3 / Subministra fins a 10 m3 / SENSE Dip. Intermig o inferior a 100 m3
3/1/1	Aigua tractada al dipòsit >100 m3 fins a 1000 m3 / Subministra fins a 10 m3 / AMB Dip. Intermig >100 m3
3/2/0	Aigua tractada al dipòsit >100 m3 fins a 1000 m3 / Subministra més de 10 m3 fins a 100 m3/ SENSE Dip. Intermig o inferior a 100 m3
3/2/1	Aigua tractada al dipòsit >100 m3 fins a 1000 m3 / Subministra més de 10 m3 fins a 100 m3/ AMB Dip. Intermig >100 m3
3/3/0	Aigua tractada al dipòsit >100 m3 fins a 1000 m3 / Subministra més de 100 m3 fins a 1.000 m3 / SENSE Dip. Intermig o inferior a 100 m3
3/3/1	Aigua tractada al dipòsit >100 m3 fins a 1000 m3 / Subministra més de 100 m3 fins a 1.000 m3 / AMB Dip. Intermig >100 m3
3/4/0	Aigua tractada al dipòsit >100 m3 fins a 1000 m3 / Subministra més de 1.000 m3 fins a 10.000 m3 / SENSE Dip. Intermig o inferior a 100 m3
3/4/1	Aigua tractada al dipòsit >100 m3 fins a 1000 m3 / Subministra més de 1.000 m3 fins a 10.000 m3 / AMB Dip. Intermig >100 m3

2. Abastament amb dipòsit intermedi superior a 100 m3:

Tarifa € per a cada actuació

Nombre d'habitants	Tipus d'abastament				
	A	B	C	D	E
Fins a 1.500	365,00 €	458,00 €	565,00 €	678,00 €	909,00 €
De 1.501 a 5.000	730,00 €	917,00 €	1.130,00 €	1.357,00 €	1.817,00 €
De 5.001 a	1.095,00 €	1.375,00 €	1.696,00 €	2.035,00 €	2.726,00 €



10.000

Tipus d'abastament:

A 0/1/1 – 0/2/1

B 0/3/1 - 1/1/1 - 2/1/1 – 2/2/1

C 3/1/1 - 3/2/1

D 3/3/1

E 3/4/1

TIPUS D'INSTAL·LACIÓ	
TIPUS DE ZS	VOLUM AIGUA TRACTADA A DIPÒSIT CAPÇALERA / VOLUM AIGUA SUBMINISTRADA / PRESÈNCIA DIPÒSIT INTERMIG
0/1/0	Aigua en alta amb o sense dipòsit / Subministra fins a 10 m3 / SENSE Dip. Intermig o inferior a 100 m3
0/1/1	Aigua en alta amb o sense dipòsit / Subministra fins a 10 m3 / AMB Dip. Intermig >100 m3
0/2/0	Aigua en alta amb o sense dipòsit / Subministra més de 10 m3 fins a 100 m3 / SENSE Dip. Intermig o inferior a 100 m3
0/2/1	Aigua en alta amb o sense dipòsit / Subministra més de 10 m3 fins a 100 m3 / AMB Dip. Intermig >100 m3
0/3/0	Aigua en alta amb o sense dipòsit / Subministra més de 100 m3 fins a 1.000 m3/SENSE Dip. Intermig o inferior a 100 m3
0/3/1	Aigua en alta amb o sense dipòsit / Subministra més de 100 m3 fins a 1.000 m3/ AMB Dip. Intermig >100 m3
1/1/0	Aigua tractada al dipòsit <10 m3 /Subministra fins a 10 m3 / SENSE Dip. Intermig o inferior a 100 m3
1/1/1	Aigua tractada al dipòsit >10 m3 fins a 100 m3 /Subministra fins a 10 m3 / AMB Dip. Intermig >100 m3
2/1/0	Aigua tractada al dipòsit >10 m3 fins a 100 m3 / Subministra fins a 10 m3 / SENSE Dip. Intermig o inferior a 100 m3
2/1/1	Aigua tractada al dipòsit >10 m3 fins a 100 m3 / Subministra fins a 10 m3 / AMB Dip. Intermig >100 m3
2/2/0	Aigua tractada al dipòsit >10 m3 fins a 100 m3 / Subministra més de 10 m3 fins a 100 m3/ SENSE Dip. Intermig o inferior a 100 m3
2/2/1	Aigua tractada al dipòsit >10 m3 fins a 100 m3 / Subministra més de 10 m3 fins a 100 m3/ AMB Dip. Intermig >100 m3
3/1/0	Aigua tractada al dipòsit >100 m3 fins a 1000 m3 / Subministra fins a 10 m3 / SENSE Dip. Intermig o inferior a 100 m3
3/1/1	Aigua tractada al dipòsit >100 m3 fins a 1000 m3 / Subministra fins a 10 m3 / AMB Dip. Intermig >100 m3
3/2/0	Aigua tractada al dipòsit >100 m3 fins a 1000 m3 / Subministra més de 10 m3 fins a 100 m3/ SENSE Dip. Intermig o inferior a 100 m3
3/2/1	Aigua tractada al dipòsit >100 m3 fins a 1000 m3 / Subministra més de 10 m3 fins a 100 m3/ AMB Dip. Intermig >100 m3



3/3/0	Aigua tractada al dipòsit >100 m3 fins a 1000 m3 / Subministra més de 100 m3 fins a 1.000 m3 / SENSE Dip. Intermig o inferior a 100 m3
3/3/1	Aigua tractada al dipòsit >100 m3 fins a 1000 m3 / Subministra més de 100 m3 fins a 1.000 m3 / AMB Dip. Intermig >100 m3
3/4/0	Aigua tractada al dipòsit >100 m3 fins a 1000 m3 / Subministra més de 1.000 m3 fins a 10.000 m3 / SENSE Dip. Intermig o inferior a 100 m3
3/4/1	Aigua tractada al dipòsit >100 m3 fins a 1000 m3 / Subministra més de 1.000 m3 fins a 10.000 m3 / AMB Dip. Intermig >100 m3

3. Acció de neteja i desinfecció a dipòsit de capçalera:

Tarifes del servei de neteja i desinfecció per cada dipòsit de capçalera

Municipis	Tarifa / actuació
Qualsevol municipi	570,00 €/per dipòsit

“

Ha de dir:

“ANNEX DE TARIFES

- a) Tarifes derivades del servei de gestió municipal directa dels abastaments d'aigua de consum humà:

TAXA DEL PROGRAMA DE SUPORT A LA GESTIÓ MUNICIPAL DIRECTA DELS ABASTAMENTS D'AIGUA DE CONSUM HUMÀ. PT03				
		Grup 1	Grup 2	Grup 3
Tipus d'instal·lació	Volum aigua tractada a dipòsit capçalera / Volum aigua subministrada / Presència dipòsit intermig	fins a 1.500 hab	de 1.500 a 5.000 hab	de 5.000 a 10.000 hab
0/1/0	Aigua en alta amb o sense dipòsit / Subministra fins a 10 m3 / SENSE Dip. Intermig o inferior a 100 m3	313,00 €	627,00 €	940,00 €
0/1/1	Aigua en alta amb o sense dipòsit / Subministra fins a 10 m3 / AMB Dip. Intermig >100 m3	522,00 €	1.043,00 €	1.565,00 €
0/2/0	Aigua en alta amb o sense dipòsit / Subministra més de 10 m3 fins a 100 m3 / SENSE Dip. Intermig o inferior a 100 m3	419,00 €	837,00 €	1.256,00 €
0/2/1	Aigua en alta amb o sense dipòsit / Subministra més de 10 m3 fins a 100 m3 / AMB Dip. Intermig >100 m3	627,00 €	1.254,00 €	1.881,00 €
0/3/0	Aigua en alta amb o sense dipòsit / Subministra més de 100 m3 fins a 1.000 m3/SENSE Dip. Intermig o inferior a 100 m3	591,00 €	1.181,00 €	1.772,00 €
0/3/1	Aigua en alta amb o sense dipòsit / Subministra més de 100 m3 fins a 1.000 m3/ AMB Dip. Intermig >100 m3	799,00 €	1.598,00 €	2.397,00 €
1/1/0	Aigua tractada al dipòsit <10 m3 /Subministra fins a 10 m3 / SENSE Dip. Intermig o inferior a 100 m3	402,00 €	804,00 €	1.206,00 €



1/1/1	Aigua tractada al dipòsit >10 m3 fins a 100 m3 / Subministra fins a 10 m3 / AMB Dip. Intermig >100 m3	610,00 €	1.221,00 €	1.831,00 €
2/1/0	Aigua tractada al dipòsit >10 m3 fins a 100 m3 / Subministra fins a 10 m3 / SENSE Dip. Intermig o inferior a 100 m3	402,00 €	804,00 €	1.206,00 €
2/1/1	Aigua tractada al dipòsit >10 m3 fins a 100 m3 / Subministra fins a 10 m3 / AMB Dip. Intermig >100 m3	610,00 €	1.221,00 €	1.831,00 €
2/2/0	Aigua tractada al dipòsit >10 m3 fins a 100 m3 / Subministra més de 10 m3 fins a 100 m3/ SENSE Dip. Intermig o inferior a 100 m3	507,00 €	1.015,00 €	1.522,00 €
2/2/1	Aigua tractada al dipòsit >10 m3 fins a 100 m3 / Subministra més de 10 m3 fins a 100 m3/ AMB Dip. Intermig >100 m3	716,00 €	1.431,00 €	2.147,00 €
3/1/0	Aigua tractada al dipòsit >100 m3 fins a 1000 m3 / Subministra fins a 10 m3 / SENSE Dip. Intermig o inferior a 100 m3	417,00 €	835,00 €	1.252,00 €
3/1/1	Aigua tractada al dipòsit >100 m3 fins a 1000 m3 / Subministra fins a 10 m3 / AMB Dip. Intermig >100 m3	626,00 €	1.251,00 €	1.877,00 €
3/2/0	Aigua tractada al dipòsit >100 m3 fins a 1000 m3 / Subministra més de 10 m3 fins a 100 m3/ SENSE Dip. Intermig o inferior a 100 m3	664,00 €	1.328,00 €	1.993,00 €
3/2/1	Aigua tractada al dipòsit >100 m3 fins a 1000 m3 / Subministra més de 10 m3 fins a 100 m3/ AMB Dip. Intermig >100 m3	873,00 €	1.745,00 €	2.618,00 €
3/3/0	Aigua tractada al dipòsit >100 m3 fins a 1000 m3 / Subministra més de 100 m3 fins a 1.000 m3 / SENSE Dip. Intermig o inferior a 100 m3	788,00 €	1.576,00 €	2.365,00 €
3/3/1	Aigua tractada al dipòsit >100 m3 fins a 1000 m3 / Subministra més de 100 m3 fins a 1.000 m3 / AMB Dip. Intermig >100 m3	997,00 €	1.993,00 €	2.990,00 €
3/4/0	Aigua tractada al dipòsit >100 m3 fins a 1000 m3 / Subministra més de 1.000 m3 fins a 10.000 m3 / SENSE Dip. Intermig o inferior a 100 m3	1.135,00 €	2.271,00 €	3.406,00 €
3/4/1	Aigua tractada al dipòsit >100 m3 fins a 1000 m3 / Subministra més de 1.000 m3 fins a 10.000 m3 / AMB Dip. Intermig >100 m3	1.344,00 €	2.687,00 €	4.031,00 €

b) Taxa pel servei d'acció de neteja i desinfecció a dipòsits de capçalera:

TARIFA DEL SERVEI DE NETEJA I DESINFECCIÓ PER CADA DIPÒSIT DE CAPÇALERA	
Municipis	Tarifa / Actuació
Qualsevol municipi	573,00 €/per dipòsit

“

Segon. Un cop aquesta modificació hagi estat aprovada provisionalment pel Ple de la Diputació de Girona, sotmetre a informació pública l'expedient durant un termini de 30 dies hàbils mitjançant anunci que es publicarà en el *Butlletí Oficial de la Província* de



Girona, el tauler d'anuncis e-Tauler de la seu electrònica de Dipsalut i en un diari de major difusió als efectes que els interessats puguin examinar l'expedient i formular les reclamacions que considerin adients.

Tercer. Finalitzat el període d'exposició pública, el Ple de la Diputació de Girona adoptarà la seva aprovació definitiva, resolent les reclamacions que s'haguessin presentat i aprovant la redacció definitiva de la modificació de les Ordenances Fiscals a què es refereixi l'acord provisional. En el cas que no s'haguessin presentat reclamacions, s'entendrà definitivament adoptat l'acord, fins aleshores provisional, sense necessitat d'acord plenari.

En tot cas, els acords definitius a què es refereix l'apartat anterior, incloent-hi els provisionals elevats automàticament a tal categoria, i el text íntegre de la modificació de les Ordenances Fiscals, hauran de ser publicats en el butlletí oficial de la província sense que entrin en vigor fins que s'hagi dut a terme l'esmentada publicació.

Quart. Un cop aprovada i publicada, de manera definitiva, aquesta modificació de l'“*Ordenança fiscal reguladora de la taxa per la prestació del servei de gestió i control de les xarxes de subministrament d'aigua de titularitat municipal*”, quedarà aprovat el Text refós d'aquestes tres Ordenances Fiscals que inclourà, en un únic document, la redacció inicial i incorporarà les modificacions objecte d'aquest acord.

S'acompanya com **Annex**, l'“*Ordenança fiscal reguladora de la taxa per la prestació del servei de gestió i control de les xarxes de subministrament d'aigua de titularitat municipal*” que incorpora les modificacions d'aquest acord.

ANNEX A L'ACORD:

“TEXT REFÓS DE L'ORDENANÇA FISCAL REGULADORA DE LA TAXA PER LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE GESTIÓ MUNICIPAL DIRECTA DELS ABASTAMENTS D'AIGUA DE CONSUM HUMÀ

Article 1. Fonament i naturalesa

Fent ús de les facultats que li són concedides pels articles 133.2 i 142 de la Constitució Espanyola i per l'article 106 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, (en endavant LLBRL) i de conformitat amb el que disposen els articles del 15 al 27 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, (en endavant TRLLRHL), aquesta Diputació estableix la taxa per a la prestació del servei de d'anàlisi i control de les xarxes de subministrament d'aigua de titularitat municipal prestat per l'Organisme Autònom de Salut Pública de la Diputació de Girona, en acrònim Dipsalut, que es regirà per la present Ordenança Fiscal, les normes de la qual s'atenen al que preveu l'article 132 de l'esmentat TRLLRHL.

Article 2. Fet imposable

2.1. Constitueix el fet imposable de la taxa la prestació del servei i realització d'activitats relatives a la gestió municipal directa dels abastaments d'aigua de consum humà.

2.2. Es considera abastament d'aigua, qualsevol subministrament públic que posi l'aigua de consum humà a disposició dels usuaris, en el punt de connexió del servei, mitjançant un sistema de distribució fix.



2.3. Es consideraran de gestió municipal aquells abastaments que siguin gestionats directament pels ajuntaments o per agrupacions de municipis o consorcis gestors que tinguin encomanades la gestió d'aquest servei.

Article 3. Subjectes passius

Són subjectes passius, en concepte de contribuents, els ajuntaments, les agrupacions de municipis o consorcis gestors de l'abastament d'aigua i que sol·licitin la prestació del servei que integra el fet imposable.

Article 4. Quota tributària

L'import de la taxa ve determinada de conformitat amb les tarifes que s'adjunten com annex a aquesta ordenança.

Article 5. Meritació

Es merita la taxa i neix l'obligació de contribuir en el moment de l'inici de la prestació del servei o de la realització de l'activitat.

Article 6. Règim d'ingrés i gestió

6.1. La taxa resultant de l'aplicació de les tarifes s'ingressarà en règim d'autoliquidació.

6.2. Els subjectes passius hauran d'ingressar l'import del deute determinat a l'autoliquidació en el termini de 3 mesos a comptar des de la data de sol·licitud del servei o de l'activitat que constitueix el fet imposable, o des de la comunicació del deute corresponent a l'acció de neteja i desinfecció del dipòsit de capçalera.

Es posarà a l'abast dels subjectes passius el model normalitzat d'autoliquidació, al qual s'acompanyaran els documents necessaris per poder comprovar la quota tributària autoliquidada.

6.3. De la liquidació definitiva que pot practicar l'administració, se'n derivarà la quota complementària a ingressar o bé la devolució d'ofici, segons correspongui. Les autoliquidacions adquiriran el caràcter de liquidacions definitives en el cas de no practicar-se aquestes.

En el cas que es practiqui la liquidació per part de l'administració, s'haurà de notificar a l'obligat al pagament, atorgant-li els terminis de pagament que estableix l'article 62 de la Llei general tributària.

Disposició Final

La present ordenança entrarà en vigor a partir del dia següent al de la seva publicació en el Butlletí Oficial de la Província de Girona i es mantindrà en vigor fins la seva modificació o derogació expressa.

ANNEX DE TARIFES

a) Tarifes derivades del servei de gestió municipal directa dels abastaments d'aigua de consum humà:

TAXA DEL PROGRAMA DE SUPORT A LA GESTIÓ MUNICIPAL DIRECTA DELS ABASTAMENTS D'AIGUA DE CONSUM HUMÀ. PT03				
		Grup 1	Grup 2	Grup 3
TIPUS D'INSTAL·LACIÓ	VOLUM AIGUA TRACTADA A DIPÒSIT CAPÇALERA / VOLUM AIGUA SUBMINISTRADA / PRESENCIA DIPÒSIT INTERMIG	fins a 1.500 hab	de 1.500 a 5.000 hab	de 5.000 a 10.000 hab
0/1/0	Aigua en alta amb o sense dipòsit / Subministra fins a 10 m3 / SENSE Dip. Intermig o inferior a 100 m3	313,00 €	627,00 €	940,00 €
0/1/1	Aigua en alta amb o sense dipòsit / Subministra fins a 10 m3 / AMB Dip. Intermig >100 m3	522,00 €	1.043,00 €	1.565,00 €
0/2/0	Aigua en alta amb o sense dipòsit / Subministra més de 10 m3 fins a 100 m3 / SENSE Dip. Intermig o inferior a 100 m3	419,00 €	837,00 €	1.256,00 €
0/2/1	Aigua en alta amb o sense dipòsit / Subministra més de 10 m3 fins a 100 m3 / AMB Dip. Intermig >100 m3	627,00 €	1.254,00 €	1.881,00 €



0/3/0	Aigua en alta amb o sense dipòsit / Subministra més de 100 m3 fins a 1.000 m3/SENSE Dip. Intermig o inferior a 100 m3	591,00 €	1.181,00 €	1.772,00 €
0/3/1	Aigua en alta amb o sense dipòsit / Subministra més de 100 m3 fins a 1.000 m3/ AMB Dip. Intermig >100 m3	799,00 €	1.598,00 €	2.397,00 €
1/1/0	Aigua tractada al dipòsit <10 m3 /Subministra fins a 10 m3 / SENSE Dip. Intermig o inferior a 100 m3	402,00 €	804,00 €	1.206,00 €
1/1/1	Aigua tractada al dipòsit >10 m3 fins a 100 m3 /Subministra fins a 10 m3 / AMB Dip. Intermig >100 m3	610,00 €	1.221,00 €	1.831,00 €
2/1/0	Aigua tractada al dipòsit >10 m3 fins a 100 m3 / Subministra fins a 10 m3 / SENSE Dip. Intermig o inferior a 100 m3	402,00 €	804,00 €	1.206,00 €
2/1/1	Aigua tractada al dipòsit >10 m3 fins a 100 m3 / Subministra fins a 10 m3 / AMB Dip. Intermig >100 m3	610,00 €	1.221,00 €	1.831,00 €
2/2/0	Aigua tractada al dipòsit >10 m3 fins a 100 m3 / Subministra més de 10 m3 fins a 100 m3/ SENSE Dip. Intermig o inferior a 100 m3	507,00 €	1.015,00 €	1.522,00 €
2/2/1	Aigua tractada al dipòsit >10 m3 fins a 100 m3 / Subministra més de 10 m3 fins a 100 m3/ AMB Dip. Intermig >100 m3	716,00 €	1.431,00 €	2.147,00 €
3/1/0	Aigua tractada al dipòsit >100 m3 fins a 1000 m3 / Subministra fins a 10 m3 / SENSE Dip. Intermig o inferior a 100 m3	417,00 €	835,00 €	1.252,00 €
3/1/1	Aigua tractada al dipòsit >100 m3 fins a 1000 m3 / Subministra fins a 10 m3 / AMB Dip. Intermig >100 m3	626,00 €	1.251,00 €	1.877,00 €
3/2/0	Aigua tractada al dipòsit >100 m3 fins a 1000 m3 / Subministra més de 10 m3 fins a 100 m3/ SENSE Dip. Intermig o inferior a 100 m3	664,00 €	1.328,00 €	1.993,00 €
3/2/1	Aigua tractada al dipòsit >100 m3 fins a 1000 m3 / Subministra més de 10 m3 fins a 100 m3/ AMB Dip. Intermig >100 m3	873,00 €	1.745,00 €	2.618,00 €
3/3/0	Aigua tractada al dipòsit >100 m3 fins a 1000 m3 / Subministra més de 100 m3 fins a 1.000 m3 / SENSE Dip. Intermig o inferior a 100 m3	788,00 €	1.576,00 €	2.365,00 €
3/3/1	Aigua tractada al dipòsit >100 m3 fins a 1000 m3 / Subministra més de 100 m3 fins a 1.000 m3 / AMB Dip. Intermig >100 m3	997,00 €	1.993,00 €	2.990,00 €
3/4/0	Aigua tractada al dipòsit >100 m3 fins a 1000 m3 / Subministra més de 1.000 m3 fins a 10.000 m3 / SENSE Dip. Intermig o inferior a 100 m3	1.135,00 €	2.271,00 €	3.406,00 €
3/4/1	Aigua tractada al dipòsit >100 m3 fins a 1000 m3 / Subministra més de 1.000 m3 fins a 10.000 m3 / AMB Dip. Intermig >100 m3	1.344,00 €	2.687,00 €	4.031,00 €

b) Taxa pel servei d'acció de neteja i desinfecció a dipòsits de capçalera:

Tarifa del servei de neteja i desinfecció per cada dipòsit de capçalera	
Municipis	Tarifa / actuació
Qualsevol municipi	573,00 €/per dipòsit

“”

El senyor President comenta que passem al punt onzè, que és la modificació de l'ordenança fiscal reguladora de la taxa de serveis de gestió i control de l'aigua de consum humà de Dipsalut. Té la paraula la vicepresidenta, senyora Maria Puig.

La vicepresidenta senyora Maria Puig, intervé i diu: Portem a aprovació aquesta pròrroga, que és fins al 31 de desembre del 2026, per la gestió del centre de dia. Es tracta de l'ordenança fiscal reguladora de la taxa. Com saben, alguns serveis han canviat i, per tant, també hem d'ajustar aquesta taxa. Han vist que és una taxa variada i ajustada a la realitat de cada un dels municipis, sobre els abastaments. Ens va passar ja amb altres temes d'altres serveis de Dipsalut i, per tant, ara és el moment del



control de l'aigua de consum i aquests abastaments i, per tant, demanem al Ple que tiri endavant aquesta modificació d'ordenança per ajustar tots els nous serveis que ara haurem d'oferir a tots els municipis i, per tant, en relació amb el catàleg. Gràcies a tots. El senyor President, diu: Gràcies. Alguna qüestió? No? S'aprova, doncs?

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels membres amb el següent resultat: 27 vots a favor dels Grups Polítics Grup de Junts per Catalunya, Grup d'Esquerra Republicana de Catalunya, Grup Socialista de la Diputació de Girona, Grup CUP Som Poble, Grup Independents de la Selva i Grup Tots per l'Empordà. No s'han produït abstencions. No hi ha vots en contra.

12. Acceptació de la delegació i/o revocació acordada per diversos ens de determinats ingressos de dret públic a favor de la Diputació de Girona - Xaloc. 2025/D010100/581

“La Xarxa Local de Municipis Gironins (XALOC) ha rebut l'acord plenari de revocació i delegació, a favor de la Diputació de Girona de determinades facultats de gestió, inspecció i recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic, a l'empara del que preveuen, el primer, els articles 9.6 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre i 35 del Pla de serveis en matèria de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic aprovat pel Consell Rector de XALOC de 7 de juliol de 2020 (BOP de Girona 135 de 15 de juliol de 2020) i, el segon, de conformitat amb l'article 106.3 de la Llei 7/1985, reguladora de les bases del règim local, i article 7 del Text Refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.

Atès que la Diputació de Girona va crear l'ens instrumental, Xarxa Local de Municipis Gironins (XALOC), per dur a terme funcions de col·laboració amb les entitats locals de la demarcació de Girona i prestar els serveis de gestió, inspecció i recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic municipals que li siguin delegats.

D'acord amb el que preveu l'article 7.2 de l'esmentat TRLRHL, els acords de delegació a favor de la Diputació de Girona han de ser acceptats pel màxim òrgan d'aquesta, i publicat el corresponent acord en el Butlletí Oficial de la Província i en el de la Comunitat Autònoma

Per això, en virtut de les facultats que l'article 14, lletra o dels Estatuts de Xaloc atribueixen a la presidència, es proposa a la Comissió Informativa d'Hisenda, Administració, Promoció Econòmica i Cooperació Local que hi dictamini favorablement i elevi al Ple de la corporació la proposta d'acord següent:

PRIMER. ACCEPTAR la delegació acordada pels òrgans dels ens que es relacionen a continuació, a favor de la Diputació de Girona, de gestió, liquidació inspecció i recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic municipals que es duu a terme per l'organisme autònom XALOC i de conformitat amb l'establert al Pla de serveis de XALOC per a la realització de les facultats delegades en matèria de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic (BOP núm. 135 de 15 de juliol de 2020) que s'especifiquen:

AJUNTAMENT DE LLADÓ

RECAPTACIÓ EN PERÍODE EXECUTIU DE:

- Taxa subministrament d'aigua



Diputació de Girona

- Taxa recollida escombraries
- Taxa clavegueram

L'esmentada delegació suposa l'ampliació de l'acceptada pel Ple de la Diputació de 17 de novembre de 2009.

Data de Plenari: 5/08/2025

AJUNTAMENT DE JUIÀ

GESTIÓ I RECAPTACIÓ EN PERÍODE VOLUNTARI I EXECUTIU DE:

- Impost de l'Increment del Valor del Terreny de Naturalesa Urbana (IIVTNU)

Data del Plenari: 1/07/2025

AJUNTAMENT DE PALOL DE REVARDIT

RECAPTACIÓ EN PERÍODE EXECUTIU:

- Impost de Construccions, Instal·lacions i Obres (ICIO)
- Contribucions especials
- Taxa d'expedició de documents administratius
- Taxa llicència urbanística
- Taxa ocupació de via pública

L'esmentada delegació suposa l'ampliació de l'acceptada pel Ple de la Diputació de 19 d'octubre de 2021.

Data del Plenari: 8/07/2025

AJUNTAMENT DE BÀSCARA

RECAPTACIÓ EN PERÍODE EXECUTIU DE:

- Tots els ingressos de dret públic

L'esmentada delegació suposa l'ampliació de l'acceptada pel Ple de la Diputació de 26 de gener de 2010.

Data del Plenari: 2/07/2025

AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS

GESTIÓ I RECAPTACIÓ EN PERÍODE VOLUNTARI I EXECUTIU DE:

- Expedients sancionadors en matèria de control i tinença d'animals
- Expedients sancionadors en matèria de gossos perillosos

L'esmentada delegació suposa l'ampliació de l'acceptada pel Ple de la Diputació de 19 de febrer de 2013.

Data del Plenari: 29/07/2025

SEGON. Publicar el present acord en el Butlletí Oficial de la Província de Girona i en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, per a general coneixement.”

El senyor President comenta que passaríem al punt dotzè de l'ordre del dia, que és l'acceptació de la delegació i la revocació acordada per diversos ens de determinats ingressos de dret públic a favor de la Diputació de Girona i Xaloc. Té la paraula la diputada i presidenta delegada de Xaloc, la senyora Imma Muñoz.

La diputada i presidenta delegada de Xaloc, senyora Immaculada Muñoz, intervé i diu: Gràcies, president. Bon dia a tothom. Doncs portaríem a consideració del plenari l'acceptació de la delegació de diversos ajuntaments a favor de Xaloc. A destacar, en aquest cas, que hi ha diverses delegacions que són ampliacions de delegacions anteriors. Concretament, són l'Ajuntament de Lladó, que acceptem la recaptació en període executiu de la taxa de subministrament d'aigua, de la taxa de recollida d'escombraries i la taxa de clavegueram, acceptat en el seu plenari del 5 d'agost



d'enguany. També l'Ajuntament de Juià, que ens delega la gestió i recaptació en període voluntari i executiu de l'impost d'increment de valor de terrenys de naturalesa urbana, aprovat en el seu plenari l'1 de juliol d'enguany. L'ajuntament de Palol de Revardit, que acceptaríem la recaptació en període executiu de l'ICIO, de les contribucions especials, de la taxa d'expedició de documents administratius, també la llicència urbanística i de la taxa d'ocupació de via pública, aprovat en el seu plenari del 8 de juliol del 2025, també. I l'Ajuntament de Bàscara, en aquest cas, ens delega la recaptació en període executiu de tots els ingressos de dret públic, aprovat en el seu plenari del 2 de juliol. I per últim, l'Ajuntament de Sant Feliu de Guíxols, que ens delega la gestió i recaptació en període voluntari executiu d'expedients sancionadors en matèria de control i de tinença d'animals, i també els expedients sancionadors en matèria de gossos perillosos, aprovat en el seu plenari del 29 de juliol d'enguany. Òbviament, publicaríem el present acord en el *Butlletí Oficial de la Província de Girona* i al DOGC. Això seria tot.

El senyor President, diu: Moltes gràcies. Alguna qüestió? No? Queda aprovat, doncs?

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels membres amb el següent resultat: 27 vots a favor dels Grups Polítics Grup de Junts per Catalunya, Grup d'Esquerra Republicana de Catalunya, Grup Socialista de la Diputació de Girona, Grup CUP Som Poble, Grup Independents de la Selva i Grup Tots per l'Empordà. No s'han produït abstencions. No hi ha vots en contra.

COMISSIÓ DE TERRITORI I SOSTENIBILITAT

13. Aprovació del conveni de col·laboració amb l'Ajuntament de Mieres i el senyor Andreu Riera Oliu per instal·lar i gestionar un dipòsit d'aigua destinat a la intervenció en cas d'incendi forestal i servitud de pas - Medi Ambient. 2025/X020304/5407

“El Sr. Andreu Riera Oliu és propietari de la finca l'Aulina, que comprèn la parcel·la 97 del polígon 5 del cadastre de finques rústiques del municipi de Mieres, i expressa la seva voluntat de col·laborar en les tasques de prevenció d'incendis, com a propietari d'una finca rústega.

L'Ajuntament de Mieres, en el marc de les competències atribuïdes per l'article 25.2 f de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, amb el suport de la Diputació de Girona, i d'acord amb les prioritats definides pels bombers de la Generalitat de Catalunya, necessita instal·lar un dipòsit d'aigua, destinat a la intervenció en cas d'incendi forestal.

La Diputació de Girona té competències en matèria de prevenció d'incendis forestals i col·labora en la instal·lació i manteniment d'una xarxa de dipòsits d'aigua per a la prevenció d'incendis a la demarcació de Girona.

Atès que aquest conveni no té caràcter econòmic.

Vist l'informe del Servei de Medi Ambient de data 19 de juny de 2025.

D'acord amb els antecedents, la Comissió Informativa de Territori i Sostenibilitat hi dictamina favorablement i proposa al Ple que adopti l'acord següent:



PRIMER. Aprovar la formalització d'un conveni de col·laboració amb l'Ajuntament de Mieres i el Sr. Andreu Riera Oliu, del següent tenor literal:

“CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE LA DIPUTACIÓ DE GIRONA, L'AJUNTAMENT DE MIERES I EL SENYOR ANDREU RIERA OLIU PER INSTAL·LAR I GESTIONAR UN DIPÒSIT D'AIGUA DESTINAT A LA INTERVENCIÓ EN CAS D'INCENDI FORESTAL I SERVITUD DE PAS

D'una part, el Sr. Miquel Noguer i Planas, president de la Diputació de Girona, facultat per aquest acte per acord del Ple del dia, assistit pel Sr. Jordi Batllori i Nouvilas, secretari general de la corporació.

De l'altra, la Sra. Núria Martínez Jiménez, alcaldessa presidenta de l'Ajuntament de Mieres, assistit per la secretària de la corporació la Sra. Núria Charques Grífol.

I de l'altra, el Sr. Andreu Riera Oliu amb DNI ***1983**, domiciliat a Avinguda Mas Riera de Mieres, en representació pròpia (en endavant la propietat).

MANIFESTEN:

Que el Sr. Andreu Riera Oliu és propietari de la finca l'Aulina, que comprèn la parcel·la 97 del polígon 5 del cadastre de finques rústiques del municipi de Mieres, segons el plànol i la nota simple del Registre de la Propietat que acompanyen aquest document com a annexos i expressa la seva voluntat de col·laborar en les tasques de prevenció d'incendis, com a propietari d'una finca rústega.

Que l'Ajuntament de Mieres, en el marc de les competències atribuïdes per l'article 25.2 f de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, amb el suport de la Diputació de Girona, i d'acord amb les prioritats definides pels bombers de la Generalitat de Catalunya, necessita instal·lar un dipòsit d'aigua, destinat a la intervenció en cas d'incendi forestal.

Que la Diputació de Girona té competències en matèria de prevenció d'incendis forestals i col·labora en la instal·lació i manteniment d'una xarxa de dipòsits d'aigua per a la prevenció d'incendis a la demarcació de Girona.

Per tot el que s'ha dit, les persones compareixents, en virtut de la representació en la qual actuen,

PACTEN

1. Objecte

És objecte del present conveni, a l'empara dels articles 564.1 i següents i 566.1 i següents de la Llei 5/2006, de 10 de maig, del Codi civil de Catalunya (en endavant CCCat), l'autorització per part de la propietat de la constitució d'un dret de superfície per a la instal·lació i gestió d'un dipòsit d'aigua, un hidrant, i les corresponents conduccions i estructures hidràuliques (en endavant dipòsit) a la seva finca i una servitud de pas a través de la mateixa, per accedir al dipòsit, per tal de realitzar els treballs de vigilància, manteniment i reparació que calgui efectuar, a favor de l'Ajuntament de Mieres.

2. Actuacions complementàries

La propietat s'obliga a permetre els treballs de tractament de la vegetació a l'entorn del punt de càrrega que figuren a l'annex II d'aquest document, per a un radi de 25 metres al voltant del dipòsit, i a deixar lliure d'instal·lació d'objectes o construccions la superfície de 100 m de radi a l'entorn d'aquest, sempre que sigui dins la finca de la propietat.

En cas de venda o transmissió de la finca, la propietat farà coneixedor el comprador o adquirent de l'existència d'aquesta càrrega.

3. Dret d'accés

La Diputació de Girona o, si s'escau, el seu contractista podrà accedir al terreny indicat per executar les obres del dipòsit i per realitzar les tasques de manteniment,



adequació de l'entorn i les que siguin convenients. Un cop instal·lat, el dipòsit passarà a formar part de la infraestructura municipal de prevenció d'incendis, i serà recepcionat per l'Ajuntament. Aquest dret de pas també podrà ser utilitzat pels Bombers de la Generalitat o l'entitat en qui ells deleguin a fi de realitzar l'adequació de la vegetació circumdant del dipòsit.

La propietat autoritza a l'Ajuntament de Mieres, que actua com a promotor de l'obra, per tal que aquest últim posi a disposició de la Diputació de Girona l'ús del dret de superfície i servitud de pas per poder executar les obres de construcció del dipòsit i el seu posterior manteniment.

4. Despeses de manteniment

La Diputació de Girona assumirà, en la seva totalitat, els costos d'instal·lació del dipòsit i el seu posterior manteniment així com si s'escau, del mecanisme d'autocompliment i de l'abeurador, en el cas que es construeixi.

En cas de danys a la finca a causa de les tasques d'instal·lació o de manteniment, la reparació anirà a càrrec de la Diputació de Girona.

L'ompliment inicial d'aigua del dipòsit un cop construït el realitzarà la Diputació de Girona mentre que el reompliment per pèrdues o bé a causa de la utilització de l'aigua per part de Bombers, serà a càrrec de l'Ajuntament mitjançant el sistema d'autocompliment instal·lat.

En el cas de rescissió o finalització del conveni, quedarà sense efectes el dret de superfície i la servitud de pas efectuada, quedant el dipòsit existent incorporat a la propietat. A petició de la propietat en el moment de la rescissió o finalització del conveni, la Diputació de Girona s'encarregarà de realitzar el desmuntatge, la retirada dels materials i la restauració del terreny al seu estat original.

5. Responsabilitat civil i patrimonial

Els eventuais danys a tercers imputables a aquesta infraestructura, queden emparats per la pòlissa de responsabilitat civil i patrimonial subscrita per l'Ajuntament de Mieres.

6. Preu

La constitució d'aquests drets a favor de l'Ajuntament de Mieres i de la Diputació de Girona es fa a títol gratuït, i en cap cas no donarà lloc a contraprestació econòmica ni de cap altra mena a la propietat.

7. Durada

Aquest conveni serà vigent per un termini de 50 anys des de la seva signatura (temps estimat de la vida útil de la instal·lació). Un cop transcorregut aquest termini, es podrà prorrogar per voluntat pròpia de les parts. En cap cas es podrà superar el termini màxim de noranta-nou anys.

8. Extinció

Aquest conveni s'extingeix per les causes següents:

- a) Per voluntat d'una de les parts, comunicat per escrit amb una antelació mínima de 6 mesos.
- b) El mutu acord de les parts.
- c) L'incompliment per part d'una de les parts de les obligacions establertes en aquest conveni.
- d) Per qualsevol de les causes generals d'extinció dels drets reals.

S'estableix un termini de durada mínima de 10 anys, durant el qual la propietat no podrà rescindir el conveni.

9. Inscripció registral

La propietat podrà sol·licitar en qualsevol moment que el dret de superfície i, si escau, el dret d'accés recollits en el present conveni s'inscriguin en el corresponent Registre de la Propietat, prèvia elevació a públic de l'esmentat conveni, a cost i càrrec de la



Diputació de Girona en relació a la totalitat de gestions i despeses de qualsevol tipus, incloses les fiscals, que se'n derivin.

En cas de inscriure's registralment, la seva cancel·lació, quan procedeixi per extinció del conveni, igualment anirà de forma íntegra a cost i càrrec de la Diputació de Girona.

10. Jurisdicció

Els litigis que es derivin dels efectes del conveni seran competència de la jurisdicció civil, atès que es tracta d'un conveni amb un contingut propi de dret civil, del qual resulten competents els tribunals d'aquesta jurisdicció.

Així ho atorguen, fetes les advertències de llei, en especial les que es refereixen al compliment del que disposen les normes que regeixen el procediment administratiu, la legislació de règim local, els drets urbanístics i l'expropiació forçosa.

11. Mecanismes de seguiment, vigilància i control de l'execució del conveni

Per tal de fer el seguiment i control del compliment de les obligacions contingudes en aquest conveni i en general del seus termes, es constituirà un Grup de treball que estarà format per tres representants de cadascuna de les parts signatàries. Es portaran a terme reunions de seguiment amb una periodicitat a establir de mutu acord i sempre que una de les parts ho sol·liciti.

Així mateix, el grup de treball serà competent per conèixer els conflictes i/o discrepàncies que sorgeixin entre les parts relatiu a la interpretació i/o compliment del contingut del present acord.

I, un cop llegit aquest conveni, que s'estén per triplicat, els atorgants el ratifiquen i el signen."

SEGON. Que els compromisos econòmics derivats del Conveni seran tots assumits per la Diputació de Girona i consistiran en la construcció d'un dipòsit d'aigua per a la prevenció d'incendis amb un cost estimat de 40.000 Euros a càrrec del pressupost del 2027 del Servei de Medi Ambient.

TERCER. Aprovar la retenció de crèdit per import de 40.000,00 euros a l'aplicació 500/17201/6500000 de l'anualitat 2027.

QUART. Condicionar la despesa futura a l'existència de crèdit suficient i adequat.

CINQUÈ. Facultar el president de la Diputació de Girona per a la signatura del conveni i dels documents necessaris per portar a terme aquest acord.

SISÈ. Notificar el present acord a l'Ajuntament de Mieres i al Sr. Andreu Riera Oliu.

SETÈ. Publicar el text del conveni al Butlletí Oficial de la Província de Girona i una ressenya d'aquest al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya."

El senyor President comenta que passàriem a la Comissió de Territori i Sostenibilitat. El punt primer i tretze de l'ordre del dia és l'aprovació d'un conveni de col·laboració amb l'Ajuntament de Mieres i el senyor Andreu Riera Oliu per instal·lar i gestionar un dipòsit d'aigua destinat a la intervenció en cas d'incendi forestal i servitud de pas. Té la paraula el diputat senyor Josep Maria Bagot.

El diputat delegat de Medi Ambient, senyor Josep Maria Bagot, intervé i diu: Bon dia a tothom. El títol pràcticament ho diu tot; és un conveni a tres bandes amb l'Ajuntament de Mieres i el propietari d'aquests terrenys, on hi pretenem construir un nou dipòsit contra incendis.

El senyor President, diu: D'acord? Queda aprovat, doncs.



Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels membres amb el següent resultat: 27 vots a favor dels Grups Polítics Grup de Junts per Catalunya, Grup d'Esquerra Republicana de Catalunya, Grup Socialista de la Diputació de Girona, Grup CUP Som Poble, Grup Independents de la Selva i Grup Tots per l'Empordà. No s'han produït abstencions. No hi ha vots en contra.

14. Autoritzar l'increment dels percentatges per a les despeses corresponents a exercicis futurs per al finançament de les activitats IRTA 2025-2028 - Medi Ambient. 2025/X020202/1432

“L'article 174.3 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel què s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (en endavant TRLRHL) defineix límits a la despesa futura, de forma que la despesa que s'imputi a cadascun dels exercicis futurs autoritzats no pot excedir la quantitat que resulti d'aplicar al crèdit corresponent de l'any en què l'operació es va comprometre els percentatges següents: en l'exercici immediatament següent, el 70 per cent; en el segon exercici, el 60 per cent, i en el tercer i quart, el 50 per cent.

L'article 174.5 estableix que en casos excepcionals, el ple de la corporació pot ampliar el nombre d'anualitats així com elevar els percentatges a què es refereix l'apartat 3 d'aquest article.

La suma dels crèdits inicials de l'exercici actual de la borsa de vinculació de les partides vinculades a la classificació econòmica de capítol 4 dels programes 4xxxx és de 284.000 €.

El servei de Medi Ambient preveu atorgar una subvenció directa pluriennal a l'Institut de Recerca i Tecnologia Agroalimentàries de Catalunya (IRTA) amb les dotacions econòmiques següents:

Partida	Anualitat 2025	Anualitat 2026	Anualitat 2027	Anualitat 2028
500/46300/4539100	278.000,00	278.000,00	278.000,00	278.000,00

Atès que la previsió de despesa per als exercicis futurs supera els percentatges de la borsa de vinculació inicials definits en el TRLRHL, és necessari autoritzar excepcionalment l'increment dels percentatges previstos a l'article 174.3 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel què s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (TRLRHL) per a les despeses corresponents a exercicis futurs corresponents a aquest expedient, d'acord amb el que preveu l'article 174.5 del mateix TRLRHL per poder elevar els percentatges de plurianualitat respecte al crèdit inicial de la borsa de vinculació de la partida amb codi de programa 46300 i classificació econòmica 4539100, per a les despeses a futur a imputar als exercicis 2026, 2027 i 2028, segons el detall següent:

Partida	Borsa de crèdits inicials 2025 per vinculació	Despesa a futur. Anualitat 2026	Despesa a futur. Anualitat 2027	Despesa a futur. Anualitat 2028
500/46300/4539100	278.000,00	278.000,00	278.000,00	278.000,00
500/45900/4660000	6.000,00			
SUMA	284.000,00	278.000,00	278.000,00	278.000,00



Vist l'informe del Cap de Medi Ambient signat el dia 1 de juny de 2025.

D'acord amb els antecedents, la Comissió Informativa Territori i Sostenibilitat hi dictamina favorablement i proposa al Ple adopti l'acord següent:

Primer. Autoritzar elevar de forma excepcional els percentatges previstos a l'article 174.3 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel què s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (TRLRHL) per a les despeses corresponents a exercicis futurs per a les despeses a futur a imputar als exercicis 2026, 2027 i 2028 segons el detall següent:

Partida	Borsa de crèdits inicials 2025 per vinculació	Despesa a futur. Anualitat 2026	Despesa a futur. Anualitat 2027	Despesa a futur. Anualitat 2028
500/46300/4539100	278.000,00	278.000,00	278.000,00	278.000,00
500/45900/4660000	6.000,00	-	-	-
SUMA	284.000,00	278.000,00	278.000,00	278.000,00

“

El senyor President comenta que passem a autoritzar l'increment, si ho creuen oportú, dels percentatges per les despeses corresponents a exercicis futurs per al finançament de les activitats IRTA 25-28. Té la paraula el diputat senyor Nil Papiol.

El diputat delegat de Patrimoni Natural, senyor Nil Papiol, intervé i diu: Gràcies, president. En aquest cas, es tracta d'una proposta eminentment tècnica per poder aprovar el conveni plurianual que té la Diputació amb l'IRTA. No hi ha un increment de dotació, però sí que, com que les anualitats superen el que marca la Llei d'hisendes locals, cal que el Ple pugui autoritzar aquest conveni plurianual.

El senyor President, diu: Hi estan d'acord? 278.000 euros anuals per quatre anualitats? Sí? Doncs queda aprovat.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels membres amb el següent resultat: 27 vots a favor dels Grups Polítics Grup de Junts per Catalunya, Grup d'Esquerra Republicana de Catalunya, Grup Socialista de la Diputació de Girona, Grup CUP Som Poble, Grup Independents de la Selva i Grup Tots per l'Empordà. No s'han produït abstencions. No hi ha vots en contra.

15. Aprovació inicial de les bases de la campanya de Patrimoni natural per a consorcis gestors d'espais d'interès nacional i ajuntaments - Medi Ambient. 2025/X020100/7737

“Les bases específiques reguladores de subvencions per al desenvolupament d'actuacions de conservació del patrimoni natural per a consorcis gestor d'espais d'interès natural i ajuntaments tenen per finalitat estructurar i fixar els criteris i el procediment per a la concessió de subvencions del Servei de Medi Ambient de la Diputació de Girona per al finançament de subvencions de conservació, millora i restauració del patrimoni natural de la província de Girona.

Tant el contingut com la tramitació de les bases específiques reguladores de subvencions per al desenvolupament d'actuacions de conservació del patrimoni natural per a consorcis gestor d'espais d'interès natural i ajuntaments s'ajusten als



requeriments de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS), a l'RD 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de l'LGS, i a l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

D'acord amb els antecedents, la Comissió Informativa Territori i Sostenibilitat hi dictamina favorablement i proposa al Ple adopti l'acord següent:

Primer. Aprovar inicialment les bases específiques reguladores de subvencions per al desenvolupament d'actuacions de conservació del patrimoni natural per a consorcis gestor d'espais d'interès natural i ajuntaments, que es transcriuen literalment a continuació:

“Bases específiques reguladores de subvencions per al desenvolupament d'actuacions de conservació del patrimoni natural per a consorcis gestors d'espais d'interès natural i ajuntaments

1. Definició de l'objecte

Aquestes bases tenen per finalitat estructurar i fixar els criteris i el procediment per a la concessió de subvencions del servei de Medi Ambient de la Diputació de Girona per al finançament de subvencions de conservació, seguiment, millora i restauració del patrimoni natural de la província de Girona.

Aquestes bases estan alineades amb els objectius de desenvolupament sostenible (ODS) següents:

Objectiu principal: ODS 15, vida d'ecosistemes terrestres

Fites a què es contribueix:

— Vetllar per la conservació, el restabliment i l'ús sostenible dels ecosistemes terrestres i els ecosistemes interiors d'aigua dolça i els serveis que proporcionen, en particular els boscos, les zones humides, les muntanyes i les zones àrides, en consonància amb les obligacions concretes en virtut d'acords internacionals.

Objectiu secundari: ODS 14, vida submarina

Fites a què es contribueix:

— Gestionar i protegir sosteniblement els ecosistemes marins i costaners per evitar efectes adversos importants, fins i tot enfortint-ne la resiliència, i adoptar mesures per restaurar-los a fi de restablir la salut i la productivitat dels oceans.

Objectiu terciari: ODS 16, pau, justícia i institucions sòlides

Fites a què es contribueix:

— Crear en tots els nivells institucions eficaces i transparents que retin comptes.

La finalitat de les subvencions regulades en aquestes bases és fomentar les línies següents:

Línia 1. Suport als consorcis de conservació d'espais d'interès natural de la demarcació de Girona per a la conservació dels hàbitats, tàxons i el patrimoni geològic, i accions per a la gestió de l'ús públic. Poden ser subvencionables exclusivament aquelles propostes que tinguin per objecte la conservació o la millora del patrimoni natural (hàbitats, tàxons d'interès de conservació o elements geològics d'interès) i les accions de gestió de l'ús públic que tinguin com a finalitat la protecció dels valors naturals presents i la compatibilitat d'aquesta protecció amb el gaudi social dels espais naturals. Les accions previstes s'han de situar dins el PEIN (Pla d'Espais d'Interès Natural) de la província de Girona. Altrament, també es poden situar en espais adjacents a aquests, sempre que tinguin una afectació positiva directa sobre l'espai natural d'interès de protecció o importants per a la connectivitat de l'espai.

Línia 2. Suport als ajuntaments de la demarcació de Girona per a l'eliminació o la gestió de flora exòtica invasora en l'àmbit municipal, així com per a la conservació dels



hàbitats, tàxons i el patrimoni geològic, i accions per a la gestió de l'ús públic dins el PEIN, o bé en altres espais d'interès de conservació identificats en documents reconeguts de planificació i gestió del patrimoni natural (inventaris de zones humides i d'espais d'interès geològic de Catalunya, àrees d'interès florístic i faunístic, zones nucli i connectors ecològics delimitats en plans d'infraestructura verda o adjacents al PEIN).

2. Despeses subvencionables

☛ Despeses subvencionables

Es considera despesa subvencionable la que de manera inequívoca respongui a la naturalesa de l'activitat subvencionada, resulti estrictament necessària i es faci en el termini i en les condicions que determinen aquestes bases. El cost dels béns o serveis subvencionats en cap cas pot superar el seu valor de mercat. En particular, són subvencionables les actuacions següents:

Línia 1. Suport als consorcis de gestió d'espais d'interès natural

Accions per conservar hàbitats, tàxons i el patrimoni geològic

Són les actuacions destinades a la restauració, la conservació o la millora de l'estat de conservació de la diversitat biològica dels hàbitats i de les espècies silvestres d'interès de conservació, amenaçades o en perill d'extinció, així com elements geològics d'alt interès, dins l'àmbit d'actuació del consorci.

Concretament, es consideren subvencionables les actuacions següents:

- Les actuacions que van destinades a la millora o la recuperació d'hàbitats d'interès comunitari, segons l'annex I de la Directiva 97/62/CE, o bé altres hàbitats d'interès de conservació per a l'espai d'interès natural afectat, l'interès dels quals estigui degudament acreditat en llistes o catàlegs d'espècies o hàbitats protegits o amenaçats. S'hi inclouen accions com ara el manteniment d'hàbitats oberts per afavorir les espècies d'aquests ambients (pastures, prats de dall, mulladius, closes, etc.); la millora dels espais fluvials, de formacions de ribera i zones inundables; la millora de zones litorals, i l'erradicació o el control d'espècies exòtiques invasores que presentin oportunitats reals de gestió i de les quals es coneguin metodologies de control d'eficàcia contrastada, entre altres possibles accions.
- Les que vagin destinades a la millora de l'estat de conservació dels tàxons que compleixin algun dels requisits següents:
 - a) Per a cada espai del PEIN, aquells tàxons inclosos en els annexos 3 i 4 del Decret 328/1992, de 14 de desembre, pel qual s'aprova el Pla d'Espais d'Interès Natural.
 - b) Espècies que figurin en el Decret 172/2008, de 26 d'agost, de creació del Catàleg de flora amenaçada de Catalunya.
 - c) Espècies que figurin en el Decret 172/2022, de 20 de setembre, del Catàleg de fauna salvatge autòctona amenaçada i de mesures de protecció i de conservació de la fauna salvatge autòctona protegida.
 - d) Espècies que figurin en l'annex II o l'annex IV de la Directiva 92/43/CE, relativa a la conservació dels hàbitats naturals i de la fauna i flora silvestres, o en la Directiva 2009/147/CE, relativa a la conservació de les aus silvestres.
 - e) Espècies incloses en la Llista d'espècies silvestres en règim de protecció especial i en el Catàleg espanyol d'espècies amenaçades (Reial decret 139/2011, de 4 de febrer).
 - f) Tàxons que tinguin plans de recuperació o conservació aprovats per la Generalitat de Catalunya.
 - g) Altres espècies que es considerin d'especial interès per a l'espai protegit, que no figurin en les relacions anteriors, sempre que el seu interès estigui



degudament acreditat en llistes o catàlegs d'espècies o hàbitats protegits o amenaçats.

- Actuacions de conservació d'elements geològics d'alt interès inclosos a l'Inventari d'espais d'interès geològic de Catalunya: https://mediambient.gencat.cat/ca/05_ambits_dactuacio/patrimoni_natural/patrimoni-geologic/-inventari_despais_dinteres_geologic

Accions de regulació de l'ús públic

Accions de regulació de l'ús públic dins l'àmbit d'actuació del consorci, sempre que tinguin com a finalitat la protecció dels valors naturals presents a l'espai natural, i no la seva promoció.

Concretament, es consideren subvencionables les actuacions següents:

- La instal·lació o la reparació d'elements de control i regulació de l'accés rodat i pedestre en àrees sensibles, sempre que representin la disminució de pressió humana i d'impactes ja existents sobre l'espai natural i no comportin moviments de terres. S'hi inclou la instal·lació o la reparació de tanques, passeres de fusta, fileres d'estaques i altres sistemes de canalització de visitants, sempre que tinguin com a finalitat la protecció del patrimoni natural.
- La millora, la restauració i la senyalització d'itineraris pedestres (camins i senders), sempre que tinguin com a finalitat la protecció dels valors naturals presents a l'espai natural (se n'exclouen la formigonada, l'enquitranat i altres de similars). S'hi inclouen accions d'eliminació de corriols creats com a dreceres fora del traçat dels itineraris. No són subvencionables ni l'obertura de nous camins o senders, ni les desbrossades de manteniment.
- L'edició, la producció i la instal·lació *in situ*, o amb caràcter itinerant, d'elements informatius sobre el patrimoni natural que tinguin com a finalitat informar, interpretar o sensibilitzar sobre els valors naturals de l'espai (plafons descriptius i interpretatius del medi, banderoles direccionals, etc.).
- La instal·lació o la reparació d'observatoris de fauna, pantalles, torres de guaita, miradors i altres estructures d'observació del patrimoni natural.
- L'eliminació de senyalització i d'altres elements de regulació de l'ús públic obsolets.
- El disseny de fullets informatius en format digital dirigits als visitants de l'espai objecte de les actuacions sol·licitades.
- Aplicacions web per poder fer reserves en línia per visitar l'espai objecte de la subvenció.

Accions de seguiment i educació ambiental

- Es consideren subvencionables els seguiments de l'estat de conservació de components de la biodiversitat objecte de les actuacions, sempre que siguin seguiments estandarditzats, inclosos en programes de seguiment de la biodiversitat a Catalunya. Aquesta despesa no pot superar el 15 % del pressupost total concedit.
- També es poden sol·licitar activitats d'educació ambiental, sempre que estiguin relacionades amb les actuacions sol·licitades en els apartats anteriors. Aquesta despesa no pot superar el 15 % del pressupost total concedit.

Línia 2. Suport als ajuntaments per a la conservació del patrimoni natural

Accions d'eliminació o gestió de flora exòtica invasora en l'àmbit municipal

Per a aquest tipus d'actuacions només es tindran en compte: 1) aquelles espècies que apareguin al Catàleg espanyol d'espècies exòtiques invasores, RD 630/2013, i que tinguin protocols de gestió redactats per la Diputació de Girona o el Departament d'Acció Climàtica i Agenda Rural de la Generalitat de Catalunya; o bé 2) altres espècies que, tot i no complir cap dels criteris del punt 1, presentin



oportunitats reals de gestió i es demostrï que ocasionen greus problemes per a hàbitats naturals concrets, espècies autòctones amb interès de conservació o que alterin processos ecològics. S'inclouran accions de control sobre espècies d'arribada recent que es considerin problemàtiques.

Concretament, no es considera subvencionable el control de canya americana (*Arundo donax*), de bambú ni de la falsa acàcia (*Robinia pseudoacacia*), ja que no existeix avui en dia una metodologia eficaç per a la seva gestió.

Aquestes accions no preveuen la substitució per flora ornamental en cas que es tracti d'espais enjardinats, la qual ha d'anar a càrrec del beneficiari o bé de la persona propietària.

Accions de conservació d'elements prioritaris del patrimoni natural municipal

Les accions destinades a la restauració, la conservació o la millora d'elements prioritaris del patrimoni natural municipal (tàxons, hàbitats i patrimoni geològic) han de tenir lloc necessàriament en algun dels següents espais:

a) Espais compresos al PEIN.

b) Fora del PEIN però en algun del següents hàbitats o tipus d'espais:

b.1) Dins d'hàbitats d'interès comunitari prioritari.

b.2) Dins les següents agrupacions d'hàbitats d'interès comunitari (vegeu «Unitats de la cartografia dels hàbitats d'interès comunitari a Catalunya», versió 2 (2018), Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural, per a la relació d'hàbitats d'interès comunitari que integren cada agrupació d'hàbitats):

- Hàbitats costaners i halòfils
- Dunes marítimes i continentals
- Hàbitats d'aigua dolça
- Pastures naturals i seminaturals
- Torberes altes i torberes baixes
- Hàbitats rupícoles
- Boscos de ribera

b.3) En espais inclosos dins l'Inventari de zones humides.

b.3) En espais relacionats al Mapa d'àrees d'interès florístic i faunístic.

b.4) En espais que figuren a l'Inventari d'espais d'interès geològic de Catalunya.

b.5) En accions prioritàries establertes en els plans municipals d'infraestructura verda aprovats.

b.6) Altres espais d'interès degudament justificats.

Les delimitacions dels espais b.1 a b.4 es poden consultar a l'Hipermapa de Catalunya: <https://sig.gencat.cat/visors/hipermapa.html>.

Per als espais esmentats es consideren subvencionables les actuacions següents:

- Actuacions que vagin destinades a la millora o la recuperació d'hàbitats d'interès comunitari, segons l'annex I de la Directiva 97/62/CE, relativa a la conservació dels hàbitats naturals i de fauna i flora silvestres, o bé altres hàbitats d'interès de conservació per a l'espai d'interès natural afectat, l'interès dels quals estigui degudament acreditat en llistes o catàlegs d'espècies o hàbitats protegits o amenaçats. S'hi inclouen accions com ara la recuperació o la conservació de zones humides incloses en el catàleg de zones humides; el manteniment d'hàbitats oberts per afavorir les espècies d'aquests ambients (pastures, prats de dall, mulladius, closes, etc.), la millora dels espais fluvials, formacions de ribera i zones inundables; la millora de zones litorals, i l'erradicació o el control d'espècies exòtiques invasores que presentin



- oportunitats reals de gestió i de les quals es coneguin metodologies de control d'eficàcia contrastada, entre altres possibles accions.
- Actuacions que vagin destinades a una millora de l'estat de conservació dels tàxons i que compleixin algun dels requisits següents:
 - a) Per a cada espai del PEIN, aquells tàxons inclosos en els annexos 3 i 4 del Decret 328/1992, de 14 de desembre, pel qual s'aprova el Pla d'Espais d'Interès Natural.
 - b) Espècies que figurin en el Decret 172/2008, de 26 d'agost, de creació del Catàleg de flora amenaçada de Catalunya.
 - c) Espècies que figurin en el Decret 172/2022, de 20 de setembre, del Catàleg de fauna salvatge autòctona amenaçada i de mesures de protecció i de conservació de la fauna salvatge autòctona protegida.
 - d) Espècies que figurin en l'annex II o l'annex IV de la Directiva 92/43/CE i la Directiva 2009/147/CE.
 - e) Espècies incloses en la Llista d'espècies silvestres en règim de protecció especial i el Catàleg espanyol d'espècies amenaçades (Reial decret 139/2011, de 4 de febrer).
 - f) Tàxons que tinguin plans de recuperació o conservació aprovats per la Generalitat de Catalunya.
 - g) Espècies incloses en les llistes vermelles de la Unió Internacional per a la Conservació de la Natura (UICN) en la categoria de vulnerable, amenaçada o en perill crític.
 - h) Altres espècies que es considerin d'especial interès per a l'espai, que no figurin en les relacions anteriors, sempre que el seu interès estigui degudament justificat i acreditat en llistes o catàlegs d'espècies o hàbitats protegits o amenaçats.
 - Actuacions que vagin destinades a la conservació d'elements geològics d'alt interès inclosos a l'Inventari d'espais d'interès geològic de Catalunya.

Accions de regulació de l'ús públic

Accions de regulació de l'ús públic dins l'àmbit descrit per les accions de conservació d'elements prioritars del patrimoni natural municipal sempre que tinguin com a finalitat la protecció dels valors naturals presents a l'espai natural, i no la seva promoció.

Concretament, es consideren subvencionables les actuacions següents:

- La instal·lació o la reparació d'elements de control i regulació de l'accés rodat i pedestre en àrees sensibles, sempre que representin la disminució de pressió humana i d'impactes ja existents sobre l'espai natural i no comportin moviments de terres. S'hi inclou la instal·lació o la reparació de tanques, passeres de fusta, fileres d'estaques i altres sistemes de canalització de visitants, sempre que tinguin com a finalitat la protecció del patrimoni natural.
- La millora, la restauració i la senyalització d'itineraris pedestres (camins i senders), sempre que tinguin com a finalitat la protecció dels valors naturals presents a l'espai natural (se n'exclouen la formigonada, l'enquitranat i d'altres de similars). S'hi inclouen accions d'eliminació de corriols creats com a dreceres fora del traçat dels itineraris. No són subvencionables ni l'obertura de nous camins o senders, ni les desbrossades de manteniment.
- L'edició, la producció i la instal·lació *in situ* d'elements informatius sobre el patrimoni natural que tinguin com a finalitat informar, interpretar o sensibilitzar sobre els valors naturals de l'espai (plafons descriptius i interpretatius del medi, banderoles direccionals, etc.).



- La instal·lació o la reparació d'observatoris de fauna, pantalles, torres de guaita, miradors i altres estructures d'observació del patrimoni natural.
- L'eliminació de senyalització i d'altres elements de regulació de l'ús públic obsolets.
- Aplicacions web per poder fer reserves en línia per visitar l'espai objecte de la subvenció.

Totes les actuacions de les línies 1 i 2 que comportin l'edició o la instal·lació de senyals i materials informatius hauran de seguir les especificacions del manual tècnic de senyalització dels espais naturals editat per la Generalitat de Catalunya: https://identitatcorporativa.gencat.cat/web/.content/Documentacio/descarregues/dpt/COLOR/Territori/manual_senyalPN.pdf

Accions de seguiment

- Es consideren subvencionables els seguiments de l'estat de conservació de components de la biodiversitat objecte de les actuacions, sempre que siguin seguiments estandarditzats, inclosos en programes de seguiment de la biodiversitat a Catalunya. Aquesta despesa no pot superar el 15 % del pressupost total concedit.

Altres consideracions comunes a les línies 1 i 2

El 25 % de la despesa en actuacions sobre el territori, com a mínim, s'haurà d'executar a través d'empreses del tercer sector social (centres especials de treball, fundacions o entitats equivalents), excepte quan aquestes tasques requereixin una especialització (treballs verticals, subaquàtics, etc.). En la documentació justificativa s'haurà de justificar degudament que s'han contractat empreses del tercer sector, o bé, en cas contrari, que ha estat impossible fer-ho atesa l'especialització dels treballs.

En cas que se subvencioni l'adquisició, la construcció, la rehabilitació o la millora de béns inventariables, el període durant el qual la persona beneficiària haurà de destinar els béns al fi concret per al qual es concedeix la subvenció no podrà ser inferior a cinc anys en cas de béns inscripcions en un registre públic, ni a dos anys per a la resta de béns, d'acord amb l'article 31.4 de la Llei general de subvencions (LGS).

Per evitar conflictes d'interessos, és incompatible la redacció de la memòria valorada o el projecte amb l'execució dels treballs. A aquest efecte, caldrà que el representant legal de l'ens sol·licitant signi, al formulari de sol·licitud, una declaració responsable. Ara bé, sí que es podrà adjudicar a les mateixes persones físiques o empreses jurídiques, si s'escau, la direcció d'obra de la mateixa actuació. Tot això, sens perjudici del que disposa la Llei 9/2017, de contractes del sector públic.

Despeses no subvencionables

En relació amb les línies 1 i 2, no són subvencionables en cap cas:

- El mobiliari d'enjardinament (bancs, taules de pícnic, papereres, jocs infantils, elements per a la pràctica d'esport, etc.).
- Els moviments de terres que no estiguin directament relacionats amb la recuperació d'espais naturals degradats.
- Estudis previs d'identificació, recerca o diagnòstic dels valors naturals del municipi.
- La redacció de projectes i memòries executives.
- Seguiments de tàxons que no tinguin relació directa amb els treballs de conservació objecte de la subvenció sol·licitada.
- La redacció o l'edició de materials de divulgació, didàctics, d'educació ambiental o difusió diferents dels especificats en els conceptes subvencionables.



- Actuacions genèriques que no responguin a una necessitat de conservació real i adreçada a objectes de conservació concrets.
- Els projectes que, tot i presentar un pressupost que s'ajusti als preus de mercat, es considerin sumptuosos o corresponguin a actuacions pròpies d'àmbits enjardinats o zones verdes urbanes.
- La despesa feta amb mitjans propis. S'entén com a *mitjans propis* el personal que formi part de la plantilla del consorci o de l'ajuntament.
- La direcció tècnica dels treballs. En el cas dels ajuntaments, podran sol·licitar-la a través del Pla de Serveis de Conservació del Patrimoni Natural de la Diputació de Girona (<https://seu.ddgi.cat/web/servei/4247/pla-de-serveis-d-assistencia-en-materia-de-conservacio-del-patrimoni-natural>).
- Tampoc es consideren subvencionables els imports satisfets en concepte d'IVA quan tinguin el caràcter de despeses deduïbles, compensables o repercutibles per part de l'ens sol·licitant de la subvenció.
- Les tanques ramaderes destinades a gestionar ramats productius.
- Les actuacions reiterades que tinguin la mateixa finalitat i que ja hagin estat subvencionades en convocatòries anteriors en relació amb el mateix espai d'actuació.

Es considerarà despesa efectuada la que s'hagi produït durant el termini d'execució previst, encara que no hagi estat pagada efectivament abans de l'acabament del període de justificació.

3. Període d'execució

Se subvencionaran actuacions, activitats o inversions realitzades en el període que es determini en la convocatòria corresponent.

4. Destinataris

Poden concórrer a la convocatòria de les subvencions objecte d'aquestes bases:

Per a la línia 1, els consorcis d'àmbit territorial de la província de Girona que hagin estat constituïts, d'acord amb els seus estatuts, per a la millora, la protecció i la gestió d'espais d'interès natural de la demarcació de Girona. Altrament, també poden concórrer a aquesta convocatòria aquells consorcis que tinguin com a finalitat, inequívocament i d'acord amb els seus estatuts, la protecció, la restauració i la millora del patrimoni natural de forma general.

Per a la línia 2, els ajuntaments de la província de Girona.

Per obtenir la condició de beneficiaris de les subvencions, els sol·licitants han de complir els requisits i les condicions generals establerts a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

5. Procediment de concessió

El procediment de concessió d'aquestes subvencions és el de concurrència competitiva i convocatòria pública, que ha d'aprovar la Junta de Govern, la qual actua per delegació de competències de la presidència.

Les subvencions que s'atorguin tenen caràcter finalista, no generen cap dret a obtenir altres subvencions en anys posteriors i no es poden al·legar com a precedent.

L'extracte de la convocatòria de les subvencions regulades en aquestes bases, previst a l'article 17.3 *b* de la Llei 38/2003, general de subvencions, es publicarà al *Butlletí Oficial de la Província de Girona* (BOPG).

6. Plataforma de tramitació de subvencions

Tota la documentació relativa a aquestes subvencions (bases, convocatòria, formulari de sol·licitud, models normalitzats, etc.) i l'accés a la plataforma de tramitació es poden trobar al Portal de subvencions de la Diputació de Girona (<https://seu.ddgi.cat/subvencions>).



Per accedir a la plataforma de tramitació en línia caldrà que la persona que faci els tràmits s'identifiqui amb un certificat digital d'empleat o de representant o amb altres sistemes d'identificació.

Després de seleccionar la subvenció per la qual es vol fer el tràmit, s'ha d'escollir el tipus d'operació a realitzar. El tràmit de presentació de sol·licituds només estarà disponible durant el termini que estableixi la convocatòria corresponent.

Les dades del beneficiari s'emplenaran automàticament en funció de la identificació; en cas contrari, caldrà emplenar les dades del beneficiari de la subvenció i serà necessari informar de l'adreça electrònica i el telèfon de contacte d'acord amb el format següent:

Adreça electrònica: [XXXXX@XXXX.XXX]

Telèfon: [xxxxxxxxx] (sense espais ni guions)

A l'apartat «Documentació que s'ha de presentar» caldrà adjuntar els documents que corresponguin tenint en compte les indicacions que es fan constar de format, de signatura electrònica, si el document és obligatori o opcional, i la mida màxima de l'arxiu que estableixen aquestes bases.

No s'acceptaran contenidors d'arxius o fitxers, siguin en format PDF amb adjunts o bé en formats de compressió tipus Zip o RAR.

Els models normalitzats (sol·licitud, justificació, pròrroga) caldrà descarregar-los prèviament, emplenar-los, signar-los i desar-los per adjuntar-los a la plataforma.

L'enviament comporta la presentació de la documentació als efectes oportuns i generarà un resguard que es podrà descarregar i que s'enviarà per correu electrònic al sol·licitant.

No s'acceptarà la presentació de documentació relativa a les subvencions per cap altra via d'accés que no sigui la plataforma de tramitació.

7. Forma i termini de presentació de les sol·licituds

Les sol·licituds, d'acord amb el model normalitzat, degudament emplenades, han d'estar signades digitalment per la persona interessada o per la que representi legalment l'entitat. Es podran utilitzar els sistemes de signatura electrònica acceptats per la Diputació de Girona que s'especifiquen a la Seu electrònica (<https://seu.ddgi.cat/>).

La sol·licitud ha d'anar acompanyada de la documentació annexa següent i en el format que s'especifica:

☛ Memòria valorada, signada pels autors, que ha d'incloure com a mínim els apartats següents:

- 1) Objectius i justificació dels treballs proposats.
- 2) Actuacions proposades i descripció de com es duran a terme.
- 3) Amidaments.
- 4) Pressupost detallat, amb preus unitaris i compostos, i separant les despeses d'inversió de les despeses corrents.
- 5) Plec de prescripcions tècniques per realitzar els treballs correctament, en cas d'obres.
- 6) Cartografia descriptiva i d'execució.
- 7) En cas d'instal·lacions, plànols de detall (ubicació, planta i alçat).
- 8) Estudi bàsic de seguretat i salut, en cas d'obres.
- 9) Dades de contacte del redactor de la memòria.

Les sol·licituds, juntament amb la documentació annexa requerida en aquestes bases, s'han de presentar en el termini que estableixi la convocatòria.

Cada sol·licitant podrà presentar una única sol·licitud per convocatòria. En cas que es presenti més d'una sol·licitud, es tindrà en compte la darrera entrada dins del termini, i es considerarà que es desisteix de les anteriors.



En cas que el dia d'acabament del termini de presentació de sol·licituds coincideixi en dissabte o festiu, el termini esmentat finalitzarà el dia hàbil següent.

Els defectes de la sol·licitud s'han d'esmenar, després del requeriment i amb l'advertència de desistiment, en el termini màxim de deu dies des de la notificació. Si transcorregut aquest termini no s'han fet les esmenes oportunes, s'entendrà que la persona interessada ha desistit de la seva sol·licitud. Aleshores, prèvia resolució, d'acord amb els termes previstos en la legislació de procediment administratiu, s'arxivaran les actuacions sense cap tràmit ulterior.

La inexactitud, falsedat o omissió de caràcter essencial en qualsevol dada o document que acompanyi la sol·licitud deixen sense efecte aquest tràmit des del moment en què es coneixin, prèvia audiència de la persona interessada, i, en conseqüència, comporten la inadmissió de la sol·licitud. També poden ser causa de revocació de la subvenció si es coneixen amb posterioritat a la concessió.

8. Forma de determinar la quantia de les subvencions

L'import de les subvencions per distribuir entre els sol·licitants no pot superar l'import del crèdit assignat en cada convocatòria ni, si s'escau, en les ampliacions que s'acordin. Les condicions de les ampliacions seran les que es determinin específicament en cada convocatòria.

Línia 1. Suport als consorcis de conservació d'espais d'interès natural. Cada sol·licitud serà avaluada d'acord amb els criteris de valoració establerts. Sobre la base de la qualificació aconseguida, el pressupost presentat i la dotació pressupostària establerta a la convocatòria, es concretarà l'import de la subvenció que es concedeix, en proporció als percentatges i els màxims que s'exposen a continuació:

— Import màxim de 35.000 €/any.

— La subvenció pot correspondre, com a màxim, al 90 % de la despesa subvencionable.

Línia 2. Suport als ajuntaments per a la conservació del patrimoni natural. Cada sol·licitud serà avaluada d'acord amb els criteris de valoració establerts. Sobre la base de la qualificació aconseguida, el pressupost presentat i la dotació pressupostària establerta a la convocatòria, es concretarà l'import de la subvenció que es concedeix, en proporció als percentatges i els màxims que s'exposen a continuació:

— Import màxim de 15.000 €/any.

— La subvenció pot correspondre, com a màxim, al 90 % de la despesa subvencionable.

La quantia de cada subvenció depèn de la valoració que es farà de les sol·licituds. Cada sol·licitud s'avaluarà d'acord amb els criteris establerts al punt 9, i, atesa la qualificació aconseguida, el pressupost presentat i la dotació pressupostària establerta en la convocatòria, es determinarà l'import de la subvenció per atorgar, així com el percentatge que representi sobre el pressupost de l'activitat o projecte.

L'import disponible de la convocatòria s'atorgarà per ordre decreixent entre les sol·licituds de més a menys puntuació fins que s'esgoti; en cas que hi hagi sol·licituds amb la mateixa puntuació, l'import disponible es dividirà a parts iguals entre elles.

9. Criteris de valoració

Es valoraran les accions presentades seguint els criteris de valoració que es detallen a continuació.

Les sol·licituds se seleccionaran seguint l'ordre de més a menys puntuació, de manera que les que tinguin menys puntuació poden no atendre's en cas de manca de disponibilitat pressupostària.

Línia 1. Suport als consorcis de gestió d'espais d'interès natural

Accions per conservar hàbitats, tàxons i el patrimoni geològic.	Màxim:	6
---	--------	---



	punts
Hàbitats i tàxons d'interès comunitari i d'interès comunitari prioritari que figurin en l'annex I, II o IV de la Directiva d'hàbitats o la Directiva d'aus; espècies incloses en els catàlegs de flora i fauna amenaçada de Catalunya o en el Catàleg espanyol d'espècies amenaçades, o bé tàxons que tinguin plans de recuperació o conservació aprovats per la Generalitat de Catalunya. Segons el percentatge de la despesa invertida en aquesta acció, la puntuació s'assignarà de la manera següent: <ul style="list-style-type: none">- > 50 % del pressupost total de la despesa subvencionable, 3 punts.- 50-25 % del pressupost total de la despesa subvencionable, 2 punts.- < 25 % del pressupost total de la despesa subvencionable, 1 punt.	Fins a 3 punts
Tàxons protegits pel PEIN.	2 punts
Espais inclosos a l'Inventari d'espais d'interès geològic de Catalunya.	1 punt
Compromís de compensar les emissions generades en l'acció subvencionada.	2 punts

Línia 2. Suport als ajuntaments per a la conservació del patrimoni natural
Taula de criteris de puntuació per projectes majoritàriament de conservació

Accions d'eliminació o gestió de flora exòtica invasora en l'àmbit municipal	Màxim: 3 punts
Espècies registrades en el Catàleg espanyol d'espècies exòtiques invasores, RD 630/2013, amb protocols de gestió existents.	3 punts
Altres espècies exòtiques invasores amb oportunitats reals de gestió i que ocasionen greus problemes per a hàbitats naturals concrets.	2 punts
Conservació d'elements prioritaris del patrimoni natural municipal (tàxons, hàbitats) en espais d'interès de conservació:	Màxim: 6 punts
Hàbitats i tàxons d'interès comunitari i d'interès comunitari prioritari que figurin en l'annex I, II o IV de la Directiva d'hàbitats o la Directiva d'aus; espècies incloses en els catàlegs de flora i fauna amenaçada de Catalunya o en el Catàleg espanyol d'espècies amenaçades, o bé tàxons que tinguin plans de recuperació o conservació aprovats per la Generalitat de Catalunya. Segons el percentatge de la despesa invertida en aquesta acció, la puntuació s'assignarà de la manera següent: <ul style="list-style-type: none">- > 50 % del pressupost total de la despesa subvencionable, 3 punts;- 50-25 % del pressupost total de la despesa subvencionable, 2 punts;- < 25 % del pressupost total de la despesa subvencionable, 1	Fins a 3 punts



punt.	
Tàxons protegits pel PEIN.	2 punts
Actuacions en espais inclosos a l'inventari de zones humides elaborat per la Generalitat de Catalunya (consulta i descàrrega des de l'Hipermapa: https://sig.gencat.cat/visors/hipermapa.html).	1 punt
Espais inclosos a «Estat de conservació dels espais naturals protegits de les comarques gironines sense òrgan de gestió»: mesures de conservació de prioritat alta o mitjana (http://www.ddgi.cat/web/recursos/document/4337/4479/Estat_de_conservacio_dels_espais_naturals_protegits_de_les_comarques_gironines_sense_organ_de_gestio.pdf).	1 punt
Espais inclosos al mapa d'àrees d'interès florístic i faunístic elaborat per la Generalitat de Catalunya (consulta i descàrrega des de l'Hipermapa: https://sig.gencat.cat/visors/hipermapa.html).	1 punt
Espais inclosos a l'inventari d'espais d'interès geològic de Catalunya (http://mediambient.gencat.cat/ca/05_ambits_dactuacio/patrimoni_natural/sistemes_dinformacio/inventari_despais_dinteres_geologic/consulta_de_les_fitxes_descriptives_dels_eig)	1 punt
Espais fora del PEIN amb hàbitats d'interès comunitari prioritari d'interès de conservació rellevant a les comarques gironines inclosos a les Unitats de la cartografia dels hàbitats d'interès comunitari a Catalunya, versió 2 (2018), Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural (gencat.cat) <ul style="list-style-type: none">- Hàbitats costaners i halòfils- Dunes marítimes i continentals- Hàbitats d'aigua dolça- Pastures naturals i seminaturals- Torberes altes i torberes baixes- Hàbitats rupícoles- Boscos de ribera.	1 punt
Compromís de compensar les emissions generades en l'acció subvencionada.	2 punts

Taula de criteris de puntuació per projectes majoritàriament d'ús públic

La regulació de l'ús públic preexistent, sempre que tingui com a finalitat la protecció dels valors naturals presents a l'espai natural.	Màxim: 3 punts
La instal·lació o la reparació d'elements de control i regulació de l'accés en àrees sensibles.	2 punts
La instal·lació, la millora o la restauració d'elements interpretatius.	1 punt
Compromís de compensar les emissions generades en l'acció	2 punts



subvencionada.	
----------------	--

En cas de propostes que incloguin tant accions de conservació com d'ús públic, la taula de criteris de puntuació utilitzada serà la del conjunt d'accions que tingui més pes pressupostari dins de la proposta.

10. Ordenació, instrucció i resolució del procediment de concessió

L'ordenació i la instrucció de l'expedient per atorgar les subvencions previstes en aquestes bases corresponen al servei de Medi Ambient de la Diputació de Girona, com a òrgan instructor del procediment.

Les actuacions d'instrucció comprenen:

- La comprovació del compliment dels requisits per accedir a la condició de beneficiari establerts en aquestes bases.
- L'avaluació de les sol·licituds, efectuada d'acord amb els criteris establerts en aquestes bases.
- La petició dels informes, la informació o l'assessorament que es considerin necessaris, en cas que l'estudi de la documentació no sigui suficient per determinar la proposta.

Una vegada avaluades les sol·licituds, el centre gestor emetrà un informe de valoració dels criteris automàtics, que sotmetrà a l'aprovació de la Comissió Avaluadora, que és l'òrgan col·legiat que ha d'emetre una acta que ha de contenir l'informe favorable sobre el resultat de l'avaluació efectuada.

La Comissió Avaluadora d'aquestes subvencions estarà integrada pels membres següents o les persones en qui deleguin:

— El diputat d'ODS i Patrimoni Natural.

Vocalia:

— El cap del servei de Medi Ambient.

— Un tècnic/a del servei de Medi Ambient.

— Un tècnic/a de la Secció de Biodiversitat i Medi Natural dels Serveis Territorials de la Generalitat de Catalunya a Girona.

Secretaria:

— El secretari/ària de la Comissió Informativa de Territori i Sostenibilitat.

La Comissió es considerarà vàlidament constituïda amb la presència mínima de la Presidència i de dos vocals, un dels quals actuarà com a secretari/ària.

Els grups polítics de la Diputació de Girona podran designar un representant a la Comissió Avaluadora amb veu però sense vot.

Els assistents a la Comissió Avaluadora hauran de formular una declaració verbal d'absència de conflictes d'interessos, la qual constarà a l'acta que s'emet, per tal de garantir la seva imparcialitat.

El servei de Medi Ambient, en vista de l'expedient i de l'informe de la Comissió Avaluadora, ha de formular la proposta de resolució, motivada degudament, la qual ha d'expressar la llista de beneficiaris proposats per a l'atorgament de la subvenció i la seva quantia, i ha d'especificar la puntuació obtinguda en l'avaluació, així com la relació dels sol·licitants exclosos i la causa d'exclusió.

11. Òrgan concedent, procediment i termini de resolució i notificació

La proposta de resolució serà sotmesa a consideració de la Junta de Govern, que actua per delegació de competències de la Presidència, la qual resoldrà definitivament (si escau, en diversos actes) sobre l'atorgament de les subvencions.

Es notificarà la resolució de manera individualitzada a tots els beneficiaris, i també als peticionaris la sol·licitud dels quals s'hagi desestimat.

El termini màxim per resoldre i notificar el procediment de concessió de subvencions és de sis mesos a comptar de l'acabament del període de presentació de sol·licituds.



Un cop transcorregut aquest termini sense que s'hagi adoptat la resolució, els sol·licitants han d'entendre desestimades les seves sol·licituds per silenci administratiu. Llista d'espera:

Si algun beneficiari renuncia a la subvenció, la Junta de Govern pot acordar concedir la subvenció al sol·licitant o sol·licitants següents, d'acord amb l'ordre de puntuació, sempre que amb la renúncia s'hagi alliberat crèdit suficient per atendre almenys una de les sol·licituds. La proposta de resolució es comunicarà als interessats per tal que l'acceptin en el termini de deu dies. Una vegada acceptada la proposta, la Junta de Govern dictarà l'acte de concessió i el notificarà.

12. Forma d'acceptació de la subvenció

Una vegada comunicada la concessió provisional de l'ajuda, el beneficiari ha d'acceptar la subvenció, així com les condicions generals i específiques fixades que hi siguin aplicables, de manera expressa i en el termini d'un mes.

13. Justificació

13.1. Forma de justificació

La justificació de les subvencions per part del beneficiari s'ha de fer mitjançant la modalitat de compte justificatiu simplificat.

La justificació s'ha de presentar per la plataforma de tramitació indicada al Portal de subvencions de la Diputació de Girona i ha d'anar acompanyada de la documentació annexa següent i en el format que s'especifica:

- Memòria explicativa de l'actuació, amb imatges de les activitats o de la inversió feta.
- Declaració responsable d'acord amb la qual la contractació s'ha realitzat d'acord amb el que estableix la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, i amb la resta de normativa vigent en matèria de contractació administrativa.
- Informes favorables / Autoritzacions de les administracions competents.
- Document que acrediti la disponibilitat dels terrenys:
 - Per a actuacions en terrenys de titularitat pública o de gestió pública, un certificat del secretari/ària de disponibilitat dels terrenys.
 - Per a actuacions en terrenys de titularitat privada, un acord de custòdia amb vigència mínima de cinc anys o un acord amb la persona propietària, d'acord amb el qual aquesta permeti dur a terme els treballs i es compromet a mantenir-ne la naturalesa durant un mínim de cinc anys.
- Un document que acrediti amb imatges que s'ha fet constar el suport de la Diputació de Girona en una notícia publicada en un web, als mitjans o a les xarxes socials. Aquest document ha d'incloure fotografies dels cartells instal·lats a la zona objecte d'actuació. Els models de cartelleria bàsica informativa de l'actuació realitzada es poden descarregar a la pàgina web específica de les subvencions per a actuacions de conservació del patrimoni natural, dins l'apartat de documentació genèrica. La maquetació dels cartells anirà a càrrec de la Diputació de Girona, prèvia sol·licitud, per correu electrònic, al personal tècnic responsable de la convocatòria.

13.2. Termini d'execució i de justificació

El termini per executar els treballs i justificar les accions subvencionades serà el que defineixi la convocatòria.

La convocatòria podrà determinar un període d'execució de les actuacions que sigui plurianual.

En cas que el dia d'acabament del termini per presentar la justificació coincideixi en dissabte o festiu, el termini esmentat finalitzarà el dia hàbil següent.



Els terminis d'execució i de justificació es poden ampliar, d'ofici o prèvia sol·licitud del beneficiari, mitjançant resolució del president de la Diputació, fins a un màxim de la meitat del període inicial. La sol·licitud de pròrroga, d'acord amb el model normalitzat, degudament emplenada, ha d'estar signada digitalment per la persona interessada o per la que representi legalment l'entitat i s'ha de presentar per la plataforma de tramitació un mes abans de la finalització del termini esmentat, per tal de disposar del termini adequat per autoritzar-la.

Si el cost de l'actuació resulta finalment superior al previst en la sol·licitud, la subvenció es mantindrà en la quantia atorgada inicialment.

13.3. Esmena i requeriment de justificants

En cas que els documents presentats com a justificació siguin incorrectes o incomplets, es requerirà el beneficiari perquè esmeni els defectes en el termini de deu dies hàbils, amb l'advertència que si no presenta la documentació requerida l'òrgan competent iniciarà el procediment per declarar la pèrdua del dret de cobrament de la subvenció o l'obligació de reintegrament, si s'escau.

Si un cop finalitzat el termini no s'ha presentat la documentació justificativa, es requerirà el beneficiari perquè la presenti en el termini màxim improrrogable de quinze dies hàbils, a comptar de l'endemà de la notificació formal, i se l'advertirà que en cas que no ho faci l'òrgan competent iniciarà el procediment per declarar la pèrdua del dret de cobrament de la subvenció o l'obligació de reintegrament, si s'escau.

14. Criteris de gradació dels possibles incompliments

Una vegada examinada la documentació justificativa, amb les comprovacions que calguin, la Diputació de Girona podrà reduir la subvenció en cas que no s'acreditin els elements que s'hagin tingut en compte en la concessió, especialment el de l'import de la despesa subvencionable.

Sempre que es compleixi la finalitat de la subvenció, una desviació pressupostària inferior al 10 % entre el pressupost acceptat que va servir de base per valorar-ne la concessió i el cost final justificat no comportaran la reducció de la subvenció atorgada. A partir d'aquest límit, es minorarà proporcionalment la subvenció aplicant sobre la quantitat concedida el mateix percentatge de desviació. En aquest segon cas, l'òrgan competent adoptarà l'acord corresponent sense que sigui necessari fer cap tràmit previ.

En cas que no s'hagi executat la totalitat de l'activitat o el projecte que va motivar la subvenció, i sempre que s'acrediti una actuació inequívoca del beneficiari cap a la satisfacció dels compromisos, el centre gestor incoarà el procediment de pèrdua del dret de cobrament parcial de la subvenció. Es minorarà l'import de la subvenció atorgada aplicant el criteri de proporcionalitat de la subvenció amb la despesa executada, d'acord amb el percentatge de desviació de la despesa efectuada respecte a la despesa mínima a justificar.

Quan sigui el mateix beneficiari qui demani la minoració de l'import de la subvenció, l'òrgan competent ha d'adoptar l'acord corresponent sense cap més tràmit; a aquests efectes, la presentació del compte justificatiu amb un import de despesa inferior a la despesa mínima per justificar tindrà la consideració de sol·licitud de minoració de la subvenció.

En cas d'incompliment del termini de presentació de justificants, sempre que s'hagi complert la finalitat de la subvenció i que la despesa hagi estat executada dins del període d'execució, s'aplicarà una reducció del 10 % de la subvenció atorgada, excepte que es tracti d'un supòsit de pèrdua del dret de cobrament o de reintegrament de la subvenció. En aquest darrer cas l'òrgan competent declararà la pèrdua del dret de cobrament de la subvenció i, en cas que la subvenció ja s'hagi abonat totalment o



parcialment, se seguirà el procediment de reintegrament establert a l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

En cas d'incompliment del termini d'execució, sempre que s'hagi complert la finalitat de la subvenció, s'aplicarà una reducció del 25 % de la subvenció atorgada, excepte que es tracti d'un supòsit de pèrdua del dret de cobrament o de reintegrament de la subvenció. En aquest darrer cas, l'òrgan competent declararà la pèrdua del dret de cobrament de la subvenció i, en cas que la subvenció ja s'hagi abonat totalment o parcialment, se seguirà el procediment de reintegrament establert a l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

15. Pagament

El pagament de la subvenció es tramitarà previ informe favorable del centre gestor.

La convocatòria podrà establir el pagament de bestretes de les subvencions; en cas que ho faci, l'acceptació expressa de la subvenció es considerarà com a sol·licitud de pagament anticipat i tindrà els mateixos efectes. En cas contrari, el pagament s'efectuarà un cop s'hagi presentat la documentació justificativa.

El pagament de la subvenció s'efectuarà mitjançant una transferència bancària.

16. Compatibilitat de subvencions

Les subvencions objecte d'aquestes bases són incompatibles amb altres subvencions del grup institucional de la Diputació de Girona. Tanmateix, són compatibles amb qualsevol altre tipus d'ajuda d'altres organismes o entitats, sempre que la suma de tots els ingressos vinculats a la despesa subvencionada, ja siguin subvencions, taxes, preus públics o altres ingressos, no sobrepassi el cost total de l'actuació subvencionada.

17. Subcontractació

D'acord amb l'article 29 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, s'entén que el beneficiari subcontracta quan concerta amb tercers l'execució total o parcial de la part principal o essencial de l'activitat que és objecte de la subvenció, però les obligacions econòmiques que se'n derivin han d'anar a càrrec de l'entitat respectiva.

El beneficiari pot subcontractar l'execució de l'activitat que constitueix l'objecte de la subvenció fins al 100 % del seu import, de conformitat amb la legislació de subvencions, sempre que es compleixin els requisits següents:

— Que el beneficiari ho comuniqui a la Diputació de Girona abans de l'execució per part del subcontractista, mitjançant la presentació de la documentació relativa als punts següents:

- Naturalesa i import de l'activitat per subcontractar.
- Motius pels quals es durà a terme la subcontractació, així com la impossibilitat d'executar l'activitat concertada per si mateix.
- Identificació de l'entitat subcontractista.
- Una declaració responsable del subcontractista sobre els fets següents:
 - Que no incorre en cap de les prohibicions que estableix l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
 - Que no ha rebut cap subvenció per dur a terme l'activitat objecte de la contractació.
 - Que no se li ha denegat una sol·licitud de subvenció a la mateixa convocatòria pel fet de no reunir els requisits per ser-ne beneficiari o per no haver assolit l'avaluació suficient.
 - Que no és un intermediari o assessor en què els pagaments es defineixen com un percentatge del cost total de l'operació, llevat que el pagament estigui justificat amb referència al valor de mercat del treball efectuat o dels serveis prestats.



- Que la Diputació de Girona hagi autoritzat l'actuació que es vol subcontractar prèviament, abans d'executar-se.
- Que la contractació es faci amb les condicions normals de mercat.

El beneficiari no podrà subcontractar l'execució en els supòsits que estableix l'article 29.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

En la justificació s'haurà d'incloure la relació de les factures emeses per les entitats subcontractades, amb la justificació del preu de mercat facturat.

18. Prohibició de contractació amb persones vinculades

Els beneficiaris no podran concertar l'execució total o parcial de les activitats subvencionades amb persones o entitats amb qui estiguin vinculats, llevat que la contractació es faci amb les condicions normals de mercat i s'obtingui l'autorització de l'òrgan concedent de la Diputació de Girona i que l'import subvencionable no excedeixi el cost suportat de l'entitat vinculada. L'acreditació del cost es farà en el moment de la justificació, en els mateixos termes establerts per a l'acreditació de les despeses del beneficiari.

Tampoc no se'n podrà concertar l'execució en els altres supòsits que preveu l'article 29.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

19. Règim de modificació de les subvencions

Una vegada s'hagi aprovat la resolució corresponent, els beneficiaris podran sol·licitar un canvi de l'objecte o el destí de la subvenció atorgada, així com del percentatge de subvenció respecte a la despesa, amb la condició que el nou objecte o destí tingui la mateixa puntuació, o superior, respecte a la concedida inicialment, i amb el benentès que en cap cas podrà comportar l'augment de l'import de la subvenció concedida. El termini per sol·licitar un canvi de destí finalitza tres mesos abans del termini d'execució dels treballs.

20. Verificació i control

Els comptes justificatius que compleixin els requisits establerts per la Diputació de Girona s'entendran com a documents suficients per acreditar el destí de la subvenció concedida.

No obstant això, els beneficiaris estan obligats a sotmetre's a les actuacions de comprovació que pugui efectuar la Diputació de Girona, i a qualsevol altra actuació de comprovació i control financer que puguin dur a terme els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, així com a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.

21. Invalidesa, pèrdua del dret de cobrament i reintegrament

1. La tramitació i la declaració de nul·litat s'han d'ajustar al que disposa la normativa aplicable.

2. En el supòsit de falta de justificació o sobrefinançament, o quan es doni alguna causa de les previstes en l'article 37 de la Llei general de subvencions, el servei de Medi Ambient incoarà el procediment de pèrdua del dret de cobrament total o parcial de la subvenció concedida, sempre que la subvenció no hagi estat pagada. En cas que la subvenció ja s'hagi abonat, se seguirà el procediment de reintegrament previst també en l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

3. L'òrgan competent per incoar els procediments és la Presidència de la Comissió Informativa de Territori i Sostenibilitat de la Diputació, i l'òrgan concedent de la subvenció és el competent per adoptar els acords de resolució final dels procediments.

22. Obligació de difusió i publicitat

Els beneficiaris han de fer constar expressament el suport econòmic de la Diputació de Girona en qualsevol acte, publicitat o difusió en relació amb les actuacions que siguin objecte de subvenció, encara que l'actuació ja hagi estat realitzada.



Caldrà, com a mínim, fer constar la subvenció mitjançant una notícia inserida a la pàgina web del beneficiari (o xarxes socials), i instal·lar, en un punt visible del lloc de l'actuació, un cartell o panell informatiu (preferentment de material durable) que segueixi els models esmentats a l'apartat 13.1, el qual haurà d'estar en bones condicions en el terreny durant un període mínim de tres anys una vegada finalitzada l'actuació. El beneficiari s'haurà d'encarregar de fer-ne el manteniment i, un cop transcorregut el període esmentat, de retirar-lo.

Si s'incompleix aquesta obligació, i sens perjudici de les responsabilitats en què, per aplicació del règim establert en el títol IV de la Llei general de subvencions, puguin correspondre, s'aplicaran les regles següents:

- a) Si encara és possible el compliment de l'obligació en els termes establerts, l'òrgan concedent ha de requerir el beneficiari perquè adopti les mesures de difusió establertes en un termini no superior a quinze dies, i l'ha d'advertir de manera expressa que aquest incompliment pot comportar la pèrdua del dret de cobrament de la subvenció.
- b) Si pel fet d'haver-se dut a terme les activitats afectades per aquestes mesures no és possible el compliment de l'obligació en els termes establerts, l'òrgan concedent pot establir mesures alternatives, sempre que permetin fer la difusió del finançament públic rebut. En el requeriment que l'òrgan concedent dirigeixi al beneficiari, s'ha de fixar un termini no superior a quinze dies per a l'adopció de l'acte corresponent, i se l'ha d'advertir que l'incompliment pot comportar la pèrdua del dret de cobrament de la subvenció.

L'incompliment del requeriment definit en els apartats anteriors és causa de pèrdua del dret de cobrament d'un 25 % de l'import de la subvenció.

23. Altres obligacions del beneficiaris

- a) Complir l'objectiu, executar el projecte, dur a terme l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de les subvencions.
- b) Justificar el compliment dels requisits i les condicions, i també la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinin la concessió o el gaudi de la subvenció.
- c) Comunicar a la Diputació, en qualsevol moment i, en tot cas, abans de la justificació de l'aplicació dels fons, l'obtenció d'altres subvencions, ajuts i ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades.
- d) Establir un sistema de comptabilitat que permeti distingir de manera clara i inequívoca les despeses objecte de finançament per la subvenció concedida i les fonts de finançament aliè que l'afecten.
- e) Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i altres documents exigits en la legislació general i sectorial aplicable al beneficiari.
- f) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- g) Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable.
- h) Realitzar la contractació d'acord amb el que estableix la normativa de contractes públics i la resta de normativa vigent en matèria de contractació administrativa.
- i) En compliment del que estableix l'article 15.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, les persones jurídiques a les quals s'hagi concedit una subvenció per un import superior a 10.000 € han de comunicar a l'òrgan concedent, mitjançant una declaració responsable, la informació relativa a les retribucions dels seus òrgans de direcció o administració.

24. Principis ètics i de conducta



Els beneficiaris d'ajuts públics han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta, i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment. Particularment s'han d'abstenir de dur a terme qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

Amb caràcter general, els beneficiaris d'ajuts públics, en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis o les professions corresponents a l'activitat objecte de subvenció o ajut públic.
- b) No dur a terme accions que posin en risc l'interès públic.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en les convocatòries de subvencions o ajuts, o en els processos derivats d'aquestes convocatòries.

En particular, els beneficiaris de subvencions o ajuts públics assumeixen les obligacions següents:

- a) Comunicar immediatament a l'òrgan competent les possibles situacions de conflictes d'interessos.
- b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació de la subvenció o ajut.
- c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a terceres persones, amb la voluntat d'incidir en un procediment d'adjudicació de subvenció o ajut.
- d) Col·laborar amb l'òrgan competent en les actuacions que aquest dugui a terme per al seguiment o l'avaluació del compliment de les obligacions establertes en les bases de la convocatòria, particularment facilitant la informació que els sigui sol·licitada per a les finalitats relacionades amb la percepció de fons públics.
- e) Complir les obligacions de facilitar la informació que la legislació de transparència imposa als adjudicataris en relació amb l'administració o les administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal, en els supòsits establerts en l'apartat 4t de l'article 3 de la Llei de transparència.

En cas d'incompliment dels principis ètics i regles de conducta, és aplicable el règim sancionador que estableix la Llei 19/2014, de 29 de desembre, i les sancions que recull l'article 84 pel que fa a beneficiaris d'ajuts públics, sens perjudici d'altres possibles conseqüències previstes en la legislació vigent en matèria de subvencions.

25. Règim jurídic

El marc normatiu pel qual es regeixen aquestes subvencions és:

- a) La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
- b) La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- c) El Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions.
- d) El Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny.
- e) L'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.
- f) Les Bases d'execució del pressupost de la Diputació de Girona.
- g) Qualsevol altra disposició normativa aplicable per raó de la matèria o del subjecte.

26. Publicitat de les subvencions concedides



Les subvencions atorgades seran objecte de publicitat a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions, que opera com a sistema nacional de publicitat de subvencions, i el Portal de transparència de la Diputació de Girona.

27. Protecció de dades

La Diputació de Girona tractarà les dades personals per a la gestió de la convocatòria de les subvencions en compliment d'una missió d'interès públic i d'una obligació legal.

Les dades de les persones sol·licitants es poden publicar a través dels mitjans indicats en aquestes bases i poden ser comunicades a la Sindicatura de Comptes.

Les dades relatives a les subvencions es conservaran durant un període de sis anys.

Es podran exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició i limitació al tractament, per a la qual cosa cal adreçar-se al delegat de protecció de dades de la Diputació de Girona (dpd@ddgi.cat).

Si els interessats consideren que els seus drets no s'han atès adequadament, tenen dret a presentar una reclamació davant el delegat de protecció de dades. Aquesta reclamació s'ha de resoldre en el termini màxim de dos mesos a comptar de la recepció.

28. Interpretació

La facultat d'interpretació i aplicació d'aquestes bases recau exclusivament en la Diputació de Girona, i correspon a la Presidència d'aquest ens la resolució de les incidències que es produeixin en la seva gestió i execució, llevat de l'aprovació dels actes expressament atribuïts a la competència d'altres òrgans en aquestes mateixes bases.

29. Vigència

Aquestes bases regeixen des de l'endemà d'haver estat publicades íntegrament en el *Butlletí Oficial de la Província de Girona* (BOPG), i són vigents fins que se n'acordi la modificació o la derogació.

Disposició addicional primera

En el supòsit que durant el termini d'informació pública de les bases s'hi formulin al·legacions o que una vegada aprovades definitivament s'hi interposi recurs, l'òrgan competent per resoldre'ls, així com per resoldre els recursos que s'interposin contra l'aprovació o la resolució de la convocatòria corresponent, serà el president de la Diputació. D'aquestes resolucions del president se'n donarà compte en la primera sessió que es dugui a terme del Ple de la Diputació.

Disposició addicional segona

Les atribucions d'aprovació i resolució de la convocatòria assenyalades en aquestes bases a favor de la Junta de Govern li corresponen per delegació de la Presidència de la Diputació de Girona mitjançant la Resolució de 26 de juliol de 2023, i poden ser objecte d'avocació expressa per resolució de la mateixa Presidència."

Segon. Sotmetre les bases a informació pública pel termini de vint dies hàbils, mitjançant anunci que es publicarà en el Butlletí Oficial de la Província de Girona, tauler d'anuncis i referència al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, de conformitat amb el que disposa l'article 124 del Decret 179/1995 de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals. En el supòsit que durant el termini d'informació pública no es formulin al·legacions, les bases quedaran aprovades definitivament.

Tercer. Facultar àmpliament el president de la Diputació als efectes de procedir a l'execució dels presents acords i en especial per ordenar la publicació de l'anunci de l'aprovació definitiva de les bases específiques."



El senyor President comenta que passem a l'aprovació inicial de les bases de la campanya de Patrimoni Natural pels consorcis gestors d'espais d'interès nacional i ajuntaments. Continua amb la paraula el senyor Papiol.

El diputat de Patrimoni Natural, senyor Nil Papiol, manifesta: En aquest cas, aprovem aquestes bases. Hi ha pocs canvis respecte a les edicions anteriors, alguna concreció en alguns aspectes que no quedaven prou clars, i els imports màxims de la subvenció també es mantenen, com en les edicions anteriors: 15.000 euros anuals que subvencionen fins al 90 % de la despesa per a ajuntaments; i en consorcis, 35.000 euros anuals i també el 90 % de la despesa.

El senyor President, diu: D'acord? Sí? Queda aprovat.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels membres amb el següent resultat: 27 vots a favor dels Grups Polítics Grup de Junts per Catalunya, Grup d'Esquerra Republicana de Catalunya, Grup Socialista de la Diputació de Girona, Grup CUP Som Poble, Grup Independents de la Selva i Grup Tots per l'Empordà. No s'han produït abstencions. No hi ha vots en contra.

16. Aprovació inicial de les bases i la convocatòria de la campanya de subvencions per a actuacions, per part d'organitzacions no lucratives, de conservació del patrimoni natural i per a la custòdia del territori - Medi Ambient. 2025/X020100/9196

“La conservació del patrimoni natural de les comarques gironines és una prioritat del Servei de Medi Ambient de la Diputació de Girona, en concordança amb les inquietuds i preocupacions dels estats i regions d'Europa pel que fa a la pèrdua de la biodiversitat i dels serveis ecosistèmics. La conservació de la biodiversitat, més enllà de representar la protecció d'hàbitats i espècies *per se*, és essencial per a l'economia i per al benestar de la humanitat, no obstant, la creixent pressió a la qual es sotmeten els recursos naturals han posat en perill els serveis que els ecosistemes ens aporten. En aquest sentit cal remarcar que l'any 2020, la Comissió Europea adoptà una nova estratègia, l'Estratègia de la UE sobre biodiversitat fins a 2030 per reintegrar la natura a les nostres vides. Aquesta estratègia posa de relleu la natura com un aliat crucial en la lluita contra el canvi climàtic. Aquest document marc estableix que protegir i recuperar la biodiversitat i el bon funcionament dels ecosistemes són fonamentals per reforçar la nostra resiliència, prevenir l'aparició i propagació de malalties en el futur, així com per a la recuperació econòmica d'Europa.

En aquest context, el Servei de Medi Ambient de la Diputació de Girona també vol donar resposta a les necessitats i accions que l'Estratègia del patrimoni natural i la biodiversitat de Catalunya planteja fins l'any 2030 en l'àmbit gironí. La conservació de la natura és una responsabilitat ètica de la societat, pel valor intrínsec, però també pel valor econòmic i social que suposa, en aportar multitud de serveis i béns essencials per al benestar de les persones i del territori gironí en el seu conjunt.

El Pla estratègic de subvencions 2024-2027 conté el programa de suport a les Organitzacions no lucratives per a actuacions de conservació del patrimoni natural i de custòdia del territori (X020201).

Aquestes bases tenen per finalitat estructurar i fixar els criteris i el procediment per a la concessió de subvencions del Servei de Medi Ambient de la Diputació de Girona per al finançament de subvencions de conservació, millora i restauració del patrimoni natural



i per a la custòdia del territori de la província de Girona per a organitzacions no lucratives que actuïn en l'àmbit gironí.

Tant el contingut com la tramitació de les BASES ESPECÍFIQUES REGULADORES DE SUBVENCIIONS DE LA DIPUTACIÓ DE GIRONA PER A ACTUACIONS, PER PART D'ORGANITZACIONS NO LUCRATIVES, DE CONSERVACIÓ DEL PATRIMONI NATURAL I PER A LA CUSTÒDIA DEL TERRITORI que es transcriuen en aquesta peoposta s'ajusten als requeriments de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS), a l'RD 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de l'LGS, i a l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

L'òrgan competent per aprovar les bases esmentades és el Ple de la Diputació, d'acord amb l'article 124 del ROAS.

Quan s'aproven de forma conjunta bases i convocatòria, la competència per aprovar la convocatòria és del Ple per Decret de presidència de delegació de data 7 de febrer de 2024.

Altrament, el contingut i la tramitació de la convocatòria de subvencions per a actuacions, per part d'organitzacions no lucratives, de conservació del patrimoni natural i per a la custòdia del territori s'ajusten als requeriments de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS), a l'RD 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de l'LGS, i a l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

Atès que es tracta d'una convocatòria pluriennal, la concessió de les subvencions queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el moment en els exercicis corresponents.

D'acord amb els antecedents exposats, la Comissió Informativa de Territori i Sostenibilitat hi dictamina favorablement i proposa al Ple que adopti l'acord següent:

Primer. Aprovar inicialment les bases específiques reguladores de subvencions de la Diputació de Girona als Ajuntaments per a actuacions, per part d'organitzacions no lucratives, de conservació del patrimoni natural i per a la custòdia del territori, que es transcriuen literalment a continuació:

“Bases específiques reguladores de subvencions de la Diputació de Girona per a actuacions, per part d'organitzacions no lucratives, de conservació del patrimoni natural i per a la custòdia del territori

1. Definició de l'objecte

Aquestes bases tenen com a finalitat donar suport a projectes de conservació, millora i restauració del patrimoni natural de la província de Girona promoguts per organitzacions no lucratives.

Aquestes bases estan alineades amb els objectius de desenvolupament sostenible següents:

Objectiu principal: ODS 15. Vida d'ecosistemes terrestres

Fites a què es contribueix:

- Vetllar per la conservació, el restabliment i l'ús sostenible dels ecosistemes terrestres i els ecosistemes interiors d'aigua dolça i els serveis que



proporcionen, en particular els boscos, les zones humides, les muntanyes i les zones àrides, en consonància amb les obligacions concretes en virtut d'acords internacionals.

Objectiu secundari: ODS 14. Vida submarina

Fites a què es contribueix:

- Gestionar i protegir sosteniblement els ecosistemes marins i costaners per evitar efectes adversos importants, inclús enfortint-ne la resiliència, i adoptar mesures per restaurar-los a fi de restablir la salut i la productivitat dels oceans.

Objectiu terciari: ODS 16. Pau, justícia i institucions sòlides

Fites a què es contribueix:

- Crear a tots els nivells institucions eficaces i transparents que retin comptes.

La finalitat de les subvencions regulades en aquestes bases és fomentar les línies següents:

Línia 1. Donar suport a projectes anuals o biennals que tenen per objecte la conservació i/o la millora del patrimoni natural (hàbitats, tàxons d'interès de conservació i el patrimoni geològic), ja sigui exclusivament a través d'actuacions de restauració d'espais naturals, de l'aplicació de mesures agroambientals i la potenciació dels serveis ecosistèmics en finques en custòdia, o bé complementant les actuacions anteriors amb actuacions destinades a regular l'ús públic preexistent, amb la finalitat de protegir els valors naturals presents i compatibilitzar aquesta protecció amb el gaudi social dels espais naturals. Les accions previstes s'han d'ubicar en sòl no urbanitzable, i se n'han de justificar els valors naturals que s'han de protegir, millorar o restaurar.

Línia 2. Donar suport a projectes pluriennals en què participin com a beneficiàries les organitzacions no lucratives, l'import dels quals sigui igual o superior a 100.000 euros, i que tinguin atorgada una subvenció principal de, com a mínim, el 50 % de la despesa elegible per part d'organismes públics europeus, estatals o de la Generalitat de Catalunya que, a efectes d'aquestes bases, s'anomenaran d'aquí endavant el finançador principal. L'objecte principal dels projectes ha de ser la conservació i/o la millora del patrimoni natural de la província de Girona (hàbitats, tàxons d'interès de conservació i/o el patrimoni geològic), ja sigui exclusivament a través d'actuacions de restauració i conservació del patrimoni natural, o bé complementant les actuacions anteriors amb actuacions destinades a regular l'ús públic i/o a fomentar el coneixement dels valors naturals objecte del projecte beneficiari.

2. Despeses subvencionables

Despeses subvencionables

Es considera despesa subvencionable la que de manera inequívoca respongui a la naturalesa de l'activitat subvencionada, resulti estrictament necessària i es faci en el termini i en les condicions que determinen aquestes bases. El cost dels béns o serveis subvencionats en cap cas pot superar el seu valor de mercat. Es podran justificar despeses fetes amb mitjans propis, per un màxim del 40 % de les despeses totals subvencionables. En particular, són subvencionables les actuacions següents:

Línia 1. Suport a organitzacions no lucratives per a projectes anuals o biennals

Accions per conservar hàbitats, tàxons i el patrimoni geològic

Actuacions destinades a la restauració, la conservació o la millora de l'estat de conservació o la diversitat biològica dels hàbitats, de les espècies silvestres d'interès de conservació, amenaçades o en perill d'extinció, i d'elements del patrimoni geològic. Caldrà justificar l'interès de cadascuna de les accions sol·licitades i exposar el context en què es volen desenvolupar, per tal que puguin avaluar-se degudament.

Concretament, es consideren subvencionables les actuacions següents:



- Actuacions en sòl no urbanitzable destinades a la creació, la millora o la recuperació d'hàbitats d'interès comunitari (HIC), segons l'annex I de la Directiva 97/62/CE, o bé altres hàbitats d'interès de conservació per a l'espai afectat, l'interès dels quals estigui degudament acreditat en llistes o catàlegs d'espècies o hàbitats protegits o amenaçats. S'hi inclouen accions com ara la recuperació o la conservació d'hàbitats d'interès comunitari marins inclosos en el Mapa d'hàbitats marins de Catalunya; la recuperació o la conservació de zones incloses en el catàleg de zones humides; el manteniment d'hàbitats oberts per afavorir les espècies d'aquests ambients (pastures, prats de dall, mulladius, closes, etc.); la millora dels espais fluvials, les formacions de ribera i les zones inundables; la millora de zones litorals, i l'erradicació o el control d'espècies exòtiques invasores que presentin oportunitats reals de gestió i de les quals es coneguin metodologies de control d'eficàcia contrastada, entre altres possibles accions.
- Actuacions en el medi marí destinades a la conservació i protecció dels hàbitats i tàxons d'interès presents, com la substitució d'estructures de fondeig presents a l'espai per solucions ecològiques que en garanteixin la protecció, o l'eliminació d'arts de pesca abandonades al fons marí o d'altres residus que els estiguin afectant.
- Les que vagin destinades a la millora de l'estat de conservació dels tàxons que compleixin algun dels requisits següents:
 - a. Per a cada espai del PEIN, aquells tàxons inclosos en els annexos 3 i 4 del Decret 328/1992, de 14 de desembre, pel qual s'aprova el Pla d'Espais d'Interès Natural.
 - b. Espècies que figurin en el Decret 172/2008, de 26 d'agost, de creació del Catàleg de flora amenaçada de Catalunya.
 - c. Espècies que figurin en el Decret 172/2022, de 20 de setembre, del Catàleg de fauna salvatge autòctona amenaçada i de mesures de protecció i de conservació de la fauna salvatge autòctona protegida.
 - d. Espècies que figurin en l'annex II o l'annex IV de la Directiva 92/43/CE i la Directiva 2009/147/CE.
 - e. Espècies incloses en la Llista d'espècies silvestres en règim de protecció especial i el Catàleg espanyol d'espècies amenaçades (Reial decret 139/2011, de 4 de febrer).
 - f. Tàxons que tinguin plans de recuperació o conservació aprovats per la Generalitat de Catalunya.
 - g. Espècies incloses en les llistes vermelles de la Unió Internacional per a la Conservació de la Natura (UICN) en la categoria de vulnerable (VU), amenaçada (EN) o en perill crític (CR).
 - h. Altres espècies que es considerin d'especial interès per a l'espai protegit, que no figurin en les relacions anteriors, sempre que el seu interès estigui degudament acreditat en llistes o catàlegs d'espècies o hàbitats protegits o amenaçats.
- Actuacions de conservació d'elements geològics d'alt interès inclosos a l'Inventari d'espais d'interès geològic a Catalunya:
http://mediambient.gencat.cat/ca/05_ambits_dactuacio/patrimoni_natural/sistem_es_dinformacio/inventari_despais_dinteres_geologic/consulta_de_les_fitxes_de_scriptives_dels_eig/
- L'aplicació de mesures agroambientals i potenciació dels serveis ecosistèmics en finques en custòdia. Concretament es valoraran les actuacions següents:



- L'aplicació de sistemes alternatius a l'ús de biocides químics, com ara la retirada manual, el foment de fauna silvestre en el control de plagues, l'ús de trampes físiques o de feromones i les segues manuals.
- La sega de prats de dall per substituir-ne el pasturatge i la recuperació d'antics prats de dall en desús. Aquests espais comprenen els hàbitats d'interès comunitari HIC 6510 (prats de dall de terra baixa i de la muntanya mitjana) i HIC 6520 (prats de dall altimontans i subalpins).
- La implementació de sistemes de conservació i millora de marges vegetats amb flora herbàcia i arbustiva autòctona, i de talussos propers als camps de conreu per afavorir comunitats de pol·linitzadors i substrats adients de nidificació.
- Les destinades a incrementar la biodiversitat silvestre: adaptar els punts d'aigua artificials d'interès per a la reproducció d'espècies aquàtiques, especialment amfibis, així com promoure la recuperació de basses i antics abeuradors adaptats per abeurar fauna salvatge.
- Les destinades a incrementar la fauna útil: introducció de bandes sense conrear en cultius de cereals tant d'estiu com d'hivern, creació de bancals herbàcis per potenciar la fauna auxiliar en el control de les plagues dels conreus.
- La col·locació de tanques ramaderes destinades exclusivament a la protecció de prats de dall o d'espècies de flora amenaçada en recuperació, amb l'objectiu d'evitar o regular l'entrada de bestiar, amb un límit de despesa del 15 % del cost total del projecte.
- Les actuacions de millora de la connectivitat territorial i ecològica.
En concret, actuacions en el territori que garanteixin un augment en els moviments de dispersió, migració o colonització d'espècies cap a nous espais i que estiguin degudament justificades. Es consideren accions subvencionables les següents:
 - La millora d'espais naturals que actuïn com a connectors ecològics i que suposin un augment de la permeabilitat entre espais naturals (actuacions de naturalització de corredors ecològics).
 - La instal·lació d'elements que augmentin la permeabilitat d'infraestructures i la mobilitat entre espais (passos de fauna, pantalles per reduir perturbacions acústiques, etc.).
 - La millora de nous hàbitats receptors que garanteixin un augment de la superfície de l'hàbitat per a determinats tàxons (actuacions de naturalització de nous hàbitats receptors).
 - L'eliminació d'obstacles i de barreres que redueixen la connectivitat entre espais (eliminació d'elements antròpics obsolets i en desús que obstaculitzen la dispersió i el lliure moviment de les espècies, etc.).
- Es valorarà que els espais objecte d'actuacions estiguin identificats en les capes de connectivitat ecològica de la Generalitat de Catalunya.
<https://sig.gencat.cat/visors/hipermapa.html>
- Es valoraran especialment les mesures de conservació de prioritat alta o mitjana per espai, detallades als documents «Diagnosi, identificació i priorització d'actuacions de conservació i restauració dels sistemes dunars de les comarques de Girona» i «Estat de conservació dels espais naturals protegits de les comarques gironines sense òrgan de gestió»:



https://seu.ddgi.cat/web/recursos/document/10142/10508/Diagnosi__identificacio_o_i_prioritzacio_d_actuacions_de_conservacio_i_restauracio_dels_sistemes_.pdf

http://www.ddgi.cat/web/recursos/document/4337/4479/Estat_de_conservacio_dels_espais_naturals_protegits_de_les_comarques_gironines_sense_organ_de_gestio.pdf

Accions de regulació de l'ús públic

Accions de regulació de l'ús públic dins l'àmbit descrit per les accions de conservació d'hàbitats, tàxons i el patrimoni geològic, sempre que tinguin com a finalitat la protecció dels valors naturals presents a l'espai natural, i no la seva promoció.

Concretament, es consideren subvencionables les actuacions següents:

- La instal·lació de sistemes ecològics d'abalisament o amarratge en l'àmbit marí que regulin la freqüentació d'embarcacions o d'altres usos antròpics amb capacitat pertorbadora, amb l'objectiu de protegir els hàbitats i tàxons d'interès de l'espai.
La instal·lació o la reparació d'elements de control i regulació de l'accés rodat i pedestre en àrees sensibles, sempre que representin la disminució de pressió humana i d'impactes ja existents sobre l'espai natural i no comportin moviments de terres. S'hi inclou la instal·lació o la reparació de tanques, passeres de fusta, fileres d'estaques i altres sistemes de canalització de visitants, sempre que tinguin com a finalitat la protecció del patrimoni natural.
- La millora, la restauració i la senyalització d'itineraris pedestres (camins i senders), sempre que tinguin com a finalitat la protecció dels valors naturals presents a l'espai natural (se n'exclouen la formigonada, l'enquitranament i d'altres de similars). S'hi inclouen accions d'eliminació de corriols creats com a dreceres fora del traçat dels itineraris. No són subvencionables ni l'obertura de nous camins o senders, ni els desbrossaments de manteniment.
- La instal·lació o la reparació d'observatoris de fauna, pantalles, torres de guaita, miradors i altres estructures d'observació del patrimoni natural.
- L'edició i instal·lació *in situ* d'elements informatius sobre el patrimoni natural que tinguin com a finalitat informar, interpretar o sensibilitzar sobre els valors naturals de l'espai (plafons descriptius i interpretatius del medi, banderons de direcció, etc.).
- L'eliminació d'infraestructures d'ús públic obsoletes.

Les accions de regulació de l'ús públic no poden superar el 50 % de l'import total dels treballs sol·licitats, excepte en els casos següents, en què poden assolir el 100 % de l'import total:

- Accions de regulació de l'ús públic en espais inclosos a l'Inventari d'espais d'interès geològic a Catalunya.
- Accions de regulació de l'ús públic en hàbitats dunars i marins.
- Accions de regulació de l'ús públic en zones humides incloses a l'Inventari de zones humides.

Accions de seguiment, informació i sensibilització ambiental

Accions de seguiment, informació i sensibilització ambiental de reforç de les accions de conservació d'hàbitats, tàxons i patrimoni geològic i de regulació de l'ús públic preexistent. Aquestes accions són subvencionables sempre que acompanyin i complementin alguna de les actuacions esmentades anteriorment. Concretament, es consideren subvencionables les accions següents:



- Els seguiments de l'estat de conservació de components de la biodiversitat objecte de les actuacions, sempre que siguin seguiments estandarditzats, inclosos en programes de seguiment de la biodiversitat a Catalunya.
- L'edició i/o la divulgació de materials informatius sobre el patrimoni natural que tinguin com a finalitat informar, interpretar o sensibilitzar sobre els valors naturals de l'espai o l'acció subvencionada: aplicacions mòbils, pàgina web, plafons interpretatius, vídeos educatius, etc. Aquestes accions no poden suposar més del 10 % del cost total del projecte.
- L'organització de jornades o exposicions informatives i de sensibilització per la conservació del patrimoni natural i en relació amb alguna acció que s'estigui duent a terme. Aquestes accions no poden suposar més del 10 % del cost total del projecte.

Despeses no subvencionables

- Les que derivin del compliment obligatori de la normativa
- Els imports satisfets en concepte d'IVA quan tinguin el caràcter de despeses deduïbles, compensables o repercutibles per part de l'ens sol·licitant de la subvenció. No és subvencionable l'IVA suportat per les entitats que apliquen prorrata general o especial de l'IVA.
- Les despeses ordinàries de l'entitat (llum, aigua, gas, etc.).
- Les hores de voluntariat destinades al projecte.
- La pavimentació de camins o l'obertura de nous senders.
- El mobiliari d'enjardinament (bancs, taules de pícnic, papereres, jocs infantils, elements per a la pràctica d'esport, etc.).
- Materials inventariables i estris que l'entitat utilitzi per al seu funcionament ordinari (ordinadors, GPS, mesuradors, vehicles, remolcs, eines, etc.).
- Els elements de marxandatge com gorres, samarretes, bosses, bolígrafs, i altres elements amb el logotip del projecte.
- El lloguer d'espais i locals.
- Els moviments de terres que no estiguin directament relacionats amb la recuperació d'espais naturals degradats.
- Estudis previs d'identificació, recerca o diagnòsi dels valors naturals de l'espai.
- La redacció de projectes, memòries executives, diagnòsi, estudis de recerca o documents similars.
- Seguiments de tàxons i hàbitats que no tinguin relació directa amb els objectes de conservació de les actuacions que es desenvolupen amb la subvenció.
- Les tanques ramaderes destinades a gestionar ramats productius.
- La redacció de materials didàctics d'educació ambiental.
- Actuacions genèriques que no responguin a una necessitat de conservació real i adreçada a objectes de conservació concrets.
- Els projectes que, tot i presentar un pressupost que s'ajusti als preus de mercat, es considerin sumptuosos o corresponguin a actuacions pròpies d'àmbits enjardinats o zones verdes urbanes.

Línia 2. Suport a organitzacions no lucratives en el cofinançament de grans projectes pluriennals que disposin de cofinançament d'altres administracions públiques

Podran ser considerades despeses subvencionables les que hagin estat aprovades com a elegibles pel finançador principal del projecte.

Altres consideracions comunes a les línies 1 i 2



Les actuacions que comportin l'edició i/o instal·lació de senyals i materials informatius en espais PEIN hauran de seguir les especificacions del manual tècnic de senyalització dels espais naturals editat per la Generalitat de Catalunya.

En cas que se subvencioni l'adquisició, la construcció, la rehabilitació o la millora de béns inventariables, el període durant el qual la persona beneficiària haurà de destinar els béns al fi concret per al qual es concedeix la subvenció no pot ser inferior a cinc anys en cas de béns inscripcionats en un registre públic, ni a dos anys per a la resta de béns, d'acord amb l'article 31.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Es considerarà despesa efectuada la que hagi estat meritada i pagada dins del termini de justificació.

3. Període d'execució

Se subvencionaran actuacions, activitats o inversions realitzades en el període que es determini en la convocatòria corresponent.

4. Destinataris

Poden concórrer a aquesta convocatòria, tant a la línia 1 com a la línia 2, les associacions i fundacions privades sense ànim de lucre que, d'acord amb els seus estatuts, tinguin com a objectiu exclusiu o preferent la protecció o conservació del patrimoni natural o del medi ambient i actuïn com a entitats de custòdia del territori en finques que no siguin de la seva propietat.

Per obtenir la condició de beneficiaris de les subvencions, els sol·licitants han de complir els requisits i les condicions generals que estableix l'article 13 de la Llei 38/2003, general de subvencions.

5. Procediment de concessió

El procediment de concessió de les subvencions és el de concurrència competitiva per a la línia 1 i de concurrència no competitiva per a la línia 2, i ambdues es convocaran en convocatòria pública que podrà ser oberta. La convocatòria de 2025 s'aprova juntament amb les presents bases. Les convocatòries següents que es regulin amb aquestes bases les ha d'aprovar la Junta de Govern, la qual actua per delegació de competències de la Presidència.

Les subvencions que s'atorguin tenen caràcter finalista, no generen cap dret a obtenir altres subvencions en anys posteriors i no es poden al·legar com a precedent.

L'extracte de la convocatòria de les subvencions regulades en aquestes bases, previst a l'article 17.3 b de la Llei 38/2003, general de subvencions, es publicarà al Butlletí Oficial de la Província de Girona (BOPG).

6. Plataforma de tramitació de subvencions

Tota la documentació relativa a aquestes subvencions (bases, convocatòria, formulari de sol·licitud, models normalitzats, etc.) i l'accés a la plataforma de tramitació es poden trobar al Portal de subvencions de la Diputació de Girona (<https://seu.ddgi.cat/subvencions>).

Per accedir a la plataforma de tramitació en línia caldrà que la persona que faci els tràmits s'identifiqui amb un certificat digital d'empleat o de representant o amb altres sistemes d'identificació.

Després de seleccionar la subvenció per la qual es vol fer el tràmit, s'ha d'escollir el tipus d'operació. El tràmit de presentació de sol·licituds només estarà disponible durant el termini que estableixi la convocatòria corresponent.

Les dades del beneficiari s'emplenaran automàticament en funció de la identificació; en cas contrari, caldrà emplenar les dades del beneficiari de la subvenció i serà necessari informar de l'adreça electrònica i el telèfon de contacte d'acord amb el format següent:

Adreça electrònica: [XXXXX@XXXX.XXX]



Telèfon: [xxxxxxxxx] (sense espais ni guions)

A l'apartat «Documentació que s'ha de presentar» caldrà adjuntar els documents que corresponguin tenint en compte les indicacions que es fan constar de format, de signatura electrònica, si el document és obligatori o opcional, i la mida màxima de l'arxiu que estableixen aquestes bases.

No s'acceptaran contenidors d'arxius o fitxers, siguin en format PDF amb adjunts o bé en formats de compressió de tipus Zip o RAR.

Els models normalitzats (sol·licitud, justificació, pròrroga) caldrà descarregar-los prèviament, emplenar-los, signar-los i desar-los per adjuntar-los a la plataforma.

L'enviament comporta la presentació de la documentació als efectes oportuns i generarà un resguard que es podrà descarregar i que s'enviarà per correu electrònic al sol·licitant.

No s'acceptarà la presentació de documentació relativa a les subvencions per cap altra via d'accés que no sigui la plataforma de tramitació.

7. Forma i termini de presentació de les sol·licituds

Les sol·licituds, d'acord amb el model normalitzat, degudament emplenades, han d'estar signades digitalment per la persona interessada o per la que representi legalment l'entitat. Es podran utilitzar els sistemes de signatura electrònica acceptats per la Diputació de Girona que s'especifiquen a la Seu electrònica (<https://seu.ddgi.cat/>).

La sol·licitud ha d'anar acompanyada de la documentació annexa següent i en el format que s'especifica:

Per a la línia 1. Suport a organitzacions no lucratives per a projectes anuals o biennals

– Documentació acreditativa de la personalitat jurídica de l'entitat sol·licitant (còpia dels estatuts registrats i documentació de la inscripció de la composició dels òrgans de govern de l'entitat al registre de la Generalitat de Catalunya).

– Memòria valorada signada pels autors, que ha d'incloure com a mínim els apartats següents:

- 1) Objectius i justificació dels treballs proposats.
- 2) Actuacions proposades i descripció de com es duran a terme.
- 3) Amidaments de les hores de personal i maquinària, i del material per emprar.
- 4) Pressupost detallat amb preus unitaris i compostos, on cal especificar les hores de personal propi que es destinaran al projecte.
- 5) Cartografia de l'estat inicial i de les actuacions que es desenvoluparan, i fotografies.
- 6) Estudi bàsic de seguretat i salut, si s'escau.
- 7) Compromís segons el qual, abans d'iniciar els treballs, es disposarà de tots els permisos i autoritzacions de les administracions públiques competents, en cas que siguin necessaris.
- 8) En cas que s'executi una part del projecte amb personal propi, caldrà detallar les tasques que es duran a terme, que hauran d'estar clarament identificades i definides en els punts 2, 3 i 4 de la memòria (actuacions, amidaments i pressupost).

Per a la línia 2. Suport a organitzacions no lucratives en el cofinançament de grans projectes pluriennals que disposin de cofinançament d'altres administracions públiques

– La documentació especificada per a la línia 1 i, addicionalment, la documentació següent:

- Bases reguladores i convocatòria de la subvenció principal rebuda.
- Resolució de l'organisme finançador principal d'atorgament del finançament.
- Quan sigui el cas, conveni de partenariat signat entre el coordinador del projecte i els socis.

Les sol·licituds, juntament amb la documentació annexa requerida en aquestes bases, s'han de presentar en el termini que estableixi la convocatòria.



Cada sol·licitant podrà presentar una única sol·licitud per cada línia d'ajuts d'aquesta convocatòria. En cas que es presenti més d'una sol·licitud, es tindrà en compte la darrera que s'hagi presentat dins del termini, i es considerarà que es desisteix de les anteriors.

En cas que el dia d'acabament del termini de presentació de sol·licituds coincideixi amb un dissabte o un dia festiu, el termini esmentat finalitzarà el dia hàbil següent.

Els defectes de la sol·licitud s'han d'esmenar, després del requeriment i amb l'advertència de desistiment, en el termini màxim de deu dies des de la notificació. Si transcorregut aquest termini no s'han fet les esmenes oportunes, s'entendrà que la persona interessada ha desistit de la seva sol·licitud. Aleshores, prèvia resolució, d'acord amb els termes previstos en la legislació de procediment administratiu, s'arxivaran les actuacions sense cap tràmit ulterior.

La inexactitud, falsedat o omissió de caràcter essencial en qualsevol dada o document que acompanyi la sol·licitud deixen sense efecte aquest tràmit des del moment en què es coneguin, prèvia audiència de la persona interessada, i, en conseqüència, comporten la inadmissió de la sol·licitud. També poden ser causa de revocació de la subvenció si es coneixen amb posterioritat a la concessió.

8. Forma de determinar la quantia de les subvencions

L'import de les subvencions per distribuir entre els sol·licitants no pot superar l'import del crèdit assignat en cada convocatòria ni, si s'escau, en les ampliacions que s'acordin. Les condicions de les ampliacions seran les que es determinin específicament en cada convocatòria.

Línia 1. Suport a organitzacions no lucratives per a projectes anuals o biennals

Cada sol·licitud serà avaluada d'acord amb els criteris de valoració establerts. Sobre la base de la qualificació aconseguida, el pressupost presentat i la dotació pressupostària establerta en la convocatòria, es concretarà l'import de la subvenció que es concedeix, en proporció als percentatges i els màxims que s'exposen a continuació:

- L'import màxim que es pot atorgar per sol·licitud és de 20.000 euros.
- L'import màxim subvencionable serà del 80 % del total de la despesa prevista.

La quantia de cada subvenció depèn de la valoració que es faci de les sol·licituds. Cada sol·licitud s'avaluarà d'acord amb els criteris establerts al punt 9, i, atesa la qualificació aconseguida, el pressupost presentat i la dotació pressupostària establerta en la convocatòria, es determinarà l'import de la subvenció per atorgar, així com el percentatge que representa sobre el pressupost de l'activitat o projecte.

L'import disponible de la convocatòria s'atorgarà per ordre decreixent entre les sol·licituds de més a menys puntuació fins a esgotar-la; en cas que hi hagi sol·licituds amb la mateixa puntuació, l'import disponible es dividirà a parts iguals entre elles.

Línia 2. Suport a organitzacions no lucratives en el cofinançament de grans projectes pluriennals

Cada sol·licitud serà avaluada d'acord amb els criteris de valoració establerts. Sobre la base del pressupost presentat i la dotació pressupostària establerta a la convocatòria, es concretarà l'import de la subvenció que es concedeix, en proporció als percentatges i els màxims que s'exposen a continuació:

- L'import màxim que es pot atorgar per sol·licitud és de 10.000 €/any, amb un màxim de 4 anys.
- L'import màxim subvencionable serà del 25 % del total de la despesa subvencionable executada pel beneficiari.

9. Criteris de valoració

Es valoraran les accions presentades seguint els criteris de valoració que es detallen a continuació.



«Estat de conservació dels espais naturals protegits de les comarques gironines sense òrgan de gestió» <ul style="list-style-type: none">• Prioritat mitjana• Prioritat alta	2 1 2
ACCIONS DE REGULACIÓ DE L'ÚS PÚBLIC	
La instal·lació o la reparació d'elements de control i regulació de l'accés rodat i pedestre en àrees sensibles.	2 punts
La instal·lació de sistemes d'abalisament ecològic en l'àmbit marí que delimitin la freqüentació d'embarcacions o d'altres usos antròpics amb capacitat pertorbadora.	2 punts
La millora, la restauració i la senyalització d'itineraris pedestres, la instal·lació o la reparació d'observatoris de fauna, pantalles, torres de guaita o miradors i altres estructures d'observació del patrimoni natural.	1 punt
L'edició i la instal·lació <i>in situ</i> d'elements informatius sobre el patrimoni natural, o bé l'eliminació d'infraestructures obsoletes: <ul style="list-style-type: none">• Eliminació d'infraestructures obsoletes• Edició i instal·lació d'elements informatius	(màxim 2 punts) 2 1
L'actuació està integrada dins d'una iniciativa de custòdia de l'entitat.	1 punt
Compromís de fer la compensació de les emissions generades amb l'acció subvencionada.	2 punts

Per a la valoració de projectes que continguin accions de més d'un dels conceptes subvencionables, es triarà el concepte de més pes pressupostari i s'establirà la puntuació sobre la base d'aquell.

La puntuació mínima requerida per poder optar per un ajut és de 9 punts.

Línia 2. Suport a organitzacions no lucratives en el cofinançament de grans projectes pluriennals

No s'estableixen criteris de puntuació. Les sol·licituds que compleixin amb les presents bases i d'acord amb la convocatòria corresponent, seran ateses per ordre d'entrada fins a esgotar el crèdit disponible.

10. Ordenació, instrucció i resolució del procediment de concessió

L'ordenació i la instrucció de l'expedient per atorgar les subvencions previstes en aquestes bases corresponen al servei de Medi Ambient de la Diputació de Girona, com a òrgan instructor del procediment.

Les actuacions d'instrucció comprenen:

- La comprovació del compliment dels requisits per accedir a la condició de beneficiari establerts en aquestes bases.
- L'avaluació de les sol·licituds, efectuada d'acord amb els criteris establerts en aquestes bases.
- La petició dels informes, la informació o l'assessorament que es considerin necessaris, en cas que l'estudi de la documentació no sigui suficient per determinar la proposta.

Una vegada avaluades les sol·licituds, el centre gestor emetrà un informe de valoració dels criteris automàtics, que sotmetrà a l'aprovació de la Comissió Avaluadora, que és l'òrgan col·legiat que ha d'emetre una acta que ha de contenir l'informe favorable sobre el resultat de l'avaluació efectuada.

La Comissió Avaluadora d'aquestes subvencions estarà integrada pels membres següents o les persones en qui deleguin:



— El diputat d'ODS i Patrimoni Natural o la persona en qui delegui.

Vocalia:

— El cap del servei de Medi Ambient, o tècnic del servei de Medi Ambient en qui delegui.

— Un tècnic/a del servei de Medi Ambient.

— Un tècnic/a de la Secció de Biodiversitat i Medi Natural dels Serveis Territorials de la Generalitat de Catalunya a Girona.

Secretaria:

— El secretari/ària de la Comissió Informativa de Territori i Sostenibilitat.

La Comissió es considerarà vàlidament constituïda amb la presència mínima de la Presidència i de dos vocals, un dels quals actuarà com a secretari/ària.

Els grups polítics de la Diputació de Girona podran designar un representant a la Comissió Avaluadora amb veu però sense vot.

Els assistents a la Comissió Avaluadora hauran de formular una declaració verbal d'absència de conflictes d'interessos, la qual constarà a l'acta que s'emeti, per tal de garantir la seva imparcialitat.

El servei de Medi Ambient, en vista de l'expedient i de l'informe de la Comissió Avaluadora, ha de formular la proposta de resolució, motivada degudament, la qual ha d'expressar la llista de beneficiaris proposats per a l'atorgament de la subvenció i la seva quantia, i ha d'especificar la puntuació obtinguda en l'avaluació, així com la relació dels sol·licitants exclosos i la causa d'exclusió.

11. Òrgan concedent, procediment i termini de resolució i notificació

La proposta de resolució serà sotmesa a consideració de la Junta de Govern, que actua per delegació de competències de la Presidència, la qual resoldrà definitivament (si escau, en diversos actes) sobre l'atorgament de les subvencions.

La resolució contindrà, si s'escau, la relació ordenada de tots els peticionaris que no hagin obtingut la subvenció pel fet d'haver-se esgotat la quantia màxima del crèdit fixat a la convocatòria, en què caldrà indicar la puntuació aconseguida o la data de presentació de la sol·licitud, segons sigui el cas. Si algun beneficiari renuncia a la subvenció, o si s'amplia el crèdit de la convocatòria, l'òrgan concedent pot acordar concedir la subvenció al sol·licitant o sol·licitants següents, d'acord amb l'ordre de puntuació o de presentació de les sol·licituds, segons sigui el cas, sempre que amb la renúncia s'hagi alliberat crèdit suficient per atendre almenys una de les sol·licituds en llista d'espera; en cas que no hi hagi llista d'espera d'aquella línia, o que el crèdit alliberat no sigui suficient per atendre una de les sol·licituds de la mateixa línia, es pot concedir la subvenció al sol·licitant o sol·licitants següents de la llista. D'acord amb l'article 63 del RLGs, l'òrgan concedent ha de comunicar aquesta opció a la persona interessada per tal que accedeixi a la proposta de subvenció en el termini improrrogable de quinze dies. Una vegada la persona interessada hagi acceptat la proposta, l'òrgan administratiu dictarà l'acte de concessió i el notificarà.

La llista d'espera serà vigent fins a tres mesos abans de la finalització del termini de justificació final de cada línia de la convocatòria.

Es notificarà la resolució de manera individualitzada a tots els beneficiaris, i també als peticionaris la sol·licitud dels quals s'hagi desestimat.

El termini màxim per resoldre i notificar el procediment de concessió de subvencions és de sis mesos a comptar de l'acabament del període de presentació de sol·licituds. Un cop transcorregut aquest termini sense que s'hagi adoptat la resolució, els sol·licitants han d'entendre desestimades les seves sol·licituds per silenci administratiu.

12. Forma d'acceptació de la subvenció



Una vegada comunicada la concessió provisional de l'ajuda, el beneficiari ha d'acceptar la subvenció, així com les condicions generals i específiques fixades que hi siguin aplicables, de manera expressa i en el termini d'un mes.

13. Justificació

13.1. Forma de justificació

La justificació de les subvencions per part del beneficiari s'ha de fer mitjançant la modalitat de compte justificatiu simplificat.

La justificació s'ha de presentar per la plataforma de tramitació indicada al Portal de subvencions de la Diputació de Girona i ha d'anar acompanyada de la documentació annexa següent i en el format que s'especifica:

- Memòria explicativa de l'actuació, amb imatges de les activitats o de la inversió feta.
 - Declaració responsable d'acord amb la qual la contractació s'ha realitzat d'acord amb el que estableix la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, i amb la resta de normativa vigent en matèria de contractació administrativa.
 - Informes favorables / Autoritzacions de les administracions competents.
 - Document que acrediti la disponibilitat dels terrenys:
 - Per a actuacions en terrenys de titularitat pública o de gestió pública, un certificat de l'Administració de disponibilitat del terreny.
 - Per a actuacions en terrenys de titularitat privada, un acord de custòdia amb vigència mínima de cinc anys o un acord amb la persona propietària, d'acord amb el qual aquesta permeti dur a terme els treballs i es compromet a mantenir-ne la naturalesa durant un mínim de cinc anys.
 - Les ofertes de tres empreses per a les despeses que superin les quanties establertes per la normativa de contractes del sector públic per al contracte menor, tret del cas en què la despesa hagués estat realitzada amb anterioritat a la subvenció.
 - Un document que acrediti amb imatges que s'ha fet constar el suport de la Diputació de Girona en una notícia publicada en un web, als mitjans o les xarxes socials. Aquest document ha d'incloure fotografies dels cartells instal·lats en la zona objecte d'actuació.
- A més, per a la línia 2:
- S'han de presentar justificacions parcials anualment, d'acord amb el calendari que estableixi la convocatòria.
 - En la justificació final, cal aportar la documentació de justificació de la despesa presentada a l'ens concedent del finançament principal i, si és el cas, aprovada per aquest.

13.2. Termini d'execució i de justificació

El termini per executar els treballs i justificar les accions subvencionades serà el que defineixi la convocatòria.

La convocatòria podrà determinar un període d'execució de les actuacions que sigui plurianual.

En cas que el dia d'acabament del termini per presentar la justificació coincideixi amb un dissabte o un dia festiu, el termini esmentat finalitzarà el dia hàbil següent.

Els terminis d'execució i de justificació es poden ampliar, d'ofici o prèvia sol·licitud del beneficiari, mitjançant resolució del president de la Diputació, fins a un màxim de la meitat del període inicial. La sol·licitud de pròrroga, d'acord amb el model normalitzat, degudament emplenada, ha d'estar signada digitalment per la persona interessada o per la que representi legalment l'entitat i s'ha de presentar per la plataforma de



tramitació un mes abans de la finalització del termini esmentat, per tal de disposar del termini adequat per autoritzar-la.

Si el cost de l'actuació resulta finalment superior al previst en la sol·licitud, la subvenció es mantindrà en la quantia atorgada inicialment.

13.3. Esmena i requeriment de justificants

En cas que els documents presentats com a justificació siguin incorrectes o incomplets, es requerirà el beneficiari perquè esmeni els defectes en el termini de deu dies hàbils, amb l'advertència que si no presenta la documentació requerida l'òrgan competent iniciarà el procediment per declarar la pèrdua del dret de cobrament de la subvenció o l'obligació de reintegrament, si s'escau.

Si un cop finalitzat el termini no s'ha presentat la documentació justificativa, es requerirà el beneficiari perquè la presenti en el termini màxim improrrogable de quinze dies hàbils, a comptar de l'endemà de la notificació formal, i se l'advertirà que en cas que no ho faci l'òrgan competent iniciarà el procediment per declarar la pèrdua del dret de cobrament de la subvenció o l'obligació de reintegrament, si s'escau.

14. Criteris de gradació dels possibles incompliments

Una vegada examinada la documentació justificativa, amb les comprovacions que calguin, la Diputació de Girona podrà reduir la subvenció en cas que no s'acreditin els elements que s'hagin tingut en compte en la concessió, especialment el de l'import de la despesa subvencionable.

Sempre que es compleixi la finalitat de la subvenció, una desviació pressupostària inferior al 10 % entre el pressupost acceptat que va servir de base per valorar-ne la concessió i el cost final justificat no comportaran la reducció de la subvenció atorgada. A partir d'aquest límit, es minorarà proporcionalment la subvenció aplicant sobre la quantitat concedida el mateix percentatge de desviació. En aquest segon cas, l'òrgan competent adoptarà l'acord corresponent sense que sigui necessari fer cap tràmit previ.

En cas que no s'hagi executat la totalitat de l'activitat o el projecte que va motivar la subvenció, i sempre que s'acrediti una actuació inequívoca del beneficiari cap a la satisfacció dels compromisos, el centre gestor incoarà el procediment de pèrdua del dret de cobrament parcial de la subvenció. Es minorarà l'import de la subvenció atorgada aplicant el criteri de proporcionalitat de la subvenció amb la despesa executada, d'acord amb el percentatge de desviació de la despesa efectuada respecte a la despesa mínima per justificar.

Quan sigui el mateix beneficiari qui demani la minoració de l'import de la subvenció, l'òrgan competent ha d'adoptar l'acord corresponent sense cap més tràmit; a aquests efectes, la presentació del compte justificatiu amb un import de despesa inferior a la despesa mínima per justificar tindrà la consideració de sol·licitud de minoració de la subvenció.

En cas d'incompliment del termini de presentació de justificants, sempre que s'hagi complert la finalitat de la subvenció i que la despesa hagi estat executada dins del període d'execució, s'aplicarà una reducció del 10 % de la subvenció atorgada, excepte que es tracti d'un supòsit de pèrdua del dret de cobrament o de reintegrament de la subvenció. En aquest darrer cas l'òrgan competent declararà la pèrdua del dret de cobrament de la subvenció i, en cas que la subvenció ja s'hagi abonat totalment o parcialment, se seguirà el procediment de reintegrament previst a l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

En cas d'incompliment del termini d'execució, sempre que s'hagi complert la finalitat de la subvenció, s'aplicarà una reducció del 25 % de la subvenció atorgada, excepte que es tracti d'un supòsit de pèrdua del dret de cobrament o de reintegrament de la subvenció. En aquest darrer cas, l'òrgan competent declararà la pèrdua del dret de



cobrament de la subvenció i, en cas que la subvenció ja s'hagi abonat totalment o parcialment, se seguirà el procediment de reintegrament previst a l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

Per a la línia 2, en cas que l'import de la certificació final i última de l'actuació finançada pel finançador principal no coincideixi amb l'import de la despesa elegible inicial, ja sigui perquè hi ha despeses no subvencionables o perquè s'ha minorat la despesa elegible, el percentatge d'atorgament de subvenció per part de la Diputació de Girona es reduirà proporcionalment i es calcularà sobre el cost real de la certificació final i última, i no sobre la despesa elegible inicial.

15. Pagament

El pagament de la subvenció es tramitarà previ informe favorable del centre gestor.

La convocatòria podrà establir el pagament de bestretes de les subvencions i justificacions parcials; en cas que ho faci, l'acceptació expressa de la subvenció es considerarà com a sol·licitud de pagament anticipat i tindrà els mateixos efectes. En cas contrari, el pagament s'efectuarà un cop s'hagi presentat la documentació justificativa.

El pagament de la subvenció s'efectuarà mitjançant una transferència bancària.

16. Compatibilitat de subvencions

Les subvencions objecte d'aquestes bases són incompatibles amb altres subvencions del grup institucional de la Diputació de Girona. Tanmateix, són compatibles amb qualsevol altre tipus d'ajut d'altres organismes o entitats, sempre que la suma de tots els ingressos vinculats a la despesa subvencionada, ja siguin subvencions, taxes, preus públics o altres ingressos, no sobrepassi el cost total de l'actuació subvencionada.

17. Subcontractació

D'acord amb l'article 29 de la Llei 38/2003, general de subvencions, s'entén que el beneficiari subcontracta quan concerta amb tercers l'execució total o parcial de la part principal o essencial de l'activitat que és objecte de la subvenció, però les obligacions econòmiques que se'n deriven han d'anar a càrrec de l'entitat respectiva.

El beneficiari pot subcontractar l'execució de l'activitat que constitueix l'objecte de la subvenció fins al 100 % del seu import, de conformitat amb la legislació de subvencions, sempre que es compleixin els requisits següents:

– Que el beneficiari ho comuniqui a la Diputació de Girona abans de l'execució per part del subcontractista, mitjançant la presentació de la documentació relativa als punts següents:

- Naturalesa i import de l'activitat per subcontractar.
- Motius pels quals es durà a terme la subcontractació, així com la impossibilitat d'executar l'activitat concertada per si mateix.
- Identificació de l'entitat subcontractista.
- Una declaració responsable del subcontractista sobre els fets següents:
 - Que no incorre en cap de les prohibicions que estableix l'article 13 de la Llei 38/2003, general de subvencions.
 - Que no ha rebut cap subvenció per dur a terme l'activitat objecte de la contractació.
 - Que no se li ha denegat una sol·licitud de subvenció a la mateixa convocatòria pel fet de no reunir els requisits per ser-ne beneficiari o per no haver assolit l'avaluació suficient.
 - Que no és un intermediari o assessor els pagaments del qual es defineixen com un percentatge del cost total de l'operació, llevat que el pagament estigui justificat amb referència al valor de mercat del treball efectuat o dels serveis prestats.



- Que la Diputació de Girona hagi autoritzat l'actuació que es vol subcontractar prèviament, abans d'executar-se.
- Que la contractació es faci amb les condicions normals de mercat.

El beneficiari no podrà subcontractar l'execució en els supòsits que estableix l'article 29.7 de la Llei 38/2003, general de subvencions.

En la justificació s'haurà d'incloure la relació de les factures emeses per les entitats subcontractades, amb la justificació del preu de mercat facturat.

18. Prohibició de contractació amb persones vinculades

Els beneficiaris no podran concertar l'execució total o parcial de les activitats subvencionades amb persones o entitats amb qui estiguin vinculats, llevat que la contractació es faci amb les condicions normals de mercat i s'obtingui l'autorització de l'òrgan concedent de la Diputació de Girona i que l'import subvencionable no excedeixi el cost suportat de l'entitat vinculada. L'acreditació del cost es farà en el moment de la justificació, en els mateixos termes establerts per a l'acreditació de les despeses del beneficiari.

Tampoc no se'n podrà concertar l'execució en els altres supòsits que estableix l'article 29.7 de la Llei 38/2003, general de subvencions.

19. Règim de modificació de les subvencions

Una vegada s'hagi aprovat la resolució corresponent, els beneficiaris podran sol·licitar un canvi de l'objecte o el destí de la subvenció atorgada, així com del percentatge de subvenció respecte a la despesa, amb la condició que el nou objecte o destí tingui la mateixa puntuació, o superior, respecte a la concedida inicialment, i amb el benentès que en cap cas podrà comportar l'augment de l'import de la subvenció concedida. El termini per sol·licitar un canvi de destí finalitza tres mesos abans del termini d'execució dels treballs.

20. Verificació i control

Els comptes justificatius que compleixin els requisits establerts per la Diputació de Girona s'entendran com a documents suficients per acreditar el destí de la subvenció concedida.

No obstant això, els beneficiaris estan obligats a sotmetre's a les actuacions de comprovació que pugui efectuar la Diputació de Girona, i a qualsevol altra actuació de comprovació i control financer que puguin dur a terme els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, així com a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.

21. Invalidesa, pèrdua del dret de cobrament i reintegrament

1. La tramitació i la declaració de nul·litat s'han d'ajustar al que disposa la normativa aplicable.

2. En el supòsit de falta de justificació o sobrefinançament, o quan es doni alguna causa de les previstes en l'article 37 de la Llei 38/2003, general de subvencions, el servei de Medi Ambient incoarà el procediment de pèrdua del dret de cobrament total o parcial de la subvenció concedida, sempre que la subvenció no hagi estat pagada. En cas que la subvenció ja s'hagi abonat, se seguirà el procediment de reintegrament previst també en l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

3. L'òrgan competent per incoar els procediments és la Presidència de la Comissió Informativa de Territori i Sostenibilitat de la Diputació, i l'òrgan concedent de la subvenció és el competent per adoptar els acords de resolució final dels procediments.

22. Obligació de difusió i publicitat

Els beneficiaris han de fer constar expressament el suport econòmic de la Diputació de Girona en qualsevol acte, publicitat o difusió en relació amb les actuacions que siguin objecte de subvenció, encara que l'actuació ja hagi estat realitzada.



Caldrà, com a mínim, fer constar la subvenció mitjançant una notícia inserida a la pàgina web del beneficiari (o xarxes socials), i instal·lar, en un punt visible del lloc de l'actuació, un cartell o panell informatiu (preferentment de material durable), seguint els models referits a l'apartat 13.1, el qual haurà d'estar en bones condicions en el terreny durant un període mínim de tres anys una vegada finalitzada l'actuació. El beneficiari s'haurà de fer càrrec del seu manteniment i, un cop transcorregut el període, de la seva retirada.

Si s'incompleix aquesta obligació, i sens perjudici de les responsabilitats en què, per aplicació del règim establert en el títol IV de la Llei 38/2003, general de subvencions, puguin correspondre, s'aplicaran les regles següents:

- a) Si encara és possible el compliment de l'obligació en els termes establerts, l'òrgan concedent ha de requerir el beneficiari perquè adopti les mesures de difusió establertes en un termini no superior a quinze dies, i l'ha d'advertir de manera expressa que aquest incompliment pot comportar la pèrdua del dret de cobrament de la subvenció.
- b) Si pel fet d'haver-se dut a terme les activitats afectades per aquestes mesures no és possible el compliment de l'obligació en els termes establerts, l'òrgan concedent pot establir mesures alternatives, sempre que permetin fer la difusió del finançament públic rebut. En el requeriment que l'òrgan concedent dirigeixi al beneficiari, s'ha de fixar un termini no superior a quinze dies per a l'adopció de l'acte corresponent, i se l'ha d'advertir que l'incompliment pot comportar la pèrdua del dret de cobrament de la subvenció.

L'incompliment del requeriment definit en els apartats anteriors és causa de pèrdua del dret de cobrament d'un 25 % de l'import de la subvenció.

23. Altres obligacions dels beneficiaris

- a) Complir l'objectiu, executar el projecte, dur a terme l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de les subvencions.
- b) Justificar el compliment dels requisits i les condicions, i també la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinin la concessió o el gaudi de la subvenció.
- c) Comunicar a la Diputació, en qualsevol moment i, en tot cas, abans de la justificació de l'aplicació dels fons, l'obtenció d'altres subvencions, ajuts i ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades.
- d) Establir un sistema de comptabilitat que permeti distingir de manera clara i inequívoca les despeses objecte de finançament per la subvenció concedida i les fonts de finançament aliè que l'afecten.
- e) Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i altres documents exigits en la legislació general i sectorial aplicable al beneficiari.
- f) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- g) Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable.
- h) En compliment del que estableix l'article 15.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, les persones jurídiques a les quals s'hagi concedit una subvenció per un import superior a 10.000 euros han de comunicar a l'òrgan concedent, mitjançant una declaració responsable, la informació relativa a les retribucions dels seus òrgans de direcció o administració.

24. Principis ètics i de conducta

Els beneficiaris d'ajuts públics han d'adoptar una conducta èticament exemplar; abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica



corrupta, i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present al procediment o pugui afectar-lo. Particularment, s'han d'abstenir de dur a terme qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

Amb caràcter general, els beneficiaris d'ajuts públics, en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis o les professions corresponents a l'activitat objecte de subvenció o ajut públic.
- b) No dur a terme accions que posin en risc l'interès públic.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en les convocatòries de subvencions o ajuts, o en els processos derivats d'aquestes convocatòries.

En particular, els beneficiaris de subvencions o ajuts públics assumeixen les obligacions següents:

- a) Comunicar immediatament a l'òrgan competent les possibles situacions de conflictes d'interessos.
- b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació de la subvenció o ajut.
- c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a terceres persones, amb la voluntat d'incidir en un procediment d'adjudicació de subvenció o ajut.
- d) Col·laborar amb l'òrgan competent en les actuacions que aquest dugui a terme per al seguiment o l'avaluació del compliment de les obligacions establertes en les bases de la convocatòria, particularment facilitant la informació que els sigui sol·licitada per a les finalitats relacionades amb la percepció de fons públics.
- e) Complir les obligacions de facilitar la informació que la legislació de transparència imposa als adjudicataris en relació amb l'administració o les administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal, en els supòsits establerts en l'apartat 4t de l'article 3 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

En cas d'incompliment dels principis ètics i regles de conducta, és aplicable el règim sancionador que estableix la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i les sancions que recull l'article 84 pel que fa a beneficiaris d'ajuts públics, sens perjudici d'altres possibles conseqüències previstes en la legislació vigent en matèria de subvencions.

25. Règim jurídic

El marc normatiu pel qual es regeixen aquestes subvencions és:

- a) La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
- b) La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- c) El Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- d) El Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny.
- e) L'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.
- f) Les Bases d'execució del pressupost de la Diputació de Girona.
- g) Qualsevol altra disposició normativa aplicable per raó de la matèria o del subjecte.

26. Publicitat de les subvencions concedides



Les subvencions atorgades seran objecte de publicitat a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions, que opera com a sistema nacional de publicitat de subvencions, i el Portal de transparència de la Diputació de Girona.

27. Protecció de dades

La Diputació de Girona tractarà les dades personals per a la gestió de la convocatòria de les subvencions en compliment d'una missió d'interès públic i d'una obligació legal.

Les dades de les persones sol·licitants es poden publicar a través dels mitjans indicats en aquestes bases i poden ser comunicades a la Sindicatura de Comptes.

Les dades relatives a les subvencions es conservaran durant un període de sis anys. Es podran exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició i limitació del tractament, per a la qual cosa cal adreçar-se al delegat de protecció de dades de la Diputació de Girona (dpd@ddgi.cat).

Si els interessats consideren que els seus drets no s'han atès adequadament, tenen dret a presentar una reclamació davant el delegat de protecció de dades. Aquesta reclamació s'ha de resoldre en el termini màxim de dos mesos a comptar de la recepció.

28. Interpretació

La facultat d'interpretació i aplicació d'aquestes bases recau exclusivament en la Diputació de Girona, i correspon a la Presidència d'aquest ens la resolució de les incidències que es produeixin en la seva gestió i execució, llevat de l'aprovació dels actes expressament atribuïts a la competència d'altres òrgans en aquestes mateixes bases.

29. Vigència

Aquestes bases regeixen des de l'endemà d'haver estat publicades íntegrament en el *Butlletí Oficial de la Província de Girona* (BOPG), i són vigents fins que se n'acordi la modificació o la derogació.

Disposició addicional primera

En el supòsit que durant el termini d'informació pública de les bases s'hi formulin al·legacions o que una vegada aprovades definitivament s'hi interposi recurs, l'òrgan competent per resoldre'ls, així com per resoldre sobre els recursos que s'interposin contra l'aprovació o la resolució de la convocatòria corresponent, serà el president de la Diputació. D'aquestes resolucions del president se'n donarà compte en la primera sessió que es dugui a terme del Ple de la Diputació.

Disposició addicional segona

Les atribucions assenyalades en aquestes bases a favor de la Junta de Govern li corresponen per delegació de la Presidència de la Diputació de Girona mitjançant la Resolució de 26 de juliol de 2023, i poden ser objecte d'avocació expressa per resolució de la mateixa Presidència.”

Segon. Sotmetre a informació pública les bases específiques reguladores de subvencions descrites al punt anterior, per un termini de 20 dies hàbils, d'acord amb el que disposa l'article 124 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals. A aquest efecte, caldrà publicar un anunci al *Butlletí Oficial de la Província de Girona* i al tauler electrònic de la Diputació, així com una referència al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*. En el supòsit que durant el termini d'informació pública no s'hi formulin al·legacions o reclamacions, les bases quedaran aprovades definitivament.

Tercer. Aprovar la convocatòria, en règim de concurrència competitiva, per a la concessió de subvencions per a actuacions, per part d'organitzacions no lucratives, de



conservació del patrimoni natural i per a custòdia del territori, el text de la qual es transcriu literalment a continuació:

“Convocatòria de subvencions per a actuacions, per part d’organitzacions no lucratives, de conservació del patrimoni natural i per a la custòdia del territori

1. Objecte i finalitat

Subvencions en règim de concurrència pública a les organitzacions no lucratives (ONL), destinades a executar accions de conservació, millora i restauració del patrimoni natural, d’acord amb les «Bases específiques reguladores de subvencions de la Diputació de Girona per a actuacions, per part d’organitzacions no lucratives, de conservació del patrimoni natural i per a la custòdia del territori», les quals se sotmeten a aprovació del Ple de la Diputació de Girona conjuntament amb aquesta convocatòria, segons el que es preveu en l’article 24, punt 3, de l’Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

La finalitat de les subvencions regulades en aquestes bases és fomentar les línies següents:

Línia 1. Donar suport a projectes anuals o biennals que tenen per objecte la conservació i/o la millora del patrimoni natural (hàbitats, tàxons d’interès de conservació i el patrimoni geològic), ja sigui exclusivament a través d’actuacions de restauració d’espais naturals, de l’aplicació de mesures agroambientals i la potenciació dels serveis ecosistèmics en finques en custòdia, o bé complementant les actuacions anteriors amb actuacions destinades a regular l’ús públic preexistent, amb la finalitat de protegir els valors naturals presents i compatibilitzar aquesta protecció amb el gaudi social dels espais naturals. Les accions previstes s’han d’ubicar en sòl no urbanitzable, i se n’han de justificar els valors naturals que s’han de protegir, millorar o restaurar.

Línia 2. Donar suport a projectes pluriennals en què participin com a beneficiàries les organitzacions no lucratives, l’import dels quals sigui igual o superior a 100.000 euros, i que tinguin atorgada una subvenció principal de, com a mínim, el 50 % de la despesa elegible per part d’organismes públics europeus, estatals o de la Generalitat de Catalunya que, a efectes d’aquestes bases, s’anomenaran d’ara endavant el finançador principal. L’objecte principal dels projectes ha de ser la conservació i/o la millora del patrimoni natural de la província de Girona (hàbitats, tàxons d’interès de conservació i/o el patrimoni geològic), ja sigui exclusivament a través d’actuacions de restauració i conservació del patrimoni natural, o bé complementant les actuacions anteriors amb actuacions destinades a regular l’ús públic i/o a fomentar el coneixement dels valors naturals objecte del projecte beneficiari.

2. Criteris de valoració de les sol·licituds

Els criteris de valoració són definits a l’article 9 de les bases reguladores específiques, i es resumeixen a continuació:

Línia 1. Suport a organitzacions no lucratives per a projectes anuals o biennals (període 2026-2027)

ACCIONS DE CONSERVACIÓ D’HÀBITATS, TÀXONS I EL PATRIMONI GEOLÒGIC	
Recuperació i millora d’hàbitats naturals. <ul style="list-style-type: none">• Hàbitat d’interès comunitari prioritari.• Hàbitats d’interès comunitari no prioritari.• La resta d’hàbitats degudament justificats.	(màxim 3 punts) 3 2 1
Recuperació, millora i protecció de tàxons en els casos següents: <ul style="list-style-type: none">• Casos inclosos en el Decret 172/2008 del Catàleg de flora amenaçada de Catalunya, en el Decret 172/2022, del Catàleg de fauna salvatge autòctona	(màxim 4 punts) Fins a 3



<p>amenaçada i de mesures de protecció i de conservació de la fauna salvatge autòctona protegida, en l'annex II o IV de la Directiva sobre hàbitats, en el Reial decret 139/2011, en les llistes vermelles de la UICN (VU, EN, CR), o bé tàxons amb plans de recuperació o conservació aprovats per la Generalitat de Catalunya i altres tàxons d'especial interès de conservació per a l'espai degudament justificats. Segons el percentatge de la despesa invertida en aquesta acció, la puntuació s'assignarà de la manera següent:</p> <p>>50 % pressupost total de despesa subvencionable, 3 punts 50-25 % pressupost total subvencionable, 2 punts <25 % pressupost total de despesa subvencionable, 1 punt</p> <ul style="list-style-type: none">Casos inclosos en els annexos 3 i 4 del Decret 328/1992 per cada espai PEIN, i/o bé altres tàxons d'especial interès de conservació per a l'espai degudament justificats.	1
Actuacions en el medi marí destinades a la conservació i protecció dels hàbitats i tàxons d'interès presents.	2 punts
Actuacions de conservació d'elements geològics d'alt interès inclosos a l'Inventari d'espais d'interès geològic a Catalunya.	5 punts
Aplicació de mesures agroambientals en finques en custòdia i potenciació dels serveis ecosistèmics prestats per l'objecte de conservació.	1 punt
<ul style="list-style-type: none">Actuacions de millora de la connectivitat territorial i ecològica. Segons el percentatge de la despesa invertida en aquesta acció, la puntuació s'assignarà de la manera següent: >50 % pressupost total de despesa subvencionable, 2 punts <50 % pressupost total de despesa subvencionable, 1 punt	(màxim 2 punts)
Els espais objecte d'actuacions estan identificats en les capes de connectivitat ecològica de la Generalitat de Catalunya.	1 punt
Mesures de conservació de prioritat alta o mitjana detallades en documents específics: «Diagnosi, identificació i prioritització d'actuacions de conservació i restauració dels sistemes dunars de les comarques de Girona» <ul style="list-style-type: none">Prioritat mitjanaPrioritat alta «Estat de conservació dels espais naturals protegits de les comarques gironines sense òrgan de gestió» <ul style="list-style-type: none">Prioritat mitjanaPrioritat alta	(màxim 4 punts) 1 2 1 2
ACCIONS DE REGULACIÓ DE L'ÚS PÚBLIC	
La instal·lació o la reparació d'elements de control i regulació de l'accés rodat i pedestre en àrees sensibles.	2 punts
La instal·lació de sistemes d'abalisament ecològic en l'àmbit marí que delimitin la freqüentació d'embarcacions o d'altres usos antròpics amb capacitat pertorbadora.	2 punts
La millora, la restauració i la senyalització d'itineraris pedestres, la instal·lació o la reparació d'observatoris de fauna, pantalles, torres de guaita o miradors i altres estructures d'observació del patrimoni natural.	1 punt
L'edició i la instal·lació <i>in situ</i> d'elements informatius sobre el patrimoni natural, o bé l'eliminació d'infraestructures obsoletes:	(màxim 2 punts)



<ul style="list-style-type: none">• Eliminació d'infraestructures obsoletes• Edició i instal·lació d'elements informatius	2 1
L'actuació està integrada dins d'una iniciativa de custòdia de l'entitat.	1 punt
Compromís de fer la compensació de les emissions generades amb l'acció subvencionada.	2 punts

Línia 2. Suport a organitzacions no lucratives en el cofinançament de grans projectes pluriennals (període 2025-2028)

No s'estableixen criteris de puntuació. Les sol·licituds que compleixin amb les bases i d'acord amb la convocatòria corresponent seran ateses per ordre d'entrada fins a esgotar el crèdit disponible.

3. Dotació econòmica i determinació de l'aplicació pressupostària

L'import estimat destinat a la convocatòria és de 194.000,00 euros. Les aplicacions pressupostàries a què s'aplica el crèdit i els imports són els que es detallen a continuació:

<i>Aplicació pressupostària</i>	<i>Exercici</i>	<i>Nom de l'aplicació pressupostària</i>	<i>Import euros en</i>
Línia 1: 500/17203/4810100	2026	Ajuts a entitats no lucratives conservació fauna i flora i custòdia	42.000,00
Línia 1: 500/17203/4810100	2027	Ajuts a entitats no lucratives conservació fauna i flora i custòdia	42.000,00
Línia 2: 500/17203/4810100	2025	Ajuts a entitats no lucratives conservació fauna i flora i custòdia	20.000,00
Línia 2: 500/17203/4810100	2026	Ajuts a entitats no lucratives conservació fauna i flora i custòdia	30.000,00
Línia 2: 500/17203/4810100	2027	Ajuts a entitats no lucratives conservació fauna i flora i custòdia	30.000,00
Línia 2: 500/17203/4810100	2028	Ajuts a entitats no lucratives conservació fauna i flora i custòdia	30.000,00
Total			194.000,00

La concessió de les subvencions queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost dels exercicis corresponents.

La distribució d'aquests imports té caràcter estimatiu, i es podrà redistribuir entre les aplicacions pressupostàries esmentades en el mateix acte de concessió de les subvencions.

Amb la finalitat d'atendre un nombre més gran de sol·licituds de subvenció o d'atorgar un import més alt en les subvencions, aquest crèdit es podrà ampliar amb una quantitat de com a màxim el 100 % adicional, derivada de crèdits sobrants d'altres convocatòries o de modificacions de crèdit. L'efectivitat de la quantia adicional estarà condicionada a la corresponent declaració de disponibilitat de crèdit, prèviament a la resolució de les subvencions i a l'aprovació de l'augment de la convocatòria.

4. Termini i forma de presentació de sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds de la línia 1 comença a partir de l'endemà de la publicació de la convocatòria al BOPG i finalitza el 21 de novembre de 2025.

Les sol·licituds de la línia 2 es convoquen en convocatòria oberta amb diferents terminis:

- El primer termini comença a partir de l'endemà de la publicació de la convocatòria al BOPG i fins al 15 d'octubre de 2025.
- Els següents terminis començaran l'1 de gener de cada any i finalitzaran el 15 de febrer de cada any.



Les bases, la convocatòria, el formulari de sol·licitud i l'accés a la plataforma de tramitació es poden trobar al Portal de subvencions de la Diputació de Girona: <https://seu.ddgi.cat/subvencions>. La sol·licitud, juntament amb la documentació annexa requerida en l'article 7 de les bases, s'ha de presentar pel canal electrònic indicat en el termini que estableix aquesta convocatòria.

Les sol·licituds, d'acord amb el model normalitzat, degudament emplenades, han d'estar signades digitalment per la persona interessada o per la que representi legalment l'entitat.

Es poden utilitzar els sistemes de signatura electrònica acceptats per la Diputació de Girona que s'especifiquen a la Seu electrònica (<https://seu.ddgi.cat/>).

5. Àmbit temporal de les accions subvencionables

Per a la línia 1, se subvencionaran actuacions, activitats o inversions realitzades a partir de l'1 de gener de 2026 i fins al 31 d'octubre de 2027.

Per a la línia 2, se subvencionaran actuacions, activitats o inversions realitzades a partir de l'1 de gener de 2025 i fins al 31 d'octubre de 2028.

6. Termini per justificar les subvencions

El termini per executar els treballs i justificar les despeses que són objecte de subvenció en aquesta convocatòria finalitzarà el 31 d'octubre de 2027 per a la línia 1, i el 31 d'octubre de 2028 per a la línia 2.

Per a la línia 2, s'hauran de presentar justificacions parcials un cop l'any, en els terminis que estableixi la subvenció principal; en cas que la subvenció principal no els estableixi de forma anual, els terminis per justificar parcialment la subvenció finalitzaran el 31 d'octubre de cada any. El termini per executar els treballs objecte de subvenció i presentar la justificació final de la despesa finalitzarà el 31 d'octubre de 2028.

7. Termini de resolució i notificació

7.1. Termini de resolució

El termini per resoldre la convocatòria és el que determinen les bases. Una vegada transcorregut aquest termini sense que s'hagi adoptat una resolució, els sol·licitants han d'entendre desestimades les seves sol·licituds per silenci administratiu.

7.2. Termini de notificació

La resolució es notifica de manera individualitzada a tots els beneficiaris, tal com estableix l'article 41.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i també als peticionaris la sol·licitud dels quals s'hagi desestimat, en el termini màxim de deu dies hàbils a comptar de la data d'adopció de l'acord.

8. Règim de recursos

La resolució de la convocatòria posa fi a la via administrativa. Contra aquesta resolució es pot interposar un recurs contenciós administratiu davant del jutjat contenciós administratiu de Girona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la notificació. Alternativament, i de manera potestativa, s'hi pot interposar un recurs de reposició davant del president de la Diputació de Girona, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la notificació.

9. Pagament

Per a la línia 1, s'efectuarà un pagament en concepte de bestreta del 50 % de la subvenció, amb càrrec a l'exercici del 2026, com a pagament per justificar, una vegada acceptada la subvenció; l'acceptació expressa de la subvenció té la consideració de sol·licitud de pagament anticipat i té els mateixos efectes. Es farà un segon pagament de la resta de la subvenció un cop presentada la documentació justificativa, d'acord amb el que determina l'article 13 de les bases específiques reguladores.



Per a la línia 2, s'efectuarà un pagament en concepte de bestreta corresponent a l'import de subvenció imputat al pressupost de 2025 com a pagament per justificar, una vegada acceptada la subvenció; l'acceptació expressa de la subvenció té la consideració de sol·licitud de pagament anticipat i té els mateixos efectes. Les justificacions parcials anuals donaran dret a pagaments parcials. Es farà el pagament final de la resta de la subvenció un cop presentada la documentació justificativa, d'acord amb el que determina l'article 13 de les bases específiques reguladores.

Els pagaments de la subvenció s'efectuaran mitjançant transferència bancària i es tramitaran previ informe favorable de la persona responsable del centre gestor.

10. Publicitat

Aquesta convocatòria es publica a la Seu electrònica de la Diputació de Girona (<https://tauler.seu.cat>) i al seu lloc web, i l'extracte, d'acord amb el que estableix l'article 17.3 b de la Llei 38/2003, general de subvencions, es publica al *Butlletí Oficial de la Província de Girona*.

La convocatòria resta condicionada al fet que no es presentin al·legacions contra les bases específiques, l'estimació de les quals hagi de comportar un canvi en les seves determinacions. »

Quart. Autoritzar la despesa de la convocatòria per un import màxim de 194.000,00 €, distribuïts amb càrrec a les aplicacions pressupostàries i anualitats següents:

<i>Aplicació pressupostària</i>	<i>Exercici</i>	<i>Nom de l'aplicació pressupostària</i>	<i>Import euros en</i>
Línia 1: 500/17203/4810100	2026	Ajuts a entitats no lucratives conservació fauna i flora i custòdia	42.000,00
Línia 1: 500/17203/4810100	2027	Ajuts a entitats no lucratives conservació fauna i flora i custòdia	42.000,00
Línia 2: 500/17203/4810100	2025	Ajuts a entitats no lucratives conservació fauna i flora i custòdia	20.000,00
Línia 2: 500/17203/4810100	2026	Ajuts a entitats no lucratives conservació fauna i flora i custòdia	30.000,00
Línia 2: 500/17203/4810100	2027	Ajuts a entitats no lucratives conservació fauna i flora i custòdia	30.000,00
Línia 2: 500/17203/4810100	2028	Ajuts a entitats no lucratives conservació fauna i flora i custòdia	30.000,00
Total			194.000,00

La concessió de les subvencions queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el moment de la resolució de l'atorgament.

Cinquè. Facultar àmpliament el president de la Diputació perquè executi aquest acord, perquè disposi publicar la convocatòria en el BOPG, perquè resolgui els recursos que s'hi puguin interposar i perquè, si cal, d'acord amb la finalitat que es persegueix, rectifiqui els defectes o les omissions que eventualment s'hi puguin advertir.

Sisè. Contra aquesta convocatòria, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el president de la Diputació de Girona en el termini d'1 mes a comptar de l'endemà de la publicació, o directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Girona en el termini de 2 mesos."

El senyor President comenta que el punt setzè és l'aprovació inicial de les bases de la convocatòria de la campanya de subvencions per actuacions per part d'organitzacions



no lucratives de conservació del patrimoni natural i per la custòdia del territori. Continua el senyor Papiol, si és tan amable.

El diputat senyor Nil Papiol, intervé i diu: Gràcies, president. En aquest cas, aprovem les bases, juntament amb la convocatòria de 194.000 euros, de la campanya per a organitzacions no lucratives de custòdia del territori. I aquí sí que hi ha un canvi respecte a l'edició de l'any 2025, i és que s'ha creat una segona línia per cofinançar projectes que ja disposen de finançament d'altres organismes. Ens trobàvem que ens venien a picar a la porta diferents entitats o institucions que en aquest cas tenien el finançament per a un projecte LIFE, per a algun projecte Next Generation o per algun altre projecte de la Generalitat o del Ministerio, i ens demanaven cofinançament. Aquestes línies no entraven. Aquestes peticions no entraven en les línies ja existents i, per tant, en aquest cas, es proposa incloure aquesta nova línia en aquestes bases.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels membres amb el següent resultat: 27 vots a favor dels Grups Polítics Grup de Junts per Catalunya, Grup d'Esquerra Republicana de Catalunya, Grup Socialista de la Diputació de Girona, Grup CUP Som Poble, Grup Independents de la Selva i Grup Tots per l'Empordà. No s'han produït abstencions. No hi ha vots en contra.

17. Aprovació inicial de les bases específiques reguladores de subvencions per a l'organització de fires agràries i ramaderes al conjunt del territori - Medi Ambient. 2025/X020100/9423

“El Pla estratègic de subvencions de la Diputació de Girona 2024-2027 incorpora l'eix estratègic “Suport a fires agràries i ambientals”, amb l'objectiu de donar suport a les fires agràries periòdiques consolidades, fomentar el consum de Quilòmetre zero i la venda de proximitat de productes agroalimentaris, i facilitar els canals de comunicació directa i el coneixement, per part dels ciutadans, dels productes oferts a comarques gironines, donar suport a la producció vinculada al territori: races i varietats autòctones i fomentar l'aplicació de criteris de bona gestió ambiental a les fires.

Aquest eix es concreta amb tres línies:

- Línia 1. Organització de fires agrícoles, ramaderes, ambientals o de productes derivats de l'activitat agrícola i/o ramadera a la província de Girona, periòdiques i consolidades, i concursos de races autòctones ramaderes per part d'ajuntaments.
- Línia 2. Organització de congressos internacionals de temàtica ambiental per part d'ens públics locals, fundacions i entitats sense ànim de lucre, dependents de l'Administració local de la demarcació de Girona.
- Línia 3. Organització de fires o aplecs naturalistes a la província de Girona, periòdiques i consolidades, per part d'entitats ambientals sense ànim de lucre.

Aquestes línies es desenvolupen mitjançant convocatòria pública de subvencions en la modalitat oberta.

La Diputació de Girona, en exercici de la seva competència d'assistència als ajuntaments, dona suport al desenvolupament econòmic i social local vinculat a l'activitat agrària a la demarcació.

Aquestes bases tenen per finalitat estructurar i fixar els criteris i el procediment per a la concessió de subvencions del servei de Medi Ambient de la Diputació de Girona per al finançament de l'organització de fires periòdiques consolidades que posin en valor



l'agricultura, la ramaderia i el medi ambient, i l'organització de congressos de temàtica ambiental i aplecs naturalistes, de caràcter periòdic.

De conformitat amb el que preveuen la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de l'esmentada Llei 38/2003, i l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, s'han elaborat les bases reguladores de subvencions de la Diputació de Girona per a l'organització, de fires agrícoles, ramaderes i ambientals, concursos de races autòctones ramaderes i congressos internacionals de temàtica ambiental i aplecs naturalistes.

D'acord amb els antecedents exposats, la Comissió Informativa de Territori i Sostenibilitat hi dictamina favorablement i proposa al Ple que adopti l'acord següent:

Primer. Aprovar inicialment les bases específiques reguladores de subvencions de la Diputació de Girona per a l'organització, de fires agrícoles, ramaderes i ambientals, concursos de races autòctones ramaderes i congressos internacionals de temàtica ambiental i aplecs naturalistes, que es transcriuen literalment a continuació:

“Bases específiques reguladores de subvencions de la Diputació de Girona per a l'organització de fires agrícoles, ramaderes i ambientals, concursos de races autòctones ramaderes i congressos internacionals de temàtica ambiental i aplecs naturalistes

Aquestes bases estan alineades amb els objectius de desenvolupament sostenible següents:

— ODS principals

Objectiu 2. Posar fi a la fam, assolir la seguretat alimentària i la millora de la nutrició, i promoure l'agricultura sostenible.

2.3. Producció agrícola a petita escala

2.4. Pràctiques agrícoles sostenibles i resilients

2.5. Inversions en agricultura

Objectiu 8. Promoure el creixement econòmic sostingut, inclusiu i sostenible, l'ocupació plena i productiva i el treball decent per a tothom.

8.3. Foment de la petita i mitjana empresa

8.4. Producció i consum eficient i respectuós

8.5. Plena ocupació i treball decent

8.6. Reducció de la proporció de joves sense feina ni estudis

— ODS secundaris

Objectiu 5. Aconseguir la igualtat de gènere i empoderar totes les dones i nenes.

5.5. Participació plena de la dona i igualtat d'oportunitats

5 a. Igualtat de drets als recursos econòmics

Objectiu 6. Garantir la disponibilitat i una gestió sostenible de l'aigua i el sanejament per a totes les persones.

6.4. Ús eficient de recursos hídrics

1. Definició de l'objecte

Aquestes bases estan previstes a la línia de subvenció de suport a fires agràries i ambientals del Pla Estratègic de Subvencions de la Diputació de Girona per al 2024-2027, i tenen per finalitat estructurar i fixar els criteris i el procediment per a la



concessió de subvencions del servei de Medi Ambient de la Diputació de Girona per al finançament de l'organització de fires periòdiques consolidades que donin valor a l'agricultura, la ramaderia i el medi ambient, i l'organització de congressos internacionals de temàtica ambiental, de caràcter periòdic, mitjançant les línies següents:

Línia 1. Organització de fires agrícoles, ramaderes, ambientals o de productes derivats de l'activitat agrícola i/o ramadera a la província de Girona, periòdiques i consolidades, i concursos de races autòctones ramaderes per part d'ajuntaments.

Les propostes han de tenir per objecte la realització d'activitats firals de tipus agrícola, ramader o ambiental d'un mínim de dos dies de durada i/o la realització de concursos on participin races ramaderes autòctones amb periodicitat anual i que hagin estat organitzats en un mínim de cinc edicions, no necessàriament consecutives.

Els elements principals han de ser la promoció del sector agrícola i/o ramader local mitjançant mostres de bestiar de races autòctones; la promoció i comercialització de productes de proximitat, ecològics i/o certificats amb distintius d'origen i qualitat relacionats amb el sector agrícola i/o ramader gironí, així com la promoció de la sostenibilitat ambiental.

Es consideren races autòctones les relacionades a l'annex I del Reial decret 45/2019, de 8 de febrer, pel qual s'estableixen les normes zootècniques aplicables als animals reproductors de raça pura, porcins reproductors híbrids i el seu material reproductiu; s'actualitza el Programa nacional de conservació, millora i foment de les races ramaderes, i es modifiquen els reials decrets 558/2001, de 25 de maig; 1316/1992, de 30 d'octubre; 1438/1992, de 27 de novembre, i 1625/2011, de 14 de novembre.

El pressupost mínim de les fires agrícoles o ramaderes o ambientals ha de ser de 20.000,00 euros.

Línia 2. Organització de congressos internacionals de temàtica ambiental per part d'ens públics locals, fundacions i entitats sense ànim de lucre, dependents de l'Administració local de la demarcació de Girona.

Es considera que un congrés és de temàtica ambiental a efectes d'aquestes bases reguladores quan els temes principals són: aigua, transició energètica i residus.

Es considera que un congrés és internacional a efectes d'aquestes bases reguladores quan el programa inclou ponents i experiències d'altres països en un mínim d'un terç de les ponències del programa, a més d'experiències locals.

El pressupost mínim de despesa dels congressos subvencionables ha de ser de 180.000,00 euros.

Línia 3. Organització de fires o aplecs naturalistes a la província de Girona, periòdiques i consolidades, per part d'entitats ambientals sense ànim de lucre.

Les propostes han de tenir per objecte la realització d'activitats firals o aplecs naturalístics de coneixement i divulgació del patrimoni natural de la província de Girona, amb periodicitat anual i que hagin estat organitzats en un mínim de tres edicions, no necessàriament consecutives.

El pressupost mínim de despesa de les fires o aplecs subvencionables ha de ser de 20.000,00 euros.

Per a totes les línies: cal que les fires, congressos i/o concursos compleixin, com a mínim, els criteris d'ambientalització següents:

- ☞ Ús de vaixelles compostables o reutilitzables
- ☞ Disposició de punts de recollida selectiva per als visitants i per als expositors
- ☞ Ús de bosses compostables, de paper o reutilitzables

2. Despeses subvencionables



Es considera despesa subvencionable la que de manera inequívoca respongui a la naturalesa de l'activitat subvencionada, resulti estrictament necessària i es faci en el termini i en les condicions que determinen aquestes bases. El cost dels béns o serveis subvencionats en cap cas no pot superar el seu valor de mercat. Es podran justificar despeses fetes amb mitjans propis. Les despeses indirectes no poden superar el 15 % de les despeses totals subvencionables.

Es considerarà despesa efectuada la que s'hagi meritat durant el termini d'execució previst, encara que no hagi estat pagada efectivament abans de l'acabament del període de justificació.

No són subvencionables les despeses que tinguin consideració de béns inventariables, com l'adquisició de terrenys, maquinària, equips informàtics, equipaments, obres permanents, etc.

Tampoc són subvencionables els imports satisfets en concepte d'IVA quan tinguin el caràcter de despeses deduïbles, compensables o repercutibles per part de l'ens sol·licitant de la subvenció.

Línia 1. Organització de fires agrícoles, ramaderes, ambientals o de productes derivats de l'activitat agrícola i/o ramadera a la província de Girona, periòdiques i consolidades, i concursos de races autòctones ramaderes per part d'ajuntaments

Es consideren conceptes subvencionables els relacionats directament amb l'organització de la fira i/o el concurs corresponent:

A. Condicionament de l'espai

- Lloguer i muntatge d'instal·lacions o equipaments (carpes, estands, tanques, etc.)
- Lloguer de l'espai on es duu a terme la fira
- Serveis de muntatge d'instal·lacions temporals d'aigua, electricitat, megafonia o xarxa de telecomunicacions que no siguin inversió

B. Material d'informació i difusió

- Disseny i impressió de material de promoció de l'esdeveniment: cartellera, fullets, pancartes, publicitat, anuncis, etc.
- Disseny i actualització de pàgines web i aplicacions mòbils

C. L'organització de conferències i jornades tècniques i altres activitats associades a la fira

- Lloguer i funcionament de mitjans audiovisuals
- Contractació de serveis de ponents experts
- Contractacions de serveis per a activitats organitzades durant la fira relacionades amb el sector agrari o el medi ambient
- Dietes i desplaçaments de ponents
- Dietes i desplaçaments dels participants en els concursos de races autòctones

D. Organització general

- Serveis de direcció i gestió de l'actuació
- Subministrament de material auxiliar per dur a terme la fira
- Subministrament de premis i trofeus per als concursos
- Assegurances relacionades amb l'esdeveniment
- Serveis de demostració d'activitats relacionades amb l'agricultura, la ramaderia o el medi ambient
- Serveis d'alimentació, transport i estabulació del bestiar mentre duri l'esdeveniment
- Serveis veterinaris mentre duri l'esdeveniment



- Serveis de condicionament, manteniment, seguretat, serveis higiènics i sanitaris

Línia 2. Organització de congressos internacionals de temàtica ambiental per part d'ens públics locals, fundacions i entitats sense ànim de lucre dependents de l'Administració local de la demarcació de Girona

Es consideren conceptes subvencionables els relacionats directament amb l'organització del congrés corresponent:

A. Condicionament del recinte

- Lloguer de mobiliari temporal
- Serveis de muntatge d'instal·lacions
- Serveis de seguretat i neteja

B. Material d'informació i difusió

- Servei de disseny i impressió de material de promoció de l'esdeveniment: cartelleria, fullets, pancartes, publicitat, anuncis, etc.
- Disseny i actualització de pàgines web i aplicacions mòbils específiques del congrés

C. L'organització del congrés

- Servei de ponents experts
- Serveis d'hostes i hostesses
- Serveis de traducció simultània
- Serveis de càtering
- Desplaçament i allotjament de ponents
- Assegurances relacionades amb l'esdeveniment
- Subministrament de material auxiliar per a la realització del congrés

Línia 3 Organització de fires o aplecs naturalistes a la província de Girona, periòdiques i consolidades, per part d'entitats ambientals sense ànim de lucre

Es consideren conceptes subvencionables els relacionats directament amb l'organització de la fira o aplec:

D. Condicionament de l'espai

- Lloguer i muntatge d'instal·lacions o equipaments (carpes, estands, tanques, etc.)
- Lloguer de l'espai on es duu a terme la fira
- Serveis de muntatge d'instal·lacions temporals d'aigua, electricitat, megafonia o xarxa de telecomunicacions que no siguin inversió

E. Material d'informació i difusió

- Disseny i impressió de material de promoció de l'esdeveniment: cartelleria, fullets, pancartes, publicitat, anuncis, etc.
- Disseny i actualització de pàgines web i aplicacions mòbils

F. L'organització de conferències i jornades tècniques i altres activitats associades a la fira

- Lloguer i funcionament de mitjans audiovisuals
- Contractació de serveis de ponents experts
- Contractacions de serveis per a activitats organitzades durant la fira relacionades amb el coneixement i conservació del patrimoni natural
- Dietes i desplaçaments de ponents

G. Organització general

- Serveis de direcció i gestió de l'actuació
- Subministrament de material auxiliar per dur a terme la fira
- Assegurances relacionades amb l'esdeveniment



- Serveis de condicionament, manteniment, seguretat, serveis higiènics i sanitaris

3. Període d'execució

Se subvencionaran actuacions i activitats realitzades en el període que es determini en la convocatòria corresponent.

4. Destinataris

Poden concórrer a la convocatòria de les subvencions objecte d'aquestes bases els organismes i entitats següents:

Línia 1: ajuntaments i ens dependents d'ajuntaments de la demarcació de Girona.

Línia 2: ens públics locals, fundacions i altres entitats sense ànim de lucre dependents de l'Administració local de la demarcació de Girona.

Línia 3: entitats ambientals sense ànim de lucre (associacions, fundacions o cooperatives sense ànim de lucre) amb seu o delegació a la província de Girona que, d'acord amb els seus estatuts, tinguin com a objectiu exclusiu o preferent la protecció o conservació del patrimoni natural.

Per obtenir la condició de beneficiaris de les subvencions, els sol·licitants han de complir els requisits i les condicions generals establerts a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

5. Procediment de concessió

El procediment de concessió d'aquestes subvencions és el de concurrència no competitiva i convocatòria pública: dins el termini establert, es dictaran les resolucions de concessió per ordre de presentació de sol·licituds, una vegada realitzades les comprovacions de concurrència de l'activitat i de compliment dels requisits exigits, fins a exhaurir el crèdit pressupostari assignat a la convocatòria.

Les subvencions que s'atorguin tenen caràcter finalista, no generen cap dret a obtenir altres subvencions en anys posteriors i no es poden al·legar com a precedent.

L'extracte de les convocatòries de les subvencions regulades en aquestes bases, previst en l'article 17.3 *b* de la Llei 38/2003, general de subvencions, es publicarà al *Butlletí Oficial de la Província de Girona* (BOPG).

6. Plataforma de tramitació de subvencions

Tota la documentació relativa a aquestes subvencions (bases, convocatòria, formulari de sol·licitud, models normalitzats, etc.) i l'accés a la plataforma de tramitació es poden trobar al Portal de subvencions de la Diputació de Girona (<https://seu.ddgi.cat/subvencions>).

Per accedir a la plataforma de tramitació en línia caldrà que la persona que faci els tràmits s'identifiqui amb un certificat digital d'empleat o de representant o amb altres sistemes d'identificació.

Després de seleccionar la subvenció per la qual es vol fer el tràmit, s'ha d'escollir el tipus d'operació que es vulgui fer. El tràmit de presentació de sol·licituds només estarà disponible durant el termini que estableixi la convocatòria corresponent.

Les dades del beneficiari s'emplenaran automàticament en funció de la identificació; en cas contrari, caldrà emplenar les dades del beneficiari de la subvenció i serà necessari informar de l'adreça electrònica i el telèfon de contacte d'acord amb el format següent:

Adreça electrònica: [XXXXX@XXXX.XXX]

Telèfon: [xxxxxxxxx] (sense espais ni guions)

A l'apartat «Documentació que s'ha de presentar» caldrà adjuntar els documents que corresponguin tenint en compte les indicacions que es fan constar de format, de signatura electrònica, si el document és obligatori o opcional, i la mida màxima de l'arxiu que estableixen aquestes bases.



Els models normalitzats (sol·licitud, justificació, pròrroga) caldrà descarregar-los prèviament, emplenar-los, signar-los i desar-los per adjuntar-los a la plataforma.

L'enviament comporta la presentació de la documentació als efectes oportuns i generarà un resguard que es podrà descarregar i que s'enviarà per correu electrònic al sol·licitant.

No s'acceptarà la presentació de documentació relativa a les subvencions per cap altra via d'accés que no sigui la plataforma de tramitació.

7. Forma i termini de presentació de sol·licituds

Les sol·licituds, d'acord amb el model normalitzat, degudament emplenades, han d'estar signades digitalment per la persona interessada o per la que representi legalment l'entitat. Es podran utilitzar els sistemes de signatura electrònica acceptats per la Diputació de Girona que s'especifiquen a la Seu electrònica (<https://seu.ddgi.cat/>).

La sol·licitud ha d'anar acompanyada de la documentació annexa següent i en el format que s'especifica:

Línia 1. Organització de fires agrícoles, ramaderes, ambientals o de productes derivats de l'activitat agrícola i/o ramadera a la província de Girona, periòdiques i consolidades, i concursos de races autòctones ramaderes per part d'ajuntaments

- Memòria valorada, que ha d'incloure, com a mínim, el contingut següent:
 - Àmbit geogràfic (municipal, comarcal, nacional o internacional)
 - Objectius de la fira
 - Descripció dels concursos, si escau
 - Relació de les races autòctones previstes a cada concurs
 - Durada, calendari previst i programa de la fira
 - Nombre de visitants esperats i nombre de visitants d'edicions anteriors
 - Quan sigui el cas, nombre de caps de bestiar i espècies i races previstes i condicions d'estabulació
 - Nombre total d'expositors previstos, indicant quina quantitat d'expositors estan relacionats amb activitats agrícoles i ramaderes
 - Relació d'activitats previstes
 - Pressupost desglossat d'ingressos i despeses previstes, separat per fira i per cadascun dels concursos, si n'hi ha
 - Descripció de les mesures d'ambientalització de la fira de la base 1
- En cas de fires ramaderes i concursos de races autòctones ramaderes, s'ha de presentar una declaració responsable segons la qual la fira complirà els estàndards de benestar animal pel que fa a les condicions d'estabulació dels animals i del tracte que rebran.

Línia 2. Organització de congressos internacionals de temàtica ambiental per part d'ens públics locals, fundacions i entitats sense ànim de lucre dependents de l'Administració local de la demarcació de Girona

- Memòria valorada, que ha d'incloure, com a mínim, el contingut següent:
 - Descripció i objectiu del congrés
 - Programa del congrés
 - Relació de ponents
 - Lloc de realització
 - Calendari de realització
 - Pressupost desglossat d'ingressos i despeses previstes

Línia 3. Organització de fires o aplecs naturalistes a la província de Girona, periòdiques i consolidades, per part d'entitats ambientals sense ànim de lucre



- Documentació acreditativa de la personalitat jurídica de l'entitat sol·licitant (còpia dels estatuts registrats i documentació de la inscripció de la composició dels òrgans de govern de l'entitat al registre de la Generalitat de Catalunya).
- Memòria valorada, que ha d'incloure, com a mínim, el contingut següent:
 - Objectius de la fira
 - Relació de les races autòctones previstes a cada concurs
 - Durada, calendari previst i programa de la fira
 - Nombre de visitants esperats i nombre de visitants d'edicions anteriors
 - Nombre total d'expositors previstos
 - Relació d'activitats previstes
 - Pressupost desglossat d'ingressos i despeses previstes
 - Descripció de les mesures d'ambientalització de la fira de la base 1

La documentació s'ha d'annexar a la sol·licitud en arxius en format PDF de 10 MB com a màxim. Els documents d'un mateix tipus, com ara certificats, memòries i fotografies, poden formar un únic arxiu en format PDF. No s'acceptaran contenidors d'arxius o fitxers, siguin en format PDF amb adjunts o bé en formats de compressió de tipus Zip o RAR.

Les sol·licituds, juntament amb la documentació annexa requerida en aquestes bases, s'han de presentar en el termini que estableixi la convocatòria.

En el cas que el dia d'acabament del termini per presentar la sol·licitud coincideixi amb un dissabte o un dia festiu, el termini esmentat finalitzarà el dia hàbil següent.

Cada sol·licitant podrà presentar una única sol·licitud per línia. En cas que presenti més d'una sol·licitud, es tindrà en compte la darrera presentada dins del termini, i es considerarà que l'entitat desisteix de les anteriors.

Els defectes de la sol·licitud s'han d'esmenar, després del requeriment i amb l'advertència de desistiment, en el termini màxim de deu dies des de la notificació. Si transcorregut aquest termini no s'ha fet l'esmena o no s'ha aportat la documentació preceptiva, s'entendrà que la persona interessada ha desistit de la seva sol·licitud. Aleshores, prèvia resolució, d'acord amb els termes previstos en la legislació de procediment administratiu, s'arxivaran les actuacions sense cap tràmit ulterior.

La inexactitud, falsedat o ommissió de caràcter essencial en qualsevol dada o document que acompanyi la sol·licitud deixen sense efecte aquest tràmit des del moment en què es coneguin, prèvia audiència de la persona interessada, i, en conseqüència, comporten la inadmissió de la sol·licitud. També poden ser causa de revocació de la subvenció si es coneixen amb posterioritat a la concessió.

8. Forma de determinar la quantia de les subvencions

L'import de les subvencions per distribuir entre els sol·licitants no pot superar l'import del crèdit assignat en cada convocatòria ni, si s'escau, en les ampliacions que s'acordin. Les condicions de les ampliacions seran les que es determinin específicament en cada convocatòria.

Se subvencionaran les actuacions per ordre de presentació de les sol·licituds fins a exhaurir el crèdit pressupostari assignat a la convocatòria.

L'import per subvencionar no podrà ser inferior a 500,00 euros.

Els sol·licitants només podran ser beneficiaris d'una subvenció per a una única fira anual, la qual podrà incloure diversos concursos durant la durada de la fira.

En cas de sol·licitar una subvenció per a concursos no vinculats a fires, només es podrà obtenir la subvenció per a un concurs per sol·licitant i any sense que hi hagi possibilitat de fer una sol·licitud per a una altra fira, d'acord amb la base 7.

9. Criteris per determinar l'import màxim individualitzat de les subvencions



Línia 1. Organització de fires agrícoles, ramaderes, ambientals o de productes derivats de l'activitat agrícola i/o ramadera a la província de Girona, periòdiques i consolidades, i concursos de races autòctones ramaderes per part d'ajuntaments

L'import de la subvenció podrà ser, com a màxim, el 75 % de les despeses subvencionables, fins a un màxim de 22.000,00 euros.

Els imports per concedir es basaran en els criteris acumulables següents:

<i>Criteri</i>	<i>Rang</i>	<i>Import subvencionable</i>
Nombre d'expositors relacionats amb productes del sector agrari o el medi ambient, segons sigui el cas	De 5 a 10	1.000,00 €
	De 11 a 20	5.500,00 €
	De 21 a 30	6.500,00 €
	Més de 30	7.000,00 €
Durada de la fira	1 dia	0,00 €
	2 dies	5.000,00 €
	3 dies o més	8.500,00 €
Nombre d'activitats directament relacionades amb el sector agrari o el medi ambient, segons sigui el cas	7 o menys	500,00 €
	De 8 a 15	3.500,00 €
	De 15 a 25	5.000,00 €
	Més de 25	6.000,00 €

Adicionalment, s'avaluaran els concursos de races autòctones independentment de si estan vinculats a una fira.

S'atorgarà la quantia fixa especificada segons l'àmbit territorial de cada concurs.

<i>Criteri</i>	<i>Rang</i>	<i>Import subvencionable</i>
Àmbit territorial del concurs de races autòctones	Local	500,00 €
	Comarcal o provincial	1.500,00 €
	Nacional*	2.500,00 €

* Àmbit mínim de tot Catalunya.

Línia 2. Organització de congressos internacionals de temàtica ambiental per part d'ens públics locals, fundacions i entitats sense ànim de lucre dependents de l'Administració local de la demarcació de Girona

L'import de la subvenció podrà ser, com a màxim, el 10 % de les despeses subvencionables, fins a un màxim de 18.000,00 euros.

Línia 3. Organització de fires o aplecs naturalistes a la província de Girona, periòdiques i consolidades, per part d'entitats ambientals sense ànim de lucre

L'import de la subvenció podrà ser, com a màxim, el 50 % de les despeses subvencionables, fins a un màxim de 6.000,00 euros

10. Criteris de valoració i forma de ponderació

No s'estableixen criteris de valoració atès que es tracta de subvencions en règim de concurrència no competitiva.

11. Ordenació, instrucció i resolució del procediment de concessió

L'ordenació i la instrucció de l'expedient per atorgar les subvencions previstes en aquestes bases corresponen al servei de Medi Ambient de la Diputació de Girona com a òrgan instructor del procediment.



Les actuacions d'instrucció comprenen:

- La comprovació del compliment dels requisits per accedir a la condició de beneficiari establerts en aquestes bases.
- L'avaluació de les sol·licituds, que cal fer d'acord amb els criteris establerts en aquestes bases.
- La petició dels informes, la informació o l'assessorament que es considerin necessaris, en cas que l'estudi de la documentació no sigui suficient per determinar la proposta.

Una vegada avaluades les sol·licituds, el centre gestor ha de formular la proposta de resolució, motivada degudament, la qual ha d'expressar la llista de beneficiaris proposats per a l'atorgament de les subvencions i la seva quantia, i especificar, si s'escau, l'avaluació efectuada, així com la relació dels sol·licitants exclosos i la causa d'exclusió.

12. Òrgan concedent, procediment i termini de resolució i notificació

Les subvencions s'atorgaran en una resolució. La proposta de resolució serà sotmesa a la consideració de la Junta de Govern, la qual resoldrà definitivament (si escau, en diversos actes) sobre l'atorgament de les subvencions.

Es notificarà la resolució de manera individualitzada a tots els beneficiaris, i també als peticionaris la sol·licitud dels quals s'hagi desestimat.

La resolució podrà contenir, si s'escau, una llista d'espera amb la relació ordenada de tots els peticionaris que no hagin obtingut la subvenció per esgotament de la quantia màxima del crèdit fixat a la convocatòria, en què caldrà indicar l'ordre d'entrada de les sol·licituds. Si algun beneficiari renuncia a la subvenció abans del 30 de setembre de l'any corresponent, o s'amplia el crèdit de la convocatòria, la Junta de Govern pot acordar concedir la subvenció al sol·licitant o sol·licitants següents, d'acord amb l'ordre de puntuació, sempre que s'hagi assolit crèdit disponible suficient per atendre almenys una de les sol·licituds. La proposta de resolució es comunicarà als interessats per tal que l'acceptin en el termini de deu dies. Una vegada acceptada la proposta, la Junta de Govern dictarà l'acte de concessió i el notificarà.

La llista d'espera serà vigent fins al 30 de setembre de l'any de la resolució de la convocatòria corresponent.

El termini màxim per resoldre i notificar el procediment de concessió de subvencions és de sis mesos a comptar de l'acabament del període de presentació de sol·licituds. Un cop transcorregut aquest termini sense que s'hagi adoptat la resolució, els sol·licitants han d'entendre desestimades les seves sol·licituds per silenci administratiu.

13. Forma d'acceptació de la subvenció

Una vegada comunicada la concessió de la subvenció, si en el termini d'un mes, a comptar de l'endemà de la notificació de la resolució, el beneficiari no manifesta el contrari, s'entendrà que accepta la subvenció, així com les condicions generals i específiques fixades que hi siguin aplicables.

14. Justificació

14.1 Forma de justificació

La justificació de les subvencions per part del beneficiari s'ha de fer mitjançant la modalitat de compte justificatiu simplificat.

La justificació s'ha de presentar per la plataforma de tramitació indicada al Portal de subvencions de la Diputació de Girona i ha d'anar acompanyada de la documentació annexa següent i en el format que s'especifica:

Línia 1. Organització de fires agrícoles, ramaderes, ambientals o de productes derivats de l'activitat agrícola i/o ramadera a la província de Girona, periòdiques i consolidades, i concursos de races autòctones ramaderes per part d'ajuntaments

- Una memòria que inclogui:



- Programa definitiu de la fira
- Pressupost total de la fira i descripció d'ingressos i despeses
- Nombre d'expositors presents
- Nombre d'expositors relacionats amb productes agrícoles i ramaders
- Nombre total de visitants
- Nombre d'activitats realitzades relacionades amb el món agrari i mediambiental
- Per a cada concurs, una relació de les races autòctones presents
- Reportatge fotogràfic dels elements més destacats de la fira
- Descripció del compliment dels requisits d'ambientalització de les fires:
 - ⊖ Ús de vaixelles compostables o reutilitzables
 - ⊖ Disposició de punts de recollida selectiva per als visitants i per als expositors
 - ⊖ Substitució de les bosses de plàstic per bosses més sostenibles (compostables, de paper, reutilitzables, etc.)
 - ⊖ Altres mesures d'ambientalització
- Demostració que s'ha fet constar el suport de la Diputació de Girona en qualsevol acte de publicitat i difusió (captura de pantalla de pàgines web i aplicacions mòbils, cartells divulgatius i publicacions, pancartes, premsa, fotografies de la fira)
- En cas de fires ramaderes i concursos de races autòctones, un certificat emès per un veterinari que acrediti que s'han complert les condicions de benestar animal.
- Les ofertes de tres empreses per a les despeses que superin les quanties establertes per la normativa de contractes del sector públic per al contracte menor. Aquesta documentació podrà ser substituïda per un certificat de l'anunci de licitació de la contractació.
- Document d'indicadors de les línies de subvencions per al servei de Medi Ambient.

Línia 2. Organització de congressos internacionals de temàtica ambiental per part d'ens públics locals, fundacions i entitats sense ànim de lucre dependents de l'Administració local de la demarcació de Girona

- Una memòria que inclogui:
 - Programa definitiu del congrés
 - Relació de ponents assistents
 - Nombre de congressistes
 - Pressupost desglossat d'ingressos i despeses realitzades
 - Reportatge fotogràfic del congrés
 - Descripció del compliment dels requisits d'ambientalització de les fires:
 - ⊖ Ús de vaixelles compostables o reutilitzables
 - ⊖ Disposició de punts de recollida selectiva per als visitants i per als expositors
 - ⊖ Substitució de les bosses de plàstic per bosses més sostenibles (compostables, de paper, reutilitzables, etc.)
 - ⊖ Altres mesures d'ambientalització
 - Demostració que s'ha fet constar el suport de la Diputació de Girona en qualsevol acte de publicitat i difusió (captura de pantalla de pàgines web i aplicacions mòbils, cartells divulgatius i publicacions, pancartes, fotografies)
 - Document d'indicadors de les línies de subvencions per al servei de Medi Ambient.



- Les ofertes de tres empreses per a les despeses que superin les quanties establertes per la normativa de contractes del sector públic per al contracte menor. Aquesta documentació podrà ser substituïda per un certificat de l'anunci de licitació de la contractació.

Línia 3. Organització de fires o aplecs naturalistes a la província de Girona, periòdiques i consolidades, per part d'entitats ambientals sense ànim de lucre

- Una memòria que inclogui:
 - o Programa definitiu de la fira
 - o Pressupost total de la fira i descripció d'ingressos i despeses
 - o Nombre d'expositors presents
 - o Nombre total de visitants
 - o Nombre d'activitats realitzades
 - o Reportatge fotogràfic dels elements més destacats de la fira
 - o Descripció del compliment dels requisits d'ambientalització de les fires:
 - ☞ Ús de vaixelles compostables o reutilitzables
 - ☞ Disposició de punts de recollida selectiva per als visitants i per als expositors
 - ☞ Substitució de les bosses de plàstic per bosses més sostenibles (compostables, de paper, reutilitzables, etc.)
 - ☞ Altres mesures d'ambientalització
 - o Demostració que s'ha fet constar el suport de la Diputació de Girona en qualsevol acte de publicitat i difusió (captura de pantalla de pàgines web i aplicacions mòbils, cartells divulgatius i publicacions, pancartes, premsa, fotografies de la fira)
 - o Document d'indicadors de les línies de subvencions per al servei de Medi Ambient.
- Les ofertes de tres empreses per a les despeses que superin les quanties establertes per la normativa de contractes del sector públic per al contracte menor, tret del cas en què la despesa hagi estat executada abans de la concessió de la subvenció.

Els documents s'han de presentar en format PDF o JPG/PNG, i amb una mida màxima de 10 MB.

14.2 Termini de justificació

El termini per justificar les accions subvencionades es determinarà a la convocatòria corresponent.

La convocatòria podrà determinar un període d'execució de les actuacions que sigui pluriennal.

En el cas que el dia d'acabament del termini per presentar la justificació coincideixi amb un dissabte o un dia festiu, el termini esmentat finalitzarà el dia hàbil següent.

14.3 Esmena i requeriment de justificants

En cas que els documents presentats com a justificació siguin incorrectes o incomplets, es requerirà el beneficiari perquè esmeni els defectes en el termini de deu dies hàbils, amb l'advertència que si no presenta la documentació requerida l'òrgan competent iniciarà el procediment per declarar la pèrdua del dret de cobrament de la subvenció o l'obligació de reintegrament, si s'escau.

Si un cop finalitzat el termini no s'ha presentat la documentació justificativa, es requerirà el beneficiari perquè la presenti en el termini màxim improrrogable de quinze dies hàbils, a comptar de l'endemà de la notificació formal, i se l'advertirà que en cas que no ho faci l'òrgan competent iniciarà el procediment per declarar la pèrdua del dret de cobrament de la subvenció o l'obligació de reintegrament, si s'escau.

15. Criteris de graduació dels possibles incompliments



Una vegada examinada la documentació justificativa, amb les comprovacions que, si escau, es facin, la Diputació de Girona pot reduir la subvenció en els casos següents:

- a) Quan no s'acreditin els elements que s'han tingut en compte en la concessió, especialment el de l'import de la despesa subvencionable.
- b) En cas que no s'hagi executat la totalitat de l'activitat o el projecte que va motivar la subvenció, i sempre que s'acrediti una actuació inequívoca del beneficiari cap a la satisfacció dels compromisos, el centre gestor incoarà el procediment de pèrdua del dret de cobrament parcial de la subvenció. Es minorarà l'import de la subvenció atorgada aplicant el criteri de proporcionalitat del grau d'execució respecte a la despesa elegible d'acord amb la resolució d'atorgament de la subvenció.
- c) Quan es produeixi una desviació negativa del 10 % o superior entre l'import de la despesa per justificar que estableixi l'acord de concessió i la despesa justificada. En aquest cas, es minorarà la subvenció proporcionalment, aplicant sobre la quantitat concedida el mateix percentatge de desviació. Una desviació inferior al 10 % no comportarà la reducció de la subvenció atorgada, sempre que s'hagi complert la finalitat de la subvenció i no se superi el percentatge màxim de finançament previst a la base reguladora 9.
- d) En cas d'incompliment del termini de presentació de justificants, sempre que s'hagi complert la finalitat de la subvenció i que la despesa hagi estat executada dins del període d'execució i que s'hagi respost dins de termini al requeriment de justificació previst en la base 14.3, s'aplicarà una reducció del 10 % de la subvenció atorgada, excepte que es tracti d'un supòsit de pèrdua del dret de cobrament o de reintegrament de la subvenció. En aquest darrer cas, l'òrgan competent declararà la pèrdua del dret de cobrament de la subvenció i, en cas que la subvenció ja s'hagi abonat totalment o parcialment, se seguirà el procediment de reintegrament previst a l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.
- e) En cas d'incompliment del termini d'execució, sempre que s'hagi complert la finalitat de la subvenció, s'aplicarà una reducció del 25 % de la subvenció atorgada, excepte que es tracti d'un supòsit de pèrdua del dret de cobrament o de reintegrament de la subvenció. En aquest darrer cas, l'òrgan competent declararà la pèrdua del dret de cobrament de la subvenció i, en cas que la subvenció ja s'hagi abonat totalment o parcialment, se seguirà el procediment de reintegrament previst a l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

16. Pagament

El pagament de la subvenció es tramitarà previ informe favorable del centre gestor.

El pagament s'efectuarà un cop s'hagi presentat la documentació justificativa.

El pagament de la subvenció s'efectuarà mitjançant una transferència bancària.

17. Compatibilitat de subvencions

Les subvencions objecte d'aquestes bases són incompatibles amb altres subvencions del grup institucional de la Diputació de Girona. Tanmateix, són compatibles amb qualsevol altre tipus d'ajuda d'altres organismes o entitats, sempre que la suma de tots els ingressos vinculats a la despesa subvencionada, siguin subvencions, taxes, preus públics o altres ingressos, no sobrepassi el cost total de l'actuació subvencionada.

18. Subcontractació

D'acord amb l'article 29 de la Llei 38/2003, general de subvencions, s'entén que el beneficiari subcontracta quan concerta amb tercers l'execució total o parcial de la part principal o essencial de l'activitat que és objecte de subvenció, però les obligacions econòmiques que se'n derivin han d'anar a càrrec de l'entitat respectiva.



El beneficiari pot subcontractar l'execució de l'activitat que constitueix l'objecte de subvenció fins al 100 % del seu import, de conformitat amb la legislació de subvencions, sempre que es compleixin els requisits següents:

- Que el beneficiari ho comuniqui a la Diputació de Girona en una data posterior a l'atorgament de la subvenció i abans de l'execució per part del subcontractista, mitjançant la presentació de la documentació relativa als punts següents:
 - o Naturalesa i import de l'activitat per subcontractar.
 - o Motius pels quals es durà a terme la subcontractació, així com la impossibilitat d'executar l'activitat concertada per si mateix.
 - o Identificació de l'entitat subcontractista.
 - o Una declaració responsable del subcontractista sobre els fets següents:
 - ⊖ Que no incorre en cap de les prohibicions que estableix l'article 13 de la Llei 38/2003, general de subvencions.
 - ⊖ Que no ha rebut cap subvenció per dur a terme l'activitat objecte de la contractació.
 - ⊖ Que no se li ha denegat una sol·licitud de subvenció a la mateixa convocatòria pel fet de no reunir els requisits per ser-ne beneficiari o per no haver assolit l'avaluació suficient.
 - ⊖ Que no és un intermediari o assessor en què els pagaments es defineixen com un percentatge del cost total de l'operació, llevat que el pagament estigui justificat amb referència al valor de mercat del treball dut a terme o dels serveis prestats.
- Que la Diputació de Girona hagi autoritzat l'actuació que es vol subcontractar prèviament, abans d'executar-se.
- Que la contractació es faci amb les condicions normals del mercat.

El beneficiari no podrà subcontractar l'execució en els supòsits que estableix l'article 29.7 de la Llei 38/2003, general de subvencions.

En la justificació s'han d'incloure les factures emeses per les entitats subcontractades, amb la justificació del preu de mercat facturat.

19. Prohibició de contractació amb persones vinculades

Els beneficiaris no podran concertar l'execució total o parcial de les activitats subvencionades amb persones o entitats amb qui estiguin vinculats, llevat que s'obtingui prèviament l'autorització de l'òrgan concedent de la Diputació de Girona i que l'import subvencionable no excedeixi el cost suportat per l'entitat vinculada. L'acreditació del cost s'ha de fer en la justificació en els mateixos termes establerts per a l'acreditació de les despeses del beneficiari.

Tampoc no se'n podrà concertar l'execució en els altres supòsits que preveu l'article 29.7 de la Llei 38/2003, general de subvencions.

20. Reformulació de la sol·licitud

Quan l'import de la subvenció expressada en la proposta de resolució sigui inferior al que figura en alguna de les sol·licituds presentades, es podrà instar el beneficiari a reformular la sol·licitud per ajustar els compromisos i condicions de la subvenció atorgable. La reformulació de les sol·licituds ha de respectar l'objecte, les condicions i la finalitat de la subvenció.

21. Règim de modificació i nul·litat de les subvencions

Una vegada s'hagi aprovat la resolució corresponent, no es podrà modificar l'objecte o el destí de la subvenció. Tanmateix, els beneficiaris podran sol·licitar un canvi del percentatge de la subvenció, amb el benentès que en cap cas això podrà augmentar l'import de la subvenció concedida ni superar el percentatge màxim establert en aquestes bases. El termini per sol·licitar un canvi de percentatge finalitza un mes abans del termini d'execució dels treballs. L'òrgan competent ha de resoldre la



modificació de la subvenció per canvi de percentatge i mantenir els terminis d'execució i justificació aplicables en la resolució inicial de la concessió.

Són causes de nul·litat i d'anul·labilitat de les resolucions de concessió les que es recullen a la normativa de subvencions i de procediment administratiu. La declaració judicial o administrativa de nul·litat o anul·lació comporta l'obligació de tornar les quantitats percebudes.

22. Verificació i control

Els comptes justificatius que compleixin els requisits establerts per la Diputació de Girona s'entendran com a documents suficients per acreditar el destí de la subvenció concedida.

No obstant això, els beneficiaris estan obligats a sotmetre's a les actuacions de comprovació que pugui fer la Diputació de Girona, i a qualsevol altra actuació de comprovació i control financer que puguin dur a terme els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, així com a aportar tota la informació que se'ls requereixi en l'exercici de les actuacions anteriors.

23. Invalidesa, pèrdua del dret de cobrament de la subvenció i reintegrament

1. La tramitació i la declaració de nul·litat s'han d'ajustar al que disposa la normativa aplicable.

2. En el supòsit de falta de justificació o sobrefinançament, o quan es doni alguna causa de les previstes en l'article 37 de la Llei 38/2003, general de subvencions, el servei de Medi Ambient incoarà el procediment de pèrdua del dret de cobrament total o parcial de la subvenció concedida, sempre que la subvenció no hagi estat pagada. En cas que la subvenció ja s'hagi abonat, se seguirà el procediment de reintegrament previst també en l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

3. Quan sigui el mateix beneficiari qui demani la minoració de l'import de la subvenció, l'òrgan competent ha d'adoptar l'acord corresponent sense cap més tràmit; a aquest efecte, la presentació del compte justificatiu amb un import de despesa inferior a la despesa mínima per justificar tindrà la consideració de sol·licitud de minoració de la subvenció.

4. L'òrgan competent per incoar els procediments és la Presidència de la Comissió Informativa de Territori i Sostenibilitat de la Diputació, i l'òrgan concedent de la subvenció és el competent per adoptar els acords de resolució final dels procediments.

24. Obligació de difusió i publicitat

Els beneficiaris han de fer constar expressament el suport econòmic de la Diputació de Girona en qualsevol acte, publicitat o difusió en relació amb les actuacions que siguin objecte de subvenció, encara que l'actuació ja hagi estat realitzada.

Caldrà, com a mínim, fer constar la subvenció mitjançant una notícia inserida a la pàgina web del beneficiari (o les xarxes socials) i inserir el text «Amb el suport de la Diputació de Girona» en els fullets del programa de l'activitat.

Si s'incompleix aquesta obligació, i sens perjudici de les responsabilitats en què, per aplicació del règim establert en el títol IV de la Llei 38/2003, general de subvencions, puguin correspondre, s'aplicaran les regles següents:

a) Si encara és possible el compliment de l'obligació en els termes establerts, l'òrgan concedent ha de requerir el beneficiari perquè adopti les mesures de difusió establertes en un termini no superior a quinze dies, i l'ha d'advertir de manera expressa que aquest incompliment pot comportar la pèrdua del dret de cobrament de la subvenció o el seu reintegrament, segons el cas.

b) Si pel fet d'haver-se desenvolupat les activitats afectades per aquestes mesures no és possible el compliment de l'obligació en els termes establerts, l'òrgan concedent pot establir mesures alternatives, sempre que permetin fer la difusió del finançament públic rebut. En el requeriment que l'òrgan concedent



adreçat al beneficiari, s'ha de fixar un termini no superior a quinze dies per a l'adopció de l'acte corresponent, i se l'ha d'advertir que l'incompliment pot comportar la pèrdua del dret de cobrament de la subvenció.

L'incompliment del requeriment definit en els apartats anteriors és la causa de pèrdua del dret de cobrament d'un 50 % de l'import de la subvenció.

25. Altres obligacions dels beneficiaris

- a) Complir l'objectiu, executar el projecte, dur a terme l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de les subvencions.
- b) Justificar el compliment dels requisits i les condicions, i també la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinin la concessió o el gaudi de la subvenció.
- c) Comunicar a la Diputació, en qualsevol moment i, en tot cas i com a màxim, en el moment de la justificació de l'aplicació dels fons, l'obtenció d'altres subvencions, ajuts i ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades.
- d) Establir un sistema de comptabilitat que permeti distingir de manera clara i inequívoca les despeses objecte de finançament per la subvenció concedida i les fonts de finançament aliè que l'afecten.
- e) Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i altres documents exigits en la legislació general i sectorial aplicable al beneficiari.
- f) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, durant un període mínim de cinc anys a partir de la data de justificació a l'efecte de dur a terme actuacions de comprovació i control.
- g) Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable.
- h) Complir les determinacions de la normativa sobre política lingüística vigent i les altres que puguin ser aplicables en matèria lingüística.
- i) Quan els beneficiaris siguin administracions públiques, realitzar la contractació d'acord amb el que estableix la normativa de contractes públics i la resta de normativa vigent en matèria de contractació administrativa.
- j) Quan els beneficiaris no siguin administracions públiques, i quan l'import de la despesa subvencionable superi els límits establerts en la normativa de contractes públics per a la contractació menor, s'han de sol·licitar com a mínim tres ofertes a diferents proveïdors, prèviament a la contractació del compromís per a l'execució de l'obra, la prestació de servei o el lliurament del bé, tret que per les seves característiques especials no hi hagi al mercat un nombre suficient d'entitats que puguin portar a terme l'execució, la prestació o el lliurament requerits, o tret que la despesa s'hagi fet amb anterioritat a la concessió de la subvenció.

26. Principis ètics i regles de conducta

Els beneficiaris d'ajuts públics han d'adoptar una conducta èticament exemplar; abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta, i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present en el procediment o pugui afectar-lo. Particularment s'han d'abstenir de dur a terme qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

Amb caràcter general, els beneficiaris d'ajuts públics, en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a l'activitat objecte de subvenció o ajut públic.
- b) No dur a terme accions que posin en risc l'interès públic.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en les convocatòries de subvencions o ajuts, o en els processos derivats d'aquestes convocatòries.



En particular, els beneficiaris de subvencions o ajuts públics assumeixen les obligacions següents:

- a) Comunicar immediatament a l'òrgan competent les possibles situacions de conflictes d'interessos.
- b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació de la subvenció o ajut.
- c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a terceres persones, amb la voluntat d'incidir en un procediment d'adjudicació de subvenció o ajut.
- d) Col·laborar amb l'òrgan competent en les actuacions que aquest dugui a terme per al seguiment i/o l'avaluació del compliment de les obligacions establertes en les bases de la convocatòria, particularment facilitant la informació que els sigui sol·licitada per a les finalitats relacionades amb la percepció de fons públics.
- e) Complir les obligacions de facilitar la informació que la legislació de transparència imposa als adjudicataris en relació amb l'administració o les administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal, en els supòsits establerts en l'apartat 4t de l'article 3 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

En cas d'incompliment dels principis ètics i les regles de conducta, és aplicable el règim sancionador que estableix la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i les sancions que recull l'article 84 pel que fa a beneficiaris d'ajuts públics, sens perjudici d'altres possibles conseqüències previstes en la legislació vigent en matèria de subvencions.

27. Règim jurídic

El marc normatiu pel qual es regeixen aquestes subvencions és:

- a) La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- b) La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- c) El Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- d) El Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny.
- e) L'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.
- f) Les Bases d'execució del pressupost de la Diputació de Girona.
- g) Qualsevol altra disposició normativa aplicable per raó de la matèria o del subjecte.

28. Publicitat de les subvencions concedides

Les subvencions atorgades seran objecte de publicitat a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions, que opera com a sistema nacional de publicitat de subvencions, i el Portal de transparència de la Diputació de Girona.

29. Protecció de dades

La Diputació de Girona tractarà les dades personals per a la gestió de la convocatòria de les subvencions en compliment d'una missió d'interès públic i d'una obligació legal. Les dades de les persones sol·licitants es poden publicar a través dels mitjans indicats en aquestes bases i poden ser comunicades a la Sindicatura de Comptes.

Les dades relatives a les subvencions es conservaran durant un període de sis anys. Es podran exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició i limitació al tractament, per a la qual cosa cal adreçar-se al delegat de protecció de dades de la Diputació de Girona (dpd@ddgi.cat).

Si els interessats consideren que els seus drets no s'han atès adequadament, tenen dret a presentar una reclamació davant el delegat de protecció de dades. Aquesta



reclamació s'ha de resoldre en el termini màxim de dos mesos a comptar de la recepció.

30. Interpretació

La facultat d'interpretació i aplicació d'aquestes bases recau exclusivament en la Diputació de Girona, i correspon a la Presidència d'aquest ens la resolució de les incidències que es produeixin en la seva gestió i execució, llevat de l'aprovació dels actes atribuïts expressament a la competència d'altres òrgans en aquestes mateixes bases.

31. Vigència

Aquestes bases regeixen des de l'endemà de la publicació íntegra en el *Butlletí Oficial de la Província de Girona* (BOPG), i són vigents fins que se n'acordi la modificació o la derogació.

Disposició addicional primera

En el supòsit que durant el termini d'informació pública de les bases s'hi formulin al·legacions o que una vegada aprovades definitivament s'hi interposi recurs, l'òrgan competent per resoldre'ls, així com per resoldre els recursos que s'interposin contra l'aprovació o la resolució de la convocatòria corresponent, serà el president de la Diputació. D'aquestes resolucions del president se n'ha de donar compte en la primera sessió que es dugui a terme del Ple de la Diputació.

Disposició addicional segona

Les atribucions assenyalades en aquestes bases a favor de la Junta de Govern, així com les d'aprovació i de resolució de la convocatòria, li corresponen per delegació efectuada per la Presidència de la Diputació mitjançant la Resolució de 26 de juliol de 2023, i poden ser objecte d'avocació expressa per resolució de la mateixa Presidència.”

Segon. Sotmetre a informació pública les bases específiques reguladores de subvencions descrites al punt anterior, per un termini de 20 dies hàbils, d'acord amb el que disposa l'article 124 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals. A aquest efecte, caldrà publicar un anunci al Butlletí Oficial de la Província de Girona i al tauler electrònic de la Diputació, així com una referència al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya. En el supòsit que durant el termini d'informació pública no s'hi formulin al·legacions o reclamacions, les bases quedaran aprovades definitivament.

Tercer. Facultar el president de la Diputació perquè executi aquest acord, i perquè disposi que les bases es publiquin íntegrament, una vegada aprovades definitivament, com també perquè, si cal, rectifiqui els defectes o les omissions que eventualment s'hi puguin advertir.”

El senyor President comenta que passaren al punt dissetè, que és l'aprovació inicial de les bases específiques reguladores de subvencions per a l'organització de fires agràries i ramaderes al conjunt del territori. Senyor Papiol.

El diputat de Patrimoni Natural, senyor Nil Papiol, manifesta: En aquest cas, hi ha pocs canvis respecte a les bases anteriors. Aquí també s'ha afegit una tercera línia de subvencions per a entitats ambientals sense ànim de lucre. També ens trobàvem que hi havia diverses subvencions nominatives recurrents i, en aquest cas, creem aquesta línia 3 de subvencions en concurrència per a aquells aplecs naturalistes o fires de caràcter ambiental que es desenvolupin a les comarques gironines, amb un import màxim de 6.000 euros per sol·licitant i, evidentment, amb unes dimensions mínimes perquè no hi hagi qualsevol fira o qualsevol aplec que s'hi pugui presentar.

El senyor President, diu: Senyor Casas, sí. Endavant.



El diputat senyor Jordi Casas, pren la paraula i diu: Gràcies, president. Nosaltres, en aquest cas, votarem en contra, no perquè no estiguem d'acord amb l'objectiu d'aquestes línies, sinó tot el contrari, perquè, com hem dit, de fet, ja en el cas de l'any passat i en l'anterior, en què ens vam abstenir, vèiem una contradicció que enteníem que calia reparar entre els objectius que es plantegen i els criteris per determinar els imports. Recordem que, en aquest cas, els criteris són purament quantitius, sobre nombre d'expositors relacionats amb els productes, també de dies de durada de la fira o del nombre d'activitats que hi tenen lloc. Això, després de dos anys, veiem que no hi ha voluntat de canviar aquesta qüestió que, repeteixo, ens sembla evident que contradiu els objectius que s'estableixen en el mateix redactat, i per això el nostre vot serà contrari. Gràcies.

El senyor President, intervé i manifesta: Bé, em tranquil·litza que vostè digui que estem d'acord, però votarem en contra. Estan d'acord amb la finalitat, entenc que estan d'acord. Per tant, entenc que... I a més, hi hem afegit, com deia el senyor Papiol, precisament aquesta altra línia, amb la voluntat precisament de beneficiar el quilòmetre zero, beneficiar el sector primari en aquest sentit. Escolti, nosaltres... Estant-hi d'acord, han passat d'una abstenció a un vot negatiu, però en tot cas oberts, senyor Casas, a parlar-ne de cara a futur, però la veritat és que ens sembla que és el que precisament els ajuntaments ens demanen, que és a qui també ens devem a nosaltres. Però escolti, obert, el senyor Papiol, a parlar-ne quan ho considerin oportú.

El diputat senyor Casas, diu: Ho explico millor, doncs.

El senyor President, manifesta: Jo he entès això.

El diputat senyor Jordi Casas, continua la seva intervenció: Evidentment, estem d'acord amb els objectius i, com que creiem que el procediment no s'hi correspon, no estem d'acord amb com s'està produint. Per explicar resumidament, en els objectius es fa referència a tres objectius de tres ODS. Un fa referència a l'agricultura sostenible i parla de producció a petita escala, de pràctiques agrícoles sostenibles i resilients, d'inversió en agricultura en aquest sentit. Un altre objectiu fa referència a promoure el creixement econòmic sostingut, inclusiu i sostenible, l'ocupació plena i el treball decent, en el sentit de fomentar la petita i mitjana empresa, producció i consum eficient i respectuós, treball decent, inclusió de joves. L'últim fa referència... perdó, el penúltim fa referència també a qüestió d'empoderament i inclusió, i igualtat pel que fa a recursos econòmics. I l'últim és el de garantir la disponibilitat i una gestió sostenible de l'aigua i el sanejament d'aquesta a partir d'un ús eficient dels recursos hídrics. Són objectius imprescindibles, molt necessaris, en què l'aposta pública hi ha de ser, però això no respon a qualsevol tipus d'agricultura o de desenvolupament del sector primari, i de manera molt clara i evident, no respon a determinada agroindústria, també present a casa nostra. Llavors, nosaltres entenem que els recursos públics han d'anar justament per potenciar aquests objectius, i això implica una anàlisi qualitativa d'allò a què es destinen, en aquest cas a nivell també de promoció. Evidentment, els criteris de selecció no responen, això que acabo de llegir i que és literal de l'argumentació de la subvenció i, per tant, un cop més, demanem que es replantegi i recollim l'oferta que ens fan de poder-ho parlar, si volen, de cara a l'any vinent. En tot cas, portàvem dos anys que ja hem estat repetint aquesta mateixa argumentació i, per tant, en aquest cas, hi votem en contra. Gràcies.

El senyor President, pren la paraula i respon: Dues coses, només per acabar. Nosaltres tenim molt clar, molt clar, que els 17 *inputs* dels ODS els posem fins i tot en el pressupost. Per tant, aquesta és la finalitat. Ara, la promoció de tot el sector ha d'anar de tot el sector i, evidentment, valorarem tot aquest tema. Evidentment que valorarem aquest tema, però el que sí que està clar és que a aquesta casa no se'ns pot... Se'ns poden acusar de coses, és evident, però el compliment dels ODS som la



primera Diputació que els posem precisament en l'àmbit del pressupost. Per tant, penso que poc sospitosos serem d'incompliment d'aquest tema. Però malgrat això, reitero que sempre serà benvinguda una opinió de la qual puguem parlar-ne, i puguem o no arribar a un acord. Si arribem a un acord, perfecte, i si no arribem a un acord, ja sabem què faran l'any que ve, també, en el plenari, però procurarem que no sigui així. Per tant, s'aprova amb 25 vots a favor, 2 en contra i cap abstenció. Quedaria aprovat aquest punt de l'ordre del dia. Moltes gràcies, senyor Papiol.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per majoria absoluta amb el següent resultat: 25 vots a favor dels Grups Polítics Grup de Junts per Catalunya, Grup d'Esquerra Republicana de Catalunya, Grup Socialista de la Diputació de Girona, Grup Independents de la Selva i Grup Tots per l'Empordà, 2 vots en contra del Grup Polític Grup CUP Som Poble. No s'han produït abstencions.

18. Modificació del Pla Estratègic de Subvencions de la Diputació de Girona 2024-2027 del Servei de Medi Ambient 2025_setembre - Medi Ambient. 2025/D030101/9247

“La Diputació de Girona va aprovar el pla estratègic de subvencions per al període 2024-2027 per acord del Ple en sessió de data 19 de desembre de 2023.

El Reglament del Domini Públic Hidràulic, aprovat pel Reial Decret 849/1986, d'11 d'abril i modificat pel Reial Decret 665/2023, de 18 de juliol, estableix l'obligació de que determinades aglomeracions urbanes elaborin un pla integral de gestió del sistema de sanejament, en endavant PIGSS, per controlar els abocaments per desbordament dels sistemes de sanejament i minimitzar el seu impacte en el medi ambient, i determina els terminis per a realitzar-los i els calendaris d'execució de les actuacions.

Per la seva banda, la resolució TER/4244/2024, de 23 de novembre, (DOGC 9302, de 2 de desembre de 2024), del Director de l'Agència Catalana de l'Aigua, per la qual s'aprova l'inventari de sistemes de sanejament públics que han d'elaborar un PIGSS, va determinar les aglomeracions urbanes obligades. A més, el Programa de Mesures del Pla de Gestió aprovat per Acord de Govern GOV/108/2023 (3r cicle, 2022-2027), al seu article 5.9, preveu el finançament de fins al 90% a càrrec de l'Agència Catalana de l'Aigua dels esmentats plans; per tant, els ens locals hauran de fer-se càrrec del 10 % restant.

La Diputació de Girona, en exercici de les seves competències d'assistència als municipis, es proposa cofinançar l'elaboració i execució dels PIGSS de l'àmbit dels municipis gironins que hagin estat inclosos a l'inventari de sistemes de sanejament esmentat més munt; per tant, es fa necessari modificar el Pla estratègic per incorporar-hi la nova línia de subvencions que es proposa oferir des del Servei de Medi Ambient, dins de l'eix estratègic de Sostenibilitat urbana i acció climàtica.

Vist l'informe favorable del Centre Gestor de Medi Ambient de data 19 d'agost de 2025.

La Comissió informativa de Territori i Sostenibilitat hi dictamina favorablement i proposa al Ple que adopti el següent ACORD:



PRIMER. Aprovar la modificació del Pla estratègic de subvencions de la diputació de Girona 2024-2027, en el seu apartat de Subvencions directes del Servei de Medi Ambient, per incorporar la línia de subvencions següents:

18.3.11. Suport a l'elaboració i execució dels Plans Integrals de Sistemes de Sanejament (X020205, X020301)

Àrees de competència afectades

Assistència als municipis en matèria de sanejament d'aigües residuals urbanes.

Sectors als quals es destinen les ajudes

Ajuntaments i consells comarcals de la província de Girona.

Objectius i efectes que es pretenen amb la seva aplicació

Assolir el compliment de les obligacions dels ens locals respecte als sistemes de sanejament, definides en el Reglament del Domini Públic Hidràulic, aprovat pel Reial Decret 849/1986, d'11 d'abril i modificat pel Reial Decret 665/2023, de 18 de juliol.

Objectius específics:

- Elaboració dels plans de gestió integral de sistemes de sanejament (PIGSS) obligats per normativa sectorial.
- Execució de les actuacions que siguin previstes en els PIGSS

Termini necessari per a la seva consecució

L'objectiu específic d'elaboració dels PIGSS es preveu que sigui assolit el 2027.

L'objectiu específic d'execució de les actuacions es preveu que sigui assolit en els terminis que determini cada PIGSS.

Costos previsibles i fonts de finançament

Fins a 500.000 euros anuals de fons propis, en funció del pressupost disponible.

Pla d'acció

Calendari previst:

Any 2025:

Aprovació de bases: octubre de 2025.

Publicació anticipada de la convocatòria: novembre de 2025.

Termini de presentació de sol·licituds: gener de 2026.

Resolució de la convocatòria: març 2026.

Execució d'accions: des de gener de 2025 fins a novembre de 2027.

Anys posteriors:

Revisió de les bases i, si és el cas aprovació de noves bases: abril.

Publicació anticipada de la convocatòria: maig.

Termini de presentació anticipada de sol·licituds: juliol.

Resolució anticipada de la convocatòria: novembre.

Execució d'accions: en funció de la complexitat de les actuacions.

Règim de seguiment i avaluació contínua (Indicadors)

Indicadors econòmics:

- Import pressupostat
- Import convocatòria
- Import resolució
- Import reconegut en fase O



Indicadors de gestió:

- Nombre de beneficiaris
- Import mig de les subvencions (import total concedit / nombre de beneficiaris)
- Índex de cobertura (import total subvenció / import total despeses subvencionables)
- Nombre de sol·licituds que no han pogut ser ateses per manca de crèdit pressupostari
- Índex d'execució (import total pagat / import total concedit)
- Pèrdua del dret de cobrament de les subvencions

Indicadors de resultat:

- Percentatge de PIGSS redactats respecte al total d'obligats.
- Percentatge d'actuacions executades respecte a les planificades.

Resultats de l'avaluació dels plans estratègics anteriors

En ser una línia nova, no hi ha resultats de l'avaluació dels plans estratègics anteriors.

SEGON. Aprovar el text refós de l'apartat de Medi Ambient del Pla estratègic de subvencions, que es transcriu a continuació:

“18. Servei de Medi Ambient

18.1. Objectius estratègics del Servei

Missió del servei de medi ambient

El Servei de Medi Ambient de la diputació de Girona impulsa polítiques de les administracions locals de conservació i millora del medi en un escenari de canvi global, amb especial atenció a la conservació del territori i el patrimoni natural, la prevenció d'incendis forestals i adaptació dels boscos al canvi climàtic, la disminució d'emissions de gasos d'efecte hivernacle i la participació de la ciutadania en el procés de transició cap a una societat més sostenible.

VISIÓ

L'acció del servei de Medi Ambient de la diputació s'orienta principalment cap a l'acció des dels ajuntaments per contribuir a evitar els grans incendis forestals, aturar la pèrdua de biodiversitat, arribar a la neutralitat de carboni i canviar el model energètic cap a una producció distribuïda, cent per cent renovable i participada per la ciutadania. D'altra banda, treballem per donar suport al sector primari, en tant que principals gestors del territori, per a que apliquin mesures de bona gestió ambiental, adaptació al canvi climàtic, conservació de la biodiversitat i del sòl i potenciació dels serveis ecosistèmics que subministra el món rural a la societat.

VALORS

Des del servei de Medi Ambient de la diputació de Girona actuem amb sentit de servei públic a les persones amb especial èmfasi en els valors següents:

- La igualtat d'oportunitats i de tracte ja sigui als licitadors i contractistes, beneficiaris de subvencions i, en general a tota la ciutadania.
- L'eficiència en l'ús dels recursos públics i l'eficàcia de la nostra acció, amb els recursos de què disposem.
- La transparència i retiment de comptes de la nostra acció a la societat
- La professionalitat i el rigor en la feina.
- El respecte en el tracte, la igualtat i la no discriminació de les persones.



- La promoció de la iniciativa i la motivació del personal del servei i la potenciació de la seva realització professional i personal en el desenvolupament de les seves tasques.
- El treball en equip, dins del servei i amb altres serveis de la diputació, i l'aprofitament de la visió pluridisciplinària per a la resolució de problemes i el disseny i execució de projectes.

Eixos estratègics

El servei de Medi ambient treballa en 5 eixos estratègics per al foment de polítiques de sostenibilitat en l'àmbit local, cadascun amb uns objectius generals:

1. Sostenibilitat urbana i acció climàtica:

Disminuir les emissions de gasos d'efecte hivernacle i augmentar la capacitat de captació de CO₂, amb l'objectiu d'assolir la neutralitat de carboni el 2050; a tal fi, promoure l'eficiència energètica i les energies renovables i prevenció de residus.

Promoure una transició energètica cap a un model de producció descentralitzada 100% renovable i amb la participació de la ciutadania.

2. Gestió forestal propera a la natura i prevenció d'incendis forestals:

Donar suport als ajuntaments, a les agrupacions de defensa forestal (ADF) i a les associacions de propietaris forestals de les comarques gironines per la prevenció d'incendis forestals, l'impuls a la gestió forestal propera a la natura, l'adaptació dels boscos al canvi climàtic i l'aprofitament energètic de la biomassa forestal. Incentivar la gestió forestal conjunta com a fórmula per donar viabilitat a la gestió del minifundi de finques forestals.

3. Suport a l'activitat agrària com a actiu de desenvolupament local compatible amb la conservació del territori:

Donar suport a la conservació de races i varietats autòctones.

Promoure les bones pràctiques ambientals de les explotacions agràries i la minimització de l'ús d'agroquímics per potenciar la biodiversitat, conservar el sòl i millorar la qualitat de l'aigua.

Incentivar el coneixement i el consum de productes agraris locals, ja siguin forestals o agroalimentaris.

4. Conservació del patrimoni natural i la biodiversitat:

Aturar la pèrdua de biodiversitat i la degradació dels hàbitats naturals de les comarques gironines amb especial atenció als espais de la Xarxa Natura 2000 (ZEC i ZEPA) i altres espais de la demarcació inclosos al PEIN.

Donar suport als ajuntaments en la restauració, conservació i millora del patrimoni natural i l'establiment d'una estratègia local d'infraestructura verda que garanteixi el bon estat de conservació de la matriu territorial i la seva funció de connectivitat ecològica.

Donar suport a les ONL en projectes de custòdia del territori amb finalitat de conservar el patrimoni natural, naturalitzar l'agricultura i millorar la connectivitat entre espais naturals.

Potenciar les activitats dutes a terme des dels sectors privats que ajudin a assolir els objectius de conservació i de gestió del Parc Natural i reserva de la Biosfera del Montseny, atès que la diputació de Girona n'és cogestora.

Incentivar les pràctiques agràries que ajuden a la conservació del patrimoni natural en l'àmbit rural, amb especial atenció a les espècies ruderals, els pol·linitzadors i la qualitat del sòl.

5. Educació ambiental:

Eix transversal que es planteja com a complementari dels eixos anteriors per involucrar la població en l'assoliment d'objectius. Promoure el coneixement i sensibilització de la població escolar respecte al medi natural de les comarques gironines. Promoure la sensibilització de la població general respecte al canvi global (canvi climàtic, pèrdua de biodiversitat, espècies invasores, transformació del territori, contaminació) i les bones pràctiques ambientals per disminuir-lo.

Aquests 5 eixos es desenvolupen mitjançant línies de subvencions adreçades principalment als ajuntaments i, en menor mesura, a consorcis i altres organismes públics, així com a ens privats. Cada línia de subvencions respon a un o més eixos estratègics, en funció dels objectius específics i dels destinataris i pot ser canalitzada mitjançant convocatòries públiques o ajuts de concessió directa, segons sigui el cas



18.2 Àmbit temporal

Gener 2024 a desembre 2027

18.3 Línies de subvenció

18.3.1. Del Pla a l'Acció (X020201, X020301)

Àrees de competència afectades

Assistència als municipis en matèria de protecció del Medi Ambient, específicament la lluita contra el canvi climàtic.

Suport al desenvolupament econòmic i social local en l'àmbit de les energies renovables, l'eficiència energètica i l'acció climàtica.

Sectors als quals es destinen les ajudes

Ajuntaments de la província de Girona signataris del Pacte d'alcaldies per a l'energia sostenible i el clima i entitats municipals descentralitzades dels seus municipis.

Objectius i efectes que es pretenen amb la seva aplicació

Ajudar els ajuntaments a assolir els objectius de reducció d'emissions de gasos d'efecte hivernacle mitjançant actuacions contemplades en els Plans d'Acció per a l'Energia Sostenible (PAES) o Plans d'acció per a l'Energia Sostenible i el Clima (PAESC). La convocatòria dóna suport a les accions de millora de l'eficiència energètica i la instal·lació de sistemes de producció d'energies renovables en edificis i instal·lacions municipals, mobilitat elèctrica, comunitats energètiques locals, i reducció d'emissions en la gestió de residus municipals.

Objectius específics:

- Estalviar l'emissió de 4.500 tones de CO₂.
- Reduir el consum energètic en 5.000 MWh per increment d'eficiència energètica.
- Instal·lar fonts d'energia renovables amb potència instal·lada de 5.500 MWh.
- Augmentar la producció d'energies renovables en 5.000 MWh.
- Instal·lar carregadors públics de fins a 7 kW de potència per a vehicles elèctrics en 10 municipis.
- Fer la millora integral de l'enllumenat públic en 10 municipis.
- Substituir 3.400 punts de llum de l'enllumenat públic poc eficients per d'altres de major eficiència energètica.
- Fer accions per millorar l'eficiència energètica en 200 edificis municipals.
- Fer una renovació energètica integral de 5 escoles.
- Posar en funcionament 100 instal·lacions d'autoconsum compartit d'electricitat procedent d'energies renovables, amb una potència instal·lada total de 4 MW.
- Constituir 20 comunitats locals d'energia renovable amb forma jurídica pròpia.
- Participació d'un total de 1.400 llars en autoconsum compartit o comunitats energètiques d'energies renovables.
- Participació de 75 llars vulnerables en autoconsum compartit o comunitats energètiques.
- Realitzar 20 sessions informatives a la ciutadania sobre rehabilitació energètica en el sector residencial, per arribar a 200 assistents en total.
- Auditar energèticament 20 habitatges.
- Incrementar en cinc el nombre d'ajuntaments que fan recollida de RSU porta a porta.

Termini necessari per la seva consecució

Els plans d'acció d'energia sostenible i clima es plantegen objectius de reducció del 55% de les emissions el 2030. Tanmateix els objectius específics d'aquesta línia es preveu que siguin assolits en els quatre anys de vigència del pla estratègic.

Costos previsibles i fonts de finançament



2.500.000 euros anuals amb fons propis, en funció del pressupost disponible.

Pla d'acció

Calendari previst:

Aprovació de les bases reguladores: novembre de 2023

Publicació anticipada de la convocatòria biennal 2024-2025: desembre de 2023

Termini de presentació de sol·licituds: febrer de 2024

Resolució de la convocatòria: maig de 2024

Execució d'accions des de gener 2024 fins a setembre de 2025.

Revisió de les bases i, si és el cas, aprovació de noves bases: juny de 2025.

Publicació anticipada de la convocatòria biennal 2026-2027: juliol 2025.

Termini de presentació anticipada de sol·licituds: novembre de 2025

Resolució de la convocatòria: febrer 2026

Execució d'accions des de gener de 2026 fins a setembre de 2027.

Règim de seguiment i avaluació contínua (Indicadors)

Indicadors econòmics:

- Import pressupostat
- Import convocatòria
- Import resolució
- Import reconegut en fase O

Indicadors de gestió:

- Nombre de beneficiaris
- Import mig de les subvencions (import total concedit / nombre de beneficiaris)
- Índex de cobertura (import total subvenció / import total despeses subvencionables)
- Nombre de sol·licituds que no han pogut ser ateses per manca de crèdit pressupostari
- Índex d'execució (import total pagat / import total concedit)
- Pèrdua del dret de cobrament de les subvencions

Indicadors de resultat:

- Reducció en l'emissió tones de CO₂.
- Estalvi energètic estimat per increment de l'eficiència energètica (MWh).
- Potència renovable instal·lada (MWh).
- Estima de la producció d'energia renovable (MWh).
- Nombre de municipis amb punts de càrrega per a vehicles elèctrics instal·lats.
- Nombre de municipis amb millora integral de l'enllumenat públic
- Nombre de punts de llum de l'enllumenat públic substituïts per tecnologies més eficients.
- Nombre d'edificis municipals amb accions d'eficiència energètica.
- Nombre d'escoles amb renovació energètica integral.
- Nombre d'instal·lacions d'autoconsum compartit d'electricitat procedent d'energies renovables posades en funcionament.
- Nombre de comunitats energètiques intel·ligents constituïdes.
- Nombre total de llars en autoconsum compartit d'energia o en comunitats energètiques d'energies renovables.
- Nombre de llars vulnerables en autoconsum compartit d'energia o en comunitats energètiques d'energies renovables
- Nombre de sessions informatives a la ciutadania sobre rehabilitació energètica en el sector residencial.
- Nombre d'assistents totals a les sessions informatives a la ciutadania sobre rehabilitació energètica en el sector residencial.
- Nombre d'auditories energètiques fetes en habitatges.



- Nombre d'ajuntaments que han implantat el sistema porta a porta de recollida de RSU.

Resultats de l'avaluació dels plans estratègics anteriors

Veure informes d'avaluació dels resultats del pla estratègic 2020-2023 disponibles a l'apartat de Transparència de la web de la diputació de Girona.

18.3.2. Instal·lació de calderes amb biomassa i/o bioenergia en edificis públics i xarxes de calor municipals (X020201, X020301)

Àrees de competència afectades

Assistència als municipis en matèria de protecció del Medi Ambient, específicament la lluita contra el canvi climàtic.

Suport al desenvolupament econòmic i social local en l'àmbit de les energies renovables i la gestió forestal.

Sectors als quals es destinen les ajudes

Ajuntaments de la província de Girona signataris del Pacte d'alcaldies per a l'energia sostenible i el clima i entitats municipals descentralitzades dels seus municipis.

Objectius i efectes que es pretenen amb la seva aplicació

Ajudar els ajuntaments a assolir els objectius de reducció d'emissions de gasos d'efecte hivernacle mitjançant actuacions contemplades en els Plans d'Acció per a l'Energia Sostenible (PAES) o Plans d'acció per a l'Energia Sostenible i el Clima (PAESC). La convocatòria dona suport a la instal·lació en edificis i instal·lacions municipals de sistemes de producció d'energia tèrmica renovable provinent de biomassa forestal i/o de biogàs, com a forma de reducció de les emissions de CO₂ i de foment de la gestió forestal i l'aprofitament energètic dels residus agroalimentaris i urbans.

Objectius específics:

- Estalviar l'emissió de 1.600 tones de CO₂.
- Substituir el consum de combustible fòssil per biomassa renovable per assolir 5.000 MWh de producció renovable provinent de la gestió forestal sostenible local en un 100%.
- Incentivar la gestió de 3.000 ha de bosc.
- Instal·lar dues noves xarxes de calor municipals amb caldera de biomassa.
- Optimitzar el funcionament de 16 calderes de biomassa existents.
- Estalviar 525 MWh d'energia en accions d'optimització del funcionament de les calderes existents.
- Instal·lar un motor de cogeneració de biogàs.

Termini necessari per la seva consecució

Els plans d'acció d'energia sostenible i clima es plantegen objectius de reducció del 55% de les emissions el 2030. Tanmateix els objectius específics d'aquesta línia es preveu que siguin assolits en els quatre anys de vigència del pla estratègic.

Costos previsibles i fonts de finançament

Fins a 500.000 euros anuals amb fons propis, en funció del pressupost disponible.

Pla d'acció

Calendari previst:

Aprovació de les bases reguladores el gener de 2024

Publicació de convocatòria biennal 2024-2025: febrer de 2024

Termini de presentació de sol·licituds: abril de 2024

Resolució de la convocatòria: juny de 2024

Execució d'accions des de gener de 2024 fins a octubre de 2025.

Revisió de les bases i, si és el cas aprovació de noves bases: juny de 2025.

Publicació anticipada de la convocatòria biennal 2026-2027: juliol 2025.



Termini de presentació anticipada de sol·licituds: octubre de 2025

Resolució de la convocatòria: gener de 2026

Execució d'accions des de gener de 2026 fins a octubre de 2027

Règim de seguiment i avaluació contínua (Indicadors)

Indicadors econòmics:

- Import pressupostat
- Import convocatòria
- Import resolució
- Import reconegut en fase O

Indicadors de gestió:

- Nombre de beneficiaris
- Import mig de les subvencions (import total concedit / nombre de beneficiaris)
- Índex de cobertura (import total subvenció / import total despeses subvencionables)
- Nombre de sol·licituds que no han pogut ser ateses per manca de crèdit pressupostari
- Índex d'execució (import total pagat / import total concedit)
- Pèrdua del dret de cobrament de les subvencions

Indicadors de resultat:

- Reducció en l'emissió tones de CO₂.
- Estalvi energètic estimat per increment de l'eficiència energètica en optimitzar calderes existents (MWh).
- Potència renovable instal·lada (MWh).
- Nombre de xarxes de calor municipals instal·lades.
- Nombre de calderes existents optimitzades.
- Nombre de motors de cogeneració amb biogàs instal·lats.
- Estima de la producció d'energia renovable (MWh).
- Tones d'estella consumides i percentatge d'estella de procedència local.
- Superfície forestal gestionada per a l'obtenció d'estella.

Resultats de l'avaluació dels plans estratègics anteriors

Veure informes d'avaluació dels resultats del pla estratègic 2020-2023 disponibles a l'apartat de Transparència de la web de la diputació de Girona.

18.3.3. Subvencions en matèria forestal (X020201, X020301, X020205)

Àrees de competència afectades

Assistència als municipis en matèria de prevenció d'incendis i per a la gestió forestal de finques de titularitat municipal.

Suport al desenvolupament econòmic i social local en l'àmbit forestal.

Sectors als quals es destinen les ajudes

Ajuntaments de la província de Girona, Agrupacions de Defensa Forestal gironines i les seves associacions i associacions de propietaris forestals que apliquin fórmules de gestió forestal conjunta.

Objectius i efectes que es pretenen amb la seva aplicació

Suport als ajuntaments per al compliment de la normativa de prevenció d'incendis forestals.

Contribuir a la viabilitat econòmica de la gestió forestal sostenible de boscos de titularitat municipal. Ampliar la xarxa de rodals de boscos a evolució lliure que abasti fins el 5% de la superfície forestal de les comarques gironines. Donar suport als ajuntaments en actuacions de custòdia de boscos de titularitat privada amb objectius de conservació.



Donar suport al funcionament de les ADF i a llurs treballs de prevenció d'incendis forestals planificats en els plans de prevenció d'incendis. Contribuir a la viabilitat dels treballs de prevenció d'incendis que no generen ingressos per fomentar l'execució dels plans de prevenció d'incendis i el compliment de la normativa en aquesta matèria. Donar suport a les associacions i federacions d'ADF per a l'establiment i coordinació d'operatius de prevenció d'incendis sobre el terreny en període estival en els principals massissos forestals protegits que formen part de perímetres de protecció prioritària. Incentivar la gestió forestal propera a la natura amb objectiu de conservació de la biodiversitat forestal, l'adaptació al canvi climàtic, la prevenció d'incendis i l'aprofitament energètic de la biomassa forestal mitjançant fórmules de gestió conjunta, ja sigui a través de plans municipals, plans de gestió conjunta o posant a la pràctica plans estratègics de producció i comercialització d'estella forestal. Es promou la gestió forestal conjunta per assolir una economia d'escala que faci viables econòmicament els treballs de prevenció d'incendis i estableixi i garanteixi els circuits de comercialització local que vinculin la gestió forestal i la demanda local d'estella forestal per a l'aprofitament energètic en calderes de biomassa. Es subvenciona la despesa de suport tècnic forestal a les associacions.

Objectius específics:

- Augmentar en 8 el nombre de reserves forestals a evolució natural amb una superfície total de 80 ha.
- Recuperar 160 ha d'espais oberts per a pastures en forests municipals
- Assolir 40 actuacions d'inversions dels plans de millores en forests d'utilitat pública en una superfície de 400 ha.
- Assolir 800 km d'arranjament, per part de les ADF, de camins de vialitat prioritària previstos en plans de prevenció d'incendis forestals.
- Assolir 1.200 km de marges de camins segats per part de les ADF.
- Assolir una superfície total de 10.000 ha de treballs de tractament de la vegetació per a punts estratègics de gestió i altres infraestructures de prevenció previstes en plans de prevenció d'incendis forestals.
- Redactar o actualitzar 20 plans de prevenció d'incendis forestals d'àmbit ADF.
- Disposar de vigilants de prevenció d'incendis de les ADF durant l'estiu en els massissos de Gavarres, Ardenya-Cadiretes, Montgrí, Albera i Cap de Creus.
- Assolir el nombre de 50 municipis amb les franges de protecció d'incendis en nuclis i urbanitzacions correctament mantingudes, amb una superfície total de 800 ha.
- Assolir l'obertura de 5 ha de parcel·les interiors i/o zones verdes de caràcter boscós i el manteniment de 25 parcel·les interiors i/o zones verdes de caràcter boscós.
- Assolir una població total de 100.000 habitants protegits per franges perimetrals de prevenció d'incendis.
- Arranjar 10 dipòsits d'aigua per a la lluita contra incendis.
- Aconseguir que s'executin treballs de gestió forestal sostenible en 15.000 ha de boscos amb el suport tècnic de 10 associacions de propietaris.

Termini necessari per a la seva consecució

Els objectius específics d'aquesta línia es preveu que siguin assolits en els quatre anys de vigència del pla estratègic.

Costos previsibles i fonts de finançament

Fins a 1.500.000 euros anuals de fons propis, en funció del pressupost disponible.

Pla d'acció

Calendari previst:

Any 2024:



Aprovació de bases: novembre de 2023.

Publicació anticipada de la convocatòria: desembre de 2023.

Termini de presentació anticipada de sol·licituds: gener de 2024.

Resolució de la convocatòria: abril.

Execució d'accions: des de gener de l'any en curs fins a setembre de l'any següent
Anys posteriors:

Revisió de les bases i, si és el cas aprovació de noves bases: abril.

Publicació anticipada de la convocatòria: maig.

Termini de presentació anticipada de sol·licituds: juny.

Resolució anticipada de la convocatòria: setembre.

Execució d'accions: un any, des de setembre de l'any en curs fins a setembre de l'any següent.

Règim de seguiment i avaluació contínua (Indicadors)

Indicadors econòmics:

- Import pressupostat
- Import convocatòria
- Import resolució
- Import reconegut en fase O

Indicadors de gestió:

- Nombre de beneficiaris
- Import mig de les subvencions (import total concedit / nombre de beneficiaris)
- Índex de cobertura (import total subvenció / import total despeses subvencionables)
- Nombre de sol·licituds que no han pogut ser ateses per manca de crèdit pressupostari
- Índex d'execució (import total pagat / import total concedit)
- Pèrdua del dret de cobrament de les subvencions

Indicadors de resultat:

Suport a ajuntaments:

- Número i superfície de reserves forestals a evolució lliure incrementada anual.
- Ha d'espais recuperats per a pastura.
- Número i superfície d'actuacions de millora executades incloses en un programa anual de millores.
- Nombre de municipis amb les franges perimetrals fetes total o parcialment.
- Superfície de parcel·les interiors i/o zones verdes de caràcter boscós obertes.
- Superfície de parcel·les interiors i/o zones verdes de caràcter boscós mantingudes.
- Nombre d'habitants dels municipis protegits per franges perimetrals de prevenció d'incendis.

Suport a ADF:

- Km de camins arranats.
- Km de marges segats.
- Nº de Plans de Prevenció d'Incendis d'àmbit ADF redactats/actualitzats.
- Superfície forestal objecte de treballs de prevenció d'incendis executats.
- Espais naturals amb operatius de vigilants de prevenció d'incendis.
- Nombre de dipòsits d'aigua per a la lluita contra incendis arranats.

Suport a associacions de propietaris forestals:

- Nombre d'associacions beneficiàries.
- Superfície forestal beneficiària.
- Ha de bosc en què s'han fet treballs amb assessorament tècnic subvencionat.



Resultats de l'avaluació dels plans estratègics anteriors

Veure informes d'avaluació dels resultats del pla estratègic 2020-2023 disponibles a l'apartat de Transparència de la web de la diputació de Girona.

18.3.4. Suport als ajuntaments i als consorcis gestors d'espais naturals per a actuacions de conservació del patrimoni natural (X020201, X020301)

Àrees de competència afectades

Assistència als ajuntaments en matèria de medi ambient i suport al desenvolupament econòmic i social local vinculat al medi natural.

Establiment, des de les entitats locals, de mesures de conservació del patrimoni natural i la biodiversitat.

Sectors als quals es destinen les ajudes

Ajuntaments i consorcis gestors d'espais naturals de la província de Girona.

Objectius i efectes que es pretenen amb la seva aplicació

Donar suport a projectes de restauració i millora dels espais naturals que siguin executats preferentment total o parcialment per col·lectius amb risc d'exclusió social, amb especial èmfasi a la recuperació i millora d'hàbitats i espècies d'interès i/o amenaçades, a la restauració dels processos ecològics, al control i eradicació d'espècies exòtiques invasores i treballs forestals que fomentin la millora de la biodiversitat i la prevenció d'incendis.

Desenvolupar actuacions per a la conservació, restauració i millora patrimoni natural i la biodiversitat de les comarques gironines.

Actuar estructuralment sobre els sistemes naturals, de tal manera que s'incideixi positivament en els aspectes de la conservació, l'ús públic i la revitalització socioeconòmica.

Afavorir la integració de col·lectius amb risc d'exclusió social.

Objectius específics:

Donar suport a 30 ajuntaments en 15 espais del PEIN i/o Xarxa Natura 2000 i 10 espais sense figura de protecció.

Fer accions de conservació en una superfície total de 110 ha dins de PEIN i 40 ha fora de PEIN.

Actuar sobre 15 tàxons d'especial interès de conservació i 15 hàbitats d'interès comunitari.

Assolir el nombre de 80 persones en risc d'exclusió social que facin treballs de conservació del patrimoni natural.

Fer gestió de les poblacions de 5 espècies de flora exòtica invasora.

Termini necessari per a la seva consecució

Els objectius específics d'aquesta línia es preveu que siguin assolits en els quatre anys de vigència del pla estratègic.

Costos previsibles i fonts de finançament

Fins a 500.000 euros anuals de fons propis, en funció del pressupost disponible.

Pla d'acció

Calendari previst:

Aprovació de les bases reguladores maig de 2023

Publicació de convocatòria anticipada biennal 2024-2025: setembre de 2023

Termini de presentació anticipada de sol·licituds: novembre de 2023

Resolució de la convocatòria: gener de 2024

Execució d'accions des de gener de 2024 fins a 31 d'octubre de 2025

Revisió de les bases i, si és el cas aprovació de noves bases: juny de 2025

Publicació de la convocatòria anticipada biennal 2026-2027: juliol 2025

Termini de presentació anticipada de sol·licituds: novembre de 2025



Resolució de la convocatòria: febrer de 2026

Execució d'accions des de gener de 2026 fins a octubre de 2027

Règim de seguiment i avaluació contínua (Indicadors)

Indicadors econòmics:

- Import pressupostat
- Import convocatòria
- Import resolució
- Import reconegut en fase O

Indicadors de gestió:

- Nombre de beneficiaris
- Import mig de les subvencions (import total concedit / nombre de beneficiaris)
- Índex de cobertura (import total subvenció / import total despeses subvencionables)
- Nombre de sol·licituds que no han pogut ser ateses per manca de crèdit pressupostari
- Índex d'execució (import total pagat / import total concedit)
- Pèrdua del dret de cobrament de les subvencions

Indicadors de resultat:

- Nombre de Municipis.
- Nombre i superfície d'espais de la Xarxa natura 2000 i/o PEIN objecte d'actuació.
- Nombre i superfície d'espais fora de la Xarxa natura 2000 i/o PEIN objecte d'actuació
- Hàbitats i espècies d'Interès comunitari, singulars o amenaçades objecte d'actuació.
- Nombre d'espècies de flora exòtica invasora gestionades.
- Nombre de treballadors amb risc d'exclusió social contractats.

Resultats de l'avaluació dels plans estratègics anteriors

Veure informes d'avaluació dels resultats del pla estratègic 2020-2023 disponibles a l'apartat de Transparència de la web de la diputació de Girona.

18.3.5. Suport a les Organitzacions no lucratives per a actuacions de conservació del patrimoni natural i de custòdia del territori (X020201)

Àrees de competència afectades

Suport al desenvolupament econòmic i social local vinculat al medi natural.

Establiment, des de les entitats locals, de mesures de conservació del patrimoni natural i la biodiversitat.

Sectors als quals es destinen les ajudes

Organitzacions sense ànim de lucre que tinguin com a objectiu la conservació del patrimoni natural.

Objectius i efectes que es pretenen amb la seva aplicació

Donar suport a projectes de restauració i millora dels espais naturals que siguin executats per organitzacions no lucratives seguint la fórmula de custòdia del territori, amb especial èmfasi a la recuperació i millora d'hàbitats i espècies d'interès i/o amenaçades, a la restauració dels processos ecològics, al control i erradicació d'espècies exòtiques invasores i treballs forestals que fomentin la millora de la biodiversitat i la prevenció d'incendis.

Desenvolupar actuacions per a la conservació, restauració i millora patrimoni natural i la biodiversitat de les comarques gironines.

Actuar estructuralment sobre els sistemes naturals, de tal manera que s'incideixi positivament en els aspectes de la conservació, l'ús públic i la revitalització socioeconòmica.

Objectius específics:

Actuar en 10 espais amb una superfície total de 50 ha.

Actuar sobre 10 tàxons d'especial interès de conservació i 10 hàbitats d'interès comunitari.



Fer gestió de les poblacions de 2 espècies de flora exòtica invasora.

Termini necessari per a la seva consecució

Els objectius específics d'aquesta línia es preveu que siguin assolits en els quatre anys de vigència del pla estratègic.

Costos previsibles i fonts de finançament

Fins a 100.000 euros anuals de fons propis, en funció del pressupost disponible.

Pla d'acció

Calendari previst:

Aprovació de les bases reguladores setembre de 2023

Publicació de convocatòria anticipada biennal 2024-2025: novembre de 2023

Termini de presentació anticipada de sol·licituds: gener de 2024

Resolució de la convocatòria: març de 2024

Execució d'accions des de gener de 2024 fins a octubre de 2025.

Revisió de les bases i, si és el cas aprovació de noves bases: juny de 2025.

Publicació de la convocatòria anticipada biennal 2026-2027: juliol 2025.

Termini de presentació anticipada de sol·licituds: octubre de 2025

Resolució de la convocatòria: gener de 2026

Execució d'accions des de gener de 2026 fins a octubre de 2027

Règim de seguiment i avaluació contínua (Indicadors)

Indicadors econòmics:

- Import pressupostat
- Import convocatòria
- Import resolució
- Import reconegut en fase O

Indicadors de gestió:

- Nombre de beneficiaris
- Import mig de les subvencions (import total concedit / nombre de beneficiaris)
- Índex de cobertura (import total subvenció / import total despeses subvencionables)
- Nombre de sol·licituds que no han pogut ser ateses per manca de crèdit pressupostari
- Índex d'execució (import total pagat / import total concedit)
- Pèrdua del dret de cobrament de les subvencions

Indicadors de resultat:

- Nombre i superfície d'espais objecte d'actuació.
- Hàbitats i espècies d'Interès comunitari, singulars o amenaçades objecte d'actuació.
- Nombre d'espècies de flora exòtica invasora gestionades.

Resultats de l'avaluació dels plans estratègics anteriors

Veure informes d'avaluació dels resultats del pla estratègic 2020-2023 disponibles a l'apartat de Transparència de la web de la diputació de Girona.

18.3.6. Suport al desenvolupament de bones pràctiques agràries mitjançant la modalitat de contractes agraris (X020201)

Àrees de competència afectades

Suport al desenvolupament econòmic i social local vinculat al medi natural.

Establiment, des de les entitats locals, de mesures de conservació del patrimoni natural i la biodiversitat.

Sectors als quals es destinen les ajudes

Explotacions agrícoles i ramaderes de la província de Girona.

Objectius i efectes que es pretenen amb la seva aplicació



Establiment dels contractes agraris com a instruments per donar suport a pràctiques agràries que afavoreixin la biodiversitat i les seves funcions ecològiques, per afavorir la provisió de serveis ecosistèmics.

Objectius Específics:

Assolir el nombre de 80 explotacions agràries que apliquen les bones pràctiques subvencionades.

Assolir 400 ha de superfície de terrenys objecte de bones pràctiques dins de espais del PEIN o xarxa Natura 2000.

Assolir el nombre de 40 explotacions amb dones assegurades en règim agrari a jornada completa.

Assolir una superfície de 300 ha amb tractaments de bones pràctiques per a espais oberts.

Assolir una superfície de 350 ha d'espais forestals pasturats de forma extensiva.

Assolir una superfície de 100 ha d'espais agrícoles amb millores per elements semi-natural i el tractament de marges amb finalitat de conservació en un total de 20 km de marges.

Assolir una superfície de 400 ha de terrenys agrícoles amb bones pràctiques de conservació del sòl.

Termini necessari per a la seva consecució

Els objectius específics d'aquesta línia es preveu que siguin assolits en els quatre anys de vigència del pla estratègic.

Costos previsibles i fonts de finançament

Fins a 250.000 euros anuals de fons propis, en funció del pressupost disponible.

Pla d'acció

Calendari previst:

Revisió de les bases i, si és el cas aprovació de noves bases: desembre de cada any.

Publicació de la convocatòria: gener.

Termini de presentació de sol·licituds: març.

Resolució de la convocatòria: maig.

Execució d'accions 12 mesos, des de juliol de l'any en curs fins a juny de l'any següent.

Règim de seguiment i avaluació contínua (Indicadors)

Indicadors econòmics:

- Import pressupostat
- Import convocatòria
- Import resolució
- Import reconegut en fase O

Indicadors de gestió:

- Nombre de beneficiaris
- Import mig de les subvencions (import total concedit / nombre de beneficiaris)
- Índex de cobertura (import total subvenció / import total despeses subvencionables)
- Nombre de sol·licituds que no han pogut ser ateses per manca de crèdit pressupostari
- Índex d'execució (import total pagat / import total concedit)
- Pèrdua del dret de cobrament de les subvencions

Indicadors de resultat:

- Nombre d'explotacions i nombre de finques agràries objecte d'actuació.
- Superfície millorada dins d'espais del PEIN i/o de Xarxa Natura 2000 (ha).
- Nombre d'explotacions amb dones assegurades en règim agrari a jornada completa.
- Superfície de terrenys agrícoles o prats amb tractaments de bones pràctiques per a espais oberts.
- Superfície d'espais forestals pasturats de forma extensiva.
- Superfície d'espais agrícoles amb millores per elements semi-natural.
- longitud de marges tractats amb finalitat de conservació.



- Superfície de terrenys agrícoles amb bones pràctiques de conservació del sòl.

Resultats de l'avaluació dels plans estratègics anteriors

Veure informes d'avaluació dels resultats del pla estratègic 2020-2023 disponibles a l'apartat de Transparència de la web de la diputació de Girona.

18.3.7. Suport a projectes dins del Parc Natural del Montseny (X020201, X020301, X020305)

Àrees de competència afectades

Assistència als ajuntaments en matèria de medi ambient i suport al desenvolupament econòmic i social.

Competència de la Diputació per a la gestió del Parc Natural i reserva de la biosfera del Montseny, d'acord amb el que estableix el Pla especial de protecció del Parc Natural del Montseny.

Sectors als quals es destinen les ajudes

Ajuntaments, consell comarcal, entitats privades i persones físiques del Parc Natural i Reserva de la Biosfera del Montseny.

Objectius i efectes que es pretenen amb la seva aplicació

Conservar i millorar la diversitat biològica i els processos ecològics, des de l'aproximació de la gestió activa i integral del conjunt dels seus recursos i d'acord amb les obligacions que deriven de la inclusió del Parc Natural del Montseny a la Xarxa Natura 2000.

Potenciar les activitats econòmiques que contribueixin a impulsar el model territorial proposat pel Pla Especial de Protecció del Medi Natural i el Paisatge del Parc del Montseny, entenent l'activitat humana com un instrument de protecció activa dels valors del Parc del Montseny.

Conservar i divulgar el patrimoni arquitectònic, arqueològic, històric i etnogràfic.

Evitar l'abandonament de masos i la pèrdua de població resident al parc natural del Montseny.

Ordenar l'ús social al Montseny, garantint el seu gaudi per part de la societat i fomentant el coneixement i el respecte al medi, amb una atenció preferent a l'educació ambiental.

Potenciar instal·lacions tèrmiques amb biomassa forestal per incentivar el consum de biomassa local procedent de la gestió forestal sostenible, en l'àmbit gironí de la Reserva de la Biosfera del Montseny.

Potenciar l'eficiència energètica en edificis de la Reserva de la Biosfera del Montseny.

Objectius específics:

Assolir una superfície de 50 ha de terrenys agrícoles amb bones practiques.

Assolir 200 km de camins arranjats.

Assolir una superfície de 150 ha de boscos amb treballs forestals de millora executats.

Incrementar en 4 ha la superfície de reserves forestals a evolució lliure conveniades amb la propietat.

Aplicar pràctiques de sostenibilitat en 15 empreses de serveis.

Assolir el nombre de 10 masos del Parc natural amb obres de millores executades.

Assolir el nombre de 40 habitatges de la reserva de la biosfera amb actuacions de millora de l'eficiència energètica.

Instal·lar 45 MW de potència de sistemes de producció i/o utilització d'energies renovables.

Termini necessari per a la seva consecució

Els objectius específics d'aquesta línia es preveu que siguin assolits en els quatre anys de vigència del pla estratègic.

Costos previsibles i fonts de finançament



Fins a 200.000 euros anuals de fons propis, en funció del pressupost disponible.

Pla d'acció

Calendari previst:

Any 2024

Aprovació de noves bases: desembre de 2023.

Publicació de la convocatòria: gener de 2024.

Termini de presentació de sol·licituds: març.

Resolució de la convocatòria: juny

Execució d'accions: un any, des de setembre de l'any en curs fins a setembre de l'any següent.

Anys posteriors:

Revisió de les bases i, si és el cas aprovació de noves bases: maig.

Publicació anticipada de la convocatòria: juny.

Termini de presentació anticipada de sol·licituds: setembre.

Resolució de la convocatòria: gener

Execució d'accions: un any, des de setembre de l'any en curs fins a setembre de l'any següent.

Règim de seguiment i avaluació contínua (Indicadors)

Indicadors econòmics:

- Import pressupostat
- Import convocatòria
- Import resolució
- Import reconegut en fase O

Indicadors de gestió:

- Nombre de beneficiaris
- Import mig de les subvencions (import total concedit / nombre de beneficiaris)
- Índex de cobertura (import total subvenció / import total despeses subvencionables)
- Nombre de sol·licituds que no han pogut ser ateses per manca de crèdit pressupostari
- Índex d'execució (import total pagat / import total concedit)
- Pèrdua del dret de cobrament de les subvencions

Indicadors de resultat:

- Superfície de terrenys agraris objecte de pràctiques sostenibles subvencionades.
- Superfície de terrenys forestals objecte de treballs de millora
- Número i superfície de reserves forestals a evolució lliure creades o ampliades.
- Número d'empreses de serveis que han fet accions de bones pràctiques.
- Nombre de masos amb obres de millora executades.
- Número d'instal·lacions d'energia renovable i potència instal·lada.
- Número d'habitatges que incorporen mesures d'eficiència energètica i energies renovables.
- Km de xarxa viària del Parc arranats amb subvenció.

Resultats de l'avaluació dels plans estratègics anteriors

Veure informes d'avaluació dels resultats del pla estratègic 2020-2023 disponibles a l'apartat de Transparència de la web de la diputació de Girona.

18.3.8. Suport a l'educació ambiental, campanyes Del Mar als Cims i Tallers Ambientals i premis "Això pinta bé" (X020205)

Àrees de competència afectades

Suport al desenvolupament econòmic i social i sensibilització de la població en matèria ambiental.



Sectors als quals es destinen les ajudes

Entitats públiques i privades que ofereixen serveis d'educació ambiental a les escoles i als ajuntaments de comarques gironines. Els beneficiaris finals són els alumnes i persones que participen en les activitats educatives.

Objectius i efectes que es pretenen amb la seva aplicació

Promoure l'educació ambiental com a eina de gestió de competències municipals en medi ambient, potencia la qualitat de l'oferta d'activitats d'educació ambiental i facilita l'accés a les activitats per part de la població, amb especial èmfasi als alumnes escolars, però també a la ciutadania en general.

Donar a conèixer els principals espais naturals i biogeogràfics gironins entre la població escolar i promoure la sensibilització dels alumnes respecte al patrimoni natural i la biodiversitat dels espais naturals, els seus valors naturals i la necessitat de conservar-los.

Donar suport a la formació i la conscienciació de la població dels municipis gironins en els camps específics de l'eficiència energètica, la minimització de residus, les espècies exòtiques invasores, la pèrdua de biodiversitat i la mitigació del canvi climàtic i l'adaptació als seus efectes.

Objectius específics:

Mantenir una oferta de 260 activitats dins dels programes d'educació ambiental de la diputació

Assolir el nombre de 70.000 alumnes participants.

Assolir el nombre de 900 escoles participants.

Assolir una valoració mitjana de les activitats realitzades per part de les escoles participants de 4,5 sobre 5.

Assolir una participació de 100 grups classe en els premis "Això pinta bé".

Termini necessari per a la seva consecució

Els objectius específics d'aquesta línia es preveu que siguin assolits en els quatre anys de vigència del pla estratègic.

Costos previsibles i fonts de finançament

Fins a 115.000 euros anuals de fons propis, en funció del pressupost disponible.

Pla d'acció

Calendari previst:

Aprovació de les bases reguladores febrer de 2023

Publicació de convocatòria biennial 2023-2025: març de 2023

Execució d'accions des de setembre de 2023 fins a juny de 2025.

Revisió de les bases i, si és el cas aprovació de noves bases: setembre de 2024.

Publicació de la convocatòria anticipada biennial 2025-2027: octubre 2024.

Termini de presentació de sol·licituds: gener de 2025.

Resolució de la convocatòria 2025-2027: abril de 2025.

Execució d'accions des de setembre de 2025 fins a juny de 2027.

Règim de seguiment i avaluació contínua (Indicadors)

Indicadors econòmics:

- Import pressupostat
- Import convocatòria
- Import resolució
- Import reconegut en fase O

Indicadors de gestió:

- Nombre de beneficiaris
- Import mig de les subvencions (import total concedit / nombre de beneficiaris)
- Índex de cobertura (import total subvenció / import total despeses subvencionables)



- Nombre de sol·licituds que no han pogut ser ateses per manca de crèdit pressupostari
- Índex d'execució (import total pagat / import total concedit)
- Pèrdua del dret de cobrament de les subvencions

Indicadors de resultat:

- Número d'activitats educatives ofertes.
- Número d'alumnes o persones i escoles o ajuntaments participants en els programes.
- Grau de satisfacció dels usuaris segons els qüestionaris rebuts.
- Número de dibuixos i escrits presentats al concurs per als premis "Això pinta bé".

Resultats de l'avaluació dels plans estratègics anteriors

Veure informes d'avaluació dels resultats del pla estratègic 2020-2023 disponibles a l'apartat de Transparència de la web de la diputació de Girona.

18.3.9 Suport a les organitzacions agràries de major representativitat (X020205)

Àrees de competència afectades

Suport al desenvolupament econòmic i social local en els sectors de l'agricultura, ramaderia i forestal i la indústria de primera transformació dels productes d'aquests sectors.

Sectors als quals es destinen les ajudes

Organitzacions professionals agràries.

Objectius i efectes que es pretenen amb la seva aplicació

Aquesta línia té l'objectiu de contribuir a millorar la capacitat tècnica de les explotacions agràries de comarques gironines i fomentar l'aplicació de criteris de bona gestió ambiental a les explotacions, amb especial esment de l'agricultura i ramaderia ecològiques.

Objectius específics:

- Organització de 10 jornades de formació sobre bones pràctiques ambientals dirigides als professionals del sector agrari, amb participació de 200 persones.
- Organització de 10 jornades de formació sobre aspectes de sanitat animal o vegetal, subvencions o tràmits legals de les explotacions, amb participació de 200 persones
- 20 accions de divulgació sobre el món agrari local cap a la societat amb un impacte de 10.000 persones participants, lectors, visitants, etc.

Termini necessari per a la seva consecució

Els objectius específics d'aquesta línia es preveu que siguin assolits en els quatre anys de vigència del pla estratègic.

Costos previsibles i fonts de finançament

Fins a 60.000 euros anuals de fons propis, en funció del pressupost disponible.

Pla d'acció

Calendari previst:

Aprovació/revisió de bases: gener.

Publicació de la convocatòria: febrer.

Termini de presentació de sol·licituds: abril.

Resolució de la convocatòria: juny.

Execució d'accions: de gener a novembre.

Règim de seguiment i avaluació contínua (indicadors)

Indicadors econòmics:

- Import pressupostat
- Import convocatòria
- Import resolució
- Import reconegut en fase O



Indicadors de gestió:

- Nombre de beneficiaris
- Import mig de les subvencions (import total concedit / nombre de beneficiaris)
- Índex de cobertura (import total subvenció / import total despeses subvencionables)
- Nombre de sol·licituds que no han pogut ser ateses per manca de crèdit pressupostari
- Índex d'execució (import total pagat / import total concedit)
- Pèrdua del dret de cobrament de les subvencions

Indicadors de resultat:

- Nombre de jornades tècniques sobre bones pràctiques ambientals en les explotacions i nombre de participants.
- Nombre de jornades de formació en sanitat animal o vegetal, subvencions o tràmits legals de les explotacions i nombre de participants.
- Nombre d'accions de divulgació i impacte sobre el públic en nombre de visites, participants, lectors, etc.

Resultats de l'avaluació dels plans estratègics anteriors

Veure informes d'avaluació dels resultats del pla estratègic 2020-2023 disponibles a l'apartat de Transparència de la web de la diputació de Girona.

18.3.10. Suport a fires agràries i ambientals (X020205)

Àrees de competència afectades

Suport al desenvolupament econòmic i social local vinculat al món rural i a l'activitat agrària com a component rellevant de la bioeconomia.

Sectors als quals es destinen les ajudes

Ajuntaments i entitats de la província de Girona organitzadores de fires agràries.

Objectius i efectes que es pretenen amb la seva aplicació

L'objectiu d'aquesta línia és donar suport a les fires agràries periòdiques consolidades, fomentar el consum de Quilòmetre zero i la venda de proximitat de productes agroalimentaris, i facilitar els canals de comunicació directa i el coneixement, per part dels ciutadans, dels productes oferts a comarques gironines, donar suport a la producció vinculada al territori: races i varietats autòctones i fomentar l'aplicació de criteris de bona gestió ambiental a les fires.

Objectius específics:

- Assolir el nombre de 1.500 empreses exposidores en total.
- Assolir el nombre 350 activitats vinculades al món agrari dirigides als visitants de les fires
- Assolir una participació total de 300.000 visitants a les fires agràries.
- Assolir el 100% de fires amb criteris de gestió ambiental.
- Promoure el coneixement i comercialització de 15 races o varietats autòctones.

Termini necessari per a la seva consecució

Els objectius específics d'aquesta línia es preveu que siguin assolits en els quatre anys de vigència del pla estratègic.

Costos previsibles i fonts de finançament

Fins a 200.000 euros anuals de fons propis, en funció del pressupost disponible.

Pla d'acció

Calendari previst:

Aprovació/revisió de les bases: desembre.

Publicació de la convocatòria: gener.

Termini de presentació de sol·licituds: convocatòria oberta amb diversos terminis.

Resolució de la convocatòria: convocatòria oberta amb diverses resolucions.



Execució d'accions des de gener a desembre.

Règim de seguiment i avaluació contínua (Indicadors)

Indicadors econòmics:

- Import pressupostat
- Import convocatòria
- Import resolució
- Import reconegut en fase O

Indicadors de gestió:

Nombre de beneficiaris

- Import mig de les subvencions (import total concedit / nombre de beneficiaris)
- Índex de cobertura (import total subvenció / import total despeses subvencionables)
- Nombre de sol·licituds que no han pogut ser ateses per manca de crèdit pressupostari
- Índex d'execució (import total pagat / import total concedit)
- Pèrdua del dret de cobrament de les subvencions

Indicadors de resultat:

- Número de visitants/fira.
- Número d'expositors/fira.
- Races i varietats autòctones presents a les fires.
- Implantació de criteris ambientals en les fires.

Resultats de l'avaluació dels plans estratègics anteriors

Veure informes d'avaluació dels resultats del pla estratègic 2020-2023 disponibles a l'apartat de Transparència de la web de la diputació de Girona.

18.3.11. Suport a l'elaboració i execució dels Plans Integrals de Sistemes de Sanejament (X020205, X020301)

Àrees de competència afectades

Assistència als municipis en matèria de sanejament d'aigües residuals urbanes.

Sectors als quals es destinen les ajudes

Ajuntaments i consells comarcals de la província de Girona.

Objectius i efectes que es pretenen amb la seva aplicació

Assolir el compliment de les obligacions dels ens locals respecte als sistemes de sanejament, definides en el Reglament del Domini Públic Hidràulic, aprovat pel Reial Decret 849/1986, d'11 d'abril i modificat pel Reial Decret 665/2023, de 18 de juliol.

Objectius específics:

- Elaboració dels plans de gestió integral de sistemes de sanejament (PIGSS) obligats per normativa sectorial.
- Execució de les actuacions que siguin previstes en els PIGSS

Termini necessari per a la seva consecució

L'objectiu específic d'elaboració dels PIGSS es preveu que sigui assolit el 2027.

L'objectiu específic d'execució de les actuacions es preveu que sigui assolit en els terminis que determini cada PIGSS.

Costos previsibles i fonts de finançament

Fins a 500.000 euros anuals de fons propis, en funció del pressupost disponible.

Pla d'acció

Calendari previst:

Any 2025:

Aprovació de bases: octubre de 2025.

Publicació anticipada de la convocatòria: novembre de 2025.

Termini de presentació de sol·licituds: gener de 2026.



Resolució de la convocatòria: març 2026.

Execució d'accions: des de gener de 2025 fins a novembre de 2027.

Anys posteriors:

Revisió de les bases i, si és el cas aprovació de noves bases: abril.

Publicació anticipada de la convocatòria: maig.

Termini de presentació anticipada de sol·licituds: juliol.

Resolució anticipada de la convocatòria: novembre.

Execució d'accions: en funció de la complexitat de les actuacions.

Règim de seguiment i avaluació contínua (Indicadors)

Indicadors econòmics:

- Import pressupostat
- Import convocatòria
- Import resolució
- Import reconegut en fase O

Indicadors de gestió:

- Nombre de beneficiaris
- Import mig de les subvencions (import total concedit / nombre de beneficiaris)
- Índex de cobertura (import total subvenció / import total despeses subvencionables)
- Nombre de sol·licituds que no han pogut ser ateses per manca de crèdit pressupostari
- Índex d'execució (import total pagat / import total concedit)
- Pèrdua del dret de cobrament de les subvencions

Indicadors de resultat:

- Percentatge de PIGSS redactats respecte al total d'obligats.
- Percentatge d'actuacions executades respecte a les planificades.

Resultats de l'avaluació dels plans estratègics anteriors

En ser una línia nova, no hi ha resultats de l'avaluació dels plans estratègics anteriors.

18.4. Subvencions directes

18.4.1. Subvencions extraordinàries excloses de concurrència (X020202)

Memòria explicativa i objectius

El nombre de subvencions excloses de concurrència es restringeix a casos extraordinaris en què es financen projectes plurianuals que ajudin a reforçar els objectius estratègics del present Pla. En l'actualitat hi ha un projecte plurianual que compta amb el suport de la diputació de Girona:

Es dona suport a l'Institut de Recerca i Tecnologia Agroalimentària de la Generalitat de Catalunya (IRTA), al qual es va cedir la gestió de la granja experimental de la finca Camps i Armet de Monells mitjançant conveni signat el 2014 amb una vigència de 30 anys. El 2021 es va signar un conveni quadriennal, per al període 2021-2024, prorrogable per 4 anys més, amb una subvenció de 278.000,00 euros anuals per donar suport a les accions de IRTA a comarques gironines des dels centres de Camps i Armet i de Mas Badia per a la promoció de bones pràctiques ambientals per part del sector agrari i la innovació i transferència, especialment cap als sectors de la fruita, els cereals, la vinya, l'olivera, la carn i la llet.

Indicadors:

- Bona execució dels projectes subvencionats.

Costos previsibles i fonts de finançament

278.000,00 euros anuals de fons propis.



18.4.2. Subvencions Nominatives

Suport a consorcis de gestió ambiental de comarques gironines i a equipaments municipals de divulgació d'espais naturals d'àmbit supramunicipal (X020203)

Memòria explicativa i objectius

El nombre de subvencions excloses de concurrència es restringeix a casos extraordinaris en què es financen projectes específics que ajudin a reforçar els objectius estratègics del present Pla però que per la seva especificitat, ja sigui per tema o per import, no són susceptibles de ser canalitzades mitjançant de convocatòries públiques.

Col·laboració amb el Consorci del Ter, del qual la diputació no en forma part com a associada, i amb l'ajuntament de Torroella de Montgrí per a la gestió d'equipaments vinculats a espais naturals protegits, que tenen un àmbit d'acció supramunicipal. Donat el limitat nombre de beneficiaris, aquesta línia es canalitza mitjançant subvencions nominatives.

L'objectiu és contribuir a la viabilitat econòmica dels projectes empresos per consorcis i ajuntaments amb la finalitat de protegir, restaurar, millorar i divulgar el patrimoni natural dels espais d'interès natural de les comarques gironines; aconseguir un desenvolupament local que millori les condicions de vida de la població vinculada al territori, basat en l'aprofitament sostenible dels seus recursos i un turisme sostenible; ordenar els usos de lleure i fomentar l'educació ambiental i la recerca científica.

Indicadors:

- Número de projectes i actuacions segons àmbit d'actuació i espai natural o àmbit geogràfic.
- Superfície millorada (ha).
- Nombre d'usuaris dels equipaments amb subvenció i grau de satisfacció.

Costos previsibles i fonts de finançament

Fins a 75.000 euros anuals de fons propis, en funció del pressupost disponible.

18.4.3. Subvencions Nominatives

Suport al Consorci de les Vies Verdes (X020203)

Memòria explicativa i objectius

El nombre de subvencions excloses de concurrència es restringeix a casos extraordinaris en què es financen projectes específics que ajudin a reforçar els objectius estratègics del present Pla però que per la seva especificitat, ja sigui per tema o per import, no són susceptibles de ser canalitzades mitjançant de convocatòries públiques.

Es preveu donar suport extraordinari al Consorci de les Vies Verdes per a despeses d'inversió i de manteniment de la xarxa de vies ciclables promoguda i gestionada per aquest consorci, del qual en forma part la diputació de Girona i per cofinançar projectes subvencionats per altres organismes.

Indicadors:

- Quilòmetres de vies verdes operatives a comarques gironines.
- Nombre d'usuaris de les vies verdes.

Costos previsibles i fonts de finançament

Fins a 1.500.000 euros anuals de fons propis, en funció del pressupost disponible i les necessitats del consorci.

Suport als grups d'acció local i grup d'acció local pesquer per a l'execució del projecte LIFE ECOADAPT50 (X020203)

Memòria explicativa i objectius



El nombre de subvencions excloses de concurrència es restringeix a casos extraordinaris en què es financen projectes específics que ajudin a reforçar els objectius estratègics del present Pla però que per la seva especificitat, ja sigui per tema o per import, no són susceptibles de ser canalitzades mitjançant de convocatòries públiques.

Es preveu donar suport al grups d'acció local que participen al projecte LIFE ECOADAPT50, el qual té l'objectiu d'adaptar els sectors primari i turisme al canvi climàtic.

Els participants al projecte són els següents:

- Associació Leader Ripollès Ges Bisaura
- Associació per al Desenvolupament Rural Integral de la zona Nord-Oriental de Catalunya (ADRINOC)
- Grup d'Acció Local Pesquer Costa Brava

Indicadors:

- Bona execució de les accions programades al projecte LIFE ECOADAPT50.

Costos previsibles i fonts de finançament

Fins a 40.000 euros anuals de fons propis, en funció del pressupost disponible.

18.4.4 Subvencions nominatives

Suport a les ADF i a les federacions d'ADF per a despeses d'inversió. (X020203)

Memòria explicativa i objectius

El nombre de subvencions excloses de concurrència es restringeix a casos extraordinaris en què es financen projectes específics que ajudin a reforçar els objectius estratègics del present Pla però que per la seva especificitat, ja sigui per tema o per import, no poden ser canalitzades mitjançant de convocatòries públiques en el moment en que es plantegen.

Es preveu donar suport a les ADF i les federacions d'ADF per adquirir béns inventariables.

Indicadors:

- Bona execució de les accions subvencionades.

Costos previsibles i fonts de finançament

Fins a 15.000 euros de fons propis, en funció del pressupost disponible.

18.4.5 Subvencions nominatives

Suport als ajuntaments de la Reserva de la Biosfera del Montseny. (X020203)

Memòria explicativa i objectius

El nombre de subvencions excloses de concurrència es restringeix a casos extraordinaris en què es financen projectes específics que ajudin a reforçar els objectius estratègics del present Pla però que per la seva excepcionalitat, ja sigui per tema o per import o altre motiu, no poden ser canalitzades mitjançant de convocatòries públiques en el moment en que es plantegen.

Es preveu donar suport als ajuntaments de la Reserva de la Biosfera del Montseny per a l'execució d'actuacions que resultin del fet de formar part del Parc Natural i/o de la Reserva de la Biosfera del Montseny, ja sigui per millorar la gestió de l'ús públic, per millorar les condicions de vida dels habitants o per donar suport al desenvolupament local sostenible vinculat als valors i funcions de la Reserva de la Biosfera.

Indicadors:

- Bona execució de les accions subvencionades.

Costos previsibles i fonts de finançament

Fins a 30.000 euros de fons propis, en funció del pressupost disponible.



18.4.6 Subvencions nominatives

Suport a entitats sense ànim de lucre per a l'organització d'events d'intercanvi de coneixements entre entitats i persones naturalistes i difusió d'estudis i seguiments naturalístics per a la conservació del patrimoni natural.

El nombre de subvencions excloses de concurrència es restringeix a casos extraordinaris en què es financen projectes específics que ajudin a reforçar els objectius estratègics del present Pla però que per la seva especificitat, ja sigui per tema o per import, no poden ser canalitzades mitjançant de convocatòries públiques en el moment en que es plantegen.

Es preveu donar suport a la Xarxa de Conservació de la Natura per a l'organització de la fira festinat 2025.

Indicadors:

- Bona execució de les accions subvencionades.
- Nombre d'entitats participants
- Nombre d'assistents

Costos previsibles i fonts de finançament

Fins a 6.000 euros de fons propis en funció del pressupost disponible.

18.4.7 Subvencions nominatives

Suport a les ADF i a les federacions d'ADF per a l'organització de la trobada nacional d'ADF de Catalunya. (X020203)

Memòria explicativa i objectius

El nombre de subvencions excloses de concurrència es restringeix a casos extraordinaris en què es financen projectes específics que ajudin a reforçar els objectius estratègics del present Pla però que per la seva especificitat, ja sigui per tema o per import, no poden ser canalitzades mitjançant de convocatòries públiques en el moment en que es plantegen.

Es preveu donar suport a les ADF i les federacions d'ADF per organitzar la trobada nacional d'ADF de Catalunya.

Indicadors:

- Bona execució de les accions subvencionades.

Costos previsibles i fonts de finançament

Fins a 10.000 euros de fons propis, en funció del pressupost disponible.”

TERCER. Publicar aquesta modificació al web de la Diputació de Girona.

QUART. Facultar àmpliament el president de la Diputació perquè executi aquest acord, i perquè, si cal, rectifiqui els defectes o les omissions que eventualment s'hi puguin advertir.”

El senyor President comenta que passem al punt divuitè, que és la modificació del Pla estratègic de subvencions de la Diputació de Girona 2024-2027 del Servei de Medi Ambient. Té la paraula el senyor Bagot.

El diputat delegat de Medi Ambient, senyor Josep Maria Bagot, intervé i diu: Modifiquem, tal com diu l'enunciat, el Pla estratègic de subvencions per afegir una nova línia, una línia encaminada a una convocatòria pública per cofinançar la redacció de plans integrals de gestió de sistemes de sanejament d'aigües residuals. Recordem que aquests plans són obligatoris en aquells nuclis de població o aquells sistemes de sanejament que donin servei a nuclis de població per sobre dels 50.000 habitants o en espais més petits, però que aboquin en espais en zones sensibles, com poden ser al litoral, espais protegits, etcètera.



El senyor President, diu: Moltes gràcies. Alguna qüestió? No? Entenc que queda aprovat, doncs.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels membres amb el següent resultat: 27 vots a favor dels Grups Polítics Grup de Junts per Catalunya, Grup d'Esquerra Republicana de Catalunya, Grup Socialista de la Diputació de Girona, Grup CUP Som Poble, Grup Independents de la Selva i Grup Tots per l'Empordà. No s'han produït abstencions. No hi ha vots en contra.

19. Aprovació definitiva del projecte de connexió de la ctra. GIV-6701, de Bordils a Corçà per Madremanya, a la ctra. C-66, a Corçà, amb un pressupost 1.218.302,52 euros - Xarxa Viària. 2024/K010401 /817

“La Diputació de Girona, en la sessió plenària ordinària del dia 17 de desembre de 2024, va aprovar inicialment el projecte constructiu de connexió de la carretera GIV-6701, de Bordils a Corçà per Madremanya, a la carretera C-66, a Corçà, amb un pressupost d'1.218.302,53 euros, IVA inclòs, així com també la relació concreta i individualitzada de propietaris, béns i drets afectats en el terme municipal de Corçà que són necessaris d'adquirir i/o ocupar per tal d'executar les obres derivades del projecte.

El tram de la carretera GIV-6701 a actuar queda emplaçat entre el PK 12+800 i el final de la carretera. Aquest tram, actualment, travessa el nucli urbà del veïnat de Santa Cristina de Corçà i enllaça amb la carretera C-66 mitjançant una intersecció regulada per semàfors. Conseqüentment, es barregen el trànsit urbà amb el trànsit interurbà. Amb la finalitat de separar ambdós trànsits i descarregar l'entramat urbà del volum de trànsit que actualment hi passa, es projecta una nova connexió més al sud, al punt quilomètric 13 de la C-66, on actualment hi ha una rotonda.

Les principals millores que comporta l'actuació és el disseny d'una nova connexió més al sud de l'actual la qual permet descongestionar l'entramat urbà del trànsit interurbà. Així mateix, el nou ramal de connexió disposarà de les dimensions suficients per la intensitat mitja diària de disseny i millorarà les visibilitats existents i maniobres d'entrada i sortida existents. A més s'adequaran les defenses, senyalització i abalisaments a la nova via així com el drenatge longitudinal i transversal. El projecte inclou també l'adequació dels accessos a altres camins públics, secundaris i finques privades.

El projecte compleix amb el planejament aprovat per l'Ajuntament de Corçà.

El projecte d'obres esmentat ha estat sotmès a informació pública durant el termini de 30 dies hàbils a través de l'anunci publicat al *Butlletí Oficial de la Província de Girona*, número 247 de data 27 de desembre de 2024.

Durant aquest el període d'informació pública s'han presentat manifestacions de l'Ajuntament de Corçà i de M. Lluïsa Molinas de Ferre, les quals la tècnica d'Expropiacions i l'enginyera de camins, canals i ports i la cap de Xarxa Viària han emès informe, en data 2 de juny de 2025, que es transcriu tot seguit:

“1. Antecedents

El projecte de connexió de la carretera GIV-6701, de Bordils a Corçà per Madremanya, a la carretera C-66, a Corçà, es va redactar el juliol de 2024.



El Ple de la Diputació de Girona, de 17 de desembre de 2024, va aprovar inicialment el projecte de connexió de la carretera GIV-6701, de Bordils a Corçà per Madremanya, a la carretera C-66, a Corçà.

L'Ajuntament de Corçà, en data 21 de febrer de 2025, afectat per les obres d'aquest projecte, va trametre escrit amb manifestacions.

Maria Lluïsa Molinas de Ferrer, en dates 14 i 17 de febrer de 2025, afectada per les obres d'aquest projecte, va trametre escrits amb manifestacions. En data 11 de març de 2025 tramet escrit explicitant els raonaments de les manifestacions presentades i demana que s'inclougui com addenda.

2. Contingut de les manifestacions

En relació amb l'estat actual de la connexió de la carretera GIV-6701, de Bordils a Corçà per Madremanya, a la carretera C-66, a Corçà, l'Ajuntament de Corçà manifesta el següent:

- Manifestació primera: Cal fer previsió de canalització de fibra òptica.
- Manifestació segona: Instal·lar lluminàries (energia solar) en la illeta d'intersecció de la sortida del nucli de Corçà i a l'encreuament del camí públic.
- Manifestació tercera: Zona verda costat illeta intersecció. Enderroc de carretera vella, per tal de facilitar la possible plantació d'arbrat.
- Manifestació quarta: atendre les al·legacions de particulars que s'hagin pogut realitzar a la Diputació de Girona (Maria Lluïsa Molinas de Ferrer).

La propietària Maria Lluïsa Molinas de Ferrer, afectada per les obres, manifesta:

- Manifestació primera: El projecte no resol l'accés al Mas Matas.
- Manifestació segona: Minorar l'efecte barrera i disminuir l'impacte visual i sonor. Rebaixar la cota rasant per tal de minorar l'efecte barrera, sobretot a l'est de la intersecció amb el camí públic. Plantació d'una pantalla vegetal en el perímetre del Mas Geronès, especialment en el tram després de la intersecció amb el camí del Rissec.
- Manifestació tercera: Millorar la seguretat i la integració a l'entorn del camí del Rissec. Completar la senyalització de la cruïlla d'intersecció amb abalisament. Pavimentar el camí amb sauló sòlid amb un gruix mínim de 13 cm i una proporció mínima de 175 kg/m³. Aplicar un criteri conservador del valor històric mantenint la vegetació i parets de pedra seca.
- Raonament primer de l'addenda: Els masos Matas i Geronès, avui agrupats en una propietat, es preveu que puguin tornar a ser propietats independents amb propietaris diferents.
- Raonament segon de l'addenda: Els hereus/propietaris del mas Geronès, en cas de no construir-se un camí alternatiu a l'actual, quedarien obligats a una servitud de pas al Mas Matas. El mas Geronès seria predi servent d'un camí que passaria a través del seu portal i era, la qual cosa comporta un greuge/danys i és un possible motiu de litigi.
- Raonament tercer de l'addenda: Que la construcció del camí alternatiu proposat entra dins la justa indemnització que la Llei d'expropiació forçosa reconeix al particular afectat per a substituir o reposar el bé perdut per expropiació forçosa que ha d'incloure els danys i perjudicis que objectivament siguin imputables a l'actuació expropiatòria (STS de 26/06/2001 i 13/05/2005 i 20130325 17-Sec. 6a determinació del preu just).

3. Informe sobre les manifestacions presentades

3.1 Ajuntament de Corçà

3.1.1 Manifestació primera

La xarxa de fibra òptica passa pel marge esquerre de la carretera GIV-6701. Finalitza amb un pericó a l'actual punt final de la carretera GIV-6701 al PK 12+880. A partir d'aquí el CTTI (Centre de Telecomunicacions i Tecnologies de la Informació) és el centre gestor encarregat de fer el desplegament de la xarxa de fibra òptica dins el municipi de Corçà.

La xarxa de fibra òptica també es troba estesa al llarg de la carretera C-66.

Atès que al poble de Corçà arriba la fibra per dos punts (carretera C-66 -centre del poble- i carretera GIV-6701 -veïnat de Santa Cristina-), d'acord amb la consulta prèvia a la redacció del projecte feta al CTTI, no s'ha projectat la xarxa de fibra òptica al llarg de la nova connexió.

3.1.2 Manifestació segona

La intersecció projectada es troba ubicada en un tram de carretera a cel obert. Aquest tram no és travessera ni tram urbà i, per tant, la il·luminació es regeix per l'Ordre circular 36/2015 sobre criteris a aplicar en la il·luminació de carreteres a cel obert i túnels.



En el punt 2.1 de l'annex 1 de l'Ordre circular 36/2015 diu que les carreteres convencionals, en general, no s'il·luminaran a menys que el tram sigui un TCA (tram de concentració d'accidents) i que en els dos últims anys més del 50 % dels accidents s'hagin produït en període nocturn. També afegeix que en punts singulars la il·luminació quedarà justificada.

Com a punt singular defineix:

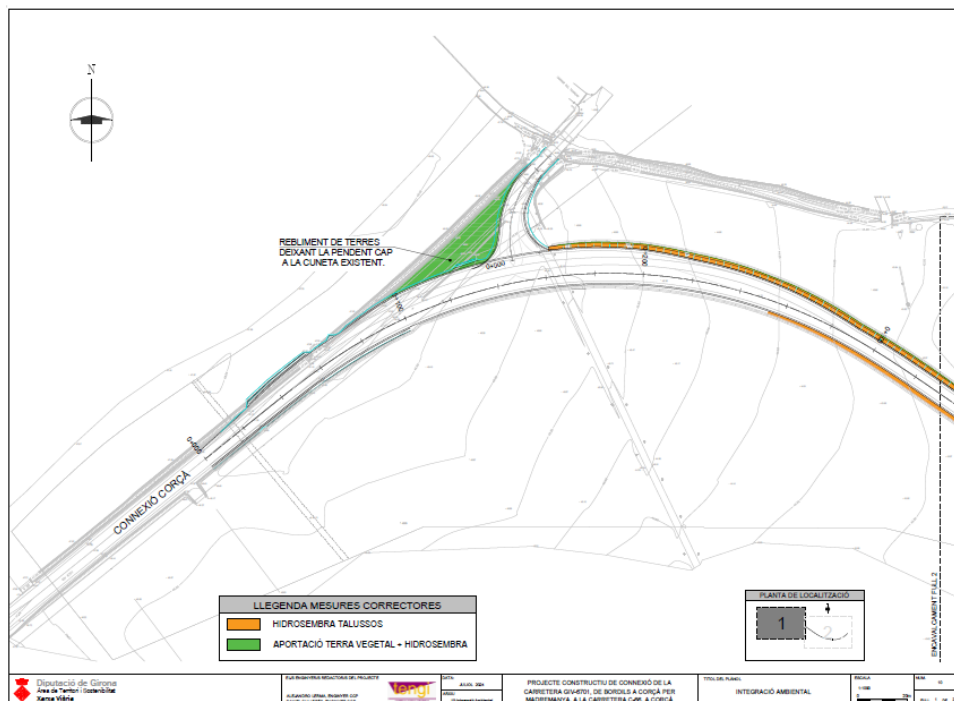
- Rotondes situades en les carreteres convencionals
- Enllaços situats en zones interurbanes amb IMD > 80.000 veh/dia
- Enllaços situats en zones interurbanes amb IMD > 6.000 veh/dia i amb més de 120 dies de pluja a l'any.
- Creuaments amb rotondes i interseccions a nivell quan el trànsit de la carretera secundària sigui superior a 10.000 veh/dia o bé sigui un TCA amb un percentatge d'accidents nocturns superior al 50 % del total d'accidents durant els dos últims anys.

Atès que no es dona cap de les casuístiques esmentades anteriorment, no estimem necessari instal·lar lluminàries en aquesta intersecció.

3.1.3 Manifestació tercera

El projecte preveu l'enderroc de la carretera vella i la restauració d'aquesta zona amb l'aportació de terra vegetal i una hidrosembra.

Cal tenir en compte que dins la zona de domini públic no es permet la plantació d'arbres ni arbustos.



La zona de domini públic de la carretera es descriu, d'acord amb l'article 34 del Decret legislatiu 2/2009, de 25 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de carreteres, com "la zona de domini públic comprèn els terrenys ocupats o d'ocupació futura prevista en el projecte per construir la carretera i els seus elements funcionals i, llevat que excepcionalment es justifiqui, per raons geotècniques del terreny que és innecessària, una franja de terreny, a cada costat de la via, mesurada des de l'aresta exterior de l'esplanació, de 3 metres en carreteres convencionals".

El croquis de règim d'ús i defensa de les carreteres és el següent:

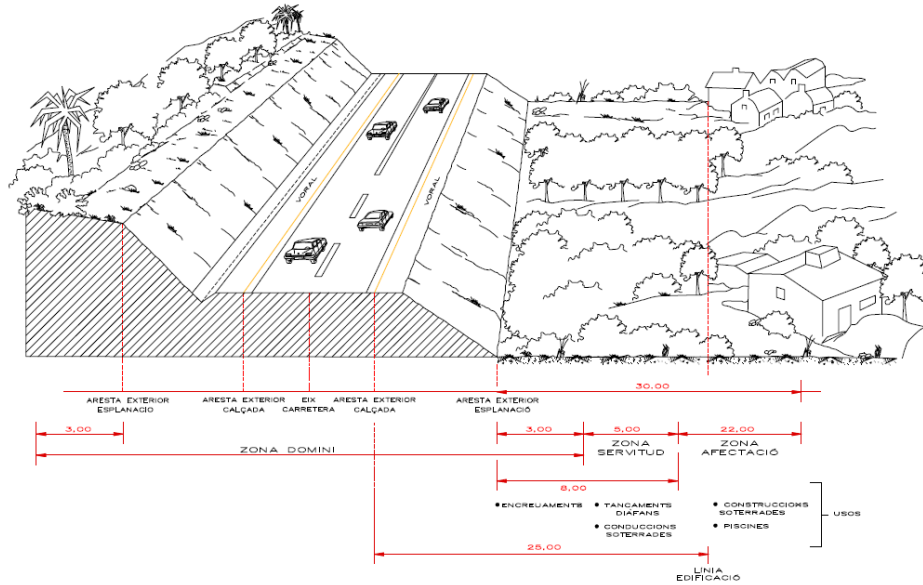


Figura 1. Croquis de règim d'ús i defensa de les carreteres

3.1.4 Manifestació quarta

A continuació donem resposta a les manifestacions de Maria Lluïsa Molinas de Ferrer, afectada per les obres.

3.2 Maria Lluïsa Molinas de Ferrer, afectada per les obres.

3.2.1 Manifestació primera, raonaments primer, segon i tercer de l'addenda

Tal com indica Maria Lluïsa Molinas Ferrer en l'addenda a les manifestacions del dia 11 de març de 2025, els masos Mas Matas i Mas Geronès, a dia d'avui, es troben agrupats en una propietat.

Al Mas Geronès s'hi accedeix pel camí municipal del Rissec (polígon 9, parcel·la 9001).

Al Mas Matas, actualment, s'hi accedeix per un camí privat que passa per dins la finca de Mas Geronès (polígon 9, parcel·la 19). Per tant, s'entén que a dia d'avui, el Mas Geronès ja és predi servent d'un camí que passa a través dels terrenys de la mateixa parcel·la causant, a dia d'avui, un greuge/dany.

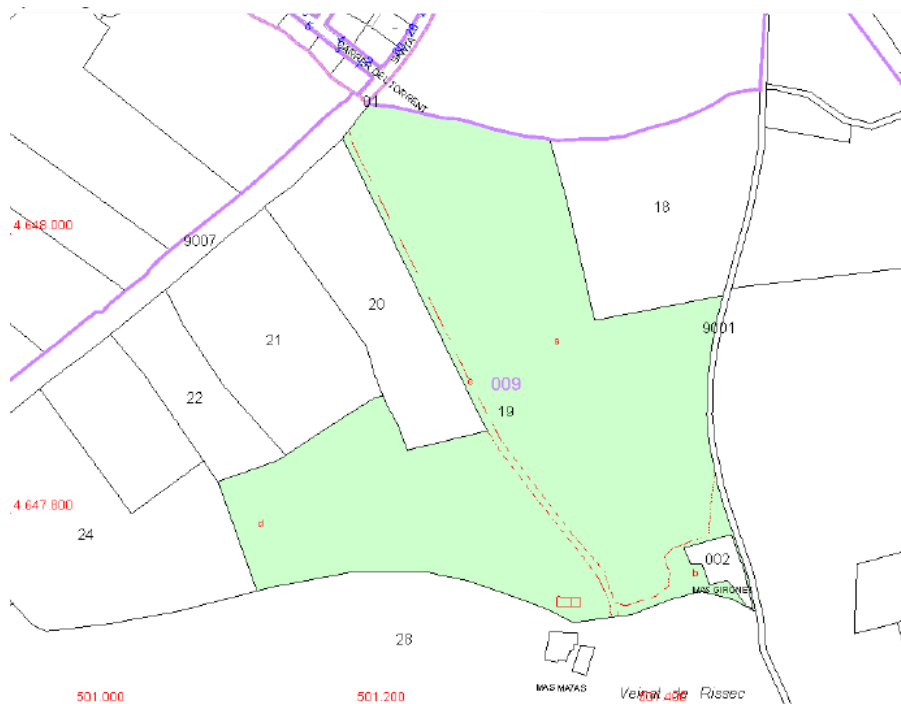


Figura 2. Camí d'accés al Mas Matas per dins la parcel·la del Mas Geronès

D'acord amb el cadastre el límit cadastral va per mig el camí que uneix el camí del Rissec amb el Mas Geronès i el Mas Matas, motiu pel qual, el projecte preveu l'accés al Mas Matas des del camí del Rissec. Per tant, al Mas Geronès i al Mas Matas s'hi podrà accedir pel camí del Rissec, el qual és un camí municipal confrontant entre les dues parcel·les, de manera que no estimem que es creï un greuge/dany ni que el Mas Geronès hagi de ser previ servent del Mas Matas.

Al poder fer ús d'aquest camí durant les obres, no es preveu que el Mas Matas quedi en cap cas sense accés.



Figura 3. Camí d'accés al Mas Matas des del camí del Rissec

Sí és possible autoritzar un nou accés entre les parcel·les de referència cadastral



17062A009000250000SU i 17062A009000240000SZ ja que es troba a més de 50 m de l'accés ubicat al sud i a més de 200 m del punt singular de la intersecció. A més, és un punt amb bona visibilitat. A tal efecte, cal demanar l'autorització al Servei de Xarxa Viària de la Diputació de Girona. El cost de l'accés i l'arranjament d'aquest camí és a càrrec del propietari ja que la finca del Mas Matas disposa d'un accés pel camí públic del Rissec, que s'arranjarà amb les obres projectades.

Tal com hem exposat anteriorment, no és necessari la construcció d'un camí alternatiu, perquè, a conseqüència de l'obra, en cap moment es deixa sense accés al Mas Geronès ni al Mas Matas. Per la qual cosa, la indemnització corresponent al preu just dels béns i drets afectats a les finques esmentades és una qüestió que es determinarà durant el procediment d'expropiació forçosa en la fase de determinació del preu just, d'acord amb el que estableixen els articles 24 i següents de la Llei, de 16 de desembre de 1954, sobre expropiació forçosa.

3.2.2 Manifestació segona

Les característiques geomètriques de la carretera venen definides pel PITC (Pla d'Infraestructures Territorial de Catalunya) en la taula I del capítol II: característiques geomètriques i de servei.

D'acord amb aquesta taula la velocitat de projecte mínima en terreny pla per la xarxa local i rural és de 60 km/h. D'acord amb la taula II del mateix capítol, per una IMD superior a 1.000 vehicles/ dia i un terreny pla, la secció mínima de projecte és de 6/8.

Les variables velocitat i secció són les que defineixen el radi de les corbes, longituds, visibilitats, rasants, etc. Tot ells, elements de traçat de les carreteres que fan que el traçat d'aquesta tingui una bona coordinació planta – alçat i en resulti un traçat harmoniós.

En conseqüència, no és possible baixar la cota de rasant sense modificar les variables inicials, que són les que marquen el traçat de la connexió, les quals depenen dels condicionants del territori on s'ubicaran les obres.

Tanmateix, la cota màxima del terraplè projectat és de 1,50 m sobre el terreny natural i, tal com marca el document ambiental per una avaluació ambiental simplificada del projecte constructiu de connexió de la carretera GIV-6701, de Bordils a Corçà per Madremanya, a la carretera C-66, a Corçà, s'ha projectat amb un pendent 3H:2V per tal de suavitzar l'impacte visual i protegir els talussos contra l'erosió. Així mateix, sobre aquests s'aportarà un mínim de 30 cm de terra vegetal sobre la qual es farà una hidrosembra per evitar erosions i millorar la integració paisatgística.

La baixa cota de coronació del terraplè, totes les mesures ambientals que s'aplicaran i el fet que el punt més proper de l'actuació al Mas Geronès es troba a una distància mínima de 112 m, genera que l'efecte barrera que es manifesta s'estimi nul.

D'acord amb l'article 35 del Decret legislatiu 2/2009, de 25 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de carreteres en la "zona de domini públic només es poden realitzar les obres i actuacions directament relacionades amb la construcció i l'explotació de la via i els seus elements funcionals". Per tant, les plantacions arbòries i arbustives s'han de plantar fora del domini públic i en un lloc que no pugin afectar la seguretat de la via o incomplir les mesures antiincendis.

Atès que el projecte no ho preveu ni el document ambiental per una avaluació ambiental simplificada del projecte constructiu de connexió de la carretera GIV-6701, de Bordils a Corçà per Madremanya, a la carretera C-66, a Corçà, no ho estima necessari, no es preveu la plantació arbòria ni arbustiva fora del domini públic.

3.2.3 Manifestació tercera

Els passos de vianants i els elements reductors de velocitat només són autoritzables en trams de la xarxa que tinguin consideració de travessera.

Els articles 162 i 163 del Reglament general de carreteres estableixen la definició de tram urbà i travessera:

- Tram urbà: Es considera tram urbà la part de carretera que passa per sòl classificat com a urbà pel planejament urbanístic, o per terrenys que, en execució del planejament urbanístic i d'acord amb la legislació urbanística, hagin assolit aquesta classificació. En qualsevol cas, aquesta circumstància s'ha de donar en els dos marges de la carretera.
- Travessera: Es considera travessera la part del tram urbà en el qual hi hagin edificacions consolidades almenys en dues tercers parts de la seva longitud i que tinguin un entramat de carrers almenys en un dels costats.



D'acord amb els articles 162 i 163 del Decret 293/2003, de 18 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament general de carreteres, la nova connexió no és un tram urbà ni una travessera. Conseqüentment, no es reuneixen les condicions per poder fer un pas de vianants.

Altrament, l'opció del calaix soterrat es va estudiar en la fase de redacció del projecte, a petició de l'Ajuntament de Corçà, i es va desestimar perquè suposava aixecar la rasant de la carretera respecte del terreny natural 3,20 m enlloc dels 1,50 m projectats, tècnicament totalment injustificat i provocant un impacte ambiental important.

Pel que fa a la il·luminació ens remetem a la resposta a la manifestació segona de l'Ajuntament de Corçà.

La senyalització de nom de camí és un rètol informatiu. El Servei de Xarxa Viària de la Diputació de Girona no col·loca rètols informatius, sinó senyalització vertical per augmentar la seguretat, eficàcia i comoditat de la circulació i facilitar l'orientació dels conductors.

El projecte preveu l'arranjament del camí amb tot-ú artificial procedent de granulats reciclats de formigó ja que l'article 147.2 de la Llei 5/2020, de 29 d'abril, de mesures fiscals, financeres, administratives i del sector públic i de creació de l'impost sobre les instal·lacions que incideixen en el medi ambient, va introduir la disposició addicional quarta en el Decret legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora dels residus per fomentar la utilització dels àrids reciclats, que estableix l'obligació general de determinar en els projectes de construcció d'obra pública i privada l'ús d'àrids reciclats procedents de la valorització de residus de la construcció i demolició en un percentatge mínim del 5 % en pes sobre el total d'àrids previstos.

El tot-ú artificial procedent de granulats de formigó reciclat és un material granular format per formigó que es revaloritza i es converteix en matèria primera a través d'un procés de trituració i selecció. No és un paviment de formigó.

A més, aquest material proporciona una base sòlida i resistent capaç de suportar les càrregues dels tractors que accedeixen als camps per aquest camí. Així mateix, aquest material té una bona capacitat de drenatge que evita l'acumulació d'aigua a la superfície i tenir problemes d'infiltració i humitat.

Es desestima el sauló sòlid ja que és un material que s'usa en zones de vianants i de bicicletes. Amb gruixos considerables pot acceptar el pas eventual de vehicles lleugers. Però el que no suportaria bé és el pas constant de vehicles pesats, com és el cas del camí del Rissec, amb tractors que accedeixen als camps.

El projecte preveu actuar en 200 m del camí del Rissec, entre la nova connexió i el Mas Geronès. En aquest tram no hi ha murs de pedra seca. Conseqüentment, aquests no es veuran afectats.

4. Conclusió

Per tot el que hem exposat informem desestimar la manifestació primera, segona i tercera de l'Ajuntament de Corçà i les manifestacions primera, segons i tercera de la propietària Maria Lluïsa Molinas de Ferrer, afectada per les obres. La manifestació quarta de l'Ajuntament de Corçà queda sobreposada amb les manifestacions presentades per la particular. "

D'acord amb aquests antecedents i amb el que disposa el Decret legislatiu 2/2009, de 25 d'agost, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de carreteres, el Decret 293/2003, de 18 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament general de carreteres, el Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals; la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, la Comissió Informativa de Territori i Sostenibilitat hi dictamina favorablement i proposa al Ple que adopti l'acord següent:

Primer. Desestimar la manifestació primera, segona i tercera de l'Ajuntament de Corçà i les manifestacions primera, segons i tercera de la propietària Maria Lluïsa Molinas de Ferrer, afectada per les obres. La manifestació quarta de l'Ajuntament de Corçà queda sobreposada amb les manifestacions presentades per la particular. Tot això d'acord i amb fonament amb l'informe emès, en data 2 de juny de 2025, per la tècnica



d'Expropiacions, l'enginyera de camins, canals i ports i la cap de Xarxa Viària.

Segon. Aprovar definitivament el projecte constructiu de connexió de la carretera GIV-6701, de Bordils a Corçà per Madremanya, a la carretera C-66, a Corçà, amb un pressupost d'1.218.302,53 euros, IVA inclòs.

Tercer. Publicar l'acord d'aprovació definitiva del projecte constructiu al *Butlletí Oficial de la Província*, al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* i al tauler d'anuncis de la corporació, de conformitat amb l'article 38.2 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

Quart. Notificar aquest acord, per al seu coneixement i a tots els efectes, a l'Ajuntament de Corçà.

Cinquè. Notificar individualment aquest acord als titulars de les finques afectades descrits en la relació de propietaris, béns i drets afectats.

Sisè. Encomanar a la secció d'Expropiacions del Servei de Secretaria General que inici l'expedient d'expropiació forçosa i tramiti l'apartat quart del present acord.

Setè. Notificar aquest acord a Telefónica de España, SAU, Edistribución Redes Digitales, SL i Mancomunitat Intermunicipal d'Aigües i Serveis del Baix Empordà per al seu coneixement.

Vuitè. Notificar aquest acord a l'Agència Catalana de l'Aigua, al Servei Territorial de Carreteres a Girona i a la Direcció General de Polítiques Ambientals i Medi Natural per al seu coneixement.

Novè. Facultar al president perquè resolgui mitjançant decret els actes de tràmit i/o els recursos administratius que s'escaiguin en relació amb el projecte aprovat, a l'empara del que preveu l'apartat 4 de l'article 33 de la Llei de bases de règim local, delegar-l'hi les atribucions previstes a l'apartat g) i m) de la norma esmentada, pel que fa a resoldre les rectificacions o modificacions de les parcel·les o superfícies afectades, motivades per les incidències que puguin sorgir durant el replanteig o l'execució de les obres del projecte constructiu de connexió de la carretera GIV-6701, de Bordils a Corçà per Madremanya, a la carretera C-66, a Corçà."

El senyor President comenta que passàrem al punt dinovè, que és l'aprovació definitiva del projecte de connexió de la carretera GIV 6701 de Bordils a Corçà per Madremanya, a la carretera C-66 a Corçà, amb un pressupost d'1.218.302,52 euros. Vull recordar, si no ho dic malament, que això es va aprovar inicialment, ha estat en exposició pública, no hem tingut cap al·legació i ara es proposa... Hem tingut una al·legació? Vostè ho explica? Endavant.

El diputat delegat de Xarxa Viària, senyor Alfons Casamajó, intervé i diu: Gràcies, president, i bon dia. Doncs, com bé deia, es va aprovar inicialment en el ple ordinari del passat mes de desembre i en el temps d'al·legacions hi ha hagut tres manifestacions per part de l'Ajuntament de Corçà i una d'un particular. Les tres de l'Ajuntament de Corçà: la primera demanava que el projecte inclogués fibra òptica i aquest projecte, aquest tram en concret, no el preveu, perquè la mateixa GIV 6701 ja està canalitzada amb fibra òptica fins a un pericó a l'entrada de Corçà, i a partir d'aquí és el mateix [...] qui ha de continuar la fibra òptica. Però també ens trobem amb la



casuística que al mateix municipi de Corçà li arriba la fibra òptica a través de la C-66. En la segona manifestació, demanava a l'Ajuntament que hi hagués unes lluminàries. El projecte no les preveu perquè no és ni un tram urbà ni un punt singular. Per tant, la mateixa Llei de carreteres no estima que hi hagi il·luminació. I a la tercera, l'Ajuntament demanava l'enderroc de la carretera vella per poder fer una futura plantació d'arbres. Aquí, cal explicar que l'enderroc de la carretera vella, el projecte ja el preveu, i preveu restaurar la zona i fer una hidrosembra perquè en cap cas es podrà autoritzar aquesta plantació d'arbres. I la manifestació del particular anava... És molt llarga, però bàsicament dona voltes tota l'estona al fet que voldria tenir més accessos a una única finca on hi ha tres habitatges, que la mateixa Llei de carreteres no preveu poder fer més accessos perquè estaria massa a prop de l'actual i és una única finca cadastral. Per tant, per això proposem desestimar les al·legacions i aprovar definitivament el projecte. Moltes gràcies.

El senyor President, diu: Entenc que té les mateixes entrades que té ara. Alguna qüestió? Sí, senyor Casas.

El diputat senyor Jordi Casas, intervé i diu: En aquest punt ens abstenim, bàsicament per la qüestió de la desestimació d'al·legacions, i ens ho agafem amb cautela. Gràcies. El senyor President, pren la paraula i manifesta: Desestimem les al·legacions perquè les hem de desestimar. Una perquè un accés a una finca, encara que hi hagi tres habitatges, té un sol accés. No hem de tenir tres accessos per tres habitatges quan els habitatges són allà mateix. Entenc que estan funcionant ara perfectament així. Una carretera, és més segura com menys entrades i sortides hi fas; això una. Dos: a l'Ajuntament de Corçà, no és que no posem fibra òptica. Si vostès saben que precisament posen fibra òptica. Ara, aquell municipi que ja li arriba per una carretera de la Generalitat o per la pròpia nostra, no en posarem més. Si aquell municipi en té, és que després, si no, el que faríem és que aquests municipis que no en tenen no els hi podríem posar perquè no tindríem el pressupost suficient com per poder-ho fer. A més, això és un acord que es fa amb el CTTI i que, per tant, és una decisió només exclusiva del que seria la Diputació. I tres, aquests arbres, si no estan a la distància, nosaltres, amb les carreteres, de cedir espais, veuen que ho cedim sempre. Si hi ha un espai mort que queda un sobrant de carretera, no hi tenim cap problema. Ara, si això es pot fer per les distàncies, es pot fer. Si no es pot fer, no es pot fer. Escolti, si ens demanen que els cedim la carretera en un futur i això es pot fer, ho farem. Ara, sempre i quan la distància de carretera, per seguretat, hi ha d'haver els arbres, es podran posar a una distància o no. Si no estan a aquesta distància, no ho podem autoritzar. I si estan a la distància, nosaltres normalment no posem mai cap pega, al contrari. Però el que és important és que aquest projecte de connexió de les carreteres, que sí que volen els ajuntaments i que sí que són necessaris, els puguem tirar endavant. D'acord? Vostès, què han dit?

El diputat senyor Jordi Casas, respon: Abstenció.

El senyor President, diu: Val, perdó. Doncs dues abstencions, 25 vots a favor, s'aprova.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per majoria absoluta amb el següent resultat: 25 vots a favor dels Grups Polítics Grup de Junts per Catalunya, Grup d'Esquerra Republicana de Catalunya, Grup Socialista de la Diputació de Girona, Grup Independents de la Selva i Grup Tots per l'Empordà, 2 abstencions del Grup Polític Grup CUP Som Poble. No hi ha vots en contra.

20. Aprovar l'addenda d'ampliació i de pròrroga del conveni entre la Diputació de Girona i l'Ajuntament de Camprodon pel cofinançament de la instal·lació



**d'una xarxa de calor alimentada amb biomassa en edificis municipals -
Servei de Programes Europeus. 2016/X020200/909**

“Per acord de la sessió del Ple de la Diputació de Girona, en data 21 de setembre de 2021, es va aprovar un conveni de col·laboració entre la Diputació de Girona i l'Ajuntament de Camprodon, per un període que s'inicia amb la signatura del conveni i que finalitza el 5 d'octubre de 2025.

El pacte quart d'aquest conveni estableix que la Diputació de Girona serà titular de l'obra i els béns detallats a la clàusula primera durant un termini mínim de 5 anys a fi de donar compliment a l'article 71 del Reglament (UE) 1303/2013

En data 9 de novembre de 2022 la Diputació de Girona va formalitzar amb l'empresa Visió Solar amb NIF B64431422 el contracte mixt de subministrament, obra i serveis per a la contractació conjunta esporàdica d'una caldera de biomassa i microxarxa de calor en edificis de titularitat municipal del municipi de Camprodon, beneficiari del Fons Europeu de Desenvolupament El contracte es va adjudicar per un import de 506.402,50€ sense IVA i 612.747,02 € amb IVA (Exp 2021/8977)

L'Ajuntament de Camprodon es planteja l'ampliació de la xarxa existent, que en aquests moments correspon als 3 edificis de la Residència Geriàtrica l'Hospital, CEIP Dr Robert i Llar d'Infants el Nin amb un nou ramal que permeti connectar les calderes i xarxa existent a l'edifici del Pavelló vell proper a les instal·lacions ja executades. El Pavelló vell està ubicat al carrer Sant Antoni 4 de Camprodon.

Vist que la gestió de la instal·lació de la caldera de biomassa s'executa en base a al contracte mixt d'obra i serveis esmentat en el punt 3 (i inclou el subministrament, gestió energètica i manteniment) per una durada de 5 anys a partir de la recepció d'obra i que encara és vigent fins el 9 de setembre del 2028.

Aquesta actuació d'execució d'ampliació de la xarxa no estava prevista en els plecs i és convenient dur-la a terme d'acord amb l'article 205.2.a de la Llei 9/2017, com una modificació complementària al contracte existent. El PCAP del contracte sí que preveia la modificació de la P1a (fins a un 60% de consum tèrmic) per augment de connexions tèrmiques. En tot cas, la modificació de l'obra i la previsió d'augment de consum representa un 20% respecte el preu del contracte inicial, fet que no supera el topall màxim del 50% de modificacions no previstes d'acord amb l'article 205.2.a de la Llei de contractes del sector públic 9/2017 .

Atès que les parts signatàries del conveni han manifestat la voluntat de prorrogar per un període de 4 anys més, fins el 5 d'octubre de 2029, el conveni de col·laboració entre la Diputació de Girona i l'Ajuntament de Camprodon.

D'acord amb els antecedents, la Comissió Informativa de Territori i Sostenibilitat hi dictamina favorablement i proposa al Ple que adopti l'acord següent:

PRIMER. Aprovar l'addenda d'ampliació i de pròrroga del conveni entre la Diputació de Girona i l'Ajuntament de Camprodon pel cofinançament i les condicions d'execució i lliurament de la instal·lació d'una xarxa de calor a la residència geriàtrica l'Hospital, al CEIP municipal Doctor Robert i la llar d'infants Nins, cofinançat pel Fons Europeu de



Desenvolupament Regional, el contingut de la qual es reproduïx de forma íntegra a continuació:

“PRIMERA ADDENDA AL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE LA DIPUTACIÓ DE GIRONA I L’AJUNTAMENT DE CAMPRDON PEL COFINANÇAMENT I LES CONDICIONS D’EXECUCIÓ I LLIURAMENT DE LA INSTAL·LACIÓ D’UNA XARXA DE CALOR A LA RESIDENCIA GERIÀTRICA L’HOSPITAL, AL CEIP MUNICIPAL DOCTOR ROBERT I LA LLAR D’INFANTS NINS, COFINANÇAT PEL FONTS EUROPEU DE DESENVOLUPAMENT REGIONAL

CN/3724 Exp: 2021/8977 - 2016/909

Parts

El Sr. Miquel Noguer i Planas, president de la Diputació de Girona, per nomenament del Ple de la Diputació del dia 19 de juliol de 2023, amb domicili a la Pujada Sant Martí, 4-5, 17004 Girona, amb NIF P1700000A, assistit pel secretari d’aquesta corporació, Jordi Batllori i Nouvilas i facultat per l’acord de Ple del dia

Xavier Guitart i Cano, alcalde de Camprodon, per elecció del Ple de l’Ajuntament, del dia 17 de juny de 2023, amb domicili a Plaça de la Vila, 1, Camprodon i NIF P1704300A, en representació de l’Ajuntament de Camprodon

Antecedents

1. Vist el conveni de col·laboració que es va signar el dia 5 d’octubre de 2021 entre les dues entitats a dalt esmentades i tenint en compte que el pacte setè estableix que el conveni es podrà prorrogar al cap de 4 anys des de la seva signatura, sempre i quan així s’acordi de manera expressa per ambdues parts.
2. Atès que el pacte quart d’aquest conveni estableix que la Diputació de Girona serà titular de l’obra i els béns detallats a la clàusula primera durant un termini mínim de 5 anys a fi de donar compliment a l’article 71 del Reglament (UE) 1303/2013
3. Vist que en data 9 de novembre de 2022 la Diputació de Girona va formalitzar amb l’empresa Visió Solar amb NIF B64431422 el contracte mixt de subministrament, obra i serveis per a la contractació conjunta esporàdica d’una caldera de biomassa i microxarxa de calor en edificis de titularitat municipal del municipi de Camprodon, beneficiari del Fons Europeu de Desenvolupament El contracte es va adjudicar per un import de 506.402,50€ sense IVA i 612.747,02€ amb IVA (Exp 2021/8977)
4. Vist que l’ajuntament es planteja l’ampliació de la xarxa existent, que en aquests moments correspon als 3 edificis de la Residència Geriàtrica l’Hospital, CEIP Dr Robert i Llar d’Infants el Nin amb un nou ramal que permeti connectar les calderes i xarxa existent a l’edifici del Pavelló vell proper a les instal·lacions ja executades. El Pavelló vell està ubicat al carrer Sant Antoni 4 de Camprodon.
5. Vist que l’ajuntament en data 21 d’agost de 2025 va aprovar el projecte executiu d’ampliació de la xarxa, projecte amb títol “Projecte executiu d’ampliació de la xarxa de biomassa existent al pavelló vell del carrer Sant Antoni 4” redactat per l’enginyer Xavier Riera Canadell amb un import de 91.615,75 sense IVA i 110.855,06 € amb IVA.
6. Vist que per realitzar aquestes obres, l’ajuntament va sol·licitar i té atorgada una subvenció a la Diputació de Girona en el marc de la Campanya de Bioenergia (exp 2024/6727) per un import 90.000,00 €
7. Vist que la gestió de la instal·lació de la caldera de biomassa s’executa en base a al contracte mixt d’obra i serveis esmentat en el punt 3 (i inclou el subministrament, gestió energètica i manteniment) per una durada de 5 anys a



partir de la recepció d'obra i que encara és vigent fins el 9 de setembre del 2028.

8. Vist que es preveu que el consum tèrmic de la xarxa s'incrementi fins a 110.000 kWh/any per la connexió i ús del pavelló vell i que per tant l'import econòmic previst tèrmic amb IVA seria de 3.891,84 €/any . Aquest import té en compte el preu de venda tèrmica energètica actual del contracte - 0.03538€/kWh amb IVA- i una durada del servei tèrmic pel que queda vigent de contracte de 3 anys (2026-2027-2028). Aquest augment tèrmic s'estima en un increment global de l'import energètic de 11.675,52 €.
9. Aquesta actuació d'execució d'ampliació de la xarxa no estava prevista en els plecs i és convenient dur-la a terme d'acord amb l'article 205.2.a de la llei 9/2017, com una modificació complementària al contracte existent. El PCAP del contracte sí que preveia la modificació de la P1a (fins a un 60% de consum tèrmic) per augment de connexions tèrmiques. En tot cas, la modificació de l'obra i la previsió d'augment de consum representa un 20% respecte el preu del contracte inicial, fet que no supera el topall màxim del 50% de modificacions no previstes d'acord amb l'article 205.2.a de la llei de contractes del sector públic 9/2017 .

Les parts es reconeixen mútuament la capacitat legal necessària per formalitzar aquesta addenda al conveni, d'acord amb els següents pactes:

Pactes

Primer

Acordar que l'ajuntament de Camprodon encomana a la Diputació de Girona la modificació del contracte "2021/8977 de subministrament, obra i serveis per a la contractació conjunta esporàdica d'una caldera de biomassa i microxarxa en edificis de titularitat municipal del municipi de Camprodon", per tal de poder realitzar una ampliació de la xarxa fins al Pavelló vell, edifici Sant Antoni d'acord amb el projecte executiu aprovat per l'Ajuntament.

Segon

L'ajuntament de Camprodon es compromet a aportar el certificat de crèdit suficient per l'import del projecte- 110.855,06 €, IVA inclòs.- i per l'augment de consum tèrmic previst 3.891,84 €/any per cadascuna de les anualitats 2026 i 2027 i 2028 respectivament, per tal que la Diputació de Girona pugui modificar el contracte esmentat. Cal recalcar que les factures d'aquesta ampliació de la xarxa (obra) i d'energia tèrmica (P1) aniran a càrrec de l'ajuntament i l'empresa Visió Solar SL les facturarà directament a l'ajuntament, tal com ja estableix al conveni i contracte principal.

Tercer

D'acord amb el disposat al pacte setè del conveni, ambdues parts acorden la seva pròrroga, per termini de quatre anys més, fins el dia 5 d'octubre de 2029.

I, en prova de conformitat, les dues parts signen aquesta addenda.

Per la Diputació de Girona,

Miquel Noguer i Planas

President

Jordi Batllori i Nouvilas

Secretari

Per l'ajuntament de Camprodon

Xavier Guitart Cano

Alcalde"

SEGON. Facultar el president de la Diputació per a la signatura d'aquesta addenda i per dur a terme, si és necessari, correccions posteriors d'errades materials i aritmètiques i modificacions no substancials d'aquesta addenda a efectes de celeritat i



simplificació del procediment administratiu, i de qualsevol altre document que sigui necessari per a l'efectivitat d'aquest acord.

TERCER. Notificar el present acord a l'Ajuntament de Camprodon, pel seu coneixement i a tots els efectes.”

El senyor President comenta que passaríem al punt 20, que és l'aprovació de l'addenda d'ampliació de la pròrroga del conveni entre la Diputació de Girona i l'Ajuntament de Camprodon pel cofinançament de la instal·lació d'una xarxa de calor. Senyora Lanero.

La diputada delegada de Programes Europeus, senyora Míriam Lanero, intervé i diu: Bon dia. Gràcies, president. L'Ajuntament de Camprodon, en aquest cas, ha demanat ampliar la xarxa de calor que va fer amb fons FEDER en el seu moment per connectar-hi també el pavelló vell. Es considera, en aquest cas, que és important que aquesta ampliació la faci la mateixa empresa que va fer la xarxa inicial i que té també adjudicat el subministrament d'Estella i el manteniment de la instal·lació. Per aquest motiu, des de Compra Pública de la Diputació s'ha considerat que el millor en aquest cas és modificar el contracte inicial i, per això, ara, el que es proposa és fer una addenda al conveni inicial que doni empara a aquesta modificació i ampliació del contracte ja signat amb l'empresa adjudicatària. Al mateix temps, s'aprofita per fer una pròrroga del conveni durant 4 anys més.

El senyor President, manifesta: Hi estan d'acord? Sí? Doncs queda aprovat.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels membres amb el següent resultat: 27 vots a favor dels Grups Polítics Grup de Junts per Catalunya, Grup d'Esquerra Republicana de Catalunya, Grup Socialista de la Diputació de Girona, Grup CUP Som Poble, Grup Independents de la Selva i Grup Tots per l'Empordà. No s'han produït abstencions. No hi ha vots en contra.

21. Aprovar la modificació de l'acord de renúncia i la subvenció pendent d'abonar de la despesa elegible i certificada d'algunes entitats en relació amb les operacions aprovades en la 2a convocatòria del PECT del FEDER - Servei de Programes Europeus. 2019/X020200/16

“Aprovar modificar l'acord de renúncia i la subvenció pendent d'abonar de la despesa elegible i certificada d'algunes entitats en relació amb les operacions aprovades en la 2a convocatòria del PECT.

El Ple de la Diputació de Girona, en la sessió Ordinària que va tenir lloc el dia 16 d'abril de 2024, entre d'altres, va prendre l'acord següent:

(...)

PRIMER. Reajustar les anualitats amb càrrec a l'exercici 2024, segons annex I, que consta a l'expedient.

(...)

D'aquest annex I, les entitats que es detallen a continuació:



Expedient	Operació/Beneficiari/Concepte/Aplicació		Renúncia final per no executar projecte
001-P-002062. Girona, sistema alimentari sostenible			
2019/5965	Consell Regulador DOEmpordà	G17122029	
PR15-019631	Recuperació, potenciació i valorització de les varietats tradicionals Lledoner i Caranyana de l'Empordà		
520	4120	78100	5.264,17
001-P-002064. Girona, innovació social i digital: noves respostes davant els reptes del mil·lenni.			
2019/5940	Universitat de Girona	Q6750002E	
PR15-019186	SocialLAB: coneixement per la transformació social		
520	4920	75390	2.158,80
2019/5937	Universitat de Girona		
PR15-019184	Blockchain per a l'administració pública		
520	4920	75390	4.166,67
2019/5942	Universitat de Girona		
PR15-019188	InventCAT: cocreant invencions per a la inclusió social al territori		
520	4920	75390	2.125,00
Total			13.714,64

Vist que la Direcció General d'Administració Local del Departament de la Presidència de la Generalitat de Catalunya ha notificat a les entitats beneficiàries els informes definitius sobre la verificació de la despesa de les operacions del PECT 2a convocatòria, s'ha dut a terme una revisió dels pagaments de la subvenció del 25% de la despesa elegible i certificada per les entitats beneficiàries, i ha quedat pendent de pagar l'import de 11.417,14 € corresponents a la despesa certificada de l'any 2022 i que l'any 2022 no es va poder pagar per no disposar de crèdit suficient en aquella anualitat. En conseqüència, l'import de la renúncia de la subvenció és inferior a l'aprovada en l'acord i augmenta la subvenció de la Diputació, de les entitats de l'annex I que es detallen a continuació:

Expedient	Operació/Beneficiari/Concepte/Aplicació		Subvenció 2025	Renúncia final per no executar projecte
001-P-002062. Girona, sistema alimentari sostenible				
2019/5965	Consell Regulador DOEmpordà	G17122029		
PR15-019631	Recuperació, potenciació i valorització de les varietats tradicionals Lledoner i Caranyana de l'Empordà			
520	41200	7810000	3.739,17	1.525,00
001-P-002064. Girona, innovació social i digital: noves respostes davant els reptes del mil·lenni.				
2019/5940	Universitat de Girona	Q6750002E		
PR15-019186	SocialLAB: coneixement per la transformació social			
520	49200	7539000	1.936,30	222,50
2019/5937	Universitat de Girona			
PR15-019184	Blockchain per a l'administració pública			
520	49200	7539000	4.166,67	0,00
2019/5942	Universitat de Girona			
PR15-019188	InventCAT: cocreant invencions per a la inclusió social al territori			
520	49200	7539000	1.575,00	550,00
Total			11.417,14	2.297,50

D'acord amb els antecedents, vist l'informe favorable del cap del Servei de Programes Europeus.



Diputació de Girona

La Comissió Informativa de Territori i Sostenibilitat hi dictamina favorablement i proposa al Ple, l'acord següent:

PRIMER: Aprovar la modificació de la renúncia de la subvenció per no executar aquesta part del projecte de les entitats següents:

Expedient	Operació/Beneficiari/Concepte/Aplicació		Renúncia final per no executar projecte
001-P-002062. Girona, sistema alimentari sostenible			
2019/5965	Consell Regulador DOEmpordà	G17122029	
PR15-019631	Recuperació, potenciació i valorització de les varietats tradicionals Lledoner i Caranyana de l'Empordà		
520	4120	78100	1.525,00
001-P-002064. Girona, innovació social i digital: noves respostes davant els reptes del mil·lenni.			
2019/5940	Universitat de Girona	Q6750002E	
PR15-019186	SocialLAB: coneixement per la transformació social		
520	4920	75390	222,50
2019/5937	Universitat de Girona		
PR15-019184	Blockchain per a l'administració pública		
520	4920	75390	0,00
2019/5942	Universitat de Girona		
PR15-019188	InventCAT: cocreant invencions per a la inclusió social al territori		
520	4920	75390	550,00
Total			2.297,50

SEGON: Autoritzar i Disposar els imports que resten pendents, de l'acord de Ple del dia 20 de juliol de 2021, a càrrec de d'exercici pressupostari 2025, que sumen un import total 11.417,14 € corresponent a les entitats que es detallen a continuació:

Expedient	Operació/Beneficiari/Concepte/Aplicació		Subvenció 2025
001-P-002062. Girona, sistema alimentari sostenible			
2019/5965	Consell Regulador DOEmpordà	G17122029	
PR15-019631	Recuperació, potenciació i valorització de les varietats tradicionals Lledoner i Caranyana de l'Empordà		
520	41200	7810000	3.739,17
001-P-002064. Girona, innovació social i digital: noves respostes davant els reptes del mil·lenni.			
2019/5940	Universitat de Girona	Q6750002E	
PR15-019186	SocialLAB: coneixement per la transformació social		
520	49200	7539000	1.936,30
2019/5937	Universitat de Girona		
PR15-019184	Blockchain per a l'administració pública		
520	49200	7539000	4.166,67
2019/5942	Universitat de Girona		
PR15-019188	InventCAT: cocreant invencions per a la inclusió social al territori		
520	49200	7539000	1.575,00
Total			11.417,14

TERCER. Facultar el president de la Corporació per a la signatura dels documents necessaris per al desplegament d'aquest acord.

QUART. Notificar el present acord als beneficiaris.”



El senyor President comenta que passaríem al punt 21, que és l'aprovació de la modificació de l'acord de renúncia a la subvenció pendent d'abonar de les despeses elegible i certificada d'algunes entitats en relació amb les operacions aprovades en la segona convocatòria dels PEC. Senyora Lanero, si vol continuar.

La diputada delegada de Programes Europeus, senyora Lanero, manifesta: Gràcies, president. En fer la revisió de la subvenció del 25 % que la Diputació havia de pagar a les entitats que formaven part d'aquests PEC, ens vam adonar que en el cas del Consell Regulador DO Empordà i les tres operacions de la Universitat de Girona, en tancar la subvenció, no s'havia tingut en compte que l'any 2023, per manca de disponibilitat pressupostària, havien quedat pendents de pagar unes quantitats que s'havien d'haver sumat al que ja es va abonar l'any 2024, i el que es proposa aquí és fer l'abonament d'aquestes quantitats pendents. 3.739,17 en el cas de la DO Empordà, 1.936,30 en el cas de la UdG Social Lab, 4.166,67 en el cas de la UdG Blockchain i 1.575 en el cas d'InventCat UdG. Gràcies.

El senyor President, diu: Moltes gràcies, senyora Lanero. D'acord? Sí? Per tant, queda aprovat, senyor secretari.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels membres amb el següent resultat: 27 vots a favor dels Grups Polítics Grup de Junts per Catalunya, Grup d'Esquerra Republicana de Catalunya, Grup Socialista de la Diputació de Girona, Grup CUP Som Poble, Grup Independents de la Selva i Grup Tots per l'Empordà. No s'han produït abstencions. No hi ha vots en contra.

COMISSIÓ D'ACCIÓ SOCIAL, SALUT PÚBLICA, HABITATGE, JOVENTUT I EDUCACIÓ

- 22. Aprovar l'addenda de pròrroga del conveni de col·laboració interadministrativa amb el Departament de Drets Socials i Inclusió per a la gestió del servei de centre de dia per a gent gran a Les Bernardes, a Salt - Secretaria General. 2025/D060103/7143**

“ANTECEDENTS

En data 19 de novembre de 2024 la Diputació de Girona va aprovar el conveni de col·laboració interadministrativa amb el Departament de Drets Socials i Inclusió de la Generalitat de Catalunya i la Diputació de Girona per la prestació del servei de centre de dia per a gent gran Les Bernardes, de Salt. Exp. 2024/9454.

Segons el punt cinquè de l'acord, la vigència del conveni s'inicia l'1 de gener de 2025 o des de la seva signatura si fos posterior, fins a 31 de desembre de 2025, amb la possibilitat de ser prorrogat per anys successius fins a un màxim de quatre anys més. El president de la Diputació de Girona va signar el conveni el dia 19 de desembre de 2024 i la consellera del Departament de Drets Socials i Inclusió el 24 de desembre de 2024.

Ambdues parts consideren satisfactòria la col·laboració mantinguda i acorden mantenir-la i signar la pròrroga del conveni de col·laboració interadministrativa per un any més, corresponent al període comprès entre l'1 de gener fins el 31 de desembre de 2026.



El Departament de Drets Socials i Inclusió de la Generalitat de Catalunya abonarà a la Diputació de Girona l'import màxim de 538.302,00 € corresponent a l'exercici 2026.

Fonaments de dret

Les funcions de la Diputació estan regulades a l'art. 31 i 36.1 de la Llei 7/1985, de bases de règim local.

Els convenis que subscriuen les administracions públiques estan regulats en els articles 47 a 53 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic; articles 108 a 112 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya i articles 303 a 311 del Reglament d'obres, activitats i serveis (ROAS), aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny.

La col·laboració interadministrativa, mitjançant convenis, en matèria de serveis socials entre l'Administració de la Generalitat i els ens locals està regulat als art. 41 de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials.

Aquest conveni resta exclòs de l'àmbit de la contractació del sector públic d'acord amb el que disposa l'article 6 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Les prestacions de serveis d'assistència social efectuades per entitats de dret públic estan exemptes de l'impost sobre el valor afegit (IVA) d'acord amb l'art. 20.1.8è de la Llei 37/1992, de 28 de desembre de l'impost sobre valor afegit.

L'article 11 de Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, sobre la prestació del servei a través del seu mitjà instrumental, SUMAR, Serveis Públics d'Acció Social de Catalunya, MP, SL, del qual ostenta la major part del capital social, 100% públic local. La despesa que es deriva de l'execució de l'encàrrec de gestió es finança amb l'aportació que la Generalitat de Catalunya abona a la Diputació per a la realització d'aquest encàrrec. L'import màxim que la Generalitat farà efectiu a la Diputació és suficient per cobrir la despesa de la realització de l'encàrrec. Així doncs, de la valoració de les dades existents a l'expedient es desprèn que l'execució de l'actuació proposada no afectarà el compliment dels objectius d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

La pròrroga per un any, de l'1 de gener fins el 31 de desembre de 2026, s'ajusta a aquesta normativa.

Per tot l'exposat, la Comissió Informativa d'Acció Social, Salut Pública, Habitatge, Joventut i Educació hi dictamina favorablement i proposa al Ple que adopti l'acord següent:

Primer. Aprovar l'addenda de pròrroga del conveni de col·laboració interadministrativa entre el Departament de Drets Socials i Inclusió de la Generalitat de Catalunya i la Diputació de Girona, per a la gestió del servei de centre de dia per a gent gran Les Bernardes, de Salt, el contingut del qual es reproduïx de forma íntegra a continuació:

“Addenda de pròrroga del conveni de col·laboració interadministrativa entre el Departament de Drets Socials i Inclusió de la Generalitat de Catalunya i la



Diputació de Girona, per a la gestió del servei de centre de dia per a gent gran Les Bernardes, de Salt

REUNITS

“D’una part, l’Honorable Senyora Mónica Martínez Bravo, consellera del Departament de Drets Socials i Inclusió de la Generalitat de Catalunya, en ús de les atribucions que li confereix el Decret 134/2024, d’11 d’agost, de nomenament de la senyora Mónica Martínez Bravo com a consellera de Drets Socials i Inclusió, d’acord amb l’art. 12 de la Llei 13/1989, de 14 de desembre, d’organització, procediment i règim jurídic de l’Administració de la Generalitat de Catalunya.

I, de l’altra, l’Il·lustríssim Senyor Miquel Noguer i Planas, president de la Diputació de Girona, elegit en sessió extraordinària del Ple de 19 de juliol de 2023, i facultat per aquest acte pel Ple del dia 16 de setembre de 2025, i assistit pel secretari general, senyor Jordi Batllori i Nouvilas.

INTERVENEN

Ambdues parts, en l’exercici de les funcions que els hi estan legalment atribuïdes, reconeixent- se recíprocament la capacitat legal necessària i obligant-se en els termes d’aquest document.

EXPOSEN

Primer.- Que el 24 de desembre de 2024 es va signar el Conveni de col·laboració interadministrativa entre el Departament de Drets Socials i Inclusió i la Diputació de Girona per a la gestió del centre de dia per a gent gran Les Bernardes al municipi de Salt, titularitat del Departament.

Segon.- Que el pacte primer del Conveni estableix la vigència d’aquesta fins el 31 de desembre de 2025 i el pacte cinquè del conveni estableix que pot ser prorrogat amb pròrrogues expresses per anys successius. D’acord amb l’article 49.h.2n de la Llei 40/2015, d’1 d’octubre de règim jurídic del sector públic, els signants del conveni en poden acordar unànimement la pròrroga per un període de fins a quatre anys addicionals, així doncs serà prorrogable fins el 31 de desembre de 2029.

Tercer.- Que pel Decret 133/2024, d’11 d’agost, de creació, denominació i determinació de l’àmbit de competència dels departaments en què s’organitza el Govern i l’Administració de la Generalitat de Catalunya, el departament de Drets Socials passa a denominar-se departament de Drets Socials i Inclusió.

Quart.- Que és voluntat de les parts subscriure la pròrroga d’aquest conveni per a l’any **2026**, entre el Departament de Drets Socials i Inclusió de la Generalitat de Catalunya i la Diputació de Girona per a la gestió del servei de centre de dia per a gent gran Les Bernardes a la localitat de Salt.

PACTES

Primer.- Objecte

Es prorroga amb efectes 1 de gener fins el 31 de desembre de **2026** el conveni de col·laboració interadministrativa entre el Departament de Drets Socials i Inclusió de la Generalitat de Catalunya i la Diputació de Girona per a la gestió del servei centre de dia per a gent gran “Les Bernardes”, al municipi de Salt, titularitat del Departament.

Segon.- Règim econòmic

Pel que fa a les places ocupades, el Departament abonarà les següents tarifes per estades reals, inclosos tots els conceptes, i de les quals es deduiran les corresponents aportacions de les persones usuàries:

Servei	Places	Dies (1/1/26-31/12/26)	Preu mòdul	Cost anual
CD Les Bernardes	30	365	49,16	538.302,00 €

L’import màxim a pagar pel Departament de Drets Socials i Inclusió per la pròrroga d’enguany, pel total de places pel CD serà de **538.302,00 €** (no subjecte a IVA) a



càrrec de la partida pressupostària D/227000700/315F/0000, al centre gestor BE2191.

En cas que durant la vigència d'aquest conveni es modifiquin les tarifes vigents, aquestes noves tarifes seran aplicables des de la seva entrada en vigor, sense que s'hagi de modificar el conveni, ajustant-se l'import de les reserves pressupostàries al nou import.

L'entitat trametrà la facturació de les places per mesos vençuts, al Departament de Drets Socials i Inclusió, dins dels 5 primers dies del mes següent, amb la relació nominal de les places ocupades. El Servei un cop comprovada i conformada la liquidació li donarà el tràmit reglamentàriament establert per tal que es pugui efectuar el seu pagament.

Instruccions específiques de facturació

La facturació ha de ser electrònica. D'acord amb l'art. 20.1.8è de la Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'impost del valor afegit, les prestacions de serveis d'assistència social, efectuades per entitats de dret públic estan exemptes d'IVA.

En compliment de la normativa vigent en matèria de facturació, cal fer constar en totes les factures, l'exempció de l'IVA, juntament amb la referència normativa en què es basa aquesta exempció (article pertinent de la Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'impost sobre el valor afegit). La forma de consignar-la és a l'apartat de Notes o Comentaris.

I, en prova de conformitat, ambdues parts signen aquesta pròrroga del conveni a un sol efecte.

Mónica Martínez Bravo
Consellera del Departament de Drets
Socials i Inclusió"

Miquel Noguer i Planas
President de la Diputació de Girona

Segon. Facultar àmpliament el president de la Diputació per a la signatura de la pròrroga del conveni, dels documents necessaris per a la seva execució i per a l'adopció de qualsevol resolució respecte a l'encàrrec esmentat, amb excepció de qüestions que per Llei siguin indelegables, a l'empara de la funció representativa que li atribueix l'article 34.1.b de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de les bases de règim local i normativa concordant.

Tercer. Publicar el present conveni al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i incloure'l al Registre de Convenis de col·laboració de la Generalitat, als efectes de fer-lo accessible al portal de transparència, de conformitat amb l'article 110.3 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic.

Quart. Notificar el present acord al Departament de Drets Socials i Inclusió de la Generalitat de Catalunya i a SUMAR, Serveis Públics d'Acció Social de Catalunya, MP, SL."

El senyor President pren la paraula i manifesta que passem a la Comissió d'Acció Social, Salut Pública, Habitatge, Joventut i Educació. El punt 22 de l'ordre del dia, i primer i únic d'aquesta comissió, és aprovar l'addenda de pròrroga del conveni de col·laboració interadministrativa amb el Departament de Drets Socials i Inclusió per a la gestió del servei de centre de dia de gent gran Les Bernardes. Senyora Puig, si és tan amable.

La vicepresidenta i diputada delegada d'Acció Social, senyora Maria Puig, pren la paraula i presenta la proposta de la Comissió que presideix: Bon dia. Ara sí, aprovar l'addenda amb aquesta pròrroga que finalitza a 31 de desembre del 2026. Per tant, per



l'any que ve, que és aquesta gestió del centre de dia per a la gent gran de Les Bernardes i que serà gestionat a través de Sumar com a mitjà propi. Parlem d'una addenda de 538.302 euros, que correspon a unes 30 places en aquest centre de dia.

El senyor President, diu: D'acord? Sí, senyor Casas.

El diputat senyor Jordi Casas, pren la paraula i diu: Sobre aquesta qüestió n'hem parlat en algun ple i també en privat amb la senyora diputada. Ens abstenim en el sentit de recalcar el que ja havíem comentat i que havíem pogut tractar, que ens ha arribat, per part de persones usuàries, que el servei, en aquest cas per part de Sumar, té punts francament millorables, també per atendre la diversitat real, més enllà fins i tot de persones grans que s'acaben atenent en aquest recurs i, per tant, de moment ens abstenim, però mostrar la disposició per continuar-ne parlant i veure si es pot acabar d'adequar. Gràcies.

El senyor President, diu: Senyora Puig, alguna qüestió?

La vicepresidenta senyora Puig, intervé i respon: En tot cas, les converses en aquest sentit. En tot cas, ara el que fem és prorrogar aquest servei que es presta des de Sumar i que ve marcat també per unes condicions en el servei, en aquest conveni. Llavors, en tot cas, la qualitat, el personal, que són qüestions que alguna vegada hem compartit, en fem un seguiment. Sé que vostès el fan directament i aquí també estem conjuntament amb la diputada per, entre tots, intentar ajudar al fet que Sumar presti el servei de la millor manera, que és el que pretén aquesta empresa pública.

El senyor President, pren la paraula i afegeix el següent: De fet, Sumar és un exemple a nivell nacional en aquest àmbit. És una empresa pública que, molts ajuntaments, el que els fan és prestació de servei per delegació dels ajuntaments i, en tot cas, ajuntaments de tots colors polítics. Per tant, en tot cas, aquesta és la tasca que fa Sumar. És evident que Sumar, com totes les empreses, deu tenir, en aquest moment, 1.500 o 1.600 treballadors, que no és poca broma, però en tot cas procura sempre donar un excel·lent servei als ajuntaments. De fet, és veritat que hi ha molts ajuntaments, de diferents colors polítics i d'arreu del país, que el servei que presta Sumar és un servei adequat. És un servei més aviat que excel·leix en el sentit que els ajuntaments podrien recuperar, en el moment que ho considerin oportú, altra vegada aquest servei. I en tot cas, continua prestant-lo Sumar perquè el presta de manera adequada, d'acord amb el que necessiten els diferents ajuntaments, no del conjunt de la demarcació, que també, sinó del conjunt del país. Però si hi ha alguna cosa a millorar per part de Sumar, seran els primers interessats que això pugui ser. D'acord? Per tant, entenc que s'aprova per dues abstencions i la resta vots a favor.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per majoria absoluta amb el següent resultat: 25 vots a favor dels Grups Polítics Grup de Junts per Catalunya, Grup d'Esquerra Republicana de Catalunya, Grup Socialista de la Diputació de Girona, Grup Independents de la Selva y Grup Tots per l'Empordà, 2 abstencions del Grup Polític Grup CUP Som Poble. No hi ha vots en contra.

COMISSIÓ DE CULTURA, NOVES TECNOLOGIES I ESPORTS

23. Aprovació inicial de les bases reguladores del Premi Joves Fotògraf(e)s de Catalunya 2026 - Centre de la Imatge - INSPAI. 2025/X020100/8084

“INSPAI, Centre de la Imatge de la Diputació de Girona, és un servei públic especialitzat i un dels pocs equipaments específics dedicats a la recollida, el tractament, la conservació, la difusió, la creació i la promoció de la imatge, tant fixa com en moviment (fotografia i audiovisual), així com a la formació en aquest àmbit.



Els principals objectius d'INSPAI són preservar la memòria històrica fotogràfica i audiovisual de les comarques gironines i fer-ne difusió, com també promoure la fotografia actual de fotògrafs i fotògrafes de Catalunya i donar-la a conèixer mitjançant exposicions i publicacions.

Amb l'objectiu de fomentar la creació i la promoció del treball dels fotògrafs, INSPAI combina les línies de promoció i difusió amb la imatge contemporània, i el Premi Joves Fotògraf(e)s de Catalunya s'inscriu en aquest àmbit.

L'objecte del Premi Joves Fotògraf(e)s de Catalunya és promoure i difondre els treballs fotogràfics dels joves fotògrafs i fotògrafes de Catalunya, amb vista a assolir els objectius d'INSPAI:

- Crear un espai de trobada de l'obra de fotògrafs.
- Fomentar la creació fotogràfica.
- Acostar al gran públic la fotografia des de totes les vessants perquè gaudeixi de les tendències de la producció fotogràfica actual i local.
- Perseverar en la promoció i la projecció dels professionals de la fotografia i, en especial, dels nous talents de Catalunya.
- Donar suport als ajuntaments per oferir una proposta cultural materialitzada en una exposició itinerant i el catàleg corresponent.
- Ingressar el treball i l'obra de joves fotògrafs en els fons fotogràfics d'INSPAI, de manera que passin a formar part del patrimoni de l'ens i l'incrementin.

Tant el contingut com la tramitació de les bases que es transcriuen en aquest informe s'ajusten als requeriments de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS), a l'RD 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de l'LGS, i a l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona (modificada pel Ple en sessió de 20 de desembre de 2022). També figura en el Pla Estratègic de Subvencions.

L'import del premi és de 2.500,00 € bruts (import subjecte a les retencions de l'impost sobre la renda de les persones físiques vigents en el moment del pagament del premi), amb càrrec a l'aplicació pressupostària d'INSPAI "302/33220/4820000 Premis i beques d'estudi i investigació INSPAI-Centre Imatge". La concessió del premi queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficients en el moment de la resolució de la concessió.

En virtut de l'anterior i vist l'informe de la cap del centre gestor d'INSPAI, Centre de la Imatge, la Comissió Informativa de Cultura, Noves Tecnologies i Esports hi dictamina favorablement i proposa al Ple que adopti l'acord següent:

PRIMER. Aprovar inicialment el text de les Bases Reguladores del Premi Joves Fotògraf(e)s de Catalunya, que es transcriuen literalment a continuació:

"BASES REGULADORES DEL PREMI JOVES FOTÒGRAF(E)S DE CATALUNYA

1. Objecte

L'objecte d'aquestes bases és promoure els treballs dels fotògrafs i fotògrafes joves de Catalunya, en el marc dels objectius d'INSPAI, Centre de la Imatge de la Diputació de Girona, per tal de:

- Crear un espai de trobada de l'obra de fotògrafs i fotògrafes.



- Fomentar la creació fotogràfica.
- Acostar al gran públic la fotografia des de totes les vessants perquè gaudeixi de les tendències de la producció fotogràfica actual i de l'àmbit local.
- Fomentar la promoció i la projecció dels professionals de la fotografia i, en especial, dels nous talents de Catalunya, en l'àmbit local, nacional i internacional.
- Donar suport als ajuntaments mitjançant una oferta cultural consistent en una exposició itinerant i el catàleg corresponent.
- Ingressar a la Diputació de Girona el treball i l'obra de joves fotògrafs i fotògrafes perquè passi a formar part del patrimoni de l'ens, i incrementar així els fons fotogràfics d'INSPAI.

Amb aquesta finalitat es convoca les persones que compleixin els requisits que figuren en aquestes bases per tal que presentin les seves sol·licituds. Es premiarà la persona seleccionada amb 2.500 € (import subjecte a les retencions de l'impost sobre la renda de les persones físiques vigents en el moment del pagament del premi), la qual es beneficiarà de les activitats de difusió i promoció que es detallen en la base vuitena.

2. Condicions

Cada any s'estableix la convocatòria amb les dates i els terminis de presentació de les sol·licituds i dels projectes, com també amb la composició de la Comissió d'Avaluació.

3. Destinataris de la convocatòria

a) Poden presentar les sol·licituds de participació a aquesta convocatòria, en el període comprès dins el termini que estableix la convocatòria per presentar la sol·licitud, les persones físiques que tinguin entre 18 i 30 anys en el moment de presentar-la i que estiguin nascudes i/o empadronades en un municipi de Catalunya.

b) Els projectes presentats no poden haver estat premiats o dotats en cap altre premi, concurs, certamen o convocatòria similar, ni tampoc seleccionats i/o nominats quan d'aquesta selecció i/o nominació s'hagi derivat una exposició pública, una edició en catàleg o la comunicació pública per qualsevol mitjà.

c) No s'acceptaran projectes realitzats amb una antiguitat superior a tres anys ni projectes presentats en edicions anteriors.

4. Presentació de les sol·licituds i dels projectes

a) Només es pot presentar una sol·licitud a la convocatòria de cada exercici. En cas que es rebí més d'una sol·licitud d'una mateixa persona, únicament s'acceptarà la primera que s'hagi inscrit en el Registre General de la Diputació de Girona.

b) La sol·licitud, que ha de contenir la descripció i l'explicació del projecte presentat (màxim 2.000 caràcters), s'ha d'acompanyar d'un mínim de 15 imatges i d'un màxim de 30.

c) Les imatges que acompanyin la sol·licitud, lliurades en format digital, es poden haver realitzat amb total llibertat de procediments, sempre que siguin íntegrament fotogràfics. No s'acceptaran obres realitzades amb tècniques no fotogràfiques. Cal lliurar-ne dues versions: en fitxers amb format TIFF amb una resolució de 2.400 × 3.800 píxels, i en fitxers amb format JPG amb baixa resolució, de 241 × 350 píxels. Les fotografies han de disposar de metadades tècniques incrustades en el mateix fitxer. A de contenir la marca i el model de càmera i la informació sobre la captura.

d) Totes les fotografies presentades han de ser capturades per mitjans fotogràfics tradicionals (càmeres digitals, analògiques o dispositius mòbils) i no poden haver estat generades, totalment o parcialment, mitjançant eines d'intel·ligència artificial generativa.

e) Cal formalitzar la sol·licitud mitjançant el model de formulari que figura a l'annex d'aquestes bases.



f) La sol·licitud s'ha de presentar preferiblement de forma telemàtica a través del Portal de Subvencions de la Diputació de Girona [Diputació de Girona - Subvencions a entitats, empreses i ciutadania \(ddgi.cat\)](http://Diputació de Girona - Subvencions a entitats, empreses i ciutadania (ddgi.cat)) i de forma excepcional presencialment al Registre General de la Diputació de Girona (pujada de Sant Martí, 4-5, 17004 Girona).

g) La persona seleccionada no es pot tornar a presentar a futures convocatòries del Premi Joves Fotògraf(e)s de Catalunya, ni tampoc no ho pot fer la persona que hagi estat premiada en edicions passades. No s'hi pot presentar cap persona que treballi a la Diputació de Girona o a qualsevol organisme o fundació que en depengui.

h) La participació en la convocatòria implica acceptar-ne les bases.

5. Difusió de les bases i de la convocatòria i assessorament a les persones interessades

La Diputació de Girona difondrà aquestes bases i les publicarà al [Butlletí Oficial de la Província de Girona \(BOPG\)](http://Butlletí Oficial de la Província de Girona (BOPG)) i al lloc web d'INSPAI.

Les convocatòries de les diferents edicions es difonen mitjançant la publicació al BOPG, al lloc web d'INSPAI, a les xarxes socials d'INSPAI i també amb anuncis a la premsa i en altres mitjans de comunicació, així com als llocs web respectius.

INSPAI, Centre de la Imatge de la Diputació de Girona, facilita assessorament i orientació a totes les persones interessades en la convocatòria. El text de les bases, la convocatòria anual i el model de sol·licitud i de dades del projecte que cal presentar són accessibles al lloc web d'INSPAI (www.inspai.cat), al lloc web de la Diputació de Girona (www.ddgi.cat) i al BOPG.

De conformitat amb l'article 124.2 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, les bases se sotmeten a informació pública per un termini de vint dies hàbils mitjançant un anunci en el BOPG i en el tauler d'anuncis de la corporació, i per referència al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, a l'efecte que s'hi puguin formular les al·legacions i reclamacions que es considerin pertinents. La data d'inici del còmput serà l'endemà d'aquesta publicació.

6. Valoració de les sol·licituds

Les sol·licituds presentades són avaluades per una comissió d'avaluació formada per representants de la Diputació de Girona i per especialistes i professionals del món de la fotografia i la cultura, la qual valorarà:

- l'originalitat, la innovació, la qualitat artística i tècnica de les imatges i la viabilitat i les possibilitats materials de realitzar els projectes presentats;
- la construcció d'un fil discursiu que aglutini el conjunt de l'exposició i que sigui coherent i unitari.

La proposta de la Comissió d'Avaluació ha d'indicar el nombre de projectes seleccionats (entre 1 i 5). Pot proposar que es deixi deserta la convocatòria si cap dels projectes presentats no assoleix els paràmetres exigibles, com també pot interpretar aquestes bases en consonància amb les finalitats de la convocatòria.

La proposta que formuli la Comissió d'Avaluació s'eleva a la Presidència, que és l'òrgan que n'emet la resolució. La seva decisió és inapel·lable.

La Comissió d'Avaluació estarà formada per:

Presidenta

La cap d'INSPAI, Centre de la Imatge de la Diputació de Girona o la persona en qui delegui.

Vocals

- El guanyador o guanyadora d'una de les edicions anteriors del Premi Joves Fotògraf(e)s de Catalunya.



- Tres professionals relacionats amb el món de la fotografia de trajectòria professional i artística reconeguda.
- Actuarà com a secretari/ària, amb veu però sense vot, una persona en representació d'INSPAI, Centre de la Imatge de la Diputació de Girona.

En cas d'empat, decideix el vot de qualitat de la presidenta de la Comissió d'Avaluació.

7. Notificació de la resolució i efectes

a) La resolució de la convocatòria es notifica electrònicament a la persona seleccionada i a la resta de participants i es fa pública mitjançant el lloc web d'INSPAI (www.inspai.cat) i les xarxes socials en un període màxim de tres mesos a partir de la data en què finalitzi el termini de lliurament dels projectes.

b) La persona seleccionada ha de lliurar a INSPAI les fotografies adjuntades en el projecte presentat, en els formats, les mides, els suports i la presentació que INSPAI li indicarà.

8. Activitats de promoció

a) En relació amb el projecte seleccionat, es portaran a terme les activitats següents:

- Producció i organització d'una exposició i edició d'un catàleg, a càrrec d'INSPAI.
- Recorregut itinerant de l'exposició per diferents municipis de les comarques de Girona i a festivals i certàmens de fotografia, de Catalunya, de l'Estat espanyol i de França, a càrrec de l'Oficina de Difusió de la Diputació de Girona.
- Exposició virtual al lloc web d'INSPAI.
- Altres iniciatives que pugui portar a terme INSPAI orientades a promoure el treball de la persona seleccionada.

b) El nombre d'ajuntaments o d'altres institucions que estiguin interessats a acollir l'exposició determinarà la durada del recorregut (fins a un màxim de 24 mesos).

c) Amb la finalitat de garantir una adequada difusió del premi atorgat, de l'exposició resultant i de qualsevol altra activitat vinculada a la promoció de l'obra de l'autor/a guardonat/da, la Diputació de Girona, a través d'INSPAI, Centre de la Imatge, es reserva el dret d'utilitzar, reproduir i comunicar públicament la imatge de la persona premiada en qualsevol suport o mitjà de comunicació, físic o digital, incloent-hi xarxes socials, publicacions institucionals i materials promocionals, sempre en el marc de les finalitats esmentades i amb respecte als drets de la persona interessada.

9. Autorització d'utilització de les fotografies

La persona seleccionada, amb l'acceptació de la resolució de la Diputació de Girona i a partir del lliurament de les imatges, en cedeix a la Diputació de Girona, de forma no exclusiva, els drets d'explotació sense limitació territorial fins que esdevinguin de domini públic. Amb aquesta cessió, autoritza la Diputació de Girona a fer les reproduccions i actes de distribució i comunicació necessaris, inclosa la posada a disposició de les imatges per mitjà d'Internet, per portar a terme les activitats descrites en la base anterior. Autoritza, així mateix, la Diputació de Girona a disposar d'una còpia digital de les imatges per incorporar-les als fons d'INSPAI.

La Diputació de Girona pot disposar de les imatges, directament o bé autoritzant-ne l'ús a altres persones, en el desenvolupament de les competències i les funcions pròpies de la corporació. No pot autoritzar usos comercials de les imatges. En qualsevol cas, sigui quina sigui la forma d'utilització, la Diputació ha de garantir la identificació del fotògraf o fotògrafa com a autor o realitzador de les imatges.

La divulgació de les imatges premiades a iniciativa del fotògraf o fotògrafa ha d'anar acompanyada en tots els casos, de manera ben visible, de la referència següent: «Imatge/s guanyador/a/es de la [número de la convocatòria] convocatòria del Premi Joves Fotògraf(e)s de Catalunya. INSPAI, Centre de la Imatge de la Diputació de Girona».



La persona seleccionada faculta expressament la Diputació de Girona a facilitar la consulta pública de les imatges des del lloc web, i a autoritzar els usos esmentats en el punt anterior. No obstant això, la Diputació de Girona no pot autoritzar usos de caràcter comercial i, per tant, les sol·licituds que rebí en aquest sentit s'han de traslladar a la persona seleccionada.

Un cop finalitzada la mostra itinerant, les imatges reproduïdes i exhibides a l'exposició, així com tot el material de suport —marcs i vidres—, restaran en poder de la Diputació de Girona.

Aquestes condicions queden establertes i regulades amb la signatura d'un conveni entre la Diputació de Girona i el fotògraf o fotògrafa per realitzar una exposició de fotografies i l'edició d'un catàleg.

La persona seleccionada no és retribuïda econòmicament, ni un cop es resolgui la convocatòria ni en el futur, per cap acte d'explotació que porti a terme la Diputació de Girona en aplicació del que estableixen aquestes bases.

La persona seleccionada es compromet a no exposar públicament les imatges en cap altra exposició ni a editar-les en cap tipus de publicació en suport paper o en una plataforma digital mentre duri el recorregut itinerant de l'exposició organitzada per INSPAI. Es deixa a criteri d'INSPAI l'aprovació, si escau, d'utilitzar les imatges soltes per part de la persona seleccionada, si ho sol·licita.

L'organització es reserva el dret de sol·licitar els fitxers originals amb metadades EXIF intactes, incloent-hi informació sobre la marca, el model de la càmera, la data i l'hora de captura, així com altres detalls tècnics. A més, per reforçar la verificació, es podrà requerir una seqüència de captures relacionades o proves addicionals que demostrin el procés fotogràfic real. La manca d'aquestes dades o la detecció de manipulacions artificials podrà comportar la desqualificació immediata.

10. Eliminació de projectes no seleccionats

Les imatges i materials dels projectes que no resultin guanyadors deixaran de ser tractades per part d'INSPAI. No obstant, amb finalitats informatives, una reproducció en miniatura de les imatges, sense autoritzar-ne la reutilització per part d'altres persones, es podrà incorporar en la memòria dels premis o memòria de les activitats d'INSPAI.

11. Protecció de dades

La Diputació de Girona tractarà les dades personals dels participants, en qualitat de responsable del tractament, amb la finalitat de portar un registre de persones participants, d'organització del projecte, de descripció dels fons d'imatge d'INSPAI, de control i de difusió dels seus continguts. Les dades es tracten en compliment d'una missió d'interès públic i amb el consentiment de la persona interessada. Es difondran el noms i cognoms dels participants per reconèixer l'autoria del seu projecte. Es poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició al tractament i sol·licitud de la limitació del tractament adreçant-se a la Diputació de Girona - INSPAI. Es pot consultar la informació addicional i més detallada a www.ddgi.cat.

12. Principis ètics i de conducta

Els beneficiaris d'ajuts públics han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment. Particularment s'han d'abstenir de realitzar qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

Amb caràcter general, els beneficiaris d'ajuts públics, en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:



1. Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i les professions corresponents a l'activitat objecte de subvenció o ajut públic.
2. No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
3. Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en les convocatòries de subvencions o ajuts o en els processos derivats d'aquestes convocatòries.

En particular, els beneficiaris de subvencions o ajuts públics assumeixen les obligacions següents:

1. Comunicar immediatament a l'òrgan competent les possibles situacions de conflicte d'interessos.
2. No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació de la subvenció o ajut.
3. No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a terceres persones, amb la voluntat d'incidir en un procediment d'adjudicació de subvenció o ajut.
4. Col·laborar amb l'òrgan competent en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i l'avaluació del compliment de les obligacions establertes en les bases de la convocatòria, particularment facilitant la informació que els sol·licitin per a aquestes finalitats relacionades amb la percepció de fons públics.
5. Complir les obligacions de facilitar la informació que la legislació de transparència imposa als adjudicataris en relació amb l'administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal, en els supòsits establerts en l'apartat 4t de l'article 3 de la Llei de transparència.

En cas d'incompliment dels principis ètics i regles de conducta són aplicables el règim sancionador que estableix la Llei 19/2014, de 29 de desembre, i les sancions que estableix l'article 84 pel que fa a beneficiaris d'ajuts públics, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes en la legislació vigent en matèria de subvencions.

Disposició derogatòria

Aquestes bases deroguen les anteriors, aprovades pel Ple de la Diputació de Girona en la sessió de 16 de juliol de 2024 i publicades (aprovades definitivament) en el BOPG núm. 186, de 26 de setembre de 2024.

ANNEX

Model de sol·licitud per participar en la convocatòria del Premi Joves Fotògraf(e)s de Catalunya, que consta a l'expedient.

Model de dades del projecte per participar a la convocatòria del Premi Joves Fotògraf(e)s de Catalunya, que consta a l'expedient."

SEGON. Sotmetre les bases a informació pública pel termini de vint dies hàbils, mitjançant anunci que es publicarà en el Butlletí Oficial de la Província de Girona, tauler d'anuncis i referència al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya. En el supòsit que en el termini d'informació pública no es formulin al·legacions, les bases quedaran aprovades definitivament.

TERCER. Facultar el President per dictar els actes necessaris i resoldre les incidències que es produïssin en relació a l'aplicació de les esmentades bases.

QUART. Notificar aquest acord a l'Oficina de Difusió, a l'Oficina de Comunicació i Cooperació Cultural."



El senyor President comenta que passem a la Comissió de Cultura, Noves Tecnologies i Esports, que és l'aprovació inicial de les bases reguladores del Premi Joves Fotògrafs de Catalunya per a l'any 2026 del Centre de la Imatge Inspai. Té la paraula el vicepresident, senyor Camps.

El vicepresident i diputat de Cultura, senyor Jordi Camps, pren la paraula i presenta la proposta de la comissió que presideix: Moltes gràcies, president. Portem a aprovació aquestes bases per als joves fotògrafs de Catalunya, que l'objectiu és promoure aquests treballs fotogràfics de fotògrafs joves de tot el territori català, i dins del marc dels objectius que tenim a INSPAI. Aquest any, l'aportació econòmica passa d'uns 1.250 euros que tenia el premi, a 2.500 euros. Per tant, ho hem doblat. El proper guanyador o guanyadora que tinguem, serà el doble, la quantitat que se'ls donarà. I després, poden presentar sol·licituds els que siguin de 18, que tinguin una edat de 18 a 30 anys, que en el moment en què ho presentin, hagin nascut o estiguin empadronats en municipis de Catalunya. Per altra banda, que els projectes que hagin presentat o que presentin no hagin estat premiats o dotats en cap altre premi. I després, no s'acceptaran projectes realitzats amb una antiguitat superior a tres anys, ni tampoc projectes presentats en edicions anteriors. Moltes gràcies, president.

El senyor President, diu: Moltes gràcies. Alguna qüestió? No? S'aprova, doncs.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels membres amb el següent resultat: 27 vots a favor dels Grups Polítics Grup de Junts per Catalunya, Grup d'Esquerra Republicana de Catalunya, Grup Socialista de la Diputació de Girona, Grup CUP Som Poble, Grup Independents de la Selva i Grup Tots per l'Empordà. No s'han produït abstencions. No hi ha vots en contra.

24. Aprovació inicial de les noves bases reguladores de subvencions per a immobles amb valor patrimonial 2026 - Monuments. 2025/X020100/9429

“La Diputació de Girona en l'àmbit de la cooperació en la demarcació territorial de les comarques gironines, presta un servei públic definit per la promoció de la cultura, les arts i el coneixement al territori, tot potenciant els agents públics i privats en el foment d'iniciatives culturals. En aquest sentit, atorga ajuts per a la restauració dels béns immobles de valor patrimonial dels municipis de la demarcació. En concret, aquests es troben detallats en el Pla estratègic de Subvencions de la Diputació de Girona (2024-2027), aprovat en la sessió plenària del 19 de desembre de 2023, que preveu una línia de subvencions, de concurrència competitiva i anual, per a ajuntaments, entitats i particulars per a la restauració i conservació d'immobles d'interès patrimonial.

D'acord amb la Llei de bases del règim local 7/1985, posteriorment desenvolupada per d'altra normativa d'àmbit local, la principal atribució de les diputacions és, article 36, l'assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica amb els municipis, especialment els de menor capacitat econòmica i de gestió. En conseqüència, aquesta línia de subvencions s'adreça a ajudar econòmicament a aquestes entitats locals a conservar el seu patrimoni històric i artístic, sigui de propietat pública o privada (atès que es tracta d'uns béns culturals gaudits pel conjunt de la comunitat).

De conformitat amb el que preveuen la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de l'esmentada Llei 38/2003, i l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de



Girona, s'han elaborat les bases reguladores de subvencions per a la restauració i conservació d'immobles d'interès patrimonial.

D'acord amb els antecedents, la Comissió Informativa de Cultura, Noves Tecnologies i Esports hi dictamina favorablement i proposa al Ple que adopti l'acord següent:

Primer. Aprovar inicialment les bases específiques reguladores de subvencions per a la restauració i conservació d'immobles d'interès patrimonial, que es transcriuen literalment a continuació:

“Bases específiques reguladores de les subvencions per a la restauració i conservació d'immobles amb valor patrimonial de les comarques gironines

1. Definició de l'objecte

Aquestes bases tenen per finalitat estructurar i fixar els criteris i el procediment per a la concessió de subvencions de l'Àrea de Cultura, Noves Tecnologies i Esports (Monuments) de la Diputació de Girona, per finançar inversions per a la restauració i conservació d'immobles d'interès patrimonial.

La inversió ha de fer-se sobre béns de titularitat pública o privada, si bé en aquest darrer cas hi ha d'haver un conveni o acord de cessió d'ús a un ens públic.

Aquestes bases estan alineades amb els objectius de desenvolupament sostenible següents: 11 (Ciutats i comunitats sostenibles) i 09 (Indústria, innovació i infraestructures).

D'acord amb els objectius de desenvolupament sostenible previstos en l'Agenda 2030, per mitjà d'aquestes bases es vol garantir una educació inclusiva, equitativa i de qualitat, en promoure la visita i l'estudi dels immobles amb valor patrimonial. Un altre objectiu és potenciar les inversions en els béns patrimonials de les comarques gironines de menor format, que també són importants des del punt de vista historicoartístic, atès que aquests béns sovint són força desconeguts pel fet de trobar-se ubicats en municipis petits i lluny de les principals vies de comunicació. En conseqüència, per mitjà d'aquestes intervencions es vol promoure el creixement econòmic, sostingut, inclusiu i sostenible dels municipis; i, de retop, afavorir la cohesió social i econòmica del territori. Alhora, la restauració i recuperació d'aquests béns permetrà una millora urbanística i ambiental.

2. Naturalesa i procediment de concessió

Les subvencions objecte d'aquestes bases tenen caràcter discrecional, voluntari i eventual, són lliurement revocables i reductibles en tot moment per les causes previstes en la legislació vigent, en l'Ordenança general de subvencions de la Diputació o en el que preveuen elles mateixes.

El procediment de concessió és el de concurrència competitiva i convocatòria pública, mitjançant el sistema de concurs i la comparació de les sol·licituds que es presentin en el període fixat en la convocatòria, que haurà d'aprovar la Junta de Govern, establint-ne una prelación d'acord amb els criteris de valoració que determinen aquestes mateixes bases.

Les subvencions que s'atorguin tenen caràcter finalista, no generen cap dret per obtenir altres subvencions en anys posteriors i no es poden al·legar com a precedent.

L'extracte de la convocatòria de les subvencions regulades en aquestes bases, previst a l'article 17.3 b de la Llei 38/2003, general de subvencions, es publicarà en el *Butlletí Oficial de la Província de Girona* (BOPG).

3. Despeses subvencionables i període d'execució

Es considera despesa subvencionable la que de manera inequívoca respongui a la naturalesa de l'activitat subvencionada, resulti estrictament necessària i es realitzi en el termini i en les condicions que determinen aquestes bases. En cap cas, el cost dels béns o serveis subvencionats no pot superar el seu valor de mercat.



Si l'import de la despesa subvencionable és superior a l'import del contracte menor establert per la normativa de contractació pública, el beneficiari ha de sol·licitar com a mínim tres ofertes a diferents proveïdors, amb caràcter previ a la contractació del compromís per a l'obra, la prestació del servei o el lliurament del bé, tret que per les característiques especials del contracte no hi hagi al mercat un nombre suficient d'entitats que el realitzin, o tret que la despesa s'hagi efectuat anteriorment a la subvenció, tal com es troba detallat a l'article 18.5 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona. En el cas d'administracions públiques, l'aportació de les tres ofertes queda substituïda per una declaració responsable del màxim representant de l'entitat que acrediti que la contractació s'ha fet d'acord amb la normativa vigent.

No seran subvencionables els imports satisfets en concepte d'IVA quan aquests tinguin el caràcter de despeses deduïbles, compensables o repercutibles per part de l'ens sol·licitant de la subvenció.

En tractar-se de subvencions destinades a la rehabilitació o la millora de béns inventariables, el període durant el qual el beneficiari ha de destinar els béns al fi concret per al qual es concedeix la subvenció no pot ser inferior a cinc anys en cas de béns inscripibles en un registre públic i de dos anys per a la resta de béns (art. 31.4 de la LGS). Aquest punt es desenvolupa a l'article 5 d'aquestes mateixes bases. En queden excloses les actuacions de manteniment ordinari.

El termini d'execució de les subvencions atorgades s'iniciarà l'1 de gener i acabarà el 30 de novembre de l'any d'aprovació de la convocatòria. Aquest termini és prorrogable d'acord amb les condicions establertes al punt 11 d'aquestes bases.

4. Destinataris

Poden concórrer a la convocatòria de les subvencions objecte d'aquestes bases els ajuntaments, els ens local de la demarcació de Girona, els seus ens dependents, les persones jurídiques i particulars. Els peticionaris poden presentar tantes peticions com considerin necessari, però les subvencions queden limitades a un màxim de dues per entitat i municipi, i s'atorgaran a les sol·licituds que assoleixin major puntuació segons valoració de la Comissió Avaluadora (veure punt 8).

Per obtenir la condició de beneficiàries de les subvencions, les entitats o persones sol·licitants han de complir els requisits i les condicions generals que estableix l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Resten exclosos d'aquestes subvencions els peticionaris que l'any anterior a la campanya vigent hagin estat beneficiaris d'una subvenció d'aquesta especialitat i no l'hagin justificada dins del termini concedit a l'efecte o dins del període de pròrroga (si es demana dins de termini i es concedeix), o no hagin renunciat expressament abans de 3 mesos a comptar a partir de la data de concessió.

5. Forma de determinar la quantia de les subvencions

L'import de les subvencions a distribuir entre els sol·licitants no pot superar el del crèdit assignat en cadascuna de les convocatòries i, si s'escau, en les ampliacions que s'acordin. Les condicions de les ampliacions són les que es determinen específicament en cada convocatòria.

Cada sol·licitud serà avaluada d'acord amb els criteris de valoració establerts prèviament. Amb les puntuacions resultants s'ordenaran les peticions i s'assignaran les subvencions respectant els límits que estableixen aquestes bases, i fins que s'esgoti el crèdit.

L'import de les subvencions que es concedeixin té un màxim de 40.000,00 € i un mínim de 10.000,00 €, i respectarà el percentatge de cofinançament sol·licitat.



Per acreditar la cessió d'ús públic del bé, caldrà adjuntar a la sol·licitud una proposta d'acord o conveni, una còpia del conveni o acord existent o qualsevol altre document vàlid segons el dret a través del qual s'hagi formalitzat la cessió d'ús.

La durada de la cessió ha d'ajustar-se a uns mínims segons el finançament total obtingut de la Diputació de Girona durant els darrers cinc anys, inclosa la convocatòria pendent de resoldre:

Fins a 15.000 €	15 anys
De 15.001 € a 30.000 €	20 anys
De 30.001 € a 60.000 €	25 anys
De 60.001 € a 100.000 €	30 anys
Més de 100.000 €	40 anys

Quan es tracti d'edificis de titularitat privada, s'aplicaran el barems màxims de finançament següents:

<i>Nombre d'habitants del municipi</i>	<i>Percentatge (%)</i>
Fins a 1.000 habitants	50 %
De 1.001 a 5.000 habitants	45 %
De 5.001 a 10.000 habitants	40 %
De 10.001 a 15.000 habitants	35 %
Més de 15.000 habitants	30 %

Quan es tracti d'edificis públics o de titularitat privada, però sense ús particular i amb cessió d'ús total i gratuïta igual o de més de quaranta anys a un ens públic, s'aplicaran el barems màxims de finançament següents:

<i>Nombre d'habitants del municipi</i>	<i>Percentatge (%)</i>
Fins a 1.000 habitants	90 %
De 1.001 a 5.000 habitants	80 %
De 5.001 a 10.000 habitants	70 %
De 10.001 a 15.000 habitants	60 %
Més de 15.000 habitants	50 %

En tot cas, les subvencions s'entenen fixades en el percentatge establert en la resolució de la concessió, a l'efecte del pagament de les quantitats justificades. La despesa a justificar ha d'incloure el mínim de cofinançament exigít. Si el cost de l'objecte subvencionat finalment resulta superior, la subvenció es mantindrà en la quantia inicial i, en cas que resulti inferior, es reduirà la subvenció en aplicació del percentatge establert.

6. Criteris de valoració

Els criteris que serviran per valorar les sol·licituds presentades són els següents (màxim 45 punts):

<i>Criteris</i>	<i>Puntuació màxima</i>
1. Valor patrimonial	10
2. Importància o interès de l'actuació a realitzar a l'edifici	10
3. Condicionants que aconsellin prioritzar la intervenció, atesa la gravetat i urgència de les patologies que afecten l'edifici	5
4. Discriminació positiva d'elements patrimonials	5
5. Valoració de la utilització pública	3
6. Valoració de la participació econòmica del sol·licitant	5
7. Continuació de treballs iniciats en altres plans de restauració	5

1. Rellevància històrica, artística, arquitectònica, constructiva, geogràfica, social, etc. O singularitat de l'element com a element únic i emblemàtic.



2. Importància o interès de l'actuació a realitzar a l'edifici, per tal de millorar-ne les condicions i promoure'n l'estudi i la visita. Es valorarà positivament que l'actuació respecti i realci els valors patrimonials de l'element. Es valoraran de manera prioritària les actuacions sostenibles pel que fa a l'economia de mitjans, ús de materials i tècniques i consum d'energia assequible i no contaminant, sempre que respectin i posin en valor els valors patrimonials del bé. També es donarà preferència a les actuacions perdurables en el temps i que requereixin un escàs manteniment. Finalment, es tindrà en compte que les intervencions respectin el medi natural i els ecosistemes.
3. Gravetat i deterioraments amb pèrdua directa dels valors patrimonials.
4. Elements poc coneguts amb valors històrics/arquitectònics que aportin valor al territori, preferentment de mida reduïda. També es valorarà si l'actuació promou la salut, el coneixement del medi natural o afavoreix els col·lectius vulnerables o amb risc d'exclusió social.
5. Interès de la utilització com a mitjà de difusió i gaudi del patrimoni.
6. Dependrà del percentatge de finançament sol·licitat a la Diputació. El percentatge es valorarà diferencialment segons el nombre d'habitants del municipi, d'acord amb el detall següent:

	<i>Edificis privats*</i> <i>Percentatge de finançament - punts</i>	<i>Edificis públics*</i> <i>Percentatge de finançament - punts</i>
Fins a 1.000 habitants	50 % - 3 40 % - 4 30 % - 5	90 % - 1 80 % - 2 70 % - 3 60 % - 4 50 % - 5
De 1.001 a 5.000 habitants	45 % - 3 35 % - 4 25 % - 5	80 % - 1 70 % - 2 60 % - 3 50 % - 4 40 % - 5
De 5.001 a 10.000 habitants	40 % - 3 30 % - 4 20 % - 5	70 % - 2 60 % - 3 50 % - 4 40 % - 5
De 10.001 a 15.000 habitants	35 % - 3 25 % - 4 15 % - 5	60 % - 2 50 % - 3 40 % - 4 30 % - 5
Més de 15.000 habitants	30 % - 3 20 % - 4 10 % - 5	50 % - 3 40 % - 4 30 % - 5

7. Projectes subvencionats anteriorment des del Servei de Monuments de la Diputació, amb obra executada. Es prioritza la continuació de les obres per tal d'acabar-les, d'acord amb el quadre següent:

<i>Any de la darrera subvenció</i>	<i>Nombre d'anys subvencionats</i>	<i>Punts</i>
1	1-2	5
1	3-4	4
1	>4	3
2	1-2	4
2	3-4	3
2	>4	2



3	1-2	3
3	3-4	2
3	>4	1
4	1-2	2
4	>2	1
5	qualsevol	1
>5	qualsevol	0

7. Procediment de presentació de les sol·licituds

Les sol·licituds s'han de presentar en el termini establert en la convocatòria, han d'estar degudament emplenades i signades digitalment per la persona interessada o per la que representi legalment l'entitat. Es podran utilitzar els sistemes de signatura electrònica acceptats per la Diputació de Girona, que s'especifiquen a la *seu electrònica*. S'han de presentar per via telemàtica, a través de la plataforma de subvencions disponible al web de la Diputació de Girona.

Les bases, el formulari de sol·licitud i els models de documents normalitzats exigits per a la sol·licitud d'aquesta convocatòria i l'accés a la plataforma de tramitació es poden trobar a la pàgina de la convocatòria, disponible al Portal de subvencions de la Diputació de Girona: <https://seu.ddgi.cat/subvencions>.

En cas que els sol·licitants siguin persones físiques, les sol·licituds es podran presentar tant pel canal telemàtic com presencialment, al Registre General (pujada de Sant Martí, 4, 17004 Girona), o bé per qualsevol dels mitjans que estableix la legislació de procediment administratiu.

En cas que el dia d'acabament del termini de presentació de sol·licituds coincideixi en dissabte o festiu, el termini esmentat finalitzarà el dia hàbil següent.

Cal formular les sol·licituds mitjançant el model normalitzat disponible al web de la Diputació de Girona (www.ddgi.cat), acompanyat de la documentació annexa següent:

- a. Projecte o memòria tècnica amb el contingut mínim i imprescindible següent:
 - Descripció del monument, els seus valors patrimonials i l'estat actual de conservació.
 - Descripció i justificació de la necessitat de l'actuació.
 - Fotografies del bé, generals i específiques de les zones a intervenir. Aquestes s'han d'incloure a la memòria/projecte que obligatòriament ha d'acompanyar la petició.
 - Pressupost desglossat, com a mínim per capítols; on s'especifiquin detalladament els amidaments (hores, m², etc..).
 - Plànols indicatius del bé i de les actuacions a realitzar.
- b. Nota simple del Registre de la Propietat o document equivalent.
- c. Autorització del titular de l'immoble en els casos en què el sol·licitant de la subvenció no sigui el propietari del bé.
- d. En cas que les obres siguin en edificis de titularitat privada, per tal de garantir-ne l'ús cultural i públic, caldrà adjuntar la còpia del conveni o acord existent o un altre document vàlid segons el dret a través del qual s'hagi formalitzat la cessió, o una proposta de conveni o acord de cessió d'ús entre l'ajuntament o ens local i el propietari del bé. Aquest conveni o acord pot seguir el model que s'adjunta com a annex o bé qualsevol altre que pactin de comú acord les parts. En el cas que es tracti d'edificis historicoreligiosos, a causa del caràcter especial de la seva obertura al públic, el conveni o acord es podrà fer de manera global entre la Diputació de Girona i l'ens propietari del bé. En conseqüència, i únicament si es dona aquest supòsit, no caldrà que s'hagi establert prèviament un conveni o acord entre el sol·licitant i el propietari. No obstant això, amb posterioritat a la concessió, caldrà que el consistori on es trobi situat el bé s'hi adhereixi mitjançant la signatura d'un annex al conveni o



acord. Posteriorment, se li comunicaran al propietari del bé les condicions de la cessió i la quantia de la subvenció atorgada.

- e. En els casos en què l'ens contractant no sigui el peticionari, cal que l'obra estigui en curs, contractada o en procés de licitació, i s'hi ha d'adjuntar la documentació justificativa. La no presentació de la documentació suposa l'exclusió de la campanya.

La documentació que s'annexi a la sol·licitud s'ha d'agrupar en arxius PDF de 10 MB com a màxim. Els documents s'han d'aplegar seguint uns criteris de similitud: certificats, fotografies (cal especificar-ne la resolució), memòries, etc. A cada sol·licitud es podrà adjuntar un màxim de 10 arxius. No s'acceptaran contenidors d'arxius o fitxers, ja siguin en format PDF (carpetes PDF) o bé en formats de compressió tipus ZIP o RAR.

Els defectes de la sol·licitud s'han d'esmenar, després del requeriment i amb l'advertència de desistiment, en el termini màxim de 10 dies hàbils des de la notificació. Si transcorregut aquest termini no s'han fet les esmenes oportunes, s'entendrà que la persona interessada ha desistit de la seva sol·licitud. Aleshores es dictarà la resolució prèvia, d'acord amb els termes previstos a la legislació de procediment administratiu, i s'arxivaran les actuacions sense cap tràmit ulterior.

La inexactitud, falsedat o omisió de caràcter essencial en qualsevol dada o document amb què s'acompanyi la sol·licitud deixen sense efecte aquest tràmit des del moment en què es coneixen, prèvia audiència de la persona interessada, i, en conseqüència, comporten la no admissió de la sol·licitud. També poden ser causa de revocació de la subvenció si es coneixen amb posterioritat a la concessió.

8. Instrucció del procediment i avaluació de les sol·licituds

El Servei de Monuments de la Diputació de Girona realitzarà la instrucció i ordenació de l'expedient per a l'atorgament de les subvencions previstes en aquestes bases.

Les actuacions d'instrucció comprenen:

- La comprovació del compliment dels requisits per accedir a la condició de beneficiari que estableixen aquestes bases.
- L'avaluació de les sol·licituds, efectuada d'acord amb els criteris establerts en aquestes bases.
- La petició dels informes, la informació o l'assessorament que es considerin necessaris, en cas que l'estudi de la documentació no sigui suficient per determinar la proposta.

Una vegada avaluades les sol·licituds, la Comissió Avaluadora emetrà un informe en el qual es concretarà el resultat de l'avaluació efectuada.

El centre gestor, a la vista de l'expedient i de l'informe de la Comissió Avaluadora, formularà la proposta de resolució degudament motivada.

Per poder repartir de manera equitativa el crèdit disponible, la Comissió Avaluadora podrà fixar una quantitat màxima de subvenció, inferior a la prevista a la base 5a, i un percentatge assignat a cada puntuació. Aplicant-hi una senzilla fórmula matemàtica, s'obtindrà la quantia de la subvenció a atorgar.

La proposta de resolució ha d'expressar la llista de beneficiaris proposats per a l'atorgament de la subvenció i la quantia d'aquesta, així com la relació dels sol·licitants exclosos, i indicar la causa d'exclusió.

Les sol·licituds que no es puguin atendre quedaran en llista d'espera, per si el crèdit existent en la convocatòria es pogués ampliar amb una quantitat addicional posteriorment a l'atorgament de les subvencions. Es determinarà l'ordre de la llista d'espera en funció de la puntuació obtinguda i, en cas d'empat, de la valoració obtinguda en el punt 2 (importància o interès de l'actuació a realitzar a l'edifici) dels criteris de valoració.



La Comissió Avaluadora d'aquestes subvencions estarà integrada pels membres següents:

President:

- Vicepresident de la Diputació i president de la Comissió de Cultura, Noves Tecnologies i Esports.

Vocals:

- Diputat delegat del Servei de Monuments
- Arquitecte cap del Servei de Monuments
- 2 tècnics del Servei de Monuments
- Un funcionari del departament amb funcions de secretari

Els grups polítics de la Diputació de Girona podran designar un representant a la Comissió Avaluadora, el qual hi serà amb veu, però sense vot.

9. Procediment de resolució i notificació

La proposta de resolució serà sotmesa a consideració de la Junta de Govern de la Diputació de Girona, òrgan que resoldrà definitivament, si escau, en diversos actes, l'atorgament de les subvencions.

- a. La Junta de Govern de la Diputació haurà d'emetre la resolució corresponent en el termini màxim de sis mesos a comptar des de la finalització del període de presentació de les sol·licituds.
- b. Es notificarà la resolució de manera individualitzada a tots els beneficiaris i també als peticionaris la sol·licitud dels quals s'hagi desestimat.

La resolució continuarà, si s'escau, la relació ordenada de tots els peticionaris que no hagin obtingut la subvenció per haver-se esgotat la quantia màxima del crèdit fixat a la convocatòria, en què caldrà indicar la puntuació aconseguida.

10. Forma d'acceptació

Una vegada comunicada la concessió de l'ajuda, si en el termini d'un mes el beneficiari no manifesta el contrari, s'entendrà acceptada la subvenció, així com les condicions generals i específiques fixades que hi siguin aplicables.

11. Justificació i pagament

Els beneficiaris han de presentar la justificació, mitjançant el model de compte justificatiu simplificat disponible al web de la Diputació de Girona, degudament emplenat i signat, i adjuntar-hi, com a mínim, la documentació següent:

- Una còpia de les factures originals, acreditatives de la realització de la inversió i corresponents, com a mínim, al cost total de la part d'obra establerta per realitzar en aquest exercici, de la qual es pagarà el percentatge establert per a la subvenció. Aquestes han d'anar signades pel tècnic director de l'obra.
- Informe tècnic on es detallin les obres realitzades, acompanyat d'un reportatge fotogràfic.
- Una fotografia de l'actuació on sigui visible el cartell informatiu, proporcionat pel Servei de Monuments en el moment d'atorgar-se la subvenció.

En el cas que l'actuació afecti un Bé Cultural d'Interès Nacional (BCIN), en justificar la subvenció, caldrà aportar també l'acord favorable de la Comissió de Patrimoni.

En el cas que el beneficiari sigui una entitat privada i, a més, l'import de la subvenció sigui superior a 30.000,00 €, caldrà presentar a més de la documentació ja esmentada un informe d'un auditor de comptes (es podrà aportar aquesta despesa dins de les justificacions de la subvenció fins a una quantia màxima de 1.000,00 €).

Alhora, tal com s'ha esmentat, les entitats privades, en el cas de subvencions en què la despesa subvencionable superi el llindar de contractació menor que estableix la normativa vigent de contractes del sector públic, hauran d'aportar un mínim de tres ofertes de tres proveïdors diferents, excepte quan la despesa s'hagi realitzat abans de la concessió de la subvenció.



Les entitats privades receptores de subvencions superiors a 10.000 € hauran d'aportar una declaració responsable sobre les retribucions dels òrgans de direcció o d'administració de l'entitat, a l'efecte que la Diputació de Girona les faci públiques en compliment de les obligacions establertes en la legislació sobre transparència (model disponible a l'apartat «Documentació» del web www.ddgi.cat).

Es poden subvencionar intervencions arqueològiques sempre que vagin lligades a projectes arquitectònics. També es poden subvencionar honoraris tècnics de redacció de projecte i de direcció tècnica de l'obra, sempre que es justifiqui amb una part de les obres executades. De la mateixa manera, un cop finalitzada l'obra, també es podran incloure les despeses d'instal·lació de rètols informatius de l'actuació i del monument, sempre que hi consti la participació de la Diputació. Els estudis i treballs també es poden justificar, però la justificació s'ha de fer juntament amb la de les obres. No obstant això, el percentatge màxim de tots aquest conceptes, en conjunt, no pot excedir el 20 % de l'import a justificar.

En cas que els beneficiaris siguin persones físiques, la justificació es pot presentar tant pel canal telemàtic com presencialment, al Registre General (pujada de Sant Martí, 4, 17004 Girona), o bé per qualsevol dels mitjans que estableix la legislació de procediment administratiu.

A l'efecte de la justificació es poden presentar com a justificades totes les despeses imputables a l'activitat subvencionada que, de conformitat amb el dret, s'hagin produït abans d'acabar el període de justificació de l'activitat, amb independència que s'hagin abonat o no als creditors corresponents.

Es podran utilitzar els sistemes de signatura electrònica acceptats per la Diputació de Girona, que s'especifiquen a la seu electrònica.

La documentació justificativa s'ha d'agrupar en arxius PDF de 10 MB com a màxim. Els documents s'han d'aplegar seguint uns criteris de similitud: certificats, fotografies (cal especificar-ne la resolució), memòries, etc. Cada justificació pot contenir un màxim de 10 arxius. No s'acceptaran contenidors d'arxius o fitxers, ja siguin en format PDF (carpetes PDF) o bé en formats de compressió tipus ZIP o RAR.

Es podran presentar un màxim de 3 justificacions parcials a mesura que s'executi la despesa subvencionada.

En el cas que els documents presentats com a justificació siguin incorrectes o incomplets, es comunicarà a la persona interessada la necessitat d'esmenar-los o completar-los en el termini de 10 dies hàbils.

Una vegada examinada la documentació justificativa, amb les comprovacions que, si escau, s'efectuïn, la Diputació de Girona podrà reduir la subvenció en cas que no s'acreditin els elements que s'han tingut en compte en la concessió, especialment el de l'import de la despesa subvencionable. És a dir, en cas que la despesa justificada sigui inferior a la fixada com a despesa a justificar en l'acord de concessió, la subvenció es reduirà de manera que es mantingui el mateix percentatge de subvenció sobre la quantitat fixada com a despesa a justificar. En canvi, si el cost de l'actuació resulta finalment superior al que preveu la sol·licitud, la subvenció es mantindrà en la quantia atorgada inicialment.

El termini d'execució de l'obra subvencionada s'iniciarà el dia 1 de gener i finalitzarà el 30 de novembre de l'any d'aprovació de la convocatòria, i el termini de justificació acabarà igualment el 30 de novembre de l'any d'aprovació de la convocatòria.

En cas que el dia d'acabament del termini per presentar la justificació coincideixi en dissabte o festiu, el termini esmentat finalitzarà el dia hàbil següent.

Quant a les sol·licituds de pròrroga de justificació, i d'acord amb el que estableix l'article 43 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, abans que acabi el termini fixat, el beneficiari pot demanar una pròrroga per un termini màxim



igual a la meitat del que tingui establert inicialment. Igualment es pot demanar una pròrroga d'execució amb les mateixes condicions. La Diputació estimarà o desestimarà discrecionalment la proposta, amb la valoració prèvia de la petició.

12. Requeriment de la justificació

Si no s'ha presentat la documentació justificativa un cop finalitzat el termini a aquest efecte, es requerirà el beneficiari perquè la presenti en un termini màxim de 15 dies hàbils, a comptar de l'endemà de la notificació formal, i se l'advertirà que en cas que no ho faci es declararà la pèrdua del dret de cobrament de la subvenció.

13. Pagament

El pagament de la subvenció es tramitarà previ informe favorable de la persona responsable del centre gestor.

No s'efectuaran pagaments en concepte de bestretes anteriors a la presentació del compte justificatiu corresponent.

El pagament de la subvenció s'efectuarà mitjançant una transferència bancària.

14. Compatibilitat de subvencions

Les subvencions objecte d'aquestes bases són compatibles amb qualsevol altre tipus d'ajuda, sempre que la suma de tots els ingressos vinculats a la despesa subvencionada, ja siguin subvencions, taxes, preus públics o altres ingressos, no sobrepassi el cost total de l'actuació subvencionada.

15. Subcontractació

Es permet que les entitats beneficiàries subcontractin les actuacions objecte de subvenció, però les obligacions econòmiques que se'n derivin han d'anar a càrrec de l'entitat respectiva.

16. Reformulació de la sol·licitud

No es preveu el tràmit de reformulació de les sol·licituds.

17. Modificació de les subvencions

Els beneficiaris no poden demanar ni sol·licitar un canvi de l'objecte o destí de la subvenció atorgada, una vegada s'hagi aprovat la resolució corresponent. No obstant això, la Junta de Govern de la Diputació de Girona té la facultat de revisar les subvencions concedides i modificar la resolució de concessió, en el cas d'alteració de les condicions que s'han tingut en compte per concedir les subvencions.

18. Invalidesa, pèrdua del dret a cobrar la subvenció i reintegrament

La Diputació de Girona pot aprovar la pèrdua del dret a cobrar la subvenció totalment o parcialment, i el beneficiari té l'obligació de retornar l'import rebut i de pagar l'interès de demora corresponent en els supòsits següents:

- a. Els previstos en l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- b. En cas d'incompliment de qualsevol de les obligacions que preveuen aquestes bases.
- c. Els altres que preveu la normativa reguladora de subvencions.

El centre gestor de Monuments tramitarà, si escau, els expedients d'invalidesa, revocació i reintegrament de les subvencions concedides, i la Junta de Govern de la Diputació serà l'òrgan competent per adoptar els acords corresponents.

19. Prohibició de contractació amb persones vinculades

Els beneficiaris no podran concertar l'execució total o parcial de les activitats subvencionades amb persones o entitats amb qui estiguin vinculades, llevat que la contractació es faci en les condicions normals del mercat i s'obtingui l'autorització de l'òrgan concedent de la Diputació de Girona.

Tampoc no es pot concertar l'execució en els altres supòsits que preveu l'article 29.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

20. Protecció de dades



Les dades personals que els sol·licitants de la subvenció comuniquin durant el procediment, actuant en nom propi o en representació d'una persona jurídica, seran tractades per la Diputació de Girona com a responsable del tractament, en el sentit de l'article 4.7 del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016 (Reglament general de protecció de dades), amb la finalitat de gestionar la subvenció i portar a terme les actuacions que se'n derivin establertes per la llei. La legitimitat del tractament es fonamentarà en el compliment d'una missió d'interès públic (article 6.1 e del Reglament) i d'obligacions legals (article 6.1 c). En cas que la tramitació de la sol·licitud impliqui la comunicació de dades d'altres persones a la Diputació de Girona, les persones sol·licitants hauran d'informar les persones afectades d'aquesta comunicació. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament general de protecció de dades (accés a les dades, portabilitat, rectificació, supressió, sol·licitud de la limitació del tractament i oposició) la persona interessada es podrà adreçar en qualsevol moment a la Diputació de Girona. La informació detallada del tractament, incloent-hi les vies d'exercici dels drets de les persones interessades, es pot consultar a la seu electrònica de la Diputació de Girona.

21. Verificació i control

Els comptes justificatius, juntament amb la resta de documentació esmentada en l'apartat 11, que compleixin els requisits que estableix aquesta Diputació s'entendran com a documents suficients per acreditar el destí de la subvenció concedida.

No obstant això, els beneficiaris estan obligats a sotmetre's a les actuacions de comprovació que pugui efectuar la Diputació de Girona, i a qualsevol altra actuació de comprovació i control financer que puguin dur a terme els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, així com a aportar tota la informació que se'ls requereixi en l'exercici de les actuacions anteriors.

Es podrà requerir, sota criteri dels tècnics del Servei encarregats de comprovar l'execució de les subvencions, documentació complementària per tal d'acreditar els treballs realitzats, tal com: informes, fotografies d'obra, certificacions, o similars. Així mateix i amb la mateixa finalitat, es pot requerir, durant el transcurs dels treballs o un cop aquests acabats, la visita a l'immoble.

22. Obligació de difusió i publicitat

Els beneficiaris han de fer constar expressament el suport econòmic de la Diputació de Girona en qualsevol acte, publicitat o difusió de les actuacions que siguin objecte de subvenció, tot i que l'activitat ja hagi estat realitzada. Concretament, en aquest cas, mitjançant la col·locació d'un rètol informatiu que els proporcionarà el Servei de Monuments.

Si s'incompleix aquesta obligació, i sens perjudici de les responsabilitats que, per aplicació del règim que preveu el títol IV de la Llei general de subvencions puguin correspondre, s'aplicaran les regles següents:

- a. Si encara n'és possible el compliment en els termes establerts, l'òrgan concedent ha de requerir el beneficiari perquè adopti les mesures de difusió establertes en un termini no superior a 15 dies, amb l'advertència expressa que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.
- b. Si pel fet d'haver-se desenvolupat les activitats afectades per aquestes mesures no n'és possible el compliment en els termes establerts, l'òrgan concedent pot establir mesures alternatives, sempre que aquestes permetin fer la difusió del finançament públic rebut. En el requeriment que dirigeixi l'òrgan concedent al beneficiari, s'ha de fixar un termini no superior a 15 dies per a l'adopció, amb l'advertència que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.

23. Altres obligacions dels beneficiaris



- a. Complir l'objectiu, executar el projecte, fer l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de les subvencions.
- b. Justificar el compliment dels requisits i les condicions, i també realitzar l'activitat i complir la finalitat que determinin la concessió o el gaudi de la subvenció.
- c. Comunicar a la Diputació, en qualsevol moment i, en tot cas, abans de la justificació de l'aplicació dels fons, l'obtenció d'altres subvencions, ajuts i ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades.
- d. Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i altres documents que exigeix la legislació general i sectorial aplicable al beneficiari.
- e. Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- f. Reintegrar els fons rebuts en els supòsits que preveu la legislació aplicable.
- g. En compliment de l'article 15.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, les persones jurídiques a les quals s'hagi concedit una subvenció per un import superior a 10.000 € han de comunicar a l'òrgan concedent, mitjançant una declaració responsable, la informació relativa a les retribucions dels seus òrgans de direcció o administració.
- h. Destinar la inversió realitzada al fi concret per al qual se subvenciona durant un període de cinc anys. Si el beneficiari es proposa modificar el fi concret per al qual s'ha concedit la subvenció, amb caràcter previ ha de retornar les quantitats percebudes en concepte de subvenció més l'interès legal que correspongui.

24. Principis ètics i de conducta

Les persones beneficiàries d'ajuts públics han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i comunicar als òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment. Particularment s'abstindran de realitzar qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

Amb caràcter general, les persones beneficiàries d'ajuts públics en l'exercici de la seva activitat assumeixen les obligacions següents:

- a. Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a l'activitat objecte de subvenció o ajut públic.
- b. No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- c. Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en les convocatòries de subvencions o ajuts o en els processos derivats d'aquestes convocatòries.

En particular, les persones beneficiàries de subvencions o ajuts públics assumeixen les obligacions següents:

- a. Comunicar immediatament a l'òrgan competent les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- b. No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació de la subvenció o ajut.
- c. No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a terceres persones, amb la voluntat d'incidir en un procediment d'adjudicació de subvenció o ajut.
- d. Col·laborar amb l'òrgan competent en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment de les obligacions que estableixen les



bases de la convocatòria, concretament facilitant la informació que se'ls sol·liciti per a aquestes finalitats relacionades amb la percepció de fons públics.

- e. Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència imposa als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal, en el supòsits que estableix l'apartat quart de l'article 3 de la Llei de transparència.

En cas d'incompliment dels principis ètics i regles de conducta és aplicable el règim sancionador previst en la Llei 19/2014, de 29 de desembre, i les sancions que preveu l'article 84 pel que fa a beneficiaris d'ajuts públics, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències que preveu la legislació vigent en matèria de subvencions.

25. Règim jurídic

El marc normatiu pel qual es regeixen aquestes subvencions és:

- a. La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
- b. La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- c. El Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions.
- d. El Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny.
- e. L'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.
- f. Les Bases d'execució del pressupost de la Diputació de Girona.
- g. Qualsevol altra disposició normativa aplicable per raó de la matèria o del subjecte.

26. Interpretació

La facultat d'interpretació i aplicació d'aquestes bases recau exclusivament en la Diputació de Girona, i correspondrà a la Presidència d'aquest ens resoldre les incidències que es produeixin en la gestió i execució, llevat de l'aprovació dels actes atribuïts expressament a la competència d'altres òrgans en aquestes mateixes bases.

27. Vigència

Aquestes bases regeixen des de l'endemà de la publicació íntegra en el *Butlletí Oficial de la Província de Girona* (BOPG), i seran vigents fins que se n'acordi la modificació o derogació.

Disposició addicional primera

En el supòsit que durant el termini d'informació pública de les bases s'hi formulin al·legacions o que una vegada aprovades definitivament s'hi interposi recurs, l'òrgan competent per resoldre'ls, així com per resoldre els recursos que s'interposin contra la resolució de la convocatòria corresponent, serà el president de la Diputació. D'aquestes resolucions del president se'n donarà compte en la primera sessió que tingui lloc del Ple de la Diputació.

Disposició addicional segona

L'extracte de les convocatòries de les subvencions regulades en aquestes bases, previst a l'article 17.3 b de la Llei 38/2003, general de subvencions, es publicaran en el BOPG.

Disposició derogatòria

Quan entrin en vigor aquestes bases, quedarà derogada tota altra norma anterior, del mateix rang o de rang inferior, en tot allò que s'oposi al contingut d'aquesta.

En concret, queden derogades expressament les bases següents: Bases específiques reguladores de subvencions als ajuntaments, entitats i particulars de les comarques gironines per a la restauració i conservació d'immobles d'interès patrimonial, aprovades pel Ple de la Diputació, en sessió de data 17 de setembre de 2024 (BOPG núm. 188, de 30 de setembre de 2024).



ANNEX

Proposta de conveni o acord d'ús entre [ajuntaments, administracions locals] i [particulars, altres ens] de les comarques gironines per a la restauració i conservació d'edificis de valor patrimonial i cultural

Parts

[el cedent], amb el DNI o NIF [núm.], domiciliat a [adreça i població], que actua [en nom propi o en representació de].

[el cessionari], amb el DNI o NIF [núm.], domiciliat a [adreça i població], com a [alcalde/president] de [nom de l'ajuntament o d'una altra administració].

Fets

- [el cedent] és propietari de l'edifici [descripció de l'edifici], que té un valor patrimonial i cultural inherent.
- [el cessionari], mitjançant el seu representant legal, manifesta la seva voluntat de col·laborar en la conservació i difusió d'aquest valor.

Les parts es reconeixen mútuament la capacitat necessària per atorgar aquest acte jurídic i, en virtut d'això, acorden formalitzar aquest conveni o acord de col·laboració, d'acord amb els següents

Pactes

- El propietari de l'edifici cedeix la utilització pública [total, parcial o compartida] a favor de [nom de l'ajuntament o de l'altre ens local], per al seu ús per a activitats culturals i amb la finalitat que la ciutadania pugui gaudir de l'immoble, atesos els seus valors patrimonials, culturals i artístics.

2. [altres clàusules]

[En el cas d'ús compartit o parcial, cal descriure en quines condicions es realitzaran les activitats i visites, els horaris, els controls d'accés, la coincidència d'activitats privades i públiques, etc.]

- Aquest conveni o acord tindrà una durada de [entre 15 i 90 anys].

[Mínims, segons la inversió total acumulada dels últims 5 anys per part de la Diputació de Girona]:

Fins a 15.000 €	15 anys
De 15.001 € a 30.000 €	20 anys
De 30.001 € a 60.000 €	25 anys
De 60.001 € a 100.000 €	30 anys
Més de 100.000 €	40 anys

- Aquest conveni o acord té caràcter administratiu. Les divergències entre les parts que es pugui suscitar s'han de resoldre per la jurisdicció contenciosa administrativa.

I com a prova de conformitat amb el contingut d'aquest conveni o acord, les parts el signen. [data electrònica] Per [el cedent] Per [el cessionari]. El/La secretari/ària".

Segon. Sotmetre a informació pública les bases específiques reguladores de subvencions descrites al punt anterior, per un termini de 20 dies hàbils, d'acord amb el que disposa l'article 124 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals. A aquest efecte, caldrà publicar un anunci al *Butlletí Oficial de la Província de Girona* i al tauler electrònic de la Diputació, així com una referència al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*. En el supòsit que durant el termini d'informació pública no s'hi formulin al·legacions o reclamacions, les bases quedaran aprovades definitivament.

Tercer. Facultar àmpliament el president de la Diputació perquè executi aquest acord, i perquè disposi que les bases es publiquin íntegrament, una vegada aprovades



definitivament, com també perquè, si cal, rectifiqui els defectes o les omissions que eventualment s'hi puguin advertir.”

El senyor President, diu: Passem al punt 24è i últim d'aquesta comissió, que és l'aprovació inicial de les noves bases reguladores de subvencions per a immobles amb valor patrimonial del Pla de monuments del 2026. Senyor Camps, si és tan amable.

El vicepresident i diputat de Cultura, senyor Jordi Camps, intervé i manifesta: Moltes gràcies, president. Aquestes bases són les de finançar inversions per a la restauració i conservació d'immobles d'interès patrimonial. Aquí, es tracta de subvencions destinades a la rehabilitació, la millora de bens inventariables, el període durant el qual el beneficiari ha de destinar els bens... Ha de ser uns anys, que no sigui allò de dir: dona'm la subvenció i aquí no entra ningú. Es poden destinar... Els destinataris, en aquest cas, poden concórrer a la convocatòria de les subvencions objecte d'aquestes bases els ajuntaments, els ens locals de la demarcació de Girona i els seus ens dependents. També les persones jurídiques i particulars. Després, els peticionaris poden presentar tantes peticions com considerin necessari per a les subvencions, i els quedaran limitades a dues; en podran tenir dues i que siguin les que hagin tingut més puntuació. Després, les subvencions van amb un mínim de 10.000, amb un màxim d'una quantitat d'uns 40.000, i que després també es té en compte, en percentatge, el nombre d'habitants on s'ha de portar a terme aquesta actuació de monuments. Moltes gràcies, president.

El senyor President, diu: Moltes gràcies. Alguna qüestió? No? Entenc que queda aprovat.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels membres amb el següent resultat: 27 vots a favor dels Grups Polítics Grup de Junts per Catalunya, Grup d'Esquerra Republicana de Catalunya, Grup Socialista de la Diputació de Girona, Grup CUP Som Poble, Grup Independents de la Selva i Grup Tots per l'Empordà. No s'han produït abstencions. No hi ha vots en contra.

25. Mocions d'urgència

No n'hi ha.

26. Precs i preguntes

El senyor President, manifesta: El punt 26 i últim de l'ordre del dia, precs i preguntes. Hi ha alguna qüestió per part de vostès? Sí, senyor Casas, digui, endavant.

El portaveu del grup CUP - Som Poble, senyor Jordi Casas, intervé i manifesta: Gràcies, president. Tenim un prec. En aquests moments, l'estat d'Israel està duent a terme una ofensiva terrestre per ocupar la ciutat de Gaza després d'una setmana de massacres per bombardejos. També tenim o hem tingut la notícia que l'ONU, com moltes altres organitzacions de referència també anteriorment, ha conclòs públicament que Israel ha comès un genocidi. Ja fa un any, de fet, que la Cort Penal Internacional va dictar també una ordre de detenció contra el president d'aquest estat, Netanyahu, per crims de guerra i lesa humanitat. Tot això, amb el suport dels Estats Units i en gran part, de la Unió Europea, i de nombroses veus i forces, també fins i tot catalanes. A l'altra cara de la moneda hi trobem una mobilització incessant que també ha tingut lloc a Girona de manera continuada, o conciutadans nostres, entre ells una diputada al Parlament, que se l'estan jugant al mar, ara mateix, també per denunciar la situació i intentar obrir un corredor humanitari amb la flotilla Global Sumud. El novembre de



2023, aquest ple va aprovar per unanimitat una moció en solidaritat amb Palestina i per la resolució pacífica del conflicte. A causa del manteniment evident i de l'agreujament de la situació, demanaríem, recuperant aquell text de finals de 2023 que, com a mínim, aquesta casa pogués fer un posicionament públic nou, recordant o d'acord amb aquells acords que recordo que es van aprovar per unanimitat. Gràcies.

El senyor president, pren la paraula i respon: Molt bé. No tinc cap inconvenient que hi hagi una reunió de portaveus a fi i efecte de buscar un posicionament conjunt per parlar d'aquest tema. No hi ha cap mena de... Per la meva part no hi ha cap problema. Entenc que per als portaveus dels diferents grups tampoc n'hi deu haver cap. Per tant, escolti, si convé, es convoca una junta de portaveus per parlar d'aquest tema i, si es busca un posicionament en l'àmbit de la Junta de Portaveus, es pot fer públic. Si s'hagués d'esperar al plenari que ve, s'hauria d'esperar al plenari que ve. Però entenc que no hi hauria cap problema per fer-ho. Convoquem una junta de portaveus properament. D'acord. Alguna qüestió més? No? Sí? Digui.

El portaveu senyor Casas, diu: Només el fet que, evidentment, si es creu convenient, es pot fer, però creiem que la situació és prou evident i hi va haver unanimitat en els acords, són plenament vigents, o encara més. Senzillament era això. Potser es poden buscar també, si es fa aquesta junta, buscar altres possibles accions o altres qüestions a fer, però que d'entrada, i també això, per la màxima actualitat que té la qüestió, senzillament la proposta aquesta inicial o de mínims, és que es pugui fer aquest recordatori.

El senyor President, respon: Jo crec que està més bé que fem un acord de la Junta de Portaveus en què mirem aquests acords aprovats i busquem un text que tothom s'hi senti a gust. D'acord? Perquè és evident que la situació és complexa i és evident que no podem estar d'acord amb això, és evident. Jo crec que això, a vegades, les imatges valen més que mil paraules i, en aquest cas, més que un milió de paraules. I per tant, és així. D'acord? Escolti, doncs convocarem aquesta junta, senyor secretari, si és tan amable, i així busquem aquest encaix. D'acord? Alguna cosa més? No? S'aixeca la sessió. Moltes gràcies.

No hi ha cap més assumpte per tractar i el president aixeca la sessió a les 13:00 h, de la qual, com a secretari general, estenc aquesta acta.