



Número: 1038
Òrgan: Junta de Govern
Sessió: Ordinària I telemàtica
Data: 16 de març de 2021
Hora: 10.10 h
Lloc: Saló de Comissions
Document: Acta

Expedient: 2021/2706

Hi assisteixen

Sr. Miquel Noguer i Planas	President
Sr. Pau Presas i Bertran	Vicepresident primer
Sr. Albert Piñeira i Brosel	Vicepresident segon
Sra. Maria Puig i Ferrer	Vicepresidenta tercera
Sra. M. Àngels Planas i Crous	Vicepresidenta quarta
Sr. Jordi Camps i Vicente	Diputat
Sr. Jaume Dulsat i Rodríguez	Diputat
Sra. Montserrat Mindan i Cortada	Diputada
Sra. Maria Teresa Brunsó i Puigvert	Diputada
Sra. Eva Viñolas i Marín	Diputada
Sr. Jordi Batllori i Nouvilas	Secretari general
Sra. Núria Josa i Arbonès	Interventora

Hi assisteixen, convidats per la Presidència

Sra. Roser Estañol i Torrent	Diputada
Sr. Eduard Llorà i Cullet	Diputat
Sr. Jordi Masquef i Creus	Diputat
Sr. Josep Sala i Leal	Diputat
Sr. Jordi Xargay i Congost	Diputat
Sr. Josep Maria Bagot i Belfort	Diputat
Sra. Anna Barnadas i López	Diputada
Sr. Joan Fàbrega i Solé	Diputat
Sr. Josep Piferrer i Puig	Diputat
Sra. Joana Vilà i Brugué	Cap de Gabinet de Presidència
Sr. Joaquim Crespo i Serra	Adjunt al Gabinet de Presidència
Sra. Marta Payeró Torró	Adjunta al vicepresident primer

Amb el següent



<i>Punt d'ordre del dia</i>	<i>Expedient</i>
1 Lectura i aprovació, si escau, de l'esborrany de l'acta de la sessió ordinària del dia 2 de març de 2021	
2 Assistència a la Presidència en l'exercici de les seves atribucions, tal com disposa l'art. 35.2 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, de Bases del Règim Local	
Assistència i Cooperació als municipis	
3 Canvi destí subvenció de l'Ajuntament de Santa Pau, dins el Fons de Cooperació Econòmica i Cultural, any 2020. Expedient núm. 2020/971	2020/X020300/971
4 Aprovar el conveni de col·laboració amb l'Ajuntament de Santa Pau, com a pla pilot per a la cessió de cementiris parroquials	2021/X020204/2258
5 Aprovació de l'esmena d'error de la resolució de la convocatòria de subvencions per a inversions en cementiris de l'any 2020	2020/X020100/655
Servei d'Enginyeria – Protecció Civil	
6 Aprovar Conveni de col·laboració per explotar i mantenir el programari TCQi	2021/D030403/2186
Habitatge	
7 Acceptació de renúncia de subvenció per a inversions Ajuntament de la Vall d'en Bas, any 2020	2020/X020200/1938
8 Aprovar conveni de col·laboració per al funcionament del Servei d'Intermediació en l'àmbit de l'Habitatge	2020/X020200/9493
Promoció Econòmica i Desenvolupament Local	
9 Modificació conveni foment activitats transferència coneixement i atracció talent anys 2021-2023	2021/X020200/118
10 Estimació parcial al·legacions subvenció nominativa Fòrum Gastronòmic	2018/X020200/8573
11 Aprovació addenda al conveni de cens de polígons	2017/X020200/6058
12 Aprovació resolució de la convocatòria de subvencions per a l'elaboració de documents de planificació sectorial i plans d'actuació de desenvolupament local i la convocatòria corresponent a l'exercici 2021	2020/X020100/8347
Serveis Jurídics	
13 Assabentar. Fermesa sentència núm. 13/2021. Recurs ordinari núm. 231/2017. Jutjat Contenciós Administratiu (JCA) núm. 3 de Girona. Diputació de Girona (Servei	2021/D041000/2343



d'Expropiacions)

Cooperació Cultural

- | | | |
|----|--|------------------|
| 14 | Aprovació subvenció nominativa ala Universitat Oberta de Catalunya UOC | 2021/X020200/40 |
| 15 | Aprovació subvenció nominativa a la Fundació Casa de la Música del Gironès | 2021/X020200/60 |
| 16 | Aprovació subvenció nominativa a la Fundació Fita 2021 | 2021/X020200/34 |
| 17 | Aprovació subvenció nominativa a Girona Artelier SCCL per al finançament de l'Escola de Música Moderna de Girona 2021 | 2021/X020200/24 |
| 18 | Aprovació d'una subvenció nominativa a l'Orquestra de Girona per al finançament de les activitats i funcionament, any 2021 | 2021/X020200/53 |
| 19 | Aprovació subvenció nominativa a la Fundació Josep Pla-Promoció de la lectura | 2021/X020200/41 |
| 20 | Subvenció nominativa consell Comarcal del Gironès-Festival Escenaris | 2021/X020200/264 |
| 21 | Aprovació subvenció nominativa a la Fundació Girona Est-Projecte Tandem | 2021/X020200/57 |

Noves Tecnologies

- | | | |
|----|--|-------------------|
| 22 | Convocatòria de subvencions a museus i col·leccions de les comarques gironines per a actuacions en noves tecnologies, any 2021 | 2021/X020300/1611 |
|----|--|-------------------|

Medi Ambient

- | | | |
|----|--|-------------------|
| 23 | Concessió subvenció nominativa a Consorci del ter per activitats 2021 | 2021/X020200/1469 |
| 24 | Aprovar l'exigència de reintegrament per part de l'Ajuntament de Vidreres de la subvenció de la Campanya Del Pla a l'acció 2016 L4 | 2016/X020200/1249 |
| 25 | Aprovar l'exigència de reintegrament per part de l'Ajuntament de Puigcerdà de la subvenció dins la Campanya Del Pla a l'acció 2016 L4 | 2016/X020200/3916 |
| 26 | Aprovar l'exigència de reintegrament per part de l'Ajuntament d'Osor de la subvenció dins la Campanya Del Pla a l'acció 2018-19 L1 | 2018/X020200/4536 |
| 27 | Aprovar l'exigència de reintegrament per part de l'Ajuntament de Puigcerdà d'una subvenció dins la Campanya Del Pla a l'acció 2018-19 L1 | 2018/X020200/5437 |
| 28 | Aprovar l'exigència de reintegrament per part de | 2018/X020200/5273 |



l'Ajuntament de Siurana d'Empordà de la subvenció dins la Campanya Del Pla a l'acció 2018-29 L1

- 29 Aprovar l'exigència de reintegrament per part de l'Ajuntament de Calonge d'una subvenció dins la Campanya Del Pla a l'acció 2018-19 L1 2018/X020200/4459
- 30 Aprovació d'un conveni de col·laboració amb el Departament d'Interior de la Generalitat de Catalunya per a la prevenció d'incendis forestals 2020/B020100/10008

Xarxa Viària

- 31 Resolució d'expedient de responsabilitat patrimonial presentada per Yolanda Vila Morales, en representació d'Allianz Seguros y Reaseguros, SA (expedient 2020/6855). 2020/D040600/6855
- 32 Proposicions urgents
- 33 Precs i preguntes

DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ

1. Lectura i aprovació, si escau, de l'esborrany de l'acta de la sessió ordinària del dia 2 de març de 2021

S'aprova per unanimitat, i sense esmenes, l'acta de la sessió ordinària de la Junta de Govern del dia 2 de març de 2021, prèviament lliurada als assistents.

2. Assistència a la Presidència en l'exercici de les seves atribucions, tal com disposa l'art. 35.2 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, de Bases del Règim Local

– Assistència i Cooperació als Municipis

3. Canvi destí subvenció de l'Ajuntament de Santa Pau, dins el Fons de Cooperació Econòmica i Cultural, any 2020. Expedient núm. 2020/971. 2020/X020300/971

La Junta de Govern de la Diputació de Girona, en la sessió Ordinària de dia 16 de juny de 2020 va resoldre la concessió de subvencions del Fons de Cooperació Econòmica i Cultural per a l'any 2020. A l'Ajuntament de Santa Pau se li va concedir la subvenció del Fons de Cooperació Econòmica 2020 d'acord amb el següent detall:

Expedient	Línia	Concepte	Pressupost	Subvenció €
-----------	-------	----------	------------	-------------



2020/971	Inversions	Adequació i reparació camins	15.000,00	9.964,20
		Marquesina bus zona Ca la Guapa	3.000,00	1.500,00
		Pavimentació i senyalització viària	10.000,00	6.000,00
Total				17.464,20

Vista la petició de l'Ajuntament de Santa Pau de canvi de destí de la subvenció concedida dins el Fons de Cooperació Econòmica i Cultural 2020, d'import 138.275,45 € .

D'acord amb la documentació presentada i amb les Bases de la convocatòria, el Diputat delegat de Suport a les Entitats Locals, proposa a la Junta de Govern que adopti l'acord següent:

PRIMER. Autoritzar a l'Ajuntament de Santa Pau el canvi de destí de la subvenció que té concedida dins el Fons de Cooperació Econòmica i Cultural 2020, expedient 2020/971, pel concepte i l'import que es detallen.

Concepte inicial	Concepte final	Pressupost	Subvenció Inicial €	Subvenció Final €
Adequació i reparació camins	Adequació i reparació camins: veïnat del Arcs	15.000,00	9.964,20	4.444,94
Marquesina bus zona Ca la Guapa	Marquesina bus zona Ca la Guapa	3.000,00	1.500,00	2.660,31
Pavimentació i senyalització viària		10.000,00	6.000,00	0
	Espai Can Vayreda	11.000,00	1.500,00	10.358,95
Total			17.464,20	17.464,20

SEGON. Notificar la present resolució a l'Ajuntament amb la indicació que el lliurament de la subvenció, que és compatible amb altres ajudes, està condicionat al compliment de la vigent Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona i a les condicions establertes en la normativa del Fons de Cooperació Econòmica i Cultural 2020 i a la seva justificació, de com a mínim l'import de la subvenció, mitjançant el compte justificatiu, dintre del termini que finalitza el dia 30 de setembre de 2021.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels membres.



4. Aprovar el conveni de col·laboració amb l'Ajuntament de Santa Pau, com a pla pilot per a la cessió de cementiris parroquials. 2021/X020204/2258

En el marc del Pla de Serveis d'Assistència als municipis per a la gestió de cementiris i serveis funeraris, aprovat pel Ple de la Diputació de Girona en data 20 de març de 2018 i publicat al BOPG núm. 64 de 3 d'abril de 2018, s'ofereixen recursos als municipis, prioritàriament als de menor població i menys capacitat econòmica i de gestió, per a la correcta prestació del servei de cementiri (competència pròpia i obligatòria d'acord amb els articles 25.2 k i 26.1 a de l'LRBRL) i serveis funeraris (servei essencial d'interès general).

Amb l'objectiu d'adequar a la normativa vigent la prestació del servei de cementiri en els municipis on actualment aquest servei és prestat exclusivament per les parròquies respectives, la Diputació de Girona i el Bisbat de Girona van signar en data 23 de juliol de 2020 (BOPG número 152 de 7 d'agost de 2020), un conveni de col·laboració en relació als cementiris parroquials gironins. En l'esmentat conveni s'acorda establir un marc de col·laboració amb la finalitat que els cementiris de titularitat i/o gestió parroquial esdevinguin progressivament cementiris de gestió i/o titularitat municipal, prioritzant els municipis que no disposen de cementiri municipal.

L'Ajuntament de Santa Pau té signat i vigent un conveni amb el Bisbat de Girona per a l'administració, gestió i manteniment dels cementiris parroquials de Santa Pau, La Cot i El Sallent, amb una durada inicial de 4 anys, que finalitza aquest any 2021, i amb la possibilitat de prorrogar-lo per un període d'igual durada.

El desenvolupament del pla pilot en relació als cementiris parroquials ha de permetre concretar el paper de la Diputació de Girona i l'assistència tècnica que ha de prestar, de forma prèvia a la cessió dels cementiris parroquials, per tal d'incorporar un recurs més al Pla de Serveis d'Assistència als municipis per a la gestió de cementiris i serveis funeraris, a disposició de tots els ens locals que vulguin el puguin sol·licitar.

Atès que la Llei 40/2015, d'1 d'octubre de règim jurídic del Sector Públic i l'article 57 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i altra normativa concordant, preveuen que la col·laboració entre administracions s'ha de formalitzar mitjançant la signatura d'un conveni.

Atesos els antecedents esmentats, es proposa a la Junta de Govern Local que adopti l'acord següent:

PRIMER. Aprovar el text del conveni de col·laboració a subscriure amb l'Ajuntament de Santa Pau, el qual es transcriu tot seguit:

"CONVENI de col·laboració entre la Diputació de Girona i l'Ajuntament de SANTA PAU com a PLA pilot, PER A LA CESSIÓ DE CEMENTIRIS PARROQUIALS

PARTS

D'una part, l'Il·lm Sr. Miquel Noguer Planas, president de la Diputació de Girona, assistit pel secretari general, el Sr. Jordi Batllori i Nouvilas, en nom i representació d'aquesta entitat, amb domicili a Girona a la Pujada Sant Martí 4-5, i CIF P1700000A en virtut de les competències que li atribueix l'acord de Junta de Govern de data XX de XXXX de 2021.



De l'altra, l'Il·lm Sr. Josep Companys i Güell alcalde de Santa Pau, amb domicili al Carrer Major, 23 i CIF P1719600-G, en nom i representació d'aquesta entitat, assistit per la secretària de la corporació, Sra. Marta Ferrer i Lladó.

ANTECEDENTS I MOTIVACIÓ

- L'article 25.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, estableix que els cementiris i les activitats funeràries són una competència pròpia dels municipis i, d'acord amb l'article 26.1 del mateix text legal, el cementiri és un servei que s'ha de prestar obligatòriament a tots els municipis amb independència de la seva població. Respecte als serveis funeraris, d'acord amb l'article 2.1 de la Llei 2/1997, de 3 d'abril, sobre serveis funeraris, també és responsabilitat dels municipis garantir-ne l'existència i prestació.

La prestació obligatòria del servei de cementiri per part dels municipis també està recollida en el Decret 297/1997, de 25 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de policia sanitària mortuòria. A l'article 38 estableix que tots els municipis, independentment o associats, han de prestar aquest servei, i que és l'entitat pública titular del cementiri qui, d'acord amb els reglaments aprovats, ha d'adjudicar els diferents nínxols, fosses o mausoleus als interessats. Aquests adquireixen, en relació amb aquestes unitats d'enterrament, un dret d'ús que s'extingirà d'acord amb la normativa de règim local aplicable.

- D'acord amb el que es disposa als articles 26.3 i 31.2 i 36 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, les diputacions provincials tenen, entre d'altres competències pròpies, les de prestar assistència i cooperació jurídica, tècnica i econòmica als Municipis, en especial, als de menor capacitat econòmica i de gestió.
- A partir d'un acord del Ple de la Diputació de 18 d'abril de 2017, l'Àrea de Cooperació Local va elaborar un cens de cementiris i serveis funeraris a la demarcació mitjançant una enquesta enviada a tots els municipis gironins. Segons les dades obtingudes en l'enquesta (contestada per 216 dels 221 municipis), a la província hi ha un total de 365 cementiris, i d'aquests, n'hi ha 89 que no són de titularitat o gestió municipal, sinó de titularitat eclesial/parroquial. Una altra dada obtinguda en l'enquesta és que hi ha 13 municipis que no disposen de cap cementiri de titularitat o gestió (per cessió) de caràcter municipal, i que, per tant, només disposen de cementiris parroquials.
- El Ple de la Diputació de Girona, en sessió de 20 de març de 2018, va aprovar el Pla de Serveis d'Assistència als Municipis per a la Gestió de Cementiris i Serveis Funeraris amb l'objectiu d'oferir als municipis, prioritàriament als de menor població i menys capacitat econòmica i de gestió, un servei integral, apropiat i de qualitat per a la gestió dels cementiris i serveis funeraris.
- En data 23 de juliol de 2020, el president de la Diputació de Girona i el bisbe de Girona van signar el Conveni de col·laboració entre la Diputació de Girona i el Bisbat de Girona en relació amb els cementiris parroquials del Bisbat de Girona a la província de Girona, per adequar a la normativa vigent la prestació del servei de cementiri en els municipis on actualment aquest servei és prestat exclusivament per les respectives parròquies, duent a terme les actuacions necessàries per tal que la titularitat o gestió i l'administració i manteniment dels cementiris parroquials recaiguin de manera progressiva en els municipis amb els quals així s'acordi.
- D'acord amb el que determina el pacte cinquè del conveni de col·laboració esmentat al punt anterior, el 26 de gener de 2021 es va reunir la comissió de



seguiment, on es va aprovar un model de conveni de cessió dels cementiris parroquials de caràcter orientatiu i es va acordar iniciar un pla pilot de desenvolupament del conveni amb els Ajuntaments de Sant Miquel de Campmajor, Santa Pau i Serinyà, que permetrà analitzar l'aplicació efectiva de les previsions del conveni entre la Diputació i el Bisbat de Girona i avaluar la seva incorporació al Pla de Serveis d'Assistència als Municipis per a la gestió de cementiris i serveis funeraris.

- L'Ajuntament de Santa Pau té signat i vigent un conveni amb el Bisbat de Girona per a l'administració, gestió i manteniment dels cementiris parroquials de Santa Pau, La Cot i El Sallent, amb una durada inicial de 4 anys, que finalitza aquest any 2021, i amb la possibilitat de prorrogar-lo per un període d'igual durada.
- D'acord amb el que preveuen els articles 108 i següents de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, els articles 47 i següents de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, referents als convenis de col·laboració, així com l'article 57 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, amb la finalitat d'instrumentalitzar aquesta col·laboració, ambdues parts, de comú acord, es reconeixen plena capacitat per a aquest acte i formalitzen aquest conveni, que es regeix pels següents

PACTES

PRIMER. Objecte del conveni

L'objecte d'aquest conveni és establir els mecanismes de col·laboració entre la Diputació de Girona i l'Ajuntament de Santa Pau en el marc d'un pla pilot pel desenvolupament del Conveni de col·laboració entre la Diputació de Girona i el Bisbat de Girona de 23 de juliol de 2020 en relació amb els cementiris parroquials.

El desenvolupament d'aquest pla pilot ha de permetre concretar el paper de la Diputació de Girona i l'assistència tècnica que ha de prestar, de forma prèvia a la cessió dels cementiris parroquials, amb la intenció d'incorporar un recurs més al Pla de Serveis d'Assistència als municipis per a la gestió de cementiris i serveis funeraris, a disposició de tots els ens locals que vulguin sol·licitar.

Els cementiris parroquials objecte dels compromisos establerts en els apartats següents seran els que es detallen a continuació:

Cementiri de Sant Vicenç del Sallent al veïnat del Sallent

Cementiri de Santa Pau situat al C. Cases Noves

Cementiri de Sant Miquel de La Cot al veïnat de Sant Miquel de La Cot

Cementiri de Sant Martí al veïnat de Sant Martí, amb la particularitat que actualment s'està tramitant un expedient de ruïna i trasllat de restes amb la finalitat de clausurar-lo.

SEGON. Drets i obligacions de la Diputació de Girona

La Diputació oferirà, en format prototip i de forma gratuïta els recursos, que es relacionen tot seguit:

- a) Inventari dels cementiris: identificació i ubicació de cada unitat d'enterrament, recull de dades (difunts, titulars, concessions, etc.), detecció de disfuncions, identificació dels elements físics que configuren cada cementiri i valoració del seu estat.
- b) Aplicació informàtica de gestió de cementiris municipals, GesCem, on s'introduiran les dades obtingudes i permetrà la gestió informatitzada del servei de cementiri.
- c) Estudi dels cementiris: avaluació i diagnosi de les actuacions d'inversió necessàries per a la posada a punt, elaboració d'un pla de manteniment i avaluació econòmica del servei.



- d) Assessorament tècnic i acompanyament en l'aprovació i signatura del conveni de cessió amb el Bisbat de Girona i en la posterior gestió del servei de cementiri per adequar a la normativa vigent les ordenances i reglaments relatius a cementiris i serveis funeraris.

TERCER. Drets i obligacions de l'Ajuntament de Santa Pau

L'Ajuntament assumeix els següents compromisos:

- Facilitar les dades d'una persona de contacte de l'Ajuntament amb qui la Diputació de Girona pugui mantenir interlocució per a l'assoliment dels objectius del present conveni.
- Facilitar la informació i documentació necessària per al desenvolupament dels diferents recursos.
- Realitzar les tasques administratives i tècniques necessàries, en la mesura de les seves possibilitats, per al desenvolupament dels recursos.

QUART. Comissió de Seguiment

Es crearà una comissió de seguiment, amb un representant de cada institució designats pels signataris d'aquests conveni. Aquesta comissió, que exercirà les funcions de coordinació i avaluació del seu desenvolupament es reunirà a proposta de qualsevol de les parts signatàries i com a mínim, una vegada cada semestre.

CINQUÈ. Protecció de dades

Les dades personals que es comuniquin entre les parts durant l'execució d'aquest conveni sigui, actuant en nom propi o en representació d'una persona jurídica seran tractades en el sentit de l'article 4.7 del Reglament General de Protecció de Dades (Reglament (UE) 2016/679) del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016), amb la finalitat de gestionar els acords del present conveni i portar a terme les actuacions que se'n deriven.

La legitimació del tractament de les dades que portarà a terme la Diputació de Girona es fonamentarà en el compliment de missió d'interès públic (art 6.1 e del Reglament) i d'obligacions legals (6.1 c.).

SISÈ. Durada

El present conveni tindrà una durada d'un any i la seva vigència s'inicia el dia de la seva signatura.

Abans de la finalització del termini, les parts unànimement podran acordar la pròrroga per un període de fins a un any addicional o la seva extinció.

SETÈ. Resolució

Aquest conveni de col·laboració podrà ser resolt per:

- a) L'acord exprés i per escrit de les dues parts signatàries.
- b) La denúncia de l'acord formulada per alguna de les parts signatàries amb un preavís escrit de tres mesos.
- c) L'incompliment de les obligacions que a cada part signatària li corresponen.
- d) Impossibilitat legal o material de continuar l'objecte de l'acord.

VUITÈ. Solucions de controvèrsies

Les parts signatàries, acorden que tot tipus de litigi, discrepància o reclamació resultant de l'execució o interpretació del present acord o relacionat amb ell, directament o indirecta, es resoldrà en primer lloc per mutu acord dels signataris. Si això no fos possible, les qüestions litigioses que es plantegin se sotmetran al coneixement de la jurisdicció contenciosa administrativa.

NOVÈ. Publicació i publicitat

Aquest conveni es publicarà al Butlletí Oficial de la Província de Girona (BOPG) i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC), de conformitat amb el que preveu l'article 48.8 de la llei 40/2015 d'1 d'octubre de Règim Jurídic del Sector Públic. La Diputació és l'encarregada de



trametre el present conveni al Registre de Convenis de Col·laboració i Cooperació de la Generalitat de Catalunya per tal de complir amb les obligacions de publicitat en matèria de convenis de col·laboració i cooperació establertes als articles 8,9 i 14 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

I per deixar-ne constància, i en prova de conformitat, les persones que l'atorguen signen aquest conveni.”

SEGON. Facultar el president de la Diputació de Girona per a la signatura del conveni i dels documents necessaris per portar a terme aquest acord.

TERCER. Publicar el conveni al *Butlletí Oficial de la Província de Girona*, i d'acord amb l'article 110.3 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, a la web del Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat i al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

QUART. Traslladar el present acord a l'Ajuntament de Santa Pau.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels membres.

5. Aprovació de l'esmena d'error de la resolució de la convocatòria de subvencions per a inversions en cementiris de l'any 2020. 2020/X020100/655

El Ple de la Diputació, en sessió de data 21 de gener de 2020, va aprovar inicialment les bases reguladores de subvencions per a inversions municipals en cementiris. No havent-se presentat al·legacions en el tràmit d'informació pública, l'acord adoptat s'elevà a definitiu i es publicà definitivament al BOPG número 51, de 12 de març de 2020. Les esmentades bases reguladores estableixen que el termini d'execució de les actuacions subvencionades s'inicia l'1 de gener de l'any de la convocatòria i finalitza un cop passats 12 mesos de la notificació de la resolució. També preveuen la possibilitat d'ampliar el termini d'execució fins a un màxim de 3 mesos.

En data 5 d'agost de 2020 es va notificar als ens locals beneficiaris de les subvencions i a la resta de peticionaris la resolució de la convocatòria de les subvencions per a inversions en cementiris de l'any 2020, que va acordar la Junta de Govern Local de la Diputació de Girona el dia 4 d'agost de 2020.

S'ha detectat un error en el punt desè de l'acord de resolució de la convocatòria que va acordar la Junta de Govern Local de la Diputació de Girona el dia 4 d'agost de 2020, que estableix que el termini d'execució és de 18 mesos a comptar des de la notificació de la resolució d'atorgament de la subvenció, que era el que determinaven les bases reguladores aplicables a la convocatòria de subvencions de l'any 2019.

D'acord amb els antecedents esmentats, el diputat delegat de suport a les entitats Locals, proposa a la Junta de Govern que adopti l'acord següent:

Primer. Esmenar el punt desè de l'acord de resolució de la convocatòria de les subvencions per a inversions en cementiris de l'any 2020 de la Junta de Govern Local de la Diputació de Girona del dia 4 d'agost de 2020, donant-li els següent redactat:

On diu:

“DESE. Condicionar el lliurament de la subvenció a l'acompliment de la vigent Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona i a la justificació de les actuacions d'acord amb el determinen les bases reguladores:



- Termini: 1 mes després de la finalització del període d'execució, que és de 18 mesos a comptar des de la notificació de la resolució d'atorgament de la subvenció.
- Forma: compte justificatiu simplificat i fotografia del cartell, d'acord amb l'apartat 22è de les Bases reguladores.”

Ha de dir:

“DESE. Condicionar el lliurament de la subvenció a l'acompliment de la vigent Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona i a la justificació de les actuacions d'acord amb el determinen les bases reguladores:

- Termini: 1 mes després de la finalització del període d'execució, que és de 12 mesos a comptar des de la notificació de la resolució d'atorgament de la subvenció.
- Forma: compte justificatiu simplificat i fotografia del cartell, d'acord amb l'apartat 22è de les Bases reguladores.”

Segon. Notificar *aquest acord* als beneficiaris de les subvencions.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels membres.

– **Servei d'Enginyeria – Protecció Civil**

6. Aprovar Conveni de col·laboració per explotar i mantenir el programari TCQI . 2021/D030403/2186

Aprovació del conveni de col·laboració signats pels intervinents INFRAESTRUCTURES DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA, SAU, BARCELONA INFRAESTRUCTURES MUNICIPALS SA, L'AJUNTAMENT DE GIRONA, LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA, LA DIPUTACIÓ DE LLEIDA, LA DIPUTACIÓ DE GIRONA, LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA I L'ÀREA METROPOLITANA DE BARCELONA PER A LA REGULACIÓ DE L'EXPLOTACIÓ I EL MANTENIMENT DEL PROGRAMARI TCQI

Per acord de la Junta de Govern, de data 19 de maig de 2015 es va aprovar el conveni de col·laboració entre Infraestructures de la Generalitat de Catalunya (SAU), Barcelona Infraestructures Municipals, S.A. (BIMSA), l'Àrea Metropolitana de Barcelona i les Diputacions de Barcelona, Lleida i Girona per a la contractació, creació i desenvolupament de la Fase II de la nova creació informàtica, TCQI.

El conveni aprovat en aquestes termes responia a la creació i desenvolupament de la fase II del Programari TCQI, per a la regulació de l'explotació i manteniment d'aquesta aplicació, encarregant les parts a la Diputació de Barcelona la licitació també conjunta amb un únic expedient i òrgan de contractació d'aquesta Fase II, el projecte del qual es va elaborar amb data 1 de desembre de 2015 i que va ser objecte d'ampliació pel que fa al termini d'execució, tot finalitzant amb data 30 de juny de 2017.



Actualment, l'entitat "Infraestructures de la Generalitat" ha tramès a aquesta Diputació una petició en la qual es posa de manifest que el programari TCQi està totalment realitzat d'acord amb els contractes adjudicats i en fase d'ús i explotació.

En base a això les administracions i entitats públiques signants del conveni esmentat i del precedent (Fase I) són cotitulars de l'aplicació informàtica TCQi i, com a tals, ostenten la titularitat dels drets d'autor de la mateixa, entenent-se inclusos cadascun dels mòduls i utilitats de l'aplicació TCQi compresos a les dues fases i amb els percentatges que es relacionen en el propi escrit.

- Generalitat de Catalunya, mitjançant Infraestructures.cat: 44,68 %.
- L'Ajuntament de Barcelona, mitjançant BIMSA: 21,27 %
- L'Ajuntament de Girona: 2,13 %
- La Diputació de Barcelona: 21,27 %
- La Diputació de Lleida: 2,13 %
- La Diputació de Girona: 2,13 %
- L'Àrea Metropolitana de Barcelona: 6,39 %

Tanmateix i en qual a la vigència dels Convenis de la Fase I i II, el seu període acabava amb la finalització de la creació i desenvolupament de la nova aplicació informàtica TCQi, sens perjudici de les clàusules relatives a la titularitat i a les cessions de drets que es mantenen vigents mentre l'aplicació TCQi sigui d'utilitat per a les Administracions i Entitats públiques signants.

Per tot el que s'ha exposat, es considera que el règim d'explotació i ús de l'aplicació TCQi i manteniment i evolució previst en els convenis de col·laboració (Fases I i II), signats per les administracions i institucions ja relacionades, té una vigència de fins l'1 d'octubre de 2020.

Vistos els antecedents, l'informe favorable del cap del Servei d'Enginyeria, el diputat delegat de suport a les entitats locals proposa a la Junta de Govern que adopti l'acord següent:

Primer. Aprovar al conveni de col·laboració entre Diputació de Girona i l'ITEC que s'annexa, que es transcriu literalment tot seguit:

« CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE INFRAESTRUCTURES DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA, SAU, BARCELONA INFRAESTRUCTURES MUNICIPALS SA, L'AJUNTAMENT DE GIRONA, LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA, LA DIPUTACIÓ DE LLEIDA, LA DIPUTACIÓ DE GIRONA, LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA I L'ÀREA METROPOLITANA DE BARCELONA PER A LA REGULACIÓ DE L'EXPLOTACIÓ I EL MANTENIMENT DEL PROGRAMARI TCQi
REUNITS

D'una part, el Sr. Joan Jaume i Oms de l'empresa pública de la Generalitat de Catalunya, Infraestructures de la Generalitat de Catalunya SAU (Infraestructures.cat), com a President i Conseller Delegat, fent ús de les facultats que té concedides d'acord amb l'escriptura d'apoderament atorgada davant el Notari de l'Il·lustre Col·legi de Barcelona, Sr. Adolfo Bujarrabal Antón, en data 21 de febrer de 2017 i amb número de protocol 278.



D'altra part, el Sr. Jordi Campillo Gámez, Conseller Delegat de l'empresa municipal de l'Ajuntament de Barcelona, Barcelona Infraestructures Municipals SA (BIMSA), en qualitat de Conseller Delegat, nomenat per acord del Consell d'Administració de data 1 d'octubre de 2019, en virtut d'escriptura pública atorgada per la notària de Barcelona, María Olga Hernández Hernández, en data 11 d'octubre de 2019, amb el número 1425 del seu protocol.

D'altra part, l'Il·lma. Sra. Marta Madrenas Mir, Alcaldessa-presidenta de l'Ajuntament de Girona, en virtut de les atribucions conferides per l'Acord del Ple Extraordinari de 18 de març de 2016, pel qual se la faculta per assumir els compromisos derivats d'aquest Conveni. Assistida pel Sr. José Ignacio Araujo Gómez, Secretari General de l'Ajuntament.

D'altra part, l'Il·lm. Sr. Josep Arimany i Manso, president delegat de l'Àrea d'Innovació, Governos Locals i Cohesió Territorial, de la Diputació de Barcelona, nomenat pel decret de la Presidència de data 23 de juliol de 2019. Assistit pel Sr. Albert Ortiz Villuendas, Secretari delegat en virtut de les atribucions conferides pel Decret de Presidència de data 13 d'abril de 2018.

D'altra part, l'Il·lm. Sr. Joan Talam Gilabert, President de la Diputació de Lleida, en virtut de les atribucions conferides per l'article 34 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les bases de règim local, en relació amb l'article 90.3 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

D'altra part, l'Il·lm. Sr. Miquel Noguer i Planas, President de la Diputació de Girona d'acord amb el nomenament efectuat per acord del Ple de 31 de juliol de 2018, i facultat per acord de la Junta de Govern de data 4 de setembre de 2018. Assistit pel Sr. Jordi Batllori Nouvilas, Secretari General de la Diputació en virtut de les atribucions conferides per la Resolució General d'Administració Local de data 18 de juny de 2013.

D'altra part, la Il·lma. Sra. Noemí LLauradó Sans, Presidenta de la Diputació de Tarragona, qui actua en nom i representació d'aquesta Corporació, en virtut de les atribucions que li confereix l'article 34 de la Llei 7/1985 de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en relació amb el número 3 de l'article 90 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel que s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i de conformitat amb l'acord adoptat pel Ple de la corporació en sessió extraordinària de 2 de juliol de 2019, assistida per la Secretària General, Sra. Pilar Sánchez Peña.

I d'altra part, el Sr. Ramon Maria Torra Xicoy, Gerent de l'Àrea Metropolitana de Barcelona, nomenat per acord del Consell Metropolità de data 30 de juliol de 2015 i en virtut de les competències delegades per la Presidència de l'Àrea Metropolitana de Barcelona mitjançant resolució de data 30 de juliol de 2015.

(en endavant les Administracions i Entitats públiques signants)

Les parts signants es reconeixen la competència necessària per formalitzar el present Conveni de Col·laboració, i en conseqüència

EXPOSEN

I.- Que en data 26-03-2014 les parts signats, a excepció de la Diputació de Tarragona, varen signar el Conveni de Col·laboració per a la contractació, creació i desenvolupament de la Fase I del Programari TCQi i per a la regulació de l'explotació i el manteniment d'aquesta aplicació, quina licitació per raons d'eficiència es tramità de forma conjunta mitjançant un únic expedient i un únic Òrgan de Contractació que les parts acordaren encarregar a Infraestructures.cat. El corresponent contracte fou adjudicat a la Fundació Institut de Tecnologia de la Construcció de Catalunya (en endavant l'ITeC) en tant que titular de la metodologia SEGUITeC, anomenada TCQ i es formalitzà en data 17-06-2014 amb un termini de 7 mesos.



Una vegada en marxa la Fase I, les parts signats, a excepció de la Diputació de Tarragona, varen formalitzar en data 02-08-2015 el Conveni de Col·laboració per a la contractació, creació i desenvolupament de la Fase II del Programari TCQi i per a la regulació de l'explotació i el manteniment d'aquesta aplicació, encarregant les parts a la Diputació de Barcelona la licitació també conjunta amb un únic expedient i Òrgan de Contractació d'aquesta Fase II. El corresponent contracte fou adjudicat també a l'ITeC es formalitzà en data 01-12-2015, i va ser objecte d'ampliació del termini d'execució, tot finalitzant en data 30-6-2017.

Posteriorment, les parts, mitjançant document quina darrera signatura és de data 18-12-2018, van formalitzar una Addenda als convenis abans citats amb l'objecte d'integrar la Diputació de Tarragona com a cotitular de l'aplicació informàtica TCQi, amb l'establiment del nou repartiment de titularitats de l'aplicació entre les diferents Administracions i Entitats públiques signants, i de regular el funcionament de la Comissió de Coordinació i Seguiment de l'explotació, integrada pels representats de les Administracions i Entitats públiques i per l'ITec (sense dret de vot), que s'encarregarà de vetllar per la correcta explotació, manteniment, actualització i millora de l'aplicació informàtica TCQi.

II.- Que, d'acord amb els termes dels esmentats Convenis de Col·laboració i l'Addenda, les Administracions i Entitats públiques signants, són cotitulars de l'aplicació informàtica TCQi i, com a tals, ostenten la titularitat dels drets d'autor de la mateixa, entenent-se inclosos cadascun dels mòduls i utilitats de la aplicació TCQi compresos en ambdues Fases en els següents percentatges:

- Generalitat de Catalunya, mitjançant Infraestructures.cat: 43,75%.
- L'Ajuntament de Barcelona, mitjançant BIMSA: 20,83%
- L'Ajuntament de Girona: 2,085%
- La Diputació de Barcelona: 20,83%
- La Diputació de Lleida: 2,085%
- La Diputació de Girona: 2,085%
- La Diputació de Tarragona: 2,085%
- L'Àrea Metropolitana de Barcelona: 6,25%

Aquestes Administracions i Entitats públiques varen acordar, mitjançant els precitats Convenis de Col·laboració, que cedirien a l'ITeC els drets d'explotació de l'aplicació informàtica TCQi, amb caràcter exclusiu, en l'àmbit territorial d'arreu del món i mentre l'aplicació TCQi sigui d'utilitat per a les Administracions i Entitats públiques titulars. Aquesta cessió es preveia que comprengués els drets de reproducció, distribució i transformació. L'abast de dita cessió en exclusiva restava condicionada a l'estricta compliment per part de l'ITeC de les avaluacions i millores del Programari TCQi que s'aproessin per la Comissió de Coordinació i Seguiment del Conveni, i en cas d'incompliment, la cessió de drets podria ser objecte de revocació. Aquesta cessió dels drets d'explotació en exclusiva es va dur a terme d'acord amb la clàusula 12 del contracte de serveis per a la creació i desenvolupament de la Fase I del programari TCQi, de data 17 de juny de 2014, formalitzat entre l'ITeC i Infraestructures.cat i la clàusula 2.25 del Plec de Clàusules Administratives Particulars annex al contracte de serveis corresponent a la Fase II del programari TCQi, formalitzat entre la Diputació de Barcelona i l'ITeC l'1 de desembre de 2015.

III.- Que el règim d'ús i explotació de l'aplicació informàtica TCQi, que inclou el seu manteniment i evolució, fou regulat en els Convenis de Col·laboració de dates 26-03-2014 i 02-08-2015 i l'Addenda signada en data 18-12-2018 referenciats a l'Expositiu I. Aquest règim, en tant que propi de drets de titularitat d'Administracions i Entitats públiques, es manté vigent d'acord amb l'article 95 i ss del Real Decret Legislatiu 1/1996, de 12 d'abril, per el que s'aprova el text refós de la Llei de Propietat



Intel·lectual, i en virtut de les respectives clàusules Novenes dels convenis que preveien que *les clàusules relatives a la titularitat i a les cessions de drets es mantindrien vigents mentre l'aplicació TCQi fos d'utilitat per les Administracions i Entitats públiques signats*.

IV.- Que la Disposició addicional vuitena de la Llei 40/2015, d'1 de octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, estableix que, per als convenis que no tinguessin establert un termini de vigència o, tenint-lo, tinguessin establerta una pròrroga tàcita per un temps indefinit en el moment de l'entrada en vigor de la Llei, el termini de vigència del conveni serà de quatre anys comptadors des de l'entrada en vigor de la citada Llei, que va tenir lloc el 2 d'octubre de 2016. D'acord amb aquesta previsió, l'acord quart de l'addenda de 18-12-2018 estableix que el règim d'explotació i ús de l'aplicació TCQi i el seu manteniment i evolució fineix l'1-10-2020.

Aquest fet suposa la necessitat de renovar el conveni de col·laboració entre les parts actualitzant-lo a les necessitats vigents d'aquestes.

D'acord amb l'exposat, les parts signats formalitzen el present Conveni, que queda subjecte als següents

ACORDS

PRIMER.- Objecte del Conveni de Col·laboració

El present Conveni té per objecte l'establiment de la col·laboració entre les parts signants per a l'explotació, manteniment, actualització i millora de l'aplicació informàtica TCQi que permeti l'adaptació en el temps de l'eina a les necessitats de les diferents Administracions en la gestió dels paràmetres de temps, cost, qualitat, impacte ambiental i seguretat i salut, i el seu ús per a tot tipus de maquinari – fix i mòbil – que disposi del programari adient. A l'Annex I es detallen els diferents mòduls que integren aquesta aplicació.

SEGON.- Titularitat de l'aplicació informàtica TCQi

Les Administracions i Entitats públiques signants del present Conveni tenen totes elles la consideració de cotitulars de l'aplicació informàtica TCQi i, com a tals, ostenten la titularitat dels drets d'autor de la mateixa, entenent-se inclosos cadascun dels mòduls i utilitats de l'aplicació TCQi compresos en les Fases I i II així com les millores que es puguin incorporar en el futur segons el previst en el present Conveni.

L'ITeC per la seva part manté la titularitat dels drets d'autor de la metodologia TCQ.

Aquestes referències apareixeran sota les següents indicacions:

© de l'aplicació informàtica TCQi: Administracions i Entitats públiques signants.

© de la metodologia TCQ: ITeC.

Les parts manifesten que els percentatges de titularitat dels drets d'autor de les parts signats sobre l'aplicació informàtica TCQi s'han fixat de forma proporcional a les respectives participacions de finançament dels contractes de les Fases I i II, i posterior aportació de la Diputació de Tarragona, els quals, alhora, es reflectiran en el nombre de vots de que disposaran cadascuna de les Administracions i Entitats públiques a la Comissió de Coordinació i Seguiment.

D'acord amb l'exposat anteriorment, els percentatges de titularitat dels drets d'autor sobre l'aplicació informàtica TCQi són els següents:

- Generalitat de Catalunya, mitjançant Infraestructures.cat: 43,75%.
- L'Ajuntament de Barcelona, mitjançant BIMSA: 20,83%
- L'Ajuntament de Girona: 2,085%
- La Diputació de Barcelona: 20,83%
- La Diputació de Lleida: 2,085%
- La Diputació de Girona: 2,085%
- La Diputació de Tarragona: 2,085%



- L'Àrea Metropolitana de Barcelona: 6,25%

Sens perjudici de l'anterior, totes les Administracions i Entitats públiques titulars gaudiran de l'ús dels mòduls del TCQi en igualtat de condicions.

Així, les Administracions i Entitats públiques titulars disposaran, per a ús propi, del nombre de llicències de qualsevol dels mòduls i/o utilitats de l'aplicació TCQi que considerin necessàries, el que posaran en coneixement de l'ITeC per tal que els atorgui les llicències requerides.

TERCER.- Comissió de Coordinació i Seguiment

Per tal de vetllar per la correcta explotació, manteniment, actualització i millora de l'aplicació informàtica TCQi, d'acord amb els criteris i necessitats de les Administracions i Entitats públiques signants, s'ha creat una Comissió de Coordinació i Seguiment integrada pels representants de les Administracions i Entitats públiques signants designats a l'efecte, amb un nombre màxim de 2 persones per cadascuna de les Administracions i Entitats públiques. Forma part també d'aquesta Comissió l'ITeC però sense dret de vot.

Les funcions principals de la Comissió de Coordinació i Seguiment són les següents:

- a) Validar el pressupost anual de cada exercici per a l'explotació de l'aplicació TCQi, exceptuant aquells casos de desequilibri pressupostari que requereixin d'eventuals ingressos extraordinaris.
- b) Fer un seguiment de les propostes de comercialització del producte i seguiment de les mateixes.
- c) Formular i aprovar les propostes de millora o reinversió de l'explotació econòmica del programari TCQi per part de l'ITeC.
- e) Avaluar els resultats de l'explotació econòmica del TCQi i aprovar l'informe d'explotació que haurà de presentar l'ITeC anualment.
- f) Validar les tasques executades per l'ITeC a efectes d'aprovació de les liquidacions anuals del pressupost d'explotació i manteniment.
- g) Validar les possibles baixes o incorporacions d'Administracions i Entitats públiques i, en el seu cas, la redistribució dels percentatges de titularitat, sense perjudici de l'acord que a l'efecte hagin de prendre la resta d'Administracions i Entitats públiques.
- h) Fer el seguiment de la cessió de llicències d'ús dels mòduls del TCQi a Ajuntaments, en els termes establerts a l'Annex II del present conveni i vetllar pel seu compliment i evolució.
- i) Seguir l'adequada evolució del desenvolupament del programari, així com el seu manteniment.
- j) Analitzar experiències, nous coneixements, resultats, etc. obtinguts en l'ús, directe o indirectament del TCQi, per tal de millorar les seves prestacions tant des del punt de vista del programari com de les utilitats.
- k) Altres que la pròpia evolució de la programació informàtica ho requereixin.

La Comissió de Coordinació i Seguiment es reunirà almenys dos cops a l'any, un el mes de novembre per a l'aprovació del pressupost de l'exercici següent i un altre el mes de març per a l'aprovació de la liquidació de l'exercici anterior. Addicionalment, la Comissió es reunirà sempre que a petició d'un dels membres, la intenció d'assistència sigui de la meitat més un dels seus membres.

El Cap de la Divisió de Planificació, Medi Ambient i PRL d'Infraestructures.cat (o el seu equivalent) actuarà com a President de la Comissió amb funcions de coordinació. En cas que no pugui assistir, l'altre representant d'Infraestructures.cat serà qui exercirà aquesta funció.



La Secretaria de la Comissió l'ostentarà un representant de l'ITeC.

A efectes de vot cada Administració i Entitat pública disposarà del vot equivalent al percentatge de titularitat previst en l'Acord Tercer, independentment del nombre de membres assistents. Els acords es prendran pel vot favorable de més del 50% del percentatge de titularitat, tant dels presencials com dels vots delegats de manera documental.

QUART.- Finançament de la Fase d'explotació

La Fase d'explotació es regirà pel pressupost que la Comissió de Coordinació i Seguiment aprovi anualment.

El criteri bàsic per a la fixació del pressupost anual és l'autofinançament de l'explotació i el manteniment de l'eina. Així, s'aprovaran les millores de l'eina en la mesura que aquesta doni resultats d'explotació positius que permetin el finançament de les millores.

L'ITeC, al seu risc i ventura, podrà avançar la inversió necessària per desenvolupar alguna de les millores que la Comissió de Coordinació i Seguiment aprovi sense que aquest avançament suposi cap obligació econòmica per a les Administracions i Entitats públiques signants del present Conveni. En qualsevol cas aquestes inversions que pugui avançar l'ITeC es finançaran amb els ingressos d'explotació futurs de l'aplicació TCQi.

CINQUÈ.- Baixa d'Administracions i Entitats públiques o cessió a una tercera Administració i/o Entitat pública de la seva participació

Les Administracions i Entitats públiques signants podran causar baixa del Conveni a petició pròpia per escrit o per incompliment de les condicions establertes en el present document, amb la corresponent validació de la Comissió de Coordinació i Seguiment. En aquests supòsits, les parts que causin baixa hauran de renunciar al percentatge corresponent a la seva titularitat dels drets d'autor sobre l'aplicació TCQi i, en conseqüència, a la consideració de titulars de la mateixa, cedint en el seu cas a la resta de Administracions i Entitats públiques signants els drets que li poguessin correspondre sobre l'aplicació TCQi en la proporció que cadascuna d'elles tingui en el moment de produir-se la sortida, sense dret a reemborsament de la seva aportació econòmica. A l'efecte la Comissió de Coordinació i Seguiment validarà la corresponent redistribució dels percentatges de titularitat de la resta de signataris.

Les Administracions i Entitats públiques signants podran també cedir els seus drets i obligacions dimanants del present Conveni a favor de terceres Administracions i Entitats públiques que es subrogaran en la posició de la cedent, prèvia validació de la Comissió de Coordinació i Seguiment i sempre que es donin les següents condicions:

- que els cessionaris siguin Administracions o Entitats públiques territorials de Catalunya.
- Que entre les funcions dels cessionaris s'inclogui en la seva activitat la gestió d'obres de construcció (edificació, urbanització, enginyeria civil).
- Que els cessionaris adquireixin el compromís de la subrogació de tots els drets i obligacions de la cedent dimanants del present Conveni.

SISÈ.- Explotació i ús de l'aplicació informàtica

Les Administracions i Entitats públiques signants acorden que mantindran amb l'ITeC les condicions establertes en el contracte de la Fase II de l'aplicatiu, i en conseqüència, seguiran cedits els drets d'explotació de l'aplicació informàtica TCQi a l'ITeC, amb caràcter exclusiu, en l'àmbit territorial d'arreu del món i mentre l'aplicació TCQi sigui d'utilitat per a les Administracions i Entitats públiques signants. En virtut d'aquesta cessió s'inclouen els drets de reproducció, distribució i transformació. L'abast d'aquesta cessió en exclusiva resta condicionada a l'estricta compliment per part de l'ITeC de les avaluacions i millores que s'aprovin per la Comissió de



Coordinació i Seguiment del present Conveni. En cas d'incompliment, la cessió de drets podrà ser objecte de revocació.

Respecte de l'ús de l'aplicació informàtica TCQi, a més de gaudir totes les Administracions i Entitats públiques titulars de l'ús de tots els mòduls del programari en igualtat de condicions segons l'establert en l'Acord Tercer, les parts signants acorden que respecte d'altres Administracions i Entitats públiques a les quals les signatàries del present Conveni prestin els seus serveis o donin suport, aquestes gaudiran d'unes condicions especials per a obtenir les llicències d'ús del mòdul de l'aplicació TCQi. Aquesta cessió, en cap cas s'entendrà com un atorgament del dret de propietat sobre l'aplicació informàtica, com tampoc habilitarà els cessionaris per a cedir les llicències a tercers total o parcialment. Aquestes cessions seran informades a la Comissió de Coordinació i Seguiment per tenir-ne coneixement. Totes aquestes autoritzacions d'ús es formalitzaran en les corresponents llicències d'ús que l'ITeC atorgarà a favor de les Administracions i Entitats públiques corresponents.

L'Annex II d'aquest Conveni detalla les esmentades condicions especials per a obtenir les llicències d'ús.

Les funcions assignades a l'ITeC en el contracte subscrit entre la Diputació de Barcelona i l'ITeC per a l'explotació del TCQi, inclouen la gestió de les llicències d'ús del TCQi (dels seus mòduls) per part dels titulars i d'altres usuaris, la qual cosa implica el control dels usuaris, el control de l'ús de les llicències, l'atenció telefònica o telemàtica a les seves preguntes, la comercialització del programari com a part de la Metodologia TCQ, el manteniment i ús de la Marca (si fos el cas), la formació en l'aprenentatge i el perfeccionament en l'ús del programari, i la disposició de mitjans personals i materials per fer front a aquestes activitats.

Així mateix, l'ITeC haurà de presentar anualment a la Comissió de Coordinació i Seguiment un informe de l'explotació i gestió del TCQi, que haurà de ser degudament aprovat per majoria dels seus membres.

SETÈ.- Manteniment i evolució

Les Administracions i Entitats públiques signants van assignar a l'ITeC, en el contracte subscrit entre la Diputació de Barcelona i l'ITeC, la realització de les funcions de manteniment del TCQi. Això implica el compromís de posada al dia del programari per hostatjar i accedir a l'aplicació, del programari de suport i creació del TCQi i de les correccions de les disfuncions que es comuniquin pels titulars i pels altres usuaris.

Tanmateix, en l'esmentat contracte, s'assignà a l'ITeC la realització de les funcions de programació per a l'evolució del TCQi. Aquesta evolució, entesa com la millora de les prestacions del programari i/o la incorporació de noves prestacions i funcionalitats, ha de respondre a les demandes dels titulars i dels usuaris. Les noves utilitats quedaran integrades al TCQi en les mateixes condicions de propietat establertes en el present Conveni.

L'ITeC finançarà aquestes tasques mitjançant els ingressos provinents dels drets de les llicències d'ús del TCQi, la formació en aprenentatge i el perfeccionament en l'ús del programari per part de tercers usuaris derivats de la cessió del dret d'explotació atorgat per les Administracions i Entitats públiques titulars de l'eina.

VUITÈ.- Revisió i modificació del Conveni

Les parts signats, quan les circumstàncies així ho requereixin i ho acordi la Comissió de Coordinació i Seguiment, podran revisar el present Conveni i modificar-lo en allò que es consideri necessari, mitjançant la formalització d'una Addenda modificativa.

NOVÈ.- Causes d'extinció

El present Conveni de Col·laboració s'extingirà, a més de per la finalització de les actuacions que constitueixen el seu objecte, per qualsevol de les causes següents:



- Per mutu acord de les parts signants del Conveni i de l'ITeC que s'instrumentarà per escrit.
- Per impossibilitat sobrevinguda, legal o material, de dur a terme les actuacions que en constitueixen el seu objecte.
- Per incompliment manifest dels seus acords. En aquest supòsit, quan aquest incompliment es produís només per una o alguna de les parts signants, la resta podrà revisar els termes del Conveni i, per tant, la seva continuïtat, d'acord amb l'establert en l'acord Cinquè, i per tant, no donaria lloc a l'extinció.
- Per concórrer en l'ITeC alguna causa que l'inhabilités per a executar l'objecte del Conveni.

En el supòsit que l'extinció del Conveni sigui per causa de l'ITeC, tots els drets d'explotació cedits a aquesta entitat sobre l'aplicació TCQi revertiran a les Administracions i Entitats públiques signants en la proporció de titularitat de la mateixa que en el moment de l'extinció cadascuna d'elles ostenti en el marc del present Conveni, llevat que les parts acordin una altra cosa.

En cas d'extinció per baixa de totes les Administracions i Entitats públiques signants, s'acordarà amb l'ITeC la possible cessió de la propietat de l'aplicatiu TCQi.

DESÈ.- Tractament de dades

Les parts es comprometen a complir totes les obligacions que els són exigibles en matèria de protecció de dades personals, tant pel Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (d'ara endavant, RGPD), com per la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre de 2018, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals; així com les que exigeixin altres normes legals o reglamentàries que incideixin, desenvolupin o substitueixin les anteriors en aquest àmbit. El tractament de dades personals en el marc d'aquest Conveni es desenvoluparà en règim de coresponsabilitat, d'acord amb l'article 26 de l'RGPD.

ONZÈ.- Confidencialitat

Les parts signants i els seus respectius usuaris es comprometen a guardar la màxima reserva i confidencialitat, en relació als resultats dels treballs objecte del present Conveni, així com, respecte del "know-how", coneixements, dades i informacions a les quals hagin tingut accés, fins i tot respecte d'aquells tercers als quals s'hagin atorgat llicències d'ús dels mòduls de l'aplicació TCQi.

DOTZÈ.- Publicitat i transparència

Les parts donaran compliment a tot allò previst sobre la publicitat dels convenis a la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i a la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de Transparència, accés a la informació pública i bon govern de la Generalitat de Catalunya, i un cop signat, el present conveni es publicarà al DOGC i a la pàgina web del Registre de Convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya, que és accessible des del Portal de la Transparència.

TRETZÈ.- Naturalesa jurídica. Règim d'acords i solució de controvèrsies

El present Conveni queda exclòs de l'àmbit d'aplicació de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Les parts convenen que les possibles controvèrsies o discrepàncies en la interpretació o compliment del Conveni seran resoltes en primera instància de forma amistosa a través de la Comissió de Coordinació i Seguiment.

No obstant això, quan no sigui possible arribar a cap acord, els jutjats i tribunals de Barcelona de l'ordre contenciós-administratiu, seran els competents per a dirimir



qualsevol qüestió que pogués sorgir entre les parts sobre la interpretació i/o compliment dels pactes continguts en el present conveni, sotmetent-se aquestes a la seva jurisdicció i competència, renunciant de forma expressa a qualsevol altre fur que els pogués correspondre.

CATORZÈ.- Entrada en vigor i vigència del Conveni

El present Conveni entrarà en vigor a la data del present document i tindrà una durada de quatre anys. Amb anterioritat a la finalització de la vigència del present conveni, les parts podran acordar unànimement la seva pròrroga fins a un màxim de 4 anys addicionals.

I, en prova de la seva total conformitat, les Parts signen el present Conveni per mitjà de signatura electrònica en el lloc indicat a l'encapçalament i acorden i convenen que la data de formalització del mateix que es tindrà en consideració a tots els efectes que corresponguin és la que consta en l'encapçalament del present document, amb independència de la data de formalització de la signatura electrònica.

Sr. Joan Jaume Homs-President i Conseller Delegat -Infraestructures de la Generalitat de Catalunya, SAU; Sr. Jordi Campillo Gámez-Conseller Delegat -Barcelona Infraestructures Municipals, SA; Sra. Marta Madrenas Mir-Alcaldesa-presidenta-Ajuntament de Girona; Sr. Josep Arimany Manso-President delegat de l'Àrea d'Innovació, Governos Locals i Cohesió Territorial-Diputació de Barcelona; Sr. Joan Tarnal Gilabert-President -Diputació de Lleida; Sr. Miquel Noguer Planas-President-Diputació de Girona; Sra. Noemí LLauradó Sans -Presidenta-Diputació de Tarragona; Sr. Ramon Maria Torra Xicoy-Gerent- Àrea Metropolitana de Barcelona.

Annex I

al Conveni de col·laboració per a l'explotació, manteniment i millora del programari TCQi, de gestió del Temps, Cost i Qualitat del procés constructiu.

Contingut del programari

A continuació es descriuen de forma breu les característiques bàsiques dels mòduls que conformen el TCQi.

Mòdul: Estimació de costos.

Permet recollir una sèrie de dades d'obra executada i, posteriorment, facilita l'explotació de les mateixes amb finalitats estadístiques d'estimació del cost de nous projectes.

Disposa de diferents estructures de recopilació de dades, en funció de la tipologia dels projectes (edificació, carreteres, transports, obra hidràulica etc. A partir de la informació continguda en la base de dades, mitjançant criteris de selecció, permet extreure informació de tipus estadístic: estimació global a nivell de projecte, estimació global per paràmetres, estimació detallada a nivell de projecte, estimació detallada per conceptes d'import, etc.

Mòdul: Pressupost i Condicions Tècniques.

Permet la creació del pressupost de l'obra, organitzat a partir d'una estructura jeràrquica de capítols que contenen les partides d'obra amb el seu amidament i preu.

Els amidaments de cada línia del capítol poden ser directes o bé detallats, és a dir justificats, i es poden incorporar en connexió amb programes d'amidaments gràfics.

El mòdul permet la gestió de les partides d'obra, així com la dels elements simples que la componen: mà d'obra, materials, maquinària, compostos, que poden formar part de la seva justificació. Tots aquests elements s'organitzen, ells mateixos, en una estructura jeràrquica de famílies.

Es poden definir diversos coeficients per tal de modificar els preus dels elements, i aplicar-los a la totalitat d'ells, a unes determinades famílies, o bé només a alguna de



les tipologies (mà d'obra, maquinària o materials). Així mateix es poden ajustar imports de partides o capítols concrets, mitjançant algorismes establerts.

Es poden definir les Condicions Tècniques tant a nivell de cada una de les famílies com de cada element en particular.

El mòdul té utilitats que permeten aprofitar components d'altres pressupostos, tant de la seva estructura de capítols com de les partides d'obra i elements simples que el formen. També es poden comparar dos pressupostos entre si, detectant els canvis en l'estructura, els amidaments i els preus de les partides d'obra.

Es pot obtenir l'estadística dels elements que formen part del pressupost, destacant els que tenen una participació més alta en el mateix i permetent la seva ràpida localització dins del pressupost.

Permet importar i exportar pressupostos en format FIEBDC3.

Mòdul: Licitació i Comparació d'ofertes.

Permet la comparació dels pressupostos de les ofertes d'una licitació, elaborades amb el mòdul de pressupost.

Admet diversos nivells d'homogeneïtzació de les ofertes i de criteris de rebuig per canvis no permesos durant el procés de confecció d'aquestes ofertes. Detecta aquests canvis de manera que queden documentades totes les incidències, tant les que són motiu d'exclusió com les que no ho són.

La comparació es pot fer per a qualsevol nivell del pressupost: des de l'import total o un capítol del pressupost, fins a un element inclòs en la justificació d'una partida d'obra, i p.e. detectar aquells preus que s'aparten ostensiblement dels de la resta d'una determinada oferta, per tal d'analitzar-los en detall

Genera diversos informes que faciliten l'anàlisi i en documenta els resultats.

Mòdul: Planificació i seguiment de treball i econòmica.

Permet confeccionar un pla de treball en fase de projecte i el programa de treballs en fase d'adjudicació/execució basat en el conjunt d'activitats que defineixen les diverses parts de l'obra. Aquestes activitats del programa de treball s'integren en una xarxa de precedències múltiples mitjançant la definició dels lligams que relacionen les activitats entre si.

També es pot relacionar el pressupost de l'obra amb les diverses activitats del programa de treballs, d'aquesta manera s'obté la planificació de la despesa. tant en fase de projecte de l'obra en la fase de planejament, o de projecte, de l'obra.

Un cop iniciada la construcció es poden incorporar les dades relatives a l'avanç temporal dels treballs i de les certificacions econòmiques la qual cosa permet obtenir, en cada moment, la nova previsió de les dates d'inici i de fi de les activitats, i de la previsió de despeses, de la part d'obra que encara resta per executar.

Mòdul: Certificació

Permet elaborar la relació valorada i la certificació d'obra a partir del pressupost, en base a l'amidament o a l'import. Admet preus contradictoris, amb amidament zero.

Al mateix temps que es realitza la relació valorada es poden introduir estimacions de les certificacions finals de cada línia del pressupost, la qual cosa permet estimar les desviacions, econòmiques corresponents al període actual i del final d'obra. El sistema manté l'història de totes les certificacions de l'obra.

Mòdul: Gestió de Control de qualitat

Permet elaborar, en la fase de projecte, el pla de control de qualitat a partir del pressupost i d'un banc de criteris de control.

En fase d'adjudicació permet elaborar el programa de treballs de control de qualitat mitjançant la tramificació-sectorització, disgregant o agrupant el pressupost d'obra per tal d'ajustar-lo a les necessitats del control i a la realitat del procés constructiu, introduint-hi diferents freqüències segons el seu ús o importància. A partir d'un llistat



de preus d'assaigs i juntament amb el mòdul de pressupost s'obté el pressupost dels assaigs definits.

En la fase d'execució facilita el seguiment del programa de control de qualitat mitjançant l'entrada dels resultats i finalitzada l'obra aporta les dades relatives al nivell de resultats assolit, la qual cosa facilita la presa de decisions en la fase d'explotació i manteniment.

També permet elaborar la certificació dels assaigs.

Mòdul: Estudis i Plans de Seguretat i Salut.

Permet elaborar els documents necessaris per obtenir un estudi bàsic de seguretat i salut (EBSS) o un estudi de seguretat i salut (ESS), i convertir-ho en un pla de seguretat i salut (PSS).

Facilita la creació d'una memòria i d'un plec de condicions tècniques tipus amb tota la informació requerida, que el tècnic redactor podrà modificar o completar i mitjançant els bancs de referència d'activitats d'edificació, obra civil i enginyeria industrial, classificades per capítols, establint les mesures de seguretat preventives necessàries. També incorporarà d'una gestió de gràfics que facilita l'elaboració dels plànols i detalls de l'estudi.

A partir dels elements de seguretat triats per l'usuari a través de l'avaluació dels riscos, s'incorporaran les partides del pressupost de forma automàtica a l'igual que els amidaments de les proteccions individuals i de les partides complementàries, obtenint el pressupost corresponent a partir d'un banc de preus de referència amb partides de seguretat i salut.

Mòdul: Gestió Mediambiental.

Permet generar la documentació de l'estudi de gestió de residus de construcció i demolicions i analitzar els diversos impactes ambientals que provoquen els materials de construcció i la seva posada en obra.

La documentació generada és: definició de la fitxa amb les accions de minimització i prevenció; obtenció del volum de terres d'excavació i associació del seu destí final; quantificació i identificació per tipologies dels residus; comprovació de les quantitats dels residus; obtenció d'un llistat de tots els residus produïts, separats per fases d'obra; confecció de la memòria de l'estudi; generació del plec de condicions tècniques de les partides relacionades amb la gestió dels residus; possibilitat de grafiar en els plànols la zona reservada per a la gestió dels residus; obtenció del pressupost de l'estudi emprant un banc de preus de referència.

L'impacte ambiental del cicle de vida dels materials s'obtindrà de la comparació amb els elements constructius dels bancs de dades o pressupostos que disposin d'informació ambiental, com és el cas dels de l'ITeC. Els resultats que s'obtinguin inclouran: pes dels materials emprats en el pressupost, residus en pes, residus en volum, embalatge en pes, embalatge en volum, cost energètic dels materials, cost energètic de la maquinària, emissió de CO₂ dels materials i emissió de CO₂ de la maquinària.

Mòdul: Gestió de Control de Costos.

Permet elaborar, per part del licitador, els diferents pressupostos de venda, de cost teòric i de cost real d'una obra, mitjançant el procés de petició d'ofertes als subministradors/subcontractistes i paquets de contractació. També permet a l'adjudicatari efectuar el seguiment en temps real del cost de les obres i calcular, si s'escau, les desviacions que es produeixen en l'execució respecte del pressupost inicial.

Mòdul: Programació i Gestió de manteniment.



Permet la redacció del programa de manteniment en fase de projecte i del programa de manteniment de l'obra finalitzada, inclòs en el Llibre de l'edifici (en el cas d'obres d'edificació).

El pla de manteniment inicial es generarà d'acord amb les solucions constructives definides en el projecte, utilitzant un banc de dades d'operacions de manteniment associades, amb informació de tipus, temporal i de cost de les operacions citades.

Genera calendaris, anuals o plurianuals on es pot observar gràficament la seqüència dels treballs de manteniment al llarg del temps. Controla els diferents tipus d'operacions de manteniment preventiu (obligatòries, certificades, recomanades), corrector i substitutiu, que s'han de realitzar, i el seu estat.

Genera de manera automàtica els plecs de condicions tècniques per a la contractació i/o execució del manteniment preventiu dels diferents subsistemes que constitueixen l'edifici.; el seguiment dels contractes, establir la previsió de costos, controlar els pagaments per empresa, etc.

Mòdul: Consolidació de la informació.

Permet la gestió de la informació del conjunt d'obres en execució d'una entitat, amb l'establiment de nivells d'aportació d'informació i d'accés a la mateixa.

Cada expedient conforma una unitat que s'estructura en un conjunt de carpetes configurables mitjançant plantilles. Cadascuna de les carpetes pot incloure fitxers en qualsevol format o formularis amb camps pre-definits. Hi ha la possibilitat d'establir "punts control" tipus alarmes, no conformitats etc. Les dades emmagatzemades en una base de dades són susceptibles de ser tractades per a l'elaboració d'informes o per al seu traspàs a altres sistemes.

Annex II

al Conveni de col·laboració per a l'explotació, manteniment i millora del programari TCQi, de gestió del Temps, Cost i Qualitat del procés constructiu.

Cessió de llicències d'ús dels mòduls del TCQi a Ajuntaments:

L'entitat encarregada en cada moment de l'explotació del TCQi cedirà als Ajuntaments de l'àmbit territorial de les Diputacions de Barcelona, Tarragona, Lleida i Girona així com de l'Àrea Metropolitana de Barcelona el nombre determinat de llicències (amb la totalitat del mòduls) que s'especifiquen a la taula adjunta.

La cessió d'aquestes llicències, només per ús propi, serà gratuïta en el nombre indicat. Si un Ajuntament desitja disposar d'un nombre més gran de llicències se li aplicarà un descompte del 25% sobre la tarifa vigent a cada moment.

Municipis per núm. d'habitants	Nombre de llicències de cessió gratuïta	Llicències successives
Fins a 5.000 habitants	1	25% de descompte sobre tarifa vigent
de 5.001 a 10.000 habitants	2	
de 10.001 a 25.000 habitants	3	
de 25.001 a 50.000 habitants	4	
de 50.001 a 100.000 habitants	5	
Més de 100,000 habitants	10	



Aquesta cessió de llicències comportarà estar donat d'alta del servei de manteniment, el qual dóna dret al servei d'atenció telefònica i a les actualitzacions del programari TCQi.

Cost de manteniment de les llicències:

e) El manteniment de la primera llicència del mòdul de pressupost serà gratuït en tant que l'aplicació sigui d'utilitat per a les Administracions i Entitats públiques signatàries del Conveni.

f) El manteniment de les següents llicències del mòdul de pressupost i de la resta de mòduls (des de la seva primera llicència) tindrà una bonificació del 25% sobre la tarifa vigent en cada moment.

Mòduls	1a. Llicència	Resta llicències
g) Pressupostos	Gratuït	25% bonificació
h) Seguiment econòmic i) Comparació ofertes j) Certificació k) Planificació/seguiment del treball l) Manteniment m) Àrea Col·laborativa n) Estimació de costos o) Control de Qualitat p) Estudis i Plans Seguretat i salut q) Gestió Mediambiental r) Gestió de control costos	25% bonificació	25% bonificació

En tot cas la quota de manteniment màxima a pagar anualment per un Ajuntament serà la que s'indica a la següent taula:

Municipis per núm. d'habitants	Quota manteniment límit anual (*)
Fins a 5.000 habitants	300€
de 5.001 a 10.000 habitants	640 €
de 10.001 a 25.000 habitants	900 €
de 25.001 a 50.000 habitants	1,260 €
de 50.001 a 100.000 habitants	1,625 €
Més de 100,000 habitants	3,000 €

(*) Aquesta quantitat límit s'incrementarà anualment amb la mateixa proporció en la que es revisin les tarifes de manteniment.

En el cas de comercialització del software en la modalitat de pagament per ús, es considerarà com a cost d'amortització de TCQi un 50% de la quota i l'altre 50% com a cost de manteniment (suport tècnic i actualitzacions)."

Segon. Facultar el president de Diputació de Girona per signar l'addenda al conveni de col·laboració entre les dues entitats, qualsevol altre document que sigui necessari per



executar aquest acord, i resoldre els recursos que s'hi puguin interposar. D'aquestes resolucions se'n donarà compte a la Junta de Govern en la propera sessió que celebri. Tercer: Notificar aquest acord, a INFRAESTRUCTURES DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA, SAU, BARCELONA.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels membres.

– **Habitatge**

7. Acceptació de renúncia de subvenció per a inversions Ajuntament de la Vall d'en Bas, any 2020. 2020/X020200/1938

La Junta de Govern de la Diputació de Girona de data 21 de juliol de 2020 va concedir a l'Ajuntament de la Vall d'en Bas una subvenció de 6.000,00 € per a inversions en habitatges destinats a polítiques socials (expedient número 2020/1938), amb càrrec a l'aplicació 210/1521/76200 del pressupost general de 2020 i amb un termini per a justificar fins el 15 de desembre de 2020.

En data 25 de febrer de 2021, l'Ajuntament de la Vall d'en Bas comunica que, atès que finalment l'actuació no s'ha portat a terme, renuncia a la subvenció concedida per la Diputació de Girona per a inversions en habitatges destinats a polítiques socials per a l'any 2020.

D'acord amb aquests antecedents, el diputat delegat d'Habitatge, assistència als municipis i serveis generals, proposa a la Junta de Govern que adopti l'acord següent:

PRIMER. Acceptar formalment la renúncia de la subvenció atorgada a l'Ajuntament de la Vall d'en Bas, per import de 6.000,00 €, concedida per a inversions en habitatges destinats a polítiques socials (expedient número 2020/1938), atorgada per la Junta de Govern del dia 21 de juliol de 2020, i procedir a l'arxiu i tancament de l'expedient corresponent.

SEGON. Notificar a l'Ajuntament de la Vall d'en Bas el present acord.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels membres.

8. Aprovar conveni de col·laboració per al funcionament del Servei d'Intermediació en l'àmbit de l'Habitatge. 2020/X020200/9493

La Diputació de Girona va detectar al 2016 una demanda municipal i ciutadana creixent d'informació i assessorament, motivada per les dificultats de pagament dels deutes d'habitatge. En exercici de les seves competències d'assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica, i de coordinació de la prestació unificada de serveis, especialment als municipis de menys capacitat de gestió, va impulsar la creació dels Serveis d'intermediació en l'àmbit de l'habitatge (SIH) a la demarcació de Girona.



Actualment es gestionen des del Servei d'Habitatge de la Diputació nou SIH (CC Selva - Vidreres i Blanes; CC Alt Empordà; CC Gironès; CC Baix Empordà; Ajuntament de Banyoles que dona cobertura a tot el Pla de l'Estany; Ajuntament de Salt i Ajuntament de la Bisbal), amb la col·laboració de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya a través del conveni de col·laboració vigent per al funcionament del servei d'Ofideute, que té com a finalitat prestar un servei d'atenció a les persones amb problemes de pagament de l'habitatge principal, així com garantir una unitat d'actuació i de resposta davant dels problemes que plantegen els ciutadans i facilitar-los la proximitat al servei d'assessorament en l'àmbit de l'emergència habitacional.

Els col·legis d'advocats de Girona i Figueres – Alt Empordà, en exercici de la seva funció social, van iniciar les relacions de col·laboració amb la Diputació de Girona a través dels convenis signats des de l'any 2016 per col·laborar amb les institucions en benefici dels ciutadans amb dificultats de pagament de deutes en l'àmbit de l'habitatge.

L'objectiu de la Diputació de Girona, atesos els antecedents exposats anteriorment, és seguir prestant els Serveis d'Intermediació en l'àmbit de l'habitatge a la demarcació de Girona i ampliar el nombre de punts del servei.

L'òrgan competent per a l'aprovació de l'acord és la Junta de Govern, de conformitat amb les atribucions que la vigent legislació de règim local atribueix a la Presidència (art. 34 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases de règim local) i la delegació efectuada a favor de la Junta de Govern mitjançant resolució de 18 de juliol de 2019.

D'acord amb aquests antecedents, el Diputat Delegat d'Habitatge, assistència als municipis i serveis generals, proposa a la Junta de Govern que adopti l'acord següent:

PRIMER. Aprovar el text del conveni de col·laboració a subscriure amb els Il·lustres Col·legis d'Advocats de Girona i Figueres – Alt Empordà, el qual es transcriu literalment tot seguit:

“Conveni de col·laboració entre la Diputació de Girona i l'Il·lustre Col·legi de l'Advocacia de Girona i l'Il·lustre Col·legi de l'Advocacia de Figueres - Alt Empordà per al funcionament del Servei d'Intermediació en l'Àmbit de l'Habitatge

Entitats que hi intervenen

D'una part, la Diputació de Girona, representada pel president, el senyor Miquel Noguer i Planas, en virtut de les facultats que li atorga la Junta de Govern de data 21 de maig de 2019 i la Junta de Govern de data [...], assistit pel secretari general, el senyor Jordi Batllori i Nouvilas.

D'una altra, l'Il·lustre Col·legi de l'Advocacia de Girona, representat pel degà, el senyor Carles Mac-Cragh Prujà.

I, d'una altra, l'Il·lustre Col·legi de l'Advocacia de Figueres - Alt Empordà, representat pel degà, el senyor Joan R. Puig Pellicer.

Antecedents

1. Des de l'any 2016 la Diputació de Girona desenvolupa el Servei d'Intermediació en l'Àmbit de l'Habitatge degut a una demanda municipal i ciutadana creixent d'informació i assessorament motivada per les dificultats de pagament dels deutes en l'àmbit de l'habitatge.

2. L'Il·lustre Col·legi de l'Advocacia de Girona i l'Il·lustre Col·legi de l'Advocacia de Figueres - Alt Empordà, en exercici de les seves funcions socials, volen col·laborar



amb les institucions en benefici dels ciutadans en dificultats de pagament de deutes en l'àmbit de l'habitatge.

3. El 13 de juliol de 2016, la Diputació de Girona i l'Agència de l'Habitatge de Catalunya van signar un conveni de col·laboració per al funcionament del servei Ofideute, i aquesta col·laboració es va renovar en la sessió ordinària del dia 3 de desembre de 2019, amb l'aprovació el text del conveni de col·laboració relatiu al servei d'assessorament sobre el deute hipotecari.

4. La finalitat d'aquest conveni és seguir col·laborant per a la prestació del Servei d'Intermediació en l'Àmbit de l'Habitatge, que consisteix en un servei d'atenció a les persones amb problemes de pagament de l'habitatge principal, així com garantir una unitat d'actuació i de resposta davant dels problemes que planteja la ciutadania i facilitar-li la proximitat al servei d'assessorament en l'àmbit de l'emergència residencial.

5. La Diputació de Girona té interès a col·laborar amb l'Il·lustre Col·legi de l'Advocacia de Girona i l'Il·lustre Col·legi de l'Advocacia de Figueres - Alt Empordà per tal de donar un millor suport als ens locals, en el marc de les competències d'assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als municipis, que recull l'article 36 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

6. Les administracions locals, que han de vetllar pel dret a l'habitatge de la ciutadania, s'encarreguen de fer el primer acolliment a les famílies en risc de pèrdua de l'habitatge. És per això que han de facilitar les mesures encaminades a reduir el nombre de procediments d'execució hipotecària i de demandes per impagament de les rendes de lloguer que finalitzin amb la pèrdua de l'habitatge.

7. El Servei d'Intermediació en l'Àmbit de l'Habitatge podrà ser prestat per lletrats o lletrades qualificats de l'Il·lustre Col·legi de l'Advocacia de Girona i de l'Il·lustre Col·legi de l'Advocacia de Figueres - Alt Empordà.

8. Els articles 108 a 112 i la disposició addicional cinquena de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, estableixen que les administracions públiques de Catalunya poden subscriure convenis i protocols amb altres administracions públiques i amb els organismes i entitats públiques dependents o vinculats a aquestes i amb entitats privades, en l'àmbit de les competències respectives i per a la consecució d'una finalitat d'interès comú.

9. L'article 49 de la Llei 40/2015, d'1 de octubre, de règim jurídic del sector públic, estableix el contingut dels convenis i específicament la competència en la qual es fonamenta l'actuació de l'Administració pública.

10. Aquest conveni s'emmarca en la continuació del Servei d'Intermediació en l'Àmbit de l'Habitatge a la demarcació de Girona. Aquest servei engloba tota la demarcació de Girona.

11. La Diputació de Girona té com a objectiu prioritari el suport als ens locals en el marc de l'Agenda Urbana 2030 i està treballant per esdevenir el motor de la implantació de l'Agenda al món local. En l'àmbit de l'habitatge i específicament en el Servei d'Intermediació en l'Àmbit de l'Habitatge es persegueix la consecució dels objectius de desenvolupament sostenible següents: 1, fi de la pobresa; 10, reducció de les desigualtats, i 11, ciutats i comunitats sostenibles.

Per tot això, totes les parts, de comú acord, es reconeixen plena capacitat legal per formalitzar aquest conveni, d'acord amb els següents

Pactes

Primer. Objecte

Aquest conveni de col·laboració entre la Diputació de Girona i l'Il·lustre Col·legi de l'Advocacia de Girona i l'Il·lustre Col·legi de l'Advocacia de Figueres - Alt Empordà té



per objecte regular la col·laboració de les parts signatàries en relació amb la prestació del Servei d'Intermediació en l'Àmbit de l'Habitatge.

El Servei d'Intermediació en l'Àmbit de l'Habitatge consisteix en la prestació d'un servei d'atenció a les persones amb problemes de pagament de l'habitatge principal, garanteix una unitat d'actuació i de resposta davant dels problemes que planteja la ciutadania i li facilita la proximitat al servei d'assessorament en l'àmbit de l'emergència residencial.

El Servei d'Intermediació en l'Àmbit de l'Habitatge ofereix:

- assessorament a les persones que tinguin alguna problemàtica relacionada amb els deutes de l'habitatge;
- assessorament a les persones que presentin un risc de perdre el seu habitatge principal;
- assessorament en casos d'emergència residencial;
- assessorament intern dins de la mateixa administració on es doni el servei per casos de pèrdua de l'habitatge principal;
- altres assessoraments que sorgeixin de noves necessitats ciutadanes o normatives en l'àmbit de l'habitatge sempre amb l'objectiu d'evitar la pèrdua de l'habitatge principal;
- intermediació en els deutes relacionats amb l'habitatge principal, i
- acompanyament de les persones afectades amb coordinació amb altres administracions.

Segon. Obligacions de la Diputació de Girona

La Diputació de Girona es compromet a:

- s) Col·laborar i treballar conjuntament en les iniciatives que es promoguin des de qualsevol de les parts signants del conveni.
- t) Oferir als ens locals que ho sol·licitin, a través del Pla de Serveis, el Servei d'Intermediació en l'Àmbit de l'Habitatge de la Diputació de Girona.
- u) Estudiar l'obertura i la implantació dels serveis d'intermediació en l'àmbit de l'habitatge al territori, segons les necessitats de la població i els recursos existents en habitatge.
- v) Designar els lletrats o lletrades que realitzaran el servei.
- w) Definir les hores dels serveis d'intermediació municipal o comarcal segons les necessitats i permetent la variació d'hores al llarg de l'any. Aquest augment o disminució d'hores haurà de ser plenament justificat mitjançant dades d'atenció de les persones i duració dels expedients o visites realitzades.
- x) Vetllar pel bon funcionament del conveni i perquè totes les persones que sol·licitin els serveis iniciats siguin atesos seguint el procés d'actuació que defineixin Ofideute i el projecte de cada servei.
- y) Fer difusió del servei que es pot oferir al territori.
- z) Intercanviar informació, tot respectant la normativa de protecció de dades personals, amb l'II·lustre Col·legi de l'Advocacia de Girona i l'II·lustre Col·legi de l'Advocacia de Figueres - Alt Empordà per tal de poder fer noves propostes d'atenció a la ciutadania en l'àmbit de la pèrdua de l'habitatge principal.
- aa) Introduir la referència a la col·laboració establerta en aquest conveni en tot el material que s'editi relacionat amb les actuacions objecte d'aquest conveni, ja sigui escrit, gràfic, audiovisual o altre.
- ab) Vetllar per l'assoliment dels objectius de desenvolupament sostenible 1, 10 i 11.
- ac) Organitzar anualment una sessió de treball per tal de posar en comú els criteris de funcionament que estableixi la Diputació de Girona.



Terçer. Obligacions de l'Il·lustre Col·legi de l'Advocacia de Girona i l'Il·lustre Col·legi de l'Advocacia de Figueres - Alt Empordà

L'Il·lustre Col·legi de l'Advocacia de Girona i l'Il·lustre Col·legi de l'Advocacia de Figueres - Alt Empordà es comprometen a:

- a) Fer difusió a través dels seus mitjans dels processos de contractació pública dels serveis d'intermediació quan la Diputació de Girona ho sol·liciti.
- b) Col·laborar i proposar formació dels lletrats i lletrades que prestin els serveis d'intermediació en l'àmbit de l'habitatge a través de cursos, jornades, tallers i activitats de formació i intercanvi.
- c) Proposar l'obertura i la implantació dels serveis d'intermediació en l'àmbit de l'habitatge al territori, segons les necessitats de la població detectades.
- d) Proposar noves línies d'actuació dels serveis tenint en compte noves realitats ciutadanes.
- e) Intercanviar informació amb la Diputació de Girona, tot respectant la normativa de protecció de dades personals, per tal de poder fer noves propostes en els processos d'atenció a la ciutadania en l'àmbit de la pèrdua de l'habitatge principal.
- f) Introduir la referència a la col·laboració establerta en aquest conveni en tot el material que s'editi relacionat amb les actuacions objecte d'aquest conveni, ja sigui escrit, gràfic, audiovisual o altre.

Quart. Vigència

Aquest conveni entrarà en vigor a partir de la data de la seva formalització i la durada serà de dos anys. Es podrà prorrogar de mutu acord per un període de dos anys més si totes les parts així ho acorden expressament i per escrit.

Qualsevol de les parts podrà denunciar-lo amb una antelació prèvia de dos mesos, recorreguts els quals el conveni quedarà extingit sens perjudici que continuïn vigents les col·laboracions específiques que en aquell moment s'estiguin portant a terme i fins a la seva finalització.

Cinquè. Modificacions

Qualsevol modificació que alteri les estipulacions d'aquest conveni haurà de formalitzar-se per a la seva validesa, per mutu acord de les parts, mitjançant l'annex corresponent.

Sisè. Comissió Mixta de Seguiment, Vigilància i Control de l'Execució del Conveni

Amb la finalitat de concretar, desenvolupar, coordinar i valorar les accions específiques que es duran a terme per al compliment de les finalitats expressades en aquest conveni, així com les que contribueixin a millorar la informació, la tramitació i la prestació del servei, es constituirà una comissió mixta, de coordinació, formada per tres persones (una designada per la Diputació de Girona, una altra designada per l'Il·lustre Col·legi de l'Advocacia de Girona i una altra designada per l'Il·lustre Col·legi de l'Advocacia de Figueres - Alt Empordà), que ha d'estudiar i formular les propostes d'actuació que s'estimin convenients.

Aquesta comissió es reunirà a petició de qualsevol de les parts com a mínim un cop l'any.

Tanmateix, els representants de l'Il·lustre Col·legi de l'Advocacia de Girona i l'Il·lustre Col·legi de l'Advocacia de Figueres - Alt Empordà podran participar en les comissions de seguiment del servei programades amb l'Agència de l'Habitatge de Catalunya i la Diputació de Girona.

Setè. Responsabilitat de les parts signants en convenis amb tercers

Els convenis i/o contractes que eventualment formalitzin les institucions signants per tal de donar compliment al que estableix aquest conveni són responsabilitat exclusiva



de la institució contractant, sens perjudici del deure de comunicació dels acords estipulats.

Vuitè. Causes de resolució

Aquest conveni es pot extingir per alguna de les causes següents:

- a) Expiració del termini de vigència acordat en el pacte anterior.
- b) Denúncia anticipada per qualsevol de les parts, que s'ha de comunicar a les altres parts amb una antelació mínima de tres mesos a la finalització del termini de vigència pactat o de qualsevol de les seves pròrrogues.
- c) Mutu acord de les parts, manifestat per escrit.
- d) Incompliment de les obligacions assumides per les parts en aquest conveni i/o en les disposicions aplicables legalment. En aquest cas, la part interessada pot exigir-ne el compliment efectiu i, en el cas que no es produeixi, ha de comunicar a les altres parts la seva intenció de resoldre anticipadament el conveni, amb una antelació mínima de quinze dies.
- e) La impossibilitat legal o material de continuar amb l'objecte del conveni.
- f) Les generals establertes per la legislació vigent.

Novè. Resolució de conflictes

En cas de dubte o controvèrsia sobre la interpretació, l'execució o la resolució del conveni, les parts es comprometen a arribar a un acord en el marc de la col·laboració del projecte objecte d'aquest conveni. Si això no és possible, les parts han de sotmetre les seves controvèrsies a un procés de mediació que es farà en un centre escollit de mutu acord. I en cas que no hi hagi entesa, les qüestions litigioses que es plantegin s'han de sotmetre al coneixement de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Desè. Publicació i publicitat

Aquest conveni s'ha de publicar al *Butlletí Oficial de la Província de Girona* (BOPG) i al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* (DOGC), de conformitat amb el que estableix l'article 48.8 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

La Diputació és l'encarregada de trametre aquest conveni al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya per tal de complir amb les obligacions de publicitat en matèria de convenis de col·laboració i cooperació que estableixen els articles 8, 9 i 14 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern."

SEGON. Facultar el Sr. President de la Diputació per a la signatura del conveni proposat i de qualsevol altre document que sigui necessari per a l'efectivitat d'aquest acord.

TERCER. En tot acte de publicitat relatiu a l'objecte del conveni, s'haurà d'esmentar la col·laboració de la Diputació de Girona.

QUART. Notificar aquest acord a l'Il·lustre Col·legi de l'Advocacia de Girona i a l'Il·lustre Col·legi de l'Advocacia de Figueres - Alt Empordà.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels membres.



– **Promoció Econòmica i Desenvolupament Local**

9. Modificació conveni foment activitats transferència coneixement i atracció talent anys 2021-2023. 2021/X020200/118

Modificació conveni de col·laboració entre la Diputació de Girona, la Universitat de Girona i l'Associació Patronat de l'Escola Politècnica Superior de la Universitat de Girona per al foment d'activitats de transferència del coneixement i d'atracció de talent dels anys 2021, 2022 i 2023. Expedient 2021/118

Després que en data 26 de gener de 2021 la Junta de Govern de la Diputació de Girona aprovés el conveni esmentat, el Consell Social de la Universitat de Girona demana que s'afegeixi un paràgraf en el punt cinquè:

“Les aportacions del Consell Social de la UdG aniran amb càrrec a l'aplicació pressupostària 482.99 i unitat de despesa 03.01.006”.

Vist l'informe favorable de la cap del Servei de Promoció i Desenvolupament Econòmic Local, el president de la Comissió Informativa de Promoció Econòmica, Administració i Hisenda proposa a la Junta de Govern que adopti l'acord següent:

Primer. Aprovar la modificació del conveni pluriennal de col·laboració entre la Diputació de Girona, la Universitat de Girona i l'Associació Patronat de l'Escola Politècnica Superior de la Universitat de Girona per al foment d'activitats de transferència del coneixement i d'atracció de talent dels anys 2021, 2022 i 2023, el text del qual es transcriu íntegrament a continuació:

“CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE LA DIPUTACIÓ DE GIRONA, LA UNIVERSITAT DE GIRONA I L'ASSOCIACIÓ PATRONAT DE L'ESCOLA POLITÈCNICA SUPERIOR DE LA UNIVERSITAT DE GIRONA PER AL FOMENT D'ACTIVITATS DE TRANSFERÈNCIA DEL CONEIXEMENT I D'ATRACCIÓ DE TALENT DELS ANYS 2021, 2022 I 2023

I. HI INTERVENEN:

D'una part, el Sr. Miquel Noguer i Planas, president de la Diputació de Girona, nomenat en sessió constitutiva de data 31 de juliol de 2018, expressament facultat per aquest acte per la Junta de Govern de 26 de gener de 2021, assistit pel secretari general de la corporació, Sr. Jordi Batllori i Nouvilas, en la condició d'assessor i fedatari públic.

De l'altra part, el Dr. Joaquim Salvi i Mas, Rector Magnífic de la Universitat de Girona (UdG), amb domicili a la Plaça Sant Domènec, 3, 17004 Girona i CIF Q-6750002-E, que actua en nom i representació d'aquesta Universitat, en virtut del Reial decret 1065/2017, de 22 de desembre, de nomenament del rector de la Universitat de Girona, i de conformitat amb el que s'estableix als articles 93 i 97 dels seus estatuts aprovats mitjançant acord GOV/94/2011, de 7 de juny.

I de l'altra part, la Sra. Judith Viader Codina, presidenta de l'Associació



Patronat de l'Escola Politècnica Superior de la Universitat de Girona (en endavant Associació Patronat Politècnica), que actua en nom i representació d'aquest Patronat, tal com estableix l'article 22 dels Estatuts de l'Associació Patronat Politècnica, amb seu a C/ Maria Aurèlia Capmany, 61 - 17003 Girona, i NIF G-17241506.

II. ANTECEDENTS I MOTIVACIÓ:

1. L'Associació Patronat Politècnica, en compliment de les seves finalitats estatutàries, té per objecte l'estudi, difusió, participació, i col·laboració en totes les activitats de l'Escola Politècnica Superior de la Universitat de Girona; així com el foment de la transferència tecnològica en els àmbits de coneixement de l'Escola Politècnica Superior de la Universitat de Girona.

2. Atesos els èxits del projecte 2014-2020 de l'Associació Patronat Politècnica, a través de la professionalització de seva estructura i la focalització en dos grans eixos de treball, la transferència de tecnologia i l'atracció de talent, que l'han posicionat com a referent de la relació empresa-universitat dins el territori, l'Associació Patronat Politècnica vol continuar comptant amb el suport de la Diputació de Girona i del Consell Social de la UdG per donar continuïtat i fer créixer més encara aquest projecte en els propers anys.

En el període 2014-20, l'Associació Patronat Politècnica pràcticament ha doblat el nombre d'associats entre les empreses del nostre entorn territorial; fruit d'un acord amb la Universitat de Girona per evitar duplicitats i unificar esforços, l'Associació Patronat Politècnica ha esdevingut el Campus Sectorial d'Innovació i Tecnologia de la UdG; s'han consolidat els premis i beques ja existents i se n'han creat de nous gràcies a col·laboracions privades, que ens permeten tenir una Escola Politècnica cada cop més competitiva i plena de talent. En el període 2018-20, l'Associació Patronat Politècnica ha endegat un nou projecte de despertar vocacions i d'atracció de talent cap als estudis STEM, que també es comença a consolidar com a referent en el territori. Indiscutiblement, aquesta tasca dels darrers 3 anys ha contribuït de manera significativa a l'augment de noves matrícules a l'Escola Politècnica, on gairebé s'ha recuperat la plena ocupació de places. L'Associació Patronat Politècnica respon així amb èxit a la demanda originària del nostre teixit empresarial: fomentar que el talent jove es quedi al territori i estigui a disposició de les nostres empreses. Un talent jove que, per altra banda, tindrà molt a prop un món professional on disposarà de bones oportunitats laborals degut a l'alt grau d'inserció laboral dels estudis tècnics. En definitiva, tanquem un cercle virtuós entre les empreses, la universitat i les institucions que volem un territori competitiu.

A curt termini, l'Associació Patronat Politècnica té la voluntat de traçar, amb la nova presidència i el nou Consell Executiu que prendran el relleu el desembre de 2020, un pla estratègic 2021-2023 amb perfil volgutament continuista, atesos els èxits passats; però, alhora, necessàriament ambiciós, en vista de la feina i els reptes pendents. En definitiva, volem seguir apostant per millorar la relació universitat-empresa, fomentant la transferència de tecnologia, la inserció laboral de qualitat i despertant



vocacions tecnològiques dins el territori afí a l'Escola Politècnica, fent èmfasi particularment a disminuir la bretxa de gènere en aquests estudis tècnics.

3- Les empreses i entitats que formen part de l'Associació Patronat Politècnica han traslladat el seu interès per aquest pla estratègic i la voluntat d'intensificar la relació universitat-empresa col·laborant estretament i en xarxa amb les estructures que té la Universitat, així com amb el Parc Científic i Tecnològic, els campus sectorials de la UdG, el Consell Social, la Cambra de Comerç, la Diputació de Girona i les organitzacions empresarials entre d'altres.

4.- La Diputació de Girona, mitjançant el departament de Promoció Econòmica dona suport a les polítiques locals de desenvolupament local i té com a línies d'actuació prioritàries la col·laboració en projectes relacionats amb el foment de la innovació, l'atracció del talent i el desenvolupament econòmic integral i equilibrat dels municipis del seu àmbit territorial.

En aquest sentit, dins les línies estratègiques de l'àrea de Promoció Econòmica hi ha l'impuls a les polítiques d'innovació i competitivitat a Girona, per desenvolupar un territori amb un teixit productiu creatiu i innovador, que aportí valor afegit i es posicioni dins l'economia del coneixement.

5.- La Universitat de Girona a través del Consell Social de la UdG, com a òrgan de representació i participació de la societat a la Universitat té interès en participar i col·laborar en aquest projecte que es desenvolupa en aquest conveni.

Entre les funcions del Consell Social destaquen les següents:

- a) Promoure la participació de la societat en l'activitat de la Universitat, especialment en el seu finançament, i fomentar les relacions entre la Universitat i el seu entorn cultural, professional, econòmic, social i territorial.
- b) Estimular la inversió en recerca de les empreses i la seva col·laboració en la recerca universitària.
- c) Promoure la col·laboració entre la Universitat i altres entitats públiques o privades, amb la finalitat de completar la formació dels estudiants i les persones titulades de la Universitat i de facilitar-ne l'accés al món del treball.
- d) Vetllar per la correcta inserció laboral dels titulats de la Universitat.

El Consell Social de la Universitat de Girona ha contribuït a la creació i al mecenatge de l'Associació Patronat de l'Escola Politècnica Superior de la Universitat de Girona. En aquest sentit, el Consell Social de la UdG ja va participar en el projecte 2014-2017 del promotor de transferència de l'Associació Patronat Politècnica i també en el projecte 2018-2020 de foment d'activitats de transferència de coneixement i d'atracció de talent de l'Associació Patronat Politècnica, mitjançant l'aprovació i concessió d'ajuts.

Que per tal de fixar els termes i l'abast de la col·laboració objecte d'aquest



instrument jurídic, les institucions que el signen estableixen i es sotmeten als següents;

PACTES:

PRIMER. Objecte.

Aquest conveni té per objecte regular les relacions de col·laboració entre les entitats que signen aquest conveni i l'aportació econòmica destinada als projectes d'activitats de foment per la transferència de coneixement i per a l'atracció de talent.

SEGON. Contingut de les actuacions a desenvolupar

L'objectiu quantificable de les activitats relatives al foment de la transferència del coneixement i per a l'atracció de talent, és el d'incrementar el nombre d'estudiants de nou ingrés que anualment es matriculen a l'Escola Politècnica Superior de la UdG (EPS). Pel que fa a les activitats de la transferència de coneixement, es farà especial èmfasi en la consolidació de la transferència tecnològica entre els grups de recerca de la EPS i les empreses del territori, principalment mitjançant accions de promoció i detecció d'oportunitats

TERCER. Beneficiari de l'aportació

L'Associació Patronat Politècnica és receptor de l'aportació de la Diputació de Girona al projecte d'activitats de foment per a la transferència de coneixement i per a l'atracció de talent.

QUART. Compatibilitat.

El projecte és compatible amb l'obtenció de subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públic o privat, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals. La suma de les subvencions compatibles amb les aportacions del Consell Social de la UdG i de la Diputació de Girona en cap cas pot superar el cost total de l'activitat subvencionada.

CINQUÈ. Quantia, finançament i pagament.

El cost total del projecte és de DOS CENTS NORANTA-SET MIL CINC-CENTS CINQUANTA-SET EUROS AMB CINQUANTA-VUIT CÈNTIMS (297.557,58 €).

Els costos per a l'execució del projecte per a la primera anualitat (2021), s'estimen en noranta-nou mil cent vuitanta-cinc euros i vuitanta-sis cèntims (99.185,86 €), distribuïts en les partides que figuren en el quadre que segueix a continuació.

D'aquest import, la Diputació de Girona aportarà trenta mil euros (30.000,00 €), corresponents al desenvolupament de les accions previstes per a la primera anualitat. Així mateix, el Consell Social de la UdG aportarà trenta mil nou cents quaranta cinc euros (30.945,00 €), corresponents a les accions previstes per a la primera anualitat. L'import restant de trenta-vuit mil dos-cents quaranta euros amb vuitanta-sis cèntims (38.240,86 €), fins



assolir el total previst per a la primera anualitat, serà aportat per l'Associació Patronat Politècnica.

Els costos per a l'execució del projecte per a la segona anualitat (2022), s'estimen en noranta-nou mil cent vuitanta-cinc euros i vuitanta-sis cèntims (99.185,86 €), distribuïts en les partides que figuren en el quadre següent. D'aquest import, la Diputació de Girona aportarà trenta mil euros (30.000,00 €), corresponents al desenvolupament de les accions previstes per a la segona anualitat. Així mateix, el Consell Social de la UdG aportarà trenta mil nou-cents quaranta-cinc euros (30.945,00 €), corresponents a les accions previstes per a la segona anualitat. L'import restant de trenta-vuit mil dos-cents quaranta euros amb vuitanta-sis cèntims (38.240,86 €), fins assolir el total previst per a la segona anualitat, serà aportat per l'Associació Patronat Politècnica.

Els costos per a l'execució del projecte per a la tercera anualitat (2023), s'estimen en noranta-nou mil cent vuitanta-cinc euros i vuitanta-sis cèntims (99.185,86 €), distribuïts en les partides que figuren en el quadre següent. D'aquest import, la Diputació de Girona aportarà trenta mil euros (30.000,00 €), corresponents al desenvolupament de les accions previstes per a la segona anualitat. Així mateix, el Consell Social de la UdG aportarà trenta mil nou-cents quaranta-cinc euros (30.945,00 €), corresponents a les accions previstes per a la tercera anualitat. L'import restant de trenta-vuit mil dos-cents quaranta euros amb vuitanta-sis cèntims (38.240,86 €), fins assolir el total previst per a la tercera anualitat, serà aportat per l'Associació Patronat Politècnica.

	3 Anualitats						Totals per finançador	
	2021		2022		2023			
Finançador	Direcció tècnica	Atracció de talent	Direcció tècnica	Atracció de talent	Direcció tècnica	Atracció de talent		
Consell Social UdG	22.850,00 €	8.095,00 €	22.850,00 €	8.095,00 €	22.850,00 €	8.095,00 €	92.835,00 €	31,20%
	30.945,00 €		30.945,00 €		30.945,00 €			
Diputació de Girona	22.000,00 €	8.000,00 €	22.000,00 €	8.000,00 €	22.000,00 €	8.000,00 €	90.000,00 €	30,25%
	30.000,00 €		30.000,00 €		30.000,00 €			
Patronat Politècnica	30.048,36 €	8.192,50 €	30.048,36 €	8.192,50 €	30.048,36 €	8.192,50 €	114.722,58 €	38,55%
	38.240,86 €		38.240,86 €		38.240,86 €			
Total per concepte	74.898,36 €	24.287,50 €	74.898,36 €	24.287,50 €	74.898,36 €	24.287,50 €	297.557,58 €	
Totals per anualitat	99.185,86 €		99.185,86 €		99.185,86 €			

Els imports de les aportacions de la Diputació de Girona i del Consell Social de la UdG representen un percentatge de finançament sobre el total del projecte del 30,25 % i del 31,20 % respectivament. El percentatge restant de finançament del projecte (38,55 %) l'aportarà l'Associació Patronat Politècnica.

Les aportacions del Consell Social de la UdG aniran amb càrrec a l'aplicació pressupostària 482.99 i unitat de despesa 03.01.006.

SISÈ. Acceptació.



L'Associació Patronat Politècnica accepta, sense reserves, l'aportació i les condicions amb les quals s'ha concedit.

SETÈ. Obligacions del beneficiari.

A més de l'obligació de justificació descrita en el pacte novè, l'Associació Patronat Politècnica té les obligacions següents:

- a) Dur a terme l'activitat.
- b) Prestar col·laboració i facilitar la documentació i informació que els sigui requerida respecte a l'activitat per a la qual es realitza l'aportació, i sotmetre's a les actuacions de comprovació i control de la Diputació de Girona, del Consell Social de la UdG, la Sindicatura de Comptes i altres òrgans competents, d'acord amb la normativa aplicable.
- c) Notificar al Consell Social de la UdG i a la Diputació de Girona els ajuts obtinguts o demanats a altres administracions o entitats públiques o privades, nacionals o internacionals, amb posterioritat a la presentació de la sol·licitud.
- d) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- e) Incloure el logotip del Consell Social de la UdG i de la Diputació de Girona en la documentació i en els mitjans de difusió que es derivin de l'activitat, tot indicant que s'ha efectuat amb la col·laboració d'aquells.
- f) Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable.
- g) En el cas que el preu final del projecte experimentés un increment no previst, l'Associació Patronat Politècnica assumirà aquest cost íntegrament.
- h) Altres obligacions previstes a la normativa de subvencions aplicables.

VUITÈ. Compromisos de les altres parts (Diputació de Girona i Consell Social de la UdG)

Compromisos de la Diputació de Girona:

Aportar les quantitats previstes al quadre del pacte cinquè a l'Associació Patronat Politècnica

Participar en els actes d'obertura i/o inaugurals del projecte

Seguiment i validació de les activitats previstes

Compromisos del Consell Social de la Universitat de Girona:

Aportar les quantitats previstes al quadre del pacte cinquè a l'Associació Patronat Politècnica

Participar en els actes d'obertura i/o inaugurals del projecte

Seguiment i validació de les activitats previstes

NOVÈ. Règim de justificació.

L'Associació Patronat Politècnica haurà de justificar la totalitat del projecte, mitjançant la presentació al Registre General de la UdG i de la Diputació de Girona d'un compte justificatiu normalitzat, i hi ha d'adjuntar la documentació següent:

- a) Una memòria de l'Associació Patronat



Politécnica en cadascuna de les anualitats que abasta el projecte, on s'indiqui: la descripció de l'activitat, una valoració motivada, les accions i projectes que s'hagin generat, calendari de llocs i dates, i balanç econòmic.

- b) Detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat les activitats amb identificació de l'import i la seva procedència.
- c) Un exemplar de tota la producció gràfica o audiovisual, utilitzada en la difusió pública de l'Associació Patronat Politécnica en cadascuna de les anualitats que abasta el projecte.

Si el cost resulta ser superior, l'aportació es mantindrà en la quantia. D'altra banda, es reduirà proporcionalment l'import de l'aportació en el supòsit que quan s'aporti la documentació justificativa, la despesa acreditada sigui inferior a la fixada com a despesa subvencionable. És inadmissible cap canvi de destinació.

L'aportació s'haurà de justificar dins el termini que finalitza el 31 de gener de l'any posterior de cadascuna de les anualitats.

Un cop l'Associació Patronat Politécnica presenti la documentació justificativa, es procedirà a la revisió corresponent. En cas de no estar conforme amb allò establert se la podrà requerir per tal que en el termini de 10 dies esmeni els defectes que se li indiquin, o bé que presenti les al·legacions que estimi oportunes, amb la indicació que, si no ho fa, es considerarà incomplerta l'obligació de justificació, amb les conseqüències que es determinen al punt següent.

DESE. Modificació, reintegrament i nul·litat.

El Consell Social de la UdG i la Diputació de Girona tenen la facultat de revisar la aportació concedida i de modificar la resolució de concessió en el cas d'alteració de les condicions que s'han tingut en compte per a la concessió de l'aportació.

El Consell Social i la Diputació de Girona procediran al reintegrament de la subvenció en els supòsits previstos a l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, a més dels següents:

- a) Obtenció de la subvenció falsejant les condicions exigides per rebre-la o ocultant aquelles que l'haguessin impedit.
- b) Incompliment total o parcial de l'objecte que fonamenta la concessió.
- c) Incompliment de l'obligació de justificació o la justificació insuficient.
- d) Incompliment de l'obligació d'adoptar les mesures de difusió del caràcter públic del finançament.



- e) Resistència, excusa, obstrucció o negativa a les actuacions de comprovació i control esmentades en el pacte setè, així com l'incompliment de les obligacions comptables, registrals o de conservació de documents quan d'aquest fet es derivi la impossibilitat de verificar la utilització de la subvenció rebuda, el compliment de l'objectiu, la realitat i la regularitat de l'activitat subvencionada, o la concurrència d'ajuts incompatibles.
- f) Qualsevol altra causa de reintegrament prevista en la normativa de subvencions aplicable.

Respecte a la possibilitat de modificació o anul·lació de les subvencions, cal ajustar-se al que disposa la normativa concordant. El procediment per exigir el reintegrament serà el previst en el capítol II, del títol II, de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. Les quantitats a reintegrar tindran la consideració d'ingressos de dret públic.

ONZÈ. Control financer.

L'Associació Patronat Politècnica i els tercers relacionats amb l'objecte de la subvenció o la seva justificació estan obligats a sotmetre's a les actuacions de control financer que realitzi el Consell Social de la Universitat de Girona i la Diputació de Girona, d'acord amb el que estableix l'article 46 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

La negativa al compliment d'aquesta obligació es considera resistència, excusa, obstrucció o negativa als efectes que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, sense perjudici de les sancions que, si escau, hi puguin correspondre.

DOTZÈ. Infraccions i sancions administratives.

El règim sancionador aplicable a aquesta aportació s'estableix al títol IV de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

TRETZÈ. Comunicació, difusió i publicitat del projecte

Qualsevol de les parts, de manera coordinada, podran realitzar la difusió del projecte per qualsevol mitjà de comunicació que consideri oportú. En tots els materials de difusió i accions publicitàries relatives a l'objecte d'aquest conveni, s'haurà incorporar la imatge corporativa de la Diputació de Girona, del Consell Social de la UdG i de l'Associació Patronat Politècnica.

CATORZÈ. Comissió de seguiment.

1. Es constituirà una comissió de seguiment d'aquest conveni regulador, en la qual s'han d'integrar paritàriament representants del Consell Social de la UdG, la Diputació de Girona i l'Associació Patronat Politècnica, amb l'objectiu d'establir el seguiment pel compliment d'aquest conveni.
- 2 Formaran part de la comissió de seguiment les persones següents:



- a) Pel Consell Social de la UdG:
La presidenta i /o les persones en qui delegui.
 - b) Per la Diputació de Girona:
La cap del Servei de Promoció i Desenvolupament Econòmic Local
o persona en qui delegui
 - c) Per l'Associació Patronat Politècnica:
El president i/o les persones en qui delegui.
3. Corresponen a la comissió de seguiment les funcions següents:
- Establir les directrius per al desenvolupament del projecte.
 - Realitzar el seguiment del projecte i valorar-ne l'execució.
 - Elaborar els models de gestió i seguiment necessaris per al correcte desenvolupament del projecte.
 - Promoure les condicions que siguin necessàries per a afavorir el compliment de l'objecte d'aquest conveni.
 - Vetllar pel compliment d'aquests acords.
 - Validar la configuració de l'equip de treball.
 - Facilitar la remoció dels obstacles que entorpeixin la celeritat dels tràmits requerits en cada cas.
 - Procurar la resolució dels problemes d'interpretació i execució que puguin presentar-se.
4. La comissió de seguiment es reunirà com a mínim un cop per semestre i quan així ho sol·liciti una de les parts, indicant el motiu de la sol·licitud de reunió.

QUINZÈ. Tractament de dades de caràcter personal.

De conformitat amb el que disposa la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD), les parts signants d'aquest document es comprometen a tractar les dades i la informació a les quals tinguin accés en el desenvolupament de les funcions que li són conferides en la gestió d'aquest conveni, com a informació estrictament confidencial i a fer-ne bon ús.

Per a la correcta execució del conveni poden existir comunicacions de dades entre les parts signants. El cedent de les dades informará els interessats, en els termes establerts a la normativa de protecció de dades, de les comunicacions de les dades que tingui previst realitzar abans de fer-les efectives. El destinatari de les dades informará els interessats del tractament de les seves dades.

Les dades objecte de tractament es conservaran, d'acord amb els terminis establerts al marc normatiu regulador dels serveis de cadascuna de les parts signants i en la normativa d'arxius aplicable. Les parts signants certifiquen haver implementat les mesures tècniques i organitzatives recollides al Reglament (UE) 2016/679, per tal de garantir la seguretat i integritat de les dades de caràcter personal incloses als fitxers i evitar la seva alteració, pèrdua i tractament o accés no autoritzats.

Les parts han de garantir l'exercici de drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, limitació del tractament de les seves dades, o exercir-ne el dret a la portabilitat, tot això, mitjançant escrit, acompanyat de còpia de document oficial que l'identifiqui, adreçat al responsable o al delegat de protecció de dades. En cas de



disconformitat amb el tractament, també té el dret de presentar una reclamació davant l'autoritat catalana de protecció de dades.

SETZÈ. Vigència.

El període de vigència d'aquest conveni s'estén des de la data de la seva signatura, fins al 31 de desembre de 2023, sens perjudici que perdurin les obligacions de cadascuna de les parts nascudes en aplicació de les seves previsions.

DISSETÈ. Extinció.

Són causes d'extinció d'aquest conveni:

- a) L'esgotament del període de vigència convingut entre les parts;
- b) L'incompliment greu i manifest, material o legal, de les obligacions assumides en el conveni per cadascuna de les parts;
- c) Les causes generals previstes a la legislació vigent.

DIVUITÈ. Règim jurídic.

El marc normatiu pel qual es regeix la subvenció està constituït per:

- a) La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions;
- b) El Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei general de subvencions;
- c) La Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques
- d) La Llei 40/2015, de règim jurídic del sector públic
- e) Les Bases d'execució del pressupost de la UdG;
- f) L'Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Girona
- g) Les Bases d'execució del pressupost de la diputació de Girona
- h) Qualsevol altra disposició legal o reglamentària aplicable per raó de la matèria o del subjecte.

DINOVÈ. Publicació

Aquest conveni es publicarà en el Portal de Transparència de la Diputació, d'acord amb els articles 8 i 9 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i mitjançant una referència en el Diari Oficial de la Generalitat (DOGC). La Diputació serà l'encarregada de la publicació del conveni en el DOGC, i de la seva tramesa, si s'escau, al registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya.

VINTÈ. Naturalesa del conveni.

Aquest conveni té naturalesa administrativa. Les discrepàncies que puguin sorgir de la seva execució seran resoltes per mutu acord de les parts. Els conflictes derivats de l'aplicació d'aquest conveni són competència dels òrgans de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu."

Segon. Facultar àmpliament el president de la Diputació per a la signatura d'aquest conveni i dels documents necessaris per la seva execució.

Tercer. Traslladar aquest acord a la Universitat de Girona i a l'Associació del Patronat de l'escola politècnica superior de la Universitat de Girona.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels membres.



10. Estimació parcial al·legacions subvenció nominativa Fòrum Gastronòmic . 2018/X020200/8573

En data 13 de novembre de 2018 la Junta de Govern de la Diputació de Girona va concedir una subvenció de 100.000 € a l'entitat Fòrum Gastronòmic SL pel finançament de les despeses d'organització del Fòrum a Girona 2018. Aquesta es va fer efectiva, prèvia justificació, al beneficiari en data 20 de juny de 2019.

En data 20 de gener de 2020 la Intervenció General va notificar a l'entitat Fòrum Gastronòmic SL l'inici dels treballs de control financer de la subvenció esmentada al paràgraf anterior, actuació inclosa en el Pla anual de control financer 2020 aprovat en data 31 d'octubre de 2019 i donat compte al Ple de la Corporació en sessió de 19 de novembre de 2019. La carta especificava quina era la documentació que havia de presentar el beneficiari a la Diputació de Girona abans del 7 de febrer de 2020 per tal que aquesta pogués realitzar els treballs de control financer de subvencions.

Una vegada rebuda i revisada la documentació, es conclou que pel que fa a les despeses relacionades en el compte justificatiu del proveïdor INCATIS, malgrat haver-se aportat les factures i l'evidència del seu registre a la comptabilitat, no es va aportar la justificació de la comptabilització del pagament ni els extractes bancaris d'aquestes. Per aquest motiu en data 21 de juliol de 2020 des del Servei de Control Financer s'envia un correu electrònic al beneficiari requerint, entre d'altres, que porti aquesta documentació.

En data 30 de juliol de 2020 el beneficiari informa per correu electrònic que "Degut al caràcter confidencial de la informació que ens demanen no estem en disposició d'enviar-la ni parlar de la mateixa per videoconferència. Per tant els hi demanem que quan la vulguin rebre sigui mitjançant una reunió presencial". En data 4 d'agost de 2020 des del Servei de Control Financer es respon el correu electrònic dient que el mes de setembre ens posaríem en contacte amb ells i depenent de la situació del moment cercaríem la millor manera de procedir.

En data 24 de setembre de 2020 el beneficiari envia un correu electrònic al Servei de Control Financer amb documentació pendent (no relacionada amb INCATIS) i indica que per les factures d'INCATIS "No podem adjuntar documentació per contestar aquest punt. Existeix un acord que regularitza aquestes partides, però en el document hi consten altres acords amb clàusula de confidencialitat. Podem comentar-ho presencialment si ho creuen necessari".

Mitjançant correu electrònic de 6 d'octubre de 2020 es sol·licita a Fòrum Gastronòmic SL evidència del registre comptable de la compensació del deute i informació sobre la situació de les factures a la comptabilitat. La resposta, de data 7 d'octubre de 2020 és que "Les factures estant pendents d'aplicació a la comptabilitat, ja que de l'acord comentat encara hi ha clàusules pendents de resolució".

De les comprovacions realitzades i de la documentació presentada pel beneficiari, en data 16 de novembre de 2020 l'Òrgan Interventor signa informe provisional de control financer de subvencions, el qual inclou la revisió de la subvenció del Fòrum



Gastronòmic SL amb resultat de reintegrament parcial de 5.515,40 € per no haver acreditat la totalitat de la despesa efectiva, declarada prèviament en el compte justificatiu. Aquest informe es notifica al centre gestor de Promoció Econòmica perquè si ho estima convenient presenti al·legacions en el termini de 15 dies hàbils.

Transcorregut aquest termini sense que el centre gestor presenti al·legacions, es signa l'informe definitiu i en data 18 de desembre de 2020 s'envia notificació del resultat dels treballs a l'entitat Fòrum Gastronòmic SL.

En data 12 de gener de 2021 el beneficiari envia un correu electrònic a Control Financer en que exposa: "[...] tenim documentació que demostra la liquidació de les factures que comentem. Aquesta documentació està subjecte a un contracte de confidencialitat i per tant no estem en disposició d'enviar-la. Tot i això ens hem ofert a portar-la personalment sense que se'ns hagi donat aquesta possibilitat. Per tant reiterem el nostre oferiment a venir a les seves oficines amb aquesta documentació que confirmaria la utilització correcta dels fons. Quedem a l'espera que ens diguin dia i hora". El Servei de Control Financer dona resposta en data 14 de gener de 2021 dient que "els treballs de control financer de subvencions han finalitzat i s'han lliurat les conclusions al centre gestor, i que des d'aquest departament es continuaria amb el procediment corresponent i se'ls donaria tràmit d'audiència".

La Junta de Govern en sessió de 12 de gener de 2021 aprova l'inici del procediment de reintegrament de la subvenció del Fòrum Gastronòmic i s'obre període de 15 dies perquè el beneficiari presenti al·legacions.

L'Entitat Fòrum Gastronòmic SL, en data 8 de febrer de 2021 presenta escrit d'al·legacions al Departament de Promoció Econòmica, i aquest demana a l'Òrgan Interventor, mitjançant escrit de data 9 de febrer de 2021, opinió sobre l'estimació o desestimació de les al·legacions. En l'escrit d'al·legacions es fa referència entre altres a la següent:

"Que en cas de considerar que el certificat aportat pel proveïdor no exerceix força probatòria suficient de l'existència de la despesa s'acordi donar vista per tal que aquesta part pugui exhibir el contracte privat on consta compensat l'import de les despeses qüestionades."

D'acord amb l'article 12 de l'acord de la Junta de Govern de 13 de novembre de 2018, l'òrgan competent per adoptar els acords de revocació i reintegrament serà la Junta de Govern de la Diputació.

D'acord amb els antecedents exposats i vistos els informes del centre gestor i de Control Financer, el president de la Comissió Informativa d'Hisenda, Administració, Promoció Econòmica i Cooperació Local proposa a la Junta de Govern que adopti l'acord següent:

ACORD

Únic. Donar tràmit d'audiència a FÒRUM GASTRONÒMIC SL perquè en el termini de 15 dies naturals des de la notificació d'aquest acord comparegui físicament al servei de Control Financer de la Diputació de Girona per tal d'exhibir el contracte privat on consta compensat l'import de les despeses.



Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels membres.

11. Aprovació addenda al conveni de cens de polígons . 2017/X020200/6058

Aprovar l'addenda al conveni de col·laboració entre el Departament d'Empresa i Coneixement de la Generalitat i les quatre diputacions de Catalunya. (exp 2017/6058).

El 3 de juliol de l'any 2017 el Departament d'Empresa i Coneixement i les Diputacions de Barcelona, Girona, Lleida i Tarragona, van signar un conveni de col·laboració per a l'elaboració del cens de polígons d'activitat econòmica (en endavant SIPAE)

Aquesta actuació va quedar emmarcada en el Pacte Nacional per a la Indústria, document de la política industrial del Govern de Catalunya, consensuat amb els agents econòmics i socials, partits polítics, col·legis professionals, i universitats. En concret era una actuació de l'àmbit de les infraestructures, que juntament amb la innovació, la internacionalització, el finançament i la dimensió empresarial, la formació, la digitalització i la sostenibilitat i economia circular, constituïen els elements per a dotar de major competitivitat a les empreses.

El cens de Polígon SIPAE, ha esdevingut des de la seva realització un instrument cabdal pel coneixement dels polígons d'activitat econòmica que hi ha a Catalunya, aportant una informació actualitzada en relació a la seva ubicació, les dades urbanístiques, les dades de les empreses i els sectors predominants i els serveis i subministraments per a l'activitat industrial.

Ara es considera especialment important dur a terme una segona fase del projecte del cens de polígons d'activitat econòmica, identificant els sòls pendents de desenvolupar per a activitat econòmica, la qual cosa permetrà completar tant els polígons ja consolidats (SIPAE actual), com els sòls que en un termini relativament breu poden ser objecte de la implantació de noves empreses, esdevenint aquest darrer aspecte un instrument molt potent per a la captació o ampliació de nova inversió industrial.

D'acord amb l'article 9.3 del Reglament Orgànic de la Diputació de Girona, la Junta de Govern assumeix la competència d'aprovació dels convenis de col·laboració amb altres ens, entitats i organismes.

Vist l'informe favorable de la cap del Servei de Promoció i Desenvolupament Econòmic Local, el diputat de la Comissió Informativa d'Hisenda, Administració, Promoció Econòmica i Cooperació Local proposa a la Junta de Govern que adopti l'acord següent:

Primer. Aprovar l'addenda al conveni de col·laboració entre la Diputació de Girona, el Departament d'Empresa i Coneixement i les Diputacions de Barcelona, Girona, Lleida i Tarragona, el text del qual es transcriu íntegrament a continuació:



“ADDENDA AL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL DEPARTAMENT D'EMPRESA I CONEIXEMENT DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA, LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA, LA DIPUTACIÓ DE GIRONA, LA DIPUTACIÓ DE LLEIDA I LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA PER A L'ELABORACIÓ D'UN CENS DE POLÍGONS D'ACTIVITAT ECONÒMICA DE 3 DE JULIOL DE 2017

INTERVENEN

El Departament d'Empresa i Coneixement (en endavant, DEMC) i en el seu nom l'honorable senyor Ramon Tremosa i Balcells, conseller d'Empresa i Coneixement, en virtut del Decret 84/2020, de 3 de setembre (DOGC núm. 8217A de 3 de setembre de 2020), i amb domicili al Passeig de Gràcia, 105 de Barcelona i NIF S-0811001-G.

La Diputació de Barcelona, i en el seu nom l' **Excma. presidenta senyora** Núria Marín i Martínez, amb domicili a la Rambla de Catalunya, 126, 08008 de Barcelona i NIF P000008B, assistida per la en virtut de les facultats conferides pel Decret de la presidència de la corporació

La Diputació de Girona, i en el seu nom l'Il·lm. president senyor Miquel Noguer i Planas, amb domicili a la Pujada de Sant Martí, 4-5, 17004 de Girona i NIF P1700000A, en virtut de les facultats conferides per acord de la Junta de Govern de data xx xxx de 2020 i assistit pel secretari de la Corporació Sr. Jordi Batllori i Nouvilas, que actua com a fedatari d'acord amb el que disposa l'article 3.2.i) del Reial decret 128/2018, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris de l'Administració local amb habilitació de caràcter nacional.

La Diputació de Lleida, i en el seu nom l'Il·lm. president senyor Joan Talarn i Gilabert amb domicili al Carrer del Carme, 26, 25007 de Lleida, i NIF P-2500000A.

La Diputació de Tarragona, i en el seu nom l'Il·lma. presidenta senyora Noemí Llauredó Sans, amb domicili al Passeig de Sant Antoni, 100, 43003 de Tarragona, i NIF P-4300000I.

MANIFESTEN

- El 3 de juliol de l'any 2017 el Departament d'Empresa i Coneixement i les Diputacions de Barcelona, Girona, Lleida i Tarragona, van signar un conveni de col·laboració per a l'elaboració del cens de polígons d'activitat econòmica (en endavant SIPAE).
- Aquesta actuació va quedar emmarcada en el Pacte Nacional per a la Indústria, document de la política industrial del Govern de Catalunya, consensuat amb els agents econòmics i socials, partits polítics, col·legis professionals, i universitats. En concret era una actuació de l'àmbit de les infraestructures, que juntament amb la innovació, la internacionalització, el finançament i la dimensió empresarial, la formació, la digitalització i la sostenibilitat i economia circular, constituïen els elements per a dotar de major competitivitat a les empreses.
- El cens de Polígon SIPAE, ha esdevingut des de la seva realització un instrument cabdal pel coneixement dels polígons d'activitat econòmica que hi ha a Catalunya, aportant una informació actualitzada en relació a la seva ubicació, les dades urbanístiques, les dades de les empreses i els sectors predominants i els serveis i subministraments per a l'activitat



- industrial. En el portal http://empresa.gencat.cat/ca/treb_ambits_actuacio/industria/sipae/sipae/ es disposa de tota la informació, tant a nivell agregat per a cada àmbit territorial, com a nivell individual de cada polígon, així com la seva representació cartogràfica en el portal del GIS corporatiu.
- Des del DEMC s'ha considerat com especialment important dur a terme una segona fase del projecte del cens de polígons d'activitat econòmica, identificant els sòls pendents de desenvolupar per a activitat econòmica, la qual cosa permetrà completar tant els polígons ja consolidats (Sipae actual), com els sòls que en un termini relativament breu poden ser objecte de la implantació de noves empreses, esdevenint aquest darrer extrem un instrument molt potent per a la captació o ampliació de nova inversió industrial.
 - Que les quatre Diputacions catalanes, com administracions que impulsen polítiques de promoció econòmica en l'àmbit municipal, són conscients del paper que juga la indústria en la creació d'ocupació de qualitat i en la cohesió territorial i en conseqüència també comparteixen aquest objectiu. Actuen així mateix en exercici de les competències de suport i assessorament als municipis de la seva demarcació, tot d'acord amb el que disposa l'article 36 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i l'article 92 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovada per decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.
 - Que la minuta d'aquesta addenda va ser aprovada per decret de la presidència de la Diputació de Barcelona de data....
 - Que la present addenda va ser aprovada per la Junta de Govern de la Diputació de Tarragona en data 16 de juny de 2020

Per tot això, les parts acorden formalitzar aquesta addenda al conveni de col·laboració per a l'elaboració del Cens de Polígons d'Activitat Econòmica d'acord amb els següents

PACTES

PRIMER.-OBJECTE

L'objecte d'aquesta addenda al conveni signat per les parts en data 3 de juliol de 2017 és ampliar la col·laboració entre el Departament d'Empresa i Coneixement i les Diputacions de Barcelona, Girona, Lleida i Tarragona per tal d'elaborar un cens de sòls no desenvolupats per activitat econòmica, que s'incorporarà com una ampliació de l'actual SIPAE i que inclourà dades identificatives, classificació de les tipologies de sòl en transformació, amb els seus calendaris i figures de planejament urbanístic, així com informació detallada de l'accessibilitat a principals serveis i subministraments. Tota aquesta informació s'incorporarà a la web del SIPAE, com un element d'atracció a la captació i/o ampliació de nova activitat industrial.

En l'annex que s'adjunta a aquesta addenda, hi figura la fitxa d'informació detallada.

SEGON.- COMPROMISOS DE LES PARTS

S'incorpora al pacte segon del conveni de data 3 de juliol de 2017 el punt següent:

"5. En una segona fase del projecte, i en relació al cens de sòls no desenvolupats per activitat econòmica, correspondrà al Departament d'Empresa i Coneixement l'actualització de la plataforma d'intercanvi d'informació i les tasques de distribució



inicial de la informació, que inclourà els sòls urbanitzables delimitats i no delimitats, així com els sòls urbans no consolidats que figuren en el Mapa urbanístic de Catalunya.

Per la seva part, en aquesta segona fase, les Diputacions s'encarregaran de la recopilació i explotació de la informació en els seus respectius àmbits territorials mitjançant la tramesa d'aquesta informació als ens locals i el seguiment de la seva compleció."

Per aquesta segona fase s'estableix un termini per a la recopilació de la informació de fins el 30 de setembre de 2021, i per a la integració de la informació en la plataforma d'intercanvi fins el 31 de desembre de 2021".

TERCER.- ENTRADA EN VIGOR I VIGÈNCIA

Aquesta addenda entrarà en vigor un cop s'hagi signat per totes les parts i fins a la finalització de les tasques previstes i sempre que es mantingui la vigència del conveni signat el propassat 3 de juliol de 2017.

QUART- RATIFICACIÓ DEL CONVENI

Les parts confirmen i ratifiquen íntegrament el contingut del conveni entre el Departament d'Empresa i Coneixement, la Diputació de Barcelona, la Diputació de Girona, la Diputació de Lleida i la Diputació de Tarragona, de 3 de juliol de 2017, en tot allò que no hagi estat modificat expressament per aquesta addenda."

Segon. Facultar àmpliament el president de la Diputació de Girona per a la signatura d'aquesta addenda al conveni i dels documents necessaris per la seva execució.

Tercer. Traslladar aquest acord al Departament d'Empresa i Coneixement de la Generalitat i a les Diputacions de Barcelona, Lleida i Tarragona.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels membres.

12. Aprovació resolució de la convocatòria de subvencions per a l'elaboració de documents de planificació sectorial i plans d'actuació de desenvolupament local i la convocatòria corresponent a l'exercici 2021 . 2020/X020100/8347

Vist l'acord del Ple de la Diputació de Girona de 22 de setembre de 2020 i publicat en el BOPG núm. 189, de 30 de setembre de 2020, que aprova les bases reguladores de subvencions per a l'elaboració de documents de planificació sectorial i plans d'actuació de desenvolupament local i la convocatòria corresponent a l'exercici 2021 (BOP núm. 220, de 16 de novembre de 2020).

Vist l'informe previ tècnic a la Comissió Qualificadora en data 22 de febrer de 2021.

Vist l'acta de la Comissió Qualificadora reunida el passat 25 de febrer de 2021.

Vist l'informe de la cap del servei de Promoció econòmica en data 26 de febrer de 2020.



Atesos els antecedents esmentats, el diputat de Promoció i desenvolupament econòmic local proposa a la Junta de Govern que adopti l'acord següent:

Primer- Redistribuir l'import de la convocatòria per a l'elaboració de documents de planificació en l'àmbit del desenvolupament local (plans sectorials, diagnosi, promoció i plans d'acció de projectes estratègics territorials) dels ens locals adherits a la XSLPE, anualitat 2021, de l'import total de 145.000 €, d'acord amb el detall següent:

Aplicació pressupostària	Descripció	Crèdit inicial	Crèdit final	Diferència
250 4300 46209	Ajuts a ajuntaments Diagnosis i estudis promoció econòmica	65.000 €	67.383,44 €	+2.383,44 €
250 4300 46503	Ajuts a c. Comarcals Diagnosis i estudis promoció econòmica	40.000 €	40000 €	0
250 4300 46764	Ajuts a consorcis Diagnosis i estudis promoció econòmica	20.000 €	17616.56	-2383,44 €
250 4300 46302	Ajuts a mancomunitats Diagnosis i estudis promoció econòmica	10.000 €	10000 €	0
250 4300 46292	Ajuts a societats municipals per a diagnosis i estudis promoció econòmica	10.000 €	10000 €	0
		145.000 €	145.000 €	0

Segon- Reajustar la despesa autoritzada segons resulta de l'import final de la convocatòria:

Aplicació pressupostària	Reajustament
250 4300 46209	(augmentar +2.383,44 €)
250 4300 46503	
250 4300 46764	(disminuir -2383,44€)
250 4300 46302	
250 4300 46292	

Tercer. Publicar la distribució definitiva dels crèdits d'aquesta convocatòria a la Base de Dades Nacional de Subvencions, i fer-ne un esment exprés al BOPG.

Quart- Concedir a les següents entitats les subvencions que es detallen a continuació, d'acord amb la despesa considerada elegible i per rigorós ordre de puntuació, fins a l'exhauriment de la dotació pressupostària de la convocatòria.



Cinquè-. Denegar la següent entitat per no obtenir la puntuació mínima per obtenir la subvenció:

EXP.	NIF	ENTITAT	ACTUACIÓ	PRESS.	SOL·LICITAT	C1	C2	C3	C4	C5	C6	TOTAL	CC
1464	P1724800F	AJ. DE VILOBÍ D'ONYAR	Redacció Pla digitalització PIMES i autònoms	2.057,00	1.542,75	0	0	10	10	2	0	22	

Sisè-. Disposar la despesa total, de 87.344,54 €, amb càrrec a les aplicacions pressupostàries següents del pressupost de 2021 de la Diputació de Girona:

Aplicació pressupostària	Import concedit
250 4300 46209	67383,44 €
250 4300 46503	10.995 €
250 4300 46764	8966,10 €

Setè-. Anul·lar el saldo sobrant de la convocatòria d'acord amb el detall següent:

A p l i c a c i ó pressupostària	Crèdit consignat final	Import concedit	Diferència
250 4300 46209	67383,44 €	67383,44 €	0
250 4300 46503	40000 €	10995 €	- 29.005 €
250 4300 46764	17616.56 €	8966,10 €	- 8.650,46 €
250 4300 46302	10000 €	0	-10.000 €
250 4300 46292	10000 €	0	-10.000 €
TOTAL	145000 €	87344,54 €	57.655,46 €

Vuitè-. Notificar aquest acord a totes les entitats que han concorregut a la convocatòria.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels membres.

– **Serveis Jurídics**



13. Assabentar. Fermesa sentència núm. 13/2021. Recurs ordinari núm. 231/2017. Jutjat Contenciós Administratiu (JCA) núm. 3 de Girona. Diputació de Girona (Servei d'Expropiacions). 2021/D041000/2343

Vist l'informe emès per la Sra. Marta Puig Vilardell, lletrada del Servei Jurídic d'aquesta Diputació, d'u de març de 2021, que diu:

“En data 23 de febrer de 2021 se'ns ha notificat el decret de 15 de febrer de 2021 del Jutjat Contenciós Administratiu núm. 3 de Girona, que declara la fermesa de la sentència núm. 13/2021 de 12 de gener, que va desestimar el recurs ordinari núm. 231/2017, interposat per Josep Serra Batchelli contra el Decret de la Presidència de 15 de maig de 2017 que va desestimar el recurs de reposició interposat contra l'anterior Decret de l'esmentada Presidència de 13 de març de 20115, que va desestimar les al·legacions formulades a l'expedient d'expropiació forçosa d'una finca a Palol de Revardit, afectada pel projecte de condicionament de la Carretera C-66 al seu pas per aquest municipi.

Faig constància d'aquestes actuacions judicials perquè siguin de coneixement de la Junta de Govern d'aquesta Diputació.”

El president de la Comissió Informativa d'Hisenda, Administració, Promoció Econòmica i Cooperació Local proposa a la Junta de Govern que quedi ASSABENTADA de la fermesa de la sentència núm. 13/2021 de 12 de gener dictada pel jutge del Jutjat Contenciós Administratiu (JCA) núm. 3 de Girona.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels membres.

– **Cooperació Cultural**

14. Aprovació subvenció nominativa ala Universitat Oberta de Catalunya UOC. 2021/X020200/40

La Fundació per a la Universitat Oberta de Catalunya, ha sol·licitat una subvenció nominativa per al finançament de manteniment i desplegament de l'activitat de la UOC a Girona, l'any 2021, i s'ha instruït l'expedient corresponent (2021/40).

La missió de la UOC és facilitar la formació de les persones al llarg de la vida, fent servir les noves tecnologies per superar les barreres del temps i de l'espai. El seu objectiu principal és fer avançar la creativitat de les persones i contribuir al progrés de la societat, impulsant la recerca entorn de la societat del coneixement; és per això que es dota d'una xarxa territorial que apropa el fet universitari arreu de les comarques gironines.

El Ple de la Diputació de Girona del 17 de desembre de 2019 va aprovar el Pla Estratègic de subvencions, dins del qual es preveu que el servei de Cooperació Cultural tindrà una línia de cooperació econòmica amb universitats i estudis superiors.



L'objectiu d'aquesta línia és fomentar l'accés al coneixement i a la formació professional superior a les comarques de Girona.

Atès que en el pressupost de la Diputació hi figura una subvenció consignada nominativament a favor de la Fundació per a la Universitat Oberta de Catalunya, de conformitat amb allò que preveu l'article 22.2a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 16.1 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, la concessió de la subvenció es pot formalitzar mitjançant un acord, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 65 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

D'acord al decret de la Presidència de 18 de juliol de 2019, es delega a la Junta de Govern les atribucions per a l'atorgament de subvencions a l'empara de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, amb càrrec als crèdits 4 i 7 del vigent pressupost corporatiu, d'import a partir de 18.001,00 euros, inclòs.

Vist l'informe de la cap del centre gestor de Cooperació Cultural, la Junta de Govern, per unanimitat, acorda:

PRIMER. Concedir la subvenció a la Fundació per a la Universitat Oberta de Catalunya, per al finançament de manteniment i desplegament de l'activitat de la UOC a Girona, l'any 2021, que es detalla a continuació:

N ú m e r o d'expedient electrònic	Nom del beneficiari	NIF del beneficiari	Objecte de la subvenció	P e r í o d e d'execució de l'activitat
2021/40	Fundació per a la Universitat Oberta de Catalunya	G60667813	manteniment i desplegament de l'activitat de la UOC a Girona, l'any 2021	Des del 16 de novembre de 2020 fins al 31 d'octubre de 2021
Cost total de l'objecte subvencionat	Cost de les despeses subvencionables	Import de la subvenció	Percentatge de finançament	Import a justificar
91.895,00€	91.895,00 €	64.600,00 €	70,29 %	91.895,00 €

SEGON. Autoritzar i disposar la despesa per l'import de SEIXANTA QUATRE MIL SIS-CENTS EUROS, (64.600,00€), amb càrrec a l'aplicació pressupostària 300/3260/48104 del pressupost de la Diputació de Girona de 2021.

TERCER. Objecte.

La subvenció la concessió de la qual s'autoritza té caràcter singular i està destinada exclusivament a l'execució de les despeses que consten en el pressupost de la sol·licitud i no podrà ser utilitzada per sufragar despeses d'altra naturalesa.

El període d'execució de l'actuació subvencionada és des del 16 de novembre 2020 fins al 31 d'octubre de 2021.

QUART. Compatibilitat.



La subvenció és compatible amb l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públic o privat, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals. La suma de les subvencions compatibles amb la de la Diputació de Girona en cap cas no pot superar el cost total de l'activitat subvencionada.

CINQUÈ. Acceptació de la subvenció.

Es considera que la Fundació per a la Universitat Oberta de Catalunya, accepta la subvenció, així com les condicions generals i específiques fixades per a la seva aplicació estipulades en aquest acord, si en el termini d'un mes, a comptar des de la notificació d'aquest acord, no manifesta el contrari.

SISÈ. Quantia, finançament i pagament.

Es procedirà al pagament de la subvenció, per l'import de 64.600,00€ que representa un percentatge de finançament del 70,29 %, quan s'hagi presentat el compte justificatiu tal com s'estableix en el punt setè d'aquest acord.

SETÈ. Règim de justificació.

La Fundació per a la Universitat Oberta de Catalunya, ha de justificar la subvenció concedida, per l'import de **91.895,00 €** corresponents a l'import de les despeses, que consten en el pressupost de la sol·licitud de subvenció, mitjançant la presentació telemàtica al Registre General de la Diputació de la documentació següent:

- a) El compte justificatiu normalitzat de la Diputació.
- b) Una memòria justificativa del compliment de l'activitat;
- c) Una relació classificada de les despeses de l'activitat, amb identificació del proveïdor, el número de document, l'import, el concepte i la data d'emissió de la factura;
- d) Detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat les activitats amb identificació de l'import i la seva procedència;
- e) Un exemplar de la producció gràfica o audiovisual, utilitzada en la difusió pública de les activitats.
- f) **Declaració responsable** sobre les retribucions dels seus òrgans de direcció o d'administració, a l'efecte que la Diputació de Girona les faci públiques en compliment de les obligacions establertes en la legislació sobre transparència (document normalitzat de la Diputació- a l'apartat de documentació).
- g) **Un informe de revisió del compte justificatiu** subscrit per un auditor de comptes inscrit com exercent en el "Registre Oficial de Auditores de Cuentas" dependent del "Instituto de Auditoria de Cuentas", que ha de garantir, mitjançant un examen independent, que el beneficiari de l'ajut ha realitzat l'acció subvencionada i ha complert els requisits perquè se'n pugui fer el pagament. L'informe exposarà de forma clara, objectiva i ponderada els fets comprovats i les conclusions obtingudes.

En el supòsit que el beneficiari no estigui obligat a auditar els comptes anuals, la designació de l'auditor la farà aquest beneficiari.

En cas que el beneficiari estigui obligat a auditar els comptes anuals per un auditor sotmès a la Llei 22/2015, de 20 de juliol, d'auditoria de comptes, la revisió de la memòria d'actuació, així com la revisió del compte justificatiu la portarà a terme el mateix auditor.



L'actuació dels auditors de comptes en la realització dels treballs de revisió de comptes justificatius de subvencions es farà de conformitat amb el que s'estableix a l'Ordre EHA/1434/2007, de 17 de maig, per la qual s'aprova la norma d'actuació dels auditors de comptes en la realització dels treballs de revisió de comptes justificatius de subvencions en l'àmbit del sector públic estatal, que preveu l'article 74 del Reglament de la LLei 38/2008, de 17 de novembre, general de subvencions, aprovat per RD 887/2006 de 21 de juliol.

Les despeses d'elaboració de l'informe d'auditor es consideraran despeses subvencionables fins a un import màxim de 1.000,00 euros.

h) Per a poder analitzar els **indicadors del Pla estratègic del servei de Cooperació Cultural**, en el moment de justificar s'ha d'aportar la informació següent:

- Nombre d'usuaris.
- Les vostres activitats contempnen l'educació inclusiva? En cas afirmatiu, quines.

Si el cost resulta superior, la subvenció es mantindrà en la quantia inicialment atorgada. En el cas que el cost justificat sigui inferior al pressupost acceptat, la subvenció es minurarà proporcionalment, aplicant sobre la quantitat concedida el percentatge de desviació.

Es reduirà l'import de la subvenció quan els ingressos obtinguts, en el sentit exposat en el punt quart d'aquest acord, superin la despesa efectiva.

És inadmissible cap canvi de destinació.

La subvenció s'haurà de justificar dins el termini que finalitza el **22 de novembre de 2021**. Es considera despesa efectuada la que s'hagi meritat durant el termini previst, encara que no hagi estat efectivament pagada abans de l'acabament del període de justificació.

Degut a la situació excepcional derivada de la pandèmia de la Covid-19, s'acceptaran els canvis següents, sempre i quan estiguin degudament motivats a la justificació i directament relacionats amb la situació de crisi sanitària:

- a) Les despeses relacionades amb el canvi de l'activitat al format virtual, on s'hi podran incloure també les despeses de suport a les plataformes de venda d'entrades o personal de suport, i les despeses per adaptacions a les activitats culturals virtuals.
- b) En el cas de les activitats presencials, seran subvencionables les despeses relacionades amb la seguretat sanitària de la mateixa (compra de mascaretes, gel hidroalcohòlic, termòmetres, etc.)

No es concedirà pròrroga del termini de justificació. La manca de justificació implicarà l'inici del procediment de revocació de la subvenció concedida.

Tan bon punt la Fundació per a la Universitat Oberta de Catalunya, presenti la documentació justificativa es procedirà a la revisió corresponent. En cas de no estar conforme amb allò establert en aquest acord, es podrà requerir que s'esmeni, en el termini de 10 dies, els defectes que se li indiquin o bé, que presenti les al·legacions



que s'estimi oportunes, amb la indicació de que, si no ho fes, es considerarà incompleta l'obligació de justificació, amb les conseqüències que es determinen al punt següent.

VUITÈ. Modificació, reintegrament i nul·litat. La Junta de Govern de la Diputació de Girona té la facultat de revisar la subvenció concedida i de modificar la resolució de concessió en el cas d'alteració de les condicions que s'han tingut en compte per a la concessió de la subvenció. En relació amb la possibilitat de modificació o anul·lació de les subvencions, cal ajustar-se al que disposa l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona i la normativa concordant. Es procedirà a exigir el reintegrament de la subvenció concedida en els supòsits previstos a l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i a l'article 34 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

NOVÈ. Obligació de difusió i publicitat.

El beneficiari haurà de fer constar expressament el suport econòmic de la Diputació de Girona en qualsevol acte, publicitat o difusió de les actuacions que siguin objecte de subvenció, tot i que ja hagi estat realitzada.

Si s'incompleix aquesta obligació, i sense perjudici de les responsabilitats en què, per aplicació del règim previst en el títol IV de la Llei General de subvencions puguin correspondre, s'apliquen les regles següents:

- Si encara és possible el seu compliment en els termes establerts, l'òrgan concedent ha de requerir el beneficiari perquè adopti les mesures de difusió establertes en un termini no superior a 15 dies, amb expressa advertència de que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.
- Si pel fet d'haver-se desenvolupat les activitats afectades per aquestes mesures, no és possible el seu compliment en els termes establerts, l'òrgan concedent pot establir mesures alternatives, sempre que aquestes permetin donar la difusió del finançament públic rebut. En el requeriment que es dirigeixi per l'òrgan concedent al beneficiari, s'ha de fixar un termini no superior a 15 dies per a la seva adopció amb l'advertència de que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.

DESÈ. Obligacions del beneficiari. La Fundació per a la Universitat Oberta de Catalunya, té les obligacions següents:

- a) Dur a terme l'activitat objecte de la subvenció;
- b) Prestar col·laboració i facilitar la documentació i informació que els sigui requerida respecte a l'activitat per a la qual es concedeix la subvenció, i sotmetre's a les actuacions de comprovació i control de la Diputació de Girona, la Sindicatura de Comptes i altres òrgans competents, d'acord amb la normativa aplicable;
- c) Notificar a la Diputació de Girona els ajuts obtinguts o demanats a altres administracions o entitats públiques o privades, nacionals o internacionals, amb posterioritat a la presentació de la sol·licitud;
- d) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control;



- e) Incloure el logotip de la Diputació de Girona en la documentació i en els mitjans de difusió que es derivin de l'activitat subvencionada, tot indicant que s'ha efectuat amb la col·laboració d'aquest organisme;
- f) Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable;
- g) Col·laborar en la programació del Pati Cultural de la Diputació de Girona, si s'escau.
- h) Altres obligacions previstes a la normativa de subvencions que hi siguin aplicables.

ONZÈ. Verificació i control. La Diputació de Girona té la facultat de verificar pels mitjans que estimi convenients l'acompliment de l'objecte subvencionat, el qual té la consideració de finalista. El control financer es regirà pel que s'estableix al Títol III de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

La Fundació per a la Universitat Oberta de Catalunya, i els tercers relacionats amb l'objecte de la subvenció o la seva justificació estan obligats a sotmetre's a les actuacions de control financer que realitzi la Intervenció de la Diputació de Girona, d'acord amb el que estableix l'article 46 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. La negativa al compliment d'aquesta obligació es considera resistència, excusa, obstrucció o negativa als efectes que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, sense perjudici de les sancions que, si escau, hi puguin correspondre.

DOTZÈ. Prohibició de contractació amb persones vinculades. Els beneficiaris no podran concertar l'execució total o parcial de les activitats subvencionades amb persones o entitats amb qui estiguin vinculats llevat que la contractació es realitzi amb les condicions normals de mercat i s'obtingui l'autorització de la Diputació de Girona. Tampoc es podrà concertar l'execució en els altres supòsits previstos a l'article 29.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

TREZÈ. Clàusules de principis ètics i regles de conducta. Els beneficiaris d'aquestes subvencions estan obligats a adequar la seva activitat als principis ètics i les regles de conducta establertes a l'article 55 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, com són, entre d'altres, les següents:

- a) El respecte de l'ordenament jurídic i el principi de legalitat.
- b) El respecte i la protecció dels drets fonamentals i les llibertats públiques i dels drets estatutaris.
- c) La imparcialitat en la presa de decisions, amb garantia de les condicions necessàries per a una actuació independent i no condicionada per conflictes d'interessos.
- d) La igualtat de tracte de totes les persones, evitant qualsevol mena de discriminació i arbitrarietat en la presa de decisions.
- e) El retiment de comptes i la responsabilitat per les actuacions pròpies i dels òrgans que dirigeixen.
- f) El compromís general i directe per la qualitat dels serveis sota llur responsabilitat i el compliment dels drets dels usuaris.
- g) La bona fe.
- h) El deure d'abstenir-se d'intervenir en els assumptes de llur competència quan concorri algun dels supòsits d'abstenció que estableix la Llei.
- i) Mantenir la deguda reserva respecte dels fets o informacions coneguts per raó de l'exercici de llurs càrrecs.



- j) Complir les obligacions pròpies en matèria de transparència que li siguin aplicables, d'acord amb el previst a la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern. *(Les entitats no públiques a les quals s'atorgui una subvenció superior a 10.000,00 €, en el moment de presentar el compte justificatiu, estan obligades a adjuntar-hi la informació relativa a les retribucions dels seus òrgans de direcció o d'administració, a l'efecte que la Diputació de Girona les faci públiques en compliment de les obligacions establertes en la legislació sobre transparència).*

L'incompliment de les obligacions anteriors comportarà l'aplicació de règim sancionador previst als articles 76 a 90 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i la imposició de les sancions previstes en funció del caràcter molt greu, greu o lleu de les infraccions comeses.

CATORZÈ. Clàusula de dades personals: Les dades personals que els sol·licitants de la subvenció comuniquin durant el procediment, actuant en nom propi o en representació d'una persona jurídica, seran tractades per la Diputació de Girona com a Responsable del Tractament en el sentit de l'article 4.7 del Reglament General de Protecció de Dades (Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016), amb la finalitat de gestionar l'acord i portar a terme les actuacions que se'n deriven establertes per Llei. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de missió d'interès públic (art. 6.1.e del Reglament) i d'obligacions legals (art. 6.1.c). En cas que la tramitació de la sol·licitud impliqui comunicació de dades d'altres persones a la Diputació de Girona, les persones sol·licitants hauran d'informar a les persones afectades d'aquesta comunicació. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament General de Protecció de Dades (accés a les dades, portabilitat, rectificació, supressió, sol·licitar la limitació del tractament i oposició) l'interessat es podrà adreçar en qualsevol moment a la Diputació de Girona. La informació detallada del tractament, incloent les vies d'exercici dels drets de les persones interessades, es pot consultar a la seu electrònica de la Diputació de Girona.

QUINZÈ. Normes supletòries. En tot el que s'hagi previst en aquest acord serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei general de subvencions; l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, i la resta de normativa que hi sigui aplicable.

SETZÈ. Amb vista a la situació d'excepcionalitat provocada pel COVID-19 que pot afectar el funcionament, organització i realització de les activitats i projectes objecte d'aquesta resolució es preveu que per Decret del president de la Diputació de Girona es puguin modificar el percentatge de finançament sobre el pressupost global de l'activitat, els terminis d'execució i justificació, així com acceptar despeses de preparació de l'activitat, tot i que finalment no s'hagi pogut dur a terme, sempre i quan estigui degudament motivat.

DISSETÈ. Notificar aquest acord a la Fundació per a la Universitat Oberta de Catalunya.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels membres.



15. Aprovació subvenció nominativa a la Fundació Casa de la Música del Gironès. 2021/X020200/60

La Fundació Casa de la Música de les Comarques Gironines, ha sol·licitat una subvenció nominativa per al finançament del Projecte Casa de la Música, l'any 2021, i s'ha instruït l'expedient corresponent (2021/60).

La Casa de la Música és un projecte innovador dins del sector musical i de la gestió cultural, un projecte compartit entre les administracions públiques i la Fundació Privada, que intenta dinamitzar el sector musical en el camp de la música popular de manera transversal, des del suport als creadors, passant per el vessant social i fins arribar a la generació de nous públics.

El Ple de la Diputació de Girona del 17 de desembre de 2019 va aprovar el Pla Estratègic de subvencions, dins del qual es preveu que el servei de Cooperació Cultural tindrà una línia de subvenció específica per la cooperació amb equipaments culturals estratègics. L'objectiu d'aquesta línia és garantir el manteniment de l'oferta cultural a la demarcació.

Atès que en el pressupost de la Diputació hi figura una subvenció consignada nominativament a favor de la Fundació Casa de la Música de les comarques gironines, de conformitat amb allò que preveu l'article 22.2a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 16.1 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, la concessió de la subvenció es pot formalitzar mitjançant un acord, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 65 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

D'acord al decret de la Presidència de 18 de juliol de 2019, es delega a la Junta de Govern les atribucions per a l'atorgament de subvencions a l'empara de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, amb càrrec als crèdits 4 i 7 del vigent pressupost corporatiu, d'import a partir de 18.001,00 euros, inclòs.

Vist l'informe de la cap del centre gestor de Cooperació Cultural es proposa a la Junta de Govern que adopti l'acord següent:

PRIMER. Concedir la subvenció a la Fundació Casa de la Música de les Comarques Gironines, per al Projecte Casa de la Música, l'any 2021, que es detalla a continuació:

N ú m e r o d'expedient electrònic	Nom del beneficiari	NIF del beneficiari	Objecte de la subvenció	P e r í o d e d'execució de l'activitat
2021/60	Fundació Casa de la Música de les C o m a r q u e s Gironines	G55233001	Projecte Casa de la Música	Des del 16 de novembre 2020 fins al 31 d'octubre de 2021
Cost total de	Cost de les despeses	Import de la	Percentatge de	Import a justificar



l'objecte subvencionat	subvencionables	subvenció	finançament	
246.000,00€	246.000,00€	70.000,00 €	28,45 %	246.000,00€

SEGON. Autoritzar i disposar la despesa per l'import de SETANTA MIL EUROS, (70.000,00 €), amb càrrec a l'aplicació pressupostària 300/3340/48119 del pressupost de la Diputació de Girona de 2021.

TERCER. Objecte.

La subvenció la concessió de la qual s'autoritza té caràcter singular i està destinada exclusivament a l'execució de les despeses que consten en el pressupost de la sol·licitud i no podrà ser utilitzada per sufragar despeses d'altra naturalesa.

El període d'execució de l'actuació subvencionada és des del 16 de novembre 2020 fins al 31 d'octubre de 2021.

QUART. Compatibilitat.

La subvenció és compatible amb l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públic o privat, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals. La suma de les subvencions compatibles amb la de la Diputació de Girona en cap cas no pot superar el cost total de l'activitat subvencionada.

CINQUÈ. Acceptació de la subvenció.

La Fundació Privada Casa de la Música del Gironès, disposarà d'un termini d'un mes, a comptar des de la notificació d'aquest acord, per acceptar la subvenció, així com les condicions generals i específiques fixades per a la seva aplicació estipulades en aquest acord.

D'acord a l'art. 21.4 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, es requerirà per part de l'ens beneficiari **l'acceptació expressa de la subvenció.**

SISÈ. Quantia, finançament i pagament.

De conformitat amb allò que disposa l'article 34.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, tan bon punt s'hagi produït l'acceptació d'aquest acord, de conformitat amb el punt cinquè, es procedirà al pagament de QUARANTA-NOU MIL EUROS (49.000,00 €), en concepte de bestreta, que correspon al 70% de l'import de la subvenció, com a finançament necessari per poder dur a terme les actuacions inherents a la subvenció. El pagament es farà sense necessitat de constitució de fiança o garantia.

Quan la Fundació Privada Casa de la Música del Gironès, de Salt, hagi presentat al Registre General de la Diputació la justificació econòmica de l'anualitat en curs, de conformitat amb el que s'estableix en el punt setè d'aquest acord, es farà efectiva la quantitat de VINT- I- UN MIL EUROS, (21.000,00 €), corresponents al 30% restant. El pagament s'efectuarà mitjançant transferència bancària.

El beneficiari resta obligat a presentar en el termini atorgat a l'efecte en el Registre General de la Diputació la justificació econòmica, de conformitat amb el que s'estableix en el punt setè d'aquest acord.



SETÈ. Règim de justificació.

La Fundació Casa de la Música de les Comarques Gironines, ha de justificar la subvenció concedida, per l'import de 246.000,00€ corresponents a l'import de les despeses de que consten en el pressupost de la sol·licitud de subvenció, mitjançant la presentació telemàtica al Registre General de la Diputació de la documentació següent:

- a) El compte justificatiu normalitzat de la Diputació.
- b) Una memòria justificativa del compliment de l'activitat;
 - Una relació classificada de les despeses de l'activitat, amb identificació del proveïdor, el número de document, l'import, el concepte i la data d'emissió de la factura;
 - Detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat les activitats amb identificació de l'import i la seva procedència;
 - Un exemplar de la producció gràfica o audiovisual, utilitzada en la difusió pública de les activitats.
 - Per a poder analitzar els **indicadors del Pla estratègic del servei de Cooperació Cultural**, en el moment de justificar s'ha d'aportar la informació següent:
 - Nombre d'usuaris.
 - El projecte subvencionat té patrocinadors i/o mecenes? Contestar si/no.
 - **Declaració responsable** sobre les retribucions dels seus òrgans de direcció o d'administració, a l'efecte que la Diputació de Girona les faci públiques en compliment de les obligacions establertes en la legislació sobre transparència (document normalitzat de la Diputació- a l'apartat de documentació).
 - **Un informe de revisió del compte justificatiu** subscrit per un auditor de comptes inscrit com exercent en el "Registre Oficial de Auditores de Cuentas" dependent del "Instituto de Auditoria de Cuentas", que ha de garantir, mitjançant un examen independent, que el beneficiari de l'ajut ha realitzat l'acció subvencionada i ha complert els requisits perquè se'n pugui fer el pagament. L'informe exposarà de forma clara, objectiva i ponderada els fets comprovats i les conclusions obtingudes.

En el supòsit que el beneficiari no estigui obligat a auditar els comptes anuals, la designació de l'auditor la farà aquest beneficiari.

En cas que el beneficiari estigui obligat a auditar els comptes anuals per un auditor sotmès a la Llei 22/2015, de 20 de juliol, d'auditoria de comptes, la revisió de la memòria d'actuació, així com la revisió del compte justificatiu la portarà a terme el mateix auditor.

L'actuació dels auditors de comptes en la realització dels treballs de revisió de comptes justificatius de subvencions es farà de conformitat amb el que s'estableix a l'Ordre EHA/1434/2007, de 17 de maig, per la qual s'aprova la norma d'actuació dels auditors de comptes en la realització dels treballs de revisió de comptes justificatius de subvencions en l'àmbit del sector públic estatal, que preveu l'article 74 del Reglament de la LLei 38/2008, de 17 de novembre, general de subvencions, aprovat per RD 887/2006 de 21 de juliol.



Les despeses d'elaboració de l'informe d'auditor es consideraran despeses subvencionables fins a un import màxim de 1.000,00 euros.

Si el cost resulta superior, la subvenció es mantindrà en la quantia inicialment atorgada. En el cas que el cost justificat sigui inferior al pressupost acceptat, la subvenció es minorarà proporcionalment, aplicant sobre la quantitat concedida el percentatge de desviació.

Es reduirà l'import de la subvenció quan els ingressos obtinguts, en el sentit exposat en el punt quart d'aquest acord, superin la despesa efectiva.

És inadmissible cap canvi de destinació.

La subvenció s'haurà de justificar dins el termini que finalitza el **22 de novembre de 2021**. Es considera despesa efectuada la que s'hagi meritat durant el termini previst, encara que no hagi estat efectivament pagada abans de l'acabament del període de justificació.

Degut a la situació excepcional derivada de la pandèmia de la Covid-19, s'acceptaran els canvis següents, sempre i quan estiguin degudament motivats a la justificació i directament relacionats amb la situació de crisi sanitària:

- Les despeses relacionades amb el canvi de l'activitat al format virtual, on s'hi podran incloure també les despeses de suport a les plataformes de venda d'entrades o personal de suport, i les despeses per adaptacions a les activitats culturals virtuals.
- En el cas de les activitats presencials, seran subvencionables les despeses relacionades amb la seguretat sanitària de la mateixa (compra de mascaretes, gel hidroalcohòlic, termòmetres, etc.)
- En el cas d'activitats que s'hagin hagut de cancel·lar per motius de la pandèmia, sempre i quan estigui degudament motivat a la justificació es consideraran com a subvencionables els aspectes següents:
 - a) Els caixets, percentatge de taquilla o honoraris que hagin estat acceptats pels equipaments municipals o les entitats o empreses organitzadores dels concerts, actuacions o espectacles.
 - b) La facturació d'activitats programades que s'hagin cancel·lat: monitoratge, guiatge, despeses de tècnics d'il·luminació, llum, so, etc.

No es concedirà pròrroga del termini de justificació. La manca de justificació implicarà l'inici del procediment de revocació de la subvenció concedida.

Tan bon punt la Fundació Casa de la Música de les Comarques Gironines, presenti la documentació justificativa es procedirà a la revisió corresponent. En cas de no estar conforme amb allò establert en aquest acord, es podrà requerir que s'esmeni, en el termini de 10 dies, els defectes que se li indiquin o bé, que presenti les al·legacions que s'estimi oportunes, amb la indicació de que, si no ho fes, es considerarà incomplerta l'obligació de justificació, amb les conseqüències que es determinen al punt següent.



VUITÈ. Modificació, reintegrament i nul·litat.

La Junta de Govern de la Diputació de Girona té la facultat de revisar la subvenció concedida i de modificar la resolució de concessió en el cas d'alteració de les condicions que s'han tingut en compte per a la concessió de la subvenció. En relació amb la possibilitat de modificació o anul·lació de les subvencions, cal ajustar-se al que disposa l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona i la normativa concordant. Es procedirà a exigir el reintegrament de la subvenció concedida en els supòsits previstos a l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i a l'article 34 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

NOVÈ. Obligació de difusió i publicitat.

El beneficiari haurà de fer constar expressament el suport econòmic de la Diputació de Girona en qualsevol acte, publicitat o difusió de les actuacions que siguin objecte de subvenció, tot i que ja hagi estat realitzada.

Si s'incompleix aquesta obligació, i sense perjudici de les responsabilitats en què, per aplicació del règim previst en el títol IV de la Llei General de subvencions puguin correspondre, s'apliquen les regles següents:

- a) Si encara és possible el seu compliment en els termes establerts, l'òrgan concedent ha de requerir el beneficiari perquè adopti les mesures de difusió establertes en un termini no superior a 15 dies, amb expressa advertència de que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.
- b) Si pel fet d'haver-se desenvolupat les activitats afectades per aquestes mesures, no és possible el seu compliment en els termes establerts, l'òrgan concedent pot establir mesures alternatives, sempre que aquestes permetin donar la difusió del finançament públic rebut. En el requeriment que es dirigeixi per l'òrgan concedent al beneficiari, s'ha de fixar un termini no superior a 15 dies per a la seva adopció amb l'advertència de que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.

DESÈ. Obligacions del beneficiari.

La Fundació Casa de la Música de les Comarques Gironines, té les obligacions següents:

- a) Dur a terme l'activitat objecte de la subvenció;
- b) Prestar col·laboració i facilitar la documentació i informació que els sigui requerida respecte a l'activitat per a la qual es concedeix la subvenció, i sotmetre's a les actuacions de comprovació i control de la Diputació de Girona, la Sindicatura de Comptes i altres òrgans competents, d'acord amb la normativa aplicable;
- c) Notificar a la Diputació de Girona els ajuts obtinguts o demanats a altres administracions o entitats públiques o privades, nacionals o internacionals, amb posterioritat a la presentació de la sol·licitud;
- d) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control;



- e) Incloure el logotip de la Diputació de Girona en la documentació i en els mitjans de difusió que es derivin de l'activitat subvencionada, tot indicant que s'ha efectuat amb la col·laboració d'aquest organisme;
- f) Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable;
- g) Col·laborar en la programació del Pati Cultural de la Diputació de Girona, si s'escau.
- h) Altres obligacions previstes a la normativa de subvencions que hi siguin aplicables.

ONZÈ. Verificació i control.

La Diputació de Girona té la facultat de verificar pels mitjans que estimi convenients l'acompliment de l'objecte subvencionat, el qual té la consideració de finalista. El control financer es regirà pel que s'estableix al Títol III de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

La Fundació Casa de la Música de les Comarques Gironines, i els tercers relacionats amb l'objecte de la subvenció o la seva justificació estan obligats a sotmetre's a les actuacions de control financer que realitzi la Intervenció de la Diputació de Girona, d'acord amb el que estableix l'article 46 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. La negativa al compliment d'aquesta obligació es considera resistència, excusa, obstrucció o negativa als efectes que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, sense perjudici de les sancions que, si escau, hi puguin correspondre.

DOTZÈ. Prohibició de contractació amb persones vinculades.

Els beneficiaris no podran concertar l'execució total o parcial de les activitats subvencionades amb persones o entitats amb qui estiguin vinculats llevat que la contractació es realitzi amb les condicions normals de mercat i s'obtingui l'autorització de la Diputació de Girona.

Tampoc es podrà concertar l'execució en els altres supòsits previstos a l'article 29.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

TRETZÈ. Clàusules de principis ètics i regles de conducta.

Els beneficiaris d'aquestes subvencions estan obligats a adequar la seva activitat als principis ètics i les regles de conducta establertes a l'article 55 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, com són, entre d'altres, les següents:

- c) El respecte de l'ordenament jurídic i el principi de legalitat.
- d) El respecte i la protecció dels drets fonamentals i les llibertats públiques i dels drets estatutaris.
- e) La imparcialitat en la presa de decisions, amb garantia de les condicions necessàries per a una actuació independent i no condicionada per conflictes d'interessos.
- f) La igualtat de tracte de totes les persones, evitant qualsevol mena de discriminació i arbitrarietat en la presa de decisions.
- g) El retiment de comptes i la responsabilitat per les actuacions pròpies i dels òrgans que dirigeixen.
- h) El compromís general i directe per la qualitat dels serveis sota llur responsabilitat i el compliment dels drets dels usuaris.
- i) La bona fe.



- j) El deure d'abstenir-se d'intervenir en els assumptes de llur competència quan concorri algun dels supòsits d'abstenció que estableix la Llei.
- k) Mantenir la deguda reserva respecte dels fets o informacions coneguts per raó de l'exercici de llurs càrrecs.
- l) Complir les obligacions pròpies en matèria de transparència que li siguin aplicables, d'acord amb el previst a la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern. *(Les entitats no públiques a les quals s'atorgui una subvenció superior a 10.000,00 €, en el moment de presentar el compte justificatiu, estan obligades a adjuntar-hi la informació relativa a les retribucions dels seus òrgans de direcció o d'administració, a l'efecte que la Diputació de Girona les faci públiques en compliment de les obligacions establertes en la legislació sobre transparència).*

L'incompliment de les obligacions anteriors comportarà l'aplicació de règim sancionador previst als articles 76 a 90 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i la imposició de les sancions previstes en funció del caràcter molt greu, greu o lleu de les infraccions comeses.

CATORZÈ. Clàusula de dades personals.

Les dades personals que els sol·licitants de la subvenció comuniquin durant el procediment, actuant en nom propi o en representació d'una persona jurídica, seran tractades per la Diputació de Girona com a Responsable del Tractament en el sentit de l'article 4.7 del Reglament General de Protecció de Dades (Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016), amb la finalitat de gestionar la subvenció i portar a terme les actuacions que se'n deriven establertes per Llei. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de missió d'interès públic (art. 6.1.e del Reglament) i d'obligacions legals (art. 6.1.c). En cas que la tramitació de la sol·licitud impliqui comunicació de dades d'altres persones a la Diputació de Girona, les persones sol·licitants hauran d'informar a les persones afectades d'aquesta comunicació. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament General de Protecció de Dades (accés a les dades, portabilitat, rectificació, supressió, sol·licitar la limitació del tractament i oposició) l'interessat es podrà adreçar en qualsevol moment a la Diputació de Girona. La informació detallada del tractament, incloent les vies d'exercici dels drets de les persones interessades, es pot consultar a la seu electrònica de la Diputació de Girona.

QUINZÈ. Normes supletòries. En tot el que s'hagi previst en aquest acord serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei general de subvencions; l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, i la resta de normativa que hi sigui aplicable.

SETZÈ. Amb vista a la situació d'excepcionalitat provocada pel COVID-19 que pot afectar el funcionament, organització i realització de les activitats i projectes objecte d'aquesta resolució es preveu que per Decret del president de la Diputació de Girona es puguin modificar el percentatge de finançament sobre el pressupost global de l'activitat, els terminis d'execució i justificació, així com acceptar despeses de preparació de l'activitat, tot i que finalment no s'hagi pogut dur a terme, sempre i quan estigui degudament motivat.



DISSETÈ. Notificar aquest acord a la Fundació Casa de la Música de les Comarques Gironines.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels membres.

16. Aprovació subvenció nominativa a la Fundació Fita 2021. 2021/X020200/34

La Fundació Privada Fundació Fita, ha sol·licitat una subvenció nominativa per al finançament d'activitats ordinàries, l'any 2021, i s'ha instruït l'expedient corresponent (2021/34).

Segons els seus estatuts, la Fundació té per objecte la promoció, divulgació i defensa de les manifestacions de l'esperit humà, de tots els temps i països, que tinguin un sentit de progrés i modernitat (entenent aquests termes més per seu significat de portadors de valors cognitius, ètics i estètics que no pel de referència a tot allò que és recent), i particularment l'art contemporani d'aquest mateix sentit en les seves diverses formes d'expressió.

Així mateix, té per objectiu l'organització d'estudis, seminaris, cursos, conferències, col·loquis, edicions, exposicions i qualsevol altra activitat encaminada a l'educació artística i el perfeccionament de la sensibilitat dels ciutadans relativa al tipus de manifestacions, d'obres d'art i de pensament esmentat abans.

El Ple de la Diputació de Girona del 17 de desembre de 2019 va aprovar el Pla Estratègic de subvencions, dins del qual es preveu que el servei de Cooperació Cultural tindrà una línia de cooperació econòmica per activitats relacionades amb el patrimoni artístic. Accions la motivació de les quals sigui augmentar la conscienciació social i pública de la necessitat de protegir aquest tipus de patrimoni cultural.

Atès que en el pressupost de la Diputació hi figura una subvenció consignada nominativament a favor de la Fundació Privada Fundació Fita, de conformitat amb allò que preveu l'article 22.2a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 16.1 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, la concessió de la subvenció es pot formalitzar mitjançant un acord, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 65 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

D'acord al decret de la Presidència de 18 de juliol de 2019, es delega a la Junta de Govern les atribucions per a l'atorgament de subvencions a l'empara de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, amb càrrec als crèdits 4 i 7 del vigent pressupost corporatiu, d'import a partir de 18.001,00 euros, inclòs.

Vist l'informe de la cap del centre gestor de Cooperació Cultural es proposa a la Junta de Govern que adopti l'acord següent:



PRIMER. Concedir la subvenció a la Fundació Privada Fundació Fita, per al finançament d'activitats ordinàries de la Fundació Fita, l'any 2021, que es detalla a continuació:

N ú m e r o d'expedient electrònic	Nom del beneficiari	NIF del beneficiari	Objecte de la subvenció	P e r í o d e d'execució de l'activitat
2021/34	Fundació Privada Fundació Fita	G17643578	A c t i v i t a t s ordinàries de la Fundació Fita	Des del 16 de novembre de 2020 fins al 31 d'octubre de 2021
Cost total de l'objecte subvencionat	Cost de les despeses subvencionables	Import de la subvenció	Percentatge de finançament	Import a justificar
65.000,00€	65.000,00 €	65.000,00 €	100 %	65.000,00 €

SEGON. Autoritzar i disposar la despesa per l'import de SEIXANTA-CINC MIL EUROS, (65.000,00 €), amb càrrec a l'aplicació pressupostària 300/3330/48101 del pressupost de la Diputació de Girona de 2021.

TERCER. Objecte.

La subvenció la concessió de la qual s'autoritza té caràcter singular i està destinada exclusivament a l'execució de les despeses que consten en el pressupost de la sol·licitud i no podrà ser utilitzada per sufragar despeses d'altra naturalesa.

El període d'execució de l'actuació subvencionada és des de 16 de novembre de 2020 fins al 31 d'octubre de 2021.

QUART. Compatibilitat.

La subvenció és compatible amb l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públic o privat, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals. La suma de les subvencions compatibles amb la de la Diputació de Girona en cap cas no pot superar el cost total de l'activitat subvencionada.

CINQUÈ. Acceptació de la subvenció.

D'acord a l'art. 21.4 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, es requerirà per part de l'ens beneficiari **l'acceptació expressa de la subvenció.**

SISÈ. Quantia, finançament i pagament.

De conformitat amb allò que disposa l'article 34.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, tan bon punt s'hagi produït l'acceptació expressa d'aquest acord, de conformitat amb el punt cinquè, es procedirà al pagament de QUARANTA-CINC MIL CINC-CENTS EUROS (45.500,00 €), en concepte de bestreta, que correspon al 70 % de l'import de la subvenció, com a finançament necessari per poder dur a terme les actuacions inherents a la subvenció. El pagament es farà sense necessitat de constitució de fiança o garantia.

Quan Fundació Privada Fundació Fita, hagi presentat telemàticament al Registre General de la Diputació la justificació econòmica de l'anualitat en curs, de conformitat



amb el que s'estableix en el punt setè d'aquest acord, es farà efectiva la quantitat de DINU MIL CINC-CENTS EUROS, (19.500,00 €), corresponents al 30 % restant.

El beneficiari resta obligat a presentar en el termini atorgat a l'efecte en el Registre General de la Diputació la justificació econòmica, de conformitat amb el que s'estableix en el punt setè d'aquest acord.

SETÈ. Règim de justificació.

La Fundació Privada Fundació Fita, ha de justificar la subvenció concedida, per l'import de 65.000,00€ corresponents a l'import de les despeses d'activitats ordinàries que consten en el pressupost de la sol·licitud de subvenció, mitjançant la presentació telemàtica al Registre General de la Diputació de la documentació següent:

- a) El compte justificatiu normalitzat de la Diputació.
- b) Una memòria justificativa del compliment de l'activitat;
- c) Una relació classificada de les despeses de l'activitat, amb identificació del proveïdor, el número de document, l'import, el concepte i la data d'emissió de la factura;
- d) Detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat les activitats amb identificació de l'import i la seva procedència;
- e) Un exemplar de la producció gràfica o audiovisual, utilitzada en la difusió pública de les activitats.
- f) **Declaració responsable** sobre les retribucions dels seus òrgans de direcció o d'administració, a l'efecte que la Diputació de Girona les faci públiques en compliment de les obligacions establertes en la legislació sobre transparència (document normalitzat de la Diputació).
- g) **Un informe de revisió del compte justificatiu** subscrit per un auditor de comptes inscrit com exercent en el "Registre Oficial de Auditores de Cuentas" dependent del "Instituto de Auditoria de Cuentas", que ha de garantir, mitjançant un examen independent, que el beneficiari de l'ajut ha realitzat l'acció subvencionada i ha complert els requisits perquè se'n pugui fer el pagament. L'informe exposarà de forma clara, objectiva i ponderada els fets comprovats i les conclusions obtingudes.

En el supòsit que el beneficiari no estigui obligat a auditar els comptes anuals, la designació de l'auditor la farà aquest beneficiari.

En cas que el beneficiari estigui obligat a auditar els comptes anuals per un auditor sotmès a la Llei 22/2015, de 20 de juliol, d'auditoria de comptes, la revisió de la memòria d'actuació, així com la revisió del compte justificatiu la portarà a terme el mateix auditor.

L'actuació dels auditors de comptes en la realització dels treballs de revisió de comptes justificatius de subvencions es farà de conformitat amb el que s'estableix a l'Ordre EHA/1434/2007, de 17 de maig, per la qual s'aprova la norma d'actuació dels auditors de comptes en la realització dels treballs de revisió de comptes justificatius de subvencions en l'àmbit del sector públic estatal, que preveu l'article 74 del Reglament de la LLei 38/2008, de 17 de novembre, general de subvencions, aprovat per RD 887/2006 de 21 de juliol.

Les despeses d'elaboració de l'informe d'auditor es consideraran despeses subvencionables fins a un import màxim de 1.000,00 euros.



h) Per a poder analitzar els **indicadors del Pla estratègic del servei de Cooperació Cultural**, en el moment de justificar s'ha d'aportar la informació següent:

- Nombre d'assistents a les exposicions.

Si el cost resulta superior, la subvenció es mantindrà en la quantia inicialment atorgada. En el cas que el cost justificat sigui inferior al pressupost acceptat, la subvenció es minorarà proporcionalment, aplicant sobre la quantitat concedida el percentatge de desviació.

Es reduirà l'import de la subvenció quan els ingressos obtinguts, en el sentit exposat en el punt quart d'aquest acord, superin la despesa efectiva.

És inadmissible cap canvi de destinació.

La subvenció s'haurà de justificar dins el termini que finalitza el **22 de novembre de 2021**. Es considera despesa efectuada la que s'hagi meritat durant el termini previst, encara que no hagi estat efectivament pagada abans de l'acabament del període de justificació.

Degut a la situació excepcional derivada de la pandèmia de la Covid-19, s'acceptaran els canvis següents, sempre i quan estiguin degudament motivats a la justificació i directament relacionats amb la situació de crisi sanitària:

- a) Les despeses relacionades amb el canvi de l'activitat al format virtual, on s'hi podran incloure també les despeses de suport a les plataformes de venda d'entrades o personal de suport, i les despeses per adaptacions a les activitats culturals virtuals.
- b) En el cas de les activitats presencials, seran subvencionables les despeses relacionades amb la seguretat sanitària de la mateixa (compra de mascaretes, gel hidroalcohòlic, termòmetres, etc.)
- c) En el cas d'activitats que s'hagin hagut de cancel·lar per motius de la pandèmia, sempre i quan estigui degudament motivat a la justificació es consideraran com a subvencionables els aspectes següents:
 - m) La facturació d'activitats programades que s'hagin cancel·lat: monitoratge, guiatge, despeses de tècnics d'il·luminació, llum, so, etc.

No es concedirà pròrroga del termini de justificació. La manca de justificació implicarà l'inici del procediment de revocació de la subvenció concedida.

Tan bon punt la Fundació Privada Fundació Fita, presenti la documentació justificativa es procedirà a la revisió corresponent. En cas de no estar conforme amb allò establert en aquest acord, es podrà requerir que s'esmeni, en el termini de 10 dies, els defectes que se li indiquin o bé, que presenti les al·legacions que s'estimi oportunes, amb la indicació de que, si no ho fes, es considerarà incomplerta l'obligació de justificació, amb les conseqüències que es determinen al punt següent.

VUITÈ. Modificació, reintegrament i nul·litat. La Junta de Govern de la Diputació de Girona té la facultat de revisar la subvenció concedida i de modificar la resolució de concessió en el cas d'alteració de les condicions que s'han tingut en compte per a la concessió de la subvenció. En relació amb la possibilitat de modificació o anul·lació de



les subvencions, cal ajustar-se al que disposa l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona i la normativa concordant. Es procedirà a exigir el reintegrament de la subvenció concedida en els supòsits previstos a l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i a l'article 34 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

NOVÈ. Obligació de difusió i publicitat.

El beneficiari haurà de fer constar expressament el suport econòmic de la Diputació de Girona en qualsevol acte, publicitat o difusió de les actuacions que siguin objecte de subvenció, tot i que ja hagi estat realitzada.

Si s'incompleix aquesta obligació, i sense perjudici de les responsabilitats en què, per aplicació del règim previst en el títol IV de la Llei General de subvencions puguin correspondre, s'apliquen les regles següents:

- Si encara és possible el seu compliment en els termes establerts, l'òrgan concedent ha de requerir el beneficiari perquè adopti les mesures de difusió establertes en un termini no superior a 15 dies, amb expressa advertència de que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.
- Si pel fet d'haver-se desenvolupat les activitats afectades per aquestes mesures, no és possible el seu compliment en els termes establerts, l'òrgan concedent pot establir mesures alternatives, sempre que aquestes permetin donar la difusió del finançament públic rebut. En el requeriment que es dirigeixi per l'òrgan concedent al beneficiari, s'ha de fixar un termini no superior a 15 dies per a la seva adopció amb l'advertència de que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.

DESE. Obligacions del beneficiari. La Fundació Privada Fundació Fita, té les obligacions següents:

- a) Dur a terme l'activitat objecte de la subvenció;
- b) Prestar col·laboració i facilitar la documentació i informació que els sigui requerida respecte a l'activitat per a la qual es concedeix la subvenció, i sotmetre's a les actuacions de comprovació i control de la Diputació de Girona, la Sindicatura de Comptes i altres òrgans competents, d'acord amb la normativa aplicable;
- c) Notificar a la Diputació de Girona els ajuts obtinguts o demanats a altres administracions o entitats públiques o privades, nacionals o internacionals, amb posterioritat a la presentació de la sol·licitud;
- d) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control;
- e) Incloure el logotip de la Diputació de Girona en la documentació i en els mitjans de difusió que es derivin de l'activitat subvencionada, tot indicant que s'ha efectuat amb la col·laboració d'aquest organisme;
- f) Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable;
- g) Col·laborar en la programació del Pati Cultural de la Diputació de Girona, si s'escau.
- h) Altres obligacions previstes a la normativa de subvencions que hi siguin aplicables.



ONZÈ. Verificació i control. La Diputació de Girona té la facultat de verificar pels mitjans que estimi convenients l'acompliment de l'objecte subvencionat, el qual té la consideració de finalista. El control financer es regirà pel que s'estableix al Títol III de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

La Fundació Privada Fundació Fita, i els tercers relacionats amb l'objecte de la subvenció o la seva justificació estan obligats a sotmetre's a les actuacions de control financer que realitzi la Intervenció de la Diputació de Girona, d'acord amb el que estableix l'article 46 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. La negativa al compliment d'aquesta obligació es considera resistència, excusa, obstrucció o negativa als efectes que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, sense perjudici de les sancions que, si escau, hi puguin correspondre.

DOTZÈ. Prohibició de contractació amb persones vinculades. Els beneficiaris no podran concertar l'execució total o parcial de les activitats subvencionades amb persones o entitats amb qui estiguin vinculats llevat que la contractació es realitzi amb les condicions normals de mercat i s'obtingui l'autorització de la Diputació de Girona. Tampoc es podrà concertar l'execució en els altres supòsits previstos a l'article 29.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

TRETZÈ. Clàusules de principis ètics i regles de conducta. Els beneficiaris d'aquestes subvencions estan obligats a adequar la seva activitat als principis ètics i les regles de conducta establertes a l'article 55 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, com són, entre d'altres, les següents:

- a) El respecte de l'ordenament jurídic i el principi de legalitat.
- b) El respecte i la protecció dels drets fonamentals i les llibertats públiques i dels drets estatutaris.
- c) La imparcialitat en la presa de decisions, amb garantia de les condicions necessàries per a una actuació independent i no condicionada per conflictes d'interessos.
- d) La igualtat de tracte de totes les persones, evitant qualsevol mena de discriminació i arbitrarietat en la presa de decisions.
- e) El retiment de comptes i la responsabilitat per les actuacions pròpies i dels òrgans que dirigeixen.
- f) El compromís general i directe per la qualitat dels serveis sota llur responsabilitat i el compliment dels drets dels usuaris.
- g) La bona fe.
- h) El deure d'abstenir-se d'intervenir en els assumptes de llur competència quan concorri algun dels supòsits d'abstenció que estableix la Llei.
- i) Mantenir la deguda reserva respecte dels fets o informacions coneguts per raó de l'exercici de llurs càrrecs.
- j) Complir les obligacions pròpies en matèria de transparència que li siguin aplicables, d'acord amb el previst a la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern. *(Les entitats no públiques a les quals s'atorgui una subvenció superior a 10.000,00 €, en el moment de presentar el compte justificatiu, estan obligades a adjuntar-hi la informació relativa a les retribucions dels seus òrgans de direcció o d'administració, a l'efecte que la Diputació de Girona les faci públiques en compliment de les obligacions establertes en la legislació sobre transparència).*



L'incompliment de les obligacions anteriors comportarà l'aplicació de règim sancionador previst als articles 76 a 90 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i la imposició de les sancions previstes en funció del caràcter molt greu, greu o lleu de les infraccions comeses.

CATORZÈ. Clàusula de dades personals: Les dades personals que els sol·licitants de la subvenció comuniquin durant el procediment, actuant en nom propi o en representació d'una persona jurídica, seran tractades per la Diputació de Girona com a Responsable del Tractament en el sentit de l'article 4.7 del Reglament General de Protecció de Dades (Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016), amb la finalitat de gestionar l'acord i portar a terme les actuacions que se'n deriven establertes per Llei. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de missió d'interès públic (art. 6.1.e del Reglament) i d'obligacions legals (art. 6.1.c). En cas que la tramitació de la sol·licitud impliqui comunicació de dades d'altres persones a la Diputació de Girona, les persones sol·licitants hauran d'informar a les persones afectades d'aquesta comunicació. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament General de Protecció de Dades (accés a les dades, portabilitat, rectificació, supressió, sol·licitar la limitació del tractament i oposició) l'interessat es podrà adreçar en qualsevol moment a la Diputació de Girona. La informació detallada del tractament, incloent les vies d'exercici dels drets de les persones interessades, es pot consultar a la seu electrònica de la Diputació de Girona.

QUINZÈ. Normes supletòries. En tot el que s'hagi previst en aquest acord serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei general de subvencions; l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, i la resta de normativa que hi sigui aplicable.

SETZÈ. Amb vista a la situació d'excepcionalitat provocada pel COVID-19 que pot afectar el funcionament, organització i realització de les activitats i projectes objecte d'aquesta resolució es preveu que per Decret del president de la Diputació de Girona es puguin modificar el percentatge de finançament sobre el pressupost global de l'activitat, els terminis d'execució i justificació, així com acceptar despeses de preparació de l'activitat, tot i que finalment no s'hagi pogut dur a terme, sempre i quan estigui degudament motivat.

DISSETÈ. Notificar aquest acord a la Fundació Privada Fundació Fita.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels membres.

17. Aprovació subvenció nominativa a Girona Artelier SCCL per al finançament de l'Escola de Música Moderna de Girona 2021. 2021/X020200/24



Girona Artelier SCCL, ha sol·licitat una subvenció nominativa per al finançament de la programació de les activitats de l'Escola de Música Moderna de Girona, l'any 2021, i s'ha instruït l'expedient corresponent (2021/24).

Girona Artelier, SCCL, realitza una tasca socioeducativa per facilitar l'accés a la pràctica musical al màxim nombre de persones i col·lectius, fent xarxa local amb el conjunt d'agents socials, culturals i educatius amb una mirada de ciutat educadora. Té com a objectius: Incentivar l'educació musical com a formació integral de les persones, destacant especialment el valor socialitzador de la música; Vehicular la formació instrumental a través de classes individuals i col·lectives; Treballar per projectes com a metodologia complementària a la formació artística; Potenciar la formació acadèmica integrada dels tres blocs (llenguatge musical, instrument i combos) de forma transversal i acompanyar a l'alumne a aprendre a aprendre; Afavorir l'estudi i la pràctica adaptant-se a les inquietuds dels alumnes tant per itineraris amateurs com professionalitzadors; Promocionar la implicació de les agrupacions de diferents edats i nivells en l'entorn social de la ciutat; i Crear projectes que incorporin un ventall més ampli de disciplines artístiques per oferir una formació transversal.

El Ple de la Diputació de Girona del 17 de desembre de 2019 va aprovar el Pla Estratègic de subvencions, dins del qual es preveu que el servei de Cooperació Cultural tindrà una línia de cooperació econòmica amb equipaments culturals estratègics. L'objectiu principal d'aquesta línia és garantir el manteniment de l'oferta cultural.

Atès que en el pressupost de la Diputació hi figura una subvenció consignada nominativament a favor de Girona Artelier SCCL, de conformitat amb allò que preveu l'article 22.2a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 16.1 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, la concessió de la subvenció es pot formalitzar mitjançant un acord, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 65 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

D'acord al decret de la Presidència de 18 de juliol de 2019, es delega a la Junta de Govern les atribucions per a l'atorgament de subvencions a l'empara de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, amb càrrec als crèdits 4 i 7 del vigent pressupost corporatiu, d'import a partir de 18.001,00 euros, inclòs.

Vist l'informe de la cap del centre gestor de Cooperació Cultural, la Junta de Govern, per unanimitat, acorda:

PRIMER. Concedir la subvenció a Girona Artelier SCCL, per al finançament dels projectes de l'Escola de Música Moderna de Girona, l'any 2021, que es detalla a continuació:

N ú m e r o d'expedient electrònic	Nom del beneficiari	NIF del beneficiari	Objecte de la subvenció	P e r í o d e d'execució de l'activitat
2021/24	Girona Artelier SCCL	F55312359	Projectes de l'Escola de Música Moderna	Des de l'1 de setembre de 2020 fins al 31



			de Girona	de juliol de 2021 (curs 2020/2021)
Cost total de l'objecte subvencionat	Cost de les despeses subvencionables	Import de la subvenció	Percentatge de finançament	Import a justificar
290.558,75€	24.880,00 €	24.880,00 €	100 %	24.880,00 €

SEGON. Autoritzar i disposar la despesa per l'import de VINT-I-QUATRE MIL VUIT-CENTS VUITANTA EUROS, (24.880,00 €), amb càrrec a l'aplicació pressupostària 300/3340/47022 del pressupost de la Diputació de Girona de 2021.

TERCER. Objecte.

La subvenció la concessió de la qual s'autoritza té caràcter singular i està destinada exclusivament a l'execució de les despeses de "**Projectes**", que consten en el pressupost de la sol·licitud i no podrà ser utilitzada per sufragar despeses d'altra naturalesa.

El període d'execució de l'actuació subvencionada és des de l'1 de setembre de 2020 fins al 31 de juliol de 2021.

QUART. Compatibilitat.

La subvenció és compatible amb l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públic o privat, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals. La suma de les subvencions compatibles amb la de la Diputació de Girona en cap cas no pot superar el cost total de l'activitat subvencionada.

CINQUÈ. Acceptació de la subvenció.

Es considera que Girona Artelier SCCL, accepta la subvenció, així com les condicions generals i específiques fixades per a la seva aplicació estipulades en aquest acord, si en el termini d'un mes, a comptar des de la notificació d'aquest acord, no manifesta el contrari.

SISÈ. Quantia, finançament i pagament.

Es procedirà al pagament de la subvenció, per l'import de 24.880,00 € que representa un percentatge de finançament del 100 %, quan s'hagi presentat el compte justificatiu tal com s'estableix en el punt setè d'aquest acord.

SETÈ. Règim de justificació.

Girona Artelier SCCL, ha de justificar la subvenció concedida, per l'import de 24.880,00€ corresponents a l'import de les despeses de "**Projectes**", que consten en el pressupost de la sol·licitud de subvenció, mitjançant la presentació telemàtica al Registre General de la Diputació de la documentació següent:

- El compte justificatiu normalitzat de la Diputació.
- Una memòria justificativa del compliment de l'activitat;
- Una relació classificada de les despeses de l'activitat, amb identificació del proveïdor, el número de document, l'import, el concepte i la data d'emissió de la factura;
- Detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat les activitats amb identificació de l'import i la seva procedència;



e) Un exemplar de la producció gràfica o audiovisual, utilitzada en la difusió pública de les activitats.

f) **Declaració responsable** sobre les retribucions dels seus òrgans de direcció o d'administració, a l'efecte que la Diputació de Girona les faci públiques en compliment de les obligacions establertes en la legislació sobre transparència (document normalitzat de la Diputació).

h) Per a poder analitzar els **indicadors del Pla estratègic del servei de Cooperació Cultural**, en el moment de justificar s'ha d'aportar la informació següent:

n) Nombre d'usuaris.

o) Té patrocinadors i/o mecenes? Contestar si/no.

Si el cost resulta superior, la subvenció es mantindrà en la quantia inicialment atorgada. En el cas que el cost justificat sigui inferior al pressupost acceptat, la subvenció es minorarà proporcionalment, aplicant sobre la quantitat concedida el percentatge de desviació.

Es reduirà l'import de la subvenció quan els ingressos obtinguts, en el sentit exposat en el punt quart d'aquest acord, superin la despesa efectiva.

És inadmissible cap canvi de destinació.

La subvenció s'haurà de justificar dins el termini que finalitza el **15 de setembre de 2021**. Es considera despesa efectuada la que s'hagi meritat durant el termini previst, encara que no hagi estat efectivament pagada abans de l'acabament del període de justificació.

Degut a la situació excepcional derivada de la pandèmia de la Covid-19, s'acceptaran els canvis següents, sempre i quan estiguin degudament motivats a la justificació i directament relacionats amb la situació de crisi sanitària:

- Les despeses relacionades amb el canvi de l'activitat al format virtual, on s'hi podran incloure també les despeses de suport a les plataformes de venda d'entrades o personal de suport, i les despeses per adaptacions a les activitats culturals virtuals.
- En el cas de les activitats presencials, seran subvencionables les despeses relacionades amb la seguretat sanitària de la mateixa (compra de mascaretes, gel hidroalcohòlic, termòmetres, etc.)
- En el cas d'activitats que s'hagin hagut de cancel·lar per motius de la pandèmia, sempre i quan estigui degudament motivat a la justificació es consideraran com a subvencionables els aspectes següents:
 - a) Els caixets, percentatge de taquilla o honoraris que hagin estat acceptats pels equipaments municipals o les entitats o empreses organitzadores dels concerts, actuacions o espectacles.
 - b) La facturació d'activitats programades que s'hagin cancel·lat: monitoratge, guiatge, despeses de tècnics d'il·luminació, llum, so, etc.

No es concedirà pròrroga del termini de justificació. La manca de justificació implicarà l'inici del procediment de revocació de la subvenció concedida.



Tan bon punt Girona Artelier SCCL, presenti la documentació justificativa es procedirà a la revisió corresponent. En cas de no estar conforme amb allò establert en aquest acord, es podrà requerir que s'esmeni, en el termini de 10 dies, els defectes que se li indiquin o bé, que presenti les al·legacions que s'estimi oportunes, amb la indicació de que, si no ho fes, es considerarà incomplerta l'obligació de justificació, amb les conseqüències que es determinen al punt següent.

VUITÈ. Modificació, reintegrament i nul·litat.

La Junta de Govern de la Diputació de Girona té la facultat de revisar la subvenció concedida i de modificar la resolució de concessió en el cas d'alteració de les condicions que s'han tingut en compte per a la concessió de la subvenció. En relació amb la possibilitat de modificació o anul·lació de les subvencions, cal ajustar-se al que disposa l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona i la normativa concordant. Es procedirà a exigir el reintegrament de la subvenció concedida en els supòsits previstos a l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i a l'article 34 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

NOVÈ. Obligació de difusió i publicitat.

El beneficiari haurà de fer constar expressament el suport econòmic de la Diputació de Girona en qualsevol acte, publicitat o difusió de les actuacions que siguin objecte de subvenció, tot i que ja hagi estat realitzada.

Si s'incompleix aquesta obligació, i sense perjudici de les responsabilitats en què, per aplicació del règim previst en el títol IV de la Llei General de subvencions puguin correspondre, s'apliquen les regles següents:

- Si encara és possible el seu compliment en els termes establerts, l'òrgan concedent ha de requerir el beneficiari perquè adopti les mesures de difusió establertes en un termini no superior a 15 dies, amb expressa advertència de que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.
- Si pel fet d'haver-se desenvolupat les activitats afectades per aquestes mesures, no és possible el seu compliment en els termes establerts, l'òrgan concedent pot establir mesures alternatives, sempre que aquestes permetin donar la difusió del finançament públic rebut. En el requeriment que es dirigeixi per l'òrgan concedent al beneficiari, s'ha de fixar un termini no superior a 15 dies per a la seva adopció amb l'advertència de que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.

DESE. Obligacions del beneficiari.

Girona Artelier SCCL, té les obligacions següents:

- a) Dur a terme l'activitat objecte de la subvenció;
- b) Prestar col·laboració i facilitar la documentació i informació que els sigui requerida respecte a l'activitat per a la qual es concedeix la subvenció, i sotmetre's a les actuacions de comprovació i control de la Diputació de Girona, la Sindicatura de Comptes i altres òrgans competents, d'acord amb la normativa aplicable;
- c) Notificar a la Diputació de Girona els ajuts obtinguts o demanats a altres administracions o entitats públiques o privades, nacionals o internacionals, amb posterioritat a la presentació de la sol·licitud;



- d) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control;
- e) Incloure el logotip de la Diputació de Girona en la documentació i en els mitjans de difusió que es derivin de l'activitat subvencionada, tot indicant que s'ha efectuat amb la col·laboració d'aquest organisme;
- f) Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable;
- g) Col·laborar en la programació del Pati Cultural de la Diputació de Girona, si s'escau.
- h) Altres obligacions previstes a la normativa de subvencions que hi siguin aplicables.

ONZÈ. Verificació i control.

La Diputació de Girona té la facultat de verificar pels mitjans que estimi convenients l'acompliment de l'objecte subvencionat, el qual té la consideració de finalista. El control financer es regirà pel que s'estableix al Títol III de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Girona Artelier SCCL, i els tercers relacionats amb l'objecte de la subvenció o la seva justificació estan obligats a sotmetre's a les actuacions de control financer que realitzi la Intervenció de la Diputació de Girona, d'acord amb el que estableix l'article 46 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. La negativa al compliment d'aquesta obligació es considera resistència, excusa, obstrucció o negativa als efectes que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, sense perjudici de les sancions que, si escau, hi puguin correspondre.

DOTZÈ. Prohibició de contractació amb persones vinculades.

Els beneficiaris no podran concertar l'execució total o parcial de les activitats subvencionades amb persones o entitats amb qui estiguin vinculats llevat que la contractació es realitzi amb les condicions normals de mercat i s'obtingui l'autorització de la Diputació de Girona.

Tampoc es podrà concertar l'execució en els altres supòsits previstos a l'article 29.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

TRETZÈ. Clàusules de principis ètics i regles de conducta.

Els beneficiaris d'aquestes subvencions estan obligats a adequar la seva activitat als principis ètics i les regles de conducta establertes a l'article 55 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, com són, entre d'altres, les següents:

- a) El respecte de l'ordenament jurídic i el principi de legalitat.
- b) El respecte i la protecció dels drets fonamentals i les llibertats públiques i dels drets estatutaris.
- c) La imparcialitat en la presa de decisions, amb garantia de les condicions necessàries per a una actuació independent i no condicionada per conflictes d'interessos.
- d) La igualtat de tracte de totes les persones, evitant qualsevol mena de discriminació i arbitrarietat en la presa de decisions.
- e) El retiment de comptes i la responsabilitat per les actuacions pròpies i dels òrgans que dirigeixen.
- f) El compromís general i directe per la qualitat dels serveis sota llur responsabilitat i el compliment dels drets dels usuaris.



- g) La bona fe.
- h) El deure d'abstenir-se d'intervenir en els assumptes de llur competència quan concorri algun dels supòsits d'abstenció que estableix la Llei.
- i) Mantenir la deguda reserva respecte dels fets o informacions coneguts per raó de l'exercici de llurs càrrecs.
- j) Complir les obligacions pròpies en matèria de transparència que li siguin aplicables, d'acord amb el previst a la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern. *(Les entitats no públiques a les quals s'atorgui una subvenció superior a 10.000,00 €, en el moment de presentar el compte justificatiu, estan obligades a adjuntar-hi la informació relativa a les retribucions dels seus òrgans de direcció o d'administració, a l'efecte que la Diputació de Girona les faci públiques en compliment de les obligacions establertes en la legislació sobre transparència).*

L'incompliment de les obligacions anteriors comportarà l'aplicació de règim sancionador previst als articles 76 a 90 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i la imposició de les sancions previstes en funció del caràcter molt greu, greu o lleu de les infraccions comeses.

CATORZÈ. Clàusula de dades personals.

Les dades personals que els sol·licitants de la subvenció comuniquin durant el procediment, actuant en nom propi o en representació d'una persona jurídica, seran tractades per la Diputació de Girona com a Responsable del Tractament en el sentit de l'article 4.7 del Reglament General de Protecció de Dades (Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016), amb la finalitat de gestionar la subvenció i portar a terme les actuacions que se'n deriven establertes per Llei. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de missió d'interès públic (art. 6.1.e del Reglament) i d'obligacions legals (art. 6.1.c). En cas que la tramitació de la sol·licitud impliqui comunicació de dades d'altres persones a la Diputació de Girona, les persones sol·licitants hauran d'informar a les persones afectades d'aquesta comunicació. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament General de Protecció de Dades (accés a les dades, portabilitat, rectificació, supressió, sol·licitar la limitació del tractament i oposició) l'interessat es podrà adreçar en qualsevol moment a la Diputació de Girona. La informació detallada del tractament, incloent les vies d'exercici dels drets de les persones interessades, es pot consultar a la seu electrònica de la Diputació de Girona.

QUINZÈ. Normes supletòries.

En tot el que s'hagi previst en aquest acord serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei general de subvencions; l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, i la resta de normativa que hi sigui aplicable.

SETZÈ. Amb vista a la situació d'excepcionalitat provocada pel COVID-19 que pot afectar el funcionament, organització i realització de les activitats i projectes objecte d'aquesta resolució es preveu que per Decret del president de la Diputació de Girona es puguin modificar el percentatge de finançament sobre el pressupost global de l'activitat, els terminis d'execució i justificació, així com acceptar despeses de preparació de l'activitat, tot i que finalment no s'hagi pogut dur a terme, sempre i quan estigui degudament motivat.



DISSETÈ. Notificar aquest acord a Girona Artelier, SCCL.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels membres.

18. Aprovació d'una subvenció nominativa a l'Orquestra de Girona per al finançament de les activitats i funcionament, any 2021. 2021/X020200/53

L'Orquestra de Girona, ha sol·licitat una subvenció nominativa per al finançament d'activitats i funcionament de l'Orquestra de Girona, l'any 2021, i s'ha instruït l'expedient corresponent (2021/53).

L'objectiu de l'Orquestra de Girona (OdG) és ser un referent musical de Girona i comarques així com de dins i fora del país, amb la permanent vocació de suport, col·laboració i promoció amb les manifestacions culturals i musicals.

Es tracta d'una organització abocada al territori per la seva gran estabilitat, demostrada des de 1996 així com la capacitat d'organització de projectes de gran qualitat en el camp de la música clàssica en directe, en concerts per a tot tipus de públics.

Aquesta filosofia s'orienta clarament a l'activitat i funcionament de l'OdG, com a referent musical, tant per la qualitat de la seva interpretació musical com per la seva singularitat atès les seves col·laboracions amb entitats musicals del territori, així com, per altra banda, l'elaboració de repertoris, formats de concert i continguts novedosos i, també en molts casos, de recuperació del patrimoni musical català.

El Ple de la Diputació de Girona del 17 de desembre de 2019 va aprovar el Pla Estratègic de subvencions, dins del qual es preveu que el servei de Cooperació Cultural tindrà una línia de subvencions específiques per la promoció de les arts escèniques, dins les quals s'hi engloben les accions de promoció i difusió de la música.

Atès que en el pressupost de la Diputació hi figura una subvenció consignada nominativament a favor de l'Orquestra de Girona, de conformitat amb allò que preveu l'article 22.2a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 16.1 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, la concessió de la subvenció es pot formalitzar mitjançant un acord, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 65 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

D'acord al decret de la Presidència de 18 de juliol de 2019, es delega a la Junta de Govern les atribucions per a l'atorgament de subvencions a l'empara de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, amb càrrec als crèdits 4 i 7 del vigent pressupost corporatiu, d'import a partir de 18.001,00 euros, inclòs.
Vist l'informe de la cap del centre gestor de Cooperació Cultural es proposa a la Junta de Govern que adopti l'acord següent:



PRIMER. Concedir la subvenció a l'Orquestra de Girona, per al finançament d'activitats i funcionament de l'Orquestra de Girona, l'any 2021, que es detalla a continuació:

N ú m e r o d'expedient electrònic	Nom del beneficiari	NIF del beneficiari	Objecte de la subvenció	P e r í o d e d'execució de l'activitat
2021/53	Orquestra de Girona	G17469859	Finançament d'activitats i funcionament de l'Orquestra de Girona	Des del 16 de novembre de 2020 fins al 31 d'octubre de 2021
Cost total de l'objecte subvencionat	Cost de les despeses subvencionables	Import de la subvenció	Percentatge de finançament	Import a justificar
56.515,50 €	56.515,50 €	40.000,00 €	70,77 %	56.515,50 €

SEGON. Autoritzar i disposar la despesa per l'import de QUARANTA MIL EUROS, (40.000,00 €), amb càrrec a l'aplicació pressupostària 300/3340/48112 del pressupost de la Diputació de Girona de 2021.

TERCER. Objecte.

La subvenció la concessió de la qual s'autoritza té caràcter singular i està destinada exclusivament a l'execució de les despeses que consten en el pressupost de la sol·licitud i no podrà ser utilitzada per sufragar despeses d'altra naturalesa.

El període d'execució de l'actuació subvencionada és des del 16 de novembre de 2020 fins al 31 d'octubre de 2021.

QUART. Compatibilitat.

La subvenció és compatible amb l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públic o privat, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals. La suma de les subvencions compatibles amb la de la Diputació de Girona en cap cas no pot superar el cost total de l'activitat subvencionada.

CINQUÈ. Acceptació de la subvenció.

Es considera que l'Orquestra de Girona, accepta la subvenció, així com les condicions generals i específiques fixades per a la seva aplicació estipulades en aquest acord, si en el termini d'un mes, a comptar des de la notificació d'aquest acord, no manifesta el contrari.

SISÈ. Quantia, finançament i pagament.

Es procedirà al pagament de la subvenció, per l'import de 40.000,00 € que representa un percentatge de finançament del 70,77 %, quan s'hagi presentat el compte justificatiu tal com s'estableix en el punt setè d'aquest acord.

Es podran fer pagaments fraccionats mitjançant la presentació de comptes justificatius parcials corresponents a la despesa efectuada en un període determinat. El darrer compte justificatiu haurà d'anar acompanyat de l'informe d'auditor.

SETÈ. Règim de justificació.



L'Orquestra de Girona, ha de justificar la subvenció concedida, per l'import de 56.515,50 € corresponents a l'import de les despeses d'activitats i funcionament de l'Orquestra de Girona que consten en el pressupost de la sol·licitud de subvenció, mitjançant la presentació telemàtica al Registre General de la Diputació de la documentació següent:

- a) El compte justificatiu normalitzat de la Diputació. (www.ddgi.cat).
- b) Una memòria justificativa del compliment de l'activitat;
- c) Una relació classificada de les despeses de l'activitat, amb identificació del proveïdor, el número de document, l'import, el concepte i la data d'emissió de la factura;
- d) Detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat les activitats amb identificació de l'import i la seva procedència;
- e) Un exemplar de la producció gràfica o audiovisual, utilitzada en la difusió pública de les activitats.
- f) **Declaració responsable** sobre les retribucions dels seus òrgans de direcció o d'administració, a l'efecte que la Diputació de Girona les faci públiques en compliment de les obligacions establertes en la legislació sobre transparència (www.ddgi.cat a l'apartat de documentació).
- g) **Un informe de revisió del compte justificatiu** subscrit per un auditor de comptes inscrit com exercent en el "Registre Oficial de Auditores de Cuentas" dependent del "Instituto de Auditoria de Cuentas", que ha de garantir, mitjançant un examen independent, que el beneficiari de l'ajut ha realitzat l'acció subvencionada i ha complert els requisits perquè se'n pugui fer el pagament. L'informe exposarà de forma clara, objectiva i ponderada els fets comprovats i les conclusions obtingudes.

En el supòsit que el beneficiari no estigui obligat a auditar els comptes anuals, la designació de l'auditor la farà aquest beneficiari.

En cas que el beneficiari estigui obligat a auditar els comptes anuals per un auditor sotmès a la Llei 22/2015, de 20 de juliol, d'auditoria de comptes, la revisió de la memòria d'actuació, així com la revisió del compte justificatiu la portarà a terme el mateix auditor.

L'actuació dels auditors de comptes en la realització dels treballs de revisió de comptes justificatius de subvencions es farà de conformitat amb el que s'estableix a l'Ordre EHA/1434/2007, de 17 de maig, per la qual s'aprova la norma d'actuació dels auditors de comptes en la realització dels treballs de revisió de comptes justificatius de subvencions en l'àmbit del sector públic estatal, que preveu l'article 74 del Reglament de la LLei 38/2008, de 17 de novembre, general de subvencions, aprovat per RD 887/2006 de 21 de juliol.

Les despeses d'elaboració de l'informe d'auditor es consideraran despeses subvencionables fins a un import màxim de 1.000,00 euros.

Si el cost resulta superior, la subvenció es mantindrà en la quantia inicialment atorgada. En el cas que el cost justificat sigui inferior al pressupost acceptat, la subvenció es minorarà proporcionalment, aplicant sobre la quantitat concedida el percentatge de desviació.



Es reduirà l'import de la subvenció quan els ingressos obtinguts, en el sentit exposat en el punt quart d'aquest acord, superin la despesa efectiva.

És inadmissible cap canvi de destinació.

La subvenció s'haurà de justificar dins el termini que finalitza el **15 de novembre de 2021**. Es considera despesa efectuada la que s'hagi meritat durant el termini previst, encara que no hagi estat efectivament pagada abans de l'acabament del període de justificació.

Degut a la situació excepcional derivada de la pandèmia de la Covid-19, s'acceptaran els canvis següents, sempre i quan estiguin degudament motivats a la justificació i directament relacionats amb la situació de crisi sanitària:

- a) Les despeses relacionades amb el canvi de l'activitat al format virtual, on s'hi podran incloure també les despeses de suport a les plataformes de venda d'entrades o personal de suport, i les despeses per adaptacions a les activitats culturals virtuals.
- b) En el cas de les activitats presencials, seran subvencionables les despeses relacionades amb la seguretat sanitària de la mateixa (compra de mascaretes, gel hidroalcohòlic, termòmetres, etc.)
- c) En el cas d'activitats que s'hagin hagut de cancel·lar per motius de la pandèmia, sempre i quan estigui degudament motivat a la justificació es consideraran com a subvencionables els aspectes següents:
 - p) Els caixets, percentatge de taquilla o honoraris que hagin estat acceptats pels equipaments municipals o les entitats o empreses organitzadores dels concerts, actuacions o espectacles.
 - q) La facturació d'activitats programades que s'hagin cancel·lat: monitoratge, guiatge, despeses de tècnics d'il·luminació, llum, so, etc.

No es concedirà pròrroga del termini de justificació. La manca de justificació implicarà l'inici del procediment de revocació de la subvenció concedida.

Tan bon punt l'Orquestra de Girona, presenti la documentació justificativa es procedirà a la revisió corresponent. En cas de no estar conforme amb allò establert en aquest acord, es podrà requerir que s'esmeni, en el termini de 10 dies, els defectes que se li indiquin o bé, que presenti les al·legacions que s'estimi oportunes, amb la indicació de que, si no ho fes, es considerarà incomplerta l'obligació de justificació, amb les conseqüències que es determinen al punt següent.

VUITÈ. Modificació, reintegrament i nul·litat.

La Junta de Govern de la Diputació de Girona té la facultat de revisar la subvenció concedida i de modificar la resolució de concessió en el cas d'alteració de les condicions que s'han tingut en compte per a la concessió de la subvenció. En relació amb la possibilitat de modificació o anul·lació de les subvencions, cal ajustar-se al que disposa l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona i la normativa concordant. Es procedirà a exigir el reintegrament de la subvenció concedida en els supòsits previstos a l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i a l'article 34 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.



NOVÈ. Obligació de difusió i publicitat.

El beneficiari haurà de fer constar expressament el suport econòmic de la Diputació de Girona en qualsevol acte, publicitat o difusió de les actuacions que siguin objecte de subvenció, tot i que ja hagi estat realitzada.

Si s'incompleix aquesta obligació, i sense perjudici de les responsabilitats en què, per aplicació del règim previst en el títol IV de la Llei General de subvencions puguin correspondre, s'apliquen les regles següents:

- Si encara és possible el seu compliment en els termes establerts, l'òrgan concedent ha de requerir el beneficiari perquè adopti les mesures de difusió establertes en un termini no superior a 15 dies, amb expressa advertència de que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.
- Si pel fet d'haver-se desenvolupat les activitats afectades per aquestes mesures, no és possible el seu compliment en els termes establerts, l'òrgan concedent pot establir mesures alternatives, sempre que aquestes permetin donar la difusió del finançament públic rebut. En el requeriment que es dirigeixi per l'òrgan concedent al beneficiari, s'ha de fixar un termini no superior a 15 dies per a la seva adopció amb l'advertència de que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.

DESE. Obligacions del beneficiari.

L'Orquestra de Girona té les obligacions següents:

- a) Dur a terme l'activitat objecte de la subvenció;
- b) Prestar col·laboració i facilitar la documentació i informació que els sigui requerida respecte a l'activitat per a la qual es concedeix la subvenció, i sotmetre's a les actuacions de comprovació i control de la Diputació de Girona, la Sindicatura de Comptes i altres òrgans competents, d'acord amb la normativa aplicable;
- c) Notificar a la Diputació de Girona els ajuts obtinguts o demanats a altres administracions o entitats públiques o privades, nacionals o internacionals, amb posterioritat a la presentació de la sol·licitud;
- d) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control;
- e) Incloure el logotip de la Diputació de Girona en la documentació i en els mitjans de difusió que es derivin de l'activitat subvencionada, tot indicant que s'ha efectuat amb la col·laboració d'aquest organisme;
- f) Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable;
- g) Col·laborar en la programació del Pati Cultural de la Diputació de Girona, si s'escau.
- h) Altres obligacions previstes a la normativa de subvencions que hi siguin aplicables.

ONZÈ. Verificació i control. La Diputació de Girona té la facultat de verificar pels mitjans que estimi convenients l'acompliment de l'objecte subvencionat, el qual té la consideració de finalista. El control financer es regirà pel que s'estableix al Títol III de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.



L'Orquestra de Girona, i els tercers relacionats amb l'objecte de la subvenció o la seva justificació estan obligats a sotmetre's a les actuacions de control financer que realitzi la Intervenció de la Diputació de Girona, d'acord amb el que estableix l'article 46 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. La negativa al compliment d'aquesta obligació es considera resistència, excusa, obstrucció o negativa als efectes que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, sense perjudici de les sancions que, si escau, hi puguin correspondre.

DOTZÈ. Prohibició de contractació amb persones vinculades. Els beneficiaris no podran concertar l'execució total o parcial de les activitats subvencionades amb persones o entitats amb qui estiguin vinculats llevat que la contractació es realitzi amb les condicions normals de mercat i s'obtingui l'autorització de la Diputació de Girona. Tampoc es podrà concertar l'execució en els altres supòsits previstos a l'article 29.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

TRETZÈ. Clàusules de principis ètics i regles de conducta. Els beneficiaris d'aquestes subvencions estan obligats a adequar la seva activitat als principis ètics i les regles de conducta establertes a l'article 55 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, com són, entre d'altres, les següents:

- a) El respecte de l'ordenament jurídic i el principi de legalitat.
- b) El respecte i la protecció dels drets fonamentals i les llibertats públiques i dels drets estatutaris.
- c) La imparcialitat en la presa de decisions, amb garantia de les condicions necessàries per a una actuació independent i no condicionada per conflictes d'interessos.
- d) La igualtat de tracte de totes les persones, evitant qualsevol mena de discriminació i arbitriarietat en la presa de decisions.
- e) El retiment de comptes i la responsabilitat per les actuacions pròpies i dels òrgans que dirigeixen.
- f) El compromís general i directe per la qualitat dels serveis sota llur responsabilitat i el compliment dels drets dels usuaris.
- g) La bona fe.
- h) El deure d'abstenir-se d'intervenir en els assumptes de llur competència quan concorri algun dels supòsits d'abstenció que estableix la Llei.
- i) Mantenir la deguda reserva respecte dels fets o informacions coneguts per raó de l'exercici de llurs càrrecs.
- j) Complir les obligacions pròpies en matèria de transparència que li siguin aplicables, d'acord amb el previst a la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern. *(Les entitats no públiques a les quals s'atorgui una subvenció superior a 10.000,00 €, en el moment de presentar el compte justificatiu, estan obligades a adjuntar-hi la informació relativa a les retribucions dels seus òrgans de direcció o d'administració, a l'efecte que la Diputació de Girona les faci públiques en compliment de les obligacions establertes en la legislació sobre transparència).*

L'incompliment de les obligacions anteriors comportarà l'aplicació de règim sancionador previst als articles 76 a 90 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la



informació pública i bon govern, i la imposició de les sancions previstes en funció del caràcter molt greu, greu o lleu de les infraccions comeses.

CATORZÈ. Clàusula de dades personals: Les dades personals que els sol·licitants de la subvenció comuniquin durant el procediment, actuant en nom propi o en representació d'una persona jurídica, seran tractades per la Diputació de Girona com a Responsable del Tractament en el sentit de l'article 4.7 del Reglament General de Protecció de Dades (Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016), amb la finalitat de gestionar l'acord i portar a terme les actuacions que se'n deriven establertes per Llei. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de missió d'interès públic (art. 6.1.e del Reglament) i d'obligacions legals (art. 6.1.c). En cas que la tramitació de la sol·licitud impliqui comunicació de dades d'altres persones a la Diputació de Girona, les persones sol·licitants hauran d'informar a les persones afectades d'aquesta comunicació. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament General de Protecció de Dades (accés a les dades, portabilitat, rectificació, supressió, sol·licitar la limitació del tractament i oposició) l'interessat es podrà adreçar en qualsevol moment a la Diputació de Girona. La informació detallada del tractament, incloent les vies d'exercici dels drets de les persones interessades, es pot consultar a la seu electrònica de la Diputació de Girona.

QUINZÈ. Normes supletòries.

En tot el que s'hagi previst en aquest acord serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei general de subvencions; l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, i la resta de normativa que hi sigui aplicable.

SETZÈ. Amb vista a la situació d'excepcionalitat provocada pel COVID-19 que pot afectar el funcionament, organització i realització de les activitats i projectes objecte d'aquesta resolució es preveu que per Decret del president de la Diputació de Girona es puguin modificar el percentatge de finançament sobre el pressupost global de l'activitat, els terminis d'execució i justificació, així com acceptar despeses de preparació de l'activitat, tot i que finalment no s'hagi pogut dur a terme, sempre i quan estigui degudament motivat.

DISSETÈ. Notificar aquest acord a l'Orquestra de Girona.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels membres.

19. Aprovació subvenció nominativa a la Fundació Josep Pla-Promoció de la lectura. 2021/X020200/41

La Fundació Josep Pla ha sol·licitat una subvenció nominativa per al finançament de la promoció de la lectura i els estudis del patrimoni literari de Josep Pla, l'any 2021, i s'ha instruït l'expedient corresponent (2021/41).

La Fundació Josep Pla, té per objecte i finalitat un gran nombre d'activitats culturals, educatives i socials com ara, inventariar la dotació o patrimoni de la Fundació,



conservar i custodiar en un centre de lectura i estudi la dotació fundacional i la biblioteca particular de l'escriptor, atorgar beques, subvencions i premis als estudiosos de l'obra, organitzar conferències, debats, seminaris, i qualsevol altra activitat que sigui acordada pel Patronat i ho permeti la legislació.

El Ple de la Diputació de Girona del 17 de desembre de 2019 va aprovar el Pla Estratègic de subvencions, dins del qual es preveu que el servei de Cooperació Cultural tindrà una línia de subvencions específiques per la promoció del patrimoni literari. L'objectiu d'aquesta línia és augmentar la sensibilitat entorn el patrimoni literari i fomentar el coneixement dels autors de les comarques de Girona o que han deixat obra relacionada amb el territori.

Atès que en el pressupost de la Diputació hi figura una subvenció consignada nominativament a favor de la Fundació Josep Pla, de conformitat amb allò que preveu l'article 22.2a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 16.1 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, la concessió de la subvenció es pot formalitzar mitjançant un acord, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 65 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

D'acord al decret de la Presidència de 18 de juliol de 2019, es delega a la Junta de Govern les atribucions per a l'atorgament de subvencions a l'empara de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, amb càrrec als crèdits 4 i 7 del vigent pressupost corporatiu, d'import a partir de 18.001,00 euros, inclòs.

Vist l'informe de la cap del centre gestor de Cooperació Cultural, la Junta de Govern, per unanimitat, acorda:

PRIMER. Concedir la subvenció a la Fundació Josep Pla, per a la promoció de la lectura i els estudis del patrimoni literari de Josep Pla, l'any 2021, que es detalla a continuació:

N ú m e r o d'expedient electrònic	Nom del beneficiari	NIF del beneficiari	Objecte de la subvenció	P e r í o d e d'execució de l'activitat
2021/41	La Fundació Josep Pla	G17337221	la promoció de la lectura i els estudis del patrimoni literari de Josep Pla, l'any 2020	Des del 16 de novembre de 2020 fins al 31 d'octubre de 2021.
Cost total de l'objecte subvencionat	Cost de les despeses subvencionables	Import de la subvenció	Percentatge de finançament	Import a justificar
65.000,00€	65.000,00 €	50.000,00 €	76,92 %	65.000,00 €

SEGON. Autoritzar i disposar la despesa per l'import de CINQUANTA MIL EUROS (50.000,00 €), amb càrrec a l'aplicació pressupostària 300/3340/48104 del pressupost de la Diputació de Girona de 2021.

TERCER. Objecte.



La subvenció la concessió de la qual s'autoritza té caràcter singular i està destinada exclusivament a l'execució de les despeses que consten en el pressupost de la sol·licitud i no podrà ser utilitzada per sufragar despeses d'altra naturalesa.

El període d'execució de l'actuació subvencionada és des del 16 de novembre de 2020 fins al 31 d'octubre de 2021.

QUART. Compatibilitat.

La subvenció és compatible amb l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públic o privat, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals. La suma de les subvencions compatibles amb la de la Diputació de Girona en cap cas no pot superar el cost total de l'activitat subvencionada.

CINQUÈ. Acceptació de la subvenció.

Es considera que La Fundació Josep Pla, accepta la subvenció, així com les condicions generals i específiques fixades per a la seva aplicació estipulades en aquest acord, si en el termini d'un mes, a comptar des de la notificació d'aquest acord, no manifesta el contrari.

SISÈ. Quantia, finançament i pagament.

Es procedirà al pagament de la subvenció, per l'import de 50.000,00 € que representa un percentatge de finançament del 76,92 %, quan s'hagi presentat el compte justificatiu tal com s'estableix en el punt setè d'aquest acord.

Es podran fer pagaments fraccionats mitjançant la presentació de comptes justificatius parcials corresponents a la despesa efectuada en un període determinat. El darrer compte justificatiu haurà d'anar acompanyat de l'informe d'auditor.

SETÈ. Règim de justificació.

La Fundació Josep Pla, ha de justificar la subvenció concedida, per l'import de 65.000,00 € corresponents a l'import de les despeses de promoció de la lectura i els estudis del patrimoni literari de Josep Pla que consten en el pressupost de la sol·licitud de subvenció, mitjançant la presentació telemàtica al Registre General de la Diputació de la documentació següent:

- a) El compte justificatiu normalitzat de la Diputació.
- b) Una memòria justificativa del compliment de l'activitat;
- c) Una relació classificada de les despeses de l'activitat, amb identificació del proveïdor, el número de document, l'import, el concepte i la data d'emissió de la factura;
- d) Detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat les activitats amb identificació de l'import i la seva procedència;
- e) Un exemplar de la producció gràfica o audiovisual, utilitzada en la difusió pública de les activitats.
- f) **Declaració responsable** sobre les retribucions dels seus òrgans de direcció o d'administració, a l'efecte que la Diputació de Girona les faci públiques en compliment de les obligacions establertes en la legislació sobre transparència (document normalitzat de la Diputació).
- g) **Un informe de revisió del compte justificatiu** subscrit per un auditor de comptes inscrit com exercent en el "Registre Oficial de Auditores de Cuentas" dependent del



“Instituto de Auditoria de Cuentas”, que ha de garantir, mitjançant un examen independent, que el beneficiari de l'ajut ha realitzat l'acció subvencionada i ha complert els requisits perquè se'n pugui fer el pagament. L'informe exposarà de forma clara, objectiva i ponderada els fets comprovats i les conclusions obtingudes.

En el supòsit que el beneficiari no estigui obligat a auditar els comptes anuals, la designació de l'auditor la farà aquest beneficiari.

En cas que el beneficiari estigui obligat a auditar els comptes anuals per un auditor sotmès a la Llei 22/2015, de 20 de juliol, d'auditoria de comptes, la revisió de la memòria d'actuació, així com la revisió del compte justificatiu la portarà a terme el mateix auditor.

L'actuació dels auditors de comptes en la realització dels treballs de revisió de comptes justificatius de subvencions es farà de conformitat amb el que s'estableix a l'Ordre EHA/1434/2007, de 17 de maig, per la qual s'aprova la norma d'actuació dels auditors de comptes en la realització dels treballs de revisió de comptes justificatius de subvencions en l'àmbit del sector públic estatal, que preveu l'article 74 del Reglament de la Llei 38/2008, de 17 de novembre, general de subvencions, aprovat per RD 887/2006 de 21 de juliol.

Les despeses d'elaboració de l'informe d'auditor es consideraran despeses subvencionables fins a un import màxim de 1.000,00 euros.

h) Per a poder analitzar els **indicadors del Pla estratègic del servei de Cooperació Cultural**, en el moment de justificar s'ha d'aportar la informació següent:

- Nombre d'accions en relació amb l'any anterior
- Nombre d'assistents

Si el cost resulta superior, la subvenció es mantindrà en la quantia inicialment atorgada. En el cas que el cost justificat sigui inferior al pressupost acceptat, la subvenció es minorarà proporcionalment, aplicant sobre la quantitat concedida el percentatge de desviació.

Es reduirà l'import de la subvenció quan els ingressos obtinguts, en el sentit exposat en el punt quart d'aquest acord, superin la despesa efectiva.

És inadmissible cap canvi de destinació.

La subvenció s'haurà de justificar dins el termini que finalitza el **22 de novembre de 2021**. Es considera despesa efectuada la que s'hagi meritat durant el termini previst, encara que no hagi estat efectivament pagada abans de l'acabament del període de justificació.

Degut a la situació excepcional derivada de la pandèmia de la Covid-19, s'acceptaran els canvis següents, sempre i quan estiguin degudament motivats a la justificació i directament relacionats amb la situació de crisi sanitària:

- a) Les despeses relacionades amb el canvi de l'activitat al format virtual, on s'hi podran incloure també les despeses de suport a les plataformes de venda



- d'entrades o personal de suport, i les despeses per adaptacions a les activitats culturals virtuals.
- b) En el cas de les activitats presencials, seran subvencionables les despeses relacionades amb la seguretat sanitària de la mateixa (compra de mascaretes, gel hidroalcohòlic, termòmetres, etc.)
 - c) En el cas d'activitats que s'hagin hagut de cancel·lar per motius de la pandèmia, sempre i quan estigui degudament motivat a la justificació es consideraran com a subvencionables els aspectes següents:
 - r) Els caixets, percentatge de taquilla o honoraris que hagin estat acceptats pels equipaments municipals o les entitats o empreses organitzadores dels concerts, actuacions o espectacles.
 - s) La facturació d'activitats programades que s'hagin cancel·lat: monitoratge, guiatge, despeses de tècnics d'il·luminació, llum, so, etc.

No es concedirà pròrroga del termini de justificació. La manca de justificació implicarà l'inici del procediment de revocació de la subvenció concedida.

Tan bon punt la Fundació Josep Pla, presenti la documentació justificativa es procedirà a la revisió corresponent. En cas de no estar conforme amb allò establert en aquest acord, es podrà requerir que s'esmeni, en el termini de 10 dies, els defectes que se li indiquin o bé, que presenti les al·legacions que s'estimi oportunes, amb la indicació de que, si no ho fes, es considerarà incomplerta l'obligació de justificació, amb les conseqüències que es determinen al punt següent.

VUITÈ. Modificació, reintegrament i nul·litat. La Junta de Govern de la Diputació de Girona té la facultat de revisar la subvenció concedida i de modificar la resolució de concessió en el cas d'alteració de les condicions que s'han tingut en compte per a la concessió de la subvenció. En relació amb la possibilitat de modificació o anul·lació de les subvencions, cal ajustar-se al que disposa l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona i la normativa concordant. Es procedirà a exigir el reintegrament de la subvenció concedida en els supòsits previstos a l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i a l'article 34 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

NOVÈ. Obligació de difusió i publicitat.

La Fundació Josep Pla haurà de fer constar expressament el suport econòmic de la Diputació de Girona en qualsevol acte, publicitat o difusió de les actuacions que siguin objecte de subvenció, tot i que ja hagi estat realitzada.

Si s'incompleix aquesta obligació, i sense perjudici de les responsabilitats en què, per aplicació del règim previst en el títol IV de la Llei General de subvencions puguin correspondre, s'apliquen les regles següents:

- Si encara és possible el seu compliment en els termes establerts, l'òrgan concedent ha de requerir el beneficiari perquè adopti les mesures de difusió establertes en un termini no superior a 15 dies, amb expressa advertència de que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.
- Si pel fet d'haver-se desenvolupat les activitats afectades per aquestes mesures, no és possible el seu compliment en els termes establerts,



l'òrgan concedent pot establir mesures alternatives, sempre que aquestes permetin donar la difusió del finançament públic rebut. En el requeriment que es dirigeixi per l'òrgan concedent al beneficiari, s'ha de fixar un termini no superior a 15 dies per a la seva adopció amb l'avertència de que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.

DESE. Obligacions del beneficiari. La Fundació Josep Pla, té les obligacions següents:

- a) Dur a terme l'activitat objecte de la subvenció;
- b) Prestar col·laboració i facilitar la documentació i informació que els sigui requerida respecte a l'activitat per a la qual es concedeix la subvenció, i sotmetre's a les actuacions de comprovació i control de la Diputació de Girona, la Sindicatura de Comptes i altres òrgans competents, d'acord amb la normativa aplicable;
- c) Notificar a la Diputació de Girona els ajuts obtinguts o demanats a altres administracions o entitats públiques o privades, nacionals o internacionals, amb posterioritat a la presentació de la sol·licitud;
- d) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control;
- e) Incloure el logotip de la Diputació de Girona en la documentació i en els mitjans de difusió que es derivin de l'activitat subvencionada, tot indicant que s'ha efectuat amb la col·laboració d'aquest organisme;
- f) Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable;
- g) Col·laborar en la programació del Pati Cultural de la Diputació de Girona, si s'escau.
- h) Altres obligacions previstes a la normativa de subvencions que hi siguin aplicables.

ONZÈ. Verificació i control. La Diputació de Girona té la facultat de verificar pels mitjans que estimi convenients l'acompliment de l'objecte subvencionat, el qual té la consideració de finalista. El control financer es regirà pel que s'estableix al Títol III de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

La Fundació Josep Pla, i els tercers relacionats amb l'objecte de la subvenció o la seva justificació estan obligats a sotmetre's a les actuacions de control financer que realitzi la Intervenció de la Diputació de Girona, d'acord amb el que estableix l'article 46 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. La negativa al compliment d'aquesta obligació es considera resistència, excusa, obstrucció o negativa als efectes que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, sense perjudici de les sancions que, si escau, hi puguin correspondre.

DOTZÈ. Prohibició de contractació amb persones vinculades. Els beneficiaris no podran concertar l'execució total o parcial de les activitats subvencionades amb persones o entitats amb qui estiguin vinculats llevat que la contractació es realitzi amb les condicions normals de mercat i s'obtingui l'autorització de la Diputació de Girona. Tampoc es podrà concertar l'execució en els altres supòsits previstos a l'article 29.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

TRETZÈ. Clàusules de principis ètics i regles de conducta. Els beneficiaris d'aquestes subvencions estan obligats a adequar la seva activitat als principis ètics i les regles de conducta establertes a l'article 55 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, com són, entre d'altres, les següents:



- a) El respecte de l'ordenament jurídic i el principi de legalitat.
- b) El respecte i la protecció dels drets fonamentals i les llibertats públiques i dels drets estatutaris.
- c) La imparcialitat en la presa de decisions, amb garantia de les condicions necessàries per a una actuació independent i no condicionada per conflictes d'interessos.
- d) La igualtat de tracte de totes les persones, evitant qualsevol mena de discriminació i arbitrarietat en la presa de decisions.
- e) El retiment de comptes i la responsabilitat per les actuacions pròpies i dels òrgans que dirigeixen.
- f) El compromís general i directe per la qualitat dels serveis sota llur responsabilitat i el compliment dels drets dels usuaris.
- g) La bona fe.
- h) El deure d'abstenir-se d'intervenir en els assumptes de llur competència quan concorri algun dels supòsits d'abstenció que estableix la Llei.
- i) Mantenir la deguda reserva respecte dels fets o informacions coneguts per raó de l'exercici de llurs càrrecs.
- j) Complir les obligacions pròpies en matèria de transparència que li siguin aplicables, d'acord amb el previst a la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern. *(Les entitats no públiques a les quals s'atorgui una subvenció superior a 10.000,00 €, en el moment de presentar el compte justificatiu, estan obligades a adjuntar-hi la informació relativa a les retribucions dels seus òrgans de direcció o d'administració, a l'efecte que la Diputació de Girona les faci públiques en compliment de les obligacions establertes en la legislació sobre transparència).*

L'incompliment de les obligacions anteriors comportarà l'aplicació de règim sancionador previst als articles 76 a 90 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i la imposició de les sancions previstes en funció del caràcter molt greu, greu o lleu de les infraccions comeses.

CATORZÈ. Clàusula de dades personals: Les dades personals que els sol·licitants de la subvenció comuniquin durant el procediment, actuant en nom propi o en representació d'una persona jurídica, seran tractades per la Diputació de Girona com a Responsable del Tractament en el sentit de l'article 4.7 del Reglament General de Protecció de Dades (Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016), amb la finalitat de gestionar l'acord i portar a terme les actuacions que se'n deriven establertes per Llei. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de missió d'interès públic (art. 6.1.e del Reglament) i d'obligacions legals (art. 6.1.c). En cas que la tramitació de la sol·licitud impliqui comunicació de dades d'altres persones a la Diputació de Girona, les persones sol·licitants hauran d'informar a les persones afectades d'aquesta comunicació. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament General de Protecció de Dades (accés a les dades, portabilitat, rectificació, supressió, sol·licitar la limitació del tractament i oposició) l'interessat es podrà adreçar en qualsevol moment a la Diputació de Girona. La informació detallada del tractament, incloent les vies d'exercici dels drets de les persones interessades, es pot consultar a la seu electrònica de la Diputació de Girona.



QUINZÈ. Normes supletòries. En tot el que s'hagi previst en aquest acord serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei general de subvencions; l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, i la resta de normativa que hi sigui aplicable.

SETZÈ. Amb vista a la situació d'excepcionalitat provocada pel COVID-19 que pot afectar el funcionament, organització i realització de les activitats i projectes objecte d'aquesta resolució es preveu que per Decret del president de la Diputació de Girona es puguin modificar el percentatge de finançament sobre el pressupost global de l'activitat, els terminis d'execució i justificació, així com acceptar despeses de preparació de l'activitat, tot i que finalment no s'hagi pogut dur a terme, sempre i quan estigui degudament motivat.

DISSETÈ. Notificar aquest acord a la Fundació Josep Pla.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels membres.

20. Subvenció nominativa consell Comarcal del Gironès-Festival Escenaris. 2021/X020200/264

El Consell Comarcal del Gironès, ha sol·licitat una subvenció nominativa pel Festival Escenaris, l'any 2021, i s'ha instruït l'expedient corresponent 2021/264.

El Consell Comarcal del Gironès, programa des de fa 17 anys teatre professional i amateur en els municipis de la comarca del Gironès. Aquesta programació es realitza de forma conjunta, simultània i itinerant en el màxim de municipis, amb l'objectiu de dinamitzar l'acció teatral de la comarca, al mateix temps que la suma d'esforços entre programadors permet economitza els recursos necessaris.

Escenaris 2021 se celebra entre els mesos de gener i juny, amb un total de 156 representacions de teatre professional de companyies gironines i de la resta de Catalunya a 17 municipis de la comarca del Gironès.

El Ple de la Diputació de Girona del 17 de desembre de 2019 va aprovar el Pla Estratègic de subvencions, dins del qual es preveu que el servei de Cooperació Cultural tindrà una línia de subvencions per les arts escèniques, dins la qual s'hi engloben les accions de promoció del teatre. L'objectiu d'aquesta línia és garantir l'equilibri territorial i temàtic de l'oferta cultural relacionada amb les arts escèniques, així com, fomentar la implicació dels municipis en els projectes d'arts escèniques.

Atès que en el pressupost de la Diputació hi figura una subvenció consignada nominativament a favor del Consell Comarcal del Gironès, de conformitat amb allò que preveu l'article 22.2a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 16.1 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, la concessió de la subvenció es pot formalitzar mitjançant un acord, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 65 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.



D'acord al decret de la Presidència de 18 de juliol de 2019, es delega a la Junta de Govern les atribucions per a l'atorgament de subvencions a l'empara de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, amb càrrec als crèdits 4 i 7 del vigent pressupost corporatiu, d'import a partir de 18.001,00 euros, inclòs.

Vist l'informe de la cap del centre gestor de Cooperació Cultural es proposa a la Junta de Govern que adopti l'acord següent:

PRIMER. Concedir la subvenció al Consell Comarcal del Gironès, per al finançament del Festival Escenaris, que tindrà lloc a 17 municipis de la comarca del Gironès, l'any 2021, que es detalla a continuació:

N ú m e r o d'expedient electrònic	Nom del (nom del beneficiari)	NIF del beneficiari	Objecte de la subvenció	P e r í o d e d'execució de l'activitat
2021/264	Consell Comarcal del Gironès	P6700003D	F e s t i v a l Escenaris	Gener a juny de 2021
Cost total de l'objecte subvencionat	Cost de les despeses subvencionables	Import de la subvenció	Percentatge de finançament	Import a justificar
38.475,51 €	38.475,51 €	25.000 €	64,97 %	38.475,51 €

SEGON. Autoritzar i disposar la despesa per l'import de VINT-I-CINC MIL EUROS, (25.000,00€), amb càrrec a l'aplicació pressupostària 300/3340/46503 del pressupost de la Diputació de Girona de 2021.

TERCER. Objecte.

La subvenció la concessió de la qual s'autoritza té caràcter singular i està destinada exclusivament a l'execució de les despeses que consten en el pressupost de la sol·licitud i no podrà ser utilitzada per sufragar despeses d'altra naturalesa.

El període d'execució de l'actuació subvencionada és des de gener fins al juny de 2021.

QUART. Compatibilitat.

La subvenció és compatible amb l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públic o privat, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals. La suma de les subvencions compatibles amb la de la Diputació de Girona en cap cas no pot superar el cost total de l'activitat subvencionada.

CINQUÈ. Acceptació de la subvenció.

Es considera que el Consell Comarcal del Gironès, accepta la subvenció, així com les condicions generals i específiques fixades per a la seva aplicació estipulades en aquest acord, si en el termini d'un mes, a comptar des de la notificació d'aquest acord, no manifesta el contrari.

SISÈ. Quantia, finançament i pagament.

Es procedirà al pagament de la subvenció, per l'import de 25.000,00 € que representa un percentatge de finançament del 64,97 %, quan s'hagi presentat el compte justificatiu tal com s'estableix en el punt setè d'aquest acord.



SETÈ. Règim de justificació.

El Consell Comarcal del Gironès ha de justificar la subvenció concedida, per l'import de 38.475,51 € corresponents a l'import de les despeses que consten en el pressupost de la sol·licitud de subvenció, mitjançant la presentació telemàtica al Registre General de la Diputació de la documentació següent:

- a) El compte justificatiu normalitzat de la Diputació.
- b) Una memòria justificativa del compliment de l'activitat;
- c) Una relació classificada de les despeses de l'activitat, amb identificació del proveïdor, el número de document, l'import, el concepte i la data d'emissió de la factura;
- d) Detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat les activitats amb identificació de l'import i la seva procedència;
- e) Un exemplar de la producció gràfica o audiovisual, utilitzada en la difusió pública de les activitats.
- f) Per a poder analitzar els **indicadors del Pla estratègic del servei de Cooperació Cultural**, en el moment de justificar s'ha d'aportar la informació següent:
 - La iniciativa incorpora polítiques de gènere? En cas afirmatiu explicar quines incorpora.
 - La iniciativa promou la cultura inclusiva? En cas afirmatiu com es promou.

Si el cost resulta superior, la subvenció es mantindrà en la quantia inicialment atorgada. En el cas que el cost justificat sigui inferior al pressupost acceptat, la subvenció es minorarà proporcionalment, aplicant sobre la quantitat concedida el percentatge de desviació.

Es reduirà l'import de la subvenció quan els ingressos obtinguts, en el sentit exposat en el punt quart d'aquest acord, superin la despesa efectiva.

És inadmissible cap canvi de destinació.

La subvenció s'haurà de justificar dins el termini que finalitza el **31 de juliol de 2021**. Es considera despesa efectuada la que s'hagi meritat durant el termini previst, encara que no hagi estat efectivament pagada abans de l'acabament del període de justificació.

Degut a la situació excepcional derivada de la pandèmia de la Covid-19, s'acceptaran els canvis següents, sempre i quan estiguin degudament motivats a la justificació i directament relacionats amb la situació de crisi sanitària:

- a) Les despeses relacionades amb el canvi de l'activitat al format virtual, on s'hi podran incloure també les despeses de suport a les plataformes de venda d'entrades o personal de suport, i les despeses per adaptacions a les activitats culturals virtuals.
- b) En el cas de les activitats presencials, seran subvencionables les despeses relacionades amb la seguretat sanitària de la mateixa (compra de mascaretes, gel hidroalcohòlic, termòmetres, etc.)
- c) En el cas d'activitats que s'hagin hagut de cancel·lar per motius de la pandèmia, sempre i quan estigui degudament motivat a la justificació es consideraran com a subvencionables els aspectes següents:
 - a) Els caixets, percentatge de taquilla o honoraris que hagin estat acceptats pels equipaments municipals o les entitats o empreses organitzadores dels concerts, actuacions o espectacles.
 - b) La facturació d'activitats programades que s'hagin cancel·lat: monitoratge, guiatge, despeses de tècnics d'il·luminació, llum, so, etc.



No es concedirà pròrroga del termini de justificació. La manca de justificació implicarà l'inici del procediment de revocació de la subvenció concedida.

Tan bon punt el Consell Comarcal del Gironès, presenti la documentació justificativa es procedirà a la revisió corresponent. En cas de no estar conforme amb allò establert en aquest acord, es podrà requerir que s'esmeni, en el termini de 10 dies, els defectes que se li indiquin o bé, que presenti les al·legacions que s'estimi oportunes, amb la indicació de que, si no ho fes, es considerarà incomplerta l'obligació de justificació, amb les conseqüències que es determinen al punt següent.

VUITÈ. Modificació, reintegrament i nul·litat.

La Junta de Govern de la Diputació de Girona té la facultat de revisar la subvenció concedida i de modificar la resolució de concessió en el cas d'alteració de les condicions que s'han tingut en compte per a la concessió de la subvenció. En relació amb la possibilitat de modificació o anul·lació de les subvencions, cal ajustar-se al que disposa l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona i la normativa concordant. Es procedirà a exigir el reintegrament de la subvenció concedida en els supòsits previstos a l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i a l'article 34 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

NOVÈ. Obligació de difusió i publicitat.

El Consell Comarcal del Gironès haurà de fer constar expressament el suport econòmic de la Diputació de Girona en qualsevol acte, publicitat o difusió de les actuacions que siguin objecte de subvenció, tot i que ja hagi estat realitzada.

Si s'incompleix aquesta obligació, i sense perjudici de les responsabilitats en què, per aplicació del règim previst en el títol IV de la Llei General de subvencions puguin correspondre, s'apliquen les regles següents:

- a) Si encara és possible el seu compliment en els termes establerts, l'òrgan concedent ha de requerir el beneficiari perquè adopti les mesures de difusió establertes en un termini no superior a 15 dies, amb expressa advertència de que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.
- b) Si pel fet d'haver-se desenvolupat les activitats afectades per aquestes mesures, no és possible el seu compliment en els termes establerts, l'òrgan concedent pot establir mesures alternatives, sempre que aquestes permetin donar la difusió del finançament públic rebut. En el requeriment que es dirigeixi per l'òrgan concedent al beneficiari, s'ha de fixar un termini no superior a 15 dies per a la seva adopció amb l'advertència de que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.

DESE. Obligacions del beneficiari.

El Consell Comarcal del Gironès, té les obligacions següents:

- a) Dur a terme l'activitat objecte de la subvenció;
- b) Prestar col·laboració i facilitar la documentació i informació que els sigui requerida respecte a l'activitat per a la qual es concedeix la subvenció, i sotmetre's a les actuacions de comprovació i control de la Diputació de Girona, la Sindicatura de Comptes i altres òrgans competents, d'acord amb la normativa aplicable;
- c) Notificar a la Diputació de Girona els ajuts obtinguts o demanats a altres administracions o entitats públiques o privades, nacionals o internacionals, amb posterioritat a la presentació de la sol·licitud;



- d) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control;
- e) Incloure el logotip de la Diputació de Girona en la documentació i en els mitjans de difusió que es derivin de l'activitat subvencionada, tot indicant que s'ha efectuat amb la col·laboració d'aquest organisme;
- f) Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable;
- g) Col·laborar en la programació del Pati Cultural de la Diputació de Girona, si s'escau.
- h) Altres obligacions previstes a la normativa de subvencions que hi siguin aplicables.

ONZÈ. Verificació i control.

La Diputació de Girona té la facultat de verificar pels mitjans que estimi convenients l'acompliment de l'objecte subvencionat, el qual té la consideració de finalista. El control financer es regirà pel que s'estableix al Títol III de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

El Consell Comarcal del Gironès, i els tercers relacionats amb l'objecte de la subvenció o la seva justificació estan obligats a sotmetre's a les actuacions de control financer que realitzi la Intervenció de la Diputació de Girona, d'acord amb el que estableix l'article 46 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. La negativa al compliment d'aquesta obligació es considera resistència, excusa, obstrucció o negativa als efectes que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, sense perjudici de les sancions que, si escau, hi puguin correspondre.

DOTZÈ. **Prohibició de contractació amb persones vinculades.**

Els beneficiaris no podran concertar l'execució total o parcial de les activitats subvencionades amb persones o entitats amb qui estiguin vinculats llevat que la contractació es realitzi amb les condicions normals de mercat i s'obtingui l'autorització de la Diputació de Girona.

Tampoc es podrà concertar l'execució en els altres supòsits previstos a l'article 29.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

TRETZÈ. Clàusules de principis ètics i regles de conducta.

Els beneficiaris d'aquestes subvencions estan obligats a adequar la seva activitat als principis ètics i les regles de conducta establertes a l'article 55 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, com són, entre d'altres, les següents:

- El respecte de l'ordenament jurídic i el principi de legalitat.
- El respecte i la protecció dels drets fonamentals i les llibertats públiques i dels drets estatutaris.
- La imparcialitat en la presa de decisions, amb garantia de les condicions necessàries per a una actuació independent i no condicionada per conflictes d'interessos.
- La igualtat de tracte de totes les persones, evitant qualsevol mena de discriminació i arbitrarietat en la presa de decisions.
- El retiment de comptes i la responsabilitat per les actuacions pròpies i dels òrgans que dirigeixen.
- El compromís general i directe per la qualitat dels serveis sota llur responsabilitat i el compliment dels drets dels usuaris.
- La bona fe.



- El deure d'abstenir-se d'intervenir en els assumptes de llur competència quan concorri algun dels supòsits d'abstenció que estableix la Llei.
- Mantenir la deguda reserva respecte dels fets o informacions coneguts per raó de l'exercici de llurs càrrecs.
- Complir les obligacions pròpies en matèria de transparència que li siguin aplicables, d'acord amb el previst a la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

L'incompliment de les obligacions anteriors comportarà l'aplicació de règim sancionador previst als articles 76 a 90 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i la imposició de les sancions previstes en funció del caràcter molt greu, greu o lleu de les infraccions comeses.

CATORZÈ. Clàusula de dades personals.

Les dades personals que els sol·licitants de la subvenció comuniquin durant el procediment, actuant en nom propi o en representació d'una persona jurídica, seran tractades per la Diputació de Girona com a Responsable del Tractament en el sentit de l'article 4.7 del Reglament General de Protecció de Dades (Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016), amb la finalitat de gestionar la subvenció i portar a terme les actuacions que se'n deriven establertes per Llei. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de missió d'interès públic (art. 6.1.e del Reglament) i d'obligacions legals (art. 6.1.c). En cas que la tramitació de la sol·licitud impliqui comunicació de dades d'altres persones a la Diputació de Girona, les persones sol·licitants hauran d'informar a les persones afectades d'aquesta comunicació. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament General de Protecció de Dades (accés a les dades, portabilitat, rectificació, supressió, sol·licitar la limitació del tractament i oposició) l'interessat es podrà adreçar en qualsevol moment a la Diputació de Girona. La informació detallada del tractament, incloent les vies d'exercici dels drets de les persones interessades, es pot consultar a la seu electrònica de la Diputació de Girona.

QUINZÈ. Normes supletòries.

En tot el que s'hagi previst en aquest acord serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei general de subvencions; l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, i la resta de normativa que hi sigui aplicable.

SETZÈ. Amb vista a la situació d'excepcionalitat provocada pel COVID-19 que pot afectar el funcionament, organització i realització de les activitats i projectes objecte d'aquesta resolució es preveu que per Decret del president de la Diputació de Girona es puguin modificar el percentatge de finançament sobre el pressupost global de l'activitat, els terminis d'execució i justificació, així com acceptar despeses de preparació de l'activitat, tot i que finalment no s'hagi pogut dur a terme, sempre i quan estigui degudament motivat.

DISSETÈ. Notificar aquest acord al Consell Comarcal del Gironès .

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels membres.



21. Aprovació subvenció nominativa a la Fundació Girona Est- Projecte Tandem. 2021/X020200/57

La Fundació Futur Girona Est, ha sol·licitat una subvenció nominativa per al finançament de la programació del projecte Tandem, l'any 2021, i s'ha instruït l'expedient corresponent (2021/57).

Escoles Tàndem és un programa promogut des de la Fundació Catalunya La Pedrera que neix al curs 2011-2012. Consisteix en posar a col·laborar plegats un centre educatiu i una institució de referència durant tres cursos, amb l'objectiu de singularitzar el centre en el marc d'un procés d'innovació. Aquesta iniciativa comporta que treballin conjuntament tot el claustre amb els professionals de la institució, intercanviant coneixements, experiències i material pedagògic. Al mateix temps, també és una bona oportunitat perquè les institucions reflexionin sobre, com a mínim, les seves pròpies activitats educatives. Els projectes Tàndem neixen amb la voluntat de ser sostenibles a llarg termini.

Enguany la Fundació Catalunya La Pedrera treballa amb les escoles Font de la Pólvara, Vila-Roja i Sagrada Família de Girona. Dos centres públics i un concertat que acullen al voltant de 250 alumnes.

L'experiència demostra que l'aposta per les arts escèniques com a eina de transformació educativa és molt potent.

La implementació del projecte Tàndem a les escoles de Girona Est es coordina des de la Fundació Futur Girona Est, amb col·laboració amb la Fundació Ciutat Invisible i el Festival Temporada Alta

El Ple de la Diputació de Girona del 17 de desembre de 2019 va aprovar el Pla Estratègic de subvencions, dins del qual es preveu que el servei de Cooperació Cultural tindrà una línia de subvencions específiques per la promoció de les arts escèniques. L'objectiu d'aquesta línia és garantir l'equilibri territorial i temàtic de l'oferta cultural relacionada amb les arts escèniques; així com fomentar la implicació dels municipis en els projectes d'arts escèniques.

Atès que en el pressupost de la Diputació hi figura una subvenció consignada nominativament a favor de la Fundació Futur Girona Est, de conformitat amb allò que preveu l'article 22.2a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 16.1 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, la concessió de la subvenció es pot formalitzar mitjançant un acord, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 65 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

D'acord al decret de la Presidència de 18 de juliol de 2019, es delega a la Junta de Govern les atribucions per a l'atorgament de subvencions a l'empara de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, amb càrrec als crèdits 4 i 7 del vigent pressupost corporatiu, d'import a partir de 18.001,00 euros, inclòs.



Vist l'informe de la cap del centre gestor de Cooperació Cultural es proposa a la Junta de Govern que adopti l'acord següent:

PRIMER. Concedir la subvenció a la Fundació Futur Girona Est per al finançament de la programació del projecte Tandem, l'any 2021, que es detalla a continuació:

N ú m e r o d'expedient electrònic	Nom del beneficiari	NIF del beneficiari	Objecte de la subvenció	P e r í o d e d'execució de l'activitat
2021/57	Fundació Futur Girona Est	G55348197	Programació del projecte Tandem	Des de l'1 de setembre de 2020 fins al 30 de juny de 2021
Cost total de l'objecte subvencionat	Cost de les despeses subvencionables	Import de la subvenció	Percentatge de finançament	Import a justificar
39.000,00€	39.000,00€	20.000,00 €	51,28 %	39.000,00€

SEGON. Autoritzar i disposar la despesa per l'import de VINT MIL EUROS, (20.000,00 €), amb càrrec a l'aplicació pressupostària 300/3340/48116 del pressupost de la Diputació de Girona de 2021.

TERCER. Objecte.

La subvenció la concessió de la qual s'autoritza té caràcter singular i està destinada exclusivament a l'execució de les despeses que consten en el pressupost de la sol·licitud i no podrà ser utilitzada per sufragar despeses d'altra naturalesa.

El període d'execució de l'actuació subvencionada és des de l'1 de setembre de 2020 fins al 30 de juny de 2021

QUART. Compatibilitat.

La subvenció és compatible amb l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públic o privat, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals. La suma de les subvencions compatibles amb la de la Diputació de Girona en cap cas no pot superar el cost total de l'activitat subvencionada.

CINQUÈ. Acceptació de la subvenció.

Es considera que la Fundació Futur Girona Est, accepta la subvenció, així com les condicions generals i específiques fixades per a la seva aplicació estipulades en aquest acord, si en el termini d'un mes, a comptar des de la notificació d'aquest acord, no manifesta el contrari.

SISÈ. Quantia, finançament i pagament.

Es procedirà al pagament de la subvenció, per l'import de 20.000,00 € que representa un percentatge de finançament del 51,28 %, quan s'hagi presentat el compte justificatiu tal com s'estableix en el punt setè d'aquest acord.

SETÈ. Règim de justificació.

La Fundació Futur Girona Est ha de justificar la subvenció concedida, per l'import de 39.000,00€ corresponents a l'import de les despeses que consten en el pressupost de la sol·licitud de subvenció, mitjançant la presentació telemàtica al Registre General de la Diputació de la documentació següent:



- a) El compte justificatiu normalitzat de la Diputació.
 - b) Una memòria justificativa del compliment de l'activitat;
 - c) Una relació classificada de les despeses de l'activitat, amb identificació del proveïdor, el número de document, l'import, el concepte i la data d'emissió de la factura;
 - d) Detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat les activitats amb identificació de l'import i la seva procedència;
 - e) Un exemplar de la producció gràfica o audiovisual, utilitzada en la difusió pública de les activitats.
 - f) Memòria econòmica del Projecte Tàndem a les escoles de Girona Est, on s'acrediti l'efectiva destinació dels imports aportats per la Fundació Girona Est a la Fundació Ciutat Invisible, d'acord amb la clàusula 2.3 del conveni de col·laboració entre el Festival Temporada Alta, Fundació La Ciutat Invisible i Fundació Girona Est, per a la implementació del Programa Escoles Tàndem en les escoles públiques d'Educació Infantil i Primària de Vila-Roja i de Font de la Pólvora, centres públics, i l'Escola Sagrada Família, centre concertat.
 - g) Declaració responsable sobre les retribucions dels seus òrgans de direcció o d'administració, a l'efecte que la Diputació de Girona les faci públiques en compliment de les obligacions establertes en la legislació sobre transparència (document normalitzat de la Diputació).
 - h) Per a poder analitzar els indicadors del Pla estratègic del servei de Cooperació Cultural, en el moment de justificar s'ha d'aportar la informació següent:
 - c) La vostra activitat inclou polítiques de gènere? En cas afirmatiu, quines.
 - d) La vostra activitat promou una cultura inclusiva? En cas afirmatiu, com.
- Si el cost resulta superior, la subvenció es mantindrà en la quantia inicialment atorgada. En el cas que el cost justificat sigui inferior al pressupost acceptat, la subvenció es minorarà proporcionalment, aplicant sobre la quantitat concedida el percentatge de desviació.
- Es reduirà l'import de la subvenció quan els ingressos obtinguts, en el sentit exposat en el punt quart d'aquest acord, superin la despesa efectiva.
- És inadmissible cap canvi de destinació.
- La subvenció s'haurà de justificar dins el termini que finalitza el 31 de juliol de 2021. Es considera despesa efectuada la que s'hagi meritat durant el termini previst, encara que no hagi estat efectivament pagada abans de l'acabament del període de justificació.
- Degut a la situació excepcional derivada de la pandèmia de la Covid-19, s'acceptaran els canvis següents, sempre i quan estiguin degudament motivats a la justificació i directament relacionats amb la situació de crisi sanitària:
- Les despeses relacionades amb el canvi de l'activitat al format virtual, on s'hi podran incloure també les despeses de suport a les plataformes de venda d'entrades o personal de suport, i les despeses per adaptacions a les activitats culturals virtuals.
 - En el cas de les activitats presencials, seran subvencionables les despeses relacionades amb la seguretat sanitària de la mateixa (compra de mascaretes, gel hidroalcohòlic, termòmetres, etc.)
 - En el cas d'activitats que s'hagin hagut de cancel·lar per motius de la pandèmia, sempre i quan estigui degudament motivat a la justificació es consideraran com a subvencionables els aspectes següents:



- a) Els caixets, percentatge de taquilla o honoraris que hagin estat acceptats pels equipaments municipals o les entitats o empreses organitzadores dels concerts, actuacions o espectacles.
- b) La facturació d'activitats programades que s'hagin cancel·lat: monitoratge, guiatge, despeses de tècnics d'il·luminació, llum, so, etc.

No es concedirà pròrroga del termini de justificació. La manca de justificació implicarà l'inici del procediment de revocació de la subvenció concedida.

Tan bon punt la Fundació Futur Girona Est, presenti la documentació justificativa es procedirà a la revisió corresponent. En cas de no estar conforme amb allò establert en aquest acord, es podrà requerir que s'esmeni, en el termini de 10 dies, els defectes que se li indiquin o bé, que presenti les al·legacions que s'estimi oportunes, amb la indicació de que, si no ho fes, es considerarà incomplerta l'obligació de justificació, amb les conseqüències que es determinen al punt següent.

VUITÈ. Modificació, reintegrament i nul·litat.

La Junta de Govern de la Diputació de Girona té la facultat de revisar la subvenció concedida i de modificar la resolució de concessió en el cas d'alteració de les condicions que s'han tingut en compte per a la concessió de la subvenció. En relació amb la possibilitat de modificació o anul·lació de les subvencions, cal ajustar-se al que disposa l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona i la normativa concordant. Es procedirà a exigir el reintegrament de la subvenció concedida en els supòsits previstos a l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i a l'article 34 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

NOVÈ. Obligació de difusió i publicitat.

La Fundació Futur Girona Est haurà de fer constar expressament el suport econòmic de la Diputació de Girona en qualsevol acte, publicitat o difusió de les actuacions que siguin objecte de subvenció, tot i que ja hagi estat realitzada.

Si s'incompleix aquesta obligació, i sense perjudici de les responsabilitats en què, per aplicació del règim previst en el títol IV de la Llei General de subvencions puguin correspondre, s'apliquen les regles següents:

- Si encara és possible el seu compliment en els termes establerts, l'òrgan concedent ha de requerir el beneficiari perquè adopti les mesures de difusió establertes en un termini no superior a 15 dies, amb expressa advertència de que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.
- Si pel fet d'haver-se desenvolupat les activitats afectades per aquestes mesures, no és possible el seu compliment en els termes establerts, l'òrgan concedent pot establir mesures alternatives, sempre que aquestes permetin donar la difusió del finançament públic rebut. En el requeriment que es dirigeixi per l'òrgan concedent al beneficiari, s'ha de fixar un termini no superior a 15 dies per a la seva adopció amb l'advertència de que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.

DESE. Obligacions del beneficiari.

La Fundació Futur Girona Est, té les obligacions següents:

- a) Dur a terme l'activitat objecte de la subvenció;
- b) Prestar col·laboració i facilitar la documentació i informació que els sigui requerida respecte a l'activitat per a la qual es concedeix la subvenció, i sotmetre's a les



actuacions de comprovació i control de la Diputació de Girona, la Sindicatura de Comptes i altres òrgans competents, d'acord amb la normativa aplicable;

c) Notificar a la Diputació de Girona els ajuts obtinguts o demanats a altres administracions o entitats públiques o privades, nacionals o internacionals, amb posterioritat a la presentació de la sol·licitud;

d) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control;

e) Incloure el logotip de la Diputació de Girona en la documentació i en els mitjans de difusió que es derivin de l'activitat subvencionada, tot indicant que s'ha efectuat amb la col·laboració d'aquest organisme;

f) Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable;

g) Altres obligacions previstes a la normativa de subvencions que hi siguin aplicables.

ONZÈ. Verificació i control.

La Diputació de Girona té la facultat de verificar pels mitjans que estimi convenients l'acompliment de l'objecte subvencionat, el qual té la consideració de finalista. El control financer es regirà pel que s'estableix al Títol III de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

La Fundació Futur Girona Est, i els tercers relacionats amb l'objecte de la subvenció o la seva justificació estan obligats a sotmetre's a les actuacions de control financer que realitzi la Intervenció de la Diputació de Girona, d'acord amb el que estableix l'article 46 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. La negativa al compliment d'aquesta obligació es considera resistència, excusa, obstrucció o negativa als efectes que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, sense perjudici de les sancions que, si escau, hi puguin correspondre.

DOTZÈ. Prohibició de contractació amb persones vinculades.

Els beneficiaris no podran concertar l'execució total o parcial de les activitats subvencionades amb persones o entitats amb qui estiguin vinculats llevat que la contractació es realitzi amb les condicions normals de mercat i s'obtingui l'autorització de la Diputació de Girona.

Tampoc es podrà concertar l'execució en els altres supòsits previstos a l'article 29.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

TRETZÈ. Clàusules de principis ètics i regles de conducta.

Els beneficiaris d'aquestes subvencions estan obligats a adequar la seva activitat als principis ètics i les regles de conducta establertes a l'article 55 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, com són, entre d'altres, les següents:

- a) El respecte de l'ordenament jurídic i el principi de legalitat.
- b) El respecte i la protecció dels drets fonamentals i les llibertats públiques i dels drets estatutaris.
- c) La imparcialitat en la presa de decisions, amb garantia de les condicions necessàries per a una actuació independent i no condicionada per conflictes d'interessos.
- d) La igualtat de tracte de totes les persones, evitant qualsevol mena de discriminació i arbitrarietat en la presa de decisions.
- e) El retiment de comptes i la responsabilitat per les actuacions pròpies i dels òrgans que dirigeixen.



- f) El compromís general i directe per la qualitat dels serveis sota llur responsabilitat i el compliment dels drets dels usuaris.
- g) La bona fe.
- h) El deure d'abstenir-se d'intervenir en els assumptes de llur competència quan concorri algun dels supòsits d'abstenció que estableix la Llei.
- i) Mantenir la deguda reserva respecte dels fets o informacions coneguts per raó de l'exercici de llurs càrrecs.
- j) Complir les obligacions pròpies en matèria de transparència que li siguin aplicables, d'acord amb el previst a la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern. *(Les entitats no públiques a les quals s'atorgui una subvenció superior a 10.000,00 €, en el moment de presentar el compte justificatiu, estan obligades a adjuntar-hi la informació relativa a les retribucions dels seus òrgans de direcció o d'administració, a l'efecte que la Diputació de Girona les faci públiques en compliment de les obligacions establertes en la legislació sobre transparència).*

L'incompliment de les obligacions anteriors comportarà l'aplicació de règim sancionador previst als articles 76 a 90 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i la imposició de les sancions previstes en funció del caràcter molt greu, greu o lleu de les infraccions comeses.

CATORZÈ. Clàusula de dades personals.

Les dades personals que els sol·licitants de la subvenció comuniquin durant el procediment, actuant en nom propi o en representació d'una persona jurídica, seran tractades per la Diputació de Girona com a Responsable del Tractament en el sentit de l'article 4.7 del Reglament General de Protecció de Dades (Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016), amb la finalitat de gestionar la subvenció i portar a terme les actuacions que se'n deriven establertes per Llei. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de missió d'interès públic (art. 6.1.e del Reglament) i d'obligacions legals (art. 6.1.c). En cas que la tramitació de la sol·licitud impliqui comunicació de dades d'altres persones a la Diputació de Girona, les persones sol·licitants hauran d'informar a les persones afectades d'aquesta comunicació. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament General de Protecció de Dades (accés a les dades, portabilitat, rectificació, supressió, sol·licitar la limitació del tractament i oposició) l'interessat es podrà adreçar en qualsevol moment a la Diputació de Girona. La informació detallada del tractament, incloent les vies d'exercici dels drets de les persones interessades, es pot consultar a la seu electrònica de la Diputació de Girona.

QUINZÈ. Normes supletòries.

En tot el que s'hagi previst en aquest acord serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei general de subvencions; l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, i la resta de normativa que hi sigui aplicable.

SETZÈ. Amb vista a la situació d'excepcionalitat provocada pel COVID-19 que pot afectar el funcionament, organització i realització de les activitats i projectes objecte d'aquesta resolució es preveu que per Decret del president de la Diputació de Girona es puguin modificar el percentatge de finançament sobre el pressupost global de l'activitat, els terminis d'execució i justificació, així com acceptar despeses de



preparació de l'activitat, tot i que finalment no s'hagi pogut dur a terme, sempre i quan estigui degudament motivat.

DISSETÈ. Notificar aquest acord a la Fundació Futur Girona Est.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels membres.

– **Noves Tecnologies**

22. Convocatòria de subvencions a museus i col·leccions de les comarques gironines per a actuacions en noves tecnologies, any 2021. 2021/X020300/1611

El Pla Estratègic de Subvencions de Diputació de Girona (2020-2023), aprovat pel Ple en la sessió de 17 de desembre de 2019, estableix una línia de subvencions a **museus i col·leccions de les comarques gironines** per finançar i facilitar l'accés a equipaments i actuacions relacionades amb les noves tecnologies.

Diputació de Girona, en exercici de les competències d'assistència i cooperació jurídica, econòmica, i tècnica que li són pròpies tal i com les defineix l'article 36 de la Llei 7/1985, reguladora de les bases del règim local, finança actuacions en noves tecnologies per resoldre necessitats que permetin als ens beneficiaris millorar el seu entorn digital i assolir propòsits d'actualització i modernització adequats.

L'objecte d'aquesta convocatòria és regular la concessió de subvencions, en règim de concurrència competitiva, a ajuntaments i entitats no lucratives de les comarques gironines per finançar i facilitar l'accés a equipaments i actuacions relacionades amb les noves tecnologies en museus i col·leccions, d'acord amb les bases específiques aprovades pel Ple de Diputació de Girona en la sessió de 22 de gener de 2019 i publicades al *Butlletí Oficial de la Província de Girona* núm. 148, de 2 d'agost de 2019.

Tant el contingut com la tramitació de la convocatòria s'ajusten als requeriments de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS), al RD 887/2006, de 21 de juliol, que aprova el reglament de l'LGS, a la vigent Ordenança general de subvencions de Diputació de Girona, i a la resta de normativa aplicable.

Els criteris per a la fixació de l'import de les subvencions es recullen en el punt 4.a) d'aquesta convocatòria i a l'article 5 de les bases específiques reguladores, que estableixen així mateix que l'òrgan competent per aprovar la convocatòria i la concessió d'aquestes subvencions és la Junta de Govern.

Vist que es disposa del crèdit pressupostari suficient i adequat, d'acord amb els antecedents exposats i amb l'informe favorable del cap del Servei, el diputat delegat de Noves Tecnologies proposa a la Junta de Govern que adopti el següent acord:

Primer. Aprovar la convocatòria, en règim de concurrència competitiva, de subvencions a museus i col·leccions de les comarques gironines per finançar i facilitar



l'accés a equipaments i actuacions relacionades amb les noves tecnologies, any 2021, el text de la qual es transcriu literalment a continuació:

«CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS A MUSEUS I COL·LECCIONS DE LES COMARQUES GIRONINES PER FINANÇAR ACTUACIONS RELACIONADES AMB LES NOVES TECNOLOGIES, ANY 2021 - SERVEI DE NOVES TECNOLOGIES, DIPUTACIÓ DE GIRONA.

1. Objecte, finalitat i procediment de concessió

Convocatòria de subvencions en règim de concurrència competitiva per a museus i col·leccions de les comarques gironines destinada a finançar actuacions relacionades amb les noves tecnologies, any 2021, Àrea de Cultura, Noves Tecnologies, Esports i Educació, d'acord amb les bases específiques reguladores aprovades pel Ple de la Diputació en la sessió de 22 de gener de 2019, publicades al *Butlletí Oficial de la Província de Girona* - BOPG núm. 22, de 31 de gener de 2019.

La distribució dels fons assignats en aquesta convocatòria s'efectuarà entre les sol·licituds presentades aplicant els criteris establerts a l'article número 5 de les bases reguladores i al punt 4.a d'aquesta convocatòria.

El procediment de concessió d'aquestes subvencions és el de concurrència competitiva en convocatòria pública que aprova la Junta de Govern, d'acord amb el punt 2 de les bases reguladores. Les subvencions es concediran a tots els destinataris que compleixin els requisits previstos a les bases i a la convocatòria, i que presentin les sol·licituds en el període fixat.

2. Dotació econòmica i determinació de l'aplicació pressupostària

L'import total destinat a la convocatòria és de 30.000,00 euros. Les aplicacions pressupostàries en les quals es carrega el crèdit pressupostari i els imports són els següents:

<i>Aplicació pressupostària</i>	<i>Import</i>
310 4910 76201 Ajuts en noves tecnologies per a museus i col·leccions – ajuntaments.	15.000,00 €
310 4910 78100 Ajuts en noves tecnologies per a museus i col·leccions – entitats no lucratives.	15.000,00 €
Total	30.000,00 €

L'import assignat anteriorment a cada aplicació pressupostària podrà ser modificat en l'acord de concessió de les subvencions, sense superar l'import total de la convocatòria, en funció de les sol·licituds presentades, prèvia tramitació, si cal, de la modificació pressupostària corresponent.

3. Instrucció de l'expedient

El Servei de Noves Tecnologies de Diputació de Girona instruirà i ordenarà l'expedient per a l'atorgament de les subvencions previstes en aquesta convocatòria. La proposta de resolució l'elaborarà la Comissió Avaluadora que estableixen les bases específiques reguladores. Els grups polítics de Diputació de Girona podran designar una persona representant a la Comissió Avaluadora, la qual hi podrà ser amb veu, però sense vot.

4. Import, termini, i forma de presentació de les sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds és de 20 dies hàbils a comptar de l'endemà de la publicació de l'extracte de la convocatòria al BOPG.

Cal formular les sol·licituds mitjançant el model normalitzat disponible al web de Diputació de Girona www.ddgi.cat/subvencions, acompanyat de la documentació que preveu l'article 5 de les bases reguladores.



La presentació de les sol·licituds ha de ser telemàtica —EACAT per a ajuntaments i e-TRAM per a entitats— i han d'estar signades electrònicament mitjançant un certificat validat a la plataforma PSIS del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya.

a) *Import de les subvencions.* Se subvencionaran les actuacions dividint el total de l'import destinat a la convocatòria pel nombre de sol·licituds presentades sense que l'import individual que s'atorga a cada ens superi els 1.700,00 euros.

En el supòsit que la suma de totes les subvencions que es concedeixin no esgotés la totalitat del crèdit, es podrà anul·lar el crèdit sobrant.

b) *Àmbit temporal de les accions subvencionables.* Se subvencionaran actuacions realitzades entre l'1 de gener i el 15 de desembre 2021.

c) *Termini per justificar.* El termini per justificar la totalitat de l'objecte subvencionat finalitza el 31 de desembre de 2021.

d) *Publicitat de la subvenció.* Els museus i col·leccions que en siguin beneficiaris hauran de fer constar el suport econòmic de Diputació de Girona. Per fer-ho, podran utilitzar, entre d'altres, la pàgina web, el tauler d'anuncis, el tauler electrònic, o un altre mitjà de comunicació o difusió, i s'haurà d'acreditar en presentar el compte justificatiu mitjançant una fotografia, captura de pantalla o impressió de pàgina web, o d'un certificat del secretari.

5. Termini de resolució i notificació

5.1. *Termini de resolució:* El termini per resoldre la convocatòria és el que determinen les bases. Una vegada transcorregut el termini sense que s'hagi adoptat una resolució, els sol·licitants podran entendre desestimades les seves sol·licituds per silenci administratiu.

5.2. *Termini de notificació:* La resolució es notificarà a tots els beneficiaris de manera individualitzada, tal com preveu l'article 41.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i també als peticionaris la sol·licitud dels quals s'hagi desestimat, en el termini màxim de 10 dies hàbils a comptar de la data en què s'adopti l'acord.

6. Règim de recursos

La resolució de la convocatòria posa fi a la via administrativa. Contra aquesta resolució s'hi pot interposar un recurs contenciós-administratiu davant del Jutjat Contenciós-Administratiu de Girona en el termini de 2 mesos a comptar de l'endemà de la notificació. Alternativament, i de manera potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant del president de Diputació de Girona en el termini d'1 mes a comptar de l'endemà de la notificació formal.

7. Publicitat

Aquesta convocatòria es publicarà al tauler electrònic de Diputació de Girona i, d'acord amb allò que preveu l'article 17.3 b de la Llei 38/2003, general de subvencions, se'n publicarà l'extracte al BOPG.

8. Protecció de dades

Les dades personals que els sol·licitants de la subvenció comuniquin durant el procediment, actuant en nom propi o en representació d'una persona jurídica, seran tractades per Diputació de Girona com a responsable del tractament en el sentit de l'article 4.7 del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016 (Reglament general de protecció de dades), amb la finalitat de gestionar la convocatòria i portar a terme les actuacions que se'n derivin establertes per llei. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment d'una missió d'interès públic (art. 6.1 e del Reglament) i d'obligacions legals (art. 6.1 c).

Si l'objecte de la subvenció implica el tractament de dades de caràcter personal, els beneficiaris i les entitats col·laboradores han de complir amb la normativa aplicable i



han d'adoptar i implementar les mesures de seguretat que estableix la legislació vigent.

Si la tramitació de la sol·licitud implica comunicar a Diputació de Girona dades de tercers persones, les persones sol·licitants hauran d'informar les persones afectades d'aquesta comunicació.

Per exercir els drets reconeguts al Reglament general de protecció de dades (accés a les dades, portabilitat, rectificació, supressió, sol·licitud de la limitació del tractament i oposició), la persona interessada es podrà adreçar a Diputació de Girona en qualsevol moment. La informació detallada del tractament, incloent-hi les vies d'exercici dels drets de les persones interessades, es pot consultar a la seu electrònica de Diputació de Girona».

Segon. Autoritzar la despesa derivada de la convocatòria d'acord amb les bases reguladores específiques i fixar la dotació pressupostària en 30.000 euros amb càrrec a les aplicacions pressupostàries 310 4910 76201, ajuts a ajuntaments en noves tecnologies per a museus i col·leccions, 15.000 euros; i 310 4910 78100, ajuts a entitats no lucratives en noves tecnologies per a museus i col·leccions, 15.000 euros; del pressupost corporatiu de 2021.

<i>Aplicació pressupostària</i>			<i>Import</i>
310	4910	Ajuts en noves tecnologies per a museus i col·leccions - ajuntaments	15.000,00 €
76201			
310	4910	Ajuts en noves tecnologies per a museus i col·leccions - entitats no lucratives	15.000,00 €
78100			
Total			30.000,00 €

L'autorització queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el moment de la resolució de l'atorgament.

Tercer. Facultar àmpliament el president de Diputació de Girona perquè executi aquest acord, disposi publicar la convocatòria al BOPG, resolgui els recursos que s'hi puguin interposar i, si cal, rectifiqui els defectes i omissions.

Quart. Contra aquesta convocatòria, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar potestativament recurs de reposició davant del president de Diputació de Girona en el termini d'1 mes a comptar de l'endemà de la publicació, o directament recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós-Administratiu de Girona en el termini de 2 mesos.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels membres.

– **Medi Ambient**

23. Concessió subvenció nominativa a Consorci del ter per activitats 2021. 2021/X020200/1469



Vista la sol·licitud del Consorci del Ter, de data 29 de gener de 2021, en què sol·licita una subvenció exclosa de concurrència per a actuacions del Consorci durant l'exercici 2021, amb un import de 50.000,00 euros. Exp. 2021/1469.

Vist l'informe favorable del cap del Servei de Medi Ambient.

Atès que en el pressupost de la Diputació de 2021 hi figura aquesta subvenció consignada nominativament i de conformitat amb allò que preveu l'article 22.2a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 15.a de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona; i vist que la concessió de la subvenció es pot formalitzar mitjançant un acord, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 65 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Vist que correspon a la Junta de Govern la concessió de subvencions excloses de concurrència competitiva a l'empara de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, d'import superior a 18.000 €, segons delegació efectuada a aquesta per resolució de presidència de data 18 de juliol de 2019, modificada el 20 d'agost de 2019.

Atesos els antecedents esmentats, la diputada delegada de Medi Ambient proposa a la Junta de Govern que adopti l'acord següent:

PRIMER. Concedir una subvenció exclosa de concurrència nominativa d'acord amb les dades següents:

Núm. expedient	Nom del beneficiari	CIF/NIF
2021/1469	Consorci del Ter	P0800060F
Objecte de la subvenció		Naturalesa
Actuacions del Consorci del Ter durant l'exercici 2021		Corrent
Cost de l'objecte de la subvenció (en €)	Import de la subvenció (en €)	% de finançament
50.000,00	50.000,00	Quantia fixa

SEGON. Autoritzar i Disposar la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària següent:

Aplicació pressupostària	Nom aplicació pressupostària	Import
500/1700/46760	Al Consorci del Ter – Activitats i projectes àmbit del riu Ter	50.000,00

TERCER. Despeses subvencionables i període d'execució. La subvenció que es concedeix té caràcter singular. Es consideren despeses subvencionables les que es detallen en el pressupost de la sol·licitud i que formen part de l'objecte de la subvenció; per tant, l'import que s'autoritza no podrà ser utilitzat per sufragar despeses d'una altra naturalesa.



Es consideren despeses efectuades les que s'hagin meritat durant el període d'execució, encara que no hagin estat pagades efectivament abans d'acabar el període de la justificació.

El període d'execució de l'actuació subvencionada comença el dia 1 de gener de 2021 i finalitza el 2 de novembre de 2021.

QUART. Compatibilitat. La subvenció és compatible amb l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públic o privat, nacional, de la Unió Europea o d'organismes internacionals. La suma de les subvencions i altres ingressos compatibles amb la de la Diputació de Girona en cap cas no pot superar el cost total de l'activitat subvencionada.

CINQUÈ. Acceptació de la subvenció. Es considera que el beneficiari accepta la subvenció, així com les condicions generals i específiques fixades per aplicar-la, estipulades en aquest acord, si en el termini d'1 mes, a comptar de la notificació d'aquest acord, no manifesta el contrari.

SISÈ. Termini i règim de justificació. El beneficiari ha de justificar, en el termini que finalitza el 2 de novembre de 2021, la realització efectiva de l'objecte de la subvenció, mitjançant la presentació al Registre General de la Diputació del compte justificatiu normalitzat, disponible la seu electrònica del web de la Diputació de Girona (www.ddgi.cat), acompanyat de la documentació següent:

- a) Memòria justificativa del compliment de l'activitat.
- b) Relació classificada de les despeses de l'activitat, amb la identificació del proveïdor, el número de document, l'import, el concepte i la data d'emissió de la factura o nòmina, segons sigui el cas.
- c) Detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat les activitats, amb la identificació de l'import i la procedència.
- d) Documentació acreditativa que l'activitat subvencionada s'ha efectuat amb la col·laboració de la Diputació de Girona, tal com estableix el punt novè d'aquest acord.
- e) Per a les despeses de personal propi, declaració responsable signada per cada persona i pel seu cap que acrediti la dedicació de forma argumentada i els justificants de despesa corresponents.
- f) Certificat del secretari o la secretària que acrediti que la contractació s'ha realitzat d'acord amb el que estableix la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i la resta de normativa vigent en matèria de contractació administrativa.

Si el cost de l'actuació resulta finalment superior al que es preveu en la sol·licitud, la subvenció es mantindrà en la quantia atorgada inicialment.

Es reduirà l'import de la subvenció quan els ingressos obtinguts, en el sentit exposat al punt quart, superin la despesa efectiva.

El centre gestor revisarà la documentació justificativa i, si hi detecta errors o deficiències, haurà de requerir el beneficiari que dins del termini de 15 dies hàbils els esmeni, o bé que presenti les al·legacions que estimi oportunes, amb la indicació que,



si no ho fes, es consideraria incomplerta l'obligació de justificació, amb les conseqüències que s'estableixen als articles 22 i 33 de l'Ordenança general de subvencions.

SETÈ. Afectació dels béns. Quan sigui el cas, el beneficiari ha de destinar els béns al fi concret per al qual es concedeix la subvenció durant un període mínim de 2 anys un cop acabat el projecte. Si el beneficiari es proposa modificar el fi concret per al qual es va concedir la subvenció, prèviament ha de retornar les quantitats percebudes en concepte de subvenció, més l'interès legal que correspongui.

En el cas de béns inscripcibles en un registre públic, les circumstàncies expressades en el paràgraf anterior s'han de fer constar en l'escriptura en el cas d'adquisició, i, en qualsevol cas, en el registre públic corresponent, i cal indicar-hi l'import de la subvenció concedida.

VUITÈ. Pagament. Es podrà efectuar un pagament a compte del 50% de la subvenció prèvia sol·licitud del beneficiari, en què caldrà fer constar l'acceptació de la subvenció amb les condicions en què ha estat concedida. A la presentació del compte justificatiu corresponent, es tramitarà el pagament final de la subvenció, previ informe favorable del cap del centre gestor. El pagament de la subvenció es farà mitjançant una transferència bancària.

NOVÈ. Obligació de difusió i publicitat. El beneficiari haurà de fer constar expressament el suport econòmic de la Diputació de Girona en qualsevol acte, publicitat o difusió de les actuacions que siguin objecte de subvenció, encara que l'activitat ja hagi estat realitzada. Com a mínim, el beneficiari haurà de fer constar el suport de la diputació de Girona en els materials que editi o elabori amb aquesta subvenció i en la seva web/ comunicació en xarxes socials.

Si s'incompleix aquesta obligació, i sens perjudici de les responsabilitats en què, per aplicació del règim previst en el títol IV de la Llei general de subvencions puguin correspondre, s'aplicaran les regles següents:

- a) Si encara és possible el compliment de l'obligació en els termes establerts, l'òrgan concedent ha de requerir el beneficiari que adopti les mesures de difusió establertes en un termini no superior a 15 dies, amb advertència expressa que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.
- b) Si pel fet d'haver-se desenvolupat les activitats afectades per aquestes mesures no és possible el compliment de l'obligació en els termes establerts, l'òrgan concedent pot establir mesures alternatives, sempre que aquestes permetin fer la difusió del finançament públic rebut. En el requeriment que l'òrgan concedent dirigeixi al beneficiari, s'ha de fixar un termini no superior a 15 dies per a l'adopció de l'obligació, amb l'advertència que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.

DESE. Altres obligacions del beneficiari. El beneficiari té les obligacions següents:

- a) Dur a terme l'activitat objecte de la subvenció.
- b) Prestar col·laboració i facilitar la documentació i la informació que li sigui requerida en relació amb l'activitat per a la qual es concedeix la subvenció, i sotmetre's a les actuacions de comprovació i control de la Diputació de Girona, la Sindicatura de Comptes i altres òrgans competents, d'acord amb la normativa aplicable.



- c) Notificar a la Diputació de Girona la informació relativa als ajuts obtinguts o demanats a altres administracions o entitats públiques o privades, nacionals o internacionals, amb posterioritat a la presentació de la sol·licitud.
- d) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- f) Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable.
- g) Altres obligacions previstes a la normativa de subvencions que hi siguin aplicables.

ONZÈ. Subcontractació. Es permet que les entitats beneficiàries subcontractin les actuacions objecte de subvenció, però les obligacions econòmiques que se'n derivin hauran d'anar a càrrec de l'entitat respectiva.

DOTZÈ. Modificació de les subvencions. L'òrgan concedent de la Diputació de Girona té la facultat de revisar la subvenció concedida i de modificar la resolució de concessió en el cas que s'hagin alterat les condicions que s'han tingut en compte per concedir la subvenció.

Una vegada s'hagi aprovat la resolució corresponent, el beneficiari no podrà sol·licitar un canvi de l'objecte o destí de la subvenció atorgada, ni demanar la modificació del pressupost o del percentatge de finançament.

En relació amb la modificació o anul·lació de les subvencions, cal ajustar-se al que disposa l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona i la normativa concordant.

TRETZÈ. Invalidesa, revocació i reintegrament. La Diputació de Girona podrà revocar totalment o parcial les subvencions. Si es dona aquest cas, el beneficiari tindrà l'obligació de retornar l'import rebut i de pagar l'interès de demora corresponent en els supòsits següents:

- a) Els que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- b) En cas d'incompliment d'altres obligacions que preveuen aquestes bases.
- c) Altres supòsits que preveu la normativa reguladora de subvencions.

El departament de Medi Ambient tramitarà, si escau, els expedients d'invalidesa, revocació i reintegrament de les subvencions concedides, i l'òrgan competent per adoptar els acords corresponents serà la Junta de Govern de la Diputació.

CATORZÈ. Verificació i control. La Diputació de Girona té la facultat de verificar pels mitjans que estimi convenients, l'acompliment de l'objecte subvencionat, el qual té la consideració de finalista. El control financer es registrarà pel que s'estableix al títol III de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

El beneficiari i els tercers relacionats amb l'objecte de la subvenció o la seva justificació estan obligats a sotmetre's a les actuacions de control financer que realitzi la Intervenció de la Diputació de Girona, d'acord amb el que estableix l'article 46 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. La negativa al compliment d'aquesta obligació es considera resistència, excusa, obstrucció o negativa als efectes que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, sens perjudici de les sancions que, si escau, hi puguin correspondre.



QUINZÈ. Prohibició de contractació amb persones vinculades. El beneficiari no podrà concertar l'execució total o parcial de les activitats subvencionades amb persones o entitats amb qui estigui vinculat, llevat que la contractació es realitzi amb les condicions normals de mercat i hagi obtingut l'autorització de la Diputació de Girona. Tampoc no podrà concertar l'execució en els altres supòsits previstos a l'article 29.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

SETZÈ. Principis ètics i regles de conducta. El beneficiari d'aquesta subvenció està obligat a adequar la seva activitat als principis ètics i les regles de conducta establerts a l'article 55 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, com són, entre d'altres, els següents:

- El respecte de l'ordenament jurídic i el principi de legalitat.
- El respecte i la protecció dels drets fonamentals i les llibertats públiques i dels drets estatutaris.
- La imparcialitat en la presa de decisions, amb garantia de les condicions necessàries per a una actuació independent i no condicionada per conflictes d'interessos.
- La igualtat de tracte de totes les persones, evitant qualsevol mena de discriminació i arbitrarietat en la presa de decisions.
- La rendició de comptes i la responsabilitat per les actuacions pròpies i dels òrgans que dirigeix.
- El compromís general i directe per la qualitat dels serveis sota la seva responsabilitat i el compliment dels drets dels usuaris.
- La bona fe.
- El deure d'abstenir-se d'intervenir en els assumptes de la seva competència quan concorri algun dels supòsits d'abstenció que estableix la Llei.
- Mantenir la deguda reserva respecte dels fets o informacions coneguts per raó de l'exercici del seus càrrecs.
- Complir les obligacions pròpies en matèria de transparència que hi siguin aplicables, d'acord amb el que preveu la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

L'incompliment dels principis i regles anteriors comportarà l'aplicació del règim sancionador previst als articles 76 a 90 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i la imposició de les sancions previstes en funció del caràcter molt greu, greu o lleu de les infraccions comeses.

DISSETÈ. Protecció de dades. En el cas que l'objecte de la subvenció inclogui el tractament de dades de caràcter personal, els beneficiaris i les entitats col·laboradores han de complir la normativa i han d'adoptar i implementar els principis i les mesures que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament de l'Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació de aquestes dades.

La Diputació de Girona tractarà les dades personals dels interlocutors de la entitat en el marc de la gestió de subvencions. Aquestes dades personals, d'utilització exclusivament professional, seran tractades en el marc de la legislació vigent en protecció de dades de caràcter personal i seran conservades com a part del procediment administratiu. Podran accedir, rectificar, suprimir i exercir la resta dels seus drets adreçant-se al Delegat de Protecció de Dades de la Diputació de Girona,



amb domicili a la pujada de Sant Martí, 4-5, 17004, de Girona o bé per correu electrònic a dpd@ddgi.cat

DIVUITÈ. Normes supletòries. En tot el que no s'hagi previst en aquest acord serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions; l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona i la resta de normes que hi siguin aplicables.

DINOVÈ. Notificar aquest acord al Consorci del Ter.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels membres.

24. Aprovar l'exigència de reintegrament per part de l'Ajuntament de Vidreres de la subvenció de la Campanya Del Pla a l'acció 2016 L4. 2016/X020200/1249

D'acord amb les bases reguladores de subvencions de la Campanya "Del pla a l'acció" 2016 publicades al BOP núm. 243 de data 18 de desembre de 2015 i en relació amb la subvenció concedida al beneficiari relacionat més avall, per acord de la Junta de Govern de data 19 de juliol de 2016

Expedient	Beneficiari	NIF	Concepte	Import
2016/1249	Ajuntament de Vidreres	P1722700J	Renovació integral de l'enllumenat públic de Vidreres	21.000,00

Vist que el dia 5 de desembre de 2017 es va tramitar el pagament de 21.000,00 euros en concepte de pagament avançat a justificar.

Vist que en data 13 de novembre de 2018, per resolució de presidència, es va revocar la subvenció ja que l'Ajuntament de Vidreres no havia presentat la documentació justificativa de la subvenció.

Atès que en data 28 de novembre de 2018 per resolució de presidència es va iniciar el procediment de reintegrament i es va donar a l'Ajuntament de Vidreres per què en el termini de 15 dies des de la notificació de la resolució presentés les al·legacions que consideri oportunes en la seva defensa. Vist que l'Ajuntament no ha presentat cap al·legació.

Vist l'informe favorable del centre gestor de Medi Ambient.

Atesos els antecedents esmentats, la diputada delegada de Medi Ambient proposa a la Junta de Govern que adopti l'acord següent:

PRIMER. Aprovar l'exigència de reintegrament per part de l'Ajuntament de Vidreres de l'import pagat per la Diputació de Girona en concepte de bestreta del 100% de la subvenció dins la Campanya del Pla a l'acció 2016 L4, per import de 21.772,39 €, d'acord amb els termes següents:



Import a reintegrar	21.000,00 €
Interessos de demora	772,39 €
Total a reintegrar	21.772,39 €

SEGON. Establir que el termini de pagament del deute en període voluntari vindrà determinat per la data de notificació d'aquest acord, en conseqüència:

- Si la notificació de l'acord es realitza entre els dies 1 i 15 de cada mes, l'abonament en període voluntari s'estendrà fins al dia 20 del mes posterior, o si aquest no fos hàbil, fins a l'immediat hàbil següent.
- Si la notificació de l'acord es realitza entre els dies 16 i l'últim de cada mes, l'abonament en període voluntari s'estendrà fins al dia 5 del segon mes posterior, o si aquest no fos hàbil, fins a l'immediat hàbil següent.

El venciment del termini d'ingrés en període voluntari, sense haver-se fet efectiu el reintegrament, determinarà l'inici del procediment de constrenyiment i es recalcularà la meritació dels interessos de demora i dels recàrrecs del període executiu, en els termes previstos a l'article 161 de la Llei general tributària en relació amb l'article 10 de la Llei general pressupostària

TERCER. Establir que l'Ajuntament de Vidreres ha d'ingressar l'import a reintegrar que consta en el punt primer d'aquest acord, en el número de compte ES11 2100 0002 5602 0166 8489 de Caixabank.

QUART. Notificar aquest acord a L'Ajuntament de Vidreres, a la Intervenció General i a Tresoreria de la Diputació de Girona.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels membres.

25. Aprovar l'exigència de reintegrament per part de l'Ajuntament de Puigcerdà de la subvenció dins la Campanya Del Pla a l'acció 2016 L4. 2016/X020200/3916

D'acord amb les bases reguladores de subvencions de la Campanya "Del pla a l'acció" 2016 i en relació amb la subvenció concedida al beneficiari relacionat més avall, per acord de la Junta de Govern de data 19 de juliol de 2016

Expedient	Beneficiari	NIF	Concepte	Import
2016/3916	Ajuntament de Puigcerdà	P1715000D	Enllumenat públic zona Rda Joan Maragall de Puigcerdà i Age	14.690,24

Vist que el dia 19 d'octubre de 2017 es va tramitar el pagament de 14.690,24 euros en concepte de pagament avançat a justificar.

En data 13 de novembre de 2018, per resolució de presidència, es va revocar la subvenció ja que l'Ajuntament de Puigcerdà no havia presentat la documentació justificativa de la subvenció.



En data 28 de novembre de 2018 per resolució de presidència es va iniciar el procediment de reintegrament i es va donar a l'Ajuntament de Puigcerdà un termini de 15 dies des de la notificació de la resolució per a què presentés les al·legacions que considerés oportunes en la seva defensa. Vist que l'Ajuntament no ha presentat cap al·legació.

Vist l'informe favorable del centre gestor de Medi Ambient.

Atesos els antecedents esmentats, la diputada delegada de Medi Ambient proposa a la Junta de Govern que adopti l'acord següent:

PRIMER. Aprovar l'exigència de reintegrament per part de l'Ajuntament de Puigcerdà de l'import pagat per la Diputació de Girona en concepte de bestreta del 100% de la subvenció dins la Campanya del Pla a l'acció 2016 L4, per import de 15.301,50 €, d'acord amb els termes següents:

Import a reintegrar	14.690,24 €
Interessos de demora	611,26 €
Total a reintegrar	15.301,50 €

SEGON. Establir que el termini de pagament del deute en període voluntari vindrà determinat per la data de notificació d'aquest acord, en conseqüència:

- Si la notificació de l'acord es realitza entre els dies 1 i 15 de cada mes, l'abonament en període voluntari s'estendrà fins al dia 20 del mes posterior, o si aquest no fos hàbil, fins a l'immediat hàbil següent.
- Si la notificació de l'acord es realitza entre els dies 16 i l'últim de cada mes, l'abonament en període voluntari s'estendrà fins al dia 5 del segon mes posterior, o si aquest no fos hàbil, fins a l'immediat hàbil següent.

El venciment del termini d'ingrés en període voluntari, sense haver-se fet efectiu el reintegrament, determinarà l'inici del procediment de constrenyiment i es recalcularà la meritació dels interessos de demora i dels recàrrecs del període executiu, en els termes previstos a l'article 161 de la Llei general tributària en relació amb l'article 10 de la Llei general pressupostària

TERCER. Establir que l'Ajuntament de Puigcerdà ha d'ingressar l'import a reintegrar que consta en el punt primer d'aquest acord, en el número de compte ES11 2100 0002 5602 0166 8489 de Caixabank.

QUART. Notificar aquest acord a L'Ajuntament de Puigcerdà, a la Intervenció General i a Tresoreria de la Diputació de Girona.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels membres.

26. Aprovar l'exigència de reintegrament per part de l'Ajuntament d'Osor de la subvenció dins la Campanya Del Pla a l'acció 2018-19 L1. 2018/X020200/4536



Vistes les bases reguladores de subvencions de la Campanya "Del pla a l'acció" 2018-19 i en relació amb la subvenció concedida als beneficiaris relacionats més avall, per acord de la Junta de Govern de data 7 d'agost de 2018

Expedient	Beneficiari	NIF	Concepte	Import
2018/4536	Ajuntament d'Osor	P1712300A	Servei de comptabilitat i gestió energètica i Informe de seguiment del PAES	846,00

Vist que en data 4 de desembre de 2019 es va pagar 423,00 euros en concepte de bestreta del 50% tal i com establia les bases.

En data 2 de febrer de 2021, per resolució de presidència, es va revocar la subvenció ja que l'Ajuntament d'Osor no havia presentar la millora de la documentació justificativa de la subvenció.

En la mateixa resolució de presidència de data 2 de febrer de 2021, es va iniciar el procediment de reintegrament i es va donar a l'Ajuntament d'Osor un termini de 15 dies des de la notificació de la resolució per a què presentés les al·legacions que considerés oportunes en la seva defensa. Vist que l'Ajuntament no ha presentat cap al·legació.

Vist l'informe favorable del centre gestor de Medi Ambient.

Atesos els antecedents esmentats, la diputada delegada de Medi Ambient proposa a la Junta de Govern que adopti l'acord següent:

PRIMER. Aprovar l'exigència de reintegrament per part de l'Ajuntament d'Osor de l'import pagat per la Diputació de Girona en concepte de bestreta del 50% de la subvenció dins la Campanya del Pla a l'acció 2018-19 L1, per import de 441,51 €, d'acord amb els termes següents:

Import a reintegrar	423,00 €
Interessos de demora	18,51 €
Total a reintegrar	441,51€

SEGON. Establir que el termini de pagament del deute en període voluntari vindrà determinat per la data de notificació d'aquest acord, en conseqüència:

- Si la notificació de l'acord es realitza entre els dies 1 i 15 de cada mes, l'abonament en període voluntari s'estendrà fins al dia 20 del mes posterior, o si aquest no fos hàbil, fins a l'immediat hàbil següent.
- Si la notificació de l'acord es realitza entre els dies 16 i l'últim de cada mes, l'abonament en període voluntari s'estendrà fins al dia 5 del segon mes posterior, o si aquest no fos hàbil, fins a l'immediat hàbil següent.

El venciment del termini d'ingrés en període voluntari, sense haver-se fet efectiu el reintegrament, determinarà l'inici del procediment de constrenyiment i es recalculerà la meritació dels interessos de demora i dels recàrrecs del període executiu, en els



termes previstos a l'article 161 de la Llei general tributària en relació amb l'article 10 de la Llei general pressupostària

TERCER. Establir que l'Ajuntament d'Osor ha d'ingressar l'import a reintegrar que consta en el punt primer d'aquest acord, en el número de compte ES11 2100 0002 5602 0166 8489 de Caixabank.

QUART. Notificar aquest acord a L'Ajuntament d'Osor, a la Intervenció General i a Tresoreria de la Diputació de Girona.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels membres.

27. Aprovar l'exigència de reintegrament per part de l'Ajuntament de Puigcerdà d'una subvenció dins la Campanya Del Pla a l'acció 2018-19 L1. 2018/X020200/5437

Vistes les bases reguladores de subvencions de la Campanya "Del pla a l'acció" 2018-19 i en relació amb la subvenció concedida als beneficiaris relacionats més avall, per acord de la Junta de Govern de data 7 d'agost de 2018

Expedient	Beneficiari	NIF	Concepte	Import
2018/5437	Ajuntament de Puigcerdà	P1715000D	Servei de comptabilitat i gestió energètica	1.044,00

Vist que en data 9 de desembre de 2019 es va pagar 522,00 euros en concepte de bestreta del 50% tal i com establia les bases.

En data 2 de febrer de 2021, per resolució de presidència, es va revocar la subvenció ja que l'Ajuntament de Puigcerdà no havia presentat la documentació justificativa de la subvenció.

En la mateixa resolució de presidència de data 2 de febrer de 2021, es va iniciar el procediment de reintegrament i es va donar a l'Ajuntament de Puigcerdà un termini de 15 dies des de la notificació de la resolució per a què presentés les al·legacions que considerés oportunes en la seva defensa. Vist que l'Ajuntament no ha presentat cap al·legació.

Vist l'informe favorable del centre gestor de Medi Ambient.

Atesos els antecedents esmentats, la diputada delegada de Medi Ambient proposa a la Junta de Govern que adopti l'acord següent:

PRIMER. Aprovar l'exigència de reintegrament per part de l'Ajuntament de Puigcerdà de l'import pagat per la Diputació de Girona en concepte de bestreta del 50% de la subvenció dins la Campanya del Pla a l'acció 2018-19 L1, per import de 544,58 €, d'acord amb els termes següents:

Import a reintegrar	522,00 €
---------------------	----------



Interessos de demora	22,58 €
Total a reintegrar	544,58 €

SEGON. Establir que el termini de pagament del deute en període voluntari vindrà determinat per la data de notificació d'aquest acord, en conseqüència:

- Si la notificació de l'acord es realitza entre els dies 1 i 15 de cada mes, l'abonament en període voluntari s'estendrà fins al dia 20 del mes posterior, o si aquest no fos hàbil, fins a l'immediat hàbil següent.
- Si la notificació de l'acord es realitza entre els dies 16 i l'últim de cada mes, l'abonament en període voluntari s'estendrà fins al dia 5 del segon mes posterior, o si aquest no fos hàbil, fins a l'immediat hàbil següent.

El venciment del termini d'ingrés en període voluntari, sense haver-se fet efectiu el reintegrament, determinarà l'inici del procediment de constrenyiment i es recalculerà la meritació dels interessos de demora i dels recàrrecs del període executiu, en els termes previstos a l'article 161 de la Llei general tributària en relació amb l'article 10 de la Llei general pressupostària

TERCER. Establir que l'Ajuntament de Puigcerdà ha d'ingressar l'import a reintegrar que consta en el punt primer d'aquest acord, en el número de compte ES11 2100 0002 5602 0166 8489 de Caixabank.

QUART. Notificar aquest acord a L'Ajuntament de Puigcerdà, a la Intervenció General i a Tresoreria de la Diputació de Girona.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels membres.

28. Aprovar l'exigència de reintegrament per part de l'Ajuntament de Siurana d'Empordà de la subvenció dins la Campanya Del Pla a l'acció 2018-29 L1. 2018/X020200/5273

Vistes les bases reguladores de subvencions de la Campanya "Del pla a l'acció" 2018-19 i en relació amb la subvenció concedida als beneficiaris relacionats més avall, per acord de la Junta de Govern de data 7 d'agost de 2018

Expedient	Beneficiari	NIF	Concepte	Import
2018/5273	Ajuntament de Siurana d'Empordà	P1705700A	Servei de comptabilitat i gestió energètica	288,00

Vist que en data 5 de desembre de 2019 es va pagar 144,00 euros en concepte de bestreta del 50% tal i com establia les bases.

En data 2 de febrer de 2021, per resolució de presidència, es va revocar la subvenció ja que l'Ajuntament de Siurana d'Empordà no havia presentat la documentació justificativa de la subvenció.



En la mateixa resolució de presidència de data 2 de febrer de 2021, es va iniciar el procediment de reintegrament i es va donar a l'Ajuntament de Siurana d'Empordà un termini de 15 dies des de la notificació de la resolució per a què presentés les al·legacions que considerés oportunes en la seva defensa. Vist que l'Ajuntament no ha presentat cap al·legació.

Vist l'informe favorable del centre gestor de Medi Ambient.

Atesos els antecedents esmentats, la diputada delegada de Medi Ambient proposa a la Junta de Govern que adopti l'acord següent:

PRIMER. Aprovar l'exigència de reintegrament per part de l'Ajuntament de Siurana d'Empordà de l'import pagat per la Diputació de Girona en concepte de bestreta del 50% de la subvenció dins la Campanya del Pla a l'acció 2018-19 L1, per import de 150,29 €, d'acord amb els termes següents:

Import a reintegrar	144,00 €
Interessos de demora	6,29 €
Total a reintegrar	150,29 €

SEGON. Establir que el termini de pagament del deute en període voluntari vindrà determinat per la data de notificació d'aquest acord, en conseqüència:

- Si la notificació de l'acord es realitza entre els dies 1 i 15 de cada mes, l'abonament en període voluntari s'estendrà fins al dia 20 del mes posterior, o si aquest no fos hàbil, fins a l'immediat hàbil següent.
- Si la notificació de l'acord es realitza entre els dies 16 i l'últim de cada mes, l'abonament en període voluntari s'estendrà fins al dia 5 del segon mes posterior, o si aquest no fos hàbil, fins a l'immediat hàbil següent.

El venciment del termini d'ingrés en període voluntari, sense haver-se fet efectiu el reintegrament, determinarà l'inici del procediment de constrenyiment i es recalcularà la meritació dels interessos de demora i dels recàrrecs del període executiu, en els termes previstos a l'article 161 de la Llei general tributària en relació amb l'article 10 de la Llei general pressupostària

TERCER. Establir que l'Ajuntament de Siurana d'Empordà ha d'ingressar l'import a reintegrar que consta en el punt primer d'aquest acord, en el número de compte ES11 2100 0002 5602 0166 8489 de Caixabank.

QUART. Notificar aquest acord a L'Ajuntament de Siurana d'Empordà, a la Intervenció General i a Tresoreria de la Diputació de Girona.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels membres.

**29. Aprovar l'exigència de reintegrament per part de l'Ajuntament de Calonge d'una subvenció dins la Campanya Del Pla a l'acció 2018-19 L1.
2018/X020200/4459**



Vistes les bases reguladores de subvencions de la Campanya "Del pla a l'acció" 2018-19 i en relació amb la subvenció concedida als beneficiaris relacionats més avall, per acord de la Junta de Govern de data 7 d'agost de 2018

Expedient	Beneficiari	NIF	Concepte	Import
2018/4459	Ajuntament de Calonge	P1703800A	Informe de seguiment del PAES	750,00

Vist que en data 2 de desembre de 2019 es va pagar 375,00 euros en concepte de bestreta del 50% tal i com establia les bases.

En data 2 de febrer de 2021, per resolució de presidència, es va revocar la subvenció ja que l'Ajuntament de Calonge no havia presentar la documentació justificativa de la subvenció.

En la mateixa resolució de presidència de data 2 de febrer de 2021, es va iniciar el procediment de reintegrament i es va donar a l'Ajuntament de Calonge un termini de 15 dies des de la notificació de la resolució per a què presentés les al·legacions que considerés oportunes en la seva defensa. Vist que l'Ajuntament no ha presentat cap al·legació.

Vist l'informe favorable del centre gestor de Medi Ambient, de data 2 de març de 2021.

Atesos els antecedents esmentats, la diputada delegada de Medi Ambient proposa a la Junta de Govern que adopti l'acord següent:

PRIMER. Aprovar l'exigència de reintegrament per part de l'Ajuntament de Calonge de l'import pagat per la Diputació de Girona en concepte de bestreta del 50% de la subvenció dins la Campanya del Pla a l'acció 2018-19 L1, per import de 391,49 €, d'acord amb els termes següents:

Import a reintegrar	375,00 €
Interessos de demora	16,49 €
Total a reintegrar	391,49 €

SEGON. Establir que el termini de pagament del deute en període voluntari vindrà determinat per la data de notificació d'aquest acord, en conseqüència:

- Si la notificació de l'acord es realitza entre els dies 1 i 15 de cada mes, l'abonament en període voluntari s'estendrà fins al dia 20 del mes posterior, o si aquest no fos hàbil, fins a l'immediat hàbil següent.
- Si la notificació de l'acord es realitza entre els dies 16 i l'últim de cada mes, l'abonament en període voluntari s'estendrà fins al dia 5 del segon mes posterior, o si aquest no fos hàbil, fins a l'immediat hàbil següent.

El venciment del termini d'ingrés en període voluntari, sense haver-se fet efectiu el reintegrament, determinarà l'inici del procediment de constrenyiment i es recalculerà la meritació dels interessos de demora i dels recàrrecs del període executiu, en els termes previstos a l'article 161 de la Llei general tributària en relació amb l'article 10 de la Llei general pressupostària



TERCER. Establir que l'Ajuntament de Calonge ha d'ingressar l'import a reintegrar que consta en el punt primer d'aquest acord, en el número de compte ES11 2100 0002 5602 0166 8489 de Caixabank.

QUART. Notificar aquest acord a L'Ajuntament de Calonge, a la Intervenció General i a Tresoreria de la Diputació de Girona.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels membres.

**30. Aprovació d'un conveni de col·laboració amb el Departament d'Interior de la Generalitat de Catalunya per a la prevenció d'incendis forestals.
2020/B020100/10008**

La Diputació de Girona, dins del seu àmbit competencial de prevenció d'incendis i de suport als ajuntaments i a través del Servei de Medi Ambient, col·labora amb els ajuntaments en actuacions encaminades a la prevenció i actuació en cas d'incendis forestals i està interessada en el finançament d'infraestructures municipals per a la intervenció en incendis a fi de garantir una cobertura adequada del territori forestal de major risc de la demarcació de Girona. Així mateix, està interessada a participar en la planificació de la prevenció d'incendis en els àmbits municipal i supramunicipal, i en tasques informatives i divulgatives que tinguin com a objectiu la prevenció dels incendis forestals i dels seus efectes. Per altra banda, l'article 36.1 c de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local, estableix que és competència pròpia de la Diputació la prestació dels serveis de prevenció d'incendis en municipis de menys de 20.000 habitants, quan aquests no els prestin.

La Direcció General de Prevenció, Extinció d'Incendis i Salvaments (en endavant DGPEIS) del Departament d'Interior exerceix les competències de la Generalitat de Catalunya en matèria de prevenció, extinció d'incendis i salvaments, com a resulta de l'article 13 de la Llei 5/1994, de 4 de maig, de regulació dels serveis de prevenció, extinció d'incendis i de salvaments de Catalunya, el Decret 1/2018, de 19 de maig, de creació, denominació i determinació de l'àmbit de competència dels departaments de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el Decret 320/2011, de 19 d'abril, de reestructuració del Departament d'Interior.

La Diputació de Girona i la DGPEIS del Departament d'Interior de la Generalitat de Catalunya consideren convenient la col·laboració entre administracions a fi que la planificació i implementació d'infraestructures i altres mesures i iniciatives per a la prevenció d'incendis forestals es portin a terme de forma coordinada.

En data 12 de gener de 2021 la Junta de Govern de la diputació de Girona va aprovar el text del conveni de col·laboració entre la Diputació de Girona i el Departament d'Interior de la Generalitat de Catalunya per a la prevenció d'incendis forestals, que havia estat consensuat amb els Bombers.

En data 2 de març de 2021, des del Departament d'Interior s'ha fet arribar una nova versió del text amb algunes modificacions, que són majoritàriament de forma, sense



que se n'hagi alterat substancialment el contingut, respecte al text aprovat el 12 de gener, per la qual cosa és necessari aprovar el nou text.

Vist l'informe favorable del centre gestor de Medi Ambient de data 2 de març de 2021.

D'acord amb els antecedents, la diputada delegada de Medi Ambient proposa a la Junta de Govern que adopti l'acord següent:

PRIMER. Aprovar el text del conveni de col·laboració amb el Departament d'Interior de la Generalitat de Catalunya, del següent tenor literal:

“CN/4086

Conveni de col·laboració entre la Diputació de Girona i el Departament d'Interior de la Generalitat de Catalunya per a la prevenció d'incendis forestals

Entitats que hi intervenen

D'una part, Miquel Noguer i Planas, president de la Diputació de Girona, en nom d'aquesta Diputació, en virtut de les facultats conferides per l'acord de la Junta de Govern de [data], assistit per Jordi Batllori i Nouvilas, secretari general de la corporació.

D'altra part, la senyora Elisabeth Abad i Giralt, secretària general del Departament d'Interior de la Generalitat de Catalunya, que actua en nom i representació d'aquest Departament per delegació del conseller d'Interior, en virtut de la Resolució INT/81/2011, de 18 de gener, de delegació de competències del conseller d'Interior en el secretari general del Departament d'Interior (DOGC núm. 5802, de 24 de gener de 2011).

Antecedents

Primer. La demarcació de Girona té una important superfície forestal sotmesa a un alt risc d'incendis donades les característiques climàtiques i biogeogràfiques de la província.

Segon. La Direcció General de Prevenció, Extinció d'Incendis i Salvaments (en endavant DGPEIS) del Departament d'Interior exerceix les competències de la Generalitat de Catalunya en matèria de prevenció, extinció d'incendis i salvaments, d'acord amb l'article 13 de la Llei 5/1994, de 4 de maig, de regulació dels serveis de prevenció, extinció d'incendis i de salvaments de Catalunya; el Decret 1/2018, de 19 de maig, de creació, denominació i determinació de l'àmbit de competència dels departaments de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el Decret 320/2011, de 19 d'abril, de reestructuració del Departament d'Interior.

En exercici de les competències esmentades i amb la finalitat de fer front als incendis forestals, la DGPEIS promou la creació, la millora i el manteniment de les infraestructures destinades a la intervenció en cas d'incendi forestal. Concretament, l'objectiu del Pla especial d'emergències en incendis forestals de Catalunya (pla INFOCAT), que aprova el Govern de la Generalitat amb l'informe previ de la Comissió de Protecció Civil de Catalunya, és fer front a les emergències per incendis forestals, dins de l'àmbit territorial de Catalunya, establint els avisos, l'organització i els procediments d'actuació dels serveis de la Generalitat de Catalunya, de les altres administracions públiques i de les entitats privades. Inclou la quantificació i la localització, dins de tot el territori de Catalunya, dels aspectes fonamentals per a l'anàlisi del risc, la vulnerabilitat, la zonificació del territori i el desplegament de mitjans i recursos, i la localització d'infraestructures de suport per als treballs d'actuació en cas d'emergència. Així mateix, la DGPEIS participa en aquelles activitats de divulgació



de la prevenció d'incendis en el territori tant per a la conscienciació del risc com per potenciar aquelles infraestructures de protecció necessàries per assegurar la seguretat, en aquelles activitats de planificació de la prevenció d'incendis amb coordinació amb altres administracions, i també comparteix els recursos cartogràfics per facilitar la col·laboració tant l'extinció com en la prevenció i la planificació.

Tercer. La Diputació de Girona, dins del seu àmbit competencial de prevenció d'incendis i de suport als ajuntaments i a través del Servei de Medi Ambient, col·labora amb els ajuntaments en actuacions encaminades a la prevenció i actuació en cas d'incendis forestals i està interessada en el finançament d'infraestructures municipals (com són els dipòsits d'aigua per a l'extinció ubicats en terrenys forestals) per a la intervenció en incendis a fi de garantir una cobertura adequada del territori forestal de més risc de la demarcació de Girona. Així mateix, està interessada a participar en la planificació de la prevenció d'incendis en els àmbits municipal i supramunicipal i en tasques informatives i divulgatives que tinguin com a objectiu la prevenció dels incendis forestals i dels seus efectes. D'altra banda, l'article 36.1.c de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, estableix que és competència pròpia de la Diputació la prestació dels serveis de prevenció d'incendis en municipis de menys de 20.000 habitants, quan aquests no els prestin.

Quart. Atesos els convenis signats amb anterioritat en aquest àmbit, en concret, el conveni signat en data 10 de gener de 2012, la finalització del qual entenem que justifica la signatura del nou conveni.

Les parts es reconeixen mútuament la capacitat legal necessària per formalitzar aquest conveni, d'acord amb els següents

Pactes

Primer. Objecte del conveni

L'objecte d'aquest conveni de col·laboració entre la Diputació de Girona i el Departament d'Interior de la Generalitat de Catalunya és la cooperació per a la prevenció d'incendis forestals dels municipis de la província de Girona.

Segon. Compromisos de la Diputació

1. Instal·lació, manteniment, reparació i desmantellament o millora de dipòsits d'aigua destinats a la intervenció en cas d'incendi forestal i de les seves infraestructures associades.
2. Ompliment ordinari d'aigua dels dipòsits d'aigua destinats a la intervenció en cas d'incendi forestal.
3. Ompliment d'aigua, amb caràcter d'urgència, dels dipòsits d'aigua esmentats quan, pel seu ús en l'extinció d'algun incendi forestal o per altres causes, quedin en un nivell de cabal insuficient per fer front a noves actuacions d'extinció d'incendis.
4. Reparació de desperfectes puntuals de la xarxa viària forestal o suport en altres necessitats operatives amb caràcter d'urgència que hipotequin de forma greu l'actuació en l'extinció d'incendis.

Les actuacions de la Diputació sempre queden supeditades a la seva disponibilitat pressupostària i quedaran supeditades, també, als acords necessaris amb els ajuntaments i propietaris dels terrenys. Les actuacions s'executaran d'acord amb el programa d'actuacions a què fa referència aquest Conveni.

Tercer. Compromisos de la DGPEIS

1. Detecció de necessitats a la xarxa d'infraestructures per a la intervenció en cas d'incendis forestals.
2. Elaboració de la llista anual d'ompliment i reparació de punts d'aigua i la certificació de les actuacions realitzades.



3. Realització dels contactes previs amb els titulars dels terrenys i, si s'escau, amb l'administració municipal corresponent, per tal de promoure l'inici de les actuacions d'instal·lació, reparació i manteniment dels dipòsits d'aigua previstos.

4. Elaboració d'un informe que validi, si s'escau, la funcionalitat operativa dels treballs acabats que es facin en el marc d'aquest conveni.

Quart. Compromisos de les parts

1. Planificació de dipòsits d'aigua destinats a la intervenció en cas d'incendi forestal i de les seves infraestructures associades.

2. Coordinació i organització conjunta del Dia Mundial de la Prevenció d'Incendis (Preparedness Day).

3. Coordinació i realització conjunta de les sessions informatives municipals de prevenció d'incendis i autoprotecció.

4. Participació en la comissió avaluadora de les subvencions en matèria forestal i prevenció d'incendis.

5. Participació en taules de foc sectorials i en el comitè tècnic de prevenció d'incendis en zones d'interfície urbano-forestal.

6. Compartició de cartografia generada en l'àmbit dels incendis forestals.

7. Elaboració de material audiovisual de comunicació i conscienciació en l'àmbit de la prevenció d'incendis.

8. Treball conjunt en l'àmbit de la jardineria adaptada als incendis forestals (pirojardineria).

9. Col·laboració en projectes i generació de documentació de referència.

La Diputació de Girona es fa responsable, en concret, dels treballs d'instal·lació, manteniment, reparació, desmantellament, millora i compliment dels dipòsits i reparació de desperfectes puntuals a la xarxa viària, i la despesa econòmica que se'n deriva, a més de la participació en la resta d'actuacions esmentades.

La Direcció General de Prevenció d'Incendis i Salvaments es fa responsable, en concret, de la detecció de necessitats a la xarxa d'infraestructures per a la intervenció en cas d'incendi forestal, l'elaboració de la llista anual d'ompliment i reparació de punts d'aigua i de la certificació de les actuacions realitzades, a més de la participació en la resta d'actuacions esmentades, amb el personal de la Regió d'Emergències de Girona, sense necessitat de fer cap despesa econòmica addicional.

L'execució de les actuacions en dipòsits per a actuacions en incendis forestals s'ha de realitzar en compliment dels criteris tècnics que contingui el document publicat al respecte per la DGPEIS que sigui més recent.

Cinquè. Comissió de cooperació

Es constitueix una comissió paritària de cooperació, formada per dos representants designats per la DGPEIS i dos representants designats per la Diputació de Girona, que tindrà les funcions següents:

– Elaborar, segons el que estableix la clàusula tercera, una proposta de programa d'actuacions anual que determinarà les actuacions previstes a la clàusula primera que es considerin convenients o necessàries per assolir els objectius del conveni.

– Elaborar un informe anual sobre el seguiment de l'execució del programa d'actuacions anual i el compliment dels seus objectius.

La comissió de cooperació s'ha de reunir almenys un cop l'any durant el tercer trimestre de cada any.

Sisè. Programa d'actuacions

En el tercer trimestre de cada any, la comissió de cooperació s'ha de reunir a fi de fer el seguiment i la revisió de les prioritats d'actuació quant a la construcció i la reconstrucció de punts d'aigua, que s'estableixen com a prioritats i la realització dels quals queda supeditada als acords necessaris amb els ajuntaments i els propietaris



dels terrenys, així com als tràmits urbanístics i altres tràmits necessaris, i a la disponibilitat pressupostària de la Diputació de Girona. S'elaborarà un programa d'actuacions per a l'any següent en què es podran incloure les reparacions necessàries que s'hagin detectat durant la campanya, així com les actuacions programables no relacionades amb la xarxa de punts d'aigua (jornades informatives, elaboració de material...).

Setè. Execució de les actuacions

La DGPEIS ha de fer els contactes previs amb els titulars dels terrenys i, si s'escau, amb l'administració municipal corresponent, per tal de promoure l'inici de les actuacions d'instal·lació, reparació i manteniment de dipòsits d'aigua previstos.

Els treballs d'ompliment i llistat definitiu de reparacions necessàries de la xarxa de punts d'aigua s'han d'incorporar al programa anual a partir d'un informe tramès per la DGPEIS abans de l'1 de març de cada any.

Sempre que s'hagi disposat a temps d'aquest informe, aquests treballs s'han d'iniciar a partir de l'1 de març de cada any per tal que les infraestructures esmentades a la clàusula primera estiguin en condicions d'operativitat òptima a partir de l'1 de juny de cada any, i queden sotmesos a la disponibilitat pressupostària de la Diputació de Girona.

La Diputació de Girona s'ha de fer càrrec de l'execució dels treballs necessaris per accomplir les actuacions previstes, en funció de la seva disponibilitat pressupostària.

La DGPEIS ha d'elaborar un informe que validi, si s'escau, la funcionalitat operativa dels treballs acabats que es facin en el marc d'aquest conveni.

La certificació de l'ompliment s'haurà de fer per mitjans digitals amb imatges d'abans i després de l'actuació per part de l'empresa que realitza l'ompliment.

Vuitè. Publicitat de la col·laboració

Cada part d'aquest conveni ha de fer constar la col·laboració de l'altra part en qualsevol acte, publicitat o difusió que realitzi en matèria de prevenció i extinció d'incendis forestals a la demarcació de Girona, sempre que sigui objecte dels punts descrits en aquest conveni de col·laboració.

Novè. Vigència del conveni

La vigència d'aquest conveni és de quatre anys des de la data de la signatura i serà prorrogable per voluntat expressa per les parts fins a un màxim de 4 anys més, tret de la renúncia de qualsevol de les parts formulada amb una antelació mínima de tres mesos.

Desè. Causes de resolució

No obstant això, es podrà rescindir amb anterioritat per alguna de les causes següents:

- El mutu acord de les parts manifestat per escrit.
- L'incompliment de les obligacions establertes en aquest conveni per qualsevol de les parts.
- La impossibilitat sobrevinguda per desenvolupar les activitats que en constitueixen l'objecte.
- La denúncia d'una de les parts en cas que l'altra incompleixi les obligacions pactades en aquest acord.
- Qualsevol altra diferent de les anteriors prevista en el conveni o en altres lleis.

Onzè. Publicitat del conveni

En compliment de l'article 110.3 de la Llei 26/2010, de 26 de novembre, de règim jurídic i procediment de les administracions públiques de Catalunya, els convenis i protocols s'han de publicar en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i al web



del Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat, que és accessible des del Portal de la Transparència.

Dotzè. Qüestions litigioses

Aquest conveni té naturalesa administrativa, per la qual cosa, d'acord amb el que disposa l'article 10.1.g de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, les qüestions litigioses que es plantegin arran de la seva execució i que no es puguin resoldre per acord de les parts s'han de sotmetre al coneixement de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya.

I, com a prova de conformitat i acceptació, les parts signen aquest conveni.

La secretaria general del Departament d'Interior P. d. (Resolució INT/81/2011, de 18 de gener, DOGC 5802, de 24.1.2011) Elisabeth Abad i Giralt El president de la Diputació de Girona Miquel Noguer i Planas”

SEGON. Facultar el president de la Diputació de Girona per a la signatura del conveni i dels documents que siguin necessaris per portar a terme aquest acord.

TERCER. Notificar el present acord al Departament d'Interior de la Generalitat de Catalunya.

QUART. Publicar el text del conveni al Butlletí Oficial de la Província de Girona i una ressenya d'aquest al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels membres.

– Xarxa Viària

31. Resolució d'expedient de responsabilitat patrimonial presentada per Yolanda Vila Morales, en representació d'Allianz Seguros y Reaseguros, SA (expedient 2020/6855). 2020/D040600/6855

Per resolució de la Presidència de 17 de juliol de 2020, es va incoar l'expedient de responsabilitat patrimonial núm. 2020/6855, derivat de la reclamació presentada per Yolanda Vila Morales, en representació d'Allianz Seguros y Reaseguros, S.A., i es va designar l'instructor i el secretari de l'expedient.

Finalitzat el període d'instrucció i el tràmit d'audiència posterior, en data 8 de març de 2021 es va formular la proposta de resolució que seguidament es transcriu:

“Que formula l'instructor de l'expedient de responsabilitat patrimonial indicat al marge, instat per la senyora Yolanda Vila Morales en representació de la companyia Allianz Seguros y Reaseguros, S.A.

I. ANTECEDENTS

1. L'expedient de responsabilitat patrimonial núm. 2020/6855 s'ha incoat i instruït a instàncies de la reclamació de la senyora Yolanda Vila Morales (RGE núm.: E-2020-17264 de 08/07/2020), en representació de la companyia Allianz Seguros y



Reaseguros, S.A., per mitjà del qual se sol·licita l'inici de procediment de responsabilitat patrimonial de l'administració fins al pagament dels danys materials soferts en accident de circulació del vehicle amb matrícula 9018- XXX a la carretera GIV-6026, PK 1+800, al terme municipal de Masarac, com a conseqüència, segons manifesta, de la irrupció d'un senglar a la carretera, el dia 10 de març de 2020.

2. Mitjançant Decret de data 17 de juliol de 2020, es va admetre a tràmit la reclamació, es va incoar procediment general en matèria de responsabilitat patrimonial de les administracions públiques i es va citar a termini la companyia asseguradora de la Diputació de Girona.

3. Per provisió de data 12 d'agost de 2020 es va obrir un període de prova, es va admetre la prova documental aportada amb la reclamació inicial i es va sol·licitar informe del servei afectat.

4. Per provisió de data 8 d'octubre de 2020 es disposa incorporar a l'expedient l'informe del servei afectat, lliurat en data 7 d'octubre de 2020, així com traslladar-los als interessats i posar de manifest l'expedient instruït i concedir un termini de deu dies per formular al·legacions. Ni la interessada ni la companyia d'assegurances de l'Administració han presentat escrit d'al·legacions.

II. FONAMENTS JURÍDICS

La interessada reclama que se l'indemnitzi pels danys materials soferts com a conseqüència de la topada del vehicle que conduïa el seu assegurat, amb matrícula 9018-XXX, el dia 10 de març de 2020 a la carretera GIV-6026, al terme municipal de Masarac.

La reclamació fonamenta la responsabilitat de l'administració en la manca de tancament i absència de senyalització de perill d'animals salvatges de la via.

La responsabilitat patrimonial de l'administració està recollida a l'article 106.2 de la Constitució Espanyola que estableix que "Els particulars, en els termes establerts per la llei, tindran dret a ser indemnitzats per qualsevol lesió que pateixin en qualsevol dels seus béns i drets, llevat dels casos de força major, sempre que la lesió sigui conseqüència del funcionament dels serveis públics". Així mateix, l'article 32.1 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, estableix en els mateixos termes que "Els particulars tenen dret a ser indemnitzats per les administracions públiques corresponents de tota lesió que pateixin en qualsevol dels seus béns i drets, sempre que la lesió sigui conseqüència del funcionament normal o anormal dels serveis públics, excepte en els casos de força major o de danys que el particular tingui el deure jurídic de suportar d'acord amb la Llei." Així mateix, l'article 34 del mateix text legal estableix els supòsits indemnitzatoris i el seu càlcul tot exclouent els danys que es derivin de fets o circumstàncies que no s'haguessin pogut preveure o evitar segons l'estat dels coneixements de la ciència o de la tècnica existents en el moment en què s'han produït

El procediment que cal seguir per efectuar aquesta reclamació és el que estableix la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.



Dels fonaments legals anteriors relatius a la responsabilitat patrimonial de l'Administració, així com de la doctrina i la jurisprudència aplicable, s'infereix que per tal que es doni aquesta responsabilitat patrimonial és un requisit necessari que hi concorrin els elements següents: a) un fet imputable a l'Administració, cas en el qual n'hi ha prou amb acreditar que s'ha produït en el desenvolupament d'una activitat la titularitat de la qual correspon a un ens públic; b) un dany antijurídic produït, entès com a detriment patrimonial injustificat i que, per tant, qui el pateix no tingui el deure jurídic de suportar. El perjudici patrimonial ha de ser real, avaluable econòmicament, efectiu i individualitzat en relació amb una persona o un grup de persones; c) una relació de causalitat directa i eficaç entre el fet que s'imputa a l'Administració i el dany produït, i d) l'absència de força major, com a causa aliena a l'organització i diferent del cas fortuït.

D'acord amb el que s'exposa, per poder determinar si existeix o no responsabilitat de l'Administració, és procedent analitzar si s'acrediten els requisits indicats i, en conseqüència, si queda provada la relació de causalitat entre l'actuació administrativa i els danys soferts.

En relació amb el fet imputable a l'Administració, en aquest supòsit consta l'informe policial dels Mossos d'Esquadra núm. 000806/20/ARTGIRONA, on s'informa de diverses circumstàncies en relació a l'accident.

Quant als danys al·legats, amb la reclamació s'acompanya informe de valoració pericial de data 1 de juny de 2020 per import de 5.143,75 euros.

També s'acompanya un document acreditatiu dels treballs efectuats pel taller i petició de pagament amb la relació informativa dels imports a liquidar en concepte d'indemnització a l'assegurat, elaborat per la companyia asseguradora que reclama en nom del seu assegurat.

Per altra banda, no considero que hi hagi relació de causalitat, directa i eficaç, entre el funcionament de l'administració i els danys reclamats pels motius següents:

1. En primer lloc, perquè de l'informe del Servei de 7 d'octubre de 2020 es constata que el gestor de la carretera tenia la via en bon estat, n'efectuava un acurat manteniment i una vigilància adequada.

Pel que fa a les manifestacions en relació amb el mal funcionament dels serveis públics al·legada pel reclamant, cal assenyalar que, segons s'acredita en l'informe del servei afectat, es constata que el tram on va ocórrer l'accident és una zona de pas freqüent d'animals salvatges, a diferència d'altres trams de la mateixa carretera i, per aquest motiu, l'any 2018 es va disposar la instal·lació de senyalització P-24 d'advertència de perill de pas d'animals salvatges al pk 0+780, anterior al lloc de l'accident, amb un valor de 5 km.

Així mateix, també cal tenir en compte que la irrupció d'un animal a la via té dos components clars: la imprevisibilitat i el risc socialment admès. La absoluta imprevisibilitat que un animal salvatge creui la via, i per tant, que malgrat haver-hi senyalització d'advertència, no s'eviti la topada. I el fet que la irrupció d'animals salvatges a la via és un risc associat a la conducció, socialment admès i conegut i que per tant entra dins l'esfera de responsabilitat del propi conductor.



2. En segon lloc, i d'acord amb l'indicat en el punt anterior, perquè cal tenir en compte les circumstàncies de la conducció, això és, adequar la conducció a l'estat de la via i a les diverses circumstàncies del moment que es puguin suscitar de manera que es pugui aturar el vehicle davant qualsevol obstacle que es pugui presentar. D'acord amb les característiques del tram, a la velocitat correcta el vehicle s'hagués pogut aturar en condicions de seguretat davant la irrupció de l'animal a la calçada. Per tant, en compliment de l'article 19 del Text articulat de la Llei sobre Trànsit, Circulació de vehicles a motor i seguretat vial, avui article 21 del Text refós (RDL 6/2015) és responsabilitat del conductor considerar aquelles circumstàncies i adequar la velocitat del seu vehicle, de manera que el pogués aturar dins dels límits del seu camp de visió i davant de qualsevol obstacle que es pogués presentar.

3. En tercer lloc, havent-se produït el sinistre dins d'una àrea privada de caça, d'acord amb el que estableixen els articles 6, 16 i 33 de la Llei de caça (Llei 1/1970 de 4 d'abril), i 18 i 35 del Decret 506/1971, de 25 de març pel qual s'aprova el Reglament per a l'execució de la Llei de caça, conforme amb el que disposa l'Ordre de la Generalitat de Catalunya de 17 de juny de 1999 per la qual es declara el senglar espècie cinegètica o de caça, en concordança amb la Disposició Addicional Setena del Reial decret legislatiu 6/2015 de 30 d'octubre pel que s'aprova el Text refós de la Llei sobre Trànsit, circulació de vehicles a motor i seguretat vial d'acord amb el que s'exposa en els anteriors apartats, dels danys produïts per animals salvatges provinents de zones d'aprofitament cinegètic també en poden ser responsables el titular de l'àrea privada de caça o bé el propietari del terreny. Únicament podrà ser-ne responsable el titular de la via quan l'accident es produeixi a conseqüència de no haver-se reparat el tancament, que no és el cas, o bé per no disposar de la senyalització específica d'animals en llibertat en trams amb alta accidentabilitat per col·lisió de vehicles amb els mateixos, que com s'ha dit, tampoc és el cas, atès que ni el tram ni la via no tenen la consideració de pas freqüent d'animals salvatges.

4. En quart lloc, perquè cal tenir en compte el que disposa l'article 51 del Decret Legislatiu 2/2009, de 25 d'agost pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de carreteres, respecte els immobles adjacents a la carretera: la seva conservació és obligació dels propietaris. Malgrat que les zones situades fins els 30 metres des de l'aresta exterior de l'esplanació queden afectades per les restriccions de la Llei de Carreteres, la seva titularitat és privada, i aquesta obligació de conservació no desapareix.

5. I per últim, perquè cal tenir en compte la impossibilitat de l'administració que gestiona la carretera de controlar la fauna salvatge a les carreteres convencionals (per bé que no és de la seva competència), atès que com recull l'informe del Servei, d'acord amb el Text Refós de la Llei de carreteres, no hi ha la obligació de tancament del perímetre de la via.

Davant aquest conjunt de circumstàncies, doncs, el necessari nexa causal directe i eficaç entre l'actuació de l'Administració i el dany sofert no es considera que s'hagi constituït en aquest supòsit.

En els termes exposats, la Sentència del Jutjat núm. 2 del contenciós administratiu dels de Barcelona, de 2 de juny de 2015:



“No obstant això, pel que fa a la responsabilitat del titular de la carretera, aquesta arriba quan a la zona, després d'haver produït amb anterioritat altres accidents com a conseqüència de col·lisions amb animals salvatges, resulta obligada la senyalització vertical. I en el cas que ens ocupa aquesta senyalització existia, a la vista de l'informe que obra en el foli 91 i següents de l'expedient administratiu.

A més a més, la carretera en la qual es va produir l'accident és una carretera convencional (no es tracta d'una autopista ni d'una autovia) per la qual cosa no hi ha obligació que es trobi tancada, ja que d'acord amb l'Annex I de la LT, únicament les autopistes i autovies han d'estar tancades, ja que una de les condicions de les primeres és que no tinguin accés a la mateixa les propietats confrontants i de les segones que el tinguin limitat, del que s'infereix que els dos tipus de vies deuen estar tancades, però no així les carreteres convencionals.

A tot això s'ha d'afegir que el conductor del vehicle va haver de d'adequar la seva conducció al fet que la carretera transita per una zona boscosa situada a l'àrea privada de caça B-10.342, de la qual és titular la Societat de Caçadors de Carvall, i que existia el senyal que indicava perill per la presència d'animals salvatges. Per aquest motiu el conductor hauria de saber que en ella poden aparèixer animals salvatges en qualsevol moment i en qualsevol punt de la carretera a causa de la proximitat del bosc, el que obligava a que conduís de manera que pogués evitar la col·lisió amb algun exemplar que irrompés en la calçada.”

I la Sentència de l'Audiència Nacional de 13 d'abril de 2005 [JUR2006\217067], en el seu Fonament Jurídic cinquè, afirma: “A l'Administració, com a titular i gestora del domini públic viari, li incumbeix el deure de mantenir les carreteres en adequat estat de seguretat en el trànsit rodat, però tal deure no es pot dur a l'extrem d'haver de assegurar qualsevol incidència que pogués produir-se en les mateixes, incloses aquelles de tot punt imprevisibles i inevitables com ocorre en el present cas. És cert que aquest Tribunal ha considerat en algunes de les seves resolucions que la brusca irrupció d'un animal salvatge en una via ràpida, com són les autovies i les autopistes, carreteres destinades al trànsit de vehicles en particulars condicions de rapidesa i seguretat, constitueix una circumstància obertament pertorbadora, per la qual sobtat i desacostumat, d'aquelles condicions normals previsible en general per als usuaris d'una via que gaudeix de protecció perimetral per mitjà de tanques, i que de produir aquesta circumstància pot suposar un incompliment dels deures de l'Administració com a titular del domini públic viari i ser determinant d'una responsabilitat patrimonial. Però no és aquest el cas d'actuacions, en el qual ens trobem davant d'una carretera nacional que no té la consideració de via ràpida, ni gaudeix per tant de protecció perimetral que pogués impedir la presència sobtada d'animals a la calçada, circumstància, d'altra banda, previsible per als usuaris, quan a més en aquests casos ni encara extremant les precaucions podria mai una Administració diligent assegurar que aquesta circumstància no anés a produir-se, de manera que no pot imputar-se responsabilitat ja que el dany no té ni pot tenir la consideració de antijurídic ni és conseqüència del funcionament del servei públic, sense que obsti a l'anterior conclusió el fet que no hi hagués senyalització específica de perill per animals solts, ja que ni aquesta circumstància ha resultat acreditada excepte per les manifestacions de l'actor-res d'això es diu en l'atestat ni en els informes que consten en l'expedient-, ni seria suficient en sí mateixa per fundar la responsabilitat patrimonial de l'Estat ja que segons el mateix relat del recurrent l'aparició de l'animal va ser sobtada, durant la nit i quan circulava a molt escassa velocitat -50 km. per hora, en escrit de conclusions, no



donant-li temps si més no a frenar, de manera que la senyalització exigida, que es diu absent, en res hagués alterat el resultat produït.”

III. CONCLUSIÓ

En virtut de les dades existents a l'expedient, considero que en aquest supòsit no han resultat acreditats els requisits legals necessaris que determinen el naixement de la responsabilitat patrimonial i, en conseqüència, s'ha d'eximir a la Diputació de Girona del deure d'indemnitzar el reclamant.

D'acord amb els antecedents i fonaments de dret anteriors, proposo que l'òrgan competent dicti una resolució que desestimi les peticions de la reclamació efectuada.»

D'acord amb el que disposa l'article 91 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i de conformitat amb el que s'ha exposat, el diputat delegat de Xarxa Viària proposa a la Junta de Govern l'adopció de l'acord següent:

Primer. Desestimar la reclamació de responsabilitat patrimonial presentada per l'advocada Yolanda Vila Morales, en representació d'Allianz Seguros y Reaseguros, SA, relativa als danys soferts en l'accident de circulació a la carretera GIV-6026, mentre circulava amb el vehicle amb matrícula 9018-XXX, en data 10 de març de 2020.

Segon. Notificar aquesta resolució als interessats.

32. Proposicions urgents

No n'hi ha.

33. Precs i preguntes

No hi ha cap intervenció.

No hi ha cap més assumpte per tractar i el president aixeca la sessió a les 11:10 h, de la qual, com a secretari, estenc aquesta acta.