



Diputació de Girona

Número: 1102
Òrgan: Junta de Govern
Sessió: Ordinària
Data: 17 d'octubre de 2023
Hora: 10:00
Lloc: saló de sessions
Document: Acta

Expedient: 2023/10138

Hi assisteixen

Sr. Miquel Noguer i Planas	President
Sra. Maria Àngels Planas Crous	Vicepresidenta segona
Sra. Maria Puig i Ferrer	Vicepresidenta tercera
Sr. Jordi Camps i Vicente	Vicepresident quart
Sr. Nil Papiol Champagne	Diputat
Sr. Josep Maria Bagot Belfort	Diputat
Sr. Jordi Masquef Creus	Diputat
Sra. Míriam Lanero Carrillo	Diputada
Sr. Alfons Casamajó Carrera	Diputat
Sr. Jordi Turon Serra	Vicesecretari
Sra. Núria Josa Arbonès	Inerventora

Han excusat la seva absència

Sr. Pau Presas i Bertran	Vicepresident primer
--------------------------	----------------------

Hi assisteixen, convidats per la Presidència

Sra. Natàlia Figueres Pagès	Diputada
Sra. Immaculada Muñoz Díaz	Diputada
Sra. Vanessa Peiró Royán	Diputada
Sr. Joaquim Roca Ventura	Diputat
Sr. Mònica Alcalà Torrent	Diputada
Sr. Joan Plana Sagué	Diputat
Sr. Miquel Reverter Tres	Diputat
Sr. Maite Tixis Padrosa	Diputada

ORDRE DEL DIA

- | | <i>Punt d'ordre del dia</i> | <i>Expedient</i> |
|---|---|-------------------------|
| 1 | Lectura i aprovació de l'esborrany de l'acta de la sessió ordinària del dia 3 d'octubre de 2023 | |



- 2 Assistència a la Presidència en l'exercici de les seves atribucions, tal com disposa l'art. 35.2 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, de Bases del Règim Local

Assistència i Cooperació als Municipis

- 3 Canvi destí de despeses corrents a inversions del Fons econòmic de caràcter extraordinari, any 2023 Ajuntament de Terrades - Assistència i Cooperació als Municipis 2023/X020301/4505
- 4 Concedir una subvenció directa a l'Ajuntament de Brunyola i Sant Martí Sapresa per al pagament de la indemnització imposada per sentència judicial ferma en el procediment ordinari núm. 236/2017C - Assistència i Cooperació als Municipis 2023/X020302/9653

Organització i RRHH Corporatiu

- 5 Autoritzar l'exercici d'una activitat privada compatible amb el càrrec d'assessor de Ple a Jaume Valls Masens - Organització i RRHH Corporatiu 2023/G030104/9822
- 6 Autoritzar l'exercici d'una activitat pública compatible amb el càrrec de funcionari de Jordi Aurich Taberner - Organització i RRHH Corporatiu 2023/G030104/9604
- 7 Autoritzar l'exercici d'una activitat pública compatible amb el càrrec d'assessor de Ple a Xavier Dilmé Vert - Organització i RRHH Corporatiu 2023/G030104/9823
- 8 Autoritzar l'exercici d'una activitat pública i una activitat privada compatibles amb el càrrec d'assessor de Ple a Àngel Luis Canosa Fernández - Organització i RRHH Corporatiu 2023/G030104/9832
- 9 Autoritzar l'exercici d'una activitat pública compatible amb el càrrec d'assessor de Ple a Jordi Xargay Congost - Organització i RRHH Corporatiu 2023/G030104/9827
- 10 Autoritzar l'exercici d'una activitat pública compatible amb el càrrec d'Assessor coordinador de Ple a Lluís Guinó Subirós - Organització i RRHH Corporatiu 2023/G030104/9828

Cooperació Cultural

- 11 Aprovació de la resolució dels imports del primer trimestre del programa Indika, curs 2023-2024 - Cooperació Cultural 2023/X020100/405
- 12 Aprovació de la resolució dels imports del primer trimestre del programa Identitats, arrels i tradicions, curs 2023-2024 - Cooperació Cultural 2023/X020100/406
- 13 Subvenció nominativa a l'Ajuntament de l'Escala 2023/X020203/52



- per al finançament del Festival Portalblau - Cooperació Cultural
- 14 Aprovació subvenció nominativa a la Fundació Vallviva per al finançament del Festival Vallviva - Cooperació Cultural 2023/X020203/217
- 15 Aprovació subvenció nominativa a Ignasi Cristià, SL per al finançament de l'exposició Aportacions Catalanes en la Història d'Europa - Cooperació Cultural 2023/X020203/9015
- 16 Aprovació subvenció nominativa a la Fundació Auditori Palau de Congressos per activitats de la fundació. - Cooperació Cultural 2023/X020203/174
- 17 Subvenció nominativa a l'Institut de Promoció Econòmica de Palafrugell per al finançament de la Cantada d'Havaneres - Cooperació Cultural 2023/X020203/6500
- 18 Aprovació de la modificació títol activitat del programa Indika de l'Ecomuseu Farinera de Castelló d'Empúries, curs 2023-2024 - Cooperació Cultural 2023/X020201/1842
- Biblioteques**
- 19 Aprovació convocatòria de subvencions per a la redacció de PC, PF i projectes bàsics i executius – Biblioteques 2023/X020100/9718
- Servei d'Esports**
- 20 Acceptació de la renúncia de l'Ajuntament de l'Belcaire d'Empordà a la subvenció pel subprograma A3 - Servei d'Esports 2023/X020301/3693
- 21 Acceptació de la renúncia de l'Ajuntament de Sant Julià del Llor i Bonmatí a la subvenció pel subprograma A3 - Servei d'Esports 2023/X020301/3909
- Medi Ambient**
- 22 Aprovar subvenció a l'UdG per al primer impuls de la Càtedra de Boscos - Medi Ambient 2023/X020203/6416
- 23 Aprovar subvenció a l'Ajuntament de Banyoles per a la Fira de Sant Martíà 2023 - Medi Ambient 2023/X020203/8519
- 24 Concessió subvencions activitats Tallers Ambientals curs 2023-24 - Medi Ambient 2023/X020100/3919
- 25 Aprovar conveni servei comptabilitat energètica 2023-2026 Consell Comarcal de la Garrotxa - Medi Ambient 2023/K030500/9613
- 26 Acceptar la renúncia presentada pel senyor Isidre Busquets Riera de la subvenció atorgada per a la



- realització de projectes dins del Parc Natural del Montseny, any 2023 - Medi Ambient
- 27 Aprovació de redistribució convocatòria Tallers Ambientals 2021-23 - Medi Ambient 2021/X020100/971
- 28 Aprovació redistribució convocatòria Del Mar als Cims 2021-23 - Medi Ambient 2021/X020100/970
- Xarxa Viària**
- 29 Resolució d'expedient de responsabilitat patrimonial de l'entitat Zurich Insurance, PLC, per un accident amb un senglar a la carretera GIV-6211 - Xarxa Viària 2023/D040600/1104
- 30 Proposicions urgents
- 31 Precs i preguntes

Desenvolupament de la sessió

1. Lectura i aprovació de l'esborrany de l'acta de la sessió ordinària del dia 3 d'octubre de 2023

S'aprova per unanimitat i sense esmenes l'acta de la sessió ordinària del dia 3 d'octubre de 2023, prèviament lliurada als membres de la Junta de Govern.

2. Assistència a la Presidència en l'exercici de les seves atribucions, tal com disposa l'art. 35.2 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, de Bases del Règim Local

3. Canvi destí de despeses corrents a inversions del Fons econòmic de caràcter extraordinari, any 2023 Ajuntament de Terrades - Assistència i Cooperació als Municipis

El Ple de la Diputació de Girona, en la sessió de data 15 de març de 2022, va aprovar les bases reguladores del Fons econòmic de caràcter extraordinari, l'aprovació definitiva de les quals va ser publicada en el BOPG número 84, de data 3 de maig de 2022.

La convocatòria corresponent a aquesta línia de subvencions per l'any 2023, va ser aprovada per la Junta de Govern en la sessió del dia 21 de febrer de 2023 i resolta en la sessió de data 9 de maig.



La base reguladora 15ena d'aquesta línia de subvencions, estableix que els beneficiaris poden sol·licitar, abans del dia 16 de setembre de l'any de la convocatòria, una sol·licitud de canvi de destinació que comportin una redistribució entre l'import concedit per a despeses corrents i per a inversions

L'Ajuntament de Terrades, en data 13 de setembre de 2023, ha sol·licitat un canvi de condicions d'inversions a despeses corrents

Línia	Subvenció concedida	Import €	Subvenció final	Import €
Inversions	Tancament i condicionament finca d'equipaments municipals (Hort de les deus) ..	21.201,21		
Despeses corrents			Manteniment d'infraestructures	21.201,21
Total		21.201,21		21.201,21

D'acord amb les bases generals del Fons econòmic de caràcter extraordinari de l'any 2023 i amb les Bases d'execució del Pressupost de 2023 el Diputat delegat de Suport a les Entitats Locals, proposa a la Junta de Govern que adopti l'acord següent

PRIMER. Autoritzar a l'Ajuntament de Terrades el canvi de destí i redistribució dels imports entre despeses corrents i inversions, de la subvenció que té concedida dins el Fons econòmic de caràcter extraordinari, any 2023, expedient 2023/4505, pel concepte i l'import que es detallen.

Línia	Subvenció concedida	Import €	Subvenció final	Import €	Diferència D.corrents	Diferència inversions
Inversions	Tancament i condicionament finca d'equipaments municipals (Hort de les deus) ..	21.201,21				
Despeses corrents			Manteniment d'infraestructures	21.201,21		
Total		21.201,21		21.201,21	21.201,21	-21.201,21

SEGON. Autoritzar la modificació de la despesa, d'acord amb les Bases d'execució del pressupost de la Diputació de Girona de l'exercici 2023 i modificar la redistribució dels crèdits entre les aplicacions pressupostàries aprovades a la convocatòria del Fons econòmic de caràcter extraordinari, any 2023 i disposar la despesa amb càrrec a les aplicacions pressupostàries i d'imports següents:

Aplicació pressupostària		Alta	Baixa
220/9420/7620500	Despeses d'inversió		-21.201,21
220/9420/4620500	Despeses corrents	21.201,21	



--	--	--	--

TERCER. Publicar la distribució definitiva dels crèdits d'aquesta convocatòria a la Base de Dades Nacional de Subvencions i fer-ne una menció expressa al BOPG.

Aplicació pressupostària 2023	Descripció	Pressupost inicial €	Redistribució convocatòria	Redistribució Ajunt. De Terrades	Pessupost final €
220 9420 4620500	Fons addicional despeses corrents ajuntaments	3.500.000,00	-441.323,36	21.201,21	3.079.877,85
220 9420 7620500	Fons addicional inversions ajuntament	3.500.000,00	441.323,36	-21.201,21	3.920.122,15
220 9430 4651000	Fons addicional despeses corrents consells comarcals	400.000,00	0,00		400.000,00
Total		7.400.000,00			7.400.000,00

QUART. La concessió d'aquest canvi de destí no modifica cap altra condició de les establertes en la normativa del Fons econòmic de caràcter extraordinari, any 2023.

CINQUÈ. Notificar la present resolució a l'Ajuntament amb la indicació que el lliurament de la subvenció, que és compatible amb altres ajudes, està condicionat al compliment de les condicions establertes en la normativa del Fons econòmic de caràcter extraordinari, any 2023 i a la seva justificació, de com a mínim l'import de la subvenció, mitjançant el compte justificatiu, dintre del termini que finalitza el 31 d'octubre de 2023, per a despeses corrents.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels assistents.

4. Concedir una subvenció directa a l'Ajuntament de Brunyola i Sant Martí Sapresa per al pagament de la indemnització imposada per sentència judicial ferma en el procediment ordinari núm. 236/2017C - Assistència i Cooperació als Municipis

L'Ajuntament de Brunyola i Sant Martí Sapresa ha sol·licitat al servei d'Assistència i Cooperació als Municipis de la Diputació de Girona, l'atorgament d'una subvenció de 50.000,00 euros per a finançar despesa corrent per poder fer front al pagament d'una indemnització per a danys i perjudicis imposada en virtut de la sentència judicial ferma del procediment ordinari 236/2017C, del Jutjat Contenciós Administratiu número 3 de Girona.

La documentació presentada per l'Ajuntament inclou la sentència núm. 73/20 que condemna a l'Ajuntament de Brunyola i Sant Martí Sapresa a indemnitzar a les



recurrents en una quantia de 46.413,39 € més IVA, en concepte d'indemnització de danys i perjudicis com a conseqüència de les patologies ocasionades a l'habitatge situat al Mas Can Cucut més l'interès legal del diner des de la data de la reclamació en via administrativa. També s'aporta un informe de secretaria intervenció de l'Ajuntament de Brunyola i Sant Martí Sapresa que inclou una estimació de l'import de la indemnització que caldrà abonar fins a 30 de novembre de 2023, d'acord amb el següent detall:

Import indemnització:	46.413,39 €
IVA (21%):	9.746,82 €
Total indemnització:	56.160,21 €
Interessos:	12.055,24 €
Import a pagar:	68.215,45 €

L'import de la subvenció sol·licitada es vol destinar al finançament del pagament de l'esmentada indemnització, vist que al pressupost municipal 2023 no es va consignar aquesta despesa, ni tampoc es va dotar el fons de contingència i tot i que el romanent de tresoreria per a despeses generals és positiu, resulta insuficient per a pagar la indemnització prevista a la sentència.

L'Ajuntament sol·licita una subvenció directa de 50.000,00 €, com a avançament del fons de cooperació i extraordinari de l'annualitat 2024. A falta de l'aprovació de les bases específiques que determinin els criteris de repartiment i del projecte de pressupost, es preveu que els imports de l'any 2024 seran inferiors als concedits a l'annualitat 2023, que en el cas de l'Ajuntament de Brunyola i Sant Martí Sapresa van ser, en la seva part no fixada prèviament en la convocatòria, de:

Fons de Cooperació Municipal:	38.630,80 €
Fons Extraordinari:	21.343,96 €
Total Fons 2023:	59.974,76 €

La sol·licitud de subvenció ha estat revisada pel president de la Comissió Informativa de la Comissió Informativa d'Hisenda, Administració, Promoció Econòmica i Cooperació Local i en la seva memòria proposa que s'atorgui una subvenció de concessió directa de 50.000,00 € a l'Ajuntament de Brunyola i Sant Martí Sapresa. En l'esmentada memòria es considera que les especials característiques de les actuacions per a les quals se sol·licita la subvenció, així com el seu interès públic específic, en dificulten la inclusió en una convocatòria pública de subvencions, i justifiquen l'atorgament amb caràcter excepcional d'una subvenció de concessió directa en suport a municipis amb problemes de liquiditat o que es troben en risc financer en el marc de les competències pròpies regulades en l'article 36 de la Llei 7/1985, de 2 d' abril, reguladora de les Bases de Règim Local, i, concretament, en matèria d'assistència econòmica als municipis del seu àmbit territorial, i, especialment, als de població inferior a 20.000 habitants.

El Pla Estratègic de Subvencions, aprovat pel Ple de la Diputació de Girona, en la sessió de data 17 de desembre de 2019, preveu una línia de concessió directa de l'Àrea de Cooperació Local de subvencions amb bases reguladores, però les aprovades en sessió de 21 de gener de 2020 només contempen la possibilitat de subvencions per a despeses motivades per fenòmens meteorològics, geològics,



catàstrofes naturals o altres situacions extraordinàries equiparables de caràcter imprevisible. Encara que la subvenció que ara es planteja no es troba prevista al Pla Estratègic de Subvencions, es considera d'interès públic la seva aprovació recordant que el mateix pla estableix que *“la relació que hi consta en el Pla Estratègic de Subvencions és a títol enunciatiu, sense que la corporació quedi vinculada al desenvolupament i posada en pràctica de les línies de subvencions relacionades en el propi Pla, sense perjudici d'altres que en puguin sortir”*

Atesa la justificació de l'interès especial de la subvenció i del fet que no es pot incloure en cap convocatòria de concurrència competitiva de la Diputació, d'acord amb el que estableix l'article 22.2 c de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 34 c de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona; i vist que la concessió de la subvenció es pot formalitzar mitjançant un acord, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 65 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Vist l'informe favorable del Cap del Servei de Cooperació Local i la memòria del Diputat de Suport a les Entitats Locals, el Diputat delegat de Suport a les Entitats Locals, proposa a la Junta de Govern que adopti l'acord següent:

Primer. Concedir una subvenció d'acord amb les dades següents:

Núm. d'expedient	Nom del beneficiari	NIF beneficiari	Objecte de la subvenció	
2023/9653	Ajuntament de Brunyola i Sant Martí Sapresa	P1703100F	Finançament de pagament de la indemnització imposada per sentència judicial ferma en el procediment ordinari núm. 236/2017C	
Import total de l'objecte subvencionat	Cost de les despeses subvencionables	Import de la subvenció	Percentatge de finançament	Import a justificar
68.215,45 €	56.160,21 €	50.000,00 €	89,03%	68.215,45 €

Segon. Autoritzar i disposar la despesa de 50.000,00 € amb càrrec a l'aplicació pressupostària 220.9420.4620200 del pressupost de la Diputació de Girona de 2023.

Tercer. Despeses subvencionables i període d'execució

La subvenció que es concedeix té caràcter singular i excepcional. Es consideren despeses subvencionables el finançament de les despeses corrents del pagament de la indemnització imposada per sentència judicial ferma en el procediment ordinari núm. 236/2017C per import de 46.413,39 € més 9.746,82 € en concepte de 21% d'IVA, resultant un total de 56.160,21 €. L'import que s'autoritza no podrà ser utilitzat per sufragar despeses d'una altra naturalesa.

Es consideren despeses efectuades les que s'hagin meritat i hagin estat pagades efectivament abans d'acabar el període de la justificació.

Quart. Compatibilitat.



La subvenció és compatible amb l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públic o privat, nacional, de la Unió Europea o d'organismes internacionals. La suma de les subvencions compatibles amb la de la Diputació de Girona en cap cas no pot superar el cost total de l'activitat subvencionada.

Cinquè. Acceptació de la subvenció.

L'Ajuntament de Brunyola i Sant Martí Sapresa, en acord plenari, haurà d'acceptar expressament la subvenció concedida, així com les condicions del seu atorgament, i específicament la renúncia parcial per import de 50.000,00 € a les subvencions que se li atorguin dins el Fons de Subvencions de Cooperació Municipal 2024 (sense incloure-hi l'import del Fons Cultural, de Noves Tecnologies ni de Camins), o a la figura que en un futur el pogués substituir, fins a cobrir l'import de 50.000,00€.

Sisè. Termini i règim de justificació.

El beneficiari ha de justificar, dins el termini que finalitzat el dia 31 de desembre de 2023 la realització efectiva de l'objecte de la subvenció, corresponent al pagament de la indemnització imposada per sentència judicial ferma.

La justificació comportarà la presentació al Registre General de la Diputació del compte justificatiu normalitzat, disponible a l'apartat «Documentació» del web de la Diputació de Girona acompanyat de la corresponent certificació de la Tresoreria acreditativa del seu pagament.

Es reduirà l'import de la subvenció quan els ingressos obtinguts, en el sentit exposat a la base quarta (compatibilitat, obtenció d'altres ingressos, etc.), superin la despesa efectiva.

El centre gestor revisarà la documentació justificativa i, si hi detecta errors o deficiències, haurà de requerir el beneficiari que dins del termini de 15 dies hàbils els esmeni, o bé que presenti les al·legacions que estimi oportunes, amb la indicació que, si no ho fes, es consideraria incomplerta l'obligació de justificació, amb les conseqüències que s'estableixen a l'article 47 de l'Ordenança general de subvencions.

Setè. Pagament.

El pagament de l'aportació econòmica de la Diputació de Girona a l'Ajuntament de Brunyola i Sant Martí Sapresa i es realitzarà per avançat, mitjançant una bestreta, un cop la subvenció hagi estat acceptada de forma expressa per part de l'Ajuntament beneficiari en la forma establerta al punt Cinquè.

Vuitè. Obligació de difusió i publicitat.

L'Ajuntament haurà d'acreditar la difusió de la subvenció mitjançant la seva publicació a la pàgina web municipal, al taulell d'anuncis municipal o en algun altre mitjà de comunicació local o general.

Novè. Altres obligacions del beneficiari.

El beneficiari té les obligacions següents:

- a) Prestar col·laboració i facilitar la documentació i la informació que li sigui requerida en relació amb l'activitat per a la qual es concedeix la subvenció, i sotmetre's a les actuacions de comprovació i control de la Diputació de Girona, la Sindicatura de Comptes i altres òrgans competents, d'acord amb la normativa aplicable.
- b) Notificar a la Diputació de Girona la informació relativa als ajuts obtinguts o demanats a altres administracions o entitats públiques o privades, nacionals o internacionals, amb posterioritat a la presentació de la sol·licitud.



- c) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- d) Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable.
- e) Notificar a la Diputació l'aprovació del pla de sanejament financer i comunicar-li anualment el seu seguiment
- f) Altres obligacions previstes a la normativa de subvencions que hi siguin aplicables

Desè. Modificació de les subvencions.

La Junta de Govern de la Diputació de Girona té la facultat de revisar la subvenció concedida i de modificar la resolució de concessió en el cas que s'hagin alterat les condicions que s'han tingut en compte per concedir la subvenció.

Una vegada s'hagi aprovat la resolució corresponent, el beneficiari no podrà sol·licitar un canvi de l'objecte o destí de la subvenció atorgada, ni demanar la modificació del pressupost o del percentatge de finançament

En relació amb la modificació o anul·lació de les subvencions, cal ajustar-se al que disposa l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona i la normativa concordant.

Onzè. Invalidesa, revocació i reintegrament.

La Diputació de Girona podrà revocar totalment o parcial les subvencions. Si es dona aquest cas, el beneficiari tindrà l'obligació de retornar l'import rebut i de pagar l'interès de demora corresponent en els supòsits següents:

- I. Els que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- II. En cas d'incompliment d'altres obligacions que preveuen aquestes bases.
- III. Altres supòsits que preveu la normativa reguladora de subvencions.

El centre gestor tramitarà, si escau, els expedients d'invalidesa, revocació i reintegrament de les subvencions concedides, i l'òrgan competent per adoptar els acords corresponents serà la Junta de Govern de la Diputació.

Dotzè. Verificació i control.

La Diputació de Girona té la facultat de verificar pels mitjans que estimi convenients, l'acompliment de l'objecte subvencionat, el qual té la consideració de finalista. El control financer es regirà pel que s'estableix al títol III de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

El beneficiari i els tercers relacionats amb l'objecte de la subvenció o la seva justificació estan obligats a sotmetre's a les actuacions de control financer que realitzi la Intervenció de la Diputació de Girona, d'acord amb el que estableix l'article 46 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. La negativa al compliment d'aquesta obligació es considera resistència, excusa, obstrucció o negativa als efectes que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, sens perjudici de les sancions que, si escau, hi puguin correspondre.

Tretzè. Prohibició de contractació amb persones vinculades.

El beneficiari no podrà concertar l'execució total o parcial de les activitats subvencionades amb persones o entitats amb qui estigui vinculat, llevat que la contractació es realitzi amb les condicions normals de mercat i hagi obtingut l'autorització de la Diputació de Girona. Tampoc no podrà concertar l'execució en els altres supòsits previstos a l'article 29.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.



Catorzè. Principis ètics i regles de conducta.

El beneficiari d'aquesta subvenció està obligat a adequar la seva activitat als principis ètics i les regles de conducta establerts a l'article 55 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, com són, entre d'altres, els següents:

- a) El respecte de l'ordenament jurídic i el principi de legalitat.
- b) El respecte i la protecció dels drets fonamentals i les llibertats públiques i dels drets estatutaris.
- c) La imparcialitat en la presa de decisions, amb garantia de les condicions necessàries per a una actuació independent i no condicionada per conflictes d'interessos.
- d) La igualtat de tracte de totes les persones, evitant qualsevol mena de discriminació i arbitrarietat en la presa de decisions.
- e) La rendició de comptes i la responsabilitat per les actuacions pròpies i dels òrgans que dirigeix.
- f) El compromís general i directe per la qualitat dels serveis sota la seva responsabilitat i el compliment dels drets dels usuaris.
- g) La bona fe.
- h) El deure d'abstenir-se d'intervenir en els assumptes de la seva competència quan concorri algun dels supòsits d'abstenció que estableix la Llei.
- i) Mantenir la deguda reserva respecte dels fets o informacions coneguts per raó de l'exercici del seus càrrecs.
- j) Complir les obligacions pròpies en matèria de transparència que hi siguin aplicables, d'acord amb el que preveu la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

L'incompliment dels principis i regles anteriors comportarà l'aplicació del règim sancionador previst als articles 76 a 90 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i la imposició de les sancions previstes en funció del caràcter molt greu, greu o lleu de les infraccions comeses.

Quinzè. Protecció de dades

En el cas que l'objecte de la subvenció inclogui el tractament de dades de caràcter personal, els beneficiaris i les entitats col·laboradores han de complir la normativa i han d'adoptar i implementar els principis i les mesures que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament de l'Europa i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació de aquestes dades.

La Diputació de Girona tractarà les dades personals dels interlocutors de la entitat en el marc de la gestió de subvencions. Aquestes dades personals, d'utilització exclusivament professional, seran tractades en el marc de la legislació vigent en protecció de dades de caràcter personal i seran conservades com a part del procediment administratiu. Podran accedir, rectificar, suprimir i exercir la resta dels seus drets adreçant-se al Delegat de Protecció de Dades de la Diputació de Girona, amb domicili a la pujada de Sant Martí, 4-5, 17004, de Girona o bé per correu electrònic a dpd@ddgi.cat.

Setzè. Normes supletòries.

En tot el que no s'hagi previst en aquest acord serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions; l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, i la resta de normes que hi siguin aplicables.



Dissetè. Notificar aquest acord a l'Ajuntament de Brunyola i Sant Martí Sapresa amb indicació dels recursos procedents.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels assistents.

5. Autoritzar l'exercici d'una activitat privada compatible amb el càrrec d'assessor de Ple a Jaume Valls Masens - Organització i RRHH Corporatiu

Amb data 22 de setembre de 2023 s'ha nomenat el Sr. Jaume Valls Masens assessor de Ple de la Diputació de Girona, el qual ha presentat al registre d'entrada de la Corporació una sol·licitud per compatibilitzar l'exercici del càrrec amb una activitat privada per compte propi, com a productor de vídeos en una agència de publicitat, amb una dedicació horària setmanal prevista de 12 hores. La Direcció Corporativa d'Organització i Recursos Humans ha emès informe favorable a aquesta sol·licitud.

La normativa legal aplicable al règim de compatibilitats del personal de les entitats locals és la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les Administracions Públiques, la qual té caràcter bàsic per a tot el sector públic, que està definit en el seu article segon. També és d'aplicació el capítol 2 del títol VI del Reglament del personal al servei de les entitats locals, aprovat per Decret 214/1990, de 30 de juliol. Cal tenir present que aquest Reglament resulta d'aplicació amb l'excepció de dos preceptes concrets (els articles 326.2.a i 327.1) que van ser declarats nuls per la sentència del TSJ de Catalunya d'11 de juny de 2002. Finalment, també és aplicable amb caràcter supletori la Llei catalana 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

En aplicació d'aquest règim legal, i a la vista de la sol·licitud presentada, cal fer les consideracions legals següents:

En relació amb l'exercici d'una activitat privada compatible amb el càrrec exercit a la Diputació de Girona, cal tenir en compte que la regla general que fixa la normativa és que l'exercici d'activitats privades és compatible amb un càrrec públic, sempre i quan es respectin les limitacions que s'exposen a continuació:

En primer lloc, no es poden exercir activitats privades que es relacionin directament amb les activitats que es duen a terme en el seu departament, organisme o entitat pública on s'està destinat. Aquesta prohibició general exigeix una tasca d'interpretació i aplicació al cas concret de quines són les funcions privades que tinguin relació directa amb les que s'exerceixin en el lloc de treball ocupat a la Diputació de Girona.

En segon lloc, la normativa estableix algunes prohibicions més específiques, que van dirigides a garantir la neutralitat i objectivitat que inspira el codi ètic de l'empleat públic, com és la prohibició de l'exercici d'una activitat privada que impliqui la intervenció en assumptes en els quals hagi intervingut en els dos últims anys, estigui intervenint o hagi d'intervenir en un futur per raó del càrrec ocupat a la Diputació de Girona. Això



implica una prohibició expressa de prestar una activitat professional privada als ajuntaments de la demarcació de Girona als quals s'estigui obligat a atendre en el desenvolupament de les funcions pròpies del lloc de treball a la Diputació de Girona. També es prohibeix pertànyer a consells d'administració o altres òrgans rectors d'entitats privades que tinguin una activitat relacionada directament amb les gestionades des del càrrec públic que s'ostenta a la corporació. També es prohibeix l'exercici de qualsevol càrrec o la participació superior al 10% del capital en empreses privades que siguin concessionàries, contractistes d'obres, serveis o subministraments, o que siguin arrendatàries o administradores de monopolis o que siguin participades o avalades per la Diputació de Girona. Igualment es prohibeix exercir activitats professionals que estiguin sotmeses a autorització, llicència, permís, ajuda financera o control per part de la Diputació de Girona. Finalment, tampoc es poden autoritzar les activitats privades de gestoria, mediació, representació i defensa d'interessos de particulars davant la Diputació de Girona i els seus organismes dependents.

En tercer lloc, es fixa una prioritat absoluta pel compliment de l'horari de treball en el sector públic, de forma que no es podran autoritzar les activitats privades que requereixin una presència efectiva de l'empleat públic durant un horari igual o superior a la meitat de la jornada setmanal ordinària de treball a les Administracions Públiques (és a dir, una jornada superior a 18 hores i 45 minuts a la setmana), excepte en el supòsit que l'empleat públic ostenti un lloc de treball a temps parcial. Així mateix, els reconeixements de compatibilitat no podran modificar la jornada de treball ni l'horari de la persona interessada. De la mateixa manera, quan l'empleat públic treballi a jornada ordinària, la suma de jornades entre l'activitat pública i l'activitat privada no pot superar la jornada ordinària de l'Administració Pública incrementada en un 50% (és a dir, que el topall màxim de jornada entre l'activitat pública i privada és de 56 hores i 15 minuts a la setmana). També es prohibeix l'autorització de compatibilitat amb una activitat privada quan aquesta requereixi o pugui requerir la coincidència d'horari o la presència física de l'empleat durant el seu horari a la Diputació de Girona.

Finalment, existeix una darrera prohibició, que és la d'autoritzar l'exercici d'altres activitats privades als empleats públics que tinguin incorporat de forma expressa el factor d'incompatibilitat en el seu complement específic, i que en la Relació de Llocs de Treball de la Diputació de Girona s'identifica amb les sigles "IDE", i s'anomena "factor de dedicació exclusiva", d'acord amb el conveni-acord de condicions de treball del personal funcionari i laboral de la Corporació, i això sense perjudici de la facultat del Ple de la Corporació per determinar els llocs de treball que són incompatibles amb les professions i activitats privades que puguin comprometre la seva imparcialitat, independència o menyscabar el compliment dels seus deures o perjudicar l'interès general.

En el cas del Sr. Jaume Valls Masens, que ocupa el lloc de treball d'assessor de Ple, es constata que no incorre, a priori, en les limitacions anteriors per exercir una activitat privada per compte propi com a treballador autònom realitzant produccions de vídeo i retransmissions en directe, durant 12 hores a la setmana, sempre i quan no sigui contractista de serveis de la Diputació de Girona per prohibició expressa de l'article 12 de la llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les Administracions Públiques, ja sigui de forma directa o indirecta mitjançant subcontractació.



L'acord del Ple de la Diputació de Girona de 27 de juliol de 2023, pel qual es regulen les condicions de treball del personal eventual de la Diputació de Girona, estableix en el seu punt 4rt, que "Atès les circumstàncies inherents a la seva condició, el personal eventual quedarà eximit del sistema de control horari mecanitzat, no obstant la dedicació i horari efectiu que correspongui segons l'apartat segon d'aquest acord serà de compliment obligatori. Correspondrà als diputats delegats pel president el seguiment d'aquesta obligatorietat."

Segons l'article 9.2.h) del Reglament Orgànic de la Diputació de Girona, l'òrgan competent per resoldre les autoritzacions de compatibilitat és la Junta de Govern de la Diputació de Girona.

L'article 26.1.a) del Decret 8/2021 de 9 de febrer, sobre transparència i dret d'accés a la informació pública, estableix que les administracions públiques han de publicar un extracte de les resolucions vigents d'autorització o reconeixement de compatibilitat amb activitats públiques o privades que afectin el personal al servei de les administracions públiques, en el qual es faci constar, entre d'altres dades, el nom i cognoms de l'empleada o empleat. Per tot això, caldrà publicar la informació relativa a la compatibilitat sense dissociar les seves dades de caràcter personal.

En base a aquests antecedents i amb l'informe esmentat, es proposa a la Comissió Informativa d'Hisenda, Administració, Promoció Econòmica i Cooperació Local que dictamini favorablement la següent proposta, i l'elevi a la Junta de Govern,

PRIMER. Autoritzar el Sr. **JAUME VALLS MASENS**, assessor de Ple de la Diputació de Girona des del dia 22 de setembre de 2023, a exercir una activitat privada per compte propi com autònom realitzant produccions de vídeo i retransmissions en directe, amb la prohibició de que sigui contractista de serveis, de forma directa o indirecta, de la Diputació de Girona. Tampoc podrà ser contractista de serveis d'esdeveniments en els quals la Diputació de Girona intervingui prestant qualsevol tipus d'assistència.

SEGON. En compliment de l'article 15 de la Llei 53/1984, la persona interessada no podrà invocar o fer ús de la seva condició pública per a l'exercici de qualsevol activitat mercantil, industrial o professional.

TERCER. Es recorda així mateix la prohibició d'intervenir en assumptes en els quals hagin intervingut en els dos últims anys, estiguin intervenint o hagin d'intervenir en un futur per raó del càrrec ocupat a la Diputació de Girona. Això implica una prohibició expressa de prestar una activitat professional privada als organismes dependents de la Diputació de Girona o als ajuntaments de la demarcació de Girona als quals s'estigui obligat a atendre en el desenvolupament de les funcions pròpies del lloc de treball a la Diputació de Girona.

QUART. Aquesta compatibilitat quedarà automàticament sense efecte en cas de canvi de lloc de treball a la Diputació de Girona, o de modificació de les condicions del lloc de treball.

CINQUÈ. Ordenar la publicació al Portal de Transparència de la Diputació de Girona d'aquesta resolució de reconeixement de compatibilitat, sense la prèvia dissociació de les dades de caràcter personal.



Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels assistents. ”

6. Autoritzar l'exercici d'una activitat pública compatible amb el càrrec de funcionari de Jordi Aurich Taberner - Organització i RRHH Corporatiu

Amb data 12 de setembre de 2023 ha tingut entrada al Registre General de la Diputació (E-2023-28868) una sol·licitud del Sr. Jordi Aurich Taberner, funcionària de carrera que ocupa el càrrec de cap del servei de Secretaria, mitjançant la qual sol·licita compatibilitzar el seu càrrec a la Corporació amb una activitat pública com a professor associat a la Universitat de Girona, a temps parcial, al Departament de Dret Públic, en horari de tarda. Per acord de la Junta de Govern de 17 de maig de 2016 ja es va autoritzar al funcionari l'exercici d'aquesta activitat a la Universitat de Girona, per a un nombre d'hores de docència inferior.

Correspondria actualitzar aquesta compatibilitat, atès que durant els successius cursos acadèmics aquesta dedicació es va modificant. La Direcció Corporativa d'Organització i Recursos Humans ha emès informe favorable relatiu a aquesta sol·licitud.

La normativa legal aplicable al règim de compatibilitats del personal de les entitats locals és la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les Administracions Públiques, la qual té caràcter bàsic per a tot el sector públic, que està definit en el seu article segon. També és d'aplicació el capítol 2 del títol VI del Reglament del personal al servei de les entitats locals, aprovat per Decret 214/1990, de 30 de juliol. Cal tenir present que aquest Reglament resulta d'aplicació amb l'excepció de dos preceptes concrets (els articles 326.2.a i 327.1) que van ser declarats nuls per la sentència del TSJ de Catalunya d'11 de juny de 2002.

En aplicació d'aquest règim legal, cal fer les consideracions següents:

En relació a l'exercici d'una segona activitat pública compatible com a professor/a associat/da a temps parcial en una universitat pública, l'article 4 de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les Administracions Públiques permet autoritzar la compatibilitat per exercir un lloc de treball en l'esfera docent com a professor universitari associat, en règim de dedicació a temps parcial. L'exercici de la segona activitat no suposarà modificació de la jornada o horari de treball d'ambdós llocs de treball, de forma que la compatibilitat queda condicionada a l'estricta compliment d'ambdós horaris i jornades. A més, es compleix amb el límit retributiu previst a l'article 7 de la mateixa llei, en el sentit que la remuneració percebuda per ambdues activitats públiques no superen la remuneració prevista a la Llei de Pressupostos Generals de l'Estat per al càrrec de director general, ni superen l'import de la seva retribució a la Diputació incrementada en un 30%, en còmput anual.

Segons l'article 9.2.h) del Reglament Orgànic de la Diputació de Girona, l'òrgan competent per resoldre les autoritzacions de compatibilitat és la Junta de Govern de la Diputació de Girona.



L'article 26.1.a) del Decret 8/2021 de 9 de febrer, sobre transparència i dret d'accés a la informació pública, estableix que les administracions públiques han de publicar un extracte de les resolucions vigents d'autorització o reconeixement de compatibilitat amb activitats públiques o privades que afectin el personal al servei de les administracions públiques, en el qual es faci constar, entre d'altres dades, el nom i cognoms de l'empleada o empleat. Per tot això, caldrà publicar la informació relativa a la compatibilitat sense dissociar les seves dades de caràcter personal.

En base a aquests antecedents i amb l'informe esmentat, es proposa a la Comissió Informativa d'Hisenda, Administració, Promoció Econòmica i Cooperació Local que dictamini favorablement la següent proposta, i l'elevi a la Junta de Govern,

PRIMER. El senyor **JORDI AURICH TABERNER**, funcionari de carrera que ocupa el càrrec de cap del servei de Secretaria de la Diputació de Girona, a exercir una activitat pública com a professor associat de la Universitat de Girona, a temps parcial, amb una dedicació màxima de 480 hores anuals, en horari de tarda.

SEGON. Els serveis prestats en la segona activitat pública sol·licitada no es computaran a efectes de triennis ni drets passius. Així mateix, les pagues extraordinàries i les prestacions de caràcter familiar només podran ser percebudes en una de les dues activitats públiques exercides. Així mateix, es recorda que l'exercici de la segona activitat pública compatible no podrà excusar el deure d'assistència al lloc de treball a la Diputació de Girona, ni el retard o negligència en l'execució del mateix. En cas que l'horari de les classes coincideixi amb l'horari de treball a la Diputació de Girona, la persona interessada sol·licitarà els dies de vacances o permís similar que sigui procedent.

TERCER. Ordenar la publicació al Portal de Transparència de la Diputació de Girona d'aquesta resolució de reconeixement de compatibilitat, sense la prèvia dissociació de les dades de caràcter personal.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels assistents.

7. Autoritzar l'exercici d'una activitat pública compatible amb el càrrec d'assessor de Ple a Xavier Dilmé Vert - Organització i RRHH Corporatiu

El Sr. Xavier Dilmé Vert, que ocupa el càrrec eventual de confiança o assessorament especial anomenat "Assessor de Ple" de la Diputació de Girona, ha enviat una sol·licitud mitjançant la qual demana compatibilitzar el seu càrrec a la Diputació amb l'activitat de regidor-segona tinent d'alcalde de l'Ajuntament de La Bisbal d'Empordà sense dedicació. La Direcció Corporativa d'Organització i Recursos Humans ha emès informe favorable a aquesta sol·licitud.

La normativa legal aplicable al règim de compatibilitats del personal de les entitats locals és la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les Administracions Públiques, la qual té caràcter bàsic per a tot el sector públic, que està definit en el seu article segon. També és d'aplicació el capítol 2 del títol VI del



Reglament del personal al servei de les entitats locals, aprovat per Decret 214/1990, de 30 de juliol. Cal tenir present que aquest Reglament resulta d'aplicació amb l'excepció de dos preceptes concrets (els articles 326.2.a i 327.1) que van ser declarats nuls per la sentència del TSJ de Catalunya d'11 de juny de 2002. Finalment, també és aplicable amb caràcter supletori la Llei catalana 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

En aplicació d'aquest règim legal, cal fer les consideracions següents:

I. L'article 5.1b) de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, estableix que amb caràcter excepcional, el personal inclòs en l'àmbit d'aplicació de la Llei pot compatibilitzar el lloc de treball en l'Administració amb el càrrec electiu com a membre d'una corporació local, sempre que no ho faci en règim de dedicació exclusiva. És a dir, que només es podrà percebre una retribució al sector públic, sense perjudici de les dietes, indemnitzacions i assistències que li corresponguin com membre electe de la corporació local. A aquests efectes, cal acreditar la condició de regidor/a o altre càrrec de representació pública sense dedicació exclusiva ni parcial.

II. L'acord del Ple de la Diputació de Girona de 27 de juliol de 2023, pel qual es regulen les condicions de treball del personal eventual de la Diputació de Girona, estableix en el seu punt 4rt, que *“Atès les circumstàncies inherents a la seva condició, el personal eventual quedarà eximit del sistema de control horari mecanitzat, no obstant la dedicació i horari efectiu que correspongui segons l'apartat segon d'aquest acord serà de compliment obligatori. Correspondrà als diputats delegats pel president el seguiment d'aquesta obligatorietat.”*

III. A més, s'ha de complir amb el límit retributiu previst a l'article 7 de la mateixa Llei, en el sentit que la remuneració percebuda per ambdues activitats públiques no superin la remuneració prevista a la Llei de Pressupostos Generals de l'Estat per al càrrec de director general, ni superin l'import de la seva retribució a la Diputació incrementada en un 30%, en còmput anual.

IV. Segons l'article 9.2.h) del Reglament Orgànic de la Diputació de Girona, l'òrgan competent per resoldre les autoritzacions de compatibilitat és la Junta de Govern de la Diputació de Girona.

V. L'article 26.1.a) del Decret 8/2021 de 9 de febrer, sobre transparència i dret d'accés a la informació pública, estableix que les administracions públiques han de publicar un extracte de les resolucions vigents d'autorització o reconeixement de compatibilitat amb activitats públiques o privades que afectin el personal al servei de les administracions públiques, en el qual es faci constar, entre d'altres dades, el nom i cognoms de l'empleada o empleat. Per tot això, caldrà publicar la informació relativa a la compatibilitat sense dissociar les seves dades de caràcter personal.

En base a aquests antecedents i amb l'informe esmentat, es proposa a la Comissió Informativa d'Hisenda, Administració, Promoció Econòmica i Cooperació Local que dictaminin favorablement la següent proposta, i l'elevi a la Junta de Govern,

PRIMER. Autoritzar **XAVIER DILMÉ VERT**, Assessor de Ple de la plantilla de personal eventual de confiança o assessorament especial de la Diputació de Girona, a exercir



una activitat pública compatible com a regidor-segon tinent d'alcalde sense dedicació de l'Ajuntament de la Bisbal d'Empordà amb les condicions que s'esmenten tot seguit.

SEGON. Els serveis prestats en la segona activitat pública sol·licitada no es computaran a efectes de triennis ni drets passius. Així mateix, les pagues extraordinàries i les prestacions de caràcter familiar només podran ser percebudes en una de les dues activitats públiques exercides. Així mateix, es recorda que l'exercici d'una segona activitat pública compatible no podrà excusar el deure d'assistència al lloc de treball a la Diputació de Girona, ni el retard o negligència en l'execució del mateix.

TERCER. Ordenar la publicació al Portal de Transparència de la Diputació de Girona d'aquesta resolució de reconeixement de compatibilitat, sense la prèvia dissociació de les seves dades de caràcter personal.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels assistents.

8. Autoritzar l'exercici d'una activitat pública i una activitat privada compatibles amb el càrrec d'assessor de Ple a Àngel Luis Canosa Fernández - Organització i RRHH Corporatiu

Amb data 20 de setembre de 2023 s'ha nomenat el Sr. Àngel Luis Canosa Fernández assessor de Ple de la Diputació de Girona, el qual ha presentat a la Direcció Corporativa d'Organització i Recursos Humans una sol·licitud per compatibilitzar l'exercici del càrrec amb dues activitats: Una activitat privada com advocat unes 10 o 15 hores setmanals, i una activitat pública com a regidor de l'Ajuntament de Blanes sense dedicació. La Direcció Corporativa d'Organització i Recursos Humans ha emès informe favorable relatiu a aquesta sol·licitud.

La normativa legal aplicable al règim de compatibilitats del personal de les entitats locals és la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les Administracions Públiques, la qual té caràcter bàsic per a tot el sector públic, que està definit en el seu article segon. També és d'aplicació el capítol 2 del títol VI del Reglament del personal al servei de les entitats locals, aprovat per Decret 214/1990, de 30 de juliol. Cal tenir present que aquest Reglament resulta d'aplicació amb l'excepció de dos preceptes concrets (els articles 326.2.a i 327.1) que van ser declarats nuls per la sentència del TSJ de Catalunya d'11 de juny de 2002. Finalment, també és aplicable amb caràcter supletori la Llei catalana 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

En aplicació d'aquest règim legal, i a la vista de la sol·licitud presentada, cal fer les consideracions legals següents:

En relació amb l'exercici d'una activitat privada compatible amb el càrrec exercit a la Diputació de Girona, cal tenir en compte que la regla general que fixa la normativa és



que l'exercici d'activitats privades és compatible amb un càrrec públic, sempre i quan es respectin les limitacions que s'exposen a continuació.

En primer lloc, no es poden exercir activitats privades que es relacionin directament amb les activitats que es duen a terme en el seu departament, organisme o entitat pública on s'està destinat. Aquesta prohibició general exigeix una tasca d'interpretació i aplicació al cas concret de quines són les funcions privades que tinguin relació directa amb les que s'exerceixin en el lloc de treball ocupat a la Diputació de Girona.

En segon lloc, la normativa estableix algunes prohibicions més específiques, que van dirigides a garantir la neutralitat i objectivitat que inspira el codi ètic de l'empleat públic, com és la prohibició de l'exercici d'una activitat privada que impliqui la intervenció en assumptes en els quals hagi intervingut en els dos últims anys, estigui intervenint o hagi d'intervenir en un futur per raó del càrrec ocupat a la Diputació de Girona. Això implica una prohibició expressa de prestar una activitat professional privada als ajuntaments de la demarcació de Girona als quals s'estigui obligat a atendre en el desenvolupament de les funcions pròpies del lloc de treball a la Diputació de Girona. També es prohibeix pertànyer a consells d'administració o altres òrgans rectors d'entitats privades que tinguin una activitat relacionada directament amb les gestionades des del càrrec públic que s'ostenta a la corporació. També es prohibeix l'exercici de qualsevol càrrec o la participació superior al 10% del capital en empreses privades que siguin concessionàries, contractistes d'obres, serveis o subministraments, o que siguin arrendatàries o administradores de monopolis o que siguin participades o avalades per la Diputació de Girona. Igualment es prohibeix exercir activitats professionals que estiguin sotmeses a autorització, llicència, permís, ajuda financera o control per part de la Diputació de Girona. Finalment, tampoc es poden autoritzar les activitats privades de gestoria, mediació, representació i defensa d'interessos de particulars davant la Diputació de Girona i els seus organismes dependents.

En tercer lloc, es fixa una prioritat absoluta pel compliment de l'horari de treball en el sector públic, de forma que no es podran autoritzar les activitats privades que requereixin una presència efectiva de l'empleat públic durant un horari igual o superior a la meitat de la jornada setmanal ordinària de treball a les Administracions Públiques (és a dir, una jornada superior a 18 hores i 45 minuts a la setmana), excepte en el supòsit que l'empleat públic ostenti un lloc de treball a temps parcial. Així mateix, els reconeixements de compatibilitat no podran modificar la jornada de treball ni l'horari de la persona interessada. De la mateixa manera, quan l'empleat públic treballi a jornada ordinària, la suma de jornades entre l'activitat pública i l'activitat privada no pot superar la jornada ordinària de l'Administració Pública incrementada en un 50% (és a dir, que el topall màxim de jornada entre l'activitat pública i privada és de 56 hores i 15 minuts a la setmana). També es prohibeix l'autorització de compatibilitat amb una activitat privada quan aquesta requereixi o pugui requerir la coincidència d'horari o la presència física de l'empleat durant el seu horari a la Diputació de Girona.

Finalment, existeix una darrera prohibició, que és la d'autoritzar l'exercici d'altres activitats privades als empleats públics que tinguin incorporat de forma expressa el factor d'incompatibilitat en el seu complement específic, i que en la Relació de Llocs de Treball de la Diputació de Girona s'identifica amb les sigles "IDE", i s'anomena "factor de dedicació exclusiva", d'acord amb el conveni-acord de condicions de treball del personal funcionari i laboral de la Corporació, i això sense perjudici de la facultat del Ple de la Corporació per determinar els llocs de treball que són incompatibles amb les



professions i activitats privades que puguin comprometre la seva imparcialitat, independència o menyscabar el compliment dels seus deures o perjudicar l'interès general.

En el cas del senyor Àngel Luís Canosa Fernández, cal valorar si l'exercici d'aquesta activitat privada d'advocat pot comprometre l'estricta independència del seu deure d'imparcialitat a la Diputació de Girona, com assessor de Ple. Per evitar un conflicte d'interessos o que pugui haver-hi prevalença del càrrec a la Diputació per a obtenir contractes, es limita l'autorització de compatibilitat als encàrrecs que no tinguin cap relació (directament o indirectament mitjançant subcontractació), amb l'activitat de la Diputació de Girona.

En relació amb l'exercici d'una activitat pública compatible amb el càrrec exercit a la Diputació de Girona, l'article 5.1b) de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, estableix que amb caràcter excepcional, el personal inclòs en l'àmbit d'aplicació de la Llei pot compatibilitzar el lloc de treball en l'Administració amb el càrrec electiu com a membre d'una corporació local, sempre que no ho faci en règim de dedicació exclusiva. És a dir, que només es podrà percebre una retribució al sector públic, sense perjudici de les dietes, indemnitzacions i assistències que li corresponguin com membre electe de la corporació local. A aquests efectes, cal acreditar la condició de regidor/a o altre càrrec de representació pública sense dedicació exclusiva ni parcial.

L'acord del Ple de la Diputació de Girona de 27 de juliol de 2023, pel qual es regulen les condicions de treball del personal eventual de la Diputació de Girona, estableix en el seu punt 4rt, que *“Atès les circumstàncies inherents a la seva condició, el personal eventual quedarà eximit del sistema de control horari mecanitzat, no obstant la dedicació i horari efectiu que correspongui segons l'apartat segon d'aquest acord serà de compliment obligatori. Correspondrà als diputats delegats pel president el seguiment d'aquesta obligatorietat.”*

A més, s'ha de complir amb el límit retributiu previst a l'article 7 de la mateixa Llei, en el sentit que la remuneració percebuda per ambdues activitats públiques no superin la remuneració prevista a la Llei de Pressupostos Generals de l'Estat per al càrrec de director general, ni superin l'import de la seva retribució a la Diputació incrementada en un 30%, en còmput anual.

Segons l'article 9.2.h) del Reglament Orgànic de la Diputació de Girona, l'òrgan competent per resoldre les autoritzacions de compatibilitat és la Junta de Govern de la Diputació de Girona.

L'article 26.1.a) del Decret 8/2021 de 9 de febrer, sobre transparència i dret d'accés a la informació pública, estableix que les administracions públiques han de publicar un extracte de les resolucions vigents d'autorització o reconeixement de compatibilitat amb activitats públiques o privades que afectin el personal al servei de les administracions públiques, en el qual es faci constar, entre d'altres dades, el nom i cognoms de l'empleada o empleat. Per tot això, caldrà publicar la informació relativa a la compatibilitat sense dissociar les seves dades de caràcter personal.

En base a aquests antecedents i amb l'informe esmentat, es proposa a la Comissió Informativa d'Hisenda, Administració, Promoció Econòmica i Cooperació Local que dictaminin favorablement la següent proposta, i l'elevi a la Junta de Govern,



PRIMER. Autoritzar el Sr. **ÀNGEL LUIS CANOSA FERNÁNDEZ**, assessor de Ple de la Diputació de Girona des del dia 20 de setembre de 2023, a exercir una activitat privada per compte propi com advocat, amb la prohibició d'acceptar qualsevol encàrrec que de forma directa o indirecta (mitjançant subcontractació), afecti als serveis que presta la Diputació de Girona.

SEGON. En compliment de l'article 15 de la Llei 53/1984, l'interessat no podrà invocar o fer ús de la seva condició pública per a l'exercici de qualsevol activitat mercantil, industrial o professional.

TERCER. Es recorda així mateix la prohibició d'intervenir en assumptes en els quals hagin intervingut en els dos últims anys, estiguin intervenint o hagin d'intervenir en un futur per raó del càrrec ocupat a la Diputació de Girona.

QUART. Autoritzar el Sr. **ÀNGEL LUIS CANOSA FERNÁNDEZ** a exercir una activitat pública com a regidor sense dedicació de l'Ajuntament de Blanes, amb les condicions que s'esmenten tot seguit.

CINQUÈ. Els serveis prestats en la segona activitat pública sol·licitada no es computaran a efectes de triennis ni drets passius. Així mateix, les pagues extraordinàries i les prestacions de caràcter familiar només podran ser percebudes en una de les dues activitats públiques exercides. Així mateix, es recorda que l'exercici d'una segona activitat pública compatible no podrà excusar el deure d'assistència al lloc de treball a la Diputació de Girona, ni el retard o negligència en l'execució del mateix.

SISÈ. Aquestes compatibilitats quedaran automàticament sense efecte en cas de canvi de lloc de treball a la Diputació de Girona, o de modificació de les condicions del lloc de treball.

SETÈ. Ordenar la publicació al Portal de Transparència de la Diputació de Girona d'aquesta resolució de reconeixement de compatibilitat, sense la prèvia dissociació de les dades de caràcter personal.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels assistents.

9. Autoritzar l'exercici d'una activitat pública compatible amb el càrrec d'assessor de Ple a Jordi Xargay Congost - Organització i RRHH Corporatiu

El Sr. Jordi Xargay Congost, que ocupa el càrrec eventual de confiança o assessorament especial anomenat "Assessor de Ple" de la Diputació de Girona, ha enviat una sol·licitud mitjançant la qual demana compatibilitzar el seu càrrec a la Diputació amb l'activitat d'alcalde de l'Ajuntament de Palol de Revardit sense dedicació. La Direcció Corporativa d'Organització i Recursos Humans ha emès informe favorable a aquesta sol·licitud.



La normativa legal aplicable al règim de compatibilitats del personal de les entitats locals és la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les Administracions Públiques, la qual té caràcter bàsic per a tot el sector públic, que està definit en el seu article segon. També és d'aplicació el capítol 2 del títol VI del Reglament del personal al servei de les entitats locals, aprovat per Decret 214/1990, de 30 de juliol. Cal tenir present que aquest Reglament resulta d'aplicació amb l'excepció de dos preceptes concrets (els articles 326.2.a i 327.1) que van ser declarats nuls per la sentència del TSJ de Catalunya d'11 de juny de 2002. Finalment, també és aplicable amb caràcter supletori la Llei catalana 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

En aplicació d'aquest règim legal, cal fer les consideracions següents:

L'article 5.1b) de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, estableix que amb caràcter excepcional, el personal inclòs en l'àmbit d'aplicació de la Llei pot compatibilitzar el lloc de treball en l'Administració amb el càrrec electiu com a membre d'una corporació local, sempre que no ho faci en règim de dedicació exclusiva. És a dir, que només es podrà percebre una retribució al sector públic, sense perjudici de les dietes, indemnitzacions i assistències que li corresponguin com membre electe de la corporació local. A aquests efectes, cal acreditar la condició de regidor/a o altre càrrec de representació pública sense dedicació exclusiva ni parcial.

L'acord del Ple de la Diputació de Girona de 27 de juliol de 2023, pel qual es regulen les condicions de treball del personal eventual de la Diputació de Girona, estableix en el seu punt 4rt, que *"Atès les circumstàncies inherents a la seva condició, el personal eventual quedarà eximit del sistema de control horari mecanitzat, no obstant la dedicació i horari efectiu que correspongui segons l'apartat segon d'aquest acord serà de compliment obligatori. Correspondrà als diputats delegats pel president el seguiment d'aquesta obligatorietat."*

A més, s'ha de complir amb el límit retributiu previst a l'article 7 de la mateixa llei, en el sentit que la remuneració percebuda per ambdues activitats públiques no superin la remuneració prevista a la Llei de Pressupostos Generals de l'Estat per al càrrec de director general, ni superin l'import de la seva retribució a la Diputació incrementada en un 30%, en còmput anual.

Segons l'article 9.2.h) del Reglament Orgànic de la Diputació de Girona, l'òrgan competent per resoldre les autoritzacions de compatibilitat és la Junta de Govern de la Diputació de Girona.

L'article 26.1.a) del Decret 8/2021 de 9 de febrer, sobre transparència i dret d'accés a la informació pública, estableix que les administracions públiques han de publicar un extracte de les resolucions vigents d'autorització o reconeixement de compatibilitat amb activitats públiques o privades que afectin el personal al servei de les administracions públiques, en el qual es faci constar, entre d'altres dades, el nom i cognoms de l'empleada o empleat. Per tot això, caldrà publicar la informació relativa a la compatibilitat sense dissociar les seves dades de caràcter personal.



En base a aquests antecedents i amb l'informe esmentat, es proposa a la Comissió Informativa d'Hisenda, Administració, Promoció Econòmica i Cooperació Local que dictamini favorablement la següent proposta, i l'elevi a la Junta de Govern,

PRIMER. Autoritzar **JORDI XARGAY CONGOST**, Assessor de Ple de la plantilla de personal eventual de confiança o assessorament especial de la Diputació de Girona, a exercir una activitat pública compatible com a alcalde sense dedicació de l'Ajuntament de Palol de Revardit amb les condicions que s'esmenten tot seguit.

SEGON. Els serveis prestats en la segona activitat pública sol·licitada no es computaran a efectes de triennis ni drets passius. Així mateix, les pagues extraordinàries i les prestacions de caràcter familiar només podran ser percebudes en una de les dues activitats públiques exercides. Així mateix, es recorda que l'exercici d'una segona activitat pública compatible no podrà excusar el deure d'assistència al lloc de treball a la Diputació de Girona, ni el retard o negligència en l'execució del mateix.

TERCER. Ordenar la publicació al Portal de Transparència de la Diputació de Girona d'aquesta resolució de reconeixement de compatibilitat, sense la prèvia dissociació de les seves dades de caràcter personal.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels assistents."

10. Autoritzar l'exercici d'una activitat pública compatible amb el càrrec d'Assessor coordinador de Ple a Lluís Guinó Subirós - Organització i RRHH Corporatiu

El Sr. Lluís Guinó Subirós, que ocupa el càrrec eventual de confiança o assessorament especial anomenat "Assessor Coordinador de Ple" de la Diputació de Girona, ha enviat una sol·licitud mitjançant la qual demana compatibilitzar el seu càrrec a la Diputació amb l'activitat d'alcalde de l'Ajuntament de Besalú sense dedicació. La Direcció Corporativa d'Organització i Recursos Humans ha emès informe favorable a aquesta sol·licitud.

La normativa legal aplicable al règim de compatibilitats del personal de les entitats locals és la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les Administracions Públiques, la qual té caràcter bàsic per a tot el sector públic, que està definit en el seu article segon. També és d'aplicació el capítol 2 del títol VI del Reglament del personal al servei de les entitats locals, aprovat per Decret 214/1990, de 30 de juliol. Cal tenir present que aquest Reglament resulta d'aplicació amb l'excepció de dos preceptes concrets (els articles 326.2.a i 327.1) que van ser declarats nuls per la sentència del TSJ de Catalunya d'11 de juny de 2002. Finalment, també és aplicable amb caràcter supletori la Llei catalana 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

En aplicació d'aquest règim legal, cal fer les consideracions següents:



I. L'article 5.1b) de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, estableix que amb caràcter excepcional, el personal inclòs en l'àmbit d'aplicació de la Llei pot compatibilitzar el lloc de treball en l'Administració amb el càrrec electiu com a membre d'una corporació local, sempre que no ho faci en règim de dedicació exclusiva. És a dir, que només es podrà percebre una retribució al sector públic, sense perjudici de les dietes, indemnitzacions i assistències que li corresponguin com membre electe de la corporació local. A aquests efectes, cal acreditar la condició de regidor/a o altre càrrec de representació pública sense dedicació exclusiva ni parcial.

II. L'acord del Ple de la Diputació de Girona de 27 de juliol de 2023, pel qual es regulen les condicions de treball del personal eventual de la Diputació de Girona, estableix en el seu punt 4rt, que *“Atès les circumstàncies inherents a la seva condició, el personal eventual quedarà eximit del sistema de control horari mecanitzat, no obstant la dedicació i horari efectiu que correspongui segons l'apartat segon d'aquest acord serà de compliment obligatori. Correspondrà als diputats delegats pel president el seguiment d'aquesta obligatorietat.”*

III. A més, s'ha de complir amb el límit retributiu previst a l'article 7 de la mateixa Llei, en el sentit que la remuneració percebuda per ambdues activitats públiques no superin la remuneració prevista a la Llei de Pressupostos Generals de l'Estat per al càrrec de director general, ni superin l'import de la seva retribució a la Diputació incrementada en un 30%, en còmput anual.

IV. Segons l'article 9.2.h) del Reglament Orgànic de la Diputació de Girona, l'òrgan competent per resoldre les autoritzacions de compatibilitat és la Junta de Govern de la Diputació de Girona.

V. L'article 26.1.a) del Decret 8/2021 de 9 de febrer, sobre transparència i dret d'accés a la informació pública, estableix que les administracions públiques han de publicar un extracte de les resolucions vigents d'autorització o reconeixement de compatibilitat amb activitats públiques o privades que afectin el personal al servei de les administracions públiques, en el qual es faci constar, entre d'altres dades, el nom i cognoms de l'empleada o empleat. Per tot això, caldrà publicar la informació relativa a la compatibilitat sense dissociar les seves dades de caràcter personal.

En base a aquests antecedents i amb l'informe esmentat, es proposa a la Comissió Informativa d'Hisenda, Administració, Promoció Econòmica i Cooperació Local que dictamini favorablement la següent proposta, i l'elevi a la Junta de Govern,

PRIMER. Autoritzar **LLUÍS GUINÓ SUBIRÓS**, Assessor Coordinador de Ple de la plantilla de personal eventual de confiança o assessorament especial de la Diputació de Girona, a exercir una activitat pública compatible com a regidor-alcalde sense dedicació de l'Ajuntament de Besalú amb les condicions que s'esmenten tot seguit.

SEGON. Els serveis prestats en la segona activitat pública sol·licitada no es computaran a efectes de triennis ni drets passius. Així mateix, les pagues extraordinàries i les prestacions de caràcter familiar només podran ser percebudes en una de les dues activitats públiques exercides. Així mateix, es recorda que l'exercici d'una segona activitat pública compatible no podrà excusar el deure d'assistència al



lloc de treball a la Diputació de Girona, ni el retard o negligència en l'execució del mateix.

TERCER. Ordenar la publicació al Portal de Transparència de la Diputació de Girona d'aquesta resolució de reconeixement de compatibilitat, sense la prèvia dissociació de les seves dades de caràcter personal.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels assistents."

11. Aprovació de la resolució dels imports del primer trimestre del programa Indika, curs 2023-2024 - Cooperació Cultural

Vistes les Bases específiques reguladores de subvencions als centres de conservació, difusió i interpretació del patrimoni cultural i la memòria històrica en el marc del programa «Indika» de patrimoni cultural i educació de la Diputació de Girona, aprovades pel Ple de la Diputació de Girona en la sessió de 20 de desembre de 2022, publicades al Butlletí Oficial de la Província de Girona (BOPG núm. 245, de 27 de desembre de 2022).

Vista la Convocatòria pública de subvencions en règim de concurrència competitiva, als centres de conservació, difusió i interpretació del patrimoni cultural i la memòria històrica, en el marc del programa «Indika» de recursos educatius de la Diputació de Girona (curs 2023-2024), aprovada per la Junta de Govern en la sessió de 24 de gener de 2023 (BOPG núm. 18, de 26 de gener de 2023).

Atès que la competència per a resoldre correspon a la Junta de Govern de la Diputació de Girona, segons allò establert a l'article 9 de les bases.

L'art. 11 de les bases específiques estableix que els centres d'educació han de sol·licitar la subvenció de l'activitat relacionada al programa «Indika» a la Diputació de Girona mitjançant el formulari específic del web dels programes pedagògics. Prèviament, els centres d'educació s'hauran d'haver posat en contacte amb els centres patrimonials per a reservar l'activitat. La Diputació de Girona emetrà un informe i/o avís en què doni conformitat de la subvenció, per al centre d'ensenyament i per al centre patrimonial. La reserva quedarà condicionada a l'ordre d'entrada de la sol·licitud i a l'existència de crèdit suficient. Cada centre escolar podrà sol·licitar fins a 8 activitats subvencionades; a partir de la novena reserva, les sol·licituds quedaran directament en llista d'espera.

Atès que en aquests moments ja es disposa de les reserves que corresponen al primer trimestre del curs escolar 2023-2024.

Vist l'informe de la cap del centre gestor de Cooperació Cultural, i atesos els antecedents esmentats, el president de la Comissió Informativa de Cultura, Noves Tecnologies i Esports proposa a la Junta de Govern que adopti l'acord següent:



PRIMER. Concedir als beneficiaris que s'esmenten a continuació les subvencions que es detallen, corresponents al programa «Indika», per al primer trimestre del curs escolar 2023-2024:

Expedient	Beneficiari	NIF	Import
2023/3290	Museu Arqueològic Comarcal de Banyoles – Ajuntament de Banyoles	P1701600G	10.000,00 €
TOTAL			10.000,00 €

SEGON. Disposar la despesa total, de 10.000,00 €, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 300/3260/4620000 del pressupost de 2023 de la Diputació de Girona.

TERCER. Determinar que el lliurament de la subvenció resta condicionada al compliment de les bases específiques reguladores i de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona i informar els beneficiaris que, una vegada comunicada la concessió de la subvenció, si en el termini d'un mes no manifesten el contrari, s'entendrà que accepten la subvenció, així com les condicions general i específiques fixades que hi siguin d'aplicació.

QUART. Facultar àmpliament el president de la Diputació per a l'execució del present acord i la resolució dels compromisos que se'n derivin i perquè, si cal, d'acord amb la finalitat que es persegueix, rectifiqui els defectes o les omissions que eventualment s'hagin pogut advertir.

CINQUÈ. Notificar aquesta resolució als beneficiaris de les subvencions detallades en el punt primer.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per majoria absoluta amb el següent resultat: 8 vots a favor dels Grups Polítics Grup de Junts per Catalunya i Grup d'Esquerra Republicana de Catalunya, 1 abstenció del president.. No hi ha vots en contra.

12. Aprovació de la resolució dels imports del primer trimestre del programa Identitats, arrels i tradicions, curs 2023-2024 - Cooperació Cultural

Vistes les Bases reguladores de subvencions a les entitats i associacions de cultura popular i tradicional catalana de les comarques gironines, en el marc del programa educatiu «Identitats, arrels i tradicions», de la Diputació de Girona, aprovades pel Ple de la Diputació de Girona en la sessió de 22 de novembre de 2022, publicades al *Butlletí Oficial de la Província de Girona* (BOPG núm. 230, de 1 de desembre de 2022).

Vista la Convocatòria de subvencions a les entitats i associacions de cultura popular i tradicional catalana de les comarques gironines, en el marc del programa educatiu «Identitats, arrels i tradicions», de la Diputació de Girona – curs 2022-2023, aprovada



per la Junta de Govern en la sessió de 24 de gener de 2023 (BOP núm. 18, de 26 de gener de 2023).

Atès que la competència per a resoldre correspon a la Junta de Govern de la Diputació de Girona, segons allò establert a l'article 9 de les bases.

L'art. 11 de les bases específiques estableix que els centres d'educació han de sol·licitar la subvenció de l'activitat relacionada al programa «Identitats, arrels i tradicions» a la Diputació de Girona mitjançant el formulari específic del web dels programes pedagògics. Prèviament, els centres d'educació s'hauran d'haver posat en contacte amb l'entitat o associació de cultura popular per a reservar el taller. La Diputació de Girona comunicarà la conformitat de la subvenció, per al centre d'ensenyament i per a l'entitat o associació de cultura popular. La reserva quedarà condicionada a l'ordre d'entrada de la sol·licitud i a l'existència de crèdit suficient. Cada centre escolar podrà sol·licitar fins a 4 tallers subvencionats; a partir de la cinquena reserva, les sol·licituds quedaran directament en llista d'espera.

Atès que en aquests moments ja es disposa de les reserves que corresponen al primer trimestre del curs escolar 2023-2024.

Vist l'informe de la cap del centre gestor de Cooperació Cultural, i atesos els antecedents esmentats, el president de la Comissió Informativa de Cultura, Noves Tecnologies i Esports proposa a la Junta de Govern que adopti l'acord següent:

PRIMER. Concedir als beneficiaris que s'esmenten a continuació les subvencions que es detallen, corresponents al programa «Identitats, arrels i tradicions», per al primer trimestre del curs escolar 2023-2024:

Expedient	Beneficiari	NIF	Import
2023/2842	Cercle de Cultura Tradicional i Popular Marboleny	G17201377	1.000,00 €
TOTAL			1.000,00 €

SEGON. Disposar la despesa total, de 1.000,00 €, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 300/3260/4810900 del pressupost de 2023 de la Diputació de Girona.

TERCER. Determinar que el lliurament de la subvenció resta condicionada al compliment de les bases específiques reguladores i de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona i informar els beneficiaris que, una vegada comunicada la concessió de la subvenció, si en el termini d'un mes no manifesten el contrari, s'entendrà que accepten la subvenció, així com les condicions general i específiques fixades que hi siguin d'aplicació.

QUART. Facultar àmpliament el president de la Diputació per a l'execució del present acord i la resolució dels compromisos que se'n derivin i perquè, si cal, d'acord amb la finalitat que es persegueix, rectifiqui els defectes o les omissions que eventualment s'hagin pogut advertir.

CINQUÈ. Notificar aquesta resolució als beneficiaris de les subvencions detallades en el punt primer.



Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels assistents.

13. Subvenció nominativa a l'Ajuntament de l'Escala per al finançament del Festival Portalblau - Cooperació Cultural

L'Ajuntament de l'Escala ha sol·licitat una subvenció nominativa per al finançament del Festival Portalblau, l'any 2023, i s'ha instruït l'expedient corresponent (2023/52).

Durant els mesos de juliol i agost d'enguany, la setzena edició del Festival PortalBlau omplirà denou de música, teatre, dansa i literatura els espais més emblemàtics de l'Escala.

Fidel a la filosofia amb la que va començar i que l'ha convertit en referent dels festivals d'estiu: ser un esdeveniment cultural de primer nivell i mantenir la vocació de mostra de les arts i les cultures de la mediterrània.

E

l Festival preveu una gran varietat de les propostes culturals i destaca per ser una oferta cultural multidisciplinària i un element estratègic per potenciar la vila com una destí de turisme cultural.

El Festival d'enguany confirma plenament els valors ambientals i socials, potenciant la sostenibilitat ambiental de les seves activitats i promovent la inclusió laboral de joves de l'Escala i també treballant des de la perspectiva de la igualtat de gènere, tant pel que fa a la programació com pel que fa als equips de treball i de l'organització.

El Ple de la Diputació de Girona del 17 de desembre de 2019 va aprovar el Pla Estratègic de subvencions, dins del qual es preveu que el servei de Cooperació Cultural tindrà una línia de subvencions específiques per la promoció de les arts vives, dins les quals s'hi engloben els festivals de música. L'objectiu principal d'aquesta línia és garantir l'equilibri territorial i temàtic de l'oferta cultural relacionada amb les arts escèniques, a la vegada que fomentar la implicació dels municipis en els projectes d'aquest tipus.

Atès que en el pressupost de la Diputació hi figura una subvenció consignada nominativament a favor de l'Ajuntament de l'Escala, de conformitat amb allò que preveu l'article 22.2a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 35.1 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, la concessió de la subvenció es pot formalitzar mitjançant un acord, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 65 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

D'acord al decret de la Presidència de 26 de juliol de 2023, es delega a la Junta de Govern les atribucions per a l'atorgament de subvencions a l'empara de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, amb càrrec als crèdits 4 i 7 del vigent pressupost corporatiu, d'import superior a 18.000,00 euros.



Vist l'informe de la cap del centre gestor de Cooperació Cultural es proposa a la Junta de Govern que adopti l'acord següent:

PRIMER. Concedir la subvenció a l'Ajuntament de l'Escala, per al finançament del Festival Portalblau l'any 2023, que es detalla a continuació:

Número d'expedient electrònic	Nom del beneficiari	NIF del beneficiari	Objecte de la subvenció	Període d'execució de l'activitat
2023/52	Ajuntament de l'Escala	P1706800H	Festival Portalblau	De l'1 de gener al 30 de setembre de 2023
Cost total de l'objecte subvencionat	Cost de les despeses subvencionables	Import de la subvenció	Percentatge de finançament	Import a justificar
132.160,00 €	132.160,00 €	20.000,00 €	15,13 %	132.160,00 €

SEGON. Autoritzar i disposar la despesa per l'import de VINT MIL EUROS, (20.000,00€), amb càrrec a l'aplicació pressupostària 300/3340/4623400 del pressupost de la Diputació de Girona de 2023.

TERCER. Objecte.

La subvenció la concessió de la qual s'autoritza té caràcter singular i està destinada exclusivament a l'execució de les despeses que consten en el pressupost de la sol·licitud i no podrà ser utilitzada per sufragar despeses d'altra naturalesa.

El període d'execució de l'actuació subvencionada és des de l'1 de gener fins al 30 de setembre de 2023.

QUART. Compatibilitat.

La subvenció és compatible amb l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públic o privat, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals. La suma de les subvencions compatibles amb la de la Diputació de Girona en cap cas no pot superar el cost total de l'activitat subvencionada.

CINQUÈ. Acceptació de la subvenció.

Es considera que l'Ajuntament de l'Escala accepta la subvenció, així com les condicions generals i específiques fixades per a la seva aplicació estipulades en aquest acord, si en el termini d'un mes, a comptar des de la notificació d'aquest acord, no manifesta el contrari.

SISÈ. Quantia, finançament i pagament.

Es procedirà al pagament de la subvenció, per l'import de 20.000,00 € que representa un percentatge de finançament del 15,13 %, quan s'hagi presentat el compte justificatiu tal com s'estableix en el punt setè d'aquest acord.

SETÈ. Règim de justificació.

L'Ajuntament de l'Escala ha de justificar la subvenció concedida, per l'import de 132.160,00 € corresponents a l'import de les despeses que consten en el pressupost



de la sol·licitud de subvenció, mitjançant la presentació telemàtica al Registre General de la Diputació de la documentació següent:

1	El compte justificatiu normalitzat de la Diputació, amb la relació classificada de les despeses de l'activitat, amb identificació del proveïdor, el número de document, l'import, el concepte i la data d'emissió de la factura; així com el detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat les activitats amb identificació de l'import i la seva procedència
2	Una memòria justificativa del compliment de l'activitat
3	Un exemplar de la producció gràfica o audiovisual, utilitzada en la difusió pública de les activitats, on hi consti el logotip de la Diputació de Girona.
4	<u>Indicadors del Pla estratègic del servei de Cooperació Cultural</u> , en el moment de justificar s'ha d'aportar la informació següent: <ul style="list-style-type: none">- Nombre d'assistents.- La iniciativa incorpora polítiques de gènere? En cas afirmatiu, quines.- La iniciativa promou una cultura inclusiva? En cas afirmatiu, com.

Si el cost resulta superior, la subvenció es mantindrà en la quantia inicialment atorgada. En el cas que el cost justificat sigui inferior al pressupost acceptat, la subvenció es minorarà proporcionalment, aplicant sobre la quantitat concedida el percentatge de desviació.

Es reduirà l'import de la subvenció quan els ingressos obtinguts, en el sentit exposat en el punt quart d'aquest acord, superin la despesa efectiva.

És inadmissible cap canvi de destinació.

La subvenció s'haurà de justificar dins el termini que finalitza el **17 de novembre de 2023**. Es considera despesa efectuada la que s'hagi meritat durant el termini previst, encara que no hagi estat efectivament pagada abans de l'acabament del període de justificació.

No es concedirà pròrroga del termini de justificació. La manca de justificació implicarà l'inici del procediment de revocació de la subvenció concedida.

Tan bon punt l'Ajuntament de l'Escala presenti la documentació justificativa es procedirà a la revisió corresponent. En cas de no estar conforme amb allò establert en aquest acord, es podrà requerir que s'esmeni, en el termini de 10 dies, els defectes que se li indiquin o bé, que presenti les al·legacions que s'estimi oportunes, amb la indicació de que, si no ho fes, es considerarà incomplerta l'obligació de justificació, amb les conseqüències que es determinen al punt següent.

VUITÈ. Modificació, reintegrament i nul·litat.

La Junta de Govern de la Diputació de Girona té la facultat de revisar la subvenció concedida i de modificar la resolució de concessió en el cas d'alteració de les condicions que s'han tingut en compte per a la concessió de la subvenció. En relació amb la possibilitat de modificació o anul·lació de les subvencions, cal ajustar-se al que disposa l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona i la normativa concordant. Es procedirà a exigir el reintegrament de la subvenció concedida en els supòsits previstos a l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i a l'article 48 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

NOVÈ. Obligació de difusió i publicitat.



L'Ajuntament de l'Escala haurà de fer constar expressament el suport econòmic de la Diputació de Girona en qualsevol acte, publicitat o difusió de les actuacions que siguin objecte de subvenció, tot i que ja hagi estat realitzada.

Si s'incompleix aquesta obligació, i sense perjudici de les responsabilitats en què, per aplicació del règim previst en el títol IV de la Llei General de subvencions puguin correspondre, s'apliquen les regles següents:

- I. Si encara és possible el seu compliment en els termes establerts, l'òrgan concedent ha de requerir el beneficiari perquè adopti les mesures de difusió establertes en un termini no superior a 15 dies, amb expressa advertència de que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.
- II. Si pel fet d'haver-se desenvolupat les activitats afectades per aquestes mesures, no és possible el seu compliment en els termes establerts, l'òrgan concedent pot establir mesures alternatives, sempre que aquestes permetin donar la difusió del finançament públic rebut. En el requeriment que es dirigeixi per l'òrgan concedent al beneficiari, s'ha de fixar un termini no superior a 15 dies per a la seva adopció amb l'advertència de que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.

DESÈ. Obligacions del beneficiari.

L'Ajuntament de l'Escala té les obligacions següents:

- a) Dur a terme l'activitat objecte de la subvenció;
- b) Prestar col·laboració i facilitar la documentació i informació que els sigui requerida respecte a l'activitat per a la qual es concedeix la subvenció, i sotmetre's a les actuacions de comprovació i control de la Diputació de Girona, la Sindicatura de Comptes i altres òrgans competents, d'acord amb la normativa aplicable;
- c) Notificar a la Diputació de Girona els ajuts obtinguts o demanats a altres administracions o entitats públiques o privades, nacionals o internacionals, amb posterioritat a la presentació de la sol·licitud;
- d) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control;
- e) Incloure el logotip de la Diputació de Girona en la documentació i en els mitjans de difusió que es derivin de l'activitat subvencionada, tot indicant que s'ha efectuat amb la col·laboració d'aquest organisme;
- f) Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable;
- g) Col·laborar en la programació del Pati Cultural de la Diputació de Girona, si s'escau.
- h) Altres obligacions previstes a la normativa de subvencions que hi siguin aplicables.
- i) Coordinar-se amb el Servei de Protocol i Comunicació de la Diputació de Girona per qualsevol acte de presentació pública relacionat amb l'objecte de la subvenció. D'acord amb l'article 47 de l'Ordenança General de la Diputació de Girona, l'incompliment d'aquest punt és causa de la pèrdua del dret de cobrament d'un 25% de l'import de la subvenció.**

ONZÈ. Verificació i control.

La Diputació de Girona té la facultat de verificar pels mitjans que estimi convenients l'acompliment de l'objecte subvencionat, el qual té la consideració de finalista. El control financer es regirà pel que s'estableix al Títol III de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

L'Ajuntament de l'Escala i els tercers relacionats amb l'objecte de la subvenció o la seva justificació estan obligats a sotmetre's a les actuacions de control financer que realitzi la Intervenció de la Diputació de Girona, d'acord amb el que estableix l'article



46 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. La negativa al compliment d'aquesta obligació es considera resistència, excusa, obstrucció o negativa als efectes que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, sense perjudici de les sancions que, si escau, hi puguin correspondre.

DOTZÈ. Prohibició de contractació amb persones vinculades.

Els beneficiaris no podran concertar l'execució total o parcial de les activitats subvencionades amb persones o entitats amb qui estiguin vinculats llevat que la contractació es realitzi amb les condicions normals de mercat i s'obtingui l'autorització de la Diputació de Girona.

Tampoc es podrà concertar l'execució en els altres supòsits previstos a l'article 29.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

TRETZÈ. Clàusules de principis ètics i regles de conducta.

Els beneficiaris d'aquestes subvencions estan obligats a adequar la seva activitat als principis ètics i les regles de conducta establertes a l'article 55 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, com són, entre d'altres, les següents:

- a) El respecte de l'ordenament jurídic i el principi de legalitat.
- b) El respecte i la protecció dels drets fonamentals i les llibertats públiques i dels drets estatutaris.
- c) La imparcialitat en la presa de decisions, amb garantia de les condicions necessàries per a una actuació independent i no condicionada per conflictes d'interessos.
- d) La igualtat de tracte de totes les persones, evitant qualsevol mena de discriminació i arbitrarietat en la presa de decisions.
- e) El retiment de comptes i la responsabilitat per les actuacions pròpies i dels òrgans que dirigeixen.
- f) El compromís general i directe per la qualitat dels serveis sota llur responsabilitat i el compliment dels drets dels usuaris.
- g) La bona fe.
- h) El deure d'abstenir-se d'intervenir en els assumptes de llur competència quan concorri algun dels supòsits d'abstenció que estableix la Llei.
- i) Mantenir la deguda reserva respecte dels fets o informacions coneguts per raó de l'exercici de llurs càrrecs.
- j) Complir les obligacions pròpies en matèria de transparència que li siguin aplicables, d'acord amb el previst a la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

L'incompliment de les obligacions anteriors comportarà l'aplicació de règim sancionador previst als articles 76 a 90 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i la imposició de les sancions previstes en funció del caràcter molt greu, greu o lleu de les infraccions comeses.

CATORZÈ. Clàusula de dades personals.

Les dades personals que els sol·licitants de la subvenció comuniquin durant el procediment, actuant en nom propi o en representació d'una persona jurídica, seran tractades per la Diputació de Girona com a Responsable del Tractament en el sentit de l'article 4.7 del Reglament General de Protecció de Dades (Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016), amb la finalitat de gestionar la subvenció i portar a terme les actuacions que se'n deriven establertes per



Llei. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de missió d'interès públic (art. 6.1.e del Reglament) i d'obligacions legals (art. 6.1.c). En cas que la tramitació de la sol·licitud impliqui comunicació de dades d'altres persones a la Diputació de Girona, les persones sol·licitants hauran d'informar a les persones afectades d'aquesta comunicació. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament General de Protecció de Dades (accés a les dades, portabilitat, rectificació, supressió, sol·licitar la limitació del tractament i oposició) l'interessat es podrà adreçar en qualsevol moment a la Diputació de Girona. La informació detallada del tractament, incloent les vies d'exercici dels drets de les persones interessades, es pot consultar a la seu electrònica de la Diputació de Girona.

QUINZÈ. Normes supletòries.

En tot el que s'hagi previst en aquest acord serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei general de subvencions; l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, i la resta de normativa que hi sigui aplicable.

SETZÈ. Notificar aquest acord a l'Ajuntament de l'Escala.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels assistents.

14. Aprovació subvenció nominativa a la Fundació Vallviva per al finançament del Festival Vallviva - Cooperació Cultural

La Fundació Vallviva ha sol·licitat una subvenció nominativa per al finançament del Festival Vallviva, l'any 2023, i s'ha instruït l'expedient corresponent (2023/217).

La vida, una aventura que ens presenta oportunitats i dificultats. Vallviva és fruit d'una barreja d'aquests dos conceptes. El Festival Vallviva neix amb motiu de celebrar, reunir-se i impulsar un projecte solidari, un il·lusionat projecte per celebrar la vida.

El Vallviva'23 arriba a més energia que mai! Aquesta edició es prepara amb grans novetats i un dia més de festival. Any rere any es converteix en un referent al territori garrotxí. Una celebració de la vida en un espai de somni on la música, la gastronomia, les relacions socials i l'art conflueixen en un esdeveniment únic.

El Ple de la Diputació de Girona del 17 de desembre de 2019 va aprovar el Pla Estratègic de subvencions, dins del qual es preveu que el servei de Cooperació Cultural tindrà una línia de subvencions específiques per a la promoció de les arts vives, dins les quals s'hi engloben els festivals de música. L'objectiu principal d'aquesta línia és garantir l'equilibri territorial i temàtic de l'oferta cultural relacionada amb les arts vives, a la vegada que fomentar la implicació dels municipis en els projectes d'aquest tipus.

Atès que en el pressupost de la Diputació hi figura una subvenció consignada nominativament a favor de Fundació Vallviva, de conformitat amb allò que preveu l'article 22.2a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article



35.1 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, la concessió de la subvenció es pot formalitzar mitjançant un acord, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 65 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

D'acord al decret de la Presidència de 26 de juliol de 2023, es delega a la Junta de Govern les atribucions per a l'atorgament de subvencions a l'empara de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, amb càrrec als crèdits 4 i 7 del vigent pressupost corporatiu, d'import superior a 18.000,00 euros.

Vist l'informe de la cap del centre gestor de Cooperació Cultural es proposa a la Junta de Govern que adopti l'acord següent:

PRIMER. Concedir la subvenció a Fundació Vallviva, per al finançament del Festival Vallviva, l'any 2023, que es detalla a continuació:

Número d'expedient electrònic	Nom del beneficiari	NIF del beneficiari	Objecte de la subvenció	Període d'execució de l'activitat
2023/217	Fundació Vallviva	G097691183	Festival Vallviva	Des de l'1 de gener fins al 30 de setembre de 2023
Cost total de l'objecte subvencionat	Cost de les despeses subvencionables	Import de la subvenció	Percentatge de finançament	Import a justificar
660.000,00€	660.000,00€	30.000,00€	4,54%	660.000,00€

SEGON. Autoritzar i disposar la despesa per l'import de TRENTA MIL EUROS (30.000,00€), amb càrrec a l'aplicació pressupostària 300/3340/4813600 del pressupost de la Diputació de Girona de 2023.

TERCER. Objecte.

La subvenció la concessió de la qual s'autoritza té caràcter singular i està destinada exclusivament a l'execució de les despeses que consten en el pressupost de la sol·licitud i no podrà ser utilitzada per sufragar despeses d'altra naturalesa.

El període d'execució de l'actuació subvencionada és des de l'1 de gener fins al 30 de setembre de 2023.

QUART. Compatibilitat.

La subvenció és compatible amb l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públic o privat, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals. La suma de les subvencions compatibles amb la de la Diputació de Girona en cap cas no pot superar el cost total de l'activitat subvencionada.

CINQUÈ. Acceptació de la subvenció.

Es considera que Fundació Vallviva accepta la subvenció, així com les condicions generals i específiques fixades per a la seva aplicació estipulades en aquest acord, si en el termini d'un mes, a comptar des de la notificació d'aquest acord, no manifesta el contrari.



SISÈ. Quantia, finançament i pagament.

Es procedirà al pagament de la subvenció, per l'import de 30.000,00€ que representa un percentatge de finançament del 4,54 %, quan s'hagi presentat el compte justificatiu tal com s'estableix en el punt setè d'aquest acord.

SETÈ. Règim de justificació.

La Fundació Vallviva ha de justificar la subvenció concedida, per l'import de 660.000,00€ corresponents a l'import de les despeses que consten en el pressupost de la sol·licitud de subvenció, mitjançant la presentació telemàtica al Registre General de la Diputació de la documentació següent:

1	El compte justificatiu normalitzat de la Diputació, amb la relació classificada de les despeses de l'activitat, amb identificació del proveïdor, el número de document, l'import, el concepte i la data d'emissió de la factura; així com el detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat les activitats amb identificació de l'import i la seva procedència
2	Una memòria justificativa del compliment de l'activitat
3	Un exemplar de la producció gràfica o audiovisual, utilitzada en la difusió pública de les activitats, on hi consti el logotip de la Diputació de Girona.
4	<u>Indicadors del Pla estratègic del servei de Cooperació Cultural</u> , en el moment de justificar s'ha d'aportar la informació següent: - La vostra activitat inclou polítiques de gènere? En cas afirmatiu, quines. - La vostra activitat promou una cultura inclusiva? En cas afirmatiu, com. - Nombre d'assistents.
5	La Declaració responsable sobre les retribucions dels seus òrgans de direcció o d'administració, a l'efecte que la Diputació de Girona les faci públiques en compliment de les obligacions establertes en la legislació sobre transparència (document normalitzat de la Diputació).

Si el cost resulta superior, la subvenció es mantindrà en la quantia inicialment atorgada. En el cas que el cost justificat sigui inferior al pressupost acceptat, la subvenció es minorarà proporcionalment, aplicant sobre la quantitat concedida el percentatge de desviació.

Es reduirà l'import de la subvenció quan els ingressos obtinguts, en el sentit exposat en el punt quart d'aquest acord, superin la despesa efectiva.

És inadmissible cap canvi de destinació.

La subvenció s'haurà de justificar dins el termini que finalitza el **20 d'octubre de 2023**. Es considera despesa efectuada la que s'hagi meritada durant el termini previst, encara que no hagi estat efectivament pagada abans de l'acabament del període de justificació.

No es concedirà pròrroga del termini de justificació. La manca de justificació implicarà l'inici del procediment de revocació de la subvenció concedida.

Tan bon punt la Fundació Vallviva presenti la documentació justificativa es procedirà a la revisió corresponent. En cas de no estar conforme amb allò establert en aquest acord, es podrà requerir que s'esmenin, en el termini de 10 dies, els defectes que se li



indiquin o bé, que presenti les alegacions que s'estimi oportunes, amb la indicació de que, si no ho fes, es considerarà incomplerta l'obligació de justificació, amb les conseqüències que es determinen al punt següent.

VUITÈ. Modificació, reintegrament i nul·litat.

La Junta de Govern de la Diputació de Girona té la facultat de revisar la subvenció concedida i de modificar la resolució de concessió en el cas d'alteració de les condicions que s'han tingut en compte per a la concessió de la subvenció. En relació amb la possibilitat de modificació o anul·lació de les subvencions, cal ajustar-se al que disposa l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona i la normativa concordant. Es procedirà a exigir el reintegrament de la subvenció concedida en els supòsits previstos a l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i a l'article 48 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

NOVÈ. Obligació de difusió i publicitat.

Fundació Vallviva haurà de fer constar expressament el suport econòmic de la Diputació de Girona en qualsevol acte, publicitat o difusió de les actuacions que siguin objecte de subvenció, tot i que ja hagi estat realitzada.

Si s'incompleix aquesta obligació, i sense perjudici de les responsabilitats en què, per aplicació del règim previst en el títol IV de la Llei General de subvencions puguin correspondre, s'apliquen les regles següents:

- I. Si encara és possible el seu compliment en els termes establerts, l'òrgan concedent ha de requerir el beneficiari perquè adopti les mesures de difusió establertes en un termini no superior a 15 dies, amb expressa advertència de que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.
- II. Si pel fet d'haver-se desenvolupat les activitats afectades per aquestes mesures, no és possible el seu compliment en els termes establerts, l'òrgan concedent pot establir mesures alternatives, sempre que aquestes permetin donar la difusió del finançament públic rebut. En el requeriment que es dirigeixi per l'òrgan concedent al beneficiari, s'ha de fixar un termini no superior a 15 dies per a la seva adopció amb l'advertència de que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.

DESE. Obligacions del beneficiari.

Fundació Vallviva té les obligacions següents:

- a) Dur a terme l'activitat objecte de la subvenció;
- b) Prestar col·laboració i facilitar la documentació i informació que els sigui requerida respecte a l'activitat per a la qual es concedeix la subvenció, i sotmetre's a les actuacions de comprovació i control de la Diputació de Girona, la Sindicatura de Comptes i altres òrgans competents, d'acord amb la normativa aplicable;
- c) Notificar a la Diputació de Girona els ajuts obtinguts o demanats a altres administracions o entitats públiques o privades, nacionals o internacionals, amb posterioritat a la presentació de la sol·licitud;
- d) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control;
- e) Incloure el logotip de la Diputació de Girona en la documentació i en els mitjans de difusió que es derivin de l'activitat subvencionada, tot indicant que s'ha efectuat amb la col·laboració d'aquest organisme;
- f) Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable;



- g) Col·laborar en la programació del Pati Cultural de la Diputació de Girona, si s'escau.
- h) Altres obligacions previstes a la normativa de subvencions que hi siguin aplicables.
- i) Coordinar-se amb el Servei de Protocol i Comunicació de la Diputació de Girona per qualsevol acte de presentació pública relacionat amb l'objecte de la subvenció. D'acord amb l'article 47 de l'Ordenança General de la Diputació de Girona, l'incompliment d'aquest punt és causa de la pèrdua del dret de cobrament d'un 25% de l'import de la subvenció.**

ONZÈ. Verificació i control.

La Diputació de Girona té la facultat de verificar pels mitjans que estimi convenients l'acompliment de l'objecte subvencionat, el qual té la consideració de finalista. El control financer es regirà pel que s'estableix al Títol III de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Fundació Vallviva i els tercers relacionats amb l'objecte de la subvenció o la seva justificació estan obligats a sotmetre's a les actuacions de control financer que realitzi la Intervenció de la Diputació de Girona, d'acord amb el que estableix l'article 46 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. La negativa al compliment d'aquesta obligació es considera resistència, excusa, obstrucció o negativa als efectes que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, sense perjudici de les sancions que, si escau, hi puguin correspondre.

DOTZÈ. Prohibició de contractació amb persones vinculades.

Els beneficiaris no podran concertar l'execució total o parcial de les activitats subvencionades amb persones o entitats amb qui estiguin vinculats llevat que la contractació es realitzi amb les condicions normals de mercat i s'obtingui l'autorització de la Diputació de Girona.

Tampoc es podrà concertar l'execució en els altres supòsits previstos a l'article 29.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

TRETZÈ. Clàusules de principis ètics i regles de conducta.

Els beneficiaris d'aquestes subvencions estan obligats a adequar la seva activitat als principis ètics i les regles de conducta establertes a l'article 55 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, com són, entre d'altres, les següents:

- a) El respecte de l'ordenament jurídic i el principi de legalitat.
- b) El respecte i la protecció dels drets fonamentals i les llibertats públiques i dels drets estatutaris.
- c) La imparcialitat en la presa de decisions, amb garantia de les condicions necessàries per a una actuació independent i no condicionada per conflictes d'interessos.
- d) La igualtat de tracte de totes les persones, evitant qualsevol mena de discriminació i arbitrarietat en la presa de decisions.
- e) El retiment de comptes i la responsabilitat per les actuacions pròpies i dels òrgans que dirigeixen.
- f) El compromís general i directe per la qualitat dels serveis sota llur responsabilitat i el compliment dels drets dels usuaris.
- g) La bona fe.
- h) El deure d'abstenir-se d'intervenir en els assumptes de llur competència quan concorri algun dels supòsits d'abstenció que estableix la Llei.
- i) Mantenir la deguda reserva respecte dels fets o informacions coneguts per raó de l'exercici de llurs càrrecs.



- j) Complir les obligacions pròpies en matèria de transparència que li siguin aplicables, d'acord amb el previst a la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern. *(Les entitats no públiques a les quals s'atorgui una subvenció superior a 10.000,00 €, en el moment de presentar el compte justificatiu, estan obligades a adjuntar-hi la informació relativa a les retribucions dels seus òrgans de direcció o d'administració, a l'efecte que la Diputació de Girona les faci públiques en compliment de les obligacions establertes en la legislació sobre transparència).*

L'incompliment de les obligacions anteriors comportarà l'aplicació de règim sancionador previst als articles 76 a 90 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i la imposició de les sancions previstes en funció del caràcter molt greu, greu o lleu de les infraccions comeses.

CATORZÈ. Clàusula de dades personals.

Les dades personals que els sol·licitants de la subvenció comuniquin durant el procediment, actuant en nom propi o en representació d'una persona jurídica, seran tractades per la Diputació de Girona com a Responsable del Tractament en el sentit de l'article 4.7 del Reglament General de Protecció de Dades (Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016), amb la finalitat de gestionar la subvenció i portar a terme les actuacions que se'n deriven establertes per Llei. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de missió d'interès públic (art. 6.1.e del Reglament) i d'obligacions legals (art. 6.1.c). En cas que la tramitació de la sol·licitud impliqui comunicació de dades d'altres persones a la Diputació de Girona, les persones sol·licitants hauran d'informar a les persones afectades d'aquesta comunicació. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament General de Protecció de Dades (accés a les dades, portabilitat, rectificació, supressió, sol·licitar la limitació del tractament i oposició) l'interessat es podrà adreçar en qualsevol moment a la Diputació de Girona. La informació detallada del tractament, incloent les vies d'exercici dels drets de les persones interessades, es pot consultar a la seu electrònica de la Diputació de Girona.

QUINZÈ. Normes supletòries.

En tot el que s'hagi previst en aquest acord serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei general de subvencions; l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, i la resta de normativa que hi sigui aplicable.

SETZÈ. Notificar aquest acord a la Fundació Vallviva.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels assistents.

15. Aprovació subvenció nominativa a Ignasi Cristià, SL per al finançament de l'exposició Aportacions Catalanes en la Història d'Europa - Cooperació Cultural



Ignasi Cristià, SL ha sol·licitat una subvenció nominativa per al finançament de l'exposició "Aportacions Catalanes en la Història d'Europa", l'any 2023, i s'ha instruït l'expedient corresponent (2023/9015).

Es tracta d'una exposició on es posa de relleu la implicació i la transcendència de Catalunya al llarg de la història. Es preveu que aquesta exposició, un cop finalitzada la seva exhibició a Brussel·les, sigui itinerant a comarques gironines, començant per la Casa de Cultura de la Diputació de Girona, i oferint-la a diversos municipis de la demarcació.

El Ple de la Diputació de Girona del 17 de desembre de 2019 va aprovar el Pla Estratègic de subvencions, dins del qual es preveu que el servei de Cooperació Cultural tindrà una línia de cooperació econòmica per activitats relacionades amb el patrimoni artístic. L'objectiu principal d'aquesta línia és promocionar aquelles accions la motivació de les quals sigui augmentar la conscienciació social i pública de la necessitat de protegir aquest tipus de patrimoni cultural.

Atès que en el pressupost de la Diputació hi figura una subvenció consignada nominativament a favor de Ignasi Cristià, SL de conformitat amb allò que preveu l'article 22.2a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 35.1 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, la concessió de la subvenció es pot formalitzar mitjançant un acord, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 65 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

D'acord al decret de la Presidència de 26 de juliol de 2023, es delega a la Junta de Govern les atribucions per a l'atorgament de subvencions a l'empara de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, amb càrrec als crèdits 4 i 7 del vigent pressupost corporatiu, d'import superior a 18.000,00 euros.

Vist l'informe de la cap del centre gestor de Cooperació Cultural es proposa a la Junta de Govern que adopti l'acord següent:

PRIMER. Concedir la subvenció a Ignasi Cristià, SL per al finançament de l'exposició "Aportacions Catalanes en la Història d'Europa", que tindrà lloc a Brussel·les i demarcació de Girona, l'any 2023, que es detalla a continuació:

Número d'expedient electrònic	Nom del beneficiari	NIF del beneficiari	Objecte de la subvenció	Període d'execució de l'activitat
2023/9015	Ignasi Cristià, SL	B65078032	Exposició "Aportacions Catalanes en la Història d'Europa"	Des de l'1 de gener fins al 31 d'octubre de 2023
Cost total de l'objecte subvencionat	Cost de les despeses subvencionables	Import de la subvenció	Percentatge de finançament	Import a justificar
45.000,00€	45.000,00€	45.000,00€	100%	45.000,00€



SEGON. Autoritzar i disposar la despesa per l'import de QUARANTA-CINC MIL EUROS, (45.000,00€), amb càrrec a l'aplicació pressupostària 300/3340/4794300 del pressupost de la Diputació de Girona de 2023.

TERCER. Objecte.

La subvenció la concessió de la qual s'autoritza té caràcter singular i està destinada exclusivament a l'execució de les despeses que consten en el pressupost de la sol·licitud i no podrà ser utilitzada per sufragar despeses d'altra naturalesa.

El període d'execució de l'actuació subvencionada és des de l'1 de gener fins al 31 d'octubre de 2023.

QUART. Compatibilitat.

La subvenció és compatible amb l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públic o privat, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals. La suma de les subvencions compatibles amb la de la Diputació de Girona en cap cas no pot superar el cost total de l'activitat subvencionada.

CINQUÈ. Acceptació de la subvenció.

Es considera que Ignasi Cristià, SL accepta la subvenció, així com les condicions generals i específiques fixades per a la seva aplicació estipulades en aquest acord, si en el termini d'un mes, a comptar des de la notificació d'aquest acord, no manifesta el contrari.

SISÈ. Quantia, finançament i pagament.

Es procedirà al pagament de la subvenció, per l'import de 45.000,00€ que representa un percentatge de finançament del 100%, quan s'hagi presentat el compte justificatiu tal com s'estableix en el punt setè d'aquest acord.

SETÈ. Règim de justificació.

Ignasi Cristià, SL ha de justificar la subvenció concedida, per l'import de 45.000,00€ corresponents a l'import de les despeses que consten en el pressupost de la sol·licitud de subvenció, mitjançant la presentació telemàtica al Registre General de la Diputació de la documentació següent:

1	El compte justificatiu normalitzat de la Diputació, amb la relació classificada de les despeses de l'activitat, amb identificació del proveïdor, el número de document, l'import, el concepte i la data d'emissió de la factura; així com el detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat les activitats amb identificació de l'import i la seva procedència
2	Una memòria justificativa del compliment de l'activitat
3	Un exemplar de la producció gràfica o audiovisual, utilitzada en la difusió pública de les activitats, on hi consti el logotip de la Diputació de Girona.
4	<u>Indicadors del Pla estratègic del servei de Cooperació Cultural</u> , en el moment de justificar s'ha d'aportar la informació següent: III. Nombre d'assistents a les exposicions
5	La Declaració responsable sobre les <u>retribucions</u> dels seus òrgans de direcció o d'administració, a l'efecte que la Diputació de Girona les faci



	públiques en compliment de les obligacions establertes en la legislació sobre transparència (document normalitzat de la Diputació).
6	<p><u>Un informe de revisió del compte justificatiu</u> subscrit per un auditor de comptes inscrit com exercent en el “Registre Oficial de Auditores de Cuentas” dependent del “Instituto de Auditoria de Cuentas”, que ha de garantir, mitjançant un examen independent, que el beneficiari de l’ajut ha realitzat l’acció subvencionada i ha complert els requisits perquè se’n pugui fer el pagament. L’informe exposarà de forma clara, objectiva i ponderada els fets comprovats i les conclusions obtingudes.</p> <p>En el supòsit que el beneficiari no estigui obligat a auditar els comptes anuals, la designació de l’auditor la farà aquest beneficiari.</p> <p>En cas que el beneficiari estigui obligat a auditar els comptes anuals per un auditor sotmès a la Llei 22/2015, de 20 de juliol, d’auditoria de comptes, la revisió de la memòria d’actuació, així com la revisió del compte justificatiu la portarà a terme el mateix auditor.</p> <p>L’actuació dels auditors de comptes en la realització dels treballs de revisió de comptes justificatius de subvencions es farà de conformitat amb el que s’estableix a l’Ordre EHA/1434/2007, de 17 de maig, per la qual s’aprova la norma d’actuació dels auditors de comptes en la realització dels treballs de revisió de comptes justificatius de subvencions en l’àmbit del sector públic estatal, que preveu l’article 74 del Reglament de la LLei 38/2008, de 17 de novembre, general de subvencions, aprovat per RD 887/2006 de 21 de juliol.</p> <p>Les despeses d’elaboració de l’informe d’auditor es consideraran despeses subvencionables fins a un import màxim de 1.000,00 euros.</p>

Si el cost resulta superior, la subvenció es mantindrà en la quantia inicialment atorgada. En el cas que el cost justificat sigui inferior al pressupost acceptat, la subvenció es minorarà proporcionalment, aplicant sobre la quantitat concedida el percentatge de desviació.

Es reduirà l’import de la subvenció quan els ingressos obtinguts, en el sentit exposat en el punt quart d’aquest acord, superin la despesa efectiva.

És inadmissible cap canvi de destinació.

La subvenció s’haurà de justificar dins el termini que finalitza el **15 de novembre de 2023**. Es considera despesa efectuada la que s’hagi meritat durant el termini previst, encara que no hagi estat efectivament pagada abans de l’acabament del període de justificació.

No es concedirà pròrroga del termini de justificació. La manca de justificació implicarà l’inici del procediment de revocació de la subvenció concedida.

Tan bon punt Ignasi Cristià, SL presenti la documentació justificativa es procedirà a la revisió corresponent. En cas de no estar conforme amb allò establert en aquest acord, es podrà requerir que s’esmeni, en el termini de 10 dies, els defectes que se li indiquin o bé, que presenti les al·legacions que s’estimi oportunes, amb la indicació de que, si no ho fes, es considerarà incomplerta l’obligació de justificació, amb les conseqüències que es determinen al punt següent.



VUITÈ. Modificació, reintegrament i nul·litat.

La Junta de Govern de la Diputació de Girona té la facultat de revisar la subvenció concedida i de modificar la resolució de concessió en el cas d'alteració de les condicions que s'han tingut en compte per a la concessió de la subvenció. En relació amb la possibilitat de modificació o anul·lació de les subvencions, cal ajustar-se al que disposa l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona i la normativa concordant. Es procedirà a exigir el reintegrament de la subvenció concedida en els supòsits previstos a l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i a l'article 48 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

NOVÈ. Obligació de difusió i publicitat.

Ignasi Cristià, SL haurà de fer constar expressament el suport econòmic de la Diputació de Girona en qualsevol acte, publicitat o difusió de les actuacions que siguin objecte de subvenció, tot i que ja hagi estat realitzada.

Si s'incompleix aquesta obligació, i sense perjudici de les responsabilitats en què, per aplicació del règim previst en el títol IV de la Llei General de subvencions puguin correspondre, s'apliquen les regles següents:

- a) Si encara és possible el seu compliment en els termes establerts, l'òrgan concedent ha de requerir el beneficiari perquè adopti les mesures de difusió establertes en un termini no superior a 15 dies, amb expressa advertència de que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.
- b) Si pel fet d'haver-se desenvolupat les activitats afectades per aquestes mesures, no és possible el seu compliment en els termes establerts, l'òrgan concedent pot establir mesures alternatives, sempre que aquestes permetin donar la difusió del finançament públic rebut. En el requeriment que es dirigeixi per l'òrgan concedent al beneficiari, s'ha de fixar un termini no superior a 15 dies per a la seva adopció amb l'advertència de que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.

DESÈ. Obligacions del beneficiari.

Ignasi Cristià, SL té les obligacions següents:

- a) Dur a terme l'activitat objecte de la subvenció;
- b) Prestar col·laboració i facilitar la documentació i informació que els sigui requerida respecte a l'activitat per a la qual es concedeix la subvenció, i sotmetre's a les actuacions de comprovació i control de la Diputació de Girona, la Sindicatura de Comptes i altres òrgans competents, d'acord amb la normativa aplicable;
- c) Notificar a la Diputació de Girona els ajuts obtinguts o demanats a altres administracions o entitats públiques o privades, nacionals o internacionals, amb posterioritat a la presentació de la sol·licitud;
- d) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control;
- e) Incloure el logotip de la Diputació de Girona en la documentació i en els mitjans de difusió que es derivin de l'activitat subvencionada, tot indicant que s'ha efectuat amb la col·laboració d'aquest organisme;
- f) Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable;
- g) Col·laborar en la programació del Pati Cultural de la Diputació de Girona, si s'escau.
- h) Altres obligacions previstes a la normativa de subvencions que hi siguin aplicables.
- i) Coordinar-se amb el Servei de Protocol i Comunicació de la Diputació de Girona per qualsevol acte de presentació pública relacionat amb l'objecte de la**



subvenció. D'acord amb l'article 47 de l'Ordenança General de la Diputació de Girona, l'incompliment d'aquest punt és causa de la pèrdua del dret de cobrament d'un 25% de l'import de la subvenció.

ONZÈ. Verificació i control.

La Diputació de Girona té la facultat de verificar pels mitjans que estimi convenients l'acompliment de l'objecte subvencionat, el qual té la consideració de finalista. El control financer es regirà pel que s'estableix al Títol III de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Ignasi Cristià, SL i els tercers relacionats amb l'objecte de la subvenció o la seva justificació estan obligats a sotmetre's a les actuacions de control financer que realitzi la Intervenció de la Diputació de Girona, d'acord amb el que estableix l'article 46 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. La negativa al compliment d'aquesta obligació es considera resistència, excusa, obstrucció o negativa als efectes que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, sense perjudici de les sancions que, si escau, hi puguin correspondre.

DOTZÈ. Prohibició de contractació amb persones vinculades.

Els beneficiaris no podran concertar l'execució total o parcial de les activitats subvencionades amb persones o entitats amb qui estiguin vinculats llevat que la contractació es realitzi amb les condicions normals de mercat i s'obtingui l'autorització de la Diputació de Girona.

Tampoc es podrà concertar l'execució en els altres supòsits previstos a l'article 29.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

TRETZÈ. Clàusules de principis ètics i regles de conducta.

Els beneficiaris d'aquestes subvencions estan obligats a adequar la seva activitat als principis ètics i les regles de conducta establertes a l'article 55 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, com són, entre d'altres, les següents:

- a) El respecte de l'ordenament jurídic i el principi de legalitat.
- b) El respecte i la protecció dels drets fonamentals i les llibertats públiques i dels drets estatutaris.
- c) La imparcialitat en la presa de decisions, amb garantia de les condicions necessàries per a una actuació independent i no condicionada per conflictes d'interessos.
- d) La igualtat de tracte de totes les persones, evitant qualsevol mena de discriminació i arbitrietat en la presa de decisions.
- e) El retiment de comptes i la responsabilitat per les actuacions pròpies i dels òrgans que dirigeixen.
- f) El compromís general i directe per la qualitat dels serveis sota llur responsabilitat i el compliment dels drets dels usuaris.
- g) La bona fe.
- h) El deure d'abstenir-se d'intervenir en els assumptes de llur competència quan concorri algun dels supòsits d'abstenció que estableix la Llei.
- i) Mantenir la deguda reserva respecte dels fets o informacions coneguts per raó de l'exercici de llurs càrrecs.
- j) Complir les obligacions pròpies en matèria de transparència que li siguin aplicables, d'acord amb el previst a la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern. *(Les entitats no públiques a les quals s'atorgui una subvenció superior a 10.000,00 €, en el moment de presentar el*



compte justificatiu, estan obligades a adjuntar-hi la informació relativa a les retribucions dels seus òrgans de direcció o d'administració, a l'efecte que la Diputació de Girona les faci públiques en compliment de les obligacions establertes en la legislació sobre transparència).

L'incompliment de les obligacions anteriors comportarà l'aplicació de règim sancionador previst als articles 76 a 90 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i la imposició de les sancions previstes en funció del caràcter molt greu, greu o lleu de les infraccions comeses.

CATORZÈ. Clàusula de dades personals.

Les dades personals que els sol·licitants de la subvenció comuniquin durant el procediment, actuant en nom propi o en representació d'una persona jurídica, seran tractades per la Diputació de Girona com a Responsable del Tractament en el sentit de l'article 4.7 del Reglament General de Protecció de Dades (Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016), amb la finalitat de gestionar la subvenció i portar a terme les actuacions que se'n deriven establertes per Llei. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de missió d'interès públic (art. 6.1.e del Reglament) i d'obligacions legals (art. 6.1.c). En cas que la tramitació de la sol·licitud impliqui comunicació de dades d'altres persones a la Diputació de Girona, les persones sol·licitants hauran d'informar a les persones afectades d'aquesta comunicació. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament General de Protecció de Dades (accés a les dades, portabilitat, rectificació, supressió, sol·licitar la limitació del tractament i oposició) l'interessat es podrà adreçar en qualsevol moment a la Diputació de Girona. La informació detallada del tractament, incloent les vies d'exercici dels drets de les persones interessades, es pot consultar a la seu electrònica de la Diputació de Girona.

QUINZÈ. Normes supletòries.

En tot el que s'hagi previst en aquest acord serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei general de subvencions; l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, i la resta de normativa que hi sigui aplicable.

SETZÈ. Notificar aquest acord a Ignasi Cristià, SL.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels assistents.

16. Aprovació subvenció nominativa a la Fundació Auditori Palau de Congressos per activitats de la fundació. - Cooperació Cultural

La Fundació Auditori - Palau de Congressos de Girona ha sol·licitat una subvenció nominativa per al finançament del funcionament ordinari de la Fundació en l'exercici de 2023 i s'ha instruït l'expedient corresponent (2023/174).

L'Auditori de Girona és un dels escenaris principals i de referència dins l'activitat musical i cultural de la ciutat a través de la tasca que porta a terme la Fundació Auditori Palau de Congressos.



La programació estable de l'Auditori es divideix en dos períodes, primavera i tardor, que tenen un fort reconeixement i un alt nivell de satisfacció per part del públic, refermant-se l'equipament, com un punt neuràlgic de la vida cultural i musical gironina.

L'activitat de la fundació s'adreça a:

- a) Promoure i fomentar tot tipus d'activitats culturals, especialment les musicals, per tal de dotar la ciutat d'una programació estable musical de qualitat.
- b) Promoure l'activitat congressual mitjançant l'organització de congressos, convencions, simposis, jornades i seminaris.
- c) Esdevenir el referent musical de la ciutat i facilitar l'accés als diferents actors musicals, per contribuir al desenvolupament de la sensibilitat de la ciutadania i a l'enriquiment de la vida cultural de la ciutat.
- d) Generar economies d'escala i valor afegit per a altres sectors d'activitats en l'àmbit turístic, cultural, empresarial, laboral i científic. De forma particular en el sector turístic, contribuir a l'increment de visitants i a la desestacionalització a través d'una oferta regular i sostinguda.
- e) Fomentar la cooperació del sector públic amb el sector privat econòmic i social; i dels àmbits local i supralocal en l'administració.
- f) Cercar i fomentar, tant en la planificació com en l'execució, els principis d'excel·lència, innovació, sostenibilitat i l'ús de noves tecnologies.

El Ple de la Diputació de Girona del 17 de desembre de 2019 va aprovar el Pla Estratègic de subvencions, dins del qual es preveu que el servei de Cooperació Cultural tindrà una línia de cooperació amb equipaments culturals estratègics. El seu objectiu fonamental és garantir el manteniment de l'oferta cultural a la demarcació.

Atès que en el pressupost de la Diputació hi figura una subvenció consignada nominativament a favor de la Fundació Auditori – Palau de Congressos de Girona, de conformitat amb allò que preveu l'article 22.2a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 35.1 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, la concessió de la subvenció es pot formalitzar mitjançant un acord, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 65 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

D'acord al decret de la Presidència de 26 de juliol de 2023, es delega a la Junta de Govern les atribucions per a l'atorgament de subvencions a l'empara de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, amb càrrec als crèdits 4 i 7 del vigent pressupost corporatiu, d'import superior a 18.000,00 euros.

Vist l'informe de la cap del centre gestor de Cooperació Cultural es proposa a la Junta de Govern que adopti l'acord següent:

PRIMER. Concedir la subvenció a la Fundació Auditori Palau de Congressos de Girona, per al finançament del funcionament ordinari de la Fundació 2023, que es detalla a continuació:

Número d'expedient electrònic	Nom del beneficiari	NIF del beneficiari	Objecte de la subvenció	Període d'execució de l'activitat
2023/174	Fundació Auditori -	G17900374	Funcionament	Des de l'1 de



	Palau de Congressos de Girona		ordinari i activitat	gener fins al 31 de desembre de 2023
Cost total de l'objecte subvencionat	Cost de les despeses subvencionables	Import de la subvenció	Percentatge de finançament	Import a justificar
2.038.407,00€	2.038.407,00€	120.000,00 €	5,88 %	2.038.407,00€

SEGON. Autoritzar i disposar la despesa per l'import de CENT VINT MIL EUROS, (120.000,00€), amb càrrec a l'aplicació pressupostària 300/3340/4810600 del pressupost de la Diputació de Girona de 2023.

TERCER. Objecte.

La subvenció la concessió de la qual s'autoritza té caràcter singular i està destinada exclusivament a l'execució de les despeses que consten en el pressupost de la sol·licitud i no podrà ser utilitzada per sufragar despeses d'altra naturalesa.

El període d'execució de l'actuació subvencionada és des de l'1 de gener fins al 31 de desembre de 2023.

QUART. Compatibilitat.

La subvenció és compatible amb l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públic o privat, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals. La suma de les subvencions compatibles amb la de la Diputació de Girona en cap cas no pot superar el cost total de l'activitat subvencionada.

CINQUÈ. Acceptació de la subvenció.

D'acord a l'art. 17.4 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, es requerirà per part de l'ens beneficiari **l'acceptació expressa de la subvenció.**

SISÈ. Quantia, finançament i pagament.

De conformitat amb allò que disposa l'article 34.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, tan bon punt s'hagi produït l'acceptació d'aquest acord, de conformitat amb el punt cinquè, es procedirà al pagament de CENT VINT MIL EUROS (120.000,00 €), en concepte de bestreta, que correspon al 100% de l'import de la subvenció, com a finançament necessari per poder dur a terme les actuacions inherents a la subvenció.

El pagament es farà sense necessitat de constitució de fiança o garantia.

El beneficiari resta obligat a presentar en el termini atorgat a l'efecte en el Registre General de la Diputació la justificació econòmica, de conformitat amb el que s'estableix en el punt setè d'aquest acord.

SETÈ. Règim de justificació.

La Fundació Auditori Palau de Congressos de Girona ha de justificar la subvenció concedida, per l'import de 2.038.407,00€ corresponents a l'import de les despeses que consten en el pressupost de la sol·licitud de subvenció, mitjançant la presentació telemàtica al Registre General de la Diputació de la documentació següent:

1	El compte justificatiu normalitzat de la Diputació, amb la relació classificada de les despeses de l'activitat, amb identificació del proveïdor, el número de document, l'import, el concepte i la data d'emissió de la factura; així com el detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat les activitats amb identificació de l'import
---	--



	i la seva procedència
2	Una memòria justificativa del compliment de l'activitat
3	Un exemplar de la producció gràfica o audiovisual, utilitzada en la difusió pública de les activitats, on hi consti el logotip de la Diputació de Girona.
4	<u>Indicadors del Pla estratègic del servei de Cooperació Cultural</u> , en el moment de justificar s'ha d'aportar la informació següent: I. Nombre d'usuaris. II. El projecte subvencionat té patrocinadors i/o mecenes? Contestar si/no.
5	Justificant de l'acord de col·laboració de la Fundació amb <u>Apropa Cultura</u> , pel foment de la inclusió social i cultural.
6	La Declaració responsable sobre les <u>retribucions</u> dels seus òrgans de direcció o d'administració, a l'efecte que la Diputació de Girona les faci públiques en compliment de les obligacions establertes en la legislació sobre transparència (document normalitzat de la Diputació).
7	<u>Un informe de revisió del compte justificatiu</u> subscrit per un auditor de comptes inscrit com exercent en el "Registre Oficial de Auditores de Cuentas" dependent del "Instituto de Auditoria de Cuentas", que ha de garantir, mitjançant un examen independent, que el beneficiari de l'ajut ha realitzat l'acció subvencionada i ha complert els requisits perquè se'n pugui fer el pagament. L'informe exposarà de forma clara, objectiva i ponderada els fets comprovats i les conclusions obtingudes. En el supòsit que el beneficiari no estigui obligat a auditar els comptes anuals, la designació de l'auditor la farà aquest beneficiari. En cas que el beneficiari estigui obligat a auditar els comptes anuals per un auditor sotmès a la Llei 22/2015, de 20 de juliol, d'auditoria de comptes, la revisió de la memòria d'actuació, així com la revisió del compte justificatiu la portarà a terme el mateix auditor. L'actuació dels auditors de comptes en la realització dels treballs de revisió de comptes justificatius de subvencions es farà de conformitat amb el que s'estableix a l'Ordre EHA/1434/2007, de 17 de maig, per la qual s'aprova la norma d'actuació dels auditors de comptes en la realització dels treballs de revisió de comptes justificatius de subvencions en l'àmbit del sector públic estatal, que preveu l'article 74 del Reglament de la LLei 38/2008, de 17 de novembre, general de subvencions, aprovat per RD 887/2006 de 21 de juliol. Les despeses d'elaboració de l'informe d'auditor es consideraran despeses subvencionables fins a un import màxim de 1.000,00 euros.

Si el cost resulta superior, la subvenció es mantindrà en la quantia inicialment atorgada. En el cas que el cost justificat sigui inferior al pressupost acceptat, la subvenció es minorarà proporcionalment, aplicant sobre la quantitat concedida el percentatge de desviació.



Es reduirà l'import de la subvenció quan els ingressos obtinguts, en el sentit exposat en el punt quart d'aquest acord, superin la despesa efectiva.

És inadmissible cap canvi de destinació.

La subvenció s'haurà de justificar dins el termini que finalitza el **15 de setembre de 2024**. Es considera despesa efectuada la que s'hagi meritat durant el termini previst, encara que no hagi estat efectivament pagada abans de l'acabament del període de justificació.

No es concedirà pròrroga del termini de justificació. La manca de justificació implicarà l'inici del procediment de revocació de la subvenció concedida.

Tan bon punt la Fundació Auditori Palau de Congressos de Girona, presenti la documentació justificativa es procedirà a la revisió corresponent. En cas de no estar conforme amb allò establert en aquest acord, es podrà requerir que s'esmeni, en el termini de 10 dies, els defectes que se li indiquin o bé, que presenti les al·legacions que s'estimi oportunes, amb la indicació de que, si no ho fes, es considerarà incomplerta l'obligació de justificació, amb les conseqüències que es determinen al punt següent.

VUITÈ. Modificació, reintegrament i nul·litat.

La Junta de Govern de la Diputació de Girona té la facultat de revisar la subvenció concedida i de modificar la resolució de concessió en el cas d'alteració de les condicions que s'han tingut en compte per a la concessió de la subvenció. En relació amb la possibilitat de modificació o anul·lació de les subvencions, cal ajustar-se al que disposa l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona i la normativa concordant. Es procedirà a exigir el reintegrament de la subvenció concedida en els supòsits previstos a l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i a l'article 48 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

NOVÈ. Obligació de difusió i publicitat.

El beneficiari haurà de fer constar expressament el suport econòmic de la Diputació de Girona en qualsevol acte, publicitat o difusió de les actuacions que siguin objecte de subvenció, tot i que ja hagi estat realitzada.

Si s'incompleix aquesta obligació, i sense perjudici de les responsabilitats en què, per aplicació del règim previst en el títol IV de la Llei General de subvencions puguin correspondre, s'apliquen les regles següents:

- a) Si encara és possible el seu compliment en els termes establerts, l'òrgan concedent ha de requerir el beneficiari perquè adopti les mesures de difusió establertes en un termini no superior a 15 dies, amb expressa advertència de que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.
- b) Si pel fet d'haver-se desenvolupat les activitats afectades per aquestes mesures, no és possible el seu compliment en els termes establerts, l'òrgan concedent pot establir mesures alternatives, sempre que aquestes permetin donar la difusió del finançament públic rebut. En el requeriment que es dirigeixi per l'òrgan concedent al beneficiari, s'ha de fixar un termini no superior a 15 dies per a la seva adopció amb l'advertència de que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.

DESE. Obligacions del beneficiari.

La Fundació Auditori Palau de Congressos de Girona té les obligacions següents:

- a) Dur a terme l'activitat objecte de la subvenció.



- b) Prestar col·laboració i facilitar la documentació i informació que els sigui requerida respecte a l'activitat per a la qual es concedeix la subvenció, i sotmetre's a les actuacions de comprovació i control de la Diputació de Girona, la Sindicatura de Comptes i altres òrgans competents, d'acord amb la normativa aplicable.
- c) Notificar a la Diputació de Girona els ajuts obtinguts o demanats a altres administracions o entitats públiques o privades, nacionals o internacionals, amb posterioritat a la presentació de la sol·licitud.
- d) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- e) Incloure el logotip de la Diputació de Girona en la documentació i en els mitjans de difusió que es derivin de l'activitat subvencionada, tot indicant que s'ha efectuat amb la col·laboració d'aquest organisme.
- f) Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable.
- g) Altres obligacions previstes a la normativa de subvencions que hi siguin aplicables.
- h) Coordinar-se amb el Servei de Protocol i Comunicació de la Diputació de Girona per qualsevol acte de presentació pública relacionat amb l'objecte de la subvenció. D'acord amb l'article 47 de l'Ordenança General de la Diputació de Girona, l'incompliment d'aquest punt és causa de la pèrdua del dret de cobrament d'un 25% de l'import de la subvenció.**
- i) D'acord amb el conveni de col·laboració amb el Conservatori de Música Isaac Albéniz de la Diputació de Girona, cedir cinc sessions anuals en els espais de l'Auditori, una de les quals acollirà el Concert de Nadal i que tindrà lloc, preferentment, el darrer cap de setmana abans de les festes de Nadal.**
- j) Cedir gratuïtament els espais així com els serveis associats necessaris pel seu ús a la Diputació de Girona per a poder realitzar l'entrega dels Premis Això Pinta Bé un matí del mes de juny, abans de finalitzar el curs escolar.**

ONZÈ. Verificació i control.

La Diputació de Girona té la facultat de verificar pels mitjans que estimi convenients l'acompliment de l'objecte subvencionat, el qual té la consideració de finalista. El control financer es regirà pel que s'estableix al Títol III de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

La Fundació Auditori Palau de Congressos de Girona i els tercers relacionats amb l'objecte de la subvenció o la seva justificació estan obligats a sotmetre's a les actuacions de control financer que realitzi la Intervenció de la Diputació de Girona, d'acord amb el que estableix l'article 46 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. La negativa al compliment d'aquesta obligació es considera resistència, excusa, obstrucció o negativa als efectes que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, sense perjudici de les sancions que, si escau, hi puguin correspondre.

DOTZÈ. Prohibició de contractació amb persones vinculades. Els beneficiaris no podran concertar l'execució total o parcial de les activitats subvencionades amb persones o entitats amb qui estiguin vinculats llevat que la contractació es realitzi amb les condicions normals de mercat i s'obtingui l'autorització de la Diputació de Girona. Tampoc es podrà concertar l'execució en els altres supòsits previstos a l'article 29.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

TRETZÈ. Clàusules de principis ètics i regles de conducta. Els beneficiaris d'aquestes subvencions estan obligats a adequar la seva activitat als principis ètics i les regles de



conducta establertes a l'article 55 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, com són, entre d'altres, les següents:

- a) El respecte de l'ordenament jurídic i el principi de legalitat.
- b) El respecte i la protecció dels drets fonamentals i les llibertats públiques i dels drets estatutaris.
- c) La imparcialitat en la presa de decisions, amb garantia de les condicions necessàries per a una actuació independent i no condicionada per conflictes d'interessos.
- d) La igualtat de tracte de totes les persones, evitant qualsevol mena de discriminació i arbitrietat en la presa de decisions.
- e) El retiment de comptes i la responsabilitat per les actuacions pròpies i dels òrgans que dirigeixen.
- f) El compromís general i directe per la qualitat dels serveis sota llur responsabilitat i el compliment dels drets dels usuaris.
- g) La bona fe.
- h) El deure d'abstenir-se d'intervenir en els assumptes de llur competència quan concorri algun dels supòsits d'abstenció que estableix la Llei.
- i) Mantenir la deguda reserva respecte dels fets o informacions coneguts per raó de l'exercici de llurs càrrecs.
- j) Complir les obligacions pròpies en matèria de transparència que li siguin aplicables, d'acord amb el previst a la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern. *(Les entitats no públiques a les quals s'atorgui una subvenció superior a 10.000,00 €, en el moment de presentar el compte justificatiu, estan obligades a adjuntar-hi la informació relativa a les retribucions dels seus òrgans de direcció o d'administració, a l'efecte que la Diputació de Girona les faci públiques en compliment de les obligacions establertes en la legislació sobre transparència).*

L'incompliment de les obligacions anteriors comportarà l'aplicació de règim sancionador previst als articles 76 a 90 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i la imposició de les sancions previstes en funció del caràcter molt greu, greu o lleu de les infraccions comeses.

CATORZÈ. Clàusula de dades personals.

Les dades personals que els sol·licitants de la subvenció comuniquin durant el procediment, actuant en nom propi o en representació d'una persona jurídica, seran tractades per la Diputació de Girona com a Responsable del Tractament en el sentit de l'article 4.7 del Reglament General de Protecció de Dades (Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016), amb la finalitat de gestionar la subvenció i portar a terme les actuacions que se'n deriven establertes per Llei. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de missió d'interès públic (art. 6.1.e del Reglament) i d'obligacions legals (art. 6.1.c). En cas que la tramitació de la sol·licitud impliqui comunicació de dades d'altres persones a la Diputació de Girona, les persones sol·licitants hauran d'informar a les persones afectades d'aquesta comunicació. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament General de Protecció de Dades (accés a les dades, portabilitat, rectificació, supressió, sol·licitar la limitació del tractament i oposició) l'interessat es podrà adreçar en qualsevol moment a la Diputació de Girona. La informació detallada del tractament, incloent les vies d'exercici dels drets de les persones interessades, es pot consultar a la seu electrònica de la Diputació de Girona.

QUINZÈ. Normes supletòries.



En tot el que s'hagi previst en aquest acord serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei general de subvencions; l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, i la resta de normativa que hi sigui aplicable.

SETZÈ. Notificar aquest acord a la Fundació Auditori Palau de Congressos de Girona.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels assistents.

17. Subvenció nominativa a l'Institut de Promoció Econòmica de Palafrugell per al finançament de la Cantada d'Havaneres - Cooperació Cultural

L'Institut de Promoció Econòmica de Palafrugell ha sol·licitat una subvenció nominativa per al finançament de la Cantada d'Havaneres, l'any 2023, i s'ha instruït l'expedient corresponent (2023/6500).

Després de més de 50 anys d'experiència, les havaneres de Calella de Palafrugell són amb tota probabilitat l'espectacle de música popular i tradicional que genera més expectació i ha esdevingut referent de la promoció turística cultural del país. "La Cantada", considerada per molts la catedral de l'havanera, és l'acte que simbolitza el tret de sortida de l'estiu a la Costa Brava i a l'Empordà.

Palafrugell va ser en el seu moment pioner en promoure l'organització d'esdeveniments culturals i especialment musicals, amb l'objectiu d'atraure turisme de l'estiu a la Costa Brava. La cultura i la música com a factors que potencien el turisme i de qualitat. El Festival de Jazz Costa Brava, El Festival Jardins de Cap Roig i l'extensa programació de joventuts musicals de Palafrugell són programació estable en el nostre municipi.

Enguany, en la cinquanta-sis Cantada d'havaneres de Calella hi participaran tres dels grups més prestigiosos de Catalunya: Barca de mitjana de Premià de Mar, Els Pescadors de L'Escala i el Port Bo de Calella de Palafrugell.

Com a gran novetat i, cercant noves aportacions que enriqueixin aquest cant popular, la cantant i actriu Elena Gadel interpretarà, com la resta dels grups, cinc cançons del repertori calellenc i antillà.

El Ple de la Diputació de Girona del 17 de desembre de 2019 va aprovar el Pla Estratègic de subvencions, dins del qual es preveu que el servei de Cooperació Cultural tindrà una línia de subvencions específiques per la promoció de les arts vives, dins les quals s'hi engloben els festivals L'objectiu principal d'aquesta línia és garantir l'equilibri territorial i temàtic de l'oferta cultural relacionada amb les arts escèniques, a la vegada que fomentar la implicació dels municipis en els projectes d'aquest tipus.

Atès que en el pressupost de la Diputació hi figura una subvenció consignada nominativament a favor de l'Institut de Promoció Econòmica de Palafrugell, de conformitat amb allò que preveu l'article 22.2a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 35.1 de l'Ordenança general de subvencions de la



Diputació de Girona, la concessió de la subvenció es pot formalitzar mitjançant un acord, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 65 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

D'acord al decret de la Presidència de 26 de juliol de 2023, es delega a la Junta de Govern les atribucions per a l'atorgament de subvencions a l'empara de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, amb càrrec als crèdits 4 i 7 del vigent pressupost corporatiu, d'import superior a 18.000,00 euros.

Vist l'informe de la cap del centre gestor de Cooperació Cultural es proposa a la Junta de Govern que adopti l'acord següent:

PRIMER. Concedir la subvenció a l'Institut de Promoció Econòmica de Palafrugell, per al finançament de la Cantada d'Havaneres, l'any 2023, que es detalla a continuació:

Número d'expedient electrònic	Nom del beneficiari	NIF del beneficiari	Objecte de la subvenció	Període d'execució de l'activitat
2023/6500	Institut de Promoció Econòmica de Palafrugell	P1700054H	Cantada d'Havaneres	De l'1 de gener al 30 de setembre de 2023
Cost total de l'objecte subvencionat	Cost de les despeses subvencionables	Import de la subvenció	Percentatge de finançament	Import a justificar
163.921,00 €	163.921,00 €	30.000,00 €	18,30 %	163.921,00 €

SEGON. Autoritzar i disposar la despesa per l'import de TRENTE MIL EUROS, (30.000,00€), amb càrrec a l'aplicació pressupostària 300/3340/4628500 del pressupost de la Diputació de Girona de 2023.

TERCER. Objecte.

La subvenció la concessió de la qual s'autoritza té caràcter singular i està destinada exclusivament a l'execució de les despeses que consten en el pressupost de la sol·licitud i no podrà ser utilitzada per sufragar despeses d'altra naturalesa.

El període d'execució de l'actuació subvencionada és des de l'1 de gener fins al 31 d'agost de 2023.

QUART. Compatibilitat.

La subvenció és compatible amb l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públic o privat, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals. La suma de les subvencions compatibles amb la de la Diputació de Girona en cap cas no pot superar el cost total de l'activitat subvencionada.

CINQUÈ. Acceptació de la subvenció.

Es considera que l'Institut de Promoció Econòmica de Palafrugell accepta la subvenció, així com les condicions generals i específiques fixades per a la seva



aplicació estipulades en aquest acord, si en el termini d'un mes, a comptar des de la notificació d'aquest acord, no manifesta el contrari.

SISÈ. Quantia, finançament i pagament.

Es procedirà al pagament de la subvenció, per l'import de 30.000,00 € que representa un percentatge de finançament del 18,30 %, quan s'hagi presentat el compte justificatiu tal com s'estableix en el punt setè d'aquest acord.

SETÈ. Règim de justificació.

L'Institut de Promoció Econòmica de Palafrugell ha de justificar la subvenció concedida, per l'import de 163.921,00 € corresponents a l'import de les despeses que consten en el pressupost de la sol·licitud de subvenció, mitjançant la presentació telemàtica al Registre General de la Diputació de la documentació següent:

1	El compte justificatiu normalitzat de la Diputació, amb la relació classificada de les despeses de l'activitat, amb identificació del proveïdor, el número de document, l'import, el concepte i la data d'emissió de la factura; així com el detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat les activitats amb identificació de l'import i la seva procedència
2	Una memòria justificativa del compliment de l'activitat
3	Un exemplar de la producció gràfica o audiovisual, utilitzada en la difusió pública de les activitats, on hi consti el logotip de la Diputació de Girona.
4	Indicadors del Pla estratègic del servei de Cooperació Cultural , en el moment de justificar s'ha d'aportar la informació següent: <ul style="list-style-type: none">- Nombre d'assistents.- La iniciativa incorpora polítiques de gènere? En cas afirmatiu, quines.- La iniciativa promou una cultura inclusiva? En cas afirmatiu, com.

Si el cost resulta superior, la subvenció es mantindrà en la quantia inicialment atorgada. En el cas que el cost justificat sigui inferior al pressupost acceptat, la subvenció es minorarà proporcionalment, aplicant sobre la quantitat concedida el percentatge de desviació.

Es reduirà l'import de la subvenció quan els ingressos obtinguts, en el sentit exposat en el punt quart d'aquest acord, superin la despesa efectiva.

És inadmissible cap canvi de destinació.

La subvenció s'haurà de justificar dins el termini que finalitza el **31 d'octubre de 2023**.

Es considera despesa efectuada la que s'hagi meritat durant el termini previst, encara que no hagi estat efectivament pagada abans de l'acabament del període de justificació.

No es concedirà pròrroga del termini de justificació. La manca de justificació implicarà l'inici del procediment de revocació de la subvenció concedida.

Tan bon punt l'Institut de Promoció Econòmica de Palafrugell presenti la documentació justificativa es procedirà a la revisió corresponent. En cas de no estar conforme amb allò establert en aquest acord, es podrà requerir que s'esmeni, en el termini de 10 dies, els defectes que se li indiquin o bé, que presenti les al·legacions que s'estimi



oportunes, amb la indicació de que, si no ho fes, es considerarà incomplerta l'obligació de justificació, amb les conseqüències que es determinen al punt següent.

VUITÈ. Modificació, reintegrament i nul·litat.

La Junta de Govern de la Diputació de Girona té la facultat de revisar la subvenció concedida i de modificar la resolució de concessió en el cas d'alteració de les condicions que s'han tingut en compte per a la concessió de la subvenció. En relació amb la possibilitat de modificació o anul·lació de les subvencions, cal ajustar-se al que disposa l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona i la normativa concordant. Es procedirà a exigir el reintegrament de la subvenció concedida en els supòsits previstos a l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i a l'article 48 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

NOVÈ. Obligació de difusió i publicitat.

L'Institut de Promoció Econòmica de Palafrugell haurà de fer constar expressament el suport econòmic de la Diputació de Girona en qualsevol acte, publicitat o difusió de les actuacions que siguin objecte de subvenció, tot i que ja hagi estat realitzada.

Si s'incompleix aquesta obligació, i sense perjudici de les responsabilitats en què, per aplicació del règim previst en el títol IV de la Llei General de subvencions puguin correspondre, s'apliquen les regles següents:

- I. Si encara és possible el seu compliment en els termes establerts, l'òrgan concedent ha de requerir el beneficiari perquè adopti les mesures de difusió establertes en un termini no superior a 15 dies, amb expressa advertència de que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.
- II. Si pel fet d'haver-se desenvolupat les activitats afectades per aquestes mesures, no és possible el seu compliment en els termes establerts, l'òrgan concedent pot establir mesures alternatives, sempre que aquestes permetin donar la difusió del finançament públic rebut. En el requeriment que es dirigeixi per l'òrgan concedent al beneficiari, s'ha de fixar un termini no superior a 15 dies per a la seva adopció amb l'advertència de que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.

DESE. Obligacions del beneficiari.

L'Institut de Promoció Econòmica de Palafrugell té les obligacions següents:

- a) Dur a terme l'activitat objecte de la subvenció;
- b) Prestar col·laboració i facilitar la documentació i informació que els sigui requerida respecte a l'activitat per a la qual es concedeix la subvenció, i sotmetre's a les actuacions de comprovació i control de la Diputació de Girona, la Sindicatura de Comptes i altres òrgans competents, d'acord amb la normativa aplicable;
- c) Notificar a la Diputació de Girona els ajuts obtinguts o demanats a altres administracions o entitats públiques o privades, nacionals o internacionals, amb posterioritat a la presentació de la sol·licitud;
- d) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control;
- e) Incloure el logotip de la Diputació de Girona en la documentació i en els mitjans de difusió que es derivin de l'activitat subvencionada, tot indicant que s'ha efectuat amb la col·laboració d'aquest organisme;
- f) Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable;
- g) Col·laborar en la programació del Pati Cultural de la Diputació de Girona, si s'escau.



- h) Altres obligacions previstes a la normativa de subvencions que hi siguin aplicables.
- i) Coordinar-se amb el Servei de Protocol i Comunicació de la Diputació de Girona per qualsevol acte de presentació pública relacionat amb l'objecte de la subvenció. D'acord amb l'article 47 de l'Ordenança General de la Diputació de Girona, l'incompliment d'aquest punt és causa de la pèrdua del dret de cobrament d'un 25% de l'import de la subvenció.**

ONZÈ. Verificació i control.

La Diputació de Girona té la facultat de verificar pels mitjans que estimi convenients l'acompliment de l'objecte subvencionat, el qual té la consideració de finalista. El control financer es regirà pel que s'estableix al Títol III de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

L'Institut de Promoció Econòmica de Palafrugell i els tercers relacionats amb l'objecte de la subvenció o la seva justificació estan obligats a sotmetre's a les actuacions de control financer que realitzi la Intervenció de la Diputació de Girona, d'acord amb el que estableix l'article 46 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. La negativa al compliment d'aquesta obligació es considera resistència, excusa, obstrucció o negativa als efectes que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, sense perjudici de les sancions que, si escau, hi puguin correspondre.

DOTZÈ. Prohibició de contractació amb persones vinculades.

Els beneficiaris no podran concertar l'execució total o parcial de les activitats subvencionades amb persones o entitats amb qui estiguin vinculats llevat que la contractació es realitzi amb les condicions normals de mercat i s'obtingui l'autorització de la Diputació de Girona.

Tampoc es podrà concertar l'execució en els altres supòsits previstos a l'article 29.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

TRETZÈ. Clàusules de principis ètics i regles de conducta.

Els beneficiaris d'aquestes subvencions estan obligats a adequar la seva activitat als principis ètics i les regles de conducta establertes a l'article 55 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, com són, entre d'altres, les següents:

- a) El respecte de l'ordenament jurídic i el principi de legalitat.
- b) El respecte i la protecció dels drets fonamentals i les llibertats públiques i dels drets estatutaris.
- c) La imparcialitat en la presa de decisions, amb garantia de les condicions necessàries per a una actuació independent i no condicionada per conflictes d'interessos.
- d) La igualtat de tracte de totes les persones, evitant qualsevol mena de discriminació i arbitrarietat en la presa de decisions.
- e) El retiment de comptes i la responsabilitat per les actuacions pròpies i dels òrgans que dirigeixen.
- f) El compromís general i directe per la qualitat dels serveis sota llur responsabilitat i el compliment dels drets dels usuaris.
- g) La bona fe.
- h) El deure d'abstenir-se d'intervenir en els assumptes de llur competència quan concorri algun dels supòsits d'abstenció que estableix la Llei.
- i) Mantenir la deguda reserva respecte dels fets o informacions coneguts per raó de l'exercici de llurs càrrecs.



- j) Complir les obligacions pròpies en matèria de transparència que li siguin aplicables, d'acord amb el previst a la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

L'incompliment de les obligacions anteriors comportarà l'aplicació de règim sancionador previst als articles 76 a 90 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i la imposició de les sancions previstes en funció del caràcter molt greu, greu o lleu de les infraccions comeses.

CATORZÈ. Clàusula de dades personals.

Les dades personals que els sol·licitants de la subvenció comuniquin durant el procediment, actuant en nom propi o en representació d'una persona jurídica, seran tractades per la Diputació de Girona com a Responsable del Tractament en el sentit de l'article 4.7 del Reglament General de Protecció de Dades (Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016), amb la finalitat de gestionar la subvenció i portar a terme les actuacions que se'n deriven establertes per Llei. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de missió d'interès públic (art. 6.1.e del Reglament) i d'obligacions legals (art. 6.1.c). En cas que la tramitació de la sol·licitud impliqui comunicació de dades d'altres persones a la Diputació de Girona, les persones sol·licitants hauran d'informar a les persones afectades d'aquesta comunicació. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament General de Protecció de Dades (accés a les dades, portabilitat, rectificació, supressió, sol·licitar la limitació del tractament i oposició) l'interessat es podrà adreçar en qualsevol moment a la Diputació de Girona. La informació detallada del tractament, incloent les vies d'exercici dels drets de les persones interessades, es pot consultar a la seu electrònica de la Diputació de Girona.

QUINZÈ. Normes supletòries.

En tot el que s'hagi previst en aquest acord serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei general de subvencions; l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, i la resta de normativa que hi sigui aplicable.

DISSETÈ. Notificar aquest acord a l'Institut de Promoció Econòmica de Palafrugell

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels assistents.

18. Aprovació de la modificació títol activitat del programa Indika de l'Ecomuseu Farinera de Castelló d'Empúries, curs 2023-2024 - Cooperació Cultural

Vistes les Bases específiques reguladores de subvencions als centres de conservació, difusió i interpretació del patrimoni cultural i la memòria història en el marc del programa «Indika», de patrimoni cultural i educació de la Diputació de Girona (BOP núm. 245, 27 de desembre de 2022).

Vista la Convocatòria pública de subvencions en règim de concurrència competitiva, als centres de conservació, difusió i interpretació del patrimoni cultural i la memòria



històrica, en el marc del programa «Indika», de recursos educatius de la Diputació de Girona, curs 2023-2024 (BOP núm. 18, de 26 de gener de 2023).

Vist que el 3 de febrer de 2023 l'Ecomuseu Farinera de Castelló d'Empúries va sol·licitar mantenir les seves activitats pedagògiques dins del marc del programa «Indika», en el curs escolar 2023-2024 i es va instruir l'expedient corresponent (2023/1842).

Vist que la Junta de Govern de 18 d'abril de 2023 va acordar mantenir en el programa «Indika», de recursos educatius de la Diputació de Girona, curs 2023-2024, les activitats de l'Ecomuseu Farinera de Castelló d'Empúries.

Atès que en data 8 de setembre de 2023, amb número de registre d'entrada 28696, l'Ecomuseu Farinera de Castelló d'Empúries presenta un comunicat en què manifesta la seva voluntat de modificar el títol de l'activitat "El petit moliner" corresponent a una de les quatre activitats educatives presentades en el marc del programa «Indika». El museu, conscienciat amb la perspectiva de gènere, considera necessari el canvi de nom de l'activitat educativa "El petit moliner" pel nom "Com funciona un molí" a partir d'aquest curs 2023-2024.

Atès que la modificació del nom de l'activitat no afecta a la puntuació ni a l'import subvencionat per part de la Diputació de Girona i no vulnera el dret de tercers.

Per tant, on en aquests moments diu:

"(...)

ANNEX I

(...)

Núm. Exp. 2023/1842	Beneficiari: Ecomuseu Farinera de Castelló d'Empúries	NIF P1700069F
El petit moliner		

(...)." , ha de dir:

"(...)

ANNEX I

(...)

Núm. Exp. 2023/1842	Beneficiari: Ecomuseu Farinera de Castelló d'Empúries	NIF P1700069F
Com funciona un molí		

(...)." .



D'acord amb el que estableix l'article 109. 2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques "Revocació i rectificació d'errors: Les administracions públiques podran, així mateix, rectificar en qualsevol moment, d'ofici o a instància dels interessats, els errors materials, de fet o aritmètics existents en els seus actes".

D'acord amb els antecedents esmentats i vist l'informe de la cap del centre gestor de Cooperació Cultural, es proposa a la Junta de Govern que adopti el següent acord:

PRIMER. Modificar el títol de l'activitat pedagògica de l'Annex I de l'acord de la Junta de Govern de 18 d'abril de 2023, relatiu a l'aprovació de la resolució de la convocatòria de subvencions als centres de conservació, difusió i interpretació del patrimoni cultural i la memòria històrica, en el marc del programa «Indika», de recursos educatius de la Diputació de Girona, curs 2023-2024, de manera que on ara consta:

"(...)

ANNEX I

(...)

Núm. Exp. 2023/1842	Beneficiari: Ecomuseu Farinera de Castelló d'Empúries	NIF P1700069F
El petit moliner		

(...)." , ha de dir:

"(...)

ANNEX I

(...)

Núm. Exp. 2023/1842	Beneficiari: Ecomuseu Farinera de Castelló d'Empúries	NIF P1700069F
Com funciona un molí		

(...)." ,

SEGON. Notificar aquest acord a l'Ecomuseu Farinera de Castelló d'Empúries.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels assistents.

19. Aprovació convocatòria de subvencions per a la redacció de PC, PF i projectes bàsics i executius – Biblioteques



L'objecte d'aquesta convocatòria són les actuacions que determinen les bases específiques reguladores de subvencions de la Diputació de Girona aprovades pel Ple de la Diputació de Girona en la sessió del 21 de març de 2023 i publicades al BOPG el 3 d'abril de 2023.

La tramitació de la convocatòria que es proposa que s'aprovi s'ajusta al que s'estableix a l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona i a la Llei 38/2003, general de subvencions, i l'òrgan competent per aprovar-la és la Junta de Govern, d'acord amb el que estableixen les bases específiques reguladores.

Atesos els antecedents exposats, es proposa a la Junta de Govern que adopti l'acord següent:

Primer. Aprovar la convocatòria per a la concessió de subvencions de la Diputació de Girona per a la redacció de plans de ciutat, programes funcionals, projectes de mobiliari, senyalització i construcció (bàsic i executiu) per a biblioteques del Sistema de Lectura Pública, anualitat 2023, el text de la qual es transcriu literalment a continuació:

“Convocatòria de subvencions per a la redacció de plans de ciutat, programes funcionals, projectes de mobiliari, senyalització i construcció (bàsic i executiu) per a biblioteques del Sistema de Lectura Pública - 2023

1. Objecte i finalitat

Subvencions en règim de concurrència competitiva per a ajuntaments de la demarcació que no tenen biblioteca pública o que no la tenen adequada d'acord amb els paràmetres establerts en el Mapa de la Lectura Pública de Catalunya i els estàndards establerts per la Generalitat de Catalunya i destinades al finançament de la redacció de plans de ciutat, programes funcionals, projectes de mobiliari, senyalització i construcció (bàsic i executiu), d'acord amb les bases específiques reguladores aprovades pel Ple de la Diputació en la sessió de 21 de març de 2023, publicades al *Butlletí Oficial de la Província de Girona* (BOPG) número 65, de 3 d'abril de 2023.

CRITERIS DE VALORACIÓ

Els criteris de valoració són els que es recullen en el punt 7 de les bases reguladores.

2. Dotació econòmica i determinació de l'aplicació pressupostària

L'import total destinat a la convocatòria és de 480.000,00 €. Les aplicacions pressupostàries a què es carrega el crèdit pressupostari i els imports són els que es detallen a continuació.

<i>Aplicació pressupostària</i>	<i>Import (en €)</i>
301 3321 4620300	360.000,00 €
301 3321 7620400	120.000,00 €
<i>Total</i>	480.000, 00 €

La distribució d'aquests imports té caràcter estimatiu, i es podrà redistribuir entre les aplicacions pressupostàries anteriors en el mateix acte de concessió de les subvencions.

Amb la finalitat d'atendre un major nombre de sol·licituds de subvenció o d'atorgar un major import en les subvencions, aquest crèdit podrà ser ampliat amb una quantitat addicional de com a màxim un 20%, derivada de modificació de crèdit. L'efectivitat de la quantia addicional estarà condicionada a la corresponent declaració de disponibilitat de crèdit prèviament a la resolució de les subvencions i l'aprovació de l'augment de la convocatòria.

3. Termini de presentació de sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds és de 10 dies naturals a partir de l'endemà de la publicació de l'extracte de la convocatòria al BOPG.



Cal formular les sol·licituds mitjançant el model normalitzat disponible al [portal de subvencions](#) de la Diputació de Girona, acompanyat de la documentació que preveu l'article 9 de les bases reguladores.

Les sol·licituds, la presentació de les quals ha de ser telemàtica (EACAT), han d'estar signades electrònicament mitjançant un certificat validat en la plataforma PSIS del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya.

Àmbit temporal de les accions subvencionables

Se subvencionaran actuacions, activitats o inversions realitzades a partir de l'1 de gener del 2021 i fins al termini d'execució fixat en les bases per a cada tipus de subvenció a partir de la resolució de l'atorgament de la subvenció.

Període d'execució: des de l'endemà de la resolució de la Junta de Govern en la qual s'aprovi la concessió de les subvencions i fins a catorze mesos:

- Projectes de senyalització i mobiliari: vuit mesos.
- Plans de ciutat, programes funcionals, projectes bàsics: deu mesos.
- Projectes executius: catorze mesos.

III. Termini per justificar les subvencions

El termini per justificar les accions subvencionades és de quinze dies a comptar de l'endemà de la finalització del termini d'execució, establert en l'article 3 d'aquestes bases.

4. Termini de resolució i notificació

4.1. Termini de resolució

El termini per resoldre la convocatòria és el que determinen les bases. Una vegada transcorregut el termini sense que s'hagi adoptat una resolució, els sol·licitants podran entendre desestimades les seves sol·licituds per silenci administratiu.

4.2. Termini de notificació

Es notificarà la resolució a tots els beneficiaris de manera individualitzada, tal com preveu l'article 41.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, i també als peticionaris la sol·licitud dels quals hagi estat desestimada, en el termini màxim de 10 dies hàbils, a comptar de la data en què s'adopti l'acord.

5. Règim de recursos

La resolució de la convocatòria posa fi a la via administrativa. Contra aquesta resolució escau interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Girona, en el termini de 2 mesos a comptar del dia següent al de la notificació. Alternativament, i de forma potestativa, s'hi pot interposar recurs de reposició davant de la Junta de Govern de la Diputació de Girona, en el termini d'1 mes a comptar del dia següent al de la notificació.

6. Publicitat

Aquesta convocatòria es publicarà al tauler d'anuncis de la Diputació i, d'acord amb el que preveu l'article 17.3 b de la Llei 38/2003, general de subvencions, se'n publicarà l'extracte al BOPG."

Segon. Autoritzar la despesa d'aquesta convocatòria amb un import màxim de QUATRE-CENTS VUITANTA MIL EUROS (480.000€) per aquesta anualitat 2023 de les dues aplicacions pressupostàries a les que es carrega el crèdit pressupostari i els imports són els que es detallen a continuació:

<i>Aplicació pressupostària</i>	<i>Import (en €)</i>
301 3321 4620300	360.000,00 €
301 3321 7620400	120.000,00 €
<i>Total</i>	480.000,00 €

Tercer. Facultar àmpliament el president de la Diputació perquè executi aquest acord, perquè disposi publicar la convocatòria al BOPG, i perquè, si cal d'acord amb la finalitat que es persegueix, rectifiqui els defectes o les omissions que eventualment s'hi puguin advertir.



Quart. La convocatòria queda condicionada al fet que no es presentin al·legacions a les bases.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels assistents.

20. Acceptació de la renúncia de l'Ajuntament de IBellcaire d'Empordà a la subvenció pel subprograma A3 - Servei d'Esports

Vistes les bases reguladores de subvencions per al finançament de l'acció de promoció i foment de l'activitat física i l'esport a les comarques gironines, aprovades pel Ple de la Diputació de Girona en la sessió de 22 de novembre de 2022, publicades al *Butlletí Oficial de la Província de Girona* (BOPG) número 230 d'1 de desembre de 2022.

Vista la convocatòria de subvencions en règim de concurrència competitiva als ajuntaments, les entitats esportives, els consells esportius, els centres educatius, en el marc dels diferents programes de suport i destinades al finançament de l'acció de promoció i foment de l'activitat física i l'esport a les comarques gironines, aprovada per Junta de Govern en la sessió de 24 de gener de 2023, i publicada al BOPG número 20 de 30 de gener de 2023.

Vista la resolució de la convocatòria de subvencions per al finançament de l'acció de promoció i foment de l'activitat física i l'esport a les comarques gironines, aprovada per Junta de Govern en la sessió de 9 de maig de 2023.

Vist l'informe del centre gestor sobre la renúncia de subvenció presentada de la convocatòria de subvencions per a l'any 2023 per al finançament de l'acció de promoció i foment de l'activitat física i l'esport a les comarques gironines, que és:

Prog.	Exp.	Sol·licitant	CIF	Data presentació renúncia
A3	2023/3693	Ajuntament de Bellcaire d'Empordà	P1702100G	21/06/2023

Atès que l'òrgan competent per generar la despesa és la Junta de Govern d'acord amb el punt número 9 de les bases publicades al BOP número 230 d'1 de desembre de 2022.

D'acord amb els antecedents exposats, el diputat delegat d'Esports proposa a la Junta de Govern que adopti el següent:

ACORD

Primer. Acceptar la renúncia de l'Ajuntament de Bellcaire d'Empordà a la subvenció per l'adquisició de dues porteries de futbol 7. Subprograma A3.



Segon. Declarar que l'Ajuntament de Bellcaire d'Empordà ha de reintegrar íntegrament l'aportació pagada per la Diputació de Girona, en concepte de bestreta, pel finançament de l'actuació inclosa dins el programa A3 de suport a les actuacions de condicionament i millora en equipaments esportius municipals 2023, per un import de 2.000,00 euros.

Tercer. Establir que el termini de pagament del deute en període voluntari vindrà determinat per la data de notificació d'aquest acord, en conseqüència:

- I. Si la notificació de l'acord es realitza entre els dies 1 i 15 de cada mes, l'abonament en període voluntari s'estendrà fins al dia 20 del mes posterior, o si aquest no fos hàbil, fins a l'immediat hàbil següent.
- II. Si la notificació de la liquidació es realitza entre els dies 16 i l'últim de cada mes, l'abonament en període voluntari s'estendrà fins al dia 5 del segon mes posterior, o si aquest no fos hàbil, fins a l'immediat hàbil següent.

El venciment del termini d'ingrés en període voluntari, sense haver-se fet efectiu el reintegrament, determinarà l'inici del procediment de constrenyiment, recalculerà la meritació dels interessos de demora i dels recàrrecs del període executiu, en els termes previstos a l'article 161 de la Llei general tributària en relació amb l'article 10 de la Llei general pressupostària.

Quart. Establir que l'Ajuntament de Bellcaire d'Empordà ha d'ingressar l'import a reintegrar que consta en el punt Segon d'aquest acord, en el número de compte ES11 2100 0002 5602 0166 8489 de Caixabank.

Cinquè. Notificar aquest acord a l'Ajuntament de Bellcaire d'Empordà.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels assistents.

21. Acceptació de la renúncia de l'Ajuntament de Sant Julià del Llor i Bonmatí a la subvenció pel subprograma A3 - - Servei d'Esports

Vistes les bases reguladores de subvencions per al finançament de l'acció de promoció i foment de l'activitat física i l'esport a les comarques gironines, aprovades pel Ple de la Diputació de Girona en la sessió de 22 de novembre de 2022, publicades al *Butlletí Oficial de la Província de Girona* (BOPG) número 230 d'1 de desembre de 2022.

Vista la convocatòria de subvencions en règim de concurrència competitiva als ajuntaments, les entitats esportives, els consells esportius, els centres educatius, en el marc dels diferents programes de suport i destinades al finançament de l'acció de promoció i foment de l'activitat física i l'esport a les comarques gironines, aprovada per Junta de Govern en la sessió de 24 de gener de 2023, i publicada al BOPG número 20 de 30 de gener de 2023.

Vista la resolució de la convocatòria de subvencions per al finançament de l'acció de promoció i foment de l'activitat física i l'esport a les comarques gironines, aprovada per Junta de Govern en la sessió de 9 de maig de 2023.



Vist l'informe del centre gestor sobre la renúncia de subvenció presentada de la convocatòria de subvencions per a l'any 2023 per al finançament de l'acció de promoció i foment de l'activitat física i l'esport a les comarques gironines, que és:

Prog.	Exp.	Sol·licitant	CIF	Data presentació renúncia
A3	2023/3909	Ajuntament de Sant Julià del Llor i Bonmatí	P1725100J	19/07/2023

Atès que l'òrgan competent per generar la despesa és la Junta de Govern d'acord amb el punt número 9 de les bases publicades al BOP número 230 d'1 de desembre de 2022.

D'acord amb els antecedents exposats, el diputat delegat d'Esports proposa a la Junta de Govern que adopti el següent:

ACORD

Primer. Acceptar la renúncia de l'Ajuntament de Sant Julià del Llor i Bonmatí a la subvenció per l'adquisició d'un talla gespa pel camp de futbol. Subprograma A3.

Segon. Declarar que l'Ajuntament de Sant Julià del Llor i Bonmatí ha de reintegrar íntegrament l'aportació pagada per la Diputació de Girona, en concepte de bestreta, pel finançament de l'actuació inclosa dins el programa A3 de suport a les actuacions de condicionament i millora en equipaments esportius municipals 2023, per un import de 1.250,00 euros.

Tercer. Establir que el termini de pagament del deute en període voluntari vindrà determinat per la data de notificació d'aquest acord, en conseqüència:

- I. Si la notificació de l'acord es realitza entre els dies 1 i 15 de cada mes, l'abonament en període voluntari s'estendrà fins al dia 20 del mes posterior, o si aquest no fos hàbil, fins a l'immediat hàbil següent.
- II. Si la notificació de la liquidació es realitza entre els dies 16 i l'últim de cada mes, l'abonament en període voluntari s'estendrà fins al dia 5 del segon mes posterior, o si aquest no fos hàbil, fins a l'immediat hàbil següent.

El venciment del termini d'ingrés en període voluntari, sense haver-se fet efectiu el reintegrament, determinarà l'inici del procediment de constrenyiment, recalcularà la meritació dels interessos de demora i dels recàrrecs del període executiu, en els termes previstos a l'article 161 de la Llei general tributària en relació amb l'article 10 de la Llei general pressupostària.

Quart. Establir que l'Ajuntament de Sant Julià del Llor i Bonmatí ha d'ingressar l'import a reintegrar que consta en el punt Segon d'aquest acord, en el número de compte ES11 2100 0002 5602 0166 8489 de Caixabank.

Cinquè. Notificar aquest acord a l'Ajuntament de Sant Julià del Llor i Bonmatí.



Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels assistents.

22. Aprovar subvenció a l'UdG per al primer impuls de la Càtedra de Boscos - Medi Ambient

Vista la sol·licitud de la Universitat de Girona (UdG), de data 2 de maig de 2023, en què sol·licita una subvenció de concessió directa nominativa per al primer impuls de valorització dels serveis ecosistèmics de la forest a través de la Càtedra del Bosc, amb un import de 30.000,00 euros. Exp. 2023/6416

Vist l'informe del centre gestor de Medi Ambient.

Atès que en el pressupost de la Diputació de 2023 hi figura aquesta subvenció consignada nominativament i de conformitat amb allò que preveu l'article 22.2a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 34.a de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona; i vist que la concessió de la subvenció es pot formalitzar mitjançant un acord, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 65 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Vist que correspon a la Junta de Govern la concessió de subvencions de concessió directa a l'empara de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, d'import superior a 18.000 €, segons delegació efectuada a aquesta per resolució de presidència de data 26 de juliol de 2023.

Per l'exposat, el diputat delegat proposa a la Junta de Govern que adopti el següent

ACORD

PRIMER. Concedir una subvenció de concessió directa nominativa d'acord amb les dades següents:

<i>Núm. expedient</i>	<i>Nom del beneficiari</i>	<i>CIF/NIF</i>	
2023/6416	Universitat de Girona (UdG)	Q6750002E	
<i>Objecte de la subvenció</i>		<i>Naturalesa</i>	
Primer impuls de valorització dels serveis ecosistèmics de la forest a través de la Càtedra del Bosc		Corrent	
<i>Cost de l'objecte de la subvenció (en €)</i>	<i>Import de la subvenció (en €)</i>	<i>% de finançament</i>	<i>Despesa mínima a justificar (en €)</i>
30.051,76	30.000,00	Quantia fixa	30.000,00

SEGON. Autoritzar i Disposar la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària següent:



Aplicació pressupostària	Nom aplicació pressupostària	Import
500/1700/4539100	NOM- Universitat de Girona – Càtedra de Boscos	30.000,00 €

TERCER. Despeses subvencionables i període d'execució. La subvenció que es concedeix té caràcter singular. Es consideren despeses subvencionables les que es detallen en el pressupost de la sol·licitud i que formen part de l'objecte de la subvenció; per tant, l'import que s'autoritza no podrà ser utilitzat per sufragar despeses d'una altra naturalesa.

Es consideren despeses efectuades les que s'hagin meritat durant el període d'execució, encara que no hagin estat pagades efectivament abans d'acabar el període de la justificació.

El període d'execució de l'actuació subvencionada comença el dia 1 de gener de 2023 i finalitza el 31 d'octubre de 2023.

QUART. Compatibilitat. La subvenció és incompatible amb altres subvencions del grup institucional la diputació de Girona. Tanmateix, és compatible amb qualsevol altre tipus d'ajuda d'altres organismes o entitats, sempre que la suma de tots els ingressos vinculats a la despesa subvencionada, ja siguin subvencions, taxes, preus públics o altres ingressos, no sobrepassi el cost total de l'actuació subvencionada.

CINQUÈ. Acceptació de la subvenció. El beneficiari ha d'acceptar expressament la subvenció, així com les condicions generals i específiques fixades per aplicar-la, estipulades en aquest acord, en el termini d'1 mes a comptar de la notificació d'aquest acord. La presentació de l'acceptació de la subvenció tindrà la consideració de sol·licitud de pagament de la bestreta i tindrà els mateixos efectes.

SISÈ. Termini i règim de justificació. El beneficiari ha de justificar, en el termini que finalitza el 31 d'octubre de 2023, la realització efectiva de l'objecte de la subvenció, mitjançant la presentació al Registre General de la Diputació del compte justificatiu normalitzat, disponible la seu electrònica del web de la Diputació de Girona (www.ddgi.cat), acompanyat de la documentació següent:

- I. Memòria justificativa del compliment de l'activitat.
- II. L'enviament de l'enquesta dels indicadors de la subvenció disponible a: <http://www.ddgi.cat/web/nivell/228/s-0/medi-ambient-#indicadors>
- III. Relació classificada de les despeses de l'activitat, amb la identificació del proveïdor, el número de document, l'import, el concepte i la data d'emissió de la factura o nòmina, segons sigui és el cas.
- IV. Detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat les activitats, amb la identificació de l'import i la procedència.
- V. Documentació acreditativa que l'activitat subvencionada s'ha efectuat amb la col·laboració de la Diputació de Girona, tal com estableix el punt novè d'aquest acord.
- VI. Per a les despeses de personal propi, declaració responsable signada per cada persona i pel seu cap que acrediti la dedicació de forma argumentada i els justificants de despesa corresponents.
- VII. Certificat del secretari o la secretària que acrediti que la contractació s'ha realitzat d'acord amb el que estableix la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i la resta de normativa vigent en matèria de contractació administrativa.



Si el cost de l'actuació resulta finalment superior al que es preveu en la sol·licitud, la subvenció es mantindrà en la quantia atorgada inicialment.

Es reduirà l'import de la subvenció quan els ingressos obtinguts, en el sentit exposat al punt quart, superin la despesa efectiva.

El centre gestor revisarà la documentació justificativa i, si hi detecta errors o deficiències, haurà de requerir el beneficiari que dins del termini de 10 dies hàbils els esmeni, o bé que presenti les al·legacions que estimi oportunes, amb la indicació que, si no ho fes, es consideraria incomplerta l'obligació de justificació, amb les conseqüències que s'estableixen als articles 47 i 48 de l'Ordenança general de subvencions.

La presentació del compte justificatiu per un import inferior al que s'ha de justificar comportarà la renúncia del beneficiari a percebre l'import corresponent a la despesa no justificada. En aquest cas es modificarà l'import de la subvenció per ajustar-lo al que efectivament hagi estat justificat correctament.

SETÈ. Afectació dels béns. Quan sigui el cas, el beneficiari ha de destinar els béns al fi concret per al qual es concedeix la subvenció durant un període mínim de 2 anys un cop acabat el projecte. Si el beneficiari es proposa modificar el fi concret per al qual es va concedir la subvenció, prèviament ha de retornar les quantitats percebudes en concepte de subvenció, més l'interès legal que correspongui.

En el cas de béns inscripcionats en un registre públic, les circumstàncies expressades en el paràgraf anterior s'han de fer constar en l'escriptura en el cas d'adquisició, i, en qualsevol cas, en el registre públic corresponent, i cal indicar-hi l'import de la subvenció concedida.

VUITÈ. Pagament. S'efectuarà un pagament a compte del 80% de la subvenció prèvia sol·licitud del beneficiari, en què caldrà fer constar l'acceptació de la subvenció amb les condicions en què ha estat concedida. A la presentació del compte justificatiu corresponent, es tramitarà el pagament final de la subvenció, previ informe favorable del cap del centre gestor. El pagament de la subvenció es farà mitjançant una transferència bancària.

NOVÈ. Obligació de difusió i publicitat. El beneficiari haurà de fer constar expressament el suport econòmic de la Diputació de Girona en qualsevol acte, publicitat o difusió de les actuacions que siguin objecte de subvenció, encara que l'activitat ja hagi estat realitzada. Com a mínim, el beneficiari haurà de fer constar el suport de la diputació de Girona en els materials que editi o elabori amb aquesta subvenció i en la seva web/ comunicació en xarxes socials.

Si s'incompleix aquesta obligació, i sens perjudici de les responsabilitats en què, per aplicació del règim previst en el títol IV de la Llei general de subvencions puguin correspondre, s'aplicaran les regles següents:

- a) Si encara és possible el compliment de l'obligació en els termes establerts, l'òrgan concedent ha de requerir el beneficiari que adopti les mesures de difusió establertes en un termini no superior a 15 dies, amb advertència expressa que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.
- b) Si pel fet d'haver-se desenvolupat les activitats afectades per aquestes mesures no és possible el compliment de l'obligació en els termes establerts, l'òrgan concedent pot establir mesures alternatives, sempre que aquestes permetin fer la difusió del finançament públic rebut. En el requeriment que l'òrgan concedent dirigeixi al beneficiari, s'ha de fixar un termini no superior a



15 dies per a l'adopció de l'obligació, amb l'advertència que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.

L'incompliment del requeriment definit en els apartats anteriors és causa de pèrdua del dret de cobrament d'un 25% de l'import de la subvenció.

DESE. **Altres obligacions del beneficiari.** El beneficiari té les obligacions següents:

- a) Dur a terme l'activitat objecte de la subvenció.
- b) Prestar col·laboració i facilitar la documentació i la informació que li sigui requerida en relació amb l'activitat per a la qual es concedeix la subvenció, i sotmetre's a les actuacions de comprovació i control de la Diputació de Girona, la Sindicatura de Comptes i altres òrgans competents, d'acord amb la normativa aplicable.
- c) Notificar a la Diputació de Girona la informació relativa als ajuts obtinguts o demanats a altres administracions o entitats públiques o privades, nacionals o internacionals, amb posterioritat a la presentació de la sol·licitud.
- d) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- f) Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable.
- g) Altres obligacions previstes a la normativa de subvencions que hi siguin aplicables.

ONZÈ. **Subcontractació.** Es permet que les entitats beneficiàries subcontractin les actuacions objecte de subvenció, però les obligacions econòmiques que se'n derivin hauran d'anar a càrrec de l'entitat respectiva.

DOTZÈ. **Modificació de les subvencions.** L'òrgan concedent de la Diputació de Girona té la facultat de revisar la subvenció concedida i de modificar la resolució de concessió en el cas que s'hagin alterat les condicions que s'han tingut en compte per concedir la subvenció.

Una vegada s'hagi aprovat la resolució corresponent, el beneficiari no podrà sol·licitar un canvi de l'objecte o destí de la subvenció atorgada, ni demanar la modificació del pressupost o del percentatge de finançament.

En relació amb la modificació o anul·lació de les subvencions, cal ajustar-se al que disposa l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona i la normativa concordant.

TRETZÈ. **Criteris de gradació dels possibles incompliments**

Sempre que es compleixi la finalitat de la subvenció, una desviació pressupostària que no impliqui que els ingressos superin les despeses no comportarà una reducció en la quantitat de la subvenció a percebre, atès que aquesta és a quantia certa i el seu import no ha estat calculat com un percentatge definit de les despeses subvencionables.

En cas que no s'hagi executat la totalitat de l'activitat o el projecte que va motivar la subvenció, i sempre que s'acrediti una actuació inequívoca del beneficiari cap a la satisfacció dels compromisos, la pèrdua del dret de cobrament afectarà la part proporcional de la subvenció, d'acord amb el percentatge de desviació de la despesa efectuada respecte a la despesa mínima a justificar. En aquests casos l'òrgan competent, prèvia tramitació del procediment previst a l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, minorarà l'import de la subvenció. Quan sigui el mateix beneficiari qui demani la minoració de l'import de la subvenció, l'òrgan competent ha d'adoptar l'acord corresponent sense cap més tràmit; a aquests efectes,



la presentació del compte justificatiu amb un import de despesa inferior a la despesa mínima a justificar tindrà la consideració de sol·licitud de minoració de la subvenció.

En cas d'incompliment del termini de presentació de justificants, sempre que s'hagi complert la finalitat de la subvenció i que la despesa hagi estat executada dins del període d'execució, s'aplicarà una reducció del 25 % de la subvenció atorgada, excepte que es tracti d'un supòsit de pèrdua del dret de cobrament o de reintegrament de la subvenció. En aquest darrer cas l'òrgan competent declararà la pèrdua del dret de cobrament de la subvenció i, en cas que la subvenció ja s'hagi abonat totalment o parcialment, se seguirà el procediment de reintegrament previst a l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

En cas d'incompliment del termini d'execució, sempre que s'hagi complert la finalitat de la subvenció, s'aplicarà una reducció del 50 % de la subvenció atorgada, excepte que es tracti d'un supòsit de pèrdua del dret de cobrament o de reintegrament de la subvenció. En aquest darrer cas l'òrgan competent declararà la pèrdua del dret de cobrament de la subvenció i, en cas que la subvenció ja s'hagi abonat totalment o parcialment, se seguirà el procediment de reintegrament previst a l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

CATORZÈ. Invalidesa, pèrdua del dret de cobrament i reintegrament. La Diputació de Girona podrà declarar la pèrdua del dret de cobrament total o parcial les subvencions en els supòsits següents:

- a) Els que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- b) En cas d'incompliment d'altres obligacions que preveu aquesta resolució.
- c) Altres supòsits que preveu la normativa reguladora de subvencions.

Si es dona aquest cas, el beneficiari tindrà l'obligació de retornar l'import rebut i de pagar l'interès de demora corresponent.

El centre gestor de Medi Ambient tramitarà, si escau, els expedients d'invalidesa, pèrdua del dret de cobrament i/o reintegrament de les subvencions concedides; l'òrgan competent per incoar l'expedient corresponent serà la presidència de la Diputació i l'òrgan competent per resoldre l'expedient serà la Junta de Govern de la Diputació.

QUINZÈ. Verificació i control. La Diputació de Girona té la facultat de verificar pels mitjans que estimi convenients, l'acompliment de l'objecte subvencionat, el qual té la consideració de finalista. El control financer es regirà pel que s'estableix al títol III de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

El beneficiari i els tercers relacionats amb l'objecte de la subvenció o la seva justificació estan obligats a sotmetre's a les actuacions de control financer que realitzi la Intervenció de la Diputació de Girona, d'acord amb el que estableix l'article 46 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. La negativa al compliment d'aquesta obligació es considera resistència, excusa, obstrucció o negativa als efectes que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, sens perjudici de les sancions que, si escau, hi puguin correspondre.

SETZÈ. Prohibició de contractació amb persones vinculades. El beneficiari no podrà concertar l'execució total o parcial de les activitats subvencionades amb persones o entitats amb qui estigui vinculat, llevat que la contractació es realitzi amb les condicions normals de mercat i hagi obtingut l'autorització de la Diputació de Girona.

Tampoc no podrà concertar l'execució en els altres supòsits previstos a l'article 29.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.



DISSETÈ. Principis ètics i regles de conducta. El beneficiari d'aquesta subvenció està obligat a adequar la seva activitat als principis ètics i les regles de conducta establerts a l'article 55 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, com són, entre d'altres, els següents:

- a) El respecte de l'ordenament jurídic i el principi de legalitat.
- b) El respecte i la protecció dels drets fonamentals i les llibertats públiques i dels drets estatutaris.
- c) La imparcialitat en la presa de decisions, amb garantia de les condicions necessàries per a una actuació independent i no condicionada per conflictes d'interessos.
- d) La igualtat de tracte de totes les persones, evitant qualsevol mena de discriminació i arbitrarietat en la presa de decisions.
- e) La rendició de comptes i la responsabilitat per les actuacions pròpies i dels òrgans que dirigeix.
- f) El compromís general i directe per la qualitat dels serveis sota la seva responsabilitat i el compliment dels drets dels usuaris.
- g) La bona fe.
- h) El deure d'abstenir-se d'intervenir en els assumptes de la seva competència quan concorri algun dels supòsits d'abstenció que estableix la Llei.
- i) Mantenir la deguda reserva respecte dels fets o informacions coneguts per raó de l'exercici del seus càrrecs.
- j) Complir les obligacions pròpies en matèria de transparència que hi siguin aplicables, d'acord amb el que preveu la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

L'incompliment dels principis i regles anteriors comportarà l'aplicació del règim sancionador previst als articles 76 a 90 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i la imposició de les sancions previstes en funció del caràcter molt greu, greu o lleu de les infraccions comeses.

DIVUITÈ. Protecció de dades. En el cas que l'objecte de la subvenció inclogui el tractament de dades de caràcter personal, els beneficiaris i les entitats col·laboradores han de complir la normativa i han d'adoptar i implementar els principis i les mesures que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament de Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació de aquestes dades.

La Diputació de Girona tractarà les dades personals dels interlocutors de la entitat en el marc de la gestió de subvencions. Aquestes dades personals, d'utilització exclusivament professional, seran tractades en el marc de la legislació vigent en protecció de dades de caràcter personal i seran conservades com a part del procediment administratiu. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament general de protecció de dades (accés a les dades, portabilitat, rectificació, supressió, sol·licitud de la limitació del tractament i oposició) la persona interessada es podrà adreçar en qualsevol moment a la Diputació de Girona. La informació detallada del tractament, incloent-hi les vies d'exercici dels drets de les persones interessades, es pot consultar adreçant-se al Delegat de Protecció de Dades de la Diputació de Girona, amb domicili al carrer de les Peixeteries Velles,1, 17004, de Girona o bé per correu electrònic a dpd@ddgi.cat

DINOVÈ. Normes supletòries. En tot el que no s'hagi previst en aquest acord serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial



decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions; l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona i la resta de normes que hi siguin aplicables.

VINTÈ. Notificar aquest acord a la Universitat de Girona.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels assistents.

23. Aprovar subvenció a l'Ajuntament de Banyoles per a la Fira de Sant Martirià 2023 - Medi Ambient

Vista la sol·licitud de l'Ajuntament de Banyoles, de data 27 de juliol de 2023, en què sol·licita una subvenció de concessió directa nominativa per a la Fira de Sant Martirià 2023, amb un import de 22.000,00 euros. Exp. 2023/8519

Vist l'informe del centre gestor de Medi Ambient.

Atès que en el pressupost de la Diputació de 2023 hi figura aquesta subvenció consignada nominativament i de conformitat amb allò que preveu l'article 22.2a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 34.a de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona; i vist que la concessió de la subvenció es pot formalitzar mitjançant un acord, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 65 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Vist que correspon a la Junta de Govern la concessió de subvencions de concessió directa a l'empara de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, d'import superior a 18.000 €, segons delegació efectuada a aquesta per resolució de presidència de data 26 de juliol de 2023.

Per l'exposat, el diputat delegat de ODS i patrimoni natural proposa a la Junta de Govern que adopti el següent

ACORD

PRIMER. Concedir una subvenció de concessió directa nominativa d'acord amb les dades següents:

Núm. expedient	Nom del beneficiari	CIF/NIF	
2023/8519	Ajuntament de Banyoles	P1701600G	
Objecte de la subvenció		Naturalesa	
Fira de Sant Martirià 2023		Corrent	



Cost de l'objecte de la subvenció (en €)	Import de la subvenció (en €)	% de finançament	Despesa mínima a justificar (en €)
47.800,00	20.000,00	Quantia fixa	20.000,00

SEGON. Autoritzar i Disposar la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària següent:

Aplicació pressupostària	Nom aplicació pressupostària	Import
500/4190/4621200	NOM- Ajuntament de Banyoles- Fira St. Martí	20.000,00 €

TERCER. Despeses subvencionables i període d'execució. La subvenció que es concedeix té caràcter singular. Es consideren despeses subvencionables les que es detallen en el pressupost de la sol·licitud i que formen part de l'objecte de la subvenció; per tant, l'import que s'autoritza no podrà ser utilitzat per sufragar despeses d'una altra naturalesa. Es permet justificar, com a màxim, un 15% del total de la despesa amb despeses fetes amb mitjans propis.

Es consideren despeses efectuades les que s'hagin meritat durant el període d'execució, encara que no hagin estat pagades efectivament abans d'acabar el període de la justificació.

El període d'execució de l'actuació subvencionada comença el dia 1 de gener de 2023 i finalitza el 29 de desembre de 2023.

QUART. Compatibilitat. La subvenció és incompatible amb altres subvencions del grup institucional la diputació de Girona. Tanmateix, és compatible amb qualsevol altre tipus d'ajuda d'altres organismes o entitats, sempre que la suma de tots els ingressos vinculats a la despesa subvencionada, ja siguin subvencions, taxes, preus públics o altres ingressos, no sobrepassi el cost total de l'actuació subvencionada.

CINQUÈ. Acceptació de la subvenció. El beneficiari ha d'acceptar expressament la subvenció, així com les condicions generals i específiques fixades per aplicar-la, estipulades en aquest acord, en el termini d'1 mes a comptar de la notificació d'aquest acord. La presentació de l'acceptació de la subvenció tindrà la consideració de sol·licitud de pagament de la bestreta i tindrà els mateixos efectes.

SISÈ. Termini i règim de justificació. El beneficiari ha de justificar, en el termini que finalitza el 29 de desembre de 2023, la realització efectiva de l'objecte de la subvenció, mitjançant la presentació al Registre General de la Diputació del compte justificatiu normalitzat, disponible la seu electrònica del web de la Diputació de Girona (www.ddgi.cat), acompanyat de la documentació següent:

- I. Memòria justificativa del compliment de l'activitat.
- II. L'enviament de l'enquesta dels indicadors de la subvenció disponible a: <http://www.ddgi.cat/web/nivell/228/s-0/medi-ambient-#indicadors>
- III. Relació classificada de les despeses de l'activitat, amb la identificació del proveïdor, el número de document, l'import, el concepte i la data d'emissió de la factura o nòmina, segons sigui el cas.
- IV. Detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat les activitats, amb la identificació de l'import i la procedència.



- V. Documentació acreditativa que l'activitat subvencionada s'ha efectuat amb la col·laboració de la Diputació de Girona, tal com estableix el punt novè d'aquest acord.
- VI. Per a les despeses de personal propi, declaració responsable signada per cada persona i pel seu cap que acrediti la dedicació de forma argumentada i els justificants de despesa corresponents
- VII. Certificat del secretari o la secretària que acrediti que la contractació s'ha realitzat d'acord amb el que estableix la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i la resta de normativa vigent en matèria de contractació administrativa.

Si el cost de l'actuació resulta finalment superior al que es preveu en la sol·licitud, la subvenció es mantindrà en la quantia atorgada inicialment.

Es reduirà l'import de la subvenció quan els ingressos obtinguts, en el sentit exposat al punt quart, superin la despesa efectiva.

El centre gestor revisarà la documentació justificativa i, si hi detecta errors o deficiències, haurà de requerir el beneficiari que dins del termini de 10 dies hàbils els esmeni, o bé que presenti les alegacions que estimi oportunes, amb la indicació que, si no ho fes, es consideraria incomplerta l'obligació de justificació, amb les conseqüències que s'estableixen als articles 47 i 48 de l'Ordenança general de subvencions.

La presentació del compte justificatiu per un import inferior al que s'ha de justificar comportarà la renúncia del beneficiari a percebre l'import corresponent a la despesa no justificada. En aquest cas es modificarà l'import de la subvenció per ajustar-lo al que efectivament hagi estat justificat correctament.

SETÈ. Afectació dels béns. Quan sigui el cas, el beneficiari ha de destinar els béns al fi concret per al qual es concedeix la subvenció durant un període mínim de 2 anys un cop acabat el projecte. Si el beneficiari es proposa modificar el fi concret per al qual es va concedir la subvenció, prèviament ha de retornar les quantitats percebudes en concepte de subvenció, més l'interès legal que correspongui.

En el cas de béns inscripcionats en un registre públic, les circumstàncies expressades en el paràgraf anterior s'han de fer constar en l'escriptura en el cas d'adquisició, i, en qualsevol cas, en el registre públic corresponent, i cal indicar-hi l'import de la subvenció concedida.

VUITÈ. Pagament. S'efectuarà un pagament a compte del 100% dins del mateix exercici d'atorgament de la subvenció, prèvia sol·licitud del beneficiari, a tal efecte, l'acceptació expressa de la subvenció tindrà la consideració de sol·licitud de bestreta. El pagament a compte es farà mitjançant una transferència bancària.

NOVÈ. Obligació de difusió i publicitat. El beneficiari haurà de fer constar expressament el suport econòmic de la Diputació de Girona en qualsevol acte, publicitat o difusió de les actuacions que siguin objecte de subvenció, encara que l'activitat ja hagi estat realitzada. Com a mínim, el beneficiari farà constar el suport de la diputació de Girona en tots els materials que editi de la fira i en el web de l'entitat. Si és el cas, es coordinarà amb el servei de protocol i comunicació de la diputació de Girona per a qualsevol acte de presentació pública de l'objecte de la subvenció. Si s'incompleix aquesta obligació, i sens perjudici de les responsabilitats en què, per aplicació del règim previst en el títol IV de la Llei general de subvencions puguin correspondre, s'aplicaran les regles següents:



- a) Si encara és possible el compliment de l'obligació en els termes establerts, l'òrgan concedent ha de requerir el beneficiari que adopti les mesures de difusió establertes en un termini no superior a 15 dies, amb advertència expressa que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.
- b) Si pel fet d'haver-se desenvolupat les activitats afectades per aquestes mesures no és possible el compliment de l'obligació en els termes establerts, l'òrgan concedent pot establir mesures alternatives, sempre que aquestes permetin fer la difusió del finançament públic rebut. En el requeriment que l'òrgan concedent dirigeixi al beneficiari, s'ha de fixar un termini no superior a 15 dies per a l'adopció de l'obligació, amb l'advertència que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.

L'incompliment del requeriment definit en els apartats anteriors és causa de pèrdua del dret de cobrament d'un 25% de l'import de la subvenció.

DESE. **Altres obligacions del beneficiari.** El beneficiari té les obligacions següents:

- a) Dur a terme l'activitat objecte de la subvenció.
- b) Prestar col·laboració i facilitar la documentació i la informació que li sigui requerida en relació amb l'activitat per a la qual es concedeix la subvenció, i sotmetre's a les actuacions de comprovació i control de la Diputació de Girona, la Sindicatura de Comptes i altres òrgans competents, d'acord amb la normativa aplicable.
- c) Notificar a la Diputació de Girona la informació relativa als ajuts obtinguts o demanats a altres administracions o entitats públiques o privades, nacionals o internacionals, amb posterioritat a la presentació de la sol·licitud.
- d) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- f) Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable.
- g) Altres obligacions previstes a la normativa de subvencions que hi siguin aplicables.
- h) Coordinar-se amb el Servei de Protocol i Comunicació de la Diputació de Girona per qualsevol acte de presentació pública relacionat amb l'objecte de la subvenció. L'incompliment d'aquest punt és causa de la pèrdua del dret de cobrament d'un 25% de l'import de la subvenció.

ONZÈ. **Subcontractació.** Es permet que les entitats beneficiàries subcontractin les actuacions objecte de subvenció, però les obligacions econòmiques que se'n derivin hauran d'anar a càrrec de l'entitat respectiva.

DOTZÈ. **Modificació de les subvencions.** L'òrgan concedent de la Diputació de Girona té la facultat de revisar la subvenció concedida i de modificar la resolució de concessió en el cas que s'hagin alterat les condicions que s'han tingut en compte per concedir la subvenció.

Una vegada s'hagi aprovat la resolució corresponent, el beneficiari no podrà sol·licitar un canvi de l'objecte o destí de la subvenció atorgada, ni demanar la modificació del pressupost o del percentatge de finançament.

En relació amb la modificació o anul·lació de les subvencions, cal ajustar-se al que disposa l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona i la normativa concordant.

TRETZÈ. **Criteris de gradació dels possibles incompliments**

Sempre que es compleixi la finalitat de la subvenció, una desviació pressupostària que no impliqui que els ingressos superin les despeses no comportarà una reducció en la



quantitat de la subvenció a percebre, atès que aquesta és a quantia certa i el seu import no ha estat calculat com un percentatge definit de les despeses subvencionables.

En cas que no s'hagi executat la totalitat de l'activitat o el projecte que va motivar la subvenció, i sempre que s'acrediti una actuació inequívoca del beneficiari cap a la satisfacció dels compromisos, la pèrdua del dret de cobrament afectarà la part proporcional de la subvenció, d'acord amb el percentatge de desviació de la despesa efectuada respecte a la despesa mínima a justificar. En aquests casos l'òrgan competent, prèvia tramitació del procediment previst a l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, minorarà l'import de la subvenció. Quan sigui el mateix beneficiari qui demani la minoració de l'import de la subvenció, l'òrgan competent ha d'adoptar l'acord corresponent sense cap més tràmit; a aquests efectes, la presentació del compte justificatiu amb un import de despesa inferior a la despesa mínima a justificar tindrà la consideració de sol·licitud de minoració de la subvenció.

En cas d'incompliment del termini de presentació de justificants, sempre que s'hagi complert la finalitat de la subvenció i que la despesa hagi estat executada dins del període d'execució, s'aplicarà una reducció del 25 % de la subvenció atorgada, excepte que es tracti d'un supòsit de pèrdua del dret de cobrament o de reintegrament de la subvenció. En aquest darrer cas l'òrgan competent declararà la pèrdua del dret de cobrament de la subvenció i, en cas que la subvenció ja s'hagi abonat totalment o parcialment, se seguirà el procediment de reintegrament previst a l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

En cas d'incompliment del termini d'execució, sempre que s'hagi complert la finalitat de la subvenció, s'aplicarà una reducció del 50 % de la subvenció atorgada, excepte que es tracti d'un supòsit de pèrdua del dret de cobrament o de reintegrament de la subvenció. En aquest darrer cas l'òrgan competent declararà la pèrdua del dret de cobrament de la subvenció i, en cas que la subvenció ja s'hagi abonat totalment o parcialment, se seguirà el procediment de reintegrament previst a l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

CATORZÈ. Invalidesa, pèrdua del dret de cobrament i reintegrament. La Diputació de Girona podrà declarar la pèrdua del dret de cobrament total o parcial les subvencions en els supòsits següents:

- a) Els que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- b) En cas d'incompliment d'altres obligacions que preveu aquesta resolució.
- c) Altres supòsits que preveu la normativa reguladora de subvencions.

Si es dona aquest cas, el beneficiari tindrà l'obligació de retornar l'import rebut i de pagar l'interès de demora corresponent.

El centre gestor de Medi Ambient tramitarà, si escau, els expedients d'invalidesa, pèrdua del dret de cobrament i/o reintegrament de les subvencions concedides; l'òrgan competent per incoar l'expedient corresponent serà la presidència de la Diputació i l'òrgan competent per resoldre l'expedient serà la Junta de Govern de la Diputació.

QUINZÈ. Verificació i control. La Diputació de Girona té la facultat de verificar pels mitjans que estimi convenients, l'acompliment de l'objecte subvencionat, el qual té la consideració de finalista. El control financer es regirà pel que s'estableix al títol III de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

El beneficiari i els tercers relacionats amb l'objecte de la subvenció o la seva justificació estan obligats a sotmetre's a les actuacions de control financer que realitzi la Intervenció de la Diputació de Girona, d'acord amb el que estableix l'article 46 de la



Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. La negativa al compliment d'aquesta obligació es considera resistència, excusa, obstrucció o negativa als efectes que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, sens perjudici de les sancions que, si escau, hi puguin correspondre.

SETZÈ. Prohibició de contractació amb persones vinculades. El beneficiari no podrà concertar l'execució total o parcial de les activitats subvencionades amb persones o entitats amb qui estigui vinculat, llevat que la contractació es realitzi amb les condicions normals de mercat i hagi obtingut l'autorització de la Diputació de Girona.

Tampoc no podrà concertar l'execució en els altres supòsits previstos a l'article 29.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

DISSETÈ. Principis ètics i regles de conducta. El beneficiari d'aquesta subvenció està obligat a adequar la seva activitat als principis ètics i les regles de conducta establerts a l'article 55 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, com són, entre d'altres, els següents:

- a) El respecte de l'ordenament jurídic i el principi de legalitat.
- b) El respecte i la protecció dels drets fonamentals i les llibertats públiques i dels drets estatutaris.
- c) La imparcialitat en la presa de decisions, amb garantia de les condicions necessàries per a una actuació independent i no condicionada per conflictes d'interessos.
- d) La igualtat de tracte de totes les persones, evitant qualsevol mena de discriminació i arbitrietat en la presa de decisions.
- e) La rendició de comptes i la responsabilitat per les actuacions pròpies i dels òrgans que dirigeix.
- f) El compromís general i directe per la qualitat dels serveis sota la seva responsabilitat i el compliment dels drets dels usuaris.
- g) La bona fe.
- h) El deure d'abstenir-se d'intervenir en els assumptes de la seva competència quan concorri algun dels supòsits d'abstenció que estableix la Llei.
- i) Mantenir la deguda reserva respecte dels fets o informacions coneguts per raó de l'exercici del seus càrrecs.
- j) Complir les obligacions pròpies en matèria de transparència que hi siguin aplicables, d'acord amb el que preveu la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

L'incompliment dels principis i regles anteriors comportarà l'aplicació del règim sancionador previst als articles 76 a 90 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i la imposició de les sancions previstes en funció del caràcter molt greu, greu o lleu de les infraccions comeses.

DIVUITÈ. Protecció de dades. En el cas que l'objecte de la subvenció inclogui el tractament de dades de caràcter personal, els beneficiaris i les entitats col·laboradores han de complir la normativa i han d'adoptar i implementar els principis i les mesures que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament de l'Europa i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació de aquestes dades.

La Diputació de Girona tractarà les dades personals dels interlocutors de la entitat en el marc de la gestió de subvencions. Aquestes dades personals, d'utilització exclusivament professional, seran tractades en el marc de la legislació vigent en



protecció de dades de caràcter personal i seran conservades com a part del procediment administratiu. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament general de protecció de dades (accés a les dades, portabilitat, rectificació, supressió, sol·licitud de la limitació del tractament i oposició) la persona interessada es podrà adreçar en qualsevol moment a la Diputació de Girona. La informació detallada del tractament, incloent-hi les vies d'exercici dels drets de les persones interessades, es pot consultar adreçant-se al Delegat de Protecció de Dades de la Diputació de Girona, amb domicili al carrer de les Peixeteries Velles,1, 17004, de Girona o bé per correu electrònic a dpd@ddgi.cat

DINOVÈ. Normes supletòries. En tot el que no s'hagi previst en aquest acord serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions; l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona i la resta de normes que hi siguin aplicables.

VINTÈ. Notificar aquest acord a l'Ajuntament de Banyoles.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per majoria absoluta amb el següent resultat: 8 vots a favor dels Grups Polítics Grup de Junts per Catalunya i Grup d'Esquerra Republicana de Catalunya, 1 abstenció del president. No hi ha vots en contra.

24. Concessió subvencions activitats Tallers Ambientals curs 2023-24 - Medi Ambient

El Ple de la Diputació va aprovar, en la sessió del dia 21 de febrer de 2023, les bases de la campanya de programes pedagògics "Tallers Ambientals" publicades al BOP número 42, de data 1 de març de 2023.

Mitjançant edicte en el Butlletí Oficial de la Província, núm. 60 de data 27 de març de 2023, es va publicar la convocatòria de les subvencions a les entitats i equipaments d'educació ambiental per a la campanya "Tallers Ambientals" per als cursos escolars 2023-24 i 2024-25.

La Junta de Govern de data 10 d'agost de 2023 va resoldre la campanya, i va designar els equipaments que realitzaran les activitats educatives durant els cursos 2023-24 i 2024-25.

Correspon a la Junta de Govern la concessió de subvencions.

Donat que l'import a concedir no es coneix fins el moment de la presentació del compte justificatiu adjuntem les D amb les previsions que resulten de les reserves que han arribat fins a data d'avui.

Atesos els antecedents exposats, el diputat delegat de Medi Ambient proposa a la Junta de Govern que adopti l'acord següent:



PRIMER. Concedir les següents subvencions dins la campanya Tallers Ambientals amb els conceptes i imports següents:

EXP	ENTITAT	NIF	CONCEPTE	SUBVENCIÓ EUR
6604	Fundació Emys	G17761685	Activitats curs 2023-24	1.000,00
6404	Escola Natura Banyoles	G17299991	Activitats curs 2023-24	1.000,00
6407	Galanthus	G62255815	Activitats curs 2023-24	1.000,00
6104	Sorbus	J17608977	Activitats curs 2023-24	400,00
TOTAL				3.400,00

SEGON. Disposar la despesa total, de 3.400,00 €, amb càrrec a les aplicacions pressupostàries següents del pressupost 2023 de la Diputació de Girona:

Aplicació pressupostària	Import concedit (en €)
500/1700/4810000	3.000,00
500/1700/4790200	400,00
Total	3.400,00

TERCER. Determinar que el lliurament de la subvenció resta condicionada al compliment de les bases específiques reguladores i de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

QUART. Facultar àmpliament el president de la Diputació per a l'execució del present acord i la resolució dels compromisos que se'n derivin i perquè, si cal, d'acord amb la finalitat que es persegueix, rectifiqui els defectes o les omissions que eventualment s'hagin pogut advertir.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels assistents.

25. Aprovar conveni servei comptabilitat energètica 2023-2026 Consell Comarcal de la Garrotxa - Medi Ambient

La Diputació de Girona treballa de fa anys per promoure la transició energètica i l'acció climàtica als municipis gironins, com a coordinadora territorial del Pacte de les Alcaldies per a l'energia sostenible i el clima, mitjançant conveni subscrit amb la DG Energia de la Comissió Europea.

L'objectiu de la iniciativa del Pacte de les alcaldies és assolir una reducció del 55% de les emissions de gasos d'efecte hivernacle el 2030 i arribar a la neutralitat d'emissions el 2050.



Actualment un total de 21 ajuntaments de la comarca de la Garrotxa han signat l'adhesió al Pacte i treballen per assolir els compromisos de reducció d'emissions, especialment les vinculades a l'ús d'energia.

Per tal de poder fer un seguiment adequat de les accions a emprendre i dels seus resultats, resulta molt necessari que els ajuntaments disposin d'un sistema de comptabilitat energètica que registri la informació dels consums energètics i els seus costos a partir de les factures rebudes dels subministradors. Aquests sistemes de comptabilitat permeten tenir les dades endreçades i consultables de tots els consums, de forma que es facilita l'avaluació de l'impacte de les accions de transició energètica i alhora permet detectar errors en la facturació, amb la qual cosa també esdevé una eina per a l'estalvi econòmic.

El 10 de maig de 2023, el Ple de la Diputació de Girona, va aprovar la modificació del Pla de Serveis d'Assistència als Ajuntaments i Entitats Municipals Descentralitzades per a la Transició Energètica i l'Acció Climàtica de la Diputació de Girona, el qual incorpora la línia 7 "Assistència tècnica per a la comptabilitat i gestió de subministraments energètics en col·laboració amb els consells comarcals o altres ens públics de caràcter supramunicipal". La línia 7 d'assistència tècnica per a la comptabilitat i la gestió de subministraments energètics, es destina als ajuntaments o EMD de municipis de menys de 20.000 habitants i EMD que s'hagin adherit al Pacte de les alcaldies per a l'energia i el clima i que tinguin el PAESC aprovat.

El Consell Comarcal de la Garrotxa té establert el servei de comptabilitat energètica per als ajuntaments de la seva comarca.

El Pressupost General de la Diputació de Girona per al 2023 conté la partida 500/1700/2500000 "Convenis ens locals servei de comptabilitat energètica", amb un crèdit suficient per vinculació.

Vist l'informe del centre gestor de Medi Ambient.

D'acord amb la resolució de Presidència de 26 de juliol de 2023, de delegació de competències, l'aprovació dels convenis de cooperació i col·laboració amb altres ens, entitats i organismes, correspon a la Junta de Govern de la Diputació de Girona, sempre que no superin els terminis i la quantia que, en matèria de contractació, té atribuït el ple de la corporació, en el marc de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

D'acord amb els antecedents i de conformitat amb les atribucions que la vigent legislació de règim local atribueix a la Presidència (art. 34 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases del règim local), el diputat delegat de Medi Ambient proposa elevar a la Junta de Govern de la Diputació el següent

ACORD

PRIMER. Aprovar el text del conveni amb el Consell Comarcal de la Garrotxa, del tenor literal següent:

"CONVENI DE COL-LABORACIÓ ENTRE LA DIPUTACIÓ DE GIRONA I EL CONSELL COMARCAL DE LA GARROTXA PER A LA PRESTACIÓ DE LA LÍNIA 7 DEL PLA DE SERVEIS D'ASSISTÈNCIA ALS AJUNTAMENTS I ENTITATS MUNICIPALS



DESCENTRALITZADES PER A LA TRANSICIÓ ENERGÈTICA I L'ACCIÓ CLIMÀTICA DE LA DIPUTACIÓ DE GIRONA

Exp. 2023/9613

CN/4512

I. ENTITATS QUE INTERVENEN

Diputació de Girona, representada pel seu president, Sr. Miquel Noguer i Planas, assistit pel secretari general, Sr. Jordi Batllori i Nouvilas, en virtut de les facultats conferides per acord de la Junta de Govern de data ** de **** de 2023.

Consell Comarcal de la Garrotxa, amb NIF P6700007E, representat pel seu president, el Sr. Santi Reixach Garriga, assistit per la secretària, la Sra. Eva Ortiz Tudela.

II. ANTECEDENTS I MOTIVACIÓ

La Diputació de Girona treballa de fa anys per promoure la transició energètica i l'acció climàtica als municipis gironins, com a coordinadora territorial del Pacte de les Alcaldies per a l'energia sostenible i el clima, mitjançant conveni subscrit amb la DG Energia de la Comissió Europea.

L'objectiu de la iniciativa del Pacte de les alcaldies és assolir una reducció del 55% de les emissions de gasos d'efecte hivernacle el 2030 i arribar a la neutralitat d'emissions el 2050.

Actualment un total de 21 ajuntaments de la comarca de la Garrotxa han signat l'adhesió al Pacte i treballen per assolir els compromisos de reducció d'emissions, especialment les vinculades a l'ús d'energia.

Per tal de poder fer un seguiment adequat de les accions a emprendre i dels seus resultats, resulta molt necessari que els ajuntaments disposin d'un sistema de comptabilitat energètica que registri la informació dels consums energètics i els seus costos a partir de les factures rebudes dels subministradors. Aquests sistemes de comptabilitat permeten tenir les dades endreçades i consultables de tots els consums, de forma que es facilita l'avaluació de l'impacte de les accions de transició energètica i alhora permet detectar errors en la facturació, amb la qual cosa també esdevé una eina per a l'estalvi econòmic.

El 10 de maig de 2023, el Ple de la Diputació de Girona, va aprovar la modificació del Pla de Serveis d'Assistència als Ajuntaments i Entitats Municipals Descentralitzades per a la Transició Energètica i l'Acció Climàtica de la Diputació de Girona, el qual incorpora la línia 7 "Assistència tècnica per a la comptabilitat i gestió de subministraments energètics en col·laboració amb els consells comarcals o altres ens públics de caràcter supramunicipal". La línia 7 d'assistència tècnica per a la comptabilitat i la gestió de subministraments energètics, es destina als ajuntaments o EMD de municipis de menys de 20.000 habitants i EMD que s'hagin adherit al Pacte de les alcaldies per a l'energia i el clima i que tinguin el PAESC aprovat.

El Consell Comarcal de la Garrotxa té establert el servei de comptabilitat energètica per als ajuntaments de la seva comarca.

En virtut de tot això, formalitzen el present conveni amb subjecció als següents:

PACTES

PRIMER. OBJECTE. L'objecte del present conveni és establir les condicions de col·laboració entre la Diputació de Girona i el Consell Comarcal de la Garrotxa, per a la prestació dels serveis corresponents a la Línia 7 del Pla de Serveis d'Assistència als Ajuntaments i Entitats Municipals Descentralitzades per a la Transició Energètica i l'Acció Climàtica dels municipis de la comarca de la Garrotxa que ho sol·licitin al consell comarcal.



SEGON. APORTACIÓ DE LA DIPUTACIÓ DE GIRONA. La Diputació de Girona contribuirà a la consecució dels objectius d'aquest conveni, a més d'assumir aquelles funcions pròpies que se'n derivin, mitjançant una aportació econòmica, quan escaigui, dels serveis corresponents a la Línia 7 del Pla de Serveis d'Assistència als Ajuntaments i Entitats Municipals Descentralitzades per a la Transició Energètica i l'Acció Climàtica dels municipis de la comarca de la Garrotxa.

La Diputació de Girona es compromet a:

- I. Contribuir a finançar els treballs amb una aportació màxima de 32,85 euros/any per pòlissa elèctrica o la part proporcional en mesos, amb els màxims següents:

Exercici 2023	4.911,08 €
Exercici 2024	19.644,30 €
Exercici 2025	19.644,30 €
Exercici 2026	19.644,30 €

Els imports dels exercicis futurs corresponen a una previsió i poden ser modificats mitjançant addendes al present conveni. Tanmateix, resten condicionats a la disponibilitat de crèdit adequat i suficient dels exercicis corresponents.

- II. Facilitar al Consell Comarcal mitjançant correu electrònic el nom dels ajuntaments o EMDs de la comarca que han sol·licitat el servei a la Diputació de Girona en cas que no hagin presentat la sol·licitud directament el consell comarcal.

TERCER. APORTACIÓ DEL CONSELL COMARCAL. El Consell Comarcal de la Garrotxa assumeix els compromisos següents:

- a) Aportar els mitjans humans i materials necessaris per fer les assistències als ajuntaments objecte d'aquest conveni de col·laboració, per un total de 598 pòlisses com a màxim. Aquest nombre podrà ser revisat anualment mitjançant les corresponents addendes al conveni, que hauran de ser aprovades per les parts.
- b) Facilitar les dades de consum en format obert a la Diputació de Girona en cas que la Diputació de Girona ho sol·liciti.

QUART. PERÍODE D'EXECUCIÓ.

El període d'execució de l'actuació comença l'1 d'octubre de 2023 i finalitza el 31 de desembre de 2026.

CINQUÈ. TERMINI I RÈGIM DE LIQUIDACIÓ DEL CONVENI. El Consell Comarcal, en el termini que finalitza el 28 de febrer de cada any, ha d'enviar a la Diputació de Girona la informació dels serveis prestats als ajuntaments l'any anterior, d'acord amb la documentació següent:

- a) Memòria tècnica i econòmica justificativa del compliment dels treballs, en què hi ha de constar el nom de tots els municipis per als quals s'han realitzat els serveis i el nombre de pòlisses gestionades.
- b) Documentació acreditativa que l'activitat s'ha efectuat amb la col·laboració de la Diputació de Girona, tal com estableix el pacte novè d'aquest conveni.
- c) Una còpia de tots els arxius generats tal i com indica el pacte tercer d'aquest conveni.

En cas que el cost certificat sigui inferior al que consta en el pacte segon, l'import a liquidar es minorarà de forma que no sobrepassi el cost certificat.

El centre gestor de Medi Ambient de la diputació de Girona revisarà la documentació aportada pel Consell Comarcal i, si hi detecta errors o deficiències, haurà de requerir el Consell Comarcal que dins del termini de 15 dies hàbils els esmeni, o bé que presenti les al·legacions que estimi oportunes, amb la indicació que, si no ho fes, es consideraria incompleta la seva obligació.



SISÈ. PAGAMENT. No s'efectuaran pagaments en concepte de bestretes anteriors a la presentació de la memòria i la documentació generada en el marc del present conveni. Es tramitarà el pagament previ informe favorable del cap del centre gestor. El pagament es farà mitjançant una transferència bancària.

SETÈ. OBLIGACIÓ DE DIFUSIÓ I PUBLICITAT. El Consell Comarcal haurà de fer constar expressament la col·laboració de la Diputació de Girona en qualsevol acte, publicitat o difusió de les actuacions, encara que l'activitat ja hagi estat realitzada.

Com a mínim, caldrà que el Consell Comarcal faci constar la col·laboració de la Diputació de Girona al web de l'entitat i en tota la documentació que es generi referent a l'objecte del present conveni.

VUITÈ. COMISSIÓ DE SEGUIMENT.

Per tal de garantir el correcte desenvolupament del conveni, facilitar la comunicació de les iniciatives de les parts signatàries i poder resoldre els dubtes d'interpretació que sorgeixin respecte a les clàusules d'aquest conveni, així com les discrepàncies que puguin sorgir en l'aplicació d'aquest, es crea una Comissió de Seguiment.

La Comissió serà l'encarregada de la coordinació i gestió del present Conveni als efectes d'allò establert a l'article 49 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic (en endavant, «LRJSP»), en relació amb l'article 110 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i procediment de les administracions públiques de Catalunya; que es detallen a continuació:

- a) Interpretar les diferents clàusules del present conveni.
- b) Avaluar l'assoliment dels objectius i compromisos d'aquest conveni.
- c) Sol·licitar la informació que consideri necessària per al correcte seguiment del conveni.
- d) Proposar les modificacions del conveni que consideri necessàries per assegurar l'assoliment dels seus objectius i compromisos anuals.
- e) Proposar la modificació de les clàusules del conveni o les mesures correctores oportunes i, si escau, la revisió corresponent quan circumstàncies excepcionals impedeixin la consecució dels objectius o els compromisos previstos.
- f) Acordar la proposta de pròrroques del present conveni.
- g) Altres funcions que li siguin expressament encarregades per les parts d'aquest conveni.

La citada Comissió estarà formada per una persona representant del Consell Comarcal i una de la Diputació, designades per les presidències, direccions o gerències respectives. Els representants de les parts podran ser acompanyats pels tècnics o altre personal que considerin oportú.

El tècnic de l'Àrea d'Urbanisme i Edificació assistirà a les reunions amb funció de secretari de la comissió, amb veu i sense vot.

La Comissió és reunirà sempre que ho sol·liciti una de les parts. La petició haurà de ser amb caràcter exprés.

NOVÈ. PRINCIPIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA. El Consell Comarcal està obligat a adequar la seva activitat als principis ètics i les regles de conducta establerts a l'article 55 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, com són, entre d'altres, els següents:

- a) El respecte de l'ordenament jurídic i el principi de legalitat.
- b) El respecte i la protecció dels drets fonamentals i les llibertats públiques i dels drets estatutaris.
- c) La imparcialitat en la presa de decisions, amb garantia de les condicions necessàries per a una actuació independent i no condicionada per conflictes d'interessos.
- d) La igualtat de tracte de totes les persones, evitant qualsevol mena de discriminació i arbitrarietat en la presa de decisions.
- e) La rendició de comptes i la responsabilitat per les actuacions pròpies i dels òrgans que



dirigeix.

- f) El compromís general i directe per la qualitat dels serveis sota la seva responsabilitat i el compliment dels drets dels usuaris.
- g) La bona fe.
- h) El deure d'abstenir-se d'intervenir en els assumptes de la seva competència quan concorri algun dels supòsits d'abstenció que estableix la Llei.
- i) Mantenir la deguda reserva respecte dels fets o informacions coneguts per raó de l'exercici del seus càrrecs.
- j) Complir les obligacions pròpies en matèria de transparència que hi siguin aplicables, d'acord amb el que preveu la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

L'incompliment dels principis i regles anteriors comportarà l'aplicació del règim sancionador previst als articles 76 a 90 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i la imposició de les sancions previstes en funció del caràcter molt greu, greu o lleu de les infraccions comeses.

DESÈ. VIGÈNCIA DEL CONVENI. Aquest conveni entrarà en vigor en el moment de la seva signatura i finalitzarà el 31 de març de 2027.

Podrà ser prorrogat en qualsevol moment abans del venciment del termini inicial de vigència indicat en el pacte, les parts podran acordar prorrogar de forma expressa el Conveni per un període de, com a màxim, 4 anys addicionals, de conformitat amb el que estableix a l'article 49.h) de la LRJSP.

ONZÈ. RÈGIM DE MODIFICACIÓ. La modificació del present Conveni requerirà l'acord unànim de les Parts, haurà de constar per escrit en forma d'addenda i haurà de ser aprovat pels respectius òrgans corporatius competents.

DOTZÈ. NATURALESA DEL CONVENI. Aquest conveni té naturalesa administrativa i es regeix per la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, la Llei 26/2010, de 23 d'agost de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la resta de normativa aplicable.

Les discrepàncies que puguin sorgir de la seva execució seran resoltes per mutu acord de les parts, en el si d'una comissió paritària formada per ambdues parts. Els conflictes derivats de l'aplicació d'aquest conveni són competència dels òrgans de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.

TRETZÈ. EXTINCIÓ I RESOLUCIÓ. Son causes d'extinció d'aquest conveni:

L'esgotament del període de vigència convingut entre les parts

L'acord unànim dels signataris.

L'incompliment greu i manifest, material o legal, de les obligacions assumides en el conveni per cadascuna de les parts.

Per decisió judicial declaratòria de la nul·litat del conveni.

Per qualsevol altra causa prevista en el conveni o en altres lleis.

I per tal de deixar-ne constància i en prova de conformitat, les parts subscriuen aquest conveni."

SEGON. Autoritzar i disposar la despesa de 63.843,98 euros amb càrrec a l'aplicació pressupostària i anualitats següents:

Anualitat	Aplicació pressupostària	Descripció	Import concedit
-----------	--------------------------	------------	-----------------



2023	500/1700/2500000	Convenis ens locals servei de comptabilitat energètica	4.911,08 €
2024	500/1700/2500000	Convenis ens locals servei de comptabilitat energètica	19.644,30 €
2025	500/1700/2500000	Convenis ens locals servei de comptabilitat energètica	19.644,30 €
2026	500/1700/2500000	Convenis ens locals servei de comptabilitat energètica	19.644,30 €

TERCER. Condicionar els imports dels exercicis 2024, 2025 i 2026 a l'existència de crèdit adequat i suficient als pressupostos corresponents.

QUART. Facultar el president de la Diputació de Girona per a la signatura del conveni i dels documents que siguin necessaris per portar a terme aquest acord.

CINQUÈ. Notificar el present acord al Consell Comarcal de la Garrotxa.

SISÈ. Publicar el text del conveni al Butlletí Oficial de la Província de Girona i una ressenya d'aquest al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels assistents.

26. Acceptar la renúncia presentada pel senyor Isidre Busquets Riera de la subvenció atorgada per a la realització de projectes dins del Parc Natural del Montseny, any 2023 - Medi Ambient

En data 18 d'abril de 2022, per acord de la Junta de Govern, es va atorgar una subvenció de 1.940,50 € al senyor Isidre Busquets Riera per a la realització de treballs forestals.

En data 24 de setembre de 2023, el beneficiari ha presentat un escrit de renúncia a la subvenció atorgada donada la impossibilitat de poder dur-ho a terme dins el termini d'execució establert.

Vist l'informe del Servei de Medi Ambient, de data 29 de setembre de 2023.

Atès que la subvenció va ser atorgada per acord de Junta de Govern, correspon a aquest òrgan resoldre la renúncia.

Atesos els antecedents exposats, el diputat delegat d'ODS i Patrimoni Natural proposa a la Junta de Govern que adopti l'acord següent:

Primer. Acceptar la renúncia presentada pel senyor Isidre Busquets Riera amb DNI ***1036**, de la subvenció atorgada per import de 1.694,50 euros, per a la realització de treballs forestals, exp. 2022/10665.



Segon. Cancel·lar la disposició de la despesa per import de 1.694,50 euros, amb càrrec a l'aplicació 500/1700/7810000, per import de 972,00 € i càrrec a l'aplicació 500/1700/4811800 per import de 722,50 €, de l'anualitat 2023.

Terçer. Declarar conclòs l'esmentat expedient i procedir al seu arxiu a efectes de la seva tramitació per part del servei de Medi Ambient.

Quart. Traslladar la present resolució al senyor Isidre Busquets Riera.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels assistents.

27. Aprovació de redistribució convocatòria Tallers Ambientals 2021-23 - Medi Ambient

El Ple de la Diputació de Girona va aprovar, en la sessió del dia 24 de novembre de 2020, les bases de la campanya "Tallers Ambientals".

Mitjançant edicte en el Butlletí Oficial de la Província, núm. 37 de data 24 de febrer de 2021, es va publicar la convocatòria de les subvencions a les entitats i equipaments d'educació ambiental per a la campanya "Tallers Ambientals" per als cursos escolars 2021-22 i 2022-23.

La Junta de Govern de data 21 de setembre de 2021 va resoldre la campanya, i va designar els equipaments que realitzaran les activitats educatives durant els cursos 2021-22 i 2022-23.

Un cop rebuts els comptes justificatius de les entitats del curs 2022-23, i veient que no hi ha prou import a l'aplicació pressupostària de les entitats no lucratives, a la vista de la documentació presentada i de l'informe tècnic, el diputat de Medi Ambient proposa a la Junta de Govern, l'adopció del següent acord:

PRIMER. Redistribuir l'import de la convocatòria de subvencions de la campanya Del Mar als Cims 2021-23, d'import total 20.600,00 euros, d'acord amb el detall següent:

<i>Aplicació pressupostària</i>	<i>Crèdits inicials (en €)</i>	<i>Crèdits finals (en €)</i>	<i>Diferència</i>
500/1700/48100 exercici 2021	4.000,00	4.000,00	0,00
500/1700/46769 exercici 2021	200,00	200,00	0,00
500/1700/46224 exercici 2021	300,00	300,00	0,00
500/1700/46280 exercici 2021	200,00	200,00	0,00
500/1700/47902 exercici 2021	400,00	400,00	0,00
500/1700/48100 exercici 2022	5.000,00	5.000,00	0,00
500/1700/46769 exercici 2022	600,00	600,00	0,00
500/1700/46224 exercici 2022	800,00	800,00	0,00
500/1700/46280 exercici 2022	700,00	700,00	0,00
500/1700/47902 exercici 2022	3.200,00	3.200,00	0,00
500/1700/4810000 exercici 2023	3.000,00	5.200,00	+2.200,00
500/1700/4676900 exercici 2023	400,00	0,00	-400,00



500/1700/4622400 exercici 2023	500,00	0,00	-500,00
500/1700/4628000 exercici 2023	500,00	0,00	-500,00
500/1700/4790200 exercici 2023	800,00	0,00	-800,00
Total	20.600,00	20.600,00 €	0,00

SEGON. Reajustar la despesa autoritzada d'acord amb el resultat de l'import final de la convocatòria:

<i>Aplicació pressupostària</i>	<i>Diferència</i>
500/1700/48100 exercici 2021	0,00
500/1700/46769 exercici 2021	0,00
500/1700/46224 exercici 2021	0,00
500/1700/46280 exercici 2021	0,00
500/1700/47902 exercici 2021	0,00
500/1700/48100 exercici 2022	0,00
500/1700/46769 exercici 2022	0,00
500/1700/46224 exercici 2022	0,00
500/1700/46280 exercici 2022	0,00
500/1700/47902 exercici 2022	0,00
500/1700/4810000 exercici 2023	+2.200,00
500/1700/4676900 exercici 2023	-400,00
500/1700/4622400 exercici 2023	-500,00
500/1700/4628000 exercici 2023	-500,00
500/1700/4790200 exercici 2023	-800,00
Total	0,00

TERCER. Publicar la distribució definitiva dels crèdits d'aquesta convocatòria a la Base de Dades Nacional de Subvencions, i fer-ne menció expressa al BOPG.

QUART. Facultar el president de la Corporació per a la signatura dels documents necessaris per al desplegament d'aquest acord.

CINQUÈ. Traslladar el present acord als interessats.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels assistents.

28. Aprovació redistribució convocatòria Del Mar als Cims 2021-23 - Medi Ambient

El Ple de la Diputació de Girona va aprovar, en la sessió del dia 24 de novembre de 2020, les bases de la campanya "Del Mar als cims" programa d'educació ambiental dirigit a les escoles gironines. El seu objectiu és divulgar i donar a conèixer els principals espais naturals i biogeogràfics del territori gironí entre la població escolar de les nostres comarques mitjançant les activitats educatives i de formació que, promogudes i subvencionades per la Diputació de Girona, s'efectuïn als diferents equipaments i entitats d'educació ambiental participants a la campanya.



Mitjançant edicte en el Butlletí Oficial de la Província, núm. 37 de data 24 de febrer de 2021, es va publicar la convocatòria de les subvencions a les entitats i equipaments d'educació ambiental per a la campanya "Del Mar als Cims" per als cursos escolars 2021-22 i 2022-23.

La Junta de Govern de data 21 de setembre de 2021 va resoldre la campanya, i va designar els equipaments que realitzaran les activitats educatives durant els cursos 2021-22 i 2022-23.

Un cop rebuts els comptes justificatius de les entitats del curs 2022-23, i veient que no hi ha prou import a l'aplicació pressupostària de consorcis, a la vista de la documentació presentada i de l'informe tècnic, el diputat de Medi Ambient proposa a la Junta de Govern, l'adopció del següent acord:

PRIMER. Redistribuir l'import de la convocatòria de subvencions de la campanya Del Mar als Cims 2021-23, d'import total 167.000,00 euros, d'acord amb el detall següent:

<i>Aplicació pressupostària</i>	<i>Crèdits inicials (en €)</i>	<i>Crèdits finals (en €)</i>	<i>Diferència</i>
500/1700/48100 exercici 2021	16.000,00	16.000,00	0,00
500/1700/46769 exercici 2021	1.000,00	1.000,00	0,00
500/1700/46224 exercici 2021	300,00	300,00	0,00
500/1700/46280 exercici 2021	200,00	200,00	0,00
500/1700/47902 exercici 2021	1.000,00	1.000,00	0,00
500/1700/48100 exercici 2022	48.000,00	48.000,00	0,00
500/1700/46769 exercici 2022	9.000,00	9.000,00	0,00
500/1700/46224 exercici 2022	4.000,00	4.000,00	0,00
500/1700/46280 exercici 2022	12.500,00	12.500,00	0,00
500/1700/47902 exercici 2022	10.000,00	10.000,00	0,00
500/1700/4810000 exercici 2023	42.000,00	33.000,00	-9.000,00
500/1700/4676900 exercici 2023	8.000,00	17.000,00	+9.000,00
500/1700/4622400 exercici 2023	3.700,00	3.700,00	0,00
500/1700/4628000 exercici 2023	2.300,00	2.300,00	0,00
500/1700/4790200 exercici 2023	9.000,00	9.000,00	0,00
Total	167.000,00	167.000,00	0,00

SEGON. Reajustar la despesa autoritzada d'acord amb el resultat de l'import final de la convocatòria:

<i>Aplicació pressupostària</i>	<i>Diferència</i>
500/1700/48100 exercici 2021	0,00
500/1700/46769 exercici 2021	0,00
500/1700/46224 exercici 2021	0,00
500/1700/46280 exercici 2021	0,00
500/1700/47902 exercici 2021	0,00
500/1700/48100 exercici 2022	0,00
500/1700/46769 exercici 2022	0,00
500/1700/46224 exercici 2022	0,00
500/1700/46280 exercici 2022	0,00
500/1700/47902 exercici 2022	0,00
500/1700/4810000 exercici 2023	-9.000,00



500/1700/4676900 exercici 2023	+9.000,00
500/1700/4622400 exercici 2023	0,00
500/1700/4628000 exercici 2023	0,00
500/1700/4790200 exercici 2023	0,00
Total	0,00

TERCER. Publicar la distribució definitiva dels crèdits d'aquesta convocatòria a la Base de Dades Nacional de Subvencions, i fer-ne menció expressa al BOPG.

QUART. Facultar el president de la Corporació per a la signatura dels documents necessaris per al desplegament d'aquest acord.

CINQUÈ. Traslladar el present acord als interessats.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels assistents

29. Resolució d'expedient de responsabilitat patrimonial de l'entitat Zurich Insurance, PLC, per un accident amb un senglar a la carretera GIV-6211 - Xarxa Viària

Per resolució de la Presidència de 14 de febrer de 2023, es va incoar l'expedient de responsabilitat patrimonial núm. 2023/1104, derivat de la reclamació presentada per la procuradora Laura Pagés Aguadé, sota la direcció lletrada de Jordi Goncé Mellgren, en representació de l'entitat Zurich Insurance, PLC i es va designar l'instructor i el secretari de l'expedient.

Finalitzat el període d'instrucció i el tràmit d'audiència posterior, en data 26 de setembre de 2023 es va formular la proposta de resolució que seguidament es transcriu:

"Que formula la instructora de l'expedient de responsabilitat patrimonial al marge indicat, instat per Zurich Insurance, PLC.

I. ANTECEDENTS

1. L'expedient de responsabilitat patrimonial núm. 2023/1104 s'ha incoat i instruït a instàncies de la reclamació presentada per la procuradora Laura Pagés Aguadé, sota la direcció lletrada de Jordi Goncé Mellgren, en representació de l'entitat Zurich Insurance, PLC, que sol·licita que se l'indemnitzi pels danys materials soferts el dia 02/02/22, com a conseqüència de la topada del vehicle amb matrícula **** amb un porc senglar que va irrompre a la carretera GIV-6211, dins del terme municipal del Far d'Empordà.

2. Mitjançant decret de data 14/02/23 s'admet a tràmit la reclamació, s'incoa procediment general en matèria de responsabilitat patrimonial de les administracions públiques, es nomena instructora i secretari i s'emplaça a la companyia asseguradora de la Diputació de Girona.



3. Per provisió de data 21/03/23 s'obre el període de prova, s'admet la prova documental aportada per la reclamant en l'escrit de reclamació inicial i se sol·licita informe del servei afectat.
4. En data 27/03/23 la reclamant presenta escrit de proposició de prova.
5. Per provisió de data 10/05/23 es resol sobre la prova proposada per la reclamant, es disposa incorporar a l'expedient l'informe del servei afectat, traslladar-lo als interessats i posar de manifest l'expedient instruït, amb concessió de termini per formular al·legacions.
6. La companyia asseguradora de la Diputació de Girona, presenta escrit d'al·legacions, interessant la desestimació de la reclamació.
7. En data 25/05/23 la reclamant presenta escrit d'al·legacions.

II. FONAMENTS JURÍDICS

La interessada reclama que se la indemnitzi pels danys materials soferts com a conseqüència de la topada del vehicle, amb matrícula ****, amb un porc senglar, el dia 02/02/22, en el punt quilomètric 0+700 de la carretera GIV-6211, dins del terme municipal del Far d'Empordà.

La responsabilitat patrimonial de l'administració es troba recollida a l'article 106.2 de la Constitució Espanyola que estableix que els particulars, en els termes establerts per la llei, tindran dret a ser indemnitzats per qualsevol lesió que pateixin en qualsevol dels seus béns i drets, llevat dels casos de força major, sempre que la lesió sigui conseqüència del funcionament dels serveis públics; així mateix, la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic estableix en el seu article 32.1 en els mateixos termes que els particulars tenen dret a ser indemnitzats per les administracions públiques corresponents de tota lesió que pateixin en qualsevol dels seus béns i drets, sempre que la lesió sigui conseqüència del funcionament normal o anormal dels serveis públics, excepte en els casos de força major o de danys que el particular tingui el deure jurídic de suportar d'acord amb la Llei. Així mateix, en l'article 34 del mateix text legal estableix els supòsits indemnitzatoris i el seu càlcul tot exclouent els danys que es derivin de fets o circumstàncies que no s'haguessin pogut preveure o evitar segons l'estat dels coneixements de la ciència o de la tècnica existents en el moment de la seva producció.

Dels anteriors fonaments legals de la responsabilitat patrimonial de l'administració, així com de la doctrina i jurisprudència aplicable, per tal que es doni aquesta responsabilitat patrimonial de l'administració és requisit necessari que hi concorrin els elements següents: a) un fet imputable a l'administració, essent suficient amb acreditar que s'ha produït en el desenvolupament d'una activitat la titularitat de la qual correspon a un ens públic; b) un dany antijurídic produït, entès com a detriment patrimonial injustificat i que per tant el que el pateix no tingui el deure jurídic de suportar. El perjudici patrimonial ha de ser real, avaluable econòmicament, efectiu i individualitzat en relació a una persona o grup de persones; c) relació de causalitat directa i eficaç, entre el fet que s'imputa a l'administració i el dany produït; i d) absència de força major, com a causa aliena a l'organització i diferent del cas fortuït.



En els termes exposats, la Sentència del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya núm. 8/2019, de 10 de gener:

«[...] convé destacar que en matèria de responsabilitat patrimonial hem de partir del fet que la mera titularitat de competències no pressuposa l'obligatorietat de respondre per qualssevol danys als particulars, perquè no es pot configurar l'Administració com una asseguradora universal. En definitiva, fins i tot en la responsabilitat objectiva cal que concorrin tots els pressupòsits legals: (i) funcionament normal o anormal del servei públic; (ii) existència d'un dany efectiu, individualitzable i avaluable econòmicament; (iii) antijuridicitat del dany; (iv) existència de nexa causal entre aquella activitat i els danys produïts; (v) inexistència de força major, (vi) reclamació dins de termini.

»Respecte d'això, la STS de 27 de juliol de 2002 (RJ 2002, 8393) ens diu que:

»“una interpretació laxa de l'esmentat precepte fins a l'extrem de convertir les administracions públiques en asseguradores de tots els riscos socials, atesa l'amplitud dels serveis que presten i de les competències que posseeixen, és la més pertorbadora per a una correcta realització i progressiva ampliació d'aitals serveis públics, perquè el principi de solidaritat de riscos, que batega en el sistema de responsabilitat patrimonial de l'Administració, amb la finalitat d'aconseguir un millor repartiment dels beneficis i les càrregues socials, es pot veure frustrat amb interpretacions extensives del requisit del nexa causal [...]”

D'acord amb allò exposat, per poder determinar si existeix o no responsabilitat de l'administració s'ha d'analitzar si s'acrediten els requisits indicats, i en conseqüència queda provada la relació de causalitat entre l'actuació administrativa i els danys soferts.

En relació amb el fet imputable a l'administració, en el cas present, consta comunicat d'accident de trànsit de la Direcció General de Policia-Mossos d'Esquadra (núm. 000353/22/ARTGIRONA) que situa el vehicle amb matrícula **** circulant per la carretera GIV-6211, titularitat de la Diputació de Girona, el dia 02/02/22, al voltant de les 18 h 57 min, el qual va patir un accident en el punt quilomètric 0+700, arran d'una topada amb un porc senglar.

Els danys reclamats consten identificats i valorats amb l'informe pericial, la factura aportada del taller mecànic i el certificat de realització del pagament, aportats per la interessada en aquest procediment.

Segons la reclamant la irrupció d'un porc senglar a la via va ser el que va desencadenar l'accident; tanmateix, vist l'atestat dels Mossos d'Esquadra i el contingut de l'informe del servei afectat, no es considera que existeixi una relació de causalitat, directa i eficaç, entre el funcionament de l'administració i els danys reclamats:

En primer lloc, perquè de l'informe del servei de Xarxa Viària, es constata que el gestor de la carretera tenia la via en bon estat, n'efectuava un acurat manteniment i una vigilància adequada.

Com acredita l'informe esmentat, prèviament a l'accident s'havia estudiat periòdicament l'accidentabilitat d'aquella via per possible col·lisió amb animals



salvatges, sense que s'hagués constatat la necessitat de senyalització específica per augment d'accidents o detecció d'animals morts a la carretera en els darrers cinc anys. Per tant, s'acredita que les tasques de vigilància i conservació de la via respecte aquesta qüestió és correcta i adequada.

En quan a la falta d'il·luminació al·legada per la reclamant, l'accident transcorre per una carretera convencional, en una zona classificada com a sòl no urbanitzable, per la qual cosa la il·luminació artificial era innecessària. D'altra banda, cal tenir present que el conductor havia de circular amb la il·luminació reglamentària en el seu vehicle.

Així mateix, també cal tenir en compte que la irrupció d'un animal a la via té dos components clars: la imprevisibilitat i el risc socialment admès. La absoluta imprevisibilitat que un animal salvatge creui la via, i per tant, que malgrat haver-hi senyalització d'advertència, no s'eviti la topada. I el fet que la irrupció d'animals salvatges a la via és un risc associat a la conducció, socialment admès i conegut i que per tant entra dins l'esfera de responsabilitat del propi conductor.

En segon lloc, i d'acord amb l'indicat en el punt anterior, perquè cal adequar la conducció a l'estat de la via i a les diverses circumstàncies del moment que es puguin suscitar de manera que es pugui aturar el vehicle davant qualsevol obstacle que es pugui presentar, en compliment de l'article 21 del Text refós de la Llei sobre trànsit, circulació de vehicles a motor i seguretat vial (RDL 6/2015), tenint en compte que en el cas que ens ocupa es tracta d'un tram recte sense desnivell.

En tercer lloc, perquè també cal tenir present el que la pròpia legislació de carreteres disposa (art. 51 del Decret Legislatiu 2/2009, de 25 d'agost pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de carreteres) respecte els immobles adjacents a la carretera: la seva conservació és obligació dels propietaris. Malgrat fins els 30 metres des de l'aresta exterior de l'esplanació siguin zones l'ús del qual queda afectat per les restriccions de la Llei de Carreteres, la seva titularitat és privada, i aquesta obligació de conservació no desapareix.

Tota vegada que si es tractés d'una àrea privada de caça, d'acord amb el que estableixen els articles 6, 16 i 33 de la Llei de caça (Llei 1/1970 de 4 d'abril), i 18 i 35 del Decret 506/1971, de 25 de març pel qual s'aprova el Reglament per a l'execució de la Llei de caça, en concordança amb la Disposició Addicional Setena del Reial decret legislatiu 6/2015 de 30 d'octubre pel que s'aprova el Text refós de la Llei sobre trànsit, circulació de vehicles a motor i seguretat vial d'acord amb el que s'exposa en els anteriors apartats, dels danys produïts per animals salvatges provinents de zones d'aprofitament cinegètic també en poden ser responsables el titular de l'àrea privada de caça o bé el propietari del terreny. Únicament podrà ser-ne responsable el titular de la via quan l'accident es produeixi a conseqüència de no haver-se reparat el tancament, que no és el cas, o bé per no disposar de la senyalització específica d'animals en llibertat en trams amb alta accidentabilitat per col·lisió de vehicles amb els mateixos, que com s'ha dit, tampoc és el cas, atès que aquest aspecte de la via estava estudiat i la senyalització vertical específica no era necessària.

I per últim, perquè cal tenir en compte la impossibilitat de l'administració que gestiona la carretera de controlar la fauna salvatge a les carreteres convencionals (per bé que no és de la seva competència), atès que com recull l'informe del Servei, d'acord amb el Text Refós de la Llei de carreteres i el reglament que la desenvolupa, no hi ha



l'obligació de tancament del perímetre de la via, en tractar-se d'una carretera convencional.

Davant d'aquest conjunt de circumstàncies, queda provat que no existeix el necessari nexa causal directe i eficaç entre l'actuació de l'administració i el dany sofert. No es pot, per tant, responsabilitzar a aquesta administració pels danys acreditats, ja que no concorren tots els elements constitutius requerits.

Finalment, destaquem la jurisprudència més recent en relació amb la necessitat de senyalitzar únicament aquells trams on s'adverteix el pas freqüent d'animals i la conseqüent alta accidentalitat, d'altra banda, un excés de senyalització afectaria la seguretat viària per desatenció d'una sobrecàrrega d'advertiment. En aquest sentit, la Sentència del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya núm. 5108/2020, d'11 de desembre, estableix que:

«(...) La senyalització només es necessària quan es tracti de zona amb pas freqüent d'animals. I s'entén com a trams de concentració d'accidents amb unguats aquells trams de carretera que tinguin una taxa superior a 3 accidents per quilòmetre en el període d'estudi amb una separació màxima entre dos punts de col·lisió successius inferior a 500 metres.

»Com posa de relleu l'Administració, se segueixen uns criteris tècnics per senyalitzar o no un tram determinat i la seva obligació és fer-ho en aquells trams en que es té coneixement d'un previsible risc de col·lisió amb fauna. En conseqüència, l'actora no ha acreditat que l'activitat de l'Administració no s'ajusti a l'estàndard exigible en la prestació del servei de seguretat vial, el que ens ha de portar a concloure que no existeix un funcionament anormal del servei públic de senyalització de carreteres.

»Per la resta, tampoc s'aprecia, com dèiem en la nostra Sentència nº 256/2011, "relació de causalitat entre el funcionament del servei públic i el fet que ha donat lloc als danys, la irrupció sobtada del porc senglar, donat que aquest constitueix un succés inevitable i al no ser exigible una vigilància a l'Administració superior a la corresponent a un estàndard de prevenció" d'acord amb la normativa aplicable. (...).»

III. CONCLUSIÓ

En virtut de les dades existents en l'expedient considero que en aquest supòsit no han resultat acreditats els requisits legals necessaris que determinen el naixement de responsabilitat patrimonial i, en conseqüència, cal eximir a la Diputació de Girona del deure d'indemnitzar el reclamant.

D'acord amb els anteriors antecedents i fonaments de dret, proposo que es desestimi la reclamació presentada."

D'acord amb el que disposa l'article 91 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i de conformitat amb la proposta exposada, el diputat delegat de Xarxa Viària proposa a la Junta de Govern l'adopció de l'acord següent:

Primer. Desestimar la reclamació de responsabilitat patrimonial presentada per la procuradora Laura Pagés Agudé, sota la direcció lletrada de Jordi Goncé Mellgren,



en representació de l'entitat Zurich Insurance, PLC, relativa als danys materials soferts en accident de circulació circulant amb el vehicle amb matrícula ****, a la carretera GIV-6211, en data 02/02/22.

Segon. Notificar aquesta resolució als interessats.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels assistents.

30. Proposicions urgents

No n'hi ha.

31. Precs i preguntes

No hi ha cap intervenció.

No hi ha cap més assumpte per tractar i el president aixeca la sessió a les 10:30 h, de la qual, com a vicesecretari, estenc aquesta acta.