

Número: 1042
Òrgan: Junta de Govern
Sessió: Ordinària
Data: 4 de maig de 2021
Hora: 10.05
Lloc: Saló de sessions
Document: Acta

Expedient: 2021/5148

Hi assisteixen

Sr. Miquel Noguer i Planas	President
Sr. Pau Presas i Bertran	Vicepresident primer
Sr. Albert Piñeira i Brosel	Vicepresident segon
Sra. Maria Puig i Ferrer	Vicepresidenta tercera
Sra. M. Àngels Planas i Crous	Vicepresidenta quarta
Sr. Jordi Camps i Vicente	Diputat
Sr. Jaume Dulsat i Rodríguez	Diputat
Sra. Montserrat Mindan i Cortada	Diputada
Sra. Maria Teresa Brunsó i Puigvert	Diputada
Sra. Eva Viñolas i Marín	Diputada
Sr. Jordi Batllori i Nouvilas	Secretari general
Sra. Núria Josa i Arbonès	Interventora

Hi assisteixen, convidats per la Presidència

Sra. Roser Estañol i Torrent	Diputada
Sr. Eduard Llorà i Cullet	Diputat
Sr. Jordi Masquef i Creus	Diputat
Sr. Josep Sala i Leal	Diputat
Sr. Jordi Xargay i Congost	Diputat
Sr. Joaquim Ayats i Bartina	Diputat
Sr. Josep Maria Bagot i Belfort	Diputat
Sra. Anna Barnadas i López	Diputada
Sr. Joan Fàbrega i Solé	Diputat
Sr. Josep Piferrer i Puig	Diputat
Sra. Joana Vilà i Brugué	Cap de Gabinet de Presidència
Sr. Joaquim Crespo i Serra	Adjunt al Gabinet de Presidència
Sra. Marta Payeró Torró	Adjunta al vicepresident primer

Amb el següent

ORDRE DEL DIA



<i>Punt d'ordre del dia</i>	<i>Expedient</i>
1 Lectura i aprovació, si escau, de l'esborrany de l'acta de la sessió ordinària del dia 20 d'abril de 2021	
2 Assistència a la Presidència en l'exercici de les seves atribucions, tal com disposa l'art. 35.2 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, de Bases del Règim Local	
Habitatge	
3 Concessió de subvencions a ajuntaments i consells comarcals per a la compra de material per contribuir a la lluita contra la pobresa energètica, any 2021	2020/X020100/9034
4 Concessió de subvencions a ajuntaments i consells comarcals per a la gestió de les polítiques socials d'habitatge en l'àmbit comarcal, any 2021	2020/X020100/9031
5 Acceptar renúncia de subvenció per a inversions en habitatges destinats a polítiques socials Ajuntament de Palau de Santa Eulàlia, any 2020	2020/X020200/2075
Promoció i Desenvolupament Econòmic Local	
6 Acord desestimació al·legacions i declarar reintegrament parcial Fòrum Gastronòmic	2018/X020200/8573
7 Conveni de col·laboració entre la Diputació de Girona i la FOEG per a l'execució del programa 'Fent empresa des de l'escola'	2021/X020202/4246
Secretaria General	
8 Modificació del conveni tipus de col·laboració entre la Diputació de Girona i els ajuntaments interessats de la província per tal de facilitar el pagament de les taxes derivades de la inserció dels anuncis en el Butlletí Oficial de la Província (BOP)	2018/P010300/988
9 Aprovació de l'informe d'avaluació anual del Pla Estratègic de Subvencions de la Diputació de Girona per l'any 2020	2019/X010100/8614
Cooperació Cultural	
10 Subvenció nominativa a l'Associació Gironina de Teatre/ Centre de formació teatral El Galliner, per al finançament d'activitats del Centre de formació teatral El Galliner, l'any 2021	2021/X020200/36
11 Aprovació resolució convocatòria Programa Identitats, arrels i tradicions, curs 2021/2022	2021/X020100/351
12 Aprovació resolució convocatòria Programa Indika, curs 2021/2022	2021/X020100/349
13 Aprovació subvenció nominativa a la Fundació Prudenci Bertrana- Premis Literaris	2021/X020200/43



- | | | |
|----|---|------------------|
| 14 | Aprovació de la resolució de la convocatòria de subvencions per al finançament de la programació estable professional dels Equipaments escènics i musicals multifuncionals E3 | 2021/X020200/359 |
| 15 | Aprovació d'una subvenció nominativa al Consell Comarcal del Pla de l'Estany per al finançament del funcionament i les activitats del Parc de les Coves Prehistòriques de Serinyà | 2021/X020200/265 |
| 16 | Subvenció Nominativa Ajuntament d'Olot per el finançament del Festival Sismògraf | 2021/X020200/224 |
| 17 | Aprovació subvenció nominativa per al finançament del Cicle Gaudí | 2021/X020200/74 |

Servei d'Esports

- | | | |
|----|---|-------------------|
| 18 | Subvenció nominativa al GEiEG per les activitats esportives | 2021/X020203/4886 |
|----|---|-------------------|

Medi Ambient

- | | | |
|----|--|-------------------|
| 19 | Modificació subvenció al Centre Tecnològic Forestal de Catalunya de l'any 2018 | 2018/X020100/6966 |
|----|--|-------------------|

Servei de Programes Europeus

- | | | |
|----|---|-------------------|
| 20 | Aprovar conveni PECT Sistema Alimentari | 2021/X020204/4903 |
| 21 | Proposicions urgents | |
| 22 | Precs i preguntes | |

DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ

1. Lectura i aprovació, si escau, de l'esborrany de l'acta de la sessió ordinària del dia 20 d'abril de 2021

S'aprova per unanimitat i sense esmenes l'acta de la sessió ordinària de la Junta de Govern del dia 20 d'abril de 2021.

2. Assistència a la Presidència en l'exercici de les seves atribucions, tal com disposa l'art. 35.2 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, de Bases del Règim Local

— **Habitatge**

3. Concessió de subvencions a ajuntaments i consells comarcals per a la compra de material per contribuir a la lluita contra la pobresa energètica, any 2021. 2020/X020100/9034

Vistes les bases reguladores de subvencions a ajuntaments i consells comarcals per a la compra de material per contribuir a la lluita contra la pobresa energètica, aprovades pel Ple de la Diputació de Girona en la sessió de 16 de juny de 2020, publicades al Butlletí Oficial de la Província de Girona (BOPG) 119, de 22 de juny 2020.

Vista la convocatòria aprovada per la Junta de Govern, en data 1 de desembre de 2020, l'extracte de la qual va ser publicada al BOPG 246, de 23 de desembre de 2020.

Vistos els informes de l'òrgan instructor, de 25 de març de 2021, i de la Comissió Avaluadora, de 6 d'abril de 2021, en què es concreta el resultat de l'avaluació efectuada.

Atesos els antecedents esmentats, el diputat delegat d'Habitatge, assistència als municipis i serveis generals proposa a la Junta de Govern que adopti l'acord següent:

Primer. Concedir als beneficiaris que s'esmenten a continuació les subvencions que es detallen, d'acord amb les dades següents:

Aplicació pressupostària 210/1521/76202

Expedient /2021	CIF	Nom del beneficiari	Concepte de la subvenció	Import de la subvenció (en €)	% de finançament	Import a justificar (en €)
2071	P1708500B	Ajuntament de Girona	12 neveres, 9 deshumidificadors i 16 radiadors	10.000,00 €	76,63 %	13.050,00 €
1967	P1710200E	Ajuntament de Lloret de Mar	8 neveres i 16 radiadors	7.200,00 €	100,00 %	7.200,00 €
1875	P1717000B	Ajuntament de Sant Feliu de Guíxols	1 deshumidificadors, 38 radiadors i 5 altres	8.900,00 €	100,00 %	8.900,00 €
1968	P1721200B	Ajuntament de Torroella de Montgrí	3 neveres, 3 radiadors i 1 caldera	5.550,00 €	100,00 %	5.550,00 €
			Total:	31.650,00 €		

Aplicació pressupostària 210/1521/76500

Expedient /2021	CIF	Nom del beneficiari	Concepte de la subvenció	Import de la subvenció (en €)	% de finançament	Import a justificar (en €)
2032	P6700009A	Consell Comarcal del Baix Empordà	5 neveres, 10 deshumidificadors i 26 radiadors	9.900,00 €	100,00 %	9.900,00 €
1979	P6700003D	Consell Comarcal del Gironès	8 neveres, 12 deshumidificadors i 9 radiadors	9.950,00 €	100,00 %	9.950,00 €
1890	P6700004B	Consell Comarcal de Ripollès	60 radiadors i 1 caldera	10.000,00 €	100,00 %	10.000,00 €

			Total:	29.850,00 €		
--	--	--	--------	-------------	--	--

Segon. Disposar la despesa total, de 61.500,00 €, amb càrrec a les aplicacions pressupostàries següents del pressupost de 2021 de la Diputació de Girona:

Aplicació pressupostària	Import concedit (en €)
210/1521/76202	31.650,00 €
210/1521/76500	29.850,00 €
Total	61.500,00 €

Tercer. Desestimar la sol·licitud que es detalla a continuació pel motiu que s'indica:

Expedient/ 2021	CIF	Nom del peticionari	Concepte	Motiu de la desestimació
2017	P1710100G	Ajuntament de Llívia	1 nevera i 4 altres	No està inclòs a l'annex I d'ens locals inclosos al Programa d'Estalvi Energètic i Pobresa Energètica de les bases reguladores d'aquestes subvencions

Quart. Anul·lar el saldo sobrant de les aplicacions de l'any 2021, 210/1521/76202 d'import 8.350,00 € i 210/1521/76500 d'import 10.150,00 €.

Cinquè. Informar els beneficiaris que, una vegada comunicada la concessió de la subvenció, si en el termini d'un mes no manifesten el contrari, s'entendrà que accepten la subvenció, així com les condicions generals i específiques fixades que hi siguin d'aplicació.

Sisè. Condicionar el lliurament de la subvenció, que és compatible amb altres ajudes, al compliment de la vigent Ordenança General de subvencions de la Diputació de Girona i a la presentació del compte justificatiu (model www.ddgi.cat), acompanyat de la documentació que s'especifica al punt 12 de les bases, dins del termini que finalitza el 30 de novembre de 2021.

Setè. Els beneficiaris hauran de fer constar expressament el suport econòmic de la Diputació de Girona en qualsevol acte, publicitat o difusió de les actuacions que siguin objecte de subvenció.

Vuitè. Notificar aquest acord als beneficiaris de les subvencions.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels membres.

4. Concessió de subvencions a ajuntaments i consells comarcals per a la gestió de les polítiques socials d'habitatge en l'àmbit comarcal, any 2021. 2020/X020100/9031

Vistes les bases reguladores de subvencions a ajuntaments i consells comarcals per a la gestió de les polítiques socials d'habitatge en l'àmbit comarcal, aprovades pel Ple de la Diputació de

Girona en la sessió de 19 de novembre de 2019, publicades al Butlletí Oficial de la Província de Girona (BOPG) 226, de 26 de novembre de 2019.

Vista la convocatòria aprovada per la Junta de Govern, en data 1 de desembre de 2020, l'extracte de la qual es va publicar al BOPG 246, de 23 de desembre de 2020.

Vistos els informes de l'òrgan instructor, de 25 de març de 2021, i de la Comissió Avaluadora, de 6 d'abril de 2021, en què es concreta el resultat de l'avaluació efectuada.

Atesos els antecedents esmentats, el diputat delegat d'Habitatge, assistència als municipis i serveis generals proposa a la Junta de Govern que adopti l'acord següent:

Primer. Redistribuir l'import de la convocatòria de subvencions a ajuntaments i consells comarcals per a la gestió de les polítiques socials d'habitatge en l'àmbit comarcal d'import total de 100.000,00 € d'acord amb el detall següent:

Exp.	Aplicació pressupostària 2021		crèdit inicial €	crèdit final €	diferència €
2020/9031	210/1521/46202	Ajuts a ajunt. polítiques socials àmbit comarcal Habitatge	20.000,00€	20.270,00 €	+270,00 €
2020/9031	210/1521/46500	Ajuts a c. comarcals polítiques socials àmbit com. Habitatge	80.000,00€	79.730,00 €	-270,00€
		TOTAL	100.000,00 €	100.000,00€	0,00 €

Segon. Reajustar la despesa autoritzada d'acord amb el resultat de l'import final de la convocatòria.

Exp.	Aplicació pressupostària 2021		Import a reajustar	Import final
2020/9031	210/1521/46202	Ajuts a ajunt. polítiques socials àmbit comarcal Habitatge	+270,00 €	20.270,00 €
2020/9031	210/1521/46500	Ajuts a c. comarcals polítiques socials àmbit com. Habitatge	-270,00€	79.730,00 €
		TOTAL	0,00 €	100.000,00 €

Tercer. Concedir als beneficiaris que s'esmenten a continuació les subvencions que es detallen, d'acord amb les dades següents:

Aplicació pressupostària 210/1521/46202

Expedient/2021	CIF	Nom del beneficiari	Import de la subvenció (en €)	% de finançament	Import a justificar (en €)
----------------	-----	---------------------	-------------------------------	------------------	----------------------------



1853	P1701600G	Ajuntament de Banyoles	3.350,00 €	15,35 %	21.819,76 €
1966	P1712100E	Ajuntament d'Olot	8.320,00 €	24,47 %	34.000,00 €
1980	P1715000D	Ajuntament de Puigcerdà	2.300,00 €	41,07 %	5.600,00 €
2021	P1715600A	Ajuntament de Ripoll	6.300,00 €	18,70%	33.681,52 €
Total			20.270,00 €		

Aplicació pressupostària 210/1521/46500

Expedient/2021	CIF	Nom del beneficiari	Import de la subvenció (en €)	% de finançament	Import a justificar (en €)
1923	P6700009A	Consell Comarcal Baix Empordà	18.000,00 €	13,84 %	130.100,00 €
1284	P6700003D	Consell Comarcal Gironès	17.110,00 €	25,60 %	66.833,47 €
1852	P6700002F	Consell Comarcal La Selva	18.000,00 €	15,58 %	115.532,40 €
Total			53.110,00 €		

Quart. Disposar la despesa total, de 73.380,00 €, amb càrrec a les aplicacions pressupostàries següents del pressupost de 2021 de la Diputació de Girona:

Aplicació pressupostària	Import concedit (en €)
210/1521/46202	20.270,00 €
210/1521/46500	53.110,00 €
Total	73.380,00 €

Cinquè. Anul·lar el saldo sobrant de despesa autoritzada en l'aplicació de l'any 2021, 210/1521/46500, per un import 26.620,00 €.

Sisè. Informar els beneficiaris que, una vegada comunicada la concessió de la subvenció, si en el termini d'un mes no manifesten el contrari, s'entendrà que accepten la subvenció, així com les condicions generals i específiques fixades que hi siguin d'aplicació.

Setè. Condicionar el lliurament de la subvenció, que és compatible amb altres ajudes, al compliment de la vigent Ordenança General de subvencions de la Diputació de Girona i a la presentació del compte justificatiu (model www.ddgi.cat), acompanyat de la documentació que s'especifica al punt 12 de les bases, dins del termini que finalitza el 15 de novembre de 2021.

Vuitè. Els beneficiaris hauran de fer constar expressament el suport econòmic de la Diputació de Girona en qualsevol acte, publicitat o difusió de les actuacions que siguin objecte de subvenció.

Novè. Notificar aquest acord als beneficiaris de les subvencions.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels membres.

5. Acceptar renúncia de subvenció per a inversions en habitatges destinats a polítiques socials Ajuntament de Palau de Santa Eulàlia, any 2020. 2020/X020200/2075

La Junta de Govern de la Diputació de Girona de data 21 de juliol de 2020 va concedir a l'Ajuntament de Palau de Santa Eulàlia una subvenció de 12.000,00 € per a inversions en habitatges destinats a polítiques socials (expedient número 2020/2075), amb càrrec a l'aplicació 210/1521/76200 del pressupost general de 2020 i amb un termini per a justificar fins el 15 de desembre de 2020.

En data 26 de març de 2021, l'Ajuntament de Palau de Santa Eulàlia comunica que, atès que en aquest immoble properament s'hi reubicaran les oficines de l'Ajuntament i del consultori mèdic local, renuncia a la subvenció concedida per la Diputació de Girona per a inversions en habitatges destinats a polítiques socials per a l'any 2020.

D'acord amb aquests antecedents, el diputat delegat d'Habitatge, assistència als municipis i serveis generals, proposa a la Junta de Govern que adopti l'acord següent:

PRIMER. Acceptar formalment la renúncia de la subvenció atorgada a l'Ajuntament de Palau de Santa Eulàlia, per import de 12.000,00 €, concedida per a inversions en habitatges destinats a polítiques socials (expedient número 2020/2075), atorgada per la Junta de Govern del dia 21 de juliol de 2020, i procedir a l'arxiu i tancament de l'expedient corresponent.

SEGON. Notificar a l'Ajuntament de Palau de Santa Eulàlia el present acord.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels membres.

— Promoció i Desenvolupament Econòmic Local

6. Acord desestimació al·legacions i declarar reintegrament parcial Fòrum Gastronòmic. 2018/X020200/8573

Antecedents

En data 13 de novembre de 2018 la Junta de Govern de la Diputació de Girona va concedir una subvenció de 100.000 € a l'entitat Fòrum Gastronòmic SL per al finançament de les despeses d'organització del Fòrum a Girona 2018. Aquesta es va fer efectiva al beneficiari en data 20 de juny de 2019.

En data 20 de gener de 2020 la Intervenció General va notificar a l'entitat Fòrum Gastronòmic SL l'inici dels treballs de control financer de la subvenció. La carta especificava quina era la documentació que havia de presentar el beneficiari a la Diputació de Girona abans del 7 de febrer de 2020.

Una vegada rebuda i revisada la documentació, es conclou que pel que fa a les despeses relacionades en el compte justificatiu del proveïdor INCATIS SL, malgrat haver-se aportat les factures i l'evidència del seu registre a la comptabilitat, no es va aportar la justificació de la comptabilització del pagament ni els extractes bancaris d'aquests. Per aquest motiu en data 21 de juliol de 2020 des del Servei de Control Financer s'envia un correu electrònic al beneficiari requerint, entre d'altres, que porti la documentació.

En data 30 de juliol de 2020 el beneficiari informa per correu electrònic que no estan en disposició d'enviar la documentació demanada degut al caràcter confidencial de la informació.

L'informe de control financer de subvencions emès el dia 16 de desembre de 2020 proposa el reintegrament de la quantitat de 5.515,40 € en considerar que l'entitat beneficiària no va justificar el pagament de determinades despeses incloses al compte justificatiu i per tant, d'acord amb l'article 31 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i 83 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, no es poden considerar despeses subvencionables.

La Junta de Govern en sessió de 12 de gener de 2021 aprova l'inici del procediment de reintegrament de la subvenció del Fòrum Gastronòmic i s'obre un període de 15 dies perquè el beneficiari presenti al·legacions.

L'Entitat Fòrum Gastronòmic SL, en data 8 de febrer de 2021 presenta escrit d'al·legacions al Departament de Promoció Econòmica.

La Junta de Govern en sessió de 16 de març de 2021 acorda donar tràmit d'audiència a Fòrum Gastronòmic SL, donant 15 dies naturals al beneficiari perquè comparegui físicament al Servei de Control Financer de la Diputació de Girona per tal de mostrar el contracte privat on consta compensat l'import de les despeses.

En compliment de l'acord indicat, en data 1 d'abril de 2021 els representants de Fòrum Gastronòmic SL compareixen a la Diputació de Girona.

Vist l'informe emès pel servei de Control Financer de la Diputació de Girona, després de la compareixença física de l'entitat, en el qual ratifica les conclusions de l'informe emès en data 16 de desembre de desembre de 2020, esmentant la Sentència 105/2021, de 28 de gener, del Tribunal Suprem, que estableix que tret de previsió expressa de les bases de la convocatòria de subvencions, no es poden aplicar els fons constitutius de la subvenció mitjançant la compensació de deutes entre el beneficiari de la subvenció i els proveïdors dels béns o serveis subministrats per al desenvolupament de l'activitat o el projecte subvencionat.

D'acord amb els art. 37.1 i 38.2 de la Llei 38/2003, de 17 de desembre, general de subvencions escau el reintegrament de les quantitats percebudes i l'exigència de l'interès de demora corresponent des del moment de pagament de la subvenció fins a la data en què s'acordi el reintegrament.

D'acord amb l'article 12 de l'acord de la Junta de Govern de 13 de novembre de 2018, l'òrgan competent per adoptar els acords de revocació i reintegrament serà la Junta de Govern de la Diputació.

D'acord amb els antecedents exposats i vistos els informes del centre gestor i del servei de control intern, el president de la Comissió Informativa d'Hisenda, Administració, Promoció Econòmica i Cooperació Local proposa a la Junta de Govern que adopti l'acord següent:

ACORD

Primer. Desestimar les al·legacions presentades per FÒRUM GASTRONÒMIC SL en data 8 de febrer de 2021.

Segon. Declarar el reintegrament parcial per part de FÒRUM GASTRONÒMIC SL de la quantitat percebuda més els interessos de demora, per import de 5.902,99 euros, d'acord amb els termes següents:

Import a reintegrar	5.515,40€
Interessos de demora	387,59€
Total a reintegrar	5.902,99€

Tercer. Establir que el termini de pagament del deute en període voluntari vindrà determinat per la data de notificació d'aquest acord, en conseqüència:

a) Si la notificació de l'acord es realitza entre els dies 1 i 15 de cada mes, l'abonament en període voluntari s'estendrà fins al dia 20 del mes posterior, o si aquest no fos hàbil, fins a l'immediat hàbil següent.

b) Si la notificació de la liquidació es realitza entre els dies 16 i l'últim de cada mes, l'abonament en període voluntari s'estendrà fins al dia 5 del segon mes posterior, o si aquest no fos hàbil, fins a l'immediat hàbil següent.

El venciment del termini d'ingrés en període voluntari, sense haver-se fet efectiu el reintegrament, determinarà l'inici del procediment de constrenyiment, re-calcularà la meritació dels interessos de demora i dels recàrrecs del període executiu, en els termes previstos a l'article 161 de la Llei general tributària en relació amb l'article 10 de la Llei general pressupostària.

Quart. Establir que FÒRUM GASTRONÒMIC SL ha d'ingressar l'import a reintegrar que consta en el punt segon d'aquest acord, en el número de compte ES11 2100 0002 5602 0166 8489 de Caixabank.

Cinquè. Notificar aquest acord a FÒRUM GASTRONÒMIC, a la Intervenció General i a Tresoreria de la Diputació de Girona.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels membres.

7. Conveni de col·laboració entre la Diputació de Girona i la FOEG per a l'execució del programa 'Fent empresa des de l'escola'. 2021/X020202/4246

La Diputació de Girona, mitjançant el departament de Promoció i Desenvolupament Econòmic Local té com a objectiu contribuir al desenvolupament equilibrat del territori, impulsant actuacions pròpies i també donant suport als agents socials i econòmics de les comarques gironines col·laborant en projectes relacionats amb el foment de la innovació, l'atracció del talent i el desenvolupament econòmic integral i equilibrat del territori.

Amb aquest objectiu, treballa en el foment de l'emprenedoria i dona suport a aquelles iniciatives i accions de promoció que tenen el seu origen en el teixit associatiu i institucional del territori, dirigides a l'impuls del món empresarial, a l'ocupació i al creixement econòmic sostenible de la demarcació.

La FOEG és un lobby empresarial que treballa per representar i defensar les empreses, organitzacions sectorials i gremis de les comarques gironines. Constituïda l'any 1987, és una organització de caràcter associatiu i sense ànim de lucre.

El principal objectiu és sumar les forces dels empresaris gironins a través dels seus gremis i associacions, per tal de millorar la defensa dels seus interessos, i per aconseguir també una major representativitat davant els agents socials i les administracions públiques, en projecció d'unitat i de lobby empresarial.

D'acord amb l'article 9.3 del Reglament Orgànic de la Diputació de Girona, la Junta de Govern assumeix la competència d'aprovació dels convenis de col·laboració amb altres ens, entitats i organismes.

Vist l'informe favorable de la cap del Servei de Promoció i Desenvolupament Econòmic Local, el president de la Comissió Informativa de Promoció Econòmica, Administració i Hisenda proposa a la Junta de Govern que adopti l'acord següent:

Primer. Aprovar el conveni de col·laboració entre la Diputació de Girona i la FOEG per a l'execució del programa "Fent empresa des de l'escola" (2021), el text del qual es transcriu íntegre a continuació:

"CONVENI ENTRE LA DIPUTACIÓ DE GIRONA I LA FEDERACIÓ D'ORGANITZACIONS EMPRESARIALS DE GIRONA (FOEG) PER A L'EXECUCIÓ DEL PROGRAMA FENT EMPRESA DES DE L'ESCOLA"

I. ENTITATS QUE INTERVENEN:

D'una part, la Diputació de Girona, amb NIF P1700000A, representada en aquest acte pel seu president, el Sr. Miquel Noguer i Planas, en virtut de les facultats conferides per acord de la Junta de Govern del xxx de xxxx de 2021, assistit pel secretari general, el Sr. Jordi Batllori i Nouvilas, que actua com a fedatari d'acord amb el que disposa l'article 3.2.i) del Reial decret 128/2018, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris de l'Administració local amb habilitació de caràcter nacional.

De l'altra part, la Federació d'Organitzacions Empresariales de Girona (en endavant, la FOEG), amb NIF G-17229634, representada en aquest acte pel seu president, el Sr. Ernest Plana Larrousse, d'acord amb les facultats conferides pels Estatuts de l'entitat.

II. ANTECEDENTS I MOTIVACIÓ:

La FOEG és un lobby empresarial que treballa per representar i defensar les empreses, organitzacions sectorials i gremis de les comarques gironines. Constituïda l'any 1987, és una organització de caràcter associatiu i sense ànim de lucre.

El principal objectiu és sumar les forces dels empresaris gironins a través dels seus gremis i associacions, per tal de millorar la defensa dels seus interessos, i per aconseguir també una major representativitat davant els agents socials i les administracions públiques, en projecció d'unitat i de lobby empresarial.

Els principals serveis que la FOEG ofereix són:

- Ésser un interlocutor vàlid davant els organismes de les Administracions Públiques
- Assessorament al col·lectiu empresarial en temes de negociació col·lectiva.
- Informació a l'abast sobre reglamentació laboral, fiscal i tributació.
- Estudis de millora de productivitat i recursos.
- Accedir als serveis que ens ofereixen les organitzacions d'àmbit superior.
- Servei de l' Eurofinestreta a la Comunitat Europea.
- Procurar una formació a les empreses i els seus treballadors amb estreta col·laboració amb la Direcció General d'Ocupació del Departament de Treball de la Generalitat de Catalunya i el FORCEM (Fundació per a la Formació Contínua a les Empreses).
- Oferiment de convenis de contractació extern.

La Diputació de Girona, mitjançant el departament de Promoció i Desenvolupament Econòmic Local té com a objectiu contribuir al desenvolupament equilibrat del territori, impulsant actuacions pròpies i també donant suport als agents socials i econòmics de les comarques gironines col·laborant en projectes relacionats amb el foment de la innovació, l'atracció del talent i el desenvolupament econòmic integral i equilibrat del territori.

Amb aquest objectiu, treballa en el foment de l'emprenedoria i dóna suport a aquelles iniciatives i accions de promoció que tenen el seu origen en el teixit associatiu i institucional del territori dirigides a l'impuls del món empresarial, l'ocupació i al creixement econòmic sostenible de la demarcació.

Les parts es reconeixen mútuament i recíprocament la capacitat legal necessària per formalitzar aquest conveni, d'acord amb els següents

PACTES:

PRIMER. Objecte.

Aquest conveni té per objecte regular les relacions entre les entitats que signen aquest conveni i l'aportació econòmica, vehiculada com a procediment de concessió de subvenció directa, destinada als projectes i accions de promoció que afavoreixen el teixit productiu de la demarcació de Girona, en aplicació de la previsió dels articles 22.2.c i 28 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

SEGON. Beneficiari de la subvenció

El beneficiari de la subvenció és la Federació d'Organitzacions Empresarials de Girona, en endavant, FOEG. La FOEG és una patronal vinculada al territori dedicada a les empreses de les comarques gironines.

TERCER. Compromisos de la FOEG

La FOEG, en el marc d'aquest conveni, desenvoluparà el projecte "Fent empresa des de l'escola" . La FOEG posarà el seu coneixement i els seus contactes a disposició del món educatiu i el món empresarial gironí per treballar plegats amb beneficis mutus.

La FOEG des de fa molts anys treballa en diferents projectes per vincular el món educatiu i el món empresarial.

El primer projecte va ser per transmetre els valors i organització d'una empresa als nens i nenes de 6è de primària. També han desenvolupat projectes d'emprenedoria ensenyant als nens com es construeix una empresa, com està organitzada i fent que els mateixos de forma sistèmica desenvolupessin un projecte.

Finalment han treballat amb la idea de promoció de l'FP, de prestigi, de reduir el GAP entre l'atur juvenil i el problema empresarial de manca de personal qualificat

Les empreses reclamen ajuda pel gran problema de relleus que tenen de personal qualificat, i han detectat que moltes empreses que no tenen relleu generacional, es plantegen el tancament per manca de personal qualificat i desapareixeran oficis com el de fuster o electricista. L'expertesa de la FOEG organitzant i promovent el projecte 'Jo de gran vull ser com tu', el contacte amb els millors formadors, la relació amb els empresaris i les empreses col·laboradores, poden oferir a l'alumnat veure i viure la realitat empresarial.

Així, faran de nexe d'unió entre l'empresa i l'escola, organitzant activitats col·laboratives que beneficiïn ambdues parts, i oferint un llistat de serveis a demanda per escoles i instituts.

Desenvolupament del projecte FENT EMPRESA DES DE L'ESCOLA:

Treballaran diverses iniciatives que propiciïn que escoles i instituts estiguin en contacte amb empreses i empresaris amb els següents objectius:

- Millorar els coneixements de nens i nenes sobre l'empresa
- Eliminar estereotips
- Fomentar l'emprenedoria
- Donar a conèixer oficis i despertar vocacions
- Donar a l'FP el reconeixement social que li pertoca

Totes les activitats es desenvoluparan amb exemples, perquè veure-ho és millor que llegir-ho en un llibre de text, sentir-ho dels protagonistes millor que sentir-ho d'un professor

- Conèixer una enginyera és la millor manera d'ensenyar que les noies poden fer carreres tècniques
- Visitar una empresa és la millor manera d'entendre com funciona
- Que un fuster t'expliqui que ha fet la porta de l'Opera de Sydney és la millor manera d'entendre que és ser fuster.

QUART. Compromisos de la Diputació de Girona

La Diputació de Girona subvencionarà amb vint mil euros (20.000,00 €), quantitat que correspon a un 80,00 % del cost total de les activitats esmentades a la FOEG, en concepte d'organització, promoció, funcionament i desplaçament del projecte abans esmentades.

El cost total de les actuacions subvencionades és de VINT-I-CINC MIL CINC EUROS (25.000,00 €)

La Diputació de Girona farà efectiva la subvenció del 2021 amb càrrec a l'aplicació pressupostària 250/4300/48101 - "Foment Entitat no lucratives" del pressupost corporatiu de l'anualitat 2021.

CINQUÈ Compatibilitat.

Les actuacions són compatibles amb l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públic o privat, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals, excepte si provenen de la pròpia Diputació de Girona.

La suma de les subvencions compatibles amb la concedida en cap cas pot superar el cost total de l'activitat subvencionada.

SISÈ despeses subvencionables

1. Es consideren subvencionables aquelles despeses directes i indirectes que de manera indubtable responen a la naturalesa de les activitats subvencionades, que resultin estrictament necessàries i que es realitzin durant l'any 2021, encara que no estiguin efectivament pagades amb anterioritat a la finalització del termini de justificació.

No són subvencionables les despeses d'amortització de béns inventariables

2. Les despeses financeres, les despeses d'assessoria jurídica o financera i d'administració es consideren subvencionables si estan directament relacionades amb l'activitat subvencionada i son indispensables per a l'adequada preparació o execució de les activitats

3. En cap cas el cost d'adquisició de les despeses subvencionables podrà ser superior al valor de mercat. En el cas que l'import de la despesa subvencionable superi les quanties establertes per a la contractació menor en la normativa vigent de contractació pública, el beneficiari haurà de sol·licitar com a mínim tres ofertes de diferents proveïdors, excepte que per les seves especials característiques no existeixi en el mercat suficient nombre de proveïdors ad hoc, o que la despesa s'hagués realitzat amb anterioritat a la firma d'aquest conveni. En aquest cas, s'haurà d'incloure a la justificació un informe en què s'exposi els motius de la particularitat de la contractació. L'elecció entre les ofertes presentades es realitzarà amb criteris d'eficiència i economia i, quan l'elecció no recaigui en la proposta econòmica més avantatjosa, caldrà justificar-ho expressament en una memòria.

No es podrà concertar l'execució total o parcial de les despeses subvencionades amb persones o entitats amb qui estiguin vinculats, llevat que la contractació es realitzi amb les condicions normals de mercat i s'obtingui prèviament l'autorització de l'òrgan competent de la Diputació de Girona.

La justificació de les despeses emeses a empreses vinculades, d'acord amb l'art. 29.7.d) de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, ha d'anar acompanyada del desglossament del detall que inclou cada una de les factures, que acrediti que l'import subvencionable no excedeix el cost incorregut per l'entitat vinculada.

Tampoc no es podrà concertar l'execució en els altres supòsits previstos a l'article 29.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

SETÈ. Acceptació.

La FOEG disposarà d'un termini d'1 mes, a comptar de la notificació d'aquest acord, per acceptar la subvenció, així com les condicions generals i específiques fixades per aplicar-la que s'estipulen en aquest acord.

VUITÈ. Pagament

El pagament de la subvenció es farà en concepte de bestreta a partir de l'acceptació expressa de la subvenció per part del beneficiari.

L'import de la bestreta serà de 16.000 € (setze mil euros). El pagament es farà sense la constitució prèvia d'una fiança o garantia.

Quan el beneficiari hagi presentat a la Seu Electrònica de la Diputació la justificació econòmica es farà efectiva la quantitat restant, de conformitat amb el que s'estableix en el punt novè d'aquest acord i en el termini atorgat a l'efecte.

Es tramitarà el pagament de la subvenció o la bestreta previ informe favorable del cap del centre gestor, i el pagament es farà efectiu mitjançant transferència bancària.

NOVÈ. Obligacions del beneficiari.

A més de l'obligació de justificació descrita en el pacte desè, la FOEG té les obligacions següents:

- a) Dur a terme les activitats descrites en el pacte tercer.
- b) Prestar col·laboració i facilitar la documentació i informació que els sigui requerida respecte a l'activitat per a la qual es realitza l'aportació, i sotmetre's a les actuacions de comprovació i control de la Diputació de Girona, la Sindicatura de Comptes i altres òrgans competents, d'acord amb la normativa aplicable.
- c) Notificar a la Diputació de Girona els ajuts obtinguts o demanats a altres administracions o entitats públiques o privades, nacionals o internacionals, amb posterioritat a la presentació de la sol·licitud.
- d) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- e) Incloure el logotip de la Diputació de Girona en la documentació i en els mitjans de difusió que es derivin de les activitats, tot indicant que s'ha efectuat amb la col·laboració de la diputació de Girona.
- f) Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable.
- g) Altres obligacions previstes a la normativa de subvencions aplicables.

DESÈ. Règim de justificació.

La FOEG haurà de justificar la totalitat del cost de les actuacions subvencionades mitjançant la presentació al Registre General de la Diputació de Girona del compte justificatiu normalitzat, i hi ha d'adjuntar la documentació següent:

1Una memòria de resultats, on s'indiqui: la descripció de les activitats, la realització d'aquestes i els resultats obtinguts.

2Una memòria econòmica abreujada, justificativa del cost de les activitats realitzades, que contindrà:

o Una relació classificada de les despeses, amb la indicació del creditor i del document, l'import, la data d'emissió i, si s'escau, la data de pagament.

o Detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat les activitats amb identificació de l'import i la seva procedència.

3Una memòria o recull de publicitat que agrupi tota la producció gràfica o audiovisual utilitzada en la difusió pública de les activitats desenvolupades.

4Declaració responsable sobre les retribucions dels òrgans de direcció o d'administració de l'entitat, a l'efecte que la Diputació de Girona les faci públiques en compliment de les obligacions establertes en la legislació sobre transparència (model disponible a l'apartat «Documentació» del web www.ddgi.cat).

Un cop aportada la documentació justificativa, si el cost resulta ser superior, es mantindrà la quantia de la subvenció. En cas contrari, es reduirà proporcionalment l'import de la subvenció quan la despesa acreditada sigui inferior a la fixada com a despesa subvencionable. Es considerarà inadmissible cap canvi de destinació.

L'aportació s'haurà de justificar dins el termini que finalitza el 15 de desembre de l'any 2021.

Un cop la FOEG, presenti la documentació justificativa, es procedirà a la revisió corresponent. En cas de no estar conforme es podrà requerir per tal que, en el termini de 10 dies, esmeni els defectes que se li indiquin o bé, que presenti les al·legacions que estimi oportunes, amb la

indicació de que, si no ho fes, es considerarà incomplerta l'obligació de la justificació, amb les conseqüències que es determinen en el punt següent.

ONZÈ. Modificació, reintegrament i nul·litat.

La Diputació de Girona té la facultat de revisar la subvenció concedida i de modificar la resolució de concessió en el cas d'alteració de les condicions que s'han tingut en compte per a la concessió de la subvenció.

La Diputació de Girona procedirà al reintegrament de la subvenció en els supòsits previstos a l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, a més dels següents:

- a) Obtenció de la subvenció falsejant les condicions exigides per rebre-la o ocultant aquelles que l'haguessin impedit.
- b) Incompliment total o parcial de l'objecte que fonamenta la concessió.
- c) Incompliment de l'obligació de justificació o la justificació insuficient.
- d) Incompliment de l'obligació d'adoptar les mesures de difusió del caràcter públic del finançament.
- e) Resistència, excusa, obstrucció o negativa a les actuacions de comprovació i control esmentades en el pacte setè, així com l'incompliment de les obligacions comptables, registrals o de conservació de documents quan d'aquest fet es derivi la impossibilitat de verificar la utilització de la subvenció rebuda, el compliment de l'objectiu, la realitat i la regularitat de l'activitat subvencionada, o la concurrència d'ajuts incompatibles.
- f) Qualsevol altra causa de reintegrament prevista en la normativa de subvencions aplicable.

Pel que fa a la possibilitat de modificació o anul·lació de les subvencions, cal ajustar-se al que disposa la normativa concordant. El procediment per exigir el reintegrament serà el previst en el capítol II, del títol II, de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. Les quantitats a reintegrar tindran la consideració d'ingressos de dret públic.

DOTZÈ. Control financer.

La competència per a l'exercici del control financer de les subvencions previstes en aquest conveni correspondrà a la Intervenció de la Diputació de Girona, i s'efectuarà de conformitat amb el que es preveu al títol III de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. La negativa al compliment d'aquesta obligació es considerarà resistència, excusa, obstrucció o negativa als efectes que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, sense perjudici de les sancions que, si s'escau, hi puguin correspondre.

TRETZÈ. Infraccions i sancions administratives

El règim sancionador aplicable a aquesta aportació és el que estableix el títol IV de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

CATORZÈ. Comunicació, difusió i publicitat del projecte

En els materials informatius i de difusió, així com en les accions de publicitat relatives a l'objecte d'aquest conveni, s'haurà de fer esment explícit a la col·laboració de la Diputació de Girona, i s'haurà d'incorporar la imatge corporativa de l'administració.

QUINZÈ. Infraccions i sancions administratives

El règim sancionador aplicable a aquesta subvenció és l'establert al títol IV de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, amb les especificacions oportunes en matèria de règim local, de conformitat amb el títol XI de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

El procediment s'adequarà a les previsions establertes en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i, d'aplicació supletòria, el Decret 278/1993, de 9 de novembre, que regula el procediment sancionador en àmbits de competència de la Generalitat.

SETZÈ. Clàusules de principis ètics i regles de conducta

El beneficiari d'aquesta subvenció està obligat a adequar la seva activitat als principis ètics i les regles de conducta establerts a l'article 55 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, com són, entre d'altres, les següents:

- a) El respecte de l'ordenament jurídic i el principi de legalitat.
- b) El respecte i la protecció dels drets fonamentals i les llibertats públiques i dels drets estatutaris.
- c) La imparcialitat en la presa de decisions, amb garantia de les condicions necessàries per a una actuació independent i no condicionada per conflictes d'interessos.
- d) La igualtat de tracte de totes les persones, evitant qualsevol mena de discriminació i arbitrarietat en la presa de decisions.
- e) El retiment de comptes i la responsabilitat per les actuacions pròpies i dels òrgans que dirigeixen.
- f) El compromís general i directe per la qualitat dels serveis sota la seva responsabilitat i el compliment dels drets dels usuaris.
- g) La bona fe.
- h) El deure d'abstenir-se d'intervenir en els assumptes de la seva competència quan concorri algun dels supòsits d'abstenció que estableix la llei.
- i) Mantenir la deguda reserva respecte dels fets o informacions coneguts per raó de l'exercici dels seus càrrecs.
- j) Complir les obligacions pròpies en matèria de transparència que els siguin aplicables, d'acord amb el previst a la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

L'incompliment de les obligacions anteriors comportarà l'aplicació del règim sancionador previst als articles 76 a 90 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i la imposició de les sancions previstes en funció del caràcter molt greu, greu o lleu de les infraccions comeses.

DISSETÈ. Tractament de dades de caràcter personal.

Les dades personals que els sol·licitants de la subvenció comuniquin durant el procediment, actuant en nom propi o en representació d'una persona jurídica, seran tractades per la Diputació de Girona com a Responsable del Tractament en el sentit de l'article 4.7 del Reglament General de Protecció de Dades (Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016), amb la finalitat de gestionar la subvenció i portar a terme les actuacions que se'n deriven establertes per Llei. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de missió d'interès públic (art. 6.1.e del Reglament) i d'obligacions legals (art. 6.1.c). En cas que la tramitació de la sol·licitud impliqui comunicació de dades d'altres persones a la Diputació de Girona, les persones sol·licitants hauran d'informar a les persones afectades d'aquesta comunicació. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament general de protecció de dades (accés a les dades, portabilitat, rectificació, supressió, sol·licitar la limitació del tractament i oposició) l'interessat es podrà adreçar en qualsevol moment a la Diputació de Girona. La informació detallada del tractament, incloent les vies d'exercici dels drets de les persones interessades, es pot consultar a la seu electrònica de la Diputació de Girona.

DIVUITÈ. Vigència.

El període de vigència d'aquest conveni s'estén des de la data de la seva signatura, fins al 15 de

desembre de 2021, sens perjudici que perdurin les obligacions de cadascuna de les parts nascudes en aplicació de les seves previsions.

DINOVÈ. Extinció.

Són causes d'extinció d'aquest conveni:

- a) L'esgotament del període de vigència convingut entre les parts.
- b) L'incompliment greu i manifest, material o legal, de les obligacions assumides en el conveni per cadascuna de les parts.
- c) Les causes generals previstes a la legislació vigent.

VINTÈ. Règim jurídic.

El marc normatiu pel qual es regeix la subvenció està constituït per:

- a) La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- b) El Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei general de subvencions.
- c) La Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- d) Les bases d'execució del pressupost de la UdG.
- e) L'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.
- f) Les bases d'execució del pressupost de la Diputació de Girona.
- g) Qualsevol altra disposició legal o reglamentària aplicable per raó de la matèria o del subjecte.

VINT-I-UNÈ. Publicació

Aquest conveni es publicarà en el Portal de Transparència de la Diputació, d'acord amb els articles 8 i 9 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i mitjançant una referència en el Diari Oficial de la Generalitat (DOGC). La Diputació serà l'encarregada de la publicació del conveni en el DOGC, i de la seva tramesa, si s'escau, al registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya."

Segon. Facultar àmpliament el president de la Diputació per a la signatura d'aquest conveni i dels documents necessaris per la seva execució.

Tercer. Autoritzar i disposar l'aportació de la Diputació de Girona per al finançament del programa "Fent empresa des de l'escola" (2021) per import de 20.000€ amb càrrec a l'aplicació pressupostària 250/4300/48101 "Foment Entitats no lucratives PiDEL" del pressupost corporatiu de l'any 2021.

Aplicació	2021
250 4300 48101	20.000€

El 80% del pagament de la subvenció (16.000€) es farà en concepte de bestreta a partir de l'acceptació expressa de la subvenció per part del beneficiari.

Quart. Traslladar aquest acord a la FOEG.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels membres.

8. Modificació del conveni tipus de col·laboració entre la Diputació de Girona i els ajuntaments interessats de la província per tal de facilitar el pagament de les taxes derivades de la inserció dels anuncis en el Butlletí Oficial de la Província (BOP). 2018/P010300/988

Dins del marc del règim de la gestió i liquidació de les taxes, l'article 27.2 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, estableix que les entitats locals podran establir convenis de col·laboració amb entitats, institucions i organitzacions, amb la finalitat de simplificar el compliment de les obligacions formals i materials derivades del pagament de les taxes o dels procediments de liquidació o de recaptació.

Seguint aquest règim general regulador, d'acord amb la previsió de l'article 12 de la Llei 5/2002, de 4 d'abril, reguladora dels butlletins oficials de la província i l'article 14 de l'Ordenança fiscal reguladora de la taxa pel servei d'inserció d'anuncis en el *Butlletí Oficial de la Província de la Diputació de Girona* i per serveis derivats la Junta de Govern, per resolució de data 20 de febrer de 2018, va acordar aprovar el conveni tipus de col·laboració entre la Diputació de Girona i els ajuntaments interessats de la província per tal de facilitar el pagament de les taxes derivades de la inserció dels anuncis en el *Butlletí Oficial de la Província* que es va publicar en el BOP número 42 de 28 de febrer de 2018.

Atès el temps transcorregut, així com l'experiència en l'aplicació i utilització del conveni tipus, es fa necessari modificar-lo per tal d'introduir uns ajustos derivats de les indicacions de la Tresoreria de la Diputació de Girona pel qual fa al pagament a compte que realitzen els ajuntaments.

Per aquest motiu la proposta modifica certs aspectes del conveni tipus, en concret els relatius al pagament a compte seguint les indicacions de la Tresoreria de la Diputació de Girona.

Per tot això, d'acord amb els antecedents exposats i per tal de fer operativa la modificació del conveni tipus, es proposa a la Junta de Govern l'adopció del següent acord:

Primer. Aprovar la modificació del conveni tipus de col·laboració entre la Diputació de Girona i els ajuntaments interessats de la província per tal de facilitar el pagament de les taxes derivades de la inserció dels anuncis en el *Butlletí Oficial de la Província (BOP)*, segons el contingut que, de forma literal, es reproduïx seguidament:

“Conveni tipus de col·laboració entre la Diputació de Girona i l'Ajuntament de *[població]* mitjançant el qual s'estableix un sistema específic per realitzar la liquidació i pagament global de les taxes pel servei d'inserció d'anuncis en el *Butlletí Oficial de la Província de Girona*

I. PARTS

D'una part, Miquel Noguer i Planas, president de la Diputació de Girona, d'acord amb les competències que li atribueix l'article 34. 1 *b* de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, facultat per resolució de la Presidència de *[data]*, assistit pel secretari general de la corporació, Jordi Batllori i Nouvilas, el qual dóna fe d'aquest acte.

I de l'altra, *[nom i cognoms]*, alcalde/essa president/a de l'Ajuntament de *[població]*, d'acord amb les competències que li atribueix l'article 21.1 *b* i *f* de la Llei 7/1985, de 2 d'abril,

reguladora de les bases de règim local, i l'article 52.1 a del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya; facultat per resolució/acord de la Junta de Govern Local de [data] / acord del Ple de [data]

II. ANTECEDENTS I MOTIVACIÓ

Dins del marc del règim de la gestió i liquidació de les taxes, l'article 27.2 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, estableix que les entitats locals podran establir convenis de col·laboració amb entitats, institucions i organitzacions, amb la finalitat de simplificar el compliment de les obligacions formals i materials derivades del pagament de les taxes o dels procediments de liquidació o de recaptació.

Seguint aquest règim general regulador, l'article 12 de la Llei 5/2002, de 4 d'abril, reguladora dels butlletins oficials de la província, en regular els convenis de col·laboració estableix que les ordenances reguladores de les taxes per la inserció d'anuncis en el *Butlletí Oficial de la Província* (BOP) podran preveure la possibilitat de subscriure convenis de col·laboració entre administracions, mitjançant els quals s'acordin sistemes específics per realitzar la liquidació i el pagament global de les taxes per la publicació de textos i que, amb la mateixa finalitat, es podran subscriure convenis per al pagament de les taxes corresponents a la publicació d'anuncis particulars, en els termes que fixin les corresponents ordenances.

D'altra banda, i en aplicació de la previsió anterior, l'Ordenança fiscal reguladora de la taxa pel servei d'inserció d'anuncis en el *Butlletí Oficial de la Província de Girona*, la modificació de la qual fou aprovada inicialment per acord del Ple de data 17 d'octubre de 2019, i definitivament en data 23 de desembre de 2019 (BOP núm. 244, edicte núm. 10206), regula a l'article 14 els convenis de col·laboració, i estableix en el darrer paràgraf que, a instància dels ajuntaments que ho sol·licitin, es podran establir convenis de col·laboració, el contingut dels quals regularà la possibilitat de fer un pagament a començaments d'any, en el qual es fixarà un import aproximat en funció del que gasta cada ajuntament interessat en la publicació d'anuncis al BOP durant l'exercici en curs, i que l'oficina del BOP serà l'òrgan encarregat del control i de la liquidació que caldrà fer a l'acabament de l'exercici.

D'acord amb la regulació de l'Ordenança esmentada, en vista del considerable nombre d'anuncis que es preveu publicar durant l'exercici de [2021] i, tenint en compte que aquesta previsió inicial no diferirà substancialment del nombre final d'anuncis que s'hi acabin publicant, l'Ajuntament de [municipi] sol·licita acollir-se al règim regulat a l'article 14, paràgraf final, de l'Ordenança fiscal reguladora, amb la finalitat d'optimitzar i de simplificar el compliment de les seves obligacions tributàries amb la Diputació de Girona, i de poder substituir els successius pagaments de les taxes derivades dels anuncis publicats per les dues operacions anuals consistents en un pagament inicial (pagament a compte) i una liquidació final.

Les dues parts es reconeixen mútuament la capacitat legal necessària i la legitimació per formalitzar aquest conveni, d'acord amb els següents

PACTES

Primer. Objecte del conveni

Aquest conveni té per objecte regular l'acolliment de l'Ajuntament de [població] al règim regulat a l'article 14, paràgraf final, de l'Ordenança fiscal reguladora de la taxa pel servei

d'inserció d'anuncis en el *Butlletí Oficial de la Província de Girona* i per serveis derivats, amb la finalitat d'optimitzar i de simplificar el compliment de les seves obligacions tributàries amb la Diputació de Girona, i de poder substituir els successius pagaments de les taxes derivades dels anuncis publicats, per les dues operacions anuals consistents en un pagament inicial (pagament a compte) i una liquidació final.

Segon. Compromisos de l'Ajuntament de **[població]**

L'Ajuntament de **[població]** haurà de fer efectiu a favor de la Diputació de Girona, cada any durant la vigència del conveni, un pagament a compte i, en el seu cas, el pagament de la liquidació final, en concepte de pagament de les taxes subjectes i no exemptes que es meritin anualment per la inserció d'anuncis en el *Butlletí Oficial de la Província de Girona* (BOPG).

L'Ajuntament de **[població]**, cada vegada que tramiti un anunci de pagament, haurà d'adjuntar-hi, obligatòriament, el document d'autoliquidació de la taxa que es troba al web <https://ddgi.cat/bop>.

Tercer. Compromisos de la Diputació de Girona

La Diputació de Girona, a través de l'oficina del *Butlletí Oficial de la Província de Girona* assumirà el control dels anuncis publicats en l'àmbit d'aplicació d'aquest conveni.

L'oficina del *Butlletí Oficial de la Província de Girona* comunicarà a l'Ajuntament, abans de finalitzar cada exercici de vigència del conveni, el número d'anuncis publicats subjectes a pagament i no exempts, a l'efecte de determinar l'import del pagament a compte de cada exercici.

La tresoreria general de la Diputació de Girona, en coordinació amb l'oficina del BOPG, podrà fer les actuacions de seguiment i de control que consideri pertinents.

Quart. Pagament a compte i liquidació anual

Pagament a compte:

L'Ajuntament determinarà i notificarà a la Diputació de Girona, abans del dia 28 de febrer de cada exercici, l'import del pagament a compte.

Aquest import es calcularà sobre la base de l'import de la despesa realitzada pels anuncis subjectes a pagament i no exempts que hagin estat publicats en el BOPG durant l'exercici anterior, i de les seves previsions per a l'exercici en curs.

L'import del pagament per a l'exercici 2021, calculat de conformitat amb l'establert en el paràgraf anterior, és de _____ euros.

Aquest pagament a compte s'ha de fer efectiu mitjançant ingrés, o per transferència bancària, en el compte amb número IBAN ES11 2100 0002 5602 0166 8489.

El termini per efectuar aquest pagament és de 20 dies des de la data de signatura d'aquest conveni i, en qualsevol cas, s'haurà de fer efectiu abans de sol·licitar la inserció d'un anunci inclòs en l'àmbit d'aplicació d'aquest conveni.

El termini per efectuar el pagament a compte corresponent als anys següents de vigència del conveni és de l'1 de gener de cada any fins al 28 de febrer.

Liquidació anual:

Abans del dia 30 de novembre de cada any de vigència del conveni, sobre la base dels anuncis realment publicats en el BOPG, es farà la liquidació d'acord amb els anuncis subjectes a pagament (no exempts) realment publicats, que s'aprovarà per resolució de la Presidència de la Diputació.

En el cas que l'import de la liquidació sigui superior a l'import del pagament a compte, l'Ajuntament haurà d'efectuar el pagament pendent en els terminis regulats a la Llei general tributària.

En el cas que l'import de la liquidació sigui inferior a l'import del pagament a compte, la diferència s'aplicarà al pagament a compte de l'exercici següent (durant la vigència del conveni).

Cinquè. Conseqüències derivades dels compromisos assolits per les parts

Qualsevol incompliment o demora en els compromisos anteriorment assumits facultarà l'altra part per exigir-ne el compliment o per resoldre el present conveni. En aquest darrer cas, però, amb el pagament del deute que pugui quedar pendent a càrrec d'una de les parts. A més, quedarà expedita la reclamació per la possible concurrència dels danys i dels perjudicis que es puguin ocasionar.

Sisè. Vigilància i control

L'oficina del BOPG, mitjançant el personal que hi té adscrit, serà l'encarregada de vetllar pel control i seguiment dels anuncis que l'Ajuntament de *[població]* publiqui durant tot l'exercici econòmic.

Setè. Vigència del conveni

Aquest conveni tindrà una vigència de 4 anys, i entrarà en vigor el dia que es publiqui en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, sens perjudici que, amb posterioritat, perdurin les actuacions que es derivin del seu compliment.

Es podrà acordar una pròrroga expressa del conveni, de quatre anys més, que caldrà formalitzar abans de l'acabament de la vigència.

Vuitè. Extinció del conveni

Al marge dels supòsits previstos en els pactes tercer i quart, hi seran d'aplicació els motius que, quant a extinció i efectes de resolució dels convenis, es regulen en els articles 51 i 52 de la Llei 40/2015, de 2 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Novè. Règim jurídic

Al present conveni hi són d'aplicació els articles 48 i següents de la Llei 40/2015, de 2 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i els articles 108 i següents de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Desè. Jurisdicció competent

Atesa la naturalesa administrativa del present conveni, per a la resolució de qualsevol conflicte derivat de la seva aplicació o interpretació que no pugui ser resolt per les parts, serà competent la jurisdicció contenciosa administrativa.

I en prova de conformitat amb el contingut d'aquest conveni, les parts el signen per duplicat.”

Segon. Facultar al President de la Diputació per l'aprovació dels convenis específics d'adhesió al present conveni tipus, amb els ajuntaments interessats i que seran conseqüència del present acord.

Tercer. Publicar aquest acord en el Butlletí Oficial de la Província de Girona (BOP) i a la seu electrònica de la Diputació de Girona, de conformitat amb l'article 112.2 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de procediment de les administracions públiques de Catalunya, article 48.8 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i els articles 9 i 14 de la Llei 15/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels membres.

9. Aprovació de l'informe d'avaluació anual del Pla Estratègic de Subvencions de la Diputació de Girona per l'any 2020. 2019/X010100/8614

Per acord del Ple de data 17 de desembre de 2019 es va aprovar el Pla Estratègic de Subvencions de la Diputació de Girona pel període 2020-2023.

En la seva exposició de motius, inclosa en l'Annex I, en concordança amb allò que estableix l'article 14 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei de subvencions, estableix que el control i avaluació dels resultats derivats de l'aplicació del Pla Estratègic, serà realitzat a través d'un informe d'avaluació anual que aprovarà la Junta de Govern i se'n donarà compte al Ple i que l'emissió d'aquest informe es realitzarà dins del primer trimestre de l'exercici següent al qual s'avalua.

Per part de la secretaria general, dins del termini establert, s'ha realitzat la tasca de sol·licitar i obtenir els informes d'avaluació dels diferents centres gestors. Un cop rebuts els mateixos s'ha procedit a elaborar l'informe corresponent que es transcriu a continuació:

“INFORME AVALUACIÓ ANUAL DELS RESULTATS DEL PLA ESTRATÈGIC DE SUBVENCIONS DE LA DIPUTACIÓ DE GIRONA PER L'ANY 2020

I.- Antecedents.

Per acord del Ple de la Diputació de Girona de data 17 de desembre de 2019 es va aprovar el Pla Estratègic de Subvencions de la Diputació de Girona pel període 2020-2023.

En la seva exposició de motius, inclosa en l'Annex I, en concordança amb allò que estableix l'article 14 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei de subvencions, estableix que el control i avaluació dels resultats derivats de l'aplicació del Pla Estratègic, serà realitzat a través d'un informe d'avaluació anual que aprovarà la Junta de Govern i se'n donarà compte al Ple i que l'emissió d'aquest informe es realitzarà dins del primer trimestre de l'exercici següent al qual s'avalua.

Per tant, s'ha demanat i obtingut dels diferents centres gestors amb continguts al Pla Estratègic un informe que avalui el règim de seguiment i avaluació contínua en relació als indicadors enumerats en cada línia de subvenció per tal d'elaborar un informe conjunt d'avaluació anual que haurà de ser aprovat per la Junta de Govern i se'n donarà compte al Ple.

La situació de pandèmia ha influït notablement en el compliment dels indicadors del Pla Estratègic de Subvencions si bé els diferents centres gestors han dut a terme una gran tasca

d'adaptació que ha suposat un alt compliment tant dels objectius marcats com dels indicadors utilitzats.

Des de la Secretaria General s'han coordinat les actuacions realitzades per part tots els centres gestors que donen subvencions, les quals bàsicament han consistit en recollir els informes de control i avaluació anual que avalui el règim de seguiment i avaluació contínua en relació als indicadors enumerats en cada línia de subvenció.

Fins que no s'han obtingut tots els informes dels diferents centres gestors no ha estat possible elaborar el present informe que, alhora, recull els diferents informes dels centres gestors objecte del Pla Estratègic de Subvencions.

II.- Avaluació PES per part dels diferents centres gestors de la Diputació de Girona inclosos dins del PES 2020-2023.

S'ha recollit en l'expedient totes les valoracions pel que fa al compliment dels objectius genèrics inclosos en el Pla Estratègic de Subvencions 2020-2023 així com en relació als diferents indicadors enumerats en les diferents línies de subvencions.

Pel que fa al compliment dels objectius genèrics dels diferents serveis inclosos en el Pla Estratègic de Subvencions 2020-2023 es pot determinar que els objectius genèrics inclosos en el Pla Estratègic de Subvencions per l'any 2020 s'han complert si bé, en molts casos, els centres gestors s'han trobat amb la dificultat de compliment de determinats objectius degut a la pandèmia així com en una davallada del nombre de sol·licituds.

En alguns casos, no s'ha pogut convocar determinades subvencions per la impossibilitat de realitzar les activitats degut a les limitacions de la Covid, per exemple les "subvencions al programa de suport a activitats de promoció agroalimentària amb productes Girona Excel·lent" del servei de presidència.

Pel que fa als indicadors enumerats en les diferents línies de subvenció cal dir que també s'han vist afectades per la situació de pandèmia, així:

a) Pel que fa a les subvencions per a l'organització d'esdeveniments de caràcter firal 2020, ha estat un any poc favorable per a portar a terme les activitats programades en els esdeveniments de caràcter firal a causa de la pandèmia de la Covid. El nombre de peticions ha estat inferior, al voltant d'un 25% menys que en anteriors convocatòries i alguns beneficiaris han hagut de renunciar a la subvenció en no poder portar a terme l'activitat.

b) Pel que fa al període expositiu dels guanyadors de la convocatòria "Exposicions viatgeres" degut a la situació de pandèmia en la qual ens trobem, s'ha hagut d'endarrerir el període expositiu i per aquest motiu està previst que la primera exposició comenci la seva itinerància el mes de setembre del 2021 i la segona exposició comenci el mes de setembre de 2022.

c) La línia de subvencions per a projectes de millora de la gestió de documents i arxius dels ajuntaments i entitats municipals descentralitzades de les comarques gironines del servei d'Arxius i gestió de documents ha patit un davallada del nombre de sol·licituds, 12 menys que en la convocatòria anterior, tot i tenir constància de la necessitat d'aquest tipus d'ajut, manifestada en repetides ocasions pels ajuntaments de les comarques gironines.

d) Totes les línies de subvencions del servei de cooperació local, habitatge i bon govern, transparència i participació ciutadana s'han mantingut tal i com consta en l'informe d'anàlisi dels indicadors de les diferents línies de subvenció.

e) Les diferents línies de subvencions del servei de cooperació cultural s'han vist afectades pel que fa al percentatge d'usuaris de les activitats subvencionables si bé, en la seva pràctica totalitat, s'han mantingut les diferents línies de subvenció i les diferents convocatòries segons consta en l'informe específic de seguiment dels indicadors.

- f) En el servei de comunicació cultural, tot i la valoració positiva general, indica que la línia de subvencions més afectada ha estat la destinada a publicacions editades pels ajuntaments, que ha registrat un 27% menys sol·licituds que l'any anterior. La situació de pandèmia ha afectat en menor mesura la línia de foment de produccions editorials, atès que quan es va iniciar el confinament ja havia finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, però hi ha hagut 7 renúncies per la impossibilitat de dur a terme l'edició subvencionada.
- g) Pel que fa al servei de Biblioteques, la línia de subvenció per a fons documentals i subscripcions a publicacions periòdiques a les biblioteques municipals del sistema de lectura pública i als punts d'informació i lectura no s'ha pogut fer efectiva la subvenció per llibres i audiovisuals ja que per la pandèmia no es va poder resoldre el concurs de subministrament durant l'any.
- h) El servei de monuments, tot i que en algun supòsit hi ha una devallada del percentatge de la despesa subvencionable, el compliment ha estat pràcticament total.
- i) Pel que fa al servei d'inspai, centre de la imatge i, en concret, a la línia de subvenció Premi Joves Fotògraf(e)s, l'indicador establert en el PES s'ha assolit correctament ja que els treballs fotogràfics s'han exposat en ajuntaments i entitats culturals varies si bé, degut a la situació de pandèmia, la demanda cultural per part dels ajuntaments ha estat inferior.
- j) El servei d'esports ha realitzat la totalitat de les línies subvencionables si bé, en la tònica general, també s'ha vist afectat per la situació derivada de la pandèmia amb un augment de renúncies en determinades línies (per exemple, en el suport a les actuacions de condicionament i millora en equipaments esportius municipals o bé en el suport a la participació en esdeveniments esportius federats puntuals d'àmbit estatal o superior.
- k) El servei de promoció i desenvolupament econòmic local, durant el 2020 i fruit de la situació generada per la pandèmia va promoure una línia de subvencions extraordinària per donar suport als municipis en el desenvolupament dels plans de reactivació, pel que fa a la resta d'indicadors consta en l'informe del servei corresponents el diferent grau de compliment que, en la seva majoria, és totalment satisfactori.
- l) Pel que fa al servei de programes europeus i la línia de subvenció: "Europa Local" que cobreix part dels costos de redacció de projectes d'algunes convocatòries finançades per la Unió Europea, malgrat la situació de pandèmia, ha rebut dos sol·licituds que es troben en via d'execució.
- m) Les diferents línies de subvenció del servei de sistemes i tecnologies de la informació assoleixen un percentatge molt elevat de nombre de sol·licitus i justificants sobre el total de sol·licitants, pràcticament del 100%.
- n) Finalment, pel que fa al servei de medi ambient, hi ha diferents línies que es justifiquen l'any 2021 i no es disposa d'indicadors per l'any 2020. Per aquelles línies que es disposa d'indicadors cal dir que s'ha assolit amb èxit la resta d'indicadors inclosos en el Pla Estratègic de Subvencions tal i com demostra l'extens informe del cap de servei i la tasca en els diferents àmbits del servei.

Per tot això, s'informa favorablement l'avaluació anual del Pla Estratègic de Subvencions de la Diputació de Girona per l'any 2020 tal i com consta en els diferents informes dels centres gestors que consten en l'expedient."

Per tot això, d'acord amb allò que estableix l'article 14 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei de subvencions, es proposa a la Junta de Govern l'adopció de l'acord següent:

Primer. Aprovar l'informe d'avaluació anual del Pla Estratègic de Subvencions de la Diputació de Girona per l'any 2020.

Segon. Donar compte al Ple en la propera sessió.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels membres.

— **Cooperació Cultural**

10. Subvenció nominativa a l'Associació Gironina de Teatre/ Centre de formació teatral El Galliner, per al finançament d'activitats del Centre de formació teatral El Galliner, l'any 2021. 2021/X020200/36

L'Associació Gironina de Teatre-Centre de formació teatral El Galliner, ha sol·licitat una subvenció nominativa per al finançament d'activitats del Centre de formació teatral El Galliner, l'any 2021, i s'ha instruït l'expedient corresponent (2021/36).

Des que el 1990 l'Associació Gironina de Teatre (AGT) es va posar en marxa, el volum d'activitats ha anat creixent a mesura que l'Associació obtenia el reconeixement social i institucional a la seva tasca, fins arribar a la situació actual, de plena consolidació dins el panorama cultural gironí. A hores d'ara, l'AGT té com a socis la majoria dels professionals del teatre gironí (més d'un centenar) i gestiona la segona escola de teatre de Catalunya en nombre d'alumnes (l'única de les comarques gironines que dona una formació global).

El Ple de la Diputació de Girona del 17 de desembre de 2019 va aprovar el Pla Estratègic de subvencions, dins del qual es preveu que el servei de Cooperació Cultural tindrà una línia de subvencions específiques per la promoció de les arts escèniques, dins les quals s'hi engloben les activitats teatrals. L'objectiu d'aquesta línia és garantir l'equilibri territorial i temàtic de l'oferta cultural relacionada amb les arts escèniques; així com fomentar la implicació dels municipis en els projectes d'arts escèniques.

Atès que en el pressupost de la Diputació hi figura una subvenció consignada nominativament a favor de l' Associació Gironina de Teatre/ Centre de formació teatral El Galliner, de conformitat amb allò que preveu l'article 22.2a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 16.1 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, la concessió de la subvenció es pot formalitzar mitjançant un acord, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 65 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

D'acord al decret de la Presidència de 18 de juliol de 2019, es delega a la Junta de Govern les atribucions per a l'atorgament de subvencions a l'empara de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, amb càrrec als crèdits 4 i 7 del vigent pressupost corporatiu, d'import a partir de 18.001,00 euros, inclòs.

Vist l'informe de la cap del centre gestor de Cooperació Cultural es proposa a la Junta de Govern que adopti l'acord següent:

PRIMER. Concedir la subvenció a l'Associació Gironina de Teatre-Centre de formació teatral El Galliner, per al finançament d'activitats del Centre de formació teatral El Galliner, l'any 2021, que es detalla a continuació:

Número d'expedient electrònic	Nom del beneficiari	NIF del beneficiari	Objecte de la subvenció	Període d'execució de l'activitat
2021/36	Associació Gironina de Teatre/ Centre de formació teatral El Galliner	G17380932	Activitats del Centre de formació teatral El Galliner	Des del 16 de novembre de 2020 fins al 15 de novembre de 2021.
Cost total de l'objecte subvencionat	Cost de les despeses subvencionables	Import de la subvenció	Percentatge de finançament	Import a justificar
406.257,64€	406.257,64€	60.000,00 €	14,76 %	406.257,64€

SEGON. Autoritzar i disposar la despesa per l'import de SEIXANTA MIL EUROS, (60.000,00€), amb càrrec a l'aplicació pressupostària 300/3340/48102 del pressupost de la Diputació de Girona de 2021.

TERCER. Objecte.

La subvenció la concessió de la qual s'autoritza té caràcter singular i està destinada exclusivament a l'execució de les despeses que consten en el pressupost de la sol·licitud i no podrà ser utilitzada per sufragar despeses d'altra naturalesa.

El període d'execució de l'actuació subvencionada és des del 16 de novembre de 2020 fins al 15 de novembre de 2021.

QUART. Compatibilitat.

La subvenció és compatible amb l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públic o privat, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals. La suma de les subvencions compatibles amb la de la Diputació de Girona en cap cas no pot superar el cost total de l'activitat subvencionada.

CINQUÈ. Acceptació de la subvenció.

D'acord a l'art. 21.4 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, es requerirà per part de l'ens beneficiari l'acceptació expressa de la subvenció.

SISÈ. Quantia, finançament i pagament.

De conformitat amb allò que disposa l'article 34.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, tan bon punt s'hagi produït l'acceptació expressa d'aquest acord, de conformitat amb el punt cinquè, es procedirà al pagament de QUARANTA-DOS MIL EUROS (42.000,00€), en concepte de bestreta, que correspon al 70% de l'import de la subvenció, com a finançament necessari per poder dur a terme les actuacions inherents a la subvenció. El pagament es farà sense necessitat de constitució de fiança o garantia.

Quan l'Associació Gironina de Teatre/ Centre de formació teatral El Galliner, hagi presentat telemàticament al Registre General de la Diputació la justificació econòmica de l'anualitat en curs, de conformitat amb el que s'estableix en el punt setè d'aquest acord, es farà efectiva la quantitat de DIVUIT EUROS, (18.000,00 €), corresponents al 30% restant.

El beneficiari resta obligat a presentar en el termini atorgat a l'efecte en el Registre General de la Diputació la justificació econòmica, de conformitat amb el que s'estableix en el punt setè d'aquest acord.

SETÈ. Règim de justificació.

L'Associació Gironina de Teatre/ Centre de formació teatral El Galliner ha de justificar la subvenció concedida, per l'import de 406.257,64€ corresponents a l'import de les despeses de que consten en el pressupost de la sol·licitud de subvenció, mitjançant la presentació telemàtica al Registre General de la Diputació de la documentació següent:

- a) El compte justificatiu normalitzat de la Diputació.
- b) Una memòria justificativa del compliment de l'activitat;
- c) Una relació classificada de les despeses de l'activitat, amb identificació del proveïdor, el número de document, l'import, el concepte i la data d'emissió de la factura;
- d) Detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat les activitats amb identificació de l'import i la seva procedència;
- e) Un exemplar de la producció gràfica o audiovisual, utilitzada en la difusió pública de les activitats.
- f) Declaració responsable sobre les retribucions dels seus òrgans de direcció o d'administració, a l'efecte que la Diputació de Girona les faci públiques en compliment de les obligacions establertes en la legislació sobre transparència (web de la Diputació a l'apartat de documentació).
- g) Un informe de revisió del compte justificatiu subscrit per un auditor de comptes inscrit com exercent en el "Registre Oficial de Auditores de Cuentas" dependent del "Instituto de Auditoria de Cuentas", que ha de garantir, mitjançant un examen independent, que el beneficiari de l'ajut ha realitzat l'acció subvencionada i ha complert els requisits perquè se'n pugui fer el pagament. L'informe exposarà de forma clara, objectiva i ponderada els fets comprovats i les conclusions obtingudes.

En el supòsit que el beneficiari no estigui obligat a auditar els comptes anuals, la designació de l'auditor la farà aquest beneficiari.

En cas que el beneficiari estigui obligat a auditar els comptes anuals per un auditor sotmès a la Llei 22/2015, de 20 de juliol, d'auditoria de comptes, la revisió de la memòria d'actuació, així com la revisió del compte justificatiu la portarà a terme el mateix auditor.

L'actuació dels auditors de comptes en la realització dels treballs de revisió de comptes justificatius de subvencions es farà de conformitat amb el que s'estableix a l'Ordre EHA/1434/2007, de 17 de maig, per la qual s'aprova la norma d'actuació dels auditors de comptes en la realització dels treballs de revisió de comptes justificatius de subvencions en l'àmbit del sector públic estatal, que preveu l'article 74 del Reglament de la Llei 38/2008, de 17 de novembre, general de subvencions, aprovat per RD 887/2006 de 21 de juliol.

Les despeses d'elaboració de l'informe d'auditor es consideraran despeses subvencionables fins a un import màxim de 1.000,00 euros.

- h) Per a poder analitzar els indicadors del Pla estratègic del servei de Cooperació Cultural, en el moment de justificar s'ha d'aportar la informació següent:
 - Nombre d'usuaris
 - Té patrocinadors? Contestar si/no

Si el cost resulta superior, la subvenció es mantindrà en la quantia inicialment atorgada. En el cas que el cost justificat sigui inferior al pressupost acceptat, la subvenció es minorarà proporcionalment, aplicant sobre la quantitat concedida el percentatge de desviació.

Es reduirà l'import de la subvenció quan els ingressos obtinguts, en el sentit exposat en el punt quart d'aquest acord, superin la despesa efectiva.

És inadmissible cap canvi de destinació.

La subvenció s'haurà de justificar dins el termini que finalitza el 22 de novembre de 2021. Es considera despesa efectuada la que s'hagi meritat durant el termini previst, encara que no hagi estat efectivament pagada abans de l'acabament del període de justificació.

Degut a la situació excepcional derivada de la pandèmia de la Covid-19, s'acceptaran els canvis següents, sempre i quan estiguin degudament motivats a la justificació i directament relacionats amb la situació de crisi sanitària:

- Les despeses relacionades amb el canvi de l'activitat al format virtual, on s'hi podran incloure també les despeses de suport a les plataformes de venda d'entrades o personal de suport, i les despeses per adaptacions a les activitats culturals virtuals.
- En el cas de les activitats presencials, seran subvencionables les despeses relacionades amb la seguretat sanitària de la mateixa (compra de mascaretes, gel hidroalcohòlic, termòmetres, etc.)
- En el cas d'activitats que s'hagin hagut de cancel·lar per motius de la pandèmia, sempre i quan estigui degudament motivat a la justificació es consideraran com a subvencionables els aspectes següents:
 - Els caixets, percentatge de taquilla o honoraris que hagin estat acceptats pels equipaments municipals o les entitats o empreses organitzadores dels concerts, actuacions o espectacles.
 - La facturació d'activitats programades que s'hagin cancel·lat: monitoratge, guiatge, despeses de tècnics d'il·luminació, llum, so, etc.

No es concedirà pròrroga del termini de justificació. La manca de justificació implicarà l'inici del procediment de revocació de la subvenció concedida.

Tan bon punt l'Associació Gironina de Teatre/ Centre de formació teatral El Galliner, presenti la documentació justificativa es procedirà a la revisió corresponent. En cas de no estar conforme amb allò establert en aquest acord, es podrà requerir que s'esmeni, en el termini de 10 dies, els defectes que se li indiquin o bé, que presenti les al·legacions que s'estimi oportunes, amb la indicació de que, si no ho fes, es considerarà incompleta l'obligació de justificació, amb les conseqüències que es determinen al punt següent.

VUITÈ. Modificació, reintegrament i nul·litat.

La Junta de Govern de la Diputació de Girona té la facultat de revisar la subvenció concedida i de modificar la resolució de concessió en el cas d'alteració de les condicions que s'han tingut en compte per a la concessió de la subvenció. En relació amb la possibilitat de modificació o anul·lació de les subvencions, cal ajustar-se al que disposa l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona i la normativa concordant. Es procedirà a exigir el reintegrament de la subvenció concedida en els supòsits previstos a l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i a l'article 34 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

NOVÈ. Obligació de difusió i publicitat.

El beneficiari haurà de fer constar expressament el suport econòmic de la Diputació de Girona en qualsevol acte, publicitat o difusió de les actuacions que siguin objecte de subvenció, tot i que ja hagi estat realitzada.

Si s'incompleix aquesta obligació, i sense perjudici de les responsabilitats en què, per aplicació del règim previst en el títol IV de la Llei General de subvencions puguin correspondre, s'apliquen les regles següents:

- a) Si encara és possible el seu compliment en els termes establerts, l'òrgan concedent ha de requerir el beneficiari perquè adopti les mesures de difusió establertes en un termini no superior a 15 dies, amb expressa advertència de que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.
- b) Si pel fet d'haver-se desenvolupat les activitats afectades per aquestes mesures, no és possible el seu compliment en els termes establerts, l'òrgan concedent pot establir mesures alternatives, sempre que aquestes permetin donar la difusió del finançament públic rebut. En el requeriment que es dirigeixi per l'òrgan concedent al beneficiari, s'ha de fixar un termini no superior a 15 dies per a la seva adopció amb l'advertència de que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.

DESÈ. Obligacions del beneficiari.

L'Associació Gironina de Teatre/ Centre de formació teatral El Galliner, té les obligacions següents:

- a) Dur a terme l'activitat objecte de la subvenció;
- b) Prestar col·laboració i facilitar la documentació i informació que els sigui requerida respecte a l'activitat per a la qual es concedeix la subvenció, i sotmetre's a les actuacions de comprovació i control de la Diputació de Girona, la Sindicatura de Comptes i altres òrgans competents, d'acord amb la normativa aplicable;
- c) Notificar a la Diputació de Girona els ajuts obtinguts o demanats a altres administracions o entitats públiques o privades, nacionals o internacionals, amb posterioritat a la presentació de la sol·licitud;
- d) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control;
- e) Incloure el logotip de la Diputació de Girona en la documentació i en els mitjans de difusió que es deriven de l'activitat subvencionada, tot indicant que s'ha efectuat amb la col·laboració d'aquest organisme;
- f) Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable;
- g) Col·laborar en la programació del Pati Cultural de la Diputació de Girona, si s'escau.
- h) Altres obligacions previstes a la normativa de subvencions que hi siguin aplicables.

ONZÈ. Verificació i control.

La Diputació de Girona té la facultat de verificar pels mitjans que estimi convenient l'acompliment de l'objecte subvencionat, el qual té la consideració de finalista. El control financer es registrarà pel que s'estableix al Títol III de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

L'Associació Gironina de Teatre/ Centre de formació teatral El Galliner, i els tercers relacionats amb l'objecte de la subvenció o la seva justificació estan obligats a sotmetre's a les actuacions de control financer que realitzi la Intervenció de la Diputació de Girona, d'acord amb el que estableix l'article 46 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. La negativa al compliment d'aquesta obligació es considera resistència, excusa,

obstrucció o negativa als efectes que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, sense perjudici de les sancions que, si escau, hi puguin correspondre.

DOTZÈ. Prohibició de contractació amb persones vinculades.

Els beneficiaris no podran concertar l'execució total o parcial de les activitats subvencionades amb persones o entitats amb qui estiguin vinculats llevat que la contractació es realitzi amb les condicions normals de mercat i s'obtingui l'autorització de la Diputació de Girona.

Tampoc es podrà concertar l'execució en els altres supòsits previstos a l'article 29.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

TRETZÈ. Clàusules de principis ètics i regles de conducta.

Els beneficiaris d'aquestes subvencions estan obligats a adequar la seva activitat als principis ètics i les regles de conducta establertes a l'article 55 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, com són, entre d'altres, les següents:

- a) El respecte de l'ordenament jurídic i el principi de legalitat.
- b) El respecte i la protecció dels drets fonamentals i les llibertats públiques i dels drets estatutaris.
- c) La imparcialitat en la presa de decisions, amb garantia de les condicions necessàries per a una actuació independent i no condicionada per conflictes d'interessos.
- d) La igualtat de tracte de totes les persones, evitant qualsevol mena de discriminació i arbitrarietat en la presa de decisions.
- e) El retiment de comptes i la responsabilitat per les actuacions pròpies i dels òrgans que dirigeixen.
- f) El compromís general i directe per la qualitat dels serveis sota llur responsabilitat i el compliment dels drets dels usuaris.
- g) La bona fe.
- h) El deure d'abstenir-se d'intervenir en els assumptes de llur competència quan concorri algun dels supòsits d'abstenció que estableix la Llei.
- i) Mantenir la deguda reserva respecte dels fets o informacions coneguts per raó de l'exercici de llurs càrrecs.
- j) Complir les obligacions pròpies en matèria de transparència que li siguin aplicables, d'acord amb el previst a la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern. (Les entitats no públiques a les quals s'atorgui una subvenció superior a 10.000,00 €, en el moment de presentar el compte justificatiu, estan obligades a adjuntar-hi la informació relativa a les retribucions dels seus òrgans de direcció o d'administració, a l'efecte que la Diputació de Girona les faci públiques en compliment de les obligacions establertes en la legislació sobre transparència).

L'incompliment de les obligacions anteriors comportarà l'aplicació de règim sancionador previst als articles 76 a 90 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i la imposició de les sancions previstes en funció del caràcter molt greu, greu o lleu de les infraccions comeses.

CATORZÈ. Clàusula de dades personals.

Les dades personals que els sol·licitants de la subvenció comuniquin durant el procediment, actuant en nom propi o en representació d'una persona jurídica, seran tractades per la Diputació de Girona com a Responsable del Tractament en el sentit de l'article 4.7 del Reglament General de Protecció de Dades (Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016), amb la finalitat de gestionar la subvenció i portar a terme les actuacions que se'n deriven establertes per Llei. La legitimació del tractament es fonamentarà en el

compliment de missió d'interès públic (art. 6.1.e del Reglament) i d'obligacions legals (art. 6.1.c). En cas que la tramitació de la sol·licitud impliqui comunicació de dades d'altres persones a la Diputació de Girona, les persones sol·licitants hauran d'informar a les persones afectades d'aquesta comunicació. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament General de Protecció de Dades (accés a les dades, portabilitat, rectificació, supressió, sol·licitar la limitació del tractament i oposició) l'interessat es podrà adreçar en qualsevol moment a la Diputació de Girona. La informació detallada del tractament, incloent les vies d'exercici dels drets de les persones interessades, es pot consultar a la seu electrònica de la Diputació de Girona.

QUINZÈ. Normes supletòries.

En tot el que s'hagi previst en aquest acord serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei general de subvencions; l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, i la resta de normativa que hi sigui aplicable.

SETZÈ. Amb vista a la situació d'excepcionalitat provocada pel COVID-19 que pot afectar el funcionament, organització i realització de les activitats i projectes objecte d'aquesta resolució es preveu que per Decret del president de la Diputació de Girona es puguin modificar el percentatge de finançament sobre el pressupost global de l'activitat, els terminis d'execució i justificació, així com acceptar despeses de preparació de l'activitat, tot i que finalment no s'hagi pogut dur a terme, sempre i quan estigui degudament motivat.

DISSETÈ. Notificar aquest acord a l'Associació Gironina de Teatre/ Centre de formació teatral El Galliner.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels membres.

11. Aprovació resolució convocatòria Programa Identitats, arrels i tradicions, curs 2021/2022. 2021/X020100/351

El diputat Albert Piñeira explica que s'han de fer unes modificacions respecte del text de la proposta que es va enviar en la convocatòria en el següent sentit:

En el moment de fer els càlculs de la subvenció de cada una de les activitats, va haver-hi un error en la fórmula que havia de calcular el topall de preu de la subvenció per alumne i per sessió, provocant que alguns imports s'hagin vist afectats.

A la proposta presentada a la Junta, hi ha imports de subvenció que superen el topall màxim dels 2.25 euros per alumne i sessió i és per això que s'ha de modificar una part del quadre.

Els errors detectats es troben en el punt primer de la proposta, concretament en els imports de la columna SUBVENCIÓ FINAL i la columna PREU FINAL de la taula MODIFICAR EL PREU i la taula INCLOURE de les entitats següents: Associació Empordanesa de Música Popular i Tradicional, Associació per a la promoció cultural Sense Número de Girona, Colla Gegantera Fal·lera Gironina i la Confederació Sardanista de Catalunya.

A continuació es passa a tractar la proposta:

Vistes les bases específiques reguladores de subvencions a les entitats i associacions de cultura popular i tradicional catalana de les comarques gironines, en el marc del programa educatiu «Identitats, arrels i tradicions», de la Diputació de Girona, aprovades pel Ple de la Diputació de Girona en la sessió de 15 de desembre de 2020, publicades al *Butlletí Oficial de la Província de Girona* (BOPG) núm. 2, de 5 de gener de 2021.

Vista la convocatòria aprovada per la Junta de Govern, en data 2 de febrer de 2021, publicada al BOPG núm. 26, de 9 de febrer de 2021.

Vistos els informes de l'òrgan instructor, de 6 d'abril de 2021, i de la Comissió Avaluadora, de 8 d'abril de 2021, en què es concreta el resultat de l'avaluació efectuada.

Atesos els antecedents esmentats, el president de la comissió informativa de Cultura, Noves Tecnologies, Esports i Educació proposa a la Junta de Govern que adopti l'acord següent:

PRIMER. Resoldre la convocatòria i incorporar al programa «Identitats, arrels i tradicions» de recursos educatius de la Diputació de Girona en el curs escolar 2021-2022, els recursos pedagògics tal i com es detalla a continuació:

- a) MANTENIR les activitats del catàleg del programa «Identitats, arrels i tradicions», de recursos educatius de la Diputació de Girona, en relació a la convocatòria del curs anterior:

Núm. Exp. 2021/2927	Beneficiari: Associació Centre de Cultura Celta de Catalunya	NIF G55172860
ACTIVITAT		
Dansa catalana i jocs motrius		

- b) MODIFICAR EL PREU de les activitats del catàleg del programa «Identitats, arrels i tradicions», de recursos educatius de la Diputació de Girona, en relació a la convocatòria del curs escolar anterior:

Núm. Exp. 2021/2746	Beneficiari: Associació Empordanesa de Música Popular i Tradicional		NIF G55358881	
ACTIVITAT	PREU ANTERIOR	PREU MODIFICAT	SUBVENCIÓ TOTAL	PREU FINAL
Taller d'instruments i música tradicional del nostre país (1 sessió)	4,00 €	5,00 € /alumne/sessió	2,25 €	2,75 €
Núm. Exp. 2021/2348	Beneficiari: Cercle de Cultura Tradicional i Popular Marboleny		NIF G17201377	
ACTIVITAT	PREU ANTERIOR	PREU MODIFICAT	SUBVENCIÓ TOTAL	PREU FINAL

Esballa. Projecte Corrandà (4 sessions)	2,00 €	2,50 € /alumne/sessió	7,00 €	3,00 €
Escanta. Projecte Corrandà (4 sessions)	2,00 €	2,50 € /alumne/sessió	7,00 €	3,00 €

- c) MODIFICAR de les activitats del catàleg del programa «*Identitats, arrels i tradicions*», de recursos educatius de la Diputació de Girona, en relació a la convocatòria del curs escolar anterior:

Núm. Exp. 2021/2346	Beneficiari: Esbart Joaquim Ruyra	NIF G17131400
ACTIVITAT		
Dansa a les escoles, a Blanes		

- d) INCLOURE les següents activitats noves perquè formin part del catàleg del programa «*Identitats, arrels i tradicions*», de recursos educatius de la Diputació de Girona:

Núm. Exp. 2021/2746	Beneficiari: Associació Empordanesa de Música Popular i Tradicional				NIF G55358881	
ACTIVITAT	TIPOLOGIA	NOMBRE SESSIONS	PREU/ SESSIÓ/ ALUMNE	SUBVENCIO TOTAL	PREU FINAL	PUNTUACIÓ
Origen i construcció dels instruments tradicionals	Música i instruments tradicionals	1	5,00 €	2,25 €	2,75 €	6,25
Núm. Exp. 2021/3072	Beneficiari: Associació per a la promoció cultural Sense Número de Girona (Cultura SN)				NIF G17876137	
ACTIVITAT	TIPOLOGIA	NOMBRE SESSIONS	PREU/ SESSIÓ/ ALUMNE	SUBVENCIO TOTAL	PREU FINAL	PUNTUACIÓ
Jocs tradicionals catalans	Altres manifestacions que tenen caràcter popular i tradicional	1	7,50 €	2,25 €	5,25 €	7

Núm. Exp. 2021/2997		Beneficiari: Colla Gegantera Fal·lera Gironina			NIF G17528662	
ACTIVITAT	TIPOLOGIA	NOMBRE SESSIONS	PREU/ SESSIÓ/ ALUMNE	SUBVENCIO TOTAL	PREU FINAL	PUNTUACIÓ
Balla amb la Fal·lera Gironina	Balls i representacions populars	1	4,00 €	2,25 €	1,75 €	6,25
Cercavila de Titelles	Tradicions festives	1	4,00 €	2,25 €	1,75 €	6,75
Crea el teu capgròs	Tradicions festives	1	5,00 €	2,25 €	2,75 €	7
Núm. Exp. 2021/3066		Beneficiari: Confederació Sardanista de Catalunya			NIF G59930370	
ACTIVITAT	TIPOLOGIA	NOMBRE SESSIONS	PREU/ SESSIÓ/ ALUMNE	SUBVENCIO TOTAL	PREU FINAL	PUNTUACIÓ
La Sardana a l'escola	Balls i representacions populars	4	3,25 €	9,00 €	4,00 €	7,35

SEGON. Fixar la subvenció a les activitats seleccionades en el punt primer, a realitzar pels centres educatius, en el 70% del cost, amb un límit de 2,25 €/alumne/sessió, de conformitat amb allò establert en el punt 5 de les bases reguladores.

TERCER. Sol·licitar que els beneficiaris que consten en el punt primer de l'acord, ens facin arribar la declaració responsable que disposen de les certificacions legalment establertes per acreditar que les persones que s'adscriu a la realització de les activitats subvencionades no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual, en el termini d'un mes des de la recepció de la notificació. (Model disponible en el web de la Diputació de Girona).

QUART. Determinar que el lliurament de la subvenció resta condicionada al compliment de les bases específiques reguladores i de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

CINQUÈ. Difondre la informació relativa als recursos didàctics que integren el programa "Identitat, arrels i tradicions", aprovats en aquest acord, al web corporatiu i als centres educatius de la demarcació.

SISÈ. Clàusula de dades personals. Les dades personals que els sol·licitants de la subvenció comuniquin durant el procediment, actuant en nom propi o en representació d'una persona jurídica, seran tractades per la Diputació de Girona com a Responsable del Tractament en el sentit de l'article 4.7 del Reglament General de Protecció de Dades (Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016), amb la finalitat de gestionar la subvenció i portar a terme les actuacions que se'n deriven establertes per Llei. La legitimació

del tractament es fonamentarà en el compliment de missió d'interès públic (art. 6.1.e del Reglament) i d'obligacions legals (art. 6.1.c).

En cas que la tramitació de la sol·licitud impliqui comunicació de dades d'altres persones a la Diputació de Girona, les persones sol·licitants hauran d'informar a les persones afectades d'aquesta comunicació. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament General de Protecció de Dades (accés a les dades, portabilitat, rectificació, supressió, sol·licitar la limitació del tractament i oposició) l'interessat es podrà adreçar en qualsevol moment a la Diputació de Girona. La informació detallada del tractament, incloent les vies d'exercici dels drets de les persones interessades, es pot consultar a la seu electrònica de la Diputació de Girona.

SETÈ. Facultar àmpliament el president de la Diputació per a l'execució del present acord i la resolució dels compromisos que se'n derivin i perquè, si cal, d'acord amb la finalitat que es persegueix, rectifiqui els defectes o les omissions que eventualment s'hagin pogut advertir.

VUITÈ. Notificar aquesta resolució als beneficiaris que consten en el punt primer.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels
m e m b r e s .

12. Aprovació resolució convocatòria Programa Indika, curs 2021/2022. 2021/X020100/349

El diputat Albert Piñeira explica que s'han de fer unes modificacions respecte la proposta que s'havia enviat en la convocatòria en el sentit següent:

En el moment de fer el càlcul del preu final subvencionat de cada una de les activitats, en un cas molt concret, el programa excel va arrodonir l'import automàticament, provocant que el preu final s'hagi vist afectat per una diferència d'un cèntim. És per això que s'ha de modificar.

*L'error detectat es troba en el punt primer de la proposta, concretament en la columna PREU FINAL de la taula ACTUALITZAR EL PREU de l'entitat següent: Ecomuseu Farinera de Castelló d'Empúries, activitat "Visita guiada a l'Ecomuseu Farinera".
El preu final correcte és 0,64€ en comptes de 0,65€.*

Tot seguit es passa a tractar la proposta:

Vistes les bases **reguladores de** subvencions als centres de conservació, difusió i interpretació del patrimoni cultural i la memòria històrica, en el marc del programa "Indika", de recursos educatius de la Diputació de Girona, curs 2021/2022, aprovades pel Ple de la Diputació en la sessió de 15 de desembre de 2020 i publicades definitivament al BOP número 2, de 5 de gener de 2021.

Vista la convocatòria aprovada per la Junta de Govern en la sessió de 26 de gener de 2021. L'extracte de la convocatòria s'ha publicat al BOPG número 26, de 9 de febrer de 2021.

Vist el punt 7 de les bases on s'estableix el procediment de presentació de les sol·licituds; els centres de conservació, difusió i interpretació tindran l'opció de mantenir, modificar el contingut, canviar de preu o donar de baixa aquelles activitats que ja hagin estat presentades en la convocatòria de l'any anterior, així com també presentar activitats noves.

Vist que en les bases reguladores de subvencions als centres de conservació, difusió i interpretació del patrimoni cultural i la memòria històrica, en el marc del programa "Indika", de recursos educatius de la Diputació de Girona, curs 2021/2022, s'ha incrementat la part subvencionada respecte les convocatòries anteriors, s'ha dut a terme l'actualització del preu de la totalitat de les activitats que es proposen formar part del catàleg d'activitats del programa "Indika". D'una banda, la part subvencionada de les activitats de mitja jornada passa a ser de 2,50€/alumne en comptes de 2,25€/alumne. Mentre que la part subvencionada de les activitats de jornada sencera passa a ser de 4,00€/alumne en comptes de 3,15€/alumne.

Vistos els informes de l'òrgan instructor, de 6 d'abril de 2021, i de la Comissió Avaluadora, de 8 d'abril de 2021, en què es concreta el resultat de l'avaluació efectuada.

Vist que l'acta de la Comissió Avaluadora, de 8 d'abril de 2021, recull que s'han rebut 393 sol·licituds de 35 equipaments patrimonials de la demarcació.

Atesos els antecedents esmentats, el President de la Comissió Informativa de Cultura, Noves Tecnologies, Esports i Educació proposa a la Junta de Govern que adopti la resolució següent:

PRIMER. Resoldre la convocatòria i incorporar al programa "Indika" de recursos educatius de la Diputació de Girona en el curs escolar 2021-2022, el recursos didàctics tal i com es detalla a continuació:

- MANTENIR les activitats del catàleg del programa "Indika", de recursos educatius de la Diputació de Girona, en relació a la convocatòria del curs anterior:

Núm. Exp. 2021/2405	Beneficiari: AECT País d'Art i d'Història Transfronterer. Les Valls Catalanes del Tec i del Ter	SIRET 200 053 031 00015
ACTIVITAT		
Núm. Exp. 2021/2120	Beneficiari: Ajuntament d'Arbúcies-Museu Etnològic de Montseny	NIF P1700900B



ACTIVITAT		
Els oficis tradicionals: el cisteller		
Núm. Exp. 2021/2947	Beneficiari: Ajuntament de Bolvir	NIF P1702700D
ACTIVITAT		
"Terni lapilli": el joc que tornava bojós els romans		
Els estendards a l'època medieval, signes identitaris		
Fabriquem un escut		
L'arquitectura a l'època romana: el mosaic		
L'art rupestre a la prehistòria: fabriquem pigments i pintem		
L'escriptura al llarg de la història		
La ceràmica a l'antiguitat		
La pintura al tremp d'ou: pintem un retaule a l'edat mitjana		
Les herbes remeieres: fem una bosseta d'olor		
Taller d'arqueologia "Excavem al museu!"		
Taller de ceràmica ibèrica pintada		
Núm. Exp. 2021/2264	Beneficiari: Ajuntament de Girona	NIF P1708500B
ACTIVITAT		
Anem a Girona		
El bosc de Taialà		
El vigilant dels cinc sentits		
Girona sota el guiatge de Carles Rahola		
L'arquitectura de Rafael Masó		
L'arquitectura racionalista a Girona		
La Devesa		
La Girona jueva. El call		
La Girona medieval		
La ciutat antiga		
La pedra de Girona		
La vall de Sant Daniel		
Llegendes de Girona		
Montjuïc		
Muralles de Girona		
Remuntant l'Onyar		
Núm. Exp. 2021/2177	Beneficiari: Ajuntament d'Hostalric	NIF P1708900D
ACTIVITAT		
Matemàtiques al castell		
Núm. Exp. 2021/2282	Beneficiari: Ajuntament de Lloret de Mar	NIF P1710200E
ACTIVITAT		
Atrapa la bandera!		
Casa museu Can Font – visita pedagògica		
Construïm un vaixell		
Descobreix els secrets de Santa Clotilde		
Descobrim el Turó Rodó amb l'Edereta (Ed. Primària)		
Descobrim el Turó Rodó amb l'Edereta (Educació secundària)		
El joc de la teva vida		



En Romà i la Cristina t'ensenyen els jardins		
Fem d'arqueòlegs al Turó Rodó!		
Ho pesques?		
La màgia del museu		
Perduts als jardins de Santa Clotilde		
Pirates a l'abordatge!		
Què és un vaixell?		
Rosa dels vents		
Vine, explora i descobreix el castell de Sant Joan		
Núm. Exp. 2021/2224	Beneficiari: Associació Centre d'Educació Ambiental Alt Ter	NIF G17645151
ACTIVITAT		
Conca minera i cimitera d'Ogassa-Sant Joan		
El castell de Mataplana		
El comte Arnau, llegenda i literatura		
El molí de les Abadesses		
El monestir de Sant Joan de les Abadesses		
El monestir de Santa Maria de Ripoll		
Els monestirs fundacionals		
El tresor de les Abadesses		
La força de l'aigua		
Les colònies industrials		
Les mines de carbó d'Ogassa		
Ora et labora		
Ripoll, vila mil·lenària		
Seguim les passes del comte Arnau		
Visita guiada al monestir de Sant Joan de les Abadesses		
Visita guiada al monestir de Santa Maria de Ripoll		
Núm. Exp. 2021/2965	Beneficiari: Atri Cultura i Patrimoni SLU	NIF B55169387
ACTIVITAT		
Amer, sota el poder del monestir		
Anglès, capital medieval de la vall dels Àngels		
Aquae Calidae: la ciutat romana i la Via Augusta		
Blanes, port del vescomtat de Cabrera		
Bombes sobre Vidreres!		
Breda: monjos i terrissers		
Camp d'aviació republicà durant la Guerra Civil a Celrà		
Capitals del vescomtat de Cabrera (I): Hostalric i Breda		
Capitals del vescomtat de Cabrera (II): Hostalric i Blanes		
Castells del vescomtat de Cabrera: Sant Iscle i Torcafelló		
Descobrim un castell a través de l'arqueologia		
Hostalric, capital del vescomtat de Cabrera		
L'esclat de la Guerra dels Segadors a la Selva		
Les termes romanes d'Aquae Calidae i el termalisme		
Llagostera, vila medieval		
Modernisme i estiu a Caldes de Malavella		



Núm. Exp. 2021/2313	Beneficiari: Canònica de Santa Maria de Vilabertran	NIF Q0801970E
ACTIVITAT		
Descobreix la canònica de Santa Maria de Vilabertran		
El bagul dels misteris		
En Pere va volar!		
La canònica de Vilabertran: un joc de rol		
Núm. Exp. 2021/2967	Beneficiari: Casa de Colònies Ca n'Oliver, Cestuca SL	NIF B17255050
ACTIVITAT		
"Som arqueòlegs", "Construïm un campament" i "Fem foc"!		
Anem a l'edat mitjana: "Ens entrenem com els cavallers" i "Fem escuts"!		
Anem a l'edat mitjana: "Ens entrenem com els cavallers" i "Fem un vitrall"!		
Anem a la prehistòria: "Construïm un campament", "Fem eines i foc" i "Sortim de cacera"!		
Anem a la prehistòria: "Construïm un campament", "Fem una llàntia" i "Pintem a la cova"!		
Anem a la prehistòria: "Fem foc", "Fem eines prehistòriques" i "Pintem a la cova"!		
Anem amb els ibers: "Els primers agricultors", "Cuinem?" i "Som constructors ibers"!		
La prehistòria ve a l'escola		
La prehistòria visita l'escola		
Núm. Exp. 2021/2314	Beneficiari: Conjunt Monumental de Sant Pere de Rodes	NIF Q0801970E
ACTIVITAT		
Descobreix Sant Pere de Rodes		
El bagul dels misteris		
La llegenda de Sant Pere de Rodes		
Mr. Stone i els enigmes de Sant Pere de Rodes		
Pintura romànica		
Sant Pere de Rodes: un joc de rol		
Treasure Hunt al Cap de Creus		
Núm. Exp. 2021/2367	Beneficiari: Consell Comarcal del Pla de l'Estany	NIF P6700010I
ACTIVITAT		
A les coves descobrim l'origen de l'art		
A les coves fem d'antropòlegs		
A les coves fem d'arqueòlegs al laboratori		
A les coves, hi fem d'arqueòlegs		
A les coves, hi fem d'artistes prehistòrics		
A les coves, hi fem de caçadors i treballem la pell		
A les coves, hi fem eines i foc tal com es feia a la prehistòria		
A les coves, hi investiguem el passat		
A les coves, hi rastregem i hi cacem		
Núm. Exp. 2021/3050	Beneficiari: Consorci del Museu Memorial de l'Exili	NIF G55024038
ACTIVITAT		
Art i exili		



L'exili i els mitjans de comunicació de massa		
Notícies de l'exili		
Rutes de l'exili: Cotlliure i Antonio Machado		
Rutes de l'exili: Pau Casals i Pompeu Fabra. Dos mestre a Prada de Conflent		
Rutes de l'exili: Portbou i Walter Benjamin. La retirada i la Segona Guerra Mundial		
Rutes de l'exili: camins d'exili i de frontera		
Rutes de l'exili: camins d'exili i de frontera (mitja jornada)		
Rutes de l'exili: el camp d'Argelers. La quotidianitat de l'internament		
Rutes de l'exili: records de l'exili		
Visita guiada al MUME		
Núm. Exp. 2021/2935	Beneficiari: Ecomuseu Farinera de Castelló d'Empúries	NIF P1700069F
ACTIVITAT		
El pa, de l'obra a la taula		
El petit moliner		
Visita guiada a l'Ecomuseu-Farinera		
Núm. Exp. 2021/3045	Beneficiari: EducArt, Serveis Educatius i Culturals, SL	NIF B17525841
ACTIVITAT		
2.500 anys d'història		
Aventura entre dòlmens i menhirs		
Descobreix les defenses		
El dia a dia dels soldats		
En Gromec, el gat de la Ciutadella		
Escape Room al búnquer del far		
Fem una llàntia romana		



Georecerca, passejant per la història		
Història d'en Milfulles		
Parlem de grecs, romans, monjos i soldats		
Núm. Exp. 2021/2183	Beneficiari: Empordà Caterva	NIF B55298814
ACTIVITAT		
Empúries: ciutat romana		
Empúries: colònia grega		
Empúries: gimcana pels racons del jaciment		
Empúries: la ceràmica a l'antiguitat		
Empúries: la mitologia i Asclepi		
Empúries: les pedres també parlen		
Empúries: taller d'arqueologia		
Empúries: taller de jocs romans		
Empúries: taller de mosaics		
Empúries: visita romana teatralitzada		
Empúries: viure en el passat		
Núm. Exp. 2021/3063	Beneficiari: Fundació Gala – Salvador Dalí	NIF G17077694
ACTIVITAT		
Cadaqués, Portlligat i el cap de Creus: el taller d'un geni		
Dalí Museum: Art Talks & Cadavre Exquis (English)		
Dalí i la ciència		
Dalí: animació amb stop-motion		
El Teatre-Museu Dalí, l'obra d'un geni		
El castell de Púbol: els animals de Dalí		
Museu Dalí: animals surrealistes		
Museu Dalí: busca els tresors!		
Museu Dalí: l'ull de la mosca		
Museu Dalí: retrata't		
Museu Dalí: surrealitza't!		
Salvador Dalí a Púbol: un castell surrealista		
Salvador Dalí a Púbol: una vida secreta al castell		
Surrealitzat! Crea un collage. Taller creatiu a l'aula		
Un castell per a Gala		
Núm. Exp. 2021/2928	Beneficiari: Fundació Josep Pla	NIF G17337221
ACTIVITAT		
El país del vent		
Ens divertim llegint		
Exposició permanent "Josep Pla (1897-1981)"		
On són els meus papers?		
Paraules endins		
Pintem amb els adjectius		
Ruta Josep Pla a Calella		
Ruta Josep Pla a Cap Roig		



Ruta Josep Pla a Llofriu		
Ruta Josep Pla a Palafrugell		
Ruta Josep Pla a Pals		
Ruta Josep Pla a Sant Sebastià		
Ruta Josep Pla a Tamariu		
Ruta Josep Pla pel Palafrugell surer		
Núm. Exp. 2021/2226	Beneficiari: Fundació Privada Carl Faust	NIF G08232985
ACTIVITAT		
Les plantes medicinals de casa nostra		
Posa'm un nom		
Núm. Exp. 2021/3044	Beneficiari: Fundació Privada Pascual i Prats	NIF G17729286
ACTIVITAT		
Amb els cinc sentits		
Els secrets de la remeiera Remei		
Núm. Exp. 2021/2446	Beneficiari: Fundació Rafael Masó	NIF G17978339
ACTIVITAT		
La casa on visc		
La maleta de l'arquitecte		
Viure entre lletres i escriptors. La Casa Masó literària		
Núm. Exp. 2021/2960	Beneficiari: Museu Arqueològic Comarcal de Banyoles (Ajuntament de Banyoles)	NIF P1701600G
ACTIVITAT		
Arquitectura de les cases neolítiques		
Artesans de l'argila		
Artesans i gremis a l'època medieval		
Avantpassats neandertals		
Caçadors neolítics		
Descobrim el museu arqueològic (sales de prehistòria)		
Eines i foc al poblat neolític		
El tresor de l'abat Bonitus		
Els secrets de l'arxiu del monestir		



Escriptura medieval		
L'Aixa i en Teix ens acompanyen pel seu poblat		
L'alimentació al poblat neolític		
La Banyoles medieval		
Núm. Exp. 2021/2812	Beneficiari: Museu d'Arqueologia de Catalunya - Girona	NIF Q0801970E
ACTIVITAT		
Com era una ciutat com Gerunda?		
Constructors neolítics		
De la pedra al PVC		
Descobrint la Gerunda romana. Opció 1		
Descobrint la Gerunda romana. Opció 2		
Els mosaics romans		
Els sons del Galligants		
Els vitralls: una artesanía d'època medieval		
Gallicantí. Del burg al monestir, los afanys de Pere Romaní		
Innovacions a la prehistòria		
L'escriptura medieval		
La vida en el Monestir de Sant Pere de Galligants		
Llepa't els dits amb la història		
Visita guiada al monestir de Sant Pere de Galligants		
Núm. Exp. 2021/2961	Beneficiari: Museu d'Arqueologia de Catalunya - Ullastret	NIF Q0801970E
ACTIVITAT		
A mà i amb el torn		
Arribar i moldre		
Coneix Ullastret amb la Indiketa		
Coneix els teus avantpassats: els ibers		
En construcció!		
En què creien els ibers?		
Sopa de lletres		
Taller de cistelleria		
Taller de tissatge		
Núm. Exp. 2021/2180	Beneficiari: Museu d'Art de Girona	NIF Q0801970E
ACTIVITAT		
"El gran dia de Girona": anatomia d'un quadre		
Art i ciència: el misteri dels colors		
Del pigment a la pintura. Colors i tècniques		
El drac Drac: un museu ple d'històries		
El joc de l'oca. Taller de gravat		
El vitraller de la catedral		



El vitraller de la catedral. Un ofici medieval		
Històries d'un hospital. L'antic Hospital i Farmàcia de Santa Caterina		
La dansa dels animals fantàstics		
Pintem sense colors		
Qui és qui? La iconografia en el món de l'art		
Salut i medicina: l'antic Hospital de Santa Caterina i Farmàcia de Santa Caterina		
Taller de stop-motion: crea la teva història		
Temps de romànic, temps de gòtic: vida i art a l'edat mitjana		
Un museu ple de moviment		
Una història de colors: el groc, el vermell, el blau, etc.		
Núm. Exp. 2021/2744	Beneficiari: Museu del Joguet de Catalunya	NIF G17535717
ACTIVITAT		
Detectius dels joguets		
El joc de la innocència? Elles boniques, ells valents		
El laberint dels joguets		
Quin paper han tinguts els joguets en la meua vida? Visita		
Què diuen els joguets?		
Núm. Exp. 2021/2923	Beneficiari: Museu del Suro de Palafrugell	NIF P6712404J
ACTIVITAT		
A toc de corn		
Aprofitament forestal		
Discovering the Museum / Découvrir le musée		
El motor del suro		
El rastre de la prehistòria		
El suro amb cinc sentits		
Ibers, sants, corsaris i turistes		
Jocs de llum		
La dona a la indústria surera		
La sureda, un bosc màgic		
Mil i una formes		
Més de dos segles fent taps		
Ninets de suro		
Pirateria a Palafrugell		
Pirates, via fora!		
Retrobant la Gorgona Medusa		
Suberexploradors		
Surets a pintar		
Suro en dansa		
Toca, toca; pensa, pensa		
Tècniques de guiatge		

- MODIFICAR les següents activitats del catàleg del programa “Indika”, de recursos educatius de la Diputació de Girona, en relació a la convocatòria del curs escolar anterior:

Núm. Exp. 2021/2120	Beneficiari: Ajuntament d'Arbúcies-Museu	NIF P1700900B
----------------------------	---	----------------------



Etnològic del Montseny		
ACTIVITAT		
El joc tradicional		
La vida en un castell gòtic		
Montsoriu, un castell de llegenda		
Núm. Exp. 2021/2928	Beneficiari: Fundació Josep Pla	NIF G17337221
ACTIVITAT		
Llegim i sentim		
Núm. Exp. 2021/2226	Beneficiari: Fundació Privada Carl Faust	NIF G08232985
ACTIVITAT		
Observem per conèixer		
Passegem per aprendre		
Núm. Exp. 2021/2966	Beneficiari: Fundació Promediterrània – Museu de la Pesca	NIF G17752635
ACTIVITAT		
Museu de la Pesca i Barques del Peix. Recorregut guiat per entendre com ens arriba el peix al plat		
Núm. Exp. 2021/2960	Beneficiari: Museu Arqueològic Comarcal de Banyoles (Ajuntament de Banyoles)	NIF P1701600G
ACTIVITAT		
A la vora de l'estany de Banyoles: un poblat neolític		
Animals del passat: excavem-los		
Avui fem de neolítics		
Entrem a la vil·la romana de Vilauba (3D) i descobrim-la		
L'arqueta de Sant Martirià. Un reliquiari medieval		
Núm. Exp. 2021/3064	Beneficiari: Museu de la Mediterrània, Can Quintana	NIF Q1700569E
ACTIVITAT		
La fantàstica història de l'Atrapasons. Visita teatralitzada		

- MODIFICAR EL PREU de les activitats del catàleg del programa “Indika”, de recursos educatius de la Diputació de Girona, en relació a la convocatòria del curs escolar anterior:

Núm. Exp. 2021/3045	Beneficiari: EducArt, Serveis Educatius i Culturals, SL			NIF B17525841	
ACTIVITAT	JORNADA	PREU ANTERIOR	PREU MODIFICAT	SUBVENCIO	PREU FINAL
Ancorats a la barca	Mitja	3,60 €	3,80 €	2,50 €	1,30 €
El joc de la Catedral i Sant Feliu	Mitja	3,50 €	3,80 €	2,50 €	1,30 €
Els animals de la Catedral	Mitja	3,50 €	3,80 €	2,50 €	1,30 €
Els constructors de la Catedral	Mitja	5,00 €	5,30 €	2,50 €	2,80 €
Josefat	Mitja	3,50 €	3,80 €	2,50 €	1,30 €
La barca del pescador	Mitja	3,60 €	3,80 €	2,50 €	1,30 €
La cistella del port	Mitja	3,60 €	3,80 €	2,50 €	1,30 €
Revelem els enigmes de la	Mitja	6,00 €	6,30 €	2,50 €	3,80 €



Catedral i Sant Feliu					
Núm. Exp. 2021/3044	Beneficiari: Fundació Privada Pascual i Prats			NIF G17729286	
ACTIVITAT	JORNADA	PREU ANTERIOR	PREU MODIFICAT	SUBVENCIO	PREU FINAL
Bot a mar!	Mitja	3,00 €	4,00 €	2,50 €	1,50 €
El jardí melangiós	Mitja	3,00 €	4,00 €	2,50 €	1,50 €
Fem poble: les associacions i el Casino dels Nois	Mitja	3,00 €	4,00 €	2,50 €	1,50 €
La ciutat industrial	Mitja	3,00 €	4,00 €	2,50 €	1,50 €
Un monestir fortificat vora el mar: el conjunt benedictí de Sant Feliu de Guíxols	Mitja	3,00 €	4,00 €	2,50 €	1,50 €
Vides al port. Itinerari pel port de Sant Feliu de Guíxols	Mitja	3,00€	4,00 €	2,50 €	1,50 €
Núm. Exp. 2021/3064	Beneficiari: Museu de la Mediterrània, Can Quintana			NIF Q1700569E	
ACTIVITAT	JORNADA	PREU ANTERIOR	PREU MODIFICAT	SUBVENCIO	PREU FINAL
Anàlisi del paisatge natural i cultural del Baix Ter	Sencera	5,50 €	7,00 €	4,00 €	3,00 €
Apropa't a la prehistòria!	Mitja	6,00 €	6,50 €	2,50 €	4,00 €
Assaboreix la Mediterrània: la coca de recapte	Mitja	6,00 €	6,25 €	2,50 €	3,75 €
Cerquem els sons de la Mediterrània. Visita dinamitzada al Museu	Mitja	4,00 €	4,25 €	2,50 €	1,75 €
Com es vivia a la Torroella medieval?	Mitja	5,50 €	6,00 €	2,50 €	3,50 €
Construïm el castell de Montgrí	Sencera	5,50 €	7,00 €	4,00 €	3,00 €
Construïm un instrument de canya	Mitja	6,00 €	6,25 €	2,50 €	3,75 €
El castell del Montgrí, pedra a pedra	Sencera	5,50 €	7,00 €	4,00 €	3,00 €
Els sons de la Mediterrània. Visita dinamitzada al Museu	Mitja	4,00 €	4,25 €	2,50 €	1,75 €
Escoltem la Mediterrània. Visita dinamitzada al Museu	Mitja	4,00 €	4,50 €	2,50 €	2,00 €
Essències mediterrànies: les plantes aromàtiques	Mitja	6,00 €	6,25 €	2,50 €	3,75 €
L'escenari de la novel·la <<Solitud>>.Itinerari literari	Sencera	5,50 €	7,00 €	4,00 €	3,00 €
La mina d'aigua, font de vida	Mitja	3,00 €	3,25 €	2,28 €	0,98 €
La pirateria al litoral mediterrani	Mitja	5,50 €	6,50 €	2,50 €	4,00 €



Mediterranean Museum: guided tour	Mitja	4,00 €	4,25 €	2,50 €	1,75 €
Observació de la comarca a vista d'ocell	Sencera	5,50 €	7,00 €	4,00 €	3,00 €
Un matí amb la Caterina i en Genís. Viatgem a la Torroella medieval	Mitja	5,50 €	6,00 €	2,50 €	3,50 €
Una cova prehistòrica al Montgrí! El Cau del Duc	Mitja	5,50 €	6,50 €	2,50 €	4,00 €
Núm. Exp. 2021/3015	Beneficiari: Sastres Paperers, SC			NIF J55197347	
ACTIVITAT	JORNADA	PREU ANTERIOR	PREU MODIFICAT	SUBVENCIO	PREU FINAL
Abans del paper: papir i jeroglífics	Mitja	6,20 €	6,85 €	2,50 €	4,35 €
Descobrim les fibres experimentant amb paper	Mitja	4,80 €	5,30 €	2,50 €	2,80 €
Disseny i producte: l'artesanía al segle XXI	Mitja	6,00 €	6,60 €	2,50 €	4,10 €
El paper de Les Saques: els oficis del Pla de l'Estany	Mitja	6,00 €	6,60 €	2,50 €	4,10 €
Paper blanc: ofici i tradició	Mitja	5,00 €	5,50 €	2,50 €	3,00 €
Paper i sostenibilitat: quin paper hi tenim?	Mitja	5,00 €	5,50 €	2,50 €	3,00 €
Secrets d'artista sobre paper: Pollock	Mitja	6,20 €	6,85 €	2,50 €	4,35 €

- ACTUALITZAR EL PREU de les activitats que mantenen i modifiquen contingut del catàleg del programa “Indika”, de recursos educatius de la Diputació de Girona, en relació a la convocatòria del curs escolar anterior degut a l'increment del preu de la part subvencionada:

Núm. Exp. 2021/2405	Beneficiari: AECT País d'Art i d'Història Transfronterer Les Valls Catalanes del Tec i del Ter			SIRET 200 053 031 00015
ACTIVITAT	JORNADA	PREU/ALUMNE	SUBVENCIO	PREU FINAL
Carlines i espanta-bruixes a Molló	Mitja	2,00 €	1,40 €	0,60 €
De com es va salvar el retaule de Sant Miquel de Setcases	Mitja	2,00 €	1,40 €	0,60 €
El monument dedicat als morts de Ceret	Mitja	2,00 €	1,40 €	0,60 €
En Joan de l'Os i la seva petjada	Mitja	2,00 €	1,40 €	0,60 €
Encàrrecs i comitents (joc de rol)	Mitja	2,00 €	1,40 €	0,60 €
L'art dels retaules	Mitja	2,00 €	1,40 €	0,60 €



L'empremta del modernisme a Camprodon	Mitja	2,00 €	1,40 €	0,60 €
La Festa de l'Os i els seus personatges (primària)	Mitja	2,00 €	1,40 €	0,60 €
La Festa de l'Os i els seus personatges (secundària)	Mitja	2,00 €	1,40 €	0,60 €
Setcases i l'arquitectura de muntanya	Mitja	2,00 €	1,40 €	0,60 €
Núm. Exp. 2021/2120	Beneficiari: Ajuntament d'Arbúcies – Museu Etnològic del Montseny			NIF P1700900B
ACTIVITAT	JORNADA	PREU/ALUMNE	SUBVENCIO	PREU FINAL
Els oficis tradicionals: el cisteller	Mitja	6,00 €	2,50 €	3,50 €
El joc tradicional	Mitja	6,00 €	2,50 €	3,50 €
La vida en un castell gòtic	Sencera	7,00 €	4,00 €	3,00 €
Montsoriu, un castell de llegenda	Sencera	7,00 €	4,00 €	3,00 €
Núm. Exp. 2021/2947	Beneficiari: Ajuntament de Bolvir			NIF P1702700D
ACTIVITAT	JORNADA	PREU/ALUMNE	SUBVENCIO	PREU FINAL
"Terni lapilli": el joc que tornava bojós els romans	Mitja	6,05 €	2,50 €	3,55 €
Els estendards a l'època medieval, signes identitaris	Mitja	6,05 €	2,50 €	3,55 €
Fabriquem un escut	Mitja	6,05 €	2,50 €	3,55 €
L'arquitectura a l'època romana: el mosaic	Mitja	6,05 €	2,50 €	3,55 €
L'art rupestre a la prehistòria: fabriquem pigments i pintem	Mitja	6,05 €	2,50 €	3,55 €
L'escriptura al llarg de la història	Mitja	6,05 €	2,50 €	3,55 €
La ceràmica a l'antiguitat	Mitja	6,05 €	2,50 €	3,55 €
La pintura al tremp d'ou: pintem un retaule a l'edat mitjana	Mitja	6,05 €	2,50 €	3,55 €
Les herbes remeieres: fem una bosseta d'olor	Mitja	6,05 €	2,50 €	3,55 €
Taller d'arqueologia "Excavem al museu!"	Mitja	6,05 €	2,50 €	3,55 €
Taller de ceràmica ibèrica pintada	Mitja	6,05 €	2,50 €	3,55 €
Núm. Exp. 2021/2264	Beneficiari: Ajuntament de Girona			NIF P1708500B
ACTIVITAT	JORNADA	PREU/ALUMNE	SUBVENCIO	PREU FINAL
Anem a Girona	Mitja	7,50 €	2,50 €	5,00 €

El bosc de Taialà	Mitja	6,00 €	2,50 €	3,50 €
El vigilant dels cinc sentits	Mitja	4,50 €	2,50 €	2,00 €
Girona sota el guiatge de Carles Rahola	Mitja	6,00 €	2,50 €	3,50 €
L'arquitectura de Rafael Masó	Mitja	6,00 €	2,50 €	3,50 €
L'arquitectura racionalista a Girona	Mitja	6,00 €	2,50 €	3,50 €
La Devesa	Mitja	6,00 €	2,50 €	3,50 €
La Girona jueva. El call	Mitja	6,00 €	2,50 €	3,50 €
La Girona medieval	Mitja	6,00 €	2,50 €	3,50 €
La ciutat antiga	Mitja	6,00 €	2,50 €	3,50 €
La pedra de Girona	Mitja	6,00 €	2,50 €	3,50 €
La vall de Sant Daniel	Mitja	7,50 €	2,50 €	5,00 €
Llegendes de Girona	Mitja	6,00 €	2,50 €	3,50 €
Montjuïc	Mitja	6,00 €	2,50 €	3,50 €
Muralles de Girona	Mitja	6,00 €	2,50 €	3,50 €
Remuntant l'Onyar	Mitja	7,50 €	2,50 €	5,00 €
Núm. Exp. 2021/2177	Beneficiari: Ajuntament d'Hostalric			NIF P1708900D
ACTIVITAT	JORNADA	PREU/ALUMN E	SUBVENCÍO	PREU FINAL
Matemàtiques al castell	Mitja	8,00 €	2,50 €	5,50 €
Núm. Exp. 2021/2282	Beneficiari: Ajuntament de Lloret de Mar			NIF P1710200E
ACTIVITAT	JORNADA	PREU/ALUMN E	SUBVENCÍO	PREU FINAL
Atrapa la bandera!	Mitja	6,00 €	2,50 €	3,50 €
Casa museu Can Font - Visita pedagògica	Mitja	6,00 €	2,50 €	3,50 €
Construïm un vaixell	Mitja	6,00 €	2,50 €	3,50 €
Descobreix els secrets de Santa Clotilde	Mitja	6,00 €	2,50 €	3,50 €
Descobrim el Turó Rodó amb l'Edereta (Ed. Primària)	Mitja	6,00 €	2,50 €	3,50 €
Descobrim el Turó Rodó amb l'Edereta (Ed. Secundària)	Mitja	6,00 €	2,50 €	3,50 €
El joc de la teva vida	Mitja	6,00 €	2,50 €	3,50 €
En Romà i la Cristina t'ensenyen els jardins	Mitja	6,00 €	2,50 €	3,50 €
Fem d'arqueòlegs al Turó Rodó!	Mitja	6,00 €	2,50 €	3,50 €
Ho pesques?	Mitja	6,00 €	2,50 €	3,50 €
La màgia del museu	Mitja	6,00 €	2,50 €	3,50 €
Perduts als jardins de Santa Clotilde	Mitja	6,00 €	2,50 €	3,50 €
Pirates a l'abordatge!	Mitja	6,00 €	2,50 €	3,50 €
Què és un vaixell?	Mitja	6,00 €	2,50 €	3,50 €
Rosa dels vents	Mitja	6,00 €	2,50 €	3,50 €
Vine, explora i descobreix el	Mitja	6,00 €	2,50 €	3,50 €



castell de Sant Joan				
Núm. Exp. 2021/2224	Beneficiari: Associació Centre d'Educació Ambiental Alt Ter			NIF G17645151
ACTIVITAT	JORNADA	PREU/ALUMNE	SUBVENCIO	PREU FINAL
Conca minera i cimentera d'Ogassa-Sant Joan	Sencera	11,50 €	4,00 €	7,50 €
El castell de Mataplana	Mitja	8,00 €	2,50 €	5,50 €
El comte Arnau, llegenda i literatura	Mitja	6,00 €	2,50 €	3,50 €
El molí de les Abadesses	Mitja	8,00 €	2,50 €	5,50 €
El monestir de Sant Joan de les Abadesses	Mitja	8,00 €	2,50 €	5,50 €
El monestir de Santa Maria de Ripoll	Mitja	8,00 €	2,50 €	5,50 €
Els monestirs fundacionals	Sencera	11,50 €	4,00 €	7,50 €
Els tresors de les Abadesses	Mitja	8,00 €	2,50 €	5,50 €
La força de l'aigua	Sencera	11,50 €	4,00 €	7,50 €
Les colònies industrials	Mitja	8,00 €	2,50 €	5,50 €
Les mines de carbó d'Ogassa	Mitja	8,00 €	2,50 €	5,50 €
Ora et labora	Mitja	8,00 €	2,50 €	5,50 €
Ripoll, vila mil·lenària	Mitja	8,00 €	2,50 €	5,50 €
Seguim les passes del Comte Arnau	Sencera	11,50 €	4,00 €	7,50 €
Visita guiada al monestir de Sant Joan de les Abadesses	Mitja	4,00 €	2,50 €	1,50 €
Visita guiada al monestir de Santa Maria de Ripoll	Mitja	4,00 €	2,50 €	1,50 €
Núm. Exp. 2021/2965	Beneficiari: Atri Cultura i Patrimoni SLU			NIF B55169387
ACTIVITAT	JORNADA	PREU/ALUMNE	SUBVENCIO	PREU FINAL
Amer, sota el poder del monestir	Mitja	6,00 €	2,50 €	3,50 €
Anglès, capital medieval de la vall dels Àngels	Mitja	6,00 €	2,50 €	3,50 €
Aqua Calidae: la ciutat romana i la Via Augusta	Mitja	6,00 €	2,50 €	3,50 €
Blanes, port del vescomtat de Cabrera	Mitja	6,00 €	2,50 €	3,50 €
Bombes sobre Vidreres!	Mitja	7,50 €	2,50 €	5,00 €
Breda: monjos i terrissers	Mitja	6,00 €	2,50 €	3,50 €
Camp d'aviació republicà durant la Guerra Civil a Celrà	Sencera	9,00 €	4,00 €	5,00 €
Capitals del vescomtat de Cabrera (I): Hostalric i Breda	Sencera	16,00 €	4,00 €	12,00 €
Capitals del vescomtat de Cabrera (II): Hostalric i Blanes	Sencera	16,00 €	4,00 €	12,00 €



Castells del vescomtat de Cabrera: Sant Iscle i Torcafelló	Sencera	15,00 €	4,00 €	11,00 €
Descobrim un castell a través de l'arqueologia	Mitja	7,50 €	2,50 €	5,00 €
Hostalric, capital del vescomtat de Cabrera	Sencera	16,00 €	4,00 €	12,00 €
L'esclat de la Guerra dels Segadors a la Selva	Sencera	15,00 €	4,00 €	11,00 €
Les termes romanes d'Aquae Calidae i el termalisme	Mitja	6,00 €	2,50 €	3,50 €
Llagostera, vila medieval	Mitja	6,00 €	2,50 €	3,50 €
Modernisme i estiueig a Caldes de Malavella	Mitja	6,00 €	2,50 €	3,50 €
Núm. Exp. 2021/2313	Beneficiari: Canònica de Santa Maria de Vilabertran			NIF Q0801970E
ACTIVITAT	JORNADA	PREU/ALUMNE	SUBVENCIO	PREU FINAL
Descobreix la canònica de Santa Maria de Vilabertran	Mitja	3,25 €	2,28 €	0,98 €
El bagul dels misteris	Mitja	3,25 €	2,28 €	0,98 €
En Pere va volar!	Mitja	3,50 €	2,45 €	1,05 €
La canònica de Vilabertran: un joc de rol	Mitja	3,50 €	2,45 €	1,05 €
Núm. Exp. 2021/2967	Beneficiari: Casa de Colònies Ca n'Oliver, Cestuca SL			NIF B17255050
ACTIVITAT	JORNADA	PREU/ALUMNE	SUBVENCIO	PREU FINAL
"Som arqueòlegs", "Construïm un campament" i "Fem foc"	Sencera	15,00 €	4,00 €	11,00 €
Anem a l'edat mitjana: "Ens entrenem com els cavallers" i "Fem escuts"	Sencera	15,00 €	4,00 €	11,00 €
Anem a l'edat mitjana: "Ens entrenem com els cavallers" i "Fem un vitrall"!	Sencera	15,25 €	4,00 €	11,25 €
Anem a la prehistòria: "Construïm un campament", "Fem eines i foc" i "Sortim de cacera"!	Sencera	15,00 €	4,00 €	11,00 €
Anem a la prehistòria: "Construïm un campament", "Fem una llàntia" i "Pintem a la cova"!	Mitja	9,00 €	2,50 €	6,50 €
Anem a la prehistòria: "Fem foc", "Fem eines prehistòriques" i "Pintem a la cova"!	Sencera	15,25 €	4,00 €	11,25 €
Anem amb els ibers: "Els primers agricultors",	Sencera	15,00 €	4,00 €	11,00 €



"Cuinem?" i "Som constructors ibers"!				
La prehistòria ve a l'escola	Mitja	9,00 €	2,50 €	6,50 €
La prehistòria visita l'escola	Sencera	12,00 €	4,00 €	8,00 €
Núm. Exp. 2021/2314	Beneficiari: Conjunt Monumental de Sant Pere de Rodes			NIF Q0801970E
ACTIVITAT	JORNADA	PREU/ALUMN E	SUBVENCIO	PREU FINAL
Descobreix Sant Pere de Rodes	Mitja	3,25 €	2,28 €	0,98 €
El bagul dels misteris	Mitja	3,25 €	2,28 €	0,98 €
La llegenda de Sant Pere de Rodes	Mitja	3,50 €	2,45 €	1,05 €
Mr Stone i els enigmes de Sant Pere de Rodes	Mitja	3,50 €	2,45 €	1,05 €
Pintura romànica	Mitja	3,50 €	2,45 €	1,05 €
Sant Pere de Rodes: un joc de rol	Mitja	3,50 €	2,45 €	1,05 €
Treasure Hunt al Cap de Creus	Mitja	3,50 €	2,45 €	1,05 €
Núm. Exp. 2021/2367	Beneficiari: Consell Comarcal del Pla de l'Estany			NIF P6700010I
ACTIVITAT	JORNADA	PREU/ALUMN E	SUBVENCIO	PREU FINAL
A les coves descobrim l'origen de l'art	Mitja	6,00 €	2,50 €	3,50 €
A les coves fem d'antropòlegs	Mitja	6,00 €	2,50 €	3,50 €
A les coves fem d'arqueòlegs al laboratori	Mitja	6,00 €	2,50 €	3,50 €
A les coves, hi fem d'arqueòlegs	Mitja	6,00 €	2,50 €	3,50 €
A les coves, hi fem d'artistes prehistòrics	Mitja	6,00 €	2,50 €	3,50 €
A les coves, hi fem de caçadors i treballem la pell	Mitja	6,00 €	2,50 €	3,50 €
A les coves, hi fem eines i foc tal com es feia a la prehistòria	Mitja	6,00 €	2,50 €	3,50 €
A les coves, hi investiguem el passat	Mitja	6,00 €	2,50 €	3,50 €
A les coves, hi rastregem i hi cacem	Mitja	6,00 €	2,50 €	3,50 €
Núm. Exp. 2021/3050	Beneficiari: Consorci del Museu Memorial de l'Exili			NIF G55024038
ACTIVITAT	JORNADA	PREU/ALUMN E	SUBVENCIO	PREU FINAL
Art i exili	Mitja	8,00 €	2,50 €	5,50 €
L'exili i els mitjans de comunicació de massa	Mitja	8,00 €	2,50 €	5,50 €
Notícies de l'exili	Mitja	8,00 €	2,50 €	5,50 €



Rutes de l'exili: Cotlliure i Antonio Machado	Sencera	12,00 €	4,00 €	8,00 €
Rutes de l'exili: Pau Casals i Pompeu Fabra. Dos mestres a Prada de Conflent	Sencera	12,00 €	4,00 €	8,00 €
Rutes de l'exili: Portbou i Walter Benjamin. La retirada i la Segona Guerra Mundial	Sencera	12,00 €	4,00 €	8,00 €
Rutes de l'exili: camins d'exili i de frontera	Sencera	12,00 €	4,00 €	8,00 €
Rutes de l'exili: camins d'exili i de frontera (mitja jornada)	Mitja	10,00 €	2,50 €	7,50 €
Rutes de l'exili: el camp d'Argelers. La quotidianitat de l'internament	Sencera	12,00 €	4,00 €	8,00 €
Rutes de l'exili: records de l'exili	Sencera	12,00 €	4,00 €	8,00 €
Visita guiada al MUME	Mitja	5,00 €	2,50 €	2,50 €
Núm. Exp. 2021/2935	Beneficiari: Ecomuseu Farinera de Castelló d'Empúries			NIF P1700069F
ACTIVITAT	JORNADA	PREU/ALUMNE	SUBVENCIO	PREU FINAL
El pa, de l'obra a la taula	Mitja	3,70 €	2,50 €	1,20 €
El petit moliner	Mitja	3,70 €	2,50 €	1,20 €
Visita guiada a l'Ecomuseu-Farinera	Mitja	2,15 €	1,51 €	0,64 €
Núm. Exp. 2021/3045	Beneficiari: EducArt, Serveis Educatius i Culturals, SL			NIF B17525841
ACTIVITAT	JORNADA	PREU/ALUMNE	SUBVENCIO	PREU FINAL
2.500 anys d'història	Mitja	3,60 €	2,50 €	1,10 €
Aventura entre dòlmens i menhirs	Mitja	7,50 €	2,50 €	5,00 €
Descobreix les defenses	Mitja	3,80 €	2,50 €	1,30 €
El dia a dia dels soldats	Mitja	3,80 €	2,50 €	1,30 €
En Gromec, el gat de la Ciutadella	Mitja	3,80 €	2,50 €	1,30 €
Escape Room al búnquer del far	Mitja	3,80 €	2,50 €	1,30 €
Fem una llàntia romana	Mitja	3,80 €	2,50 €	1,30 €
Georecerca, passejant per la història	Mitja	3,80 €	2,50 €	1,30 €
Històries d'en Milfulles	Mitja	3,80 €	2,50 €	1,30 €
Parlem de grecs, romans, monjos i soldats	Mitja	3,80 €	2,50 €	1,30 €
Núm. Exp. 2021/2183	Beneficiari: Empordà Caterva			NIF B55298814
ACTIVITAT	JORNADA	PREU/ALUMNE	SUBVENCIO	PREU FINAL



Empúries: ciutat romana	Mitja	4,50 €	2,50 €	2,00 €
Empúries: colònia grega	Mitja	4,00 €	2,50 €	1,50 €
Empúries: gimcana pels racons del jaciment	Mitja	4,00 €	2,50 €	1,50 €
Empúries: la ceràmica a l'antiguitat	Mitja	4,00 €	2,50 €	1,50 €
Empúries: la mitologia i Asclepi	Mitja	4,00 €	2,50 €	1,50 €
Empúries: les pedres també parlen	Mitja	4,00 €	2,50 €	1,50 €
Empúries: taller d'arqueologia	Mitja	4,00 €	2,50 €	1,50 €
Empúries: taller de jocs romans	Mitja	4,00 €	2,50 €	1,50 €
Empúries: taller de mosaics	Mitja	4,00 €	2,50 €	1,50 €
Empúries: vista romana teatralitzada	Mitja	4,50 €	2,50 €	2,00 €
Empúries: viure en el passat	Mitja	4,00 €	2,50 €	1,50 €
Núm. Exp. 2021/3063	Beneficiari: Fundació Gala – Salvador Dalí			NIF G17077694
ACTIVITAT	JORNADA	PREU/ALUMN E	SUBVENCIO	PREU FINAL
Cadaqués, Portlligat i el cap de Creus: el taller d'un geni	Sencera	13,84 €	4,00 €	9,84 €
Dalí Museum: Art Talks & Cadavre Exquis (English)	Mitja	9,92 €	2,50 €	7,42 €
Dalí i la ciència	Mitja	9,92 €	2,50 €	7,42 €
Dalí: animació amb stop-motion	Mitja	5,00 €	2,50 €	2,50 €
El Teatre-Museu Dalí, l'obra d'un geni	Mitja	9,92 €	2,50 €	7,42 €
El castell de Púbol: els animals de Dalí	Mitja	3,92 €	2,50 €	1,42 €
Museu Dalí: animals surrealistes	Mitja	3,92 €	2,50 €	1,42 €
Museu Dalí: busca els tresors!	Mitja	3,92 €	2,50 €	1,42 €
Museu Dalí: l'ull de la mosca	Mitja	9,92 €	2,50 €	7,42 €
Museu Dalí: retrata't	Mitja	3,92 €	2,50 €	1,42 €
Museu Dalí: surrealitza't!	Mitja	9,92 €	2,50 €	7,42 €
Salvador Dalí a Púbol: un castell surrealista	Mitja	9,92 €	2,50 €	7,42 €
Salvador Dalí a Púbol: una vida secreta al castell	Mitja	9,92 €	2,50 €	7,42 €
Surrealitza't! Crea un collage. Taller creatiu a l'aula	Mitja	5,00 €	2,50 €	2,50 €
Un castell per a Gala	Mitja	3,92 €	2,50 €	1,42 €
Núm. Exp. 2021/2928	Beneficiari: Fundació Josep Pla			NIF G17337221
ACTIVITAT	JORNADA	PREU/ALUMN E	SUBVENCIO	PREU FINAL
El país del vent	Mitja	4,00 €	2,50 €	1,50 €



Ens divertim llegint	Mitja	4,00 €	2,50 €	1,50 €
Exposició permanent "Josep Pla (1897-1981)"	Mitja	4,50 €	2,50 €	2,00 €
On són els meus papers?	Mitja	4,00 €	2,50 €	1,50 €
Paraules endins	Mitja	4,00 €	2,50 €	1,50 €
Pintem amb els adjectius	Mitja	4,00 €	2,50 €	1,50 €
Ruta Josep Pla a Calella	Mitja	4,50 €	2,50 €	2,00 €
Ruta Josep Pla a Cap Roig	Mitja	2,00 €	1,40 €	0,60 €
Ruta Josep Pla a Llofriu	Mitja	4,50 €	2,50 €	2,00 €
Ruta Josep Pla a Palafrugell	Mitja	4,50 €	2,50 €	2,00 €
Ruta Josep Pla a Pals	Mitja	4,50 €	2,50 €	2,00 €
Ruta Josep Pla a Sant Sebastià	Mitja	4,50 €	2,50 €	2,00 €
Ruta Josep Pla a Tamariu	Mitja	4,50 €	2,50 €	2,00 €
Ruta Josep Pla pel Palafrugell surer	Mitja	4,50 €	2,50 €	2,00 €
Llegim i sentim	Mitja	4,00 €	2,50 €	1,50 €
Núm. Exp. 2021/2226	Beneficiari: Fundació Privada Carl Faust			NIF G08232985
ACTIVITAT	JORNADA	PREU/ALUMN E	SUBVENCIO	PREU FINAL
Les plantes medicinals de casa nostra	Mitja	7,50 €	2,50 €	5,00 €
Posa'm un nom	Mitja	7,50 €	2,50 €	5,00 €
Observem per conèixer	Mitja	7,50 €	2,50 €	5,00 €
Passem per aprendre	Mitja	7,50 €	2,50 €	5,00 €
Núm. Exp. 2021/3044	Beneficiari: Fundació Privada Pascual i Prats			NIF G17729286
ACTIVITAT	JORNADA	PREU/ALUMN E	SUBVENCIO	PREU FINAL
Amb els cinc sentits	Mitja	4,00 €	2,50 €	1,50 €
Els secrets de la remeiera Remei	Mitja	4,00 €	2,50 €	1,50 €
Núm. Exp. 2021/2966	Beneficiari: Fundació Promediterrània – Museu de la Pesca			NIF G17752635
ACTIVITAT	JORNADA	PREU/ALUMN E	SUBVENCIO	PREU FINAL
Museu de la Pesca i Barques del Peix. Recorregut guiat per entendre com ens arriba el peix al plat	Mitja	6,40 €	2,50 €	3,90 €
Núm. Exp. 2021/2446	Beneficiari: Fundació Rafael Masó			NIF G17978339
ACTIVITAT	JORNADA	PREU/ALUMN E	SUBVENCIO	PREU FINAL
La casa on visc	Mitja	4,00 €	2,50 €	1,50 €
La maleta de l'arquitecte	Mitja	4,00 €	2,50 €	1,50 €
Viure entre lletres i escriptors. La Casa Masó literària	Mitja	4,00 €	2,50 €	1,50 €
Núm. Exp. 2021/2960	Beneficiari: Museu Arqueològic Comarcal de Banyoles (Ajuntament de Banyoles)			NIF P1701600G



ACTIVITAT	JORNADA	PREU/ALUMN E	SUBVENCIO	PREU FINAL
Arquitectura de les cases neolítiques	Mitja	4,00 €	2,50 €	1,50 €
Artesans de l'argila	Mitja	4,00 €	2,50 €	1,50 €
Artesans i gremis a l'època medieval	Mitja	4,00 €	2,50 €	1,50 €
Avantpassats neandertals	Mitja	4,00 €	2,50 €	1,50 €
Caçadors neolítics	Mitja	4,00 €	2,50 €	1,50 €
Descobrim el museu arqueològic (sales de prehistòria)	Mitja	4,00 €	2,50 €	1,50 €
Eines i foc al poblat neolític	Mitja	4,00 €	2,50 €	1,50 €
El tresor de l'abat Bonitus	Mitja	4,00 €	2,50 €	1,50 €
Els secrets de l'arxiu del monestir	Mitja	4,00 €	2,50 €	1,50 €
Esriptura medieval	Mitja	4,00 €	2,50 €	1,50 €
L'Aixa i en Teix ens acompanyen pel seu poblat	Mitja	4,00 €	2,50 €	1,50 €
L'alimentació al poblat neolític	Mitja	4,00 €	2,50 €	1,50 €
La Banyoles medieval	Mitja	4,00 €	2,50 €	1,50 €
A la vora de l'estany de Banyoles: un poblat neolític	Mitja	4,00 €	2,50 €	1,50 €
Animals del passat: excavem-los	Mitja	4,00 €	2,50 €	1,50 €
Avui fem de neolítics	Mitja	4,00 €	2,50 €	1,50 €
Entrem a la vil·la romana de Vilauba (3D) i descobrim-la	Mitja	4,00 €	2,50 €	1,50 €
L'arqueta de Sant Martirià. Un reliquiari medieval	Mitja	2,50 €	1,75 €	0,75 €
Núm. Exp. 2021/2812	Beneficiari: Museu d'Arqueologia de Catalunya - Girona			NIF Q0801970E
ACTIVITAT	JORNADA	PREU/ALUMN E	SUBVENCIO	PREU FINAL
Com era una ciutat com Gerunda?	Mitja	4,00 €	2,50 €	1,50 €
Constructors neolítics	Mitja	4,00 €	2,50 €	1,50 €
De la pedra al PVC	Mitja	3,00 €	2,10 €	0,90 €
Descobrint la Gerunda romana. Opció 1	Mitja	4,00 €	2,50 €	1,50 €
Descobrint la Gerunda romana. Opció 2	Mitja	5,00 €	2,50 €	2,50 €
Els mosaics romans	Mitja	4,00 €	2,50 €	1,50 €
Els sons del Galligants	Mitja	4,00 €	2,50 €	1,50 €
Els vitralls: una artesania d'època medieval	Mitja	4,00 €	2,50 €	1,50 €
Gallicantí. Del burg al monestir, los afanys de Pere	Mitja	5,00 €	2,50 €	2,50 €



Romaní				
Innovacions a la prehistòria	Mitja	4,00 €	2,50 €	1,50 €
L'escriptura medieval	Mitja	4,00 €	2,50 €	1,50 €
La vida en el Monestir de Sant Pere de Galligants	Mitja	4,00 €	2,50 €	1,50 €
Llepa't els dits amb la història	Mitja	3,00 €	2,10 €	0,90 €
Visita guiada al monestir de Sant Pere de Galligants	Mitja	3,00 €	2,10 €	0,90 €
Núm. Exp. 2021/2961	Beneficiari: Museu d'Arqueologia de Catalunya - Ullastret			NIF Q0801970E
ACTIVITAT	JORNADA	PREU/ALUMN E	SUBVENCIO	PREU FINAL
A mà i amb el torn	Mitja	3,60 €	2,50 €	1,10 €
Arribar i moldre	Mitja	3,60 €	2,50 €	1,10 €
Coneix Ullastret amb la Indiketa	Mitja	4,10 €	2,50 €	1,60 €
Coneix els teus avantpassats: els ibers	Mitja	3,60 €	2,50 €	1,10 €
En construcció!	Mitja	3,60 €	2,50 €	1,10 €
En què creien els ibers?	Mitja	3,60 €	2,50 €	1,10 €
Sopa de lletres	Mitja	3,60 €	2,50 €	1,10 €
Taller de cistelleria	Mitja	3,60 €	2,50 €	1,10 €
Taller de tissatge	Mitja	3,60 €	2,50 €	1,10 €
Núm. Exp. 2021/2180	Beneficiari: Museu d'Art de Girona			NIF Q0801970E
ACTIVITAT	JORNADA	PREU/ALUMN E	SUBVENCIO	PREU FINAL
"El gran dia de Girona": anatomia d'un quadre	Mitja	3,30 €	2,31 €	0,99 €
Art i ciència: el misteri dels colors	Mitja	3,30 €	2,31 €	0,99 €
Del pigment a la pintura. Colors i tècniques	Mitja	3,30 €	2,31 €	0,99 €
El drac Drac: un museu ple d'històries	Mitja	3,30 €	2,31 €	0,99 €
El joc de l'oca. Taller de gravat	Mitja	3,30 €	2,31 €	0,99 €
El vitraller de la catedral	Mitja	3,30 €	2,31 €	0,99 €
El vitraller de la catedral. Un ofici medieval	Mitja	3,30 €	2,31 €	0,99 €
Històries d'un hospital. L'antic Hospital i Farmàcia de Santa Caterina	Mitja	3,30 €	2,31 €	0,99 €
La dansa dels animals fantàstics	Mitja	3,30 €	2,31 €	0,99 €
Pintem sense colors	Mitja	3,30 €	2,31 €	0,99 €
Qui és qui? La iconografia en el món de l'art	Mitja	3,30 €	2,31 €	0,99 €
Salut i medicina: l'antic Hosptail de Santa Caterina i	Mitja	3,30 €	2,31 €	0,99 €



Farmàcia de Santa Caterina				
Taller de stop-motion: crea la teva història	Mitja	3,30 €	2,31 €	0,99 €
Temps de romànic, temps de gòtic: vida i art a l'edat mitjana	Mitja	3,30 €	2,31 €	0,99 €
Un museu ple de moviment	Mitja	3,30 €	2,31 €	0,99 €
Una història de colors: el groc, el vermell, el blau, etc.	Mitja	3,30 €	2,31 €	0,99 €
Núm. Exp. 2021/3064	Beneficiari: Museu de la Mediterrània, Can Quintana			NIF Q1700569E
ACTIVITAT	JORNADA	PREU/ALUMNE	SUBVENCIO	PREU FINAL
La fantàstica història de l'Atrapasons. Visita teatralitzada	Mitja	7,25 €	2,50 €	4,75 €
Núm. Exp. 2021/2744	Beneficiari: Museu del Joguet de Catalunya			NIF G17535717
ACTIVITAT	JORNADA	PREU/ALUMNE	SUBVENCIO	PREU FINAL
Detectius dels joguets	Mitja	3,60 €	2,50 €	1,10 €
El joc de la innocència? Elles boniques, ells valents	Mitja	3,75 €	2,50 €	1,25 €
El laberint dels joguets	Mitja	3,75 €	2,50 €	1,25 €
Quin paper han tingut els joguets en la meua vida? Visita	Mitja	3,80 €	2,50 €	1,30 €
Què diuen els joguets?	Mitja	3,60 €	2,50 €	1,10 €
Núm. Exp. 2021/2923	Beneficiari: Museu del Suro de Palafrugell			NIF P6712404J
ACTIVITAT	JORNADA	PREU/ALUMNE	SUBVENCIO	PREU FINAL
A toc de corn	Mitja	4,00 €	2,50 €	1,50 €
Aprofitament forestal	Mitja	4,00 €	2,50 €	1,50 €
Discovering the Museum / Découvrir le musée	Mitja	5,00 €	2,50 €	2,50 €
El motor del suro	Mitja	4,50 €	2,50 €	2,00 €
El rastre de la prehistòria	Mitja	4,00 €	2,50 €	1,50 €
El suro amb cinc sentits	Mitja	4,00 €	2,50 €	1,50 €
Ibers, sants, corsaris i turistes	Mitja	4,00 €	2,50 €	1,50 €
Jocs de llum	Mitja	4,50 €	2,50 €	2,00 €
La dona a la indústria surera	Mitja	4,00 €	2,50 €	1,50 €
La sureda, un bosc màgic	Mitja	4,00 €	2,50 €	1,50 €
Mil i una formes	Mitja	4,50 €	2,50 €	2,00 €
Més de dos segles fent taps	Mitja	4,00 €	2,50 €	1,50 €
Ninets de suro	Mitja	4,50 €	2,50 €	2,00 €
Pirateria a Palafrugell	Mitja	4,00 €	2,50 €	1,50 €
Pirates, via fora!	Mitja	4,00 €	2,50 €	1,50 €
Retrobant la Gorgona Medusa	Mitja	4,50 €	2,50 €	2,00 €
Suberexploradors	Mitja	4,00 €	2,50 €	1,50 €
Surets a pintar	Mitja	4,50 €	2,50 €	2,00 €

Suro en dansa	Mitja	4,00 €	2,50 €	1,50 €
Toca, toca; pensa, pensa	Mitja	4,00 €	2,50 €	1,50 €
Tècniques de guiatge	Mitja	4,00 €	2,50 €	1,50 €

- INCLOURE les següents activitats noves perquè formin part del catàleg del programa “Indika”, de recursos educatius de la Diputació de Girona:

Núm. Exp. 2021/2947		Beneficiari: Ajuntament de Bolvir			NIF P1702700D	
ACTIVITAT	TIPOLOGIA	JORNADA	PREU	SUBVENCIO	PREU FINAL	PUNTUACIO
Taller de recerca d'or	Patrimoni arqueològic	Mitja	1,00 €	0,70 €	0,30 €	7
Taller de tir en arc	Patrimoni arqueològic	Mitja	1,00 €	0,70 €	0,30 €	7,5
Núm. Exp. 2021/2925		Beneficiari: Ajuntament de Ripoll			NIF P1715600A	
ACTIVITAT	TIPOLOGIA	JORNADA	PREU	SUBVENCIO	PREU FINAL	PUNTUACIO
El ferro i el seu treball	Patrimoni etnològic i etnogràfic	Mitja	3,50 €	2,45 €	1,05 €	7,25
Fes d'etnògraf	Patrimoni etnològic i etnogràfic	Mitja	3,75 €	2,50 €	1,25 €	8,75
Fes de monjo copista	Patrimoni etnològic i etnogràfic	Mitja	2,50 €	1,75 €	0,75 €	7,5
Joc de pistes	Patrimoni etnològic i etnogràfic	Mitja	2,75 €	1,93 €	0,83 €	8,5
Maleta viatgera: Fes de monjo copista	Patrimoni etnològic i etnogràfic	Mitja	3,60 €	2,50 €	1,10 €	6,5
Núm. Exp. 2021/2919		Beneficiari: Ajuntament de Santa Cristina d'Aro			NIF P1719200F	
ACTIVITAT	TIPOLOGIA	JORNADA	PREU	SUBVENCIO	PREU FINAL	PUNTUACIO



Descobreix la cultura megalítica. L'estudi antropològic dels enterraments	Patrimoni arqueològic	Mitja	6,00 €	2,50 €	3,50 €	8,75
Descobreix el Dolmen de la Cova d'en Daina. Art i ornamentació	Patrimoni arqueològic	Mitja	6,00 €	2,50 €	3,50 €	8,25
Descobreix el Dolmen de la Cova d'en Daina. La ceràmica a la prehistòria	Patrimoni arqueològic	Mitja	6,00 €	2,50 €	3,50 €	8,25
Descobreix el Dolmen de la Cova d'en Daina. Teixir i cosir a la prehistòria	Patrimoni arqueològic	Mitja	6,00 €	2,50 €	3,50 €	8,25
Descobreix la cultura megalítica. La tecnologia de la prehistòria	Patrimoni arqueològic	Mitja	6,00 €	2,50 €	3,50 €	8
Els pobles de Mercè Rodoreda	Patrimoni literari	Mitja	6,00 €	2,50 €	3,50 €	6,75
Les flors de Mercè Rodoreda	Patrimoni literari	Mitja	6,00 €	2,50 €	3,50 €	7,25
Miques de mirall. Un laboratori de llengua entorn a Mirall trencat	Patrimoni literari	Mitja	6,00 €	2,50 €	3,50 €	7,5
Quin munt de contes!	Patrimoni literari	Mitja	7,00 €	2,50 €	4,50 €	6,75
Relats Rodats! Construïm visualment un conte	Patrimoni literari	Mitja	6,00 €	2,50 €	3,50 €	7,75
Rere les passes de Mercè Rodoreda	Patrimoni literari	Mitja	7,00 €	2,50 €	4,50 €	6,75
Núm. Exp. 2021/3020	Beneficiari: Alba Solés - Atzagaia				NIF 78002310H	
ACTIVITAT	TIPOLOGIA	JORNADA	PREU	SUBVENCIO	PREU FINAL	PUNTUACIO
Antropologia: què ens diuen les restes humanes?	Patrimoni arqueològic	Mitja	5,00 €	2,50 €	2,50 €	7,5
L'origen de la humanitat: la tecnologia	Patrimoni arqueològic	Mitja	5,00 €	2,50 €	2,50 €	7
LAP: Laboratori d'Arqueologia i Prehistòria	Patrimoni arqueològic	Mitja	5,00 €	2,50 €	2,50 €	7,5



Les aventures de l'Atza	Patrimoni arqueològic	Mitja	5,00 €	2,50 €	2,50 €	7,25
Portem la prehistòria! Artistes del passat	Patrimoni arqueològic	Mitja	5,00 €	2,50 €	2,50 €	7,25
Portem la prehistòria! Seguim rastres i cacem	Patrimoni arqueològic	Mitja	5,00 €	2,50 €	2,50 €	7,75
Núm. Exp. 2021/3012	Beneficiari: Associació Cultivant Igualtat				NIF G55253322	
ACTIVITAT	TIPOLOGIA	JORNADA	PREU	SUBVENCIO	PREU FINAL	PUNTUACIO
Figures ocultes, la història invisible	Patrimoni etnològic i etnogràfic	Mitja	6,05 €	2,50 €	3,55 €	7,75
Núm. Exp. 2021/2313	Beneficiari: Canònica de Santa Maria de Vilabertran				NIF 0801970E	
ACTIVITAT	TIPOLOGIA	JORNADA	PREU	SUBVENCIO	PREU FINAL	PUNTUACIO
Sense spoilers a Vilabertran	Patrimoni arquitectònic	Mitja	3,50 €	2,45 €	1,05 €	8,25
Núm. Exp. 2021/3050	Beneficiari: Consorci del Museu Memorial de l'Exili				NIF G55024038	
ACTIVITAT	TIPOLOGIA	JORNADA	PREU	SUBVENCIO	PREU FINAL	PUNTUACIO
Maleta: I si perdem la memòria?	Espais de memòria històrica	Mitja	6,00 €	2,50 €	3,50 €	8,5
Maleta: Vides a l'exili	Espais de memòria històrica	Mitja	6,00 €	2,50 €	3,50 €	8,5
Núm. Exp. 2021/3045	Beneficiari: EducArt, Serveis Educatius i Culturals, SL				NIF B17525841	
ACTIVITAT	TIPOLOGIA	JORNADA	PREU	SUBVENCIO	PREU FINAL	PUNTUACIO
El Port de Roses a escena	Espais de memòria històrica	Mitja	3,80 €	2,50 €	1,30 €	7,5
Girona monumental	Patrimoni arquitectònic	Mitja	6,30 €	2,50 €	3,80 €	5,75
La maleta de l'Argileta	Patrimoni arqueològic	Mitja	4,00 €	2,50 €	1,50 €	7
Les arts de la Catedral: l'arquitectura	Patrimoni arquitectònic	Mitja	5,00 €	2,50 €	2,50 €	6,5



	ic					
Les arts de la catedral: el tapís	Patrimoni artístic	Mitja	5,00 €	2,50 €	2,50 €	7
Núm. Exp. 2021/2928	Beneficiari: Fundació Josep Pla				NIF G17337221	
ACTIVITAT	TIPOLOGIA	JORNADA	PREU	SUBVENCIO	PREU FINAL	PUNTUACIO
Mil paraules o una imatge?	Patrimoni literari	Mitja	4,00 €	2,50 €	1,50 €	8,5
Núm. Exp. 2021/2966	Beneficiari: Fundació Promediterrània – Museu de la Pesca				NIF G17752635	
ACTIVITAT	TIPOLOGIA	JORNADA	PREU	SUBVENCIO	PREU FINAL	PUNTUACIO
Barques del peix	Patrimoni etnològic i etnogràfic	Mitja	3,20 €	2,24 €	0,96 €	6,5
Cuiners i cuineres de bord	Patrimoni etnològic i etnogràfic	Mitja	7,00 €	2,50 €	4,50 €	8
Feinejant pel mar	Patrimoni etnològic i etnogràfic	Mitja	3,20 €	2,24 €	0,96 €	8,75
L'anxova, la reina. Taller de salaó de peix	Patrimoni etnològic i etnogràfic	Mitja	5,00 €	2,50 €	2,50 €	8
Peixos de la Mediterrània	Patrimoni etnològic i etnogràfic	Mitja	3,20 €	2,24 €	0,96 €	7,75
Núm. Exp. 2021/2960	Beneficiari: Museu Arqueològic Comarcal de Banyoles (Ajuntament de Banyoles)				NIF P1701600G	
ACTIVITAT	TIPOLOGIA	JORNADA	PREU	SUBVENCIO	PREU FINAL	PUNTUACIO
La Draga ve a l'aula!	Patrimoni arqueològic	Mitja	7,00 €	2,50 €	4,50 €	7,25
La ruta del rec Major	Patrimoni industrial	Mitja	4,00 €	2,50 €	1,50 €	6,5
Tresors de l'art gòtic: l'Arqueta de Sant Martirià i el retaule de Santa Maria de l'Escala	Patrimoni artístic	Mitja	4,00 €	2,50 €	1,50 €	7,25
Núm. Exp. 2021/2812	Beneficiari: Museu d'Arqueologia de Catalunya - Girona				NIF Q0801970E	
ACTIVITAT	TIPOLOGIA	JORNADA	PREU	SUBVENCIO	PREU FINAL	PUNTUACIO
Els mosaics romans en línia	Patrimoni arqueològic	Mitja	4,00 €	2,50 €	1,50 €	8,5
L'escriptura medieval en línia	Patrimoni arqueològic	Mitja	4,00 €	2,50 €	1,50 €	8

La prehistòria en línia: evolució de materials i tècniques	Patrimoni arqueològic	Mitja	4,00 €	2,50 €	1,50 €	8
Visita teatralitzada en línia	Patrimoni arqueològic	Mitja	2,64 €	1,85 €	0,79 €	6,75
Núm. Exp. 2021/3064	Beneficiari: Museu de la Mediterrània, Can Quintana				NIF Q1700569E	
ACTIVITAT	TIPOLOGIA	JORNADA	PREU	SUBVENCIO	PREU FINAL	PUNTUACIO
Antropòlogues i antropòlegs al Montgrí	Patrimoni arqueològic	Mitja	6,50 €	2,50 €	4,00 €	8,75
Núm. Exp. 2021/3068	Beneficiari: Museu del Cinema				NIF G17423583	
ACTIVITAT	TIPOLOGIA	JORNADA	PREU	SUBVENCIO	PREU FINAL	PUNTUACIO
Dones visibles al món del cinema	Patrimoni artístic	Mitja	4,50 €	2,50 €	2,00 €	8,25
El cinema abans del cinema	Patrimoni artístic	Mitja	4,50 €	2,50 €	2,00 €	8
El conte s'anima	Patrimoni artístic	Mitja	4,50 €	2,50 €	2,00 €	8,75
Trucs i trucatges: la màgia del Cinema	Patrimoni artístic	Mitja	4,50 €	2,50 €	2,00 €	8,75
Núm. Exp. 2021/2923	Beneficiari: Museu del Suro de Palafrugell				NIF P6712404J	
ACTIVITAT	TIPOLOGIA	JORNADA	PREU	SUBVENCIO	PREU FINAL	PUNTUACIO
El Misteri de la torre	Patrimoni arquitectònic	Mitja	4,00 €	2,50 €	1,50 €	6,75
L'operació Modernista de Can Mario	Patrimoni arquitectònic	Mitja	4,00 €	2,50 €	1,50 €	7,25
Núm. Exp. 2021/3015	Beneficiari: Sastres Paperers, SC				NIF J55197347	
ACTIVITAT	TIPOLOGIA	JORNADA	PREU	SUBVENCIO	PREU FINAL	PUNTUACIO
Secrets d'artista sobre paper: Tàpies	Patrimoni artístic	Mitja	6,85 €	2,50 €	4,35 €	8

SEGON. Eliminar les sol·licituds que es relacionen a continuació, a petició dels mateixos sol·licitants:

Núm. Exp. 2021/2405	Beneficiari: AECT País d'Art i d'Història Transfronterer. Les Valls Catalanes del Tec i del Ter	SIRET 200 053 031 00015
----------------------------	--	--------------------------------

ACTIVITAT		
La Festa de l'Os, la cursa a la UNESCO		
La cacera de l'os		
Núm. Exp. 2021/2947	Beneficiari: Ajuntament de Bolvir	NIF P1702700D
ACTIVITAT		
L'arquitectura a la prehistòria: construïm un dolmen		
La indústria del vi: fem vi		
Núm. Exp. 2021/3045	Beneficiari: EducArt, Serveis Educatius i Culturals, SL	NIF B17525841
ACTIVITAT		
El districte de la Catedral		
Núm. Exp. 2021/2183	Beneficiari: Empordà Caterva	NIF B55298814
ACTIVITAT		
Empúries: taller de restauració arqueològica		
Núm. Exp. 2021/3044	Beneficiari: Fundació Privada Pascual i Prats	NIF G17729286
ACTIVITAT		
Un dia en la vida d'un monestir		
Núm. Exp. 2021/2812	Beneficiari: Museu d'Arqueologia de Catalunya - Girona	NIF Q0801970E
ACTIVITAT		
Interpretem les inscripcions romanes de Sant Pere de Galligants		
Llegim la vida dels romans		
Núm. Exp. 2021/3064	Beneficiari: Museu de la Mediterrània, Can Quintana	NIF Q1700569E
ACTIVITAT		
Dansa creativa de llegenda! Els pirates i els gegants del Montgrí		

TERCER. Desestimar les sol·licituds que es relacionen a continuació per no complir els requisits previstos en les bases de les específiques reguladores de la convocatòria:

Núm. Exp. 2021/2935	Beneficiari: Ecomuseu Farinera de Castelló d'Empúries			NIF P1700069F
ACTIVITAT	TIPUS DE PATRIMONI	JORNADA	PREU	MOTIVACIÓ
DEFIOS FARINONS. I tu què faries en un món a punt de col·lapsar?	Canvi Climàtic	Sencera	7,40 €	Aquesta activitat no es pot incloure a cap de les tipologies patrimonials del programa que s'especifiquen en l'annex 1 de les bases reguladores.

Núm. Exp. 2021/3081		Beneficiari: VOCONTIS, arqueologia i cultura		NIF 40332266H
ACTIVITAT	TIPUS DE PATRIMONI	JORNADA	PREU	MOTIVACIÓ
Coneixem els artesans romans	Patrimoni arqueològic	Mitja	6,00 €	Sol·licitud fora de termini
Coneixem els artistes romans	Patrimoni arqueològic	Mitja	6,00 €	Sol·licitud fora de termini
El foc a la Prehistòria	Patrimoni arqueològic	Mitja	6,00 €	Sol·licitud fora de termini
Els neandertals del Pla de l'Estany. El cas del jaciment de Roca Foradada (Fontcoberta)	Patrimoni arqueològic	Mitja	6,00 €	Sol·licitud fora de termini
Els primers artesans de la història	Patrimoni arqueològic	Mitja	6,00 €	Sol·licitud fora de termini
Els primers artistes de la història	Patrimoni arqueològic	Mitja	6,00 €	Sol·licitud fora de termini
L'arqueologia i el paper dels museus (Taula rodona)	Patrimoni arqueològic	Mitja	4,00 €	Sol·licitud fora de termini
L'ús de l'aigua termal en època romana. El cas d'Aquae Calidae (Caldes de Malavella)	Patrimoni arqueològic	Mitja	6,00 €	Sol·licitud fora de termini
La Prehistòria a les comarques gironines (Taula rodona)	Patrimoni arqueològic	Mitja	4,00 €	Sol·licitud fora de termini
La il·luminació en època romana	Patrimoni arqueològic	Mitja	6,00 €	Sol·licitud fora de termini
La paleontologia i el volcà del Camp dels Ninots de Caldes de Malavella	Patrimoni arqueològic	Mitja	6,00 €	Sol·licitud fora de termini

QUART. Fixar la subvenció a les activitats seleccionades en el punt primer, a realitzar pels centres educatius, en els 70% del cost, amb un límit de 2,50 €/alumne per a activitats de mitja jornada i de 4,00 €/alumne per activitats d'una jornada, de conformitat amb allò establert en el punt 5 de les bases reguladores.

CINQUÈ. Sol·licitar que els beneficiaris que consten en el punt primer de l'acord, ens facin arribar la declaració responsable que disposen de les certificacions legalment establertes per acreditar que les persones que s'adscriuïn a la realització de les activitats subvencionades no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual, en el termini d'un mes des de la recepció de la notificació. (Model disponible en el web de la Diputació de Girona).

SISÈ. Determinar que el lliurament de la subvenció resta condicionada al compliment de les bases específiques reguladores i de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

SETÈ. Difondre la informació relativa als recursos didàctics que integren el programa “Indika”, aprovats en aquest acord, al web corporatiu i als centres educatius de la demarcació.

VUITÈ. Clàusula de dades personals. Les dades personals que els sol·licitants de la subvenció comuniquin durant el procediment, actuant en nom propi o en representació d'una persona jurídica, seran tractades per la Diputació de Girona com a Responsable del Tractament en el sentit de l'article 4.7 del Reglament General de Protecció de Dades (Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016), amb la finalitat de gestionar la subvenció i portar a terme les actuacions que se'n deriven establertes per Llei. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de missió d'interès públic (art. 6.1.e del Reglament) i d'obligacions legals (art. 6.1.c). En cas que la tramitació de la sol·licitud impliqui comunicació de dades d'altres persones a la Diputació de Girona, les persones sol·licitants hauran d'informar a les persones afectades d'aquesta comunicació. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament General de Protecció de Dades (accés a les dades, portabilitat, rectificació, supressió, sol·licitar la limitació del tractament i oposició) l'interessat es podrà adreçar en qualsevol moment a la Diputació de Girona. La informació detallada del tractament, incloent les vies d'exercici dels drets de les persones interessades, es pot consultar a la seu electrònica de la Diputació de Girona.

NOVÈ. Facultar àmpliament el president de la Diputació per a l'execució del present acord i la resolució dels compromisos que se'n derivin i perquè, si cal, d'acord amb la finalitat que es persegueix, rectifiqui els defectes o les omissions que eventualment s'hagin pogut advertir.

DESE. Notificar aquesta resolució als beneficiaris que consten en els punts primer; segon i tercer.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels
m e m b r e s .

13. Aprovació subvenció nominativa a la Fundació Prudenci Bertrana- Premis Literaris. 2021/X020200/43

La Fundació Privada Prudenci Bertrana, ha sol·licitat una subvenció nominativa per al finançament dels Premis Literaris de Girona, l'any 2021, i s'ha instruït l'expedient corresponent (2021/43).

La Fundació Prudenci Bertrana, és l'organitzadora dels Premis Literaris de Girona. L'entrega d'aquests premis ve acompanyada d'una conjunt d'activitats culturals que es realitzen en dies anteriors sobre diversos aspectes de la literatura catalana.

Els Premis Literaris de Girona, inclouen el Premi de Novel·la Prudenci Bertrana, el Premi de Poesia Miquel de Palol, el Premi d'Assaig Carles Rahola, el Premi de Literatura Juvenil Ramon Muntaner, el Premi Cerverí per cançons i el Premi Lletra de projectes digitals de literatura catalana. Els “Bertrana” com familiarment denominen els Premis Literaris de

Girona, són uns premis compromesos en la cultura i literatura catalana, gestionats per una Fundació plural que ens garanteix la seva continuïtat i el seu esperit.

El Ple de la Diputació de Girona del 17 de desembre de 2019 va aprovar el Pla Estratègic de subvencions, dins del qual es preveu que el servei de Cooperació Cultural tindrà una línia de subvencions específiques per a premis i beques culturals. L'objectiu d'aquesta línia és donar suport a les principals iniciatives del territori relacionades amb premis i beques culturals.

Atès que en el pressupost de la Diputació hi figura una subvenció consignada nominativament a favor de la Fundació Prudenci Bertrana, de conformitat amb allò que preveu l'article 22.2a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 16.1 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, la concessió de la subvenció es pot formalitzar mitjançant un acord, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 65 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

D'acord al decret de la Presidència de 18 de juliol de 2019, es delega a la Junta de Govern les atribucions per a l'atorgament de subvencions a l'empara de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, amb càrrec als crèdits 4 i 7 del vigent pressupost corporatiu, d'import a partir de 18.001,00 euros, inclòs.

Vist l'informe de la cap del centre gestor de Cooperació Cultural, la Junta de Govern, per unanimitat, acorda:

PRIMER. Concedir la subvenció a la Fundació Privada Prudenci Bertrana, per al finançament dels Premis Literaris de Girona, l'any 2021, que es detalla a continuació:

Número d'expedient electrònic	Nom del beneficiari	NIF del beneficiari	Objecte de la subvenció	Període d'execució de l'activitat
2021/43	Fundació Privada Prudenci Bertrana	G17296518	Premis Literaris de Girona	Des de l'1 de gener fins al 31 d'octubre de 2021
Cost total de l'objecte subvencionat	Cost de les despeses subvencionables	Import de la subvenció	Percentatge de finançament	Import a justificar
80.600,00€	80.600,00 €	25.000,00 €	31,01 %	80.600,00 €

SEGON. Autoritzar i disposar la despesa per l'import de VINT-I-CINC MIL EUROS, (25.000,00 €), amb càrrec a l'aplicació pressupostària 300/3340/48105 del pressupost de la Diputació de Girona de 2021.

TERCER. Objecte.

La subvenció la concessió de la qual s'autoritza té caràcter singular i està destinada exclusivament a l'execució de les despeses que consten en el pressupost de la sol·licitud i no podrà ser utilitzada per sufragar despeses d'altra naturalesa.

El període d'execució de l'actuació subvencionada és des de l'1 de gener fins al 31 d'octubre de 2021.

QUART. Compatibilitat.

La subvenció és compatible amb l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públic o privat,

nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals. La suma de les subvencions compatibles amb la de la Diputació de Girona en cap cas no pot superar el cost total de l'activitat subvencionada.

CINQUÈ. Acceptació de la subvenció.

D'acord a l'art. 21.4 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, es requerirà per part de l'ens beneficiari l'acceptació expressa de la subvenció.

SISÈ. Quantia, finançament i pagament.

De conformitat amb allò que disposa l'article 34.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, tan bon punt s'hagi produït l'acceptació expressa d'aquest acord, de conformitat amb el punt cinquè, es procedirà al pagament de DISSET MIL CINC CENTS EUROS (17.500,00 €), en concepte de bestreta, que correspon al 70 % de l'import de la subvenció, com a finançament necessari per poder dur a terme les actuacions inherents a la subvenció. El pagament es farà sense necessitat de constitució de fiança o garantia.

Quan la Fundació Privada Prudenci Bertrana, hagi presentat telemàticament al Registre General de la Diputació la justificació econòmica de l'anualitat en curs, de conformitat amb el que s'estableix en el punt setè d'aquest acord, es farà efectiva la quantitat de SET MIL CINC-CENTS EUROS, (7.500,00 €), corresponents al 30 % restant.

El beneficiari resta obligat a presentar en el termini atorgat a l'efecte en el Registre General de la Diputació la justificació econòmica, de conformitat amb el que s'estableix en el punt setè d'aquest acord.

SETÈ. Règim de justificació.

La Fundació Privada Prudenci Bertrana ha de justificar la subvenció concedida, per l'import de 25.000,00€ corresponents a l'import de les despeses de que consten en el pressupost de la sol·licitud de subvenció, mitjançant la presentació telemàtica al Registre General de la Diputació de la documentació següent:

- a) El compte justificatiu normalitzat de la Diputació.
- b) Una memòria justificativa del compliment de l'activitat;
- c) Una relació classificada de les despeses de l'activitat, amb identificació del proveïdor, el número de document, l'import, el concepte i la data d'emissió de la factura;
- d) Detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat les activitats amb identificació de l'import i la seva procedència;
- e) Un exemplar de la producció gràfica o audiovisual, utilitzada en la difusió pública de les activitats.
- f) Declaració responsable sobre les retribucions dels seus òrgans de direcció o d'administració, a l'efecte que la Diputació de Girona les faci públiques en compliment de les obligacions establertes en la legislació sobre transparència (document normalitzat de la Diputació).
- g) Per a poder analitzar els indicadors del Pla estratègic del servei de Cooperació Cultural, en el moment de justificar s'ha d'aportar la informació següent:

- La vostra activitat inclou polítiques de gènere? En cas afirmatiu, quines.
- Nombre d'assistents.

Si el cost resulta superior, la subvenció es mantindrà en la quantia inicialment atorgada. En el cas que el cost justificat sigui inferior al pressupost acceptat, la subvenció es minorarà proporcionalment, aplicant sobre la quantitat concedida el percentatge de desviació.

Es reduirà l'import de la subvenció quan els ingressos obtinguts, en el sentit exposat en el punt quart d'aquest acord, superin la despesa efectiva.

És inadmissible cap canvi de destinació.

La subvenció s'haurà de justificar dins el termini que finalitza el 12 de novembre de 2021. Es considera despesa efectuada la que s'hagi meritat durant el termini previst, encara que no hagi estat efectivament pagada abans de l'acabament del període de justificació.

Degut a la situació excepcional derivada de la pandèmia de la Covid-19, s'acceptaran els canvis següents, sempre i quan estiguin degudament motivats a la justificació i directament relacionats amb la situació de crisi sanitària:

- Les despeses relacionades amb el canvi de l'activitat al format virtual, on s'hi podran incloure també les despeses de suport a les plataformes de venda d'entrades o personal de suport, i les despeses per adaptacions a les activitats culturals virtuals.
- En el cas de les activitats presencials, seran subvencionables les despeses relacionades amb la seguretat sanitària de la mateixa (compra de mascaretes, gel hidroalcohòlic, termòmetres, etc.)
- En el cas d'activitats que s'hagin hagut de cancel·lar per motius de la pandèmia, sempre i quan estigui degudament motivat a la justificació es consideraran com a subvencionables els aspectes següents:
- Els caixets, percentatge de taquilla o honoraris que hagin estat acceptats pels equipaments municipals o les entitats o empreses organitzadores dels concerts, actuacions o espectacles.
- La facturació d'activitats programades que s'hagin cancel·lat: monitoratge, guiatge, despeses de tècnics d'il·luminació, llum, so, etc.

No es concedirà pròrroga del termini de justificació. La manca de justificació implicarà l'inici del procediment de revocació de la subvenció concedida.

Tan bon punt la Fundació Privada Prudenci Bertrana, presenti la documentació justificativa es procedirà a la revisió corresponent. En cas de no estar conforme amb allò establert en aquest acord, es podrà requerir que s'esmeni, en el termini de 10 dies, els defectes que se li indiquin o bé, que presenti les al·legacions que s'estimi oportunes, amb la indicació de que, si no ho fes, es considerarà incomplerta l'obligació de justificació, amb les conseqüències que es determinen al punt següent.

VUITÈ. Modificació, reintegrament i nul·litat.

La Junta de Govern de la Diputació de Girona té la facultat de revisar la subvenció concedida i de modificar la resolució de concessió en el cas d'alteració de les condicions que s'han tingut en compte per a la concessió de la subvenció. En relació amb la possibilitat de modificació o anul·lació de les subvencions, cal ajustar-se al que disposa l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona i la normativa concordant. Es procedirà a exigir el reintegrament de la subvenció concedida en els supòsits previstos a l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de

novembre, general de subvencions, i a l'article 34 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

NOVÈ. Obligació de difusió i publicitat.

El beneficiari haurà de fer constar expressament el suport econòmic de la Diputació de Girona en qualsevol acte, publicitat o difusió de les actuacions que siguin objecte de subvenció, tot i que ja hagi estat realitzada.

Si s'incompleix aquesta obligació, i sense perjudici de les responsabilitats en què, per aplicació del règim previst en el títol IV de la Llei General de subvencions puguin correspondre, s'apliquen les regles següents:

- a) Si encara és possible el seu compliment en els termes establerts, l'òrgan concedent ha de requerir el beneficiari perquè adopti les mesures de difusió establertes en un termini no superior a 15 dies, amb expressa advertència de que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.
- b) Si pel fet d'haver-se desenvolupat les activitats afectades per aquestes mesures, no és possible el seu compliment en els termes establerts, l'òrgan concedent pot establir mesures alternatives, sempre que aquestes permetin donar la difusió del finançament públic rebut. En el requeriment que es dirigeixi per l'òrgan concedent al beneficiari, s'ha de fixar un termini no superior a 15 dies per a la seva adopció amb l'advertència de que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.

DESE. Obligacions del beneficiari.

La Fundació Privada Prudenci Bertrana, té les obligacions següents:

- a) Dur a terme l'activitat objecte de la subvenció;
- b) Prestar col·laboració i facilitar la documentació i informació que els sigui requerida respecte a l'activitat per a la qual es concedeix la subvenció, i sotmetre's a les actuacions de comprovació i control de la Diputació de Girona, la Sindicatura de Comptes i altres òrgans competents, d'acord amb la normativa aplicable;
- c) Notificar a la Diputació de Girona els ajuts obtinguts o demanats a altres administracions o entitats públiques o privades, nacionals o internacionals, amb posterioritat a la presentació de la sol·licitud;
- d) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control;
- e) Incloure el logotip de la Diputació de Girona en la documentació i en els mitjans de difusió que es derivin de l'activitat subvencionada, tot indicant que s'ha efectuat amb la col·laboració d'aquest organisme;
- f) Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable;
- g) Col·laborar en la programació del Pati Cultural de la Diputació de Girona, si s'escau.
- h) Altres obligacions previstes a la normativa de subvencions que hi siguin aplicables.

ONZÈ. Verificació i control.

La Diputació de Girona té la facultat de verificar pels mitjans que estimi convenients l'acompliment de l'objecte subvencionat, el qual té la consideració de finalista. El control financer es regirà pel que s'estableix al Títol III de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

La Fundació Privada Prudenci Bertrana, i els tercers relacionats amb l'objecte de la subvenció o la seva justificació estan obligats a sotmetre's a les actuacions de control financer que realitzi

la Intervenció de la Diputació de Girona, d'acord amb el que estableix l'article 46 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. La negativa al compliment d'aquesta obligació es considera resistència, excusa, obstrucció o negativa als efectes que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, sense perjudici de les sancions que, si escau, hi puguin correspondre.

DOTZÈ. Prohibició de contractació amb persones vinculades.

Els beneficiaris no podran concertar l'execució total o parcial de les activitats subvencionades amb persones o entitats amb qui estiguin vinculats llevat que la contractació es realitzi amb les condicions normals de mercat i s'obtingui l'autorització de la Diputació de Girona.

Tampoc es podrà concertar l'execució en els altres supòsits previstos a l'article 29.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

TRETZÈ. Clàusules de principis ètics i regles de conducta.

Els beneficiaris d'aquestes subvencions estan obligats a adequar la seva activitat als principis ètics i les regles de conducta establertes a l'article 55 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, com són, entre d'altres, les següents:

- a) El respecte de l'ordenament jurídic i el principi de legalitat.
- b) El respecte i la protecció dels drets fonamentals i les llibertats públiques i dels drets estatutaris.
- c) La imparcialitat en la presa de decisions, amb garantia de les condicions necessàries per a una actuació independent i no condicionada per conflictes d'interessos.
- d) La igualtat de tracte de totes les persones, evitant qualsevol mena de discriminació i arbitrarietat en la presa de decisions.
- e) El retiment de comptes i la responsabilitat per les actuacions pròpies i dels òrgans que dirigeixen.
- f) El compromís general i directe per la qualitat dels serveis sota llur responsabilitat i el compliment dels drets dels usuaris.
- g) La bona fe.
- h) El deure d'abstenir-se d'intervenir en els assumptes de llur competència quan concorri algun dels supòsits d'abstenció que estableix la Llei.
- i) Mantenir la deguda reserva respecte dels fets o informacions coneguts per raó de l'exercici de llurs càrrecs.
- j) Complir les obligacions pròpies en matèria de transparència que li siguin aplicables, d'acord amb el previst a la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern. (Les entitats no públiques a les quals s'atorgui una subvenció superior a 10.000,00 €, en el moment de presentar el compte justificatiu, estan obligades a adjuntar-hi la informació relativa a les retribucions dels seus òrgans de direcció o d'administració, a l'efecte que la Diputació de Girona les faci públiques en compliment de les obligacions establertes en la legislació sobre transparència).

L'incompliment de les obligacions anteriors comportarà l'aplicació de règim sancionador previst als articles 76 a 90 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i la imposició de les sancions previstes en funció del caràcter molt greu, greu o lleu de les infraccions comeses.

CATORZÈ. Clàusula de dades personals.

Les dades personals que els sol·licitants de la subvenció comuniquin durant el procediment, actuant en nom propi o en representació d'una persona jurídica, seran tractades per la Diputació de Girona com a Responsable del Tractament en el sentit de l'article 4.7 del Reglament General

de Protecció de Dades (Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016), amb la finalitat de gestionar la subvenció i portar a terme les actuacions que se'n deriven establertes per Llei. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de missió d'interès públic (art. 6.1.e del Reglament) i d'obligacions legals (art. 6.1.c). En cas que la tramitació de la sol·licitud impliqui comunicació de dades d'altres persones a la Diputació de Girona, les persones sol·licitants hauran d'informar a les persones afectades d'aquesta comunicació. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament General de Protecció de Dades (accés a les dades, portabilitat, rectificació, supressió, sol·licitar la limitació del tractament i oposició) l'interessat es podrà adreçar en qualsevol moment a la Diputació de Girona. La informació detallada del tractament, incloent les vies d'exercici dels drets de les persones interessades, es pot consultar a la seu electrònica de la Diputació de Girona.

QUINZÈ. Normes supletòries.

En tot el que s'hagi previst en aquest acord serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei general de subvencions; l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, i la resta de normativa que hi sigui aplicable.

SETZÈ. Amb vista a la situació d'excepcionalitat provocada pel COVID-19 que pot afectar el funcionament, organització i realització de les activitats i projectes objecte d'aquesta resolució es preveu que per Decret del president de la Diputació de Girona es puguin modificar el percentatge de finançament sobre el pressupost global de l'activitat, els terminis d'execució i justificació, així com acceptar despeses de preparació de l'activitat, tot i que finalment no s'hagi pogut dur a terme, sempre i quan estigui degudament motivat.

DISSETÈ. Notificar aquest acord a la Fundació Privada Prudenci Bertrana .

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels membres.

14. Aprovació de la resolució de la convocatòria de subvencions per al finançament de la programació estable professional dels Equipaments escènics i musicals multifuncionals E3. 2021/X020200/359

El Ple de la Diputació de Girona del 17 de desembre de 2019 va aprovar el Pla Estratègic de subvencions, dins del qual es preveu que el servei de Cooperació Cultural tindrà una línia de subvencions específiques per al finançament de la programació estable professional dels equipaments escènics i musicals multifuncionals de les comarques de Girona. L'objectiu d'aquestes bases és donar suport a la programació professional i incrementar la participació ciutadana en la l'oferta cultural dels equipaments. També augmentar les accions que incorporin polítiques de gènere i fomentar la cultura inclusiva.

D'acord amb el punt 13 de l'article primer de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local, que modifica l'article 36.1 d de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, és una competència de la Diputació la cooperació en el foment del desenvolupament econòmic i social i la planificació en el territori provincial, d'acord amb les altres competències de la resta d'administracions públiques.

Vistes les bases reguladores per a la concessió de les subvencions per al finançament de la programació estable professional dels equipaments escènics i musicals multifuncionals de les comarques de Girona, aprovades pel Ple de la Diputació de Girona en la sessió de 26 de gener de 2021, publicades al Butlletí Oficial de la Província de Girona (BOPG) número 23, de 4 de febrer de 2021.

Vista la convocatòria aprovada per la Junta de Govern, en data de 16 de febrer de 2021, publicada al BOPG número 37, de 24 de febrer de 2021 i publicada a través de la BDNS, núm. 550195.

Havent finalitzat el període de presentació de sol·licituds, la Comissió Qualificadora ha elaborat una proposta de resolució en base a les sol·licituds presentades, les puntuacions obtingudes i els crèdits pressupostaris previstos.

Vist el punt 2 de les bases específiques reguladores per a la concessió de subvencions per al finançament de la programació estable professional dels equipaments escènics i musicals multifuncionals de les comarques de Girona la Junta de Govern de la Diputació de Girona és l'òrgan competent per a l'aprovació de la concessió de les subvencions.

Atesos els antecedents anteriors i vist l'informe de la cap del centre gestor de Cooperació Cultural, es proposa a la Junta de Govern que adopti l'acord següent;

PRIMER. Concedir als beneficiaris que s'esmenten a continuació les subvencions que es detallen, i disposar de la despesa per l'import global de 18.000,00 € amb càrrec a l'aplicació pressupostària 300/3340/46230 del pressupost de la Diputació de Girona de l'any 2021, d'acord amb les dades següents:

N Ú M E R O D'EXPEDIENT	AJUNTAMENT	NIF	PRESSUPOST	I M P O R T SOL·LICITAT	PUNTUACIÓ	SUBVENCIÓ FINAL
2021/4156	Girona	P1708500B	200.061,50	9.000,00	9,40	6.046,62 €
2021/4158	Olot	P1712100E	200.600,00	9.000,00	8,10	5.832,72 €
2021/4159	Figueres	P1707200J	190.000,00	9.000,00	9,85	6.120,66 €

SEGON. Acceptació de la subvenció. D'acord a l'article 21.4 de l'Ordenança General de subvencions de la Diputació de Girona, es requerirà per part de l'ens beneficiari l'acceptació expressa de la subvenció en el termini d'un mes, a comptar des de la notificació d'aquest acord.

TERCER. Règim de justificació. Els beneficiaris hauran de presentar la justificació del pressupost total de l'activitat via telemàtica (EACAT) mitjançant el model de compte justificatiu normalitzat (www.ddgi.cat), acompanyat de la documentació següent:

1) La memòria del projecte, que justifiqui el compliment de les condicions exigides, amb indicació de les activitats fetes i els resultats obtinguts.

2) Documentació acreditativa de la utilització del logotip de la Diputació de Girona en els elements informatius i de difusió de l'activitat subvencionada.

A l'efecte de la justificació es podran presentar totes les despeses imputables a l'actuació subvencionada que, conforme a dret, s'hagin produït abans d'acabar el període d'execució, amb independència que s'hagin abonat o no als creditors corresponents.

En el cas que els documents presentats com a justificació fossin incorrectes o incomplets, es comunicaria a la persona interessada la necessitat d'esmenar-los o de completar-los en el termini de 15 dies hàbils.

Si el cost de l'actuació resulta finalment superior al previst en la sol·licitud, la subvenció es mantindrà en la quantia atorgada inicialment.

En cas que el cost justificat sigui inferior al pressupost acceptat, la subvenció es minorarà proporcionalment, aplicant sobre la quantitat concedida el percentatge de desviació.

Es reduirà l'import de la subvenció quan els ingressos obtinguts, en el sentit exposat a la base 13a (compatibilitat, obtenció d'altres ingressos...), superin la despesa efectiva.

Una vegada examinada la documentació justificativa, amb les comprovacions que calguin, la Diputació de Girona podrà reduir la subvenció en cas que no s'acreditin els elements que s'hagin tingut en compte en la concessió, especialment el de l'import de la despesa subvencionable.

QUART. Pagament de la subvenció. Es pagarà un 50 % de la subvenció en concepte de bestreta una vegada acceptada explícitament la subvenció, previ informe favorable de la persona responsable del centre gestor. L'import restant de la subvenció s'abonarà un cop presentat el compte justificatiu o els estats comptables, previ informe favorable de la persona responsable del centre gestor.

CINQUÈ. Termini de justificació. Establir com a data límit del termini de justificació de la subvenció concedida el 20 de novembre de 2021. No es concediran ampliacions del termini d'execució ni de justificació.

SISÈ. Modificació. Els beneficiaris de les subvencions d'aquest acord no podran demanar la modificació del pressupost ni del percentatge de finançament, ni sol·licitar un canvi de l'objecte o destí de la subvenció.

SETÈ. Prohibició de contractació amb persones vinculades. Els beneficiaris no podran concertar l'execució total o parcial de les activitats subvencionades amb persones o entitats amb qui estiguin vinculats llevat que la contractació es realitzi amb les condicions normals de mercat i s'obtingui l'autorització de la Diputació de Girona.

Tampoc es podrà concertar l'execució en els altres supòsits previstos a l'article 29.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

VUITÈ. Clàusules de principis ètics i regles de conducta. Els beneficiaris d'aquestes subvencions estan obligats a adequar la seva activitat als principis ètics i les regles de conducta establertes a l'article 55 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, com són, entre d'altres, les següents:

- a) El respecte de l'ordenament jurídic i el principi de legalitat.
- b) El respecte i la protecció dels drets fonamentals i les llibertats públiques i dels drets estatutaris.
- c) La imparcialitat en la presa de decisions, amb garantia de les condicions necessàries per a una actuació independent i no condicionada per conflictes d'interessos.
- d) La igualtat de tracte de totes les persones, evitant qualsevol mena de discriminació i arbitriarietat en la presa de decisions.
- e) El retiment de comptes i la responsabilitat per les actuacions pròpies i dels òrgans que dirigeixen.
- f) El compromís general i directe per la qualitat dels serveis sota llur responsabilitat i el compliment dels drets dels usuaris.

- g) La bona fe.
- h) El deure d'abstenir-se d'intervenir en els assumptes de llur competència quan concorri algun dels supòsits d'abstenció que estableix la Llei.
- i) Mantenir la deguda reserva respecte dels fets o informacions coneguts per raó de l'exercici de llurs càrrecs.
- j) Complir les obligacions pròpies en matèria de transparència que li siguin aplicables, d'acord amb el previst a la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern. (Les entitats no públiques a les quals s'atorgui una subvenció superior a 10.000,00 €, en el moment de presentar el compte justificatiu, estan obligades a adjuntar-hi la informació relativa a les retribucions dels seus òrgans de direcció o d'administració, a l'efecte que la Diputació de Girona les faci públiques en compliment de les obligacions establertes en la legislació sobre transparència).

L'incompliment de les obligacions anteriors comportarà l'aplicació de règim sancionador previst als articles 76 a 90 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i la imposició de les sancions previstes en funció del caràcter molt greu, greu o lleu de les infraccions comeses.

NOVÈ. Clàusula de dades personals: Les dades personals que els sol·licitants de la subvenció comuniquin durant el procediment, actuant en nom propi o en representació d'una persona jurídica, seran tractades per la Diputació de Girona com a Responsable del Tractament en el sentit de l'article 4.7 del Reglament General de Protecció de Dades (Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016), amb la finalitat de gestionar la subvenció i portar a terme les actuacions que se'n deriven establertes per Llei. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de missió d'interès públic (art. 6.1.e del Reglament) i d'obligacions legals (art. 6.1.c). En cas que la tramitació de la sol·licitud impliqui comunicació de dades d'altres persones a la Diputació de Girona, les persones sol·licitants hauran d'informar a les persones afectades d'aquesta comunicació. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament General de Protecció de Dades (accés a les dades, portabilitat, rectificació, supressió, sol·licitar la limitació del tractament i oposició) l'interessat es podrà adreçar en qualsevol moment a la Diputació de Girona. La informació detallada del tractament, incloent les vies d'exercici dels drets de les persones interessades, es pot consultar a la seu electrònica de la Diputació de Girona.

DESE. Notificar aquest acord a tots els beneficiaris que consten en el punt primer d'aquest acord.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels membres.

15. Aprovació d'una subvenció nominativa al Consell Comarcal del Pla de l'Estany per al finançament del funcionament i les activitats del Parc de les Coves Prehistòriques de Serinyà. 2021/X020200/265

El Consell Comarcal del Pla de l'Estany ha sol·licitat una subvenció nominativa per al finançament del funcionament i les activitats del Parc de les Coves Prehistòriques de Serinyà, l'any 2021, i s'ha instruït l'expedient corresponent (2021/265).

El Consell Comarcal del Pla de l'Estany té cura del funcionament i activitats del Parc de les Coves de Serinyà. Actuacions imprescindibles per tal de poder assegurar el bon funcionament de les instal·lacions i de les activitats que s'hi desenvolupen i per continuar socialitzant les descobertes arqueològiques que any rere any es van portant a terme en els diferents jaciments que formen part del Parc.

El Ple de la Diputació de Girona del 17 de desembre de 2019 va aprovar el Pla Estratègic de subvencions, dins del qual es preveu que el servei de Cooperació Cultural tindrà una línia de subvencions específiques per al manteniment i conservació d'espais arqueològics singulars de les comarques de Girona. L'objectiu d'aquesta línia és donar suport a elements arqueològics rellevants i singulars de les comarques de Girona.

Atès que en el pressupost de la Diputació hi figura una subvenció consignada nominativament a favor del Consell Comarcal del Pla de l'Estany, de conformitat amb allò que preveu l'article 22.2a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 16.1 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, la concessió de la subvenció es pot formalitzar mitjançant un acord, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 65 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

D'acord al decret de la Presidència de 18 de juliol de 2019, es delega a la Junta de Govern les atribucions per a l'atorgament de subvencions a l'empara de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, amb càrrec als crèdits 4 i 7 del vigent pressupost corporatiu, d'import a partir de 18.001,00 euros, inclòs.

Vist l'informe de la cap del centre gestor de Cooperació Cultural es proposa a la Junta de Govern que adopti l'acord següent:

PRIMER. Concedir la subvenció al Consell Comarcal del Pla de l'Estany, per al finançament del funcionament i les activitats del Parc de les Coves Prehistòriques de Serinyà, l'any 2021, que es detalla a continuació:

N ú m e r o d' e x p e d i e n t electrònic	Nom del (nom del beneficiari)	NIF del beneficiari	Objecte de la subvenció	Període d'execució de l'activitat
2021/265	Consell Comarcal del Pla de l'Estany	P6700010I	Funcionament i activitats de les Coves de Serinyà	Des de l'1 de novembre de 2020 al 31 d'octubre de 2021
Cost total de l' o b j e c t e subvencionat	Cost de les despeses subvencionables	Import de la subvenció	Percentatge de finançament	Import a justificar
29.498,25 €	29.498,25 €	19.000,00 €	64,40%	29.498,25 €

SEGON. Autoritzar i disposar la despesa per l'import de DINO MIL EUROS, (19.000,00€), amb càrrec a l'aplicació pressupostària 300/3340/46504 del pressupost de la Diputació de Girona de 2021.

TERCER. Objecte.

La subvenció la concessió de la qual s'autoritza té caràcter singular i està destinada exclusivament a l'execució de les despeses que consten en el pressupost de la sol·licitud i no podrà ser utilitzada per sufragar despeses d'altra naturalesa.

El període d'execució de l'actuació subvencionada és des de l'1 de novembre de 2020 fins al 31 d'octubre de 2021.

QUART. Compatibilitat.

La subvenció és compatible amb l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públic o privat, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals. La suma de les subvencions compatibles amb la de la Diputació de Girona en cap cas no pot superar el cost total de l'activitat subvencionada.

CINQUÈ. Acceptació de la subvenció.

Es considera que el Consell Comarcal del Pla de l'Estany accepta la subvenció, així com les condicions generals i específiques fixades per a la seva aplicació estipulades en aquest acord, si en el termini d'un mes, a comptar des de la notificació d'aquest acord, no manifesta el contrari.

SISÈ. Quantia, finançament i pagament.

Es procedirà al pagament de la subvenció, per l'import de 19.000,00 €, que representa un percentatge de finançament del 64,40 %, quan s'hagi presentat el compte justificatiu tal com s'estableix en el punt setè d'aquest acord.

SETÈ. Règim de justificació.

El Consell Comarcal del Pla de l'Estany ha de justificar la subvenció concedida, per l'import de 29.498,25 € corresponents a l'import de les despeses que consten en el pressupost de la sol·licitud de subvenció, mitjançant la presentació telemàtica al Registre General de la Diputació de la documentació següent:

- a) El compte justificatiu normalitzat de la Diputació.
- b) Una memòria justificativa del compliment de l'activitat;
- c) Una relació classificada de les despeses de l'activitat, amb identificació del proveïdor, el número de document, l'import, el concepte i la data d'emissió de la factura;
- d) Detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat les activitats amb identificació de l'import i la seva procedència;
- e) Un exemplar de la producció gràfica o audiovisual, utilitzada en la difusió pública de les activitats.

Si el cost resulta superior, la subvenció es mantindrà en la quantia inicialment atorgada. En el cas que el cost justificat sigui inferior al pressupost acceptat, la subvenció es minorarà proporcionalment, aplicant sobre la quantitat concedida el percentatge de desviació.

Es reduirà l'import de la subvenció quan els ingressos obtinguts, en el sentit exposat en el punt quart d'aquest acord, superin la despesa efectiva.

És inadmissible cap canvi de destinació.

La subvenció s'haurà de justificar dins el termini que finalitza el 15 de novembre de 2021. Es considera despesa efectuada la que s'hagi meritat durant el termini previst, encara que no hagi estat efectivament pagada abans de l'acabament del període de justificació.

Degut a la situació excepcional derivada de la pandèmia de la Covid-19, s'acceptaran els canvis següents, sempre i quan estiguin degudament motivats a la justificació i directament relacionats amb la situació de crisi sanitària:

- a) Les despeses relacionades amb el canvi de l'activitat al format virtual, on s'hi podran incloure també les despeses de suport a les plataformes de venda d'entrades o personal de suport, i les despeses per adaptacions a les activitats culturals virtuals.
- b) En el cas de les activitats presencials, seran subvencionables les despeses relacionades amb la seguretat sanitària de la mateixa (compra de mascaretes, gel hidroalcohòlic, termòmetres, etc.)
- c) En el cas d'activitats que s'hagin hagut de cancel·lar per motius de la pandèmia, sempre i quan estigui degudament motivat a la justificació es consideraran com a subvencionables els aspectes següents:
 - a) Els caixets, percentatge de taquilla o honoraris que hagin estat acceptats pels equipaments municipals o les entitats o empreses organitzadores dels concerts, actuacions o espectacles.
 - b) La facturació d'activitats programades que s'hagin cancel·lat: monitoratge, guiatge, despeses de tècnics d'il·luminació, llum, so, etc.

No es concedirà pròrroga del termini de justificació. La manca de justificació implicarà l'inici del procediment de revocació de la subvenció concedida.

Tan bon punt el Consell Comarcal del Pla de l'Estany presenti la documentació justificativa es procedirà a la revisió corresponent. En cas de no estar conforme amb allò establert en aquest acord, es podrà requerir que s'esmeni, en el termini de 10 dies, els defectes que se li indiquin o bé, que presenti les al·legacions que s'estimi oportunes, amb la indicació de que, si no ho fes, es considerarà incomplerta l'obligació de justificació, amb les conseqüències que es determinen al punt següent.

VUITÈ. Modificació, reintegrament i nul·litat.

La Junta de Govern de la Diputació de Girona té la facultat de revisar la subvenció concedida i de modificar la resolució de concessió en el cas d'alteració de les condicions que s'han tingut en compte per a la concessió de la subvenció. En relació amb la possibilitat de modificació o anul·lació de les subvencions, cal ajustar-se al que disposa l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona i la normativa concordant. Es procedirà a exigir el reintegrament de la subvenció concedida en els supòsits previstos a l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i a l'article 34 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

NOVÈ. Obligació de difusió i publicitat.

El Consell Comarcal del Pla de l'Estany haurà de fer constar expressament el suport econòmic de la Diputació de Girona en qualsevol acte, publicitat o difusió de les actuacions que siguin objecte de subvenció, tot i que ja hagi estat realitzada.

Si s'incompleix aquesta obligació, i sense perjudici de les responsabilitats en què, per aplicació del règim previst en el títol IV de la Llei General de subvencions puguin correspondre, s'apliquen les regles següents:

- Si encara és possible el seu compliment en els termes establerts, l'òrgan concedent ha de requerir el beneficiari perquè adopti les mesures de difusió establertes en un termini no superior a 15 dies, amb expressa advertència de que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.

– Si pel fet d'haver-se desenvolupat les activitats afectades per aquestes mesures, no és possible el seu compliment en els termes establerts, l'òrgan concedent pot establir mesures alternatives, sempre que aquestes permetin donar la difusió del finançament públic rebut. En el requeriment que es dirigeixi per l'òrgan concedent al beneficiari, s'ha de fixar un termini no superior a 15 dies per a la seva adopció amb l'advertència de que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.

DESE. Obligacions del beneficiari.

El Consell Comarcal del Pla de l'Estany té les obligacions següents:

- a) Dur a terme l'activitat objecte de la subvenció;
- b) Prestar col·laboració i facilitar la documentació i informació que els sigui requerida respecte a l'activitat per a la qual es concedeix la subvenció, i sotmetre's a les actuacions de comprovació i control de la Diputació de Girona, la Sindicatura de Comptes i altres òrgans competents, d'acord amb la normativa aplicable;
- c) Notificar a la Diputació de Girona els ajuts obtinguts o demanats a altres administracions o entitats públiques o privades, nacionals o internacionals, amb posterioritat a la presentació de la sol·licitud;
- d) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control;
- e) Incloure el logotip de la Diputació de Girona en la documentació i en els mitjans de difusió que es derivin de l'activitat subvencionada, tot indicant que s'ha efectuat amb la col·laboració d'aquest organisme;
- f) Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable;
- g) Col·laborar en la programació del Pati Cultural de la Diputació de Girona, si s'escau.
- h) Altres obligacions previstes a la normativa de subvencions que hi siguin aplicables.

ONZE. Verificació i control.

La Diputació de Girona té la facultat de verificar pels mitjans que estimi convenients l'acompliment de l'objecte subvencionat, el qual té la consideració de finalista. El control financer es registrarà pel que s'estableix al Títol III de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

El Consell Comarcal del Pla de l'Estany i els tercers relacionats amb l'objecte de la subvenció o la seva justificació estan obligats a sotmetre's a les actuacions de control financer que realitzi la Intervenció de la Diputació de Girona, d'acord amb el que estableix l'article 46 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. La negativa al compliment d'aquesta obligació es considera resistència, excusa, obstrucció o negativa als efectes que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, sense perjudici de les sancions que, si escau, hi puguin correspondre.

DOTZE. Prohibició de contractació amb persones vinculades.

Els beneficiaris no podran concertar l'execució total o parcial de les activitats subvencionades amb persones o entitats amb qui estiguin vinculats llevat que la contractació es realitzi amb les condicions normals de mercat i s'obtingui l'autorització de la Diputació de Girona.

Tampoc es podrà concertar l'execució en els altres supòsits previstos a l'article 29.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

TRETZE. Clàusules de principis ètics i regles de conducta.

Els beneficiaris d'aquestes subvencions estan obligats a adequar la seva activitat als principis ètics i les regles de conducta establertes a l'article 55 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, com són, entre d'altres, les següents:

- El respecte de l'ordenament jurídic i el principi de legalitat.
- El respecte i la protecció dels drets fonamentals i les llibertats públiques i dels drets estatutaris.
- La imparcialitat en la presa de decisions, amb garantia de les condicions necessàries per a una actuació independent i no condicionada per conflictes d'interessos.
- La igualtat de tracte de totes les persones, evitant qualsevol mena de discriminació i arbitrarietat en la presa de decisions.
- El retiment de comptes i la responsabilitat per les actuacions pròpies i dels òrgans que dirigeixen.
- El compromís general i directe per la qualitat dels serveis sota llur responsabilitat i el compliment dels drets dels usuaris.
- La bona fe.
- El deure d'abstenir-se d'intervenir en els assumptes de llur competència quan concorri algun dels supòsits d'abstenció que estableix la Llei.
- Mantenir la deguda reserva respecte dels fets o informacions coneguts per raó de l'exercici de llurs càrrecs.
- Complir les obligacions pròpies en matèria de transparència que li siguin aplicables, d'acord amb el previst a la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

L'incompliment de les obligacions anteriors comportarà l'aplicació de règim sancionador previst als articles 76 a 90 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i la imposició de les sancions previstes en funció del caràcter molt greu, greu o lleu de les infraccions comeses.

CATORZÈ. Clàusula de dades personals.

Les dades personals que els sol·licitants de la subvenció comuniquin durant el procediment, actuant en nom propi o en representació d'una persona jurídica, seran tractades per la Diputació de Girona com a Responsable del Tractament en el sentit de l'article 4.7 del Reglament General de Protecció de Dades (Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016), amb la finalitat de gestionar la subvenció i portar a terme les actuacions que se'n deriven establertes per Llei. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de missió d'interès públic (art. 6.1.e del Reglament) i d'obligacions legals (art. 6.1.c). En cas que la tramitació de la sol·licitud impliqui comunicació de dades d'altres persones a la Diputació de Girona, les persones sol·licitants hauran d'informar a les persones afectades d'aquesta comunicació. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament General de Protecció de Dades (accés a les dades, portabilitat, rectificació, supressió, sol·licitar la limitació del tractament i oposició) l'interessat es podrà adreçar en qualsevol moment a la Diputació de Girona. La informació detallada del tractament, incloent les vies d'exercici dels drets de les persones interessades, es pot consultar a la seu electrònica de la Diputació de Girona.

QUINZÈ. Normes supletòries.

En tot el que s'hagi previst en aquest acord serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei general de subvencions; l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, i la resta de normativa que hi sigui aplicable.

SETZÈ. Amb vista a la situació d'excepcionalitat provocada pel COVID-19 que pot afectar el funcionament, organització i realització de les activitats i projectes objecte d'aquesta resolució es preveu que per Decret del president de la Diputació de Girona es puguin modificar el percentatge de finançament sobre el pressupost global de l'activitat, els terminis d'execució i justificació, així com acceptar despeses de preparació de l'activitat, tot i que finalment no s'hagi pogut dur a terme, sempre i quan estigui degudament motivat.

DISSETÈ. Notificar aquest acord al Consell Comarcal del Pla de l'Estany.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels membres.

16. Subvenció Nominativa Ajuntament d'Olot per el finançament del Festival Sismògraf. 2021/X020200/224

L'Ajuntament d'Olot ha sol·licitat una subvenció nominativa per el Festival Sismògraf, l'any 2021, i s'ha instruït l'expedient corresponent (2021/224).

El Festival Sismògraf (festival que detecta el moviment), treballa per mostrar el que està passant al voltant del moviment, acompanyant als creadors més emergents i també recolzant als consolidats, al mateix temps que convida projectes internacionals perquè ens mostrin el pols de la dansa d'arreu. Sismògraf, pretén esdevenir un context, un espai on crear cultura de procés per a la dansa, un espai-temps compartit, de convivència entre els creadors, gestors i públics que permeti una transformació de la realitat i una veritable generació d'experiència al voltant de la dansa.

El principal objectiu que es planteja el Festival a l'hora de construir aquest projecte és el d'esdevenir un contenidor de bones pràctiques a l'entorn de la dansa contemporània, des de la presentació d'espectacles fins a la generació de qualsevol altre tipus de projectes, des d'activitats vinculades a la producció, tan nacional com internacional, fins a experiències en l'àmbit de l'educació o en l'acompanyament dels creadors i dels projectes artístics.

Des del 2015 el Sismògraf ha esdevingut estratègic per la dansa a Catalunya i s'organitza conjuntament amb la Generalitat de Catalunya.

El Ple de la Diputació de Girona del 17 de desembre de 2019 va aprovar el Pla Estratègic de subvencions, dins del qual es preveu que el servei de Cooperació Cultural tindrà una línia de subvencions específiques per la promoció de les arts escèniques, dins les quals s'hi engloben els festivals de dansa. L'objectiu d'aquesta línia és garantir l'equilibri territorial i temàtic de l'oferta cultural relacionada amb les arts escèniques; així com fomentar la implicació dels municipis en els projectes d'arts escèniques.

Atès que en el pressupost de la Diputació hi figura una subvenció consignada nominativament a favor de l'Ajuntament d'Olot, de conformitat amb allò que preveu l'article 22.2a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 16.1 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, la concessió de la subvenció es pot formalitzar mitjançant un acord, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 65 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

D'acord al decret de la Presidència de 18 de juliol de 2019, es delega a la Junta de Govern les atribucions per a l'atorgament de subvencions a l'empara de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, amb càrrec als crèdits 4 i 7 del vigent pressupost corporatiu, d'import a partir de 18.001,00 euros, inclòs.

Vist l'informe de la cap del centre gestor de Cooperació Cultural es proposa a la Junta de Govern que adopti l'acord següent:

PRIMER. Concedir la subvenció a l'Ajuntament d'Olot, per al finançament del Festival Sismògraf, que tindrà lloc a Olot, l'any 2021, que es detalla a continuació:

N ú m e r o d'expedient electrònic	Nom del (nom del beneficiari)	NIF del beneficiari	Objecte de la subvenció	P e r í o d e d'execució de l'activitat
2021/224	Ajuntament d'Olot	P1712100E	F e s t i v a l Sismògraf	De l'1 de gener al 31 de maig de 2021
Cost total de l'o b j e c t e subvencionat	Cost de les despeses subvencionables	Import de la subvenció	Percentatge de finançament	Import a justificar
285.000 euros	285.000 euros	30.000 euros	10,52 %	285.000 euros

SEGON. Autoritzar i disposar la despesa per l'import de TRENTA MIL EUROS, (30.000,00€), amb càrrec a l'aplicació pressupostària 300/3340/46207 del pressupost de la Diputació de Girona de 2021.

TERCER. Objecte.

La subvenció la concessió de la qual s'autoritza té caràcter singular i està destinada exclusivament a l'execució de les despeses que consten en el pressupost de la sol·licitud i no podrà ser utilitzada per sufragar despeses d'altra naturalesa.

El període d'execució de l'actuació subvencionada és des de l'1 de gener fins al 31 de maig de 2021.

QUART. Compatibilitat.

La subvenció és compatible amb l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públic o privat, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals. La suma de les subvencions compatibles amb la de la Diputació de Girona en cap cas no pot superar el cost total de l'activitat subvencionada.

CINQUÈ. Acceptació de la subvenció.

Es considera que Ajuntament d'Olot, accepta la subvenció, així com les condicions generals i específiques fixades per a la seva aplicació estipulades en aquest acord, si en el termini d'un mes, a comptar des de la notificació d'aquest acord, no manifesta el contrari.

SISÈ. Quantia, finançament i pagament.

Es procedirà al pagament de la subvenció, per l'import de 30.000,00 € que representa un percentatge de finançament del 10,52 %, quan s'hagi presentat el compte justificatiu tal com s'estableix en el punt setè d'aquest acord.

SETÈ. Règim de justificació.

L'Ajuntament d'Olot ha de justificar la subvenció concedida, per l'import de 285.000,00 € corresponents a l'import de les despeses que consten en el pressupost de la sol·licitud de subvenció, mitjançant la presentació telemàtica al Registre General de la Diputació de la documentació següent:

- a) El compte justificatiu normalitzat de la Diputació.
- b) Una memòria justificativa del compliment de l'activitat;
- c) Una relació classificada de les despeses de l'activitat, amb identificació del proveïdor, el número de document, l'import, el concepte i la data d'emissió de la factura;
- d) Detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat les activitats amb identificació de l'import i la seva procedència;
- e) Un exemplar de la producció gràfica o audiovisual, utilitzada en la difusió pública de les activitats.
- f) Per a poder analitzar els indicadors del Pla estratègic del servei de Cooperació Cultural, en el moment de justificar s'ha d'aportar la informació següent:

- Nombre d'assistents al Festival.
- La iniciativa incorpora polítiques de gènere? En cas afirmatiu explicar quines incorpora.
- La iniciativa promou la cultura inclusiva? En cas afirmatiu com es promou.

Si el cost resulta superior, la subvenció es mantindrà en la quantia inicialment atorgada. En el cas que el cost justificat sigui inferior al pressupost acceptat, la subvenció es minorarà proporcionalment, aplicant sobre la quantitat concedida el percentatge de desviació.

Es reduirà l'import de la subvenció quan els ingressos obtinguts, en el sentit exposat en el punt quart d'aquest acord, superin la despesa efectiva.

És inadmissible cap canvi de destinació.

La subvenció s'haurà de justificar dins el termini que finalitza el 15 de juny de 2021. Es considera despesa efectuada la que s'hagi meritat durant el termini previst, encara que no hagi estat efectivament pagada abans de l'acabament del període de justificació.

Degut a la situació excepcional derivada de la pandèmia de la Covid-19, s'acceptaran els canvis següents, sempre i quan estiguin degudament motivats a la justificació i directament relacionats amb la situació de crisi sanitària:

- Les despeses relacionades amb el canvi de l'activitat al format virtual, on s'hi podran incloure també les despeses de suport a les plataformes de venda d'entrades o personal de suport, i les despeses per adaptacions a les activitats culturals virtuals.
- En el cas de les activitats presencials, seran subvencionables les despeses relacionades amb la seguretat sanitària de la mateixa (compra de mascaretes, gel hidroalcohòlic, termòmetres, etc.)
- En el cas d'activitats que s'hagin hagut de cancel·lar per motius de la pandèmia, sempre i quan estigui degudament motivat a la justificació es consideraran com a subvencionables els aspectes següents:

- Els caixets, percentatge de taquilla o honoraris que hagin estat acceptats pels equipaments municipals o les entitats o empreses organitzadores dels concerts, actuacions o espectacles.
- La facturació d'activitats programades que s'hagin cancel·lat: monitoratge, guiatge, despeses de tècnics d'il·luminació, llum, so, etc.

No es concedirà pròrroga del termini de justificació. La manca de justificació implicarà l'inici del procediment de revocació de la subvenció concedida.

Tan bon punt Ajuntament d'Olot, presenti la documentació justificativa es procedirà a la revisió corresponent. En cas de no estar conforme amb allò establert en aquest acord, es podrà requerir que s'esmeni, en el termini de 10 dies, els defectes que se li indiquin o bé, que presenti les al·legacions que s'estimi oportunes, amb la indicació de que, si no ho fes, es considerarà incomplerta l'obligació de justificació, amb les conseqüències que es determinen al punt següent.

VUITÈ. Modificació, reintegrament i nul·litat.

La Junta de Govern de la Diputació de Girona té la facultat de revisar la subvenció concedida i de modificar la resolució de concessió en el cas d'alteració de les condicions que s'han tingut en compte per a la concessió de la subvenció. En relació amb la possibilitat de modificació o anul·lació de les subvencions, cal ajustar-se al que disposa l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona i la normativa concordant. Es procedirà a exigir el reintegrament de la subvenció concedida en els supòsits previstos a l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i a l'article 34 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

NOVÈ. Obligació de difusió i publicitat.

L'Ajuntament d'Olot haurà de fer constar expressament el suport econòmic de la Diputació de Girona en qualsevol acte, publicitat o difusió de les actuacions que siguin objecte de subvenció, tot i que ja hagi estat realitzada.

Si s'incompleix aquesta obligació, i sense perjudici de les responsabilitats en què, per aplicació del règim previst en el títol IV de la Llei General de subvencions puguin correspondre, s'apliquen les regles següents:

- a) Si encara és possible el seu compliment en els termes establerts, l'òrgan concedent ha de requerir el beneficiari perquè adopti les mesures de difusió establertes en un termini no superior a 15 dies, amb expressa advertència de que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.
- b) Si pel fet d'haver-se desenvolupat les activitats afectades per aquestes mesures, no és possible el seu compliment en els termes establerts, l'òrgan concedent pot establir mesures alternatives, sempre que aquestes permetin donar la difusió del finançament públic rebut. En el requeriment que es dirigeixi per l'òrgan concedent al beneficiari, s'ha de fixar un termini no superior a 15 dies per a la seva adopció amb l'advertència de que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.

DESE. Obligacions del beneficiari.

L'Ajuntament d'Olot, té les obligacions següents:

- a) Dur a terme l'activitat objecte de la subvenció;

- b) Prestar col·laboració i facilitar la documentació i informació que els sigui requerida respecte a l'activitat per a la qual es concedeix la subvenció, i sotmetre's a les actuacions de comprovació i control de la Diputació de Girona, la Sindicatura de Comptes i altres òrgans competents, d'acord amb la normativa aplicable;
- c) Notificar a la Diputació de Girona els ajuts obtinguts o demanats a altres administracions o entitats públiques o privades, nacionals o internacionals, amb posterioritat a la presentació de la sol·licitud;
- d) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control;
- e) Incloure el logotip de la Diputació de Girona en la documentació i en els mitjans de difusió que es derivin de l'activitat subvencionada, tot indicant que s'ha efectuat amb la col·laboració d'aquest organisme;
- f) Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable;
- g) Col·laborar en la programació del Pati Cultural de la Diputació de Girona, si s'escau.
- h) Altres obligacions previstes a la normativa de subvencions que hi siguin aplicables.

ONZÈ. Verificació i control.

La Diputació de Girona té la facultat de verificar pels mitjans que estimi convenients l'acompliment de l'objecte subvencionat, el qual té la consideració de finalista. El control financer es regirà pel que s'estableix al Títol III de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

L'Ajuntament d'Olot, i els tercers relacionats amb l'objecte de la subvenció o la seva justificació estan obligats a sotmetre's a les actuacions de control financer que realitzi la Intervenció de la Diputació de Girona, d'acord amb el que estableix l'article 46 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. La negativa al compliment d'aquesta obligació es considera resistència, excusa, obstrucció o negativa als efectes que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, sense perjudici de les sancions que, si escau, hi puguin correspondre.

DOTZÈ. Prohibició de contractació amb persones vinculades.

Els beneficiaris no podran concertar l'execució total o parcial de les activitats subvencionades amb persones o entitats amb qui estiguin vinculats llevat que la contractació es realitzi amb les condicions normals de mercat i s'obtingui l'autorització de la Diputació de Girona.

Tampoc es podrà concertar l'execució en els altres supòsits previstos a l'article 29.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

TRETZÈ. Clàusules de principis ètics i regles de conducta.

Els beneficiaris d'aquestes subvencions estan obligats a adequar la seva activitat als principis ètics i les regles de conducta establertes a l'article 55 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, com són, entre d'altres, les següents:

- a) El respecte de l'ordenament jurídic i el principi de legalitat.
- b) El respecte i la protecció dels drets fonamentals i les llibertats públiques i dels drets estatutaris.
- c) La imparcialitat en la presa de decisions, amb garantia de les condicions necessàries per a una actuació independent i no condicionada per conflictes d'interessos.
- d) La igualtat de tracte de totes les persones, evitant qualsevol mena de discriminació i arbitrarietat en la presa de decisions.
- e) El retiment de comptes i la responsabilitat per les actuacions pròpies i dels òrgans que dirigeixen.



- f) El compromís general i directe per la qualitat dels serveis sota llur responsabilitat i el compliment dels drets dels usuaris.
- g) La bona fe.
- h) El deure d'abstenir-se d'intervenir en els assumptes de llur competència quan concorri algun dels supòsits d'abstenció que estableix la Llei.
- i) Mantenir la deguda reserva respecte dels fets o informacions coneguts per raó de l'exercici de llurs càrrecs.
- j) Complir les obligacions pròpies en matèria de transparència que li siguin aplicables, d'acord amb el previst a la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

L'incompliment de les obligacions anteriors comportarà l'aplicació de règim sancionador previst als articles 76 a 90 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i la imposició de les sancions previstes en funció del caràcter molt greu, greu o lleu de les infraccions comeses.

CATORZÈ. Clàusula de dades personals.

Les dades personals que els sol·licitants de la subvenció comuniquin durant el procediment, actuant en nom propi o en representació d'una persona jurídica, seran tractades per la Diputació de Girona com a Responsable del Tractament en el sentit de l'article 4.7 del Reglament General de Protecció de Dades (Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016), amb la finalitat de gestionar la subvenció i portar a terme les actuacions que se'n deriven establertes per Llei. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de missió d'interès públic (art. 6.1.e del Reglament) i d'obligacions legals (art. 6.1.c). En cas que la tramitació de la sol·licitud impliqui comunicació de dades d'altres persones a la Diputació de Girona, les persones sol·licitants hauran d'informar a les persones afectades d'aquesta comunicació. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament General de Protecció de Dades (accés a les dades, portabilitat, rectificació, supressió, sol·licitar la limitació del tractament i oposició) l'interessat es podrà adreçar en qualsevol moment a la Diputació de Girona. La informació detallada del tractament, incloent les vies d'exercici dels drets de les persones interessades, es pot consultar a la seu electrònica de la Diputació de Girona.

QUINZÈ. Normes supletòries.

En tot el que s'hagi previst en aquest acord serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei general de subvencions; l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, i la resta de normativa que hi sigui aplicable.

SETZÈ. Amb vista a la situació d'excepcionalitat provocada pel COVID-19 que pot afectar el funcionament, organització i realització de les activitats i projectes objecte d'aquesta resolució es preveu que per Decret del president de la Diputació de Girona es puguin modificar el percentatge de finançament sobre el pressupost global de l'activitat, els terminis d'execució i justificació, així com acceptar despeses de preparació de l'activitat, tot i que finalment no s'hagi pogut dur a terme, sempre i quan estigui degudament motivat.

DISSETÈ. Notificar aquest acord a l'Ajuntament d'Olot.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels membres.

17. Aprovació subvenció nominativa per al finançament del Cicle Gaudí. 2021/X020200/74

L'Acadèmia de les Arts i les Ciències Cinematogràfiques Catalanes, ha sol·licitat una subvenció nominativa per al finançament de la programació del Cicle Gaudí a la demarcació de Girona, l'any 2021, i s'ha instruït l'expedient corresponent (2021/74).

El Cicle Gaudí és l'únic circuit estable a Catalunya que promou el consum de cinema català arreu del territori. Cada mes porta una pel·lícula catalana estrenada recentment a sales comercials en una xarxa formada per 40 poblacions on el públic habitualment no pot accedir a aquesta oferta. En el cas de Girona, el Cicle Gaudí arriba a 8 localitats: Cadaqués, Palamós, Cassà de la Selva, Ribes de Freser, La Bisbal d'Empordà, Sant Feliu de Guíxols, Llagostera i Santa Coloma de Farners.

Aquesta iniciativa la promou l'Acadèmia del cinema català, una entitat amb 11 anys d'història, formada per més de 500 acadèmics/ques, creada amb l'objectiu de cohesionar el sector cinematogràfic català i de promocionar el cinema català, així com de dotar-lo de prestigi davant dels mitjans de comunicació i el públic en general.

El Ple de la Diputació de Girona del 17 de desembre de 2019 va aprovar el Pla Estratègic de subvencions, dins del qual es preveu que el servei de Cooperació Cultural tindrà una línia de subvencions específiques per la promoció de les arts escèniques, dins les quals s'hi engloben els festivals de cinema.

Atès que en el pressupost de la Diputació hi figura una subvenció consignada nominativament a favor de l'Acadèmia de les Arts i les Ciències Cinematogràfiques Catalanes, de conformitat amb allò que preveu l'article 22.2a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 16.1 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, la concessió de la subvenció es pot formalitzar mitjançant un acord, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 65 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

D'acord al decret de la Presidència de 18 de juliol de 2019, es delega a la Junta de Govern les atribucions per a l'atorgament de subvencions a l'empara de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, amb càrrec als crèdits 4 i 7 del vigent pressupost corporatiu, d'import a partir de 18.001,00 euros, inclòs.

Vist l'informe de la cap del centre gestor de Cooperació Cultural es proposa a la Junta de Govern que adopti l'acord següent:

PRIMER. Concedir la subvenció a l'Acadèmia de les Arts i les Ciències Cinematogràfiques Catalanes, per al finançament de la programació del Cicle Gaudí a la demarcació de Girona, l'any 2021, que es detalla a continuació:

N ú m e r o d'expedient electrònic	Nom del beneficiari	NIF del beneficiari	Objecte de la subvenció	Període d'execució de l'activitat
2021/74	Acadèmia de les Arts i les Ciències Cinematogràfiques Catalanes	G64816515	Programació del Cicle Gaudí a la demarcació de Girona	Des de l'1 de novembre de 2020 a fins al 31 d'octubre de 2021
Cost total de	Cost de les despeses	Import de la	Percentatge de	Import a justificar

l'objecte subvencionat	subvencionables	subvenció	finançament	
39.910,00€	39.910,00€	20.000,00 €	50,11 %	39.910,00€

SEGON. Autoritzar i disposar la despesa per l'import de VINT MIL EUROS, (20.000,00 €), amb càrrec a l'aplicació pressupostària 300/3340/48133 del pressupost de la Diputació de Girona de 2021.

TERCER. Objecte.

La subvenció la concessió de la qual s'autoritza té caràcter singular i està destinada exclusivament a l'execució de les despeses que consten en el pressupost de la sol·licitud i no podrà ser utilitzada per sufragar despeses d'altra naturalesa.

El període d'execució de l'actuació subvencionada és des de l'1 de novembre de 2020 fins al 31 d'octubre de 2021.

QUART. Compatibilitat.

La subvenció és compatible amb l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públic o privat, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals. La suma de les subvencions compatibles amb la de la Diputació de Girona en cap cas no pot superar el cost total de l'activitat subvencionada.

CINQUÈ. Acceptació de la subvenció.

Es considera que l'Acadèmia de les Arts i les Ciències Cinematogràfiques Catalanes, accepta la subvenció, així com les condicions generals i específiques fixades per a la seva aplicació estipulades en aquest acord, si en el termini d'un mes, a comptar des de la notificació d'aquest acord, no manifesta el contrari.

SISÈ. Quantia, finançament i pagament.

Es procedirà al pagament de la subvenció, per l'import de 20.000,00 € que representa un percentatge de finançament del 50,11 %, quan s'hagi presentat el compte justificatiu tal com s'estableix en el punt setè d'aquest acord.

SETÈ. Règim de justificació.

L'Acadèmia de les Arts i les Ciències Cinematogràfiques Catalanes ha de justificar la subvenció concedida, per l'import de 39.910,00€ corresponents a l'import de les despeses de que consten en el pressupost de la sol·licitud de subvenció, mitjançant la presentació telemàtica al Registre General de la Diputació de la documentació següent:

- El compte justificatiu normalitzat de la Diputació.
- Una memòria justificativa del compliment de l'activitat;
- Una relació classificada de les despeses de l'activitat, amb identificació del proveïdor, el número de document, l'import, el concepte i la data d'emissió de la factura;
- Detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat les activitats amb identificació de l'import i la seva procedència;
- Un exemplar de la producció gràfica o audiovisual, utilitzada en la difusió pública de les activitats.
- Declaració responsable sobre les retribucions dels seus òrgans de direcció o d'administració, a l'efecte que la Diputació de Girona les faci públiques en compliment de les obligacions establertes en la legislació sobre transparència (document normalitzat de la Diputació).

h) Per a poder analitzar els indicadors del Pla estratègic del servei de Cooperació Cultural, en el moment de justificar s'ha d'aportar la informació següent:

- Nombre d'assistents
- La iniciativa incorpora polítiques de gènere? En cas afirmatiu explicar quines incorpora.
- La iniciativa promou la cultura inclusiva? En cas afirmatiu com es promou.

Si el cost resulta superior, la subvenció es mantindrà en la quantia inicialment atorgada. En el cas que el cost justificat sigui inferior al pressupost acceptat, la subvenció es minorarà proporcionalment, aplicant sobre la quantitat concedida el percentatge de desviació.

Es reduirà l'import de la subvenció quan els ingressos obtinguts, en el sentit exposat en el punt quart d'aquest acord, superin la despesa efectiva.

És inadmissible cap canvi de destinació.

La subvenció s'haurà de justificar dins el termini que finalitza el 15 de novembre de 2021. Es considera despesa efectuada la que s'hagi meritat durant el termini previst, encara que no hagi estat efectivament pagada abans de l'acabament del període de justificació.

Degut a la situació excepcional derivada de la pandèmia de la Covid-19, s'acceptaran els canvis següents, sempre i quan estiguin degudament motivats a la justificació i directament relacionats amb la situació de crisi sanitària:

- Les despeses relacionades amb el canvi de l'activitat al format virtual, on s'hi podran incloure també les despeses de suport a les plataformes de venda d'entrades o personal de suport, i les despeses per adaptacions a les activitats culturals virtuals.
- En el cas de les activitats presencials, seran subvencionables les despeses relacionades amb la seguretat sanitària de la mateixa (compra de mascaretes, gel hidroalcohòlic, termòmetres, etc.)
- En el cas d'activitats que s'hagin hagut de cancel·lar per motius de la pandèmia, sempre i quan estigui degudament motivat a la justificació es consideraran com a subvencionables els aspectes següents:
 - Els caixets, percentatge de taquilla o honoraris que hagin estat acceptats pels equipaments municipals o les entitats o empreses organitzadores dels concerts, actuacions o espectacles.
 - La facturació d'activitats programades que s'hagin cancel·lat: monitoratge, guiatge, despeses de tècnics d'il·luminació, llum, so, etc.

No es concedirà pròrroga del termini de justificació. La manca de justificació implicarà l'inici del procediment de revocació de la subvenció concedida.

Tan bon punt l'Acadèmia de les Arts i les Ciències Cinematogràfiques Catalanes, presenti la documentació justificativa es procedirà a la revisió corresponent. En cas de no estar conforme amb allò establert en aquest acord, es podrà requerir que s'esmeni, en el termini de 10 dies, els defectes que se li indiquin o bé, que presenti les al·legacions que s'estimi oportunes, amb la indicació de que, si no ho fes, es considerarà incomplerta l'obligació de justificació, amb les conseqüències que es determinen al punt següent.

VUITÈ. Modificació, reintegrament i nul·litat.

La Junta de Govern de la Diputació de Girona té la facultat de revisar la subvenció concedida i de modificar la resolució de concessió en el cas d'alteració de les condicions que s'han tingut en compte per a la concessió de la subvenció. En relació amb la possibilitat de modificació o anul·lació de les subvencions, cal ajustar-se al que disposa l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona i la normativa concordant. Es procedirà a exigir el reintegrament de la subvenció concedida en els supòsits previstos a l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i a l'article 34 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

NOVÈ. Obligació de difusió i publicitat.

El beneficiari haurà de fer constar expressament el suport econòmic de la Diputació de Girona en qualsevol acte, publicitat o difusió de les actuacions que siguin objecte de subvenció, tot i que ja hagi estat realitzada.

Si s'incompleix aquesta obligació, i sense perjudici de les responsabilitats en què, per aplicació del règim previst en el títol IV de la Llei General de subvencions puguin correspondre, s'apliquen les regles següents:

- a) Si encara és possible el seu compliment en els termes establerts, l'òrgan concedent ha de requerir el beneficiari perquè adopti les mesures de difusió establertes en un termini no superior a 15 dies, amb expressa advertència de que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.
- b) Si pel fet d'haver-se desenvolupat les activitats afectades per aquestes mesures, no és possible el seu compliment en els termes establerts, l'òrgan concedent pot establir mesures alternatives, sempre que aquestes permetin donar la difusió del finançament públic rebut. En el requeriment que es dirigeixi per l'òrgan concedent al beneficiari, s'ha de fixar un termini no superior a 15 dies per a la seva adopció amb l'advertència de que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.

DESE. Obligacions del beneficiari.

L'Acadèmia de les Arts i les Ciències Cinematogràfiques Catalanes, té les obligacions següents:

- a) Dur a terme l'activitat objecte de la subvenció;
- b) Prestar col·laboració i facilitar la documentació i informació que els sigui requerida respecte a l'activitat per a la qual es concedeix la subvenció, i sotmetre's a les actuacions de comprovació i control de la Diputació de Girona, la Sindicatura de Comptes i altres òrgans competents, d'acord amb la normativa aplicable;
- c) Notificar a la Diputació de Girona els ajuts obtinguts o demanats a altres administracions o entitats públiques o privades, nacionals o internacionals, amb posterioritat a la presentació de la sol·licitud;
- d) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control;
- e) Incloure el logotip de la Diputació de Girona en la documentació i en els mitjans de difusió que es deriven de l'activitat subvencionada, tot indicant que s'ha efectuat amb la col·laboració d'aquest organisme;
- f) Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable;
- g) Col·laborar en la programació del Pati Cultural de la Diputació de Girona, si s'escau.
- h) Altres obligacions previstes a la normativa de subvencions que hi siguin aplicables.

ONZÈ. Verificació i control.

La Diputació de Girona té la facultat de verificar pels mitjans que estimi convenients l'acompliment de l'objecte subvencionat, el qual té la consideració de finalista. El control financer es registrarà pel que s'estableix al Títol III de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

L'Acadèmia de les Arts i les Ciències Cinematogràfiques Catalanes, i els tercers relacionats amb l'objecte de la subvenció o la seva justificació estan obligats a sotmetre's a les actuacions de control financer que realitzi la Intervenció de la Diputació de Girona, d'acord amb el que estableix l'article 46 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. La negativa al compliment d'aquesta obligació es considera resistència, excusa, obstrucció o negativa als efectes que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, sense perjudici de les sancions que, si escau, hi puguin correspondre.

DOTZÈ. Prohibició de contractació amb persones vinculades.

Els beneficiaris no podran concertar l'execució total o parcial de les activitats subvencionades amb persones o entitats amb qui estiguin vinculats llevat que la contractació es realitzi amb les condicions normals de mercat i s'obtingui l'autorització de la Diputació de Girona.

Tampoc es podrà concertar l'execució en els altres supòsits previstos a l'article 29.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

TRETZÈ. Clàusules de principis ètics i regles de conducta.

Els beneficiaris d'aquestes subvencions estan obligats a adequar la seva activitat als principis ètics i les regles de conducta establertes a l'article 55 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, com són, entre d'altres, les següents:

- a) El respecte de l'ordenament jurídic i el principi de legalitat.
- b) El respecte i la protecció dels drets fonamentals i les llibertats públiques i dels drets estatutaris.
- c) La imparcialitat en la presa de decisions, amb garantia de les condicions necessàries per a una actuació independent i no condicionada per conflictes d'interessos.
- d) La igualtat de tracte de totes les persones, evitant qualsevol mena de discriminació i arbitrarietat en la presa de decisions.
- e) El retiment de comptes i la responsabilitat per les actuacions pròpies i dels òrgans que dirigeixen.
- f) El compromís general i directe per la qualitat dels serveis sota llur responsabilitat i el compliment dels drets dels usuaris.
- g) La bona fe.
- h) El deure d'abstenir-se d'intervenir en els assumptes de llur competència quan concorri algun dels supòsits d'abstenció que estableix la Llei.
- i) Mantenir la deguda reserva respecte dels fets o informacions coneguts per raó de l'exercici de llurs càrrecs.
- j) Complir les obligacions pròpies en matèria de transparència que li siguin aplicables, d'acord amb el previst a la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern. (Les entitats no públiques a les quals s'atorgui una subvenció superior a 10.000,00 €, en el moment de presentar el compte justificatiu, estan obligades a adjuntar-hi la informació relativa a les retribucions dels seus òrgans de direcció o d'administració, a l'efecte que la Diputació de Girona les faci públiques en compliment de les obligacions establertes en la legislació sobre transparència).

L'incompliment de les obligacions anteriors comportarà l'aplicació de règim sancionador previst als articles 76 a 90 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i

bon govern, i la imposició de les sancions previstes en funció del caràcter molt greu, greu o lleu de les infraccions comeses.

CATORZÈ. Clàusula de dades personals.

Les dades personals que els sol·licitants de la subvenció comuniquin durant el procediment, actuant en nom propi o en representació d'una persona jurídica, seran tractades per la Diputació de Girona com a Responsable del Tractament en el sentit de l'article 4.7 del Reglament General de Protecció de Dades (Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016), amb la finalitat de gestionar la subvenció i portar a terme les actuacions que se'n deriven establertes per Llei. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de missió d'interès públic (art. 6.1.e del Reglament) i d'obligacions legals (art. 6.1.c). En cas que la tramitació de la sol·licitud impliqui comunicació de dades d'altres persones a la Diputació de Girona, les persones sol·licitants hauran d'informar a les persones afectades d'aquesta comunicació. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament General de Protecció de Dades (accés a les dades, portabilitat, rectificació, supressió, sol·licitar la limitació del tractament i oposició) l'interessat es podrà adreçar en qualsevol moment a la Diputació de Girona. La informació detallada del tractament, incloent les vies d'exercici dels drets de les persones interessades, es pot consultar a la seu electrònica de la Diputació de Girona.

QUINZÈ. Normes supletòries.

En tot el que s'hagi previst en aquest acord serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei general de subvencions; l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, i la resta de normativa que hi sigui aplicable.

SETZÈ. Amb vista a la situació d'excepcionalitat provocada pel COVID-19 que pot afectar el funcionament, organització i realització de les activitats i projectes objecte d'aquesta resolució es preveu que per Decret del president de la Diputació de Girona es puguin modificar el percentatge de finançament sobre el pressupost global de l'activitat, els terminis d'execució i justificació, així com acceptar despeses de preparació de l'activitat, tot i que finalment no s'hagi pogut dur a terme, sempre i quan estigui degudament motivat.

DISSETÈ. Notificar aquest acord a l'Acadèmia de les Arts i les Ciències Cinematogràfiques Catalanes.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels membres.

— Servei d'Esports

18. Subvenció nominativa al GEiEG per les activitats esportives. 2021/X020203/4886

L'entitat Grup Excursionista i Esportiu Gironí (GEiEG), de Girona, en data 14 d'abril de 2021, ha sol·licitat una subvenció nominativa per al finançament de les activitats esportives de la temporada 2020-21 i s'ha instruït l'expedient 2021/4886.

L'entitat Grup Excursionista i Esportiu Gironí (GEiEG) té com a objectiu principal promocionar l'esport i la cultura mitjançant un total de 21 seccions esportives i un total aproximat d'uns 2.300 usuaris que participen activament a la vida diària d'aquestes seccions.

El Ple de la Diputació de Girona, en la sessió de data 17 de desembre de 2019, va aprovar el Pla Estratègic de Subvencions, el qual preveu que el Servei d'Esports atorgui una subvenció nominativa als clubs esportius de les comarques gironines que per les seves característiques, desenvolupin unes importants funcions esportives i socials.

Atès que en el pressupost de la Diputació de 2021 hi figura una subvenció consignada nominativament a favor del Grup Excursionista i Esportiu Gironí (GEiEG), de Girona, de conformitat amb allò que preveu l'article 22.2a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 16.1 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona; i vist que la concessió de la subvenció es pot formalitzar mitjançant un acord, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 65 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Vist l'informe favorable del cap del centre gestor d'Esports el diputat delegat d'Esports proposa a la Junta de Govern que adopti l'acord següent:

Primer. Concedir una subvenció d'acord amb les dades següents:

Exp. núm.	Nom beneficiari	CIF/NIF
2021/4886	Grup Excursionista i Esportiu Gironí (GEiEG)	G17074600
Objecte de la subvenció		Naturalesa
Activitats esportives, temporada 2020-21		Corrent
Cost de l'objecte de la subvenció €	Import de la subvenció €	% de finançament
121.604,44	60.000,00	49,34 %

Segon. Autoritzar i disposar la despesa per l'import de 60.000,00 euros amb càrrec a l'aplicació pressupostària 320/3410/48108 del pressupost de la Diputació de Girona de 2021.

Tercer. Despeses subvencionables i període d'execució. La subvenció que es concedeix té caràcter singular. Es consideren despeses subvencionables les que es detallen en el pressupost de la sol·licitud i que formen part de l'objecte de la subvenció; per tant, l'import que s'autoritza no podrà ser utilitzat per sufragar despeses d'una altra naturalesa.

Es consideren despeses efectuades les que s'hagin meritat durant el termini d'execució, encara que no hagin estat pagades efectivament abans d'acabar el període de la justificació.

El període d'execució de l'actuació subvencionada comença l'1 d'octubre de 2020 i finalitza el 30 de setembre de 2021.

Quart. Compatibilitat. La subvenció és compatible amb l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públic o privat, nacional, de la Unió Europea o d'organismes internacionals. La suma de les

subvencions compatibles amb la de la Diputació de Girona en cap cas no pot superar el cost total de l'activitat subvencionada.

Cinquè. Acceptació de la subvenció. Es considera que l'entitat, accepta la subvenció, així com les condicions generals i específiques fixades per aplicar-la, estipulades en aquest acord, si en el termini d'1 mes, a comptar de la notificació d'aquest acord, no manifesta el contrari.

Sisè. Termini i règim de justificació. El beneficiari ha de justificar en el termini que finalitza el 31 d'octubre de 2021, la realització efectiva de l'objecte de la subvenció, per l'import de 132.390,35 euros corresponent a l'import de les despeses que consten en el pressupost de la sol·licitud de subvenció, mitjançant la presentació al Registre General de la Diputació del compte justificatiu normalitzat, disponible a l'apartat «Documentació» del web de la Diputació de Girona (www.ddgi.cat), acompanyat de la documentació següent:

- a) Memòria justificativa del compliment de l'activitat.
- b) Relació classificada de les despeses de l'activitat, amb la identificació del proveïdor, el número de document, l'import, el concepte i la data d'emissió de la factura.
- c) Detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat les activitats, amb la identificació de l'import i la procedència.
- d) Documentació acreditativa que l'activitat subvencionada s'ha efectuat amb la col·laboració de la Diputació de Girona tal i com estableix el punt novè d'aquest acord.
- e) Declaració responsable sobre les retribucions dels seus òrgans de direcció o d'administració, a l'efecte que la Diputació de Girona les faci públiques en compliment de les obligacions establertes en la legislació sobre transparència (www.ddgi.cat a l'apartat de documentació).
- f) Un informe de revisió del compte justificatiu subscrit per un auditor de comptes inscrit com a exercent en el Registre Oficial d'Auditors de Comptes, dependent de l'Institut de Comptabilitat i Auditoria de Comptes, que garanteixi, mitjançant un examen independent, que el beneficiari de l'ajut ha realitzat l'acció subvencionada i ha complert els requisits perquè se'n pugui fer el pagament. L'informe ha d'exposar de forma clara, objectiva i ponderada els fets comprovats i les conclusions obtingudes

Si el cost de l'actuació resulta finalment superior al que es preveu en la sol·licitud, la subvenció es mantindrà en la quantia atorgada inicialment.

En cas que el cost justificat sigui inferior al 90% de l'import a justificar, la subvenció es minorarà proporcionalment, aplicant sobre la quantitat justificada el percentatge de finançament.

Es reduirà l'import de la subvenció quan els ingressos obtinguts, en el sentit exposat a la base quarta (compatibilitat, obtenció d'altres ingressos), superin la despesa efectiva.

El centre gestor revisarà la documentació justificativa i, si hi detecta errors o deficiències, haurà de requerir el beneficiari que dins del termini de 15 dies hàbils els esmeni, o bé que presenti les al·legacions que estimi oportunes, amb la indicació que, si no ho fes, es consideraria incomplerta l'obligació de justificació, amb les conseqüències que s'estableixen als articles 22 i 33 de l'Ordenança general de subvencions.

Setè. Afectació dels béns. El beneficiari ha de destinar els béns al fi concret per al qual es concedeix la subvenció durant un període mínim de 5 anys en cas de béns inscriptibles en un registre públic, i mínim de 2 anys per la resta de béns. Si el beneficiari es proposa modificar el fi concret per al qual es va concedir la subvenció, prèviament ha de retornar les quantitats

percebudes en concepte de subvenció, més l'interès legal que correspongui. Aquesta circumstància ha de quedar inscrita en el registre públic corresponent.

En el cas de béns inscriptibles en un registre públic, les circumstàncies expressades en el paràgraf anterior s'han de fer constar en l'escriptura en el cas d'adquisició, i en qualsevol cas en el registre públic corresponent, i cal indicar-hi l'import de la subvenció concedida.

Vuitè. Pagament. No s'efectuaran pagaments en concepte de bestretes anteriors a la presentació del corresponent compte justificatiu. Es tramitarà el pagament de la subvenció previ informe favorable del cap del centre gestor, i el pagament es farà efectiu mitjançant transferència bancària.

El beneficiari resta obligat a presentar la justificació econòmica al Registre General de la Diputació en el termini atorgat a l'efecte, de conformitat amb el que s'estableix en el punt sisè d'aquest acord.

Novè. Obligació de difusió i publicitat. El beneficiari haurà de fer constar expressament el suport econòmic de la Diputació de Girona en qualsevol acte, publicitat o difusió de les actuacions que siguin objecte de subvenció, tot i que l'activitat ja hagi estat realitzada.

Si s'incompleix aquesta obligació, i sens perjudici de les responsabilitats en què, per aplicació del règim previst en el títol IV de la Llei general de subvencions puguin correspondre, s'aplicaran les regles següents:

- a) Si encara és possible el compliment de l'obligació en els termes establerts, l'òrgan concedent ha de requerir el beneficiari que adopti les mesures de difusió establertes en un termini no superior a 15 dies, amb advertència expressa que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.
- b) Si pel fet d'haver-se desenvolupat les activitats afectades per aquestes mesures no és possible el compliment de l'obligació en els termes establerts, l'òrgan concedent pot establir mesures alternatives, sempre que aquestes permetin fer la difusió del finançament públic rebut. En el requeriment que l'òrgan concedent dirigeixi al beneficiari, s'ha de fixar un termini no superior a 15 dies per a l'adopció de l'obligació, amb l'advertència que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.

Desè. Altres obligacions del beneficiari. El beneficiari té les obligacions següents:

- a) Dur a terme l'activitat objecte de la subvenció.
- b) Prestar col·laboració i facilitar la documentació i la informació que li sigui requerida en relació amb l'activitat per a la qual es concedeix la subvenció, i sotmetre's a les actuacions de comprovació i control de la Diputació de Girona, la Sindicatura de Comptes i altres òrgans competents, d'acord amb la normativa aplicable.
- c) Notificar a la Diputació de Girona la informació relativa als ajuts obtinguts o demanats a altres administracions o entitats públiques o privades, nacionals o internacionals, amb posterioritat a la presentació de la sol·licitud.
- d) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- e) Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable.
- f) Altres obligacions previstes a la normativa de subvencions que hi siguin aplicables.

Onzè. Subcontractació. Es permet que les entitats beneficiàries subcontractin les actuacions objecte de subvenció però les obligacions econòmiques que se'n derivin hauran d'anar a càrrec de l'entitat respectiva.

Dotzè. Modificació de les subvencions. La Junta de Govern de la Diputació de Girona té la facultat de revisar la subvenció concedida i de modificar la resolució de concessió en el cas que s'hagin alterat les condicions que s'han tingut en compte per concedir la subvenció.

Una vegada s'hagi aprovat la resolució corresponent, el beneficiari no podrà sol·licitar un canvi de l'objecte o destí de la subvenció atorgada, ni demanar la modificació del pressupost o del percentatge de finançament.

Amb vista a la situació d'excepcionalitat provocada pel COVID-19 que pot afectar el funcionament, organització i realització de les activitats i projectes objecte d'aquesta resolució es preveu que per Decret del president de la Diputació de Girona es puguin modificar el percentatge de finançament sobre el pressupost global de l'activitat, els terminis d'execució i justificació, així com acceptar despeses de preparació de l'activitat, tot i que finalment no s'hagi pogut dur a terme, sempre i quan estigui degudament motivat.

En relació amb la modificació o anul·lació de les subvencions, cal ajustar-se al que disposa l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona i la normativa concordant.

Tretzè. Invalidesa, revocació i reintegrament. La Diputació de Girona podrà revocar totalment o parcial les subvencions. Si es dona aquest cas, el beneficiari tindrà l'obligació de retornar l'import rebut i de pagar l'interès de demora corresponent en els supòsits següents:

- a) Els que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- b) En cas d'incompliment d'altres obligacions que preveuen aquestes bases.
- c) Altres supòsits que preveu la normativa reguladora de subvencions.

El centre gestor d'Esports tramitarà, si escau, els expedients d'invalidesa, revocació i reintegrament de les subvencions concedides, i l'òrgan competent per adoptar els acords corresponents serà la Junta de Govern de la Diputació.

Catorzè. Verificació i control. La Diputació de Girona té la facultat de verificar pels mitjans que estimi convenients, l'acompliment de l'objecte subvencionat, el qual té la consideració de finalista. El control financer es regirà pel que s'estableix al títol III de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

El beneficiari i els tercers relacionats amb l'objecte de la subvenció o la seva justificació estan obligats a sotmetre's a les actuacions de control financer que realitzi la Intervenció de la Diputació de Girona, d'acord amb el que estableix l'article 46 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. La negativa al compliment d'aquesta obligació es considera resistència, excusa, obstrucció o negativa als efectes que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, sens perjudici de les sancions que, si escau, hi puguin correspondre.

Quinzè. Prohibició de contractació amb persones vinculades. El beneficiari no podrà concertar l'execució total o parcial de les activitats subvencionades amb persones o entitats amb qui estigui vinculat, llevat que la contractació es realitzi amb les condicions normals de mercat i hagi obtingut l'autorització de la Diputació de Girona.

Tampoc no podrà concertar l'execució en els altres supòsits previstos a l'article 29.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Setzè. Principis ètics i regles de conducta. El beneficiari d'aquesta subvenció està obligat a adequar la seva activitat als principis ètics i les regles de conducta establerts a l'article 55 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, com són, entre d'altres, els següents:

- El respecte de l'ordenament jurídic i el principi de legalitat.
- El respecte i la protecció dels drets fonamentals i les llibertats públiques i dels drets estatutaris.
- La imparcialitat en la presa de decisions, amb garantia de les condicions necessàries per a una actuació independent i no condicionada per conflictes d'interessos.
- La igualtat de tracte de totes les persones, evitant qualsevol mena de discriminació i arbitrarietat en la presa de decisions.
- La rendició de comptes i la responsabilitat per les actuacions pròpies i dels òrgans que dirigeix.
- El compromís general i directe per la qualitat dels serveis sota la seva responsabilitat i el compliment dels drets dels usuaris.
- La bona fe.
- El deure d'abstenir-se d'intervenir en els assumptes de la seva competència quan concorri algun dels supòsits d'abstenció que estableix la Llei.
- Mantenir la deguda reserva respecte dels fets o informacions coneguts per raó de l'exercici del seus càrrecs.
- Complir les obligacions pròpies en matèria de transparència que hi siguin aplicables, d'acord amb el que preveu la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

L'incompliment dels principis i regles anteriors comportarà l'aplicació del règim sancionador previst als articles 76 a 90 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i la imposició de les sancions previstes en funció del caràcter molt greu, greu o lleu de les infraccions comeses.

Dissetè. Normes supletòries. En tot el que no s'hagi previst en aquest acord serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions; l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, i la resta de normes que hi siguin aplicables.

Divuitè. Notificar aquest acord al Grup Excursionista i Esportiu Gironí (GEiEG).

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels membres.

— **Medi** **Ambient**

19. Modificació subvenció al Centre Tecnològic Forestal de Catalunya de l'any 2018. 2018/X020100/6966

En relació a la subvenció concedida al Centre Tecnològic Forestal de Catalunya per acord de Junta de Govern de dia 4 de setembre de 2018, per import de 20.000,00 €, per al foment de la biomassa i la recerca en espais agrícoles i forestals, i en referència a la justificació presentada el 5 de maig de 2020 en la que l'import justificat és inferior a l'import concedit inicialment .

Vist que en data 11 de març de 2021, d'acord amb el que estableixen els articles 30 i 22 de l'Ordenança general de subvencions, es va trametre al Centre Tecnològic Forestal de Catalunya la proposta de minoració en la que se'ls comunicava que si no es presentaven al·legacions en quinze dies es proposava minorar la subvenció en un import de 726,39 €, de forma que la subvenció atorgada resultaria de 19.273,61 euros €.

Vist que el Centre Tecnològic Forestal de Catalunya a data d'avui NO ha presentat cap al·legació ni reclamació.

Vist que la subvenció la va concedir la Junta de Govern li correspon en aquest mateix òrgan aprovar la seva minoració.

Vist l'informe del cap de centre gestor de data 13 d'abril de 2021.

Vist que correspon a la Junta de Govern la concessió de subvencions excloses de concurrència competitiva a l'empara de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, d'import superior a 18.000 €, segons delegació efectuada a aquesta per resolució de presidència de data 18 de juliol de 2019, modificada el 20 d'agost de 2019.

Per l'exposat, la diputada delegada proposa a la Junta de Govern que adopti el següent ACORD:

Primer. Minorar l'import de la subvenció atorgada per tal d'ajustar-la al que ha estat efectivament i correctament justificat, per la qual cosa l'import i el beneficiari queda de la següent manera:

Núm. expedient	Nom del beneficiari	CIF/NIF
2018/6966	Centre Tecnològic Forestal de Catalunya	Q7550005H
Objecte de la subvenció		Naturalesa
Foment de la biomassa i la recerca en espais agrícoles i forestals		Corrent
Import de la subvenció concedida inicialment (en €)		
20.000,00 euros		
Import de la subvenció minorada (en €)		
19.273,61 euros		

Segon. Anular l'autorització i disposició de la despesa per l'import següent:

Partida pressupostària 500/1700/46768: 726,39 €

Tercer. Notificar aquest acord al Centre Tecnològic Forestal de Catalunya.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels membres.

— **Servei de Programes Europeus**

22. Aprovar conveni PECT Sistema Alimentari. 2021/X020204/4903

Vista l'ordre PRE/161/2019, d'1 d'agost, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la selecció de projectes d'especialització i competitivitat territorial (PECT) emmarcats en la RIS3CAT i en el Programa operatiu FEDER de Catalunya 2014-2020 i vista la resolució PRE/2266/2019, de 14 d'agost, de convocatòria del cofinançament als projectes d'especialització i competitivitat territorial (PECT) emmarcats en la RIS3CAT i en el Programa operatiu FEDER de Catalunya 2014-2020.

Tenint en compte l'ordre PRE/197/2020, de 10 de novembre, de modificació de l'Ordre PRE/161/2019, en que, bàsicament, les modificacions afecten al finançament en el sentit que ja no seran fons provinents del PO FEDER de Catalunya 2014-2020 sinó recursos propis de la Generalitat de Catalunya i en que s'allarga el termini d'execució de les operacions.

Atès que la Diputació de Girona, el dia 16 d'abril de 2019, va aprovar (publicades al BOP núm. 84, de 2 de maig de 2019,) les bases específiques reguladores del procés de selecció i de cofinançament de projectes dels ajuntaments, consells comarcals i altres ens locals, universitats i entitats sense finalitat lucrativa a presentar a la segona convocatòria del Departament de la Presidència de la Generalitat de Catalunya per als projectes d'especialització i competitivitat territorial del Fons Europeu de Desenvolupament Regional (PECT).

Vist el decret del president de la Diputació de Girona, de 17 d'octubre de 2019, en que s'acordava presentar a l'esmentada convocatòria del Departament de la Presidència de la Generalitat de Catalunya, 4 sol·licituds per a 4 PECT en els àmbits següents:

1. Alimentació. "Girona, Sistema Alimentari Sostenible". (001-P-002062).
2. Territoris rurals intel·ligents. "Xarxes de territoris rurals intel·ligents". (001-P-002063).
3. Innovació social. "Girona, innovació social i digital: noves respostes davant els reptes del mil·lenni". (001-P-002064).
4. Patrimoni. "Girona, Patrimoni Actiu" (001-P-002065).

Vistes les al·legacions que la Diputació de Girona va presentar, el 14 de desembre de de 2020, respecte a les operacions que havien estat desestimades o que se'ls havia reduït la despesa elegible.

Vista la resolució definitiva emesa pel Departament de la Presidència de la Generalitat de Catalunya, de data 12 d'abril de 2021, en que s'aproven les operacions de la Diputació de Girona incloses en els PECT detallats a continuació amb el corresponent cofinançament per part de la Generalitat de Catalunya:

PECT	Despesa elegible (€)	Cofinançament Generalitat	Despeses no acceptades (€)	Motiu

		Catalunya (50%)(€)		
001-P-002062. Girona, sistema alimentari sostenible. Operació de coordinació PR15-018865.	161.000,00	80.500,00	80.500,00	No es consideren elegibles les dues persones amb perfil administratiu per donar suport administratiu per operar a la plataforma SIFECAT i a la coordinació, atès que no aporta cap valor afegit a l'operació.
001-P-002064. Girona, innovació social i digital: noves respostes davant els reptes del mil·lenni. Operació de coordinació PR15-018984	92.000,00	46.000,00	46.000,00	No es considera elegible el perfil administratiu, atès que no aporten cap valor afegit a l'operació. Import de la despesa no elegible : 46.000 €
001-P-002065 Girona, Patrimoni Actiu. Operació de coordinació PR15-019044	184.000,00	92.000,00	92.000,00	No es considera elegible la contractació del personal administratiu, atès que no aporten cap valor afegit a l'operació (80.000 €). Hi ha duplictat en la funció de desenvolupament de la coordinació tècnica. Import de la despesa no elegible: 92.000 €

Tenint en compte que d'acord amb la base 14.6 de l'Ordre PRE/161/2019 les entitats proposades com a beneficiàries de les subvencions hauran d'acceptar expressament la subvenció, d'acord amb el model normalitzat, i presentar, mitjançant l'entitat representant, el conveni de participació i, en tot cas, la memòria adaptada al pressupost elegible, en cas de minoració de l'import de la subvenció sol·licitat com a conseqüència de despesa no acceptada, i la documentació que els sigui requerida en el termini de quinze dies hàbils a comptar de l'endemà de la publicació de la resolució definitiva.

D'acord amb el precedent i vist l'informe favorable del cap de Programes Europeus, la diputada delegada proposa a la Junta de Govern l'adopció de l'acord següent:

Primer. Acceptar la subvenció de 80.500 € per a l'operació de coordinació (PR15-018865) del PECT "Girona, sistema alimentari sostenible" (001-P-002062) amb el detall següent:

PECT	Despesa elegible (€)	Cofinançament Generalitat de Catalunya (50%)(€)	Despeses no acceptades (€)	Motiu
------	----------------------	---	----------------------------	-------

001-P-002062. Girona, sistema alimentari sostenible. Operació de coordinació PR15-018865.	161.000,00	80.500,00	80.500,00	No es consideren elegibles les dues persones amb perfil administratiu per donar suport administratiu per operar a la plataforma SIFECAT i a la coordinació, atès que no aporta cap valor afegit a l'operació.
---	------------	-----------	-----------	---

SEGON. Aprovar el conveni de col·laboració entre la Diputació de Girona i les entitats membres del PECT “Girona, sistema alimentari sostenible” (001-P-002062) el literal del qual es relaciona tot seguit:

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE LA DIPUTACIÓ DE GIRONA, LA UNIVERSITAT DE GIRONA, L'AJUNTAMENT DE RIUDELLOTS DE LA SELVA, EL CONSELL REGULADOR DE LA DENOMINACIÓ D'ORIGEN EMPORDÀ, LA FUNDACIÓ PRIVADA DRISSA, LA FUNDACIÓ PRIVADA EMYS, LA FUNDACIÓ PRIVADA MAS XIRGU, L'INSTITUT DE RECERCA I TECNOLOGIA AGROALIMENTÀRIES, LA UNIÓ DE PAGESOS DE CATALUNYA, LA FUNDACIÓ EL 7 D'ASTRES I EL CONSELL COMARCAL DE LA SELVA PER DUR A TERME EL PROJECTE D'ESPECIALITZACIÓ I COMPETITIVITAT TERRITORIAL “GIRONA, SISTEMA ALIMENTARI SOSTENIBLE”

Parts

Diputació de Girona, NIF P1700000A, representada per Miquel Nogué i Planas, en qualitat de president, com a beneficiària i anomenada entitat representant del PECT “Girona, sistema alimentari sostenible” facultat per acord de la Junta de Govern de (data) i assistit pel secretari general de la Diputació, senyor Jordi Batllori i Nouvilas.

Universitat de Girona, NIF Q6750002E, representada per Joaquim Salvi i Mas, en qualitat de rector, com a beneficiària i entitat sòcia del PECT “Girona, sistema alimentari sostenible”.

Ajuntament de Riudellots de la Selva, NIF P1715900E, representat per Montserrat Roure i Massaneda, en qualitat d'alcalde, com a beneficiària i entitat sòcia del PECT “Girona, sistema alimentari sostenible”.

Consell Regulador de la Denominació d'Origen Empordà, NIF G17122029, representat per Xavier Albertí i Oriol, en qualitat de president, com a beneficiària i entitat sòcia del PECT “Girona, sistema alimentari sostenible”.

Fundació Privada DRISSA, NIF G17588047, representada per Núria Martínez i Barderi, en qualitat de directora, com a beneficiària i entitat sòcia del PECT “Girona, sistema alimentari sostenible”.

Fundació Privada EMYS, NIF G17761685, representada per Josep Enric Llebot i Rabagliati, en qualitat de president, com a beneficiària i entitat sòcia del PECT “Girona, sistema alimentari sostenible”.

Fundació Privada Mas Xirgu, NIF G55121909, representada per Josepa Perich i Pujol, en qualitat de directora, com a beneficiària i entitat sòcia del PECT “Girona, sistema alimentari sostenible”.

Institut de Recerca i Tecnologia Agroalimentàries, NIF Q5855049B, representat per Joan Manel Albacete, en qualitat de director de Serveis Corporatius, com a beneficiària i entitat sòcia del PECT “Girona, sistema alimentari sostenible”.

Unió de Pagesos de Catalunya, NIF G08687642, representada per Sergi Palay i Azoz, en qualitat de director-gerent, com a beneficiària i entitat sòcia del PECT “Girona, sistema alimentari sostenible”.

Fundació el 7 d'Astres, NIF G66149162, representada per Albert Rosa i Congost, en qualitat de gerent, com a participant no beneficiària del PECT “Girona, sistema alimentari sostenible”.

Consell Comarcal de la Selva, NIF P6700002F, representat per Salvador Balliu i Torroella, en qualitat de president, com a entitat participant no beneficiària del PECT “Girona, sistema alimentari sostenible”.

Les parts es reconeixen mútuament i recíprocament la capacitat legal suficient per signar aquest conveni, en nom i representació de les entitats respectives i de comú acord

EXPOSEN

I. Que el Reglament (UE) 1303/2013 del Parlament Europeu i del Consell, de 17 de desembre de 2013, estableix les disposicions comunes relatives al Fons europeu de desenvolupament regional, al Fons social europeu, al Fons de cohesió, al Fons europeu agrícola de desenvolupament rural i al Fons europeu marítim i de la pesca, i les disposicions generals relatives al Fons europeu de desenvolupament regional, al Fons social europeu, al Fons de cohesió i al Fons europeu marítim i de la pesca i es deroga el Reglament (CE) 1083/2006 del Consell.

II. Que el Reglament (UE) 1301/2013 del Parlament Europeu i del Consell, de 17 de desembre de 2013, sobre el Fons europeu de desenvolupament regional estableix les disposicions específiques relatives a l'objectiu d'inversió en creixement i ocupació i pel qual es deroga el Reglament (CE) 1080/2006.

III. Que el Programa operatiu FEDER de Catalunya 2014-2020 s'ha aprovat d'acord amb la Decisió de la Comissió Europea C(2015)894 de 12 de febrer de 2015, i modificat per la Decisió de la Comissió Europea C(2018)8723, d'11 de desembre de 2018.

IV. Que l'Ordre PRE/161/2019, d'1 d'agost, modificada per l'Ordre PRE/197/2020, de 10 de novembre, amb la correcció d'errades publicada al DOGC número 8272, de 16 de novembre de 2020, de la Generalitat de Catalunya, aprova les bases reguladores per a la selecció de projectes d'especialització i competitivitat territorial (PECT) emmarcats en la RIS3CAT. L'Ordre PRE/197/2020, que modifica l'Ordre de bases inicial i la respectiva convocatòria, comporta que, arran la reprogramació dels recursos PO FEDER de Catalunya 2014-2020, degut a la situació excepcional per la COVID-19 que, en el cas del FEDER, gestionat per la Direcció General d'Administració Local del Departament de la Presidència, afecta a la convocatòria efectuada per Resolució PRE/2266/2019, de 14 d'agost, que ara ens ocupa, el finançament d'aquestes subvencions ja no sigui amb càrrec al fons europeus sinó amb càrrec al pressupost de l'Administració de la Generalitat, sense que, en cap cas, s'hagin modificat els requisits i les condicions substancials per resultar beneficiari ni tampoc els criteris de valoració/priorització per a l'atorgament del cofinançament. En consonància amb aquestes circumstàncies, el model de conveni de participació que figura en l'Ordre, en la seva part dispositiva, també s'ha d'entendre implícitament modificat en tot allò que contradigui o s'oposi a les modificacions de les bases efectuada per l'Ordre de 2020.

V. Que els signants han presentat de manera conjunta el Projecte d'especialització i competitivitat territorial (PECT) “Girona, sistema alimentari sostenible” a la convocatòria PRE/161/2019, d'1 d'agost, modificada per l'Ordre PRE/197/2020, de 10 de novembre i l'esmentat PECT ha estat seleccionat segons Resolució de 12 d'abril de 2021, per la qual es resol el procediment per a la selecció dels projectes d'especialització i competitivitat territorial (PECT) emmarcats en la RIS3CAT als quals s'atorga subvenció amb càrrec al pressupost de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

En virtut del que s'ha exposat, les parts subscriuen aquest conveni, que es regeix per les següents

CLÀUSULES

Primera. OBJECTE DEL CONVENI

Aquest conveni regula els drets, obligacions i responsabilitats de les entitats signants en referència a l'execució efectiva de les operacions del PECT "Girona, sistema alimentari sostenible", aprovat segons la Resolució de 12 d'abril de 2021.

El PECT "Girona, sistema alimentari sostenible" ha obtingut una subvenció de 1.574.063,45 € sobre un pressupost de despesa total elegible de 3.148.126,90 € que s'executarà segons els pressupostos i fitxes descriptives de les operacions incloses com annexos a aquest conveni, del que formen part íntegra.

Qualsevol modificació comunicada i informada o aprovada pels òrgans de gestió de la Direcció General d'Administració Local constituirà part d'aquest conveni com a addenda.

Segona. ENTITAT REPRESENTANT

Les entitats membres del PECT "Girona, sistema alimentari sostenible" designen l'entitat Diputació de Girona com a entitat representant, la qual assumeix aquesta responsabilitat davant la resta d'entitats membres del PECT, la Direcció General d'Administració Local i les autoritats de gestió, seguint i control.

Tercera. RESPONSABILITATS I OBLIGACIONS DE L'ENTITAT REPRESENTANT

1. L'entitat representant assumeix dins el desenvolupament del PECT:

- a) La interlocució davant la Direcció General d'Administració Local i l'estructura de seguiment i control en tot el referent a les comunicacions i intercanvis propis de les obligacions i responsabilitats derivades de l'execució de les operacions del PECT.
- b) La coordinació del conjunt de les operacions del PECT, a través de l'operació corresponent del programa de treball del projecte, segons s'ha aprovat i s'adjunta com a annex.
- c) La comunicació dels avanços i nivells d'execució física i financera del PECT, en nom i representació de la totalitat del partenariat del PECT, en els terminis i formats determinats per la Direcció General d'Administració Local o les estructures de gestió, seguiment, control i avaluació.

2. Les seves obligacions i responsabilitats s'estenen a:

- a) Transmetre a la Direcció General d'Administració Local i a les estructures de gestió tota la informació requerida per a la gestió i seguiment de les operacions.
- b) Respondre, com a únic referent, de les comunicacions entre el partenariat, la Direcció General d'Administració Local i les estructures de gestió, seguiment, control i avaluació, així com de la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya, la Sindicatura de Comptes o d'altres òrgans competents nacionals, estatals i comunitaris.
- c) Comunicar a la resta d'entitats del partenariat els resultats, les comunicacions i les decisions de la Direcció General d'Administració Local i de les estructures de gestió de manera immediata i diligent, així com de la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya, la Sindicatura de Comptes o d'altres òrgans competents nacionals, estatals i comunitaris.
- d) Informar a la Direcció General d'Administració Local i les estructures de gestió de totes les modificacions o canvis en el PECT que no requereixen un procés de validació i aprovació per part de les estructures esmentades.
- e) Sol·licitar els canvis o modificacions que requereixen l'aprovació per part de les estructures de gestió a través dels mitjans i canals previstos.
- f) Coordinar l'execució de les operacions previstes al PECT en els terminis recollits a la resolució d'aprovació del PECT i als annexos d'aquest conveni.
- g) Sol·licitar formalment el reemborsament de la despesa elegible realitzada i justificada en els terminis i formats previstos.
- h) Garantir l'aplicació dels principis de comptabilitat separada i despesa efectivament pagada per al conjunt del partenariat davant les estructures de gestió, seguiment i control.

- i) Sotmetre's als controls i verificacions de l'autoritat de gestió, l'Organisme Intermedi, l'autoritat de certificació i/o auditoria, la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya, la Sindicatura de Comptes o a altres òrgans competents nacionals, estatals i comunitaris.
- j) Encarregar i/o realitzar les comprovacions pertinents per garantir la subvencionabilitat de la despesa presentada en les justificacions del PECT abans de la seva tramitació davant els òrgans de gestió, seguiment i control.
- k) Respectar i vigilar que totes les entitats beneficiàries del PECT respecten la normativa comunitària, de l'Estat membre i catalana aplicable a les operacions que componen el PECT.
- l) Sotmetre's a les mateixes obligacions i responsabilitats que la resta d'entitats beneficiàries del PECT en referència a l'execució de tasques i operacions del PECT.

Quarta. RESPONSABILITATS I OBLIGACIONS DE LES ENTITATS SÒCIES

1. Totes les entitats sòcies signants es comprometen a la realització de les operacions i actuacions que assumeixen segons la memòria tècnica del PECT aprovada i, en concret:

- a) Respectar la pista d'auditoria suficient i mantenir una comptabilitat separada de les despeses elegibles efectivament pagades aplicables al PECT.
- b) Informar de manera lleial i diligent a l'entitat representant de canvis o modificacions a les circumstàncies o mitjans per a l'execució de les operacions i tasques assignades.
- c) Complir amb la normativa legal comunitària, estatal i catalana aplicable a les tasques i operacions que executa.
- d) Aplicar els procediments i mitjans de contractació pública amb independència de la seva naturalesa jurídica.
- e) Assumir les obligacions i responsabilitats derivades de la subvencionabilitat de la despesa.
- f) Participar dels acords respecte del PECT segons els procediments de participació i coordinació que s'aprovin en el partenariat.
- g) Informar periòdicament de les dades físiques i financeres requerides per al seguiment i gestió del PECT, tant per part de l'entitat representant com de les estructures de gestió, seguiment, control o avaluació.
- h) Assegurar l'aplicació de l'estratègia i mitjans de difusió, publicitat i comunicació.
- i) Aplicar els principis transversals d'igualtat d'oportunitats entre homes i dones, de protecció del medi ambient i de lliure competència i no-discriminació en els processos de contractació.
- j) Facilitar la documentació i comprovants que siguin exigibles per verificar la subvencionabilitat de la despesa i que aquesta estigui efectivament pagada a requeriment de la Direcció General d'Administració Local, les estructures i òrgans de gestió, seguiment i control, així com de la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya, la Sindicatura de Comptes o d'altres òrgans competents nacionals i comunitaris.
- k) Custodiar la documentació i conservar-la fins al termini legal de prescripció de les operacions en referència a la conservació de documentació original.
- l) Col·laborar activament en el desenvolupament de les tasques de coordinació de l'entitat representant.
- m) Donar resposta a tots els requeriments i sol·licituds d'informació vehiculades a través de l'entitat representant, tant a través de sistemes d'informació com de proporcionar la documentació.
- n) Acceptar formalment i per escrit les modificacions, canvis o resolucions aplicables al PECT emanades de la Direcció General d'Administració Local i/o les estructures de gestió, seguiment i control.
- o) Subministrar les declaracions de despesa en el format i terminis pertinents per complir amb les obligacions de presentació periòdica per part de l'entitat representant.

Cinquena. ACTUACIONS I PRESSUPOST QUE S'HA D'EXECUTAR

Les operacions, pla de treball i pressupost s'adjunten com annexos d'aquest conveni i es corresponen amb les dades aprovades pel PECT "Girona, sistema alimentari sostenible" d'acord amb la Resolució de 12 d'abril de 2021, per la qual es resol el procediment per a la selecció dels projectes d'especialització i competitivitat territorial (PECT) emmarcats en la RIS3CAT als quals s'atorga subvenció amb càrrec al pressupost de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

Les operacions i tasques estan identificades per tipologia de despesa i entitat beneficiària encarregada de

desenvolupar-les. Les entitats membres del PECT es comprometen a respectar aquesta distribució i no introduir-ne modificacions si no han estat informades i aprovades prèviament per les estructures de gestió. Serà suficient la comunicació prèvia a la persona titular de la Direcció General d'Administració Local en el supòsit següent:

a) modificacions que no afectin més d'un 20% del pressupost entre actuacions dins d'una mateixa operació..

No obstant això, l'òrgan competent pot prohibir la modificació en el termini de tres mesos en cas de comprovar que no reuneix els requisits previstos en les bases reguladores.

El pressupost de la despesa total elegible és de 3.148.126,90 € i rebrà una subvenció de [import del 50% 1.574.063,45 €]. La subvenció la rebrà directament l'entitat beneficiària encarregada d'executar la despesa elegible corresponent al pressupost de l'operació.

Sisena. CIRCUIT DE GESTIÓ, ADMINISTRACIÓ, JUSTIFICACIÓ I CONTROL DE LA DESPESA

Les entitats membres del PECT aproven un mecanisme de coordinació i gestió que s'adjunta com a annex al conveni i pel qual es regiran en l'execució del PECT. Aquest mecanisme respecta la proporcionalitat, eficàcia i eficiència en la gestió i coordinació de les operacions del PECT. L'entitat representant actuarà com a referència d'arbitratge davant contenciosos en el partenariat, fins a la intervenció de la Direcció General d'Administració Local o de les autoritats pertinents.

Les entitats sòcies es comprometen a presentar davant l'entitat representant les declaracions de despesa degudament signades en el format i terminis necessaris per donar compliment a les obligacions de certificació de despesa.

Les declaracions aniran acompanyades d'un informe d'execució físic, administratiu i financer de les operacions amb el detall de les actuacions i les despeses executades, amb els justificants que permetin comprovar que es tracta de despesa efectivament pagada.

Els formats i dades incloses en l'informe seran les necessàries per complir amb les obligacions d'informació per al seguiment i càrrega de la informació en els sistemes d'informació.

L'entitat representant s'encarregarà de coordinar la realització de les validacions de despesa de manera prèvia a la remesa de la certificació de despesa.

L'entitat representant utilitzarà les dades i documents facilitats per les entitats sòcies, i les seves pròpies, per realitzar la presentació i càrrega de la informació en els mitjans previstos per a la certificació de despesa.

Les transferències pel valor de la subvenció aplicable a la despesa considerada elegible es realitzaran directament des de l'autoritat de certificació a l'entitat beneficiària. Les entitats es comprometen a registrar aquesta informació dins el seu sistema de comptabilitat separada i comunicar-ne el cobrament efectiu a l'entitat representant.

Els requeriments de documentació vehiculats a través de l'entitat representant seran satisfets en el termini de temps més breu possible, en els formats i models que siguin exigibles per satisfer les necessitats de seguiment o control que els originen. La documentació es remetrà a l'entitat representant.

En el cas de visites de control in situ, les entitats posaran a disposició dels representants dels organismes de control la documentació, instal·lacions i sistemes d'informació necessaris per realitzar les tasques de control, col·laborant activament en el procés.

Setena. MODIFICACIONS, REINTEGRAMENT I RESCISSIÓ DEL CONVENI

Les modificacions del PECT aprovades pel partenariat i, si escau, per les estructures de gestió s'incorporaran com addendes a aquest conveni.

Les entitats beneficiàries del PECT assumeixen la responsabilitat derivada de les irregularitats que es detectin en la despesa executada i declarada per part seva.

Les entitats beneficiàries del PECT es comprometen a reintegrar la totalitat del finançament declarat com indegudament rebut per part de les estructures de control o per actuació degudament articulada de la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya, la Sindicatura de Comptes o d'altres òrgans competents nacionals i comunitaris.

L'incompliment no justificat i acordat de les actuacions i operacions, per part d'almenys una de les entitats beneficiàries, de les clàusules d'aquest conveni o la modificació no comunicada i autoritzada del pla de treball (terminis, pressupostos, tipologia de despesa, tasques i/o activitats, etc.) o el consum irregular dels fons suposarà la rescissió del conveni pel que fa a l'entitat o entitats beneficiàries afectades i el reintegrament dels fons que hagin rebut fins a la data

Vuitena. VIGÈNCIA

El conveni és vigent durant tota la vigència del PECT, amb data d'inici 01/01/2019 i data prevista de finalització 31/12/2023.

A aquest conveni s'aplica el compromís i obligació de no-dissolució de l'agrupació sorgida del conveni fins que no hagin transcorregut els terminis de prescripció que preveuen l'article 100.4 del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, l'article 65 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i la normativa europea per als fons, en concret el Reglament (CE) 2988/95, de protecció dels interessos financers de les comunitats europees.

Novena. RESOLUCIÓ DE LITIGIS

La legislació aplicable per a la resolució de litigis és la de Catalunya, per la via de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Desena. OBLIGACIONS LEGALS I FURS APLICABLES

Les entitats membres del PECT "Girona, sistema alimentari sostenible" es comprometen a respectar i aplicar tota la normativa i legislació de la Unió Europea, l'Estat membre i Catalunya aplicables a l'execució, seguiment, control i avaluació de les operacions del projecte.

Les entitats beneficiàries estan sotmeses a totes les obligacions que estableixen les bases reguladores, la normativa en matèria de subvencions i la normativa comunitària.

Annex 1. Declaració responsable

Que els fons públics i privats consignats per a l'execució del PECT apareixen tots en el pla de finançament, la memòria tècnica i la memòria econòmica aprovats a la Resolució de 12 d'abril de 2021, per la qual es resol el procediment per a la selecció dels projectes d'especialització i competitivitat territorial (PECT) emmarcats en la RIS3CAT als quals s'atorga subvenció amb càrrec al pressupost de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

Que la intensitat de la subvenció per a les operacions i tasques del PECT en cap cas supera els límits establerts a la convocatòria, factura a factura.

Que compliran puntualment les obligacions derivades de la normativa de la UE, l'Estat membre i

Catalunya en vigor i aplicables a les operacions aprovades pel PECT, i en especial en els procediments de contractació, del tractament d'ingressos i de la normativa de competència i ajuts d'Estat.

Que les dades, la informació i la documentació adjuntes a aquest conveni són correctes i fidedignes.

Que respectaran les obligacions normatives i aplicaran les eines i mitjans de difusió, comunicació i publicitat de la intervenció en el PECT.

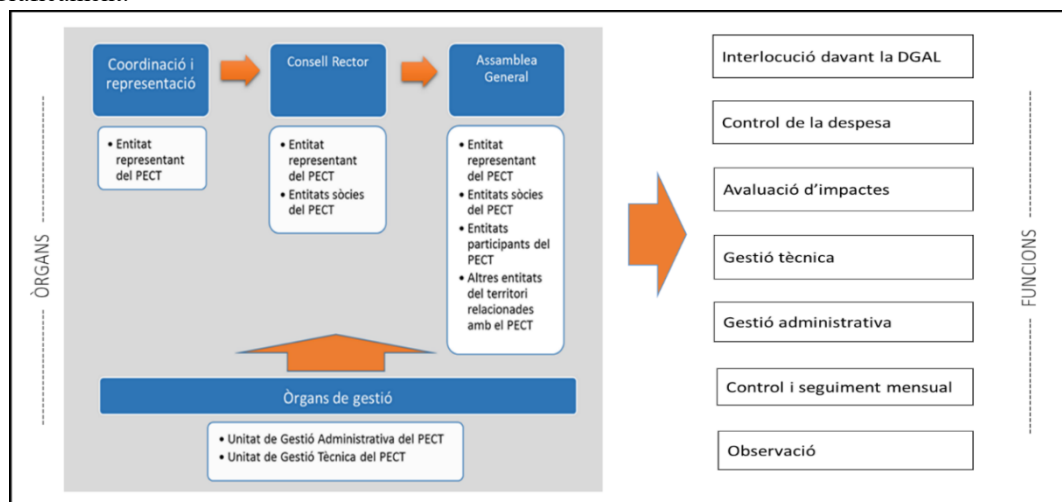
Annex 2. Governança

La implementació del PECT requereix delimitar amb concreció quines són les tasques de coordinació, gestió i seguiment (avaluació) necessàries per obtenir els impactes desitjats.

Per tant, el PECT requereix d'una governança multinivell, que garanteixi:

- La interlocució amb el Departament de Presidència de la Generalitat de Catalunya
- El lideratge, coordinació, gestió i seguiment global de les operacions del PECT
- L'execució de les operacions i actuacions del PECT d'acord amb el pla de treball, pressupost i calendari previstos
- La participació activa de la quàdruple hèlix del territori en l'àmbit del PECT

Gràficament:



A i
xí,
s' est
ab
lei
xe
n
els
se
gü
en
t s
ò r
ga
n s

i funcions que configuren el Model de Governança del PECT:

- a) Coordinació i representació davant la Generalitat de Catalunya: funció a desenvolupar per part de l'entitat representant del PECT
- b) Consell Rector: òrgan de coordinació i seguiment de les operacions format per l'entitat representant i les entitats sòcies del PECT
- c) Assemblea General: òrgan de caràcter informatiu i deliberatiu format per tots els membres del PECT, ja siguin entitats sòcies, entitats participants o altres entitats del territori relacionades amb el PECT

d) Òrgans de gestió:

- a. Gestió tècnica
- b. Gestió administrativa

A continuació es defineixen les funcions i la periodicitat de les reunions de cadascun dels òrgans:

a) Coordinació i representació davant la Generalitat de Catalunya.

Entitat: Diputació de Girona

Representants: 1 representant institucional i 1 representant tècnic nomenats per la Diputació.

Funcions: Coordinació general del PECT i representació i interlocució davant de la Generalitat de Catalunya, justificació administrativa i econòmica global de les operacions del PECT

b) Consell Rector

Entitats membres: Diputació de Girona i entitats sòcies del PECT

Representants: 1 representant institucional nomenat per cadascuna de les entitats membres

Funcions: Seguiment executiu del PECT, validació de l'evolució de les operacions a partir dels informes elaborats per les Unitats de Gestió i l'acompliment del quadre de comandament

Periodicitat: Reunions semestrals

c) Assemblea General

Entitats membres: Diputació de Girona, entitats sòcies del PECT, entitats participants del PECT i altres entitats del territori relacionades amb el PECT

Representants: 1 representant institucional nomenat per cadascuna de les entitats membres

Funcions: Seguiment i informació general del PECT

Periodicitat: Reunions anuals

d) Òrgans de Gestió

– Unitat de gestió administrativa

Entitats membres: Diputació de Girona

Representants: 1 Tècnic Administratiu

Funcions: Interlocució amb les entitats sòcies i participants del PECT en la vessant administrativa i preparació de la documentació administrativa de justificació del PECT a presentar a la Generalitat de Catalunya. Preparació de la part administrativa de l'informe d'evolució del PECT a validar per part del Consell Rector

Periodicitat: Treball permanent en el PECT i sessions de treball trimestrals

– Unitat de gestió tècnica

Entitats membres: Diputació de Girona i Universitat de Girona

Representants: 1 Tècnic de Coordinació (DiGi) i 1 Tècnic de Campus Alimentació de l'UdG (UdG)

Funcions: Interlocució amb les entitats sòcies i participants del PECT en la vessant tècnica de les operacions i preparació de la documentació tècnica de justificació del PECT a la Generalitat de Catalunya (si s'escau). Preparació de la part tècnica de l'informe d'evolució del PECT a validar per part del Consell Rector (indicadors de seguiment, etc.)

Periodicitat: Treball permanent i sessions de treball trimestrals

Mecanismes de coordinació, gestió, seguiment i avaluació del PECT

Principis de coordinació del projecte:

- La coordinació general del PECT assegurarà la preparació i execució de les diverses operacions, actuacions i tasques a desenvolupar al llarg del projecte
- S'establirà un sistema de presa de decisions compartides entre els participants del PECT
- Es delimitaran i s'assignaran les tasques a desenvolupar per part de cadascun dels participants del PECT d'acord amb el Pla de Treball i el calendari previst
- S'establirà un sistema d'intercanvi d'informació i lliurament de resultats periòdic per garantir el compromís constant de tots els participants i l'avenç del projecte en temps i forma
- Es garantirà la qualitat de cada etapa del procés atenint-se als criteris inherents amb els objectius establerts del projecte

Responsables de coordinació i gestió del PECT:

Coordinador general del PECT:

El Consell Rector nomenarà un coordinador general del PECT que tindrà les següents responsabilitats i funcions:

- Convocar les reunions de coordinació del PECT i preparar l'ordre del dia
- Dirigir i controlar la comunicació entre els participants del PECT
- Establir el sistema de coordinació i control del PECT que inclou el sistema d'informació, les normes d'avaluació i les regles de decisió
- Formalitzar el seguiment del PECT mitjançant informes sobre resultats, costos, problemes i decisions
- Informar sobre l'avanç del PECT mitjançant l'emissió d'informes, presentacions, etc.

Responsable d'operació:

Es nomenarà un responsable per cada operació a desenvolupar en l'àmbit del PECT que tindrà les següents responsabilitats i funcions:



- Establir el sistema de coordinació i control de la operació que inclou el sistema d'informació, les normes d'avaluació i les regles de decisió
- Formalitzar el seguiment de la operació mitjançant informes sobre resultats, costos, problemes i decisions
- Informar sobre l'avanç de la operació mitjançant l'emissió d'informes, presentacions, etc.

Sistema de seguiment i control del projecte:

- Es mantindran reunions periòdiques de seguiment, presa de decisions i coordinació del projecte
- En les reunions de seguiment, el coordinador general del PECT presentarà l'estat general del PECT i els representants de cada entitat sòcia (o els responsables d'operacions, si s'escau) presentaran l'estat de cadascuna de les operacions de les que són responsables
- S'establirà un sistema de seguiment del projecte en base al Pla de Treball i calendari previst, que permetrà determinar el grau d'avenç de les accions i les tasques previstes
- S'establirà un sistema d'indicadors de seguiment (quadre de comandament)
- Cada una de les accions del PECT incorpora mecanismes de retorn d'informació i facilitarà les dades que facin possible un retrat sobre la matèria que es tracti. S'utilitzaran els canals existents per fer la socialització dels resultats
- El web integrador de les accions del PECTS disposarà d'un espai obert i participatiu de retiment de comptes.

Model de gestió un cop finalitzat el PECT

Val a dir que, més enllà de garantir el desplegament i l'execució dels les Operacions del PECT, el concepte i disseny del sistema de governança descrit també té per objectiu la creació d'una estructura de gestió ad hoc que garanteixi la continuïtat de la dinàmica col·laborativa entre els agents del territori a impulsar a través del PECT.

El moment de crear aquesta estructura serà un cop finalitzat el PECT i executades les operacions i actuacions previstes, i es farà de comú acord entre les Entitats Sòcies que hagin participat en el seu desenvolupament, i molt especialment a partir de les complicitats i sinergies creades amb les Entitats Participants i la resta d'entitats de la Quàdruple Hèlix de la Demarcació.

Aquesta estructura de gestió vetllarà per mantenir la dinàmica de funcionament de la concertació territorial, la incubació de nous projectes i la recerca de recursos per a la seva execució, garantint així l'explotació dels impactes del PECT i la generació de nous projectes d'especialització productiva intel·ligent per assegurar la competitivitat territorial de la demarcació de Girona.

Utilització d'eines i recursos digitals per facilitar la governança del projecte

Tal com s'ha explicat en l'apartat 4, tots els projectes PECT que es presenten a aquesta segona convocatòria, així com els que es van presentar a la primera, responen a una estratègia global compartida a nivell de demarcació. És per aquesta raó que tots els PECT presentats tenen la Diputació de Girona com a entitat representant i que aquesta ha establert els objectius i els focus dels projectes per mitjà d'una convocatòria única, pública i competitiva. La raó inherent en tots els projectes presentats és propiciar el creixement econòmic i social de la demarcació en base a la innovació i al coneixement.

En la primera convocatòria va ser finançat un PECT transversal que duu per títol Girona, ecosistema innovador, en el qual la Universitat de Girona duu a terme l'operació Estructuració i dinamització dels ecosistemes innovadors sectorials estratègics de la demarcació de Girona (codi operació GO03_000603). En aquesta operació s'identifiquen els focus estratègics de la demarcació, un o altre dels quals corresponen en definitiva tots els PECT presentats a la demarcació, tant en la primera com en aquesta segona convocatòria. Una de les actuacions de l'esmentada operació consisteix en la Creació i activació d'una plataforma TIC-Web d'Open Innovation.

La plataforma digital d'innovació oberta, que pivota sobre els conceptes d'innovació tecnològica i d'innovació social, estarà a disposició de tots els PECT de la demarcació per tal de reforçar-ne els objectius respectius i afavorir la participació en els projectes dels socis i dels agents de la quàdruple hèlix implicats. D'aquesta manera, un cop estigui en funcionament, s'habilitaran canals de comunicació específics per captar, vehicular i articular la participació dels agents socials i la ciutadania en la resposta als reptes plantejats

Annex 3. Operacions.

Annex 4. Pla de treball

El cronograma de les operacions del PECT, amb el detall de les actuacions que les integren, és el següent:

Annex 5. Pressupost.

I, com a prova de conformitat, les parts signen, electrònicament, aquest conveni de col·laboració.

TERCER. Facultar al president per la signatura del document d'acceptació de la subvenció i del conveni de participació relacionats en el punts primer i segon i la resta de documentació necessària per al desplegament d'aquest acord.

QUART. Facultar al president per incorporar aquelles modificacions de caràcter no substancial que siguin requerides per l'execució del conveni.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels membres.

21. Proposicions urgents

FORA DE L'ORDRE DEL DIA i prèvia declaració d'urgència proposada per la Presidència i aprovada per unanimitat i amb quòrum de la majoria absoluta dels assistents, i d'acord amb el que disposa l'article 103.3 del Decret Legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, es passen a tractar els assumptes següents:

— Servei de Programes Europeus

21.1. Aprovar conveni PECT PATRIMONI ACTIU

Vista l'ordre PRE/161/2019, d'1 d'agost, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la selecció de projectes d'especialització i competitivitat territorial (PECT) emmarcats en la RIS3CAT i en el Programa operatiu FEDER de Catalunya 2014-2020 i vista la resolució PRE/2266/2019, de 14 d'agost, de convocatòria del cofinançament als projectes d'especialització i competitivitat territorial (PECT) emmarcats en la RIS3CAT i en el Programa operatiu FEDER de Catalunya 2014-2020.

Tenint en compte l'ordre PRE/197/2020, de 10 de novembre, de modificació de l'Ordre PRE/161/2019, en que, bàsicament, les modificacions afecten al finançament en el sentit que ja no seran fons provinents del PO FEDER de Catalunya 2014-2020 sinó recursos propis de la Generalitat de Catalunya i en que s'allarga el termini d'execució de les operacions.

Atès que la Diputació de Girona, el dia 16 d'abril de 2019, va aprovar (publicades al BOP núm. 84, de 2 de maig de 2019,) les bases específiques reguladores del procés de selecció i de cofinançament de projectes dels ajuntaments, consells comarcals i altres ens locals, universitats i entitats sense finalitat lucrativa a presentar a la segona convocatòria del Departament de la Presidència de la Generalitat de Catalunya per als projectes d'especialització i competitivitat territorial del Fons Europeu de Desenvolupament Regional (PECT).

Vist el decret del president de la Diputació de Girona, de 17 d'octubre de 2019, en que s'acordava presentar a l'esmentada convocatòria del Departament de la Presidència de la Generalitat de Catalunya, 4 sol·licituds per a 4 PECT en els àmbits següents:

1. Alimentació. "*Girona, Sistema Alimentari Sostenible*". (001-P-002062).
2. Territoris rurals intel·ligents. "*Xarxes de territoris rurals intel·ligents*". (001-P-002063).
3. Innovació social. "*Girona, innovació social i digital: noves respostes davant els reptes del mil·lenni*". (001-P-002064).
4. Patrimoni. "*Girona, Patrimoni Actiu*" (001-P-002065).

Vistes les al·legacions que la Diputació de Girona va presentar, el 14 de desembre de de 2020, respecte a les operacions que havien estat desestimades o que se'ls havia reduït la despesa elegible.

Vista la resolució definitiva emesa pel Departament de la Presidència de la Generalitat de Catalunya, de data 12 d'abril de 2021, en que s'aproven les operacions de la Diputació de Girona incloses en els PECT detallats a continuació amb el corresponent cofinançament de la Generalitat de Catalunya:

PECT	Despesa elegible (€)	Cofinançament Generalitat de Catalunya (50%)(€)	Despeses no acceptades (€)	Motiu
------	----------------------	---	----------------------------	-------

001-P-002062. Girona, sistema alimentari sostenible. Operació de coordinació PR15-018865.	161.000,00	80.500,00	80.500,00	No es consideren elegibles les dues persones amb perfil administratiu per donar suport administratiu per operar a la plataforma SIFECAT i a la coordinació, atès que no aporta cap valor afegit a l'operació.
001-P-002064. Girona, innovació social i digital: noves respostes davant els reptes del mil·lenni. Operació de coordinació PR15-018984	92.000,00	46.000,00	46.000,00	No es considera elegible el perfil administratiu, atès que no aporten cap valor afegit a l'operació. Import de la despesa no elegible : 46.000 €
001-P-002065 Girona, patrimoni actiu. Operació de coordinació PR15-019044	184.000,00	92.000,00	92.000,00	No es considera elegible la contractació del personal administratiu, atès que no aporten cap valor afegit a l'operació (80.000 €). Hi ha duplictat en la funció de desenvolupament de la coordinació tècnica. Import de la despesa no elegible: 92.000 €

Tenint en compte que d'acord amb la base 14.6 de l'Ordre PRE/161/2019 les entitats proposades com a beneficiàries de les subvencions hauran d'acceptar expressament la subvenció, d'acord amb el model normalitzat, i presentar, mitjançant l'entitat representant, el conveni de participació i, en tot cas, la memòria adaptada al pressupost elegible, en cas de minoració de l'import de la subvenció sol·licitat com a conseqüència de despesa no acceptada, i la documentació que els sigui requerida en el termini de quinze dies hàbils a comptar de l'endemà de la publicació de la resolució definitiva.

D'acord amb el precedent i vist l'informe favorable del cap de Programes Europeus, la diputada delegada proposa a la Junta de Govern l'adopció de l'acord següent:

Primer. Acceptar la subvenció de 92.000 € per a l'operació de coordinació (PR15-019044) del PECT "Girona, patrimoni actiu" (001-P-002065) amb el detall següent:

PECT	Despesa elegible (€)	Cofinançament Generalitat de Catalunya (50%)(€)	Despeses no acceptades (€)	Motiu
001-P-002065 Girona, patrimoni actiu. Operació de coordinació PR15-019044	184.000,00	92.000,00	92.000,00	No es considera elegible la contractació del personal administratiu, atès que no aporten cap valor afegit a l'operació (80.000 €). Hi ha duplictat en la funció de desenvolupament de la coordinació tècnica. Import de la despesa no elegible: 92.000 €

SEGON. Aprovar el conveni de col·laboració i els annexos 3, 4 i 5 (que es troben a l'expedient) entre la Diputació de Girona i les entitats membres del PECT "Girona, patrimoni actiu" (001-P-002065) el literal del qual es relaciona tot seguit:

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE LA DIPUTACIÓ DE GIRONA, LA UNIVERSITAT DE GIRONA, L'AJUNTAMENT D'AMER, L'AJUNTAMENT D'ANGLÈS, L'AJUNTAMENT DE ROSES, L'AJUNTAMENT DE SANT JOAN DE LES ABADESSES, L'ASSOCIACIÓ GRETA, EL CONSELL COMARCAL DE L'ALT EMPORDÀ, LA UNIÓN INTERSECTORIAL EMPRESARIAL DEL RIPOLLÈS, LA FUNDACIÓ INSTITUT CATALÀ DE RECERCA EN PATRIMONI CULTURAL, LA UNIÓN D'EMPRESARIS DE LA CONSTRUCCIÓ I L'ASSOCIACIÓ PER AL DESENVOLUPAMENT RURAL INTEGRAL DE LA ZONA NORD-ORIENTAL DE CATALUNYA (ADRINOC) PER DUR A TERME EL PROJECTE D'ESPECIALITZACIÓ I COMPETITIVITAT TERRITORIAL "GIRONA, PATRIMONI ACTIU".

PARTS

Diputació de Girona, NIF P1700000A, representada per Miquel Nogué i Planas, en qualitat de president, com a beneficiària i anomenada entitat representant del PECT "Girona, patrimoni actiu", facultat per acord de la Junta de Govern del 4 de maig de 2021 i assistit pel secretari general de la Diputació, senyor Jordi Batllori i Nouvilas.

Universitat de Girona, NIF Q6750002E, representada per Joaquim Salvi i Mas, en qualitat de rector, com a beneficiària i entitat sòcia del PECT "Girona, patrimoni actiu".

Ajuntament d'Amer, NIF P17000700F, representat per Maria Rosa Vila i Juanhuix, en qualitat d'alcalde, com a beneficiària i entitat sòcia del PECT "Girona, patrimoni actiu".

Ajuntament d'Anglès, NIF P1700800D, representat per Astrid Desset i Desset, en qualitat d'alcalde, com a beneficiària i entitat sòcia del PECT "Girona, patrimoni actiu".

Ajuntament de Roses, NIF P1716100A, representat per Montserrat Mindan i Cortada, en qualitat d'alcalde, com a beneficiària i entitat sòcia del PECT "Girona, patrimoni actiu".

Ajuntament de Sant Joan de les Abadesses, NIF P1717700G, representat per Ramon Roqué i Riu, en qualitat d'alcalde, com a beneficiària i entitat sòcia del PECT "Girona, patrimoni actiu".

Associació Greta, NIF G55242390, representada per Roger Biosca i Rovira, en qualitat president, com a beneficiària i entitat sòcia del PECT "Girona, patrimoni actiu".

Consell Comarcal de l'Alt Empordà, NIF P6700008C, representat per Sònia Martínez i Juli, en qualitat de presidenta, com a beneficiària i entitat sòcia del PECT "Girona, patrimoni actiu".

Unió Intersectorial Empresarial del Ripollès, NIF G17119959, representat per Eudald Castells i Martí, en qualitat de president, i Jaume Romeu i Cruells, en qualitat de vicepresident, com a beneficiària i entitat sòcia del PECT "Girona, patrimoni actiu".

Fundació Institut Català de Recerca en Patrimoni Cultural, NIF G17924978, representada per Joaquim Nadal i Farreras, en qualitat de director, com a entitat participant no beneficiària del PECT "Girona, patrimoni actiu".

Unió d'Empresaris de la Construcció, NIF G170047002, representada per Joan Casadevall i Canals, en qualitat de representant legal, com a entitat participant no beneficiària del PECT "Girona, patrimoni actiu".

Associació per al Desenvolupament Rural Integral de la zona Nord-Oriental de Catalunya (ADRINOC), NIF G55009914, representada per Santi Reixach i Garriga, en qualitat de president, com a entitat participant no beneficiària del PECT "Girona, patrimoni actiu".

Les parts es reconeixen mútuament i recíprocament la capacitat legal suficient per signar aquest conveni, en nom i representació de les entitats respectives i de comú acord

EXPOSEN

I. Que el Reglament (UE) 1303/2013 del Parlament Europeu i del Consell, de 17 de desembre de 2013, estableix les disposicions comunes relatives al Fons europeu de desenvolupament regional, al Fons social europeu, al Fons de cohesió, al Fons europeu agrícola de desenvolupament rural i al Fons europeu marítim i de la pesca, i les disposicions generals relatives al Fons europeu de desenvolupament regional, al Fons social europeu, al Fons de cohesió i al Fons europeu marítim i de la pesca i es deroga el Reglament (CE) 1083/2006 del Consell.

II. Que el Reglament (UE) 1301/2013 del Parlament Europeu i del Consell, de 17 de desembre de 2013, sobre el Fons europeu de desenvolupament regional estableix les disposicions específiques relatives a l'objectiu d'inversió en creixement i ocupació i pel qual es deroga el Reglament (CE) 1080/2006.

III. Que el Programa operatiu FEDER de Catalunya 2014-2020 s'ha aprovat d'acord amb la Decisió de la Comissió Europea C(2015)894 de 12 de febrer de 2015, i modificat per la Decisió de la Comissió Europea C(2018)8723, d'11 de desembre de 2018.

IV. Que l'Ordre PRE/161/2019, d'1 d'agost, modificada per l'Ordre PRE/197/2020, de 10 de novembre, amb la correcció d'errades publicada al DOGC número 8272, de 16 de novembre de 2020, de la Generalitat de Catalunya, aprova les bases reguladores per a la selecció de projectes d'especialització i competitivitat territorial (PECT) emmarcats en la RIS3CAT. L'Ordre PRE/197/2020, que modifica l'Ordre de bases inicial i la respectiva convocatòria, comporta que, arran la reprogramació dels recursos PO FEDER de Catalunya 2014-2020, degut a la situació excepcional per la COVID-19 que, en el cas del FEDER, gestionat per la Direcció General d'Administració Local del Departament de la Presidència, afecta a la convocatòria efectuada per Resolució PRE/2266/2019, de 14 d'agost, que ara ens ocupa, el finançament

d'aquestes subvencions ja no sigui amb càrrec al fons europeus sinó amb càrrec al pressupost de l'Administració de la Generalitat, sense que, en cap cas, s'hagin modificat els requisits i les condicions substancials per resultar beneficiari ni tampoc els criteris de valoració/priorització per a l'atorgament del cofinançament. En consonància amb aquestes circumstàncies, el model de conveni de participació que figura en l'Ordre, en la seva part dispositiva, també s'ha d'entendre implícitament modificat en tot allò que contradigui o s'oposi a les modificacions de les bases efectuada per l'Ordre de 2020.

V. Que els signants han presentat de manera conjunta el Projecte d'especialització i competitivitat territorial (PECT) "Girona, patrimoni actiu" a la convocatòria PRE/161/2019, d'1 d'agost, modificada per l'Ordre PRE/197/2020, de 10 de novembre i l'esmentat PECT ha estat seleccionat segons Resolució de 12 d'abril de 2021, per la qual es resol el procediment per a la selecció dels projectes d'especialització i competitivitat territorial (PECT) emmarcats en la RIS3CAT als quals s'atorga subvenció amb càrrec al pressupost de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

En virtut del que s'ha exposat, les parts subscriuen aquest conveni, que es regeix per les següents

CLÀUSULES

Primera. OBJECTE DEL CONVENI

Aquest conveni regula els drets, obligacions i responsabilitats de les entitats signants en referència a l'execució efectiva de les operacions del PECT "Girona, patrimoni actiu", aprovat segons la Resolució de 12 d'abril de 2021.

El PECT "Girona, patrimoni actiu" ha obtingut una subvenció de 1.655.550,79 € sobre un pressupost de despesa total elegible de 3.311.101,58 € que s'executarà segons els pressupostos i fitxes descriptives de les operacions incloses com annexos a aquest conveni, del que formen part íntegra.

Qualsevol modificació comunicada i informada o aprovada pels òrgans de gestió de la Direcció General d'Administració Local constituirà part d'aquest conveni com a addenda.

Segona. ENTITAT REPRESENTANT

Les entitats membres del PECT "Girona, patrimoni actiu" designen l'entitat Diputació de Girona com a entitat representant, la qual assumeix aquesta responsabilitat davant la resta d'entitats membres del PECT, la Direcció General d'Administració Local i les autoritats de gestió, seguiment i control.

Tercera. RESPONSABILITATS I OBLIGACIONS DE L'ENTITAT REPRESENTANT

1. L'entitat representant assumeix dins el desenvolupament del PECT:

- a) La interlocució davant la Direcció General d'Administració Local i l'estructura de seguiment i control en tot el referent a les comunicacions i intercanvis propis de les obligacions i responsabilitats derivades de l'execució de les operacions del PECT.
- b) La coordinació del conjunt de les operacions del PECT, a través de l'operació corresponent del programa de treball del projecte, segons s'ha aprovat i s'adjunta com a annex.

c) La comunicació dels avanços i nivells d'execució física i financera del PECT, en nom i representació de la totalitat del partenariat del PECT, en els terminis i formats determinats per la Direcció General d'Administració Local o les estructures de gestió, seguiment, control i avaluació.

2. Les seves obligacions i responsabilitats s'estenen a:

- a) Transmetre a la Direcció General d'Administració Local i a les estructures de gestió tota la informació requerida per a la gestió i seguiment de les operacions.
- b) Respondre, com a únic referent, de les comunicacions entre el partenariat, la Direcció General d'Administració Local i les estructures de gestió, seguiment, control i avaluació, així com de la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya, la Sindicatura de Comptes o d'altres òrgans competents nacionals, estatals i comunitaris.
- c) Comunicar a la resta d'entitats del partenariat els resultats, les comunicacions i les decisions de la Direcció General d'Administració Local i de les estructures de gestió de manera immediata i diligent, així com de la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya, la Sindicatura de Comptes o d'altres òrgans competents nacionals, estatals i comunitaris.
- d) Informar a la Direcció General d'Administració Local i les estructures de gestió de totes les modificacions o canvis en el PECT que no requereixen un procés de validació i aprovació per part de les estructures esmentades.
- e) Sol·licitar els canvis o modificacions que requereixen l'aprovació per part de les estructures de gestió a través dels mitjans i canals previstos.
- f) Coordinar l'execució de les operacions previstes al PECT en els terminis recollits a la resolució d'aprovació del PECT i als annexos d'aquest conveni.
- g) Sol·licitar formalment el reemborsament de la despesa elegible realitzada i justificada en els terminis i formats previstos.
- h) Garantir l'aplicació dels principis de comptabilitat separada i despesa efectivament pagada per al conjunt del partenariat davant les estructures de gestió, seguiment i control.
- i) Sotmetre's als controls i verificacions de l'autoritat de gestió, l'Organisme Intermedi, l'autoritat de certificació i/o auditoria, la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya, la Sindicatura de Comptes o a altres òrgans competents nacionals, estatals i comunitaris.
- j) Encarregar i/o realitzar les comprovacions pertinents per garantir la subvencionabilitat de la despesa presentada en les justificacions del PECT abans de la seva tramitació davant els òrgans de gestió, seguiment i control.
- k) Respectar i vigilar que totes les entitats beneficiàries del PECT respecten la normativa comunitària, de l'Estat membre i catalana aplicable a les operacions que componen el PECT.
- l) Sotmetre's a les mateixes obligacions i responsabilitats que la resta d'entitats beneficiàries del PECT en referència a l'execució de tasques i operacions del PECT.

Quarta. RESPONSABILITATS I OBLIGACIONS DE LES ENTITATS SÒCIES

1. Totes les entitats sòcies signants es comprometen a la realització de les operacions i actuacions que assumeixen segons la memòria tècnica del PECT aprovada i, en concret:

- a) Respectar la pista d'auditoria suficient i mantenir una comptabilitat separada de les despeses elegibles efectivament pagades aplicables al PECT.
- b) Informar de manera lleial i diligent a l'entitat representant de canvis o modificacions a les circumstàncies o mitjans per a l'execució de les operacions i tasques assignades.
- c) Complir amb la normativa legal comunitària, estatal i catalana aplicable a les tasques i operacions que executa.
- d) Aplicar els procediments i mitjans de contractació pública amb independència de la seva naturalesa jurídica.
- e) Assumir les obligacions i responsabilitats derivades de la subvencionabilitat de la despesa.

- f) Participar dels acords respecte del PECT segons els procediments de participació i coordinació que s'aprovin en el partenariat.
- g) Informar periòdicament de les dades físiques i financeres requerides per al seguiment i gestió del PECT, tant per part de l'entitat representant com de les estructures de gestió, seguiment, control o avaluació.
- h) Assegurar l'aplicació de l'estratègia i mitjans de difusió, publicitat i comunicació.
- i) Aplicar els principis transversals d'igualtat d'oportunitats entre homes i dones, de protecció del medi ambient i de lliure competència i no-discriminació en els processos de contractació.
- j) Facilitar la documentació i comprovants que siguin exigibles per verificar la subvencionabilitat de la despesa i que aquesta estigui efectivament pagada a requeriment de la Direcció General d'Administració Local, les estructures i òrgans de gestió, seguiment i control, així com de la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya, la Sindicatura de Comptes o d'altres òrgans competents nacionals i comunitaris.
- k) Custodiar la documentació i conservar-la fins al termini legal de prescripció de les operacions en referència a la conservació de documentació original.
- l) Col·laborar activament en el desenvolupament de les tasques de coordinació de l'entitat representant.
- m) Donar resposta a tots els requeriments i sol·licituds d'informació vehiculades a través de l'entitat representant, tant a través de sistemes d'informació com de proporcionar la documentació.
- n) Acceptar formalment i per escrit les modificacions, canvis o resolucions aplicables al PECT emanades de la Direcció General d'Administració Local i/o les estructures de gestió, seguiment i control.
- o) Subministrar les declaracions de despesa en el format i terminis pertinents per complir amb les obligacions de presentació periòdica per part de l'entitat representant.

Cinquena. ACTUACIONS I PRESSUPOST QUE S'HA D'EXECUTAR

Les operacions, pla de treball i pressupost s'adjunten com annexos d'aquest conveni i es corresponen amb les dades aprovades pel PECT "Girona, patrimoni actiu" d'acord amb la Resolució de 12 d'abril de 2021, per la qual es resol el procediment per a la selecció dels projectes d'especialització i competitivitat territorial (PECT) emmarcats en la RIS3CAT als quals s'atorga subvenció amb càrrec al pressupost de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

Les operacions i tasques estan identificades per tipologia de despesa i entitat beneficiària encarregada de desenvolupar-les. Les entitats membres del PECT es comprometen a respectar aquesta distribució i no introduir-ne modificacions si no han estat informades i aprovades prèviament per les estructures de gestió. Serà suficient la comunicació prèvia a la persona titular de la Direcció General d'Administració Local en el supòsit següent:

- a) modificacions que no afectin més d'un 20% del pressupost entre actuacions dins d'una mateixa operació.

No obstant això, l'òrgan competent pot prohibir la modificació en el termini de tres mesos en cas de comprovar que no reuneix els requisits previstos en les bases reguladores.

El pressupost de la despesa total elegible és de 3.311.101,58 € i rebrà una subvenció de [import del 50% 1.655.550,79 €]. La subvenció la rebrà directament l'entitat beneficiària encarregada d'executar la despesa elegible corresponent al pressupost de l'operació.

Sisena. CIRCUIT DE GESTIÓ, ADMINISTRACIÓ, JUSTIFICACIÓ I CONTROL DE LA DESPESA

Les entitats membres del PECT aproven un mecanisme de coordinació i gestió que s'adjunta com a annex al conveni i pel qual es regiran en l'execució del PECT. Aquest mecanisme respecta la proporcionalitat, eficàcia i eficiència en la gestió i coordinació de les operacions del PECT. L'entitat representant actuarà com a referència d'arbitratge davant contenciosos en el partenariat, fins a la intervenció de la Direcció General d'Administració Local o de les autoritats pertinents.

Les entitats sòcies es comprometen a presentar davant l'entitat representant les declaracions de despesa degudament signades en el format i terminis necessaris per donar compliment a les obligacions de certificació de despesa.

Les declaracions aniran acompanyades d'un informe d'execució físic, administratiu i financer de les operacions amb el detall de les actuacions i les despeses executades, amb els justificants que permetin comprovar que es tracta de despesa efectivament pagada.

Els formats i dades incloses en l'informe seran les necessàries per complir amb les obligacions d'informació per al seguiment i càrrega de la informació en els sistemes d'informació.

L'entitat representant s'encarregarà de coordinar la realització de les validacions de despesa de manera prèvia a la remesa de la certificació de despesa.

L'entitat representant utilitzarà les dades i documents facilitats per les entitats sòcies, i les seves pròpies, per realitzar la presentació i càrrega de la informació en els mitjans previstos per a la certificació de despesa.

Les transferències pel valor de la subvenció aplicable a la despesa considerada elegible es realitzaran directament des de l'autoritat de certificació a l'entitat beneficiària. Les entitats es comprometen a registrar aquesta informació dins el seu sistema de comptabilitat separada i comunicar-ne el cobrament efectiu a l'entitat representant.

Els requeriments de documentació vehiculats a través de l'entitat representant seran satisfets en el termini de temps més breu possible, en els formats i models que siguin exigibles per satisfer les necessitats de seguiment o control que els originen. La documentació es remetrà a l'entitat representant.

En el cas de visites de control in situ, les entitats posaran a disposició dels representants dels organismes de control la documentació, instal·lacions i sistemes d'informació necessaris per realitzar les tasques de control, col·laborant activament en el procés.

Setena. MODIFICACIONS, REINTEGRAMENT I RESCISSIÓ DEL CONVENI

Les modificacions del PECT aprovades pel partenariat i, si escau, per les estructures de gestió s'incorporaran com addendes a aquest conveni.

Les entitats beneficiàries del PECT assumeixen la responsabilitat derivada de les irregularitats que es detectin en la despesa executada i declarada per part seva.

Les entitats beneficiàries del PECT es comprometen a reintegrar la totalitat del finançament declarat com indegudament rebut per part de les estructures de control o per actuació degudament articulada de la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya, la Sindicatura de Comptes o d'altres òrgans competents nacionals i comunitaris.

L'incompliment no justificat i acordat de les actuacions i operacions, per part d'almenys una de les entitats beneficiàries, de les clàusules d'aquest conveni o la modificació no comunicada i autoritzada del pla de treball (terminis, pressupostos, tipologia de despesa, tasques i/o activitats, etc.) o el consum irregular dels fons suposarà la rescissió del conveni pel que fa a l'entitat o entitats beneficiàries afectades i el reintegrament dels fons que hagin rebut fins a la data

Vuitena. VIGÈNCIA

El conveni és vigent durant tota la vigència del PECT, amb data d'inici 01/01/2019 i data prevista de finalització 31/12/2023.

A aquest conveni s'aplica el compromís i obligació de no-dissolució de l'agrupació sorgida del conveni fins que no hagin transcorregut els terminis de prescripció que preveuen l'article 100.4 del Text refós de la llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, l'article 65 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i la normativa europea per als fons, en concret el Reglament (CE) 2988/95, de protecció dels interessos financers de les comunitats europees.

Novena. RESOLUCIÓ DE LITIGIS

La legislació aplicable per a la resolució de litigis és la de Catalunya, per la via de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Desena. OBLIGACIONS LEGALS I FURS APLICABLES

Les entitats membres del PECT "Girona, patrimoni actiu" es comprometen a respectar i aplicar tota la normativa i legislació de la Unió Europea, l'Estat membre i Catalunya aplicables a l'execució, seguiment, control i avaluació de les operacions del projecte.

Les entitats beneficiàries estan sotmeses a totes les obligacions que estableixen les bases reguladores, la normativa en matèria de subvencions i la normativa comunitària.

Annex 1. Declaració responsable

Que els fons públics i privats consignats per a l'execució del PECT apareixen tots en el pla de finançament, la memòria tècnica i la memòria econòmica aprovats a la Resolució de 12 d'abril de 2021, per la qual es resol el procediment per a la selecció dels projectes d'especialització i competitivitat territorial (PECT) emmarcats en la RIS3CAT als quals s'atorga subvenció amb càrrec al pressupost de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

Que la intensitat de la subvenció per a les operacions i tasques del PECT en cap cas supera els límits establerts a la convocatòria, factura a factura.

Que compliran puntualment les obligacions derivades de la normativa de la UE, l'Estat membre i Catalunya en vigor i aplicables a les operacions aprovades pel PECT, i en especial en els

procediments de contractació, del tractament d'ingressos i de la normativa de competència i ajuts d'Estat.

Que les dades, la informació i la documentació adjuntes a aquest conveni són correctes i fidedignes.

Que respectaran les obligacions normatives i aplicaran les eines i mitjans de difusió, comunicació i publicitat de la intervenció en el PECT.

Annex 2. Governança

– Model de governança del PECT

La implementació del PECT requereix delimitar amb concreció les tasques de coordinació, gestió i seguiment (avaluació) necessàries per obtenir els impactes desitjats. Per tant, requereix d'una governança multinivell, que garanteixi:

- a) La interlocució amb el departament de la Presidència de la Generalitat de Catalunya
- b) El lideratge, coordinació, gestió i seguiment global de les operacions del PECT.
- c) L'execució de les operacions i actuacions del PECT d'acord amb el pla de treball, pressupost i calendari previstos.
- d) La participació activa de la quàdruple hèlix del territori en l'àmbit del PECT

Així, s'estableixen els següents òrgans i funcions que configuren el **Model de Governança** del PECT:

a) Coordinació i representació davant la Generalitat de Catalunya: funció a desenvolupar per part de l'entitat representant del PECT.

b) Entitat: Diputació de Girona

c) Representants: 1 representant institucional i 1 representant tècnic nomenats per la Diputació de Girona

d) Funcions: Coordinació general i representació i interlocució davant de la Generalitat de Catalunya, justificació administrativa i econòmica global de les operacions del PECT.

a) Consell Rector: òrgan de coordinació i seguiment de les operacions format per l'entitat representant i les entitats sòcies del PECT

a) Entitats membres: Diputació de Girona i entitats sòcies del PECT

b) Representants: 1 representant institucional nomenat per cadascuna de les entitats membres

c) Funcions: Seguiment executiu del PECT, validació de l'evolució de les operacions a partir dels informes elaborats per les Unitats de Gestió i l'acompliment del quadre de comandament

d) Periodicitat: Reunions semestrals.

a) Assemblea General: òrgan de caràcter informatiu i deliberatiu format per tots els membres del PECT, ja siguin entitats sòcies, entitats participants o altres entitats del territori relacionades amb el PECT.

a) Entitats membres: Diputació de Girona, entitats sòcies del PECT, entitats participants del PECT i altres entitats del territori relacionades amb el PECT

b) Representants: 1 representant institucional nomenat per cadascuna de les entitats membres

c) Funcions: Seguiment i informació general del PECT

d) Periodicitat: Reunions anuals

a) Òrgans de gestió:

o Unitat de Gestió Administrativa

a) Entitats membres: Diputació de Girona

b) Representants: 1 Tècnic Administratiu

- c) Funcions: Interlocució amb les entitats sòcies i participants del PECT en la vessant administrativa i preparació de la documentació administrativa de justificació del PECT a presentar a la Generalitat de Catalunya. Preparació de la part administrativa de l'informe d'evolució del PECT a validar per part del Consell Rector.
- d) Periodicitat: Treball permanent en el PECT i sessions de treball trimestrals
- o Unitat de Gestió Tècnica**
- e) Entitats membres: Diputació de Girona i Universitat de Girona
- f) Representants: 1 Tècnic de Coordinació (DiGi) i 1 Tècnic del Campus Patrimoni Cultural i Natural (UdG)
- g) Funcions: Interlocució amb les entitats sòcies i participants del PECT en la vessant tècnica de les operacions i preparació de la documentació tècnica de justificació del PECT a la Generalitat de Catalunya (si s'escau). Preparació de la part tècnica de l'informe d'evolució del PECT a validar per part del Consell Rector (indicadors de seguiment, etc.).
- h) Periodicitat: Treball permanent i sessions de treball trimestrals

– Mecanismes de coordinació, gestió, seguiment i avaluació del PECT

Principis de coordinació del projecte:

- a) La coordinació general del PECT assegurarà la preparació i execució de les diverses operacions, actuacions i tasques a desenvolupar al llarg del projecte
- b) S'establirà un sistema de presa de decisions compartides entre els participants del PECT
- c) Es delimitaran i s'assignaran les tasques a desenvolupar per part de cadascun dels participants del PECT d'acord amb el Pla de Treball i el calendari previst
- d) S'establirà un sistema d'intercanvi d'informació i lliurament de resultats periòdic per garantir el compromís constant de tots els participants i l'avenç del projecte en temps i forma

Responsables de coordinació i gestió del PECT:

Coordinador general del PECT: Nomenat pel Consell Rector, tindrà les següents responsabilitats i funcions:

- a) Convocar les reunions de coordinació del PECT i preparar l'ordre del dia
- b) Dirigir i controlar la comunicació entre els participants del PECT
- c) Establir el sistema de coordinació i control del PECT que inclou el sistema d'informació, les normes d'avaluació i les regles de decisió.
- d) Formalitzar el seguiment del PECT mitjançant informes sobre resultats, costos, problemes i decisions.
- e) Informar sobre l'avanç del PECT mitjançant l'emissió d'informes, presentacions, etc.

Responsable d'operació: Es nomenarà un responsable per cada operació amb les següents responsabilitats i funcions:

- a) Establir el sistema de coordinació i control de l'operació que inclou el sistema d'informació, les normes d'avaluació i les regles de decisió.
- b) Formalitzar el seguiment de l'operació mitjançant informes sobre resultats, costos, problemes i decisions.
- c) Informar sobre l'avanç de l'operació mitjançant l'emissió d'informes, presentacions, etc.

Sistema de seguiment i control del projecte:

- a) Es mantindran reunions periòdiques de seguiment, presa de decisions i coordinació del projecte
- b) En les reunions de seguiment, el coordinador general del PECT presentarà l'estat general del PECT i els representants de cada entitat sòcia presentaran l'estat de cadascuna de les operacions de les que son responsables



- c) S'establirà un sistema de seguiment del projecte en base al Pla de Treball i calendari previst, que permetrà determinar el grau d'avenç de les accions i les tasques previstes
- d) S'establirà un sistema d'indicadors de seguiment (quadre de comandament)
- e) Cada una de les accions del PECT incorpora mecanismes de retorn d'informació i facilitarà les dades que facin possible un retrat sobre la matèria que es tracti. S'utilitzaran els canals existents per fer la socialització dels resultats.
- f) El web integrador de les accions del PECTS disposarà d'un espai obert i participatiu de retiment de comptes.

– Model de gestió un cop finalitzat el PECT

Val a dir que, més enllà de garantir el desplegament i l'execució dels les Operacions del PECT, el concepte i disseny del sistema de governança descrit també té per objectiu la creació d'una estructura de gestió *ad hoc* que garanteixi la continuïtat de la dinàmica col·laborativa entre els agents del territori a impulsar a través del PECT.

El moment de crear aquesta estructura serà un cop finalitzat el PECT i executades les operacions i actuacions previstes, i es farà de comú acord entre les Entitats Sòcies que hagin participat en el seu desenvolupament, i especialment a partir de les complicitats i sinergies creades amb les Entitats Participants i altres entitats de la Quàdruple Hèlix de la Demarcació.

Aquesta estructura de gestió vetllarà per mantenir la dinàmica de funcionament de la concertació territorial, la incubació de nous projectes i la recerca de recursos per a la seva execució, garantint així l'explotació dels impactes del PECT i la generació de nous projectes d'especialització productiva intel·ligent.

– Utilització d'eines i recursos digitals per facilitar la governança del projecte i la participació dels agents

Tal com detalla l'apartat 4.1, tots els PECT que es presenten a aquesta segona convocatòria, així com els presentats a la primera, responen a una estratègia global compartida a nivell de demarcació. És per aquesta raó que tots els PECT presentats tenen la Diputació de Girona com a entitat representant i que aquesta ha establert els objectius i els focus dels projectes per mitjà d'una convocatòria única, pública i competitiva. La raó inherent en tots els projectes presentats és propiciar el creixement econòmic i social de la demarcació en base a la innovació i al coneixement.

En la primera convocatòria va ser finançat un PECT transversal que duu per títol *Girona, ecosistema innovador*, en el qual la Universitat de Girona duu a terme l'operació *Estructuració i dinamització dels ecosistemes innovadors sectorials estratègics de la demarcació de Girona*. En aquesta operació s'identifiquen els focus estratègics de la demarcació, un o altre dels quals corresponen en definitiva tots els PECT presentats a la demarcació. Una de les actuacions de l'esmentada operació consisteix en la Creació i activació d'una plataforma TIC-Web d'Open Innovation.

La plataforma digital d'innovació oberta, que pivota sobre els conceptes d'innovació tecnològica i d'innovació social, estarà a disposició de tots els altres PECT de la demarcació per tal de reforçar-ne els objectius respectius i afavorir la participació en els projectes dels socis i dels agents de la quàdruple hèlix implicats. D'aquesta manera, un cop estigui en funcionament, s'habilitaran canals de comunicació específics per captar, vehicular i articular la participació dels agents socials i la ciutadania en la resposta als reptes i objectius plantejats per al PECT Girona, Patrimoni Actiu.

Annex 3. Operacions. (Es troba a l'expedient)

Annex 4. Pla de treball. (Es troba a l'expedient)

Annex 5. Pressupost. (Es troba a l'expedient)

I, com a prova de conformitat, les parts signen, electrònicament, aquest conveni de col·laboració.

TERCER. Facultar al president per la signatura del document d'acceptació de la subvenció i del conveni de participació relacionats en el punts primer i segon i la resta de documentació necessària per al desplegament d'aquest acord.

QUART. Facultar al president per incorporar aquelles modificacions de caràcter no substancial que siguin requerides per l'execució del conveni.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels
m e m b r e s .

21.2. Aprovar conveni PECT INNOVACIO

Vista l'ordre PRE/161/2019, d'1 d'agost, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la selecció de projectes d'especialització i competitivitat territorial (PECT) emmarcats en la RIS3CAT i en el Programa operatiu FEDER de Catalunya 2014-2020 i vista la resolució PRE/2266/2019, de 14 d'agost, de convocatòria del cofinançament als projectes d'especialització i competitivitat territorial (PECT) emmarcats en la RIS3CAT i en el Programa operatiu FEDER de Catalunya 2014-2020.

Tenint en compte l'ordre PRE/197/2020, de 10 de novembre, de modificació de l'Ordre PRE/161/2019, en que, bàsicament, les modificacions afecten al finançament en el sentit que ja no seran fons provinents del PO FEDER de Catalunya 2014-2020 sinó recursos propis de la Generalitat de Catalunya i en que s'allarga el termini d'execució de les operacions.

Atès que la Diputació de Girona, el dia 16 d'abril de 2019, va aprovar (publicades al BOP núm. 84, de 2 de maig de 2019,) les bases específiques reguladores del procés de selecció i de cofinançament de projectes dels ajuntaments, consells comarcals i altres ens locals, universitats i entitats sense finalitat lucrativa a presentar a la segona convocatòria del Departament de la Presidència de la Generalitat de Catalunya per als projectes d'especialització i competitivitat territorial del Fons Europeu de Desenvolupament Regional (PECT).

Vist el decret del president de la Diputació de Girona, de 17 d'octubre de 2019, en que s'acordava presentar a l'esmentada convocatòria del Departament de la Presidència de la Generalitat de Catalunya, 4 sol·licituds per a 4 PECT en els àmbits següents:

1. Alimentació. “*Girona, Sistema Alimentari Sostenible*”. (001-P-002062).
2. Territoris rurals intel·ligents. “*Xarxes de territoris rurals intel·ligents*”. (001-P-002063).
3. Innovació social. “*Girona, innovació social i digital: noves respostes davant els reptes del mil·lenni*”. (001-P-002064).
4. Patrimoni. “*Girona, Patrimoni Actiu*” (001-P-002065).

Vistes les al·legacions que la Diputació de Girona va presentar, el 14 de desembre de de 2020, respecte a les operacions que havien estat desestimades o que se'ls havia reduït la despesa elegible.

Vista la resolució definitiva emesa pel Departament de la Presidència de la Generalitat de Catalunya, de data 12 d'abril de 2021, en que s'aproven les operacions de la Diputació de Girona incloses en els PECT detallats a continuació amb el corresponent cofinançament de la Generalitat de Catalunya:

PECT	Despesa elegible (€)	Cofinançament Generalitat de Catalunya (50%)(€)	Despeses no acceptades (€)	Motiu
001-P-002062. Girona, sistema alimentari sostenible. Operació de coordinació PR15-018865.	161.000,00	80.500,00	80.500,00	No es consideren elegibles les dues persones amb perfil administratiu per donar suport administratiu per operar a la plataforma SIFECAT i a la coordinació, atès que no aporta cap valor afegit a l'operació.
001-P-002064. Girona, innovació social i digital: noves respostes davant els reptes del mil·lenni. Operació de coordinació PR15-018984	92.000,00	46.000,00	46.000,00	No es considera elegible el perfil administratiu, atès que no aporten cap valor afegit a l'operació. Import de la despesa no elegible : 46.000 €
001-P-002065 Girona, patrimoni actiu. Operació de coordinació PR15-019044	184.000,00	92.000,00	92.000,00	No es considera elegible la contractació del personal administratiu, atès que no aporten cap valor afegit a l'operació (80.000 €). Hi ha duplictat en la funció de desenvolupament de la coordinació tècnica. Import de la despesa no elegible: 92.000 €

Tenint en compte que d'acord amb la base 14.6 de l'Ordre PRE/161/2019 les entitats proposades com a beneficiàries de les subvencions hauran d'acceptar expressament la subvenció, d'acord amb el model normalitzat, i presentar, mitjançant l'entitat representant, el conveni de participació i, en tot cas, la memòria adaptada al pressupost elegible, en cas de minoració de l'import de la subvenció sol·licitat com a conseqüència de despesa no acceptada, i la documentació que els sigui requerida en el termini de quinze dies hàbils a comptar de l'endemà de la publicació de la resolució definitiva.

D'acord amb el antecedents i vist l'informe favorable del cap de Programes Europeus, la diputada delegada proposa a la Junta de Govern l'adopció de l'acord següent:

Primer. Acceptar la subvenció de 46.000 € per a l'operació de coordinació (PR15-018984) del PECT "Girona, innovació social i digital: noves respostes davant els reptes del mil·lenni" (001-P-002064) amb el detall següent:

PECT	Despesa elegible (€)	Cofinançament Generalitat de Catalunya (50%)(€)	Despeses no acceptades (€)	Motiu
001-P-002064. Girona, innovació social i digital: noves respostes davant els reptes del mil·lenni. Operació de coordinació PR15-018984	92.000,00	46.000,00	46.000,00	No es considera elegible el perfil administratiu, atès que no aporten cap valor afegit a l'operació. Import de la despesa no elegible : 46.000 €

SEGON. Aprovar el conveni de col·laboració i els annexos 2, 3, 4 i 5 (que es troben a l'expedient) entre la Diputació de Girona i les entitats membres del PECT "Girona, innovació social i digital: noves respostes davant els reptes del mil·lenni" (001-P-002064) el literal del qual es relaciona tot seguit:

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE LA DIPUTACIÓ DE GIRONA, LA UNIVERSITAT DE GIRONA, L'AJUNTAMENT DE GIRONA, L'AJUNTAMENT DE ROSES, LA FUNDACIÓ SALUT EMPORDÀ, L'AJUNTAMENT DE SALT, L'AJUNTAMENT DE FIGUERES, EL CONSELL COMARCAL DE L'ALT EMPORDÀ, EL CONSORCI D'ACCIÓ SOCIAL DE LA GARROTXA I ECONOMIA SOLIDÀRIA EMPRESA D'INSERCIÓ, SL PER DUR A TERME EL PROJECTE D'ESPECIALITZACIÓ I COMPETITIVITAT TERRITORIAL "GIRONA, INNOVACIÓ SOCIAL I DIGITAL: NOVES RESPOSTES DAVANT ELS REPTES DEL MIL·LENNI".

PARTS

Diputació de Girona, NIF P1700000A, representada per Miquel Nogué i Planas, en qualitat de president, com a beneficiària i anomenada entitat representant del PECT "Girona, innovació social i digital: Noves respostes davant els reptes del mil·lenni", facultat per acord de la Junta de Govern de (data) i assistit pel secretari general de la Diputació, senyor Jordi Batllori i

Nouvilas.

Universitat de Girona, NIF Q6750002E, representada per Joaquim Salvi i Mas, en qualitat de rector, com a beneficiària i entitat sòcia del PECT “Girona, innovació social i digital: Noves respostes davant els reptes del mil·lenni”.

Ajuntament de Girona, NIF P1708500B, representat per Marta Madrenas i Mir, en qualitat d'alcalde, com a beneficiària i entitat sòcia del PECT “Girona, innovació social i digital: Noves respostes davant els reptes del mil·lenni”.

Ajuntament de Roses, NIF P1716100A, representat per Montserrat Mindan i Cortada, en qualitat d'alcalde, com a beneficiària i entitat sòcia del PECT “Girona, innovació social i digital: Noves respostes davant els reptes del mil·lenni”.

Fundació Salut Empordà, NIF G17029810, representada per Martí Masferrer i Mascort, en qualitat de director, com a beneficiària i entitat sòcia del PECT “Girona, innovació social i digital: Noves respostes davant els reptes del mil·lenni”.

Ajuntament de Salt, NIF P1716400E, representat per Jordi Viñas i Xifra, en qualitat d'alcalde, com a entitat participant no beneficiària del PECT “Girona, innovació social i digital: Noves respostes davant els reptes del mil·lenni”.

Ajuntament de Figueres, NIF P1707200J, representat per Agnès Lladó i Saus, en qualitat d'alcalde, com a entitat participant no beneficiària del PECT “Girona, innovació social i digital: Noves respostes davant els reptes del mil·lenni”.

Consell Comarcal de l'Alt Empordà, NIF P6700008C, representat per Sònia Martínez i Juli, en qualitat de presidenta, com a entitat participant no beneficiària del PECT “Girona, innovació social i digital: Noves respostes davant els reptes del mil·lenni”.

Consorci d'Acció Social de la Garrotxa, NIF P6700012E, representat per Josep Berga i Vayreda, en qualitat de president, com a entitat participant no beneficiària del PECT “Girona, innovació social i digital: Noves respostes davant els reptes del mil·lenni”.

Economia Solidària Empresa d'Inserció, SL (ECOSOL-Càritas Diocesana de Girona), NIF B17859786, representat per Maria Dolors Puigdevall Dalmau, en qualitat de representant legal, com a entitat participant no beneficiària del PECT “Girona, innovació social i digital: Noves respostes davant els reptes del mil·lenni”.

Les parts es reconeixen mútuament i recíprocament la capacitat legal suficient per signar aquest conveni, en nom i representació de les entitats respectives, i de comú acord

EXPOSEN

I. Que el Reglament (UE) 1303/2013 del Parlament Europeu i del Consell, de 17 de desembre de 2013, estableix les disposicions comunes relatives al Fons europeu de desenvolupament regional, al Fons social europeu, al Fons de cohesió, al Fons europeu agrícola de desenvolupament rural i al Fons europeu marítim i de la pesca, i les disposicions generals relatives al Fons europeu de desenvolupament regional, al Fons social europeu, al Fons de cohesió i al Fons europeu marítim i de la pesca i es deroga el Reglament (CE) 1083/2006 del Consell.

II. Que el Reglament (UE) 1301/2013 del Parlament Europeu i del Consell, de 17 de desembre de 2013, sobre el Fons europeu de desenvolupament regional estableix les disposicions específiques relatives a l'objectiu d'inversió en creixement i ocupació i pel qual es deroga el Reglament (CE) 1080/2006.

III. Que el Programa operatiu FEDER de Catalunya 2014-2020 s'ha aprovat d'acord amb la Decisió de la Comissió Europea C(2015)894 de 12 de febrer de 2015, i modificat per la Decisió de la Comissió Europea C(2018)8723, d'11 de desembre de 2018.

IV. Que l'Ordre PRE/161/2019, d'1 d'agost, modificada per l'Ordre PRE/197/2020, de 10 de novembre, amb la correcció d'errades publicada al DOGC número 8272, de 16 de novembre de

2020, de la Generalitat de Catalunya, aprova les bases reguladores per a la selecció de projectes d'especialització i competitivitat territorial (PECT) emmarcats en la RIS3CAT. L'Ordre PRE/197/2020, que modifica l'Ordre de bases inicial i la respectiva convocatòria, comporta que, arran la reprogramació dels recursos PO FEDER de Catalunya 2014-2020, degut a la situació excepcional per la COVID-19 que, en el cas del FEDER, gestionat per la Direcció General d'Administració Local del Departament de la Presidència, afecta a la convocatòria efectuada per Resolució PRE/2266/2019, de 14 d'agost, que ara ens ocupa, el finançament d'aquestes subvencions ja no sigui amb càrrec al fons europeus sinó amb càrrec al pressupost de l'Administració de la Generalitat, sense que, en cap cas, s'hagin modificat els requisits i les condicions substancials per resultar beneficiari ni tampoc els criteris de valoració/priorització per a l'atorgament del cofinançament. En consonància amb aquestes circumstàncies, el model de conveni de participació que figura en l'Ordre, en la seva part dispositiva, també s'ha d'entendre implícitament modificat en tot allò que contradigui o s'oposi a les modificacions de les bases efectuada per l'Ordre de 2020.

V. Que els signants han presentat de manera conjunta el Projecte d'especialització i competitivitat territorial (PECT) "Girona, Innovació social i digital. Noves respostes davant els reptes del mil·lenni" a la convocatòria PRE/161/2019, d'1 d'agost, modificada per l'Ordre PRE/197/2020, de 10 de novembre i l'esmentat PECT ha estat seleccionat segons Resolució de 12 d'abril de 2021, per la qual es resol el procediment per a la selecció dels projectes d'especialització i competitivitat territorial (PECT) emmarcats en la RIS3CAT als quals s'atorga subvenció amb càrrec al pressupost de l'Administració de la Generalitat de Catalunya. En virtut del que s'ha exposat, les parts subscriuen aquest conveni, que es regeix per les següents

CLÀUSULES

Primera. OBJECTE DEL CONVENI

Aquest conveni regula els drets, obligacions i responsabilitats de les entitats signants en referència a l'execució efectiva de les operacions del PECT "Girona, Innovació social i digital. Noves respostes davant els reptes del mil·lenni", aprovat segons la Resolució de 12 d'abril de 2021.

El PECT "Girona, Innovació social i digital. Noves respostes davant els reptes del mil·lenni" ha obtingut una subvenció de 1.629.418,15 € sobre un pressupost de despesa total elegible de 3.258.836,30 € que s'executarà segons els pressupostos i fitxes descriptives de les operacions incloses com annexos a aquest conveni, del que formen part íntegra.

Qualsevol modificació comunicada i informada o aprovada pels òrgans de gestió de la Direcció General d'Administració Local constituirà part d'aquest conveni com a addenda.

Segona. ENTITAT REPRESENTANT

Les entitats membres del PECT "Girona, Innovació social i digital. Noves respostes davant els reptes del mil·lenni" designen l'entitat Diputació de Girona com a entitat representant, la qual assumeix aquesta responsabilitat davant la resta d'entitats membres del PECT, la Direcció General d'Administració Local i les autoritats de gestió, seguiment i control.

Tercera. RESPONSABILITATS I OBLIGACIONS DE L'ENTITAT REPRESENTANT

1. L'entitat representant assumeix dins el desenvolupament del PECT:

- a) La interlocució davant la Direcció General d'Administració Local i l'estructura de seguiment i control en tot el referent a les comunicacions i intercanvis propis de les obligacions i responsabilitats derivades de l'execució de les operacions del PECT.
- b) La coordinació del conjunt de les operacions del PECT, a través de l'operació corresponent del programa de treball del projecte, segons s'ha aprovat i s'adjunta com a annex.
- c) La comunicació dels avanços i nivells d'execució física i financera del PECT, en nom i representació de la totalitat del partenariat del PECT, en els terminis i formats determinats per la Direcció General d'Administració Local o les estructures de gestió, seguiment, control i

avaluació.

2. Les seves obligacions i responsabilitats s'estenen a:

- a) Transmetre a la Direcció General d'Administració Local i a les estructures de gestió tota la informació requerida per a la gestió i seguiment de les operacions.
- b) Respondre, com a únic referent, de les comunicacions entre el partenariat, la Direcció General d'Administració Local i les estructures de gestió, seguiment, control i avaluació, així com de la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya, la Sindicatura de Comptes o d'altres òrgans competents nacionals, estatals i comunitaris.
- c) Comunicar a la resta d'entitats del partenariat els resultats, les comunicacions i les decisions de la Direcció General d'Administració Local i de les estructures de gestió de manera immediata i diligent, així com de la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya, la Sindicatura de Comptes o d'altres òrgans competents nacionals, estatals i comunitaris.
- d) Informar a la Direcció General d'Administració Local i les estructures de gestió de totes les modificacions o canvis en el PECT que no requereixen un procés de validació i aprovació per part de les estructures esmentades.
- e) Sol·licitar els canvis o modificacions que requereixen l'aprovació per part de les estructures de gestió a través dels mitjans i canals previstos.
- f) Coordinar l'execució de les operacions previstes al PECT en els terminis recollits a la resolució d'aprovació del PECT i als annexos d'aquest conveni.
- g) Sol·licitar formalment el reemborsament de la despesa elegible realitzada i justificada en els terminis i formats previstos.
- h) Garantir l'aplicació dels principis de comptabilitat separada i despesa efectivament pagada per al conjunt del partenariat davant les estructures de gestió, seguiment i control.
- i) Sotmetre's als controls i verificacions de l'autoritat de gestió, l'Organisme Intermedi, l'autoritat de certificació i/o auditoria, la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya, la Sindicatura de Comptes o a altres òrgans competents nacionals, estatals i comunitaris.
- j) Encarregar i/o realitzar les comprovacions pertinents per garantir la subvencionabilitat de la despesa presentada en les justificacions del PECT abans de la seva tramitació davant els òrgans de gestió, seguiment i control.
- k) Respectar i vigilar que totes les entitats beneficiàries del PECT respecten la normativa comunitària, de l'Estat membre i catalana aplicable a les operacions que componen el PECT.
- l) Sotmetre's a les mateixes obligacions i responsabilitats que la resta d'entitats beneficiàries del PECT en referència a l'execució de tasques i operacions del PECT.

Quarta. RESPONSABILITATS I OBLIGACIONS DE LES ENTITATS SÒCIES

1. Totes les entitats sòcies signants es comprometen a la realització de les operacions i actuacions que assumeixen segons la memòria tècnica del PECT aprovada i, en concret:

- a) Respectar la pista d'auditoria suficient i mantenir una comptabilitat separada de les despeses elegibles efectivament pagades aplicables al PECT.
- b) Informar de manera lleial i diligent a l'entitat representant de canvis o modificacions a les circumstàncies o mitjans per a l'execució de les operacions i tasques assignades.
- c) Complir amb la normativa legal comunitària, estatal i catalana aplicable a les tasques i operacions que executa.
- d) Aplicar els procediments i mitjans de contractació pública amb independència de la seva naturalesa jurídica.
- e) Assumir les obligacions i responsabilitats derivades de la subvencionabilitat de la despesa.
- f) Participar dels acords respecte del PECT segons els procediments de participació i coordinació que s'aprovin en el partenariat.
- g) Informar periòdicament de les dades físiques i financeres requerides per al seguiment i gestió del PECT, tant per part de l'entitat representant com de les estructures de gestió, seguiment, control o avaluació.
- h) Assegurar l'aplicació de l'estratègia i mitjans de difusió, publicitat i comunicació.

- i) Aplicar els principis transversals d'igualtat d'oportunitats entre homes i dones, de protecció del medi ambient i de lliure competència i no-discriminació en els processos de contractació.
- j) Facilitar la documentació i comprovants que siguin exigibles per verificar la subvencionabilitat de la despesa i que aquesta estigui efectivament pagada a requeriment de la Direcció General d'Administració Local, les estructures i òrgans de gestió, seguiment i control, així com de la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya, la Sindicatura de Comptes o d'altres òrgans competents nacionals i comunitaris.
- k) Custodiar la documentació i conservar-la fins al termini legal de prescripció de les operacions en referència a la conservació de documentació original.
- l) Col·laborar activament en el desenvolupament de les tasques de coordinació de l'entitat representant.
- m) Donar resposta a tots els requeriments i sol·licituds d'informació vehiculades a través de l'entitat representant, tant a través de sistemes d'informació com de proporcionar la documentació.
- n) Acceptar formalment i per escrit les modificacions, canvis o resolucions aplicables al PECT emanades de la Direcció General d'Administració Local i/o les estructures de gestió, seguiment i control.
- o) Subministrar les declaracions de despesa en el format i terminis pertinents per complir amb les obligacions de presentació periòdica per part de l'entitat representant.

Cinquena. ACTUACIONS I PRESSUPOST QUE S'HA D'EXECUTAR

Les operacions, pla de treball i pressupost s'adjunten com annexos d'aquest conveni i es corresponen amb les dades aprovades pel PECT "Girona, Innovació social i digital. Noves respostes davant els reptes del mil·lenni" d'acord amb la Resolució de 12 d'abril de 2021, per la qual es resol el procediment per a la selecció dels projectes d'especialització i competitivitat territorial (PECT) emmarcats en la RIS3CAT als quals s'atorga subvenció amb càrrec al pressupost de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

Les operacions i tasques estan identificades per tipologia de despesa i entitat beneficiària encarregada de desenvolupar-les. Les entitats membres del PECT es comprometen a respectar aquesta distribució i no introduir-ne modificacions si no han estat informades i aprovades prèviament per les estructures de gestió. Serà suficient la comunicació prèvia a la persona titular de la Direcció General d'Administració Local en el supòsit següent:

- a) modificacions que no afectin més d'un 20% del pressupost entre actuacions dins d'una mateixa operació.

No obstant això, l'òrgan competent pot prohibir la modificació en el termini de tres mesos en cas de comprovar que no reuneix els requisits previstos en les bases reguladores.

El pressupost de la despesa total elegible és de 3.258.836,30 € i rebrà una subvenció de [import del 50% 1.629.418,15 €. La subvenció la rebrà directament l'entitat beneficiària encarregada d'executar la despesa elegible corresponent al pressupost de l'operació.

Sisena. CIRCUIT DE GESTIÓ, ADMINISTRACIÓ, JUSTIFICACIÓ I CONTROL DE LA DESPESA

Les entitats membres del PECT aproven un mecanisme de coordinació i gestió que s'adjunta com a annex al conveni i pel qual es regiran en l'execució del PECT. Aquest mecanisme respecta la proporcionalitat, eficàcia i eficiència en la gestió i coordinació de les operacions del PECT. L'entitat representant actuarà com a referència d'arbitratge davant contenciosos en el partenariat, fins a la intervenció de la Direcció General d'Administració Local o de les autoritats pertinents.

Les entitats sòcies es comprometen a presentar davant l'entitat representant les declaracions de despesa degudament signades en el format i terminis necessaris per donar compliment a les obligacions de certificació de despesa.

Les declaracions aniran acompanyades d'un informe d'execució físic, administratiu i financer de les operacions amb el detall de les actuacions i les despeses executades, amb els justificants

que permetin comprovar que es tracta de despesa efectivament pagada.

Els formats i dades incloses en l'informe seran les necessàries per complir amb les obligacions d'informació per al seguiment i càrrega de la informació en els sistemes d'informació.

L'entitat representant s'encarregarà de coordinar la realització de les validacions de despesa de manera prèvia a la remesa de la certificació de despesa.

L'entitat representant utilitzarà les dades i documents facilitats per les entitats sòcies, i les seves pròpies, per realitzar la presentació i càrrega de la informació en els mitjans previstos per a la certificació de despesa.

Les transferències pel valor de la subvenció aplicable a la despesa considerada elegible es realitzaran directament des de l'autoritat de certificació a l'entitat beneficiària. Les entitats es comprometen a registrar aquesta informació dins el seu sistema de comptabilitat separada i comunicar-ne el cobrament efectiu a l'entitat representant.

Els requeriments de documentació vehiculats a través de l'entitat representant seran satisfets en el termini de temps més breu possible, en els formats i models que siguin exigibles per satisfer les necessitats de seguiment o control que els originen. La documentació es remetrà a l'entitat representant.

En el cas de visites de control in situ, les entitats posaran a disposició dels representants dels organismes de control la documentació, instal·lacions i sistemes d'informació necessaris per realitzar les tasques de control, col·laborant activament en el procés.

Setena. MODIFICACIONS, REINTEGRAMENT I RESCISSIÓ DEL CONVENI

Les modificacions del PECT aprovades pel partenariat i, si escau, per les estructures de gestió s'incorporaran com addendes a aquest conveni.

Les entitats beneficiàries del PECT assumeixen la responsabilitat derivada de les irregularitats que es detectin en la despesa executada i declarada per part seva.

Les entitats beneficiàries del PECT es comprometen a reintegrar la totalitat del finançament declarat com indegudament rebut per part de les estructures de control o per actuació degudament articulada de la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya, la Sindicatura de Comptes o d'altres òrgans competents nacionals i comunitaris.

L'incompliment no justificat i acordat de les actuacions i operacions, per part d'almenys una de les entitats beneficiàries, de les clàusules d'aquest conveni o la modificació no comunicada i autoritzada del pla de treball (terminis, pressupostos, tipologia de despesa, tasques i/o activitats, etc.) o el consum irregular dels fons suposarà la rescissió del conveni pel que fa a l'entitat o entitats beneficiàries afectades i el reintegrament dels fons que hagin rebut fins a la data

Vuitena. VIGÈNCIA

El conveni és vigent durant tota la vigència del PECT, amb data d'inici 01/01/2019 i data prevista de finalització 31/12/2023.

A aquest conveni s'aplica el compromís i obligació de no-dissolució de l'agrupació sorgida del conveni fins que no hagin transcorregut els terminis de prescripció que preveuen l'article 100.4 del Text refós de la llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, l'article 65 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i la normativa europea per als fons, en concret el Reglament (CE) 2988/95, de protecció dels interessos financers de les comunitats europees.

Novena. RESOLUCIÓ DE LITIGIS

La legislació aplicable per a la resolució de litigis és la de Catalunya, per la via de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Desena. OBLIGACIONS LEGALS I FURS APLICABLES

Les entitats membres del PECT "Girona, Innovació social i digital. Noves respostes davant els reptes del mil·lenni" es comprometen a respectar i aplicar tota la normativa i legislació de la Unió Europea, l'Estat membre i Catalunya aplicables a l'execució, seguiment, control i avaluació de les operacions del projecte.

Les entitats beneficiàries estan sotmeses a totes les obligacions que estableixen les bases

reguladores, la normativa en matèria de subvencions i la normativa comunitària.

Annex 1. Declaració responsable

Que els fons públics i privats consignats per a l'execució del PECT apareixen tots en el pla de finançament, la memòria tècnica i la memòria econòmica aprovats a la Resolució de 12 d'abril de 2021, per la qual es resol el procediment per a la selecció dels projectes d'especialització i competitivitat territorial (PECT) emmarcats en la RIS3CAT als quals s'atorga subvenció amb càrrec al pressupost de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

Que la intensitat de la subvenció per a les operacions i tasques del PECT en cap cas supera els límits establerts a la convocatòria, factura a factura.

Que compliran puntualment les obligacions derivades de la normativa de la UE, l'Estat membre i Catalunya en vigor i aplicables a les operacions aprovades pel PECT, i en especial en els procediments de contractació, del tractament d'ingressos i de la normativa de competència i ajuts d'Estat.

Que les dades, la informació i la documentació adjuntes a aquest conveni són correctes i fidedignes.

Que respectaran les obligacions normatives i aplicaran les eines i mitjans de difusió, comunicació i publicitat de la intervenció en el PECT.

Annex 2. Governança (es troba a l'expedient)

Model de governança del PECT: organització i gestió del PECT.

En la primera convocatòria de Projectes d'Especialització i Competitivitat Territorial va ser finançat el PECT *Girona, ecosistema innovador*, en el qual la UdG desenvolupa l'operació *Estructuració i dinamització dels ecosistemes innovadors sectorials estratègics de la demarcació de Girona* (codi operació GO03_000603). En aquesta operació s'identifiquen els focus estratègics de la demarcació a l'entorn de cadascun dels quals la UdG organitza un "campus sectorial" –un ecosistema innovador– entesa, aquesta, com l'estratègia per vertebrar els agents de la quàdruple hèlix actius a la demarcació a l'entorn d'uns determinats sectors socioeconòmics.

No debades, els focus d'alguns dels campus són coincidents amb els àmbits fixats per la Diputació com a focus diana en el context d'aquesta convocatòria per vertebrar-hi els diferents PECT. Aquesta coincidència, que rau naturalment en l'estratègia global de demarcació, fa que el PECT *Girona, Innovació social i digital. Noves respostes davant els reptes del mil·lenni*, que gira a l'entorn de la inclusió social i digital, tingui molts interessos compartits i moltes complementaritats amb el Campus Cohesió i Compromís Social de la UdG.

El PECT està liderat i coordinat per la Diputació de Girona, que exerceix les funcions pròpies de l'entitat representant. Ultra això, el Campus Cohesió i Compromís Social podrà exercir *de facto* les funcions d'oficina tècnica del projecte i, de la mà de la Diputació, podrà col·laborar en el seguiment tècnic i acadèmic del desplegament del projecte per tal que l'entitat representant pugui centrar-se en la direcció i coordinació tècnica administrativa i la seva correcta justificació.

Per tant, el PECT requereix d'una **governança multinivell, que garanteixi:**

- La interlocució amb el departament de la Presidència de la Generalitat de Catalunya
- El lideratge, coordinació, gestió i seguiment global de les operacions del PECT
- L'execució de les operacions i actuacions d'acord amb el pla de treball, pressupost i calendari previstos.
- La participació activa de la quàdruple hèlix del territori en l'àmbit del PECT

Així, s'estableixen els següents òrgans que configuren el **Model de Governança** del PECT:

- **Coordinació i representació davant la Generalitat de Catalunya:** funció a desenvolupar

per part de l'entitat representant del PECT.

- a) Entitat: Diputació de Girona.
 - b) Representants: 1 representant institucional i 1 representant tècnic nomenats per la Dip. de Girona.
 - c) Funcions: Coordinació general del PECT i representació i interlocució davant de la Generalitat de Catalunya, justificació administrativa i econòmica global de les operacions del PECT.
- **Consell Rector:** òrgan de coordinació i seguiment de les operacions format per l'entitat representant i les entitats sòcies.
- a) Entitats membres: Diputació de Girona i entitats sòcies del PECT.
 - b) Representants: 1 representant institucional nomenat per cadascuna de les entitats membres.
 - c) Funcions: Seguiment executiu del PECT, validació de l'evolució de les operacions a partir dels informes elaborats per les Unitats de Gestió i l'acompliment del quadre de comandament.
 - d) Periodicitat: Reunions semestrals
- **Assemblea General:** òrgan de caràcter informatiu i deliberatiu format per tots els membres del PECT, ja siguin entitats sòcies, entitats participants no beneficiàries o altres entitats del territori relacionades amb el PECT. Les entitats sòcies no beneficiàries del PECT, tot i que no reben finançament, sí que poden col·laborar amb les entitats sòcies titulars de les operacions del PECT, participant en el desenvolupament de les actuacions tal i com es preveu en la memòria de la iniciativa PECT.
- L'Assemblea general s'alimentarà del treball tècnic desenvolupat a l'espai del SocialLAB-UdG a partir d'interaccions periòdiques.
- Entitats membres: Diputació de Girona, entitats sòcies del PECT, entitats sòcies no beneficiàries i participants del PECT i altres entitats del territori relacionades amb el PECT.
- Representants: 1 representant institucional nomenat per cadascuna de les entitats membres
- Funcions: Seguiment i informació general del PECT. En aquest PECT, l'espai del SocialLAB-UdG juga un paper de seguiment tècnic de les operacions que alimentarà les reunions de l'assemblea general.
- Periodicitat: Reunions anuals.
- **Òrgans de gestió:**
- a) Unitat de gestió administrativa
 - a) Entitats membres: Diputació de Girona
 - b) Representants: 1 Tècnic administratiu
 - c) Funcions: Interlocució amb les entitats sòcies i participants del PECT en la vessant administrativa i preparació de la documentació de justificació del PECT a presentar a la Generalitat de Catalunya. Preparació de la part administrativa de l'informe d'evolució del PECT a validar pel Consell Rector.
 - d) Periodicitat: Treball permanent en el PECT i sessions de treball trimestrals.
 - a) Unitat de gestió tècnica
 - a) Entitats membres: Diputació de Girona i Universitat de Girona
 - b) Representants: 1 Tècnic de Coordinació (Dip. de Girona i 1 Tècnica del Campus Cohesió i Compromís Social (UdG).
 - c) Funcions: Interlocució amb les entitats sòcies i participants del PECT en la vessant tècnica de les operacions i preparació de la documentació tècnica de justificació del PECT a la Generalitat de Catalunya (si s'escau). Preparació de la part tècnica de l'informe d'evolució del PECT a validar per part del Consell Rector (indicadors de seguiment, etc.). aquesta unitat de gestió tècnica podrà beure de l'experiència del *SocialLAB-UdG*, on els

socis es trobaran per desenvolupar.

- d) Periodicitat: Treball permanent i sessions de treball trimestrals.

Model de governança del PECT Girona, innovació social i digital

Mecanismes de coordinació, gestió, seguiment i avaluació del PECT

Principis de coordinació del projecte:

- La coordinació general del PECT assegurarà la preparació i execució de les diverses operacions, actuacions i tasques a desenvolupar al llarg del projecte.
- S'establirà un **sistema de presa de decisions compartides** entre els participants del PECT.
- Es delimitaran i **s'assignaran les tasques a desenvolupar** per part de cadascun dels participants del PECT d'acord amb el Pla de Treball i el calendari previst.
- S'establirà un sistema d'intercanvi d'informació i **lliurament de resultats periòdic** per garantir el compromís constant de tots els participants i l'avenç del projecte en temps i forma.

Responsables de coordinació i gestió del PECT:

- Coordinador general del PECT: El Consell Rector nomenarà un coordinador general del PECT que tindrà les següents responsabilitats i funcions:
 - Convocar les reunions de coordinació del PECT i preparar l'ordre del dia.
 - Dirigir i controlar la comunicació entre els participants del PECT.
 - Establir el sistema de coordinació i control del PECT que inclou el sistema d'informació, les normes d'avaluació i les regles de decisió.
 - Formalitzar el seguiment del PECT mitjançant informes sobre resultats, costos, problemes i decisions.
 - Informar sobre l'avanç del PECT mitjançant l'emissió d'informes, presentacions, etc.
- Responsable d'operació: Es nomenarà un responsable per cada operació a desenvolupar en l'àmbit del PECT que tindrà les següents responsabilitats i funcions:
 - Establir el sistema de coordinació i control de la operació que inclou el sistema d'informació, les normes d'avaluació i les regles de decisió.
 - Formalitzar el seguiment de l'operació amb informes sobre resultats, costos, problemes i decisions.
 - Informar sobre l'avanç de la operació mitjançant l'emissió d'informes, presentacions, etc.

Sistema de seguiment i control del projecte:

- Es mantindran **reunions periòdiques de seguiment, presa de decisions i coordinació** del projecte.
- En les reunions de seguiment, el coordinador general del PECT presentarà l'estat general del PECT i els representants de cada entitat sòcia (o els responsables d'operacions, si s'escau) presentaran l'estat de cadascuna de les operacions de les que son responsables. Per a tal fi, serà d'especial rellevància la feina que es faci a l'espai del SocialLAB, on avançaran conjuntament les diferents operacions PECT.
- S'establirà un **sistema de seguiment del projecte en base al Pla de Treball** i calendari previst, que permetrà determinar el grau d'avanç de les accions i les tasques previstes.
- Una de les operacions del PECT, concretament l'Operació 1 *SocialLAB, coneixement per la transformació social*, de la Universitat de Girona, preveu en la seva actuació A.3.e, realitzar una **avaluació del conjunt de la iniciativa PECT** posant a disposició els mecanismes i expertesa de la UdG per a tal fi.
- S'establirà un **sistema d'indicadors de seguiment** (quadre de comandament).
- Cada una de les accions del PECT incorporarà **mecanismes de retorn d'informació** i facilitarà les dades que faran possible un retrat sobre la matèria que es

tracti. S'utilitzaran els canals existents per fer la socialització dels resultats.

- g) El web integrador de les accions del PECT disposarà d'un **espai obert i participatiu de retiment de comptes**.

Model de governança un cop finalitzat el PECT

Val a dir que, més enllà de garantir el desplegament i l'execució de les operacions del PECT, el concepte i disseny del sistema de governança descrit també té per objectiu la sostenibilitat de l'espai del *SocialLAB-UdG* com a estructura *ad hoc* que garanteixi la continuïtat de la dinàmica col·laborativa entre els agents del territori a impulsar a través del PECT. Existirà un moment de transició entre la finalització del PECT i l'entrada en la nova fase del *SocialLAB-UdG*, que s'obrirà a la participació d'altres ens locals que vulguin establir dinàmiques col·laboratives en el procés de fer front a nous reptes locals.

Aquest espai de treball basat en les complicitats i sinergies entre entitats vetllarà per mantenir la dinàmica de funcionament de la concertació territorial, la incubació de nous projectes i la recerca de recursos per a la seva execució, garantint així l'explotació dels impactes del PECT i la generació de nous projectes d'especialització productiva intel·ligent per assegurar la competitivitat territorial de la Demarcació de Girona.

Utilització d'eines i tecnologies digitals en la governança del PECT

Tal com s'ha explicat en l'apartat 4, tots els projectes PECT que es presenten a aquesta segona convocatòria, així com els que es van presentar a la primera, responen a una estratègia global compartida a nivell de demarcació. És per aquesta raó que tots els PECT presentats tenen la Diputació de Girona com a entitat representant i que aquesta ha establert els objectius i els focus dels projectes per mitjà d'una convocatòria única, pública i competitiva. La raó inherent en tots els projectes presentats és propiciar el creixement econòmic i social de la demarcació en base a la innovació i al coneixement.

La motivació primera del PECT *Girona, innovació social i digital* és posar els avenços tecnològics al servei del benestar de les persones. En referència a la governança del PECT, i fent referència al segon dels objectius principals de la nostra iniciativa (punt Error: Reference source not found de la present memòria), "Millora de la cohesió i la competitivitat territorial", preveiem l'ús d'eines tecnològiques digitals que ens permetin fer realitat un **sistema de governança transversal**, eficient i dinàmic al servei del conjunt de les operacions. En l'operació UdG en el marc del **PECT Girona, ecosistema innovador**, una de les actuacions consisteix en la Creació i activació d'una plataforma **TIC-Web d'Open Innovation**.

La *innovació oberta* és un model de gestió de la innovació on les empreses o les institucions, en lloc de desenvolupar la seva innovació fonamentalment mitjançant

recursos interns, recorren a la cooperació amb altres empreses, institucions i experts (universitats i altres proveïdors de coneixement/tecnologia) per aprofitar el seu coneixement/tecnologia i compartir projectes d'innovació.

El concepte d'*innovació social* es defineix com a noves idees (productes, serveis i models) que simultàniament satisfan necessitats socials i creen noves relacions de col·laboració entre els agents locals.

El model d'Innovació Oberta, descrit mitjançant el model C+D (Connectar i Desenvolupar), complementa el model R+D (Recerca i Desenvolupament) i es basa en la idea que l'associació accelera la innovació. La taxa d'innovació és una funció del nombre de persones connectades i del volum d'intercanvi d'idees.

La plataforma d'innovació oberta, que pivota sobre aquest concepte d'innovació tecnològica i d'innovació social, es posa a disposició de tots els PECT de la demarcació per reforçar-ne els objectius i afavorir, fins on escaigui en cada cas, la participació en els projectes dels socis i dels agents de la quàdruple hèlix implicats.

Agafant de referència la **iniciativa Catlabs de la Generalitat de Catalunya**, ens emmirallem

en els seus objectius a l'hora d'utilitzar aquest espai de col·laboració virtual, complementant-lo amb trobades presencials amb els socis en el sí del *SocialLAB-UdG*. En definitiva, **la plataforma ha de ser un espai on poder:**

- **Generar i compartir coneixements** i recursos i articular respostes innovadores per als reptes de la societat.
- **Activar processos dinàmics, participatius** i focalitzats en l'aprenentatge i l'impacte col·lectiu i fent-ho tenint en compte les possibilitats que ens ofereixen les noves tecnologies de la informació per democratitzar la innovació i avançar cap a una societat més inclusiva, sostenible i justa, amb una ciutadania més apoderada.

Annex 3. Operacions (es troba a l'expedient)

Annex 4. Pla de treball (es troba a l'expedient)

Annex 5. Pressupost (es troba a l'expedient)

I, com a prova de conformitat, les parts signen, electrònicament, aquest conveni de col·laboració.

(Signatures)

TERCER. Facultar al president per la signatura del document d'acceptació de la subvenció i del conveni de participació relacionats en el punts primer i segon i la resta de documentació necessària per al desplegament d'aquest acord.

QUART. Facultar al president per incorporar aquelles modificacions de caràcter no substancial que siguin requerides per l'execució del conveni.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels
m e m b r e s .

— **Assistència i Cooperació als Municipis**

21.3. Redistribuir i concedir als ens locals relacionats les subvencions del Fons de Cooperació Econòmica i Cultural, per l'any 2021 Exp. Núm. 2021/499

Vistes les bases reguladores del Fons de Cooperació Econòmica i Cultural, any 2021, aprovades pel Ple de la Diputació de Girona en la sessió de *22 de desembre de 2020* i publicades per aprovació definitiva al BOPG núm. 38, de 25 de febrer de 2021.

Vista la convocatòria del Fons de Cooperació Econòmica i Cultural, any 2021, aprovada per la Junta de Govern del dia 2 de febrer de 2021 i publicada al BOPG núm. 26 de 2 de febrer de 2021.

D'acord amb la documentació presentada i l'Acta de la Comissió Avaluadora, el Diputat delegat de Suport a les Entitats Locals, proposa a la Junta de Govern que adopti l'acord següent:

PRIMER. Redistribuir l'import de la convocatòria del Fons de Cooperació Econòmica i Cultural de 20.166.063,37 € d'acord amb el següent detall:

Aplicació pressupostària 2021	Concepte	Crèdit inicial	Crèdit final	Redistribució
220/9420/46201	Fons de subvencions per a despeses corrents Assist. I Coop. Mun i Camins Municipals	8.257.100,00	8.806.217,30	549.117,30
220/9420/76201	Fons de subvencions per a inversions Assist. I Coop. Mun.	1.898.383,94	1.349.266,64	-549.117,30
300/3340/46201	Fons de Cooperació Cultural Local	2.925.000,00	2.925.000,00	
310/4910/76200	Programa ajuts a Aj.Noves tecnologies	364.963,43	364.963,43	
	Total	13.445.447,37	13.445.447,37	
Aplicació pressupostària 2022				
220/9420/76201	Fons de subvencions per a inversions Assist. I Coop. Mun.	6.720.616,00	6.720.616,00	
	TOTAL FONS 2021	20.166.063,37	20.166.063,37	

SEGON. Reajustar la despesa autoritzada d'acord amb el resultat de l'import final de la convocatòria

Aplicació pressupostària 2021	Concepte	Crèdit inicial	Crèdit final	Redistribució	Camins i Besalú	Reajustar despesa crèdit final
220/9420/46201	Fons de subvencions per a despeses corrents Assist. I Coop. Mun i Camins Municipals	8.257.100,00	8.806.217,30	549.117,30		8.806.217,30
220/9420/76201	Fons de subvencions per a inversions Assist. I Coop. Mun.	1.898.383,94	1.349.266,64	-549.117,30		1.349.266,64
300/3340/46201	Fons de Cooperació Cultural Local	2.925.000,00	2.925.000,00			2.925.000,00
310/4910/76200	Programa ajuts a Aj.Noves tecnologies	364.963,43	364.963,43			364.963,43
	Total	13.445.447,37	13.445.447,37			13.445.447,37
Aplicació pressupostària 2022						
220/9420/76201	Fons de subvencions per a inversions Assist. I Coop. Mun.	6.720.616,00	6.720.616,00		-63.212,65	6.657.403,35
	TOTAL FONS 2021	20.166.063,37	20.166.063,37			20.102.850,72

TERCER. Publicar la distribució definitiva dels crèdits d'aquesta convocatòria a la Base de Dades Nacional de Subvencions i fer-ne una menció expressa al BOPG.

QUART. Concedir als ajuntaments i a les entitats municipals descentralitzades (EMD) que es relacionen a l'Annex 1 i Annex 2, que s'adjunten a la proposta i s'integren en aquest acord a tots els efectes legals, les subvencions pels conceptes i imports que s'especifiquen, dins el Fons de Cooperació Econòmica i Cultural any 2021.

CINQUÈ. Disposar la despesa d'import 13.445.447,37 € amb càrrec a les següents aplicacions pressupostàries del pressupost de 2021 i per un import de 6.657.403,35 € amb càrrec al pressupost de l'any 2022, condicionat a l'existència de crèdit adequat i suficient per a l'exercici 2022, d'acord amb el detall especificat als annexos 1 i 2.

Aplicació pressupostària 2021		Crèdit final
220/9420/46201	Fons de subvencions per a despeses corrents Assist. I Coop. Mun i Camins Municipals	8.806.217,30
220/9420/76201	Fons de subvencions per a inversions Assist. I Coop. Mun.	1.349.266,64
300/3340/46201	Fons de Cooperació Cultural Local	2.925.000,00
310/4910/76200	Programa ajuts a Aj.Noves tecnologies	364.963,43
	Total	13.445.447,37
Aplicació pressupostària 2022		
220/9420/76201	Fons de subvencions per a inversions Assist. I Coop. Mun.	6.657.403,35
	TOTAL FONS 2021	20.102.850,72

SISÈ. Anul·lar el saldo no aplicat de l'aplicació 220/9420/76201 de l'any 2022 d'import 63.212,65 €.

SETÈ. Aprovar el pagament en concepte de bestreta d'un 16,85 % de les subvencions per despeses d'inversions i transferències de capital amb el detall individualitzat que s'inclou a l'Annex 1, d'acord amb el previst a la Base Reguladora número 12 i l'import del crèdit assignat a la convocatòria en l'aplicació 220/9420/76201 de l'any 2021.

VUITÈ. Notificar als beneficiaris que una vegada comunicada la concessió de l'ajuda, si en el termini d'un mes no es manifesten el contrari, s'entén acceptada la subvenció, així com les condicions generals i específiques fixades per a la seva aplicació

NOVÈ. Condicionar el lliurament de les subvencions, que són compatibles amb altres ajudes, al compliment de les bases reguladores del Fons de Cooperació Econòmica i Cultural de l'any 2021 i a la presentació del compte justificatiu (model www.ddgi.cat), dins dels terminis que finalitzen:

Despeses corrents	31octubre 2021
Despeses culturals	31octubre 2021
Accés a les noves tecnologies	31octubre 2021
Actuacions en camins municipals	31octubre 2021
Despeses d'inversió	30 setembre 2022

DESE. Obligació de difusió i publicitat.

Els ajuntaments beneficiaris hauran de fer constar expressament el suport econòmic de la Diputació de Girona en qualsevol acte, publicitat o difusió de les activitats objecte de les línies de subvencions, mitjançant la seva publicació a la pàgina web municipal, al tauler d'anuncis municipal o en algun altre mitjà de comunicació local o general.

En el cas de subvencions de més de 25.000,00 € per a la línia inversions en obres, caldrà col·locar en la zona de les obres fins que finalitzin un cartell anunciador amb el nom de l'actuació i el logotip i el nom de la Diputació de Girona.

A la tramesa del compte justificatiu s'haurà acreditar la publicitat.

ONZE. Notificar aquest acord als beneficiaris de les subvencions.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels membres.

22. Precs i preguntes

No hi ha cap intervenció

No hi ha cap més assumpte per tractar i el president aixeca la sessió a les 10:50 h, de la qual, com a secretari, estenc aquesta acta.