



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

EXCMA. DIPUTACIÓ DE GIRONA ACTA DE LA JUNTA DE GOVERN NÚM.: 1023

Número:1023

Caràcter: Ordinària i telemàtica

Data: 21 de juliol de 2020

Hora d'inici: 10 h

Lloc: saló de plens de la Diputació de Girona

Expedient: 2020/6950

Hi assisteixen

Sr. Miquel Noguer i Planas	President
Sr. Pau Presas i Bertran	Vicepresident primer
Sr. Albert Piñeira i Brosel	Vicepresident segon
Sra. M. Àngels Planas i Crous	Vicepresidenta quarta
Sr. Jordi Camps i Vicente	Diputat
Sr. Jaume Dulsat i Rodríguez	Diputat
Sra. Montserrat Mindan i Cortada	Diputada
Sra. Maria Teresa Brunsó i Puigvert	Diputada
Sra. Eva Viñolas i Marín	Diputada
Sr. Jordi Batllori i Nouvilas	Secretari general
Sra. Núria Josa i Arbonès	Interventora

Han excusat la seva absència

Sra. Maria Puig i Ferrer	Vicepresidenta tercera
--------------------------	------------------------

Hi assisteixen, convidats per la Presidència

Sra. Roser Estañol i Torrent	Diputada
Sr. Eduard Llorà i Cullet	Diputat
Sr. Jordi Masquef i Creus	Diputat
Sr. Josep Sala i Leal	Diputat
Sr. Jordi Xargay i Congost	Diputat
Sr. Joaquim Ayats i Bartina	Diputat
Sr. Josep Maria Bagot i Belfort	Diputat
Sra. Anna Barnadas i López	Diputada
Sr. Joan Fàbrega i Solé	Diputat



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Sr. Josep Piferrer i Puig

Diputat

Ordre del dia

1. Lectura i aprovació de l'esborrany de l'acta de la sessió ordinària del dia 7 de juliol de 2020
2. Assistència a la Presidència en l'exercici de les seves atribucions, tal com disposa l'art. 35.2 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local
3. Donar compte del decret de Presidència número 2020/1873 (exp. 2020/1224)

Assumptes procedents dels presidents de les comissions informatives

4. JG1023/000091/2020-PPCICNTEE; Proposta president CI Cult. Nov. Tecn. Esp. Educ.; Biblioteques (019): Modificació de la imputació de la subvenció per al traspàs de personal de la Biblioteca de l'Ajuntament de Puigcerdà (exp. 2017/266)
5. JG1023/000088/2020-PPCICNTEE; Proposta president CI Cult. Nov. Tecn. Esp. Educ.; Cooperació Cultural (017): Aprovació d'una subvenció nominativa mitjançant conveni amb l'OSIC per al suport al finançament del Programa.cat 2020 (exp. 2020/6782).
6. JG1023/000087/2020-PPCICNTEE; Proposta president CI Cult. Nov. Tecn. Esp. Educ.; Cooperació Cultural (017): Subvenció nominativa a Bitò produccions SL, per al finançament del Festival Temporada Alta, en l'annualitat 2020 (exp. 2020/115)
7. JG1023/000085/2020-PPCICNTEE; Proposta president CI Cult. Nov. Tecn. Esp. Educ.; Cooperació Cultural (017): Subvenció nominativa per al finançament de les despeses contretes per a la programació de la XXXIVa edició del Festival Internacional Castell de Peralada, l'any 2020 (exp. 2020/219).
8. JG1023/000086/2020-PPCICNTEE; Proposta president CI Cult. Nov. Tecn. Esp. Educ.; Cooperació Cultural (017): Acceptar la renúncia de Spirit Vessel de la subvenció de creació de públics per a la cultura (exp. 2020/1795).
9. JG1023/000089/2020-PPCICNTEE; Proposta president CI Cult. Nov. Tecn. Esp. Educ.; Monuments (018): Aprovació conveni econòmic de col·laboració amb la UdG i els ajuntaments de Sarrià de Ter i Sant Julià de Ramis per a la realització d'excavacions arqueològiques al territori de l'antiga ciutat de Gerunda (exp. 2020/6126)
10. JG1023/000022/2020-PPCIHAPECL; Proposta president CIHAPECL; Assistència i Cooperació als Municipis (023): Aprovació del Conveni de col·laboració entre la Diputació de Girona, la FUDGIF, l'EAPC i el Consorci AOC, per a la realització del diploma de Postgrau en Administració electrònica i Govern obert al món local (exp. 6077/2020)
11. JG1023/000023/2020-PPCIHAPECL; Proposta president CIHAPECL; Unitat Gestió de la Informació (030): Modificació de la convocatòria de subvencions de projectes de promoció agroalimentària (exp. 2020/6445)

Assumptes procedents dels delegats de les diferents àrees



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

12. JG1023/000027/2020-PDDHAMSG; Prop. dip. del. Habit., Assist. Mun., Serv. Gral.; Habitatge (028): Concessió de subvencions als ajuntaments per a estudis, plans, programes i projectes locals en l'àmbit de les polítiques d'habitatge, any 2020 (exp. 2019/8052)
13. JG1023/000028/2020-PDDHAMSG; Prop. dip. del. Habit., Assist. Mun., Serv. Gral.; Habitatge (028): Concessió de subvencions als ajuntaments per a l'adquisició d'habitatges destinats a polítiques socials, any 2020 (exp. 2019/8057)
14. JG1023/000026/2020-PDDHAMSG; Prop. dip. del. Habit., Assist. Mun., Serv. Gral.; Habitatge (028): Aprovació conveni de col·laboració amb l'Agència de l'Habitatge de Catalunya en relació amb la Xarxa de Serveis de Mediació en matèria d'Habitatge de Catalunya (MEDIEM) (exp. 2020/6145)
15. JG1023/000025/2020-PDDHAMSG; Prop. dip. del. Habit., Assist. Mun., Serv. Gral.; Habitatge (028): Concessió de subvencions als ajuntaments per a inversions en habitatges destinats a polítiques socials, any 2020 (exp. 2019/8056)
16. JG1023/000024/2020-PDDHAMSG; Prop. dip. del. Habit., Assist. Mun., Serv. Gral.; Habitatge (028): Aprovació convocatòria de subvencions a ajuntaments i consells comarcals per a la compra de material per contribuir a la lluita contra la pobresa energètica, any 2020 (exp. 2020/6268)
17. JG1023/000031/2020-PDDHAMSG; Prop. dip. del. Habit., Assist. Mun., Serv. Gral.; Patrimoni i expropiacions (009): Aprovació de la contractació de l'arrendament d'un local d'oficines per al Consorci de Vies Verdes (exp. 2020/6510).
18. JG1023/000029/2020-PDDHAMSG; Prop. dip. del. Habit., Assist. Mun., Serv. Gral.; Servei d'Arxius i Gestió de Documents (007): Convocatòria de subvencions per a projectes de gestió de documents i arxius dels ajuntaments de les comarques gironines 2020 (exp. 2020/6774)
19. JG1023/000025/2020000032/2020-PDDHAMSG; Prop. dip. del. Habit., Assist. Mun., Serv. Gral.; Ratificar la resolució de Presidència número 2020/1887, de concessió a l'Ajuntament de Ripoll una pròrroga per a la justificació de la subvenció concedida dins del Programa de Cooperació Municipal de la Diputació de Girona 2017 (exp. 2016/6328)
20. JG1023/000025/2020-PDDMA; Proposta dip. del. Medi Ambient; Medi Ambient (014): Resolució de la Campanya Del Pla a l'acció 2020-21 línies 2, 3 i 5 (exp. . 2019/8115)
21. JG1023/000027/2020-PDDMA; Proposta dip. del. Medi Ambient; Medi Ambient (014): Resolució de la campanya subvencions als ajuntaments per a la instal·lació de calderes i xarxes de calor de biomassa municipals 2020. (exp. 2020/8077)
22. JG1023/000028/2020-PDDMA; Proposta dip. del. Medi Ambient; Medi Ambient (014): Concessió pròrroga a l'Ajuntament de Figueres per a la justificació del projecte BICITRANSCAT (exp. 2018/6384)
23. JG1023/000021/2020-PDDPDEL; Prop. dip. del. Prom. i Desenv. Econ. Local; Promoció i desenvolupament Econòmic Local (015): Esmena de l'acord de concessió de la convocatòria de subvencions per fomentar projectes i accions de promoció econòmica dels ens locals no adherits a la xarxa de serveis locals de promoció econòmica (XSLPE)-any 2020 (exp. 2019/7462)
24. JG1023/000020/2020-PDDPDEL; Prop. dip. del. Prom. i Desenv. Econ. Local; Promoció i desenvolupament Econòmic Local (015): Aprovació procediment



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

- reintegrant i revocació subvenció nominativa Fundació Fira de Girona (exp. 2018/5916)
25. JG1023/000016/2020-PDDSE; Proposta diputat delegat Servei d'Esports; Servei d'Esports (026): Aprovar la renúncia de l'Ajuntament de Banyoles de la subvenció nominativa pels actes preparatius de la Màster Regata 2021. (exp. 2020/2594)
 26. JG1023/000047/2020-PDDSEL; Prop. dip. del. Suport a Entitats Locals; Assistència i Cooperació als Municipis (023): Canvi destí subvenció de l'Ajuntament de Lladó, dins el Fons de Cooperació Econòmica i Cultural, any 2020 (exp. 2020/864)
 27. JG1023/000046/2020-PDDSEL; Prop. dip. del. Suport a Entitats Locals; Assistència i Cooperació als Municipis (023): Canvi destí subvenció de l'Ajuntament de Avinyonet de Puigventós, dins el Fons de Cooperació Econòmica i Cultural, any 2020 (exp. 2020/760)
 28. JG1023/000045/2020-PDDSEL; Prop. dip. del. Suport a Entitats Locals; Assistència i Cooperació als Municipis (023): Concedir i disposar a l'Ajuntament d'Ultramort la subvenció Fons de Cooperació Econòmica i Cultural, per l'any 2020 (exp. 2020/994)
 29. JG1023/000048/2020-PDDSEL; Prop. dip. del. Suport a Entitats Locals; Assistència i Cooperació als Municipis (023): Pròrroga subvenció Ajuntament de Llers, dins el Fons de Cooperació Econòmica i Cultural, any 2019 (exp. 2019/401)
 30. Proposicions urgents
 31. Precs i preguntes

Desenvolupament de la sessió

1. Lectura i aprovació de l'esborrany de l'acta de la sessió ordinària del dia 7 de juliol de 2020

S'aprova per unanimitat l'esborrany de l'acta de la sessió ordinària del dia 7 de juliol de 2020, prèviament lliurada als assistents.

2. Assistència a la Presidència en l'exercici de les seves atribucions, tal com disposa l'art. 35.2 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local

3. Donar compte del decret de Presidència número 2020/1873 (exp. 2020/1224)

Es dona compte del decret de Presidència número 2020/1873, referent a modificar els terminis d'execució i justificació establerts a les Bases reguladores de subvencions per a projectes de gestió de documents i arxius dels ajuntaments de les comarques gironines, a causa de la situació d'excepcionalitat ocasionada per la COVID-19, el qual es transcriu literalment a continuació:



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

“El Ple de la Diputació de Girona va acordar, en data de 18 de febrer de 2020, l'aprovació inicial de les bases reguladores de subvencions per a projectes de gestió de documents i arxius dels ajuntaments de les comarques gironines per a l'any 2020. Feta l'aprovació inicial i per donar compliment al termini d'exposició pública, les bases varen ser publicades, de manera íntegra, al BOPG núm. 43 de 2 de març de 2020 i en forma de extracte al DOGC núm. 8082 d'onze de març de 2020.

El dia 14 de març de 2020, com a conseqüència de la situació excepcional generada per la crisi sanitària ocasionada per la Covid-19, mitjançant el Reial Decret 463/2020 es va declarar l'estat d'alarma per gestionar i regular la situació ocasionada per la crisi.

Atès que la disposició adicional tercera del Reial Decret establia la suspensió dels terminis administratius per a la tramitació dels procediments de les entitats del sector públic, el termini d'exposició pública i de presentació d'al·legacions de les bases reguladores de les subvencions gestionades pel Servei d'Arxius i Gestió de Documents, va quedar aturat -el dia 16 de març va entrar en vigor la suspensió dels procediments-, i no es va poder procedir a la convocatòria de les subvencions amb els terminis inicialment previstos.

Vist que el punt tercer de les bases reguladores de subvencions per a projectes de gestió de documents i arxius dels ajuntaments de les comarques gironines, redactades amb antelació a la situació excepcional provocada per la Covid-19, establia que el termini màxim d'execució dels projectes subvencionats era el dia 31 d'octubre de l'any de la convocatòria i especificava que no hi havia possibilitat de pròrroga del termini d'execució. Que el punt dotzè fixava el termini de justificació per al dia 30 de novembre de 2020; i que el setzè reiterava que no s'admetrien canvis ni en els terminis d'execució ni en els terminis de justificació.

Vist que la situació excepcional creada per la crisi sanitària i l'aturada administrativa, ha provocat una alteració en la tramitació de l'expedient d'aprovació de les bases reguladores de subvencions per a projectes de gestió de documents i arxius dels ajuntaments de les comarques gironines, que han estat definitivament aprovades en data 30 de juny i publicades al BOPG el dia 6 de juliol de 2020, de manera que tot just ara es pot iniciar la tramitació de la convocatòria.

Vista la dificultat que necessàriament suposaria mantenir els terminis establerts a les bases -fins al 31 d'octubre de 2020 per a l'execució i fins al 30 de novembre per a la justificació- en el desenvolupament, l'execució i la justificació dels projectes subvencionats, ja que el temps d'execució es veuria reduït en el millor dels casos a tres mesos, un dels quals festiu a la major part dels ajuntaments, especialment en el cas dels ajuntaments amb menys de 10.000 habitants, i amb menys personal, que són, de manera habitual, els que tenen més mancances en la instal·lació, tractament i recuperació de la documentació.

Vist l'interès que va suscitar la campanya de l'any 2019, les múltiples demandes que hem rebut al llarg d'aquest any perquè es fes una nova campanya, les necessitats existents en bona part dels ajuntaments gironins en relació a la gestió de documents i arxius municipals i la preocupació detectada entre molts d'ells per la impossibilitat d'executar els projectes en aquests terminis, fet que pot generar una important disminució de les sol·licituds.

Vist l'informe de la Cap del Servei d'Arxius i Gestió de Documents sobre la necessitat de modificar els terminis d'execució i justificació dels projectes que puguin resultar subvencionats a la campanya d'enguany de subvencions per a projectes de gestió de documents i arxius dels ajuntaments de les comarques gironines i la proposta de canviar la data límit d'execució dels projectes subvencionats i substituir-la per la de 31 de desembre de 2020; i la data límit per a la justificació dels projectes i substituir-la



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

per la de 31 de gener de 2021, per tal de facilitar l'execució i gestió dels projectes subvencionats als ajuntaments.

Atès que amb motiu de la Covid-19 s'han generat mesures legals de flexibilització en la tramitació administrativa, inclosa la tramitació dels expedients de subvencions i, entre aquestes, eventuais ajornaments dels terminis de realització de l'objecte de les subvencions (Decret Llei 8/2020 de 24 de març de modificació parcial del Decret Llei 7/2020, de 17 de març, de mesures urgents en matèria de contractació pública, de salut i gestió de residus sanitaris, de transparència, de transport públic i en matèria tributària i econòmica, i d'adopció d'altres mesures complementàries).

Atès que el punt TERCER de l'acord del Ple de la Diputació de 18 de febrer de 2020, que aprovava de manera inicial les bases reguladores de subvencions per a projectes de gestió de documents i arxius dels ajuntaments de les comarques gironines per a l'any 2020 estableix que el president de la Diputació queda facultat perquè "... si cal, rectifiqui els defectes o les omissions que eventualment s'hi puguin advertir." I que aquesta rectificació pot incloure la possibilitat d'ajornament dels terminis a la convocatòria, que es justifica per aquesta situació d'extrema excepcionalitat.

De conformitat amb les atribucions que la legislació vigent de règim local atribueix a la presidència (article 34 de la Llei 7/1985 de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local),

RESOLC

PRIMER. Modificar els terminis d'execució i justificació dels projectes que puguin resultar subvencionats a la campanya d'enguany de les subvencions per a projectes de gestió de documents i arxius dels ajuntaments de les comarques gironines que es gestiona des del Servei d'Arxius i Gestió de Documents i substituir, a la convocatòria, la data límit d'execució i de justificació dels projectes de manera que el termini màxim d'execució dels projectes subvencionats sigui el 31 de desembre de 2020; i que el termini màxim per a la seva justificació sigui el dia 31 de gener de 2021.

SEGON. Publicar aquest acord en el Butlletí Oficial de la Província de Girona i donar-ne compte a la Junta de Govern de la Diputació a la següent sessió que se celebri.

TERCER. Informar d'aquest acord als possibles destinataris d'aquesta línia de subvencions que, segons allò que determinen les bases, són els ajuntaments de les comarques gironines i les entitats municipals descentralitzades que estiguin inclosos en l'àmbit territorial de la Diputació de Girona."

Assumptes procedents dels presidents de les comissions informatives

4. **JG1023/000091/2020-PPCICNTEE; Proposta president CI Cult. Nov. Tecn. Esp. Educ.; Biblioteques (019): Modificació de la imputació de la subvenció per al traspàs de personal de la Biblioteca de l'Ajuntament de Puigcerdà (exp. 2017/266)**

Normativa aplicable:

Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions.

Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Girona.

Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la llei general de subvencions.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Antecedents:

Objecte: addenda conveni traspàs personal biblioteca de Puigcerdà.

Beneficiari: Ajuntament de Puigcerdà

Import de la subvenció concedida: 128.340,72 €

1. Es proposa modificar la imputació de la subvenció 2015/3/490799/12 pel traspàs de personal de la biblioteca de Puigcerdà, per tal d'imputar i executar durant l'exercici 2020 la totalitat de la despesa prevista a l'exercici anterior que per incidències amb el gestor no es va poder tramitar a finals d'any i per tant es va anul·lar el romanent (AD/ 220190035195) per un import de 17.112,10 €.

2. Considerant que l'Ajuntament va justificar la despesa, proposem un nou document comptable amb càrrec a l'aplicació pressupostària 301/3321/46200 (any 2020) per un import de 17.112,10 € (AD 920200004923).

D'acord amb els antecedents i, de conformitat amb el Reial Decret 887/2006, de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei General de Subvencions i per acord del Ple del 16 de juny de 2015, on s'aprova l'addenda del "Conveni de cooperació bibliotecària municipal", per a les anualitats 2015 a 2019, a l'Ajuntament de Puigcerdà, la Junta de Govern, a proposta del president de la Comissió Informativa de Cultura, Noves Tecnologies, Esports i Benestar, per unanimitat, acorda:

Primer. Aprovar la modificació de la imputació de la subvenció, del període 2015-2019, de la totalitat de la subvenció pel traspàs del personal de la biblioteca de Puigcerdà atorgada a l'Ajuntament de Puigcerdà (B1715000D), d'acord amb les condicions econòmiques, tècniques i administratives de la subvenció, segons el següent detall:

Any	Totals	75%	25%	Total justificat	Saldo	Observacions
2015	42.780,24 €	32.085,18 €	10.695,06 €	42.780,24 €	- €	
2016	34.224,19 €	25.668,14 €	8.556,05 €	34.224,19 €	- €	
2017	25.668,14 €	19.251,11 €	6.417,04 €	14.973,08 €	10.695,06 €	
2018	17.112,10 €	12.834,07 €	4.278,02 €	17.112,10 €	17.112,10 €	pendent tramitar
2019	8.556,05 €	6.417,04 €	2.139,01 €	- €	8.556,05 €	Romanent 2019. Justificat juny 2020.
	128.340,73 €				36.363,21 €	

Segon. Autoritzar i disposar la despesa de 17.112,10 € amb càrrec a l'aplicació 301/3321/46200 de l'exercici 2020 (AD 920200004923).

5. **JG1023/000088/2020-PPCICNTEE; Proposta president CI Cult. Nov. Tecn. Esp. Educ.; Cooperació Cultural (017): Aprovació d'una subvenció nominativa mitjançant conveni amb l'OSIC per al suport al finançament del Programa.cat 2020 (exp. 2020/6782)**



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

L'any 2009 es va aprovar el Decret 48/2009, de 24 de març, que crea i regula el Sistema Públic d'Equipaments Escènics i Musicals de Catalunya (SPEEM). Aquesta normativa estableix diferents tipologies d'equipaments municipals i estipula diferents tipus de suport econòmic en funció de la tipologia.

Actualment, els equipaments escènics i musicals bàsics (E2) i altres espais escènics i musicals (E1) reben suport econòmic per part del Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya, a través del Programa.cat. Es tracta d'un ajut en espècie als ajuntaments i destinada a la contractació d'espectacles.

El Departament de Cultura està impulsant la unificació i coordinació d'esforços de les diputacions de Catalunya amb les del propi Departament per crear una Mancomunitat cultural, amb la finalitat d'unificar i coordinar criteris i polítiques d'actuació, coordinar-se a nivell tècnic i sumar els diferents recursos econòmics de les administracions per ser més eficaços i aconseguir millors resultats a nivell cultural.

La Diputació de Girona desitja també unir-se a aquesta iniciativa per tal de:

- Garantir l'accés de tots els ciutadans a una oferta artística professional basada en criteris de qualitat.
- Optimitzar l'ús d'equipaments escènics i musicals dels municipis del país.
- Facilitar la major circulació de les produccions artístiques en millors condicions pels municipis.

El Ple de la Diputació de Girona del 17 de desembre de 2019 va aprovar el Pla Estratègic de subvencions, dins del qual es preveu que el servei de Cooperació Cultural tindrà una línia de cooperació econòmica amb els ens locals. L'objectiu d'aquesta línia és donar suport als ens locals que desenvolupen activitats culturals a les comarques de Girona o que plantegen iniciatives culturals estratègiques per al territori i que no queden incloses al Fons de Cooperació Cultural. En el marc d'aquest conveni, el Programa.cat és un ajut en espècie destinat als ajuntaments de les comarques gironines i destinada a la contractació d'espectacles.

El punt 13 de l'art. Primer de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local, modifica l'art. 36.1.d) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del Règim Local i concreta que és una competència de la Diputació la cooperació en el foment del desenvolupament econòmic i social i la planificació en el territori provincial, d'acord amb les altres competències de la resta d'administracions públiques.

Atès que en el pressupost de la Diputació de 2020 hi figura una subvenció consignada nominativament a favor de l'OSIC_Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural (exp. 2020/6782), de conformitat amb allò que preveu l'article 22.2a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 16.1 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, la concessió de la subvenció es pot formalitzar mitjançant un conveni, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 65 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Vist l'informe de la cap del centre gestor de Cooperació Cultural, la Junta de Govern, per unanimitat, acorda:

PRIMER. Aprovar el conveni de col·laboració entre l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural del Departament de Cultura i la Diputació de Girona per al suport a la programació d'arts escèniques i música als municipis, el text del qual es transcriu com segueix:

“CONVENI ENTRE L'OFICINA DE SUPORT A LA INICIATIVA CULTURAL DEL DEPARTAMENT DE CULTURA I LA DIPUTACIÓ DE GIRONA PER AL SUPORT A LA PROGRAMACIÓ D'ARTS ESCÈNIQUES I MÚSICA ALS MUNICIPIS

PARTS QUE HI INTERVENEN

D'una part, l'I·l·lm. Sr. Miquel Noguer i Planas, president de la Diputació de Girona, amb NIF 1700000A, i en nom i representació d'aquesta en virtut de les facultats conferides per acord de Junta de Govern del dia....

I de l'altra, el Sr. Francesc Vilaró i Casalinas, president del Consell d'Administració de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural (d'ara endavant OSIC), amb NIF Q0801883J, entitat adscrita al Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya, amb domicili a 08001 Barcelona, Portal de Santa Madrona 6-8, actuant en virtut de les atribucions que li confereix l'article 7.2.a) dels Estatuts de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural.

Ambdues parts es reconeixen mútuament la capacitat jurídica necessària per obligar-se i es comprometen a fer concordar els seus interessos respectius mitjançant el present conveni.

EXPOSEN

I.- El Decret 48/2009, de 24 de març, crea el Sistema Públic d'Equipaments Escènics i Musicals de Catalunya, que actualment es troba regulat pel vigent Decret 9/2017, de 31 de gener, del Sistema Públic d'Equipaments Escènics i Musicals de Catalunya. Aquesta normativa estableix diferents tipologies dels esmentats equipaments municipals i estipula diferents tipus de suport econòmic en funció de la tipologia. També crea els òrgans del Sistema: la Comissió Institucional, la Taula Tècnica, els grups de treball i el Fòrum. En aquests òrgans hi ha representants de cada diputació de Catalunya i també representants de la Federació de Municipis de Catalunya i de l'Associació Catalana de Municipis i Comarques. La composició dels diferents grups de treball està oberta a qui hi vulgui participar.

Aquest conveni només afecta a dues de les diferents tipologies que preveu el Decret esmentat en el seu article 7, en concret a aquelles que es troben en municipis amb menor nombre d'habitants i amb menors recursos:

- equipaments escènics i musicals locals bàsics (E2)
- i altres espais escènics i musicals locals (E1)

Aquestes dues tipologies d'equipaments reben suport econòmic actualment per part del Departament de Cultura a través del Programa.cat, que consisteix en una subvenció en espècie atorgada als ajuntaments de Catalunya mitjançant una



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

convocatòria de lliure concurrència i que va destinada a pagar directament a les companyies un percentatge del seu catxet. Es tracta d'un ajut en espècie als ajuntaments i destinada a la contractació d'espectacles.

S'elabora una llista de propostes d'espectacles d'arts en viu que poden contractar els ajuntaments. La llista està validada per les dues administracions amb el suport d'una comissió assessora.

L'annex d'aquest conveni en fa una referència més concreta a aquesta modalitat de suport.

II. Des de l'any 2014 es van començar a unir esforços i recursos entre la Diputació de Barcelona i el Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya per donar suport a la programació estable de caire professional dels municipis en arts escèniques i música i l'any 2017 s'hi va afegir la Diputació de Girona i l'any 2018 es van afegir la Diputació de Tarragona i l'Institut d'Estudis Ilerdencs de la Diputació de Lleida.

III.- La Diputació de Girona es va unir a aquesta iniciativa per tal de:

- Garantir l'accés de tots els ciutadans a una oferta artística professional basada en criteris de qualitat.
- Optimitzar l'ús dels equipaments escènics i musicals dels municipis del país.
- Facilitar una major circulació de les produccions artístiques en millors condicions pels municipis.

IV.- El 12 de febrer de 2019, s'ha publicat al DOGC núm. 7808 l'Ordre CLT/14/2019, de 31 de gener, per la qual es crea el Consell de la Mancomunitat Cultural, l'òrgan permanent de col·laboració i coordinació entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya i les diputacions provincials en el desenvolupament de les polítiques culturals, amb l'objectiu de millorar l'exercici de les competències que té cadascuna d'aquestes administracions públiques en un àmbit en què comparteixen molts interessos.

V.- En compliment del que disposa l'article 7.3 k del Decret 7/2012, de 10 de gener, pel qual s'aproven els Estatuts de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural, el Consell d'Administració d'aquesta entitat de dret públic, adscrita al Departament de Cultura de l'Administració de la Generalitat, va aprovar aquest conveni en sessió de 28 de juliol de 2020.

VI.- Que el conveni va ser aprovat per l'acord de la Junta de Govern de la Diputació de Girona de 21 de juliol de 2020.

Per tot això, les parts, de comú acord, i reconeixent-se plena capacitat per a aquest acte, formalitzen aquest conveni, pel qual:

ACORDEN

PRIMER.- Objecte del conveni



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Amb la voluntat de construir un model estable i sòlid de suport a la programació escènica municipal, el Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya i la Diputació de Girona van unir, a partir de l'any 2017, les seves vies de suport destinades a aquesta finalitat. Pel que fa als ajuts per a la contractació d'espectacles, la Diputació de Girona va participar l'any 2018 i 2019 en el Programa.cat i ho vol seguir fent també l'any 2020. El Departament de Cultura (a través de l'OSIC) en farà la convocatòria, d'acord amb les pautes que figuren a l'annex d'aquest conveni, i la Diputació de Girona hi donarà suport en relació amb els municipis de la seva demarcació territorial.

Tal i com es recull al pacte setè del present conveni, la Diputació avançarà a l'OSIC crèdit suficient amb l'objecte de concentrar les iniciatives de suport i foment a la programació municipal. Es crearà una única línia d'ajut gestionada administrativament des de l'OSIC que comptarà amb les aportacions econòmiques del Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya i de la Diputació de Girona.

Les subvencions que s'atorguin són finalistes i, per tant, només es poden aplicar a la destinació convinguda.

SEGON.- Participació de les dues parts

En totes les línies de suport quedarà clarament diferenciada l'aportació del Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya i la de la Diputació de Girona.

TERCER.- Obligacions de les parts

Per tal de concretar aquesta col·laboració s'acorda que:

1. En tots els òrgans i comissions que s'estableixin per a dur a terme aquest conveni hi haurà representants del Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya i de la Diputació de Girona.

Per a fer el seguiment del desenvolupament d'aquest acord es crea una Comissió Institucional i una Comissió Tècnica que es regulen en el pacte cinquè. A la Comissió Tècnica hi haurà també un representant de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural. En els dos casos, la composició és paritària.

2. De conformitat amb el previst en el Decret 7/2012, de 10 de gener, pel qual s'aproven els Estatuts de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural, el Departament de Cultura vehicularà la gestió dels pagaments a través de dita entitat.

L'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural elaborarà les actes, els informes sobre estats de comptes i la seva evolució, així com les memòries justificatives necessàries dels imports bonificats als beneficiaris, que siguin requerides per a qualsevol de les dues administracions.

3. Ambdues institucions compartiran les bases de dades dels indicadors municipals derivats de l'activitat subvencionada. Cada institució podrà explotar i utilitzar les dades de la seva demarcació respectant la llei de protecció de dades.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

QUART.- Aportacions econòmiques de les parts

Per a l'any 2020, l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural del Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya i la Diputació de Girona, aportaran el crèdit següent amb càrrec als seus respectius pressupostos, crèdit que contempla el total de l'activitat per a l'any 2020 (gener – desembre):

- Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural (Departament de Cultura), mínim de 176.000 euros amb càrrec a la partida 7495D/460000109/4411.
- Diputació de Girona: 90.000 euros amb càrrec a l'aplicació pressupostària 300/3330/45390.

Les aportacions de les parts es podran ampliar sempre que les disponibilitats pressupostàries ho permetin.

La dotació provinent del fons de la Diputació de Girona es dedicarà exclusivament al suport a les programacions municipals d'arts escèniques i musicals corresponents als municipis de la seva demarcació.

CINQUÈ.- Comissió Institucional i Comissió Tècnica

Per a fer el seguiment i control d'aquest conveni i de les línies d'ajut, es crea una Comissió Institucional i una Comissió Tècnica.

A.- Comissió Institucional

Es reunirà com a mínim un cop a l'any i la seva composició i funcions seran les següents:

Composició:

- El/la conseller/a de Cultura de la Generalitat de Catalunya, que actuarà com a president.
- El/la diputat/ada delegat/ada de Cultura de la Diputació de Girona, que actuarà com a vice-president/a.
- El/la director/a general de Cooperació Cultural.
- El/la cap del Servei de Cooperació Cultural de la Diputació de Girona, o persona en qui delegui.

Actuarà com a secretari/ària, amb veu però sense vot, el/la cap del Servei de Gestió de la Direcció General de Cooperació Cultural.

La seva funció és establir les directrius bàsiques.

B.- Comissió Tècnica

Es reunirà com a mínim un cop l'any i la seva composició i funcions seran les següents:



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Composició:

- El/la subdirector/a general de Promoció Cultural, que actuarà de president.
- El/la cap de l'Àrea de Difusió i Cooperació Artística de la subdirecció general de Promoció Cultural.
- El/la cap del Servei de Cooperació Cultural de la Diputació de Girona.
- El/l'administrador/a de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural.
- Un/a tècnic/a de la Direcció General de Cooperació Cultural.
- Un/a tècnic/a del Servei de Cooperació Cultural de la Diputació de Girona.

Actuarà com a secretari/ària, amb veu però sense vot, el/la cap de Servei de Gestió de la Direcció General de Cooperació Cultural o un/a tècnic/a en qui delegui de la seva unitat.

Funcions:

- a) Concretar i aplicar els criteris de suport que tindran els beneficiaris.
- b) Concretar l'operativa a seguir per accedir al suport.
- c) Executar el funcionament i contingut del catàleg obert.
- d) Elaborar i proposar indicadors i bases de dades úniques i compartides.
- e) Consensuar els indicadors de l'activitat dels espais escènics.
- f) Proposar els recursos humans, les plataformes tecnològiques i les prestacions necessàries per a una gestió adequada.
- g) Proposar els àmbits de gestió de cada administració en el cas que sigui necessari per garantir els bons resultats en els acords establerts.

SISÈ.- Vigència

Aquest conveni iniciarà la seva vigència l'endemà de la seva signatura i finalitzarà el 31 de desembre de 2020, sense perjudici que la justificació es pugui presentar fins al 31 de març de 2021. El present conveni es podrà prorrogar de manera expressa per un any mitjançant la signatura d'una addenda.

La voluntat resolutòria de qualsevol de les parts haurà de ser notificada de manera expressa a les altres parts amb un mínim de tres mesos d'antelació, respecte la data d'expiració del conveni.

SETÈ.- Forma de pagament dels ajuts a la contractació d'espectacles

Per a l'any 2020 i a la signatura del present conveni, la Diputació de Girona efectuarà el pagament dels 90.000 euros, mitjançant avançament, que aporta a l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural per fer front a les ajudes sol·licitades en l'aplicatiu de gestió PROGRAMA.CAT del Departament de Cultura.

L'OSIC justificarà l'aplicació de la citada quantia al Programa.Cat davant la Diputació de Girona d'acord amb el que estipula el pacte següent, sense perjudici que aquesta pugui demanar en qualsevol moment la informació o aclariments que consideri necessaris a l'OSIC.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

La Diputació de Girona s'incorpora al Programa.Cat a partir de l'1 de gener de 2020. Per tant, les justificacions presentades per part de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural poden fer esment a espectacles pagats des de l'1 de gener de 2020 fins a la data de presentació de la justificació.

VUITÈ.- Justificació dels ajuts a la contractació d'espectacles

L'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural presentarà la liquidació definitiva dels pagaments realitzats abans del 31 de març de 2021, mitjançant la petició signada pel seu/va administrador/a, segons les peticions fetes pels ens locals, dels imports dels pagaments efectius realitzats a les companyies amb especificació de: data de la factura pagada, creditor, NIF, data de pagament, import de la factura, import imputat a la Diputació de Girona, nom de l'espectacle i del municipi destinatari. La liquidació final tindrà en consideració tots els espectacles que s'hagin realitzat fins al 31 de desembre de 2020 (inclòs) i sol·licitats fins l'últim període de sol·licitud de subvencions.

Abans del 31 de març de 2021, l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural presentarà a la Diputació de Girona una memòria detallada justificativa global del compliment de la destinació dels fons transferits per la Diputació de Girona esmentats al pacte quart i a l'annex.

La memòria detallada justificativa global del compliment de la destinació dels fons es presentarà seguint els ítems que la Diputació de Girona i l'OSIC consensuaran prèviament.

NOVÈ.- Reintegrament

Un cop presentada la liquidació final, la Diputació de Girona podrà exigir, si escau, el reintegrament dels romanents existents respecte dels fons transferits per la Diputació de Girona.

DESÈ.- Comunicació

Les parts establiran de mutu acord la política de comunicació així com la visibilitat de les marques de cadascuna de les entitats, en tots i cada un dels suports en els que es decideixi fer visible l'objecte del present conveni.

ONZÈ.- Causes de resolució

En cas d'incompliment dels compromisos establerts per aquest conveni, les parts podran optar entre exigir el seu compliment o resoldre el conveni.

Són causes de resolució del conveni les causes generals previstes a les lleis i concretament:

Per mutu acord de les parts.

Per incompliment de les obligacions per qualsevol de les parts.

DOTZÈ.- Protecció de dades i transparència



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Les parts es sotmeten, respecte de la protecció de les dades de caràcter personal que puguin recaptar-se i tractar per fer efectiu aquest conveni, a les obligacions previstes al Reglament general de protecció de dades– Reglament (UE) 2016/679, de 27 d'abril, i a la resta de normativa aplicable. Dels tractaments de les dades de caràcter personal que eventualment se'n desprenguin, se'n donarà la informació corresponent als interessats, amb el contingut que preveu la legislació abans referenciada de protecció de dades de caràcter personal. Cada part és responsable dels corresponents tractaments de dades de caràcter personal que pugui dur a terme, amb ple respecte per la normativa de protecció de dades aplicable.

Així mateix, les parts es comprometen a respectar la confidencialitat de la informació que subministren en l'execució d'aquest conveni.

TRETZÈ.- Resolució de conflictes

Les qüestions litigioses que puguin sorgir en la interpretació o aplicació d'aquest conveni de caràcter administratiu seran resoltes, en primer lloc, per mutu acord de les parts i si aquesta via amistosa no és possible, per la jurisdicció de l'òrgan competent de la jurisdicció contenciosa administrativa.

I, en prova de conformitat, les parts signen aquest conveni a la data última de les signatures electròniques.

ANNEX AL CONVENI ENTRE L'OFICINA DE SUPORT A LA INICIATIVA CULTURAL DEL DEPARTAMENT DE CULTURA I LA DIPUTACIÓ DE GIRONA PER AL SUPORT A LA PROGRAMACIÓ D'ARTS ESCÈNIQUES I MÚSICA ALS MUNICIPIS

Suport a les programacions culturals estables d'arts escèniques i musicals dels municipis a través del pagament a les companyies

En el marc del conveni de col·laboració entre l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural del Departament de Cultura i la Diputació de Girona per donar suport a la programació d'arts escèniques i música als municipis, s'ha acordat una modalitat d'ajut als teatres i auditoris que és un suport genèric a la programació estable, que els permetrà contractar a preus directament subvencionats a través d'un catàleg obert i validat.

Objectiu:

Ajudar a incrementar l'activitat, qualitat i la diversificació de les programacions estables d'arts escèniques i musicals professionals dels equipaments de titularitat pública així com dels de titularitat privada amb els quals l'ens local o l'ens públic mantingui un acord de col·laboració.

Beneficiaris:

Els ens que estiguin integrats al Sistema Públic d'Equipaments Escènics i Musicals de Catalunya (SPEEM). També se'n poden beneficiar els municipis de menys o igual a 5.000 habitants que no disposin d'equipaments escènics i musicals.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Els ens podran externalitzar la gestió d'una part o la totalitat de les programacions estables municipals a través d'un conveni o acord amb institucions o entitats del municipi.

S'exclouen d'aquest sistema de suport:

- Els ens locals amb equipaments tipificats com equipaments escènics i musicals locals multifuncionals (E3) del Sistema Públic d'Equipaments Escènics i Musical de Catalunya, d'acord amb el Decret 9/2017, de 31 de gener.
- Els ens locals amb equipaments escènics i musicals nacionals.

Sistema de suport:

El suport consistirà en assumir directament la contractació de les companyies i formacions musicals que s'acullin al Programa.cat i es pagarà directament un import que es determinarà segons la proposta i el municipi on tingui lloc l'activitat.

Requisits dels ens locals:

- Estar donats d'alta a l'aplicació informàtica Programa.cat del Departament de Cultura i sol·licitar-hi les activitats (espectacles i concerts) en els terminis establerts.
- Fer la sol·licitud de la subvenció en espècie a EACAT.
- Sol·licitar l'ajut per a un nombre mínim d'espectacles de pagament i d'espectacles que no formen part del programa de festa major, en funció de la població del municipi i segons la classificació següent:
 - a) Fins a 5.000 habitants: 2 espectacles com a mínim.
 - b) De 5.001 a 10.000 habitants: 3 espectacles com a mínim.
 - c) De 10.001 a 25.000 habitants: 4 espectacles com a mínim.
 - d) De 25.001 a 50.000 habitants: 6 espectacles com a mínim.
 - e) Més de 50.000 habitants: 9 espectacles com a mínim.
- Per als municipis integrats a l'SPEEM com a equipaments escènics i musicals bàsics (E2) o com a altres espais escènics i musicals (E1), tenir inclosos al Sistema els equipaments escènics i musicals on tinguin lloc les activitats. Aquest requisit no serà necessari en el cas de municipis de menys o igual a 5.000 habitants que no disposin d'equipaments escènics i musicals.
- Un cop realitzada l'activitat, informar sobre el nombre d'espectadors i altres dades a la plataforma PICEM.
- En el cas de les programacions o actuacions no organitzades directament per l'ens local i en conveni amb alguna entitat del municipi, es podrà requerir el conveni o document de compromís amb l'entitat, on consti l'objecte del suport i el finançament municipal a l'activitat de difusió artística.
- Les entitats beneficiàries hauran d'incloure en el compte justificatiu una relació amb l'import de la recaptació bruta de cadascuna de les activitats subvencionades, com també una relació de les activitats subvencionades que s'hagin portat a terme en el marc de la festa major del municipi o de nuclis de població, si escau.

Requisits de companyies/ formacions/ intèrprets:



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

- Estar donats d'alta a l'aplicació informàtica Programa.cat del Departament de Cultura.
- Ser professionals.
- En el cas de professionals de l'àmbit de les músiques clàssiques o modernes i populars, caldrà complir aquests requisits afegits:
 - poder demostrar que han realitzat un mínim de tres actuacions/concerts en programacions professionals des de l'1 d'octubre de 2018.
 - no ser bandes exclusivament de covers que fan versions o que es poden considerar bandes tribut.

Requisits de les propostes:

Les propostes subvencionables són aquelles que conformen la llista de propostes inclosa en la convocatòria corresponent de l'aplicació de Programa.cat del Departament de Cultura. Per formar part d'aquesta llista, cal que les propostes compleixin els següents requisits:

- Haver estat presentades a l'aplicació de Programa.cat en la convocatòria corresponent i aconseguir l'estat "Ajut a la programació estable".
- Haver estat estrenades a Catalunya i programades com a mínim 1 vegada en els darrers 3 anys a Catalunya en el marc d'una programació professional.
- En cas de no haver estat estrenades a Catalunya, acreditar un compromís explícit de programació en un equipament català que disposi d'una programació professional.
- No es validaran els treballs acadèmics de centres docents d'arts escèniques i música.
- No es validaran les activitats d'animació i les instal·lacions.
- En l'àmbit de música, les propostes que presentin els grups de versions hauran de ser de creació i en format concert.
- En el cas de propostes per a un públic familiar o de l'àmbit del circ:
 - només es permetrà la presentació a Programa.cat d'un màxim de cinc propostes per companyia.
 - no es validaran les propostes destinades exclusivament a l'àmbit escolar.
 - no es validaran els projectes/tallers que principalment incloguin participació social i on el nucli de la proposta sigui bàsicament educatiu i pedagògic.

Activitats subvencionables:

- Són objecte de suport les actuacions d'espectacles d'arts escèniques i concerts professionals inclosos en la programació estable d'iniciativa municipal, pels quals es faci pagar un preu d'entrada, i les propostes artístiques que s'hagin concebut per a fer-se al carrer, que podran ser gratuïtes. La professionalitat de les propostes serà valorada mitjançant una comissió assessora.
- Se subvencionaran les activitats no organitzades directament per l'ens local que es considerin part de la programació municipal, sempre que estiguin



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

avalades per un conveni de col·laboració o resolució de subvenció on consti el suport i/o finançament municipal a l'activitat de difusió artística.

Activitats no subvencionables:

- No se subvencionaran els espectacles que la comissió assessora consideri no professionals.
- Als municipis de més de 50.000 habitants, no se subvencionaran les actuacions que formin part del programa de la festa major del municipi o de nuclis de població.
- Als municipis de 50.000 o menys habitants, no se subvencionaran les funcions que formin part del programa de la festa major del municipi o de nuclis de població, exceptuant les propostes artístiques que s'hagin concebut per a fer-se al carrer, que sí que podran rebre suport, i per a les quals s'estableix un màxim d'espectacles per municipi. Per tant, segons el nombre d'habitants de la població, el màxim d'espectacles subvencionables que s'hagin concebut per fer-se al carrer dins el programa de festa major són:
 - Fins a 10.000 habitants: 2 espectacles.
 - Entre 10.001 habitants i 25.000 habitants: 3 espectacles.
 - Entre 25.001 i 50.000 habitants: 4 espectacles.
- No se subvencionaran les actuacions d'espectacles que siguin d'entrada gratuïta, amb l'excepció de les propostes artístiques que s'hagin concebut per fer-se al carrer.
- No se subvencionaran activitats que ja hagin rebut un ajut per a la mateixa finalitat del Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya i/o de la Diputació de Girona.
- No se subvencionaran activitats que formin part d'altres circuits o xarxes existents.
- No se subvencionaran les creacions locals que només s'exhibeixen al mateix municipi en què s'han creat.
- No se subvencionaran els espectacles o els concerts que formen part de cercaviles o rues dins de festes tradicionals (Reis, Carnestoltes, etc.).
- No se subvencionaran les funcions destinades a públic escolar.
- No se subvencionaran els concerts concebutos o destinats al ball del públic assistent (orquestrades de ball, discjòqueis, ballades de sardanes, entre d'altres).
- No se subvencionaran les segones i posteriors funcions en un mateix municipi si la companyia/formació no ha establert la corresponent rebaixa del caixet (reducció com a mínim del 25 % per a dies consecutius i del 50 % per a funcions en el mateix dia). El percentatge de suport es calcularà a partir del cost de la primera funció.

Import subvencionable:

- El caixet o la taquilla més IVA no repercutible, sempre que en aquest darrer cas l'import de taquilla no superi el caixet màxim declarat per la companyia, i que la taquilla sigui gestionada i comporti un ingrés per a l'ens local i no per a la companyia. Les despeses en concepte de dietes o transports es consideraran incloses, a tots els efectes, dins d'aquest concepte.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

- Si les propostes s'han contractat mitjançant una fórmula mixta (fix + taquillatge gestionat per l'espai escènic o ens local), el suport serà sobre el total.
- La subvenció podrà ser percentual, i sempre segons les disponibilitats pressupostàries amb aplicació lineal del barem a tota la programació professional que sigui sol·licitada dins els terminis i que compleixi els requisits o criteris establerts.
- En cap cas se subvencionarà un tram econòmic que superi els 8.000 € + IVA
- El suport global del conjunt d'administracions no superarà, en cap cas, el 55% de l'import subvencionable de cada activitat contractada.
- Per al primer trimestre de 2020 s'estableix un suport genèric (especificat en les taules de suport econòmic), que s'actualitzarà trimestralment.
- Quan la Generalitat i la Diputació ho considerin convenient i atenent a la disponibilitat pressupostària, es podrà establir un suport addicional a les propostes d'especial interès per itinerar pels municipis, que seran valorades per la comissió assessora conforme a criteris de qualitat, interès cultural i adequació econòmica, així com discriminació positiva segons àmbit o subàmbit artístic (en especial els que disposin de plans integrals específics).

Procediment:

- Les companyies presentaran les seves propostes (espectacles i concerts) a l'aplicació informàtica Programa.cat del Departament de Cultura, informant-hi sobre la fitxa artística, la fitxa tècnica, el caixet màxim ofertat, i la disponibilitat, entre d'altres, i presentant-hi la documentació que se'ls requereixi. Aquesta aplicació informàtica és l'eina d'informació principal pels programadors i els professionals.
- Els ens locals i les companyies/formacions/intèrprets podran consultar tant al web del Departament de Cultura com a la plataforma de Programa.cat les taules de suport, les quals seran revisades trimestralment.
- Els ens locals o ens públics vinculats o dependents tindran uns períodes de contractació en els quals hauran d'informar a l'aplicació informàtica de Programa.cat sobre el dia, l'hora, el lloc i l'import de les funcions de la llista d'activitats que contractin.
- Les companyies i formacions musicals hauran de validar les activitats que contractin els ens locals mitjançant Programa.cat en els terminis que es fixaran trimestralment.
- Un cop els tècnics de la Generalitat i de la Diputació de Girona hagin revisat les peticions i donat conformitat a les activitats, a l'apartat "Activitats Culturals" de Programa.cat s'hi podrà consultar el suport econòmic assignat a cada activitat.
- Un cop l'activitat s'hagi realitzat, les companyies, grups i formacions que consultin aquests imports ja podran facturar a l'ajuntament o ens vinculat o dependent. També podran presentar la factura a l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural (en endavant OSIC) del Departament de Cultura en el moment que l'Oficina els enviï el contracte menor corresponent, i sempre que l'activitat ja hagi tingut lloc.
- Els ajuntaments o ens locals vinculats o dependents hauran de presentar (via l'Extranet de les Administracions Catalanes, EACAT) la corresponent sol·licitud de subvenció en espècie, en règim de concurrència no competitiva, per a la contractació, a través de Progama.cat, d'activitats anuals.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

- En el cas de les propostes gestionades a taquilla o pel sistema de retribució mixta pels quals s'ha demanat suport, caldrà que l'ajuntament trameti, dins els 30 dies següents a l'actuació, un document on s'acrediti l'import total de l'activitat (caixet +taquilla) al Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya.

Comissió assessora:

Està formada per programadors municipals i tècnics del Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya i de les diputacions.

Es regirà amb criteris de rigor, transparència, neutralitat i objectivitat, haurà d'estar exempta d'interessos de part i haurà de subscriure un codi que regirà els seus drets i deures.

A les reunions de la comissió assessora s'informarà de les propostes artístiques que siguin novetat a la llista de propostes d'espectacles en viu i se'n valorarà la idoneïtat i professionalitat, en cas de dubte.

Les funcions de la comissió seran:

- Valorar la professionalitat de les propostes que es presenten a la llista d'espectacles en viu, així com els seus costos en relació als formats.
- Aportar coneixement sobre els formats i continguts que s'estan programant i que la llista de propostes d'espectacles en viu hauria de prioritzar.
- Fer propostes de millora de la llista d'espectacles en viu, detectar buits en certs àmbits artístics i buscar estratègies per ajudar a fer el catàleg més útil pels programadors municipals.
- Coordinar la mobilitat i el seguiment d'esdeveniments artístics i la participació en xarxes per poder tenir un coneixement més ampli i exhaustiu de les propostes i els actors que intervenen.
- Informar sobre projectes de producció que poden tenir interès per a les programacions municipals.
- Determinar l'especial interès de les propostes.
- Valorar els espectacles / concerts en base a:
 - Actualitat (propostes estrenades recentment i que no hagin girat o hagin iniciat gira els darrers 6 mesos)
 - Interès cultural de la proposta
 - Qualitat artística
 - Relació equitativa format/caixet
 - Varietat de format i especialitat pel que fa a les temàtiques i als subgèneres
 - Propostes que siguin adequades per generar públic a les arts escèniques i musicals
- Traslladar a la Comissió Tècnica del Conveni entre el Departament de Cultura i la Diputació de Girona recomanacions o propostes que facin referència a les funcions pròpies d'aquesta darrera Comissió.

La comissió es podrà convocar periòdicament, abans d'obrir el període de sol·licitud d'activitats dels ens locals establerts al següent calendari.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Calendari:

- La convocatòria de Programa.cat funciona per anys naturals.
- L'organització i els criteris de selecció de propostes seran trimestrals. La proposta actual és pel primer trimestre de 2020. De cara als següents trimestres es revisaran els aspectes que les comissions tècniques dels convenis estimin oportuns.
- El període de presentació de propostes artístiques per part de les companyies, distribuïdores i professionals a la convocatòria de Programa.cat 2020 s'obre del 23 de setembre de 2019 al 24 d'octubre de 2020 (ambdós inclosos).
- S'estableixen els següents períodes de sol·licitud d'activitats dels ens locals o ens públics vinculats o dependents per a les activitats del 2020:
 - Del 12 al 25 de novembre de 2019: per a sol·licituds d'activitats que es portin a terme de l'1 de gener al 31 de desembre de 2020.
 - De l'11 al 24 de febrer de 2020: per a sol·licituds d'activitats que es portin a terme de l'1 d'abril al 31 de desembre de 2020.
 - Del 12 al 25 de maig de 2020: per a sol·licituds d'activitats que es portin a terme de l'1 de juliol al 31 de desembre de 2020.
 - Del 15 al 28 de setembre de 2020: per a sol·licituds d'activitats que es portin a terme de l'1 d'octubre al 31 de desembre de 2020 .
- Els ajuntaments o ens locals o dependents han de presentar les seves sol·licituds mitjançant EACAT per a la contractació d'espectacles professionals inclosos en el catàleg d'espectacles Programa.cat per a l'any 2020. La sol·licitud de la subvenció en espècie s'ha de presentar sempre abans de la realització del primer espectacle programat i dins el període de presentació de sol·licituds. Únicament quan l'espectacle s'ha fet abans o dins els primers trenta dies naturals del termini de presentació de sol·licituds de la convocatòria, es pot tramitar la sol·licitud única després de la realització de l'espectacle.
- Un cop realitzada l'activitat, el període de pagament a les companyies/formacions/intèrprets serà d'un màxim de 30 dies a partir de la data d'entrada de la factura a la bústia de correu de l'OSIC.

Taules de suport econòmic del primer trimestre de 2020:

En l'àmbit de la demarcació de Girona, se sumaran tant els barems de suport especificats en la Taula 1 com els indicats en la Taula 2.

Els percentatges de suport de les activitats es poden reduir o augmentar de manera proporcional trimestralment en funció de les subvencions atorgades en el trimestre anterior i de la disponibilitat pressupostària.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Taula 1. Concreció del suport del Departament de Cultura pel primer trimestre de 2020 per a tot Catalunya (orientativa fins a l'aprovació definitiva del pressupost 2020 de la Generalitat de Catalunya)

Tipologia Equipaments	Àmbits			
	Circ	Dansa	Música	Teatre
Municipis de menys o igual a 5.000 habitants sense equipaments escènics o musicals (no integrables a l'SPEEM)	30%	30%	23%	20%
E1	30%	30%	23%	20%
E2	25%	25%	18%	15%

Suports addicionals:

- Espectacles i concerts per a públic familiar: **5%**
- Músiques clàssiques: **3 %**
- Espectacles la producció dels quals hagi estat subvencionada per la Generalitat de Catalunya durant els 4 anys naturals anteriors al de la concessió de la subvenció o que siguin produccions que reben, durant l'any de concessió de la subvenció, un ajut de la Generalitat mitjançant conveni: **2,5%**
- Espectacles i concerts considerats per la comissió assessora d'especial interès per itinerar pels municipis: **10 %**, d'acord amb la classificació que estableix el catàleg d'espectacles Programa.cat (que no és acumulable al suport addicional del 2,5% del paràgraf anterior).

Taula 2. Concreció del suport de la Diputació de Girona pel primer trimestre de 2020 per als municipis de la província de Girona

Tipologia Equipaments	Àmbits			
	Circ	Dansa	Música	Teatre
Municipis de menys o igual a 5.000 habitants sense equipaments escènics o musicals (no integrables a l'SPEEM)	10 %	10%	8%	8%
E1	10%	10%	8%	8%
E2	10%	10%	8%	8%

Suports addicionals:



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

- Espectacles i concerts considerats per la comissió assessora d'especial interès per itinerar pels municipis: **10 %**, d'acord amb la classificació que estableix el catàleg d'espectacles Programa.cat".

SEGON. Autoritzar i disposar la despesa per l'import de NORANTA MIL EUROS, (90.000,00 €), amb càrrec a l'aplicació pressupostària 300/3330/45390 del pressupost de la Diputació de Girona de 2020.

TERCER. Facultar àmpliament el president de la Diputació per a la signatura del conveni i la resolució dels compromisos que se'n derivin i perquè, si cal, d'acord amb la finalitat que es persegueix, rectifiqui els defectes o les omissions que eventualment s'hagin pogut advertir.

QUART. Notificar aquest acord a l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural.

6. JG1023/000087/2020-PPCICNTEE; Proposta president CI Cult. Nov. Tecn. Esp. Educ.; Cooperació Cultural (017): Subvenció nominativa a Bitò produccions SL, per al finançament del Festival Temporada Alta, en l'annualitat 2020 (exp. 2020/115)

Bitò Produccions, SL, amb seu a Salt, ha sol·licitat a la Diputació de Girona una subvenció nominativa per al finançament del Festival Temporada Alta, en l'annualitat 2020, i s'ha instruït l'expedient corresponent (2020/115).

El Festival Temporada Alta arriba aquest any a la seva 29a edició, consolidant-se com un dels principals festivals de teatre del País i declarat com el festival de tardor de Catalunya per la Generalitat de Catalunya. Un dels eixos de treball és el de la potenciació de l'autoria i de la creació catalana, la qual al llarg d'aquests mesos comparteix escenari amb les produccions internacionals. D'aquesta manera, en un sol projecte, es fomenta la creativitat local a la vegada que s'apropa a les comarques de Girona un tipus de teatre que difícilment hi tindria cabuda en un altre context.

El Ple de la Diputació de Girona del 17 de desembre de 2019 va aprovar el Pla Estratègic de subvencions, dins del qual es preveu que el servei de Cooperació Cultural tindrà una línia de subvencions específiques per la promoció de les arts escèniques, dins les quals s'hi engloben les activitats de promoció del teatre. L'objectiu d'aquesta línia és garantir l'equilibri territorial i temàtic de l'oferta cultural relacionada amb les arts escèniques; així com fomentar la implicació dels municipis en els projectes d'arts escèniques.

El punt 13 de l'art. Primer de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local, modifica l'art. 36.1.d) de la Llei 7/1958, de 2 d'abril, reguladora de les bases del Règim Local i concreta que és una competència de la Diputació la cooperació en el foment del desenvolupament econòmic i social i la planificació en el territori provincial, d'acord amb les altres competències de la resta d'administracions públiques.

Atès que en el pressupost de la Diputació de 2020 hi figura una subvenció consignada nominativament a favor de Bitò Produccions, SL, de conformitat amb allò que preveu l'article 22.2a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 16.1 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Girona, la concessió de la subvenció es pot formalitzar mitjançant un conveni, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 65 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

D'acord al decret de la Presidència de 18 de juliol de 2019, es delega a la Junta de Govern les atribucions per a l'atorgament de subvencions a l'empara de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, amb càrrec als crèdits 4 i 7 del vigent pressupost corporatiu, d'import a partir de 18.001,00 euros, inclòs.

Vist l'informe de la cap del centre gestor de Cooperació Cultural, la Junta de Govern, per unanimitat, acorda:

PRIMER. Aprovar el conveni entre la Diputació de Girona i Bitò Produccions, SL, per a la celebració del Festival Internacional de Teatre Temporada Alta, de l'any 2020, el text del qual es transcriu com segueix:

“CONVENI ENTRE LA DIPUTACIÓ DE GIRONA I BITÒ PRODUCCIONS, SL, PER A LA CELEBRACIÓ DEL FESTIVAL INTERNACIONAL DE TEATRE TEMPORADA ALTA DE L'ANY 2020

Girona,

I. ENTITATS QUE HI INTERVENEN:

D'una part, la Diputació de Girona, amb NIF P1700000A, representada en aquest acte pel seu president, el Sr. Miquel Noguer i Planas, en virtut de les facultats conferides per acord de la Junta de Govern del {...}, assistit pel secretari general, el Sr. Jordi Batllori i Nouvilas, que actua com a fedetari d'acord amb el que disposa l'article 3.2.i) del Reial Decret 128/2018, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris de l'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.

I de l'altra, Bitò Produccions, SL, amb NIF B17310947, representada per la seva gerent, la Sra. Marta Montalban i Gallego, amb NIF 40XXXX78X.

II. ANTECEDENTS I MOTIVACIÓ:

Des de l'any 1992 es porta a terme a la ciutat de Girona el Festival Internacional de Teatre, Temporada Alta. Al llarg dels anys, aquest festival ha eixamplat el seu abast territorial, incorporant el municipi de Salt, així com més recentment altres poblacions de les comarques de Girona (Banyoles, Sant Gregori, Torroella de Montgrí, Celrà, etc.).

Aquest festival neix de la iniciativa privada, de la mà de Bitò Produccions SL, i compta des del seu inici amb la col·laboració de l'Ajuntament de Girona. Amb el creixement i la consolidació del Festival, s'hi incorporen noves administracions com ara l'Ajuntament de Salt, la Generalitat de Catalunya i la Diputació de Girona.

Temporada Alta és un festival de referència en arts escèniques a Catalunya, especialment perquè les seves especificitats el fan únic com a motor de l'escena catalana en tant que coprodueix espectacles amb els teatres públics catalans i amb



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

companyies i productores privades del nostre país i perquè s'ha convertit en la porta d'entrada a Catalunya del teatre, la dansa i el circ internacionals.

Alhora, Temporada Alta és estratègic en el panorama teatral estatal perquè actualment és el lloc on l'escena del nostre país es troba amb els productors i programadors internacionals. Cal remarcar que Temporada Alta s'ha convertit en l'espai de trobada entre el teatre llatinoamericà i el teatre europeu, de manera que el Festival és ara una porta que tant ajuda que arribin a Catalunya les grans produccions internacionals, com facilita que fora del nostre país es programin espectacles catalans.

En l'àmbit internacional Temporada Alta té un posicionament importantíssim amb aliances amb Roma Europa Festival, Festival d'Istanbul, Tonhelhuis de Brussel·les; el Festival participa també de diferents programes i produccions europeus de durada mitjana i llarga que l'obliguen a adoptar compromisos plurianuals.

El Festival, a banda de la seva vessant d'exhibició, i per tant de promoció de grups, artistes i directors catalans, nacionals i internacionals, és un motor de la producció teatral, tant a escala local com nacional. Per aquest motiu, per al sector teatral gironí i català, Temporada Alta ha estat estratègic per al seu creixement, ja sigui artístic, tècnic, dramàtic, d'autors, etc.

El Festival és una eina de promoció turística i cultural, tant de la ciutat de Girona com de les comarques gironines, i la seva capacitat d'atracció té un fort impacte en el sector productiu de Girona i el seu entorn.

El Festival Temporada Alta forma part d'un sistema en l'àmbit de les arts escèniques, integrat per les programacions estables en arts escèniques, pel centre de producció el Canal, per l'escola de teatre El Galliner, per la sala La Planeta i pel suport al centre L'animal a l'esquena, entre d'altres.

El Festival Temporada Alta ha comptat, des de la seva creació fa 29 anys, amb la complicitat activa i creixent de la societat civil en forma de mecenatge privat d'empreses interessades en un dels fets culturals més importants i de més gran abast (també internacional) de Girona i les seves comarques.

En virtut de tot això, formalitzen el present conveni amb subjecció als següents

PACTES

Primer. Objecte del conveni

1. Aquest conveni té per objecte regular el procediment de concessió de la subvenció directa, amb caràcter finalista, a Bitò Produccions, SL, per a la celebració de la 29a edició del Festival Internacional de Teatre Temporada Alta Girona-Salt, que es durà a terme la tardor de l'any 2020, en aplicació de la previsió dels articles 22.2.a i 28 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

2. Les subvencions tenen caràcter singular i estan destinades exclusivament a l'execució de despeses ordinàries d'organització, promoció, funcionament i desplegament del programa del Festival Internacional de Teatre Temporada Alta 2020, **el projecte, el**



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

pressupost i memòria econòmica del qual figuren a l'expedient electrònic (exp. 2020/115, núm. registre entrada: E-2020-15519), i no podran ser utilitzades per sufragar despeses d'altra naturalesa.

Segon. Beneficiari de la subvenció

El beneficiari de les subvencions és Bitò Produccions, SL, amb NIF B17310947.

Tercer. Compromisos de Bitò Produccions, SL

1. Organitzar i desenvolupar el Festival Internacional de Teatre Temporada Alta 2019.
2. Mantenir la seu del Festival a la ciutat de Girona, amb la participació de municipis de l'entorn i del conjunt de les comarques de Girona.
3. Considerar la Diputació de Girona com a una de les col·laboradores principals del Festival.
4. Presentar el projecte de Festival d'acord amb el que disposa la Llei de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives.
5. Complir amb totes les obligacions previstes a l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Quart. Compromisos de la Diputació de Girona

1. La Diputació de Girona subvencionarà amb dos-cents seixanta-cinc mil euros (265.000,00 €), quantitat que correspon a un 11,95 % del cost total del Festival, a Bitò Produccions, SL, en concepte d'organització, promoció, funcionament i desplegament del programa del Festival Internacional de Teatre Temporada Alta 2020.

La Diputació de Girona farà efectiva la subvenció del 2020 amb càrrec a l'aplicació pressupostària 300/3340/47017 - "A Bitò Produccions, SL-Temporada Alta 2020", del pressupost corporatiu.

Cinquè. Compatibilitat

Les subvencions són compatibles amb l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públic o privat, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals.

La suma de les subvencions compatibles amb les de la Diputació de Girona, en cap cas no pot superar el cost total de l'activitat subvencionada.

Sisè. Despeses subvencionables

1. Es consideren subvencionables aquelles despeses directes i indirectes que de manera indubtable responen a la naturalesa de l'activitat subvencionada, que resultin estrictament necessàries i que es realitzin durant l'organització i celebració del Festival de l'any 2020, encara que no estiguin efectivament pagades amb anterioritat a la



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

finalització del termini de justificació, i que figuren en el pressupost de despeses del Festival.

No són subvencionables les despeses d'amortització de béns inventariables ni les despeses que es puguin entendre com a marge de la societat.

2. Les despeses financeres, les despeses d'assessoria jurídica o financera i d'administració es consideren subvencionables si estan directament relacionades amb l'activitat subvencionada i son indispensables per a l'adequada preparació o execució del Festival.

3. Les despeses indirectes s'imputaran a l'activitat subvencionada en la part que raonablement correspongui d'acord amb els principis i normes de comptabilitat generalment acceptades i, en tot cas, en la mesura que aquests costos corresponen al període en què es realitza l'activitat. Aquestes seran, com a màxim, del 15 % del pressupost del projecte i s'hauran de detallar juntament amb la resta de les despeses detallades en el pressupost.

4. En cap cas el cost d'adquisició de les despeses subvencionables podrà ser superior al valor de mercat. En el cas que l'import de la despesa subvencionable superi les quanties establertes per a la contractació menor en la normativa vigent de contractació pública, el beneficiari haurà de sol·licitar com a mínim tres ofertes de diferents proveïdors, excepte que per les seves especials característiques no existeixi en el mercat suficient nombre de proveïdors *ad hoc*, o que la despesa s'hagués realitzat amb anterioritat a la firma d'aquest conveni. En aquest cas, s'haurà d'incloure a la justificació un informe en què s'exposi els motius de la particularitat de la contractació.

L'elecció entre les ofertes presentades es realitzarà amb criteris d'eficiència i economia i, quan l'elecció no recaigui en la proposta econòmica més avantatjosa, caldrà justificar-ho expressament en una memòria.

No es podrà concertar l'execució total o parcial de les despeses subvencionades amb persones o entitats amb qui estiguin vinculats, llevat que la contractació es realitzi amb les condicions normals de mercat i s'obtingui prèviament l'autorització de l'òrgan competent de la Diputació de Girona.

D'acord al que s'estableix al paràgraf anterior, amb la signatura del present conveni s'entén que la Diputació de Girona accepta la sol·licitud de contractació de les empreses vinculades que es detallen a continuació:

- Cent un mil dinou, produccions i serveis tècnics, SL
- Ubud Produccions, SL
- Nanouk Films, SL

En cap cas, aquesta contractació podrà ser superior al 50 % del pressupost de l'activitat.

La justificació de les despeses emeses a empreses vinculades, d'acord a l'art. 29.7.d) de la Llei 38/2003, General de Subvencions ha d'anar acompanyada del desglossament del detall que inclou cada una de les factures que acrediti que l'import subvencionable no excedeix el cost incorregut per l'entitat vinculada.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Tampoc no es podrà concertar l'execució en els altres supòsits previstos a l'article 29.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

En el cas de subcontractar per un import superior al 20 % de l'import de la subvenció, es requerirà el beneficiari que signi per escrit el corresponent contracte, i l'òrgan competent de la Diputació de Girona que n'aprovi l'autorització prèviament, d'acord a l'article 29 de la Llei 38/2006, de 17 de novembre, general de subvencions.

En el cas de subcontractació, no existirà cap vinculació entre la Diputació de Girona i l'empresa subcontractada, sens perjudici del deure de col·laboració de l'empresa en els termes que disposa l'article 46 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Setè. Justificació de les subvencions

1. La justificació de les subvencions es realitzarà presentant el compte justificatiu normalitzat i aportant un informe d'un auditor de comptes inscrit com a exercent en el Registre Oficial d'Auditors de Comptes dependent de l'Institut de Comptabilitat i Auditoria de Comptes. La presentació de la justificació es farà a la Diputació de Girona i haurà de ser per l'import total de DOS MILIONS DOS-CENTS SETZE MIL EUROS AMB VUITANTA-SET CÈNTIMS (2.216.087€), que correspon a les despeses relacionades a la sol·licitud de subvenció.

2. El compte justificatiu normalitzat, acompanyat de la documentació següent:

-**Una memòria d'actuació** justificativa del compliment de les condicions imposades en aquest conveni, amb indicació de les activitats realitzades i els resultats obtinguts. La memòria haurà de fer constar per a cada una de les actuacions els tràmits i resultats obtinguts, així com la forma de desenvolupament de l'activitat, amb expressa indicació de les modificacions obtingudes en les actuacions previstes a la memòria artística.

-Una **memòria econòmica abreujada**, justificativa del cost de les activitats realitzades, que contindrà:

- o Una relació classificada de les despeses, amb indicació del creditor i del document, el seu import, data d'emissió i, si escau, data de pagament.
- o La indicació dels criteris de repartiment de les despeses generals o indirectes incorporats a la relació de despeses esmentades en l'apartat anterior.
- o Una relació detallada d'altres ingressos i subvencions que hagin finançat l'activitat subvencionada, amb indicació de l'import i la procedència.
- o Els tres pressupostos que en aplicació de l'article 31.1 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, ha de sol·licitar el beneficiari, i l'escrit justificatiu de l'elecció de l'oferta quan aquesta no recaigui en l'oferta econòmica més avantatjosa. En el cas que per les seves especials característiques no existeixi en el mercat suficient nombre de proveïdors *ad hoc*, o que la despesa s'hagués realitzat amb anterioritat a la firma d'aquest conveni, **un informe** que en justifiqui la contractació.

-Una **declaració responsable** sobre les retribucions dels òrgans de direcció o d'administració de l'entitat beneficiària, a l'efecte que la Diputació de Girona les



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

faci públiques en compliment de les obligacions establertes en la legislació sobre transparència (www.ddgi.cat), a l'apartat de documentació).

-El detall de les despeses emeses a empreses vinculades, que acrediti que l'import subvencionable no excedeix el cost incorregut per l'entitat vinculada.

3. L'informe de l'auditor de comptes ha d'ajudar els òrgans concedents de les subvencions en la tasca de comprovació de l'adequada justificació, en recollir aquells fets o excepcions que puguin suposar un incompliment per part del beneficiari de la normativa aplicable o de les condicions imposades per a la percepció de la subvenció.

4. Les actuacions professionals de l'auditor de comptes estaran subjectes a la norma d'actuació dels auditors de comptes en la realització dels treballs de revisió de comptes justificatius de subvencions en l'àmbit del sector públic estatal, que figura com a annex a l'Ordre EHA/1434/2007, de 17 de maig.

5. Quan l'auditor de comptes sigui requerit per l'entitat beneficiària per a la revisió del compte justificatiu, aquest encàrrec es formalitzarà en un contracte que es formalitzarà entre l'auditor i l'entitat beneficiària. El cost dels treballs serà a càrrec de l'entitat beneficiària, i fins a 1.000,00 €. es considerarà despesa subvencionable de l'activitat subvencionada.

6. S'estableix com a data límit de justificació de les subvencions concedides el 31 de març de 2021.

Vuitè. Pagament i reintegrament

1. En el termini d'un mes des de la signatura del present conveni, i un cop rebuda l'acceptació de la subvenció, la Diputació de Girona efectuarà una bestreta de pagament del 100 % de la subvenció concedida, que correspon a DOS-CENTS SEIXANTA-CINC MIL EUROS (265.000,00 €). El pagament es farà sense necessitat de constitució de fiança o garantia.

2. Es produirà la pèrdua del dret al cobrament total de la subvenció i, per tant, el reintegrament total o parcial de la quantitat anticipada (265.000,00€) en el supòsit de falta de justificació o de concurrència d'alguna de les causes previstes a l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

3. Si el cost resulta superior, la subvenció es mantindrà en la quantia inicialment atorgada. En el cas que el cost justificat sigui inferior al pressupost acceptat, la subvenció es minorarà proporcionalment aplicant sobre la quantitat concedida el percentatge de desviació. En qualsevol cas, es reduirà l'import de la subvenció quan els ingressos obtinguts superin la despesa efectiva.

Novè. Control financer de les subvencions

1. La competència per a l'exercici del control financer de les subvencions previstes en aquest conveni correspondrà a la Intervenció de la Diputació de Girona, i s'efectuarà de conformitat amb el que es preveu al títol III de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

2. El control financer es podrà estendre a les persones físiques o jurídiques a què es trobi associat Bitò Produccions, SL, així com a qualsevol altra persona susceptible de presentar un interès en la realització de les activitats subvencionades.

Desè. Difusió i publicitat

En els materials informatius i de difusió, així com en les accions de publicitat relatives a l'objecte d'aquest conveni, s'haurà de fer esment explícit a la col·laboració de la Diputació de Girona, i s'haurà d'incorporar la imatge corporativa de l'administració.

Onzè. Infraccions i sancions administratives

El règim sancionador aplicable a aquesta subvenció és l'establert al títol IV de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, amb les especificacions oportunes en matèria de règim local, de conformitat amb el títol XI de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

El procediment s'adequarà a les previsions establertes en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i, d'aplicació supletòria, el Decret 278/1993, de 9 de novembre, que regula el procediment sancionador en àmbits de competència de la Generalitat.

Dotzè. Clàusules de principis ètics i regles de conducta

El beneficiari d'aquesta subvenció està obligat a adequar la seva activitat als principis ètics i les regles de conducta establerts a l'article 55 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, com són, entre d'altres, les següents:

- a) El respecte de l'ordenament jurídic i el principi de legalitat.
- b) El respecte i la protecció dels drets fonamentals i les llibertats públiques i dels drets estatutaris.
- c) La imparcialitat en la presa de decisions, amb garantia de les condicions necessàries per a una actuació independent i no condicionada per conflictes d'interessos.
- d) La igualtat de tracte de totes les persones, evitant qualsevol mena de discriminació i arbitrarietat en la presa de decisions.
- e) El retiment de comptes i la responsabilitat per les actuacions pròpies i dels òrgans que dirigeixen.
- f) El compromís general i directe per la qualitat dels serveis sota la seva responsabilitat i el compliment dels drets dels usuaris.
- g) La bona fe.
- h) El deure d'abstenir-se d'intervenir en els assumptes de la seva competència quan concorri algun dels supòsits d'abstenció que estableix la llei.
- i) Mantenir la deguda reserva respecte dels fets o informacions coneguts per raó de l'exercici dels seus càrrecs.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

- j) Complir les obligacions pròpies en matèria de transparència que els siguin aplicables, d'acord amb el previst a la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

L'incompliment de les obligacions anteriors comportarà l'aplicació del règim sancionador previst als articles 76 a 90 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i la imposició de les sancions previstes en funció del caràcter molt greu, greu o lleu de les infraccions comeses.

Tretzè. Vigència del conveni

La vigència d'aquest conveni s'estén des de la data de la signatura fins al 31 de març de 2021, sens perjudici que perdurin les obligacions de cadascuna de les parts nascudes en aplicació de les seves previsions.

Catorzè. Extinció

Són causes d'extinció d'aquest conveni:

- L'esgotament del període de vigència convingut entre les parts
- L'incompliment greu i manifest, material o legal, de les obligacions assumides en el conveni per cadascuna de les parts
- Les causes generals previstes a la legislació vigent

Quinzè. Clàusula de dades personals.

Les dades personals que els sol·licitants de la subvenció comuniquin durant el procediment, actuant en nom propi o en representació d'una persona jurídica, seran tractades per la Diputació de Girona com a Responsable del Tractament en el sentit de l'article 4.7 del Reglament General de Protecció de Dades (Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016), amb la finalitat de gestionar la subvenció i portar a terme les actuacions que se'n deriven establertes per Llei. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de missió d'interès públic (art. 6.1.e del Reglament) i d'obligacions legals (art. 6.1.c). En cas que la tramitació de la sol·licitud impliqui comunicació de dades d'altres persones a la Diputació de Girona, les persones sol·licitants hauran d'informar a les persones afectades d'aquesta comunicació. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament General de Protecció de Dades (accés a les dades, portabilitat, rectificació, supressió, sol·licitar la limitació del tractament i oposició) l'interessat es podrà adreçar en qualsevol moment a la Diputació de Girona. La informació detallada del tractament, incloent les vies d'exercici dels drets de les persones interessades, es pot consultar a la seu electrònica de la Diputació de Girona.

Setzè. Publicació

Aquest conveni es publicarà al Butlletí Oficial de la Província de Girona (BOPG) i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC), de conformitat amb el que preveu l'article 48.8 de la Llei 40/2015 d'1 d'octubre de Règim Jurídic del Sector Públic. La Diputació és l'encarregada de trametre el present conveni al Registre de Convenis de Col·laboració i Cooperació de la Generalitat de Catalunya per tal de complir amb les obligacions de



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

publicitat en matèria de convenis de col·laboració i cooperació establertes als articles 8,9 i 14 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

I, en prova de conformitat, les parts signen aquest conveni.”

SEGON. Autoritzar i disposar la despesa per l'import de DOS-CENTS SEIXANTA-CINC MIL EUROS (265.000,00 €), amb càrrec a l'aplicació pressupostària 300/3340/47017 del pressupost de la Diputació de Girona de 2020.

TERCER. Facultar àmpliament el president de la Diputació per a la signatura del conveni i la resolució dels compromisos que se'n derivin i perquè, si cal, d'acord amb la finalitat que es persegueix, rectifiqui els defectes o les omissions que eventualment s'hagin pogut advertir.

QUART. Amb vista a la situació d'excepcionalitat provocada pel COVID-19 que pot afectar el funcionament, organització i realització de les activitats i projectes objecte d'aquesta resolució es preveu que per Decret del president de la Diputació de Girona es puguin modificar el percentatge de finançament sobre el pressupost global de l'activitat, els terminis d'execució i justificació, així com acceptar despeses de preparació de l'activitat, tot i que finalment no s'hagi pogut dur a terme, sempre i quan estigui degudament motivat.

CINQUÈ. Notificar aquest acord a Bitò Produccions, SL, amb NIF B17310947, amb indicació dels recursos procedents.

7. JG1023/000085/2020-PPCICNTEE; Proposta president CI Cult. Nov. Tecn. Esp. Educ.; Cooperació Cultural (017): Subvenció nominativa per al finançament de les despeses concretes per a la programació de la XXXIVa edició del Festival Internacional Castell de Peralada, l'any 2020 (exp. 2020/219).

La Fundació Castell de Peralada, ha sol·licitat una subvenció nominativa per al finançament de les despeses concretes per a la programació de la XXXIVa edició del Festival Internacional Castell de Peralada, l'any 2020, i s'ha instruït l'expedient corresponent (2020/219).

Des de el Festival Internacional de Música Castell de Peralada, es varen veure en la situació d'anunciar la cancel·lació de la programació prevista per aquesta edició 2020, al llarg de 33 edicions celebrades, es la primera vegada que no es podrà celebrar en el seu format habitual com a Festival essencialment d'òpera i dansa, i tots els processos de creació, construcció d'escenografies i confecció de vestuaris, dificultaven encara més específicament la posada en marxa per fer possible les estrenes programades. La cancel·lació de gires internacionals de companyies i artistes convidats s'afegeix a aquesta manca de viabilitat.

Es per això que es va prendre la decisió de realitzar una edició excepcional per la situació donada, treballant per programar un festival testimonial bàsicament en streaming on line i un aforament molt reduït, per mantenir viva la flama i l'esperit del



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Festival, principalment amb la participació d'artistes del nostre país, per tal de donar-los suport.

En aquesta edició es presenten 7 espectacles a l'escenari històric de l'Església del Carme i dels seus jardins, amb la presència de la companyia de Maria Pages i l'Orquestra del Liceu, entre d'altres, durant la segona quinzena de juliol.

La XXXIVa edició del Festival Internacional Castell de Peralada, és un dels més reconeguts com a esdeveniments culturals d'excel·lència que es porten a terme a les comarques gironines. El Festival té tres eixos de programació: la lírica, la dansa i l'estiu musical, que és el que recull estils populars com el jazz, el pop, o la cançó d'autor. Totes tres tenen un objectiu comú i és el de portar artistes de projecció internacional per tal de mantenir el Festival com a referent tant nacional com internacional. El Festival és membre de l'Associació Europea de Festivals, d'Òpera d'Europa, Òpera XXI, de l'Associació de Promotors Musicals i de l'Associació Espanyola de Festivals de Música Clàssica.

El Ple de la Diputació de Girona del 17 de desembre de 2019 va aprovar el Pla Estratègic de subvencions, dins del qual es preveu que el servei de Cooperació Cultural tindrà una línia de subvencions específiques per la promoció de les arts escèniques, dins les quals s'hi engloben els festivals de música i dansa. L'objectiu d'aquesta línia és garantir l'equilibri territorial i temàtic de l'oferta cultural relacionada amb les arts escèniques; així com fomentar la implicació dels municipis en els projectes d'arts escèniques.

Atès que en el pressupost de la Diputació hi figura una subvenció consignada nominativament a favor de la Fundació Castell de Peralada, de conformitat amb allò que preveu l'article 22.2a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 16.1 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, la concessió de la subvenció es pot formalitzar mitjançant un acord, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 65 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

D'acord al decret de la Presidència de 18 de juliol de 2019, es delega a la Junta de Govern les atribucions per a l'atorgament de subvencions a l'empara de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, amb càrrec als crèdits 4 i 7 del vigent pressupost corporatiu, d'import a partir de 18.001,00 euros, inclòs.

Vist l'informe de la cap del centre gestor de Cooperació Cultural, la Junta de Govern, per unanimitat, acorda:

PRIMER. Concedir la subvenció a la Fundació Castell de Peralada, per al finançament de despeses concretes per a la programació de la XXXIVa edició del Festival Internacional Castell de Peralada, l'any 2020, que es detalla a continuació:

Número d'expedient electrònic	Nom del beneficiari	NIF del beneficiari	Objecte de la subvenció	Període d'execució de l'activitat
2020/219	Fundació Castell de Peralada	G17443011	Despeses concretes per a la programació	Des de l'1 de gener fins al 15 de



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

			XXXIVa edició del Festival Internacional Castell de Peralada	setembre de 2020
Cost total de l'objecte subvencionat	Cost de les despeses subvencionables	Import de la subvenció	Percentatge de finançament	Import a justificar
349.363,84€	69.027,00 €	37.500,00 €	54,32 %	69.027,00 €

SEGON. Autoritzar i disposar la despesa per l'import de TRENTA-SET MIL CINCENTS EUROS, (37.500,00€), amb càrrec a l'aplicació pressupostària 300/3340/48123 del pressupost de la Diputació de Girona de 2020.

TERCER. Objecte.

La subvenció la concessió de la qual s'autoritza té caràcter singular i està destinada exclusivament a l'execució de les despeses dels **caixets lírics i dansa**, que consten en el pressupost de la sol·licitud i no podrà ser utilitzada per sufragar despeses d'altra naturalesa.

El període d'execució de l'actuació subvencionada és des de l'1 de gener fins al 15 de setembre de 2020.

QUART. Compatibilitat.

La subvenció és compatible amb l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públic o privat, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals. La suma de les subvencions compatibles amb la de la Diputació de Girona en cap cas no pot superar el cost total de l'activitat subvencionada.

CINQUÈ. Acceptació de la subvenció.

Es considera que la Fundació Castell de Peralada, accepta la subvenció, així com les condicions generals i específiques fixades per a la seva aplicació estipulades en aquest acord, si en el termini d'un mes, a comptar des de la notificació d'aquest acord, no manifesta el contrari.

SISÈ. Quantia, finançament i pagament.

Es procedirà al pagament de la subvenció, per l'import de 37.500,00 € que representa un percentatge de finançament del 54,32 %, quan s'hagi presentat el compte justificatiu tal com s'estableix en el punt setè d'aquest acord.

SETÈ. Règim de justificació.

La Fundació Castell de Peralada ha de justificar la subvenció concedida, per l'import de 69.027,00€ corresponents a l'import de les despeses dels **caixets lírics i dansa**, que consten en el pressupost de la sol·licitud de subvenció, mitjançant la presentació telemàtica al Registre General de la Diputació de la documentació següent:

- El compte justificatiu normalitzat (www.ddgi.cat).
- Una memòria justificativa del compliment de l'activitat;
- Una relació classificada de les despeses de l'activitat, amb identificació del proveïdor, el número de document, l'import, el concepte i la data d'emissió de la factura;



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

- d) Detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat les activitats amb identificació de l'import i la seva procedència;
- e) Un exemplar de la producció gràfica o audiovisual, utilitzada en la difusió pública de les activitats.
- f) Justificant de l'acord de col·laboració de la Fundació amb **Apropa Cultura**, pel foment de la inclusió social i cultural.
- g) **Declaració responsable** sobre les retribucions dels seus òrgans de direcció o d'administració, a l'efecte que la Diputació de Girona les faci públiques en compliment de les obligacions establertes en la legislació sobre transparència (www.ddgi.cat a l'apartat de documentació).
- h) **Un informe de revisió del compte justificatiu** subscrit per un auditor de comptes inscrit com exercent en el "Registre Oficial de Auditores de Cuentas" dependent del "Instituto de Auditoria de Cuentas", que ha de garantir, mitjançant un examen independent, que el beneficiari de l'ajut ha realitzat l'acció subvencionada i ha complert els requisits perquè se'n pugui fer el pagament. L'informe exposarà de forma clara, objectiva i ponderada els fets comprovats i les conclusions obtingudes.

En el supòsit que el beneficiari no estigui obligat a auditar els comptes anuals, la designació de l'auditor la farà aquest beneficiari.

En cas que el beneficiari estigui obligat a auditar els comptes anuals per un auditor sotmès a la Llei 22/2015, de 20 de juliol, d'auditoria de comptes, la revisió de la memòria d'actuació, així com la revisió del compte justificatiu la portarà a terme el mateix auditor.

L'actuació dels auditors de comptes en la realització dels treballs de revisió de comptes justificatius de subvencions es farà de conformitat amb el que s'estableix a l'Ordre EHA/1434/2007, de 17 de maig, per la qual s'aprova la norma d'actuació dels auditors de comptes en la realització dels treballs de revisió de comptes justificatius de subvencions en l'àmbit del sector públic estatal, que preveu l'article 74 del Reglament de la Llei 38/2008, de 17 de novembre, general de subvencions, aprovat per RD 887/2006 de 21 de juliol.

Les despeses d'elaboració de l'informe d'auditor es consideraran despeses subvencionables fins a un import màxim de 1.000,00 euros.

Si el cost resulta superior, la subvenció es mantindrà en la quantia inicialment atorgada. En el cas que el cost justificat sigui inferior al pressupost acceptat, la subvenció es minorarà proporcionalment, aplicant sobre la quantitat concedida el percentatge de desviació.

Es reduirà l'import de la subvenció quan els ingressos obtinguts, en el sentit exposat en el punt quart d'aquest acord, superin la despesa efectiva.

És inadmissible cap canvi de destinació.

La subvenció s'haurà de justificar dins el termini que finalitza el **30 de setembre de 2020**. Es considera despesa efectuada la que s'hagi meritat durant el termini previst, encara que no hagi estat efectivament pagada abans de l'acabament del període de justificació.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Tan bon punt la Fundació Castell de Peralada, presenti la documentació justificativa es procedirà a la revisió corresponent. En cas de no estar conforme amb allò establert en aquest acord, es podrà requerir que s'esmeni, en el termini de 10 dies, els defectes que se li indiquin o bé, que presenti les al·legacions que s'estimi oportunes, amb la indicació de que, si no ho fes, es considerarà incomplerta l'obligació de justificació, amb les conseqüències que es determinen al punt següent.

VUITÈ. Modificació, reintegrament i nul·litat.

La Vicepresidència de la Diputació de Girona té la facultat de revisar la subvenció concedida i de modificar la resolució de concessió en el cas d'alteració de les condicions que s'han tingut en compte per a la concessió de la subvenció. En relació amb la possibilitat de modificació o anul·lació de les subvencions, cal ajustar-se al que disposa l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona i la normativa concordant. Es procedirà a exigir el reintegrament de la subvenció concedida en els supòsits previstos a l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i a l'article 34 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

NOVÈ. Obligació de difusió i publicitat.

El beneficiari haurà de fer constar expressament el suport econòmic de la Diputació de Girona en qualsevol acte, publicitat o difusió de les actuacions que siguin objecte de subvenció, tot i que ja hagi estat realitzada. També hi haurà de fer constar el suport del Patronat de Turisme Costa Brava Girona.

Si s'incompleix aquesta obligació, i sense perjudici de les responsabilitats en què, per aplicació del règim previst en el títol IV de la Llei General de subvencions puguin correspondre, s'apliquen les regles següents:

- a) Si encara és possible el seu compliment en els termes establerts, l'òrgan concedent ha de requerir el beneficiari perquè adopti les mesures de difusió establertes en un termini no superior a 15 dies, amb expressa advertència de que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.
- b) Si pel fet d'haver-se desenvolupat les activitats afectades per aquestes mesures, no és possible el seu compliment en els termes establerts, l'òrgan concedent pot establir mesures alternatives, sempre que aquestes permetin donar la difusió del finançament públic rebut. En el requeriment que es dirigeixi per l'òrgan concedent al beneficiari, s'ha de fixar un termini no superior a 15 dies per a la seva adopció amb l'advertència de que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.

DESÈ. Obligacions del beneficiari.

La Fundació Castell de Peralada, té les obligacions següents:

- a) Dur a terme l'activitat objecte de la subvenció;
- b) Prestar col·laboració i facilitar la documentació i informació que els sigui requerida respecte a l'activitat per a la qual es concedeix la subvenció, i sotmetre's a les actuacions de comprovació i control de la Diputació de Girona, la Sindicatura de Comptes i altres òrgans competents, d'acord amb la normativa aplicable;
- c) Notificar a la Diputació de Girona els ajuts obtinguts o demanats a altres administracions o entitats públiques o privades, nacionals o internacionals, amb posterioritat a la presentació de la sol·licitud;



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

- d) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control;
- e) Incloure el logotip de la Diputació de Girona en la documentació i en els mitjans de difusió que es derivin de l'activitat subvencionada, tot indicant que s'ha efectuat amb la col·laboració d'aquest organisme;
- f) Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable;
- g) Col·laborar en la programació del Pati Cultural de la Diputació de Girona, si s'escau.
- h) Participar amb el programa d'inclusió social Apropa Cultura.
- i) Altres obligacions previstes a la normativa de subvencions que hi siguin aplicables.

ONZÈ. Verificació i control.

La Diputació de Girona té la facultat de verificar pels mitjans que estimi convenients l'acompliment de l'objecte subvencionat, el qual té la consideració de finalista. El control financer es regirà pel que s'estableix al Títol III de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

La Fundació Castell de Peralada, i els tercers relacionats amb l'objecte de la subvenció o la seva justificació estan obligats a sotmetre's a les actuacions de control financer que realitzi la Intervenció de la Diputació de Girona, d'acord amb el que estableix l'article 46 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. La negativa al compliment d'aquesta obligació es considera resistència, excusa, obstrucció o negativa als efectes que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, sense perjudici de les sancions que, si escau, hi puguin correspondre.

DOTZÈ. Prohibició de contractació amb persones vinculades.

Els beneficiaris no podran concertar l'execució total o parcial de les activitats subvencionades amb persones o entitats amb qui estiguin vinculats llevat que la contractació es realitzi amb les condicions normals de mercat i s'obtingui l'autorització de la Diputació de Girona.

Tampoc es podrà concertar l'execució en els altres supòsits previstos a l'article 29.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

TRETZÈ. Clàusules de principis ètics i regles de conducta.

Els beneficiaris d'aquestes subvencions estan obligats a adequar la seva activitat als principis ètics i les regles de conducta establertes a l'article 55 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, com són, entre d'altres, les següents:

- a) El respecte de l'ordenament jurídic i el principi de legalitat.
- b) El respecte i la protecció dels drets fonamentals i les llibertats públiques i dels drets estatutaris.
- c) La imparcialitat en la presa de decisions, amb garantia de les condicions necessàries per a una actuació independent i no condicionada per conflictes d'interessos.
- d) La igualtat de tracte de totes les persones, evitant qualsevol mena de discriminació i arbitrarietat en la presa de decisions.
- e) El retiment de comptes i la responsabilitat per les actuacions pròpies i dels òrgans que dirigeixen.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

- f) El compromís general i directe per la qualitat dels serveis sota llur responsabilitat i el compliment dels drets dels usuaris.
- g) La bona fe.
- h) El deure d'abstenir-se d'intervenir en els assumptes de llur competència quan concorri algun dels supòsits d'abstenció que estableix la Llei.
- i) Mantenir la deguda reserva respecte dels fets o informacions coneguts per raó de l'exercici de llurs càrrecs.
- j) Complir les obligacions pròpies en matèria de transparència que li siguin aplicables, d'acord amb el previst a la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern. (Les entitats no públiques a les quals s'atorgui una subvenció superior a 10.000,00 €, en el moment de presentar el compte justificatiu, estan obligades a adjuntar-hi la informació relativa a les retribucions dels seus òrgans de direcció o d'administració, a l'efecte que la Diputació de Girona les faci públiques en compliment de les obligacions establertes en la legislació sobre transparència).

L'incompliment de les obligacions anteriors comportarà l'aplicació de règim sancionador previst als articles 76 a 90 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i la imposició de les sancions previstes en funció del caràcter molt greu, greu o lleu de les infraccions comeses.

CATORZÈ. Clàusula de dades personals.

Les dades personals que els sol·licitants de la subvenció comuniquin durant el procediment, actuant en nom propi o en representació d'una persona jurídica, seran tractades per la Diputació de Girona com a Responsable del Tractament en el sentit de l'article 4.7 del Reglament General de Protecció de Dades (Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016), amb la finalitat de gestionar la subvenció i portar a terme les actuacions que se'n deriven establertes per Llei. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de missió d'interès públic (art. 6.1.e del Reglament) i d'obligacions legals (art. 6.1.c). En cas que la tramitació de la sol·licitud impliqui comunicació de dades d'altres persones a la Diputació de Girona, les persones sol·licitants hauran d'informar a les persones afectades d'aquesta comunicació. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament General de Protecció de Dades (accés a les dades, portabilitat, rectificació, supressió, sol·licitar la limitació del tractament i oposició) l'interessat es podrà adreçar en qualsevol moment a la Diputació de Girona. La informació detallada del tractament, incloent les vies d'exercici dels drets de les persones interessades, es pot consultar a la seu electrònica de la Diputació de Girona.

QUINZÈ. Normes supletòries.

En tot el que s'hagi previst en aquest acord serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei general de subvencions; l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, i la resta de normativa que hi sigui aplicable.

SETZÈ. Amb vista a la situació d'excepcionalitat provocada pel COVID-19 que pot afectar el funcionament, organització i realització de les activitats i projectes objecte d'aquesta resolució es preveu que per Decret del president de la Diputació de Girona es puguin modificar el percentatge de finançament sobre el pressupost global de l'activitat, els terminis d'execució i justificació, així com acceptar despeses de



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

preparació de l'activitat, tot i que finalment no s'hagi pogut dur a terme, sempre i quan estigui degudament motivat.

DISSETÈ. Notificar aquest acord a la Fundació Castell de Peralada.

8. JG1023/000086/2020-PPCICNTEE; Proposta president CI Cult. Nov. Tecn. Esp. Educ.; Cooperació Cultural (017): Acceptar la renúncia de Spirit Vessel de la subvenció de creació de públics per a la cultura (exp. 2020/1795)

La Junta de Govern de la Diputació de Girona, amb data 7 d'abril de 2020, va aprovar la resolució de la convocatòria de subvencions per a la creació de públics per a la cultura, anualitat 2020 (2019/7485), en la qual, entre d'altres, va concedir una subvenció a Spirit Vessel_Sira Pizà per la producció d'una exposició: Leah Dixon i Adam Stamp (exp. 2020/1795).

NÚM. EXPED.	ENTITATS	NIF	ACTIVITAT	PRESSUPOST	SOL·LICITA	PUNTUACIÓ	SUBVENCIÓ FINAL
1795	Spirit Vessel_Sira Pizà	45647209Y	Producció exposició: Leah Dixon i Adam Stamp	43.457,80 €	9.900,00 €	17	1.813,08 €

En data 25 de juny de 2020, Spirit Vessel_Sira Pizà, amb NIF 45647209Y ha presentat una comunicació expressa de renúncia de la subvenció de 1.813,08 € concedida per la Junta de Govern del 7 d'abril de 2020, descrita prèviament.

Vist l'informe del centre gestor de Cooperació Cultural, la Junta de Govern, a proposta del president de la Comissió Informativa de Cultura, Noves Tecnologies, Esports i Educació, per unanimitat, acorda:

PRIMER. Acceptar formalment la renúncia presentada per Spirit Vessel_Sira Pizà, amb NIF 45647209Y, a la subvenció de 1.813,08 € concedida per la Junta de Govern del 7 d'abril de 2020, en l'acord de resolució de la convocatòria pública de subvencions en règim de concurrència competitiva per a la creació de públics per a la cultura (exp. 2019/7485), i procedir a l'arxiu i tancament de l'expedient corresponent.

SEGON. Anul·lar el saldo de MIL VUIT-CENTS TRETZE EUROS amb VUIT CÈNTIMS (1.813,08 €), corresponent a la subvenció atorgada a Spirit Vessel_Sira Pizà, i retornar-lo a l'aplicació d'origen 300/3340/47002 del pressupost de la Diputació de Girona de 2020.

TERCER. Notificar aquest acord a Spirit Vessel_Sira Pizà.

9. JG1023/000089/2020-PPCICNTEE; Proposta president CI Cult. Nov. Tecn. Esp. Educ.; Monuments (018): Aprovació conveni econòmic de col·laboració amb la UdG i els ajuntaments de Sarrià de Ter i Sant Julià de



Ramis per a la realització d'excavacions arqueològiques al territori de l'antiga ciutat de Gerunda (2020/6126)

Des fa anys la Diputació de Girona ha col·laborat amb la Universitat de Girona i els ajuntaments de Sarrià de Ter i Sant Julià de Ramis en la recuperació del seu patrimoni històric i arqueològic. Tot aquest conjunt d'actuacions han permès posar en valor nombrosos jaciments arqueològics, alhora que han aportat un enorme volum de coneixements sobre el passat d'aquest territori.

És en aquest context que, des de fa algun temps, s'ha endegat un programa d'intervencions arqueològiques sistemàtiques a la zona del Pla de l'Horta, de Sarrià de Ter, i a la muntanya de Sant Julià de Ramis, de població homònima, que han permès tenir un millor coneixement del territori que a l'època romana conformava el municipi romà de Gerunda. Aquest programa ha comptat amb el suport de la Diputació de Girona i s'ha materialitzat a través de diversos convenis econòmics. De fet, l'actual vindrà a perllongar un d'anterior, vigent durant el bienni 2018-2019, que tenia la mateixa finalitat.

En concret, la Universitat de Girona ha presentat una proposta de calendari i execució d'excavacions arqueològiques en aquests dos jaciments.

La Diputació de Girona està interessada a col·laborar amb aquesta institució i els ajuntaments de Sarrià de Ter i Sant Julià de Ramis per tal d'assegurar la realització de la tasca projectada i, en conseqüència, han acordat la renovació del conveni per al finançament del projecte d'intervenció arqueològica a diversos jaciments arqueològics d'època romana al Pla de Girona.

Vist l'informe favorable del cap del centre gestor del Servei de Monuments i atesos els antecedents exposats, la Junta de Govern, a proposta del diputat president de la Comissió Informativa de Cultura, Noves Tecnologies, Esports i Educació, per unanimitat, acorda:

PRIMER. Aprovar el conveni de col·laboració econòmica entre la Diputació de Girona, la Universitat de Girona i els Ajuntaments de Sarrià de Ter i Sant Julià de Ramis, per al finançament del projecte d'actuació arqueològica a diversos indrets del Pla de Girona, el text del qual es transcriu literalment tot seguit:

“Conveni de col·laboració científica entre la Diputació de Girona, l'Ajuntament de Sant Julià de Ramis, l'Ajuntament de Sarrià de Ter i la Universitat de Girona per al finançament del Projecte d'Intervenció Arqueològica al Territori de l'antiga Gerunda. Entitats que hi intervenen. D'una part, el president de la Diputació de Girona, Miquel Noguer i Planas, facultat per a aquest acte per acord de la Junta de Govern i assistit pel secretari general de la corporació, Jordi Batllori i Nouvilas, que actua com a fedatari públic. D'una altra, l'alcalde president de l'Ajuntament de Sant Julià de Ramis, Marc Puigtió Rebollo, facultat per a aquest acte per acord del Ple del 11 de maig 2020. D'una altra, l'alcalde president de l'Ajuntament de Sarrià de Ter, Narcís Fajula i Aulet, facultat per a aquest acte per acord del Ple del 27 de maig 2020. I de l'altra, Joaquim Salvi Mas, Rector Magnífic, que actua en nom i representació d'aquesta Universitat, en virtut de l'acord del Consell de Ministres de 22 de desembre de 2017 i de la publicació d'aquest acord en el BOE núm. 316 i el DOGC núm. 7525, ambdós de 29 de desembre de 2017, de nomenament del rector de la Universitat de



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Girona, i de conformitat amb el que s'estableix als articles 93 i 97 dels Estatuts de la Universitat de Girona, aprovats per acord GOV/94/2011 de 7 de juny (DOGC núm. 5897 de 9 de juny de 2011).

Antecedents i motivació.

I. El patrimoni cultural és un dels testimonis fonamentals de la trajectòria històrica i d'identitat d'una col·lectivitat local. Els béns que l'integren constitueixen una herència insubstituïble, que cal transmetre en les millors condicions a les generacions futures. La protecció, la conservació, l'acreciment, la investigació i la difusió del coneixement del patrimoni cultural són algunes de les obligacions fonamentals dels poders públics (Llei del patrimoni cultural català).

II. La Universitat de Girona té un lligam històric i de lleialtat institucional amb la Diputació de Girona, que li ha donat suport al llarg dels anys. Alhora, les corporacions locals de les comarques gironines mantenen estrets vincles de col·laboració fruit de la conjunció d'interessos en benefici del desenvolupament local.

III. El Grup de Recerca d'Arqueologia, Prehistòria i Patrimoni de la Universitat de Girona (GRHCS083) actualment desenvolupa els projectes concedits per la Generalitat de Catalunya: El poblament a la muntanya de Sant Julià de Ramis: del castellum visigòtic a l'època medieval i La vil·la del Pla de l'Horta i el suburbium de Gerunda com espai residencial i productiu.

IV. Aquest equip de recerca ha estat distingit per l'Agència de Gestió dels Ajuts Universitaris i de Recerca amb el reconeixement de Grup de Recerca Consolidat per la Generalitat de Catalunya (2017SGR-1688 2017-2018), fet que certifica la seva competència i qualitat en els àmbits de la recerca arqueològica i la transferència científica.

V. La Universitat de Girona, amb el NIF Q6750002E, ha sol·licitat a la Diputació de Girona, l'Ajuntament de Sant Julià de Ramis i l'Ajuntament de Sarrià de Ter la renovació d'un conveni de col·laboració interadministrativa per afermar la gestió i el finançament de la recerca i la difusió en el marc del Projecte d'Intervenció Arqueològica en el Territori de l'Antiga Gerunda. L'interès se centra en l'oportunitat de dur a terme una actuació en el patrimoni arqueològic de caràcter integral, que permeti promoure'l com a element d'identitat territorial, de cohesió social i de promoció cultural i econòmica.

VI. La Universitat de Girona formalitza aquesta modalitat de transferència de coneixement a l'empara dels articles 68 i 83 de la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats, i de l'article 27 de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya.

VII. L'Ajuntament de Sant Julià de Ramis i l'Ajuntament de Sarrià de Ter fonamenten la seva participació en el projecte que impulsa la Universitat de Girona en l'exercici de les seves competències i la col·laboració prevista per l'article 3 de la Llei 9/1993, de 30 de setembre, del patrimoni cultural català.

VIII. La Diputació de Girona, d'acord amb les seves competències per a la prestació d'assistència i cooperació als municipis, participa en el foment dels interessos del territori, mitjançant aportacions econòmiques que permetin assolir la finalitat d'interès públic desitjada, segons el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

En virtut de tot això, formalitzen aquest conveni amb subjecció als següents.

Pactes.

Primer. Objecte. L'objectiu d'aquest conveni és regular i renovar la col·laboració entre la Universitat de Girona, la Diputació de Girona, l'Ajuntament de Sant Julià de Ramis i



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

l'Ajuntament de Sarrià de Ter perquè continuï el Projecte d'Intervenció Arqueològica en el Territori de l'Antiga Gerunda, redactat pel Dr. Josep Burch i Rius i pel Dr. David Vivó Codina, del Grup de Recerca d'Arqueologia, Història Antiga i Prehistòria de la Universitat de Girona, durant la vigència del conveni. També és objecte d'aquest conveni regular les aportacions econòmiques i subvencions que duren a terme les parts, així com regular les condicions de l'atorgament i les obligacions del beneficiari i de les parts.

Segon. Obligacions de la Universitat de Girona. La Universitat de Girona es compromet a dur a terme el Projecte d'Intervenció Arqueològica en el Territori de l'antiga Gerunda durant la vigència del conveni. L'execució del projecte comporta, per part de la Universitat de Girona, assumir el següent: a) Mitjançant el seu Grup de Recerca d'Arqueologia, Història Antiga i Prehistòria, adscrit a l'Institut de Recerca Històrica i sota la direcció dels professors Josep Burch i Rius i David Vivó Codina, serà responsable de la direcció científica del projecte. b) Els alumnes de grau participants en la intervenció estaran coberts per l'assegurança escolar o voluntària que la Universitat de Girona subscriu de manera automàtica quan es matriculen. Els majors de 28 anys hauran de posseir l'assegurança voluntària. c) L'execució de les activitats tal i com es detallen en el projecte annexat.

Tercer. Finançament del projecte. L'Ajuntament de Sant Julià de Ramis, l'Ajuntament de Sarrià de Ter i la Diputació de Girona efectuaran les aportacions que es detallen tot seguit en concepte de subvencions en diners, la UdG executarà la despesa i aportarà la seva part corresponent en diners o personal propi fins un màxim del 25%. Si el finançament provingués d'ingressos o de subvencions d'altres fonts sempre s'hauran de comunicar, tal com detalla el punt 9 c d'aquest conveni:

Entitat	Import	%
Diputació de Girona	40.000,00 €	50 %
Universitat de Girona	20.000,00 €	25 %
Aj. de Sant Julià de Ramis	10.000,00 €	12,5 %
Aj. de Sarrià de Ter	10.000,00 €	12,5 %
Total	80.000,00 €	100 %

Les subvencions s'hauran de finançar amb càrrec als pressupostos corresponents, segons el detall següent:

Entitat	Aplicació	2020	2021
Diputació de Girona	304/3360/78100	20.000,00 €	20.000,00 €
Aj. de Sant Julià de Ramis	01/336/22610	5.000,00 €	5.000,00 €
Aj. de Sarrià de Ter	330/22606	5.000,00 €	5.000,00 €

Quart. Despeses subvencionables i període d'execució. El pressupost de les despeses previstes per dur a terme el Projecte d'Intervenció Arqueològica en el Territori de l'Antiga Gerunda és de 80.000,00 €, segons el detall de despeses que figura en l'annex d'aquest document. Es consideren despeses subvencionables les despeses directes que es detallen en el pressupost esmentat. Les despeses indirectes se subvencionaran fins a un màxim del 15 % del pressupost. La UdG podrà aportar despeses relatives a sous del personal propi corresponents a tasques realitzades per aquest projecte, sempre que la suma d'aquests sous i les despeses indirectes no superi el 25 % del cost del projecte. De les desviacions que s'hagin produït se'n deixarà constància en la memòria final justificativa. El període d'execució



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

de l'actuació subvencionada comença l'1 de gener de 2020 i finalitza el 31 d'octubre del 2021. Es consideren despeses efectuades les que s'hagin produït durant el termini d'execució, encara que no hagin estat pagades efectivament abans d'acabar el període de la justificació. S'autoritza el beneficiari a concertar l'execució total o parcial de les activitats subvencionades amb persones o entitats amb qui estigui vinculat. En aquest cas, seran subvencionables només els costos en què aquestes hagin concorregut, els quals s'hauran de justificar en els mateixos termes que afecten al beneficiari.

Cinquè. Acceptació de la subvenció. Es considera que la Universitat de Girona accepta les subvencions, així com les condicions generals i específiques fixades, amb la signatura d'aquest conveni.

Sisè. Termini i règim de justificació. Pel que fa a la subvenció de la Diputació de Girona: Es preveu una justificació parcial dins de l'exercici del 2020 i una de total dins de l'exercici del 2021. Les dates límit de justificació són les següents: Justificació parcial: 30 de novembre de 2020. Justificació final: 30 de novembre de 2021. En cas que no es pugui justificar la subvenció dins d'aquestes dates es podrà sol·licitar una pròrroga, abans que acabi el termini fixat, per un termini màxim de 15 dies. El beneficiari ha de justificar la realització efectiva de l'objecte de la subvenció, corresponent a l'import de les despeses que consten en el pressupost annex, mitjançant la presentació al Registre General de la Diputació del compte justificatiu normalitzat, disponible a l'apartat «Documentació» del web de la Diputació de Girona (www.ddgi.cat), acompanyat de la documentació següent: a) Memòria justificativa del compliment de l'activitat. b) Relació classificada de les despeses de l'activitat, amb la identificació del proveïdor, el número de document, l'import, el concepte i la data d'emissió de la factura. c) Detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat les activitats, amb la identificació de l'import i la procedència. d) Documentació acreditativa que l'activitat subvencionada s'ha efectuat amb la col·laboració de la Diputació de Girona, tal com estableix el punt vintè d'aquesta resolució. e) Un exemplar de tota la producció gràfica o audiovisual utilitzada en la difusió pública del Projecte d'Intervenció Arqueològica en el Territori de l'Antiga Gerunda. La documentació dels apartats c, d i e sols caldrà presentar-la en el moment de la justificació final. Si el cost de l'actuació resulta finalment superior al que es preveu, la subvenció es mantindrà en la quantia atorgada inicialment. En cas que el cost justificat sigui inferior al que consta en el pressupost acceptat, la subvenció es minorarà proporcionalment, aplicant sobre la quantitat concedida el percentatge de desviació. Es reduirà l'import de la subvenció quan la totalitat dels ingressos obtinguts per al finançament del projecte superin la despesa efectiva. El centre gestor revisarà la documentació justificativa i, si hi detecta errors o deficiències, haurà de requerir el beneficiari perquè dins del termini de 15 dies hàbils els esmeni, o bé perquè presenti les al·legacions que estimi oportunes, amb la indicació que, si no ho fa, es considerarà incomplerta l'obligació de justificació, amb les conseqüències que s'estableixen als articles 22 i 33 de l'Ordenança general de subvencions. No justificar la inversió dins del termini i amb les condicions assenyalades motivarà l'anul·lació d'ofici de la subvenció pendent. Pel que fa a les subvencions dels ajuntaments de Sarrià de Ter i Sant Julià de Ramis: El beneficiari ha de justificar la realització efectiva de l'objecte de la subvenció, corresponent a l'import de les despeses que consten en el pressupost annex, mitjançant la presentació, als registres generals dels organismes esmentats, de la documentació següent: a) Memòria justificativa del compliment de l'activitat. b) Relació classificada de les despeses de l'activitat, amb la identificació del proveïdor, el número de document, l'import, el concepte i la data d'emissió de la factura. c) Detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat les activitats,



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

amb la identificació de l'import i la procedència. d) Documentació acreditativa que l'activitat subvencionada s'ha efectuat amb la col·laboració de la Diputació de Girona, tal com estableix el punt vintè d'aquest conveni. e) Un exemplar de tota la producció gràfica o audiovisual utilitzada en la difusió pública del Projecte d'Intervenció Arqueològica en el Territori de l'Antiga Gerunda.

Setè. Compatibilitat. La subvenció és compatible amb l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públic o privat, nacional, de la Unió Europea o d'organismes internacionals. La suma de les subvencions compatibles amb la de la Diputació de Girona i els ajuntaments de Sarrià de Ter i Sant Julià de Ramis en cap cas no pot superar el cost total de l'activitat subvencionada.

Vuitè. Pagament.

No s'efectuaran pagaments en concepte de bestretes anteriors a la presentació dels comptes justificatius corresponents. Es tramitarà el pagament de la subvenció previ informe favorable del cap del centre gestor. El pagament de les subvencions es farà mitjançant una transferència bancària, a favor de la Universitat de Girona, al compte núm. ES93 0081 7023 6600 0112 3623 del Banc de Sabadell.

Novè. Altres obligacions del beneficiari. Alhora, el beneficiari té les obligacions següents: A) Dur a terme l'activitat objecte de la subvenció. B) Prestar col·laboració i facilitar la documentació i la informació que li sigui requerida en relació amb l'activitat per a la qual es concedeix la subvenció, i sotmetre's a les actuacions de comprovació i control de la Diputació de Girona, els ajuntaments de Sarrià de Ter i Sant Julià de Ramis, la Sindicatura de Comptes i altres òrgans competents, d'acord amb la normativa aplicable. C) Notificar a la resta de signants els ajuts obtinguts o demanats a altres administracions o entitats públiques o privades, nacionals o internacionals, amb posterioritat a la presentació de la sol·licitud. D) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control. E) Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable. F) Altres obligacions previstes a la normativa de subvencions que hi siguin aplicables.

Desè. Subcontractació. Es permet que les entitats beneficiàries subcontractin les actuacions objecte de subvenció, però les obligacions econòmiques que se'n derivin hauran d'anar a càrrec de l'entitat respectiva.

Onzè. Modificació de les subvencions. El beneficiari no podrà sol·licitar un canvi de l'objecte o destí de la subvenció atorgada, ni demanar la modificació del pressupost o del percentatge de finançament. En relació amb la modificació o anul·lació de les subvencions, cal atènyer-se al que disposa l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, les ordenances que tinguin aprovades els ajuntaments signants i la normativa concordant.

Dotzè. Invalidesa, revocació i reintegrament. Si es dona el cas, el beneficiari tindrà l'obligació de retornar l'import rebut i de pagar l'interès de demora corresponent, en els supòsits següents: A) Els que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. B) En cas d'incompliment d'altres obligacions que preveuen aquestes bases. C) Altres supòsits que preveu la normativa reguladora de subvencions.

Tretzè. Verificació i control. La Diputació de Girona i els ajuntaments de Sarrià de Ter i Sant Julià de Ramis tenen la facultat de verificar pels mitjans que estimin convenient l'acompliment de l'objecte subvencionat, el qual té la consideració de finalista. El control financer es regirà pel que s'estableix al títol iii de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. El beneficiari i els tercers relacionats amb l'objecte de la subvenció o la seva justificació estan obligats a sotmetre's a les



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

actuacions de control financer que dugui a terme la Intervenció corresponent, d'acord amb el que estableix l'article 46 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. La negativa al compliment d'aquesta obligació es considera resistència, excusa, obstrucció o negativa als efectes que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, sens perjudici de les sancions que, si escau, hi puguin correspondre.

Catorzè. Principis ètics i regles de conducta. El beneficiari està obligat a adequar la seva activitat als principis ètics i les regles de conducta establerts a l'article 55 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern. L'incompliment dels principis i les regles anteriors comportarà l'aplicació del règim sancionador previst als articles 76 a 90 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i la imposició de les sancions previstes en funció del caràcter molt greu, greu o lleu de les infraccions comeses.

Quinzè. Obligacions dels ajuntaments de Sant Julià de Ramis i Sarrià de Ter. Els ajuntaments de Sant Julià de Ramis i Sarrià de Ter tindran les obligacions següents: A) Tenir cura de l'existència i el manteniment de les mesures de seguretat escaients, tals com la senyalització oportuna o el tancament d'accessos a les zones excavades. B) Vetllar pel manteniment correcte dels jaciments arqueològics excavats. C) Executar totes les activitats que consten en el projecte annexat. D) Abonar l'import de la subvenció un cop estigui justificada degudament.

Setzè. Obligacions de la Diputació de Girona. La Diputació de Girona tindrà les obligacions següents: A) Aportar la redacció d'aquells projectes d'adequació/museïtzació que puguin ser necessaris en funció de les noves troballes fetes als jaciments. Aquesta acció es durà a terme des del Servei de Monuments de la Diputació de Girona i sota la direcció de l'arquitecte Lluís Bayona i Prats, cap del Servei. B) Abonar l'import de la subvenció un cop justificada degudament.

Dissetè. Comissió de Seguiment. Es crea la Comissió de Seguiment d'aquest conveni, en la qual s'han d'integrar representants de la Diputació de Girona, dels ajuntaments de Sant Julià de Ramis i Sarrià de Ter i de la Universitat de Girona. Formen part de la Comissió de Seguiment prevista en l'article anterior les persones següents: A. Per la Diputació de Girona: El diputat de l'Àrea de Cooperació Local, Cultural i d'Acció Social i/o les persones en qui delegui. B. Per l'Ajuntament de Sant Julià de Ramis: L'alcalde i/o les persones en qui delegui. C. Per l'Ajuntament de Sarrià de Ter: L'alcalde i/o les persones en qui delegui. D. Per la Universitat de Girona: El rector i/o les persones en qui delegui.

Divuitè. Funcions de la Comissió de Seguiment. Corresponen a la Comissió de Seguiment les funcions següents: A Fer el seguiment i la valoració de l'execució del Projecte d'Intervenció Arqueològica en el Territori de l'Antiga Gerunda. B Fer la valoració del compliment d'aquest conveni en qualsevol diferència sorgida entre les parts. A falta de qualsevol regulació, s'aplicarà el que la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, estableix per als òrgans col·legiats.

Dinovè. Seguiment de la gestió i desenvolupament del projecte. En qualsevol moment, representants acreditats de la Diputació de Girona, dels ajuntaments de Sant Julià de Ramis i Sarrià de Ter i de la Universitat de Girona podran comprovar la gestió i el funcionament del Projecte d'Intervenció Arqueològica en el Territori de l'Antiga Gerunda.

Vintè. Difusió, protocol i inauguració. El beneficiari, la Universitat de Girona, haurà de fer constar expressament el suport econòmic de la Diputació de Girona i dels ajuntaments de Sarrià de Ter i Sant Julià de Ramis en qualsevol acte, publicitat o difusió de les actuacions que siguin objecte de subvenció, encara que l'activitat ja hagi estat realitzada. Si s'incompleix aquesta obligació, i sens perjudici de les



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

responsabilitats que, per aplicació del règim previst en el títol iv de la Llei general de subvencions, puguin correspondre, s'aplicaran les regles següents: A) Si encara és possible el compliment de l'obligació en els termes establerts, l'òrgan concedent ha de requerir el beneficiari perquè adopti les mesures de difusió establertes en un termini no superior a 15 dies, amb l'avertència expressa que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció. B) Si pel fet d'haver-se desenvolupat les activitats afectades per aquestes mesures no és possible el compliment de l'obligació en els termes establerts, l'òrgan concedent pot establir mesures alternatives, sempre que aquestes permetin fer la difusió del finançament públic rebut. En el requeriment que l'òrgan concedent dirigeixi al beneficiari s'ha de fixar un termini no superior a 15 dies per adoptar l'obligació, amb l'avertència que l'incompliment pot comportar la revocació de la subvenció. Alhora, en totes les publicacions i audiovisuals que s'editin en el context del Projecte d'Intervenció Arqueològica en el Territori de l'Antiga Gerunda es farà constar la col·laboració de la Diputació de Girona, dels ajuntaments de Sant Julià de Ramis i Sarrià de Ter i de la Universitat de Girona. Les parts signants es comprometen a fer constar explícitament la col·laboració de totes les institucions en totes les iniciatives i actuacions derivades del compliment d'aquest conveni mitjançant els anagrames corresponents. En els actes d'obertura i inaugurals s'hi convidarà un representant de la Diputació, designat pel seu president o per l'òrgan corporatiu competent. Així mateix, en tot acte de publicitat i de difusió en general caldrà esmentar el patrocini de la Diputació de Girona com a membre col·laborador en el finançament de l'actuació. En el cas de la resta d'ens signants s'actuarà de la mateixa manera. L'Administració, ens o organisme beneficiari de la subvenció (en aquest cas, la Universitat de Girona) s'haurà de coordinar amb la Diputació i amb els ajuntaments de Sant Julià de Ramis i Sarrià de Ter en una reunió prèvia, en la qual es tractaran les actuacions de caràcter protocol·lari, així com el dia, el lloc i l'hora de l'acte inaugural. L'incompliment d'aquesta clàusula comportarà la pèrdua dels imports parcials, en relació amb el total de l'aportació econòmica, pendents de percebre, amb la reserva del dret a favor de la Diputació de poder exigir el reintegrament de les quantitats que, en relació amb la mateixa aportació, s'hagin pogut satisfer.

Vint-i-unè. Propietat intel·lectual. Els drets d'explotació dels resultats obtinguts en les excavacions corresponen a la Universitat de Girona. La Diputació de Girona i els ajuntaments de Sarrià de Ter i Sant Julià de Ramis en podran fer ús per a la investigació, difusió i divulgació, sigui quin sigui el mitjà emprat. Tal com s'especifica en la Llei de propietat intel·lectual (Reial decret 1/1996, de 12 d'abril), es respectaran els drets morals dels investigadors de la Universitat de Girona. En qualsevol tipus de difusió dels resultats de les excavacions aquests investigadors seran mencionats expressament com a assessors i directors científics del treball i es farà constar la seva relació amb la Universitat de Girona.

Vint-i-dosè. Normes supletòries. En tot el que no es prevegi en aquests pactes és aplicable l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions, i la resta de normativa concordant. També s'aplicarà supletòriament el que la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic estableix per als òrgans col·legiats.

Vint-i-tresè. Finalització anticipada. Són causes d'extinció d'aquest conveni: a) L'esgotament del període de vigència convingut entre les parts; b) L'incompliment greu i manifest, material o legal, de les obligacions assumides en el conveni per cadascuna de les parts; c) Les causes generals previstes en la legislació vigent. Amb independència del dret que assisteix les parts per als supòsits d'incompliment, en el



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

cas que alguna de les institucions signatàries d'aquest conveni decideixi finalitzar-lo anticipadament, ho haurà de comunicar per escrit a les altres parts amb sis mesos d'antelació.

Vint-i-quatrè. Tractament de les divergències. Totes les institucions signatàries d'aquest conveni són entitats de dret públic, per la qual cosa les parts contractants sotmetran a la jurisdicció contenciosa administrativa les divergències que, si s'escau, es puguin plantejar pel que fa a la interpretació o el compliment d'aquest conveni.

Vint-i-cinquè. Vigència del conveni. Aquest conveni entrarà en vigor en la data en què se signi, amb efectes retroactius des de l'1 de gener de 2020, i serà vigent fins al 31 de desembre de 2021. I, en prova de conformitat, les persones que atorguen aquest conveni el signen. Per la Diputació de Girona. Miquel Noguer Planas i Jordi Batllori Nouvilas. Per la Universitat de Girona Joaquím Salvi Mas. Per l'Ajuntament de Sarrià de Ter Narcís Fajula i Aulet. Per l'Ajuntament de Sant Julià de Ramis Marc Puigtió Rebollo”.

SEGON. Aprovar i disposar la despesa plurianual derivada dels compromisos econòmics que hi figuren que suposa un total de QUARANTA MIL EUROS (40.000,00 €), que representa un percentatge de finançament del 50 % i es troba distribuïda de la manera següent:

Any 2020	Any 2021
20.000,00 €	20.000,00 €

TERCER. Imputar la despesa per a l'any 2020 prevista en VINT MIL EUROS (20.000,00 €) amb càrrec a l'aplicació pressupostària 304/3360/78100 (ajuts a entitats no lucratives per a Inversions en Monuments) del pressupost de la Diputació i condicionar la despesa futura a l'existència de crèdit adequat i suficient per a l'annualitat corresponent.

QUART. Lliurar els esmentats imports a la Universitat de Girona, amb la presentació prèvia al Registre General de la Diputació del compte justificatiu i les certificacions d'obra, signades pel tècnic director de les obres, en la proporció que correspongui en funció de la seva respectiva aportació i mitjançant ingrés o transferència al compte que aquest li assenyali.

CINQUÈ. Facultar àmpliament el president de la Diputació de Girona per a la signatura del conveni i la resolució dels compromisos que d'ell es derivin i perquè, si cal, d'acord amb la finalitat que es persegueix, rectifiqui els defectes o les omissions que eventualment s'hagin pogut advertir.

SISÈ. Notificar aquest acord a la Universitat de Girona i els ajuntaments de Sarrià de Ter i Sant Julià de Ramis.

SETÈ. Traslladar aquest acord a la Intervenció de la Diputació de Girona per al seu coneixement i efectes.

10. JG1023/000022/2020-PPCIHAPECL; Proposta president CIHAPECL; Assistència i Cooperació als Municipis (023): Aprovació del Conveni de col.laboració entre la Diputació de Girona, la FUDGIF, l'EAPC i el Consorci



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

AOC, per a la realització del diploma de Postgrau en Administració electrònica i Govern obert al món local (exp. 6077/2020)

La Diputació de Girona és una institució pública que, d'acord amb el que es disposa als articles 26.3, 31.2 i 36 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril Reguladora de les Bases del Règim Local, té, entre d'altres competències pròpies, les de prestar assistència i cooperació jurídica, tècnica i econòmica als ajuntaments de menor capacitat econòmica i de gestió amb la finalitat de fomentar al seu desenvolupament econòmic i social.

La Diputació de Girona, a través de l'Oficina de Participació Ciutadana, Bon Govern i Transparència fa anys que dona suport, assessorament i formació als ajuntaments de la demarcació de Girona en tots aquests àmbits així com a la pròpia Diputació. En els darrers anys l'Oficina també ha assumit tasques d'assessorament, assistència i formació en matèria d'administració electrònica i protecció de dades tant als ajuntaments de la demarcació com a la Diputació.

És per això que, en el transcurs de l'any 2018 l'Oficina de Participació Ciutadana, Bon Govern i Transparència va decidir iniciar una col·laboració amb la Fundació Universitat de Girona: Innovació i Formació (en endavant FUDGIF) per crear una nova titulació de postgrau encaminada a donar resposta a les necessitats formatives i de coneixements dels treballadors dels ens locals de la demarcació de Girona en els àmbits de l'Administració Electrònica i el Govern Obert.

Durant els cursos acadèmics 2018-2019 i 2019-2020 aquesta col·laboració s'ha materialitzat amb la creació del Postgrau en Administració Electrònica i Govern Obert al Món Local fent que aquesta formació hagi esdevingut un curs de referència en la matèria a Catalunya.

Amb la voluntat de seguir impartint aquesta formació la Diputació i la FUDGIF han treballat per buscar sinèrgies amb d'altres institucions i administracions públiques que vulguin aportar recursos, expertesa i coneixements que permetin millorar aquesta titulació. Per al curs acadèmic 2020-2021 que s'iniciarà el pròxim mes de setembre l'Escola d'Administració Pública de Catalunya (en endavant EAPC) i el Consorci Administració Oberta de Catalunya (AOC) han manifestat la voluntat de participar com a entitats col·laboradores en aquesta propera edició de la titulació i en eventuais successives re-edicions.

Atès que la Llei 40/2015, d'1 d'octubre de règim jurídic del Sector Públic i l'article 57 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i altra normativa concordant, preveuen que la col·laboració entre administracions s'ha formalitzar mitjançant la signatura d'un conveni.

Atesos els antecedents exposats, vist l'informe emès pel Cap de Servei de l'Àrea d'Hisenda, Administració, Promoció Econòmica i Cooperació Local, la Junta de Govern de la Diputació, per unanimitat, acorda:

PRIMER. Aprovar el conveni de col·laboració entre la Diputació de Girona, la Fundació Universitat de Girona: Innovació i Formació, l'Escola d'Administració Pública de Catalunya i el Consorci Administració Oberta de Catalunya, per a la realització del diploma de Postgrau en Administració electrònica i Govern obert al món local, el literal del qual diu:



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

“CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE LA DIPUTACIÓ DE GIRONA , LA FUNDACIÓ UNIVERSITAT DE GIRONA: INNOVACIÓ I FORMACIÓ, L'ESCOLA D'ADMINISTRACIÓ PÚBLICA DE CATALUNYA I EL CONSORCI ADMINISTRACIÓ OBERTA DE CATALUNYA PER A LA REALITZACIÓ DEL DIPLOMA DE POSTGRAU EN ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA I GOVERN OBERT AL MÓN LOCAL PARTS

En primer lloc, l'Il·lm. Sr. Miquel Noguer i Planas President de la Diputació de Girona (d'ara endavant Diputació), assistit pel secretari general, el Sr.Jordi Batllori i Nouvilas, en nom i representació d'aquesta entitat, amb domicili a Girona a la Pujada Sant Martí 4-5, i CIF P1700000A actuant d'acord amb la facultat per acord de Junta de Govern de data X de XX de 2020, atès que la Junta de Govern és l'òrgan competent (per delegació de cartipàs) per a l'aprovació de convenis de col·laboració (fins a 4 anys i amb els límits de quantia econòmica de la Llei de Contractes).

En segon lloc, la Dra. Maria del Pilar Marquès Gou, directora general de la Fundació Universitat de Girona: Innovació i Formació (d'ara endavant FUDGIF), domiciliada a Girona, al Parc Científic i Tecnològic de la Universitat de Girona (Centre d'Empreses – Giroemprèn), carrer Pic de Peguera, 11, i CIF G17318080, en nom i representació d'aquesta entitat.

En tercer lloc, el Sr. Xavier Gatius i Garriga, secretari general del Departament de Polítiques Digitals i Administració Pública, per suplència del director de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya (d'ara endavant EAPC), amb domicili a Barcelona al Carrer de Girona 20, i NIF Q0840004F, en virtut de la Resolució de 7 de juny de 2018 del conseller de Polítiques Digitals i Administració Pública i d'acord amb les funcions previstes a l'article 12 de la Llei 4/1987, de 24 de març, reguladora de l'EAPC, sense perjudici de comunicar-ho al Consell Rector

En quart lloc, la Sra. Marga Bonmatí Pérez en nom i representació del Consorci Administració Oberta de Catalunya (d'ara endavant Consorci AOC), en qualitat de directora gerent nomenada per Resolució del president del Consorci AOC, de 18 de juliol de 2018, i d'acord amb les funcions que li atribueix l'Acord de 24 de maig de 2017, de delegació de competències en matèria de convenis adoptat per la Comissió Executiva del Consorci AOC (DOGC núm. 7389, de 13.06.2017) domiciliada a Barcelona al Carrer Tànger, núm. 98, i amb el CIF Q0801175A

ANTECEDENTS

- I. La Diputació de Girona, d'acord amb el que es disposa als articles 26,3, 31.2 i 36 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril Reguladora de les Bases del Règim Local, té, entre d'altres competències pròpies les de prestar assistència i cooperació jurídica, tècnica i econòmica als ajuntaments de menor capacitat econòmica i de gestió.
- II. Que la Diputació conjuntament amb la FUDGIF ja ha impartit durant els cursos acadèmics 2018-2019 i 2019-2020 el Postgrau en Administració Electrònica i Govern Obert al Món Local fent que aquesta formació hagi esdevingut un curs de referència en la matèria a Catalunya i té la voluntat de seguir-lo impartint buscant sinèrgies amb d'altres institucions i administracions públiques del territori que vulguin aportar recursos, expertesa i coneixements que permetin millorar-lo.
- III. La FUDGIF és una fundació privada de caràcter cultural i docent que té com a finalitat contribuir a la formació i desenvolupament dels ciutadans, així com impulsar la transferència de coneixements entre la Universitat de Girona (UdG) i el món empresarial i les administracions públiques.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

- IV. Que la FUDGIF ha estat entitat coorganitzadora del Postgrau en Administració Electrònica i Govern Obert al Món Local amb la Diputació en les dues edicions anteriors i que donats els bons resultats de la formació i l'àmplia demanda existent en el territori vol seguir col·laborant en la seva organització i execució obrint les portes a la col·laboració a d'altres entitats i administracions públiques que puguin contribuir a millorar-la i fer més àmplia la difusió i promoció d'aquesta titulació de postgrau.
- V. L'EAPC, d'acord amb l'exposició de motius de la Llei 4/1987 que la regula, és la institució bàsica a Catalunya de formació, selecció i estudi en matèria d'Administració pública. Alhora la Llei esmentada estableix un marc obert que permet la cooperació, per atènyer els seus objectius, amb altres institucions públiques i privades.
- VI. Que L'EAPC té per missió millorar i innovar les administracions públiques catalanes mitjançant la formació i la recerca en matèria de gestió pública, per promoure una cultura i uns valors compartits de servei públic que ajudin a les institucions a integrar els nous membres en el seu entorn de treball, a millorar els resultats de les persones que hi treballen en el desenvolupament de les seves responsabilitats i a preparar les persones de l'organització per als canvis futurs.
- VII. El Consorci AOC és una entitat pública de caràcter associatiu que, d'acord a la Llei 29/2010, de 3 d'agost, de l'ús dels mitjans electrònic al sector públic de Catalunya té com a objectius estratègics promoure l'ús de mitjans electrònics per les entitats del sector públic de Catalunya, mitjançant la creació i prestació de serveis de col·laboració administrativa, serveis comuns d'administració electrònica, serveis d'identitat i signatura electrònica i serveis d'acompanyament en processos de transformació digital, gestió del canvi i iniciatives d'administració electrònica.

Que, vista la coincidència d'interessos i objectius, les quatre parts tenen la voluntat d'establir una col·laboració per a l'organització i del Diploma de Postgrau en Administració Electrònica i Govern Obert al Món Local (codi 181008), que s'impartirà a Girona.

Que l'expedient inclou la memòria justificativa preceptiva prevista a l'art. 50.1 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

Les parts es reconeixen mútuament i recíprocament la capacitat legal necessària per formalitzar aquest conveni, d'acord amb els següents:

PACTES

Primer. Objecte

L'objecte del conveni és la col·laboració per a la realització del Diploma de Postgrau en "Administració electrònica i Govern Obert al Món Local" aprovat pel Consell de Govern de la Fundació Universitat de Girona d'acord amb el reglament i normativa per a cursos propis de postgrau. Aquest Postgrau es preveu inicialment pel curs acadèmic 2020-2021, però les parts podran acordar la seva ampliació a propers cursos acadèmics d'acord amb el previst al pacte Vuitè.

Segon. Obligacions de les parts

Es fixen les següents obligacions generals:

- I. Les parts es comprometen a fer una àmplia difusió del curs entre els treballadors públics de les entitats locals i el seu sector públic de Catalunya i, en especial, als de la província de Girona utilitzant els canals de comunicació institucionals dels que disposen amb l'objectiu que s'hi puguin inscriure i participar.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

- II. Les parts es comprometen, durant el procés de preinscripció i matrícula a admetre de forma preferencial als treballadors i treballadores de les administracions públiques d'àmbit local de la demarcació de Girona.
 - III. Les parts es comprometen a cedir i utilitzar la imatge institucional, el logotip i la marca de cada una de les institucions per tots els materials de difusió i promoció que s'elaborin així com en els certificats d'assistència, aprofitament i titulació que s'expedeixin.
 - IV. Les parts es comprometen a participar activament en el desenvolupament del Postgrau assumint les tasques de representació institucionals de llurs institucions, en especial, a les sessions d'inauguració i clausura.
- Així mateix, les parts es comprometen a participar en l'organització del Postgrau a través de la Comissió de Seguiment que es regula al pacte Cinquè d'aquest conveni.

Es fixen les següents obligacions específiques:

Compromisos de la Diputació:

- Realitzar les tasques de direcció i/o coordinació, segons el que s'estipula en el reglament de formació continuada de la UdG i a la memòria acadèmica del Postgrau aprovada per la Junta de Govern de la Universitat de Girona.
- Actuar com entitat receptora d'estudiants, presentant les ofertes de practiques a la borsa de practiques del Postgrau per tal que aquells estudiants que ho desitgin puguin realitzar-hi les practiques curriculars obligatòries requerides per l'obtenció de la titulació. La realització de pràctiques requerirà la signatura d'un conveni específic d'acord a la normativa de pràctiques externes curriculars de la FUDG.
- Realitzar una aportació econòmica de trenta mil euros (30.000,00 euros) a la FUDGIF per al Diploma de Postgrau en Administració Electrònica i Govern Obert al Món Local. Aquesta aportació s'efectuarà com a pagament únic anticipat de 30.000€, a l'inici de cada curs un cop signat el present conveni pel curs acadèmic 2020-2021, i un cop signats els corresponents acords pels cursos posteriors si existeixen pròrrogues. Aquest import es destinarà a reduir el preu de les matrícules dels estudiants i a l'aplicació de preus subvencionats als treballadors públics que s'hi matriculin.

L'import concedit per la Diputació té caràcter d'import màxim per cada curs acadèmic. Un cop finalitzat el curs acadèmic pel que es realitza l'aportació econòmica la FUDGIF presentarà la liquidació del pressupost en els termes que s'estableixen al pacte Vuitè del present conveni i en cas que aquella presenti superàvit es reintegrarà a la Diputació i a l'EAPC l'import resultant en proporció a la seva aportació en cas que no es realitzi una nova edició del postgrau en el curs acadèmic immediatament posterior. En cas que les parts decideixin programar una nova edició del postgrau i renovar el present conveni per un altre curs acadèmic el superàvit positiu resultant de l'execució del pressupost de l'edició anterior es descomptarà de les aportacions de la Diputació i de l'EAPC d'acord a la proporció de la seva aportació.

Compromisos de la FUDGIF

- Contractar els docents, ponents, tutors i col·laboradors d'acord al que s'especifica al pla docent del Postgrau.
- Tramitar de tota la documentació dels docents per al seu pagament i gestionar la contractació de totes les despeses corresponents a transport, allotjament i manutenció dels mateixos.
- Contractar qualsevol altre material o servei que, d'acord al pressupost del Postgrau, sigui necessari per la seva execució.
- Crear un *microsite* específic del Postgrau.
- Informar i gestionar els processos de preinscripció i matrícula dels estudiants.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

- Realitzar tots els tràmits administratius necessaris per la realització de les pràctiques externes curriculars o la seva eventual convalidació per part de l'alumnat.
- Crear un espai virtual per dipositar-hi la documentació del curs (Moodle UdG).
- Elaborar les llistes de les assignatures i realitzar les corresponents enquestes d'avaluació.
- Fer el tancament i avaluació global del Diploma de Postgrau en Administració Electrònica i Govern Obert al Món Local i traslladar-ne els resultats a les Parts.
- Adoptar les mesures de difusió per donar l'adequada publicitat al finançament públic de l'activitat objecte d'aquest conveni.
- Facilitar les aules per a la formació, a l'aulari de la pròpia Fundació ubicades al parc Tecnològic.
- Lliurar els certificats d'assistència i, si s'escau, tramitar les titulacions corresponents.
- Expedir els corresponents certificats electrònics de docència a tots els docents i tutors del postgrau.
- Presentar la documentació següent:
 - o Memòria qualitativa dels resultats obtinguts pels participants.
 - o Memòria econòmica del curs, que inclourà la liquidació econòmica del pressupost, un certificat d'ingressos i despeses i un compte detallat de les despeses totals originades per l'activitat objecte del conveni.
 - o Declaració responsable sobre el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
 - o Declaració responsable referent a les obligacions pròpies en matèria de transparència.
 - o Dues mostres del producte resultant (material gràfic i audiovisual, publicacions, informes) de l'actuació on es farà constar de manera visible la col·laboració de totes les parts amb la inclusió dels logotips de totes les institucions participants.
 - o Informar en el moment de la justificació d'altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol entitat, per tal d'acreditar que no es supera el cost total de l'actuació.
 - o Informar a l'EAPC de la relació del total d'alumnes inscrits al curs, tot indicant el nombre d'alumnes que han assistit efectivament al curs i si han superat la formació amb èxit.
 - o Informar a l'EAPC de la relació total d'alumnes que pertanyen a l'Administració Pública, indicant en quin organisme treballen i quin càrrec ocupen.

El termini màxim de presentació de la documentació de justificació per part de la FUDGIF s'haurà de produir en els termes que es preveuen en el pacte Vuitè.

Compromisos de l'EAPC:

- Participar en el disseny del pla d'estudis i la proposta de docents, especialment pel que fa a les sessions de desenvolupament de competències transversals donant suport a les tasques de la direcció i la coordinació del Postgrau.
- Gestionar, si escau, la cessió en l'ús de l'Auditori Josep Irla de la Generalitat de Catalunya a Girona per dur-hi a terme la inauguració i la cloenda del curs.
- Publicar, prèvia avaluació, els dos millors treballs de final de postgrau en la Col·lecció Obres Digitals de l'EAPC.
- Organitzar un conjunt d'activitats formatives de temàtica transversal per a totes les activitats de tercer cicle en què participa. Aquestes activitats estaran



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

obertes a l'alumnat del Postgrau i la seva assistència i participació serà valorada d'acord amb els criteris tècnics que consideri la direcció docent del programa.

- Actuar com entitat receptora d'estudiants, presentant les ofertes de practiques a la borsa de practiques del Postgrau per tal que aquells estudiants que ho desitgin puguin realitzar-hi les practiques curriculars obligatòries requerides per l'obtenció de la titulació. La realització de practiques requerirà la signatura d'un conveni específic d'acord a la normativa de practiques externes curriculars de la FUDG.
- Lliurar els certificats d'assistència i, si s'escau, tramitar les titulacions corresponents.
- Expedir els documents acreditatius de realització del postgrau als funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter estatal que hagin cursat el postgrau i així ho sol·licitin a efectes que la realització del postgrau pugui ser considerat mèrit de reconeixement autonòmic als concursos de mobilitat.
- Realitzar una aportació econòmica de tres mil euros (3.000,00 euros) a la FUDGIF per al Diploma de Postgrau en Administració Electrònica i Govern Obert al Món Local. Aquesta aportació s'efectuarà com a pagament únic anticipat de 3.000,00€, a través de la partida D/226001109/1221/0000, a l'inici de cada curs un cop signat el present conveni pel curs acadèmic 2020-2021, i un cop signats els corresponents acords pels cursos posteriors si existeixen pròrrogues. Aquest import es destinarà a reduir el preu de les matrícules dels estudiants i a l'aplicació de preus subvencionats als treballadors públics que s'hi matriculin.

L'import concedit per l'EAPC té caràcter d'import màxim per cada curs acadèmic. Un cop finalitzat el curs acadèmic pel que es realitza l'aportació econòmica la FUDGIF presentarà la liquidació del pressupost en els termes que s'estableixen al pacte Vuitè del present conveni i en cas que aquella presenti superàvit es reintegrarà a l'EAPC i a la Diputació l'import resultant en proporció a la seva aportació en cas que no es realitzi una nova edició del postgrau en el curs acadèmic immediatament posterior.

En cas que les parts decideixin programar una nova edició del postgrau i renovar el present conveni per un altre curs acadèmic el superàvit positiu resultant de l'execució del pressupost de l'edició anterior es descomptarà de les aportacions de la Diputació i de l'EAPC d'acord a la proporció de la seva aportació.

Compromisos del Consorci AOC:

- Participar en el disseny del pla d'estudis i la proposta de docents, tant en el mòdul d'administració electrònica com en el mòdul de govern obert, en especial a les assignatures que versen sobre eines i tecnologies de l'administració electrònica, gestió del canvi a les administracions públiques, participació ciutadana, gestió del canvi i revolució digital donant suport a les tasques de la direcció i la coordinació del Postgrau.
- Col·laborar en la realització de les enquestes d'avaluació de la qualitat dels ponents i del programa aportant ens mitjans tècnics i materials necessaris.
- Prestar suport en el disseny i maquetació de materials i elements de comunicació de la titulació.
- Actuar com entitat receptora d'estudiants, presentant les ofertes de practiques a la borsa de practiques del Postgrau per tal que aquells estudiants que ho desitgin puguin realitzar-hi les practiques curriculars obligatòries requerides per l'obtenció de la titulació. La realització de practiques requerirà la signatura



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

d'un conveni específic d'acord a la normativa de pràctiques externes curriculars de la FUDGIF.

- Enregistrar les sessions que la direcció i la coordinació del Postgrau consideri d'utilitat per la seva difusió a totes les administracions públiques posant a disposició els recursos tècnics, materials i personals necessaris.

Tercer . Ingressos del Postgrau i viabilitat econòmica

El pressupost inicial per a la realització del Diploma de Postgrau en Administració Electrònica i Govern Obert al Món Local objecte d'aquest conveni pel curs acadèmic 2020-2021 és de cinquanta-cinc mil euros (55.000,00 euros) que es finançaran amb les aportacions de la Diputació i de l'EAPC i amb les matrícules dels estudiants.

La viabilitat d'aquest pressupost inicial està condicionada a la matrícula d'un mínim de 16 estudiants. En el cas que no s'arribi al nombre mínim d'alumnes que en permeti la seva viabilitat les despeses d'anul·lació que se'n derivin seran assumides amb les aportacions econòmiques realitzades per la Diputació i l'EAPC un cop aprovada la corresponent liquidació econòmica per la Comissió de Seguiment del Conveni.

El pressupost inicial per a la realització del Diploma de Postgrau en Administració Electrònica i Govern Obert al Món Local objecte d'aquest conveni serà actualitzat abans de l'inici de cada curs acadèmic una vegada es disposi de les dades definitives relatives al nombre d'estudiants matriculats.

EL 20% dels pressupost final d'ingressos totals del Postgrau, per matrícules i aportacions de les parts d'aquest conveni, revertiran a la FUDGIF en concepte de despeses de gestió vinculades a la organització del mateix. La FUDGIF distribuirà internament aquests ingressos d'acord amb el que estableixi el seu pressupost i normativa interna.

Quart. Preu de matrícula.

Els preus de la matrícula seran els que resultin de l'aprovació de la titulació per part de la Junta de Govern de la Universitat de Girona a proposta de la direcció del Postgrau amb previ acord de la Comissió de Seguiment d'aquest conveni.

Els preus de matrícula proposats per la direcció, amb previ acord de la Comissió de Seguiment del Conveni, i sotmesos a l'aprovació de la Junta de Govern de la Universitat de Girona hauran de tenir en consideració:

- L'aplicació d'un preu subvencionat pels treballadors i treballadores de les administracions públiques.
- L'aplicació de descomptes d'acord a la política de descomptes de la FUDGIF.

Cinquè. Seguiment i control de les actuacions

Les parts signatàries d'aquest conveni duren a terme les accions de seguiment i control que considerin necessàries per tal de garantir l'execució correcta de les actuacions que en són objecte.

Es constituirà una Comissió de Seguiment que durà a terme funcions d'interpretació i seguiment del conveni així com la resta de funcions que aquest conveni expressament li atribueixi. Aquesta comissió estarà integrada per un representant de cadascuna de les parts sens perjudici que aquests representants puguin participar a la comissió assistits pel personal tècnic de llurs institucions que considerin oportú. Aquesta comissió es reunirà, com a mínim, dues vegades l'any abans d'iniciar el curs acadèmic i un cop finalitzat el mateix. Tanmateix, se celebraran les reunions extraordinàries que es creguin convenientes a sol·licitud de qualsevol de les parts. La comissió de seguiment d'aquest conveni té la següent composició:

Per part de la Diputació:

- Vicepresident Primer de la Diputació o a qui delegui.

Per part de la FUDGIF:

- Directora General de la FUDGIF o a qui delegui.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Per part de l'EAPC:

- Sub-directora General de Recerca i Formació en Alta Direcció de l'EAPC o a qui delegui.

Per part del Consorci AOC:

- Directora Gerent del Consorci AOC o a qui delegui.

Sisè. Protecció de dades

En compliment del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques en el que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, i en la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal, la recollida, tractament i cessió de les dades de caràcter personal imprescindibles pel compliment i execució del present conveni, i especialment les recollides amb motiu de la matriculació i desenvolupament del Postgrau, queden subjectes al que estableix la normativa legal vigent, i en conseqüència :

- a) Les parts utilitzaran o aplicaran les dades personals únicament i exclusivament conforme a les finalitats i instruccions derivades d'aquest conveni, i no les comunicaran o cediran a altres persones o entitats, ni tan sols per a la seva conservació a excepció que normativament les hagin de mantenir.
- b) Les parts adoptaran les mesures de seguretat, tècniques i organitzatives establertes legalment, a efectes d'evitar la pèrdua, el mal ús, l'alteració, l'accés no autoritzat i el robatori de les dades personals, tenint en compte l'estat de la tecnologia i la naturalesa de les dades emmagatzemades i els riscos a que estiguin exposades, ja provenguin de l'acció humana o del medi físic o natural.
- c) Les parts estan obligades a guardar el secret professional respecte les dades de caràcter personal que tracti en compliment d'aquest conveni, obligació que subsistirà tot i que ja hagi finalitzat la vigència del present acord.
- d) Una cop acomplerts els compromisos derivats d'aquest conveni, i en el moment en que, en compliment de les condicions pactades o legalment previstes, finalitzi la relació entre ambdues parts, les dades de caràcter personal hauran de ser destruïdes o retornades, excepte que la normativa i/o decisions administratives o judicials poguessin establir i que per la seva naturalesa així es requereixi; el mateix destí haurà de donar-se a qualsevol suport o documents en que consti alguna dada personal objecte del tractament.

Setè. Publicació i publicitat

Aquest conveni es publicarà al Butlletí Oficial de la Província de Girona (BOPG) i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC), de conformitat amb el que preveu l'article 48.8 de la Llei 40/2015 d'1 d'octubre de Règim Jurídic del Sector Públic i l'article 110.3 de la Llei 26/2010, de 4 d'agost, de Règim Jurídic i procediment de les Administracions Públiques de Catalunya. Un cop signat, la Diputació és l'ens encarregat de trametre el present conveni al Registre de Convenis de Col·laboració i Cooperació de la Generalitat de Catalunya per tal de complir amb les obligacions de publicitat en matèria de convenis de col·laboració i cooperació establertes als articles 8,9 i 14 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Vuitè. Vigència

Aquest conveni tindrà vigència inicialment durant el curs acadèmic 2020-2021 amb data d'inici a l'1 de setembre de 2020 i data de finalització a l'1 de setembre de 2021. La FUDGIF haurà de presentar a les parts del conveni la liquidació econòmica del



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

pressupost de l'activitat a què fa referència aquest conveni abans de l'1 de setembre de 2021, data en que finalitza el curs acadèmic i la vigència del conveni.

Aquest conveni serà prorrogable amb l'acord corresponent de les parts signatàries per la realització de successives edicions del Diploma de Postgrau en Administració Electrònica i Govern Obert al Món Local. Aquestes pròrrogues seran per cursos acadèmics d'1 de setembre a 1 de setembre amb una durada màxima de 4 anys d'acord al que es disposa a la legislació vigent aplicable en matèria de convenis de col·laboració i cooperació. En cas de pròrroga, les parts podran introduir les modificacions no substancials que considerin escaients.

Novè. Extinció

El conveni s'extingirà en els supòsits següents:

- Per mutu acord de les parts.
- Per resolució quan s'incompleixin les obligacions establertes en aquest conveni per qualsevol de les parts. Qualsevol de les parts podrà notificar a la part incomplidora un requeriment per tal que compleixi en un determinat termini amb les obligacions o compromisos que considera incomplerts. Aquest requeriment serà comunicat al responsable del mecanisme de seguiment, vigilància i control, i també a les altres parts signants. Si transcorregut el termini indicat en el requeriment persistís l'incompliment, la part que realitzarà el requeriment notificarà a les parts signants la concurrència de la causa de resolució i s'entendrà resolt el conveni.
- Per impossibilitat d'aconseguir l'objecte o la finalitat prevista en aquest conveni.
- Per l'expiració del temps de vigència.
- Per denúncia d'una de les parts.
- Les causes generals establertes a la legislació vigent.
- Per la impossibilitat sobrevinguda legal o material de fer front a les obligacions que en constitueixen l'objecte.
- Per decisió judicial declaratòria de la nul·litat del conveni.

La part que proposi resoldre el conveni ho haurà de comunicar a la resta amb un mes d'antelació.

Desè. Qüestions litigioses

El present conveni té naturalesa administrativa i es regeix pels articles 47 i següents de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, i pels articles 108 i següents de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya. Els conflictes derivats de l'aplicació d'aquest conveni són competència dels òrgans de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.

En cas de dubte o discrepància que pugui sorgir en l'aplicació del present conveni, les parts acorden acudir a la comissió de seguiment, en vista a la solució amistosa del conflicte, amb caràcter previ a la submissió a la jurisdicció contenciosa administrativa, si persistís el desacord.

I en prova de conformitat amb el contingut d'aquest conveni, les persones que l'atorguen el signen electrònicament.

Per la Diputació de Girona, El President,

Per la Fundació Universitat de Girona: Innovació i Formació, La Directora Gerent, Per l'Escola d'Administració Pública de Catalunya, Per suplència del director
Secretari general

Pel Consorci AOC, La Directora Gerent,



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

SEGON. Facultar el president de la Diputació per a la signatura dels documents que siguin necessaris per a l'execució o el desenvolupament d'aquest acord i per a la signatura del conveni.

TERCER. Autoritzar i disposar la despesa derivada del conveni a favor de la Fundació Universitat de Girona:Innovació i Formació, per un import total de 30.000,00 euros, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 223/9240/48100 del pressupost de 2020 de la Diputació de Girona.

QUART. Traslladar aquest acord a la Fundació Universitat de Girona:Innovació i Formació, a l'Escola d'Administració Pública de Catalunya i al Consorci Administració Oberta de Catalunya, per al seu coneixement i a tots els efectes.

11. JG1023/000023/2020-PPCIHAPECL; Proposta president CIHAPECL; Unitat Gestió de la Informació (030): Modificació de la convocatòria de subvencions de projectes de promoció agroalimentària (exp, 2020/6445)

Per acord de Junta de Govern de 30 de juny de 2020 es va aprovar la convocatòria de subvencions per al programa de suport a projectes de promoció de Projectes d'Agroalimentària 2020.

Tanmateix s'ha observat que el punt segon de la proposta d'aprovació de la convocatòria hi ha hagut un error material en la determinació de les partides pressupostàries en la mesura que en lloc de dir l'aplicació pressupostària 104.4300.48100, 104.4300.46200 i 104.4300.46500 diu l'aplicació pressupostària 114.4300.48100, 220.4300.46200 i 220.4300.46500.

Per altra banda, el punt sisè de la proposta relatiu els criteris per valorar les propostes correspon al punt 4 ("Import de les subvencions") de la convocatòria que s'hi reproduïx, el qual queda redactat de la manera següent: **"4.Import de les subvencions.** Es subvencionaran les actuacions amb millor puntuació, amb un màxim de 4.000 € per sol·licitud, fins a exhaurir les partides pressupostàries assignades a aquesta convocatòria. El percentatge màxim a atorgar serà un 75 % del pressupost elegible.

Els criteris per valorar les propostes són els relacionats a l'apartat 6 de les bases".

La Llei 39/2015, d'1 d'octubre de procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el seu article 109.2 s'estableix que les administracions públiques podran, així mateix, rectificar en qualsevol moment, d'ofici o a instàncies dels interessats, els error materials, de fet o aritmètics existents en els seus actes. Aquesta rectificació s'aprova pel mateix òrgan competent que va aprovar la convocatòria.

És per això que la Junta de Govern, per unanimitat, acorda::

PRIMER. Rectificar el punt segon de la proposta d'aprovació de la convocatòria de subvencions per al programa de suport a projectes de promoció de Projectes d'Agroalimentària 2020, en el sentit que en lloc de dir: "Autoritzar la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària 114.4300.48100, 220.4300.46200 i



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

220.4300.46500, ha de dir "Autoritzar la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària 104.4300.48100, 104.4300.46200 i 104.4300.46500".

SEGON. Traslladar el punt sisè de la proposta esmentada al punt 4 de la convocatòria que s'hi reproduïx.

TERCER. Un cop esmenat aquests errors es reproduïx de nou la convocatòria de subvencions al programa de suport a projectes de promoció agroalimentària any 2020, d'acord amb el següent tenor literal:

"CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS AL PROGRAMA DE SUPORT A PROJECTES DE PROMOCIÓ AGROALIMENTÀRIA ANY 2020

1. Objecte i finalitat

Subvencions en règim de concurrència competitiva a les entitats sense ànim de lucre vinculades al sector agroalimentari gironí i als ens locals de la demarcació de Girona que gestionin projectes i/o espais públics vinculats a la promoció agroalimentària destinades al finançament de projectes agroalimentaris de les temàtiques següents:

- a) Campanyes de promoció i sensibilització
- b) Concursos sectorials
- c) Estudis de millora o innovació de producte agroalimentari
- d) Formacions
- e) Jornades de *networking* i de reconeixement empresarial

D'acord amb les bases específiques reguladores aprovades pel Ple de la Diputació en la sessió de 19 de maig de 2020 i publicades al BOP núm. 116/0, de 17 de juny de 2020.

2. Dotació econòmica i determinació de l'aplicació pressupostària

L'import total destinat a la convocatòria és de 52.000 euros. El crèdit pressupostari per a cadascuna de les resolucions va amb càrrec a les aplicacions pressupostàries següents:

Aplicació pressupostària

<i>Pressupost</i>	<i>Aplicació pressupostària</i>	<i>Descripció</i>	<i>Import (en €)</i>
<i>Anualitat 2020</i>	104/4300/48100	Ajuts a ent. no lucratives campanya projectes de promoció agroalimentària (Girona Excel·lent)	28.000,00
<i>Anualitat 2020</i>	104/4300/46200	Ajuts a ajuntaments campanya projectes de promoció agroalimentària (Girona Excel·lent)	16.000,00
<i>Anualitat 2020</i>	104/4300/46500	Ajuts a consells comarcals projectes de promoció agroalimentària (Girona Excel·lent)	8.000,00



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Total €	52.000,00
---------	-----------

Els crèdits consignats a les aplicacions pressupostàries tenen caràcter estimatiu i en cap cas són limitatius. La lliure concurrència de la convocatòria garanteix la vinculació entre els crèdits pressupostaris, que es podran redistribuir en funció de la naturalesa jurídica dels beneficiaris, sempre que no s'ultrapassi la dotació total de la convocatòria. Aquesta redistribució s'aprovarà en el mateix acord de concessió.

La concessió de les subvencions queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el moment de la resolució de l'atorgament.

3. Termini de presentació de sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds començarà l'endemà de la publicació de la convocatòria en el *Butlletí Oficial de la Província de Girona* i finalitzarà 20 dies hàbils després.

La presentació de les sol·licituds s'ha de fer mitjançant el model normalitzat disponible al web de la Diputació de Girona (www.ddgi.cat), i han de complementar-se amb la documentació que preveu l'article 7 de les bases reguladores.

Les sol·licituds s'han de presentar per via telemàtica a través de l'aplicació de subvencions de la Diputació de Girona "Tràmit de subvencions per a entitats, empresa i ciutadania", seguint els passos que hi figuren. Es podran utilitzar els sistemes de signatura electrònica acceptats per la Diputació de Girona que s'especifiquen a la seu electrònica.

4. Import de les subvencions

Es subvencionaran les actuacions amb millor puntuació, amb un màxim de 4.000 € per sol·licitud, fins a exhaurir les partides pressupostàries assignades a aquesta convocatòria. El percentatge màxim a atorgar serà un 75 % del pressupost elegible.

Els criteris per valorar les propostes són els relacionats a l'apartat 6 de les bases.

5. Àmbit temporal de les accions subvencionables

Es podran imputar a aquesta subvenció les despeses realitzades entre l'1 de novembre de 2019 i el 31 d'octubre de 2020.

6. Termini per justificar les subvencions

La justificació de la realització de l'actuació es podrà formalitzar des de l'acabament de l'activitat fins al 16 de novembre de 2020.

7. Termini de resolució i notificació

7.1 Termini de resolució

El termini màxim per adoptar la resolució de la convocatòria i notificar-la és de sis mesos a comptar des de la data d'acabament del termini de presentació de les sol·licituds.

En cas que hagi transcorregut el termini màxim sense que s'hagi notificat la resolució als interessats, la sol·licitud de concessió de la subvenció es considera desestimada per silenci administratiu.

7.2 Termini de notificació



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

La resolució es notifica de manera individualitzada a tots els beneficiaris, tal com preveu l'article 41.1 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, i també als peticionaris la sol·licitud dels quals hagi estat desestimada, en el termini màxim de 10 dies hàbils a comptar des de la data d'adopció de l'acord.

La subvenció s'entén acceptada si en un termini màxim de 10 dies naturals després de la notificació de la subvenció el beneficiari no n'ha fet renúncia expressa.

8. Règim de recursos

La resolució de la convocatòria posa fi a la via administrativa. Contra aquesta resolució és procedent interposar un recurs contenciós administratiu davant del jutjat contenciós administratiu de Girona, en el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent de la notificació. Alternativament, i de manera potestativa, es pot interposar un recurs de reposició davant del president de la Diputació de Girona, en el termini d'un mes, a comptar des del dia següent de la notificació.

9. Publicitat

Aquesta convocatòria es publicarà a l'e-Tauler de la Diputació i al lloc web de la Diputació, i l'extracte d'aquesta, d'acord amb el que preveu l'article 17.3 b de la Llei 38/2003, general de subvencions, es publicarà al BOPG.

La convocatòria resta condicionada al fet que no es presentin al·legacions contra les bases específiques, l'estimació de les quals hagi de comportar un canvi en les seves determinacions".

Assumpptes procedents dels delegats de les diferents àrees

12. JG1023/000027/2020-PDDHAMSG; Prop. dip. del. Habit., Assist. Mun., Serv. Gral.; Habitatge (028): Concessió de subvencions als ajuntaments per a estudis, plans, programes i projectes locals en l'àmbit de les polítiques d'habitatge, any 2020 (2019/8052)

Vistes les bases reguladores de subvencions als ajuntaments per a estudis, plans, programes i projectes locals en l'àmbit de les polítiques d'habitatge, aprovades pel Ple de la Diputació de Girona en la sessió de 19 de novembre de 2019, publicades al *Butlletí Oficial de la Província de Girona* (BOPG) 226, de 26 de novembre de 2019.

Vista la convocatòria aprovada per la Junta de Govern, en data 17 de desembre de 2019, publicada al BOPG 4, de 8 de gener de 2020.

Vistos els informes de l'òrgan instructor, de 24 d'abril de 2020, i de la Comissió Avaluadora, de 30 d'abril de 2020, en què es concreta el resultat de l'avaluació efectuada.

Atès que la convocatòria estableix en l'apartat dos la possibilitat d'ampliar-ne la quantia amb 100.000,00 € quan es doni alguna de les circumstàncies previstes a l'article 58 de l'RD 887/2006, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions (RLGS).



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Atès que s'ha donat una d'aquestes circumstàncies com a conseqüència d'un augment de les sol·licituds dels Ajuntaments, i que s'ha incoat i aprovat definitivament l'expedient de suplement de crèdit DG 3SC 1/2020 del pressupost de la Diputació de Girona de l'exercici 2020, expedient 2020/4947, en data 25 de juny de 2020, mitjançant el qual s'incrementa en 100.000,00 € el crèdit disponible de l'aplicació pressupostària 210/1521/46200.

Atès que la concessió s'ha endarrerit com a conseqüència de l'estat d'alarma per a la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada pel COVID-19 i l'aprovació de l'expedient de suplement de crèdit, s'estableix un nou termini de justificació fins el 30 de novembre de 2020.

Atesos els antecedents esmentats, la Junta de Govern, a proposta del diputat delegat d'Habitatge, assistència als municipis i serveis generals, per unanimitat, acorda::

Primer. Declarar la disponibilitat del crèdit de 100.000,00 €, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 210/1521/46200.

Segon. Ampliar la convocatòria de subvencions als ajuntaments per a estudis, plans, programes i projectes locals en l'àmbit de les polítiques d'habitatge any 2020 en 100.000,00 €, d'acord amb el que es detalla tot seguit, i autoritzar la despesa addicional amb càrrec a l'aplicació pressupostària corresponent.

	Crèdits inicials (en €)	Augment de la convocatòria (en €)	Crèdits finals (en €)
Aplicació pressupostària 210/1521/46200	200.000,00 €	100.000,00 €	300.000,00 €

Tercer. Publicar l'ampliació d'aquesta convocatòria a la Base de Dades Nacional de Subvencions, i fer-ne una menció expressa al BOPG.

Quart. Concedir als beneficiaris que s'esmenten a continuació les subvencions que es detallen, d'acord amb les dades següents:

Expedient/ 2020	CIF	Nom del beneficiari (Ajuntament)	Concepte de la subvenció	Import de la subvenció (en €)	% de finança ment	Import a justificar (en €)
1059	P1700700F	Amer	Estudi de l'habitatge buit	5.360,00 €	80%	6.700,00 €
2361	P1700900B	Arbúcies	Estudi d'habitatges buits	7.404,00 €	75%	9.872,00 €
1975	P1701000J	Argelaguer	Estudi del parc d'habitatges primera fase	9.098,47 €	91%	10.000,00 €
1942	P1701600G	Banyoles	Pla per la mobilització de pisos buits i ocupacions irregulars	7.000,00 €	53%	13.143,09 €
2374	P1702700D	Bolvir	Pla Parcial	3.448,50 €	95%	3.630,00 €



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

			Urbanístic			
2015	P1702800B	Bordils	Estudi d'habitatges buits	5.881,69 €	90%	6.535,21 €
2383	P1703500G	Cadaqués	Pla Local d'Habitatge	10.000,00 €	71%	14.000,00 €
2336	P1703700C	Caldes de Malavella	Programa: "Habitat, accés i manteniment de l'habitatge"	6.498,90 €	27%	24.475,00 €
2069	P1703800A	Calonge i Sant Antoni	Pla Local d'Habitatge	10.000,00 €	56%	17.756,99 €
2251	P1704900H	Cassà de la Selva	Proposta tècnica d'intervenció en matèria d'habitatge	9.098,47 €	63%	14.542,16 €
1981	P1705200B	Castelló d'Empúries	Estudi d'habitatges buits del parc d'habitatges	6.498,90 €	60%	10.900,00 €
2082	P1720100E	Cellera de Ter	Estudi d'habitatge buit	6.860,70 €	90%	7.623,00 €
1863	P1707200J	Figueres	Diagnosi de les condicions residencials de la gent gran	9.700,00 €	50%	19.400,00 €
2031	P1703600E	Fontanals de Cerdanya	Direcció i coordinació d'obres de rehabilitació d'habitatge públic	5.899,69 €	95%	6.210,20 €
1967	P1707900E	Fortià	Creació del punt d'informació de l'habitatge del municipi	4.934,30 €	95%	5.194,00 €
2481	P1708500B	Girona	Estudi de les condicions i viabilitat de la cessió d'un terreny municipal per a destinar-lo a habitatges cooperatius	6.498,90 €	45%	14.500,00 €
498	P1708900D	Hostalric	Projecte executiu habitatges socials carrer Major, 40	6.498,90 €	54%	12.100,00 €
2360		La Bisbal	Gestió de la	9.098,47 €	65%	13.982,38 €



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

	P1702500H	d'Empordà	borsa d'habitatges d'inclusió			
2369	P1713800I	La Pera	Estudi d'habitatges buits	3.770,36 €	95%	3.968,80 €
1049	P1701700E	La Vall d'en Bas	Projecte executiu del grup d'habitatges de protecció oficial situat a la Rectoria de Sant Privat d'en Bas	9.098,47 €	60%	15.261,72 €
2502	P1710900J	Maçanet de la Selva	Projecte d'intervenció en matèria d'habitatge	7.798,69 €	56%	14.032,70 €
2011	P1711200D	Mieres	Estudi del parc d'habitatges en l'àmbit rural segona fase	3.562,50 €	95%	3.750,00 €
1299	P1711800A	Navata	Estudi d'habitatges buits	5.741,21 €	90%	6.379,12 €
2483	P1712100E	Olot	Servei d'assessoria ment jurídic en matèria d'habitatge	6.000,00 €	50%	12.000,00 €
2213	P1712500F	Palamós	Estudi d'actualitzaci ó de dades d'habitatge desocupat	5.869,71 €	70%	8.385,30 €
2080	P1712600D	Palau de Santa Eulàlia	Pla Local d'Habitatge	10.000,00 €	92%	10.890,00 €
2151	P1714700J	Portbou	Estudi local d'habitatge	7.727,40 €	90%	8.586,00 €
2206	P1715600A	Ripoll	Pla de mobilització d'habitatges buits	3.388,00 €	70%	4.840,00 €
1329	P1716100A	Roses	Pla local d'habitatge	9.098,47 €	34%	26.620,00 €
1971	P1716200I	Rupià	Estudi d'habitatges buits i altres situacions anòmales	3.770,36 €	95%	3.968,80 €
2500	P1716400E	Salt	Nou Pla Local d'Habitatge	7.139,00 €	50%	14.278,00 €
2377	P1716700H	Sant Climent Sescebes	Creació d'un Punt d'Informació	4.531,50 €	95%	4.770,00 €



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

			de l'Habitatge			
2090	P1717100J	Sant Feliu de Pallerols	Estudi d'habitatge buit	5.130,00 €	90%	5.700,00 €
2141	P1725100J	Sant Julià del Llor i Bonmatí	Estudi d'habitatges buits	6.498,90 €	77%	8.409,50 €
2211	P1718000A	Sant Llorenç de la Muga	Estudi local sobre habitatges buits	6.498,90 €	83%	7.865,00 €
1867	P1718700F	Sant Pere Pescador	Estudi d'habitatges buits i altres situacions anòmales	7.104,15 €	80%	8.880,19 €
2235	P1719600G	Santa Pau	Estudi del POUM	3.843,53 €	90%	4.270,59 €
2152	P1719800C	Sarrià de Ter	Pla Local d'Habitatge	10.000,00 €	65%	15.307,60 €
2048	P1721500E	Tossa de Mar	Diagnòstic i estratègies de rehabilitació i habitatge assequible al nucli antic	10.000,00 €	55%	18.029,00 €
2033	P1722700J	Vidreres	Servei d'Intermedia ció en matèria d'Habitatge	9.098,47 €	50%	18.289,76 €
2112	P1723400F	Viladrau	Estudi d'habitatge buit	6.751,80 €	90%	7.502,00 €
2020	P1723500C	Vilafant	Pla d'actuacions de la Taula d'Habitatge	10.000,00 €	47%	21.291,00 €
637	P1723700I	Vilajuïga	Estudi local d'habitatge	7.798,69 €	80%	9.801,00 €
Total				300.000 €		

Cinquè. Disposar la despesa total, de 300.000,00 €, amb càrrec a l'aplicació pressupostària següent del pressupost de 2020 de la Diputació de Girona:

<i>Aplicació pressupostària</i>	<i>Import concedit (en €)</i>
210/1521/46200	300.000,00 €
Total	300.000,00 €

Sisè. Desestimar les sol·licituds que es detallen a continuació pels motius que s'indiquen:

<i>Expedient/ 2020</i>	<i>CIF</i>	<i>Nom del peticionari</i>	<i>Concepte</i>	<i>Motiu de la desestimació</i>
----------------------------	------------	--------------------------------	-----------------	-------------------------------------



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

1301	P1725100J	Ajuntament de Sant Julià del Llor i Bonmatí	Direcció d'obres de rehabilitació d'habitatge social	Es tramita una altra sol·licitud presentada pel mateix ajuntament en la mateixa convocatòria
------	-----------	---	---	---

Setè. Informar els beneficiaris que, una vegada comunicada la concessió de la subvenció, si en el termini d'un mes no manifesten el contrari, s'entendrà que accepten la subvenció, així com les condicions generals i específiques fixades que hi siguin d'aplicació.

Vuitè. Condicionar el lliurament de la subvenció, que és compatible amb altres ajudes, al compliment de la vigent Ordenança General de subvencions de la Diputació de Girona i a la presentació del compte justificatiu (model www.ddgi.cat), acompanyat de la documentació que s'especifica al punt 12 de les bases, dins del termini que finalitza el 30 de novembre de 2020.

Novè. Els beneficiaris hauran de fer constar expressament el suport econòmic de la Diputació de Girona en qualsevol acte, publicitat o difusió de les actuacions que siguin objecte de subvenció.

Desè. Notificar aquest acord als beneficiaris de les subvencions.

13. JG1023/000028/2020-PDDHAMSG; Prop. dip. del. Habit., Assist. Mun., Serv. Gral.; Habitatge (028): Concessió de subvencions als ajuntaments per a l'adquisició d'habitatges destinats a polítiques socials, any 2020 (2019/8057)

Vistes les bases reguladores de subvencions als ajuntaments per a l'adquisició d'habitatges destinats a polítiques socials, aprovades pel Ple de la Diputació de Girona en la sessió de 19 de novembre de 2019, publicades al *Butlletí Oficial de la Província de Girona* (BOPG) 226, de 26 de novembre de 2019.

Vista la convocatòria aprovada per la Junta de Govern, en data 17 de desembre de 2019, publicada al BOPG 3, de 7 de gener de 2020.

Vistos els informes de l'òrgan instructor, de 24 d'abril de 2020, i de la Comissió Avaluadora, de 30 d'abril de 2020, en què es concreta el resultat de l'avaluació efectuada.

Atès que la convocatòria estableix en l'apartat dos la possibilitat d'ampliar-ne la quantia amb 225.000,00 € quan es doni alguna de les circumstàncies previstes a l'article 58 de l'RD 887/2006, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions (RLGS).

Atès que s'ha donat una d'aquestes circumstàncies com a conseqüència d'un augment de les sol·licituds dels Ajuntaments, i que s'ha incoat i aprovat definitivament l'expedient de suplement de crèdit DG 3SC 1/2020 del pressupost de la Diputació de Girona de l'exercici 2020, expedient 2020/4947, en data 25 de juny de 2020,



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

mitjançant el qual s'incrementa en 162.518,54 € el crèdit disponible de l'aplicació pressupostària 210/1521/76201.

Atesos els antecedents esmentats, la Junta de Govern, a proposta del diputat delegat d'Habitatge, per unanimitat, acorda:

Primer. Declarar la disponibilitat del crèdit de 112.518,54 €, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 210/1521/76201.

Segon. Ampliar la convocatòria de subvencions als ajuntaments per a l'adquisició d'habitatges destinats a polítiques socials any 2020 en 112.518,54 €, d'acord amb el que es detalla tot seguit, i autoritzar la despesa addicional amb càrrec a l'aplicació pressupostària corresponent.

	<i>Crèdits inicials (en €)</i>	<i>Augment de la convocatòria (en €)</i>	<i>Crèdits finals (en €)</i>
<i>Aplicació pressupostària 210/1521/76201</i>	450.000,00 €	112.518,54 €	562.518,54 €

Tercer. Publicar l'ampliació d'aquesta convocatòria a la Base de Dades Nacional de Subvencions, i fer-ne una menció expressa al BOPG.

Quart. Concedir als beneficiaris que s'esmenten a continuació les subvencions que es detallen, d'acord amb les dades següents:



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

<i>Expedient / 2020</i>	<i>CIF</i>	<i>Nom del beneficiari</i>	<i>Actuació</i>	<i>Import a justificar (en €)</i>	<i>Import de la subvenció (en €)</i>	<i>% de finançament</i>
2154	P1701600G	Ajuntament de Banyoles	Adquisició de tres habitatges destinats a polítiques socials			
			C/Barcelona, 74-76, Esc G, 4-2	21.443,20 €	15.010,24 €	70%
			C/Barcelona, 52, Esc C, Entresol -2	19.241,90 €	13.469,33 €	70%
			C/Mare de Déu dels Àngels, 6, Esc. 1, 4-1	17.923,35 €	12.546,35 €	70%
2464	P1703700C	Ajuntament de Caldes de Malavella	Adquisició de tres habitatges destinats a polítiques socials			
			Grup Nostra Senyora de la Llum, bloc 2, escala B baixos 2a.	20.000,00 €	15.000,00 €	75%
			Grup Nostra Senyora de la Llum, bloc 2 escala A 1r esquerra.	40.000,00 €	30.000,00 €	75%
			Grup Nostra Senyora de la Llum, bloc 1 escala A, 2n esquerra.	40.000,00 €	30.000,00 €	75%
2395	P1720100E	Ajuntament de La Celler de Ter	Adquisició de tres habitatges destinats a polítiques socials			
			C/ d'Avall, 4 baixos	30.000,00 €	27.000,00 €	90%
			C/ d'Avall, 4 primer	30.000,00 €	27.000,00 €	90%
			C/ d'Avall, 4 segon	30.000,00 €	27.000,00 €	90%
1969	P1706600B	Ajuntament de Das	Adquisició de l'antiga rectoria per a la construcció d'habitatges socials	164.000,00 €	30.000,00 €	18%



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

1984	P1707200J	Ajuntament de Figueres	Adquisició de tres habitatges destinats a polítiques socials			
			Rocabertí, 37, 4t 1a	64.026,60 €	30.000,00 €	47%
			Rocabertí, 37, 4t 2a	70.274,37 €	30.000,00 €	43%
			Rocabertí, 37, 4t 4a	65.617,24 €	30.000,00 €	46%
2093	P1709600I	Ajuntament de Llagostera	Adquisició de tres habitatges destinats a polítiques socials			
			Pis carrer Lleida, 18, 1r 2a	51.798,32 €	30.000,00 €	58%
			Pis carrer Àngel Guimerà, 8, 2n	65.000,00 €	30.000,00 €	46%
			Pis carrer Lacustària, 12 baixos 1a	45.668,34 €	30.000,00 €	66%
2365	P1715000D	Ajuntament de Puigcerdà	Adquisició d'un habitatge destinat a polítiques socials (Pis del carrer Mosquera 2, 4rt 5a)	65.530,99 €	30.000,00 €	46%
1537	P1716100A	Ajuntament de Roses	c. de l'Almirall Federico Gravina, 73, baix	70.000,00 €	30.000,00 €	43%
2329	B17925884	Gestora Urbanística Nousalt, SL	Adquisició de tres habitatges destinats a polítiques socials			
			PASSEIG PAÏSOS CATALANS 56, 6-2	43.801,83 €	21.900,92 €	50%
			CARRER TORRES I BAGES 16, 1-3	44.191,29 €	22.095,65 €	50%
			CARRER TORRES I BAGES 8, 3-4	42.992,13 €	21.496,07 €	50%
2354	P1717900C	Ajuntament de Sant Julià de Ramis	Avda. de França, 27 - Esc.A 3r 1a	75.000,00 €	30.000,00 €	40%
Total					562.518,54 €	

Cinquè. Disposar la despesa total, de 562.518,54 €, amb càrrec a l'aplicació pressupostària següent del pressupost de 2020 de la Diputació de Girona:

<i>Aplicació pressupostària</i>	<i>Import concedit (en €)</i>
210/1521/76201	562.518,54 €
Total	562.518,54 €

Sisè. Desestimar les sol·licituds que es detallen a continuació pels motius que s'indiquen:

<i>Expedient/ 2020</i>	<i>CIF</i>	<i>Nom del peticionari</i>	<i>Concepte</i>	<i>Motiu de la desestimació</i>
2356	P1712500F	Ajuntament de	Adquisició de	Manca de



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

		Palamós	tres habitatges destinats a polítiques socials	presentació de documentació
2548	P1713800I	Ajuntament de la Pera	Adquisició d'un habitatge a la Plaça Major de Púbol 3 bis	Manca de presentació de documentació

Setè. Informar els beneficiaris que, una vegada comunicada la concessió de la subvenció, si en el termini d'un mes no manifesten el contrari, s'entendrà que accepten la subvenció, així com les condicions generals i específiques fixades que hi siguin d'aplicació.

Vuitè. Condicionar el lliurament de la subvenció, que és compatible amb altres ajudes, al compliment de la vigent Ordenança General de subvencions de la Diputació de Girona i a la presentació del compte justificatiu (model www.ddgi.cat), acompanyat de la documentació que s'especifica al punt 11 de les bases, dins del termini que finalitza el 31 d'octubre de 2020.

Novè. Els beneficiaris hauran de fer constar expressament el suport econòmic de la Diputació de Girona en qualsevol acte, publicitat o difusió de les actuacions que siguin objecte de subvenció.

Desè. Notificar aquest acord als beneficiaris de les subvencions.

14. JG1023/000026/2020-PDDHAMSG; Prop. dip. del. Habit., Assist. Mun., Serv. Gral.; Habitatge (028): Aprovació conveni de col·laboració amb l'Agència de l'Habitatge de Catalunya en relació amb la Xarxa de Serveis de Mediació en matèria d'Habitatge de Catalunya (MEDIEM) (exp. 2020/6145)

El Servei d'Habitatge de la Diputació de Girona ha considerat oportú elaborar i aprovar un conveni de col·laboració específic amb l'Agència de l'Habitatge de Catalunya amb l'objectiu d'establir els termes de col·laboració entre l'Agència i la Diputació de Girona per tal de compartir experiències i coneixements sobre la mediació en l'àmbit de l'habitatge.

L'òrgan competent per a l'aprovació de l'acord és la Junta de Govern, de conformitat amb les atribucions que la vigent legislació de règim local atribueix a la Presidència (art. 34 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases de règim local) i la delegació efectuada a favor de la Junta de Govern mitjançant resolució de 18 de juliol de 2019.

D'acord amb aquests antecedents, la Junta de Govern, a proposta del diputat delegat d'Habitatge, assistència als municipis i serveis generals, per unanimitat, acorda:

PRIMER. Aprovar el text del conveni de col·laboració a subscriure amb l'Agència de l'Habitatge de Catalunya, el qual es transcriu literalment tot seguit:

“CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AGÈNCIA DE L'HABITATGE DE CATALUNYA I LA DIPUTACIÓ DE GIRONA RELATIU A LA XARXA DE SERVEIS



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

DE MEDIACIÓ EN MATÈRIA D'HABITATGE DE CATALUNYA (MEDIEM)

REUNITS

D'una part, Jaume Fornt i Paradell, designat director de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya (en endavant, Agència) per Acord de Govern 93/2020 de 14 de juliol, i de conformitat amb les funcions atribuïdes a l'article 2.2 h) dels estatuts de l'Agència aprovats pel Decret 157/2010, de 2 de novembre i l'article 7.3 e) de la Llei 13/2009, de 22 de juliol, de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya.

I de l'altra part, la Diputació de Girona, amb NIF (P-1700000A) i domicili a Girona, (Pujada Sant Martí 4-5 de Girona) representada pel seu President, el Sr. Miquel Noguer i Planas, assistit pel secretari general, el Sr. Jordi Batllori i Nouvilas, i en compliment de l'acord de la Junta de Govern del dia ----.

Ambdues parts es reconeixen mútuament la capacitat necessària per atorgar aquest conveni i,

EXPOSEN

I.- L'article 2 de la Llei 13/2009, de 22 de juliol, de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya estableix com objectius de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya, l'execució i la gestió de les polítiques d'habitatge que són competència de la Generalitat de Catalunya i, especialment les relatives a les actuacions públiques en matèria d'habitatge, garantint la proximitat al territori.

L'article 3.1.q) de la Llei 13/2009, esmentada atorga a l'Agència la funció d'evitar que cap persona resti exclosa d'un habitatge per motius econòmics i garantir l'estabilitat i la seguretat dels residents més vulnerables.

II.- L'Agència de l'Habitatge de Catalunya, davant els problemes de la ciutadania per fer front al pagament dels préstecs o crèdits hipotecaris dedicats a la compra d'habitatge principal o per fer front al pagament de la renda de lloguer i d'impagament, i amb la finalitat d'evitar la pèrdua de l'habitatge i el risc d'exclusió residencial, ha impulsat el servei d'assessorament sobre el deute hipotecari (en endavant Ofideute), amb l'objectiu d'atendre les consultes de la ciutadania respecte a les dificultats relacionades amb el manteniment del seu habitatge i el pagament dels seus préstecs hipotecaris destinats a la compra del seu habitatge habitual i sobre les seves responsabilitats contractuals.

També els ofereix la possibilitat d'intercedir entre famílies i entitats financeres titulars dels préstecs o propietàries dels habitatges, per arbitrar solucions proporcionades i adaptades a la capacitat actual de pagament dels afectats, que possibilitin el manteniment de la família en l'habitatge, el retorn del crèdit o deute acumulat, o arribar, sinó, a la resolució no onerosa del contracte.

III.- El servei d' Ofideute té la consideració de servei públic de consum en base a allò que estableix l'article 126.10 ap. 1 de la Llei 22/2010, de 20 de juliol, del Codi de consum de Catalunya, el qual determina que qualsevol òrgan o organisme de titularitat pública que depengui d'una administració pública catalana que desenvolupi



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

tasques d'assessorament a persones consumidores tindrà la consideració de servei públic de consum.

L'article 2 del Decret 98/2014, de 8 de juliol, sobre el procediment de mediació en les relacions de consum, determina que seran entitats acreditades per a la mediació els serveis públics de consum.

IV.- El Pla de Govern de la XII legislatura de la Generalitat de Catalunya va acordar, en data 25 de setembre de 2018, la implantació de la plataforma Mediem com a eina per a la millora de la gestió dels casos de potencial desnonament emparats per la normativa de mediació.

V.- L'Agència de l'Habitatge de Catalunya impulsa la plataforma virtual MEDIEM, Xarxa de serveis de mediació en l'àmbit de l'habitatge de Catalunya amb l'objectiu d'impulsar la mediació, compartir bones pràctiques, enfortir coneixements i experiències amb les entitats que col·laboren amb el servei d'Ofideute.

VI.- L'entitat la Diputació de Girona és un ens públic que té entre els seus objectius l'impuls de la mediació i la resolució extrajudicial dels conflictes i, en la seva activitat habitual, crea continguts i impulsa formacions i jornades que poden ser d'interès per les persones usuàries de la plataforma MEDIEM i manifesta el seu interès en que siguin publicats i difosos per aquest mitjà.

VII.- La Diputació de Girona l'any 2016 com a conseqüència d'una demanda creixent d'informació i assessorament sobre el deute hipotecari i el lloguer de grans tenidors motivada per les dificultats de pagament de l'habitatge, va establir i articular els serveis d'intermediació en l'àmbit de l'habitatge. Aquests serveis actuen com a servei d'assessorament especialitzat en emergència habitacional per tal de donar suport a les administracions de la demarcació que donen resposta a la ciutadania amb la problemàtica exposada de mantenir el seu habitatge principal. Actualment es presta el servei a les oficines d'habitatge de: la Selva, Alt Empordà, Gironès, Banyoles-Pla de l'Estany i Salt.

VIII.- L'article 108.3 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya preveu que les administracions públiques de Catalunya poden subscriure convenis i protocols amb altres administracions públiques i amb els organismes i entitats públiques dependents o vinculats d'aquestes, en l'àmbit de les competències respectives i per a la consecució de finalitats d'interès comú.

D'acord amb l'exposat, les parts subscriuen aquest conveni amb subjecció a les següents:

CLÀUSULES

Primera. Objecte

L'objecte d'aquest conveni és establir els termes de col·laboració entre l'Agència i la Diputació de Girona, per tal de compartir experiències i coneixements sobre la mediació en l'àmbit de l'habitatge amb els professionals de les administracions, de les



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

entitats del tercer sector, de les universitats, dels col·legis i de les associacions professionals i de les entitats de la Generalitat de Catalunya.

La Diputació de Girona i l'Agència de l'Habitatge de Catalunya es reconeixen l'interès comú de l'impuls de la mediació i tenen la intenció de col·laborar per assolir aquest objectiu comú.

Segona. Obligacions de les parts

La Diputació de Girona facilitarà els continguts sobre mediació a la plataforma MEDIEM qui els publicarà en la seva web.

L'Agència de l'Habitatge de Catalunya haurà d'atorgar el previ consentiment i aprovació i efectuar la adequada citació de la font corresponent.

Les parts es donen consentiment per utilitzar les imatges (logotips, etc) de l'altra, prèvia autorització de la part que la cedeix, amb l'objectiu d'evidenciar en els seus productes l'interès mutu per l'impuls de la mediació.

Tercera. Protecció de dades de caràcter personal

La Diputació de Girona i l'Agència de l'Habitatge de Catalunya es comprometen a donar compliment a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, al Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE, així com qualsevol altra normativa de protecció de dades vigent en cada moment.

La Diputació de Girona comunicarà al Servei d'Ofideute de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya la designació de les persones que tindran accés a la plataforma MEDIEM, que hauran de signar l'acceptació dels compromisos per al tractament de les dades de caràcter personal d'acord amb el Reglament (UE) General de Protecció de Dades. Així mateix, les persones usuàries que faran ús de l'esmentada plataforma hauran d'autoritzar a l'Agència de l'Habitatge de Catalunya al tractament de les seves dades personals (s'adjunta de document annex còpia de l'esmentat model d'autorització).

Quarta. Comissió de Seguiment

Es constitueix la Comissió de Seguiment d'aquest conveni amb dos representants de cada part, amb funcions d'efectuar un seguiment efectiu del grau de compliment dels objectius i dels compromisos adquirits i resoldre les controvèrsies que puguin sorgir en la interpretació i el compliment d'aquest conveni.

Per part de la Diputació de Girona els representants són el cap del Servei d'Assistència i Cooperació Econòmica i la tècnica d'habitatge del servei, o la persona en qui deleguin.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Per part d'Ofideute el/la Cap de l'Àrea d'assessorament sobre el deute hipotecari i el/la Director/a operatiu/va d'actuacions d'urgència en matèria d'habitatge, o la persona en qui deleguin.

Els resultats d'aquest seguiment, juntament amb l'avaluació final dels serveis prestats seran determinants per considerar l'oportunitat de la pròrroga del conveni prevista a la clàusula sisena.

Cinquena. Despeses

Aquest conveni no comporta despeses o aportacions econòmiques amb càrrec al pressupost de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya ni a la Diputació de Girona

Sisena. Vigència

Aquest conveni és vigent des de la seva signatura i per un període de dos anys.

No obstant això, es podrà prorrogar, per un període addicional màxim d'altres dos anys més (article 49 h de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre de règim jurídic del sector públic), per mutu acord de les parts, prèvia petició per escrit de qualsevol de les parts signatàries, amb un preavís d'un mes al venciment del termini establert.

Setena. Causes de resolució

Són causes de resolució d'aquest conveni:

- a) El compliment del seu objecte.
- b) L'expiració del termini de vigència acordat en la clàusula precedent i, si escau, de les seves pròrroques.
- c) El mutu acord de les parts, manifestat per escrit.
- d) L'incompliment de les obligacions assumides per les parts en aquest conveni i/o les disposicions legalment aplicables. En aquest cas, la part interessada pot exigir-ne el compliment efectiu i, en el cas que no es produeixi, haurà de comunicar a l'altra part la seva intenció de resoldre anticipadament el conveni, amb una antelació mínima de 15 dies.
- e) La denúncia anticipada per qualsevol de les parts, que haurà de ser comunicada a l'altra part amb una antelació mínima de tres mesos, perquè existeixin causes excepcionals i justificades que dificulten o impossibiliten el compliment del contingut del conveni.
- f) La impossibilitat sobrevinguda legal o material de continuar amb l'objecte del conveni.
- g) Les generals establertes per la legislació vigent.

En els supòsits de resolució anticipada del conveni, la Comissió de Seguiment fixarà la forma de finalitzar les actuacions i compromisos en curs i, en tot cas, s'haurà de documentar per escrit el motiu de l'extinció i establir un termini improrrogable per a la seva consecució, d'acord amb les regles que estableix l'article 50.2 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Vuitena. Controvèrsies



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Les parts resoldran de mutu acord les diferències que puguin sorgir en l'execució i interpretació del present conveni. Tanmateix, les qüestions litigioses que poguessin sorgir sobre el compliment d'aquest conveni es resoldran per la jurisdicció contenciosa administrativa, d'acord amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

I, en prova de conformitat, les parts signen el present conveni.

El president El president
de la Diputació de Girona, de l'Agència de l'Habitatge
de Catalunya

II·Im. Sr. Miquel Noguer i Planas II·Im. Sr. Agustí Serra i Monté

El secretari
de la Diputació de Girona La directora
de l'Agència de l'Habitatge
de Catalunya

Sr. Jordi Batllori i Nouvilas Sra. Judith Gifreu i Font

DOCUMENT DE CONSENTIMENT PER AL TRACTAMENT DE DADES PERSONALS A LA PLATAFORMA MEDIEM

Amb aquest document es dona acompliment a allò que disposa la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

MEDIEM és una comunitat virtual adreçada als professionals dels serveis de mediació en l'àmbit de l'habitatge i institucions col·laboradores interessades en l'impuls de la mediació que té com a finalitats:—intercanviar bones pràctiques, continguts que són d'interès per als mediadors (notícies, base de dades jurídica, articles, supòsits pràctics, models de documents, etc.); i potenciar la seva interconnexió i comunicació mitjançant fòrums oberts i bústies.

Dades per a l'accés a Mediem

Nom i cognoms	Adreça electrònica
Nom del servei de mediació o entitat col·laboradora	

El tractament consistirà en la recollida i conservació de les dades facilitades.

Durada

Aquest tractament durarà mentre es mantingui l'accés a la plataforma Mediem.

Advertiment

Les dades detallades de les persones que tenen accés a la plataforma seran públiques per a la resta de persones usuàries.

Per accedir a MEDIEM, **dono consentiment** a l'Agència de l'Habitatge de Catalunya, responsable del fitxer, per el tractament de les meves dades de caràcter personal.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

....., de de 20....

Nom i cognoms:

(Signatura)

INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES	
Responsable del tractament	Agència de l'Habitatge de Catalunya
	C/ Diputació, 92. 08015 Barcelona
	Tle. 93 228 71 00 www.agenciahabitatge.gencat.cat
	Correu electrònic: dpo.ahc@gencat.cat
Finalitat	Gestió de sol·licitud
Legitimació	Compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament
Destinatari	Les vostres dades es poden comunicar a les autoritats de control pertinents i a les entitats que tinguin la funció d'encarregats del tractament
Drets de les persones	Podeu accedir a les vostres dades, rectificar-les o suprimir-les, oposar-vos al tractament, sol·licitar-ne la limitació o demanar la portabilitat, enviant la vostra sol·licitud a l'adreça de l'Agència
Termini de conservació de les dades	Les dades proporcionades es conservaran durant el període necessari per a la seva gestió
Reclamació	Podeu presentar una reclamació davant l'Autoritat de Protecció de Dades de Catalunya

SEGON. Facultar el Sr. President de la Diputació per a la signatura del conveni proposat i de qualsevol altre document que sigui necessari per a l'efectivitat d'aquest acord.

TERCER. En tot acte de publicitat relatiu a l'objecte del conveni, s'haurà d'esmentar la col·laboració de la Diputació de Girona.

15. JG1023/000025/2020-PDDHAMSG; Prop. dip. del. Habit., Assist. Mun., Serv. Gral.; Habitatge (028): Concessió de subvencions als ajuntaments per a inversions en habitatges destinats a polítiques socials, any 2020 (exp. 2019/8056)

Vistes les bases reguladores de subvencions als ajuntaments per a inversions en habitatges destinats a polítiques socials, aprovades pel Ple de la Diputació de Girona en la sessió de 19 de novembre de 2019, publicades al *Butlletí Oficial de la Província de Girona* (BOPG) 226, de 26 de novembre de 2019.

Vista la convocatòria aprovada per la Junta de Govern, en data 17 de desembre de 2019, publicada al BOPG 3, de 7 de gener de 2020.

Vistos els informes de l'òrgan instructor, de 24 d'abril de 2020, i de la Comissió Avaluadora, de 30 d'abril de 2020, en què es concreta el resultat de l'avaluació efectuada.

Atès que la convocatòria estableix en l'apartat dos la possibilitat d'ampliar-ne la quantia amb 150.000,00 € quan es doni alguna de les circumstàncies previstes a l'article 58 de l'RD 887/2006, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions (RLGS).

Atès que s'ha donat una d'aquestes circumstàncies com a conseqüència d'un augment de les sol·licituds dels Ajuntaments, i que s'ha incoat i aprovat definitivament l'expedient de transferència de crèdit 2TC 3/2020 del pressupost de la Diputació de



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Girona de l'exercici 2020, en data 22 de maig de 2020, mitjançant el qual s'incrementa en 143.586,99 € el crèdit disponible de l'aplicació pressupostària 210/1521/76200, i que l'import restant de 6.413,01 € es troba disponible per vinculació jurídica.

Atès que la concessió s'ha endarrerit com a conseqüència de l'estat d'alarma per a la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada pel COVID-19 i l'aprovació de l'expedient de transferència de crèdit, s'estableix un nou termini de justificació fins el 15 de desembre de 2020.

Atesos els antecedents esmentats, la Junta de Govern, a proposta del diputat delegat d'Habitatge, assistència als municipis i serveis generals, per unanimitat, acorda:

Primer. Esmenar l'error material del punt segon de la convocatòria de subvencions als ajuntaments per a inversions en habitatges destinats a polítiques socials any 2020, afegint en la determinació de les aplicacions pressupostàries la següent:

<i>Anualitat</i>	<i>Aplicació pressupostària</i>	<i>Import (en €)</i>
2020	403/1521/76300	0,00 €

Segon. Declarar la disponibilitat del crèdit de 150.000,00 €, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 210/1521/76200.

Tercer. Ampliar la convocatòria de subvencions als ajuntaments per a inversions en habitatges destinats a polítiques socials any 2020 en 150.000,00 €, d'acord amb el que es detalla tot seguit, i autoritzar la despesa addicional amb càrrec a l'aplicació pressupostària corresponent.

	<i>Crèdits inicials (en €)</i>	<i>Augment de la convocatòria (en €)</i>	<i>Crèdits finals (en €)</i>
<i>Aplicació pressupostària 210/1521/76200</i>	300.000,00 €	122.068,46 €	422.068,46 €
<i>Aplicació pressupostària 210/1521/76300</i>	0,00 €	27.931,54 €	27.931,54 €
Total			450.000,00 €

Quart. Publicar l'ampliació d'aquesta convocatòria a la Base de Dades Nacional de Subvencions, i fer-ne una menció expressa al BOPG.

Cinquè. Concedir als beneficiaris que s'esmenten a continuació les subvencions que es detallen, d'acord amb les dades següents:

Aplicació pressupostària 210/1521/76200

<i>Expedient/ 2020</i>	<i>CIF</i>	<i>Nom del beneficiari</i>	<i>Informació habitatge</i>	<i>Import màxim per habitatge / població</i>	<i>Import a justificar (en €)</i>	<i>Import de la subvenció (en €)</i>	<i>% de finançament</i>
2242	P1700800D	Ajuntament d'Anglès	HABITATGE 1 (PM) C/de les Fàbriques, 11 bx-2	15.000,00 €	38.099,00 €	15.000,00 €	39%



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

			HABITATGE 2 (PM) C/de la Verneda, 61 - Grup Sant Miquel, bloc A porta 3	14.952,00 €	24.562,00 €	13.230,80 €	54%
2086	P1701600G	Ajuntament de Banyoles	HABITATGE 1 (PM) C/Barcelona, 74-76, Esc.G, 4-2	13.000,00 €	22.959,53 €	13.000,00 €	57%
2138	P1702600F	Ajuntament de Blanes	HABITATGE 1 (PM) C/Vila de Lloret 96, bloc 3r - 1r	15.000,00 €	39.932,98 €	15.000,00 €	38%
			HABITATGE 2 (PM) c/Vila de Lloret 96, bloc 3r - 2n	15.000,00 €	39.932,98 €	15.000,00 €	38%
			HABITATGE 3 (PM) c/Vila de Lloret 96, bloc 3r - 3r	15.000,00 €	39.932,98 €	15.000,00 €	38%
2168	P1703200D	Ajuntament de Boadella i les Escaules	HABITATGE 1 (PM) Carrer Nou, 1	5.700,00 €	6.247,32 €	5.700,00 €	91%
2355	P1702700D	Ajuntament de Bolvir	HABITATGE 1 (PM) C/Camí Ral, 15 1er pis	15.000,00 €	32.393,89 €	13.966,12 €	43%
2061	P1703800A	Ajuntament de Calonge i Sant Antoni	HABITATGE 1 (PM) Passeig d'Hivern, 10	4.173,35 €	8.999,45 €	4.173,35 €	46%
2340	A17963133	Campllong Iniciatives, SAU	HABITATGE 1 (PM) CARRER RECTORIA, 2	6.000,00 €	7.968,82 €	6.000,00 €	75%
2137	P1706900F	Ajuntament d'Espinelves	HABITATGE 1 (PM) C/ Mossen Jacint Verdaguer, s/n	4.500,00 €	12.509,22 €	4.500,00 €	36%



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

2106	P1707200J	Ajuntament de Figueres	HABITATGE 1 (PM) Pujades, 47, B, 5è 2a	8.850,00 €	17.700,00 €	8.850,00 €	50%
			HABITATGE 2 (PM) Caserna, 10, 2n B	8.000,00 €	16.000,00 €	8.000,00 €	50%
			HABITATGE 3 (PM) Compositor Serra, 11, 4t 2a	8.000,00 €	16.000,00 €	8.000,00 €	50%
			HABITATGE 4 (PM) Avda. Salvador Dalí, 109, escala B, 10è 2a	6.840,85 €	13.681,69 €	6.840,85 €	50%
			HABITATGE 5 (PM) Doctor Ferran, 11, 6è 1a	7.850,00 €	15.700,00 €	7.850,00 €	50%
1875	P1703600E	Ajuntament de Fontanals de Cerdanya	HABITATGE 1 (PM)	15.000,00 €	42.388,04 €	15.000,00 €	35%
2326	B17925884	Gestora Urbanística Nousalt, SL	HABITATGE 1 (PM) CARRER ROGER DE LLÚRIA 2, 5-1	12.012,00 €	24.025,00 €	10.290,80 €	43%
			HABITATGE 2 (PM) CARRER TORRAS I BAGES 4, ENT 1	14.300,00 €	28.600,00 €	11.025,80 €	39%
			HABITATGE 3 (PM) CARRER TORRAS I BAGES 8, 3-4	8.178,12 €	16.356,25 €	8.178,12 €	50%
			HABITATGE 4 (PM) CARRER MAJOR 22, 2-4	9.262,25 €	18.525,00 €	9.262,25 €	50%



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

			HABITATGE 5 (PM) PASSEIG PAÏSOS CATALANS 139, esc B 10-1	7.615,62 €	15.231,25 €	7.615,62 €	50%
2371	P1713800I	Ajuntament de La Pera	HABITATGE 1 (PM) Av.Marquès d'Alpens, 26, 1r	12.339,52 €	15.766,35 €	11.025,80 €	70%
1938	P1701700E	Ajuntament de La Vall d'en Bas	HABITATGE 1 (PM) Passeig General Estartús, 53, 1r, 2a (escola de Sant Privat)	6.000,00 €	10.463,87 €	6.000,00 €	57%
2163	P1709600I	Ajuntament de Llagostera	HABITATGE 1 (.C) Carrer Fivaller, 20	8.000,00 €	19.430,00 €	8.000,00 €	41%
			HABITATGE 2 (.C) Carrer Olivareta, 31	8.000,00 €	18.145,00 €	8.000,00 €	44%
2380	P1710200E	Ajuntament de Lloret de Mar	HABITATGE 1 (PM) C/ Verge de Loreto, 1 1r 2a	7.500,00 €	15.000,00 €	7.500,00 €	50%
			HABITATGE 2 (PM) C/ Verge de Loreto, 1 1r 3a	7.500,00 €	15.000,00 €	7.500,00 €	50%
			HABITATGE 3 (PM) C/ Verge de Loreto, 1 2n 1a	7.500,00 €	15.000,00 €	7.500,00 €	50%
			HABITATGE 4 (PM) C/ Verge de Loreto, 1 2n 3a	7.500,00 €	15.000,00 €	7.500,00 €	50%
			HABITATGE 5 (PM) Ptge. del Grau, 1 4t 2a	15.000,00 €	30.000,00 €	15.000,00 €	50%



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

2325	P1712400I	Ajuntament de Palafrugell	HABITATGE 1 (PM) C/TORRE DELS MOROS, 22	4.275,00 €	8.550,00 €	4.275,00 €	50%
2075	P1712600D	Ajuntament de Palau de Santa Eulàlia	HABITATGE 1 (PM) C/Nou, 7	12.000,00 €	21.659,00 €	12.000,00 €	55%
2362	P1715000D	Ajuntament de Puigcerdà	HABITATGE 1 (PM) Carrer Mosquera 4 PROCÉS D'ADQUISICIÓ	6.831,00 €	11.132,00 €	6.831,00 €	61%
			HABITATGE 2 (PM) Carrer Major 50, (Antic edifici dels mestres) 1r 2a	9.521,50 €	16.120,95 €	9.521,50 €	59%
2208	P1715600A	Ajuntament de Ripoll	HABITATGE 1 (.C) C/Peixateria, 10 4rt pis	8.000,00 €	18.000,00 €	7.344,80 €	41%
1914	P1716100A	Ajuntament de Roses	HABITATGE 1 (PM) C/de l'Almirall Federico Gravina, 73 bxs	15.000,00 €	39.930,00 €	9.555,80 €	24%
2453	P1716700H	Ajuntament de Sant Climent Sescebes	HABITATGE 1 (PM) c/Sant Sebastià, 11	15.000,00 €	17.000,00 €	13.230,80 €	78%
639	P1719200F	Ajuntament de Santa Cristina d'Aro	HABITATGE 1 (PM) Passatge Pompeu Fabra, esc. 4 ent.1a	15.000,00 €	77.969,88 €	6.615,80 €	8%
2209	P1721500E	Ajuntament de Tossa de Mar	HABITATGE 1 (PM) Carrer Tomàs Barber, 39 -1	15.000,00 €	69.425,00 €	7.352,30 €	11%
			HABITATGE 2 (PM) Carrer Tomàs Barber, 39 -2	15.000,00 €	69.425,00 €	7.352,30 €	11%

**Diputació de Girona**

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

2399	P1722200A	Ajuntament de Vallfogona de Ripollès	HABITATGE 1 (.C)	7.695,93 €	8.100,98 €	7.695,93 €	95%
			HABITATGE 2 (.C)	7.695,93 €	8.100,98 €	7.695,93 €	95%
			HABITATGE 3 (.C)	7.695,93 €	8.100,98 €	7.695,93 €	95%
			HABITATGE 4 (.C)	7.695,93 €	8.100,98 €	7.695,93 €	95%
			HABITATGE 5 (.C)	7.695,93 €	8.100,98 €	7.695,93 €	95%
Total						422.068,46 €	

Aplicació pressupostària 210/1521/76300

Expedient/ 2020	CIF	Nom del beneficiari	Informació habitatge	Import màxim per habitatge / població	Import a justificar (en €)	Import de la subvenció (en €)	% de finançament
2498	P1700014B	Mancomunitat per a fins de cultura i instrucció d'Alp	HABITATGE 1 (PM) C/Mancomunitat, 10	15.000,00 €	32.757,89 €	13.965,77 €	43%
			HABITATGE 2 (PM) C/Mancomunitat, 10	15.000,00 €	32.757,89 €	13.965,77 €	43%
Total						27.931,54 €	



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Sisè. Disposar la despesa total, de 450.000,00 €, amb càrrec a l'aplicació pressupostària següent del pressupost de 2020 de la Diputació de Girona:

<i>Aplicació pressupostària</i>	<i>Import concedit (en €)</i>
210/1521/76200	422.068,46 €
210/1521/76300	27.931,54 €
Total	450.000,00 €

Setè. Desestimar les sol·licituds que es detallen a continuació pels motius que s'indiquen:

<i>Expedient</i>	<i>CIF</i>	<i>Nom del peticionari</i>	<i>Concepte</i>	<i>Motiu de la desestimació</i>
2325	P1712400I	Ajuntament de Palafrugell	Habitatge 2	No arribar a l'import mínim de subvenció
			Habitatge 3	Manca d'acreditació dels 7 anys de cessió
2359	P1714200A	Ajuntament de Les Planes d'Hostoles	Habitatge 1	Manca d'acreditació de la propietat
			Habitatge 2	
			Habitatge 3	
2332	P1722600B	Ajuntament de Vidrà	Habitatge 1	No arribar a la puntuació mínima establerta per les bases específiques

Vuitè. Informar els beneficiaris que, una vegada comunicada la concessió de la subvenció, si en el termini d'un mes no manifesten el contrari, s'entendrà que accepten la subvenció, així com les condicions generals i específiques fixades que hi siguin d'aplicació.

Novè. Condicionar el lliurament de la subvenció, que és compatible amb altres ajudes, al compliment de la vigent Ordenança General de subvencions de la Diputació de Girona i a la presentació del compte justificatiu (model www.ddgi.cat), acompanyat de la documentació que s'especifica al punt 12 de les bases, dins del termini que finalitza el 15 de desembre de 2020.

Desè. Els beneficiaris hauran de fer constar expressament el suport econòmic de la Diputació de Girona en qualsevol acte, publicitat o difusió de les actuacions que siguin objecte de subvenció.

Onzè. Notificar aquest acord als beneficiaris de les subvencions.

16. **JG1023/000024/2020-PDDHAMSG; Prop. dip. del. Habit., Assist. Mun., Serv. Gral.; Habitatge (028): Aprovació convocatòria de subvencions a ajuntaments i consells comarcals per a la compra de material per contribuir a la lluita contra la pobresa energètica, any 2020 (exp. 2020/6268)**

Antecedents



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

La Diputació en l'exercici de les seves competències pròpies definides a l'article 36 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, pretén col·laborar amb el finançament de les actuacions en la lluita contra la pobresa energètica a la demarcació de Girona amb la compra de material per contribuir a la lluita contra la pobresa energètica.

L'objecte d'aquesta convocatòria són les actuacions que es determinen a les bases específiques reguladores de subvencions a ajuntaments i consells comarcals per a la compra de material per contribuir a la lluita contra la pobresa energètica, aprovades pel Ple de la Diputació en la sessió de 16 de juny de 2020, i publicades de forma definitiva al *Butlletí Oficial de la Província de Girona* (BOPG) número 119, de 22 de juny de 2020.

La tramitació de la convocatòria que es proposa que s'aprovi s'ajusta al que s'estableix a l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona i a la Llei 38/2003, general de subvencions, i l'òrgan competent per aprovar-la és la Junta de Govern, d'acord amb el que estableixen les bases específiques reguladores. Aquesta línia de subvencions no es troba prevista en el Pla Estratègic de Subvencions de la Diputació de Girona actualment vigent però s'estudiarà la seva inclusió en una propera modificació d'aquest.

Atesos els antecedents exposats, la Junta de Govern, a proposta del diputat delegat d'Habitatge, assistència als municipis i serveis generals, per unanimitat, acorda:

Primer. Aprovar la convocatòria en règim de concurrència competitiva per a la concessió de subvencions a ajuntaments i consells comarcals per a la compra de material per contribuir a la lluita contra la pobresa energètica, el text de la qual es transcriu literalment a continuació:

"Convocatòria de subvencions a ajuntaments i consells comarcals per a la compra de material per contribuir a la lluita contra la pobresa energètica"

1. Objecte i finalitat

Subvencions en règim de concurrència competitiva destinades als ajuntaments i consells comarcals per a la compra de material per contribuir a la lluita contra la pobresa energètica, amb l'objectiu de fomentar l'extensió d'aquestes actuacions a totes les poblacions de la demarcació de Girona relacionades amb el Programa d'Estalvi Energètic i Pobresa Energètica, d'acord amb les bases específiques reguladores aprovades pel Ple de la Diputació en la sessió de 16 de juny de 2020, publicades al *Butlletí Oficial de la Província de Girona* (BOPG) núm. 119, de 22 de juny de 2020.

Les bases específiques reguladores d'aquestes subvencions estableixen, en el punt 6, els criteris de valoració de les sol·licituds presentades.

2. Dotació econòmica i determinació de l'aplicació pressupostària

L'import total destinat a la convocatòria és de 50.900,00 €. Les aplicacions pressupostàries a què s'aplica el crèdit són les següents:

<i>Anualitat</i>	<i>Aplicació pressupostària</i>	<i>Import (en €)</i>
2020	210/1521/76202	30.000,00 €



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

2020	210/1521/76500	20.900,00 €
	<i>Total</i>	50.900,00 €

Totes aquestes quanties són estimades i podran ser objecte de redistribució abans de resoldre l'atorgament de subvencions, en funció de la personalitat jurídica dels beneficiaris.

La concessió de les subvencions queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el moment de la resolució de l'atorgament.

La distribució d'aquests imports té caràcter estimatiu, i es podrà redistribuir entre les aplicacions pressupostàries anteriors en el mateix acte de concessió de les subvencions.

Amb la finalitat d'atendre un major nombre de sol·licituds de subvenció o d'atorgar un major import en les subvencions, aquest crèdit podrà ser ampliat amb una quantitat addicional de com a màxim 20.000,00 €, derivada d'una modificació de crèdit. L'efectivitat de la quantia addicional estarà condicionada a la corresponent declaració de disponibilitat de crèdit prèviament a la resolució de les subvencions i a l'aprovació de l'augment de la convocatòria.

3. Termini de presentació de sol·licituds

Les sol·licituds de subvenció es poden presentar a partir de l'endemà de la publicació de l'extracte de la convocatòria al BOPG fins al dia 14 d'agost de 2020. Les sol·licituds s'han de formular mitjançant el model normalitzat disponible al web de la Diputació de Girona: <http://www.ddgi.cat/subvencions>.

Es pot presentar una única sol·licitud de subvenció per consell comarcal o ajuntament.

La presentació de les sol·licituds, que han d'estar signades electrònicament mitjançant un certificat validat en la plataforma PSIS del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya, s'ha de fer per mitjà de l'EACAT.

4. Import de les subvencions

Se subvencionaran les actuacions per ordre de puntuació, amb un màxim de 10.000 € i un mínim de 1.500 € per sol·licitud, fins a exhaurir el crèdit destinat a aquesta convocatòria.

5. Àmbit temporal de les accions subvencionables

Són despeses subvencionables les que siguin objecte de facturació entre el 30 de novembre de 2019 i la data límit per justificar-les, i poden tenir el seu origen o contractació, de manera total o parcial, en exercicis anteriors al de la justificació.

6. Termini de resolució i notificació

El termini màxim per resoldre sobre la convocatòria és el que determinen les bases. La resolució es notificarà de manera individualitzada a tots els beneficiaris, tal com estableix l'article 41.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i també als peticionaris la sol·licitud dels quals s'hagi desestimat, en el termini màxim de deu dies hàbils a comptar de la data d'adopció de l'acord.

7. Termini per justificar les subvencions

El termini per justificar les accions subvencionades finalitzarà el 30 de novembre de 2020.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

La documentació justificativa de les subvencions està regulada al punt 12.1 de les bases.

8. Règim de recursos

La resolució de la convocatòria posa fi a la via administrativa. Contra aquesta resolució es pot interposar un recurs contenciós administratiu davant del jutjat contenciós administratiu de Girona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la notificació. Alternativament, i de forma potestativa, s'hi pot interposar un recurs de reposició davant la Junta de Govern de la Diputació de Girona, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la notificació.

9. Publicitat

Aquesta convocatòria es publicarà al tauler electrònic, i el seu extracte, d'acord amb el que estableix l'article 17.3 b de la Llei 38/2003, general de subvencions, es publicarà al BOPG.

La convocatòria resta condicionada al fet que no es presentin al·legacions contra les bases específiques l'estimació de les quals hagi de comportar un canvi en les seves determinacions.”

Segon. Autoritzar la despesa de la convocatòria de l'exercici 2020, per un import màxim de 30.000,00 € amb càrrec a l'aplicació pressupostària 210/1521/76202 i un import màxim de 20.900,00 € amb càrrec a l'aplicació pressupostària 210/1521/76500, del pressupost de l'exercici 2020.

La concessió de les subvencions queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el moment de la resolució de la concessió.

Tercer. Facultar àmpliament el president de la Diputació perquè executi aquest acord, perquè disposi publicar la convocatòria en el BOPG, perquè resolgui els recursos que s'hi puguin interposar i perquè, si cal, d'acord amb la finalitat que es persegueix, rectifiqui els defectes o les omissions que eventualment s'hi puguin advertir.

Quart. Contra aquesta convocatòria, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el president de la Diputació de Girona en el termini d'1 mes a comptar de l'endemà de la publicació, o directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Girona en el termini de 2 mesos.

Cinquè. Condicionar l'eficàcia de la convocatòria al fet que no es presentin al·legacions contra les bases específiques, l'estimació de les quals hagi de comportar un canvi en les seves determinacions.

17. JG1023/000031/2020-PDDHAMSG; Prop. dip. del. Habit., Assist. Mun., Serv. Gral.; Patrimoni i expropiacions (009): Aprovació de la contractació de l'arrendament d'un local d'oficines per al Consorci de Vies Verdes (exp. 2020-6510)

Relació de fets



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

La Presidència de la Diputació, mitjançant resolució de 25 de juny de 2020, ha incoat expedient per a l'adjudicació d'un contracte d'arrendament d'un local adequat per a ubicar les oficines del Consorci de Vies Verdes, i ha disposat que s'efectuï una recerca de locals, que s'emeti informe pels serveis de Serveis Generals, Arquitectura i Patrimoni, i que es redactin les corresponents clàusules contractuals.

L'Arquitecta Tècnica Cap de Serveis Generals ha emès informe en el que exposa les característiques de les actuals oficines del Consorci de Vies Verdes i les seves insuficiències, les visites a quatre diferents locals en oferta a la ciutat de Girona i l'opció que es considera més favorable. Els locals visitats són els següents:

Gran Via Jaume I, 26, principal – 300 m2

Gran Via Jaume I, 28, principal – 290 m2

Travessia del Carril, 2, entresol, 280 m2

Ronda Sant Antoni Ma Claret, 28, escala A, 1r – 235 m2

S'analitzen les característiques dels esmentats locals d'oficines, estat actual, superfícies, treballs d'adequació a realitzar, i preu ofertat per la respectiva propietat. De l'anàlisi efectuada es conclou que el local més avantatjós és el de l'immoble de la Ronda Sant Antoni Ma Claret, 28, en atenció al seu bon estat i qualitat d'acabats, a la mínima inversió necessària per adequar-lo, i a la seva ubicació, i descarta els altres despatxos per l'antiguitat i deficients acabats, el cost que comportaria la seva reforma i l'excessiva superfície.

Ha emès informe també el Gerent del Consorci de Vies Verdes, en el que exposa que les actuals oficines del pis 9è B del núm. 13 del carrer Emili Grahit no reuneixen les condicions òptimes per poder treballar les 15 persones de la plantilla, situació que s'ha vist agreujada per la crisi sanitària de la COVID-19, fet que comporta que no es poden mantenir les distàncies de seguretat necessàries. L'estructura d'habitatge familiar de l'esmentat pis no ajuda tampoc a l'adequada distribució dels espais. Manifesta que el local d'oficines del carrer Pare Claret, 28 és idoni per a les necessitats actuals del Consorci i informa favorablement la seva contractació.

La propietat dels locals, que correspon al senyor Alejandro Baldellou Colomer i a la senyora Encarnación Rodríguez Batlle, constituïts en la Comunitat de Béns "Alejandro Baldellou-Encarnación Rodríguez, CB", amb NIF E-17954041, ha presentat oferta-pressupost per a l'arrendament indicat per un preu total de 2.300'00 € mensuals, IVA exclòs.

El Cap del Servei de Patrimoni ha emès informe jurídic en el que es manifesta que el cas encaixa perfectament en els supòsits expressats per poder procedir a una adjudicació directa del contracte d'arrendament, i estan suficientment justificats en l'informe del Servei, en el que es fa referència a les característiques que han de tenir els locals, s'acredita una tasca de prospecció d'immobles d'oficines i despatxos, i s'opta pels que millor responen a les necessitats del servei, per ubicació, condicions, superfície, menors reformes a realitzar i preu.

La despesa anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària 234/9330/20200 "Arrendament d'edificis i altres construccions Patrimoni".

Fonaments de dret

L'article 9.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), exclou del seu àmbit d'aplicació, entre altres, els contractes de compravenda, donació, permuta, arrendament i altres negocis jurídics anàlegs sobre béns immobles, als quals dona el caràcter de privats i remet a la legislació patrimonial per a la seva regulació. Diu també la LCSP, article 26.2, que els contractes privats de



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

l'Administració es regeixen, pel que fa a la seva preparació i adjudicació per la seva normativa específica, i en defecte d'aquesta, per la pròpia LCSP; pel que fa als efectes i extinció, es regiran pel dret privat.

La legislació patrimonial a què remet la Llei de contractes està constituïda, en relació amb les entitats locals catalanes, pels articles 199 i ss. de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (DLeg. 2/2003, de 28 d'abril) i pel Decret 336/1988, de 17 d'octubre, que aprova el Reglament de patrimoni dels ens locals de Catalunya. Aquestes disposicions, tanmateix, no fan esment a l'arrendament d'immobles per part de les corporacions locals.

Davant aquest silenci, cal estar a les previsions de la Ley 33/2003, de 3 de noviembre, de Patrimonio del Estado, que fa referència a l'arrendament d'immobles en el Capítol III del Títol V. L'article 124 de l'esmentat text legal estableix el procediment per a l'arrendament d'immobles i estipula la seva concertació mitjançant concurs públic, però establint l'excepció i la possibilitat de procedir a l'adjudicació directa quan ho requereixin les peculiaritats dels béns, les necessitats del servei a satisfer o les limitacions del mercat immobiliari, a més dels supòsits d'urgència o de la idoneïtat dels béns. Malgrat que l'article 124 no tingui caràcter bàsic, sí podem considerar el caràcter bàsic del procediment que assenyala, derivat del que preveu l'article 107 que sí té aquest caràcter.

Per la seva banda, i valgui com a referència, la Llei de Patrimoni de la Generalitat de Catalunya (Text Refós aprovat pel Decret Legislatiu 1/2002, de 24 de desembre) regula en termes similars l'arrendament d'immobles, en els seus articles 14.1 i 13.2.

Respecte l'òrgan competent, d'acord amb la delegació establerta per decret de la presidència de 18 de juliol de 2019, correspon a la Junta de Govern l'aprovació i adjudicació dels contractes subjectes a la legislació patrimonial (en aquest cas, adquisició de drets sobre béns immobles) quan el seu import sigui superior als 100.000,00 € o la seva durada sigui superior als 4 anys, sempre que no superi el 10% dels recursos ordinaris del pressupost ni la quantia de tres milions d'euros.

Pel que fa als efectes i extinció del contracte d'arrendament, i d'acord amb les previsions de la LCSP expressades al fonament jurídic 1 anterior, caldrà aplicar la Llei 29/1994, de 24 de novembre, d'arrendaments urbans.

En virtut de l'anterior, la Junta de Govern, per unanimitat, acorda:

Primer.- APROVAR la contractació de l'arrendament del local d'oficines ubicat a Ronda Pare Claret, 28, escala A, 1r, per a destinar-lo a oficines del Consorci de Vies Verdes de Girona o dels diferents serveis o departaments de la Diputació de Girona o dels seus organismes dependents, i adjudicar directament el contracte d'acord amb el que preveu la legislació patrimonial de les administracions públiques.

Segon.- APROVAR les condicions particulars que regiran el contracte d'arrendament, que consten en annex a la present resolució.

Tercer.- ADJUDICAR el contracte a la Comunitat de Béns "Alejandro Baldellou-Encarnación Rodríguez, CB", amb NIF E-17954041, els titulars de la qual són els propietaris del local.

Quart.- AUTORITZAR I DISPOSAR una despesa pels imports i exercicis següents, a càrrec de l'aplicació pressupostària 234/9330/20200.- *Arrendament d'edificis i altres construccions Patrimoni.*



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Anualitat	Import (€)	IVA	TOTAL
2020	11.500,00	2.415,00	13.915,00
2021	27.600,00	5.796,00	33.396,00
2022	27.600,00	5.796,00	33.396,00
2023	27.600,00	5.796,00	33.396,00
2024	27.600,00	5.796,00	33.396,00
2025	16.100,00	3.381,00	19.481,00

Els imports indicats experimentaran les actualitzacions corresponents d'acord amb l'IPC de Catalunya. L'autorització i disposició de la despesa se subordinarà al crèdit que autoritzi el pressupost de l'exercici.

Cinquè.- FORMALITZAR el contracte en base a les condicions expressades i a les previstes a la Llei d'Arrendaments Urbans de 24 de novembre de 1994.

- 18. JG1023/000029/2020-PDDHAMSG; Prop. dip. del. Habit., Assist. Mun., Serv. Gral.; Servei d'Arxius i Gestió de Documents (007): Convocatòria de subvencions per a projectes de gestió de documents i arxius dels ajuntaments de les comarques gironines 2020. Número expedient 2020/6774**

Antecedents

El Ple de la Diputació de Girona, en la sessió ordinària del dia 17 de desembre de 2019, va aprovar el Pla Estratègic de Subvencions 2020-2023, que té la seva base normativa en l'article 8 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. El Pla Estratègic inclou una línia de subvencions que es gestionen des del Servei d'Arxius i Gestió de Documents destinada a donar suport al tractament documental i els arxius municipals, que es va iniciar l'any 2019 amb la regulació i gestió de les subvencions *"per al foment de projectes de millora de la gestió de documents i arxius dels ajuntaments i entitats municipals descentralitzades de les comarques gironines"*.

La Diputació de Girona, en l'exercici de les seves competències pròpies definides a l'article 36 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, d'assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als municipis, especialment als de menor capacitat econòmica i de gestió i, també, el què disposa l'article 31.4 de la Llei 10/2001, d'arxius i documents on es diu que correspon, entre d'altres, a les diputacions provincials *prestar assistència als municipis i cooperar-hi per tal que els arxius municipals compleixin els requeriments exigits per a la integració al Sistema d'Arxius de Catalunya*.

D'acord amb l'article 7 de la mateixa Llei d'arxius i gestió de documents, estableix la responsabilitat dels titulars de documents públics i un dels requeriments que disposa el Sistema d'Arxius de Catalunya és que: *"totes les administracions i entitats titulars de documents públics disposi d'un únic sistema de gestió documental que garanteixi el tractament correcte en les fases activa, semiactiva i inactiva i que permeti complir les obligacions de transparència."* I no tots els municipis tenen ni els mateixos recursos ni l'accés a les mateixes condicions.



També la Llei 10/2001, estableix l'obligatorietat de tenir o no un arxiu en relació, prioritàriament, dels habitants del municipi i determina que estan obligats a tenir arxiu els ajuntaments amb més de 10.000 habitants, els consells comarcals i les diputacions, així com tots els ajuntaments i administracions locals que puguin crear-lo i gestionar-lo si compleixen els requisits fixats per la Llei.

L'any 2019 el Servei d'Arxius i Gestió de Documents va iniciar una línia de subvencions *"per al foment de projectes de millora de la gestió de documents i arxius dels ajuntaments i entitats municipals descentralitzades de les comarques gironines"* amb l'objectiu d'assistir i cooperar amb els ajuntaments en matèria d'organització d'arxius i implantació de sistemes de gestió documental i alhora col·laborar amb altres administracions i/o particulars en la preservació i conservació del patrimoni documental de les comarques gironines; subvencions que van generar molt bona resposta però que, de cap manera han estat suficients.

Vistes la necessitat i les mancances de recursos tècnics, humans i econòmics en relació al tractament, instal·lació i recuperació de la documentació manifestades per manta ajuntaments, especialment en el cas dels ajuntaments de menys de 10.000 habitants; les múltiples demandes de continuïtat que ens han fet arribar manta entitats locals, i amb l'objectiu de seguir promovent bones pràctiques en la gestió dels documents i arxius de les comarques gironines, el Servei d'Arxius i Gestió de Documents ha gestionat una nova línia de subvencions *per a projectes de gestió de documents i arxius dels ajuntaments de les comarques gironines*, les bases definitives de les quals han estat aprovades i publicades al BOPG núm. 128 de 6 de juliol de 2020, i, per tant, cal procedir a tramitar-ne la convocatòria.

El dia 14 de març de 2020, com a conseqüència de la situació excepcional generada per la crisi sanitària ocasionada per la Covid-19, mitjançant el Reial Decret 463/2020 es va declarar l'estat d'alarma per gestionar i regular la situació ocasionada per la crisi. El Reial Decret establia també la suspensió dels terminis administratius per a la tramitació dels procediments de les entitats del sector públic que va entrar en vigor el dia 16 de març i va provocar una alteració en la tramitació de l'expedient d'aprovació de les *bases reguladores de subvencions per a projectes de gestió de documents i arxius dels ajuntaments de les comarques gironines*, que establien com a termini d'execució dels projectes subvencionats el 31 d'octubre de 2020 i el 30 de novembre per a la justificació.

Mantenir els terminis establerts a les bases en el desenvolupament, l'execució i la justificació dels projectes subvencionats, en la situació actual, generava una situació d'extrema dificultat i, per tant, mitjançant decret del president de la Diputació del dia 6 de juliol de 2020, es va aprovar una modificació en els terminis d'execució i justificació dels projectes que resultin subvencionats i substituir, a la convocatòria, la data límit d'execució i de justificació dels projectes de manera que el termini màxim d'execució dels projectes subvencionats sigui el 31 de desembre de 2020 i que el termini màxim per a la seva justificació sigui el dia 31 de gener de 2021.

L'objecte d'aquesta convocatòria son les actuacions que es determines a les bases específiques reguladores de les *subvencions per a projectes de gestió de documents i arxius dels ajuntaments de les comarques gironines*, l'aprovació definitiva de les quals es va publicar al BOPG núm. 128 de 6 de juliol de 2020 i que, prèviament i de manera



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

inicial, havien estat aprovades pel Ple de la Diputació de Girona a la sessió del 18 de febrer de 2020.

La tramitació de la convocatòria de les *subvencions per a projectes de gestió de documents i arxius dels ajuntaments de les comarques gironines* que es proposa que s'aprovi, s'ajusten als requeriments de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS), a l'RD 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de l'LGS, i a l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

I d'acord amb l'article segon (art. 2) de les bases específiques reguladores de les *subvencions per a projectes de gestió de documents i arxius dels ajuntaments de les comarques gironines*, l'òrgan competent per aprovar-la és la Junta de Govern de la Diputació de Girona.

Atesos els antecedents exposats, la Junta de Govern, a proposta del diputat delegat d'Habitatge, assistència als municipis i serveis generals, per unanimitat, acorda:

PRIMER. Aprovar la convocatòria de les *subvencions per a projectes de gestió de documents i arxius dels ajuntaments de les comarques gironines*, en règim de competència competitiva, el text de la qual es transcriu literalment a continuació:

“Convocatòria de les subvencions per a projectes de gestió de documents i arxius dels ajuntaments de les comarques gironines 2020

Expedient 2020/6774

1. Objecte i finalitat

Subvencions en règim de concurrència competitiva per als ajuntaments de les comarques gironines i entitats municipals descentralitzades inclosos en l'àmbit territorial de la Diputació de Girona, dins del programa de subvencions per a projectes de gestió de documents i arxius dels ajuntaments de les comarques gironines, per a l'any 2020 destinades al finançament de projectes per millorar la gestió dels documents i arxius municipals, especialment aquells que incideixin en la conservació i organització de la documentació municipal i als projectes de recuperació de fons documentals de persones o entitats relacionades amb el món de l'esport dels municipis, d'acord amb les bases específiques reguladores aprovades pel Ple de la Diputació en la sessió del 18 de febrer de 2020 i publicades al Butlletí Oficial de la Província de Girona (BOPG) núm. 128, de 6 de juliol de 2020.

Els criteris de valoració dels projectes es poden consultar a l'article 7 de dites bases.

2. Dotació econòmica i determinació de l'aplicació pressupostària

L'import total destinat a la convocatòria és de 150.000 €. L'aplicació pressupostària on es carrega el crèdit pressupostari i l'import són els que es detallen a continuació.

Any	Aplicació pressupostària	Import (en €)
2020	232 9200 46200	150.000 €
	Total	150.000 €

3. Termini de presentació de sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds és de 20 dies hàbils a partir de l'endemà de la publicació de l'extracte de la convocatòria al BOPG.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Cal formular les sol·licituds mitjançant el model normalitzat disponible al web de la Diputació de Girona <http://www.ddgi.cat/web> acompanyat de la documentació que preveu l'article 8 de les bases reguladores.

Les sol·licituds, la presentació de les quals ha de ser telemàtica (EACAT), han d'estar signades electrònicament mitjançant un certificat vàlid emès per una entitat certificadora reconeguda pel Consorci d'Administració Oberta de Catalunya.

4. Import de les subvencions

Se subvencionaran les actuacions per ordre de puntuació amb un màxim de 15.000 € per sol·licitud, fins a exhaurir el crèdit destinat a aquesta convocatòria.

5. Àmbit temporal de les accions subvencionables

5.1. Termini execució

Se subvencionaran actuacions, activitats o inversions realitzades entre l'1 de gener de 2020 i el 31 de desembre de 2020.

5.2. Termini per justificar les subvencions

El termini per justificar les actuacions és el 31 de gener de 2021. La documentació justificativa està regulada a l'article 12 de les bases.

6. Termini de resolució i notificació

6.1. Termini de resolució

El termini per resoldre la convocatòria és el que determinen les bases. Una vegada transcorregut el termini sense que s'hagi adoptat una resolució, els sol·licitants podran entendre desestimades les seves sol·licituds per silenci administratiu.

6.2. Termini de notificació

Es notificarà la resolució a tots els beneficiaris de manera individualitzada, tal com preveu l'article 41.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, i també als peticionaris la sol·licitud dels quals hagi estat desestimada, en el termini màxim de 10 dies hàbils, a comptar de la data en què s'adopti l'acord.

7. Règim de recursos

La resolució de la convocatòria posa fi a la via administrativa. Contra aquesta resolució escau interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Girona, en el termini de 2 mesos a comptar del dia següent al de la notificació. Alternativament, i de forma potestativa, s'hi pot interposar recurs de reposició davant de la Junta de Govern de la Diputació de Girona, en el termini d'1 mes a comptar del dia següent al de la notificació.

8. Publicitat

Aquesta convocatòria es publicarà al tauler d'anuncis de la Diputació i, d'acord amb el que preveu l'article 17.3 b de la Llei 38/2003, general de subvencions, se'n publicarà l'extracte al BOPG.

La convocatòria resta condicionada al fet que no es presentin al·legacions contra les bases específiques, l'estimació de les quals hagi de comportar un canvi en els seves determinacions."

SEGON. Autoritzar la despesa de la convocatòries de l'exercici 2020, per un import màxim de 150.000 € amb càrrec a l'aplicació pressupostària 232 9200 46200 del pressupost de l'exercici 2020.

TERCER. Facultar àmpliament el president de la Diputació perquè executi aquest acord, perquè disposi publicar la convocatòria en el BOPG, perquè resolgui els recursos que s'hi puguin interposar i perquè, si cal, d'acord amb la finalitat que es persegueix, rectifiqui els defectes o les omissions que eventualment s'hi puguin advertir.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

19. JG1023/000025/2020000032/2020-PDDHAMSG; Prop. dip. del. Habit., Assist. Mun., Serv. Gral.; Ratificar la resolució de Presidència número 2020/1887, de concessió a l'Ajuntament de Ripoll una pròrroga per a la justificació de la subvenció concedida dins del Programa de Cooperació Municipal de la Diputació de Girona 2017 (exp. 2016/6328)

Se sotmet a ratificació de la Junta de Govern la resolució de Presidència número 2020/1887, relativa a concedir a l'Ajuntament de Ripoll una pròrroga per a la justificació de la subvenció que té concedida dins del Programa de Cooperació Municipal de la Diputació de Girona de l'anualitat 2017. L'esmentada resolució es transcriu literalment a continuació:

“El Ple de la Diputació de Girona, en la sessió de 21 de març de 2017, va aprovar la formulació definitiva del Programa de Cooperació Municipal de la Diputació de Girona de l'anualitat 2017 que inclou una subvenció de 85.000,00 € a l'Ajuntament de Ripoll per a l'actuació “Millora de l'accés, camerino i serveis al Teatre Comtal” amb un pressupost de 234.811,79 €.

En data 27 de febrer de 2018, l'Ajuntament de Ripoll presenta el certificat d'adjudicació definitiva on hi consta que l'actuació subvencionada s'ha adjudicat per un import de 233.745,89 € en data 2 de gener de 2018 i per resolució del vicepresident primer de data 18 de desembre de 2018 es va concedir l'import consolidat de la subvenció en 85.000,00 €.

L'Ajuntament de Ripoll ha presentat comptes justificatius parcials per un import executat de 216.335,38 € i ha rebut pagaments per import de 78.668,79 €, restant pendent de justificar 17.410,51 € i un import de la subvenció de 6.331,21 €.

La base complementària 10a del Programa de Cooperació Municipal de la Diputació de Girona del PUOSC per al període 2013-2017 estableix que el termini d'execució màxim és de 2 anys a comptar des de la data de contractació de l'actuació, i la base específica 17a determina que el termini per justificar finalitza als tres mesos de l'acabament del termini d'execució, si bé es poden sol·licitar una o més pròrroques.

En el cas de l'Ajuntament de Ripoll, el termini màxim per executar l'actuació finalitzava el passat 2 de gener de 2020 i el termini per justificar el 2 d'abril de 2020.

La suspensió dels terminis administratius declarada del 14 de març al 31 de maig de 2020 a causa de l'estat d'alarma per la pandèmia de la COVID-19 ha provocat que la finalització del termini per a justificar l'actuació que l'Ajuntament de Ripoll té subvencionada pel PUOSC 2017 que inicialment era el 2 d'abril fos el 18 de juny de 2020, dia en el que van presentar una sol·licitud de pròrroga fins al 2 d'octubre de 2020, ja que en motiu de la COVID-19, no s'han pogut realitzar les reunions necessàries per tal de signar el certificat final de l'obra i l'acta de recepció de la mateixa.

Atès que s'ha complert amb el que s'estableix l'article 28.2 de l'Ordenança general de subvencions, en el sentit que la petició de pròrroga s'ha de fer abans de l'acabament del termini fixat per a la justificació i d'acord amb l'article 32.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre de procediment administratiu comú de les administracions públiques, amb



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

remissió a l'article 70.2 del RD 887/2006 de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, en què s'assenyala que l'Administració, llevat que hi hagi un precepte en contra, pot concedir d'ofici o a petició dels interessats una ampliació dels terminis establerts que no excedeixi de la meitat d'aquests si les circumstàncies ho aconsellen i amb això no es perjudiquen drets de tercers.

L'ampliació del termini per a justificar l'actuació es pot concedir per un període màxim d'un mes i mig (la meitat del termini inicial) a partir de l'aixecament de la suspensió dels terminis administratius, o sigui de l'1 de juny de 2020.

Si bé l'òrgan competent per a resoldre la sol·licitud d'ampliació de terminis és la Junta de Govern, per raons d'urgència es tramita per resolució del president a ratificar a la propera sessió que se celebri.

Vista la documentació presentada per l'Ajuntament de Ripoll i d'acord amb els antecedents, de conformitat amb les atribucions que la vigent legislació de règim local atribueix a la Presidència (art. 34 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases del règim local),

RESOLC:

PRIMER. Concedir a l'Ajuntament de Ripoll una pròrroga per a la justificació de la subvenció que té concedida dins del Programa de Cooperació Municipal de la Diputació de Girona de l'any 2017 per a l'actuació "Millora de l'accés, camerino i serveis al Teatre Comtal" fins al 15 de juliol de 2020.

SEGON. La concessió d'aquesta pròrroga no modifica cap altra condició de les establertes en la normativa del Programa de Cooperació Municipal de la Diputació de Girona del PUOSC per al període 2013-2017.

TERCER. Notificar aquesta resolució a l'Ajuntament de Ripoll.

QUART. Ratificar la present resolució a la propera sessió de Junta de Govern que se celebri."

La Junta de Govern, a proposta del diputat delegat d'Habitatge, Assistència als Municipis i Serveis Generals per unanimitat ratifica la resolució transcrita anteriorment, tal i com ha estat aprovada.

20. JG1023/000025/2020-PDDMA; Proposta dip. del. Medi Ambient; Medi Ambient (014): Resolució de la Campanya Del Pla a l'acció 2020-21 línies 2, 3 i 5 (exp. 2019/8115)

La Diputació de Girona, mitjançant anunci en el Butlletí Oficial de la Província núm. 229, el dia 29 de novembre de 2019, publicà les bases específiques reguladores de la campanya "Del pla a l'acció".

D'altra banda, mitjançant anunci en el Butlletí Oficial de la Província núm. 243, el dia 20 de desembre de 2019, la Diputació de Girona, publicà l'aprovació de la convocatòria de subvencions del programa "Del Pla a l'acció" 2020-21.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

El passat 16 de juny de 2020 la Junta de Govern va resoldre les concessions de les línies 1, 4 i 6 del programa "Del Pla a l'acció" 2020-21.

Atès que la convocatòria estableix a l'apartat 2 la possibilitat d'ampliar-ne la quantia amb com a màxim el 50 % adicional derivada de crèdits sobrants d'altres convocatòries.

Atès que s'ha incoat i aprovat definitivament l'expedient 3SC 1/2020, de suplement de crèdit per import de 185.544,97 euros a l'aplicació pressupostària 500/1700/76202.

Atès que l'aplicació pressupostària 500/1700/46205 no ha esgotat el crèdit, un cop coberts els conceptes que els corresponen, d'acord amb la convocatòria, l'import sobrant es pot redistribuir a l'aplicació pressupostària 500/1700/76202, d'acord amb el que estableix la convocatòria.

Vist l'informe del centre gestor i l'acta de la Comissió Avaluadora, de 22 de juny de 2020, en què es concreta el resultat de l'avaluació efectuada.

Atesos els antecedents esmentats, la Junta de Govern, a proposta de la diputada delegada de Medi Ambient, per unanimitat, acorda:

Primer. Modificar el punt vuitè de la convocatòria en el sentit que allà on diu:

"Per a les línies 1, 2, 3, 5 i 6 s'efectuarà un pagament en concepte de bestreta del 50% de la subvenció amb càrrec a l'exercici 2020, com a pagament a justificar, una vegada acceptada la subvenció, i un segon pagament de la resta de subvenció amb càrrec a l'exercici 2021, un cop presentada la documentació justificativa, d'acord amb el que determina l'article 12 de les bases específiques reguladores."

Ha de dir:

"Per a les línies 1, 2, 3 i 6 s'efectuarà un pagament en concepte de bestreta del 50% de la subvenció amb càrrec a l'exercici 2020, com a pagament a justificar, una vegada acceptada la subvenció, i un segon pagament de la resta de subvenció amb càrrec a l'exercici 2021, un cop presentada la documentació justificativa, d'acord amb el que determina l'article 12 de les bases específiques reguladores"

Per a la línia 5 s'efectuarà un pagament en concepte de bestreta de màxim del 66% de la subvenció amb càrrec a l'exercici 2020, com a pagament a justificar, una vegada acceptada la subvenció, i un segon pagament de la resta de subvenció amb càrrec a l'exercici 2021, un cop presentada la documentació justificativa, d'acord amb el que determina l'article 12 de les bases específiques reguladores"

Segon. Ampliar la convocatòria de subvencions del programa Del Pla a l'acció 2020-21 en 185.544,97 € d'acord amb el que es detalla tot seguit, i autoritzar la despesa adicional amb càrrec a l'aplicació pressupostària corresponent:

Aplicació pressupostària	Import € anualitat 2020	Import € anualitat 2021	Augment €	Import € final anualitat 2020	Import € final anualitat 2021
Línia 1. 500/1700/46205	80.000,00	80.000,00		80.000,00	80.000,00



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Línia 2. 500/1700/76202	70.000,00	70.000,00		70.000,00	70.000,00
Línia 3. 500/1700/76202	550.000,00	550.000,00		550.000,00	550.000,00
Línia 4. 500/1700/76202	100.000,00	100.000,00		100.000,00	100.000,00
Línia 5. 500/1700/76202	150.000,00	150.000,00	185.544,97	335.544,97	150.000,00
Línia 6. 500/1700/76202	120.000,00	120.000,00		120.000,00	120.000,00
Total	1.070.000,00	1.070.000,00		1.255.544,97	1.070.000,00

Tercer. Redistribuir l'import de la convocatòria de subvencions del programa Del Pla a l'acció 2020-2021, d'import total 2.325.544,97 €, d'acord amb el detall següent:

Aplicació pressupostària	Import anualitat 2020	Import anualitat 2021	Crèdits finals 2020	Crèdits final 2021	Diferència 2020	Diferència 2021
Línia 1. 500/1700/46205	80.000,00	80.000,00	70.746,82	70.746,83	-9.253,18	-9.253,17
Línia 2. 500/1700/76202	70.000,00	70.000,00	145.749,25	145.749,25	+75.749,25	+75.749,25
Línia 3. 500/1700/76202	550.000,00	550.000,00	474.250,75	474.250,75	-75.749,25	-75.749,25
Línia 4. 500/1700/76202	100.000,00	100.000,00	86.529,52	86.529,52	-13.470,48	-13.470,48
Línia 5. 500/1700/76202	335.544,97	150.000,00	398.268,63	212.723,65	+62.723,66	+62.723,65
Línia 6. 500/1700/76202	120.000,00	120.000,00	80.000,00	80.000,00	-40.000,00	-40.000,00
Total	1.255.544,97	1.070.000,00	1.255.544,97	1.070.000,00	0	0

Quart. Reajustar la despesa autoritzada d'acord amb el resultat de l'import final de la convocatòria:

Aplicació pressupostària	Reajustament 2020	Reajustament 2021
Línia 1. 500/1700/46205	-9.253,18	-9.253,17
Línia 2. 500/1700/76202	+75.749,25	+75.749,25
Línia 3. 500/1700/76202	-75.749,25	-75.749,25
Línia 4. 500/1700/76202	-13.470,48	-13.470,48
Línia 5. 500/1700/76202	+62.723,66	+62.723,65
Línia 6. 500/1700/76202	-40.000,00	-40.000,00
Total	0	0

Cinquè. Publicar l'ampliació i la distribució definitiva dels crèdits d'aquesta convocatòria a la Base de Dades Nacional de Subvencions, i fer-ne una menció expressa al BOPG.

Sisè. Concedir als ajuntaments que es relacionen a l'annex 1, 2 i 3 –que s'incorpora a la present proposta i s'integra en aquest acord a tots els efectes legals-, les subvencions a fons perdut pels conceptes i imports que s'hi especifiquen.

Setè. Desestimar les sol·licituds dels ajuntaments que es relacionen a continuació pels motius que s'hi senyalen, i, en aplicació de l'article 18 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, ordenar l'arxiu dels expedients:

Línia	Exp.	Ajuntament	NIF	Concepte	Motius
-------	------	------------	-----	----------	--------



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Línia 2	2020/2178	Cornellà de Terri	P1706100C	Instal·lació d'una estació de recàrrega ràpida	Ha presentat sol·licitud a la L6 de la mateixa campanya
Línia 3	2020/2186	Cornellà de Terri	P1706100C	Millora dels tancament dels edificis de l'escola d'infantil i primària	Ha presentat sol·licitud a la L6 de la mateixa campanya
Línia 3	2020/2202	Amer	P1700700F	Reforma dels tancaments exteriors de l'antiga estació d'Amer	Ha presentat sol·licitud a la L6 de la mateixa campanya
Línia 3	2020/2164	La Cellera de Ter	P1720100E	Substitució de fusteries exteriors a l'Escola Juncadella i instal·lació d'un cancell al polivalent Era Nova	Ha presentat sol·licitud a la L6 de la mateixa campanya
Línia 3	2020/2299	La Bisbal d'Empordà	P1702500H	Millora de l'eficiència energètica de l'enllumenat del camp de futbol	No han obtingut la puntuació mínima per ser subvencionable
Línia 3	2020/2461	Mont-ras	P1711700C	Millora de l'eficiència energètica de l'enllumenat públic de la urbanització Mas Roqué.	No han obtingut la puntuació mínima per ser subvencionable
Línia 3	2020/2275	Santa Cristina d'Aro	P1719200F	Millora de l'eficiència energètica de l'enllumenat interior de varis edificis municipals.	No han obtingut la puntuació mínima per ser subvencionable
Línia 3	2020/2316	Banyoles	P1701600G	Millora de l'eficiència energètica de l'enllumenat públic.	Només poden ser beneficiaris de subvencions per a la millora de l'eficiència energètica de l'enllumenat públic dins de la línia 3 els ajuntaments de municipis de menys de 5.000 habitants, d'acord amb les bases
Línia 5	2020/2110	La Cellera de Ter	P1720100E	Instal·lació fotovoltaica de potència 12 kW a l'Ajuntament de la Cellera de Ter	Ha presentat sol·licitud a la L6 de la mateixa campanya
Línia 5	2020/2191	Cornellà de Terri	P1706100C	Instal·lació solar fotovoltaica autoconsum edifici Ajuntament	Ha presentat sol·licitud a la L6 de la mateixa campanya
Línia 5	2020/2306	Esponellà	P1707100B	"Memòria valorada per a la instal·lació de punts de llum solars"	Concepte no subvencionable
Línia 5	2020/2109	Vilanant	P1724300G	Instal·lació de pilones solars	Concepte no subvencionable

Vuitè. Desestimar, per manca de disponibilitat pressupostària, les sol·licituds dels ajuntaments que es relacionen a continuació:

Línia	Exp	Municipi	NIF	Concepte	Puntuació	Possible subvenció aplicant reducció segons puntuació	Possible subvenció màxima
5	2020/2261	La Vajol	P1701500I	Instal·lació solar fotovoltaica en règim d'autoconsum o autoconsum compartit	2,13	7.483,14 €	12.471,90 €
5	2020/1912	Vilablareix	P1722900F	Instal·lació d'una planta solar fotovoltaica d'autoconsum a l'Ajuntament de Vilablareix.	2,11	9.000,00 €	15.000,00 €
5	2020/1861	Palamós	P1712500F	Instal·lació solar fotovoltaica per autoconsum en la coberta de l'edifici de l'Ajuntament	1,97	5.440,51 €	9.067,51 €
5	2020/2092	Pedret i Marzà	P1713700A	Instal·lació fotovoltaica d'autoconsum al centre cívic de Pedret i Marzà	1,85	3.251,75 €	5.419,59 €
5	2020/2489	Figueres	P1707200J	Instal·lació fotovoltaica d'autoconsum biblioteca municipal Carles Fages de Climent	1,69	7.200,00 €	12.000,00 €
5	2020/2384	Ripoll	P1715600A	Instal·lació d'energia solar fotovoltaica en règim d'autoconsum a diversos equipaments municipals	1,62	9.000,00 €	15.000,00 €



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

5	2020/2284	Santa Cristina d'Aro	P1719200F	Projecte d'una planta fotovoltaica a l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro	0,85	9.000,00 €	15.000,00 €
---	-----------	----------------------	-----------	---	------	------------	-------------

Aquestes sol·licituds queden incloses en una llista d'espera fins el 30 d'octubre per tal que puguin ser ateses per ordre de puntuació en cas que hi hagi renúncia a alguna de les subvencions atorgades i s'alliberi prou crèdit per atendre al menys una de les sol·licituds en llista d'espera; es concediran respectant l'ordre de puntuació i en cas d'empat en puntuació, per ordre de menor a major import de subvenció.

En el cas que s'hagi pogut concedir l'import subvencionable reduït percentualment segons la puntuació de totes les sol·licituds en la llista de més amunt i no s'hagi esgotat la dotació, s'atorgarà per ordre decreixent entre les sol·licituds que no han rebut l'import màxim de subvenció. Primer s'atendran les sol·licituds de la Línia 5, després les de la Línia 3 i finalment les de la Línia 2.

Novè. Donar per desistides les sol·licituds dels ajuntaments que es relacionen a continuació, pels motius que s'hi senyalen, i, en aplicació de l'article 18 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, ordenar l'arxiu dels expedients:

Línia	Exp.	Ajuntament	NIF	Concepte	Motius
Línia 2	2020/2512	Vilaür	P1723600A	Instal·lació d'una estació de recàrrega semiràpida a Vilaür	No ha presentat la documentació requerida de millora de sol·licitud
Línia 5	2020/1874	Hostalric	P1708900D	Instal·lació solar fotovoltaica en règim d'autoconsum en edifici de titularitat municipal	L'Ajuntament ha desistit de la subvenció

Desè. Disposar la despesa amb càrrec a les aplicacions pressupostàries següents del pressupost de l'any 2020 i 2021 de la Diputació de Girona:

Aplicació pressupostària	Crèdits finals 2020	Crèdits final 2021
Línia 2. 500/1700/76202	145.749,25	145.749,25
Línia 3. 500/1700/76202	474.250,75	474.250,75
Línia 5. 500/1700/76202	398.268,63	212.723,65
Total	1.018.268,63	832.723,65

Onzè. Condicionar la despesa del 2021 a l'existència de crèdit adequat i suficient del pressupost de l'exercici corresponent.

Dotzè. Notificar aquest acord a tots els sol·licitants..

21. JG1023/000027/2020-PDDMA; Proposta dip. del. Medi Ambient; Medi Ambient (014): Resolució de la campanya subvencions als ajuntaments per a la instal·lació de calderes i xarxes de calor de biomassa municipals 2020. EXP 2020/8077

Vistes les bases específiques reguladores de les subvencions als ajuntaments per a la instal·lació de calderes i xarxes de calor de biomassa municipals 2019, aprovades en sessió del Ple de data 19 de novembre de 2019 i publicades al BOP núm. 229 de data 29 de novembre de 2019.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Vista la convocatòria aprovada per Junta de Govern de data 3 de desembre de 2019 i publicada al BOP núm. 243 de data 20 de desembre de 2019.

Atès que la convocatòria estableix a l'apartat 2 la possibilitat d'ampliar-ne la quantia amb com a màxim el 50 % adicional derivada de crèdits sobrants d'altres convocatòries.

Atès que s'ha aprovat per resolució de president de data 25 de juny de 2020 l'expedient 2TC 4/2020, de modificació de crèdit, expedient 2012/6245.

Vistos els informes del centre gestor i l'acta de la comissió avaluadora, de 4 de juny de 2020, en què es concreta el resultat de l'avaluació efectuada.

Atesos els antecedents esmentats, la Junta de Govern, a proposta de la diputada delegada de Medi Ambient, per unanimitat, acorda:

PRIMER.- Ampliar en 37.447,55 € l'aplicació pressupostària 500/1700/76200, per a la línia 2, i redistribuir l'import de la convocatòria de subvencions als ajuntaments per a la instal·lació de calderes i xarxes de calor de biomassa municipals 2020, i autoritzar la despesa adicional, d'acord amb el detall següent:

Línia	Aplicació pressupostària	Crèdits inicials	Augment	Crèdits finals	Diferència
Línia 1	500/1700/76200	75.000,00 €	0	60.000,00 €	-15.000,00
Línia 2	500/1700/76200	200.000,00 €	122.447,55 €	322.447,55 €	+122.447,55
Línia 1	500/1700/46200	35.000,00 €	0	0	-35.000,00
Línia 2	500/1700/46200	35.000,00 €	0	0	-35.000,00
	Total	345.000,00€	122.447,55 €	382.447,55 €	37.447,55 €

SEGON.- Anul·lar l'import de 70.000,00 euros de l'aplicació pressupostària 500/1700/46200.

TERCER.- Publicar l'ampliació i la distribució al BOPG.

QUART.- Concedir als ajuntaments que figuren a l'ANNEX 1, línia 1, les subvencions a fons perdut pels conceptes i imports que s'hi especifiquen, i disposar la despesa total de 60.000,00 euros amb càrrec a l'aplicació pressupostària 500/1700/76200 de l'anualitat 2020.

CINQUÈ.- Concedir als ajuntaments que figuren a l'ANNEX 2, línia 2, les subvencions a fons perdut pels conceptes i imports que s'hi especifiquen, i disposar la despesa total de 322.447,55 euros amb càrrec a l'aplicació pressupostària 500/1700/76200 de l'anualitat 2020.

SISÈ. Donar per desistides per voluntat les beneficiaris les sol·licituds que consten a l'ANNEX 3 i ordenar l'arxiu dels expedients.

SETÈ. Desestimar la sol·licitud que consta a l'ANNEX 4 i ordenar l'arxiu dels expedients.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

VUITÈ. Facultar el president de la Corporació per a la signatura dels documents necessaris per al desplegament d'aquest acord.

NOVÈ. Traslladar el present acord als interessats.

22. JG1023/000028/2020-PDDMA; Proposta dip. del. Medi Ambient; Medi Ambient (014): Concessió pròrroga a l'Ajuntament de Figueres per a la justificació del projecte BICITRANSCAT (exp. 2018/6384)

La Junta de Govern va resoldre en data 18 de setembre de 2018 la incorporació de la Diputació de Girona com a soci del projecte BICITRANSCAT EFA 156/16 aportant una subvenció de 504.567,31 euros per al projecte "Desenvolupament de nous itineraris ciclables i enllaços multimodals transfronterers per la promoció i la mobilitat sostenible", fixant el termini per executar les actuacions del 2019 fins el 31 de desembre de 2019 i per presentar la justificació fins el 17 de juny de 2020, incloent el període d'aturada de terminis durant d'estat d'alarma degut al COVID-19.

Vista la sol·licitud de l'Ajuntament de Figueres del passat 12 de juny de 2020 sol·licitant una pròrroga en el termini de justificació a fi de possibilitar la correcta execució de l'esmentada actuació.

Vist l'informe del servei de Medi Ambient.

D'acord amb els antecedents la Junta de Govern per unanimitat acorda:

PRIMER. Concedir a l'Ajuntament de Figueres, NIF P1707200J, exp. 2018/6384, una pròrroga fins al 17 de setembre de 2020 per a la justificació de la subvenció per a finançar el projecte BICITRANSCAT.

SEGON. La concessió d'aquest canvi no modifica cap altra condició de l'ajut esmentat i en cas que el beneficiari no la justifiqui dins del nou termini assenyalat, s'iniciarà l'expedient d'anul·lació de la subvenció no justificada.

TERCER. Traslladar la present resolució a l'Ajuntament de Figueres.

23. JG1023/000021/2020-PDDPDEL; Prop. dip. del. Prom. i Desenv. Econ. Local; Promoció i desenvolupament Econòmic Local (015): Esmena de l'acord de concessió de la convocatòria de subvencions per fomentar projectes i accions de promoció econòmica dels ens locals no adherits a la xarxa de serveis locals de promoció econòmica (XSLPE)-any 2020 (exp. 7462/2019)

Vist l'acord del Ple de la Diputació de Girona de 17 de setembre de 2019 i publicat en el BOP núm. 185, de 26 de setembre de 2019, que aprova les bases reguladores de subvencions per fomentar projectes i accions de promoció econòmica dels ens locals no adherits a la Xarxa de Serveis Locals de Promoció Econòmica (XSLPE).

Vista la convocatòria aprovada per Junta de Govern, en data 5 de novembre de 2019 publicada al BOPG núm. 224, de 22 de novembre de 2019.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Vist l'informe previ tècnic a la Comissió Qualificadora.

Vist l'informe de l'acta de la Comissió Qualificadora reunida el passat 2 de juny de 2020, d'acord amb el que preveu l'article 8 de les bases esmentades.

Vist l'informe de la cap del servei de Promoció econòmica en data 13 de juny de 2020.

Vist que a la Junta de Govern de 30 de juny de 2020 va aprovar la resolució de la convocatòria.

Vist que s'ha detectat que, per un error material, no es va incloure en l'acord de resolució anteriorment esmentat la relació de tercers que no varen obtenir la puntuació mínima requerida en el punt 6 de les bases reguladores per aconseguir la subvenció, tal com recull l'acta de la Comissió Qualificadora reunida el passat 2 de juny de 2020.

Atesos els antecedents esmentats, la Junta de Govern, a proposta del diputat de Promoció i Desenvolupament Econòmic Local de la Diputació de Girona, per unanimitat, acorda:

Primer- Desestimar les peticions de les entitats següents, perquè no han arribat al mínim de puntuació (50 punts):

Exp.	Entitat	NIF	Projecte	Puntuació
3437	P1704400I	CANET D'ADRI	Posada en valor del patrimoni com a atractiu turístic	40
3428	P1717100J	SANT FELIU DE PALLEROLS	Cultura, tradició i innovació	40
3408	P1718100I	SANT MARTÍ DE LLEMENA	Creació de recursos culturals per al turisme - Video 360º	40

Segon- Notificar aquest acord a totes les entitats que han concorregut a la convocatòria.

24. JG1023/000020/2020-PDDPDEL; Prop. dip. del. Prom. i Desenv. Econ. Local; Promoció i desenvolupament Econòmic Local (015): Aprovació procediment reintegrament i revocació subvenció nominativa Fundació Fira de Girona (exp. 2018/5916)

Antecedents

En data 23 de maig de 2018 La Fundació Fira de Girona va sol·licitar una subvenció nominativa per al finançament de les despeses de funcionament de l'any 2018. (Exp. 2018/5916)

La Junta de Govern de la Diputació de Girona, en la sessió ordinària del dia 3 de juliol de 2018, va acordar la concessió de la subvenció. El punt primer d'aquest acord estableix que el 90% de la subvenció es paga en concepte de bestreta com a finançament necessari per dur a terme les accions pròpies de l'entitat. Aquest punt



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

primer queda condicionat al cinquè, en què s'especifica, d'acord amb l'article 21.4 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, que el beneficiari de la subvenció ha d'acceptar expressament la subvenció, cosa que va fer el 10 de juliol de 2018.

En data 16 de maig de 2019, l'entitat va presentar la documentació justificativa de la subvenció i en aquesta hi constava un excés de finançament. Atès que la despesa prevista era de 1.622.975,00 € i els ingressos reals ascendien a 1.702.588,20 €, el sobrefinançament en base a la despesa prevista ascendia a 79.613,20 €. Tanmateix, un cop ajustada la despesa real, es detecta que el sobrefinançament efectiu és de 75.469,29 €.

L'article 19.3 de la Llei general de subvencions 38/2003, de 17 de novembre preveu que l'import de les subvencions obtingudes per a la mateixa finalitat no podrà superar el cost de l'activitat subvencionada. En cas que això succeeixi, d'acord amb l'article 37.3 de la mateixa Llei, caldrà reintegrar la subvenció amb l'interès de demora que correspongui.

En data 31 de març de 2020 es va notificar a la Fundació Fira de Girona l'inici de l'expedient de revocació de la subvenció de 7.250 € i el procediment de reintegrament de la quantitat pagada com a bestreta de 65.250,00 €, i es va requerir la Fundació per tal que en el termini de 15 dies presentés les al·legacions oportunes.

El decret d'estat d'alarma va provocar la paralització dels terminis. El dia 1 de juny es va aixecar la suspensió de terminis provocada per la Covid-19.

En data 16 de juny de 2020, la Fundació Privada Fira de Girona presenta escrit d'al·legacions (codi de verificació del document **XQVPM-Z892J-7WUF1**). Les al·legacions exposen el següent:

- 1.El sobrefinançament que es produeix en l'anualitat 2018 deriva del canvi de criteri practicat respecte de l'aportació anual efectuada per la Generalitat de Catalunya a la Fundació per import de 75.000€ . Aquesta aportació es feia fins aquell moment com aportació al Fons dotacional de la Fundació i no computava com a ingrés en l'exercici pressupostari. Per evitar l'efecte que l'aportació successiva anual de la Generalitat en el concepte de fons dotacional no derivés en el futur en una distorsió quant a la titularitat del capital dotacional que amb aquesta naturalesa li computava, provocant una desviació tècnica i comptable de 75.000€ en el capítol 721. Aportacions de Caràcter Periòdic del pressupost i motiu pel qual es genera i es justifica precisament el sobrefinançament de 75.469,29€ produït
- 2.Es considera que la Fundació Fira de Girona es una entitat participada per la pròpia Diputació de Girona, en tant que cotitular de la mateixa i atorgant de la Carta Fundacional. Atenent que les aportacions periòdiques que les diferents entitats patrones de la Fundació (Ajuntament, Diputació i Generalitat) han compromès i vingut efectuant des de la constitució de la inicial Institució Firal de Girona i avui Fundació Fira de Girona, responen a la contraprestació econòmica a les finalitats de promoció i foment del comerç, la indústria i els serveis i l'expansió dels intercanvis comercials a través de l'organització i celebració de tot tipus de manifestacions firals que repercuteixen directament



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

en benefici dels interessos de la ciutat de Girona i les seves comarques, es considera improcedent que en aplicació de la tècnica pròpia de la subvenció directe i d'acord amb la seva ordenança reguladora, es deixi sense efecte aquest compromís que constitueix part del finançament anual de la Fundació.

3. Neguen que es produeixi cap sobrefinançament, atenent que la Direcció General de Dret i d'Entitats Jurídiques de la Generalitat de Catalunya, a través del Protectorat de Fundacions, ha observat (segons escrit de 8 de juliol de 2019 que s'annexa) que els Fons propis de la Fundació Fira de Girona són inferiors als Fons dotacionals, el que obliga a la seva reposició amb càrrec als romanents d'acord amb el que disposa l'article 333-2 del Codi civil de Catalunya.

4. Finalment sol·liciten ajornament o fraccionament en el cas que no siguin admeses les al·legacions

Revisades les al·legacions, s'informa que la condició de patró no comporta cap obligació legal de realitzar aportacions a la fundació. El concepte de quota no existeix; així, quan es realitzen aportacions a la dotació cal atendre el que disposa l'art. 331 de la Llei 4/2008, llibre tercer del codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques. Qualsevol altre aportació que realitzi l'Administració Pública, destinada al finançament de les activitats fundacionals tindrà naturalesa de subvenció.

Així doncs, l'aportació de la Diputació de Girona, té naturalesa de subvenció donat que no entra cap dels supòsits previstos en l'article 4 de l'ordenança general de subvencions de la Diputació. La diputació de Girona és un patró de la fundació, i els estatus de la mateixa no imposen cap obligació dels patrons respecte les aportacions econòmiques, tot i això, la diputació de Girona té la voluntat de finançar activitats i el funcionament de la fundació Fira de Girona.

L'article 19.3 de la Llei general de subvencions 38/2003, de 17 de novembre preveu que l'import de les subvencions obtingudes per a la mateixa finalitat no podrà superar el cost de l'activitat subvencionada. En cas que això succeeixi, d'acord amb l'article 37.3 de la mateixa Llei, caldrà reintegrar la subvenció amb l'interès de demora que correspongui.

D'acord amb l'article 12 de l'acord de la Junta de Govern de 3 de juliol de 2018, l'òrgan competent per adoptar els acords de revocació i reintegrament serà la Junta de Govern de la Diputació.

D'acord amb els antecedents exposats i vistos els informes del centre gestor, la Junta de Govern, a proposta del president de la Comissió Informativa d'Hisenda, Administració, Promoció Econòmica i Cooperació Local per unanimitat, acorda:

Primer. Desestimar les al·legacions presentades per la Fundació Fira de Girona.

Segon. Declarar que la Fira de Girona ha de reintegrar íntegrament l'aportació pagada en concepte de bestreta per la Diputació de Girona per les despeses de funcionament de l'any 2018, per import de 65.250,00 €, d'acord amb els termes següents:

Costos pressupostats	1.622.975,00 €
----------------------	----------------



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Costos definitius	1.627.118,91 €
Ingressos definitius	1.702.588,20 €
Excés finançament	75.469,29 €
Subvenció nominativa	72.500,00 €
Quantitat pagada en concepte de bestreta	65.250,00 €
Interessos de demora	3.921,70 €
A reintegrar	69.171,70 €

Tercer. Establir que el termini de pagament del deute en període voluntari vindrà determinat per la data de notificació d'aquest acord, en conseqüència:

- a) Si la notificació de l'acord es realitza entre els dies 1 i 15 de cada mes, l'abonament en període voluntari s'estendrà fins al dia 20 del mes posterior, o si aquest no fos hàbil, fins a l'immediat hàbil següent.
- b) Si la notificació de la liquidació es realitza entre els dies 16 i l'últim de cada mes, l'abonament en període voluntari s'estendrà fins al dia 5 del segon mes posterior, o si aquest no fos hàbil, fins a l'immediat hàbil següent.

El venciment del termini d'ingrés en període voluntari, sense haver-se fet efectiu el reintegrament, determinarà l'inici del procediment de constrenyiment, la meritació dels interessos de demora i dels recàrrecs del període executiu, en els termes previstos a l'article 161 de la Llei general tributària en relació amb l'article 10 de la Llei general pressupostària.

Quart. Establir que la Fundació Fira de Girona ha d'ingressar l'import a reintegrar que consta en el punt primer d'aquest acord, en el número de compte ES11 2100 0002 5602 0166 8489 de Caixabank.

Cinquè. Revocar la subvenció parcial per import de 7.250,00 € que equival a la diferència entre la subvenció concedida i la bestreta efectivament pagada, de conformitat amb l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

Sisè. Notificar aquest acord a la Fundació Fira de Girona, a la Intervenció General i a Tresoreria de la Diputació de Girona.

25. JG1023/000016/2020-PDDSE; Proposta diputat delegat Servei d'Esports; Servei d'Esports (026): Aprovar la renúncia de l'Ajuntament de Banyoles de la subvenció nominativa pels actes preparatius de la Màster Regata 2021. (exp. 2020/2594)

En el pressupost de la Diputació de Girona de l'any 2020 hi figura una subvenció consignada nominativament a favor de l'Ajuntament de Banyoles, pels actes preparatius de la Màster Regata 2021.

En data 21 d'abril de 2020, l'Ajuntament de Banyoles ha presentat una sol·licitud de renúncia de l'esmentada subvenció (registre d'entrada 1-2020-009947-2). En l'escrit de renúncia comuniquen que aquest any 2020 l'activitat objecte de la subvenció no es durà a terme.

Atès allò que disposa l'article 94 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques; i l'article 128.3 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, que regulen les renúncies a subvencions.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Vist l'informe favorable del cap del centre gestor d'Esports, la Junta de Govern, a proposta del diputat delegat d'Esports, per unanimitat, acorda:

PRIMER. Acceptar formalment la renúncia presentada l'Ajuntament de Banyoles, amb NIF P1701600G, de la subvenció nominativa prevista en el pressupost de 2020, per un import de 75.000,00 euros (exp. 2020/2594).

SEGON. Cancel·lar el document comptable corresponent a la subvenció nominativa descrita en el punt primer d'aquest acord, per import de SETANTA-CINC MIL EUROS (75.000,00 euros).

TERCER. Notificar el present acord a l'Ajuntament de Banyoles.

26. JG1023/000047/2020-PDDSEL; Prop. dip. del. Suport a Entitats Locals; Assistència i Cooperació als Municipis (023): Canvi destí subvenció de l'Ajuntament de Lladó, dins el Fons de Cooperació Econòmica i Cultural, any 2020 (exp. 2020/864)

La Junta de Govern de la Diputació de Girona, en la sessió Ordinària de dia 16 de juny de 2020 va resoldre la concessió de subvencions del Fons de Cooperació Econòmica i Cultural per a l'any 2020. A l'Ajuntament de Lladó se li va concedir la subvenció del Fons de Cooperació Econòmica 2020 d'acord amb el següent detall:

Expedient	Línia	Concepte	Pressupost	Subvenció €
2020/864	Inversions	Reforma planta 1a del Sindicat	31.210,00	30.000,00
		Construcció lavabo públic	12.000,00	10.114,05
	Total			40.114,05

Vista la petició de l'Ajuntament de Lladó de canvi de destí de la subvenció concedida dins el Fons de Cooperació Econòmica i Cultural 2020,.

D'acord amb la documentació presentada i amb les Bases de la convocatòria, la Junta de Govern, a proposta del Diputat delegat de Suport a les Entitats Locals, per unanimitat acorda:

PRIMER. Autoritzar a l'Ajuntament de Lladó el canvi de destí de la subvenció que té concedida dins el Fons de Cooperació Econòmica i Cultural 2020, expedient 2020/864, pel concepte i l'import que es detallen.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Concepte inicial	Concepte final	Pressupost	Subvenció Inicial €	Subvenció Final €
Reforma planta 1a del Sindicat	Reforma planta 1a del Sindicat	31.210,00	30.000,00	30.000,00
Construcció lavabo públic		12.000,00	10.114,05	0,00
	Fusteria sindicat	12.000,00		10.114,05
Total				40.114,05

SEGON. Notificar la present resolució a l'Ajuntament amb la indicació que el lliurament de la subvenció, que és compatible amb altres ajudes, està condicionat al compliment de la vigent Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona i a les condicions establertes en la normativa del Fons de Cooperació Econòmica i Cultural 2020 i a la seva justificació, de com a mínim l'import de la subvenció, mitjançant el compte justificatiu, dintre del termini que finalitza el dia 30 de setembre de 2021.

27. JG1023/000046/2020-PDDSEL; Prop. dip. del. Suport a Entitats Locals; Assistència i Cooperació als Municipis (023): Canvi destí subvenció de l'Ajuntament de Avinyonet de Puigventós, dins el Fons de Cooperació Econòmica i Cultural, any 2020 (exp. 2020/760)

La Junta de Govern de la Diputació de Girona, en la sessió Ordinària del dia 16 de juny de 2020 va resoldre la concessió de subvencions del Fons de Cooperació Econòmica i Cultural per a l'any 2020. A l'Ajuntament de Avinyonet de Puigventós se li va concedir la subvenció del Fons de Cooperació Econòmica 2020 d'acord amb el següent detall:

Expedient	Línia	Concepte	Pressupost	Subvenció €
2020/760	Inversions	Millora centres d'ensenyament: escola i llar	17.574,62	17.574,62
		Millora àrees infantils i parcs públics	31.675,23	28.877,86
	Total			46.452,48

Vista la petició de l'Ajuntament de Avinyonet de Puigventós de canvi de destí de la subvenció concedida dins el Fons de Cooperació Econòmica i Cultural 2020, d'import 46.452,48 €.

D'acord amb la documentació presentada i amb les Bases de la convocatòria, la Junta de Govern, a proposta del diputat delegat de Suport a les Entitats Locals, per unanimitat, acorda:



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

PRIMER. Autoritzar a l'Ajuntament de Avinyonet de Puigventós el canvi de destí de la subvenció que té concedida dins el Fons de Cooperació Econòmica i Cultural 2020, expedient 2020/760 pel concepte i l'import que es detallen.

Concepte inicial	Concepte final	Pressupost	Subvenció Inicial €	Subvenció Final €
Millora centres d'ensenyament: escola i llar	Millora centres d'ensenyament: escola i llar	17.574,62	17.574,62	17.574,62
Millora àrees infantils i parcs públics	Millora àrees infantils i parcs públics	14.737,44	28.877,86	14.737,44
	Senyalització patrimonial	17.581,30	0,00	14.140,42
	Total		46.452,48	46.452,48

SEGON. Notificar la present resolució a l'Ajuntament amb la indicació que el lliurament de la subvenció, que és compatible amb altres ajudes, està condicionat al compliment de la vigent Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona i a les condicions establertes en la normativa del Fons de Cooperació Econòmica i Cultural 2020 i a la seva justificació, de com a mínim l'import de la subvenció, mitjançant el compte justificatiu, dintre del termini que finalitza el dia 30 de setembre de 2021.

28. JG1023/000045/2020-PDDSEL; Prop. dip. del. Suport a Entitats Locals; Assistència i Cooperació als Municipis (023): Concedir i disposar a l'Ajuntament d'Ultramort la subvenció Fons de Cooperació Econòmica i Cultural, per l'any 2020 (exp. 2020/994)

La Junta de Govern de la Diputació de Girona del dia 16 de juny de 2020 va aprovar la redistribució i la concessió als ens locals la subvenció del Fons de Cooperació Econòmica i Cultural, per l'any 2020.

A l'Ajuntament d'Ultramort no se li van concedir al no trobar-se al corrent de les seves obligacions amb la Seguretat Social, d'acord amb el previst en l'article 19.2 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

En data 25 de juny de 2020 l'Ajuntament presenta un escrit i còpia de la interlocutòria on ens comunica que ha obtingut un fraccionament pel pagament del deute que tenia amb la Seguretat i que es troba al corrent de la resta d'obligacions les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

Vistes les bases reguladores del "Fons de Cooperació Econòmica i Cultural, any 2020", aprovades pel Ple de la Diputació de Girona en la sessió de 21 de gener de 2020 i publicades al BOPG .núm. 51, de 12 de març de 2020.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Vista la convocatòria del “Fons de Cooperació Econòmica i Cultural, any 2020”, aprovada pel Ple de 18 de febrer de 2020 i publicada al BOPG núm. 36 de 21 de febrer de 2020.

D'acord amb la documentació presentada i l'Acta de la Comissió Avaluadora, la Junta de Govern, a proposta del diputat delegat de Suport a les Entitats Locals, per unanimitat, acorda:

PRIMER. Concedir a l'ajuntament d'Ultramort les subvencions i disposar la despesa d'import total de 38.743,22.€ pels conceptes i imports que es detallen, dins el Fons de Cooperació Econòmica i Cultural any 2020, amb càrrec a les següents aplicacions pressupostàries del pressupost de 2020:

Ultramort	P1721600C			
Línia	Expedient	Partida pressupostària	Conceptes	Subvenció
Despeses corrents	2020/994	220/9420/46201	Enllumenat públic	7.000,00
Despeses d'inversió	2020/994	220/9420/76201	Reforç puntual del ferm i pavimentació tram Camí de Circumval·lació	24.641,25
Camins	2020/994	220/9420/46201	Actuacions en camins	900,00
Cooperació Cultural	2020/3314	300/3340/46201	Cooperació Cultural	5.583,75
Noves Tecnologies	2020/5185	310/4910/76200	Noves Tecnologies	618,22
Total				38.743,22

SEGON. Notificar al beneficiari que una vegada comunicada la concessió de l'ajuda, si en el termini d'un mes no es manifesta el contrari, s'entén acceptada la subvenció, així com les condicions generals i específiques fixades per a la seva aplicació

TERCER. Condicionar el lliurament de la subvenció que és compatible amb altres ajudes, al compliment de les bases reguladores del Fons de Cooperació Econòmica i Cultural de l'any 2020 i a la presentació del compte justificatiu (model www.ddgi.cat), dins dels terminis que finalitzen:

Despeses corrents 15 novembre 2020

Despeses culturals 15 novembre 2020

Accés a les noves tecnologies 15 novembre 2020

Actuacions en camins municipals 15 novembre 2020

Despeses d'inversió 30 setembre 2021

QUART. Notificar aquest acord a l'Ajuntament”



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

29. JG1023/000048/2020-PDDSEL; Prop. dip. del. Suport a Entitats Locals; Assistència i Cooperació als Municipis (023): Pròrroga subvenció Ajuntament de Llers, dins el Fons de Cooperació Econòmica i Cultural, any 2019 (exp. 2019/401)

La Junta de Govern de la Diputació de Girona del 7de maig de 2019, va concedir a l'Ajuntament de Llers una subvenció dins el Fons de Cooperació Econòmica i Cultural, any 2019, d'import 46.821,40 € per a les obres d'Urbanització Plaça Ramal, amb un termini per a justificar fins el 30 de setembre de 2020. Expedient 2019/401.

En data 8 de juliol de 2020, l'Ajuntament de Llers sol·licita una pròrroga del termini per a la presentació del justificants de la subvenció concedida.

Atès que s'ha complert amb el que s'estableix l'article 28.2 de l'Ordenança general de subvencions, en el sentit que la petició de pròrroga s'ha de fer abans de l'acabament del termini fixat per a la justificació i d'acord amb l'article 32.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre de procediment administratiu comú de les administracions públiques, amb remissió a l'article 70.2 del RD 887/2006 de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, en què s'assenyala que l'Administració, llevat que hi hagi un precepte en contra, pot concedir d'ofici o a petició dels interessats una ampliació dels terminis establerts que no excedeixi de la meitat d'aquests si les circumstàncies ho aconsellen i amb això no es perjudiquen drets de tercers.

Vista la documentació presentada per l'Ajuntament i d'acord amb les Bases de la convocatòria, la Junta de Govern, a proposta de diputat delegat de Suport a les Entitats Locals, per unanimitat, acorda:

PRIMER. Concedir a l'Ajuntament de Llers una pròrroga per a la justificació de la subvenció que té concedida dins el Fons de Cooperació Econòmica i Cultural, any 2019, despeses d'inversió, per a les obres de d'Urbanització Plaça Ramal, d'import 46.821,40 € fins el **15 de desembre de 2020** i condicionar el lliurament de les subvencions, que son compatibles amb altres ajudes, al compliment de la vigent Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

La concessió d'aquesta pròrroga no modifica cap altra condició de les establertes en la normativa del Fons de Cooperació Econòmica i Cultural 2019.

SEGON. Notificar aquesta resolució a l'Ajuntament.

30. Proposicions urgents

No n'hi ha.

31. Precs i preguntes

No es fa cap intervenció.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

No hi ha cap més assumpte per tractar i el president aixeca la sessió a les 11.15 h, de la qual, com a secretari, estenc aquesta acta.

El president

Miquel Noguer i Planas

El secretari general

Jordi Batllori i Nouvilas