



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

NÚM.: 140
ÒRGAN: Ple
SESSIÓ: Ordinària
DATA: 18 de febrer de 2020
HORA: 12:05
DOCUMENT: ACTA

Al saló de sessions de la Diputació de Girona, Pujada Sant Martí, 4, de la ciutat de Girona

ASSISTENTS:

President	Miquel Noguer i Planas
Vicepresidents	Pau Presas i Bertran Albert Piñeira i Brosel Maria Puig i Ferrer Maria Àngels Planas i Crous
Diputats	Jaume Dulsat i Rodríguez Roser Estañol i Torrent Eduard Llorà i Cullet Jordi Masquef i Creus Montserrat Mindan i Cortada Josep Sala i Leal Jordi Xargay i Congost Joaquim Ayats i Bartina Josep Maria Bagot i Belfort Anna Barnadas i López Maria Teresa Brunsó i Puigvert Joan Fàbrega i Solé Josep Piferrer i Puig Eva Viñolas i Marín Pere Casellas i Borrell Juli Fernández i Iruela Sílvia Paneque i Sureda Beatriz Ventura i Navarro Laia Pèlach i Saget Gisela Saladich i Parés Carles Motas i López
Secretari general	Jordi Batllori i Nouvilas
Interventora	Núria Josa i Arbonès
Diputats que s'excusen:	Jordi Camps i Vicente

ORDRE DEL DIA:

1. Lectura i aprovació, si escau, de l'esborrany de l'acta de la sessió ordinària anterior, que va tenir lloc el dia 21 de gener de 2020
2. Decrets corresponents al mes de gener de 2020
3. Ratificació de les resolucions que ho requereixin
4. Informació de la Presidència

ASSUMPTES PROCEDENTS DE COMISSIONS INFORMATIVES

COMISSIÓ D'HISENDA, ADMINISTRACIÓ, PROMOCIÓ ECONÒMICA I COOPERACIÓ LOCAL



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

5. PLE140/000013/2020-DCIHAPECL; Dictamen CI Hisenda, Admin, Prom. Econ.. Coop. Loc; Tresoreria (011): Donar compte, de conformitat amb la Llei 15/2010 de 5 de juliol, de l'informe trimestral sobre el compliment dels terminis legals de pagament. (Expedient 2019/4625)
6. PLE140/000015/2020-DCIHAPECL; Dictamen CI Hisenda, Admin, Prom. Econ.. Coop. Loc; Tresoreria (011): Donar compte, de conformitat amb la Llei 15/2010 de 5 de juliol, de l'informe trimestral sobre el compliment dels terminis legals de pagament de l'organisme autònom Xarxa Local de Municipis de la Diputació de Girona (Expedient 2019/5459)
7. PLE140/000016/2020-DCIHAPECL; Dictamen CI Hisenda, Admin, Prom. Econ.. Coop. Loc; Tresoreria (011): Donar compte, de conformitat amb la Llei 15/2010 de 5 de juliol, de l'informe trimestral sobre el compliment dels terminis legals de pagament del Consorci de la Costa Brava - Entitat Local de l'Aigua. (Expedient 2020/714)
8. PLE140/000018/2020-DCIHAPECL; Dictamen CI Hisenda, Admin, Prom. Econ.. Coop. Loc; Secretaria General (005): Proposar el senyor Pere Casellas Borrell com a membre del Consell d'Administració del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, en substitució del senyor Juli Fernández Iruela (expedient 2020/1103)
9. PLE140/000011/2020-DCIHAPECL; Dictamen CI Hisenda, Admin, Prom. Econ.. Coop. Loc; Servei d'Arxius i Gestió de Documents (007): Aprovació inicial de les bases reguladores de subvencions per a projectes de gestió de documents i arxius dels ajuntaments de les comarques gironines 2020 (expedient 2020/1224)
10. PLE140/000017/2020-DCIHAPECL; Dictamen CI Hisenda, Admin, Prom. Econ.. Coop. Loc; Promoció i desenvolupament Econòmic Local (015): Aprovació inicial de les bases reguladores per participar a la segona edició dels premis Projecta't: formació, mentoria i tutorització per a emprenedors de la demarcació de Girona (expedient 2020/1268)
11. PLE140/000008/2020-DCIHAPECL; Dictamen CI Hisenda, Admin, Prom. Econ.. Coop. Loc; Assistència i Cooperació als Municipis (023): Aprovació de la convocatòria del Fons de Cooperació Econòmica i Cultural, any 2020 (Exp 2020/357)
12. PLE140/000014/2020-DCIHAPECL; Dictamen CI Hisenda, Admin, Prom. Econ.. Coop. Loc; Assistència i Cooperació als Municipis (023): Aprovació de la modificació de les bases reguladores de subvencions per a actuacions municipals per nevades, any 2020. (expedient 2020/1253)

COMISSIÓ DE TERRITORI I SOSTENIBILITAT

13. PLE140/000001/2020-DCITS; Dictamen CI Territori i Sostenibilitat; Medi Ambient (014): Aprovació de la modificació del Pla de serveis d'assistència en matèria de gestió forestal i prevenció d'incendis. (expedient 2016/1089)
14. PLE140/000004/2020-DCITS; Dictamen CI Territori i Sostenibilitat; Xarxa Viària (013): Aprovació definitiva del projecte constructiu d'obres de Millora de la cruïlla de la carretera GIV-6102 amb la GIV-6103, PK inici 3+240 a PK final 3+880; i aprovació inicial de la relació de propietaris i descripció dels béns afectats per l'expropiació (expedient 2019/7677)

COMISSIÓ DE CULTURA, NOVES TECNOLOGIES, ESPORTS I EDUCACIÓ

15. PLE140/000003/2020-DCICNTEE; Dictamen CI Cultura Noves Tecn. Esports Educació; Cooperació Cultural (017): Aprovació del conveni d'encàrrec de gestió



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

amb el Consell Comarcal del Gironès per a la gestió de la Casa de Cultura Les Bernardes de Salt, anys 2020, 2021, 2022 i 2023. (expedient 2019/7768)

16. PLE140/000002/2020-DCICNTEE; Dictamen CI Cultura Noves Tecn. Esports Educació; Servei d'Esports (026): Aprovació inicial de les bases reguladores de subvencions de la Diputació de Girona per al finançament de l'acció de promoció i foment de l'activitat física i l'esport a les comarques gironines. (Expedient 2020/13)

JUNTA DE PORTAVEUS

17. PLE140/000009/2020-PPCIHAPECL; Proposta president CIHAPECL; Intervenció (010): Aprovació inicial de l'expedient de crèdit extraordinari DG 3CE 1/2020 del pressupost de la Diputació de Girona de l'exercici 2020 (expedient 2020/1702).
18. PLE140/000010/2020-PPCIHAPECL; Proposta president CIHAPECL; Intervenció (010): Aprovació inicial de l'expedient de modificació del pressupost d'ingressos DG 3MI 1/2020 del pressupost de la Diputació de Girona de l'exercici 2020. (expedient 2020/1992)
19. PLE140/000004/2020-PJP; Proposta Junta de Portaveus; Moció del grup PSC sobre Igualtat (expedient 2020/2034)
20. PLE140/000005/2020-PJP; Proposta Junta de Portaveus; Moció de tots els grups presents a la Diputació de Girona, en suport al dret a morir dignament (expedient 2020/2128)
21. MOCIONS D'URGÈNCIA
22. PRECS I PREGUNTES

DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ

- 1. Lectura i aprovació, si escau, de l'esborrany de l'acta de la sessió ordinària anterior del dia 21 de gener de 2020.**

S'APROVA, per unanimitat, l'acta de la sessió ordinària que va tenir lloc el dia 21 de gener de 2020, prèviament tramesa als senyors diputats i a les senyores diputades.

- 2. Decrets corresponents al mes de gener de 2020.**

S'informa dels decrets corresponents al mes de gener de 2020 numerats del núm. 1 al núm. 179.

- Es dona compte del decret número 262, de data 10 de febrer de 2020. Resoldre la convocatòria de lliure designació d'un lloc de col·laboració de secretaria-intervenció i atorgar el nomenament per ocupar el lloc de treball a la senyora Mireia Acosta Piqué. (expedient 2019/7449)

- 3. Ratificació de les resolucions que ho requereixin.**

No n'hi ha.

- 4. Informació de la Presidència.**

El senyor president facilita als diputats i diputades la informació següent:



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Assistència a actes representatius:

- A Girona, a l'acte d'inauguració del Debat 2020: el turisme de Girona a debat.
- A Olot, a la presentació del Centenari de la Unió Esportiva Olot.
- A Barcelona, a l'acte de presentació de la 100a Volta Ciclista a Catalunya.
- A Girona, cloenda de la III Jornada de Control Intern del Sector Públic Local.
- A Banyoles, a la Gala de Lliurament dels Premis GI 2019.

Visites:

- Visites a territori: Osor, Anglès, Susqueda, Crespià i Vilademuls, arran de les afectacions del temporal Glòria.
- Amb els alcaldes i les alcaldesses de: Vilabertran i l'Escala, a territori i al despatx amb Argelaguer.
- Entitats i particulars: 29.

Reunions de treball:

- Junes de Govern.
- Ple ordinari
- Consells d'alcaldes extraordinaris del: Baix Empordà, Gironès, La Selva, Alt Empordà, La Garrotxa i del Pla de l'Estany, conjuntament amb el delegat territorial del Govern de la Generalitat a Girona.
- Assemblea General Ordinària de l'AGI.
- Consell General del Consorci AOC.
- Reunió del Patronat de la Fundació Josep Pla.
- Ple Extraordinari del DIPLOCAT.
- Junta de Portaveus.
- Consell d'Administració del Patronat de Turisme Girona-Costa Brava.
- Consell Assessor General del Patronat de Turisme.
- Roda de Premsa de presentació del Pla d'Accions i Objectius 2020.
- Mitjans de comunicació: Tot Girona, Diari de Girona.

Tot seguit, el senyor president expressa el condol de la Diputació de Girona als familiars de les 4 víctimes mortals provocades per les afectacions del temporal Glòria al seu pas pel territori català.

ASSUMPTES PROCEDENTS DE COMISSIONS INFORMATIVES

COMISSIÓ D'HISENDA, ADMINISTRACIÓ, PROMOCIÓ ECONÒMICA I COOPERACIÓ LOCAL

- 5. PLE140/000013/2020-DCIHAPECL; Dictamen CI Hisenda, Admin, Prom. Econ.. Coop. Loc; Tresoreria (011): Donar compte, de conformitat amb la Llei 15/2010 de 5 de juliol, de l'informe trimestral sobre el compliment dels terminis legals de pagament. (Expedient 2019/4625)**

La Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en els operacions comercials ha establert, com a mecanisme de transparència en el compliment dels terminis legals de pagament, l'obligació d'emissió d'informes periòdics.



D'acord amb aquest antecedent, la corporació, a proposta de la Comissió Informativa d'Hisenda, Administració, Promoció Econòmica i Cooperació Local, es dona per assabentada de la informació següent:

"INFORME DE LA TRESORERIA GENERAL DE LA DIPUTACIÓ DE GIRONA

Ma. Teresa Villar Roda, tesorera general de la Diputació de Girona, en l'exercici de les funcions encomanades per l'article 196 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, i pels articles 2 i 5.1.c) del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel que es regula el règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional, emeto l'informe següent:

Primer. Com a mecanisme de transparència en matèria de compliment de les obligacions de pagament, l'article quart, en els seus apartats 3r i 4t, de la Llei 15/2010 de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials estableix que

«3. Els tesorers o, si no, els interventors de les corporacions locals han d'elaborar trimestralment un informe sobre el compliment dels terminis que preveu aquesta Llei per al pagament de les obligacions de cada entitat local, que ha d'incloure necessàriament el nombre i la quantia global de les obligacions pendents en les quals s'estigui incomplint el termini. »

«4. Sense perjudici que es pugui presentar i debatre en el ple de la corporació local, aquest informe s'ha de remetre, en tot cas, als òrgans competents del Ministeri d'Economia i Hisenda i, en el seu respectiu àmbit territorial, als de les comunitats autònomes que, d'acord amb els seus estatuts d'autonomia respectius, tinguin atribuïda la tutela financera de les entitats locals [...]»

Segon. L'àmbit objectiu d'aquest informe, de conformitat amb l'article 3 de la Llei 3/2004, segons redacció donada per la Llei 15/2010, són els pagaments efectuats com a contraprestació en les operacions comercials realitzades entre les empreses i l'Administració, de conformitat amb el que disposa la Llei de contractes del sector públic.

Queden fora de l'àmbit d'aplicació de la Llei 3/2004:

Els pagaments efectuats en les operacions comercials en què intervinguin consumidors.

- a) Els interessos relacionats amb la legislació en matèria de xecs, pagarés i lletres de canvi i els pagaments d'indemnització per danys, inclosos els pagaments per entitats asseguradores.
- b) Els deutes sotmesos a procediments concursals incoats contra el deutor, que es regiran per l'establert en la seva legislació especial.

Tercer. Terminis de pagament. L'apartat 4 de l'article 198 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, estableix que:

«L'Administració té l'obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació de les certificacions d'obra o dels documents que acreditin la conformitat amb el que disposa el contracte dels bens lliurats o serveis prestats, sense perjudici del que estableix l'apartat 4 de l'article 210, i si es demora, ha d'abonar al contractista, a partir del compliment del termini esmentat de trenta dies, els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes que preveu la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de la lluita contra la morositat en les operacions comercials. [...]»



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Sense perjudici del que estableixen l'apartat 4 de l'article 210 i l'apartat 1 de l'article 243, l'Administració ha d'aprovar les certificacions d'obra o els documents que acreditin la conformitat amb el que disposa el contracte de béns lliurats o serveis prestats dins dels trenta dies següents al lliurament efectiu dels béns o la prestació del servei. [...]»

Quart. Per determinar les operacions que es troben dins del període legal de pagament, fora del període legal de pagament i el període mig de pagament en dies, pel que es refereix a aquest informe, és tindrà en compte com a data d'inici del còmput, la data d'entrada de la factura o del document justificatiu al registre administratiu i com a data fi del còmput, la data de pagament o l'últim dia del trimestre al que fa referència l'informe.

Cinquè. D'acord amb la informació obtinguda de les bases de dades dels sistemes d'informació, és detalla la informació següent corresponent al quart trimestre de 2019:

- Pagaments realitzats en el trimestre
- Interessos de demora pagats en el trimestre
- Factures o documents justificatius pendents de pagament al final del trimestre, amb indicació del número i quantia global de les obligacions pendents en les que s'està incomplint els terminis de pagament previstos a la Llei 15/2010, de 5 de juliol
- Període mig de pagament en dies, a efectes d'aquest informe

Diputació de Girona:

DIPUTACIÓ DE GIRONA
Exercici: 2019

Trimestre: Quart

Data obtenció 28/01/2020 12:27:38

Pagaments realitzats en el Trimestre

Pagaments realitzats en el Trime	Període mitjà pagament (PMP) (dies)	Pagaments realitzats en el Trime			
		Dins període legal pagament		Fos període legal pagament	
		Nombre de pagaments	Importe total	Nombre de pagaments	Importe total
Despeses en Béns Corrents i Serveis	56,17	1352	2.940.540,02	511	1.076.717,80
20- Arrendaments i Cànon	75,53	50	79.794,51	5	53.642,42
21- Reparació, Manteniment i conservació	49,32	200	688.415,30	116	284.300,38
22- Material, Subministrament i Uns altres	57,56	1077	2.163.541,01	386	733.335,81
23- Indemnització per raó del servei	28,94	21	1.502,20	1	62,01
24- Despesa de Publicacions	62,64	4	7.287,00	3	5.377,18
26- Treballs realitzats per Institucions s.f. de lucre	0,00	0		0	
Inversions reals	56,72	47	2.435.982,91	48	1.027.650,26
Altres Pagaments realitzats per operacions comercials	112,83	9	1.791,00	8	4.463,00
Pendents d'aplicar a Pressupost	0,00	0		0	
TOTAL	56,47	1408	5.378.313,93	567	2.108.831,06

DIPUTACIÓ DE GIRONA

Data obtenció 28/01/2020 12:29:11

Exercici: 2019

Trimestre: Quart

Pàg. 1

Interessos de demora pagat en el període

Interessos de demora pagats en el trimestre	Interessos de demora pagat en el període	
	Nombre de pagaments	Importe total
Despeses en Béns Corrents i Serveis	0	0,00
Inversions reals	0	0,00
Altres Pagaments realitzats per operacions comercials	0	0,00
Pagaments Realitzats Pendents d'Aplicar a Pressupost	0	0,00
TOTAL	0	0,00



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

DIPUTACIÓ DE GIRONA

Data obtenció 28/01/2020 12:30:22

Exercici: 2019

Trimestre: Quart

Pàg. 1

Factures o documents justificatius pendents de pagament al final del trimestre

Factures o documents justificatius pendents de pagament al final del trimestre	Període mitjà del pendent de pagament (PMPP) (dies)	Pendent de pagament al final del trimestre			
		Dins període legal pagament a final del trimestre		Fora període legal pagament a final del trimestre	
		N. Operacions	Importe total	N. Operacions	Importe total
Despeses en Béns Corrents i Serveis	79,12	3	5.315,65	6	11.466,77
20- Arrendaments i Cànon	120,00	0		1	5.377,85
21- Reparació, Manteniment i conservació	52,31	1	3.621,36	1	1.512,62
22- Material, Subministrament i Uns altres	75,72	1	560,00	4	4.576,30
23- Indemnització per raó del servei	0,00	0		0	
24- Despesa de Publicacions	22,00	1	1.134,29	0	
26- Treballs realitzats per Institucions s.f. de lucre	0,00	0		0	
Inversions reals	29,00	1	18.755,00	0	
Altres Pagaments realitzats per operacions comercials	0,00	0		0	
Pendents d'aplicar a Pressupost	16,58	246	987.899,52	11	38.966,47
TOTAL	17,79	250	1.011.970,17	17	50.433,24

Organisme autònom de Salut Pública (DIPSALUT) :

DIPSALUT

Exercici: 2019

Trimestre: Quart

Data obtenció 17/01/2020 14:54:34

Pagaments realitzats en el Trimestre

Pagaments realitzats en el Trime	Període mitjà pagament (PMP) (dies)	Pagaments realitzats en el Trime			
		Dins període legal pagament		Fos període legal pagament	
		Nombre de pagaments	Importe total	Nombre de pagaments	Importe total
Despeses en Béns Corrents i Serveis	50,63	265	939.218,41	74	311.775,53
20- Arrendaments i Cànon	41,88	13	15.023,44	4	2.120,73
21- Reparació, Manteniment i conservació	34,67	24	21.053,38	4	2.827,68
22- Material, Subministrament i Uns altres	51,07	228	903.141,59	66	306.827,12
23- Indemnització per raó del servei	0,00	0		0	
24- Despesa de Publicacions	0,00	0		0	
26- Treballs realitzats per Institucions s.f. de lucre	0,00	0		0	
Inversions reals	36,75	4	29.454,34	2	5.596,25
Altres Pagaments realitzats per operacions comercials	0,00	0		0	
Pendents d'aplicar a Pressupost	0,00	0		0	
TOTAL	50,25	269	968.672,75	76	317.371,78

DIPSALUT

Exercici: 2019

Trimestre: Quart

Data obtenció 17/01/2020 14:54:52

Pàg. 1

Interessos de demora pagat en el període

Interessos de demora pagats en el trimestre	Interessos de demora pagat en el període	
	Nombre de pagaments	Importe total
Despeses en Béns Corrents i Serveis	0	0,00
Inversions reals	0	0,00
Altres Pagaments realitzats per operacions comercials	0	0,00
Pagaments Realitzats Pendents d'Aplicar a Pressupost	0	0,00
TOTAL	0	0,00



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

DIPSALUT

Data obtenció 17/01/2020 14:55:06

Exercici: 2019

Trimestre: Quart

Pàg. 1

Factures o documents justificatius pendents de pagament al final del trimestre

Factures o documents justificatius pendents de pagament al final del trimestre	Període mitjà del pendent de pagament (PMPP) (dies)	Pendent de pagament al final del trimestre			
		Dins període legal pagament a final del trimestre		Fora període legal pagament a final del trimestre	
		N. Operacions	Importe total	N. Operacions	Importe total
Despeses en Béns Corrents i Serveis	91,00	0		3	3.566,49
20- Arrendaments i Cànon	0,00	0		0	
21- Reparació, Manteniment i conservació	91,00	0		3	3.566,49
22- Material, Subministrament i Uns altres	0,00	0		0	
23- Indemnització per raó del servei	0,00	0		0	
24- Despesa de Publicacions	0,00	0		0	
26- Treballs realitzats per Institucions s.f. de lucre	0,00	0		0	
Inversions reals	0,00	0		0	
Altres Pagaments realitzats per operacions comercials	0,00	0		0	
Pendents d'aplicar a Pressupost	6,38	31	277.197,84	0	
TOTAL	7,45	31	277.197,84	3	3.566,49

Organisme autònom del Conservatori de Música Isaac Albéniz:

CONSERVATORI DE MÚSICA ISAAC ALBÉNIZ

Exercici: 2019

Trimestre: Quart

Data obtenció 20/01/2020 12:47:17

Pagaments realitzats en el Trimestre

Pagaments realitzats en el Trime	Període mitjà pagament (PMP) (dies)	Pagaments realitzats en el Trime			
		Dins període legal pagament		Fos període legal pagament	
		Nombre de pagaments	Importe total	Nombre de pagaments	Importe total
Despeses en Béns Corrents i Serveis	49,07	82	61.534,72	34	22.395,74
20- Arrendaments i Cànon	0,00	0		0	
21- Reparació, Manteniment i conservació	52,96	24	22.210,47	10	9.711,89
22- Material, Subministrament i Uns altres	46,69	58	39.324,25	24	12.683,85
23- Indemnització per raó del servei	0,00	0		0	
24- Despesa de Publicacions	0,00	0		0	
26- Treballs realitzats per Institucions s.f. de lucre	0,00	0		0	
Inversions reals	78,12	6	7.159,84	3	13.270,69
Altres Pagaments realitzats per operacions comercials	218,50	0		1	5.950,00
Pendents d'aplicar a Pressupost	0,00	0		0	
TOTAL	63,59	88	68.694,56	38	41.616,43

CONSERVATORI DE MÚSICA ISAAC ALBÉNIZ

Data obtenció 20/01/2020 12:47:51

Exercici: 2019

Trimestre: Quart

Pàg. 1

Interessos de demora pagat en el període

Interessos de demora pagats en el trimestre	Interessos de demora pagat en el període	
	Nombre de pagaments	Importe total
Despeses en Béns Corrents i Serveis	0	0,00
Inversions reals	0	0,00
Altres Pagaments realitzats per operacions comercials	0	0,00
Pagaments Realitzats Pendents d'Aplicar a Pressupost	0	0,00
TOTAL	0	0,00



Diputació de Girona
Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

CONSERVATORI DE MÚSICA ISAAC ALBÉNIZ

Data obtenció 20/01/2020 12:48:19

Exercici: 2019

Trimestre: Quart

Pàg. 1

Factures o documents justificatius pendents de pagament al final del trimestre

Factures o documents justificatius pendents de pagament al final del trimestre	Període mitjà del pendent de pagament (PMPP) (dies)	Pendent de pagament al final del trimestre			
		Dins període legal pagament a final del trimestre		Fora període legal pagament a final del trimestre	
		N. Operacions	Importe total	N. Operacions	Importe total
Despeses en Béns Corrents i Serveis	0,00	0		0	
20- Arrendaments i Cànon	0,00	0		0	
21- Reparació, Manteniment i conservació	0,00	0		0	
22- Material, Subministrament i Uns altres	0,00	0		0	
23- Indemnització per raó del servei	0,00	0		0	
24- Despesa de Publicacions	0,00	0		0	
26- Treballs realitzats per Institucions s.f. de lucre	0,00	0		0	
Inversions reals	0,00	0		0	
Altres Pagaments realitzats per operacions comercials	0,00	0		0	
Pendents d'aplicar a Pressupost	11,63	14	12.702,27	1	679,48
TOTAL	11,63	14	12.702,27	1	679,48

Consorci de les Vies Verdes:

CONSORCI DE LES VIES VERDES

Data obtenció 20/01/2020 10:05:33

Exercici: 2019

Trimestre: Quart

Pàg. 1

Factures o documents justificatius pendents de pagament al final del trimestre

Factures o documents justificatius pendents de pagament al final del trimestre	Període mitjà del pendent de pagament (PMPP) (dies)	Pendent de pagament al final del trimestre			
		Dins període legal pagament a final del trimestre		Fora període legal pagament a final del trimestre	
		N. Operacions	Importe total	N. Operacions	Importe total
Despeses en Béns Corrents i Serveis	42,00	1	127,05	0	
20- Arrendaments i Cànon	0,00	0		0	
21- Reparació, Manteniment i conservació	0,00	0		0	
22- Material, Subministrament i Uns altres	42,00	1	127,05	0	
23- Indemnització per raó del servei	0,00	0		0	
24- Despesa de Publicacions	0,00	0		0	
26- Treballs realitzats per Institucions s.f. de lucre	0,00	0		0	
Inversions reals	0,00	0		0	
Altres Pagaments realitzats per operacions comercials	0,00	0		0	
Pendents d'aplicar a Pressupost	9,39	11	3.177,38	0	
TOTAL	10,65	12	3.304,43	0	



Diputació de Girona
Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

CONSORCI DE LES VIES VERDES

Data obtenció 20/01/2020 10:05:14
Pàg. 1

Exercici: 2019

Trimestre: Quart

Interessos de demora pagat en el període

Interessos de demora pagats en el trimestre	Interessos de demora pagat en el període	
	Nombre de pagaments	Importe total
Despeses en Béns Corrents i Serveis	0	0,00
Inversions reals	0	0,00
Altres Pagaments realitzats per operacions comercials	0	0,00
Pagaments Realitzats Pendants d'Aplicar a Pressupost	0	0,00
TOTAL	0	0,00

CONSORCI DE LES VIES VERDES

Data obtenció 20/01/2020 10:05:33
Pàg. 1

Exercici: 2019

Trimestre: Quart

Factures o documents justificatius pendents de pagament al final del trimestre

Factures o documents justificatius pendents de pagament al final del trimestre	Període mitjà del pendent de pagament (PMPP) (dies)	Pendent de pagament al final del trimestre			
		Dins període legal pagament a final del trimestre		Fora període legal pagament a final del trimestre	
		N. Operacions	Importe total	N. Operacions	Importe total
Despeses en Béns Corrents i Serveis	42,00	1	127,05	0	
20- Arrendaments i Cànon	0,00	0		0	
21- Reparació, Manteniment i conservació	0,00	0		0	
22- Material, Subministrament i Uns altres	42,00	1	127,05	0	
23- Indemnització per raó del servei	0,00	0		0	
24- Despesa de Publicacions	0,00	0		0	
26- Treballs realitzats per Institucions s.f. de lucre	0,00	0		0	
Inversions reals	0,00	0		0	
Altres Pagaments realitzats per operacions comercials	0,00	0		0	
Pendents d'aplicar a Pressupost	9,39	11	3.177,38	0	
TOTAL	10,65	12	3.304,43	0	

Consorti de les Gavarres:

CONSORCI DE LES GAVARRS

Exercici: 2019

Trimestre: Quart

Data obtenció 28/01/2020 8:37:44

Pagaments realitzats en el Trimestre

Pagaments realitzats en el Trime	Període mitjà pagament (PMP) (dies)	Pagaments realitzats en el Trime			
		Dins període legal pagament		Fos període legal pagament	
		Nombre de pagaments	Importe total	Nombre de pagaments	Importe total
Despeses en Béns Corrents i Serveis	49,01	44	66.233,86	31	21.648,93
20- Arrendaments i Cànon	100,90	2	137,94	8	551,76
21- Reparació, Manteniment i conservació	105,30	1	108,73	1	1.057,54
22- Material, Subministrament i Uns altres	47,83	41	65.987,19	22	20.039,63
23- Indemnització per raó del servei	0,00	0		0	
24- Despesa de Publicacions	0,00	0		0	
26- Treballs realitzats per Institucions s.f. de lucre	0,00	0		0	
Inversions reals	27,28	2	3.560,55	1	1.536,09
Altres Pagaments realitzats per operacions comercials	0,00	0		0	
Pendents d'aplicar a Pressupost	0,00	0		0	
TOTAL	47,82	46	69.794,41	32	23.185,02



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

CONSORCI DE LES GAVARRES

Data obtenció 28/01/2020 8:38:32

Exercici: 2019

Trimestre: Quart

Pàg. 1

Interessos de demora pagat en el període

Interessos de demora pagats en el trimestre	Interessos de demora pagat en el període	
	Nombre de pagaments	Importe total
Despeses en Béns Corrents i Serveis	0	0,00
Inversions reals	0	0,00
Altres Pagaments realitzats per operacions comercials	0	0,00
Pagaments Realitzats Pendent d'Aplicar a Pressupost	0	0,00
TOTAL	0	0,00

CONSORCI DE LES GAVARRES

Data obtenció 28/01/2020 8:44:43

Exercici: 2019

Trimestre: Quart

Pàg. 1

Factures o documents justificatius pendents de pagament al final del trimestre

Factures o documents justificatius pendents de pagament al final del trimestre	Període mitjà del pendent de pagament (PMPP) (dies)	Pendent de pagament al final del trimestre			
		Dins període legal pagament a final del trimestre		Fora període legal pagament a final del trimestre	
		N. Operacions	Importe total	N. Operacions	Importe total
Despeses en Béns Corrents i Serveis	48,46	12	21.821,28	6	4.306,62
20- Arrendaments i Cànon	137,00	0		1	68,97
21- Reparació, Manteniment i conservació	15,00	1	1.016,11	0	
22- Material, Subministrament i Uns altres	49,57	11	20.805,17	5	4.237,65
23- Indemnització per raó del servei	0,00	0		0	
24- Despesa de Publicacions	0,00	0		0	
26- Treballs realitzats per Institucions s.f. de lucre	0,00	0		0	
Inversions reals	0,00	0		0	
Altres Pagaments realitzats per operacions comercials	0,00	0		0	
Pendents d'aplicar a Pressupost	130,00	0		1	12.105,42
TOTAL	74,28	12	21.821,28	7	16.412,04

6. PLE140/000015/2020-DCIHAPECL; Dictamen CI Hisenda, Admin, Prom. Econ.. Coop. Loc; Tresoreria (011): Donar compte, de conformitat amb la Llei 15/2010 de 5 de juliol, de l'informe trimestral sobre el compliment dels terminis legals de pagament de l'organisme autònom Xarxa Local de Municipis de la Diputació de Girona (Expedient 2019/5459)

La Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en els operacions comercials ha establert, com a mecanisme de transparència en el compliment dels terminis legals de pagament, l'obligació d'emissió d'informes periòdics.

D'acord amb aquest antecedent, la corporació, a proposta de la Comissió Informativa d'Hisenda, Administració, Promoció Econòmica i Cooperació Local, es dona per assabentada de la informació següent:

"INFORME DE LA TRESORERIA DE XALOC

Assumpte: Compliment dels terminis de pagament previstos a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

morositat en les operacions comercials, modificada per la Llei 15/2010, de 5 de juliol i per la Llei 11/2013, de 26 de juliol, de mesures de recolzament a l'emprenedor i d'estímul del creixement i de la creació d'ocupació.

Entitat: Xarxa Local de Municipis Gironins, XALOC

Període: 4t. trimestre 2019

Carmen Gallego Marín, tesorera accidental de XALOC, en l'exercici de les funcions encomanades per l'article 196 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals i per l'article 5.1.c) del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional, i de conformitat amb l'establert a l'article quart, apartat 3, de la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials emeto el següent informe.

Primer.- Àmbit objectiu

L'àmbit d'aplicació de la Llei 3/2004, segons redacció donada per la Llei 15/2010, són els pagaments efectuats com a contraprestació en les operacions comercials realitzades entre empreses, o entre empreses i l'Administració, de conformitat amb el disposat en la llei de contractes del sector públic.

Queden fora de l'àmbit d'aplicació de la Llei:

- a) Els pagaments efectuats en les operacions comercials en què intervinguin consumidors.
- b) Els interessos relacionats amb la legislació en matèria de xecs, pagarés i lletres de canvi i els pagaments d'indemnització per danys, inclosos els pagaments per entitats asseguradores.
- c) Els deutes sotmesos a procediments concursals incoats contra el deutor, que es regiran per l'establert en la seva legislació especial.

Per tant, afecta principalment als Capítols II i VI de les entitats de pressupost limitatiu, despeses corrents en béns i serveis i inversions, i amb menor rellevància als Capítols IV i VII.

Segon.- Determinació del termini de pagament

L'article 33 de la Llei 11/2013, de 26 de juliol, de mesures de recolzament a l'emprenedor i d'estímul del creixement i de la creació d'ocupació modifica l'article 4 de la Llei 3/2004, que passa a tenir la següent redacció:

1. *"El termini de pagament que ha de complir el deutor, si no hagués fixat data o termini de pagament en el contracte, serà de trenta dies naturals després de la data de recepció de les mercaderies o prestació dels serveis, fins i tot quan hagués rebut la factura o sol·licitud de pagament equivalent amb anterioritat. Els proveïdors hauran de fer arribar la factura o sol·licitud de pagament equivalent als seus clients abans que es compleixin quinze dies naturals a comptar des de la data de recepció efectiva de les mercaderies o de la prestació dels serveis. Quan en el contracte s'hagués fixat un termini de pagament, la recepció de la factura per mitjans electrònics produirà els efectes d'inici del còmput de termini de pagament, sempre que es trobi garantida la identitat i autenticitat del signatari, la integritat de la factura, i la recepció per l'interessat.*
2. *Si legalment o en el contracte s'ha disposat un procediment d'acceptació o de comprovació mitjançant el qual hagi de verificar-se la conformitat dels béns o*



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

els serveis amb el que es disposa en el contracte, la seva durada no podrà excedir de trenta dies naturals a comptar des de la data de recepció dels béns o de la prestació dels serveis. En aquest cas, el termini de pagament serà de trenta dies després de la data en què té lloc l'acceptació o verificació dels béns o serveis, fins i tot encara que la factura o sol·licitud de pagament s'hagués rebut amb anterioritat a l'acceptació o verificació.

3. Els terminis de pagament indicats als apartats anteriors podran ser ampliat mitjançant pacte de les parts sense que, en cap cas, es pugui acordar un termini superior a 60 dies naturals.

4. Podran agrupar-se factures al llarg d'un període determinat no superior a quinze dies, mitjançant una factura comprensiva de tots els lliuraments realitzats en aquest període, factura resum periòdica, o agrupant-les en un únic document a l'efecte de facilitar la gestió del seu pagament, agrupació periòdica de factures, i sempre que es prengui com a data d'inici del còmput del termini la data corresponent a la meitat del període de la factura resumen periòdica o de l'agrupació periòdica de factures de què es tracti, segons el cas, i el termini de pagament no superi els seixanta dies naturals des d'aquesta data."

Tercer.- Informe sobre el compliment dels terminis

L'article quart de la Llei 15/2010 estableix en els seus apartats 3 i 4 el següent:

"3. Els Tresorers, o, en el seu defecte, Interventors de les Corporacions locals, elaboraran trimestralment un informe sobre el compliment dels terminis previstos en aquesta Llei per al pagament de les obligacions de cada Entitat local, que inclourà necessàriament el nombre i quantia global de les obligacions pendents en les quals s'estigui incomplint el termini.

4. Sense perjudici de la possible presentació i debat en el Ple de la Corporació local, l'esmentat informe s'haurà de remetre, en tot cas, als òrgans competents del Ministeri d'Economia i Hisenda i, en el seu respectiu àmbit territorial, als de les Comunitats Autònomes que, d'acord amb els seus respectius Estatuts d'Autonomia, tinguin atribuïda la tutela financera de les Entitats locals. [...]"

Així doncs, essent l'obligació d'informació de caràcter trimestral, correspon l'emissió de l'informe al finalitzar cada trimestre natural, en els mesos d'abril, juliol, octubre i gener.

Quart.- Contingut de l'informe del 4t. trimestre de 2019

Pel que fa al quart trimestre de l'any 2019, consultada la comptabilitat de XALOC resulten les següents dades:

	Nombre	Import	%
Pagaments realitzats durant el trimestre dins del termini legal	1046	1.421.010,82	98,44%
Rest a pagaments	15	22.452,40	1,56%
Pagaments totals durant el trimestre	1061	1.443.463,22	100,00%
Obligacions pendents en les quals s'estigui incomplint el termini legal a la data de tancament del trimestre natural	8	3.492,05	

Cinquè.- Remissió

D'acord amb l'article quart, apartat 4, de la Llei 15/2010, es dona trasllat del present informe a la Presidència i a la Secretaria de XALOC per a la seva presentació i debat en el Ple.

Girona, a la data de signatura d'aquest document

La Tresorera accidental,
Carmen Gallego Marín"



7. PLE140/000016/2020-DCIHAPECL; Dictamen CI Hisenda, Admin, Prom. Econ.. Coop. Loc; Tresoreria (011): Donar compte, de conformitat amb la Llei 15/2010 de 5 de juliol, de l'informe trimestral sobre el compliment dels terminis legals de pagament del Consorci de la Costa Brava - Entitat Local de l'Aigua. (Expedient 2020/714)

La Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en els operacions comercials ha establert, com a mecanisme de transparència en el compliment dels terminis legals de pagament, l'obligació d'emissió d'informes periòdics.

D'acord amb aquest antecedent, la corporació, a proposta de la Comissió Informativa d'Hisenda, Administració, Promoció Econòmica i Cooperació Local, es dona per assabentada de la informació següent:

"Primer. INFORME DE LA TRESORERIA DEL CONSORCI DE LA COSTA BRAVA RELATIU A LA MOROSITAT CORRESPONENT AL PERIODE: PRIMER TRIMESTRE DE 2019

Antonio Albacete Sancho, tresorer del Consorci de la Costa Brava – Entitat Local de l'Aigua (CCB-ELA), de conformitat amb l'establert a l'article quart, apartat 3, de la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials emeto el següent informe:

PRIMER. Com a mecanisme de transparència en matèria de compliment de les obligacions de pagament, l'article quart de la Llei 15/2010 estableix en els seus apartats 3 i 4 el següent:

"3. Els Tresorers, o, en el seu defecte, Interventors de les Corporacions locals, elaboraran trimestralment un informe sobre el compliment dels terminis previstos en aquesta Llei per al pagament de les obligacions de cada Entitat local, que inclourà necessàriament el nombre i quantia global de les obligacions pendents en les quals s'estigui incomplint el termini.

4. Sense perjudici de la possible presentació i debat en el Ple de la Corporació local, l'esmentat informe s'haurà de remetre, en tot cas, als òrgans competents del Ministeri d'Economia i Hisenda i, en el seu respectiu àmbit territorial, als de les Comunitats Autònomes que, d'acord amb els seus respectius Estatuts d'Autonomia, tinguin atribuïda la tutela financera de les Entitats locals. [...]."

SEGON. L'àmbit objectiu d'aquest informe en aplicació de la Llei 3/2004, segons redacció donada per la Llei 15/2010, són els pagaments efectuats com a contraprestació en les operacions comercials realitzades entre empreses, o entre empreses i l'Administració, de conformitat amb el disposat en la llei de contractes del sector públic.

Queden fora de l'àmbit d'aplicació de la Llei:

- d) Els pagaments efectuats en les operacions comercials en què intervinguin consumidors.
- e) Els interessos relacionats amb la legislació en matèria de xecs, pagarés i lletres de canvi i els pagaments d'indemnització per danys, inclosos els pagaments per entitats asseguradores.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

- f) Els deutes sotmesos a procediments concursals incoats contra el deutor, que es regiran per l'establert en la seva legislació especial.

TERCER. Determinació del termini de pagament segons l'apartat 4 de l'article 198 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic que estableix:

«L'Administració té l'obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació de les certificacions d'obra o dels documents que acreditin la conformitat amb el que disposa el contracte dels béns lliurats o serveis prestats, sense perjudici del que estableix l'apartat 4 de l'article 210, i si es demora, ha d'abonar al contractista, a partir del compliment del termini esmentat de trenta dies, els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes que preveu la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de la lluita contra la morositat en les operacions comercials. [...].

Sense perjudici del que estableixen l'apartat 4 de l'article 210 i l'apartat 1 de l'article 243, l'Administració ha d'aprovar les certificacions d'obra o els documents que acreditin la conformitat amb el que disposa el contracte de béns lliurats o serveis prestats dins dels trenta dies següents al lliurament efectiu dels béns o la prestació del servei. [...].»

QUART. Per determinar les operacions que es troben dins del període legal de pagament, fora del període legal de pagament i el període mig de pagament en dies, pel que es refereix a aquest informe, és tindrà en compte com a data d'inici del còmput, la data d'entrada de la factura o del document justificatiu al registre administratiu i com a data fi del còmput, la data de pagament o l'últim dia del trimestre al que fa referència l'informe.

CINQUÈ. Pel que fa al primer trimestre de l'any 2019, consultada la comptabilitat del CCB-ELA en resulten les següents dades:

Pagaments realitzats en el trimestre:

CONSORCI DE LA COSTA BRAVA

Exercici: 2019

Trimestre: Primer

Data obtenció 29/04/2019 11:12:14

Pagaments realitzats en el Trimestre

Pagaments realitzats en el Trime	Període mitjà pagament (PMP)	Pagaments realitzats en el Trime			
		Dins període legal pagament		Fos període legal pagament	
		Nombre de pagaments	Importe total	Nombre de pagaments	Importe total
Despeses en Béns Corrents i Serveis	54,01	40	1.710.879,10	11	75.952,68
20- Arrendaments i Cànon	0,00	0		0	
21- Reparació, Manteniment i conservació	51,99	22	385.138,88	7	65.547,89
22- Material, Subministrament i Uns altres	54,69	18	1.325.740,22	4	10.404,79
23- Indemnització per raó del servei	0,00	0		0	
24- Despesa de Publicacions	0,00	0		0	
26- Treballs realitzats per Institucions s.f. de lucre	0,00	0		0	
Inversions reals	35,48	3	41.947,43	1	10.872,13
Altres Pagaments realitzats per operacions comercials	0,00	0		0	
Pendents d'aplicar a Pressupost	0,00	0		0	
TOTAL	53,48	43	1.752.826,53	12	86.824,81

Interessos de demora pagats en el període:



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

CONSORCI DE LA COSTA BRAVA

Data obtenció: 29/04/2019 11:13:05

Exercici: 2019

Trimestre: Primer

Pàg: 1

Interessos de demora pagat en el període

Interessos de demora pagats en el trimestre	Interessos de demora pagat en el període	
	Nombre de pagaments	Importe total
Despeses en Béns Corrents i Serveis	0	0,00
Inversions reals	0	0,00
Altres Pagaments realitzats per operacions comercials	0	0,00
Pagaments Realitzats Pendants d'Aplicar a Pressupost	0	0,00
TOTAL	0	0,00

Factures o documents justificatius pendents de pagament al final del trimestre:

CONSORCI DE LA COSTA BRAVA

Data obtenció: 29/04/2019 11:13:31

Exercici: 2019

Trimestre: Primer

Pàg: 1

Factures o documents justificatius pendents de pagament al final del trimestre

Factures o documents justificatius pendents de pagament al final del trimestre	Període mitjà del pendent de pagament (PMPP) (dies)	Pendent de pagament al final del trimestre			
		Dins període legal pagament a final del trimestre		Fora període legal pagament a final del trimestre	
		N. Operacions	Importe total	N. Operacions	Importe total
Despeses en Béns Corrents i Serveis	32,36	68	2.795.346,79	23	45.398,17
20. Arrendaments i Cànon	0,00	0		0	
21. Reparació, Manteniment i conservació	33,87	17	186.911,14	7	35.042,82
22. Material, Subministrament i Uns altres	32,23	50	2.608.297,79	16	10.355,35
23. Indemnització per raó del servei	48,00	1	137,86	0	
24. Despesa de Publicacions	0,00	0		0	
26. Treballs realitzats per institucions s.f. de lucre	0,00	0		0	
Inversions reals	0,00	0		0	
Altres Pagaments realitzats per operacions comercials	0,00	0		0	
Pendents d'aplicar a Pressupost	5,00	1	3.388,00	0	
TOTAL	32,32	69	2.798.734,79	23	45.398,17

SISÈ. D'acord amb l'article quart, apartat 4, de la Llei 15/2010, es remet el present informe a Tresoreria de Diputació de Girona per a la seva presentació i debat en el Ple de la corporació.

Segon. INFORME DE LA TRESORERIA DEL CONSORCI DE LA COSTA BRAVA RELATIU A LA MOROSITAT CORRESPONENT AL PERÍODE: SEGON TRIMESTRE DE 2019

Antonio Albacete Sancho, tesorero del Consorci de la Costa Brava – Entitat Local de l'Aigua (CCB-ELA), de conformitat amb l'establert a l'article quart, apartat 3, de la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials emeto el següent informe:

PRIMER. Com a mecanisme de transparència en matèria de compliment de les obligacions de pagament, l'article quart de la Llei 15/2010 estableix en els seus apartats 3 i 4 el següent:



“3. Els Tresorers, o, en el seu defecte, Interventors de les Corporacions locals, elaboraran trimestralment un informe sobre el compliment dels terminis previstos en aquesta Llei per al pagament de les obligacions de cada Entitat local, que inclourà necessàriament el nombre i quantia global de les obligacions pendents en les quals s'estigui incomplint el termini.

4. Sense perjudici de la possible presentació i debat en el Ple de la Corporació local, l'esmentat informe s'haurà de remetre, en tot cas, als òrgans competents del Ministeri d'Economia i Hisenda i, en el seu respectiu àmbit territorial, als de les Comunitats Autònomes que, d'acord amb els seus respectius Estatuts d'Autonomia, tinguin atribuïda la tutela financera de les Entitats locals. [...]”

SEGON. L'àmbit objectiu d'aquest informe en aplicació de la Llei 3/2004, segons redacció donada per la Llei 15/2010, són els pagaments efectuats com a contraprestació en les operacions comercials realitzades entre empreses, o entre empreses i l'Administració, de conformitat amb el disposat en la llei de contractes del sector públic.

Queden fora de l'àmbit d'aplicació de la Llei:

- a) Els pagaments efectuats en les operacions comercials en què intervinguin consumidors.
- b) Els interessos relacionats amb la legislació en matèria de xecs, pagarés i lletres de canvi i els pagaments d'indemnització per danys, inclosos els pagaments per entitats asseguradores.
- c) Els deutes sotmesos a procediments concursals incoats contra el deutor, que es regiran per l'establert en la seva legislació especial.

TERCER. Determinació del termini de pagament segons l'apartat 4 de l'article 198 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic que estableix:

«L'Administració té l'obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació de les certificacions d'obra o dels documents que acreditin la conformitat amb el que disposa el contracte dels béns lliurats o serveis prestats, sense perjudici del que estableix l'apartat 4 de l'article 210, i si es demora, ha d'abonar al contractista, a partir del compliment del termini esmentat de trenta dies, els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes que preveu la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de la lluita contra la morositat en les operacions comercials. [...]»

Sense perjudici del que estableixen l'apartat 4 de l'article 210 i l'apartat 1 de l'article 243, l'Administració ha d'aprovar les certificacions d'obra o els documents que acreditin la conformitat amb el que disposa el contracte de béns lliurats o serveis prestats dins dels trenta dies següents al lliurament efectiu dels béns o la prestació del servei. [...]»

QUART. Per determinar les operacions que es troben dins del període legal de pagament, fora del període legal de pagament i el període mig de pagament en dies, pel que es refereix a aquest informe, és tindrà en compte com a data d'inici del còmput, la data d'entrada de la factura o del document justificatiu al registre administratiu i com a data fi del còmput, la data de pagament o l'últim dia del trimestre al que fa referència l'informe.

CINQUÈ. Pel que fa al segon trimestre de l'any 2019, consultada la comptabilitat del CCB-ELA en resulten les següents dades:

Pagaments realitzats en el trimestre:



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

CONSORCI DE LA COSTA BRAVA

Exercici: 2019

Trimestre: Segon

Data obtenció 24/07/2019 07:39:56

Pagaments realitzats en el Trimestre

Pagaments realitzats en el Trime	Període mitjà pagament (PMP) (dies)	Pagaments realitzats en el Trime			
		Dins període legal pagament		Fos període legal pagament	
		Nombre de pagaments	Importe total	Nombre de pagaments	Importe total
Despeses en Béns Corrents i Serveis	35,84	101	5.489.179,02	44	172.490,13
20- Arrendaments i Cànon	0,00	0		0	
21- Reparació, Manteniment i conservació	54,17	22	205.344,45	12	63.956,30
22- Material, Subministrament i Uns altres	34,93	77	5.283.595,86	32	108.533,83
23- Indemnització per raó del servei	48,55	2	238,71	0	
24- Despesa de Publicacions	0,00	0		0	
26- Treballs realitzats per Institucions s.f. de lucre	0,00	0		0	
Inversions reals	21,75	2	76.374,21	0	
Altres Pagaments realitzats per operacions comercials	0,00	0		0	
Pendents d'aplicar a Pressupost	0,00	0		0	
TOTAL	35,66	103	5.565.553,23	44	172.490,13

Interessos de demora pagats en el període:

CONSORCI DE LA COSTA BRAVA

Exercici: 2019

Trimestre: Segon

Data obtenció 24/07/2019 08:01:11

Pàg. 1

Interessos de demora pagat en el període

Interessos de demora pagats en el trimestre	Interessos de demora pagat en el període	
	Nombre de pagaments	Importe total
Despeses en Béns Corrents i Serveis	0	0,00
Inversions reals	0	0,00
Altres Pagaments realitzats per operacions comercials	0	0,00
Pagaments Realitzats Pendents d'Aplicar a Pressupost	0	0,00
TOTAL	0	0,00

Factures o documents justificatius pendents de pagament al final del trimestre:

CONSORCI DE LA COSTA BRAVA

Exercici: 2019

Trimestre: Segon

Data obtenció 24/07/2019 08:01:56

Pàg. 1

Factures o documents justificatius pendents de pagament al final del trimestre

Factures o documents justificatius pendents de pagament al final del trimestre	Període mitjà del pendent de pagament (PMPP) (dies)	Pendent de pagament al final del trimestre			
		Dins període legal pagament a final del trimestre		Fora període legal pagament a final del trimestre	
		N. Operacions	Importe total	N. Operacions	Importe total
Despeses en Béns Corrents i Serveis	23,49	54	1.189.974,29	5	78.229,95
20- Arrendaments i Cànon	18,00	6	4.304,45	0	
21- Reparació, Manteniment i conservació	32,31	17	123.976,24	1	42.896,51
22- Material, Subministrament i Uns altres	22,17	31	1.061.693,60	4	35.333,44
23- Indemnització per raó del servei	0,00	0		0	
24- Despesa de Publicacions	0,00	0		0	
26- Treballs realitzats per Institucions s.f. de lucre	0,00	0		0	
Inversions reals	37,00	1	2.643,83	0	
Altres Pagaments realitzats per operacions comercials	0,00	0		0	
Pendents d'aplicar a Pressupost	17,74	5	16.308,36	1	476,66
TOTAL	23,44	60	1.208.926,48	6	78.706,61



SISÈ. D'acord amb l'article quart, apartat 4, de la Llei 15/2010, es remet el present informe a Tresoreria de Diputació de Girona per a la seva presentació i debat en el Ple de la corporació.

Tercer. INFORME DE LA TRESORERIA DEL CONSORCI DE LA COSTA BRAVA RELATIU A LA MOROSITAT CORRESPONENT AL PERIODE: TERCER TRIMESTRE DE 2019

Antonio Albacete Sancho, tesorero del Consorci de la Costa Brava – Entitat Local de l'Aigua (CCB-ELA), de conformitat amb l'establert a l'article quart, apartat 3, de la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials emeto el següent informe:

PRIMER. Com a mecanisme de transparència en matèria de compliment de les obligacions de pagament, l'article quart de la Llei 15/2010 estableix en els seus apartats 3 i 4 el següent:

"3. Els Tresorers, o, en el seu defecte, Interventors de les Corporacions locals, elaboraran trimestralment un informe sobre el compliment dels terminis previstos en aquesta Llei per al pagament de les obligacions de cada Entitat local, que inclourà necessàriament el nombre i quantia global de les obligacions pendents en les quals s'estigui incomplint el termini.

4. Sense perjudici de la possible presentació i debat en el Ple de la Corporació local, l'esmentat informe s'haurà de remetre, en tot cas, als òrgans competents del Ministeri d'Economia i Hisenda i, en el seu respectiu àmbit territorial, als de les Comunitats Autònomes que, d'acord amb els seus respectius Estatuts d'Autonomia, tinguin atribuïda la tutela financera de les Entitats locals. [...]."

SEGON. L'àmbit objectiu d'aquest informe en aplicació de la Llei 3/2004, segons redacció donada per la Llei 15/2010, són els pagaments efectuats com a contraprestació en les operacions comercials realitzades entre empreses, o entre empreses i l'Administració, de conformitat amb el disposat en la llei de contractes del sector públic.

Queden fora de l'àmbit d'aplicació de la Llei:

- a) Els pagaments efectuats en les operacions comercials en què intervinguin consumidors.
- b) Els interessos relacionats amb la legislació en matèria de xecs, pagarés i lletres de canvi i els pagaments d'indemnització per danys, inclosos els pagaments per entitats asseguradores.
- c) Els deutes sotmesos a procediments concursals incoats contra el deutor, que es regiran per l'establert en la seva legislació especial.

TERCER. Determinació del termini de pagament segons l'apartat 4 de l'article 198 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic que estableix:

«L'Administració té l'obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació de les certificacions d'obra o dels documents que acreditin la conformitat amb el que disposa el contracte dels bens lliurats o serveis prestats, sense perjudici del que estableix l'apartat 4 de l'article 210, i si es demora, ha d'abonar al contractista, a partir del compliment del termini esmentat de trenta dies, els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes que preveu la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de la lluita contra la morositat en les operacions comercials. [...].



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Sense perjudici del que estableixen l'apartat 4 de l'article 210 i l'apartat 1 de l'article 243, l'Administració ha d'aprovar les certificacions d'obra o els documents que acreditin la conformitat amb el que disposa el contracte de béns lliurats o serveis prestats dins dels trenta dies següents al lliurament efectiu dels béns o la prestació del servei. [...]»

QUART. Per determinar les operacions que es troben dins del període legal de pagament, fora del període legal de pagament i el període mig de pagament en dies, pel que es refereix a aquest informe, és tindrà en compte com a data d'inici del còmput, la data d'entrada de la factura o del document justificatiu al registre administratiu i com a data fi del còmput, la data de pagament o l'últim dia del trimestre al que fa referència l'informe.

CINQUÈ. Pel que fa al tercer trimestre de l'any 2019, consultada la comptabilitat del CCB-ELA en resulten les següents dades:

Pagaments realitzats en el trimestre:

Exercici: 2019

Trimestre: Tercer

Data obtenció 25/10/2019 8:39:16

Pagaments realitzats en el Trimestre

Pagaments realitzats en el Trime	Període mitjà pagament (PMP) (dies)	Pagaments realitzats en el Trime			
		Dins període legal pagament		Fos període legal pagament	
		Nombre de pagaments	Importe total	Nombre de pagaments	Importe total
Despeses en Béns Corrents i Serveis	29,79	96	4.302.642,55	23	208.302,29
20- Arrendaments i Cànon	44,41	8	5.981,51	0	
21- Reparació, Manteniment i conservació	52,96	28	269.807,59	8	106.389,76
22- Material, Subministrament i Uns altres	27,65	59	4.026.749,90	15	101.912,53
23- Indemnització per raó del servei	49,00	1	103,55	0	
24- Despesa de Publicacions	0,00	0		0	
26- Treballs realitzats per institucions s.f. de lucre	0,00	0		0	
Inversions reals	37,99	2	77.265,34	1	2.643,83
Altres Pagaments realitzats per operacions comercials	0,00	0		0	
Pendents d'aplicar a Pressupost	0,00	0		0	
TOTAL	29,93	98	4.379.907,89	24	210.946,12

Interessos de demora pagats en el període:

Exercici: 2019

Trimestre: Tercer

Interessos de demora pagat en el període

Interessos de demora pagats en el trimestre	Interessos de demora pagat en el període	
	Nombre de pagaments	Importe total
Despeses en Béns Corrents i Serveis	0	0,00
Inversions reals	0	0,00
Altres Pagaments realitzats per operacions comercials	0	0,00
Pagaments Realitzats Pendents d'Aplicar a Pressupost	0	0,00
TOTAL	0	0,00

Factures o documents justificatius pendents de pagament al final del trimestre:



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Exercici: 2019

Trimestre: Tercer

Factures o documents justificatius pendents de pagament al final del trimestre

Factures o documents justificatius pendents de pagament al final del trimestre	Període mitjà del pendent de pagament (PMPP) (dies)	Pendent de pagament al final del trimestre			
		Dins període legal pagament a final del trimestre		Fora període legal pagament a final del trimestre	
		N. Operacions	Importe total	N. Operacions	Importe total
Despeses en Béns Corrents i Serveis	22,60	47	1.712.856,15	0	
20- Arrendaments i Cànon	27,00	1	838,53	0	
21- Reparació, Manteniment i conservació	29,23	12	108.019,10	0	
22- Material, Subministrament i Uns altres	22,15	34	1.603.998,52	0	
23- Indemnització per raó del servei	0,00	0		0	
24- Despesa de Publicacions	0,00	0		0	
26- Treballs realitzats per Institucions s.f. de lucre	0,00	0		0	
Inversions reals	13,00	1	11.767,25	0	
Altres Pagaments realitzats per operacions comercials	0,00	0		0	
Pendents d'aplicar a Pressupost	79,15	6	2.627,66	5	2.455,56
TOTAL	22,70	54	1.727.251,06	5	2.455,56

SISE. D'acord amb l'article quart, apartat 4, de la Llei 15/2010, es remet el present informe a Tresoreria de Diputació de Girona per a la seva presentació i debat en el Ple de la corporació.

Quart. INFORME DE LA TRESORERIA DEL CONSORCI DE LA COSTA BRAVA RELATIU A LA MOROSITAT CORRESPONENT AL PERÍODE: QUART TRIMESTRE DE 2019

Antonio Albacete Sancho, tesorero del Consorci de la Costa Brava – Entitat Local de l'Aigua (CCB-ELA), de conformitat amb l'establert a l'article quart, apartat 3, de la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials emeto el següent informe:

PRIMER. Com a mecanisme de transparència en matèria de compliment de les obligacions de pagament, l'article quart de la Llei 15/2010 estableix en els seus apartats 3 i 4 el següent:

“3. Els Tresorers, o, en el seu defecte, Interventors de les Corporacions locals, elaboraran trimestralment un informe sobre el compliment dels terminis previstos en aquesta Llei per al pagament de les obligacions de cada Entitat local, que inclourà necessàriament el nombre i quantia global de les obligacions pendents en les quals s'estigui incomplint el termini.

4. Sense perjudici de la possible presentació i debat en el Ple de la Corporació local, l'esmentat informe s'haurà de remetre, en tot cas, als òrgans competents del Ministeri d'Economia i Hisenda i, en el seu respectiu àmbit territorial, als de les Comunitats Autònomes que, d'acord amb els seus respectius Estatuts d'Autonomia, tinguin atribuïda la tutela financera de les Entitats locals. [...]”

SEGON. L'àmbit objectiu d'aquest informe en aplicació de la Llei 3/2004, segons redacció donada per la Llei 15/2010, són els pagaments efectuats com a contraprestació en les operacions comercials realitzades entre empreses, o entre empreses i l'Administració, de conformitat amb el disposat en la llei de contractes del sector públic.

Queden fora de l'àmbit d'aplicació de la Llei:



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

- Els pagaments efectuats en les operacions comercials en què intervinguin consumidors.
- Els interessos relacionats amb la legislació en matèria de xecs, pagarés i lletres de canvi i els pagaments d'indemnització per danys, inclosos els pagaments per entitats asseguradores.
- Els deutes sotmesos a procediments concursals incoats contra el deutor, que es regiran per l'establert en la seva legislació especial.

TERCER. Determinació del termini de pagament segons l'apartat 4 de l'article 198 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic que estableix:

«L'Administració té l'obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació de les certificacions d'obra o dels documents que acreditin la conformitat amb el que disposa el contracte dels béns lliurats o serveis prestats, sense perjudici del que estableix l'apartat 4 de l'article 210, i si es demora, ha d'abonar al contractista, a partir del compliment del termini esmentat de trenta dies, els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes que preveu la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de la lluita contra la morositat en les operacions comercials. [...].

Sense perjudici del que estableixen l'apartat 4 de l'article 210 i l'apartat 1 de l'article 243, l'Administració ha d'aprovar les certificacions d'obra o els documents que acreditin la conformitat amb el que disposa el contracte de béns lliurats o serveis prestats dins dels trenta dies següents al lliurament efectiu dels béns o la prestació del servei. [...].»

QUART. Per determinar les operacions que es troben dins del període legal de pagament, fora del període legal de pagament i el període mig de pagament en dies, pel que es refereix a aquest informe, és tindrà en compte com a data d'inici del còmput, la data d'entrada de la factura o del document justificatiu al registre administratiu i com a data fi del còmput, la data de pagament o l'últim dia del trimestre al que fa referència l'informe.

CINQUÈ. Pel que fa al quart trimestre de l'any 2019, consultada la comptabilitat del CCB-ELA en resulten les següents dades:

Pagaments realitzats en el trimestre:

Exercici: 2019 Trimestre: Quart Data obtenció: 23/01/2020 08:47:19

Pagaments realitzats en el Trimestre

Pagaments realitzats en el Trime	Període mitjà pagament (PMP) (dies)	Pagaments realitzats en el Trime			
		Dins període legal pagament		Fora període legal pagament	
		Nombre de pagaments	Importe total	Nombre de pagaments	Importe total
Despeses en Béns Corrents i Serveis	40,73	152	6.078.872,64	48	261.634,48
20- Arrendaments i Cànon	42,75	4	3.354,12	0	
21- Reparació, Manteniment i conservació	41,88	48	410.892,91	6	58.085,67
22- Material, Subministrament i Uns altres	40,64	100	5.664.625,61	41	203.446,96
23- Indemnització per raó del servei	75,00	0		1	101,85
24- Despesa de Publicacions	0,00	0		0	
26- Treballs realitzats per institucions s.f. de lucre	0,00	0		0	
Inversions reals	45,31	9	114.079,96	2	9.664,86
Altres Pagaments realitzats per operacions comercials	0,00	0		0	
Pendents d'aplicar a Pressupost	0,00	0		0	
TOTAL	40,82	161	6.192.952,60	50	271.299,34

Interessos de demora pagats en el període:



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Exercici: 2019

Trimestre: Quart

Interessos de demora pagat en el període

Interessos de demora pagats en el trimestre	Interessos de demora pagat en el període	
	Nombre de pagaments	Importe total
Despeses en Béns Corrents i Serveis	0	0,00
Inversions reals	0	0,00
Altres Pagaments realitzats per operacions comercials	0	0,00
Pagaments Realitzats Pendants d'Aplicar a Pressupost	0	0,00
TOTAL	0	0,00

Factures o documents justificatius pendents de pagament al final del trimestre:

Exercici: 2019

Trimestre: Quart

1 de 7

Factures o documents justificatius pendents de pagament al final del trimestre

Factures o documents justificatius pendents de pagament al final del trimestre	Període mitjà del pendent de pagament (PMPP) (dies)	Pendent de pagament al final del			
		Dins període legal pagament a final del trimestre		Fora període legal pagament a final del trimestre	
		N. Operacions	Importe total	N. Operacions	Importe total
Despeses en Béns Corrents i Serveis	35,28	2	4.335,84	0	
20- Arrendaments i Cànon	0,00	0		0	
21- Reparació, Manteniment i conservació	0,00	0		0	
22- Material, Subministrament i Uns altres	35,28	2	4.335,84	0	
23- Indemnització per raó del servei	0,00	0		0	
24- Despesa de Publicacions	0,00	0		0	
26- Treballs realitzats per Institucions s.f. de lucre	0,00	0		0	
Inversions reals	0,00	0		0	
Altres Pagaments realitzats per operacions comercials	0,00	0		0	
Pendents d'aplicar a Pressupost	38,20	3	46.415,77	0	
TOTAL	37,95	5	50.751,61	0	

SISÈ. D'acord amb l'article quart, apartat 4, de la Llei 15/2010, es remet el present informe a Tresoreria de Diputació de Girona per a la seva presentació i debat en el Ple de la corporació."

8. **PLE140/000018/2020-DCIHAPECL; Dictamen CI Hisenda, Admin, Prom. Econ.. Coop. Loc; Secretaria General (005): Proposar el senyor Pere Casellas Borrell com a membre del Consell d'Administració del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, en substitució del senyor Juli Fernández Iruela (expedient 2020/1103)**

El Ple de la Diputació de Girona, en sessió extraordinària de data 23 de juliol de 2019, va acordar la designació dels vocals dels consells rectors d'organismes autònoms i òrgans de govern dels seus ens dependents; entre els quals figuren els del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Tanmateix i mitjançant escrit amb número de registre d'entrada 1-2020-0001589-2, de data 24/01/2020, la Presidenta del Grup del Partit dels Socialistes de Catalunya – Candidatura de Progrés, senyora Sílvia Paneque i Sureda demana que, de forma immediata, es procedeixi a substituir el diputat proposat anteriorment, senyor Juli Fernández i Iruela, pel senyor Pere Casellas i Borrell, com a membre del Consell d'Administració del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA

Per tal motiu, la corporació, a proposta de la Comissió Informativa d'Hisenda, Administració, Promoció Econòmica i Cooperació Local, per unanimitat ACORDA:

PRIMER. MODIFICAR l'acord adoptat en la sessió extraordinària del Ple de data 23 de juliol de 2019, que proposava el nomenament del diputat senyor Juli Fernández i Iruela en representació de la Diputació de Girona com a membre del Consell d'Administració del Patronat de Turisme Costa Brava Girona SA.

SEGON. PROPOSAR a la Junta General d'Accionistes del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA el nomenament del diputat senyor Pere Casellas Borrell, en representació de la Diputació, com a membre del Consell d'Administració, en substitució del senyor Juli Fernández i Iruela.

9. PLE140/000011/2020-DCIHAPECL; Dictamen CI Hisenda, Admin, Prom. Econ.. Coop. Loc; Servei d'Arxius i Gestió de Documents (007): Aprovació inicial de les bases reguladores de subvencions per a projectes de gestió de documents i arxius dels ajuntaments de les comarques gironines 2020 (expedient 2020/1224)

“Atès que l'article 31.4 de la Llei 10/2001, d'arxius i gestió de documents diu que: Correspon als consells comarcals, a les diputacions provincials i a qualsevol ens de caràcter regional que pugui existir en el futur prestar assistència als municipis i cooperar-hi per tal que els arxius municipals compleixin els requeriments exigits per a la integració al Sistema d'Arxius de Catalunya.

Ateses les necessitats detectades en alguns ajuntaments de les comarques gironines quant a les mancances que tenen en el tractament, instal·lació i recuperació dels seus documents i informació, especialment en el cas dels ajuntaments de menys de 10.000 habitants. I per tal

- de promoure bones pràctiques en la gestió dels documents, informació i arxius
- de garantir l'accés a la documentació i informació municipal
- d'ajudar a complir als ajuntaments les disposicions de la Llei 10/2001, d'arxius i gestió de documents (art.7, art.6, art.20 i art.31)
- de promoure bones pràctiques en la gestió dels documents i arxius als ens municipals



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

La Diputació de Girona a través del Servei d'Arxius i Gestió de Documents va iniciar l'any 2019 una nova línia de subvencions *per a projectes de foment i millora de la gestió de documents i els arxius dels ajuntaments de les comarques gironines*

Aquesta primera campanya de subvencions de l'any 2019 va suscitar força interès en els ajuntaments, els quals van demanar subvencions per un import total que va doblar la quantitat consignada en el pressupost i que va permetre emprendre accions diverses sobre la gestió de documents i arxiu al ajuntaments (organització de fons municipals, transferències als arxius comarcals, eliminacions reglades de documents, digitalització i restauració de patrimoni documental municipal).

Per això es va considerar convenient que la Diputació continuï l'any 2020 amb aquesta línia de subvencions de suport a la gestió, conservació, accés i organització dels arxius i fons municipals i per això va ser integrada al Pla Estratègic de Subvencions de la Diputació de Girona per al període 2020-2022. On s'especifica que:

- 1.La línia de subvencions *per a projectes de gestió de documents i arxius dels ajuntaments de les comarques gironines* té per finalitat col·laborar econòmicament amb els ajuntaments per a assolir la correcta organització i conservació de la documentació municipal i garantir-ne la recuperació i accés tant al propi ajuntament com als ciutadans. Es desenvoluparà mitjançant una convocatòria pública de subvencions en règim de concurrència competitiva.
- 2.Tant el contingut com la tramitació de les bases específiques reguladores de subvencions per al foment projectes de millora de la gestió de documents i els arxius dels ajuntaments de les comarques gironines que es transcriuen en aquest informe s'ajusten als requeriments de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS), al Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de l'esmentada Llei 38/2003, i a l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.
- 3.L'òrgan competent per aprovar les bases esmentades és el Ple de la Diputació.

La Diputació de Girona, en l'exercici de les seves competències pròpies definides a l'article 36 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, d'assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als municipis, especialment als de menor capacitat econòmica i de gestió i, també, el què disposa l'article 31.4 de la Llei 10/2001, d'arxius i documents on es diu que correspon, entre d'altres, a les diputacions provincials *prestar assistència als municipis i cooperar-hi per tal que els arxius municipals compleixin els requeriments exigits per a la integració al Sistema d'Arxius de Catalunya*

D'acord amb els antecedents exposats, la Comissió Informativa d'Hisenda, Administració, Promoció Econòmica i Cooperació Local hi dictamina favorablement i proposa al Ple de la corporació que adopti l'ACORD següent:



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

PRIMER. Aprovar inicialment les bases específiques reguladores de subvencions per a *projectes de gestió de documents i arxius dels ajuntaments de les comarques gironines* que es transcriuen literalment a continuació:

“Bases reguladores de les subvencions de la Diputació de Girona per a projectes de gestió de documents i arxius dels ajuntaments de les comarques gironines.

1. Definició de l'objecte

Aquestes bases tenen per finalitat estructurar i fixar els criteris i el procediment per a la concessió de subvencions de l'Àrea d'Hisenda, Administració, Promoció Econòmica i Cooperació Local, Servei d'Arxius i Gestió de Documents de la Diputació de Girona, per al finançament de projectes de gestió de documents i arxius dels ajuntaments de les comarques gironines i de les entitats municipals descentralitzades (EMD). La finalitat d'aquestes subvencions és afavorir la realització de projectes de millora de la gestió de documents i arxius als ajuntaments i EMD que incideixin en les línies estratègiques següents:

- Conservació de la documentació municipal: tractament de neteja, desinfecció, restauració, digitalització, etc.
- Organització -classificació, descripció i instal·lació- de la documentació municipal.
- Projectes de recuperació de fons documentals de persones o entitats relacionades amb el món de l'esport del municipi.

2. Procediment de concessió

El procediment de concessió d'aquestes subvencions és el de concurrència competitiva i convocatòria pública: es compararan les sol·licituds que es presentin en el període fixat en la convocatòria que ha d'aprovar la Junta de Govern i s'establirà una prelación d'acord amb els criteris de valoració establerts en aquestes bases.

L'extracte de la convocatòria de les subvencions regulades en aquestes bases, tal i com està previst a l'article 17.3 b de la Llei 38/2003, general de subvencions, es publicarà en el BOPG. Les subvencions que s'atorguin tenen caràcter finalista, no generen cap dret a l'obtenció d'altres subvencions en anys posteriors i no es poden al·legar com a precedent.

3. Despeses subvencionables i període d'execució

Es considera despesa subvencionable la que de manera inequívoca respongui a la naturalesa de l'activitat subvencionada, resulti estrictament necessària i es faci en el termini i en les condicions que determinen aquestes bases. El cost dels béns o serveis subvencionats en cap cas pot superar el seu valor de mercat. Són despeses subvencionables les despeses de personal (capítol I del pressupost) i les despeses municipals en béns corrents i de serveis (capítol II del pressupost) que, de manera indubtable, responguin a l'objecte i a la finalitat d'aquestes bases i s'executin en el període comprès entre l'1 de gener i el 31 d'octubre de l'any de la convocatòria. Sense possibilitat de pròrroga.

És indispensable que el projecte o actuació a realitzar estigui elaborat i dirigit per un Tècnic especialista en Arxius i Gestió de Documents o en Restauració.

Es considera despesa efectuada la que s'hagi produït durant el termini previst, encara que no hagi estat efectivament pagada abans de l'acabament del període de justificació.

Es consideren despeses no subvencionables:

- a) Les inversions o adquisicions de material, equips o béns de naturalesa inventariable.
- b) Les despeses de manteniment.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

c) Les despeses protocol·làries o de representació.

d) Les adaptacions, reparacions i millores de l'espai funcional. No es consideren subvencionables els imports satisfets en concepte d'IVA quan tinguin el caràcter de despeses deduïbles, compensables o repercutibles per part dels ajuntaments o EMD sol·licitants de la subvenció.

4. Destinataris

Poden concórrer a la convocatòria de les subvencions objecte d'aquestes bases tots els ajuntaments de les comarques gironines i entitats municipals descentralitzades inclosos en l'àmbit territorial de la Diputació de Girona que compleixin els requisits i les condicions generals que estableix l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

5. Forma de determinar la quantia de les subvencions

La concessió de les subvencions queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el moment de la resolució de l'atorgament.

Amb la finalitat d'atendre un major nombre de sol·licituds de subvenció o d'atorgar un major import en les subvencions, aquest crèdit podrà ser ampliat amb una quantitat addicional derivada d'una modificació de crèdit. L'efectivitat de la quantia addicional estarà condicionada a la corresponent declaració de disponibilitat de crèdit prèviament a la resolució de les subvencions i l'aprovació de l'augment de la convocatòria.

La distribució dels fons assignats en la convocatòria corresponent s'efectuarà entre les sol·licituds presentades aplicant els criteris següents:

a) Les subvencions no poden excedir els percentatges següents, calculats sobre el pressupost de les despeses subvencionables:

Tram de població del municipi o EMD / Percentatge

Fins a 1.000 habitants fins al 95 %

De 1.001 a 5.000 habitants fins al 90 %

De 5.001 a 10.000 habitants fins al 80 %

+ de 10.000 habitants fins al 50 %

b) Cada sol·licitud s'avaluarà d'acord amb els criteris establerts al punt 7è d'aquestes bases i, atesa la qualificació aconseguida, el pressupost presentat i la dotació pressupostària establerta en la convocatòria, es determinarà l'import de la subvenció a atorgar així com el percentatge que representa sobre el pressupost de l'activitat o projecte.

c) L'import de la subvenció concedida no podrà ser superior a 15.000 € ni inferior a 500 €.

d) En cas que, en aplicació dels criteris anteriors, les subvencions a atorgar superin l'import del crèdit assignat a la convocatòria, la subvenció a atorgar a cada ens subvencionable es multiplicarà pel valor resultant de dividir l'import del crèdit assignat a la convocatòria entre l'import total de les subvencions a atorgar.

Quedaran excloses les sol·licituds que amb el càlcul anterior obtinguin un resultat inferior a l'import mínim de 500 € i l'import del crèdit assignat a la convocatòria es redistribuirà entre la resta de sol·licituds aplicant la mateixa fórmula.

6. Criteris de gradació dels possibles incompliments

Una vegada examinada la documentació justificativa, amb les comprovacions que, si escau, s'efectuïn, la Diputació de Girona pot reduir la subvenció en els casos següents:

a) Quan no s'acreditin els elements que s'han tingut en compte en la concessió, especialment el de l'import de la despesa subvencionable.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

b) En cas que la despesa justificada sigui inferior a la fixada com a despesa a justificar en la resolució de concessió, la subvenció es redueix de manera que es mantingui el mateix percentatge de subvenció sobre la quantitat fixada com a despesa a justificar. Si el cost de l'actuació resulta finalment superior al previst en la sol·licitud, la subvenció es manté en la quantia atorgada inicialment.

c) Es redueix l'import de la subvenció quan els ingressos obtinguts, en el sentit exposat a la base 14, superin la despesa efectiva.

7. Criteris de valoració

Els criteris de valoració seran els següents:

Criteris generals

7.1. Nombre d'habitants del municipi o EMD:

- 20 punts, quan els projectes o actuacions incideixin sobre la documentació municipal de municipis de menys de 10.000 habitants.
- 5 punts, quan els projectes o actuacions incideixin sobre la documentació municipal de municipis de més de 10.000 habitants.

Criteris específics

7.2. Sobre els projectes de gestió de documents i arxius municipals

- Fins a 15 punts per la viabilitat, sostenibilitat i adequació del pressupost als objectius del projecte presentat i per l'elaboració d'aquest amb criteris d'economia, eficiència i solvència tècnica. És necessari que el projecte estigui redactat i dirigit per un Tècnic/a d'Arxius.

- Utilització del Model de Quadre de Classificació de la Documentació Municipal (QdCM) proposat per la Direcció General d'Arxius, Biblioteques, Museus i Patrimoni o homologable. – 5 punts.

- Utilització de la Norma de Descripció Arxivística de Catalunya NODAC en la descripció o altres estàndards reconeguts – 2 punts.

- Utilització del Quadre de Tipus documentals aprovat per la Generalitat de Catalunya – 2 punts.

- Utilització metadades del document i de l'expedient basades en la Normes Tècniques d'Interoperabilitat (NTI), o en l'Esquema de metadades e-SIGeDA del Protocol de Gestió de Documents Electrònics i Arxiu de la Generalitat de Catalunya – 2 punts.

- Aplicació de Taules d'Accés i Avaluació Documental (Comissió Nacional d'Accés i Avaluació i Tria de Documents, CNAATD) pels criteris i calendaris d'accés, avaluació, tria i eliminació de la documentació – 2 punts.

- Utilització de caps per a la instal·lació de documents de conservació permanent en suport paper, en caps de cartró neutre amb reserva alcalina – 2 punts.

7.3. Per als treballs especialitzats en restauració, conservació, digitalització, etc.

- Fins a 15 punts per la viabilitat, sostenibilitat i adequació del pressupost als objectius del projecte presentat i per l'elaboració d'aquest amb criteris d'economia, eficiència i solvència tècnica. És necessari que el projecte estigui redactat i dirigit per un Tècnic/a d'Arxius.

- Seguiment i aplicació d'estàndards o normes homologades tant en digitalització com en restauració. 10 punts.

- Que siguin realitzats per persones o empreses amb solvència professional acreditada de més de 2 anys d'experiència. 5 punts.

7.4. En el cas de projectes i/o actuacions relatives a fons documentals vinculats al món de l'esport:



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

- Les sol·licituds obtindran 10 punts si els fons documentals es troben sota custòdia i/o a les dependències municipals o d'un arxiu públic.
- Les sol·licituds obtindran 10 punts si els fons documentals es troben a les dependències de les entitats esportives o dels particulars sempre que existeixi un compromís per escrit de cedir la documentació històrica a un arxiu públic tal i com quedi organitzada (classificada, descrita i instal·lada) després de l'actuació o en el moment en que es determini en el document.
- Fins a 10 punts per la viabilitat, sostenibilitat i adequació del pressupost als objectius del projecte presentat i per l'elaboració d'aquest amb criteris d'economia, eficiència i solvència tècnica. És necessari que el projecte estigui redactat i dirigit per un Tècnic/a d'Arxius i que es faci utilitzant els mètodes i manuals de tractament dels fons esportius adaptats a les directrius internacionals i de la Generalitat en matèria d'arxius de l'Esport.

La puntuació obtinguda en la valoració dels criteris generals, és a dir, la que resulti de la valoració del punt 7.1. de les bases, s'acumularà als punts obtinguts en la valoració dels criteris específics establerts per a cada tipus d'acció o projecte subvencionable i que es troben descrits a les bases en els punts 7.2. -per a projectes de gestió de documents i arxius municipals-, 7.3. -per a treballs especialitzats de restauració, conservació, digitalització i altres- i 7.4. -per a projectes i/o actuacions sobre fons documentals vinculats al món de l'esport-; de manera que cada sol·licitud podrà obtenir una puntuació màxima de 50 punts.

Segons la regla general establerta en els articles 55 i 63 del Reglament de la Llei general de subvencions (RLGS) un cop feta la valoració, les sol·licituds s'ordenaran segons els punts i, un cop ordenades, es farà el repartiment d'acord amb l'import que s'hagi sol·licitat i el finançament màxim que s'hagi fixat, fins a que s'acabi el crèdit destinat a la convocatòria.

8. Procediment de presentació de les sol·licituds

Es pot presentar una única sol·licitud de subvenció per cada ens subvencionable, dins del termini que estableixi la convocatòria corresponent.

La sol·licitud ha d'estar signada per l'alcalde/essa, en el cas dels ajuntaments, i pel president/a, en el cas de les entitats municipals descentralitzades, mitjançant signatura electrònica, amb un certificat vàlid, emès per una entitat certificadora reconeguda pel Consorci d'Administració Oberta de Catalunya. Les sol·licituds s'han de presentar per via telemàtica a través de la plataforma EACAT en el termini que s'estableixi a la convocatòria.

La presentació de les sol·licituds s'ha de fer mitjançant el model normalitzat disponible al web de la Diputació de Girona, a l'apartat corresponent de les subvencions per al foment de projectes de millora de la gestió de documents i arxius dels ajuntaments i entitats municipals descentralitzades de les comarques gironines adjuntant-hi els documents que es demanen:

- Projecte detallat de l'actuació arxivística, de gestió documental, de restauració, o digitalització subvencionable a dur a terme. Aquest projecte estarà signat i avalat per un tècnic d'arxius i gestió de documents o de conservació i restauració o digitalització.
- Acreditació de la solvència tècnica de la direcció de l'execució dels projectes.
- Pressupost detallat de l'actuació.
- Documents que acreditin els requisits susceptibles de ser puntuables d'acord amb la base setena.
- La documentació s'ha d'annexar a la sol·licitud en arxius en format PDF de 10 MB com a màxim. Els documents d'un mateix tipus, com ara certificats, memòries i



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

fotografies, poden formar un únic arxiu en format PDF. No s'acceptaran contenidors d'arxius o fitxers, ja siguin en format PDF (carpetes PDF) o bé en formats de compressió tipus Zip o RAR.

Els defectes de la sol·licitud s'han d'esmenar, després del requeriment i amb l'advertència de desistiment, en el termini màxim de 10 dies des de la notificació. Si transcorregut aquest termini no s'han fet les esmenes oportunes, s'entendrà que la persona interessada ha desistit de la seva sol·licitud. Aleshores es dictarà la resolució prèvia, d'acord amb els termes previstos a la legislació de procediment administratiu, i s'arxivaran les actuacions sense cap tràmit ulterior.

La inexactitud, falsedat o omissió de caràcter essencial en qualsevol dada o document que acompanyi la sol·licitud deixen sense efecte aquest tràmit des del moment en què es coneixin, prèvia audiència de la persona interessada, i, en conseqüència, comporten la NO admissió de la sol·licitud. També poden ser causa de revocació de la subvenció si es coneixen amb posterioritat a la concessió.

9. Instrucció del procediment i avaluació de les sol·licituds

La instrucció i l'ordenació de l'expedient per atorgar les subvencions previstes en aquestes bases corresponen al Servei d'Arxius i Gestió de Documents de la Diputació de Girona. Les actuacions d'instrucció comprenen:

- La comprovació del compliment dels requisits per accedir a la condició de beneficiari establerts en aquestes bases.
- L'avaluació de les sol·licituds, efectuada d'acord amb els criteris establerts en aquestes bases.
- La petició dels informes, la informació o l'assessorament que es considerin necessaris, en cas que l'estudi de la documentació no sigui suficient per determinar la proposta.

Una vegada avaluades les sol·licituds, la Comissió Avaluadora ha d'emetre un informe en què s'ha de concretar el resultat de l'avaluació efectuada. El Servei d'Arxius i Gestió de Documents en vista de l'expedient i de l'informe de la Comissió Avaluadora, ha de formular la proposta de resolució, motivada degudament, la qual ha d'expressar la llista de beneficiaris proposats per a l'atorgament de la subvenció i la quantia d'aquesta, així com la relació dels sol·licitants exclosos, amb indicació de la causa de l'exclusió. La Comissió Avaluadora d'aquestes subvencions estarà integrada pels membres següents:

Presidència

- El president de l'Àrea d'Hisenda, Administració, Promoció Econòmica i Cooperació Local, o diputat en qui delegui.

Vocals:

- La cap del Servei d'Arxius i Gestió de Documents.
- Un/a tècnic/a del Servei d'Arxius i Gestió de Documents.

Els grups polítics de la Diputació de Girona podran designar un representant a la Comissió Avaluadora, el qual hi serà amb veu però sense vot.

10. Procediment de resolució i notificació

La proposta de resolució serà sotmesa a consideració de la Junta de Govern la qual resoldrà definitivament, si escau, en diversos actes, l'atorgament de les subvencions.

La Junta de Govern de la Diputació ha d'emetre la resolució corresponent en el termini màxim de sis mesos, a comptar de l'acabament del període de presentació de les sol·licituds. Un cop transcorregut aquest termini sense que s'hagi adoptat la resolució, els sol·licitants han d'entendre desestimades les sol·licituds per silenci



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

administratiu. La resolució s'ha de notificar a tots els beneficiaris i també als peticionaris la sol·licitud dels quals s'hagi desestimat.

11. Forma d'acceptació

Una vegada comunicada la concessió de la subvenció, l'ajuntament o EDM beneficiari té el termini d'un mes per acceptar expressament la subvenció així com les condicions generals i específiques fixades que siguin d'aplicació mitjançant el model normalitzat de la Diputació. (Trobareu model de certificat d'acceptació de subvenció a <http://www.ddgi.cat/web/nivell/405/s-0/documentació>).

Si el beneficiari no presenta l'acceptació en l'esmentat termini es considerarà que el beneficiari ha renunciat a la subvenció.

12. Justificació

Els beneficiaris hauran de presentar la justificació per via telemàtica, a través de la plataforma EACAT, mitjançant el model de compte justificatiu normalitzat de la Diputació <http://www.ddgi.cat/web/nivell/405/s-0/documentacio> degudament emplenat i signat, al qual hauran d'adjuntar la documentació següent:

- Memòria de l'actuació realitzada. Que justifiqui el compliment de les condicions exigides. Descripció, abast i contingut de l'actuació. Metodologia emprada. Inventari de la documentació tractada. Documentar, si s'escau, amb fotografies el procés d'actuació des d'abans d'iniciar-lo fins l'acabament.

- Els documents d'un mateix tipus, com ara certificats, memòries i fotografies, poden formar un únic arxiu en format PDF. No s'acceptaran contenidors d'arxius o fitxers, ja siguin en format PDF (carpetes PDF) o bé en formats de compressió tipus Zip o RAR. El termini per a justificar la subvenció serà el 30 de novembre de 2020. Aquest termini de justificació no es podrà ampliar en cap cas.

A l'efecte de la justificació es podran presentar totes les despeses imputables a l'actuació subvencionada que, conforme a dret, s'hagin produït abans d'acabar el període d'execució i facturació de la base 3, amb independència de que s'hagin abonat o no als creditors corresponents. Si un cop finalitzat el termini no s'ha presentat la documentació justificativa, es requerirà el beneficiari perquè la presenti en un termini màxim de 15 dies hàbils, a comptar de l'endemà de la notificació formal, i se l'advertirà que en cas que no ho faci s'iniciarà l'expedient de revocació.

13. Pagament

El pagament de la subvenció es tramitarà previ informe favorable de la persona responsable del Servei d'Arxius i Gestió de Documents. Una vegada acceptada la subvenció, si l'ajuntament o EDM subvencionat ho sol·licita expressament, es pagarà un 80% de la subvenció en concepte de bestreta, previ informe favorable de la persona responsable del Servei d'Arxius i Gestió de Documents. L'import restant de la subvenció s'abonarà un cop presentat el compte justificatiu o els estats comptables, previ informe favorable de la persona responsable del centre gestor. El pagament de la subvenció s'efectuarà mitjançant una transferència bancària.

14. Compatibilitat de subvencions

Les subvencions objecte d'aquestes bases són compatibles amb qualsevol altre tipus d'ajuda, sempre que la suma de tots els ingressos vinculats a la despesa subvencionada, siguin subvencions, taxes, preus públics o altres ingressos, no sobrepassi el cost total de l'actuació o servei subvencionat.

15. Subcontractació

Es permet que les entitats beneficiàries subcontractin les actuacions objecte de subvenció, però les obligacions econòmiques que se'n derivin han d'anar a càrrec de l'entitat respectiva.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

16. Modificació de les subvencions

No s'admeten canvis de destinació de les subvencions atorgades, però s'admetran modificacions no substancials dels elements que s'han tingut en compte en la concessió. No s'admeten canvis en els terminis d'execució ni en els terminis de justificació.

17. Invalidesa, revocació i reintegrament

La Diputació de Girona podrà revocar totalment o parcial les subvencions. En aquest cas, el beneficiari tindrà l'obligació de retornar l'import rebut i de pagar l'interès de demora corresponent, d'acord amb els supòsits següents:

a) Els que recull l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

b) En cas d'incompliment d'altres obligacions que s'estableixen en aquestes bases.

c) Altres supòsits que preveu la normativa reguladora de subvencions

El Servei d'Arxius i Gestió de Documents tramitarà, si escau, els expedients d'invalidesa, revocació i reintegrament de les subvencions concedides, i la Junta de Govern de la Diputació serà l'òrgan competent per adoptar els acords corresponents.

18. Prohibició de contractació amb persones vinculades

Els beneficiaris no podran concertar l'execució total o parcial de les activitats subvencionades amb persones o entitats amb qui estiguin vinculats, llevat que la contractació es realitzi amb les condicions normals de mercat i s'obtingui l'autorització de l'òrgan de la Diputació de Girona que concedeix la subvenció. Tampoc no se'n podrà concertar l'execució en els altres supòsits que preveu l'article 29.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

19. Protecció de dades

Les dades personals que els sol·licitants de la subvenció comuniquin durant el procediment, actuant en nom propi o en representació d'una persona jurídica, seran tractades per la Diputació de Girona com a responsable del tractament en el sentit de l'article 4.7 del Reglament general de protecció de dades (Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016), amb la finalitat de gestionar la convocatòria i portar a terme les actuacions que se'n deriven establertes per llei. La legitimació del tractament es fonamenta en el compliment de missió d'interès públic (art. 6.1 e del Reglament) i d'obligacions legals (art. 6.1 c). En cas que la tramitació de la sol·licitud impliqui comunicació de dades d'altres persones a la Diputació de Girona, les persones sol·licitants han d'informar les persones afectades d'aquesta comunicació. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament general de protecció de dades (accés a les dades, portabilitat, rectificació, supressió, sol·licitud de limitació del tractament i oposició), l'interessat es pot adreçar en qualsevol moment a la Diputació de Girona. La informació detallada del tractament, incloent les vies d'exercici dels drets de les persones interessades, es pot consultar a la seu electrònica de la Diputació de Girona.

20. Verificació i control

Els comptes justificatius que compleixin els requisits establerts per la Diputació de Girona s'entendran com a documents suficients per acreditar el destí de la subvenció concedida.

No obstant això, els beneficiaris estan obligats a sotmetre's a les actuacions de comprovació que pugui efectuar la Diputació de Girona, i a qualsevol altra actuació de comprovació i control financer que puguin dur a terme els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, així com a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

21. Obligació de difusió i publicitat

Els beneficiaris han de fer constar expressament el suport econòmic de la Diputació de Girona en qualsevol acte, publicitat o difusió de les actuacions objecte d'aquesta línia de subvencions. A l'efecte d'acreditar el compliment de l'obligació de difusió i publicitat cal adjuntar a la tramesa del compte justificatiu l'acreditació de la difusió de la subvenció mitjançant la seva publicació a la pàgina web municipal, al tauler d'anuncis municipal o en algun altre mitjà de comunicació local o general.

22. Altres obligacions del beneficiaris

a) Complir l'objectiu, executar el projecte, fer l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de les subvencions en els terminis establerts a aquestes bases que no poden ser modificats.

b) Justificar el compliment dels requisits i les condicions, i també la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinin la concessió o el gaudi de la subvenció en els terminis establerts en aquestes bases que no poden ser modificats.

c) Comunicar a la Diputació, en qualsevol moment i, en tot cas, abans de la justificació de l'aplicació dels fons, l'obtenció d'altres subvencions, ajuts i ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades.

d) Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i altres documents exigits en la legislació general i sectorial aplicable al beneficiari.

e) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.

f) Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable.

g) Aportar un certificat del secretari o la secretària que acrediti que la contractació s'ha realitzat d'acord amb el que estableix la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, i la resta de normativa vigent en matèria de contractació administrativa.

23. Principis ètics i de conducta

Els beneficiaris d'ajuts públics han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment. Particularment s'abstindran de realitzar qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

Amb caràcter general, els beneficiaris d'ajuts públics, en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:

a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a l'activitat objecte de subvenció o ajut públic.

b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.

c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en les convocatòries de subvencions o ajuts, o en els processos derivats d'aquestes convocatòries.

En particular, els beneficiaris de subvencions o ajuts públics assumeixen les obligacions següents:

a) Comunicar immediatament a l'òrgan competent les possibles situacions de conflicte d'interessos.

b) No sol·licitar, directament o indirecta, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació de la subvenció o ajut.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a terceres persones, amb la voluntat d'incidir en un procediment d'adjudicació de subvenció o ajut.

d) Col·laborar amb l'òrgan competent en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment de les obligacions establertes en les bases de la convocatòria, particularment facilitant la informació que els sigui sol·licitada per a les finalitats relacionades amb la percepció de fons públics.

e) Complir les obligacions de facilitar la informació que la legislació de transparència imposa als adjudicataris en relació amb l'administració o les administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal, en el supòsits establerts en l'apartat quart de l'article 3 de la Llei de transparència. En cas d'incompliment dels principis ètics i regles de conducta seran d'aplicació el règim sancionador que recull la Llei 19/2014, de 29 de desembre, i les sancions que estableix l'article 84 pel que fa a beneficiaris d'ajuts públics, sens perjudici d'altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent en matèria de subvencions.

24. Règim jurídic

El marc normatiu pel qual es regeixen aquestes subvencions és:

a) La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

b) La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

c) El Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions.

d) El Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny.

e) L'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

f) Les Bases d'execució del pressupost de la Diputació de Girona.

g) Qualsevol altra disposició normativa aplicable per raó de la matèria o del subjecte.

25. Interpretació

La facultat d'interpretació i aplicació d'aquestes bases recau exclusivament en la Diputació de Girona, i correspon a la Presidència d'aquest ens la resolució de les incidències que es produeixin en la seva gestió i execució, llevat de l'aprovació dels actes expressament atribuïts a la competència d'altres òrgans en aquestes mateixes bases.

26. Vigència

Aquestes bases regeixen des del dia següent al de la seva publicació íntegra en el Butlletí Oficial de la Província de Girona (BOPG), i seran vigents fins que se n'acordi la modificació o derogació.

Disposició addicional primera

En el supòsit que durant el termini d'informació pública de les bases s'hi formulin al·legacions o que una vegada aprovades definitivament s'hi interposi recurs, l'òrgan competent per resoldre'ls, així com per resoldre els recursos que s'interposin contra la resolució de la convocatòria corresponent, serà el president de la Diputació. D'aquestes resolucions del president se'n donarà compte en la primera sessió que es dugui a terme del Ple de la Diputació.

De conformitat amb l'article 124.2 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, les bases se sotmeten a informació pública per un termini de 20 dies hàbils, mitjançant anunci al Butlletí Oficial de la Província i al tauler d'anuncis electrònic (e-Tauler) de la corporació i, per referència, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya. La data



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

d'inici del còmput serà l'endemà de la publicació al DOGC, en aplicació de l'article 30.3 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

En el supòsit que durant el termini d'informació pública no s'hi formulin al·legacions i/o reclamacions, les bases quedaran aprovades definitivament.”

SEGON. Sotmetre a informació pública les bases específiques reguladores de subvencions per al termini de vint dies hàbils, mitjançant un anunci que es publicarà en el Butlletí Oficial de la Província de Girona i al tauler electrònic de la Diputació, així com una referència al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, de conformitat amb el que disposa l'article 124 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals. En el supòsit que durant el termini d'informació pública no s'hi formulin al·legacions o reclamacions, la modificació de les bases quedarà aprovada definitivament.

TERCER. Facultar àmpliament al president de la Diputació perquè executi aquest acord i perquè disposi que les bases es publiquin íntegrament, una vegada aprovades definitivament, com també perquè, si cal, rectifiqui els defectes o les omissions que eventualment s'hi puguin advertir.”

El senyor President comenta que passàriem al punt novè, que és l'aprovació inicial de les bases reguladores de subvencions per a projectes de gestió de documents i arxius dels ajuntaments de les comarques gironines. Té la paraula el diputat senyor Ayats.

El diputat delegat d'Habitatge, Assistència als Municipis i Serveis Generals, senyor Joaquim Ayats, intervé i presenta la proposta: Aquesta línia de subvencions va començar l'any passat, arran de les necessitats detectades, sobretot en els casos dels municipis més petits, i de fet de les peticions que han fet arribar una vintena d'ajuntaments, els objectius són facilitar dipòsits d'arxiu, organitzar i descriure la documentació municipal, en definitiva ajudar a la restauració, consolidació i digitalització de documents de conservació permanent. Com dèiem és promoure, facilitar les bones pràctiques en la gestió dels documents i informació d'arxius. En aquest cas hi ha dues petites modificacions: s'ha rebaixat de 1.500 el mínim per a accedir a aquesta línia i s'ha retirat un criteri de presentar projectes de col·laboració, ja que només hi va haver una sola sol·licitud i per temes d'agilitat no acabava de funcionar, simplement. I finalment hi ha una altra modificació, que havíem comentat a la mateixa comissió informativa d'hisenda, i és que hi ha modificació a la pàgina 26, ho poden trobar, al punt número 5, en el qual deixem oberta que aquestes subvencions, si és el cas i és possible, sigui ampliable als recursos a què es puguin dedicar. Per tot això, els hi demanàriem suport a aquesta línia de subvencions. Gràcies.

La diputada senyora Laia Pèlach, intervé i comenta, simplement per agrair, que ho hem comentat ara fa un moment, que a la comissió informativa vaig plantejar uns dubtes en relació amb aquest tema de la quantitat i de si seria suficient i, per tant, doncs, agrair que s'hagi pogut introduir aquesta possibilitat d'ampliar. Gràcies.

S'APROVA per unanimitat.

10. PLE140/000017/2020-DCIHAPECL; Dictamen CI Hisenda, Admin, Prom. Econ.. Coop. Loc; Promoció i desenvolupament Econòmic Local (015):



Aprovació inicial de les bases reguladores per participar a la segona edició dels premis Projecta't: formació, mentoria i tutorització per a emprenedors de la demarcació de Girona (expedient 2020/1268)

“La Diputació de Girona convoca, mitjançant el Servei de Promoció i Desenvolupament Econòmic Local, la segona edició dels premis Projecta't, una iniciativa de suport a l'emprenedoria que s'emmarca en el programa «Co-Creix» i que té com a objectiu principal l'impuls dels projectes empresarials de la demarcació de Girona, així com la dinamització econòmica i el foment de l'autoocupació.

«Co-Creix» és un programa d'emprenedoria impulsat pel Servei de Promoció i Desenvolupament Econòmic Local i aprovat pel Ple de la corporació en la sessió del 19 de juliol de 2016 que té com a objectiu donar suport als ens locals en temes d'emprenedoria per ajudar les empreses i els emprenedors del territori a posar en pràctica les seves idees i a potenciar la innovació. Aquest programa es va incloure com un dels projectes a desenvolupar en el marc dels projectes d'especialització i competitivitat territorial (PECT) de la demarcació de Girona, concretament dins el PECT d'ecosistema innovador.

En el DOGC núm. 7606, de 25 d'abril de 2018, es va publicar la Resolució GAH/815/2018, de 19 d'abril, per la qual se seleccionen els projectes d'especialització i competitivitat territorial (PECT) emmarcats en la RIS3CAT i en el Programa operatiu (PO) FEDER de Catalunya 2014-2020. D'acord amb aquesta resolució, el programa «Co-Creix», inclòs en el PECT d'ecosistema innovador, és un dels beneficiaris per obtenir cofinançament FEDER (Fons Europeu de Desenvolupament Regional) en el marc del PO FEDER de Catalunya 2014-2020.

Els premis Projecta't donen compliment a la prioritat d'inversió «3.4. El suport a la capacitat de les pimes per créixer en els mercats regionals, nacionals i internacionals, i per implicar-se en processos d'innovació» i reben el cofinançament del FEDER de la Unió Europea, en el marc del PO FEDER de Catalunya 2014-2020, operació «Co-Creix».

Tant el contingut com la tramitació de les bases per *participar a la segona edició dels premis Projecta't: Formació, Mentoria i Tutorització per a Emprenedors de la demarcació de Girona* que es transcriuen en aquesta proposta s'ajusten als requeriments de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS), a l'RD 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de l'LGS, i a l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

D'acord amb els antecedents exposats, la Comissió Informativa d'Hisenda, Administració, Promoció econòmica i Cooperació local, hi dictamina favorablement i proposa al Ple que adopti l'acord següent:

Primer. Aprovar inicialment les bases específiques reguladores de subvencions per participar a la segona edició dels premis Projecta't: Formació, Mentoria i Tutorització per a Emprenedors de la demarcació de Girona, que es transcriuen literalment a continuació:



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

“Bases reguladores per participar a la segona edició dels premis Projecta't: Formació, Mentoria i Tutorització per a Emprenedors de la demarcació de Girona
Aquests premis són cofinançats pel Fons Europeu de Desenvolupament Regional (FEDER - PO FEDER de Catalunya 2014-2020)

PRESENTACIÓ

La Diputació de Girona convoca, mitjançant el Servei de Promoció i Desenvolupament Econòmic Local, la segona edició dels premis Projecta't, una iniciativa de suport a l'emprenedoria que s'emmarca en el programa «Co-Creix» i que té com a objectiu principal l'impuls dels projectes empresarials de la demarcació de Girona, així com la dinamització econòmica i el foment de l'autoocupació.

«Co-Creix» és un programa d'emprenedoria impulsat pel Servei de Promoció i Desenvolupament Econòmic Local i aprovat pel Ple de la corporació en la sessió del 19 de juliol de 2016 que té com a objectiu donar suport als ens locals en temes d'emprenedoria per ajudar les empreses i els emprenedors del territori a posar en pràctica les seves idees i a potenciar la innovació. Aquest programa es va incloure com un dels projectes a desenvolupar en el marc dels projectes d'especialització i competitivitat territorial (PECT) de la demarcació de Girona, concretament dins el PECT d'ecosistema innovador.

En el DOGC núm. 7606, de 25 d'abril de 2018, es va publicar la Resolució GAH/815/2018, de 19 d'abril, per la qual se seleccionen els projectes d'especialització i competitivitat territorial (PECT) emmarcats en la RIS3CAT i en el Programa operatiu (PO) FEDER de Catalunya 2014-2020. D'acord amb aquesta resolució, el programa «Co-Creix», inclòs en el PECT d'ecosistema innovador, és un dels beneficiaris per obtenir cofinançament FEDER (Fons Europeu de Desenvolupament Regional) en el marc del PO FEDER de Catalunya 2014-2020.

Els premis Projecta't donen compliment a la prioritat d'inversió «3.4. El suport a la capacitat de les pimes per créixer en els mercats regionals, nacionals i internacionals, i per implicar-se en processos d'innovació» i reben el cofinançament del FEDER de la Unió Europea, en el marc del PO FEDER de Catalunya 2014-2020, operació «Co-Creix».

1. Definició de l'objecte i finalitat

Aquestes bases tenen per objecte estructurar i fixar els criteris i el procediment per participar als premis Projecta't: Formació, Mentoria i Tutorització per a Emprenedors, així com regular el procediment de selecció dels projectes empresarials per part de la Diputació de Girona.

La finalitat d'aquesta convocatòria és impulsar les empreses i autònoms de la demarcació de Girona posant al seu abast un ventall d'experts que els assessoraran de forma personalitzada perquè facin créixer el seu negoci.

2. Descripció dels premis Projecta't

Els premis Projecta't es dirigeixen a empreses i autònoms amb una trajectòria màxima de cinc i tres anys respectivament, amb domicili fiscal i centre de treball a la demarcació de Girona, que tinguin identificats reptes i/o oportunitats de millora i que necessitin un suport extern per orientar la seva estratègia empresarial.

Es premiarà un màxim de deu candidats, entre empreses i autònoms.

Els premis consisteixen en un acompanyament de sis mesos, en què els guanyadors rebran fins a 40 hores d'assessorament personalitzat d'un o més consultors experts sobre els àmbits que necessitin.

Les fases per les quals passaran els guanyadors són:

1. Fase de detecció



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

oInicialment se'ls assignarà un tècnic/a d'emprenedoria, el qual farà les funcions de tutor i els acompanyarà en tot el procés d'assessorament.

oUna vegada assignat el tècnic, s'efectuarà una diagnosi de l'estat de l'activitat empresarial, en la qual es detectaran les necessitats d'assessorament i es marcaran els objectius finals.

oSeguidament es buscaran els consultors experts necessaris per donar resposta a les qüestions sorgides en la diagnosi. Es prioritzarà la contractació d'assessors acreditats per ACCIÓ.

2. Fase d'assessorament expert

oUna vegada identificats els consultors, s'establirà un pla de treball de sis mesos, en el qual es farà l'assessorament personalitzat.

3. Fase de presentació

oFinalment, en acabar els sis mesos d'assessorament, es farà una jornada de treball en xarxa (*networking*) a la qual assistiran tots els participants del programa i diverses entitats col·laboradores. Aquesta sessió servirà per fer micropresentacions (*elevator pitch*) dels projectes seleccionats i per compartir experiències entre els participants.

3.Procediment de concessió

El procediment de concessió d'aquests premis és el de concurrència competitiva i convocatòria pública: es compararan les sol·licituds que es presentin en el període fixat en la convocatòria, que ha d'aprovar la Junta de Govern, i s'establirà una prelación d'acord amb els criteris de valoració establerts en aquestes bases.

4.Destinataris

Poden concórrer a la convocatòria d'aquests premis les empreses i els treballadors autònoms amb una antiguitat màxima de cinc i tres anys respectivament, a comptar de la data de constitució de l'empresa o de l'alta d'autònom, i amb domicili fiscal i centre de treball a la província de Girona. Així doncs, es poden presentar als premis:

- Empreses que s'hagin constituït, com a màxim, cinc anys abans de la data de publicació de la convocatòria dels premis Projecta't. Es considerarà com a data de constitució la que consti a l'escriptura de constitució de la societat o als documents de constitució. L'empresa ha de tenir identificat un repte i/o oportunitat de millora i ha de justificar la necessitat d'un suport extern per orientar la seva estratègia empresarial.
- Treballadors autònoms que hagin estat donats d'alta al règim d'autònoms com a màxim tres anys abans de la data de publicació de la convocatòria dels premis Projecta't. L'autònom ha de tenir identificat un repte i/o oportunitat de millora que impliqui el compromís, a curt termini, de constituir-se com a empresa i ha de justificar la necessitat d'un suport extern per assolir-ho. L'activitat objecte de la sol·licitud ha de ser l'activitat principal del treballador autònom.

5.Requisits dels participants

Les empreses i els treballadors autònoms que vulguin participar als premis Projecta't han de complir, en el moment de presentar la sol·licitud, les condicions següents:

- Estar al corrent de les obligacions tributàries davant de l'Estat i la Generalitat de Catalunya, així com de les obligacions davant la Seguretat Social.
- No tenir contret cap deure amb l'Administració de la Generalitat de Catalunya o amb les seves entitats autònomes.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

• Complir els requisits i les condicions generals establerts a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, per tal de poder obtenir la condició de beneficiaris dels premis.

6. Nombre de sol·licituds per participant

Cada sol·licitant només pot presentar una sol·licitud.

7. Termini de presentació de sol·licituds

El termini per presentar les sol·licituds és de trenta dies naturals a partir de l'endemà de la publicació de l'extracte de la convocatòria al BOPG.

8. Procediment de presentació de les sol·licituds

Les sol·licituds s'han de presentar a la Diputació, en el termini que s'estableixi en la convocatòria, pel canal electrònic o telemàtic, a través de l'aplicació «Tràmit de subvencions per a entitats, empresa i ciutadania» (a l'apartat de Promoció i Desenvolupament Econòmic Local) i seguint els passos que figuren en aquesta aplicació de subvencions.

En cas que el dia en què acabi el termini per presentar les sol·licituds coincideixi en dissabte o festiu, el termini esmentat finalitzarà el dia hàbil següent.

Les sol·licituds, emplenades degudament, han d'estar signades digitalment per la persona que representi legalment l'empresa/autònom. Es poden utilitzar els sistemes de signatura electrònica acceptats per la Diputació de Girona, que s'especifiquen a la [seu electrònica](#). La presentació implica la plena acceptació d'aquestes bases.

Cal formular les sol·licituds mitjançant el model normalitzat disponible al web de la Diputació de Girona, acompanyat de la documentació annexa següent:

- a) Fotocòpia del DNI del representant legal de l'empresa o del treballador autònom.
- b) Fotocòpia de l'escriptura de constitució de l'empresa i de les modificacions posteriors dels estatuts fundacionals, si s'escau.
- c) En cas de ser treballador autònom, cal presentar el duplicat de la resolució d'alta en el règim especial de treballadors per compte propi o autònoms.
- d) Fotocòpia del NIF de l'empresa.
- e) Es pot presentar qualsevol altra informació que expliqui o justifiqui el compliment dels factors de mèrits que el jurat ha de valorar d'acord amb les bases corresponents.

La documentació s'ha d'annexar a la sol·licitud en arxius en format PDF de 10 MB com a màxim. Els documents d'un mateix tipus, com ara certificats, memòries i fotografies, poden formar un únic arxiu en format PDF. No s'acceptaran contenidors d'arxius o fitxers, ja siguin en format PDF (carpetes PDF) o bé en formats de compressió tipus ZIP o RAR.

Els defectes de la sol·licitud s'han d'esmenar, després del requeriment i amb l'advertència de desistiment, en el termini màxim de deu dies des de la notificació. Si transcorregut aquest termini no s'han fet les esmenes oportunes, s'entendrà que la persona interessada ha desistit de la seva sol·licitud. Aleshores es dictarà la resolució prèvia, d'acord amb els termes previstos a la legislació de procediment administratiu, i s'arxivaran les actuacions sense cap tràmit ulterior.

La inexactitud, falsedat o omissió de caràcter essencial en qualsevol dada o document que acompanyi la sol·licitud deixen sense efecte aquest tràmit des del moment en què es coneixin, prèvia audiència de la persona interessada, i, en conseqüència, comporten la inadmissió de la sol·licitud. També poden ser causa de revocació de la subvenció si es coneixen amb posterioritat a la concessió.

9. Comissió tècnica i criteris de valoració



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Es constituirà una comissió tècnica, prèvia a la comissió avaluadora, que analitzarà el detall de les sol·licituds i de la informació presentada, seguint els criteris de valoració definits a les bases, i sol·licitarà la documentació addicional que consideri oportuna.

La comissió tècnica estarà formada per:

- a) La cap del servei de Promoció i Desenvolupament Econòmic Local (PiDEL) de la Diputació de Girona
- b) La tècnica del Servei de Promoció i Desenvolupament Econòmic Local (PiDEL) de la Diputació de Girona que coordina el programa «Co-Creix».
- c) Dos experts provinents d'una altra diputació catalana, de la Generalitat, d'una universitat, d'un espai d'allotjament empresarial o d'una entitat de suport a l'emprenedoria.

De les candidatures presentades es valorarà l'activitat i la trajectòria empresarial, la capacitat per generar un impacte econòmic i social, el repte i/o oportunitat de millora i la justificació de la necessitat d'un mentor que contribueixi al seu creixement.

Els criteris per valorar les candidatures presentades són:

1. Projecte empresarial: 35 PUNTS

- 1.1. Producte o servei que es comercialitza
- 1.2. Mercat potencial: identificació i escalabilitat
- 1.3. Model de negoci: adequació i viabilitat
- 1.4. Equip: dedicació al projecte, formació i experiència, motivació, etc.

2. Mentoria: 30 PUNTS

- 2.1. Identificació del repte i/o oportunitat de millora
- 2.2. Identificació dels objectius a assolir amb la mentoria
- 2.3. Justificació de la necessitat d'un mentor
- 2.4. Identificació del perfil del mentor

3. Objectius de desenvolupament sostenible (ODS): el premis volen impulsar les iniciatives empresarials que s'emmarquen en algun dels 17 objectius de desenvolupament sostenible (ODS) que es marquen des d'Europa: 3 PUNTS

- 3.1. Identificació dels ODS
- 3.2. Identificació de la fita de l'ODS
- 3.3. Integració dels objectius en el model de negoci i estratègia empresarial

4. El projecte està emmarcat dins l'estratègia de recerca i innovació per a l'especialització intel·ligent de Catalunya (RIS3CAT): 2 PUNTS

- 4.1. El projecte s'engloba dins dels àmbits sectorials líders de la RIS3CAT
- 4.2. El projecte té un component de recerca, creatiu o d'innovació

Els sol·licitants que hagin superat els 35 punts en la primera fase han de defensar la seva candidatura davant la comissió tècnica. La presentació es farà presencialment, a les dependències de la Diputació de Girona, en la data que sigui comunicada a cada sol·licitant.

La presentació consta de dues parts: durant la primera, de 3 minuts, els candidats hauran de defensar i explicar l'activitat empresarial (necessitat, producte/servei, mercat, model de negoci, dedicació i experiència de l'equip, innovació/creativitat/recerca), identificar el repte i/o oportunitat de millora i justificar la necessitat d'un mentor que contribueixi al seu creixement. Durant la segona part, de 5 minuts, han de respondre a les preguntes del jurat.

Aquesta segona fase té una puntuació màxima de 30 PUNTS que es repartirà de la manera següent:

o Activitat empresarial: Claredat en l'explicació dels productes/serveis de l'empresa i identificació de la necessitat que cobreixen. Explicació del model de negoci i de la



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

generació d'ingressos. En el cas de trobar-se en una reformulació del model de negoci, dels productes o del mercat, cal argumentar la situació. 10 punts

o Oportunitat de millora i suport extern: L'equip identifica i justifica el repte o l'oportunitat de creixement i concreta l'àmbit o àmbits per als quals es necessita el suport personalitzat d'un assessor extern a l'empresa. Es justifica àmpliament la necessitat d'un mentor i s'identifica algun perfil concret. 10 punts

o Exposició i respostes: Participació dels membres de l'equip en l'exposició. Valoració de la presentació (clara, precisa, gràfica, amb suport digital, aportació d'informació addicional, mostra el producte, etc.). Capacitat de l'equip per respondre raonadament a les preguntes del jurat. 10 punts

Els projectes han d'obtenir una puntuació mínima de 60 punts per poder ser seleccionats.

10. Instrucció del procediment i avaluació de les sol·licituds

La instrucció i l'ordenació de l'expedient per seleccionar els projectes empresarials per participar als premis Projecta't corresponen al Servei de Promoció i Desenvolupament Econòmic Local de la Diputació de Girona.

Les actuacions d'instrucció comprenen:

- a) La comprovació del compliment dels requisits de condició de beneficiari establerts en aquestes bases.
- b) L'avaluació de les sol·licituds, efectuada d'acord amb els criteris establerts en aquestes bases.
- c) La petició dels informes, la informació o l'assessorament que es considerin necessaris, en cas que l'estudi de la documentació no sigui suficient per determinar la proposta.

Una vegada avaluades les sol·licituds per la comissió tècnica, es presentarà l'informe a la comissió avaluadora i aquesta emetrà un informe que ha de concretar el resultat de l'avaluació efectuada.

El Servei de Promoció i Desenvolupament Econòmic Local de la Diputació de Girona, en vista de l'expedient i de l'informe de la comissió avaluadora, ha de formular la proposta de resolució, motivada degudament, la qual ha d'expressar la llista de beneficiaris proposats per a l'atorgament dels premis, així com la relació dels sol·licitants exclosos en què s'indiqui la causa de l'exclusió.

11. Comissió avaluadora

La comissió avaluadora, constituïda com a jurat dels premis, serà l'encarregada de deliberar els guanyadors dels premis.

La comissió avaluadora dels premis estarà integrada pels membres següents:

- a) **President**: el president de la Comissió Informativa d'Hisenda, Administració, Promoció Econòmica i Cooperació Local o el diputat en qui delegui.
- b) **Vocals**: la cap del Servei de Promoció i Desenvolupament Econòmic Local de la Diputació de Girona o la persona en qui delegui.

Un tècnic/a del Servei de Promoció i Desenvolupament Econòmic Local de la Diputació de Girona.

Els dos representants externs que han format part de la comissió tècnica.

El jurat pot sol·licitar assessorament tècnic, respecte a les propostes presentades, a persones de reconegut prestigi professional en la matèria que es tracti, quan així ho consideri adient.

Els grups polítics de la Diputació de Girona poden designar un representant perquè sigui present en el procés de deliberació del jurat, amb veu però sense vot.

12. Procediment de resolució i notificació



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

La proposta de resolució serà sotmesa a consideració del president, el qual resoldrà definitivament (si escau, en diversos actes) l'atorgament dels premis Projecta't.

La notificació es farà mitjançant la publicació de la resolució al tauler electrònic de la Diputació de Girona.

La Diputació de Girona garanteix l'absoluta confidencialitat de les empreses que es presentin al concurs, i només farà públics els noms de les empreses guanyadores.

13. Forma d'acceptació

Una vegada comunicats els premis, si en el termini d'un mes els beneficiaris no manifesten el contrari, s'entendrà que l'accepten, així com les condicions generals i específiques fixades que hi siguin aplicables.

14. Protecció de dades

Les dades personals que els sol·licitants dels premis comuniquin durant el procediment, actuant en nom propi o en representació d'una persona jurídica, seran tractades per la Diputació de Girona com a responsable del tractament, en el sentit de l'article 4.7 del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016 (Reglament general de protecció de dades), amb la finalitat de gestionar els premis i portar a terme les actuacions que se'n derivin establertes per la Llei. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment d'una missió d'interès públic (article 6.1 e del Reglament) i d'obligacions legals (article 6.1 c). En cas que la tramitació de la sol·licitud impliqui la comunicació de dades d'altres persones a la Diputació de Girona, les persones sol·licitants hauran d'informar les persones afectades d'aquesta comunicació. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament general de protecció de dades (accés a les dades, portabilitat, rectificació, supressió, sol·licitud de la limitació del tractament i oposició) la persona interessada es pot adreçar en qualsevol moment a la Diputació de Girona. La informació detallada del tractament, incloent-hi les vies d'exercici dels drets de les persones interessades, es pot consultar a la seu electrònica de la Diputació de Girona.

La relació de beneficiaris apareixerà en la llista pública prevista en l'article 115.2 del Reglament (UE) núm. 1303/2013 del Parlament Europeu i del Consell, de 17 de desembre de 2013.

15. Informació i comunicació

En totes les mesures d'informació i comunicació que dugui a terme el beneficiari, ha de reconèixer el suport de la Diputació de Girona i del fons FEDER. Per això ha de mostrar: l'emblema de la Unió i una referència a la Unió Europea, així com una referència al Fons Europeu de Desenvolupament Regional (FEDER i el logotip de la Diputació de Girona.

Si s'incompleix aquesta obligació, i sens perjudici de les responsabilitats en què, per aplicació del règim establert en el títol IV de la Llei general de subvencions, puguin correspondre, s'aplicaran les regles següents:

Si encara és possible el compliment de l'obligació en els termes establerts, l'òrgan concedent ha de requerir el beneficiari perquè adopti les mesures de difusió establertes en un termini no superior a 15 dies, i l'ha d'advertir de manera expressa que aquest incompliment pot comportar la revocació del premi.

- b) Si pel fet d'haver-se desenvolupat les activitats afectades per aquestes mesures no és possible el compliment de l'obligació en els termes establerts, l'òrgan concedent pot establir mesures alternatives, sempre que permetin fer la difusió del finançament públic rebut. En el requeriment que l'òrgan concedent dirigeixi al beneficiari, s'ha de fixar un termini no superior a 15 dies per a l'adopció de



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

l'acte corresponent, i se l'ha d'advertir que l'incompliment pot comportar la revocació del premi.

16. Altres obligacions del beneficiaris

- a) Complir l'objectiu, executar el projecte, fer l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió dels premis.
- b) Justificar el compliment dels requisits i les condicions, i també la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinin la concessió o el gaudi del premi.

17. Principis ètics i de conducta

Els beneficiaris d'ajuts públics han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment. Particularment s'han d'abstenir de realitzar qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

Amb caràcter general, els beneficiaris d'ajuts públics, en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis o les professions corresponents a l'activitat objecte de subvenció o ajut públic.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en les convocatòries de subvencions o ajuts, o en els processos derivats d'aquestes convocatòries.

En particular, els beneficiaris de subvencions o ajuts públics assumeixen les obligacions següents:

- a) Comunicar immediatament a l'òrgan competent les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- b) No sol·licitar, directament o indirecta, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació de la subvenció o ajut.
- c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a terceres persones, amb la voluntat d'incidir en un procediment d'adjudicació de subvenció o ajut.
- d) Col·laborar amb l'òrgan competent en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment o l'avaluació del compliment de les obligacions establertes en les bases de la convocatòria, particularment facilitant la informació que els sigui sol·licitada per a les finalitats relacionades amb la percepció de fons públics.
- e) Complir les obligacions de facilitar la informació que la legislació de transparència imposa als adjudicataris en relació amb l'administració o les administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de manera directa per previsió legal, en els supòsits establerts en l'apartat 4t de l'article 3 de la Llei de transparència.

En cas d'incompliment dels principis ètics i les regles de conducta, són aplicables el règim sancionador que recull la Llei 19/2014, de 29 de desembre, i les sancions que estableix l'article 84 pel que fa a beneficiaris d'ajuts públics, sens perjudici d'altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent en matèria de subvencions.

18. Règim jurídic

El marc normatiu pel qual es regeixen aquests premis és:

- a) La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
- b) La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

- c) El Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions.
- d) El Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny.
- e) L'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.
- f) Les Bases d'execució del pressupost de la Diputació de Girona.
- g) Qualsevol altra disposició normativa aplicable per raó de la matèria o del subjecte.

19. Interpretació

La facultat d'interpretació i aplicació d'aquestes bases recau exclusivament en la Diputació de Girona, i correspon a la Presidència d'aquest ens la resolució de les incidències que es produeixin en la seva gestió i execució, llevat de l'aprovació dels actes expressament atribuïts a la competència d'altres òrgans en aquestes mateixes bases.

20. Vigència

Aquestes bases regeixen a partir de l'endemà d'haver estat publicades íntegrament en el *Butlletí Oficial de la Província de Girona* (BOPG), i seran vigents fins que se n'acordi la modificació o derogació.

Disposició addicional primera

En el supòsit que durant el termini d'informació pública de les bases s'hi formulin al·legacions o que una vegada aprovades definitivament s'hi interposi un recurs, l'òrgan competent per resoldre'ls, així com per resoldre els recursos que s'interposin contra la resolució de la convocatòria corresponent, és el president de la Diputació. D'aquestes resolucions del president se n'ha de donar compte en la primera sessió que es dugui a terme del Ple de la Diputació.

Disposició addicional segona

L'extracte de les convocatòries dels premis regulats en aquestes bases, establert en l'article 17.3 b de la Llei 38/2003, general de subvencions, es publicarà en el BOPG."

Segon. Sotmetre a informació pública les bases específiques reguladores de subvencions descrites al punt anterior, per un termini de 20 dies hàbils, d'acord amb el que disposa l'article 124 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals. A aquest efecte, caldrà publicar un anunci al *Butlletí Oficial de la Província de Girona* i al tauler electrònic de la Diputació, així com una referència al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*. En el supòsit que durant el termini d'informació pública no s'hi formulin al·legacions o reclamacions, les bases quedaran aprovades definitivament.

Tercer. Facultar àmpliament el president de la Diputació perquè executi aquest acord, i perquè disposi que les bases es publiquin íntegrament, una vegada aprovades definitivament, com també perquè, si cal, rectifiqui els defectes o les omissions que eventualment s'hi puguin advertir."

El senyor President comenta que passaríem al punt desè, que és l'aprovació inicial de les bases reguladores per participar en la segona edició dels premis Projecta't: formació, mentoria i tutorització per a emprenedors de la demarcació de Girona. Té la paraula el vicepresident primer, senyor Presas.

El vicepresident primer, senyor Pau Presas, intervé i presenta la proposta de la comissió que presideix: En aquest cas es tracta de la segona edició dels premis



Projecta't, després del que considerem l'èxit de la primera edició, en la qual doncs es van presentar un total de 17 sol·licituds i un total de 10 projectes són els que s'han pogut acollir al programa de formació i mentoratge, i de fet amb una sèrie de projectes empresarials que creiem que són molt diversos i que porten també molt valor afegit al territori. En aquest cas proposem la reedició d'aquests premis Projecta't, amb l'objectiu de poder també desenvolupar aquests programes de formació i mentoratge a les empreses que acabin esdevenint guanyadores, fem un petit canvi per a ampliar una mica més el rang d'acció. En aquesta primera edició les empreses que s'hi podien presentar podien tenir com a màxim fins a tres anys de vida. Ho ampliem a fins a cinc anys de vida perquè també hem vist, amb l'experiència d'aquest primer any, que convenia també poder abraçar un rang una mica més ampli i en tot cas acabarem seleccionat finalment deu empreses que són les que podran acollir-se en aquest programa de formació i mentoratge. Moltes gràcies.

S'APROVA per unanimitat.

11. PLE140/000008/2020-DCIHAPECL; Dictamen CI Hisenda, Admin, Prom. Econ.. Coop. Loc; Assistència i Cooperació als Municipis (023): Aprovació de la convocatòria del Fons de Cooperació Econòmica i Cultural, any 2020 (Exp 2020/357)

"El Pla Estratègic de Subvencions de la Diputació de Girona 2020-2023, aprovat pel Ple de la Diputació de Girona en sessió de 17 de desembre de 2019, estableix la línia de subvencions del Fons de Cooperació Econòmica i Cultural.

La Diputació de Girona, en l'exercici de les seves competències definides a l'article 36 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, pretén donar assistència econòmica als municipis per a dur a terme actuacions d'assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als municipis.

L'objecte d'aquesta convocatòria és iniciar i regular el procediment d'atorgament de subvencions de l'any 2020 previstes en les bases del Fons de Cooperació Econòmica i Cultural, aprovades inicialment pel Ple de la Diputació en sessió del dia 21 de gener de 2020 i publicades al BOPG núm. 502 de 24 de gener de 2020.

Els criteris per a la fixació de l'import de les subvencions es recullen en l'article 5 de les Bases del Fons de Cooperació Econòmica i Cultural, any 2020.

Els crèdits que es proposen amb caràcter plurianual s'han fixat en funció de la previsió establerta a les bases sobre el període d'execució i justificació de les despeses d'inversió i transferències de capital que s'estableix fins al 30 de setembre de l'any següent de la convocatòria. Aquesta previsió respon a la dificultat d'executar la totalitat de les inversions subvencionades en el mateix any en què s'atorga la subvenció i també en la justificació efectiva d'aquelles subvencions realitzada en els darrers exercicis.

La tramitació de la convocatòria que es proposa s'ajusta al que estableixen l'Ordenança general de subvencions, i la Llei 38/2003, general de subvencions. L'òrgan competent per aprovar-la seria la Junta de Govern, d'acord amb el que estableixen les



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

bases específiques reguladores, però atès que l'import dels crèdits assignats en la convocatòria superen els límits establerts per a les despeses plurianuals en l'article 174.3er del Reial decret legislatiu 2/2004, es sotmet a aprovació del Ple de la Diputació la convocatòria i l'ampliació del percentatges plurianuals d'acord amb l'apartat 5é del mateix article.

Atesos els antecedents exposats, la Comissió Informativa d'Hisenda, Administració, Promoció Econòmica i Cooperació Local hi dictamina favorablement i proposa al Ple que adopti l'acord següent:

Primer. Aprovar la convocatòria en règim de concurrència no competitiva per a la concessió de subvencions dins del programa Fons de Cooperació Econòmica i Cultural, anualitat 2020, el text de la qual es transcriu com segueix:

"CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS DEL FONDS DE COOPERACIÓ ECONÒMICA I CULTURAL, ANUALITAT 2020

1. Objecte i finalitat

L'objecte d'aquesta convocatòria és regular la concessió de subvencions en règim de concurrència no competitiva destinades als ajuntaments i a les entitats municipals descentralitzades (EMD) inclosos en l'àmbit territorial de la Diputació de Girona dins del programa Fons de Cooperació Econòmica i Cultural per finançar despeses d'inversió i transferències de capital, despeses corrents en serveis obligatoris, activitats de caràcter cultural, projectes que facilitin l'accés a les noves tecnologies i actuacions en camins, d'acord amb les bases específiques reguladores aprovades inicialment pel Ple de la Diputació en sessió del dia 21 de gener de 2020 i publicades al BOPG núm. 502 de 24 de gener de 2020.

2. Dotació econòmica i determinació de l'aplicació pressupostària

L'import total destinat a la convocatòria és de 20.170.569,85 €. El crèdit pressupostari va amb càrrec a les aplicacions pressupostàries i imports següents:

Aplicació pressupostària 2020		Import €
220/9420/46201	Fons de subvencions per a despeses corrents Assist. I Coop. Mun i Camins Municipals	7.759.850,00
220/9420/76201	Fons de subvencions per a inversions Assist. I Coop. Mun.	2.845.985,41
300/3340/46201	Fons de Cooperació Cultural Local	2.925.000,00
310/4910/76200	Programa ajuts a Aj.Noves tecnologies	369.469,85
	Total 2020	13.900.305,26
Aplicació pressupostària 2021		
220/9420/76201	Fons de subvencions per a inversions Assist. I Coop. Mun.	6.270.264,59
	TOTAL FONDS 2020	20.170.569,85

Dins l'aplicació pressupostària del Fons de subvencions per a despeses corrents s'inclou l'aplicació pressupostària per a camins municipals d'import 301.100,00 €.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

L'import assignat anteriorment a cada aplicació pressupostària podrà ser modificat en l'acord de concessió de les subvencions, sense superar l'import total de la convocatòria, en funció de les sol·licituds presentades en les diferents línies de subvenció, prèvia tramitació, si s'escau, de la modificació pressupostària corresponent.

El crèdit total assignat podrà ser ampliat amb una quantitat addicional de com a màxim 35.000,00 €, per atendre variacions a l'alça en el càlcul individualitzat de les subvencions per l'aplicació dels criteris de càlcul establerts a les bases reguladores. L'efectivitat de la quantia addicional estarà condicionada a la declaració de disponibilitat de crèdit corresponent amb caràcter previ a la resolució de les subvencions i l'aprovació de l'augment de la convocatòria.

3. Import de les subvencions

L'import de les subvencions es determinaran en funció dels criteris establerts a l'article 5é de les bases reguladores.

4. Termini de presentació de sol·licituds

Les sol·licituds de subvenció es podran presentar a partir del dia **19 de febrer de 2020 fins al dia 19 de març de 2020**, mitjançant el model normalitzat disponible al web de la Diputació de Girona i hauran d'estar signades pel representant legal de l'ajuntament amb signatura electrònica, amb un certificat vàlid i emès per una entitat certificadora reconeguda pel Consorci d'Administració Oberta de Catalunya.

Caldrà omplir **una sol·licitud** per ajuntament i s'haurà de presentar per via telemàtica a l'Àrea de Cooperació Municipal mitjançant la plataforma EACAT.

5. Termini per justificar les subvencions

El termini per justificar les accions subvencionades finalitzarà en les dates següents:

- Despeses d'inversió 30 setembre 2021
- Despeses corrents 15 novembre 2020
- Despeses culturals 15 novembre 2020
- Accés a les noves tecnologies 15 novembre 2020
- Actuacions en camins municipals 15 novembre 2020

La justificació s'haurà de presentar en els diferents models establerts per la Diputació per a cada línia de subvenció, els quals estaran disponibles a la seva web. La documentació justificativa de les subvencions està regulada als articles 11è i 20è de les bases del Fons de Cooperació Econòmica i Cultural, a l'article 5è de les bases específiques del fons de subvencions per facilitar l'accés a les noves tecnologies, i a l'article 4t de les bases específiques del fons de subvencions per a actuacions en camins.

6. Termini de resolució i notificació

El termini màxim per resoldre i notificar la resolució de la convocatòria és de sis mesos a comptar a partir de la publicació de l'extracte de la convocatòria. La resolució serà notificada de manera individualitzada a tots els beneficiaris i també als peticionaris la sol·licitud dels quals hagi estat desestimada en el termini màxim de deu dies a comptar des de la data d'adopció de l'acord.

7. Règim de recursos

La resolució de la convocatòria posa fi a la via administrativa. Contra aquesta resolució és procedent interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Girona, en el termini de dos mesos, a comptar des de l'endemà de la notificació de la resolució. Alternativament, i de forma potestativa, es pot interposar un recurs de reposició



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

davant la Junta de Govern de la Diputació de Girona, en el termini d'un mes, a comptar des de l'endemà de la notificació.

8. Publicitat

La convocatòria es publicarà al tauler d'anuncis de la Diputació i al lloc web corporatiu, i l'extracte d'aquesta, d'acord amb el que preveu l'article 17.3 *b* de la Llei 38/2003, general de subvencions, es publicarà al Butlletí Oficial de la Província de Girona."

Segon. Autoritzar la despesa de la convocatòria per un import màxim de 20.170.569,85 distribuïts amb càrrec a les aplicacions pressupostàries i imports següents, tot condicionant la despesa de l'exercici futur 2021 a l'existència de crèdit en el corresponent pressupost:

Aplicació pressupostària 2020		Import €	Núm. Exp.
220/9420/46201	Fons de subvencions per a despeses corrents Assist. I Coop. Mun i Camins Municipals	7.759.850,00	2020/357
220/9420/76201	Fons de subvencions per a inversions Assist. I Coop. Mun.	2.845.985,41	2020/357
300/3340/46201	Fons de Cooperació Cultural Local	2.925.000,00	2020/376
310/4910/76200	Programa ajuts a Aj.Noves tecnologies	369.469,85	2020/359
	Total 2020	13.900.305,26	
Aplicació pressupostària 2021			
220/9420/76201	Fons de subvencions per a inversions Assist. I Coop. Mun.	6.270.264,59	2020/357
	TOTAL FONS 2020	20.170.569,85	

Tercer. Ampliar el límit quantitatiu corresponent al percentatge del 70% per a la segona anualitat, establert en l'article 174.3 del Reial decret legislatiu 2/2004 per a la segona anualitat, de 5 de març, fins al màxim del 100% en l'aplicació pressupostària 220/9420/76201

Quart. Aprovar l'import màxim de les subvencions que poden sol·licitar els ajuntaments i les entitats municipals descentralitzades (EMD), en aplicació dels criteris que estableixen les bases reguladores, el qual s'adjunta a la proposta com a Annex I i s'integra en aquest acord a tots els efectes legals.

Cinquè. Facultar àmpliament el president de la corporació a l'efecte d'executar aquest acord, en especial per ordenar la publicació de la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província de Girona, per resoldre els recursos que s'hi puguin interposar i perquè, si cal, d'acord amb la finalitat que es persegueix, rectifiqui els defectes o les omissions que eventualment s'hagin pogut advertir.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Sisè. Contra aquesta convocatòria, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant la Junta de Govern de la Diputació de Girona en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la publicació, o directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Girona en el termini de dos mesos.

Setè. Aquesta convocatòria resta condicionada al fet que no es presentin al·legacions contra les bases específiques reguladores, l'estimació de les quals hagi de comportar un canvi en les seves determinacions.

Vuitè. Notificar aquest acord als ajuntaments beneficiaris.

ANNEX I

AJUNTAMENT	comarca	Cooperació Municipal: Inversions i Despeses Corrents	Cooperació Cultural	Camins	Noves Tecnologies	TOTAL FONS 2020
Agullana	AE	43.612,65	7.696,35	1.600,00	876,14	53.785,14
Aiguaviva	GI	41.028,65	7.240,35	1.100,00	845,70	50.214,70
Albanyà	AE	45.084,85	7.956,15	3.000,00	587,37	56.628,37
Albons	BE	39.527,55	6.975,45	1.100,00	844,87	48.447,87
Alp	CE	57.380,10	10.125,90	1.400,00	1.171,48	70.077,48
Amer	SE	62.951,00	11.109,00	1.400,00	1.458,18	76.918,18
Anglès	SE	99.051,35	17.479,65	900,00	2.800,39	120.231,39
Arbúcies	SE	125.693,75	22.181,25	2.800,00	3.210,09	153.885,09
Argelaguer	GA	35.512,15	6.266,85	1.100,00	704,19	43.583,19
Armentera, l'	AE	41.008,25	7.236,75	900,00	915,62	50.060,62
Avinyonet de Puigventós	AE	49.249,85	8.691,15	1.000,00	1.189,99	60.130,99
Banyoles	PE	279.492,75	49.322,25	800,00	8.598,67	338.213,67
Bàscara	AE	43.883,80	7.744,20	1.100,00	941,54	53.669,54
Begur	BE	90.547,95	15.979,05	1.000,00	2.148,42	109.675,42
Bellcaire d'Empordà	BE	38.875,60	6.860,40	1.100,00	806,21	47.642,21
Besalú	GA	60.612,65	10.696,35	800,00	1.544,98	73.653,98
Bescanó	GI	96.749,55	17.073,45	1.400,00	2.562,64	117.785,64
Beuda	GA	36.371,50	6.418,50	1.600,00	607,12	44.997,12
Bisbal d'Empordà, la	BE	173.281,00	30.579,00	1.100,00	4.996,96	209.956,96
Biure	AE	32.678,25	5.766,75	1.100,00	628,10	40.173,10
Blanes	SE	537.245,90	94.808,10	700,00	10.080,00	642.834,00
Boadella i les Escaules	AE	33.335,30	5.882,70	1.100,00	640,85	40.958,85
Bolvir	CE	36.084,20	6.367,80	1.100,00	687,74	44.239,74
Bordils	GI	50.070,95	8.836,05	800,00	1.229,89	60.936,89
Borrassà	AE	38.734,50	6.835,50	900,00	818,96	47.288,96



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Breda	SE	76.611,35	13.519,65	800,00	2.065,74	92.996,74
Brunyola i Sant Martí Sapresa	SE	38.630,80	6.817,20	1.600,00	681,98	47.729,98
Cabanelles	AE	40.407,30	7.130,70	3.000,00	642,49	51.180,49
Cabanes	AE	41.757,95	7.369,05	1.100,00	918,50	51.145,50
Cadaqués	AE	73.939,80	13.048,20	1.400,00	1.662,21	90.050,21
Caldes de Malavella	SE	133.093,85	23.487,15	2.800,00	3.597,99	162.978,99
Calonge i Sant Antoni	BE	187.221,00	33.039,00	1.100,00	5.012,59	226.372,59
Camós	PE	39.126,35	6.904,65	1.100,00	814,02	47.945,02
Campdevàrol	RI	74.890,10	13.215,90	1.400,00	1.848,14	91.354,14
Campelles	RI	33.080,30	5.837,70	1.100,00	584,90	40.602,90
Campllong	GI	37.090,60	6.545,40	900,00	750,26	45.286,26
Camprodon	RI	77.402,70	13.659,30	2.900,00	1.460,24	95.422,24
Canet d'Adri	GI	43.773,30	7.724,70	1.600,00	821,43	53.919,43
Cantallops	AE	35.462,00	6.258,00	1.100,00	658,95	43.478,95
Capmany	AE	40.266,20	7.105,80	1.600,00	782,35	49.754,35
Cassà de la Selva	GI	169.747,55	29.955,45	1.100,00	4.791,29	205.594,29
Castellfollit de la Roca	GA	40.542,45	7.154,55	900,00	923,44	49.520,44
Castelló d'Empúries	AE	190.264,85	33.576,15	1.100,00	4.980,92	229.921,92
Castell-Platja d'Aro	BE	198.042,35	34.948,65	1.100,00	4.884,25	238.975,25
Cellera de Ter, la	SE	55.667,35	9.823,65	1.000,00	1.343,01	67.834,01
Celrà	GI	100.483,60	17.732,40	900,00	2.747,33	121.863,33
Cervià de Ter	GI	41.474,90	7.319,10	900,00	920,15	50.614,15
Cistella	AE	36.078,25	6.366,75	1.600,00	653,60	44.698,60
Colera	AE	38.762,55	6.840,45	1.600,00	721,47	47.924,47
Colomers	BE	31.119,35	5.491,65	900,00	602,59	38.113,59
Corçà	BE	46.290,15	8.168,85	1.000,00	1.045,61	56.504,61
Cornellà del Terri	PE	61.983,70	10.938,30	1.400,00	1.485,33	75.807,33
Crespià	PE	33.226,50	5.863,50	1.100,00	633,44	40.823,44
Cruïlles, Monells i Sant Sadurní de l'Heura	BE	60.328,75	10.646,25	2.900,00	1.054,25	74.929,25
Darnius	AE	41.057,55	7.245,45	1.600,00	759,31	50.662,31
Das	CE	33.814,70	5.967,30	1.100,00	623,57	41.505,57
Escala, l'	AE	177.966,20	31.405,80	800,00	4.815,15	214.987,15
Espinelves	OS	33.767,10	5.958,90	1.100,00	614,93	41.440,93
Espolla	AE	40.599,40	7.164,60	1.600,00	705,02	50.069,02
Esponellà	PE	36.127,55	6.375,45	1.100,00	708,31	44.311,31
Far d'Empordà, el	AE	36.967,35	6.523,65	900,00	767,13	45.158,13



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Figueres	AE	628.376,95	110.890,05	700,00	10.080,00	750.047,00
Flaçà	GI	42.334,25	7.470,75	800,00	974,86	51.579,86
Foixà	BE	35.317,50	6.232,50	1.100,00	655,66	43.305,66
Fontanals de Cerdanya	CE	38.988,65	6.880,35	1.600,00	717,36	48.186,36
Fontanilles	BE	31.594,50	5.575,50	900,00	586,96	38.656,96
Fontcoberta	PE	49.291,50	8.698,50	1.000,00	1.136,51	60.126,51
Forallac	BE	59.188,90	10.445,10	2.900,00	1.234,83	73.768,83
Fornells de la Selva	GI	63.958,25	11.286,75	1.000,00	1.619,84	77.864,84
Fortià	AE	38.882,40	6.861,60	1.100,00	831,30	47.675,30
Garrigàs	AE	36.758,25	6.486,75	1.100,00	710,78	45.055,78
Garrigoles	BE	31.805,30	5.612,70	900,00	602,18	38.920,18
Garriguella	AE	42.640,25	7.524,75	1.600,00	875,72	52.640,72
Ger	CE	40.138,70	7.083,30	1.600,00	706,66	49.528,66
Girona	GI	722.500,00	127.500,00	1.000,00	10.080,00	861.080,00
Gombrèn	RI	37.515,60	6.620,40	1.600,00	606,71	46.342,71
Gualta	BE	34.892,50	6.157,50	900,00	691,44	42.641,44
Guils de Cerdanya	CE	39.423,00	6.957,00	1.600,00	747,80	48.727,80
Hostalric	SE	81.611,90	14.402,10	800,00	2.232,74	99.046,74
Isòvol	CE	33.479,80	5.908,20	1.100,00	644,55	41.132,55
Jafre	BE	34.090,10	6.015,90	900,00	690,62	41.696,62
Jonquera, la	AE	83.771,75	14.783,25	2.900,00	1.860,07	103.315,07
Juià	GI	33.724,60	5.951,40	900,00	668,00	41.244,00
Lladó	AE	40.114,05	7.078,95	1.100,00	853,92	49.146,92
Llagostera	GI	148.591,90	26.222,10	2.800,00	3.943,10	181.557,10
Llambilles	GI	39.410,25	6.954,75	1.100,00	815,26	48.280,26
Llanars	RI	38.616,35	6.814,65	1.600,00	741,63	47.772,63
Llançà	AE	102.570,35	18.100,65	1.400,00	2.532,61	124.603,61
Llers	AE	46.821,40	8.262,60	1.400,00	1.039,85	57.523,85
Llívia	CE	50.054,80	8.833,20	1.000,00	1.117,59	61.005,59
Lloret de Mar	SE	543.266,45	95.870,55	1.000,00	10.080,00	650.217,00
Llosses, les	RI	48.960,85	8.640,15	3.000,00	620,28	61.221,28
Maçanet de Cabrenys	AE	49.079,00	8.661,00	3.000,00	810,32	61.550,32
Maçanet de la Selva	SE	124.593,85	21.987,15	1.300,00	3.376,27	151.257,27
Madremanya	GI	34.000,00	6.000,00	1.100,00	646,19	41.746,19
Maià de Montcal	GA	36.073,15	6.365,85	1.100,00	700,08	44.239,08
Masarac	AE	33.605,60	5.930,40	1.100,00	642,08	41.278,08
Massanes	SE	42.363,15	7.475,85	1.600,00	830,48	52.269,48
Meranges	CE	35.366,80	6.241,20	1.600,00	570,51	43.778,51
Mieres	GA	36.374,05	6.418,95	1.600,00	658,54	45.051,54
Mollet de Peralada	AE	31.403,25	5.541,75	900,00	608,35	38.453,35
Molló	RI	39.689,90	7.004,10	1.600,00	665,12	48.959,12



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Montagut i Oix	GA	54.512,20	9.619,80	3.000,00	899,99	68.031,99
Mont-ras	BE	52.350,65	9.238,35	1.000,00	1.225,78	63.814,78
Navata	AE	47.766,60	8.429,40	1.000,00	1.070,29	58.266,29
Ogassa	RI	38.372,40	6.771,60	1.600,00	623,16	47.367,16
Olot	GA	463.807,60	81.848,40	1.000,00	10.080,00	556.736,00
Ordis	AE	34.070,55	6.012,45	900,00	687,33	41.670,33
Osor	SE	41.644,90	7.349,10	3.000,00	701,31	52.695,31
Palafrugell	BE	340.499,80	60.088,20	1.000,00	9.933,48	411.521,48
Palamós	BE	267.920,00	47.280,00	800,00	7.892,40	323.892,40
Palau de Santa Eulàlia	AE	30.699,45	5.417,55	900,00	569,27	37.586,27
Palau-sator	BE	34.007,65	6.001,35	1.100,00	651,54	41.760,54
Palau-saverdera	AE	50.008,05	8.824,95	1.000,00	1.122,12	60.955,12
Palol de Revardit	PE	37.247,85	6.573,15	1.100,00	722,29	45.643,29
Pals	BE	68.475,15	12.083,85	1.400,00	1.542,51	83.501,51
Pardines	RI	35.202,75	6.212,25	1.600,00	596,83	43.611,83
Parlavà	BE	34.116,45	6.020,55	900,00	692,27	41.729,27
Pau	AE	36.878,10	6.507,90	1.100,00	755,20	45.241,20
Pedret i Marzà	AE	32.023,75	5.651,25	900,00	610,41	39.185,41
Pera, la	BE	35.875,10	6.330,90	1.100,00	714,07	44.020,07
Peralada	AE	61.018,95	10.768,05	1.400,00	1.298,58	74.485,58
Planes d'Hostoles, les	GA	55.072,35	9.718,65	1.400,00	1.213,02	67.404,02
Planoles	RI	35.411,85	6.249,15	1.100,00	654,83	43.415,83
Pont de Molins	AE	36.393,60	6.422,40	900,00	748,21	44.464,21
Pontós	AE	33.332,75	5.882,25	1.100,00	631,80	40.946,80
Porqueres	PE	91.467,65	16.141,35	1.400,00	2.420,31	111.429,31
Port de la Selva, el	AE	51.059,50	9.010,50	1.600,00	933,31	62.603,31
Portbou	AE	44.500,90	7.853,10	800,00	973,21	54.127,21
Preses, les	GA	52.847,05	9.325,95	800,00	1.255,39	64.228,39
Puigcerdà	CE	148.848,60	26.267,40	900,00	4.224,46	180.240,46
Quart	GI	79.494,55	14.028,45	1.400,00	2.027,48	96.950,48
Queralbs	RI	45.757,20	8.074,80	3.000,00	606,71	57.438,71
Rabós	AE	37.578,50	6.631,50	1.600,00	603,83	46.413,83
Regencós	BE	32.922,20	5.809,80	900,00	643,73	40.275,73
Ribes de Freser	RI	60.440,95	10.666,05	1.400,00	1.256,63	73.763,63
Riells i Viabrea	SE	82.415,15	14.543,85	1.400,00	2.176,39	100.535,39
Ripoll	RI	177.089,85	31.251,15	2.700,00	4.903,59	215.944,59
Riudarenes	SE	63.339,45	11.177,55	1.400,00	1.427,33	77.344,33
Riudaura	GA	37.734,05	6.658,95	1.600,00	720,24	46.713,24
Riudellots de la Selva	SE	59.014,65	10.414,35	1.000,00	1.377,15	71.806,15
Riumors	AE	32.541,40	5.742,60	900,00	638,38	39.822,38
Roses	AE	308.194,70	54.387,30	1.100,00	8.476,92	372.158,92



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Rupià	BE	32.392,65	5.716,35	900,00	640,85	39.649,85
Sales de Llierca	GA	35.658,35	6.292,65	1.600,00	592,31	44.143,31
Salt	GI	398.280,25	70.284,75	500,00	10.080,00	479.145,00
Sant Andreu Salou	GI	30.941,70	5.460,30	900,00	594,37	37.896,37
Sant Aniol de Finestres	GA	40.547,55	7.155,45	1.600,00	674,58	49.977,58
Sant Climent Sescebes	AE	39.921,10	7.044,90	1.600,00	791,40	49.357,40
Sant Feliu de Buixalleu	SE	49.690,15	8.768,85	3.000,00	860,92	62.319,92
Sant Feliu de Guíxols	BE	311.264,05	54.928,95	700,00	9.507,33	376.400,33
Sant Feliu de Pallerols	GA	51.311,95	9.055,05	1.400,00	1.082,63	62.849,63
Sant Ferriol	GA	37.710,25	6.654,75	1.600,00	630,98	46.595,98
Sant Gregori	GI	82.924,30	14.633,70	1.400,00	2.068,62	101.026,62
Sant Hilari Sacalm	SE	114.160,10	20.145,90	2.800,00	2.830,01	139.936,01
Sant Jaume de Llierca	GA	40.630,85	7.170,15	900,00	875,72	49.576,72
Sant Joan de les Abadesses	RI	79.996,05	14.116,95	2.900,00	1.856,36	98.869,36
Sant Joan de Mollet	GI	34.633,25	6.111,75	900,00	736,69	42.381,69
Sant Joan les Fonts	GA	72.047,70	12.714,30	1.400,00	1.750,24	87.912,24
Sant Jordi Desvalls	GI	39.258,95	6.928,05	1.100,00	830,89	48.117,89
Sant Julià de Ramis	GI	74.745,60	13.190,40	1.000,00	1.953,85	90.889,85
Sant Julià del Llor i Bonmatí	SE	46.440,60	8.195,40	800,00	1.054,66	56.490,66
Sant Llorenç de la Muga	AE	36.530,45	6.446,55	1.600,00	633,44	45.210,44
Sant Martí de Llémena	GI	42.672,55	7.530,45	1.600,00	787,70	52.590,70
Sant Martí Vell	GI	34.073,95	6.013,05	1.100,00	632,62	41.819,62
Sant Miquel de Campmajor	PE	36.204,05	6.388,95	1.600,00	623,98	44.816,98
Sant Miquel de Fluvià	AE	38.018,80	6.709,20	900,00	837,06	46.465,06
Sant Mori	AE	31.538,40	5.565,60	900,00	603,00	38.607,00
Sant Pau de Segúries	RI	38.566,20	6.805,80	900,00	821,02	47.093,02
Sant Pere Pescador	AE	58.973,85	10.407,15	1.000,00	1.368,92	71.749,92



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Santa Coloma de Farners	SE	206.499,85	36.441,15	2.700,00	5.834,04	251.475,04
Santa Cristina d'Aro	BE	110.511,05	19.501,95	2.800,00	2.670,41	135.483,41
Santa Llogaia d'Àlguema	AE	33.025,90	5.828,10	900,00	679,51	40.433,51
Santa Pau	GA	55.464,20	9.787,80	1.400,00	1.177,24	67.829,24
Sarrià de Ter	GI	92.976,40	16.407,60	600,00	2.633,80	112.617,80
Saus, Camallera i Llampies	AE	40.780,45	7.196,55	1.100,00	879,01	49.956,01
Selva de Mar, la	AE	31.899,65	5.629,35	900,00	607,12	39.036,12
Serinyà	PE	44.822,20	7.909,80	1.000,00	985,96	54.717,96
Serra de Daró	BE	32.072,20	5.659,80	900,00	616,58	39.248,58
Setcases	RI	38.858,60	6.857,40	1.600,00	599,30	47.915,30
Sils	SE	107.805,50	19.024,50	1.300,00	2.985,50	131.115,50
Siurana	AE	31.885,20	5.626,80	1.100,00	596,83	39.208,83
Susqueda	SE	37.948,25	6.696,75	3.000,00	570,10	48.215,10
Tallada d'Empordà, la	BE	36.795,65	6.493,35	1.100,00	719,00	45.108,00
Terrades	AE	35.336,20	6.235,80	1.600,00	659,36	43.831,36
Torrent	BE	31.766,20	5.605,80	900,00	598,07	38.870,07
Torroella de Fluvià	AE	39.604,05	6.988,95	1.100,00	827,60	48.520,60
Torroella de Montgrí	BE	196.973,05	34.759,95	2.700,00	5.275,85	239.708,85
Tortellà	GA	39.680,55	7.002,45	1.100,00	859,68	48.642,68
Toses	RI	39.716,25	7.008,75	3.000,00	598,07	50.323,07
Tossa de Mar	SE	97.738,10	17.247,90	1.300,00	2.827,13	119.113,13
Ullà	BE	58.404,35	10.306,65	800,00	998,72	70.509,72
Ullastret	BE	33.913,30	5.984,70	1.100,00	647,84	41.645,84
Ultramort	BE	31.641,25	5.583,75	900,00	618,22	38.743,22
Urús	CE	33.716,10	5.949,90	1.100,00	603,42	41.369,42
Vajol, la	AE	30.022,00	5.298,00	900,00	565,16	36.785,16
Vall de Bianya, la	GA	59.315,55	10.467,45	2.900,00	1.059,18	73.742,18
Vall d'en Bas, la	GA	81.110,40	14.313,60	2.900,00	1.776,15	100.100,15
Vallfogona de Ripollès	RI	37.194,30	6.563,70	1.600,00	617,40	45.975,40
Vall-llobrega	BE	40.982,75	7.232,25	900,00	905,34	50.020,34
Ventalló	AE	42.571,40	7.512,60	1.600,00	881,48	52.565,48
Verges	BE	44.565,50	7.864,50	800,00	1.019,28	54.249,28
Vidrà	OS	36.000,90	6.353,10	1.600,00	601,36	44.555,36
Vidreres	SE	136.527,00	24.093,00	1.300,00	3.713,99	165.633,99
Vilabertran	AE	39.927,05	7.045,95	900,00	921,38	48.794,38
Vilablareix	GI	64.405,35	11.365,65	800,00	1.677,43	78.248,43



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Viladamat	AE	35.844,50	6.325,50	1.100,00	721,88	43.991,88
Viladasens	GI	33.311,50	5.878,50	1.100,00	614,11	40.904,11
Vilademuls	PE	48.121,05	8.491,95	3.000,00	868,73	60.481,73
Viladrau	OS	50.497,65	8.911,35	2.900,00	952,23	63.261,23
Vilafant	AE	98.361,15	17.357,85	600,00	2.769,13	119.088,13
Vilajuïga	AE	44.327,50	7.822,50	1.000,00	987,61	54.137,61
Vilallonga de Ter	RI	43.939,90	7.754,10	3.000,00	696,38	55.390,38
Vilamacolum	AE	33.202,70	5.859,30	900,00	658,54	40.620,54
Vilamalla	AE	45.636,50	8.053,50	800,00	1.006,12	55.496,12
Vilamaniscle	AE	31.633,60	5.582,40	900,00	615,76	38.731,76
Vilanova	AE	35.860,65	6.328,35	1.100,00	694,32	43.983,32
Vila-sacra	AE	38.206,65	6.742,35	900,00	821,84	46.670,84
Vilaür	AE	30.787,85	5.433,15	900,00	590,66	37.711,66
Vilobí d'Onyar	SE	73.789,35	13.021,65	1.400,00	1.844,85	90.055,85
Vilopriu	BE	33.514,65	5.914,35	1.100,00	614,52	41.143,52
EMD L'Estartit	BE	28.050,00	4.950,00	0,00	0,00	33.000,00
TOTAL FONTS 2020		16.575.000,00	2.925.000,00	301.100,00	369.469,85	20.170.569,85

“

El senyor President comenta que passarem al punt onzè, que és l'aprovació de la convocatòria del Fons de Cooperació Econòmica i Cultural per l'any 2020. Té la paraula el diputat senyor Josep Maria Bagot.

El diputat delegat de Suport a Entitats Locals, senyor Josep Maria Bagot, intervé i comenta: Aquí ja fa poc dies vam aprovar les bases. Per tant l'única cosa és recordar que la part destinada a inversió, el termini per poder justificar és el 30 de setembre de 2021, i quant a la resta de les línies, és a dir, noves tecnologies, camins, despeses culturals i despeses corrents, el termini és el 15 de novembre d'enguany. La resta estava ja aprovat i suficientment explicat a les bases.

El senyor President intervé i afegeix que a més, també, a la preacta, hi ha l'import exacte de cada municipi. Per tant, en tot cas tothom sabrà el que hi pot haver. Senyora Pèlach.

La diputada senyora Pèlach manifesta: simplement informar la nostra abstenció, com ja vam fer al ple de gener, simplement perquè creiem que seria oportú introduir també una sèrie de criteris en l'àmbit social, sobretot per atendre la diversitat en aquest sentit que tenim dels municipis en la terminació de l'import. Creiem que seria important que es busqués la fórmula per introduir-los. Llavors ens mantenim en aquesta abstenció. Gràcies.

El senyor President respon, jo crec que al gener el senyor Bagot li va explicar i no repetirem ara el que va dir el mes de gener. Per tant, la voluntat queda expressada. Senyor Fernández.

El diputat senyor Juli Fernández, intervé i manifesta: Anunciar el nostre vot favorable. Segurament estem davant de la convocatòria més important que fa la institució de lliurar als municipis. Malgrat això, és donar una subvenció que els últims anys ha vingut creixent. Aquest any, si no recordo malament, és del mateix import que l'any passat, hem de ser capaços a veure si entre el que és l'adjudicació del pressupost de l'any 2019 o, sinó, del pressupost de l'any 2021 som capaços d'incrementar-la, perquè entenem que és una d'aquestes partides que tots els ajuntaments estan



esperant per intentar ajudar a fer el seu pressupost. Nomenat això, com he dit al principi, el nostre vot serà favorable.

El senyor President respon, bé, gràcies. Sempre l'expressió de la seva voluntat és la de tots, no? Per tant, en la mesura de les nostres possibilitats, això sap que sempre ho hem pogut fer. Bé, entenc doncs que només hi ha una abstenció i que la resta de vots són a favor. Per tant, serien 25 a favor i una abstenció. Quedaria, doncs, aprovat.

S'APROVA per 25 vots a favor (JxCat, ERC, PSC, IdS i TxE) i 1 abstenció (CUP)

12. PLE140/000014/2020-DCIHAPECL; Dictamen CI Hisenda, Admin, Prom. Econ.. Coop. Loc; Assistència i Cooperació als Municipis (023): Aprovació de la modificació de les bases reguladores de subvencions per a actuacions municipals per nevades, any 2020. (expedient 2020/1253)

"El Pla Estratègic de Subvencions (2020-2023), aprovat pel Ple de la Diputació de Girona en sessió de 17 de desembre de 2019, estableix aquesta línia de subvencions amb la finalitat d'assistir als municipis amb condicions climatològiques i fred intens més adverses en el finançament de les despeses generades per aquestes circumstàncies, i assegurar els serveis de neteja viària i d'accés a nuclis de població.

La Diputació en l'exercici de les seves competències pròpies definides a l'article 36 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, pretén col·laborar amb el finançament de les despeses municipals derivades d'actuacions de neteja de neu i altres motivades per situacions de nevades.

Les bases específiques reguladores de subvencions per a actuacions municipals per nevades aprovades inicialment pel Ple d'aquesta Diputació, en sessió de 21 de març de 2017, es van modificar les anualitats següents per acords de Ple de 17 d'abril de 2018 i de 22 de gener de 2019, publicant-se l'edicta d'aprovació definitiva amb el text íntegre al *Butlletí Oficial de la Província de Girona*, núm. 55 de 19 de març de 2019.

Les modificacions que es proposen consisteixen en l'increment de l'import màxim subvencionable i l'ampliació del termini de justificació per a la línia d'inversions a causa de l'elevat cost de determinada maquinaria per a la neteja de neu, en adequar la composició de la Comissió Avaluadora per adequar-la a l'organització actual de la Diputació i en actualitzar la base reguladora 23 referent al règim jurídic. I s'han realitzat de conformitat amb el que preveuen la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de l'esmentada Llei 38/2003, i l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

D'acord amb els antecedents exposats, la Comissió Informativa d'Hisenda, Administració, Promoció Econòmica i Cooperació Local, hi dictamina favorablement i proposa al Ple que adopti l'acord següent:

PRIMER. Aprovar inicialment la modificació de les bases específiques reguladores de subvencions per a actuacions per nevades, donant el següent redactat als apartats que es detallen a continuació:

A la base 5a. Forma de determinar la quantia de les subvencions



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

On diu:

"b) L'import que podrà rebre un mateix ajuntament per la línia de subvencions per a despeses corrents tindrà un import màxim de 75.000 € i un mínim de 1.000 € i per la línia de subvencions per a inversions tindrà un import màxim de 40.000 € i un mínim de 1.000 €."

Ha de dir:

"b) L'import que podrà rebre un mateix ajuntament per la línia de subvencions per a despeses corrents tindrà un import màxim de 75.000 € i un mínim de 1.000 € i per la línia de subvencions per a inversions tindrà un import màxim de 50.000 € i un mínim de 1.000 €."

A la base 8a. Instrucció del procediment i avaluació de les sol·licituds

On diu:

"La Comissió Avaluadora d'aquestes subvencions estarà integrada pels membres següents:

President: El president de l'Àrea de Cooperació Local

Vocals: El cap del Servei d'Assistència i Cooperació als Municipis

El funcionari/ària que s'encarregui de la gestió de les subvencions"

Ha de dir:

"La Comissió Avaluadora d'aquestes subvencions estarà integrada pels membres següents o les persones en qui deleguin:

President: El president de la Comissió Informativa d'Hisenda, Administració, Promoció Econòmica i Cooperació Local.

Vocals: El diputat delegat de Suport a Entitats Locals.

El cap del servei d'Assistència i Cooperació als Municipis

Un tècnic/a del servei d'Assistència i Cooperació als Municipis"

A la base 11a. Justificació

On diu:

"El termini per justificar les actuacions finalitzarà:

a) Per a les subvencions per a despeses corrents: el 30 de setembre de l'any de la convocatòria.

b) Per a les subvencions per a inversions: el 30 de novembre de l'any de la convocatòria."

Ha de dir:

"El termini per justificar les actuacions finalitzarà:

a) Per a les subvencions per a despeses corrents: el 30 de setembre de l'any de la convocatòria.

b) Per a les subvencions per a inversions: el 28 de febrer de l'any posterior al de la convocatòria.

En cas que el dia d'acabament del termini per presentar la justificació coincideixi en dissabte o festiu, el termini esmentat finalitzarà el dia hàbil següent."

A la base 23a. Règim Jurídic

On diu:

"El marc normatiu pel qual es regeixen aquestes subvencions és:

a) L'Estatut d'autonomia de Catalunya, aprovat per Llei orgànica 6/2006, de 19 de juliol, en particular en el que es refereix al règim dels governs locals de Catalunya.

b) Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

c) Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

- d) Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
- e) Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
- f) Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local.
- g) Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- h) Amb caràcter supletori, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, d'acord amb l'establert a la seva Disposició addicional vuitena; el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el seu Reglament de desenvolupament; l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, i les Bases d'execució del pressupost general de la Diputació per al present exercici.
- i) Qualsevol altra disposició normativa aplicable per raó de la matèria o del subjecte."

Ha de dir:

"El marc normatiu pel qual es regeixen aquestes subvencions és:

- a) La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
- b) La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- c) El Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions.
- d) El Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny.
- e) L'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.
- f) Les Bases d'execució del pressupost de la Diputació de Girona.
- g) Qualsevol altra disposició normativa aplicable per raó de la matèria o del subjecte."

SEGON. Sotmetre a informació pública la modificació de les bases específiques reguladores de subvencions descrita al punt anterior, per un termini de 20 dies hàbils, d'acord amb el que disposa l'article 124 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals. A aquest efecte, caldrà publicar un anunci al *Butlletí Oficial de la Província de Girona* i al tauler electrònic de la Diputació, així com una referència al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*. En el supòsit que durant el termini d'informació pública no s'hi formulin al·legacions o reclamacions, la modificació de les bases quedarà aprovada definitivament.

TERCER. Facultar àmpliament el president de la Diputació perquè executi aquest acord, i perquè disposi que les bases es publiquin íntegrament, una vegada aprovades definitivament, com també perquè, si cal, rectifiqui els defectes o les omissions que eventualment s'hi puguin advertir."

El senyor President manifesta que passem al punt 12è, que és l'aprovació de la modificació de les bases reguladores de subvencions per a actuacions municipals per nevades d'aquest any. Continua explicant el senyor Bagot.

El diputat senyor Bagot, intervé i manifesta, bé, centrant-nos bàsicament en això, en les modificacions existents, bàsicament n'hi ha quatre. Però les dues importants són la plurianualitat de la convocatòria, que es podrà justificar fins al 28 de febrer quant a les inversions, quant a les despeses corrents es mantenen els mateixos terminis dels darrers anys. La idea d'aquesta plurianualitat és el fet, primer, de donar més marge de temps als municipis per poder justificar les inversions *de calat*, també sobretot recollir la possibilitat d'aglutinar el màxim del pròxim hivern. Fins ara, clar, ens



trobàvem sempre que quan s'aprova aquesta convocatòria estava a finals normalment, o quan es fa ja plausible la seva aportació quant a despeses, ja era a finals de l'hivern, per tant la idea és que els municipis, en el transcurs de l'hivern puguin justificar aquestes inversions i a més a més la incorporació de diners provinents del pressupost de l'any següent. Per tant, la convocatòria en sí mateixa s'amplia quant a la capacitat de diners. Partim en aquests moments de 200.000 euros quant a despesa corrent, 150.000 euros quant a inversió, que permetrà que aquests 150.000 euros es puguin ampliar en la partida de l'any següent, el que farà que junt amb el que ja s'ha fet als darrers anys doncs la major part dels municipis que tenen necessitats puguin haver complert amb aquestes necessitats, especialment quant a maquinària pesant. L'altre canvi important és que quant a inversions passem de 40.000 a 50.000, el màxim subvencionable, per tant intentem ajudar una vegada més als municipis a que puguin fer viables aquestes inversions. La resta de modificacions bàsicament són de caràcter jurídic o el tema de qui compon la taula d'avaluació. També hem de tenir present que en cas de necessitat entre les despeses corrents i la inversió hi poden haver tres parts de partides. Per tant, al que juguem és a la possibilitat de fer front al màxim de peticions, tant en un sentit com en l'altre.

El senyor President comenta, gràcies. Parlem de nevades i malgrat que aquest any no ha sigut excessiu, no tant com l'any passat, que l'any passat va ser un any de molta més nevada, fins al dia d'avui, perquè mai no es pot dir això perquè la gran nevada del 2010 va ser el 8 de març. Per tant, en tot cas, pensem que per aquest any això ha de funcionar en aquest sentit.

S'APROVA per unanimitat.

COMISSIÓ DE TERRITORI I SOSTENIBILITAT

13. PLE140/000001/2020-DCITS; Dictamen CI Territori i Sostenibilitat; Medi Ambient (014): Aprovació de la modificació del Pla de serveis d'assistència en matèria de gestió forestal i prevenció d'incendis. (expedient 2016/1089)

"El Pla de serveis d'assistència en matèria de gestió forestal i prevenció d'incendis va ser aprovat pel Ple el 16 de febrer de 2016 i modificat el 20 de setembre de 2016, el 8 d'agost de 2017 i el 19 de novembre de 2019.

Vist l'informe del Servei de Medi Ambient de data 30 de gener de 2020.

D'acord amb els antecedents, la Comissió Informativa de Territori i Sostenibilitat hi dictamina favorablement i proposa al Ple que adopti l'acord següent:

PRIMER. Modificar el Pla de serveis d'assistència en matèria de gestió forestal i prevenció d'incendis aprovat pel Ple el 16 de febrer de 2016 i modificat el 20 de setembre de 2016, el 8 d'agost de 2017 i el 19 de novembre de 2019, de la següent manera:

1) Ampliació dels serveis:

Al punt 2 s'afegeix el servei següent:



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Línia 9. Redacció o actualització del Pla de Prevenció d'Incendis Forestals d'Àmbit Municipal, segons el que estableix la Llei 6/1988, de 30 de març, forestal de Catalunya.

2) Modificació de l'apartat 4 (beneficiaris del pla)

On diu:

« Les línies 1, 2, 3, 4, 5 i 6 les podran sol·licitar els ajuntaments de les comarques de Girona de menys de 20.000 habitants que compleixin les consideracions establertes per a cada servei.

Les línies 7 i 8 les podran sol·licitar tots els municipis de les comarques de Girona..»

Ha de dir:

« Les línies 1, 2, 3, 4, 5, 6 i 9 les podran sol·licitar els ajuntaments de les comarques de Girona de menys de 20.000 habitants que compleixin les consideracions establertes per a cada servei.

Les línies 7 i 8 les podran sol·licitar tots els municipis de les comarques de Girona. No es podran adjudicar el dos serveis simultàniament.»

3) Es modifica la fitxa de la línia 5

On diu:

« Disposar d'un projecte executiu o memòria valorada de les franges dels nuclis i urbanitzacions per a les quals es demana el servei.»

Ha de dir:

«Disposar d'un projecte executiu, aprovat per l'ajuntament com a projecte d'obres, de les franges dels nuclis i urbanitzacions per a les quals es demana el servei.»

4) Es modifica la fitxa de la línia 6

Al començament de l'apartat Condicionants s'afegeix el següent text:

« Aquest servei només es podrà adjudicar si no s'ha concedit anteriorment la línia 5 (Direcció d'obra i coordinació de seguretat i salut) per a les franges dels nuclis i urbanitzacions per a les quals es demana el servei.»

5) Es modifica la fitxa de la línia 8

Al final de l'apartat Condicionants s'afegeix el següent text:

«Una vegada entregat el projecte, ha de ser aprovat inicialment per l'òrgan competent de l'Ajuntament i lliurat al Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació de la Generalitat de Catalunya per a la seva aprovació definitiva en un termini màxim de sis mesos.

En cas d'incompliment, la Diputació de Girona podrà sol·licitar l'abonament de l'import, corresponent al cost que hagi suposat a la Diputació la seva redacció.»

6) Es crea la Línia 9 que queda redactada de la següent manera:

Línia 9. Redacció del Pla de Prevenció d'Incendis Forestals d'Àmbit Municipal, segons el que estableix la Llei 6/1988, de 30 de març, forestal de Catalunya.

El servei consisteix a dur a terme els treballs de redacció dels plans de prevenció d'incendis forestals de l'àmbit municipal.

Destinatari

Per a la redacció: municipis de menys de 20.000 habitants que no disposin d'un pla de prevenció d'incendis forestals d'àmbit municipal aprovat i vigent o que en disposin d'un que caduqui en aquest exercici.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Condicionants

L'ajuntament s'ha de comprometre a facilitar a l'equip redactor la documentació referent a la prevenció d'incendis a escala municipal i, si s'escau, el Pla de Prevenció d'Incendis Forestals Municipal de què disposi, així com altra informació de caràcter municipal que els tècnics puguin requerir per elaborar el document. L'ajuntament s'ha de comprometre també a establir un responsable o interlocutor del projecte per part de l'ajuntament.

Una vegada entregat el projecte, en un termini màxim de tres mesos ha de ser presentat per l'ajuntament al Servei de Prevenció d'Incendis per ser informat.

En cas d'incompliment, la Diputació de Girona podrà sol·licitar l'abonament de l'import corresponent al cost dels treballs, el qual s'estableix en 2.000 euros.

Contingut del servei

El servei consisteix a redactar un pla de prevenció d'incendis forestals municipal que compleixi els requisits que disposa l'article 40 de la Llei 6/1988, de 30 de març, forestal de Catalunya i que dugui a terme una diagnosi de les necessitats del municipi en matèria de prevenció d'incendis i estableixi una planificació general de mesures per a la prevenció d'incendis, així com una prioritització i planificació d'actuacions a curt termini adaptades a les possibilitats pressupostàries del municipi i a les mesures d'abast supramunicipal.

SEGON. Aprovar la modificació del Pla de serveis d'assistència en matèria de gestió forestal i prevenció d'incendis amb el següent tenor literal:

"PLA DE SERVEIS D'ASSISTÈNCIA EN MATÈRIA DE GESTIÓ FORESTAL I PREVENCIÓ D'INCENDIS DEL SERVEI DE MEDI AMBIENT DE LA DIPUTACIÓ DE GIRONA

1. CONSIDERACIONS PRÈVIES

La demarcació de Girona disposa de més de 400.000 ha forestals, que representen més del 64 % del seu territori.

El servei de Medi Ambient de la Diputació de Girona treballa des de fa uns anys en la prevenció d'incendis, especialment en les zones d'interfase urbana-forestal, en el foment de la biomassa forestal i en la dinamització de la gestió forestal com a eina clau per a l'adaptació al canvi climàtic.

L'article 36.1 c de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, modificada per la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local, estableix que és competència pròpia de la Diputació la prestació de serveis de prevenció i extinció d'incendis als municipis de menys de 20.000 habitants quan aquests no els prestin.

Així mateix, el servei de Medi Ambient de la Diputació de Girona té com una de les seves finalitats i competències assessorar els municipis i oferir-los assistència general i especialitzada, tècnica i de prestació de serveis, en els àmbits propis de l'Administració local i en matèries tals com la gestió forestal i la prevenció d'incendis, especialment en el compliment de les seves obligacions derivades de la normativa de prevenció d'incendis forestals; la Llei 5/2003, de 22 d'abril, de mesures de prevenció d'incendis forestals a les urbanitzacions, els nuclis de població, les edificacions i les instal·lacions situades en terrenys forestals, modificada mitjançant la Llei 2/2014 i la Llei 5/2017.

2. SERVEIS A PRESTAR



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Línia 1. Redacció o actualització de plànols de delimitació, segons el que estableix la Llei 5/2003, de 22 d'abril, de mesures de prevenció dels incendis forestals, i les seves modificacions.

Línia 2. Obtenció de les dades cadastrals de les finques afectades i dels polígons obligats identificats en el plànol de delimitació.

Línia 3. Redacció del projecte executiu per a l'obertura i/o manteniment de les franges perimetrals de protecció per prevenir incendis en nuclis urbans i urbanitzacions, segons el que s'estableix a la Llei 5/2003, de 22 d'abril, de mesures de prevenció dels incendis forestals, i les seves modificacions.

Línia 4. Coordinació de la sessió informativa amb els veïns afectats per les obligacions de la Llei 5/2003, de 22 d'abril, de mesures de prevenció dels incendis forestals, i les seves modificacions.

Línia 5. Direcció d'obra i coordinació de seguretat i salut durant l'execució dels treballs per complir les obligacions derivades de la Llei 5/2003, de 22 d'abril, de mesures de prevenció dels incendis forestals, i les seves modificacions.

Línia 6. Seguiment tècnic de treballs de manteniment per complir les obligacions derivades de la Llei 5/2003, de 22 d'abril, de mesures de prevenció dels incendis forestals, i les seves modificacions.

Línia 7. Assistència tècnica per a la redacció i execució de plans estratègics per dinamitzar la gestió forestal i la producció i el consum de biomassa forestal en l'àmbit local.

Línia 8. Assistència tècnica en la redacció i execució d'instruments d'ordenació forestal d'àmbit municipal o supramunicipal, que incorporin l'aprofitament de biomassa forestal, l'adaptació al canvi climàtic i la prevenció d'incendis.

Línia 9. Redacció o actualització del Pla de Prevenció d'Incendis Forestals d'Àmbit Municipal, segons el que estableix la Llei 6/1988, de 30 de març, forestal de Catalunya.

Les línies 1 i 2 es podran executar amb la col·laboració dels consells comarcals corresponents.

A continuació, es poden trobar les fitxes per a cadascun dels serveis que s'ofereixen, amb els detalls de cada línia.

3. ASSISTÈNCIES PERMANENTS

La Diputació de Girona donarà suport als ajuntaments de les comarques gironines per al compliment de la Llei 5/2003, de 22 d'abril, de mesures de prevenció dels incendis forestals en les urbanitzacions, els nuclis de població, les edificacions i les instal·lacions situats en terrenys forestals. El suport es donarà de manera coordinada amb els diferents actors implicats en el compliment d'aquesta normativa.

D'altra banda, també es posarà a disposició dels ajuntaments els models d'aprovació del plànol de delimitació, els models de cartes de notificació, el model de projecte executiu i qualsevol altra informació que es generi a partir de les necessitats dels ajuntaments.

També s'oferirà suport tècnic i assessorament en la dinamització de la gestió forestal a escala municipal mitjançant la creació de taules de treball o jornades tècniques.

4. BENEFICIARIS DEL PLA

Les línies 1, 2, 3, 4, 5, 6 i 9 les podran sol·licitar els ajuntaments de les comarques de Girona de menys de 20.000 habitants que compleixin les consideracions establertes per a cada servei.

Les línies 7 i 8 les podran sol·licitar tots els municipis de les comarques de Girona. No es podran adjudicar el dos serveis simultàniament.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

5. CONDICIONANTS

S'especifiquen en la fitxa corresponent per a cada servei.

6. SOL·LICITUD

Els ens locals que reuneixin els requisits per poder sol·licitar algun dels serveis, ho hauran de fer mitjançant el model normalitzat disponible al web de la Diputació de Girona (www.ddgi.cat). La sol·licitud s'haurà de signar electrònicament, mitjançant la signatura electrònica de qualsevol dels certificats admesos per la plataforma PSIS del Consorci AOC.

7. FINANÇAMENT I REALITZACIÓ DEL SERVEI

Els serveis inclosos dins d'aquest pla de serveis es facilitaran de manera gratuïta als ajuntaments en funció de la capacitat de finançament de què disposi la Diputació de Girona.

Les sol·licituds presentades s'atendran per ordre d'entrada al Registre de la Diputació de Girona.

La Diputació de Girona es reserva la possibilitat d'encarregar la realització del servei a una empresa, treballador autònom o ens supramunicipal. En aquest cas, es facilitarà a l'ajuntament, mitjançant el correu electrònic, el nom de l'entitat que farà l'assistència tècnica per compte de la Diputació de Girona.

8. VIGÈNCIA DEL PLA DE SERVEIS

Aquest Pla de Serveis té una vigència indefinida, i els serveis que recull es poden sol·licitar durant tot l'any.

9. INSTRUCCIÓ DE L'EXPEDIENT

La instrucció del procediment de concessió dels serveis correspon al servei de Medi Ambient de la Diputació de Girona, sens perjudici de les delegacions que es considerin oportunes.

Línia 1. Redacció o actualització de plànols de delimitació, segons el que estableix la Llei 5/2003, de 22 d'abril, de mesures de prevenció dels incendis forestals, i les seves modificacions.

El servei consisteix a realitzar els treballs de redacció dels plànols de delimitació o actualització, en el cas que es justifiqui un canvi important en el planejament urbanístic municipal. També inclou el suport tècnic i jurídic per a l'aprovació del corresponent plànol.

Destinatari

Per a la redacció: municipis de menys de 20.000 habitants que no hagin estat beneficiaris de la mateixa assistència anteriorment.

Per a l'actualització: municipis de menys de 20.000 habitants que tinguin el plànol de delimitació aprovat definitivament i que justifiquin canvis importants en el seu planejament i/o desenvolupament urbanístic que facin necessària la modificació del plànol de delimitació, o bé quan calgui ajustar el traçat del projecte executiu al plànol de delimitació.

Condicions

El plànol s'ha d'aprovar tal com es determina al Decret 123/2005, de mesures de prevenció dels incendis forestals en les urbanitzacions sense continuïtat immediata amb la trama urbana. En cas d'incompliment de l'obligació d'aprovar el plànol inicialment, com a màxim, un cop transcorreguts tres mesos des del lliurament, la Diputació de Girona pot sol·licitar l'abonament de l'import corresponent al cost dels treballs, el qual s'estableix en 300 euros. Així mateix, l'ajuntament té l'obligació d'aprovar el plànol de delimitació definitivament.

Contingut del servei



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

El plànol serà elaborat en format vectorial Shape i format PDF, i tindrà el contingut següent:

1. Plànol de situació de les franges exteriors de protecció de nuclis urbans, urbanitzacions, edificacions i instal·lacions, amb la localització sobre el mapa comarcal de Catalunya a escala 1:50.000 de l'Institut Cartogràfic i Geològic de Catalunya.

2. Un o més plànols de detall dels nuclis urbans i les urbanitzacions, amb la localització sobre el mapa topogràfic de Catalunya a escala 1:5.000, el qual ha de delimitar les franges exteriors de protecció que hi ha o que cal que hi hagi i els subjectes obligats.

3. Document d'acompanyament al plànol de delimitació, en el qual ha de constar una taula amb una relació numerada i detallada dels nuclis de població, les urbanitzacions, les edificacions i les instal·lacions, així com amb les fases previstes d'execució de les franges.

Línia 2. Obtenció de les dades cadastrals de les finques afectades i dels polígons obligats identificats en el plànol de delimitació.

El servei consisteix a obtenir les referències cadastrals dels polígons obligats identificats en el plànol de delimitació de cada municipi, les referències cadastrals dels propietaris afectats pels traçats de les franges i la delimitació de les parcel·les interiors no edificades i les zones verdes.

Destinatari

Municipis de menys de 20.000 habitants que tinguin el plànol de delimitació aprovat definitivament.

Condicions

L'ajuntament ha de facilitar a la Diputació de Girona les dades cadastrals necessàries per dur a terme el servei sol·licitat.

L'ajuntament es compromet a enviar les notificacions en el termini de tres mesos, una vegada entregats els resultats del servei.

En cas d'incompliment, la Diputació de Girona pot sol·licitar l'abonament de l'import corresponent al cost dels treballs, el qual s'estableix en 500 euros.

Contingut del servei

S'entregarà a l'ajuntament una base de dades dels subjectes obligats, dels propietaris afectats i dels propietaris de les parcel·les interiors i les zones verdes. A més, a l'ajuntament se li facilitaran les cartes de notificació individualitzades, que estaran a punt per ser enviades als veïns i que s'hauran elaborat a partir del model aportat per la Diputació de Girona i validat per cada ajuntament.

Línia 3. Redacció del projecte executiu per a l'obertura i/o manteniment de les franges perimetrals de protecció per prevenir incendis en nuclis urbans i urbanitzacions, segons el que estableix la Llei 5/2003, de 22 d'abril, de mesures de prevenció dels incendis forestals, i les seves modificacions.

El servei consisteix a redactar un projecte executiu de les franges dels nuclis i les urbanitzacions del municipi a partir del model establert per la Diputació de Girona.

Destinatari

Municipis de menys de 20.000 habitants que tinguin el plànol de delimitació aprovat definitivament.

Condicions

L'ajuntament s'ha de comprometre a iniciar, per qualsevol de les vies possibles, els treballs que en el projecte es determinin per al compliment de la Llei, en el termini d'un any des del seu lliurament.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Una vegada entregat el projecte, ha de ser aprovat inicialment per l'òrgan competent de l'ajuntament en un termini màxim de tres mesos.

En cas d'incompliment, la Diputació de Girona podrà sol·licitar l'abonament de l'import corresponent al cost dels treballs, el qual s'estableix en 2.500 euros.

Contingut del servei

El resultat del servei serà un projecte executiu de les franges dels nuclis i les urbanitzacions del municipi, a partir del model establert per la Diputació de Girona, el qual ha de tenir aquest contingut:

- Revisió del traçat dels polígons obligats.
- Delimitació de les parcel·les interiors i les zones verdes interiors a la franja de protecció.
- Obtenció de les dades cadastrals dels polígons obligats, si no s'han obtingut anteriorment.
- Definició dels treballs a realitzar en funció de la vegetació real existent per obrir les franges i per fer-ne el manteniment.
- Pressupost de les actuacions.
- Llista dels propietaris de les finques afectades per les franges.
- Plec de prescripcions tècniques per realitzar els treballs correctament.
- Estudi bàsic de seguretat i salut (EBSS).
- Cartografia d'execució.

Línia 4. Coordinació de la sessió informativa amb els veïns afectats per les obligacions de la Llei 5/2003, de 22 d'abril, de mesures de prevenció dels incendis forestals, i les seves modificacions.

Destinatari

Municipis de menys de 20.000 habitants que tinguin el plànol de delimitació aprovat definitivament.

Condicions

L'ajuntament ha de posar a disposició un local per fer la reunió, així com tot el material informàtic necessari (ordinador, projector, micròfons, etc.). També s'ha d'encarregar de convocar els veïns i de fer el màxim de difusió de la reunió.

Aquest servei també està subjecte a la disponibilitat dels diferents ponents que han de dur a terme aquestes sessions informatives.

Contingut del servei

El servei consisteix a concertar una sessió informativa per exposar als veïns del municipi les obligacions que han de complir en matèria de prevenció d'incendis segons la Llei 5/2003. També s'hi exposen les actuacions dels bombers en cas d'incendi forestal i la seva capacitat d'actuació, i s'hi donen consells d'autoprotecció. Finalment, s'obre un torn de preguntes per tal de resoldre els dubtes dels veïns.

Línia 5. Direcció d'obra i coordinació de seguretat i salut durant l'execució dels treballs per complir les obligacions derivades de la Llei 5/2003, de 22 d'abril, de mesures de prevenció dels incendis forestals, i les seves modificacions.

El servei consisteix a realitzar la direcció d'obra i la coordinació de seguretat i salut per a l'execució dels treballs previstos en el projecte executiu de les franges dels nuclis i les urbanitzacions segons la Llei 5/2003.

Aquesta línia només es pot demanar un cop iniciat el procés de licitació de l'obra o bé quan ja es disposi dels mitjans necessaris per executar els treballs forestals.

Destinatari

Municipis de menys de 20.000 habitants i que compleixin els requisits següents:

- Tenir el plànol de delimitació aprovat definitivament.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

- Disposar d'un projecte executiu, aprovat per l'ajuntament com a projecte d'obres, de les franges dels nuclis i urbanitzacions per a les quals es demana el servei.
- Presentar un certificat de disponibilitat del crèdit necessari per executar les actuacions per a les quals es demana el servei o de disponibilitat dels mitjans.

Condicionants

L'ajuntament s'ha de comprometre a disposar de les autoritzacions pertinents, a finançar els treballs i a establir un responsable o interlocutor de l'obra per part de l'ajuntament.

El projecte executiu per a l'obertura i/o manteniment de les franges perimetrals de protecció per prevenir incendis en nuclis urbans i urbanitzacions determinarà el termini de realització dels treballs.

En cas que es disposi d'un projecte executiu en el qual no es defineixi el termini d'execució dels treballs, aquest serà el següent:

Cost d'execució en Euros (PEC)	Termini execució treballs
Fins a 4.499	2 mesos
4.500 - 14.999	3 mesos
15.000 - 49.999	4 mesos
Igual o més de 50.000	Es valorarà en cada cas

El servei de Direcció d'obra i coordinació de seguretat i salut no podrà ser superior al doble del termini que defineixi el projecte o en cas que no el defineixi, del doble del termini definit a la taula.

Contingut del servei

El servei consisteix a realitzar les tasques de director d'obra i coordinador de seguretat i salut.

Línia 6. Seguiment tècnic dels treballs de manteniment per al compliment de les obligacions derivades de la Llei 5/2003, de 22 d'abril, de mesures de prevenció dels incendis forestals, i les seves modificacions.

El servei consisteix a realitzar un assessorament i/o seguiment tècnic dels treballs de les franges perimetrals de prevenció quan aquests no siguin una obra.

Aquesta línia només es pot demanar un cop iniciat el procés de contractació dels treballs o bé quan ja es disposi dels mitjans necessaris per executar els treballs forestals.

Els tècnics de la Diputació de Girona valoraran individualment cada sol·licitud, i en cas que es tracti d'una obra, podrà ser atorgada automàticament la línia 5, de direcció d'obra i coordinació de seguretat i salut.

Destinatari

Municipis de menys de 20.000 habitants i que compleixin els requisits següents:

- Tenir el plànol de delimitació aprovat definitivament.
- Disposar d'un projecte executiu o memòria valorada de les franges dels nuclis i les urbanitzacions per a les quals es demana el servei.
- Presentar un certificat de disponibilitat del crèdit necessari per executar les actuacions per a les quals es demana el servei o de disponibilitat dels mitjans.

Condicionants

Aquest servei només es podrà adjudicar si no s'ha concedit anteriorment la línia 5 (Direcció d'obra i coordinació de seguretat i salut) per les franges dels nuclis i urbanitzacions per a les quals es demana el servei.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

L'ajuntament s'ha de comprometre a disposar de les autoritzacions pertinents, a finançar l'execució dels treballs i a establir un responsable o interlocutor dels treballs per part de l'ajuntament.

El termini de realització del servei es definirà individualment per cada sol·licitud per part dels tècnics de la Diputació de Girona.

Contingut del servei

El servei consisteix a realitzar un assessorament i/o seguiment tècnic dels treballs de manteniment quan no sigui necessària la intervenció d'un director d'obra o d'un coordinador de seguretat i salut.

Línia 7. Assistència tècnica per a la redacció i execució de plans estratègics per dinamitzar la gestió forestal i la producció i el consum de biomassa forestal en l'àmbit local.

El servei consisteix a redactar i a presentar un pla estratègic per dinamitzar la gestió forestal i la producció i el consum de biomassa forestal en l'àmbit local.

Destinatari

Municipis de les comarques gironines que compleixin els requisits següents:

- Tenir el plànol de delimitació per a la prevenció d'incendis aprovat definitivament.

Condicions

L'ajuntament s'ha de comprometre a facilitar a l'equip redactor la documentació referent a la prevenció d'incendis, la gestió forestal i els consums de biomassa del municipi, i a establir un responsable o interlocutor del projecte per part de l'ajuntament.

Contingut del servei

El servei consisteix a realitzar un pla estratègic per a la producció de biomassa forestal en l'àmbit local per a la millora del bosc, la reducció del risc d'incendi i l'adaptació al canvi climàtic. El pla ha d'identificar els boscos més vulnerables, descriure les actuacions prioritàries i definir les accions que pot fer l'ajuntament.

Línia 8. Assistència tècnica en la redacció i execució d'instruments d'ordenació forestal d'àmbit municipal o supramunicipal, que incorporin l'aprofitament de biomassa forestal, l'adaptació al canvi climàtic i la prevenció d'incendis.

El servei consisteix tant a oferir assistència tècnica al municipi en la fase de redacció d'un instrument d'ordenació forestal d'àmbit municipal o supramunicipal com a executar-lo, especialment pel que fa a la seva posada en marxa.

Destinatari

Municipis de les comarques gironines que compleixin els requisits següents:

- Tenir el plànol de delimitació per a la prevenció d'incendis aprovat definitivament.

Condicions

L'ajuntament s'ha de comprometre a facilitar a l'equip redactor la documentació referent a la prevenció d'incendis a escala municipal, així com a establir un responsable o interlocutor del projecte per part de l'ajuntament.

Una vegada entregat el projecte, ha de ser aprovat inicialment pel ple de l'Ajuntament i lliurat al Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació de la Generalitat de Catalunya per a la seva aprovació definitiva en un termini màxim de sis mesos.

En cas d'incompliment, la Diputació de Girona podrà sol·licitar l'abonament de l'import, corresponent al cost de la seva redacció.

Contingut del servei



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

El servei consisteix a realitzar i a executar un instrument d'ordenació forestal d'àmbit municipal o supramunicipal que incorpori l'aprofitament de biomassa forestal, l'adaptació al canvi climàtic i la prevenció d'incendis forestals, d'acord amb el que estableix l'Ordre ARP/122/2017, de 13 de juny, per la qual es regulen els instruments d'ordenació forestal a Catalunya.

Línia 9. Redacció del Pla de Prevenció d'Incendis Forestals d'Àmbit Municipal, segons el que estableix la Llei 6/1988, de 30 de març, forestal de Catalunya.

El servei consisteix a dur a terme els treballs de redacció dels plans de prevenció d'incendis forestals de l'àmbit municipal.

Destinatari

Per a la redacció: municipis de menys de 20.000 habitants que no disposin d'un pla de prevenció d'incendis forestals d'àmbit municipal aprovat i vigent o que en disposin d'un que caduqui en aquest exercici.

Condicionants

L'ajuntament s'ha de comprometre a facilitar a l'equip redactor la documentació referent a la prevenció d'incendis a escala municipal i, si s'escau, el Pla de Prevenció d'Incendis Forestals Municipal de què disposi, així com altra informació de caràcter municipal que els tècnics puguin requerir per elaborar el document. L'ajuntament s'ha de comprometre també a establir un responsable o interlocutor del projecte per part de l'ajuntament.

Una vegada entregat el projecte, ha de ser presentat al Servei de Prevenció d'Incendis per a ser informat en un termini màxim de tres mesos.

En cas d'incompliment, la Diputació de Girona podrà sol·licitar l'abonament de l'import corresponent al cost dels treballs, el qual s'estableix en 2.000 euros.

Contingut del servei

El servei consisteix a redactar un pla de prevenció d'incendis forestals municipal que compleixi els requisits que disposa l'article 40 de la Llei 6/1988, de 30 de març, forestal de Catalunya i que dugui a terme una diagnosi de les necessitats del municipi en matèria de prevenció d'incendis i estableixi una planificació general de mesures per a la prevenció d'incendis, així com una prioritització i planificació d'actuacions a curt termini adaptades a les possibilitats pressupostàries del municipi i a les mesures d'abast supramunicipal."

TERCER. Publicar el present acord al Butlletí Oficial de la Província de Girona.

QUART. Traslladar el present acord a tots els ajuntaments de les comarques gironines."

El senyor President comenta que passaríem a la Comissió de Territori i Sostenibilitat. El punt tretzè de l'ordre del dia i primer d'aquesta comissió seria l'aprovació de la modificació del pla de serveis d'assistència en matèria de gestió forestal i prevenció d'incendis. Té la paraula la diputada senyora Barnadas.

La diputada delegada de Medi Ambient, senyora Anna Barnadas, pren la paraula i manifesta: Bé, el 27 de setembre aquest ple va declarar l'emergència climàtica i des d'aleshores l'àrea de medi ambient treballa amb diferents accions per mitigar i per adaptar-nos a aquest canvi climàtic. Aquesta seria una d'elles, de fet és la modificació i l'ampliació en aquest sentit del pla de serveis, el servei que s'ofereix de nou és aquest ajut tècnic als municipis en la redacció del pla de prevenció d'incendis fins a 20.000 habitants, i per tant pensem que això dóna servei, menys a vuit municipis, a la



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

resta dels 220 i escaig que queden. I per tant, en aquest sentit, pensem que aquesta és una de les actuacions que afavoriran a tots aquells municipis que no tinguin el pla de prevenció d'incendis i que, per altra banda, els que tinguin pla de prevenció d'incendis però que aquest any s'acabi, és a dir, que caduqui, es pot redactar també el nou pla de prevenció d'incendis. I en aquest sentit, doncs, la voluntat que aquest tingui.

El diputat senyor Juli Fernández, intervé i diu: Manifestar el nostre vot favorable, malgrat que jo crec que evidentment estem parlant bàsicament d'un servei d'assistència tècnica. Es va posar en marxa fa uns tres o quatre anys. Crec que hauríem de començar a plantejar-nos que de cara al futur, és un tema òbviament prioritari, caldria habilitar algun tipus de partida de subvencions per donar suport als ajuntaments que no el poden executar. Perquè no hi ha prou amb que, també s'ha de dir que està molt bé, però adaptar-nos, sinó que segur que n'hi ha alguns ajuntaments per exemple que en el terme de la franja perimetral no el poden executar perquè no tenen recursos. Per tant, caldria segurament, de cara al pressupost de l'any que ve, poder habilitar algun tipus de línia de subvencions, una línia nova, per a més a més donar servei a aquest servei d'assistència tècnica està molt bé, doncs també preveure donar un suport econòmic per poder executar aquests projectes que són de prou interès. Gràcies.

La diputada senyora Barnadas, respon: Moltes gràcies per l'aportació. En aquest sentit m'agradaria poder explicar que les línies de la Diputació en aquest sentit van amb la redacció d'aquest pla i, per tant, a partir d'aquí ve el procés d'execució. En el procés d'execució d'aquestes franges seria difícil de suportar econòmicament per aquesta Diputació, però sí que hem de començar a poder explicar que les franges de prevenció han d'entrar dintre d'allò que nosaltres en diem protecció i és un bé comú dels municipis. I, per tant, el que sí que tenim és tota una línia d'ajut tècnic alhora que els municipis puguin repercutir aquestes execucions de les franges en els seus veïns. I per tant, si entenem que la prevenció d'incendis és una feina de tothom i que no només ho és d'aquells que tenen una propietat, en aquest sentit, forestal en una franja. El període d'execució, el fet de l'execució ha de ser repercutible com un servei més d'aquest ajuntament a com una taxa més a tots els ciutadans. I per tant, en aquest sentit és en el que treballem, perquè se'ns faria molt difícil suportar als pressupostos de la Diputació l'execució de totes les franges de tots els municipis de la demarcació. Si bé que és cert que una vegada feta aquesta execució, en el que nosaltres en diem manteniment de la franja, tots aquells municipis de menys de 1.000 habitants, que són molts, són més de la meitat dels que tenim a la demarcació, sí que tenen aquest manteniment de la franja a càrrec de la Diputació, i la Diputació fa aquest manteniment amb diferents eines, una seria el manteniment mecànic, l'altra és amb tota la feina que estem fent amb ramats de foc, és a dir, amb ramats d'ovelles que pasturen a aquestes franges, i l'altra és tot un projecte que encetarem amb cavalls. I per tant el tema del manteniment de franges el tenim i en el tema de l'execució difícilment podríem suportar aquesta execució en tots els municipis. Per tant, treballem en la redacció del pla i alhora treballem amb el manteniment de franges, entenent que l'execució s'ha d'entendre com un bé comú de tots els habitants d'un municipi. I, per tant, en aquest sentit, s'ha de poder repercutir com una taxa a tots els veïns i veïnes.

El diputat senyor Fernández manifesta que, el nostre grup en cap cas ha demanat que la Diputació s'encarregui de l'execució total dels projectes. Hem dit que s'estudii intentar crear una línia d'ajudes, el mateix que donem ajudes a altres projectes, el de



manteniment dels cementiris per exemple, doncs que en aquells municipis petits perquè nosaltres som conscients que, malgrat que nosaltres donem suport a assistència tècnica per redactar els projectes, si realment darrera no hi ha un impuls per intentar ajudar-los, ja dic, ajudar-los, no executar literalment la proposta, doncs a vegades aquests projectes queden als calaixos. Per tant, és una aportació i el nostre grup està dient que en tot cas ho veiem de cara a 2020 ja res, de cara a 2021. Mirem si pensem que hi ha alguna alternativa. Ara que també compartim amb aquella diputada que estem parlant d'un bé comú i que per tant els ajuntaments hem d'intentar buscar la fórmula per repercutir els costos, no oblidem que estem parlant sovint d'ajuntaments molt petits que tenen molts problemes per executar aquests projectes.

El senyor President respon: Estem d'acord, tal com deia la diputada. L'única cosa que entenem que el tema de les franges li toca a les propietats. Per tant toca als particulars, a nosaltres no ens toca subvencionar un tema que li toca als particulars. Sí que és veritat que ens toca donar eines als ajuntaments perquè puguin fer-ho. I aquests ajuntaments petits, a part, addicionalment, un cop s'ha fet, doncs poder mirar diferents maneres de poder mantenir aquestes franges. Que, per contra, aquesta solució que apuntava la Diputada de posar-hi algun ramat de vaques en algun indret, o algun tema de xais, etcètera, si tots els sotabosc es regeneressin, amb això tindríem els boscos molt més nets i amb molts menys riscos d'incendis forestals als mesos puntes de l'estiu. Pensar que per començar, aquesta idea és bona, i que tant de bo fos extrapolable als altres indrets.

La senyora Barnadas intervé i comenta: Si em permet, president, només una puntualització més. Tenim experiències molt positives en municipis petits, començar a repercutir la taxa als veïns i estem parlant de taxes d'una vegada a la vida per entendre'ns, perquè només és en l'execució, de 50, de 60 euros, només una vegada. I, per tant, amb això pensem, nosaltres ho fem servir quan anem a explicar-ho als municipis. Si mirem el que val la factura del mòbil d'un mes i després què val protegir-nos amb una franja per tota la vida. Per tant, en aquest sentit, parlem i podem parlar de cada cas en concret i per tant li prenem la paraula i en parlem, però pensem que en aquest nivell ho tenim estructurat correctament i han de ser doncs els veïns i veïnes qui tinguin aquesta voluntat de protegir-se contra els incendis, conjuntament amb tota la voluntat que hi posem nosaltres com a Diputació.

El senyor President manifesta, moltes gràcies. A més, aquesta és una qüestió que fem conjuntament amb la Generalitat i que també, en carta manera, doncs és el que ens van demanar des del Govern, des del departament d'Interior.

S'APROVA per unanimitat.

- 14. PLE140/000004/2020-DCITS; Dictamen CI Territori i Sostenibilitat; Xarxa Viària (013): Aprovació definitiva del projecte constructiu d'obres de Millora de la cruïlla de la carretera GIV-6102 amb la GIV-6103, PK inici 3+240 a PK final 3+880; i aprovació inicial de la relació de propietaris i descripció dels béns afectats per l'expropiació (expedient 2019/7677)**

"El Ple de la Diputació de Girona, en la sessió del dia 17 de desembre de 2019, va aprovar inicialment el projecte constructiu d'obres de Millora de la cruïlla de la carretera GIV-6102 amb la GIV-6103, PK inici 3+240 a PK final 3+880, amb un pressupost de 514.302,10 euros (IVA inclòs). Aquest projecte ha estat sotmès a



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

informació pública durant el termini de trenta dies hàbils a través de l'anunci publicat al *Butlletí Oficial de la Província de Girona*, número 248, de data 31 de desembre de 2019.

El projecte esmentat conté la determinació dels terrenys que són necessaris d'adquirir i ocupar per a la seva execució i que són els següents:

Terme municipal de Palau-saverdera

Finca de projecte	Polígon	Parcel·la	Subparcel·la	Titular (DNI/NIF/CIF)	Naturalesa	Superfície d'expropiació (m²)
1	4	67		40421016B	Rústica	31,11
2	9	117		B55151419	Rústica	72,21
3	9	116		B55151419	Rústica	491,02
4	9	115		B55151419	Rústica	131,85
5	4	65		A17124215	Rústica	857,18
6	9	67	a, b, c, d	B55151419	Rústica	1.102,23
7	4	15		40394430J	Rústica	24,53
8	4	16	a, b, c	B55151419	Rústica	105,07
9	4	13		40459040Q	Rústica	217,29
10	4	9014		Q0801031F	Rústica	197,57
11	4	12		X0949845Z	Rústica	1.096,21
12	4	11		40436599T	Rústica	392,22

D'acord amb l'article 19 apartats 2 i 3 del Decret legislatiu 2/2009, de 25 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de carreteres, l'aprovació dels projectes de carreteres comporta la declaració d'utilitat pública i la necessitat d'ocupació i la declaració d'urgent ocupació dels béns i l'adquisició dels drets corresponents, inclosos els béns i drets compresos en el replantejament del projecte i en les modificacions d'obres que es puguin aprovar posteriorment, als efectes d'expropiació forçosa, l'ocupació temporal i la imposició o modificació de servituds.

Aquesta declaració d'urgent ocupació determina que en l'expropiació forçosa s'apliqui el procediment d'urgència en l'ocupació dels béns afectats, d'acord amb el que estableix l'article 52 de la Llei, de 16 de desembre de 1954, d'expropiació forçosa.

D'acord amb aquests antecedents i amb el que disposa el Decret legislatiu 2/2009, de 25 d'agost, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de carreteres, el Decret 293/2003, de 18 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament general de carreteres, el Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals; la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, la Comissió Informativa de Territori i Sostenibilitat hi dictamina favorablement i proposa al Ple que adopti l'acord següent:



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Primer. Aprovar definitivament el projecte constructiu d'obres de Millora de la cruïlla de la carretera GIV-6102 amb la GIV-6103, PK inici 3+240 a PK final 3+880, amb un pressupost de 514.302,10 euros (IVA inclòs).

D'acord amb el que disposa l'article 235.3 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i l'article 19.2 del Decret legislatiu 2/2009, de 25 d'agost pel qual s'aprova el text refós de la Llei de carreteres, aquesta aprovació porta aparellada la declaració d'utilitat pública, la necessitat d'ocupació i la declaració d'urgent ocupació dels béns i drets afectats pel projecte als efectes de l'expropiació forçosa, l'ocupació temporal i la imposició o modificació de servituds.

Segon. Aprovar inicialment la relació concreta i individualitzada de propietaris, formulada a l'efecte, i la descripció dels béns i drets afectats per l'expropiació, amb vista a l'execució del projecte d'obres esmentat, que es descriu tot seguit:

Terme municipal de Palau-saverdera

Finca de projecte	Polígon	Parcel·la	Subparcel·la	Titular (DNI/NIF/CIF)	Naturalesa	Superfície d'expropiació (m²)
1	4	67		40421016B	Rústica	31,11
2	9	117		B55151419	Rústica	72,21
3	9	116		B55151419	Rústica	491,02
4	9	115		B55151419	Rústica	131,85
5	4	65		A17124215	Rústica	857,18
6	9	67	a, b, c, d	B55151419	Rústica	1.102,23
7	4	15		40394430J	Rústica	24,53
8	4	16	a, b, c	B55151419	Rústica	105,07
9	4	13		40459040Q	Rústica	217,29
10	4	9014		Q0801031F	Rústica	197,57
11	4	12		X0949845Z	Rústica	1.096,21
12	4	11		40436599T	Rústica	392,22

Tercer. Obrir un període d'informació pública durant el termini de 15 dies hàbils mitjançant la publicació de l'edicta corresponent al *Butlletí Oficial de la Província*, en un o dos diaris de major circulació de la província, i al tauler d'anuncis de l'Ajuntament de Palau-saverdera, per tal que es puguin rectificar els possibles errors que s'estimin comesos en la relació, d'acord amb el que regulen els articles 18 i 19.2 de la Llei, de 16 de desembre de 1954, d'expropiació forçosa i 17 del Reglament d'expropiació forçosa de 26 d'abril de 1957.

Quart. Traslladar aquest acord, per al seu coneixement i a tots els efectes, a l'Ajuntament de Palau-saverdera i a l'Agència Catalana de l'Aigua.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Cinquè. Requerir a l'Ajuntament de Palau-saverdera perquè una vegada hagi finalitzat el termini esmentat, trameti el corresponent certificat d'exposició pública, en virtut del que regulen els articles 18 i 19.2 de la Llei d'expropiació forçosa de 16 de desembre de 1954 i 17 del Reglament d'expropiació forçosa de 26 d'abril de 1957.

Sisè. Notificar individualment aquest acord als interessats afectats que es troben descrits en la relació concreta i individualitzada de propietaris, béns i drets afectats del projecte.

Setè. Encomanar al Servei de Patrimoni i Expropiacions que endegui la tramitació administrativa del procediment d'expropiació forçosa, inclosos els apartats tercer, quart, cinquè i sisè del present acord, fins a la seva finalització.

Vuitè. Facultar al president perquè resolgui mitjançant decret els actes de tràmit i/o els recursos administratius que s'escaiguin tant respecte el projecte aprovat com en el procediment i expedient d'expropiació, així com, i a l'empara del que preveu l'apartat 4 de l'article 33 de la Llei de bases de règim local, delegar-l'hi les atribucions previstes a l'apartat g) i m) de la norma esmentada, pel que fa a resoldre les rectificacions o modificacions de les relacions de propietaris, parcel·les o superfícies afectades, motivades per les incidències que puguin sorgir durant el replanteig o l'execució de les obres del projecte constructiu d'obres de Millora de la cruïlla de la carretera GIV-6102 amb la GIV-6103, PK inici 3+240 a PK final 3+880.

Novè. Publicar l'acord d'aprovació definitiva del projecte constructiu d'obres de Millora de la cruïlla de la carretera GIV-6102 amb la GIV-6103, PK inici 3+240 a PK final 3+880, al *Butlletí Oficial de la Província*, al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* i al tauler d'anuncis de la corporació, de conformitat amb l'article 38.2 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

Desè. Aquesta proposta s'eleva al Ple sempre que no s'hi presenti cap al·legació dins el termini d'informació pública que finalitza el dia 12 febrer de 2020."

El senyor President intervé i diu que passariem al següent punt, que és de Xarxa Viària, amb l'aprovació definitiva del projecte constructiu d'obres de Millora de la cruïlla de la carretera GIV-6102 amb la GIV-6103. Té la paraula el diputat senyor Jordi Xargay.

El diputat delegat de Xarxa Viària, senyor Jordi Xargay, comenta: Bé, com saben, amb la voluntat d'aquesta Diputació de millorar la viabilitat i d'anar adaptant les carreteres de la Diputació a la normativa, fa un temps que la Diputació està fent les obres de millora de la carretera de Girona GIV-6102, que va des de la rotonda de la C-60 fins a l'encreuament amb la 6103, i que per tant aquí hi havia un projecte aprovat l'any 2015 que el contemplava era i és una preferència dels cotxes cap a la 6103 i no cap a Palau-saverdera. Per tant, es va veure que aquesta carretera i aquest projecte donava preferència cap a Castelló d'Empúries, per la 5015, i era una zona protegida, s'ha fet un nou projecte per adaptar-lo a aquesta nova situació i que aquestes obres de millora que es fan a la 6012, que va de la C-60 fins a la 6102 cap a Palau-saverdera, doncs tinguin la continuïtat cap a aquesta població i també s'aprofiti per millorar la corba d'accés a la de Portbou. Són unes obres que pugen 514.302



euros i que, per tant, el que aprovem és el projecte definitiu d'aquest nou projecte i també de tots els béns afectats.

S'APROVA per unanimitat.

COMISSIÓ DE CULTURA, NOVES TECNOLOGIES, ESPORTS I EDUCACIÓ

- 15. PLE140/000003/2020-DCICNTEE; Dictamen CI Cultura Noves Tecn. Esports Educació; Cooperació Cultural (017): Aprovació del conveni d'encàrrec de gestió amb el Consell Comarcal del Gironès per a la gestió de la Casa de Cultura Les Bernardes de Salt, anys 2020, 2021, 2022 i 2023. (expedient 2019/7768)**

“El Consell Comarcal del Gironès ha sol·licitat a la Diputació de Girona l'actualització del conveni interadministratiu subscrit el 21 de novembre de 1991 en virtut del qual la Diputació encarrega la gestió de la Casa de la Cultura Les Bernardes, de Salt, al Consell Comarcal del Gironès.(2019/7768)

Vist l'article 11.3.b) de la Llei 40/2015, de 2 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, en què es regulen els mecanismes de l'encàrrec de gestió.

D'acord a l'article 9.3 del Reglament Orgànic de la Diputació de Girona, la Junta de Govern, per delegació del president, assumeix la competència d'aprovació dels convenis de col·laboració amb altres ens, entitats i organismes sempre que no superin els terminis i la quantia que, en matèria de contractació, té atribuït el Ple de la Diputació.

Tanmateix, d'acord a l'article 174.5 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, en casos excepcionals, el Ple de la corporació podrà ampliar el nombre d'anualitats així com elevar els percentatges a què es refereix l'apartat 3 de l'article 174. D'acord a l'article 56.1 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, normalment existeix crèdit adequat i suficient en els pressupostos anuals de la corporació per a la cobertura d'aquesta despesa.

Vistos els antecedents exposats i l'informe del cap del centre gestor de Cooperació Cultural, la Comissió Informativa de Cultura, Noves Tecnologies, Esports i Educació hi dictamina favorablement i proposa al Ple que adopti l'acord següent:

PRIMER. Aprovar el conveni d'encàrrec de gestió a favor del Consell Comarcal del Gironès per al quadrienni 2020-2023, amb la redacció següent:

“CONVENI D'ENCÀRREC DE GESTIÓ ENTRE LA DIPUTACIÓ DE GIRONA I EL CONSELL COMARCAL DEL GIRONÈS PER A LA GESTIÓ DE LA CASA DE CULTURA LES BERNARDES, DE SALT, ANYS 2020, 2021, 2022 i 2023.

ENTITATS QUE HI INTERVENEN:

La Diputació de Girona, representada pel seu president, Sr. Miquel Noguer i Planas, facultat per a aquest acte per l'acord del Ple de la Diputació de Girona de data de



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

(...), assistit pel secretari general, el Sr. Jordi Batllori i Nouvilas, que actua com a fedetari d'acord amb el que disposa l'article 3.2.i) del Reial Decret 128/2018, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris de l'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.

El Consell Comarcal del Gironès, representat pel seu president, Sr. Joaquim Roca i Ventura, actuant en la representació que li atribueix l'article 13 del DL 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la llei de l'organització comarcal de Catalunya i habilitat per a aquest acte per resolució de la presidència del Consell Comarcal del Gironès de data {...}

ANTECEDENTS I MOTIVACIÓ:

1. La Diputació de Girona i el Consell Comarcal del Gironès, en data 18 de maig de 1989, signaren un conveni pel qual la Diputació delegà a favor del Consell Comarcal la gestió de la Casa de Cultura Les Bernardes, de Salt, fins el dia 31 de desembre de 1991. A partir d'aquesta data s'han anat succeint diferents convenis de cessió de la gestió.

2. És voluntat de les dues administracions intervinents continuar amb aquest encàrrec de gestió de la Casa de Cultura Les Bernardes, de Salt, a favor del Consell Comarcal del Gironès, a l'empara de l'article 11 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, i l'article 10 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Ambdues parts, en la representació que ostenten, es reconeixen mútuament i recíprocament la capacitat legal necessària per obligar-se per a aquest acte i es formalitza la signatura d'aquest conveni d'acord amb les següents:

CLÀUSULES:

Primera. Objecte del conveni

Aquest conveni té per objecte regular l'encàrrec de gestió de la Diputació de Girona al Consell Comarcal del Gironès per a la gestió de la Casa de Cultura Les Bernardes de Salt en les anualitats de 2020, 2021, 2022 i 2023.

Segona. Obligacions de la Diputació de Girona

La Diputació de Girona s'obliga a:

1. Autoritzar al Consell Comarcal del Gironès l'ús de l'edifici "Casa de Cultura Les Bernardes", ubicat al carrer Major, 172 de Salt, com a base infraestructural del servei, tot mantenint la titularitat de la Diputació de Girona i la seva condició de bé domini públic-servei públic (núm. 5233 de l'inventari de béns de la Diputació de Girona)

2. Assumir la realització de les obres, reparacions i millores que corresponguin a les parts estructurals de l'immoble i, en general, al continent.

3. Adscriure al servei de la Casa de Cultura Les Bernardes, de Salt, les places compreses en la Relació de llocs de treball de 2020, aprovades pel Ple de 10 de desembre de 2019, que es detallen:

Annex Personal d'Altres Organismes

Denominació	Dot	CD	CE	Grup	FP	RJP	Factor dedicació	Localitat	Observacions
Gerent	1	22	13.289,57	A2	L	F	4.893,59	Salt	Les Bernardes.
Aux. Adm.	1	13	8.419,76	C2	C	F		Salt	Les Bernardes. 70 % jornada



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Aquest personal depèn funcionalment del Consell Comarcal del Gironès i orgànicament de la Diputació de Girona.

4. Finançar l'encàrrec de gestió al Consell Comarcal del Gironès segons allò que estableix la clàusula quarta d'aquest conveni.

5. Publicar aquest conveni al Butlletí Oficial de la Província de Girona, de conformitat amb l'article 111.3.b) de la Llei 40/2015, de 2 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Tercera. Obligacions del Consell Comarcal del Gironès

El Consell Comarcal del Gironès s'obliga a:

1. Dirigir, programar, organitzar i executar l'activitat de la Casa de Cultura Les Bernardes, de Salt, orientada a la consecució dels objectius següents:

- Estimular el desig de les persones per l'aprenentatge no formal i informal, en la mesura que cerca afavorir el desenvolupament de la vida personal, social i professional.

- Promoure iniciatives que donin resposta als interessos particulars de les persones i que s'adaptin als canvis i a les exigències de l'entorn.

- Oferir recursos i crear les condicions òptimes pel gaudi personal en les propostes socioeducatives i culturals que es proposin.

- Oferir a la comarca i a Salt un recurs pel temps de lleure de la població, adient pel desenvolupament d'activitats socioculturals i d'oci en condicions de qualitat i amb diversificació de recursos.

2. Adscriure al servei de la Casa de Cultura Les Bernardes, de Salt, les places compreses en la Relació de llocs de treball de 2020 del Consell Comarcal del Gironès, aprovades pel Ple de 20 de novembre de 2019, que es detallen:

Denominació	Dot	CD	CE	Subgrup	FP	RJP		Observacions
Subaltern	1			C2				Laboral a jornada completa
Manteniment	1			C2				Laboral a jornada parcial

3. Crear, en el seu cas, nous llocs de treball i la seva dotació econòmica.

4. Complir la normativa de prevenció de riscos laborals.

5. Assumir la realització de les actuacions de manteniment, millora i reparació ordinàries, necessàries per a conservar l'immoble en les condicions de servir a l'ús convingut, i actuar en situacions d'emergència. A aquests efectes, haurà de redactar un pla de manteniment preventiu i fer-ne el seguiment amb l'objectiu d'allargar al màxim la vida útil de l'edifici i garantir el compliment de la normativa vigent. La realització de les actuacions referides en aquest apartat requerirà la prèvia comunicació a la Diputació de Girona.

6. Assumir les despeses corresponents als subministraments d'aigua, gas, electricitat, telèfon o altres de naturalesa similar.

7. Vetllar la prevenció de danys o perjudicis al interès públic o privat que, en qualsevol cas, serien de la seva responsabilitat.

8. Fer constar la imatge institucional de la Diputació de Girona en els suports comunicatius vinculats a la Casa de Cultura les Bernardes.

9. Sotmetre's a les actuacions de comprovació i control que correspongui a la Intervenció General de la Diputació de Girona, a la Sindicatura de Comptes i a d'altres



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

òrgans competents en aquesta matèria i, per tant, facilitarà tota la documentació que li puguin requerir.

Quarta. Finançament

Per atendre l'encàrrec de gestió que s'estableix en aquest conveni la Diputació de Girona farà un lliurament de fons al Consell Comarcal del Gironès, mitjançant la corresponent transferència anual, per l'import total de 780.000,00, distribuïts de la manera següent:

Anualitat	Import
2020	195.000,00 €
2021	195.000,00 €
2022	195.000,00 €
2023	195.000,00 €
Total	780.000,00 €

Les anualitats de 2021, 2022 i 2023 resten condicionades a l'existència de crèdit adequat i suficient i a l'aprovació dels pressupostos corresponents. La Diputació de Girona realitzarà la transferència corresponent després d'haver rebut el projecte d'activitat sociocultural anual de la Casa de Cultura i la relació de la plantilla de l'any corresponent aprovada pel Consell Comarcal.

S'entén que aquesta aportació té caràcter finalista i no podrà ser utilitzada per sufragar despeses d'altra naturalesa sense l'autorització expressa de la Diputació.

Despeses subvencionables són les relatives al personal de la plantilla comarcal de servei a la Casa de Cultura Les Bernardes, de Salt, que es concreta al punt dos de la clàusula tercera d'aquest conveni i les relatives a la gestió sociocultural i educativa.

Cinquena. Justificació i pagament

Per tal que el Consell Comarcal del Gironès pugui desenvolupar el servei previst en aquest conveni, la Diputació de Girona ordenarà el pagament efectiu del 100% de la quantitat indicada a la clàusula quarta després de la signatura d'aquest conveni d'encàrrec de gestió, com a bestreta, i abans del 31 de desembre de l'any corresponent, el Consell Comarcal del Gironès haurà de presentar d'un compte justificatiu ordinari segons el model normalitzat amb el contingut mínim següent:

a) Memòria justificativa de la gestió de la Casa de Cultura Les Bernardes, de Salt, on s'acrediti el compliment de les actuacions previstes en el projecte cultural de Les Bernardes de l'anualitat;

b) Certificació de la Intervenció General del Consell Comarcal del Gironès acreditativa de l'aplicació del finançament de les despeses subvencionables.

Sisena. Facultats de la Diputació de Girona

Són facultats reservades a la Diputació de Girona les següents:

a) Ratificació anual dels llocs de treball propis destinats a la Casa de Cultura Les Bernardes, de Salt, comprès en la clàusula segona punt dos.

b) Designació de la direcció gerencial de Les Bernardes de Salt.

c) Rebre informació de l'aprovació dels reglaments interns.

Setena. Seguiment i control

La Diputació de Girona i el Consell Comarcal del Gironès duren a terme les accions de seguiment i control que considerin necessàries per tal de garantir l'execució correcta d'aquest conveni d'encàrrec de gestió. Es crea una comissió mixta de



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

seguiment integrada per un representant de la Diputació de Girona i un representant del Consell Comarcal del Gironès.

- El representant de la Diputació de Girona serà el Diputat de Cooperació Cultural o la persona en qui delegui.

- El representant del Consell Comarcal del Gironès serà la persona que al seu efecte es designi.

Vuitena. Protecció de dades

La Diputació de Girona i el Consell Comarcal del Gironès s'obliguen, si s'escau, en l'execució d'aquest conveni a complir amb la normativa de protecció de dades de caràcter personal. Cada part tractarà les dades personals dels representants o interlocutors de l'altra part com a responsable del tractament en el sentit de l'article 4.7 del Reglament general de protecció de dades (Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016). La finalitat del tractament serà gestionar el conveni i portar a terme les actuacions que se'n deriven. La legitimació del tractament té el seu fonament en les relacions jurídiques formalitzades per mitjà d'aquest document (art. 6.1.b del Reglament general de protecció de dades). Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament general de protecció de dades (accés a les dades, rectificació, portabilitat, supressió, sol·licitar-ne la limitació del tractament i oposició) cada part es podrà adreçar a l'altra de conformitat amb les dades de contacte que figuren en aquest conveni.

Novena. Compatibilitat

El Consell Comarcal del Gironès és autoritzat a dotar amb recursos propis l'activitat de la Casa de Cultura Les Bernardes, de Salt, així com a obtenir subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públic o privat, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals.

Desena. Vigència del conveni

Aquest conveni té caràcter quadriennal i serà vigent des del dia de la seva signatura fins el 31 de desembre de 2023. El conveni no es podrà prorrogar automàticament.

Onzena. Causes de resolució

Aquest conveni es pot resoldre:

- Pel transcurs de la vigència.
- Per mutu acord de les parts manifestat per escrit.
- Per l'incompliment de qualsevol de les obligacions previstes a les clàusules del conveni.
- Per la impossibilitat sobrevinguda legal o material de fer front a les obligacions que en constitueixen l'objecte.
- Per qualsevol altra causa que prevegi la normativa d'aplicació.

La part que proposi resoldre l'encàrrec de gestió ho haurà de comunicar a l'altra part amb tres mesos d'antelació.

Dotzena. Règim jurídic i mecanismes de resolució de controvèrsies

1. Aquest conveni té naturalesa administrativa i es regeix per l'article 11 de la Llei 40/2015, de 2 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

2. La Diputació de Girona i el Consell Comarcal del Gironès es comprometen a intentar resoldre de forma amistosa qualsevol desacord que sorgeixi en relació a la interpretació i l'execució d'aquest conveni. En cas que sorgeixin qüestions litigioses derivades de l'aplicació d'aquest conveni, serà competent la jurisdicció contenciosa administrativa.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

I, en prova de conformitat, les parts signen aquest conveni, a la data última de les signatures electròniques.”

SEGON. Aprovar l'increment del percentatge de despesa en els exercicis futurs, d'acord amb el que preveu a l'art. 174.5 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals.

TERCER. Autoritzar i disposar la despesa per un import total de SET-CENTS VUITANTA MIL EUROS (780.000,00 €), amb càrrec a l'aplicació pressupostària 300/3340/46501, distribuïts de la manera següent:

Anualitat	Import
2020	195.000,00 €
2021	195.000,00 €
2022	195.000,00 €
2023	195.000,00 €

Les anualitats de 2021, 2022 i 2023 resten condicionades a l'existència de crèdit adequat i suficient i a l'aprovació dels pressupostos corresponents.

QUART. Notificar aquest acord al Consell Comarcal del Gironès.

CINQUÈ. Facultar àmpliament al president de la Diputació per a la signatura de quants documents siguin necessaris per a l'execució o desenvolupament del present acord i la signatura de l'addenda; i perquè, si cal, d'acord amb la finalitat que es persegueix, rectifiqui els defectes o les omissions que eventualment s'hagin pogut advertir.”

El senyor President comenta que passàrem a la Comissió de Cultura, Noves Tecnologies, Esports i Educació. El punt quinze de l'ordre del dia seria l'aprovació del conveni d'encàrrec de gestió amb el Consell Comarcal del Gironès per a la gestió de la Casa de Cultura Les Bernardes de Salt dels anys 2020, 2021, 2022 i 2023. Té la paraula el vicepresident, senyor Piñeira.

El vicepresident segon, senyor Albert Piñeira, intervé i presenta la proposta de la comissió que presideix: El conveni que portem avui ve de lluny, concretament del 18 de maig de 1989. En aquell moment Diputació de Girona i Consell Comarcal del Gironès signem un conveni, en virtut del qual des de la Diputació es va delegar en favor del Consell Comarcal, la gestió de la Casa de Cultura Les Bernardes, que bàsicament és el nostre centre de referència en matèria d'art contemporani i de prodigis culturals contemporànies. Aquest conveni ha estat objecte de successives modificacions amb diferents encàrrecs de gestió que s'han anat prorrogant, i, per tant, avui el que proposem és tornar a prorrogar aquest conveni d'encàrrec de gestió farà el proper quadrienni, concretament pel quadrienni 2020-2023. L'aportació prevista que fem cada any, perquè evidentment l'encàrrec de gestió va anar aparellat, la dotació dels materials econòmics necessaris és de 195.000 euros, subjecte a revisió en funció del programa d'activitats que es prevegi pels pròxims anys. Per tant, la proposta seria aquesta: renovar l'encàrrec de gestió pels pròxims tres anys. Moltes gràcies, senyor president.



S'APROVA per unanimitat.

16. PLE140/000002/2020-DCICNTEE; Dictamen CI Cultura Noves Tecn. Esports Educació; Servei d'Esports (026): Aprovació inicial de les bases reguladores de subvencions de la Diputació de Girona per al finançament de l'acció de promoció i foment de l'activitat física i l'esport a les comarques gironines. (Expedient 2020/13)

"L'Àrea de Cultura, Noves Tecnologies, Esports i Educació, dóna suport a l'esport mitjançant diverses línies d'actuació, entre les que hi ha el suport econòmic directe a través de subvencions. Amb aquesta finalitat s'han redactat les bases generals que han de regir el procediment de concessió de subvencions per al suport a l'acció de promoció i foment de l'activitat física i l'esport, dels ajuntaments i les entitats esportives.

Per aquest motiu, es proposen unes bases generals d'ajuts als ajuntament i les entitats esportives.

D'acord amb els antecedents, La Comissió Informativa de Cultura, Noves Tecnologies, Esports i Educació, hi dictamina favorablement i proposa al Ple que adopti l'acord següent:

PRIMER. Aprovar inicialment les bases reguladores de subvencions de la Diputació de Girona per al finançament de l'acció de promoció i foment de l'activitat física i l'esport a les comarques gironines, que es transcriuen literalment tot seguit:

"Bases reguladores de subvencions de la Diputació de Girona per al finançament de l'acció de promoció i foment de l'activitat física i l'esport a les comarques gironines

1. Definició de l'objecte

Aquestes bases tenen per finalitat estructurar i fixar els criteris i el procediment per a la concessió de subvencions del Servei d'Esports de la Diputació de Girona per al finançament de l'acció de promoció i foment de l'activitat física i l'esport a les comarques gironines, d'acord amb els programes definits a l'annex.

Els programes de subvencions esmentats tenen les finalitats següents:

Programa A. Suport als municipis per a la promoció i el foment de l'activitat físicoesportiva i l'esport.

- A1. Suport als programes municipals de promoció de l'activitat físicoesportiva.
- A2. Suport a l'organització d'esdeveniments esportius singulars
- A3. Suport a les actuacions de condicionament i millora en equipaments esportius municipals.
- A4. Suport a la renovació del paviment esportiu dels equipaments esportius
- A5. Suport als programes municipals d'ajuts als esportistes gironins que participen en competicions individuals.

Programa B. Suport a les entitats esportives de les comarques gironines per a la promoció i el foment de l'activitat físicoesportiva i l'esport:

- B1. Suport a l'activitat esportiva de base.
- B2. Suport a l'esport d'alta competició.
- B3. Suport a l'organització d'esdeveniments esportius singulars.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

•B4. Suport a la participació en esdeveniments esportius federats puntuals de nivell estatal o superior que es portin a terme fora de Catalunya.

•B5. Suport als actes de reconeixement de l'antiguitat de les entitats esportives.

Programa C. Suport als consells esportius per a la promoció i el foment de l'activitat físicoesportiva i l'esport.

Programa D. Programa «Neda a l'escola» d'adquisició i/o desenvolupament de les habilitats motrius bàsiques en el medi aquàtic.

Programa E. Suport als Ambaixadors de l'Esport Gironí

2.Procediment de concessió

El procediment de concessió d'aquestes subvencions és el de concurrència competitiva i convocatòria pública que ha d'aprovar la Junta de Govern. Les subvencions es concedeixen mitjançant la comparació de les sol·licituds que es presentin en el període fixat en la convocatòria i establint-ne una prelació d'acord amb els criteris de valoració establerts en aquestes bases.

Les subvencions que s'atorguin tenen caràcter finalista, no generen cap dret a l'obtenció d'altres subvencions en anys posteriors i no es poden al·legar com a precedent.

3.Despeses subvencionables i període d'execució

Es considera despesa subvencionable la que de manera inequívoca respongui a la naturalesa de l'activitat subvencionada, resulti estrictament necessària i es realitzi en el termini i en les condicions que determinen aquestes bases. En cap cas, el cost dels béns o serveis subvencionats no pot superar el seu valor de mercat.

En el cas dels subprogrames A3 i A4 de construcció, rehabilitació i millora de béns inventariables, el període durant el qual el beneficiari haurà de destinar els béns al fi concret per al qual es concedeix la subvenció no pot ser inferior a dos anys.

Els períodes d'execució per a cada programa són els següents:

	<i>Programa</i>	<i>Període d'execució</i>
A1	Suport als programes municipals	De l'1/09 de l'any anterior a la convocatòria al 31/08 de l'any de la convocatòria.
A2	Suport a la participació en esdeveniments esportius	
A3	Suport a les actuacions de condicionament i millora d'equipaments esportius municipals	De l'1/01 de l'any anterior a la convocatòria al 30/11 de l'any de la convocatòria.
A4	Suport a la renovació del paviment esportiu dels equipaments esportius	
A5	Suport als programes municipals d'ajuts als esportistes que participen en competicions individuals	De l'1/09 de l'any anterior a la convocatòria al 31/07 de l'any de la convocatòria.
B1	Suport a l'activitat esportiva de base	De l'1/07 de l'any anterior a la convocatòria al 30/06 de l'any de la convocatòria.
B2	Suport a l'esport d'alta competició	
B3	Suport a l'organització d'esdeveniments esportius	De l'1/11 de l'any anterior a la convocatòria al 31/10 de l'any de la convocatòria.
B4	Suport a la participació en esdeveniments esportius	
B5	Suport als actes de reconeixement d'antiguitat de les entitats esportives.	
C	Suport als consells esportius	De l'1/07 de l'any anterior a la convocatòria al 30/06 de l'any de la convocatòria.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

D	Programa «Neda a l'escola»	De l'15/09 de l'any anterior a la convocatòria al 20/06 de l'any de la convocatòria.
E	Suport als Ambaixador de l'esport Gironí	De l'1/01 al 30/11 de l'any de la convocatòria.

No es consideren subvencionables els imports satisfets en concepte d'IVA quan tinguin el caràcter de despeses deduïbles, compensables o repercutibles per part de l'ens sol·licitant de la subvenció.

4. Destinataris

Poden concórrer a la convocatòria de les subvencions dels diferents programes objecte d'aquestes bases les entitats següents:

- Programa A, els ajuntaments de la demarcació de Girona, les entitats municipals descentralitzades o els seus organismes autònoms.
- Programa B, les entitats de la demarcació de Girona, inscrites o adscrites al Registre d'Entitats Esportives de la Generalitat de Catalunya en la data de finalització del termini de presentació de les sol·licituds. Per al subprograma B3, «Suport a l'organització d'esdeveniments esportius», també poden concórrer a la convocatòria les Federacions Esportives Catalanes que compleixin l'objecte d'aquest subprograma.
- Programa C, els consells esportius de la demarcació de Girona.
- Programa D, els ajuntaments, els centres educatius públics i els privats concertats o les seves associacions escolars de la demarcació de Girona que imparteixin educació infantil i/o primària.
- Programa E, els esportistes individuals d'Alt Rendiment de la demarcació de Girona.

Per obtenir la condició de beneficiàries de les subvencions, les persones sol·licitants han de complir els requisits i les condicions generals establerts a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

5. Forma de determinar la quantia de les subvencions

L'import de les subvencions a distribuir entre els sol·licitants no pot superar l'import del crèdit assignat en cadascuna de les convocatòries i, si s'escau, en les ampliacions que s'acordin. Les condicions de les ampliacions són les que es determinen específicament en cada convocatòria.

La quantia de cada subvenció depèn de la valoració que es realitzi. Cada sol·licitud s'avalua d'acord amb els criteris establerts a l'annex i, atesa la qualificació aconseguida, el pressupost presentat i la dotació pressupostària establerta en la convocatòria, es determina l'import de la subvenció a atorgar, així com el percentatge que representa sobre el pressupost de l'activitat o projecte. Els imports màxims i mínims de les subvencions concedides a cada programa són els que figuren a l'annex d'aquestes bases.

6. Criteris de valoració

Els criteris de valoració per a cada subprograma són els que figuren a l'annex d'aquestes bases.

7. Procediment de presentació de les sol·licituds

Les entitats sol·licitants només poden presentar una sol·licitud per a cada subprograma.

Les sol·licituds s'han de presentar pel canal electrònic o telemàtic a la Diputació en el termini que s'estableixi en la convocatòria



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Les sol·licituds, degudament emplenades, han d'estar signades digitalment per la persona interessada o per la que representi legalment l'entitat. Es podran utilitzar els sistemes de signatura electrònica acceptats per la Diputació de Girona, que s'especifiquen a la [Seu electrònica](#).

Les sol·licituds, que s'han de fer mitjançant el model normalitzat disponible al web de la Diputació de Girona (www.ddgi.cat), s'han de presentar a través de les plataformes telemàtiques següents:

- Ajuntaments: plataforma EACAT
- Entitats, empreses, particulars i d'altres: tràmits en línia de la Plataforma de Subvencions de la Diputació de Girona.

En cas que els sol·licitants siguin persones físiques, les sol·licituds es podran presentar tant pel canal telemàtic com presencialment, al Registre General (pujada de Sant Martí, 4, 17004 Girona), o bé per qualsevol dels mitjans que estableix la legislació de procediment administratiu.

Cal formular les sol·licituds mitjançant el model normalitzat per a cada subprograma que es troba disponible al web de la Diputació de Girona, acompanyat de la documentació annexa següent:

- La documentació que es requereixi a cada full de sol·licitud del corresponent subprograma.

En cas que el dia d'acabament del termini de presentació de sol·licituds coincideixi en dissabte o festiu, l'esmentat termini finalitzarà el dia hàbil següent.

La documentació s'ha d'annexar a la sol·licitud en arxius en format PDF de 10 MB com a màxim. Els documents d'un mateix tipus, com ara certificats, memòries i fotografies, poden formar un únic arxiu en format PDF. No s'acceptaran contenidors d'arxius o fitxers, ja siguin en format PDF (carpetes PDF) o bé en formats de compressió tipus ZIP o RAR.

Els defectes de la sol·licitud s'han d'esmenar, després del requeriment i amb l'advertència de desistiment, en el termini màxim de 10 dies des de la notificació. Si transcorregut aquest termini no s'han fet les esmenes oportunes, s'entendrà que la persona interessada ha desistit de la seva sol·licitud. Aleshores es dictarà la resolució prèvia, d'acord amb els termes previstos a la legislació de procediment administratiu, i s'arxivaran les actuacions sense cap tràmit ulterior.

La inexactitud, falsedat o omissió de caràcter essencial en qualsevol dada o document que acompanyi la sol·licitud de subvencions deixen sense efecte aquest tràmit, des del moment en què es coneixin i prèvia audiència de la persona interessada i, en conseqüència, comporten la inadmissió de la sol·licitud de subvenció, sens perjudici que puguin ser causa de revocació de la subvenció, si es coneixen amb posterioritat a la concessió.

8. Instrucció del procediment i avaluació de les sol·licituds

El Servei d'Esports de la Diputació de Girona ha d'instruir i ordenar l'expedient per a l'atorgament de les subvencions previstes en aquestes bases.

Les activitats d'instrucció comprenen:

- Comprovació del compliment dels requisits de condició de beneficiari establerts en aquestes bases.
- L'avaluació de les sol·licituds efectuada de conformitat amb els criteris establerts en aquestes bases.
- Petició dels informes, informació o assessorament que estimi necessaris, en cas que l'estudi de la documentació no sigui suficient per determinar la proposta.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Una vegada avaluades les sol·licituds, la Comissió Avaluadora emet un informe en el qual es concreta el resultat de l'avaluació efectuada.

El Servei d'Esports, a la vista de l'expedient i de l'informe de la Comissió Avaluadora, formula la proposta de resolució degudament motivada.

La proposta de resolució ha d'expressar la llista de beneficiaris proposats per a l'atorgament de la subvenció i la seva quantia, així com la relació dels sol·licitants exclosos, amb indicació de la causa d'exclusió.

La Comissió Avaluadora d'aquestes subvencions està integrada pels membres següents:

President: El president de la Comissió informativa de Cultura, Noves Tecnologies, Esports i Benestar

Vocals: El diputat del Servei d'Esports

El cap del Servei d'Esports

La tècnica d'activitats dels Servei d'Esports

El funcionari/ària encarregat/da de la gestió de subvencions a entitats

Els grups polítics de la Diputació de Girona poden designar un representant a la comissió avaluadora, el qual hi serà amb veu, però sense vot.

9. Procediment de resolució i notificació

La proposta de resolució s'ha de sotmetre a consideració de la Junta de Govern, òrgan que ha de resoldre definitivament, si escau, en diversos actes, l'atorgament de les subvencions.

- La resolució es notifica de manera individualitzada a tots els beneficiaris i també als peticionaris la sol·licitud dels quals s'hagi desestimat.
- La Junta de Govern de la Diputació haurà d'emetre la resolució corresponent en el termini màxim de tres mesos a comptar des de la finalització del període de presentació de les sol·licituds. Un cop transcorregut aquest termini sense que s'hagi adoptat la resolució, els sol·licitants han d'entendre desestimades les seves sol·licituds per silenci administratiu.

10. Forma d'acceptació

Una vegada comunicada la concessió de l'ajuda, si en el termini d'un mes el beneficiari no manifesta el contrari, s'entendrà acceptada la subvenció, així com les condicions generals i específiques fixades que hi siguin aplicables. En el cas de bestreta cal acceptació expressa.

11. Justificació

11.1. Documentació i forma de justificar

Els beneficiaris han de presentar la justificació per via electrònica o telemàtica mitjançant el model de compte justificatiu normalitzat, degudament emplenat i signat, que estarà disponible en el web de la Diputació (www.ddgi.cat), al qual han d'adjuntar la documentació següent:

	Programa	Documentació justificació
A1	Suport als programes municipals	•Compte justificatiu •Publicitat
A2	Suport a l'organització d'esdeveniments esportius	
A3	Suport a les actuacions de condicionaments	
A4	Suport a la renovació del paviment esportiu dels equipaments esportius	
A5	Suport als esportistes individuals	
B1	Suport a l'activitat esportiva de base	•Compte justificatiu



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

B2	Suport a l'esport d'alta competició	•Acreditació del signatari •Publicitat
B3	Suport a l'organització d'esdeveniments esportius	
B4	Suport a la participació en esdeveniments esportius	
B5	Suport al reconeixement de les entitats	
C	Suport als consells esportius	•Compte justificatiu •Acreditació del signatari •Publicitat •Memòria
D	Programa «Neda a l'escola»	•Compte justificatiu •Acreditació del signatari •Publicitat •Memòria de l'activitat •Model de certificat de l'activitat
E	Suport als Ambaixador de l'esport Gironí	•Compte justificatiu •Publicitat •Memòria anual

En cas que els sol·licitants siguin persones físiques, les sol·licituds es podran presentar tant pel canal telemàtic com presencialment, al Registre General (pujada de Sant Martí, 4, 17004 Girona), o bé per qualsevol dels mitjans que estableix la legislació de procediment administratiu.

Es podran utilitzar els sistemes de signatura electrònica acceptats per la Diputació de Girona, que s'especifiquen a la [Seu electrònica](#)

La documentació s'ha d'annexar a la sol·licitud en arxius en format PDF de 10 MB com a màxim. Els documents d'un mateix tipus, com ara certificats, memòries i fotografies, poden formar un únic arxiu en format PDF. No s'acceptaran contenidors d'arxius o fitxers, ja siguin en format PDF (carpetes PDF) o bé en formats de compressió tipus ZIP o RAR.

L'import de la despesa subvencionable que s'ha de justificar és el que es determina com a tal en l'acord d'atorgament de la subvenció, i caldrà adjuntar la documentació següent:

- Entitats públiques: en subvencions del mateix import o d'import superior a 60.000 euros, caldrà adjuntar factures.
- Entitats privades o persones físiques: en subvencions del mateix import o d'import superior a 30.000 euros, caldrà adjuntar factures.
- En el cas de subvencions inferior a 60.000 euros, caldrà presentar els estats comptables
- En el cas de subvencions iguals o superior a 60.000 euros, caldrà presentar els estats comptables i l'auditoria dels comptes anuals

A l'efecte de la justificació es podran presentar totes les despeses imputables a l'actuació subvencionada que, conforme a dret, s'hagin produït abans d'acabar el període d'execució, amb independència que s'hagin abonat o no als creditors corresponents.

En el cas que els documents presentats com a justificació siguin incorrectes o incomplets, es comunica a la persona interessada la necessitat d'esmenar-los o completar-los en el termini de 15 dies.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Si el cost de l'actuació resulta finalment superior al previst en la sol·licitud, la subvenció es manté en la quantia atorgada inicialment.

En cas que el cost justificat sigui inferior al pressupost acceptat, la subvenció es minorarà proporcionalment, aplicant sobre la quantitat concedida el percentatge de desviació.

Es reduirà l'import de la subvenció quan els ingressos obtinguts, en el sentit exposat a la base 14 (compatibilitat, obtenció d'altres ingressos...), superin la despesa efectiva.

Una vegada examinada la documentació justificativa, amb les comprovacions que, si escau s'efectuïn, la Diputació de Girona pot reduir la subvenció en cas que no s'acreditin els elements que s'han tingut en compte en la concessió, especialment el de l'import de la despesa subvencionable.

11.2. Termini

Els terminis per justificar les accions subvencionades per a cada programa són els següents:

	<i>Programa</i>	<i>Termini de justificació</i>
A1	Suport als programes municipals	30 de setembre de l'any de la convocatòria
A2	Suport a l'organització d'esdeveniments esportius	
A3	Suport a les actuacions de condicionaments	30 de novembre de l'any de la convocatòria
A4	Suport a la renovació del paviment esportiu dels equipaments esportius	
A5	Suport als esportistes individuals	
B1	Suport a l'activitat esportiva de base	30 de setembre de l'any de la convocatòria
B2	Suport a l'esport d'alta competició	
B3	Suport a l'organització d'esdeveniments esportius	30 de novembre de l'any de la convocatòria
B4	Suport a la participació en esdeveniments esportius	
B5	Suport al reconeixement de les entitats	
C	Suport als consells esportius	30 de setembre de l'any de la convocatòria
D	Programa «Neda a l'escola»	30 de setembre de l'any de la convocatòria
E	Suport als Ambaixador de l'esport Gironí	30 de novembre de l'any de la convocatòria

En cas que el dia d'acabament del termini per presentar la justificació coincideixi en dissabte o festiu, l'esmentat termini finalitzarà el dia hàbil següent.

No s'accepten pròrrogues en el període d'execució ni ampliacions de termini de justificació, de manera que, una vegada hagi finalitzat, si no s'ha presentat la justificació, s'iniciarà el procediment de revocació de la subvenció.

12. Pagament

El pagament de la subvenció es tramita previ informe favorable de la justificació del cap del Centre Gestor.

Només es poden efectuar pagaments en concepte de bestretes del 50 % de la subvenció anteriors a la presentació del compte justificatiu corresponent a les entitats del programa C de suport als consells esportius. Per a la resta de programes no s'efectuaran pagaments en concepte de bestretes anteriors a la presentació del compte justificatiu corresponent.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

El pagament de la subvenció s'efectua mitjançant transferència bancària.

13.Compatibilitat de subvencions

Les subvencions objecte d'aquestes bases no són compatibles amb les ajudes Nominatives per al mateix concepte de la Diputació de Girona o qualsevol dels seus organismes autònoms. Per a la resta, són compatibles amb qualsevol altre tipus d'ajuda, sempre que la suma de tots els ingressos vinculats a la despesa subvencionada, ja siguin subvencions, taxes, preus públics o altres ingressos, no sobrepassi el cost total de l'actuació subvencionada.

14.Subcontractació

Es permet que les entitats beneficiàries subcontractin les actuacions objecte de subvenció però les obligacions econòmiques que se'n derivin hauran d'anar a càrrec de l'entitat respectiva.

15.Reformulació de sol·licitud

No es poden reformular les sol·licituds una vegada finalitzat el termini de presentació d'aquestes.

La reformulació de sol·licituds haurà de respectar l'objecte, les condicions i la finalitat de la subvenció, així com els criteris de valoració establerts respecte de les sol·licituds.

16.Modificació de les subvencions

Una vegada s'hagi aprovat la resolució corresponent, els beneficiaris no podran demanar ni sol·licitar un canvi de l'objecte o el destí de la subvenció atorgada, ni sol·licitar la modificació del pressupost o del percentatge de finançament.

17.Invalidesa, revocació i reintegrament

La Diputació de Girona pot revocar totalment o parcialment les subvencions, amb l'obligació per part del beneficiari de retornar l'import rebut i de pagar l'interès de demora corresponent, en els supòsits següents:

- a) Els que reculli l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- b) En cas d'incompliment d'altres obligacions que preveuen aquestes bases.
- c) Altres supòsits que preveu la normativa reguladora de subvencions.

El Servei d'Esports ha de tramitar, si escau, els expedients d'invalidesa, revocació i reintegrament de les subvencions concedides, i la Junta de Govern de la Diputació serà l'òrgan competent per adoptar els acords corresponents.

18.Prohibició de contractació amb persones vinculades

Els beneficiaris no poden concertar l'execució total o parcial de les activitats subvencionades amb persones o entitats amb qui estiguin vinculats, llevat que la contractació es faci amb les condicions normals de mercat i s'obtingui l'autorització de l'òrgan concedent de la Diputació de Girona.

Tampoc no es pot concertar l'execució en els altres supòsits previstos a l'article 29.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

19.Protecció de dades

Les dades personals que els sol·licitants de la subvenció comuniquin durant el procediment, actuant en nom propi o en representació d'una persona jurídica, seran tractades per la Diputació de Girona com a responsable del tractament, en el sentit de l'article 4.7 del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016 (Reglament general de protecció de dades), amb la finalitat de gestionar la subvenció i portar a terme les actuacions que se'n derivin establertes per la Llei. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment d'una missió d'interès públic (article 6.1 e del Reglament) i d'obligacions legals (article 6.1 c). En



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

cas que la tramitació de la sol·licitud impliqui la comunicació de dades d'altres persones a la Diputació de Girona, les persones sol·licitants hauran d'informar les persones afectades d'aquesta comunicació. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament general de protecció de dades (accés a les dades, portabilitat, rectificació, supressió, sol·licitud de la limitació del tractament i oposició) la persona interessada es podrà adreçar en qualsevol moment a la Diputació de Girona. La informació detallada del tractament, incloent-hi les vies d'exercici dels drets de les persones interessades, es pot consultar a la seu electrònica de la Diputació de Girona.

20.Verificació i control

Els comptes justificatius que compleixin els requisits establerts per la Diputació de Girona s'entendran com a documents suficients per acreditar el destí de la subvenció concedida.

No obstant això, els beneficiaris estan obligats a sotmetre's a les actuacions de comprovació que pugui efectuar la Diputació de Girona, i a qualsevol altra actuació de comprovació i control financer que puguin dur a terme els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, així com a aportar tota la informació que se'ls requereixi en l'exercici de les actuacions anteriors.

21.Obligació de difusió i publicitat

Els beneficiaris hauran de fer constar expressament el suport econòmic de la Diputació de Girona en qualsevol acte, publicitat o difusió de les actuacions que siguin objecte de subvenció, encara que l'actuació ja hagi estat realitzada..

Si s'incompleix aquesta obligació, i sense perjudici de les responsabilitats en què, per aplicació del règim establert en el títol IV de la Llei general de subvencions puguin correspondre, s'apliquen les regles següents:

- a) Si encara és possible el compliment de l'obligació en els termes establerts, l'òrgan concedent ha de requerir el beneficiari perquè adopti les mesures de difusió establertes en un termini no superior a 15 dies, i l'ha d'advertir de manera expressa que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.
- b) Si pel fet d'haver-se desenvolupat les activitats afectades per aquestes mesures no és possible el compliment de l'obligació en els termes establerts, l'òrgan concedent pot establir mesures alternatives, sempre que permetin donar la difusió del finançament públic rebut. En el requeriment que l'òrgan concedent dirigeixi al beneficiari, s'ha de fixar un termini no superior a 15 dies per a l'adopció de l'acte corresponent, i se l'ha d'advertir que l'incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.

22.Altres obligacions del beneficiaris

- a) Complir l'objectiu, executar el projecte, fer l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de les subvencions.
- b) Justificar el compliment dels requisits i les condicions, i també la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinin la concessió o el gaudi de la subvenció.
- c) Comunicar a la Diputació, en qualsevol moment i, en tot cas, abans de la justificació de l'aplicació dels fons, l'obtenció d'altres subvencions, ajuts i ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades.
- d) Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i altres documents exigits en la legislació general i sectorial aplicable al beneficiari.



e) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.

f) Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable.

g) Quan l'import de la despesa subvencionable superi els llindars establerts en la normativa de contractes públics per a la contractació menor:

- Les entitats privades han de sol·licitar com a mínim tres ofertes de diferents proveïdors, amb caràcter previ a la contractació de compromís per a l'execució de l'obra, la prestació del servei o el lliurament del bé, tret que per les seves característiques especials no hi hagi en el mercat suficient nombre d'entitats que els realitzin, prestin o subministrin, o tret que la despesa s'hagi fet amb anterioritat a la concessió de la subvenció.
- Les administracions públiques hauran de presentar un certificat del secretari que acrediti que la contractació s'ha realitzat d'acord amb la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del sector públic i la resta de normativa vigent en matèria de contractació administrativa.

h) En compliment de l'article 15.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, les persones jurídiques a les quals s'hagi concedit una subvenció per un import superior a 10.000 € han de comunicar a l'òrgan concedent, mitjançant una declaració responsable, la informació relativa a les retribucions dels seus òrgans de direcció o administració.

23. Principis ètics i de conducta

Els beneficiaris d'ajuts públics han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment. Particularment s'han d'abstenir de realitzar qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

Amb caràcter general, les persones beneficiàries d'ajuts públics en l'exercici de la seva activitat assumeixen les obligacions següents:

a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a l'activitat objecte de subvenció o ajut públic.

b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.

c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en les convocatòries de subvencions o ajuts o en els processos derivats d'aquestes convocatòries.

En particular, els beneficiaris de subvencions o ajuts públics assumeixen les obligacions següents:

a) Comunicar immediatament a l'òrgan competent les possibles situacions de conflicte d'interessos.

b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació de la subvenció o ajut.

c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a terceres persones, amb la voluntat d'incidir en un procediment d'adjudicació de subvenció o ajut.

d) Col·laborar amb l'òrgan competent en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment de les obligacions establertes en les bases de la convocatòria, particularment facilitant la informació que els sol·licitin per a aquestes finalitats relacionades amb la percepció de fons públics.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

e) Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència imposa als adjudicataris en relació amb l'administració o administracions corresponents, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal, en el supòsits establerts en l'apartat quart de l'article 3 de la Llei de transparència.

En cas d'incompliment dels principis ètics i regles de conducta, és aplicable el règim sancionador previst en la Llei 19/2014, de 29 de desembre, i les sancions que preveu l'article 84 pel que fa a beneficiaris d'ajuts públics, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent en matèria de subvencions.

24. Règim jurídic

El marc normatiu pel qual es regeixen aquestes subvencions és:

- a) La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
- b) La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- c) El Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions.
- d) El Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny.
- e) L'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.
- f) Les Bases d'execució del pressupost de la Diputació de Girona.
- g) Qualsevol altra disposició normativa aplicable per raó de la matèria o del subjecte.

25. Interpretació

La facultat d'interpretació i aplicació d'aquestes bases recau exclusivament en la Diputació de Girona, i correspon a la Presidència d'aquest ens la resolució de les incidències que es produeixin en la seva gestió i execució, llevat de l'aprovació dels actes expressament atribuïts a la competència d'altres òrgans en aquestes mateixes bases.

26. Vigència

Aquestes bases regeixen des del dia següent al de la publicació íntegra en el *Butlletí Oficial de la Província de Girona (BOPG)*, i seran vigents fins que se n'acordi la modificació o derogació.

Disposició addicional primera

En el supòsit que durant el termini d'informació pública de les bases s'hi formulin al·legacions o que una vegada aprovades definitivament s'hi interposi recurs, l'òrgan competent per resoldre'ls, així com per resoldre els recursos que s'interposin contra la resolució de la convocatòria corresponent, serà el president de la Diputació. D'aquestes resolucions del president se n'ha de donar compte en la primera sessió que tingui lloc del Ple de la Diputació.

Disposició addicional segona

L'extracte de les convocatòries de les subvencions regulades en aquestes bases previst a l'article 17.3 b de la Llei 38/2003, general de subvencions, es publicarà en el *Butlletí Oficial de la Província de Girona (BOPG)*.

ANNEX Bases específiques

Programa A. Suport als municipis per a la promoció i foment de l'activitat físicoesportiva i l'esport

Subprograma A1. Suport als programes municipals de promoció de l'activitat físicoesportiva

1. Objecte



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Aquest programa té per objecte donar suport a les necessitats derivades del desenvolupament dels programes de promoció de l'activitat físicoesportiva dels municipis de les comarques gironines. Cadascuna de les activitats incloses als programes anuals de promoció hauran de tenir una durada mínima de 2 mesos.

2. Criteris de valoració

Per optar a l'atorgament de la subvenció s'haurà d'obtenir una puntuació mínima total de 20 punts. Els criteris de valoració de les subvencions són el següents:

a) Dades de l'activitat

- Periodicitat setmanal de l'activitat (fins a 10 punts):
 - 1 dia 2 punts
 - 2 dies 4 punts
 - 3 dies 6 punts
 - 4 dies 8 punts
 - 5 o més dies 10 punts
- Durada de l'activitat (fins a 10 punts):
 - De 2 a 3 mesos 4 punts
 - De 3 a 6 mesos 6 punts
 - De 6 a 9 mesos 8 punts
 - Més de 9 mesos 10 punts

b) Dades de participació

- Nombre total de participants (fins a 20 punts):
 - Fins al 10 % de la població del municipi 4 punts
 - Del 10 al 15 % de la població del municipi 8 punts
 - Del 15 al 25 % de la població del municipi 12 punts
 - Del 25 al 35 % de la població del municipi 16 punts
 - Més del 35 % de la població del municipi 20 punts
- Percentatge de participants menors de 18 anys (fins a 10 punts):
 - Menys del 10 % del total absolut de participants 0 punts
 - De 10 a 30 % 2 punts
 - De 30 a 50 % 4 punts
 - De 50 a 60 % 6 punts
 - Més de 60 % 10 punts
- Percentatge de participants majors de 60 anys (fins a 10 punts):
 - Menys del 10 % del total absolut de participants 2 punts
 - De 10 a 30 % 4 punts
 - De 30 a 50 % 6 punts
 - De 50 a 60 % 8 punts
 - Més de 60 % 10 punts
- Percentatge de participants femenins (fins a 10 punts):
 - Menys del 10 % del total absolut de participants 2 punts
 - De 10 a 30 % 4 punts
 - De 30 a 50 % 6 punts
 - De 50 a 60 % 8 punts
 - Més de 60 % 10 punts
- Percentatge de participants amb discapacitats (fins a 10 punts):
 - Menys de l'1 % del total absolut de participants 0 punts
 - D'1 a 5 % 4 punts
 - De 5 a 10 % 6 punts
 - De 10 a 20 % 8 punts



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

- Més de 20 % 10 punts
- c) Finançament de l'activitat:
 - Subvenció que es demana en relació amb el pressupost de l'activitat (fins a 20 punts):
 - Més del 40 % 4 punts
 - De 30 a 40 % 8 punts
 - De 20 a 30 % 12 punts
 - De 10 a 20 % 16 punts
 - Menys de 10 % 20 punts

La puntuació final s'obté de la suma de les puntuacions obtingudes en els diferents criteris de valoració. Un cop sumades totes les puntuacions obtingudes en cada paràmetre, les sol·licituds s'ordenen de major a menor puntuació obtinguda. En cas d'empat, es prioritza la de major durada de l'activitat i, si continua havent-hi algun empat, es prioritza la de major periodicitat.

3.Import de la subvenció

Atesa la qualificació aconseguida, s'atendran les sol·licituds per ordre de major a menor puntuació obtinguda segons el quadre d'imports següent i fins a esgotar el pressupost disponible:

<i>Nombre d'habitants</i>	<i>Import fixe</i>	<i>Import variable</i>
Més de 60.000 habitants	10.000,00 €	Preu punt x nº punts obtinguts
De 45.000 a 59.999 habitants	8.000,00 €	
De 30.000 a 44.999 habitants	6.000,00 €	
De 15.000 a 29.999 habitants	4.000,00 €	
De 10.000 a 14.999 habitants	3.000,00 €	
De 5.000 a 9.999 habitants	2.000,00 €	
De 1.000 a 4.999 habitants	1.000,00 €	
Menys de 1.000 habitants	500,00 €	

Subprograma A2. Suport a l'organització d'esdeveniments esportius singulars

1.Objecte

Aquest programa està destinat a donar suport als municipis per l'organització d'esdeveniments esportius singulars. Es consideren esdeveniments esportius singulars tots aquells esdeveniments esportius que siguin únics a la província i amb un important impacte social, econòmic o de promoció de les comarques gironines. També són objecte d'aquesta subvenció els campionats de Catalunya, d'Espanya i les competicions internacionals reconegudes per les seves federacions esportives oficials.

2.Criteris de valoració

Per optar a l'atorgament de la subvenció s'haurà d'obtenir una puntuació mínima total de 30 punts. Els criteris de valoració de les subvencions són el següents:

<i>CRITERIS</i>	<i>PUNTS</i>
DURADA DE COMPETICIÓ	
• 1 dia	5
• Entre 2 i 3 dies	10
• Més de 4 dies	15



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

NIVELL DE COMPETICIÓ	
• Esdeveniments singulars	10
• Campionat de Catalunya	15
• Campionat d'Espanya	20
• Competició internacional	25
CARACTERÍSTIQUES DELS PARTICIPANTS	
• Esportistes femenines	
◦ Menys del 10 %	0
◦ Entre el 10 i el 30 %	5
◦ Entre el 30 i el 60 %	10
◦ Més del 60 %	15
• Esportistes amb discapacitat	
◦ Menys del 10 %	0
◦ Entre el 10 i el 30 %	5
◦ Entre el 30 i el 60 %	10
◦ Més del 60 %	15
• Esportistes estrangers	
◦ Menys del 10 %	0
◦ Entre el 10 i el 30 %	5
◦ Entre el 30 i el 60 %	10
◦ Més del 60 %	15
TOTAL D'ESPORTISTES PARTICIPANTS	
•menys de 250 participants	5
•de 250 a 750 participants	10
•més de 750 participants	15
INTERÈS SOCIAL I ESPORTIU	
•Presència als mitjans de comunicació	
◦Autonòmics	5
◦Estatals	10
◦Internacionals	15

3.Import de la subvenció

Atesa la qualificació aconseguida, el pressupost presentat i la dotació establerta en la convocatòria, s'ha de concretar l'import de la subvenció que es concedeix. L'import màxim de cada subvenció és el següent en funció del nivell de competició:

<i>Nivell de competició</i>	<i>Import màxim subvenció</i>
Competició Internacional	5.000,00 €
Campionat d'Espanya	4.000,00 €
Campionat de Catalunya	3.000,00 €
Esdeveniments Singular	2.000,00 €

Les subvencions no poden superar, en cap cas, el 50 % del pressupost presentat a la sol·licitud. S'atendran les actuacions per ordre de major a menor puntuació fins a esgotar el pressupost disponible.

Subprograma A3. Suport a les actuacions de condicionament i millora en equipaments esportius municipals

1.Objecte



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

L'objecte d'aquestes bases és regular el procediment per a la concessió de subvencions als municipis per a actuacions d'inversió d'adaptació a la seguretat, l'habitabilitat o la funcionalitat dels equipaments esportius existents a la província de Girona i que tinguin per objecte la substitució, el condicionament o la millora d'un dels tipus d'actuació següents:

- a) Material esportiu inventariable;
- b) Paviment, protecció i/o enllumenat de l'espai esportiu;
- c) Coberta dels equipaments esportius;
- d) Sistemes de seguretat antibolcatge de porteries mòbils;
- e) Platja, vasos i/o instal·lacions tècniques de la piscina;
- f) Sistemes d'antiofegament a les piscines;
- g) Vestidors;
- h) Accessibilitat;
- i) Grades i serveis per al públic.

Les actuacions a subvencionar han de complir els requisits següents:

- a) S'han de fer en instal·lacions esportives de titularitat de les entitats sol·licitants, que tinguin una antiguitat mínima de 10 anys i que estiguin incloses al Cens d'equipaments esportius de Catalunya (CEEC). Si ja s'ha fet un remodelatge que ha afectat l'actuació per a la qual es sol·licita la subvenció, la data del remodelatge ha de tenir una antiguitat mínima de 10 anys.
- b) Han de ser obres menors, amb un pressupost de contracte no inferior a dos mil cinc-cents euros (2.500,00 €) ni superior a quaranta mil euros (40.000,00 €), ambdós amb l'IVA exclòs, d'acord amb la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

2. Criteris de valoració

Les sol·licituds s'avaluen mitjançant la documentació presentada per les entitats peticionàries, d'acord amb la puntuació que correspongui en funció dels paràmetres següents:

- a) Nombre d'habitants empadronats al municipi (fins a 10 punts):
 - Més de 20.000 habitants 2 punts
 - De 10.000 a 19.999 habitants 4 punts
 - De 5.000 a 9.999 habitants 6 punts
 - De 1.000 a 4.999 habitants 8 punts
 - Menys de 1.000 habitants 10 punts
- b) Tipus d'actuació (fins a 10 punts):
 - Altres 1 punt
 - Grades i serveis per al públic 2 punts
 - Accessibilitat 3 punts
 - Vestidors 4 punts
 - Sistemes d'antiofegament a les piscines 5 punts
 - Platja, vasos i/o instal·lacions tècniques de la piscina 6 punts
 - Sistemes de seguretat antibolcatge de porteries mòbils 7 punts
 - Coberta dels equipaments esportius 8 punts
 - Paviment, protecció i/o enllumenat de l'espai esportiu 9 punts
 - Material esportiu inventariable 10 punts
- c) Motiu de l'actuació (fins a 10 punts):
 - No motivada 2 punts
 - Corregeix una manca de manteniment 3 punts



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

- Adequa una deficiència constructiva 4 punts
 - Millora el confort de les persones usuàries 5 punts
 - Millora la pràctica esportiva 6 punts
 - Recupera les seves prestacions 7 punts
 - Millora la seguretat dels practicants o usuaris 8 punts
 - Necessària per poder competir 9 punts
 - Resol l'incompliment de la normativa vigent. 10 punts
- d) Any de construcció de la instal·lació. En cas que s'hagi realitzat un remodelatge posterior que afecti l'actuació concreta objecte de la sol·licitud, es té en compte aquest any (fins a 10 punts):
- 10 anys d'antiguitat 1 punts
 - 11 anys d'antiguitat 2 punts
 - 12 anys d'antiguitat 3 punts
 - 13 anys d'antiguitat 4 punts
 - 14 anys d'antiguitat 5 punts
 - 15 anys d'antiguitat 6 punts
 - 16 anys d'antiguitat 7 punts
 - 17 anys d'antiguitat 8 punts
 - 18 anys d'antiguitat 9 punts
 - 19 anys d'antiguitat o superior 10 punts
- e) Haver rebut una subvenció per a actuacions en equipaments esportius municipals a la convocatòria de l'any anterior de la Diputació de Girona:
- Ha rebut alguna subvenció 0 punts
 - No ha rebut cap subvenció 10 punts

Un cop sumades totes les puntuacions obtingudes en cada paràmetre s'ordenen les sol·licituds de major a menor puntuació obtinguda. En cas d'empat, es prioritza la instal·lació a renovar més antiga.

3. Import de la subvenció

Atesa la qualificació aconseguida, el pressupost presentat i la dotació establerta en la convocatòria, s'ha de concretar l'import de la subvenció que es concedeix. L'import de la subvenció varia en funció de l'import del pressupost presentat a la sol·licitud, de la manera següent:

<i>Pressupost (€) Sense IVA</i>		<i>Subvenció (€)</i>
<i>De</i>	<i>Fins a</i>	<i>Import màxim</i>
2.500,00 €	5.000,00 €	2.500,00 €
5.001,00 €	10.000,00 €	5.000,00 €
10.001,00 €	20.000,00 €	7.500,00 €
20.001,00 €	39.999,99 €	10.000,00 €

S'han d'atendre les actuacions, per ordre de major a menor puntuació, fins a esgotar el pressupost disponible.

Subprograma A4. Suport a la renovació del paviment esportiu dels equipaments esportius

1. Objecte

L'objecte d'aquestes bases és regular el procediment per a la concessió de subvencions per renovar el paviment esportiu dels equipaments esportius (s'entén



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

com a paviment esportiu: gespa artificial en els camps de futbol; parquet, sauló, conglomerat,... en els pavellons; vas en les piscines; i delimitació del perímetre en les pistes de gel) de la Xarxa Bàsica del PIEC de la província de Girona, perquè hagi superat la seva vida útil o ja no ofereixi les condicions de pràctica necessàries per garantir la seguretat dels usuaris i la qualitat del joc.

Les actuacions a subvencionar han de complir els requisits següents:

- a) S'han de fer en equipaments esportius de la província de Girona que pertanyin a la Xarxa Bàsica del PIEC, de titularitat de les entitats públiques sol·licitants.
- b) L'antiguitat del paviment a substituir ha de ser de 10 anys o superior.
- c) La subvenció és per a l'actuació sol·licitada, el destí de la qual no es pot modificar.
- d) El cost de l'actuació ha de ser superior a 40.000,00 €, amb l'IVA exclòs.

2. Criteris de valoració

Les sol·licituds s'avaluen mitjançant la documentació presentada per les entitats peticionàries, d'acord amb la puntuació que correspongui en funció dels paràmetres següents:

- a) Nombre d'habitants empadronats al municipi (fins a 20 punts):
 - Més de 20.000 habitants 5 punts
 - De 5.000 a 19.999 habitants 10 punts
 - De 1.000 a 4.999 habitants 15 punts
 - Menys de 1.000 habitants 20 punts
- b) Hores setmanals d'utilització de l'equipament esportiu (fins a 10 punts):
(S'estableix en 85 hores com a hores màximes possibles d'utilització setmanal de l'equipament esportiu.)
 - Fins a 15 hores setmanals 2 punts
 - De 16 a 30 4 punts
 - De 31 a 45 6 punts
 - De 46 a 60 8 punts
 - Més de 60 10 punts
- c) Nombre total d'usos setmanals de l'equipament esportiu (fins a 20 punts):
($us\ setmanal = (nombre\ usuaris \times hora) \times hores\ setmanals\ d'utilització\ real\ de\ l'equipament\ esportiu$)
 - Fins al 10 % de la capacitat màxima d'usos setmanals 4 punts
 - Del 10 al 15 % de la capacitat màxima d'usos setmanals 8 punts
 - Del 15 al 25 % de la capacitat màxima d'usos setmanals 12 punts
 - Del 25 al 35 % de la capacitat màxima d'usos setmanals 16 punts
 - Més del 35 % de la capacitat màxima d'usos setmanals 20 punts
- d) Nombre d'entitats i centres educatius que utilitzen la instal·lació (fins a 10 punts):
 - Una entitat 2 punts
 - De 2 a 3 entitats 4 punts
 - De 4 a 5 entitats 6 punts
 - De 6 a 7 entitats 8 punts
 - Més de 8 entitats 10 punts
- e) Per a cadascuna de les entitats que tinguin equips femenins, 2 punts fins a un màxim de 10 punts
- f) Anys d'antiguitat del paviment esportiu (fins a 10 punts):
 - 10 anys 2 punts



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

- 11 anys 4 punts
- 12 anys 6 punts
- 13 anys 8 punts
- 14 anys o superior 10 punts

g) Haver rebut subvenció de la Diputació de Girona per aquest concepte durant l'any anterior:

- Ha rebut alguna subvenció 0 punts
- No ha rebut cap subvenció 20 punts

Per a l'assignació de la puntuació corresponent, en els paràmetres de valoració *b*, *c*, *d*, *e* i *f*, es comparen totes les sol·licituds. Així, en cada paràmetre, s'assignen 10 punts a la millor sol·licitud en el paràmetre que correspongui, 8 a la segona, 6 a la tercera, 4 a la quarta, 2 a la cinquena i 0 a la resta. Dins de cada paràmetre de valoració, en cas d'igualtat en qualsevol dels nivells d'assignació de punts, es donen els mateixos punts a totes les propostes empatades.

Un cop sumades totes les puntuacions obtingudes en cada paràmetre les sol·licituds s'ordenen de major a menor puntuació obtinguda. En cas d'empat, es prioritza la substitució de la gespa artificial més antiga i, si continua l'empat, la instal·lació que tingui més usuaris.

3.Import de la subvenció

Les actuacions s'han d'atendre, per ordre de major a menor puntuació, fins a exhaurir el pressupost disponible. Per a cada actuació a subvencionar, l'import ha de ser de 28.000,00 €.

Subprograma A5. Suport als programes municipals d'ajuts als esportistes gironins.

1.Objecte

L'objecte d'aquestes bases és regular el procediment per a la concessió de subvencions per al suport als programes municipals d'ajuts als esportistes gironins, menors de 18 anys i no professionals que:

- Prèvia classificació, han participat individualment en les competicions esportives individuals de Campionat d'Espanya, Campionat d'Europa, Campionat del Món o Jocs Olímpics, organitzats per les seves respectives federacions esportives, reconegudes pel Consell Català de l'Esport.
- Han participat amb les seleccions estatals en els campionats d'Europa, del Món o Jocs Olímpics, organitzats per les seves respectives federacions esportives, reconegudes pel Consell Català de l'Esport.

2.Criteris de valoració

El criteri de valoració és el del nivell de competició per a cada esportista que integra el programa (fins a 10 punts):

- Ser dels 15 primers classificats en campionats d'Espanya 5 punts
- Participant en campionats d'Europa 7 punts
- Medallista en campionats d'Europa 8 punts
- Participant en campionats del món o Jocs Olímpics 9 punts
- Medallista en campionats del món o Jocs Olímpics 10 punts

3.Import de la subvenció

L'import de les subvencions a distribuir entre els sol·licitants no pot superar l'import del crèdit assignat a la convocatòria i, si s'escau, en les ampliacions que s'acordin. Les condicions de les ampliacions són les que es determinen específicament a la convocatòria.

La quantia de cada subvenció dependrà de la valoració que es realitzi. S'avalua cada sol·licitud presentada puntuant cadascun dels esportistes que figurin en el programa



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

segons els criteris de valoració establerts, i atesa la qualificació aconseguida, el pressupost presentat i la dotació pressupostària establerta en la convocatòria, es determina l'import de la subvenció a atorgar per a cada sol·licitud.

En qualsevol cas, l'import mínim de la subvenció per esportista ha de ser de 200,00 € i l'import màxim de la subvenció per esportista ha de ser de 1.000,00 €.

La quantitat total de la subvenció per al programa que rebrà cada ajuntament és la suma de les quantitats obtingudes per a cada esportista que integra el programa presentat a la sol·licitud.

Programa B. Suport a les entitats esportives per a la promoció i el foment de l'esport

Subprograma B1. Suport a l'activitat esportiva de base

1.Objecte

Aquest programa té per objecte donar suport a les necessitats derivades del desenvolupament de l'activitat esportiva de base de les entitats esportives gironines que participen en un mínim de tres categories de base i amb un pressupost mínim de l'activitat de 12.000,00 €. Es considerarà esportista de base tot aquell que tingui menys de 18 anys.

2.Criteris de valoració

Per optar a l'atorgament de la subvenció s'haurà d'obtenir una puntuació mínima total de 30 punts. Els criteris de valoració de les subvencions són el següents:

a) Dades de l'activitat

- L'entitat disposa d'un programa, línia d'ajuts o beques per a esportistes amb baixos recursos econòmics, en risc d'exclusió social i/o derivats de serveis socials, d'entitats socials o altres programes d'atenció social (fins a 10 punts):
- Per tenir-ne 5 punts
- En funció del nombre d'aquests:
 - 1 i 2 esportistes 1 punt
 - 3 o 4 esportistes 2 punts
 - 5 o 6 esportistes 3 punts
 - 7 o 8 esportistes 4 punts
 - 9 o mes esportistes 5 punts
- Nivell de competició (fins a 10 punts):
 - Local, comarcal o provincial 2 punts
 - Autonòmic 4 punts
 - Estatal 6 punts
 - Internacional 8 punts
 - Mundial 10 punts
- Periodicitat setmanal de l'activitat (fins a 20 punts):
 - 1 dia 4 punts
 - 2 dies 8 punts
 - 3 dies 12 punts
 - 4 dies 16 punts
 - 5 o més dies 20 punts
- Durada de l'activitat (fins a 10 punts):
 - Mensual 4 punts
 - Trimestral 6 punts
 - Semestral 8 punts
 - Tot l'any 10 punts

b) Dades de participació



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

- Nombre total de participants (fins a 20 punts):
 - Fins a 20 participants 4 punts
 - De 20 a 50 8 punts
 - De 51 a 100 12 punts
 - De 101 a 150 16 punts
 - Més de 150 20 punts
- Percentatge de participants femenins (fins a 20 punts):
 - Menys del 10 % del total absolut de participants 0 punts
 - De 10 a 25 % 4 punts
 - De 25 a 50 % 8 punts
 - De 50 a 60 % 12 punts
 - De 60 a 70 % 16 punts
 - Més de 70 % 20 punts
- Percentatge de participants amb discapacitats (fins a 10 punts):
 - Menys del 10 % del total absolut de participants 0 punts
 - De 10 a 50 % 4 punts
 - De 50 a 60 % 6 punts
 - De 60 a 70 % 8 punts
 - Més de 70 % 10 punts

3. Import de la subvenció

Atesa la qualificació aconseguida, el pressupost presentat i la dotació establerta en la convocatòria, es concreta l'import de la subvenció que es concedeix. L'import màxim de les subvencions ha de ser de 2.000,00 €.

Subprograma B2. Suport a l'esport d'alta competició

1. Objecte

Aquest programa té per objecte donar suport a les necessitats derivades de l'esport d'alta competició de les entitats esportives gironines i les empreses privades que participen amb equips en les categories absolutes o sènior de les competicions regulars federades de les modalitats esportives següents:

Modalitat esportiva
Bàsquet
Bàsquet cadira de rodes
Cúrling
Futbol
Handbol
Hoquei patins
Hoquei gel
Judo
Rugbi
Volei
Tennis Taula

2. Criteris de valoració

Es valoren només aquelles subvencions que estan incloses dins la modalitat esportiva i nivell de competició definits a continuació:

Modalitat	Nivell de competició
BÀSQUET	LEB Or
	LEB Plata



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

	Lliga EVA
	Lliga femenina 2
BASQUET CADIRA	Lliga nacional
	Lliga catalana
CURLING	Lliga Nacional
FUTBOL	1era nacional
	2ona nacional
	3era nacional
HANDBOL	Divisió de Plata
	1era nacional
HOQUEI PATINS	OK Lliga
	OK Lliga Plata
	Europa
HOQUEI GEL	Lliga nacional
JUDO	Lliga Europea
	Lliga Nacional
RUGBI	Divisió d'Honor
	Divisió d'Honor B
VOLEI	Superlliga
	1era nacional
TENNIS TAULA	Superdivisió
	Divisió d'Honor

3.Import de la subvenció

Les subvencions són d'un import màxim del 50 % del pressupost de l'activitat i segons el quadre següent:

Modalitat	Nivell de competició	Import màxim
BÀSQUET		35.000,00
	LEB Or	€
	LEB Plata	€ 20.000,00
	Lliga EVA	€ 10.000,00
	Lliga femenina 2	€ 10.000,00
BASQUET CADIRA		35.000,00
	Lliga nacional	€
	Lliga catalana	€ 10.000,00
CURLING	Lliga Nacional	€ 10.000,00
FUTBOL	1era nacional	€ 35.000,00



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

	2ona nacional	€ 20.000,00
	3era nacional	€ 10.000,00
HANDBOL	Divisió de Plata	€ 35.000,00
	1era nacional	€ 10.000,00
HOQUEI PATINS	OK Lliga	€ 20.000,00
	OK Lliga Plata	€ 10.000,00
	Europa	€ 5.000,00
HOQUEI GEL	Lliga nacional	€ 25.000,00
JUDO	Lliga Europea	€ 5.000,00
	Lliga Nacional	€ 10.000,00
RUGBI	Divisió d'Honor	€ 35.000,00
	Divisió d'Honor B	€ 10.000,00
VOLEI	Superlliga	€ 35.000,00
	1era nacional	€ 10.000,00
TENNIS TAULA	Superdivisió	€ 10.000,00
	Divisió d'Honor	€ 5.000,00

L'import màxim establert en el quadre és l'import inicial a rebre per a cada beneficiari en funció de la modalitat esportiva i el nivell de competició al qual participa. Aquest import s'incrementarà en 2.500,00€ addicionals per a aquells equips femenins que competeixin en competició femenina. En cas que la suma d'aquests imports superi el pressupost disponible, s'ha de disminuir proporcionalment l'import inicial fins que s'exhaureixi el pressupost disponible.

L'import total que rep cada entitat sol·licitant és la suma dels imports obtinguts per modalitat esportiva i nivell de competició dels diferents equips per als quals demanava la subvenció més la quantitat addicional per equip femení.

Subprograma B3. Suport a l'organització d'esdeveniments esportius singulars.

1.Objecte

Aquest programa està destinat a donar suport a les entitats esportives per l'organització d'esdeveniments esportius singulars. Es consideren esdeveniments esportius singulars tots aquells esdeveniments esportius que siguin únics a la província i amb un important impacte social, econòmic o de promoció de les



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

comarques gironines. També són objecte d'aquesta subvenció els campionats de Catalunya, d'Espanya i les competicions internacionals reconegudes per les seves federacions esportives oficials.

2. Criteris de valoració

Per optar a l'atorgament de la subvenció s'haurà d'obtenir una puntuació mínima total de 30 punts. Els criteris de valoració de les subvencions són els següents:

CRITERIS	PUNTS
DURADA DE COMPETICIÓ	
• 1 dia	5
• Entre 2 i 3 dies	10
• Més de 4 dies	15
NIVELL DE COMPETICIÓ	
• Esdeveniments singulars	10
• Campionat de Catalunya	15
• Campionat d'Espanya	20
• Competició internacional	25
CARACTERÍSTIQUES DELS PARTICIPANTS	
• Esportistes femenines	
◦ Menys del 10 %	0
◦ Entre el 10 i el 30 %	5
◦ Entre el 30 i el 60 %	10
◦ Més del 60 %	15
• Esportistes amb discapacitat	
◦ Menys del 10 %	0
◦ Entre el 10 i el 30 %	5
◦ Entre el 30 i el 60 %	10
◦ Més del 60 %	15
• Esportistes estrangers	
◦ Menys del 10 %	0
◦ Entre el 10 i el 30 %	5
◦ Entre el 30 i el 60 %	10
◦ Més del 60 %	15
TOTAL D'ESPORTISTES PARTICIPANTS	
• menys de 250 participants	5
• de 250 a 750 participants	10
• més de 750 participants	15
INTERÈS SOCIAL I ESPORTIU	
• Presència als mitjans de comunicació	
◦ Autonòmics	5
◦ Estatals	10
◦ Internacionals	15

3. Import de la subvenció

Atesa la qualificació aconseguida, el pressupost presentat i la dotació establerta en la convocatòria, s'ha de concretar l'import de la subvenció que es concedeix. L'import màxim de cada subvenció és el següent en funció del nivell de competició:



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

<i>Nivell de competició</i>	<i>Import màxim subvenció</i>
Competició Internacional	5.000,00 €
Campionat d'Espanya	4.000,00 €
Campionat de Catalunya	3.000,00 €
Esdeveniments Singular	2.000,00 €

Les subvencions no poden superar, en cap cas, el 50 % del pressupost presentat a la sol·licitud. S'atendran les actuacions per ordre de major a menor puntuació fins a esgotar el pressupost disponible.

Subprograma B4. Suport a la participació per classificació en esdeveniments esportius federats puntuals

1.Objecte

Aquest programa està destinat a donar suport a les entitats esportives, a la participació, prèvia classificació, en els campionats d'Espanya, d'Europa o del món organitzats per les seves respectives federacions esportives i que es portin a terme fora de Catalunya. El pressupost mínim de despesa és de 4.000,00 €.

2.Criteris de valoració

Els criteris de valoració de les subvencions són el següents:

<i>CRITERIS</i>	<i>PUNTS</i>
DURADA DE COMPETICIÓ - Entre 1 i 2 dies - Entre 3 i 4 dies 5 dies o més	5 10 20
NIVELL DE COMPETICIÓ - Campionat d'Espanya - Campionat europeu - Campionat mundial	10 20 30
CARACTERÍSTIQUES DELS PARTICIPANTS - Competició Masculina - Competició Femenina - Competició d'esport adaptat	15 30 30
TOTAL PARTICIPANTS DE L'ENTITAT - Menys de 10 participants - Entre 10 i 20 participants - Més de 20 participants	5 10 20

3.Import de la subvenció

Atesa la qualificació aconseguida, el pressupost presentat i la dotació establerta en la convocatòria, s'ha de concretar l'import de la subvenció que es concedirà. L'import màxim de cada subvenció és de 10.000,00 € i en cap cas, podrà superar el 50 % del pressupost presentat a la sol·licitud.

Subprograma B5. Suport als actes de reconeixement de l'antiguitat de les entitats esportives

1.Objecte

Aquest programa està destinat a donar suport a les entitats esportives, per a la realització dels actes extraordinaris amb motiu de la celebració dels següents aniversaris d'antiguitat de l'entitat:



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

- 25 anys
- 50 anys
- 75 anys
- 100 anys

No es subvencionen les despeses derivades de sopars, dinars o semblants.

2.Criteris de valoració

Els criteris de valoració de les subvencions són els anys d'antiguitat de l'entitat:

- 25 anys 4 punts
- 50 anys 6 punts
- 75 anys 8 punts
- 100 anys 10 punts

3.Import de la subvenció

Atesa la qualificació aconseguida, el pressupost presentat i la dotació establerta en la convocatòria, s'ha de concretar l'import de la subvenció que es concedirà. L'import màxim de cada subvenció és el següent en funció de l'antiguitat de l'entitat:

<i>Nivell de competició</i>	<i>Import màxim subvenció</i>
100 anys	3.000,00 €
75 anys	2.500,00 €
50 anys	2.000,00 €
25 anys	1.500,00 €

Les subvencions no poden superar, en cap cas, el 50 % del pressupost presentat a la sol·licitud. S'atendran les actuacions per ordre de major a menor puntuació fins a esgotar el pressupost disponible.

Programa C. Suport per a la promoció de l'esport dels consells esportius gironins

1.Objecte

Aquest programa té per objecte donar suport a les necessitats derivades del desenvolupament dels programes de promoció de l'esport dels consells esportius gironins i de la col·laboració, a la comarca, en els programes que proposi el Servei de Cooperació Esportiva de la Diputació de Girona.

2.Criteris de valoració

Els criteris de valoració d'aquest subprograma per a les subvencions són els següents:

<i>CRITERIS DE VALORACIÓ</i>		<i>Import màxim</i>
Població de la comarca	Menys de 15.000 habitants	2.000,00 €
	Entre 15.000 i 50.000 habitants	4.000,00 €
	Entre 50.000 i 100.000 habitants	6.000,00 €
	Entre 100.000 i 150.000 habitants	8.000,00 €
	Més de 150.000 habitants	10.000,00 €
Municipis de la comarca	Menys de 15 municipis	4.000,00 €
	Entre 15 i 30 municipis	8.000,00 €
	Entre 30 i 45 municipis	10.000,00 €
	Més de 45 municipis	12.000,00 €



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Programa RODAJOC	Per organitzar-lo	1.000,00 €
	Per cada zona	1.000,00 €
Programa JOCS EMPORION	Per la comarca acollidora	48.000,00 €
Programa «Esport Blanc Escolar»	Per participar-hi	12.000,00 €
Programa «Dona un pas per l'esport»	Per participar-hi	2.000,00 €
Programa «Activitat física adaptada»	Per organitzar-lo	12.000,00 €
Programa «El viatge de Sira»	Per organitzar-lo	3.500,00 €
Programa «Selvaesports»	Per organitzar-lo	1.800,00 €
Programa «Rodaesport»	Per cada zona	1.000,00€

3.Import de la subvenció

L'import total de la subvenció per a cada sol·licitud és la suma dels imports aconseguits a cada criteri de valoració i com a màxim del 100 % del pressupost total de la sol·licitud.

Programa D. Programa «Neda a l'escola» d'adquisició i/o desenvolupament de les habilitats motrius bàsiques en el medi aquàtic

1.Objecte

Aquest programa està destinat a regular el procediment per a la concessió de les subvencions als ajuntaments, als centres educatius o les associacions escolars de les comarques gironines corresponents al programa «Neda a l'escola» d'adquisició i/o desenvolupament de les habilitats motrius bàsiques en el medi aquàtic, adreçat als alumnes d'educació infantil i primària.

Amb aquest programa es volen augmentar les mesures preventives per evitar futurs ofegaments.

L'activitat subvencionada ha de complir els requisits següents:

- Dirigida a alumnes de P5 infantil i de primària.
- Mínim de 8 sessions per cada grup/classe.
- Les sessions s'hauran de portar a terme en el marc del calendari escolar establert a la convocatòria, dins de l'horari lectiu setmanal.
- Les sessions desenvolupen els conceptes bàsics de flotació, propulsió i respiració en el medi aquàtic.
- El personal que porti a terme les sessions haurà d'estar en possessió de la corresponent titulació professional, col·legiat i/o inscrit al ROPEC (Registre Oficial de Professionals de l'Esport de Catalunya).
- El pressupost mínim de l'activitat per poder sol·licitar la subvenció és de 300,00 €.

2.Criteris de valoració

Els criteris de valoració de les subvencions són el següents:

- Nombre d'unitats escolars o grups/classe d'un sol curs del centre educatiu per al qual es demana la subvenció (excepte aquelles escoles rurals que agrupen dos cursos en una mateixa unitat escolar).
- Alumne amb necessitats educatives especials que necessita un monitor per a ell sol.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

- Necessitat de transport per anar a fer l'activitat sempre que el municipi del centre educatiu que demana l'ajut no tingui piscina.

3.Import de la subvenció

L'import total de la subvenció per a cada sol·licitud s'obté de sumar els conceptes següents i cobreix com a màxim el 100 % del pressupost total de la sol·licitud:

- ✦ 500,00 € per cada unitat escolar o grup-classe d'un sol curs (excepte aquelles escoles rurals que agrupen dos cursos en una mateixa unitat escolar).
- ✦ 300,00 € si participen alumnes amb necessitats educatives especials que necessiten un monitor addicional.
- ✦ Amb un màxim per centre escolar de 600,00 € i del 33 % del cost del transport, sempre que el seu municipi no tingui piscina i s'hagi de desplaçar a un municipi proper amb piscina per poder portar a terme l'activitat. L'import definitiu per a aquest criteri depèn de la quantitat que quedi al pressupost disponible una vegada restades les quantitats dels dos primers criteris.

Programa E. Suport als Ambaixadors de l'Esport Gironí

1. Objecte

L'objecte d'aquestes bases és regular el procediment per a la concessió de subvencions per al suport els esportistes individuals d'Alt Rendiment, i majors d'edat, de la demarcació de Girona que participen en campionats a nivell mundial fomentant la projecció de les comarques Gironines a l'exterior i promou l'activitat física i esportiva entre la població gironina.

Aquest esportistes han d'acreditar estar empadronats a la demarcació de Girona o estar en possessió d'una llicència esportiva federada adscrita a una entitat esportiva gironina i amb un mínim de 3 anys d'antiguitat.

2.Criteris de valoració

Els criteris de valoració de les subvencions són el següents:

CRITERIS	PUNTS
NIVELL DE COMPETICIÓ • Campionat europeu • Campionat mundial • Olimpíades	10 20 30
CURRÍCULUM ESPORTIU DELS DARRERS 3 ANYS •Sempre Campionats europeus •Campionats europeus i algun mundial •Sempre Campionats mundials	10 20 30
SEGUIMENT XARXES SOCIALS • Menys del 10% de seguiment • Entre el 10 i el 30 % • Més del 30 i el 50 % • Més del 50 %	5 10 15 20



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Subvenció que es demana en relació amb el pressupost de l'activitat	
•Més del 40 %	4 punts
•De 30 a 40 %	8 punts
•De 20 a 30 %	12 punts
•De 10 a 20 %	16 punts
•Menys de 10 %	20 punts

3.Import de la subvenció

L'import de les subvencions a distribuir entre els sol·licitants no pot superar l'import del crèdit assignat a la convocatòria i, si s'escau, en les ampliacions que s'acordin. Les condicions de les ampliacions són les que es determinen específicament a la convocatòria.

La quantia de cada subvenció dependrà de la valoració que es realitzi. S'avalua cada sol·licitud presentada puntuant cadascun dels esportistes que figurin en el programa segons els criteris de valoració establerts, i atesa la qualificació aconseguida, el pressupost presentat i la dotació pressupostària establerta en la convocatòria, es determina l'import de la subvenció a atorgar per a cada sol·licitud.

En qualsevol cas, l'import mínim de la subvenció per esportista ha de ser de 2.000,00 € i l'import màxim de la subvenció per esportista ha de ser de 4.000,00 €."

SEGON. Sotmetre aquests bases a informació pública durant un termini de 20 dies, mitjançant anunci al BOP, en el tauler d'anuncis de la Corporació i per referència, en el DOGC. En el supòsit que no es formulin al·legacions i/o reclamacions durant el termini d'informació pública, aquests acords quedaran elevats a definitius.

TERCER. Es faculta àmpliament el president de la Diputació als efectes de procedir a l'execució d'aquest acord i, en especial, d'ordenar la publicació íntegra de les bases, una vegada aprovades definitivament; i perquè, si cal, d'acord amb la finalitat que es persegueixi, rectifiqui els defectes o les omissions que eventualment s'hagin pogut advertir.

En el supòsit que durant el termini d'informació pública de les bases s'hi formulin al·legacions o que una vegada aprovades definitivament s'hi interposi un recurs, l'òrgan competent per resoldre'ls, així com per resoldre els recursos que s'interposin contra la resolució de la convocatòria corresponent, serà el president de la Diputació. D'aquestes resolucions del president se'n donarà compte en la primera sessió que tingui lloc del Ple de la Diputació."

El senyor President comenta que passàriem al punt setzè de l'ordre del dia, que són bases reguladores de subvencions de la Diputació de Girona per al finançament de l'acció de promoció i foment de l'activitat física i l'esport a les comarques de Girona. Té la paraula el diputat senyor Masquef.

El diputat delegat d'Esports, senyor Jordi Masquef, pren la paraula i manifesta: Es proposa l'aprovació de les bases reguladores de subvencions de la Diputació de Girona per al finançament de l'acció de promoció i foment de l'activitat física i l'esport a les comarques gironines. Es tracta de la convocatòria anual que es fa dividida en diferents programes. El programa A es tracta de suport als municipis per la promoció i el foment de l'activitat fisicoesportiva i l'esport. El programa B, que és destinat a les entitats. El C és el suport als consells esportius. El D és el programa «neda a



l'escola». I el programa E és el suport als ambaixadors de l'esport gironí. Se'ls hi va remetre a tots els portaveus les bases d'aquestes subvencions perquè fessin les aportacions que creguessin convenientes. Sí que m'agradaria dir que amb relació a l'any anterior hi ha certes novetats, sobretot introduïdes arran de les peticions que ens han fet arribar tant les diferents entitats municipals com els diferents clubs, que bàsicament són les següents: en el programa A4 passem a subvencionar la renovació del paviment esportiu dels equipaments esportius, quan fins ara només es feia per la gespa artificial dels camps de futbol i, per tant, obrim el ventall de possibilitats. En el programa B3 afegim que les federacions esportives catalanes també puguin demanar subvencions per a l'organització d'esdeveniments esportius i, a part, afegim el programa E, que és suport als ambaixadors esportius de l'esport gironí. Amb relació a les propostes que els diferents grups ens han fet arribar, hem intentat fer-hi cabre les propostes que ens va fer arribar el grup de la CUP amb relació al programa B1 per tenir en compte el criteri de valoració a l'hora de puntuar, sobre tot un criteri social o socioeconòmic. I en aquest punt hem introduït un paràgraf on es pot tenir fins a un màxim de 10 punts i, per tant, intentar també valorar aquesta petició que ens feia arribar el grup de la CUP.

La diputada senyora Laia Pèlach, manifesta, en primer lloc agrair el fet que s'hagi pogut incorporar aquesta aportació que vam fer, que hagin tingut l'oportunitat de fer-ho i que hagi donat uns certs resultats. Al mateix temps, sí que evidentment nosaltres ho vam comentar, que d'aportacions a part d'aquesta, en vam fer d'altres, i d'altres no s'han pogut contemplar. Llavors sí que volíem com a mínim doncs comentar-les i explicar una pica el nostre desacord en aquest sentit. Un és el tema de la discriminació que entenem que es produeix amb el tema del bàsquet i els diferents nivells d'aportacions que es donen en funció de la categoria. En aquest sentit, la subvenció equipara el que seria la lliga femenina, la segona lliga femenina perquè ens entenguem pel que fa al nivell, i l'equipara amb el que seria la quarta podríem dir (la segona en l'àmbit femení, en competicions femenines) l'equipara a la que seria la quarta en l'àmbit masculí. Això es justifica, perquè així se'ns va traslladar, pel que fa al tema de despeses que tenen aquestes competicions, tant en l'àmbit de desplaçaments com sobretot en l'àmbit de retribucions dels jugadors i jugadores. Llavors nosaltres entenem que això, quan estem equiparant aquests nivells que en realitat són diferents, masculins i femenins, doncs el que estem fent és perpetuar una discriminació existent a la societat. Nosaltres entenem que des d'una institució com la Diputació no es pot perpetuar, no es pot mantenir aquesta discriminació. Per nosaltres no té sentit doncs que la segona lliga femenina rebi 10.000 en lloc dels 35.000 que rep el que seria la segona competició en l'àmbit masculí. I que, si bé és cert que hi ha aquests costos diferenciats, entenem que el que pertocaria precisament és nosaltres fer una aportació més gran perquè aquests costos es poguessin ajustar i es pogués pagar a les noies en funció del nivell que tenen, igual que se'ls hi paga als nois. Entenem que no es pot anar fent jornades de l'esport femení i fer aquesta cara amable de la Diputació i després en canvi mantenir aquesta discriminació que entenem nosaltres, que no correspon al nivell sinó a altres elements. Més enllà d'això, tampoc no compartim la incorporació d'aquest nou programa de suport als ambaixadors de l'esport gironí, no perquè qüestionem en si mateix el programa, sinó perquè entenem que és una política que sobretot té un objectiu de promoció turística i de promoció econòmica, i per tant no correspon a l'àrea d'esports el fet d'incorporar aquest programa, sinó que s'hauria de mantenir en una àrea de promoció econòmica, perquè és el que entenem nosaltres. I explicat de les mateixes bases, no perquè ho



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

interpretem nosaltres, sinó perquè les mateixes bases ho diuen així. Per tant, per tot això sí que el que farem és una abstenció, perquè no és un esment a la totalitat i a més a més valorem el fet que s'hagi pogut incorporar aquesta aportació però en tot cas sí que encara no compartim diguéssim elements importants per nosaltres.

El diputat senyor Masquef, respon: Benvolguda senyora Pèlach, d'acord amb el que vostè diu amb relació al suport a l'alta competició al programa B2, però s'hi fixarà que aquest any no hi ha cap menció a la nomenclatura que diferenciï el que és l'esport masculí de l'esport femení. Per tant, normalitzem aquesta situació. Sí que és veritat que, tal com li va comentar el senyor Piñeira o jo mateix, en aquest sentit, pel que són els costos d'organització i de desplaçaments sí que es compara la segona lliga femenina amb el que és la lliga Eva, però sí que m'agradaria remarcar també que a les bases hi ha contemplat una aportació suplementària de 2.500 euros a tots aquells equips femenins que obtinguin la subvenció i, per tant, la Diputació de Girona en aquest sentit el que fa és una discriminació positiva i el que intenta és recolzar l'esport femení. Quant al subprograma E, també vam comentar el mateix. Vostè considera que hi ha un factor de promoció econòmica o promoció turística, que no desmentiré que hi pot ser. El que sí que a nosaltres en agradaria és que, en aquest programa remarcuem la pràctica d'aquells esports que són, m'agradaria dir, mediàticament minoritaris, i practicats per aquelles persones que en la quotidianitat són esportistes professionals però mileuristes, i, per tant, nosaltres acabem de completar la retribució o els emoluments que aquestes persones puguin percebre per la pràctica d'aquells esports, repeteixo, que són minoritaris. Gràcies.

El senyor President intervé i manifesta: Permeti'm fer-hi un afegit. Vostè només s'ha fixat en el bàsquet, que diu lliga femenina 2. Jo voldria dir que la Diputació el que no paguem són sous de jugadors ni de jugadores. Això són per despeses d'arbitratges, desplaçaments, etcètera. Per tant, en cap cas hi ha el tema de sous de jugadors i jugadores. A part si l'hoquei o el judo, si és lliga europea o lliga internacional, no diu si són homes o són dones. Ni el rugbi, ni el vòlei, ni l'handbol, ni el futbol. I llavors diu aquí que aquest import s'incrementarà amb 2.500 euros per a aquells equips femenins que comparteixin competició femenina. Per tant, en tot cas, es prima, es discrimina positivament l'esport femení. Vostè s'ha fixat en la lliga femenina més que tot perquè vostè diu que la LEB Plata hauria de ser la lliga femenina 2, i uns són 20 i les altres són 10. Però és una qüestió d'aquests costos, no de tot allò altre, que no hi ha distinció entre el femení i el masculí, tal com li explicava el diputat, però que a més es discrimina positivament addicionalment amb 2.500 euros addicionals el tema de l'esport femení. I l'altre tema, el d'ambaixadors, com bé li ha explicat el senyor Masquef, però en tot cas aquí és un tema que moltes vegades es feia això des del Patronat de Turisme i aquests diners se'ls queda la Diputació i es fa la mateixa promoció a través de l'àrea d'esports.

Molt bé, alguna paraula més? No? Per tant entendríem que hi ha una abstenció i la resta són vots a favor, quedaria aprovat d'aquesta manera. Moltes gràcies.

S'APROVA per 25 vots a favor (JxCat, ERC, PSC, IdS i TxE) i 1 abstenció (CUP)

JUNTA DE PORTAVEUS

El senyor President manifesta que hi ha dos punts de caràcter econòmic, i els hi demanaria la ratificació de la seva inclusió a l'ordre del dia, això no va passar per les



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

comissions informatives, sí per la Junta de Portaveus de dijous i en tot cas els hi demano la ratificació.

La corporació ratifica per unanimitat la inclusió a l'ordre del dia dels punts número 17 i 18 següents, provinents de la Junta de Portaveus:

17. PLE140/000009/2020-PPCIHAPECL; Proposta president CIHAPECL; Intervenció (010): Aprovació inicial de l'expedient de crèdit extraordinari DG 3CE 1/2020 del pressupost de la Diputació de Girona de l'exercici 2020 (expedient 2020/1702).

"A partir de les despeses que no poden demorar-se fins a l'exercici següent i per a les quals no existeix crèdit per atendre-les (article 177 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals), s'ha iniciat l'expedient de crèdit extraordinari DG 3CE 1/2020 en el pressupost de despeses de la Diputació de Girona d'enguany.

D'acord amb l'article 36.1 del Reial decret 500/1990, el crèdit extraordinari es pot finançar amb romanent líquid de tresoreria, amb nous o majors ingressos efectivament recaptats sobre els totals previstos en algun concepte del pressupost corrent i mitjançant anul·lacions o baixes de crèdit d'altres aplicacions del pressupost vigent no compromeses i les dotacions de les quals s'estimin reduïbles.

Una vegada emès l'informe de control permanent favorable per part de la Intervenció General, el president de la Comissió Informativa d'Hisenda, Administració, Promoció Econòmica i Cooperació Local proposa a la Junta de Portaveus que proposi al Ple de la Corporació l'adopció de l'acord següent:

PRIMER. Aprovar inicialment l'expedient de crèdit extraordinari DG 3CE 1/2020 del pressupost de despeses de la Diputació de Girona de l'exercici 2020, segons el detall següent:

CRÈDIT EXTRAORDINARI				
APLICACIÓ			DESCRIPCIÓ	IMPORT
Org.	Prog	Eco.		
500	4590	46713	Al Consorci Vies Verdes - Afectacions temporal Glòria	53.000,00
500	4590	76713	Al Consorci Vies Verdes - Afectacions temporal Glòria inv.	1.102.800,00
500	1700	76204	A l'Ajuntament Arbúcies - Afect.temporal Glòria PN Montseny	236.000,00
500	1700	76205	A l'Ajuntament Viladrau - Afect.temporal Glòria PN Montseny	145.000,00
500	1700	76206	A l'Aj.Riells i Viabrea - Afect.temporal Glòria PN Montseny	63.000,00
500	1700	76207	A l'Aj. St Feliu Buixalleu - Af.temporal Gloria PN Montseny	3.000,00
500	1700	76208	A l'Ajunt. Breda - Afectacions temporal Glòria PN Montseny	3.000,00
510	4530	21009	Emergències temporal "Glòria" Xarxa Viària	1.120.000,00
			TOTAL	2.725.800,00

FINANÇAMENT MITJANÇANT ROMANENT DE TRESORERIA



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

APLICACIÓ	DESCRIPCIÓ	IMPORT
200 87000	Romanent de tresoreria per a despeses generals	2.725.800,00
	TOTAL	2.725.800,00

SEGON. Exposar al públic l'expedient de modificació del pressupost aprovat inicialment en l'apartat anterior d'aquest acord, durant el termini reglamentari de quinze dies hàbils, mitjançant edicte en el tauler d'anuncis electrònic i en el Butlletí Oficial de la Província de Girona, tal com preveu l'article 169 del TRLRHL i als efectes que es puguin presentar les reclamacions previstes a l'article 170 del TRLRHL.

TERCER. En cas de no presentar-se reclamacions contra l'acord d'aprovació inicial de l'expedient de modificació de crèdit, l'acord es considerarà definitivament aprovat. En cas contrari, el Ple disposarà del termini d'un mes, comptat des de la finalització del període d'exposició pública, per resoldre-les.

QUART. Publicar, quan l'acord esdevingui definitiu, el pressupost modificat, resumit per capítols, al Butlletí Oficial de la Província de Girona. Contra l'aprovació definitiva del pressupost es podrà presentar directament recurs contenciós administratiu, tal com preveu l'article 171 del TRLRHL."

Tot seguit, el senyor President manifesta que el punts dissetè i divuitè, són l'aprovació inicial de l'expedient de crèdit extraordinari de la Diputació de Girona 1/2020 per aquest exercici i l'aprovació inicial de l'expedient de modificació del pressupost de la Diputació de Girona també de 2020, de l'exercici d'enguany. Senyora Planas, té la paraula. Faríem l'explicació conjunta i el vot per separat si els hi sembla

La diputada delegada d'Hisenda i Serveis Econòmics, senyora Maria Àngels Planas, pren la paraula i manifesta que el punt número 17, com ha dit el president, és l'aprovació inicial de l'expedient de crèdit és causat per les afectacions del temporal Glòria i ens referim a aquelles infraestructures que des de la Diputació en tenim responsabilitat. Aquest crèdit vindrà finançat pel departament de tresoreria i ens referim a partir del consorci de les vies verdes que les aportacions han pujat 1.155.000 euros, al Montseny amb un total de 450.000 euros. Al Montseny simplement reparem aquella part de les carreteres que estan dintre del parc que estem obligats amb les carreteres, ja que donen servei a les persones. I llavors també tenim per valor d'1.120.000 euros de Xarxa viària, i serà finançat amb el romanent de tresoreria de les despeses generals.

Pel que fa al punt número 18, sabeu que vàrem acabar d'aprovar a un ple de pressupostos, portàvem una operació de crèdit de llarg termini per valor de 10.158.000, euros que estaven destinats a finançar projectes de FEDER per valor de 7.613.000 i d'inversions en xarxa viària per 2.544.000 euros. Per tant, portem aquesta modificació. El que farem és passar el romanent de tresoreria de les despeses en general per valor de 10.158.000 euros a un préstec a rebuts a llarg termini, de tal manera que no tindrem cap préstec per part de la Diputació i no anirem a finançament extern, ja que tenim romanents per poder fer front a totes aquestes despeses. Moltíssimes gràcies.

El senyor President intervé i afegeix: Per tant, en tot cas: primer, 2.725.800 que posem extres pels efectes de Glòria en qüestions de competència de la Diputació: carreteres, vies verdes, la part del Montseny de la província de Girona, perquè ens entenguem. Tres coses, que són això. I el pressupost contemplava una porció de



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

préstec de 10.158.000 euros, que amb els romanents no s'haurà de fer i, per tant, continuarem amb endeutament zero a la Diputació de Girona a l'exercici de 2020 perquè hi ha els romanents suficients per a poder-los compartir. En el cas que fos necessari, en el seu moment ja es veuria, però d'entrada no seria així. Donarem compte de la liquidació però en tot cas això ens ho permeten.

Passaríem a la votació del punt 17è. Aquests ajuts pel Glòria. Alguna consideració per part de vostès? No? Entenem que s'aproven. I el punt 18è, l'expedient de modificació per no haver de fer càrrecs a romanents, el que seria un préstec, com els ha explicat la vicepresidenta, la senyora Planas. Alguna consideració? No? Per tant, també estem d'acord. Doncs quedarien aprovats, moltíssimes gràcies.

S'APROVA per unanimitat.

18. PLE140/000010/2020-PPCIHAPECL; Proposta president CIHAPECL; Intervenció (010): Aprovació inicial de l'expedient de modificació del pressupost d'ingressos DG 3MI 1/2020 del pressupost de la Diputació de Girona de l'exercici 2020. (expedient 2020/1992)

"El pressupost d'ingressos de la Diputació de Girona per a l'exercici 2020, aprovat definitivament mitjançant anunci publicat al BOP de Girona, núm. 166 de 10 de gener de 2020, preveu la concertació d'una operació de préstec a llarg termini per import total de 10.158.000,00 euros en el concepte 201/91300 "Préstecs rebuts a llarg termini", per al finançament de les actuacions següents:

Projectes inclosos en el programa Feder Catalunya 2014-2020, eixos prioritaris 4 i 6 (primera i segona convocatòria)	7.346.594,49
Projectes d'especialització i competitivitat territorial del Feder (primera convocatòria) – subvencions de capital	266.636,22
Inversions en la xarxa viària	2.544.769,29
TOTAL	10.158.000,00

Mitjançant resolució de la Presidència de data 13 de febrer de 2020, s'aprova la liquidació del pressupost general de la Diputació de Girona de l'exercici 2019, segons el qual el romanent de tresoreria per a despeses generals de la Corporació ascendeix a 37.333.623,93 euros.

Una vegada emès l'informe de control permanent favorable per part de la Intervenció General, el president de la Comissió Informativa d'Hisenda, Administració, Promoció Econòmica i Cooperació Local proposa a la Junta de Portaveus que proposi al Ple de la Corporació l'adopció de l'acord següent:

PRIMER. Aprovar inicialment l'expedient de modificació del pressupost d'ingressos DG 3MI 1/2020 de la Diputació de Girona de l'exercici 2020, segons el detall següent:

MODIFICACIÓ DEL PRESSUPOST D'INGRESSOS				
APLICACIÓ		DESCRIPCIÓ	AUGMENT PREVISIONS INICIALS	BAIXA PREVISIONS INICIALS
ORG.	ECON.			
200	87000	Romanent de tresoreria per a despeses generals	10.158.000,00	



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

MODIFICACIÓ DEL PRESSUPOST D'INGRESSOS				
APLICACIÓ		DESCRIPCIÓ	AUGMENT PREVISIONS INICIALS	BAIXA PREVISIONS INICIALS
ORG.	ECON.			
201	91300	Préstecs rebuts a llarg termini		10.158.000,00
		TOTAL	10.158.000,00	10.158.000,00

SEGON. Exposar al públic l'expedient de modificació del pressupost d'ingressos aprovat inicialment en l'apartat anterior d'aquest acord, durant el termini reglamentari de quinze dies hàbils, mitjançant edicte en el tauler d'anuncis electrònic i en el Butlletí Oficial de la Província de Girona, tal com preveu l'article 169 del TRLRHL i als efectes que es puguin presentar les reclamacions previstes a l'article 170 del TRLRHL.

TERCER. En cas de no presentar-se reclamacions contra l'acord d'aprovació inicial de l'expedient de modificació de crèdit, l'acord es considerarà definitivament aprovat. En cas contrari, el Ple disposarà del termini d'un mes, comptat des de la finalització del període d'exposició pública, per resoldre-les.

QUART. Publicar, quan l'acord esdevingui definitiu, el pressupost modificat, resumit per capítols, al Butlletí Oficial de la Província de Girona. Contra l'aprovació definitiva del pressupost es podrà presentar directament recurs contenciós administratiu, tal com preveu l'article 171 del TRLRHL."

S'APROVA per unanimitat.

A continuació, el senyor President comenta que passaríem ja a les mocions. Hi haurà dues mocions. Una primera del PSC sobre la Igualtat, que defensarà el senyor Casellas, i l'altra sobre el suport al dret a morir dignament, que la porten tots els grups, i donar la benvinguda també a la gent que ens acompanya de l'Associació pel dret a morir dignament en aquesta sessió plenària. Siguin benvinguts i moltes gràcies.

19. PLE140/000004/2020-PJP; Proposta Junta de Portaveus; Moció del grup PSC sobre Igualtat (expedient 2020/2034)

El senyor secretari, llegeix la part dispositiva de la moció, del contingut literal següent:

"La igualtat entre homes i dones és un principi jurídic universal reconegut a diversos textos internacionals sobre Drets Humans.

La nostra societat continua havent de fer front a reptes fonamentals per assolir la igualtat real i efectiva entre homes i dones. La igualtat està reconeguda a la Constitució i al nostre ordenament jurídic i podem dir que en les darreres dècades i en els darrers anys s'han donat avenços importants. No obstant, encara queda molt de camí per recórrer i persisteixen discriminacions que van des de les formes més extremes -com són les que pateixen les víctimes de violència de gènere- fins a les menys perceptibles, que es donen a tots els àmbits de la vida quotidiana.

L'Agenda 2030 per al Desenvolupament sostenible impulsa el compromís de la societat internacional per a l'assoliment de la igualtat de gènere i l'empoderament de les dones i nenes mitjançant un objectiu específic d'igualtat, però també mitjançant



altres objectius transversals. Algunes de les metes que incorpora l'Agenda 2030 són posar fi a la discriminació contra les dones i les nenes; eliminar la violència de gènere; el reconeixement de les cures domèstiques; la participació plena de la dona i la igualtat d'oportunitats; igualtat de drets en l'accés als recursos econòmics; l'impuls de polítiques i lleis per a la igualtat i l'empoderament i assegurar l'accés a la salut sexual i reproductiva i als drets reproductius.

A Catalunya, la Llei 17/2015, del 21 de juliol, d'Igualtat efectiva de dones i homes té l'objecte d'"establir i regular els mecanismes i els recursos per a fer efectiu el dret a la igualtat i a la no-discriminació per raó de sexe en tots els àmbits, etapes i circumstàncies de la vida".

Al nostre país les dones pateixen un índex d'atur molt més elevat que els homes. A finals del 2019 la xifra de dones desocupades en relació al total d'aturats era d'un 57,8 % a Espanya i un 56,1% a Catalunya. Les dones, a més, tenen la majoria de contractes a temps parcial i pateixen les conseqüències de la bretxa salarial. També destinen més del doble del temps que els homes a tasques vinculades amb la llar i la família. I, pel que fa a la seva formació, són minoria en les carreres tecnològiques i d'enginyeria.

Les polítiques d'Igualtat són, doncs, un dels reptes que hem d'assumir com a societat en els propers anys -igual que la transició ecològica- i el paper de les administracions públiques és fonamental perquè d'elles emani cap a la ciutadania un discurs responsable, igualitari i inclusiu, tant per a les dones i nenes com per a altres col·lectius que també pateixen desigualtat, com és el cas del col·lectiu LGTBI .

A nivell municipal, els Plans d'Igualtat de Gènere per a la ciutadania esdevenen el marc de referència bàsic de les polítiques d'igualtat efectiva entre dones i homes, així com la plasmació del compromís municipal de participar activament en la transformació cap a una societat igualitària que eviti la discriminació de la dona. Es tracta d'un instrument de planificació i priorització de les actuacions en matèria d'igualtat de gènere, és a dir, una eina de treball transversal que incorpora diverses àrees i competències

A la Diputació de Girona, la Igualtat és una matèria que no té prou protagonisme i que queda desdibuixada dins l'àrea d'Hisenda, Administració, Promoció Econòmica i Cooperació Local. Per això estem convençuts de la importància que en aquest mandat la Diputació de Girona s'encamini a la creació d'una Unitat d'Igualtat i Ciutadania que englobi Igualtat de Gènere i polítiques LGTBI.

A més, des del grup socialista considerem que cal que aquesta institució es fixi com a objectius la introducció de criteris d'Igualtat en els dictàmens, en els acords, en el plenari i en les publicacions. També caldria fomentar des de la Diputació plans locals d'igualtat de gènere i LGTBI, així com campanyes institucionals.

És per tot això que proposem al Ple l'adopció de l'ACORD següent:



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

1. Que es faci una calendarització perquè, abans de la finalització del mandat, estigui activa a la Diputació de Girona una àrea /Unitat d'Igualtat i Ciutadania, depenent de Presidència i que englobi Igualtat de Gènere i polítiques LGTBI.
2. Tirar endavant la convocatòria de subvencions específiques per accions relacionades amb la igualtat de gènere i el respecte a la diversitat sexual.
3. Fomentar des de la Diputació plans locals d'igualtat de gènere i LGTBI, així com campanyes institucionals."

El portaveu adjunt del grup PSC, senyor Pere Casellas, pren la paraula i manifesta: Gràcies, president. Disculpi haver de seguir aquest procediment, és evident que el podria haver llegit jo també. No, miri, jo crec que l'exposició de motius és prou clara i, per resumir-ho, doncs en el darrer paràgraf d'aquesta exposició de motius, nosaltres considerem que aquestes polítiques no tenen prou protagonisme, que queden desdibuixades dintre de diverses àrees, del Dipsalut o del SUMAR, etcètera. I estem convençuts que ens hauríem d'encaminar doncs cap al fet que això depengués de presidència i tingués una brillantor pròpia. L'únic que m'agradaria també és conèixer la posició dels altres grups per acabar de debatre-ho i saber què en pensen.

El senyor President respon, moltes gràcies, no brilli només la de Presidència. Val a dir per endavant, aquí procurem que brilli tot, de totes les àrees. Perquè si només brillés Presidència, malament aniríem. En tot cas, gràcies per l'expressió, però en tot cas la intenció és aquesta. Senyora Pèlach... Perdó, fem-ho diferent. Senyor Motas.

El portaveu del grup TxE, senyor Carles Motas, intervé i diu, moltes gràcies, senyor president. Només per manifestar el nostre posicionament en la moció que presenta el grup del PSC i que defensarà el senyor Casellas. Jo crec que el compromís de tots els membres d'aquesta institució és evident en les polítiques d'igualtat i en les polítiques de gènere que estem implementant cadascú en els nostres municipis i també el compromís que ha assolit aquesta institució, nosaltres entenem la proposta que fa el grup del PSC i la voluntat de defensar-la. I, per les converses que hem tingut amb els membres del govern, també entenem que es vol traslladar aquesta resolució d'aquesta moció a discutir-la en una comissió especial que es vol crear al Dipsalut. Nosaltres volem donar un vot de confiança en el govern, en aquest sentit, que es creï aquesta comissió en la qual tots els grups polítics hi serem representats, i en la qual podrem discutir i podrem arribar a acords en aquestes polítiques que proposa la moció. Per tant, nosaltres anunciem la nostra abstenció en aquest sentit. Reconeixent la voluntat que té el grup municipal socialista amb promoure aquestes polítiques, però al mateix temps donant aquest vot de confiança a l'equip de govern que ens trobem al Dipsalut per tractar-ne el contingut de la moció i el compromís que va sorgir el mes passat de també tractar les polítiques LGBTi en aquesta comissió específica del Dipsalut. Per això anunciem l'abstenció dels grups Independents. Moltes gràcies, senyor president.

La portaveu del grup CUP, senyora Laia Pèlach, pren la paraula i diu, sí, moltes gràcies. Nosaltres, evidentment compartim el fons de la qüestió en el sentit que considerem realment que les polítiques d'igualtat són importants i a més a més entenem la lògica aquesta de la transversalitat, que segurament és el que porta a pensar que això hauria de penjar de presidència. Al mateix temps però, això, no? Aquesta idea que això ha de penjar de presidència i que, per tant, això li dóna, no sé si aquesta importància, però sí aquesta mirada potser més de transversalitat, que



entenem que en molts casos és desitjable, no tenim clar que realment, amb el funcionament actual d'aquesta institució, ara mateix sigui el lloc més oportú on posar una unitat d'igualtat a aquesta institució. Llavors, per tant, tenim dubtes realment si aquesta ara mateix ha de ser la via. En tot cas, això amb relació al punt primer, però amb relació al punt segon i tercer, nosaltres sí que creiem que no és pas la primera vegada que es presenta una moció en termes d'igualtat i concretament nosaltres, fa un mes, vam presentar una moció que es centrava en temes LGBTi. Llavors nosaltres, a la petició també del govern, vam voler-ho treballar conjuntament amb la idea que no fos només una moció que es pogués o no aprovar sinó que realment estigués vinculada o es treballés i ho assumíssim tant en l'àmbit tècnic com a polític una sèrie de compromisos que poguessin anar endavant i que es pogués doncs coordinar amb l'activitat que ja té Dipsalut en aquest sentit. Llavors nosaltres vam decidir deixar-la sobre la taula i a partir d'aquí s'ha obert un espai de treball, que és cert que encara no hem fet una trobada però sí que jo en el seu moment els vaig comunicar que nosaltres amb l'acord que havíem dit de començar a treballar aquest tema doncs sí que vam donar o vam creure que era oportú que no ho treballéssim nosaltres només i el govern, sinó que s'obrís a tots els grups municipals i per tant aquest és l'acord de poder treballar això. Llavors, creiem que aquesta moció no només tracta temes d'igualtats sinó que incorpora la idea de LGBTi. Per tant, des d'aquesta mirada conjunta amb els temes d'igualtat i LGBTi entenem que és oportú poder treballar també des d'aquest espai, perquè algunes de les propostes que fem, que planteja la moció, tot i no concretar-se, entenem que sí que encaixarien perfectament amb la línia de treball que nosaltres plantejàvem a la moció del mes passat i que estem en vies de treballar. Per tant, nosaltres actualment apostem per aquest espai de treball que hem obert i farem una abstenció, perquè realment no podem dir que estiguem en contra, però sí que creiem que la via per treballar-ho ara mateix ha de ser aquesta i això ara mateix, per tant, es fa des de Dipsalut i no veiem el fet que això s'hagi de posar ara mateix a treballar des de presidència, tot i que compartim segurament el fons aquest de la transversalitat, com deia. Moltes gràcies. El portaveu del govern, senyor Albert Piñeira, pren la paraula i manifesta: Moltíssimes gràcies, senyor president. Il·lustre diputat senyor Casellas, al fil del que també plantejaven els altres grups, l'il·lustre diputat senyor Motas parlava de compromís i, certament, és el compromís de tota la casa i de tota la corporació per afavorir les polítiques d'igualtat de gènere i les polítiques LGBTi. Jo fins i tot m'atreveria a afegir la paraula «convicció». El mes passat, per exemple, en parlàvem arran d'una moció que va presentar la il·lustrada diputada senyora Pèlach sobre polítiques LGBTi on parlaven sobre què era aquest espai de treball, que ens permetés donar-hi aquesta mirada potser més conjunta. I precisament per això es va decidir retirar la moció en favor d'aquest grup de treball del Dipsalut, on ja hi existeixen algunes tècniques que treballen en aquest àmbit i que, per tant, tenim la possibilitat d'aprofundir-hi. Compartim el fons de la qüestió i fem una reflexió: la transversalitat es pot donar des de molts llocs. Des de presidència és un lloc que es pot donar aquesta transversalitat i, seguint les paraules del president, es pot brillar, però també des d'altres àrees es pot donar aquesta transversalitat i es pot brillar des de molts àmbits d'aquesta corporació. Per tant, és evident que aquí tots compartim la mateixa preocupació. És cert que aquí, a la casa, els últims anys ja s'han fet alguns avenços significatius. El pla d'igualtat seria un exemple i l'aprovació de diferents protocols d'actuació, això estem parlant en l'àmbit intern. La comissió de seguiment del pla d'igualtat, que es va crear la passada legislatura, concretament pel ple del 27 de l'11 de 2018. La



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

constituïció de la comissió d'igualtat, que es va crear també la passada legislatura, que es va quedar constituïnt formalment el 7 del 2 de 2019. Però si anéssim repassant les diferents àrees de la Diputació, a moltes d'elles trobaríem exemples de polítiques d'igualtat de gènere o en favor dels drets del col·lectiu LGBTi. El programa «Sigues tu» del Dipsalut en seria un exemple, que dóna recursos concrets amb relació a la diversitat sexual i de gènere; la formació que es fa per tots els docents de la nostra demarcació sobre diversitat sexual i de gènere; polítiques de discriminació positiva, que hi ha en diferents àmbits, abans parlàvem de l'àmbit de l'esport; els convenis de col·laboració entre el departament de treball i la Diputació de Girona pel desplegament d'una xarxa d'agents locals d'igualtat. Aquests convenis que, a més a més, es van fer en diferents ajuntaments. Vostè que ve de la ciutat de Figueres, per exemple, el de la ciutat de Figueres ve de lluny, del 23 d'octubre de l'any 2008, i per tant ja es van fer moltes coses i potser sí que és veritat que ara cal acabar de reblar el clau i donar-hi aquesta mirada conjunta, i unificar polítiques d'igualtat i polítiques d'igualtat de gènere, i polítiques també pel col·lectiu LGBTi. Per tant, en aquest sentit, aquesta mirada conjunta amb aquest grup de treball, que es va proposar des del Dipsalut, oberta evidentment a la participació de tots els grups, creiem que és l'eina i que és la mirada que se li ha de donar, i que aquest grup ens acabi de definir quins són els plans d'acció i la diagnosi del que farem a partir d'ara amb aquesta mirada, potser una mica més global i més transversal. Per tant, en definitiva, des del govern li demanàvem el mateix que li vam demanar el mes passat al grup de la CUP, que és que en el fons de l'assumpte hi estem d'acord, també ho estàvem amb el grup de la Candidatura d'Unitat Popular, però creiem que el marc ja hi és i que per tant deixem treballar aquest grup, que és obert a la participació de tots els grups i que esperem que tots els grups s'impliquin i evidentment el grup del PSC, i estic convençut que així serà, i deixem que sigui aquest grup el qui després acabi determinant com articulem això i quins són els plans d'acció a futur. Li reitero: compartim el fons però pensem que el mes passat ja vam tenir un debat molt similar, a la Candidatura d'Unitat Popular li vam plantejar quan va presentar aquesta moció, que ens semblava que aquest grup de treball podria ser una eina, veient que la resta de grups d'aquesta corporació, no només el grup de govern sinó la resta de grups polítics, també aquesta mirada la poden compartir i ens agradaria també que el grup del PSC es sumés a aquest plantejament i que per tant, com el mes passat, aquesta moció fossi retirada de l'ordre del dia del ple en favor d'aquest grup de treball que és el que haurà d'acabar determinant això i, per tant, repetiríem una mica el mateix que vam fer el mes passat. En qualsevol cas i per concloure, senyor president, sobre el fons de l'assumpte nosaltres, il·lustre diputat senyor Casellas, estem perfectament d'acord. Pensem que és una preocupació compartida per tots els grups d'aquesta corporació, és bo que sigui així, és bo perquè les polítiques públiques tinguin vocació de futur i de mirada endavant i de permanència, es treballi des de tots els grups polítics, independentment que estiguem al govern o estiguem a l'oposició. Evidentment aquest grup de treball, evidentment, el grup de PSC, per descomptat no només estarà convidat sinó que esperem i desitgem, i estic convençut que així serà, que pugui tenir una participació activa i que això serà també en benefici de tots i que per tant penso que avui el més prudent seria fer, com vam fer el mes passat, retirar aquesta moció. Li reitero: la preocupació és compartida, hi és. La necessitat de potser donar aquesta mirada més global fins i tot la podem compartir, i aquell grup de treball amb tots els grups polítics segur que donarà un bon resultat. I en aquests moments el tenim enquadrat al Dipsalut perquè és allà on s'ha començat a treballar, i en tenim unes



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

tècniques també que hi treballen. I a aquest grup, tots els que en formin part, tots els representants que enviïn els diversos polítics ja decidiran quina és l'orientació a futur. Moltíssimes gràcies, il·lustre diputat. Gràcies senyor president.

El portaveu adjunt del grup PSC, senyor Casellas, pren la paraula i respon, gràcies, els agraïm les seves paraules. Finalment, de tota manera, és ben evident que tenim un acord de fons sobre la necessitat de posar en marxa aquestes polítiques i de fer-ho d'una manera transversal i, d'alguna manera, amb un lideratge fort. El que estem demanant és simplement calendaritzar com posar en marxa un servei que sigui líder en això. I per això per a nosaltres ens és important que sigui així, doncs precisament el fet de tenir-ho a presidència és el que dóna aquesta transversalitat que nosaltres creiem que és molt important. Aquest és un dels programes més greus que té la nostra societat avui dia i de cap manera jo no vull pensar que la Diputació no fa el que ha de fer. Però crec que podem fer-ne molt més. Si anem veient, el que pretenem és un canvi de gestió, és un canvi en la política, és un voler liderar des de la Diputació de portes en fora totes aquestes polítiques. I això, és evident que s'han fet coses a la Diputació des de l'any 2008, vostè estava fent-ne un llistat, però convé que en fem forces més. M'explico: els plans d'igualtat neixen, aquí crec que neix el 2008, arran d'aquell moment amb el tripartit, teníem una unitat de promoció de gènere, estava promoció econòmica en aquell moment. En el moment que desapareixen les subvencions a la crisi, també desapareix aquest pla. Això ens ho hauríem de portar a fer que ens ho hauríem de creure més, senyor Piñeira. Al llarg del temps he anat veient les intervencions de diferents plens, mocions presentades per la Candidatura d'Unitat Popular, aprovació dels diferents plans... que és un sí però no. I nosaltres el que avui els hi plantejem és un sí-sí amb totes les possibilitats que puguem tenir. Veiem, evidentment, des de Sumar s'estan fent polítiques als punts de trobada. I tant que sí. Des de Dipsalut són ara preparant i ens estan convidant a la comissió. I així els hi agraïm. S'ha fet un pla d'ordenació de recursos, crec que era de junta de govern aquesta tardor o la tardor de l'any passat, però en definitiva no estem donant la importància que han de tenir aquestes polítiques. I des del nostre punt de vista això s'ha de fer des de presidència. Quan llegeixo o m'he llegit, he volgut veure, ens han llegit el que és el pla de mandat que vostès ens proposen. I definitivament ho envien a Dipsalut, no? Els demano a tots que hi recapacitem. És important. Jo crec que és una qüestió, més enllà de la ideologia. Podríem entendre cadascun dels grups d'aquí cap a on hem d'anar però no és una qüestió de lògica, és una qüestió de necessitat, és una qüestió de voluntat, de poder acabar amb tots aquests problemes. Perquè, finalment, si tenim una oficina o un servei que lideri això d'una forma molt més clara encara doncs farem aquests plans transversals d'igualtat que ens fan falta, que hi són (vostè citava el de Figueres), però que són interns, com el propi de la Diputació, que també té algunes mancances que els hi esmentaré ara. Però hem de fer els plans locals d'igualtat fora de la casa. Els plans en els què hi participen les diferents entitats. Que són plans costosos, ho sé. Per això els hi demanem una calendarització, perquè entenem que les coses d'un dia per l'altre no es poden fer però són plans que ens ajudaran també a implementar les polítiques de suport a la LGBTi amb una xarxa important al territori. Nosaltres entenem que això ha de ser adscrit a presidència. I caldria també millorar alguna qüestió amb relació al pla d'igualtat de la casa. Trobem doncs que costa treure la informació, costa la presència de, si no em vaig malfixar, acaba d'arribar la presència de l'oposició, que és difusa. I ens agradaria que hi poguéssim millorar també per aquí. Totes aquestes qüestions entenc que requeririen un lideratge. He fet servir la paraula «brillar», però no és la paraula. Un lideratge que



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

sigui prou transversal per poder liderar, valgui la redundància, per poder liderar un assumpte doncs que cada dia està més malament. M'hi puc referir, per exemple, a un debat seu mateix amb el diputat Salellas aquí, en el que estaven discutint i hi havia hagut una persona que havia mort. Vull dir que, cada any veiem quants llistats de persones, quantes petites discriminacions també estan havent-hi. Per tant, jo demano que li donin una volta més a no deixar aquesta moció, a no demanar-nos que la deixem sobre la taula sinó a votar-hi a favor. Perquè no és contradictori amb que estigui a Dipsalut. Calendaritzem i donem-hi el màxim pes possible, que segur que la societat gironina en sortirà molt i molt beneficiada d'aquesta voluntat de posar-ho al davant.

El senyor President intervé i diu, gràcies, senyor Caselles. Alguna intervenció més? Senyor Piñeira, en tot cas, si vol contestar-ho.

El portaveu del govern, senyor Piñeira, manifesta: moltes gràcies, senyor president. Il·lustre diputat senyor Casellas, el que en el fons estem plantejant és que a la conclusió a que hàgim d'arribar ho decideixi aquest grup de treball. Això és el que estic intentant dir-li. És a dir, si ja posem al davant la conclusió i després l'anàlisi... Nosaltres el que li estem proposant, senyor Casellas, és gairebé una qüestió, si m'ho permet, de mètode. I perdoni que faci servir aquesta expressió. És a dir, hi ha un grup de treball, on tots els grups penso que aquest grup de treball neix bé, perquè neix al fons d'una voluntat compartida, d'una voluntat compartida, que és que en aquest sentit tots els grups hi estem compromesos i, per tant, sobre el fons de la qüestió hi estem d'acord, que és el 70, el 80 o el 90 per cent de la feina, potser jo li diria que és el 90 per cent de la feina i, per tant, pensem que això podem articular-ho millor. I, per tant, que aquest grup de treball, a banda que neix amb el fons i amb el compromís de tothom, i que el fons de la qüestió el compartim, és el que ens ha d'acabar terminant dient com ho acabem d'articular. I com ho acabem d'articular millor. I acabar elaborant una conclusió. I estic convençut que aquesta conclusió pot ser compartida per tots els grups. Per tant, el que els hi direm és dir: «escolti, participin d'aquest grup, que està creat i està obert a tots els grups». Que a més a més pensem que hi haurà des del govern una participació activa i que això és positiu per part de tots els grups i aquest grup hi acaba determinant on hi és la descripció orgànica d'una determinada matèria, quines són les accions que preveiem i com les articulem, però més que anar primer a la conclusió i després a l'anàlisi, donem-nos aquesta mica de marge per acabar de fer bé l'anàlisi i després ja determinarem la conclusió. Això és el que li estem determinant, i potser el grup de treball arribarà a la mateixa conclusió que planteja vostè, això no li qüestiono. Però fem això primer. Pensem que és més raonable. És un tema sincerament prou important perquè donem aquest marge al grup de treball obert a tots els grups de govern i oposició perquè ho puguem treballar i que aquest grup, entre els 27 representants de la corporació, acabem elaborant una diagnosi, un pla d'acció, on podem millorar la integració de totes les polítiques d'igualtat i de gènere, i també a favor del col·lectiu LGBTi i que, per tant, a partir d'aquí aquest grup decidirà què fem. Però li demanem això: posar l'anàlisi i la feina, i el grup de treball abans que la conclusió. Perquè la moció al que ens porta directament és a la conclusió. Pot ser que sigui aquesta la conclusió, no ho sabem. Però, donem-nos aquest petit marge. Li reitero la petició en nom del govern. Moltíssimes gràcies, il·lustre diputat.

El portaveu adjunt del grup PSC, senyor Casellas, respon: sí, miri, senyor Piñeira. Sobre el paper ja li compro els arguments que ens està donant, però finalment el que estem veient és que des de l'any 2008 fins ara això ha anat avançant a *trompicons*.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Ha anat avançant a poc a poc. Ens sembla que no s'ha donat prou potència, prou a aquesta necessitat de lluitar contra les discriminacions de gènere. Entenem que no s'ha portat prou bé i en aquest moment és oportú que puguem posar-ho al mig del focus. Miri, em diu que ho deixi sobre la taula. La moció de la CUP de fa un mes també la deixem sobre la taula. No podem anar deixant sobre la taula les coses per anar-les estudiant i, després del 2008 fins ara, se'ns eternitzen i acabem fent simplement plans locals només per als ajuntaments. Crec que hem de ser més ambiciosos, que és el que els estem demanant. No és incompatible el que els estem demanant que es continuï treballant durant aquest any des de Dipsalut. D'altra manera nosaltres, sincerament, ens sona a qui dies passa, anys empeny. Comencem el 2008 i estem el 2020. I més o menys estem en aquestes.

El senyor President manifesta, bé, moltes gràcies. En tot cas, la voluntat, crec que de tots els grups, queda palesa, queda explicada. Jo no voldria que sortíssim d'aquí amb el regust que la Diputació tomba precisament una moció en què no es parli d'igualtat, d'LGTBI, tot el contrari. Jo penso que l'oportunitat que es brinda no és d'anar fent pas a pas o qui dia passa, any empeny. Si no, jo penso que ha de ser el contrari, precisament, això s'ha d'anar caminant a un bon pas per anar fent passos efectius en aquest sentit i el que es proposa és continuar treballant en aquesta comissió a fi i efecte que puguem, entre tots, treure una bona política en aquest sentit, no de qui dia passa, any empeny, ni d'anar a rodolons. No és aquesta la intenció. La intenció seria que si la diputada de la CUP va considerar que podien fer aquesta comissió, el mes següent no podem fer una altra moció que, en certa manera, contradiu l'acord del mes passat. Perquè, si no, basant-se en la igualtat i tot això ens hi estarem fent trampes en solitari tots plegats, la qual cosa penso que no ens convé. Hi ha una línia traçada que és crear aquesta comissió en el marc del Dipsalut. I si al final la conclusió és que no ha de ser al marc del Dipsalut, també parlem-ne. Vull dir, aquesta comissió ho acabarà decidint. Si aquest no serà el problema. La veritat és que no serà excés de zel per part de ningú, en aquest sentit. Ara, sí que és cert que hi ha una línia traçada, que hi ha una línia de treball, uns tècnics, uns representants de cada grup, com deia també el senyor Motas o la senyora Pèlach, amb la intenció, no de qui dia passa, any empeny sinó el contrari, de dir «anem empenyent, perquè les coses vagin avançant en sentit positiu, i es faci el que s'hagi de fer amb bona línia». Aquest seria el sentit. Trist seria que demà haguéssim de llegir «no hem aprovat». No, és que precisament no aprovar no vol dir no estar d'acord, el contrari. No aprovar avui representaria donar una empenta. Perquè, realment, des del Dipsalut, però seria una llàstima en aquest sentit perquè no és aquesta l'expressió que han manifestat no només el grup de govern sinó també els grups de la CUP i dels Independents, com ha manifestat la senyora Pèlach i el senyor Motas respectivament.

Si vostès continuen endavant, jo proposo la votació. Sí? Proposo la votació. Vots en contra? 19 vots en contra. Abstencions? Tres abstencions. Vots a favor? Entenc que els quatre del grup socialista. I, per tant, no prosperaria aquesta moció, però si continua prosperant la comissió, a la qual, estan convidats vostès a sumar-s'hi, com no pot ser d'altra manera.

ES REBUTJA per 19 vots en contra (JxCat i ERC), 4 vots a favor (PSC) i 3 abstencions (CUP, IdS i TxE)



20. PLE140/000005/2020-PJP; Proposta Junta de Portaveus; Moció dels tots els grups presents a la Diputació de Girona en suport al dret a morir dignament (expedient 2020/2128)

El senyor secretari, llegeix la part dispositiva de la moció, del contingut literal següent:

“La Declaració Universal dels Drets Humans (1948) assenyala en el seu article primer que *“tots els essers humans neixen lliures i iguals en llibertat i en drets”*. Una llibertat que no s’ha de perdre en cap moment de la vida, tampoc en el procés final que ens porta a la mort.

La Constitució Espanyola (1978), al seu article 10, afirma *“la dignitat de la persona i el lliure desenvolupament de la seva personalitat”*. De nou, afirmem que aquesta dignitat i aquest lliure desenvolupament no s’han de perdre en el procés final que ens porta a la mort.

No obstant això, l'article 143.4 del Codi Penal espanyol encara penalitza la persona que ajuda a morir a una altra *“amb actes necessaris i directes per la petició expressa, seriosa i inequívoca d’aquesta, en el cas que la víctima pateixi una malaltia greu que el condueix necessàriament a la mort (...)”*.

Catalunya ha desenvolupat una legislació pròpia sobre el dret a viure amb dignitat el procés de la mort, concretada en la Llei 21/2000, de 29 de desembre, sobre els drets d’informació a la salut i l’autonomia del pacient, i la documentació clínica i el Decret 175/2002, de 25 de juny, pel qual es regula el Registre de Voluntats Anticipades.

Aquests principis queden també ratificats en la Llei estatal 41/2002, de 14 de novembre, norma reguladora de l’autonomia del pacient i de dret i obligacions en matèria d’informació i documentació clínica.

L'Estatut d'Autonomia de Catalunya del 2006, en el seu article 20, titulat ‘Dret a viure amb dignitat el procés de la mort’ diu que *“totes les persones tenen dret a rebre un tractament adequat del dolor i cures pal·liatives integrals i a viure amb dignitat el procés de llur mort”*. I afegeix: *“Totes les persones tenen dret a expressar llur voluntat d’una manera anticipada per tal de deixar constància de les instruccions sobre les intervencions i els tractaments mèdics que puguin rebre, que han d’ésser respectades (...)”*.

D’aquesta manera es dóna suport al dret de fer oficial la voluntat de les persones mitjançant el Document de Voluntats Anticipades (DVA).

La concreció d’aquestes orientacions legals ha quedat reflectida en la pionera Carta de drets i deures de la ciutadania en relació amb la salut i l’atenció sanitària (2001), revisada i aprovada pel Departament de Salut el juny de 2015, que en el capítol d’Autonomia i presa de decisions, apartat 5.1.8., indica: *“La persona té dret a viure el procés que s’esdevingui fins al final de la vida segons la seva concepció de dignitat(...)”*.



En aquest context, la persona ha de poder rebre una atenció de qualitat que promogui l'alleujament del patiment, sigui físic, psicològic, social o espiritual, proveïda en l'entorn idoni (domicili, hospital, etc.), i atenent els seus desigs.

Quan es donen situacions de patiment insuportable i la persona, en plena possessió de les seves facultats per decidir, expressa el seu desig de morir i sol·licita ajuda per fer-ho, té el dret a rebre un tracte respectuós i que se li doni una resposta proporcionada a la intensitat d'aquest patiment. Igualment, la persona té dret a que els professionals sanitaris li facilitin les cures i els tractaments necessaris per facilitar-li una mort digna, sempre dins del marc legal vigent.

El 26 de gener de 2017, el Parlament de Catalunya va aprovar una Moció sobre el Dret a Morir Dignament que juntament amb el desenvolupament dels programes de cures pal·liatives ha suposat una millora que no podem ignorar.

Malauradament però, l'experiència de l'Associació Dret a Morir Dignament (DMD), obtinguda a partir de l'atenció personalitzada a centenars d'homes i dones al llarg dels darrers anys, ens permet afirmar que massa persones continuen patint innecessàriament al final de la seva vida. Ja sigui per desconeixement d'aquestes lleis per una part del personal sanitari, dels pacients i del seu entorn en relació amb els seus drets o de com exercir-los; per la dificultat d'accés als equips de cures pal·liatives, per desinformació d'una part del personal sanitari, per manca de recursos suficients per atendre a tota la població; o ja sigui per la penalització de l'ajuda a morir de l'article 143.4 del Codi Penal espanyol. I és que a Catalunya, menys de l'1% dels catalans ha registrat un Document de Voluntats Anticipades (DVA) tot i que un 78% de la societat dóna suport a la despenalització de l'eutanàsia.

Per tant, per aconseguir eixamplar el dret a morir dignament de la ciutadania, és necessari despenalitzar l'eutanàsia, regulant-la amb la llei corresponent, però mentre això no sigui possible, cal impulsar les mesures que actualment permet la legalitat.

Per tot això, es proposa al Ple l'adopció de l'ACORD següent:

1. Promoure des de la Diputació de Girona recursos formatius a les treballadores i treballadors dels ens locals de la demarcació (serveis socials, centres culturals, policia municipal, residències, centres de dia, assistència a domicili, etc.) sobre els drets de la ciutadania al final de la vida i el benefici de fer el Document de Voluntats Anticipades (DVA).
2. Divulgar des de la Diputació de Girona aquests acords, així com el DVA, i impulsar conjuntament amb els ens locals de la demarcació xerrades informatives i activitats a centres assistencials, educatius i culturals, campanyes en els mitjans de comunicació locals i edició de pamflets o tríptics, que estaran disponibles als punts d'informació municipals.
3. Instar el Parlament i la Generalitat de Catalunya a simplificar el tràmit del DVA per tal d'oferir a la ciutadania la possibilitat de signar el document davant d'un funcionari públic municipal.



4. Donar suport a la proposta del Parlament de Catalunya demanant la regulació al Congrés sobre la despenalització de l'eutanàsia i el suïcidi mèdicament assistit, fent-los arribar aquesta moció aprovada.

5. Traslladar el present acord als grups polítics del Congrés, Senat i Parlament de Catalunya i a les entitats municipalistes de Catalunya.”

El senyor President dona les gràcies i comenta: Com, que és una moció proposada, si els hi sembla, passàrem a la votació conjunta. O hi ha alguna paraula per part d'algú? Entenem que no. Si volen intervenir, intervinguin tots. No hi ha cap problema. Si no, la votem tots perquè tots estem d'acord. Vostè vol intervenir? Doncs digui.

La portaveu del grup CUP, senyora Laia Pèlach, manifesta, sí, una petita intervenció. Simplement agrair la tasca de l'entitat que fa temps que treballa en aquest sentit i que ens agrada molt perquè també nosaltres anem aprenent tots aquests temes i crec que és important que fem d'oients també difusors d'aquests drets que hem d'anar assumint. I l'altre és precisament agrair també que s'hagi facilitat des del govern tot aquest treball amb l'entitat i que s'hagi pogut tirar endavant tota aquesta moció, i com que apareixem també tots com a proposants, doncs també si es pogués habilitar o veure d'alguna manera com es pot anar informant tot el plenari de com es va evolucionant en els acords d'aquesta moció. Crec que això seria oportú perquè tots sapiguem una mica com es van concretant aquests acords que crec que són interessants, però cal veure això, com van aterrant al territori. Per tant, simplement, i no sé si és oportú que en el punt cinquè s'informi també, tot i que hi són aquí, per tant ja estan, però no sé si ho agrairan també que s'informi de manera formal a l'entitat també de l'aprovació de la moció, que en altres ocasions es fa. Gràcies.

La presidenta del grup PSC, senyora Sílvia Paneque, pren la paraula i manifesta, sí, el cert és que teníem una intervenció preparada que ja escurçaré, però crec que sí que val la pena. Perquè estan presents, a més es varen prendre la molèstia de venir a la comissió informativa a presentar-nos la moció. Crec que pertoca igual que ha fet la diputada Laia Pèlach, agrair la feina. Jo ara buscava el seu any de naixement. Recordava que era als 80, és el 84. Per tant, són més de trenta anys de feina, tant de trencar el tabú de la mort com també de reclamar la defensa d'aquest dret que és el dret a morir dignament. Vostès han organitzat debats amb els partits polítics a banda de les eleccions municipals, exposicions com la de La mort, digna i il·lustrada. També han preparat maletes pedagògiques per les escoles per tal de trencar aquest tabú precisament entre la infància, de com parlar de la mort als nens. Mocions a consistoris d'arreu... Per tant, crec que pertoca doncs reconèixer-los-hi aquesta feina, i jo quan els vaig veure que ens venien a presentar la moció era justament el dia que s'iniciava el tràmit tan esperat, al Congrés dels Diputats, i jo els deia: «home, ara ja no cal, no?». I vostès en deien: «Cal més que mai perquè és possible que amb la tramitació de la llei s'instal·li el debat que ja hem vist per part d'alguns partits de dretes de retornar a la por a que aquest dret impliqui un nou nombre de suïcidis». Diuen ells, o de morts assistits. Per tant, aquesta moció té dues parts. Una primera, donar a conèixer el document de voluntats anticipades. Aquí vostès ens recorden, ho han posat a la moció, però que el percentatge de documents registrats encara és molt poc, malgrat que a comarques gironines és molt més alt que a altres demarcacions. Presentem el 10 % de document de tota Catalunya, el 10 % es registren a comarques gironines. Aquí, com que parlàvem d'igualtat de gènere, hem de dir que es registren més les dones que els homes, un 67 % dels documents registrats són de dones i



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

habitualment és en la franja de més de 60 anys. Per tant, està clar que hi ha una feina perquè s'incrementi aquest percentatge de documents registrats i sobretot fer-ho en edats menors, perquè sembla que és un tema que la gent sent de cara quan veu la mort més a prop però en realitat es pot registrar qualsevol. I finalment, i amb això sí que ja escurço, estem en un tràmit del Congrés dels Diputats que en realitat aprovarà dues lleis: una de regulació d'eutanàsia i l'altre de drets i garanties de la dignitat de la persona en el procés final de la seva vida, no? En la mort digna. Des del nostre punt de vista es reconeix un dret subjectiu de ciutadania i, per tant, serà un pas endavant. Pretenem fer-ho amb totes les garanties ètiques, jurídiques i sanitàries, i que entri dins la cartera del servei nacional de salut, val? Jo crec que aquestes són les característiques, dites molt ràpid, d'aquestes dues noves lleis. I pensem també que en aquests moments i des de fa ja anys hi ha el consens social necessari per fer aquest debat i per aprovar aquesta llei. Per tant, felicitar-vos novament per tots aquests anys de feina que espero aviat vegin la llum.

El portaveu del govern, senyor Albert Piñeira, pren la paraula i manifesta, moltíssimes gràcies, senyor president. Començo pels agraïments. Dos agraïments principals. Un a tots els grups de la corporació en nom del govern perquè puguem aprovar aquesta moció de manera conjunta i promoure-la de manera conjunta. Segon agraïment, molt important, a l'Associació del dret a morir dignament, sobretot per diverses qüestions: La primera, per la deferència que vau tenir de venir aquí a explicar-nos-ho a la comissió informativa, però més que això, perquè al final és una explicació més de les moltes que heu fet, per tot el treball que promoueu des de l'associació i que sou un exemple de com la societat civil organitzada també pot ajudar a moure la política, i això és molt important. I en prenen part si avui, el debat social i la gent, i a la ciutadania en general, hi ha hagut un canvi de mentalitat que penso que hi ha estat en gran part gràcies al fet que la societat civil organitzada i, malauradament, entremig pel camí hi ha hagut d'haver-hi casos dramàtics, ens han ajudat a fer que precisament el debat se situï on s'ha de situar. Per tant, moltes gràcies. Nosaltres no som el legislador, perquè evidentment aquí no estem al Congrés dels Diputats ni al Senat, però sí que ens correspon impulsar l'agenda política. I, per tant, en aquest sentit, també és oportú que la Diputació es posicioni. Perquè la realitat és que estem l'any 2020. De colors polítics, al govern central i les majories parlamentàries al govern de l'Estat espanyol hi ha hagut de tots colors, és a ells a qui els correspon legislar, i ha sigut una mica un tema d'aquests de qui dia passa any empeny. Perquè estem el 2020 i encara estem on estem. Sembla que ara el debat es torna a situar a l'agenda política, nosaltres com a govern de la corporació ho celebrem, penso que també ho ha de celebrar el Parlament de Catalunya, que en el seu dia ja va aprovar una proposta de resolució en aquest sentit. I, per tant, a nosaltres això també ens complau, i per això considerem que és una moció oportuna més que mai de tornar a situar el posicionament de la corporació en aquest sentit. I sobretot en el que es diu concretament a la moció en matèria dotada de recursos formatius de difondre i facilitar el document de voluntats anticipades i de simplificar-lo, i també d'entendre si aquí hi pot haver rol dels ajuntaments en què faciliti que realment hi hagi un accés real de la ciutadania en aquest document de voluntats anticipades, donar suport al nostre Parlament, al Parlament de Catalunya, sobre la proposta de resolució que va aprovar demanant la despenalització de l'eutanàsia i també tots els altres temes que va aprovar, que ho puguem traslladar a tot arreu. Dir en nom del govern que, si no hi tenen inconvenient la resta de grups, proposaríem, també com deia la il·lustrada diputada, la senyora Pèlach, d'incloure donar trasllat d'aquesta moció a l'associació



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

pel dret a morir dignament, que al final ha estat i en gran part ens ha ajudat a canalitzar aquest posicionament que farem avui. I, només per concloure, pensem que avui aprovem una moció d'aquelles que en podríem denominar, en l'àmbit polític, de fons. M'agrada fer servir, faré servir l'expressió en castellà perquè potser ens és més il·lustrativa, *de calado*, avui aprovem una moció, encara que en català no sigui completament correcte, *de calado*, per tant, moltíssimes gràcies a tots.

El senyor President manifesta, moltíssimes gràcies. Doncs com que és així, doncs, si els hi sembla, faríem la votació a mà alçada. Entenc que no hi ha cap vot en contra, cap abstenció i vots a favor serien per unanimitat. Molt bé, moltes gràcies.

S'APROVA per unanimitat.

21. MOCIONS D'URGÈNCIA

No n'hi ha.

22. PRECS I PREGUNTES

La diputada senyora Laia Pèlach, manifesta que té una pregunta o una reflexió, prec, una mica tot, amb relació a un tema que ha ocupat els mitjans de comunicació les darreres setmanes, i és el fet de tota la problemàtica dels casos d'irregularitats que s'han detectat al patronat. Ara ho matisaré, en tot cas. Sí que, d'entrada, voldríem comentar que al mandat passat nosaltres formàvem part del consell d'administració, em penso que el consell del patronat. Algun organisme d'aquests, sempre em confonc amb els noms perquè n'hi ha varies, però en tot cas participàvem diguéssim d'algun organisme de decisió del patronat, deixem-ho així. I en canvi, en aquest mandat no se'ns hi ha volgut. I, de manera intencionada, en el cartipàs se'ns va excloure d'aquest espai. Doncs sí que agrairíem, com a mínim, ja que se'ns ha exclòs, que quan hi hagi informacions importants com aquesta, se'ns mantingui informats. Perquè nosaltres, en el seu moment, quan vam qüestionar que hi havia una manca de transparència en aquest sentit se'ns va dir que no, que tot s'informava en els plenaries, etcètera, etcètera. I el que veiem és que no. Doncs que passen temes pel patronat i nosaltres ens assabentem pels mitjans de comunicació, perquè no se'ns facilita aquesta informació. Per tant, agrairíem això, que se'ns mantingués informats, en primer lloc. En segon lloc, sí que volíem comentar que ens ha sorprès una mica també que apareguessin els responsables de la Diputació arran d'aquest tema des d'una sorpresa o des de com un impacte d'haver descobert tota aquesta informació, quan saben tan bé com jo que el 2016 hi ha una auditoria que precisament informa de moltes d'aquestes irregularitats o d'altres que no han aparegut també. En tot cas sí que de diverses irregularitats, algunes de les quals tenen a veure també amb tot de contractes menors, com també s'està esmentant ara mateix. Estem parlant doncs, per exemple, que en aquella auditoria ja es deia que hi havia contractes, els quals s'havien aprovat en data posterior a l'execució dels serveis, una irregularitat important. O, per exemple, que determinats serveis contractats per la societat, com podria ser impressió de catàlegs i mapes o un servei de traduccions, etcètera, etcètera, superaven els límits de la contractació menor i, per tant, haurien d'haver fet uns altres procediments que no es van fer. En tot cas, hi ha aquella auditoria, per tant, posava l'ull a diverses irregularitats que s'estan produint en el patronat i, per tant, ens sorprèn que tot just ara i, com si això hagués aparegut un mes enrere, hagin posat.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Per tant, aquí sí que voldríem saber quins són els passos que s'han fet des de 2016, perquè és la data a què com a mínim en la qual tenien coneixement de tots aquests temes, quins són els passos que s'han fet des d'aleshores? Que haurien d'explicar per què hem arribat en aquest punt i no s'ha resolt això prèviament.

També voldríem saber quins passos s'estan fent a la mateixa Diputació, perquè en el cas de les afectacions que han aparegut a premsa, s'esmenta algunes empreses concretes com pot ser Minimilks, en diversos formats i diverses empreses que té sota aquest concepte. I, clar, també ens sorprèn que això es parli només al patronat, quan sabem perfectament que també la mateixa Diputació i altres organismes com Dipsalut tenen contractes amb aquesta empresa. Per tant, si creuen que hi ha un problema en la contractació amb aquesta empresa, hauríem d'estar revisant també per què la mateixa Diputació té nombrosos contractes amb aquesta empresa i valorar si s'han fet amb la correcció deguda. Finalment, també dir que arran precisament d'aquesta informació sorgida a premsa, nosaltres hem demanat una sèrie d'informació, que estem pendent encara que se'ns faci arribar. Se'ns va explicar que hi havia un problema de protecció de dades, ens sorprèn, quan resulta que a premsa han aparegut filtrats noms i cognoms de diverses persones, que ara se'ns digui a nosaltres, que som diputats, que estan valorant a veure el tema de la protecció de dades com s'ha de resoldre. Recordo que nosaltres també tenim i firmem, i per tant estem subjectes a la llei de protecció de dades, i per tant nosaltres ens fem responsables de la informació que rebem i sabem perfectament quin ús li podem donar i quin no. I, en tot cas, hi ha algú en aquesta institució que és qui no ho té clar, perquè és qui deu haver fet arribar aquesta informació als mitjans de comunicació i no som nosaltres, perquè no la teníem. En tot cas, sí que agrairien que ens informessin, ja que no ho han fet, almenys fins ara, al plenari de totes les accions que s'han fet amb relació a aquest cas i de tots els procediments que han iniciat o que estan plantejant-se per resoldre aquestes irregularitats. Moltes gràcies.

El senyor President, respon, moltes gràcies. De sobres sabia que avui ens faria aquesta pregunta i, per tant, he pogut portar tota la documentació i la preparació que tocava en aquest tema. Però primer dir-li dues coses per aclariment. Vostès no han estat exclosos de res. Aquí hi ha un consell d'administració de 15 persones perquè ho diu la llei i, per tant, hi ha d'haver gent, diputats i diputades d'aquesta corporació. Hi ha d'haver també membres el govern de la Generalitat. També hi ha d'haver membres d'ajuntaments. Així com, també, la mateixa universitat i després, això és la meitat més un, i la resta, per estatuts, són del món del sector turístic privat. Per tant, aquí hi caben els qui caben i no hi caben els qui no hi caben. En el sentit de, no perquè són vostès o són uns altres, sinó que en tot cas és perquè hi ha aquest nombre. Li vull recordar que a la legislatura passada vostès tampoc formaven part del consell d'administració. És a dir, mai la CUP no ha format part del consell d'administració, per tant, no ha sigut exclosa de l'òrgan de decisió del Patronat de Turisme Costa Brava. Ho dic per situar-ho, perquè la CUP no ha sigut exclosa de res perquè en tot cas mai ha participat d'aquest consell d'administració, que és l'òrgan rector del Patronat de Turisme. En tot cas, la CUP sí que formava part del consell assessor, la qual aquesta composició d'aquest plenari també fa que hi hagi més grups i en tot cas va fer que el Cartipàs, pel nombre que hi havia, algú pogués ser-hi i algú no pogués ser-hi. Per tant, vull situar-ho perquè en tot cas voldria situar a on estem i que en tot cas l'exclusió a la qual vostè feia referència doncs no és d'aquesta manera. També vostè ens ha situat en el sentit de dir: «Bé, escolti'm, aquí hi ha algú que no s'assabenta de la informació». No, sí. El senyor secretari, recordo, que l'hi deu haver



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

enviat alguna documentació o un escrit. Estàvem pendents perquè aquest es va posar com ha reservat des del primer moment, del Patronat de Turisme. I, per tant, en tot cas tindrà dret a veure-ho d'acord amb el que el senyor secretari, d'acord amb els informes jurídics, doncs podrà tenir i no només vostè sinó qui ho desitgi, i evidentment que vostè sap també. Ningú l'ha culpats a vostè, perquè és veritat que no ho tenia, ni vostè ni ningú d'aquest plenari, tret de jo mateix com a president, en tant que sóc president, no d'aquesta corporació, sinó del Patronat de Turisme, no tenim ni tan sols vicepresidents, doncs aquest informe previ que s'ha filtrat a la premsa. Algú l'ha filtrat, certament. I que no ha sigut vostè, també. I que no ha sigut cap membre d'aquest plenari, també. Perquè en tot cas no el tenien, en tot cas qui el té el pot filtrar i qui no el té no el pot filtrar. I, per tant, les coses també són. En cap moment li he dit ni he volgut donar a entendre que hagués o pogués, en cas de tenir la informació, filtrar o no filtrar. Jo no li he dit, vostè ho ha fet, però en tot cas no és cap consideració per part ni del president ni de ningú que li pugui donar. Per tant, en tot cas, vostè el secretari li dirà, evidentment, per veure tota aquesta documentació com li toca i per tant no tindrà cap mena de problema en aquest sentit, ni vostè ni ningú que ho demani. Miri, situem el tema. Situem-lo de la millor manera possible i, a més, jo he procurat fer-ho sempre i els membres del consell d'administració que estaran aquí, que en el qual els he fet partícips des del primer moment, avui se'ls hi serà reiteratiu, però en tot cas si em desvio un mil·límetre, si un plau, els hi demano que intervinguin i que m'ho diguin. El 20 d'agost de 2019, a mi, per part de qui era secretari del consell d'administració i que alhora era el nomenat *compliance*, en ser una societat anònima, el senyor Jordi Turon em fa arribar un informe signat el dia anterior, el dia 19, en el qual m'expressa com a *compliance* una sèrie d'irregularitats a una sèrie de qüestions que ell veu al mateix patronat a instàncies bàsicament que ve de la cap d'administració. I, per tant, m'explica tota una sèrie de coses. Immediatament, el mateix dia 20 d'agost (això sí que ho tinc gravat), jo li he demanat al secretari general de la corporació que em faci un informe i em digui com cal procedir per part d'aquest president davant d'aquest informe, i ell m'envia l'informe i em diu com he de procedir de cara al consell d'administració ordinària del pròxim 5 de setembre. Que bàsicament és nomenar un instructor i obrir una instrucció. Nomenar instructor i secretaria de la instrucció per obrir una instrucció per esclarir aquesta sèrie de fets. Molt bé, em proposen nomenar el senyor Joan Vilà, que és el cap de recursos humans d'aquesta corporació, i l'Elena Ramos, també com a secretària d'aquesta instrucció a fi i efecte de prendre nota, perquè en tot cas l'informe el que diu és que hi ha coses que s'hauria de prendre declaració a diferent gent del patronat a fi i efecte de contrastar quines són les qüestions aquestes que aproximadament eren unes 20 o 21. El 20 de desembre jo, com a president, rebo l'informe de la instrucció. És a dir, del 5 de setembre que s'encomana, ja se'ns demanen 3-4 mesos, el 20 de desembre se m'envien aquests 60 i escaig de folis, aproximadament, que és la instrucció, signada pel senyor Joan Vilà, com he dit, i la senyora Elena Ramos, respecte a tot, inclús les declaracions, les proves de càrrec, tot se'm remet. Jo aprofito els dies aquests de Nadal i Cap d'Any, si em permeten, per anar-m'ho llegint i anar-me ressituant amb quina era la situació. El 7 de gener, el secretari general de la corporació, que ja ha estat nomenat secretari del consell d'administració del patronat, rep també precisament l'informe de la instrucció. I ell emet el seu informe. I em dona a mi una mica la instrucció de quins són els acords que hauria de prendre el consell d'administració a la seva propera sessió, que va ser extraordinària del 20 de gener d'enguany, de 2020. De les 20-21 coses que havien quedat, n'hi ha 5 o 6 que al final



són les que se'ns diuen «això s'ha d'obrir expedients» o s'ha de fer informe jurídic, el que deia vostè dels Minimilks, que ho presidiré jo, i s'informà d'aquesta informació jurídica, hi ha un tema de la universitat, de la facultat de turisme d'un estudi de també, en tot cas, ens diu com s'ha de procedir. Hi ha una obertura de dos expedients a treballadors del patronat. Hi ha el tema també de si s'ha de fer una liquidació per si s'havia cobrat alguna dieta, etcètera. Tot això queda en aquests 5 o 6 punts, que queden reflectits què hi és tant la instrucció com l'informe del secretari general, que em diuen què és el que jo he de procedir en aquest tema. Bé, per unanimitat el 20 de gener sempre els acords han estat comprovats, el consell d'administració aprova precisament aquesta sèrie de qüestions, que es fan referència en aquest tema.

Bé, per tant s'encomana també l'avançament per part de la intervenció del que seria l'auditoria, que es faci aquest recompte, que es notifiquin aquests expedients i, per tant, tot això està fet. I, per tant, això haurà de concloure en aquest sentit. Una altra cosa és el que vostè ha posat pel mig, que no té res a veure amb aquest informe, que ens diu: «escolti, a l'auditoria que hi fa anualment hi ha una sèrie de coses». Aquesta sèrie de coses, a la mateixa intervenció ha vist que, si hi havia alguna cosa en aquest sentit, s'ha anat corregint al llarg dels anys. I, per tant, moltes qüestions de contractació, etcètera, que hi podia haver o que no era del tot prou clara, o que hi hagués alguna possible millora en aquest sentit, s'ha anat fent i s'ha anat reconduït en el temps, i ho veurà vostè si analitza les auditories del 17, del 18 i ara la que hi hagi, doncs veurà que tota aquesta sèrie de coses s'ha reconduït. Que res tenen a veure aquestes coses, res tenen a veure, i ho vull deixar claríssim, una cosa: aquest informe d'auditoria del 2016 amb aquest informe del *compliance*, perquè les dues figures són absolutament diferents. I vostè, igual que tots els que estem aquí, ho sap perfectament. Una cosa és auditoria, que diuen: «escolti, miri, aquí hi ha una sèrie de coses que s'haurien de millorar». Molt bé, doncs anem-les a millorar. I en el seu moment qui li tocava, jo li recordaré que sóc president, sense voler escapar-me de res, des del 31 de juliol de 2018. Però en tot cas qui li tocava ja havia pres les mesures, en aquest sentit, per anar-ho millorant. I ho continuem en aquest sentit. I ho continuem, és a dir, tot el que és millorable. Res té a veure això amb un informe d'un *compliance* penal, nomenat pel propi en virtut de l'article del codi penal espanyol pel que fa a les societats anònimes i, sobretot, per l'assumpció de riscos. És a dir, la figura del *compliance* evita que hi hagi riscos personals pels membres del consell d'administració. Bàsicament és així. I, llavors, si el *compliance* fa una sèrie de consideracions, nosaltres tenim l'obligació de fer una instrucció al respecte, la qual cosa va ser feta, l'informe que li vaig donar al senyor secretari el mateix dia que se'm va entregar l'informe. Li diré més, el vaig demanar abans de llegir-lo del tot. Li diré més, perquè això ja és tan cert com que estem tots aquí. Per tant, bé, nosaltres hem actuat d'acord amb el que s'havia d'actuar. Els acords del consell d'administració d'acord amb el que se'ns ha demanat, fins a l'últim. Fins al final de tot. Inclús li diré més. Antifrau ens va demanar: «Escolti, vostès que han fet? Pel que hem rebut, vostès varen obrir un expedient?». I no només els hi vàrem dir que sí sinó que els hi vaig enviar l'informe. L'informe del secretari que em deia com havíem de procedir. L'informe de la instrucció. L'informe del secretari. I els acords del consell d'administració del 20 de gener per veure què havien fet. És a dir, miri, més transparent, tot el que hi ha. No només era contestar-los-hi, dir-los «Sí, hem obert una instrucció», i llavors ells ens podrien dir, «A veure, quan tingui les instruccions, avisin». No, tenim l'informe, tenim l'informe del secretari que em diu com hem de procedir, l'acord el consell d'administració del 5 de setembre de 2019 que ens diu que



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

pren l'acord d'obrir la instrucció i nomenar l'instructor, la instrucció entregada el 20 de desembre, l'informe del secretari de gener en el segons ens diu com hem de procedir, i els acords fets al consell d'administració del 20 de gener que ens diu com hem procedit i quines són les conclusions. Miri, tot això ho varem posar. No només li varem dir «sí» al govern de la instrucció, l'antifrau, sinó que, miri, tota la documentació. No tenim res més per enviar-li perquè no hi ha res més. I vostès, sí, estem a la seva disposició per si requereixen algun aclariment o no. Per tant, hem fet tot el que s'havia de fer ja. Per tant, vostè m'ha dit: «Expliqui'ns de l'A a la Z». Dos, documentació. Vostè la podrà...? Sí, i tant. El senyor secretari l'informarà a vostè i a la gent que ho ha requerit en aquest sentit. ¿Per què això? Evidentment, quan això afectava persones, també se'ns va demanar que això fos reservat, tingués el caire de reservat, durant tota aquesta instrucció perquè afectava i hi havia noms de persones, tant del mateix patronat com de fora del mateix patronat, en el qual podria ser doncs que aquí s'hagués de preservar. I, per tant, si se'ns ha demanat reservar i preservació en aquest tema, inclús encriptar-ho en els ordinadors, és evident que aquest caire de reservat, jo només en podia donar compte en el consell d'administració de la societat anònima, Patronat de Turisme Costa Brava-Girona-Pirineus. No em vaig donar compte, senyora Pèlach, encara que vostè n'hagués format part, si no el senyor Motas pot contestar-li, en el consell assessor del patronat fins al consell assessor de la setmana passada, quan ja s'havien pres els acords definitius del consell d'administració. Perquè, en tot cas, això requeria el ser reservat, precisament, el que primer que havia de ser reservat era jo i els membres del consell d'administració. Si això té caire de reservat, ningú no podia fer cap més ús que no les mateixes decisions del consell d'administració. I per això el mateix consell assessor que també, igual que vostè, em requerien quina era la informació que podia passar al respecte, no en varem tenir constància fins al consell assessor de dijous de la setmana passada. Malgrat, des que va passar això hi va haver dos o tres de consells assessors. Però jo mateix no els hi vaig donar compte, ni a ningú del consell d'administració, perquè el caràcter de reservat en feia que fos així. Per tant, jo he procurat per vostès i per tots els membres de la corporació i de la gent que ens acompanya avui, donar tota la informació de l'A a la Z perquè, en tot cas, quan hi ha un fet, doncs tant de bo sempre es procedís d'aquesta manera, que és fer la instrucció i resoldre la instrucció, i fer i prendre tots els acords que a la instrucció et diuen en aquest sentit. Doncs, miri, això és el que hem fet i a més el que els hi explico tot aquí i tota aquesta documentació també tinc la tranquil·litat que de l'A a la Z està enviada a l'antifrau, quan només ens preguntàvem si havíem obert una instrucció. Doncs no només hem contestat que sí sinó que a més els hi hem enviat tota la instrucció. Perquè, en tot cas, miri, com més clars i més transparents, millor t'explores.

La diputada senyora Pèlach diu, sí, només li preguntava també si havíem analitzat alguna altra problemàtica amb relació a l'empresa de Minimilks, ja que és la que ha aparegut així. Si han valorat si els diferents contractes que té la Diputació amb aquesta empresa són correctes en aquest sentit i no incorren en cap altra irregularitat també. I l'altra és si em diu que això era reservat, si han obert també una investigació per veure com es pot haver filtrat aquesta informació i quins han sigut els resultats.

El senyor President respon, no, no hem obert cap investigació perquè això és molt complex. Ho estem analitzant, ho estem mirant, perquè és complex també. Quan aquest document queda enregistrat, encara que sigui per unes hores, després ja el pot veure més gent. En tot cas, s'encripta un moment determinat, però sí que hi ha més als mitjans de comunicació quan reben un informe anònim en tot cas, o no



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

anònim, no tenen per què revelar les seves fonts. I, per tant, això el que passa és que és molt complex. Però, en tot cas, sí que estem atents amb tot aquest esment. El tema de Minimilks és una qüestió que en el seu moment hi va haver dubtes. Perquè Minimilks tenia un contracte amb el patronat, anava fent coses, se li encarreguen unes coses determinades i presenta unes factures determinades. Estem parlant de l'any 2013 i 2014. Per això, fixis bé que en aquest moment el que s'està mirant és si hi ha alguna cosa que hagi prescrit o no. Perquè això mateix també ho diu la conclusió. I m'imagino que en el seu moment, per la informació que jo tinc, als anys 2013 i 2014 era un cert debat en el qual doncs si això era realment fora del contracte o no. I això es va discutir en el seu moment. El que sí que ha donat és que, ha semblat almenys, es va fer fer un peritatge, perquè al final les coses també són així, es va fer un peritatge i el peritatge sembla que conclou que sí, que això podria anar inclòs al contracte inicial i que, per tant, en això s'hauria de rescabalar. Contracte que devia ser fet de manera correcta, segons se'ns diu, i per tant en tot cas només hi donaria lloc en aquest sentit. Bé, això hi haurà un informe jurídic al respecte i no en tenim cap constància que hi hagi cap més controvèrsia amb aquesta empresa en els anys que pugui, si és que ha treballat en algun indret. En aquest moment, en el Dipsalut, segur que aquesta empresa no hi fa res. Si s'hagués fet un..., però no tenim cap auditoria ni res que digui el més mínim dubte en aquest sentit. Aquí és un tema que hi va haver dubte en el seu moment, i era un contracte per fer unes qüestions, si les coses que se li havien encarregat entraven dintre del contracte o no. En un moment determinat es va considerar que sí i quan es va fer un peritatge doncs va semblar que no. Per tant, en tot cas aquí és el que haurem de..., precisament aquest informe jurídic que s'ha demanat és el que haurà de fer-lo respectar. Moltes gràcies.

El senyor president aixeca la sessió a tres quarts de dues de la tarda el contingut de la qual, com a secretari, CERTIFICO.