



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

EXCMA. DIPUTACIÓ DE GIRONA ACTA DE LA JUNTA DE GOVERN NÚM.: 1012

Número:1012

Caràcter: Ordinària

Data: 3 de març de 2020

Hora d'inici: 10.05 h

Lloc: saló de plens de la Diputació de Girona

Expedient: 2020/2761

Hi assisteixen

Sr. Miquel Noguer i Planas	President
Sr. Pau Presas i Bertran	Vicepresident primer
Sr. Albert Piñeira i Brosel	Vicepresident segon
Sra. M. Àngels Planas i Crous	Vicepresidenta quarta
Sr. Jordi Camps i Vicente	Diputat
Sr. Jaume Dulsat i Rodríguez	Diputat
Sra. Montserrat Mindan i Cortada	Diputada
Sra. Maria Teresa Brunsó i Puigvert	Diputada
Sra. Eva Viñolas i Marín	Diputada
Sr. Jordi Batllori i Nouvilas	Secretari general
Sra. Núria Josa i Arbonès	Interventora

Han excusat la seva absència

Sra. Maria Puig i Ferrer	Vicepresidenta tercera
--------------------------	------------------------

Hi assisteixen, convidats per la Presidència

Sra. Roser Estañol i Torrent	Diputada
Sr. Eduard Llorà i Cullet	Diputat
Sr. Jordi Masquef i Creus	Diputat
Sr. Josep Sala i Leal	Diputat
Sr. Jordi Xargay i Congost	Diputat
Sr. Joaquim Ayats i Bartina	Diputat
Sr. Josep Maria Bagot i Belfort	Diputat
Sra. Anna Barnadas i López	Diputada



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Sr. Joan Fàbrega i Solé
Sr. Josep Piferrer i Puig
Sra. Joana Vilà i Brugué

Diputat
Diputat
Cap de Gabinet de Presidència

Ordre del dia

1. Lectura i aprovació, si escau, de l'esborrany de l'acta de la sessió ordinària del dia 18 de febrer de 2020.
2. Assistència a la Presidència en l'exercici de les seves atribucions, tal com disposa l'art. 35.2 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, de Bases del Règim Local:

Assumptes procedents dels presidents de les comissions informatives

3. JG1012/000015/2020-PPCICNTEE; Proposta president CI Cult. Nov. Tecn. Esp. Educ.; Cooperació Cultural (017): Subvenció nominativa per al finançament d'activitats ordinàries, any 2020 (exp. 2020/149)
4. JG1012/000018/2020-PPCICNTEE; Proposta president CI Cult. Nov. Tecn. Esp. Educ.; Cooperació Cultural (017): Subvenció nominativa per al finançament d'activitats i funcionament de l'Orquestra de Girona, any 2020 (exp. 2020/204)
5. JG1012/000019/2020-PPCICNTEE; Proposta president CI Cult. Nov. Tecn. Esp. Educ.; Inspai-Centre de la Imatge (020): Aprovació XIX Convocatòria del Premi Joves Fotògraf(e)s (exp. 2020/1375)
6. JG1012/000029/2020-PPCICNTEE; Proposta president CI Cult. Nov. Tecn. Esp. Educ.; Cooperació Cultural (017): Subvenció nominativa per al finançament de les activitats de l'Agrupació d'Aplecs Sardanistes Comarques Gironines, any 2020 (exp. 2020/217)
7. JG1012/000030/2020-PPCICNTEE; Proposta president CI Cult. Nov. Tecn. Esp. Educ.; Cooperació Cultural (017): Subvenció nominativa per al finançament del Projecte Casa de la Música, any 2020 (exp. 2020/210)
8. JG1012/000031/2020-PPCICNTEE; Proposta president CI Cult. Nov. Tecn. Esp. Educ.; Cooperació Cultural (017): Subvenció nominativa per al finançament de la programació estable i produccions d'arts escèniques de la Sala La Planeta 2020 (exp. 2020/95)
9. JG1012/000032/2020-PPCICNTEE; Proposta president CI Cult. Nov. Tecn. Esp. Educ.; Comunicació Cultural (021): Aprovar la revocació de la subvenció concedida a l'associació Agimon per a l'edició de la publicació "Girona +. Una ciutat i un territori amb molt d'estil" (exp. 2019/3033)
10. JG1012/000011/2020-PPCIHAPECL; Proposta president CIHAPECL; Servei d'Arxius i Gestió de Documents (007): Conveni de col·laboració entre la Diputació de Girona, l'Ajuntament de Girona, el Consell Català de l'Esport, el Departament de Cultura i l'Associació d'Arxivers de Catalunya per a l'organització del II Seminari Internacional d'Arxius de l'Esport, Girona 2020 (exp. 2020/2701)

Assumptes procedents dels delegats de les diferents àrees

11. JG1012/000001/2020-PDDC; Proposta dip. del. Cultura; Monuments (018): Desestimar el recurs de reposició contra la pèrdua del dret d'obtenir la subvenció



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

- concedida a l'Ajuntament de Besalú per a la rehabilitació del campanar de Sant Pere - Fase II (exp. 2019/8593)
12. JG1012/000009/2020-PDDHAMSG; Prop. dip. del. Habit., Assist. Mun., Serv. Gral.; Habitatge (028): Revocació de subvencions per a inversions, any 2018 (exp. 2018/4213)
 13. JG1012/000003/2020-PDDMA; Proposta dip. del. Medi Ambient; Medi Ambient (014): Subvenció nominativa a l'Institut Cartogràfic i Geològic de Catalunya per a la delimitació municipal de la província de Girona (exp. 2020/1325)
 14. JG1012/000004/2020-PDDMA; Proposta dip. del. Medi Ambient; Medi Ambient (014): Subvenció per a actuacions del Consorci del Ter any 2020 (exp. 2020/572)
 15. JG1012/000004/2020-PDDSE; Proposta diputat delegat Servei d'Esports; Servei d'Esports (026): Subvenció nominativa a l'Ajuntament de Girona pel programa Girona ciutat esport femení (exp. 2020/1135)
 16. JG1012/000005/2020-PDDSE; Proposta diputat delegat Servei d'Esports; Servei d'Esports (026): Subvenció nominativa a la ETG Racing Competition SL, per a l'Escola de pilotatge i mecànica de competició (exp. 2020/1240)
 17. JG1012/000009/2020-PDDSEL; Prop. dip. del. Suport a Entitats Locals; Assistència i Cooperació als Municipis (023): Aprovar el conveni de col·laboració entre la Diputació de Girona i el Bisbat de Girona en relació amb els cementiris parroquials del Bisbat de Girona a la província de Girona (exp. 2019/8937)
 18. JG1012/000011/2020-PDDSEL; Prop. dip. del. Suport a Entitats Locals; Assistència i Cooperació als Municipis (023): Convocatòria de subvencions per a inversions municipals en cementiris - any 2020 (exp. 2020/655)
 19. JG1012/000013/2020-PDDSEL; Prop. dip. del. Suport a Entitats Locals; Assistència i Cooperació als Municipis (023): Canvi destí subvenció de l'Ajuntament de Figueres, dins el Fons de Cooperació Econòmica i Cultural, any 2019 (exp. 2019/368)
 20. Proposicions urgents
 21. Precs i preguntes

Desenvolupament de la sessió

1. **Lectura i aprovació de l'esborrany de l'acta de la sessió ordinària del dia 18 de febrer de 2020**

S'aprova per unanimitat l'esborrany de l'acta de la sessió ordinària del dia 18 de febrer del 2020, prèviament lliurada als assistents.

2. **Assistència a la Presidència en l'exercici de les seves atribucions, tal com disposa l'art. 35.2 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local**

Assumptes procedents dels presidents de les comissions informatives



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

3. JG1012/000015/2020-PPCICNTEE; Proposta president CI Cult. Nov. Tecn. Esp. Educ.; Cooperació Cultural (017): Subvenció nominativa per al finançament d'activitats ordinàries, any 2020 (exp. 2020/149)

La Fundació Privada Fundació Fita, ha sol·licitat una subvenció nominativa per al finançament d'activitats ordinàries, l'any 2020, i s'ha instruït l'expedient corresponent (2020/149).

Segons els seus estatuts, la Fundació té per objecte la promoció, divulgació i defensa de les manifestacions de l'esperit humà, de tots els temps i països, que tinguin un sentit de progrés i modernitat (entenent aquests termes més per seu significat de portadors de valors cognitius, ètics i estètics que no pel de referència a tot allò que és recent), i particularment l'art contemporani d'aquest mateix sentit en les seves diverses formes d'expressió.

Així mateix, té per objectiu l'organització d'estudis, seminaris, cursos, conferències, col·loquis, edicions, exposicions i qualsevol altra activitat encaminada a l'educació artística i el perfeccionament de la sensibilitat dels ciutadans relativa al tipus de manifestacions, d'obres d'art i de pensament esmentat abans.

El Ple de la Diputació de Girona del 17 de desembre de 2019 va aprovar el Pla Estratègic de subvencions, dins del qual es preveu que el servei de Cooperació Cultural tindrà una línia de cooperació econòmica per activitats relacionades amb el patrimoni artístic. Accions la motivació de les quals sigui augmentar la conscienciació social i pública de la necessitat de protegir aquest tipus de patrimoni cultural.

Atès que en el pressupost de la Diputació hi figura una subvenció consignada nominativament a favor de la Fundació Privada Fundació Fita, de conformitat amb allò que preveu l'article 22.2a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 16.1 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, la concessió de la subvenció es pot formalitzar mitjançant un acord, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 65 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

D'acord al decret de la Presidència de 18 de juliol de 2019, es delega a la Junta de Govern les atribucions per a l'atorgament de subvencions a l'empara de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, amb càrrec als crèdits 4 i 7 del vigent pressupost corporatiu, d'import a partir de 18.001,00 euros, inclòs.

Vist l'informe de la cap del centre gestor de Cooperació Cultural, la Junta de Govern, per unanimitat, acorda:

PRIMER. Concedir la subvenció a la Fundació Privada Fundació Fita, per al finançament d'activitats ordinàries de la Fundació Fita, l'any 2020, que es detalla a continuació:

N ú m e r o d'expedient electrònic	Nom del beneficiari	NIF del beneficiari	Objecte de la subvenció	P e r í o d e d'execució de l'activitat
2020/149	Fundació Privada	G17643578	Activitats	Des del 16 de



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

	Fundació Fita		ordinàries de la Fundació Fita	novembre de 2019 fins al 15 de novembre de 2020
Cost total de l'objecte subvencionat	Cost de les despeses subvencionables	Import de la subvenció	Percentatge de finançament	Import a justificar
65.000,00€	65.000,00 €	65.000,00 €	100 %	65.000,00 €

SEGON. Autoritzar i disposar la despesa per l'import de SEIXANTA-CINC MIL EUROS, (65.000,00 €), amb càrrec a l'aplicació pressupostària 300/3330/48101 del pressupost de la Diputació de Girona de 2020.

TERCER. Objecte.

La subvenció la concessió de la qual s'autoritza té caràcter singular i està destinada exclusivament a l'execució de les despeses que consten en el pressupost de la sol·licitud i no podrà ser utilitzada per sufragar despeses d'altra naturalesa.

El període d'execució de l'actuació subvencionada és des de 16 de novembre de 2019 fins al 15 de novembre de 2020.

QUART. Compatibilitat.

La subvenció és compatible amb l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públic o privat, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals. La suma de les subvencions compatibles amb la de la Diputació de Girona en cap cas no pot superar el cost total de l'activitat subvencionada.

CINQUÈ. Acceptació de la subvenció.

D'acord a l'art. 21.4 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, es requerirà per part de l'ens beneficiari **l'acceptació expressa de la subvenció.**

SISÈ. Quantia, finançament i pagament.

De conformitat amb allò que disposa l'article 34.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, tan bon punt s'hagi produït l'acceptació expressa d'aquest acord, de conformitat amb el punt cinquè, es procedirà al pagament de QUARANTA-CINC MIL CINC-CENTS EUROS (45.500,00 €), en concepte de bestreta, que correspon al 70 % de l'import de la subvenció, com a finançament necessari per poder dur a terme les actuacions inherents a la subvenció. El pagament es farà sense necessitat de constitució de fiança o garantia.

Quan Fundació Privada Fundació Fita, hagi presentat telemàticament al Registre General de la Diputació la justificació econòmica de l'annualitat en curs, de conformitat amb el que s'estableix en el punt setè d'aquest acord, es farà efectiva la quantitat de DINU MIL CINC-CENTS EUROS, (19.500,00 €), corresponents al 30 % restant.

El beneficiari resta obligat a presentar en el termini atorgat a l'efecte en el Registre General de la Diputació la justificació econòmica, de conformitat amb el que s'estableix en el punt setè d'aquest acord.

SETÈ. Règim de justificació.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

La Fundació Privada Fundació Fita, ha de justificar la subvenció concedida, per l'import de 65.000,00€ corresponents a l'import de les despeses d'activitats ordinàries que consten en el pressupost de la sol·licitud de subvenció, mitjançant la presentació telemàtica al Registre General de la Diputació de la documentació següent:

- a) El compte justificatiu normalitzat (www.ddgi.cat).
- b) Una memòria justificativa del compliment de l'activitat;
- c) Una relació classificada de les despeses de l'activitat, amb identificació del proveïdor, el número de document, l'import, el concepte i la data d'emissió de la factura;
- d) Detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat les activitats amb identificació de l'import i la seva procedència;
- e) Un exemplar de la producció gràfica o audiovisual, utilitzada en la difusió pública de les activitats.
- f) **Declaració responsable** sobre les retribucions dels seus òrgans de direcció o d'administració, a l'efecte que la Diputació de Girona les faci públiques en compliment de les obligacions establertes en la legislació sobre transparència (www.ddgi.cat a l'apartat de documentació).
- g) **Un informe de revisió del compte justificatiu** subscrit per un auditor de comptes inscrit com exercent en el "Registre Oficial de Auditores de Cuentas" dependent del "Instituto de Auditoria de Cuentas", que ha de garantir, mitjançant un examen independent, que el beneficiari de l'ajut ha realitzat l'acció subvencionada i ha complert els requisits perquè se'n pugui fer el pagament. L'informe exposarà de forma clara, objectiva i ponderada els fets comprovats i les conclusions obtingudes.

En el supòsit que el beneficiari no estigui obligat a auditar els comptes anuals, la designació de l'auditor la farà aquest beneficiari.

En cas que el beneficiari estigui obligat a auditar els comptes anuals per un auditor sotmès a la Llei 22/2015, de 20 de juliol, d'auditoria de comptes, la revisió de la memòria d'actuació, així com la revisió del compte justificatiu la portarà a terme el mateix auditor.

L'actuació dels auditors de comptes en la realització dels treballs de revisió de comptes justificatius de subvencions es farà de conformitat amb el que s'estableix a l'Ordre EHA/1434/2007, de 17 de maig, per la qual s'aprova la norma d'actuació dels auditors de comptes en la realització dels treballs de revisió de comptes justificatius de subvencions en l'àmbit del sector públic estatal, que preveu l'article 74 del Reglament de la Llei 38/2008, de 17 de novembre, general de subvencions, aprovat per RD 887/2006 de 21 de juliol.

Les despeses d'elaboració de l'informe d'auditor es consideraran despeses subvencionables fins a un import màxim de 1.000,00 euros.

Si el cost resulta superior, la subvenció es mantindrà en la quantia inicialment atorgada. En el cas que el cost justificat sigui inferior al pressupost acceptat, la subvenció es minorarà proporcionalment, aplicant sobre la quantitat concedida el percentatge de desviació.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Es reduirà l'import de la subvenció quan els ingressos obtinguts, en el sentit exposat en el punt quart d'aquest acord, superin la despesa efectiva.

És inadmissible cap canvi de destinació.

La subvenció s'haurà de justificar dins el termini que finalitza el **29 de novembre de 2019**. Es considera despesa efectuada la que s'hagi meritat durant el termini previst, encara que no hagi estat efectivament pagada abans de l'acabament del període de justificació.

No es concedirà pròrroga del termini de justificació. La manca de justificació implicarà l'inici del procediment de revocació de la subvenció concedida.

Tan bon punt la Fundació Privada Fundació Fita, presenti la documentació justificativa es procedirà a la revisió corresponent. En cas de no estar conforme amb allò establert en aquest acord, es podrà requerir que s'esmeni, en el termini de 10 dies, els defectes que se li indiquin o bé, que presenti les al·legacions que s'estimi oportunes, amb la indicació de que, si no ho fes, es considerarà incomplerta l'obligació de justificació, amb les conseqüències que es determinen al punt següent.

VUITÈ. Modificació, reintegrament i nul·litat. La Junta de Govern de la Diputació de Girona té la facultat de revisar la subvenció concedida i de modificar la resolució de concessió en el cas d'alteració de les condicions que s'han tingut en compte per a la concessió de la subvenció. En relació amb la possibilitat de modificació o anul·lació de les subvencions, cal ajustar-se al que disposa l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona i la normativa concordant. Es procedirà a exigir el reintegrament de la subvenció concedida en els supòsits previstos a l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i a l'article 34 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

NOVÈ. Obligació de difusió i publicitat.

El beneficiari haurà de fer constar expressament el suport econòmic de la Diputació de Girona en qualsevol acte, publicitat o difusió de les actuacions que siguin objecte de subvenció, tot i que ja hagi estat realitzada.

Si s'incompleix aquesta obligació, i sense perjudici de les responsabilitats en què, per aplicació del règim previst en el títol IV de la Llei General de subvencions puguin correspondre, s'apliquen les regles següents:

Si encara és possible el seu compliment en els termes establerts, l'òrgan concedent ha de requerir el beneficiari perquè adopti les mesures de difusió establertes en un termini no superior a 15 dies, amb expressa advertència de que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.

Si pel fet d'haver-se desenvolupat les activitats afectades per aquestes mesures, no és possible el seu compliment en els termes establerts, l'òrgan concedent pot establir mesures alternatives, sempre que aquestes permetin donar la difusió del finançament públic rebut. En el requeriment que es dirigeixi per l'òrgan concedent al beneficiari, s'ha de fixar un termini no superior a 15 dies per a la seva adopció amb l'advertència de que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

DESE. Obligacions del beneficiari. La Fundació Privada Fundació Fita, té les obligacions següents:

- a) Dur a terme l'activitat objecte de la subvenció;
- b) Prestar col·laboració i facilitar la documentació i informació que els sigui requerida respecte a l'activitat per a la qual es concedeix la subvenció, i sotmetre's a les actuacions de comprovació i control de la Diputació de Girona, la Sindicatura de Comptes i altres òrgans competents, d'acord amb la normativa aplicable;
- c) Notificar a la Diputació de Girona els ajuts obtinguts o demanats a altres administracions o entitats públiques o privades, nacionals o internacionals, amb posterioritat a la presentació de la sol·licitud;
- d) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control;
- e) Incloure el logotip de la Diputació de Girona en la documentació i en els mitjans de difusió que es derivin de l'activitat subvencionada, tot indicant que s'ha efectuat amb la col·laboració d'aquest organisme;
- f) Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable;
- g) Col·laborar en la programació del Pati Cultural de la Diputació de Girona, si s'escau.
- h) Altres obligacions previstes a la normativa de subvencions que hi siguin aplicables.

ONZÈ. Verificació i control. La Diputació de Girona té la facultat de verificar pels mitjans que estimi convenients l'acompliment de l'objecte subvencionat, el qual té la consideració de finalista. El control financer es regirà pel que s'estableix al Títol III de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

La Fundació Privada Fundació Fita, i els tercers relacionats amb l'objecte de la subvenció o la seva justificació estan obligats a sotmetre's a les actuacions de control financer que realitzi la Intervenció de la Diputació de Girona, d'acord amb el que estableix l'article 46 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. La negativa al compliment d'aquesta obligació es considera resistència, excusa, obstrucció o negativa als efectes que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, sense perjudici de les sancions que, si escau, hi puguin correspondre.

DOTZÈ. Prohibició de contractació amb persones vinculades. Els beneficiaris no podran concertar l'execució total o parcial de les activitats subvencionades amb persones o entitats amb qui estiguin vinculats llevat que la contractació es realitzi amb les condicions normals de mercat i s'obtingui l'autorització de la Diputació de Girona. Tampoc es podrà concertar l'execució en els altres supòsits previstos a l'article 29.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

TRETZÈ. Clàusules de principis ètics i regles de conducta. Els beneficiaris d'aquestes subvencions estan obligats a adequar la seva activitat als principis ètics i les regles de conducta establertes a l'article 55 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, com són, entre d'altres, les següents:

- a. El respecte de l'ordenament jurídic i el principi de legalitat.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

- b. El respecte i la protecció dels drets fonamentals i les llibertats públiques i dels drets estatutaris.
- c. La imparcialitat en la presa de decisions, amb garantia de les condicions necessàries per a una actuació independent i no condicionada per conflictes d'interessos.
- d. La igualtat de tracte de totes les persones, evitant qualsevol mena de discriminació i arbitrarietat en la presa de decisions.
- e. El retiment de comptes i la responsabilitat per les actuacions pròpies i dels òrgans que dirigeixen.
- f. El compromís general i directe per la qualitat dels serveis sota llur responsabilitat i el compliment dels drets dels usuaris.
- g. La bona fe.
- h. El deure d'abstenir-se d'intervenir en els assumptes de llur competència quan concorri algun dels supòsits d'abstenció que estableix la Llei.
- i. Mantenir la deguda reserva respecte dels fets o informacions coneguts per raó de l'exercici de llurs càrrecs.
- j. Complir les obligacions pròpies en matèria de transparència que li siguin aplicables, d'acord amb el previst a la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern. *(Les entitats no públiques a les quals s'atorgui una subvenció superior a 10.000,00 €, en el moment de presentar el compte justificatiu, estan obligades a adjuntar-hi la informació relativa a les retribucions dels seus òrgans de direcció o d'administració, a l'efecte que la Diputació de Girona les faci públiques en compliment de les obligacions establertes en la legislació sobre transparència).*

L'incompliment de les obligacions anteriors comportarà l'aplicació de règim sancionador previst als articles 76 a 90 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i la imposició de les sancions previstes en funció del caràcter molt greu, greu o lleu de les infraccions comeses.

CATORZÈ. Clàusula de dades personals: Les dades personals que els sol·licitants de la subvenció comuniquin durant el procediment, actuant en nom propi o en representació d'una persona jurídica, seran tractades per la Diputació de Girona com a Responsable del Tractament en el sentit de l'article 4.7 del Reglament General de Protecció de Dades (Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016), amb la finalitat de gestionar l'acord i portar a terme les actuacions que se'n deriven establertes per Llei. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de missió d'interès públic (art. 6.1.e del Reglament) i d'obligacions legals (art. 6.1.c). En cas que la tramitació de la sol·licitud impliqui comunicació de dades d'altres persones a la Diputació de Girona, les persones sol·licitants hauran d'informar a les persones afectades d'aquesta comunicació. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament General de Protecció de Dades (accés a les dades, portabilitat, rectificació, supressió, sol·licitar la limitació del tractament i oposició) l'interessat es podrà adreçar en qualsevol moment a la Diputació de Girona. La informació detallada del tractament, incloent les vies d'exercici dels drets de les persones interessades, es pot consultar a la seu electrònica de la Diputació de Girona.

QUINZÈ. Normes supletòries. En tot el que s'hagi previst en aquest acord serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei general de



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

subvencions; l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, i la resta de normativa que hi sigui aplicable.

SETZÈ. Notificar aquest acord a la Fundació Privada Fundació Fita.

4. JG1012/000018/2020-PPCICNTEE; Proposta president CI Cult. Nov. Tecn. Esp. Educ.; Cooperació Cultural (017): Subvenció nominativa per al finançament d'activitats i funcionament de l'Orquestra de Girona, any 2020 (exp. 2020/204)

L'Orquestra de Girona, ha sol·licitat una subvenció nominativa per al finançament d'activitats i funcionament de l'Orquestra de Girona, l'any 2020, i s'ha instruït l'expedient corresponent (2020/204).

L'objectiu de l'Orquestra de Girona (OdG) és ser un referent musical de Girona i comarques així com de dins i fora del país, amb la permanent vocació de suport, col·laboració i promoció amb les manifestacions culturals i musicals.

Es tracta d'una organització abocada al territori per la seva gran estabilitat, demostrada des de 1996 així com la capacitat d'organització de projectes de gran qualitat en el camp de la música clàssica en directe, en concerts per a tot tipus de públics.

Aquesta filosofia s'orienta clarament a l'activitat i funcionament de l'OdG, com a referent musical, tant per la qualitat de la seva interpretació musical com per la seva singularitat atès les seves col·laboracions amb entitats musicals del territori, així com, per altra banda, l'elaboració de repertoris, formats de concert i continguts novedosos i, també en molts casos, de recuperació del patrimoni musical català.

El Ple de la Diputació de Girona del 17 de desembre de 2019 va aprovar el Pla Estratègic de subvencions, dins del qual es preveu que el servei de Cooperació Cultural tindrà una línia de subvencions específiques per la promoció de les arts escèniques, dins les quals s'hi engloben les accions de promoció i difusió de la música.

Atès que en el pressupost de la Diputació hi figura una subvenció consignada nominativament a favor de l'Orquestra de Girona, de conformitat amb allò que preveu l'article 22.2a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 16.1 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, la concessió de la subvenció es pot formalitzar mitjançant un acord, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 65 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

D'acord al decret de la Presidència de 18 de juliol de 2019, es delega a la Junta de Govern les atribucions per a l'atorgament de subvencions a l'empara de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, amb càrrec als crèdits 4 i 7 del vigent pressupost corporatiu, d'import a partir de 18.001,00 euros, inclòs.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Vist l'informe de la cap del centre gestor de Cooperació Cultural, la Junta de Govern, per unanimitat, acorda:

PRIMER. Concedir la subvenció a l'Orquestra de Girona, per al finançament d'activitats i funcionament de l'Orquestra de Girona, l'any 2020, que es detalla a continuació:

N ú m e r o d'expedient electrònic	Nom del beneficiari	NIF del beneficiari	Objecte de la subvenció	P e r í o d e d'execució de l'activitat
2020/204	Orquestra de Girona	G17469859	Finançament d'activitats i funcionament de l'Orquestra de Girona	Des del 16 de novembre de 2019 fins al 15 de novembre de 2020
Cost total de l'objecte subvencionat	Cost de les despeses subvencionables	Import de la subvenció	Percentatge de finançament	Import a justificar
57.414,43€	57.414,43€	40.000,00 €	69,66 %	57.414,43€

SEGON. Autoritzar i disposar la despesa per l'import de QUARANTA MIL EUROS, (40.000,00 €), amb càrrec a l'aplicació pressupostària 300/3340/48112 del pressupost de la Diputació de Girona de 2020.

TERCER. Objecte.

La subvenció la concessió de la qual s'autoritza té caràcter singular i està destinada exclusivament a l'execució de les despeses que consten en el pressupost de la sol·licitud i no podrà ser utilitzada per sufragar despeses d'altra naturalesa.

El període d'execució de l'actuació subvencionada és des del 16 de novembre de 2019 fins al 15 de novembre de 2020.

QUART. Compatibilitat.

La subvenció és compatible amb l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públic o privat, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals. La suma de les subvencions compatibles amb la de la Diputació de Girona en cap cas no pot superar el cost total de l'activitat subvencionada.

CINQUÈ. Acceptació de la subvenció.

Es considera que l'Orquestra de Girona, accepta la subvenció, així com les condicions generals i específiques fixades per a la seva aplicació estipulades en aquest acord, si en el termini d'un mes, a comptar des de la notificació d'aquest acord, no manifesta el contrari.

SISÈ. Quantia, finançament i pagament.

Es procedirà al pagament de la subvenció, per l'import de 40.000,00 € que representa un percentatge de finançament del 69,69 %, quan s'hagi presentat el compte justificatiu tal com s'estableix en el punt setè d'aquest acord.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Es podran fer pagaments fraccionats mitjançant la presentació de comptes justificatius parcials corresponents a la despesa efectuada en un període determinat. El darrer compte justificatiu haurà d'anar acompanyat de l'informe d'auditor.

SETÈ. Règim de justificació.

L'Orquestra de Girona, ha de justificar la subvenció concedida, per l'import de 57.396,63€ corresponents a l'import de les despeses d'activitats i funcionament de l'Orquestra de Girona que consten en el pressupost de la sol·licitud de subvenció, mitjançant la presentació telemàtica al Registre General de la Diputació de la documentació següent:

- a) El compte justificatiu normalitzat (www.ddgi.cat).
- b) Una memòria justificativa del compliment de l'activitat;
- c) Una relació classificada de les despeses de l'activitat, amb identificació del proveïdor, el número de document, l'import, el concepte i la data d'emissió de la factura;
- d) Detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat les activitats amb identificació de l'import i la seva procedència;
- e) Un exemplar de la producció gràfica o audiovisual, utilitzada en la difusió pública de les activitats.
- f) **Declaració responsable** sobre les retribucions dels seus òrgans de direcció o d'administració, a l'efecte que la Diputació de Girona les faci públiques en compliment de les obligacions establertes en la legislació sobre transparència (www.ddgi.cat a l'apartat de documentació).
- g) **Un informe de revisió del compte justificatiu** subscrit per un auditor de comptes inscrit com exercent en el "Registre Oficial de Auditores de Cuentas" dependent del "Instituto de Auditoria de Cuentas", que ha de garantir, mitjançant un examen independent, que el beneficiari de l'ajut ha realitzat l'acció subvencionada i ha complert els requisits perquè se'n pugui fer el pagament. L'informe exposarà de forma clara, objectiva i ponderada els fets comprovats i les conclusions obtingudes.

En el supòsit que el beneficiari no estigui obligat a auditar els comptes anuals, la designació de l'auditor la farà aquest beneficiari.

En cas que el beneficiari estigui obligat a auditar els comptes anuals per un auditor sotmès a la Llei 22/2015, de 20 de juliol, d'auditoria de comptes, la revisió de la memòria d'actuació, així com la revisió del compte justificatiu la portarà a terme el mateix auditor.

L'actuació dels auditors de comptes en la realització dels treballs de revisió de comptes justificatius de subvencions es farà de conformitat amb el que s'estableix a l'Ordre EHA/1434/2007, de 17 de maig, per la qual s'aprova la norma d'actuació dels auditors de comptes en la realització dels treballs de revisió de comptes justificatius de subvencions en l'àmbit del sector públic estatal, que preveu l'article 74 del Reglament de la Llei 38/2008, de 17 de novembre, general de subvencions, aprovat per RD 887/2006 de 21 de juliol.

Les despeses d'elaboració de l'informe d'auditor es consideraran despeses subvencionables fins a un import màxim de 1.000,00 euros.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Si el cost resulta superior, la subvenció es mantindrà en la quantia inicialment atorgada. En el cas que el cost justificat sigui inferior al pressupost acceptat, la subvenció es minorarà proporcionalment, aplicant sobre la quantitat concedida el percentatge de desviació.

Es reduirà l'import de la subvenció quan els ingressos obtinguts, en el sentit exposat en el punt quart d'aquest acord, superin la despesa efectiva.

És inadmissible cap canvi de destinació.

La subvenció s'haurà de justificar dins el termini que finalitza el **27 de novembre de 2020**. Es considera despesa efectuada la que s'hagi meritat durant el termini previst, encara que no hagi estat efectivament pagada abans de l'acabament del període de justificació.

No es concedirà pròrroga del termini de justificació. La manca de justificació implicarà l'inici del procediment de revocació de la subvenció concedida.

Tan bon punt l'Orquestra de Girona, presenti la documentació justificativa es procedirà a la revisió corresponent. En cas de no estar conforme amb allò establert en aquest acord, es podrà requerir que s'esmeni, en el termini de 10 dies, els defectes que se li indiquin o bé, que presenti les al·legacions que s'estimi oportunes, amb la indicació de que, si no ho fes, es considerarà incomplerta l'obligació de justificació, amb les conseqüències que es determinen al punt següent.

VUITÈ. Modificació, reintegrament i nul·litat. La Junta de Govern de la Diputació de Girona té la facultat de revisar la subvenció concedida i de modificar la resolució de concessió en el cas d'alteració de les condicions que s'han tingut en compte per a la concessió de la subvenció. En relació amb la possibilitat de modificació o anul·lació de les subvencions, cal ajustar-se al que disposa l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona i la normativa concordant. Es procedirà a exigir el reintegrament de la subvenció concedida en els supòsits previstos a l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i a l'article 34 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

NOVÈ. Obligació de difusió i publicitat.

El beneficiari haurà de fer constar expressament el suport econòmic de la Diputació de Girona en qualsevol acte, publicitat o difusió de les actuacions que siguin objecte de subvenció, tot i que ja hagi estat realitzada.

Si s'incompleix aquesta obligació, i sense perjudici de les responsabilitats en què, per aplicació del règim previst en el títol IV de la Llei General de subvencions puguin correspondre, s'apliquen les regles següents:

- a) Si encara és possible el seu compliment en els termes establerts, l'òrgan concedent ha de requerir el beneficiari perquè adopti les mesures de difusió establertes en un termini no superior a 15 dies, amb expressa advertència de que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.
- b) Si pel fet d'haver-se desenvolupat les activitats afectades per aquestes mesures, no és possible el seu compliment en els termes establerts, l'òrgan



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

concedent pot establir mesures alternatives, sempre que aquestes permetin donar la difusió del finançament públic rebut. En el requeriment que es dirigeixi per l'òrgan concedent al beneficiari, s'ha de fixar un termini no superior a 15 dies per a la seva adopció amb l'avertència de que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.

DESE. Obligacions del beneficiari. L'Orquestra de Girona té les obligacions següents:

- a) Dur a terme l'activitat objecte de la subvenció;
- b) Prestar col·laboració i facilitar la documentació i informació que els sigui requerida respecte a l'activitat per a la qual es concedeix la subvenció, i sotmetre's a les actuacions de comprovació i control de la Diputació de Girona, la Sindicatura de Comptes i altres òrgans competents, d'acord amb la normativa aplicable;
- c) Notificar a la Diputació de Girona els ajuts obtinguts o demanats a altres administracions o entitats públiques o privades, nacionals o internacionals, amb posterioritat a la presentació de la sol·licitud;
- d) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control;
- e) Incloure el logotip de la Diputació de Girona en la documentació i en els mitjans de difusió que es deriven de l'activitat subvencionada, tot indicant que s'ha efectuat amb la col·laboració d'aquest organisme;
- f) Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable;
- g) Col·laborar en la programació del Pati Cultural de la Diputació de Girona, si s'escau.
- h) Altres obligacions previstes a la normativa de subvencions que hi siguin aplicables.

ONZÈ. Verificació i control. La Diputació de Girona té la facultat de verificar pels mitjans que estimi convenients l'acompliment de l'objecte subvencionat, el qual té la consideració de finalista. El control financer es regirà pel que s'estableix al Títol III de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

L'Orquestra de Girona, i els tercers relacionats amb l'objecte de la subvenció o la seva justificació estan obligats a sotmetre's a les actuacions de control financer que realitzi la Intervenció de la Diputació de Girona, d'acord amb el que estableix l'article 46 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. La negativa al compliment d'aquesta obligació es considera resistència, excusa, obstrucció o negativa als efectes que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, sense perjudici de les sancions que, si escau, hi puguin correspondre.

DOTZÈ. Prohibició de contractació amb persones vinculades. Els beneficiaris no podran concertar l'execució total o parcial de les activitats subvencionades amb persones o entitats amb qui estiguin vinculats llevat que la contractació es realitzi amb les condicions normals de mercat i s'obtingui l'autorització de la Diputació de Girona. Tampoc es podrà concertar l'execució en els altres supòsits previstos a l'article 29.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

TRETZÈ. Clàusules de principis ètics i regles de conducta. Els beneficiaris d'aquestes subvencions estan obligats a adequar la seva activitat als principis ètics i les regles de



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

conducta establertes a l'article 55 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, com són, entre d'altres, les següents:

- a) El respecte de l'ordenament jurídic i el principi de legalitat.
- b) El respecte i la protecció dels drets fonamentals i les llibertats públiques i dels drets estatutaris.
- c) La imparcialitat en la presa de decisions, amb garantia de les condicions necessàries per a una actuació independent i no condicionada per conflictes d'interessos.
- d) La igualtat de tracte de totes les persones, evitant qualsevol mena de discriminació i arbitrarietat en la presa de decisions.
- e) El retiment de comptes i la responsabilitat per les actuacions pròpies i dels òrgans que dirigeixen.
- f) El compromís general i directe per la qualitat dels serveis sota llur responsabilitat i el compliment dels drets dels usuaris.
- g) La bona fe.
- h) El deure d'abstenir-se d'intervenir en els assumptes de llur competència quan concorri algun dels supòsits d'abstenció que estableix la Llei.
- i) Mantenir la deguda reserva respecte dels fets o informacions coneguts per raó de l'exercici de llurs càrrecs.
- j) Complir les obligacions pròpies en matèria de transparència que li siguin aplicables, d'acord amb el previst a la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern. (Les entitats no públiques a les quals s'atorgui una subvenció superior a 10.000,00 €, en el moment de presentar el compte justificatiu, estan obligades a adjuntar-hi la informació relativa a les retribucions dels seus òrgans de direcció o d'administració, a l'efecte que la Diputació de Girona les faci públiques en compliment de les obligacions establertes en la legislació sobre transparència).

L'incompliment de les obligacions anteriors comportarà l'aplicació de règim sancionador previst als articles 76 a 90 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i la imposició de les sancions previstes en funció del caràcter molt greu, greu o lleu de les infraccions comeses.

CATORZÈ. Clàusula de dades personals: Les dades personals que els sol·licitants de la subvenció comuniquin durant el procediment, actuant en nom propi o en representació d'una persona jurídica, seran tractades per la Diputació de Girona com a Responsable del Tractament en el sentit de l'article 4.7 del Reglament General de Protecció de Dades (Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016), amb la finalitat de gestionar l'acord i portar a terme les actuacions que se'n deriven establertes per Llei. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de missió d'interès públic (art. 6.1.e del Reglament) i d'obligacions legals (art. 6.1.c). En cas que la tramitació de la sol·licitud impliqui comunicació de dades d'altres persones a la Diputació de Girona, les persones sol·licitants hauran d'informar a les persones afectades d'aquesta comunicació. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament General de Protecció de Dades (accés a les dades, portabilitat, rectificació, supressió, sol·licitar la limitació del tractament i oposició) l'interessat es podrà adreçar en qualsevol moment a la Diputació de Girona. La informació detallada del tractament, incloent les vies d'exercici dels drets de les



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

persones interessades, es pot consultar a la seu electrònica de la Diputació de Girona.

QUINZÈ. Normes supletòries. En tot el que s'hagi previst en aquest acord serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei general de subvencions; l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, i la resta de normativa que hi sigui aplicable.

SETZÈ. Notificar aquest acord a l'Orquestra de Girona.

5. JG1012/000019/2020-PPCICNTEE; Proposta president CI Cult. Nov. Tecn. Esp. Educ.; Inspai-Centre de la Imatge (020): Aprovació XIX Convocatòria del Premi Joves Fotògraf(e)s (exp. 2020/1375)

INSPAI, Centre de la Imatge de la Diputació de Girona és un servei públic especialitzat i un dels pocs equipaments específics dedicats a la recollida, tractament, conservació, difusió, formació, creació i promoció de la imatge tant fixa com en moviment (fotografia i audiovisual), així com a la formació en aquest àmbit.

Els principals objectius d'INSPAI són preservar la memòria històrica fotogràfica i audiovisual de les comarques gironines i fer-ne difusió, com també promoure la fotografia actual i donar-la a conèixer mitjançant exposicions i publicacions.

Una de les línies que combina és la de l'àmbit de promoció i difusió relacionat amb la imatge contemporània amb l'objectiu de fomentar la creació i la promoció del treball dels fotògrafs/es.

El dia 21 de gener de 2020 el Ple va aprovar les "Bases reguladores del Premi Joves Fotògraf(e)s". Posteriorment el 5 de febrer de 2020 es van publicar les bases al BOP (BOP núm.642). Les bases es sotmetran a informació pública durant el termini de 20 dies hàbils i en el supòsit que durant el termini d'informació pública no s'hi formulin al·legacions i/o reclamacions, quedaran definitivament aprovades.

L'òrgan competent per aprovar la convocatòria és la Junta de Govern de la Diputació segons decret de presidència de data 18 de juliol de 2019, modificada pel decret de 16 d'agost de 2019, en el que delega a favor de la Junta de Govern l'aprovació de totes les convocatòries de subvencions i les seves resolucions a l'empara de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

En virtut de l'anterior i vist l'informe de la cap del centre gestor d'INSPAI, Centre de la Imatge i la fiscalització, la Junta de Govern, per unanimitat, acorda:

PRIMER. Aprovar el text de la XIX convocatòria del Premi Joves Fotògraf(e)s.

XIX Convocatòria del Premi Joves Fotògraf(e)s

INSPAI, Centre de la Imatge, adscrit a l'Àrea de Cultura, Noves Tecnologies, Esports i Educació de la Diputació de Girona, convoca la XIX edició del premi Joves Fotògraf(e)s, el qual té com a objectiu promoure i difondre els treballs fotogràfics dels



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

joves fotògrafs i fotògrafes de l'àmbit territorial de Catalunya. Aquesta aposta per la creació fotogràfica és un dels objectius d'INSPAI, conjuntament amb l'interès per, d'una banda, acostar la població a la fotografia des de totes les vessants, perquè pugui gaudir de les tendències de la producció fotogràfica actual, i, de l'altra, oferir als ajuntaments una proposta cultural mitjançant exposicions itinerants.

La Diputació escollirà un projecte fotogràfic entre tots els que s'hi presentin, que es dotarà dels recursos necessaris perquè sigui exposat, perquè se n'editi un catàleg i perquè l'exposició pugui itinerar. El projecte escollit es premiarà amb 1.250,00 € bruts (import subjecte a les retencions de les persones físiques vigents en el moment del pagament del premi)

Aquesta convocatòria es regeix per les condicions següents:

1. Participants

- 1.1. La convocatòria és oberta a les persones físiques que tinguin entre 18 i 30 anys, nascudes i/o empadronades en un municipi de Catalunya.
- 1.2. La participació en la convocatòria és gratuïta.
- 1.3. No es pot presentar a la convocatòria cap persona que hagi estat premiada en edicions passades. Tampoc no hi pot participar el personal funcionari o laboral de la Diputació de Girona ni dels organismes autònoms o entitats que en depenen.
- 1.4. No s'acceptaran projectes realitzats amb una antiguitat superior a tres anys ni projectes presentats en edicions anteriors.

2. Projectes

- 2.1. Cada participant pot presentar un sol projecte fotogràfic. No s'acceptaran obres realitzades amb tècniques no fotogràfiques.
- 2.2. Els projectes que es presentin no poden haver estat premiats en cap altre premi, concurs, certamen o convocatòria similar, ni tampoc seleccionats o nominats quan d'aquesta selecció o nominació hagi derivat o pugui derivar una exposició pública, una edició en un catàleg o la comunicació pública per qualsevol mitjà.

3. Lliurament de la documentació

La documentació es pot presentar des del 4 de maig al 12 de juny de 2020, ambdós inclosos, per qualsevol dels mitjans previstos a l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques: **a) en línia**, mitjançant els canals telemàtics previstos al web de la Diputació de Girona; **o b) presencialment**, al Registre General de la Diputació de Girona (pujada de Sant Martí, 5, 17004 Girona), en horari d'atenció al públic (de dilluns a divendres, de 8.30 h a 14 h).

4. Documentació

Per concórrer a la convocatòria cal seguir les indicacions següents:

En línia:

1. Emplenar la [instància genèrica](#) mitjançant la qual se sol·liciti ser admès a la convocatòria i **participar al premi Joves Fotògraf(e)s**.
2. Adjuntar-hi la documentació següent:



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

- a) Una **fotocòpia del DNI**.
- b) Si escau, el **certificat que acrediti el requisit d'empadronament** establert a l'apartat 1.1.
- c) El PDF «[formulari inscripció](#)» amb **tots els camps emplenats**.
- d) El PDF «[model dades projecte](#)» amb **tots els camps emplenats**.

ATENCIÓ - Per fer efectiva la inscripció en línia heu de tenir signatura electrònica o estar donats d'alta a idCAT Mòbil.

Presencialment:

1. Emplenar i imprimir la [instància genèrica](#) mitjançant la qual se sol·liciti ser admès a la convocatòria i participar **al premi Joves Fotògraf(e)s**.
2. Adjuntar-hi la documentació següent:
 - a) Una **fotocòpia del DNI**.
 - b) Si escau, el **certificat que acrediti el requisit d'empadronament** establert a l'apartat 1.1.
 - c) El PDF «[formulari inscripció](#)» amb **tots els camps emplenats**.
 - d) El PDF «[model dades projecte](#)» amb **tots els camps emplenats**.
3. Lliurar els documents al Registre General de la Diputació de Girona (pujada de Sant Martí, 5, 17004 Girona), en horari d'atenció al públic (de dilluns a divendres, de 8.30 a 14 h).

5. Comissió d'Avaluació

La Comissió d'Avaluació dels projectes es reunirà en un termini màxim de quinze dies hàbils a partir de l'últim dia de presentació de sol·licituds.

El veredict de la Comissió d'Avaluació s'eleva a la Presidència, òrgan que emetrà una resolució, mitjançant decret, en un termini màxim de trenta dies hàbils a comptar de l'endemà de la data d'emissió del veredict. La resolució es notificarà electrònicament a la persona seleccionada i a la resta de participants, i es farà pública al lloc web d'INSPAI (www.inspai.cat/inspai/ca/premi-joves-fotografes) i a les xarxes socials a partir del dia 23 de juliol de 2020. A partir d'aquesta data es tramitarà el pagament del premi.

6. Criteris de valoració.

La valoració de les sol·licituds es realitzarà en aplicació dels criteris establerts en la clàusula 6 de les bases reguladores del premi Joves Fotògraf(e)s.

7. Premi

El projecte escollit es premiarà amb 1.250,00 € bruts (import subjecte a les retencions de les persones físiques vigents en el moment del pagament del premi). L'import del premi s'imputarà amb càrrec a l'aplicació pressupostària 302/3322/48200 del Pressupost de 2020.

8. Activitats de promoció

La persona seleccionada haurà lliurat a INSPAI les fotografies adjuntades al projecte presentat, en els formats, les mides i els suports especificats en el PDF «model dades projecte». Amb aquestes fotografies, la Diputació produirà una exposició que pugui fer un recorregut itinerant i n'editarà un catàleg.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

9. Informació

INSPAI, Centre de la Imatge de la Diputació de Girona, facilitarà assessorament i orientació a totes les persones interessades en la convocatòria. El text de les bases, la convocatòria i el model del formulari de dades del projecte que cal presentar es podran consultar al lloc web d'INSPAI (www.inspai.cat/Inspai/ca/premi-joves-fotografs), al lloc web de la Diputació de Girona (www.ddgi.cat) i al Butlletí Oficial de la Província de Girona.

10. Recursos

Contra l'acord anterior, que esgota la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Girona, en el termini de dos mesos, a partir del dia següent a la seva publicació.

Alternativament, i de forma potestativa es pot interposar recurs de reposició davant del president d'aquesta Diputació, en el termini d'un mes, a partir del dia següent a la seva publicació. “

SEGON. Garantir els principis de publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat i no discriminació mitjançant la inserció dels corresponents anuncis del a convocatòria al Tauler d'Anuncis de la Corporació, Butlletí Oficial de Província de Girona i a la web corporativa.

TERCER. Autoritzar la despesa per un import de 1.250 € amb càrrec a l'aplicació pressupostària 302/3322/48200 Premis, beques d'estudi i investigació Centre de la Imatge.

QUART. Condicionar l'aprovació de la convocatòria a l'aprovació definitiva de les bases.

CINQUÈ. Facultar al President per dictar els actes necessaris i resoldre les incidències que es produïssin en relació a l'aplicació de les esmentada convocatòria.

SISÈ. Notificar aquest acord a l'Oficina de Protocol, a l'Oficina de Comunicació, a l'Oficina de Difusió, a Intervenció, a Secretaria, a Tresoreria i a Cooperació Cultural als efectes que procedeixin i la corresponen difusió d'aquesta convocatòria.

6. JG1012/000029/2020-PPCICNTEE; Proposta president CI Cult. Nov. Tecn. Esp. Educ.; Cooperació Cultural (017): Subvenció nominativa per al finançament de les activitats de l'Agrupació d'Aplecs Sardanistes Comarques Gironines, any 2020 (exp. 2020/217)

L'Agrupació d'Aplecs Sardanistes de les Comarques Gironines, ha sol·licitat una subvenció nominativa per al finançament de les activitats de l'Agrupació d'Aplecs Sardanistes Comarques Gironines, l'any 2020, i s'ha instruït l'expedient corresponent (2020/217).

L'Agrupació d'Aplecs Sardanistes de les comarques gironines, té una trajectòria de 50 anys d'antiguitat, ja que va ser fundada l'octubre de 1969. Un dels seus principals



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

objectius està relacionat amb la nostra dansa, la Sardana, manifestació popular i dansa de valors democràtics i de germanor on tothom hi pot entrar i que tothom hi pot dansar. També el foment, manteniment i difusió de la Sardana i la cobla a totes les contrades de les comarques gironines, especialment entre les noves generacions, és un dels altres objectius principals. Enguany la previsió és, entre d'altres, la celebració de l'aplec del 50è aniversari i el concurs Espardenya d'Or.

El Ple de la Diputació de Girona del 17 de desembre de 2019 va aprovar el Pla Estratègic de subvencions, dins del qual es preveu que el servei de Cooperació Cultural tindrà una línia de subvencions específiques per a cultura popular i tradicional. L'objectiu d'aquesta línia és donar suport a les principals iniciatives del territori relacionades amb la cultura popular i tradicional catalana, i garantir la difusió i coneixement dels elements i de les festivitats inscrites en el catàleg del patrimoni festiu de Catalunya.

Atès que en el pressupost de la Diputació hi figura una subvenció consignada nominativament a favor de l'Agrupació d'Aplecs Sardanistes de les Comarques Gironines, de conformitat amb allò que preveu l'article 22.2a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 16.1 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, la concessió de la subvenció es pot formalitzar mitjançant un acord, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 65 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

D'acord al decret de la Presidència de 18 de juliol de 2019, es delega a la Junta de Govern les atribucions per a l'atorgament de subvencions a l'empara de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, amb càrrec als crèdits 4 i 7 del vigent pressupost corporatiu, d'import a partir de 18.001,00 euros, inclòs.

Vist l'informe de la cap del centre gestor de Cooperació Cultural, la Junta de Govern, per unanimitat, acorda:

PRIMER. Concedir la subvenció a l'Agrupació d'Aplecs Sardanistes de les Comarques Gironines, per al finançament de les activitats de l'Agrupació d'Aplecs Sardanistes Comarques Gironines, l'any 2019, que es detalla a continuació:

N ú m e r o d'expedient electrònic	Nom del beneficiari	NIF del beneficiari	Objecte de la subvenció	P e r í o d e d'execució de l'activitat
2020/217	L' A g r u p a c i ó d' A p l e c s Sardanistes de les C o m a r q u e s Gironines	G17153891	Activitats de l'Agrupació, l'any 2020	Des del 16 de novembre de 2019 fins al 15 de novembre de 2020.
Cost total de l' o b j e c t e subvencionat	Cost de les despeses subvencionables	Import de la subvenció	Percentatge de finançament	Import a justificar
172.290,50€	172.290,50€	36.000,00 €	20,89 %	172.290,50€

SEGON. Autoritzar i disposar la despesa per l'import de TRENTA-SIS MIL EUROS, (36.000,00 €), amb càrrec a l'aplicació pressupostària 300/3340/48122 del pressupost de la Diputació de Girona de 2020.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

TERCER. Objecte.

La subvenció la concessió de la qual s'autoritza té caràcter singular i està destinada exclusivament a l'execució de les despeses que consten en el pressupost de la sol·licitud i no podrà ser utilitzada per sufragar despeses d'altra naturalesa.

El període d'execució de l'actuació subvencionada és des del 16 de novembre de 2019 fins al 15 de novembre de 2020.

QUART. Compatibilitat.

La subvenció és compatible amb l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públic o privat, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals. La suma de les subvencions compatibles amb la de la Diputació de Girona en cap cas no pot superar el cost total de l'activitat subvencionada.

CINQUÈ. Acceptació de la subvenció.

Es considera que l'Agrupació d'Aplecs Sardanistes de les Comarques Gironines, accepta la subvenció, així com les condicions generals i específiques fixades per a la seva aplicació estipulades en aquest acord, si en el termini d'un mes, a comptar des de la notificació d'aquest acord, no manifesta el contrari.

SISÈ. Quantia, finançament i pagament.

Es procedirà al pagament de la subvenció, per l'import de 35.000,00 € que representa un percentatge de finançament del 18,36 %, quan s'hagi presentat el compte justificatiu tal com s'estableix en el punt setè d'aquest acord.

SETÈ. Règim de justificació.

L'agrupació d'Aplecs Sardanistes de les Comarques Gironines, ha de justificar la subvenció concedida, per l'import de **172.290,50 €**, corresponents a l'import de les despeses, que consten en el pressupost de la sol·licitud de subvenció, mitjançant la presentació telemàtica al Registre General de la Diputació de la documentació següent:

- a) El compte justificatiu normalitzat www.ddgi.cat
- b) Una memòria justificativa del compliment de l'activitat;
- c) Una relació classificada de les despeses de l'activitat, amb identificació del proveïdor, el número de document, l'import, el concepte i la data d'emissió de la factura;
- d) Detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat les activitats amb identificació de l'import i la seva procedència;
- e) Un exemplar de la producció gràfica o audiovisual, utilitzada en la difusió pública de les activitats.
- f) **Declaració responsable** sobre les retribucions dels seus òrgans de direcció o d'administració, a l'efecte que la Diputació de Girona les faci públiques en compliment de les obligacions establertes en la legislació sobre transparència (www.ddgi.cat a l'apartat de documentació).
- g) **Un informe de revisió del compte justificatiu** subscrit per un auditor de comptes inscrit com exercent en el "Registre Oficial de Auditores de Cuentas" dependent del "Instituto de Auditoria de Cuentas", que ha de garantir, mitjançant un examen



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

independent, que el beneficiari de l'ajut ha realitzat l'acció subvencionada i ha complert els requisits perquè se'n pugui fer el pagament. L'informe exposarà de forma clara, objectiva i ponderada els fets comprovats i les conclusions obtingudes.

En el supòsit que el beneficiari no estigui obligat a auditar els comptes anuals, la designació de l'auditor la farà aquest beneficiari.

En cas que el beneficiari estigui obligat a auditar els comptes anuals per un auditor sotmès a la Llei 22/2015, de 20 de juliol, d'auditoria de comptes, la revisió de la memòria d'actuació, així com la revisió del compte justificatiu la portarà a terme el mateix auditor.

L'actuació dels auditors de comptes en la realització dels treballs de revisió de comptes justificatius de subvencions es farà de conformitat amb el que s'estableix a l'Ordre EHA/1434/2007, de 17 de maig, per la qual s'aprova la norma d'actuació dels auditors de comptes en la realització dels treballs de revisió de comptes justificatius de subvencions en l'àmbit del sector públic estatal, que preveu l'article 74 del Reglament de la Llei 38/2008, de 17 de novembre, general de subvencions, aprovat per RD 887/2006 de 21 de juliol.

Les despeses d'elaboració de l'informe d'auditor es consideraran despeses subvencionables **fins a un import màxim de 1.000,00 euros.**

Si el cost resulta superior, la subvenció es mantindrà en la quantia inicialment atorgada. En el cas que el cost justificat sigui inferior al pressupost acceptat, la subvenció es minorarà proporcionalment, aplicant sobre la quantitat concedida el percentatge de desviació.

Es reduirà l'import de la subvenció quan els ingressos obtinguts, en el sentit exposat en el punt quart d'aquest acord, superin la despesa efectiva.

És inadmissible cap canvi de destinació.

La subvenció s'haurà de justificar dins el termini que finalitza el **27 de novembre de 2020**. Es considera despesa efectuada la que s'hagi meritat durant el termini previst, encara que no hagi estat efectivament pagada abans de l'acabament del període de justificació.

No es concedirà pròrroga del termini de justificació. La manca de justificació implicarà l'inici del procediment de revocació de la subvenció concedida.

Tan bon punt l'Agrupació d'Aplecs Sardanistes de les Comarques Gironines, presenti la documentació justificativa es procedirà a la revisió corresponent. En cas de no estar conforme amb allò establert en aquest acord, es podrà requerir que s'esmeni, en el termini de 10 dies, els defectes que se li indiquin o bé, que presenti les al·legacions que s'estimi oportunes, amb la indicació de que, si no ho fes, es considerarà incompleta l'obligació de justificació, amb les conseqüències que es determinen al punt següent.

VUITÈ. Modificació, reintegrament i nul·litat. La Junta de Govern de la Diputació de Girona té la facultat de revisar la subvenció concedida i de modificar la resolució de



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

concessió en el cas d'alteració de les condicions que s'han tingut en compte per a la concessió de la subvenció. En relació amb la possibilitat de modificació o anul·lació de les subvencions, cal ajustar-se al que disposa l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona i la normativa concordant. Es procedirà a exigir el reintegrament de la subvenció concedida en els supòsits previstos a l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i a l'article 34 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

NOVÈ. Obligació de difusió i publicitat.

El beneficiari haurà de fer constar expressament el suport econòmic de la Diputació de Girona en qualsevol acte, publicitat o difusió de les actuacions que siguin objecte de subvenció, tot i que ja hagi estat realitzada.

Si s'incompleix aquesta obligació, i sense perjudici de les responsabilitats en què, per aplicació del règim previst en el títol IV de la Llei General de subvencions puguin correspondre, s'apliquen les regles següents:

- a) Si encara és possible el seu compliment en els termes establerts, l'òrgan concedent ha de requerir el beneficiari perquè adopti les mesures de difusió establertes en un termini no superior a 15 dies, amb expressa advertència de que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.
- b) Si pel fet d'haver-se desenvolupat les activitats afectades per aquestes mesures, no és possible el seu compliment en els termes establerts, l'òrgan concedent pot establir mesures alternatives, sempre que aquestes permetin donar la difusió del finançament públic rebut. En el requeriment que es dirigeixi per l'òrgan concedent al beneficiari, s'ha de fixar un termini no superior a 15 dies per a la seva adopció amb l'advertència de que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.

DESE. Obligacions del beneficiari. L'Agrupació d'Aplecs Sardanistes de les Comarques Gironines, té les obligacions següents:

- a) Dur a terme l'activitat objecte de la subvenció;
- b) Prestar col·laboració i facilitar la documentació i informació que els sigui requerida respecte a l'activitat per a la qual es concedeix la subvenció, i sotmetre's a les actuacions de comprovació i control de la Diputació de Girona, la Sindicatura de Comptes i altres òrgans competents, d'acord amb la normativa aplicable;
- c) Notificar a la Diputació de Girona els ajuts obtinguts o demanats a altres administracions o entitats públiques o privades, nacionals o internacionals, amb posterioritat a la presentació de la sol·licitud;
- d) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control;
- e) Incloure el logotip de la Diputació de Girona en la documentació i en els mitjans de difusió que es derivin de l'activitat subvencionada, tot indicant que s'ha efectuat amb la col·laboració d'aquest organisme;
- f) Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable;
- g) Col·laborar en la programació del Pati Cultural de la Diputació de Girona, si s'escau.
- h) Altres obligacions previstes a la normativa de subvencions que hi siguin aplicables.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

ONZÈ. Verificació i control. La Diputació de Girona té la facultat de verificar pels mitjans que estimi convenients l'acompliment de l'objecte subvencionat, el qual té la consideració de finalista. El control financer es regirà pel que s'estableix al Títol III de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

L'Agrupació d'Aplecs de les Comarques Gironines, i els tercers relacionats amb l'objecte de la subvenció o la seva justificació estan obligats a sotmetre's a les actuacions de control financer que realitzi la Intervenció de la Diputació de Girona, d'acord amb el que estableix l'article 46 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. La negativa al compliment d'aquesta obligació es considera resistència, excusa, obstrucció o negativa als efectes que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, sense perjudici de les sancions que, si escau, hi puguin correspondre.

DOTZÈ. Prohibició de contractació amb persones vinculades. Els beneficiaris no podran concertar l'execució total o parcial de les activitats subvencionades amb persones o entitats amb qui estiguin vinculats llevat que la contractació es realitzi amb les condicions normals de mercat i s'obtingui l'autorització de la Diputació de Girona. Tampoc es podrà concertar l'execució en els altres supòsits previstos a l'article 29.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

TRETZÈ. Clàusules de principis ètics i regles de conducta. Els beneficiaris d'aquestes subvencions estan obligats a adequar la seva activitat als principis ètics i les regles de conducta establertes a l'article 55 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, com són, entre d'altres, les següents:

- a) El respecte de l'ordenament jurídic i el principi de legalitat.
- b) El respecte i la protecció dels drets fonamentals i les llibertats públiques i dels drets estatutaris.
- c) La imparcialitat en la presa de decisions, amb garantia de les condicions necessàries per a una actuació independent i no condicionada per conflictes d'interessos.
- d) La igualtat de tracte de totes les persones, evitant qualsevol mena de discriminació i arbitrarietat en la presa de decisions.
- e) El retiment de comptes i la responsabilitat per les actuacions pròpies i dels òrgans que dirigeixen.
- f) El compromís general i directe per la qualitat dels serveis sota llur responsabilitat i el compliment dels drets dels usuaris.
- g) La bona fe.
- h) El deure d'abstenir-se d'intervenir en els assumptes de llur competència quan concorri algun dels supòsits d'abstenció que estableix la Llei.
- i) Mantenir la deguda reserva respecte dels fets o informacions coneguts per raó de l'exercici de llurs càrrecs.
- j) Complir les obligacions pròpies en matèria de transparència que li siguin aplicables, d'acord amb el previst a la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern. (Les entitats no públiques a les quals s'atorgui una subvenció superior a 10.000,00 €, en el moment de presentar el compte justificatiu, estan obligades a adjuntar-hi la informació relativa a les retribucions dels seus òrgans de direcció o d'administració, a l'efecte que la



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Diputació de Girona les faci públiques en compliment de les obligacions establertes en la legislació sobre transparència).

L'incompliment de les obligacions anteriors comportarà l'aplicació de règim sancionador previst als articles 76 a 90 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i la imposició de les sancions previstes en funció del caràcter molt greu, greu o lleu de les infraccions comeses.

CATORZÈ. Clàusula de dades personals: Les dades personals que els sol·licitants de la subvenció comuniquin durant el procediment, actuant en nom propi o en representació d'una persona jurídica, seran tractades per la Diputació de Girona com a Responsable del Tractament en el sentit de l'article 4.7 del Reglament General de Protecció de Dades (Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016), amb la finalitat de gestionar la subvenció i portar a terme les actuacions que se'n deriven establertes per Llei. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de missió d'interès públic (art. 6.1.e del Reglament) i d'obligacions legals (art. 6.1.c). En cas que la tramitació de la sol·licitud impliqui comunicació de dades d'altres persones a la Diputació de Girona, les persones sol·licitants hauran d'informar a les persones afectades d'aquesta comunicació. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament General de Protecció de Dades (accés a les dades, portabilitat, rectificació, supressió, sol·licitar la limitació del tractament i oposició) l'interessat es podrà adreçar en qualsevol moment a la Diputació de Girona. La informació detallada del tractament, incloent les vies d'exercici dels drets de les persones interessades, es pot consultar a la seu electrònica de la Diputació de Girona.

QUINZÈ. Normes supletòries. En tot el que s'hagi previst en aquest acord serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei general de subvencions; l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, i la resta de normativa que hi sigui aplicable.

SETZÈ. Notificar aquest acord a l'Agrupació d'Aplecs Sardanistes de les Comarques Gironines.

7. JG1012/000030/2020-PPCICNTEE; Proposta president CI Cult. Nov. Tecn. Esp. Educ.; Cooperació Cultural (017): Subvenció nominativa per al finançament del Projecte Casa de la Música , any 2020 (exp. 2020/210)

La Fundació Casa de la Música de les Comarques Gironines, ha sol·licitat una subvenció nominativa per al finançament del Projecte Casa de la Música, l'any 2020, i s'ha instruït l'expedient corresponent (2020/210).

La Casa de la Música és un projecte innovador dins del sector musical i de la gestió cultural, un projecte compartit entre les administracions públiques i la Fundació Privada, que intenta dinamitzar el sector musical en el camp de la música popular de manera transversal, des del suport als creadors, passant per el vessant social i fins arribar a la generació de nous públics.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

El Ple de la Diputació de Girona del 17 de desembre de 2019 va aprovar el Pla Estratègic de subvencions, dins del qual es preveu que el servei de Cooperació Cultural tindrà una línia de subvenció específica per la cooperació amb equipaments culturals estratègics. L'objectiu d'aquesta línia és garantir el manteniment de l'oferta cultural a la demarcació.

Atès que en el pressupost de la Diputació hi figura una subvenció consignada nominativament a favor de la Fundació Casa de la Música de les comarques gironines, de conformitat amb allò que preveu l'article 22.2a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 16.1 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, la concessió de la subvenció es pot formalitzar mitjançant un acord, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 65 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

D'acord al decret de la Presidència de 18 de juliol de 2019, es delega a la Junta de Govern les atribucions per a l'atorgament de subvencions a l'empara de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, amb càrrec als crèdits 4 i 7 del vigent pressupost corporatiu, d'import a partir de 18.001,00 euros, inclòs.

Vist l'informe de la cap del centre gestor de Cooperació Cultural, la Junta de Govern, per unanimitat, acorda:

PRIMER. Concedir la subvenció a la Fundació Casa de la Música de les Comarques Gironines, per al Projecte Casa de la Música, l'any 2020, que es detalla a continuació:

N ú m e r o d'expedient electrònic	Nom del beneficiari	NIF del beneficiari	Objecte de la subvenció	P e r í o d e d'execució de l'activitat
2020/210	Fundació Casa de la Música de les C o m a r q u e s Gironines	G55233001	Projecte Casa de la Música	Des del 16 de n o v e m b r e 2019 fins al 15 de novembre 2020
Cost total de l' o b j e c t e subvencionat	Cost de les despeses subvencionables	Import de la subvenció	Percentatge de finançament	Import a justificar
250.500,00€	250.500,00€	73.750,00 €	29,44 %	250.500,00€

SEGON. Autoritzar i disposar la despesa per l'import de SETANTA-TRES MIL SET-CENTS CINQUANTA EUROS, (73.750,00 €), amb càrrec a l'aplicació pressupostària 300/3340/48119 del pressupost de la Diputació de Girona de 2020.

TERCER. Objecte.

La subvenció la concessió de la qual s'autoritza té caràcter singular i està destinada exclusivament a l'execució de les despeses que consten en el pressupost de la sol·licitud i no podrà ser utilitzada per sufragar despeses d'altra naturalesa.

El període d'execució de l'actuació subvencionada és des del 16 de novembre 2019 fins al 15 de novembre de 2020.

QUART. Compatibilitat.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

La subvenció és compatible amb l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públic o privat, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals. La suma de les subvencions compatibles amb la de la Diputació de Girona en cap cas no pot superar el cost total de l'activitat subvencionada.

CINQUÈ. Acceptació de la subvenció.

La Fundació Privada Casa de la Música del Gironès, disposarà d'un termini d'un mes, a comptar des de la notificació d'aquest acord, per acceptar la subvenció, així com les condicions generals i específiques fixades per a la seva aplicació estipulades en aquest acord.

SISÈ. Quantia, finançament i pagament.

De conformitat amb allò que disposa l'article 34.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, tan bon punt s'hagi produït l'acceptació d'aquest acord, de conformitat amb el punt cinquè, es procedirà al pagament de CINQUANTA-UN MIL SIS-CENTS VINT-I-CINC EUROS (51.625,00 €), en concepte de bestreta, que correspon al 70% de l'import de la subvenció, com a finançament necessari per poder dur a terme les actuacions inherents a la subvenció. El pagament es farà sense necessitat de constitució de fiança o garantia.

Quan la Fundació Privada Casa de la Música del Gironès, de Salt, hagi presentat al Registre General de la Diputació la justificació econòmica de l'annualitat en curs, de conformitat amb el que s'estableix en el punt setè d'aquest acord, es farà efectiva la quantitat de VINT-I-DOS MIL CENT VINT-I-CINC EUROS, (22.125,00 €), corresponents al 30% restant. El pagament s'efectuarà mitjançant transferència bancària.

El beneficiari resta obligat a presentar en el termini atorgat a l'efecte en el Registre General de la Diputació la justificació econòmica, de conformitat amb el que s'estableix en el punt setè d'aquest acord.

SETÈ. Règim de justificació.

La Fundació Casa de la Música de les Comarques Gironines, ha de justificar la subvenció concedida, per l'import de 250.500,00€ corresponents a l'import de les despeses de que consten en el pressupost de la sol·licitud de subvenció, mitjançant la presentació telemàtica al Registre General de la Diputació de la documentació següent:

A. Un compte justificatiu normalitzat que és a l'abast al web de la Diputació de Girona www.ddgi.cat, a l'apartat de documentació, que ha de contenir la informació següent:

- a) b) Una memòria justificativa del compliment de l'activitat;
- b) Una relació classificada de les despeses de l'activitat, amb identificació del proveïdor, el número de document, l'import, el concepte i la data d'emissió de la factura;
- c) Detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat les activitats amb identificació de l'import i la seva procedència;
- d) Un exemplar de la producció gràfica o audiovisual, utilitzada en la difusió pública de les activitats.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

- e) Declaració responsable** sobre les retribucions dels seus òrgans de direcció o d'administració, a l'efecte que la Diputació de Girona les faci públiques en compliment de les obligacions establertes en la legislació sobre transparència (www.ddgi.cat a l'apartat de documentació).

B. Un informe de revisió del compte justificatiu subscrit per un auditor de comptes inscrit com exercent en el "Registre Oficial de Auditores de Cuentas" dependent del "Instituto de Auditoria de Cuentas", que ha de garantir, mitjançant un examen independent, que el beneficiari de l'ajut ha realitzat l'acció subvencionada i ha complert els requisits perquè se'n pugui fer el pagament. L'informe exposarà de forma clara, objectiva i ponderada els fets comprovats i les conclusions obtingudes.

En el supòsit que el beneficiari no estigui obligat a auditar els comptes anuals, la designació de l'auditor la farà aquest beneficiari.

En cas que el beneficiari estigui obligat a auditar els comptes anuals per un auditor sotmès a la Llei 22/2015, de 20 de juliol, d'auditoria de comptes, la revisió de la memòria d'actuació, així com la revisió del compte justificatiu la portarà a terme el mateix auditor.

L'actuació dels auditors de comptes en la realització dels treballs de revisió de comptes justificatius de subvencions es farà de conformitat amb el que s'estableix a l'Ordre EHA/1434/2007, de 17 de maig, per la qual s'aprova la norma d'actuació dels auditors de comptes en la realització dels treballs de revisió de comptes justificatius de subvencions en l'àmbit del sector públic estatal, que preveu l'article 74 del Reglament de la Llei 38/2008, de 17 de novembre, general de subvencions, aprovat per RD 887/2006 de 21 de juliol.

Les despeses d'elaboració de l'informe d'auditor es consideraran despeses subvencionables fins a un import màxim de 1.000,00 euros.

Si el cost resulta superior, la subvenció es mantindrà en la quantia inicialment atorgada. En el cas que el cost justificat sigui inferior al pressupost acceptat, la subvenció es minorarà proporcionalment, aplicant sobre la quantitat concedida el percentatge de desviació.

Es reduirà l'import de la subvenció quan els ingressos obtinguts, en el sentit exposat en el punt quart d'aquest acord, superin la despesa efectiva.

És inadmissible cap canvi de destinació.

La subvenció s'haurà de justificar dins el termini que finalitza el **27 de novembre de 2020**. Es considera despesa efectuada la que s'hagi meritat durant el termini previst, encara que no hagi estat efectivament pagada abans de l'acabament del període de justificació.

No es concedirà pròrroga del termini de justificació. La manca de justificació implicarà l'inici del procediment de revocació de la subvenció concedida.

Tan bon punt la Fundació Casa de la Música de les Comarques Gironines, presenti la documentació justificativa es procedirà a la revisió corresponent. En cas de no estar conforme amb allò establert en aquest acord, es podrà requerir que s'esmeni, en el



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

termini de 10 dies, els defectes que se li indiquin o bé, que presenti les al·legacions que s'estimi oportunes, amb la indicació de que, si no ho fes, es considerarà incomplerta l'obligació de justificació, amb les conseqüències que es determinen al punt següent.

VUITÈ. Modificació, reintegrament i nul·litat.

La Junta de Govern de la Diputació de Girona té la facultat de revisar la subvenció concedida i de modificar la resolució de concessió en el cas d'alteració de les condicions que s'han tingut en compte per a la concessió de la subvenció. En relació amb la possibilitat de modificació o anul·lació de les subvencions, cal ajustar-se al que disposa l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona i la normativa concordant. Es procedirà a exigir el reintegrament de la subvenció concedida en els supòsits previstos a l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i a l'article 34 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

NOVÈ. Obligació de difusió i publicitat.

El beneficiari haurà de fer constar expressament el suport econòmic de la Diputació de Girona en qualsevol acte, publicitat o difusió de les actuacions que siguin objecte de subvenció, tot i que ja hagi estat realitzada.

Si s'incompleix aquesta obligació, i sense perjudici de les responsabilitats en què, per aplicació del règim previst en el títol IV de la Llei General de subvencions puguin correspondre, s'apliquen les regles següents:

- a) Si encara és possible el seu compliment en els termes establerts, l'òrgan concedent ha de requerir el beneficiari perquè adopti les mesures de difusió establertes en un termini no superior a 15 dies, amb expressa advertència de que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.
- b) Si pel fet d'haver-se desenvolupat les activitats afectades per aquestes mesures, no és possible el seu compliment en els termes establerts, l'òrgan concedent pot establir mesures alternatives, sempre que aquestes permetin donar la difusió del finançament públic rebut. En el requeriment que es dirigeixi per l'òrgan concedent al beneficiari, s'ha de fixar un termini no superior a 15 dies per a la seva adopció amb l'advertència de que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.

DESÈ. Obligacions del beneficiari.

La Fundació Casa de la Música de les Comarques Gironines, té les obligacions següents:

- a) Dur a terme l'activitat objecte de la subvenció;
- b) Prestar col·laboració i facilitar la documentació i informació que els sigui requerida respecte a l'activitat per a la qual es concedeix la subvenció, i sotmetre's a les actuacions de comprovació i control de la Diputació de Girona, la Sindicatura de Comptes i altres òrgans competents, d'acord amb la normativa aplicable;
- c) Notificar a la Diputació de Girona els ajuts obtinguts o demanats a altres administracions o entitats públiques o privades, nacionals o internacionals, amb posterioritat a la presentació de la sol·licitud;



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

- d) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control;
- e) Incloure el logotip de la Diputació de Girona en la documentació i en els mitjans de difusió que es derivin de l'activitat subvencionada, tot indicant que s'ha efectuat amb la col·laboració d'aquest organisme;
- f) Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable;
- g) Col·laborar en la programació del Pati Cultural de la Diputació de Girona, si s'escau.
- h) Altres obligacions previstes a la normativa de subvencions que hi siguin aplicables.

ONZÈ. Verificació i control.

La Diputació de Girona té la facultat de verificar pels mitjans que estimi convenients l'acompliment de l'objecte subvencionat, el qual té la consideració de finalista. El control financer es regirà pel que s'estableix al Títol III de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

La Fundació Casa de la Música de les Comarques Gironines, i els tercers relacionats amb l'objecte de la subvenció o la seva justificació estan obligats a sotmetre's a les actuacions de control financer que realitzi la Intervenció de la Diputació de Girona, d'acord amb el que estableix l'article 46 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. La negativa al compliment d'aquesta obligació es considera resistència, excusa, obstrucció o negativa als efectes que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, sense perjudici de les sancions que, si escau, hi puguin correspondre.

DOTZÈ. Prohibició de contractació amb persones vinculades.

Els beneficiaris no podran concertar l'execució total o parcial de les activitats subvencionades amb persones o entitats amb qui estiguin vinculats llevat que la contractació es realitzi amb les condicions normals de mercat i s'obtingui l'autorització de la Diputació de Girona.

Tampoc es podrà concertar l'execució en els altres supòsits previstos a l'article 29.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

TRETZÈ. Clàusules de principis ètics i regles de conducta.

Els beneficiaris d'aquestes subvencions estan obligats a adequar la seva activitat als principis ètics i les regles de conducta establertes a l'article 55 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, com són, entre d'altres, les següents:

- a) El respecte de l'ordenament jurídic i el principi de legalitat.
- b) El respecte i la protecció dels drets fonamentals i les llibertats públiques i dels drets estatutaris.
- c) La imparcialitat en la presa de decisions, amb garantia de les condicions necessàries per a una actuació independent i no condicionada per conflictes d'interessos.
- d) La igualtat de tracte de totes les persones, evitant qualsevol mena de discriminació i arbitrarietat en la presa de decisions.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

- e) El retiment de comptes i la responsabilitat per les actuacions pròpies i dels òrgans que dirigeixen.
- f) El compromís general i directe per la qualitat dels serveis sota llur responsabilitat i el compliment dels drets dels usuaris.
- g) La bona fe.
- h) El deure d'abstenir-se d'intervenir en els assumptes de llur competència quan concorri algun dels supòsits d'abstenció que estableix la Llei.
- i) Mantenir la deguda reserva respecte dels fets o informacions coneguts per raó de l'exercici de llurs càrrecs.
- j) Complir les obligacions pròpies en matèria de transparència que li siguin aplicables, d'acord amb el previst a la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern. (Les entitats no públiques a les quals s'atorgui una subvenció superior a 10.000,00 €, en el moment de presentar el compte justificatiu, estan obligades a adjuntar-hi la informació relativa a les retribucions dels seus òrgans de direcció o d'administració, a l'efecte que la Diputació de Girona les faci públiques en compliment de les obligacions establertes en la legislació sobre transparència).

L'incompliment de les obligacions anteriors comportarà l'aplicació de règim sancionador previst als articles 76 a 90 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i la imposició de les sancions previstes en funció del caràcter molt greu, greu o lleu de les infraccions comeses.

CATORZÈ. Clàusula de dades personals.

Les dades personals que els sol·licitants de la subvenció comuniquin durant el procediment, actuant en nom propi o en representació d'una persona jurídica, seran tractades per la Diputació de Girona com a Responsable del Tractament en el sentit de l'article 4.7 del Reglament General de Protecció de Dades (Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016), amb la finalitat de gestionar la subvenció i portar a terme les actuacions que se'n deriven establertes per Llei. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de missió d'interès públic (art. 6.1.e del Reglament) i d'obligacions legals (art. 6.1.c). En cas que la tramitació de la sol·licitud impliqui comunicació de dades d'altres persones a la Diputació de Girona, les persones sol·licitants hauran d'informar a les persones afectades d'aquesta comunicació. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament General de Protecció de Dades (accés a les dades, portabilitat, rectificació, supressió, sol·licitar la limitació del tractament i oposició) l'interessat es podrà adreçar en qualsevol moment a la Diputació de Girona. La informació detallada del tractament, incloent les vies d'exercici dels drets de les persones interessades, es pot consultar a la seu electrònica de la Diputació de Girona.

QUINZÈ. Normes supletòries. En tot el que s'hagi previst en aquest acord serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei general de subvencions; l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, i la resta de normativa que hi sigui aplicable.

SETZÈ. Notificar aquest acord a la Fundació Casa de la Música de les Comarques Gironines.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

8. JG1012/000031/2020-PPCICNTEE; Proposta president CI Cult. Nov. Tecn. Esp. Educ.; Cooperació Cultural (017): Subvenció nominativa per al finançament de la programació estable i produccions d'arts escèniques de la Sala La Planeta 2020 (exp. 2020/95)

Mithistòrima, S.L., ha sol·licitat una subvenció nominativa per al finançament de la programació estable i produccions d'arts escèniques de la Sala La Planeta 2020, que tindrà lloc a Girona, l'any 2020, i s'ha instruït l'expedient corresponent (2020/95).

Mithistòrima Produccions, SL, té com a objectiu principal la programació estable i la producció d'arts escèniques de la Sala La Planeta de Girona, de manera activa i de qualitat. La programació de La Planeta està dedicada amb prioritat al teatre professional, per bé que també inclou sessions de teatre amateur (el Festival Internacional de Teatre Amateur FITAG) i la Proposta de Teatre Independent, durant les fires de Girona, música, teatre infantil i poesia, com la Proposta de Poesia vinculada al premi Just Manel Casero.

El Ple de la Diputació de Girona del 17 de desembre de 2019 va aprovar el Pla Estratègic de subvencions, dins del qual es preveu que el servei de Cooperació Cultural tindrà una línia de subvenció específica per la cooperació amb equipaments culturals estratègics. L'objectiu d'aquesta línia és garantir el manteniment de l'oferta cultural a la demarcació.

Atès que en el pressupost de la Diputació hi figura una subvenció consignada nominativament a favor de Mithistòrima Produccions, S.L., de conformitat amb allò que preveu l'article 22.2a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 16.1 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, la concessió de la subvenció es pot formalitzar mitjançant un acord, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 65 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

D'acord al decret de la Presidència de 18 de juliol de 2019, es delega a la Junta de Govern les atribucions per a l'atorgament de subvencions a l'empara de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, amb càrrec als crèdits 4 i 7 del vigent pressupost corporatiu, d'import a partir de 18.001,00 euros, inclòs.

Vist l'informe de la cap del centre gestor de Cooperació Cultural, la Junta de Govern, per unanimitat, acorda:

PRIMER. Concedir la subvenció a Mithistòrima Produccions, S.L. per al finançament de la programació estable i produccions d'arts escèniques de la Sala La Planeta 2020, que tindrà lloc a Girona, l'any 2020, que es detalla a continuació:

N ú m e r o d'expedient electrònic	Nom del beneficiari	NIF del beneficiari	Objecte de la subvenció	Període d'execució de l'activitat
2020/95	Mithistòrima Produccions, SL	B17777863	Programació estable i produccions	Des del 16 de novembre de 2019 fins al 15 de



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

			d ' a r t s escèniques de la Sala La Planeta 2020	novembre 2020.
Cost total de l'objecte subvencionat	Cost de les despeses subvencionables	Import de la subvenció	Percentatge de finançament	Import a justificar
211.000,00€	62.000,00 €	31.000,00 €	14,69 %	62.000,00 €

SEGON. Autoritzar i disposar la despesa per l'import de TRENTA-UN MIL EUROS, (31.000,00€), amb càrrec a l'aplicació pressupostària 300/3340/47001 del pressupost de la Diputació de Girona de 2020.

TERCER. Objecte.

La subvenció la concessió de la qual s'autoritza té caràcter singular i està destinada exclusivament a l'execució de les despeses que consten en el pressupost de la sol·licitud i no podrà ser utilitzada per sufragar despeses d'altra naturalesa.

El període d'execució de l'actuació subvencionada és des del 16 de novembre de 2019 fins al 15 de novembre de 2020.

QUART. Compatibilitat.

La subvenció és compatible amb l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públic o privat, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals. La suma de les subvencions compatibles amb la de la Diputació de Girona en cap cas no pot superar el cost total de l'activitat subvencionada.

CINQUÈ. Acceptació de la subvenció.

D'acord a l'art. 21.4 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, es requerirà per part de l'ens beneficiari **l'acceptació expressa de la subvenció.**

SISÈ. Quantia, finançament i pagament.

De conformitat amb allò que disposa l'article 34.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, tan bon punt s'hagi produït l'acceptació expressa d'aquest acord, de conformitat amb el punt cinquè, es procedirà al pagament de VINT-I-UN MIL SET-CENTS EUROS (21.700,00€), en concepte de bestreta, que correspon al 70% de l'import de la subvenció, com a finançament necessari per poder dur a terme les actuacions inherents a la subvenció. El pagament es farà sense necessitat de constitució de fiança o garantia.

Mlthistòrima Produccions, S.L., hagi presentat telemàticament al Registre General de la Diputació la justificació econòmica de l'annualitat en curs, de conformitat amb el que s'estableix en el punt setè d'aquest acord, es farà efectiva la quantitat de NOU MIL TRES-CENTS EUROS, (9.300,00€), corresponents al 30% restant.

El beneficiari resta obligat a presentar en el termini atorgat a l'efecte en el Registre General de la Diputació la justificació econòmica, de conformitat amb el que s'estableix en el punt setè d'aquest acord.

SETÈ. Règim de justificació.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Mithistòrima Produccions, S.L. ha de justificar la subvenció concedida, per l'import de 62.000,00€ corresponents a l'import de les **despeses de caixets a les companyies i publicitat**, que consten en el pressupost de la sol·licitud de subvenció, mitjançant la presentació telemàtica al Registre General de la Diputació de la documentació següent:

- a) El compte justificatiu normalitzat www.ddgi.cat
- b) Una memòria justificativa del compliment de l'activitat;
- c) Una relació classificada de les despeses de l'activitat, amb identificació del proveïdor, el número de document, l'import, el concepte i la data d'emissió de la factura;
- d) Detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat les activitats amb identificació de l'import i la seva procedència;
- e) Un exemplar de la producció gràfica o audiovisual, utilitzada en la difusió pública de les activitats.
- f) **Declaració responsable** sobre les retribucions dels seus òrgans de direcció o d'administració, a l'efecte que la Diputació de Girona les faci públiques en compliment de les obligacions establertes en la legislació sobre transparència (www.ddgi.cat a l'apartat de documentació).
- g) **Un informe de revisió del compte justificatiu** subscrit per un auditor de comptes inscrit com exercent en el "Registre Oficial de Auditores de Cuentas" dependent del "Instituto de Auditoria de Cuentas", que ha de garantir, mitjançant un examen independent, que el beneficiari de l'ajut ha realitzat l'acció subvencionada i ha complert els requisits perquè se'n pugui fer el pagament. L'informe exposarà de forma clara, objectiva i ponderada els fets comprovats i les conclusions obtingudes.

En el supòsit que el beneficiari no estigui obligat a auditar els comptes anuals, la designació de l'auditor la farà aquest beneficiari.

En cas que el beneficiari estigui obligat a auditar els comptes anuals per un auditor sotmès a la Llei 22/2015, de 20 de juliol, d'auditoria de comptes, la revisió de la memòria d'actuació, així com la revisió del compte justificatiu la portarà a terme el mateix auditor.

L'actuació dels auditors de comptes en la realització dels treballs de revisió de comptes justificatius de subvencions es farà de conformitat amb el que s'estableix a l'Ordre EHA/1434/2007, de 17 de maig, per la qual s'aprova la norma d'actuació dels auditors de comptes en la realització dels treballs de revisió de comptes justificatius de subvencions en l'àmbit del sector públic estatal, que preveu l'article 74 del Reglament de la Llei 38/2008, de 17 de novembre, general de subvencions, aprovat per RD 887/2006 de 21 de juliol.

Les despeses d'elaboració de l'informe d'auditor es consideraran despeses subvencionables fins a un import màxim de 1.000,00 euros.

Si el cost resulta superior, la subvenció es mantindrà en la quantia inicialment atorgada. En el cas que el cost justificat sigui inferior al pressupost acceptat, la subvenció es minorarà proporcionalment, aplicant sobre la quantitat concedida el percentatge de desviació.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Es reduirà l'import de la subvenció quan els ingressos obtinguts, en el sentit exposat en el punt quart d'aquest acord, superin la despesa efectiva.

És inadmissible cap canvi de destinació.

La subvenció s'haurà de justificar dins el termini que finalitza el **27 de novembre de 2020**. Es considera despesa efectuada la que s'hagi meritat durant el termini previst, encara que no hagi estat efectivament pagada abans de l'acabament del període de justificació.

No es concedirà pròrroga del termini de justificació. La manca de justificació implicarà l'inici del procediment de revocació de la subvenció concedida.

Tan bon punt Mithistòrima Produccions, S.L. presenti la documentació justificativa es procedirà a la revisió corresponent. En cas de no estar conforme amb allò establert en aquest acord, es podrà requerir que s'esmeni, en el termini de 10 dies, els defectes que se li indiquin o bé, que presenti les al·legacions que s'estimi oportunes, amb la indicació de que, si no ho fes, es considerarà incomplerta l'obligació de justificació, amb les conseqüències que es determinen al punt següent.

VUITÈ. Modificació, reintegrament i nul·litat.

La Junta de Govern de la Diputació de Girona té la facultat de revisar la subvenció concedida i de modificar la resolució de concessió en el cas d'alteració de les condicions que s'han tingut en compte per a la concessió de la subvenció. En relació amb la possibilitat de modificació o anul·lació de les subvencions, cal ajustar-se al que disposa l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona i la normativa concordant. Es procedirà a exigir el reintegrament de la subvenció concedida en els supòsits previstos a l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i a l'article 34 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

NOVÈ. Obligació de difusió i publicitat.

El beneficiari haurà de fer constar expressament el suport econòmic de la Diputació de Girona en qualsevol acte, publicitat o difusió de les actuacions que siguin objecte de subvenció, tot i que ja hagi estat realitzada.

Si s'incompleix aquesta obligació, i sense perjudici de les responsabilitats en què, per aplicació del règim previst en el títol IV de la Llei General de subvencions puguin correspondre, s'apliquen les regles següents:

- a) Si encara és possible el seu compliment en els termes establerts, l'òrgan concedent ha de requerir el beneficiari perquè adopti les mesures de difusió establertes en un termini no superior a 15 dies, amb expressa advertència de que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.
- b) Si pel fet d'haver-se desenvolupat les activitats afectades per aquestes mesures, no és possible el seu compliment en els termes establerts, l'òrgan concedent pot establir mesures alternatives, sempre que aquestes permetin donar la difusió del finançament públic rebut. En el requeriment que es dirigeixi per l'òrgan concedent al beneficiari, s'ha de fixar un termini no superior a 15



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

dies per a la seva adopció amb l'advertència de que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.

DESE. Obligacions del beneficiari.

Mithistòrima Produccions, S.L. té les obligacions següents:

- a) Dur a terme l'activitat objecte de la subvenció;
- b) Prestar col·laboració i facilitar la documentació i informació que els sigui requerida respecte a l'activitat per a la qual es concedeix la subvenció, i sotmetre's a les actuacions de comprovació i control de la Diputació de Girona, la Sindicatura de Comptes i altres òrgans competents, d'acord amb la normativa aplicable;
- c) Notificar a la Diputació de Girona els ajuts obtinguts o demanats a altres administracions o entitats públiques o privades, nacionals o internacionals, amb posterioritat a la presentació de la sol·licitud;
- d) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control;
- e) Incloure el logotip de la Diputació de Girona en la documentació i en els mitjans de difusió que es derivin de l'activitat subvencionada, tot indicant que s'ha efectuat amb la col·laboració d'aquest organisme;
- f) Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable;
- g) Col·laborar en la programació del Pati Cultural de la Diputació de Girona, si s'escau.
- h) Altres obligacions previstes a la normativa de subvencions que hi siguin aplicables.

ONZÈ. Verificació i control.

La Diputació de Girona té la facultat de verificar pels mitjans que estimi convenients l'acompliment de l'objecte subvencionat, el qual té la consideració de finalista. El control financer es regirà pel que s'estableix al Títol III de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Mithistòrima Productions, S.L. i els tercers relacionats amb l'objecte de la subvenció o la seva justificació estan obligats a sotmetre's a les actuacions de control financer que realitzi la Intervenció de la Diputació de Girona, d'acord amb el que estableix l'article 46 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. La negativa al compliment d'aquesta obligació es considera resistència, excusa, obstrucció o negativa als efectes que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, sense perjudici de les sancions que, si escau, hi puguin correspondre.

DOTZÈ. Prohibició de contractació amb persones vinculades.

Els beneficiaris no podran concertar l'execució total o parcial de les activitats subvencionades amb persones o entitats amb qui estiguin vinculats llevat que la contractació es realitzi amb les condicions normals de mercat i s'obtingui l'autorització de la Diputació de Girona.

Tampoc es podrà concertar l'execució en els altres supòsits previstos a l'article 29.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

TRETZÈ. Clàusules de principis ètics i regles de conducta.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Els beneficiaris d'aquestes subvencions estan obligats a adequar la seva activitat als principis ètics i les regles de conducta establertes a l'article 55 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, com són, entre d'altres, les següents:

- a) El respecte de l'ordenament jurídic i el principi de legalitat.
- b) El respecte i la protecció dels drets fonamentals i les llibertats públiques i dels drets estatutaris.
- c) La imparcialitat en la presa de decisions, amb garantia de les condicions necessàries per a una actuació independent i no condicionada per conflictes d'interessos.
- d) La igualtat de tracte de totes les persones, evitant qualsevol mena de discriminació i arbitrarietat en la presa de decisions.
- e) El retiment de comptes i la responsabilitat per les actuacions pròpies i dels òrgans que dirigeixen.
- f) El compromís general i directe per la qualitat dels serveis sota llur responsabilitat i el compliment dels drets dels usuaris.
- g) La bona fe.
- h) El deure d'abstenir-se d'intervenir en els assumptes de llur competència quan concorri algun dels supòsits d'abstenció que estableix la Llei.
- i) Mantenir la deguda reserva respecte dels fets o informacions coneguts per raó de l'exercici de llurs càrrecs.
- j) Complir les obligacions pròpies en matèria de transparència que li siguin aplicables, d'acord amb el previst a la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern. (Les entitats no públiques a les quals s'atorgui una subvenció superior a 10.000,00 €, en el moment de presentar el compte justificatiu, estan obligades a adjuntar-hi la informació relativa a les retribucions dels seus òrgans de direcció o d'administració, a l'efecte que la Diputació de Girona les faci públiques en compliment de les obligacions establertes en la legislació sobre transparència).

L'incompliment de les obligacions anteriors comportarà l'aplicació de règim sancionador previst als articles 76 a 90 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i la imposició de les sancions previstes en funció del caràcter molt greu, greu o lleu de les infraccions comeses.

CATORZÈ. Clàusula de dades personals.

Les dades personals que els sol·licitants de la subvenció comuniquin durant el procediment, actuant en nom propi o en representació d'una persona jurídica, seran tractades per la Diputació de Girona com a Responsable del Tractament en el sentit de l'article 4.7 del Reglament General de Protecció de Dades (Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016), amb la finalitat de gestionar la subvenció i portar a terme les actuacions que se'n deriven establertes per Llei. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de missió d'interès públic (art. 6.1.e del Reglament) i d'obligacions legals (art. 6.1.c). En cas que la tramitació de la sol·licitud impliqui comunicació de dades d'altres persones a la Diputació de Girona, les persones sol·licitants hauran d'informar a les persones afectades d'aquesta comunicació. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament General de Protecció de Dades (accés a les dades, portabilitat, rectificació, supressió, sol·licitar la limitació del tractament i oposició) l'interessat es podrà adreçar en



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

qualsevol moment a la Diputació de Girona. La informació detallada del tractament, incloent les vies d'exercici dels drets de les persones interessades, es pot consultar a la seu electrònica de la Diputació de Girona.

QUINZÈ. Normes supletòries.

En tot el que s'hagi previst en aquest acord serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei general de subvencions; l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, i la resta de normativa que hi sigui aplicable.

SETZÈ. Notificar aquest acord a Mithistòrima Productions, S.L.

9. JG1012/000032/2020-PPCICNTEE; Proposta president CI Cult. Nov. Tecn. Esp. Educ.; Comunicació Cultural (021): Aprovar la revocació de la subvenció concedida a l'associació Agimon per a l'edició de la publicació "Girona +. Una ciutat i un territori amb molt d'estil" (exp. 2019/3033)

Per resolució del president de la Diputació de Girona de data 17 de gener de 2020 es va iniciar l'expedient de revocació de la subvenció concedida a l'Associació AGIMOD dins de la convocatòria de subvencions per al Foment de produccions editorials, any 2019, per no haver justificat les despeses de la publicació subvencionada en el termini que finalitzava el 15 de novembre de 2019.

EXP.	NIF	SOL.LICITA NT	PUBLICACIÓ	Subvenció. concedida	Subvenció justificada.	Motiu
2019/3033	G55203616	Associació. AGIMOD	Girona + Una ciutat i un territori amb molt d'estil.	299,02	0,0 €	No presentació del compte justificatiu

En data 20 de gener de 2020 es va notificar a l'afectat aquesta resolució i se'ls va concedir un termini de quinze dies perquè presentessin les al·legacions que considerin oportunes.

Transcorregut aquest termini, no s'han presentat al·legacions.

Vist el que determina la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, en relació amb l'obligació de justificació de les subvencions, i el reglament que la desenvolupa.

Vist l'article 33 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, que estableix: "El centre gestor notificarà al beneficiari la proposta de revocació de les subvenció, i li concedirà un termini de quinze dies per tal que hi pugui presentar les al·legacions que consideri oportunes. Un cop transcorregut el termini i resoltes les al·legacions, si s'escau, l'òrgan competent revocarà la subvenció, tot arxivant-ne l'expedient sense cap tràmit ulterior".

Per tot això que s'exposa, la Junta de Govern, a proposta del president de la Comissió Informativa de l'Àrea de Cultura, Educació, Noves Tecnologies, Esports i Benestar, per unanimitat, acorda:



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

PRIMER. Revocar l'import de la subvenció concedida a l'Associació AGIMOD per no haver justificat l'import de les despeses de la subvenció concedida per a l'edició de la publicació dins el termini establert.

EXP.	NIF	SOL.LICITA NT	PUBLICACIÓ	Subvenció. concedida	Subvenció justificada.	Motiu
2019/303 3	G55203616	Associació. AGIMOD	Girona + Una ciutat i un territori amb molt d'estil.	299,02	0,0 €	No presentació del compte justificatiu

SEGON. Notificar el present acord a l'interessat.

10. JG1012/000011/2020-PPCIHAPECL; Proposta president CIHAPECL; Servei d'Arxius i Gestió de Documents (007): Conveni de col·laboració entre la Diputació de Girona, l'Ajuntament de Girona, el Consell Català de l'Esport, el Departament de Cultura i l'Associació d'Arxivers de Catalunya per a l'organització del II Seminari Internacional d'Arxius de l'Esport, Girona 2020 (exp. 2020/2701)

La Diputació de Girona, té entre les seves competències l'assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als municipis. Així com la cooperació i l'assistència als municipis en el vessant cultural. El Servei d'Arxius i Gestió de Documents de la Diputació de Girona té diverses línies d'actuació orientades a garantir aquesta assistència, també pel que fa a la formació, conservació i preservació del patrimoni cultural i documental.

La Llei 10/2001, d'arxius i documents, modificada per la Llei 20/2015, d'arxius i gestió de documents, estableix, a més a més, l'obligació, dels arxius, de potenciar les activitats de divulgació i foment de la recerca.

En compliment d'ambdues funcions, l'any 2018, el Servei d'Arxius i Documents va organitzar el Seminari Internacional dels Arxius de l'Esport.

En data 25 d'abril de 2019, la Presidenta de la Secció d'Arxius dels Esports del Consell Internacional d'Arxius, va proposar a la Diputació de Girona organitzar el II Seminari Internacional dels Arxius de l'Esport, a Girona, en el marc de la reunió anual de la Secció d'Arxius dels Esports del Consell Internacional d'Arxius (ICA/SPO) i que tindrien lloc a Girona els dies 26 i 27 de març de 2020 respectivament. El tema central d'aquesta edició serien les polítiques públiques i privades vers el tractament i preservació dels arxius generats pel món de l'esport.

El dia 5 de desembre de 2019 el President de la Diputació de Girona va signar el decret 2019/3451 que aprovava la celebració d'aquesta segona edició, que alhora consolida la periodicitat biennal del seminari.

El Comitè directiu de la Secció d'Arxius dels Esports del Consell Internacional d'Arxius (ICA/SPO) per col·laborar en l'organització del Seminari Internacional va proposar també les següents institucions:



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

- la pròpia Secció d'Arxius dels Esports del Consell Internacional d'Arxius (ICA/SPO),
- l'Ajuntament de Girona,
- la Generalitat de Catalunya (departament de la Presidència i departament de Cultura),
- l'Associació d'Arxivers de Catalunya, sens perjudici que se'n puguin afegir d'altres.

Per tal de donar compliment a les finalitats i objectius d'aquestes entitats i per establir un marc de col·laboració per a l'organització del Seminari, és voluntat de les parts establir un conveni que es regularà en el marc competencial de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic; la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques, i altres que se li puguin aplicar.

Vistos els antecedents presentats i l'informe del centre gestor, la Junta de Govern, per unanimitat, acorda:

PRIMER. Aprovar el text del conveni que té per objecte establir el marc de col·laboració entre la Diputació de Girona, l'Ajuntament de Girona, el Consell Català de l'Esport del Departament de la Presidència de la Generalitat de Catalunya, el Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya i l'Associació d'Arxivers de Catalunya, per a l'organització i realització del II Seminari Internacional d'Arxius de l'Esport que ha de tenir lloc a Girona el 26 de març de 2020, el contingut del qual es reproduceix de manera íntegra i literal tot seguit:

“Conveni de col·laboració econòmica entre la Diputació de Girona, l'Ajuntament de Girona, el Consell Català de l'Esport del Departament de la Presidència, el Departament de Cultura i l'Associació d'Arxivers de Catalunya per a l'organització del II Seminari Internacional d'Arxius de l'Esport, Girona, 26 de març de 2020

PARTS

El senyor Miquel Noguer i Planas, president de la Diputació de Girona, amb NIF P1700000A, en virtut de les facultats conferides per acord de la Junta de Govern del dia xxxx de 2020, assistit pel secretari general de la Diputació de Girona, senyor Jordi Batllori i Nouvilas

La senyora Marta Madrenas i Mir, alcaldessa de Girona, assistida pel secretari general de l'Ajuntament, senyor José Ignacio Araujo Gómez.

El senyor Gerard Martí Figueras Albà, president del Consell Català de l'Esport del Departament de la Presidència de la Generalitat de Catalunya, nomenat pel Decret 147/2016, de 2 de febrer, actuant en virtut de les funcions que li encomana l'article 2.2.f) del Decret 35/2001, de 23 de gener, sobre els òrgans rectors i el funcionament del Consell Català de l'Esport.

La Senyora Mariàngela Vilallonga, consellera de Cultura de la Generalitat de Catalunya, en representació del Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

El senyor Joan Soler i Jiménez, president de l'Associació d'Arxivers de Catalunya, en representació de l'Associació d'Arxivers de Catalunya.

MANIFESTEN

- I La Diputació de Girona, l'Ajuntament de Girona, el Consell Català de l'Esport del Departament de la Presidència, el Departament de Cultura i l'Associació d'Arxivers de Catalunya tenen previst organitzar conjuntament, a Girona, el II Seminari Internacional d'Arxius de l'Esport el 26 de març de 2020.*
- II Que el present conveni té un caire principalment econòmic. Les despeses derivades de l'organització del II Seminari Internacional d'Arxius de l'Esport seran assumides entre la Diputació de Girona, l'Ajuntament de Girona, el Consell Català de l'Esport del Departament de la Presidència, el Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya i l'Associació d'Arxivers de Catalunya. I per això subscriuen els següents*

PACTES

Primer. Objecte

Organitzar conjuntament i establir les bases econòmiques entre la Diputació de Girona, l'Ajuntament de Girona, el Consell Català de l'Esport del Departament de la Presidència de la Generalitat de Catalunya, el Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya i l'Associació d'Arxivers de Catalunya per a la celebració del II Seminari Internacional d'Arxius de l'Esport, a Girona el 26 de març de 2020.

Segon. Aportacions i funcions

Les parts que subscriuen aquest conveni decidiran de mutu acord el contingut del seminari i cadascuna hi aportarà el coneixement i la documentació necessària d'acord amb el seu camp específic d'actuació.

L'edició del 2020 es dedicarà a les polítiques públiques i privades de salvaguarda i protecció del patrimoni documental de l'esport.

A part de les tasques d'organització, coordinació i funcionament del seminari, la Diputació de Girona, l'Ajuntament de Girona, el Consell Català de l'Esport del Departament de la Presidència, el Departament de Cultura i l'Associació d'Arxivers de Catalunya assumiran les despeses econòmiques derivades d'aquesta activitat, la gestió de les quals serà a càrrec de la Diputació de Girona, que és qui s'encarregarà de les contractacions necessàries per a la realització del Seminari.

Tercer. Comissió organitzadora

Es crea una comissió amb la finalitat de determinar els continguts científics i elaborar el pressupost .

Els representants de la Comissió són els següents:



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

- a) Diputació de Girona: el cap de l'Oficina de Difusió, la cap del Servei d'Arxius i Gestió de Documents i el cap del Servei d'Esports;
- b) Ajuntament de Girona: el cap del Servei de Gestió Documental, Arxiu i Publicacions;
- c) Consell Català de l'Esport del Departament de Presidència: la responsable de Coordinació i Despatx de l'Oficina del President i la cap de la Secció de Documentació i Publicacions del Consell Català de l'Esport;
- d) Departament de Cultura: el cap del Servei de Coordinació Xarxa d'Arxius Comarcals.
- e) Associació d'Arxivers de Catalunya: el seu President

Sense ser part del conveni, la Comissió també comptarà amb la col·laboració de la presidenta de la Secció d'Arxius de l'Esport del Consell Internacional d'Arxius.

Quart. Despeses

Les despeses econòmiques seran les pròpies de l'organització del Seminari, segons el pressupost de l'activitat acordat per les parts.

L'aportació econòmica de cadascuna de les parts serà la següent:

- a) Diputació de Girona: 5.000€
- b) Ajuntament de Girona: 2.000€
- b) Consell Català de l'Esport: 4.000€, a càrrec de la partida pressupostària 6100 D/226000500/4710/0000 del pressupost de despeses de 2017 prorrogat per al 2020.
- c) Departament de Cultura: 4.000 €, es formalitzarà a través de la partida pressupostària D/226000500/4430 de la Direcció General del Patrimoni Cultural.
- e) Associació d'Arxivers de Catalunya: 500€

Aquestes quantitats seran ingressades per les parts a la Diputació de Girona després de la signatura del conveni, d'acord amb l'últim paràgraf del pacte segon.

Cinquè. Comunicació pública

En tots els actes de difusió així com en tot el material que se'n derivi i en les actes que es puguin publicar, hi constaran totes les entitats com a organitzadores amb els corresponents logotips oficials, a més d'aquells logotips d'entitats col·laboradores.

Sisè. Seguiment, vigilància i control

La Comissió organitzadora del II Seminari Internacional d'Arxius de l'Esport assumirà les funcions de seguiment, vigilància i control per fer efectiu aquest esdeveniment.

Setè. Vigència

El termini de vigència del conveni finalitzarà el 31 de desembre de 2020, data en què com a màxim tots els compromisos de col·laboració econòmica entre les parts hauran d'estar liquidats.

Vuitè. Interpretació del conveni

Per a qualsevol qüestió o divergència que pugui derivar-se de la interpretació, aplicació o compliment de les presents condicions, es resoldran en última instància pels jutjats o tribunals del contenciós administratiu que legalment correspongui (article 110.1.I) de la Llei 26/2010 i article 5 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la jurisdicció



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

contenciosa administrativa).

Novè. Causes de resolució del conveni

Són causes de resolució del conveni les causes generals previstes a les lleis i concretament:

- L'incompliment per qualsevol de les parts dels compromisos que s'hi han assumit.
- El mutu acord de les parts, instrumentat per escrit.
- La impossibilitat sobrevinguda, legal o material, de donar compliment als seus pactes.
- La denúncia prèvia, amb dos mesos d'antelació, per alguna de les parts.
- Les restants causes de resolució previstes a la normativa aplicable.

I, per deixar-ne constància i com a prova de conformitat amb el contingut d'aquest, totes les parts accepten i signen aquests pactes entre les parts i a un sol efecte, en el lloc i data esmentada a l'encapçalament."

SEGON. Facultar la Presidència per a la signatura del conveni i de qualsevol document que se'n derivi a l'empara de la funció representativa que li atribueix la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i normativa concordant.

TERCER. Notificar aquesta resolució a l'Ajuntament de Girona, al Consell Català de l'Esport del Departament de la Presidència de la Generalitat de Catalunya, al Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya i a l'Associació d'Arxivers de Catalunya i a la Presidenta de la Secció d'Arxius de l'Esport del Consell Internacional d'Arxius.

Assumptes procedents dels delegats de les diferents àrees

11. JG1012/000001/2020-PDDC; Proposta dip. del. Cultura; Monuments (018): Desestimar el recurs de reposició contra la pèrdua del dret d'obtenir la subvenció concedida a l'Ajuntament de Besalú per a la rehabilitació del campanar de Sant Pere - Fase II (exp. 2019/8593)

Vista la legislació aplicable, articles 30, 34 i 35 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre; General de Subvenció, articles 70 i 71 del Reial decret 887/2006, de 21 juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions; i l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, aprovada pel Ple en la sessió del 21 de febrer del 2012.

Vist que per acord de la Junta de Govern de data 17 d'abril de 2018 es va atorgar, entre d'altres, dins de la línia de subvencions per a la restauració d'immobles de valor patrimonial, un ajut per a la restauració del campanar de l'església de Sant Pere a Besalú. La data de justificació original era el 30 de novembre del 2018 però, posteriorment, a petició de l'interessat es concedí una pròrroga per a la seva execució i justificació, fins al 22 de març del 2019. En finalitzar aquest termini addicional i no haver-se presentat justificants es requerí a l'interessat, el 27 de març, i davant la manca de resposta es procedí a revocar la subvenció, per acord de la Junta de Govern del 5 de novembre del 2019.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Davant d'aquest acord, l'interessat ha presentat recurs de reposició davant de la Junta de Govern perquè rectifiqui la seva decisió i atorgui una pròrroga extraordinària per a l'execució i justificació de la citada subvenció.

Vist l'informe del cap de Monuments, que es reproduïx a continuació:

"Informe relatiu al recurs de reposició presentat per l'Ajuntament de Besalú contra l'anul·lació d'una subvenció econòmica concedida per aquesta Diputació per a la restauració del campanar de l'església de Sant Pere d'aquella població. Antecedents. 1. Que el 7 de febrer del 2018 l'Ajuntament de Besalú va sol·licitar un ajut econòmic, dins de la campanya anual de subvencions per a la restauració de béns immobles de valor patrimonial que gestiona aquest departament, per a la restauració del campanar de l'església de Sant Pere de Besalú. En ella es detallava clarament que el projecte, d'uns 50.000,00 €, es finançaria amb recursos propis i l'ajut atorgat per la Diputació de Girona. El 17 d'abril la Junta de Govern de la Diputació de Girona va atorgar un ajut econòmic de 22.800,00 € per fer front a la citada actuació, la data límit d'execució de la qual era el 30 de novembre del mateix any. 2. Que el 6 de novembre del 2018 l'Ajuntament de Besalú va presentar una sol·licitud de pròrroga, d'execució i justificació, perquè no havia pogut procedir a la contractació de l'obra i, per tant, no havia estat possible executar-la dins del termini. Aquesta li fou atorgada i es posà com a nova data límit de justificació el 22 de març del 2019. 3. Davant la manca de justificació de la subvenció, el 27 de març s'envià un requeriment a l'Ajuntament de Besalú per què en el termini improrrogable de 10 dies presentés la documentació justificativa de la subvenció. No s'obtingué cap resposta. I, finalment, la Junta de Govern de la Diputació de Girona, en la Junta de Govern que tingué lloc el 5 de novembre del 2019, acordà declarar la pèrdua de diverses subvencions concedides el 17 de novembre de 2018 per no haver presentat les justificacions dins del termini previst, entre les qual l'atorgada a l'Ajuntament de Besalú. 4. El 28 de novembre l'Ajuntament de Besalú presentà un recurs de reposició contra l'acord de la Junta de Govern del dia 5, on sol·licita que aquest es rectifiqui i s'atorgui un termini extraordinari per a la realització de l'actuació. Alhora que justificava el retard en l'actuació al fet que s'esperava l'atorgament d'una subvenció, amb el mateix objectiu, per part de la Generalitat de Catalunya, la qual ha estat atorgada el 21 de novembre del 2019. Fonaments de dret. PRIMER.- La Llei 39/2015, de l'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el seu article 32 preveu que: "La Administración, salvo precepto en contrario, podrá conceder de oficio o a petición de los interesados, una ampliación de los plazos establecido, que no exceda de la mitad de los mismos, si las circunstancias lo aconsejan y no se perjudican derechos de tercero". l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, en el seu article número 28 preveu el mateix. I d'igual forma s'expressen en l'article 11 les Bases reguladores de les subvencions per a la restauració i conservació de béns immobles d'interès patrimonial de les comarques gironines, que regulen aquesta convocatòria. SEGON.- l'Ordenança general de les subvencions de la Diputació de Girona, en l'article 33, detalla que es motiu de revocació de la subvenció haver incomplert l'obligació de presentar la justificació en els termes establerts en la convocatòria. Punt que es troba igualment regulat en l'article 17 de les Bases



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

reguladores de la convocatòria. Conclusions. Que la subvenció es va atorgar amb unes condicions concretes que marcaven clarament que l'obra havia d'estar finalitzada en una data determinada, 30 de novembre del 2018, la qual posteriorment fou ampliada al 22 de març del 2019. Que en no haver-se presentat cap justificació es requerí a l'interessat perquè la justifiqués i no ho féu. I, finalment, que en el recurs es reconeix que l'obra no està ni començada. Per tot això, informo negativament a la petició de l'Ajuntament de Besalú perquè se li atorgui un termini extraordinari de justificació de la subvenció atorgada per a la restauració del campanar de l'església de Sant Pere, atès que és un cas que es troba clarament inclòs entre els possibles motius de revocació d'una subvenció que marca la normativa que regeix aquesta línia de subvencions.

I atesos els antecedents exposats, la Junta de Govern, a proposta del diputat delegat de Cultura, Noves Tecnologies, Esports i Educació, per unanimitat, acorda:

PRIMER. Desestimar el recurs de reposició contra la pèrdua del dret d'obtenir la subvenció concedida per la Junta de Govern de data 17 d'abril de 2018, en no haver presentat l'interessat els corresponents justificants dins del termini previst a l'expedient que es detalla a continuació, tal com s'indica en la part expositiva de l'acord:

Núm. Exp.	Destinatari	Obra	Romanent
2019/8593	Aj. de Besalú	Rehabilitació campanar Sant Pere – Fase II	22.800,00 €

SEGON. Comunicar el present acord a l'interessat amb la indicació dels recursos procedents.

TERCER. Traslladar aquest acord a la Intervenció de la Diputació de Girona per al seu coneixement i efectes.

12. JG1012/000009/2020-PDDHAMSG; Prop. dip. del. Habit., Assist. Mun., Serv. Gral.; Habitatge (028): Revocació de subvencions per a inversions, any 2018 (exp. 2018/4213)

La Junta de Govern de la Diputació de Girona, en la sessió ordinària que va tenir lloc el dia 18 de setembre de 2018, va adoptar l'acord de resolució de la convocatòria de subvencions destinades als ajuntaments per a inversions en habitatges destinats a polítiques socials, anualitat 2018 (Exp. 2018/4213).

Per resolució del president de la Diputació de Girona de data 11 de desembre de 2019 es va iniciar l'expedient de revocació de les subvencions concedides a diversos ajuntaments per a inversions en habitatges destinats a polítiques socials, any 2018, per no haver justificat la totalitat de l'import de les despeses de l'actuació establert a la resolució en el termini que finalitzava el 15 d'abril de 2019 o específicament en els terminis establerts en pròrroques sol·licitades.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Ajuntament	Exp/ 2018	Concepte	Núm Hab.	Pressupos t a justificar	Subvenció concedida	Despeses justificades	Subvenció pagada	Import subvenci ó a revocar
Blanes	6836	Reforma i rehabilitació de l'habitatge	3	119.271,70 €	30.000,00 €	107.301,00 €	26.989,05 €	3.010,95 €
Campelles	6843	Reforma i rehabilitació d'habitatges	1	70.489,72 €	10.000,00 €	0,00 €	0,00 €	10.000,00 €
Campllong Iniciatives SAU	6827	Condicionament de l'habitatge	4	16.787,20 €	13.873,72 €	12.422,88 €	10.266,27 €	3.607,45 €
Ripoll	6837	Condicionament d'habitatges	2	48.000,00 €	17.000,00 €	37.739,96 €	10.000 €	7.000,00 €
Santa Cristina d'Aro	6584	Reforma i rehabilitació de l'habitatge	1	77.969,88 €	10.000,00 €	11.803,16 €	1.513,81 €	8.486,19 €
Sarrià de Ter	6500	Reforma i rehabilitació de l'habitatge	1	19.882,84 €	10.000,00 €	4.204,75 €	2.114,76 €	7.885,24 €
Torroella de Montgrí	6434	Condicionament d'habitatge	1	14.832,18 €	7.500,00 €	14.549,63 €	7.357,13 €	142,87 €
Vidrà	6201	Reforma i rehabilitació de l'habitatge	1	9.106,00 €	6.762,95 €	9.023,54 €	6.701,71 €	61,24 €
TOTAL								40.193,94 €

En data 13 de desembre de 2019 es va notificar als ajuntaments interessats aquesta resolució i se'ls va concedir un termini de quinze dies perquè presentessin les al·legacions que consideressin oportunes.

El 9 de gener de 2019, dins el termini concedit, l'Ajuntament de Blanes va presentar al·legacions. En data 10 de febrer de 2020, el cap del Servei de Cooperació Municipal ha emès informe en el qual, entre d'altres qüestions, s'estableix el següent:

"L'Ajuntament de Blanes, en l'al·legació presentada, el dia 9 de gener de 2020, assenyala que el pressupost total presentat era de 119.271,70€, que incloïa actuacions en elements comuns, però que les actuacions previstes en els tres habitatges tenien un import de 36.180,87€ en cadascun, que sumats els tres donava un import total de 108.542,61€. S'ha comprovat que efectivament en la sol·licitud de subvenció presentada per l'Ajuntament de Blanes es preveia una despesa de 36.180,87€ en cada habitatge però que s'afegia al final unes altres despeses (*instal·lacions comunes, escala*) per un import de 10.729,09€ que no s'imputaven individualment a cap dels habitatges.

Cal assenyalar que en la fixació de l'import de les subvencions es va valorar individualment l'import que correspondria a cada habitatge, sense tenir en compte les despeses dels elements comuns, però en el moment d'atorgar les subvencions es varen acumular les tres subvencions de 10.000,00€ en un sol acord de subvenció de 30.000,00€ per als tres habitatges, i com a pressupost de les despeses a justificar no es va establir el que correspondria a la suma de les previstes per a cada habitatge en la sol·licitud, 36.180,87€ per cadascun (que pels 3 habitatges sumaria fins als 108.542,61€), sinó que es va incloure el de la totalitat del pressupost presentat,



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

de 119.271,70€, que inclou les despeses en elements comuns. L'import de la subvenció total concedida, de 30.000,00€, sobre l'import de les despeses previstes en els habitatges, import total ja assenyalat de 108.542,61€ sense les despeses en elements comuns, significaria un percentatge de subvenció del 27,64%. Aplicant aquest percentatge del 27,64% a les despeses efectivament justificades, per import de 107.301,00€, resultaria una subvenció final de 29.658,00€, amb una diferència de menys 342,00€ sobre la subvenció atorgada de 30.000,00€.

L'Ajuntament de Blanes en la seva al·legació exposa que “...resultaria una subvenció final de 29.656,83 euros i un import a revocar de 343,17 euros”. La diferència respecte a l'import fixat en l'apartat anterior es deu només al nombre de dígitos emprats en el percentatge de càlcul.”

En el mateix informe es proposa estimar l'al·legació presentada per l'Ajuntament de Blanes i reconèixer l'obligació de 2.667,78€ (diferència entre l'import de subvenció que li correspondria de 29.656,83€ menys l'import de 26.989,05€ reconegut l'any 2019) derivada de la subvenció de 30.000,00€ concedida el 18 de setembre de 2018 per inversions en habitatges (expedient 2018/4213).

Al mateix es proposa revocar l'import de 343,17€ de la mateixa subvenció per no haver justificat la totalitat de l'import de les despeses previstes en l'actuació subvencionada.

Vist el que determina la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, en relació amb l'obligació de justificació de les subvencions i el reglament que la desenvolupa.

Vist l'article 33 de l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Girona, que estableix: “*El centre gestor notificarà al beneficiari la proposta de revocació de la subvenció, i li concedirà un termini de quinze dies per tal que hi pugui presentar les al·legacions que consideri oportunes. Un cop transcorregut el termini i resoltes les al·legacions, si escau, l'òrgan competent revocarà la subvenció, tot arxivant-ne l'expedient sense cap tràmit ulterior.*”

D'acord amb la base específica reguladora 17ena de les subvencions als ajuntaments per a inversions en habitatges destinats a polítiques socials, la Junta de Govern de la Diputació és l'òrgan competent per adoptar l'acord de revocació.

Atesos els antecedents, la Junta de Govern, a proposta del diputat delegat d'Habitatge, per unanimitat, acorda:

PRIMER. Estimar l'al·legació presentada per l'Ajuntament de Blanes i reconèixer l'obligació de 2.667,78€ (diferència entre l'import de subvenció que li correspondria de 29.656,83€ menys l'import de 26.989,05€ reconegut l'any 2019) derivada de la subvenció de 30.000,00€ concedida el 18 de setembre de 2018 per inversions en habitatges (expedient 2018/4213).

SEGON. Revocar l'import de les subvencions no justificades i concedides als ajuntaments relacionats per no haver justificat la totalitat de l'import de les despeses de l'actuació dins del termini establert:

Beneficiari	Exp/2018	Concepte	Núm Hab.	Import subvenció a
-------------	----------	----------	----------	--------------------



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

				revocar
Blanes	6836	Reforma i rehabilitació de l'habitatge	3	343,17 €
Campelles	6843	Reforma i rehabilitació d'habitatges	1	10.000,00 €
Campllong Iniciatives SAU	6827	Condicionament de l'habitatge	4	3.607,45 €
Ripoll	6837	Condicionament d'habitatges	2	7.000,00 €
Santa Cristina d'Aro	6584	Reforma i rehabilitació de l'habitatge	1	8.486,19 €
Sarrià de Ter	6500	Reforma i rehabilitació de l'habitatge	1	7.885,24 €
Torroella de Montgrí	6434	Condicionament d'habitatge	1	142,87 €
Vidrà	6201	Reforma i rehabilitació de l'habitatge	1	61,24 €

TERCER. Autoritzar i disposar la despesa d'import 2.667,78€, en concepte de subvenció a l'Ajuntament de Blanes, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 210/1521/76200 del pressupost de la Diputació de Girona 2020, atès que no és possible la incorporació de romanents.

QUART. Notificar el present acord als ajuntaments interessats.

13. JG1012/000003/2020-PDDMA; Proposta dip. del. Medi Ambient; Medi Ambient (014): Subvenció nominativa a l'Institut Cartogràfic i Geològic de Catalunya per a la delimitació municipal de la província de Girona (exp. 2020/1325)

Vista la sol·licitud de l'Institut Cartogràfic i Geològic de Catalunya, de data 29 de gener de 2020 en què sol·licita una subvenció exclosa de concurrència per a delimitació municipal de la província de Girona, amb un import de 94.255,73 euros. Exp. 2020/1325.

Vist l'informe favorable del cap del Servei de Medi Ambient, que es transcriu íntegrament, d'acord amb el tenor literal següent:

“Exp. 2020/1325. Informe sobre la proposta de resolució d'atorgament de subvenció directa nominativa a l'Institut Cartogràfic i Geològic de Catalunya per a la delimitació municipal de la província de Girona.

DISPOSICIONS LEGALS I ANTECEDENTS:

- a) La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
- b) La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

- c) El Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions.
- d) El Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny
- e) Real Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel què s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.
- f) L'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

Vista la sol·licitud de l'Institut Cartogràfic i Geològic de Catalunya de subvenció de 94.255,73€ per a la delimitació municipal de la província de Girona.

Vista la proposta de resolució d'atorgament de la subvenció.

S'INFORMA

El Pla estratègic de subvencions de la Diputació de Girona 2020-23 incorpora la Línia de suport a l'elaboració i actualització de la cartografia d'interès municipal, la qual fa referència específica a l'Institut Cartogràfic i Geològic de Catalunya.

El Pressupost General de la Diputació de Girona per al 2020 conté l'aplicació pressupostària 500/1700/45391 "A l'Institut Cartogràfic Geològic Cat. – Mapa municipal", amb un crèdit de 94.255,73€, la qual cosa és el supòsit previst en l'article 15.a) de l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Girona per a la concessió directa de subvencions.

El crèdit pressupostari és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent.

S'acredita, en la forma establerta en la normativa reguladora de la subvenció, que el beneficiari està al corrent de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social, i que el sol·licitant declara responsablement que no està sotmès a les prohibicions per obtenir aquesta condició, previstes en els apartats 2 i 3 de l'article 13 de la LGS.

La subvenció no té caràcter plurianual.

L'acord conté el contingut mínim que es requereix a l'article 17 de l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació.

L'aprovació de la subvenció i de l'autorització i disposició de la despesa correspon a la Junta de Govern de la Diputació de Girona, atès que es tracta d'una despesa superior a 18.001,00 €, d'acord amb la Resolució de Presidència de 18/7/19, modificada el 20 d'agost de 2019.

CONCLUSIÓ

Per tot el que s'ha exposat, s'informa FAVORABLEMENT la proposta d'acord per a l'atorgament de la subvenció a l'Institut Cartogràfic i Geològic de Catalunya per un import de 94.255,73€ per a la delimitació municipal de la província de Girona."



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Atès que en el pressupost de la Diputació de 2020 hi figura aquesta subvenció consignada nominativament i de conformitat amb allò que preveu l'article 22.2a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 15.a de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona; i vist que la concessió de la subvenció es pot formalitzar mitjançant un acord, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 65 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Vist que correspon a la Junta de Govern la concessió de subvencions excloses de concurrència competitiva a l'empara de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, d'import superior a 18.000 €, segons delegació efectuada a aquesta per resolució de presidència de data 18 de juliol de 2019, modificada el 20 d'agost de 2019.

Per l'exposat, la Junta de Govern, a proposta de la diputada delegada, per unanimitat, acorda:

PRIMER. Concedir la subvenció nominativa d'acord amb les dades següents:

<i>N ú m . expedient</i>	<i>Nom del beneficiari</i>	<i>CIF/NIF</i>
2020/1325	Institut Cartogràfic i Geològic de Catalunya	Q0801980D
<i>Objecte de la subvenció</i>		<i>Naturalesa</i>
Delimitació municipal de la província de Girona		Corrent
<i>Cost de l'objecte de la subvenció (en €)</i>	<i>Import de la subvenció (en €)</i>	<i>% de finançament</i>
151.198,13	94.255,73	Quantia fixa

SEGON. Autoritzar i disposar la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària següent:

<i>A p l i c a c i ó pressupostària</i>	<i>Nom aplicació pressupostària</i>	<i>Import</i>
500/1700/45391	A l'Institut Cartogràfic Geològic Cat. Mapa municipal	94.255,73

TERCER. **Despeses subvencionables i període d'execució.** La subvenció que es concedeix té caràcter singular. Es consideren despeses subvencionables les que es detallen en el pressupost de la sol·licitud i que formen part de l'objecte de la subvenció; per tant, l'import que s'autoritza no podrà ser utilitzat per sufragar despeses d'una altra naturalesa.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Es consideren despeses efectuades les que s'hagin meritat durant el període d'execució, encara que no hagin estat pagades efectivament abans d'acabar el període de la justificació.

El període d'execució de l'actuació subvencionada comença el dia 1 de gener de 2020 i finalitza el 30 de novembre de 2020.

QUART. Compatibilitat. La subvenció és compatible amb l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públic o privat, nacional, de la Unió Europea o d'organismes internacionals. La suma de les subvencions i altres ingressos compatibles amb la de la Diputació de Girona en cap cas no pot superar el cost total de l'activitat subvencionada.

CINQUÈ. Acceptació de la subvenció. Es considera que el beneficiari accepta la subvenció, així com les condicions generals i específiques fixades per aplicar-la, estipulades en aquest acord, si en el termini d'1 mes, a comptar de la notificació d'aquest acord, no manifesta el contrari.

SISÈ. Termini i règim de justificació. El beneficiari ha de justificar, en el termini que finalitza el 15 de desembre de 2020, la realització efectiva de l'objecte de la subvenció, mitjançant la presentació al Registre General de la Diputació del compte justificatiu normalitzat, disponible la seu electrònica del web de la Diputació de Girona (www.ddgi.cat), acompanyat de la documentació següent:

- a) Memòria justificativa del compliment de l'activitat.
- b) Relació classificada de les despeses de l'activitat, amb la identificació del proveïdor, el número de document, l'import, el concepte i la data d'emissió de la factura o nòmina, segons sigui el cas.
- c) Detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat les activitats, amb la identificació de l'import i la procedència.
- d) Documentació acreditativa que l'activitat subvencionada s'ha efectuat amb la col·laboració de la Diputació de Girona, tal com estableix el punt novè d'aquest acord.
- e) Per a les despeses de personal propi, declaració responsable signada per cada persona i pel seu cap que acrediti la dedicació de forma argumentada i els justificants de despesa corresponents.
- f) Certificat del secretari o la secretària que acrediti que la contractació s'ha realitzat d'acord amb el que estableix la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i la resta de normativa vigent en matèria de contractació administrativa.

Si el cost de l'actuació resulta finalment superior al que es preveu en la sol·licitud, la subvenció es mantindrà en la quantia atorgada inicialment.

Es reduirà l'import de la subvenció quan els ingressos obtinguts, en el sentit exposat al punt quart, superin la despesa efectiva.

El centre gestor revisarà la documentació justificativa i, si hi detecta errors o deficiències, haurà de requerir el beneficiari que dins del termini de 15 dies hàbils els



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

esmeni, o bé que presenti les al·legacions que estimi oportunes, amb la indicació que, si no ho fes, es consideraria incomplerta l'obligació de justificació, amb les conseqüències que s'estableixen als articles 22 i 33 de l'Ordenança general de subvencions.

SETÈ. Afectació dels béns. Quan sigui el cas, el beneficiari ha de destinar els béns al fi concret per al qual es concedeix la subvenció durant un període mínim de 2 anys un cop acabat el projecte. Si el beneficiari es proposa modificar el fi concret per al qual es va concedir la subvenció, prèviament ha de retornar les quantitats percebudes en concepte de subvenció, més l'interès legal que correspongui.

En el cas de béns inscripcibles en un registre públic, les circumstàncies expressades en el paràgraf anterior s'han de fer constar en l'escriptura en el cas d'adquisició, i, en qualsevol cas, en el registre públic corresponent, i cal indicar-hi l'import de la subvenció concedida.

VUITÈ. Pagament. A la presentació del compte justificatiu corresponent, es tramitarà el pagament final de la subvenció, previ informe favorable del cap del centre gestor. El pagament de la subvenció es farà mitjançant una transferència bancària.

NOVÈ. Obligació de difusió i publicitat. El beneficiari haurà de fer constar expressament el suport econòmic de la Diputació de Girona en qualsevol acte, publicitat o difusió de les actuacions que siguin objecte de subvenció, encara que l'activitat ja hagi estat realitzada. Com a mínim, el beneficiari haurà de fer constar el suport de la diputació de Girona en els materials que editi o elabori amb aquesta subvenció i en la seva web/ comunicació en xarxes socials.

Si s'incompleix aquesta obligació, i sens perjudici de les responsabilitats en què, per aplicació del règim previst en el títol IV de la Llei general de subvencions puguin correspondre, s'aplicaran les regles següents:

- a) Si encara és possible el compliment de l'obligació en els termes establerts, l'òrgan concedent ha de requerir el beneficiari que adopti les mesures de difusió establertes en un termini no superior a 15 dies, amb advertència expressa que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.
- b) Si pel fet d'haver-se desenvolupat les activitats afectades per aquestes mesures no és possible el compliment de l'obligació en els termes establerts, l'òrgan concedent pot establir mesures alternatives, sempre que aquestes permetin fer la difusió del finançament públic rebut. En el requeriment que l'òrgan concedent dirigeixi al beneficiari, s'ha de fixar un termini no superior a 15 dies per a l'adopció de l'obligació, amb l'advertència que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.

DESÈ. Altres obligacions del beneficiari. El beneficiari té les obligacions següents:

- a) Dur a terme l'activitat objecte de la subvenció.
- b) Prestar col·laboració i facilitar la documentació i la informació que li sigui requerida en relació amb l'activitat per a la qual es concedeix la subvenció, i sotmetre's a les actuacions de comprovació i control de la Diputació de Girona, la Sindicatura de Comptes i altres òrgans competents, d'acord amb la normativa aplicable.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

- c) Notificar a la Diputació de Girona la informació relativa als ajuts obtinguts o demanats a altres administracions o entitats públiques o privades, nacionals o internacionals, amb posterioritat a la presentació de la sol·licitud.
- d) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- f) Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable.
- g) Altres obligacions previstes a la normativa de subvencions que hi siguin aplicables.

ONZÈ. Subcontractació. Es permet que les entitats beneficiàries subcontractin les actuacions objecte de subvenció, però les obligacions econòmiques que se'n derivin hauran d'anar a càrrec de l'entitat respectiva.

DOTZÈ. Modificació de les subvencions. L'òrgan concedent de la Diputació de Girona té la facultat de revisar la subvenció concedida i de modificar la resolució de concessió en el cas que s'hagin alterat les condicions que s'han tingut en compte per concedir la subvenció.

Una vegada s'hagi aprovat la resolució corresponent, el beneficiari no podrà sol·licitar un canvi de l'objecte o destí de la subvenció atorgada, ni demanar la modificació del pressupost o del percentatge de finançament.

En relació amb la modificació o anul·lació de les subvencions, cal ajustar-se al que disposa l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona i la normativa concordant.

TRETZÈ. Invalidesa, revocació i reintegrament. La Diputació de Girona podrà revocar totalment o parcial les subvencions. Si es dona aquest cas, el beneficiari tindrà l'obligació de retornar l'import rebut i de pagar l'interès de demora corresponent en els supòsits següents:

- a) Els que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- b) En cas d'incompliment d'altres obligacions que preveuen aquestes bases.
- c) Altres supòsits que preveu la normativa reguladora de subvencions.

El departament de Medi Ambient tramitarà, si escau, els expedients d'invalidesa, revocació i reintegrament de les subvencions concedides, i l'òrgan competent per adoptar els acords corresponents serà la Junta de Govern de la Diputació.

CATORZÈ. Verificació i control. La Diputació de Girona té la facultat de verificar pels mitjans que estimi convenients, l'acompliment de l'objecte subvencionat, el qual té la consideració de finalista. El control financer es regirà pel que s'estableix al títol III de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

El beneficiari i els tercers relacionats amb l'objecte de la subvenció o la seva justificació estan obligats a sotmetre's a les actuacions de control financer que realitzi la Intervenció de la Diputació de Girona, d'acord amb el que estableix l'article 46 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. La negativa al compliment d'aquesta obligació es considera resistència, excusa, obstrucció o negativa als efectes



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, sens perjudici de les sancions que, si escau, hi puguin correspondre.

QUINZÈ. Prohibició de contractació amb persones vinculades. El beneficiari no podrà concertar l'execució total o parcial de les activitats subvencionades amb persones o entitats amb qui estigui vinculat, llevat que la contractació es realitzi amb les condicions normals de mercat i hagi obtingut l'autorització de la Diputació de Girona.

Tampoc no podrà concertar l'execució en els altres supòsits previstos a l'article 29.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

SETZÈ. Principis ètics i regles de conducta. El beneficiari d'aquesta subvenció està obligat a adequar la seva activitat als principis ètics i les regles de conducta establerts a l'article 55 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, com són, entre d'altres, els següents:

- a) El respecte de l'ordenament jurídic i el principi de legalitat.
- b) El respecte i la protecció dels drets fonamentals i les llibertats públiques i dels drets estatutaris.
- c) La imparcialitat en la presa de decisions, amb garantia de les condicions necessàries per a una actuació independent i no condicionada per conflictes d'interessos.
- d) La igualtat de tracte de totes les persones, evitant qualsevol mena de discriminació i arbitrarietat en la presa de decisions.
- e) La rendició de comptes i la responsabilitat per les actuacions pròpies i dels òrgans que dirigeix.
- f) El compromís general i directe per la qualitat dels serveis sota la seva responsabilitat i el compliment dels drets dels usuaris.
- g) La bona fe.
- h) El deure d'abstenir-se d'intervenir en els assumptes de la seva competència quan concorri algun dels supòsits d'abstenció que estableix la Llei.
- i) Mantenir la deguda reserva respecte dels fets o informacions coneguts per raó de l'exercici del seus càrrecs.
- j) Complir les obligacions pròpies en matèria de transparència que hi siguin aplicables, d'acord amb el que preveu la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

L'incompliment dels principis i regles anteriors comportarà l'aplicació del règim sancionador previst als articles 76 a 90 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i la imposició de les sancions previstes en funció del caràcter molt greu, greu o lleu de les infraccions comeses.

DISSETÈ. Protecció de dades. En el cas que l'objecte de la subvenció inclogui el tractament de dades de caràcter personal, els beneficiaris i les entitats col·laboradores han de complir la normativa i han d'adoptar i implementar els principis i les mesures que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament de Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació de aquestes dades.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

La Diputació de Girona tractarà les dades personals dels interlocutors de la entitat en el marc de la gestió de subvencions. Aquestes dades personals, d'utilització exclusivament professional, seran tractades en el marc de la legislació vigent en protecció de dades de caràcter personal i seran conservades com a part del procediment administratiu. Podran accedir, rectificar, suprimir i exercir la resta dels seus drets adreçant-se al Delegat de Protecció de Dades de la Diputació de Girona, amb domicili a la pujada de Sant Martí, 4-5, 17004, de Girona o bé per correu electrònic a dpd@ddgi.cat

DIVUITÈ. Normes supletòries. En tot el que no s'hagi previst en aquest acord serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions; l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona i la resta de normes que hi siguin aplicables.

DINOVÈ. Notificar aquest acord a l'Institut Cartogràfic i Geològic de Catalunya.

14. JG1012/000004/2020-PDDMA; Proposta dip. del. Medi Ambient; Medi Ambient (014): Subvenció per a actuacions del Consorci del Ter any 2020 (exp. 2020/572)

Vista la sol·licitud del Consorci del Ter, de data 16 de gener de 2020, en què sol·licita una subvenció exclosa de concurrència per a actuacions del Consorci durant l'exercici 2020, amb un import de 50.000,00 euros. Exp. 2020/572.

Vist l'informe favorable del cap del Servei de Medi Ambient, que es transcriu íntegrament, d'acord amb el tenor literal següent:

"INFORME DEL CENTRE GESTOR DE MEDI AMBIENT

Assumpte: subvenció al Consorci del Ter per a actuacions del Consorci del Ter- any 2020. Exp. 2020/572

DISPOSICIONS LEGALS I ANTECEDENTS:

- a) La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
- b) La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- c) El Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions.
- d) El Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny
- e) Real Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel què s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.
- f) L'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

Vista la sol·licitud del Consorci del Ter, del dia 16 de gener de 2020, en què sol·licita un ajut de 50.000,00 € per a actuacions Consorci del Ter- any 2020, amb un pressupost de 50.000,00 €.

Vista la proposta d'acord de Junta de Govern de concessió de la subvenció.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

S'INFORMA

Que el Pla estratègic de subvencions de la Diputació de Girona 2020-2023 incorpora la línia de suport als consorcis de gestió ambiental de comarques gironines i a equipaments municipals de divulgació d'espais naturals d'àmbit supramunicipal, que es preveu materialitzar mitjançant subvencions nominatives.

Que el Pressupost General de la Diputació de Girona per al 2020 conté la partida pressupostària 500/1700/46760 "Al Consorci del Ter – Activitats i projectes àmbit riu Ter", amb un crèdit de 50.000,00 €, la qual cosa és el supòsit previst en l'article 15.a) de l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Girona per a la concessió directa de subvencions.

Que existeix crèdit pressupostari i que és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa contreure, i que s'incorpora a l'expedient el corresponent certificat d'existència de crèdit o document equivalent.

Que s'acredita, en la forma establerta en la normativa reguladora de la subvenció, que el beneficiari està al corrent de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social, i que el sol·licitant declara responsablement que no està sotmès a les prohibicions per obtenir aquesta condició, previstes en els apartats 2 i 3 de l'article 13 de la LGS.

Que la resolució conté el contingut mínim establert per l'article 17 de l'Ordenança general de subvencions.

Que s'ha verificat que el beneficiari declara que compleix amb les seves obligacions amb l'Agència Tributària i la Seguretat Social i que no es troba en cap dels supòsits d'incompatibilitat per percebre la subvenció.

Que l'aprovació de la subvenció i de la disposició de la despesa correspon a la Junta de Govern de la Diputació de Girona, atès que es tracta d'una despesa superior a 18.000,00€, segons delegació efectuada a aquesta per resolució de presidència de data 18 de juliol de 2019, modificada el 20 d'agost de 2019.

Per tot això s'informa favorablement l'atorgament d'una subvenció de 50.000,00 euros, mitjançant acord de la Junta de Govern."

Atès que en el pressupost de la Diputació de 2020 hi figura aquesta subvenció consignada nominativament i de conformitat amb allò que preveu l'article 22.2a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 15.a de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona; i vist que la concessió de la subvenció es pot formalitzar mitjançant un acord, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 65 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Vist que correspon a la Junta de Govern la concessió de subvencions excloses de concurrència competitiva a l'empara de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, d'import superior a 18.000 €, segons delegació efectuada a aquesta



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

per resolució de presidència de data 18 de juliol de 2019, modificada el 20 d'agost de 2019.

Per l'exposat, la Junta de Govern, a proposta de la diputada delegada, per unanimitat, acorda:

ACORD

PRIMER. Concedir la subvenció nominativa d'acord amb les dades següents:

<i>N ú m . expedient</i>	<i>Nom del beneficiari</i>	<i>CIF/NIF</i>
2020/572	Consorci del Ter	P0800060F
<i>Objecte de la subvenció</i>		<i>Naturalesa</i>
Actuacions del Consorci del Ter durant l'exercici 2020		Corrent
<i>Cost de l'objecte de la subvenció (en €)</i>	<i>Import de la subvenció (en €)</i>	<i>% de finançament</i>
50.000,00	50.000,00	Quantia fixa

SEGON. Autoritzar i disposar la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària següent:

<i>A p l i c a c i ó pressupostària</i>	<i>Nom aplicació pressupostària</i>	<i>Import</i>
500/1700/46760	Al Consorci del Ter – Activitats i projectes àmbit del riu Ter	50.000,00

TERCER. **Despeses subvencionables i període d'execució.** La subvenció que es concedeix té caràcter singular. Es consideren despeses subvencionables les que es detallen en el pressupost de la sol·licitud i que formen part de l'objecte de la subvenció; per tant, l'import que s'autoritza no podrà ser utilitzat per sufragar despeses d'una altra naturalesa.

Es consideren despeses efectuades les que s'hagin meritat durant el període d'execució, encara que no hagin estat pagades efectivament abans d'acabar el període de la justificació.

El període d'execució de l'actuació subvencionada comença el dia 1 de gener de 2020 i finalitza el 30 de novembre de 2020.

QUART. **Compatibilitat.** La subvenció és compatible amb l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públic o privat, nacional, de la Unió Europea o d'organismes internacionals. La suma de les subvencions i altres ingressos compatibles amb la de la Diputació de Girona en cap cas no pot superar el cost total de l'activitat subvencionada.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

CINQUÈ. Acceptació de la subvenció. Es considera que el beneficiari accepta la subvenció, així com les condicions generals i específiques fixades per aplicar-la, estipulades en aquest acord, si en el termini d'1 mes, a comptar de la notificació d'aquest acord, no manifesta el contrari.

SISÈ. Termini i règim de justificació. El beneficiari ha de justificar, en el termini que finalitza el 15 de desembre de 2020, la realització efectiva de l'objecte de la subvenció, mitjançant la presentació al Registre General de la Diputació del compte justificatiu normalitzat, disponible la seu electrònica del web de la Diputació de Girona (www.ddgi.cat), acompanyat de la documentació següent:

- a) Memòria justificativa del compliment de l'activitat.
- b) Relació classificada de les despeses de l'activitat, amb la identificació del proveïdor, el número de document, l'import, el concepte i la data d'emissió de la factura o nòmina, segons sigui el cas.
- c) Detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat les activitats, amb la identificació de l'import i la procedència.
- d) Documentació acreditativa que l'activitat subvencionada s'ha efectuat amb la col·laboració de la Diputació de Girona, tal com estableix el punt novè d'aquest acord.
- e) Per a les despeses de personal propi, declaració responsable signada per cada persona i pel seu cap que acrediti la dedicació de forma argumentada i els justificants de despesa corresponents.
- f) Certificat del secretari o la secretària que acrediti que la contractació s'ha realitzat d'acord amb el que estableix la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i la resta de normativa vigent en matèria de contractació administrativa.

Si el cost de l'actuació resulta finalment superior al que es preveu en la sol·licitud, la subvenció es mantindrà en la quantia atorgada inicialment.

Es reduirà l'import de la subvenció quan els ingressos obtinguts, en el sentit exposat al punt quart, superin la despesa efectiva.

El centre gestor revisarà la documentació justificativa i, si hi detecta errors o deficiències, haurà de requerir el beneficiari que dins del termini de 15 dies hàbils els esmeni, o bé que presenti les al·legacions que estimi oportunes, amb la indicació que, si no ho fes, es consideraria incomplerta l'obligació de justificació, amb les conseqüències que s'estableixen als articles 22 i 33 de l'Ordenança general de subvencions.

SETÈ. Afectació dels béns. Quan sigui el cas, el beneficiari ha de destinar els béns al fi concret per al qual es concedeix la subvenció durant un període mínim de 2 anys un cop acabat el projecte. Si el beneficiari es proposa modificar el fi concret per al qual es va concedir la subvenció, prèviament ha de retornar les quantitats percebudes en concepte de subvenció, més l'interès legal que correspongui.

En el cas de béns inscripcionats en un registre públic, les circumstàncies expressades en el paràgraf anterior s'han de fer constar en l'escriptura en el cas d'adquisició, i, en



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

qualsevol cas, en el registre públic corresponent, i cal indicar-hi l'import de la subvenció concedida.

VUITÈ. Pagament. A la presentació del compte justificatiu corresponent, es tramitarà el pagament final de la subvenció, previ informe favorable del cap del centre gestor. El pagament de la subvenció es farà mitjançant una transferència bancària.

NOVÈ. Obligació de difusió i publicitat. El beneficiari haurà de fer constar expressament el suport econòmic de la Diputació de Girona en qualsevol acte, publicitat o difusió de les actuacions que siguin objecte de subvenció, encara que l'activitat ja hagi estat realitzada. Com a mínim, el beneficiari haurà de fer constar el suport de la diputació de Girona en els materials que editi o elabori amb aquesta subvenció i en la seva web/ comunicació en xarxes socials.

Si s'incompleix aquesta obligació, i sens perjudici de les responsabilitats en què, per aplicació del règim previst en el títol IV de la Llei general de subvencions puguin correspondre, s'aplicaran les regles següents:

- a) Si encara és possible el compliment de l'obligació en els termes establerts, l'òrgan concedent ha de requerir el beneficiari que adopti les mesures de difusió establertes en un termini no superior a 15 dies, amb advertència expressa que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.
- b) Si pel fet d'haver-se desenvolupat les activitats afectades per aquestes mesures no és possible el compliment de l'obligació en els termes establerts, l'òrgan concedent pot establir mesures alternatives, sempre que aquestes permetin fer la difusió del finançament públic rebut. En el requeriment que l'òrgan concedent dirigeixi al beneficiari, s'ha de fixar un termini no superior a 15 dies per a l'adopció de l'obligació, amb l'advertència que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.

DESE. Altres obligacions del beneficiari. El beneficiari té les obligacions següents:

- a) Dur a terme l'activitat objecte de la subvenció.
- b) Prestar col·laboració i facilitar la documentació i la informació que li sigui requerida en relació amb l'activitat per a la qual es concedeix la subvenció, i sotmetre's a les actuacions de comprovació i control de la Diputació de Girona, la Sindicatura de Comptes i altres òrgans competents, d'acord amb la normativa aplicable.
- c) Notificar a la Diputació de Girona la informació relativa als ajuts obtinguts o demanats a altres administracions o entitats públiques o privades, nacionals o internacionals, amb posterioritat a la presentació de la sol·licitud.
- d) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- f) Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable.
- g) Altres obligacions previstes a la normativa de subvencions que hi siguin aplicables.

ONZÈ. Subcontractació. Es permet que les entitats beneficiàries subcontractin les actuacions objecte de subvenció, però les obligacions econòmiques que se'n derivin hauran d'anar a càrrec de l'entitat respectiva.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

DOTZÈ. Modificació de les subvencions. L'òrgan concedent de la Diputació de Girona té la facultat de revisar la subvenció concedida i de modificar la resolució de concessió en el cas que s'hagin alterat les condicions que s'han tingut en compte per concedir la subvenció.

Una vegada s'hagi aprovat la resolució corresponent, el beneficiari no podrà sol·licitar un canvi de l'objecte o destí de la subvenció atorgada, ni demanar la modificació del pressupost o del percentatge de finançament.

En relació amb la modificació o anul·lació de les subvencions, cal ajustar-se al que disposa l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona i la normativa concordant.

TRETZÈ. Invalidesa, revocació i reintegrament. La Diputació de Girona podrà revocar totalment o parcial les subvencions. Si es dona aquest cas, el beneficiari tindrà l'obligació de retornar l'import rebut i de pagar l'interès de demora corresponent en els supòsits següents:

- a) Els que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- b) En cas d'incompliment d'altres obligacions que preveuen aquestes bases.
- c) Altres supòsits que preveu la normativa reguladora de subvencions.

El departament de Medi Ambient tramitarà, si escau, els expedients d'invalidesa, revocació i reintegrament de les subvencions concedides, i l'òrgan competent per adoptar els acords corresponents serà la Junta de Govern de la Diputació.

CATORZÈ. Verificació i control. La Diputació de Girona té la facultat de verificar pels mitjans que estimi convenients, l'acompliment de l'objecte subvencionat, el qual té la consideració de finalista. El control financer es regirà pel que s'estableix al títol III de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

El beneficiari i els tercers relacionats amb l'objecte de la subvenció o la seva justificació estan obligats a sotmetre's a les actuacions de control financer que realitzi la Intervenció de la Diputació de Girona, d'acord amb el que estableix l'article 46 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. La negativa al compliment d'aquesta obligació es considera resistència, excusa, obstrucció o negativa als efectes que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, sens perjudici de les sancions que, si escau, hi puguin correspondre.

QUINZÈ. Prohibició de contractació amb persones vinculades. El beneficiari no podrà concertar l'execució total o parcial de les activitats subvencionades amb persones o entitats amb qui estigui vinculat, llevat que la contractació es realitzi amb les condicions normals de mercat i hagi obtingut l'autorització de la Diputació de Girona.

Tampoc no podrà concertar l'execució en els altres supòsits previstos a l'article 29.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

SETZÈ. Principis ètics i regles de conducta. El beneficiari d'aquesta subvenció està obligat a adequar la seva activitat als principis ètics i les regles de conducta establerts



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

a l'article 55 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, com són, entre d'altres, els següents:

- a) El respecte de l'ordenament jurídic i el principi de legalitat.
- b) El respecte i la protecció dels drets fonamentals i les llibertats públiques i dels drets estatutaris.
- c) La imparcialitat en la presa de decisions, amb garantia de les condicions necessàries per a una actuació independent i no condicionada per conflictes d'interessos.
- d) La igualtat de tracte de totes les persones, evitant qualsevol mena de discriminació i arbitrarietat en la presa de decisions.
- e) La rendició de comptes i la responsabilitat per les actuacions pròpies i dels òrgans que dirigeix.
- f) El compromís general i directe per la qualitat dels serveis sota la seva responsabilitat i el compliment dels drets dels usuaris.
- g) La bona fe.
- h) El deure d'abstenir-se d'intervenir en els assumptes de la seva competència quan concorri algun dels supòsits d'abstenció que estableix la Llei.
- i) Mantenir la deguda reserva respecte dels fets o informacions coneguts per raó de l'exercici del seus càrrecs.
- j) Complir les obligacions pròpies en matèria de transparència que hi siguin aplicables, d'acord amb el que preveu la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

L'incompliment dels principis i regles anteriors comportarà l'aplicació del règim sancionador previst als articles 76 a 90 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i la imposició de les sancions previstes en funció del caràcter molt greu, greu o lleu de les infraccions comeses.

DISSETÈ. Protecció de dades. En el cas que l'objecte de la subvenció inclogui el tractament de dades de caràcter personal, els beneficiaris i les entitats col·laboradores han de complir la normativa i han d'adoptar i implementar els principis i les mesures que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament de l'Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació de aquestes dades.

La Diputació de Girona tractarà les dades personals dels interlocutors de la entitat en el marc de la gestió de subvencions. Aquestes dades personals, d'utilització exclusivament professional, seran tractades en el marc de la legislació vigent en protecció de dades de caràcter personal i seran conservades com a part del procediment administratiu. Podran accedir, rectificar, suprimir i exercir la resta dels seus drets adreçant-se al Delegat de Protecció de Dades de la Diputació de Girona, amb domicili a la pujada de Sant Martí, 4-5, 17004, de Girona o bé per correu electrònic a dpd@ddgi.cat

DIVUITÈ. Normes supletòries. En tot el que no s'hagi previst en aquest acord serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions; l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona i la resta de normes que hi siguin aplicables.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

DINOVÈ. Notificar aquest acord al Consorci del Ter.

15. JG1012/000004/2020-PDDSE; Proposta diputat delegat Servei d'Esports; Servei d'Esports (026): Subvenció nominativa a l'Ajuntament de Girona pel programa Girona ciutat esport femení (exp. 2020/1135)

L'Ajuntament de Girona, ha sol·licitat una subvenció nominativa per al finançament del programa Girona ciutat esport femení i s'ha instruït l'expedient 2020/1135.

El Ple de la Diputació de Girona, en la sessió de data 17 de desembre de 2019, va aprovar el Pla Estratègic de Subvencions, el qual preveu que el Servei d'Esports atorgui subvencions als ajuntaments que acullin algun important esdeveniment esportiu extraordinari i rellevant que contribueixi a la promoció esportiva, turística, econòmica i social del territori.

Atès que en el pressupost de la Diputació de 2020 hi figura una subvenció consignada nominativament a favor de l'Ajuntament de Girona, de conformitat amb allò que preveu l'article 22.2a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 16.1 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona; i vist que la concessió de la subvenció es pot formalitzar mitjançant un acord, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 65 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Vist l'informe favorable del cap del centre gestor d'Esports, la Junta de Govern, a proposta del diputat delegat d'Esports, per unanimitat, acorda:

Primer. Concedir una subvenció d'acord amb les dades següents:

Exp. núm.	Nom beneficiari		CIF/NIF
2020/1135	Ajuntament de Girona		P1708500B
Objecte de la subvenció			Naturalesa
Programa Girona ciutat esport femení			Corrent
Cost de l'objecte de la subvenció €	Import de la subvenció €	Import a justificar €	% de finançament
30.000,00	20.000,00	30.000,00	66,67 %

Segon. Autoritzar i disposar la despesa per l'import de 20.000,00 euros amb càrrec a l'aplicació pressupostària 320/3410/46205 del pressupost de la Diputació de Girona de 2020.

Tercer. **Despeses subvencionables i període d'execució.** La subvenció que es concedeix té caràcter singular. Es consideren despeses subvencionables les que es detallen en el pressupost de la sol·licitud i que formen part de l'objecte de la



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

subvenció; per tant, l'import que s'autoritza no podrà ser utilitzat per sufragar despeses d'una altra naturalesa.

Es consideren despeses efectuades les que s'hagin meritat durant el termini d'execució, encara que no hagin estat pagades efectivament abans d'acabar el període de la justificació.

El període d'execució de l'actuació subvencionada comença l'1 de gener de 2020 i finalitza el 31 de desembre de 2020.

Quart. Compatibilitat. La subvenció és compatible amb l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públic o privat, nacional, de la Unió Europea o d'organismes internacionals. La suma de les subvencions compatibles amb la de la Diputació de Girona en cap cas no pot superar el cost total de l'activitat subvencionada.

Cinquè. Acceptació de la subvenció. Es considera que l'entitat, accepta la subvenció, així com les condicions generals i específiques fixades per aplicar-la, estipulades en aquest acord, si en el termini d'1 mes, a comptar de la notificació d'aquest acord, no manifesta el contrari.

Sisè. Termini i règim de justificació. El beneficiari ha de justificar en el termini que finalitza el 30 de novembre de 2020, la realització efectiva de l'objecte de la subvenció, per l'import de 30.000,00 euros corresponent a l'import de les despeses que consten en el pressupost de la sol·licitud de subvenció, mitjançant la presentació al Registre General de la Diputació del compte justificatiu normalitzat, disponible a l'apartat «Documentació» del web de la Diputació de Girona (www.ddgi.cat), acompanyat de la documentació següent:

- a) Memòria justificativa del compliment de l'activitat.
- b) Relació classificada de les despeses de l'activitat, amb la identificació del proveïdor, el número de document, l'import, el concepte i la data d'emissió de la factura.
- c) Detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat les activitats, amb la identificació de l'import i la procedència.
- d) Documentació acreditativa que l'activitat subvencionada s'ha efectuat amb la col·laboració de la Diputació de Girona tal i com estableix el punt tercer d'aquest acord.
- e) Declaració responsable sobre les retribucions dels seus òrgans de direcció o d'administració, a l'efecte que la Diputació de Girona les faci públiques en compliment de les obligacions establertes en la legislació sobre transparència (model disponible a l'apartat «Documentació» del web www.ddgi.cat).

Si el cost de l'actuació resulta finalment superior al que es preveu en la sol·licitud, la subvenció es mantindrà en la quantia atorgada inicialment.

En cas que el cost justificat sigui inferior al 90% de l'import a justificar, la subvenció es minorarà proporcionalment, aplicant sobre la quantitat justificada el percentatge de finançament.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Es reduirà l'import de la subvenció quan els ingressos obtinguts, en el sentit exposat a la base quarta (compatibilitat, obtenció d'altres ingressos), superin la despesa efectiva.

El centre gestor revisarà la documentació justificativa i, si hi detecta errors o deficiències, haurà de requerir el beneficiari que dins del termini de 15 dies hàbils els esmeni, o bé que presenti les al·legacions que estimi oportunes, amb la indicació que, si no ho fes, es consideraria incomplerta l'obligació de justificació, amb les conseqüències que s'estableixen als articles 22 i 33 de l'Ordenança general de subvencions.

Setè. Afectació dels béns. El beneficiari ha de destinar els béns al fi concret per al qual es concedeix la subvenció durant un període mínim de 5 anys en cas de béns inscriptibles en un registre públic, i mínim de 2 anys per la resta de béns. Si el beneficiari es proposa modificar el fi concret per al qual es va concedir la subvenció, prèviament ha de retornar les quantitats percebudes en concepte de subvenció, més l'interès legal que correspongui. Aquesta circumstància ha de quedar inscrita en el registre públic corresponent.

En el cas de béns inscriptibles en un registre públic, les circumstàncies expressades en el paràgraf anterior s'han de fer constar en l'escriptura en el cas d'adquisició, i en qualsevol cas en el registre públic corresponent, i cal indicar-hi l'import de la subvenció concedida.

Vuitè. Pagament. No s'efectuaran pagaments en concepte de bestretes anteriors a la presentació del corresponent compte justificatiu. Es tramitarà el pagament de la subvenció previ informe favorable del cap del centre gestor, i el pagament es farà efectiu mitjançant transferència bancària.

El beneficiari resta obligat a presentar la justificació econòmica al Registre General de la Diputació en el termini atorgat a l'efecte, de conformitat amb el que s'estableix en el punt sisè d'aquest acord.

Novè. Obligació de difusió i publicitat. El beneficiari haurà de fer constar expressament el suport econòmic de la Diputació de Girona en qualsevol acte, publicitat o difusió de les actuacions que siguin objecte de subvenció, tot i que l'activitat ja hagi estat realitzada. Tanmateix, el dia que es realitzi l'activitat objecte de la subvenció el beneficiari haurà d'instal·lar l'arc inflable de la Diputació de Girona, prèvia sol·licitud al servei d'Esports.

Si s'incompleix aquesta obligació, i sens perjudici de les responsabilitats en què, per aplicació del règim previst en el títol IV de la Llei general de subvencions puguin correspondre, s'aplicaran les regles següents:

- a) Si encara és possible el compliment de l'obligació en els termes establerts, l'òrgan concedent ha de requerir el beneficiari que adopti les mesures de difusió establertes en un termini no superior a 15 dies, amb advertència expressa que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

- b) Si pel fet d'haver-se desenvolupat les activitats afectades per aquestes mesures no és possible el compliment de l'obligació en els termes establerts, l'òrgan concedent pot establir mesures alternatives, sempre que aquestes permetin fer la difusió del finançament públic rebut. En el requeriment que l'òrgan concedent dirigeixi al beneficiari, s'ha de fixar un termini no superior a 15 dies per a l'adopció de l'obligació, amb l'avertència que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.

Desè. Altres obligacions del beneficiari. El beneficiari té les obligacions següents:

- a) Dur a terme l'activitat objecte de la subvenció.
b) Prestar col·laboració i facilitar la documentació i la informació que li sigui requerida en relació amb l'activitat per a la qual es concedeix la subvenció, i sotmetre's a les actuacions de comprovació i control de la Diputació de Girona, la Sindicatura de Comptes i altres òrgans competents, d'acord amb la normativa aplicable.
c) Notificar a la Diputació de Girona la informació relativa als ajuts obtinguts o demanats a altres administracions o entitats públiques o privades, nacionals o internacionals, amb posterioritat a la presentació de la sol·licitud.
d) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
e) Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable.
f) Altres obligacions previstes a la normativa de subvencions que hi siguin aplicables.

Onzè. Subcontractació. Es permet que les entitats beneficiàries subcontractin les actuacions objecte de subvenció però les obligacions econòmiques que se'n derivin hauran d'anar a càrrec de l'entitat respectiva.

Dotzè. Modificació de les subvencions. La Junta de Govern de la Diputació de Girona té la facultat de revisar la subvenció concedida i de modificar la resolució de concessió en el cas que s'hagin alterat les condicions que s'han tingut en compte per concedir la subvenció.

Una vegada s'hagi aprovat la resolució corresponent, el beneficiari no podrà sol·licitar un canvi de l'objecte o destí de la subvenció atorgada, ni demanar la modificació del pressupost o del percentatge de finançament.

En relació amb la modificació o anul·lació de les subvencions, cal ajustar-se al que disposa l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona i la normativa concordant.

Tretzè. Invalidesa, revocació i reintegrament. La Diputació de Girona podrà revocar totalment o parcial les subvencions. Si es dona aquest cas, el beneficiari tindrà l'obligació de retornar l'import rebut i de pagar l'interès de demora corresponent en els supòsits següents:

- a) Els que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
b) En cas d'incompliment d'altres obligacions que preveuen aquestes bases.
c) Altres supòsits que preveu la normativa reguladora de subvencions.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

El centre gestor d'Esports tramitarà, si escau, els expedients d'invalidesa, revocació i reintegrament de les subvencions concedides, i l'òrgan competent per adoptar els acords corresponents serà la Junta de Govern de la Diputació.

Catorzè. Verificació i control La Diputació de Girona té la facultat de verificar pels mitjans que estimi convenients, l'acompliment de l'objecte subvencionat, el qual té la consideració de finalista. El control financer es regirà pel que s'estableix al títol III de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

El beneficiari i els tercers relacionats amb l'objecte de la subvenció o la seva justificació estan obligats a sotmetre's a les actuacions de control financer que realitzi la Intervenció de la Diputació de Girona, d'acord amb el que estableix l'article 46 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. La negativa al compliment d'aquesta obligació es considera resistència, excusa, obstrucció o negativa als efectes que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, sens perjudici de les sancions que, si escau, hi puguin correspondre.

Quinzè. Prohibició de contractació amb persones vinculades. El beneficiari no podrà concertar l'execució total o parcial de les activitats subvencionades amb persones o entitats amb qui estigui vinculat, llevat que la contractació es realitzi amb les condicions normals de mercat i hagi obtingut l'autorització de la Diputació de Girona.

Tampoc no podrà concertar l'execució en els altres supòsits previstos a l'article 29.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Setzè. Principis ètics i regles de conducta. El beneficiari d'aquesta subvenció està obligat a adequar la seva activitat als principis ètics i les regles de conducta establerts a l'article 55 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, com són, entre d'altres, els següents:

- a) El respecte de l'ordenament jurídic i el principi de legalitat.
- b) El respecte i la protecció dels drets fonamentals i les llibertats públiques i dels drets estatutaris.
- c) La imparcialitat en la presa de decisions, amb garantia de les condicions necessàries per a una actuació independent i no condicionada per conflictes d'interessos.
- d) La igualtat de tracte de totes les persones, evitant qualsevol mena de discriminació i arbitrarietat en la presa de decisions.
- e) La rendició de comptes i la responsabilitat per les actuacions pròpies i dels òrgans que dirigeix.
- f) El compromís general i directe per la qualitat dels serveis sota la seva responsabilitat i el compliment dels drets dels usuaris.
- g) La bona fe.
- h) El deure d'abstenir-se d'intervenir en els assumptes de la seva competència quan concorri algun dels supòsits d'abstenció que estableix la Llei.
- i) Mantenir la deguda reserva respecte dels fets o informacions coneguts per raó de l'exercici del seus càrrecs.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

- j) Complir les obligacions pròpies en matèria de transparència que hi siguin aplicables, d'acord amb el que preveu la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

L'incompliment dels principis i regles anteriors comportarà l'aplicació del règim sancionador previst als articles 76 a 90 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i la imposició de les sancions previstes en funció del caràcter molt greu, greu o lleu de les infraccions comeses.

Dissetè. Normes supletòries. En tot el que no s'hagi previst en aquest acord serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions; l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, i la resta de normes que hi siguin aplicables.

Divuitè. Notificar aquest acord a l'Ajuntament de Girona.

16. JG1012/000005/2020-PDDSE; Proposta diputat delegat Servei d'Esports; Servei d'Esports (026): Subvenció nominativa a la ETG Racing Competition SL, per a l'Escola de pilotatge i mecànica de competició (exp. 2020/1240)

L'ETG Racing Competition SL, de Girona, ha sol·licitat una subvenció nominativa per al finançament de l'Escola de pilotatge i mecànica de competició i s'ha instruït l'expedient 2020/1240.

L'ETG Racing Competition SL té com a objectiu principal preparar els alumnes tant per a l'especialitat de mecànica de competició com per a la preparació d'esportistes que vulguin esdevenir grans pilots en el món del motociclisme de competició.

El Ple de la Diputació de Girona, en la sessió de data 17 de desembre de 2019, va aprovar el Pla Estratègic de Subvencions, el qual preveu que el Servei d'Esports atorgui subvencions nominatives als clubs esportius de les comarques gironines que per les seves característiques, desenvolupin unes importants funcions esportives i socials.

Atès que en el pressupost de la Diputació de 2020 hi figura una subvenció consignada nominativament a favor de l'ETG Racing Competition SL, de Girona, de conformitat amb allò que preveu l'article 22.2a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 16.1 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona; i vist que la concessió de la subvenció es pot formalitzar mitjançant un acord, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 65 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Vist l'informe favorable del cap del centre gestor d'Esports, la Junta de Govern, a proposta del diputat delegat d'Esports, per unanimitat, acorda:

Primer. Concedir una subvenció d'acord amb les dades següents:



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Exp. núm.	Nom beneficiari	CIF/NIF
2020/1240	ETG Racing Competition SL	B55182083
Objecte de la subvenció		Naturalesa
Escola de pilotatge i mecànica de competició		Corrent
Cost de l'objecte de la subvenció €	Import de la subvenció €	% de finançament
180.000,00	22.500,00	12,50 %

Segon. Autoritzar i disposar la despesa per l'import de 22.500,00 euros amb càrrec a l'aplicació pressupostària 320/3410/47003 del pressupost de la Diputació de Girona de 2020.

Tercer. Despeses subvencionables i període d'execució. La subvenció que es concedeix té caràcter singular. Es consideren despeses subvencionables les que es detallen en el pressupost de la sol·licitud i que formen part de l'objecte de la subvenció; per tant, l'import que s'autoritza no podrà ser utilitzat per sufragar despeses d'una altra naturalesa.

Es consideren despeses efectuades les que s'hagin meritat durant el termini d'execució, encara que no hagin estat pagades efectivament abans d'acabar el període de la justificació.

El període d'execució de l'actuació subvencionada comença l'1 de gener de 2020 i finalitza el 31 d'octubre de 2020.

Quart. Compatibilitat. La subvenció és compatible amb l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públic o privat, nacional, de la Unió Europea o d'organismes internacionals. La suma de les subvencions compatibles amb la de la Diputació de Girona en cap cas no pot superar el cost total de l'activitat subvencionada.

Cinquè. Acceptació de la subvenció. Es considera que l'entitat accepta la subvenció així com les condicions generals i específiques fixades per aplicar-la, estipulades en aquest acord, si en el termini d'1 mes, a comptar de la notificació d'aquest acord, no manifesta el contrari.

Sisè. Termini i règim de justificació. El beneficiari ha de justificar en el termini que finalitza el 31 d'octubre de 2020, la realització efectiva de l'objecte de la subvenció, per l'import de 180.000,00 euros corresponent a l'import de les despeses que consten en el pressupost de la sol·licitud de subvenció, mitjançant la presentació al Registre General de la Diputació del compte justificatiu normalitzat, disponible a l'apartat «Documentació» del web de la Diputació de Girona (www.ddgi.cat), acompanyat de la documentació següent:



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

- a) Memòria justificativa del compliment de l'activitat.
- b) Relació classificada de les despeses de l'activitat, amb la identificació del proveïdor, el número de document, l'import, el concepte i la data d'emissió de la factura.
- c) Detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat les activitats, amb la identificació de l'import i la procedència.
- d) Documentació acreditativa que l'activitat subvencionada s'ha efectuat amb la col·laboració de la Diputació de Girona tal i com estableix el punt tercer d'aquest acord.
- e) Declaració responsable sobre les retribucions dels seus òrgans de direcció o d'administració, a l'efecte que la Diputació de Girona les faci públiques en compliment de les obligacions establertes en la legislació sobre transparència (www.ddgi.cat a l'apartat de documentació).

Si el cost de l'actuació resulta finalment superior al que es preveu en la sol·licitud, la subvenció es mantindrà en la quantia atorgada inicialment.

En cas que el cost justificat sigui inferior al 90% de l'import a justificar, la subvenció es minorarà proporcionalment, aplicant sobre la quantitat justificada el percentatge de finançament.

Es reduirà l'import de la subvenció quan els ingressos obtinguts, en el sentit exposat a la base quarta (compatibilitat, obtenció d'altres ingressos), superin la despesa efectiva.

El centre gestor revisarà la documentació justificativa i, si hi detecta errors o deficiències, haurà de requerir el beneficiari que dins del termini de 15 dies hàbils els esmeni, o bé que presenti les al·legacions que estimi oportunes, amb la indicació que, si no ho fes, es consideraria incomplerta l'obligació de justificació, amb les conseqüències que s'estableixen als articles 22 i 33 de l'Ordenança general de subvencions.

Setè. Afectació dels béns. El beneficiari ha de destinar els béns al fi concret per al qual es concedeix la subvenció durant un període mínim de 5 anys en cas de béns inscripibles en un registre públic, i mínim de 2 anys per la resta de béns. Si el beneficiari es proposa modificar el fi concret per al qual es va concedir la subvenció, prèviament ha de retornar les quantitats percebudes en concepte de subvenció, més l'interès legal que correspongui. Aquesta circumstància ha de quedar inscrita en el registre públic corresponent.

En el cas de béns inscripibles en un registre públic, les circumstàncies expressades en el paràgraf anterior s'han de fer constar en l'escriptura en el cas d'adquisició, i en qualsevol cas en el registre públic corresponent, i cal indicar-hi l'import de la subvenció concedida.

Vuitè. Pagament. No s'efectuaran pagaments en concepte de bestretes anteriors a la presentació del corresponent compte justificatiu. Es tramitarà el pagament de la subvenció previ informe favorable del cap del centre gestor, i el pagament es farà efectiu mitjançant transferència bancària.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

El beneficiari resta obligat a presentar la justificació econòmica al Registre General de la Diputació en el termini atorgat a l'efecte, de conformitat amb el que s'estableix en el punt sisè d'aquest acord.

Novè. Obligació de difusió i publicitat. El beneficiari haurà de fer constar expressament el suport econòmic de la Diputació de Girona en qualsevol acte, publicitat o difusió de les actuacions que siguin objecte de subvenció, tot i que l'activitat ja hagi estat realitzada.

Si s'incompleix aquesta obligació, i sens perjudici de les responsabilitats en què, per aplicació del règim previst en el títol IV de la Llei general de subvencions puguin correspondre, s'aplicaran les regles següents:

- a) Si encara és possible el compliment de l'obligació en els termes establerts, l'òrgan concedent ha de requerir el beneficiari que adopti les mesures de difusió establertes en un termini no superior a 15 dies, amb advertència expressa que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.
- b) Si pel fet d'haver-se desenvolupat les activitats afectades per aquestes mesures no és possible el compliment de l'obligació en els termes establerts, l'òrgan concedent pot establir mesures alternatives, sempre que aquestes permetin fer la difusió del finançament públic rebut. En el requeriment que l'òrgan concedent dirigeixi al beneficiari, s'ha de fixar un termini no superior a 15 dies per a l'adopció de l'obligació, amb l'advertència que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.

Desè. Altres obligacions del beneficiari. El beneficiari té les obligacions següents:

- a) Dur a terme l'activitat objecte de la subvenció.
- b) Prestar col·laboració i facilitar la documentació i la informació que li sigui requerida en relació amb l'activitat per a la qual es concedeix la subvenció, i sotmetre's a les actuacions de comprovació i control de la Diputació de Girona, la Sindicatura de Comptes i altres òrgans competents, d'acord amb la normativa aplicable.
- c) Notificar a la Diputació de Girona la informació relativa als ajuts obtinguts o demanats a altres administracions o entitats públiques o privades, nacionals o internacionals, amb posterioritat a la presentació de la sol·licitud.
- d) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- e) Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable.
- f) Altres obligacions previstes a la normativa de subvencions que hi siguin aplicables.

Onzè. Subcontractació. Es permet que les entitats beneficiàries subcontractin les actuacions objecte de subvenció però les obligacions econòmiques que se'n derivin hauran d'anar a càrrec de l'entitat respectiva.

Dotzè. Modificació de les subvencions. La Junta de Govern de la Diputació de Girona té la facultat de revisar la subvenció concedida i de modificar la resolució de concessió en el cas que s'hagin alterat les condicions que s'han tingut en compte per concedir la subvenció.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Una vegada s'hagi aprovat la resolució corresponent, el beneficiari no podrà sol·licitar un canvi de l'objecte o destí de la subvenció atorgada, ni demanar la modificació del pressupost o del percentatge de finançament.

En relació amb la modificació o anul·lació de les subvencions, cal ajustar-se al que disposa l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona i la normativa concordant.

Tretzè. Invalidesa, revocació i reintegrament. La Diputació de Girona podrà revocar totalment o parcial les subvencions. Si es dona aquest cas, el beneficiari tindrà l'obligació de retornar l'import rebut i de pagar l'interès de demora corresponent en els supòsits següents:

- a) Els que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- b) En cas d'incompliment d'altres obligacions que preveuen aquestes bases.
- c) Altres supòsits que preveu la normativa reguladora de subvencions.

El centre gestor d'Esports tramitarà, si escau, els expedients d'invalidesa, revocació i reintegrament de les subvencions concedides, i l'òrgan competent per adoptar els acords corresponents serà la Junta de Govern de la Diputació.

Catorzè. Verificació i control. La Diputació de Girona té la facultat de verificar pels mitjans que estimi convenients, l'acompliment de l'objecte subvencionat, el qual té la consideració de finalista. El control financer es regirà pel que s'estableix al títol III de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

El beneficiari i els tercers relacionats amb l'objecte de la subvenció o la seva justificació estan obligats a sotmetre's a les actuacions de control financer que realitzi la Intervenció de la Diputació de Girona, d'acord amb el que estableix l'article 46 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. La negativa al compliment d'aquesta obligació es considera resistència, excusa, obstrucció o negativa als efectes que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, sens perjudici de les sancions que, si escau, hi puguin correspondre.

Quinzè. Prohibició de contractació amb persones vinculades. El beneficiari no podrà concertar l'execució total o parcial de les activitats subvencionades amb persones o entitats amb qui estigui vinculat, llevat que la contractació es realitzi amb les condicions normals de mercat i hagi obtingut l'autorització de la Diputació de Girona.

Tampoc no podrà concertar l'execució en els altres supòsits previstos a l'article 29.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Setzè. Principis ètics i regles de conducta. El beneficiari d'aquesta subvenció està obligat a adequar la seva activitat als principis ètics i les regles de conducta establerts a l'article 55 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, com són, entre d'altres, els següents:

- a) El respecte de l'ordenament jurídic i el principi de legalitat.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

- b) El respecte i la protecció dels drets fonamentals i les llibertats públiques i dels drets estatutaris.
- c) La imparcialitat en la presa de decisions, amb garantia de les condicions necessàries per a una actuació independent i no condicionada per conflictes d'interessos.
- d) La igualtat de tracte de totes les persones, evitant qualsevol mena de discriminació i arbitrarietat en la presa de decisions.
- e) La rendició de comptes i la responsabilitat per les actuacions pròpies i dels òrgans que dirigeix.
- f) El compromís general i directe per la qualitat dels serveis sota la seva responsabilitat i el compliment dels drets dels usuaris.
- g) La bona fe.
- h) El deure d'abstenir-se d'intervenir en els assumptes de la seva competència quan concorri algun dels supòsits d'abstenció que estableix la Llei.
- i) Mantenir la deguda reserva respecte dels fets o informacions coneguts per raó de l'exercici del seus càrrecs.
- j) Complir les obligacions pròpies en matèria de transparència que hi siguin aplicables, d'acord amb el que preveu la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

L'incompliment dels principis i regles anteriors comportarà l'aplicació del règim sancionador previst als articles 76 a 90 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i la imposició de les sancions previstes en funció del caràcter molt greu, greu o lleu de les infraccions comeses.

Dissetè. Normes supletòries. En tot el que no s'hagi previst en aquest acord serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions; l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, i la resta de normes que hi siguin aplicables.

Divuitè. Notificar aquest acord a ETG Racing Competition SL.

17. JG1012/000009/2020-PDDSEL; Prop. dip. del. Suport a Entitats Locals; Assistència i Cooperació als Municipis (023): Aprovar el conveni de col·laboració entre la Diputació de Girona i el Bisbat de Girona en relació amb els cementiris parroquials del Bisbat de Girona a la província de Girona (exp. 2019/8937)

El Ple de la Diputació de Girona, en data 20 de març de 2018, va aprovar el "Pla de Serveis d'assistència als municipis per a la gestió de cementiris i serveis funeraris", que es va publicar al BOPG número 64 de 3 d'abril de 2018. Un dels recursos que ofereix és el cens dels cementiris a la demarcació que, segons informació facilitada pels ajuntaments gironins, hi hauria un total de 365 cementiris, i d'aquests n'hi hauria un 25% que serien de titularitat de l'església. Una altra dada destacada és que hi hauria 13 ens locals que no disposen de cap cementiri de titularitat o gestió de caràcter municipal.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

La legislació vigent estableix, article 25.2 de la Llei 7/1985, de bases de règim local, que els cementiris i les activitats funeràries són una competència pròpia dels municipis i, d'acord amb l'article 26.1 del mateix text legal, el cementiri és un servei que s'ha de prestar obligatòriament en tots els municipis amb independència de la seva població. Respecte els serveis funeraris, d'acord amb l'article 2.1 de la Llei 2/1997, de 3 d'abril, també és responsabilitat dels municipis garantir-ne la existència i prestació.

La prestació obligatòria del servei de cementiri per part dels municipis també es troba recollida en el Decret 297/1997, de 25 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de policia sanitària mortuòria; a l'article 38 estableix que tots els municipis, independentment o associats, han de prestar aquest servei, i que serà l'entitat pública titular del cementiri qui adjudicarà, d'acord amb els seus reglaments aprovats, els diferents nínxols, fosses o mausoleus als interessats. Aquests adquiriran, en relació a aquestes unitats d'enterrament, un dret d'ús que s'extingirà d'acord amb la normativa de règim local aplicable.

La Diputació de Girona, en l'exercici de les seves competències definides a l'article 31.2.a) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, pretén col·laborar amb el Bisbat de Girona per assegurar la prestació integral i adequada a la totalitat del seu àmbit territorial dels serveis de competència municipal.

Atesos els antecedents esmentats, la Junta de Govern, per unanimitat, acorda:

PRIMER. Aprovar el text del conveni de col·laboració a subscriure amb el Bisbat de Girona, el qual es transcriu tot seguit:

"Núm. exp. 2019/8937

Conveni entre la Diputació de Girona i el Bisbat de Girona en relació amb els cementiris parroquials del Bisbat de Girona a la província de Girona

Parts

D'una banda, la **Diputació de Girona**, representada pel president, Miquel Noguer i Planas, assistit pel secretari general, Jordi Batllori i Nouvilas, en virtut de les facultats conferides per l'acord de la Junta de Govern de data *[data acord]*.

I, de l'altra, el **Bisbat de Girona**, representat pel bisbe Francesc Pardo i Artigas.

Antecedents

Al llarg de la història, els cementiris han tingut un innegable caràcter religiós i, des de l'expansió del cristianisme en el nostre territori, la construcció, gestió i manteniment d'aquests ha estat íntimament relacionada amb les esglésies, parròquies, convents i monestirs existents en els diferents pobles, viles i ciutats.

A partir del segle XIX i de manera progressiva, els cementiris han anat perdent el seu caràcter religiós i la seva competència s'ha anat atribuint als ajuntaments.

Actualment, l'article 25.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, estableix que els cementiris i les activitats funeràries són una competència pròpia dels municipis i, d'acord amb l'article 26.1 del mateix text legal, el cementiri és un servei que s'ha de prestar obligatòriament a tots els municipis amb independència de la seva població. Respecte als serveis funeraris, d'acord amb l'article 2.1 de la Llei 2/1997, de 3 d'abril, sobre serveis funeraris, també és responsabilitat dels municipis garantir-ne l'existència i prestació.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

La prestació obligatòria del servei de cementiri per part dels municipis també està recollida en el Decret 297/1997, de 25 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de policia sanitària mortuòria. A l'article 38 estableix que tots els municipis, independentment o associats, han de prestar aquest servei, i que és l'entitat pública titular del cementiri qui, d'acord amb els reglaments aprovats, ha d'adjudicar els diferents nínxols, fosses o mausoleus als interessats. Aquests adquireixen, en relació amb aquestes unitats d'enterrament, un dret d'ús que s'extingirà d'acord amb la normativa de règim local aplicable.

La Diputació de Girona és una administració pública que té com a funcions principals les de donar suport i assistència als municipis, en especial als de menor població i capacitat de gestió. A partir d'un acord del Ple de la Diputació de 18 d'abril de 2017, l'Àrea de Cooperació Local va elaborar un cens de cementiris i serveis funeraris a la demarcació mitjançant una enquesta enviada a tots els municipis gironins. Segons les dades obtingudes en l'enquesta (contestada per 216 dels 221 municipis), a la província hi ha un total de 365 cementiris, i d'aquests, n'hi ha 89 que no són de titularitat o gestió municipal, sinó de titularitat eclesial/parroquial. Una altra dada obtinguda en l'enquesta és que hi ha 13 municipis que no disposen de cap cementiri de titularitat o gestió (per cessió) de caràcter municipal, i que, per tant, només disposen de cementiris parroquials.

El Ple de la Diputació de Girona, en sessió de 20 de març de 2018, va aprovar el Pla de Serveis d'Assistència als Municipis per a la Gestió de Cementiris i Serveis Funeraris amb l'objectiu d'oferir als municipis, prioritàriament als de menor població i menys capacitat econòmica i de gestió, un servei integral, apropiat i de qualitat per a la gestió dels cementiris i serveis funeraris.

Mitjançant aquest conveni, el Bisbat de Girona i la Diputació de Girona es proposen adequar a la normativa vigent la prestació del servei de cementiri en els municipis on actualment aquest servei és prestat exclusivament per les parròquies respectives.

Per altra banda, amb la voluntat de prestar un servei homogeni a tota la província que compleixi els criteris de salubritat pública i professionalització que avui dia requereix una bona i adequada gestió de cementiris, i davant la manca de recursos personals i econòmics de les parròquies, la Diputació i el Bisbat de Girona es proposen dur a terme les actuacions necessàries per tal que la titularitat o gestió i l'administració i manteniment dels cementiris parroquials recaiguin de manera progressiva en els municipis amb els quals així s'acordi.

Pactes

1. El Bisbat i la Diputació de Girona acorden establir un marc de col·laboració amb la finalitat que els cementiris de titularitat i/o gestió eclesial/parroquial esdevinguin progressivament cementiris de gestió i/o titularitat municipal, prioritzant els municipis que no disposen de cementiri municipal.

2. El Bisbat i la Diputació de Girona redactaran un model de conveni de cessió de la gestió dels cementiris propietat del Bisbat o de les seves parròquies amb la finalitat de facilitar més endavant la cessió de la titularitat dels cementiris a favor dels ajuntaments que s'acordin.

3. La Diputació de Girona es posarà a disposició del Bisbat i dels ajuntaments per tal de col·laborar en la preparació i elaboració de la informació necessària per a la cessió dels cementiris parroquials que s'acordin. Aquesta informació ha de contenir l'inventari de les unitats d'enterrament i la seva situació actual, l'estat físic dels diferents elements del cementiri (nínxols, sepultures, murs, etc.) i l'estudi econòmic sobre la gestió futura del cementiri.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

4. La Diputació de Girona donarà assistència tècnica als ajuntaments en la gestió dels cementiris objecte de cessió mitjançant els seus serveis d'assistència per a la gestió dels cementiris i serveis funeraris, i també els oferirà suport econòmic per al finançament d'inversions en els cementiris que ho requereixin, preferentment els situats en municipis de menor població.

5. Es crea una comissió de seguiment d'aquest conveni, que es constitueix com a òrgan col·legiat per exercir les funcions de coordinació, execució i avaluació del seu funcionament. Aquest òrgan es compondrà de 4 persones, 2 en representació de cadascuna de les parts del conveni, designades pel respectius signataris d'aquest acord. La comissió de seguiment s'ha de reunir a proposta de qualsevol de les parts signatàries i, com a mínim, una vegada a l'any.

6. La vigència d'aquest conveni serà de 4 anys a partir de la data de la signatura. Abans de la finalització d'aquest termini les parts podran acordar-ne, unànimement, una pròrroga per un període de fins a 4 anys addicionals o la seva extinció.

I, per deixar-ne constància i com a prova de conformitat amb el contingut d'aquest conveni, les parts el signen per duplicat i a un sol efecte."

SEGON. Facultar el president de la Diputació de Girona per a la signatura del conveni i dels documents necessaris per portar a terme aquest acord.

TERCER. Publicar el conveni al *Butlletí Oficial de la Província de Girona*, i d'acord amb l'article 110.3 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, a la web del Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat i al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

QUART. Traslladar el present acord al Bisbat de Girona.

18. JG1012/000011/2020-PDDSEL; Prop. dip. del. Suport a Entitats Locals; Assistència i Cooperació als Municipis (023): Convocatòria de subvencions per a inversions municipals en cementiris - any 2020 (exp. 2020/655)

El Pla Estratègic de Subvencions (2020-2023), aprovat pel Ple de la Diputació de Girona en sessió de 17 de desembre de 2019, estableix una línia d'ajuts específics en l'àmbit d'inversions en cementiris de gestió municipal.

El Ple de la Diputació de Girona, en la sessió ordinària de 20 de març de 2018, va aprovar el Pla de Serveis d'assistència als municipis per a la gestió de cementiris i serveis funeraris, amb l'objectiu d'oferir als municipis, prioritàriament als de menor població i menys capacitat econòmica i de gestió, un servei integral, apropiat i de qualitat per a la gestió dels cementiris i serveis funeraris. Des de l'any 2019 es complementen els recursos tècnics i materials que s'ofereixen amb recursos econòmics per a realitzar actuacions d'inversió en els cementiris, que temps enrere es podien finançar a través del Pla Únic d'Obres i Serveis de Catalunya.

La Diputació de Girona, en l'exercici de les seves competències pròpies definides a l'article 36 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, d'assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als municipis, especialment als



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

de menor capacitat econòmica i de gestió, pretén col·laborar amb el finançament de les inversions en els cementiris de gestió municipal; de prestació obligatòria per a tots els ajuntaments.

El Ple de la Diputació de Girona, en la sessió de 21 de gener de 2020, va aprovar les bases reguladores de subvencions per a inversions municipals en cementiris, que es van publicar al *Butlletí Oficial de la Província de Girona* (BOPG) número 16, de 24 de gener de 2020 i el seu extracte al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* (DOGC) número 8055 de 3 de febrer de 2020.

Els crèdits que es proposen a la convocatòria amb caràcter plurianual s'han fixat en funció de la previsió establerta a les bases sobre el període d'execució (de l'1 de gener de l'any de la convocatòria fins passats 12 mesos de la notificació de la resolució de la convocatòria) i justificació (1 mes des de la finalització del període d'execució). Aquesta previsió respon a la dificultat d'executar la totalitat de les inversions subvencionades en el mateix any en què s'atorga la subvenció, tot i que es preveu que es justifiquin més del 90% de les subvencions concedides el 2020 al haver avançat el període de sol·licitud.

El Ple de la Diputació de Girona, en la sessió de 18 de febrer de 2020, va ampliar el límit quantitatiu corresponent al percentatge del 70% per a la segona anualitat dels compromisos de despesa de caràcter plurianual, establert en l'article 174.3 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, fins al màxim del 100%, per vinculació pressupostària.

Tant el contingut com la tramitació de la convocatòria de subvencions per a inversions municipals en cementiris s'ajusten als requeriments de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS), a l'RD 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de l'LGS, i a l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

D'acord amb l'article 2 de les bases reguladores per subvencions per a inversions municipals en cementiris, l'òrgan competent per aprovar-la és la Junta de Govern.

Atesos els antecedents exposats, la Junta de Govern, a proposta del Diputat delegat de Suport a les Entitats Locals, per unanimitat, acorda:

Primer. Aprovar la convocatòria, en règim de concurrència competitiva, per a la concessió de subvencions per a inversions municipals en cementiris, any 2020, el text de la qual es transcriu literalment a continuació:

“Convocatòria de subvencions per a inversions municipals en cementiris – any 2020

1. Objecte i finalitat

Subvencions en règim de concurrència competitiva per a ajuntaments inclosos en l'àmbit territorial de la Diputació de Girona de població inferior o igual a 1.000 habitants, destinades al finançament d'inversions en cementiris, d'acord amb les bases específiques reguladores aprovades pel Ple de la Diputació en la sessió de 21



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

de gener de 2020, publicades al *Butlletí Oficial de la Província de Girona* (BOPG) número 16, de 24 de gener de 2020.

Els criteris per valorar les sol·licituds presentades i les puntuacions màximes es recullen a les bases reguladores cinquena i sisena.

2. Dotació econòmica i determinació de l'aplicació pressupostària

L'import total destinat a la convocatòria és de 320.000,00 €. El crèdit pressupostari va amb càrrec a les aplicacions pressupostàries i imports que es detallen a continuació.

Any	Aplicació pressupostària	Import (en €)
2020	220.9420.76204	300.000,00
2021	220.9420.76204	20.000,00
	TOTAL	320.000,00

Es condiona la despesa per a l'exercici 2021 a l'existència de crèdit adequat i suficient.

Amb la finalitat d'atendre un major nombre de sol·licituds de subvenció, aquest crèdit podrà ser ampliat amb una quantitat addicional de com a màxim 100.000,00 €, derivada de modificacions de crèdit. L'efectivitat de la quantia addicional estarà condicionada a la corresponent declaració de disponibilitat de crèdit prèviament a la resolució de les subvencions i l'aprovació de l'augment de la convocatòria.

3. Condicions de la subvenció

Despeses subvencionables: Seran subvencionables les actuacions en cementiris de titularitat municipal o bé en aquells en relació amb els quals l'ajuntament acrediti documentalment que el propietari els ha cedit per un període mínim de 25 anys, dels quals, en el moment de fer la sol·licitud, és necessari que resti vigent un període de 15 anys.

Són subvencionables les despeses en inversions reals (capítol vi del pressupost) destinades al servei de cementiri amb la finalitat d'adequar-lo a la normativa, millorar les condicions sanitàries de les instal·lacions, garantir la capacitat a llarg termini o millorar les condicions d'accessibilitat i ús de les instal·lacions pròpies del servei de cementiri.

Període d'execució: Se subvencionaran inversions realitzades a partir de l'1 de gener de 2020 i fins passats 12 mesos de la notificació de la resolució d'atorgament de la subvenció, amb la possibilitat d'ampliar-lo fins a un màxim de 3 mesos.

Destinatari: Els ajuntaments inclosos en l'àmbit territorial de la Diputació de Girona de població inferior o igual a 1.000 habitants, d'acord amb les xifres del padró municipal a 1 de gener de l'any de la convocatòria publicades per l'Idescat, i que compleixin els requisits i les condicions generals establerts en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Els ens locals beneficiaris de les subvencions en la convocatòria immediatament anterior no poden ser beneficiaris de la convocatòria anual immediatament posterior, excepte en cas que la subvenció concedida hagi estat parcial perquè el crèdit màxim de la convocatòria sigui insuficient per atendre-la íntegrament i que el beneficiari hi hagi renunciat formalment.

Per obtenir la condició de beneficiari de la subvenció és necessari que les concessions dels drets funeraris del cementiri que atorgui l'ajuntament tinguin una durada, com a màxim, de 75 anys. Caldrà acreditar-ho en el moment de formular la sol·licitud de subvenció mitjançant l'aportació del reglament del servei de cementiri vigent, la indicació de la data de publicació de l'aprovació definitiva del reglament al BOPG o, en absència de reglament, mitjançant un certificat que acrediti la durada màxima de les concessions dels drets funeraris que atorga l'ajuntament.

4. Sol·licituds

Cada ens local, en el cas que disposi de més d'un cementiri, pot presentar una sol·licitud en cada convocatòria per a actuacions en un únic cementiri.

Les sol·licituds de subvenció es podran presentar a partir del dia 16 de març de 2020 fins al dia 30 d'abril de 2020.

Cal formular les sol·licituds mitjançant el model normalitzat disponible al web de la Diputació de Girona, acompanyat de la documentació que preveu l'article 7 de les bases reguladores.

Les sol·licituds, la presentació de les quals ha de ser telemàtica (plataforma EACAT), han d'estar signades electrònicament per l'alcalde/essa, mitjançant un certificat vàlid, emès per una entitat certificadora reconeguda pel Consorci d'Administració Oberta de Catalunya.

5. Instrucció

El Servei d'Assistència i Cooperació als Municipis en col·laboració amb el Servei d'Arquitectura serà l'òrgan competent per a la instrucció i l'ordenació de l'expedient.

Criteris de valoració de les sol·licituds: Els criteris per valorar les sol·licituds presentades i les puntuacions màximes que s'atorgaran són els següents:

<i>Instal·lacions del cementiri</i> (En compliment de l'art. 46.1 del Decret 297/1997, de 25 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de policia sanitària mortuòria, si les obres preveuen la construcció, instal·lació o rehabilitació de les següents instal·lacions.)	<i>Puntuació màxima</i>
Ossera general destinada a recollir les restes provinents de les exhumacions.	3
Instal·lacions d'aigua, excloses les destinades al reg de parterres.	3
Serveis higiènics (banys).	2
<i>Altres</i>	
Les actuacions previstes corregeixen deficiències greus dels elements estructurals del cementiri que necessiten que s'hi actuï imminentment perquè suposen un perill per a les persones o provoquen patologies en	15



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

la fonamentació, murs o cobertes del cementiri.	
Les actuacions previstes corregeixen deficiències greus en relació amb l'accessibilitat del recinte del cementiri, exclòs l'aparcament.	5
S'inclouen elements de sostenibilitat ambiental (aigua, electricitat i residus).	2

Cada sol·licitud pot obtenir una puntuació màxima de 30 punts.

Les sol·licituds que no obtinguin una puntuació mínima de 15 punts seran desestimades.

Import de les subvencions: L'import de les subvencions a distribuir entre els sol·licitants no pot superar l'import del crèdit assignat en cada convocatòria ni, si s'escau, en les ampliacions que s'acordin. Les subvencions s'assignaran segons l'ordre de prelación i aplicant els criteris següents, fins a esgotar el crèdit assignat a la convocatòria:

- Les subvencions no han d'excedir el percentatge del 90 %, calculat sobre el pressupost de les despeses subvencionables.
- L'import de la subvenció concedida no pot ser inferior a 5.000,00 € ni superior a 50.000,00 €.
- En cas d'empat en la valoració de les sol·licituds es prioritzaran els municipis de menys població.

6. Resolució de la convocatòria

La Junta de Govern de la Diputació haurà de resoldre la convocatòria i notificar l'acord en el termini màxim de 6 mesos, a comptar de la data de publicació de la convocatòria. Una vegada transcorregut el termini sense que s'hagi adoptat una resolució, els sol·licitants podran entendre desestimades les seves sol·licituds per silenci administratiu.

Termini de notificació: Es notificarà la resolució a tots els beneficiaris tal com preveu l'article 41.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, i també als peticionaris la sol·licitud dels quals hagi estat desestimada, en el termini màxim de 10 dies hàbils, a comptar de la data en què s'adopti l'acord a través de la plataforma EACAT.

Règim de recursos: La resolució de la convocatòria posa fi a la via administrativa. Contra aquesta resolució escau interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Girona, en el termini de 2 mesos a comptar del dia següent al de la notificació. Alternativament, i de forma potestativa, s'hi pot interposar recurs de reposició davant de la Junta de Govern de la Diputació de Girona, en el termini d'1 mes a comptar del dia següent al de la notificació.

7. Justificació de les subvencions

No es preveu la reformulació de sol·licituds.

Termini per justificar les subvencions: 1 mes des de la finalització del període d'execució.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Documentació justificativa: La documentació justificativa de les subvencions consisteix en la presentació telemàtica del compte justificatiu, degudament emplenat i signat, acompanyat de la fotografia del cartell anunciador del suport econòmic de la Diputació que compleixi els requisits de l'article 22 de les bases reguladores.

8. Publicitat

Aquesta convocatòria es publicarà al tauler electrònic de la Diputació i, d'acord amb el que preveu l'article 17.3 b de la Llei 38/2003, general de subvencions, se'n publicarà l'extracte al BOPG."

Segon. Autoritzar la despesa de la convocatòria per un import màxim de 320.000,00 €, distribuïts amb càrrec a l'aplicació pressupostària següent:

Any	Aplicació pressupostària	Import (en €)
2020	220.9420.76204	300.000,00
2021	220.9420.76204	20.000,00
	TOTAL	320.000,00

Es condiona la despesa per a l'exercici 2021 a l'existència de crèdit adequat i suficient.

Tercer. Facultar àmpliament el president de la Diputació perquè executi aquest acord, perquè disposi publicar la convocatòria en el BOPG, perquè resolgui els recursos que s'hi puguin interposar i perquè, si cal, d'acord amb la finalitat que es persegueix, rectifiqui els defectes o les omissions que eventualment s'hi puguin advertir.

Quart. Condicionar l'eficàcia de la convocatòria al fet que no es presentin al·legacions contra les bases específiques, l'estimació de les quals hagi de comportar un canvi en les seves determinacions.

19. JG1012/000013/2020-PDDSEL; Prop. dip. del. Suport a Entitats Locals; Assistència i Cooperació als Municipis (023): Canvi destí subvenció de l'Ajuntament de Figueres, dins el Fons de Cooperació Econòmica i Cultural, any 2019 (exp. 2019/368)

La Junta de Govern de la Diputació de Girona, en la sessió ordinària de 7 de maig de 2019 va resoldre la concessió de subvencions del Fons de Cooperació Econòmica i Cultural per a l'any 2019. A l'Ajuntament de Figueres se li va concedir la subvenció del Fons de Cooperació Econòmica 2019 d'acord amb el següent detall:

Expedient	Línia	Concepte	Pressupost	Subvenció €
2019/368	Inversions	Camins escolars segurs	450.000,00	450.000,00

Vista la petició de l'Ajuntament de Figueres de canvi de destí de la subvenció concedida dins el Fons de Cooperació Econòmica i Cultural 2019.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

D'acord amb la documentació presentada i amb les Bases de la convocatòria, la Junta de Govern, a proposta del diputat delegat de Suport a les Entitats Locals, per unanimitat, acorda:

PRIMER. Autoritzar a l'Ajuntament de Figueres el canvi de destí de la subvenció que té concedida dins el Fons de Cooperació Econòmica i Cultural 2019, expedient 2019/368, pel concepte i l'import que es detallen.

Concepte inicial	Concepte final	Pressupost	Subvenció Inicial €	Subvenció Final €
Camins escolars segurs		450.000,00	450.000,00	
	Actuacions a la zona est i sud	240.354,84		225.000,00
	Actuacions a la zona nord	291.081,07		225.000,00
Total			450.000,00	450.000,00

SEGON. Notificar la present resolució a l'Ajuntament amb la indicació que el lliurament de la subvenció, que és compatible amb altres ajudes, està condicionat al compliment de la vigent Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona i a les condicions establertes en la normativa del Fons de Cooperació Econòmica i Cultural 2019 i a la seva justificació, de com a mínim l'import de la subvenció, mitjançant el compte justificatiu, dintre del termini que finalitza el dia 30 de setembre de 2020.

20. Proposicions urgents

No n'hi ha.

21. Precs i preguntes

No hi ha cap intervenció.

No hi ha cap més assumpte per tractar i el president aixeca la sessió a les 10.30 h, de la qual, com a secretari, estenc aquesta acta.

El president

Miquel Noguer i Planas

El secretari general

Jordi Batllori i Nouvilas