



Diputació de Girona

Número: 1113
Òrgan: Junta de Govern
Sessió: Ordinària
Data: 19 de març de 2024
Hora: 10:10
Lloc: saló de sessions
Document: Acta

Expedient: 2024/3180

Hi assisteixen

Sr. Miquel Noguer i Planas	President
Sr. Pau Presas i Bertran	Vicepresident primer
Sra. Maria Àngels Planas Crous	Vicepresidenta segona
Sra. Maria Puig i Ferrer	Vicepresidenta tercera
Sr. Jordi Camps i Vicente	Vicepresident quart
Sr. Nil Papiol Champagne	Diputat
Sr. Josep Maria Bagot Belfort	Diputat
Sr. Jordi Masquef Creus	Diputat
Sra. Míriam Lanero Carrillo	Diputada
Sr. Alfons Casamajó Carrera	Diputat
Sr. Jordi Batllori Nouvilas	Secretari
Sra. Núria Josa Arbonès	Inventora

Hi assisteixen, convidats per la Presidència

Sra. Natàlia Figueres Pagès	Diputada
Sra. Immaculada Muñoz Díaz	Diputada
Sra. Vanessa Peiró Royán	Diputada
Sr. Joaquim Roca Ventura	Diputat
Sr. Mònica Alcalà Torrent	Diputada
Sr. Joan Plana Sagué	Diputat
Sr. Miquel Reverter Tres	Diputat
Sr. Maite Tixis Padrosa	Diputada

ORDRE DEL DIA

	<i>Punt d'ordre del dia</i>	<i>Expedient</i>
1	Lectura i aprovació de l'esborrany de l'acta de la sessió ordinària del dia 5 de març de 2024	
2	Assistència a la Presidència en l'exercici de les seves	



atribucions, tal com disposa l'art. 35.2 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, de Bases del Règim Local

Gabinet de Presidència

- 3 Aprovació convocatòria de subvencions per al programa de suport a projectes de promoció agroalimentària 2024 2024/X020100/2749

Secretaria General

- 4 Informar sobre l'acord de dissolució de la Mancomunitat Intermunicipal "Verge dels Socors" - Secretaria General 2024/X020401/3013

Direcció Corporativa d'Organització i Recursos Humans

- 5 Autoritzar Mònica Alcalà Torrent per exercir una activitat privada compatible amb el càrrec de diputada amb dedicació exclusiva - Direcció Corporativa d'Organització i Recursos Humans 2024/G030104/2384
- 6 Autoritzar Astrid Desset Desset a exercir una activitat compatible com a professora col·laboradora de la Universitat Oberta de Catalunya - Direcció Corporativa d'Organització i Recursos Humans 2024/G030104/2273

Promoció i Desenvolupament Econòmic Local

- 7 Proposta acord òrgan col·legiat Aprovació concessió de la convocatòria de subvencions plans d'actuació anualitat 2024 - Promoció i Desenvolupament Econòmic Local 2023/X020100/9622
- 8 Concessió subvencions convocatòria Projectes Singulares 2024 - Promoció i Desenvolupament Econòmic Local 2023/X020100/9620

Cooperació Cultural

- 9 Subvenció nominativa a la Fundació Estudis Superiors d'Olot per al funcionament i activitat 2024 - Cooperació Cultural 2024/X020203/1361
- 10 Aprovació subvenció nominativa a l'Ajuntament de Banyoles per la Factoria Arts Escèniques - Cooperació Cultural 2024/X020203/22
- 11 Subvenció nominativa a l'Ajuntament de Girona per a la programació del Bòlit Centre d'Art Contemporani de 2024/X020203/32



Girona

- | | | |
|----|--|--------------------|
| 12 | Resolució de la convocatòria de subvencions per al foment de projectes culturals als museus de les comarques gironines, 2024 - Cooperació Cultural | 2023/X020100/10339 |
| 13 | Aprovació de la resolució de la convocatòria per al finançament d'activitats i projectes culturals de les Oficines Joves - Cooperació Cultural | 2023/X020100/10328 |
| 14 | Desestimar íntegrament el recurs de reposició de l'Associació Grup de Recerca de Cerdanya contra l'acord de JG de 20 de febrer de 2024, de renúncies i pèrdues dret de cobrament de subvencions del Servei de Cooperació Cultural 2023 - Cooperació Cultural | 2023/X020201/772 |
| 15 | Aprovació subvenció nominativa al Consell Comarcal Pla de l'Estany per les Coves de Serinyà - Cooperació Cultural | 2024/X020203/35 |

Centre de la Imatge - INSPAÍ

- | | | |
|----|--|--------------------|
| 16 | Aprovar els increments ingressats de fons fotogràfics conservats a la Diputació de Girona: El fons Salvador Bosch Cornellà, el Fons Elias Pagès, el Fons Ramón Vilà, el Fons i la col·lecció Emili Massanas i Burcet i el Fons Manel Lladó Aliu - Centre de la Imatge – INSPAÍ | 2024/J020300 /2341 |
|----|--|--------------------|

Monuments

- | | | |
|----|--|------------------|
| 17 | Aprovació convocatòria de subvencions per a la restauració i conservació d'immobles d'interès patrimonial - anualitat 2024 – Monuments | 2024/X020100/215 |
|----|--|------------------|

Noves Tecnologies

- | | | |
|----|---|--------------------|
| 18 | Aprovar la convocatòria concessió subvencions en espècie material informàtic per ajuntaments de menys de 20.000 hab. (2024) - Noves Tecnologies | 2023/X020100/10603 |
|----|---|--------------------|

Servei d'Esports

- | | | |
|----|---|-------------------|
| 19 | Aprovació del procediment de reintegrament parcial de la subvenció a l'Ajuntament de Castellfollit de la Roca pel subprograma A3 - Servei d'Esports | 2023/X020301/3389 |
| 20 | Concessió d'una subvenció nominativa al Club Ciclista Baix Ter per l'equip femení de ciclisme Continental Massi Baix Ter i Sub-23 - Servei d'Esports | 2024/X020203/694 |
| 21 | Acord definitiu del procediment de reintegrament parcial de la subvenció a l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro pel subprograma A3 - Servei d'Esports | 2023/X020301/3060 |



- | | | |
|----|--|-------------------|
| 22 | Acord definitiu del procediment de reintegrament parcial de la subvenció a l'Ajuntament de Breda pel subprograma A4 - Servei d'Esports | 2023/X020301/1802 |
| 23 | Acord definitiu del procediment de reintegrament parcial de la subvenció a l'Ajuntament de Vilafant pel subprograma A3 - Servei d'Esports | 2023/X020301/1729 |
| 24 | Acord del procediment de reintegrament parcial de la subvenció a l'Ajuntament de Cistella pel subprograma A3 - Servei d'Esports | 2023/X020301/3610 |
| 25 | Acord definitiu del procediment de reintegrament parcial de la subvenció a l'Ajuntament de Besalú pel subprograma A3 - Servei d'Esports | 2023/X020301/2331 |
| 26 | Acord definitiu del procediment de reintegrament parcial de la subvenció a l'Ajuntament de Sant Mori pel subprograma A3 - Servei d'Esports | 2023/X020301/3677 |

Medi Ambient

- | | | |
|----|---|--------------------|
| 27 | Aprovar convocatòria subvencions per a l'organització de fires agràries i ramaderes al conjunt del territori 2024 - Medi Ambient | 2024/X020100/1164 |
| 28 | Aprovar el conveni amb DACC per a la contractació de guardes rurals estiu 2024 - Medi Ambient | 2024/K030600/2145 |
| 29 | Aprovar el canvi d'imputació pressupostària Del Pla a l'Acció 2022-23 L6 - Medi Ambient | 2022/X020301/5764 |
| 30 | Aprovar conveni servei comptabilitat energètica 2024-2026 Consell Comarcal del Baix Empordà - Medi Ambient | 2024/K030500/369 |
| 31 | Aprovar el canvi d'imputació pressupostària Del Pla a l'acció 2021 L6. La Cellera de Ter - Medi Ambient | 2021/X020301/7279 |
| 32 | Aprovar conveni servei comptabilitat energètica 2024-2026 amb el Consell Comarcal de la Cerdanya - Medi Ambient | 2024/K030500/367 |
| 33 | Aprovació desistiment subvenció per actuacions en matèria forestal i prevenció d'incendis 2023 línia 1 Ajuntament de Puigcerdà - Medi Ambient | 2022/X020201/10733 |

Xarxa Viària

- | | | |
|----|---|-------------------|
| 34 | Resolució d'expedient de responsabilitat patrimonial, derivat de la reclamació presentada per LLM, per esquitxades d'emulsió bituminosa en vehicle a la carretera GI-532 - Xarxa Viària | 2023/D040600/7282 |
| 35 | Actualització del catàleg de carreteres de la xarxa que gestiona la Diputació de Girona any 2023 - Xarxa | 2024/J010100/2250 |



Viària

- 36 Catàleg de nivell de vulnerabilitat de zones boscoses a l'entorn de la xarxa viària de la Diputació de Girona - Xarxa Viària 2024/K010406/2710
- 37 Aprovació estudi de carreteres descatalogables de la xarxa local de carreteres de la Diputació de Girona - Xarxa Viària 2024/K010406/3258
- 38 Aprovació programa de conservació i condicionaments o millores de seguretat viària de la xarxa de carreteres de la Diputació de Girona - Xarxa Viària 2024/K010406/3265

Servei de Programes Europeus

- 39 Aprovar deixar sense efecte acord, 30 aparells de telegestió - Servei de Programes Europeus 2018/X020100/9479
- 40 Aprovar convocatòria de subvencions per a la redacció i presentació de projectes a la UE 2024/X020205/997
- 41 Proposicions urgents
- 42 Precs i preguntes

DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ

1. **Lectura i aprovació de l'esborrany de l'acta de la sessió ordinària del dia 5 de març de 2024**

S'aprova per unanimitat i sense esmenes l'acta de la sessió de la Junta de Govern del dia 5 de març de 2024, lliurada prèviament als membres de la Junta de Govern.

2. **Assistència a la Presidència en l'exercici de les seves atribucions, tal com disposa l'art. 35.2 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, de Bases del Règim Local**
3. **Aprovació convocatòria de subvencions per al programa de suport a projectes de promoció agroalimentària 2024 – Gabinet de Presidència**

Antecedents



El Pla Estratègic de Subvencions de la Diputació de Girona per al període 2024-2027, aprovat pel Ple de la Diputació de Girona en la sessió del 19 de desembre de 2023, té com a base normativa l'article 8 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. Aquest Pla té un contingut programàtic i la seva efectivitat queda condicionada a la posada en pràctica de les diferents línies de subvencions que el mateix Pla relaciona, atenent fonamentalment a les disponibilitats pressupostàries de què disposi la Diputació de Girona per a cada exercici. Aquesta línia d'ajuts està inclosa en el punt 2 del Pla esmentat.

L'article 36.1b) de la Llei 7/1985 de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local atorga competència a les diputacions en matèria d'assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als municipis, especialment als de menor capacitat econòmica i de gestió. Igualment l'article 36.1d) reconeix com a competència la cooperació en el foment del desenvolupament econòmic i social i en la planificació en el territori provincial, d'acord amb les competències de les altres administracions públiques en aquest àmbit.

L'objecte d'aquesta convocatòria són les actuacions que es determinen en les bases específiques reguladores de subvencions al programa de suport a projectes de promoció agroalimentària, aprovades pel Ple de la Diputació en la sessió de 20 de febrer de 2024 i publicades al BOPG número 44, d'1 de març de 2024.

La tramitació de la convocatòria que es proposa aprovar s'ajusta al que s'estableix a l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona i a la Llei 38/2003, general de subvencions, i l'òrgan competent per aprovar-la és la Junta de Govern, d'acord amb el que estableixen les bases específiques reguladores.

Atesos els antecedents exposats, el president de la Diputació de Girona proposa a la Junta de Govern que adopti l'acord següent:

Primer. Aprovar la convocatòria en règim de concurrència competitiva per a la concessió de subvencions al programa de suport a projectes de promoció agroalimentària, el text de la qual es transcriu literalment a continuació:

“CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS AL PROGRAMA DE SUPORT A PROJECTES DE PROMOCIÓ AGROALIMENTÀRIA ANY 2024

1. Objecte i finalitat

Subvencions en règim de concurrència competitiva a les entitats sense ànim de lucre vinculades al sector agroalimentari gironí i als ens locals de la demarcació de Girona (Ajuntaments i Consells Comarcals) que gestionin projectes i/o espais públics vinculats a la promoció agroalimentària destinades al finançament de projectes agroalimentaris de les temàtiques següents:

- a) Campanyes de promoció i sensibilització
- b) Concursos sectorials
- c) Estudis de millora o innovació de producte agroalimentari
- d) Formacions
- e) Jornades de *networking* i de reconeixement empresarial

D'acord amb les bases específiques reguladores aprovades pel Ple de la Diputació en la sessió de 20 de febrer de 2024 i publicades al BOP núm. 44, d'1 de març de 2024.

Els criteris de valoració seran els que estableixen el punt 7 de les bases reguladores.



2. Dotació econòmica i determinació de l'aplicació pressupostària

L'import total destinat a la convocatòria és de 52.000 euros. El crèdit pressupostari per a cadascuna de les resolucions va amb càrrec a les aplicacions pressupostàries següents:

Aplicació pressupostària

Pressupost	Aplicació pressupostària	Descripció	Import (en €)
Anualitat 2024	100/43000/4810000	Ajuts a entitats no lucratives campanya projectes de promoció agroalimentària (Girona Excel·lent)	40.000,00
Anualitat 2024	100/43000/4620000	Ajuts a ajuntaments campanya projectes de promoció agroalimentària (Girona Excel·lent)	4.000,00
Anualitat 2024	100/43000/4650000	Ajuts a Consells Comarcals projectes de promoció agroalimentària (Girona Excel·lent)	8.000,00
Total €			52.000,00

Els crèdits consignats a les aplicacions pressupostàries tenen caràcter estimatiu i en cap cas són limitatius. La lliure concurrència de la convocatòria garanteix la vinculació entre els crèdits pressupostaris, que es podran redistribuir en funció de la naturalesa jurídica dels beneficiaris, sempre que no s'ultrapassi la dotació total de la convocatòria. Aquesta redistribució s'aprovarà en el mateix acord de concessió.

3. Termini de presentació de sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds començarà l'endemà de la publicació de la convocatòria en el *Butlletí Oficial de la Província de Girona* i finalitzarà 20 dies hàbils després.

La presentació de les sol·licituds s'ha de fer mitjançant el model normalitzat disponible al web de la Diputació de Girona (Portal de Subvencions de la Diputació de Girona: <https://seu.ddgi.cat/subvencions>), i han de complementar-se amb la documentació que preveu l'article 8 de les bases reguladores.

Cada sol·licitant podrà presentar una única sol·licitud per convocatòria i línia. En cas que es presenti més d'una sol·licitud per línia, es tindrà en compte la darrera entrada dins del termini, i es considerarà que desisteix de les anteriors.

En cas que el dia d'acabament del termini de presentació de sol·licituds coincideixi en dissabte o festiu, el termini esmentat finalitzarà el dia hàbil següent. Les sol·licituds, degudament emplenades, han d'estar signades digitalment per la persona interessada o per la que representi legalment l'entitat.

Es podran utilitzar els sistemes de signatura electrònica acceptats per la Diputació de Girona especificats a la Seu electrònica (<https://seu.ddgi.cat/>).

4. Import de les subvencions

Es subvencionaran les actuacions amb millor puntuació, amb un màxim de 4.000 € per sol·licitud, fins a exhaurir les aplicacions pressupostàries assignades a aquesta convocatòria. El percentatge màxim a atorgar serà un 75 % del pressupost elegible.

5. Àmbit temporal de les accions subvencionables

Es podran imputar a aquesta subvenció les despeses realitzades entre l'1 de novembre de 2023 i el 15 de novembre de 2024.

6. Criteris de valoració

Es valoraran exclusivament les sol·licituds que s'adeqüin a l'objecte de la convocatòria i que compleixin tots els requisits establerts. Les sol·licituds que no s'hi adeqüin seran excloses.



Els criteris per valorar les sol·licituds són els següents:

- Coherència entre objectius, activitats i resultats de l'actuació proposada. Fins a 50 punts.
- Disposar d'una denominació d'origen protegida (DOP) o indicació geogràfica protegida (IGP) regulades per la Llei 6/2015, de 12 de maig, de denominacions d'origen i indicacions geogràfiques protegides d'àmbit territorial supraautonòmic. 40 punts.
- Disposar d'una marca de garantia regulada per la Llei 17/2001, de 7 de desembre, de marques, en el títol VII «Marques col·lectives i marques de garantia», capítol II «Marques de garantia», i pel Reial decret 687/2002, de 12 de juliol de 2002, pel qual s'aprova el Reglament per a l'execució de la Llei 17/2001, de 7 de desembre, de marques, en el capítol VI «Marques col·lectives i de garantia i noms comercials». 40 punts.
- Disposar d'espais de promoció alimentària estable o gestionar un projecte agroalimentari (acreditació amb un certificat d'acord amb el que estableix el punt 4 de les bases). 30 punts.
- Nombre d'empreses vinculades al projecte de l'entitat sol·licitant. Fins a 20 punts.

La puntuació mínima requerida per obtenir subvenció ha de ser superior a 40 punts.

La petició s'haurà de formular per a les actuacions incloses en els àmbits descrits anteriorment. En cap cas no se subvencionarà una petició de caràcter general.

En el cas que la sol·licitud inclogui actuacions en més d'un àmbit, es puntuarà individualment cada actuació i posteriorment se'n calcularà la mitjana aritmètica. Només es valorarà la primera actuació presentada en cada àmbit.

7. Termini de resolució i notificació

7.1 Termini de resolució

El termini màxim per adoptar la resolució de la convocatòria i notificar-la és de sis mesos a comptar des de la data d'acabament del termini de presentació de les sol·licituds.

En cas que hagi transcorregut el termini màxim sense que s'hagi notificat la resolució als interessats, la sol·licitud de concessió de la subvenció es considera desestimada per silenci administratiu.

7.2 Termini de notificació

La resolució es notifica de manera individualitzada a tots els beneficiaris, tal com preveu l'article 41.1 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, i també als peticionaris la sol·licitud dels quals hagi estat desestimada, en el termini màxim de 10 dies hàbils a comptar des de la data d'adopció de l'acord.

La subvenció s'entén acceptada si en un termini màxim de 10 dies naturals després de la notificació de la subvenció el beneficiari no n'ha fet renúncia expressa.

8. Termini per justificar les subvencions

La justificació de la realització de l'actuació es podrà formalitzar des de l'acabament de l'activitat fins al 15 de novembre de 2024.

9. Règim de recursos

La resolució de la convocatòria posa fi a la via administrativa. Contra aquesta resolució és procedent interposar un recurs contenciós administratiu davant del jutjat contenciós administratiu de Girona, en el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent de la notificació. Alternativament, i de manera potestativa, es pot interposar un recurs de reposició davant del president de la Diputació de Girona, en el termini d'un mes, a comptar des del dia següent de la notificació.



10. Publicitat

Aquesta convocatòria es publicarà a l'e-Tauler de la Diputació i al lloc web de la Diputació, i l'extracte d'aquesta, d'acord amb el que preveu l'article 17.3 *b* de la Llei 38/2003, general de subvencions, es publicarà al BOPG.

La convocatòria resta condicionada al fet que no es presentin al·legacions contra les bases específiques, l'estimació de les quals hagi de comportar un canvi en les seves determinacions.

Segon. Autoritzar la despesa de la convocatòria per un import màxim de 52.000,00 €, distribuïts amb càrrec a les aplicacions pressupostàries següents:

Aplicació pressupostària

Pressupost	Aplicació pressupostària	Descripció	Import (en €)
Anualitat 2024	104/43000/4810000	Ajuts a entitats no lucratives campanya projectes de promoció agroalimentària (Girona Excel·lent)	40.000,00
Anualitat 2024	104/43000/4620000	Ajuts a ajuntaments campanya projectes de promoció agroalimentària (Girona Excel·lent)	4.000,00
Anualitat 2024	104/43000/4650000	Ajuts a Consells Comarcals projectes de promoció agroalimentària (Girona Excel·lent)	8.000,00
Total €			52.000,00

Els crèdits consignats a les aplicacions pressupostàries tenen caràcter estimatiu i en cap cas són limitatius. La lliure concurrència de la convocatòria garanteix la vinculació entre els crèdits pressupostaris, que es podran redistribuir en funció de la naturalesa jurídica dels beneficiaris, sempre que no s'ultrapassi la dotació total de la convocatòria. Aquesta redistribució s'aprovarà en el mateix acord de concessió.

Tercer. Facultar àmpliament el president de la Diputació perquè executi aquest acord, perquè disposi publicar la convocatòria en el BOPG, perquè resolgui els recursos que s'hi puguin interposar i perquè, si cal, d'acord amb la finalitat que es persegueix, rectifiqui els defectes o les omissions que eventualment s'hi puguin advertir.

Quart. Condicionar l'eficàcia de la convocatòria al fet que no es presentin al·legacions contra l'aprovació de les bases específiques, l'estimació de les quals hagi de comportar un canvi en les seves determinacions

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels membres.

4. Informar sobre l'acord de dissolució de la Mancomunitat Intermunicipal "Verge dels Socors" - Secretaria General. 2024/X020401/3013



Atès que el President de la Mancomunitat Intermunicipal “Verge dels Socors” ha sol·licitat informe sobre l’acord de dissolució de la Mancomunitat “Verge dels Socors” adoptat pel Ple de la Mancomunitat Intermunicipal el dia 1 de març de 2024.

Atès el que disposa l’article 44 de la Llei de Bases de Règim Local i l’article 35.2 del Reial Decret 1690/1986, d’11 de juliol, pel que s’aprova el Reglament de Població i Demarcació Territorial de les Entitats Locals.

Atès que per part de la Secretaria General s’ha emès informe favorable que es transcriu a continuació:

“El President de la Mancomunitat Intermunicipal “Verge dels Socors” sol·licita informe sobre l’acord de dissolució de la Mancomunitat “Verge dels Socors” adoptat pel Ple de la Mancomunitat Intermunicipal el dia 1 de març.

De conformitat amb l’article 44 de la Llei de Bases de Règim Local, la Diputació o Diputacions provincials interessades emetran informe sobre el projecte d’estatuts així com en la seva modificació o supressió. En els mateixos termes s’expressa l’article 35.2 del Reial Decret 1690/1986, d’11 de juliol, pel que s’aprova el Reglament de Població i Demarcació Territorial de les Entitats Locals.

La Mancomunitat Intermunicipal “Verge dels Socors” està formada pels municipis d’Hostalric, Sant Feliu de Buixalleu, Massanes i Fogars de la Selva.

L’acord de dissolució s’ha adoptat per unanimitat i majoria absoluta per part del Ple de la Mancomunitat d’acord amb el que preveu l’article 121 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d’abril, pel qual s’aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

D’acord amb l’article 121.b de l’esmentat Decret legislatiu 2/2003 l’acord de dissolució s’haurà d’informar preceptivament per part del departament competent en matèria d’Administració local de la Generalitat de Catalunya, sense que el seu resultat sigui vinculant.

En aquest punt cal indicar que l’acord adoptat no fa cap esment a l’esmentat informe per la qual cosa s’haurà de tenir en compte alhora de dur a terme la dissolució de la Mancomunitat d’acord amb la legislació indicada.

Per altra banda, d’acord amb l’article 121.c del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d’abril, pel qual s’aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya serà necessària la ratificació de l’acord de dissolució per part del ple dels municipis mancomunats, aquest acord s’haurà d’adoptar per majoria absoluta tal i com preveu en el punt catorzè de l’acord adoptat.

Per tot això, a la vista de l’acord de dissolució de la Mancomunitat Intermunicipal, aquesta Secretaria General no formula cap raó que obsti la seva dissolució, per la qual cosa:

S’informa favorablement la dissolució voluntària de la Mancomunitat Intermunicipal “Verge dels Socors” en els termes del present informe.”

Atès que li correspon a la Junta de Govern informar sobre l’aprovació dels projectes d’estatuts de mancomunitats i de consorcis, així com la seva modificació i supressió de conformitat amb la Resolució de delegació d’atribucions del president a la Junta de Govern de data 26 de juliol de 2023 (BOP número 152 de 7 d’agost de 2023).

Per tot això, el diputat delegat de Serveis Generals proposa a la Junta de Govern l’adopció de l’ACORD següent:



Primer. Informar favorablement l'expedient de dissolució de la Mancomunitat Intermunicipal "Verge dels Socors".

Segon. Traslladar aquest acord a l'Ajuntament d'Hostalric com a seu de la presidència de la Mancomunitat.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels membres.

5. Autoritzar Mònica Alcalà Torrent per exercir una activitat privada compatible amb el càrrec de diputada amb dedicació exclusiva - Direcció Corporativa d'Organització i Recursos Humans. 2024/G030104/2384

D'acord amb la resolució de presidència de 31 de juliol de 2023, es va assignar una dedicació exclusiva a la diputada Sra. Mònica Alcalà Torrent, com a diputada delegada d'educació i joventut de la Diputació de Girona, amb el 100% de la dedicació. Amb data 23 de febrer de 2024 (registre E-2024-5945) la Sra. Alcalà ha presentat una sol·licitud per a compatibilitzar el seu càrrec amb una activitat privada com a psicòloga i coordinadora del centre psicopedagògic *Pi Verd*, sense un horari fix de treball i amb una dedicació residual.

La Direcció Corporativa d'Organització i Recursos Humans ha emès informe relatiu a la sol·licitud de la Sra. Mònica Alcalà Torrent per a l'exercici d'una activitat privada compatible amb el càrrec de diputada amb dedicació exclusiva de la Diputació de Girona.

L'article 75 de la Llei de Bases de Règim Local estableix que els membres de les Corporacions locals que perceben retribucions per l'exercici dels seus càrrecs amb dedicació exclusiva no poden percebre altres retribucions (sí assistències i indemnitzacions) d'altres administracions, i el desenvolupament d'altres activitats privades estarà subjecte a la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les Administracions Públiques.

La normativa legal aplicable al règim de compatibilitats dels diputats amb dedicació exclusiva de les entitats locals és, doncs, la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les Administracions Públiques, la qual té caràcter bàsic per a tot el sector públic, que està definit en el seu article segon.

En aplicació d'aquest règim legal, i a la vista de la sol·licitud presentada, cal fer les consideracions legals següents:

En relació amb l'exercici d'una activitat privada compatible amb el càrrec exercit a la Diputació de Girona, cal tenir en compte que la regla general que fixa la normativa és que l'exercici d'activitats privades és compatible amb un càrrec públic, sempre i quan es respectin les limitacions que s'exposen a continuació.



En primer lloc, no es poden exercir activitats privades que es relacionin directament amb les activitats que es duen a terme en el seu departament, organisme o entitat pública on s'està destinat. Aquesta prohibició general exigeix una tasca d'interpretació i aplicació al cas concret de quines són les funcions privades que tinguin relació directa amb les que s'exerceixin en el càrrec ocupat a la Diputació de Girona.

En segon lloc, la normativa estableix algunes prohibicions més específiques, que van dirigides a garantir la neutralitat i objectivitat que inspira el codi ètic dels càrrecs públics, com és la prohibició de l'exercici d'una activitat privada que impliqui la intervenció en assumptes en els quals hagi intervingut en els dos últims anys, estigui intervenint o hagi d'intervenir en un futur per raó del càrrec ocupat a la Diputació de Girona. Això implica una prohibició expressa de prestar una activitat professional privada als ajuntaments de la demarcació de Girona als quals s'estigui obligat a atendre en el desenvolupament de les funcions pròpies del lloc de treball a la Diputació de Girona. També es prohibeix pertànyer a consells d'administració o altres òrgans rectors d'entitats privades que tinguin una activitat relacionada directament amb les gestionades des del càrrec públic que s'ostenta a la corporació. També es prohibeix l'exercici de qualsevol càrrec o la participació superior al 10% del capital en empreses privades que siguin concessionàries, contractistes d'obres, serveis o subministraments, o que siguin arrendatàries o administradores de monopolis o que siguin participades o avalades per la Diputació de Girona. Igualment es prohibeix exercir activitats professionals que estiguin sotmeses a autorització, llicència, permís, ajuda financera o control per part de la Diputació de Girona. Finalment, tampoc es poden autoritzar les activitats privades de gestoria, mediació, representació i defensa d'interessos de particulars davant la Diputació de Girona i els seus organismes dependents.

També es prohibeix l'autorització de compatibilitat amb una activitat privada quan aquesta requereixi o pugui requerir la coincidència d'horari o la presència física de la persona durant el seu horari a la Diputació de Girona. En el cas dels diputats amb dedicació exclusiva, no existeix un horari de presència física efectiva establert amb antelació. Això sense perjudici de la facultat del Ple de la Corporació per determinar quins càrrecs són incompatibles amb les professions i activitats privades que puguin comprometre la seva imparcialitat, independència o menyscabar el compliment dels seus deures o perjudicar l'interès general.

En el cas de la senyora Mònica Alcalà Torrent, com a diputada delegada d'educació i joventut amb dedicació exclusiva, cal valorar si l'exercici d'aquesta activitat privada com a psicòloga i coordinadora del centre psicopedagògic *Pi Verd* de Palafrugell, pot comprometre l'estricta compliment del seu deure d'imparcialitat i independència a la Diputació de Girona. Per evitar un conflicte d'interessos o que pugui haver-hi prevalença del càrrec a la Diputació per a obtenir ajudes, es limita l'autorització de compatibilitat a les activitats que faci en representació d'aquest centre privat que no tinguin cap relació, directament o indirectament mitjançant subcontractació, amb les actuacions de la Diputació de Girona en el servei d'Educació i Joventut.

Segons l'article 9.2.h) del Reglament Orgànic de la Diputació de Girona, l'òrgan competent per resoldre les autoritzacions de compatibilitat és la Junta de Govern de la Diputació de Girona.



L'article 26.1.a) del Decret 8/2021 de 9 de febrer, sobre transparència i dret d'accés a la informació pública, estableix que les administracions públiques han de publicar un extracte de les resolucions vigents d'autorització o reconeixement de compatibilitat amb activitats públiques o privades que afectin el personal al servei de les administracions públiques, en el qual es faci constar, entre d'altres dades, el nom i cognoms de l'empleada o empleat. Per tot això, caldrà publicar la informació relativa a la compatibilitat sense dissociar les seves dades de caràcter personal.

En base a aquests antecedents i amb l'informe esmentat, es proposa a la Comissió Informativa d'Hisenda, Administració, Promoció Econòmica i Cooperació Local que dictamini favorablement la següent proposta, i l'elevi a la Junta de Govern

PROPOSTA DE RESOLUCIÓ:

PRIMER. Autoritzar la Sra. **MÒNICA ALCALÀ TORRENT**, diputada delegada d'Educació i Joventut, amb dedicació exclusiva de la Diputació de Girona, a exercir una activitat privada per compte propi, com a psicòloga i coordinadora del centre psicopedagògic *Pi Verd* de Palafrugell, amb la prohibició d'acceptar qualsevol encàrrec que de forma directa o indirecta (mitjançant subcontractació), afecti als serveis o actuacions que estan sota la seva direcció a la Diputació de Girona.

SEGON. En compliment de l'article 15 de la Llei 53/1984, l'interessat/da no podrà invocar o fer ús de la seva condició pública per a l'exercici de qualsevol activitat mercantil, industrial o professional.

TERCER. Es recorda així mateix la prohibició d'intervenir en assumptes en els quals hagin intervingut en els dos últims anys, estiguin intervenint o hagin d'intervenir en un futur per raó del càrrec ocupat a la Diputació de Girona.

QUART. Aquesta compatibilitats quedarà automàticament sense efecte en cas de modificació del càrrec ocupat.

CINQUÈ. Ordenar la publicació al Portal de Transparència de la Diputació de Girona d'aquesta resolució de reconeixement de compatibilitat, sense la prèvia dissociació de les dades de caràcter personal.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels membres.

6. Autoritzar Astrid Dasset Dasset a exercir una activitat compatible com a professora col·laboradora de la Universitat Oberta de Catalunya - Direcció Corporativa d'Organització i Recursos Humans. 2024/G030104/2273

Amb data 22 de febrer de 2024 ha tingut entrada al Registre General de la Diputació (E-2024-5886) una sol·licitud de la senyora Astrid Dasset Dasset, funcionària de



carrera de l'organisme autonòom Dipsalut, que amb data 1 de març de 2024 serà adscrita en comissió de serveis a la Diputació de Girona, al servei de Sistemes i Tecnologies de la Informació. La interessada demana compatibilitzar el seu càrrec a la Corporació amb una activitat privada com a professora col·laboradora de la Universitat Oberta de Catalunya, a temps parcial. Aquesta activitat privada ha estat autoritzada prèviament per l'organisme autònom Dipsalut, però el canvi en el lloc de treball obliga a resoldre novament l'autorització de compatibilitat de la funcionària, d'acord amb la normativa aplicable.

La Direcció Corporativa d'Organització i Recursos Humans ha emès informe favorable relatiu a la sol·licitud de la Sra. Astrid Desset Desset per exercir una activitat privada compatible amb el càrrec a la Diputació com a professora col·laboradora a temps parcial de la Universitat Oberta de Catalunya.

La normativa legal aplicable al règim de compatibilitats del personal de les entitats locals és la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les Administracions Públiques, la qual té caràcter bàsic per a tot el sector públic, que està definit en el seu article segon. També és d'aplicació el capítol 2 del títol VI del Reglament del personal al servei de les entitats locals, aprovat per Decret 214/1990, de 30 de juliol. Cal tenir present que aquest Reglament resulta d'aplicació amb l'excepció de dos preceptes concrets (els articles 326.2.a i 327.1) que van ser declarats nuls per la sentència del TSJ de Catalunya d'11 de juny de 2002.

En aplicació d'aquest règim legal, cal fer les consideracions següents:

En relació a l'exercici d'una segona activitat pública compatible com a professor/a associat/da a temps parcial en una universitat, l'article 4 de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les Administracions Públiques permet autoritzar la compatibilitat per exercir un lloc de treball en l'esfera docent com a professor universitari associat, en règim de dedicació a temps parcial. L'exercici de la segona activitat no suposarà modificació de la jornada o horari de treball d'ambdós llocs de treball, de forma que la compatibilitat queda condicionada a l'estricta compliment d'ambdós horaris i jornades. A més, es compleix amb el límit retributiu previst a l'article 7 de la mateixa llei, en el sentit que la remuneració percebuda per ambdues activitats públiques no superen la remuneració prevista a la Llei de Pressupostos Generals de l'Estat per al càrrec de director general, ni superen l'import de la seva retribució a la Diputació incrementada en un 30%, en còmput anual.

Segons l'article 9.2.h) del Reglament Orgànic de la Diputació de Girona, l'òrgan competent per resoldre les autoritzacions de compatibilitat és la Junta de Govern de la Diputació de Girona.

L'article 26.1.a) del Decret 8/2021 de 9 de febrer, sobre transparència i dret d'accés a la informació pública, estableix que les administracions públiques han de publicar un extracte de les resolucions vigents d'autorització o reconeixement de compatibilitat amb activitats públiques o privades que afectin el personal al servei de les administracions públiques, en el qual es faci constar, entre d'altres dades, el nom i cognoms de l'empleada o empleat. Per tot això, caldrà publicar la informació relativa a la compatibilitat sense dissociar les seves dades de caràcter personal.



En base a aquests antecedents i amb l'informe esmentat, es proposa a la Comissió Informativa d'Hisenda, Administració, Promoció Econòmica i Cooperació Local que dictamini favorablement la següent proposta, i l'elevi a la Junta de Govern

PROPOSTA DE RESOLUCIÓ:

PRIMER. AUTORITZAR la Sra. **Astrid Desset Desset** a exercir una activitat com a professora col·laboradora de la Universitat Oberta de Catalunya, a temps parcial, amb una dedicació en horari de tarda.

SEGON. L'exercici de la segona activitat compatible no podrà excusar el deure d'assistència al lloc de treball a la Diputació de Girona, ni el retard o negligència en l'execució del mateix. En cas que l'horari de les classes coincideixi amb l'horari de treball a la Diputació de Girona, la persona interessada sol·licitarà els dies de vacances o permís similar que sigui procedent.

TERCER. Ordenar la publicació al Portal de Transparència de la Diputació de Girona d'aquesta resolució de reconeixement de compatibilitat, sense la prèvia dissociació de les dades de caràcter personal.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels membres.

7. Proposta acord òrgan col·legiat Aprovació concessió de la convocatòria de subvencions plans d'actuació anualitat 2024 - Promoció i Desenvolupament Econòmic Local. 2023/X020100/9622

Vist l'acord del Ple de la Diputació de Girona de 19 de setembre de 2023 i publicat en el BOPG núm. 190, de 2 d'octubre de 2023 que aprova les bases reguladores de subvencions per a l'elaboració de documents de planificació sectorial i plans d'actuació de desenvolupament local i la convocatòria corresponent a l'exercici 2024 aprovada per Junta de Govern el 21 de novembre de 2023 i publicat l'anunci i l'extracte de la convocatòria al BOPG núm. 231, d' 1 de desembre de 2023.

Vist l'informe previ tècnic a la Comissió Avaluadora en data 16 de febrer de 2024.

Vista l'acta de la Comissió Avaluadora reunida el passat 19 de febrer de 2024.

Vist l'informe del cap en funcions del servei de Desenvolupament Econòmic i Local de la Diputació de Girona.

Atesos els antecedents esmentats, el vicepresident primer de la Diputació de Girona, president de la Comissió Avaluadora, proposa a la Junta de Govern que adopti l'acord següent:



Primer. Redistribuir l'import de la convocatòria per a l'elaboració de documents de planificació en l'àmbit del desenvolupament local (plans sectorials, diagnosi, promoció i plans d'acció de projectes estratègics territorials) dels ens locals adherits a la XSLPE, anualitat 2024, de l'import total de 100.000 €, d'acord amb el detall següent:

Aplicació pressupostària	Descripció	Crèdit inicial	Crèdit final	Diferència
240 43002 4620900	Ajuts a ajuntaments Diagnòsis i estudis promoció i desenvolupament econòmic	59.000 €	73.388,21 €	14.388,21 €
240 43002 4650300	Ajuts a c. Comarcals Diagnòsis i estudis promoció i desenvolupament econòmic	11.000 €	0 €	-11.000 €
240 43002 4676400	Ajuts a consorcis Diagnòsis i estudis promoció i desenvolupament econòmic	10.000 €	11.000€	1.000 €
240 43002 4630200	Ajuts a mancomunitats Diagnòsis i estudis promoció i desenvolupament econòmic	10.000 €	5.611,79 €	-4.388,21 €
240 43002 4629200	Ajuts a societats municipals per a diagnòsis i estudis promoció i desenvolupament econòmic	10.000 €	10.000 €	0 €
	TOTALS	100.000 €	100.000 €	0 €

Segon. Reajustar la despesa autoritzada segons resulta de l'import final de la convocatòria:

Aplicació pressupostària	Reajustament
240 43002 4620900	(Augmentar +14.388,21€)
240 43002 4650300	(Reduir -11.000,00€)
240 43002 4676400	(Augmentar +1.000,00€)
240 43002 4630200	(Reduir -4.388,21€)

Tercer. Publicar la distribució definitiva dels crèdits d'aquesta convocatòria a la Base de Dades Nacional de Subvencions, i fer-ne un esment exprés al BOPG.

Quart. Concedir als beneficiaris que s'esmenten a continuació les subvencions que es detallen, d'acord amb la despesa considerada elegible i per rigorós ordre de puntuació:
240/43002/4620900 Ajuts a ajuntaments per a plans d'actuació PIDEL 73.388,21€

NIF	ENTITAT	EXP. 2024/	ACTUACIÓ	PRESS. ELEGIBLE	PUNTS	CONCEDIT
P1715100B	Ajuntament de Quart	930	Pla estratègic d'actuació del Polígon industrial Pla de l'illa	10.050,00 €	82	7.537,50€
P1710200E	Ajuntament de Lloret de Mar	976	Disseny d'una programació formativa professionalitzadora	14.590,00 €	77	10.942,50 €
P1712500F	Ajuntament de Palamós	968	Pla per a la implantació d'un nou mix comercial al Mercat municipal de Palamós	14.278,00 €	76	10.708,50 €
P1704900H	Ajuntament de Cassà de la Selva	681	Pla acció desenv. econòmic local: definició línies actuació	8.470,00 €	71	6.352,50€



			dinamització teixit empresarial			
P1700054H	Institut de Promoció Econòmica de Palafrugell	907	Pla d'acció de posicionament estratègic dels PAE de Palafrugell i la Riera d' Esclanyà	7.078,50 €	67	4.866,46€
P1702600F	Ajuntament de Blanes	1021	Estudi per a la regulació dels usos comercials en planta baixa	14.641,00 €	67	10.980,75 €
P1703800A	Ajuntament de Calonge i Sant Antoni	828	8 anys de Calonge i Sant Antoni, Territori Emprenedor. Estudi i proposta segona fase	17.545,00 €	66	11.000,00 €
P1716400E	Ajuntament de Salt	949	Pla estratègic d'Economia Social i Solidària del municipi de Salt	13.040,78 €	64	11.000,00 €
					TOTAL	73.388,21 €

240/43002/4676400 Ajuts a consorcis per a plans d'actuació PIDEI: 11.000,00€

NIF	ENTITAT	EXP. 2024/	ACTUACIÓ	PRESS.	PUNTS	CONCEDIT
P1700098E	DinàmiG - Agència d'Innovació i Desenvolupament de la Garrotxa	994	Anàlisi cadenes de valor emergents a la Garrotxa: Tecnologies emergents-Health Tech	17.545,00 €	88	11.000,00€

Cinquè. Desestimar les sol·licituds que es detallen a continuació pels motius que s'indiquen:

EXP.	NIF	ENTITAT	MOTIU
2024/1025	P1714700J	Ajuntament de Portbou	Entitat no adherida a la Xarxa Serveis Locals Promoció Econòmica període 2024-2027
2024/1059	P1715400F	Ajuntament de Ribes de Freser	Entitat no adherida a la Xarxa Serveis Locals Promoció Econòmica període 2024-2027
2024/980	P1715400F	Ajuntament de Torroella de Montgrí	No sol·licita l'import mínim de l'apartat "4 Import de les subvencions" establert a la convocatòria.

Sisè. Disposar la despesa total, de **84.388,21 €**, amb càrrec a les aplicacions pressupostàries següents del pressupost de 2024 de la Diputació de Girona:

Aplicació pressupostària	Import concedit
240/43002/4620900	73.388,21€
240/43002/4676400	11.000,00€

Setè. Anul·lar el saldo sobrant de la convocatòria d'acord amb el detall següent:

Aplicació pressupostària	Crèdit consignat final	Import concedit	Diferència
240 43002 4630200	5.611,79 €	0	5.611,79
240 43002 4629200	10.000 €	0	10.000,00

Vuitè. Notificar aquest acord a totes les entitats que han concorregut a la convocatòria.



Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels membres.

8. Concessió subvencions convocatòria Projectes Singulares 2024 - Promoció i Desenvolupament Econòmic Local. 2023/X020100/9620

Vistes les bases reguladores per fomentar la concessió de subvencions del programa de suport a projectes singulars de desenvolupament econòmic, aprovades pel Ple de la Diputació de Girona en la sessió de 19 de setembre de 2023 i publicades en el *Butlletí Oficial de la Província de Girona* (BOPG) núm. 190, de 2 d'octubre de 2023.

Vista la convocatòria aprovada per la Junta de Govern de 21 de novembre de 2023, l'extracte de la qual es va publicar en el BOPG núm. 231, d'1 de desembre de 2023, amb un import autoritzat màxim de 120.000,00 €.

Vist l'informe de la Comissió Qualificadora de data 5 de març de 2024 en el qual es concreta el resultat de l'avaluació efectuada i vist l'informe proposta del cap de Servei en funcions, el vicepresident primer i president de la Comissió Avaluadora proposa a la Junta de Govern que adopti l'acord següent:

Primer. Redistribuir l'import de la convocatòria de subvencions 2024, d'import total 120.000,00 €, d'acord amb el detall següent:

Aplicació pressupostària	Crèdits inicials	Crèdits finals	Diferència
240/43002/4620500 Ajuts a ajuntaments projectes singulars PIDEL	60.000,00€	64.927,43€	+4.927,43 €
240/43002/4650200 Ajuts a consells comarcals projectes singulars PIDEL	30.000,00€	24.556,43€	-5.443,57€
240/43002/4676200 Ajuts a consorcis projectes singulars PIDEL	10.000,00€	15.187,50€	+5.187,50€
240/43002/ 4630100 Ajuts a mancomunitats projectes singulars PIDEL	10.000,00€	5.328,64€	-4.671,36€
240/43002/4629100 Ajuts a societats municipals projectes singulars PIDEL	10.000,00€	10.000,00€	0€
Total	120.000€	120.000€	0€

Segon. Reajustar la despesa autoritzada d'acord amb el resultat de l'import final de la convocatòria:

Aplicació pressupostària	Reajustament
240/43002/4620500 Ajuts a ajuntaments projectes singulars PIDEL	Augmentar 4.927,43 €
240/43002/4650200 Ajuts a consells comarcals projectes singulars PIDEL	Reduir 5.443,57€
240/43002/4676200 Ajuts a consorcis projectes singulars PIDEL	Augmentar 5.187,50€
240/43002/4630100 Ajuts a mancomunitats projectes singulars PIDEL	Reduir 4.671,36€

Tercer. Publicar la redistribució d'aquesta convocatòria a la Base de Dades Nacional de Subvencions, i fer-ne una menció expressa al BOPG.



Quart. Acceptar l'escrit de desistiment de la sol·licitud de la subvenció per import de 4.500€, presentat per l'Ajuntament de Santa Pau.

Cinquè. Concedir als beneficiaris que s'esmenten a continuació les subvencions que es detallen (104.671,36 €), d'acord amb el detall següent:

240/43002/4620500 Ajuts a ajuntaments projectes singulars PíDEL

Exp. 2024/	CIF	Entitat	Pressupost elegible	Import concedit	Punts
1019	P1715900E	Aj. Riudellots de la Selva	6.733,45 €	5.050,09 €	60
1004	P1704000G	Aj. Campdevàrol	13.100,00 €	9.825,00 €	59,5
885	P1701600G	Aj. Banyoles	22.000,00 €	16.500,00 €	59
937	P1702200E	Aj. Besalú	8.813,97 €	6.610,48 €	58,5
948	P1716400E	Aj. Salt	6.000,00 €	4.500,00 €	57,5
853	P1707200J	Aj. Figueres	8.772,50 €	6.579,36 €	56,5
915	P1722900F	Aj. Vilablareix	21.150,00 €	15.862,50 €	55

240/43002/4650200 Ajuts a consells comarcals projectes singulars PíDEL

Exp. 2024/	CIF	Entitat	Pressupost elegible	Import concedit	Punts
954	P6700002F	Consell Comarcal Selva	10.950,00 €	8.212,50 €	66
1011	P6700009A	Consell Comarcal Baix Empordà	21.791,90 €	16.343,93 €	53,5

240/43002/4676200 Ajuts a consorcis PíDEL

Exp. 2024/	CIF	Entitat	Pressupost elegible	Import concedit	Punts
933	P1700098E	DinamiG Agència d'innov. i Desenv. de la Garrotxa	20.250,00 €	15.187,50 €	55,5

Sisè. Disposar la despesa total de 104.671,36 € amb els càrrecs següents de les aplicacions pressupostàries del pressupost de 2024 de la Diputació de Girona:

Aplicació pressupostària	Import concedit
240/43002/4620500 Ajuts a ajuntaments Projectes Singulars PíDEL	64.927,43 €
240/43002/4650200 Ajuts a consells comarcals Projectes Singulars PíDEL	24.556,43 €
240/43002/4676200 Ajuts a consorcis Projectes Singulars PíDEL	15.187,50 €
Total	104.671,36 €

Setè- Anul·lar el saldo sobrant de la convocatòria, d'acord amb el detall següent:

Aplicació pressupostària	Crèdit inicial	Import concedit	Sobrant
240/43002/ 4630100	5.328,64€	0€	5.328,64€
240/43002/4629100	10.000,00€	0€	10.000,00€

Vuitè. Informar els beneficiaris que, una vegada comunicada la concessió de la subvenció, si en el termini d'un mes no manifesten el contrari, s'entendrà acceptada la subvenció, així com les condicions generals i específiques fixades per a la seva aplicació.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels membres.



9. Subvenció nominativa a la Fundació Estudis Superiors d'Olot per al funcionament i activitat 2024 - Cooperació Cultural. 2024/X020203/1361

La Fundació d'Estudis Superiors d'Olot ha sol·licitat una subvenció nominativa per al finançament del funcionament i activitat, l'any 2024, i s'ha instruït l'expedient corresponent (2024/1361).

La fundació d'Estudis Superiors d'Olot planifica, dissenya, coordina, gestiona i avalua la formació continua (transversal i específica) i superior (pròpia o organitzada per mitjà d'universitats i escoles especialitzades) en temàtiques d'interès per Olot i el seu entorn.

Planteja un seguit d'objectius específics en gestió de l'activitat, gestió interna i comunicació. Cerca oferir un mínim de dos postgraus per curs acadèmic, potenciar la vessant de serveis a les empreses, diversificar la formació transversal adreçada a l'empresa i al petit empresari, ampliar els col·lectius específics de professionals, fomentar formats presencials, online i híbrids assegurant una traçabilitat de l'alumne i la seva certificació i obrir l'activitat a segments d'usuaris poc habituals.

El Ple de la Diputació de Girona del 19 de desembre de 2023 va aprovar el Pla Estratègic de subvencions, dins del qual es preveu que el servei d'Educació i Joventut té una línia de subvencions relacionades amb l'educació i la joventut. L'objectiu principal d'aquesta línia és fomentar l'educació de la ciutadania, especialment aquelles que ajudin a garantir una educació inclusiva, equitativa i de qualitat i a promoure oportunitats d'aprenentatge al llarg de tota la vida per a tothom i en tot el territori. Especialment en el desplegament i la presència de l'educació superior i post-obligatòria. Amb l'objectiu que les comarques gironines siguin referent com a demarcació de generació de coneixement.

Atès que en el pressupost de la Diputació hi figura una subvenció consignada nominativament a favor de la Fundació d'Estudis Superiors d'Olot, de conformitat amb allò que preveu l'article 22.2a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 35.1 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, la concessió de la subvenció es pot formalitzar mitjançant un acord, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 65 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

D'acord al decret de la Presidència de 26 de juliol de 2023, es delega a la Junta de Govern les atribucions per a l'atorgament de subvencions a l'empara de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, amb càrrec als crèdits 4 i 7 del vigent pressupost corporatiu, d'import superior a 18.000,00 euros.

Vist l'informe de la cap del centre gestor d'Educació i Joventut es proposa a la Junta de Govern que adopti l'acord següent:



PRIMER. Concedir la subvenció a la Fundació d'Estudis Superiors d'Olot, per al finançament del funcionament i activitats, que tindrà lloc a Olot, l'any 2024, que es detalla a continuació:

Número d'expedient electrònic	Nom del beneficiari	NIF del beneficiari	Objecte de la subvenció	Període d'execució de l'activitat
2024/1361	Fundació Estudis Superiors Olot	G17610973	Finançar el funcionament i activitat 2024	Des de l'1 d'octubre de 2023 fins al 30 de setembre de 2024.
Cost total de l'objecte subvencionat	Cost de les despeses subvencionables	Import de la subvenció	Percentatge de finançament	Import a justificar
171.959,22 €	171.959,22 €	50.000,00 €	29,07 %	171.959,22 €

SEGON. Autoritzar i disposar la despesa per l'import de CINQUANTA MIL EUROS, (50.000,00€), amb càrrec a l'aplicació pressupostària 410/32600/4810100 del pressupost de la Diputació de Girona de 2024.

TERCER. Objecte.

La subvenció la concessió de la qual s'autoritza té caràcter singular i està destinada exclusivament a l'execució de les despeses que consten en el pressupost de la sol·licitud i no podrà ser utilitzada per sufragar despeses d'altra naturalesa.

El període d'execució de l'actuació subvencionada és des de l'1 d'octubre de 2023 fins al 30 de setembre de 2024.

QUART. Compatibilitat.

La subvenció és compatible amb l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públic o privat, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals. La suma de les subvencions compatibles amb la de la Diputació de Girona en cap cas no pot superar el cost total de l'activitat subvencionada.

CINQUÈ. Acceptació de la subvenció.

Es considera que la Fundació d'Estudis Superiors d'Olot accepta la subvenció, així com les condicions generals i específiques fixades per a la seva aplicació estipulades en aquest acord, si en el termini d'un mes, a comptar des de la notificació d'aquest acord, no manifesta el contrari.

SISÈ. Quantia, finançament i pagament.

Es procedirà al pagament de la subvenció, per l'import de 50.000,00 € que representa un percentatge de finançament del 29,07 %, quan s'hagi presentat el compte justificatiu tal com s'estableix en el punt setè d'aquest acord.

SETÈ. Règim de justificació.

La Fundació d'Estudis Superiors d'Olot ha de justificar la subvenció concedida, per l'import de 171.959,22 € (total del pressupost de despeses) corresponents a l'import de les despeses que consten en el pressupost de la sol·licitud de subvenció, mitjançant la



presentació telemàtica al Registre General de la Diputació de la documentació següent:

1	El compte justificatiu normalitzat de la Diputació, amb la relació classificada de les despeses de l'activitat, amb identificació del proveïdor, el número de document, l'import, el concepte i la data d'emissió de la factura; així com el detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat les activitats amb identificació de l'import i la seva procedència
2	Una memòria justificativa del compliment de l'activitat
3	Un exemplar de la producció gràfica o audiovisual, utilitzada en la difusió pública de les activitats, on hi consti el logotip de la Diputació de Girona.
4	Indicadors del Pla estratègic del servei d'Educació i Joventut , en el moment de justificar s'ha d'aportar la informació següent: a) Nombre d'alumnes beneficiaris de la subvenció, en relació amb l'any anterior.
5	La Declaració responsable sobre les retribucions dels seus òrgans de direcció o d'administració, a l'efecte que la Diputació de Girona les faci públiques en compliment de les obligacions establertes en la legislació sobre transparència (document normalitzat de la Diputació).
6	Un informe de revisió del compte justificatiu subscrit per un auditor de comptes inscrit com exercent en el "Registre Oficial de Auditores de Cuentas" dependent del "Instituto de Auditoria de Cuentas", que ha de garantir, mitjançant un examen independent, que el beneficiari de l'ajut ha realitzat l'acció subvencionada i ha complert els requisits perquè se'n pugui fer el pagament. L'informe exposarà de forma clara, objectiva i ponderada els fets comprovats i les conclusions obtingudes. En el supòsit que el beneficiari no estigui obligat a auditar els comptes anuals, la designació de l'auditor la farà aquest beneficiari. En cas que el beneficiari estigui obligat a auditar els comptes anuals per un auditor sotmès a la Llei 22/2015, de 20 de juliol, d'auditoria de comptes, la revisió de la memòria d'actuació, així com la revisió del compte justificatiu la portarà a terme el mateix auditor. L'actuació dels auditors de comptes en la realització dels treballs de revisió de comptes justificatius de subvencions es farà de conformitat amb el que s'estableix a l'Ordre EHA/1434/2007, de 17 de maig, per la qual s'aprova la norma d'actuació dels auditors de comptes en la realització dels treballs de revisió de comptes justificatius de subvencions en l'àmbit del sector públic estatal, que preveu l'article 74 del Reglament de la LLei 38/2008, de 17 de novembre, general de subvencions, aprovat per RD 887/2006 de 21 de juliol. Les despeses d'elaboració de l'informe d'auditor es consideraran



despeses subvencionables fins a un import màxim de 1.000,00 euros.
--

Si el cost resulta superior, la subvenció es mantindrà en la quantia inicialment atorgada. En el cas que el cost justificat sigui inferior al pressupost acceptat, la subvenció es minorarà proporcionalment, aplicant sobre la quantitat concedida el percentatge de desviació.

Es reduirà l'import de la subvenció quan els ingressos obtinguts, en el sentit exposat en el punt quart d'aquest acord, superin la despesa efectiva.

És inadmissible cap canvi de destinació.

La subvenció s'haurà de justificar dins el termini que finalitza el **31 d'octubre de 2024**. Es considera despesa efectuada la que s'hagi meritat durant el termini previst, encara que no hagi estat efectivament pagada abans de l'acabament del període de justificació.

No es concedirà pròrroga del termini de justificació. La manca de justificació implicarà l'inici del procediment de revocació de la subvenció concedida.

Tan bon punt la Fundació d'Estudis Superiors d'Olot presenti la documentació justificativa es procedirà a la revisió corresponent. En cas de no estar conforme amb allò establert en aquest acord, es podrà requerir que s'esmeni, en el termini de 10 dies, els defectes que se li indiquin o bé, que presenti les al·legacions que s'estimi oportunes, amb la indicació de que, si no ho fes, es considerarà incompleta l'obligació de justificació, amb les conseqüències que es determinen al punt següent.

VUITÈ. Modificació, reintegrament i nul·litat.

La Junta de Govern de la Diputació de Girona té la facultat de revisar la subvenció concedida i de modificar la resolució de concessió en el cas d'alteració de les condicions que s'han tingut en compte per a la concessió de la subvenció. En relació amb la possibilitat de modificació o anul·lació de les subvencions, cal ajustar-se al que disposa l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona i la normativa concordant. Es procedirà a exigir el reintegrament de la subvenció concedida en els supòsits previstos a l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i a l'article 48 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

NOVÈ. Obligació de difusió i publicitat.

La Fundació d'Estudis Superiors d'Olot haurà de fer constar expressament el suport econòmic de la Diputació de Girona en qualsevol acte, publicitat o difusió de les actuacions que siguin objecte de subvenció, tot i que ja hagi estat realitzada.

Si s'incompleix aquesta obligació, i sense perjudici de les responsabilitats en què, per aplicació del règim previst en el títol IV de la Llei General de subvencions puguin correspondre, s'apliquen les regles següents:

- Si encara és possible el seu compliment en els termes establerts, l'òrgan concedent ha de requerir el beneficiari perquè adopti les mesures de difusió establertes en un termini no superior a 15 dies, amb expressa advertència de que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.
- Si pel fet d'haver-se desenvolupat les activitats afectades per aquestes mesures, no és possible el seu compliment en els termes establerts, l'òrgan concedent pot establir mesures alternatives, sempre que aquestes permetin donar la difusió del finançament públic rebut. En el requeriment que es dirigeixi per l'òrgan concedent al beneficiari, s'ha de fixar un termini no superior a 15



dies per a la seva adopció amb l'advertència de que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.

DESE. Obligacions del beneficiari.

La Fundació d'Estudis Superiors d'Olot té les obligacions següents:

- a) Dur a terme l'activitat objecte de la subvenció;
- b) Prestar col·laboració i facilitar la documentació i informació que els sigui requerida respecte a l'activitat per a la qual es concedeix la subvenció, i sotmetre's a les actuacions de comprovació i control de la Diputació de Girona, la Sindicatura de Comptes i altres òrgans competents, d'acord amb la normativa aplicable;
- c) Notificar a la Diputació de Girona els ajuts obtinguts o demanats a altres administracions o entitats públiques o privades, nacionals o internacionals, amb posterioritat a la presentació de la sol·licitud;
- d) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control;
- e) Incloure el logotip de la Diputació de Girona en la documentació i en els mitjans de difusió que es derivin de l'activitat subvencionada, tot indicant que s'ha efectuat amb la col·laboració d'aquest organisme;
- f) Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable;
- g) Col·laborar en la programació del Pati Cultural de la Diputació de Girona, si s'escau.
- h) Altres obligacions previstes a la normativa de subvencions que hi siguin aplicables.
- i) Coordinar-se amb el Servei de Protocol i Comunicació de la Diputació de Girona per qualsevol acte de presentació pública relacionat amb l'objecte de la subvenció. D'acord amb l'article 47 de l'Ordenança General de la Diputació de Girona, l'incompliment d'aquest punt és causa de la pèrdua del dret de cobrament d'un 25% de l'import de la subvenció.

ONZE. Verificació i control.

La Diputació de Girona té la facultat de verificar pels mitjans que estimi convenients l'acompliment de l'objecte subvencionat, el qual té la consideració de finalista. El control financer es regirà pel que s'estableix al Títol III de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

La Fundació d'Estudis Superiors d'Olot i els tercers relacionats amb l'objecte de la subvenció o la seva justificació estan obligats a sotmetre's a les actuacions de control financer que realitzi la Intervenció de la Diputació de Girona, d'acord amb el que estableix l'article 46 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. La negativa al compliment d'aquesta obligació es considera resistència, excusa, obstrucció o negativa als efectes que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, sense perjudici de les sancions que, si escau, hi puguin correspondre.

DOTZE. Prohibició de contractació amb persones vinculades.

Els beneficiaris no podran concertar l'execució total o parcial de les activitats subvencionades amb persones o entitats amb qui estiguin vinculats, llevat que s'obtingui prèviament l'autorització de l'òrgan concedent de la Diputació de Girona i que l'import subvencionable no excedeixi del cost suportat per l'entitat vinculada. La subcontractació s'ha de fer en condicions normals de mercat.



Tampoc no se'n podrà concertar l'execució en els altres supòsits que preveu l'article 29.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

TRETZÈ. Subcontractació

D'acord amb l'article 29 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, s'entén que el beneficiari subcontracta quan concerta amb tercers l'execució total o parcial de l'activitat que és l'objecte de la subvenció. Per tant, no està inclosa en aquest terme, és a dir, no s'entén compresa dins els termes subcontractació, la contractació d'aquelles despeses necessàries per realitzar l'activitat subvencionada sempre que no siguin un element principal o essencial de l'activitat que constitueix el seu objecte social.

L'entitat beneficiària podrà subcontractar el projecte subvencionat, objecte de la sol·licitud, fins el 100 % del seu import, d'acord amb els requisits establerts als articles 29 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i 68 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

CATORZÈ. Clàusules de principis ètics i regles de conducta.

Els beneficiaris d'aquestes subvencions estan obligats a adequar la seva activitat als principis ètics i les regles de conducta establertes a l'article 55 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, com són, entre d'altres, les següents:

- El respecte de l'ordenament jurídic i el principi de legalitat.
- El respecte i la protecció dels drets fonamentals i les llibertats públiques i dels drets estatutaris.
- La imparcialitat en la presa de decisions, amb garantia de les condicions necessàries per a una actuació independent i no condicionada per conflictes d'interessos.
- La igualtat de tracte de totes les persones, evitant qualsevol mena de discriminació i arbitrarietat en la presa de decisions.
- El retiment de comptes i la responsabilitat per les actuacions pròpies i dels òrgans que dirigeixen.
- El compromís general i directe per la qualitat dels serveis sota llur responsabilitat i el compliment dels drets dels usuaris.
- La bona fe.
- El deure d'abstenir-se d'intervenir en els assumptes de llur competència quan concorri algun dels supòsits d'abstenció que estableix la Llei.
- Mantenir la deguda reserva respecte dels fets o informacions coneguts per raó de l'exercici de llurs càrrecs.
- Complir les obligacions pròpies en matèria de transparència que li siguin aplicables, d'acord amb el previst a la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern. *(Les entitats no públiques a les quals s'atorgui una subvenció superior a 10.000,00 €, en el moment de presentar el compte justificatiu, **estan obligades a adjuntar-hi la informació relativa a les retribucions dels seus òrgans de direcció o d'administració**, a l'efecte que la Diputació de Girona les faci públiques en compliment de les obligacions establertes en la legislació sobre transparència).*

L'incompliment de les obligacions anteriors comportarà l'aplicació de règim sancionador previst als articles 76 a 90 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la



informació pública i bon govern, i la imposició de les sancions previstes en funció del caràcter molt greu, greu o lleu de les infraccions comeses.

QUINZÈ. Clàusula de dades personals.

Les dades personals que els sol·licitants de la subvenció comuniquin durant el procediment, actuant en nom propi o en representació d'una persona jurídica, seran tractades per la Diputació de Girona com a Responsable del Tractament en el sentit de l'article 4.7 del Reglament General de Protecció de Dades (Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016), amb la finalitat de gestionar la subvenció i portar a terme les actuacions que se'n deriven establertes per Llei. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de missió d'interès públic (art. 6.1.e del Reglament) i d'obligacions legals (art. 6.1.c). En cas que la tramitació de la sol·licitud impliqui comunicació de dades d'altres persones a la Diputació de Girona, les persones sol·licitants hauran d'informar a les persones afectades d'aquesta comunicació. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament General de Protecció de Dades (accés a les dades, portabilitat, rectificació, supressió, sol·licitar la limitació del tractament i oposició) l'interessat es podrà adreçar en qualsevol moment a la Diputació de Girona. La informació detallada del tractament, incloent les vies d'exercici dels drets de les persones interessades, es pot consultar a la seu electrònica de la Diputació de Girona.

SETZÈ. Normes supletòries.

En tot el que s'hagi previst en aquest acord serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei general de subvencions; l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, i la resta de normativa que hi sigui aplicable.

DISSETÈ. Notificar aquest acord a la Fundació d'Estudis Superiors d'Olot.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels membres.

10. Aprovació subvenció nominativa a l'Ajuntament de Banyoles per la Factoria Arts Escèniques - Cooperació Cultural. 2024/X020203/22

L'Ajuntament de Banyoles ha sol·licitat una subvenció nominativa per al finançament de la Factoria d'Arts Escèniques, l'any 2024, i s'ha instruït l'expedient corresponent (2024/22).

La Factoria d'Arts Escèniques de Banyoles es presenta com un espai de creació, producció, exhibició i formació en les arts escèniques a Banyoles. Amb la voluntat d'incentivar la producció artística en les arts escèniques, des dels seus inicis, La Factoria s'ofereix com un equipament aglutinador d'intercanvis culturals i de suport als artistes escènics i/o companyies, per tal de poder desenvolupar les seves investigacions, creacions i produccions d'espectacles a través de residències.



El Ple de la Diputació de Girona del 19 de desembre de 2023 a aprovar el Pla Estratègic de subvencions, dins del qual es preveu que el servei de Cooperació Cultural tindrà una línia de subvencions per la per a la cooperació amb els agents i iniciatives culturals estratègiques del territori . L'objectiu principal d'aquesta línia és donar suport a entitats, associacions, empreses culturals i municipis que gestionin equipaments culturals estratègics de les comarques de Girona que o bé que plantegin iniciatives culturals estratègiques per al territori.

Atès que en el pressupost de la Diputació hi figura una subvenció consignada nominativament a favor de l'Ajuntament de Banyoles, de conformitat amb allò que preveu l'article 22.2a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 35.1 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, la concessió de la subvenció es pot formalitzar mitjançant un acord, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 65 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

D'acord al decret de la Presidència de 26 de juliol de 2023, es delega a la Junta de Govern les atribucions per a l'atorgament de subvencions a l'empara de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, amb càrrec als crèdits 4 i 7 del vigent pressupost corporatiu, d'import superior a 18.000,00 euros.

Vist l'informe de la cap del centre gestor de Cooperació Cultural es proposa a la Junta de Govern que adopti l'acord següent:

PRIMER. Concedir la subvenció a l'Ajuntament de Banyoles, per al finançament de la Factoria d'Arts Escèniques, l'any 2024, que es detalla a continuació:

Número d'expedient electrònic	Nom del beneficiari	NIF del beneficiari	Objecte de la subvenció	Període d'execució de l'activitat
2024/22	Ajuntament de Banyoles	P1701600G	Factoria d'Arts Escèniques	Del 16 d'octubre de 2023 al 15 d'octubre de 2024
Cost total de l'objecte subvencionat	Cost de les despeses subvencionables	Import de la subvenció	Percentatge de finançament	Import a justificar
30.000 €	30.000 €	19.000 €	63,33 %	30.000 €

SEGON. Autoritzar i disposar la despesa per l'import de DINOU MIL EUROS, (19.000,00€), amb càrrec a l'aplicació pressupostària 300/33400/4621500 del pressupost de la Diputació de Girona de 2024.

TERCER. Objecte.

La subvenció la concessió de la qual s'autoritza té caràcter singular i està destinada exclusivament a l'execució de les despeses que consten en el pressupost de la sol·licitud i no podrà ser utilitzada per sufragar despeses d'altra naturalesa.

El període d'execució de l'actuació subvencionada és des del 16 d'octubre de 2023 fins al 15 d'octubre de 2024.



QUART. Compatibilitat.

La subvenció és compatible amb l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públic o privat, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals. La suma de les subvencions compatibles amb la de la Diputació de Girona en cap cas no pot superar el cost total de l'activitat subvencionada.

CINQUÈ. Acceptació de la subvenció.

Es considera que l'Ajuntament de Banyoles accepta la subvenció, així com les condicions generals i específiques fixades per a la seva aplicació estipulades en aquest acord, si en el termini d'un mes, a comptar des de la notificació d'aquest acord, no manifesta el contrari.

SISÈ. Quantia, finançament i pagament.

Es procedirà al pagament de la subvenció, per l'import de 19.000,00€ que representa un percentatge de finançament del 63,33 %, quan s'hagi presentat el compte justificatiu tal com s'estableix en el punt setè d'aquest acord.

SETÈ. Règim de justificació.

L'Ajuntament de Banyoles ha de justificar la subvenció concedida, per l'import de 30.000,00€ corresponents a l'import de les despeses que consten en el pressupost de la sol·licitud de subvenció, mitjançant la presentació telemàtica al Registre General de la Diputació de la documentació següent:

1	El compte justificatiu normalitzat de la Diputació, amb la relació classificada de les despeses de l'activitat, amb identificació del proveïdor, el número de document, l'import, el concepte i la data d'emissió de la factura; així com el detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat les activitats amb identificació de l'import i la seva procedència
2	Una memòria justificativa del compliment de l'activitat
3	Un exemplar de la producció gràfica o audiovisual, utilitzada en la difusió pública de les activitats, on hi consti el logotip de la Diputació de Girona.
4	Indicadors del Pla estratègic del servei de Cooperació Cultural , en el moment de justificar s'ha d'aportar la informació següent: <i>a)</i> Nombre d'assistents/beneficiaris de l'activitat objecte de subvenció. <i>b)</i> La iniciativa incorpora polítiques de gènere? En cas afirmatiu, quines. <i>c)</i> La iniciativa promou una cultura inclusiva? En cas afirmatiu, com.

Si el cost resulta superior, la subvenció es mantindrà en la quantia inicialment atorgada. En el cas que el cost justificat sigui inferior al pressupost acceptat, la subvenció es minorarà proporcionalment, aplicant sobre la quantitat concedida el percentatge de desviació.



Es reduirà l'import de la subvenció quan els ingressos obtinguts, en el sentit exposat en el punt quart d'aquest acord, superin la despesa efectiva.

És inadmissible cap canvi de destinació.

La subvenció s'haurà de justificar dins el termini que finalitza el **31 d'octubre de 2024**. Es considera despesa efectuada la que s'hagi meritat durant el termini previst, encara que no hagi estat efectivament pagada abans de l'acabament del període de justificació.

No es concedirà pròrroga del termini de justificació. La manca de justificació implicarà l'inici del procediment de revocació de la subvenció concedida.

Tan bon punt l'Ajuntament de Banyoles presenti la documentació justificativa es procedirà a la revisió corresponent. En cas de no estar conforme amb allò establert en aquest acord, es podrà requerir que s'esmeni, en el termini de 10 dies, els defectes que se li indiquin o bé, que presenti les al·legacions que s'estimi oportunes, amb la indicació de que, si no ho fes, es considerarà incomplerta l'obligació de justificació, amb les conseqüències que es determinen al punt següent.

VUITÈ. Modificació, reintegrament i nul·litat.

La Junta de Govern de la Diputació de Girona té la facultat de revisar la subvenció concedida i de modificar la resolució de concessió en el cas d'alteració de les condicions que s'han tingut en compte per a la concessió de la subvenció. En relació amb la possibilitat de modificació o anul·lació de les subvencions, cal ajustar-se al que disposa l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona i la normativa concordant. Es procedirà a exigir el reintegrament de la subvenció concedida en els supòsits previstos a l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i a l'article 48 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

NOVÈ. Obligació de difusió i publicitat.

L'Ajuntament de Banyoles haurà de fer constar expressament el suport econòmic de la Diputació de Girona en qualsevol acte, publicitat o difusió de les actuacions que siguin objecte de subvenció, tot i que ja hagi estat realitzada.

Si s'incompleix aquesta obligació, i sense perjudici de les responsabilitats en què, per aplicació del règim previst en el títol IV de la Llei General de subvencions puguin correspondre, s'apliquen les regles següents:

- a) Si encara és possible el seu compliment en els termes establerts, l'òrgan concedent ha de requerir el beneficiari perquè adopti les mesures de difusió establertes en un termini no superior a 15 dies, amb expressa advertència de que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.
- b) Si pel fet d'haver-se desenvolupat les activitats afectades per aquestes mesures, no és possible el seu compliment en els termes establerts, l'òrgan concedent pot establir mesures alternatives, sempre que aquestes permetin donar la difusió del finançament públic rebut. En el requeriment que es dirigeixi per l'òrgan concedent al beneficiari, s'ha de fixar un termini no superior a 15 dies per a la seva adopció amb l'advertència de que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.

DESEÈ. Obligacions del beneficiari.

L'Ajuntament de Banyoles té les obligacions següents:

- a) Dur a terme l'activitat objecte de la subvenció;



- b) Prestar col·laboració i facilitar la documentació i informació que els sigui requerida respecte a l'activitat per a la qual es concedeix la subvenció, i sotmetre's a les actuacions de comprovació i control de la Diputació de Girona, la Sindicatura de Comptes i altres òrgans competents, d'acord amb la normativa aplicable;
- c) Notificar a la Diputació de Girona els ajuts obtinguts o demanats a altres administracions o entitats públiques o privades, nacionals o internacionals, amb posterioritat a la presentació de la sol·licitud;
- d) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control;
- e) Incloure el logotip de la Diputació de Girona en la documentació i en els mitjans de difusió que es derivin de l'activitat subvencionada, tot indicant que s'ha efectuat amb la col·laboració d'aquest organisme;
- f) Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable;
- g) Col·laborar en la programació del Pati Cultural de la Diputació de Girona, si s'escau.
- h) Altres obligacions previstes a la normativa de subvencions que hi siguin aplicables.
- i) Coordinar-se amb el Servei de Protocol i Comunicació de la Diputació de Girona per qualsevol acte de presentació pública relacionat amb l'objecte de la subvenció. D'acord amb l'article 47 de l'Ordenança General de la Diputació de Girona, l'incompliment d'aquest punt és causa de la pèrdua del dret de cobrament d'un 25% de l'import de la subvenció.

ONZÈ. Verificació i control.

La Diputació de Girona té la facultat de verificar pels mitjans que estimi convenients l'acompliment de l'objecte subvencionat, el qual té la consideració de finalista. El control financer es regirà pel que s'estableix al Títol III de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

L'Ajuntament de Banyoles i els tercers relacionats amb l'objecte de la subvenció o la seva justificació estan obligats a sotmetre's a les actuacions de control financer que realitzi la Intervenció de la Diputació de Girona, d'acord amb el que estableix l'article 46 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. La negativa al compliment d'aquesta obligació es considera resistència, excusa, obstrucció o negativa als efectes que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, sense perjudici de les sancions que, si escau, hi puguin correspondre.

DOTZÈ. Prohibició de contractació amb persones vinculades.

Els beneficiaris no podran concertar l'execució total o parcial de les activitats subvencionades amb persones o entitats amb qui estiguin vinculats, llevat que s'obtingui prèviament l'autorització de l'òrgan concedent de la Diputació de Girona i que l'import subvencionable no excedeixi del cost suportat per l'entitat vinculada. La subcontractació s'ha de fer en condicions normals de mercat.

Tampoc no se'n podrà concertar l'execució en els altres supòsits que preveu l'article 29.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

TRETZÈ. Subcontractació

D'acord amb l'article 29 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, s'entén que el beneficiari subcontracta quan concerta amb tercers l'execució total o parcial de l'activitat que és l'objecte de la subvenció. Per tant, no està



inclosa en aquest terme, és a dir, no s'entén compresa dins els termes subcontractació, la contractació d'aquelles despeses necessàries per realitzar l'activitat subvencionada sempre que no siguin un element principal o essencial de l'activitat que constitueix el seu objecte social.

L'entitat beneficiària podrà subcontractar el projecte subvencionat, objecte de la sol·licitud, fins al 100 % del seu import, d'acord amb els requisits establerts als articles 29 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i 68 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

CATORZÈ. Clàusules de principis ètics i regles de conducta.

Els beneficiaris d'aquestes subvencions estan obligats a adequar la seva activitat als principis ètics i les regles de conducta establertes a l'article 55 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, com són, entre d'altres, les següents:

- a) El respecte de l'ordenament jurídic i el principi de legalitat.
- b) El respecte i la protecció dels drets fonamentals i les llibertats públiques i dels drets estatutaris.
- c) La imparcialitat en la presa de decisions, amb garantia de les condicions necessàries per a una actuació independent i no condicionada per conflictes d'interessos.
- d) La igualtat de tracte de totes les persones, evitant qualsevol mena de discriminació i arbitrietat en la presa de decisions.
- e) El retiment de comptes i la responsabilitat per les actuacions pròpies i dels òrgans que dirigeixen.
- f) El compromís general i directe per la qualitat dels serveis sota llur responsabilitat i el compliment dels drets dels usuaris.
- g) La bona fe.
- h) El deure d'abstenir-se d'intervenir en els assumptes de llur competència quan concorri algun dels supòsits d'abstenció que estableix la Llei.
- i) Mantenir la deguda reserva respecte dels fets o informacions coneguts per raó de l'exercici de llurs càrrecs.
- j) Complir les obligacions pròpies en matèria de transparència que li siguin aplicables, d'acord amb el previst a la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

L'incompliment de les obligacions anteriors comportarà l'aplicació de règim sancionador previst als articles 76 a 90 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i la imposició de les sancions previstes en funció del caràcter molt greu, greu o lleu de les infraccions comeses.

QUINZÈ. Clàusula de dades personals.

Les dades personals que els sol·licitants de la subvenció comuniquin durant el procediment, actuant en nom propi o en representació d'una persona jurídica, seran tractades per la Diputació de Girona com a Responsable del Tractament en el sentit de l'article 4.7 del Reglament General de Protecció de Dades (Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016), amb la finalitat de gestionar la subvenció i portar a terme les actuacions que se'n deriven establertes per Llei. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de missió d'interès públic (art. 6.1.e del Reglament) i d'obligacions legals (art. 6.1.c). En cas que la



tramitació de la sol·licitud impliqui comunicació de dades d'altres persones a la Diputació de Girona, les persones sol·licitants hauran d'informar a les persones afectades d'aquesta comunicació. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament General de Protecció de Dades (accés a les dades, portabilitat, rectificació, supressió, sol·licitar la limitació del tractament i oposició) l'interessat es podrà adreçar en qualsevol moment a la Diputació de Girona. La informació detallada del tractament, incloent les vies d'exercici dels drets de les persones interessades, es pot consultar a la seu electrònica de la Diputació de Girona.

SETZÈ. Normes supletòries.

En tot el que s'hagi previst en aquest acord serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei general de subvencions; l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, i la resta de normativa que hi sigui aplicable.

DISSETÈ. Notificar aquest acord a l'Ajuntament de Banyoles.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per majoria absoluta, amb l'abstenció del president.

11 Subvenció nominativa a l'Ajuntament de Girona per a la programació del Bòlit Centre d'Art Contemporani de Girona. 2024/X020203/32

L'Ajuntament de Girona ha sol·licitat una subvenció nominativa per al finançament de El Bòlit Centre d'Art Contemporani, l'any 2024, i s'ha instruït l'expedient corresponent (2024/32).

El Bòlit, Centre d'Art Contemporani. Girona és un centre que, des del 2008, fa suport a la recerca, la creació, la producció, l'educació, la divulgació, la documentació, arxivament i internacionalització dels processos creatius vinculats amb les arts visuals i la creació contemporània. Funciona com un servei públic per a la promoció de la creació, la producció i l'exhibició de propostes artístiques contemporànies. Al mateix temps, posa èmfasi en la recerca i la reflexió sobre temes i processos d'interès que ancorin la realitat local però participin del context global, que busquin la relació entre les diferents formes de creació i el pensament.

Els formats culturals amb els quals treballem són la recerca, la creació, la producció, les exposicions, les conferències, els seminaris, els tallers, les activitats familiars, les rutes, els recursos educatius, els projectes educatius, els espais de residències artístiques, la producció de material audiovisual o les publicacions, entre d'altres.

El Ple de la Diputació de Girona del 19 de desembre de 2023 a aprovar el Pla Estratègic de subvencions, dins del qual es preveu que el servei de Cooperació Cultural tindrà una línia de subvencions per la per a la cooperació amb els agents i iniciatives culturals estratègiques del territori . L'objectiu principal d'aquesta línia és donar suport a entitats, associacions, empreses culturals i municipis que gestionin



equipaments culturals estratègics de les comarques de Girona que o bé que plantegin iniciatives culturals estratègiques per al territori.

Atès que en el pressupost de la Diputació hi figura una subvenció consignada nominativament a favor de l'Ajuntament de Girona, de conformitat amb allò que preveu l'article 22.2a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 35.1 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, la concessió de la subvenció es pot formalitzar mitjançant un acord, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 65 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

D'acord al decret de la Presidència de 26 de juliol de 2023, es delega a la Junta de Govern les atribucions per a l'atorgament de subvencions a l'empara de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, amb càrrec als crèdits 4 i 7 del vigent pressupost corporatiu, d'import superior a 18.000,00 euros.

Vist l'informe de la cap del centre gestor de Cooperació Cultural es proposa a la Junta de Govern que adopti l'acord següent:

PRIMER. Concedir la subvenció a l'Ajuntament de Girona, per al finançament d' El Bòlit Centre d'Art Contemporani, l'any 2024, que es detalla a continuació:

Número d'expedient electrònic	Nom del beneficiari	NIF del beneficiari	Objecte de la subvenció	Període d'execució de l'activitat
2024/32	Ajuntament de Girona	P1708500B	El Bòlit Centre Art Contemporani	De l'1 de novembre de 2023 al 31 d'octubre de 2024
Cost total de l'objecte subvencionat	Cost de les despeses subvencionables	Import de la subvenció	Percentatge de finançament	Import a justificar
578.000€	235.675,00€	19.000€	8,06 %	235.675,00€

SEGON. Autoritzar i disposar la despesa per l'import de DINO MIL EUROS, (19.000,00€), amb càrrec a l'aplicació pressupostària 300/33400/4622200 del pressupost de la Diputació de Girona de 2024.

TERCER. Objecte.

La subvenció la concessió de la qual s'autoritza té caràcter singular i està destinada exclusivament a l'execució de les despeses d'activitat que consten en el pressupost de la sol·licitud i no podrà ser utilitzada per sufragar despeses d'altra naturalesa.

El període d'execució de l'actuació subvencionada és des de l'1 de novembre de 2024 fins al 31 d'octubre de 2024.

QUART. Compatibilitat.

La subvenció és compatible amb l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públic o privat, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals. La suma de les



subvencions compatibles amb la de la Diputació de Girona en cap cas no pot superar el cost total de l'activitat subvencionada.

CINQUÈ. Acceptació de la subvenció.

Es considera que l'Ajuntament de Girona accepta la subvenció, així com les condicions generals i específiques fixades per a la seva aplicació estipulades en aquest acord, si en el termini d'un mes, a comptar des de la notificació d'aquest acord, no manifesta el contrari.

SISÈ. Quantia, finançament i pagament.

Es procedirà al pagament de la subvenció, per l'import de 19.000,00€ que representa un percentatge de finançament del 8,06 %, quan s'hagi presentat el compte justificatiu tal com s'estableix en el punt setè d'aquest acord.

SETÈ. Règim de justificació.

L'Ajuntament de Girona ha de justificar la subvenció concedida, per l'import de 235.675,00€ corresponents a l'import de les despeses que consten en el pressupost de la sol·licitud de subvenció, mitjançant la presentació telemàtica al Registre General de la Diputació de la documentació següent:

1	El compte justificatiu normalitzat de la Diputació, amb la relació classificada de les despeses de l'activitat, amb identificació del proveïdor, el número de document, l'import, el concepte i la data d'emissió de la factura; així com el detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat les activitats amb identificació de l'import i la seva procedència
2	Una memòria justificativa del compliment de l'activitat
3	Un exemplar de la producció gràfica o audiovisual, utilitzada en la difusió pública de les activitats, on hi consti el logotip de la Diputació de Girona.
4	<u>Indicadors del Pla estratègic del servei de Cooperació Cultural</u> , en el moment de justificar s'ha d'aportar la informació següent: <i>a)</i> Nombre d'assistents/beneficiaris de l'activitat objecte de subvenció. <i>b)</i> La iniciativa incorpora polítiques de gènere? En cas afirmatiu, quines. <i>c)</i> La iniciativa promou una cultura inclusiva? En cas afirmatiu, com.

Si el cost resulta superior, la subvenció es mantindrà en la quantia inicialment atorgada. En el cas que el cost justificat sigui inferior al pressupost acceptat, la subvenció es minorarà proporcionalment, aplicant sobre la quantitat concedida el percentatge de desviació.

Es reduirà l'import de la subvenció quan els ingressos obtinguts, en el sentit exposat en el punt quart d'aquest acord, superin la despesa efectiva.

És inadmissible cap canvi de destinació.

La subvenció s'haurà de justificar dins el termini que finalitza el 15 de novembre de 2024. Es considera despesa efectuada la que s'hagi meritat durant el termini previst,



encara que no hagi estat efectivament pagada abans de l'acabament del període de justificació.

No es concedirà pròrroga del termini de justificació. La manca de justificació implicarà l'inici del procediment de revocació de la subvenció concedida.

Tan bon punt l'Ajuntament de Girona presenti la documentació justificativa es procedirà a la revisió corresponent. En cas de no estar conforme amb allò establert en aquest acord, es podrà requerir que s'esmeni, en el termini de 10 dies, els defectes que se li indiquin o bé, que presenti les al·legacions que s'estimi oportunes, amb la indicació de que, si no ho fes, es considerarà incomplerta l'obligació de justificació, amb les conseqüències que es determinen al punt següent.

VUITÈ. Modificació, reintegrament i nul·litat.

La Junta de Govern de la Diputació de Girona té la facultat de revisar la subvenció concedida i de modificar la resolució de concessió en el cas d'alteració de les condicions que s'han tingut en compte per a la concessió de la subvenció. En relació amb la possibilitat de modificació o anul·lació de les subvencions, cal ajustar-se al que disposa l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona i la normativa concordant. Es procedirà a exigir el reintegrament de la subvenció concedida en els supòsits previstos a l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i a l'article 48 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

NOVÈ. Obligació de difusió i publicitat.

L'Ajuntament de Girona haurà de fer constar expressament el suport econòmic de la Diputació de Girona en qualsevol acte, publicitat o difusió de les actuacions que siguin objecte de subvenció, tot i que ja hagi estat realitzada.

Si s'incompleix aquesta obligació, i sense perjudici de les responsabilitats en què, per aplicació del règim previst en el títol IV de la Llei General de subvencions puguin correspondre, s'apliquen les regles següents:

- a) Si encara és possible el seu compliment en els termes establerts, l'òrgan concedent ha de requerir el beneficiari perquè adopti les mesures de difusió establertes en un termini no superior a 15 dies, amb expressa advertència de que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.
- b) Si pel fet d'haver-se desenvolupat les activitats afectades per aquestes mesures, no és possible el seu compliment en els termes establerts, l'òrgan concedent pot establir mesures alternatives, sempre que aquestes permetin donar la difusió del finançament públic rebut. En el requeriment que es dirigeixi per l'òrgan concedent al beneficiari, s'ha de fixar un termini no superior a 15 dies per a la seva adopció amb l'advertència de que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.

DESEÈ. Obligacions del beneficiari.

L'Ajuntament de Girona té les obligacions següents:

- a) Dur a terme l'activitat objecte de la subvenció;
- b) Prestar col·laboració i facilitar la documentació i informació que els sigui requerida respecte a l'activitat per a la qual es concedeix la subvenció, i sotmetre's a les actuacions de comprovació i control de la Diputació de Girona, la Sindicatura de Comptes i altres òrgans competents, d'acord amb la normativa aplicable;



- c) Notificar a la Diputació de Girona els ajuts obtinguts o demanats a altres administracions o entitats públiques o privades, nacionals o internacionals, amb posterioritat a la presentació de la sol·licitud;
- d) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control;
- e) Incloure el logotip de la Diputació de Girona en la documentació i en els mitjans de difusió que es derivin de l'activitat subvencionada, tot indicant que s'ha efectuat amb la col·laboració d'aquest organisme;
- f) Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable;
- g) Col·laborar en la programació del Pati Cultural de la Diputació de Girona, si s'escau.
- h) Altres obligacions previstes a la normativa de subvencions que hi siguin aplicables.
- i) Coordinar-se amb el Servei de Protocol i Comunicació de la Diputació de Girona per qualsevol acte de presentació pública relacionat amb l'objecte de la subvenció. D'acord amb l'article 47 de l'Ordenança General de la Diputació de Girona, l'incompliment d'aquest punt és causa de la pèrdua del dret de cobrament d'un 25% de l'import de la subvenció.

ONZÈ. Verificació i control.

La Diputació de Girona té la facultat de verificar pels mitjans que estimi convenients l'acompliment de l'objecte subvencionat, el qual té la consideració de finalista. El control financer es registrarà pel que s'estableix al Títol III de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

L'Ajuntament de Girona i els tercers relacionats amb l'objecte de la subvenció o la seva justificació estan obligats a sotmetre's a les actuacions de control financer que realitzi la Intervenció de la Diputació de Girona, d'acord amb el que estableix l'article 46 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. La negativa al compliment d'aquesta obligació es considera resistència, excusa, obstrucció o negativa als efectes que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, sense perjudici de les sancions que, si escau, hi puguin correspondre.

DOTZÈ. Prohibició de contractació amb persones vinculades.

Els beneficiaris no podran concertar l'execució total o parcial de les activitats subvencionades amb persones o entitats amb qui estiguin vinculats, llevat que s'obtingui prèviament l'autorització de l'òrgan concedent de la Diputació de Girona i que l'import subvencionable no excedeixi del cost suportat per l'entitat vinculada. La subcontractació s'ha de fer en condicions normals de mercat.

Tampoc no se'n podrà concertar l'execució en els altres supòsits que preveu l'article 29.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

TRETZÈ. Subcontractació

D'acord amb l'article 29 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, s'entén que el beneficiari subcontracta quan concerta amb tercers l'execució total o parcial de l'activitat que és l'objecte de la subvenció. Per tant, no està inclosa en aquest terme, és a dir, no s'entén compresa dins els termes subcontractació, la contractació d'aquelles despeses necessàries per realitzar l'activitat subvencionada sempre que no siguin un element principal o essencial de l'activitat que constitueix el seu objecte social.



L'entitat beneficiària podrà subcontractar el projecte subvencionat, objecte de la sol·licitud, fins al 100 % del seu import, d'acord amb els requisits establerts als articles 29 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i 68 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

CATORZÈ. Clàusules de principis ètics i regles de conducta.

Els beneficiaris d'aquestes subvencions estan obligats a adequar la seva activitat als principis ètics i les regles de conducta establertes a l'article 55 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, com són, entre d'altres, les següents:

- a) El respecte de l'ordenament jurídic i el principi de legalitat.
- b) El respecte i la protecció dels drets fonamentals i les llibertats públiques i dels drets estatutaris.
- c) La imparcialitat en la presa de decisions, amb garantia de les condicions necessàries per a una actuació independent i no condicionada per conflictes d'interessos.
- d) La igualtat de tracte de totes les persones, evitant qualsevol mena de discriminació i arbitrarietat en la presa de decisions.
- e) El retiment de comptes i la responsabilitat per les actuacions pròpies i dels òrgans que dirigeixen.
- f) El compromís general i directe per la qualitat dels serveis sota llur responsabilitat i el compliment dels drets dels usuaris.
- g) La bona fe.
- h) El deure d'abstenir-se d'intervenir en els assumptes de llur competència quan concorri algun dels supòsits d'abstenció que estableix la Llei.
- i) Mantenir la deguda reserva respecte dels fets o informacions coneguts per raó de l'exercici de llurs càrrecs.
- j) Complir les obligacions pròpies en matèria de transparència que li siguin aplicables, d'acord amb el previst a la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

L'incompliment de les obligacions anteriors comportarà l'aplicació de règim sancionador previst als articles 76 a 90 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i la imposició de les sancions previstes en funció del caràcter molt greu, greu o lleu de les infraccions comeses.

QUINZÈ. Clàusula de dades personals.

Les dades personals que els sol·licitants de la subvenció comuniquin durant el procediment, actuant en nom propi o en representació d'una persona jurídica, seran tractades per la Diputació de Girona com a Responsable del Tractament en el sentit de l'article 4.7 del Reglament General de Protecció de Dades (Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016), amb la finalitat de gestionar la subvenció i portar a terme les actuacions que se'n deriven establertes per Llei. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de missió d'interès públic (art. 6.1.e del Reglament) i d'obligacions legals (art. 6.1.c). En cas que la tramitació de la sol·licitud impliqui comunicació de dades d'altres persones a la Diputació de Girona, les persones sol·licitants hauran d'informar a les persones afectades d'aquesta comunicació. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament General de Protecció de Dades (accés a les dades, portabilitat, rectificació, supressió,



sol·licitar la limitació del tractament i oposició) l'interessat es podrà adreçar en qualsevol moment a la Diputació de Girona. La informació detallada del tractament, incloent les vies d'exercici dels drets de les persones interessades, es pot consultar a la seu electrònica de la Diputació de Girona.

SETZÈ. Normes supletòries.

En tot el que s'hagi previst en aquest acord serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei general de subvencions; l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, i la resta de normativa que hi sigui aplicable.

DISSETÈ. Notificar aquest acord a l'Ajuntament de Girona.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per majoria absoluta, amb l'abstenció de la vicepresidenta segona Maria Àngels Planas Crous

12. Resolució de la convocatòria de subvencions per al foment de projectes culturals als museus de les comarques gironines, 2024 - Cooperació Cultural. 2023/X020100/10339

Vistes les bases reguladores de subvencions per al foment de projectes culturals als museus de les comarques gironines, aprovades pel Ple de la Diputació de Girona en la sessió de 17 d'octubre de 2023, publicades al *Butlletí Oficial de la Província de Girona* (BOPG) 239, de 15 de desembre de 2023.

Vista la convocatòria aprovada per la Junta de Govern, en data de 21 de novembre de 2023, publicada al BOPG 230, de 30 de novembre de 2023.

Vistos els informes de l'òrgan instructor, de 20 de febrer de 2024, i de la Comissió Avaluadora, de 22 de febrer de 2024, en què es concreta el resultat de l'avaluació efectuada.

Atesos els antecedents esmentats, el president de la comissió informativa de Cultura, Noves Tecnologies i Esports proposa a la Junta de Govern que adopti l'acord següent:

PRIMER. Concedir als beneficiaris que s'esmenten a continuació les subvencions que es detallen, d'acord amb les dades següents:

300.33300.4620000

EXPEDIENT	TERCER	EQUIPAMENT	NIF	ACCIÓ	PRESSUPOST	SOL·LICITA	SUBVENCIÓ	% sobre el pressupost	BESTRETA	PUNTUACIÓ
2024/675	Ajuntament de Ripoll	Museu Etnogràfic de Ripoll	P1715600A	Projecte cultural del museu	8.000,00 € ³	22.000,00 €	11.668 €	31%	9.334 €	13,75



2024/682	Terracotta Museu de Ceràmica	Terracotta Museu de Ceràmica	Q1700639F	Projecte cultural del museu	0.000,00 €	6	20.000,00 €	14.450 €	24%	11.560 €	17,50
2024/1009	Ajuntament de Lloret de Mar	Museu del Mar	P1710200E	Projecte cultural del museu	8.928,69 €	2	28.928,69 €	13.359 €	46%	10.687 €	15,50
2024/1643	Ajuntament de Llívia	Museu de Llívia	P1710100G	Projecte cultural del museu	6.850,00 €	8	35.000,00 €	13.086 €	15%	10.469 €	14,75
2024/1111	Ajuntament de Girona	Museu d'Història de la Ciutat	P1708500B	Projecte cultural del museu	0.000,00 €	3	25.000,00 €	12.586 €	42%	10.069 €	14,75
2024/1117	Patronat Call de Girona	Museu d'Història dels Jueus	P6708502G	Projecte cultural del museu	0.000,00 €	3	25.000,00 €	12.778 €	43%	10.222 €	15,00
2024/1139	Ajuntament de l'Escala	Museu de l'Anxova i la Sal	P1706800H	Projecte cultural del museu	5.000,00 €	3	35.000,00 €	9.820 €	28%	7.856 €	10,50
2024/1114	Ajuntament de Sant Feliu de Guíxols	Museu d'Història de Sant Feliu de Guíxols	P1717000B	Projecte cultural del museu	8.000,00 €	4	15.500,00 €	13.072 €	27%	10.458 €	16,00
2024/1127	Ajuntament de Figueres	Museu de l'Empordà	P1707200J	Projecte cultural del museu	0.000,00 €	18	35.000,00 €	16.073 €	9%	12.858 €	18,25
2024/919	Fundació Pública Museu del Suro de Palafrugell	Museu del Suro de Palafrugell	P6712404J	Projecte cultural del museu	0.000,00 €	7	35.000,00 €	15.584 €	22%	12.467 €	18,00
2024/1130	Ajuntament de Banyoles	Museu Arqueològic de Banyoles	P1701600G	Projecte cultural del museu	3.250,00 €	10	35.000,00 €	14.816 €	14%	11.853 €	17,00
2024/1135	Ajuntament de Banyoles	Museu Darder	P1701600G	Projecte cultural del museu	4.000,00 €	8	35.000,00 €	13.278 €	16%	10.622 €	15,00
2024/1068	Ajuntament d'Olot	Museu dels Sants	P1712100E	Projecte cultural del museu	0.000,00 €	4	20.000,00 €	13.489 €	34%	10.791 €	16,25
2024/816	Ajuntament d'Arbúcies	Museu Etnològic del Montseny	P1700900B	Projecte cultural del museu	4.740,00 €	3	22.500,00 €	14.575 €	42%	11.660 €	17,50
2024/1065	Ajuntament d'Olot	Museu de la Garrotxa	P1712100E	Projecte cultural del museu	0.000,00 €	10	35.000,00 €	16.266 €	16%	13.013 €	18,50
2023/1105	Ajuntament de Castelló d'Empúries	Ecomuseu-Farinera de Castelló d'Empúries	P1705200B	Projecte cultural del museu	6.230,35 €	3	35.000,00 €	16.073 €	44%	12.858 €	18,25



2024/1129	Ajuntament de Torroella de Montgrí	Museu de la Mediterrània	P1721200B	Projecte cultural del museu	3.700,00 € ⁴	30.700,00 €	16.051 €	37%	12.841 €	18,50
2024/1118	Ajuntament de Breda	Museu Municipal Josep Aragay	P1703000H	Projecte cultural del museu	8.159,10 €	6.527,28 €	6.527 €	80%	5.222 €	10,00
Total							243.551,00 €		194.840 €	

300.33300.4810000

EXPEDIENT	TERCER	EQUIPAMENT	NIF	ACCIÓ	PRESSUPOST	SOL·LICITA	SUBVENCIÓ	% sobre el pressupost	BESTRETA	PUNTUACIÓ
2024/596	Fundació Museu del cinema - Col·lecció Tomàs Mallol	Museu del Cinema de Girona	G17423583	Projecte cultural del museu	2.314,00 € ⁶	35.000,00 €	15.392 €	25%	12.314 €	17,75
2024/1113	Capítol Catedral de Girona	Tresor de la Catedral de Girona	R1700103C	Projecte cultural del museu	3.192,70 € ⁵	26.596,35 €	9.976 €	19%	7.981 €	11,25
2024/1146	Fundació Promediterrània per a la conservació, l'estudi i la difusió del patrimoni cultural marítim	Museu de la Pesca	G17752635	Projecte cultural del museu	2.000,00 € ⁴	35.000,00 €	16.265 €	39%	13.012 €	18,50
2024/880	Fundació Museu del Joguet de Catalunya	Museu del Joguet de Catalunya	G17535717	Projecte cultural del museu	7.000,00 € ³	35.000,00 €	14.816 €	40%	11.853 €	17,00
Total							56.449,00 €		45.160 €	

SEGON. Redistribuir, reajustar i disposar la despesa total, de 300.000,00 €, amb càrrec a les aplicacions pressupostàries següents del pressupost de 2024 de la Diputació de Girona:

Aplicació pressupostària	Inicial	Variació	Import concedit (en €)
300/33300/4620000_Programa museus municipals Cooperació Cultural	300.000,00 €	- 56.449,00 €	243.551,00 €
300/33300/4810000_Programa museus per a entitats no lucratives Cooperació Cultural	0,00 €	+ 56.449,00 €	56.449,00 €



Total	300.000,00 €	0,00 €	300.000,00 €
-------	--------------	--------	--------------

TERCER. Desestimar la sol·licitud presentada per l'Ajuntament de Besalú, atès que no es tracta d'un equipament adherit a la Xarxa Territorial de Museus de les comarques gironines i per tant no compleix les condicions per a ser beneficiari de la subvenció.

QUART. Informar els beneficiaris que, una vegada comunicada la concessió de la subvenció, d'acord al punt 10 de les bases específiques, es requereix **l'acceptació expressa** de la subvenció en el termini d'un mes des de la recepció de la notificació.

CINQUÈ. Règim de justificació. Els beneficiaris han de presentar la justificació per la plataforma de subvencions de la Diputació de Girona en el termini que s'estableixi en la convocatòria. Es podran utilitzar els sistemes de signatura electrònica acceptats per la Diputació de Girona, que s'especifiquen a la [Seu electrònica](#).

Els beneficiaris hauran de presentar la justificació mitjançant el model de compte justificatiu normalitzat, acompanyat de la documentació següent:

- 1) La memòria del projecte, que justifiqui el compliment de les condicions exigides, amb indicació de les activitats fetes i els resultats obtinguts.
- 2) Una declaració responsable del fet que s'ha contractat d'acord amb la legislació de contractes del sector públic, en els supòsits de despeses subvencionables que superin els llindars establerts a la normativa de contractes públics per a la contractació menor.
- 3) Documentació acreditativa de la utilització del logotip de la Diputació de Girona en els elements informatius i de difusió de l'activitat subvencionada.
- 4) Document annex amb els indicadors de la línia de subvencions, disponible en el web de la Diputació de Girona.

A l'efecte de la justificació es podran presentar totes les despeses imputables a l'actuació subvencionada que, d'acord amb el dret, s'hagin produït abans d'acabar el període d'execució, amb independència que s'hagin abonat o no als creditors corresponents.

Si el cost de l'actuació resulta finalment superior al previst en la sol·licitud, la subvenció es mantindrà en la quantia atorgada inicialment.

En cas que el cost justificat sigui inferior al pressupost acceptat, la subvenció es minorarà proporcionalment, aplicant sobre la quantitat concedida el percentatge de desviació.

Si la desviació pressupostària entre el cost inicialment pressupostat i el cost final justificat de l'activitat objecte de la subvenció no excedeix el 10 %, no comportarà la reducció de la quantia de la subvenció. Només es pot aplicar aquest percentatge si es garanteix que s'han acomplert l'objecte i la finalitat de l'ajut. Es reduirà l'import de la subvenció quan els ingressos obtinguts (compatibilitat, obtenció d'altres ingressos...) superin la despesa efectiva.

Una vegada examinada la documentació justificativa, amb les comprovacions que calguin, la Diputació de Girona podrà reduir la subvenció en cas que no s'acreditin els elements que s'hagin tingut en compte en la concessió, especialment el de l'import de la despesa subvencionable.

SISÈ. Pagament de la subvenció. Es pagarà un 80 % de la subvenció en concepte de estreta una vegada acceptada la subvenció, previ informe favorable de la persona responsable del centre gestor. L'import restant de la subvenció s'abonarà un cop



presentat el compte justificatiu o els estats comptables, previ informe favorable de la persona responsable del centre gestor.

SETÈ. Termini de justificació. El termini per a justificar la subvenció concedida finalitza el dia **15 de novembre de 2024**.

VUITÈ. Modificació. Una vegada s'hagi aprovat la resolució corresponent, els beneficiaris no podran sol·licitar un canvi de l'objecte o el destí de la subvenció atorgada, ni la modificació del pressupost o del percentatge de finançament.

NOVÈ. Prohibició de contractació amb persones vinculades. Els beneficiaris no podran concertar l'execució total o parcial de les activitats subvencionades amb persones o entitats amb qui estiguin vinculats, llevat que s'obtingui prèviament l'autorització de l'òrgan concedent de la Diputació de Girona i que l'import subvencionable no excedeixi del cost suportat per l'entitat vinculada. La subcontractació s'ha de fer en condicions normals de mercat.

Tampoc no se'n podrà concertar l'execució en els altres supòsits que preveu l'article 29.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

DESÈ. Subcontractació. D'acord amb l'article 29 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, s'entén que el beneficiari subcontracta quan concerta amb tercers l'execució total o parcial de l'activitat que és l'objecte de la subvenció. Per tant, no està inclosa en aquest terme, és a dir, no s'entén compresa dins els termes subcontractació, la contractació d'aquelles despeses necessàries per realitzar l'activitat subvencionada sempre que no siguin un element principal o essencial de l'activitat que constitueix el seu objecte social.

L'entitat beneficiària podrà subcontractar el projecte subvencionat, objecte de la sol·licitud, fins el 100 % del seu import, d'acord amb els requisits establerts als articles 29 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i 68 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

ONZÈ. Clàusules de principis ètics i regles de conducta. Els beneficiaris d'aquestes subvencions estan obligats a adequar la seva activitat als principis ètics i les regles de conducta establertes a l'article 55 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, com són, entre d'altres, les següents:

- a) El respecte de l'ordenament jurídic i el principi de legalitat.
- b) El respecte i la protecció dels drets fonamentals i les llibertats públiques i dels drets estatutaris.
- c) La imparcialitat en la presa de decisions, amb garantia de les condicions necessàries per a una actuació independent i no condicionada per conflictes d'interessos.
- d) La igualtat de tracte de totes les persones, evitant qualsevol mena de discriminació i arbitrarietat en la presa de decisions.
- e) El retiment de comptes i la responsabilitat per les actuacions pròpies i dels òrgans que dirigeixen.
- f) El compromís general i directe per la qualitat dels serveis sota llur responsabilitat i el compliment dels drets dels usuaris.
- g) La bona fe.
- h) El deure d'abstenir-se d'intervenir en els assumptes de llur competència quan concorri algun dels supòsits d'abstenció que estableix la Llei.



- i) Mantenir la deguda reserva respecte dels fets o informacions coneguts per raó de l'exercici de llurs càrrecs.
- j) Complir les obligacions pròpies en matèria de transparència que li siguin aplicables, d'acord amb el previst a la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern. (Les entitats no públiques a les quals s'atorgui una subvenció superior a 10.000,00 €, en el moment de presentar el compte justificatiu, estan obligades a adjuntar-hi la informació relativa a les retribucions dels seus òrgans de direcció o d'administració, a l'efecte que la Diputació de Girona les faci públiques en compliment de les obligacions establertes en la legislació sobre transparència).

L'incompliment de les obligacions anteriors comportarà l'aplicació de règim sancionador previst als articles 76 a 90 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i la imposició de les sancions previstes en funció del caràcter molt greu, greu o lleu de les infraccions comeses.

DOTZÈ. Clàusula de dades personals: Les dades personals que els sol·licitants de la subvenció comuniquin durant el procediment, actuant en nom propi o en representació d'una persona jurídica, seran tractades per la Diputació de Girona com a Responsable del Tractament en el sentit de l'article 4.7 del Reglament General de Protecció de Dades (Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016), amb la finalitat de gestionar la subvenció i portar a terme les actuacions que se'n deriven establertes per Llei. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de missió d'interès públic (art. 6.1.e del Reglament) i d'obligacions legals (art. 6.1.c). En cas que la tramitació de la sol·licitud impliqui comunicació de dades d'altres persones a la Diputació de Girona, les persones sol·licitants hauran d'informar a les persones afectades d'aquesta comunicació. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament General de Protecció de Dades (accés a les dades, portabilitat, rectificació, supressió, sol·licitar la limitació del tractament i oposició) l'interessat es podrà adreçar en qualsevol moment a la Diputació de Girona. La informació detallada del tractament, incloent les vies d'exercici dels drets de les persones interessades, es pot consultar a la seu electrònica de la Diputació de Girona.

TRETZÈ. Notificar aquest acord a tots els beneficiaris que consten en el punt primer i tercer d'aquest acord.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels membres.

13. Aprovació de la resolució de la convocatòria per al finançament d'activitats i projectes culturals de les Oficines Joves - Cooperació Cultural. 2023/X020100/10328

Vistes les bases específiques reguladores de les subvencions per al finançament de les activitats i projectes culturals de les Oficines Joves, capitals de comarca i municipis de més de 15.000 habitants de les comarques gironines, aprovades pel Ple de la Diputació de Girona en la sessió de 17 d'octubre de 2023, i publicades definitivament al BOP número 239, de 15 de desembre de 2023.



Vista la convocatòria aprovada per la Junta de Govern en la sessió de 21 de novembre de 2023. L'extracte de la convocatòria s'ha publicat al BOPG 230, de 30 de novembre de 2023.

Vistos els informes de l'òrgan instructor, de 20 de febrer 2024, i de la Comissió Avaluadora, de 22 de febrer de 2024, en què es concreta el resultat de l'avaluació efectuada.

Atesos els antecedents esmentats, el president de la comissió informativa de Cultura, Noves Tecnologies i Esports proposa a la Junta de Govern que adopti l'acord següent:

PRIMER. Redistribuir i reajustar la despesa total, amb càrrec a les aplicacions pressupostàries següents del pressupost de 2024 de la Diputació de Girona:

Aplicació pressupostària	Import Inicial	Variació	Import final
300/33400/4650600 _ Ajuts a consells comarcals – Polítiques cult. Oficines Joves	85.000,00 €	- 50.500,00€	34.500,00 €
300/33400/4620200 – Ajuts a ajuntaments Cooperació Cultural	0,00 €	+ 50.500,00 €	50.500,00 €
Total	85.000,00 €		85.000,00 €

SEGON. Concedir i disposar la despesa als beneficiaris que s'esmenten a continuació les subvencions que es detallen, d'acord amb les dades següents:

Aplicació: 300/33400/4620200

Número expedient	NIF	Sol·licitant	Projecte	Puntuació	Subvenció	% Finançament	Bestreta	Import a justificar
299	P1701600 G	Ajuntament de Banyoles	COCU Joves – Banyoles – Comissió Cultura Jove	45,75	5.000,00 €	62,5 %	3.500,00 €	8.000,00 €
339	P1710200 E	Ajuntament de Lloret de Mar	Els Bucs del Puntet	40,75	4.840,00 €	29,63 %	3.388,00 €	16.335,00 €
411	P1716400 E	Ajuntament de Salt	Tastets d'Art	61,25	5.000,00 €	75,87 %	3.500,00 €	6.590,00 €
595	P1708500 B	Ajuntament de Girona	Mostrar't	61,25	5.000,00 €	66,66 %	3.500,00 €	7.500,00 €
1014	P1702600 F	Ajuntament de Blanes	Tardes Artístiques	48	5.000,00 €	50 %	3.500,00 €	10.000,00 €
1099	P1707200 J	Ajuntament de Figueres	Laboratori Cultural	45,75	5.000,00 €	75,41 %	3.500,00 €	6.630,00 €
1134	P1712400 I	Ajuntament de Palafrugell	Alfabetització digital i mirada crítica	49,25	4.160,00 €	83,33 %	2.912,00 €	4.992,00 €
1142	P1712100 E	Ajuntament d'Olot	Acompanyament i promoció a la creació musical	48,5	5.000,00 €	35,46 %	3.500,00 €	14.100,00 €
1166	P1719100	Ajuntament de	Carrer Cultura Jove:	61,25	5.000,00 €	90,90 %	3.500,00 €	5.500,00 €



	H	Santa Coloma de Farners							
1169	P1716100A	Ajuntament de Roses	Festa Calendari d'Advint – Festa Jove de Nadal	37,5	4.600,00 €	46,67 %	3.220,00 €	9.854,82 €	
1171	P1715000D	Ajuntament de Puigcerdà	Laboratori d'Art	37,5	1.900,00 €	97,44 %	1.330,00 €	1.950,00 €	
					TOTAL	50.500,00 €		35.350,00 €	91.451,82 €

Aplicació: 300/33400/4650600

Número expedient	NIF	Sol·licitant	Projecte	Puntuació	Subvenció	% Finançament	Bestreta	Import a justificar	
2023/1175	P6700007E	CC La Garrotxa	L'Inici de la cultura	44	5.000,00 €	17,56 %	3.500,00 €	28.469,09 €	
687	P6700004B	CC Ripollès	Inici al Teatre	60,25	4.500,00 €	90,00%	3.150,00 €	5.000,00 €	
985	P6700002F	CC La Selva	Patis Artístics	58,75	5.000,00 €	90,90 %	3.500,00 €	5.500,00 €	
1013	P6700008C	CC Alt Empordà	Transformació jove. Art urbà i participació	47,25	5.000,00 €	90,90 %	3.500,00 €	5.500,00 €	
1081	P6700010I	CC Pla de l'Estany	Jornada Jove	41,5	5.000,00 €	94,34 %	3.500,00 €	5.300,00 €	
1087	P6700003D	CC Gironès	Talent Gironès	69,5	5.000,00 €	22,29 %	3.500,00 €	22.430,00 €	
1153	P1700016G	CC La Cerdanya	Tastets Culturals	53,75	5.000,00 €	83,75 %	3.500,00 €	5.970,00 €	
					TOTAL	34.500,00 €		24.150,00 €	78.169,09 €

TERCER. Desestimar la subvenció a l'Ajuntament de La Bisbal d'Empordà perquè d'acord amb les bases no arriba a la puntuació mínima per valorar el projecte.

Número expedient	NIF	Sol·licitant	Projecte	Puntuació	Subvenció	% Finançament	Bestreta	Import a justificar
1170	P1702500H	Ajuntament de La Bisbal d'Empordà	Viu el Roco: obrim arestes	30,5	0,00 €	0 %	0,00 €	0,00 €

QUART. Informar els beneficiaris que, una vegada comunicada la concessió de la subvenció, d'acord al punt 10 de les bases específiques, es requereix l'acceptació expressa de la subvenció en el termini d'un mes des de la recepció de la notificació.

CINQUÈ. Règim de justificació. Els beneficiaris hauran de presentar la justificació del **pressupost total de l'activitat** via plataforma de la tramitació de subvencions mitjançant el model de compte justificatiu normalitzat (www.ddgi.cat), acompanyat de la documentació següent:

- 1) La memòria del projecte, que justifiqui el compliment de les condicions exigides, amb indicació de les activitats fetes i els resultats obtinguts.
- 2) Documentació acreditativa de la utilització del logotip de la Diputació de Girona en els elements informatius i de difusió de l'activitat subvencionada.



A l'efecte de la justificació es podran presentar totes les despeses imputables a l'actuació subvencionada que, conforme a dret, s'hagin produït abans d'acabar el període d'execució, amb independència que s'hagin abonat o no als creditors corresponents.

En el cas que els documents presentats com a justificació fossin incorrectes o incomplets, es comunicaria a la persona interessada la necessitat d'esmenar-los o de completar-los en el termini de 15 dies hàbils.

Si el cost de l'actuació resulta finalment superior al previst en la sol·licitud, la subvenció es mantindrà en la quantia atorgada inicialment.

En cas que el cost justificat sigui inferior al pressupost acceptat, la subvenció es minorarà proporcionalment, aplicant sobre la quantitat concedida el percentatge de desviació.

Es reduirà l'import de la subvenció quan els ingressos obtinguts, en el sentit exposat a la base 13a (compatibilitat, obtenció d'altres ingressos...), superin la despesa efectiva.

Una vegada examinada la documentació justificativa, amb les comprovacions que calguin, la Diputació de Girona podrà reduir la subvenció en cas que no s'acreditin els elements que s'hagin tingut en compte en la concessió, especialment el de l'import de la despesa subvencionable.

SISÈ. Pagament de la subvenció. Es pagarà un 70 % de la subvenció en concepte de bestreta una vegada acceptada explícitament la subvenció, previ informe favorable de la persona responsable del centre gestor. L'import restant de la subvenció s'abonarà un cop presentat el compte justificatiu o els estats comptables, previ informe favorable de la persona responsable del centre gestor.

SETÈ. Termini de justificació. Establir com a data límit del termini de justificació de la subvenció concedida el **22 de novembre de 2024**. No es concediran ampliacions del termini d'execució ni de justificació.

VUITÈ. Modificació. Els beneficiaris de les subvencions d'aquest acord no podran demanar la modificació del pressupost ni del percentatge de finançament, ni sol·licitar un canvi de l'objecte o destí de la subvenció.

NOVÈ. Prohibició de contractació amb persones vinculades. Els beneficiaris no podran concertar l'execució total o parcial de les activitats subvencionades amb persones o entitats amb qui estiguin vinculats, llevat que s'obtingui prèviament l'autorització de l'òrgan concedent de la Diputació de Girona i que l'import subvencionable no excedeixi del cost suportat per l'entitat vinculada. La subcontractació s'ha de fer en condicions normals de mercat.

Tampoc no se'n podrà concertar l'execució en els altres supòsits que preveu l'article 29.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

DESÈ. Subcontractació. D'acord amb l'article 29 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, s'entén que el beneficiari subcontracta quan concerta amb tercers l'execució total o parcial de l'activitat que és l'objecte de la subvenció. Per tant, no està inclosa en aquest terme, és a dir, no s'entén compresa dins els termes subcontractació, la contractació d'aquelles despeses necessàries per realitzar l'activitat subvencionada sempre que no siguin un element principal o essencial de l'activitat que constitueix el seu objecte social.



L'entitat beneficiària podrà subcontractar el projecte subvencionat, objecte de la sol·licitud, fins el 100 % del seu import, d'acord amb els requisits establerts als articles 29 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i 68 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

ONZÈ. Clàusules de principis ètics i regles de conducta. Els beneficiaris d'aquestes subvencions estan obligats a adequar la seva activitat als principis ètics i les regles de conducta establertes a l'article 55 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, com són, entre d'altres, les següents:

- a) El respecte de l'ordenament jurídic i el principi de legalitat.
- b) El respecte i la protecció dels drets fonamentals i les llibertats públiques i dels drets estatutaris.
- c) La imparcialitat en la presa de decisions, amb garantia de les condicions necessàries per a una actuació independent i no condicionada per conflictes d'interessos.
- d) La igualtat de tracte de totes les persones, evitant qualsevol mena de discriminació i arbitrarietat en la presa de decisions.
- e) El retiment de comptes i la responsabilitat per les actuacions pròpies i dels òrgans que dirigeixen.
- f) El compromís general i directe per la qualitat dels serveis sota llur responsabilitat i el compliment dels drets dels usuaris.
- g) La bona fe.
- h) El deure d'abstenir-se d'intervenir en els assumptes de llur competència quan concorri algun dels supòsits d'abstenció que estableix la Llei.
- i) Mantenir la deguda reserva respecte dels fets o informacions coneguts per raó de l'exercici de llurs càrrecs.
- j) Complir les obligacions pròpies en matèria de transparència que li siguin aplicables, d'acord amb el previst a la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern. (Les entitats no públiques a les quals s'atorgui una subvenció superior a 10.000,00 €, en el moment de presentar el compte justificatiu, estan obligades a adjuntar-hi la informació relativa a les retribucions dels seus òrgans de direcció o d'administració, a l'efecte que la Diputació de Girona les faci públiques en compliment de les obligacions establertes en la legislació sobre transparència).

L'incompliment de les obligacions anteriors comportarà l'aplicació de règim sancionador previst als articles 76 a 90 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i la imposició de les sancions previstes en funció del caràcter molt greu, greu o lleu de les infraccions comeses.

DOTZÈ. Clàusula de dades personals: Les dades personals que els sol·licitants de la subvenció comuniquin durant el procediment, actuant en nom propi o en representació d'una persona jurídica, seran tractades per la Diputació de Girona com a Responsable del Tractament en el sentit de l'article 4.7 del Reglament General de Protecció de Dades (Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016), amb la finalitat de gestionar la subvenció i portar a terme les actuacions que se'n deriven establertes per Llei. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de missió d'interès públic (art. 6.1.e del Reglament) i d'obligacions legals (art. 6.1.c). En cas que la tramitació de la sol·licitud impliqui comunicació de dades d'altres persones a la Diputació de Girona, les persones sol·licitants hauran d'informar



a les persones afectades d'aquesta comunicació. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament General de Protecció de Dades (accés a les dades, portabilitat, rectificació, supressió, sol·licitar la limitació del tractament i oposició) l'interessat es podrà adreçar en qualsevol moment a la Diputació de Girona. La informació detallada del tractament, incloent les vies d'exercici dels drets de les persones interessades, es pot consultar a la seu electrònica de la Diputació de Girona.

TRETZÈ. Notificar aquesta resolució als peticionaris dels punts primer, segon i tercer de l'acord.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels membres.

14. Desestimar íntegrament el recurs de reposició de l'Associació Grup de Recerca de Cerdanya contra l'acord de JG de 20 de febrer de 2024, de renúncies i pèrdues dret de cobrament de subvencions del Servei de Cooperació Cultural 2023 - Cooperació Cultural. 2023/X020201/772

En data 22 de febrer de 2024, registre d'entrada 2024/5881, l'Associació Grup de Recerca de Cerdanya, amb NIF G55039481, ha presentat un recurs contra la resolució de la Junta de Govern de 20 de febrer de 2024, de l'aprovació de les renúncies i de la pèrdua del dret de cobrament de les subvencions del servei de Cooperació Cultural, 2023 (exp. 2024/536).

L'Associació Grup de Recerca de Cerdanya, amb NIF G55039481, va sol·licitar una subvenció dins la convocatòria de subvencions per a la creació de públics per a la cultura 2023 (exp. 2022/8793), a la línia d'activitats culturals, pel projecte "Foment de la indústria creativa i audiovisual Cerdanya Creació Audiovisual" i amb un pressupost de 36.700,00 € (exp. 2023/772).

La Junta de Govern de 21 de març de 2023 va resoldre que a l'Associació Grup de Recerca de Cerdanya, amb NIF G55039481, se'ls concedia una subvenció de 3.838,00 € pel projecte "Foment de la indústria creativa i audiovisual Cerdanya Creació Audiovisual".

El punt 3 de les bases de subvencions per a la creació de públics per a la cultura estableix que el període d'execució de les activitats subvencionades ha de ser en el període comprès entre l'1 d'octubre de l'any anterior al de la convocatòria i el 30 de setembre de l'any de la convocatòria.

El punt 10 de les mateixes bases, referent a la justificació, estableix que ... "A l'efecte de la justificació es podran presentar totes les despeses imputables a l'actuació subvencionada que, de conformitat amb el dret, s'hagin produït abans d'acabar el període d'execució, amb independència que s'hagin abonat o no als creditors corresponents. Si el cost de l'actuació resulta finalment superior al que preveu la sol·licitud, la subvenció es mantindrà en la quantia atorgada inicialment. En cas que el



cost justificat sigui inferior al pressupost acceptat, la subvenció es minorarà proporcionalment, aplicant el percentatge de desviació sobre la quantitat concedida”.

En data 30 d'octubre de 2023, l'Associació Grup de Recerca de Cerdanya, amb NIF G55039481, va presentar la justificació de la totalitat de la subvenció en el temps i la forma establerts en la normativa d'aplicació. No obstant, el beneficiari va presentar cinc factures amb un concepte no subvencionable perquè no havia estat inclòs en el pressupost inicial (beques) i, a més, de data octubre de 2023, és a dir, fora del període d'execució establert a les bases reguladores de subvenció. Per aquest motiu es van ignorar aquestes despeses i el pressupost justificat va resultar inferior al pressupost acceptat, de manera que, tal i com s'estableix al punt 10 de les bases, la subvenció es va minorar.

Per tot el que s'ha exposat, i vist l'informe del centre gestor de Cooperació Cultural, es proposa a la Junta de Govern que adopti l'acord següent:

PRIMER. Desestimar íntegrament el recurs de reposició interposat per l'Associació Grup de Recerca de Cerdanya, amb NIF G55039481, contra l'acord de resolució de la Junta de Govern de 20 de febrer de 2024, de l'aprovació de les renunciacions i de la pèrdua del dret de cobrament de les subvencions del servei de Cooperació Cultural, 2023 (exp. 2024/536).

SEGON. Notificar aquesta resolució a l'Associació Grup de Recerca de Cerdanya, fent avinent que contra la desestimació d'aquest recurs es podrà interposar un recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Girona en el termini de dos mesos comptats des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels membres.

15. Aprovació subvenció nominativa al Consell Comarcal Pla de l'Estany per les Coves de Serinyà - Cooperació Cultural. 2024/X020203/35

El Consell Comarcal del Pla de l'Estany ha sol·licitat una subvenció nominativa per al finançament de l'activitat i manteniment de les Coves de Serinyà, l'any 2024, i s'ha instruït l'expedient corresponent (2024/35).

Les Coves Prehistòriques de Serinyà acullen un conjunt arqueològic de notable interès per a la comarca del Pla de l'Estany i, per extensió, del territori català.

Justament i donada aquesta importància arqueològica, el Parc fou declarat Bé Cultural d'Interès Nacional (BCIN), en la categoria de zona arqueològica, mitjançant l'Acord de Govern GOV/5/2008, de 22 de gener, publicat al DOGC núm. 5059, de 30 de gener de 2008.



El Consell Comarcal del Pla de l'Estany, com a propietari majoritari d'aquest equipament, d'acord amb la cessió de la propietat que va efectuar la Diputació de Girona a favor de l'ens comarcal (Decret 160/1992, de 20 de juliol, pel qual s'aprova el traspàs de museus i serveis museístics de la Diputació de Girona a l'Administració de la Generalitat i als consells comarcals del Gironès, del Pla de l'Estany, del Baix Empordà, de l'Alt Empordà i de la Garrotxa, DOGC núm. 1626, de 31/07/1992) té la responsabilitat d'assegurar la salvaguarda i el manteniment dels jaciments arqueològics que acull així com l'accés als béns, sigui a efecte d'estudi i examen per part d'investigadors i professionals o bé sigui a efecte de visita pública i difusió per a la població en general, tal com estableix la Llei 9/1993, de 30 de setembre, del Patrimoni Cultural Català.

El Ple de la Diputació de Girona del 19 de desembre de 2023 a aprovar el Pla Estratègic de subvencions, dins del qual es preveu que el servei de Cooperació Cultural tindrà una línia de subvencions per la per a la cooperació amb els agents i iniciatives culturals estratègiques del territori . L'objectiu principal d'aquesta línia és donar suport a entitats, associacions, empreses culturals i municipis que gestionin equipaments culturals estratègics de les comarques de Girona que o bé que plantegin iniciatives culturals estratègiques per al territori.

Atès que en el pressupost de la Diputació hi figura una subvenció consignada nominativament a favor del Consell Comarcal del Pla de l'Estany, de conformitat amb allò que preveu l'article 22.2a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 35.1 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, la concessió de la subvenció es pot formalitzar mitjançant un acord, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 65 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

D'acord al decret de la Presidència de 26 de juliol de 2023, es delega a la Junta de Govern les atribucions per a l'atorgament de subvencions a l'empara de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, amb càrrec als crèdits 4 i 7 del vigent pressupost corporatiu, d'import superior a 18.000,00 euros.

Vist l'informe de la cap del centre gestor de Cooperació Cultural es proposa a la Junta de Govern que adopti l'acord següent:

PRIMER. Concedir la subvenció al Consell Comarcal del Pla de l'Estany, per al finançament de l'activitat i manteniment de les Coves de Serinyà, l'any 2024, que es detalla a continuació:

Número d'expedient electrònic	Nom del beneficiari	NIF del beneficiari	Objecte de la subvenció	Període d'execució de l'activitat
2024/35	Consell Comarcal del Pla de l'Estany	P6700010I	Activitat i manteniment de les Coves de Serinyà	Des de l'1 de novembre de 2023 fins al 31 d'octubre de 2024
Cost total de l'objecte	Cost de les despeses	Import de la subvenció	Percentatge de finançament	Import a justificar



subvencionat	subvencionables			
27.000,00€	27.000,00€	19.000,00€	70,37%	27.000,00€

SEGON. Autoritzar i disposar la despesa per l'import de DIONOU MIL EUROS, (19.000,00€), amb càrrec a l'aplicació pressupostària 300/33400/4650300 del pressupost de la Diputació de Girona de 2024.

TERCER. Objecte.

La subvenció la concessió de la qual s'autoritza té caràcter singular i està destinada exclusivament a l'execució de les despeses que consten en el pressupost de la sol·licitud i no podrà ser utilitzada per sufragar despeses d'altra naturalesa.

El període d'execució de l'actuació subvencionada és des de l'1 de novembre de 2023 fins al 31 d'octubre de 2024.

QUART. Compatibilitat.

La subvenció és compatible amb l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públic o privat, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals. La suma de les subvencions compatibles amb la de la Diputació de Girona en cap cas no pot superar el cost total de l'activitat subvencionada.

CINQUÈ. Acceptació de la subvenció.

Es considera que el Consell Comarcal del Pla de l'Estany accepta la subvenció, així com les condicions generals i específiques fixades per a la seva aplicació estipulades en aquest acord, si en el termini d'un mes, a comptar des de la notificació d'aquest acord, no manifesta el contrari.

SISÈ. Quantia, finançament i pagament.

Es procedirà al pagament de la subvenció, per l'import de 19.000,00€ que representa un percentatge de finançament del 70,37 %, quan s'hagi presentat el compte justificatiu tal com s'estableix en el punt setè d'aquest acord.

SETÈ. Règim de justificació.

El Consell Comarcal del Pla de l'Estany ha de justificar la subvenció concedida, per l'import de 27.000,00€ corresponents a l'import de les despeses que consten en el pressupost de la sol·licitud de subvenció, mitjançant la presentació telemàtica al Registre General de la Diputació de la documentació següent:

1	El compte justificatiu normalitzat de la Diputació, amb la relació classificada de les despeses de l'activitat, amb identificació del proveïdor, el número de document, l'import, el concepte i la data d'emissió de la factura; així com el detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat les activitats amb identificació de l'import i la seva procedència
2	Una memòria justificativa del compliment de l'activitat
3	Un exemplar de la producció gràfica o audiovisual, utilitzada en la difusió pública de les activitats, on hi consti el logotip de la Diputació de Girona.
4	Indicadors del Pla estratègic del servei de Cooperació Cultural , en el moment de justificar s'ha d'aportar la informació següent:



	<p>d) Nombre d'assistents/beneficiaris de l'activitat objecte de subvenció.</p> <p>e) La iniciativa incorpora polítiques de gènere? En cas afirmatiu, quines.</p> <p>f) La iniciativa promou una cultura inclusiva? En cas afirmatiu, com.</p>
--	--

Si el cost resulta superior, la subvenció es mantindrà en la quantia inicialment atorgada. En el cas que el cost justificat sigui inferior al pressupost acceptat, la subvenció es minorarà proporcionalment, aplicant sobre la quantitat concedida el percentatge de desviació.

Es reduirà l'import de la subvenció quan els ingressos obtinguts, en el sentit exposat en el punt quart d'aquest acord, superin la despesa efectiva.

És inadmissible cap canvi de destinació.

La subvenció s'haurà de justificar dins el termini que finalitza el 15 de novembre de 2024. Es considera despesa efectuada la que s'hagi meritat durant el termini previst, encara que no hagi estat efectivament pagada abans de l'acabament del període de justificació.

No es concedirà pròrroga del termini de justificació. La manca de justificació implicarà l'inici del procediment de revocació de la subvenció concedida.

Tan bon punt el Consell Comarcal del Pla de l'Estany presenti la documentació justificativa es procedirà a la revisió corresponent. En cas de no estar conforme amb allò establert en aquest acord, es podrà requerir que s'esmeni, en el termini de 10 dies, els defectes que se li indiquin o bé, que presenti les al·legacions que s'estimi oportunes, amb la indicació de que, si no ho fes, es considerarà incomplerta l'obligació de justificació, amb les conseqüències que es determinen al punt següent.

VUITÈ. Modificació, reintegrament i nul·litat.

La Junta de Govern de la Diputació de Girona té la facultat de revisar la subvenció concedida i de modificar la resolució de concessió en el cas d'alteració de les condicions que s'han tingut en compte per a la concessió de la subvenció. En relació amb la possibilitat de modificació o anul·lació de les subvencions, cal ajustar-se al que disposa l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona i la normativa concordant. Es procedirà a exigir el reintegrament de la subvenció concedida en els supòsits previstos a l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i a l'article 48 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

NOVÈ. Obligació de difusió i publicitat.

El Consell Comarcal del Pla de l'Estany haurà de fer constar expressament el suport econòmic de la Diputació de Girona en qualsevol acte, publicitat o difusió de les actuacions que siguin objecte de subvenció, tot i que ja hagi estat realitzada.

Si s'incompleix aquesta obligació, i sense perjudici de les responsabilitats en què, per aplicació del règim previst en el títol IV de la Llei General de subvencions puguin correspondre, s'apliquen les regles següents:

- a) Si encara és possible el seu compliment en els termes establerts, l'òrgan concedent ha de requerir el beneficiari perquè adopti les mesures de difusió



establertes en un termini no superior a 15 dies, amb expressa advertència de que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.

- b) Si pel fet d'haver-se desenvolupat les activitats afectades per aquestes mesures, no és possible el seu compliment en els termes establerts, l'òrgan concedent pot establir mesures alternatives, sempre que aquestes permetin donar la difusió del finançament públic rebut. En el requeriment que es dirigeixi per l'òrgan concedent al beneficiari, s'ha de fixar un termini no superior a 15 dies per a la seva adopció amb l'advertència de que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.

DESÈ. Obligacions del beneficiari.

El Consell Comarcal del Pla de l'Estany té les obligacions següents:

- a) Dur a terme l'activitat objecte de la subvenció;
- b) Prestar col·laboració i facilitar la documentació i informació que els sigui requerida respecte a l'activitat per a la qual es concedeix la subvenció, i sotmetre's a les actuacions de comprovació i control de la Diputació de Girona, la Sindicatura de Comptes i altres òrgans competents, d'acord amb la normativa aplicable;
- c) Notificar a la Diputació de Girona els ajuts obtinguts o demanats a altres administracions o entitats públiques o privades, nacionals o internacionals, amb posterioritat a la presentació de la sol·licitud;
- d) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control;
- e) Incloure el logotip de la Diputació de Girona en la documentació i en els mitjans de difusió que es derivin de l'activitat subvencionada, tot indicant que s'ha efectuat amb la col·laboració d'aquest organisme;
- f) Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable;
- g) Col·laborar en la programació del Patí Cultural de la Diputació de Girona, si s'escau.
- h) Altres obligacions previstes a la normativa de subvencions que hi siguin aplicables.
- i) Coordinar-se amb el Servei de Protocol i Comunicació de la Diputació de Girona per qualsevol acte de presentació pública relacionat amb l'objecte de la subvenció. D'acord amb l'article 47 de l'Ordenança General de la Diputació de Girona, l'incompliment d'aquest punt és causa de la pèrdua del dret de cobrament d'un 25% de l'import de la subvenció.

ONZÈ. Verificació i control.

La Diputació de Girona té la facultat de verificar pels mitjans que estimi convenients l'acompliment de l'objecte subvencionat, el qual té la consideració de finalista. El control financer es regirà pel que s'estableix al Títol III de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

El Consell Comarcal del Pla de l'Estany i els tercers relacionats amb l'objecte de la subvenció o la seva justificació estan obligats a sotmetre's a les actuacions de control financer que realitzi la Intervenció de la Diputació de Girona, d'acord amb el que estableix l'article 46 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. La negativa al compliment d'aquesta obligació es considera resistència, excusa, obstrucció o negativa als efectes que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, sense perjudici de les sancions que, si escau, hi puguin correspondre.



DOTZÈ. Prohibició de contractació amb persones vinculades.

Els beneficiaris no podran concertar l'execució total o parcial de les activitats subvencionades amb persones o entitats amb qui estiguin vinculats, llevat que s'obtingui prèviament l'autorització de l'òrgan concedent de la Diputació de Girona i que l'import subvencionable no excedeixi del cost suportat per l'entitat vinculada. La subcontractació s'ha de fer en condicions normals de mercat.

Tampoc no se'n podrà concertar l'execució en els altres supòsits que preveu l'article 29.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

TRETZÈ. Subcontractació

D'acord amb l'article 29 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, s'entén que el beneficiari subcontracta quan concerta amb tercers l'execució total o parcial de l'activitat que és l'objecte de la subvenció. Per tant, no està inclosa en aquest terme, és a dir, no s'entén compresa dins els termes subcontractació, la contractació d'aquelles despeses necessàries per realitzar l'activitat subvencionada sempre que no siguin un element principal o essencial de l'activitat que constitueix el seu objecte social.

L'entitat beneficiària podrà subcontractar el projecte subvencionat, objecte de la sol·licitud, fins al 100 % del seu import, d'acord amb els requisits establerts als articles 29 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i 68 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

CATORZÈ. Clàusules de principis ètics i regles de conducta.

Els beneficiaris d'aquestes subvencions estan obligats a adequar la seva activitat als principis ètics i les regles de conducta establertes a l'article 55 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, com són, entre d'altres, les següents:

- a) El respecte de l'ordenament jurídic i el principi de legalitat.
- b) El respecte i la protecció dels drets fonamentals i les llibertats públiques i dels drets estatutaris.
- c) La imparcialitat en la presa de decisions, amb garantia de les condicions necessàries per a una actuació independent i no condicionada per conflictes d'interessos.
- d) La igualtat de tracte de totes les persones, evitant qualsevol mena de discriminació i arbitrarietat en la presa de decisions.
- e) El retiment de comptes i la responsabilitat per les actuacions pròpies i dels òrgans que dirigeixen.
- f) El compromís general i directe per la qualitat dels serveis sota llur responsabilitat i el compliment dels drets dels usuaris.
- g) La bona fe.
- h) El deure d'abstenir-se d'intervenir en els assumptes de llur competència quan concorri algun dels supòsits d'abstenció que estableix la Llei.
- i) Mantenir la deguda reserva respecte dels fets o informacions coneguts per raó de l'exercici de llurs càrrecs.
- j) Complir les obligacions pròpies en matèria de transparència que li siguin aplicables, d'acord amb el previst a la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

L'incompliment de les obligacions anteriors comportarà l'aplicació de règim



sancionador previst als articles 76 a 90 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i la imposició de les sancions previstes en funció del caràcter molt greu, greu o lleu de les infraccions comeses.

QUINZÈ. Clàusula de dades personals.

Les dades personals que els sol·licitants de la subvenció comuniquin durant el procediment, actuant en nom propi o en representació d'una persona jurídica, seran tractades per la Diputació de Girona com a Responsable del Tractament en el sentit de l'article 4.7 del Reglament General de Protecció de Dades (Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016), amb la finalitat de gestionar la subvenció i portar a terme les actuacions que se'n deriven establertes per Llei. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de missió d'interès públic (art. 6.1.e del Reglament) i d'obligacions legals (art. 6.1.c). En cas que la tramitació de la sol·licitud impliqui comunicació de dades d'altres persones a la Diputació de Girona, les persones sol·licitants hauran d'informar a les persones afectades d'aquesta comunicació. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament General de Protecció de Dades (accés a les dades, portabilitat, rectificació, supressió, sol·licitar la limitació del tractament i oposició) l'interessat es podrà adreçar en qualsevol moment a la Diputació de Girona. La informació detallada del tractament, incloent les vies d'exercici dels drets de les persones interessades, es pot consultar a la seu electrònica de la Diputació de Girona.

SETZÈ. Normes supletòries.

En tot el que s'hagi previst en aquest acord serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei general de subvencions; l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, i la resta de normativa que hi sigui aplicable.

DISSETÈ. Notificar aquest acord al Consell Comarcal del Pla de l'Estany .

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels membres.

- 16. Aprovar els increments ingressats de fons fotogràfics conservats a la Diputació de Girona: El fons Salvador Bosch Cornellà, el Fons Elias Pagès, el Fons Ramón Vilà, el Fons i la col·lecció Emili Massanas i Burcet i el Fons Manel Lladó Aliu - Centre de la Imatge - INSPAI. 2024/J020300 /2341**

Antecedents

El fons fotogràfics externs, procedents de fotoperiodistes, fotògrafs professionals, famílies, col·leccionistes, etc. que ingressen a la Diputació de Girona a través del centre gestor INSPAI, Centre de la Imatge (a partir d'ara INSPAI) formen part dels ingressos extraordinaris que gestiona INSPAI.



L'acceptació d'aquests ingressos es formalitza amb un contracte que aprova la corporació per Junta de Govern. En aquests contractes s'incorpora un pacte que especifica que, si posteriorment a l'ingrés del fons, es troba més material es pot complementar el conjunt per a evitar la seva disgregació: **"Pacte Tercer. És voluntat per part del Sr. donar i per part de la Diputació de Girona rebre, respectivament, tots els materials que el Sr. vulgui incorporar en el futur, incorporació que es duria a terme en els mateixos termes i condicions que figuren en aquest contracte. Dels ingressos futurs, se'n deixarà constància en un document i un inventari signat pel donant i per la direcció d'INSPAI, i posteriorment s'aprovarà per la Junta de Govern de la Corporació."**

Aquests ingressos posteriors de complementació de fons s'anomenen increments, i tal i com esmenten els pactes relacionats amb aquest tema, perquè siguin formalitzats cal un document firmat pel propietari del fons i la Cap d'INSPAI, Centre de la Imatge de la Diputació de Girona, i posteriorment ser aprovat per la Junta de Govern de la Corporació.

Fins el moment, de l'any 2023 i inicis del 2024 hem rebut cinc increments que es descriuen seguidament i que es detallen a l'informe tècnic:

- a) Fons Salvador Bosch Cornellà, ingressat el 19 de març de 2019, amb número d'expedient de la Diputació de Girona 2018/2178, a partir d'un contracte de donació a la Diputació de Girona, número d'expedient d'increment 2024/2357 i amb codi d'inventari de Patrimoni número B10298, incrementa el conjunt amb 247 fotografies, 1 audiovisual i 32 càmeres i accessoris fotogràfics aproximadament, d'àmbit cronològic des de 1940 a 1980, amb temàtiques centrades en fotografia de paisatge, de retrat i comercial de les zones geogràfiques de les comarques gironines, Catalunya, Espanya i Europa. El dia 2 de novembre de 2023, la Cap d'INSPAI, i els hereus del Sr. Salvador Bosch Cornellà, van firmar el document d'increment. (es relaciona amb els expedients del document d'increment i del contracte de donació firmats).

La previsió de despeses de tractament d'aquest increment és de **2.357,86 € amb IVA inclòs**. El fons Salvador Bosch Cornellà de 121.000 imatges aproximadament, en data del seu ingrés es va valorar amb un total de 282.000 €. **El total de la valoració de l'increment serà de: deu mil nou-cents vint euros (10.920 €)**. Per tant la valoració total actual del fons, amb la suma de l'increment actual, serà de dos-cents noranta-dos mil nou-cents vint euros (292.920 €).

Fons Elias Pagès, ingressat el 14 de maig de 2021, amb número d'expedient de la Diputació de Girona 2019/8351, a partir d'un contracte de donació a la Diputació de Girona, número d'expedient d'increment 2023/9369 i amb codi d'inventari de Patrimoni número B11973, incrementa el conjunt amb 921 fotografies aproximadament, d'àmbit cronològic des de 1850 a 1970, amb temàtiques com fotografia de viatge, de retrat, social, familiar i comercial i de les zones geogràfiques de les comarques gironines, Catalunya, Espanya, Itàlia i Sud- Amèrica entre d'altres. Trobem imatges de la branca familiar de l'Estartit, com fotografies de dues tietes del donant, realitzades per elles mateixes i que descriuen la vida de dues germanes de l'Estartit des de principis del segle XX fins els anys 1900, juntament amb el canvis en el paisatge de la zona. El dia 5



de març de 2024, la Cap d'INSPAI, i els Sr. Pere Peya Fusellas, propietari i donant del fons, van firmar el document d'increment(es relaciona amb els expedients del document d'increment i del contracte de donació firmats).

La previsió de despeses de tractament d'aquest increment és de 5.563,60 € amb IVA inclòs. El fons Elias Pages de 1000 imatges aproximadament, en data del seu ingrés, es va valorar amb un total de 50.000 €. El total de la valoració de l'increment serà de: quaranta-sis mil cinquanta euros (46.050 €). Per tant la valoració total actual del fons, amb la suma de l'increment actual, serà de noranta-sis mil cinquanta euros (96.050 €).

Fons Ramon Vilà Sanllehí, ingressat el dia 16 de juny de 2022, amb número d'expedient de la Diputació de Girona 2022/6762, a partir d'un contracte de donació a la Diputació de Girona, número d'expedient d'increment 2024/2359 i amb codi d'inventari de Patrimoni número B12311, incrementa el conjunt amb 968 fotografies i 93 càmeres i accessoris fotogràfics, d'àmbit cronològic des de 1964 i 2010 aproximadament, temàtiques centrades en de retrats d'estudi, evolució del paisatge i canvis urbanístics, fotografia publicitària, esdeveniments culturals, socials, esportius i reportatges i retrats d'artistes i la seva obra, tot centrat en l'àmbit geogràfic de les comarques gironines. El dia 16 de novembre de 2023, la Cap d'INSPAI, i la Sra. Iolanda Vilà Bancells, hereva i donant del fons, van firmar el document d'increment (es relaciona amb els expedients del document d'increment i del contracte de donació firmats).

La previsió de despeses de tractament d'aquest increment és de 6.569,35 € amb IVA inclòs. El fons Ramon Vilà Sanllehí de 40.000 imatges aproximadament, en data del seu ingrés, es va valorar amb un total de 200.000 €. El total de la valoració de l'increment serà de: vint-i-vuit mil sis-cents seixanta (28.660 €). Per tant la valoració total actual del fons, amb la suma de l'increment actual, serà de dos-cents vint-i-vuit mil sis-cents seixanta euros (228.660 €).

Fons i col·lecció Emili Massanas i Burcet, ingressat el 7 de setembre de 1993, amb número d'expedient de la Diputació de Girona 2024/2337, a partir d'un conveni de dipòsit a la Diputació de Girona, número d'expedient d'increment 2024/1990 i amb codi d'inventari de Patrimoni número B4796, incrementa el conjunt amb 164 plaques de vidre de llanterna màgica i dues caixes de fusta per a plaques de llanterna, d'àmbit cronològic des de 1863 i 1910 aproximadament, temàtiques centrades fotografia per a docència, educativa centrada en obres d'art, antropologia i científica, de l'àmbit geogràfic d'Europa i la resta del món. El dia 20 de febrer de 2024, la Cap d'INSPAI, i els hereus del Sr. Emili Massanas i Burcet, van firmar el document d'increment. (es relaciona amb els expedients del document d'increment i del contracte de dipòsit firmats). La previsió de despeses de tractament d'aquest increment és de 1.545,46 € amb IVA inclòs. El fons i col·lecció Emili Massanas i Burcet de 20.000 imatges aproximadament, en data del seu ingrés, es va valorar amb un total de 36.060,73 €.

El total de la valoració de l'increment serà de: cinc mil set-cents noranta (5.790 €). Per tant la valoració total actual del fons, amb la suma de l'increment actual, serà de quaranta un mil vuit-cents cinquanta amb setanta tres cèntims (41.850,73 €).



- b) Fons Manel Lladó Aliu, ingressat el 22 de març de 2022, amb número d'expedient de la Diputació de Girona 2021/6550, a partir d'un contracte de cessió amb posterior donació a la Diputació de Girona, número d'expedient d'increment 2024/1922 i amb codi d'inventari de Patrimoni número B12312, incrementa el conjunt amb 17.000 fotografies aproximadament, entre diapositives color i negatius de pas universal en blanc i negre i color. L'àmbit cronològic es centra en tres els anys 1986 i 2004, la temàtica en reportatges variats relacionats amb el fotoperiodisme: fotografia social, d'esports, esdeveniments, retrats i personatges públics, etc., sessions d'estudi d'interior i exteriors, vistes de pobles de Catalunya i un recull de les millors fotografies de premsa des de 1995 fins 2004, realitzades per el mateix autor. El dia 15 de febrer de 2024, la Cap d'INSPAI, i el Sr. Manel Lladó Aliu van firmar el document d'increment. (es relaciona amb els expedients del document d'increment i del contracte de cessió amb posterior donació firmats). La previsió de despeses de tractament d'aquest ingrés és de **13.957,55 € amb IVA inclòs**. La valoració total actual del fons, amb la suma de l'increment actual, que en aquest cas ja es va tenir en compte en la primera valoració d'ingrés, per tant serà la mateixa, que ja tenim entrada a l'aplicació de Patrimoni de la Diputació de Girona, que és de quatre-cents mil euros (400.000 €). I és per això que no caldrà modificar el valor en aquest cas.

Perquè la Diputació es pugui encarregar de la difusió i el tractament dels increments dels Fons fotogràfic esmentats i pugui fer ús dels drets d'explotació i tenir-ne la propietat intel·lectual, aquests usos han d'estar regulats adequadament i tenir la cobertura legal suficient. Per això, cal l'aprovació dels documents d'increments firmats pels propietaris i la Cap d'INSPAI, Natàlia Navarro i Sastre i la formalització d'aquests increments.

La normativa que regula el tractament del patrimoni arxivístic, el patrimoni cultural i el procediment administratiu, aplicable al procediment d'ingrés i al tractament previst del Fons esmentat, és la següent:

- a) Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques
- b) Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic
- c) Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals
- d) Llei 9/1993, de 30 de setembre, del patrimoni cultural català
- e) Llei 10/2001, de 13 de juliol, d'arxius i documents
- f) Reial decret legislatiu 1/1996, de 12 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de la propietat intel·lectual, que regularitza, aclareix i harmonitza les disposicions legals vigents sobre la matèria
- g) Llei orgànica 1/1982, de 5 de maig, de protecció civil de l'honor, la intimitat i la pròpia imatge
- h) Llei 33/2003, de 3 de novembre, reguladora del règim jurídic general del patrimoni de les administracions públiques
- i) Reial decret 1373/2009, de 28 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del patrimoni de les administracions públiques
- j) Reglament del Centre de la Imatge i de gestió dels documents d'imatge de la Diputació de Girona, aprovat pel Ple de la corporació en sessió del dia 17 de



desembre de 2013

- k) Ordenança fiscal reguladora de la taxa pel servei de reproduccions i còpies dels documents del fons INSPAI, Centre de la Imatge de la Diputació de Girona

INSPAI, Centre de la Imatge de la Diputació de Girona ha emès dos informes, un de la Cap del Centre, Natàlia Navarro i Sastre i un informe tècnic de Sílvia Padrós Costa, al respecte, en què es posa de manifest les conclusions següents:

- a) Concloc que els increments dels Fons Salvador Bosch Cornellà, Fons Elias Pagès, Fons Ramon Vilà Sanllehí, Fons i col·lecció Emili Massanas i Burcet i Fons Manel Lladó Aliu, són ingressos significatius per a la Diputació de Girona, ja que complementen i eviten la disgregació els fons que ja es conserven a la Diputació de Girona a través del centre gestor, INSPAI, Centre de la Imatge, per altra banda també cal tenir en compte la importància de la temàtica, l'àmbit geogràfic, centrat en les comarques gironines, la cronologia i el bon estat de conservació que presenta tot el material.
- b) En conseqüència, informo favorablement sobre la pertinència d'aprovar mitjançant Junta de Govern l'acceptació d'aquests cinc increments i d'establir les condicions que ja s'apliquen en cadascun dels contractes d'ingrés de cada fons, dels quals es relacionen tot els expedients, tant del contracte d'ingrés com el del document d'increment.
- c) L'acte administratiu es pot materialitzar amb l'aprovació dels documents d'increments firmats pels donants i la Cap d'INSPAI, Natàlia Navarro i Sastre (es relacionen els expedients), i la formalització d'aquests increments, a reserva del que es desprengui del control intern de la Secretaria en l'exercici de les funcions públiques que té assignades.

Vistos els informes d'INSPAI, Centre de la Imatge es proposa a la Junta de Govern que adopti l'acord següent:

Primer. Acceptar la donació dels increments del fons Salvador Bosch Cornellà, de 247 fotografies, 1 audiovisual i 32 objectes fotogràfics, el del fons Elias Pagès, de 921 fotografies aproximadament, el del fons de Ramon Vilà Sanllehí, de 968 fotografies i 93 objectes fotogràfics, el del Fons i col·lecció Emili Massanas i Burcet de 164 plaques de vidre de llanterna màgica i dues caixes de fusta per a plaques de llanterna i el del Fons Manel Lladó Aliu de 17.000 fotografies aproximadament i aprovar els respectius documents d'increment que consten en els expedients que es detallen tot seguit:

Fons Salvador Bosch Cornellà:

Expedient contracte de donació: 2018/2178

Expedient de document d'increment: 2024/2357

Fons Elias Pagès:

Expedient contracte de donació: 2019/8351

Expedient de document d'increment: 2023/9369

Fons Ramon Vilà Sanllehí:



Expedient contracte de donació: 2021/6762
Expedient de document d'increment: 2024/2359

Fons i col·lecció Emili Massanas i Burcet:

Expedient contracte de dipòsit: 2024/2337
Expedient de document d'increment: 2024/1990

Fons Manel Lladó Aliu:

Expedient contracte de cessió en posterior donació: 2021/6550
Expedient de document d'increment: 2024/1922

Segon. Agrair als i les donants, cedents i dipositants l'ingrés dels increments a fi que siguin incorporats a INSPAI, Centre de la Imatge de la Diputació de Girona, de forma gratuïta i sense cap contraprestació, i assegurar la consulta lliure i pública dels documents en les condicions que estipulen els contractes de d'ingrés dels seus respectius fons.

Tercer. Facultar el president de la corporació per dur a terme les actuacions necessàries per fer efectiu tot el que disposa aquest acord i l'aprovació i acceptació de l'ingrés d'aquests increments, com també, si cal, d'acord amb la finalitat que es persegueix, per rectificar els defectes o les omissions que eventualment s'hi hagin pogut advertir.

Quart. Atribuir al centre gestor INSPAI, Centre de la Imatge, la gestió d'aquest acord.

Cinquè. Disposar que els béns de cada increment siguin donats d'alta a l'inventari de béns de la Diputació, als seus respectius fons, amb els valors d'increment següents:

Fons Salvador Bosch Cornellà

El total de la valoració de l'increment serà de: deu mil nou-cents vint euros (10.920 €).

Fons Elias Pagès

El total de la valoració de l'increment serà de: quaranta-sis mil cinquanta euros (46.050 €).

Fons Ramon Vilà Sanllehí

El total de la valoració de l'increment serà de: vint-i-vuit mil sis-cents seixanta euros (28.660 €).

Fons i Col·lecció Emili Massanas i Burcet

El total de la valoració de l'increment serà de: cinc mil set-cents noranta euros (5.790 €).

Fons Manel Lladó Aliu

D'aquest fons no cal modificar el valor patrimonial.

Sisè. Disposar que aquest acord tingui efectes l'endemà de ser notificat als donants, cedents i dipositaris, en els termes que preveuen els articles 40, 41, 42, 43 i 44 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions



públiques.

Setè. Traslladar aquest acord als serveis de Patrimoni de la Diputació.

Vuitè. Notificar aquest acord als i a les donants, cedents i dipositants.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels membres.

17. Aprovació convocatòria de subvencions per a la restauració i conservació d'immobles d'interès patrimonial - anualitat 2024 - Monuments. 2024/X020100/215

El Pla Estratègic de Subvencions de la Diputació de Girona 2024-2027, aprovat pel Ple de la Diputació de Girona en sessió del dia 19 de desembre de 2023, inclou la línia de subvencions del Pla de Monuments per a municipis, entitats i particulars de la província de Girona.

L'objecte d'aquesta convocatòria són les actuacions que es determinen a les bases específiques reguladores de subvencions per a la restauració i conservació d'immobles de valor patrimonial, aprovades pel Ple de la Diputació en sessió del dia 21 de novembre de 2023; es van publicar al BOP núm. 231 de 1 de desembre de 2023 i extracte al DOGC núm. 9062 del dia 18 de desembre de 2023.

La tramitació d'aquesta convocatòria s'ajusta al que estableixen l'Ordenança general de subvencions, i la Llei 38/2003, general de subvencions, i l'òrgan competent per aprovar-la és la Junta de Govern, d'acord amb el que s'estableix a l'apartat 2n de les bases específiques reguladores.

Atesos els antecedents exposats, el president de la Comissió Informativa de Cultura, Noves Tecnologies i Esports proposa a la Junta de Govern que adopti l'acord següent:

Primer. Aprovar la convocatòria en règim de concurrència competitiva per a la concessió de subvencions per a la restauració i conservació d'immobles d'interès patrimonial, anualitat 2024, el text de la qual es transcriu literalment a continuació:

"Convocatòria de subvencions per a la restauració i conservació d'immobles d'interès patrimonial - anualitat 2024

a) Objecte i finalitat

Subvencions en règim de concurrència competitiva per a ajuntaments, consells comarcals, particulars, bisbats, consorcis, entitats locals menors i entitats no lucratives, dins del programa de subvencions per a la restauració i conservació d'immobles



d'interès patrimonial, destinades al finançament d'intervencions en aquesta mena de béns, d'acord amb les *Bases específiques reguladores de subvencions per a la restauració i conservació d'immobles d'interès patrimonial*, que va aprovar el Ple de la Diputació en la sessió de 21 de novembre de 2023, i es van publicar de manera inicial al *Butlletí Oficial de la Província de Girona* (BOPG) número 231, del 1 de desembre del 2023.

b) Dotació econòmica i determinació de l'aplicació pressupostària.

L'import estimat destinat a la convocatòria és de 1.390.000 €. Les aplicacions pressupostàries a què s'aplica el crèdit, els imports i la distribució d'anualitats són els següents:

<i>Anualitat</i>	<i>Aplicació pressupostària</i>	<i>Import €</i>
2024	304/33600/7620000_ Pla de Monuments	1.350.000,00 €
2024	304/33600/7650000_ Consells Comarcals	10.000,00 €
2024	304/33600/7676000_ Consorcis	10.000,00 €
2024	304/33600/7680000_ Entitats locals menors	10.000,00 €
2024	304/33600/7810100_ Entitats no lucratives	10.000,00 €
	<i>Total</i>	1.390.000,00 €

Les quanties són estimades i podran ser objecte de redistribució abans de resoldre l'atorgament de subvencions, en funció de la personalitat jurídica dels beneficiaris.

Amb la finalitat d'atendre un major nombre de sol·licituds de subvenció o d'atorgar un major import en les subvencions, aquest crèdit podrà ser ampliat amb una quantitat addicional de 300.000,00 €, derivada de: crèdits sobrants d'altres convocatòries, modificacions de crèdit, etc. L'efectivitat de la quantia addicional estarà condicionada a la corresponent declaració de disponibilitat de crèdit prèviament a la resolució de les subvencions i a l'aprovació de l'augment de la convocatòria.

c) Termini de presentació de sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds és de 20 dies hàbils a partir de l'endemà de la publicació de l'extracte de la convocatòria al BOPG, a través de la plataforma de tramitació de subvencions disponible al Portal de subvencions de la Diputació de Girona: <https://seu.ddgi.cat/subvencions>, en la qual es podran trobar els documents i la sol·licitud específica d'aquesta línia.

En el cas que els sol·licitants siguin persones físiques, les sol·licituds es podran presentar tant pel canal telemàtic com presencialment, al Registre General de la Diputació de Girona (pujada de Sant Martí, 4, 17004 Girona), o bé per qualsevol dels mitjans que estableix la legislació de procediment administratiu.

d) Import de les subvencions

Se subvencionaran les actuacions per ordre de puntuació, amb un màxim de 50.000 € per sol·licitud, fins a exhaurir el crèdit destinat a aquesta convocatòria. El percentatge mínim a atorgar serà el previst en les bases reguladores, apartat 5.

Les sol·licituds que no es puguin atendre quedaran en llista d'espera, per si el crèdit existent en la convocatòria es pot ampliar amb una quantitat addicional posteriorment a l'atorgament de les subvencions. L'ordre de la llista d'espera es determinarà en funció de la puntuació total obtinguda i, en cas d'empat, de l'obtinguda en el punt 2 dels criteris de valoració (segons la importància o l'interès de l'actuació a realitzar a l'edifici). Alhora, en cas que es produeixin renúncies entre els beneficiaris, se substituiran per les sol·licituds dels peticionaris que hagin quedat en llista d'espera, sempre respectant l'ordre descrit anteriorment. En ambdós casos, l'atorgament o la substitució es formalitzarà mitjançant una resolució del vicepresident de l'Àrea de



Cultura, Noves Tecnologies, Esports i Educació o de la Junta de Govern, segons correspongui per la quantia de la subvenció atorgada.

e) Àmbit temporal de les accions subvencionables

Se subvencionaran actuacions, activitats o inversions realitzades entre l'1 de gener de 2023 i el 30 de novembre del mateix any de la convocatòria o el primer dia hàbil següent.

f) Criteris de valoració

Els criteris que serviran per valorar les sol·licituds presentades es troben detallats en l'apartat 6 de les citades bases específiques reguladores de subvencions per a la restauració i conservació de béns immobles d'interès patrimonial de les comarques gironines, que diu:

Els criteris que serviran per valorar les sol·licituds presentades són els següents (màxim 45 punts):

<i>Criteris</i>	<i>Puntuació màxima</i>
(1) Valor patrimonial	10
(2) Importància o interès de l'actuació a realitzar a l'edifici	10
(3) Condicionants que aconsellin prioritzar la intervenció, atesa la gravetat i urgència de les patologies que afecten l'edifici	5
(4) Discriminació positiva d'elements patrimonials	5
(5) Valoració de la utilització pública	5
(6) Valoració de la participació econòmica del sol·licitant	5
(7) Continuació de treballs iniciats en altres plans de restauració	5

(1) Històric, artístic, emplaçament, element únic, emblemàtic.

(2) Importància o interès de l'actuació a realitzar a l'edifici, per tal de millorar-ne les condicions i promoure'n l'estudi i la visita. Es valoraran de manera prioritària les actuacions sostenibles pel que fa a l'economia de mitjans, ús de materials i tècniques i consum d'energia assequible i no contaminant, sempre que respectin els valors patrimonials del bé. També es donarà preferència a les actuacions perdurables en el temps i que requereixin un escàs manteniment. Finalment, es tindrà en compte que les intervencions respectin el medi natural i els ecosistemes.

(3) Gravetat i deterioraments amb pèrdua directa dels valors patrimonials.

(4) Elements poc coneguts amb valors històrics/arquitectònics que aportin valor al territori, preferentment de mida reduïda. També es valorarà si l'actuació promou la salut, el coneixement del medi natural o afavoreix els col·lectius vulnerables o amb risc d'exclusió social.

(5) Interès de la utilització com a mitjà de difusió i gaudi del patrimoni.

(6) Dependrà del percentatge de finançament sol·licitat a la Diputació. El percentatge es valorarà diferencialment segons el nombre d'habitants del municipi, d'acord amb el detall següent:

<i>Edificis privats*</i>		<i>Edificis públics*</i>
<i>Percentatge</i>	<i>de</i>	<i>Percentatge de finançament</i>
<i>finançament - punts</i>		<i>- punts</i>

Fins a 1.000 habitants	50 % - 3	90 % - 1
	40 % - 4	80 % - 2



	30 % - 5	70 % - 3 60 % - 4 50 % - 5
De 1.001 a 5.000 habitants	45 % - 3 35 % - 4 25 % - 5	80 % - 1 70 % - 2 60 % - 3 50 % - 4 40 % - 5
De 5.001 a 10.000 habitants	40 % - 3 30 % - 4 20 % - 5	70 % - 2 60 % - 3 50 % - 4 40 % - 5
De 10.001 a 15.000 habitants	35 % - 3 25 % - 4 15 % - 5	60 % - 2 50 % - 3 40 % - 4 30 % - 5
Més de 15.000 habitants	30 % - 3 20 % - 4 10 % - 5	50 % - 3 40 % - 4 30 % - 5

(7) Projectes subvencionats anteriorment des del Servei de Monuments de la Diputació, amb obra executada. Es prioritza la continuació de les obres per tal d'acabar-les, d'acord amb el quadre següent:

<i>Any de la darrera subvenció</i>	<i>Nombre subvencionats</i>	<i>d'anys</i>	<i>Punts</i>
1	1-2		5
1	3-4		4
1	>4		3
2	1-2		4
2	3-4		3
2	>4		2
3	1-2		3
3	3-4		2
3	>4		1
4	1-2		2
4	>2		1
5	qualsevol		1
>5	qualsevol		0

g) Termini per justificar les subvencions

El termini de justificació, tal com detallen les bases reguladores en l'apartat 11, és el 30 de novembre de 2024.

8. Termini de resolució i notificació

El termini màxim per resoldre la convocatòria és el que determinen les bases. La resolució es notificarà de manera individualitzada a tots els beneficiaris, tal com preveu l'article 41.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de



les administracions públiques, i també als peticionaris la sol·licitud dels quals s'hagi desestimat, en el termini màxim de deu dies hàbils a comptar de la data d'adopció de l'acord.

9. Règim de recursos

La resolució de la convocatòria posa fi a la via administrativa. Contra aquesta resolució es pot interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Girona, en el termini de dos mesos, a comptar de l'endemà de la notificació. Alternativament, i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant de la Junta de Govern de la Diputació de Girona en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la notificació.

10. Publicitat

Aquesta convocatòria es publicarà al tauler electrònic i al lloc web de la Diputació, i el seu extracte, d'acord amb el que preveu l'article 17.3 b de la Llei 38/2003, general de subvencions, es publicarà al BOPG".

Segon. Autoritzar la despesa de la convocatòria de l'exercici 2024, per un import de 1.390.000,00 €, distribuïts amb càrrec a les aplicacions pressupostàries i anualitats següents:

Anualitat	Aplicació pressupostària	Import €
2024	304/33600/7620000 (Pla de Monuments)	1.350.000,00 €
2024	304/33600/7650000 (Consells Comarcals)	10.000,00 €
2024	304/33600/7676000 (Consortis)	10.000,00 €
2024	304/33600/7680000 (Entitats locals menors)	10.000,00 €
2024	304/33600/7810100 (Entitats no lucratives)	10.000,00 €
	<i>Total</i>	1.390.000,00 €

Tercer. Facultar àmpliament el president de la Diputació perquè executi aquest acord, perquè disposi publicar la convocatòria en el BOPG, perquè resolgui els recursos que s'hi puguin interposar i perquè, si cal, d'acord amb la finalitat que es persegueix, rectifiqui els defectes o les omissions que eventualment s'hi puguin advertir.

Quart. Aquesta convocatòria resta condicionada al fet que no es presentin al·legacions contra les bases específiques, l'estimació de les quals hagi de comportar un canvi en les seves determinacions.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels membres.

18. Aprovar la convocatòria concessió subvencions en espècie material informàtic per ajuntaments de menys de 20.000 hab. (2024) - Noves Tecnologies. 2023/X020100/10603

Antecedents



El contingut d'aquesta convocatòria deriva del projecte "Dotació d'eines i infraestructures digitals per al teletreball en un entorn col·laboratiu als ajuntaments de la província de Girona" presentat per la Diputació de Girona al Ministeri de Política Territorial i Funció Pública, en el marc del programa per a la transformació digital i modernització d'entitats locals, un programa que es finança amb fons procedents del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, es finançarà amb càrrec a Fons del Mecanisme de Recuperació i Resiliència de la Unió Europea – Next Generation EU.

Les subvencions que atorga el programa per a la transformació digital i modernització d'entitats locals es regulen per la "l'Ordre TER/836/2022, de 29 d'agost, per la qual s'aproven les bases reguladores de subvencions destinades a la transformació digital i modernització de les administracions locals, en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, i s'efectua la convocatòria corresponent a 2022".

Amb el projecte presentat per la diputació de Girona, "Dotació d'eines i infraestructures digitals per al teletreball en un entorn col·laboratiu als ajuntaments de la província de Girona", es dona compliment als objectius generals de la Política Palanca 4 «Una Administració pel Segle XXI» i, concretament del Component 11 "Modernització de les Administracions Públiques", la Inversió 3, "Transformació digital i modernització del Ministeri de Política Territorial i funció Pública i de les Administracions de les Comunitats Autònomes i les Entitats Locals", en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència de la Unió Europea – Next Generation UE.

La Diputació de Girona, en l'exercici de les seves competències pròpies definides a l'article 36 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, d'assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als municipis, pretén resoldre necessitats dels beneficiaris relacionades amb les noves tecnologies finançant actuacions dirigides a la seva actualització i modernització informàtica

L'objecte d'aquesta convocatòria són les actuacions que es determinen a les bases específiques reguladores de subvencions en espècies per als ajuntaments fins a 20.000 habitants finançat pel Pla de Recuperació, transformació i resiliència TER/836/2022 que regulen la concessió de subvencions a Diputacions i ens locals, segona convocatòria, que es van publicar al Butlletí Oficial de la Província de Girona BOPG núm. 18, de 25 de gener de 2024.

La tramitació de la convocatòria que es proposa que s'aprovi s'ajusta al que s'estableix a l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona i a la Llei 38/2003, general de subvencions, i l'òrgan competent per aprovar-la és la Junta de Govern, d'acord amb el que estableixen les bases específiques reguladores.

D'acord amb l'informe favorable del Cap de Servei, de data 29 de febrer de 2024, sobre la convocatòria de subvencions en espècies de material informàtic per ajuntaments de les comarques gironines fins a 20.000 habitants, finançades pel Pla de recuperació, transformació i resiliència- Next Generation (Ordre TER/836/2022, reguladora de les subvencions destinades la transformació digital i modernització de les entitats locals)- any 2024.

Atesos els antecedents exposats, el diputat delegat de Noves Tecnologies proposa a



la Junta de Govern que adopti l'acord següent:

Primer. Aprovar la convocatòria, en règim de concurrència competitiva, per a la concessió de subvencions en espècies de material informàtic per ajuntaments de les comarques gironines fins a 20.000 habitants , any 2024, finançades pel Pla de recuperació, transformació i resiliència- Next Generation (Ordre TER/836/2022, reguladora de les subvencions destinades la transformació digital i modernització de les entitats locals), el text de la qual es transcriu literalment a continuació:

“CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS EN ESPÈCIE DE MATERIAL INFORMÀTIC PER A AJUNTAMENTS DE LES COMARQUES GIRONINES DE FINS A 20.000 HABITANTS, ANY 2024, FINANÇADES PEL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA - NEXT GENERATION (ORDRE TER/836/2022, REGULADORA DE LES SUBVENCIONS DESTINADES A LA TRANSFORMACIÓ DIGITAL I MODERNITZACIÓ DE LES ENTITATS LOCALS)

1. Objecte, condicions i finalitat

Convocatòria de subvencions en espècie, en règim de concurrència competitiva, per dotar els ajuntaments de menys de 20.000 habitants de les comarques gironines de material i infraestructures digitals per al teletreball en un entorn col·laboratiu, i finançades pel Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència - Next Generation (Ordre TER/836/2022, reguladora de les subvencions destinades a la transformació digital i modernització de les entitats locals), d'acord amb les bases específiques reguladores aprovades pel Ple de la Diputació de Girona en la sessió de data 19 de desembre de 2023, i publicades al Butlletí Oficial de la Província de Girona (BOPG) núm. 18, de 25 de gener de 2024.

La distribució de material assignat en aquesta convocatòria s'efectuarà, entre les sol·licituds presentades que compleixin els requisits establerts al punt 1 de les bases reguladores, aplicant els criteris establerts al punt 5 de les bases reguladores d'aquesta subvenció i que són els següents:

Es donarà la quantitat sol·licitada en ordre al nombre d'habitants començant pels de menys fins haver exhaurit el maquinari disponible.

El contingut d'aquest projecte deriva del projecte “Dotació d'eines i infraestructures digitals per al teletreball en un entorn col·laboratiu als ajuntaments de la província de Girona” de la Diputació de Girona, presentat al Ministeri de Política Territorial i Funció Pública en el marc dels fons procedents del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, que es finançarà amb càrrec als Fons del Mecanisme de Recuperació i Resiliència de la Unió Europea - Next Generation EU, en el marc del programa per a la transformació digital i modernització de les entitats locals.

Les bases de la subvenció s'han elaborat d'acord amb l'Ordre TER/836/2022, de 29 d'agost, per la qual s'aproven les bases reguladores de subvencions destinades a la transformació digital i modernització de les administracions locals, en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, i s'efectua la convocatòria corresponent a 2022.

Amb aquesta actuació es dona compliment als objectius generals de la política palanca 4, «Una administració pel segle XXI», i concretament del component 11, “Modernització de les administracions públiques”; la inversió 3, “Transformació digital i modernització del Ministeri de Política Territorial i Funció Pública i de les administracions de les comunitats autònomes i les entitats locals”, en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència de la Unió Europea - Next Generation EU.

Aquesta convocatòria està subjecta als controls de la Comissió Europea, l'Oficina de Lluita Antifrau, el Tribunal de Comptes Europeu i la Fiscalia Europea, i al dret



d'aquests òrgans a l'accés a la informació sobre el contracte i a les normes sobre conservació de la documentació, d'acord amb el que disposa l'article 132 del Reglament financer.

2. Nombre d'unitats disponibles

El nombre total d'unitats de material informàtic assignat a aquesta convocatòria és el següent:

- a) Monitors: 190 unitats.
- b) Pantalles: 2 unitats.
- c) Projectors: 2 unitats.
- d) Portàtils: 212 unitats.

El pressupost total de les unitats previstes en aquesta convocatòria és de 158.391,66 €, d'acord amb el detall següent:

Material	Cost convocatòria			
	portàtil	Monitor	Pantalla	projector
Preu unitari	618,31 €	120,26 €	1.030,12 €	1.199,97 €
Total unitats	212	190	2	2

La forma de distribució d'aquest material queda establerta en el punt 5 de les bases reguladores d'aquesta subvenció.

3. Instrucció de l'expedient

L'Àrea de Noves Tecnologies de la Diputació de Girona instruirà i ordenarà l'expedient per a l'atorgament de les subvencions previstes en aquesta convocatòria. La proposta de resolució l'elaborarà la Comissió Avaluadora que estableixen les bases específiques. Els grups polítics de la Diputació de Girona podran designar una persona representant a la Comissió Avaluadora, la qual hi podrà ser amb veu, però sense vot.

La Junta de Govern de la Diputació de Girona és l'òrgan competent per resoldre l'atorgament de les subvencions.

4. Termini i forma de presentació de les sol·licituds

Termini i forma de presentació de les sol·licituds:

Quinze dies hàbils a comptar de l'endemà de la publicació de l'extracte de la convocatòria al BOPG.

Cal formular les sol·licituds mitjançant el model normalitzat disponible al web de la Diputació de Girona (www.ddgi.cat/subvencions), acompanyat de la documentació que preveu el punt 8 de les bases reguladores.

La presentació de les sol·licituds ha de ser telemàtica —via EACAT per a ajuntaments— i les sol·licituds han d'estar signades electrònicament mitjançant un certificat validat a la plataforma PSIS del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya.

Termini per a l'execució i justificació de les subvencions:

Abans del 15 d'abril de 2024.

5. Termini de resolució i notificació

5.1. Termini de resolució: El termini per resoldre la convocatòria és el que determinen les bases. Una vegada transcorregut el termini sense que s'hagi adoptat una resolució, els sol·licitants podran entendre desestimades les seves sol·licituds per silenci administratiu.

5.2. Termini de notificació: La resolució es notificarà a tots els beneficiaris, tal com estableix l'article 41.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i també als peticionaris la sol·licitud dels quals s'hagi desestimat, en el termini màxim de deu dies hàbils a comptar de la data en què s'adopti l'acord.

6. Règim de recursos

La resolució de la convocatòria posa fi a la via administrativa. Contra aquesta resolució s'hi pot interposar un recurs contenciós administratiu davant del jutjat



contenció administratiu de Girona en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la notificació. Alternativament, i de manera potestativa, es pot interposar un recurs de reposició davant de la Junta de Govern de la Diputació de Girona en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la notificació formal.

7. Publicitat de la convocatòria

Aquesta convocatòria es publicarà al tauler electrònic de la Diputació de Girona i, d'acord amb que estableix l'article 17.3 b de la Llei 38/2003, general de subvencions, se'n publicarà l'extracte al BOPG.

La convocatòria queda condicionada al fet que no es presentin al·legacions contra les bases específiques, l'estimació de les quals hagi de comportar un canvi en les seves determinacions."

Segon. Condicionar la convocatòria al fet que no es presentin al·legacions contra les bases específiques, l'estimació de les quals hagi de comportar un canvi en les seves determinacions.

Tercer. Facultar àmpliament el president de la Diputació perquè executi aquest acord, perquè disposi publicar la convocatòria en el BOPG, i perquè, si cal, d'acord amb la finalitat que es persegueix, rectifiqui els defectes o les omissions que eventualment s'hi puguin advertir.

Quart. Contra aquest acord, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant de la Junta de Govern Local de la Diputació de Girona en el termini d'1 mes a comptar de l'endemà de la publicació, o directament recurs contenció administratiu davant el Jutjat Contenció Administratiu de Girona en el termini de dos mesos.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels membres.

19. Aprovació del procediment de reintegrament parcial de la subvenció a l'Ajuntament de Castellfollit de la Roca pel subprograma A3 - Servei d'Esports. 2023/X020301/3389

Antecedents

El Ple de la Diputació de Girona, en sessió de 22 de novembre de 2022, va aprovar inicialment les bases reguladores de subvencions per al finançament de l'acció de promoció i foment de l'activitat física i l'esport a les comarques gironines.

La Junta de Govern de la Diputació, en sessió de 24 de gener de 2023, va aprovar la convocatòria de subvencions dels diferents programes de suport a l'acció de promoció i foment de l'activitat física i l'esport.

L'Ajuntament de Castellfollit de la Roca, en data d'entrada al Registre General de 27 de febrer de 2023, va sol·licitar una subvenció, dins del subprograma A3, per la substitució del focus de l'enllumenat del camp de futbol de Castellfollit de la Roca, amb



un pressupost de 17.630,00 euros.

La Junta de Govern, en sessió de 9 de maig de 2023, va resoldre la concessió de subvencions per al finançament de l'acció de promoció i foment de l'activitat física i l'esport a les comarques gironines.

Mitjançant l'annex 2 de l'acord es resol concedir una subvenció de 8.815,00 euros a l'Ajuntament de Castellfollit de la Roca, per la substitució del focus de l'enllumenat del camp de futbol de Castellfollit de la Roca, així com l'obligació de justificar despesa per un import de 17.630,00 euros.

El punt 12 (Pagament) de les bases reguladores de subvencions per al finançament de l'acció de promoció i foment de l'activitat física i l'esport a les comarques gironines s'estableix que *"En les subvencions per despeses d'inversió i transferències de capital es pagarà en concepte de bestreta, prèvia acceptació expressa de la subvenció, sense la presentació prèvia de la justificació, l'import que es determini en l'acord de concessió de la subvenció"*.

En data 13 de juny de 2023 es va fer el pagament de la subvenció, en concepte de bestreta pel total de l'import de la subvenció, a l'Ajuntament de Castellfollit de la Roca.

En data 14 de desembre de 2023, va tenir entrada en el Registre General el compte justificatiu presentat per l'Ajuntament de Castellfollit de la Roca, en el qual es relacionaven despeses per un import total d'11.328,46 euros.

L'annex 2 de l'acord de concessió de la Junta de Govern de 9 de maig de 2023 estableix la informació següent respecte la concessió de la subvenció analitzada:

Pressupost	Subvenció concedida	Import a justificar
17.630,00 €	8.815,00 €	17.630,00 €

Per tot l'exposat, la quantitat a reintegrar pel beneficiari és la següent:

	Acord JG	Compte justificatiu	Diferència
Import justificat	17.630,00 €	11.328,46 €	-
Subvenció	8.815,00 €	5.664,23 €	3.150,77 €
% de finançament	50%	50%	-
Import a reintegrar			3.150,77 €

Mitjançant acord de la Junta de Govern de 9 de gener de 2024, notificat a l'Ajuntament de Castellfollit de la Roca en data 10 de gener de 2024, es declara l'obligació de reintegrament parcial de l'Ajuntament de Castellfollit de la Roca la quantitat de 3.150,77 euros.

L'Ajuntament de Castellfollit de la Roca no ha presentat al·legacions en el termini previst a tal efecte.

De conformitat amb el punt 9 de les Bases reguladores de subvencions de la Diputació de Girona per al finançament de l'acció de promoció i foment de l'activitat física i



l'esport a les comarques gironines, publicades en el BOP número 230 d'1 de desembre de 2022, l'òrgan competent per adoptar l'acord corresponent és la Junta de Govern.

S'actua d'acord amb l'Ordenança general de subvencions i amb el que preveu la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la llei general de subvencions, i el que sigui d'aplicació d'altres normatives.

D'acord amb els antecedents exposats, el diputat delegat d'Esports proposa a la Junta de Govern que adopti el següent:

ACORD

Primer. Declarar l'obligació de reintegrament parcial de l'Ajuntament de Castellfollit de la Roca la quantitat de 3.150,77 euros.

Segon. Establir que el termini de pagament del deute en període voluntari vindrà determinat per la data de notificació d'aquest acord, en conseqüència:

- a) Si la notificació de l'acord es realitza entre els dies 1 i 15 de cada mes, l'abonament en període voluntari s'estendrà fins al dia 20 del mes posterior, o si aquest no fos hàbil, fins a l'immediat hàbil següent.
- b) Si la notificació de la liquidació es realitza entre els dies 16 i l'últim de cada mes, l'abonament en període voluntari s'estendrà fins al dia 5 del segon mes posterior, o si aquest no fos hàbil, fins a l'immediat hàbil següent.

El venciment del termini d'ingrés en període voluntari, sense haver-se fet efectiu el reintegrament, determinarà l'inici del procediment de constrenyiment, recalcularà la meritació dels interessos de demora i dels recàrrecs del període executiu, en els termes previstos a l'article 161 de la Llei general tributària en relació amb l'article 10 de la Llei general pressupostària.

Tercer Establir que l'Ajuntament de Castellfollit de la Roca ha d'ingressar l'import a reintegrar que consta en el punt Segon d'aquest acord, en el número de compte ES11 2100 0002 5602 0166 8489 de Caixabank.

Quart. Notificar aquest acord a l'Ajuntament de Castellfollit de la Roca.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels membres.

20. Concessió d'una subvenció nominativa al Club Ciclista Baix Ter per l'equip femení de ciclisme Continental Massi Baix Ter i Sub-23 - - Servei d'Esports. 2024/X020203/694

El Club Ciclista Baix Ter, amb domicili a Torroella de Montgrí, en data 17 de gener de 2024 ha sol·licitat una subvenció nominativa per al finançament de l'equip femení de



ciclisme Continental Massi Baix Ter i Sub-23 i s'ha instruït l'expedient 2024/694.

El Ple de la Diputació de Girona, en la sessió de data 17 de desembre de 2019, va aprovar el Pla Estratègic de Subvencions, el qual preveu que el Servei d'Esports atorgui subvencions nominatives als clubs esportius de les comarques gironines que per les seves característiques, desenvolupin unes importants funcions esportives i socials.

Atès que en el pressupost de la Diputació de 2024 hi figura una subvenció consignada nominativament a favor del Club Ciclista Baix Ter, de conformitat amb allò que preveu l'article 22.2a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 34.a de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona; i vist que la concessió de la subvenció es pot formalitzar mitjançant un acord, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 65 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Vist l'informe favorable del cap del centre gestor d'Esports, el diputat delegat d'Esports proposa a la Junta de Govern que adopti l'acord següent:

Primer. Concedir una subvenció d'acord amb les dades següents:

Exp. núm.	Nom beneficiari	CIF/NIF	
2024/694	Club Ciclista Baix Ter	G17302548	
Objecte de la subvenció		Naturalesa	
Equip femení de ciclisme Continental Massi Baix Ter i Sub-23		Corrent	
Pressupost de l'activitat €	Import de la subvenció €	Import a justificar €	% de finançament
106.000,00	50.000,00	106.000,00	47%

Segon. Autoritzar i disposar la despesa per l'import de 50.000,00 euros amb càrrec a l'aplicació pressupostària 320.34100.4813000 del pressupost de la Diputació de Girona de 2024.

Tercer. **Despeses subvencionables i període d'execució.** La subvenció que es concedeix té caràcter singular. Es consideren despeses subvencionables algunes de les despeses que es detallen en el pressupost de la sol·licitud i que formen part de l'objecte de la subvenció; per tant, l'import que s'autoritza no podrà ser utilitzat per sufragar despeses d'una altra naturalesa.

No es consideren despeses subvencionables els premis atorgats en metàl·lic sense la retenció fiscal corresponent.

Es consideren despeses efectuades les que s'hagin meritat durant el termini d'execució, encara que no hagin estat pagades efectivament abans d'acabar el període de la justificació.

El període d'execució de l'actuació subvencionada comença l'1 d'octubre de 2023 i



finalitza el 30 de setembre de 2024.

Quart. Compatibilitat. La subvenció és compatible amb l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públic o privat, nacional, de la Unió Europea o d'organismes internacionals. La suma de les subvencions compatibles amb la de la Diputació de Girona en cap cas no pot superar el cost total de l'activitat subvencionada.

Cinquè. Acceptació de la subvenció. El Club Ciclista Baix Ter disposarà d'un termini d'1 mes, a comptar de la notificació d'aquest acord, per acceptar la subvenció, així com les condicions generals i específiques fixades per aplicar-la que s'estipulen en aquest acord.

Sisè. Termini i règim de justificació. El beneficiari ha de justificar en el termini que finalitza el 31 d'octubre de 2024, la realització efectiva de l'objecte de la subvenció, per l'import de 106.000,00 euros corresponent a l'import de les despeses que es detallen en el punt tercer d'aquest acord, mitjançant la presentació al Registre General de la Diputació de la documentació següent:

a) El compte justificatiu normalitzat, disponible a l'apartat «Documentació» del web de la Diputació de Girona (www.ddgi.cat), acompanyat de la documentació següent:

1. Memòria justificativa del compliment de l'activitat.
2. Relació classificada de les despeses de l'activitat, amb la identificació del proveïdor, el número de document, l'import, el concepte i la data d'emissió de la factura.
3. Detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat les activitats, amb la identificació de l'import i la procedència.
4. Documentació acreditativa que l'activitat subvencionada s'ha efectuat amb la col·laboració de la Diputació de Girona tal i com estableix el punt novè d'aquest acord.
5. Declaració responsable sobre les retribucions dels seus òrgans de direcció o d'administració, a l'efecte que la Diputació de Girona les faci públiques en compliment de les obligacions establertes en la legislació sobre transparència (model disponible a l'apartat «Documentació» del web www.ddgi.cat).

b) Un informe de revisió del compte justificatiu subscrit per un auditor de comptes inscrit com a exercent en el Registre Oficial d'Auditors de Comptes, dependent de l'Institut de Comptabilitat i Auditoria de Comptes, que garanteixi, mitjançant un examen independent, que el beneficiari de l'ajut ha realitzat l'acció subvencionada i ha complert els requisits perquè se'n pugui fer el pagament. L'informe ha d'exposar de forma clara, objectiva i ponderada els fets comprovats i les conclusions obtingudes.

En el supòsit que el beneficiari no estigui obligat a auditar els comptes anuals, la designació de l'auditor la farà aquest beneficiari.

En cas que el beneficiari estigui obligat a encarregar l'auditoria dels comptes anuals a un auditor sotmès a la Llei 22/2015, de 20 de juliol, d'auditoria de comptes, serà aquest mateix auditor qui revisarà la memòria d'actuació i el compte justificatiu.

Els auditors de comptes, en la realització dels treballs de revisió de comptes justificatius de subvencions, han d'actuar de conformitat amb el que estableix l'Ordre EHA/1434/2007, de 17 de maig, per la qual s'aprova la norma d'actuació



dels auditors de comptes en la realització dels treballs de revisió de comptes justificatius de subvencions en l'àmbit del sector públic estatal, que preveu l'article 74 del Reglament de la Llei 38/2008, de 17 de novembre, general de subvencions, aprovat pel RD 887/2006, de 21 de juliol.

Les despeses d'elaboració de l'informe d'auditoria es consideren despeses subvencionables fins a un import màxim de 1.000 €.

Si l'import justificat resulta finalment superior al que es preveu en la sol·licitud, la subvenció es mantindrà en la quantia atorgada inicialment.

En cas que l'import justificat sigui inferior al 90% de l'import a justificar, la subvenció es minorarà proporcionalment, aplicant sobre la quantitat justificada el percentatge de finançament.

Es reduirà l'import de la subvenció quan els ingressos obtinguts, en el sentit exposat a la base quarta (compatibilitat, obtenció d'altres ingressos), superin la despesa efectiva. El centre gestor revisarà la documentació justificativa i, si hi detecta errors o deficiències, haurà de requerir el beneficiari que dins del termini de 15 dies hàbils els esmeni, o bé que presenti les al·legacions que estimi oportunes, amb la indicació que, si no ho fes, es consideraria incomplerta l'obligació de justificació, amb les conseqüències que s'estableixen als articles 31 i 48 de l'Ordenança general de subvencions.

Setè. Afectació dels béns. El beneficiari ha de destinar els béns al fi concret per al qual es concedeix la subvenció durant un període mínim de 5 anys en cas de béns inscriptibles en un registre públic, i mínim de 2 anys per la resta de béns. Si el beneficiari es proposa modificar el fi concret per al qual es va concedir la subvenció, prèviament ha de retornar les quantitats percebudes en concepte de subvenció, més l'interès legal que correspongui. Aquesta circumstància ha de quedar inscrita en el registre públic corresponent.

En el cas de béns inscriptibles en un registre públic, les circumstàncies expressades en el paràgraf anterior s'han de fer constar en l'escriptura en el cas d'adquisició, i en qualsevol cas en el registre públic corresponent, i cal indicar-hi l'import de la subvenció concedida.

Vuitè. Pagament. El pagament de la subvenció es farà en concepte de bestreta en el termini d'1 mes a partir de la notificació d'aquest acord i prèvia acceptació expressa de la subvenció.

L'import de la bestreta serà del 50% de l'import de la subvenció. El pagament es farà sense la constitució prèvia d'una fiança o garantia.

Quan el beneficiari hagi presentat al Registre General de la Diputació la justificació econòmica es farà efectiva la quantitat restant, de conformitat amb el que s'estableix en el punt sisè d'aquest acord

Es tramitarà el pagament de la subvenció o la bestreta previ informe favorable del cap del centre gestor, i el pagament es farà efectiu mitjançant transferència bancària.

El beneficiari resta obligat a presentar la justificació econòmica al Registre General de la Diputació en el termini atorgat a l'efecte, de conformitat amb el que s'estableix en el punt sisè d'aquest acord.

Novè. Obligació de difusió i publicitat. El beneficiari haurà de fer constar expressament el suport econòmic de la Diputació de Girona en qualsevol acte, publicitat o difusió de les actuacions que siguin objecte de subvenció, tot i que



l'activitat ja hagi estat realitzada.

Els beneficiaris que utilitzin les xarxes socials, quan difonguin les actuacions subvencionades per Diputació de Girona, ho hauran de fer utilitzant l'etiqueta **@diputaciogirona** i el hashtag **#EsportsDdGi**

Si s'incompleix aquesta obligació, i sens perjudici de les responsabilitats en què, per aplicació del règim previst en el títol IV de la Llei general de subvencions puguin correspondre, s'aplicaran les regles següents:

- a) Si encara és possible el compliment de l'obligació en els termes establerts, l'òrgan concedent ha de requerir el beneficiari que adopti les mesures de difusió establertes en un termini no superior a 15 dies, amb advertència expressa que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.
- b) Si pel fet d'haver-se desenvolupat les activitats afectades per aquestes mesures no és possible el compliment de l'obligació en els termes establerts, l'òrgan concedent pot establir mesures alternatives, sempre que aquestes permetin fer la difusió del finançament públic rebut. En el requeriment que l'òrgan concedent dirigeixi al beneficiari, s'ha de fixar un termini no superior a 15 dies per a l'adopció de l'obligació, amb l'advertència que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.

Desè. Altres obligacions del beneficiari. El beneficiari té les obligacions següents:

- a) Dur a terme l'activitat objecte de la subvenció.
- b) Prestar col·laboració i facilitar la documentació i la informació que li sigui requerida en relació amb l'activitat per a la qual es concedeix la subvenció, i sotmetre's a les actuacions de comprovació i control de la Diputació de Girona, la Sindicatura de Comptes i altres òrgans competents, d'acord amb la normativa aplicable.
- c) Notificar a la Diputació de Girona la informació relativa als ajuts obtinguts o demanats a altres administracions o entitats públiques o privades, nacionals o internacionals, amb posterioritat a la presentació de la sol·licitud.
- d) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- e) Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable.
- f) Altres obligacions previstes a la normativa de subvencions que hi siguin aplicables.
- g) En el supòsit que es concedeixi una dotació econòmica als premiats, aquesta haurà de ser la mateixa tant per la categoria masculina com per la femenina per tal de donar compliment a la normativa reguladora en igualtat de gènere.
- h) Promoure i acollir activitats o sessions per les entitats del territori.
- i) Participar activament en els actes i activitats que la Diputació de Girona li demani.

Onzè. Subcontractació. Es permet que les entitats beneficiàries subcontractin les actuacions objecte de subvenció però les obligacions econòmiques que se'n derivin hauran d'anar a càrrec de l'entitat respectiva.

Dotzè. Modificació de les subvencions. La Junta de Govern de la Diputació de Girona té la facultat de revisar la subvenció concedida i de modificar l'acord de concessió en el cas que s'hagin alterat les condicions que s'han tingut en compte per concedir la subvenció.



Una vegada s'hagi aprovat l'acord corresponent, el beneficiari no podrà sol·licitar un canvi de l'objecte o destí de la subvenció atorgada, ni demanar la modificació del pressupost o del percentatge de finançament.

En relació amb la modificació o anul·lació de les subvencions, cal ajustar-se al que disposa l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona i la normativa concordant.

Tretzè. Invalidesa, revocació i reintegrament. La Diputació de Girona podrà revocar totalment o parcial les subvencions. Si es dona aquest cas, el beneficiari tindrà l'obligació de retornar l'import rebut i de pagar l'interès de demora corresponent en els supòsits següents:

- a) Els que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- b) En cas d'incompliment d'altres obligacions que preveuen aquestes bases.
- c) Altres supòsits que preveu la normativa reguladora de subvencions.

El centre gestor d'Esports tramitarà, si escau, els expedients d'invalidesa, revocació i reintegrament de les subvencions concedides, i l'òrgan competent per adoptar els acords corresponents serà la Junta de Govern de la Diputació.

Catorzè. Verificació i control La Diputació de Girona té la facultat de verificar pels mitjans que estimi convenients, l'acompliment de l'objecte subvencionat, el qual té la consideració de finalista. El control financer es regirà pel que s'estableix al títol III de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

El beneficiari i els tercers relacionats amb l'objecte de la subvenció o la seva justificació estan obligats a sotmetre's a les actuacions de control financer que realitzi la Intervenció de la Diputació de Girona, d'acord amb el que estableix l'article 46 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. La negativa al compliment d'aquesta obligació es considera resistència, excusa, obstrucció o negativa als efectes que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, sens perjudici de les sancions que, si escau, hi puguin correspondre.

Quinzè. Prohibició de contractació amb persones vinculades. El beneficiari no podrà concertar l'execució total o parcial de les activitats subvencionades amb persones o entitats amb qui estigui vinculat, llevat que la contractació es realitzi amb les condicions normals de mercat i hagi obtingut l'autorització de la Diputació de Girona.

Tampoc no podrà concertar l'execució en els altres supòsits previstos a l'article 29.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Setzè. Principis ètics i regles de conducta. El beneficiari d'aquesta subvenció està obligat a adequar la seva activitat als principis ètics i les regles de conducta establerts a l'article 55 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, com són, entre d'altres, els següents:

- a) El respecte de l'ordenament jurídic i el principi de legalitat.
- b) El respecte i la protecció dels drets fonamentals i les llibertats públiques i dels drets estatutaris.
- c) La imparcialitat en la presa de decisions, amb garantia de les condicions necessàries per a una actuació independent i no condicionada per conflictes d'interessos.



- d) La igualtat de tracte de totes les persones, evitant qualsevol mena de discriminació i arbitrarietat en la presa de decisions.
- e) La rendició de comptes i la responsabilitat per les actuacions pròpies i dels òrgans que dirigeix.
- f) El compromís general i directe per la qualitat dels serveis sota la seva responsabilitat i el compliment dels drets dels usuaris.
- g) La bona fe.
- h) El deure d'abstenir-se d'intervenir en els assumptes de la seva competència quan concorri algun dels supòsits d'abstenció que estableix la Llei.
- i) Mantenir la deguda reserva respecte dels fets o informacions coneguts per raó de l'exercici del seus càrrecs.
- j) Complir les obligacions pròpies en matèria de transparència que hi siguin aplicables, d'acord amb el que preveu la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

L'incompliment dels principis i regles anteriors comportarà l'aplicació del règim sancionador previst als articles 76 a 90 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i la imposició de les sancions previstes en funció del caràcter molt greu, greu o lleu de les infraccions comeses.

Dissetè. Normes supletòries. En tot el que no s'hagi previst en aquest acord serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions; l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, i la resta de normes que hi siguin aplicables.

Divuitè. Notificar aquest acord al Club Ciclista Baix Ter.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels membres.

21. Acord definitiu del procediment de reintegrament parcial de la subvenció a l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro pel subprograma A3 - Servei d'Esports. 2023/X020301/3060

Antecedents

El Ple de la Diputació de Girona, en sessió de 22 de novembre de 2022, va aprovar inicialment les bases reguladores de subvencions per al finançament de l'acció de promoció i foment de l'activitat física i l'esport a les comarques gironines.

La Junta de Govern de la Diputació, en sessió de 24 de gener de 2023, va aprovar la convocatòria de subvencions dels diferents programes de suport a l'acció de promoció i foment de l'activitat física i l'esport.

L'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro, en data d'entrada al Registre General de 23 de febrer de 2023, va sol·licitar una subvenció, dins del subprograma A3, pel canvi de



l'enllumenat del pavelló municipal d'esports, amb un pressupost de 39.800,00 euros.

La Junta de Govern, en sessió de 9 de maig de 2023, va resoldre la concessió de subvencions per al finançament de l'acció de promoció i foment de l'activitat física i l'esport a les comarques gironines.

Mitjançant l'annex 2 de l'acord es resol concedir una subvenció de 5.000 euros a l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro, pel canvi de l'enllumenat del pavelló municipal d'esports, així com l'obligació de justificar despesa per un import de 39.800 euros.

El punt 12 (Pagament) de les bases reguladores de subvencions per al finançament de l'acció de promoció i foment de l'activitat física i l'esport a les comarques gironines s'estableix que *"En les subvencions per despeses d'inversió i transferències de capital es pagarà en concepte de bestreta, prèvia acceptació expressa de la subvenció, sense la presentació prèvia de la justificació, l'import que es determini en l'acord de concessió de la subvenció"*.

En data 13 de juny de 2023 es va fer el pagament de la subvenció, en concepte de bestreta pel total de l'import de la subvenció, a l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro.

En data 27 de desembre de 2023, va tenir entrada en el Registre General el compte justificatiu presentat per l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro, en el qual es relacionaven despeses per un import total de 16.117,20 euros.

L'annex 2 de l'acord de concessió de la Junta de Govern de 9 de maig de 2023 estableix la informació següent respecte la concessió de la subvenció analitzada:

Pressupost	Subvenció concedida	Import a justificar
39.800,00 €	5.000,00 €	39.800,00 €

Per tot l'exposat, la quantitat a reintegrar pel beneficiari és la següent:

	Acord JG	Compte justificatiu	Diferència
Import justificat	39.800,00 €	16.117,20 €	-
Subvenció	5.000,00 €	2.024,77 €	2.975,23 €
% de finançament	12,56%	12,56%	-
Import a reintegrar			2.975,23 €

Mitjançant acord de la Junta de Govern de 23 de gener de 2024, notificat a l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro en data 24 de gener de 2024, es declara l'obligació de reintegrament parcial de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro la quantitat de 2.975,23 euros.

L'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro no ha presentat al·legacions en el termini previst a tal efecte.

De conformitat amb el punt 9 de les Bases reguladores de subvencions de la Diputació de Girona per al finançament de l'acció de promoció i foment de l'activitat física i l'esport a les comarques gironines, publicades en el BOP número 230 d'1 de



desembre de 2022, l'òrgan competent per adoptar l'acord corresponent és la Junta de Govern.

S'actua d'acord amb l'Ordenança general de subvencions i amb el que preveu la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la llei general de subvencions, i el que sigui d'aplicació d'altres normatives.

D'acord amb els antecedents exposats, el diputat delegat d'Esports proposa a la Junta de Govern que adopti el següent:

ACORD

Primer. Declarar l'obligació de reintegrament parcial de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro la quantitat de 2.975,23 euros.

Segon. Establir que el termini de pagament del deute en període voluntari vindrà determinat per la data de notificació d'aquest acord, en conseqüència:

c) Si la notificació de l'acord es realitza entre els dies 1 i 15 de cada mes, l'abonament en període voluntari s'estendrà fins al dia 20 del mes posterior, o si aquest no fos hàbil, fins a l'immediat hàbil següent.

d) Si la notificació de la liquidació es realitza entre els dies 16 i l'últim de cada mes, l'abonament en període voluntari s'estendrà fins al dia 5 del segon mes posterior, o si aquest no fos hàbil, fins a l'immediat hàbil següent.

El venciment del termini d'ingrés en període voluntari, sense haver-se fet efectiu el reintegrament, determinarà l'inici del procediment de constrenyiment, recalculerà la meritació dels interessos de demora i dels recàrrecs del període executiu, en els termes previstos a l'article 161 de la Llei general tributària en relació amb l'article 10 de la Llei general pressupostària.

Tercer. Establir que l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro ha d'ingressar l'import a reintegrar que consta en el punt Segon d'aquest acord, en el número de compte ES11 2100 0002 5602 0166 8489 de Caixabank.

Quart. Notificar aquest acord a l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels membres.

22. Acord definitiu del procediment de reintegrament parcial de la subvenció a l'Ajuntament de Breda pel subprograma A4 - Servei d'Esports. 2023/X020301/1802

Antecedents

El Ple de la Diputació de Girona, en sessió de 22 de novembre de 2022, va aprovar



inicialment les bases reguladores de subvencions per al finançament de l'acció de promoció i foment de l'activitat física i l'esport a les comarques gironines.

La Junta de Govern de la Diputació, en sessió de 24 de gener de 2023, va aprovar la convocatòria de subvencions dels diferents programes de suport a l'acció de promoció i foment de l'activitat física i l'esport.

L'Ajuntament de Breda, en data d'entrada al Registre General de 7 de febrer de 2023, va sol·licitar una subvenció, dins del subprograma A4, per la renovació de la gespa artificial del camp d'esports municipal, amb un pressupost de 265.000,00 euros.

La Junta de Govern, en sessió de 9 de maig de 2023, va resoldre la concessió de subvencions per al finançament de l'acció de promoció i foment de l'activitat física i l'esport a les comarques gironines.

Mitjançant l'annex 3 de l'acord es resol concedir una subvenció de 25.000 euros a l'Ajuntament de Breda, per la renovació de la gespa artificial del camp d'esports municipal, així com l'obligació de justificar despesa per un import de 265.000,00 euros.

El punt 12 (Pagament) de les bases reguladores de subvencions per al finançament de l'acció de promoció i foment de l'activitat física i l'esport a les comarques gironines s'estableix que *"En les subvencions per despeses d'inversió i transferències de capital es pagarà en concepte de bestreta, prèvia acceptació expressa de la subvenció, sense la presentació prèvia de la justificació, l'import que es determini en l'acord de concessió de la subvenció"*.

En data 13 de juny de 2023 es va fer el pagament de la subvenció, en concepte de bestreta pel total de l'import de la subvenció, a l'Ajuntament de Breda.

En data 28 de desembre de 2023, va tenir entrada en el Registre General el compte justificatiu presentat per l'Ajuntament de Breda, en el qual es relacionaven despeses per un import total de 211.525,39 euros.

L'annex 3 de l'acord de concessió de la Junta de Govern de 9 de maig de 2023 estableix la informació següent respecte la concessió de la subvenció analitzada:

Pressupost	Subvenció concedida	Import a justificar
265.000,00 €	25.000,00 €	265.000,00 €

Per tot l'exposat, la quantitat a reintegrar pel beneficiari és la següent:

	Acord JG	Compte justificatiu	Diferència
Import justificat	265.000,00 €	211.525,39 €	-
Subvenció	25.000,00 €	19.955,23 €	5.044,77 €
% de finançament	9,43%	9,43%	-
Import a reintegrar			5.044,77 €

Mitjançant acord de la Junta de Govern de 23 de gener de 2024, notificat a l'Ajuntament de Breda en data 24 de gener de 2024, es declara l'obligació de



reintegrament parcial de l'Ajuntament de Breda la quantitat de 5.044,77 euros.

L'Ajuntament de Breda no ha presentat al·legacions en el termini previst a tal efecte.

De conformitat amb el punt 9 de les Bases reguladores de subvencions de la Diputació de Girona per al finançament de l'acció de promoció i foment de l'activitat física i l'esport a les comarques gironines, publicades en el BOP número 230 d'1 de desembre de 2022, l'òrgan competent per adoptar l'acord corresponent és la Junta de Govern.

S'actua d'acord amb l'Ordenança general de subvencions i amb el que preveu la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la llei general de subvencions, i el que sigui d'aplicació d'altres normatives.

D'acord amb els antecedents exposats, el diputat delegat d'Esports proposa a la Junta de Govern que adopti el següent:

ACORD

Primer. Declarar l'obligació de reintegrament parcial de l'Ajuntament de Breda la quantitat de 5.044,77 euros.

Segon. Establir que el termini de pagament del deute en període voluntari vindrà determinat per la data de notificació d'aquest acord, en conseqüència:

a) Si la notificació de l'acord es realitza entre els dies 1 i 15 de cada mes, l'abonament en període voluntari s'estendrà fins al dia 20 del mes posterior, o si aquest no fos hàbil, fins a l'immediat hàbil següent.

b) Si la notificació de la liquidació es realitza entre els dies 16 i l'últim de cada mes, l'abonament en període voluntari s'estendrà fins al dia 5 del segon mes posterior, o si aquest no fos hàbil, fins a l'immediat hàbil següent.

El venciment del termini d'ingrés en període voluntari, sense haver-se fet efectiu el reintegrament, determinarà l'inici del procediment de constrenyiment, recalculerà la meritació dels interessos de demora i dels recàrrecs del període executiu, en els termes previstos a l'article 161 de la Llei general tributària en relació amb l'article 10 de la Llei general pressupostària.

Tercer. Establir que l'Ajuntament de Breda ha d'ingressar l'import a reintegrar que consta en el punt Segon d'aquest acord, en el número de compte ES11 2100 0002 5602 0166 8489 de Caixabank.

Quart. Notificar aquest acord a l'Ajuntament de Breda.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels membres.



23. Acord definitiu del procediment de reintegrament parcial de la subvenció a l'Ajuntament de Vilafant pel subprograma A3 - Servei d'Esports. 2023/X020301/1729

Antecedents

El Ple de la Diputació de Girona, en sessió de 22 de novembre de 2022, va aprovar inicialment les bases reguladores de subvencions per al finançament de l'acció de promoció i foment de l'activitat física i l'esport a les comarques gironines.

La Junta de Govern de la Diputació, en sessió de 24 de gener de 2023, va aprovar la convocatòria de subvencions dels diferents programes de suport a l'acció de promoció i foment de l'activitat física i l'esport.

L'Ajuntament de Vilafant, en data d'entrada al Registre General de 6 de febrer de 2023, va sol·licitar una subvenció, dins del subprograma A3, per la renovació de l'enllumenat del pavelló municipal d'esports, amb un pressupost de 25.000,00 euros.

La Junta de Govern, en sessió de 9 de maig de 2023, va resoldre la concessió de subvencions per al finançament de l'acció de promoció i foment de l'activitat física i l'esport a les comarques gironines.

Mitjançant l'annex 2 de l'acord es resol concedir una subvenció de 5.000 euros a l'Ajuntament de Vilafant, per la renovació de l'enllumenat del pavelló municipal d'esports, així com l'obligació de justificar despesa per un import de 25.000,00 euros.

El punt 12 (Pagament) de les bases reguladores de subvencions per al finançament de l'acció de promoció i foment de l'activitat física i l'esport a les comarques gironines s'estableix que *"En les subvencions per despeses d'inversió i transferències de capital es pagarà en concepte de bestreta, prèvia acceptació expressa de la subvenció, sense la presentació prèvia de la justificació, l'import que es determini en l'acord de concessió de la subvenció"*.

En data 13 de juny de 2023 es va fer el pagament de la subvenció, en concepte de bestreta pel total de l'import de la subvenció, a l'Ajuntament de Vilafant.

En data 21 de desembre de 2023, va tenir entrada en el Registre General el compte justificatiu presentat per l'Ajuntament de Vilafant, en el qual es relacionaven despeses per un import total de 16.198,47 euros.

L'annex 2 de l'acord de concessió de la Junta de Govern de 9 de maig de 2023 estableix la informació següent respecte la concessió de la subvenció analitzada:

Pressupost	Subvenció concedida	Import a justificar
25.000,00 €	5.000,00 €	25.000,00 €

Per tot l'exposat, la quantitat a reintegrar pel beneficiari és la següent:

Acord JG	Compte justificatiu	Diferència
----------	---------------------	------------



Import justificat	25.000,00 €	16.198,47 €	-
Subvenció	5.000,00 €	3.239,69 €	1.760,31 €
% de finançament	20%	20%	-
Import a reintegrar			1.760,31 €

Mitjançant acord de la Junta de Govern de 23 de gener de 2024, notificat a l'Ajuntament de Vilafant en data 24 de gener de 2024, es declara l'obligació de reintegrament parcial de l'Ajuntament de Vilafant la quantitat de 1.760,31 euros.

L'Ajuntament de Vilafant no ha presentat al·legacions en el termini previst a tal efecte.

De conformitat amb el punt 9 de les Bases reguladores de subvencions de la Diputació de Girona per al finançament de l'acció de promoció i foment de l'activitat física i l'esport a les comarques gironines, publicades en el BOP número 230 d'1 de desembre de 2022, l'òrgan competent per adoptar l'acord corresponent és la Junta de Govern.

S'actua d'acord amb l'Ordenança general de subvencions i amb el que preveu la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions, i el que sigui d'aplicació d'altres normatives.

D'acord amb els antecedents exposats, el diputat delegat d'Esports proposa a la Junta de Govern que adopti el següent:

ACORD

Primer. Declarar l'obligació de reintegrament parcial de l'Ajuntament de Vilafant la quantitat de 1.760,31 euros.

Segon. Establir que el termini de pagament del deute en període voluntari vindrà determinat per la data de notificació d'aquest acord, en conseqüència:

a) Si la notificació de l'acord es realitza entre els dies 1 i 15 de cada mes, l'abonament en període voluntari s'estendrà fins al dia 20 del mes posterior, o si aquest no fos hàbil, fins a l'immediat hàbil següent.

b) Si la notificació de la liquidació es realitza entre els dies 16 i l'últim de cada mes, l'abonament en període voluntari s'estendrà fins al dia 5 del segon mes posterior, o si aquest no fos hàbil, fins a l'immediat hàbil següent.

El venciment del termini d'ingrés en període voluntari, sense haver-se fet efectiu el reintegrament, determinarà l'inici del procediment de constrenyiment, recalcularà la meritació dels interessos de demora i dels recàrrecs del període executiu, en els termes previstos a l'article 161 de la Llei general tributària en relació amb l'article 10 de la Llei general pressupostària.

Tercer. Establir que l'Ajuntament de Vilafant ha d'ingressar l'import a reintegrar que consta en el punt Segon d'aquest acord, en el número de compte ES11 2100 0002 5602 0166 8489 de Caixabank.

Quart. Notificar aquest acord a l'Ajuntament de Vilafant.



Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels membres.

24. Acord del procediment de reintegrament parcial de la subvenció a l'Ajuntament de Cistella pel subprograma A3 - Servei d'Esports. 2023/X020301/3610

Antecedents

El Ple de la Diputació de Girona, en sessió de 22 de novembre de 2022, va aprovar inicialment les bases reguladores de subvencions per al finançament de l'acció de promoció i foment de l'activitat física i l'esport a les comarques gironines.

La Junta de Govern de la Diputació, en sessió de 24 de gener de 2023, va aprovar la convocatòria de subvencions dels diferents programes de suport a l'acció de promoció i foment de l'activitat física i l'esport.

L'Ajuntament de Cistella, en data d'entrada al Registre General de 27 de febrer de 2023, va sol·licitar una subvenció, dins del subprograma A3, per la pavimentació de la pista poliesportiva, amb un pressupost d'11.000,00 euros.

La Junta de Govern, en sessió de 9 de maig de 2023, va resoldre la concessió de subvencions per al finançament de l'acció de promoció i foment de l'activitat física i l'esport a les comarques gironines.

Mitjançant l'annex 2 de l'acord es resol concedir una subvenció de 5.000 euros a l'Ajuntament de Cistella, per la pavimentació de la pista poliesportiva, així com l'obligació de justificar despesa per un import d'11.000,00 euros.

El punt 12 (Pagament) de les bases reguladores de subvencions per al finançament de l'acció de promoció i foment de l'activitat física i l'esport a les comarques gironines s'estableix que *"En les subvencions per despeses d'inversió i transferències de capital es pagarà en concepte de bestreta, prèvia acceptació expressa de la subvenció, sense la presentació prèvia de la justificació, l'import que es determini en l'acord de concessió de la subvenció"*.

En data 13 de juny de 2023 es va fer el pagament de la subvenció, en concepte de bestreta pel total de l'import de la subvenció, a l'Ajuntament de Cistella.

En data 20 de desembre de 2023, va tenir entrada en el Registre General el compte justificatiu presentat per l'Ajuntament de Cistella, en el qual es relacionaven despeses per un import total de 8.682,96 euros.

L'annex 2 de l'acord de concessió de la Junta de Govern de 9 de maig de 2023 estableix la informació següent respecte la concessió de la subvenció analitzada:



Pressupost	Subvenció concedida	Import a justificar
11.000,00 €	5.000,00 €	11.000,00 €

Per tot l'exposat, la quantitat a reintegrar pel beneficiari és la següent:

	Acord JG	Compte justificatiu	Diferència
Import justificat	11.000,00 €	8.682,96 €	-
Subvenció	5.000,00 €	4.341,48 €	658,52 €
% de finançament	45,45%	45,45%	-
Import a reintegrar			658,52 €

Mitjançant acord de la Junta de Govern de 23 de gener de 2024, notificat a l'Ajuntament de Cistella en data 24 de gener de 2024, es declara l'obligació de reintegrament parcial de l'Ajuntament de Cistella la quantitat de 658,52 euros.

L'Ajuntament de Cistella no ha presentat al·legacions en el termini previst a tal efecte.

De conformitat amb el punt 9 de les Bases reguladores de subvencions de la Diputació de Girona per al finançament de l'acció de promoció i foment de l'activitat física i l'esport a les comarques gironines, publicades en el BOP número 230 d'1 de desembre de 2022, l'òrgan competent per adoptar l'acord corresponent és la Junta de Govern.

S'actua d'acord amb l'Ordenança general de subvencions i amb el que preveu la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions, i el que sigui d'aplicació d'altres normatives.

D'acord amb els antecedents exposats, el diputat delegat d'Esports proposa a la Junta de Govern que adopti el següent:

ACORD

Primer. Declarar l'obligació de reintegrament parcial de l'Ajuntament de Cistella la quantitat de 658,52 euros.

Segon. Establir que el termini de pagament del deute en període voluntari vindrà determinat per la data de notificació d'aquest acord, en conseqüència:

- Si la notificació de l'acord es realitza entre els dies 1 i 15 de cada mes, l'abonament en període voluntari s'estendrà fins al dia 20 del mes posterior, o si aquest no fos hàbil, fins a l'immediat hàbil següent.
- Si la notificació de la liquidació es realitza entre els dies 16 i l'últim de cada mes, l'abonament en període voluntari s'estendrà fins al dia 5 del segon mes posterior, o si aquest no fos hàbil, fins a l'immediat hàbil següent.

El venciment del termini d'ingrés en període voluntari, sense haver-se fet efectiu el reintegrament, determinarà l'inici del procediment de constrenyiment, recalculerà la meritació dels interessos de demora i dels recàrrecs del període executiu, en els termes previstos a l'article 161 de la Llei general tributària en relació amb l'article 10 de



la Llei general pressupostària.

Tercer. Establir que l'Ajuntament de Cistella ha d'ingressar l'import a reintegrar que consta en el punt Primer d'aquest acord, en el número de compte ES11 2100 0002 5602 0166 8489 de Caixabank.

Quart. Notificar aquest acord a l'Ajuntament de Cistella.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels membres.

25. Acord definitiu del procediment de reintegrament parcial de la subvenció a l'Ajuntament de Besalú pel subprograma A3 - Servei d'Esports. 2023/X020301/2331

Antecedents

El Ple de la Diputació de Girona, en sessió de 22 de novembre de 2022, va aprovar inicialment les bases reguladores de subvencions per al finançament de l'acció de promoció i foment de l'activitat física i l'esport a les comarques gironines.

La Junta de Govern de la Diputació, en sessió de 24 de gener de 2023, va aprovar la convocatòria de subvencions dels diferents programes de suport a l'acció de promoció i foment de l'activitat física i l'esport.

L'Ajuntament de Besalú, en data d'entrada al Registre General de 15 de febrer de 2023, va sol·licitar una subvenció, dins del subprograma A3, per la reparació coberta i instal·lació de línies de vida al pavelló, amb un pressupost de 22.992,42 euros.

La Junta de Govern, en sessió de 9 de maig de 2023, va resoldre la concessió de subvencions per al finançament de l'acció de promoció i foment de l'activitat física i l'esport a les comarques gironines.

Mitjançant l'annex 2 de l'acord es resol concedir una subvenció de 7.500 euros a l'Ajuntament de Besalú, per la reparació coberta i instal·lació de línies de vida al pavelló, així com l'obligació de justificar despesa per un import de 22.992,42 euros.

El punt 12 (Pagament) de les bases reguladores de subvencions per al finançament de l'acció de promoció i foment de l'activitat física i l'esport a les comarques gironines s'estableix que "*En les subvencions per despeses d'inversió i transferències de capital es pagarà en concepte de bestreta, prèvia acceptació expressa de la subvenció, sense la presentació prèvia de la justificació, l'import que es determini en l'acord de concessió de la subvenció*".

En data 13 de juny de 2023 es va fer el pagament de la subvenció, en concepte de bestreta pel total de l'import de la subvenció, a l'Ajuntament de Besalú.



En data 27 de novembre de 2023, va tenir entrada en el Registre General el compte justificatiu presentat per l'Ajuntament de Besalú, en el qual es relacionaven despeses per un import total de 17.316,31 euros.

L'annex 2 de l'acord de concessió de la Junta de Govern de 9 de maig de 2023 estableix la informació següent respecte la concessió de la subvenció analitzada:

Pressupost	Subvenció concedida	Import a justificar
22.992,42 €	7.500,00 €	22.992,42 €

Per tot l'exposat, la quantitat a reintegrar pel beneficiari és la següent:

	Acord JG	Compte justificatiu	Diferència
Import justificat	22.992,42 €	17.316,31 €	-
Subvenció	7.500,00 €	5.648,48 €	1.851,52 €
% de finançament	32,62%	32,62%	-
Import a reintegrar			1.851,52 €

Mitjançant acord de la Junta de Govern de 20 de desembre de 2023, notificat a l'Ajuntament de Besalú en data 24 de gener de 2024, es declara l'obligació de reintegrament parcial de l'Ajuntament de Besalú la quantitat de 1.851,52 euros.

L'Ajuntament de Besalú no ha presentat al·legacions en el termini previst a tal efecte.

De conformitat amb el punt 9 de les Bases reguladores de subvencions de la Diputació de Girona per al finançament de l'acció de promoció i foment de l'activitat física i l'esport a les comarques gironines, publicades en el BOP número 230 d'1 de desembre de 2022, l'òrgan competent per adoptar l'acord corresponent és la Junta de Govern.

S'actua d'acord amb l'Ordenança general de subvencions i amb el que preveu la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la llei general de subvencions, i el que sigui d'aplicació d'altres normatives.

D'acord amb els antecedents exposats, el diputat delegat d'Esports proposa a la Junta de Govern que adopti el següent:

ACORD

Primer. Declarar l'obligació de reintegrament parcial de l'Ajuntament de Besalú la quantitat de 1.851,52 euros.

Segon. Establir que el termini de pagament del deute en període voluntari vindrà determinat per la data de notificació d'aquest acord, en conseqüència:

a) Si la notificació de l'acord es realitza entre els dies 1 i 15 de cada mes, l'abonament en període voluntari s'estendrà fins al dia 20 del mes posterior, o si aquest no fos hàbil, fins a l'immediat hàbil següent.



b) Si la notificació de la liquidació es realitza entre els dies 16 i l'últim de cada mes, l'abonament en període voluntari s'estendrà fins al dia 5 del segon mes posterior, o si aquest no fos hàbil, fins a l'immediat hàbil següent.

El venciment del termini d'ingrés en període voluntari, sense haver-se fet efectiu el reintegrament, determinarà l'inici del procediment de constrenyiment, recalcularà la meritació dels interessos de demora i dels recàrrecs del període executiu, en els termes previstos a l'article 161 de la Llei general tributària en relació amb l'article 10 de la Llei general pressupostària.

Terçer. Establir que l'Ajuntament de Besalú ha d'ingressar l'import a reintegrar que consta en el punt Primer d'aquest acord, en el número de compte ES11 2100 0002 5602 0166 8489 de Caixabank.

Quart. Notificar aquest acord a l'Ajuntament de Besalú.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels membres.

26. Acord definitiu del procediment de reintegrament parcial de la subvenció a l'Ajuntament de Sant Mori pel subprograma A3 - Servei d'Esports. 2023/X020301/3677

Antecedents

El Ple de la Diputació de Girona, en sessió de 22 de novembre de 2022, va aprovar inicialment les bases reguladores de subvencions per al finançament de l'acció de promoció i foment de l'activitat física i l'esport a les comarques gironines.

La Junta de Govern de la Diputació, en sessió de 24 de gener de 2023, va aprovar la convocatòria de subvencions dels diferents programes de suport a l'acció de promoció i foment de l'activitat física i l'esport.

L'Ajuntament de Sant Mori, en data d'entrada al Registre General de 27 de febrer de 2023, va sol·licitar una subvenció, dins del subprograma A3, per la substitució de línia elèctrica soterrada a la zona esportiva, amb un pressupost de 5.376,43 euros.

La Junta de Govern, en sessió de 9 de maig de 2023, va resoldre la concessió de subvencions per al finançament de l'acció de promoció i foment de l'activitat física i l'esport a les comarques gironines.

Mitjançant l'annex 2 de l'acord es resol concedir una subvenció de 2.500 euros a l'Ajuntament de Sant Mori, per la substitució de línia elèctrica soterrada a la zona esportiva, així com l'obligació de justificar despesa per un import de 5.376,43 euros.

El punt 12 (Pagament) de les bases reguladores de subvencions per al finançament de l'acció de promoció i foment de l'activitat física i l'esport a les comarques gironines



s'estableix que "En les subvencions per despeses d'inversió i transferències de capital es pagarà en concepte de bestreta, prèvia acceptació expressa de la subvenció, sense la presentació prèvia de la justificació, l'import que es determini en l'acord de concessió de la subvenció".

En data 13 de juny de 2023 es va fer el pagament de la subvenció, en concepte de bestreta pel total de l'import de la subvenció, a l'Ajuntament de Sant Mori.

En data 20 de desembre de 2023, va tenir entrada en el Registre General el compte justificatiu presentat per l'Ajuntament de Sant Mori, en el qual es relacionaven despeses per un import total de 4.457,21 euros.

L'annex 2 de l'acord de concessió de la Junta de Govern de 9 de maig de 2023 estableix la informació següent respecte la concessió de la subvenció analitzada:

Pressupost	Subvenció concedida	Import a justificar
5.376,43 €	2.500,00 €	5.376,43 €

Per tot l'exposat, la quantitat a reintegrar pel beneficiari és la següent:

	Acord JG	Compte justificatiu	Diferència
Import justificat	5.376,43 €	4.457,21 €	-
Subvenció	2.500,00 €	2.072,57 €	427,43 €
% de finançament	46,50%	46,50%	-
Import a reintegrar			427,43 €

Mitjançant acord de la Junta de Govern de 6 de febrer de 2024, notificat a l'Ajuntament de Sant Mori en data 7 de febrer de 2024, es declara l'obligació de reintegrament parcial de l'Ajuntament de Sant Mori la quantitat de 427,43 euros.

L'Ajuntament de Sant Mori no ha presentat al·legacions en el termini previst a tal efecte.

De conformitat amb el punt 9 de les Bases reguladores de subvencions de la Diputació de Girona per al finançament de l'acció de promoció i foment de l'activitat física i l'esport a les comarques gironines, publicades en el BOP número 230 d'1 de desembre de 2022, l'òrgan competent per adoptar l'acord corresponent és la Junta de Govern.

S'actua d'acord amb l'Ordenança general de subvencions i amb el que preveu la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la llei general de subvencions, i el que sigui d'aplicació d'altres normatives.

D'acord amb els antecedents exposats, el diputat delegat d'Esports proposa a la Junta de Govern que adopti el següent:

ACORD



Primer. Declarar l'obligació de reintegrament parcial de l'Ajuntament de Sant Mori la quantitat de 427,43 euros.

Segon. Segon. Establir que el termini de pagament del deute en període voluntari vindrà determinat per la data de notificació d'aquest acord, en conseqüència:

a) Si la notificació de l'acord es realitza entre els dies 1 i 15 de cada mes, l'abonament en període voluntari s'estendrà fins al dia 20 del mes posterior, o si aquest no fos hàbil, fins a l'immediat hàbil següent.

b) Si la notificació de la liquidació es realitza entre els dies 16 i l'últim de cada mes, l'abonament en període voluntari s'estendrà fins al dia 5 del segon mes posterior, o si aquest no fos hàbil, fins a l'immediat hàbil següent.

El venciment del termini d'ingrés en període voluntari, sense haver-se fet efectiu el reintegrament, determinarà l'inici del procediment de constrenyiment, recalculerà la meritació dels interessos de demora i dels recàrrecs del període executiu, en els termes previstos a l'article 161 de la Llei general tributària en relació amb l'article 10 de la Llei general pressupostària.

Tercer. Establir que l'Ajuntament de Sant Mori ha d'ingressar l'import a reintegrar que consta en el punt Segon d'aquest acord, en el número de compte ES11 2100 0002 5602 0166 8489 de Caixabank.

Quart. Notificar aquest acord a l'Ajuntament de Sant Mori.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels membres.

27. Aprovar convocatòria subvencions per a l'organització de fires agràries i ramaderes al conjunt del territori 2024 - Medi Ambient. 2024/X020100/1164

El Pla Estratègic de subvencions de la Diputació de Girona incorpora la línia de suport a fires agràries i ambientals.

La Diputació de Girona té com a competència, entre altres, la cooperació en el foment del desenvolupament econòmic i social i en la planificació en el territori provincial, d'acord amb les competències de les demés Administracions Públiques en aquest àmbit.

L'objecte d'aquesta convocatòria són les actuacions que es determinen a les bases específiques reguladores de subvencions per a l'organització de fires agrícoles, ramaderes i ambientals, concursos de races autòctones ramaderes i congressos internacionals de temàtica ambiental, aprovades pel Ple de la Diputació en la sessió de 23 de gener de 2024.

La tramitació de la convocatòria que es proposa que s'aprovi s'ajusta al que s'estableix a l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona i a la Llei 38/2003, general de subvencions, i l'òrgan competent per aprovar-la és la Junta de Govern,



d'acord amb el que estableixen les bases específiques reguladores.

Atesos els antecedents esmentats, el diputat delegat de ODS i Patrimoni Natural proposa a la Junta de Govern que adopti l'acord següent:

Primer. Aprovar la convocatòria, en règim de concurrència no competitiva, per a la concessió de subvencions per a l'organització de fires agrícoles, ramaderes i ambientals, concursos de races autòctones ramaderes i congressos internacionals de temàtica ambiental, el text de la qual es transcriu literalment a continuació:

“Convocatòria de subvencions per a l'organització de fires agrícoles, ramaderes i ambientals, concursos de races autòctones ramaderes i congressos internacionals de temàtica ambiental - any 2024

1. Objecte i finalitat

Subvencions en règim de concurrència no competitiva, d'acord amb les bases específiques reguladores aprovades pel Ple de la Diputació en la sessió de 23 de gener de 2024, publicades al *Butlletí Oficial de la Província de Girona* (BOPG) 22, de 31 de gener de 2024, destinades al finançament de:

Línia 1. Fires agrícoles, ramaderes, ambientals o de productes derivats de l'activitat agrícola i/o ramadera a la província de Girona, periòdiques i consolidades, i concursos de races autòctones ramaderes.

Línia 2. Organització de congressos internacionals de temàtica ambiental.

2. Beneficiaris

Poden concórrer a aquesta convocatòria els organismes i entitats següents:

Línia 1: ajuntaments, ens dependents d'ajuntaments de la demarcació de Girona.

Línia 2: ajuntaments, fundacions i entitats sense ànim de lucre dependents d'ajuntaments de la demarcació de Girona.

3. Criteris de valoració de les sol·licituds

Donat que el règim de les subvencions és de concurrència no competitiva, no hi ha criteris de valoració.

4. Crèdits pressupostaris als quals s'imputa la subvenció i quantia màxima que es destina a la convocatòria

L'import màxim destinat a la convocatòria és de 175.000,00 €. Les aplicacions pressupostàries a què es carrega el crèdit pressupostari i els imports són els que es detallen a continuació.

<i>Aplicació pressupostària</i>	<i>Import (en €)</i>
500/17207/4620000 – CC – Ajuts a ajuntaments org. fires agràries i mediambientals	155.000,00 €
500/17207/4810000 CC – Ajuts a ent. no lucratives org. fires agràries i mediamb.	20.000,00 €
Total	175.000,00 €

Es preveu destinar el 75 % de l'import a la primera resolució i el 25 % restant a la segona resolució.

La distribució d'aquests imports té caràcter estimatiu, i es podrà redistribuir entre les aplicacions pressupostàries anteriors en el mateix acte de concessió de les subvencions.

Amb la finalitat d'atendre un major nombre de sol·licituds de subvenció o d'atorgar un major import en les subvencions, aquest crèdit podrà ser ampliat amb una quantitat addicional de com a màxim el 100 %, derivada de modificacions de crèdit o crèdits sobrants d'altres convocatòries. L'efectivitat de la quantia addicional estarà condicionada a la corresponent declaració de disponibilitat de crèdit prèviament a la resolució de les subvencions i l'aprovació de l'augment de la convocatòria.

5. Termini i forma de presentació de sol·licituds

Es preveuen dos procediments de subvenció successius:



El primer termini de presentació de sol·licituds comença a partir de l'endemà de la publicació de la convocatòria al BOPG i finalitza el 12 d'abril.

El segon termini de presentació de sol·licituds comença el 15 d'abril i finalitza el 30 de juny.

Les sol·licituds s'han de formular mitjançant el model normalitzat disponible al web de la Diputació de Girona (www.ddgi.cat/subvencions), acompanyat de la documentació que preveu l'article 7 de les bases reguladores.

Les sol·licituds, juntament amb la documentació annexa requerida en les bases, s'han de presentar pel canal electrònic indicat al Portal de subvencions de la Diputació de Girona en el termini que s'estableixi a la convocatòria.

Les bases, el formulari de sol·licitud i els models de documents normalitzats exigits per a la sol·licitud d'aquesta convocatòria i l'accés a la plataforma de tramitació es poden trobar a la pàgina de la convocatòria, disponible al Portal de subvencions de la Diputació de Girona: <https://seu.ddgi.cat/subvencions>

En cas que el dia d'acabament del termini de presentació de sol·licituds coincideixi en dissabte o festiu, el termini esmentat finalitzarà el dia hàbil següent. Les sol·licituds, degudament emplenades, han d'estar signades digitalment per la persona interessada o per la que representi legalment l'entitat.

Es poden utilitzar els sistemes de signatura electrònica acceptats per la Diputació de Girona especificats a la Seu electrònica (<https://seu.ddgi.cat/>).

6. Import de les subvencions

Se subvencionaran les actuacions per ordre de presentació de sol·licituds fins a exhaurir el crèdit destinat a aquesta convocatòria, amb un import màxim del 75 % de les despeses subvencionables, fins a un màxim de 22.000 € per a la línia 1 i del 35 % de les despeses subvencionables, fins a un màxim de 18.000 € per a la línia 2.

Els imports concrets a subvencionar de cada sol·licitud es calcularan d'acord amb el que estableix l'apartat 5 de les bases reguladores.

7. Possibilitat de reformular les sol·licituds

Quan l'import de la subvenció expressada en la proposta de resolució sigui inferior al que figura en alguna de les sol·licituds presentades, es podrà instar el beneficiari a reformular la sol·licitud per ajustar els compromisos i condicions de la subvenció atorgable. La reformulació de les sol·licituds ha de respectar l'objecte, les condicions i la finalitat de la subvenció, així com els criteris de valoració establerts respecte de les sol·licituds.

8. Àmbit temporal de les accions subvencionables

Se subvencionaran actuacions, activitats o inversions realitzades a partir de l'1 de gener de 2024 i fins al 2 de desembre de 2024.

9. Termini per justificar les subvencions

El termini per justificar les despeses subvencionades finalitza el 15 de desembre de 2024.

10. Òrgans competents per a la instrucció i la resolució del procediment

La instrucció del procediment de concessió de les subvencions de la convocatòria correspon al servei de Medi Ambient. L'òrgan competent per resoldre la convocatòria és la Junta de Govern de la Diputació de Girona.

11. Termini de resolució i notificació

11.1. Termini de resolució

El termini per resoldre la convocatòria és el que determinen les bases. Una vegada transcorregut el termini sense que s'hagi adoptat una resolució, els sol·licitants podran entendre desestimades les seves sol·licituds per silenci administratiu.

11.2. Termini de notificació

Es notificarà la resolució a tots els beneficiaris de manera individualitzada, tal com preveu l'article 41.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, i també als peticionaris la sol·licitud dels quals s'hagi desestimat, en el termini màxim de deu dies hàbils, a comptar de la data d'adopció de l'acord.

12. Règim de recursos

La resolució de la convocatòria posa fi a la via administrativa. Contra aquesta resolució es pot interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Girona,



en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la notificació. Alternativament, i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant del president de la Diputació de Girona en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la notificació.

13. Pagament

Es podrà realitzar un pagament en concepte de bestreta del 100% de l'import de la subvenció amb càrrec a l'exercici 2024, com a pagament per justificar, prèvia sol·licitud del beneficiari. Aquesta sol·licitud es considerarà acceptació expressa.

14. Publicitat

Aquesta convocatòria es publicarà al tauler electrònic i al lloc web de la Diputació, i el seu extracte, d'acord amb el que preveu l'article 17.3 b de la Llei 38/2003, general de subvencions, es publicarà al BOPG.

La convocatòria resta condicionada al fet que no es presentin al·legacions contra les bases específiques, l'estimació de les quals hagi de comportar un canvi en el que determina.”

Segon. Autoritzar la despesa de la convocatòria per un import màxim de 175.000,00 €, distribuïts amb càrrec a les aplicacions pressupostàries i anualitats següents:

<i>Pressupost</i>	<i>Aplicació pressupostària</i>	<i>Descripció</i>	<i>Import (en €)</i>
<i>Anualitat 2024</i>	500/17207/4620000	CC- Ajuts a ajuntaments org. fires agràries i mediambientals	155.000
<i>Anualitat 2024</i>	500/17207/4810000	CC- Ajuts a ent. no lucratives org. fires agràries i mediamb.	20.000
<i>Total €</i>			175.000

Tercer. Facultar àmpliament el president de la Diputació perquè executi aquest acord, perquè disposi publicar la convocatòria en el BOPG, perquè resolgui els recursos que s'hi puguin interposar i perquè, si cal, d'acord amb la finalitat que es persegueix, rectifiqui els defectes o les omissions que eventualment s'hi puguin advertir.

Quart. Contra aquesta convocatòria, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el president de la Diputació de Girona en el termini d'1 mes a comptar de l'endemà de la publicació, o directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Girona en el termini de 2 mesos.

Cinquè. Condicionar l'efectivitat d'aquests acords a l'aprovació definitiva de les bases.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels membres.

28. Aprovar el conveni amb DACC per a la contractació de guardes rurals estiu 2024 - Medi Ambient. 2024/K030600/2145

El Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural (d'ara endavant,



DACC), mitjançant la Direcció General de Polítiques Ambientals i Medi Natural de la Secretaria d'Acció Climàtica, d'acord amb l'article 61 del Decret 14/2024, de 16 de gener, de reestructuració del DACC, l'article 6 del Decret 253/2021, de 22 de juny, de reestructuració del DACC en relació amb l'article 277/2016, de 2 d'agost, de reestructuració del Departament de Territori i Sostenibilitat, té atribuïdes entre d'altres, les competències de:

- a) Promoure plans, programes i activitats adreçades a la promoció, l'educació, la recerca i la formació ambiental i vetllar per la coordinació de l'acció pública de la Secretaria d'Acció Climàtica i els òrgans que té adscrits, els de l'Administració de la Generalitat i els ens locals de Catalunya en aquestes matèries.
- b) Establir els mecanismes adients per garantir l'accés a la informació ambiental i promoure la participació ciutadana i del conjunt d'actors més directament concernits en el desenvolupament de les polítiques ambientals.
- c) Dissenyar, dirigir, planificar i gestionar el sistema d'espais naturals protegits de Catalunya.
- d) Dur a terme accions encaminades a la protecció i preservació del medi natural terrestre i marí, per evitar accions que en puguin lesionar els valors.

La Diputació de Girona és una institució de govern local que impulsa el progrés i el benestar dels ciutadans del seu àmbit territorial: la província de Girona.

L'article 36.d de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, preveu com a competència de les diputacions provincials la cooperació en el foment del desenvolupament econòmic i social i en la planificació en el territori provincial, d'acord amb les competències de les altres Administracions Públiques en aquest àmbit.

La disposició addicional segona de la Llei 42/2007, de 13 de desembre, del patrimoni natural i de la biodiversitat estableix que els ens locals, en l'àmbit de llurs competències i en el marc d'allò establert en la legislació estatal i autonòmica, podran establir mesures normatives o administratives addicionals de conservació del patrimoni natural i la biodiversitat.

El Servei de Medi Ambient de la Diputació de Girona té com a missió, entre d'altres, l'aplicació de les polítiques de conservació del patrimoni natural. Aquesta tasca la desenvolupa en diverses línies de treball entre les quals es troba la formulació de propostes d'ordenació i gestió d'espais naturals, hàbitats i espècies d'interès i/o protegides i el control d'espècies exòtiques invasores.

La situació de confinament i les restriccions de mobilitat provocades per la COVID-19 van aportar un alt volum de visitants al medi natural i van modificar el perfil de les persones que normalment hi accedien. Aquesta tendència no s'ha revertit amb el retorn a la normalitat, sinó que s'ha mantingut i ha comportat que molts espais naturals protegits hagin doblat o triplicat el nombre habitual de visitants, portant a límits de sobre-freqüentació en alguns dels casos. La manca de coneixement i conscienciació, l'augment proporcional d'actes incívics i la complexa o baixa regulació han posat en tensió els espais naturals i poden comprometre la seguretat dels propis visitants i



també de la societat de l'entorn.

Uns dels espais naturals protegits que més pateixen aquest problema de sobre-freqüentació són els gorgs de les comarques gironines, principalment en èpoques de bany, i per això és necessari prendre mesures i donar suport als ens locals en l'ordenació d'aquests indrets. La tasca dels guardes rurals ha de garantir el suport al servei d'informació ambiental existent en aquests espais, gestionar les incidències i les emergències que es puguin ocasionar, i en definitiva vetllar per a què la ciutadania faci un ús racional d'aquests espais fluvials, en respectin la normativa existent i no en comprometin la seva conservació.

El 10 de maig de 2022 es va signar un Acord marc de col·laboració entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural, i la Diputació de Girona en matèria d'espais naturals i conservació de la biodiversitat i el patrimoni natural.

En data 27 de juny de 2023, el DACC i la Diputació de Girona van signar el conveni interadministratiu entre el departament d'Acció climàtica, Alimentació i Agenda rural i la Diputació de Girona pel qual s'articula la contractació conjunta esporàdica del servei de guardes rurals sobre el terreny per als mesos d'estiu a la província de Girona. La contractació conjunta regulada per aquest conveni va resultar satisfactòria per les dues parts. Actualment aquest conveni ja no és vigent i les necessitats a les quals donava resposta persisteixen.

Per tot l'exposat en els paràgrafs precedents, tant el DACC com la Diputació de Girona consideren necessària la contractació del servei de guardes rurals sobre terreny per als mesos d'estiu de 2024, per tal de garantir el correcte desenvolupament de tot el "dispositiu gorgues 2024", i donar així compliment al objectius del conveni marc de col·laboració signat entre ambdues institucions.

Vist l'informe favorable del cap del centre gestor de Medi Ambient de data 4 de març de 2024.

D'acord amb els antecedents, el diputat delegat de ODS i medi natural proposa a la Junta de Govern que adopti l'acord següent:

PRIMER. Aprovar la formalització d'un conveni de col·laboració amb el Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural, del següent tenor literal:

"CONVENI INTERADMINISTRATIU ENTRE EL DEPARTAMENT D'ACCIÓ CLIMÀTICA, ALIMENTACIÓ I AGENDA RURAL I LA DIPUTACIÓ DE GIRONA PEL QUAL S'ARTICULA LA CONTRACTACIÓ CONJUNTA ESPORÀDICA DEL SERVEI DE GUARDES RURALS SOBRE EL TERRENY PER ALS MESOS D'ESTIU A LA PROVÍNCIA DE GIRONA

INTERVENEN

D'una banda, la senyora Anna Barnadas Lopez, com a Secretària d'Acció Climàtica, del Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural, de la Generalitat de Catalunya en representació de l'esmentat Departament, segons nomenament efectuat mitjançant Decret 118/2021, d'1 de juny, (DOGC núm. 8423 - 02/06/2021), qui signa



per delegació en virtut de la Resolució ACC/469/2022, de 24 de febrer, de delegació de competències de la persona titular del Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural en diversos òrgans del Departament.

I de l'altra, el senyor Miquel Noguer i Planas, President de la Diputació de Girona, en nom i representació de la Diputació de Girona, en virtut del seu nomenament pel Ple en sessió extraordinària de 19 de juliol de 2023 i de les competències de representació que li atribueix l'article 34 de la Llei 7/1985 de 2 d'abril, Reguladora de las Bases del Règim Local, i assistit pel secretari general, senyor Jordi Batllori i Nouvilas.

En nom de les institucions que representen, ambdós es reconeixen capacitat legal suficient per formalitzar el present conveni.

EXPOSEN

1. El Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural (d'ara endavant, DACC), mitjançant la Direcció General de Polítiques Ambientals i Medi Natural de la Secretaria d'Acció Climàtica, d'acord amb l'article 61 del Decret 14/2024, de 16 de gener, de reestructuració del DACC, l'article 6 del Decret 253/2021, de 22 de juny, de reestructuració del DACC en relació amb l'article 277/2016, de 2 d'agost, de reestructuració del Departament de Territori i Sostenibilitat, té atribuïdes entre d'altres, les competències de:

- Promoure plans, programes i activitats adreçades a la promoció, l'educació, la recerca i la formació ambiental i vetllar per la coordinació de l'acció pública de la Secretaria d'Acció Climàtica i els òrgans que té adscrits, els de l'Administració de la Generalitat i els ens locals de Catalunya en aquestes matèries.
- Establir els mecanismes adients per garantir l'accés a la informació ambiental i promoure la participació ciutadana i del conjunt d'actors més directament concernits en el desenvolupament de les polítiques ambientals.
- Dissenyar, dirigir, planificar i gestionar el sistema d'espais naturals protegits de Catalunya.
- Dur a terme accions encaminades a la protecció i preservació del medi natural terrestre i marí, per evitar accions que en puguin lesionar els valors.

2. La Diputació de Girona és una institució de govern local que impulsa el progrés i el benestar dels ciutadans del seu àmbit territorial: la província de Girona.

L'article 36.d de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, preveu com a competència de les diputacions provincials la cooperació en el foment del desenvolupament econòmic i social i en la planificació en el territori provincial, d'acord amb les competències de les altres Administracions Públiques en aquest àmbit.

La disposició addicional segona de la Llei 42/2007, de 13 de desembre, del patrimoni natural i de la biodiversitat estableix que els ens locals, en l'àmbit de llurs competències i en el marc d'allò establert en la legislació estatal i autonòmica, podran establir mesures normatives o administratives addicionals de conservació del patrimoni natural i la biodiversitat.

El Servei de Medi Ambient de la Diputació de Girona té com a missió, entre d'altres, l'aplicació de les polítiques de conservació del patrimoni natural. Aquesta tasca la desenvolupa en diverses línies de treball entre les quals es troba la formulació de propostes d'ordenació i gestió d'espais naturals, hàbitats i espècies d'interès i/o protegides i el control d'espècies exòtiques invasores.

3. La situació de confinament i les restriccions de mobilitat provocades per la COVID-19 van aportar un alt volum de visitants al medi natural i van modificar



el perfil de les persones que normalment hi accedien. Aquesta tendència no s'ha revertit amb el retorn a la normalitat, sinó que s'ha mantingut i ha comportat que molts espais naturals protegits hagin doblat o triplicat el nombre habitual de visitants, portant a límits de sobre-freqüentació en alguns dels casos. La manca de coneixement i conscienciació, l'augment proporcional d'actes incívics i la complexa o baixa regulació han posat en tensió els espais naturals i poden comprometre la seguretat dels propis visitants i també de la societat de l'entorn.

4. Uns dels espais naturals protegits que més pateixen aquest problema de sobre-freqüentació són els gorgs de les comarques gironines, principalment en èpoques de bany, i per això és necessari prendre mesures i donar suport als ens locals en l'ordenació d'aquests indrets. La tasca dels guardes rurals ha de garantir el suport al servei d'informació ambiental existent en aquests espais, gestionar les incidències i les emergències que es puguin ocasionar, i en definitiva vetllar per a què la ciutadania faci un ús racional d'aquests espais fluvials, en respectin la normativa existent i no en comprometin la seva conservació.
5. El 10 de maig de 2022 es va signar un Acord marc de col·laboració entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural, i la Diputació de Girona en matèria d'espais naturals i conservació de la biodiversitat i el patrimoni natural.
6. En data 27 de juny de 2023, el DACC i la Diputació de Girona van signar el conveni interadministratiu entre el departament d'Acció climàtica, Alimentació i Agenda rural i la Diputació de Girona pel qual s'articula la contractació conjunta esporàdica del servei de guardes rurals sobre el terreny per als mesos d'estiu a la província de Girona. La contractació conjunta regulada per aquest conveni va resultar satisfactòria per les dues parts. Actualment aquest conveni ja no és vigent i les necessitats a les quals donava resposta persisteixen.
7. Les dues institucions, DACC i Diputació de Girona, tenen prevista la contractació, aquest any 2024, d'un nou dispositiu de guardes rurals sobre terreny per als mesos d'estiu a la província de Girona.
8. L'article 38 de la Directiva 2014/24/UE del Parlament Europeu i del Consell de 26 de febrer de 2014 sobre contractació pública i per la qual es deroga la Directiva 2004/18/CE, estableix que «dos o més poders adjudicadors podran acordar la realització conjunta de determinades contractacions específiques».

Aquest article té el seu reflex a l'article 31 de la *Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014* (en endavant, LCSP) quan regula la potestat d'autoorganització i sistemes de cooperació pública vertical i horitzontal, i, a aquest efecte disposa als seus apartats 2 i 3:

«2. (...) Les entitats pertanyents al sector públic poden en tot cas acordar la realització conjunta de contractacions específiques.

3. Quan un procediment de contractació es desenvolupi íntegrament de forma conjunta en nom i per compte de diverses entitats, aquestes tindran la responsabilitat conjunta del compliment de les seves obligacions. Això s'aplica també en aquells casos en què una sola entitat administri el procediment, per compte propi i per compte de les altres entitats interessades. Quan un procediment de contractació no es desenvolupi íntegrament en nom i per compte de les entitats interessades, aquestes només tindran la responsabilitat



conjunta per aquelles parts que s'hagin dut a terme conjuntament. Cada entitat és única responsable del compliment de les seves obligacions respecte a les parts que dugui a terme en nom propi i per compte propi.»

9. La contractació conjunta esporàdica permet coordinar tant les actuacions preparatòries del contracte com la gestió del procediment de contractació, i els beneficis de la cooperació no només redunden en aspectes com ara estalvis de temps i esforç per acumulació d'experiència i coneixements de les entitats integrants, sinó que possibilita aprofitar al màxim el potencial del mercat.
10. La contractació conjunta esporàdica és compatible amb els principis de la contractació del sector públic recollits a l'article 1 i concordants de la LCSP i, en particular, amb la utilització eficient dels fons públics, paràmetres de la bona administració.
11. En atenció a allò que s'ha exposat en els paràgrafs precedents, la contractació conjunta esporàdica es considera la fórmula més convenient per poder contractar un dispositiu de guardes rurals sobre terreny per als mesos d'estiu de 2024 a la província de Girona.
12. La Diputació de Girona disposa d'un Servei de compra pública amb capacitat tècnica suficient per gestionar les actuacions que dimanin del procediment de contractació conjunta objecte del present conveni.
El DACC disposa d'un Servei de Contractació i Patrimoni que, a data d'avui i per la intensa activitat que desenvolupa i la ingent quantitat d'expedients que tramita, no pot garantir la gestió abans de l'estiu de les actuacions que dimanin del procediment de contractació conjunta esporàdica objecte del present conveni.
13. Les "*Instruccions sobre transferències, subvencions i aportacions de capital a entitats públiques i privades*" emeses per la Intervenció Delegada de la Generalitat de Catalunya en data 11 de novembre de 2016, defineixen amb la qualificació jurídica de transferència i no de subvenció, les aportacions dineràries entre diferents administracions públiques, per a finançar globalment les activitats de l'Administració a la qual vagin destinades. S'entén per "finançament global" les aportacions destinades a finançar totalment o parcialment, amb caràcter indiferenciat, la totalitat o una part de l'activitat d'una Administració pública.
14. Les parts que subscriuen aquest conveni tenen el caràcter de poder adjudicador, segons el que estableix l'article 3 apartat a) de la LCSP i manifesten el seu interès a contractar conjuntament un dispositiu de guardes rurals sobre terreny per als mesos d'estiu de l'any 2024.
15. Les parts que subscriuen aquest conveni han acreditat la disponibilitat del crèdit necessari per fer front a la despesa que suposa la realització de les prestacions de què cadascuna és destinatària, en els termes que després es detallen.
16. Aquest conveni s'emmarca en la definició que estableix l'art. 47.2.a) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic (d'ara endavant, LRJSP). Per tant, és un conveni interadministratiu entre les parts descrites.
17. El present conveni satisfà els requisits establerts a l'article 48.3 de la LRJSP, en tant que té per objecte millorar l'eficiència de la gestió pública, facilitar la utilització conjunta de mitjans i serveis públics, contribuir a la realització d'activitats de utilitat pública i compleix la legislació d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

Per tot allò exposat en els paràgrafs precedents, les parts signen el present conveni interadministratiu, a tenor de les clàusules següents.

CLÀUSULES



Primera. Objecte

És objecte del conveni articular la contractació conjunta d'un dispositiu de guardes rurals sobre terreny per als mesos d'estiu de 2024 a la província de Girona mitjançant la preparació d'especificacions tècniques comunes, així com la gestió del procediment de contractació mitjançant una actuació conjunta de la Diputació de Girona, per compte propi i per compte del DACC.

Les prestacions que seran objecte de la contractació conjunta consistiran en la contractació d'un servei de guardes rurals. Els principis rectors i d'actuació dels guardes rurals, així com les seves funcions, seran les descrites a la *Llei 5/2014, de 4 d'abril, de seguretat privada* (en endavant LSP) en els articles 5, 8, 30 i 32. Aquests principis i funcions s'especifiquen en els annexos 1 i 2 del present conveni.

El present conveni se subscriu per articular la contractació conjunta (segons el que preveu la LCSP) per la qual cosa les parts signants no es fan prestacions de serveis, sinó que aquells que realitzaran la prestació seran les empreses adjudicatàries.

Segona. Característiques de la contractació

La contractació conjunta esporàdica objecte del conveni tindrà les característiques que es descriuen a la taula inclosa a l'annex 3 d'aquest conveni.

Altres característiques de la contractació no previstes a la taula de l'annex 3 s'acordaran en el sí de la Comissió de Seguiment del conveni prevista a la clàusula vuitena del present conveni.

Tercera. Obligacions de les parts

Són obligacions de les dues parts en el marc d'aquest conveni:

- Participar conjuntament en la preparació de la contractació i en la redacció de tota la documentació tècnica relacionada amb la contractació (informes, plecs, memòries, etc.).
- Realitzar conjuntament el seguiment de l'execució dels treballs objecte de la contractació. Cadascuna de les parts serà responsable de l'execució dels treballs objecte de la contractació en la part que li correspongui, així com de la resolució de totes les incidències que poguessin sorgir al llarg del termini de vigència del contracte.
- Atès que el procediment de contractació s'administra per la Diputació de Girona, per compte propi i per compte del DACC, la responsabilitat serà conjunta en relació amb el compliment de les obligacions derivades del mateix, en els termes previstos a l'article 31 de la LCSP.
- Assumir els compromisos econòmics que es descriuen en la clàusula quarta del present conveni.

Són obligacions de la Diputació de Girona:

1. Exercir, per compte propi i per compte del DACC, totes les competències que la normativa de contractació del sector públic atorga a l'òrgan de contractació, inclosa la formalització del corresponent contracte.
2. Realitzar les actuacions que com a òrgan de contractació li corresponguin, en cas d'interposició de recurs especial en matèria de contractació, davant del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, òrgan administratiu de recursos contractuals a Catalunya.

Són obligacions del DACC

- a) Designar dues persones del DACC que, sota la coordinació de la Diputació de Girona, realitzin tasques d'assessorament a la Mesa de Contractació. Aquesta designació haurà d'efectuar-se en el termini màxim de 10 dies hàbils a comptar des de la darrera data de signatura del present conveni.



Quarta. Compromisos econòmics

Abans de la data de la darrera signatura del conveni, les parts acreditaran l'existència de crèdit adequat i suficient, segons la distribució de la despesa, en els termes que s'indiquen a continuació:

	IMPORT
Diputació de Girona	14.880,41 €
DACC	61.429,39 €
TOTAL	76.309,80 €

Aquest crèdit es destinarà íntegrament a la contractació conjunta que regula aquest conveni.

Atès que la Diputació de Girona, per compte propi i per compte del DACC, serà l'òrgan de contractació i, com a tal, l'encarregada de reservar el crèdit per la contractació prevista i realitzar-ne els pagaments a les empreses adjudicatàries, el DACC transferirà a un compte de la Diputació de Girona, en el termini de 15 dies des de la data de la darrera signatura del conveni, la quantitat de 61.429,39 €, corresponent a la seva part del contracte. Aquesta quantitat ja inclou el 21% d'IVA.

L'import d'aquesta transferència carregarà sobre la partida de Capítol 2 AG11 D/227000200/5530/0000 AVEHIC-FNP, Seguretat, del pressupost de la Direcció General de Polítiques Ambientals i Medi Natural per l'any 2024.

Les dades corresponents a aquest compte són les següents:

Titular: Generalitat de Catalunya. Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural

IBAN: ES62 2100 5000 5702 0022 4910

Nom de l'entitat bancària: CaixaBank

La Diputació de Girona farà una reserva de crèdit única que inclogui l'aportació del DACC i la de la pròpia Diputació de Girona amb l'únic propòsit de tramitar el contracte.

Atès que les quantitats aportades per les parts configuraran el pressupost de licitació, en cas que el preu final a pagar a les empreses adjudicatàries sigui inferior al pressupost de licitació, la Diputació de Girona liquidarà en un compte del DACC l'import corresponent al percentatge de participació del romanent no executat

Les dades corresponents a aquest compte són les següents:

Titular: Diputació de Girona

IBAN: ES11 2100 0002 5602 0166 8489

Nom de l'entitat bancària: CaixaBank S.A.

La Diputació de Girona -un cop ella i el DACC certifiquin que els treballs de les empreses adjudicatàries del contracte han estat realitzats satisfactoriament- efectuarà els pagaments corresponents a les empreses adjudicatàries amb el crèdit reservat a tal efecte i aportarà al DACC totes les evidències que aquest demani en relació a la traçabilitat de la despesa realitzada.

Cinquena. Calendari

La contractació objecte del present conveni haurà d'estar adjudicada, com a màxim el 15 de juliol de 2024.

El pla d'execució de les obligacions previstes en el marc del conveni és el següent:

FITA	DATA PREVISTA
Adjudicació del contracte	A partir de la signatura del conveni
Seguiment de l'execució del contracte	A partir de l'adjudicació del contracte
Certificació de treballs realitzat	A partir de 2a quinzena de novembre de 2024
Pagaments a adjudicatàries	Abans del 31 de desembre de 2024



Gestió de la garantia	Es definirà al plec de clàusules administratives
-----------------------	--

Sisena. Vigència i pròrroga

Aquest conveni es perfeccionarà per la prestació del consentiment de les parts mitjançant la signatura electrònica i resultarà eficaç en el moment de la darrera signatura de la darrera de les parts signatàries.

El present conveni estarà vigent des del moment de la seva darrera signatura fins a la finalització del termini d'execució del contracte més el termini necessari per al control de la garantia. Aquest període en cap cas excedirà d'un any.

Setena. Modificació del conveni

La modificació del contingut del conveni requerirà l'acord unànim de les parts signatàries a través de la subscripció de la corresponent Addenda modificativa.

Vuitena. Comissió de seguiment

Es crearà una Comissió de seguiment, integrada per tres persones representants del la Diputació de Girona i tres persones representants del DACC, per al seguiment, vigilància i control del conveni i per a la interpretació del mateix, així com per a la resolució dels conflictes que pugui originar la seva execució.

El DACC ostentarà la presidència i la secretaria de la Comissió.

Els representants per part de la Diputació de Girona seran:

El cap del servei de Medi Ambient

El cap del servei de Compra pública

Una persona de perfil tècnic del servei de Medi Ambient

Els representants per part del DACC seran:

■ el/la subdirector/a d'Informació i Foment de la Sostenibilitat

■ el/la cap del Servei de Contractació i Patrimoni

■ una persona de perfil tècnic de la DGPAMN designada pel/per la subdirector/a d'Informació i Foment de la Sostenibilitat

La Comissió es reunirà com a mínim un cop al mes i de manera extraordinària quan ho sol·liciti alguna de les parts.

El funcionament de la Comissió de seguiment es regularà per les previsions contingudes al règim jurídic dels òrgans col·legiats previst al capítol II del títol I de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Les modificacions del present conveni seran proposades per la Comissió de seguiment.

Aquesta Comissió serà competent per a conèixer, amb caràcter previ a la jurisdicció contenciosa administrativa, els conflictes i discrepàncies que sorgeixin entre les parts relatius a la interpretació i/o compliment del contingut del present conveni, d'acord amb la clàusula novena del present conveni marc.

Novena. Jurisdicció

Les parts resoldran de mutu acord les diferències que puguin sorgir en l'execució i interpretació del present conveni.

En cas de discrepància o divergència en relació a la interpretació o el compliment de les clàusules del present conveni, qualsevol de les parts signants haurà de comunicar-ho a la Comissió de seguiment prevista a la clàusula vuitena del present conveni, a qui remetrà, a l'efecte, un escrit en el termini de 10 dies hàbils a comptar des que es produeixi la discrepància o divergència.

La comissió de seguiment disposarà d'un termini de 10 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la recepció de la sol·licitud per tal de resoldre i notificar la resolució del conflicte a les parts del conveni.



En cas que no s'arribi a un acord, les parts se sotmetran a la jurisdicció contenciosa administrativa.

Desena. Causes d'extinció del conveni

Són causes d'extinció del conveni: El transcurs del termini de vigència inicial del conveni sense que se n'hagi acordat la pròrroga i les següents causes de resolució:

L'acord unànim de totes les parts que el subscriuen, expressat per escrit, abans de finalitzar el termini de vigència establert.

La denúncia d'una de les parts, efectuada amb quatre mesos d'antelació com a mínim.

L'incompliment de les obligacions i compromisos assumits per algun dels signants.

La decisió judicial declaratòria de la nul·litat del conveni.

La impossibilitat legal o material sobrevinguda a alguna de les parts de dur a terme l'objecte del conveni, que s'ha de comunicar amb un termini no inferior a dos mesos.

Les causes generals que estableix la legislació vigent de procediment administratiu comú de les administracions públiques i de règim jurídic del sector públic.

Onzena. Difusió i divulgació

Les parts acorden vetllar de manera coordinada, per la difusió de les activitats relacionades amb aquest conveni així com per la visibilitat de la col·laboració institucional.

En tota activitat de difusió i divulgació s'haurà de fer menció a la col·laboració establerta entre les parts signatàries del present conveni, figurant els logotips d'ambdues parts.

Dotzena. Protecció de dades

En el desenvolupament de les seves actuacions, les parts signatàries del conveni vetllaran i adoptaran les mesures necessàries per al compliment de la confidencialitat i la protecció de les dades personals de conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques en allò que fa referència al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i en virtut del qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) i de conformitat amb la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, sobre la protecció de les dades personals i la garantia dels drets digitals; així com, de conformitat amb aquella altra normativa reguladora en matèria de protecció de dades de caràcter personal que sigui d'aplicació durant la vigència d'aquest conveni. Cada una de les parts assumeixen les responsabilitats que els hi pertorqui corresponents al tractament que cadascuna en facin.

Tretzena. Publicitat

D'acord amb l'article 110.3 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i procediment de les administracions públiques, i un cop signat, el present conveni es publicarà al DOGC i a la pàgina web del Departament.

El conveni també es publicarà al web del Registre de Convenis de Col·laboració i Cooperació de la Generalitat, que és accessible des del Portal de la Transparència.

Així mateix, aquest conveni es publicarà al web del Registre de convenis signats per la Diputació de Girona amb altres institucions públiques i privades, que és accessible des del Portal de la Transparència de la Corporació.

I, en prova de conformitat, ambdues parts signen el present conveni a un sol efecte.

Per part del DACC

La Secretària d'Acció Climàtica

Per delegació (Resolució ACC/469/2022, de 24 de febrer)

Per la Diputació de Girona

El President

Signat electrònicament



Signat electrònicament
Sra. Anna Barnadas López

Sr. Miquel Noguera Planas
Assistit per
Signat electrònicament
Jordi Batllori i Nouvilas
Secretari general

ANNEX 1: Principis rectors i Principis d'actuació

Són principis rectors i principis d'actuació dels guardes rurals els que s'indiquen als articles 8 i 30 de la *Llei 5/2014, de 4 d'abril, de seguretat privada* (en endavant LSP):

Principis rectors:

1. Els serveis i les funcions de guardes rurals s'han de prestar amb respecte a la Constitució, al que disposa la LSP, especialment amb referència als principis d'actuació que estableix l'article 30, i a la resta de l'ordenament jurídic.
2. Els prestadors de serveis de guarda rural han de col·laborar, en qualsevol moment i lloc, amb les forces i cossos de seguretat, amb subjecció al que aquestes puguin disposar en relació amb l'execució material de les seves activitats.
3. De conformitat amb el que disposa la legislació de forces i cossos de seguretat, els guardes rurals tenen l'obligació especial d'auxiliar i col·laborar, en tot moment, amb aquelles en l'exercici de les seves funcions, de prestar-los la seva col·laboració i de seguir les seves instruccions, en relació amb els serveis que prestin que afectin la seguretat pública o l'àmbit de les seves competències.
4. Els guardes rurals:
 - No poden intervenir ni interferir, mentre estiguin exercint els serveis i les funcions que els són propis, en la celebració de reunions i manifestacions, ni en el desenvolupament de conflictes polítics o laborals.
 - No poden exercir cap tipus de control sobre opinions polítiques, sindicals o religioses, o sobre l'expressió d'aquestes opinions, ni procedir al tractament, automatitzat no, de dades relacionades amb la ideologia, l'afiliació sindical, la religió o les creences.
 - Tenen prohibit comunicar a tercers, excepte a les autoritats judicials i policials per a l'exercici de les seves funcions respectives, qualsevol informació que coneguin en l'exercici dels seus serveis i funcions sobre els seus clients o persones relacionades amb aquests, així com sobre els béns i efectes de la seguretat o investigació dels quals estiguin encarregats.
5. El ministre de l'Interior o, si s'escau, el titular de l'òrgan autonòmic competent ha de prohibir la utilització en els serveis de guarda rural de determinats mitjans materials o tècnics quan puguin causar danys o perjudicis a tercers o posar en perill la seguretat ciutadana.
6. Quan els guardes rurals exerceixin les seves funcions en entitats públiques o privades en les quals es prestin serveis que siguin essencials o que l'autoritat pública competent declari essencials o en els quals el servei de guarda rural s'hagi imposat obligatòriament, s'han d'atenir, en l'exercici del dret de vaga, al que disposi la legislació vigent pel que fa a aquestes entitats.

Principis d'actuació:

A més del que estableix l'article 8 de la LCSP (Principis rectors), els guardes rurals



s'han d'atenir en les seves actuacions als principis bàsics següents:

- a) Legalitat.
- b) Integritat.
- c) Dignitat en l'exercici de les seves funcions.
- d) Correcció en el tracte amb els ciutadans.
- e) Congruència, amb l'aplicació de mesures de seguretat i d'investigació proporcionades i adequades als riscos.
- f) Proporcionalitat en l'ús de les tècniques i els mitjans de defensa i d'investigació.
- g) Reserva professional sobre els fets que conegui en l'exercici de les seves funcions.
- h) Col·laboració amb les forces i cossos de seguretat.

ANNEX 2: Funcions i especificitat en la contractació i l'habilitació dels guardes rurals

Funcions:

D'acord amb l'article 34.1 de la *Llei 5/2014, de 4 d'abril, de seguretat privada*, corresponen als guardes rurals l'exercici de les mateixes funcions que els vigilants de seguretat, que s'enumeren a l'article 32 de l'esmentada Llei i que en termes generals consisteixen en:

- a) Exercir la vigilància i protecció de béns, establiments, llocs i esdeveniments, tant privats com públics, així com la protecció de les persones que hi pugui haver, i portar a terme les comprovacions, els registres i les prevencions necessàries per al compliment de la seva missió.
- b) Efectuar controls d'identitat, d'objectes personals, paqueteria, mercaderies o vehicles, inclòs el seu interior, a l'accés o a l'interior d'immobles o propietats on prestin servei, sense que, en cap cas, puguin retenir la documentació personal, però sí impedir l'accés als immobles o propietats esmentats. La negativa a exhibir la identificació o a permetre el control dels objectes personals, de paqueteria, mercaderia o del vehicle faculta per impedir als particulars l'accés o per ordenar-los l'abandonament de l'immoble o la propietat objecte de la seva protecció.
- c) Evitar la comissió d'actes delictius o infraccions administratives en relació amb l'objecte de la seva protecció, fer les comprovacions necessàries per prevenir-los o impedir-ne la consumació, i oposar-s'hi i intervenir quan presenciïn la comissió d'algun tipus d'infracció o sigui necessària la seva ajuda per raons humanitàries o d'urgència.
- d) En relació amb l'objecte de la seva protecció o de la seva actuació, detenir i posar immediatament a disposició de les forces i cossos de seguretat competents els delinqüents i els instruments, els efectes i les proves dels delictes, així com denunciar els qui cometin infraccions administratives. No poden procedir a l'interrogatori d'aquells, si bé no es considera com a tal l'anotació de les seves dades personals per a la seva comunicació a les autoritats. El que disposa el paràgraf anterior s'entén sense perjudici dels casos en què la Llei d'enjudiciament criminal permet a qualsevol persona practicar la detenció.
- e) Portar a terme, en relació amb el funcionament de centrals receptores d'alarmes, la prestació de serveis de verificació personal i resposta dels senyals d'alarmes que es produeixin.

Els guardes rurals no tenen la condició d'agents de l'autoritat i en conseqüència, les actes que estenguin no gaudeixen de presumpció de veracitat.



Especificitat en la contractació i habilitació:

De conformitat amb l'article 38.6 de la LSP, els guardes rurals no tenen necessitat de constituir o estar integrats en empreses de seguretat, i han de prestar els seus serveis directament als titulars de béns i drets que els puguin contractar.

L'habilitació dels guardes rurals correspon a la Direcció General de la Guàrdia Civil, i han d'exercir les seves funcions amb la uniformitat, distintius i mitjans de defensa reglamentaris.

Prèvia autorització del conseller d'Interior i en compliment estricte de les ordres i instruccions de les forces i cossos de seguretat, els guardes rurals poden prestar serveis de vigilància i protecció en vies o espais públics o d'ús comú (com ara, espais naturals protegits) que impliquin participar en la prestació de serveis encomanats a la seguretat pública, complementant l'acció policial (article 41.3.d LSP).

A més a més de l'autorització del conseller d'Interior, la prestació dels serveis de guardes rurals s'han de comunicar a l'autoritat competent, que a Catalunya és la Direcció General d'Administració de Seguretat del Departament d'Interior.

ANNEX 3: Característiques de la contractació

TÍTOL	Servei de guardes rurals per als mesos d'estiu de 2024 a Girona
TIPUS DE CONTRACTE	Contracte públic de serveis
LOTS	Sí
PROCEDIMENT	Procediment obert abreujat simplificat
PRÒRROGA	No
HARMONITZAT	No
TRAMITACIÓ	Tramitació ordinària
TERMINI D'EXECUCIÓ	El contracte finalitzarà totes les fases de d'execució el 31 de desembre de 2024, sense perjudici de les pròrrogues que es prevegin en el mateix i es tindran en compte els períodes de garantia i manteniment resultants de les adjudicacions
CONTRACTE RESERVAT	No
PLURIANUAL	No
ANTICIPAT	No
VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC)	63.065,96€
PRESSUPOST DE LICITACIÓ	76.309,80€, dels quals, 63.065,96€ corresponen al preu base i 13.243,85€ a l'Impost sobre el valor afegit (21% IVA)
MODIFICACIONS	No es permeten
REVISIÓ DE PREUS	No
ESTUDI O DICTAMEN	No
DETERMINACIÓ DE PREU	Preu unitari amb pressupost màxim
PAGAMENT	Fraccionat, mensual
CLASSIFICACIÓ	No s'exigeix
SOLVÈNCIA	Volum anual de negoci referit a l'any de major volum de



ECONÒMICA		negoci dels darrers tres anys per un import igual o superior al 50% del VEC del LOT al qual es presenti l'empresa.
SOLVÈNCIA TÈCNICA		Relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa als que constitueixen l'objecte del contracte executats durant els darrers tres anys que inclogui: import, dates i destinatari, públic o privat per un import igual o superior al 25% del VEC del LOT al qual es presenti l'empresa.
MITJANS MATERIALS I PERSONALS		A definir per les parts del conveni en la redacció dels plecs
INFRACCIONS I PENALITATS		A definir per les parts del conveni en la redacció dels plecs
CRITERIS D'ADJUDICACIÓ		Només criteris sotmesos a fórmules d'apreciació automàtica. Entre ells, es valorarà el criteri d'igualtat de gènere
SUBCONTRACTACIÓ		Permesa
CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ		S'inclourà com condició especial d'execució el compliment d'aspectes de caràcter ambiental
COORDINACIÓ EMPRESARIAL		No es requereix
SUBROGACIÓ DE PERSONAL	DE	No es requereix
CONFIDENCIALITAT		No es requereix
CLÀUSULA DE PROTECCIÓ DE DADES	DE DE	Sí
RESPONSABLE DEL CONTRACTE	DEL	A definir per les parts del conveni en la redacció dels plecs
MEMBRES DE LA MESA	DE LA	No es requereix
CODI CPV		79713000-5 Serveis de guardes de seguretat
OFERTA ELECTRÒNICA		Sobre digital
CONTRACTACIÓ CENTRALITZADA		Sí, contractació conjunta esporàdica
GARANTIA		Definitiva 5%
SUBHASTA ELECTRÒNICA		No

SEGON. Facultar el president de la Diputació de Girona per a la signatura del conveni i dels documents que siguin necessaris per portar a terme aquest acord.

TERCER. Traslladar el present acord al Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural.



Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels membres.

29. Aprovar el canvi d'imputació pressupostària Del Pla a l'Acció 2022-23 L6 - Medi Ambient. 2022/X020301/5764

La Junta de Govern va resoldre en data 2 d'agost de de 2022 i en data 22 de novembre de 2022 la convocatòria de subvencions de la campanya "Del Pla a l'Acció" i va atorgar a l'Ajuntament de Mieres una subvenció de 32.000,00 euros per a la creació d'una comunitat energètica local.

En data 25 d'octubre de 2023 el president de la Diputació, mitjançant resolució, va concedir una pròrroga fins el 30 de novembre de 2023 a l'ajuntament de Mieres per a l'execució i la justificació de la subvenció dins la Campanya Del Pla a l'acció 2022-23.

En la resolució del 2 d'agost de 2022 es va concedir a l'ajuntament de Mieres la quantitat de 12.857,13 imputats al pressupost de 2022 i 12.857,13 imputat al pressupost de 2023 i en la resolució del dia 2 d'agost de 2023 es va concedir la quantitat de 6.285,74 imputat al pressupost de 2022.

En data 25 d'octubre de 2022 es fa un pagament en concepte de bestreta per import de 12.857,13 estirant dels diners concedits a la resolució del dia 2 d'agost i imputats el 2022 i en data 21 de desembre de 2022 es va fer un pagament de 3.142,87 euros estirant dels diners concedits en la resolució de 2 d'agost i imputats el 2022.

L'ajuntament de Mieres va presentar la justificació el passat dia 29 de novembre de 2023.

En data 11 de desembre de 2023 es va signar l'informe aprovant la justificació i reconeixent l'obligació de la subvenció amb el quadre següent:

Nom de la convocatòria	"Del Pla l'acció" 2022-23. L6
Nom del beneficiari	Ajuntament de Mieres
Número d'expedient	2022/5764
Import de la subvenció concedida	32.000,00
Import de la despesa justificada	45.525,99
Import de la despesa elegible	45.525,99
Import de la bestreta pagada	16.000,00
Import de l'obligació a reconèixer	16.000,00

Ara, correspon fer el pagament de 16.000 euros però hi ha 3.142,87 euros que no es poden recuperar de romanents ja que estaven imputats al 2022 i per tant, correspon fer un canvi d'imputació pressupostària per imputar la despesa a l'exercici actual.

L'aprovació del canvi d'imputació pressupostària i l'autorització i disposició de la despesa correspon a la Junta de Govern de la Diputació de Girona, atès que la concessió d'aquesta subvenció la va aprovar la Junta de Govern.



Vist l'informe signat pel cap de Medi ambient de la Diputació de Girona en data 14 de febrer de 2024.

Atesos els antecedents esmentats, el diputat delegat de Medi Ambient proposa a la Junta de Govern que adopti l'acord següent:

Primer. Aprovar el canvi d'imputació pressupostària de l'import pendent de pagar de la subvenció a l'Ajuntament de Mieres, amb NIF P1711200D, exp. 2022/5764, per a la creació d'una comunitat energètica local dins la campanya Del Pla a l'acció 2022-23 tot autoritzant i disposant la despesa per import total de 3.142,87 euros, amb càrrec el pressupost de 2024 a l'aplicació 500/17202/7620000.

Segon. Traslladar el present acord a l'Ajuntament de Mieres.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels membres.

30. Aprovar conveni servei comptabilitat energètica 2024-2026 Consell Comarcal del Baix Empordà - Medi Ambient. 2024/K030500/369

La Diputació de Girona treballa de fa anys per promoure la transició energètica i l'acció climàtica als municipis gironins, com a coordinadora territorial del Pacte de les Alcaldies per a l'energia sostenible i el clima, mitjançant conveni subscrit amb la DG Energia de la Comissió Europea.

L'objectiu de la iniciativa del Pacte de les alcaldies és assolir una reducció del 55% de les emissions de gasos d'efecte hivernacle el 2030 i arribar a la neutralitat d'emissions el 2050.

Actualment un total de 36 ajuntaments de la comarca del Baix Empordà han signat l'adhesió al Pacte i treballen per assolir els compromisos de reducció d'emissions, especialment les vinculades a l'ús d'energia.

Per tal de poder fer un seguiment adequat de les accions a emprendre i dels seus resultats, resulta molt necessari que els ajuntaments disposin d'un sistema de comptabilitat energètica que registri la informació dels consums energètics i els seus costos a partir de les factures rebudes dels subministradors. Aquests sistemes de comptabilitat permeten tenir les dades endreçades i consultables de tots els consums, de forma que es facilita l'avaluació de l'impacte de les accions de transició energètica i alhora permet detectar errors en la facturació, amb la qual cosa també esdevé una eina per a l'estalvi econòmic.

El 10 de maig de 2023, el Ple de la Diputació de Girona, va aprovar la modificació del Pla de Serveis d'Assistència als Ajuntaments i Entitats Municipals Descentralitzades per a la Transició Energètica i l'Acció Climàtica de la Diputació de Girona, el qual



incorpora la línia 7 "Assistència tècnica per a la comptabilitat i gestió de subministraments energètics en col·laboració amb els consells comarcals o altres ens públics de caràcter supramunicipal". La línia 7 d'assistència tècnica per a la comptabilitat i la gestió de subministraments energètics, es destina als ajuntaments o EMD de municipis de menys de 20.000 habitants i EMD que s'hagin adherit al Pacte de les alcaldies per a l'energia i el clima i que tinguin el PAESC aprovat.

El Consell Comarcal del Baix Empordà té voluntat d'establir el servei de comptabilitat energètica per als ajuntaments de la seva comarca.

El Pressupost General de la Diputació de Girona per al 2024 conté la partida 500/17202/2500000 "Convenis amb ens locals supramunic. per comptab. energètica", amb un crèdit adequat i suficient.

Vist l'informe del centre gestor de Medi Ambient.

D'acord amb la resolució de Presidència de 26 de juliol de 2023, de delegació de competències, l'aprovació dels convenis de cooperació i col·laboració amb altres ens, entitats i organismes, correspon a la Junta de Govern de la Diputació de Girona, sempre que no superin els terminis i la quantia que, en matèria de contractació, té atribuït el ple de la corporació, en el marc de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

D'acord amb els antecedents i de conformitat amb les atribucions que la vigent legislació de règim local atribueix a la Presidència (art. 34 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases del règim local), el diputat delegat de Medi Ambient proposa elevar a la Junta de Govern de la Diputació el següent

ACORD

PRIMER. Aprovar el text del conveni amb el Consell Comarcal del Baix Empordà, del tenor literal següent:

"CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE LA DIPUTACIÓ DE GIRONA I EL CONSELL COMARCAL DEL BAIX EMPORDÀ PER A LA PRESTACIÓ DE LA LÍNIA 7 DEL PLA DE SERVEIS D'ASSISTÈNCIA ALS AJUNTAMENTS I ENTITATS MUNICIPALS DESCENTRALITZADES PER A LA TRANSICIÓ ENERGÈTICA I L'ACCIÓ CLIMÀTICA DE LA DIPUTACIÓ DE GIRONA

Exp. 2024/369

CN/4514

I. ENTITATS QUE INTERVENEN

Diputació de Girona, representada pel seu president, Sr. Miquel Noguer i Planas, assistit pel secretari general, Sr. Jordi Batllori i Nouvilas, en virtut de les facultats conferides per acord de la Junta de Govern de data ** de **** de 2023.

Consell Comarcal del Baix Empordà, amb NIF P6700009A, representat per la seva presidenta, la Sra. Glòria Marull Coll, assistit per la secretaria de l'ens, la Sra. Maria Lourdes Palomino Pellicer.

II. ANTECEDENTS I MOTIVACIÓ

La Diputació de Girona treballa de fa anys per promoure la transició energètica i l'acció climàtica als municipis gironins, com a coordinadora territorial del Pacte de les Alcaldies per a l'energia sostenible i el clima, mitjançant conveni subscrit amb la DG Energia de la Comissió



Europea.

L'objectiu de la iniciativa del Pacte de les alcaldies és assolir una reducció del 55% de les emissions de gasos d'efecte hivernacle el 2030 i arribar a la neutralitat d'emissions el 2050.

Actualment un total de 36 ajuntaments de la comarca del Baix Empordà han signat l'adhesió al Pacte i treballen per assolir els compromisos de reducció d'emissions, especialment les vinculades a l'ús d'energia.

Per tal de poder fer un seguiment adequat de les accions a emprendre i dels seus resultats, resulta molt necessari que els ajuntaments disposin d'un sistema de comptabilitat energètica que registri la informació dels consums energètics i els seus costos a partir de les factures rebudes dels subministradors. Aquests sistemes de comptabilitat permeten tenir les dades endreçades i consultables de tots els consums, de forma que es facilita l'avaluació de l'impacte de les accions de transició energètica i alhora permet detectar errors en la facturació, amb la qual cosa també esdevé una eina per a l'estalvi econòmic.

El 10 de maig de 2023, el Ple de la Diputació de Girona, va aprovar la modificació del Pla de Serveis d'Assistència als Ajuntaments i Entitats Municipals Descentralitzades per a la Transició Energètica i l'Acció Climàtica de la Diputació de Girona, el qual incorpora la línia 7 "Assistència tècnica per a la comptabilitat i gestió de subministraments energètics en col·laboració amb els consells comarcals o altres ens públics de caràcter supramunicipal". La línia 7 d'assistència tècnica per a la comptabilitat i la gestió de subministraments energètics, es destina als ajuntaments o EMD de municipis de menys de 20.000 habitants i EMD que s'hagin adherit al Pacte de les alcaldies per a l'energia i el clima i que tinguin el PAESC aprovat.

El Consell Comarcal del Baix Empordà té la voluntat d'establir el servei de comptabilitat energètica per als ajuntaments de la seva comarca.

En virtut de tot això, formalitzen el present Conveni amb subjecció als següents:

PACTES

PRIMER. OBJECTE. L'objecte del present conveni és establir les condicions de col·laboració entre la Diputació de Girona i el Consell Comarcal del Baix Empordà, per a la prestació dels serveis corresponents a la Línia 7 del Pla de Serveis d'Assistència als Ajuntaments i Entitats Municipals Descentralitzades per a la Transició Energètica i l'Acció Climàtica dels municipis de la comarca del Baix Empordà que ho sol·licitin al consell comarcal.

SEGON. APORTACIÓ DE LA DIPUTACIÓ DE GIRONA. La Diputació de Girona contribuirà a la consecució dels objectius d'aquest conveni, a més d'assumir aquelles funcions pròpies que se'n derivin, mitjançant una aportació econòmica, quan escaigui, dels serveis corresponents a la Línia 7 del Pla de Serveis d'Assistència als Ajuntaments i Entitats Municipals Descentralitzades per a la Transició Energètica i l'Acció Climàtica dels municipis de la comarca del Baix Empordà.

La Diputació de Girona es compromet a:

- a) Contribuir a finançar els treballs amb una aportació màxima de 32,85 euros/any per pòlissa elèctrica o la part proporcional en mesos, amb els màxims següents:

Exercici 2024	9.756,45 €
Exercici 2025	9.756,45 €
Exercici 2026	9.756,45 €

Els imports dels exercicis futurs corresponen a una previsió i poden ser modificats mitjançant addendes al present conveni. Tanmateix, resten condicionats a la disponibilitat de crèdit adequat i suficient dels exercicis corresponents.

- b) Facilitar al Consell Comarcal mitjançant correu electrònic el nom dels ajuntaments o EMDs de la comarca que han sol·licitat el servei a la Diputació de Girona en cas que no hagin presentat la sol·licitud directament el consell comarcal.

TERCER. APORTACIÓ DEL CONSELL COMARCAL. El Consell Comarcal del Baix Empordà assumeix els compromisos següents:

- a) Aportar els mitjans humans i materials necessaris per fer les assistències als ajuntaments objecte d'aquest conveni de col·laboració, per un total de 297 pòlisses com a màxim. Aquest nombre podrà ser revisat anualment mitjançant les corresponents addendes al conveni, que hauran de ser aprovades per les parts.



- b) Facilitar les dades de consum en format obert a la Diputació de Girona en cas que la Diputació de Girona ho sol·liciti.

QUART. PERÍODE D'EXECUCIÓ. El període d'execució de l'actuació comença l'1 de gener de 2024 i finalitza el 31 de desembre de 2026.

CINQUÈ. TERMINI I RÈGIM DE LIQUIDACIÓ DEL CONVENI. El Consell Comarcal, en el termini que finalitza el 28 de febrer de cada any, ha d'enviar a la Diputació de Girona la informació dels serveis prestats als ajuntaments l'any anterior, d'acord amb la documentació següent:

- Memòria tècnica i econòmica justificativa del compliment dels treballs, en què hi ha de constar el nom de tots els municipis per als quals s'han realitzat els serveis i el nombre de pòlisses gestionades.
- Documentació acreditativa que l'activitat s'ha efectuat amb la col·laboració de la Diputació de Girona, tal com estableix el pacte novè d'aquest conveni.
- Una còpia de tots els arxius generats tal i com indica el pacte tercer d'aquest conveni.

En cas que el cost certificat sigui inferior al que consta en el pacte segon, l'import a liquidar es minorarà de forma que no sobrepassi el cost certificat.

El centre gestor de Medi Ambient de la diputació de Girona revisarà la documentació aportada pel Consell Comarcal i, si hi detecta errors o deficiències, haurà de requerir el Consell Comarcal que dins del termini de 15 dies hàbils els esmeni, o bé que presenti les al·legacions que estimi oportunes, amb la indicació que, si no ho fes, es consideraria incompleta la seva obligació.

SISÈ. PAGAMENT. S'efectuaran els pagaments dels imports previstos per a cada any en concepte de bestretes a justificar amb la presentació de les memòries anuals i la documentació generada en el marc del present conveni. Es tramitaran els pagaments previ informe favorable del cap del centre gestor, prèvia sol·licitud expressa del consell comarcal. Els pagaments es faran mitjançant transferència bancària.

SETÈ. OBLIGACIÓ DE DIFUSIÓ I PUBLICITAT. El Consell Comarcal haurà de fer constar expressament la col·laboració de la Diputació de Girona en qualsevol acte, publicitat o difusió de les actuacions, encara que l'activitat ja hagi estat realitzada.

Com a mínim, caldrà que el Consell Comarcal faci constar la col·laboració de la Diputació de Girona al web de l'entitat i en tota la documentació que es generi referent a l'objecte del present conveni.

VUITÈ. COMISSIÓ DE SEGUIMENT.

Per tal de garantir el correcte desenvolupament del conveni, facilitar la comunicació de les iniciatives de les parts signatàries i poder resoldre els dubtes d'interpretació que sorgeixin respecte a les clàusules d'aquest conveni, així com les discrepàncies que puguin sorgir en l'aplicació d'aquest, es crea una Comissió de Seguiment.

La Comissió serà l'encarregada de la coordinació i gestió del present Conveni als efectes d'allò establert a l'article 49 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic (en endavant, «LRJSP»), en relació amb l'article 110 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i procediment de les administracions públiques de Catalunya; que es detallen a continuació:

- a) Interpretar les diferents clàusules del present conveni.
- b) Avaluar l'assoliment dels objectius i compromisos d'aquest conveni.
- c) Sol·licitar la informació que consideri necessària per al correcte seguiment del conveni.
- d) Proposar les modificacions del conveni que consideri necessàries per assegurar l'assoliment dels seus objectius i compromisos anuals.
- e) Proposar la modificació de les clàusules del conveni o les mesures correctores oportunes i, si escau, la revisió corresponent quan circumstàncies excepcionals impedeixin la consecució dels objectius o els compromisos previstos.
- f) Acordar la proposta de pròrroques del present conveni.
- g) Altres funcions que li siguin expressament encarregades per les parts d'aquest conveni.

La citada Comissió estarà formada per una persona representant del Consell Comarcal i una de la Diputació, designades per les presidències, direccions o gerències respectives. Els



representants de les parts podran ser acompanyats pels tècnics o altre personal que considerin oportú.

El/la tècnic/a de comptabilitat energètica de l'Àrea de Sostenibilitat i Acció Climàtica assistirà a les reunions amb funció de secretari de la comissió, amb veu i sense vot.

La Comissió és reunirà sempre que ho sol·liciti una de les parts. La petició haurà de ser amb caràcter exprés.

VUITÈ. PRINCIPIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA. El Consell Comarcal està obligat a adequar la seva activitat als principis ètics i les regles de conducta establerts a l'article 55 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, com són, entre d'altres, els següents:

- a) El respecte de l'ordenament jurídic i el principi de legalitat.
- b) El respecte i la protecció dels drets fonamentals i les llibertats públiques i dels drets estatutaris.
- c) La imparcialitat en la presa de decisions, amb garantia de les condicions necessàries per a una actuació independent i no condicionada per conflictes d'interessos.
- d) La igualtat de tracte de totes les persones, evitant qualsevol mena de discriminació i arbitrarietat en la presa de decisions.
- e) La rendició de comptes i la responsabilitat per les actuacions pròpies i dels òrgans que dirigeix.
- f) El compromís general i directe per la qualitat dels serveis sota la seva responsabilitat i el compliment dels drets dels usuaris.
- g) La bona fe.
- h) El deure d'abstenir-se d'intervenir en els assumptes de la seva competència quan concorri algun dels supòsits d'abstenció que estableix la Llei.
- i) Mantenir la deguda reserva respecte dels fets o informacions coneguts per raó de l'exercici del seus càrrecs.
- j) Complir les obligacions pròpies en matèria de transparència que hi siguin aplicables, d'acord amb el que preveu la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

L'incompliment dels principis i regles anteriors comportarà l'aplicació del règim sancionador previst als articles 76 a 90 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i la imposició de les sancions previstes en funció del caràcter molt greu, greu o lleu de les infraccions comeses.

DESÈ. VIGÈNCIA DEL CONVENI. Aquest conveni entrarà en vigor en el moment de la seva signatura i finalitzarà el 31 de març de 2027.

Podrà ser prorrogat en qualsevol moment abans del venciment del termini inicial de vigència indicat en el pacte, les parts podran acordar prorrogar de forma expressa el Conveni per un període de, com a màxim, 4 anys addicionals, de conformitat amb el que estableix a l'article 49.h) de la LRJSP.

ONZÈ. RÈGIM DE MODIFICACIÓ. La modificació del present Conveni requerirà l'acord unànim de les Parts, haurà de constar per escrit en forma d'addenda i haurà de ser aprovat pels respectius òrgans corporatius competents.

DOTZÈ. NATURALESA DEL CONVENI. Aquest conveni té naturalesa administrativa i es regeix per la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, la Llei 26/2010, de 23 d'agost de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la resta de normativa aplicable.

Les discrepàncies que puguin sorgir de la seva execució seran resoltes per mutu acord de les parts, en el si d'una comissió paritària formada per ambdues parts. Els conflictes derivats de l'aplicació d'aquest conveni són competència dels òrgans de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.

TRETZÈ. EXTINCIÓ I RESOLUCIÓ. Son causes d'extinció d'aquest conveni:

L'esgotament del període de vigència convingut entre les parts



L'acord unànime dels signataris.

L'incompliment greu i manifest, material o legal, de les obligacions assumides en el conveni per cadascuna de les parts.

Per decisió judicial declaratòria de la nul·litat del conveni.

Per qualsevol altra causa prevista en el conveni o en altres lleis.

I per tal de deixar-ne constància i en prova de conformitat, les parts subscriuen aquest conveni.”

SEGON. Autoritzar i disposar la despesa de 29.269,35 euros amb càrrec a l'aplicació pressupostària i anualitats següents:

Anualitat	Aplicació pressupostària	Descripció	Import concedit
2024	500/17202/2500000	Convenis amb ens locals supramunic. per comptab. energètica	9.756,45 €
2025	500/17202/2500000	Convenis amb ens locals supramunic. per comptab. energètica	9.756,45 €
2026	500/17202/2500000	Convenis amb ens locals supramunic. per comptab. energètica	9.756,45 €

TERCER. Condicionar els imports dels exercicis 2025 i 2026 a l'existència de crèdit adequat i suficient als pressupostos corresponents.

QUART. Facultar el president de la Diputació de Girona per a la signatura del conveni i dels documents que siguin necessaris per portar a terme aquest acord.

CINQUÈ. Notificar el present acord al Consell Comarcal del Baix Empordà.

SISÈ. Publicar el text del conveni al Butlletí Oficial de la Província de Girona i una ressenya d'aquest al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels membres.

31. Aprovar el canvi d'imputació pressupostària Del Pla a l'acció 2021 L6. La Celler de Ter - Medi Ambient. 2021/X020301/7279

La Junta de Govern va resoldre en data 19 d'octubre de 2021 la convocatòria extraordinària de subvencions de la campanya “Del Pla a l'Acció” i va atorgar a l'Ajuntament de la Celler de Ter una subvenció de 36.000,00 euros per la Comunitat energètica en el municipi de la Celler de Ter.



L'ajuntament de La Celler de Ter va presentar la justificació el passat dia 27 de juliol de 2023.

En data 22 de febrer de 2024 es va signar l'informe aprovant la justificació i reconeixent l'obligació de la subvenció, que es transcriu íntegrament, d'acord amb el tenor literal següent:

"Informe sobre la justificació"

Normativa aplicable:

- Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions.
- Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Girona
- Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la llei general de subvencions.
- Bases reguladores de subvencions de la Diputació de Girona als Ajuntaments en el marc del programa "Del Pla a l'acció", que es van publicar al Butlletí Oficial de la Província de Girona (BOPG) número 229, de 29 de novembre de 2019.

Antecedents:

Nom de la convocatòria	"Del Pla l'acció" 2020-21. L6
Nom del beneficiari	Ajuntament de la Celler de Ter
Número d'expedient	2021/7279
Import de la subvenció concedida	36.000,00
Import de la subvenció concedida. INVERSIÓ	29.466,00
Import de la subvenció concedida. GESTIÓ	6.534,00

L'ajuntament de la Celler de Ter ha justificat 16 habitatges (enlloc de 30) i per tant aplicant l'article 7 de les bases se'ls hi ha de baixar la puntuació (enlloc del 90% de la subvenció, amb aquest nombre d'habitatges se li hagués atorgat el 80%), per tant la subvenció màxima passa de 36.000, euros a 32.000 euros (26.192 euros d'inversió i 5.808 euros de gestió).

Com que justifiquen 6.715,50 euros de servei, el total de subvenció no pot ser superior al 75% que correspon a 5.036,625 euros. Per tant, total de subvenció justificada correctament: 31.228,625 euros.

Import de la subvenció final	32.000,00
Import de la subvenció final. INVERSIÓ	26.192,00
Import de la subvenció final. GESTIÓ	5.808,00
Import de la despesa elegible	81.863,86
Import de la despesa elegible. INVERSIÓ	75.148,36
Import de la despesa elegible. GESTIÓ	6.715,50
Import de la subvenció FINAL Aplicant el 75% de la despesa justificada	31.228,63
Import de la subvenció FINAL. INVERSIÓ	26.192,00
Import de la subvenció FINAL. GESTIÓ	5.036,63
Import de la bestreta pagada	28.800,00
Import que falta pagar	2.428,63
Import que falta pagar. INVERSIÓ	2.619,20
Import que falta pagar. GESTIÓ	-190,57

S'informa que:

- La justificació total de la subvenció concedida s'ha presentat en el temps i la forma establerts en la normativa d'aplicació.
- El beneficiari certifica que es troba al corrent en relació amb el compliment de les obligacions dels beneficiaris de les subvencions amb Hisenda i la Seguretat Social.



- c) D'acord amb l'article 88.3 del RLGS, en el servei de Medi Ambient no consta cap resolució declarativa de la procedència de reintegrament de la subvenció o pèrdua del dret de cobrament de la mateixa, ni s'ha acordat com a mesura cautelar la retenció de pagaments referits a la mateixa subvenció.
- d) S'ha verificat el compliment d'altres requisits exigits a l'instrument regulador de la subvenció.
- e) De la documentació aportada es desprèn que s'ha realitzat l'objecte de la subvenció.
- f) Es justifica la difusió del suport de la Diputació en els termes establerts en l'instrument regulador de la subvenció.
- g) Han justificat menys habitatges dins de la comunitat (16) respecte a la sol·licitud (30) i per tant es modifica la puntuació de la subvenció que passa de 36.000 a 32.000 euros. A més, han presentat menys despesa de servei I per tant se'ls hi concedeix el 75% del que justifiquen.

Conclusions:

D'acord amb l'exposat, s'informa favorablement el compte justificatiu que es relaciona al present informe, i, per tant, reconèixer l'obligació final de 2.428,63 €."

Atès que no es pot recuperar aquest import dels romanents perquè es va gravar el 2021, correspon fer un canvi d'imputació pressupostària per imputar la despesa a l'exercici actual.

Vist que en la justificació final correspon pagar a l'Ajuntament l'import de 2.619,20 euros en concepte d'inversió i l'Ajuntament ha de retornar a la Diputació l'import de 190,57 euros de la bestreta pagada en concepte de gestió, es considera que correspon compensar el que ens han de pagar amb el que hem de pagar per tant resultaria que la Diputació pagués a l'Ajuntament la quantitat de 2.428,63 euros.

L'aprovació del canvi d'imputació pressupostària i l'autorització i disposició de la despesa correspon a la Junta de Govern de la Diputació de Girona, atès que la concessió d'aquesta subvenció la va aprovar la Junta de Govern de 19 d'octubre de 2021.

Vist l'informe signat pel cap de Medi ambient de la Diputació de Girona en data 26 de febrer de 2024.

Atesos els antecedents esmentats, el diputat delegat de Medi Ambient proposa a la Junta de Govern que adopti l'acord següent:

Primer. Compensar el deute de 190,57 euros de l'Ajuntament de la Celler amb la subvenció pendent de pagar per part de la Diputació de Girona de 2.619,20 euros, d'acord amb el següent detall:

Import que falta pagar COMPENSAT	500/17202/7620000	2.428,63
Import que falta pagar. INVERSIÓ	500/17202/7620000	2.619,20
Import que falta pagar. GESTIÓ		-190,57

Segon. Aprovar el canvi d'imputació pressupostària de l'import pendent de pagar de la subvenció a l'Ajuntament de la Celler de Ter, amb NIF P1720100E, exp. 2021/7279, per la Comunitat energètica en el municipi de la Celler de Ter dins la campanya extraordinària Del Pla a l'acció 2021 tot autoritzant i disposant la despesa per import total de 2.428,63 euros, amb càrrec el pressupost de 2024 a l'aplicació pressupostària 500/17202/7620000.

Tercer. Traslladar el present acord a l'Ajuntament de la Celler de Ter.



Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels membres.

32. Aprovar conveni servei comptabilitat energètica 2024-2026 amb el Consell Comarcal de la Cerdanya - Medi Ambient. 2024/K030500/367

La Diputació de Girona treballa de fa anys per promoure la transició energètica i l'acció climàtica als municipis gironins, com a coordinadora territorial del Pacte de les Alcaldies per a l'energia sostenible i el clima, mitjançant conveni subscrit amb la DG Energia de la Comissió Europea.

L'objectiu de la iniciativa del Pacte de les alcaldies és assolir una reducció del 55% de les emissions de gasos d'efecte hivernacle el 2030 i arribar a la neutralitat d'emissions el 2050.

Actualment un total de 11 ajuntaments de la comarca de la Cerdanya han signat l'adhesió al Pacte i treballen per assolir els compromisos de reducció d'emissions, especialment les vinculades a l'ús d'energia.

Per tal de poder fer un seguiment adequat de les accions a emprendre i dels seus resultats, resulta molt necessari que els ajuntaments disposin d'un sistema de comptabilitat energètica que registri la informació dels consums energètics i els seus costos a partir de les factures rebudes dels subministradors. Aquests sistemes de comptabilitat permeten tenir les dades endreçades i consultables de tots els consums, de forma que es facilita l'avaluació de l'impacte de les accions de transició energètica i alhora permet detectar errors en la facturació, amb la qual cosa també esdevé una eina per a l'estalvi econòmic.

El 10 de maig de 2023, el Ple de la Diputació de Girona, va aprovar la modificació del Pla de Serveis d'Assistència als Ajuntaments i Entitats Municipals Descentralitzades per a la Transició Energètica i l'Acció Climàtica de la Diputació de Girona, el qual incorpora la línia 7 "Assistència tècnica per a la comptabilitat i gestió de subministraments energètics en col·laboració amb els consells comarcals o altres ens públics de caràcter supramunicipal". La línia 7 d'assistència tècnica per a la comptabilitat i la gestió de subministraments energètics, es destina als ajuntaments o EMD de municipis de menys de 20.000 habitants i EMD que s'hagin adherit al Pacte de les alcaldies per a l'energia i el clima i que tinguin el PAESC aprovat.

El Consell Comarcal de la Cerdanya té voluntat d'establir el servei de comptabilitat energètica per als ajuntaments de la seva comarca.

El Pressupost General de la Diputació de Girona per al 2024 conté la partida 500/17202/2500000 "Convenis amb ens locals supramunic. per comptab. energètica", amb un crèdit adequat i suficient.

Vist l'informe del centre gestor de Medi Ambient.



D'acord amb la resolució de Presidència de 26 de juliol de 2023, de delegació de competències, l'aprovació dels convenis de cooperació i col·laboració amb altres ens, entitats i organismes, correspon a la Junta de Govern de la Diputació de Girona, sempre que no superin els terminis i la quantia que, en matèria de contractació, té atribuït el ple de la corporació, en el marc de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

D'acord amb els antecedents i de conformitat amb les atribucions que la vigent legislació de règim local atribueix a la Presidència (art. 34 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases del règim local), el diputat delegat de Medi Ambient proposa elevar a la Junta de Govern de la Diputació el següent

ACORD

PRIMER. Aprovar el text del conveni amb el Consell Comarcal de la Cerdanya, del tenor literal següent:

“CONVENI DE COL-LABORACIÓ ENTRE LA DIPUTACIÓ DE GIRONA I EL CONSELL COMARCAL DE LA Cerdanya PER A LA PRESTACIÓ DE LA LÍNIA 7 DEL PLA DE SERVEIS D'ASSISTÈNCIA ALS AJUNTAMENTS I ENTITATS MUNICIPALS DESCENTRALITZADES PER A LA TRANSICIÓ ENERGÈTICA I L'ACCIÓ CLIMÀTICA DE LA DIPUTACIÓ DE GIRONA

Exp. 2024/367

CN/4513

I. ENTITATS QUE INTERVENEN

Diputació de Girona, representada pel seu president, Sr. Miquel Noguer i Planas, assistit pel secretari general, Sr. Jordi Turón i Serra, en virtut de les facultats conferides per acord de la Junta de Govern de data ** de **** de 2024.

Consell Comarcal de la Cerdanya, amb NIF P1700016G, representat pel seu president, el Sr. Isidre Chia Trilles, assistit per el secretari de l'ens, el Sr. Joan Manso Bosoms.

II. ANTECEDENTS I MOTIVACIÓ

La Diputació de Girona treballa de fa anys per promoure la transició energètica i l'acció climàtica als municipis gironins, com a coordinadora territorial del Pacte de les Alcaldies per a l'energia sostenible i el clima, mitjançant conveni subscrit amb la DG Energia de la Comissió Europea.

L'objectiu de la iniciativa del Pacte de les alcaldies és assolir una reducció del 55% de les emissions de gasos d'efecte hivernacle el 2030 i arribar a la neutralitat d'emissions el 2050.

Actualment un total de 11 ajuntaments de la comarca de la Cerdanya han signat l'adhesió al Pacte i treballen per assolir els compromisos de reducció d'emissions, especialment les vinculades a l'ús d'energia.

Per tal de poder fer un seguiment adequat de les accions a emprendre i dels seus resultats, resulta molt necessari que els ajuntaments disposin d'un sistema de comptabilitat energètica que registri la informació dels consums energètics i els seus costos a partir de les factures rebudes dels subministradors. Aquests sistemes de comptabilitat permeten tenir les dades endreçades i consultables de tots els consums, de forma que es facilita l'avaluació de l'impacte de les accions de transició energètica i alhora permet detectar errors en la facturació, amb la qual cosa també esdevé una eina per a l'estalvi econòmic.

El 10 de maig de 2023, el Ple de la Diputació de Girona, va aprovar la modificació del Pla de Serveis d'Assistència als Ajuntaments i Entitats Municipals Descentralitzades per a la Transició Energètica i l'Acció Climàtica de la Diputació de Girona, el qual incorpora la línia 7 “Assistència tècnica per a la comptabilitat i gestió de subministraments energètics en col·laboració amb els



consells comarcals o altres ens públics de caràcter supramunicipal". La línia 7 d'assistència tècnica per a la comptabilitat i la gestió de subministraments energètics, es destina als ajuntaments o EMD de municipis de menys de 20.000 habitants i EMD que s'hagin adherit al Pacte de les alcaldies per a l'energia i el clima i que tinguin el PAESC aprovat.

El Consell Comarcal de la Cerdanya té voluntat d'establir el servei de comptabilitat energètica per als ajuntaments de la seva comarca.

En virtut de tot això, formalitzen el present Conveni amb subjecció als següents:

PACTES

PRIMER. OBJECTE. L'objecte del present conveni és establir les condicions de col·laboració entre la Diputació de Girona i el Consell Comarcal de la Cerdanya, per a la prestació dels serveis corresponents a la Línia 7 del Pla de Serveis d'Assistència als Ajuntaments i Entitats Municipals Descentralitzades per a la Transició Energètica i l'Acció Climàtica dels municipis de la comarca de la Cerdanya que ho sol·licitin al consell comarcal.

SEGON. APORTACIÓ DE LA DIPUTACIÓ DE GIRONA. La Diputació de Girona contribuirà a la consecució dels objectius d'aquest conveni, a més d'assumir aquelles funcions pròpies que se'n derivin, mitjançant una aportació econòmica, quan escaigui, dels serveis corresponents a la Línia 7 del Pla de Serveis d'Assistència als Ajuntaments i Entitats Municipals Descentralitzades per a la Transició Energètica i l'Acció Climàtica dels municipis de la comarca de la Cerdanya.

La Diputació de Girona es compromet a:

- a) Contribuir a finançar els treballs amb una aportació màxima de 32,85 euros/any per pòlissa elèctrica o la part proporcional en mesos, amb els màxims següents:

Exercici 2024	4.369,05 €
Exercici 2025	4.369,05 €
Exercici 2026	4.369,05 €

Els imports dels exercicis futurs corresponen a una previsió i poden ser modificats mitjançant addendes al present conveni. Tanmateix, resten condicionats a la disponibilitat de crèdit adequat i suficient dels exercicis corresponents.

- b) Facilitar al Consell Comarcal mitjançant correu electrònic el nom dels ajuntaments o EMDs de la comarca que han sol·licitat el servei a la Diputació de Girona en cas que no hagin presentat la sol·licitud directament el consell comarcal.

TERCER. APORTACIÓ DEL CONSELL COMARCAL. El Consell Comarcal de la Cerdanya assumeix els compromisos següents:

- a) Aportar els mitjans humans i materials necessaris per fer les assistències als ajuntaments objecte d'aquest conveni de col·laboració, per un total de 133 pòlisses com a màxim. Aquest nombre podrà ser revisat anualment mitjançant les corresponents addendes al conveni, que hauran de ser aprovades per les parts.
- b) Facilitar les dades de consum en format obert a la Diputació de Girona en cas que la Diputació de Girona ho sol·liciti.

QUART. PERÍODE D'EXECUCIÓ.

El període d'execució de l'actuació comença l'1 de gener de 2024 i finalitza el 31 de desembre de 2026.

CINQUÈ. TERMINI I RÈGIM DE LIQUIDACIÓ DEL CONVENI. El Consell Comarcal, en el termini que finalitza el 28 de febrer de cada any, ha d'enviar a la Diputació de Girona la informació dels serveis prestats als ajuntaments l'any anterior, d'acord amb la documentació següent:

- a) Memòria tècnica i econòmica justificativa del compliment dels treballs, en què hi ha de constar el nom de tots els municipis per als quals s'han realitzat els serveis i el nombre de pòlisses gestionades.
- b) Documentació acreditativa que l'activitat s'ha efectuat amb la col·laboració de la Diputació de Girona, tal com estableix el pacte novè d'aquest conveni.
- c) Una còpia de tots els arxius generats tal i com indica el pacte tercer d'aquest conveni.

En cas que el cost certificat sigui inferior al que consta en el pacte segon, l'import a liquidar es minorarà de forma que no sobrepassi el cost certificat.



El centre gestor de Medi Ambient de la diputació de Girona revisarà la documentació aportada pel Consell Comarcal i, si hi detecta errors o deficiències, haurà de requerir el Consell Comarcal que dins del termini de 15 dies hàbils els esmeni, o bé que presenti les alegacions que estimi oportunes, amb la indicació que, si no ho fes, es consideraria incomplerta la seva obligació.

SISÈ. PAGAMENT. S'efectuaran els pagaments dels imports previstos per a cada any en concepte de bestretes a justificar amb la presentació de les memòries anuals i la documentació generada en el marc del present conveni. Es tramitaran els pagaments previ informe favorable del cap del centre gestor, prèvia sol·licitud expressa del consell comarcal. Els pagaments es faran mitjançant transferència bancària.

SETÈ. OBLIGACIÓ DE DIFUSIÓ I PUBLICITAT. El Consell Comarcal haurà de fer constar expressament la col·laboració de la Diputació de Girona en qualsevol acte, publicitat o difusió de les actuacions, encara que l'activitat ja hagi estat realitzada.

Com a mínim, caldrà que el Consell Comarcal faci constar la col·laboració de la Diputació de Girona al web de l'entitat i en tota la documentació que es generi referent a l'objecte del present conveni.

VUITÈ. COMISSIÓ DE SEGUIMENT.

Per tal de garantir el correcte desenvolupament del conveni, facilitar la comunicació de les iniciatives de les parts signatàries i poder resoldre els dubtes d'interpretació que sorgeixin respecte a les clàusules d'aquest conveni, així com les discrepàncies que puguin sorgir en l'aplicació d'aquest, es crea una Comissió de Seguiment.

La Comissió serà l'encarregada de la coordinació i gestió del present Conveni als efectes d'allò establert a l'article 49 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic (en endavant, «LRJSP»), en relació amb l'article 110 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i procediment de les administracions públiques de Catalunya; que es detallen a continuació:

- a) Interpretar les diferents clàusules del present conveni.
- b) Avaluar l'assoliment dels objectius i compromisos d'aquest conveni.
- c) Sol·licitar la informació que consideri necessària per al correcte seguiment del conveni.
- d) Proposar les modificacions del conveni que consideri necessàries per assegurar l'assoliment dels seus objectius i compromisos anuals.
- e) Proposar la modificació de les clàusules del conveni o les mesures correctores oportunes i, si escau, la revisió corresponent quan circumstàncies excepcionals impedeixin la consecució dels objectius o els compromisos previstos.
- f) Acordar la proposta de pròrroques del present conveni.
- g) Altres funcions que li siguin expressament encarregades per les parts d'aquest conveni.

La citada Comissió estarà formada per una persona representant del Consell Comarcal i una de la Diputació, designades per les presidències, direccions o gerències respectives. Els representants de les parts podran ser acompanyats pels tècnics o altre personal que considerin oportú.

La tècnica Comarcal de l'Energia i el Clima, Elisabet Martínez Escala, assistirà a les reunions amb funció de secretària de la comissió, amb veu i sense vot.

La Comissió és reunirà sempre que ho sol·liciti una de les parts. La petició haurà de ser amb caràcter exprés.

NOVÈ. PRINCIPIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA. El Consell Comarcal està obligat a adequar la seva activitat als principis ètics i les regles de conducta establerts a l'article 55 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, com són, entre d'altres, els següents:

- a) El respecte de l'ordenament jurídic i el principi de legalitat.
- b) El respecte i la protecció dels drets fonamentals i les llibertats públiques i dels drets estatutaris.
- c) La imparcialitat en la presa de decisions, amb garantia de les condicions necessàries per a una actuació independent i no condicionada per conflictes d'interessos.
- d) La igualtat de tracte de totes les persones, evitant qualsevol mena de discriminació i



- arbitrarietat en la presa de decisions.
- e) La rendició de comptes i la responsabilitat per les actuacions pròpies i dels òrgans que dirigeix.
 - f) El compromís general i directe per la qualitat dels serveis sota la seva responsabilitat i el compliment dels drets dels usuaris.
 - g) La bona fe.
 - h) El deure d'abstenir-se d'intervenir en els assumptes de la seva competència quan concorri algun dels supòsits d'abstenció que estableix la Llei.
 - i) Mantenir la deguda reserva respecte dels fets o informacions coneguts per raó de l'exercici del seus càrrecs.
 - j) Complir les obligacions pròpies en matèria de transparència que hi siguin aplicables, d'acord amb el que preveu la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

L'incompliment dels principis i regles anteriors comportarà l'aplicació del règim sancionador previst als articles 76 a 90 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i la imposició de les sancions previstes en funció del caràcter molt greu, greu o lleu de les infraccions comeses.

DESÈ. VIGÈNCIA DEL CONVENI. Aquest conveni entrarà en vigor en el moment de la seva signatura i finalitzarà el 31 de març de 2027.

Podrà ser prorrogat en qualsevol moment abans del venciment del termini inicial de vigència indicat en el pacte, les parts podran acordar prorrogar de forma expressa el Conveni per un període de, com a màxim, 4 anys addicionals, de conformitat amb el que estableix a l'article 49.h) de la LRJSP.

ONZÈ. RÈGIM DE MODIFICACIÓ. La modificació del present Conveni requerirà l'acord unànim de les parts, haurà de constar per escrit en forma d'addenda i haurà de ser aprovat pels respectius òrgans corporatius competents.

DOTZÈ. NATURALES DEL CONVENI. Aquest conveni té naturalesa administrativa i es regeix per la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, la Llei 26/2010, de 23 d'agost de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la resta de normativa aplicable.

Les discrepàncies que puguin sorgir de la seva execució seran resoltes per mutu acord de les parts, en el si d'una comissió paritària formada per ambdues parts. Els conflictes derivats de l'aplicació d'aquest conveni són competència dels òrgans de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.

TRETZÈ. EXTINCIÓ I RESOLUCIÓ. Son causes d'extinció d'aquest conveni:

L'esgotament del període de vigència convingut entre les parts

L'acord unànim dels signataris.

L'incompliment greu i manifest, material o legal, de les obligacions assumides en el conveni per cadascuna de les parts.

Per decisió judicial declaratòria de la nul·litat del conveni.

Per qualsevol altra causa prevista en el conveni o en altres lleis.

I per tal de deixar-ne constància i en prova de conformitat, les parts subscriuen aquest conveni.”

SEGON. Autoritzar i disposar la despesa de 13.107,15 euros amb càrrec a l'aplicació pressupostària i anualitats següents:

Anualitat	Aplicació pressupostària	Descripció	Import concedit
2024	500/17202/2500000	Convenis amb ens locals	4.369,05 €



		supramunic. per comptab. energètica	
2025	500/17202/2500000	Convenis amb ens locals supramunic. per comptab. energètica	4.369,05 €
2026	500/17202/2500000	Convenis amb ens locals supramunic. per comptab. energètica	4.369,05 €

TERCER. Condicionar els imports dels exercicis 2025 i 2026 a l'existència de crèdit adequat i suficient als pressupostos corresponents.

QUART. Facultar el president de la Diputació de Girona per a la signatura del conveni i dels documents que siguin necessaris per portar a terme aquest acord.

CINQUÈ. Notificar el present acord al Consell Comarcal de la Cerdanya.

SISÈ. Publicar el text del conveni al Butlletí Oficial de la Província de Girona i una ressenya d'aquest al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels membres.

33. Aprovació desistiment subvenció per actuacions en matèria forestal i prevenció d'incendis 2023 línia 1 Ajuntament de Puigcerdà - Medi Ambient. 2022/X020201/10733

La Junta de Govern va resoldre, en data 21 de març de 2023, la convocatòria de subvencions de la campanya d'ajuts per a actuacions en matèria forestal i de prevenció d'incendis forestals any 2023, línia 1, de suport als ajuntaments per a la gestió forestal sostenible i per a tractaments silvícoles de millora i va atorgar a l'Ajuntament de Puigcerdà una subvenció de 3.000 euros, per a substitució de 400 m de tanca ramadera a la Muntanya de Saltèguet, exp. 2022/10733.

Vista la resolució d'alcaldia presentada per l'Ajuntament de Puigcerdà, de data 30 d'octubre de 2023, de desistir a l'esmentada subvenció.

Vist l'informe del Servei de Medi Ambient de data 8 de març de 2024.

Atès que la subvenció va ser atorgada per acord de Junta de Govern, correspon a aquest òrgan resoldre la renúncia.

Atesos els antecedents exposats, el diputat delegat de Medi Ambient proposa a la Junta de Govern que adopti l'acord següent:



Primer. Acceptar el desistiment a la subvenció per part de l'Ajuntament de Puigcerdà, NIF P17150002D, per import de 3.000 euros per a substitució de 400 m de tanca ramadera a la Muntanya de Saltèguet, dins la campanya de subvencions per a actuacions en matèria forestal i de prevenció d'incendis forestals any 2023, línia 1, de suport als ajuntaments per a la gestió forestal sostenible i per a tractaments silvícoles de millora, per la impossibilitat de poder executar l'actuació, exp. 2022/10733.

Segon. Cancel·lar la disposició de despesa per import de 3.000 euros amb càrrec a l'aplicació 500/1700/4620200 de l'annualitat 2023.

Tercer. Notificar el present acord a l'Ajuntament de Puigcerdà.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels membres.

34. Resolució d'expedient de responsabilitat patrimonial, derivat de la reclamació presentada per LLM, per esquitxades d'emulsió bituminosa en vehicle a la carretera GI-532 - Xarxa Viària. 2023/D040600/7282

Per resolució de la Presidència de 23 de juny de 2023, es va incoar l'expedient de responsabilitat patrimonial núm. 2023/7282, derivat de la reclamació presentada per la senyora LLM, i es va designar la instructora i el secretari de l'expedient.

Finalitzat el període d'instrucció i el tràmit d'audiència posterior, en data 9 de novembre de 2023 es va formular la proposta de resolució que seguidament es transcriu:

“Que formula la instructora de l'expedient de responsabilitat patrimonial al marge referenciat.

I. ANTECEDENTS

1. L'expedient de responsabilitat patrimonial núm.2023/7282 s'ha incoat i instruït a instàncies de la reclamació presentada per la Sra. LLM, que sol·licita que se l'indemnitzi pels danys materials soferts, en el període comprés entre el dia 8 i el dia 17 de maig de 2023, en accident de circulació del vehicle amb matrícula **** a la carretera GI-532, de les Serres, per unes obres d'asfaltat de la carretera.
2. En data 07/06/23, el servei de Xarxa Viària de la Diputació de Girona emet informe general sobre els treballs de reg asfàltic a la carretera GI-532, de les Serres i sobre la valoració de la retirada d'emulsió bituminosa en els baixos de vehicles.
3. Mitjançant decret de data 23/06/23, reconeixent l'existència de relació de causalitat entre el funcionament del servei públic i els danys causats, s'admet a tràmit la reclamació, s'incoa procediment en matèria de responsabilitat patrimonial de les administracions públiques i es requereix a la perjudicada perquè quantifiqui els danys reclamats, aportant la documentació justificativa corresponent.
4. En data 06/07/23, la reclamant presenta un pressupost justificatiu dels danys reclamats.
5. En data 25/10/23, el servei de Xarxa Viària emet informe tècnic individual sobre la



valoració de la retirada d'emulsió bituminosa en els baixos del vehicle de la perjudicada.

II. FONAMENTS JURÍDICS

Es reclama una indemnització pels danys soferts, en el vehicle matrícula ****, a la carretera GI-532, de les Serres, per unes esquitxades d'emulsió bituminosa per una actuació de conservació a la carretera.

La responsabilitat patrimonial de l'Administració es troba recollida a l'article 106.2 de la Constitució Espanyola que estableix que "els particulars, en els termes establerts per la llei, tindran dret a ser indemnitzats per qualsevol lesió que pateixin en qualsevol dels seus béns i drets, llevat dels casos de força major, sempre que la lesió sigui conseqüència del funcionament dels serveis públics"; així mateix, la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic estableix en el seu article 32.1 en els mateixos termes que "els particulars tenen dret a ser indemnitzats per les administracions públiques corresponents de tota lesió que pateixin en qualsevol dels seus béns i drets, sempre que la lesió sigui conseqüència del funcionament normal o anormal dels serveis públics, excepte en els casos de força major o de danys que el particular tingui el deure jurídic de suportar d'acord amb la Llei." Així mateix, l'article 34 del mateix text legal estableix els supòsits indemnitzatoris i el seu càlcul i exclou els danys que es derivin de fets o circumstàncies que no s'haguessin pogut preveure o evitar segons l'estat dels coneixements de la ciència o de la tècnica existents en el moment de la seva producció.

Dels anteriors fonaments legals de la responsabilitat patrimonial de l'administració així com de la doctrina i jurisprudència aplicable, per tal que es doni aquesta responsabilitat patrimonial de l'administració és requisit necessari que hi concorrin els elements següents: a) un fet imputable a l'administració, essent suficient acreditar que s'ha produït en el desenvolupament d'una activitat quina titularitat correspon a un ens públic; b) un dany antijurídic produït, entès com a detriment patrimonial injustificat i que per tant el que el pateix no tingui el deure jurídic de suportar. El perjudici patrimonial ha de ser real, avaluable econòmicament, efectiu i individualitzat en relació amb una persona o grup de persones; c) relació de causalitat directa i eficaç, entre el fet que s'imputa a l'administració i el dany produït; i d) absència de força major, com a causa aliena a l'organització i diferent del cas fortuït.

En el cas present, es considera acreditat el fet imputable a l'administració, el dany antijurídic i la relació de causalitat entre el funcionament del servei públic i els danys reclamats, d'acord amb l'informe de la cap del servei de Xarxa Viària de data 7 de juny de 2023, amb el que es constata que durant l'execució d'uns treballs de reg asfàltic pel tractament preventiu del ferm de la ctra. GI-532, de les Serres, durant els dies 8 al 17 de maig de 2023 i degut a la intensa pluja que va caure els dies 11 i 12 de maig, quan la brigada ja havia finalitzat els treballs, es van produir adhesions d'esquitxos de l'emulsió bituminosa als vehicles que hi circulaven.

Respecte la quantificació dels danys, s'acull la prevista en l'informe tècnic sobre la valoració individualitzada de la retirada d'emulsió bituminosa en els baixos del vehicle del perjudicat, amb un total de 417,96 euros (IVA inclòs), efectuada a partir de dues ofertes de dos tallers diferents i el pressupost aportat per la reclamant.

III. CONCLUSIÓ

Per tot això, considero que en aquest supòsit concorren els requisits necessaris perquè neixi responsabilitat patrimonial de l'administració i, per tant, es pot establir nexa de causalitat entre el dany al·legat i l'actuació de l'administració que gestiona la carretera, i en conseqüència procedeix que la Diputació de Girona indemnitzi al titular



del vehicle afectat, la Sra. LLM.

D'acord amb els anteriors antecedents i fonaments de dret, proposo que l'òrgan competent dicti resolució estimant la reclamació presentada.”

D'acord amb el que disposa l'article 91 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i de conformitat amb la proposta exposada, el diputat delegat de Xarxa Viària proposa a la Junta de Govern l'adopció de l'acord següent:

Primer. Primer. Estimar parcialment la reclamació de responsabilitat patrimonial presentada (exp. 2023/7250), relativa als danys soferts pel vehicle amb matrícula **** a la carretera GI-532, de les Serres, en el període comprés entre el dia 8 i el dia 17 de maig de 2023, i reconèixer el dret a la senyora LLM, amb DNI ***2796**, a ser indemnitzada en la quantitat de 417,96 euros.

Segon. Autoritzar, disposar la despesa i reconèixer l'obligació per import de 417,96 euros, a favor de la senyora LLM, amb DNI ***2796**, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 510/45300/2269900, (operació comptable: ADO previ 920240001408).

Segon. Notificar aquesta resolució als interessats.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels membres.

35. Actualització del catàleg de carreteres de la xarxa que gestiona la Diputació de Girona any 2023 - Xarxa Viària. 2024/J010100/2250

Dins les tasques de gestió de la xarxa local de carreteres hi ha la de mantenir permanentment actualitzat el catàleg de carreteres, d'acord amb el que indiquen l'article 7 del text refós de la Llei de carreteres i el Decret 293/2003, de 18 de novembre, pel qual s'aprova el reglament general de carreteres.

El Servei de Xarxa Viària actualitza anualment el catàleg amb la finalitat de garantir una adequada explotació de la xarxa i oferir informació als usuaris.

El catàleg de 2022 constava de 186 carreteres sobre el qual s'hi van incorporar o retirar diversos trams de carretera o carreteres complertes. La variabilitat anual del catàleg respon a la cessió de trams de carretera urbans mitjançant convenis entre la Diputació de Girona i els ajuntaments afectats, variacions de traçat per a l'execució d'obres o correccions d'errors en algunes carreteres.

L'actualització del catàleg a data 31 de desembre de 2023 indica que la xarxa de carreteres ha disminuït en 3,230 quilòmetres i consta de 185 carreteres amb una longitud total de 782,990 quilòmetres.

La cap del Servei de Xarxa Viària, en data 26 de febrer de 2024, ha informat



favorablement sobre el document d'actualització del catàleg de carreteres de la xarxa que gestiona la Diputació de Girona, any 2023.

Per tot això, el diputat delegat de Xarxa Viària proposa a la Junta de Govern l'adopció de l'acord següent:

PRIMER. Aprovar el document d'actualització del catàleg de carreteres de la xarxa que gestiona la Diputació de Girona any 2023.

SEGON. Notificar aquesta resolució i trametre un exemplar del document aprovat a la Direcció General d'Infraestructures de Mobilitat de la Generalitat de Catalunya per tal que pugui actualitzar el catàleg de carreteres de Catalunya.

TERCER. Trametre un exemplar del document aprovat pel seu coneixement a la Subdirecció General d'Explotació Viària, a la Direcció General d'Administració de Seguretat, al Servei Territorial de Carreteres a Girona, al Servei Territorial de Trànsit a Girona, Servei Territorial de Transports a Girona, a la Regió d'Emergències a Girona, a la Regió Policial de Girona, a la Regió Policial Alt Pirineu i Aran, a l'Institut Cartogràfic i Geològic de Catalunya, a la Unitat de Carreteres de l'Estat a Girona, a la Prefectura Provincial de Trànsit a Girona, a la Gerència Territorial del Cadastre a Girona i al Servei de Patrimoni d'aquesta Diputació.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels membres.

36. Catàleg de nivell de vulnerabilitat de zones boscoses a l'entorn de la xarxa viària de la Diputació de Girona - Xarxa Viària. 2024/K010406/2710

La província de Girona, amb una superfície total de 5.905 km², és sobre tot forestal i s'estima que hi ha unes 319.000 ha de superfície forestal arbrada, majoritàriament bosc dens.

L'expansió demogràfica ha comportat el creixement dels nuclis de població, i l'increment dels desplaçaments de les persones tant per raons laborals com també d'oci o lleure. Aquest increment de la mobilitat ha generat un major nombre de vehicles i la necessitat d'una millora de la xarxa de comunicacions per arribar més ràpidament i de manera més segura al destí final del nostre viatge.

La combinació d'una bona i densa xarxa viària i un territori dominat per les zones forestals fa que sovint les carreteres discorri envoltades de masses forestals i de tipologia molt diversa en funció de les diverses comarques.

Les masses forestals que envolten les diverses carreteres de la xarxa local té un perill pels usuaris, ja sigui per caigudes d'arbres o fins i tot pel risc d'incendis forestals.

Davant d'aquesta situació, des de la Diputació de Girona s'ha volgut fer una anàlisi



detallat i puntual de l'estat de les masses forestals que envolten les diverses carreteres de la seva xarxa viària, per a poder avaluar el nivell de risc i vulnerabilitat i poder establir un ordre de prioritat i unes actuacions concretes i localitzades per a poder millorar en la seguretat dels usuaris.

Aquest treball correspon a una proposta de valoració de la vulnerabilitat generada per la presència de masses forestals a l'entorn de les carreteres de la xarxa viària de la Diputació de Girona, no només analitzant sinó valorant i quantificant el nivell de risc que s'estima hi pot haver a l'entorn d'aquestes.

Els principals objectius que s'han establert a l'hora de valorar el nivell de vulnerabilitat per la presència de masses forestals a l'entorn de la carretera són:

- a) Fer una valoració del nivell de risc o de vulnerabilitat que s'estima hi pot haver a l'entorn de cada carretera en concret o fins i tot en diferents trams d'una mateixa carretera.
- b) Crear una fitxa de valoració concreta per a cada carretera o tram de carretera.
- c) Establir un ordre de prioritat a l'hora de poder planificar actuacions per reduir o minimitzar el risc.
- d) Identificar els elements o punt més conflictius a l'entorn de les carreteres i marcant, en alguns casos, criteris d'actuació.

En el document es proposen unes actuacions que haurien d'anar encaminades a reduir la vulnerabilitat a l'entorn de les carreteres, les línies bàsiques d'actuació són les següents:

- a) Procurar la no presència de peus arboris molt propers a la carretera.
- b) Eliminar els arbres que es troben arrelats o implantat en talussos en desmunt i especialment verticals.
- c) Eliminar la brancada dels arbres que presenten, en vertical, una certa ocupació de la calçada de la carretera.
- d) Eliminació dels arbres morts que hi puguin haver propers a la carretera i que si cauen podrien ocupar parcial o totalment aquesta.
- e) Estabilització dels talussos.
- f) Rebaixar la càrrega del sotabosc.

La cap del Servei de Xarxa Viària, en data 1 de març de 2024, ha informat favorablement sobre el catàleg de nivell de vulnerabilitat de zones boscoses a l'entorn de la xarxa viària de la Diputació de Girona.

Per tot això, el diputat delegat de Xarxa Viària proposa a la Junta de Govern l'adopció de l'acord següent:

PRIMER. Aprovar el catàleg de nivell de vulnerabilitat de zones boscoses a l'entorn de la xarxa viària de la Diputació de Girona.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels membres.



37. Aprovació estudi de carreteres descatalogables de la xarxa local de carreteres de la Diputació de Girona - Xarxa Viària. 2024/K010406/3258

La xarxa actual de carreteres de la Diputació de Girona consta de 185 carreteres amb una longitud total de 782,990 quilòmetres.

D'acord amb la legislació de carreteres vigent -article 4 del Reglament general de carreteres- tenen la condició funcional de carretera, i com a tals poden ser integrables a les xarxes així definides, les vies que reuneixin com a mínim algun dels requisits següents:

- a) Que serveixin d'unió de nuclis de població de més de 150 habitants, segons el cens oficial, sempre que la via no estigui dins d'una zona urbana o d'un sector urbanitzable delimitat.
- b) Que serveixin d'unió de nuclis, encara que siguin inferiors a 150 habitants, quan hi hagi en tot el seu recorregut una població total superior al cens esmentat.
- c) Que comuniquin el nucli de més població del municipi amb la xarxa de carreteres.
- d) Que constitueixin l'accés a estacions de ferrocarril amb servei de mercaderies separades més d'1 km del nucli de població o l'accés a centres d'activitat separats més de 3 km de la carretera o del nucli de població i amb una IMD de vehicles pesants superior a 100.
- e) Que constitueixin l'accés principal a aquells centres d'interès cultural, esportiu i de lleure amb més de 50.000 visitants anuals i que estiguin separats més d'un quilòmetre de la carretera o del nucli de població.
- f) Que tinguin la condició de variant que escurci sensiblement itineraris entre dos nuclis i que, segons l'estudi cost-benefici corresponent, resulti amortitzable en un període de trenta anys amb una taxa interna de retorn del 10 %.
- g) Que permetin el tancament d'itineraris sempre que, mitjançant un estudi cost-benefici, resultin amortitzables en un període de 30 anys amb una taxa interna de retorn del 10 %.
- h) Que constitueixin un tram de variant que, donant continuïtat a la xarxa de carreteres, elimini el pas per les travesseres.

El Servei de Xarxa Viària ha elaborat l'estudi de carreteres descatalogables de la xarxa local de carreteres de la Diputació de Girona en el qual s'analitza la xarxa local actual de carreteres de la Diputació de Girona per identificar totes les carreteres que no compleixen els criteris definits en el Reglament i que, per tant, són susceptibles de ser descatalogades.

La cap del Servei de Xarxa Viària, en data 12 de març de 2024, ha informat favorablement sobre el treball elaborat l'estudi de carreteres descatalogables de la xarxa local de carreteres de la Diputació de Girona.

Per tot això, el diputat delegat de Xarxa Viària proposa a la Junta de Govern l'adopció de l'acord següent:

Aprovar l'estudi de carreteres descatalogables de la xarxa local de carreteres de la Diputació de Girona.



Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels membres.

38. Aprovació programa de conservació i condicionaments o millores de seguretat viària de la xarxa de carreteres de la Diputació de Girona - Xarxa Viària. 2024/K010406/3265

La xarxa de carreteres locals que gestiona la Diputació de Girona la constitueixen 185 carreretes, amb una longitud total de 782,990 quilòmetres. La seva tipologia és molt variada depenent de les condicions orogràfiques o bé depenent de la intensitat mitjana diària de trànsit que hi circula.

Establir uns programes amb criteris tècnics d'actuació ja sigui per conservació, com condicionaments o millores de la seguretat viària a les carreteres serveix per prioritzar actuacions.

Els criteris tècnics serveixen per establir criteris d'actuació des de la vessant de la conservació de carreteres o dels condicionaments. Cal tenir en compte que qualsevol planificació es pot veure alterada per situacions d'emergència o situacions d'inseguretat viària detectades o sobrevingudes.

El Servei de Xarxa Viària ha redactat el programa de conservació i condicionaments o millores de seguretat viària de la xarxa de carreteres de la Diputació de Girona. Aquest programa és la continuació dels programes que s'havien anat elaborant des de 2016 i incorpora com a novetat els criteris que s'estableixen en condicionaments o millores de seguretat viària a les carreteres.

La cap del Servei de Xarxa Viària, en data 12 de març de 2024, ha informat favorablement sobre el programa de conservació i condicionaments o millores de seguretat viària de la xarxa de carreteres de la Diputació de Girona.

Per tot això, el diputat delegat de Xarxa Viària proposa a la Junta de Govern l'adopció de l'acord següent:

Aprovar el programa de conservació i condicionaments o millores de seguretat viària de la xarxa de carreteres de la Diputació de Girona.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels membres.

39. Aprovar deixar sense efecte acord, 30 aparells de telegestió - Servei de Programes Europeus. 2018/X020100/9479

La Junta de Govern de la Diputació de Girona, que va tenir lloc el dia 16 de febrer de



2021, va prendre, entre d'altres, l'acord d'atorgar 30 equips de de telegestió elèctrica previstos al projecte *GiraEfi. Millora de l'eficiència energètica dels municipis de la demarcació de Girona (PR15-011843)*; aprovat a la segona convocatòria d'Eixos 4 i 6 del FEDER, als següents ajuntaments:

Exp. 2020/9223 Campllong, Exp.2020/8454 Planoles, Exp.2020/9131 Pont de Molins, Exp. 2020/8855 Llambilles, Exp. 2020/7955 Portbou, Exp. 2020/8364 Navata, Exp. 2020/9210 Palau de Santa Eulàlia, Exp. 2020/9115 Viladamat, Exp. 2020/9231 Agullana, Exp. 2020/9202 Fornells de la Selva, Exp. 2020/9129 St. Joan les Abadesses, Exp. 2020/7908 Quart, Exp. 2020/9207 Cassà de la Selva, Exp. 2020/9228 Torroella de Montgrí, Exp. 2020/9216 Queralbs, Exp. 2020/9222 Cabanelles, Exp. 2020/8481 Far de l'Empordà, Exp. 2020/9052 Celrà, Exp. 2020/8486 Bàscara, Exp. 2020/9197 St. Julià del Llor i Bonmatí, Exp. 2020/9227 Avinyonet de Puigventós, Exp. 2020/7956 Peralada, Exp. 2020/9197 Riudellots de la Selva, Exp. 2020/8168 Cornellà del Terri, Exp. 2020/9117 Vilablareix, Exp. 2020/9047 Vall d'en Bas, Exp. 2020/9118 Breda, Exp. 2020/9045 Riells i Viabrea, Exp. 2020/8961 Bescanó, Exp. 2020/9116 Anglès.

En data 5 de maig de 2023 es va aprovar l'expedient de contractació del subministrament i instal·lació d'equips de telegestió als 30 municipis, beneficiaris de la subvenció del fons FEDER.

Vist el decret de data 23 de juny de 2023, que es declara desert el procediment de licitació del subministrament i instal·lació d'equips de telegestió als 30 municipis, beneficiaris de la subvenció del fons FEDER, per no haver-se presentat cap oferta econòmica i tot declarant conclòs el procediment obert tramitat per a l'adjudicació del contracte.

Vist que era materialment impossible iniciar un procediment nou de licitació i aconseguir adjudicar i pagar la despesa abans del 31 de desembre de 2023, tal com estableixen les bases reguladores de les subvencions de la segona convocatòria d'eixos 4 i 6 del FEDER (a la segona convocatòria dels eixos 4 i 6 del Programa Operatiu FEDER de Catalunya 2014-2020 (Ordre PRE/105/2018, de 2 de juliol,) es va optar per no tornar a licitar la compra d'aquests 30 equips de telegestió elèctrica.

Per tot l'exposat, es convenient deixar sense efecte, l'acord de la Junta de Govern de data 16 de febrer de 2021, que atorga els 30 equips de telegestió elèctrica als 30 municipis a dalt indicats.

D'acord amb els antecedents, i de conformitat amb les atribucions que la legislació de règim local atribueix al president de la Corporació (article 34 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases de règim local), la diputada delegada de Programes Europeus, proposa a la Junta de Govern adoptar el següent acord:

PRIMER. Deixar sense efecte l'acord de la Junta de Govern de data 16 de febrer de 2021, que atorga 30 equips de telegestió elèctrica previstos al projecte *GiraEfi. Millora de l'eficiència energètica dels municipis de la demarcació de Girona (PR15-011843)* als 30 ajuntaments de : Campllong, Planoles, Pont de Molins, Llambilles, Portbou, Navata, Palau de Santa Eulàlia, Viladamat, Agullana, Fornells de la Selva, St.



Joan les Abadesses, Quart, Cassà de la Selva, Torroella de Montgrí, Queralbs, Cabanelles, Far de l'Empordà, Celrà, Bàscara, St. Julià del Llor i Bonmatí, Avinyonet de Puigventós, Peralada, Riudellots de la Selva, Cornellà del Terri, Vilablareix, Vall d'en Bas, Breda, Riells i Viabrea, Bescanó i Anglès.

SEGON. Declarar la pèrdua del dret d'obtenir els 30 equips de telegestió elèctrica, concedits per acord de la Junta de Govern de data 16 de febrer de 2021, i ordenar el tancament i arxiu dels expedients següents:

Exp. 2020/9223 Campllong, Exp.2020/8454 Planoles, Exp.2020/9131 Pont de Molins, Exp. 2020/8855 Llambilles, Exp. 2020/7955 Portbou, Exp. 2020/8364 Navata, Exp. 2020/9210 Palau de Santa Eulàlia, Exp. 2020/9115 Viladamat, Exp. 2020/9231 Agullana, Exp. 2020/9202 Fornells de la Selva, Exp. 2020/9129 St. Joan les Abadesses, Exp. 2020/7908 Quart, Exp. 2020/9207 Cassà de la Selva, Exp. 2020/9228 Torroella de Montgrí, Exp. 2020/9216 Queralbs, Exp. 2020/9222 Cabanelles, Exp. 2020/8481 Far de l'Empordà, Exp. 2020/9052 Celrà, Exp. 2020/8486 Bàscara, Exp. 2020/9197 St. Julià del Llor i Bonmatí, Exp. 2020/9227 Avinyonet de Puigventós, Exp. 2020/7956 Peralada, Exp. 2020/9197 Riudellots de la Selva, Exp. 2020/8168 Cornellà del Terri, Exp. 2020/9117 Vilablareix, Exp. 2020/9047 Vall d'en Bas, Exp. 2020/9118 Breda, Exp. 2020/9045 Riells i Viabrea, Exp. 2020/8961 Bescanó, Exp. 2020/9116 Anglès.

TERCER. Comunicar aquest acord als interessats.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels membres.

40. Aprovar convocatòria de subvencions per a la redacció i presentació de projectes a la UE

Antecedents

El Pla Estratègic de Subvencions de la Diputació de Girona 2024-2027, aprovat pel Ple de la Diputació de Girona en sessió de 19 de desembre de 2023, estableix la línia de subvencions del programa Europa Local.

L'objecte d'aquesta línia es regular les subvencions que concedeix la Diputació de Girona als ens locals i entitats sense ànim de lucre, per a la redacció i presentació de projectes a les convocatòries finançades per la Unió Europea, amb la finalitat de fomentar la participació en projectes europeus, i accedir a la captació de fons per obtenir un impacte positiu a les comarques gironines.

El Ple de la Diputació de Girona, en la sessió de 21 de novembre de 2023, va aprovar les bases reguladores de subvencions per a la redacció i presentació de projectes a les convocatòries finançades per la Unió Europea. que es van publicar al *Butlletí Oficial de la Província de Girona* (BOPG) número 234 de 7 de desembre de 2023.



Tant el contingut com la tramitació de la convocatòria per a la redacció i presentació de projectes a les convocatòries finançades per la Unió Europea, s'ajusten als requeriments de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS), a l'RD 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de l'LGS, i a l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

D'acord amb les bases per a la redacció i presentació de projectes a les convocatòries finançades per la Unió Europea, l'òrgan competent per aprovar-la és la Junta de Govern.

D'acord amb els antecedents exposats, la diputada delegada de Programes Europeus, proposa a la Junta de Govern que adopti l'acord següent:

PRIMER. Aprovar la convocatòria en règim de concurrència no competitiva per a la concessió de subvencions dins del programa Europa Local, anualitat 2024, el text de la qual es transcriu literalment a continuació:

“Convocatòria de subvencions per a la redacció i presentació de projectes a les convocatòries finançades per la Unió Europea

1. Objecte i finalitat

Subvencions en règim de concurrència no competitiva i convocatòria pública per als ens locals i entitats sense ànim de lucre, amb seu a la demarcació de Girona, per cobrir part dels costos de redacció i presentació de projectes per presentar a les convocatòries finançades amb fons provinents de la Unió Europea, d'acord amb les bases específiques reguladores aprovades pel Ple de la Diputació en la sessió de data 21 de novembre de 2023, publicades al *Butlletí Oficial de la Província de Girona* (BOPG) núm. 234, de 7 de desembre de 2023.

2. Dotació econòmica i determinació de l'aplicació pressupostària

L'import total destinat a la convocatòria és de 100.000,00 €. Les aplicacions pressupostàries a què es carrega el crèdit pressupostari i els imports són els que es detallen a continuació.

<i>Aplicació pressupostària</i>	<i>Import</i>
520 46200 4650000 Ajuts a consells comarcals Europa Local	20.000 €
520 46200 4810100 Ajuts a entitats no lucratives Europa Local	25.000 €
520 46200 4676000 Ajuts a consorcis Europa Local	10.000 €
520 46200 4620000 Ajuts a ajuntaments Europa Local	30.000 €
520 46200 4630000 Ajuts a mancomunitats programa Europa Local	5.000 €
520 46200 4660000 Ajuts a entit. que agrupin municipis p. E.Local	5.000 €
520 46200 4680000 Ajuts a entitats menors programa Europa Local	5.000 €
Total	100.000 €

La distribució d'aquests imports té caràcter estimatiu, i es podrà redistribuir entre les aplicacions pressupostàries anteriors en el mateix acte de concessió de les subvencions.

3. Termini de presentació de sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds s'inicia a partir de l'endemà de la publicació de l'extracte de la convocatòria al BOPG i acaba el **30 de juny de 2024**.

Cal formular les sol·licituds mitjançant el model normalitzat disponible a la pàgina de la convocatòria al [Portal de subvencions](#) de la Diputació de Girona.



Les sol·licituds, han d'estar signades pel representant legal de l'entitat amb signatura electrònica acceptada per la Diputació de Girona especificat a la [Seu electrònica](#). Les sol·licituds s'han de presentar pel canal electrònic indicat al Portal de Subvencions de la Diputació de Girona

Se subvencionaran les actuacions per ordre de presentació d'entrada de sol·licituds al Registre General de la Diputació que compleixin els requisits fixats en les bases 1a i 3a, amb un màxim de 5.000 € per sol·licitud, fins a exhaurir el crèdit destinat a aquesta convocatòria. El percentatge màxim a atorgar és del 80 % del pressupost elegible.

4. Termini per justificar les subvencions

El termini per justificar la totalitat de les accions subvencionades acaba el **20 de novembre** de l'any de la convocatòria. Aquest termini es podrà ampliar en l'acord de concessió quan la durada previsible de l'execució de les actuacions subvencionades així ho requereixi.

La documentació justificativa de la subvenció està regulada al punt 10.1 de les bases reguladores.

5. Termini de resolució i notificació

5.1. Termini de resolució

El termini per resoldre la convocatòria és el que determinen les bases. Una vegada transcorregut aquest termini sense que s'hagi adoptat una resolució, els sol·licitants podran entendre desestimades les seves sol·licituds per silenci administratiu.

5.2. Termini de notificació

Es notificarà la resolució a tots els beneficiaris de manera individualitzada, tal com estableix l'article 41.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i també als peticionaris la sol·licitud dels quals hagi estat desestimada en el termini màxim de deu dies hàbils, a comptar de la data en què s'adopti l'acord.

6. Règim de recursos

La resolució de la convocatòria posa fi a la via administrativa. Contra aquesta resolució escau interposar recurs contenciós administratiu davant del jutjat contenciós administratiu de Girona en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la notificació. Alternativament, i de forma potestativa, s'hi pot interposar recurs de reposició davant del president de la Diputació de Girona, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la notificació.

7. Publicitat

Aquesta convocatòria es publicarà al tauler d'anuncis de la Diputació i, d'acord amb el que estableix l'article 17.3 b de la Llei 38/2003, general de subvencions, se'n publicarà l'extracte al BOPG.

La convocatòria resta condicionada al fet que no es presentin al·legacions contra les bases específiques l'estimació de les quals hagi de comportar un canvi en les seves determinacions."

SEGON. Autoritzar la despesa de la convocatòria de l'exercici de 2024 per un import màxim de cent mil euros (100.000,00 €) distribuït de la següent manera:

<i>Aplicació pressupostària</i>	<i>Import</i>
520 46200 4650000 Ajuts a consells comarcals Europa Local	20.000 €
520 46200 4810100 Ajuts a entitats no lucratives Europa Local	25.000 €
520 46200 4676000 Ajuts a consorcis Europa Local	10.000 €
520 46200 4620000 Ajuts a ajuntaments Europa Local	30.000 €



520 46200 4630000	Ajuts a mancomunitats programa Europa Local	5.000 €
520 46200 4660000	Ajuts a entit. que agrupin municipis p. E.Local	5.000 €
520 46200 4680000	Ajuts a entitats menors programa Europa Local	5.000 €
Total		100.000 €

TERCER. Facultar àmpliament el president de la Diputació als efectes de procedir a l'execució d'aquest acord i, en especial, d'ordenar la publicació íntegra de la convocatòria i perquè, si cal, d'acord amb la finalitat que es persegueix, rectifiqui els defectes o les omissions que eventualment s'hagin pogut advertir.

QUART. Contra aquesta convocatòria, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el president de la Diputació de Girona en el termini d'1 mes a comptar de l'endemà de la publicació, o directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Girona en el termini de 2 mesos.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels membres.

41. Proposicions urgents

No n'hi ha.

42. Precs i preguntes

No hi ha cap intervenció.

No hi ha cap més assumpte per tractar i el president aixeca la sessió a les 11:15 h, de la qual, com a secretari general, estenc aquesta acta.