



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

NÚM.: 145
ÒRGAN: Ple
SESSIÓ: Ordinària, telemàtica i per videoconferència
DATA: 21 de juliol de 2020
HORA: 12:00
DOCUMENT: ACTA

Al saló de sessions de la Diputació de Girona, Pujada Sant Martí, 4, de la ciutat de Girona

ASSISTENTS:

President	Miquel Noguer i Planas
Vicepresidents	Pau Presas i Bertran Albert Piñeira i Brosel Maria Puig i Ferrer Maria Àngels Planas i Crous
Diputats	Jordi Camps i Vicente Jaume Dulsat i Rodríguez Roser Estañol i Torrent Eduard Llorà i Cullet Jordi Masquef i Creus Montserrat Mindan i Cortada Josep Sala i Leal Jordi Xargay i Congost Joaquim Ayats i Bartina Josep Maria Bagot i Belfort Anna Barnadas i López Maria Teresa Brunsó i Puigvert Joan Fàbrega i Solé Josep Piferrer i Puig Eva Viñolas i Marín Pere Casellas i Borrell Juli Fernández i Iruela Sílvia Paneque i Sureda Beatriz Ventura i Navarro Laia Pèlach i Saget Gisela Saladich i Parés Carles Motas i López
Secretari general	Jordi Batllori i Nouvilas
Interventora	Núria Josa i Arbonès

ORDRE DEL DIA:

1. Lectura i aprovació, si escau, de l'esborrany de l'acta de la sessió ordinària anterior, que va tenir lloc el dia 16 de juny de 2020.
2. Decrets corresponents al mes de juny de 2020.
3. Ratificació de les resolucions que ho requereixin
4. Informació de la Presidència

ASSUMPTES PROCEDENTS DE COMISSIONS INFORMATIVES



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

COMISSIÓ D'HISENDA, ADMINISTRACIÓ, PROMOCIÓ ECONÒMICA I COOPERACIÓ LOCAL

5. PLE145/000033/2020-DCIHAPECL; Dictamen CI Hisenda, Admin, Prom. Econ.. Coop. Loc; Intervenció (010): Donar compte dels informes de control financer definitius realitzats durant l'exercici 2019 (Exp.2020/3310)
6. PLE145/000067/2020-DCIHAPECL; Dictamen CI Hisenda, Admin, Prom. Econ.. Coop. Loc; Intervenció (010): Donar compte de l'Informe resum dels resultats del control intern de l'exercici 2019 de la Diputació de Girona (Exp. 2020/5416)
7. PLE145/000079/2020-DCIHAPECL; Dictamen CI Hisenda, Admin, Prom. Econ.. Coop. Loc; Tresoreria (011): Donar compte de l'informe trimestral sobre el compliment dels terminis legals de pagament de la Diputació de Girona, de Dipsalut, del Conservatori de Música Isaac Albéniz, del Consorci de les Vies Verdes i del Consorci de les Gavarres, de conformitat amb la Llei 15/2010 de 5 de juliol. (Exp. 2020/4830)
8. PLE145/000080/2020-DCIHAPECL; Dictamen CI Hisenda, Admin, Prom. Econ.. Coop. Loc; Intervenció (010): Aprovació inicial de l'expedient de crèdit extraordinari DG 3CE 5/2020 del pressupost de la Diputació de Girona de l'exercici 2020 (Exp. 2020/6651).
9. PLE145/000081/2020-DCIHAPECL; Dictamen CI Hisenda, Admin, Prom. Econ.. Coop. Loc; Intervenció (010): Aprovació inicial de l'expedient de suplement de crèdit DG 3SC 3/2020 del pressupost de la Diputació de Girona de l'exercici 2020 (Exp. 2020/6652).
10. PLE145/000071/2020-DCIHAPECL; Dictamen CI Hisenda, Admin, Prom. Econ.. Coop. Loc; Expropiacions: Aprovació definitiva de la relació de propietaris, béns i drets afectats i inici de l'expedient expropiatori derivat del projecte d'obres de Millora de la cruïlla de la carretera GIV-6102 amb la GIV-6103,PK inici 3+240 a PK final 3+880.(Exp. 2020/1120)
11. PLE145/000070/2020-DCIHAPECL; Dictamen CI Hisenda, Admin, Prom. Econ.. Coop. Loc; Organització Recursos Humans Corporatiu (012): Aprovació de la modificació d'un lloc de treball de la Relació de Llocs de Treball de la Diputació pel 2020 (Exp. 2020/6498)
12. PLE145/000068/2020-DCIHAPECL; Dictamen CI Hisenda, Admin, Prom. Econ.. Coop. Loc; Secretaria General (005): Crear el Registre d'empleats públics habilitats de la Diputació de Girona i de part del seu sector públic institucional (Exp. 2020/6353)
13. PLE145/000078/2020-DCIHAPECL; Dictamen CI Hisenda, Admin, Prom. Econ.. Coop. Loc; Secretaria General (005): Ratificació de la modificació dels estatuts de la societat SUMAR, Serveis Públics d'Acció Social de Catalunya, S.L (Exp. 2020/6707)
14. PLE145/000072/2020-DCIHAPECL; Dictamen CI Hisenda, Admin, Prom. Econ.. Coop. Loc; Conservatori de Música: Aprovació inicial de l'expedient de crèdit extraordinari 3CE 1/2020 del pressupost de l'organisme autònom Conservatori de Música Isaac Albéniz (Exp. 2020/235)
15. PLE145/000073/2020-DCIHAPECL; Dictamen CI Hisenda, Admin, Prom. Econ.. Coop. Loc; Conservatori de Música: Aprovació inicial de l'expedient de suplement de crèdit 3SC 1/2020 del pressupost de l'organisme autònom Conservatori de Música Isaac Albéniz (Exp. 2020/237)
16. PLE145/000074/2020-DCIHAPECL; Dictamen CI Hisenda, Admin, Prom. Econ.. Coop. Loc; Conservatori de Música: Suspensió de l'Ordenança reguladora dels



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

preus públics per a la prestació dels serveis i la realització d'activitats relatives als ensenyaments que s'imparteixen al Conservatori de Música Isaac Albéniz de la Diputació de Girona (Exp. 2020/242)

17. PLE145/000076/2020-DCIHAPECL; Dictamen CI Hisenda, Admin, Prom. Econ.. Coop. Loc; Conservatori de Música: Aprovació inicial de la modificació dels Estatuts de l'organisme autònom Conservatori de Música de la Diputació de Girona (Exp. 2020/236)
18. PLE145/000084/2020-DCIHAPECL; Dictamen CI Hisenda, Admin, Prom. Econ.. Coop. Loc; Consorci de la Costa Brava: Aprovació inicial de l'expedient de suplement de crèdit 3SC 1/2020 del pressupost del Consorci de la Costa Brava-Entitat Local de l'Aigua de l'exercici 2020 (Exp. 2020/170)
19. PLE145/000085/2020-DCIHAPECL; Dictamen CI Hisenda, Admin, Prom. Econ.. Coop. Loc; XALOC: Acceptació de la delegació acordada per diversos ens de determinats ingressos de dret públic a favor de la Diputació de Girona i altres (Exp. 2020/585)

COMISSIÓ DE TERRITORI I SOSTENIBILITAT

20. PLE145/000035/2020-DCITS; Dictamen CI Territori i Sostenibilitat; Medi Ambient (014): Donar compte al Ple dels indicadors del Pla estratègic de subvencions 2017-2019 de la Diputació de Girona. (Exp. 2020/6655)
21. PLE145/000025/2020-DCITS; Dictamen CI Territori i Sostenibilitat; Medi Ambient (014): Aprovació de la modificació del Pla de serveis d'assistència en matèria de gestió forestal i prevenció d'incendis. (Exp. 2016/1089)
22. PLE145/000030/2020-DCITS; Dictamen CI Territori i Sostenibilitat; Medi Ambient (014): Aprovació de l'adhesió a la moció de l'ajuntament de Santa Coloma de Farners per a la derogació definitiva del Projecte del Ramal de la MAT entre Santa Coloma de Farners i Riudarenes. (Exp. 2020/5347)
23. PLE145/000032/2020-DCITS; Dictamen CI Territori i Sostenibilitat; Medi Ambient (014): Aprovació de l'adhesió a la Declaració sobre de Interdependència entre Salut i Natura a Catalunya. (Exp. 2020/5348)
24. PLE145/000036/2020-DCITS; Dictamen CI Territori i Sostenibilitat; Medi Ambient (014): Aprovació inicial de les bases específiques reguladores de subvencions per a actuacions, per part d'organitzacions no lucratives, de conservació del patrimoni natural i per a custòdia del territori. (Exp. 2020/6676)
25. PLE145/000033/2020-DCITS; Dictamen CI Territori i Sostenibilitat; Servei programes europeus (029): Aprovació del conveni de col·laboració amb l'Ajuntament de Palafrugell pel cofinançament del projecte d'instal·lació de plaques solars fotovoltaïques per autoconsum a la seu de l'Ajuntament. (Exp. 2018/5559)
26. PLE145/000034/2020-DCITS; Dictamen CI Territori i Sostenibilitat; Servei programes europeus (029): Aprovació del conveni de col·laboració amb l'Ajuntament de Cassà de la Selva pel cofinançament del projecte d'instal·lació fotovoltaïca per autoconsum a la residència geriàtrica. (Exp. 2018/5799).
27. PLE145/000027/2020-DCITS; Dictamen CI Territori i Sostenibilitat; Xarxa Viària (013): Aprovació del text del conveni entre la Diputació de Girona i l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro per a la cessió a l'Ajuntament de la carretera GIV-6611, a Solius. (Exp. 2019/5687)
28. PLE145/000029/2020-DCITS; Dictamen CI Territori i Sostenibilitat; Xarxa Viària (013): Aprovació del text del conveni entre la Diputació de Girona i l'Ajuntament



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

de Flaçà per a la cessió d'unes restes de finca sobrants a la carretera GIV-6424, a Sant Llorenç de les Arenes. (Exp. 2020/4239)

COMISSIÓ DE CULTURA, NOVES TECNOLOGIES, ESPORTS I EDUCACIÓ

29. PLE145/000013/2020-DCICNTEE; Dictamen CI Cultura Noves Tecn. Esports Educació; Biblioteques (019): Aprovació inicial de les bases específiques reguladores de l'Adhesió dels ajuntaments de població inferior a 3.000 habitants a la Xarxa de punts d'informació i lectura (XPIL) (Exp. 2020/6294)
30. PLE145/000011/2020-DCICNTEE; Dictamen CI Cultura Noves Tecn. Esports Educació; Noves tecnologies (016): Aprovació de "Pla de serveis d'assistència en administració electrònica als ens locals" de l'Oficina de Suport a l'Administració Electrònica (OSAE), àrea de Noves Tecnologies. (Exp. 2020/4103)

JUNTA DE PORTAVEUS

31. PLE145/000012/2020-PJP; Proposta Junta de Portaveus; Moció del grup del PSC per instar l'ACA a fer les actuacions necessàries per preservar la llera del riu Ter. (Exp. 2020/6834)
32. PLE145/000013/2020-PJP; Proposta Junta de Portaveus; Moció del grup CUP en nom de Sanitàries en Lluita per una única sanitat 100% pública i un únic conveni. (Exp. 2020/6884)
33. MOCIONS D'URGÈNCIA
34. PRECS I PREGUNTES

DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ

- 1. Lectura i aprovació, si escau, de l'esborrany de l'acta de la sessió ordinària anterior del dia 16 de juny de 2020.**

S'APROVA, per unanimitat, l'acta de la sessió ordinària que va tenir lloc el dia 16 de juny de 2020, prèviament tramesa als senyors diputats i a les senyores diputades.

- 2. Decrets corresponents al mes de juny de 2020.**

S'informa dels decrets corresponents al mes de juny de 2020 numerats del núm. 1543 al núm. 1830.

El president, senyor Miquel Noguer, intervé i demana: hi ha alguna qüestió per part de vostès?

La presidenta del grup del PSC, senyora Sílvia Paneque respon; sí, una qüestió, president. És respecte a un decret que ve vinculat a l'expedient 2017/8461 d'una penalització per un endarreriment de les obres dels nuclis sanitaris de la Casa Cultura. Com que encara no podem veure l'expedient sencer, només el decret, voldríem saber quines al·legacions s'han estimat parcialment que ha fet que de la demora de 87 dies s'hagi reduït a 27 i per tant també la indemnització o la sanció que ha de pagar l'empresa constructora. Gràcies.

El senyor President respon: Jo ara no el tinc evidentment aquí, i per tant vostè tindrà accés a l'expedient oportú i li comunicarà secretaria quan vostè vulgui fer-ho. Perquè jo ara aquí desconec aquesta informació. Si d'aquí al final del ple la puc tenir, doncs amb molt de gust li contestaré, si no li donarem accés a l'expedient per tal que vostè el pugui revisar, d'acord? Alguna qüestió més? Doncs entenem que donem compte.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

3. Ratificació de les resolucions que ho requereixin.

No n'hi ha.

4. Informació de la Presidència.

El senyor president facilita als diputats i diputades la informació següent:

Assistència telemàtica a actes representatius:

-Presentació de la nova marca turística del Ripollès.

Assistència presencial a actes representatius:

- A Palamós, a l'acte de presentació de la Campanya de Dinamització del Turisme de Proximitat de la Costa Brava-Girona.
- A Madrid, Acció promocional de presentació de destinació de la Costa Brava-Girona.
- A Madrid, visita al Casal Català de Madrid i al Ministeri d'Hisenda.
- A Anglès, visita final d'obres al Pont sobre la riera d'Osor.
- A Figueres, a l'acte de reobertura del Teatre-Museu Dalí i inauguració de l'exposició temporal "Dalí. El surrealisme sóc jo".
- A Lausanne, a l'acte de suport al projecte Pirineus-Barcelona 2030, i visita al director general adjunt del COI.

Visites telemàtiques:

- Amb el vicepresident del Govern de la Generalitat, Hble. Sr. Pere Aragonès, juntament amb els quatre presidents de Diputacions catalanes, la presidenta de la FMC i el president de l'ACM i consellera de la Presidència de la Generalitat de Catalunya.
- Amb els alcaldes i les alcaldesses de: Susqueda, Osor i Sant Hilari Sacalm.

Visites presencials:

- Amb l'alcalde de Castellfollit de la Roca, Sant Feliu de Buixalleu, Arbúcies i Riells i Viabrea.
- Entitats i particulars: 17.

Reunions de treball telemàtiques:

- Consell d'Administració d'EMACBSA.
- Junta General ordinària i Consell d'Administració d'ABASTEM.
- Comitè Executiu de l'ACM.
- Junta de Govern del Consorci de la Costa Brava.
- Junes de Govern.
- Reunions de la Taula de Treball COVID-19.
- Reunió Extraordinària del Gabinet Territorial de Coordinació d'Emergències COVID-19.
- Reunions amb el conseller d'Educació , Presidències Diputacions catalanes i Entitats Municipalistes.
- Reunió Desescalada Catalunya, de la Conselleria de Salut.
- Mitjans de comunicació: EL PUNT Avui, Catalunya Ràdio, TV Ripollès, Ràdio Platja d'Aro, Diari de Girona, GIRONA FM, Revista MIRA'M



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

PERSONAL EVENTUAL:

En compliment del que disposa l'article 104 bis de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de règim local, s'informa al Ple que el nombre de llocs de treball reservats a personal eventual de la Diputació de Girona a 30 de juny de 2020 és de 27 places, i no n'hi ha cap de vacant.

Tot seguit, el senyor President manifesta: Expressem el nostre condol més sentit a la família del senyor Frederic Suñer i Casadevall, que fou president de la nostra corporació, que va traspasar el 15 de juny de 2020.

ASSUMPTES PROCEDENTS DE COMISSIONS INFORMATIVES

COMISSIÓ D'HISENDA, ADMINISTRACIÓ, PROMOCIÓ ECONÒMICA I COOPERACIÓ LOCAL

- 5. PLE145/000033/2020-DCIHAPECL; Dictamen CI Hisenda, Admin, Prom. Econ.. Coop. Loc; Intervenció (010): Donar compte dels informes de control financer definitius realitzats durant l'exercici 2019 (Exp.2020/3310)**

ANTECEDENTS

En data 3 de maig de 2017 la Intervenció General va elaborar el Pla anual de control financer per a l'exercici 2018, el qual va ser modificat en data 4 de setembre de 2018 i se'n va donar compte al Ple en la sessió de 18 de setembre de 2018. Posteriorment, el 27 de febrer de 2019, la Intervenció General va modificar el Pla, establint les actuacions de control financer corresponents a l'exercici 2019, de les quals se'n van donar compte al Ple en sessió de 19 de març de 2019.

El resultat d'aquestes actuacions de control financer, s'han documentat en informes de caràcter provisional, els quals han estat traslladats als centres gestors o ens dependents per que aquests, en el termini de 15 dies hàbils, des de la recepció de l'informe facin les al·legacions que estimin oportunes.

Un cop avaluades les al·legacions presentades pels centres gestors, ens dependents o consorcis adscrits, la Intervenció ha emès els informes definitius, que han estat enviats als responsables de cadascuna de les àrees i entitats subjectes a control.

Amb la finalitat de donar compliment al requerit pels articles 213 i 220.4 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, amb el que s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL) i a l'article 36.1 del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern a les entitats del sector públic local, els informes definitius de control financer seran remesos al president de l'entitat local, així com, a través d'aquest últim, al Ple per al seu coneixement.

FONAMENTS JURÍDICS

- 1.Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL).



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

2.Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern a les entitats del sector públic local.

Vistos els antecedents i els fonaments jurídics anteriors, la Comissió Informativa d'Hisenda, Administració, Promoció Econòmica i Cooperació Local hi dictamina favorablement i eleva al Ple la informació següent:

ÚNIC. Donar compte dels informes de control financer realitzats durant l'exercici 2019, que figuren a l'expedient i que es relacionen en el quadre següent, als efectes d'allò previst als articles 213 i 220.4 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, amb el que s'aprova el Text refós de la llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL) i a l'article 36.1 del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern a les entitats del sector públic local.

Núm.	Organisme
	Diputació de Girona:
1	- Informe de control financer 2019 del centre gestor Biblioteques
2	- Informe de control financer 2019 del centre gestor Comptabilitat
3	-Informe de control financer 2019 del centre gestor Assistència i Cooperació als Municipis
4	- Informe de control financer 2019 del centre gestor Cooperació Cultural
5	- Informe de control financer 2019 del centre gestor Habitatge
6	- Informe de control financer 2019 del centre gestor Informàtica
7	- Informe de control financer 2019 del centre gestor Medi Ambient
8	- Informe de control financer 2019 del centre gestor Monuments
9	- Informe de control financer 2019 del centre gestor Presidència
10	- Informe de control financer 2019 del centre gestor Promoció Econòmica
11	- Informe de control financer 2019 del centre gestor Recursos Humans
12	- Informe de control financer 2019 del centre gestor Serveis Interns
	Xarxa Local de Municipis de la Diputació de Girona - XALOC
13	- Informe de control financer 2019
	Organisme de Salut Pública de la Diputació de Girona - DIPSALUT
14	- Informe de control financer 2019
	Organisme Autònom Conservatori de Música Isaac Albèiz
15	- Informe de control financer 2019
	Consorci de la Costa Brava - CCB
16	- Informe de control financer 2019
17	- Informe d'auditoria de comptes 2018
	Consorci de les Vies Verdes - CVV
18	- Informe de control financer 2019
19	- Informe d'auditoria de comptes 2018
	Consorci d'Arts Escèniques Salt-Girona
20	- Informe de control financer 2019
21	- Informe d'auditoria de comptes 2018
	Consorci de les Gavarres
22	- Informe de control financer 2019



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Núm.	Organisme
23	- Informe d'auditoria de comptes 2018
	Patronat de Turisme de la Costa Brava, SA
24	- Informe de control financer 2019
25	- Informe d'auditoria de comptes 2018
	Entitat Pública Empresarial Local Serveis de Millora i Expansió Ramadera i Genètica Aplicada - SEMEGA
26	- Informe de control financer 2019
27	- Informe d'auditoria de comptes 2018
	Consell d'Iniciatives Locals per al Medi Ambient de les comarques de Girona - CILMA
28	- Informe de control financer 2019
	Sumar, Serveis Públics d'Acció Social de Catalunya, SL
29	- Informe de control financer 2019
30	- Informe d'auditoria de comptes 2018
	Fundació Casa de Cultura de Girona
31	- Informe de control financer 2019
32	- Informe d'auditoria de comptes 2018

El senyor President manifesta que passàrem als punts de les comissions informatives. Començaríem amb la Comissió d'Hisenda, Administració, Promoció Econòmica i Cooperació Local. El punt 5è de l'ordre del dia és donar compte dels informes de control financer definitius realitzats durant l'exercici 2019. Té la paraula la vicepresidenta senyora Maria Àngels Planas.

La diputada d'Hisenda i Serveis Econòmics, senyora Maria Àngels Planas, intervé i manifesta: Molt bon dia a tothom. Moltes gràcies, president. Com ha dit el president, és donar compte de l'informe de control financer definitiu realitzat en aquest exercici 2019. El maig de 2017, la intervenció generava la plana pel control financer per l'exercici de 2018. Es va modificar el setembre de 2018 i també es va portar a ple posteriorment en el febrer de 2019, a la intervenció es va modificar aquest pla, establint les actuacions de control financer corresponents a l'exercici 2019, pels quals es va donar compte en el ple de març de 2019. Els resultats d'aquestes actuacions del control financer s'han documentat uns informes de caràcter públic i general, els quals han estat traslladats a tots els centres gestors i també en els ens dependents perquè aquests tinguin, se'ls hi va donar 15 dies hàbils des de la recepció de l'informe conforme les al·legacions que estiguessin oportunes. Un cop avaluades totes les al·legacions presentades pels centres gestors, els ens dependents i també els consorcis adscrits, la intervenció ha emès un informe definitiu, que han estat enviats als responsables de cada una de les àrees d'aquest control i la finalitat és donar compliment a aquest Reial decret 2/2014 en el qual es regula aquest règim jurídic de control intern a les entitats del sector públic local, amb els informes definitius d'aquest control financer que seran reemesos, evidentment, al president de l'entitat local, així com també a donar coneixement. Portem avui a donar coneixement al ple. Moltíssimes gràcies, president.

El senyor President diu: Alguna qüestió per part d'algú? És un donar compte però si hi ha alguna qüestió, digui, senyor Fernández.

El diputat senyor Juli Fernández, intervé i manifesta: Voldria fer una intervenció que va lligada als punts 5 i 6, que són dos punts que tenen el mateix objectiu amb aquests



resultats de control intern. Nosaltres pensem que aquests tipus de control òbviament són positius perquè això també és una manera d'intentar fiscalitzar no només el procediment sinó també els resultats del que són tots els expedients administratius de la corporació. Hem vist, en el cas del número 1, el punt 6 que hi ha a l'annex 1 on hi ha les relacions de totes les comprovacions, i hem vist que hi ha alguns informes que són favorables amb abstencions que suposo que són *salvetats*, de qüestions puntuals. Li demanaríem, com ja ho hem fet en algun altre plenari d'algun altre any, doncs que òbviament aquestes *salvetats* suposo que es traslladen òbviament a totes les àrees. Però que siguin *salvetats* que no es repeteixin. L'objectiu d'aquest tipus de controls és detectar allò que realment doncs no ha seguit o que té alguna mancança, però amb l'objectiu que no es tornin a repetir. Per tant, el nostre grup el que demanaria seria, com ja ha fet en altres, anys, doncs que aquest tipus de *salvetats* es traslladin, com hi ha subgrups que es fa, però sobretot perquè no es tornin a repetir i intentar que a la llarga puguin venir tots aquests controls bàsicament sense cap *salvetat*. Gràcies, president.

El senyor President respon: Moltes gràcies, senyor Fernández. És evident que no només es fa això del trasllat a les àrees, sinó que el sí fem també és, jo per decret vaig decretar precisament que totes aquestes *salvetats* que hi havia cada àrea havia de fer les millores oportunes a fi i efecte. De fet, això sempre es va millorant, perquè és la feina que hem de fer tots, i en tot cas doncs també, no només això, demanar a la gent que tot això quedi absolutament esmenat i es prenguin les decisions oportunes en aquest sentit. La qual cosa les àrees estic segur que ho aniran fent. Moltes gràcies.

La corporació es dona per assabentada.

6. PLE145/000067/2020-DCIHAPECL; Dictamen CI Hisenda, Admin, Prom. Econ.. Coop. Loc; Intervenció (010): Donar compte de l'Informe resum dels resultats del control intern de l'exercici 2019 de la Diputació de Girona (Exp. 2020/5416)

ANTECEDENTS

D'acord amb el que s'estableix a l'article 37 del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern a les entitats del sector públic local (RCIL), l'òrgan interventor ha d'elaborar, amb caràcter anual i en ocasió de l'aprovació del compte general, l'informe resum dels resultats del control intern que assenyalava l'article 213 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL).

L'informe resum s'ha de remetre al Ple, a través del president de la corporació, i a la Intervenció General de l'Administració de l'Estat en el curs del primer quadrimestre de cada any, i ha de contenir els resultats més significatius derivats de les actuacions de control financer i de funció interventora dutes a terme l'exercici anterior. L'expressió de l'article 37.1 de RCIL "amb ocasió de l'aprovació del compte general", ha de ser interpretada en el sentit que es refereix a actuacions a realitzar que s'emmarquen dins del procés d'elaboració, formulació i aprovació del compte general i, per tant, la remissió de l'informe resum al Ple i a la IGAE ha de ser realitzada abans del 30 d'abril de l'exercici següent a aquell en què s'hagin realitzat les actuacions de control que s'inclouen en el citat informe resum.



La Intervenció General de l'Administració de l'Estat, fent ús de les facultats atribuïdes per l'article 37.3 del RCIL, va dictar la Resolució de 2 d'abril de 2020, per la que s'estableixen les instruccions a les quals s'han d'ajustar el contingut, l'estructura i el format de l'informe resum, així com la sol·licitud de l'informe previ a la resolució de discrepàncies i la remissió d'informació comptable i informes d'auditoria de comptes anuals de les entitats del sector públic local.

En compliment del requerit pels articles 213 del TRLRHL i 37 del RCIL, la Intervenció ha elaborat l'informe resum amb els resultats més significatius derivats de les actuacions de control intern realitzades durant l'exercici 2019, en les modalitats de funció interventora, control permanent, auditoria pública i control financer de subvencions.

FONAMENTS JURÍDICS

- 3.Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL).
- 4.Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern a les entitats del sector públic local.
- 5.Resolució de 2 d'abril de 2020, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per la que s'estableixen les instruccions a les quals s'han d'ajustar el contingut, l'estructura i el format de l'informe resum, així com la sol·licitud de l'informe previ a la resolució de discrepàncies i la remissió d'informació comptable i informes d'auditoria de comptes anuals de les entitats del sector públic local.

Vistos els antecedents i els fonaments jurídics anteriors, la Comissió Informativa d'Hisenda, Administració, Promoció Econòmica i Cooperació Local hi dictamina favorablement i eleva al Ple la informació següent:

ÚNIC. Donar-se per assabentat de l'informe resum dels resultats del control intern de l'exercici 2019 de la Diputació de Girona, emès per part de la Intervenció general en data 21 de maig de 2020, que s'estableix a l'article 213 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, el contingut del qual s'adjunta com a Annex a aquesta proposta.

"ANNEX 1. INFORME RESUM DELS RESULTATS DEL CONTROL INTERN DE L'EXERCICI 2019

1.INTRODUCCIÓ

La finalitat d'aquest informe es realitzar un resum dels resultats més significatius derivats de les actuacions de control intern realitzades durant l'exercici 2019, en les modalitats de funció interventora, control permanent i auditoria pública, amb l'objecte de donar compliment a l'establert a l'article 213 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL) i 37 del Reial Decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local (RCIL).

La Resolució del 2 d'abril de 2020 de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat estableix les instruccions a les que s'ha d'ajustar el contingut, estructura i format de l'informe resum. D'acord amb la mateixa, aquest informe no inclou la totalitat de les conclusions derivades de les diferents actuacions realitzades i que han estat oportunament tramitades i trameses als seus destinataris, sinó que conté els aspectes més significatius d'aquestes



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

actuacions, ja sigui per la seva importància quantitativa o qualitativa, per produir-se de forma reiterada o per la representativitat de l'àrea o procediment analitzat.

El control intern respecte de la gestió econòmica de l'entitat, dels organismes autònoms i de les entitats que depenen de la Diputació de Girona s'ha exercit durant l'any 2019 aplicant el règim de control general en les modalitats de funció interventora, de control permanent i d'auditoria pública, amb l'extensió i efectes determinats en els articles 213 a 223 del TRLRHL i les previsions establertes al RCIL.

En relació a la funció interventora, s'aplica el règim de fiscalització i intervenció limitada prèvia de requisits bàsics sobre despeses i obligacions, així com la substitució de la fiscalització prèvia dels drets i ingressos pel control inherent a la presa de raó en comptabilitat a la pròpia Diputació i als Organismes autònoms dependents i Consorcis adscrits, segons acord adoptat pel Ple de la corporació en sessió plenària de data 15 de maig de 2018.

El control permanent s'exerceix sobre la Diputació i els organismes sotmesos a funció interventora amb la finalitat de comprovar que el funcionament de l'activitat economicofinancera del sector públic local s'ajusta a l'ordenament jurídic i als principis generals de bona gestió financera. L'exercici del control permanent comprèn tant les actuacions de control que l'ordenament jurídic atribueix a l'òrgan interventor, com les actuacions que anualment s'incloquin en el corresponent Pla Anual de Control Financer (PACF).

L'auditoria pública s'exerceix en les seves modalitats d'auditoria de comptes, de compliment i operativa. L'auditoria de comptes anuals s'aplica a les entitats dependents de la Diputació de Girona, tot i que durant l'exercici 2019 únicament ha estat obligatòria respecte als comptes anuals de 2018 dels Consorcis adscrits. Les auditories de compliment i operatives s'executen sobre les entitats dependents no sotmeses a control permanent sobre la base d'una anàlisi de riscos consistent amb els objectius que es pretenen aconseguir, les prioritats establertes per a cada exercici i els mitjans disponibles.

Finalment, s'exerceix el control financer de subvencions sobre entitats col·laboradores i beneficiaris de subvencions i ajuts concedits per les entitats que integren el sector públic institucional de la Diputació de Girona, d'acord amb el que estableix la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

2. ABAST DE L'INFORME RESUM

Les actuacions de control realitzades al llarg de l'exercici 2019, agrupades en funció de la seva modalitat, i que constitueixen la base per a l'elaboració d'aquest informe resum són les següents:

a) Funció interventora

Durant l'any 2019 s'han emès 9.223 informes de fiscalització limitada prèvia, un 11,15% més que l'any anterior. El 98,83% dels informes de fiscalització limitada prèvia han estat favorables. El nombre de dies necessaris per a la realització d'aquest informes s'ha situat de mitjana en 6,19 dies.

El nombre de devolucions d'expedients per la manca d'algun document o requisit de caràcter bàsic s'ha situat en 1.002, un 10,86% del nombre total d'informes realitzats, amb un increment del 39,52% respecte l'any anterior.

Durant l'any 2019 s'han realitzat 46 actuacions d'intervenció de la comprovació material de la inversió.

Ens		Sol·licitud document.	Informes de fiscalització limitada prèvia			Total	Resolucions contràries a objeccions	Intervenció formal pagament	Intervenció material del pagament	Pagaments a justificar (PAJ)	Bestretes de caixa fixa (BCF)	Informes omisió fiscalització
			Favorable	Favorable amb obs.	Amb reparament							
1	Diputació de Girona	744	6.163	50	1	6.214	0	10.138	10.135	9	136	37
2	Dipsalut	175	1.625	10	0	1.635	0	2.210	2.161	3	13	2
3	Xaloc	3	623	3	0	626	0	3.813	3.815	0	21	2
4	Conservatori de Música Isaac Albéniz	22	224	14	0	238	0	485	485	9	0	5
5	Consorci de la Costa Brava	28	222	4	0	226	0	1.019	1.056	0	3	3



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

6	Consorci de les Vies Verdes	22	174	15	0	189	0	626	626	0	15	17
7	Consorci d'arts escèniques Salt-Girona	0	10	0	0	10	0	52	52	0	0	0
8	Consorci de les Gavarres	8	74	11	0	85	0	298	283	0	1	11
TOTAL		1.002	9.115	107	1	9.223	0	18.641	18.613	21	189	77

Ens		Intervenció comprovació material de la inversió				
		Favorable	Favorable amb observ.	Desfav.	Omissió	Total
1	Diputació de Girona	22	11	0	1	34
2	Dipsalut	1	0	0	1	2
3	Xaloc	3	4	0	1	8
4	Conservatori de Música Isaac Albéniz	0	0	0	0	0
5	Consorci de la Costa Brava	0	2	0	0	2
6	Consorci de les Vies Verdes	0	0	0	0	0
7	Consorci d'arts escèniques Salt-Girona	0	0	0	0	0
8	Consorci de les Gavarres	0	0	0	0	0
TOTAL		26	17	0	3	46

b) Control permanent no planificable

ENS		Pressup.	Mod. de crèdit	Liquidació	Endeutam.	Patrimoni	Contrac. i prestació de serveis	Control intern	Altres matèries	Total	Assist. mesos contracta
1	Diputació de Girona	3	43	2	0	8	0	0	15	71	105
2	Dipsalut	0	15	1	0	0	0	0	0	16	25
3	Xaloc	0	6	1	0	0	0	0	0	7	13
4	Conservatori de Música Isaac Albéniz	0	3	1	0	0	0	0	0	4	3
5	Consorci de la Costa Brava	0	15	1	0	0	0	0	0	16	12
6	Consorci de les Vies Verdes	0	11	1	0	0	0	0	0	12	3
7	Consorci d'arts escèniques Salt-Girona	0	1	1	0	0	0	0	0	2	0
8	Consorci de les Gavarres	0	3	1	0	0	0	0	0	4	7
TOTAL		3	97	9	0	8	0	0	15	132	168

Durant l'any 2019 s'han emès 132 informes de control permanent no planificable i s'ha assistit a 168 sessions de meses de contractació.

A excepció de l'informe sobre el pressupost general, que es favorable amb observacions, totes aquestes actuacions s'han realitzat amb resultat favorable.

c) Auditoria financera

Durant l'exercici 2019 han estat auditats els comptes anuals de l'exercici 2018 de les següents entitats que integren el sector públic institucional de la Diputació de Girona amb els següents resultats:

SECTOR PÚBLIC ADMINISTRATIU		
Entitat	Auditoria financera	Opinió
Diputació de Girona	No aplicable	-
OOAA Dipsalut	No obligatòria (1)	-
OOAA Xaloc	No obligatòria (1)	-
OOAA Conservatori de Música Isaac	No obligatòria	-



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Albéniz	(1)	
Consorci de la Costa Brava	SI	Favorable
Consorci de les Vies Verdes	SI	Favorable amb excepcions
Consorci d'arts escèniques Salt-Girona	SI	Favorable
Consorci de les Gavarres	SI	Favorable amb excepcions
SECTOR PÚBLIC EMPRESARIAL I FUNDACIONAL		
SUMAR, Empresa d'acció social SL	SI (2)	Favorable amb excepcions
Patronat de Turisme Costa Brava - Girona SA	SI (2)	Favorable
Fundació Casa de Cultura	SI (3)	Favorable amb excepcions
Entitat Pública empresarial local Serveis de millora i expansió ramadera i genètica aplicada, SEMEGA	SI (3)	Favorable amb excepcions
Consell d'iniciatives locals per al medi ambient de les comarques de Girona - CILMA	No obligatòria (4)	-

- (1) Durant 2019 s'ha realitzat una revisió limitada dels estats financers de l'exercici 2018 amb la finalitat de preparar els primers treballs d'auditoria de comptes anuals obligatoris previstos a partir de l'exercici 2019.
- (2) De conformitat amb la normativa mercantil, les societats mercantils SUMAR, SL i Patronat de turisme Costa Brava-Girona, SA estan obligades a auditar-se, i per tant les auditories de comptes s'han executat pels auditors de comptes nomenats per la Junta general de la societat de conformitat amb la normativa mercantil, quedant per aquest motiu fora de l'abast dels treballs de la Intervenció general.
- (3) D'acord amb el RCIL, els comptes anuals de l'entitat pública empresarial SEMEGA i la Fundació Casa de Cultura quedaran subjectes a auditoria de comptes anuals a partir dels comptes anuals de l'exercici 2019. Per aquest motiu i donat que ja es venien auditant de forma recurrent es va mantenir aquesta actuació per l'exercici 2018.
- (4) L'auditoria de comptes del Consell d'iniciatives locals per al medi ambient de les comarques de Girona no està prevista amb caràcter obligatori. Atès el reduït import del seu pressupost i que l'auditoria financera dels comptes anuals de l'exercici 2017 va tenir un resultat favorable no s'ha inclòs en les actuacions de control per 2019.

d) Control financer de subvencions

El control financer de subvencions s'exerceix respecte dels beneficiaris i, si escau, entitats col·laboradores per raó de les subvencions que pugui concedir la Diputació de Girona, així com les seves entitats dependents que concedeixen subvencions i que l'exercici 2019 van ser Organisme autònom de Salut Pública (DIPSALUT) i el Patronat de Turisme Costa-Brava-Girona SA.

El quadre següent mostra el resum de les actuacions de control financer de subvencions l'any 2019:

Entitat	Expedients revisats	Reintegraments proposats	%
Diputació de Girona	72	1	1,39%
Dipsalut	29	3	10,34%
Consorci de la Costa Brava	20	0	0,00%
Patronat de Turisme Costa Brava-Girona, SA	20	0	0,00%
TOTAL	141	4	2,84%

e) Control financer planificable

Aquestes actuacions s'integren en el Pla anual de control financer i es classifiquen en dues modalitats:

- 1) Les actuacions a realitzar amb caràcter obligatori per derivar d'una obligació legal.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

2) Les seleccionades anualment per la Intervenció general sobre la base d'una anàlisi de riscos consistent amb els objectius que es pretenguin aconseguir, les prioritats establertes per cada exercici i els mitjans disponibles.

1) Actuacions a realitzar amb caràcter obligatori per derivar d'una obligació legal.

Les actuacions que l'exercici 2019 tenien caràcter obligatori per estar atribuïts a l'òrgan interventor a les normes pressupostàries i reguladores de la gestió econòmica del sector públic local són les següents:

- L'auditoria de sistemes establerta a l'article 12.3 de la Llei 25/2013 per a verificar que els corresponents registres comptables de factures compleixen amb les condicions de funcionament que preveu aquesta Llei i la normativa de desenvolupament (RCF).
- L'informe d'avaluació del compliment de la normativa en matèria de morositat previst a l'article 12.2 de la Llei 25/2013 (Morositat).
- La verificació de l'existència d'obligacions derivades de despeses realitzades o béns realitzats o béns i serveis rebuts sense imputació pressupostària (Compte 413), només sobre entitats no subjectes a auditoria de comptes.

Els resultats de les actuacions realitzades es mostren en el quadre següent:

Entitat	Resultats opinió		
	RCF	Morositat	Compte 413
Diputació de Girona	Favorable amb observacions	Favorable amb observacions	Favorable
Dipsalut	Favorable amb observacions	Favorable amb observacions	Favorable
Xaloc	Favorable amb observacions	Favorable amb observacions	Favorable
Conservatori de Música Isaac Albéniz	Favorable amb observacions	Favorable amb observacions	Favorable
Consorci de la Costa Brava	Favorable amb observacions	Favorable amb observacions	No aplicable (2)
Consorci de les Vies Verdes	Favorable amb observacions	Favorable amb observacions	No aplicable (2)
Consorci d'arts escèniques Salt-Girona	Favorable amb observacions	Favorable amb observacions	No aplicable (2)
Consorci de les Gavarres	Desfavorable	Favorable amb observacions	No aplicable (2)
SUMAR, Empresa d'acció social SL	No aplicable (1)	Favorable	No aplicable (2)
Patronat de Turisme Costa Brava - Girona SA	No aplicable (1)	Favorable	No aplicable (2)
Fundació Casa de Cultura	No aplicable (1)	Favorable	No aplicable (2)
Entitat Pública empresarial local Serveis de millora i expansió ramadera i genètica aplicada, SEMEGA	No aplicable (1)	Favorable	No aplicable (2)
Consell d'iniciatives locals per al medi ambient de les comarques de Girona - CILMA	No aplicable (1)	Favorable	No aplicable (2)

(1) L'auditoria del Registre comptable de factures només aplica a les entitats que tenen la consideració d'administracions públiques de conformitat amb la normativa de contractes del sector públic.

(2) La verificació de l'existència d'obligacions derivades de despeses realitzades o béns realitzats o béns i serveis rebuts sense imputació pressupostària (Compte 413), només aplica a les entitats no subjectes a auditoria de comptes.

2) Actuacions seleccionades per la Intervenció general

Les actuacions que es van incloure al Pla anual de control financer (PACF), ja siguin amb caràcter horitzontal o singular, parteixen de l'anàlisi realitzat sobre la gestió de les diferents àrees i entitats en les quals pot existir un major risc. Per a realitzar l'avaluació de riscos s'han pres en consideració diversos factors com ara el model de control adoptat per la Diputació, els



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

resultats d'actuacions de control intern anteriors, el volum de pressupost gestionat, així com la necessària regularitat i rotació de les actuacions a realitzar.

Al llarg de l'exercici 2019 s'han realitzat actuacions de control amb caràcter seleccionable a la Diputació i a totes les entitats dependents amb l'abast determinat al PACF. Per tant, l'objectiu d'oferir una visió global d'aquestes actuacions està condicionat per l'abast dels controls efectuats i també per la naturalesa jurídica de les entitats sobre la que recau l'esmentat control.

El resultat d'aquestes actuacions, conjuntament amb els corresponents al control financer de subvencions i els derivats del control permanent planificable de caràcter obligatori, han quedat recollits en 24 informes definitius de control financer i que són els següents:

Núm.	Organisme
	Diputació de Girona:
1	- Informe de control financer 2019 del centre gestor Biblioteques
2	- Informe de control financer 2019 del centre gestor Comptabilitat
3	- Informe de control financer 2019 del centre gestor Assistència i Cooperació als Municipis
4	- Informe de control financer 2019 del centre gestor Cooperació Cultural
5	- Informe de control financer 2019 del centre gestor Habitatge
6	- Informe de control financer 2019 del centre gestor Informàtica
7	- Informe de control financer 2019 del centre gestor Medi Ambient
8	- Informe de control financer 2019 del centre gestor Monuments
9	- Informe de control financer 2019 del centre gestor Presidència
10	- Informe de control financer 2019 del centre gestor Promoció Econòmica
11	- Informe de control financer 2019 del centre gestor Recursos Humans
12	- Informe de control financer 2019 del centre gestor Serveis Interns
	Organisme autònom de Salut Pública de la Diputació de Girona - DIPSALUT
13	- Informe de control financer 2019



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

	Organisme autònom Xarxa Local de Municipis de la Diputació de Girona - XALOC
14	- Informe de control financer 2019
	Organisme autònom Conservatori de Música Isaac Albéniz
15	- Informe de control financer 2019
	Consorci de la Costa Brava - CCB
16	- Informe de control financer 2019
	Consorci de les Vies Verdes - CVV
17	- Informe de control financer 2019
	Consorci d'Arts Escèniques Salt-Girona
18	- Informe de control financer 2019
	Consorci de les Gavarres
19	- Informe de control financer 2019
	Sumar, Serveis Públics d'Acció Social de Catalunya, SL
20	- Informe de control financer 2019
	Patronat de Turisme Costa Brava-Girona, SA
21	- Informe de control financer 2019
	Fundació Casa de Cultura de Girona
22	- Informe de control financer 2019
	Entitat Pública Empresarial Local Serveis de Millora i Expansió Ramadera i Genètica Aplicada - SEMEGA
23	- Informe de control financer 2019
	Consell d'Iniciatives Locals per al Medi Ambient de les comarques de Girona - CILMA
24	- Informe de control financer 2019

f) Mitjans necessaris i suficients

Als efectes previstos a l'article 4 del RCIL es fa constar que durant l'exercici 2019 la Intervenció ha disposat dels mitjans necessaris i suficients per a desenvolupar un model de control eficaç que permeti amb mitjans propis i externs, assegurar, d'una forma raonable i proporcionada al pressupost de la entitat, el control efectiu de, al menys, el 80% del pressupost general consolidat de l'exercici mitjançant l'aplicació de les modalitats de funció interventora i control financer i, en base a una anàlisi prèvia de riscos, el 100% en el transcurs de tres exercicis consecutius.

3.CONCLUSIONS I RECOMANACIONS

a)Funció interventora

Manca de requisits o documents de caràcter bàsic en els expedients sotmesos a funció interventora

El nombre de devolucions d'expedients per la manca d'algun document o requisit de caràcter bàsic s'ha situat en 1.002, un 10,86% sobre el nombre total d'informes realitzats, amb un increment del 39,52% respecte l'any anterior. Això comporta un notable increment del termini necessari per a la fiscalització dels expedients i de la tramitació del corresponent expedient que ha de ser completat per l'àrea gestora.

Recomanació: Estandarditzar la tramitació dels principals procediments administratius en el FIRMADOC per tal d'evitar la mancança de requisits bàsics en els expedients subjectes a funció interventora.

Omissió de la funció interventora quan aquesta és preceptiva

El 2019 ha estat el primer exercici d'aplicació general del procediment d'omissió de la funció interventora establert per l'article 28 del RCIL. En el conjunt de les entitats subjectes a funció interventora s'han emès 77 informes d'omissió, cosa que representa un 0,83% sobre el nombre total d'expedients fiscalitzats. El 75,30% dels informes d'omissió es deuen a la inexistència del corresponent procediment de contractació, el 18,20% a la manca de fiscalització prèvia de la despesa corresponent i el 6,50% a la manca de la intervenció de la comprovació material de la inversió.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Recomanació: Millorar la planificació de la contractació per evitar la realització de despeses sense els procediments establerts en la normativa contractual, especialment per aquelles entitats que superen la mitjana d'informes d'omissió en relació al nombre total d'expedients fiscalitzats (Consorti de les Vies Verdes 8,99% i Consorci de les Gavarres 12,94%).

b)Control permanent no planificable

Manca d'un annex de personal en l'expedient del pressupost que permeti verificar l'oportuna correlació entre la plantilla de personal i els crèdits per a personal inclosos en el pressupost.

La principal debilitat detectada en el pressupost general de l'entitat, tant el de la Diputació com dels organismes autònoms i consorcis adscrits, ha estat la manca d'un annex de personal que permeti verificar l'oportuna correlació entre la plantilla de personal i els crèdits per a personal inclosos en el pressupost, de conformitat amb el que estableix l'article 18 del RD 500/1990, de 20 d'abril pel qual es desenvolupa el capítol primer del títol 6è. de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les hisendes locals, en matèria de pressupostos.

Recomanació: Elaborar l'annex de personal de la Diputació i dels organismes autònoms i consorcis adscrits en el que relacionin i valorin els llocs de treball existents en la mateixa, de manera que es verifiqui l'oportuna correlació amb els crèdits per a personal inclosos en el pressupost.

c)Auditoria financera

Deficiències en els registres de l'immobilitzat

El 2018 ha estat el primer exercici en realitzar-se l'auditoria de comptes anual dels Consorcis adscrits. Un dels principals problemes que es posen de manifest en aquets informes es centren en l'àrea d'immobilitzat, ja sigui per la manca d'inventari, per registres incorrectes d'Immobilitzat o per manca de revisió periòdica, la qual cosa afecta també a la verificació del càlcul de les amortitzacions. Aquests defectes, que poden ser importants en termes de representativitat del balanç i el compte de resultat econòmic-patrimonial, no tenen per contra efectes en l'estat de liquidació del pressupost.

Recomanació: Adoptar el manual de patrimoni aprovat per la Diputació de Girona, així com el mecanisme informàtic de captura i coordinació entre la comptabilitat financera i l'inventari jurídic (GPA), amb la finalitat de gestionar i controlar el patrimoni de l'entitat, assegurant al mateix temps la imatge fidel entre el patrimoni i la comptabilitat.

Cessions de bens o utilització d'espais sense la formalització dels corresponents acord

A més dels defectes relacionats amb l'inventari, hi ha altres que també afecten l'immobilitzat, com cessions de bens patrimonials no incorporades als actius de l'entitat o la utilització de immobles propietats de la Diputació o d'altres administracions sense que s'hagi formalitzat cap acord de cessió.

Recomanació: Adoptar els acords corresponents per la formalització de les cessions realitzades i incorporar el seu valor a l'actiu de l'entitat.

Manca d'evidència adequada i suficient en relació a la integritat dels ingressos gestionats pel FITAG (Fundació Casa de Cultura)

En la realització dels treballs d'auditoria no s'ha pogut obtenir evidència adequada i suficient en relació a la integritat dels ingressos corresponents al FITAG i que han estat gestionats per tercers, atès que únicament s'ha pogut evidenciar l'entrada en el compte corrent d'aquests diners però no s'ha pogut verificar mitjançant cap document extern, que aquests són tots els ingressos que s'han obtingut.

Recomanació: Planificar la gestió del FITAG de conformitat amb la normativa vigent.

Manca d'informació a la memòria en relació al compliment de requisits per ostentar la condició de mitja propi dels ens públics que en siguin socis (SUMAR, SL)

La memòria adjunta als comptes de la societat indica que té la condició de mitja propi i servei tècnic dels ens públics que en siguin socis però, no inclou informació relativa al compliment dels requisits per a ostentar l'esmentada consideració d'acord amb el que estableix l'article 32 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Recomanació: Incloure la informació corresponent en la memòria dels comptes anuals.

d)Control financer de subvencions

Manca o demora de la tramitació dels corresponents procediments de reintegrament



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

En determinats expedients s'incompleix l'article 96.2 del RD 887/2006 que estableix que l'acord d'inici del procediment de reintegrament hauria d'adoptar-se en el termini d'un mes des de la recepció de l'informe definitiu de control financer.

Recomanació: Ajustar els procediments interns per a donar compliment a les previsions de l'article 96.2 del RD 887/2006 RLGS.

e)Control financer planificable

Actuacions a realitzar amb caràcter obligatori per derivar d'una obligació legal.

Auditoria de sistema sobre el registre comptable de factures (RCF)

La totalitat d'informes de control permanent relatius a l'auditoria de sistema sobre el registre comptable de factures s'han emès amb caràcter favorable amb observacions, excepte el relatiu al Consorci de les Gavarres que és desfavorable per no disposar activada la funcionalitat de recepció de factures electròniques. En la resta d'entitats les observacions no son significatives i estan relacionades fonamentalment amb algunes factures que no reuneixen les condicions per a ser considerats factures electròniques, amb la manca d'alguna dada o que s'han presentat en paper quan corresponia la seva presentació de forma electrònica.

Recomanació: Activar la funcionalitat del RCF al Consorci de les Gavarres

Compliment de la normativa de morositat

Els resultats dels informes relatius al compliment de la normativa de morositat son favorables amb observacions. Aquestes observacions, que no son significatives, fan referencia fonamentalment a la manca de requeriments periòdics respecte a les factures pendents de reconèixer. Totes les entitats compleixen els terminis de pagaments a proveïdors a excepció de DIPSALUT, Conservatori de Música Isaac Albéniz, Consorci de les Gavarres i Consorci d'arts escèniques Salt-Girona, que el darrer trimestre de 2019 es situaven en 73,48, 64,83, 66,05 i 86,89 dies, respectivament, i per tant superaven el termini màxim establert a la normativa vigent.

Recomanació: Revisar procediments de pagaments en les entitats que superen els terminis de pagament establerts a la normativa vigent.

Actuacions seleccionades per la Intervenció general

A continuació es descriuen els aspectes més significatius derivats dels informes emesos de control financer, excepte els que han estat objecte de tractament en els apartats anteriors, diferenciant, als efectes d'obtenir una visió global del control realitzat, les entitats que integren el sector públic administratiu d'aquelles que integren el sector empresarial i fundacional. Del primer grup es realitza un anàlisi d'aquelles incidències tractades en actuacions de caràcter horitzontal, així com també s'indiquen les que afecten a les entitats de forma singular. Per la manca d'homogeneïtat del sector empresarial i fundacional les incidències més significatives s'assenyalen únicament de forma individualitzada.

Sector públic administratiu

Determinats contractes de serveis no s'ajusten a les previsions de la Resolució de 27 d'octubre de 2010 aprovada per la Comissió Mixta per a les relacions amb el Tribunal de comptes (BOE 18/01/2011)

S'ha detectat que determinats contractes de serveis no s'ajusten a les previsions de la Resolució de 27 d'octubre de 2010 indicada, en relació a la necessitat d'evitar el risc que els treballadors de les empreses de servei contractades per l'administració puguin convertir-se en personal laboral de l'administració en virtut de sentències judicials.

Recomanació: Revisar els contractes de serveis als efectes d'ajustar-los a les previsions de la Resolució esmentada.

Baix grau d'automatització en tot el procés de justificació econòmica de les subvencions

Malgrat ser un procediment molt important, tant en nombre d'expedients com de pressupost, s'observa un baix grau d'automatització de tot el procés de gestió i de justificació de les subvencions. Aquest fet provoca que es puguin produir errors en l'entrada de les dades en els diferents formularis a complimentar, incloure conceptes no admesos en determinades convocatòries i no permet una explotació eficient de les dades obtingudes.

Recomanació: Analitzar el procés de gestió de sol·licituds, concessions i justificació de subvencions amb la finalitat d'implementar un aplicatiu que permeti modelitzar, gestionar i



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

executar el conjunt d'activitats i processos interrelacionades en el procediment de concessió i justificació de subvencions, ja siguin internes, com per extensió les relacionades amb el seus beneficiaris.

Deficiències en el Plans estratègics de subvencions aprovats

S'han detectat diverses deficiències en la revisió dels Plans estratègics de subvencions. Les més destacables són les següents: la inexistència d'informe sobre el grau d'avançament del pla estratègic (2016), ni dels seus efectes i repercussions pressupostàries i financeres, la manca d'actualització del pla i la seva comunicació al Ple de l'entitat, i, per tant, la manca de publicació al Portal de Transparència de la l'Entitat. Així mateix, s'ha detectat la manca de justificació dels objectius i dels efectes que es pretenen obtenir de les diferents línies de subvencions i de l'establiment d'indicadors relacionats amb els objectius de cada línia de subvencions.

Recomanació: Revisar els plans estratègics de subvencions aprovats amb la finalitat que continguin tots els aspectes inclosos en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de desenvolupament de la mateixa.

Manca d'informació a la memòria de comptes anuals i deficiències en la periodificació de determinades despeses

De la revisió limitada dels comptes anuals de l'exercici 2018 dels organismes autònoms dependents s'ha detectat la manca de determinada informació obligatòria en la Memòria, així com la manca de periodificació de determinats costos o despeses meritedes al tancament de l'exercici, especialment vinculades al mes de desembre (seguretat social, pagues extraordinàries, serveis i subministraments,...).

Recomanació: Revisar que en les properes memòries de comptes anuals figuri tota la informació requerida per la normativa vigent i realitzar les periodificacions de despeses de conformitat amb allò establert l'Ordre HAP/ 1781/2013, de 20 de setembre, per la qual s'aprova la Instrucció de el model normal de comptabilitat local.

Organisme autònom Xarxa Local del Municipis (XALOC)

Incorrecta utilització dels comptes del subgrup 45 "Deutors i creditors per administració de recursos per compte d'altres ens públics"

Xaloc no està utilitzant correctament els comptes del subgrup 45 "Deutors i creditors per administració de recursos per compte d'altres ens públics" corresponents a l'Administració de Recursos per compte d'altres ens públics, la qual cosa suposa una sobrevaloració molt important dels seus actius i passius a 31 de desembre.

Recomanació: Utilitzar els comptes del subgrup 45 de la forma establerta a l'Ordre HAP/ 1781/2013, de 20 de setembre, per la qual s'aprova la Instrucció de el model normal de comptabilitat local.

Consorci de la Costa Brava

Incorrecta configuració dels permisos d'usuaris i control d'operacions del sistema d'informació i de gestió econòmica pressupostària (Sicalwin)

En la revisió dels sistemes d'informació i de gestió econòmica pressupostària (Sicalwin), s'han posat de manifest algunes debilitats de control intern. Les més rellevants són les derivades de la incorrecte configuració del sistema en relació a l'acumulació de fases d'execució pressupostàries, la possibilitat de modificació dels tercers i la data d'efectes comptables en operacions definitives AD i D, la manca de segregació de funcions en els permisos concedits als usuaris de l'Entitat que operen amb el SICALWIN i la concessió de permisos molt amplis a una assessoria externa.

Recomanació: Corregir les debilitats indicades amb la finalitat de garantir la seguretat del sistema d'informació i de gestió econòmica i pressupostària (Sicalwin).

Consorci de les Vies Verdes

Manca de provisió del lloc de treball de Gerent

El lloc de treball de Gerent està vacant des del dia 1 de juliol de 2015. Tot i que s'han atribuït provisionalment les funcions de gerent a un tècnic del Consorci, l'excessiva durada d'aquesta situació de provisionalitat es contraria a les previsions de l'article 10 dels estatuts del Consorci



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

que preveuen la seva provisió amb criteris d'idoneïtat, mèrit i capacitat, mitjançant un procediment que respecti la publicitat i concurrència.

Recomanació: Proveir el lloc de treball de Gerent el més aviat millor de conformitat amb les previsions establertes al RDL 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic i resta de normativa d'aplicació.

Consorti d'Arts Escèniques Salt-Girona

Manca de provisió del lloc de treball de gerent i altres debilitats organitzatives

En les actuacions de control financer realitzades es posen de manifest diverses qüestions relacionades amb la seva organització relatives principalment a la manca de dotació de la plaça de gerent i dels llocs de treball establerts als articles 11 i 12 dels estatuts, així com la manca de contractació dels serveis necessaris per a dur a terme la gestió d'El Canal segons les previsions establertes al conveni signat en data 20 de desembre de 2013 entre la Diputació de Girona i els Ajuntaments de Girona i Salt pel finançament d'El Canal, Centre d'Arts Escèniques Salt-Girona, per als anys 2013-2016, la qual cosa provoca que el Consorci romangui inactiu i sense realitzar les activitats previstes en l'article 5 dels Estatuts.

No s'efectuen recomanacions per aquesta entitat en tant que en data 19 de febrer de 2019, el Ple de la Diputació de Girona va acordar exercir el dret de separació del Consorci d'Arts Escèniques Salt-Girona (CAESG). En data 12 de març de 2019 el Consell General del CAESG va prendre coneixement de la separació del Consorci per part de la Diputació amb efectes de 30 d'abril de 2019. En virtut d'aquests acords, en data 1 de maig de 2019 el MINHAP va adscriure l'entitat a l'Ajuntament de Salt.

Consorti de les Gavarres

Manca de lloc de treball de gerent a la relació de llocs de treball i altres debilitats organitzatives

En els treballs realitzats s'ha posat de manifest una insuficient dotació de personal tècnic capacitat per a la gestió administrativa, comptable i pressupostària de l'entitat, la qual cosa requereix que aquesta necessiti el suport tècnic de la Diputació de Girona, sense que aquesta assistència s'hagi acordat formalment. Aquest fet, conjuntament amb la inexistència d'una plaça de gerent a la RLT, així com la baixa del director tècnic produïda a finals de juny de 2019 incrementarà aquesta problemàtica.

Recomanació: Dotar a l'Entitat de l'estructura suficient per a la seva gestió ordinària o, alternativament, que analitzi la subsistència dels motius que van justificar la seva creació, així com la seva sostenibilitat financera, i que formuli expressament propostes raonades quan al seu manteniment, transformació o extinció.

Serveis públics d'acció social de Catalunya, SL (SUMAR)

L'entitat aprova unes aportacions anuals dels socis de SUMAR com a contraprestació dels serveis realitzats als mateixos que no encaixen amb el caràcter mercantil de l'entitat

L'entitat aprova unes aportacions anuals dels socis de SUMAR com a contraprestació dels serveis realitzats als mateixos. Aquestes aportacions, que ja es venien fent anteriorment pels ens consorciats al Consorci d'Acció social de Catalunya pel finançament d'aquesta entitat, es calculen en funció de la població resident en l'àmbit territorial, excepte per la Diputació de Girona, la qual cosa no encaixa amb el caràcter mercantil de SUMAR.

Recomanació: Calcular aquestes prestacions en funció de la real i efectiva prestació dels serveis a cada un dels seus socis i que, en el seu cas, es determinin en la corresponent encomana de gestió a tramitar de conformitat amb les previsions establertes a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes de Sector Públic.

Absència de procediment de contractació de determinades compres d'alimentació

En relació als procediments de contractació es detecten debilitats en determinats procediments de compres d'alimentació derivades de la manca de comprovació de la cobertura jurídica del proveïdor. Aquest fet posa de manifest que es poden derivar incompliments de la normativa de contractació associats a contractacions efectuades amb absència de procediment.

Recomanació: Licitar els contractes de productes alimentaris de conformitat amb les previsions establertes a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes de Sector Públic.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Patronat de Turisme Costa Brava-Girona, SA

No existeix fonament legal que habiliti a les entitats locals per a constituir societats d'economia mixta per a la gestió dels serveis de competència local

De conformitat amb la normativa vigent sobre el règim local, no existeix fonament legal que habiliti a les entitats locals per a constituir societats d'economia mixta per a la gestió dels serveis de competència local, en no tenir empara legal en la normativa de règim local, ni estar justificada aquesta figura jurídica en detriment d'altres previstes i regulades en aquesta normativa.

Recomanació: Configurar la forma jurídica de l'entitat en alguna de les figures aplicables al sector local.

La naturalesa mercantil de l'entitat determina que no pugui concedir subvencions, ni cap altre lliurament dinerari sense contraprestació

La naturalesa mercantil de la entitat implica que, d'acord amb l'article 3 de la Llei General de Subvencions, aquesta Entitat no pot concedir subvencions, ni cap altre lliurament dinerari sense contraprestació.

Recomanació: Evitar la concessió de subvencions per part d'aquesta entitat, que, en el seu cas, s'haurien d'atorgar des de la Diputació de Girona.

Fundació Casa de Cultura

Manca de provisió del lloc de treball de director i altres debilitats organitzatives

En les actuacions realitzades es detecten debilitats de control intern vinculades a la manca de cobertura de la plaça de Direcció des del 29 de maig de 2014, a la inexistència d'una estructura organitzativa que defineixi clarament les línies de responsabilitat i les polítiques de gestió comptable i a una inadequada segregació de funcions, la qual cosa provoca que no es prenguin les corresponents mesures per a esmenar les debilitats detectades en els informes de control financer i, per tant, la seva reiteració en exercicis posteriors.

Recomanació: Proveir el lloc de treball de director el més aviat millor i dotar a l'Entitat de l'estructura suficient per a la seva gestió ordinària o, alternativament, que analitzi la subsistència dels motius que van justificar la seva creació, així com la seva sostenibilitat financera, i que formuli expressament propostes raonades quan al seu manteniment, transformació o extinció.

No existeix fonament legal que habiliti a les entitats locals per a la creació de Fundacions per a la gestió dels serveis de competència local

De conformitat amb la normativa vigent sobre el règim local i l'informe del Tribunal de Comptes núm. 932 de 28/04/2015, no existeix fonament legal que habiliti a les entitats locals per a la creació de Fundacions per a la gestió dels serveis de competència local, en no tenir empara legal en la normativa de règim local, ni estar justificada aquesta figura jurídica en detriment d'altres previstes i regulades en aquesta normativa.

Recomanació: Configurar la forma jurídica de l'entitat en alguna de les figures aplicables al sector local.

Entitat pública empresarial Serveis de millora i expansió ramadera i genètica aplicada (SEMEGA)

Manca de provisió del lloc de treball de gerent i altres debilitats organitzatives

De la revisió realitzada es detecten debilitats de control intern vinculades a la inexistència d'una estructura organitzativa que defineixi les línies de responsabilitat, així com les polítiques comptables. Tanmateix, la manca d'estructura administrativa no permet una correcta segregació de funcions i implica la subcontractació de serveis d'assessorament fiscals, laborals i comptables. La manca de cobertura de la plaça de gerència des de l'exercici 2015 evidència encara més aquesta situació, i provoca que no es prengui cap mesura per a esmenar les debilitats detectades en els informes de control financer i, per tant, la seva reiteració en exercicis posteriors.

Recomanació: Proveir el lloc de treball de gerent el més aviat millor i dotar a l'Entitat de l'estructura suficient per a la seva gestió ordinària o, alternativament, que analitzi la subsistència dels motius que van justificar la seva creació, així com la seva sostenibilitat



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

financera, i que formuli expressament propostes raonades quan al seu manteniment, transformació o extinció.

Incorrecte utilització d'aquesta forma instrumental de dret privat donat que no es finança majoritàriament amb ingressos de mercat

Els ingressos de mercat de SEMEGA únicament suposen el 34,51% dels ingressos totals de l'exercici 2018. Aquest resultat es repeteix amb valors similars en els anteriors informes de control financer, concretament el 37,62 % i 34,07% pels exercicis 2017 i 2016, respectivament. Per aquest motiu no seria correcte la utilització d'aquesta forma instrumental de dret privat ja que l'article 103 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del Sector Públic condiona la utilització d'aquesta figura a que l'entitat es financi majoritàriament amb ingressos de mercat.

Recomanació: Configurar la forma jurídica de l'entitat en alguna de les figures aplicables al sector local.

L'Entitat intervé en operacions amb proveïdors i/o entitats les quals no formen part de la seva activitat

L'Entitat intervé en operacions amb proveïdors i/o entitats per a les quals no es troba habilitada pels seus òrgans competents i que no estan formalitzades a través dels corresponents contractes a on es detalli la tipologia dels serveis prestats, així com els preus a facturar. Aquestes operacions corresponen a la gestió administrativa de l'associació AFRIGI, la transferència de la subvenció CORENS que es rebuda per l'associació AFRIGI i que la traspasa a SEMEGA i els serveis administratius i control de llibre genealògic a l'associació ANCRI.

Recomanació: Ajustar les operacions amb proveïdors i/o entitats a les que estigui autoritzada pels seus òrgans competents de conformitat amb els seu objecte social i previstes en els seus Estatuts socials.

Consell d'iniciatives locals per al medi ambient de les comarques gironines (CILMA)

Existència de debilitats organitzatives

En les actuacions de control financer realitzades es posen de manifest diverses qüestions relacionades amb la seva organització relatives principalment al nombre de membres dels seus òrgans de govern i a la manca d'adaptació dels seus estatuts a les previsions establertes al RCIL i al RD 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional.

No existeix fonament legal que habiliti a les entitats locals per a la creació d'Associacions per a la gestió dels serveis de competència local

La Llei 7/1985 reconeix als municipis la possibilitat d'associar-se en Mancomunitats per a l'execució comú d'obres i serveis de la seva competència, o en Consorcis, en el cas que en el mateix participin altres administracions públiques, però no està prevista l'associació de municipis com a fórmula jurídica per a la realització de serveis.

No s'efectuen recomanacions per aquesta entitat en tant que en data 14 de març de 2019 l'Assemblea extraordinària de la mateixa va acordar la dissolució i liquidació de l'entitat amb efectes econòmics i administratius de 31 de desembre de 2019.

4.RESULTATS QUE REQUEREIXEN L'ADOPCIÓ DE MESURES CORRECTORES MITJANÇANT UN PLA D'ACCIÓ

En els apartats anteriors, s'han detallat els aspectes més significatius derivats de les actuacions de control intern realitzades durant l'exercici 2019. A continuació s'indiquen les incidències que caldria corregir de forma prioritària i per tant requereixen l'adopció de mesures correctores a través de la formalització del Pla d'acció establert a l'article 38 del RCIL, tot això sense perjudici de la necessitat que els responsables de les àrees i entitats subjectes a control adoptin les mesures adequades per a la correcció de les debilitats i deficiències que es posen de manifest en els informes definitius de control financer que els hi han estat degudament comunicats.

El Pla d'acció, que s'haurà d'elaborar per part del president de la Corporació en el termini màxim de 3 mesos des de la remissió de l'informe resum al Ple, haurà de determinar les mesures a adoptar per esmenar les debilitats indicades a continuació, el responsable



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

d'implementar-les i el calendari d'actuacions a realitzar, relatius tant a la gestió de la pròpia Corporació, com a la dels organismes i entitats públiques adscrites o dependents.

El pla d'acció serà remès a la Intervenció general de la Diputació de Girona, que valorarà la seva adequació per solucionar les deficiències assenyalades. Igualment, de forma anual, farà el corresponent seguiment per a valorar els resultats obtinguts i informar al Ple sobre la situació de la correcció de les debilitats posades de manifest anteriorment, permetent així que el Ple faci un seguiment periòdic de les mesures correctores implantades per a la millora de les gestió econòmic financera. En la tramesa anual a la Intervenció General de l'Administració de l'Estat de l'informe resum dels resultats del control intern s'informarà, així mateix, sobre la correcció de les debilitats posades de manifest.

Diputació de Girona		
Àrea	Codi	Descripció
Contractació	CON DDG 19 01	Determinats contractes de serveis no s'ajusten a les previsions de la Resolució de 27 d'octubre de 2010 aprovada per la Comissió Mixta per a les relacions amb el Tribunal de comptes
Subvencions	SUB DDG 19 01	Manca o demora de la tramitació dels corresponents procediments de reintegrament
Subvencions	SUB DDG 19 02	Baix grau d'automatització en tot el procediment de concessió i justificació de subvencions
Subvencions	SUB DDG 19 03	Existència de diverses deficiències en els plans estratègics de subvencions aprovats
Personal	PER DDG 19 01	Manca d'un annex de personal en l'expedient del pressupost que permeti verificar l'oportuna correlació entre la plantilla de personal i els crèdits per a personal inclosos en el pressupost
Procediments administratius	PAD DDG 19 01	Manca de requisits o documents de caràcter bàsic en els expedients sotmesos a funció interventora

Dipsalut		
Àrea	Codi	Descripció
Contractació	CON DIP 19 01	Determinats contractes de serveis no s'ajusten a les previsions de la Resolució de 27 d'octubre de 2010 aprovada per la Comissió Mixta per a les relacions amb el Tribunal de comptes
Immobilitzat	IMM DIP 19 01	Les dependències utilitzades per l'entitat que són propietat de la Diputació de Girona no estan registrades al seu inventari. Una part dels 971,70 m2 adscrits a l'entitat s'utilitzen per la Diputació de Girona sense que s'hagi modificat l'acord inicial d'adscripció
Morositat	MOR DIP 19 01	Incompliment dels terminis de pagament a proveïdors
Subvencions	SUB DIP 19 01	Manca o demora de la tramitació dels corresponents procediments de reintegrament
Subvencions	SUB DIP 19 02	Baix grau d'automatització en tot el procediment de concessió i justificació de subvencions
Subvencions	SUB DIP 19 03	Existència de diverses deficiències en els plans estratègics de subvencions aprovats
Comptes	COM DIP 01	Manca d'informació a la memòria de comptes anuals i deficiències en la periodificació de determinades despeses
Personal	PER DIP 19 01	Manca d'un annex de personal en l'expedient del pressupost que permeti verificar l'oportuna correlació entre la plantilla de personal i els crèdits per a personal inclosos en el pressupost

Xaloc		
Àrea	Codi	Descripció
Contractació	CON XAL 19 01	Determinats contractes de serveis no s'ajusten a les previsions de la Resolució de 27 d'octubre de 2010 aprovada per la Comissió Mixta per a les relacions amb el Tribunal de comptes



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Comptes	COM XAL 01	Manca d'informació a la memòria de comptes anuals i deficiències en la periodificació de determinades despeses
Comptes	COM XAL 02	Incorrecta utilització dels comptes del subgrup 45 "Deutors i creditors per administració de recursos per compte d'altres ens públics"
Personal	PER XAL 19 01	Manca d'un annex de personal en l'expedient del pressupost que permeti verificar l'oportuna correlació entre la plantilla de personal i els crèdits per a personal inclosos en el pressupost

Conservatori de Música Isaac Albéniz		
Àrea	Codi	Descripció
Contractació	CON CON 19 01	Determinats contractes de serveis no s'ajusten a les previsions de la Resolució de 27 d'octubre de 2010 aprovada per la Comissió Mixta per a les relacions amb el Tribunal de comptes
Immobilitzat	IMM CON 19 01	L'edifici on l'Organisme realitza la seva activitat es propietat de la Diputació de Girona sense que s'hagi formalitzat cap document de cessió d'ús
Morositat	MOR CON 19 01	Incompliment dels terminis de pagament a proveïdors
Comptes	COM CON 19 01	Manca d'informació a la memòria de comptes anuals i deficiències en la periodificació de determinades despeses
Personal	PER CON 19 01	Manca d'un annex de personal en l'expedient del pressupost que permeti verificar l'oportuna correlació entre la plantilla de personal i els crèdits per a personal inclosos en el pressupost

Consorci Costa Brava		
Àrea	Codi	Descripció
Contractació	CON CCB 19 01	Determinats contractes de serveis no s'ajusten a les previsions de la Resolució de 27 d'octubre de 2010 aprovada per la Comissió Mixta per a les relacions amb el Tribunal de comptes
Immobilitzat	IMM CCB 19 01	No existeix l'inventari jurídic de béns i drets detallat i valorat de tots els béns que componen el seu immobilitzat, de conformitat amb l'establert en l'article 17 del RD 1372/1986
Sistemes d'informació	SIN CCB 19 01	Incorrecta configuració dels permisos d'usuaris i control d'operacions del sistema d'informació i de gestió econòmica pressupostària (Sicalwin)
Comptes	COM CCB 19 01	Manca d'informació a la memòria de comptes anuals i deficiències en la periodificació de determinades despeses
Personal	PER CCB 19 01	Manca d'un annex de personal en l'expedient del pressupost que permeti verificar l'oportuna correlació entre la plantilla de personal i els crèdits per a personal inclosos en el pressupost

Consorti Ves Verdes		
Àrea	Codi	Descripció
Contractació	CON CVV 19 01	Determinats contractes de serveis no s'ajusten a les previsions de la Resolució de 27 d'octubre de 2010 aprovada per la Comissió Mixta per a les relacions amb el Tribunal de comptes
Immobilitzat	IMM CVV 19 01	Les oficines de l'Entitat estan ubicades en un immoble propietat de la Diputació de Girona sense que s'hagi formalitzat cap document de cessió d'ús
Immobilitzat	IMM CVV 19 02	No existeix l'inventari jurídic de béns i drets detallat i valorat de tots els béns que componen el seu immobilitzat, de conformitat amb l'establert en l'article 17 del RD 1372/1986
Organització	ORG CVV 19 01	Manca de provisió del lloc de treball de Gerent
Comptes	COM CVV 19 01	Manca d'informació a la memòria de comptes anuals i deficiències en la periodificació de determinades despeses
Personal	PER CVV 19 01	Manca d'un annex de personal en l'expedient del pressupost que permeti verificar l'oportuna correlació entre la plantilla de personal i els crèdits per a



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

		personal inclosos en el pressupost
Procediments administratius	PAD CVV 19 01	Omissió de la funció interventora quan aquesta és preceptiva

Consorti de les Gavarres		
Àrea	Codi	Descripció
Immobilitzat	IMM GAV 19 01	L'entitat té béns rebuts en cessió d'ús gratuïta formalitzades mitjançant convenis i/o contractes, els quals no han estat incorporats a l'actiu de l'entitat
Immobilitzat	IMM GAV 19 02	No existeix l'inventari jurídic de béns i drets detallat i valorat de tots els béns que componen el seu immobilitzat, de conformitat amb l'establert en l'article 17 del RD 1372/1986
RCF	RCF GAV 19 01	Manca d'activació de la funcionalitat de recepció de factures electròniques
Morositat	MOR GAV 19 01	Incompliment dels terminis de pagament
Contractació	CON GAV 19 01	Determinats contractes de serveis no s'ajusten a les previsions de la Resolució de 27 d'octubre de 2010 aprovada per la Comissió Mixta per a les relacions amb el Tribunal de comptes
Organització	ORG GAV 19 01	Manca de lloc de treball de Gerent a la relació de llocs de treball i altres debilitats organitzatives
Comptes	COM GAV 19 01	Manca d'informació a la memòria de comptes anuals i deficiències en la periodificació de determinades despeses
Personal	PER GAV 19 01	Manca d'un annex de personal en l'expedient del pressupost que permeti verificar l'oportuna correlació entre la plantilla de personal i els crèdits per a personal inclosos en el pressupost
Procediments administratius	PAD GAV 19 01	Omissió de la funció interventora quan aquesta és preceptiva

Sumar		
Àrea	Codi	Descripció
Comptes	COM SUM 19 01	Manca d'informació a la memòria relativa al compliment de requisits per ostentar la condició de mitja propi dels ens públics que en siguin socis
Contractació	CON SUM 19 01	Absència de procediment de contractació de determinades compres d'alimentació
Ingressos	ING SUM 19 01	L'entitat aprova unes aportacions anuals dels socis de SUMAR com a contraprestació dels serveis realitzats als mateixos que no encaixen amb el caràcter mercantil de l'entitat

Patronat de Turisme		
Àrea	Codi	Descripció
Organització	ORG PTU 19 01	No existeix fonament legal que habiliti a les entitats locals per a constituir societats d'economia mixta per a la gestió dels serveis de competència local
Subvencions	SUB PTU 19 01	La naturalesa mercantil de l'entitat determina que no pugui concedir subvencions, ni cap altre lliurament dinerari sense contraprestació

Fundació Casa de Cultura		
Àrea	Codi	Descripció
Immobilitzat	IMM FCC 19 01	La Fundació està ubicada a un immoble propietat de la Diputació de Girona sense que s'hagi formalitzat cap acord de cessió d'ús d'aquest espai
Contractació	CON FCC 19 01	La gestió del Festival Internacional de Teatre Amateur de les comarques gironines (FITAG) es realitza mitjançant un conveni de col·laboració amb diferents entitats, quan per la seva naturalesa jurídica s'hauria d'ajustar a la normativa contractual. Tanmateix, no existeix evidència adequada i suficient en relació a la integritat dels ingressos gestionats per aquest Festival



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Organització	ORG FCC 19 01	No existeix fonament legal que habiliti a les entitats locals per a la creació de Fundacions per a la gestió dels serveis de competència local
Organització	ORG FCC 19 02	Manca de provisió del lloc de treball de Director i altres debilitats organitzatives

Semega		
Àrea	Codi	Descripció
Immobilitzat	IMM SEM 19 01	Les oficines on esta ubicada l'entitat estan cedides a l'Institut de Recerca i Tecnologia Agroalimentària (IRTA) sense que s'hagi formalitzat el corresponent contracte de lloguer o document de cessió d'ús
Organització	ORG SEM 19 01	Incorrecte utilització d'aquesta forma instrumental de dret privat donat que no es finança majoritàriament amb ingressos de mercat
Organització	ORG SEM 19 02	Manca de provisió del lloc de treball de Gerent i altres debilitats organitzatives
Organització	ORG SEM 19 03	L'Entitat intervé en operacions amb proveïdors i/o entitats les quals no formen part de la seva activitat i per les quals no es troba habilitada pels seus òrgans competents

“

El senyor President comenta que el punt sisè també és de donar compte, de l'informe resum dels resultats del control intern. No sé si hi ha alguna cosa, tot i que el senyor Fernández ja ha fet la intervenció però, senyora Planas.

La vicepresidenta senyora Planas, manifesta: Bé, jo només una mica resumint perquè entenguin de què va aquest punt. És donar compte en aquest cas de l'informe resum dels resultats, en aquest cas del control intern de 2019, i totes les actuacions de la funció interventora del control intern i de l'auditoria pública, amb el que ens estableix el real decret, també pels punts 3 i 4, i dir que és la primera vegada que es fa aquest resum. Són recomanacions que fa la funció interventora i que el president, com ja ha dit ell, té tres mesos per elaborar un pla d'acció, establir quins són els responsables d'implantar aquesta acció, i el termini per executar-se. L'any 2021 el que farà la intervenció és valorar aquestes mesures que s'han pres i es farà un nou informe en el qual diran aquestes *salvetats* s'han tingut en compte i que s'han implantat totes aquestes recomanacions que ha fet la funció interventora, i que evidentment aquestes *salvetats* són perquè no es torni a repetir. Moltíssimes gràcies, president.

El senyor President diu: Moltes gràcies. Em senten? Sí? Bé, moltes gràcies doncs. Alguna qüestió respecte a això? El senyor Fernández ja ha fet la seva intervenció, per tant entenem que se'n dona compte... Mani'm?

La diputada senyora Laia Pèlach, intervé i diu: Sí, que nosaltres sí que volíem, en relació a aquest punt sisè, és veritat que té relació amb el cinquè però en tot cas com que aquí fàcilment les irregularitats, *salvetats*, diguin-li com vulguin, concretes que han aparegut. Sí que a nosaltres ens ha preocupat, segons aquests informes de control intern, doncs que es vagin mantenint aquestes irregularitats del Patronat de Turisme. També s'ha de traslladar que s'han destacat i sí que, com jo ara he dit fa un moment, voldríem demanar, en la línia del que comentava la senyora Planas, doncs que se'ns faci arribar un document de les mesures previstes. I també doncs que se'ns mantingui informades, tant de l'evolució com de la investigació de com va evolucionant la investigació que en el seu moment van dir que havien iniciat. I també doncs de les mesures preses, doncs si ens poden mantenir informats de com van evolucionant.

El senyor President, respon: Bé, jo voldria destacar dues coses. Vostè, crec que ho ha confós i jo he de dir-ho: vostè ha dit irregularitats. Jo crec que no n'hi ha hagut cap



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

d'irregularitat respecte al 2019 al Patronat de Turisme. Hi ha dues observacions al Patronat de Turisme d'organització. Una que diu: no existeix fonament legal que habiliti les entitats locals per constitució anònima mixta per la gestió dels serveis de competència local; i de subvencions, diu «la naturalesa mercantil a l'entitat determina que no pugui concedir subvencions i cap altre [...] ordinari sense contra prestació». Malgrat això, la intervenció ho diu, i això s'ha anat reconduint any rere any. I esperem que això s'acabi de reconduir en la seva totalitat. Per tant, irregularitats cap, i el que vostè diu respecte que seria bo que l'informessin com ha anat la investigació o el que es va obrir en el Patronat de Turisme, que es va anomenar, en aquest cas, una instrucció respecte a una qüestió, la informarem quan estigui absolutament tancada. Però en tot cas, la instrucció ja pràcticament està tancada, només està pendent de la signatura, i jo li donaré compte. Però no és objecte aquesta instrucció del que aquí estaven parlant de control intern, per tant, vull separar les dues qüestions, una de l'altra, perquè en tot cas no té cap transcendència l'una amb l'altra. Voldria deixar això, més que tot perquè ningú entrés a confusió.

La corporació es dona per assabentada.

7. PLE145/000079/2020-DCIHAPECL; Dictamen CI Hisenda, Admin, Prom. Econ.. Coop. Loc; Tresoreria (011): Donar compte de l'informe trimestral sobre el compliment dels terminis legals de pagament de la Diputació de Girona, de Dipsalut, del Conservatori de Música Isaac Albèniz, del Consorci de les Vies Verdes i del Consorci de les Gavarres, de conformitat amb la Llei 15/2010 de 5 de juliol. (Exp. 2020/4830)

La Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en els operacions comercials ha establert, com a mecanisme de transparència en el compliment dels terminis legals de pagament, l'obligació d'emissió d'informes periòdics.

D'acord amb aquest antecedent, la Comissió Informativa d'Hisenda, Administració, Promoció Econòmica i Cooperació Local hi dictamina favorablement i eleva al Ple la informació següent:

“INFORME DE LA TRESORERIA GENERAL DE LA DIPUTACIÓ DE GIRONA

Ma. Teresa Villar Roda, tesorera general de la Diputació de Girona, en l'exercici de les funcions encomanades per l'article 196 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la llei reguladora de les hisendes locals, i pels articles 2 i 5.1.c) del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel que es regula el règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional, emeto l'informe següent:

Primer. Com a mecanisme de transparència en matèria de compliment de les obligacions de pagament, l'article quart, en els seus apartats 3r i 4t, de la Llei 15/2010 de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials estableix que

«3. Els tresorers o, si no, els interventors de les corporacions locals han d'elaborar trimestralment un informe sobre el compliment dels terminis que preveu aquesta Llei per al pagament de les obligacions de cada entitat local, que ha d'incloure



necessàriament el nombre i la quantia global de les obligacions pendents en les quals s'estigui incomplint el termini. »

«4. Sense perjudici que es pugui presentar i debatre en el ple de la corporació local, aquest informe s'ha de remetre, en tot cas, als òrgans competents del Ministeri d'Economia i Hisenda i, en el seu respectiu àmbit territorial, als de les comunitats autònomes que, d'acord amb els seus estatuts d'autonomia respectius, tinguin atribuïda la tutela financera de les entitats locals [...]»

Segon. L'àmbit objectiu d'aquest informe, de conformitat amb l'article 3 de la Llei 3/2004, segons redacció donada per la Llei 15/2010, són els pagaments efectuats com a contraprestació en les operacions comercials realitzades entre les empreses i l'Administració, de conformitat amb el que disposa la Llei de contractes del sector públic.

Queden fora de l'àmbit d'aplicació de la Llei 3/2004:

- a) Els pagaments efectuats en les operacions comercials en què intervinguin consumidors.
- b) Els interessos relacionats amb la legislació en matèria de xecs, pagarés i lletres de canvi i els pagaments d'indemnització per danys, inclosos els pagaments per entitats asseguradores.
- c) Els deutes sotmesos a procediments concursals incoats contra el deutor, que es regiran per l'establert en la seva legislació especial.

Tercer. Terminis de pagament. L'apartat 4 de l'article 198 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, estableix que:

«L'Administració té l'obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació de les certificacions d'obra o dels documents que acreditin la conformitat amb el que disposa el contracte dels béns lliurats o serveis prestats, sense perjudici del que estableix l'apartat 4 de l'article 210, i si es demora, ha d'abonar al contractista, a partir del compliment del termini esmentat de trenta dies, els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes que preveu la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de la lluita contra la morositat en les operacions comercials. [...]»

Sense perjudici del que estableixen l'apartat 4 de l'article 210 i l'apartat 1 de l'article 243, l'Administració ha d'aprovar les certificacions d'obra o els documents que acreditin la conformitat amb el que disposa el contracte de béns lliurats o serveis prestats dins dels trenta dies següents al lliurament efectiu dels béns o la prestació del servei. [...]»

Quart. Per determinar les operacions que es troben dins del període legal de pagament, fora del període legal de pagament i el període mig de pagament en dies, pel que es refereix a aquest informe, es tindrà en compte com a data d'inici del còmput, la data d'entrada de la factura o del document justificatiu al registre administratiu i com a data fi del còmput, la data de pagament o l'últim dia del trimestre al que fa referència l'informe.

Cinquè. D'acord amb la informació obtinguda de les bases de dades dels sistemes d'informació, és detalla la informació següent corresponent al segon trimestre de 2020:

- Pagaments realitzats en el trimestre
- Interessos de demora pagats en el trimestre
- Factures o documents justificatius pendents de pagament al final del trimestre, amb indicació del número i quantia global de les obligacions pendents en les



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

que s'està incomplint els terminis de pagament previstos a la Llei 15/2010, de 5 de juliol

-Període mig de pagament en dies, a efectes d'aquest informe

Diputació de Girona:

DIPUTACIÓ DE GIRONA
Exercici: 2020

Trimestre: Segon

Data obtenció: 06/07/2020 8:09:54

Pagaments realitzats en el Trimestre

Pagaments realitzats en el Trime	Període mitjà pagament (PMP) (dies)	Pagaments realitzats en el Trime			
		Dins període legal pagament		Fora període legal pagament	
		Nombre de pagaments	Importe total	Nombre de pagaments	Importe total
Despeses en Béns Corrents i Serveis	49,47	841	2.400.900,36	211	646.777,56
20- Arrendaments i Cànona	57,91	34	47.997,79	4	21.639,96
21- Reparació, Manteniment i conservació	53,85	235	1.286.520,31	58	318.165,73
22- Material, Subministrament i Uns altres	43,62	559	1.061.901,56	146	299.233,38
23- Indemnització per raó del servei	49,33	5	380,98	0	
24- Despesa de Publicacions	78,87	8	4.099,72	3	7.738,49
26- Treballs realitzats per institucions s.f. de lucre	0,00	0		0	
Inversions reals	52,06	41	1.574.400,66	28	653.834,38
Altres Pagaments realitzats per operacions comercials	24,62	4	336.058,69	0	
Pendent d'aplicar a Pressupost	0,00	0		0	
TOTAL	49,01	886	4.311.359,71	239	1.300.611,94

DIPUTACIÓ DE GIRONA

Data obtenció: 06/07/2020 8:10:25

Exercici: 2020

Trimestre: Segon

Pág. 1

Interessos de demora pagat en el període

Interessos de demora pagats en el trimestre	Interessos de demora pagat en el període	
	Nombre de pagaments	Importe total
Despeses en Béns Corrents i Serveis	0	0,00
Inversions reals	0	0,00
Altres Pagaments realitzats per operacions comercials	0	0,00
Pagaments Realitzats Pendent d'Aplicar a Pressupost	0	0,00
TOTAL	0	0,00

DIPUTACIÓ DE GIRONA

Data obtenció: 07/07/2020 11:32:31

Exercici: 2020

Trimestre: Segon

Pág. 1

Factures o documents justificatius pendents de pagament al final del trimestre

Factures o documents justificatius pendents de pagament al final del trimestre	Període mitjà del pendent de pagament (PMPP) (dies)	Pendent de pagament al final del trimestre			
		Dins període legal pagament a final del trimestre		Fora període legal pagament a final del trimestre	
		N. Operacions	Importe total	N. Operacions	Importe total
Despeses en Béns Corrents i Serveis	30,48	256	704.824,85	38	63.105,96
20- Arrendaments i Cànona	29,95	5	8.627,69	0	
21- Reparació, Manteniment i conservació	30,39	91	443.791,38	8	31.330,15
22- Material, Subministrament i Uns altres	30,79	159	251.135,28	30	31.775,81
23- Indemnització per raó del servei	0,00	0		0	
24- Despesa de Publicacions	0,00	1	1.270,50	0	
26- Treballs realitzats per institucions s.f. de lucre	0,00	0		0	
Inversions reals	24,56	28	997.740,21	7	34.330,27
Altres Pagaments realitzats per operacions comercials	77,76	0		4	792,00
Pendent d'aplicar a Pressupost	50,59	83	366.452,94	4	51.936,21
TOTAL	31,54	367	2.069.018,00	53	150.164,44



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Organisme autònom de Salut Pública (DIPSALUT) :

DIPSALUT

Exercici: 2020

Trimestre: Segon

Data obtenció: 06/07/2020 8:17:51

Pagaments realitzats en el Trimestre

Pagaments realitzats en el Trime	Període mitjà pagament (PMP) (dies)	Pagaments realitzats en el Trime			
		Dins període legal pagament		Fora període legal pagament	
		Nombre de pagaments	Importe total	Nombre de pagaments	Importe total
Despeses en Béns Corrents i Serveis	62,29	162	594.319,18	28	301.376,75
20- Arrendaments i Cànon	55,27	9	10.316,68	2	3.041,86
21- Reparació, Manteniment i conservació	62,61	7	11.846,26	2	9.831,03
22- Material, Subministrament i Uns altres	62,40	146	571.556,24	24	288.503,76
23- Indemnització per raó del servei	0,00	0		0	
24- Despesa de Publicacions	0,00	0		0	
26- Treballs realitzats per institucions s.f. de lucre	0,00	0		0	
Inversions reals	0,00	0		0	
Altres Pagaments realitzats per operacions comercials	0,00	0		0	
Pendents d'aplicar a Pressupost	0,00	0		0	
TOTAL	62,29	162	594.319,18	28	301.376,75

DIPSALUT

Exercici: 2020

Trimestre: Segon

Data obtenció: 06/07/2020 8:18:14

Pág. 1

Interessos de demora pagat en el període

Interessos de demora pagats en el trimestre	Interessos de demora pagat en el període	
	Nombre de pagaments	Importe total
Despeses en Béns Corrents i Serveis	0	0,00
Inversions reals	0	0,00
Altres Pagaments realitzats per operacions comercials	0	0,00
Pagaments Realitzats Pendents d'Aplicar a Pressupost	0	0,00
TOTAL	0	0,00

DIPSALUT

Exercici: 2020

Trimestre: Segon

Data obtenció: 06/07/2020 8:18:40

Pág. 1

Factures o documents justificatius pendents de pagament al final del trimestre

Factures o documents justificatius pendents de pagament al final del trimestre	Període mitjà del pendent de pagament (PMPP) (dies)	Pendent de pagament al final del trimestre			
		Dins període legal pagament a final del trimestre		Fora període legal pagament a final del trimestre	
		N. Operacions	Importe total	N. Operacions	Importe total
Despeses en Béns Corrents i Serveis	38,41	78	477.449,31	6	2.826,67
20- Arrendaments i Cànon	27,16	3	3.707,46	0	
21- Reparació, Manteniment i conservació	41,87	5	12.116,01	0	
22- Material, Subministrament i Uns altres	38,41	70	461.625,84	6	2.826,67
23- Indemnització per raó del servei	0,00	0		0	
24- Despesa de Publicacions	0,00	0		0	
26- Treballs realitzats per institucions s.f. de lucre	0,00	0		0	
Inversions reals	53,30	2	6.097,43	0	
Altres Pagaments realitzats per operacions comercials	0,00	0		0	
Pendents d'aplicar a Pressupost	9,43	45	186.297,63	0	
TOTAL	30,52	125	669.844,37	6	2.826,67

Organisme autònom del Conservatori de Música Isaac Albéniz:



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

CONSERVATORI DE MÚSICA ISAAC ALBÈNIZ

Exercici: 2020

Trimestre: Segon

Data obtenció: 06/07/2020 8:55:59

Pagaments realitzats en el Trimestre

Pagaments realitzats en el Trime	Període mitjà pagament (PMP) (dies)	Pagaments realitzats en el Trime			
		Dins període legal pagament		Fora període legal pagament	
		Nombre de pagaments	Importe total	Nombre de pagaments	Importe total
Despeses en Béns Corrents i Serveis	34,86	59	41.613,84	8	3.403,02
20- Arrendaments i Cànon	0,00	0		0	
21- Reparació, Manteniment i conservació	27,83	12	14.587,46	2	509,04
22- Material, Subministrament i Uns altres	38,11	47	27.026,38	6	2.893,98
23- Indemnització per raó del servei	0,00	0		0	
24- Despesa de Publicacions	0,00	0		0	
26- Treballs realitzats per institucions s.f. de lucre	0,00	0		0	
Inversions reals	56,14	1	7.312,51	1	736,36
Altres Pagaments realitzats per operacions comercials	42,00	1	10.200,00	0	
Pendents d'aplicar a Pressupost	0,00	0		0	
TOTAL	38,58	61	59.126,35	9	4.139,38

CONSERVATORI DE MÚSICA ISAAC ALBÈNIZ

Data obtenció: 06/07/2020 8:56:19

Exercici: 2020

Trimestre: Segon

Pàg. 1

Interessos de demora pagat en el període

Interessos de demora pagats en el trimestre	Interessos de demora pagat en el període	
	Nombre de pagaments	Importe total
Despeses en Béns Corrents i Serveis	0	0,00
Inversions reals	0	0,00
Altres Pagaments realitzats per operacions comercials	0	0,00
Pagaments Realitzats Pendents d'Aplicar a Pressupost	0	0,00
TOTAL	0	0,00

CONSERVATORI DE MÚSICA ISAAC ALBÈNIZ

Data obtenció: 06/07/2020 8:56:39

Exercici: 2020

Trimestre: Segon

Pàg. 1

Factures o documents justificatius pendents de pagament al final del trimestre

Factures o documents justificatius pendents de pagament al final del trimestre	Període mitjà del pendent de pagament (PMPP) (dies)	Pendent de pagament al final del trimestre			
		Dins període legal pagament a final del trimestre		Fora període legal pagament a final del trimestre	
		N. Operacions	Importe total	N. Operacions	Importe total
Despeses en Béns Corrents i Serveis	29,17	19	8.309,35	1	254,10
20- Arrendaments i Cànon	0,00	0		0	
21- Reparació, Manteniment i conservació	34,97	4	2.792,68	1	254,10
22- Material, Subministrament i Uns altres	25,96	15	5.516,67	0	
23- Indemnització per raó del servei	0,00	0		0	
24- Despesa de Publicacions	0,00	0		0	
26- Treballs realitzats per institucions s.f. de lucre	0,00	0		0	
Inversions reals	32,11	4	19.714,85	0	
Altres Pagaments realitzats per operacions comercials	0,00	0		0	
Pendents d'aplicar a Pressupost	51,82	13	9.637,26	13	4.326,69
TOTAL	38,03	36	37.661,46	14	4.580,79

Consorci de les Vies Verdes:



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

CONSORCI DE LES VIES VERDES

Exercici: 2020

Trimestre: Segon

Data obtenció: 05/07/2020 9:00:20

Pagaments realitzats en el Trimestre

Pagaments realitzats en el Trime	Període mitjà pagament (PMP) (dies)	Pagaments realitzats en el Trime			
		Dins període legal pagament		Fos període legal pagament	
		Nombre de pagaments	Importe total	Nombre de pagaments	Importe total
Despeses en Béns Corrents i Serveis	54,83	80	76.950,27	27	62.794,53
20- Arrendaments i Cànona	32,80	4	1.622,32	1	405,58
21- Reparació, Manteniment i conservació	57,44	17	48.153,77	13	36.740,08
22- Material, subministrament i Uns altres	52,06	54	25.444,53	11	25.395,04
23- Indemnització per raó del servei	36,70	5	1.729,55	2	253,83
24- Despesa de Publicacions	0,00	0		0	
26- Treballs realitzats per institucions s.f. de lucre	0,00	0		0	
Inversions reals	41,14	9	243.772,53	2	45.882,43
Altres Pagaments realitzats per operacions comercials	15,00	1	250,00	0	
Pendents d'aplicar a Pressupost	0,00	0		0	
TOTAL	45,52	90	326.972,80	29	108.676,96

CONSORCI DE LES VIES VERDES

Data obtenció: 05/07/2020 9:00:45

Exercici: 2020

Trimestre: Segon

Pàg. 1

Interessos de demora pagat en el període

Interessos de demora pagats en el trimestre	Interessos de demora pagat en el període	
	Nombre de pagaments	Importe total
Despeses en Béns Corrents i Serveis	0	0,00
Inversions reals	0	0,00
Altres Pagaments realitzats per operacions comercials	0	0,00
Pagaments Realitzats Pendents d'Aplicar a Pressupost	0	0,00
TOTAL	0	0,00

CONSORCI DE LES VIES VERDES

Data obtenció: 05/07/2020 9:01:00

Exercici: 2020

Trimestre: Segon

Pàg. 1

Factures o documents justificatius pendents de pagament al final del trimestre

Factures o documents justificatius pendents de pagament al final del trimestre	Període mitjà del pendent de pagament (PMPP) (dies)	Pendent de pagament al final del trimestre			
		Dins període legal pagament a final del trimestre		Fora període legal pagament a final del trimestre	
		N. Operacions	Importe total	N. Operacions	Importe total
Despeses en Béns Corrents i Serveis	21,74	27	34.661,86	0	
20- Arrendaments i Cànona	0,00	0		0	
21- Reparació, Manteniment i conservació	22,45	9	32.209,13	0	
22- Material, subministrament i Uns altres	12,36	18	2.452,73	0	
23- Indemnització per raó del servei	0,00	0		0	
24- Despesa de Publicacions	0,00	0		0	
26- Treballs realitzats per institucions s.f. de lucre	0,00	0		0	
Inversions reals	26,01	7	375.175,38	0	
Altres Pagaments realitzats per operacions comercials	0,00	0		0	
Pendents d'aplicar a Pressupost	4,00	1	60.043,53	0	
TOTAL	22,88	35	469.880,77	0	

Consorti de les Gavarres:



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

CONSORCI DE LES GAVARRES

Exercici: 2020

Trimestre: Segon

Data obtenció: 06/07/2020 9:05:33

Pagaments realitzats en el Trimestre

Pagaments realitzats en el Trime	Període mitjà pagament (PMP) (dies)	Pagaments realitzats en el Trime			
		Dins període legal pagament		Fora període legal pagament	
		Nombre de pagaments	Importe total	Nombre de pagaments	Importe total
Despeses en Béns Corrents i Serveis	116,88	11	1.157,69	52	44.106,52
20- Arrendaments i Cànon	110,67	0		3	206,31
21- Reparació, Manteniment i conservació	78,58	3	288,31	10	852,95
22- Material, Subministrament i Uns altres	117,30	8	869,38	39	43.046,66
23- Indemnització per raó del servei	0,00	0		0	
24- Despesa de Publicacions	0,00	0		0	
26- Treballs realitzats per institucions s.f. de lucre	0,00	0		0	
Inversions reals	122,00	0		1	13.891,33
Altres Pagaments realitzats per operacions comercials	0,00	0		0	
Pendents d'aplicar a Pressupost	0,00	0		0	
TOTAL	118,08	11	1.157,69	53	57.398,45

CONSORCI DE LES GAVARRES

Data obtenció: 06/07/2020 9:05:33

Exercici: 2020

Trimestre: Segon

Pàg. 1

Interessos de demora pagat en el període

Interessos de demora pagats en el trimestre	Interessos de demora pagat en el període	
	Nombre de pagaments	Importe total
Despeses en Béns Corrents i Serveis	0	0,00
Inversions reals	0	0,00
Altres Pagaments realitzats per operacions comercials	0	0,00
Pagaments Realitzats Pendents d'Aplicar a Pressupost	0	0,00
TOTAL	0	0,00

CONSORCI DE LES GAVARRES

Data obtenció: 06/07/2020 9:07:06

Exercici: 2020

Trimestre: Segon

Pàg. 1

Factures o documents justificatius pendents de pagament al final del trimestre

Factures o documents justificatius pendents de pagament al final del trimestre	Període mitjà del pendent de pagament (PMPP) (dies)	Pendent de pagament al final del trimestre			
		Dins període legal pagament a final del trimestre		Fora període legal pagament a final del trimestre	
		N. Operacions	Importe total	N. Operacions	Importe total
Despeses en Béns Corrents i Serveis	132,63	0		13	5.948,83
20- Arrendaments i Cànon	95,00	0		2	137,94
21- Reparació, Manteniment i conservació	0,00	0		0	
22- Material, Subministrament i Uns altres	133,52	0		11	5.810,89
23- Indemnització per raó del servei	0,00	0		0	
24- Despesa de Publicacions	0,00	0		0	
26- Treballs realitzats per institucions s.f. de lucre	0,00	0		0	
Inversions reals	140,00	0		1	2.675,53
Altres Pagaments realitzats per operacions comercials	0,00	0		0	
Pendents d'aplicar a Pressupost	68,44	36	46.531,78	8	29.402,86
TOTAL	75,22	36	46.531,78	22	38.027,22

”

El senyor President comenta que passariem al punt setè que és donar compte de l'informe trimestral sobre el compliment de terminis legals de pagament. Senyora Planas, seguim.

La diputada d'Hisenda i Serveis Econòmics, senyora Planas, manifesta: Bé, simplement és donar compte de les mesures de la lluita contra la morositat de les



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

operacions comercials que s'estableixen, el mecanisme de transparència, el compliment dels terminis legals de pagament que estableix la Llei 15/2010 en l'obligació d'informes periòdics. Cada trimestre, enviem un informe periòdic i el portem a donar compte en el ple, i tothom té a la seva disposició aquest informe, moltíssimes gràcies.

El senyor President diu: Molt bé, moltes gràcies. Entenem que en donem compte

La corporació es dona per assabentada.

8. PLE145/000080/2020-DCIHAPECL; Dictamen CI Hisenda, Admin, Prom. Econ.. Coop. Loc; Intervenció (010): Aprovació inicial de l'expedient de crèdit extraordinari DG 3CE 5/2020 del pressupost de la Diputació de Girona de l'exercici 2020 (Exp. 2020/6651).

“A partir de les despeses que no poden demorar-se fins a l'exercici següent i per a les quals no existeix crèdit per atendre-les (article 177 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals), s'ha iniciat l'expedient de crèdit extraordinari DG 3CE 5/2020 en el pressupost de despeses de la Diputació de Girona d'enguany.

D'acord amb l'article 36.1 del Reial decret 500/1990, el crèdit extraordinari es pot finançar amb romanent líquid de tresoreria, amb nous o majors ingressos efectivament recaptats sobre els totals previstos en algun concepte del pressupost corrent i mitjançant anul·lacions o baixes de crèdit d'altres aplicacions del pressupost vigent no compromeses i les dotacions de les quals s'estimin reduïbles.

Una vegada emès l'informe de control permanent de conformitat per part de la Intervenció General, la Comissió Informativa d'Hisenda, Administració, Promoció Econòmica i Cooperació Local hi dictamina favorablement i proposa al Ple de la Corporació l'adopció de l'acord següent:

PRIMER. Aprovar inicialment l'expedient de crèdit extraordinari DG 3CE 5/2020 del pressupost de despeses de la Diputació de Girona de l'exercici 2020, segons el detall següent:

CRÈDIT EXTRAORDINARI				
APLICACIÓ			DESCRIPCIÓ	IMPORT
Org.	Prog.	Eco.		
500	1700	46226	A l'Ajuntament de Breda - Programa Montseny a l'escola	4.200,00
500	1700	46227	A l'Ajuntament Riells i Viabrea - Prog. Montseny a l'escola	1.900,00
			TOTAL	6.100,00

FINANÇAMENT MITJANÇANT BAIXA DE CRÈDIT D'ALTRES APLICACIONS				
APLICACIÓ			DESCRIPCIÓ	IMPORT
Org.	Prog.	Eco.		
500	1700	45393	A Escola Montseny de Breda - Prog. Montseny a l'escola	4.200,00
500	1700	45395	A Escola El Bruc Riells - Progr. Montseny a l'escola	1.900,00
			TOTAL	6.100,00



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

SEGON. Exposar al públic l'expedient de modificació del pressupost aprovat inicialment en l'apartat anterior d'aquest acord, durant el termini reglamentari de quinze dies hàbils, mitjançant edicte en el tauler d'anuncis electrònic i en el Butlletí Oficial de la Província de Girona, tal com preveu l'article 169.1 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, i als efectes que es puguin presentar les reclamacions previstes a l'article 170 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.

TERCER. En cas de no presentar-se reclamacions contra l'acord d'aprovació inicial de l'expedient de modificació de crèdit, l'acord es considerarà definitivament aprovat, d'acord amb l'article 169.1 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març. En cas contrari, el Ple disposarà del termini d'un mes, comptat des de la finalització del període d'exposició pública, per resoldre-les.

QUART. Trametre un exemplar de l'expedient als òrgans competents de l'Estat i de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb l'article 169.4 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.

CINQUÈ. La modificació de crèdit entrarà en vigor una vegada publicat l'edicte del pressupost modificat, resumit per capítols, en el Butlletí Oficial de la Província de Girona, segons l'article 169.3 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març. Contra l'aprovació definitiva del pressupost modificat es podrà presentar directament recurs contenciós administratiu, tal com preveu l'article 171 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març."

El senyor President comenta que el punt 8è de l'ordre del dia és l'aprovació inicial de l'expedient de crèdit extraordinari DG 3CE 5/2020 del pressupost de la Diputació per l'exercici vigent. Senyora Planas.

La diputada d'Hisenda i Serveis Econòmics senyora Maria Àngels Planas intervé i manifesta: Sí. Gràcies, president. Bé, en aquest cas per tal de poder impulsar el programa educatiu del parc del Montseny, «El Montseny a l'escola», s'havien previst unes subvencions a les escoles, en aquest cas a les partides d'Escola Montseny Breda, el programa de Montseny, directament a l'escola i igual amb el grup de Riells, i les escoles de Breda i Riells i Viabrea ens han manifestat les dificultats de poder gestionar aquests ajuts i han demanat que ho vehiculem a través de l'ajuntament. És a dir, simplement els canvis de partida, aquests 4.200 i 1.900 euros. En total és degut a això que fem aquest canvi de partides, aquestes baixes i altes. Moltíssimes gràcies.

S'APROVA per unanimitat.

9. PLE145/000081/2020-DCIHAPECL; Dictamen CI Hisenda, Admin, Prom. Econ.. Coop. Loc; Intervenció (010): Aprovació inicial de l'expedient de suplement de crèdit DG 3SC 3/2020 del pressupost de la Diputació de Girona de l'exercici 2020 (Exp. 2020/6652).

"A partir de les despeses que no poden demorar-se fins a l'exercici següent i el crèdit previst per a les quals és insuficient i no pot ser objecte d'ampliació (article 177 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

reguladora de les hisendes locals), s'ha iniciat l'expedient de suplement de crèdit DG 3SC 3/2020 en el pressupost de despeses de la Diputació de Girona d'enguany.

D'acord amb l'article 36.1 del Reial decret 500/1990, el suplement de crèdit es pot finançar amb romanent líquid de tresoreria, amb nous o majors ingressos efectivament recaptats sobre els totals previstos en algun concepte del pressupost corrent i mitjançant anul·lacions o baixes de crèdit d'altres aplicacions del pressupost vigent no compromeses i les dotacions de les quals s'estimin reduïbles.

Una vegada emès l'informe de control permanent de conformitat per part de la Intervenció General, la Comissió Informativa d'Hisenda, Administració, Promoció Econòmica i Cooperació Local hi dictamina favorablement i proposa al Ple de la Corporació l'adopció de l'acord següent:

PRIMER. Aprovar inicialment l'expedient de suplement de crèdit DG 3SC 3/2020 del pressupost de despeses de la Diputació de Girona de l'exercici 2020, segons el detall següent:

SUPLEMENT DE CRÈDIT				
APLICACIÓ			DESCRIPCIÓ	IMPORT
Org.	Prog.	Eco.		
234	9330	20200	Arrendaments d'edificis i altres construc. Patrimoni i Expr.	35.000,00
234	9330	22400	Primes d'assegurances Patrimoni i Expropiacions	5.000,00
234	9330	22502	Tributs d'entitats locals Patrimoni i Expropiacions	10.000,00
234	9330	22706	Estudis i treballs tècnics Patrimoni i Expropiacions	20.000,00
250	4300	22602	Publicitat i propaganda Prom. i Desenv. Econòmic	25.000,00
320	3410	47001	A Bikeshow Sport Events SL - Sea Otter Europe C. Brava Bike	100.000,00
			TOTAL	195.000,00

FINANÇAMENT MITJANÇANT BAIXA DE CRÈDIT DEL FONS DE CONTINGÈNCIA				
APLICACIÓ			DESCRIPCIÓ	IMPORT
Org.	Prog.	Eco.		
200	9290	50000	Fons de contingència	70.000,00
			TOTAL	70.000,00

FINANÇAMENT MITJANÇANT BAIXA DE CRÈDIT D'ALTRES APLICACIONS				
APLICACIÓ			DESCRIPCIÓ	IMPORT
Org.	Prog.	Eco.		
100	9420	46203	A l'Ajuntament de Girona – Temps de Flors	25.000,00
100	4320	44910	A Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA	100.000,00
			TOTAL	125.000,00

SEGON. Exposar al públic l'expedient de modificació del pressupost aprovat inicialment en l'apartat anterior d'aquest acord, durant el termini reglamentari de quinze dies hàbils, mitjançant edicte en el tauler d'anuncis electrònic i en el Butlletí Oficial de la Província de Girona, tal com preveu l'article 169.1 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, i als efectes que es puguin presentar les reclamacions previstes a l'article 170 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.

TERCER. En cas de no presentar-se reclamacions contra l'acord d'aprovació inicial de l'expedient de modificació de crèdit, l'acord es considerarà definitivament aprovat,



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

d'acord amb l'article 169.1 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març. En cas contrari, el Ple disposarà del termini d'un mes, comptat des de la finalització del període d'exposició pública, per resoldre-les.

QUART. Trametre un exemplar de l'expedient als òrgans competents de l'Estat i de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb l'article 169.4 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.

CINQUÈ. La modificació de crèdit entrarà en vigor una vegada publicat l'edicta del pressupost modificat, resumit per capítols, en el Butlletí Oficial de la Província de Girona, segons l'article 169.3 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març. Contra l'aprovació definitiva del pressupost modificat es podrà presentar directament recurs contenciós administratiu, tal com preveu l'article 171 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març."

El senyor President comenta que passaríem al punt 9è, que és l'aprovació de l'expedient de suplement de crèdit de la Diputació de Girona per enguany. Senyora Planas.

La diputada senyora Maria Àngels Planas intervé i manifesta: Gràcies, president. Aquí portem un suplement de crèdit. Ho vàrem explicar a la Comissió Informativa, per tant, no m'estendré. En els arrendaments d'edificis de 35.000 euros, les primes d'assegurances, que també eren necessaris 5.000 euros, els tributs per entitat de patrimoni i expropiacions, 10.000 euros. Estudis de càrrecs tècnics, de patrimoni, 20.000 euros. Publicitat i propaganda, 25.000 euros. I llavors també portàvem 100.000 euros de la Sea Otter que donàvem de baixa del Patronat de Turisme i ho fèiem directament des de la Diputació. Com que aquest crèdit es finançarà mitjançant el fons de contingència amb 70.000 euros i 125.000 euros que donem de baixa al Temps de Flors de l'Ajuntament de Girona, que no es farà, 25.000 euros i el que he dit abans de la Sea Otter que en lloc de fer-ho pel Patronat de Turisme Costa Brava, es fa directament des de la Diputació. Moltíssimes gràcies.

El senyor President, pren la paraula i manifesta: Senyora Pèlach, si vostè veu, aquesta del Sea Otter és un clar exemple de com es reconduïx el tema del Patronat de Turisme. En comptes de donar-los el patronat, els dona la Diputació. I així anem complint el que a Intervenció ens diuen, en aquest sentit. Vinga, fet aquest comentari, perquè és un exemple que no vol ser res més que un exemple, si tenen alguna qüestió a dir respecte a això?

La diputada senyora Laia Pèlach, respon: Sí. Nosaltres en aquest cas ens abstindrem. Precisament perquè a aquesta que esmentava vostè, nosaltres no compartim l'interès d'aquest esdeveniment, perquè mereixi una subvenció de 100.000 euros, la doni el patronat o la doni directament la Diputació, en aquest cas, ens és indiferent. No compartim l'objectiu en si. I llavors sí que voldríem comentar que ens preocupa el tema dels arrendaments, pels interessos opacs que hi pugui haver darrere. En el sentit de, si no vaig errada, la propietat de l'edifici actual d'aquestes oficines que ara es volen traslladar és de Girona SA. Girona SA està actualment a judici per malversació de fons públics i llavors sí que ens agradaria saber una mica amb més de detall en quines condicions es finalitza aquest lloguer i també ens agradaria saber els detalls del nou edifici, que se'ns va comentar a la Comissió Informativa, que ja hi havia algun edifici.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

El senyor President, diu: Bé, vostè ha fet molt més que jo. Perquè jo, la veritat, no m'he preocupat de qui és l'edifici. Perquè del que m'he de preocupar és de quan els tècnics de la Corporació em diuen: «escolta, hem trobat allò que Vies Verdes necessita». Vies Verdes en aquests moments és a un pis, propietat de la Diputació de Girona, al carrer Emili Grahit, i en tot cas allà no hi caben. I se'ns va demanar, per part de Vies Verdes, que busquéssim un espai que hi cabés. Nosaltres vàrem encarregar als serveis de patrimoni de la Corporació que busquessin aquest espai, que fos l'espai diàfan i que hi poguessin cabre aquestes persones. Nosaltres vàrem llogar un espai, aquí a Jaume I, en el qual és evident que no hi havia més espai per llogar, per treure precisament la gent de l'INSPAI, promoció econòmica que són aquí al carrer Ciutadans per passar-los allà. Vies Verdes allà no hi cabia. I llavors vàrem dir, busquem un espai. Busquem un espai en el qual hi puguin cabre Vies Verdes, que sigui un espai d'oficines perquè ara també, allà on hi ha aquests pisos tant a Pare Claret com aquest altre, no? Evidentment hi són en blocs d'habitatges que s'hi posen oficines, això té la conseqüent també implicació o molèstia que hi puguin haver els veïns, malgrat però són propietat de la Diputació. Llavors, inclús havíem pensat en una cosa, nosaltres. Si poguéssim haver-hi un canvi patrimonial seria perfecte. És a dir, nosaltres desprendre'ns de patrimoni crec que no tenim necessitat, però fer un canvi de patrimoni, probablement també inclús no seria dolent poder-ho fer. Aquesta opció en aquest espai no ha sigut possible. Potser una altre diu que podria ser en un altre indret, i no hi haurà cap problema en aquest sentit, no? Nosaltres vàrem demanar això, s'ha buscat això que és davant de la clínica Girona, perquè ens entenguem, sobre els Àrabs, em sembla que és aquest espai d'aquí el carrer Migdia. I el que sí fem és fer aquest lloguer. La veritat és que la propietat d'aquest lloguer que vostè ha dit que és Girona S. A., que està... jo no en tenia ni coneixement. Perquè en tot cas el que es va buscar és l'espai que fos l'ideal perquè hi puguin anar Vies Verdes, que es busqués aquest espai a la ciutat de Girona, la gent dels nostres tècnics de patrimoni han considerat que aquest era l'espai, han considerat que aquest era el preu, i per tant a partir d'aquí no hi ha, com diuen en castellà, *más cera de la que arde*. És a dir, en aquest sentit no hem fet aquesta implicació que hi hagués connotacions, que hi hagués coses ocultes, perquè tota l'ocultació que hi ha és el que jo l'hi he explicat a vostè. Si hi ha més ocultació, jo la desconec i crec que no hi és. I en tot cas jo no faria servir aquesta expressió que ha fet servir vostè. Perquè aquí el que ha sigut només un intent que Vies Verdes estigui en el lloc ideal. Inclús jo vaig fer una proposta. Miri, si aquesta gent ens venen aquest espai i a canvi volen aquest habitatge on hi són encara que s'hagi patrimonialment d'afegir o no afegir, si fos el cas de les valoracions, etcètera, tampoc seria malament fer-ho. No ha sigut possible, no passa res, ens quedem amb el patrimoni, i el dia que hi hagi alguna altra opció, evidentment que la Diputació pugui exercir, si creu que sí, doncs miri, ens podem desprendre de patrimoni a canvi de més patrimoni. Però no és aquest el cas, però per tant, escolti, ni coses ocultes ni no ocultes. En tot cas és una necessitat que la gent de patrimoni de la Corporació ha buscat aquest espai i la veritat és que, com en vàrem dir que tenien aquest espai em van dir: «escolti, un espai ideal». Jo no vaig preguntar i tampoc se'm va dir qui és el propietari o no perquè, en tot cas, aquí el que es busca és l'espai i el preu que sigui d'acord i correcte amb el que es necessita. I la veritat és que si és d'en Pere o d'en Berenguera, no ho he preguntat, ni m'ho varen dir ni em preocupa massa. Perquè nosaltres pagant el nostre lloguer i tenint un espai per Vies Verdes sigui l'idoni, fent una qüestió purament tècnica, miri si és purament tècnica que jo li he dit que ni ho vaig demanar ni se'm va dir, sinó que el que vaig demanar és l'espai i el



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

preu si estava d'acord amb el mercat. Quan la gent de patrimoni fa l'informe i em diuen que això és el que correspon, miri, doncs jo m'he quedat la mar de tranquil sense cap qüestió obscura.

La diputada senyora Pèlach manifesta: Sí, la veritat és que li agraeixo l'explicació extensa, perquè precisament jo faig aquest plantejament perquè a la Comissió Informativa vaig demanar una mica de detall i se'm va donar una versió com a mínim més simplificada de la situació. Llavors allà només es va parlar, no es va parlar de Vies Verdes, només es va parlar precisament del trasllat de les oficines del carrer Ciutadans, i precisament quan parlava de Girona S. A., feia referència a aquestes oficines del carrer Ciutadans. Llavors, agraeixo que la meua pregunta o el meu dubte hagi permès una explicació més extensa, perquè amb la de la Comissió Informativa ens haguéssim quedat amb una versió, no voldria dir falsa, però com a mínim molt simplificada.

El senyor President respon: No, falsa segur que no. La gent de Ciutadans se'n va a Jaume I.

La diputada senyora Pelach diu: Però nosaltres no n'havíem parlat a la Comissió Informativa, malgrat vaig fer la pregunta específicament.

El senyor President manifesta: La gent de Ciutadans i algú més se'n deu anar Jaume I. Que és allò que s'ha llogat, diguem, a davant de Xaloc, perquè ens entenguem. Jo encara no ho he anat a veure, però és aquí. Doncs, miri. Jo més clar, l'aigua, no puc ser més clar ja. El tema de Vies Verdes era que no hi cabien a Jaume I ni hi cabien a cap espai, com que nosaltres Ciutadans ho deixem, no sé qui és el propietari, però en tot cas ho deixem, i deixarem de pagar aquell lloguer que són uns 90.000 euros l'any, més o menys. Lloguer que, per altra part, quan jo vaig arribar aquí, a aquesta casa, l'any 2011 ja estava llogat. Per tant, no és que s'hagi fet res de nou. I en tot cas aquests van a Jaume I. I Vies Verdes que són a, com es diu aquest carrer, que no me'n recordo mai? Emili Grahit. Gràcies. Els d'Emili Grahit, que són Vies Verdes al pis d'Emili Grahit, propietat de la Diputació, se n'aniran aquí, al carrer Migdia, sobre els Àrabs perquè ens entenguem, amb una oficina. I el pis on són ara és un pis d'habitatge adaptat a oficina, com els de Pare Claret. Doncs, en tot cas, això penso que és l'explicació que és la correcta i que és la idònia. I qui fa i qui busca els espais de lloguer? Cap diputat ni diputada d'aquesta casa, ni el president ni els vicepresidents. Ho fa la gent tècnica del servei de patrimoni de la Corporació. Amb el senyor Joan Carles Bonet al capdavant. Més clar no li puc ser. Alguna cosa més? No? Passaríem a la votació, doncs. Vots en contra? Cap. Abstencions? La de la senyora Pèlach, entenc. I vots a favor, la resta.

S'APROVA per 26 vots a favor (JxCat, ERC, PSC, IdS i TxE) i 1 abstenció (CUP)

- 10. PLE145/000071/2020-DCIHAPECL; Dictamen CI Hisenda, Admin, Prom. Econ.. Coop. Loc; Expropiacions: Aprovació definitiva de la relació de propietaris, béns i drets afectats i inici de l'expedient expropiatori derivat del projecte d'obres de Millora de la cruïlla de la carretera GIV-6102 amb la GIV-6103, PK inici 3+240 a PK final 3+880.(Exp. 2020/1120)**

"El Ple de la Diputació de Girona, en la sessió Ordinària del dia 18 de febrer de 2020, va aprovar inicialment la relació concreta i individualitzada de propietaris formulada a l'efecte, i la descripció dels béns i drets afectats per l'expropiació derivada de



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

l'execució del projecte constructiu d'obres de Millora de la cruïlla de la carretera GIV-6102 amb la GIV-6103, PK inici 3+240 a PK final 3+880, que es descriu tot seguit:

Terme municipal de Palau-saverdera

Finca de projecte	Polígon	Parcel·la	Subpar·cel·la	Titular (DNI/NIF/CIF)	Naturalesa	Superfície d'expropiació (m²)
1	4	67		40421016B	Rústica	31,11
2	9	117		B55151419	Rústica	72,21
3	9	116		B55151419	Rústica	491,02
4	9	115		B55151419	Rústica	131,85
5	4	65		A17124215	Rústica	857,18
6	9	67	a, b, c, d	B55151419	Rústica	1.102,23
7	4	15		40394430J	Rústica	24,53
8	4	16	a, b, c	B55151419	Rústica	105,07
9	4	13		40459040Q	Rústica	217,29
10	4	9014		Q0801031F	Rústica	197,57
11	4	12		X0949845Z	Rústica	1.096,21
12	4	11		40436599T	Rústica	392,22

Aquesta relació de propietaris, béns i drets afectats s'ha sotmès a informació pública durant el termini de quinze dies hàbils a través de l'anunci publicat al *Butlletí Oficial de la Província de Girona* (BOP) número 45 de data 4 de març de 2020, al Diari de Girona de data 4 de març de 2020, El Punt Avui de data 5 de març de 2020 i al tauler d'anuncis de l'Ajuntament de Palau-saverdera, en data 4 de març de 2020.

No obstant això, l'indicat termini d'exposició pública va quedar interromput el dia 14 de març, a causa de la declaració de l'estat d'alarma per la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada pel COVID-19, però es va reprendre el dia 1 de juny de 2020, d'acord amb el que estableix el Reial Decret 537/2020, de 22 de maig, pel qual es prorroga l'estat d'alarma declarat pel Reial Decret 463/2020, de 14 de març.

Durant aquest període d'informació pública no s'han presentat al·legacions.

D'acord amb aquests antecedents i amb el que disposa la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, la Comissió Informativa d'Hisenda, Administració, Promoció Econòmica i Cooperació Local hi dictamina favorablement i proposa al Ple l'adopció de l'ACORD següent:

Primer. Aprovar definitivament la relació concreta i individualitzada dels propietaris, béns i drets afectats, que són necessaris d'adquirir i ocupar, per tal d'executar les obres derivades del projecte constructiu d'obres de Millora de la cruïlla de la carretera GIV-6102 amb la GIV-6103, PK inici 3+240 a PK final 3+880, que es descriu tot seguit:



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Terme municipal de Palau-saverdera

Finca de projecte	Polígon	Parcel·la	Subpar-cel·la	Titular (DNI/NIF/CIF)	Naturalesa	Superfície d'expropiació (m²)
1	4	67		40421016B	Rústica	31,11
2	9	117		B55151419	Rústica	72,21
3	9	116		B55151419	Rústica	491,02
4	9	115		B55151419	Rústica	131,85
5	4	65		A17124215	Rústica	857,18
6	9	67	a, b, c, d	B55151419	Rústica	1.102,23
7	4	15		40394430J	Rústica	24,53
8	4	16	a, b, c	B55151419	Rústica	105,07
9	4	13		40459040Q	Rústica	217,29
10	4	9014		Q0801031F	Rústica	197,57
11	4	12		X0949845Z	Rústica	1.096,21
12	4	11		40436599T	Rústica	392,22

Segon. Declarar la necessitat d'ocupació i la urgent ocupació dels béns i drets afectats per l'expropiació derivada de l'execució del projecte constructiu d'obres de Millora de la cruïlla de la carretera GIV-6102 amb la GIV-6103, PK inici 3+240 a PK final 3+880.

D'acord amb l'article 19 apartats 2 i 3 del Decret legislatiu 2/2009, de 25 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de carreteres, el qual estableix que l'aprovació dels projectes de carreteres comporta la declaració d'utilitat pública i la necessitat d'ocupació i la declaració d'urgent ocupació dels béns i l'adquisició dels drets corresponents, inclosos els béns i drets compresos en el replantejament del projecte i en les modificacions d'obres que es puguin aprovar posteriorment, als efectes d'expropiació forçosa, l'ocupació temporal i la imposició o modificació de servituds.

Aquesta declaració d'urgent ocupació determina que en l'expropiació forçosa s'apliqui el procediment d'urgència en l'ocupació dels béns afectats, d'acord amb el que estableix l'article 52 de la Llei, de 16 de desembre de 1954, d'expropiació forçosa.

Tercer. Iniciar l'expedient expropiatori dels béns i drets afectats per l'expropiació, de conformitat amb el que estableix l'article 21 de la Llei, de 16 de desembre de 1954, sobre expropiació forçosa i l'article 20 del Decret, de 26 d'abril de 1957, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'expropiació forçosa.

Quart. Publicar la declaració de necessitat d'ocupació dels béns i drets afectats al *Butlletí Oficial de la Província* (BOP), en un o dos diaris de major circulació de la província i al tauler electrònic de l'Ajuntament de Palau-saverdera, d'acord amb el que estableix l'article 21 de la Llei, de 16 de desembre de 1954, sobre expropiació forçosa.



Cinquè. Traslladar aquest acord, per al seu coneixement i a tots els efectes, a l'Ajuntament de Palau-saverdera i a l'Agència Catalana de l'Aigua.

Sisè. Notificar individualment aquest acord als interessats afectats.

Setè. Facultar al president perquè resolgui mitjançant decret els actes de tràmit i/o els recursos administratius que s'escaiguin tant respecte el projecte aprovat com en el procediment i expedient d'expropiació, així com, i a l'empara del que preveu l'apartat 4 de l'article 33 de la Llei de bases de règim local, delegar-l'hi les atribucions previstes a l'apartat g) i m) de la norma esmentada, pel que fa a resoldre les rectificacions o modificacions de les relacions de propietaris, parcel·les o superfícies afectades, motivades per les incidències que puguin sorgir durant el replanteig o l'execució de les obres del projecte constructiu d'obres de Millora de la cruïlla de la carretera GIV-6102 amb la GIV-6103, PK inici 3+240 a PK final 3+880."

El senyor President comenta que passàrem al punt 10è, que és d'Expropiacions. Aprovació definitiva de la relació de propietaris, béns i drets afectats i inici de l'expedient expropiatori derivat del projecte d'obres de millora de la cruïlla de la carretera GIV-6102 amb la GIV-6103, des d'un punt quilomètric a un altre punt quilomètric i té la paraula el senyor Quim Ayats.

El diputat delegat d'Habitatge, Assistència als Municipis i Serveis Generals, senyor Joaquim Ayats, intervé i manifesta: Gràcies, president. Es tracta de l'aprovació definitiva de les expropiacions necessàries per a les obres que necessitava la carretera GIV-6102 amb la GIV-6103. No hi ha hagut, durant aquest període d'informació pública, no s'ha presentat cap al·legació, només dir que sí que ha estat un període d'exposició pública més llarg del normal perquè s'ha vist interromput per causa de la COVID, ja que s'havia d'haver acabat durant el març i no ho hem pogut fer fins ara. Res més, només sol·licitar l'aprovació.

S'APROVA per unanimitat.

11. PLE145/000070/2020-DCIHAPECL; Dictamen CI Hisenda, Admin, Prom. Econ.. Coop. Loc; Organització Recursos Humans Corporatiu (012): Aprovació de la modificació d'un lloc de treball de la Relació de Llocs de Treball de la Diputació pel 2020 (Exp. 2020/6498)

"Mitjançant acord de Ple de 10 de desembre de 2019 es va aprovar la Relació de Llocs de Treball del personal de la Diputació de Girona per a l'any 2020 i d'acord amb l'Annex 2 hi consta un lloc de treball de Cap de Servei de Secretaria.

Actualment el lloc de treball de Cap de Servei de Secretaria té establert a la relació de llocs de treball la forma de provisió de concurs. No obstant, a efectes de donar coherència interna als llocs de treball de Cap de Servei es proposa equiparar el sistema de provisió del lloc Cap de Servei de Secretaria passant de concurs a lliure designació, per tal d'assolir una equiparació racional amb la resta de llocs esmentats.

La lliure designació és un sistema extraordinari de provisió de llocs de treball que està regulat a l'article 80 del text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (RDL 5/2015, de 30 d'octubre), a l'article 20 de la Llei 30/1984, de 2 d'agost, de mesures de



reforma de la funció pública, als articles 93 a 100 del Decret 123/1997, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament de provisió de llocs de treball del personal funcionari de la Generalitat de Catalunya, que s'aplica amb caràcter supletori, i a l'article 119 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el reglament del personal al servei de les administracions locals.

D'acord amb l'anterior normativa, la lliure designació del personal funcionari de carrera s'ha de fer mitjançant una convocatòria pública, però l'elecció del funcionari es farà mitjançant l'apreciació discrecional de la idoneïtat dels candidats, de forma motivada i basant-se en els requisits exigits per al desenvolupament del lloc de treball. Només es poden proveir per aquest sistema els llocs que hagi determinat prèviament la Relació de Llocs de Treball, quan per la naturalesa de les seves funcions tinguin un caràcter directiu o d'especial responsabilitat. La convocatòria pública ha de contenir la descripció detallada del lloc de treball, i especialment ha de descriure el contingut del lloc de treball i els requisits per desenvolupar-lo.

La opció pel sistema de lliure designació com a forma de proveir el lloc de treball correspon en tot cas a la pròpia corporació, en exercici de les seves capacitats d'autoorganització, però l'acord requereix la modificació prèvia de la relació de llocs de treball. Aquesta modificació de la relació de llocs de treball ha de respectar els requeriments formals exigits per la normativa bàsica sobre funció pública.

Per tot l'anterior, s'ha detectat la necessitat de modificar l'acord de Ple de 10 de desembre de 2019 d'aprovació de la Relació de Llocs de Treball de la Diputació de Girona per a l'any 2020, en el sentit de modificar l'elecció del sistema de provisió de lliure designació, que és excepcional en relació a la forma de provisió per concurs.

D'acord amb l'informe emès pel Secretari General de la corporació, l'especial responsabilitat que ha d'assumir el lloc de treball es justifica per la complexitat que comporta la gestió jurídica i legal de la Diputació.

Aquest canvi de sistema de provisió ho serà sense perjudici dels drets consolidats i adquirits via concurs pel titular del lloc de treball, que s'haurien de mantenir i respectar, al ostentar la plaça en propietat, sense perjudici que en cas que es produís la vacant d'aquest lloc de treball amb posterioritat per raó de jubilació o circumstàncies similars, la seva provisió seria la lliure designació.

Tanmateix aquest lloc de treball actualment realitza unes funcions de secretaria del Conservatori i de la Casa de Cultura que passaran a formar part de les funcions pròpies del secretari-interventor adscrit al lloc de col·laboració de la Secretaria General, pel què els complements de centres determinats per la RLT per aquest lloc de treball també desapareixeran amb la jubilació del titular del lloc de treball actual.

De conformitat amb l'article 37 de l'EBEP, cal negociació amb els òrgans de representació del personal, els criteris generals sobre classificació dels llocs de treball i els plans i instruments de planificació dels recursos humans, excepte les decisions que afectin a les potestats d'autoorganització de l'Administració.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Vist que l'òrgan competent per a la modificació de la plantilla i la relació de llocs de treball és el Ple de la Diputació de Girona.

En base a aquests antecedents i consideracions, la Comissió Informativa d'Hisenda, Administració, Promoció Econòmica i Cooperació Local hi dictamina favorablement i eleva al Ple l'adopció de l'ACORD següent:

PRIMER. Modificar l'annex 2 de l'acord de Ple de 10 de desembre de 2019 pel qual s'aprova la Relació de Llocs de Treball del personal de la Diputació de Girona, en el sentit que la previsió del sistema de provisió de concurs del Cap de servei de Secretaria passi a ser de lliure designació i es deixen sense efecte les funcions de secretaria a ens dels Grup Institucional i en conseqüència de les retribucions assignades a aquestes funcions. Així mateix deixar sense efecte el complement de dedicació I.D.E.

SEGON. Ordenar la publicació d'aquestes modificacions, al *Butlletí Oficial de la Província de Girona* i al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, i trametre'n una còpia al Departament de Governació de la Generalitat de Catalunya i al subdelegat del govern de Girona, en compliment de l'article 28 del Reglament del personal al servei de les entitats locals."

Passaríem al punt 11è, que és de recursos humans. L'aprovació de la modificació d'un lloc de treball de la Relació de Llocs de Treball de la Corporació per l'exercici de 2020. Té la paraula la diputada senyora Roser Estañol.

La diputada delegada de Recursos Humans, senyora Roser Estañol, pren la paraula i manifesta: Bon dia a tothom. Fa referència al cap de servei de secretaria, que està vacant, i es tracta de passar-lo a concurs de lliure designació, com bé va explicar el senyor Presas a la Comissió Informativa.

El senyor President diu: Alguna consideració per part de vostès? És del senyor Villacampa aquesta plaça que es substitueix.

El diputat senyor Juli Fernández comenta: Sí, sí. El nostre grup voldria intervenir.

El senyor President respon: d'acord. La senyora Pèlach té la paraula.

La diputada senyora Laia Pèlach, intervé i manifesta: D'acord. La veritat és que nosaltres no estem d'acord amb què aquest tipus de places es facin per lliure designació. Entenem que es podria i s'hauria de realitzar un concurs amb plaça, malgrat el criteri necessari doncs sigui el tema de l'habilitació de l'estat, que entenc que aquest, segurament, seria així, no?

I per altra banda tampoc compartim l'aleatorietat que es va fer evident arran de la modificació que vam presentar a la Comissió Informativa, d'aquest complement d'incompatibilitat. No entenem per què no hi ha criteris clars que diguin a qui s'aplica i a qui no aquest criteri, i a més a més en un context en què entenem que hauríem d'apostar pel repartiment de treball, creiem que les compatibilitats haurien de ser mínimes i molt justificades. I el criteri general de la incompatibilitat hauria de ser el que regís sense que això estigués premiat amb un complement que no és gens menut, tampoc.

El senyor President manifesta: Bé, jo voldria dir, senyora Pèlach, que nosaltres sí que adoptem el mateix criteri. És a dir, vostè el que demana del criteri aquí s'aplica. S'aplica... perdoni, deixi explicar-me a mi.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

La diputada senyora Pèlach diu: A les comissions informatives faig unes preguntes i em responen el que em responen. Vull dir, que li agraeixo molt. Potser hauria de venir a les comissions informatives.

El senyor President respon: Escolti, no. Jo a les comissions informatives no. A la Junta de Portaveus acostumo a anar-hi sempre i si no vaig passar dijous, ja he explicat perquè. Era fora. Però en tot cas, a mi sí que m'agrada explicar les coses. És a dir, i en tot cas complementar, no desautoritzar en cap cas a cap company, al contrari. En tot cas, complementar. Si serveix el complement, perfecte.

Els habilitats nacionals d'aquesta casa són de lliure designació. Per tant, el senyor Villacampa era una persona d'habilitació i continuem el mateix criteri de lliure designació. Per tant, aquest és una. Llavors, vostè sap que... vostè probablement no ho sàpiga, perquè això ve de més enrere. I permeti'm l'expressió que no vol ser, només vol ser d'aclariment: Aquí hi havia, quan s'anava als organismes autònoms, hi havia una sèrie de complements pels temes d'habilitats nacionals. Això, aquesta casa, ho ha anat traient. I quan jo era vicepresident em va tocar fer aquesta feina en el sentit de dir que el sou havia de ser un sou únic i si algun habilitat nacional havia d'anar a un organisme autònom, doncs tot anava inclòs dintre del sou que tenia a la mateixa Corporació. I en això n'hi havia molts. I això, a intervenció es varen eliminar la seva totalitat, tant per la pròpia interventora com pel propi viceinterventor, i a secretaria es varen eliminar molts, tant pel secretari com pel vicesecretari. El que sí que és veritat, que algun que tenia el senyor Villacampa, que no eren el secretari ni el vicesecretari, que anava complementat en el seu sou, doncs cobrés aquesta part encara a part per complementar el que feia aquí el senyor Villacampa. Aquí s'ha tret. En aquesta plaça que diem, aquests complements estan trets del sou, no estan sumats. Per tant, per què s'ha fet això? Precisament per habilitar-ho. El que seria, i uniformar-ho, el que seria tota la Corporació. Per tant, en tot cas aquí no fem coses a part ni un *traje* a mida de no sé què. No, al contrari. Això que hi havia d'aquests complements, amb això queden eliminats en la seva totalitat, si no vaig errat, i la plaça passa a ser igual que la resta de places d'habilitats nacionals que hi ha en aquesta Corporació. Per tant, si m'ho permet, més enllà de desunir, aquí unifiquem. Senyor Fernández.

El diputat senyor Juli Fernández intervé i manifesta: Moltes gràcies, president. Bé, nosaltres a la Comissió Informativa ja vàrem fer reserva de vot, malgrat que entenem les explicacions que dona el president és obvi que és una opció política la que vostès fan avui en relació a decidir sobre si aquesta plaça ha de ser de lliure designació o no. A nosaltres, ja ho vaig dir, no ens agrada aquest sistema, encara que òbviament respectem que vostès com a Govern hagin optat per aquesta via. Però a nosaltres, com que no ens agrada la lliure designació, diguéssim, perquè entenem que és molt més transparent el concurs acreditatiu per poder accedir a aquest tipus de places. Doncs nosaltres avui ens abstindrem. Amb aquest simple raonament, tot i que òbviament vostès governen i decideixen el que creguin oportú.

El senyor President respon: Gràcies, senyor Fernández. Evidentment que és una opció, la qual evidentment, el que vostè diu, jo li respecto moltíssim. Estic segur que si busquéssim allà on governen vostès també en trobaríem places de lliure designació, segur. I per tant ha de ser del màxim absolut respecte, no? El que sí que no ens podran dir és que amb això nosaltres no unifiquem el criteri precisament portat en aquesta casa. I per tant ens sembla que hem de fer-ho així, d'aquesta manera per aquesta opció. Però, això crec que endreça una mica més tota la manera de com dissenyem aquestes places d'habilitació nacional. Bàsicament és així, d'acord? No li



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

puc contestar res més perquè jo li he de respectar la seva opinió i vostè ens respecta la nostra, i per tant en tot cas és així i ja està. No té cap més. No l'intentarem convèncer.

El diputat senyor Fernández diu: Ho respectem. Per això ens abstenim.

El senyor President manifesta: Podria buscar-li exemples de vostès, que segur que en trobaríem, però en tot cas tampoc no ens hem de dedicar a fer això, sinó tot el contrari.

El senyor Fernández manifesta: La discussió no és aquesta. Estem parlant de la Diputació de Girona. Jo respecto el seu criteri, nosaltres no el compartim i per això ens abstenim.

S'APROVA per 22 vots a favor (JxCat, ERC, IdS i TxE), 4 abstencions (PSC) i 1 vot en contra (CUP).

12. PLE145/000068/2020-DCIHAPECL; Dictamen CI Hisenda, Admin, Prom. Econ.. Coop. Loc; Secretaria General (005): Crear el Registre d'empleats públics habilitats de la Diputació de Girona i de part del seu sector públic institucional (Exp. 2020/6353)

“Atès el que disposa l'article 17 de l'Ordenança general de l'administració electrònica de la Diputació de Girona i dels seus organismes autònoms de 16 de juliol de 2012 (BOP número 137).

“Identificació i acreditació de la voluntat dels ciutadans per part d'un empleat

1.En el supòsit que una persona no disposi dels instruments electrònics d'identificació o acreditació de la voluntat que preveu aquesta Ordenança, la identificació o acreditació de la seva voluntat la pot fer vàlidament un empleat públic a través de l'ús del sistema de signatura electrònica de què estigui dotat. Aquesta actuació requerirà que el ciutadà s'hagi identificat i prestat el seu consentiment exprés, del qual n'ha de quedar constància documental.

2.La Diputació de Girona i els seus organismes autònoms mantindran actualitzat un registre dels empleats habilitats per a la identificació o acreditació de la voluntat dels ciutadans regulada en aquest article. “

Atès el que disposa l'article 36.2 de l'Ordenança General de l'Administració Electrònica de la Diputació de Girona i dels seus organismes autònoms:

“ La còpia electrònica de documents originàriament en suport paper es fa a través d'un procediment de digitalització segur. Per tal de garantir l'autenticitat i la integritat de la còpia aquest procediment haurà d'incloure la signatura electrònica del personal que l'hagi realitzat, o bé un segell corporatiu quan el procés de còpia sigui una actuació administrativa automatitzada. El document electrònic resultant té la consideració de còpia autèntica.”

Atès el que disposa la Disposició Transitòria Cinquena de l'Ordenança General de l'Administració Electrònica de la Diputació de Girona i dels seus organismes autònoms:

“Registre de funcionaris habilitats

El registre de funcionaris habilitats previst en aquesta ordenança es publicarà a la seu electrònica. La norma de posada en funcionament del registre de funcionaris habilitats determinarà els seus requisits i funcionament i es publicarà a la seu electrònica.”



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Atès el que disposen els articles 12, 16 i 27 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, que regulen l'assistència en l'ús de mitjans electrònics als interessats, els registres i la validesa i eficàcia de les còpies realitzades per les administracions públiques.

Atès el contingut de la resolució 4.612, de 8 de setembre de 2016, i la resolució 7.164, de 28 de juliol de 2017, que declaraven l'habilitació per a la signatura o autenticació dels diferents documents administratius que es generen a conseqüència de la tramitació dels expedients administratius, així com la seva digitalització segura, a funcionaris de la Diputació de Girona.

Es proposa al Ple de la Diputació de Girona, previ dictamen favorable de la Comissió Informativa d'Hisenda, Administració, Promoció Econòmica i Cooperació Local, l'adopció de l'ACORD següent:

Primer. Crear el Registre d'empleats públics habilitats de la Diputació de Girona i del seu sector públic institucional, a excepció de l'Organisme Autònom Xarxa Local de Municipis Gironins (XALOC), que haurà de ser interoperable i interconnectat amb la resta d'administracions públiques, a l'efecte de comprovar la validesa de les esmentades habilitacions. La seva finalitat és assistir les persones físiques interessades en l'ús dels mitjans electrònics per part de l'Oficina d'Assistència en Matèria de Registre (OAMR) i l'expedició de còpies autèntiques.

Segon. Tramitar l'alta a l'aplicació HABILITA de l'administració de l'Estat per garantir la interoperabilitat i interconnexió del Registre d'empleats públics habilitats de la Diputació de Girona i del seu sector públic institucional.

Tercer. Aprovar inicialment el reglament del Registre d'empleats públics habilitats de la Diputació de Girona i del seu sector públic institucional, que transcrit literalment diu:

“Reglament pel qual es crea i regula el Registre d'empleats públics habilitats per a la identificació i signatura electrònica, la presentació de sol·licituds a través del registre electrònic general i per a l'expedició de còpies autèntiques de la Diputació de Girona i el seu sector públic institucional.

L'entrada en vigor de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPAC), suposa un pas més en les relacions de les persones físiques amb les administracions públiques a través de mitjans electrònics. En concret, l'article 12 de la Llei esmentada estableix que les administracions han de garantir que les persones físiques puguin relacionar-s'hi a través de mitjans electrònics, per la qual cosa han de posar a la seva disposició els canals d'accés que siguin necessaris, així com els sistemes i aplicacions que calguin en cada cas. Igualment, han d'assistir en l'ús de mitjans electrònics les persones físiques que ho demanin, especialment, pel que fa a la identificació i signatura electrònica, la presentació de sol·licituds a través del registre electrònic i l'obtenció de còpies autèntiques.

S'estableix, a més, l'obligació de totes les administracions públiques de tenir un registre electrònic general que compti amb el suport d'una oficina d'assistència en matèria de registre, que permeti a les persones físiques, en cas que així ho desitgin, presentar les seves sol·licituds en paper, per a convertir-les en el format electrònic.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Així mateix, en cas que alguna persona física no disposi dels mitjans electrònics necessaris, la seva identificació o signatura electrònica en el procediment administratiu pot ser realitzada vàlidament per un empleat públic mitjançant l'ús del sistema de firma electrònica del qual ha estat proveït per part de l'administració. En aquest cas, és necessari que la persona física que no tingui els mitjans electrònics necessaris s'identifiqui davant del funcionari i presti el seu consentiment exprés per a aquesta actuació, de la qual cosa n'ha de quedar constància.

Per organitzar aquest nou servei, la LPAC estableix l'obligació de les administracions públiques de crear registres on constin els empleats públics habilitats per a la identificació i signatura electrònica, la presentació de sol·licituds a través del registre electrònic, així com per a la realització de còpies autèntiques, de manera que es garanteixi que han estat expedides adequadament, sense que existeixi cap obstacle perquè un mateix empleat públic tingui reconegudes ambdues funcions o només una. En aquest registre han de constar, almenys, els empleats públics que presten serveis a les oficines d'assistència en matèria de registre.

D'acord amb aquest marc normatiu, es regula el Registre d'empleats públics habilitats de la Diputació de Girona i del seu sector públic institucional per a la identificació i signatura electrònica, la presentació de sol·licituds a través del registre electrònic, i per a l'expedició de còpies autèntiques.

Capítol I

Disposicions generals

Art. 1. Objecte i àmbit d'aplicació

1. L'objecte d'aquest reglament és crear i regular el funcionament del Registre d'empleats públics habilitats amb facultats per a la identificació i signatura electrònica, la presentació de sol·licituds a través del registre electrònic en les seves actuacions administratives davant la Diputació de Girona i el seu sector públic institucional, així com crear i regular el funcionament de l'expedició de còpies autèntiques electròniques, d'acord amb allò que disposen els articles 12 i 27 LPAC.

2. Aquest reglament és d'aplicació a l'àmbit de la Diputació de Girona i el seu sector públic institucional, a excepció de l'Organisme Autònom Xarxa Local de Municipis Gironins (XALOC) i, en particular, als empleats públics designats per a la identificació i signatura electrònica, la presentació de sol·licituds a través del registre electrònic general a les persones físiques que no disposin de mecanismes per actuar amb mitjans electrònics davant de les administracions públiques. Així mateix, és d'aplicació als empleats públics habilitats per a l'expedició de còpies autèntiques electròniques de documents públics administratius o privats.

Article 2. Unitat responsable

La unitat responsable de la gestió del Registre d'habilitacions per a la identificació i signatura electrònica, la presentació de sol·licituds a través del registre electrònic general, i per a l'expedició de còpies autèntiques de documents regulats en aquest reglament és la Unitat de Secretaria General, de l'Àrea de Secretaria. Així mateix, l'esmentada unitat administrativa és la responsable de mantenir actualitzat el llistat del personal habilitat i dels tràmits i actuacions que s'han de realitzar.

Article 3. Inscripció dels empleats públics habilitats

Queden inscrits al registre d'empleats públics habilitats per a la identificació i signatura electrònica i la presentació de sol·licituds a través del registre electrònic general dels ciutadans, els empleats públics que consta a l'annex 1, i per a l'expedició de còpies autèntiques de documents, el que consta a l'annex 2 d'aquest reglament.



Article 4. Funcionament del Registre empleats públics habilitats

1. A partir de l'entrada en vigor d'aquest reglament, la inscripció, modificació i cancel·lació realitzades al Registre empleats públics habilitats s'ha de dur a terme mitjançant resolució de la Presidència de la Diputació de Girona o òrgan en qui delegui, a proposta de la Unitat Administrativa de la Secretaria General.

2. Un cop anotades la inscripció, la modificació o la cancel·lació de les habilitacions en el registre, aquestes són efectives en el termini màxim de 24 hores.

3. L'habilitació és per temps indefinit, llevat que s'indiqui específicament la data de finalització en la resolució d'habilitació.

4. Constaran en el Registre d'empleats públics habilitats les dades següents:

- a) Document nacional d'identitat, NIE o passaport
- b) Nom i cognoms
- c) Òrgan o organisme d'adscripció
- d) Lloc de treball
- e) Data d'alta al registre
- f) Data d'atorgament de l'habilitació per al tràmit o procediment
- g) Tràmits per als quals es té autoritzada l'habilitació
- h) Data de baixa en el registre
- i) Data de fi de l'habilitació per al tràmit o procediment
- j) Causa de la cancel·lació de l'habilitació

5. Anotada l'habilitació de l'empleat públic en el registre, correspon al titular de la Secretaria General de la Diputació de Girona expedir una credencial on consti la identificació personal i administrativa de l'empleat públic, la data d'inici de l'habilitació i, cas que sigui convenient, la data de fi de l'esmentada habilitació, d'acord amb els models dels annexos 3 i 4 d'aquest reglament.

La credencial esmentada està vigent mentre no s'habiliti el seu titular a nous procediments o tràmits, o bé es modifiquin o declarin finalitzats els que tenia habilitats. L'esmentada habilitació continua en vigor mentre no es produeixi cap canvi de la unitat responsable del tràmit o del lloc de treball d'adscripció de l'empleat públic que suposi modificació en les seves atribucions o funcions.

6. Les persones autoritzades que es trobin adscrites a la unitat responsable de la gestió i administració del Registre d'empleats públics habilitats són les encarregades de consultar la base de dades de personal únicament a l'efecte de comprovar les dades de la situació administrativa i del destí del personal funcionari habilitat, inscrits o en tràmit d'inscripció.

Si es detecten canvis en alguna de les circumstàncies en relació amb les quals es va realitzar l'habilitació, la unitat responsable de la gestió del Registre d'empleats públics habilitats ha de proposar la suspensió d'aquesta habilitació i l'ha de remetre a l'òrgan competent que va dictar la resolució d'inscripció per tal que es duguin a terme les actuacions que siguin convenients.

7. Totes les àrees i serveis de la Diputació de Girona i el seu sector públic institucional disposen d'accés al Registre d'empleats públics habilitats per poder consultar en tot moment la relació de funcionaris i funcionàries.

8. Les habilitacions que s'inscriguin corresponen a algun o tots els tipus següents:

- a) Habilitació per a la identificació i signatura electrònica, la presentació de sol·licituds a través del registre electrònic general de les persones físiques que s'assisteixin presencialment a les oficines d'assistència en matèria de registres.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

b) Habilitació per a l'expedició de còpies autèntiques de documents aportats per les persones físiques a les oficines d'assistència en matèria de registres, per ser presentats davant l'administració a través del registre electrònic general d'entrada.

c) Habilitació per a l'expedició de còpies autèntiques de documents administratius produïts per la Diputació de Girona i el seu sector públic institucional.

Article 5. Procediment d'inscripció a Registre d'empleats públics habilitats

1. L'àrea, servei o unitat que requereixi la inscripció d'un empleat o empleada al Registre d'empleats públics habilitats, ha de formalitzar la sol·licitud d'inscripció a la unitat responsable de la gestió del registre per mitjans electrònics.

La unitat responsable, comprovat el compliment dels requisits necessaris, incloses les corresponents verificacions en el seu expedient personal, formula la proposta per tal que l'òrgan competent previst a l'article 4 d'aquest reglament, resolgui sobre la inscripció al Registre d'empleats públics habilitats. Dictada la resolució, s'anoten les habilitacions al registre i es notifica als empleats públics, juntament amb la credencial o credencials corresponents, expedides per la Secretaria General de la Diputació.

En cas que la unitat responsable de la gestió del Registre d'empleats públics habilitats comprovi que no es compleixen els requisits necessaris per a la habilitació, s'ha de comunicar al sol·licitant, per, si escau, reformular la seva petició.

Per realitzar una modificació o baixa d'una inscripció existent al Registre d'empleats públics habilitats s'han de realitzar els mateixos tràmits que s'estableixen per a l'habilitació inicial.

2. La sol·licitud d'habilitació o modificació ha de contenir com a mínim la informació següent:

a) Document nacional d'identitat de l'empleat públic

b) Nom i cognoms de l'empleat públic

c) Òrgan o organisme, àrea, servei o unitat o equivalent d'adscripció

d) Lloc de treball que desenvolupa

e) Activitats administratives autoritzades per a les quals se sol·licita l'habilitació

f) Data d'efectes de la inscripció o modificació proposada al registre

g) Data de fi de l'habilitació de cada activitat administrativa autoritzada (per a casos d'habilitació temporal)

3. La sol·licitud de cancel·lació de l'habilitació ha de contenir com a mínim la informació següent:

a) Document nacional d'identitat de l'empleat públic

b) Nom i cognoms de l'empleat públic

c) Òrgan o organisme, àrea, servei o unitat o equivalent d'adscripció

d) Lloc de treball que desenvolupa

e) Data de fi de l'habilitació per a l'activitat administrativa autoritzada

f) Causa de cancel·lació de l'habilitació

Article 6. Publicitat dels tràmits i actuacions

1. A la seu electrònica de la Diputació de Girona es publica el llistat de tots els tràmits i actuacions per mitjans electrònics que es determini expressament que poden ser objecte de realització mitjançant l'empleat públic habilitat. En aquest llistat de tràmits i actuacions hi ha de constar la seva descripció i el codi identificatiu.

En qualsevol cas, els tràmits per als quals sempre és obligatori l'ús de signatura de la persona física interessada són els de formular sol·licituds, presentar declaracions responsables o comunicacions, interposar recursos, desistir d'accions i renunciar a drets, d'acord amb l'article 11.1 LPAC.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

També es publica a la seu electrònica el llistat d'oficines en les quals es pot exercir el dret dels ciutadans a ser assistits en la realització de tràmits electrònics.

2. La publicació d'aquests llistats i el manteniment i actualització correspon a la Unitat Administrativa de la Secretaria General de la Diputació de Girona.

3. Així mateix, a la seu electrònica es publica el llistat d'empleats públics habilitats de la Diputació de Girona i el seu sector públic institucional per a la identificació i signatura electrònica, la presentació de sol·licituds a través del registre electrònic general de les persones físiques en les seves actuacions administratives, així com per expedir còpies autèntiques electròniques. Al llistat publicat han de constar les següents dades:

- a) Número de registre de personal
- b) Nom i cognoms
- c) Ubicació
- d) Habilitacions

Article 7. Obligació de custòdia del certificat digital

El certificat digital que proporciona a l'empleat públic habilitat la signatura electrònica necessària per a realitzar els tràmits a què estigui autoritzat ha de romandre sempre sota l'exclusiu control del seu titular, com a responsable únic de la seva custòdia.

Capítol II

Registre d'empleats públics habilitats per a la identificació i signatura electrònica, la presentació de sol·licituds a través del registre electrònic general de les persones físiques en les seves actuacions davant de la Diputació de Girona i el seu sector públic institucional.

Article 8. Requisits generals per a l'atorgament de l'habilitació

Només es poden habilitar aquells empleats públics que estiguin en situació de servei actiu de la Diputació de Girona o el seu sector públic institucional i que disposin d'un certificat electrònic qualificat per a la identificació i la signatura per mitjans electrònics com a treballadors públics.

Article 9. Supòsits d'actuació dels empleats públics

1. L'habilitació s'estén a aquells tràmits i actuacions per mitjans electrònics per als quals sigui necessària l'autenticació fefaent de la persona física no obligada a l'ús dels mitjans electrònics en les seves relacions amb les administracions públiques, sempre que prèviament s'hagi establert que són susceptibles de dur-se a terme per funcionaris habilitats, d'acord amb el que estableix aquest reglament.

2. En cap cas, encara que el tràmit s'hagi realitzat per la persona física mitjançant l'empleat públic habilitat, aquest empleat públic no pot rebre les notificacions que requereixin d'identificació i signatura electrònica de la persona física interessada, llevat del cas de les notificacions per compareixença espontània a les oficines d'assistència en matèria de registres prevista a l'article 41.1 lletra a de la LPAC, i sempre que aquest tràmit esmentat s'hagi autoritzat expressament conforme al que s'estableix a l'apartat anterior.

3. Els empleats públics habilitats han d'assistir en l'ús de mitjans electrònics a les persones interessades que ho sol·licitin i no estiguin incloses en els apartats 2 i 3 de l'article 14, especialment pel que fa a la identificació i signatura electrònica, la presentació de sol·licituds a través del registre electrònic general i l'obtenció de còpies autèntiques.

Article 10. Identificació, consentiment exprés de les persones físiques i actuacions de l'empleat públic habilitat



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

1. Les persones físiques amb nacionalitat espanyola han de presentar, per a poder-se identificar, el document nacional d'identitat en vigor o document assimilat. En cas que sigui estranger, han de presentar el NIE, el document d'identificació que tingui efectes equivalents en el seu país d'origen o el passaport.

2. Les persones físiques han de consentir expressament la identificació i la signatura electrònica de l'empleat públic habilitat per a cada actuació administrativa per mitjans electrònics que ho requereixi. Per tal de poder donar el seu consentiment, han d'omplir i signar el formulari que figura com a annex 5 d'aquest reglament.

En aquest formulari ha de constar el número d'habilitació de l'empleat públic d'acord amb el Registre d'habilitacions.

Aquest formulari també ha d'estar disponible a la seu electrònica i a les oficines d'assistència en matèria de registre de la Diputació de Girona i el seu sector públic institucional, així com a les altres dependències determinades expressament on es pugui exercir el dret de la ciutadania a ser assistida en l'ús dels mitjans electrònics.

3. L'empleat públic ha de lliurar a les persones físiques el resguard del tràmit electrònic emès, així com una còpia del document de consentiment exprés omplert i signat per ambdues parts.

4. La informació continguda al Registre de l'empleat públic habilitat i la còpia de la documentació relacionada amb les actuacions de l'empleat públic habilitat s'ha de conservar a l'efecte de prova en els procediments administratius o judicials que correspongui.

Article 11. Registre de consentiments

1. Per tal de tenir control de les actuacions realitzades pels empleats públics habilitats que assisteixin les persones físiques, s'ha de portar un registre dels consentiments atorgats.

2. A cada consentiment se li assigna el número ordinal que li correspon de l'any en curs, per a cadascuna de les oficines d'assistència en matèria de registre de la Diputació de Girona i el seu sector públic institucional.

Capítol III

Registre d'empleats públics habilitats per a l'expedició de còpies autèntiques

Article 12. Requisits generals per a l'atorgament de l'habilitació

1. Per a l'expedició de còpies autèntiques de documents administratius i privats es poden habilitar els empleats públics que estiguin en situació de servei actiu de la Diputació de Girona i el seu sector públic institucional.

2. L'habilitació per a l'expedició de còpies autèntiques roman vigent mentre l'empleat públic mantingui les mateixes condicions de treball o situació administrativa del moment en què se'l va habilitar. En cas de modificació de qualsevol de les condicions abans esmentades, l'habilitació queda automàticament revocada.

3. L'expedició de còpies autèntiques dels documents aportats per les persones físiques a les oficines d'assistència en matèria de registre es realitza d'acord amb el previst a la Política de digitalització de documents de la Diputació de Girona i el seu sector públic institucional, així com a la resta de normativa aplicable, que preveu entre altres qüestions l'ús de sistemes de segell electrònic i de sistemes de signatura electrònica dels empleats públics habilitats.

Article 13. Incorporació i expedició de còpies autèntiques electròniques

1. Els documents adjunts a les sol·licituds presentades de forma presencial a les oficines d'assistència en matèria de registre han de ser digitalitzar d'acord amb l'article 27 de la LPAC i la resta de la normativa aplicable, per l'empleat públic habilitat ubicat a l'oficina d'assistència en matèria de registre, per a la seva



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

incorporació a l'expedient administratiu electrònic. Els documents originals s'han de retornar a la persona física interessada, tret dels supòsits que per norma calgui la custòdia per part de l'administració o bé es tracti d'objectes o documents en un suport específic no susceptible de digitalització.

2. Les persones interessades poden sol·licitar, en qualsevol moment, l'expedició de còpies autèntiques dels documents administratius que hagin estat vàlidament emesos.

La sol·licitud s'ha de dirigir a l'òrgan que va emetre el document original i s'ha d'expedir la còpia en el termini de 15 dies hàbils des de la recepció de la sol·licitud al registre electrònic de la Diputació de Girona, llevat de les excepcions recollides a la normativa aplicable en matèria de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Així mateix, l'empleat públic habilitat està obligat a expedir còpies autèntiques electròniques de qualsevol document en paper que presentin les persones físiques i que s'hagi d'incorporar a un expedient administratiu en tràmit.

Disposició addicional primera

Totes les denominacions personals de llocs de treballs, càrrecs o funcions d'aquesta norma que apareguin en gènere masculí, s'han d'entendre referides indistintament al gènere masculí o femení, segons el sexe del titular de qui es tracti.

Disposició addicional segona

L'actualització dels annexos 1 i 2 d'aquest reglament serà realitzada per la Unitat Administrativa de la Secretaria General cada vegada que es produeixin noves altes o baixes d'empleats públics habilitats, d'acord amb els procediments previstos en els articles 4 i 5 d'aquest reglament, i produeix efectes des de la seva publicació a la seu electrònica de la Diputació de Girona, sense necessitat de cap altre tràmit administratiu.

Disposició final

Aquest Reglament entra en vigor l'endemà de la publicació del seu text íntegre en el *Butlletí Oficial de la Província* de Girona, que té lloc un cop finalitzat el termini de 15 dies hàbils previst a l'article 65.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local."

Quart. Aprovar els annexes següents, que consten en l'expedient:

-Annex I. Llistat d'empleats públics habilitats per a la identificació i signatura electrònica, i la presentació de sol·licituds a través del registre electrònic general les persones físiques en les seves actuacions administratives.

-Annex II. Llistat d'empleats públics habilitats per a l'expedició de còpies autèntiques.

-Annex III. Model de credencial acreditativa de l'autorització i inscripció en el Registre d'empleats públics habilitats per a la identificació i signatura electrònica, la presentació de sol·licituds al registre electrònic general de les persones físiques en les seves actuacions administratives davant de la Diputació de Girona i del seu sector públic institucional.

-Annex IV. Model de credencial acreditativa de l'autorització i inscripció en el Registre d'empleats públics habilitats per a l'expedició de còpies autèntiques de la Diputació de Girona i del seu sector públic institucional.

-Annex V. Model de formulari per a la prestació del consentiment de les persones físiques per a la identificació i signatura electrònica, la presentació de sol·licituds a al



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

registre electrònic general per l'empleat públic habilitat de la Diputació de Girona i del seu sector públic institucional.

-Annex VI. Model de sol·licitud per a la inscripció/modificació/cancel·lació al Registre d'empleats públics habilitats de la Secretaria General.

Cinquè. Sotmetre a informació pública el reglament d'empleats públics habilitats de la Diputació de Girona i del seu sector públic institucional, pel termini de trenta dies hàbils, mitjançant un anunci que es publicarà en el Butlletí Oficial de la Província, a un dels mitjans de comunicació escrita diària i al tauler electrònic de la Diputació, així com una referència al *Diari Oficial de la Generalitat* de Catalunya. En el supòsit que durant el termini d'informació pública no s'hi formulin al·legacions o reclamacions, el reglament quedarà aprovat definitivament.

Sisè. Deixar constància que el present procediment d'aprovació del reglament no se sotmet al tràmit de consulta prèvia, segons el que estableix l'article 133 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu de les administracions públiques, atès que es tracta d'una normativa que no imposa cap nova obligació ad extra rellevant als seus destinataris, no té un impacte significatiu en l'activitat econòmica i regula aspectes parcials de l'organització i funcionament dels ens locals."

El senyor President comenta que passàrem al punt 12è, que és crear el registre d'empleats públics habilitats de la Diputació de Girona i de part del seu sector públic institucional. Té la paraula el diputat senyor Ayats.

El diputat senyor Joaquim Ayats, manifesta: Sí, la pròpia ordenança general de l'administració electrònica de la Diputació ja contemplava i posava de rellevància l'absència del registre de funcionaris habilitats i emmarcava la necessitat d'establir-ho. Una ordenança que, per cert, fa dos plens modificàvem per la implantació electrònica i en aquest cas el que es fa, el que es pretén i el que es proposa és la creació d'aquest registre de funcionaris habilitats amb doble finalitat. En un cas perquè hi hagi aquests funcionaris que tinguin competències per l'extradició de còpia autèntica dels documents administratius, i en segon lloc perquè aquests funcionaris puguin assistir els interessats en l'ús de mitjans electrònics. És a dir, que això comporta realitzar actuacions en nom de l'interessat a través de mitjans electrònics i a través de la identificació de la signatura electrònica, previ consentiment de l'interessat. I per tant, demanem per poder dur a terme aquesta creació que s'aprovi avui en aquest plenari.

S'APROVA per unanimitat.

13. PLE145/000078/2020-DCIHAPECL; Dictamen CI Hisenda, Admin, Prom. Econ.. Coop. Loc; Secretaria General (005): Ratificació de la modificació dels estatuts de la societat SUMAR, Serveis Públics d'Acció Social de Catalunya, S.L (Exp. 2020/6707)

"SUMAR, Serveis Públics d'Acció Social de Catalunya, S.L. ha comunicat mitjançant notificació via EaCat de data 23 de juny de 2020 (Reg. entrada E-2020-15855) que, en data 17 de juny de 2020, la seva Junta General ha aprovat inicialment la proposta de modificació dels seus estatuts.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

SUMAR, Serveis Públics d'Acció Social de Catalunya, S.L. és una societat mercantil de responsabilitat limitada amb capital íntegrament públic, subjecte al règim establert en els seus estatuts i, en allò que no regulin, per la normativa que li resulti d'aplicació atès el seu caràcter mercantil i de capital íntegrament públic.

Actualment, vistos els canvis experimentats per SUMAR S.L., degut a actualitzacions normatives dels seus Estatuts, en concret del Reial Decret Legislatiu 1/2010, de 2 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de Societats de Capital i altres especificacions del Reglament del Registre Mercantil, així com la situació donada per la declaració de l'estat d'alarma per la COVID19, en el sentit que es puguin celebrar Juntres Generals i Consells d'Administració telemàtics amb la finalitat de minoritzar les reunions presencials i fomentar les reunions telemàtiques, es considera necessari procedir a modificar determinats aspectes dels estatuts, per tal d'adaptar-los als canvis normatius, així com a les noves realitats.

Vist que es proposa la modificació de l'article 4 dels Estatuts de SUMAR, S.L. en el sentit de fer el trasllat del domicili social i la incorporació d'una pàgina web corporativa de la societat a l'efecte de la Llei de Societats de Capital. A través d'aquesta pàgina web s'atendrà l'exercici del dret d'informació per part dels socis, i es publicaran els documents i informació preceptiva en atenció a la Llei, els presents Estatuts socials i altra normativa interna de la societat, així com tota aquella informació que es consideri oportú posar a disposició dels socis a través d'aquest mitjà. La modificació, el trasllat o supressió de la pàgina web de la societat serà competència de l'òrgan d'administració.

La resta de modificacions afecten amb caràcter general a l'objecte, capital social i accions, organització i funcionament dels Estatuts de SUMAR, S.L., adaptant la seva regulació a la situació actual.

Per tot allò exposat, la Comissió Informativa d'Hisenda, Administració, Promoció Econòmica i Cooperació Local, hi dictamina favorablement i proposa al Ple l'adopció de l'ACORD següent:

Primer. Ratificar la proposta de modificació dels Estatuts de la societat mercantil SUMAR, Serveis Públics d'Acció Social de Catalunya, S.L., aprovada per la Junta General de SUMAR SL. en data 17 de juny de 2020, d'acord amb els canvis introduïts, els quals queden redactats de la manera següent:

“ESTATUTS DE LA SOCIETAT MERCANTIL DE CAPITAL ÍNTEGRAMENT PÚBLIC “SUMAR, SERVEIS PÚBLICS D'ACCIÓ SOCIAL DE CATALUNYA, S.L.”
TÍTOL I.- DENOMINACIÓ, DOMICILI, OBJECTE SOCIAL, DURADA I ÀMBIT TERRITORIAL DE LA SOCIETAT.

Article 1

La societat es denomina “SUMAR, SERVEIS PÚBLICS D'ACCIÓ SOCIAL DE CATALUNYA, S.L.”, (en endavant SUMAR, S.L.) és una societat mercantil de responsabilitat limitada, plurilocal, formada per diverses administracions locals i amb capital íntegrament públic, per a la prestació de serveis i l'exercici d'activitats econòmiques d'interès públic en l'àmbit territorial de Catalunya.

Article 2



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

La societat es regirà per aquests estatuts i, en allò que no regulin, per les disposicions del Reial Decret Legislatiu 1/2010, de 2 de juliol, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei de societats de capital i per l'altra normativa que li resulti d'aplicació atès el seu caràcter mercantil, així com els preceptes de la Llei 7/1985, de 3 d'abril, reguladora de les bases del règim local; el Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, que aprova el Text refós de les disposicions de règim local; i pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya; pel Reial Decret Legislatiu 3/2011 pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de contractes del sector públic, així com la resta de la normativa de règim local que resulti aplicable a les societats mercantils de capital íntegrament públic.

Article 3

La societat té la condició de mitjà propi (M.P.) i servei tècnic dels ens públics que en siguin socis. I té els mitjans suficients i idonis per prestar els serveis descrits a l'article 5 d'aquests estatuts, que regulen l'objecte social.

Els ens públics que en siguin socis tindran un control anàleg sobre SUMAR, S.L., a l'igual que sobre els seus propis serveis a través de la titularitat de participacions socials de la societat. Aquest control anàleg s'articularà a través de la Junta General de socis, o bé, dels seus representants al Consell d'Administració de la societat.

Les participacions socials d'autocartera que pugui tenir SUMAR, S.L., no estaran representades a la Junta General.

Mitjançant pacte de socis es podran es podran syndicar les participacions. Així mateix, els socis podran unir el seu vot per designar consellers dominicals que els representin de forma similar a la previsió de l'article 243 TRLSCP.

L'instrument jurídic que s'utilitzarà en les seves relacions amb SUMAR, S.L., serà l'encomana de gestió contractual articulada mitjançant conveni de col·laboració, el contingut del qual se n'haurà de donar publicitat.

SUMAR, S.L., podrà subcontractar les prestacions de les encomanes de gestió rebudes només parcialment i fins a un màxim del 60% de l'import objecte del conveni de col·laboració.

En cap cas es podrà contractar la totalitat de la prestació objecte del contracte.

SUMAR, S.L., no podrà participar en les licitacions convocades pels seus socis dels que sigui mitjà propi, sense perjudici que sinó concorre cap licitador se li pugui encarregar l'execució del servei objecte de la licitació.

No existeix una clàusula d'exclusivitat en les actuacions de SUMAR, S.L., respecte als seus socis.

A banda dels encàrrecs de gestió rebuts dels socis, les actuacions amb tercers de SUMAR, S.L., han de tenir un caràcter marginal. Aquest caràcter marginal és fins a un màxim d'un 20% del seu gir o facturació bruta anual, d'acord amb l'article 12 de la Directiva 2014/24/UE del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública.

SUMAR, S.L., té la condició de societat de capital íntegrament públic. En el seu capital no podrà participar-hi cap tipus de soci privat.

Article 4

El domicili social es fixa a Girona, amb seu al Parc Científic i Tecnològic de la UdG, Edifici Narcís Monturiol, Bloc B – Tercera Planta, del carrer Emili Grahit, número 91.

Aquest domicili pot ser traslladat per acord de la Junta General. També, mitjançant el mateix procediment, es poden crear, suprimir o traslladar les sucursals, les agències o les delegacions quan el desenvolupament de l'activitat de la societat ho faci necessari.



Article 5

5.1. La societat té per objecte:

1. L'execució i la gestió de serveis i activitats d'àmbit social, enteses en el sentit de millora del benestar de les persones (assistencials, educatives, d'habitatge, d'ocupació, preventives, docents, d'investigació i de coordinació, etc.). Prestar i/o gestionar serveis o infraestructures d'àmbit social, directament o indirectament (de gent gran, de violència masclista, d'infància, d'habitatge social, d'ocupació, d'immigració, de mediació, de treball comunitari, etc.). En termes generals, l'execució, prestació i/o gestió de serveis o infraestructures d'àmbit social, de manera directa o indirecta, entès en el sentit de millora del benestar de les persones.
2. L'estudi, la projecció, la promoció i la realització de tota classe d'obres de construcció, millora, conservació i ampliació d'infraestructures socials, concepte en el qual s'entenen incloses aquelles infraestructures de caràcter social destinades a atendre les necessitats de la població (per a millorar la seva qualitat de vida i l'autonomia personal, com centres d'atenció primària, residències assistides, residències, centres de menors, centres de dia, llars d'infants i, en general, serveis d'àmbit social, entre d'altres).
3. L'elaboració d'estudis de viabilitat, de finançament i de planificació de tot tipus d'infraestructures i de serveis socials.
4. La prestació de serveis d'assessorament i de consultoria tècnica, econòmica, de formació i de gestió a administracions públiques i entitats sense ànim de lucre i empreses privades d'àmbit social.
5. Donar suport informatiu, d'avaluació i estadístic.
6. Desenvolupar i/o comercialitzar, en col·laboració amb altres institucions o empreses privades, si s'escau, productes, aplicacions, tècniques o metodologies d'innovació en l'àmbit dels serveis socials.
7. Organitzar jornades, tallers, seminaris i, en general, qualsevol altre esdeveniment formatiu o de divulgació en l'àmbit dels serveis socials.
8. Executar la compra i/o la gestió centralitzada de béns i serveis.
9. Impulsar, establir i/o participar en projectes d'innovació social, tecnològica i de millora de la qualitat en l'àmbit dels serveis socials.
10. Impulsar, establir i/o participar en aliances amb entitats públiques i/o privades per potenciar col·laboracions en l'àmbit dels serveis socials (Departament de Benestar Social i Família, diputacions, ajuntaments, consells comarcals, consorcis, entitats del tercer sector, empreses de software, etc.).
11. Impulsar, establir i/o participar en aliances amb partners tecnològics i científics (centres d'innovació tecnològica, centres de recerca, universitats, etc.) per millorar l'àmbit dels serveis socials.
12. Impulsar, establir i/o participar en aliances locals, europees i internacionals per potenciar la captació de nou coneixement, ampliar la base de coneixements i les perspectives d'acció en l'àmbit dels serveis socials.
13. Reunir i difondre coneixements sobre qualsevol tema relacionat amb l'àmbit dels serveis socials (indicadors i metodologies de gestió, de qualitat, d'avaluació de resultats, etc.).
14. Impulsar i/o participar en institucions, organitzacions o altres entitats especialitzades en l'àmbit dels serveis socials.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

- 5.2. La societat pot fer les esmentades activitats, totalment o parcial, de manera indirecta, mitjançant la titularitat d'accions o participacions en societats d'objecte anàleg o idèntic.
- 5.3. Totes les activitats es desenvolupen d'acord amb les directrius, les estratègies i els objectius determinats pels ens socis de SUMAR, S.L. Les funcions assignades, a més, s'hauran de realitzar de manera que es tingui en compte l'experiència dels responsables polítics i tècnics dels ens socis.
- 5.4. Si alguna de les activitats triades fos de caràcter professional, la societat l'exercirà com a mera intermediadora entre el professional prestador del servei i el consumidor.
- 5.5. Queden excluides de l'objecte social totes aquelles activitats per l'exercici de les quals la Llei de Societats de Capital, en endavant, la LSC, exigeixi requisits especials que no compleixi aquesta societat.
- 5.6. Si les disposicions legals exigissin per l'exercici d'alguna de les activitats compreses en l'objecte social algun títol professional, o autorització administrativa, o inscripció en Registres Públics, aquestes activitats s'hauran de realitzar per mitjà de la persona que ostenti aquesta titularitat professional, i en el seu cas, no podran iniciar-se abans que s'hagin complerts els requisits administratius exigits.

Article 6

La durada de la societat s'estableix per temps indefinit.

Article 7

La societat començarà les seves activitats el dia de l'atorgament de l'escriptura fundacional.

Article 8

8.1. Tots els socis i consellers, per el sol fet d'adquirir aquesta condició, accepten que les comunicacions entre ells i amb la societat es puguin realitzar per mitjans telemàtics i estan obligats a notificar a la societat una direcció de correu electrònic i les seves posteriors modificacions si es produeixen. Les modificacions dels socis constaran al Registre de Socis. Les dels consellers, en l'acta de nomenament i podran consignar-se en el document d'inscripció del seu càrrec al Registre Mercantil.

8.2. La Junta General, una vegada acordada la creació de la Web Corporativa, podrà delegar en l'Òrgan d'Administració la concreció de la direcció URL o lloc d'Internet de la Web Corporativa. Decidida la mateixa, l'Òrgan d'Administració la comunicarà a tots els socis.

8.3. Serà competència de l'Òrgan d'Administració, la modificació, el trasllat o la supressió de la Web Corporativa.

8.4. Tanmateix, l'Òrgan d'Administració podrà crear, dins la Web Corporativa, àrees privades per als diferents Òrgans socials que puguin existir, particularment una àrea privada de socis i una àrea privada de Consell d'Administració, amb la finalitat i d'acord amb el que es preveu en aquest Estatut i en l'article 11 quater de la Llei de Societats de Capital.

Aquestes àrees privades seran visibles a la Web Corporativa, però accessibles només per als usuaris mitjançant una clau personal formada per l'adreça de correu electrònic i una contrasenya.

D'acord amb el que preveu el mateix article, la societat habilitarà en elles el dispositiu que permeti acreditar la data indubitable de la recepció així com el contingut dels missatges intercanviats a través de les mateixes.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

8.5. La creació de les àrees privades per l'Òrgan d'Administració es comunicarà per correu electrònic als seus usuaris facilitant una contrasenya d'accés que podrà ser modificada per ells.

8.6. L'àrea privada de socis podrà ser el mitjà de comunicació, del l'Òrgan d'Administració i els socis, per totes les seves relacions societàries i molt especialment per les finalitats previstes en aquests Estatuts.

8.7. L'àrea privada del Consell d'Administració podrà ser el mitjà de comunicació entre els seus membres per totes les seves relacions societàries i molt especialment per les finalitats previstes en aquests Estatuts.

8.8. La clau personal de cada soci, Administrador o membre del Consell per l'accés a una àrea privada es considera a tots els efectes legals com identificadora del mateix en les seves relacions amb la societat i entre ells a través d'aquesta àrea privada. Per tant, a més dels efectes jurídics que d'acord amb la Llei i aquests Estatuts tinguin, per la seva mera inserció, les publicacions o comunicacions que es realitzin a la web corporativa s'imputaran als socis i Consell d'administració qualsevol actuació executada a la web amb la seva clau personal.

8.9. Les notificacions o comunicacions dels socis a la societat es dirigiran al President del Consell d'Administració o a qualsevol dels Administradors si l'administració no s'hagués organitzat en forma col·legiada.

8.10. De conformitat amb allò establert a la normativa vigent de protecció de dades, les dades personals dels socis, administradors i membres del Consell seran incorporats als corresponents fitxers, automatitzats o no, creats per la societat, amb la finalitat de gestionar les obligacions i drets inherents a la seva condició, incloent l'administració, en el seu cas, de la web corporativa, segons el que disposa la Llei, i aquests Estatuts, podent aquests exercitar els seus drets en el domicili social, fent us dels Mitjans que permetin acreditar la seva identitat. Les dades seran conservades durant el temps que perduri la relació i possible exigibilitat de responsabilitat a la societat.

TÍTOL II.- CAPITAL SOCIAL I ACCIONS.

Article 9

El capital social es fixa en SEIXANTA UN MIL TRES-CENTS DOTZE EUROS (61.312,00€), representat i dividit en MIL NOU-CENTES SETZE participacions socials, de TRENTA DOS EUROS de valor nominal cada una d'elles, assenyalades amb els números Ú (1) al MIL NOU CENTS SETZE (1916), ambdós inclosos i està totalment desemborsat.

Les participacions socials estaran representades per títols nominatius que seran emesos per la societat. La societat emetrà títols múltiples pels propietaris de més d'una participació, que seran canviats per títols individuals que tingueren.

La societat portarà un Llibre de Registre on constarà el número de participacions i les dades dels titulars de les mateixes. La societat només reputarà soci a qui es trobi inscrit en l'esmentat llibre.

Qualsevol soci que ho sol·liciti podrà examinar el Llibre Registre.

Cada participació confereix al seu titular la condició de soci amb tots els drets inherents a aquesta condició.

Article 10

En tota transmissió de participacions el soci que es proposi transmetre la seva o seves participacions socials, haurà de comunicar-ho per escrit al Consell d'Administració i haurà de fer constar el nombre i característiques de les



participacions que pretengui transmetre, la identitat de l'adquirent i el preu i la resta de condicions de la transmissió.

La transmissió quedarà sotmesa al consentiment de la societat, que s'expressarà mitjançant acord de la Junta General, convocada dins dels deu dies naturals següents a la data de recepció de la comunicació, prèvia inclusió de l'assumpte en l'ordre del dia, adoptat per la majoria dels vots vàlidament emesos, sempre que representin almenys un terç de la totalitat de participacions socials.

No caldrà aquesta comunicació en el supòsit de Junta General Extraordinària i Universal de socis convocada a aquest efecte.

La societat només podrà denegar el consentiment si comunica al transmissor per conducte notarial, la identitat d'un o diversos socis, que adquireixin la totalitat de les participacions.

Quan no sigui possible comunicar la identitat d'un o diversos socis o tercers adquirents de la totalitat de les participacions, la junta general pot acordar que sigui la mateixa societat la que adquireixi les participacions que cap soci o tercer acceptat per la Junta vulgui adquirir, d'acord al que estableix l'article 140.

No caldrà cap comunicació al transmissor si va concórrer a la Junta General on es varen adoptar aquests acords.

Si són diversos la resta de socis concurrents interessats en adquirir, es distribuïran les participacions entre tots en proporció de la seva participació en el capital social.

El preu de les participacions, la forma de pagament i les altres condicions de l'operació, seran les convingudes i comunicades a la societat pel soci transmissor. Si el pagament de la totalitat o de part del preu estigués ajornat en el projecte de transmissió, per a l'adquisició de les participacions serà requisit previ que una entitat de crèdit garanteixi el pagament del preu ajornat.

En els casos en què la transmissió projectada sigui a títol oneros diferent de la compravenda o a títol gratuït, el preu d'adquisició serà el fixat de comú acord per les parts i, si no, el valor raonable de les participacions el dia en què es hagués comunicat a la societat el propòsit de transmetre. S'entén per valor raonable el que determini un expert independent, diferent a l'auditor de la societat, designat a aquest efecte pels administradors d'aquesta.

En els casos d'aportació a societat anònima o comanditària per accions, s'entendrà per valor real de les participacions el que resulti de l'informe elaborat per l'expert independent nomenat pel Registrador Mercantil.

L'Escriptura Pública de transmissió haurà d'atorgar-se en el termini d'un mes comptat des de la comunicació per la societat de la identitat de l'adquirent o adquirents.

El soci podrà transmetre les participacions en les condicions comunicades a la societat, quan hagin transcorregut tres mesos des de que hagués posat en coneixement d'aquesta el seu propòsit de transmetre sense que la societat li hagués comunicat la identitat de l'adquirent o adquirents.

En tot cas, el soci que vulgui transmetre les seves participacions socials tindrà dret a separar-se de la societat en qualsevol moment.

La societat no reconeixerà cap transmissió de participacions que no se subjecti a les normes establertes en aquest article, ja sigui voluntària, litigiosa o per apremi, observant en aquests dos darrers casos el que determina l'article següent.

Article 11

L'embargament de participacions socials, en qualsevol procediment de constrenyiment, ha de notificar immediatament a la societat pel jutge o autoritat administrativa que l'hagi decretat, fent constar la identitat de l'embargant així com les



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

participacions embargades. La societat procedirà a l'anotació de l'embargament en el llibre registre de socis, i remetre immediatament a tots els socis còpia de la notificació rebuda.

Celebrada la subhasta o, tractant-se de qualsevol altra forma d'alienació forçosa legalment prevista, en el moment anterior a l'adjudicació, quedarà en suspens l'aprovació de la rematada i l'adjudicació de les participacions socials embargades. El jutge o l'autoritat administrativa remetran a la societat testimoni literal de l'acta de subhasta o de l'acord d'adjudicació i, si s'escau, de l'adjudicació sol·licitada pel creditor. La societat traslladarà còpia del testimoni a tots els socis en el termini màxim de cinc dies a comptar de la recepció de la mateixa.

La rematada o l'adjudicació al creditor seran fermes transcorregut un mes a comptar de la recepció per la societat del testimoni què es refereix l'apartat anterior. Fins que no adquireixin fermesa, els socis i, si no, i només per al cas que els estatuts estableixin a favor seu el dret d'adquisició preferent, la societat, podran subrogar-se en lloc del dient o, si escau, del creditor, mitjançant l'acceptació expressa de totes les condicions de la subhasta i la consignació íntegra de l'import de la rematada o, si s'escau, de l'adjudicació al creditor i de totes les despeses causades. Si la subrogació l'exerceixen diversos socis, les participacions es distribuïran entre tots a prorrata de les seves respectives parts socials.

Article 12

Les transmissions de participacions representatives de capital social i qualsevol acord societari que comporti una alteració del percentatge de participació del soci majoritari al capital de la societat, requeriran en tot cas la seva autorització.

TÍTOL III.- ÒRGANS DE LA SOCIETAT.

Article 13

La direcció i l'administració de la societat aniran a càrrec dels següents òrgans:

- 1.- La Junta General de Socis
- 2.- El Consell d' Administració
- 3.- El President
- 4.- El Vicepresident
- 5.- La Direcció General
- 6.- El Secretari
- 7.- El Consell Tècnic Assessor

SECCIÓ PRIMERA. LA JUNTA GENERAL DE SOCIS

Article 14

La Junta General de Socis, legalment constituïda, és l'òrgan sobirà de la societat i els seus acords, adoptats de conformitat amb els estatuts i la llei, seran obligatoris per a tots els seus membres, inclosos els absents, els dissidents o els que s'abstinguin de votar, sens perjudici, si fos el cas, dels drets d'impugnació i de separació.

En especial, seran facultats de la Junta General:

- a) Designar, renovar, ratificar i separar els membres del Consell d'Administració i també fixar el seu nombre concret dins dels límits establerts en aquests estatuts.
- b) Censurar la gestió social i aprovar els comptes.
- c) Fixar, si s'escau, la retribució del president, vicepresident i membres del Consell d'Administració.
- d) Modificar i interpretar els estatuts socials.
- e) Augmentar i disminuir el capital social.
- f) Emetre obligacions simples o hipotecàries.
- g) Acordar la fusió, la transformació i la dissolució de la societat.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

h) La resta de facultats que la legislació mercantil atribueix a la junta general.

Article 15. Composició de la Junta General

La Junta General estarà composta per:

- Tres (3) membres representant al soci majoritari, la Diputació de Girona (grup institucional i ens dependents).
- Un (1) membre representant de cada soci minoritari o propietari de deu (10) d'una (1) o diverses participacions socials.

Les participacions del capital social, d'autocartera de SUMAR, S.L., no estaran representades a la Junta General.

La Junta General podrà ampliar el nombre dels seus membres per raó de la incorporació de noves administracions públiques en el capital social de l'entitat.

Els membres de la Junta General són nomenats i substituïts lliurement per les entitats sòcies de SUMAR, S.L., sense que s'estableixi un termini específic per l'exercici del càrrec.

Cada vegada que es constitueixin de nou les entitats públiques sòcies de SUMAR, S.L., caldrà que es nomenin nous representants a la Junta General de SUMAR, S.L., podent ser reelegits els antics membres de la Junta General.

Els membres de la Junta General designats per les administracions públiques de caràcter local hauran de tenir la condició de membres de la corporació que les designa o, si s'escau, tenir la condició de càrrec electe i haver estat designat expressament per aquesta per ostentar la representació de l'ens a la Junta General de SUMAR, S.L.

Article 16

Actuarà com a president/a de la Junta General qui designi la Junta General de SUMAR, S.L.

Article 17

Les reunions de la Junta General poden ser ordinàries i extraordinàries

La Junta General ordinària, prèviament convocada a l'efecte, es reunirà necessàriament dins dels sis primers mesos de cada exercici, per, si escau, aprovar la gestió social, els comptes de l'exercici anterior i resoldre sobre l'aplicació del resultat. Qualsevol altra junta que no respongui a les circumstàncies previstes en el paràgraf anterior serà extraordinària.

Article 18

Les reunions de la Junta General de Socis, tant Ordinàries com a Extraordinàries, seran convocades, amb una antelació mínima de 15 dies a la data assenyalada per a la seva celebració.

Mentre no hi hagi Web Corporativa les Junes es convocaran per qualsevol procediment de comunicació individual i escrita que assegurï la recepció de l'anunci per tots els socis en el domicili designat a l'efecte o al que consti en la documentació de la societat.

En el cas que algun soci resideixi a l'estranger aquest solament serà individualment convocat si hagués designat un lloc del territori nacional per a notificacions o una adreça de correu electrònic amb aquesta finalitat. Aquesta comunicació podrà realitzar-se per correu electrònic a l'adreça de correu electrònic consignada per cada soci sempre que la remissió estigui dotada d'algun sistema tècnic que permeti confirmar la seva recepció pel destinatari.

Una vegada que la web corporativa de la societat hagi estat inscrita en el Registre Mercantil i publicada al BORME, les convocatòries de Junes es publicaran mitjançant la seva inserció en aquesta web.



Si, d'acord amb el previst en aquests Estatuts, s'hagués creat a la web corporativa l'àrea privada de socis, la inserció dels anuncis de convocatòries de Junes podrà realitzar-se, dins de l'esmentada web, en l'àrea pública o , per preservar la confidencialitat, a l'àrea privada de socis. En aquest últim supòsit els anuncis seran només accessibles per cada soci a través de la seva clau personal. No obstant això, la convocatòria s'ha de fer en l'àrea pública quan per la seva naturalesa hagi de ser coneguda per altres persones a més de pels socis.

Si bé la convocatòria es produirà per la inserció de l'anunci al web corporatiu, la societat podrà comunicar als socis mitjançant correu electrònic aquesta inserció.

Si existís Web Corporativa la posada a disposició dels socis de la documentació que tinguin dret a conèixer o obtenir en relació amb una Convocatòria de Junta podrà fer-se mitjançant el seu dipòsit en la mateixa, bé a la part pública oa l'àrea privada de socis habilitada a l'efecte. Si es fes a l'àrea privada de socis s'aplicarà analògicament el que disposen els paràgrafs anteriors.

Quan així ho disposi una norma legal especial es convocarà la Junta en la forma que en ella s'estableixi.

Article 19. Junta Universal telemàtica

Complint els requisits de l'article 178 de la Llei de Societats de Capital podran celebrar-se juntes universals encara que els concurrents es trobin en diferents llocs geogràfics, sempre que els mateixos estiguin interconnectats entre si per videoconferència o altres mitjans telemàtics que permetin el reconeixement i identificació dels assistents i la permanent comunicació entre ells.

Article 20. LLOC DE CELEBRACIÓ DE LA JUNTA. ASSISTÈNCIA A la MATEIXA PER VÍDEO CONFERÈNCIA O ALTRES MITJANS TELEMÀTICS.

20.1. La Junta General se celebrarà en el terme municipal on la societat tingui el seu domicili. Si en la convocatòria no figurés el lloc de celebració, s'entendrà que la Junta ha estat convocada per a la seva celebració en el domicili social.

20.2. L'assistència a la Junta General podrà realitzar-se bé acudint al lloc en què vagi a celebrar-se la reunió bé, en el seu cas, a altres llocs que hagi disposat la societat, indicant-ho així en la convocatòria, i que es trobin connectats amb aquell per sistemes de videoconferència o altres mitjans telemàtics que permetin el reconeixement i identificació dels assistents i la permanent comunicació entre ells.

20.3. Els assistents a qualsevol dels llocs així determinats en la convocatòria es consideraran, com a assistents a una única reunió que s'entendrà celebrada on radiqui el lloc principal.

Article 21. Representació dels socis en les Juntes Generals.

21.1. Tot soci podrà ser representat per qualsevol persona, sigui o no soci, en les Juntes Generals de socis. A més de per els mitjans establerts en el seu cas per la legislació aplicable, la representació podrà conferir-se per escrit físic o electrònic o per qualsevol altre mitjà de comunicació a distància que garanteixi degudament la identitat del soci que l'atorga. Si no constés en document públic, haurà de ser especial per a cada Junta.

21.2. Si existís l'àrea privada de socis dins de la Web Corporativa, la representació podrà atorgar-se pel soci mitjançant el dipòsit en aquesta, utilitzant la seva clau personal, del document en format electrònic contenint l'escrit de representació, el qual es considerarà com subscrit pel soci, o per la seva manifestació de voluntat expressada d'una altra forma a través d'aquesta àrea.

21.3. La representació és sempre revocable i s'entendrà automàticament revocada per la presència, física o telemàtica, del soci en la Junta o pel vot a distància emès



per ell abans o després d'atorgar la representació. En cas d'atorgar-se diverses representacions prevaldrà la rebuda en últim lloc.

Article 22. Vot a distància anticipat en les Juntes Generals Convocades.

22.1. Els socis podran emetre el seu vot sobre els punts o assumptes continguts en l'Ordre del dia de la convocatòria d'una Junta general de socis remetent-lo, abans de la seva celebració, a més de per els mitjans establerts en el seu cas per la legislació aplicable, per escrit físic o electrònic o per qualsevol altre mitjà de comunicació a distància que garanteixi degudament la identitat del soci que l'emet.

En el vot a distància el soci haurà de manifestar el sentit d'aquest separatament sobre cadascun dels punts o assumptes compresos en l'Ordre del dia de la Junta de què es tracti. Cas de no fer-ho cap sobre o alguns s'entendrà que s'absté en relació amb ells.

22.2. Si existís l'àrea privada de socis dins de la Web Corporativa, el vot podrà exercitar-se pel soci mitjançant el dipòsit en aquesta, utilitzant la seva clau personal, del document en format electrònic en el qual el contingui o per la seva manifestació de voluntat expressada d'una altra forma a través d'aquesta àrea.

22.3. El vot anticipat haurà de rebre's per la societat amb un mínim de 24 hores d'antelació a l'hora fixada per al començament de la Junta. Fins a aquest moment el vot podrà revocar-se o modificar-se. Transcorregut el mateix, el vot anticipat emès a distància només podrà deixar-se sense efecte per la presència personal o telemàtica del soci en la Junta.

Article 23. Constitució de la Junta i adopció d'acords.

23.1. Constitució, taula i desenvolupament de la Junta.

La taula de la Junta estarà constituïda pel President i el Secretari, que seran els qui ocupin aquests càrrecs en el Consell d'Administració, en el seu cas, i en defecte d'això, les persones designades pels socis concurrents al començament de la reunió. De no produir-se aquesta designació, presidirà la junta el soci de més edat i serà secretari el de menor edat. Tots dos càrrecs podran recaure en una mateixa persona. Abans d'entrar en l'ordre del dia, es formarà la llista d'assistents, expressant el nom dels socis assistents i el dels socis representats, així com el nombre de participacions pròpies o alienes amb què concorren i els vots que els corresponen. Els socis que hagin emès anticipadament un vot a distància o que, per haver-lo previst la convocatòria, assisteixin per mitjans telemàtics que garanteixin degudament la seva identitat, es consideraran com a assistents a la Junta segons el que es preveu en els articles 189 i 182 de la Llei de Societats de Capital.

Al final de la llista es determinarà el nombre de socis presents o representats, l'import del capital que siguin titulars, i el nombre de vots que correspon a cadascun.

La llista d'assistents figurarà al començament de l'acta de la Junta de Socis o bé s'adjuntarà a la mateixa per mitjà d'annex. Formada la llista d'assistents, el president de la Junta, si així procedeix, la declararà vàlidament constituïda i determinarà si aquesta pot entrar en la consideració de tots els assumptes inclosos en l'ordre del dia. Així mateix, sotmetrà a la junta, si fos el cas, l'autorització per a la presència en la mateixa d'altres persones. Oberta la sessió es donarà lectura pel Secretari als punts que integren l'ordre del dia i es procedirà a deliberar sobre ells, intervenint en primer lloc el President i les persones que ell designi a tal fi.

Una vegada s'hagin produït aquestes intervencions, el President concedirà la paraula als socis que el sol·licitin, dirigint i mantenint el debat dins dels límits de l'Ordre del dia i posant fi al mateix quan l'assumpte hagi quedat, al seu judici, prou tractat. Finalment, se sotmetran a votació les diferents propostes d'acords.



23.2. Adopció d'acords. Principi majoritari.

Cada participació concedeix al seu titular el dret a emetre un vot.

Els acords socials s'adoptessin per majoria dels vots vàlidament emesos, sempre que representin com a mínim un terç dels vots corresponents als participacions socials en què és divideix el capital social, no computant-se els vots en blanc.

No obstant això i per excepció d'allò disposat en l'apartat anterior, es requerirà el vot favorable:

- a) De més de la meitat dels vots corresponents a les participacions en què es divideix el capital social, per els acords referent a l'augment de capital, amb excepció del què disposa l'article 100 de la Llei Concursal; reducció de capital social, o qualsevol altra modificació dels estatuts per als que no és requereixi la majoria qualificada que s'indica a l'apartat següent.
- b) De com a mínim dues terços dels vots corresponents als participacions en què es divideix el capital social, per als acords referents a la transformació, fusió o escissió de la societat a la supressió del dret de preferència en els augments de capital, a l'exclusió de socis, a l'autorització als administradors perquè puguin dedicar-se, pel seu compte o per compte aliena, al mateix, anàleg o complementari gènere d'activitat que constitueix l'objecte social.
- c) La introducció en els estatuts socials d'una clàusula de submissió a arbitratge requerirà el vot favorable d' almenys, dues terços dels vots corresponents als participacions en els què és divideixi el capital social.

Article 24

1. Tots els acords socials hauran de constar en acta.
2. L'acta ha de ser aprovada per la pròpia junta a la fi de la reunió o, si no, i dins el termini de quinze dies, pel president de la junta general i dos socis interventors, un en representació de la majoria i un altre per la minoria.
3. Els acords socials podran executar-se a partir de la data de l'aprovació de l'acta en la qual constin.

SECCIÓ SEGONA. EL CONSELL D'ADMINISTRACIÓ.

Article 25

La societat estarà representada, dirigida i administrada pel Consell d'Administració, d'acord amb les facultats que s'estableixen en aquests estatuts i a la legislació vigent.

Article 26

Composició del Consell d'Administració

1. Composició

El Consell de Administració, en el cas d'existir, estarà integrat per un mínim de tres i un màxim de dotze membres.

2. Càrrecs

El Consell, si la Junta General no els hagués designat, triarà d'entre els seus membres un president i un secretari, i si ho estima convenient un vicepresident, que també ha de ser conseller i un vicesecretari. Podran ser secretari i vicesecretari qui no sigui conseller, en el cas assistiran a les reunions amb veu i sense vot.

El vicepresident substituirà el president en cas d'absència o impossibilitat d'aquest. Estarà facultat per visar les certificacions dels acords de la Junta General i de el Consell d'Administració que s'expedeixin pel secretari. El vicesecretari substituirà el secretari en cas d'absència o impossibilitat d'aquest.

3.- Convocatòria.



3.1.-Es convocarà pel seu president o per qui en faci les funcions o bé per consellers que constitueixin a l'almenys un terç dels membres de Consell, d'acord amb el que disposa l'article 246 de la Llei de societats de capital.

3.2.- La convocatòria es realitzarà per mitjà d'escrit, físic o electrònic, amb una antelació mínima de set dies a la data de la reunió, en què s'expressarà el lloc, dia i hora d'aquest i l'ordre del dia.

3.3.- Si la societat tingués Web Corporativa i en la mateixa hagués estat creada l'àrea privada de Consell d'Administració, la convocatòria es realitzarà mitjançant la inserció en ella del document en format electrònic contenint l'escrit de convocatòria, que només serà accessible per cada membre de Consell a través del seu clau personal.

Si bé la convocatòria es produirà per la inserció de l'escrit a l'àrea privada, la societat podrà comunicar aquesta inserció als membres de Consell mitjançant correu electrònic.

3.4.- La posada a disposició dels membres de el Consell de la documentació que tinguin dret a conèixer o obtenir en relació amb una convocatòria o en qualsevol altre supòsit podrà fer-se mitjançant el seu dipòsit en aquesta àrea privada. En aquest cas s'aplicarà per analogia el que disposa el paràgraf anterior.

3.5.- No serà necessària la convocatòria quan estant presents o representats tots els consellers acceptin per unanimitat constituir-se en Consell d'Administració així com l'ordre del Dia de la mateixa.

4.- Representació o delegació de vot.

Els consellers únicament podran estar representats en les reunions per un altre conseller. La representació es conferirà amb caràcter especial per a cada reunió pels mitjans establerts en el seu cas per la legislació aplicable, i també per escrit físic o electrònic o per qualsevol altre mitjà de comunicació a distància que garanteixi degudament la identitat de conseller que l'atorga, dirigit a president.

Si la societat tingués Web Corporativa i dins d'ella hagués estat creada l'àrea privada de Consell d'Administració, la delegació de vot per part del conseller podrà realitzar-se mitjançant el dipòsit en la mateixa utilitzant la seva clau personal d'el document en format electrònic contenint l'escrit de representació o per la seva manifestació de voluntat expressada d'una altra manera a través d'aquesta àrea.

La representació és sempre revocable i s'entendrà automàticament revocada per la presència física o telemàtica en la reunió del membre del Consell o per el vot a distància emès per ell abans o després d'atorgar la representació. En cas d'atorgar diverses representacions prevaldrà la rebuda en últim lloc.

5.- Constitució i adopció d'acords.

El Consell d'administració quedarà vàlidament constituït quan concorrin a la reunió, presents o representats, la majoria dels vocals.

Els acords s'adoptaran per majoria absoluta dels consellers assistents a la reunió, decidint en cas d'empat el vot del President.

Per al supòsit de delegació de facultats de el Consell d'Administració s'ha d'aplicar el que disposa l'article 249 de la Llei de societats de capital. I quan la legislació exigeixi una majoria reforçada se al que disposa la mateixa.

6.- Acords per escrit i sense sessió.

Seran vàlids també els acords adoptats pel Consell per escrit i sense sessió sempre que cap conseller s'oposi a aquesta forma de prendre acords.

Tant l'escrit contenint els acords com el vot sobre els mateixos de tots els consellers podran expressar-se per mitjans electrònics.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

En particular, si la societat tingués Web Corporativa i dins d'ella hagués estat creada l'àrea privada de Consell d'Administració, l'adopció d'aquest tipus d'acords podrà tenir lloc mitjançant la inserció en aquesta àrea de el document en format electrònic contenint els acords proposats i del vot sobre els mateixos per tots els consellers expressat mitjançant el dipòsit, també en aquesta àrea privada, utilitzant la seva clau personal, de documents en format electrònic contenint-o per la seva manifestació de voluntat.

Els càrrec de conseller serà retribuït mitjançant el pagament de dietes per assistència a les reunions del Consell d'administració.

Article 27

El president del Consell d'Administració és l'òrgan executiu del Consell d'Administració i el màxim responsable del seu eficaç funcionament. Amb aquest caràcter representarà la societat en judici i fora, i podrà comparèixer sense necessitat d'un poder previ i especial davant de tota classe de jutjats i tribunals, d'altres administracions i ens públics, i davant de persones privades, físiques o jurídiques.

El president,

- convocarà i presidirà les reunions del Consell d'Administració, fixant l'ordre del dia de les reunions i dirigint les discussions i deliberacions.
- vetllarà perquè els consellers rebin amb caràcter previ la informació suficient per deliberar sobre els punts de l'ordre del dia.
- estimularà el debat i la participació activa dels consellers durant les sessions, salvaguant la seva lliure presa de posició.

Article 28

Facultats del Consell d'Administració.

El Consell d'Administració podrà fer i dur a terme tot allò que estigui comprès en l'objecte social, així com també exercitar totes aquelles facultats que no estiguin expressament reservades per llei o per aquests estatuts a la Junta General.

Concretament —i sense excloure'n d'altres—, corresponen al Consell d'Administració les facultats i tot allò que hi estigui relacionat, sense limitació, que tot seguit s'exposen:

- a) Representar amb plena responsabilitat la societat en qualsevol classe d'actes i contractes, en judici i fora, davant de terceres persones, físiques o jurídiques.
- b) Adquirir, disposar, alienar i gravar tota classe de béns mobles i immobles, i constituir, acceptar, modificar i extingir tota classe de drets personals i reals.
- c) Dirigir l'organització empresarial de la societat i els seus negocis.
- d) Atorgar tota classe d'actes, contractes, convenis o negocis jurídics, amb els pactes, clàusules i condicions que cregui oportú establir; transigir i pactar l'arbitratge, prendre part en concursos i subhastes, fer propostes i acceptar adjudicacions.
- e) Adquirir, gravar, alienar per qualsevol títol i, en general, realitzar qualsevol operació sobre accions, obligacions o altres títols valors, inclosa l'ampliació de capital o altres emissions de títols valors.
- f) Administrar béns mobles i immobles; fer declaracions d'edificació i plantació; limitacions; fitaments; divisions materials; concertar, modificar o extingir arrendaments, i qualsevol altra cessió d'ús o de gaudi.
- g) Girar, endossar, intervenir i protestar lletres de canvi i altres documents de gir.
- h) Disposar, seguir, obrir i cancel·lar comptes i dipòsits de qualsevol tipus en bancs, instituts i organismes i altres entitats, fent tot allò que la legislació i la pràctica bancària permetin.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

- i) Nomenar i separar el president del Consell d'Administració.
 - j) Nomenar i separar el director, els representants i tot el personal de la societat; signar contractes de treball, de transport i de traspàs de locals de negoci.
 - k) Sol·licitar crèdits ordinaris i especials, fins i tot amb garantia hipotecària; sol·licitar descomptes d'efectes de comerç i crèdits financers i de qualsevol classe; reconèixer deutes i fixar els saldos corresponents.
 - l) Comparèixer davant tota mena de jutjats i tribunals, de qualsevol jurisdicció, i davant tota classe d'organismes públics per qualsevol concepte i en tota classe de judicis i procediments, inclosos arbitratges. Interposar recursos, ratificar escrits o desistir de les actuacions, ja directament o per mitjà d'advocats i procuradors, als quals té la facultat de conferir els poders escaients.
 - m) Sol·licitar, obtenir, adquirir, cedir i explotar concessions, patents, privilegis i llicències.
 - n) Atorgar i signar tota classe de documents públics i privats.
 - o) Atorgar poders judicials i extrajudicials, o modificar i revocar poders conferits.
 - p) Treure i cobrar qualsevol quantitat o fons de qualsevol organisme públic o privat, i signar amb aquesta finalitat cartes de pagament, rebuts, factures i lliuraments.
 - q) Establir la presa de decisions o d'objectius estratègics de la Societat.
- El Consell d'Administració nomenarà un/a director/a general, que tindrà els poders que el Consell d'Administració li confereixi, i ha de tenir qualificació, mèrits professionals i tècnics, i experiència en llocs de responsabilitat en la gestió.

Article 29

La durada del càrrec dels membres del Consell d'Administració serà de quatre (4) anys, sens perjudici de poder ser separats del seu càrrec en qualsevol moment per acord majoritari dels membres que formin part de la Junta General.

SECCIÓ TERCERA.- EL PRESIDENT

Article 30

30.1. Facultats del President:

- a) Exercir la representació de l'entitat davant tota mena d'autoritats i organismes.
- b) Convocar, presidir, suspendre i aixecar les reunions de la Junta General de socis, i també decidir els empats amb el vot de qualitat.
- c) Executar i fer complir els acords del Consell d'Administració.
- d) Establir les normes de gestió del servei, dictant les disposicions particulars que consideri necessàries per la gestió del servei.
- e) Adoptar, en cas d'urgència, les mesures que calguin per a l'organització, funcionament i defensa de l'entitat, donant-ne compte a la Junta General en la primera sessió que dugui a terme.
- f) Exercir qualsevol altra funció no atribuïda expressament als restants òrgans de l'entitat.

30.2. El càrrec de president serà retribuït amb una assignació fixa aprovada anualment per la Junta General, i serà vigent mentre no s'aprovi la seva modificació. No tindrà dret a percebre indemnitzacions per assistències al Consell d'Administració, a diferència de la resta de membres del Consell d'Administració.

SECCIÓ QUARTA.- EL VICEPRESIDENT

Article 31

El Vicepresident serà nomenat per el Consell d'Administració de SUMAR, S.L., d'entre els membres del Consell d'Administració.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

La condició de Vicepresident es perd, a part del cessament, per renúncia expressa manifestada per escrit per la pèrdua de la condició de membre del Consell d'Administració.

Li correspon substituir en la totalitat de les seves funcions al President en els casos d'absència, malaltia o impediment que l'impossibiliti per a l'exercici de les seves atribucions. Estarà facultat per visar les certificacions dels acords de la Junta General i del Consell d'Administració que s'expedeixin per el secretari.

Si durant la celebració del Consell d'Administració el president s'hagués d'abstenir d'intervenir en relació amb algun punt concret de l'ordre del dia, el president serà substituït automàticament en la presidència pel Vicepresident.

SECCIÓ CINQUENA.- LA DIRECCIÓ GENERAL O GERÈNCIA

Article 32

El/La director/a general o gerent serà personal directiu professional, nomenat pel Consell d'Administració. El lloc no pot ser ocupat per personal eventual o de confiança. L'acord de nomenament haurà de comptar, per la seva aprovació, amb el vot favorable de dues terceres parts dels membres del Consell d'Administració.

En l'acord de nomenament s'especificaran les seves facultats, la remuneració, el termini del contracte i la resta de condicions laborals. El/la director/a general o gerent tindrà els poders que el Consell d'Administració li confereixi i ha de tenir qualificació, mèrits professionals i tècnics i experiència en llocs de responsabilitat en la gestió.

La seva relació jurídica serà la prevista a l'article 13 EBEP 7/2007, personal directiu professional, o la prevista al Reial Decret 1382/1985, relació especial d'alta direcció.

El/la director/a general assistirà a les reunions del Consell d'Administració per informar i ser informat/ada, amb veu però sense vot.

SECCIÓ SISENA.- EL SECRETARI

Article 33

El secretari/ària podrà ser o no conseller/a i pot ser un advocat assessor jurídic, amb caràcter gratuït, nomenat pel Consell d'Administració. En el darrer cas tindrà veu però no vot.

El/la secretari/ària tindrà la facultat de certificar, sempre amb el vist-i-plau del/de la president/a, i d'elevat a públics els acords socials.

Vetllarà i garantirà el principi de seguretat jurídica i de legalitat, realitzant l'assessorament jurídic de la societat, especialment en l'àmbit de la contractació i dels expedients administratius.

SECCIÓ SETENA.- EL VICESECRETARI

Article 34

El Consell d'Administració, si la Junta General no l'hagués designat, podrà designar un vicesecretari, sigui conseller o no. En el cas en que no sigui conseller assistirà a les reunions amb veu però sense vot.

El vicesecretari substituirà al Secretari en cas d'absència o impossibilitat del mateix.

SECCIÓ VUITENA.- EL CONSELL TÈCNIC ASSESSOR

Article 35

La societat disposarà d'un Consell Tècnic Assessor, com a òrgan consultiu, propositiu, d'informació i d'assessorament dels seus òrgans de govern i, especialment, en la gestió, construcció i execució d'activitats i serveis socials.

El Consell Tècnic Assessor també serà un òrgan consultiu de participació, planificació i debat dels representants tècnics dels ens socis de l'entitat.

Article 36. Funcions del Consell Tècnic Assessor

Deliberar sobre l'orientació general de la gestió tècnica de SUMAR, S.L.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Informar a SUMAR, S.L., de les qüestions que, en opinió del Consell, siguin d'interès.
Assessorar als responsables polítics i tècnics de SUMAR, S.L., sobre les estratègies i els projectes que es portin a terme.

Participar en la definició i avaluació del model tècnic de funcionament de les infraestructures i serveis gestionats per SUMAR, S.L.

Representar, si s'escau, a SUMAR, S.L., en espais de deliberació, treball o comunicació.

Les que li atribueixi el Consell d'Administració de SUMAR, S.L.

Proposar nous projectes i iniciatives per impulsar a través de SUMAR, S.L.

Article 37. Altres facultats del Consell Tècnic Assessor

Correspon al Consell Tècnic Assessor de manera especial:

Elevar informes a la Junta General i als òrgans de direcció de SUMAR, S.L.

Elaborar dictàmens, no vinculants, a petició de la Junta General i dels òrgans de govern de SUMAR, S.L.

Article 38. Composició del Consell Tècnic Assessor

Podran ser membres del Consell Tècnic Assessor:

Un representant de cadascun dels ens socis de SUMAR, S.L.

El director general de SUMAR, S.L., que podrà comptar amb la presència dels col·laboradors que consideri necessaris.

Igualment, el Consell d'Administració de SUMAR, S.L., podrà proposar la incorporació puntual d'experts o tècnics per tractar qüestions especialitzades.

Article 39.

Funcionament del Consell Tècnic Assessor

El Consell Tècnic Assessor es reunirà en sessió ordinària almenys una vegada l'any.

Així mateix es reunirà en sessió extraordinària:

A iniciativa del coordinador.

Quan ho sol·licitin, com a mínim, una tercera part dels seus membres.

A iniciativa dels òrgans de govern de SUMAR, S.L.

Els acords de les reunions del Consell Tècnic Assessor s'adoptaran, en cas que sigui necessària la votació, per majoria simple i decidirà, en cas d'empat, el vot de qualitat del director general de SUMAR, S.L.

TÍTOL IV. EXERCICI ECONÒMIC, COMPTABILITAT I APLICACIÓ DE RESULTATS.

Article 40

L'exercici econòmic començarà el dia primer de gener i acabarà el trenta-u de desembre de cada any, llevat del primer exercici, que començarà al moment de constitució de la societat.

Article 41

Dins els tres primers mesos de cada any el Consell d'Administració formularà els comptes anuals (balanç, compte de pèrdues i guanys i la memòria explicativa), l'informe de gestió i la proposta d'aplicació de resultats. Aquests documents hauran d'estar signats per tots els membres del Consell d'Administració.

Article 42

Dins el mes següent a l'aprovació dels comptes anuals, hauran de ser presentats per ser dipositats al Registre Mercantil juntament amb la certificació acreditativa de l'esmentada aprovació i l'aplicació de resultat, tal com estableix la llei.

Article 43



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Les utilitats anuals tindran com a aplicació primordial la cobertura de les despeses generals, els interessos, els impostos i les contribucions, les amortitzacions i els sanejaments de qualsevol partida que minori l'actiu social.

Si s'escau, es determinarà la quantitat que, a proposta del Consell d'Administració, la Junta consideri convenient destinar a fons de reserva, sens perjudici del que legalment s'hagi de destinar a reserves obligatòries. Al romanent, si fos el cas, se li donarà l'aplicació que la Junta acordi, dins dels límits legals.

Article 44. Tarifes de preus

L'establiment de les tarifes de preus ha de ser suficient per atendre els costos directes i indirectes de la realització de l'encomana de gestió via conveni de col·laboració, podent aquests costos contemplar marges per atendre a desviacions, imprevistos, indemnitzacions i tensions de tresoreria.

Les tarifes incorporaran de forma adequada un equilibri entre la sostenibilitat financera, econòmica i social. I ponderaran, de forma suficient i també adequada, la relació qualitat-preu.

Article 45.

SUMAR, S.L., és una entitat depenent de la Diputació de Girona, a efectes del que disposa la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

La Diputació de Girona exercirà la funció interventora, de control financer i d'eficàcia dels serveis que presti la societat d'acord amb el que estableix la legislació d'hisendes locals.

TÍTOL VI. DISSOLUCIÓ I LIQUIDACIÓ.

Article 46.

La Societat es dissoldrà i liquidarà per les causes i d'acord amb el règim establert en el títol X Llei, quan sigui aplicable a les Societats de Responsabilitat Limitada.

Article 47.

Els Administradors, al temps de la dissolució, quedaran convertits en liquidadors, tret que la Junta General hagués designat a uns altres en acordar la dissolució.

Els liquidadors exerciran el seu càrrec per temps indefinit. Transcorreguts tres anys des de l'acord de liquidació sense que s'hagi sotmès a l'aprovació de la Junta General el balanç final de la liquidació, qualsevol soci o persona amb interès legítim podrà sol·licitar del Secretari Judicial o Registrador Mercantil del domicili social, la separació dels liquidadors de la manera prevista per la Llei.

Article 48.

La quota de liquidació corresponent cada soci serà proporcional a la seva participació en el capital social.

TÍTOL VII .- ARBITRATGE.

Article 49

Qualsevol dubte, qüestió o diferència que pogués sorgir entre els socis arran de l'abast, la interpretació, l'aplicació, l'execució o el compliment dels estatuts socials, en les relacions entre la societat i els socis, i entre aquests per la seva condició de tals, tant durant la vigència de la societat com en el període de la seva dissolució i en la mesura en què ho permetin les disposicions vigents, serà inexcusablement sotmesa al procediment arbitral regulat per la Llei d'arbitratge.

Queden expressament excloses de la submissió a l'arbitratge les següents matèries:

- La impugnació dels acords socials adoptats per l'Assemblea o pel Consell d'Administració.
- La convocatòria judicial de l'Assemblea en els supòsits previstos legalment.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

- Les accions socials i individuals de responsabilitat contra els administradors,
- Aquelles altres qüestions que no siguin de lliure disposició.”

Segon. Comunicar el present acord a SUMAR, Serveis Públics d'Acció Social de Catalunya, S.L. als efectes oportuns.”

El senyor President comenta que passaríem al punt 13è, que és una ratificació de la modificació dels estatuts de la societat SUMAR, que en tot cas tots els organismes que en formem part de la societat, evidentment hauríem de fer aquesta ratificació. Té la paraula la senyora Maria Puig, vicepresidenta de la Corporació.

La vicepresidenta tercera, senyora Maria Puig, intervé i manifesta: Hola, bon dia. En tot cas, com ja diu el punt, es tracta d'una ratificació que en el seu conjunt modifica temes genèrics d'actualització del funcionament d'organització de la societat, com ja vam poder comentar a la Comissió Informativa. En tot cas destacar que hi ha una actualització de la seu social, que actualment, com ja saben, es troba al parc tecnològic de la UdG, la creació de la pàgina web corporativa en tant a transparència, i llavors també incorpora, donat el moment, la celebració de les juntes generals i consells d'administració també de forma telemàtica. Amb la finalitat que ens trobem tots de minorar diguéssim les reunions presencials i la mobilitat. Per tant, aquesta seria en essència la ratificació que portaríem avui a ple.

S'APROVA per 26 vots a favor (JxCat, ERC, PSC, IdS i TxE) i 1 abstenció (CUP)

14. PLE145/000072/2020-DCIHAPECL; Dictamen CI Hisenda, Admin, Prom. Econ.. Coop. Loc; Conservatori de Música: Aprovació inicial de l'expedient de crèdit extraordinari 3CE 1/2020 del pressupost de l'organisme autònom Conservatori de Música Isaac Albéniz (Exp. 2020/235)

“El vicepresident, pd de l'organisme autònom Conservatori de Música Isaac Albéniz de la Diputació de Girona, mitjançant decret de data 19 de juny de 2020, ha ordenat la incoació de l'expedient de crèdit extraordinari 3CE 1/2020, atès que determinades despeses no poden demorar-se fins a l'exercici següent i no existeix crèdit per atendre-les (article 177 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la llei reguladora de les hisendes locals).

D'acord amb l'article 36.1 del Reial decret 500/1990, el crèdit extraordinari es pot finançar amb romanent líquid de tresoreria, amb nous o majors ingressos efectivament recaptats sobre els totals previstos en algun concepte del pressupost corrent i mitjançant anul·lacions o baixes de crèdit d'altres aplicacions del pressupost vigent no compromeses i les dotacions de les quals s'estimin reduïbles.

Una vegada emès l'informe de control permanent de conformitat per part de la Intervenció General, el Consell Rector de l'organisme autònom Conservatori de Música Isaac Albéniz en data 30 de juny de 2020 resol proposar al Ple de la Diputació de Girona, previ dictamen favorable de la Comissió Informativa d'Hisenda, Administració, Promoció Econòmica i Cooperació Local, l'adopció del següent acord:



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

PRIMER. Aprovar inicialment l'expedient de crèdit extraordinari 3CE 1/2020 del pressupost de despeses de l'organisme autònom Conservatori de Música Isaac Albéniz de la Diputació de Girona de l'exercici 2020, segons el detall següent:

CRÈDIT EXTRAORDINARI			
APLICACIÓ		DESCRIPCIÓ	IMPORT
Prog.	Econ.		
3260	21501	Cortines i moquetes	39.930,00 €
3260	64000	Inversions en espais ocupats pel Conservatori a Casa Cultura	53.845,00 €
TOTAL			93.775,00 €

FINANÇAMENT MITJANÇANT ROMANENT LÍQUID DE TRESORERIA PER A DESPESES GENERALS		
APLICACIÓ		IMPORT
Econ.	DESCRIPCIÓ	
87002	Finançament crèdit extraordinari	93.775,00 €
TOTAL		93.775,00 €

SEGON. Exposar al públic l'expedient de modificació del pressupost aprovat inicialment en l'apartat anterior d'aquest acord, durant el termini reglamentari de quinze dies hàbils, mitjançant edicte en el tauler d'anuncis electrònic i en el Butlletí Oficial de la Província de Girona, tal com preveu l'article 169.1 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, i als efectes que es puguin presentar les reclamacions previstes a l'article 170 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.

TERCER. En cas de no presentar-se reclamacions contra l'acord d'aprovació inicial de l'expedient de modificació de crèdit, l'acord es considerarà definitivament aprovat, d'acord amb l'article 169.1 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març. En cas contrari, el Ple disposarà del termini d'un mes, comptat des de la finalització del període d'exposició pública, per resoldre-les.

QUART. Trametre un exemplar de l'expedient als òrgans competents de l'Estat i de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb l'article 169.4 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.

CINQUÈ. La modificació de crèdit entrarà en vigor una vegada publicat l'edicte del pressupost modificat, resumit per capítols, en el Butlletí Oficial de la Província de Girona, segons l'article 169.3 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març. Contra l'aprovació definitiva del pressupost modificat es podrà presentar directament recurs contenciós administratiu, tal com preveu l'article 171 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març."

El senyor President comenta que passàrem al punt següent, que és el 14è. L'aprovació inicial de l'expedient de crèdit extraordinari del pressupost de l'organisme autònom Conservatori de Música Isaac Albéniz. Té la paraula el vicepresident senyor Piñeira.

El vicepresident segon, senyor Albert Piñeira, pren la paraula i diu: Moltes gràcies, senyor president. Bàsicament es tracta d'una modificació que portem a ple de 93.775 euros. Aquesta concretament és amb cortines i moquetes, 39.930, i en inversions



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

d'espais ocupats pel Conservatori i la Casa de Cultura, 53.845. Com ja vàrem explicar tant a la Comissió Informativa com al Consell Rector de l'organisme autònom, el subministrament d'aparells acústics ho necessitem fer per complir amb tots els requeriments d'insonorització, per garantir la salut auditiva dels usuaris, són normatives de seguretat i de salut que hem de complir, hem de pensar que pel Conservatori hi passen al llarg de la setmana a l'entorn de 500 alumnes, més de 70 treballadors entre personal docent i PAS, familiars dels alumnes, alumnes d'altres centres que venen a fer activitats compartides, per tant són espais que són molt concorreguts, i entenem que aquestes inversions les hem de poder realitzar. Pel que fa a les cortines, són cortines que ja estan deteriorades, per tant, no va bé pels usuaris perquè no es poden fer les classes en condicions òptimes. A més, la llum solar malmet els instruments i per tant també necessitem fer-ho. Finalment, la part de moquetes és per les taules destinades als alumnes més petits de la casa per millorar la seguretat. Per això demanàriem l'aprovació en aquest plenari d'aquestes modificacions que entenc que és important poder-les portar a terme.

El senyor President diu: Moltes gràcies. Alguna consideració?

La diputada senyora Silvia Paneque diu: Sí, per part nostra.

La diputada senyora Laia Pèlach diu: Nosaltres també.

El senyor President manifesta, senyora Pèlach, doncs comenci vostè.

La diputada senyora Pèlach intervé i diu: Bé. Per seguir l'ordre. Sí, nosaltres ens abstindrem, tant en aquest punt com en el següent, perquè entenem les propostes de millora que es fan però al mateix temps entenem que un en moment en què precisament s'han d'ingressar prop de 118.000 euros per motius que s'han fet classes telemàtiques o s'han deixat de fer i per tant s'han deixat de cobrar quotes. I al mateix temps en un moment en què hi ha incerteses, es planteja també una rebaixa de quotes en el cas que s'hagin de fer les classes telemàticament i per tant es deixaran de fer en l'edifici, doncs bé, per tots aquests motius entenem que potser no és el moment de fer totes aquestes inversions tan quantioses. Llavors farem abstenció, tant en aquest punt com al següent.

La diputada senyora Paneque intervé i manifesta: La meua intervenció serà una reflexió conjunta pels punts del 14 al 17. Nosaltres donem suport a tots aquests punts. Jo soc membre del Consell Rector del conservatori i entenem que venen a donar resposta a allò que la comunitat educativa ha demanat, inclosa l'AMPA. Per tant, hi donarem suport. Però dues reflexions. Una primera: des de l'AMPA es demanava, precisament, una ampliació de les beques per a aquells alumnes de famílies menys afavorides o que estiguessin patint les conseqüències de la crisi sanitària de la COVID. I per tant, doncs traslladar-ho aquí, i si hi ha hagut algun avanç en aquest sentit, doncs, suposo que el senyor Piñeira ara ens ho diria, però pensem que és important. Algunes famílies poden considerar que aquests diners són una sobrecàrrega massa gran perquè aquests infants deixin d'assistir al conservatori. I per altra banda és cert, en part el que deia la senyora Pèlach, entenem que aquestes petites reformes, perquè en aquests punts tant hi trobem efectivament qüestions d'ajut econòmic com també d'inversió en el propi edifici. Són necessàries, però des del nostre punt de vista aquest hauria de ser el mandat, i era la reflexió que volia fer del nou Conservatori Isaac Albéniz. Hi ha una qüestió de fons que surt a tots els consells rectors que és per quan el nou projecte de Conservatori Isaac Albéniz a la ciutat de Girona i, per tant, com a servei de demarcació, i pensem que això seria necessari: ser exigents amb les persones implicades i per suposat que des del nostre



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

grup tindran tot el suport i el senyor Piñeira també ja ho sap, per tal de ser exigents amb aquesta inversió tan necessària.

El senyor President manifesta: Molt bé, moltes gràcies. Jo li demanaria al senyor Piñeira que contestés a la senyora Pèlach perquè és del punt. I al que diu la senyora Paneque, més que tot podia ser un prec a prec i preguntes amb una explicació i per tant, o ho fa ara, senyor Piñeira, o ho fa després. En tot cas, respondre a la senyora Paneque.

El vicepresident senyor Piñeira respon: Si em permet, senyor president, si li sembla bé responc ara. Bé, moltes gràcies, senyor president. La veritat és que en realitat es plantegen des dels dos grups coses que són una mica diferents. Per tant, intentaré respondre perquè, per una banda la il·lustra diputada senyora Pèlach em demana si és el moment de fer inversions al conservatori, per l'altra banda la senyora Paneque em demana que s'han de fer més. Per tant, aquí estem una mica, com a govern, al mig, no? Tres o quatre reflexions al respecte. Històricament s'ha demanat des de tota la comunitat educativa i la Diputació és sensible també en aquest sentit, que s'han de fer actuacions al Conservatori. Jo no les qualificaria de menors, perquè la modificació que avui portem a crèdit és una modificació de més de 300.000 euros. Per tant, entenem que quan es fa una modificació de més de 300.000 euros no estem parlant de petites actuacions sinó que al contrari, en aquests últims anys és quan més s'està invertint de tota la història en el conservatori de música. La senyora Pèlach plantejava si era el moment de fer aquestes inversions. Bé, són dues coses diferents al que vostè plantejava. Vostè ens deia, primer per una banda que el Conservatori ha deixat d'ingressar diners degut a que no s'han pogut fer les classes presencials i per tant, d'un dia per l'altre ens hem trobat que s'han hagut de passar a l'ensenyament telemàtic. Aquí la proposta del conservatori ha estat que, mentre fèiem aquest procés d'adaptació i, per tant, no el teníem prou trobat, tot i que s'ha fet una gran part de l'ensenyament telemàtic, suspendre les quotes des de la declaració de l'estat d'alarma fins al 30 de juny, que és un punt que passarà després. I, per altra banda, establir una tarifa en el cas que els ensenyaments del conservatori durant el proper curs no es puguin prestar de manera presencial sinó de manera telemàtica. De manera telemàtica es poden fer moltes coses, però no tot i per tant és una tarifa que és una tarifa reduïda. I d'aquesta manera la tindríem aprovada, quan la portem a aprovació, avui el que portem és només la suspensió de la part de les quotes des del març al juny, però d'aquesta manera, abans que comenci el curs, la tindrem aprovada. Per tant, en definitiva, penso que aquí hem intentat conciliar dos principis. Primer principi, garantir que els preus s'adeqüin a la situació que tenim actualment. Que és que no hem pogut prestar als ensenyaments amb normalitat. També a més a més hi ha famílies que ara pateixen de manera addicional, però sí que és veritat que hi ha moltes famílies que entenem que podran pagar i, per tant, a partir del mes de setembre, si mai s'hagués de retornar als ensenyaments no presencials, a la modalitat no presencial, el conservatori tindria una tarifa aprovada al respecte. Pel que fa a les beques i amb això responc a la il·lustra diputada senyora Paneque, existeix un programa de beques del Conservatori, per tant, el programa de beques del Conservatori segueix vigent, que ja existia, no és un programa que hàgim creat nou, i per tant està pensat per satisfer les necessitats d'aquelles famílies o d'aquelles unitats familiars que en aquests moments puguin tenir alguna dificultat en matèria econòmica. Aquest programa de beques del Conservatori existeix i continuarà vigent. Una altra cosa és que, en aquests moments, no sabem si el curs al setembre es podrà fer amb la modalitat presencial, es podrà fer amb la modalitat no presencial,



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

però en qualsevol cas aquestes són unes inversions que el conservatori necessita. Els diferents grups d'aquesta Corporació i el Govern al capdavant són conscients que s'han de fer inversions. Per tant, en aquest sentit estem parlant d'elements de seguretat, d'elements de salut que són necessaris, amb independència que el curs es faci presencial o no presencial perquè arribarà algun moment que el curs segur que serà presencial. I per tant, aquestes inversions les necessitem. Voldria posar en valor que en els últims anys és quan més s'està invertint en el conservatori de música. Avui mateix amb una inversió de més de 300.000 euros i evidentment se segueix treballant en el projecte de reforma de la Casa de Cultura. Però aquí també vull fer una reflexió al respecte: no és un projecte fàcil d'abordar. Estem parlant segurament de la inversió més gran que s'ha plantejat la Diputació de Girona en tota la seva història des que existeix, des de fa gairebé dos-cents anys. Per tant, no és una cosa que es pugui fer d'un dia per l'altre. Jo vull recordar que hi ha hagut altres governs que ens han precedit que havien presentat projectes molt magnífics però que al final es van acabar executant zero. Nosaltres potser fer plantejos una mica més realistes, més possibilistes, adequats a les necessitats i, per una banda, aquest és un recorregut més de mig-llarg termini perquè no és fàcil tirar endavant una actuació d'una envergadura com aquesta, i mentrestant hi anem fent adequació de tot un seguit d'espais que, reitero, es necessiten per complir totes les condicions de seguretat i salut que requereix un centre on hi passen un volum de persones important, un volum d'alumnes important, molts d'ells menors d'edat i per tant aquestes inversions les necessitem. Si el curs pot començar presencial, si el curs que ve és presencial, ja les tindrem. Si el curs hi ha alguns moments que es fa telemàtic, les inversions quedaran per la casa. Per tant, entenem que són necessaris i el programa de beques, com no podria ser d'una altra manera, segueix, tant les beques que hi ha per famílies que tenen dificultats com les beques que hi ha per incentivar determinats ensenyaments com poden ser les beques de segon instrument per potenciar que alguns alumnes s'apunten a modalitats d'instruments o d'ensenyaments musicals que no tenen tanta sortida entre l'alumnat. Per tant, tot això es continua fent. Moltíssimes gràcies, senyor president.

El senyor President intervé i diu: Moltes gràcies. Entenem doncs que passaríem a la votació. Vots en contra, entenc que no n'hi ha cap. Abstenció, hi ha la de la senyora Pèlach, i la senyora Paneque ha dit que tots a favor, entenc. Sí? Doncs quedaria aprovat així.

S'APROVA per 26 vots a favor (JxCat, ERC, PSC, IdS i TxE) i 1 abstenció (CUP)

15. PLE145/000073/2020-DCIHAPECL; Dictamen CI Hisenda, Admin, Prom. Econ.. Coop. Loc; Conservatori de Música: Aprovació inicial de l'expedient de suplement de crèdit 3SC 1/2020 del pressupost de l'organisme autònom Conservatori de Música Isaac Albéniz (Exp. 2020/237)

"El vicepresident, pd de l'organisme autònom Conservatori de Música Isaac Albéniz de la Diputació de Girona, mitjançant decret de data 19 de juny de 2020, ha ordenat la incoació de l'expedient de suplement de crèdit 3SC 1/2020, atès que determinades despeses no poden demorar-se fins a l'exercici següent i el crèdit existent en el pressupost resulta insuficient per atendre-les (article 177 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la llei reguladora de les hisendes locals).



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

D'acord amb l'article 36.1 del Reial decret 500/1990, el suplement de crèdit es pot finançar amb romanent líquid de tresoreria, amb nous o majors ingressos efectivament recaptats sobre els totals previstos en algun concepte del pressupost corrent i mitjançant anul·lacions o baixes de crèdit d'altres aplicacions del pressupost vigent no compromeses i les dotacions de les quals s'estimin reduïbles.

Una vegada emès l'informe de control permanent de conformitat per part de la Intervenció General, el Consell Rector de l'organisme autònom Conservatori de Música Isaac Albéniz en data 30 de juny de 2020 resol proposar al Ple de la Diputació de Girona, previ dictamen favorable de la Comissió Informativa d'Hisenda, Administració, Promoció Econòmica i Cooperació Local, l'adopció del següent acord:

PRIMER. Aprovar inicialment l'expedient de suplement de crèdit 3SC 1/2020 del pressupost de despeses de l'organisme autònom Conservatori de Música Isaac Albéniz de la Diputació de Girona de l'exercici 2020, segons el detall següent:

SUPLEMENT DE CRÈDIT			
APLICACIÓ		DESCRIPCIÓ	IMPORT
Prog.	Econ.		
3260	21300	Reparació i manteniment d'instruments musicals	29.040,00 €
3260	62300	Instruments musicals	122.815,00 €
3260	62500	Mobiliari i estris	65.340,00 €
TOTAL			217.195,00 €

FINANÇAMENT MITJANÇANT ROMANENT LÍQUID DE TRESORERIA PER A DESPESES GENERALS		
APLICACIÓ	DESCRIPCIÓ	IMPORT
Econ.		
87001	Finançament suplement de crèdit	217.195,00 €
TOTAL		217.195,00 €

SEGON. Exposar al públic l'expedient de modificació del pressupost aprovat inicialment en l'apartat anterior d'aquest acord, durant el termini reglamentari de quinze dies hàbils, mitjançant edicte en el tauler d'anuncis electrònic i en el Butlletí Oficial de la Província de Girona, tal com preveu l'article 169.1 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, i als efectes que es puguin presentar les reclamacions previstes a l'article 170 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.

TERCER. En cas de no presentar-se reclamacions contra l'acord d'aprovació inicial de l'expedient de modificació de crèdit, l'acord es considerarà definitivament aprovat, d'acord amb l'article 169.1 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març. En cas contrari, el Ple disposarà del termini d'un mes, comptat des de la finalització del període d'exposició pública, per resoldre-les.

QUART. Trametre un exemplar de l'expedient als òrgans competents de l'Estat i de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb l'article 169.4 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.



CINQUÈ. La modificació de crèdit entrarà en vigor una vegada publicat l'edicta del pressupost modificat, resumit per capítols, en el Butlletí Oficial de la Província de Girona, segons l'article 169.3 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març. Contra l'aprovació definitiva del pressupost modificat es podrà presentar directament recurs contenciós administratiu, tal com preveu l'article 171 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març."

El senyor President diu: el punt 15è, que és un expedient de suplement de crèdit que ja s'ha parlat. Però el senyor Piñeira, si vol acabar d'exposar-lo.

El vicepresident senyor Piñeira manifesta: Sí, de manera molt breu. És una modificació de 217.195 euros dels quals 29.040 bàsicament és per pianos que, degut al seu desgast, s'han de reparar per poder oferir els ensenyaments musicals en condicions òptimes. Hi ha una modificació de 65 340 per mobiliari i estris, bàsicament són cadires, taules i armaris pels equips de so. I instruments musicals sí que és una partida molt significativa de 122.815 euros, bàsicament que deriva de tres conceptes. Primer concepte, ens hem plantejat a nivell pedagògic durant aquesta legislatura poder almenys impulsar dos projectes. Un és apropar la música a les persones amb discapacitat auditiva, com estan fent molts centres pioners a Europa. A Espanya malauradament encara aquí anem tard, però des de la Diputació i des de l'àrea ja estem començant a fer i a implementar alguns aquest any ja, alguns projectes d'apropar la música i que puguin fer música persones amb discapacitat auditiva. Això és una cosa que implementarem, que ja ho estem fent des de l'àrea de cultura i que implementarem també en el conservatori, encara que ara avui ens sembli estrany que això és possible, és el mateix que en semblava estrany fa uns anys que persones amb discapacitat o amb diversitat funcional poguessin fer determinats esports. I l'altra gran repte que ens plantejàvem era impulsar l'aula de música moderna. Avui ens trobem que als conservatoris d'Europa ens toca fer un replanteig a nivell de quines han de ser les prioritats pedagògiques, els ensenyaments a tots els conservatoris encara es continuen basant molt en instruments, diguem-ne, habituals i clàssics, els que, perquè ens entenguem, formen part de l'orquestra simfònica, però per contra, quan mirem la demanda ens trobem que cada vegada més els alumnes el que volen són les especialitats i els instruments del que podrien denominar el paquet música moderna. També, l'ESMUC ens demana que els conservatoris de caire públic comencem a abordar aquesta qüestió, per fer servir una expressió col·loquial, ens diuen que ens posem les piles. I per tant, en aquest sentit, en el nostre conservatori també volem ser pioners perquè aquesta demanda que hi és a dia d'avui està en una gran part coberta pel mercat privat, pels ensenyaments privats, amb els quals també la Diputació col·labora però també entenem que en els conservatoris oficials de música i als conservatoris de titularitat pública com el nostre, aquest debat l'hem d'abordar. Per poder fer això, una de les coses que necessitem és banc d'instruments, perquè en aquests moments no en tenien, i quan un alumne s'apunta a fer un instrument que és car, el primer dia els seus pares no li compren un instrument, primer l'ha de provar, s'ha de familiaritzar, potser comença pel baix i acabarà fent la bateria. Per tant, la Diputació necessita banc d'instruments. Com que ara hem tirat endavant la música moderna, necessitem aquest banc d'instruments a l'aula de música moderna. La segona cosa és que tenim previst ampliar el banc d'instruments del conservatori perquè preveiem que hi puguin haver algun alumne que, degut a la situació d'excepcionalitat que vivim i de la crisi econòmica que estem patint, algunes famílies no puguin adquirir instruments pels seus fills o filles i per tant, sense



instruments no es pot fer ensenyament musical. Per tant, voldríem ampliar el banc d'instruments, i ens trobem amb una tercera dificultat molt important i que ens comportarà una despesa suplementària derivada de la pandèmia de la COVID. Entre els professors i els alumnes hi ha una compartició d'instruments, especialment quan els alumnes comencen que, com deia, o quan comencen una especialitat de segon instrument no es compren l'instrument el primer dia. I, per posar un exemple col·loquial, doncs si un instrument de vent del metall l'havia d'utilitzar l'alumne i el professor, doncs s'hi passava un drapet i llavors es podia compartir l'instrument. Aquesta compartició d'instruments degut a les noves mesures de seguretat i salut i de prevenció amb la pandèmia de la COVID no serà possible i, com que no serà possible aquesta compartició d'instruments, necessitem poder ampliar el banc d'instruments per poder prestar els ensenyaments musicals amb condicions òptimes perquè, com deia, sense instruments no hi ha ensenyament musical possible. Moltíssimes gràcies, senyor president.

La diputada senyora Pèlach comenta que volia intervenir perquè a partir de l'explicació que feia el senyor Piñeira, sí que volíem fer una demanda en primer lloc de, si ens poguéssim fer arribar el projecte aquest d'incorporació de la música moderna al conservatori, li agrairíem. Nosaltres no formem part del consell, no sé quin és el nom exacte, precisament perquè en el cartipàs no ho vam considerar necessari, però sí que ens preocupa i, llavors, aquest tema concret sí que ens agradaria si ens el poguéssim fer arribar. I sí que, en aquest apartat, com que escoltat l'explicació sí que és cert que fa referència més específicament a tot el tema d'instruments, sí que hi ha aquest tema de mobiliari que és una mica més dubtós, però en tot cas entenem que segurament tot aquest tema d'instrument sí que el compartim i, per tant, en aquest tema concret li votarem a favor.

El vicepresident senyor Piñeira respon: Molt bé, doncs no pateixi, il·lustra diputada, que li farem arribar, per descomptat. El projecte sobre la música moderna que, allà està tot una mica explicat, les necessitats de professorat que tenim, les especialitats que està previst prestar, com ho pretenem articular. Per tant, li farem arribar de seguida. I, evidentment, li agraeixo el vot favorable del seu grup i de vostè, en aquest punt de l'ordre del dia. Moltes gràcies, senyor president.

S'APROVA per unanimitat.

16. PLE145/000074/2020-DCIHAPECL; Dictamen CI Hisenda, Admin, Prom. Econ.. Coop. Loc; Conservatori de Música: Suspensió de l'Ordenança reguladora dels preus públics per a la prestació dels serveis i la realització d'activitats relatives als ensenyaments que s'imparteixen al Conservatori de Música Isaac Albéniz de la Diputació de Girona (Exp. 2020/242)

"Atès que amb data 14 de març de 2020 va entrar en vigor el Reial Decret 463/2020, de 14 de març pel qual es declara l'estat d'alarma per a la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada pel COVID. 19.

Atès que, entre les mesures adoptades, l'article 9 d'aquesta disposició, s'estableix la suspensió de l'activitat educativa presencial en tots els centres i etapes, cicles, graus, cursos i nivells d'ensenyança contemplats a l'article 3 de la Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació, inclosa l'ensenyança universitària, així com qualsevol altre de les activitats educatives o de formació impartides en altres centres públics o privats.



Atès que, per aquest motiu i des d'aquella data, el Conservatori de Música Isaac Albéniz de la Diputació de Girona, va suspendre totes les activitats educatives que, en l'àmbit de l'ensenyament musical, imparteix en el seu centre.

Atès que, d'altra banda i en contraprestació a l'activitat educativa impartida en el centre, aquest gira amb una periodicitat mensual els corresponents rebuts que l'administració del centre remet als alumnes usuaris del servei al començament de cada mes, de conformitat amb l'ordenança reguladora dels preus públics per a la prestació de serveis i la realització d'activitats relatives als ensenyaments que s'imparteixen al Conservatori de Música Isaac Albéniz de la Diputació de Girona.

Atès que, de conformitat amb l'article 41 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, els preus públics meriten i s'estableixen (entre altres motius de meritació) per la prestació de serveis; per la qual cosa, la seva no prestació degut a la circumstància del període d'estat d'alarma anteriorment descrit, no genera l'aplicació del preu públic, a través de la seva respectiva quota, durant el període comprès entre el dia 14 de març i el dia 31 de març, ambdós inclosos.

Atès que, des d'inicis del mes d'abril de 2020, es van iniciar per part de la direcció acadèmica les actuacions pertinents, per tal de reiniciar les activitats acadèmiques del Conservatori en forma de classes telemàtiques i a distància, en relació a les diferents tipus d'ensenyaments (reglats i no reglats) que imparteix el Conservatori de Música Isaac Albéniz de la Diputació de Girona.

Atès que, a conseqüència d'aquesta iniciativa es va reiniciar aquesta activitat acadèmica a partir del dia 14 d'abril de 2020.

Atès que, tanmateix, la realització d'aquesta activitat requeria d'una actuació de comprovació per tal de poder saber si la posada en pràctica d'aquesta activitat d'impartir classes telemàtiques i a distància es realitzava amb les condicions suficients i necessàries com per deduir que aquestes activitats acadèmiques estaven proveïdes d'unes condicions bàsiques i d'homogeneïtat mínimes i indispensables com per poder concloure que l'activitat acadèmica es venia realitzant amb la normalitat necessària i en el context d'aquestes noves condicions, tant pel que fa als ensenyaments reglats de les diferents especialitats musicals que imparteix el Conservatori com pel que fa als seus ensenyaments no reglats.

Atès que per aquest motiu i per iniciativa de la directora de l'organisme, la direcció acadèmica va promoure la convocatòria d'una sessió extraordinària del Consell Escolar, amb la doble finalitat de recollir la informació necessària i també, amb la finalitat de fer partícip a la comunitat educativa de la informació que es pogués extreure al respecte, així com de les decisions que ulteriorment es poguessin adoptar.

Atès que per aquest motiu, el Consell Escolar, a la sessió extraordinària de data 12 de maig de 2020, es va poder constatar que el servei de classes telemàtiques i a distància, ofert a partir del dia 14 d'abril, es venia realitzant de manera molt irregular, a causa de les dificultats amb que es troben tant els alumnes com els professors; de tal manera que hi ha alumnes que no estan rebent les classes telemàtiques amb el



mínim de garanties com perquè la classe impartida gaudís els requisits indispensables com per considerar aquestes classes com a vàlides.

Atès que, en base a això i a la pròpia sessió, es va considerar la conveniència de no girar cap quota a tots els alumnes compresos en els diferents tipus d'ensenyaments (reglats i no reglats) que ofereix el Conservatori fins a final de curs; de tal manera que el Conservatori de Música no gires cap quota a aquests alumnes, des del dia 14 de març de 2020 fins a la data de la finalització del curs acadèmic 2019-2020.

Atès que aquesta informació es va incloure com a punt de l'ordre del dia de la convocatòria de la sessió ordinària del Consell Rector que va tenir lloc el passat dia 3 de juny de 2020, en base a la qual els seus membres van adoptar un pronunciament unànime en relació a la iniciativa plantejada i, per tant, en el fet de no girar cap quota als alumnes del Conservatori, des del dia 14 de març de 2020, fins a la data de la finalització del curs acadèmic 2019-2020.

Ates que els articles 41 a 47 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (d'ara endavant, TRLHL), estableix que els preus públics poden establir-se per la prestació de serveis, sempre que no concorrin les circumstàncies atribuïbles a les taxes.

Atès que, pel que fa a la seva quantia i, malgrat que els preus públics hagin de cobrir, com a mínim, el cost del servei prestat, les entitats locals poden fixar preus per sota del límit previst quan concorrin raons socials benèfiques, culturals o d'interès públic que ho aconsellin, amb la condició que, en aquests casos, hauran de consignar-se en els pressupostos de l'entitat les dotacions oportunes per a la cobertura de la diferència resultant.

Atès que la Sentència del Tribunal Suprem de 19 de maig de 1992, seguint el criteri adoptat per part del Tribunal Constitucional, declara que pel que fa al preu públic derivat de la prestació d'un servei, a diferència de les taxes i les prestacions patrimonials de caràcter públic, cal defugir de disquisició de si el seu règim jurídic és de dret públic o no, sinó que la figura del preu públic (que participa d'una naturalesa contractual o de contraprestació) ha de tenir com a referència la no presència de la coacció en el pressupost del fet constitutiu de la prestació, i que el seu establiment, modificació o extinció respon fonamentalment a raons polítiques socials o econòmiques.

Atès que, finalment, l'article 47.1 del TRLHL estableix que l'establiment i la fixació dels preus públics correspon al ple de la corporació, sense perjudici de les seves delegacions a favor de la Junta de govern i al propi fet que les entitats locals poden atribuir als seus organismes autònoms la fixació dels preus públics corresponents al serveis prestats amb càrrec d'aquests organismes, amb el requisit que, per part d'aquests organismes es remeti a l'ens local del qual depenguin exemplar de la proposta i de l'estat econòmic del qual es desprengui la cobertura del cost del servei. I d'igual manera, l'article 148 ho regula pel que fa a les diputacions.

Atès que l'article 47.2 de la pròpia disposició estableix la possibilitat que els organismes autònoms fixin els preus públics dels serveis que presten aquests ens, sense perjudici que el seu establiment correspon al ple de la corporació; en la mesura



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

que l'establiment o modificació dels preus públics correspon al ple de la corporació, el qual pot delegar aquesta competència a favor de la junta de govern.

Atès que el segon punt del pronunciament adoptat a la sessió extraordinària del Consell Rector de data 3 de juny mencionat, va consistir en adoptar el criteri, també unànim i favorable per part de tots els seus membres de contemplar i normalitzar la modalitat d'impartir classes telemàtiques i a distància amb els alumnes a partir del curs 2020-2021 en el cas de donar-se circumstàncies d'emergència i d'extrema necessitat com la que s'està vivint.

Atès que, en cas de donar-se aquestes circumstàncies, ja sigui des de l'inici del proper curs o en moments posteriors el propi Consell Rector, amb el parer favorable de la directora de l'organisme i de la direcció acadèmica, va considerar adient aplicar una quota equivalent al 30 per cent dels imports corresponents als terminis de pagament reflectits als apartats b), referits a les 9 mensualitats en que es relacionen les modalitats de classes, assignatures i tallers dels diferents preus d'ensenyaments que imparteix el Conservatori (no oficial, no reglat elemental, no reglat mitjà, oficial de grau professional i no oficial del cor de cambra) i que es relacionen a la vigent ordenança reguladora dels preus públics per a la prestació dels serveis i la realització d'activitats relatives als ensenyaments que s'imparteixen al Conservatori de Música Isaac Albéniz de la Diputació de Girona.

Atès que, pel motiu anteriorment exposat, es fa necessari iniciar els tràmits corresponents per a la modificació de l'ordenança reguladora dels preus públics per a la prestació dels serveis i la realització d'activitats relatives als ensenyaments que s'imparteixen al Conservatori de Música Isaac Albéniz de la Diputació de Girona, a la qual s'inclouin els preus públics corresponents a la realització de classes sota la modalitat telemàtica o a distància dels diferents tipus d'ensenyaments que imparteix el Conservatori.

Atès que, al mateix temps, però, cal facultar a la Junta de govern de la Diputació per tal que aprovi els preus públics derivats de la realització de classes sota la modalitat telemàtica o a distància, en el supòsit que el proper curs escolar 2020-2021 hagués d'iniciar-se, amb la realització de les classes sota la modalitat telemàtica o a distància, en cas de persistir o de reiniciar-se les circumstàncies d'emergència o d'extrema necessitat referides.

Atès que el Consell Rector de l'organisme autònom Conservatori de Música Isaac Albéniz de la Diputació de Girona, en sessió de data 30 de juny de 2020, va aprovar la proposta de suspensió de l'Ordenança reguladora dels preus públics així com la delegació a favor de la Junta de Govern de l'aplicació de les quotes, corresponents a les classes telemàtiques o a distància, en el cas que de cares al curs 2020-2021, fos necessari aplicar aquesta modalitat d'ensenyament i fins que no entri en vigor la modificació de l'ordenança de preus públics.

D'acord amb aquests antecedents i previ dictamen favorable de la Comissió d'Hisenda, Administració, Promoció Econòmica i Cooperació Local, es proposa al Ple l'adopció de l'ACORD següent:



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

PRIMER. SUSPENDRE l'Ordenança reguladora dels preus públics per a la prestació dels serveis i la realització d'activitats relatives als ensenyaments que s'imparteixen al Conservatori de Música Isaac Albéniz de la Diputació de Girona durant el període comprès entre el dia 14 de març de 2020 (data d'entrada en vigor el Reial Decret 463/2015 de 14 de març pel qual es declara l'estat d'alarma com a conseqüència de la crisi sanitària ocasionada pel COVID-19) fins dia 30 de juny de 2020, data en la qual es dona per finalitzat el curs acadèmic dels diferents ensenyaments i especialitats musicals del Conservatori de Música Isaac Albéniz de la Diputació de Girona.

L'import resultant de la no percepció de les quotes durant aquest període és de CENT QUINZE MIL VUIT-CENTS EUROS (115.800,00 €), durant el període comprès entre l'1 d'abril i el 30 de juny de 2020, del qual l'organisme autònom haurà de fer la corresponent i equivalent dotació en el seu pressupost general; fent constar a més, que l'import percebut en concepte de quotes, entre el dia 14 de març de 2020 i el 31 de març de 2020 corresponent a la mensualitat del mes de març, serà objecte de la corresponent compensació a l'inici del proper curs acadèmic 2020-2021.

SEGON. DELEGAR a la Junta de Govern la competència per aprovar les tarifes, equivalents al 30 per cent dels imports corresponents als terminis de pagament reflectits als apartats b), referits a les 9 mensualitats en que es relacionen les modalitats de classes, assignatures i tallers dels diferents preus d'ensenyaments que imparteix el Conservatori I que es relacionen a l'Annex de la vigent ordenança reguladora dels preus públics; en previsió que durant el curs acadèmic 2020-2021 es poguessin donar en algun moment del mateix, les circumstàncies d'emergència i d'extrema necessitat que donin lloc a la realització o al reinici de les classes telemàtiques o a distància que comportin la meritació de la quota referida a aquesta modalitat.

TERCER. FER CONSTAR que la delegació acordada a la Junta de govern regulada en el punt anterior, quedarà extingida automàticament al següent dia de la data en què es publiqui i entri en vigor l'aprovació definitiva la modificació l'Ordenança reguladora dels preus públics per a la prestació dels serveis i la realització d'activitats relatives als ensenyaments que s'imparteixen al Conservatori de Música Isaac Albéniz de la Diputació de Girona, en el si de la qual ja s'inclourà la nova modalitat d'impartir classes telemàtica o a distància, així com la inclusió de les tarifes dels preus corresponents a aquesta modalitat."

El senyor President manifesta que passàriem al punt 16è, que és la suspensió de l'Ordenança reguladora dels preus públics per a la prestació dels serveis i la realització d'activitats relatives als ensenyaments que s'imparteixen al Conservatori de Música. Senyor Piñeira, continuï vostè.

El vicepresident senyor Albert Piñeira intervé i manifesta: Sí, moltíssimes gràcies, senyor president i de manera molt breu. Bàsicament, tal com he explicat abans de votar la situació que hem tingut es va decidir suspendre el cobrament dels preus públics del conservatori des del 14 de març de 2020, data en vigor de l'estat d'alarma, fins al 30 de juny de 2020, data de finalització del curs acadèmic. L'import resultant de la no percepció d'aquestes quotes durant aquest període s'estima aproximadament en uns 115 800, de manera aproximada, haurem d'acabar d'afinar els números



exactes, però en principi és aquest l'import amb què en aquests moments més o menys contem, ja estem preparant també com dèiem aquest preu públic nou pels ensenyaments telemàtics. Moltes gràcies, senyor president.

La diputada senyora Laia Pèlach intervé i diu: Sí, en aquest cas nosaltres sí que volíem fer referència perquè ja a la Comissió Informativa vam comentar una mica els dubtes que ens generava aquestes quotes del 30 %, sobretot perquè nosaltres entenem que on s'hauria d'avançar no és tan sols en el sistema de beques sinó fins i tot amb un sistema de quotes doncs més distributiu i que estigui fet o pensat en funció de la renta. Llavors, nosaltres pensem que és la via cap on s'hauria d'anar i bé, com que vam fer aquesta proposta i que tampoc és una proposta que s'hagi inclòs ni tampoc s'ha plantejat la possibilitat d'incloure almenys d'alguna manera més o menys aviat, perquè ens entenguem. Doncs, per tant, sí que ens abstindrem en aquest punt. Sí que com que, en varis moments ha parlat del sistema de beques, sí que ens agradaria si el senyor Piñeira pogués donar dades de l'abast d'aquest sistema de beques, una mica quin nombre d'alumnes arriba, quines són les quantitats, etcètera. Moltes gràcies.

El vicepresident senyor Piñeira respon: Moltes gràcies. Evidentment les dades concretes sobre les beques les hi farem arribar. Quant a alumnes beneficiaris, aquí tenim tot un seguit de beques de programes de beques que conviuen per les assignatures col·lectives, per les beques de segon instrument, en funció de la renta, etcètera, etcètera. Això és un programa que habitualment el conservatori desenvolupa i per tant li farem arribar les dades. Sobre l'altra reflexió que feia, sobre un sistema que bàsicament deia que els preus públics els féssim en funció de la renta, aquí hem de fer una reflexió col·lectiva com a Corporació. I és que els ensenyaments musicals són cars per naturalesa. Per què són cars els ensenyaments musicals per naturalesa? Perquè un professor, de les seves hores contractades, una jornada estàndard de 37 hores i mitja, depenent del centre, n'acabarà fent 19, 20, 21, 22 lectives. Ens estarem movent sobre aquests imports. Una gran part de les assignatures són assignatures individuals, bàsicament les assignatures d'instrument. Quan no anem a les assignatures de combos o de grups de cambra, o d'orquestra, o de cant coral, o algunes troncsals no d'instruments, com puguin ser el llenguatge musical o l'harmonia, etcètera, o el contrapunt, el gruix de la càrrega lectiva, que és l'ensenyament d'instrument és classe individual. I a la vegada, tots els conservatoris tenim que el professorat docent, el professorat docent, són tots A1 titulars superiors, per tant aquí conviuen molts factors. És que, per fer-li a un alumne una hora d'instrument, hem de pagar un professor A1 que a més a més, per aquella hora que fa d'instrument li estem pagant, no dues però 1, molt, 1,7, 1,8, 1,6, depenent del centre i del conveni de cada centre. Per tant, els ensenyaments musicals són cars. Si nosaltres anem a un programa de renta, com que gaire més marge de preu per créixer per dalt no el tenim, aleshores en el fons el que vol dir és tenir menys ingressos per la Corporació. I per tant, tenir menys ingressos per la Corporació vol dir que necessita més recursos el conservatori. Al final l'equació és aquesta. Perquè si no, els ensenyaments musicals, si haguessin de cobrar el que costa per alumne aleshores el cost real no ens vindria a ningú. Per això el gruix d'aquests conservatoris són de titularitat pública, i no de titularitat privada, perquè sinó el mercat, en molts d'aquests casos, ja hauria intentat proveir-ho i en canvi el panorama que tenim a Catalunya, com a la resta de l'Estat espanyol, com al conjunt d'Europa és que el gruix dels conservatoris són de titularitat pública. Per tant, créixer massa per dalt quant a preus, podem anar fent actualitzacions, però no tenim massa marge. Si aleshores



anem a un programa de beques, vol dir que algunes d'aquestes persones, algunes d'aquestes unitats familiars, a banda del programa de beques que tenim, si volem un sistema de renda, es tracta d'abaratir-los-hi més el preu. Això és una reflexió que la podem fer, com a Corporació, però fer això requereix diners i per tant, voldrà dir que el *gap* a nivell de conservatori encara serà major. A dia d'avui el nostre conservatori es finança amb tres potes principals: una que és l'aportació de la Generalitat de Catalunya; l'altra és les quotes que paguen les famílies; i la pota principal, a dia d'avui, és l'aportació que fa la Diputació de Girona. I això acaba sumant els 3,2 milions d'euros que aproximadament el conservatori de música gestiona en aquests moments de pressupost. Si anem a un programa de beques, el que voldrà dir és que aquest *gap* serà major i per tant vol dir que haurem d'estar disposats a fer aquesta aposta a nivell econòmic. Moltíssimes gràcies, il·lustra diputada.

S'APROVA per 26 vots a favor (JxCat, ERC, PSC, IdS i TxE) i 1 abstenció (CUP)

17. PLE145/000076/2020-DCIHAPECL; Dictamen CI Hisenda, Admin, Prom. Econ.. Coop. Loc; Conservatori de Música: Aprovació inicial de la modificació dels Estatuts de l'organisme autònom Conservatori de Música de la Diputació de Girona (Exp. 2020/236)

"Atès que els Estatuts de l'organisme autònom Conservatori de Música Isaac Albéniz de la Diputació de Girona, es van aprovar definitivament en data 22 de novembre de 2016, i publicat íntegrament el dia 29 de novembre de 2016, BOP número 228.

Atès que el dia 19/3/2020, s'ha publicat en el DOGC número 8089, el Decret-Llei 7/2020, de 17 de març, de mesures urgents en matèria de contractació pública, de salut i de gestió de residus sanitaris, de transparència, de transport públic i en matèria tributària i econòmica, regulant en la seva Disposició Addicional Tercera els òrgans col·legiats telemàtics com a conseqüència de l'estat d'alarma decretat per a la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada pel Covid-19, i que literalment diu:

" 1. Els òrgans col·legiats de les entitats locals de Catalunya poden constituir-se, convocar i celebrar sessions, adoptar acords i remetre actes a distància, quan concorrin situacions de força major o de greu risc col·lectiu, catàstrofe i calamitats públiques. A aquests efectes, la convocatòria de les sessions haurà de motivar la concurrència o manteniment de la situació que justifica excepcionalment que se celebri a distància.

2. En les sessions que se celebrin a distància, les persones que formin part dels òrgans col·legiats poden trobar-se en diferents llocs sempre que s'asseguri, per mitjans electrònics, considerant també els telefònics i audiovisuals, la identitat dels membres i de les persones que els supleixen, el contingut de les seves manifestacions i el moment en què aquestes es produeixen, així com la interactivitat i intercomunicació entre elles en temps real i la disponibilitat dels mitjans durant la sessió.

3. Els mitjans electrònics emprats han de garantir que no es produeixin interferències externes, la seguretat de les persones que hi participen, el manteniment del quòrum de constitució, la llibertat en la participació en els debats i deliberacions, i el secret d'aquestes deliberacions.

4. Als efectes de garantir el caràcter públic de les sessions s'haurà de preveure la seva difusió per mitjà de qualsevol mecanisme audiovisual o digital."



Atès que amb posterioritat el Govern de l'Estat ha dictat el Reial Decret-Llei 11/2020, de 31 de març, pel que s'adopten mesures urgents complementàries en l'àmbit social i econòmic per fer front al COVID-19, modificant la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, establint un nou apartat 3 a l'article 46, en virtut de la Disposició Final Segona, i que diu:

“ En tot cas, quan concorrin situacions excepcionals de força major, de greu risc col·lectiu, o catàstrofes públiques que impedeixin o dificultin de manera desproporcionada el normal funcionament del règim presencial de les sessions dels òrgans col·legiats dels ens locals, aquests podran, apreciada la concurrència de la situació descrita per l'Alcalde o President o qui vàlidament els substitueixi a l'efecte de la convocatòria d'acord amb la normativa vigent, constituir-se, celebrar sessions i adoptar acords a distància per mitjans electrònics i telemàtics, sempre que els seus membres participants es trobin en territori espanyol i quedi acreditada la seva identitat. Així mateix, s'haurà d'assegurar la comunicació entre ells en temps real durant la sessió, disposant-se els mitjans necessaris per garantir el caràcter públic o secret de les mateixes segons procedeixi legalment en cada cas.

Als efectes anteriors, es consideren mitjans electrònics vàlids les audioconferències, videoconferències, i altres sistemes tecnològics o audiovisuals que adequadament la seguretat tecnològica, l'efectiva participació política dels seus membres, la validesa del debat i votació dels acords que s'adoptin.”

Atès que aquests preceptes legals regulen les sessions íntegrament telemàtiques dels òrgans col·legiats en situacions extremes i molt excepcionals.

Atès que fora d'aquest supòsit concret també existeix la possibilitat de realitzar sessions parcialment telemàtiques dels òrgans col·legiats per part d'un o varis membres dels òrgans col·legiats del Conservatori, sempre que es reguli en el seus Estatuts per supòsits de baixa, permís, malaltia, etc.

Atès que, en un altre ordre de coses, es considera convenient canviar la denominació que els estatuts fan a l'òrgan de la direcció “director/a de l'organisme” per la de “gerent”, per tal que aquesta denominació sigui homònima a la que ja existeix a la resta d'ens dependents que conformen el grup institucional de la Diputació; la qual cosa és en cara més patent a l'organisme autònom del Conservatori, en el qual convé distingir l'òrgan corresponent a la direcció de l'organisme per l'òrgan de la direcció acadèmica.

Atès que, pel que fa a la delimitació de continguts que comprenen la figura del gerent i la del director, es considera que el director d'una empresa o entitat és qui defineix la cultura corporativa, els seus valors, la seva missió, la seva visió i, en definitiva, tota l'essència de l'empresa; a diferència del gerent, al qual se li encomanen funcions de vigilància i control en les actuacions de l'ens que gestiona, i amb l'objectiu fonamental que els empleats compleixin amb les estratègies dissenyades i amb la cultura corporativa de l'empresa o entitat.

Des d'aquesta perspectiva, essencialment emmarcada en línies de comunicació vertical i, en el context concret d'una entitat de dret públic com és l'organisme autònom del Conservatori de Música, els seus estatuts atribueixen a la figura a la qual es pretén el canvi de denominació per la de gerent, funcions predominantment executives o de fer complir els acords i decisions que es prenen en altres instàncies,



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

així com les de l'elaboració de propostes i informes per traslladar als òrgans de govern de l'ens, que són els que prendran les decisions definitives.

També s'ha considerar convenient donat un major detall en quan al contingut de l'exercici de les potestats administratives, incloent-hi la relació d'aquestes a l'article 5.1, així com la inclusió de l'article 30 bis, que relaciona els diferents ingressos que constitueixen la hisenda de l'organisme així com la possibilitat de valer-se de la Diputació de Girona, a través de l'organisme XALOC pel que fa als tràmits de revisió, gestió i recaptació administrativa en matèria tributària.

Finalment i a l'article 13 l) dels estatuts, s'inclou la competència del president del nomenament del gerent de l'organisme, ja regulada a l'article 16.

Atès que el Consell Rector del Conservatori, en sessió de data 3 de juliol de 2020, va aprovar la proposta de modificació dels seus estatuts, d'acord amb els termes anteriorment exposats.

Vist l'informe emès per part de la Secretaria General, en relació al caràcter preceptiu de l'informe, òrgan competent i majoria necessària per adoptar l'acord.

En base a allò exposat, la Comissió Informativa d'Hisenda, Administració, Promoció Econòmica i Cooperació Local hi dictamina favorablement i proposa al ple l'adopció de l'ACORD següent:

Primer. APROVAR INICIALMENT la modificació dels Estatuts de l'organisme autònom Conservatori de Música de la Diputació de Girona, d'acord amb els continguts que s'expressen i relacionen als apartats següents:

A) INCLOURE un nou article, en concret, l'article 25 bis, que literalment diu:

“Òrgans col·legiats telemàtics.

25 bis.1 Només es podran constituir, convocar i celebrar òrgans col·legiats, tant administratius com de caràcter acadèmic, íntegrament telemàtics ordinaris o extraordinaris, en situacions extremes i molt excepcionals previstes a la Disposició Addicional Tercera del Decret-Llei 7/2020 de 17 de març i Disposició Final Segona del Reial Decret-Llei 11/2020, de 31 de març que afegeix un nou apartat a l'article 46.3 de la Llei 7/1985, de d'abril, reguladora de les bases del règim local.

25 bis.2 Els membres vocals d'aquests òrgans col·legiats que tinguin baixa per risc durant l'embaràs, que gaudeixin del permís de maternitat o paternitat, així com aquells que pateixen una malaltia prolongada greu que de forma clara i justificada impedeixi la seva assistència personal a la sessió, podran assistir a distància a les sessions plenàries mitjançant videoconferència o altre procediment similar, participant en la votació dels assumptes a tractar, sempre que quedi garantit el sentit del seu vot i de la seva llibertat per emetre'l.

S'exclouen d'aquesta possibilitat de participació a distància prevista en l'apartat 25 bis.2:

-La sessió constitutiva del Consell Rector de l'organisme.

-L'elecció del President o Presidenta de l'organisme.

Correspon de forma expressa l'apreciació de la causa de la malaltia al President o al Vicepresident de l'organisme, en funció de qui presideixi la sessió.”



B) MODIFICAR els articles 9, 10 i 16 dels Estatuts de l'organisme autònom, en relació a les següents expressions:

- Art. 9. En lloc de dir: "Són òrgans de direcció, el Director de l'organisme",

Ha de dir: "Són òrgans de la direcció, el/la gerent de l'organisme.

- Article 10 (darrer paràgraf). En lloc de dir: "També hi assisteixen, amb veu i sense vot, el director de l'organisme, el director del centre i un representant de l'AMPA,"

Ha de dir: "També hi assisteixen, amb veu i sense vot, el/la gerent de l'organisme, el director del centre i un representant de l'AMPA."

- Secció Quarta / Article 16: En lloc de dir: Secció Quarta Del/a director/a de l'organisme Article 16. El Director de l'organisme, que serà nomenat pel President, serà escollit d'acord amb els criteris d'idoneïtat, mèrit i capacitat, mitjançant un procediment que respecti la publicitat i concurrència, i en tot cas, haurà d'estar en possessió d'una titulació superior."

Ha de dir: "Secció Quarta Del/la gerent de l'organisme Article 16. El/la gerent de l'organisme, que serà nomenat pel President, serà escollit d'acord amb els criteris d'idoneïtat, mèrit i capacitat, mitjançant un procediment que respecti la publicitat i concurrència, i en tot cas, haurà d'estar en possessió d'una titulació superior."

- Article 17 (primera línia) En lloc de dir: "El director de l'organisme tindrà les següents funcions:"

ha de dir: "El/la gerent de l'organisme tindrà les següents funcions:"

- Article 17 (últim paràgraf) En lloc de dir: "Les funcions del Director de l'organisme anteriorment relacionades, seran realitzades de forma coordinada amb les funcions atribuïdes al Director acadèmic del centre, d'acord amb els termes regulats a l'article 28.4 d'aquests estatuts."

Ha de dir: "Les funcions del/la gerent de l'organisme anteriorment relacionades, seran realitzades de forma coordinada amb les funcions atribuïdes al Director acadèmic del centre, d'acord amb els termes regulats a l'article 28.4 d'aquests estatuts.

- Article 18 c) (referit a la composició dels membres del Consell Assessor). En lloc de dir: "el director de l'organisme"

Ha de dir: "el/la gerent de l'organisme"

C) INCLOURE en el text dels estatuts els següents preceptes:

- Article 5.1 "En el marc, definitori que li atribueix l'article 89 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre de Règim Jurídic del Sector Públic, l'organisme autònom Conservatori de Música Isaac Albéniz de la Diputació de Girona, té les següents potestats:

a) Potestat reglamentària i d'autoorganització

b) Potestat tributària i financera

c) Potestat de programació i planificació

d) Potestat d'investigació i recuperació d'ofici dels seus béns

e) Presumpció de legitimitat i executivitat dels seus actes

f) Potestat d'execució forçosa i sancionadora

g) Potestat de revisió d'ofici dels seus actes i acords.

h) Prelació, preferència i resta de prerrogatives reconegudes a la Hisenda Pública pels seus crèdits.

i) Inembargabilitat dels seus béns i drets en els termes previstos a la llei."

- Article 13.1 "Les atribucions del president són les següents: l) Nomenar al gerent de l'organisme autònom"



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

- Article 30.bis "La Hisenda del Conservatori, estarà constituïda pels següents recursos econòmics:

- a) Ingressos de dret privat
- b) Subvencions i d'altres ingressos de dret públic
- c) Els procedents d'operacions de crèdit.
- d) Taxes, tarifes, preus públics i contribucions especials per a l'execució d'obres o serveis.
- e) Aportacions de la Diputació de Girona.
- f) Sancions
- g) Prestacions patrimonial de caràcter públic
- h) Qualsevol altre ingrés o recurs que autoritzi la legislació vigent.

En relació a la gestió, recaptació i revisió administrativa, es podrà delegar les facultats de gestió, liquidació, inspecció i recaptació en la Diputació de Girona a través de l'organisme autònom Xarxa Local de Municipis (XALOC) de conformitat amb l'article 7 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals."

Segon. APROVAR la refosa dels estatuts de l'organisme autònom Conservatori de Música Isaac Albéniz de la Diputació de Girona, recollint les modificacions relacionades en els punts anteriors, i d'acord amb el contingut que es transcriu a continuació i de forma literal:

"ESTATUTS DE L'ORGANISME AUTÒNOM CONSERVATORI DE MÚSICA ISAAC ALBENIZ DE LA DIPUTACIÓ DE GIRONA

CAPÍTOL PRELIMINAR

La Diputació de Girona contribueix a facilitar l'educació musical als ciutadans de les comarques de Girona. Per tal motiu, ve assumint la gestió del Conservatori de Música des de la creació del Consorci acordat pel Ple de 17 de maig de 1.988 i amb la posterior constitució de l'organisme autònom, com a forma actual de gestió, acordada per acord del Ple de data 23 de setembre de 1.997. Amb l'aprovació dels nous estatuts s'amplia l'oferta educativa incloent-hi l'ensenyament no reglat el qual, juntament amb el Conservatori, pretenen erigir-se en elements que realitzen una funció d'equilibri territorial.

Per acord del ple de la Diputació de data 22 de novembre de 2005, es van derogar els estatuts fins ara vigents i es van aprovar uns de nous, amb la finalitat d'adaptar la realitat de l'Organisme Autònom al nou marc normatiu previst a la legislació educativa i a la necessitat d'assolir els nous requisits que, en quan a la nova regulació dels serveis públics, contempla la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, introduïda per la Llei 57/2003, de 16 de desembre, de mesures per a la modernització del govern local.

Així mateix, es va ampliar l'oferta educativa incloent-hi l'ensenyament no reglat amb la finalitat d'incloure un nou element de foment a la funció d'equilibri territorial.

Posteriorment i a conseqüència de la modificació de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases de règim local, a conseqüència de l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local (LRSAL) es va produir una nova modificació dels estatuts; en la qual, bàsicament, es recollia que el nomenament del personal directiu haurà d'efectuar-se d'acord amb els criteris de competència professional i experiència; així com l'establiment de la possibilitat que els ens, consorcis, societats, organismes i fundacions que conformen el sector públic



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

local puguin subscriure contractes d'alta direcció, el règim jurídic dels quals no és de caràcter funcionarial.

D'altra banda, la pròpia Llei, juntament amb els criteris d'idoneïtat, mèrit i capacitat, introdueix els principis de publicitat i de concurrència a l'hora de designar el titular màxim de la direcció d'un organisme autònom.

Aquestes circumstàncies van comportar que el ple de la Diputació, en sessió de data 6 de març de 2015, aprovés definitivament la modificació dels Estatuts, fonamentalment mitjançant la modificació de l'article 16, amb la finalitat d'adaptar-los als requisits que, en quan a selecció i nomenament, es regulen a la normativa referida.

Amb data 22 de novembre de 2016 es va produir una nova modificació dels estatuts, derivada de la necessitat de la regulació actualitzada dels càrrecs de director o gerent dels ens dependents de la Diputació de Girona, entre els qual figura l'organisme autònom Conservatori de Música Isaac Albéniz- Pel que fa a aquest organisme, es van modificar i ampliar les funcions encomanades al càrrec de Director de l'organisme, dotant a aquest òrgan d'atribucions predominantment executives, en consonància amb els requisits que l'actual normativa li confereix.

Aquesta darrera modificació abasta també la simplificació de determinats articles, amb la finalitat de fer esment a una referència genèrica de la normativa que sigui aplicable a l'organisme en cada moment, sense fer reproducció de normatives singularitzades les quals, a la vista dels canvis legislatius produïts, estan total o parcialment derogades.

L'adaptació de les funcions de la direcció a un model de caràcter gerencial obliga al fet que a aquest òrgan de direcció se li doti de les facultats necessàries per poder establir la distribució orgànica i funcional de l'estructura de gestió de l'organisme autònom.

Per aquest motiu, es suprimeix de l'àmbit estrictament estatutari, les figures administratives anteriorment regulades.

Finalment, la darrera modificació consisteix, bàsicament, en introduir la novetat de la regulació de les sessions a distància o telemàtiques, tant de manera total com parcial; així com el canvi de denominació de l'òrgan que assumeix la direcció de l'organisme, passant a anomenar-lo "gerent."

CAPÍTOL I

Disposicions generals

Article 1. La Diputació de Girona crea un organisme autònom de caràcter administratiu, adscrit a l'Àrea de Cultura, Noves Tecnologies, Esport i Benestar de la Diputació de Girona, d'acord amb allò que disposa la Llei 7/1985 de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim local, la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya (Text Refós aprovat per Decret legislatiu 2/2003) i la resta de la normativa estatal i autonòmica que li sigui d'aplicació.

Article 2. La institució es denomina ORGANISME AUTÒNOM CONSERVATORI DE MÚSICA ISAAC ALBÉNIZ DE LA DIPUTACIÓ DE GIRONA i en expressió sintetitzada ORGANISME DEL CONSERVATORI DE MÚSICA.

Article 3. El domicili social queda situat al carrer Dr. Gaspar i Casal núm. 5 de la ciutat de Girona.

Article 4. L'organisme té personalitat jurídica i capacitat jurídica per al compliment de les seves finalitats i es regirà per aquests Estatuts, per les normes de caràcter administratiu, fonamentalment, en matèries de procediment administratiu, de contractació, de recursos humans, de patrimoni i de règim econòmic financer; a les



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

quals seran aplicables les normes generals, amb les especificitats pròpies pel règim local.

Finalment, li serà també d'aplicació la legislació sectorial reguladora de l'Educació, en tot allò que no sigui contrari i incompatible amb la legislació de règim administratiu establerta en el paràgraf precedent.

Quan es produeixi algun canvi en la normativa, s'entendran automàticament actualitzades les referències legislatives que siguin aplicables a cada moment.

CAPÍTOL II

Fins i patrimoni

Article 5.

Article 5.1 En el marc, definitori que li atribueix l'article 89 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre de Règim Jurídic del Sector Públic, l'organisme autònom Conservatori de Música Isaac Albéniz de la Diputació de Girona, té les següents potestats:

- a) Potestat reglamentària i d'autoorganització
- b) Potestat tributària i financera
- c) Potestat de programació i planificació
- d) Potestat d'investigació i recuperació d'ofici dels seus béns
- e) Presumpció de legitimitat i executivitat dels seus actes
- f) Potestat d'execució forçosa i sancionadora
- g) Potestat de revisió d'ofici dels seus actes i acords.
- h) Prelació, preferència i resta de prerrogatives reconegudes a la Hisenda Pública pels seus crèdits.
- i) Inembargabilitat dels seus béns i drets en els termes previstos a la llei.

2. La finalitat d'aquest organisme autònom és la gestió dels ensenyaments musicals reglats i els no reglats del Conservatori de Música Isaac Albéniz com a centre d'ensenyament musical de grau mitjà.

Els ensenyaments musicals són ensenyaments artístics integrats en el sistema educatiu amb la consideració d'ensenyaments de règim especial.

Els tipus d'ensenyaments musicals són els següents:

- Els ensenyaments reglats conduents a titulacions amb validesa acadèmica oficial que imparteix el Conservatori.
- Els ensenyaments musicals que s'imparteixen, en aquest tipus de centre, tenen per objecte ampliar les bases teòriques i pràctiques adquirides en el grau elemental, perfeccionar la formació interpretativa a l'entorn d'un instrument, fer possible que l'alumnat visqui en el centre situacions similars a les del món professional i posar els fonaments per cursar amb èxit el grau superior.
- Els ensenyaments no reglats, els quals no comporten l'obtenció de títols de validesa acadèmica i/o oficial, encara que poden preparar els alumnes per a l'accés a nivells professionals.

Per aconseguir el seu objecte i sense perjudici de les funcions de tutela reservades a la Diputació, l'organisme autònom està facultat per :

- a) Fer totes les actuacions que estiguin directament i indirectament relacionades amb les finalitats esmentades anteriorment i que es derivin de l'aplicació de la normativa vigent.
- b) Administrar el seu patrimoni així com els béns que li hagin estat adscrits
- c) Adquirir, gravar i renunciar a drets i assumir obligacions.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

- d) Adquirir, posseir i arrendar bens mobles i immobles, acceptar herències, llegats i donacions amb els requisits i les limitacions que estableix la legislació de règim local i els reglaments d'aplicació.
- e) Obtenir subvencions i altres ajudes d'entitats públiques o de particulars.
- f) Contractar personal, obres, serveis i subministraments.
- g) Dissenyar i aprovar la seva pròpia organització interna, així com el seu funcionament intern.
- h) Realitzar tota mena d'actes i negocis jurídics congruents amb la finalitat de la institució, sens perjudici de les funcions tuitives de la Diputació.
- i) Percebre les quantitats que s'estableixen per la prestació dels serveis atribuïts a l'organisme.

j) Qualsevol altre que li sigui encomanat per la Diputació.

Per a l'exercici de les seves funcions i competències previstes en l'article anterior, l'organisme autònom podrà exercir totes les potestats administratives que la les lleis administratives preveuen que siguin atribuïdes als organismes autònoms.

Article 6. El Conservatori de Música posseeix un patrimoni especial afectat als fins específics pels quals s'ha constituït :

- Béns, instal·lacions i útils que formen part del Conservatori, així com els que adquireixi en el futur.
- L'aportació econòmica anyal que assenyali la Diputació de Girona, amb càrrec al seu pressupost ordinari.
- Les subvencions i/o donatius que rebi de les entitats públiques, privades i particulars.
- Els rendiments econòmics del seus serveis per drets de matrícula, examen, i expedició de títols.
- Productes i rendes del seu patrimoni.
- Totes les altres que puguin ser-li atribuïdes.

CAPÍTOL III

Tutela de l'ens local titular del servei

Article 7. La funció inspectora, administrativa i fiscalitzadora sobre l'organisme autònom correspon a la Diputació de Girona.

Article 8. La Diputació exerceix la tutela mitjançant les mesures següents:

- a) L'aprovació del pressupost, dels comptes i de l'inventari del patrimoni
- b) L'aprovació d'aquests Estatuts i la seva modificació
- c) El nomenament dels membres de la Diputació en els òrgans de govern del Conservatori
- d) El règim dels recursos que s'interposin contra els actes i acords de l'organisme
- e) La facultat de sol·licitar del Conservatori informes sobre el seu desenvolupament econòmic, administratiu i gestió docent
- f) L'autorització per modificar la plantilla de personal i la relació de llocs de treball.
- g) L'exercici per part del secretari, interventor i tresorer de la Corporació o de les persones en qui deleguin, les funcions reservades a aquests càrrecs.
- h) L'aprovació de les operacions de crèdit i de tresoreria
- i) La recaptació executiva pels òrgans de la Diputació
- j) L'autorització per a l'alienació dels béns de caràcter patrimonial
- k) Vetllar pel compliment de la normativa que dicti la Generalitat
- l) Dirimir els conflictes interpretatius



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

- m) El control sobre l'avaluació de l'ensenyament que s'imparteix en el centre
 - n) El comandament superior de tot el personal
 - o) Qualsevol altra facultat d'intervenció que es determini legalment.
- 2.El president de la Diputació pot suspendre els acords de l'organisme que constitueixin una infracció manifesta de les lleis o per qualsevol altra causa que atempti greument contra els interessos de la Diputació.
- 3.En aplicació del principi de coordinació i, a efectes d'assegurar la necessària unitat de criteris entre tots els ens descentralitzats, així com per eficàcia procedimental, el Ple de la Diputació pot adoptar tots aquells acords que consideri oportuns per harmonitzar l'actuació administrativa de l'organisme.
- 4.L'organisme autònom està sotmès al control d'eficàcia que exerceix l'Àrea de Cultura, Noves tecnologies, Esport i Benestar de la Diputació, a la qual està adscrit per aquests estatuts.
- 5.A més, l'organisme autònom està sotmès a controls específics sobre l'evolució de les despeses de personal i de la gestió dels recursos humans per part de l'Àrea d'adscripció.

CAPÍTOL IV

Òrgans de govern de l'organisme autònom.

Article 9. Es constitueixen tres tipus d'òrgans, de govern, de direcció i consultius. Són òrgans de govern el Consell Rector, el president i el Vicepresident.

Són òrgans de direcció, el/la gerent de l'organisme.

Són òrgans consultius, el Consell Assessor.

Secció Primera Del Consell Rector

Article 10. El Consell Rector és l'òrgan superior de l'entitat a qui s'atribueix la titularitat de la màxima direcció de l'organisme i l'integren els membres següents:

- a) El president que és el de la Diputació de Girona o el diputat de cultura nomenat per aquell.
- b) Sis vocals designats pel Ple de la Diputació entre els seus membres. Un o dos d'ells seran designats pel President. En cas d'optar-se per la segona opció, seran nomenats com a Vicepresident primer i segon.
- c) Tres vocals de lliure designació pel president del Consell Rector, escollits entre persones lligades al món de la cultura musical, de reconeguda vàlua.

El Consell Rector està assistit pel secretari, l'interventor i el tresorer que són presents a les reunions amb veu però sense vot.

També hi assisteixen, amb veu i sense vot, el/la gerent de l'organisme, el/la director/a del centre i un representant de l'AMPA

Article 11. El Consell Rector exerceix les seves funcions d'acord amb el que estableixen aquests estatuts i, en defecte, de conformitat amb la normativa local o de procediment administratiu general aplicable en relació al funcionament dels òrgans col·legiats.

Correspon al Consell Rector les funcions següents:

- a) Aprovar les línies estratègiques de l'organisme, l'estructura orgànica i els reglaments i normes de caràcter general que regulen la seva organització i funcionament, així com ratificar, si s'escau, l'acord del Consell Escolar sobre els projectes educatius i el reglament de règim interior
- b) Proposar al Ple de la Diputació les operacions de crèdit necessàries per al funcionament de l'organisme autònom
- c) Proposar al Ple de la Diputació la modificació dels Estatuts



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

- d) Aprovar la proposta inicial del pressupost de l'organisme. Aquestes propostes seran elevades al Ple de la Diputació per a la seva aprovació
- e) Formular la proposta d'aprovació inicial dels comptes de l'organisme.
- f) Elevar proposta de distribució del superàvit i aprovació del barem de les diverses taxes acadèmiques
- g) Aprovar, si s'escau, el quadre de dietes per assistència a les sessions reglamentàries de l'organisme
- h) Aprovar la memòria anual de gestió de l'organisme.
- i) Aprovar els convenis de cooperació amb altres administracions i convenis de col·laboració amb entitats públiques i privades
- j) Exercir tota classe d'accions, excepcions, recursos i reclamacions judicials i administratives en defensa dels drets i interessos de l'organisme en matèria de la seva competència.
- k) El Consell Rector té endemés totes les competències que la legislació de règim local confereix al Ple de la Diputació, circumscrites a l'àmbit específic d'actuació de l'organisme autònom.
- l) L'avaluació de l'ensenyament que s'imparteix en el centre.

Article 12. En compliment de les seves funcions, els membres del Consell Rector exerceixen els drets següents:

- a) Assistir amb veu i vot a les reunions del propi Consell.
- b) Examinar els expedients i antecedents que es relacionin amb els assumptes de l'ordre del dia, amb la finalitat de tenir-ne coneixement abans de la seva deliberació i votació.
- c) Elevar al Consell Rector les mocions i propostes que estimin pertinents relatives a la finalitat de l'organisme.
- d) Sol·licitar del president qualsevol informació o document.

Secció Segona Del/a president/a

Article 13. El president de l'organisme és el de la Diputació de Girona. Tanmateix, aquest pot delegar en favor del Vicepresident o a a favor de qualsevol dels dos vicepresidents, si s'escau aquesta segona opció, l'exercici amb caràcter permanent de l'esmentat càrrec.

Les atribucions del president són les següents:

- a) Exercir l'alta direcció i inspecció de totes les activitats de l'organisme.
- b) Exercir la representació de l'òrgan.
- c) Acordar la convocatòria de les sessions ordinàries i extraordinàries i la fixació de l'ordre del dia.
- d) Presidir les sessions, moderar el desenvolupament dels debats i suspendre'ls per causes justificades.
- e) Dirimir amb el seu vot de qualitat els empats, a efectes d'adoptar acords.
- f) Visar les actes i les certificacions dels acords de l'òrgan.
- g) Ratificar, si s'escau, l'aprovació dels Plans anuals de caràcter educatiu així com aquelles propostes d'activitats i els programes d'actuació específics que se'n derivin i també les seves modificacions i revisions.
- h) Aprovar les directrius generals comuns als centres educatius actuals i els que es puguin incloure en l'organisme per a l'oferta de places vacants escolars en els centres.
- i) Autoritzar les despeses i adjudicar els contractes dins dels límits generals establerts per la legislació aplicable i per les bases d'execució del pressupost



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

de la Diputació, així com autoritzar el tràmit d'inici d'expedient per a la modificació de crèdit que correspongui.

- j) Exercitar tot tipus d'accions i disposar qualsevol mesura per raons d'urgència en cas de risc de perjudici per a l'organisme si no s'adoptés, donant-ne compte al Consell Rector en la seva primera sessió següent a efectes de la seva ratificació.
- k) Qualsevol altra funció inherent a la seva condició de president, que la legislació de règim local confereix a aquest, circumscrites a l'àmbit específic d'actuació de l'organisme autònom.
- l) Nomenar al gerent de l'organisme autònom.

Secció Tercera

Dels Vicepresidents/es

Article 14. En cas de vacant, absència, malaltia o una altra causa legal el president serà substituït pel Vicepresident, que assumirà les seves funcions. Així mateix, el vicepresident assumirà totes aquelles funcions que, de forma expressa, li delegui el president.

Es podrà nomenar un o dos vicepresidents. En el segon cas, es nomenarà un vicepresident primer i un vicepresident segon, per aquest ordre.

Article 15. El Vicepresident o els Vicepresidents de l'organisme són nomenats pel president d'entre els membres del Consell Rector.

Secció Quarta

Del/la gerent de l'organisme

Article 16.

El/la gerent de l'organisme, que serà nomenat pel President, serà escollit d'acord amb els criteris d'idoneïtat, mèrit i capacitat, mitjançant un procediment que respecti la publicitat i concurrència, i en tot cas, haurà d'estar en possessió d'una titulació superior.

En cas que la persona designada en el càrrec no tingui la condició de funcionari/ària de carrera, haurà d'acreditar més de cinc anys d'exercici professional en el sector privat, i es sotmetrà a la relació laboral de caràcter especial d'alta direcció.

Article 17.

El/la gerent de l'organisme tindrà les següents funcions:

Les funcions assignades al lloc de treball són les següents:

- a. Executar i fer complir els actes dels òrgans de govern i adoptar les disposicions particulars que exigeixi el seu millor compliment.
- b. Dissenyar el pla general i les línies estratègiques d'actuació per a la consecució dels objectius de l'organisme, i elevar-les a la presidència perquè l'aprovi el Consell Rector.
- c. Fer el seguiment i l'avaluació interna del pla general i informar-ne periòdicament als òrgans superiors de govern.
- d. Organitzar, dirigir, administrar i inspeccionar els programes i serveis de l'organisme autònom, de conformitat amb les directrius dels òrgans de govern, en els seus aspectes econòmics, administratius i de gestió.
- e. Proposar a la Presidència, perquè l'aprovi, l'estructura interna de l'organisme i la distribució orgànica de funcions.
- f. El comandament de totes els serveis gestionats a través de l'organisme i l'administració de totes les seves dependències, exercir les funcions d'integració i de direcció executiva de l'organisme i gestionar els recursos humans, materials, econòmics i tecnològics d'aquest.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

- g. Vetllar per la millora dels sistemes de treball amb la participació dels treballadors/es, mitjançant òrgans de representació sindical.
- h. Adoptar les disposicions de règim interior necessàries per al funcionament de l'organisme, formular propostes a la Presidència i exercir el control del personal.
- i. Elaborar la proposta de les normes de funcionament, si s'escau, i elevar-la al Consell Rector perquè l'aprovi.
- j. L'autorització de l'assistència a cursos, congressos i altres convocatòries, per a la formació i perfeccionament de tot el personal de l'organisme autònom.
- k. L'autorització del pla anual de vacances.
- l. Autoritzar la realització d'hores extraordinàries de tot el personal de l'organisme autònom.
- m. Reconèixer les obligacions i ordenar el pagaments.
- n. Obrir i cancel·lar tota mena de comptes corrents amb la signatura dels titulars de la Intervenció i la Tresoreria.
- o. Autorització de les despeses d'assistència, locomoció i dietes que puguin acreditar-se per part del personal, o qualsevol altres prèvia delegació de la Presidència.
- p. Aquelles competències que li siguin atribuïdes en matèria de contractació d'obres, serveis, subministres o qualsevol altre tipus de contracte establert a la legislació.
- q. Elaborar i elevar, a la consideració del Consell Rector, la memòria anual de gestió de l'organisme autònom.
- r. Col·laborar amb la Presidència en la convocatòria i fixació de l'ordre del dia de les sessions del Consell Rector.
- s. Aquelles que li siguin delegades expressament per la presidència.
- t. Qualsevol altra que li deleguin els òrgan de govern.
- u. Executar i fer complir els objectius estratègics acordats per part dels òrgans de govern.
- v. Proposar i elevar a la consideració del Consell Rector o a la Presidència de l'organisme, segons correspongui, i a partir de la informació rebuda del centre i de les pròpies dependències de l'organisme, les següents matèries.

•La Memòria anual de la gestió de l'organisme.

- Les línies estratègiques de l'organisme, emmarcades en les directrius corporatives de les necessitats del centre.
- Els plans, programes i propostes d'actuació, consegüentment amb el punt anterior.
- El pressupost general de l'organisme, la seva liquidació i el compte general, així com les propostes d'inversions i les modificacions de crèdit corresponents

Las funcions del/la gerent de l'organisme anteriorment relacionades, seran realitzades de forma coordinada amb les funcions atribuïdes al Director acadèmic del centre, d'acord amb els termes regulats a l'article 28.4 d'aquests estatuts.

Secció Cinquena

Del Consell Assessor

Article 18 Si el Consell Rector ho considera oportú es pot constituir un Consell amb funcions assessores i informatives, integrats pels següents membres:

- a) El president de l'organisme



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

- b) El Vicepresident o els Vicepresidents de l'organisme
- c) El/la gerent de l'organisme
- d) El/la director acadèmic/a.
- e) Fins a cinc membres de lliure designació, escollits pel president, entre persones lligades al món de la cultura musical de reconeguda vàlua. D'aquests cinc membres, tres d'ells coincidiran amb els tres vocals de lliure designació que formen part del Consell Rector, que es regulen a l'article 10 c).

Correspon al Consell Assessor, entre altres, les següents funcions:

- a) Elevar al Consell directiu les idees i suggeriments que cregui convenients en ordre al funcionament dels plans de difusió i educació musical i altres activitats pròpies de l'activitat musical en el territori, en relació als fins de l'organisme.
- b) Resoldre la consulta d'aquelles matèries que siguin sotmeses a la seva consideració per part del president o del Consell Rector.
- c) Aquelles altres que en el moment de la seva creació se li puguin encomanar.

Secció Sisena

De les funcions de la secretaria i la intervenció

Article 19. De la secretaria.

Les funcions de la fe pública i de l'assessorament legal preceptiu són exercides pel secretari de la Diputació, o per un funcionari de la pròpia institució en possessió del títol de llicenciat en dret, designat pel president a proposta del titular.

Sense perjudici de les que es detallen a títol merament enunciatiu, i no exhaustiu, realitza les següents funcions:

- a) Assistir a les reunions
- b) Efectuar la convocatòria de les sessions del Consell Rector per ordre del seu president
- c) Preparar els assumptes, redactar i autoritzar les actes de les sessions
- d) Expedir certificacions dels acords aprovats
- e) Qualsevol altra funció inherent a la seva condició de secretari.

Article 20. De la intervenció.

1. Les funcions d'intervenció són exercides, amb caràcter general, pel funcionari d'habilitació nacional que ho sigui de la Diputació o per altre, encara que no tingui l'esmentada habilitació, designat pel president a proposta del titular.
2. Sense perjudici de les que es detallen a títol merament enunciatiu, i no exhaustiu, realitza les següents funcions:
 - a) Formar l'avantprojecte del pressupost, en col·laboració amb el director de l'organisme i de conformitat amb les necessitats del propi organisme
 - b) Controlar les despeses i la situació financera de l'organisme
 - c) Fiscalitzar les propostes d'adquisició de béns i de serveis.
 - d) Proposar les modificacions de contingut econòmic necessàries pel bon funcionament de l'organisme.
 - e) Practicar les operacions de liquidació del pressupost i formar el compte de resultats de l'exercici
 - f) Donar compte de les actuacions i de la situació econòmica als òrgans de govern de l'organisme, així com de les mesures que s'adoptin per al seu bon funcionament
 - g) Col·laborar amb la direcció de l'organisme



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

- h) Assistència al president en tot el que es refereix a la formació anual de l'avantprojecte de pressupost de l'organisme.

Article 21. De la tresoreria.

1. Les funcions de tresoreria són exercides, amb caràcter general, pel funcionari d'habilitació nacional que ho sigui de la Diputació o per altre, encara que no tingui l'esmentada habilitació, designat pel president a proposta del titular.
2. Son funcions de Tresoreria, sense perjudici de les que es detallen posteriorment a títol merament enunciatiu i no exhaustiu, les següents funcions
 - a) Dictar els actes administratius que en relació a l'exercici de les funcions de recaptació li corresponguin segons la normativa de règim local
 - b) Manejar i custodiar els fons, valors i efectes de l'organisme, de conformitat amb el que estableix la normativa de règim local
 - c) Autoritzar les transferències de fons des dels comptes de l'organisme, de conformitat amb el que estableix la normativa de règim local.
 - d) La devolució d'ingressos indeguts
 - e) Presidir les subhastes per alienació de béns embargats convocades per l'organisme
 - f) Les funcions que li siguin atribuïdes o encomanades pel president de l'organisme relacionades amb els aspectes de recaptació o de tresoreria relatius al seu funcionament.

CAPÍTOL V

Personal al servei de l'organisme autònom

Article 22. 1. El nombre de llocs de treball, la seva classificació, les categories, les funcions i les remuneracions del personal de

l'organisme són els que consten a la plantilla que aprova anualment el Ple de la Diputació.

2. L'entitat disposarà del personal necessari per al compliment de la seva comesa. El seu nombre, categoria i funcions quedaran determinades en la plantilla formulada pel Consell Rector i aprovada per la Diputació.

El personal podrà ser propi de l'entitat o adscrit de la Diputació.

L'ingrés del personal de plantilla s'efectuarà mitjançant el corresponent procediment de selecció, amb la finalitat de garantir la seva capacitat i preparació i el principi de pública concurrència. Els aspirants hauran de reunir els requisits de titulació acadèmica o professional i, en el seu cas, les condicions d'especialització que es determinin en cada plaça.

La vinculació del personal de l'entitat, excepció feta dels que siguin funcionaris de la Diputació, serà de caràcter laboral, amb els drets i les obligacions establertes per la legislació que sigui d'aplicació, per les reglamentacions generals de treball, els que resultin dels convenis col·lectius aplicables i els específicament convinguts en el moment de la seva contractació.

El personal funcionari de la Diputació que presti serveis al Conservatori, manté la situació de servei actiu a la Diputació. En qualsevol cas, l'organisme autònom ha d'assumir totes les obligacions de l'entitat de la qual depèn, respecte de l'esmentat personal.

CAPÍTOL VI

Funcionament

Article 23. 1. El Consell Rector es reuneix, prèvia convocatòria efectuada a instància del seu president o a petició, almenys d'una tercera part dels seus membres, tantes



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

vegades com sigui necessari per al funcionament de l'organisme i, ordinàriament, una vegada almenys cada trimestre. El Consell Rector farà sessió ordinària almenys una vegada al trimestre, i sessió extraordinària quan la convoqui el president o la demani la tercera part dels membres que legalment la integren.

2. El Consell Assessor es reuneix sempre que ho sol·liciti la Presidència o bé una tercera part dels seus membres.

Les sessions dels dos òrgans es convocaran amb una antelació mínima de 48 hores.

Article 24. El Consell Rector s'entendrà vàlidament constituït quan, en primera convocatòria, concorrin a la reunió la majoria dels seus membres. En segona convocatòria, que tindrà lloc mitja hora més tard, es farà la sessió qualsevol que sigui el nombre d'assistents, sempre que hi siguin presents el president, dos vocals i el secretari.

Article 25. Els acords s'adopten per majoria simple de vots dels membres assistents a la sessió, llevat dels casos que les lleis requereixin un "quòrum" de votació diferent. En cas d'empat decidirà el vot de qualitat del president.

Article 25 bis. Òrgans col·legiats telemàtics.

25 bis.1 Només es podran constituir, convocar i celebrar òrgans col·legiats, tant administratius com de caràcter acadèmic, íntegrament telemàtics ordinaris o extraordinaris, en situacions extremes i molt excepcionals previstes a la Disposició Addicional Tercera del Decret-Llei 7/2020 de 17 de març i Disposició Final Segona del Reial Decret-Llei 11/2020, de 31 de març que afegeix un nou apartat a l'article 46.3 de la Llei 7/1985, de d'abril, reguladora de les bases del règim local.

25 bis.2 Els membres vocals d'aquests òrgans col·legiats que tinguin baixa per risc durant l'embaràs, que gaudeixin del permís de maternitat o paternitat, així com aquells que pateixen una malaltia prolongada greu que de forma clara i justificada impedeixi la seva assistència personal a la sessió, podran assistir a distància a les sessions plenàries mitjançant videoconferència o altre procediment similar, participant en la votació dels assumptes a tractar, sempre que quedi garantit el sentit del seu vot i de la seva llibertat per emetre'l.

S'exclouen d'aquesta possibilitat de participació a distància prevista en l'apartat 25 bis.2:

- La sessió constitutiva del Consell Rector de l'organisme.

- L'elecció del President o Presidenta de l'organisme.

Article 26. Són nuls els acords que s'adoptin sobre assumptes no inclosos a l'ordre del dia, excepte que es faci prèvia declaració d'urgència que s'ha d'acordar per la majoria simple dels membres del Consell.

Article 27. Contra els actes administratius dictats pels òrgans de govern de l'organisme autònom es pot interposar recurs d'alçada davant del President de la Diputació, en el termini i efectes establerts a la normativa de procediment administratiu comú.

Tanmateix, pel que fa als actes de naturalesa tributària serà d'aplicació allò que estableix la seva normativa reguladora, sense perjudici que es garanteixi la funció tutelar prevista per part de la Diputació, mitjançant el coneixement previ dels recursos i de les reclamacions que es formulin.

CAPÍTOL VII

Òrgans de govern del Centre

Article 28.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

1. Els òrgans de govern del centre són els regulats per les normes reguladores del dret a l'educació vigents en cada moment, i en el seu cas, la normativa específica per a conservatoris de música dependents d'entitats locals.
2. El centre on té lloc els ensenyaments relacionats a l'article 5, té els següents òrgans de govern:
 - a) Òrgans de govern unipersonals que formen part de l'equip directiu: el director o directora, el cap d'estudis, el coordinador pedagògic i el secretari.
 - b) El Consell Escolar i el Claustre de Professors tenen la consideració d'òrgans de participació i de control en la gestió del centre.
3. En la composició del Consell Escolar, hi haurà un representant de l'Administració titular del centre, elegit pel president.
4. Les funcions i competències d'aquests òrgans de govern són les que prevegi la legislació educativa vigent en tot allò que no contradigui la legislació administrativa i de règim local d'aplicació a l'organisme.

CAPÍTOL VIII

Règim econòmic. Hisenda.

Article 29.. L'entitat disposarà per a cada exercici econòmic d'un pressupost que s'integrarà en el general de la Diputació.

Article 30. Es portarà comptabilitat de la situació i gestió econòmica en els llibres i els registres adequats.

El president, a l'acabament de cada exercici econòmic, posarà en coneixement del Consell Rector, per a la posterior elevació a la Diputació, el compte general del pressupost, amb la liquidació corresponent.

30 bis. La Hisenda del Conservatori, estarà constituïda pels següents recursos econòmics:

- a) Ingressos de dret privat
- b) Subvencions i d'altres ingressos de dret públic
- c) Els procedents d'operacions de crèdit.
- d) Taxes, tarifes, preus públics i contribucions especials per a l'execució d'obres o serveis.
- e) Aportacions de la Diputació de Girona.
- f) Sancions
- g) Prestacions patrimonial de caràcter públic
- h) Qualsevol altre ingrés o recurs que autoritzi la legislació vigent.

En relació a la gestió, recaptació i revisió administrativa, es podrà delegar les facultats de gestió, liquidació, inspecció i recaptació en la Diputació de Girona a través de l'organisme autònom Xarxa Local de Municipis (XALOC) de conformitat amb l'article 7 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

CAPÍTOL IX

Modificació dels Estatuts i dissolució de l'entitat

Article 31. Les modificacions dels Estatuts es realitzaran amb els mateixos tràmits i requisits que per a la seva aprovació i de conformitat amb la normativa vigent.

Article 32. L'entitat tindrà durada indefinida en funció de l'acompliment de la finalitat per a la qual es constitueix.

Procedirà la seva dissolució quan la Diputació consideri procedent modificar la forma de prestació del servei i així ho acordi el Ple, amb l'informe del Consell Rector de l'entitat.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Article 33 A la dissolució de l'òrgan, la Diputació el succeirà universalment, i el seu patrimoni, amb tots els increments i aportacions que tingui a l'actiu, revertiran a la Diputació.

Disposició addicional

En tot allò que no estigui previst en aquests Estatuts és d'aplicació la legislació administrativa i de règim local aplicable.

Disposició derogatòria

La versió modificada dels presents estatuts deroguen els fins al moment vigents, així qualsevol d'anteriors que poguessin ser, total o parcialment, aplicables.”

Tercer.- SOTMETRE la modificació dels estatuts de l'organisme autònom descrita en els punts anteriors al tràmit d'Informació pública, pel termini de trenta dies hàbils per a la presentació i examen d'al·legacions i de suggeriments, mitjançant un anunci que es publicarà en el Butlletí Oficial de la Província i als taulers d'edictes de l'organisme autònom i de la Diputació.

En el supòsit que durant el termini d'informació pública no s'hi formulin al·legacions o reclamacions, la modificació quedarà aprovada definitivament.

Un cop aprovats definitivament, el text dels estatuts es publicaran, íntegrament, en el Butlletí Oficial de la Província i en els taulers d'edictes de la Diputació i de l'organisme autònom respectivament, amb la inserció d'una referència d'aquesta publicació en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, i amb la posterior inscripció dels estatuts modificats a la secció complementària del registre d'ens locals del Departament de Governació de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb l'article 201 del Decret 179/1995, de 13 de juny pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de la Generalitat de Catalunya.”

El senyor President manifesta: Passem al punt 17è. Aprovació inicial de la modificació dels Estatuts, no? Senyor Piñeira, vinga.

El vicepresident senyor Piñeira diu: Moltes gràcies, senyor president. Molt breu.

Simplement és incloure referent a la celebració dels òrgans col·legiats de manera telemàtica. Derivat de com s'està fent a tots els organismes autònoms i tots els òrgans col·legiats de la casa degut a la pandèmia de la COVID. En aquests moments estem celebrant consells rectors telemàtics i seccions d'altres òrgans, i per tant es tracta de preveure-ho, i aprofitem per fer una altra modificació. I és que com que al conservatori hi ha per una banda la direcció de l'organisme autònom i per l'altra la direcció acadèmica de l'organisme autònom, per evitar confusions i adaptar-nos al que fem a la resta de la casa és que la directora de l'organisme li passem a dir la gerent de l'organisme per no confondre-ho amb la direcció acadèmica, la paraula «gerent» és la que s'utilitza a la resta d'ens del grup institucional Diputació de Girona, i la resta d'ens instrumentals. I també aprofitem per clarificar bé les funcions de la gerència amb les funcions de la direcció acadèmica. Bàsicament aquests són els dos blocs de modificacions que fem, i l'altre que deia de la celebració dels òrgans col·legiats de manera telemàtica per veure aquesta possibilitat. Moltes gràcies, senyor president.

El senyor President intervé i diu: Moltes gràcies. Alguna consideració per part de vostès?

La diputada senyora Laia Pèlach respon: Nosaltres farem una abstenció.

S'APROVA per 26 vots a favor (JxCat, ERC, PSC, IdS i TxE) i 1 abstenció (CUP)



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

18. PLE145/000084/2020-DCIHAPECL; Dictamen CI Hisenda, Admin, Prom. Econ.. Coop. Loc; Consorci de la Costa Brava: Aprovació inicial de l'expedient de suplement de crèdit 3SC 1/2020 del pressupost del Consorci de la Costa Brava- Entitat Local de l'Aigua de l'exercici 2020 (Exp. 2020/170)

"El President del Consorci de la Costa Brava – Entitat Local de l'Aigua, mitjançant Decret de 19 de maig de 2020, ha ordenat la incoació de l'expedient de suplement de crèdit número 3SC 01/2020, atès que determinades despeses no poden demorar-se fins a l'exercici següent i per a les quals el crèdit previst resulta insuficient i no pot ser objecte d'ampliació (article 177 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la llei reguladora de les hisendes locals).

D'acord amb l'article 36.1 del Reial decret 500/1990, el suplement de crèdit es pot finançar amb romanent líquid de tresoreria, amb nous o majors ingressos efectivament recaptats sobre els totals previstos en algun concepte del pressupost corrent i mitjançant anul·lacions o baixes de crèdit d'altres aplicacions del pressupost vigent no compromeses i les dotacions de les quals s'estimin reduïbles.

Una vegada emès l'informe de control permanent de conformitat per part de la Intervenció General, el Ple del Consorci de la Costa Brava – Entitat Local de l'Aigua de data 9 de juny de 2020 resol proposar al Ple de la Diputació de Girona, previ dictamen favorable de la Comissió Informativa d'Hisenda, Administració, Promoció Econòmica i Cooperació Local, l'adopció de l'acord següent:

PRIMER. Aprovar inicialment l'expedient de suplement de crèdit 3SC 01/2020 del pressupost de despeses del Consorci de la Costa Brava – Entitat Local de l'Aigua de l'exercici 2020, segons el detall següent:

SUPLEMENT DE CRÈDIT					
APLICACIÓ			Projecte	DESCRIPCIÓ	IMPORT
Org.	Prog.	Econ.			
21	1610	22799	2015/4/AB/1/1	Altres treballs d'empreses	15.000,00 €
21	1610	62900	2015/4/AB/1/1	Altres inversions Abastament	781.662,37 €
22	1610	21300		Reposicions i millores sanejament	528.000,00 €
22	1610	63900		Inversions reposició instal·lacions sanejament	319.321,29 €
				TOTAL	1.643.983,66 €

FINANÇAMENT MITJANÇANT ROMANENT DE TRESORERIA			
APLICACIÓ		DESCRIPCIÓ	IMPORT
Org.	Econ.		
10	87000	Romanent tresoreria per a despeses generals	847.321,29 €
21	87010	Romanent tresoreria per a despeses amb finançament afectat	796.662,37 €
		TOTAL	1.643.983,66 €

SEGON. Exposar al públic l'expedient de modificació del pressupost aprovat inicialment en l'apartat anterior d'aquest acord, durant el termini reglamentari de



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

quinze dies hàbils, mitjançant edicte en el tauler d'anuncis electrònic i en el Butlletí Oficial de la Província de Girona, tal com preveu l'article 169.1 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, i als efectes que es puguin presentar les reclamacions previstes a l'article 170 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.

TERCER. En cas de no presentar-se reclamacions contra l'acord d'aprovació inicial de l'expedient de modificació de crèdit, l'acord es considerarà definitivament aprovat, d'acord amb l'article 169.1 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març. En cas contrari, el Ple disposarà del termini d'un mes, comptat des de la finalització del període d'exposició pública, per resoldre-les.

QUART. La modificació de crèdit entrarà en vigor una vegada publicat l'edicte del pressupost modificat, resumit per capítols, en el Butlletí Oficial de la Província de Girona, segons l'article 169.3 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març. Contra l'aprovació definitiva del pressupost modificat es podrà presentar directament recurs contenciós administratiu, tal com preveu l'article 171 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.

CINQUÈ. Trametre un exemplar de l'expedient als òrgans competents de l'Estat i de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb l'article 169.4 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març."

El senyor President comenta que passem al punt 18è, que és l'aprovació inicial de l'expedient de suplement de crèdit del Consorci de la Costa Brava-Entitat Local de l'Aigua. Senyora Planas.

La vicepresidenta senyora Maria Àngels Planas intervé i manifesta: Moltes gràcies, president. Sí, portem aquest suplement de crèdit. Comentar que hem enviat als diputats que formen part de la Comissió Informativa totes les partides desglossades explicant les inversions i les reposicions que s'han de fer. Aquests 1.643.000 euros, tenim una partida d'altres treballs d'empreses de 15.000 euros, que és la memòria valorada per la instal·lació de càmeres de videovigilància del Consorci de la Costa Brava. També hi ha una partida, en aquest cas, de 781.662,37 euros a altres inversions d'abastament que són direccions d'obres, redacció de projectes i obres a diferents municipis, com poden ser Vilanova de la Muga, Roses, Llançà o Portbou. També portem una altra partida de reposicions i millores de sanejament per valor de 528.000 euros a diferents municipis, com poden ser Castelló d'Empúries, Palamós o algunes afectacions del temporal, encara, Glòria com és el cas de Sa Riera. I les inversions de reposició d'instal·lacions de sanejament per valor de 319.321 euros a diferents municipis com és Roses o Platja d'Aro. Ho finançarem a través de romanent de tresoreria, romanent per despeses generals de 847.321 euros i romanent de tresoreria per despeses amb finançament afectat, en aquest cas, per valor de 795.662,37 euros. Moltíssimes gràcies, president.

El senyor President comenta: Moltes gràcies. Alguna consideració per part de vostès?

El diputat senyor Fernández diu: Si

El senyor President dona la paraula a la senyora Laia Pèlach.

La diputada senyora Pèlach diu: Sí, que certament la proposta inicial era molt detallada, però és cert que ens han fet arribar aquesta informació, tal com vam demanar a la Comissió Informativa. I sí que hem pogut consultar amb més detalls l'expedient, però sí que és veritat que ens sorgeixen alguns dubtes que ens agradaria



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

acabar de resoldre abans de decidir el nostre sentit de vot. En primer lloc, entenem, perquè ens ha generat dubtes el fet que això ho portéssim al ple de la Diputació, que aquestes obres s'assumeixen des del mateix Consorci Costa Brava, per aquí suposo que és la idea. Llavors, a partir d'això, en tot cas sí que ens sorprenen unes inversions que són de més d'1 milió i mig d'euros en un moment en què s'estan fent canvis en la gestió de serveis tant de sanejament com d'abastament. De fet, ens agradaria que ens expliquessin si ja s'ha fet efectiu el contracte amb la UTE que va guanyar el servei d'abastament. I també voldríem saber si aquestes obres que es preveuen amb aquestes partides la gestionarà ja aquesta UTE, o si això va per una altra banda. I també, per què no es va incloure ja en el concurs que es va fer? Almenys tota la part d'abastament, totes aquestes noves inversions. Llavors, bé, si ens poden explicar una mica tots aquests dubtes que tenim, i acabarem de decidir el nostre sentit de vot.

El senyor President pren la paraula i respon: Jo penso que al final la raó és una altra. És clar, aquí confonem els termes. Jo els hi voldria aclarir perquè primera cosa, el Consorci en aquest moment forma part, diguem... la partida que va sortir a l'ARSAL, que els comptes han d'estar integrats en una entitat es va considerar que algun dels 27 ajuntaments havia de ser la Diputació perquè és la que té més entitat de tots. Per tant, passen aquí la modificació i no passaven, precisament, i aprovem el pressupost quan no s'aprovava arran que forma part o consolida amb la Diputació. Per tant, en el moment en què consolida, ho hem d'aprovar nosaltres. Per tant, fixi's bé, una informació que abans no tenien en aquest plenari, ara la té, que és la facultat fins i tot de votar-ho, en aquest sentit. Per tant, només li passa perquè es consolida. La Diputació és un membre més, el 28è si vol vostè, però aviat serà el quaranta no sé què, però en tot cas el 28è. Perquè al final aquests consorcis, igual que va passar amb SUMAR i d'altres, de dir «escolti, ha de consolidar al final amb una entitat». Doncs amb qui consolida, doncs, home, en comptes de fer un ajuntament (clar, imagini's un ajuntament el que li portaria de problemàtica comptar amb tot això) doncs la Diputació és menys i, per tant, consolida aquí, que és el que tenia sentit, el que l'Estat també ens va dir. Perquè ens va dir: «escolti, això ha d'anar aquí». Per tant, l'Estat al final si no adjudicava, i per tant, i va venir. Per tant, aquesta informació que abans no passava, ara passa perquè consolida. Per tant, des d'aquest punt de vista em penso que hem d'estar fins i tot contents d'aquest plenari perquè de vegades algú que tenia obsessió per saber aquestes coses, doncs, mira, ara no només té obsessió, sinó que les vota. Per tant, aquestes coses penso que són positives, en aquest sentit. Segona, el concurs no era un concurs d'obra, era un concurs de servei. Per tant, les inversions no queden en aquest concurs. No és que això ho posin en el concurs, no. Jo vull recordar que en el finançament afectat, precisament aquest Consorci té 25 milions d'euros en obres. Per tant, fixi's bé que són inversions que s'han d'anar fent, tant en sanejament com en abastament. Perquè els diners aquests són diners de l'aigua. Per tant, són diners de l'aigua que han d'anar a l'aigua. Bé, el concurs està resolt, el d'abastament. Està resolt, no hi ha hagut al·legacions. I no sé si és l'1 d'octubre o l'1 de novembre que comença, ara amb tantes coses de dates em puc... però està adjudicat i estem ja en dissolució de la societat mixta. Ja s'ha nomenat fins i tot la persona perquè es faci tota la dissolució. Senyor secretari, si en alguna cosa m'equivoco, em corregeix, que vostè és el secretari d'allà, també. En tot cas, ho dic perquè aquest procés de dissolució ja ha començat, però és evident que té una data. Em sembla que és l'1 de novembre, no, senyor secretari, el començament.

El senyor secretari respon: No sé la data exacta, però sí. Ho puc mirar, ho busco.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

El senyor President diu: És igual, és l'1 d'octubre o l'1 de novembre, no passa res. Vostè em pregunta: «Està fet el concurs?». Sí. Serà operatiu? Sí. A la data que toqui? Sí. I en aquest moment estem en procés de dissolució de la societat mixta ABASTEM. Ja li avanço jo encara que no ha preguntat: el de sanejament és un concurs que s'està fent? Sí. Ja s'han entregat les pliques i s'estan corregint en aquest moment? Sí. No s'ha fet encara la valoració de tots perquè en aquest moment qui tocava valorar la proposta tècnica ho està fent. Per tant, fixi's bé que tot està encarrilat en aquest sentit. Ara, les inversions s'han de fer? Sí, aquestes i moltes d'altres. De sanejament hi ha moltes que precisament es fan amb ajuts de l'ACA. Aquests ajuts d'emergència perquè el Glòria ens va fer molt de mal. El Glòria ens va inundar, fins i tot ens va treure els tubs submarins que hi ha a Palamós i a altres indrets. Que ens els va treure, per tant, s'han hagut de fer obres d'urgència en el qual tenen finançament les de sanejament per part de l'ACA i, per tant, aquestes s'estan elaborant, però ara hem hagut de fer inversions per molts més milions d'euros. Ara, les inversions en sanejament amb abastament se n'han de fer? Sí. I n'hi ha unes, aquí fixi's bé que diu: «romanent per despesa general», que són coses que han arribat, coses que s'han inundat en diferents espais de la Costa Brava, o bé perquè ha arribat el mar o bé les pluges..., doncs, s'han hagut de fer; i obres, per exemple, per despeses de finançament afectat, que volien dir «obres que s'havien d'anar fent». I aquestes obres s'han de concursar, no és que els faci l'empresa, la UTE que guanya el concurs, no. Aquestes obres, n'hi ha que són d'urgència i que sí que les ha de fer la UTE, però n'hi ha que són obres que tenen el seu projecte que, precisament, han d'estar i s'han de fer amb la llei de contractes. Per tant, això és això. I, per tant, aquestes obres s'han de fer més enllà de qui exploti, s'ha de concursar. I escolti, i ho guanyarà. Quan surt el sol, surt per tothom; quan plou, plou per tothom; i quan pedrega, també pedrega per tothom. Per tant, al final hi serà qui hi serà d'acord amb el concurs, però nosaltres no podem deixar de fer la feina. Una cosa és qui gestiona la portada d'aigües, i l'altra cosa és quines inversions s'han de fer (això ho diuen els serveis tècnics), i es fa el projecte, i quan s'aprova el projecte, s'ha de concursar i s'ha de fer el contracte corresponent. Per tant, no té res a veure. Això està tot en marxa. La pregunta seva és: «ABASTEM, hi ha el nou contracte?» Sí. «Hi ha la nova UTE?» Sí. Comencen, em sembla que és l'1 de novembre, si és l'1 d'octubre, serà l'1 d'octubre i si és l'1 de desembre, l'1 de desembre. «Comencen?» Sí. «Les obres s'han de fer» Sí. És a part de l'adjudicació, totalment a part. Són fons del propi Consorci, uns en romanent de tresoreria i els altres en romanent afectat. I el romanent afectat era perquè eren obres que estaven programades per fer. Projecte acabat? Sí. Aprobat? També. I plec de clàusules? Sí. I, per tant, s'haurà de fer el concurs corresponent. I això és el que toca, res més no toca. I deslligar les coses l'«A» de la «Z», si us plau.

La diputada senyora Pèlach diu: Li agraeixo les explicacions. La veritat és que em penso que tampoc he dit cap mentida.

El senyor President manifesta: No, no he dit que digués cap mentida, vostè.

La senyora Pèlach respon: Ho dic perquè vostè mateix ha fet, bé, ha donat a entendre que no estava dient les coses correctament. I em sembla, precisament, el que preguntava és que m'aclarís aquesta informació i vostè mateix me l'ha aclarit.

El senyor President respon: Sí, però jo no he dit que vostè no digués correctament. He dit que volia desgranar el blat de la palla.

La diputada senyora Pèlach diu: Sí, sí, sí.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

El senyor President manifesta: He dit això. Això no vol dir que vostè digui les coses malament, això no ho he dit.

La diputada senyora Pèlach continua: Bé. En tot cas, sí que volia deixar clar un tema, que és el fet que quan es dona un servei a una empresa, aquest servei de vegades sí que inclou obres de millora, inclou reposicions, que són el que portem aquí. Vostè em diu que les que siguin de caràcter d'urgència les farà la mateixa UTE, per tant, algunes d'aquestes m'està dient que les farà la mateixa UTE i que d'altres no les farà la mateixa.

El senyor President intervé i respon: No, no he dit això. Ho torno a aclarir. No, no he dit això. He dit, una cosa és una obra d'urgència, que si hi ha un tub que avui rebenta i no podem donar aigua a un municipi i l'hem d'arreglar, l'arreglarà el propi servei tècnic de la UTE, és evident. I l'altra cosa són obres programades, que són de molta envergadura, que no és una obra que puguis adjudicar ni d'urgència perquè no és una cosa que avui... ara imagini's que avui peta un tub, i aquest tub que peta resulta que deixa (no ho sé, és igual) Platja d'Aro, Sant Feliu de Guíxols, no sé què més sense aigua. Evidentment, s'haurà de reparar d'urgència. Pim, pam, pum. Perquè no poden estar sense aigua. I això, evidentment, és una urgència i s'haurà de fer la urgència i l'haurà de fer l'empresa qui, precisament, dona aquest servei. Això és una cosa, aquí no estem parlant d'això. Aquí estem parlant d'obres que es poden programar, programades, inversions i millores que s'han de canviar. Per exemple, imagini's que s'hagin de canviar 1.000 metres d'un tub, això no és una obra d'urgència que s'hagi de fer avui perquè està sense aigua, sense aigua estaria un *rebotón* d'1 metre o de 10 metres que hauries de canviar. Però si hem de canviar un quilòmetre (que no és el cas, eh), si hem de canviar un quilòmetre, és una obra programada, que s'haurà de fer el projecte, s'haurà de buscar el finançament i s'haurà de fer un expedient de contractació d'acord amb la llei de contractes. Això crec que hi arriba tothom, tots ho entenem, tot és clar. He dit, si hi ha una cosa d'urgència, que és que avui es rebenta un tub i deixem una població sense aigua, que l'hem de reparar immediatament, això ho fa la mateixa empresa, és evident que ho fa. I si no pot fer-ho, llogarem a l'empresa que sigui per servei d'urgència amb el decret corresponent i l'informe tècnic corresponent, però s'haurà d'arreglar avui per avui, no avui per d'aquí un més, avui per avui perquè no podem deixar una població sense aigua. Bé, això són dues coses absolutament diferents. En el contracte hi havia el servei de subministrament d'aigua, no hi havia el servei de «miri, aquí hi van incloses totes aquestes obres». No és així. Igual que el de sanejament, hi va inclòs el que és el cost de portar a terme el sanejament, del manteniment de les depuradores, que tot estigui en ordre, tot això. Això és el tema, no és el tema de les obres. Ara estem parlant que aquí posem un suplement de crèdit de romanents afectats i no afectats per fer inversions amb abastament d'aigua, que s'hauran de fer d'acord amb la llei de contractes i no és cap tema d'urgència. Perquè els temes d'urgències no els podríem passar per una sessió plenària, un tema d'urgència és d'avui per avui. Doncs s'ha de fer avui, no té més història que aquesta. I això no té res a veure una cosa amb l'altra i penso que ho he volgut aclarir de la manera més clara possible. Senyor secretari, si m'he equivocat en alguna cosa, vostè em corregeix.

El diputat senyor Juli Fernández intervé i diu: Senyor president, si em dona la paraula.

El senyor President respon: Sí, i tant.

El diputat senyor Fernández manifesta: Més enllà de pluges i les pedregades que no cauen a gust de tothom i que ens afecten a tots. El nostre grup, ja a la Comissió Informativa, va fer reserva de vot. Bàsicament perquè és una modificació important.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

És veritat que hem rebut l'annex del desglossament de les inversions. Nosaltres, més enllà d'aquesta explicació que ha donat el president, que, òbviament, és correcta quant als termes sobre separar el que és l'abastament de la inversió. Sí que pensem que en aquest paquet hi ha obres que poden ser més que d'urgència, poden ser extraordinàries, com és el tema del Glòria és obvi que són extraordinàries i en totes les que han vingut en aquest plenari, hi hem donat suport sempre. Però hi ha altres partides que obeeixen a un tema d'inversions planificades que entenem que hagués sigut possible, en el seu moment, que ja estiguessin els propis pressupostos. És a dir, com que estan planificades i s'han d'executar, anem a intentar incorporar-les i, sobretot, tenir un fil conductor sobre quines són les necessitats que, en aquest cas, té el territori per garantir l'abastament de l'aigua, que és obvi que és una primera necessitat, això no ho discuteix ningú. Nosaltres, donat que és un import importantíssim i que veiem que hi ha algunes obres que sí que poden ser d'urgència o extraordinàries i altres que són fruit d'una planificació, i que haguessin hagut d'estar incorporades en el pressupost, nosaltres farem una abstenció. Amb el benentès que les inversions, òbviament, s'han d'anar fent, deixant a part, si ho ha de fer la UTE quan sigui un tema d'extraordinària, que és evident que si hi ha alguna qüestió que si algun municipi es queda, per qualsevol element, sense aigua, doncs s'ha d'actuar. I ho farà la UTE, ho farà la Diputació o farà qui ho hagi de fer, però evidentment no podem deixar un municipi sense aigua. Això és obvi. Però aquí hi ha un paquet important d'inversions que nosaltres pensem que amb una planificació diferent i amb una gestió de finançament diferent s'hagués pogut preveure ja als primers pressupostos. Per tant, nosaltres farem una abstenció amb aquest sentit, tot i que agraïm l'explicació que ens han donat quant a les desglosses de partides, i també l'explicació que ha donat ara el president en la seva intervenció.

El senyor President intervé i respon: Miri, vostè sap, senyor Fernández, que aquest president, el president nat del Consorci de la Costa Brava és el president de la Diputació. I, normalment, quan el president no era de la Costa Brava, es feia una delegació de la presidència. Jo he trencat la regla, en aquest sentit. Jo no soc alcalde d'un municipi de la Costa Brava i malgrat tot, jo he mantingut la presidència del Consorci de la Costa Brava per les finalitats que pugui tenir en un futur de creixement aquest propi Consorci de diferents ajuntaments, etc. Vostè sí que ha sigut alcalde i és regidor de l'Ajuntament de Palafrugell, d'un municipi de la Costa Brava. I vostè ha format part del... no sé si de la Junta, però segur que sí del que era l'Assemblea del Consorci, i vostè sap que hi havia una part de fons en el qual vàrem tenir un finançament afectat. És a dir, el Consorci tenia 25 o 27 milions de romanents de tresoreria, que eren romanents que s'han de fer servir per fer inversions en l'aigua, tant si és de sanejament com si és d'abastament. En el cas que s'havia de fer així. Llavors es va posar un finançament afectat d'aquesta part, és a dir, aquí es faran una sèrie d'inversions al llarg dels anys i vàrem afectar (la interventora em pot corregir si m'equivoco) em sembla que és al voltant de 25 milions d'euros. I llavors el romanent que tenia era de 7 milions addicionals. Llavors, vostè sap que quan portem aquesta modificació aquí és perquè o la Junta de Govern o el que seria el Consell d'Administració del propi Patronat, o bé també l'Assemblea d'Electes de les quals formen part els 27 municipis que se'ls dona servei a la Costa Brava. També es porten aquestes inversions i, per tant, també se'ls hi comuniquen les inversions. I, per tant, també tenen el dret a opinar sobre aquestes inversions. Això s'ha fet. I avui portem la modificació de crèdit i, per tant, no és que els posem a l'inici del pressupost (i això vostè segur que ho coneix bé), sinó que dintre d'aquest paquet de finançament



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

afectat, que són per a inversions, a mesura que surten els projectes, es treuen d'aquells 25 milions i es fan els projectes que toquen. Per tant, no portarem aquests, sinó que en portarem molts d'altres de projectes, a mesura que es vagin executant. Perquè és una partida global que té finançament afectat perquè són inversions que s'hauran de fer a la llarga en aigua a la demarcació que té el propi Consorci, que són a l'àmbit dels 27 ajuntaments dels 27 municipis de la Costa Brava. És aquesta la finalitat, no és una falta de previsió de, si no és perquè hi ha una partida global que en el seu moment es va posar «pressupost d'obres en finançament afectat». I, per tant, és d'aquí d'on es treuen romanents amb finançament afectat o romanents afectat per inversions. Despeses amb finançament afectat, com hi diu aquí. Per tant, no hi haurà aquest, hi haurà aquest fins a la totalitat d'esgotar aquesta partida, que era molt important d'estalvi, de romanent que se n'ha fet al llarg de molts anys a la Costa Brava. I que ara, perquè hi ha hagut memòries que s'han tornat velles, etc. d'inversions que s'hauran d'anar fent. Per tant, no tindrem aquesta, senyor Fernández, sinó que en tindrem d'altres i que no s'hauran de posar en el pressupost perquè el pressupost és el reflex de l'any. I aquestes són inversions que venen d'aquest romanent de fa molts anys que queda afectat en aquest sentit.

El diputat senyor Juli Fernández manifesta: Bé, senyor president, en qualsevol cas, sense entrar en massa discussions: aquesta part de finançament afectat per inversions que en el seu moment es varen fer amb l'actiu d'aquells 25 milions és la meitat de la modificació. Hi ha altres partides que es financen amb altres fons. En qualsevol cas, ja ho he dit abans, el nostre grup... i voldria clarificar, evidentment Palafrugell forma part de l'assemblea, jo no he sigut mai membre de la Junta. Sé que hi ha hagut gent del Baix Empordà, de municipis que sí han sigut membres de la Junta, fins i tot, perquè així ha sigut també una tradició. Però nosaltres més enllà de... l'argument nostre és dir: «Bé, vostè explica que evidentment hi ha una part important que anirà sortint projectes amb aquest finançament afectat». Nosaltres pensem que de la resta es podien planificar les inversions amb més temps i, sobretot, amb una planificació diferent, i per això fem la nostra abstenció. Vull dir, només en aquest sentit.

S'APROVA per 22 vots a favor (JxCat, ERC, IdS i TxE), 4 abstencions (PSC) i 1 vot en contra (CUP)

19. PLE145/000085/2020-DCIHAPECL; Dictamen CI Hisenda, Admin, Prom. Econ.. Coop. Loc; XALOC: Acceptació de la delegació acordada per diversos ens de determinats ingressos de dret públic a favor de la Diputació de Girona i altres (Exp. 2020/585)

“La Xarxa Local de Municipis Gironins (XALOC) ha rebut l'acord plenari de delegació, a favor de la Diputació de Girona de determinades facultats de gestió, inspecció i recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic, a l'empara del que preveuen l'article 106.3 de la Llei 7/1985, reguladora de les bases del règim local, i l'article 7 del Text Refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.

Atès que la Diputació de Girona va crear l'ens instrumental, Xarxa Local de Municipis Gironins (XALOC), per dur a terme funcions de col·laboració amb les entitats locals



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

de la demarcació de Girona i prestar els serveis de gestió, inspecció i recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic municipals que li siguin delegats.

D'acord amb el que preveu l'article 7.2 de l'esmentat TRLRHL, els acords de delegació a favor de la Diputació de Girona han de ser acceptats pel màxim òrgan d'aquesta, i publicat el corresponent acord en el Butlletí Oficial de la Província i en el de la Comunitat Autònoma.

Per això, en virtut de les facultats que l'article 14, lletra o dels Estatuts de Xaloc atribueixen a la presidència, la Comissió Informativa d'Hisenda, Administració, Promoció Econòmica i Cooperació Local hi dictamina favorablement i eleva al Ple de la corporació la proposta d'acord següent:

PRIMER ACCEPTAR la delegació acordada pel plenari de l'ajuntament que es relaciona a continuació, a favor de la Diputació de Girona, de gestió, liquidació inspecció i recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic municipals que s'especifiquen:

AJUNTAMENT D'AIGUAVIVA

GESTIÓ, LIQUIDACIÓ I RECAPTACIÓ EN PERÍODE VOLUNTARI I EXECUTIU DE:

- Taxa per la prestació del servei d'establiment d'una franja exterior de protecció al voltant de les urbanitzacions, nuclis de població i de manteniment de les parcel·les i zones verdes.

Data Plenari: 18/06/2020

L'esmentada delegació suposa l'ampliació de l'acceptada pel Ple de la Diputació de 16 d'octubre de 2007 i formalitzada en conveni subscrit en data 27 de febrer de 2008.

AJUNTAMENT DE LLAGOSTERA

GESTIÓ, LIQUIDACIÓ I RECAPTACIÓ EN PERÍODE VOLUNTARI I EXECUTIU DE:

- Expedients sancionadors per infracció a la normativa en matèria de residus
- Expedients sancionadors per infracció a la normativa en matèria de seguretat ciutadana.
- Expedients sancionadors per infracció a la normativa en matèria de gossos considerats potencialment perillosos.
- Expedients sancionadors per infracció a la normativa en matèria de protecció d'animals

L'esmentada delegació suposa l'ampliació de l'acceptada pel Ple de la Diputació de 16 de març de 2010 i formalitzada en conveni subscrit en data 7 de juny de 2010.

Les funcions esmentades es duren a terme a través de l'organisme autònom Xarxa Local de Municipis Gironins (XALOC), d'acord amb els termes que quedin concretats en el conveni tipus aprovat a subscriure entre les entitats delegant i delegada quan es tracti d'una nova delegació, i de conformitat amb el que s'estableix en el Pla de Serveis en matèria de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipals vigent.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

SEGON. Donar compte que l'Assemblea General del Consorci de les Vies Verdes, en sessió de 26 de maig de 2020, va revocar la delegació de totes les facultats de gestió, liquidació i recaptació tant en període voluntari com en executiu del preu públic per a la prestació del servei de promoció econòmica i turística dels membres que formen part del Club d'Agents econòmics de les Vies Verdes.

TERCER. Publicar el present acord en el Butlletí Oficial de la Província de Girona i en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, per a general coneixement."

El senyor President manifesta: passarem al punt 19è, de XALOC: acceptació de les delegacions acordades per diversos ens de determinats ingressos de dret públic. Senyor Camps.

El diputat senyor Jordi Camps, intervé i diu: Sí, moltes gràcies, president. El que anem a fer avui és acceptar la delegació de l'Ajuntament d'Aiguaviva, en gestió, liquidació, recaptació en període voluntari i executiu, de la taxa per a l'abastament del servei de l'establiment d'una franja exterior de protecció al voltant de les urbanitzacions, nuclis de població; i de manteniment de les parcel·les i zones verdes. I després, també, de l'Ajuntament de Llagostera en què acceptaríem la gestió, liquidació, recaptació, en període voluntari i executiu dels expedients sancionadors per infracció a la normativa en matèria de residus, per infracció a la normativa en matèria de seguretat ciutadana, en matèria de gossos considerats potencialment perillosos i, finalment, per infracció a la matèria de protecció d'animals. Moltes gràcies, president.

S'APROVA per unanimitat.

COMISSIÓ DE TERRITORI I SOSTENIBILITAT

20. PLE145/000035/2020-DCITS; Dictamen CI Territori i Sostenibilitat; Medi Ambient (014): Donar compte al Ple dels indicadors del Pla estratègic de subvencions 2017-2019 de la Diputació de Girona. (Exp. 2020/6655)

"El Pla estratègic de subvencions de la Diputació de Girona per al període 2017-2019, té la seva base normativa en l'article 8 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, on es disposa que les administracions que proposin l'establiment de subvencions, han de concretar en un pla estratègic de subvencions els objectius i efectes que es pretenen amb la seva aplicació, el termini per a la seva consecució, els costos previsibles i les seves fonts de finançament, supeditant-ho, en qualsevol cas, al compliment dels objectius d'estabilitat pressupostària.

El Pla estratègic de subvencions, en el seu apartat VI de control i avaluació preveu que per a cada línia de subvenció es defineixin uns indicadors relacionats amb els objectius del Pla, els quals seran recollits periòdicament per part dels responsables del seu seguiment, per tal de permetre conèixer l'estat de la situació i el grau d'assoliment aconseguit en l'acompliment de llurs objectius.

D'acord amb aquests antecedents, la Comissió Informativa de Territori i Sostenibilitat eleva al Ple la informació següent:



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

PRIMER. DONAR COMPTE de l'Informe d'avaluació dels indicadors del Pla Estratègic de Subvencions 2017-2019 elaborat per l'Àrea de Medi Ambient següent:

“INFORME D'AVALUACIÓ DELS INDICADORS DEL PLA ESTRATÈGIC DE SUBVENCIONS 2017-2019

El present informe d'avaluació es realitza seguint el que estableix el Pla Estratègic de Subvencions en respecte a les mesures de control i avaluació.

Tal com s'estableix, el Pla Estratègic disposarà d'unes mesures de control i avaluació derivades de la seva aplicació mitjançant un conjunt d'indicadors per a cadascuna de les línies de subvenció i que estan relacionats amb els objectius del Pla. Aquests permetran conèixer l'estat de la situació i el grau d'assoliment dels objectius establerts.

LÍNIES DE SUBVENCIO I INDICADORS

Els programes de subvencions, les seves línies i els indicadors corresponents es relacionen a continuació.

PROGRAMA DE FOMENT DE LA SOSTENIBILITAT

LÍNIA “DEL PLA A L'ACCIÓ”

INDICADORS

Línia 1	Número de pòlisses de llum analitzades en el conjunt de municipis gironins
Línia 1	Número de municipis gironins amb serveis de comptabilitat i/o programes de comptabilitat energètica subvencionats/Número total de municipis adherits al Pacte d'alcaldes
Línia 1	Reducció de la despesa municipal anual generada per l'optimització de la contractació
Línia 1	Coeficient estalvi generat per la inversió (%)
Línia 1	Estalvi total generat / subvenció atorgada

Línia 2	Número de punts de càrrega semiràpida i ràpida públics per a vehicles elèctrics subvencionats
Línia 2	Número total de càrregues anuals realitzades en aquests punts
Línia 2	Reducció en l'emissió tones de CO ₂ /any
Línia 2	Venda / consum anual en MWh dels punts de recàrrega

Línia 3	Producció anual d'energia renovable MWh
Línia 3	Estalvi energètic MWh
Línia 3	Reducció en l'emissió tones de CO ₂ /any
Línia 3	Coeficient estalvi generat per la inversió (%)
Línia 3	estalvi municipal total generat/subvenció atorgada
Línia 3	Emissions de CO ₂ procedent de combustibles i electricitat de l'administració local (MtCO ₂ /TWh)
Línia 3	Energies renovables (% consum elèctric)



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Línia 4	Inversió mobilitzada en millora de l'eficiència energètica de l'enllumenat públic
Línia 4	Estalvi energètic MWh
Línia 4	Reducció en l'emissió tones de CO ₂ /any
Línia 4	Coeficient estalvi generat per la inversió (%); estalvi total generat / subvenció atorgada
Línia 4	Emissions de CO ₂ procedent de combustibles i electricitat de l'administració local (MtCO ₂ /TWh)
Línia 4	Energies renovables (% consum elèctric)

LÍNIA D'INSTAL·LACIÓ DE CALDERES I MICROXARXES I XARXES DE CALOR AMB BIOMASSA EN EDIFICIS PÚBLICS INDICADORS

Producció anual d'energia renovable
Reducció en l'emissió tones de CO ₂ /any
Tones d'estella consumides i procedència
emissions de CO ₂ procedent de combustibles i electricitat de l'administració local (MtCO ₂ /TWh)

PROGRAMA DE POLÍTICA FORESTAL

LÍNIA DE SUPORT ALS AJUNTAMENTS PER A ACTUACIONS EN CAMINS FORESTALS I LA PREVENCIÓ D'INCENDIS FORESTALS. INDICADORS

Número de km de sega de marges de camins subvencionats
% de km de sega de marges de camins subvencionats/km de marges camins a segar sol·licitats
Número de km de de camins arranjats subvencionats
% de km de de camins arranjats subvencionats/km de marges camins a arranjar sol·licitats
Número d'Ajuntaments subvencionats per a la redacció o actualització de Plans municipals de Prevenció d'incendis forestals.
Canvi anual en l'àrea forestal (%)

LÍNIA DE SUPORT ALS AJUNTAMENTS PER A LA GESTIÓ FORESTAL SOSTENIBLE I PER A TRACTAMENTS SILVÍCOLES DE MILLORA INDICADORS

Número de rodals de boscos a evolució lliure incrementada anual.
Superfície de rodals de boscos a evolució lliure incrementada anual.
Ha d'espais recuperats per a pastura.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Número de infraestructures ramaderes implementades o reparades
Número i superfície d'actuacions de millora incloses en un programa anual de millores / en un Instrument d'ordenació forestal
Superfície forestal enterament protegida (ha)
Canvi anual en l'àrea forestal (%)

LÍNIA DE SUPORT A LES AGRUPACIONS DE DEFENSA FORESTAL DE LES COMARQUES GIRONINES INDICADORS

km de camins arranats
km de marges segats
Nº de Plans de Prevenció d'Incendis d'àmbit ADF redactats/actualitzats
Canvi anual en l'àrea forestal (%)

LÍNIA DE SUPORT A LES ADF PER A L'ESTABLIMENT D'UN OPERATIU DE VIGILÀNCIA PER A LA PREVENCIÓ D'INCENDIS FORESTALS EN ESPAIS NATURALS PROTEGITS DURANT L'ÈPOCA D'ALT RISC D'INCENDI INDICADORS

Hores de vigilància per temporada
Incidències informades per cada ADF
Número d'intervencions de camp realitzades
Canvi anual en l'àrea forestal (%)

PROGRAMA DE SUPORT AL SECTOR AGRARI

LÍNIA DE SUPORT A LES ORGANITZACIONS AGRÀRIES DE MAJOR REPRESENTATIVITAT. INDICADORS

Relació de productes agroalimentaris producte de bones pràctiques promoguts anualment

LÍNIA DE SUPORT A FIRES AGRÀRIES TRADICIONALS

Número de visitants/fira
Número d'expositors/fira

PROGRAMA DE FOMENT DE L'EDUCACIÓ AMBIENTAL

LÍNIA DE SUBVENCIONS DEL MAR ALS CIMS INDICADORS

Número d'activitats educatives ofertades en relació als diferents espais naturals i biogeogràfics gironins.
Número d'activitats subvencionades per cada espai natural o biogeogràfic
Número d'escoles i alumnes participants en els programes.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Grau de satisfacció dels usuaris segons els qüestionaris rebuts
Numero de programes en que hi ha vinculació entre l'escola i el seu entorn natural

LÍNIA DE SUBVENCIONS ELS TALLERS AMBIENTALS

INDICADORS

Número d'activitats educatives ofertades.
Número d'activitats subvencionades per cada àmbit temàtic
Número d'alumnes o persones i escoles o ajuntaments participants en els programes.
Grau de satisfacció dels usuaris segons els qüestionaris rebuts

PROGRAMA DEL PARC DEL MONTSENY

LÍNIA DE COL·LABORACIÓ AMB ELS AJUNTAMENTS EN LA GESTIÓ DEL PARC

INDICADORS

Hores de vigilància per temporada + càmeres centre de control
Km de camins arranats i altres actuacions
Visites i consultes ateses als Centres i punts d'informació del Parc
Escoles i grups participants en el Programa "El Montseny a l'escola".
Hores de informadors al PNM
Grau de satisfacció de les escoles respecte al programa "El Montseny a l'escola"

LÍNIA DE SUPORT A PROJECTES DINS DEL PARC DEL MONTSENY

INDICADORS

Línia 1	Número d'explotacions forestals subvencionades.
Línia 2	Número d'explotacions agrícoles-ramaderes subvencionades.
Línia 3	Número d'empreses de serveis subvencionades.
Línia 4	Número d'actuacions de millora d'habitatges i restauració del patrimoni arquitectònic
Línia 5	Número d'instal·lacions tèrmiques amb biomassa forestal IBF
Línia 5	Número d'instal·lacions d'eficiència energètica i sostenibilitat EES
Línia 6	Número i superfície de reserves forestals creades o ampliades, a evolució lliure subvencionades

PROGRAMA DE SUPORT A LA CONSERVACIÓ I GESTIÓ DEL PATRIMONI NATURAL DE LES COMARQUES GIRONINES

LÍNIA DE COL·LABORACIÓ ENTRE LA DIPUTACIÓ DE GIRONA I LA FUNDACIÓ "LA CAIXA" EN MATÈRIA D'ESPAIS NATURALS PROTEGITS

INDICADORS



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Municipis, Número i superfície d'espais de la Xarxa natura 2000 i/o PEIN objecte d'actuació.
Hàbitats i espècies d'Interès comunitari, singulars o amenaçades objecte d'actuació.
Nombre d'empreses i treballadors amb risc d'exclusió social contractats
Superfície millorada (ha)
Millora de la biodiversitat en zones objecte d'actuacions

LÍNIA DE SUPORT ALS CONSORCIS GESTORS D'ESPAIS D'INTERÈS NATURAL INDICADORS

Número de projectes i actuacions segons àmbit d'actuació i espai natural o àmbit geogràfic.
Superfície millorada (ha)
Millora de la biodiversitat en zones objecte d'actuacions

RESULTATS DELS INDICADORS

PROGRAMA DE FOMENT DE LA SOSTENIBILITAT

LÍNIA "DEL PLA A L'ACCIÓ"

INDICADORS LÍNIA 1	2017	2018-19
Número de pòlisses de llum analitzades en el conjunt de municipis gironins	3.594	3.737
Número de municipis gironins amb serveis de comptabilitat i/o programes de comptabilitat energètica subvencionats/Número total de municipis adherits al Pacte d'alcaldes	53%	66%
Reducció de la despesa municipal anual generada per l'optimització de la contractació	Sense dades	148.035,01€
Coeficient estalvi generat per la inversió (%)	Sense dades	14%
Estalvi total generat / subvenció atorgada	Sense dades	1.080,55 €

Les dades corresponen a 2017 d'una banda i 2018-19 d'altra banda, ja que la convocatòria es va fer bianual.

Al 2017 es varen analitzar un total de **3.594 pòlisses** repartides en 106 municipis. En aquest any es varen pagar un total de **70.016,63€** per subvencionar aquest concepte. Amb les dades disponibles de les justificacions realitzades al moment de fer el present informe, al 2018-19 s'havien analitzat **3.737 pòlisses** en 137 municipis. En total s'han pagat **165.600,38€ de subvenció**.

No es disposa de dades de 2017 en relació a la reducció de la despesa municipal anual, ni del coeficient d'estalvi generat per la inversió ni de l'estalvi total generat en relació a la subvenció atorgada.

En canvi, les dades disponibles de 2018-19 mostren que hi ha hagut un estalvi per als ajuntaments de **148.035,01€**. A finals de febrer encara hi ha pendents de justificar el 50% de les subvencions atorgades.

INDICADORS LÍNIA 2	2017	2018-19	TOTAL
--------------------	------	---------	-------



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Número de punts de càrrega semirràpida i ràpida públics per a vehicles elèctrics subvencionats	17	22	39
Número total de càrregues anuals realitzades en aquests punts	Sense dades	668	668
Reducció en l'emissió tones de CO ₂ /any	Sense dades	21,820	21,820
Venda / consum anual en MWH dels punts de recàrrega	Sense dades	45,364	45,364
Nombre total d'usuaris	Sense dades	67	67

Durant el 2017 no es varen recollir dades relacionades amb els punts de recàrrega ni el nombre d'usuaris.

INDICADORS LÍNIA 3	2017	2018-19	TOTAL
Producció anual d'energia renovable MWh	37,072	3,759	40,831
Estalvi energètic MWh	2.245,50	1.120,42	3.365,92
Reducció en l'emissió tones de CO ₂ /any	1.115,61	596,65	1.712,26
Coeficient estalvi generat per la inversió (%)	2%	7%	
Estalvi municipal total generat/subvenció atorgada (promig)	48%	17%	

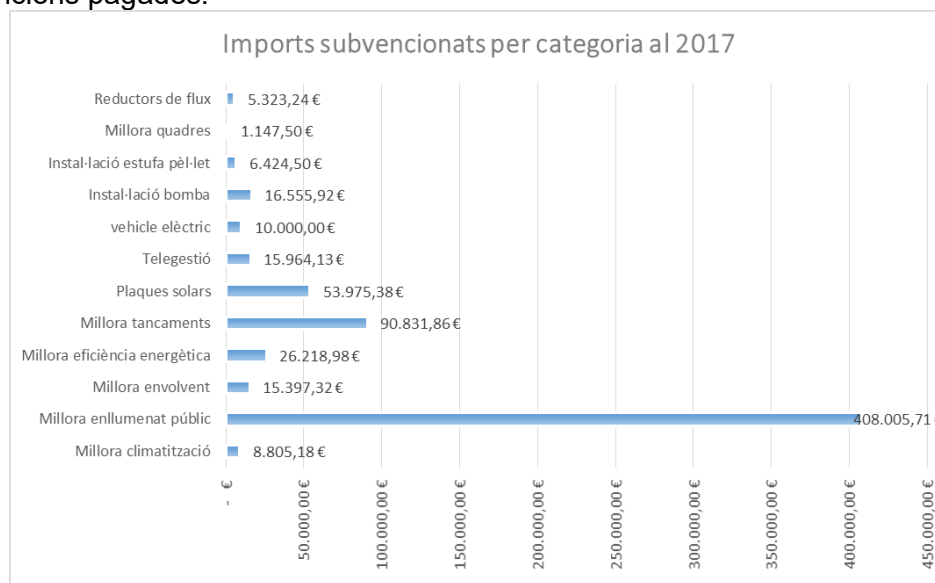
La fórmula per calcular el coeficient generat per la inversió és:

$(\text{Estalvi energètic (kWh)} * \text{Preu kWh (0,14€/kWh)}) / \text{Cost de les despeses subvencionables}$

La fórmula per determinar L'estalvi generat per la subvenció és:

$(\text{Estalvi energètic (kWh)} * \text{Preu kWh (0,14€/kWh)}) / \text{Import de subvenció a pagar}$

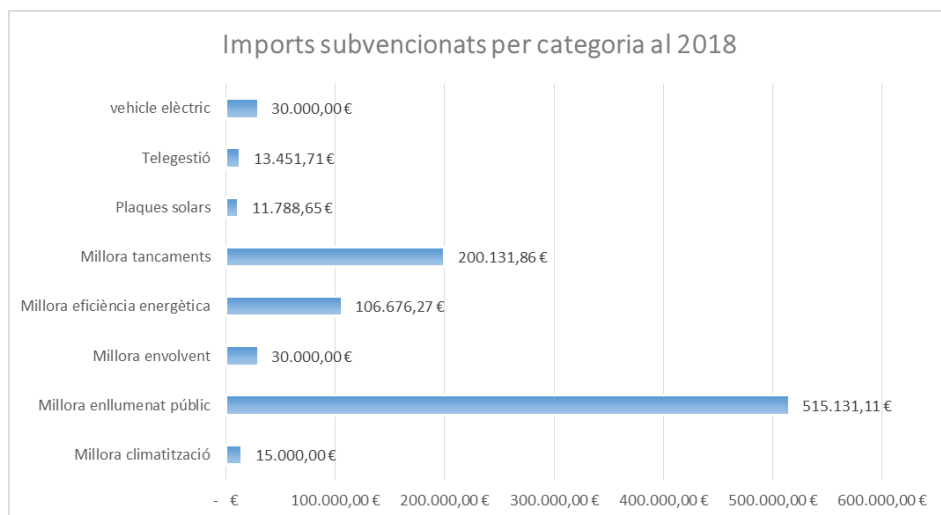
S'ha calculat el coeficient d'estalvi per a tot el conjunt d'actuacions subvencionades aplicant la fórmula sobre la suma de l'estalvi energètic i sobre la suma de l'import de subvencions pagades.



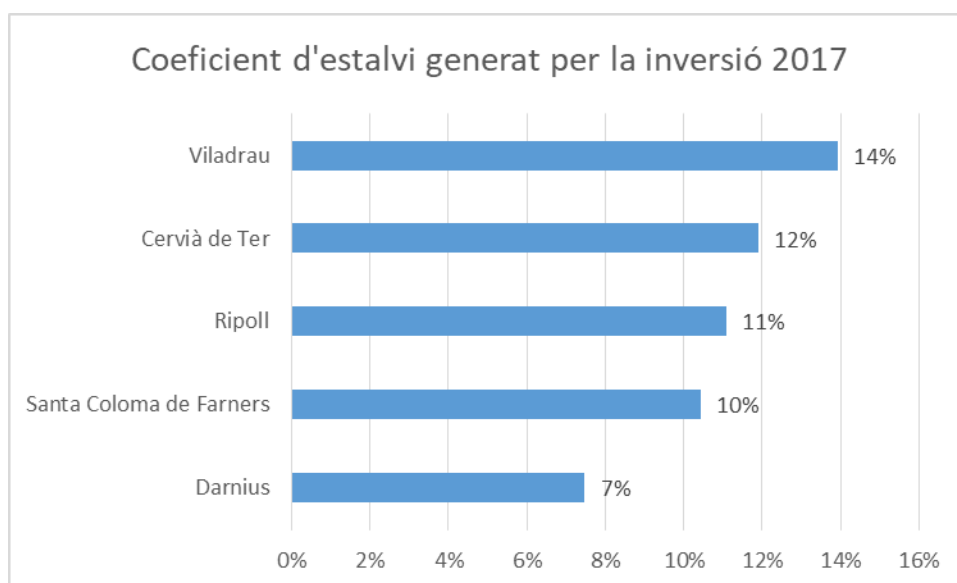


Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General



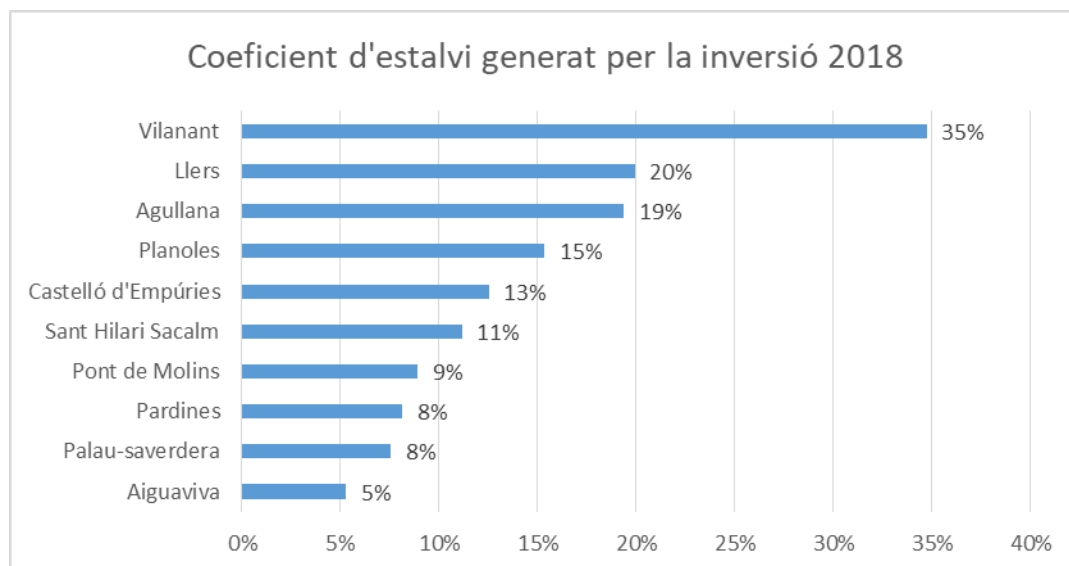
INDICADORS LÍNIA 4	2017	2018-19	TOTAL
Inversió total mobilitzada en millora de l'eficiència energètica de l'enllumenat públic	1.334.033,93 €	4.859.996,37 €	6.194.030,30 €
Estalvi energètic MWh	1.561,05	3.543,32	5.104,37 €
Reducció en l'emissió tones de CO ₂ /any	750,863	1.704,33	2.455,19 €
Estalvi econòmic total	135.983,10 €	502.702,76 €	638.685,86 €
Coefficient estalvi generat per la inversió (%): estalvi total generat / cost actuació	Veure gràfic	Veure gràfic	





Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General



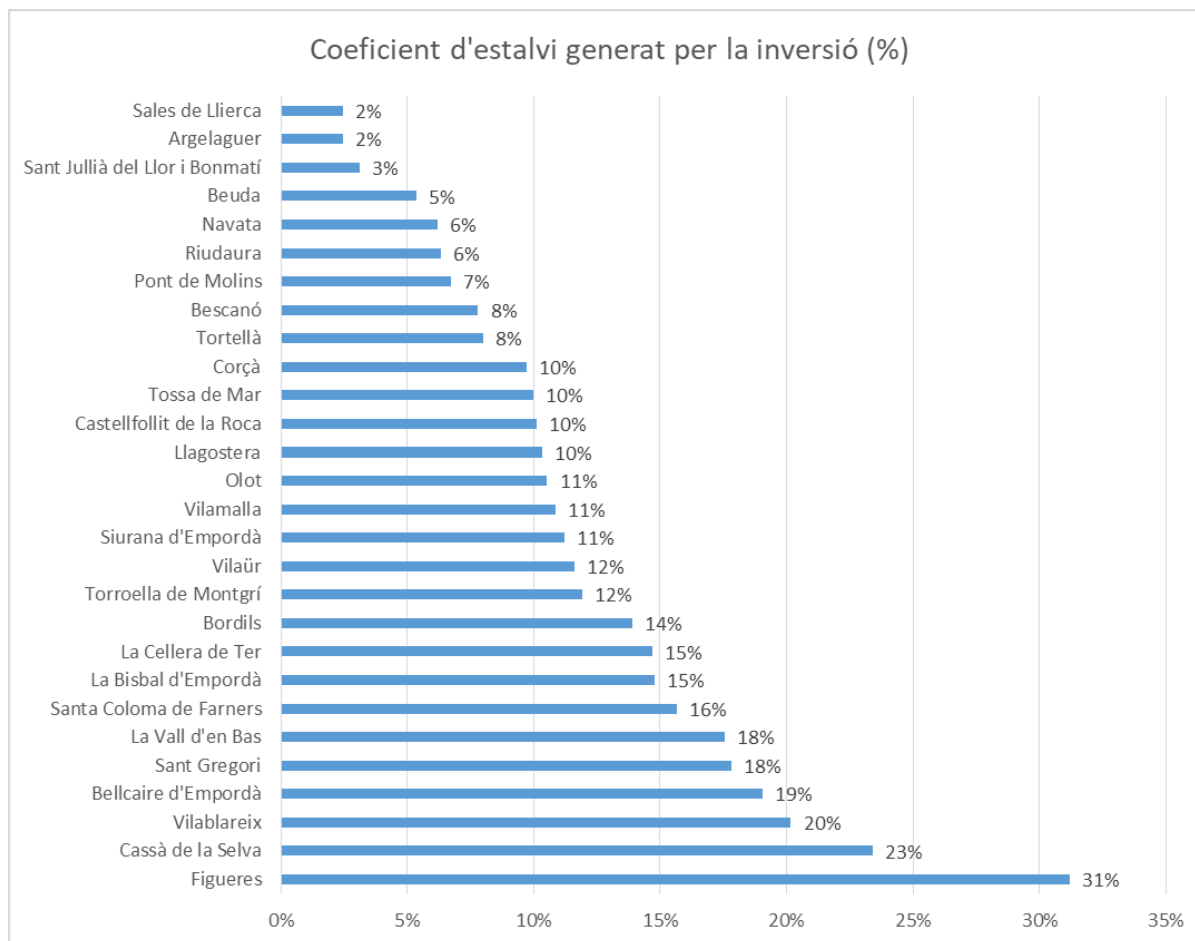
INDICADORS LÍNIA 5	2017	2018-19
Producció anual d'energia renovable kWh	no existent	314.444,72
Estalvi energètic kWh	no existent	266.510,17
Reducció en l'emissió tones de CO2/any	no existent	128.191,39
Coeficient estalvi generat per la inversió (%): estalvi total generat / subvenció atorgada.	no existent	Veure gràfic

El gràfic següent desglossa el coeficient d'estalvi generat per la inversió de cadascun dels municipis.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General



LÍNIA D'INSTAL·LACIÓ DE CALDERES I MICROXARXES I XARXES DE CALOR AMB BIOMASSA EN EDIFICIS PÚBLICS

INDICADORS	2017	2018	2019	TOTAL
Producció anual d'energia renovable (kWh/any)	944.463,00	1.285.191,00	1.028.130,00	3.257.784,00
Reducció en l'emissió tones de CO ₂ /any	246,54	299,78	247,00	793,32
Tones d'estella consumides i procedència	261,99	356,50	285,20	903,69
Emissions de CO ₂ procedents de combustibles fòssils i electricitat de l'administració local (MtCO ₂ /TWh)	226,86	299,78	247,00	773,64

La taula següent mostra el desglossament de les tones de CO₂ estalviades en les emissions procedents de combustibles fòssils i electricitat de l'administració local

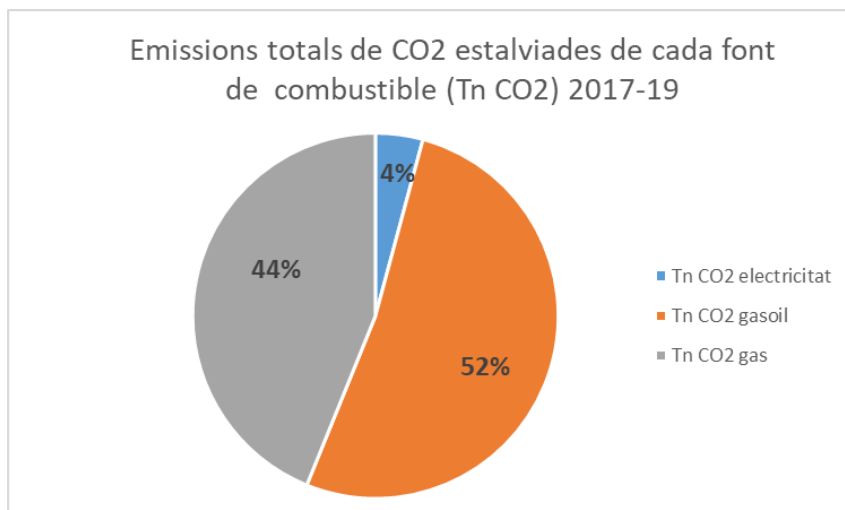
Tn CO ₂ per combustible	2017	2018	2019	%	TOTAL
Electricitat	12,0701	10,9344	10,1939	4%	33,1984



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Gasoil	202,5386	84,5723	125,0432	52%	412,1541
Gas propà i gas natural	31,9271	125,0432	111,7620	44%	268,7323



PROGRAMA DE POLÍTICA FORESTAL

LÍNIA DE SUPORT ALS AJUNTAMENTS PER A ACTUACIONS EN CAMINS FORESTALS I LA PREVENCIÓ D'INCENDIS FORESTALS.

Les actuacions en camins forestals associades a sega de marges i arranjament de camins només es va dur a terme a 2017, ja que a partir de 2018 aquest concepte amb el pressupost corresponent es va incloure al Fons de Cooperació.

INDICADORS LÍNIA 1	2017	2018	2019
Número de km de sega de marges de camins subvencionats	2.375,68	-	-
% de km de sega de marges de camins subvencionats/km de marges camins a segar sol·licitats	97%	-	-
Número de km de de camins arranjats subvencionats	409,87	-	-
% de km de de camins arranjats subvencionats/km de marges camins a arranjat sol·licitats	93%	-	-
Número d'Ajuntaments subvencionats per a la redacció o actualització de Plans municipals de Prevenció d'incendis forestals.	8	5	3

LÍNIA DE SUPORT ALS AJUNTAMENTS PER A LA GESTIÓ FORESTAL SOSTENIBLE I PER A TRACTAMENTS SILVÍCOLES DE MILLORA

INDICADORS LÍNIA 2	2017	2018	2019	TOTAL
Número de rodals de boscos a evolució lliure incrementada anual.	1	-	-	1
Superfície de rodals de boscos a evolució lliure incrementada anual (ha)	8,9	-	-	8,9



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Ha d'espais recuperats per a pastura.	32,87	30,72	43,63	107,22
Número de infraestructures ramaderes implementades o reparades	23	31	25	79
Número d'actuacions de millora incloses en un programa anual de millores / en un Instrument d'ordenació forestal	2	2	9	13
Superfície d'actuacions de millora incloses en un programa anual de millores / en un Instrument d'ordenació forestal	7,31	6,57	139,69	153,57
Superfície forestal enterament protegida (ha)	3,4	-	-	3,4

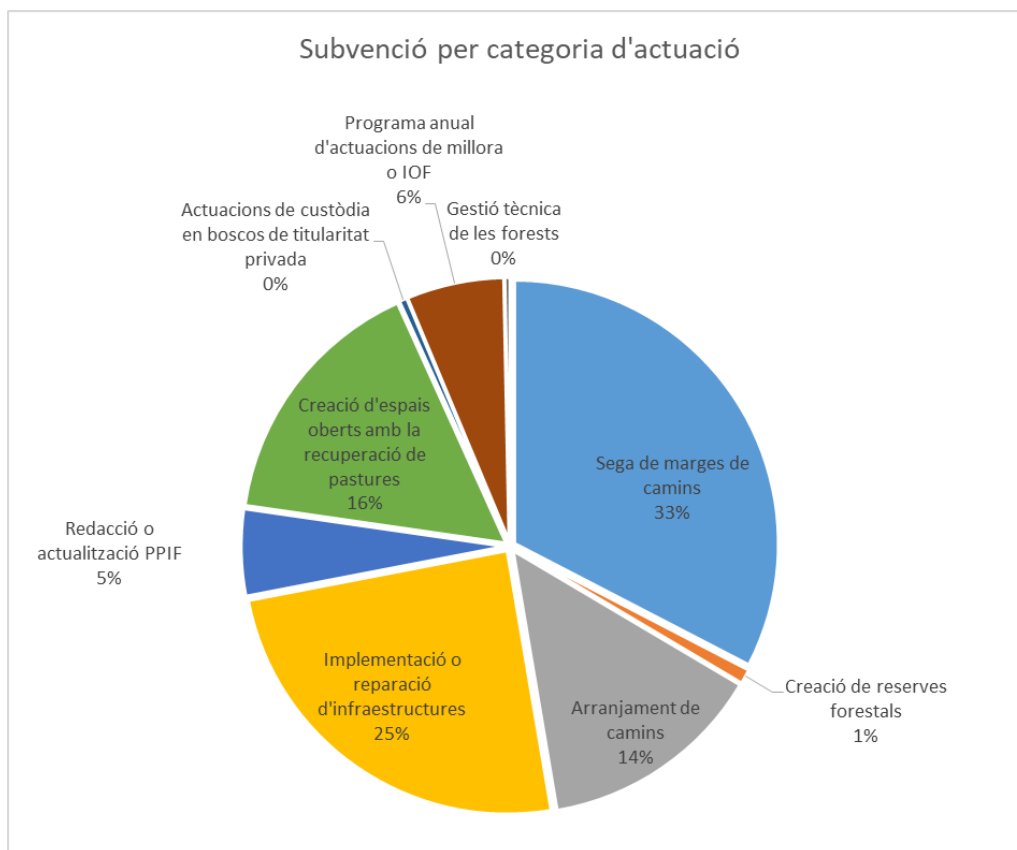
A continuació es mostra un resum dels 3 anys on es mostren les actuacions associades a les dues línies anteriors per a cadascun dels apartats inclosos a les bases i que inclouen els imports subvencionats totals. D'aquesta manera s'amplia la informació de les actuacions dutes a terme durant aquest període:

Apartat	Total	Km subvencionats	Àrea subvencionada	Unitats	Import
a1	Sega de marges de camins	2375,68			210.273,18 €
a2	Creació de reserves forestals		3,40		5.780,00 €
b1	Arranjament de camins	409,87			89.081,64 €
b2	Implementació o reparació d'infraestructures			79	158.837,89 €
c1	Redacció o actualització PPIF		53.665,00	16	34.284,65 €
c2	Creació d'espais oberts amb la recuperació de pastures		107,22	2	102.891,95 €
d2	Actuacions de custòdia en boscos de titularitat privada		5,50		3.000,00 €
e2	Programa anual d'actuacions de millora o IOF	3,19	153,57	13	38.482,81 €
g2	Gestió tècnica de les forests			2	2.056,28 €



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General



LÍNIA DE SUPORT A LES AGRUPACIONS DE DEFENSA FORESTAL DE LES COMARQUES GIRONINES

INDICADORS LÍNIA 3	2017	2018	2019	TOTAL
km de camins arranjats	95,30	184,51	132,45	412,26
Km de marges segats	177,84	265,91	283,46	727,21
Nº de Plans de Prevenció d'Incendis d'àmbit ADF redactats/actualitzats	5	1	-	6

La taula següent inclou un resum de les actuacions incloses als diferents apartats de les bases d'aquesta línia de suport a les ADF per a tot el període:

Apartat	Total	Km subvencionats	Àrea subvencionada	Unitats	Import
a	Actuacions de manteniment de la vialitat, d'acord amb les previsions del Pla de Prevenció d'Incendis Forestals de l'àmbit de l'ADF	869,91	32,74	118,00	256.263,70 €
a2	Actuacions de suport tècnic a les ADF associades			12,00	71.329,86 €



Diputació de Girona

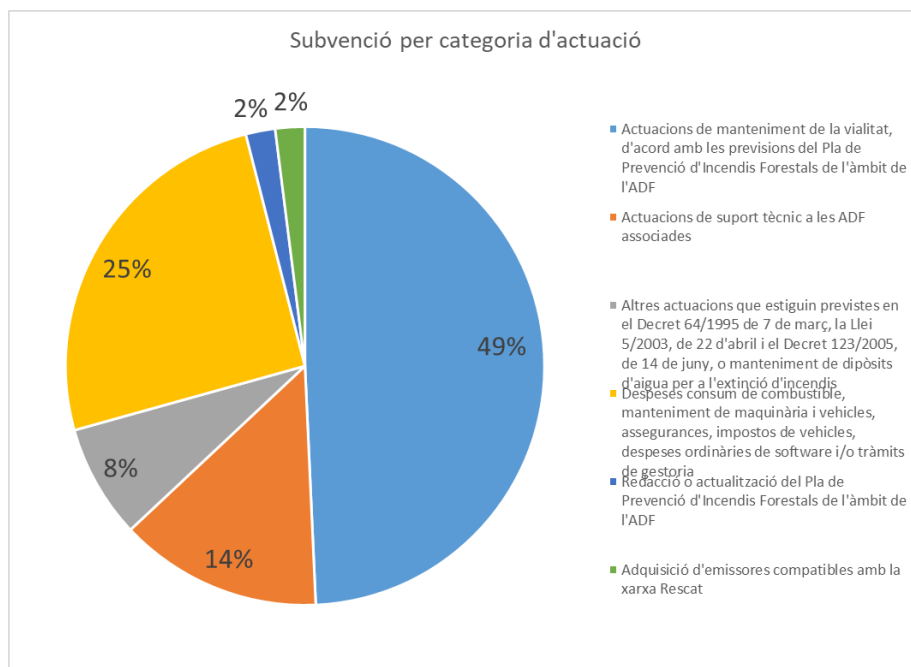
Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

b	Altres actuacions que estiguin previstes en el Decret 64/1995 de 7 de març, la Llei 5/2003, de 22 d'abril i el Decret 123/2005, de 14 de juny, o manteniment de dipòsits d'aigua per a l'extinció d'incendis	95,06	3,03	47,00	39.899,81 €
c	Despeses consum de combustible, manteniment de maquinària i vehicles, assegurances, impostos de vehicles, despeses ordinàries de software i/o tràmits de gestoria			108,00	131.816,47 €
d	Redacció o actualització del Pla de Prevenció d'Incendis Forestals de l'àmbit de l'ADF		34872,00	6,00	10.324,52 €
e	Adquisició d'emissores compatibles amb la xarxa Rescat			19,00	10.365,64 €



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General



Les actuacions que han tingut més pes han estat les actuacions de manteniment de la vialitat segons els PPIF amb gairebé la meitat de l'import total subvencionat. En segon lloc, les despeses de combustible, manteniment de maquinària i vehicles, assegurances, etc amb un 25% de l'import total subvencionat i en tercer lloc les actuacions de suport tècnic a les ADF associades amb un 14%.

LÍNIA DE SUPORT A LES ADF PER A L'ESTABLIMENT D'UN OPERATIU DE VIGILÀNCIA PER A LA PREVENCIÓ D'INCENDIS FORESTALS EN ESPAIS NATURALS PROTEGITS DURANT L'ÈPOCA D'ALT RISC D'INCENDI

INDICADORS LÍNIA	2017	2018	2019
Hores de vigilància per temporada	8.387,5	8.197	8.701
Incidències informades per cada ADF	46	50	74
Número d'intervencions de camp realitzades	20	18	30

El desglossament d'hores de vigilància per cada ADF és el següent:

Hores anuals de cada ADF	2017	2018	2019	TOTAL
Alt Empordà	4.635,5	4.445	4.445	13.525
Gavarres	3.752	3.752	4.256	11.760
ADF Guillerries Montseny	749	749	749	2.247
ADF Riells de Montseny	105	105	105	315
PPIF Sant Feliu de Buixalleu	518	*	*	518

*Substitució dels guaites per càmeres de vigilància



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

L'ADF Guillerries Montseny té un recompte d'hores superior degut a què la central té 7 hores diàries durant 92 dies a més de la vigilància de 15 dies en situació alfa 2 i alfa 3. A l'ADF Riells del Montseny només es subvenciona aquest darrer concepte.

A partir de 2018, a Sant Feliu de Buixalleu (Castell de Montsoriu) es varen substituir els guaites per càmeres de vigilància que estan gestionades des de la central ADF Guillerries Montseny.

Les incidències informades per l'ADF Alt Empordà i les intervencions realitzades, sense comptar les falses alarmes han estat les següents:

Indicador	2017	2018	2019	TOTAL
Incidències informades per cada ADF	18	16	33	67
Número d'intervencions de camp realitzades	7	11	15	33

Per a l'ADF les Gavarres, la memòria no conté distinció entre les incidències informades i el nombre d'intervencions:

Indicadors	2017	2018	2019	TOTAL
Incidències informades per cada ADF	28	34	41	103
Número d'intervencions de camp realitzades	13	7	15	35

PROGRAMA DE SUPORT AL SECTOR AGRARI

LÍNIA DE SUPORT A LES ORGANITZACIONS AGRÀRIES DE MAJOR REPRESENTATIVITAT.

Relació de productes agroalimentaris producte de bones pràctiques promoguts anualment.

Les organitzacions agràries de major representativitat han vehiculat la promoció dels productes agroalimentaris mitjançant l'organització de cursos, jornades, sortides i assessorament tècnic als agricultors i ramaders. A continuació es relacionen les activitats dutes a terme per cadascuna de les organitzacions:

Joves Agricultors i Ramaders de Catalunya

2017	2018	2019
XVII Jornada de la vedella	XVIII Jornada de la vedella	XIX Jornada de la vedella
IV Jornada de l'oví	V Jornada de l'oví	VI Jornada de l'oví
Agricultura i ramaderia biodinàmica a la pràctica	Jornada de la vinya a Figueres	Foment del consum i la comercialització a la Fira de Santa Teresa
Jornada "Fem bullir l'olla"	Fira de Sant Lluç Olot	Jornada del Porcí
Foment del consum i la comercialització a la Fira de Santa Teresa	Foment del consum i la comercialització a la Fira de Santa Teresa	Foment del consum i la comercialització de races autòctones a la Fira de Sant Martíà
Foment del consum i la comercialització de races autòctones a la Fira de Sant Martíà	Foment del consum i la comercialització a la Fira d'orígens	Foment del consum i la comercialització de productes biodinàmics



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Foment del consum i la comercialització a la Fira orígens	Foment del consum i la comercialització de races autòctones a la Fira de Sant Martíà
Jornada de biodinàmica	Foment del consum i la comercialització a Sant Hilari
Fira de Sant Lluç Olot	
Fira de la Llet	

Unió de pagesos

-Accions per disminuir els danys de la fauna salvatge a l'agricultura 2017, 2018, 2019

Federació entitats catalanes Oví i Cabrum

-Programa activitats per la informació als ramaders de les noves tecnologies

-Sortida tècnica a Escòcia (2019)

-Sortida tècnica a La Toscana (2018)

-Sortides tècniques a explotacions ramaderes a Cadis (2017)

LÍNIA DE SUPORT A FIRES AGRÀRIES TRADICIONALS

El nombre de visitants i expositors de cadascuna de les Fires de la província es recullen a la taula següent. En molts casos el nombre de visitants són aproximacions perquè no es tracta de recintes tancats ni es poden establir uns mecanismes de control de les entrades i les sortides.

El nombre d'expositors és el total, incloent els que oferien productes artesans locals com els que no, ja que les memòries en molts casos no desglossen aquestes característiques.

	2017		2018		2019			
Fira	Visitants	Expositors	Visitants	Expositors	Visitants	Expositors	Total Visitants	Total Expositors
Banyoles	35000	40	15000	40	15000	40	65000	120
Fira de Sant Martíà	35000	40	15000	40	15000	40	65000	120
Campllong	25000	150	18000	150	24000	170	67000	470
Fira comarcal de primavera	25000	150	18000	150	24000	170	67000	470
Cassà de la Selva	0	16	0	13	0	15	0	44
Fira del Tap	0	16	0	13	0	15	0	44
Llanars			800	5	200	5	1000	10
Concurs Comarcal del Cavall Pirinenc Català			800	5	200	5	1000	10
Olot	40000	430	50000	400	42000	400	132000	1230
Fira de Sant Lluç	40000	430	50000	400	42000	400	132000	1230



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Puigcerdà	0	400	27000	400	27000	400	54000	1200
Concurs Nacional Cavall Pirinenc			2000	0	2000	0	4000	0
Fira del Cavall i Concurs de cavalls	0	400	25000	400	25000	400	50000	1200
Riells i Viabrea	2000	28	1500	46	1200	44	4700	118
Fira Mediambiental Ecovita	2000	28	1500	46	1200	44	4700	118
Riudellots de la Selva	10000	40	12000	43	10000	43	32000	126
Fira del Porc	10000	40	12000	43	10000	43	32000	126
Torroella de Montgrí	40000	45	35000	207	40000	207	115000	459
Fira de Sant Andreu	40000	45	35000	207	40000	207	115000	459
Total	152000	1149	159300	1304	159400	1324	470700	3777

En la majoria de les fires hi ha una estabilitat o fins i tot un petit increment d'expositors i visitants. En la majoria de casos les fires es realitzen a l'aire lliure i, per tant, l'afluència de visitants ve determinada per la meteorologia.

PROGRAMA DE FOMENT DE L'EDUCACIÓ AMBIENTAL LÍNIA DE SUBVENCIONS DEL MAR ALS CIMS

Número d'activitats educatives ofertades en relació als diferents espais naturals i biogeogràfics gironins.

L'oferta d'activitats s'estableix a l'inici del període, de forma que l'oferta i el nombre d'activitats associat a cada espai és el següent:

ACTIVITATS OFERTADES PER REGIONS BIOGEOGRÀFIQUES	2017-19
El Cap de Creus i el Massís de l'Albera	11
El Massissos de les Gavarres i l'Ardenya	6
El Montgrí, les Illes Medes i el Baix Ter	10
El Montseny-Guilleries	12
El pla de la Selva i el Gironès	25
Els Aiguamolls de l'Alt Empordà	13
Els ecosistemes marins i litorals de la comarca de la Selva	9
La conca lacustre de Banyoles	17
La muntanya del Ripollès i la Cerdanya	10
La muntanya mitjana humida al Ripollès i la Garrotxa	13
La zona volcànica de la Garrotxa	3



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Total	129
--------------	------------

Número d'activitats subvencionades per cada espai natural o biogeogràfic

A partir de les activitats ofertades, cada centre educatiu escull les que troben més adients al seu programa educatiu i són les que es subvencionen.

La taula mostra el nombre de vegades que s'ha realitzat cadascuna de les activitats incloses dins de cada regió biogeogràfica durant els dos cursos escolars:

ACTIVITATS SUBVENCIONADES	2017-2018	2018-2019	Total
EL CAP DE CREUS I EL MASSÍS DE L'ALBERA	5	13	18
Acosta't a un mar de vida	1		1
Anem a buscar curculles?	1	7	8
El litoral del Cap de Creus: un espai únic	1		1
Els rastres dels vertebrats	1		1
Geologia surrealista del Cap de Creus	1	1	2
Ecologia de la platja i dinàmiques de litorals		1	1
Els ulls de la sirena		4	4

ACTIVITATS SUBVENCIONADES	2017-2018	2018-2019	Total
EL MASSISSOS DE LES GAVARRES I L'ARDENYA	36	27	63
Els boscos de les Gavarres	12	7	19
Els incendis forestals a les Gavarres. MeFiTu: els boscos mediterranis, el foc i tu	1		1
Els ocells de les Gavarres. Sessió d'anellament científic d'aus	11	5	16
Etnobotànica a les Gavarres: les plantes i els seus usos	3	8	11
L'empremta de les activitats humanes a les Gavarres	1	1	2
Les rieres de les Gavarres: flora, fauna i ecologia	8	6	14
EL MONTGRÍ, LES ILLES MEDES I EL BAIX TER	63	63	126
Aiguamolls plens de vida	1	7	8
Duna Continental	1		1
El paisatge del parc natural	7	4	11
El Ter, un riu mediterrani	11	6	17
Embarca't a les Illes Medes	5	6	11
Flora i Fauna	2	8	10
La vida arran de mar	27	24	51
Taller del Peix	2	1	3



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Visita al Museu	7	7	14
EL MONTSENY-GUILLERIES	2	5	7
Amb els peus a l'aigua! La riera major de Viladrau, un ecosistema	1	1	2
Descobrint els boscos a través dels sentits	1		1
Aigua, fonts i llegendes del Montseny amb la paitida Dida		1	1
Les plantes remeieres, una aventura al Montseny per la farmaciola		1	1
Anem a buscar el tresor d'en Serrallonga		2	2
EL PLA DE LA SELVA I EL GIRONÈS	57	69	126
"La custòdia entra en joc"	2	3	5
Coneguem un hotel	6	4	10
De l'hort a la taula	4	5	9
De marxa amb la tortuga Emília	3	2	5
El puig d'Adri i els gorgs de Canet	4	7	11
El Puig de Cadiretes	3	3	6
El volcà de la Crosa	4	10	14
Els Sants Metges de Sant Julià de Ramis	4	2	6
Explorem la biodiversitat d'una bassa	4	4	8
Girona, ciutat natural	10	16	26
La capçalera de l'Onyar	6	8	14
Plantes del nostre entorn, remeieres i tintes	2	2	4
Deveses i Hortes de Salt al riu Ter	5	1	6
Anellament d'ocells i matemàtiques		1	1
El parc de Sant Salvador i la riera de Santa Coloma		1	1

ACTIVITATS SUBVENCIONADES	2017-2018	2018-2019	Total
ELS AIGUAMOLLS DE L'ALT EMPORDÀ	43	52	95
De caps a la bassa!	1	1	2
Descoberta del Parc Natural dels Aiguamolls de l'Empordà	24	25	49
Descoberta dels aiguamolls	5	5	10
Descobrim i sentim els Aiguamolls	10	12	22
Ecosistemes d'aigua dolça	1		1
Petits hortolans	1		1
Vilaüt-Reserva Integral dels Estanys al Parc Natural dels Aiguamolls de l'Empordà	1	1	2
Descobrim les llacunes dels aiguamolls de l'Empordà		1	1
Del Cortalet al Matà, un tastet d'aiguamolls		3	3



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

empordanesos			
Descobreix l'estany del Cortalet		4	4
ELS ECOSISTEMES MARINS I LITORALS DE LA COMARCA DE LA SELVA	30	20	50
Descobrint el mar	11	11	22
Els investigadors del mar	3	1	4
Jo treballo al mar	1		1
La tortuga d'estany en joc (Emysapp)	3	1	4
L'ecosistema del bosc mediterrani	5	2	7
Qui viu aquí?	6	4	10
Submergeix-te	1	1	2
LA CONCA LACUSTRE DE BANYOLES	114	125	239
Anem al Museu Darder i descobrim l'Estany!	1	2	3
Descoberta de l'estany de Banyoles	28	30	58
El bosc amic	7	7	14
Els estanyols, tot un món!	2		2
Els secrets de l'Estany	5	1	6
En Blauet, l'amic de les llacunes	5	5	10
Estudi científic dels ocells de l'estany	11	8	19
Exploradors de l'estany	1		1
La ruta del travertí: de l'estany a les Estunes	8	4	12
L'Aula de Natura de l'Estany	9	16	25
L'estany de Banyoles: activitats tradicionals lligades a l'aigua	2	1	3
L'estany ens desperta els sentits	11	15	26
L'Estany, un ecosistema.	1	6	7
Mamífers	3	8	11
Món minúscul: insectes	3	2	5
Un estany de llegendes	17	19	36
Descobrim els insectes		1	1

ACTIVITATS SUBVENCIONADES	2017-2018	2018-2019	Total
LA MUNTANYA DEL RIPOLLÈS I LA Cerdanya	27	42	69
El Pirineu, un mar de muntanyes	1	1	2
Els animals del Pirineu a Molló Parc	19	33	52
Els boscos del Pirineu	1		1
Els estatges d'alta muntanya	1	1	2
Estudi ecològic d'un riu d'alta muntanya	2	3	5
La vida a l'alta muntanya	1		1
Seguint la pista als animals de muntanya	2	3	5

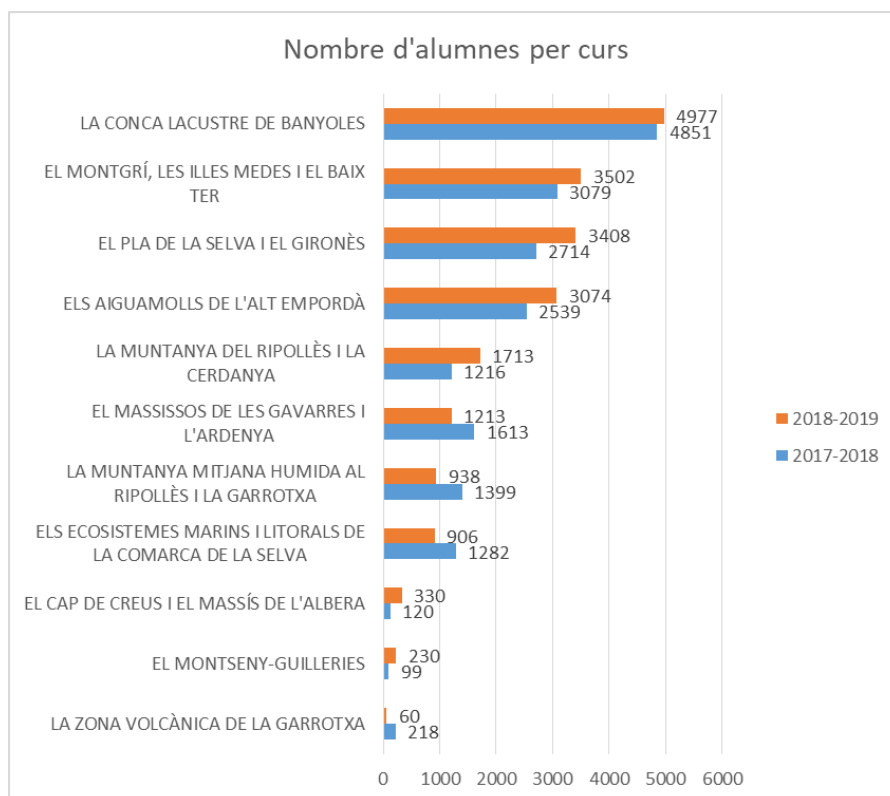


Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Geologia i mineria al Pirineu		1	1
LA MUNTANYA MITJANA HUMIDA AL RIPOLLÈS I LA GARROTXA	29	21	50
Descoberta del Parc Natural amb la Lapil·li o la Capbusseta	2	3	5
El paisatge del pla d'Olot	2	1	3
El volcànet d'Olot	2	1	3
Fem el cim	1		1
Les sorpreses d'un volcà	1	1	2
Un volcà i el seu entorn	5	5	10
Volcanic nature	7	1	8
Vols fer de vulcanòleg?	9	7	16
A city of volcanoes		1	1
La fageda, un bosc ple de tresors		1	1
LA ZONA VOLCÀNICA DE LA GARROTXA	5	1	6
Walking on lava	1		1
What is a volcano?	4	1	5
TOTAL	411	438	849

Número d'escoles i alumnes participants en els programes.





Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

	2017-2018		2018-2019		TOTAL	
Activitats per regions biogeogràfiques	Nombre d'escoles	Nombre d'alumnes	Nombre d'escoles	Nombre d'alumnes	Total escoles	Total alumnes
EL CAP DE CREUS I EL MASSÍS DE L'ALBERA	5	120	13	330	18	450
Acosta't a un mar de vida	1	32			1	32
Anem a buscar curculles?	1	12	7	221	8	233
El litoral del Cap de Creus: un espai únic	1	13			1	13
Els rastres dels vertebrats	1	31			1	31
Geologia surrealista del Cap de Creus	1	32	1	45	2	77
Ecologia de la platja i dinàmiques de litorals			1	13	1	13
Els ulls de la sirena			4	51	4	51
EL MASSISSOS DE LES GAVARRES I L'ARDENYA	36	1613	27	1213	63	2826
Els boscos de les Gavarres	12	623	7	477	19	1100
Els incendis forestals a les Gavarres. MeFiTu: els boscos mediterranis, el foc i tu	1	57			1	57
Els ocells de les Gavarres. Sessió d'anellament científic d'aus	11	484	5	208	16	692
Etnobotànica a les Gavarres: les plantes i els seus usos	3	186	8	297	11	483
L'empremta de les activitats humanes a les Gavarres	1	18	1	50	2	68
Les rieres de les Gavarres: flora, fauna i ecologia	8	245	6	181	14	426

	2017-2018		2018-2019		TOTAL	
Activitats per regions biogeogràfiques	Nombre d'escoles	Nombre d'alumnes	Nombre d'escoles	Nombre d'alumnes	Total escoles	Total alumnes
EL MONTGRÍ, LES ILLES MEDES I EL BAIX TER	63	3079	63	3502	126	6581
Aiguamolls plens de vida	1	41	7	377	8	418
Duna Continental	1	51			1	51
El paisatge del parc natural	7	250	4	142	11	392
El Ter, un riu mediterrani	11	635	6	384	17	1019
Embarca't a les Illes Medes	5	310	6	464	11	774
Flora i Fauna	2	85	8	412	10	497
La vida arran de mar	27	1306	24	1347	51	2653
Taller del Peix	2	115	1	46	3	161
Visita al Museu	7	286	7	330	14	616



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

EL MONTSENY-GUILLERIES	2	99	5	230	7	329
Amb els peus a l'aigua! La riera major de Viladrau, un ecosistema	1	43	1	25	2	68
Descobrint els boscos a través dels sentits	1	56			1	56
Aigua, fonts i llegendes del Montseny amb la paitida Dida			1	41	1	41
Les plantes remeieres, una aventura al Montseny per la farmaciola			1	81	1	81
Anem a buscar el tresor d'en Serrallonga			2	83	2	83
EL PLA DE LA SELVA I EL GIRONÈS	57	2714	69	3408	126	6122
"La custòdia entra en joc"	2	100	3	157	5	257
Coneguem un hotel	6	170	4	135	10	305
De l'hort a la taula	4	104	5	198	9	302
De marxa amb la tortuga Emília	3	190	2	149	5	339
El puig d'Adri i els gorgs de Canet	4	217	7	364	11	581
El Puig de Cadiretes	3	144	3	147	6	291
El volcà de la Crosa	4	227	10	580	14	807
Els Sants Metges de Sant Julià de Ramis	4	164	2	101	6	265
Explorem la biodiversitat d'una bassa	4	287	4	164	8	451
Girona, ciutat natural	10	493	16	792	26	1285
La capçalera de l'Onyar	6	304	8	390	14	694
Plantes del nostre entorn, remeieres i tintes	2	89	2	102	4	191
Deveses i Hortes de Salt al riu Ter	5	225	1	50	6	275
Anellament d'ocells i matemàtiques			1	37	1	37
El parc de Sant Salvador i la riera de Santa Coloma			1	42	1	42

	2017-2018		2018-2019		TOTAL	
Activitats per regions biogeogràfiques	Nombre d'escoles	Nombre d'alumnes	Nombre d'escoles	Nombre d'alumnes	Total escoles	Total alumnes
ELS AIGUAMOLLS DE L'ALT EMPORDÀ	43	2539	52	3074	95	5613
De caps a la bassa!	1	36	1	48	2	84
Descoberta del Parc Natural dels Aiguamolls de l'Empordà	24	1304	25	1550	49	2854
Descoberta dels aiguamolls	5	330	5	323	10	653



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Descobrim i sentim els Aiguamolls	10	580	12	691	22	1271
Ecosistemes d'aigua dolça	1	121			1	121
Petits hortolans	1	73			1	73
Vilaüt-Reserva Integral dels Estanys al Parc Natural dels Aiguamolls de l'Empordà	1	95	1	102	2	197
Descobrim les llacunes dels aiguamolls de l'Empordà			1	115	1	115
Del Cortalet al Matà, un tastet d'aiguamolls empordanesos			3	159	3	159
Descobreix l'estany del Cortalet			4	86	4	86
ELS ECOSISTEMES MARINS I LITORALS DE LA COMARCA DE LA SELVA	30	1282	20	906	50	2188
Descobrint el mar	11	474	11	492	22	966
Els investigadors del mar	3	163	1	58	4	221
Jo treballa al mar	1	48			1	48
La tortuga d'estany en joc (Emysapp)	3	115	1	20	4	135
L'ecosistema del bosc mediterrani	5	146	2	47	7	193
Qui viu aquí?	6	326	4	214	10	540
Submergeix-te	1	10	1	75	2	85
LA CONCA LACUSTRE DE BANYOLES	114	4851	125	4977	239	9828
Anem al Museu Darder i descobrim l'Estany!	1	44	2	97	3	141
Descoberta de l'estany de Banyoles	28	989	30	1195	58	2184
El bosc amic	7	307	7	280	14	587
Els estanys, tot un món!	2	104			2	104
Els secrets de l'Estany	5	225	1	47	6	272
En Blauet, l'amic de les llacunes	5	258	5	199	10	457
Estudi científic dels ocells de l'estany	11	259	8	240	19	499
Exploradors de l'estany	1	23			1	23
La ruta del travertí: de l'estany a les Estunes	8	421	4	169	12	590
L'Aula de Natura de l'Estany	9	359	16	604	25	963
L'estany de Banyoles: activitats tradicionals lligades a l'aigua	2	96	1	48	3	144
L'estany ens desperta els sentits	11	534	15	607	26	1141
L'Estany, un ecosistema.	1	80	6	199	7	279
Mamífers	3	137	8	310	11	447
Món minúscul: insectes	3	165	2	103	5	268



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Un estany de llegendes	17	850	19	829	36	1679
Descobrim els insectes			1	50	1	50

	2017-2018		2018-2019		TOTAL	
Activitats per regions biogeogràfiques	Nombre d'escoles	Nombre d'alumnes	Nombre d'escoles	Nombre d'alumnes	Total escoles	Total alumnes
LA MUNTANYA DEL RIPOLLÈS I LA CERDANYA	27	1216	42	1713	69	2929
El Pirineu, un mar de muntanyes	1	48	1	50	2	98
Els animals del Pirineu a Molló Parc	19	928	33	1428	52	2356
Els boscos del Pirineu	1	22			1	22
Els estatges d'alta muntanya	1	48	1	50	2	98
Estudi ecològic d'un riu d'alta muntanya	2	76	3	86	5	162
La vida a l'alta muntanya	1	38			1	38
Seguint la pista als animals de muntanya	2	56	3	67	5	123
Geologia i mineria al Pirineu			1	32	1	32
LA MUNTANYA MITJANA HUMIDA AL RIPOLLÈS I LA GARROTXA	29	1399	21	938	50	2337
Descoberta del Parc Natural amb la Lapil·li o la Capbusseta	2	87	3	127	5	214
El paisatge del pla d'Olot	2	98	1	58	3	156
El volcanet d'Olot	2	126	1	50	3	176
Fem el cim	1	55			1	55
Les sorpreses d'un volcà	1	52	1	44	2	96
Un volcà i el seu entorn	5	243	5	210	10	453
Volcanic nature	7	446	1	66	8	512
Vols fer de vulcanòleg?	9	292	7	238	16	530
A city of volcanoes			1	90	1	90
La fageda, un bosc ple de tresors			1	55	1	55
LA ZONA VOLCÀNICA DE LA	5	218	1	60	6	278

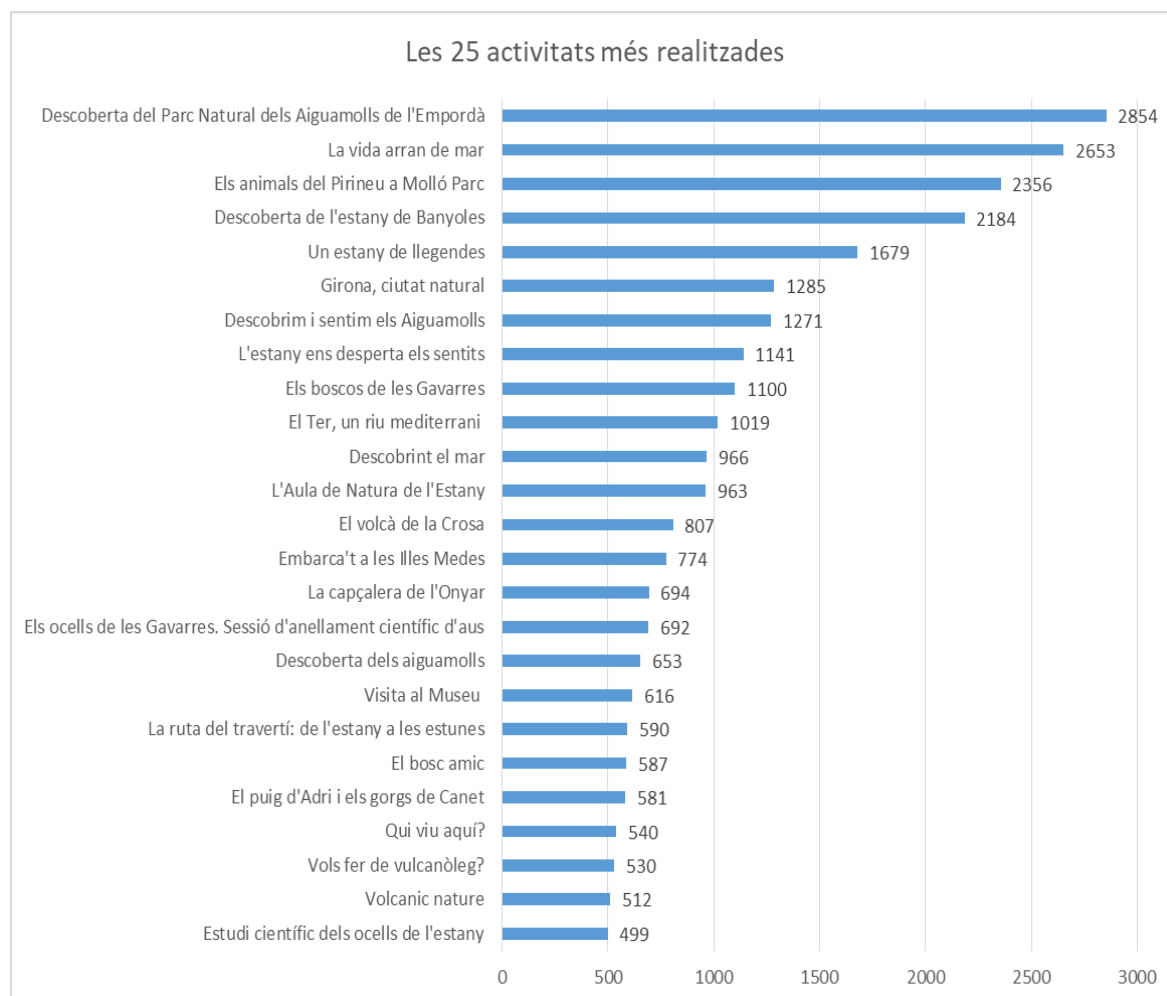


Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

GARROTXA					
Walking on lava	1	23		1	23
What is a volcano?	4	195	1	60	5

Les 25 activitats que han tingut més aflluència coincideixen amb les que han tingut més de 500 alumnes entre els dos cursos lectius. Les primeres posicions representen una àmplia diversitat de regions i temes, destacant que entre els cinc primers n'hi ha dos relacionats amb l'Estany de Banyoles. En primer lloc es troba la Descoberta del Parc Natural dels Aiguamolls de l'Empordà amb 2.854 alumnes, en segon lloc l'activitat relacionada amb la vida arran de mar i la tercera amb major aflluència és el Molló Parc. La quarta i cinquena posició l'ocupen activitats associades a l'Estany de Banyoles.



Grau de satisfacció dels usuaris segons els qüestionaris rebuts

Des de 2018 es disposa d'enquestes digitals que permeten un tractament més efectiu de la informació, en el qual s'ha basat l'anàlisi de dades.

Les enquestes de satisfacció que es varen realitzar contenien el següent formulari:



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Informació prèvia a l'activitat
Informació prèvia rebuda satisfactòria
Feedback necessari entre docent i educador per preparació
S'ha facilitat material per poder contextualitzar els continguts de l'activitat abans del dia del desplaçament
Aspectes organitzatius
La introducció de l'activitat ha estat adequada
L'activitat ha estat ben organitzada
Els continguts s'adeqüen al nivell curricular del grup
L'activitat presenta metodologies i recursos innovadors
Els materials pedagògics de suport emprats són idonis per a l'activitat
L'educador presenta els coneixements i les aptituds necessàries, resolent els dubtes sorgits
S'inverteix un espai de temps adequat per compartir conclusions entre educador i alumne
Interacció amb l'alumnat
S'ha incentivat la participació de l'alumnat durant l'activitat
L'activitat fomenta la sensibilització envers el patrimoni per part de l'alumnat
L'activitat genera inquietuds entre l'alumnat per descobrir més coses sobre la temàtica tractada
Les metodologies emprades han facilitat que l'alumnat hagi mantingut l'interès al llarg de tota l'activitat
L'alumnat és capaç de relacionar conceptes de la seva realitat amb el que s'ha treballat
L'activitat compleix els objectius que es descriuen en la informació prèvia
L'activitat ha donat resposta a les meves expectatives
Informació corresponent al moment posterior a l'activitat
Es disposa de material de qualitat per poder seguir treballant els continguts a l'aula
Poder accedir a la subvenció dels Programes Pedagògics ha estat determinant per escollir aquesta activitat
Millores

En quant al grau de satisfacció, hi ha dues avaluacions que se'n poden extreure, en primer lloc la valoració de l'activitat per cadascuna de les escoles i, d'altra banda, la valoració de les empreses en base a les valoracions de les seves activitats.

A continuació es mostren els resultats promig de les enquestes de satisfacció que determinen una valoració de cada activitat. La valoració del grau de satisfacció es fa sobre 5 punts:

Empreses i activitats realitzades	Promig del grau de satisfacció	Nombre d'enquestes
Associació Centre d'Educació Ambiental Alt Ter		
El Pirineu, un mar de muntanyes	4,79	1
Els animals del Pirineu a Molló Parc	4,36	21
Els estatges d'alta muntanya	4,74	1



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Estudi ecològic d'un riu d'alta muntanya	4,89	2
Geologia i mineria al Pirineu	4,79	1
Seguint la pista dels d'animals de la muntanya	4,82	3
Associació Mediambiental XATRAC		
Descobrint el mar	3,65	6
Els investigadors del mar	4,11	1
Qui viu aquí?	4,20	4
Can Quintana Museu de la Mediterrània		
Aiguamolls plens de vida	4,37	5
El paisatge del Parc Natural	4,17	4
El Ter, un riu mediterrani	4,20	6
Embarca't a les illes Medes	4,79	4
Flora i fauna	3,89	5
La vida arran de mar	4,56	18
Visita al Museu de la Mediterrània	4,25	4
Consorti de les Gavarres		
Els boscos de les Gavarres - 3,5h	4,42	5
Els boscos de les Gavarres - 6h	4,39	2
Els ocells de les Gavarres. Sessió d'anellament científic d'aus - 3,5h	4,48	5
Etnobotànica a les Gavarres: les plantes i els seus usos - 3,5h	4,34	5
Etnobotànica a les Gavarres: les plantes i els seus usos - 6h	4,42	3
L'empremta de les activitats humanes - 6h	4,37	1
Les rieres de les Gavarres - 3,5h	3,93	5
EduCA Viladrau		
Amb els peus a l'aigua! La riera Major de Viladrau, un ecosistema singular	5,00	1
Les plantes remeieres, una aventura al Montseny per la farmaciola del bosc	2,95	1
Escola de Natura de l'Estany de Banyoles		
Descoberta de l'estany de Banyoles - 3-4 h	4,73	22
Descoberta de l'estany de Banyoles - 5-6 h	4,56	6
El bosc amic - 3-4 h	4,76	6
El bosc amic - 5-6 h	4,63	1
En Blauet, l'amic de les llacunes - 3-4 h	4,80	4
En Blauet, l'amic de les llacunes - 5-6 h	4,89	1
Estudi científic dels ocells de l'estany - 3-4 h	4,90	8
La ruta del travertí: de l'estany a les Estunes - 3-4 h	5,00	2
La ruta del travertí: de l'estany a les Estunes - 5-6 h	4,58	2
L'aula de natura de l'estany	4,75	11



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

L'estany de Banyoles: activitats tradicionals lligades a l'aigua	4,74	1
L'estany ens desperta els sentits - 3-4 h	4,51	13
L'estany ens desperta els sentits - 5-6 h	4,63	1
Un estany de llegendes - 3-4 h	4,46	11
Un estany de llegendes - 5-6 h	4,82	5
Fundació EMYS		
Anem a buscar el tresor d'en Serrallonga - 5-6 h	4,42	2
Coneguem un hotel	4,67	3
De l'hort a taula	4,06	5
De marxa amb la tortuga Emília	4,47	1
Explorem la biodiversitat d'una bassa	4,35	3
La custòdia entre en joc	4,33	3
La tortuga d'estany en joc	4,84	1
Plantes del nostre entorn, remeieres i tintoreres	4,84	2
GISFERA, SCCL		
Anem a buscar curculles?	4,44	5
Descoberta dels aiguamolls	4,40	3
Ecologia de la platja i dinàmiques litorals	4,74	1
Els ulls de la sirena	4,42	4
La Copa, SCCL		
Anellament d'ocells i matemàtiques	4,63	1
Descobrim i sentim els aiguamolls	4,71	10
Descobrim les llacunes dels aiguamolls de l'Empordà	4,05	1
L'ecosistema del bosc mediterrani	4,50	2
Vilaüt, Reserva Natural Integral dels Estanys del Parc Natural dels Aiguamolls de l'Empordà	4,89	1
Museu Darder. Espai d'Interpretació de l'Estany		
Anem al Museu Darder i descobrim l'estany	4,16	1
Descobrim els insectes	4,42	1
Els secrets de l'estany	2,11	1
L'estany, un ecosistema	3,80	4
Mamífers	4,35	6
Món minúscul: els insectes	4,74	1
SISMIC Natura en actiu		
A city of volcanoes - 4h	4,74	1
Volcanic nature - 6h	4,79	1
What is a volcano? - 4h	3,89	1
SORBUS, SC		
Descoberta del Parc Natural dels Aiguamolls de l'Empordà	4,33	20



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

El parc de Sant Salvador i la riera de Santa Coloma	4,74	1
El Puig d'Adri i els gorgs de Canet - 4h	4,42	5
El Puig d'Adri i els gorgs de Canet - 6h	3,47	1
El puig de Cadiretes	4,71	2
El volcà de la Crosa - 4h	4,59	9
Els Sants Metges de Sant Julià de Ramis	4,42	2
Girona, ciutat natural - 3h	4,11	6
Girona, ciutat natural - 4h	4,42	6
La capçalera de l'Onyar - 4h	4,52	8
Les deveses de Salt	2,16	1
Terregada.net, SCCL		
De cap a la bassa!	2,68	1
Del Cortalet al Matà, un tastet d'aiguamolls empordanesos	4,75	3
Descobreix l'estany del Cortalet	4,61	3
TOSCA, Serveis Ambientals d'Educació i Turisme, SL		
El paisatge del pla d'Olot	3,89	1
La descoberta del Parc Natural amb la Lapil·li o la Capbusseta	4,02	3
Les sorpreses d'un volcà	5,00	1
Un volcà i el seu entorn	4,46	4
Vols fer de vulcanòleg?	4,02	5

Cal tenir en compte que aquelles activitats que s'han realitzat poques vegades disposen d'unes valoracions menys acurades, mentre que les que han tingut més aflluència poden tenir una valoració més baixa però més ajustada a la realitat.

D'altra banda, la majoria d'activitats i empreses han rebut bones valoracions (superiors a 4,5) excepte en casos puntuals.

Numero de programes en què hi ha vinculació entre l'escola i el seu entorn natural

Els programes que vinculen l'escola amb el seu entorn natural són les que s'inclouen dins la Línia 2 de les bases de subvenció.

Els programes concedits han estat els següents i s'indica les escoles i el nombre de grups que hi han participat a cada curs:

EL MASSÍS DE LES GAVARRES	Grups 2018	Grups 2019
El paisatge surer de les Gavarres: passat, present i futur	0	0
CONCA LACUSTRE DE BANYOLES	Grups 2018	Grups 2019



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Visc l'Estany. Medi físic	La Draga	Banyoles	4	8
Visc l'Estany. Medi físic	L'entorn	Porqueres	5	15
Visc l'Estany. Medi físic	Pla d'Ametller	Banyoles	4	8

LÍNIA DE SUBVENCIONS ELS TALLERS AMBIENTALS

Número d'activitats educatives ofertades

Per als Tallers Ambientals es varen ofertar un total de 16 activitats entre les 4 empreses i entitats participants categoritzades en residus, canvi climàtic i energia:

Entitat	Categoria	Activitat
Fundació Privada Drissa	RESIDUS	Reutilitza l'oli domèstic
Fundació Privada Drissa	CANVI CLIMÀTIC	Mou-te pel medi ambient!
Fundació Privada Drissa	RESIDUS	Gestió de residus (3R)
Fundació Privada Drissa	CANVI CLIMÀTIC	Sigues responsable amb el medi
Fundació Privada Drissa	RESIDUS	Gestionem els residus de paper
Fundació Privada Drissa	RESIDUS	Aprofitem la MO: Compostatge i colònia
Escola de Natura de l'Estany de Banyoles	AIGUA	Estimem l'aigua
Escola de Natura de l'Estany de Banyoles	RESIDUS	Quants menys residus millor!
Escola de Natura de l'Estany de Banyoles	RESIDUS	Les 3Rs...la solució!
Escola de Natura de l'Estany de Banyoles	CANVI CLIMÀTIC	La Cleta arriba en bicicleta
Escola de Natura de l'Estany de Banyoles	RESIDUS	Fem compost!
Escola de Natura de l'Estany de Banyoles	ENERGIA	Ecoauditoria express
Escola de Natura de l'Estany de Banyoles	CANVI CLIMÀTIC	Movem-nos bé!
La Copa SCC	RESIDUS	Res al plat, res a la brossa
La Copa SCC	CANVI CLIMÀTIC	Un món diferent
Tosca Serveis Ambientals d'Educació i Turisme	RESIDUS	L'oli no va a l'aigüera

Número d'activitats subvencionades per cada àmbit temàtic

En total s'han subvencionat 66 activitats, amb una importància considerable dels programes relacionats amb els residus, sobretot el de "Quants menys residus millor!" amb 37 grups.

Nombre d'activitats realitzades per cada àmbit temàtic	2017-2018	2018-2019	Total
--	-----------	-----------	-------



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

AIGUA	8	6	14
Estimem l'aigua	8	6	14
CANVI CLIMÀTIC		1	1
Un món diferent		1	1
RESIDUS	10	41	51
Fem compost!	3	4	7
Les 3Rs...la solució!	2	1	3
L'oli no va a l'aigüera		2	2
Quants menys residus millor!	3	34	37
Res al plat, res a la brossa	1		1
Reutilitza l'oli domèstic	1		1
Total general	18	48	66

Número d'alumnes o persones i escoles o ajuntaments participants en els programes.

En total han participat 27 escoles, de les quals dues han repetit activitats durant els dos anys. S'han fet 66 tallers ambientals i s'ha arribat a 2.085 alumnes.

	2017-2018	2018-2019	TOTAL
ESCOLES	13	16	29
TALLERS	18	48	66
REALITZATS			
ALUMNES	585	1.500	2.085

Grau de satisfacció dels usuaris segons els qüestionaris rebuts

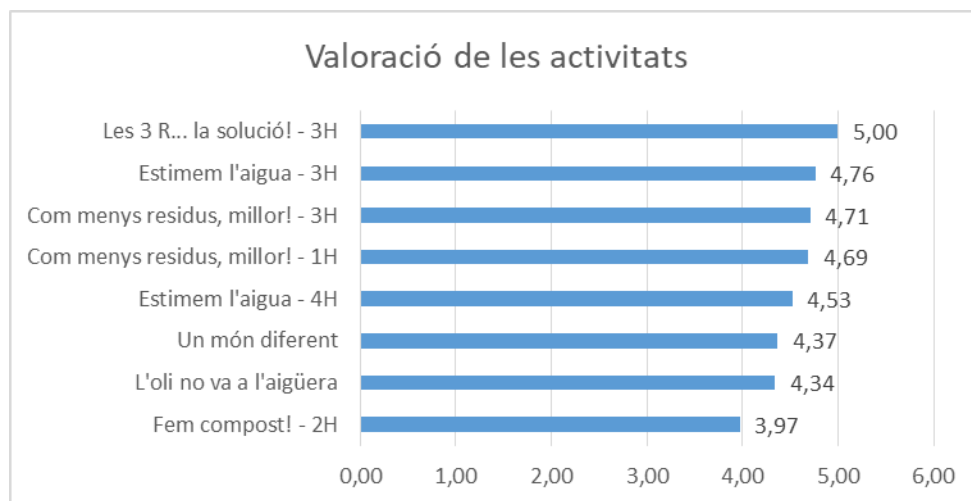
La valoració que han obtingut els diferents Tallers ambientals sobre 5 punts és la següent:

ACTIVITAT	VALORACIÓ	NOMBRE D'ENQUESTES
Les 3 R... la solució! – 3h	5,00	1
Estimem l'aigua – 3h	4,76	4
Com menys residus, millor! – 3h	4,71	2
Com menys residus, millor! – 1h	4,69	16
Estimem l'aigua – 4h	4,53	1
Un món diferent	4,37	1
L'oli no va a l'aigüera	4,34	2
Fem compost! – 2h	3,97	2



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General



PROGRAMA DEL PARC DEL MONTSENY

LÍNIA DE COL·LABORACIÓ AMB ELS AJUNTAMENTS EN LA GESTIÓ DEL PARC

INDICADORS	2017	2018	2019
Km de camins arranats i altres actuacions	72,69	218,21	224,06
Visites i consultes ateses als Centres i punts d'informació del Parc	61.322	64.308	49.491*
Escoles i grups participants en el Programa "El Montseny a l'escola"	3 escoles / 15 grups	5 escoles / 20 grups	3 escoles / 14 grups
Hores d'informadors al PNM	1.380	1.380	1.380
Grau de satisfacció de les escoles respecte al programa "El Montseny a l'escola" (sobre 10)	8,22	8,84	9,07

*Algunes dades no són de la totalitat del 2019

Km de camins arranats i altres actuacions

En relació als camins arranats i altres actuacions, la taula següent inclou totes les actuacions realitzades a cadascun dels municipis:

Actuacions	2017	2018	2019	Total
Aportació de terres (m3)		30		30
Riells i Viabrea		30		30
Arranjament de camins (km)	34,28	39,58	36,33	110,19
Arbúcies	16,08	14,13	22,73	52,94
Breda	15	0	0	15
Riells i Viabrea	3,2	7,5	0	10,7
Viladrau	0	17,95	13,6	31,55
Instal·lació passallissos (u)	4		43	47



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Viladrau	4		43	47
Reparació paviment asfàltic (m2)	139	130	122	391
Sant Feliu de Buixalleu	139	130	122	391
Secció de servei (Estassada de marges) (km)	34,28	16,63	22,73	73,64
Arbúcies	16,08	14,13	22,73	52,94
Breda	15	0	0	15
Riells i Viabrea	3,2	2,5		5,7
Viladrau	0			0
Senyalitzacions (u)		2		2
Sant Feliu de Buixalleu		2		2

Visites i consultes ateses als Centres i punts d'informació del Parc

Els visitants atesos a cada centre del Parc del Montseny es desglossen a la taula següent:

Centre	Municipi	2017	2018	2019
Museu Etnològic del Montseny, la Gabella	Arbúcies	45.040	46.968	34.321
Espai Montseny	Viladrau	1.589	3.868	5.674
Punt d'informació de coll de Castellar	Arbúcies/Sant Feliu de Buixalleu	5.194	4.215	2.591*
Punt d'informació de coll de Bordoriol	Viladrau	1.195	2.114	1.360**
Punt d'informació de Sant Martí de Riells	Riells i Viabrea	8.304	7.143	5.545***
TOTAL		61322	64308	49491

* dades de gener a octubre de 2019

** dades de gener a agost de 2019

*** dades de gener a novembre de 2019

Escoles i grups participants en el Programa "El Montseny a l'escola"

Els grups i escoles participants al Programa El Montseny a l'Escola, en una valoració sobre 10 punts sent aquest el major grau de satisfacció, han estat:

Escola	Municipi	Grups classe curs 2017/18	Grups classe curs 2018/19	Alumnes 2017/18	Alumnes 2018/19
Escola Doctor Carulla	Arbúcies	7	7	174	157
Escola Montseny	Breda	6	6	116	113



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Escola el Bruc	Riells i Viabrea	1	1	21	14
Les Alzines Balladores	Sant Feliu de Buixalleu	3	0*	85	
Escola els Castanyers	Viladrau	3	0*	56	
TOTAL		20	14	452	284

*escoles rurals que, atesa l'agrupació d'alumnes de diversos nivells dins la mateixa aula, no realitzen cada any el programa

Hores d'informadors al PNM

Les hores anuals d'informadors al Parc per cada municipi han estat:

Hores d'informadors	2017	2018	2019
ARBÚCIES	460	460	460
RIELLS I VIABREA	460	460	460
VILADRAU	460	460	460
TOTAL	1.380	1.380	1.380

Són períodes de 91 dies amb una jornada de 5 hores més 5 hores de formació per municipi i per any.

Grau de satisfacció de les escoles respecte al programa "El Montseny a l'escola"

El desglossament de les enquestes que reflecteixen el grau de satisfacció (sobre 10) de les escoles respecte el programa "El Montseny a l'Escola":

2016/17	Municipi	Cicle Inicial	Cicle Mitjà	Cicle Superior
Escola Doctor Carulla	Arbúcies	9	8	9
Escola Montseny	Breda	8	9	8
Escola el Bruc	Riells i Viabrea	*	*	*
Les Alzines Balladores	Sant Feliu de Buixalleu	8	7	8
Escola els Castanyers	Viladrau	**	**	**

*no participa al programa

**no executa programa aquest curs

2017/18	Municipi	Cicle Inicial	Cicle Mitjà	Cicle Superior
Escola Doctor Carulla	Arbúcies	9	10	10
Escola Montseny	Breda	9	9	7
Escola el Bruc	Riells i Viabrea	9		
Les Alzines Balladores	Sant Feliu de Buixalleu	10	7	9



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Escola els Castanyers	Viladrau	8	9	9
-----------------------	----------	---	---	---

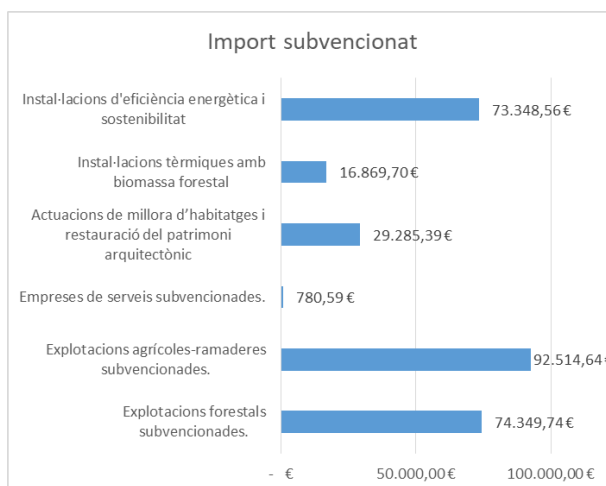
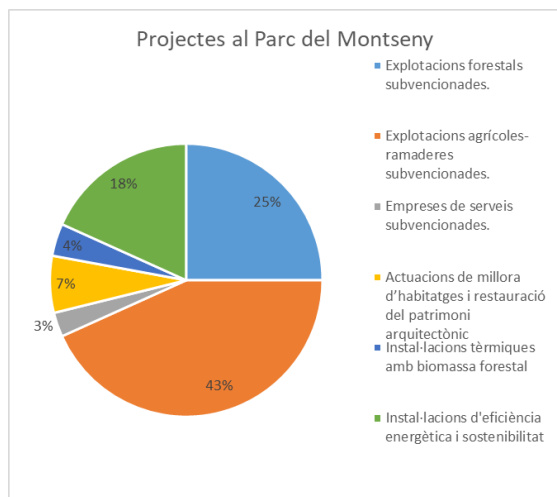
2018/19	Municipi	Cicle Inicial	Cicle Mitjà	Cicle Superior
Escola Doctor Carulla	Arbúcies	10	9	9
Escola Montseny	Breda	9,5	8	9
Escola el Bruc	Riells i Viabrea	9		
Les Alzines Balladores	Sant Feliu de Buixalleu	*	*	*
Escola els Castanyers	Viladrau	*	*	*

*no executa programa aquest curs

LÍNIA DE SUPORT A PROJECTES DINS DEL PARC DEL MONTSENY

Línia	Indicadors	2017	2018	2019
1	Número d'explotacions forestals subvencionades.	11	7	8
2	Número d'explotacions agrícoles-ramaderes subvencionades.	11	16	18
3	Número d'empreses de serveis subvencionades.	1	1	1
4	Número d'actuacions de millora d'habitatges i restauració del patrimoni arquitectònic	1	4	2
5	Número d'instal·lacions tèrmiques amb biomassa forestal IBF	4	0	0
5	Número d'instal·lacions d'eficiència energètica i sostenibilitat EES	0	10	9
6	Número i superfície de reserves forestals creades o ampliades, a evolució lliure subvencionades	0	0	0

Gran part de les subvencions van destinades a explotacions agrícoles i ramaderes i les explotacions forestals. La quantitat de projectes és proporcional amb els imports subvencionats.





Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

PROGRAMA DE SUPORT A LA CONSERVACIÓ I GESTIÓ DEL PATRIMONI NATURAL DE LES COMARQUES GIRONINES LÍNIA DE COL·LABORACIÓ ENTRE LA DIPUTACIÓ DE GIRONA I LA FUNDACIÓ "LA CAIXA" EN MATÈRIA D'ESPAIS NATURALS PROTEGITS

Municipis, Número i superfície d'espais de la Xarxa natura 2000 i/o PEIN objecte d'actuació

Com que en alguns casos, les actuacions afecten indrets molt concrets dels espais naturals, no s'han inclòs tots els municipis que es troben dins l'EIN o l'espai Xarxa Natura.

D'altra banda, cada actuació només afecta a un sol espai PEIN o Xarxa Natura 2000.

Consorci	Projectes 2017 (conveni 2016)	Número EIN beneficiats	Superfície d'EIN
Consorci del Ter	Potenciació de l'efecte filtrador i depurador de la vegetació de ribera i retirada de residus perillosos per evitar la contaminació d'aigua de boca	1	75 ha
Consorci Alta Garrotxa	Eliminació d'espècies de flora invasora (<i>Ailanthus altissima</i>) nocives per a la salut	1	10,90 ha
Consorci Estany	Itinerari terapèutic i educatiu de la zona del Pla dels Estanyols	1	0,43155 ha
CEINR	Eliminació d'espècies de flora invasora preocupant per a la salut humana i retirada d'elements per a reduir el risc d'inundacions	1	5,8 ha
Consorci Salines-Bassegoda	Millora de la qualitat de les aigües del riu Manol i mitigació de riscos a la Muga	Actuació fora d'EIN	0
Consorci Gavarres	Prevenició d'incendis i millora de senders saludables al massís de les Gavarres	1	10,26 ha
TOTAL			102,39 ha

La superfície total objecte d'actuació als projectes de 2017 ha estat de 102,39 ha.

Consorci	Projectes 2018-2019	Número EIN beneficiats	Superfície d'EIN
Consorci del Ter	Recuperació tortuga estany-fase II	1	1.217,89 ha
Consorci Estany	Prova pilot nàïades	1	
Consorci Gavarres	Actuacions de millora i preservació dels valors naturals a l'espai natural protegit de Les Gavarres 2019	1	21 ha



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Consorti Salines-Bassegoda	Ecologia urbana caixes niu	0	0
Consorti Alta Garrotxa	Projecte per a la millora d'hàbitats a l'Alta Garrotxa (2018-19): millora de forests	1	6,32 ha
TOTAL			1.245,21 ha

La superfície total objecte d'actuació als projectes de 2018-19 ha estat de 1.245,21 ha.

Hàbitats i espècies d'Interès comunitari, singulars o amenaçades objecte d'actuació.

Consorti	Projecte	HIC o altres hàbitats d'interès conservació objecte d'actuació (número)	EIC o altres espècies d'interès de conservació objecte d'actuació (número)
Consorti del Ter	Potenciació de l'efecte filtrador i depurador de la vegetació de ribera i retirada de residus perillosos per evitar la contaminació d'aigua de boca	3	2
Consorti Alta Garrotxa	Eliminació d'espècies de flora invasora (<i>Ailanthus altissima</i>) nocives per a la salut	5	1
Consorti Estany	Itinerari terapèutic i educatiu de la zona del Pla dels Estanyols	4	0
CEINR	Eliminació d'espècies de flora invasora preocupant per a la salut humana i retirada d'elements per a reduir el risc d'inundacions	7	0
Consorti Salines-Bassegoda	Millora de la qualitat de les aigües del riu Manol i mitigació de riscos a la Muga	2	
Consorti Gavarres	Prevenió d'incendis i millora de senders saludables al massís de les Gavarres	3	4



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Consorti del Ter	Recuperació tortuga estany-fase II		1
Consorti Estany	Prova pilot nàïades		1
Consorti Gavarres	Actuacions de millora i preservació dels valors naturals a l'espai natural protegit de Les Gavarres 2019	4	6
Consorti Salines-Bassegoda	Ecologia urbana caixes niu		1
Consorti Alta Garrotxa	Projecte per a la millora d'hàbitats a l'alta garrotxa (2018-19): millora de forests	4	2
TOTAL		32	18

Nombre d'empreses i treballadors amb risc d'exclusió social contractats

ANY	Empreses contractades	Treballadors amb risc d'exclusió social
2017	5	31
2018-19	4	29

Superfície millorada (ha)

A part de la superfície d'actuació en l'EIN, addicionalment es considera que la superfície millorada en cadascun dels projectes és la següent:

Consorti	Projectes 2017 (conveni 2016)	Superfície d'EIN
Consorti del Ter	Potenciació de l'efecte filtrador i depurador de la vegetació de ribera i retirada de residus perillosos per evitar la contaminació d'aigua de boca	75 ha
Consorti Alta Garrotxa	Eliminació d'espècies de flora invasora (<i>Ailanthus altissima</i>) nocives per a la salut	11,55 ha
Consorti Estany	Itinerari terapèutic i educatiu de la zona del Pla dels Estanyols	
CEINR	Eliminació d'espècies de flora invasora preocupant per a la salut humana i retirada d'elements per a reduir el risc d'inundacions	11,41 ha (tota la zona d'actuació)
Consorti Salines-	Millora de la qualitat de les aigües del riu Manol i mitigació de riscos a la Muga	5,764 ha



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Bassegoda	
Consorci Gavarres	Prevenió d'incendis i millora de senders saludables al massís de les Gavarres

La superfície total millorada al 2017 va ser de 103,72 ha.

Consorci	Projectes 2018-2019	Superfície d'EIN
Consorci del Ter	Recuperació tortuga estany-fase II	
Consorci Estany	Prova pilot nàïades	No es pot valorar
Consorci Gavarres	Actuacions de millora i preservació dels valors naturals a l'espai natural protegit de Les Gavarres 2019	
Consorci Salines-Bassegoda	Ecologia urbana caixes niu	Millora d'hàbitats per a ratpenats en nuclis urbans i zones verdes d'aquests mitjançant la instal·lació de caixes niu.
Consorci Alta Garrotxa	Projecte per a la millora d'hàbitats a l'Alta Garrotxa (2018-19): millora de forests	6,63 Ha

La superfície millorada addicional a 2018-19 va ser de 6,63 ha perquè hi ha algunes que no es poden valorar i d'altres que són puntuals com el cas de les caixes niu de ratpenats.

Millora de la biodiversitat en zones objecte d'actuacions

La millora de la biodiversitat en les zones que s'ha actuat s'han centrat en la conservació d'espècies com *Taxus baccata*, *Isoetes velatum*, *Caprimulgus europaeus*, *Pipistrellus pipistrellus*, *P. Pygmaeus*, *Emys sp.*, *Unio mancús*, *I. Dureiei*, *Lotus parviflorus*, *Cicendia filiformes*, *Exaculum pusillum*, *Serapias Perez-chiscanoi* i *Peucedanum schottii*. Mitjançant el projectes de col·locació de caixes niu per ratpenats es milloren els hàbitats dins de nuclis urbans i zones verdes.

També s'ha actuat sobre espècies invasores com *Buddleja davidii*.

LÍNIA DE SUPORT ALS CONSORCIS GESTORS D'ESPAIS D'INTERÈS NATURAL

Número de projectes i actuacions segons àmbit d'actuació i espai natural o àmbit geogràfic.

Any	Consorci	Actuació	número EIN beneficiats
2017	Consorci Alta Garrotxa	Projecte de millora d'hàbitats a l'Alta Garrotxa, 2017-2018	1



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

2017	Consorci CEINR-Ripollès	Eliminació invasora budleia a l'espai Xarxa Natura 200 de les Ribes del Ter	1
2017	Consorci del Ter	Millora ambiental i gestió de l'ús en espais naturals emblemàtics del Riu Ter	2
2017	Consorci Gavarres	Actuacions de conservació del Patrimoni natural a l'Espai d'interès natural de les Gavarres, 2017	1
2017	Consorci Salines Bassegoda	Construcció d'una cabana niu feta d'obra	1
2017	Consorci de l'Estany	Dues actuacions de gestió del patrimoni natural a l'Estany de Banyoles	1
2018	Consorci Alta Garrotxa	Recuperació d'espais oberts i millora de la xarxa de senders.	1
2018	Consorci CEINR-Ripollès	Arranjament del punt d'alimentació suplementària del trençalòs de la coma de Planès	2
2018	Consorci del Ter	Millora de les poblacions de quiròpters i valorització del Patrimoni natural de riberes del Baix Ter a la plana del gironès	1
2018	Consorci Gavarres	Actuacions de conservació del Patrimoni natural a l'Espai d'interès natural de les Gavarres, 2018	1
2018	Consorci Salines Bassegoda	Restauració d'espais degradats a la Garriga d'Empordà	1
2019	Consorci Alta Garrotxa	Projecte de senyalització i adequació d'infraestructures d'ús públic per a la preservació dels valors naturals de l'alta Garrotxa	1
2019	Consorci CEINR-Ripollès	Digitalització i senyalització d'itineraris interpretatius al Ripollès	1
2019	Consorci del Ter	Valorització del patrimoni natural de la finca en custòdia fluvial del Roig (TMRipoll) i millora de les poblacions de quiròpters del Ter (II)	3
2019	Consorci Salines Bassegoda	Treballs en la neteja de les ribes del riu i recuperació del bosc de ribera mitjançant plantació d'espècies autòctones.	1
2019	Consorci de l'Estany	Actuacions de conservació i millora al pla dels estanyols (Banyoles)	1
TOTAL			20

Superfície millorada (ha)



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Any	Consorti	Actuació	número EIN beneficiats	Superfície d'EIN beneficiat (ha)	Superfície millorada addicional	TOTAL
2017	Consorti Alta Garrotxa	Projecte de millora d'hàbitats a l'Alta Garrotxa, 2017-2018	1	4,71	5,1	9,81
2017	Consorti CEINR- Ripollès	Eliminació invasora budleia a l'espai Xarxa Natura 200 de les Ribes del Ter	1	9,19		9,19
2017	Consorti del Ter	Millora ambiental i gestió de l'ús en espais naturals emblemàtics del Riu Ter	2	1.627,72		1.627,72
2017	Consorti Gavarres	Actuacions de conservació del Patrimoni natural a l'Espai d'interès natural de les Gavarres, 2017	1	28.740	6	28.746,00
2017	Consorti Salines Bassegoda	Construcció d'una cabana niu feta d'obra	1	4.887,20	0,006	4.887,21
2017	Consorti de l'Estany	Dues actuacions de gestió del patrimoni natural a l'Estany de Banyoles	1	0,382475	4,6	4,98
2018	Consorti Alta Garrotxa	Recuperació d'espais oberts i millora de la xarxa de senders.	1	4,6		4,60
2018	Consorti CEINR- Ripollès	Arranjament del punt d'alimentació suplementària del trencalòs de la coma de Planès	2	18.348		18.348,00
2018	Consorti del Ter	Millora de les poblacions de quiròpters i valorització del Patrimoni natural de riberes del Baix Ter a la plana del gironès	1	1.217,86		1.217,86
2018	Consorti Gavarres	Actuacions de conservació del Patrimoni natural a l'Espai d'interès natural de les Gavarres, 2018	1	6	0,9	6,90
2018	Consorti Salines Bassegoda	Restauració d'espais degradats a la Garriga d'Empordà	1	547,71		547,71
2019	Consorti Alta Garrotxa	Projecte de senyalització i adequació d'infraestructures d'ús públic per a la preservació dels valors naturals de l'alta Garrotxa	1	40	40	80,00
2019	Consorti CEINR-	Digitalització i senyalització d'itineraris interpretatius al	1	14.545		14.545,00



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

	Ripollès	Ripollès				
2019	Consorti del Ter	Valorització del patrimoni natural de la finca en custòdia fluvial del Roig (TMRipoll) i millora de les poblacions de quiròpters del Ter (II)	3	1.800		1.800,00
2019	Consorti Salines Bassegoda	Treballs en la neteja de les ribes del riu i recuperació del bosc de ribera mitjançant plantació d'espècies autòctones.	1	4.887,2	6,034	4.893,23
2019	Consorti de l'Estany	Actuacions de conservació i millora al pla dels estanyols (Banyoles)	1	1,134345	1,64972	2,78
TOTAL			20	76.666,71	64,28972	76.731,00

Millora de la biodiversitat en zones objecte d'actuacions

La millora de la biodiversitat s'ha realitzat a través dels hàbitats d'interès comunitari o sobre l'actuació directa en espècies per afavorir-ne la seva conservació:

Hàbitats d'interès comunitari

- 92A0 – Alberedes, salzedes i altres boscos de ribera
- 91E0 – Vernedes i altres boscos de ribera
- 6110 - Prats calcaris o basòfils d'Alyso-Sedion albi
- 6220 - Prats mediterranis rics en anuals, basòfils (Thero-Brachypodietalia)

Espècies:

Família Rhinolophidae ("rinolòfids")

- Rhinolophus ferrumequinum - Ratpenat de ferradura gran* (2)
- Rhinolophus euryale - Ratpenat de ferradura mediterrani* (2)
- Rhinolophus hipposideros - Ratpenat de ferradura petit* (2)

Família Vespertilionidae ("vespertiliònids")

- Myotis capaccinii - Ratpenat de peus grans* (1)
- Myotis myotis - Ratpenat de musell llarg* (2)
- Myotis blythii - Ratpenat de musell agut* (2)
- Myotis emarginatus - Ratpenat d'orelles dentades* (2)
- Miniopterus schreibersii - Ratpenat de cova* (2)

* Espècies de ratpenats protegits pel Decret legislatiu 2/2008, de 15 d'abril, text refós de la Llei de protecció dels animals.

(1) Espècies de ratpenats en perill d'extinció segons el Catàleg de la fauna amenaçada de Catalunya (en esborrany).

(2) Espècies de ratpenats vulnerables segons el Catàleg de la fauna amenaçada de Catalunya.

Altres espècies:

- Gasterosteus gymnotus
- Pleurotus eryngii



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

- Pipistrellus pygmaeus
- Caprimulgus europaeus
- Pipistrellus pipistrellus.
- Aquila chrysaetos
- Pernis apivorus
- Falco peregrinus
- Circaetus gallicus
- Aquila pennata
- Bubo bubo, Falco tinnunculus
- Buteo buteo
- Milvus migrans
- Accipiter nisus
- Accipiter gentilis
- Lithodora oleifolia
- Barbus meridionalis
- Calotriton asper
- Barbastella barbastellus
- Eptesicus serotinus
- Hypsugo savii
- Miniopterus schreibersii
- Myotis blythii
- Myotis cripticus
- Myotis daubentonii
- Myotis emarginatus
- Myotis escalerae
- Myotis mystacinus
- Nyctalus leisleri
- Pipistrellus kuhlii
- Pipistrellus pipistrellus
- Pipistrellus pygmaeus
- Plecotus auritus
- Plecotus austriacus
- Rhinolophus ferrumequinum
- Rhinolophus hipposideros
- Vertigo moulinsiana (1016)
- Vertigo angustior (1014)”

El senyor President, intervé i comenta que passarem a la Comissió de Territori i Sostenibilitat. El punt 20è de l'ordre del dia seria donar compte al Ple dels indicadors del Pla estratègic de subvencions 2017-2019 de la Diputació de Girona. Té la paraula la diputada, senyora Barnadas.

La diputada delegada de Medi Ambient, senyora Anna Barnadas, pren la paraula i comenta: Gràcies, senyor president. Bon dia a totes i a tots. Bé, de fet és donar compte a un treball que s'ha fet amb tot el paquet de subvencions dels dos últims anys, del Pla estratègic de subvencions de l'àrea de medi ambient. I en aquest sentit, doncs, crec que a la Comissió Informativa es va voler donar totes les explicacions, però bé, només com a dades, perquè crec que són prou importants. Doncs, dir-vos que, per exemple, en la línia de foment de la sostenibilitat hem arribat a estalviar 185 000 tones de CO₂ en aquest bienni o que s'han generat 9.472 MWh d'energia verda.



També, si mirem, per exemple, en els treballs forestals s'han arreglat 409 km de camins, s'han preservat 800,9 hectàrees de boscos d'evolució lliure o s'han recuperat per la pastura 107 hectàrees. També, en educació ambiental hem arribat a més de 4.000 alumnes, 27 escoles, i si anem a conservació i gestió del patrimoni natural, hem treballat sobre 1.347 hectàrees, 32 hàbitats i 18 espècies d'interès. I tot això, fet per més de 60 treballadors amb risc d'exclusió i amb 9 empreses contractades en aquest sentit. Per tant, el sentit de tot plegat de fer aquest treball per indicadors és perquè creiem que totes les subvencions que es donen des de l'àrea de medi ambient necessiten una anàlisi, en aquest cas, posterior i per la presa de decisions de les properes subvencions en el següent bienni. I, per tant, doncs, en aquest sentit, en volíem donar compte en el ple. Tenen tota la informació a la documentació del Ple, i per qualsevol aclariment, doncs, quedem a la seva disposició.

El senyor President diu: Molt bé, moltes gràcies. És un donar compte, si no hi ha cap consideració. Sí, senyora Pèlach.

La diputada senyora Laia Pèlach intervé i diu: Nosaltres sí que volíem agrair la informació exposada a la Comissió Informativa en aquest sentit, i el document detallat que ens han fet arribar. Nosaltres valorem molt positivament aquesta tasca que ha fet l'àrea de medi ambient. Entenem que aprofundeix en la valoració de les subvencions. És una línia que per nosaltres és molt interessant perquè entenem que uns indicadors ben treballats permeten una informació molt útil per, després, anar redirigint una mica les actuacions que s'han de fer i les subvencions o altres línies de treball. Per tant, moltes gràcies en aquest sentit.

La corporació es dona per assabentada.

21. PLE145/000025/2020-DCITS; Dictamen CI Territori i Sostenibilitat; Medi Ambient (014): Aprovació de la modificació del Pla de serveis d'assistència en matèria de gestió forestal i prevenció d'incendis. (Exp. 2016/1089)

"El Pla de serveis d'assistència en matèria de gestió forestal i prevenció d'incendis va ser aprovat pel Ple el 16 de febrer de 2016 i modificat el 20 de setembre de 2016, el 8 d'agost de 2017, el 19 de novembre de 2019 i el 18 de febrer de 2020.

Vist l'informe del Servei de Medi Ambient de data 9 de juny de 2020.

D'acord amb els antecedents, la Comissió Informativa de Territori i Sostenibilitat hi dictamina favorablement i proposa al Ple que adopti l'acord següent:

PRIMER. Modificar el Pla de serveis d'assistència en matèria de gestió forestal i prevenció d'incendis aprovat pel Ple el 16 de febrer de 2016 i modificat el 20 de setembre de 2016, el 8 d'agost de 2017, el 19 de novembre de 2019 i el 18 de febrer de 2020, de la següent manera:

1) Modificació del nom del servei de la Línia 6

Es canvia el nom del servei que queda de la següent manera:

Línia 6. Seguiment tècnic dels treballs d'obertura quan no es considerin obra per complir les obligacions derivades de la Llei 5/2003, de 22 d'abril, de mesures de prevenció dels incendis forestals, i les seves modificacions.



- 2) Es modifica la fitxa de la línia 1
El primer paràgraf queda redactat de la següent manera:
El servei consisteix a realitzar els treballs de redacció o d'actualització dels plànols de delimitació. També inclou el suport tècnic i jurídic per a l'aprovació del plànol corresponent.
- 3) Es modifica la fitxa de la línia 5
On diu:
« Aquesta línia només es pot demanar un cop iniciat el procés de licitació de l'obra o bé quan ja es disposi dels mitjans necessaris per executar els treballs forestals.»
Ha de dir:
« Aquesta línia només es pot demanar quan l'obra ja hagi estat adjudicada o bé quan es disposi dels mitjans propis necessaris per executar els treballs forestals. »
A l'apartat "destinatari" on diu:
«Presentar un certificat de disponibilitat del crèdit necessari per executar les actuacions per a les quals es demana el servei o de disponibilitat dels mitjans.
»
Ha de dir:
«Presentar un document que acrediti que s'han adjudicat els treballs d'obertura a una empresa de treballs forestals o bé la declaració responsable en què consti que els treballs s'executaran amb mitjans propis. »
- 4) Es modifica la fitxa de la línia 6
On diu:
« Aquesta línia només es pot demanar un cop iniciat el procés de contractació dels treballs o bé quan ja es disposi dels mitjans necessaris per executar els treballs forestals.»
Ha de dir:
« Aquesta línia només es pot demanar quan els treballs ja hagin estat adjudicats o bé quan es disposi dels mitjans propis necessaris per executar els treballs forestals. »
A l'apartat "destinatari" on diu:
«Presentar un certificat de disponibilitat del crèdit necessari per executar les actuacions per a les quals es demana el servei o de disponibilitat dels mitjans.
»
Ha de dir:
«Presentar un document que acrediti que s'han adjudicat els treballs d'obertura a una empresa de treballs forestals o bé la declaració responsable en què consti que els treballs s'executaran amb mitjans propis. »
S'elimina el paràgraf següent a l'apartat "condicionants":
El termini de realització del servei es definirà individualment per cada sol·licitud per part dels tècnics de la Diputació de Girona.
S'afegeix el següent text a l'apartat "condicionants":
En cas que es disposi d'un projecte executiu en el qual no es defineixi el termini d'execució dels treballs, aquest serà el següent:

Cost d'execució en euros
(PEC)

Termini d'execució dels
treballs



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Fins a 4.499	2 mesos
4.500 - 14.999	3 mesos
15.000 - 49.999	4 mesos
Igual o més de 50.000	Es valorarà en cada cas

El servei no podrà ser superior al doble del termini que defineixi el projecte o, en cas que no el defineixi, al doble del termini definit a la taula.

5) Correccions lingüístiques i de format

S'aprofita per fer petites correccions de forma i format sense afectar el fons del document.

SEGON. Aprovar la modificació del Pla de serveis d'assistència en matèria de gestió forestal i prevenció d'incendis amb el següent tenor literal:

“PLA DE SERVEIS D'ASSISTÈNCIA EN MATÈRIA DE GESTIÓ FORESTAL I PREVENCIÓ D'INCENDIS DEL SERVEI DE MEDI AMBIENT DE LA DIPUTACIÓ DE GIRONA

1. CONSIDERACIONS PRÈVIES

La demarcació de Girona disposa de més de 400.000 ha forestals, que representen més del 64 % del seu territori.

El Servei de Medi Ambient de la Diputació de Girona treballa des de fa uns anys en la prevenció d'incendis, especialment en les zones d'interfase urbana-forestal, en el foment de la biomassa forestal i en la dinamització de la gestió forestal com a eina clau per a l'adaptació al canvi climàtic.

L'article 36.1 c de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, modificada per la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local, estableix que és competència pròpia de la Diputació la prestació de serveis de prevenció i extinció d'incendis als municipis de menys de 20.000 habitants quan aquests no els prestin.

Així mateix, el Servei de Medi Ambient de la Diputació de Girona té com una de les seves finalitats i competències assessorar els municipis i oferir-los assistència general i especialitzada, tècnica i de prestació de serveis, en els àmbits propis de l'Administració local i en matèries tals com la gestió forestal i la prevenció d'incendis, especialment en el compliment de les seves obligacions derivades de la normativa de prevenció d'incendis forestals; la Llei 5/2003, de 22 d'abril, de mesures de prevenció d'incendis forestals a les urbanitzacions, els nuclis de població, les edificacions i les instal·lacions situades en terrenys forestals, modificada mitjançant la Llei 2/2014 i la Llei 5/2017.

2. SERVEIS A PRESTAR

Línia 1. Redacció o actualització de plànols de delimitació, segons el que estableix la Llei 5/2003, de 22 d'abril, de mesures de prevenció dels incendis forestals, i les seves modificacions.

Línia 2. Obtenció de les dades cadastrals de les finques afectades i dels polígons obligats identificats en el plànol de delimitació.

Línia 3. Redacció del projecte executiu per a l'obertura i/o manteniment de les franges perimetrals de protecció per prevenir incendis en nuclis urbans i urbanitzacions, segons el que s'estableix a la Llei 5/2003, de 22 d'abril, de mesures de prevenció dels incendis forestals, i les seves modificacions.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Línia 4. Coordinació de la sessió informativa amb els veïns afectats per les obligacions de la Llei 5/2003, de 22 d'abril, de mesures de prevenció dels incendis forestals, i les seves modificacions.

Línia 5. Direcció d'obra i coordinació de seguretat i salut durant l'execució dels treballs per complir les obligacions derivades de la Llei 5/2003, de 22 d'abril, de mesures de prevenció dels incendis forestals, i les seves modificacions.

Línia 6. Seguiment tècnic dels treballs d'obertura quan no es considerin obra per complir les obligacions derivades de la Llei 5/2003, de 22 d'abril, de mesures de prevenció dels incendis forestals, i les seves modificacions.

Línia 7. Assistència tècnica per a la redacció i execució de plans estratègics per dinamitzar la gestió forestal i la producció i el consum de biomassa forestal en l'àmbit local.

Línia 8. Assistència tècnica en la redacció i execució d'instruments d'ordenació forestal d'àmbit municipal o supramunicipal, que incorporin l'aprofitament de biomassa forestal, l'adaptació al canvi climàtic i la prevenció d'incendis.

Línia 9. Redacció o actualització del Pla de Prevenció d'Incendis Forestals d'Àmbit Municipal, segons el que estableix la Llei 6/1988, de 30 de març, forestal de Catalunya.

Les línies 1 i 2 es podran executar amb la col·laboració dels consells comarcals corresponents.

A continuació, es poden trobar les fitxes per a cadascun dels serveis que s'ofereixen, amb els detalls de cada línia.

3. ASSISTÈNCIES PERMANENTS

La Diputació de Girona donarà suport als ajuntaments de les comarques gironines per al compliment de la Llei 5/2003, de 22 d'abril, de mesures de prevenció dels incendis forestals en les urbanitzacions, els nuclis de població, les edificacions i les instal·lacions situats en terrenys forestals. El suport es donarà de manera coordinada amb els diferents actors implicats en el compliment d'aquesta normativa.

D'altra banda, també es posarà a disposició dels ajuntaments els models d'aprovació del plànol de delimitació, els models de cartes de notificació, el model de projecte executiu i qualsevol altra informació que es generi a partir de les necessitats dels ajuntaments.

També s'oferirà suport tècnic i assessorament en la dinamització de la gestió forestal a escala municipal mitjançant la creació de taules de treball o jornades tècniques.

4. BENEFICIARIS DEL PLA

Les línies 1, 2, 3, 4, 5, 6 i 9 les podran sol·licitar els ajuntaments de les comarques de Girona de menys de 20.000 habitants que compleixin les consideracions establertes per a cada servei.

Les línies 7 i 8 les podran sol·licitar tots els municipis de les comarques de Girona. No es podran adjudicar el dos serveis simultàniament.

5. CONDICIONANTS

S'especifiquen en la fitxa corresponent per a cada servei.

6. SOL·LICITUD

Els ens locals que reuneixin els requisits per poder sol·licitar algun dels serveis, ho hauran de fer mitjançant el model normalitzat disponible al web de la Diputació de Girona (www.ddgi.cat). La sol·licitud s'haurà de signar electrònicament, mitjançant la signatura electrònica de qualsevol dels certificats admesos per la plataforma PSIS del Consorci AOC.

7. FINANÇAMENT I REALITZACIÓ DEL SERVEI



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Els serveis inclosos dins d'aquest pla de serveis es facilitaran de manera gratuïta als ajuntaments en funció de la capacitat de finançament de què disposi la Diputació de Girona.

Les sol·licituds presentades s'atendran per ordre d'entrada al Registre de la Diputació de Girona.

La Diputació de Girona es reserva la possibilitat d'encarregar la realització del servei a una empresa, treballador autònom o ens supramunicipal. En aquest cas, es facilitarà a l'ajuntament, mitjançant el correu electrònic, el nom de l'entitat que farà l'assistència tècnica per compte de la Diputació de Girona.

8. VIGÈNCIA DEL PLA DE SERVEIS

Aquest Pla de Serveis té una vigència indefinida, i els serveis que recull es poden sol·licitar durant tot l'any.

9. INSTRUCCIÓ DE L'EXPEDIENT

La instrucció del procediment de concessió dels serveis correspon al servei de Medi Ambient de la Diputació de Girona, sens perjudici de les delegacions que es considerin oportunes.

Línia 1. Redacció o actualització de plànols de delimitació, segons el que estableix la Llei 5/2003, de 22 d'abril, de mesures de prevenció dels incendis forestals, i les seves modificacions.

El servei consisteix a realitzar els treballs de redacció o d'actualització dels plànols de delimitació. També inclou el suport tècnic i jurídic per a l'aprovació del plànol corresponent.

Destinatari

Per a la redacció: municipis de menys de 20.000 habitants que no hagin estat beneficiaris de la mateixa assistència anteriorment.

Per a l'actualització: municipis de menys de 20.000 habitants que tinguin el plànol de delimitació aprovat definitivament i que justifiquin canvis importants en el seu planejament i/o desenvolupament urbanístic que facin necessària la modificació del plànol de delimitació, o bé quan calgui ajustar el traçat del projecte executiu al plànol de delimitació.

Condicions

El plànol s'ha d'aprovar tal com es determina al Decret 123/2005, de mesures de prevenció dels incendis forestals en les urbanitzacions sense continuïtat immediata amb la trama urbana. En cas d'incompliment de l'obligació d'aprovar el plànol inicialment, com a màxim, un cop transcorreguts tres mesos des del lliurament, la Diputació de Girona pot sol·licitar l'abonament de l'import corresponent al cost dels treballs, el qual s'estableix en 300 euros. Així mateix, l'ajuntament té l'obligació d'aprovar el plànol de delimitació definitivament.

Contingut del servei

El plànol serà elaborat en format vectorial Shape i format PDF, i tindrà el contingut següent:

1. Plànol de situació de les franges exteriors de protecció de nuclis urbans, urbanitzacions, edificacions i instal·lacions, amb la localització sobre el mapa comarcal de Catalunya a escala 1:50.000 de l'Institut Cartogràfic i Geològic de Catalunya.
2. Un o més plànols de detall dels nuclis urbans i les urbanitzacions, amb la localització sobre el mapa topogràfic de Catalunya a escala 1:5.000, el qual ha de delimitar les franges exteriors de protecció que hi ha o que cal que hi hagi i els subjectes obligats.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

3. Document d'acompanyament al plànol de delimitació, en el qual ha de constar una taula amb una relació numerada i detallada dels nuclis de població, les urbanitzacions, les edificacions i les instal·lacions, així com amb les fases previstes d'execució de les franges.

Línia 2. Obtenció de les dades cadastrals de les finques afectades i dels polígons obligats identificats en el plànol de delimitació.

El servei consisteix a obtenir les referències cadastrals dels polígons obligats identificats en el plànol de delimitació de cada municipi, les referències cadastrals dels propietaris afectats pels traçats de les franges i la delimitació de les parcel·les interiors no edificades i les zones verdes.

Destinataris

Municipis de menys de 20.000 habitants que tinguin el plànol de delimitació aprovat definitivament.

Condicionants

L'ajuntament ha de facilitar a la Diputació de Girona les dades cadastrals necessàries per dur a terme el servei sol·licitat.

L'ajuntament es compromet a enviar les notificacions en el termini de tres mesos, una vegada entregats els resultats del servei.

En cas d'incompliment, la Diputació de Girona pot sol·licitar l'abonament de l'import corresponent al cost dels treballs, el qual s'estableix en 500 euros.

Contingut del servei

S'entregarà a l'ajuntament una base de dades dels subjectes obligats, dels propietaris afectats i dels propietaris de les parcel·les interiors i les zones verdes. A més, a l'ajuntament se li facilitaran les cartes de notificació individualitzades, que estaran a punt per ser enviades als veïns i que s'hauran elaborat a partir del model aportat per la Diputació de Girona i validat per cada ajuntament.

Línia 3. Redacció del projecte executiu per a l'obertura i/o manteniment de les franges perimetrals de protecció per prevenir incendis en nuclis urbans i urbanitzacions, segons el que estableix la Llei 5/2003, de 22 d'abril, de mesures de prevenció dels incendis forestals, i les seves modificacions.

El servei consisteix a redactar un projecte executiu de les franges dels nuclis i les urbanitzacions del municipi a partir del model establert per la Diputació de Girona.

Destinataris

Municipis de menys de 20.000 habitants que tinguin el plànol de delimitació aprovat definitivament.

Condicionants

L'ajuntament s'ha de comprometre a iniciar, per qualsevol de les vies possibles, els treballs que en el projecte es determinin per al compliment de la Llei, en el termini d'un any des del seu lliurament.

Una vegada entregat el projecte, ha de ser aprovat inicialment per l'òrgan competent de l'ajuntament en un termini màxim de tres mesos.

En cas d'incompliment, la Diputació de Girona podrà sol·licitar l'abonament de l'import corresponent al cost dels treballs, el qual s'estableix en 2.500 euros.

Contingut del servei

El resultat del servei serà un projecte executiu de les franges dels nuclis i les urbanitzacions del municipi, a partir del model establert per la Diputació de Girona, el qual ha de tenir aquest contingut:

- Revisió del traçat dels polígons obligats.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

- Delimitació de les parcel·les interiors i les zones verdes interiors a la franja de protecció.
- Obtenció de les dades cadastrals dels polígons obligats, si no s'han obtingut anteriorment.
- Definició dels treballs a realitzar en funció de la vegetació real existent per obrir les franges i per fer-ne el manteniment.
- Pressupost de les actuacions.
- Llista dels propietaris de les finques afectades per les franges.
- Plec de prescripcions tècniques per realitzar els treballs correctament.
- Estudi bàsic de seguretat i salut (EBSS).
- Cartografia d'execució.

Línia 4. Coordinació de la sessió informativa amb els veïns afectats per les obligacions de la Llei 5/2003, de 22 d'abril, de mesures de prevenció dels incendis forestals, i les seves modificacions.

Destinatari

Municipis de menys de 20.000 habitants que tinguin el plànol de delimitació aprovat definitivament.

Condicions

L'ajuntament ha de posar a disposició un local per fer la reunió, així com tot el material informàtic necessari (ordinador, projector, micròfons, etc.). També s'ha d'encarregar de convocar els veïns i de fer el màxim de difusió de la reunió.

Aquest servei també està subjecte a la disponibilitat dels diferents ponents que han de dur a terme aquestes sessions informatives.

Contingut del servei

El servei consisteix a concertar una sessió informativa per exposar als veïns del municipi les obligacions que han de complir en matèria de prevenció d'incendis segons la Llei 5/2003. També s'hi exposen les actuacions dels bombers en cas d'incendi forestal i la seva capacitat d'actuació, i s'hi donen consells d'autoprotecció. Finalment, s'obre un torn de preguntes per tal de resoldre els dubtes dels veïns.

Línia 5. Direcció d'obra i coordinació de seguretat i salut durant l'execució dels treballs per complir les obligacions derivades de la Llei 5/2003, de 22 d'abril, de mesures de prevenció dels incendis forestals, i les seves modificacions.

El servei consisteix a realitzar la direcció d'obra i la coordinació de seguretat i salut per a l'execució dels treballs previstos en el projecte executiu de les franges dels nuclis i les urbanitzacions segons la Llei 5/2003.

Aquesta línia només es pot demanar quan l'obra ja hagi estat adjudicada o bé quan es disposi dels mitjans propis necessaris per executar els treballs forestals.

Destinatari

Municipis de menys de 20.000 habitants i que compleixin els requisits següents:

- Tenir el plànol de delimitació aprovat definitivament.
- Disposar d'un projecte executiu, aprovat per l'ajuntament com a projecte d'obres, de les franges dels nuclis i urbanitzacions per a les quals es demana el servei.
- Presentar un document que acrediti que s'han adjudicat els treballs a una empresa de treballs forestals o bé la declaració responsable en què consti que els treballs s'executaran amb mitjans propis..

Condicions

L'ajuntament s'ha de comprometre a disposar de les autoritzacions pertinents, a finançar els treballs i a establir un responsable o interlocutor de l'obra per part de l'ajuntament.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

El projecte executiu per a l'obertura i/o manteniment de les franges perimetrals de protecció per prevenir incendis en nuclis urbans i urbanitzacions determinarà el termini de realització dels treballs.

En cas que es disposi d'un projecte executiu en el qual no es defineixi el termini d'execució dels treballs, aquest serà el següent:

Cost d'execució en euros (PEC)	Termini d'execució dels treballs
Fins a 4.499	2 mesos
4.500 - 14.999	3 mesos
15.000 - 49.999	4 mesos
Igual o més de 50.000	Es valorarà en cada cas

El servei de Direcció d'obra i coordinació de seguretat i salut no podrà ser superior al doble del termini que defineixi el projecte o en cas que no el defineixi, del doble del termini definit a la taula.

Contingut del servei

El servei consisteix a realitzar les tasques de director d'obra i coordinador de seguretat i salut.

Línia 6. Seguiment tècnic dels treballs d'obertura quan no es considerin obra per al compliment de les obligacions derivades de la Llei 5/2003, de 22 d'abril, de mesures de prevenció dels incendis forestals, i les seves modificacions.

El servei consisteix a realitzar un assessorament i/o seguiment tècnic dels treballs de les franges perimetrals de prevenció quan aquests no siguin una obra.

Aquesta línia només es pot demanar quan els treballs ja hagin estat adjudicats o bé quan es disposi dels mitjans propis necessaris per executar els treballs forestals.

Els tècnics de la Diputació de Girona valoraran individualment cada sol·licitud, i en cas que es tracti d'una obra, podrà ser atorgada automàticament la línia 5, de direcció d'obra i coordinació de seguretat i salut.

Destinatari

Municipis de menys de 20.000 habitants i que compleixin els requisits següents:

- Tenir el plànol de delimitació aprovat definitivament.
- Disposar d'un projecte executiu o memòria valorada aprovada de les franges dels nuclis i urbanitzacions per als quals es demana el servei.
- Presentar un document que acrediti que s'han adjudicat els treballs a una empresa de treballs forestals o bé la declaració responsable en què consti que els treballs s'executaran amb mitjans propis

Condicions

Aquest servei només es podrà adjudicar si no s'ha concedit anteriorment la línia 5 (Direcció d'obra i coordinació de seguretat i salut) per les franges dels nuclis i urbanitzacions per a les quals es demana el servei.

L'ajuntament s'ha de comprometre a disposar de les autoritzacions pertinents, a finançar l'execució dels treballs i a establir un responsable o interlocutor dels treballs per part de l'ajuntament.

En cas que es disposi d'un projecte executiu en el qual no es defineixi el termini d'execució dels treballs, aquest serà el següent:

Cost d'execució en euros (PEC)	Termini d'execució dels treballs
Fins a 4.499	2 mesos
4.500 - 14.999	3 mesos
15.000 - 49.999	4 mesos
Igual o més de 50.000	Es valorarà en cada cas



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

El servei no podrà ser superior al doble del termini que defineixi el projecte o, en cas que no el defineixi, al doble del termini definit a la taula.

Contingut del servei

El servei consisteix a realitzar un assessorament i/o seguiment tècnic dels treballs de manteniment quan no sigui necessària la intervenció d'un director d'obra o d'un coordinador de seguretat i salut.

Línia 7. Assistència tècnica per a la redacció i execució de plans estratègics per dinamitzar la gestió forestal i la producció i el consum de biomassa forestal en l'àmbit local.

El servei consisteix a redactar i a presentar un pla estratègic per dinamitzar la gestió forestal i la producció i el consum de biomassa forestal en l'àmbit local.

Destinatari

Municipis de les comarques gironines que compleixin els requisits següents:

- Tenir el plànol de delimitació per a la prevenció d'incendis aprovat definitivament.

Condicions

L'ajuntament s'ha de comprometre a facilitar a l'equip redactor la documentació referent a la prevenció d'incendis, la gestió forestal i els consums de biomassa del municipi, i a establir un responsable o interlocutor del projecte per part de l'ajuntament.

Contingut del servei

El servei consisteix a realitzar un pla estratègic per a la producció de biomassa forestal en l'àmbit local per a la millora del bosc, la reducció del risc d'incendi i l'adaptació al canvi climàtic. El pla ha d'identificar els boscos més vulnerables, descriure les actuacions prioritàries i definir les accions que pot fer l'ajuntament.

Línia 8. Assistència tècnica en la redacció i execució d'instruments d'ordenació forestal d'àmbit municipal o supramunicipal, que incorporin l'aprofitament de biomassa forestal, l'adaptació al canvi climàtic i la prevenció d'incendis.

El servei consisteix tant a oferir assistència tècnica al municipi en la fase de redacció d'un instrument d'ordenació forestal d'àmbit municipal o supramunicipal com a executar-lo, especialment pel que fa a la seva posada en marxa.

Destinatari

Municipis de les comarques gironines que compleixin els requisits següents:

- Tenir el plànol de delimitació per a la prevenció d'incendis aprovat definitivament.

Condicions

L'ajuntament s'ha de comprometre a facilitar a l'equip redactor la documentació referent a la prevenció d'incendis a escala municipal, així com a establir un responsable o interlocutor del projecte per part de l'ajuntament.

Una vegada entregat el projecte, ha de ser aprovat inicialment per l'òrgan competent de l'Ajuntament i lliurat al Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació de la Generalitat de Catalunya per a la seva aprovació definitiva en un termini màxim de sis mesos.

En cas d'incompliment, la Diputació de Girona podrà sol·licitar l'abonament de l'import, corresponent al cost de la seva redacció.

Contingut del servei

El servei consisteix a realitzar i a executar un instrument d'ordenació forestal d'àmbit municipal o supramunicipal que incorpori l'aprofitament de biomassa forestal, l'adaptació al canvi climàtic i la prevenció d'incendis forestals, d'acord amb el que estableix l'Ordre ARP/122/2017, de 13 de juny, per la qual es regulen els instruments d'ordenació forestal a Catalunya.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Línia 9. Redacció del Pla de Prevenció d'Incendis Forestals d'Àmbit Municipal, segons el que estableix la Llei 6/1988, de 30 de març, forestal de Catalunya.

El servei consisteix a dur a terme els treballs de redacció dels plans de prevenció d'incendis forestals de l'àmbit municipal.

Destinatari

Per a la redacció: municipis de menys de 20.000 habitants que no disposin d'un pla de prevenció d'incendis forestals d'àmbit municipal aprovat i vigent o que en disposin d'un que caduqui en aquest exercici.

Condicions

L'ajuntament s'ha de comprometre a facilitar a l'equip redactor la documentació referent a la prevenció d'incendis a escala municipal i, si s'escau, el Pla de Prevenció d'Incendis Forestals Municipal de què disposi, així com altra informació de caràcter municipal que els tècnics puguin requerir per elaborar el document. L'ajuntament s'ha de comprometre també a establir un responsable o interlocutor del projecte per part de l'ajuntament.

Una vegada entregat el projecte, ha de ser presentat al Servei de Prevenció d'Incendis per a ser informat en un termini màxim de tres mesos.

En cas d'incompliment, la Diputació de Girona podrà sol·licitar l'abonament de l'import corresponent al cost dels treballs, el qual s'estableix en 2.000 euros.

Contingut del servei

El servei consisteix a redactar un pla de prevenció d'incendis forestals municipal que compleixi els requisits que disposa l'article 40 de la Llei 6/1988, de 30 de març, forestal de Catalunya i que dugui a terme una diagnosi de les necessitats del municipi en matèria de prevenció d'incendis i estableixi una planificació general de mesures per a la prevenció d'incendis, així com una prioritització i planificació d'actuacions a curt termini adaptades a les possibilitats pressupostàries del municipi i a les mesures d'abast supramunicipal."

TERCER. Publicar el present acord al Butlletí Oficial de la Província de Girona.

QUART. Traslladar el present acord a tots els ajuntaments de les comarques gironines."

El senyor President comenta que passaríem al punt 21è, aprovació de la modificació del Pla de serveis d'assistència en matèria de gestió forestal i prevenció d'incendis. Senyora Barnadas.

La diputada senyora Anna Barnadas intervé i diu: Sí, és una modificació del Pla de serveis perquè, fins ara, el que eren serveis de seguiment i assistència tècnica o direcció d'obres s'adjudicaven en el mateix moment que s'adjudicava el Pla de serveis. I tota aquesta modificació que exposem en aquest punt és perquè s'adjudiqui aquesta direcció, seguiment o assistència d'obres en el moment que ja s'ha fet la licitació perquè així, d'aquesta manera, generem un estalvi de contractació d'aquest personal d'aquest seguiment d'obres perquè moltes vegades els ajuntaments tardaven a fer aquesta licitació i, per tant, totes les modificacions de text d'aquest Pla de serveis que veuen exposades en aquest punt, doncs, fan referència a optimitzar, sobretot, el temps de les persones contractes a l'hora de fer la seva funció, que és una vegada ja s'ha fet la licitació.

S'APROVA per unanimitat.



22. PLE145/000030/2020-DCITS; Dictamen CI Territori i Sostenibilitat; Medi Ambient (014): Aprovació de l'adhesió a la moció de l'ajuntament de Santa Coloma de Farners per a la derogació definitiva del Projecte del Ramal de la MAT entre Santa Coloma de Farners i Riudarenes. (Exp. 2020/5347)

“Vist l'estudi d'alternatives a la línia de Molt Alta Tensió (400kV) en el ramal projectat per REE de Santa Coloma de Farners a Riudarenes, obtingut pel CILMA el 20 de maig de 2015. L'estudi contempla els arguments per a proposar al govern estatal un replantejament de la necessitat actual de la línia i l'estudi d'alternatives més realistes a les demandes reals del territori. L'estratègia és promoure l'energia descentralitzada o distribuïda tot invertint en sistemes de generació local i transformant les xarxes elèctriques existents. Això reduiria la vulnerabilitat dels sistema i proveiria molts altres beneficis.

Vist que en data 5 d'octubre de 2016, el Congrés dels Diputats va aprovar una Proposició No de Llei sobre la derogació del projecte de ramal entre Santa Coloma de Farners i Riudarenes de la línia de molt alta tensió Vic-Bescanó i l'adopció, en el seu cas d'una alternativa sostenible, presentada per pels grups parlamentaris socialista, confederal de unidos podemos - en comú podem - en marea, de esquerra republicana i mixte.

Vista la moció que va aprovar en data 16 de setembre de 2019 l'Ajuntament de Santa Coloma de Farners per a la derogació definitiva del Projecte del Ramal de la MAT entre Santa Coloma de Farners i Riudarenes i per a una alternativa sostenible.

Vist el Pla de mandat de la Diputació de Girona 2020-2023 en que en l'àmbit del medi ambient es proposa desplegar un pla de xoc per lluitar contra el canvi climàtic amb una clara aposta per les energies renovables, l'eficiència energètica, l'autoconsum, la disminució de les emissions de CO₂, el reciclatge i per l'aplicació del Pacte d'Alcaldes per l'Energia i el Clima, tot acompanyant els ajuntaments, que són els agents i el principal motor de canvi, a l'hora d'impulsar polítiques que reverteixin el canvi climàtic i els seus efectes. En definitiva, aconseguir un nou model de transició energètica.

Vist l'informe favorable del centre gestor del medi ambient.

D'acord amb les atribucions del Ple de la Diputació previstes en la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases de règim local i el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, la Comissió Informativa de Territori i Sostenibilitat hi dictamina favorablement i proposa al Ple l'adopció de l'ACORD següent:

PRIMER. Aprovar l'adhesió a la moció de l'ajuntament de Santa Coloma de Farners per a la derogació definitiva del Projecte del Ramal de la MAT entre Santa Coloma de Farners i Riudarenes.

“Adhesió a la moció de l'ajuntament de Santa Coloma de Farners per a la derogació definitiva del Projecte del Ramal de la MAT entre Santa Coloma de Farners i Riudarenes i per a una alternativa sostenible.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Atès que el 5 d'octubre del 2016 fou aprovada al Congrés de Diputats una Proposició No de Llei amb el següent text:

“PROPOSICIÓN NO DE LEY

El Congreso de los Diputados insta al Gobierno a:

1. Paralizar de forma inmediata la ejecución del proyecto de ramal entre Santa Coloma de Farners y Riudarenes de la línea de la MAT Vic-Bescanó y derogar todas las disposiciones referidas a la realización del mismo.

2. Estudiar las necesidades energéticas del territorio y, en su caso, presentar un proyecto a los municipios afectados, que desde una perspectiva de transición a las energías renovables tenga en cuenta los impactos sobre el medio ambiente y el patrimonio tal como están recogidos en los estudios existentes, y permita la obertura de un proceso de información y participación pública en búsqueda del consenso para la satisfacción de las necesidades establecidas.”

Atès que aquesta proposició fou presentada conjuntament per tots els representants gironins, de tots els grups, i aprovada amb els vots d'ERC, Partit Demòcrata, Unides Podem, PSOE, EH Bildu i PNV.

Atès que transcorreguts quasi 4 anys no s'ha fet efectiva la seva aplicació, i que en aquests mes d'agost s'han realitzat treballs de marcatge topogràfic de les torres del ramal.

En virtut de l'anterior, es proposa al Ple de la Diputació de Girona que adopti els següents acords:

1r. Instar el Govern d'Espanya a executar de manera immediata i sense cap dilació les demandes de la Proposició No de Llei aprovada el 5 d'octubre de 2016, per a la derogació definitiva del Projecte de ramal de la MAT entre Santa Coloma de Farners i Riudarenes.”

SEGON. Notificar aquest acord als ajuntaments de Santa Coloma de Farners i Riudarenes, al Consell Comarcal de la Selva, al Parlament de Catalunya i a la Generalitat de Catalunya i al Govern estatal.”

El senyor President, comenta que passàrem al punt 22è, aprovació de l'adhesió a la moció de l'Ajuntament de Santa Coloma de Farners per a la derogació definitiva del Projecte del Ramal de la MAT entre Santa Coloma de Farners i Riudarenes. Senyora Barnadas.

La diputada delegada de Medi Ambient, senyora Barnadas, manifesta: Sí, moltes gràcies, senyor president. El que volíem fer és fer una petita modificació de la introducció del text que vostè ha llegit i allà on diu: «aprovació de l'adhesió a la moció de l'ajuntament» el que voldríem que sortís reflectit és «aprovació de la moció de la Plataforma No a la MAT presentada a l'Ajuntament de Santa Coloma i a altres ajuntaments del territori». He passat un text, també, al senyor secretari perquè pugui fer aquesta modificació, perquè va ser una demanda que sortia de diferents grups d'aquest plenari, i també pensem que és cert que malgrat Santa Coloma en aquest sentit, perquè és el Ramal de la MAT entre Santa Coloma de Farners i Riudarenes que ho lidera, doncs era més just fer referència a la plataforma que ha estat fent el text d'aquesta moció a la que es presentaria. També explicar, aprofitar l'explicació que des de la Diputació s'està fent un servei tècnic de suport tant a l'Ajuntament de Santa Coloma com de Riudarenes per avaluar aquest projecte de Ramal, exactament el que vol ser i, de fet, hi ha tot el sentit que és un Ramal de la MAT, que des del territori ja s'ha rebutjat diverses vegades. I ara mateix també hi ha una delegació del



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

CILMA que ho està treballant a nivell polític per poder arribar a una entesa de trobar una solució intermitja que no sigui, en aquest cas, que el Govern espanyol continuï insistint en aquesta MAT, pel rebuig que territori i també perquè, i això concorda perfectament amb el tipus de desplegament que nosaltres creiem que ha de tenir la transició energètica, és un desplegament d'autosuficiència, un desplegament més lligat per territori sense aquests ramals de transport corrent elèctric.

El senyor President comenta: D'acord. Alguna consideració? Entenem, doncs, que queda aprovat?

La diputada senyora Laia Pèlach diu: Nosaltres sí que voldríem intervenir.

La diputada senyora Bea Ventura diu: Jo també, senyor president, el Partit Socialista.

El senyor President diu: Molt bé, molt bé. D'acord, gràcies. Primer, la senyora Pèlach.

La diputada senyora Pèlach manifesta: La veritat és que nosaltres a la Comissió Informativa ja vam mostrar aquests dubtes amb aquest format, que no acabàvem d'entendre, però el cert és que el que ens preocupava era sobretot aquesta invisibilització de la Plataforma No a la MAT i el fet que creiem que ha estat qui ha liderat tota aquesta lluita contra aquesta infraestructura a tots nivells. I també ens preocupava que no quedés constància, perquè són molts els municipis de la comarca (per no dir tots) els que s'han sumat en aquesta lluita, aprovant aquesta i altres mocions al llarg de tots els anys que fa que dura aquesta lluita. Per tant, doncs, agraïm molt que s'hagi pogut incloure d'aquesta manera i sí que des d'aquí volem aprofitar per desitjar tot l'èxit a la plataforma i a tota la gent que segueix lluitant en aquest sentit perquè quedi enterrada definitivament aquesta infraestructura i totes les que s'hi vinculen, ja que les consideren absolutament innecessàries i perjudicials per territori. Moltes gràcies.

El senyor President respon: Molt bé, moltes gràcies. Senyora Ventura.

La diputada senyora Ventura intervé i manifesta: Sí, miri, fa molts anys que estem treballant *colze a colze* amb entitats, administracions de tots els nivells, inclòs l'Estat espanyol. Aquesta unitat ens ha portat a que s'obri la possibilitat que es repensi aquesta obra amb un menys impacte i amb consens amb tot el territori. Animem a tothom a mantenir aquesta unitat i perquè es faci efectiva i perquè es faci al més aviat possible. El nostre vot serà favorable, estem totalment d'acord amb aquest tema i estem treballant molt fort i amb molta valentia des del territori de Santa Coloma amb la Plataforma No a la MAT i avui mateix, a la tarda, tenim una reunió amb ells.

S'APROVA per unanimitat, amb la incorporació de la modificació proposada, del següent tenor literal:

"Vist l'estudi d'alternatives a la línia de Molt Alta Tensió (400kV) en el ramal projectat per REE de Santa Coloma de Farners a Riudarenes, obtingut pel CILMA el 20 de maig de 2015. L'estudi contempla els arguments per a proposar al govern estatal un replantejament de la necessitat actual de la línia i l'estudi d'alternatives més realistes a les demandes reals del territori. L'estratègia és promoure l'energia descentralitzada o distribuïda tot invertint en sistemes de generació local i transformant les xarxes elèctriques existents. Això reduiria la vulnerabilitat dels sistemes i proveiria molts altres beneficis.

Vist que en data 5 d'octubre de 2016, el Congrés dels Diputats va aprovar una Proposició No de Llei sobre la derogació del projecte de ramal entre Santa Coloma de Farners i Riudarenes de la línia de molt alta tensió Vic-Bescanó i l'adopció, en el seu



cas d'una alternativa sostenible, presentada per pels grups parlamentaris socialista, confederal de unidos podemos-en comú podem-en marea, de esquerra republicana i mixte.

Vista la moció que va aprovar en data 16 de setembre de 2019 l'Ajuntament de Santa Coloma de Farners per a la derogació definitiva del Projecte del Ramal de la MAT entre Santa Coloma de Farners i Riudarenes i per a una alternativa sostenible.

Vist el Pla de mandat de la Diputació de Girona 2020-2023 en que en l'àmbit del medi ambient es proposa desplegar un pla de xoc per lluitar contra el canvi climàtic amb una clara aposta per les energies renovables, l'eficiència energètica, l'autoconsum, la disminució de les emissions de CO₂, el reciclatge i per l'aplicació del Pacte d'Alcaldes per l'Energia i el Clima, tot acompanyant els ajuntaments, que són els agents i el principal motor de canvi, a l'hora d'impulsar polítiques que reverteixin el canvi climàtic i els seus efectes. En definitiva, aconseguir un nou model de transició energètica.

Vist l'informe favorable del centre gestor del medi ambient.

D'acord amb les atribucions del Ple de la Diputació previstes en la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases de règim local i el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, la incorporació, a proposta de la Comissió Informativa de Territori i Sostenibilitat, i amb la incorporació de la modificació proposada, per unanimitat ACORDA:

PRIMER. Aprovar l'adhesió a la moció de la Plataforma No a la MAT que ha estat presentada a l'ajuntament de Santa Coloma de Farners i a altres ajuntaments del territori, per a la derogació definitiva del Projecte del Ramal de la MAT entre Santa Coloma de Farners i Riudarenes.

"Adhesió a la moció de l'ajuntament de Santa Coloma de Farners per a la derogació definitiva del Projecte del Ramal de la MAT entre Santa Coloma de Farners i Riudarenes i per a una alternativa sostenible.

Atès que el 5 d'octubre del 2016 fou aprovada al Congrés de Diputats una Proposició No de Llei amb el següent text:

"PROPOSICIÓN NO DE LEY

El Congreso de los Diputados insta al Gobierno a:

- 1. Paralizar de forma inmediata la ejecución del proyecto de ramal entre Santa Coloma de Farners y Riudarenes de la línea de la MAT Vic-Bescanó y derogar todas las disposiciones referidas a la realización del mismo.*
- 2. Estudiar las necesidades energéticas del territorio y, en su caso, presentar un proyecto a los municipios afectados, que desde una perspectiva de transición a las energías renovables tenga en cuenta los impactos sobre el medio ambiente y el patrimonio tal como están recogidos en los estudios existentes, y permita la obertura de un proceso de información y participación pública en búsqueda del consenso para la satisfacción de las necesidades establecidas."*

Atès que aquesta proposició fou presentada conjuntament per tots els representants gironins, de tots els grups, i aprovada amb els vots d'ERC, Partit Demòcrata, Unides Podem, PSOE, EH Bildu i PNV.



Atès que transcorreguts quasi 4 anys no s'ha fet efectiva la seva aplicació, i que en aquests mes d'agost s'han realitzat treballs de marcatge topogràfic de les torres del ramal.

En virtut de l'anterior, es proposa al Ple de la Diputació de Girona que adopti els següents acords:

1r. Instar el Govern d'Espanya a executar de manera immediata i sense cap dilació les demandes de la Proposició No de Llei aprovada el 5 d'octubre de 2016, per a la derogació definitiva del Projecte de ramal de la MAT entre Santa Coloma de Farners i Riudarenes."

SEGON. Notificar aquest acord als ajuntaments de Santa Coloma de Farners i Riudarenes, al Consell Comarcal de la Selva, al Parlament de Catalunya i a la Generalitat de Catalunya i al Govern estatal."

23. PLE145/000032/2020-DCITS; Dictamen CI Territori i Sostenibilitat; Medi Ambient (014): Aprovació de l'adhesió a la Declaració sobre de Interdependència entre Salut i Natura a Catalunya. (Exp. 2020/5348)

"La Xarxa per a la Conservació de la Natura (XCN) va celebrar un cicle de debats "Salut i Natura", entre l'octubre del 2018 i gener del 2019. Arrel d'aquests debats es va elaborar una Declaració sobre la Interdependència entre Salut i Natura a Catalunya, que compta amb més de 100 organitzacions adherides, i que convoca a la creació d'una taula intersectorial que prioritzi i defineixi una estratègia comuna a casa nostra, a partir d'un treball transversal i multidisciplinari entre administració, recerca, tercer sector i empreses.

La proposta central de la Declaració, mitjançant la creació de la Taula "Salut i natura" té la finalitat de definir i impulsar una estratègia comuna a Catalunya, que situa la natura com a element essencial per a la salut de les persones i, alhora, la salut humana com a prisma per a la seva conservació.

El passat 18 de juny de 2019 va tenir lloc una primera reunió per identificar el Grup Impulsor per constituir la Taula Intersectorial Salut i Natura. Hi van participar el Departament de Salut, el Departament de Territori i Sostenibilitat, el Consell Assessor per al Desenvolupament Sostenible, la Diputació de Barcelona, l'ICTA-UAB, ISGlobal, DKV assegurances i la XCN.

Segons el Pla de mandat 2020-2023 de la Diputació de Girona s'articula en set grans eixos que es desplegaran coordinadament amb altres plans transversals de la Diputació. Dos dels set eixos són:

•**Núm. 3 Àmbit social i mediambiental**

•**Núm. 7 Objectius de Desenvolupament Sostenible i Agenda 2030**

L'eix núm. 3 diu que en relació a la salut pública, des de Dipsalut, entre altres coses es continua impulsant «Girona Territori Saludable» com a eix vertebrador de les polítiques saludables i socials.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

L'eix núm. 7 diu que s'establirà la planificació estratègica de la Diputació de Girona i tots els seus serveis i objectius, en consonància amb els Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS) i l'Agenda 2030. Els ODS han de ser el marc comú i estratègic de totes les polítiques de les diferents àrees de la Diputació de Girona. En concret l'ODS núm. 3 de salut i benestar té com objectiu fonamental garantir una vida saludable i promoure el benestar universal.

A més la Diputació de Girona desenvolupa un catàleg de serveis i concretament en el catàleg de medi ambient disposa del Pla de Serveis d'Assistència en Matèria de Conservació del Patrimoni Natural.

Vist l'informe favorable del centre gestor del medi ambient.

D'acord amb les atribucions del Ple de la Diputació previstes en la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases de règim local i el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, la Comissió Informativa de Territori i Sostenibilitat hi dictamina favorablement i proposa al Ple l'adopció de l'ACORD següent:

PRIMER. Adherir-se a la Declaració d'interdependència entre salut i natura a Catalunya.

SEGON. Facultar el president per nomenar un representant de la Diputació de Girona a la Taula Intersectorial Salut i Natura i participar de les convocatòries de la Taula.

TERCER. Notificar aquest acord a la Xarxa per a la Conservació de la Natura (XCN), al Departament de Salut i al Departament de Territori i Sostenibilitat."

El senyor President comenta: seguim amb el punt 23è, aprovació de l'adhesió de la Declaració sobre d'Interdependència entre Salut i Natura a Catalunya. Senyora Barnadas.

La diputada senyora Barnadas intervé i manifesta: Gràcies, president. Doncs, de fet, la Xarxa per a la Conservació de la Natura ja fa 3 anys que treballa amb aquesta declaració i, de fet, la declaració ja l'han fet, i ara el que ens demanen és una adhesió a aquesta declaració. Nosaltres també treballem, una tècnica nostra treballa a aquest grup motor de la Xarxa per a la Conservació de la Natura i, per tant, creiem que seria totalment en els preceptes de la Diputació, tant pel que fa als temes de salut com de conservació del patrimoni natural. I, per tant, el que proposem és una adhesió en aquesta declaració. També, participar a la taula i, per tant, poder sumar esforços amb la Xarxa per a la Conservació de la Natura i amb tot el que s'ha vist que ara mateix és necessari per la salut, doncs, aquests espais ben conservats i ben propers a les persones. Per tant, és a proposta d'això, d'adherir-nos a aquesta declaració.

El senyor President comenta: Sí, molt bé, gràcies. Alguna consideració? Senyora Pèlach.

La diputada senyora Pèlach diu: Sí, moltes gràcies. Nosaltres, la veritat és que ens hem mirat la informació que inclou el punt i la que ens ha facilitat la diputada i el cert és que malgrat podríem dir que la música sona bé, tenim la sensació de ser davant de l'enèsim rentat de cara, polítiques aparador, amb paraules molt boniques, però amb poc fons, sincerament. Llavors, al mateix temps ens generen dubtes seriosos temes



com el fet que formin part del grup impulsor una asseguradora multinacional com BKB, mentre que, en canvi, no hi participen els moviments socials ecologistes o, fins i tot, la poca incidència que té en l'argumentat i que ens hem pogut llegir l'impacte que tenen les desigualtats socials en aquest binomi de salut i natura, que apareix com de puntetes, diguéssim. Llavors sí que aprofitem per demanar-los que com segurament s'incorporaran, malgrat els nostres dubtes, sí que mirin de fer incidència en aquest aspecte, precisament, de l'impacte que tenen les desigualtats socials en aquest plantejament de salut i natura. I farem una abstenció en aquest sentit. Llavors, sí que ens agradaria d'aquí un any poder recuperar aquest tema i que ens mostrin la feina feta i poder veure que ens hem equivocat, que anàvem errades i que realment s'ha avançat molt, però la veritat és que tenim una mica de poca confiança per tot això que els he argumentat. Per tant, de moment, doncs, ens abstindrem.

El senyor President respon: Molt bé, no donen ni la confiança, eh. Vostès fins que ho vegin, com Sant Tomàs.

La diputada senyora Barnadas intervé i diu: senyor president. Si em permet, de fet només per acabar-ho de comentar. És un moviment molt incipient, malgrat han fet dos congressos, per dir-ho. I la veritat és que a nosaltres el que ens dona moltíssima confiança és que l'antiga Xarxa de Custòdia de la Natura, i ara Xarxa per a la Conservació de la Natura sigui qui lidera tot això. Per tant, tant de bo. Nosaltres hi tenim només una tècnica que hi participa, per tant, reconduïrem tant com puguem això pel tema que ho trobem molt necessari, pel tema, també, de la part social. I, per tant, tant de bo d'aquí un any li puguem donar bons resultats, senyora Pèlach.

S'APROVA per 26 vots a favor (JxCat, ERC, PSC, IdS i TxE) i 1 abstenció (CUP)

24. PLE145/000036/2020-DCITS; Dictamen CI Territori i Sostenibilitat; Medi Ambient (014): Aprovació inicial de les bases específiques reguladores de subvencions per a actuacions, per part d'organitzacions no lucratives, de conservació del patrimoni natural i per a custòdia del territori. (Exp. 2020/6676)

“El Pla estratègic de subvencions 2017-2019 de la Diputació de Girona preveu com l'eix estratègic «Conservació del patrimoni natural i la biodiversitat» que té com a objectiu aturar la pèrdua de biodiversitat i la degradació dels hàbitats naturals de les comarques gironines amb especial atenció als espais de la Xarxa Natura 2000 (ZEC i ZEPA) i altres espais de la demarcació inclosos al PEIN. Donar suport als municipis en la restauració, conservació i millora del patrimoni natural.

El Ple de la Diputació de Girona va aprovar una moció que demanava que el Servei de Medi Ambient obrís una campanya de subvencions a ONL en matèria de conservació i custòdia del medi natural, per aquest motiu es van elaborar unes bases i obrir convocatòria de forma que les actuacions fetes per ONL puguin sumar-se a les fetes des de l'administració en favor de la conservació del patrimoni natural de les comarques gironines.

La Diputació té com a competència, entre altres, la cooperació en el foment del desenvolupament econòmic i social i en la planificació en el territori provincial, d'acord amb les competències de les demés Administracions Públiques en aquest àmbit.



De conformitat amb el que preveuen la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de l'esmentada Llei 38/2003, i l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, s'han elaborat les bases reguladores de subvencions per a actuacions, per part d'organitzacions no lucratives, de conservació del patrimoni natural i per a custòdia del territori.

D'acord amb els antecedents exposats, la Comissió Informativa de Territori i Sostenibilitat hi dictamina favorablement i proposa al Ple que adopti l'acord següent:

Primer. Aprovar inicialment les bases específiques reguladores de subvencions per a actuacions, per part d'organitzacions no lucratives, de conservació del patrimoni natural i per a custòdia del territori, que es transcriuen literalment a continuació:

"BASES ESPECÍFIQUES REGULADORES DE SUBVENCIONS DE LA DIPUTACIÓ DE GIRONA PER A ACTUACIONS, PER PART D'ORGANITZACIONS NO LUCRATIVES, DE CONSERVACIÓ DEL PATRIMONI NATURAL I PER A CUSTÒDIA DEL TERRITORI

1. Definició de l'objecte

Aquestes bases tenen com a finalitat donar suport a projectes de conservació, millora i restauració del patrimoni natural de la província de Girona promoguts per organitzacions no lucratives.

Les propostes han de tenir per objecte la conservació o la millora del patrimoni natural (hàbitats, tàxons d'interès de conservació i processos ecològics), ja sigui en actuacions de restauració d'espais o en actuacions destinades a regular l'ús públic preexistent amb la finalitat de protegir els valors naturals presents i compatibilitzar aquesta protecció amb el gaudi social dels espais naturals. Les accions previstes s'han d'ubicar en sòl no urbanitzable, i s'han de justificar els valors naturals que s'han de protegir, millorar o restaurar. Excepcionalment, es podran ubicar en zones verdes per al tractament d'espècies invasores o en sòl urbanitzable reservat com a zona verda no enjardinada aquelles accions que impliquin la millora directa d'espècies i d'hàbitats d'elevat interès de conservació, i que estiguin degudament justificades.

2. Procediment de concessió

El procediment de concessió d'aquestes subvencions és el de concurrència competitiva i convocatòria pública: es compararan les sol·licituds que es presentin en el període fixat en la convocatòria, i s'establirà una prelació d'acord amb els criteris de valoració establerts en aquestes bases.

Les subvencions que s'atorguin tenen caràcter finalista, no generen cap dret a obtenir altres subvencions en anys posteriors i no es poden al·legar com a precedent.

La Junta de Govern serà l'òrgan competent per a l'aprovació i resolució de les convocatòries subjectes a aquestes bases, les quals hauran de contenir, com a mínim el següent:

1. La referència a les bases reguladores, amb indicació del butlletí oficial on s'han publicat.
2. Els crèdits pressupostaris als quals s'imputa la subvenció i la quantia total màxima que es destina a la convocatòria, la qual podrà ser ampliable si així ho determina la convocatòria.
3. El termini de presentació de sol·licituds.
4. Els terminis d'execució i justificació de les despeses.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

5.El termini de resolució de la convocatòria i de notificació als interessats.

6.La indicació de si la resolució posa fi a la via administrativa o de l'òrgan davant el qual es pot interposar recurs administratiu i els òrgans jurisdiccionals als quals es pot recórrer.

7.El mitjà de notificació o publicació.

La convocatòria per al període 2020-2021 podrà ser aprovada per decret de presidència per avocació de competències delegades a la Junta de Govern respecte a l'autorització i disposició de la despesa.

3. Despeses subvencionables i període d'execució

Es considera despesa subvencionable la que de manera inequívoca respongui a la naturalesa de l'activitat subvencionada, resulti estrictament necessària i es faci en el termini i en les condicions que determinen aquestes bases. El cost dels béns o serveis subvencionats en cap cas no pot superar el seu valor de mercat. Es podran justificar despeses fetes amb mitjans propis, per un màxim del 40 % de les despeses totals subvencionables.

Conceptes subvencionables:

3.1. Accions de conservació d'hàbitats, tàxons i processos ecològics

Actuacions destinades a la restauració, conservació o millora de l'estat de conservació o la diversitat biològica dels hàbitats, dels processos ecològics que hi tenen lloc i de les espècies silvestres d'interès de conservació, amenaçades o en perill d'extinció. Caldrà justificar l'interès de cadascuna de les accions sol·licitades i exposar el context en què es volen desenvolupar, per tal que puguin avaluar-se degudament. Es valoraran especialment les mesures de conservació de prioritat alta o mitjana per espai, detallades en el document «Estat de conservació dels espais naturals protegits de les comarques gironines sense òrgan de gestió».

http://www.ddgi.cat/web/recursos/document/4337/4479/Estat_de_conservacio_dels_espais_naturals_protegits_de_les_comarques_gironines_sense_organ_de_gestio.pdf

Es consideren subvencionables les actuacions següents:

- Actuacions destinades a la creació, millora o recuperació d'hàbitats d'interès comunitari (HIC), segons l'annex I de la Directiva 97/62/CE, o bé altres hàbitats d'interès de conservació, l'interès dels quals estigui degudament acreditat en llistes o catàlegs d'espècies o hàbitats protegits o amenaçats, o la protecció dels quals estigui ben motivada en la memòria presentada. S'hi inclouen accions com ara:
 - El manteniment d'hàbitats oberts per afavorir les espècies d'aquests ambients (pastures, prats de dall, mulladius, closes, etc.).
 - La millora dels espais fluvials, formacions de ribera i zones inundables.
 - La millora de zones litorals.
 - L'eradicació o control d'espècies exòtiques invasores que presentin oportunitats reals de gestió i per a les quals existeixi un protocol de gestió publicat o bé al web de la Diputació de Girona, [http://www.ddgi.cat/web/servei/2605/documentacio-d-interes_o_bé_al_web_de_la_Generalitat_de_Catalunya_\(Departament_de_Territori_i_Sostenibilitat\)](http://www.ddgi.cat/web/servei/2605/documentacio-d-interes_o_bé_al_web_de_la_Generalitat_de_Catalunya_(Departament_de_Territori_i_Sostenibilitat)), http://mediambient.gencat.cat/ca/05_ambits_dactuacio/patrimoni_natural/especies_exotiques_invasores/llista-especies/llista-especies-catalogades/flora/



- Actuacions destinades a millorar l'estat de conservació dels tàxons que compleixin algun dels requisits següents:
 - Per a espais dins del PEIN, els tàxons inclosos en els annexos 3 i 4 del Decret 328/1992, de 14 de desembre, pel qual s'aprova el Pla d'Espais d'Interès Natural.
 - Espècies que figuren en el Decret 172/2008, de 26 d'agost, de creació del «Catàleg de flora amenaçada de Catalunya» i actualitzacions posteriors.
 - Espècies que figuren en l'annex II i l'annex IV de la directiva sobre hàbitats (Directiva 92/43/CE), o en la directiva sobre aus (Directiva 2009/147/CE).
 - Espècies incloses en la «Llista d'espècies silvestres en règim de protecció especial» i el «Catàleg espanyol d'espècies amenaçades» (Reial decret 139/2011, de 4 de febrer).
 - Tàxons que tinguin plans de recuperació o conservació aprovats per la Generalitat de Catalunya.
 - Altres espècies que es considerin d'especial interès per a l'espai protegit, que no figurin en les relacions anteriors, sempre que el seu interès estigui degudament acreditat en llistes o catàlegs d'espècies o hàbitats protegits o amenaçats.
- Seguiments de poblacions dels taxons esmentats en el punt anterior. Aquests seguiments no poden representar més d'un 15 % del cost total de les accions subvencionables, i han d'estar vinculats directament a les accions de millora de l'estat de conservació d'aquestes espècies: o bé seguiments previs a les accions de conservació o bé seguiments posteriors per avaluar l'efectivitat de l'actuació.
- Aplicació de mesures agroambientals i potenciació dels serveis ecosistèmics en finques en custòdia. Concretament es valoraran les actuacions següents:
 - El foment de races i varietats autòctones i tradicionals.
 - L'aplicació de sistemes alternatius a l'ús de biocides químics i biològics no específics (amb afectació a altres organismes no diana), com ara la retirada manual, l'ús de trampes físiques selectives (que afectin exclusivament espècies diana) o de feromones i les segues manuals.
 - La sega de prats de dall per substituir el pasturatge i la recuperació d'antics prats de dall en desús.
 - La restauració de murs de pedra seca en prats i conreus amb litologies pròpies de la zona.
 - La implementació de sistemes de conservació i millora de marges vegetats per flora herbàcia i arbustiva autòctona i de bancals i talussos propers als camps de conreu per afavorir comunitats de pol·linitzadors i substrats adients de nidificació.
 - Les destinades a incrementar la biodiversitat silvestre: adaptar els punts d'aigua artificials d'interès per a la reproducció d'espècies aquàtiques, especialment flora, amfibis i macroinvertebrats, així com promoure la recuperació de basses i antics abeuradors adaptats per abeurar fauna salvatge.
 - Les destinades a incrementar la fauna útil: delimitació de bandes sense conreu en cultius de cereals tant d'estiu com d'hivern, creació de bancals herbàcis de flora autòctona, pròpia dels hàbitats de la zona,



per potenciar la fauna pol·litzadora i auxiliar en el control de les plagues dels conreus.

3.2. Gestió de l'ús públic per disminuir la pressió antròpica sobre hàbitats naturals

- La instal·lació de nous elements interpretatius o l'arranjament d'elements preexistents com plafons interpretatius, observatoris de fauna, pantalles, torres de guaita, miradors i altres estructures d'observació del patrimoni natural i de divulgació sobre els valors naturals de l'espai. Caldrà motivar degudament la necessitat d'instal·lar aquests elements per reduir la pressió antròpica existent sobre els hàbitats i/o taxons presents.
- Actuacions per disminuir l'accessibilitat en espais d'elevat interès de conservació: la millora o creació d'itineraris pedestres (inclou la instal·lació o reposició de banderoles direccionals), l'habilitació d'aparcaments regulats, la regulació del trànsit, la delimitació de punts sensibles a les pertorbacions humanes o altres elements equivalents que tinguin com a finalitat única evitar la pertorbació humana sobre hàbitats, tàxons i processos ecològics d'interès de conservació. Caldrà motivar degudament la necessitat d'instal·lar aquests elements per reduir la pressió antròpica existent sobre els hàbitats o taxons presents.

3.3. Actuacions de millora de la connectivitat ecològica

Accions que permetin potenciar la infraestructura verda, tot augmentant la connectivitat territorial i ecològica a escala de tàxon, d'hàbitat i de processos ecològics. En concret, actuacions en el territori que garanteixin un augment en els moviments de dispersió, migració o colonització d'espècies cap a nous espais i que estiguin degudament justificades. Es consideren accions subvencionables les que compleixen els criteris següents:

- La millora d'espais naturals que actuïn com a connectors ecològics i que suposin un augment de la permeabilitat entre espais naturals (actuacions de naturalització de corredors ecològics).
- La instal·lació d'elements que augmentin la permeabilitat i la mobilitat entre espais (passos de fauna, pantalles per reduir pertorbacions acústiques, etc.).
- La millora de nous hàbitats receptors que garanteixin un augment de l'hàbitat per a determinats tàxons (actuacions de naturalització de nous hàbitats receptors).
- L'eliminació d'obstacles i de barreres que redueixin la connectivitat entre espais (eliminació d'elements antròpics obsolets i en desús que obstaculitzen la dispersió i el lliure moviment de les espècies, etc.).

3.4. Accions complementàries de formació, d'edició de materials interpretatius o de sensibilització vinculades a actuacions sobre el territori respecte a qualsevol dels conceptes anteriors

Accions formatives, així com edició de material educatiu i formatiu de reforç de les actuacions de conservació d'hàbitats, tàxons i processos, de regulació de l'ús públic en espais sensibles i de millora de la connectivitat ecològica. Aquestes accions són subvencionables sempre que acompanyin i complementin alguna de les actuacions esmentades anteriorment, i no poden suposar més del 15 % del cost total del projecte. Concretament, es consideren subvencionables les accions següents:

- L'edició o la divulgació de materials informatius sobre el patrimoni natural que tinguin com a finalitat informar o sensibilitzar sobre els valors naturals de l'espai o l'acció que els acompanyen o bé interpretar-los: tríptics, fullets, aplicacions mòbils, pàgina web, plafons interpretatius, vídeos educatius.
- L'organització de jornades formatives i de sensibilització sobre la conservació del patrimoni natural i en relació amb alguna acció que s'estigui duent a terme.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Despeses no subvencionables:

- La pavimentació de camins o l'obertura de nous senders.
- Les dietes alimentàries.
- Els costos de lloguer de locals i les despeses generals (llum, aigua, gas, amortització de maquinària pròpia, ordinadors o aparells electrònics similars).
- Les que derivin del compliment obligatori de la normativa.
- Els imports satisfets en concepte d'IVA quan tinguin el caràcter de despeses deduïbles, compensables o repercutibles per part de l'ens sol·licitant de la subvenció.

En cas que se subvencioni l'adquisició, la construcció, la rehabilitació o la millora de béns inventariables, el període durant el qual el beneficiari ha de destinar els béns al fi concret per al qual es concedeix la subvenció no pot ser inferior a 5 anys en cas de béns inscriptibles en un registre públic, ni a 2 anys per a la resta de béns (art. 31.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, LGS).

El període d'execució és de l'1 de gener de l'any de la convocatòria fins a la data que la convocatòria determini com a límit per executar els treballs i justificar les despeses. La convocatòria pot establir un període d'execució plurianual.

4. Destinataris

Poden concórrer a aquesta convocatòria les associacions i fundacions privades sense ànim de lucre que, d'acord amb els seus estatuts, tinguin com a objectiu exclusiu o preferent la protecció o conservació del patrimoni natural o del medi ambient.

Per obtenir la condició de beneficiaris de les subvencions, els sol·licitants han de complir els requisits i les condicions generals establerts a l'article 13 de l'LGS.

5. Manera de determinar la quantia de les subvencions

L'import de les subvencions que es distribuirà entre els sol·licitants no pot superar l'import del crèdit assignat en cada convocatòria ni, si s'escau, en les ampliacions que s'acordin. Les condicions de les ampliacions seran les que es determinin específicament en cada convocatòria.

S'avaluarà cada sol·licitud d'acord amb els criteris de valoració establerts. Sobre la base de la qualificació aconseguida, el pressupost presentat i la dotació pressupostària establerta en la convocatòria, es concretarà l'import de la subvenció que es concedeix en proporció als percentatges i els màxims que s'exposen a continuació:

- L'import màxim que es pot atorgar per sol·licitud és de 10.000 €.
- L'import màxim subvencionable serà del 80 % del total de la despesa prevista.
- Cada entitat pot presentar, com a màxim, una sola sol·licitud.

Les subvencions s'atorgaran per ordre de puntuació fins a exhaurir la dotació prevista en la convocatòria.

A fi d'atendre el màxim nombre de sol·licituds possible, segons la disponibilitat pressupostària, es pot reduir el nombre de conceptes subvencionats per sol·licitant sobre la base dels criteris de valoració establerts en aquestes bases. Un cop fet això, si l'import total sol·licitat encara supera el crèdit disponible, els imports atorgats es poden reduir proporcionalment respecte als imports sol·licitats o màxims atorgables per tal d'atendre més sol·licituds. La Diputació de Girona pot atorgar un import menor del que s'ha sol·licitat o del màxim atorgable, segons sigui el cas, amb l'objectiu de repartir proporcionalment el pressupost disponible entre accions que tinguin la mateixa puntuació. Si el repartiment del pressupost disponible entre accions amb la mateixa puntuació representa una disminució de l'import per atorgar que dona com a



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

resultat menys del 50 % del màxim atorgable o demanat, segons sigui el cas, es poden no atendre les accions que es considerin tècnicament menys rellevants en analitzar la conveniència i urgència de les propostes, en funció del grau de protecció i l'estat de conservació de les espècies o hàbitats beneficiats per les accions.

6. Criteris de valoració

Es valoraran les accions presentades seguint els criteris de valoració que es detallen a les taules següents. Per a cada sol·licitud, s'aplicarà la puntuació d'una de les dues taules, en funció de quins conceptes tinguin més pes pressupostari (aspectes de conservació d'hàbitats, tàxons i processos o bé aspectes de gestió de l'ús públic destinats a disminuir la pressió antròpica sobre els hàbitats naturals).

Les sol·licituds se seleccionaran seguint l'ordre de més a menys puntuació, de manera que les que tinguin menys puntuació poden no ser ateses en cas de manca de disponibilitat pressupostària. En cap cas no seran subvencionables les sol·licituds que no assoleixin la puntuació mínima que s'especifica en aquesta base.

Cada sol·licitud haurà de limitar-se a la recuperació d'un únic espai natural, amb diverses mesures per millorar-lo, o bé a un únic tàxon o grups de tàxons que comparteixin el mateix tipus d'hàbitat natural.

6.1. Taula de valoració per a les sol·licituds amb major pes pressupostari en accions de conservació d'hàbitats, tàxons i processos

VALORACIÓ GENERAL	
Transcendència del projecte per a l'espai natural de què es tracti quant a la conservació o millora de la biodiversitat i del patrimoni natural. - Alta: l'actuació té una incidència directa en relació amb els valors més destacats dins d'un espai natural protegit (ENP). - Mitjana: l'actuació té una incidència indirecta en relació amb els valors més destacats dins d'un espai natural protegit (ENP). - Baixa: l'actuació té una incidència directa en relació amb els valors més destacats en espais sense protecció.	Punts (3 com a màxim) 3 2 1
Definició de la proposta. - Qualitat tècnica del projecte. - Claredat en el projecte: objectius, metodologia.	Punts (4 com a màxim) Fins a 2 Fins a 2
L'actuació està integrada dins d'una iniciativa de custòdia de l'entitat.	1
S'inclouen mesures de conservació de prioritat alta o mitjana del document «Estat de conservació dels espais naturals protegits de les comarques gironines sense òrgan de gestió».	1
ACCIONS DE CONSERVACIÓ D'HÀBITATS, TÀXONS I PROCESSOS	
Recuperació i millora d'hàbitats naturals. - Hàbitat d'interès comunitari o hàbitat d'interès comunitari prioritari. - Destinació del pressupost total inferior al 25 %, 1 punt. - Destinació del pressupost entre el 25 % i el 50 %, 2 punts.	Punts (3 com a màxim) Fins a 3



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

3.Destinació del pressupost superior al 50 %, 3 punts. •La resta d'hàbitats degudament justificats.	1
Recuperació, millora i protecció de tàxons en els casos següents: •Casos inclosos en els annexos 3 i 4 del Decret 328/1992, en el Decret 172/2008 del «Catàleg de flora amenaçada de Catalunya» i actualitzacions posteriors, en l'annex II o IV de la directiva sobre hàbitats, o en el Reial decret 139/2011. 1.Destinació del pressupost total inferior al 25 %, 1 punt. 2.Destinació del pressupost entre el 25 % i el 50 %, 2 punts. 3.Destinació del pressupost superior al 50 %, 3 punts. •Altres tàxons d'especial interès de conservació per a l'espai degudament justificats.	Punts (3 com a màxim) Fins a 3 1
Aplicació de mesures agroambientals en finques en custòdia i potenciació dels serveis ecosistèmics prestats per a l'objecte de conservació (segons relació del punt 3.1).	2
Accions formatives i material interpretatiu o de sensibilització complementari a les accions.	1
MILLORA DE LA CONNECTIVITAT ECOLÒGICA	
Millora d'espais naturals com a corredor ecològic o instal·lació d'elements que augmentin la permeabilitat i mobilitat entre espais.	2
Eliminació d'obstacles o barreres que redueixin la connectivitat entre espais.	3

6.2. Taula de valoració per a les sol·licituds amb major pes pressupostari en accions de gestió de l'ús públic per disminuir la pressió antròpica sobre hàbitats naturals

VALORACIÓ GENERAL	
Transcendència del projecte per a l'espai natural de què es tracti quant a la conservació o millora de la biodiversitat i del patrimoni natural. • Alta: l'actuació té una incidència directa en relació amb els valors més destacats dins d'un espai natural protegit (ENP). • Mitjana: l'actuació té una incidència indirecta en relació amb els valors més destacats dins d'un espai natural protegit (ENP). • Baixa: l'actuació té una incidència directa en relació amb els valors més destacats en espais sense protecció.	Punts (3 com a màxim) 3 2 1
Definició de la proposta: • Qualitat tècnica del projecte. • Claredat en el projecte: objectius, metodologia.	Punts (4 com a màxim) Fins a 2 Fins a 2
L'actuació està integrada dins d'una iniciativa de custòdia de l'entitat.	1
S'inclouen mesures de conservació de prioritat alta o mitjana del document «Estat de conservació dels espais naturals protegits de les	1



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

comarques gironines sense òrgan de gestió».	
GESTIÓ DE L'ÚS PÚBLIC PER DISMINUIR LA PRESSIÓ ANTRÒPICA SOBRE HÀBITATS NATURALS	
•Elements interpretatius: arranament o substitució d'elements preexistents envellits o obsolets, o bé elements de nova instal·lació.	1
•Actuacions per disminuir l'accessibilitat en espais d'elevat interès de conservació: actuacions d'arranament o millora d'elements preexistents o elements de nova instal·lació.	2
Accions formatives i material interpretatiu o de sensibilització complementari a les accions.	1
MILLORA DE LA CONNECTIVITAT ECOLÒGICA	
Millora d'espais naturals com a corredor ecològic o instal·lació d'elements que augmentin la permeabilitat i mobilitat entre espais.	2
Eliminació d'obstacles o barreres que redueixin la connectivitat entre espais.	3

La puntuació mínima requerida per poder optar a un ajut serà de 10 punts.

7. Procediment de presentació de les sol·licituds

Les sol·licituds, que s'han de presentar a la Diputació en el termini establert en la convocatòria, han d'estar signades electrònicament per la persona que representi legalment l'entitat, mitjançant el certificat que acrediti la representació de persona jurídica.

Cal formular les sol·licituds mitjançant el model normalitzat disponible al web de la Diputació de Girona [www.ddgi.cat/subvencions], acompanyat de la documentació annexa següent:

En tots els casos:

Memòria valorada, que ha d'incloure com a mínim els apartats següents:

- 1) Justificació dels treballs proposats;
- 2) Actuacions proposades i descripció de com es duran a terme;
- 3) Amidaments;
- 4) Pressupost detallat amb costos directes i indirectes;
- 5) Cartografia de l'estat inicial i de les actuacions que es desenvoluparan;
- 6) Estudi bàsic de seguretat i salut, si escau.
- 7) Compromís segons el qual, abans d'iniciar els treballs, es disposarà de tots els permisos i autoritzacions de les administracions públiques competents, en cas que siguin necessaris.
- 8) En cas que s'executi una part del projecte amb personal propi, caldrà detallar les tasques que es duran a terme, que hauran d'estar clarament identificades i definides en els punts 2, 3 i 4.

En particular, també cal aportar la documentació següent:

- Per a les accions de conservació d'hàbitats, tàxons i processos ecològics i per a les de millora de la connectivitat ecològica que impliquin una intervenció directa en el territori, un acord de custòdia amb vigència mínima de cinc anys a partir de la data de la sol·licitud, o un acord amb la propietat que estableixi que es permet realitzar els treballs i que inclogui el compromís de mantenir la naturalesa durant



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

un mínim de cinc anys a partir de la data de la sol·licitud. Si es tracta de terrenys públics, caldrà l'autorització de l'autoritat competent.

- Per a les accions de regulació de l'ús públic i aplicació de mesures agroambientals en finques en custòdia, caldrà aportar un acord de custòdia amb vigència mínima de cinc anys a partir de la data de la sol·licitud.

La documentació complementària s'ha d'adjuntar a la sol·licitud en format PDF.

Les sol·licituds, la presentació de les quals ha de ser telemàtica, han d'estar signades electrònicament mitjançant un certificat del representant de la persona jurídica.

En cas que es presenti més d'una sol·licitud, es tindrà en compte la darrera entrada dins del termini i es considerarà que el sol·licitant ha desistit de les anteriors.

Els defectes de la sol·licitud s'han d'esmenar, després del requeriment i amb l'advertència de desistiment, en el termini màxim de 10 dies des de la notificació. Si transcorregut aquest termini no s'han fet les esmenes oportunes, s'entendrà que la persona interessada ha desistit de la seva sol·licitud. Aleshores es dictarà la resolució corresponent, d'acord amb els termes previstos en la legislació de procediment administratiu, i s'arxivaran les actuacions sense cap tràmit ulterior.

La inexactitud, falsedat o omissió de caràcter essencial en qualsevol dada o document que acompanyi la sol·licitud deixen sense efecte aquest tràmit des del moment en què es coneixen, prèvia audiència de la persona interessada, i, en conseqüència, comporten la inadmissió de la sol·licitud. També poden ser causa de revocació de la subvenció si es coneixen amb posterioritat a la concessió.

8. Instrucció del procediment i avaluació de les sol·licituds

La instrucció i l'ordenació de l'expedient per atorgar les subvencions establertes en aquestes bases corresponen al Servei de Medi Ambient de la Diputació de Girona.

Les actuacions d'instrucció comprenen:

- La comprovació del compliment dels requisits per accedir a la condició de beneficiari establerts en aquestes bases.
- L'avaluació de les sol·licituds, efectuada d'acord amb els criteris establerts en aquestes bases.
- La petició dels informes, la informació o l'assessorament que es considerin necessaris, en cas que l'estudi de la documentació no sigui suficient per determinar la proposta.

Una vegada avaluades les sol·licituds, la Comissió Avaluadora ha d'emetre un informe en què s'ha de concretar el resultat de l'avaluació efectuada.

El Servei de Medi Ambient, en vista de l'expedient i de l'informe de la Comissió Avaluadora, ha de formular la proposta de resolució, motivada degudament, la qual ha d'expressar la llista de beneficiaris proposats per a l'atorgament de la subvenció i la seva quantia, així com la relació dels sol·licitants exclosos, amb la indicació de la causa de l'exclusió.

La Comissió Avaluadora d'aquestes subvencions estarà integrada pels membres següents:

Presidenta:

La presidenta de la Comissió Informativa de Territori i Sostenibilitat

Vicepresidenta:

La diputada de Medi Ambient

Vocals:

- El cap del Servei de Medi Ambient o el tècnic en qui delegui
- Un tècnic del Servei de Medi Ambient
- Un tècnic del Departament de Territori i Sostenibilitat de la Generalitat de Catalunya



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Actuarà com a secretària de la comissió avaluadora la secretària de la comissió informativa de Territori i Sostenibilitat.

Els grups polítics de la Diputació de Girona podran designar un representant a la Comissió Avaluadora, el qual hi serà amb veu però sense vot.

La Comissió Avaluadora s'entendrà vàlidament constituïda amb la presència mínima de la presidenta o la vicepresidenta i de dos membres més, un dels quals actuarà com a secretari.

9. Procediment de resolució i notificació

La proposta de resolució se sotmetrà a consideració de la Junta de Govern, la qual resoldrà definitivament (si escau, en diversos actes) l'atorgament de les subvencions.

La Junta de Govern de la Diputació ha d'emetre la resolució corresponent en el termini màxim de sis mesos, a comptar de l'acabament del període de presentació de les sol·licituds. Un cop transcorregut aquest termini sense que s'hagi adoptat la resolució, els sol·licitants han d'entendre desestimades les seves sol·licituds per silenci administratiu.

La resolució es notificarà de manera individualitzada a tots els beneficiaris, i també als peticionaris la sol·licitud dels quals s'hagi desestimat.

La resolució ha de contenir, si s'escau, la relació ordenada de tots els peticionaris que no hagin obtingut la subvenció perquè s'hagi exhaurit la quantia màxima del crèdit fixat en la convocatòria, en què caldrà indicar la puntuació aconseguida. Si algun beneficiari renuncia a la subvenció, el president de la Diputació de Girona podrà concedir la subvenció al sol·licitant o sol·licitants següents, d'acord amb l'ordre de puntuació, sempre que amb la renúncia s'hagi alliberat crèdit suficient per atendre almenys una de les sol·licituds denegades.

D'acord amb l'article 63 del Reglament de la Llei general de subvencions, el president de la Comissió Avaluadora ha de comunicar aquesta opció a l'interessat per tal que accedeixi a la proposta de subvenció en el termini improrrogable de 15 dies. Una vegada l'interessat hagi acceptat la proposta, el president de la Diputació de Girona dictarà l'acte de concessió i el notificarà.

10. Forma d'acceptació

Una vegada comunicada la concessió de l'ajuda, en el termini d'un mes el beneficiari ha d'acceptar expressament la subvenció, així com les condicions generals i específiques fixades que hi siguin aplicables.

11. Justificació

11.1. Forma de justificar

Els beneficiaris han de presentar la justificació mitjançant el model de compte justificatiu simplificat normalitzat.

A l'efecte de la justificació es podran presentar totes les despeses imputables a l'actuació subvencionada que s'hagin produït, d'acord amb el dret, abans d'acabar el període d'execució, amb independència que s'hagin abonat o no als creditors corresponents.

El compte justificatiu ha de contenir, com a mínim, la informació següent:

La relació classificada de les despeses de l'activitat o del projecte, amb la identificació del proveïdor, el número de document, l'import, el concepte i la data d'emissió de la factura.

La relació de costos de personal: el cost dels treballs executats per l'entitat amb personal propi serà finançable en funció del percentatge de dedicació al projecte, d'acord amb el que reflecteixi la memòria tècnica, i correspondrà exclusivament a aquelles tasques vinculades de forma directa amb l'objecte de l'ajut.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

A més del model de compte justificatiu normalitzat degudament emplenat, la justificació ha d'incloure la documentació següent:

- La memòria explicativa amb imatges dels treballs i explicació dels resultats, així com un quadre resum de l'acció amb la informació mínima següent: cost total del projecte, espais d'interès naturals objecte d'actuació i superfície afectada, espècies d'interès comunitari beneficiades (o altres tàxons d'interès), hàbitats d'interès comunitari beneficiats (o altres hàbitats d'interès).
- Una còpia dels justificants de despesa.
- Un document que demostrï que s'ha fet constar el suport de la Diputació de Girona en qualsevol acte de publicitat o difusió (captura de pantalla de pàgina web, còpia de publicacions, fotografia de rètols o d'altres).

En cas que hi hagi despeses de personal, s'haurà de presentar:

- Còpia dels contractes, les nòmines i els documents de liquidació a la Seguretat Social. A més, caldrà presentar una taula amb les hores de dedicació de cada persona de l'entitat, en què constarà: el nom complet, el DNI, el dia i l'hora d'inici i de finalització, i la signatura de la persona responsable i de qui representa legalment l'entitat, juntament amb una declaració responsable sobre la veracitat de les dades aportades.
- Quan escaigui, i com a documentació complementària, un acord de custòdia signat.

En el cas que els documents presentats com a justificació siguin incorrectes o incomplets, es comunicarà a la persona interessada la necessitat d'esmenar-los o de completar-los en el termini de 15 dies hàbils.

Si el cost de l'actuació resulta finalment superior al previst en la sol·licitud, la subvenció es mantindrà en la quantia atorgada inicialment.

En cas que el beneficiari no justifiqui correctament tot l'import que calgui justificar, segons el que estableixi l'acord de resolució, es farà el pagament de forma proporcional a la despesa justificada, sempre que s'hagi acomplert l'objectiu de la subvenció. La presentació del compte justificatiu per un import inferior al que s'ha de justificar comporta la renúncia del beneficiari a percebre l'import no justificat. En ambdós casos es modificarà l'import de la subvenció per ajustar-lo al que hagi estat justificat correctament.

Es reduirà l'import de la subvenció quan els ingressos obtinguts, en el sentit exposat a la base 13, «Compatibilitat de subvencions», superin la despesa efectiva.

Una vegada examinada la documentació justificativa, amb les comprovacions que calguin, la Diputació de Girona pot reduir la subvenció en cas que no s'acreditin els elements que s'hagin tingut en compte en la concessió, especialment el de l'import de la despesa subvencionable.

11.2.Termini

El termini per executar els treballs i justificar les despeses subvencionades és el que s'estableix a la convocatòria corresponent.

La convocatòria pot determinar un període d'execució de les actuacions que sigui plurianual.

11.3.Requeriment de la justificació

Si un cop finalitzat el termini no s'ha presentat la documentació justificativa, es requerirà el beneficiari perquè la presenti en un termini màxim de 15 dies hàbils, a comptar de l'endemà de la notificació formal, i se l'advertirà que en cas que no ho faci es revocarà la subvenció.

12.Pagament



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

La convocatòria pot establir el pagament de bestretes de les subvencions; en cas que no ho faci, el pagament s'efectuarà un cop s'hagi presentat la documentació justificativa.

El pagament de la subvenció es tramitarà previ informe tècnic favorable del centre gestor.

El pagament de la subvenció s'efectuarà mitjançant una transferència bancària.

13. Compatibilitat de subvencions

Les subvencions objecte d'aquestes bases són compatibles amb qualsevol altre tipus d'ajuda, sempre que la suma de tots els ingressos vinculats a la despesa subvencionada, ja siguin subvencions, taxes, preus públics o altres ingressos, no sobrepassi el cost total de l'actuació subvencionada.

14. Subcontractació

Es permet que les entitats beneficiàries subcontractin les actuacions objecte de subvenció, però les obligacions econòmiques que se'n derivin han d'anar a càrrec de l'entitat respectiva.

15. Reformulació de la sol·licitud

Quan l'import de la subvenció expressada en la proposta de resolució sigui inferior al que figura en alguna de les sol·licituds presentades, es podrà instar el beneficiari a reformular la sol·licitud per ajustar els compromisos i condicions de la subvenció atorgable. La reformulació de les sol·licituds ha de respectar l'objecte, les condicions i la finalitat de la subvenció, així com els criteris de valoració establerts respecte de les sol·licituds.

16. Modificació de les subvencions

Una vegada s'hagi aprovat la resolució corresponent, els beneficiaris podran sol·licitar un únic canvi de l'objecte o del destí de la subvenció atorgada per causes justificades i sempre que el nou objecte tingui una puntuació igual o superior que l'original, o sol·licitar la modificació del pressupost o del percentatge de finançament per causes justificades. Els canvis de destinació es podran sol·licitar fins a un mes abans del termini de justificació de la subvenció.

La subvenció es modificarà d'ofici en els casos previstos en l'Ordenança general de subvencions i, en tot cas:

- Quan el beneficiari no justifiqui correctament tot l'import que s'ha de justificar, segons el que estableixi l'acord de resolució.
- Quan el beneficiari presenti un compte justificatiu per un import inferior al que s'ha de justificar.

En ambdós casos es modificarà l'import de la subvenció, per ajustar-lo al que hagi estat justificat correctament.

El president de la Diputació és l'òrgan competent per resoldre les modificacions, així com per resoldre els recursos que s'hi interposin.

17. Invalidesa, revocació i reintegrament

La Diputació de Girona pot revocar totalment o parcialment les subvencions. En aquest cas, el beneficiari té l'obligació de retornar l'import rebut i de pagar l'interès de demora corresponent, d'acord amb els supòsits següents:

- a) Els que recull l'article 37 de l'LGS.
- b) En cas d'incompliment d'altres obligacions que s'estableixen en aquestes bases.
- c) En altres supòsits que estableix la normativa reguladora de subvencions.

El Servei de Medi Ambient ha de tramitar, si escau, els expedients d'invalidesa, revocació i reintegrament de les subvencions concedides, i la Junta de Govern de la Diputació és l'òrgan competent per adoptar els acords corresponents.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

18. Prohibició de contractació amb persones vinculades

Els beneficiaris no podran concertar l'execució total o parcial de les activitats subvencionades amb persones o entitats amb qui estiguin vinculats.

Tampoc no se'n podrà concertar l'execució en els altres supòsits que preveu l'article 29.7 de l'LGS.

19. Protecció de dades

En el cas que l'objecte de la subvenció inclogui el tractament de dades de caràcter personal, els beneficiaris i les entitats col·laboradores han de complir amb la normativa, i han d'adoptar i implementar les mesures de seguretat que estableix la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, desplegada pel Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre.

20. Verificació i control

Els comptes justificatius que compleixin els requisits establerts per la Diputació de Girona s'entendran com a documents suficients per acreditar el destí de la subvenció concedida.

No obstant això, els beneficiaris estan obligats a sotmetre's a les actuacions de comprovació que pugui efectuar la Diputació de Girona, i a qualsevol altra actuació de comprovació i control financer que puguin dur a terme els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, així com a aportar tota la informació que se'ls requereixi en l'exercici de les actuacions anteriors.

21. Obligació de difusió i publicitat

Els beneficiaris han de fer constar expressament el suport econòmic de la Diputació de Girona en qualsevol acte, publicitat o difusió en relació amb les actuacions que siguin objecte de subvenció, encara que l'actuació ja s'hagi realitzat. Com a mínim caldrà que es faci constar la subvenció obtinguda mitjançant una notícia inserida a la pàgina web del beneficiari. També caldrà haver senyalitzat les actuacions sobre el territori amb un rètol en què ha de constar la col·laboració de la Diputació de Girona. En cas d'edició de material divulgatiu o informatiu, caldrà que també hi consti la col·laboració de la Diputació de Girona.

Si s'incompleix aquesta obligació, i sens perjudici de les responsabilitats en què, per aplicació del règim establert en el títol IV de l'LGS, es pugui incórrer, s'aplicaran les regles següents:

- a) Si encara és possible el compliment de l'obligació en els termes establerts, l'òrgan concedent ha de requerir el beneficiari perquè adopti les mesures de difusió establertes en un termini no superior a 15 dies, i l'ha d'advertir de manera expressa que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.
- b) Si pel fet d'haver-se desenvolupat les activitats afectades per aquestes mesures no és possible el compliment de l'obligació en els termes establerts, l'òrgan concedent pot establir mesures alternatives, sempre que permetin fer la difusió del finançament públic rebut. En el requeriment que l'òrgan concedent dirigeixi al beneficiari, s'ha de fixar un termini no superior a 15 dies per a l'adopció de l'acte corresponent, i se l'ha d'advertir que l'incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.

22. Altres obligacions dels beneficiaris

- a) Complir l'objectiu, executar el projecte, fer l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de les subvencions.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

- b) Justificar el compliment dels requisits i les condicions, i també la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinin la concessió o el gaudi de la subvenció.
- c) Comunicar a la Diputació, en qualsevol moment i, en tot cas, abans de la justificació de l'aplicació dels fons, l'obtenció d'altres subvencions, ajuts i ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades.
- d) Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i altres documents exigits en la legislació general i sectorial aplicable al beneficiari.
- e) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- f) Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable.
- g) Quan l'import de la despesa subvencionable superi els llindars establerts a la normativa de contractes públics per a la contractació menor, s'han de sol·licitar com a mínim tres ofertes a diferents proveïdors, prèviament a la contractació del compromís per a l'execució de l'obra, la prestació del servei o el lliurament del bé, tret que per les seves característiques especials no hi hagi en el mercat un nombre suficient d'entitats que puguin portar a terme l'execució, prestació o lliurament requerits, o tret que la despesa s'hagi fet amb anterioritat a la concessió de la subvenció.
- h) En compliment del que estableix l'article 15.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, les persones jurídiques a les quals s'hagi concedit una subvenció per un import superior a 10.000 € han de comunicar a l'òrgan concedent, mitjançant una declaració responsable, la informació relativa a les retribucions dels seus òrgans de direcció o administració.

23. Principis ètics i de conducta

Els beneficiaris d'ajuts públics han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment. Particularment s'han d'abstenir de realitzar qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

Amb caràcter general, els beneficiaris d'ajuts públics, en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i les professions corresponents a l'activitat objecte de subvenció o ajut públic.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en les convocatòries de subvencions o ajuts, o en els processos derivats d'aquestes convocatòries.

En particular, els beneficiaris de subvencions o ajuts públics assumeixen les obligacions següents:

- a) Comunicar immediatament a l'òrgan competent les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació de la subvenció o ajut.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

- c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a terceres persones, amb la voluntat d'incidir en un procediment d'adjudicació de subvenció o ajut.
- d) Col·laborar amb l'òrgan competent en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i l'avaluació del compliment de les obligacions establertes en les bases de la convocatòria, particularment facilitant la informació que se'ls sol·liciti per a les finalitats relacionades amb la percepció de fons públics.
- e) Complir les obligacions de facilitar la informació que la legislació de transparència imposa als adjudicataris en relació amb l'administració o les administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal, en el supòsits establerts en l'apartat quart de l'article 3 de la Llei de transparència.

En cas d'incompliment dels principis ètics i regles de conducta són aplicables el règim sancionador que recull la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i les sancions que estableix l'article 84 d'aquest text legal pel que fa a beneficiaris d'ajuts públics, sens perjudici d'altres possibles conseqüències establertes a la legislació vigent en matèria de subvencions.

24. Règim jurídic

El marc normatiu pel qual es regeixen aquestes subvencions és:

- a) La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- b) La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- c) El Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions.
- d) El Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny.
- e) L'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.
- f) Les bases d'execució del pressupost de la Diputació de Girona.
- g) Qualsevol altra disposició normativa aplicable per raó de la matèria o del subjecte.

25. Interpretació

La facultat d'interpretació i aplicació d'aquestes bases recau exclusivament en la Diputació de Girona, i correspon a la Presidència d'aquest ens la resolució de les incidències que es produeixin en la seva gestió i execució, llevat de l'aprovació dels actes atribuïts expressament a la competència d'altres òrgans en aquestes mateixes bases.

26. Vigència

Aquestes bases regeixen des de l'endemà de la publicació íntegra en el *Butlletí Oficial de la Província de Girona* (BOPG), i seran vigents fins que se n'acordi la modificació o derogació.

Disposició addicional primera

En el supòsit que durant el termini d'informació pública de les bases s'hi formulin al·legacions o que una vegada aprovades definitivament s'hi interposi recurs, el president de la Diputació és l'òrgan competent per resoldre'ls, així com per resoldre els recursos que s'interposin contra la resolució de la convocatòria corresponent. D'aquestes resolucions del president se n'ha de donar compte en la primera sessió que es dugui a terme del Ple de la Diputació.

Disposició addicional segona

L'extracte de les convocatòries de les subvencions regulades en aquestes bases, previst en l'article 17.3 b de l'LGS, es publicarà en el BOPG."



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Segon. Sotmetre a informació pública les bases específiques reguladores de subvencions descrites al punt anterior, per un termini de 20 dies hàbils, d'acord amb el que disposa l'article 124 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals. A aquest efecte, caldrà publicar un anunci al Butlletí Oficial de la Província de Girona i al tauler electrònic de la Diputació, així com una referència al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya. En el supòsit que durant el termini d'informació pública no s'hi formulin al·legacions o reclamacions, les bases quedaran aprovades definitivament.

Tercer. Facultar àmpliament el president de la Diputació perquè executi aquest acord, i perquè disposi que les bases es publiquin íntegrament, una vegada aprovades definitivament, com també perquè, si cal, rectifiqui els defectes o les omissions que eventualment s'hi puguin advertir.”

El senyor President comenta que passaríem al punt 24è, que és l'aprovació inicial de les bases específiques reguladores de subvencions per a actuacions, per part d'organitzacions no lucratives, de conservació del patrimoni natural i de la custòdia del territori. Senyora Barnadas, si us plau.

La diputada senyora Anna Barnadas manifesta: Moltes gràcies, senyor president. Bé, en aquest sentit, és una línia de subvencions que poden considerar que va tard. Però això ve perquè la línia de subvencions original, que es va fer conjuntament amb el tot plec de subvencions, la seva manera de valoració i d'adequació feia que tinguéssim moltes ONL que haguessin quedat fora malgrat tenir uns bons projectes. I és perquè s'intentava puntuar a partir de la transversalitat i l'acció en diferents àmbits que podien lligar, per exemple, des de qüestions relacionades amb la biodiversitat com amb el treball amb diferents institucions. Per tant, això feia que sumar aquests diferents àmbits fos difícil. Llavors, quan vam resoldre la subvenció, doncs van quedar una sèrie de diners que nosaltres creïem que aquestes ONL tenien bons projectes per poder aprofitar i, per tant, s'ha fet una segona ronda d'aquestes subvencions i en aquestes subvencions esperem que hi hagi moltes ONL que puguin participar-hi. De fet continua oberta a tothom, això és per aclarir-ho, tant aquelles que ja van treure la primera convocatòria com les que ara puguin optar a aquesta segona convocatòria. Perquè primer de tot, ens sabia molt de greu que hi haguessin diners que no s'haguessin pogut donar i segon, van detectar que hi havia bons projectes, que segurament per una mica de ser molt estrictes en la puntuació o fer un barem que des del despatx es veia molt clar, però després aterrat amb els projectes no donava els resultats esperats, doncs pensem que és bo que aquesta petita, no diria rectificació, però sí [...] altres bases. Intentarem resoldre amb la màxima celeritat possible.

La diputada senyora Pèlach intervé i diu: Simplement, dir que votarem a favor però perquè compartim la informació que ens ha fet la Comissió Informativa en relació a aquestes modificacions i, per tant, votarem a favor.

El senyor President manifesta: Ho celebro, moltes gràcies. Alguna qüestió? Per tant, entenc que s'aprova per unanimitat, senyor secretari? Moltes gràcies. Senyora Barnadas, gràcies.

S'APROVA per unanimitat.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

25. PLE145/000033/2020-DCITS; Dictamen CI Territori i Sostenibilitat; Servei programes europeus (029): Aprovació del conveni de col·laboració amb l'Ajuntament de Palafrugell pel cofinançament del projecte d'instal·lació de plaques solars fotovoltaïques per autoconsum a la seu de l'Ajuntament. (Exp. 2018/5559)

“Vist el decret del president de la Diputació de Girona, de 26 de juliol de 2018, en que es seleccionava i es preveia el cofinançament del projecte d'instal·lació solar fotovoltaica d'autoconsum al local sociocultural del municipi de Palafrugell, en els termes següents:

Expedient	Entitat	NIF	Puntuació obtinguda	Pressupost (€) (IVA inclòs)	Despesa subvencionable (€) (sense IVA)	Aportació de la Diputació € (25 % despesa elegible)
2018/5559	AJ. DE PALAFRUGELL	P1712400I	7,07	47.367,56	39.146,74	9.786,69

Vist que l'executivitat d'aquesta resolució quedava condicionada a l'aprovació de les subvencions per part de la Generalitat de Catalunya i a l'aprovació dels corresponents convenis amb els ens locals beneficiaris.

Vista la Resolució de la consellera de la Presidència de la Generalitat de Catalunya, (PRE/1527/2019), 4 de juny de 2019, publicada al DOGC núm. 7892, de data 7 de juny de 2019, per la qual se seleccionen les operacions de les entitats locals susceptibles de cofinançament pel PO FEDER de Catalunya 2014-2020, eixos prioritaris 4 i 6, en que s'aprova l'esmentat projecte i se li atorga un cofinançament FEDER de 19.573,37 €.

Tenint en compte que és d'aplicació l'article 47.2.h) de la Llei 7/1985, ja que la Diputació de Girona durà a terme la contractació de tot el projecte el qual, en part, ve cofinançat per l'ajuntament de Palafrugell.

D'acord amb els antecedents, la Comissió Informativa de Territori i Sostenibilitat hi dictamina favorablement i proposa al Ple que adopti l'acord següent:

PRIMER. Aprovar el conveni de col·laboració entre la Diputació de Girona i l'Ajuntament de Palafrugell pel cofinançament i les condicions d'execució i lliurament del projecte d'instal·lació de plaques solars fotovoltaïques per autoconsum a la seu de l'Ajuntament, el literal del qual diu:

“CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE LA DIPUTACIÓ DE GIRONA I L'AJUNTAMENT DE PALAFRUGELL PEL COFINANÇAMENT I LES CONDICIONS D'EXECUCIÓ DEL PROJECTE D'INSTAL·LACIÓ DE PLAQUES SOLARS FOTOVOLTAIQUES PER AUTOCONSUM A LA SEU DE L'AJUNTAMENT

Parts

Miquel Noguer i Planas, president de la Diputació de Girona, per nomenament del Ple de la Diputació del dia 4 de juliol de 2019, amb domicili a la pujada Sant Martí, 4-5, 17004 - Girona, amb NIF P1700000A, assistit pel secretari d'aquesta corporació, Jordi Batllori i Nouvilas, i facultat per l'acord de Ple de la Diputació de Girona del dia ... de ... de 2020.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

El Sr. Josep Piferrer i Puig, alcalde de Palafrugell, per nomenament del Ple de l'Ajuntament del dia 15 de juny de 2019, amb domicili al carrer Cervantes, 16, 17200 - Palafrugell, amb NIF P1712400I.

Antecedents

- 1.Vista l'Ordre PRE/105/2018, de 2 de juliol, per la qual s'aproven les bases reguladores per seleccionar operacions de les entitats locals susceptibles de cofinançament pel PO FEDER de Catalunya 2014/2020, eixos prioritaris 4 i 6 i vista la Resolució PRE/2017/2018, de 25 de juliol, per la qual s'obre la convocatòria per part del Departament de Presidència.
- 2.Vist que la Diputació de Girona, el dia 19 de desembre de 2017, BOP núm. 4, anunci 3, va aprovar les bases específiques reguladores del procés de selecció i d'execució dels projectes dels ajuntaments, consells comarcals i altres ens locals a presentar a la segona convocatòria (Ordre PRE/105/2018, de 2 de juliol) del Departament de Presidència de la Generalitat de Catalunya Eixos 4 i 6 del FEDER.
- 3.Que dins del termini de la convocatòria pública de subvencions del Servei de Programes Europeus, publicada al BOP núm. 57, anunci 2526, de 21 de març de 2018 i BOP Núm. 72, DE 13 d'abril de 2018, l'Ajuntament de Palafrugell va presentar el projecte per la instal·lació de plaques solars fotovoltaïques per autoconsum a la seu de l'ajuntament.
- 4.Vist el decret del president de la Diputació de Girona, de 26 de juliol de 2018, en que es selecciona i es preveu el cofinançament de l'esmentat projecte, en cas de ser aprovat per la Generalitat de Catalunya, en els següents termes:

Expedient	Entitat	NIF	Puntuació obtinguda	Pressupost (€) (IVA inclòs)	Despesa subvencionable (€) (sense IVA)	Aportació de la Diputació € (25 % despesa elegible)
2018/5559	AJ. DE PALAFRUGELL	P1712400I	7,07	47.367,56	39.146,74	9.786,69

- 5.Vist que l'executivitat d'aquesta resolució està condicionada a l'aprovació de les subvencions per part de la Generalitat de Catalunya i a l'aprovació dels corresponents convenis amb els ens locals beneficiaris.
- 6.Vista la Resolució de la consellera de la Presidència de la Generalitat de Catalunya, (PRE/1527/2019), 4 de juny de 2019, publicada al DOGC núm. 7892, de data 7 de juny de 2019, per la qual se seleccionen les operacions de les entitats locals susceptibles de cofinançament pel PO FEDER de Catalunya 2014-2020, eixos prioritaris 4 i 6, en que s'aprova l'esmentat projecte i se li atorga un cofinançament FEDER de 19.573,37 €.
- 7.Vist que l'art. 10.4 de les Bases de la convocatòria de la Diputació preveu que es signarà un conveni amb l'entitat local, regulador de les condicions d'execució i de lliurament del bé, així com del lliurament de l'import cofinançat per ell (el 25% de la despesa elegible més l'IVA repercutible).
- 8.Vist que la Diputació de Girona, per al bon funcionament del projecte, portarà a terme, amb els seus propis recursos, la direcció de les obres i el seguiment administratiu i econòmic del projecte.
- 9.Vist que per al bon funcionament de les instal·lacions fotovoltaïques i per la seva durada en el temps es considera necessari que la mateixa empresa que porti a terme les obres d'instal·lació sigui la responsable del manteniment preventiu i de la gestió energètica de les mateixes.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

10. Vist que s'incorporaran en el procés de licitació i en el contracte els conceptes de manteniment preventiu i gestió energètica, definits de la manera següent:
Prestació P1 – Manteniment preventiu i gestió energètica.
El manteniment preventiu té com a objectiu mantenir les instal·lacions fotovoltaïques dins d'un adequat nivell de funcionament, controlant els seus elements i realitzant operacions generals durant revisions periòdiques per tal de reduir al mínim les avaries i les operacions no programades, garantint així un alt rendiment de les instal·lacions.
La gestió energètica té com a finalitat mantenir un control dels consums energètics de les instal·lacions per tal d'assolir les previsions de generació i estalvi energètic. Aquestes previsions es determinaran a l'acta de recepció provisional de la prestació P2, tal com s'indicarà al Plec de prescripcions tècniques.
11. Per tal de garantir el bon funcionament de les plaques solars fotovoltaïques i la durada en el temps és necessari que la mateixa empresa que dugui a terme la instal·lació de les plaques solars fotovoltaïques, sigui l'encarregada dur a terme les prestacions definides en el punt anterior. Per aquest motiu, la Diputació de Girona durà a terme una licitació conjunta que inclourà totes les prestacions P1 i P2. La Diputació de Girona, com a únic òrgan adjudicador administrará tot el procediment, per compte propi i per compte de l'Ajuntament amb qui subscriu el conveni. Per tant, redactarà i aprovarà els plecs per la licitació, adjudicarà el contracte com un tot únic i indivisible i el formalitzarà al seu nom. La cobertura legal de l'esmentada previsió es troba recollida a l'article 38.2 de la Directiva 2014/24/UE, de 26 de febrer, que regula la contractació conjunta esporàdica en relació a l'article 31 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.
12. Vist que el càlcul pressupostats per cadascuna de les dues prestacions és:

PRESTACIONS CONTRACTE	Prestacions a càrrec de l'Ajuntament	Preus anuals sense IVA (€/any)	Preus anuals amb IVA (€/any)
P1	Manteniment preventiu i gestió energètica	900,00	1.089,00
TOTAL PRESTACIONS (€/any)		900,00	1.089,00

PRESTACIONS CONTRACTE	Prestació a càrrec de la Diputació de Girona	Preu sense IVA (€)	Preu amb IVA (€)
P2	Instal·lació de les plaques solars fotovoltaïques	39.146,74 €	47.367,56 €

Les parts es reconeixen mútuament la capacitat legal necessària per formalitzar aquest conveni, d'acord amb els següents

Pactes

Primer. Finalitat de la col·laboració

Aquest conveni de col·laboració té per objecte:



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

a) Que l'Ajuntament de Palafrugell autoritzi a realitzar la contractació i adjudicació de les dues prestacions (P1 i P2) a la Diputació de Girona.

b) Regular les condicions d'execució i lliurament de la instal·lació fotovoltaïques per autoconsum a la seu de l'Ajuntament de Palafrugell (prestació núm. 2), abans de l'inici del procediment de contractació conjunta esporàdica.

c) Que l'Ajuntament assumeixi el compromís d'abonar a l'empresa adjudicatària la prestació 1.

d) Establir la forma de pagament de l'import cofinançat de la prestació núm. 2 per l'Ajuntament, corresponent al 25 % del total del pressupost d'execució material, més el 13% de despeses generals i el 6% de benefici industrial, i més el 21 % d'IVA del total del projecte, als efectes del que disposen els articles 116.5 i 323.5 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i l'article 8 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el reglament general de la Llei de Contractes de les AAPP..

A efectes indicatius, el pressupost d'execució de les prestacions P1 i P2 que servirà per establir el preu de licitació del contracte mixt i el seu valor estimat que haurà d'assumir l'Ajuntament, és el següent:

Taula 1

PRESTACIONS CONTRACTE	Prestacions a càrrec de l'Ajuntament	Preus anuals sense IVA (€/any)	Preus anuals amb IVA (€/any)
P1	Manteniment preventiu i gestió energètica	900,00	1.089,00
TOTAL PRESTACIONS (€/any)		900,00	1.089,00

A efectes indicatius, el pressupost d'execució per contracte que servirà per establir el preu de licitació del projecte (prestació núm. 2), el seu valor estimat i la distribució de finançament entre les parts signants és la següent:

Taula 2

Auditoria energètica (Prestació núm. 2)	TOTAL
Instal·lació de les plaques solars fotovoltaïques	47.367,56 €
TOTAL DESPESES	47.367,56 €

FINANÇAMENT	
FEDER	19.573,37 €
Ajuntament	18.007,50 €
Diputació de Girona	9.786,69 €
TOTAL	47.367,56 €

El contracte preveurà clàusules específiques per tal que l'empresa garanteixi, com a mínim, el percentatge d'estalvi definit a la memòria. El procediment de mesura i



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

verificació d'aquest estalvi anirà a càrrec de la Diputació de Girona, que emetrà un informe anual. L'Ajuntament haurà de facilitar les factures i/o registres de consums corresponents al consum elèctric anuals a la Diputació de Girona.

Segon. Obligacions econòmiques

Prèviament a l'aprovació de l'expedient de contractació, l'Ajuntament haurà d'acreditar la plena disponibilitat de la despesa que cofinança (prestació P1) i la part corresponent de la prestació P2, en els exercicis pressupostaris corresponents, mitjançant el certificat de l'acord municipal d'aprovació de la despesa.

El detall de l'aportació econòmica de l'Ajuntament és el que figura a les taules anteriors. Aquest import és provisional i serà revisat al final de l'execució total del projecte d'acord amb la certificació final i liquidació del contracte. En el cas d'existir majors despeses per la realització del projecte indicat degudament tramitades conforme a la normativa de contractació, aquestes seran assumides per la Diputació de Girona i per l'entitat amb qui subscriu el conveni en proporció a les respectives aportacions fixades a la taula 2. En el cas que es produeixi una menor despesa es procedirà d'igual forma.

La Diputació de Girona s'obliga a destinar l'aportació total realitzada per l'Ajuntament al finançament del contracte adjudicat de l'actuació a dalt esmentada.

L'Ajuntament de Palafrugell es compromet a notificar a la Diputació de Girona la generació d'ingressos nets derivats de l'explotació de les instal·lacions fotovoltaiques, d'acord amb el que estableix l'article 61 del Reglament (UE) 1303/2013.

Tercer. Terminis de pagament

Un cop adjudicades les prestacions P1 i P2, la Diputació de Girona comunicarà a l'Ajuntament signant d'aquest conveni l'import d'adjudicació i l'import a abonar per l'Ajuntament en funció de l'import d'adjudicació, ajustant els càlculs establerts en el punt primer i segon d'aquest conveni. L'Ajuntament es compromet doncs a abonar les despeses de la prestació P1 directament a l'empresa adjudicatària contra la presentació de la corresponent factura fins que la Diputació de Girona cedeixi la titularitat del bé a l'Ajuntament.

En el termini de dos mesos des de la notificació de l'acord d'adjudicació, l'ajuntament de Palafrugell haurà d'abonar a la Diputació de Girona el primer pagament (2020) corresponent a la meitat de la quantitat a pagar. L'import corresponent al segon i últim pagament (2021) haurà de ser ingressat a la Diputació de Girona en el termini de dos mesos des de la notificació de la certificació final d'obra, on s'ajustarà al cost d'aquesta.

Una vegada finalitzada l'obra, es trametrà còpia de les corresponents factures a l'Ajuntament, per a la justificació d'aquesta despesa.

Quart. Titularitat

D'acord amb la base 21.1.b) de l'Ordre PRE/105/2018, de 2 de juliol, la qual dona compliment a l'article 71 del Reglament (UE) 1303/2013, la Diputació de Girona serà titular de l'obra i els béns detallats a la clàusula primera durant un termini mínim de 5 anys, a comptar de l'endemà de la recepció de l'obra i/o dels béns.

L'Ajuntament de Palafrugell posa a disposició de la Diputació de Girona, lliure de càrregues i gravàmens, els terrenys i edificis necessaris per executar l'obra.

Un cop transcorregut el termini mínim de 5 anys, la Diputació de Girona cedirà l'obra i els béns al municipi signant del conveni, fent constar que els ha d'afectar de forma necessària a l'ús de la instal·lació objecte d'aquest conveni. Aquesta operació s'haurà de reflectir en el corresponent inventari de béns municipal, així com en el Registre de la Propietat.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Pel que fa a l'explotació, manteniment i conservació d'aquestes instal·lacions, fins que la Diputació de Girona no en traspassi la titularitat als ajuntaments, aniran a càrrec de l'ajuntament amb qui subscriu el conveni.

Cinquè. Interlocutor, responsable del contracte i direcció tècnica

En fase d'execució de la contractació la Diputació de Girona serà l'òrgan de contractació que ostenta la prerrogativa d'interpretar els contractes administratius, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-los per raons d'interès públic, penalitzar i acordar-ne la resolució i determinar els efectes d'aquesta.

Per tal de dur a terme aquestes prerrogatives de forma efectiva i coordinada, l'Ajuntament nomenarà un interlocutor i la Diputació nomenarà un responsable del contracte. El responsable del contracte, amb constant comunicació amb l'interlocutor municipal, serà l'encarregat, en caràcter general, de supervisar l'execució del contracte, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries a fi d'assegurar la correcta realització de les prestacions pactades, assenyalant el ritme d'execució convenient així com de reforçar el control del compliment del contracte i agilitzar la solució de les diverses incidències que puguin sorgir durant la seva execució.

La Diputació de Girona assumirà i finançarà la direcció tècnica de l'execució de l'obres i els treballs tècnics de seguretat i salut laboral amb recursos propis. La direcció de l'obra comporta la comprovació i la vigilància de la correcta realització.

Els responsables del contracte en el marc de les seves respectives competències seran els responsables de l'estricta subjecció de les obres a les estipulacions contingudes al plec de clàusules administratives particulars i al projecte que serveix de base al contracte, d'acord amb la normativa establerta al capítol I, del Títol II de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i demés normativa concordant.

Sisè. Seguiment

El control i seguiment del conveni de finançament el durà a terme el cap del Servei de Programes Europeus.

Es constituirà, també, una Comissió Mixta formada per quatre persones, dues per cadascun dels signataris d'aquest document, la qual tindrà per objecte revisar i garantir la correcta execució del projecte segons s'estableix en les presents clàusules. També tindrà com a finalitat interpretar el contingut de les clàusules del conveni. Aquesta Comissió no tindrà personalitat jurídica.

La Comissió es considerarà formada amb la presència de totes les parts signatàries. Actuarà com a secretari/ària el secretari general de la Diputació de Girona o funcionari de carrera en que delegui. Aquesta es reunirà a iniciativa del president de la Diputació de Girona o quan algun dels seus membres ho sol·liciti. Els acords hauran d'ésser aprovats per consens dels signataris d'aquest conveni.

Setè. Durada

El present conveni de col·laboració serà vigent des del moment de la seva signatura i fins que es compleixin la totalitat de les obligacions contretes. La seva durada prevista és pels anys 2020 i 2021.

El conveni es podrà prorrogar, prèvia petició formal, a partir del dia 1 de gener de 2022 i sempre i quan així s'acordi de manera expressa per totes les parts, pel termini d'un any. La pròrroga serà excepcional.

Vuitè. Normativa legal

El present Conveni de col·laboració interadministratiu i de finançament es regirà pel que disposen els article 47 i següents de la Llei 40/2015, article 57 de la Llei 7/1985 Reguladora de les Bases de Règim Local, articles 303 i següents del ROAS (Decret



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

179/1995) i per l'article 116.5 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Novè. Publicitat del Conveni

Als efectes del que disposa l'article 110.3 de la Llei 26/2010 de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, el conveni de col·laboració interadministratiu de finançament s'haurà de publicar al DOGC i al Portal de Transparència de la Diputació de Girona.

Desè. Formes d'extinció del Conveni

El present conveni de col·laboració Interadministratiu de finançament s'extingirà per les següents causes:

- a) Per l'incompliment per part de qualsevol de les parts que l'hagin subscrit.
- b) Per finalització de la seva vigència.
- c) Pel compliment del contingut d'aquest conveni
- d) Mitjançant la denúncia expressa d'una de les parts que exercita l'opció d'oposar-se a la pròrroga.

Onzè. Compensació

Si finalitzat el termini de pagament en voluntària, regulat al pacte tercer, no s'ha fet el pagament corresponent, la Diputació de Girona podrà compensar el deute pendent amb el pagament de qualsevol crèdit que el deutor tingui o pugui tenir, per qualsevol concepte, amb la Diputació de Girona.

Dotzè. Litigis

Per a la solució de qualsevol qüestió litigiosa de naturalesa administrativa derivada d'aquest acord, les parts se sotmetran a la jurisdicció contenciosa administrativa, un cop s'exhaureixi la via de resolució pactada que preveu la comissió mixta paritària.

Abans d'acudir a la Jurisdicció contenciosa administrativa caldrà formular requeriment previ, d'acord amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa.

Tretzè. Clàusula d'atribució de competències

En relació a aquest conveni, aprovat pel Ple de la Diputació de Girona i de l'ajuntament de Palafrugell, quan s'hagi de procedir a realitzar a posteriori correccions d'errades materials, aritmètiques i modificacions no substancials, es podran resoldre per resolució de Presidència i Alcaldia, a efectes de celeritat i simplificació del procediment administratiu.

I, com a prova de conformitat, les parts signen aquest conveni de col·laboració."

SEGON. Facultar al president per a la signatura de l'esmentat conveni i per dur a terme, si és necessari, correccions posteriors d'errades materials i aritmètiques i modificacions no substancials d'aquest conveni a efectes de celeritat i simplificació del procediment administratiu.

TERCER. Traslladar aquest acord a l'Ajuntament de Palafrugell."

El senyor President comenta que passaríem al punt 25è, que és l'aprovació del conveni de col·laboració amb l'Ajuntament de Palafrugell pel cofinançament del projecte d'instal·lació de plaques solars fotovoltaïques per autoconsum a la seu de l'Ajuntament. Senyora Mindan, té la paraula.

La diputada delegada de Programes europeus, senyora Montserrat Mindan, intervé i diu: Moltes gràcies, president. No sé si se'm sent... Doncs deia que si m'ho permetíeu



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

passaríem als punts número 25 i 26, ja que són dos convenis iguals que fan referència a dos ajuntaments com són Cassà de la Selva i Palafrugell.

En aquest cas, són els dos convenis que falten d'un paquet de 5, que són referents a instal·lacions de plaques solars fotovoltaïques, que es va aprovar en l'operació GiraEfi, que és la segona convocatòria dels eixos FEDER que els altres ajuntaments que ja s'han passat per plenari són Bonmatí, Celrà i Garrigàs. Segueixen el mateix esquema de les actuacions que ja hem executat amb unes calderes de biomassa o d'enllumenat, que es va fer a la primera convocatòria. És a dir, el FEDER paga el 50 % de la despesa elegible; la Diputació, el 25 %; i l'Ajuntament, la resta, el 25 % més tot l'IVA. En aquest cas, la Diputació és, com sabeu, qui licita, adjudica i executa el contracte. Ho fem tot. I a més a més som titulars durant 5 anys, per això darrerament es va incorporar el manteniment, també, perquè no hi hagi cap problema al llarg d'aquests anys. Pel que fa a Cassà de la Selva, la despesa subvencionable és de 35.344 euros amb 16 cèntims, la Diputació fa una aportació de 8.836,04; i el conveni que signem amb Palafrugell té una despesa subvencionable de 39.146,74 euros i la Diputació fa una aportació de 9.786,69.

El senyor President intervé i diu: Sí, estarien d'acord amb votar els dos punts? Sí? Hi ha alguna paraula? No? Per tant, entenem que s'aproven per unanimitat els dos? Doncs queden aprovats, senyor secretari, el 25 i el 26.

S'APROVA per unanimitat,

26. PLE145/000034/2020-DCITS; Dictamen CI Territori i Sostenibilitat; Servei programes europeus (029): Aprovació del conveni de col·laboració amb l'Ajuntament de Cassà de la Selva pel cofinançament del projecte d'instal·lació fotovoltaica per autoconsum a la residència geriàtrica. (Exp. 2018/5799).

"Vist el decret del president de la Diputació de Girona, de 26 de juliol de 2018, en que es seleccionava i es preveia el cofinançament del projecte d'instal·lació solar fotovoltaica d'autoconsum a la residència geriàtrica del municipi de Cassà de la Selva, en els termes següents:

Expedient	Entitat	NIF	Puntuació obtinguda	Pressupost (€) (IVA inclòs)	Despesa subvencionable (€) (sense IVA)	Aportació de la Diputació € (25 % despesa elegible)
2018/5799	AJ. DE CASSÀ DE LA SELVA	P1704900H	5,93	42.766,43	35.344,16	8.836,04

Vist que l'executivitat d'aquesta resolució quedava condicionada a l'aprovació de les subvencions per part de la Generalitat de Catalunya i a l'aprovació dels corresponents convenis amb els ens locals beneficiaris.

Vista la Resolució de la consellera de la Presidència de la Generalitat de Catalunya, (PRE/1527/2019), 4 de juny de 2019, publicada al DOGC núm. 7892, de data 7 de juny de 2019, per la qual se seleccionen les operacions de les entitats locals susceptibles de cofinançament pel PO FEDER de Catalunya 2014-2020, eixos prioritaris 4 i 6, en que s'aprova l'esmentat projecte i se li atorga un cofinançament FEDER de 17.672,08 €.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Tenint en compte que és d'aplicació l'article 47.2.h) de la Llei 7/1985, ja que la Diputació de Girona durà a terme la contractació de tot el projecte el qual, en part, ve cofinançat per l'ajuntament de Cassà de la Selva.

D'acord amb els antecedents, la Comissió Informativa de Territori i Sostenibilitat hi dictamina favorablement i proposa al Ple que adopti l'acord següent:

PRIMER. Aprovar el conveni de col·laboració entre la Diputació de Girona i l'Ajuntament de Cassà de la Selva pel cofinançament i les condicions d'execució i lliurament del projecte d'instal·lació fotovoltaica per autoconsum a la residència geriàtrica, el literal del qual diu:

"CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE LA DIPUTACIÓ DE GIRONA I L'AJUNTAMENT CASSÀ DE LA SELVA PEL COFINANÇAMENT I LES CONDICIONS D'EXECUCIÓ DEL PROJECTE D'INSTAL·LACIÓ FOTOVOLTAICA PER AUTOCONSUM A LA RESIDÈNCIA GERIÀTRICA

Parts

Miquel Noguer i Planas, president de la Diputació de Girona, per nomenament del Ple de la Diputació del dia 4 de juliol de 2019, amb domicili a la pujada Sant Martí, 4-5, 17004 - Girona, amb NIF P1700000A, assistit pel secretari d'aquesta corporació, Jordi Batllori i Nouvilas, i facultat per l'acord de Ple de la Diputació de Girona del dia ... de ... de 2020.

El Sr. Robert Mundet Anglada, alcalde de Cassà de la Selva, per nomenament del Ple de l'Ajuntament del dia 15 de juny de 2019, amb domicili a la rambla Onze de setembre, 107, 17244 - Cassà de la Selva, amb NIF P1704900H.

Antecedents

13. Vista l'Ordre PRE/105/2018, de 2 de juliol, per la qual s'aproven les bases reguladores per seleccionar operacions de les entitats locals susceptibles de cofinançament pel PO FEDER de Catalunya 2014/2020, eixos prioritaris 4 i 6 i vista la Resolució PRE/2017/2018, de 25 de juliol, per la qual s'obre la convocatòria per part del Departament de Presidència.
14. Vist que la Diputació de Girona, el dia 19 de desembre de 2017, BOP núm. 4, anunci 3, va aprovar les bases específiques reguladores del procés de selecció i d'execució dels projectes dels ajuntaments, consells comarcals i altres ens locals a presentar a la segona convocatòria (Ordre PRE/105/2018, de 2 de juliol) del Departament de Presidència de la Generalitat de Catalunya Eixos 4 i 6 del FEDER.
15. Que dins del termini de la convocatòria pública de subvencions del Servei de Programes Europeus, publicada al BOP núm. 57, anunci 2526, de 21 de març de 2018 i BOP Núm. 72, DE 13 d'abril de 2018, l'Ajuntament de Cassà de la Selva va presentar el projecte "Instal·lació fotovoltaica per autoconsum a la residència geriàtrica".
16. Vist el decret del president de la Diputació de Girona, de 26 de juliol de 2018, en que es selecciona i es preveu el cofinançament de l'esmentat projecte, en cas de ser aprovat per la Generalitat de Catalunya, en els següents termes:



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Expedient	Entitat	NIF	Puntuació obtinguda	Pressupost (€) (IVA inclòs)	Despesa subvencionable (€) (sense IVA)	Aportació de la Diputació € (25 % despesa elegible)
2018/5799	AJ. DE CASSÀ DE LA SELVA	P1704900H	5,93	42.766,43	35.344,16	8.836,04

17. Vist que l'executivitat d'aquesta resolució està condicionada a l'aprovació de les subvencions per part de la Generalitat de Catalunya i a l'aprovació dels corresponents convenis amb els ens locals beneficiaris.
18. Vista la Resolució de la consellera de la Presidència de la Generalitat de Catalunya, (PRE/1527/2019), 4 de juny de 2019, publicada al DOGC núm. 7892, de data 7 de juny de 2019, per la qual se seleccionen les operacions de les entitats locals susceptibles de cofinançament pel PO FEDER de Catalunya 2014-2020, eixos prioritaris 4 i 6, en que s'aprova l'esmentat projecte i se li atorga un cofinançament FEDER de 17.672,08 €.
19. Vist que l'art. 10.4 de les Bases de la convocatòria de la Diputació preveu que es signarà un conveni amb l'entitat local, regulador de les condicions d'execució i de lliurament del bé, així com del lliurament de l'import cofinançat per ell (el 25% de la despesa elegible més l'IVA repercutible).
20. Vist que la Diputació de Girona, per al bon funcionament del projecte, portarà a terme, amb els seus propis recursos, la direcció de les obres i el seguiment administratiu i econòmic del projecte.
21. Vist que per al bon funcionament de les instal·lacions fotovoltaïques i per la seva durada en el temps es considera necessari que la mateixa empresa que porti a terme les obres d'instal·lació sigui la responsable del manteniment preventiu i de la gestió energètica de les mateixes.
22. Vist que s'incorporaran en el procés de licitació i en el contracte els conceptes de manteniment preventiu i gestió energètica, definits de la manera següent:
Prestació P1 – Manteniment preventiu i gestió energètica.
El manteniment preventiu té com a objectiu mantenir les instal·lacions fotovoltaïques dins d'un adequat nivell de funcionament, controlant els seus elements i realitzant operacions generals durant revisions periòdiques per tal de reduir al mínim les avaries i les operacions no programades, garantint així un alt rendiment de les instal·lacions.
La gestió energètica té com a finalitat mantenir un control dels consums energètics de les instal·lacions per tal d'assolir les previsions de generació i estalvi energètic. Aquestes previsions es determinaran a l'acta de recepció provisional de la prestació P2, tal com s'indicarà al Plec de prescripcions tècniques.
23. Per tal de garantir el bon funcionament de les plaques solars fotovoltaïques i la durada en el temps és necessari que la mateixa empresa que dugui a terme la instal·lació de les plaques solars fotovoltaïques, sigui l'encarregada dur a terme les prestacions definides en el punt anterior. Per aquest motiu, la Diputació de Girona durà a terme una licitació conjunta que inclourà totes les prestacions P1 i P2. La Diputació de Girona, com a únic òrgan adjudicador administrarà tot el procediment, per compte propi i per compte de l'Ajuntament amb qui subscriu el conveni. Per tant, redactarà i aprovarà els plecs per la licitació, adjudicarà el contracte com un tot únic i indivisible i el formalitzarà al



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

seu nom. La cobertura legal de l'esmentada previsió es troba recollida a l'article 38.2 de la Directiva 2014/24/UE, de 26 de febrer, que regula la contractació conjunta esporàdica en relació a l'article 31 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

24. Vist que el càlcul pressupostats per cadascuna de les dues prestacions és:

PRESTACIONS CONTRACTE	Prestacions a càrrec de l'Ajuntament	Preus anuals sense IVA (€/any)	Preus anuals amb IVA (€/any)
P1	Manteniment preventiu i gestió energètica	750,00	907,50
TOTAL PRESTACIONS (€/any)		750,00	907,50

PRESTACIONS CONTRACTE	Prestació a càrrec de la Diputació de Girona	Preu sense IVA (€)	Preu amb IVA (€)
P2	Instal·lació de les plaques solars fotovoltaïques	35.344,16	42.766,43

Les parts es reconeixen mútuament la capacitat legal necessària per formalitzar aquest conveni, d'acord amb els següents

Pactes

Primer. Finalitat de la col·laboració

Aquest conveni de col·laboració té per objecte:

- Que l'Ajuntament de Cassà de la Selva autoritzi a realitzar la contractació i adjudicació de les dues prestacions (P1 i P2) a la Diputació de Girona.
- Regular les condicions d'execució i lliurament de la instal·lació fotovoltaïques per autoconsum a la residència geriàtrica de Cassà de la Selva (prestació núm. 2), abans de l'inici del procediment de contractació conjunta esporàdica.
- Que l'Ajuntament assumeixi el compromís d'abonar a l'empresa adjudicatària la prestació 1.
- Establir la forma de pagament de l'import cofinançat de la prestació núm. 2 per l'Ajuntament, corresponent al 25 % del total del pressupost d'execució material, més el 13% de despeses generals i el 6% de benefici industrial, i més el 21 % d'IVA del total del projecte, als efectes del que disposen els articles 116.5 i 323.5 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i l'article 8 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el reglament general de la Llei de Contractes de les AAPP..

A efectes indicatius, el pressupost d'execució de la prestació P1 que servirà per establir el preu de licitació del contracte mixt i el seu valor estimat que haurà d'assumir l'Ajuntament, és el següent:

Taula 1

PRESTACIONS CONTRACTE	Prestacions a càrrec de l'Ajuntament	Preus anuals sense IVA (€/any)	Preus anuals amb IVA (€/any)
P1	Manteniment preventiu i gestió energètica	750,00	907,50



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

TOTAL PRESTACIONS (€/any)	750,00	907,50
---------------------------	--------	--------

A efectes indicatius, el pressupost d'execució per contracte que servirà per establir el preu de licitació del projecte (prestació núm. 2), el seu valor estimat i la distribució de finançament entre les parts signants és la següent:

Taula 2

Auditoria energètica (Prestació núm. 2)	TOTAL
Instal·lació de les plaques solars fotovoltaïques	42.766,43 €
TOTAL DESPESES	42.766,43 €

FINANÇAMENT	
FEDER	17.672,08 €
Ajuntament	16.258,31 €
Diputació de Girona	8.836,04 €
TOTAL	42.766,43 €

El contracte preveurà clàusules específiques per tal que l'empresa garanteixi, com a mínim, el percentatge d'estalvi definit a la memòria. El procediment de mesura i verificació d'aquest estalvi anirà a càrrec de la Diputació de Girona, que emetrà un informe anual. L'Ajuntament haurà de facilitar les factures i/o registres de consums corresponents al consum elèctric anuals a la Diputació de Girona.

Segon. Obligacions econòmiques

Prèviament a l'aprovació de l'expedient de contractació, l'Ajuntament haurà d'acreditar la plena disponibilitat de la despesa que cofinança (prestacions P1 i la part corresponent de la prestació P2), en els exercicis pressupostaris corresponents, mitjançant el certificat de l'acord municipal d'aprovació de la despesa.

El detall de l'aportació econòmica de l'Ajuntament és el que figura a les taules anteriors. Aquest import és provisional i serà revisat al final de l'execució total del projecte d'acord amb la certificació final i liquidació del contracte. En el cas d'existir majors despeses per la realització del projecte indicat degudament tramitades conforme a la normativa de contractació, aquestes seran assumides per la Diputació de Girona i per l'entitat amb qui subscriu el conveni. en proporció a les respectives aportacions fixades a la taula 2 . En el cas que es produeixi una menor despesa es procedirà d'igual forma.

La Diputació de Girona s'obliga a destinar l'aportació total realitzada per l'Ajuntament al finançament del contracte adjudicat de l'actuació a dalt esmentada.

L'Ajuntament de Cassà de la Selva es compromet a notificar a la Diputació de Girona la generació d'ingressos nets derivats de l'explotació de les instal·lacions fotovoltaïques, d'acord amb el que estableix l'article 61 del Reglament (UE) 1303/2013.

Tercer. Terminis de pagament

Un cop adjudicades les prestacions P1 i P2, la Diputació de Girona comunicarà a l'Ajuntament signant d'aquest conveni l'import d'adjudicació i l'import a abonar per l'Ajuntament en funció de l'import d'adjudicació, ajustant els càlculs establerts en el punt primer i segon d'aquest conveni. L'Ajuntament es compromet doncs a abonar les despeses de la prestació P1 directament a l'empresa adjudicatària contra la



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

presentació de la corresponent factura fins que la Diputació de Girona cedeixi la titularitat del bé a l'Ajuntament.

En el termini de dos mesos des de la notificació de l'acord d'adjudicació, l'ajuntament de Cassà de la Selva haurà d'abonar a la Diputació de Girona el primer pagament (2020) corresponent a la meitat de la quantitat a pagar segons la Taula 2. L'import corresponent al segon i últim pagament (2021) haurà de ser ingressat a la Diputació de Girona en el termini de dos mesos des de la notificació de la certificació final d'obra, on s'ajustarà al cost d'aquesta.

Una vegada finalitzada l'obra, es trametrà còpia de les corresponents factures a l'Ajuntament, per a la justificació d'aquesta despesa.

Quart. Titularitat

D'acord amb la base 21.1.b) de l'Ordre PRE/105/2018, de 2 de juliol, la qual dona compliment a l'article 71 del Reglament (UE) 1303/2013, la Diputació de Girona serà titular de l'obra i els béns detallats a la clàusula primera durant un termini mínim de 5 anys, a comptar de l'endemà de la recepció de l'obra i/o dels béns.

L'Ajuntament de Cassà de la Selva posa a disposició de la Diputació de Girona, lliure de càrregues i gravàmens, els terrenys i edificis necessaris per executar l'obra.

Un cop transcorregut el termini mínim de 5 anys, la Diputació de Girona cedirà l'obra i els béns al municipi signant del conveni, fent constar que els ha d'afectar de forma necessària a l'ús de la instal·lació objecte d'aquest conveni. Aquesta operació s'haurà de reflectir en el corresponent inventari de béns municipal, així com en el Registre de la Propietat.

Pel que fa a l'explotació, manteniment i conservació d'aquestes instal·lacions, fins que la Diputació de Girona no en traspassi la titularitat als ajuntaments, aniran a càrrec de l'ajuntament amb qui subscriu el conveni.

Cinquè. Interlocutor, responsable del contracte i direcció tècnica

En fase d'execució de la contractació la Diputació de Girona serà l'òrgan de contractació que ostenta la prerrogativa d'interpretar els contractes administratius, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-los per raons d'interès públic, penalitzar i acordar-ne la resolució i determinar els efectes d'aquesta.

Per tal de dur a terme aquestes prerrogatives de forma efectiva i coordinada, l'Ajuntament nomenarà un interlocutor i la Diputació nomenarà un responsable del contracte. El responsable del contracte, amb constant comunicació amb l'interlocutor municipal, serà l'encarregat, en caràcter general, de supervisar l'execució del contracte, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries a fi d'assegurar la correcta realització de les prestacions pactades, assenyalant el ritme d'execució convenient així com de reforçar el control del compliment del contracte i agilitzar la solució de les diverses incidències que puguin sorgir durant la seva execució.

La Diputació de Girona assumirà la direcció tècnica de l'execució de l'obres i els treballs tècnics de seguretat i salut laboral amb recursos propis. La direcció de l'obra comporta la comprovació i la vigilància de la correcta realització.

Els responsables del contracte en el marc de les seves respectives competències seran els responsables de l'estricta subjecció de les obres a les estipulacions contingudes al plec de clàusules administratives particulars i al projecte que serveix de base al contracte, d'acord amb la normativa establerta al capítol I, del Títol II de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i demés normativa concordant.

Sisé. Seguiment



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

El control i seguiment del conveni de finançament el durà a terme el cap del Servei de Programes Europeus.

Es constituirà, també, una Comissió Mixta formada per quatre persones, dues per cadascun dels signataris d'aquest document, la qual tindrà per objecte revisar i garantir la correcta execució del projecte segons s'estableix en les presents clàusules. També tindrà com a finalitat interpretar el contingut de les clàusules del conveni. Aquesta Comissió no tindrà personalitat jurídica.

La Comissió es considerarà formada amb la presència de totes les parts signatàries. Actuarà com a secretari/ària el secretari general de la Diputació de Girona o funcionari de carrera en que delegui. Aquesta es reunirà a iniciativa del president de la Diputació de Girona o quan algun dels seus membres ho sol·liciti. Els acords hauran d'ésser aprovats per consens dels signataris d'aquest conveni.

Setè. Durada

El present conveni de col·laboració serà vigent des del moment de la seva signatura i fins que es compleixin la totalitat de les obligacions contraïdes. La seva durada inicial prevista és pels anys 2020, 2021, 2022 i 2023.

El conveni es podrà prorrogar, prèvia petició formal d'una de les parts, al cap de quatre anys de la seva signatura, sempre i quan així s'acordi de manera expressa per totes les parts, pel termini d'un any. La pròrroga serà excepcional.

Vuitè. Normativa legal

El present Conveni de col·laboració interadministratiu i de finançament es regirà pel que disposen els articles 47 i següents de la Llei 40/2015, article 57 de la Llei 7/1985 Reguladora de les Bases de Règim Local, articles 303 i següents del ROAS (Decret 179/1995) i per l'article 116.5 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Novè. Publicitat del Conveni

Als efectes del que disposa l'article 110.3 de la Llei 26/2010 de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, el conveni de col·laboració interadministratiu de finançament s'haurà de publicar al DOGC i al Portal de Transparència de la Diputació de Girona.

Desè. Formes d'extinció del Conveni

El present conveni de col·laboració Interadministratiu de finançament s'extingirà per les següents causes:

- e) Per l'incompliment per part de qualsevol de les parts que l'hagin subscrit.
- f) Per finalització de la seva vigència.
- g) Pel compliment del contingut d'aquest conveni
- h) Mitjançant la denúncia expressa d'una de les parts que exercita l'opció d'oposar-se a la pròrroga.

Onzè. Compensació

Si finalitzat el termini de pagament en voluntària, regulat al pacte tercer, no s'ha fet el pagament corresponent, la Diputació de Girona podrà compensar el deute pendent amb el pagament de qualsevol crèdit que el deutor tingui o pugui tenir, per qualsevol concepte, amb la Diputació de Girona.

Dotzè. Litigis

Per a la solució de qualsevol qüestió litigiosa de naturalesa administrativa derivada d'aquest acord, les parts se sotmetran a la jurisdicció contenciosa administrativa, un cop s'exhaureixi la via de resolució pactada que preveu la comissió mixta paritària.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Abans d'acudir a la Jurisdicció contenciós administrativa caldrà formular requeriment previ, d'acord amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa.

Tretzè. Clàusula d'atribució de competències

En relació a aquest conveni, aprovat pel Ple de la Diputació de Girona i de l'ajuntament de Cassà de la Selva, quan s'hagi de procedir a realitzar a posteriori correccions d'errades materials, aritmètiques i modificacions no substancials, es podran resoldre per resolució de Presidència i Alcaldia, a efectes de celeritat i simplificació del procediment administratiu.

I, com a prova de conformitat, les parts signen aquest conveni de col·laboració.”

SEGON. Facultar al president per a la signatura de l'esmentat conveni i per dur a terme, si és necessari, correccions posteriors d'errades materials i aritmètiques i modificacions no substancials d'aquest conveni a efectes de celeritat i simplificació del procediment administratiu.

TERCER. Traslladar aquest acord a l'Ajuntament de Cassà de la Selva.”

S'APROVA per unanimitat.

27. PLE145/000027/2020-DCITS; Dictamen CI Territori i Sostenibilitat; Xarxa Viària (013): Aprovació del text del conveni entre la Diputació de Girona i l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro per a la cessió a l'Ajuntament de la carretera GIV-6611, a Solius. (Exp. 2019/5687)

“La Diputació de Girona té redactat i aprovat el Pla zonal (pla de carreteres de les comarques gironines) que, entre d'altres aspectes, ha analitzat les vies que no compleixen els requisits mínims per formar part de la xarxa de carreteres de Catalunya atesa la seva condició i funcionalitat i, per tant, es poden descatalogar. Entre les vies que es poden descatalogar hi figura la carretera GIV-6611, a Solius.

L'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro, coneixedor i conforme amb les previsions que el Pla zonal fa per aquesta via, ha sol·licitat mitjançant acord de Junta Govern Local, de 19 de novembre de 2019, la cessió d'aquesta carretera a l'Ajuntament.

Tant la Diputació de Girona com l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro coincideixen en constatar que aquest vial actualment ja és carrer del nucli de Santa Cristina d'Aro i que el seu trànsit és majoritàriament urbà. Per aquest motiu aquest tram es pot lliurar a l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro per tal que l'incorpori al seu patrimoni viari, conforme l'article 48.1 i la disposició addicional primera del text refós de la Llei de carreteres (Decret legislatiu 2/2009, de 25 d'agost) i l'article 172 del Reglament general de carreteres (Decret 293/2003, de 18 de novembre).

La cap del Servei de Xarxa Viària en funcions parcials, en data 8 de juny de 2020, ha emès informe favorable sobre la cessió a l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro per a la cessió a l'Ajuntament de la carretera GIV-6611, a Solius. El cap de Patrimoni i Expropiacions i el secretari general, en data 15 de juny de 2020, han emès informe jurídic favorable sobre aquesta cessió.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Per tot això, la Comissió Informativa de Territori i Sostenibilitat hi dictamina favorablement i proposa al Ple l'adopció de l'acord següent:

Primer. Aprovar el text del Conveni, que es transcriu tot seguit, entre la Diputació de Girona i l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro per a la cessió a l'Ajuntament de la carretera GIV-6611, a Solius:

"I. ENTITATS QUE INTERVENEN

Diputació de Girona, representada pel seu president, Miquel Noguer i Planas, assistit pel secretari general, Jordi Batllori i Nouvilas, en virtut de les facultats conferides per acord del Ple de

Ajuntament de Santa Cristina d'Aro, representat per la seva alcaldessa presidenta, Maria Lourdes Fuentes i Faig, assistida pel secretari, Xavier Ferrer i Vendrell, en virtut de les facultats conferides per acord del Ple de 26 de maig de 2020.

II. ANTECEDENTS I MOTIVACIÓ.

1. Els articles 107.4 i 108.3 de la Llei 26/2010, de règim jurídic i procediment de les administracions públiques de Catalunya, així com l'article 303 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, faculden a les administracions públiques de Catalunya per a subscriure convenis en l'àmbit de les seves competències respectives i per a la consecució de finalitats d'interès comú.
2. La Diputació de Girona té redactat i aprovat el Pla zonal (pla de carreteres de les comarques gironines) que, entre d'altres aspectes, ha analitzat les vies que no compleixen els requisits mínims per formar part de la xarxa de carreteres de Catalunya atesa la seva condició i funcionalitat i, per tant, es poden descatalogar. Entre les vies que es poden descatalogar hi figura la carretera GIV-6611, a Solius.
3. L'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro, coneixedor i conforme amb les previsions que el Pla zonal fa per aquesta via, ha sol·licitat mitjançant acord de Junta Govern Local, de 19 de novembre de 2019, la cessió d'aquesta carretera a l'Ajuntament.
4. Ambdues parts coincideixen en constatar que aquest vial actualment ja és carrer del nucli de Santa Cristina d'Aro i que el seu trànsit és majoritàriament urbà. Per aquest motiu es pot lliurar a l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro per tal que l'incorpori al seu patrimoni viari, conforme amb l'article 48.1 i la disposició addicional primera del text refós de la Llei de carreteres (Decret legislatiu 2/2009, de 25 d'agost) i l'article 172 del Reglament general de carreteres (Decret 293/2003, de 18 de novembre) i el Pla zonal aprovat per la Diputació de Girona.
5. Ateses les circumstàncies exposades, totes les parts consideren necessari traspasar el vial municipal a l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro per a la seva incorporació a la seva xarxa viària municipal.

En virtut de tot això, formalitzen aquest conveni amb subjecció als següents

PACTES

1. La Diputació de Girona cedeix a l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro la titularitat de la carretera GIV-6611, a Solius.
2. L'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro declara conèixer i acceptar les característiques i l'estat de conservació d'aquesta via i adquireix, de ple dret i a tots els efectes, la via indicada en el paràgraf anterior per incorporar-la al seu patrimoni viari urbà. S'annexa plànol on es grafia la via objecte de traspàs.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

3. Aquesta cessió serà vàlida i eficaç en la darrera data de signatura d'aquest document. A partir d'aquest moment l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro es farà càrrec del seu manteniment i explotació íntegra.
 4. Les parts resoldran de comú acord les diferències que puguin sorgir en relació amb aquest conveni. En cas que es puguin plantejar qüestions litigioses es resoldran per la jurisdicció contenciosa administrativa.
- I, en prova de conformitat, les persones que l'atorguen signen aquest conveni.”

Segon. Cedir la titularitat a favor de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro la carretera GIV-6611, a Solius, lliure de càrregues, per a la seva incorporació a la xarxa municipal.

Tercer. Facultar el president de la Diputació de Girona per a la signatura del Conveni i per a tots els actes complementaris que siguin necessaris per al seu desenvolupament.

Quart. Traslladar aquest acord a l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro i a Intervenció i Patrimoni i Expropiacions de la Diputació de Girona pel seu coneixement i efectes procedents.

Cinquè. Publicar íntegrament el Conveni, un cop signat, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.”

El senyor President comenta que els punts 27è i 28è són de Xarxa Viària, té la paraula el diputat, senyor Xargay.

El diputat delegat de Xarxa Viària, senyor Jordi Xargay, intervé i manifesta: Sí, gràcies. Bon dia a tothom. Bé, aquest punt número 27 és positiu per l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro, l'aprovació d'aquest conveni per la cessió d'aquesta carretera, la GIV-6611, a Solius, que és una carretera que està prevista i pot passar com a carretera descatalogable, però que l'Ajuntament sempre ha reivindicat un acte i vol fer la inclusió des de l'àrea i, per tant, faríem aquest Ple, doncs, aprovar-lo per fer les cessions d'aquest tram de carretera a l'Ajuntament.

I el punt següent, és també un conveni amb l'Ajuntament de Flaçà per a la cessió d'uns 475 metres aproximadament d'un espai que va quedar després de fer les obres de millora de la rotonda d'accés a Sant Llorenç de les Arenes. Per tant, l'Ajuntament també ens ha sol·licitat si podríem fer que aquest espai passés a formar part de la xarxa municipal.

El senyor President intervé i diu: D'acord. Perfecte. Gràcies. Alguna consideració per part de vostès? No? Per tant, quedarien aprovats aquests dos convenis.

S'APROVA per unanimitat.

- 28. PLE145/000029/2020-DCITS; Dictamen CI Territori i Sostenibilitat; Xarxa Viària (013): Aprovació del text del conveni entre la Diputació de Girona i l'Ajuntament de Flaçà per a la cessió d'unes restes de finca sobrants a la carretera GIV-6424, a Sant Llorenç de les Arenes. (Exp. 2020/4239)**

“La Diputació de Girona és titular i gestiona la carretera GIV-6424, a Sant Llorenç de les Arenes, en la qual s'hi varen realitzar les obres previstes en el projecte modificat



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

de la rotonda a la carretera GIV-6424, de Flaçà a Sant Llorenç de les Arenes, en el PK 0+540. Com a conseqüència d'aquesta actuació un petit tram d'aquesta carretera va quedar fora de servei.

L'Ajuntament de Flaçà ha manifestat el seu interès en disposar de les superfícies restants, amb un total de 474,60 m².

Tant la Diputació de Girona com l'Ajuntament de Flaçà coincideixen en constatar que el tram antic de la carretera no forma part d'aquesta i ha passat a ser una superfície sobrant. No hi ha inconvenient en lliurar aquesta superfície restant a l'Ajuntament de Flaçà, que així ho ha demanat, per tal que la incorpori al seu patrimoni. Per aquest motiu aquest tram es pot lliurar a l'Ajuntament de Flaçà per tal que l'incorpori al seu patrimoni viari, conforme l'article 48.1 i la disposició addicional primera del text refós de la Llei de carreteres (Decret legislatiu 2/2009, de 25 d'agost) i l'article 172 del Reglament general de carreteres (Decret 293/2003, de 18 de novembre).

El cap del Servei de Xarxa Viària en funcions parcials, en data 11 de juny de 2020, ha emès informe favorable sobre la cessió a l'Ajuntament de Flaçà d'unes restes de finca sobrants adjacents a la carretera GIV-6424, a Sant Llorenç de les Arenes. El cap de Patrimoni i Expropiacions i el secretari general, en data 15 de juny de 2020, han emès informe jurídic favorable sobre aquesta cessió.

Per tot això, la Comissió Informativa de Territori i Sostenibilitat hi dictamina favorablement i proposa al Ple l'adopció de l'acord següent:

Primer. Aprovar el text del Conveni, que es transcriu tot seguit, entre la Diputació de Girona i l'Ajuntament de Flaçà per a la cessió a l'Ajuntament d'unes restes de finca sobrants adjacents a la carretera GIV-6424, a Sant Llorenç de les Arenes:

"I. ENTITATS QUE INTERVENEN

Diputació de Girona, representada pel seu president, Miquel Noguer i Planas, assistit pel secretari general, Jordi Batllori i Nouvilas, en virtut de les facultats conferides per acord del Ple de -----.

Ajuntament de Flaçà, representat pel seu alcalde president, Joan Adroher i Feliu, assistit pel secretari de la corporació, Jaume Solà i Molinas, en virtut de les facultats conferides per acord del Ple de 28 d'abril de 2020.

II. ANTECEDENTS I MOTIVACIÓ

1. La Diputació de Girona és titular i gestiona la carretera GIV-6424, a Sant Llorenç de les Arenes, en la qual s'hi varen realitzar les obres previstes en el projecte modificat de la rotonda a la carretera GIV-6424, de Flaçà a Sant Llorenç de les Arenes, en el PK 0+540. Com a conseqüència d'aquesta actuació un petit tram d'aquesta carretera va quedar fora de servei.
2. L'Ajuntament de Flaçà ha manifestat el seu interès en disposar de les superfícies restants, amb un total de 474,60 m².
3. Ambdues parts coincideixen en constatar que el tram antic de la carretera no forma part d'aquesta i ha passat a ser una superfície sobrant. No hi ha inconvenient en lliurar aquesta superfície restant a l'Ajuntament de Flaçà, que així ho ha demanat, per tal que la incorpori al seu patrimoni.

En virtut de tot això, formalitzen aquest conveni amb subjecció als següents



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

PACTES

1. L'Ajuntament de Flaçà adquireix, de ple dret i a tots els efectes, la titularitat de part del tram de l'antiga carretera GIV-6424, a Sant Llorenç de les Arenes, que va quedar fora de l'àmbit de la carretera codificada, com a conseqüència de les obres previstes en el projecte modificat de la rotonda a la carretera GIV-6424, de Flaçà a Sant Llorenç de les Arenes, en el PK 0+540.
 2. L'Ajuntament de Flaçà adquireix, de ple dret i a tots els efectes, la titularitat de part de la superfície sobrera annexa al tram que es traspassa, segons es grafia en el plànol adjunt, amb una superfície de 474,60 m².
 3. Aquesta cessió es formalitza en l'acte de signatura d'aquest conveni, a partir del qual l'Ajuntament de Flaçà esdevindrà titular de ple dret.
 4. La validesa i efectes dels pactes precedents quedarà condicionada a l'adopció dels acords que corresponguin per part dels òrgans competents d'ambdues corporacions, de conformitat amb allò establert a la legislació de règim local.
- I, en prova de conformitat, les persones que l'atorguen signen aquest conveni.”

Segon. Cedir la titularitat a favor de l'Ajuntament de Flaçà, la titularitat de part del tram de l'antiga carretera GIV-6424, a Sant Llorenç de les Arenes, que va quedar fora de l'àmbit de la carretera codificada, com a conseqüència de les obres previstes en el projecte modificat de la rotonda a la carretera GIV-6424, de Flaçà a Sant Llorenç de les Arenes, en el PK 0+540.

Tercer. Cedir la titularitat a favor de l'Ajuntament de Flaçà, la titularitat de part de la superfície sobrera annexa al tram que es traspassa, segons es grafia en el plànol adjunt, amb una superfície de 474,60 m².

Quart. Facultar el president de la Diputació de Girona per a la signatura del Conveni i per a tots els actes complementaris que siguin necessaris per al seu desenvolupament.

Cinquè. Traslladar aquest acord a l'Ajuntament de Flaçà i a Intervenció i Patrimoni i Expropiacions de la Diputació de Girona pel seu coneixement i efectes procedents.

Sisè. Publicar íntegrament el Conveni, un cop signat, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.”

S'APROVA per unanimitat.

COMISSIÓ DE CULTURA, NOVES TECNOLOGIES, ESPORTS I EDUCACIÓ

- 29. PLE145/000013/2020-DCICNTEE; Dictamen CI Cultura Noves Tecn. Esports Educació; Biblioteques (019): Aprovació inicial de les bases específiques reguladores de l'Adhesió dels ajuntaments de població inferior a 3.000 habitants a la Xarxa de punts d'informació i lectura (XPIL) (Exp. 2020/6294)**

“El Servei de Biblioteques de la Diputació de Girona col·labora amb els ajuntaments en la prestació de serveis de lectura pública a la ciutadania dels municipis del seu àmbit territorial. En el cas dels municipis de més de 3.000 habitants, la col·laboració es desplega d'acord amb la legislació vigent en matèria de biblioteques, d'acord amb



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

les necessitats establertes al Mapa de Lectura Pública de Catalunya. En el cas dels municipis de menys de 3.000 habitants que disposin d'un Punt d'Informació i Lectura (PIL), es proposa crear una Xarxa de Punts d'Informació i Lectura (XPIL) on s'integrin els ajuntaments que ho considerin convenient.

De conformitat amb la Llei 4/1993, de 18 de març, del sistema bibliotecari de Catalunya; el Decret 124/1999, de 4 de maig, sobre els serveis i el personal del Sistema de Lectura Pública de Catalunya, l'Acord GOV/131/2008, de 15 de juliol, pel qual s'aprova el nou Mapa de Lectura Pública de Catalunya

Vistos els antecedents i de conformitat amb l'informe de la cap del Servei de Biblioteques i amb la diligència de Secretaria, la Comissió Informativa de Cultura, Noves Tecnologies, Esports i Educació hi dictamina favorablement i eleva al Ple de la corporació la proposta d'acord següent:

PRIMER. Aprovar les bases específiques reguladores de l'Adhesió dels ajuntaments de població inferior a 3.000 habitants a la xarxa de punts d'informació i lectura (XPIL).

"BASES ESPECÍFIQUES REGULADORES DE L'ADHESIÓ DELS AJUNTAMENTS DE POBLACIÓ INFERIOR A 3.000 HABITANTS A LA XARXA DE PUNTS D'INFORMACIÓ I LECTURA (XPIL)

Objecte i finalitat

La Diputació de Girona, atesa l'experiència positiva de diferents sales de lectura municipals que han comptat amb ajuts de la Diputació de Girona, vol aprofundir la naturalesa dels ajuts amb la creació d'una Xarxa de Punts d'Informació i Lectura (XPIL) per prestar el seu suport i ajut de manera planificada i impulsar la cooperació entre els municipis, els Punts d'informació i lectura i el Sistema de Lectura Pública.

La Xarxa de Punts d'Informació i Lectura es constitueix com un espai de treball tot aprofitant les sinergies i complementarietats dels municipis i els seus equipaments bibliotecaris amb la voluntat de:

Elaborar un mapa de recursos del territori, amb la posada en comú de les accions que es desenvolupen en aquesta matèria a les comarques de Girona.

Treballar en xarxa amb els Punts d'informació i Lectura de la demarcació de Girona.

Fomentar les activitats formatives en diferents àmbits adreçades al personal tècnic que treballa en aquests serveis.

Beneficiar-se dels instruments oferts per la Diputació de Girona a les biblioteques integrades al sistema de lectura pública, en la mesura de les possibilitats.

Dissenyar, consensuar i aplicar una metodologia comuna.

Donar suport als grups de treball que sorgeixin en el marc de col·laboració i/o afavorint el treball amb la resta de biblioteques de la demarcació.

La XIPL té com a finalitat esdevenir el marc en el qual es realitzi la implementació de les polítiques futures del Servei de biblioteques de la Diputació de Girona pel que fa als municipis amb menys de 3.000 habitants.

L'objecte d'aquestes bases és regular l'adhesió dels ajuntaments de població inferior a 3.000 habitants a la Xarxa de Punts d'Informació i Lectura de la Diputació de Girona.

Destinatari

Els ajuntaments o Entitats Municipals Descentralitzades de les comarques gironines de població inferior a 3.000 habitants.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Requisits

En el moment de presentar la sol·licitud, les entitats sol·licitants han d'acreditar el compliment dels requisits següents:

Disposar d'una sala de lectura que reuneix els requeriments de l'Annex 1 o estar en disposició de complir-los en al cas que la sala de lectura encara estigui en fase de projecte.

Per acreditar aquests requisits, cal presentar un certificat emès pel/la secretari/ària de l'ajuntament que acrediti que compleix els requisits establerts a l'Annex 1 de les bases específiques reguladores corresponents o que s'està en disposició de complir-los, en al cas que la sala de lectura encara estigui en fase de projecte

Sol·licituds d'adhesió a la XPIL

Les sol·licituds d'adhesió a la XPIL es presentaran de manera individualitzada i es podran formalitzar, mitjançant el model normalitzat disponible a la web de la Diputació de Girona (www.ddgi.cat).

Les sol·licituds degudament emplenades han d'estar signades digitalment pel secretari o la secretària de l'entitat. Es poden utilitzar els sistemes de signatura electrònica acceptats per la Diputació de Girona, que s'especifiquen a la seu electrònica.

La presentació de la sol·licitud implica la plena acceptació d'aquestes bases i de les obligacions que s'hi estableixen.

Documentació complementària que cal aportar juntament amb la sol·licitud:

L'acord de sol·licitud d'adhesió de l'ajuntament aprovat per l'òrgan competent corresponent;

Un certificat emès pel/la secretari/ària de l'ajuntament que acrediti que compleix els requisits establerts a l'Annex 1 d'aquestes bases.

Termini de presentació de les sol·licituds

Les sol·licituds es podran presentar des del dia següent a la publicació d'aquestes bases en el Butlletí Oficial de la Província de Girona.

Instrucció i resolució de l'expedient

El Servei de Biblioteques de la Diputació de Girona serà el responsable de la instrucció i ordenació de l'expedient per a l'acceptació de l'adhesió de l'ajuntament sol·licitant a la XPIL objecte d'aquestes bases.

La proposta de resolució correspon al Servei de Biblioteques de la Diputació de Girona, i s'eleva a la Junta de Govern de la Diputació de Girona que resoldrà les sol·licituds. La resolució serà notificada a les entitats locals peticionàries. En el cas que l'entitat local no compleixi els requisits establerts en aquestes bases, la Junta de Govern de la Diputació emetrà un acord motivat en què denegarà la sol·licitud.

L'esmena de defectes en la sol·licitud o l'aportació de documentació requerida s'ha de realitzar després del requeriment i amb l'advertència de desistiment, en el termini màxim de 10 dies hàbils des de la notificació. Si transcorregut aquest termini no s'ha esmenat o s'ha aportat la documentació preceptiva, s'entén que l'ajuntament ha desistit de la seva sol·licitud, amb la resolució prèvia que s'ha de dictar en els termes previstos a l'article 68 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre de procediment administratiu comú de les administracions públiques, i s'arxivaran les actuacions sense cap tràmit ulterior. Si l'últim dia de la presentació de la documentació complementària o d'esmena de defectes coincideix amb dissabte, el termini finalitzarà el dia hàbil següent.

Obligacions

Les entitats adherides a la XPIL es comprometen a:



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Gestionar el PIL en tot allò relacionat amb el manteniment de la col·lecció, l'equipament informàtic, els espais, el mobiliari, el personal i les activitats de foment lector;

Garantir que es compleixen i mantenen les condicions mínimes establertes en les bases reguladores com a requisit (quantitativament i qualitativament), amb partides específiques en el pressupost municipal (almenys pel que fa a la plantilla de personal, manteniment de les col·leccions i l'equipament i activitats de foment a la lectura);

Garantir que el personal del servei treballi coordinadament amb el Sistema de la lectura pública de la demarcació i rebí la formació pertinent;

Complir amb els requeriments tècnics i les pautes marcades pel Servei de Biblioteques en tots els aspectes relatius al funcionament del servei.

Facilitar al personal responsable del servei l'assistència als cursos de formació proposats pel Servei de Biblioteques.

Facilitar a la Diputació de Girona la informació que es sol·liciti per comprovar l'adequació als protocols i permetre l'accés i l'actuació del personal del seu Servei de Biblioteques; i prendre en consideració els informes tècnics que en resultin.

Facilitar les dades estadístiques que sol·liciti la Diputació de Girona.

Informar al Servei de Biblioteques de la Diputació de Girona de qualsevol canvi en la gestió i funcionament del PIL (canvis en personal, horaris, serveis, obres...)

Per la seva part, la Diputació de Girona, en acceptar l'adhesió a la XPIL, reconeix que està garantida la idoneïtat de l'equipament segons els requeriments establerts a les bases i es compromet a;

Mantenir actualitzat el document amb els requeriments mínims que han de ser garantits en els Punts d'informació i lectura i informar l'Ajuntament o Entitat Municipal Descentralitzada de les actualitzacions que es produeixin;

Cedir una llicència d'un programa de gestió bibliotecària que possibiliti el catàleg i la gestió del fons de l'equipament (catalogació, incorporació dels exemplars, gestió del préstec i dels usuaris, informe d'estadístiques, ...);

Prestar formació al personal de la biblioteca en temes professionals, dins l'oferta anual del Servei de Biblioteques de la Diputació de Girona destinada al personal municipal;

Impulsar la seva coordinació amb el Sistema de la lectura pública de Catalunya de la demarcació de Girona, en la mesura de les seves possibilitats;

Assessorar en la definició del servei, millores o implantacions de nous serveis a petició de l'Ajuntament;

Incloure l'equipament en els directoris públics del Servei de Biblioteques de la Diputació de Girona;

Permetre l'accés a Bibgirona, l'extranet de les biblioteques públiques gironines i als instruments i serveis telemàtics que la Diputació de Girona ofereix a les biblioteques.

Dotar d'adquisicions documentals per al manteniment del fons, en funció de les seves disponibilitats pressupostàries, i de serveis de foment de la lectura;

En cas que l'ajuntament no compleixi amb els compromisos establerts en aquestes bases, la Diputació de Girona pot demanar el reintegrament d'aquesta aportació;

Règim jurídic

El marc normatiu pel qual es regeix aquest acord està constituït per:

El Decret 124/1999, de 4 de maig, sobre els serveis i el personal del Sistema de Lectura Pública de Catalunya;

L'acord GOV/131/2008, de 15 de juliol, pel qual s'aprova el nou Mapa de la lectura pública de Catalunya;



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

La Llei 39/2015, d'1 d'octubre del procediment administratiu comú a les administracions públiques;

La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local;

El Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya

La Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals;

Qualsevol altra disposició normativa aplicable per raó de la matèria o del subjecte
Informació pública de les bases

Aquestes bases se sotmetran a informació pública per a la formulació d'al·legacions, durant el termini de vint dies hàbils, mitjançant la publicació íntegra al Butlletí Oficial de la Província de Girona, al tauler d'anuncis de la Diputació i fent-hi una referència al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

Vigència

Aquestes bases regeixen des del dia següent en què siguin publicades al Butlletí Oficial de la Província de Girona i seran vigents fins que se n'acordi la derogació.

Són causes de derogació de l'adhesió:

El mutu acord entre les parts que el subscriuen

La denúncia d'una de les parts, comunicada per escrit a l'altra part, amb una antelació mínima de 6 mesos.

La donada de baixa de la XPIL per incompliment de les obligacions del municipi

La supressió de la XPIL per part de la Diputació de Girona

La impossibilitat legal o material de continuar amb l'objecte del conveni

Qualsevol altra causa prevista a la normativa vigent

Interpretació

La facultat d'interpretació i aplicació d'aquestes bases recau exclusivament en la Diputació de Girona, i correspon a la Presidència d'aquest ens la resolució de les incidències que es produeixin en la seva gestió i execució, llevat de l'aprovació dels actes expressament atribuïts a la competència d'altres òrgans en aquestes mateixes bases.

Disposició addicional

En el supòsit que es formulin al·legacions durant el termini d'informació pública d'aquestes bases reguladores o que una vegada aprovades definitivament s'hi interposi recurs, el President de la Diputació serà l'òrgan competent per resoldre-ho. Si la resolució de les al·legacions implica modificació de les bases, se suspendrà la tramitació de la resolució de les sol·licituds presentades, en cas que comportin un canvi en les seves determinacions.

En el supòsit que durant el termini d'informació pública no s'hi formulin al·legacions i/o reclamacions, les bases quedaran aprovades definitivament.

Aquestes bases anul·len les bases anteriors.

Annex 1. Requeriments dels Punts d'Informació i Lectura (PIL)

Població	Fins a 599 habitants	Entre 600 i 1.599 habitants	Entre 1.600 i 2.999 habitant
Tipus de Punt d'informació i lectura (PIL)	PIL1	PIL 2	PIL3
SUPERFÍCIE	30 m2	50 m2	80 – 100 m2



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

DOCUMENTS MÍNIMS ¹	400	800	2000
SUBSCRIPCIONS ²	5	10 – 17	15 – 22
HORARI PÚBLIC SETMANAL ³	10 h	15 h	15 -20 h
PERSONAL CONTRACTAT ⁴	Cicle formatiu de grau mig, batxillerat o equivalent	Cicle formatiu de grau mig, batxillerat o equivalent	Cicle formatiu de grau mig, batxillerat o equivalent
SERVEIS	Préstec – Internet – Ofimàtica – Foment de la lectura (infantil i adults)	Préstec – Internet – Ofimàtica – Foment de la lectura (infantil i adults)	Préstec – Internet – Ofimàtica – Foment de la lectura (infantil i adults)
EQUIPAMENT BÀSIC	3 ordinadors (2 públics i un de treball) un equip polivalent (Impressora/fotocopiadora/ escàner)	4 ordinadors (3 públics i un de treball) un equip polivalent (Impressora/fotocopiadora/ escàner)	6/7 ordinadors (5/6 públics i un de treball) un equip polivalent (impressora/fotocopiadora/ escàner)
MOBILIARI	taula (per a 4 persones), taula/es per als ordinadors públics, buc per als llibres infantils, taula de treball, coixins rígids per mainada	taula (per a 4 persones), taula/es per als ordinadors d'ús públic, buc o prestatgeria adient per als audiovisuals, buc per als llibres infantils, taula de treball, butaques, 2 coixins rígids per mainada, plafó d'informació, prestatgeria per revistes, catifa i coixins	2 taules (per a 4 persones), taula/es per als ordinadors d'ús públic, buc o prestatgeria adient per als audiovisuals, 2 bucs per als llibres infantils, taula treball, 2 butaques, 2 coixins rígids per mainada, plafó d'informació, prestatgeria per revistes, catifa i coixins

Annex 2. Formulari de sol·licitud d'adhesió a la Xarxa de Punts d'Informació i Lectura (XPIL)

Dades d'identificació

Entitat sol·licitant

Nom de l'entitat:

Adreça:

NIF:

Codi Postal:

¹ El Servei de Biblioteques valorarà, prèviament a la signatura del conveni, la idoneïtat del fons. Aquest fons haurà d'estar format, a criteri del Servei de Biblioteques, per documents en bon estat, edicions actuals, contingut vigent i temàtica variada. Quan la biblioteca disposi de 3 llibres per habitant es considerarà que haurà arribat al 100% del fons necessari.

² S'ofereix un marge d'un any per complir amb aquest requeriment.

³ Majoritàriament de tardes, prioritzant les hores compreses entre les 16:30h i les 20:00h.

⁴ El personal contractat serà el responsable del servei i serà l'interlocutor amb el Servei de Biblioteques per als aspectes tècnics. Ha de tenir la categoria de Tècnic Auxiliar de Biblioteca (C1)



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Municipi:

Telèfon:

Adreça electrònica (a l'efecte de notificació electrònica):

Web:

Nombre d'habitants:

Any de creació de l'equipament:

Representant legal

Nom i cognoms:

NIF:

Càrrec a l'entitat:

Data de l'acord autoritzant la solució de l'adhesió:

Dades d'identificació de la persona de contacte per al seguiment de l'expedient

Nom i cognoms:

Càrrec:

Telèfon:

Correu electrònic:

Objecte de la sol·licitud

La persona signant sol·licita l'adhesió a la Xarxa de Punts d'Informació i Lectura (XPIL), en els termes establerts a les bases reguladores i n'assumeix totes les responsabilitats que se'n puguin derivar.

Obligatorietat d'acceptació de les condicions establertes a les bases

☐ Amb aquesta sol·licitud d'adhesió a la XPIL, l'entitat que represento es compromet a complir amb els compromisos especificats en el punt 6 de les bases reguladores.

Documentació a aportar

L'acord o resolució de sol·licitud d'adhesió de l'ajuntament aprovat per l'òrgan competent corresponent.

Un certificat emès pel/la secretari/ària de l'ajuntament que acrediti que compleix els requisits establerts a l'Annex 1 de les bases específiques reguladores corresponents.

Informació bàsica de protecció de dades

D'acord amb la Llei orgànica 3/2018 de 5 de desembre, de Protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, us informem que les dades facilitades mitjançant aquest formulari i els adjunts s'incorporaran a un fitxer automatitzat de titularitat de la Diputació de Girona i seran utilitzades únicament per a gestionar la sol·licitud. Els titulars de les dades podran exercir els drets d'accés, rectificació, oposició i cancel·lació tot adreçant-se a la Presidència de Diputació de Girona."

Segon. Sotmetre a informació pública les bases específiques reguladores de subvencions descrites al punt anterior, per un termini de 20 dies hàbils, d'acord amb el que disposa l'article 124 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals. A aquest efecte, caldrà publicar un anunci al *Butlletí Oficial de la Província de Girona* així com una referència al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*. En el supòsit que durant el termini d'informació pública no s'hi formulin al·legacions o reclamacions, les bases quedaran aprovades definitivament.

Tercer. Facultar àmpliament el president de la Diputació perquè executi aquest acord, i perquè disposi que les bases es publiquin íntegrament, una vegada aprovades definitivament, com també perquè, si cal, rectifiqui els defectes o les omissions que eventualment s'hi puguin advertir."



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

El senyor President manifesta que passàrem a la Comissió de Cultura, Noves Tecnologies, Esports i Educació. El punt 29è de l'ordre del dia seria l'aprovació inicial de les bases específiques reguladores de l'adhesió dels ajuntaments de població inferior a 3000 habitants a la Xarxa de punts d'informació i lectura (XPIL). Té la paraula el vicepresident, senyor Piñeira.

El vicepresident segon, senyor Albert Piñeira, pren la paraula i manifesta: Moltes gràcies, senyor president. Havia començat a parlar, però tenia el micròfon apagat. El sistema de lectura pública de Catalunya, president, explicava, bàsicament inclou tant les biblioteques com els punts d'informació i lectura. Bàsicament aquí el que volem regular és l'adhesió dels ajuntaments de població inferior als 3.000 habitants a la Xarxa de punts d'informació i lectura de la Diputació de Girona i, per poder fer de manera planificada i coordinada tant, per una banda, el suport que els prestem des de la Diputació de Girona com també, a la vegada, perquè aquests punts d'informació i lectura reuneixin els requisits que s'estableixen als diferents instruments de planificació. Està pensat pels ajuntaments, com deia, i la [...] de comarques gironines de població inferior a 3.000 euros. Bàsicament, aquí el que fem és, per una banda, com deia, regular quines són les obligacions que han de complir aquests punts d'informació i lectura i, per altra banda, tot el suport que se'ls hi presta des de la Diputació (suport tècnic, suport en matèria de programari informàtic, suport en adquisició de fons bibliogràfic, etcètera). Moltes gràcies, senyor president.

El senyor President diu: Moltes gràcies, senyor Piñeira. Alguna consideració per part de vostès? Senyora Pèlach.

La diputada senyora Pèlach manifesta: Sí, nosaltres votarem a favor. Entenem que és un pas endavant per promoure el treball en xarxa i la coordinació de tots aquests punts de lectura escampats pel territori que considerem que són clau per fer arribar a la conjuntura tots els racons de les nostres comarques. Comptem amb infraestructures culturals que podem trobar a molts petits municipis d'arreu de les nostres comarques. I, alhora, també li he de dir que creiem que ha de ser un punt de partida per valorar el que tenim i el que no, el que hi ha i el que no, el que està funcionant bé i el que no està funcionant bé, per tant, entenem, doncs també, que aquest mapa de recursos que pretenen elaborar a partir d'aquestes bases i de tota la feina que volen fer, doncs entenem que també ha servit per això, per veure una mica en quin estat està tot aquest mapa de recursos i tots aquests punts de lectura i poder, també, fer propostes perquè millorin el seu funcionament. Moltes gràcies.

S'APROVA per unanimitat.

30. PLE145/000011/2020-DCICNTEE; Dictamen CI Cultura Noves Tecn. Esports Educació; Noves tecnologies (016): Aprovació de "Pla de serveis d'assistència en administració electrònica als ens locals" de l'Oficina de Suport a l'Administració Electrònica (OSAE), àrea de Noves Tecnologies. (Exp. 2020/4103)

"L'article 36 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les bases del règim local (LBRL) , modificat per la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local, pretén donar assistència. L'article 36.1 de la LBRL determina que són competències pròpies de les diputacions, entre altres:



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

La coordinació dels serveis municipals entre si per garantir la prestació integral i adequada dels serveis de competència municipal a tot el territori provincial.

L'assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als municipis, especialment als de menor capacitat econòmica i de gestió.

El mateix article estableix que és competència de les diputacions la prestació de serveis d'administració electrònica amb població inferior a 20.000 habitants.

L'Oficina de Suport a l'Administració Electrònica (OSAE), adscrita a l'Àrea de Noves Tecnologies de Diputació de Girona, presta serveis d'administració electrònica des de l'any 2008. Durant aquests anys, les condicions dels serveis s'han regulat mitjançant bases i convocatòries. El present pla de serveis és un recull dels serveis que presta l'OSAE, els ens locals que en poden ser beneficiaris, la forma de prestació dels serveis i els seus procediments de sol·licitud i concessió.

Els serveis oferts es recolzen en el model de desplegament de l'administració electrònica per als ajuntaments que porta a terme Diputació de Girona. Aquest model consta de dues modalitats:

- La modalitat bàsica. Permet complir l'essència de l'expedient electrònic;
- La modalitat completa. Afavoreix el ple compliment de l'administració electrònica.

Tant el contingut com la tramitació d'aquest PLA DE SERVEIS D'ASSISTÈNCIA EN ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA ALS ENS LOCALS s'ajusten als requeriments que legala.

D'acord amb els antecedents exposats, la Comissió Informativa de Cultura, Noves Tecnologies, Esports i Educació hi dictamina favorablement, i proposa al Ple que adopti l'acord següent:

PRIMER. Aprovar inicialment el **PLA DE SERVEIS D'ASSISTÈNCIA EN ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA ALS ENS LOCALS**, que es transcriu literalment a continuació:

"PLA DE SERVEIS D'ASSISTÈNCIA EN ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA ALS ENS LOCALS

Introducció

L'article 36.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL), modificat per la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local, determina que són competències pròpies de la Diputació:

- a) La coordinació dels serveis municipals entre si per garantir la prestació integral i adequada dels serveis de competència municipal a la totalitat del territori provincial.
- b) L'assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als municipis, especialment als de menor capacitat econòmica i de gestió.

En el mateix article 36.1, l'apartat g estableix que és competència de les diputacions la prestació de serveis d'administració electrònica.

L'Àrea de Cultura, Noves Tecnologies, Esports i Educació de la Diputació de Girona, per mitjà de l'Oficina de Suport a l'Administració Electrònica (OSAE), adscrita al



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Servei de Noves Tecnologies, està oferint serveis d'administració electrònica des de l'any 2008. Des de llavors s'han regulat les condicions de servei per mitjà de bases i convocatòries.

Aquest Pla de Serveis recull els serveis que s'ofereixen, els ens locals beneficiaris, la forma de realització i el procediment de sol·licitud i concessió.

Els serveis oferts recolzen en el model de desplegament de l'administració electrònica per als ajuntaments que porta a terme la Diputació de Girona. Aquest model consta de la modalitat bàsica i la modalitat completa. La modalitat bàsica permet complir l'essència de l'expedient electrònic; la modalitat completa afavoreix el ple compliment de l'administració electrònica.

D'altra banda, els serveis no disposen d'un model de desplegament específicament desenvolupat per altres ens que no siguin ajuntaments. Tot i així, també preveuen serveis per facilitar el compliment de la normativa a aquests ens.

Beneficiaris del pla

Són beneficiaris d'aquest pla de serveis:

a) Competència pròpia i obligatòria de la Diputació de Girona (article 36.g) de la Llei 7/1985 LRRL modificada per la Llei 27/2013, LRSAL):

- Els municipis amb població inferior als 20.000 habitants de dret, amb caràcter preferent pels de menys de 10.000 habitants de dret. S'inclouen les entitats municipals descentralitzades (EMD).
- Es prestarà el servei als municipis de més de 10.000 habitants de dret, d'acord amb les disponibilitats pressupostàries i de recursos materials i humans que tingui la Diputació de Girona

b) És competència impròpia i complementària de la Diputació de Girona la prestació dels serveis d'administració electrònica a les comarques, que s'atendran també en funció de les disponibilitats pressupostàries i de recursos materials i humans que tingui la Diputació de Girona.

No obstant l'exposat, es podran fer proves pilot atès que actualment la Diputació no presta aquest servei a cap de les 8 comarques de la Diputació de Girona.

c) Altres ens que poden accedir a algun dels serveis són les mancomunitats o consorcis públics adscrits pressupostàriament i comptablement a un ens territorial local d'un municipi de menys de 5.000 habitants.

A les característiques de cada un dels serveis s'especifiquen les condicions per cada tipus de beneficiari.

Serveis que es presten

El Pla de Serveis d'Assistència en Administració Electrònica als Ens Locals regula els recursos que s'ofereixen i les seves condicions a través del Catàleg de Serveis d'Administració Electrònica, que és el següent:

- a) gestor d'administració electrònica;
 - a.1) registre electrònic d'entrada i sortida de documents
 - a.2) gestor d'expedients
- b) creació i manteniment de llocs web;
- c) servei de *hosting* (allotjament de llocs web, dominis i comptes de correu);
- d) servei de *housing* (allotjament de servidors).

Les característiques de cadascun dels serveis es descriuen en els punts següents.

a) gestor d'administració electrònica

L'objectiu del servei és permetre la gestió del circuit dels documents d'un ens, des del moment de la seva entrada o creació fins a la sortida o tancament. Aquesta gestió



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

inclou el registre electrònic i presencial d'entrada de documents, la tramitació dels expedients que es puguin generar i el registre de sortida de documents. També incorpora la integració amb altres eines d'administració electrònica i facilita la realització de tasques com la gestió dels òrgans col·legiats, la signatura electrònica o les notificacions electròniques, entre d'altres.

El servei inclou:

Per als ajuntaments de municipis de fins a 5.000 habitants i per a les EMD:

1. Implantació del mètode e-SET.
2. Accés a l'aplicació (modalitat bàsica i completa) a través d'Internet. L'aplicació romandrà instal·lada a la Diputació de Girona i no tindrà cap cost per a l'ens sol·licitant.
3. Configuració de l'entorn de l'ajuntament d'acord amb un model definit per la Diputació de Girona.
4. Assessorament per a la posada en funcionament.
5. Formació. Podrà ser centralitzada, telefònicament o presencialment al mateix ens, depenent de les característiques de l'ens o de la disponibilitat o necessitats del servei.
6. Manteniment, resolució d'incidències i gestió tècnica del servei.
7. Suport remot, per mitjà de telèfon o d'un sistema de gestió d'incidències.
8. Suport presencial durant el procés de posada en funcionament
9. Sessions per revisar i millorar el funcionament, depenent de la disponibilitat del servei.

NOTA: En el cas que un ajuntament disposi de l'aplicació amb el mateix proveïdor que la Diputació de Girona, es podrà adherir al servei i la Diputació de Girona es farà càrrec del cost de manteniment de l'aplicació. Aquesta condició està sotmesa a un acord entre l'empresa proveïdora i la Diputació de Girona. En aquest cas, l'ajuntament no tindria dret a cap dels serveis descrits en els nou punts anteriors.

Per als ajuntaments de municipis d'entre 5.001 i 10.000 habitants:

El mateix que es descriu a l'apartat anterior, excepte el punt 1, «implantació del mètode e-SET». L'ajuntament ha de contractar-ho a l'empresa proveïdora que consideri convenient.

Per als ajuntaments de municipis de més de 10.000 habitants

El servei es definirà a partir de les necessitats que es detectin a aquests ajuntaments i segons la disponibilitat pressupostària i de recursos materials i humans de la Diputació de Girona

Per als consells comarcals

En el cas que l'ens disposi de l'aplicació informàtica amb el mateix proveïdor que la Diputació de Girona, es podrà adherir al servei i la Diputació de Girona es farà càrrec del cost de manteniment de l'aplicació. Aquesta condició està sotmesa a un acord entre l'empresa proveïdora i la Diputació de Girona i a la disponibilitat pressupostària en el moment de la petició del servei.

En qualsevol cas i segons la disponibilitat pressupostària i de recursos materials i humans de la Diputació de Girona, podrà executar un pla pilot als consells comarcals que hi estiguin interessats amb la intenció de definir un model estàndard que s'hi puguin adherir la resta de consells comarcals.

Per a les mancomunitats o consorcis públics adscrits pressupostàriament i comptablement a un ens territorial local d'un municipi de menys de 5.000 habitants

Han de sol·licitar al Consorci AOC el servei ERES, que té unes característiques similars al de la modalitat bàsica de la Diputació de Girona. Es pot obtenir més



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

informació sobre el servei al web del Consorci AOC <<https://www.aoc.cat/serveis-aoc/eres-registre-d-entrada-i-sortida/>>

b) Creació i manteniment de llocs web

L'objectiu del servei és habilitar el portal web de l'ens a fi de posar a l'abast dels ciutadans la informació institucional i el servei de punt centralitzat d'accés als serveis telemàtics de l'ens: seu electrònica, portal de transparència, etc.

El servei inclou:

Per als ajuntaments de municipis fins a 5.000 habitants:

1. Desenvolupament i allotjament del servei web.
2. Disseny i suport en l'elaboració de continguts del web.
3. Assessorament per a la posada en funcionament.
4. Manteniment, resolució d'incidències i gestió tècnica del servei.
5. Suport remot, a través de telèfon o d'un sistema de gestió d'incidències.
6. Formació, que podrà ser centralitzada, telefònicament o presencialment, al mateix ens, depenent de les característiques de l'ens i de la disponibilitat dels recursos del servei.

Per als ajuntaments de municipis de més de 5.000 habitants

No s'ofereix aquest servei per aquests municipis

Per als consells comarcals

No s'ofereix aquest servei als consells comarcals

Per a les mancomunitats o consorcis públics adscrits pressupostàriament i comptablement a un ens territorial local d'un municipi de menys de 5.000 habitants

Els mateixos serveis especificats a l'apartat anterior.

c) Servei de *hosting* (allotjament de llocs web, dominis i comptes de correu)

L'objecte d'aquest servei és l'allotjament al centre de càlcul de la Diputació de Girona de pàgines web, dominis o comptes de correu.

El servei inclou:

1. Allotjament de pàgines web. Consisteix en allotjar als servidors de la Diputació de Girona pàgines web estàtiques o dinàmiques utilitzant tecnologia PHP i MySQL.
2. Servei de bústies de correu. Consisteix en facilitar bústies de correu electrònic accessibles per IMAP, POP3 i webmail juntament amb un portal de gestió per cada domini.
3. Servei d'allotjament de dominis d'Internet. Consisteix en allotjar el servei de DNS per a dominis, que tant es poden utilitzar per a bústies de correu, llocs web o altres serveis.

Hi poden accedir tots els ens descrits a l'apartat 2 d'aquest Pla de Serveis.

L'accés a aquest servei queda condicionat a la disponibilitat de recursos humans i tècnics per dur a terme el servei.

d) Servei de *housing* (allotjament de servidors)

L'objecte d'aquest servei és l'allotjament al centre de càlcul de la Diputació de Girona d'un ordinador connectat a Internet.

El servei inclou un espai en el centre de càlcul per allotjar màquines *enracables*.

Hi poden accedir tots els ens descrits a l'apartat 2 d'aquest Pla de Serveis.

L'accés a aquest servei queda condicionat a la disponibilitat de recursos humans i tècnics per dur a terme el servei.

4. Criteris de selecció

Per posar els serveis a disposició dels ens corresponents es tindran en compte els criteris següents:



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

- a) Gestor d'administració electrònica en modalitat bàsica. S'atorgarà el servei per ordre de registre d'entrada.
- b) Gestor d'administració electrònica en modalitat completa. S'atorgarà el servei als ajuntaments que ja disposin de la modalitat bàsica i que compleixin amb l'indicador definit pel personal tècnic de l'OSAE. Als ajuntaments de municipis amb més de 5.000 habitants se'ls atorgarà el servei per ordre de registre d'entrada i podran beneficiar-se del servei directament amb la modalitat completa si el personal tècnic de l'OSAE ho considera oportú després d'una anàlisi inicial de l'estat de l'ajuntament.
- c) Manteniment de llicència del gestor d'administració electrònica. S'atorgarà el servei als ens que ja disposin de l'eina en funcionament, per ordre de registre d'entrada.
- d) Creació i manteniment de llocs web. S'atorgarà el servei per ordre de registre d'entrada.
- e) *Hosting* (allotjament de llocs web, dominis i comptes de correu). S'atorgarà el servei per ordre de registre d'entrada i sempre que s'hagi obtingut un informe positiu del servei de Noves Tecnologies que verifiqui que es compleixen les condicions adequades per poder rebre el servei.
- f) *Housing* (allotjament de servidors). S'atorgarà el servei per ordre de registre d'entrada i sempre que s'hagi obtingut un informe positiu del servei de Noves Tecnologies que verifiqui que el servidor a allotjar compleix amb les condicions adequades de consum energètic, unitats de bastidor (*rack*) ocupades i estat de manteniment del servidor.

Aplicant els criteris anteriors, semestralment es planificaran les actuacions que s'hagin de portar a terme en funció de les sol·licituds pendents d'atendre, dels mitjans de què es disposi i del pressupost disponible.

5. Sol·licitud i concessió dels serveis

Les entitats locals que hi estiguin interessades podran sol·licitar un o més d'un servei dels enumerats en el catàleg d'aquest Pla de Serveis. El fet d'haver sol·licitat un o més d'un dels serveis d'aquest catàleg no impedeix que es pugui fer una altra sol·licitud.

La petició d'un o més d'un servei es formalitzarà amb la presentació telemàtica d'una sol·licitud mitjançant l'EACAT. Caldrà adjuntar a la sol·licitud l'acord de petició del servei adoptat pel Ple, segons el «model d'acord de petició dels serveis d'administració electrònica», disponible al lloc web de la Diputació de Girona <www.ddgi.cat/municipis/pladeserveis>.

La petició es pot formalitzar en qualsevol període de l'any.

Correspon al servei de Noves Tecnologies instruir el procediment. L'acceptació del servei es farà per resolució del president de la Comissió Informativa de Cultura, Noves Tecnologies, Esports i Educació.

Per a l'efectivitat del servei, cal que el beneficiari accepti, sense reserves, el servei i les condicions amb les quals s'ha concedit. A aquest efecte, la recepció de la comunicació de concessió del servei és suficient, sempre que el beneficiari no al·legui res en contra en el termini d'un mes. La no-acceptació comporta la revocació del servei.

6. Normes de desenvolupament

Es faculta el president de la Diputació de Girona perquè pugui disposar, mitjançant la resolució corresponent, les normes de desenvolupament que resultin necessàries per a la interpretació i desenvolupament d'aquest Pla.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

7. Modificació, nul·litat o renúncia

Correspon al president de la Comissió Informativa de Cultura, Noves Tecnologies, Esports i Educació la revisió del servei concedit i la modificació de la concessió en cas d'alteració de les condicions que s'han tingut en compte per a la concessió del servei. Es podrà procedir a l'anul·lació del servei concedit, amb l'obligació de renunciar-hi en el moment de la notificació, si escau, en els supòsits següents:

- a) Si s'ha obtingut el servei falsejant les condicions exigides per rebre'l o ocultant d'altres que haurien impedit que es concedís.
- b) Si la persona beneficiària ha incomplert totalment o parcial l'objecte del servei.
- c) Si es produeix resistència, excusa, obstrucció o negativa davant les actuacions de comprovació i control esmentades en l'apartat 9 d'aquest Pla, o l'incompliment de les obligacions comptables, registrals o de conservació de documents quan d'aquest fet es derivi la impossibilitat de verificar la utilització del servei rebut, el compliment de l'objecte i la regularitat del servei concedit.
- d) Si s'incompleix el calendari i l'assoliment d'objectius marcats sense causa justificada o per força major.
- e) En cas d'incompliment de la resta d'obligacions previstes en aquest Pla de Serveis.

L'ens local beneficiari pot renunciar al servei o serveis si comunica a la Diputació de Girona que vol deixar de rebre el servei. La renúncia s'ha de formalitzar enviant una sol·licitud per l'EACAT, a la qual s'haurà d'incloure l'acord de renúncia del servei, aprovat pel Ple, segons el «model d'acord de renúncia dels serveis d'administració electrònica», disponible al lloc web de la Diputació de Girona <www.ddgi.cat/municipis/pladeserveis>.

8. Abast del servei

Als serveis que formen part d'aquest Pla de Serveis els afecta la següent normativa:

- a) Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- b) Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
- c) Reial decret legislatiu 1/1996, de 12 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de propietat intel·lectual.
- d) Llei 29/2010, de 3 d'agost, de l'ús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya.
- e) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades).
- f) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- g) Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- h) Llei 34/2002, d'11 de juliol, de serveis de la societat de la informació i de comerç electrònic.
- i) Reial decret 1112/2018, de 7 de setembre, sobre accessibilitat dels llocs web i aplicacions per a dispositius mòbils del sector públic.
- j) Llei 37/2007, de 16 de novembre, sobre reutilització de la informació del sector públic.

Els serveis oferts en aquest Pla de Serveis estableixen les limitacions següents:

- a) El servei no exonera l'ajuntament de les seves responsabilitats en el compliment



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

legal dels continguts presents al web ni en la regulació que correspongui a la legislació vigent.

- b) La Diputació de Girona ofereix un model d'avís legal que ha de constar als webs, però és responsabilitat de l'ajuntament revisar-lo i validar-lo d'acord amb l'ús que faci del web i la informació que hi publiqui.
- c) La Diputació de Girona ofereix un model de text informatiu d'accessibilitat que ha de constar als webs, en consonància amb el que figura a la Decisió d'Execució (UE) 2018/1523 de la Comissió, d'11 d'octubre de 2018, per la qual s'estableix un model de declaració d'accessibilitat. És responsabilitat de l'ajuntament revisar-lo, adaptar-lo als continguts que publiqui i actualitzar-lo almenys un cop a l'any. Correspon a l'ajuntament fer-hi constar la unitat responsable d'accessibilitat, d'acord amb l'article 16 del Reial decret 1112/2018, de 7 de setembre.
- d) La incorporació de continguts al lloc web per part de l'ajuntament no requereix autorització de la Diputació de Girona, i és responsabilitat exclusiva de l'ajuntament vetllar per la qualitat i la legalitat dels continguts que hi incorpori i difongui. No obstant, la Diputació de Girona informará l'ajuntament si constata que hi ha algun problema en relació amb aquests continguts i, en qualsevol cas, correspon a l'ajuntament decidir la retirada del contingut si considera que no són apropiats o correctes. Els continguts que incorpori la Diputació de Girona al web tindran per objecte el foment de l'ús del web, la promoció del municipi o el compliment de la legislació vigent.
- e) És responsabilitat de l'ajuntament obtenir les autoritzacions dels titulars dels drets d'explotació dels continguts, imatges i/o documents afectats per drets de propietat intel·lectual, que incorpori al lloc web.
- f) En cap cas la Diputació de Girona podrà ser considerada responsable de la informació que l'ajuntament generi, incorpori o difongui per mitjà dels canals o recursos que ofereix a l'ajuntament.

Les aplicacions i recursos destinats a la prestació de serveis estaran instal·lats en els centres i servidors de la Diputació de Girona, i l'ens sol·licitant hi tindrà accés a través d'una adreça web o del canal necessari i prèvia identificació dels usuaris autoritzats.

La Diputació de Girona tindrà a càrrec seu i durà a terme les activitats següents:

- a) Manteniment de la infraestructura informàtica i de comunicacions necessària.
- b) Manteniment dels servidors HTTPS, HTTP i DNS necessaris.
- c) Servei de tallafoc (*firewall*) entre el centre de càlcul i la xarxa externa.
- d) Manteniment i modificació del programari de propi o extern adquirit per la Diputació de Girona. Aquest punt fa referència al servei de creació i manteniment de llocs web.
- e) Adquisició i manteniment de la llicència del programari extern adquirit per la Diputació de Girona. Aquest punt fa referència al servei de gestor d'administració electrònica.
- f) Còpies de seguretat garantides de les dades emmagatzemades en servidors de la Diputació de Girona. En qualsevol cas en queden excloses les còpies de seguretat del servei de *housing*.

La Diputació de Girona podrà efectuar totes les actuacions necessàries per optimitzar els recursos destinats a la prestació dels serveis i millorar-ne l'eficiència, així com per donar compliment als principis de seguretat, de legalitat, de simplificació administrativa i d'altres exigits per la normativa vigent. Amb aquesta finalitat podrà efectuar les operacions tècniques que calguin, inclosa la connexió entre els recursos



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

oferts per la Diputació de Girona i els seus organismes autònoms. S'informarà l'ens local beneficiari del servei quan aquestes operacions siguin rellevants o tinguin relació amb algun aspecte substancial d'aquest servei.

La Diputació de Girona tractarà les dades de caràcter personal en qualitat d'encarregada del tractament, en el sentit de l'article 4.8 del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades). Els ens locals beneficiaris tindran la consideració de responsables dels tractaments en el sentit de l'article 4.7 de l'esmentat Reglament. Com a encarregada del tractament la Diputació de Girona tractarà les dades en els termes indicats a l'article 28 del Reglament general de protecció de dades i articles 28 i 33 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals. En qualsevol cas, la Diputació de Girona estarà obligada a:

- a) Tractar les dades personals únicament amb la finalitat d'oferir el servei a l'ens local.
- b) Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals s'han compromès a respectar-ne la confidencialitat i a complir les mesures de seguretat corresponents, obligacions de les quals cal informar-los previamente. Garantir la formació d'aquestes persones en matèria de protecció de dades.
- c) Prendre totes les mesures de seguretat necessàries, de conformitat amb l'article 32 del Reglament general de protecció de dades.
- d) Respectar les condicions establertes als articles 28.2 i 28.4 del Reglament general de protecció de dades si fos necessari recórrer a un altre encarregat del tractament.
- e) Assistir l'ens local sempre que sigui possible, d'acord amb la naturalesa del tractament i mitjançant les mesures tècniques i organitzatives adequades, perquè pugui complir amb l'obligació de respondre les sol·licituds que tinguin per objecte l'exercici dels drets dels interessats establerts al Reglament general de protecció de dades.
- f) Ajudar l'ens local a complir les obligacions en matèria de seguretat que estableixen els articles 32 a 36 del Reglament general de protecció de dades.
- g) D'acord amb les indicacions de l'ens local, suprimir o retornar totes les dades personals, una vegada finalitzada la prestació dels serveis de tractament, i suprimir les còpies existents, tret que sigui necessari conservar les dades personals en virtut d'una obligació legal.
- h) Posar a disposició de l'ens local la informació necessària per demostrar que compleix les obligacions que estableix l'article 28 del Reglament general de protecció de dades; permetre i contribuir a la realització d'auditories, incloses inspeccions, per part de l'ens local o d'un altre auditor autoritzat per l'ens local.

La Diputació de Girona no atendrà les sol·licituds d'exercici dels drets que formulin les persones interessades o afectades. Si li arribessin sol·licituds en aquest sentit, informarà de la possibilitat d'exercir-los davant l'ens local responsable del tractament.

La Diputació de Girona podrà concertar amb tercers la prestació de serveis consistents en el proveïment i manteniment d'un gestor d'expedients (servei indicat a l'apartat 3.a.3 d'aquestes bases). Aquesta finalitat comportarà el tractament, per part de l'empresa proveïdora del servei, de dades personals de persones interessades en els procediments que instrueix l'ens local, i de persones treballadores de l'ens local.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

L'acceptació del servei que ofereix la Diputació de Girona comporta l'autorització a efectuar aquesta contractació i el corresponent encàrrec de tractament de dades personals a l'empresa proveïdora. La Diputació de Girona comunicarà a l'ens local de comunicar al responsable del tractament els tractaments que es volen subcontractar i, de forma clara i inequívoca, les dades de l'empresa contractista.

El sotscontractista, que assumirà també la condició d'encarregat del tractament, estarà obligat igualment a complir les obligacions que aquest document estableix. La Diputació de Girona formalitzarà la relació amb el proveïdor, de manera que el nou encarregat quedi subjecte a les mateixes condicions (instruccions, obligacions, mesures de seguretat), en els mateixos termes i garanties per als drets de les persones afectades. La Diputació de Girona exigirà al proveïdor d'aquest servei el compliment de la normativa de protecció de dades i de les mesures de seguretat previstes en el Reial decret 3/2010 de 8 de gener, per el que es regula l'Esquema Nacional de Seguretat en l'àmbit de l'Administració Electrònica.

La Diputació de Girona donarà d'alta les persones dels ens locals usuàries del servei o serveis per indicació de l'ens local beneficiari. Correspondrà a l'ens local notificar a la Diputació els canvis, modificacions dels perfils o baixes dels usuaris. La Diputació de Girona establirà les mesures tècniques, els criteris d'identificació i els protocols a seguir per obtenir-hi accés. La Diputació de Girona, com a responsable del tractament de dades, tractarà les dades de les persones dels ens locals usuàries dels serveis amb la finalitat de gestionar els serveis que proporciona la Diputació. Les persones dels ens podran adreçar-se a l'OSAE per exercir els drets que la normativa reconeix a totes les persones en relació a les seves dades personals.

Els serveis d'aquest Pla de Serveis estan directament relacionats amb els serveis que ofereix el Consorci AOC i ambdós es complementen per facilitar la implantació de l'administració electrònica. Amb la petició dels serveis del catàleg d'aquest Pla de Serveis, l'ens local beneficiari autoritza la Diputació de Girona a portar a terme les accions següents:

- a) Comunicar al Consorci AOC les accions necessàries per fer operatiu l'enllaç entre serveis de la Diputació i del Consorci.
- b) Comunicar al Consorci AOC les altes i modificacions de tràmits, funcions, recursos o serveis, amb la finalitat de fer possible la prestació dels serveis a l'ens local, sense que calgui l'autorització expressa de l'ens.
- c) Realitzar qualsevol acció en els serveis del Consorci AOC que representi una evolució del mateix servei.
- d) Fer ús de certificats en nom de la Diputació de Girona per garantir l'enllaç entre els serveis del Consorci AOC i de la Diputació de Girona.

El Pla de Serveis incorpora la model de quadre de classificació d'ajuntaments i consells comarcals (QDCAC) que ha aprovat la Generalitat de Catalunya. Amb la petició dels serveis del catàleg d'aquest Pla de Serveis, l'ens local beneficiari autoritza la Diputació de Girona a portar a terme les accions següents:

- a) Incorporar submodels del quadre de classificació d'acord amb el que defineix el servei e-SET del Consorci AOC.
- b) Comunicar a la Generalitat de Catalunya les dades dels ajuntaments adscrits als serveis perquè es pugui fer l'adhesió al QDCAC d'aquests ajuntaments.

9. Obligacions particulars de l'ens beneficiari

La finalització del procediment de concessió del servei comportarà l'acceptació del contingut d'aquest Pla de Serveis per part de l'ens local, el qual assumirà les obligacions següents:



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

- Haurà d'assignar un responsable del servei, que assumirà la interlocució entre el personal tècnic de la Diputació de Girona i el personal de l'ens que intervingui en el servei.
- Acceptarà el calendari proposat i acordat. L'acceptació d'aquest calendari implica que s'hauran previst les vacances, els permisos i les coincidències amb esdeveniments previsibles i programables.
- Cedirà el dret de difusió de resultats i usos del servei a la Diputació de Girona, de manera que aquesta pugui fer publicitat d'aquestes dades de la manera que consideri més oportuna.
- Adquirirà el compromís d'utilitzar els serveis prestats seguint les instruccions marcades pel personal de la Diputació de Girona.
- Donarà el consentiment a rebre comunicats de la Diputació de Girona que facin referència a novetats, instruccions o difusió d'informació referent als serveis.
- Vetllarà per la seguretat de les aplicacions i sistemes operatius instal·lats al centre de càlcul de la Diputació de Girona.
- Garantirà que l'ús que es faci dels serveis prestats compleixi la legalitat vigent.
- No instal·larà virus, programes espia ni cap programari que tingui per objectiu espionar el trànsit de la xarxa o manipular ordinadors aliens.
- Destinarà els recursos objecte dels serveis prestats per la Diputació a les tasques pròpies de l'ens.
- Prestarà col·laboració i facilitarà la documentació i la informació que li sigui requerida respecte a l'activitat per a la qual es concedeix el servei, i se sotmetrà a les actuacions de comprovació i control de la Diputació de Girona, la Sindicatura de Comptes i altres òrgans competents, d'acord amb la normativa que hi sigui aplicable.
- Prestarà col·laboració i facilitarà la documentació i la informació que li sigui requerida en tasques de control de qualitat, rendibilitat i ús del servei que porti a terme la Diputació de Girona o les empreses contractades a aquest efecte.
- Inclourà el logotip de la Diputació de Girona en la documentació i en els mitjans de difusió que es derivin del servei ofert i indicarà que el servei s'ha efectuat amb la col·laboració de la Diputació
- Adquirirà els certificats digitals (IdCAT, DNle, etc.) que la Diputació de Girona exigeixi als usuaris del servei.
- Adquirirà l'equipament necessari per a l'ús estàndard d'aplicacions, com ara un navegador d'Internet o una connexió de banda ampla.
- Adquirirà les llicències necessàries del programari instal·lat als ordinadors que utilitzin els serveis de la Diputació de Girona.

10. Finançament

Els serveis inclosos dins d'aquest Pla es finançaran amb els recursos propis de la Diputació de Girona. Els serveis es prestaran amb els mitjans propis del servei de Noves Tecnologies de la Diputació de Girona i mitjançant les contractacions externes que s'acordin.

11. Vigència

Aquest Pla de Serveis d'Assistència en Administració Electrònica als Ens Locals serà vigent a partir de l'endemà al dia en què es publiqui al *Butlletí Oficial de la Província de Girona* i fins que se n'acordi la modificació o derogació."



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

SEGON. Anular tots els convenis previs referents als serveis del Pla de Serveis i fer efectiva l'adhesió de la següents relació d'ens i serveis:

Ens adherits al Pla de Serveis d'Administració Electrònica als Ens Locals

POBLACIÓ / ENS	GESTOR ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA	WEBS POBLES	HOUSIN G	HOSTING
AJUNTAMENTS				
Agullana	SI	NO	NO	SI
Aiguaviva	SI	NO	NO	NO
Albanyà	SI	SI	NO	SI
Albons	SI	SI	NO	SI
Alp	SI	SI	NO	SI
Amer	SI	SI	NO	SI
Anglès	SI	SI	NO	SI
Arbúcies	SI	NO	NO	NO
Argelaguer	SI	SI	NO	SI
Armentera, l'	SI	SI	NO	SI
Avinyonet de Puigventós	SI	NO	NO	SI
Banyoles	NO	NO	NO	SI
Bàscara	SI	SI	NO	SI
Begur	NO	NO	NO	NO
Bellcaire d'Empordà	SI	SI	NO	SI
Besalú	SI	SI	NO	SI
Bescanó	NO	SI	NO	SI
Beuda	SI	SI	NO	SI
Bisbal d'Empordà, la	NO	NO	NO	SI
Biure	SI	SI	NO	SI
Blanes	NO	NO	NO	NO
Boadella i les Escaules	SI	SI	NO	SI
Bolvir	SI	SI	NO	SI
Bordils	SI	NO	NO	SI
Borrassà	SI	NO	NO	SI
Breda	SI	NO	SI	SI
Brunyola	SI	SI	NO	SI
Cabanelles	SI	SI	NO	SI
Cabanes	SI	SI	NO	SI
Cadaqués	NO	SI	NO	SI
Caldes de Malavella	NO	NO	NO	SI
Calonge	NO	NO	NO	SI
Camós	SI	SI	NO	SI
Campdevàrol	NO	NO	NO	SI



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

POBLACIÓ / ENS	GESTOR ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA	WEBS POBLES	HOUSIN G	HOSTING
Campelles	SI	SI	NO	SI
Campllong	SI	SI	NO	SI
Camprodon	NO	SI	NO	SI
Canet d'Adri	SI	SI	NO	SI
Cantallops	SI	SI	NO	SI
Capmany	SI	SI	NO	SI
Cassà de la Selva	SI	NO	NO	NO
Castellfollit de la Roca	SI	SI	NO	SI
Castelló d'Empúries	NO	NO	NO	SI
Castell-Platja d'Aro	NO	NO	NO	SI
Cellera de Ter, la	SI	SI	NO	SI
Celrà	SI	NO	NO	NO
Cervià de Ter	SI	SI	NO	SI
Cistella	SI	SI	NO	SI
Colera	SI	SI	NO	SI
Colomers	SI	SI	NO	SI
Corçà	NO	NO	NO	SI
Cornellà del Terri	SI	NO	NO	SI
Crespià	NO	SI	NO	SI
Cruïlles, Monells i Sant Sadurní de l'Heura	SI	SI	NO	SI
Darnius	SI	NO	NO	SI
Das	SI	SI	NO	SI
Escala, l'	NO	NO	NO	NO
Espinelves	SI	SI	NO	SI
Espolla	SI	SI	NO	SI
Esponellà	SI	SI	NO	SI
Estartit, l' (EMD)	SI	SI	NO	SI
Far d'Empordà, el	SI	SI	NO	SI
Figuères	NO	NO	NO	SI
Flaçà	SI	SI	NO	SI
Foixà	SI	SI	NO	SI
Fontanals de Cerdanya	SI	SI	NO	SI
Fontanilles	SI	SI	NO	SI
Fontcoberta	NO	SI	NO	SI
Forallac	NO	NO	NO	SI
Fornells de la Selva	SI	SI	NO	SI
Fortià	SI	SI	NO	SI
Garrigàs	SI	SI	NO	SI



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

POBLACIÓ / ENS	GESTOR ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA	WEBS POBLES	HOUSIN G	HOSTING
Garrigoles	NO	SI	NO	SI
Garriguella	SI	SI	NO	SI
Ger	NO	SI	NO	SI
Girona	NO	NO	NO	NO
Gombrèn	SI	SI	NO	SI
Gualta	SI	SI	NO	SI
Guils de Cerdanya	NO	SI	NO	SI
Hostalric	SI	NO	NO	SI
Isòvol	SI	SI	NO	SI
Jafre	SI	SI	NO	SI
Jonquera, la	SI	SI	NO	SI
Juià	SI	SI	NO	SI
Lladó	SI	NO	NO	SI
Llagostera	NO	NO	NO	SI
Llambilles	SI	SI	NO	SI
Llanars	SI	NO	NO	SI
Llançà	NO	NO	NO	SI
Llers	SI	SI	NO	SI
Llívia	NO	NO	NO	NO
Lloret de Mar	NO	NO	NO	NO
Llosses, les	SI	SI	NO	SI
Maçanet de Cabrenys	SI	NO	NO	SI
Maçanet de la Selva	SI	NO	NO	SI
Madremanya	SI	SI	NO	SI
Maià de Montcal	SI	SI	NO	SI
Masarac	SI	SI	NO	SI
Massanes	SI	NO	NO	SI
Meranges	SI	NO	NO	SI
Mieres	SI	SI	NO	SI
Mollet de Peralada	SI	SI	NO	SI
Molló	SI	NO	NO	SI
Montagut i Oix	SI	SI	NO	SI
Mont-ras	SI	SI	NO	SI
Navata	SI	NO	NO	SI
Ogassa	SI	SI	NO	SI
Olot	NO	NO	NO	SI
Ordis	SI	SI	NO	SI
Osor	SI	NO	NO	SI



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

POBLACIÓ / ENS	GESTOR ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA	WEBS POBLES	HOUSIN G	HOSTING
Palafrugell	NO	NO	NO	SI
Palamós	NO	NO	NO	NO
Palau de Santa Eulàlia	SI	SI	NO	SI
Palau-sator	SI	SI	NO	SI
Palau-saverdera	SI	NO	NO	SI
Palol de Revardit	NO	NO	NO	NO
Pals	NO	NO	NO	SI
Pardines	SI	SI	NO	SI
Parlavà	SI	SI	NO	SI
Pau	SI	SI	NO	SI
Pedret i Marzà	SI	SI	NO	SI
Pera, la	SI	SI	NO	SI
Peralada	SI	SI	NO	SI
Planes d'Hostoles, les	SI	SI	NO	SI
Planoles	SI	SI	NO	SI
Pont de Molins	SI	NO	NO	SI
Pontós	SI	SI	NO	SI
Porqueres	NO	SI	NO	SI
Port de la Selva, el	NO	NO	NO	SI
Portbou	SI	SI	NO	SI
Preses, les	SI	SI	NO	SI
Puigcerdà	NO	NO	NO	NO
Quart	SI	SI	NO	SI
Queralbs	SI	SI	NO	SI
Rabós	NO	SI	NO	SI
Regencós	SI	SI	NO	SI
Ribes de Freser	SI	SI	NO	SI
Riells i Viabrea	SI	NO	NO	SI
Ripoll	NO	NO	NO	SI
Riudarenes	SI	SÍ	NO	SI
Riudaura	SI	SI	NO	SI
Riudellots de la Selva	SI	NO	NO	SI
Riumors	NO	SI	NO	SI
Roses	NO	NO	SI	SI
Rupià	SI	SI	NO	SI
Sales de Llierca	SI	SI	NO	SI
Salt	NO	NO	NO	SI
Sant Andreu Salou	SI	SI	NO	SI



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

POBLACIÓ / ENS	GESTOR ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA	WEBS POBLES	HOUSIN G	HOSTING
Sant Aniol de Finestres	SI	SI	NO	SI
Sant Climent Sescebes	SI	SI	NO	SI
Sant Feliu de Buixalleu	SI	SI	NO	SI
Sant Feliu de Guíxols	NO	NO	NO	SI
Sant Feliu de Pallerols	SI	SI	NO	SI
Sant Ferriol	SI	SI	NO	SI
Sant Gregori	SI	NO	NO	NO
Sant Hilari Sacalm	SI	NO	NO	SI
Sant Jaume de Llierca	SI	SI	NO	SI
Sant Joan de les Abadesses	SI	NO	NO	SI
Sant Joan de Mollet	SI	SI	NO	SI
Sant Joan les Fonts	SI	SI	NO	SI
Sant Jordi Desvalls	NO	SI	NO	SI
Sant Julià de Ramis	NO	SI	NO	SI
Sant Julià del Llor i Bonmatí	SI	SI	NO	SI
Sant Llorenç de la Muga	SI	NO	NO	SI
Sant Martí de Llémena	SI	SI	NO	SI
Sant Martí Vell	SI	SI	NO	SI
Sant Miquel de Campmajor	SI	SI	NO	SI
Sant Miquel de Fluvià	SI	SI	NO	SI
Sant Mori	SI	SI	NO	SI
Sant Pau de Segúries	SI	SI	NO	SI
Sant Pere Pescador	SI	NO	NO	SI
Santa Coloma de Farners	NO	NO	NO	SI
Santa Cristina d'Aro	NO	NO	NO	SI
Santa Llogaia d'Àlguema	NO	SI	NO	SI
Santa Pau	SI	SI	NO	SI
Sarrià de Ter	SI	NO	NO	SI
Saus, Camallera i Llampàies	SI	NO	NO	SI
Selva de Mar, la	NO	SI	NO	SI
Serinyà	NO	SI	NO	SI
Serra de Daró	SI	SI	NO	SI
Setcases	SI	SI	NO	SI
Sils	NO	SI	NO	SI
Siurana	NO	SI	NO	SI
Susqueda	SI	NO	NO	NO
Tallada d'Empordà, la	SI	SI	NO	SI
Terrades	SI	SI	NO	SI



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

POBLACIÓ / ENS	GESTOR ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA	WEBS POBLES	HOUSIN G	HOSTING
Torrent	SI	SI	NO	SI
Torroella de Fluvià	SI	SI	NO	SI
Torroella de Montgrí	NO	NO	NO	SI
Tortellà	SI	SI	NO	SI
Toses	SI	SI	NO	SI
Tossa de Mar	NO	NO	NO	SI
Ullà	SI	SI	NO	SI
Ullastret	SI	SI	NO	SI
Ultramort	SI	SI	NO	SI
Urús	SI	SI	NO	SI
Vajol, la	SI	NO	NO	SI
Vall de Bianya, la	SI	NO	NO	SI
Vall d'en Bas, la	SI	SI	NO	SI
Vallfogona de Ripollès	SI	SI	NO	SI
Vall-llobrega	SI	NO	NO	SI
Ventalló	SI	NO	NO	SI
Verges	SI	SI	NO	SI
Vidrà	SI	SI	NO	SI
Vidreres	SI	NO	NO	SI
Vilabertran	SI	SI	NO	SI
Vilablareix	NO	NO	NO	SI
Viladamat	SI	NO	NO	SI
Viladasens	NO	SI	NO	SI
Vilademuls	NO	SI	NO	SI
Viladrau	SI	NO	NO	SI
Vilafant	SI	NO	NO	NO
Vilajuïga	SI	SI	NO	SI
Vilallonga de Ter	SI	SI	NO	SI
Vilamacolum	NO	SI	NO	SI
Vilamalla	SI	SI	NO	SI
Vilamaniscle	SI	SI	NO	SI
Vilanant	SI	NO	NO	SI
Vila-sacra	SI	SI	NO	SI
Vilaür	SI	SI	NO	SI
Vilobí d'Onyar	SI	NO	NO	SI
Vilopriu	SI	SI	NO	SI
TOTALS AJUNTAMENTS	167	144	2	206



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

POBLACIÓ / ENS	GESTOR ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA	WEBS POBLES	HOUSIN G	HOSTING
CONSELLS COMARCALS				
Selva, la			SI	SI
Garrotxa, la				
Pla de l'Estany, el				
Cerdanya, la				SI
Gironès. el				
Alt Empordà, l'			SI	SI
Baix Empordà, el			SI	SI
TOTALS CONSELLS COMARCALS	0	0	3	4
ALTRES ENS				
Arxiu Diocesà				SI
Consorti de les Gavarres				SI
SUMAR			SI	SI
SIGMA - Consorti de Medi Ambient i Salut Pública				SI
Centre d'Estudis Comarcals (Banyoles)				SI
Mancomunitat Intermunicipal d'Aigües i Serveis del Baix Empordà				SI
Consorti de la Crosa				SI
Institut Municipal d'Educació d'Olot				SI
Consorti Alba-Ter				SI
Consorti d'Arts Escèniques Salt-Girona				SI
Mancomunitat Intermunicipal d'Aigües de Garriguelles, Vilajuïga, Palau- Saverdera i Pedret i Marzà				SI
Uned Garrotxa				SI
TOTAL ALTRES ENS	0	0	1	12

TERCER. Sotmetre a informació pública EL PLA DE SERVEIS D'ASSISTÈNCIA EN ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA als ens locals descrit al punt anterior per un termini de 20 dies hàbils, d'acord amb el que disposa l'article 124 del Decret 179/1995, de 13 de juny, que aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

A aquest efecte, es publicarà un anunci al *Butlletí Oficial de la Província de Girona* (BOPG), al tauler electrònic de Diputació de Girona, i una referència al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* (DOGC). En el supòsit que durant el termini d'informació pública no s'hi formulin al·legacions o reclamacions, les bases quedaran aprovades definitivament.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

QUART. Facultar àmpliament el president de Diputació de Girona perquè executi aquest acord i disposi que EL PLA DE SERVEIS D'ASSISTÈNCIA EN ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA es publiqui íntegrament una vegada aprovat definitivament, i perquè rectifiqui, si cal, els defectes i omissions que escaigui.”

El senyor President comenta que passaríem al següent punt d'aquesta Comissió, el 30è de l'ordre del dia, que és l'aprovació del Pla de serveis d'assistència en administració electrònica als ens locals de l'Oficina de Suport a l'Administració Electrònica (OSAE), de l'àrea de noves tecnologies. Senyor Piñeira, si vol continuar vostè.

El vicepresident senyor Albert Piñeira, presenta la proposta de la Comissió que presideix i diu: Bàsicament, nosaltres som una àrea, com ja vam explicar a la Comissió Informativa, que si bé dotem de recursos als ajuntaments per a l'adquisició de programari, maquinària i xarxa, que ho fem de manera habitual cada any, a més a més ara ho fem de manera més eficient perquè amb una sola sol·licitud els ajuntaments demanen al Fons de Cooperació Local Cultural, de Camins i, també, el de Noves Tecnologies. Per tant, des del punt de vista de l'eficàcia administrativa hem millorat molt, fins i tot aquest any amb la taula de treball que tenim de la COVID vam plantejar que els ajuntaments havien hagut de fer un esforç addicional suplementari en molts àmbits. Per exemple, perquè tot de cop el seu personal havia passat de fer treball presencial o el gruix del personal a fer treball presencial i, que per tant, això comportaria algun fons addicional econòmic, però sobretot nosaltres som una àrea que som de prestació de serveis, de prestació de serveis als ajuntaments. Ho fem com a gestors de l'administració electrònica amb tot el que seria: el gestor d'expedients i el programa e-SET, amb el registre electrònic d'entrada i sortida de documents, amb la creació i manteniment de llocs web, de pàgines web, de sobretot, encaminats als ajuntaments més petits, tot el que fem de serveis de *housing*, d'allotjament de servidors, de *hosting*, d'allotjament de llocs web, de dominis, de comtes de correus, tota la resta de programari que anem dotant els ajuntaments de la demarcació de Girona. Tota la part d'assessorament tècnic, per tant, majoritàriament, aquí el que intentem aprofitar és el *know-how* de la casa. És un cas claríssim, les noves tecnologies, d'economies d'escala i, a més a més, com deia, els ajuntaments, la majoria d'ajuntaments de la demarcació són ajuntaments de *tamany* petit i mitjà o molts d'ells no poden disposar d'una persona en plantilla dedicada a les noves tecnologies. Per tant, el que intentem és ser una àrea encaminada a la prestació de serveis, majoritàriament, aquí el que fem, bàsicament, és recollir tots els serveis que oferim, quins són els ens locals beneficiaris, la forma i la realització, el procediment de sol·licitud i la concessió. Ho fem en funció de la tipologia de municipis, com més petit és el municipi, més serveis els hi prestem. A mesura que es va ampliant la mida dels municipis, el nombre de serveis està reduït. També, a la vegada, com estem amb el repte de l'administració electrònica i s'ha vist també que, especialment, en aquests últims mesos en què la gent ha hagut de passar a teletreballar, que era molt important poder tenir no només els ajuntaments, sinó la resta d'ens locals, l'administració electrònica i el gestor d'expedients l'incloem també els consells comarcals en determinada tipologia de serveis de la nostra cartera de serveis que, també, a partir d'ara els podran començar a demanar. Intentarem fer-ho començant pels consells comarcals de mida més petita, per una qüestió de volum, i anar-ho ampliant als de mida més gran i, per tant, el que intentem és una mica posar ordre a tota aquesta cartera de serveis, definir qui fa què, qui pot demanar aquell i com es formalitza



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

aquesta relació i ampliar-ho a la resta d'ens locals de la demarcació de Girona. Moltíssimes gràcies, senyor president.

El senyor President diu: Moltes gràcies, senyor Piñeira. Alguna consideració per part de vostès? Senyora Pèlach.

La diputada senyora Laia Pèlach manifesta: Sí. Anunciar el nostre vot favorable, de fet, n'havíem parlat no fa gaire en algun ple arran d'unes subvencions i, precisament, entenem que és oportú posar ordre a través de la creació d'un pla de serveis, aquests serveis que, com ja he dit, en alguns casos ja s'estaven oferint i en d'altres s'han incorporat perquè, precisament, per la situació que hem viscut i el confinament, doncs, ha fet evidents o ha fet necessaris molts avenços en aquest camp. Moltes gràcies.

S'APROVA per unanimitat.

JUNTA DE PORTAVEUS

El senyor President manifesta que passarem a la Junta de Portaveus, amb la proposta de dues mocions. La primera és una moció del PSC per instar l'ACA a diferents actuacions, que avui hem llegit a la premsa que alguna d'elles ja s'està portant a terme aquests dies, no? i aquesta moció ha sofert un canvi fruit del que han anat parlant els portaveus i no sé si la senyora Paneque, o a qui li toca, doncs, voldria explicar-la i defensar-la.

La presidenta del grup del PSC, senyora Sílvia Paneque respon que el senyor Casellas parlarà.

31. PLE145/000012/2020-PJP; Proposta Junta de Portaveus; Moció del grup del PSC per instar l'ACA a fer les actuacions necessàries per preservar la llera del riu Ter. (Exp. 2020/6834)

“Exposició de motius

El passat mes de gener vam patir el pas de la tempesta Glòria per les comarques gironines. A diversos indrets de la província de Girona es van arribar a acumular més de 400 litres per metre quadrat, fent que hi hagués risc d'inundacions al llarg de tots els municipis per on passa el riu Ter. La virulència amb què baixava l'aigua va provocar ordres de confinament a 29 municipis de la conca del Ter. El darrer dia de temporal, el 23 de gener, l'augment del cabal per les pluges i el desembassament d'aigua del pantà de Susqueda van fer desbordar el Ter en alguns punts, com a la ciutat de Girona i a diferents poblacions del Baix Ter.

La decisió presa per l'Agència Catalana de l'Aigua (ACA) d'iniciar el desembassament d'aigua del pantà de Susqueda va ser una de les decisions més polèmiques, ja que va ser una decisió tardana per tal de preservar les reserves d'aigua per a les províncies de Girona i Barcelona.

Les conclusions del Tercer informe sobre el canvi climàtic a Catalunya, presentat per l'Institut d'Estudis Catalans i la Generalitat de Catalunya, conclou que estem davant de l'augment de fenòmens climàtics extrems i que combinarem períodes de gran sequera amb fenòmens de pluges torrencials en els quals es poden arribar a



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

acumular més de 200 litres per metre quadrat en menys de 24 hores. Situacions com les viscudes el passat mes de gener poden esdevenir amb més freqüència. Per tant, no és estrany llegir a Ponç Feliu, director del Consorci del Ter, parlant sobre la interconnexió de conques o a Joan Gayà, enginyer industrial i expert en gestió de l'aigua, de dragar l'aiguabarreig de la desembocadura de l'Onyar al Ter, mesures que s'han de prendre per tal que episodis com els del passat mes de Gener no tornin a afectar els nostres municipis.

Els objectius recollits als diferents elements de planificació de l'Agència Catalana de l'Aigua (ACA), com el Pla de Gestió del risc d'inundació (PGRI), o el Programa de mesures de l'àmbit hidrològic del Pla de gestió del risc d'inundació del districte de conca fluvial de Catalunya (PMH), contemplen la voluntat i necessitat de:

- Solidaritat entre conques i demarcacions hidrogràfiques
- Coordinació entre Administracions públiques i institucions implicades en inundacions
- Coordinació amb altres polítiques sectorials; ordenació del territori i urbanisme, protecció civil, agricultura, medi ambient, etc.
- Aconseguir que es redueixin els danys a persones i béns derivats de les possibles inundacions, tant com es pugui, en aquelles àrees amb risc potencial significatiu, especialment en els àmbits urbans o industrials preexistents.

Tanmateix, i a dia d'avui, els efectes del Glòria són encara palesos en les lleres de molts dels nostres rius. Tot i els treballs que han dut a terme l'ACA, el Consorci del Ter i diferents ajuntaments -així com la creació de línies d'ajut obertes per la Diputació de Girona- la situació esdevé preocupant. La gran quantitat de tones de matèria orgànica i de sediments, així com la fragilitat de les motes de protecció fan preveure, si no es posa remei, la possible repetició del desastre per aquesta propera tardor.

És per això que proposem al plenari de la Diputació de Girona l'adopció de l'ACORD següent:

PRIMER. Elevar a la Taula del Ter la necessitat de convocar una reunió d'urgència, amb responsables del Departament de Territori i Sostenibilitat, l'ACA, el Consorci del Ter, així com amb tots els integrants de la Taula i la Diputació de Girona, amb l'objectiu d'analitzar la situació a dia d'avui, valorar les feines fetes i definir quines accions resten per executar abans de la propera tardor.

SEGON. Demanar a l'ACA una intervenció contundent en el riu Ter, sobretot en aquelles zones del curs mig i baix del riu on hi ha un excés de sedimentació i vegetació llenyosa acumulada, especialment la zona de Girona i Sarrià de Ter.

TERCER. Demanar un condicionament dels trams més urbans del traçat mig i baix del riu Ter, per permetre l'accés dels veïns al riu i així fomentar el seu coneixement i recuperar els seus entorns.

QUART. Demanar a l'ACA que es valori objectivament la necessitat de redefinir la geomorfologia fluvial del Ter, adaptant la funcionalitat hidrològica natural i



augmentant l'espai fluvial en la seva llera, millorant la gestió del risc hidràulic.

CINQUÈ. Demanar que el Consorci del Ter, conjuntament amb tots els ajuntaments que s'hi vulguin afegir, que impulsi una jornada de voluntariat per eliminar tota la brutícia acumulada a la llera del riu Ter en tot el seu recorregut, amb l'objectiu de la recuperació de la qualitat ambiental.

SISÈ. Donar trasllat de l'acord del Ple de la Diputació de Girona al Departament de Territori i Sostenibilitat de la Generalitat de Catalunya, a l'Agència Catalana de l'Aigua, al Consorci del Ter, a tots els integrants de la Taula del Ter, així com a tots els ajuntaments afectats per la conca fluvial del riu Ter en el seu curs mig i baix."

El senyor President manifesta: senyor Casellas, endavant.

El portaveu adjunt del grup del PSC, senyor Pere Casellas, pren la paraula i manifesta: Sí, gràcies, president. Bé, sí, breument perquè em sembla que aquesta moció s'explica sola amb el que hem anat treballant amb el Govern i també, doncs, agrair que hem pogut fer-ho, a la senyora Barnadas, també vaig poder-ne parlar amb la diputada de la CUP, que havia enviat el darrer redactat. Entenc que tenen una posició diferent, però, bé, de les converses s'aprenen coses i nosaltres hem variat també força el nostre plantejament inicial. També amb els grups independents, a qui demano disculpes per no haver pogut parlar-hi personalment. Sé que ho ha fet un dels assessors del grup, ja m'entenen que a Figueres darrerament se'ns ha girat una mica de mals de cap i, bé, va ser difícil poder contactar amb ells personalment. Miri, jo simplement vull explicar breument el perquè de la moció; és veritat que el temporal Glòria, a més de la devastació, de les desgràcies personals, ens va posar de manifest un seguit de problemes que afecten a la conca del Ter i alguns altres. Aquests problemes, que són aquestes vingudes periòdiques ara s'han agreujat amb el canvi climàtic. La moció el que vol és fàcil, és implicar la Diputació en una solució. Una solució per la que va néixer la taula de Ter, una solució amb una problemàtica que és la de la conservació de les rieres i dels rius. Com? Aquí és on tots hem d'intentar posar-nos d'acord. La preservació dels cabals i, sobretot, el seu pas (dels rius) per àrees profundament antropitzades com, per exemple, la ciutat de Girona, amb els problemes que té la desembocadura del riu Onyar en el Ter. Crec que hem aconseguit un redactat respectuós amb els que voldrien un drenatge amb profunditat del riu sense tenir massa en compte, doncs, la flora, la fauna, fins i tot, les desembocadures del riu. És important que s'hi puguin anar sedimentant els llocs i també les actituds, les idees més conservacionistes que consideren que no cal tocar i que tot s'anirà fent a poc a poc. Bé, hem intentat buscar una mica de consens, també, tenint en compte els plans que hem inclòs a la pròpia moció, a l'Agència Catalana, els elements de planificació de la pròpia Agència Catalana, el pla [...] d'inundació, el programa de mesures de l'àmbit hidrològic del pla de gestió i de risc d'inundació de la conca fluvial de Catalunya. En definitiva, hem intentat, i ho agraeixo, arribar a un consens per poder fer possible la conservació adequada dels rius, evitar que facin mals amb les inundacions i que els veïns en puguin gaudir amb fàcils accessos i respectuosos amb el medi. Per part meva res més, senyor president.

El senyor President diu: Gràcies, senyor Casellas. Senyora Saladich, senyor Motas, alguna consideració vostès? Senyora Saladich.

La portaveu del grup IdS, senyora Gisela Saladich, intervé i manifesta: Sí, si em permet. Moltes gràcies, president, bon dia a tothom. Bé, nosaltres hem estat parlant



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

amb el grup del PSC, com ha dit ell, tant amb els nostres assessors, amb els seus. Jo, per exemple, amb la senyora Sílvia Paneque, que em va trucar ahir per poder-ne parlar. Hem rebut aquest matí, gairebé quan començava el ple, la moció definitiva amb els acords, i hem vist que molts dels acords s'ajusten més al que nosaltres demanàvem a les nostres peticions. Per tant, tot i que ens agradaria que, d'una manera o altra, es fes saber que l'únic que s'ha preocupat d'ajudar els municipis des del Glòria ha sigut la Diputació de Girona, l'única que ha fet intervencions i ha posat diners damunt la taula per ajudar els municipis en totes les desgràcies que van haver-hi, quan teníem promeses tant del govern de l'Estat com de la Generalitat, i això d'alguna manera o altra volíem que es reflectís en la moció. Perquè reclamar aquests diners seria molt més important. També perquè els pobles els hi manquen molts diners per pagar tot el que han hagut de fer per salvar tota la destrossa del Glòria, però bé. Tot i dir això, crec que seria important tenir-ho en compte. I que en el punt número 3, quan es demana un condicionament dels trams més urbans del traçat mitjà i baix del Ter, del Fluvià... Jo faria una, com allò que diu, de tots els rius, de totes les rieres de la demarcació de Girona, que seria molt més, com dir-ho? No ho sé, perquè tots ho tenim això, tenim el parc de la riera i, vulguis que no, ens ajuda moltíssim a evitar mals majors quan arriben aquestes qüestions tan greus com va ser el Glòria en el seu cas. Per tant, nosaltres farem un vot positiu, donant un vot de confiança perquè aquesta moció es pugui millorar en aquest sentit de seguir lluitant per demanar els recursos necessaris a tots, a la Generalitat i a l'Estat, no solament a la Diputació de Girona, que ja ha fet el que havia de fer. Moltes gràcies.

El senyor President diu: Moltes gràcies, senyora Saladich. Senyora Pèlach.

La portaveu del grup de la CUP, senyora Laia Pèlach intervé i manifesta: Sí, moltes gràcies. Nosaltres hi votarem en contra d'aquesta moció. Ja li vaig traslladar fa dies al senyor Pere Casellas i li vaig explicar una mica, i vam entendre que era un tema més de fons i per tant es feia difícil resoldre amb petites modificacions. Nosaltres entenem que la moció té un to intervencionista que no compartim. A la moció se cita a dos experts, però ho fa parcialment perquè en realitat sí que fa un discurs molt més intervencionista, però en canvi se centra en construir, malgrat sí que fa esment en el que comenta, doncs, ho englobi dintre d'una globalitat d'accions i així que en canvi no s'han explicat a la moció. I també deia que fan esment en aquests dos experts, però el cert és que hi ha molts d'altres d'experts que proposen mesures molt diferents, no? De fet, des de just el Glòria vaig tenir l'oportunitat de participar en un debat que vam impulsar com a «Guanyem Girona» en relació, precisament, a tot aquest tema i en aquest debat es feien o coincidien pràcticament tots els experts que hi havia, que hi va haver fins a quatre persones expertes diguéssim en l'àmbit. I sobretot coincidíem en dos temes a nivell de reflexions. Primer amb el tema de les conseqüències negatives de transvasament, i aquí també hi havia el senyor Consoliu. Ho dic perquè tant per la moció que surt com per algun esment que feien la gent directament en les seves propostes de canvi, doncs es podia entendre que deien coses diferents. Ell plantejava també aquestes conseqüències negatives del transvasament perquè deien que aquest transvasament el que provoca és que hi ha una reducció del cabal de manera artificial. I això el que fa és que permet una crescuda d'arbres i vegetació que llavors en canvi apareixen com un problema quan hi ha vingudes fortes. Per tant, si és un cabal més generós, diguéssim, de manera continuada, doncs aquests arbres segurament ja no creixerien com creixen. I per tant ja no serien un problema. També la reflexió que feien era el que jo he dit, que no ho diuen ells, però un urbanisme prepotent, en el sentit que continuem urbanitzant i creixent, o fent créixer els



municipis, ignorant la natura i la força de la mateixa, no? I això ells també, a partir d'aquesta reflexió, ens en feien moltes de propostes. No només les que fan vostès, sinó que parlàvem per exemple doncs de generar vingudes periòdiques per evitar precisament que aquest creixement d'arbres després d'haver un problema, parlaven de crear i mantenir superfícies de laminació, parlaven d'eliminar o reduir les canalitzacions que s'han anat fent en els rius i que sovint el que provoquen és que aquest riu corri amb més força i per tant això llavors es converteix en un problema, o també parlaven d'avançar en ciutats més verdes que facilitin la infiltració de l'aigua, o fins i tot de fer un urbanisme en aquest sentit més conscient i respectuós amb la natura i amb la seva força. Però en cap cas els parlava, diguéssim, de malmetre el bosc de ribera, precisament perquè té unes funcions molt importants en aquest control de l'aigua. I ens preocupa doncs aquest pla intervencionista, sobretot també en les propostes, que és cert que ara han matisat una mica, però en qualsevol cas, fins i tot amb els matisos, no acabem de compartir o creiem que queden curtes en el que a nosaltres ens agradaria dir en alguna moció en aquest moment, amb el que està passant. Sí que compartim tot el tema de la convocatòria de la taula de Ter, o del tema del voluntariat pel consorci, que també els hi he de dir doncs que ja s'han fet, hi ha moltes entitats i gent que ha fet tasques de manera voluntària, de neteja, de totes aquestes lleres. Per tant, una mica ja s'ha fet això també. També aquí, en aquest àmbit més de propostes afegiria tot el tema de propostes d'educació ambiental per generar consciència, d'entorn dels rius, que també és una altra reflexió que es va fer en aquest debat, la necessitat també de generar consciència de quines són les propietats dels rius, quins són els beneficis, quins són els perills, i també en relació a la necessitat de tot el que engloba el tema de l'aigua i de la cultura de l'aigua. Però sí que ens genera molts dubtes tot el que... les propostes que tenen més a veure amb la petició que es fa a l'ACA, malgrat els matisos, i també amb aquest condicionament de trams urbans. I en tot cas el que sí que estem absolutament en contra i per tant doncs entenem que també s'hauria d'haver reflectit en aquesta moció és amb el que ja ha fet, de fet, l'ACA, que és arrasar les lleres dels rius, en una època a més a més de reproducció i que són una sèrie d'actuacions que entenem que són absolutament innecessàries i agressives, i en un moment doncs que realment és clau per la biodiversitat d'aquestes lleres. Per tant, doncs per molts matisos que s'hagin inclòs doncs entenem que és important doncs també o que no s'ajusta a la moció, tal com els he descrit, al que nosaltres ens agradaria reflectir en tots aquests temes. Entenem que en el moment actual és molt important doncs denunciar aquestes actuacions que està fent l'ACA. De fet no ho fem només nosaltres, sinó precisament ja s'ha creat una plataforma, que és Salvem els Rius, que ha fet un manifest que denuncia totes aquestes actuacions i que demanen un canvi de rumb en aquest sentit i també demanaríem, més enllà, us animo a llegir aquest manifest, perquè crec que és prou interessant en relació a tot aquest tema que estem parlant i sí que creiem en qualsevol cas que el que cal en qualsevol d'aquests casos és fer mirades a llarg termini i fer propostes de planificació de llarg abast, perquè si volem abordar d'una manera complexa com es mereix tot el tema dels rius i d'aquestes afectacions que pot tenir el canvi climàtic en els rius i les conseqüències que pot tenir el creixement dels rius i d'altres, doncs o ho fem amb una mirada de llarg abast i per tant replantejant-nos moltes de les dinàmiques que ja tenim o que hem estat fent als nostres municipis i a les nostres ciutats, o sinó el que estarem fent sempre serà posar pedaços i a vegades anar en contra fins i tot d'allò que seria desitjable. Per tant, votarem en contra, i sí que volíem aprofitar doncs per animar doncs també a Salvem els Rius a



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

que continuïn aquesta lluita perquè creiem que és imprescindible doncs tenir consciència del que suposa en totes les lleres dels rius. Moltes gràcies.

El senyor President intervé i diu: Moltes gràcies, senyora Pèlach. Senyor Piñeira?

El portaveu de Govern, senyor Albert Piñeira, pren la paraula i manifesta: Sí, senyor president, perdoni que sempre em descuido d'encendre el micròfon. Bé, com deia, des del govern de la Corporació, nosaltres votarem a favor d'aquesta moció perquè s'han incorporat les esmenes i els suggeriments que nosaltres plantejàvem des de la Corporació, des del govern de la Corporació, i concretament des de l'àrea de medi ambient. Sí que m'agradaria destacar tres o quatre qüestions que penso que són importants. És obvi que els cursos fluvials vertebrin de la dinàmica territorial de les comarques gironines. Bàsicament el Glòria el que ha fet és posar-nos sobre la taula, com l'aigua va agafant la seva extensió i recupera les lleres que nosaltres hem humanitzat amb l'acció de l'home. No és menys cert que tenim un munt de quilòmetres de lleres, que hi ha hagut unes avingudes i destrosses importants, hem de posar en valor tots els treballs que està fent l'ACA, que ja han començat. Nosaltres, des del govern de la Corporació, els treballs que està fent l'Agència Catalana de l'Aigua els valorem positivament i els considerem necessaris. També penso que, i ho deia la il·lustra diputada senyora Saladich, des de la Diputació, tant en aquest cas concret com en tot l'històric del Ter i de tots els seus afluents, la Diputació ha estat emetent, és la Diputació que primer ha estat al costat dels ajuntaments i, per tant, en aquest sentit a les ajudes i les accions que havia de fer la Diputació pel Glòria, doncs s'estan portant a terme i s'estan realitzant, l'ACA també està realitzant algunes inversions, no podem dir el mateix de l'Estat en aquests moments. Per tant, esperem que també l'Estat faci honor al que s'espera d'ell i que, per tant, també assumeixi els seus compromisos perquè moltes vegades tenim la sensació que quan passen coses d'aquestes és allò com aquella expressió del *ni está ni se le espera*, doncs, per tant, en aquest sentit també cal fer una reflexió. És evident que els boscos de ribera, com el seguiment, són claus en la frenada de les avingudes i que, per tant, s'ha de valorar bé com fem la seva redistribució. A la vegada, també poden servir de fre a la força de l'aigua, però també, a la vegada, quan hi ha determinades fustes mortes o que s'acumulen, també cal retirar-les. Per això, en aquest sentit, nosaltres valorem positivament el treball de l'ACA. En definitiva, i per no allargar-nos molt perquè ja portem més de dues hores de plenari, significar que des del govern de la Corporació nosaltres hi votarem favorablement, que valorem positivament els treballs de l'ACA, que esperem també que les ajudes de l'Estat arribin. Volem posar en valor el treball que estem fent des de la Corporació en favor dels nostres ajuntaments pel temporal Glòria, perquè pensem que, una vegada més, la nostra Corporació ha demostrat que sempre, però especialment en els moments de dificultat, és quan més estem al costat dels nostres municipis. Moltes gràcies, senyor president.

El senyor President diu: Moltes gràcies, senyor Piñeira. Senyor Casellas, vol dir alguna cosa?

El portaveu adjunt del grup del PSC, senyor Pere Casellas, respon: Breument, senyor president. Bé, no, escoltant-los a tots vostès penso que anem per bon camí. Mirin, senyora Saladich, doncs diguem que ja li compro però per a una altra ocasió, és a dir, penso que el Glòria precisament ha posat sobre la taula aquesta qüestió del canvi climàtic i aquestes vingudes específicament per la conca del Ter. Quan vàrem estar treballant aquesta moció, m'ho vaig saber mirar amb algun especialista, i al final veies que no és el mateix doncs el Menor a Figueres, que la Muga, que el Ter i de més.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

Doncs, potser entre tots podríem donar-hi una volta, perquè evidentment els serveis tècnics de la Diputació, en relació a això, per veure si ja podem fer algun tipus de treball per ajudar, redactar algun tipus de moció, de sol·licitud per poder doncs abastar una mica, parlar de tota la problemàtica que poden tenir les conques dels rius a la demarcació gironina. Jo no parlaria de liderar, sinó d'ajudar, que és el que està fent la Diputació i que ho fa bé. Jo, senyora Pèlach, també veig que estem lluny, però no vol dir que estem a una distància sideral perquè, bé, alguna de les coses que vostè diu les hem intentat incorporar a la moció i tampoc veig que vostè, tan lluny de nosaltres tampoc ha de ser perquè a Sarrià de Ter precisament la CUP va votar una moció amb l'altre redactat. Vull dir que tenim punts de trobada, no? I, senyor Piñeira, jo li agraeixo molts les paraules. Doncs, miri, nosaltres serem els primers d'estar atents amb què l'Estat compleixi amb les inversions que toca. Només faltaria que no fos així. Simplement que ho hem de treballar i hem d'*apretar* i esperem doncs que entre tots ho puguem aconseguir, però sobretot hem de mirar primer dintre de casa, no? Abans d'anar a buscar a fora, hem de mirar dintre de casa i que entre tot puguem construir els equips necessaris al voltant de l'ACA, que sí que ho fa bé. Jo no tinc cap queixa, per exemple, a Figueres però bé, entre tots ho podem millorar tot i avui aquesta moció precisament és l'ideal. Gràcies.

El portaveu de Govern, senyor Piñeira manifesta: Sí, president. Si em permet un segon només, un petit apunt. Moltíssimes gràcies, senyor president. Il·lustre diputat senyor Casellas. Completament d'acord amb la part final que ha dit. Diu: «hem de mirar primer a casa», i com que a casa ja ho hem demostrat, perquè la Diputació és l'administració que més ha ajudat i ho repeteixen tots els grups. A la casa ja l'hem mirada, a la casa ho complim, a la casa ho fem, per tant el que esperem és que a les altres administracions també ho facin i, ja que vostès governen a l'Estat aquí hi tinguin un paper proactiu, però a la casa no pateixi perquè nosaltres a la casa ja ho hem demostrat amb fets, a les altres cases el que volen és que passem de les paraules als fets, i que aquells grups polítics que hi tenen un ascendent principal i major, entre d'altres coses perquè són el mateix, ens ajudin en aquest sentit. Moltíssimes gràcies, il·lustre diputat.

El senyor President intervé i manifesta: Bé, moltíssimes gràcies, senyor Piñeira. Jo volia dir-ho això al final, però com que ja ho ha dit el senyor Piñeira, m'abstindré. Entenc que hi ha un vot en contra, el de la senyora Pèlach, i entenc que la resta de vots són tots favorables.

S'APROVA per 26 vots a favor (JxCat, ERC, PSC, IdS i TxE) i 1 vot en contra (CUP)

32. PLE145/000013/2020-PJP; Proposta Junta de Portaveus; Moció del grup CUP en nom de Sanitàries en Lluita per una única sanitat 100% pública i un únic conveni. (Exp. 2020/6884)

“EXPOSICIÓ DE MOTIUS

A Catalunya, el 2010 es va retallar en més de 1.500 milions d'euros el pressupost del Departament de Salut i es va abaixar un 5% el sou del personal sanitari. Les retallades dels governs de CiU es van veure agreujades per les reduccions en el pressupost en Sanitat per part dels diferents governs de l'Estat espanyol. El 2012 es va implantar el copagament i la inversió va disminuir un 6%. Durant els anys següents aquestes retallades no es van revertir. Un informe de la Federació d'Associacions per



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

a la Defensa de la Sanitat Pública estima que el sistema sanitari va reduir des del 2009 entre 15.000 i 21.000 milions d'euros el pressupost.

Les conseqüències d'aquestes retallades encara s'arrossegueu: menys personal i menys recursos. A Catalunya, s'han perdut uns 1.020 llits d'aguts i 780 de sociosanitaris. A l'atenció primària, més de 1.000 professionals menys. Aquesta situació de manca de recursos i de forta precarització laboral ha estat present a l'hora de fer front a la crisi sanitària provocada per la Covid-19.

Així, des que les lluites per la sanitat pública van néixer, l'any 2012 amb les tancades a diferents centres, no parem de demanar el mateix, més recursos per a la sanitat i una sanitat 100% pública. Una sanitat i un únic conveni, igual per a tothom. En aquests anys de lluita hem acumulat un bon nombre de reclamacions concretes, tant des del personal sanitari com des del moviment veïnal i els col·lectius de defensa de la sanitat pública, les quals no es faran efectives si no s'aborda un important increment pressupostari en l'àmbit del Departament de Salut i l'inici d'un canvi de model sanitari.

És per totes les raons exposades que el grup de la CUP proposa al Ple l'adopció de l'ACORD següent:

PRIMER. Instar al govern de Catalunya i a les forces polítiques representades al Parlament de Catalunya per què aprovin un increment pressupostari dràstic en Salut per garantir el compliment dels compromisos d'inversions.

SEGON. Instar al Departament de Salut a elaborar un Pla de xoc per reduir dràsticament les llistes d'espera de les atencions que s'han vist alterades per la gestió de la crisi sanitària de la Covid-19.

TERCER. Instar al Departament de Salut perquè garanteixi EPIS en condicions i proves PCR o serologies per a totes les treballadores i que es depurin responsabilitats per la desprotecció amb la que ha hagut de treballar el personal durant la pandèmia.

QUART. Instar al govern de Catalunya perquè faci efectiva la recuperació del 5% retallat el 2010 i de les DPOS.

CINQUÈ. Instar al Departament de Salut a crear una mesa de negociació entre el Departament de Salut i representants de "Sanitàries en lluita", amb l'objectiu d'encarar un full de ruta per bastir un canvi de model i avançar cap a un únic sistema sanitari públic i, en conseqüència, un únic conveni laboral digne per a totes les professionals.

SISÈ. Instar al Departament de Salut a crear taules de negociació per temes de cada territori.

SETÈ. Fer arribar aquests acords a la Generalitat de Catalunya, al Departament de Salut, a totes les forces polítiques representades al Parlament de Catalunya i a la Plataforma Sanitàries en Lluita."



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

El senyor President comenta que ara passàrem a l'altre moció, que és una proposta de moció de la CUP en nom de Sanitàries en lluita per una única sanitat 100 % pública i un únic conveni. Senyora Pèlach, si vostè la vol defensar, o vol que la llegeixi el senyor secretari, donat que no és seva?

La portaveu del grup de la CUP, senyora Laia Pèlach, respon: No, no. Ho llegiré jo mateixa. De fet des del primer moment hem dit que presentàvem aquesta moció en nom de Sanitàries en lluita. Doncs actualment la veritat és que les entitats no ho poden fer directament en aquest plenari. Sí que hi ha llocs en que això és possible, i malgrat hem fet peticions en aquest sentit, però el cert és que també he de dir que malgrat aquesta condicionant, fem nostra evidentment cada paraula de la mateixa i precisament doncs és per això que l'hem presentat nosaltres com la CUP. I compartim absolutament la lluita de Sanitàries en lluita.

El senyor President diu: Doncs, endavant.

La portaveu senyora Pèlach continua: Per això també hem decidit mantenir la versió inicial de la mateixa i no acceptar les rebaixes que hem entès que són inassumibles que ens ha proposat el Govern i li detallaré una mica el perquè. En primer lloc, el personal sanitari porta una pèrdua dispositiva de més del 25 % des de 2010. No és cert que el 5 % s'obtingui només per reial decret. Volem denunciar junts que vulguin a Madrid tot el que ens calgui, però tampoc cal enganyar els catalans i les catalanes, permanentment amb aquesta ajuda.

El senyor President comenta: Perdoni un moment. Hi ha algú que té el micròfon obert i està remenant papers que no ens permet sentir-ho bé. Gràcies.

La senyora Pèlach manifesta: Com deia, a molts llocs del CisCat es treu per decret llei aquest 5 %, i a l'IAS, per exemple, jo ho he pogut comprovar amb una nòmina, és així. Si fos per reial decret, a més a més es trauria segons escala salarial. En canvi, el decret llei és d'un 5 % lineal. Independentment del sou i de la categoria. També, a més a més, val la pena recordar que al ple de pressupostos al Parlament, tant JxC com ERC van votar en contra de l'esmena de la CUP que demanava que es deixés de treure aquell 5 %. Justament uns minuts després doncs que tothom en canvi s'aixequés a aplaudir els sanitaris. En segon lloc, en relació amb el pressupost. Encara falten 86 milions per arribar al pressupost de 2010. Per tant, seguim estant infrafinançats. La sanitat pública segueix estant infrafinançada i no ho dic jo com a Laia Pèlach, ni tan sols Sanitàries en lluita, sinó també metges de Catalunya i molta altra gent doncs que ha explicat suficientment aquest infrafinançament de la sanitat pública. En tercer lloc, en relació a les llistes d'espera. Les llistes d'espera són un problema de fa anys. Clar, certament ara s'ha vist agreujat amb la COVID. I que requereixen mesures concretes. Però és un problema que ja venia d'abans, i que té a veure amb la política de privatització aplicada durant anys pels socis de govern, per CiU, i que ara en canvi amb ERC al Govern és incapaç de revertir. En relació als protocols d'autoprotecció, que és un dels altres temes que apareixia a la moció. El protocol d'autoprotecció ha de ser establert per tothom. No només qui ho requereixi, com demanen. La salut és col·lectiva, és un problema de salut col·lectiva i per tant no és a qui ho requereixi. Han de ser uns protocols que estiguin establerts per tothom i evidentment que cal depurar responsabilitat on requereixi, i també al departament. Estem parlant de protecció del personal, que ha sigut maltractat per l'escassetat d'EPI, per EPI sense homologar, per protocols canviants, i a qui a més donaven la baixa sovint, segons la disponibilitat. I amb moltes menys precaucions que la resta de població. Perquè la realitat és que mentre qualsevol ciutadà que conviski amb un positiu ha de fer aïllament, durant molt de temps els sanitaris en molts casos han



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

seguit anant a treballar mentre no han demostrat símptomes. I això sovint ha posat en perill també a companys i pacients. I ha tingut les conseqüències que ha tingut, també d'afectació en el món sanitari, aquesta COVID. Finalment, també demanem la negociació amb sanitàries perquè són treballadores que no es senten representades per la majoria sindical de la taula de la negociació per moció. En aquesta moció, doncs, ells demanen poder ser participants en una taula de negociació. El que demana Sanitàries en lluita, en definitiva, són fets, no paraules. I per això ells demanen una taula de negociació. No de treball. I de fet el que demanen no són canvis en el model, sinó el que demanen és un canvi de model. És a dir, el que estan fent sincerament en aquesta moció i per tant, doncs difícilment podríem acceptar els canvis que se'ns presentava. És una esmena a la totalitat d'aquest model que promou la convivència publico-privada. Estan esmenant de dalt a baix aquest model i, sincerament, doncs no em sorprèn que JxCat no vagi en aquesta línia perquè de fet són hereus de CiU, que van apostar per aquesta línia, però sí que és certament més sorprenent que aquesta tampoc sigui l'aposta d'ERC. I entenem que en comptes d'apostar per maquillar mocions, el que haurien de fer és, si la seva aposta segueix sent com la de CiU en el seu moment, el model de convivència publico-privada, doncs podrien sortir i explicar-ho. Moltes gràcies.

El senyor President intervé i respon: Bé, precisament la postura d'uns i d'altres l'explicaran els portaveus, per tant, a vostè li hem donat la paraula perquè és la primera en defensar la moció. La posició de cada grup la defensaran ells. No la defensarà vostè, en tot cas. No sé si la senyora Saladich...

La senyora Pèlach manifesta: Faig esment i faig arribar els canvis que m'han proposat. Vull dir, això és un fet, no és que jo m'ho inventi, eh.

El senyor President diu: D'acord, la senyora Saladich o el senyor Motas? Senyor Motas, té la paraula.

El portaveu del grup TxE, senyor Carles Motas, pren la paraula i manifesta: Moltes gràcies, senyor president. Només, molt breument, per anunciar l'abstenció del grup d'independents. En aquest cas, tant Independents de la Selva com Tots per l'Empordà en aquesta moció que presenta la CUP, en la qual a la junta de portaveus ja li vaig comentar i podríem estar d'acord amb moltes coses que ha comentat la portaveu en aquests moments. Amb altres, segur que discreparíem i tindríem un debat molt més ampli sobre el model que estava parlant, sobre aquest model sanitari, de transformar-lo i demés. Nosaltres entenem la voluntat del grup promotor de cedir sobre l'administració que té competències sanitàries, en les quals les està exercint a Catalunya, tot i que la moció enteníem que era genèrica. I en alguns casos, algunes afirmacions que s'hi fa no hi estàvem d'acord. Tot i així, deixem a consideració del Govern. Per això nosaltres fem aquesta abstenció i que podríem estar d'acord amb algunes coses que es plantegen, però hi ha d'altres que segur que tindríem discrepàncies. Per això anuncio l'abstenció dels grups independents.

El senyor President diu: Moltes gràcies, senyor Motas. Pel grup del PSC?

La presidenta del grup de PSC, senyora Sílvia Paneque respon: Sí, jo mateixa, president. Primer. No me'n puc estar, i això segurament la senyora Pèlach no m'ho podrà respondre. Però aquesta moció representa la necessitat d'aquella que vàrem des del Partit Socialista que les entitats, associacions, poguessin presentar les seves pròpies mocions en el ple de la Diputació i esperem, i n'estem segurs, que ara que els períodes administratius s'han tornat a activar, doncs de ben segur que des del Govern ho treballaran i properament podrem veure entitats i associacions presentant aquestes mocions en el plenari. Nosaltres donarem suport a aquesta moció. Molt



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

probablement, segur, no és el llenguatge que utilitzaríem, sobretot en la part expositiva, però sí que compartim el fons de la qüestió, fonamentalment aquesta moció demana més recursos tant humans com econòmics pel sistema sanitari. Ho compartim plenament. Homogeneïtzar condicions laborals pels diferents professionals, aquesta també és una qüestió que compartim. I, per tant, doncs també hi donem suport. I finalment una qüestió que la senyora Pèlach crec que no ha esmentat, però per nosaltres era important que era vetllar per un nou model de residències, tant pels propis residents com pels propis professionals que hi treballen. Per tant, per totes aquestes qüestions i que, com dic, el llenguatge potser no és el que utilitzaríem però sí que compartim el fons de la moció, donarem suport a la mateixa.

El senyor President diu: Moltes gràcies, senyora Paneque. Senyor Piñeira.

El portaveu de Govern, senyor Albert Piñeira, pren la paraula i diu: Moltíssimes gràcies, senyor president. Com que s'han comentat diferents qüestions, les anirem intentant desgranar cadascuna d'elles.

Fem una mica d'històric, no? Perquè les retribucions del sistema de salut pública de Catalunya bàsicament deriven del conveni laboral del CisCat del període 2017-2020 en el qual nosaltres avui ens trobem en vigor. Qui aprova aquest conveni, qui participa? Evidentment el Departament de Salut, i el Servei Català de la Salut, com a gran asseguradora catalana pública, però a la vegada també totes les patronals, la Unió Catalana d'Hospitals, també el Consorci de Salut i Social de Catalunya. L'ACES, que és l'Associació Catalana d'Entitats de Salut, però a la vegada també els sindicats. Els sindicats, comissions obreres, el sindicat UGT i el Satse, que és el sindicat d'infermeria, que són els grans representants sindicals del sector salut. Vull esmentar això també perquè, és clar, tots els sindicats, totes les agrupacions, totes són molt legítimes, però al final hem de recordar una cosa. La representativitat d'una agrupació, d'un sindicat, d'un col·lectiu de treballadors, etcètera, no la tria aquesta Corporació. La trien els propis treballadors. Per tant, evidentment, al que hem de donar valor també és al que fa tothom però especialment a aquells sindicats que són majoritaris i que representen el gruix dels treballadors i que són el que els treballadors han triat. Aquest conveni se signa el 21 de novembre de 2018, és el segon conveni laboral del CisCat, és un conveni que al sector li va portar seguretat jurídica, i que evidentment era un punt de partida i és un punt de partida per seguir treballant conjuntament en les millores laborals tant dels professionals, que és evident que són una part principalíssima i essencial de les organitzacions, i a la vegada també, de retruc, per descomptat, per millorar l'atenció ciutadana. Què ha comportat això? Ha comportat que el novembre de 2018 les retribucions s'incrementessin un 1,95 %, que es fes la cobertura del 100 % de les prestacions per incapacitat temporal a tots els casos des del primer dia, tot un paquet d'avantatges de caràcter social, que si volen els hi desgranaré però per no allargar-me, i l'equiparació salarial dels metges de guàrdia. El gener de 2019 es produeix l'equiparació salarial d'atenció primària i hospitalària, i la reducció de la jornada que passa a 1.646 hores en el còmput anual pels que podríem denominar els grups dintre dels col·lectius professionals dels 2 al 7 dels col·lectius de diürns. Posteriorment, el febrer de 2019, les retribucions s'incrementen un 2,25 %, amb efectes des de l'1 de gener. El març de 2019 es produeix l'abonament dels endarreriments salarials de 2018, el juliol de 2019 hi ha l'increment retributiu del 0,25 % adicional vinculat al PIB, com va passar a tot el sector públic, amb efectes a l'1 de juliol. El gener de 2020 hi torna a haver una altra reducció de la jornada amb còmput anual, que es queda en les 1.634 hores. També



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

pels mateixos grups, que són els grups del col·lectiu. El març de 2020 va haver-hi també una altra modificació important, perquè desapareix el concepte de plus de conveni i el seu import s'afegeix al salari base. Per tant, per dir-ho d'alguna manera, el que es fa és que s'elimina el concepte de retribució anual fix, que era una de les peticions que feia des de fa temps el sector. A l'abril de l'any 2020 és el termini per fer efectius els endarreriments que s'havien anat produint. Hi ha previst pel setembre de 2020 l'increment retributiu del 0,25 addicional vinculat als fons addicionals. El desembre de 2020 també hi ha l'increment retributiu del 0,30 % vinculat als fons addicionals i a partir del 31/12/2020, per tant quan s'acabi aquest any la reducció de la jornada en 1.620 hores pels grups que esmentava abans. Comento això perquè quan parlem de condicions laborals, les condicions laborals és el salari. Però és més que el salari, és un tot. Són les avantatges socials, són la jornada, són les cobertures per IT, etcètera, etcètera, etcètera. Tot això també són condicions salarials i això, que va ser acordat entre l'administració, la patronal i els sindicats, els sindicats majoritaris, s'està complint i s'està portant a terme. Voldria afegir també que, com tots vostès sabran, hi ha prevista una retribució addicional durant aquest exercici per tot el personal sanitari de l'àmbit salut i de l'àmbit social de Catalunya, concretament en l'àmbit salut i tot el que són xarxa, conveni CisCat. És a dir, conveni XHUP perquè ens entenguem, doncs tots aquests rebran una retribució addicional en funció de la seva categoria professional. Bàsicament aquí el que fan és que els centres de salut, els proveïdors de salut, passen les dades al Departament de Salut i serà el Departament de Salut qui proveirà aquests recursos addicionals perquè hi pugui haver aquesta retribució addicional. Per altra banda, també el mateix succeirà amb el conveni de residències. Com que les residències és una altra tipologia de centre, de l'àmbit social, aquí el que caldrà també és que... aquí les diferències salarials no són tan evidents com als hospitals i també hi haurà aquesta retribució addicional per tota la gent que pertany al conveni de sector de residències. Per tant, en definitiva, s'està fent un esforç addicional. En aquests moments, el pressupost de salut, com vostès saben, és el gruix del pressupost de la Generalitat, concretament. I per l'exercici 2020, 9.739,4 milions d'euros. Es preveu també, noves dotacions de personal, amb gairebé 10 000 places, 9.443 de noves dotacions de personal. És veritat que aquí, amb el tema de les noves dotacions de personal no ens ajuda el sistema que s'ha establert enguany pel MIR, bàsicament el problema que tenim enguany amb el MIR, això no és una cosa que sigui competència de la Generalitat, sinó que és una de les poques competències que encara conservava el Ministeri de Salut, malgrat que en els últims temps n'ha recuperat moltes. I el que succeeix amb el tema dels MIR és que l'assignació de places com s'ha programat aquest any. Bàsicament el que comportarà, i a més a més es beterà amb aquest sistema i per tant també la provisió de places és lenta, és que hi hagi lloc, hi hagi personal que es quedi sense plaça, i hi hagi llocs que es quedin sense cobrir. Encara que sembli una mica una paradoxa, però amb el format telemàtic que ha muntat el Ministeri, passarà això i després si volen hi puc aprofundir. Per tant, pensem que s'està fent un esforç important des de la Generalitat de Catalunya en aquest sentit, que també hi haurà aquesta retribució addicional que només hi serà pel sector salut i pel sector social, no per la resta de col·lectius, que quan parlem de condicions salarials, les condicions salarials són un tot, les he intentat desgranar. Fins a dia d'avui el que ha succeït amb el conveni CisCat, que és un conveni acordat entre les principals patronals i representants sindicals del sector salut, la representació sindical, com deia, el qui l'atorga és els treballadors, no aquesta Corporació. Sobre la convivència publico-privada. Miri,



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

nosaltres tenim un model de salut que bàsicament el que intenta garantir és la titularitat pública de la prestació del servei, amb independència de la gestió. I sí, nosaltres considerem que aquesta col·laboració publico-privada és important. I li posaré un exemple a la il·lustra diputada senyora Pèlach. Quan vostè se'n va a visitar, per exemple, a Puigcerdà, perquè ningú s'ofengui perquè posi un exemple d'un altre poble, a l'hospital d'aguts, a la hospitalària, a l'especialitzada, allà hi entrarà amb la targeta del CatSalut i sortirà amb la targeta del CatSalut. Quan es va a visitar a l'àrea bàsica de salut, a la primària, hi entrarà amb la targeta del CatSalut i sortirà amb la targeta del CatSalut. Per l'usuari, l'atenció és exactament la mateixa. Exactament la mateixa. L'única diferència és que un centre és de titularitat pública i l'altra és de titularitat privada, la gestió. Però des del punt de vista de l'usuari, se l'atén amb la targeta del CatSalut i la titularitat del servei és pública tant en un lloc com en un altre. Per tant, una de les coses que ha fet gran el nostre sistema de salut pública a Catalunya és precisament aquest marc de col·laboració publico-privada, que ha permès garantir la titularitat pública del servei, amb independència de la gestió. Hi ha un munt d'alcaldes i alcaldesses que són presidents d'entitats, d'associacions, de fundacions de consorcis, que són ONLs, organitzacions no lucratives. Perquè aquí com vostè parla de privatitzar, a vegada sembla que hem de tenir clar què és privatitzar, perquè una fundació, per exemple, en el cas que li posava de Puigcerdà, no reparteix després uns dividendes a ningú. Els beneficis que s'obtenen es reverteixen a la pròpia institució. Per tant, si la titularitat del servei és pública, la gent hi va amb la targeta del CatSalut, la gestió en aquest cas concret és privada, i si s'obté algun benefici, que és difícil en el sector salut avui dia, doncs això es reverteix en la pròpia institució. No veig vostè a vegades quan parla de manera tan alegre del privatitzar. Entrem a les EPIs. Als equips de protecció. Què va passar amb les EPIs? Que l'estat d'alarma centralitza les compres, i per tant passen a dependre del Ministeri de Salut, això és el que va passar si som honestos. Per tant, el Ministeri es troba que no pot fer front a aquesta gestió d'això, i per què no pot fer front a aquesta complexitat? Perquè des que el servei, sistema de salut, està transferit a totes les comunitats autònomes, en realitat el Ministeri de Salut, és un edifici molt gran a Madrid, bàsicament s'encarregava de la sanitat per Ceuta i Melilla, de la planificació general i de consum. Amb l'última legislatura, com que se li ha de donar un ministeri a *Izquierda Unida*, doncs al seu líder el fan Ministre de Consum, que tampoc és que siguin unes competències allò molt enormes, no? Però suposo que el repartiment de càrrecs i els equilibris dintre dels diferents partits quan hi ha confluències de diferents partits del Govern, a vegades s'han de fer aquesta tipologia d'equilibris. Per tant, en perd la part de consum, Ceuta i Melilla ho continua gestionant el *Ministerio*, però les competències de Salut estan transferides a les comunitats autònomes. Per tant, fa temps que el *Ministerio* no fa compres i per tant no té ni l'expertesa, ni el *know-how*, ni els coneixements dels últims anys ni el personal per poder fer aquestes compres. Aquest sistema és un fracàs, com penso que tothom ha reconegut, jo no abundaré. A més a més, amb molt material que es va comprar, que es va haver de retornar o que no ha servit per res. Això ha passat tant amb els testos com en les EPIs, i a partir d'aquí passen dues coses. Una mica que cada centre de salut s'espavila com pot, no? Per ser sincers. I que a les comunitats autònomes s'obre la veda que puguin fer compres. Són allò que vostès deuen llegir als diaris, que segurament ho van llegir i ho recordaran: «Llega el primer avión con material comprado por Ayuso», o la Generalitat, etcètera. Que també fa compres.



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

En el cas de la Generalitat, aquest canvi es nota una millora, penso que substancial, en els centres de salut a partir del moment en què les compres se les centralitzen a través del logaritme. Logaritme no és res més que la plataforma de compra de l'ICS, no del Servei Català de la Salut, sinó de l'Institut Català de la Salut. I a partir d'aquí es comença a, mica en mica, anar normalitzant el que és l'abastiment d'equips de protecció en els centres de salut i socials de Catalunya. I li dic per experiència perquè a mi em toca gestionar uns quants. Per tant, aquí es va notar una millora. No és menys cert també una altra cosa: que quan hi ha una demanda mundial que tot de cop, la demanda s'incrementa moltíssima i hi ha un creixement exponencial de la demanda, i l'oferta no pot fer-hi front, també hem de ser honestos. El primer dia no era fàcil d'articular això. Però aquí venim d'aquest històric que la centralització de competències no funciona. Però no funciona no per mala voluntat del *Ministerio*, sinó perquè el *Ministerio* simplement no té ni l'estructura ni l'expertesa ni la tradició dels últims anys de fer-ho, perquè ho feien les comunitats autònomes des de fa molts anys. En el cas de Catalunya, des dels anys 80, des de fa 40 anys pràcticament que ho fan. I per tant, en matèria d'EPIs es millora moltíssim. En matèria d'EPIs es podria haver fet millor? Sí que es podria haver fet millor. A partir del moment en què ho fa Logaritme s'avança de manera significativa? Sí que s'avança de manera significativa a partir del moment en què ho fa Logaritme. En aquests moments i ja des de fa temps, l'abastiment en els centres de salut i social està absolutament normalitzat? Sí. En aquests moments hi ha estoc per poder fer front en els propers mesos? En principi també, sí. Hi ha estoc per poder fer front als propers mesos. Significa que en matèria de salut, pel que fa al pressupost, hi ha hagut un increment addicional en els últims temps, en el cas per exemple d'enguany, més de 900 milions d'euros, que serviran per millorar les condicions laborals. A la vegada també hem de tenir en compte que l'impacte de la COVID sobre les finances de la Generalitat serà un impacte d'aproximadament 5.000 milions d'euros, que es diu aviat, i per tant aquí vostè senyora Pèlach, abans hi feia un esment, però també n'hem de parlar, que és l'infrafinançament crònic del sistema sanitari català, que no s'ha resolt des dels anys 80, quan des de l'INSALUD es va passar a les comunitats autònomes. Aquest és un problema que va 40 anys que l'arrosseguem. Que no li parlo específicament de l'infrafinançament de la Generalitat, sinó de l'infrafinançament estrictament del sistema de salut. És un problema que, des del traspàs de l'INSALUD cap a les comunitats autònomes, l'arrosseguem des de fa temps. I si volen també els hi donaré alguna dada. Li poso un exemple: Cada any, encara l'INSALUD continua reclamant... encara la seguretat social, perdó, continua reclamant a tots els hospitals de Catalunya més de 200 milions d'euros de seguretat social que de moment cada any es van podent salvant amb un esment als pressupostos generals de l'Estat de cada any. Però estem en aquest punt, eh. Per tant, en aquest sentit, si el sistema sanitari està com està, també és per un infrafinançament crònic. Nosaltres creiem que el model de col·laboració públicoprivada és positiu. La senyora Paneque, quan ha dit un nou model de residència, com que s'ha quedat aquí. No sé quin és aquest nou model de residència, per tant, no sé ben bé a què s'ha referit, per tant no li puc respondre perquè no sé quin és el model que vostè aplicaria de residència. I en definitiva, totes les coses són millorables, per descomptat, s'haurà de fer autocrítica, també. S'haurà de fer crítica de tercers, també. En aquests moments pensem des del Govern que el que toca és remar tots en el mateix sentit i en la mateixa direcció. És el que ha fet la Diputació, d'ajudar els ajuntaments, de proveir d'EPIs, de proveir de textos ràpids i totes les accions que s'han fet des del Dipsalut i des de totes les àrees per ajudar als



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

nostres centres de salut i social. Avui el que ens toca és remar conjuntament i evidentment, per descomptat, que hi haurà d'haver un moment per la crítica i per l'autocrítica. I acabo amb una darrera qüestió, que és que la moció en si, a part, és tan genèrica que tampoc no acaba de concretar res ni creiem que serveixi per poder avançar. Moltíssimes gràcies, senyor president.

El senyor President intervé i diu: Moltíssimes gràcies, senyor Piñeira. Senyora Pèlach, té alguna qüestió per defensar el tema de la moció?

La portaveu del grup de la CIP, senyora Pèlach respon: Sí, precisament per fer valer el que encalla el to. Dir que evidentment no compartim el model publico-privat del que feia esment el senyor Piñeira, que és bastant molt més complex del que ell ha simplificat i que té moltes conseqüències més enllà del que comentava fa un moment el senyor Piñeira i per tant nosaltres no el compartim en la seva totalitat. No unes conseqüències concretes, sinó totes les altres, i tampoc compartim evidentment la gestió feta pel Govern català en tot aquest procés, i hem mogut sentits i de fet alguns crec que queden bastant clars en la moció, que jo sí que penso que és prou concreta i té unes demandes prou concretes com perquè es puguin agafar i tirar-se endavant si hi ha voluntat de fer-ho. En tot cas, el que sembla diguéssim és que per part del govern de la Diputació com a mínim doncs no hi ha voluntat o no els sembla que aquestes propostes siguin les oportunes. Per tant, bé, d'acord. És així. En tot cas, moltes gràcies, i res més.

El senyor President manifesta: No, senzillament només per acabar, el govern d'aquesta Corporació sobre una moció opina, però al govern d'aquesta corporació les competències són a la demarcació, i aquesta moció no vagi amb unes competències que tingui el govern d'aquesta corporació, va amb unes competències que té el govern de la Generalitat, que no són les de la corporació. Probablement, no sé si és el lloc idoni, però presentar aquesta moció. Evidentment tenen la potestat i la llibertat de poder-ho fer.

La portaveu del grup de la CUP, senyora Pèlach, repon: Hem presentat tantes altres, senyor president. Precisament no li dic que el Govern n'opina i que no coincidim. I ja està.

El senyor President respon: Sí, exacte. I opina. Però que en tot cas no és a la nostra mà resoldre aquests temes perquè no son de la nostra competència. Volia afegir això que és una mica el que li ha volgut explicar el senyor Piñeira també.

Passaríem a la votació, doncs.

La presidenta del grup del PSC, senyora Paneque, diu: President, disculpi, per al·lusions directes del diputat Piñeira. Bé, sobre la curiositat que té, i l'interès que té sobre el model de les residències del Partit Socialista, li faré arribar amb molt de gust el nostre programa electoral i l'actual també, fins i tot, el que va sorgir del nostre congrés nacional, i amb molt de gust li faré arribar perquè tingui una explicació més abasta sobre el nostre model de residències i fins i tot, si alguna cosa comparteix i es queda, doncs benvingut serà. I sobre el tema de les competències que vostè deia, i és que hi ha hagut moltes al·lusions al Ministeri de Sanitat. Per tant, vostès posen la paraula «Estat» constantment a la boca i ja en canvi diu que potser ens hauríem de limitar a comarques gironines. Jo només els hi vull recordar, perquè això és molt reiterat. I la veritat és que quan vostès diuen «de la manca de finançament de l'Estat», només recordar que, ja que vostè ho vincula a comarques gironines, i aquesta institució a la Diputació, que el 90 % del finançament d'aquesta entitat prové de l'Estat. Per tant, recordin vostès que quan parlen d'accions de la Diputació, s'està fent també... A mi no m'agrada distingir. Crec que tot és públic i per tant els recursos



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

són públics, i venen de la ciutadania. Però, ja que vostès insisteixen, jo em veig obligada a fer aquest esment. I sobre la intervenció del senyor Piñeira, no m'estranya que s'hagi volgut fer aquesta cortina de fum acusant a tothom, fins i tot s'ha remuntat a 40 anys enrere, menys al propi govern de la Generalitat, quan la gestió que s'ha fet per part del Departament de Salut, diguem-ho molt suaument: ha estat més que deficient. Moltes gràcies.

El senyor President intervé i manifesta: Bé, jo només li he volgut dir per aclarir-ho. Perquè en tot cas la meua intervenció no volia sembrar cap polèmica. Jo he dit a la senyora Pèlach i a vostè, senyora Paneque, en el sentit de dir que el que nosaltres podem resoldre en l'àmbit de la Diputació de Girona és el que passa a comarques gironines. Nosaltres no podem resoldre, ni tenim potestat per fer-ho, cap acció de cap govern, més enllà del nostre, de la Diputació. He dit això, he volgut dir això. És evident que jo no he negat mai que el finançament d'aquesta Corporació, més del 95 %, són recursos provinents de l'Estat que, que com vostè ha dit, venen dels tributs que paguen els ciutadans de Girona, de la demarcació de Girona, a l'Estat i que es fa el retorn d'acord amb la llei de bases de règim local. I de finançament local. Per tant, aquesta només és la situació en la qual ens torbem, i aquest president no ha negat mai, senyora Paneque, mai d'on provenen els fons dels ciutadans que paguen a l'Estat i que ens retorna a les diputacions. En un 90 i escaig per cent el pressupost és així. Als ajuntaments evidentment això deu ser un 20-30 % i la Generalitat, com les comunitats autònomes, té el que té. Per tant, això jo no ho he negat mai. Ni vull negar-ho perquè aquesta és la realitat.

Votem la moció, més enllà de tots els comentaris addicionals que pot haver-hi. Vots en contra de la moció? Entenc que són els 20 del Govern. Abstencions, entenc que són dues, les dels grups independents. I vots a favor entenc que són cinc, del grup de la CUP i del grup socialista. D'acord? Doncs així, aquesta moció no queda aprovada.

ES REBUTJA per 20 vots en contra (JxCat i ERC), 2 abstencions (IdS i TxE) i 5 vots a favor (PSC i CUP)

33. MOCIONS D'URGÈNCIA

No n'hi ha

34. PRECS I PREGUNTES

El senyor President, comenta que abans de passar a precs i preguntes, si n'hi ha alguna, jo volia contestar al que la senyora Pèlach ens ha demanat sobre un expedient, 8461, d'un decret d'unes obres d'adequació amb unes penalitats i deia... Era la senyora Paneque. Després contestaré una cosa a la senyora Pèlach. Per tant, això correspon a l'adequació dels nuclis sanitaris de diverses aules, 4 concretament, pel conservatori, del cos central, de la planta primera, de la Casa de Cultura de Girona. Les obres en qüestió es van iniciar el 14 de desembre de 2018 i amb una previsió d'execució de dos mesos i mig. I van ser interrompudes per una afectació a tercers des del 15 de gener de 2019 al 20 de maig de 2019. Per tant, varen estar interrompudes cinc mesos. Aquest termini no va ser considerat efectes de penalització per l'acabament de les obres, tot en consideració conjunta amb el servei de contractació. Un cop represes les obres, el termini per l'acabament esdevingué el 5 de juliol de 2019, és a dir, des que es varen parar les obres a que es varen reiniciar,



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

els dos mesos i mig acabaven el 5 de juliol de 2019. Però tot i així, l'empresa constructora no va treballar amb la suficient claredat. I en tot cas es va signar el final d'obra el 15 de novembre de 2019. Per tant, quatre mesos més tard. En el plec de clàusules administratives de la licitació d'obres, deixava clar l'impossibilitat d'obtenir pròrrogues així com les penalitzacions per l'incompliment del termini, derivades directament de la llei de contractes amb el sector públic. Sobre una primera proposta tècnica de penalització per dies de demora, que ascendia a 87 dies, és a dir, uns 11.300 euros, l'empresa constructora va presentar un escrit d'al·legacions, algunes de les quals es van tenir en compte a l'hora de discriminar quin fou el retard en l'execució de les obres, adduint inequívocament a l'empresa constructora. Finalment es va reduir la penalització per la demora en l'acabament de les obres en 60 dies, és a dir, 7.789,01 euros. I segons la manifestació feta telefònicament per l'empresa constructora de fa poques setmanes, assumien aquesta penalització minorada i sol·licitaven la retenció d'aquesta quantitat de la darrera certificació encara pendent de pagament. Per tant, això és el que el senyor Montal, arquitecte tècnic d'aquesta corporació em contesta respecte a la seva pregunta.

El senyor secretari puntualitza: Arquitecte, arquitecte superior.

El senyor President diu: què he dit? No he dit arquitecte? He dit arquitecte tècnic, perdó. Arquitecte. Per tant això era el que vostè em demanava. I jo li contesto.

El senyor President continua: Respecte a la senyora Pèlach. Jo voldria sobretot, senyora Pèlach, quan parlem d'ocultació, dir la veritat. Quan parlem d'ocultació, dir la veritat. Miri, l'espai de vies verdes que nosaltres hem contractat, l'hem contractat a la comunitat de béns del senyor Alejandro Baldellou i la senyora Encarnación Rodríguez, no a Girona S. A. L'edifici de Jaume I està contractat. El propietari és Cebaris SL. És una empresa, una societat limitada, no sé si patrimonial o no, de Breda. En cap cas Girona S. A. Per tant, el que volia dir és que anem alerta de com fem les coses perquè la gent de patrimoni de la casa, que jo li he dit, que jo ni ho sabia, ni ho sabia, ho hem demanat i els espais que aquesta corporació ha llogat són aquests que els hi he dit, a la comunitat de béns dels senyors Baldellou i Rodríguez, i a Jaume I, Cebaris SL, una empresa de Breda. Per tant, ho dic. Perquè quan parlem d'ocultacions, i a vegades tenim una obsessió amb alguna empresa o amb alguna qüestió, doncs a vegades tots en sembla que és per allà. I aquí no hi ha cap mena d'això perquè els propietaris són aquests. I allà on som des de fa molts i molts anys aquí, al carrer Ciutadans, és un edifici que nosaltres ara deixem que segurament que hi conviu aigües de Girona, però que en cap cas l'edifici és propietat d'Aigües de Girona i qui té llogada a la Diputació és Aigües de Girona. En tot cas per aclarir-ho, perquè quan parlem d'ocultacions i de buscar-hi tres peus al gat allà on no hi és, jo diré la veritat. I la veritat és que nosaltres, en cap d'aquests edificis que hem llogat, és propietat de Girona S. A. I li pregaré que abans de fer consideracions d'aquest tipus vostès ho comprovin bé perquè, en tot cas, jutjar aquestes qüestions sense ser veritat, doncs, home. En tot cas dol, inclús en aquesta gent que són els legítims propietaris i que han signat el contracte amb la mateixa Diputació.

Aclarit això, per tant, per part de la senyora Paneque i aclarit això per part de la senyora Pèlach, si tenen alguna qüestió, poden preguntar-ho.

La diputada senyora Laia Pèlach, respon: Sí. Perquè jo ja veig que no m'he sabut explicar prou bé. Perquè la pregunta inicial li he dit que no l'havia entès per si podia fer l'esforç de tornar-ho a explicar, però veig que no me n'he sortit. A veure. Jo no he dit en cap cas que els nous edificis fossin de Girona S. A. Jo només he fet l'esment en l'edifici on hi són actualment. I el que he demanat, i que no m'han respost són els



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Secretaria General

detalls de com es finalitza i en quines condicions es finalitza aquest contracte. Jo sí tenia entès que la propietat del local, quan estem actualment a carrer Ciutadans, era d'Aigües de Girona S. A. Si no és així, sí que agrairé que em diguin quina és la propietat de l'edifici actual on està, que estem al carrer Ciutadans. Perquè precisament el que demanava és això, si podien donar més detalls d'aquesta finalització de l'actual contracte. Per tant, no hem parlat en cap moment d'ocultació, sí que he parlat de possible ocultació. He parlat d'interessos opacs, no d'ocultació. Vostè sap perfectament el que he dit i he parlat d'interessos opacs. I precisament ho traslladava en una pregunta, que simplement el que faig és que em responguin. Per tant, vostè pot fer, diguéssim, molts transparents d'aquests interessos que jo apuntava que hi podien haver. Simplement, donant aquesta informació, de com es tanca i amb qui, i com es tanca aquest contracte, que és de lloguer, que fins ara tenia la Diputació de Girona en el carrer Ciutadans.

El senyor President manifesta: De la manera que es tanca és com qualsevol lloguer. Es finalitza el contracte, aquí es va fer una pròrroga, finalitza la pròrroga, i el propietari recupera la... no, la propietat ja la té. Recupera l'immoble perquè els llogaters marxien. És així. Sí. És així. I a més a més, hem hagut de demanar, em sembla dos mesos. Els hi hem demanat aquest favor perquè no teníem prou temps per poder ocupar els altres llogats. I ens han dit que sí, i estem així. Ara li he preguntat qui és el propietari, però jo li asseguro que Girona S. A. no em sona que sigui.

La diputada senyora Pèlach respon: D'acord, doncs moltes gràcies.

El senyor President diu: Alguna qüestió? Doncs ens emplace al plenari del dia 6 d'agost, que serà urgent i després ja fins al setembre, ja seria ordinari. D'acord? Moltíssimes gràcies... Perdoni'm, que em sembla que tinc el propietari i així li dic, i vostè es queda tranquil·la i jo encara més: Són dues empreses que es diuen Bandirma SL i Gran Zelkova SL. Bandirma SL i Gran Zelkova SL.

La diputada senyora Pèlach, respon: D'acord. Doncs moltes gràcies.

El senyor President manifesta: Com vostè veu, obscurs no som. I Girona S. A. no és la propietària. Gràcies. S'aixeca la sessió.

El senyor president aixeca la sessió a les tres menys deu minuts de la tarda el contingut de la qual, com a secretari, CERTIFICO.