



Número: 1041
Òrgan: Junta de Govern
Sessió: Ordinària i telemàtica
Data: 20 d'abril de 2021
Hora: 10:05
Lloc: Saló de Sessions
Document: Acta

Expedient: 2021/4671

Hi assisteixen

Sr. Miquel Noguer i Planas	President
Sr. Pau Presas i Bertran	Vicepresident primer
Sr. Albert Piñeira i Brosel	Vicepresident segon
Sra. Maria Puig i Ferrer	Vicepresidenta tercera
Sra. M. Àngels Planas i Crous	Vicepresidenta quarta
Sr. Jordi Camps i Vicente	Diputat
Sr. Jaume Dulsat i Rodríguez	Diputat
Sra. Montserrat Mindan i Cortada	Diputada
Sra. Maria Teresa Brunsó i Puigvert	Diputada
Sra. Eva Viñolas i Marín	Diputada
Sr. Jordi Batllori i Nouvilas	Secretari general
Sra. Núria Josa i Arbonès	Interventora

Hi assisteixen, convidats per la Presidència:

Sra. Roser Estañol i Torrent	Diputada
Sr. Eduard Llorà i Cullet	Diputat
Sr. Jordi Masquef i Creus	Diputat
Sr. Josep Sala i Leal	Diputat
Sr. Jordi Xargay i Congost	Diputat
Sr. Joaquim Ayats i Bartina	Diputat
Sr. Josep Maria Bagot i Belfort	Diputat
Sra. Anna Barnadas i López	Diputada
Sr. Joan Fàbrega i Solé	Diputat
Sr. Josep Piferrer i Puig	Diputat
Sra. Joana Vilà i Brugué	Cap de Gabinet de Presidència
Sr. Joaquim Crespo i Serra	Adjunt al Gabinet de Presidència
Sra. Marta Payeró Torró	Adjunta al vicepresident primer

Amb el següent

ORDRE DEL DIA



	<i>Punt d'ordre del dia</i>	<i>Expedient</i>
1	Lectura i aprovació, si escau, de l'esborrany de l'acta de la sessió ordinària del dia 6 d'abril de 2021	
2	Assistència a la Presidència en l'exercici de les seves atribucions, tal com disposa l'art. 35.2 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, de Bases del Règim Local	
Assistència i Cooperació als Municipis		
3	Aprovar conveni pla pilot cessió cementiris parroquials Ajuntament de Sant Miquel de Campmajor	2021/X020204/4646
Habitatge		
4	Acceptar renúncia de subvenció per a inversions en habitatges destinats a polítiques socials Gestora Urbanística Nousalt, SL, any 2020	2020/X020200/2326
Promoció i Desenvolupament Econòmic Local		
5	Aprovació conveni col·laboració entre el Departament d'Educació de la Generalitat i la Diputació de Girona per impulsar esperit emprenedor alumnat formació professional	2021/X020204/4188
Biblioteques		
6	Adherir Ajuntament de Llançà al repositori cooperatiu de la Diputació de Girona	2019/X020200/5015
7	Adhesió de l'Ajuntament de Sant Joan de les Abadesses al repositori cooperatiu de la Diputació de Girona.	2018/X020100/8308
8	Conveni de col·laboració per a la distribució de llibres de segona ma	2019/X020200/1631
9	Adhesió del Consorci de les Gavarres al repositori corporatiu de la DDGI. Biblioteques	2021/X020100/2957
10	Conveni de col·laboració entre el Servei de Biblioteques i l'Associació connexió Papyrus	2018/X020200/2113
Cooperació Cultural		
11	Aprovació subvenció nominativa per al finançament del Festival A Cappella	2021/X020200/10
12	Aprovació subvenció nominativa a l'Associació Festival de Música Antiga Pirineus- Festival	2021/X020200/56
13	Aprovació subvenció nominativa a Minimal Films, SL	2021/X020200/30



- | | | |
|----|--|------------------|
| 14 | Aprovació resolució convocatòria ZER, escoles i llars infants municipals; municipis fins a 500 hab., anualitat 2021 | 2021/X020100/344 |
| 15 | Aprovació activitats pedagògiques corresponents a l'Aula Parlament, curs 2019-2020 | 2019/X020200/246 |
| 16 | Aprovació de la resolució de la convocatòria de subvencions per al finançament de les activitats i projectes culturals de les oficines joves | 2021/X020200/321 |
| 17 | Proposta de resolució de la línia de subvencions per al foment de projectes culturals als museus de les comarques gironines, anualitat 2021 | 2021/X020200/283 |
| 18 | Aprovació de la resolució de la convocatòria de subvencions per al Cicle de Concerts de Música de Cobla 2021 | 2021/X020200/305 |

Esports

- | | | |
|----|--|-------------------|
| 19 | Subvenció nominativa al Salt Gimnàstic Club per a l'activitat anual del Punt de Tecnificació | 2021/X020203/3964 |
|----|--|-------------------|

Servei de Programes Europeus

- | | | |
|----|---|-------------------|
| 20 | Aprovar conveni amb l'Aj. de Torroella de Montgrí, DifNat Espai Illes Medes | 2018/X020200/5764 |
| 21 | Proposicions urgents | |
| 22 | Precs i preguntes | |

DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ

1. Lectura i aprovació, si escau, de l'esborrany de l'acta de la sessió ordinària del dia 6 d'abril de 2021

S'aprova per unanimitat i sense esmenes l'acta de la sessió de la Junta de Govern del dia 6 d'abril de 2021.

2. Assistència a la Presidència en l'exercici de les seves atribucions, tal com disposa l'art. 35.2 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, de Bases del Règim Local



— Assistència i Cooperació als Municipis

3. Aprovar conveni pla pilot cessió cementiris parroquials Ajuntament de Sant Miquel de Campmajor. 2021/X020204/4646

En el marc del Pla de Serveis d'Assistència als municipis per a la gestió de cementiris i serveis funeraris, aprovat pel Ple de la Diputació de Girona en data 20 de març de 2018 i publicat al BOPG núm. 64 de 3 d'abril de 2018, s'ofereixen recursos als municipis, prioritàriament als de menor població i menys capacitat econòmica i de gestió, per a la correcta prestació del servei de cementiri (competència pròpia i obligatòria d'acord amb els articles 25.2 *k* i 26.1 *a* de l'LRBRL) i serveis funeraris (servei essencial d'interès general).

Amb l'objectiu d'adequar a la normativa vigent la prestació del servei de cementiri en els municipis on actualment aquest servei és prestat exclusivament per les parròquies respectives, la Diputació de Girona i el Bisbat de Girona van signar en data 23 de juliol de 2020 (BOPG número 152 de 7 d'agost de 2020), un conveni de col·laboració en relació als cementiris parroquials gironins. En l'esmentat conveni s'acorda establir un marc de col·laboració amb la finalitat que els cementiris de titularitat i/o gestió parroquial esdevinguin progressivament cementiris de gestió i/o titularitat municipal, prioritzant els municipis que no disposen de cementiri municipal.

Sant Miquel de Campmajor disposa al seu terme municipal de quatre cementiris parroquials dependents del Bisbat de Girona i no compta amb cap cementiri municipal.

El desenvolupament del pla pilot en relació als cementiris parroquials ha de permetre concretar el paper de la Diputació de Girona i l'assistència tècnica que ha de prestar, de forma prèvia a la cessió dels cementiris parroquials, per tal d'incorporar un recurs més al Pla de Serveis d'Assistència als municipis per a la gestió de cementiris i serveis funeraris, a disposició de tots els ens locals que vulguin el puguin sol·licitar.

Atès que la Llei 40/2015, d'1 d'octubre de règim jurídic del Sector Públic i l'article 57 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i altra normativa concordant, preveuen que la col·laboració entre administracions s'ha de formalitzar mitjançant la signatura d'un conveni.

Atesos els antecedents esmentats, es proposa a la Junta de Govern Local que adopti l'acord següent:

PRIMER. Aprovar el text del conveni de col·laboració a subscriure amb l'Ajuntament de Sant Miquel de Campmajor el qual es transcriu tot seguit:

“CONVENI DE COL-LABORACIÓ ENTRE LA DIPUTACIÓ DE GIRONA I L'AJUNTAMENT DE SANT MIQUEL DE CAMPMAJOR COM A PLA PILOT, PER A LA CESSIÓ DE CEMENTIRIS PARROQUIALS

PARTS

D'una part, l'Il·lm Sr. Miquel Noguer Planas, president de la Diputació de Girona, assistit pel secretari general, el Sr. Jordi Batllori i Nouvilas, en nom i representació d'aquesta entitat, amb domicili a Girona a la Pujada Sant Martí 4-5, i CIF P1700000A en virtut de les competències que li atribueix l'acord de Junta de Govern de data XX de XXXX de 2021.



De l'altra, l'Il·lm Sr. Josep Oriol Serrà Madriles, alcalde de Sant Miquel de Campmajor, amb domicili a la Plaça de les Escoles, s/n i CIF P178300E, en nom i representació d'aquesta entitat, assistit per la secretària de la corporació, Sra. Cristina Reig Franch.

ANTECEDENTS I MOTIVACIÓ

a. *L'article 25.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, estableix que els cementiris i les activitats funeràries són una competència pròpia dels municipis i, d'acord amb l'article 26.1 del mateix text legal, el cementiri és un servei que s'ha de prestar obligatòriament a tots els municipis amb independència de la seva població. Respecte als serveis funeraris, d'acord amb l'article 2.1 de la Llei 2/1997, de 3 d'abril, sobre serveis funeraris, també és responsabilitat dels municipis garantir-ne l'existència i prestació.*

La prestació obligatòria del servei de cementiri per part dels municipis també està recollida en el Decret 297/1997, de 25 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de policia sanitària mortuòria. A l'article 38 estableix que tots els municipis, independentment o associats, han de prestar aquest servei, i que és l'entitat pública titular del cementiri qui, d'acord amb els reglaments aprovats, ha d'adjudicar els diferents nínxols, fosses o mausoleus als interessats. Aquests adquireixen, en relació amb aquestes unitats d'enterrament, un dret d'ús que s'extingirà d'acord amb la normativa de règim local aplicable.

b. *D'acord amb el que es disposa als articles 26.3 i 31.2 i 36 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, les diputacions provincials tenen, entre d'altres competències pròpies, les de prestar assistència i cooperació jurídica, tècnica i econòmica als Municipis, en especial, als de menor capacitat econòmica i de gestió.*

c. *A partir d'un acord del Ple de la Diputació de 18 d'abril de 2017, l'Àrea de Cooperació Local va elaborar un cens de cementiris i serveis funeraris a la demarcació mitjançant una enquesta enviada a tots els municipis gironins. Segons les dades obtingudes en l'enquesta (contestada per 216 dels 221 municipis), a la província hi ha un total de 365 cementiris, i d'aquests, n'hi ha 89 que no són de titularitat o gestió municipal, sinó de titularitat eclesial/parroquial. Una altra dada obtinguda en l'enquesta és que hi ha 13 municipis que no disposen de cap cementiri de titularitat o gestió (per cessió) de caràcter municipal, i que, per tant, només disposen de cementiris parroquials.*

d. *El Ple de la Diputació de Girona, en sessió de 20 de març de 2018, va aprovar el Pla de Serveis d'Assistència als Municipis per a la Gestió de Cementiris i Serveis Funeraris amb l'objectiu d'oferir als municipis, prioritàriament als de menor població i menys capacitat econòmica i de gestió, un servei integral, apropiat i de qualitat per a la gestió dels cementiris i serveis funeraris.*

e. *En data 23 de juliol de 2020, el president de la Diputació de Girona i el bisbe de Girona van signar el Conveni de col·laboració entre la Diputació de Girona i el Bisbat de Girona en relació amb els cementiris parroquials del Bisbat de Girona a la província de Girona, per adequar a la normativa vigent la prestació del servei de cementiri en els municipis on actualment aquest servei és prestat exclusivament per les respectives parròquies, duent a terme les actuacions necessàries per tal que la titularitat o gestió i l'administració i manteniment dels cementiris parroquials recaiguin de manera progressiva en els municipis amb els quals així s'acordi.*

f. *D'acord amb el que determina el pacte cinquè del conveni de col·laboració esmentat al punt anterior, el 26 de gener de 2021 es va reunir la comissió de seguiment, on es va aprovar un model de conveni de cessió dels cementiris parroquials de caràcter orientatiu i es va acordar iniciar un pla pilot de desenvolupament del conveni amb els Ajuntaments de Sant Miquel de Campmajor, Santa Pau i Serinyà, que permetrà analitzar l'aplicació efectiva de les previsions del conveni entre la Diputació i el Bisbat de Girona i avaluar la*



seva incorporació al Pla de Serveis d'Assistència als Municipis per a la gestió de cementiris i serveis funeraris.

- g. D'acord amb el que preveuen els articles 108 i següents de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, els articles 47 i següents de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, referents als convenis de col·laboració, així com l'article 57 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, amb la finalitat d'instrumentalitzar aquesta col·laboració, ambdues parts, de comú acord, es reconeixen plena capacitat per a aquest acte i formalitzen aquest conveni, que es regeix pels següents

PACTES

PRIMER. Objecte del conveni

L'objecte d'aquest conveni és establir els mecanismes de col·laboració entre la Diputació de Girona i l'Ajuntament de Sant Miquel de Campmajor en el marc d'un pla pilot pel desenvolupament del Conveni de col·laboració entre la Diputació de Girona i el Bisbat de Girona de 23 de juliol de 2020 en relació amb els cementiris parroquials.

El desenvolupament d'aquest pla pilot ha de permetre concretar el paper de la Diputació de Girona i l'assistència tècnica que ha de prestar, de forma prèvia a la cessió dels cementiris parroquials, amb la intenció d'incorporar un recurs més al Pla de Serveis d'Assistència als municipis per a la gestió de cementiris i serveis funeraris, a disposició de tots els ens locals que vulguin el puguin sol·licitar.

Els cementiris parroquials objecte dels compromisos establerts en els apartats següents seran els que es detallen a continuació:

Cementiri de Sant Miquel de Campmajor

Cementiri de Sant Vicenç de Falgons

Cementiri de Ventajol de l'església de Sant Feliu de Ventajol

Cementiri de l'església de Sant Martí o Santa Quitèria, amb la particularitat que actualment està inactiu.

SEGON. Drets i obligacions de la Diputació de Girona

La Diputació oferirà, en format prototip i de forma gratuïta els recursos, que es relacionen tot seguit:

- a. Inventari del/s cementiri/s: identificació i ubicació de cada unitat d'enterrament, recull de dades (difunts, titulars, concessions, etc.), detecció de disfuncions, identificació dels elements físics que configuren cada cementiri i valoració del seu estat.
- b. Aplicació informàtica de gestió de cementiris municipals, GesCem, on s'introduiran les dades obtingudes i permetrà la gestió informatitzada del servei de cementiri.
- c. Estudi del/s cementiri/s: avaluació i diagnosi de les actuacions d'inversió necessàries per a la posada a punt, elaboració d'un pla de manteniment i avaluació econòmica del servei.
- d. Assessorament tècnic i acompanyament en l'aprovació i signatura del conveni de cessió amb el Bisbat de Girona i en la implantació i posterior gestió del servei de cementiri per adequar a la normativa vigent les ordenances i reglaments relatius a cementiris i serveis funeraris.

TERCER. Drets i obligacions de l'Ajuntament de Sant Miquel de Campmajor

L'Ajuntament assumeix els següents compromisos:

- a. Facilitar les dades d'una persona de contacte de l'Ajuntament amb qui la Diputació de Girona pugui mantenir interlocució per a l'assoliment dels objectius del present conveni.
- b. Facilitar la informació i documentació necessària per al desenvolupament dels diferents recursos.



- c. *Realitzar les tasques administratives i tècniques necessàries, en la mesura de les seves possibilitats, per al desenvolupament dels recursos.*

QUART. Comissió de Seguiment

Es crearà una comissió de seguiment, amb un representant de cada institució designats pels signataris d'aquests conveni. Aquesta comissió, que exercirà les funcions de coordinació i avaluació del seu desenvolupament es reunirà a proposta de qualsevol de les parts signatàries i com a mínim, una vegada cada semestre.

CINQUÈ. Protecció de dades

Les dades personals que es comuniquin entre les parts durant l'execució d'aquest conveni sigui, actuant en nom propi o en representació d'una persona jurídica seran tractades en el sentit de l'article 4.7 del Reglament General de Protecció de Dades (Reglament (UE) 2016/679) del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016), amb la finalitat de gestionar els acords del present conveni i portar a terme les actuacions que se'n deriven.

La legitimació del tractament de les dades que portarà a terme la Diputació de Girona es fonamentarà en el compliment de missió d'interès públic (art 6.1 e del Reglament) i d'obligacions legals (6.1 c.).

SISÈ. Durada

El present conveni tindrà una durada d'un any i la seva vigència s'inicia el dia de la seva signatura.

Abans de la finalització del termini, les parts unànimement podran acordar la pròrroga per un període de fins a un any addicional o la seva extinció.

SETÈ. Resolució

Aquest conveni de col·laboració podrà ser resolt per:

- a. *L'acord exprés i per escrit de les dues parts signatàries.*
- b. *La denúncia de l'acord formulada per alguna de les parts signatàries amb un preavís escrit de tres mesos.*
- c. *L'incompliment de les obligacions que a cada part signatària li corresponen.*
- d. *Impossibilitat legal o material de continuar l'objecte de l'acord.*

VUITÈ. Solucions de controvèrsies

Les parts signatàries, acorden que tot tipus de litigi, discrepància o reclamació resultant de l'execució o interpretació del present acord o relacionat amb ell, directament o indirecta, es resoldrà en primer lloc per mutu acord dels signataris. Si això no fos possible, les qüestions litigioses que es plantegin se sotmetran al coneixement de la jurisdicció contenciosa administrativa.

NOVÈ. Publicació i publicitat

Aquest conveni es publicarà al Butlletí Oficial de la Província de Girona (BOPG) i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC), de conformitat amb el que preveu l'article 48.8 de la llei 40/2015 d'1 d'octubre de Règim Jurídic del Sector Públic. La Diputació és l'encarregada de trametre el present conveni al Registre de Convenis de Col·laboració i Cooperació de la Generalitat de Catalunya per tal de complir amb les obligacions de publicitat en matèria de convenis de col·laboració i cooperació establertes als articles 8,9 i 14 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

I per deixar-ne constància, i en prova de conformitat, les persones que l'atorguen signen aquest conveni."

SEGON. Facultar el president de la Diputació de Girona per a la signatura del conveni i dels documents necessaris per portar a terme aquest acord.

TERCER. Publicar el conveni al *Butlletí Oficial de la Província de Girona*, i d'acord amb l'article 110.3 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les



administracions públiques de Catalunya, a la web del Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat i al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

QUART. Traslladar el present acord a l'Ajuntament de Sant Miquel de Campmajor.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels membres.

— Habitatge

4. Acceptar renúncia de subvenció per a inversions en habitatges destinats a polítiques socials Gestora Urbanística Nousalt, SL, any 2020. 2020/X020200/2326

La Junta de Govern de la Diputació de Girona de data 21 de juliol de 2020 va concedir a la Gestora Urbanística Nousalt, SL una subvenció de 46.372,59 € per a inversions en habitatges destinats a polítiques socials (expedient número 2020/2326), amb càrrec a l'aplicació 210/1521/76200 del pressupost general de 2020 i amb un termini per a justificar fins el 15 de desembre de 2020.

En data 22 de març de 2021, la Gestora Urbanística Nousalt, SL comunica que, atès que els habitatges objecte de la subvenció es troben ocupats sense títol habilitant i, tot i haver iniciat els tràmits judicials per la desocupació, encara no s'ha pogut recuperar la possessió dels immobles ni per tant accedir-hi per fer-hi les reformes previstes, renuncia a la subvenció concedida per la Diputació de Girona per a inversions en habitatges destinats a polítiques socials per a l'any 2020.

D'acord amb aquests antecedents, el diputat delegat d'Habitatge, assistència als municipis i serveis generals, proposa a la Junta de Govern que adopti l'acord següent:

PRIMER. Acceptar formalment la renúncia de la subvenció atorgada a la Gestora Urbanística Nousalt, SL, per import de 46.372,59 €, concedida per a inversions en habitatges destinats a polítiques socials (expedient número 2020/2326), atorgada per la Junta de Govern del dia 21 de juliol de 2020, i procedir a l'arxiu i tancament de l'expedient corresponent.

SEGON. Notificar a la Gestora Urbanística Nousalt, SL el present acord.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels membres.

— Promoció i Desenvolupament Econòmic Local

5. Aprovació conveni col·laboració entre el Departament d'Educació de la Generalitat i la Diputació de Girona per impulsar esperit emprenedor alumnat formació professional. 2021/X020204/4188



El Departament d'Educació, a través de la Direcció General de Formació Professional Inicial i Ensenyaments de Règim Especial, convoca anualment la Mostra de projectes emprenedors de la Formació Professional a Catalunya per presentar els projectes guanyadors dels concursos convocats als instituts de Catalunya.

La Diputació té la vocació essencial de promoure la dinamització de l'economia i millorar la qualitat de vida de les persones, mitjançant actuacions dirigides a l'equilibri territorial i al foment de l'emprenedoria. La Diputació, d'acord amb els seus objectius i la seva experiència en les activitats relacionades amb subvencions, està disposada a col·laborar amb el Departament d'Educació en l'assoliment dels objectius del concurs de projectes d'emprenedoria a les terres de Girona.

Per tant, les dues institucions, amb l'objectiu principal de fomentar l'esperit emprenedor de les persones i facilitar la inserció professional del jovent format en els cicles formatius, consideren adient la formalització d'aquest conveni.

L'objecte d'aquest conveni és establir els termes de col·laboració entre el Departament d'Educació i la Diputació de Girona, en l'impuls de l'emprenedoria i la inserció laboral a través d'actuacions de la Mostra de projectes emprenedors de la Formació Professional a Catalunya adreçades a l'alumnat dels instituts de formació professional de les comarques de Girona.

D'acord amb l'article 9.3 del Reglament Orgànic de la Diputació de Girona, la Junta de Govern assumeix la competència d'aprovació dels convenis de col·laboració amb altres ens, entitats i organismes.

Vist l'informe favorable de la cap del servei de Promoció i Desenvolupament Econòmic Local, el president de la Comissió Informativa d'Hisenda, Administració, Promoció Econòmica i Cooperació Local proposa a la Junta de Govern que adopti l'acord següent:

Primer. Aprovar el conveni de col·laboració entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Educació i la Diputació de Girona per impulsar l'esperit emprenedor de l'alumnat de cicles formatius de formació professional de les comarques de Girona, el text del qual es transcriu íntegrament a continuació:

“Conveni de col·laboració entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Educació, i la Diputació de Girona per impulsar l'esperit emprenedor de l'alumnat de cicles formatius de formació professional de les comarques de Girona

Intervenen

Pel Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya, el senyor Joan-Lluís Espinós Espinós, director general de Formació Professional Inicial i Ensenyaments de Règim Especial, nomenat pel Decret 75/2018, de 7 de juny, (DOGC núm. 7639, d'11 de juny de 2018), i actuant en virtut de la Resolució ENS/1839/2011, de 20 de juliol, de delegació de competències de la persona titular del Departament d'Ensenyament (DOGC núm. 5930, de 28 de juliol de 2011).

Per la Diputació de Girona, amb NIF P1700000A, representada en aquest acte pel seu president, el Sr. Miquel Noguer i Planas, en virtut de les facultats conferides per acord de Ple de 4 de juliol de 2019, assistit en aquest acte pel secretari general, el Sr. Jordi Batllori i



Nouvilas, que actua com a fedatari d'acord amb el que disposa l'article 3.2.i) del Reial decret 128/2018, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris de l'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.

En ús de les seves atribucions, ambdues parts es reconeixen mútuament la capacitat legal suficient per formalitzar aquest acte i

Manifesten:

- a. El Departament d'Educació, a través de la Direcció General de Formació Professional Inicial i Ensenyaments de Règim Especial, convoca anualment la Mostra de projectes emprenedors de la Formació Professional a Catalunya per presentar els projectes guanyadors dels concursos convocats als instituts de Catalunya.
- b. La Llei 12/2009, del 10 de juliol, d'Educació, a l'article 2.1, estableix el foment de l'emprenedoria en el conjunt de principis rectors del sistema educatiu i, a l'article 77.c, promou la incentivació de l'esforç individual i grupal, especialment en el treball quotidià al centre educatiu.
- c. La Diputació té la vocació essencial de promoure la dinamització de l'economia i millorar la qualitat de vida de les persones, mitjançant actuacions dirigides a l'equilibri territorial.
- d. La Diputació, d'acord amb els seus objectius i la seva experiència en les activitats relacionades amb subvencions, està disposada a col·laborar amb el Departament d'Educació en l'assoliment dels objectius del concurs de projectes d'emprenedoria a les terres de Girona.
- e. El Departament d'Educació considera necessària aquesta col·laboració per a la motivació de l'alumnat dels cicles formatius, atesa la notorietat de la Diputació en impulsar actuacions formatives i culturals.
- f. Per tant, ambdues parts, amb l'objectiu principal de fomentar l'esperit emprenedor de les persones i facilitar la inserció professional del jovent format en els cicles formatius, consideren adient la formalització d'aquest conveni mitjançant l'adopció de les següents

Clàusules:

Primera. Objecte

L'objecte d'aquest conveni és establir els termes de col·laboració entre el Departament d'Educació i la Diputació de Girona, en l'impuls de l'emprenedoria i la inserció laboral a través d'actuacions de la Mostra de projectes emprenedors de la Formació Professional a Catalunya adreçades a l'alumnat dels instituts de formació professional de les comarques de Girona.

Segona. Descripció del concurs

1. Objectiu del concurs

Es convoca el premi de "Millor projecte d'emprenedoria a la FP de les comarques gironines" en què es premiarà el projecte en format pla d'empresa o pla de projecte que reflecteixi la creació d'un producte o un servei i la seva comercialització.

2. Destinataris

Alumnes de cicles formatius de grau mitjà i de grau superior dels instituts de les comarques de Girona matriculats dins dels 20 mesos anteriors a la celebració de la final catalana a la Mostra de projectes emprenedors de l'FP a Catalunya.



3. Presentació del projecte

- a. Només s'acceptarà un projecte de Cicle Formatiu Grau Mitjà i un de Cicle Formatiu Grau Superior per Institut.
- b. No s'acceptaran treballs que s'hagin presentat en altres territoris que també participin a la final de Catalunya del concurs de projectes d'emprenedoria.

4. Modalitats

Les modalitats són:

- a. Per a Cicle Formatiu de Grau Mitjà:
 1. Millor idea
 2. Més viable
 3. Millor projecte d'economia social i cooperativa
 4. Millor projecte d'equip
- b. Per a Cicle Formatiu de Grau Superior:
 1. Millor idea
 2. Més viable
 3. Millor projecte d'economia social i cooperativa
 4. Millor projecte d'equip
 5. Millor gestió del projecte

5. Criteris de valoració dels projectes

- a. El format de pla d'empresa o pla de projecte és lliure.
- b. Els criteris per a la valoració del projecte han de prendre com a referència els continguts següents:
 1. Descripció del producte o servei
 2. Presentació dels membres promotors
 3. Estudi de mercat o abast
 4. Organització del negoci o fases d'execució i recursos
 5. Pla de viabilitat (prescindible a la categoria "Millor idea")
 6. Anàlisi de riscos i condicionants normatius
 7. Estatuts (en cas d'economia social i cooperativa)

6. Premis

El treball guanyador de cadascuna de les modalitats per a cada tipus de cicle formatiu rebrà:

- b. Un dispositiu electrònic (*tablet*) aportat per la Diputació
- c. Acreditació del premi, emesa per les entitats convocants.
- d. Inscripció a la participació en la final de Catalunya de Millor Projecte d'Emprenedoria a la Mostra de projectes emprenedors de l'FP a Catalunya.

Tercera. Compromisos del Departament d'Educació

El Departament d'Educació es compromet a:

- a. Organitzar la Mostra de projectes emprenedors de la Formació Professional a Catalunya i el concurs de projectes d'emprenedoria de les comarques de Girona, en endavant el concurs.
- b. Promoure la participació dels instituts de Formació Professional en el concurs.
- c. Recollir els projectes aportats pels instituts i valorar-los segons els criteris establerts.
- d. Organitzar de l'acte de lliurament de premis i la difusió en els mitjans de comunicació.
- e. Posar a disposició l'ús de l'Auditori Josep Irla, situat a la Plaça Pompeu Fabra, 1 de Girona per a la cerimònia de lliurament de premis del concurs



- f. El Departament d'Educació no hi intervé en l'adquisició de cap dels premis lliurats, ni rep cap equipament que signifiqui augment del seu patrimoni.
- g. El mecenatge de la Diputació ha de ser difós a través dels mitjans de comunicació habituals del Departament d'Educació, tot utilitzant la imatge corporativa de la Diputació

Quarta. Compromisos de la Diputació de Girona

La Diputació de Girona participa en l'organització assumint les següents funcions:

- a. Aportar el premi dels alumnes de les diferents modalitats consistent en un dispositiu electrònic (*tablet*) per modalitat i alumne.
- b. Participar en les reunions de la comissió d'organització del concurs.
- c. Participar com a membre del jurat en la valoració dels projectes
- d. Participar en l'acte de lliurament de premis.
- e. Difondre el concurs i el lliurament de premis amb els mitjans de comunicació del seu abast

Cinquena. Comissió de seguiment

- 1 Per a la coordinació, seguiment i avaluació de les accions previstes en el present conveni es constitueix una comissió mixta, integrada per:
 - 1. Dues persones representants dels Serveis Territorials d'Educació a Girona, una de les quals en serà el/la president/a
 - 2. Dues persones representants de la Diputació de Girona
- 2 Aquesta comissió actua, segons el règim de funcionament que la pròpia comissió haurà d'establir-se, amb vista a donar compliment de l'acordat, resoldre, si escau, les qüestions sobre interpretació o modificació de l'acordat i avaluar periòdicament el desenvolupament del conveni, i, si escau, resoldre l'incompliment de les obligacions i compromisos assumits per cadascuna de les parts. S'han d'exposar, davant la comissió, les actuacions realitzades, perquè en tinguin coneixement els membres de la comissió i puguin fer, si escau, propostes de millora.
- 3 La comissió es reuneix almenys un cop cada curs per tal de coordinar les actuacions necessàries i fer-ne el seguiment, orientar l'ús dels recursos necessaris i avaluar el grau d'assoliment dels objectius previstos. Aixeca acta dels acords rellevants que siguin adoptats en cadascuna de les reunions i les enviarà a les institucions participants d'aquest conveni.
- 4 La comissió ha d'elaborar un informe de valoració global del conveni, de la data prevista de finalització de les actuacions objecte del conveni. Aquest informe s'ha de presentar a les parts signants.

Sisena. Protecció de dades de caràcter personal

- a. Les parts es comprometen a donar estricta compliment a la normativa reguladora de protecció de dades de caràcter personal d'acord amb el que determina:
 - 1. el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades).
 - 2. la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
 - 3. aquella altra normativa reguladora de protecció de dades de caràcter personal que sigui d'aplicació durant la vigència d'aquest conveni i que no contradigui, s'oposi o sigui incompatible amb el Reglament (UE) 2016/679 i la Llei orgànica 3/2018.



- b. Les parts signants també donaran compliment a les previsions establertes a la Llei orgànica 1/1982, de 5 de maig, de protecció civil del dret a l'honor, a la intimitat personal i familiar i a la pròpia imatge i resta de normativa d'aplicació.

Setena. Protecció dels menors

Les parts es comprometen, a que el seu respectiu personal, sigui propi o extern, que intervingui en la execució d'aquest conveni, complirà la normativa vigent en matèria de protecció del menor, i concretament el requisit que determina l'apartat 5 de l'article 13 de la Llei orgànica 1/1996 de 15 de gener de Protecció jurídica del menor, de modificació parcial del codi civil i de la Llei d'enjudiciament civil.

Vuitena. Vigència

Aquest conveni entra en vigor en la data de l'última signatura electrònica i és vigent fins la data 30 de setembre de 2021, sense possibilitat de pròrroga.

Novena. Resolució del conveni

Són causes de resolució:

- a) El transcurs del termini de vigència del conveni, sense perjudici d'acordar la renovació.
- b) L'acord unànim de tots els signants.
- c) L'incompliment de les obligacions i els compromisos assumits per part d'algun dels signants.

En aquest cas, qualsevol de les parts pot notificar a la part incomplidora un requeriment perquè compleixi en un termini determinat les obligacions o els compromisos que es consideren incomplerts. Aquest requeriment s'ha de comunicar al responsable de la Comissió de seguiment de l'execució del conveni i a les altres parts signants.

Si, un cop transcorregut el termini indicat en el requeriment, l'incompliment persisteix, la part que el va adreçar ha de notificar a les parts signants la concurrència de la causa de resolució i el conveni s'entén resolt. La resolució del conveni per aquesta causa pot comportar la indemnització dels perjudicis causats si així s'ha previst.

- d) Per decisió judicial declaratòria de la nul·litat del conveni.
- e) Per manca d'alumnat inscrit.
- f) Per qualsevol altra causa de les generals establertes en la legislació vigent.

Desena. Naturalesa i jurisdicció

Aquest conveni té naturalesa administrativa. Les qüestions litigioses sorgides sobre la interpretació, la modificació, la resolució i els efectes d'aquest conveni, que no puguin ser resoltes d'acord amb el que es determina en la Comissió de seguiment seran resoltes per la jurisdicció contenciosa administrativa.”

Segon. Facultar àmpliament el president de la Diputació per a la signatura d'aquest conveni i dels documents necessaris per la seva execució.

Tercer. Traslladar aquest acord al Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels membres.

— **Biblioteques**



6. Adherir Ajuntament de Llançà al repositori cooperatiu de la Diputació de Girona. 2019/X020200/5015

El Servei de Biblioteques de la Diputació de Girona, des de finals dels anys 90, ha col·laborat amb els ajuntaments per digitalitzar els fons patrimonials de les biblioteques públiques. En una primera etapa, per necessitats de preservació; avui, a més, amb la intenció de divulgar l'actiu patrimonial d'aquestes col·leccions i per donar accés públic a la riquesa que suposen les col·leccions locals, en els seus suports diversos.

La Junta de Govern de la Diputació, en la sessió de 16 de juny de 2015, va aprovar la minuta del conveni repositori de col·laboració tipus amb la denominació "Conveni regulador de l'adhesió al repositori cooperatiu de la Diputació de Girona".

L'Ajuntament de Llançà ha sol·licitat a la Diputació de Girona la subscripció del Conveni regulador de l'adhesió al repositori cooperatiu de la Diputació de Girona, per tal d'incloure les col·leccions i/o objectes digitals a l'esmentat repositori.

De conformitat amb la Llei 4/1993, de 18 de març, del sistema bibliotecari de Catalunya; el Decret 124/1999 sobre els serveis i el personal del SLPC i el Mapa de Lectura Pública; i el Reial Decret Legislatiu 1/1996, de 12 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de propietat intel·lectual.

Vist l'informe favorable de la Cap del Servei de Biblioteques.

Atesos els antecedents esmentats, el president de la Comissió Informativa de Cultura, Noves Tecnologies, Esports i Educació, proposa a la Junta de Govern que adopti l'acord següent:

Primer. Acceptar la sol·licitud presentada per l'Ajuntament Llançà, per subscriure el conveni d'adhesió al repositori cooperatiu de la Diputació de Girona.

Segon. Aprovar la minuta del conveni regulador de l'adhesió de les col·leccions i/o objectes digitals, al repositori cooperatiu de la Diputació de Girona, el text del qual es transcriu a continuació:

“CONVENI REGULADOR DE L'ADHESIÓ AL REPOSITORI COOPERATIU DE LA DIPUTACIÓ DE GIRONA.

I. ENTITATS QUE INTERVENEN.

La DIPUTACIÓ DE GIRONA, amb NIF P1700000A, representada en aquest acte pel seu president, Sr. Miquel Noguer i en virtut de les facultats conferides per acord de la Junta de Govern de, assistit pel secretari general, Sr. Jordi Batllori i Nouvilas.

L'Ajuntament de Llançà amb NIF P1709900C, representat en aquest acte pel seu alcalde, Sr Francesc Guisset i Lagresa, d'acord amb les atribucions establertes a l'article 21.1.b de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, en la seva redacció donada per la Llei 57/2003, de 16 de desembre, de mesures per a la modernització del govern local.

a. ANTECEDENTS i MOTIVACIÓ.



1. La Diputació de Girona en exercici de les competències que li venen dictades per la Llei 4/1993 del sistema bibliotecari de Catalunya i el Decret 124/99 sobre els serveis i el personal del Sistema de la Lectura Pública de Catalunya, manté un repositori cooperatiu on s'emmagatzemen fons bibliogràfics conservats a les biblioteques

de la demarcació de Girona i des del que es poden consultar els articles a text complet de revistes i altres publicacions locals contribuint així al moviment mundial de l'Accés Obert.

2. L'Ajuntament de Llançà té interès en digitalitzar i/o en facilitar la consulta, en augmentar la visibilitat i en preservar els fons documentals que conserva a la biblioteca municipal, com ara les publicacions municipals, revistes i altres documents relatius al municipi.

En virtut de tot això, formalitzen el present conveni amb subjecció als següents

PACTES

Primer. Objecte.

Aquest conveni té per objecte regular el procediment d'inclusió de les publicacions i/o objectes digitals al repositori cooperatiu de la Diputació de Girona per facilitar la consulta i/o descàrrega del seu contingut a text complet.

Segon. Propietat intel·lectual

L'Ajuntament de Llançà declara disposar dels drets de reproducció i comunicació pública dels documents a digitalitzar o bé declara que són obres que pertanyen al domini públic.

L'Ajuntament de Llançà autoritza la Diputació de Girona a realitzar les tasques tècniques imprescindibles per a difondre aquestes obres mitjançant el repositori cooperatiu o el sistema d'informació que el substitueixi en el futur.

Aquesta autorització, és gratuïta, indefinida i s'efectua en règim de no exclusivitat.

Amb aquesta mateixa finalitat l'Ajuntament de Llançà autoritza la utilització del nom i imatge de capçalera de les publicacions, així com altres elements d'identificació inclosos els gràfics, tipografies, disseny o similars.

Tercer. Comunicació pública

La Diputació de Girona es compromet a fer accessible el fons digitalitzat des de la seva biblioteca digital i crear un accés per a la web de la biblioteca local.

Quart. Compromisos

1. L'Ajuntament de Llançà es compromet a:

- a) Cedir els fitxers dels documents ja digitalitzats per a la posterior càrrega al repositori i per al reconeixement del text mitjançant un programari específic si escau.
- b) En el cas que les publicacions no estiguin digitalitzades es farà arribar al Servei de Biblioteques de la Diputació un exemplar de les publicacions que es detallen a l'Annex per a la seva digitalització i càrrega al repositori.

2. La Diputació de Girona es compromet a:

- a) Fer visible les publicacions editades o conservades per l'Ajuntament de Llançà tant a efectes de difusió com de preservació dels seus continguts.
- b) Assessorar a l'Ajuntament de Llançà en els aspectes legals i tècnics relatius al compliment de l'objectiu del conveni.



c) Respectar en tot moment les dades d'identificació de les revistes editades per l'Ajuntament de Llançà com a publicació d'origen dels articles i treballs que es difondran per mitjà del dipòsit.

Cinquè. Modificació.

Els pactes d'aquest conveni es podran modificar per acord mutu. La modificació s'inclourà mitjançant addenda als pactes d'aquest instrument.

Sisè. Finançament.

Les actuacions del present conveni no comporten per part de la Diputació de Girona cap retribució ni despesa econòmica.

Setè. Comissió de seguiment.

1. Es constituirà una comissió de seguiment d'aquest conveni de col·laboració, en la qual s'han d'integrar paritàriament representants de la Diputació de Girona i de l'Ajuntament de Llançà.

2. Formaran part de la comissió de seguiment les persones següents:

a) Per la Diputació de Girona: El diputat de (Àrea d'adscripció del Servei de Biblioteques) i /o les persones en qui delegui.

b) Per l'Ajuntament de Llançà els càrrecs i/o persones que designin.

3. Corresponen a la comissió de seguiment les funcions següents:

a) Promoure les condicions que siguin necessàries per a afavorir el compliment de l'objecte d'aquest conveni.

b) Facilitar la remoció dels obstacles que entorpeixin la celeritat dels tràmits requerits en cada cas.

c) Procurar la resolució dels problemes d'interpretació i execució que puguin presentar-se.

4. La comissió de seguiment se reunirà quan així ho sol·liciti una de les parts indicant el motiu de la sol·licitud de reunió. Els quòrum de reunió i adopció d'acords seran els d'unanimitat dels seus membres.

Vuitè. Vigència.

El present conveni tindrà efectes a partir del moment de la seva signatura i es mantindrà en vigor durant un període de quatre anys.

Abans de finalitzar el termini, les parts poden acordar de forma unànime la seva pròrroga per un termini de fins a 4 anys addicionals.

Qualsevol de les parts pot notificar a l'altra el seu propòsit de denunciar el conveni.

Aquesta notificació es comunicarà per escrit almenys amb tres mesos d'antelació al venciment del termini.

La rescissió del conveni no obligarà a retirar els números digitalitzats i difosos fins a la data.

Novè. Extinció.

Són causes d'extinció d'aquest conveni:

a) L'esgotament del període de vigència convingut entre les parts;

b) L'incompliment greu i manifest, material o legal, de les obligacions assumides en el conveni per cadascuna de les parts;

c) Les causes generals previstes a la legislació vigent.

Desè. Règim jurídic.

El marc normatiu pel qual es regeix aquest conveni és:

a) La Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú;

b) La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local;



- c) El Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya;
- d) El Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny;
- e) Qualsevol altra disposició legal o reglamentària aplicable per raó de la matèria o del subjecte.

Onzè. Naturalesa del conveni.

Aquest conveni té naturalesa administrativa i se circumscriu a la relació que determina l'article 6.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014. Les discrepàncies que puguin sorgir de la seva execució seran resoltes per mutu acord de les parts. Els conflictes derivats de l'aplicació d'aquest conveni són competència dels òrgans de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu de la ciutat de Girona.

Dotzè. Competència.

Aquest conveni regulador es formalitza a l'empara de l'article 91.2.d del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya que atribueix a les diputacions la competència per a fomentar i administrar els interessos peculiars de la província i per l'article 2.3 del Decret 124/1999, de 4 de maig, sobre els serveis i el personal del Sistema de Lectura Pública de Catalunya que estableix les competències de les diputacions en matèria de biblioteques públiques.

I en prova de conformitat, les persones que l'atorguen signen aquest conveni per duplicat en el lloc i la data que s'assenyalen.”

Tercer. Facultar el president de la Diputació de Girona per a la signatura del conveni i dels documents necessaris per portar a terme aquest acord.

Quart. Notificar el present conveni a l'Ajuntament de Llançà.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels membres.

7. Adhesió de l'Ajuntament de Sant Joan de les Abadesses al repositori cooperatiu de la Diputació de Girona.. 2018/X020100/8308

El Servei de Biblioteques de la Diputació de Girona, des de finals dels anys 90, ha col·laborat amb els ajuntaments per digitalitzar els fons patrimonials de les biblioteques públiques. En una primera etapa, per necessitats de preservació; avui, a més, amb la intenció de divulgar l'actiu patrimonial d'aquestes col·leccions i per donar accés públic a la riquesa que suposen les col·leccions locals, en els seus suports diversos.

La Junta de Govern de la Diputació, en la sessió de 16 de juny de 2015, va aprovar la minuta del conveni repositori de col·laboració tipus amb la denominació “Conveni regulador de l'adhesió al repositori cooperatiu de la Diputació de Girona”.

L'Ajuntament de Sant Joan de les Abadesses ha sol·licitat a la Diputació de Girona la subscripció del Conveni regulador de l'adhesió al repositori cooperatiu de la Diputació



de Girona, per tal d'incloure les col·leccions i/o objectes digitals a l'esmentat repositori.

De conformitat amb la Llei 4/1993, de 18 de març, del sistema bibliotecari de Catalunya; el Decret 124/1999 sobre els serveis i el personal del SLPC i el Mapa de Lectura Pública; i el Reial Decret Legislatiu 1/1996, de 12 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de propietat intel·lectual.

Vist l'informe favorable de la Cap del Servei de Biblioteques.

Atesos els antecedents esmentats, el president de la Comissió Informativa de Cultura, Noves Tecnologies, Esports i Educació, proposa a la Junta de Govern que adopti l'acord següent:

Primer. Acceptar la sol·licitud presentada per l'Ajuntament de Sant Joan de les Abadesses, per subscriure el conveni d'adhesió al repositori cooperatiu de la Diputació de Girona.

Segon. Aprovar la minuta del conveni regulador de l'adhesió de les col·leccions i/o objectes digitals, al repositori cooperatiu de la Diputació de Girona, el text del qual es transcriu a continuació:

“CONVENI REGULADOR DE L'ADHESIÓ AL REPOSITORI COOPERATIU DE LA DIPUTACIÓ DE GIRONA.

I. ENTITATS QUE INTERVENEN.

La DIPUTACIÓ DE GIRONA, amb NIF P1700000A, representada en aquest acte pel seu president, Sr. Miquel Noguer i en virtut de les facultats conferides per acord de la Junta de Govern de ---, assistit pel secretari general, Sr. Jordi Batllori i Nouvilas.

L'Ajuntament de Sant Joan de les Abadesses amb NIF P1717700G, representat en aquest acte pel seu alcalde, Sr. Ramon Roqué I Riu, d'acord amb les atribucions establertes a l'article 21.1.b de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, en la seva redacció donada per la Llei 57/2003, de 16 de desembre, de mesures per a la modernització del govern local.

II. ANTECEDENTS i MOTIVACIÓ.

1. La Diputació de Girona en exercici de les competències que li venen dictades per la Llei 4/1993 del sistema bibliotecari de Catalunya i el Decret 124/99 sobre els serveis i el personal del Sistema de la Lectura Pública de Catalunya, manté un repositori cooperatiu on s'emmagatzemen fons bibliogràfics conservats a les biblioteques

de la demarcació de Girona i des del que es poden consultar els articles a text complet de revistes i altres publicacions locals contribuint així al moviment mundial de l'Accés Obert.

2. L'Ajuntament de l'Ajuntament de Sant Joan de les Abadesses té interès en digitalitzar i/o en facilitar la consulta, en augmentar la visibilitat i en preservar els fons documentals que conserva a la biblioteca municipal, com ara les publicacions municipals, revistes i altres documents relatius al municipi.

En virtut de tot això, formalitzen el present conveni amb subjecció als següents



PACTES

Primer. Objecte.

Aquest conveni té per objecte regular el procediment d'inclusió de les publicacions i/o objectes digitals al repositori cooperatiu de la Diputació de Girona per facilitar la consulta i/o descàrrega del seu contingut a text complet.

Segon. Propietat intel·lectual

L'Ajuntament de Sant Joan de les Abadesses declara disposar dels drets de reproducció i comunicació pública dels documents a digitalitzar o bé declara que són obres que pertanyen al domini públic.

L'Ajuntament de Sant Joan de les Abadesses autoritza la Diputació de Girona a realitzar les tasques tècniques imprescindibles per a difondre aquestes obres mitjançant el repositori cooperatiu o el sistema d'informació que el substitueixi en el futur.

Aquesta autorització, és gratuïta, indefinida i s'efectua en règim de no exclusivitat.

Amb aquesta mateixa finalitat l'Ajuntament de Sant Joan de les Abadesses autoritza la utilització del nom i imatge de capçalera de les publicacions, així com altres elements d'identificació inclosos els gràfics, tipografies, disseny o similars.

Tercer. Comunicació pública

La Diputació de Girona es compromet a fer accessible el fons digitalitzat des de la seva biblioteca digital i crear un accés per a la web de la biblioteca local.

Quart. Compromisos

1. L'Ajuntament de Sant Joan de les Abadesses es compromet a:

- a) Cedir els fitxers dels documents ja digitalitzats per a la posterior càrrega al repositori i per al reconeixement del text mitjançant un programari específic si escau.
- b) En el cas que les publicacions no estiguin digitalitzades es farà arribar al Servei de Biblioteques de la Diputació un exemplar de les publicacions que es detallen a l'Annex per a la seva digitalització i càrrega al repositori.

2. La Diputació de Girona es compromet a:

- a) Fer visible les publicacions editades o conservades per l'Ajuntament de Sant Joan de les Abadesses tant a efectes de difusió com de preservació dels seus continguts.
- b) Assessorar a l'Ajuntament de Sant Joan de les Abadesses en els aspectes legals i tècnics relatius al compliment de l'objectiu del conveni.
- c) Respectar en tot moment les dades d'identificació de les revistes editades per l'Ajuntament de Sant Joan de les Abadesses com a publicació d'origen dels articles i treballs que es difondran per mitjà del dipòsit.

Cinquè. Modificació.

Els pactes d'aquest conveni es podran modificar per acord mutu. La modificació s'inclourà mitjançant addenda als pactes d'aquest instrument.

Sisè. Finançament.

Les actuacions del present conveni no comporten per part de la Diputació de Girona cap retribució ni despesa econòmica.

Setè. Comissió de seguiment.

1. Es constituirà una comissió de seguiment d'aquest conveni de col·laboració, en la qual s'han d'integrar paritàriament representants de la Diputació de Girona i de l'Ajuntament de Sant Joan de les Abadesses.
2. Formaran part de la comissió de seguiment les persones següents:



a) Per la Diputació de Girona: El diputat de (Àrea d'adscripció del Servei de Biblioteques) i /o les persones en qui delegui.

b) Per l'Ajuntament de Sant Joan de les Abadesses els càrrecs i/o persones que designin.

3. Corresponen a la comissió de seguiment les funcions següents:

a) Promoure les condicions que siguin necessàries per a afavorir el compliment de l'objecte d'aquest conveni.

b) Facilitar la remoció dels obstacles que entorpeixin la celeritat dels tràmits requerits en cada cas.

c) Procurar la resolució dels problemes d'interpretació i execució que puguin presentar-se.

4. La comissió de seguiment se reunirà quan així ho sol·liciti una de les parts indicant el motiu de la sol·licitud de reunió. Els quòrum de reunió i adopció d'acords seran els d'unanimitat dels seus membres.

Vuitè. Vigència.

El present conveni tindrà efectes a partir del moment de la seva signatura i es mantindrà en vigor durant un període de quatre anys.

Abans de finalitzar el termini, les parts poden acordar de forma unànime la seva pròrroga per un termini de fins a 4 anys addicionals.

Qualsevol de les parts pot notificar a l'altra el seu propòsit de denunciar el conveni.

Aquesta notificació es comunicarà per escrit almenys amb tres mesos d'antelació al venciment del termini.

La rescissió del conveni no obligarà a retirar els números digitalitzats i difosos fins a la data.

Novè. Extinció.

Són causes d'extinció d'aquest conveni:

a) L'esgotament del període de vigència convingut entre les parts;

b) L'incompliment greu i manifest, material o legal, de les obligacions assumides en el conveni per cadascuna de les parts;

c) Les causes generals previstes a la legislació vigent.

Desè. Règim jurídic.

El marc normatiu pel qual es regeix aquest conveni és:

a) La Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú;

b) La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local;

c) El Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya;

d) El Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny;

e) Qualsevol altra disposició legal o reglamentària aplicable per raó de la matèria o del subjecte.

Onzè. Naturalesa del conveni.

Aquest conveni té naturalesa administrativa i se circumscriu a la relació que determina l'article 6.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014. Les discrepàncies que puguin sorgir de la seva execució seran resoltes per mutu acord de les parts. Els conflictes derivats de l'aplicació d'aquest conveni són competència dels òrgans de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu de la ciutat de Girona.

Dotzè. Competència.

Aquest conveni regulador es formalitza a l'empara de l'article 91.2.d del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya que atribueix a les diputacions la competència per a fomentar i administrar els interessos peculiars de la província i per l'article 2.3 del Decret 124/1999, de 4 de maig, sobre els serveis i el personal del Sistema de Lectura



Pública de Catalunya que estableix les competències de les diputacions en matèria de biblioteques públiques.

I en prova de conformitat, les persones que l'atorguen signen aquest conveni per duplicat en el lloc i la data que s'assenyalen.”

Tercer. Facultar el president de la Diputació de Girona per a la signatura del conveni i dels documents necessaris per portar a terme aquest acord.

Quart. Notificar el present conveni a l'Ajuntament de Sant Joan de les Abadesses.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels membres.

8. Conveni de col·laboració per a la distribució de llibres de segona mà . 2019/X020200/1631

Les biblioteques municipals i els punts d'informació i lectura són equipaments als quals la Diputació de Girona presta serveis d'assistència i cooperació bibliotecària, i són els ajuntaments titulars els que han de definir i aplicar la política de col·lecció per servir els seus usuaris.

És constatable que hi ha ciutadans que s'adrecen a la seva biblioteca de proximitat per donar donar els llibres que ja no els són útils i per això esdevé el fet de poder garantir la reversió pública dels donatius de fons bibliogràfics.

Les biblioteques municipals no treballen aïlladament sinó que conformen en un primer nivell, el Sistema de Lectura Pública de Catalunya i per això cal dotar-les d'eines que permetin la col·laboració interbibliotecària.

L'article 4.4 del Decret 124/1999, de 4 de maig, sobre els serveis i el personal del Sistema de Lectura Pública de Catalunya, estableix que correspon a les diputacions prestar assistència i cooperació als municipis i a les comarques en els termes previstos en l'article 89 de la Llei 8/1987, de 15 d'abril, municipal i de règim local de Catalunya.

Vist l'informe de la cap del Servei de Biblioteques, es proposa a la Junta de Govern que adopti l'acord següent:

Primer: Aprovar la minuta de conveni de col·laboració a subscriure entre la Diputació de Girona i *Taberna Libraria, Llibres en moviment* per afavorir la redistribució de llibres de segona mà i establir mecanismes de col·laboració per millorar els fons i els serveis que presten les biblioteques públiques de les comarques gironines, el text del qual es transcriu com segueix:

“CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE LA DIPUTACIÓ DE GIRONA I L'ASSOCIACIÓ *TABERNA LIBRARIA, LLIBRES EN MOVIMENT* PER AFAVORIR LA REDISTRIBUCIÓ DE LLIBRES DE SEGONA MÀ I ESTABLIR MECANISMES DE COL·LABORACIÓ PER MILLORAR



ELS FONDS I ELS SERVEIS QUE PRESTEN LES BIBLIOTEQUES PÚBLIQUES DE LES COMARQUES GIRONINES

I. ENTITATS QUE HI INTERVENEN:

La DIPUTACIÓ DE GIRONA, amb NIF P1700000A, representada en aquest acte pel seu president, Sr. Miquel Noguera i en virtut de les facultats conferides per acord de la Junta de Govern de ---, assistit pel secretari general, Sr. Jordi Batllori i Nouvilas.

L'associació *Taberna libreria. Llibres en moviment*, amb NIF G55333751, representada per la seva presidenta, la Sra. Norma Smircic Yurisich, assistida per la secretària, la Sra. Montserrat Pibernat Valls.

II. ANTECEDENTS I MOTIVACIÓ

La Diputació de Girona presta serveis de suport a les biblioteques municipals de la seva demarcació i a través de les biblioteques, presta serveis a la ciutadania.

Hi ha ciutadans que per diferents raons, es volen desprendre de materials bibliogràfics de la seva propietat.

Els donatius provinents de particulars poden tenir interès per a les biblioteques municipals, el sistema bibliotecari, institucions i organitzacions no lucratives.

Taberna libreria. Llibres en moviment és una associació sense ànim de lucre que basa la seva activitat en donar noves oportunitats als llibres usats, una iniciativa que ajuda les biblioteques a acomplir la seva missió i objectius.

Les dues parts volen formalitzar aquest acord segons aquest conveni i amb subjecció als següents:

PACTES

Primer. Aquest conveni de col·laboració entre la Diputació de Girona i *Taberna libreria. Llibres en moviment*, té per objecte mantenir la incorporació de les biblioteques municipals de les comarques gironines, com a punts de recepció dels donatius dels particulars.

Segon. Els donatius que no s'integrin al fons de la biblioteca receptora, però que s'integrin en una altra institució o organització (escoles, altres biblioteques, casals, etc.), de l'àmbit de referència de la biblioteca, seran traslladats segons convinguin la biblioteca i l'entitat receptora.

Tercer. Els donatius que no s'integrin al fons de la biblioteca receptora, però que s'integrin en una altra institució o organització del sistema bibliotecari de Catalunya, seran traslladats segons convinguin la biblioteca, el Servei de Biblioteques de la Diputació de Girona i l'entitat receptora.

Quart. *Taberna libreria. Llibres en moviment* es farà càrrec del trasllat a la seva seu per a la seva total i lliure disposició dels donatius que no s'integrin al fons de la biblioteca receptora ni a cap altra entitat, pública o privada.

Cinquè. Les col·leccions existents a *Taberna libreria. Llibres en moviment* són sempre gratuïtament i permanentment disponibles per a les biblioteques públiques de les comarques gironines, tant per ser incorporades a les seves col·leccions com per a lots temporals de préstec, i per col·laborar en qualsevol activitat que organitzin les biblioteques.

Sisè. *Taberna libreria. Llibres en moviment* ha de presentar anualment un informe sobre els fons procedents d'aquesta relació establerta pel conveni i de la seva redistribució.

Setè. Es constitueix una Comissió de Seguiment, formada per:

- b. El president de la Comissió Informativa de l'Àrea de Cultura, Noves Tecnologies, Esport i Benestar i la Cap del Servei de Biblioteques o persones en qui deleguin.
- c. La presidenta i la secretària de *Taberna libreria. Llibres en moviment*.

La Comissió de Seguiment tindrà com a funcions vetllar per l'execució del conveni i el control del compliment de totes les seves clàusules. A les reunions de la Comissió podran assistir-hi altres persones, quan així ho acordin ambdues parts, en cas que es consideri convenient per al desenvolupament dels objectius establerts.

Vuitè. Aquest conveni és de naturalesa administrativa, i la seva interpretació i el seu desenvolupament estan regits per l'ordenament jurídicoadministratiu, amb expressa submissió de les parts a la jurisdicció contenciosa administrativa.



Novè. La vigència d'aquest conveni serà de 4 anys des de la data de la seva signatura, amb possibilitat de pròrroga per un període de fins a quatre anys addicionals si així ho acorden de forma expressa les parts signants del conveni.

Desè. Són causes d'extinció d'aquest conveni:

- a) El transcurs del període de vigència sense que se n'hagi acordat la pròrroga
- b) L'acord de les dues parts signants
- c) L'incompliment greu i manifest, material o legal, de les obligacions assumides en el conveni per cadascuna de les parts;
- d) Les causes generals previstes a la legislació vigent.

Qualsevol de les parts pot denunciar el conveni en qualsevol moment un cop transcorregut un any de vigència, mitjançant escrit adreçat a l'altra part. L'extinció produirà efectes un cop transcorreguts tres mesos des de la denúncia.

Onzè. Les actuacions d'aquest conveni no comporten que la Diputació de Girona assumeixi cap retribució ni despesa econòmica.

Com a prova de conformitat amb el contingut d'aquest conveni, el signen per duplicat.”

Tercer. Facultar el president de la Diputació de Girona per a la signatura del conveni i dels documents necessaris per portar a terme aquest acord.

Quart. Notificar el present conveni a *Taberna Libraria, Llibres en moviment*.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels membres.

9. Adhesió del Consorci de les Gavarres al repositori corporatiu de la DDGI. Biblioteques. 2021/X020100/2957

El Servei de Biblioteques de la Diputació de Girona, des de finals dels anys 90, ha col·laborat amb els ajuntaments per digitalitzar els fons patrimonials de les biblioteques públiques. En una primera etapa, per necessitats de preservació; avui, a més, amb la intenció de divulgar l'actiu patrimonial d'aquestes col·leccions i per donar accés públic a la riquesa que suposen les col·leccions locals, en els seus suports diversos.

La Junta de Govern de la Diputació, en la sessió de 16 de juny de 2015, va aprovar la minuta del conveni repositori de col·laboració tipus amb la denominació “Conveni regulador de l'adhesió al repositori cooperatiu de la Diputació de Girona”.

El Consorci de les Gavarres ha sol·licitat a la Diputació de Girona la subscripció del Conveni regulador de l'adhesió al repositori cooperatiu de la Diputació de Girona, per tal d'incloure les col·leccions i/o objectes digitals a l'esmentat repositori.

De conformitat amb la Llei 4/1993, de 18 de març, del sistema bibliotecari de Catalunya; el Decret 124/1999 sobre els serveis i el personal del SLPC i el Mapa de Lectura Pública; i el Reial Decret Legislatiu 1/1996, de 12 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de propietat intel·lectual.

Vist l'informe favorable de la Cap del Servei de Biblioteques.



Atesos els antecedents esmentats, el president de la Comissió Informativa de Cultura, Noves Tecnologies, Esports i Educació, proposa a la Junta de Govern que adopti l'acord següent:

Primer. Acceptar la sol·licitud presentada pel Consorci de les Gavarres, per subscriure el conveni d'adhesió al repositori cooperatiu de la Diputació de Girona.

Segon. Aprovar la minuta del conveni regulador de l'adhesió de les col·leccions i/o objectes digitals, al repositori cooperatiu de la Diputació de Girona, el text del qual es transcriu a continuació:

“CONVENI REGULADOR DE L'ADHESIÓ AL REPOSITORI COOPERATIU DE LA DIPUTACIÓ DE GIRONA.

I. ENTITATS QUE INTERVENEN.

La DIPUTACIÓ DE GIRONA, amb NIF P1700000A, representada en aquest acte pel seu president, Sr. Miquel Noguer i en virtut de les facultats conferides per acord de la Junta de Govern de ---, assistit pel secretari general, Sr. Jordi Batllori i Nouvilas.

El Consorci de les Gavarres amb NIF P6700016F, representat en aquest acte pel Sr. Pau Presas Bertran, d'acord amb les atribucions establertes a l'article 21.1.b de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, en la seva redacció donada per la Llei 57/2003, de 16 de desembre, de mesures per a la modernització del govern local.

II. ANTECEDENTS i MOTIVACIÓ.

1. La Diputació de Girona en exercici de les competències que li venen dictades per la Llei 4/1993 del sistema bibliotecari de Catalunya i el Decret 124/99 sobre els serveis i el personal del Sistema de la Lectura Pública de Catalunya, manté un repositori cooperatiu on s'emmagatzemen fons bibliogràfics conservats a les biblioteques de la demarcació de Girona i des del que es poden consultar els articles a text complet de revistes i altres publicacions locals contribuint així al moviment mundial de l'Accés Obert.

2. L'Ajuntament del Consorci de les Gavarres té interès en digitalitzar i/o en facilitar la consulta, en augmentar la visibilitat i en preservar els fons documentals que conserva a la biblioteca municipal, com ara les publicacions municipals, revistes i altres documents relatius al municipi.

En virtut de tot això, formalitzen el present conveni amb subjecció als següents

PACTES

Primer. Objecte.

Aquest conveni té per objecte regular el procediment d'inclusió de les publicacions i/o objectes digitals al repositori cooperatiu de la Diputació de Girona per facilitar la consulta i/o descàrrega del seu contingut a text complet.

Segon. Propietat intel·lectual



El Consorci de les Gavarres declara disposar dels drets de reproducció i comunicació pública dels documents a digitalitzar o bé declara que són obres que pertanyen al domini públic.

El Consorci de les Gavarres autoritza la Diputació de Girona a realitzar les tasques tècniques imprescindibles per a difondre aquestes obres mitjançant el repositori cooperatiu o el sistema d'informació que el substitueixi en el futur.

Aquesta autorització, és gratuïta, indefinida i s'efectua en règim de no exclusivitat.

Amb aquesta mateixa finalitat el Consorci de les Gavarres autoritza la utilització del nom i imatge de capçalera de les publicacions, així com altres elements d'identificació inclosos els gràfics, tipografies, disseny o similars.

Tercer. Comunicació pública

La Diputació de Girona es compromet a fer accessible el fons digitalitzat des de la seva biblioteca digital i crear un accés per a la web de la biblioteca local.

Quart. Compromisos

1. El Consorci de les Gavarres es compromet a:

- a) Cedir els fitxers dels documents ja digitalitzats per a la posterior càrrega al repositori i per al reconeixement del text mitjançant un programari específic si escau.
- b) En el cas que les publicacions no estiguin digitalitzades es farà arribar al Servei de Biblioteques de la Diputació un exemplar de les publicacions que es detallen a l'Annex per a la seva digitalització i càrrega al repositori.

2. La Diputació de Girona es compromet a:

- a) Fer visible les publicacions editades o conservades pel Consorci de les Gavarres tant a efectes de difusió com de preservació dels seus continguts.
- b) Assessorar al Consorci de les Gavarres en els aspectes legals i tècnics relatius al compliment de l'objectiu del conveni.
- c) Respectar en tot moment les dades d'identificació de les revistes editades pel Consorci de les Gavarres com a publicació d'origen dels articles i treballs que es difondran per mitjà del dipòsit.

Cinquè. Modificació.

Els pactes d'aquest conveni es podran modificar per acord mutu. La modificació s'inclourà mitjançant addenda als pactes d'aquest instrument.

Sisè. Finançament.

Les actuacions del present conveni no comporten per part de la Diputació de Girona cap retribució ni despesa econòmica.

Setè. Comissió de seguiment.

1. Es constituirà una comissió de seguiment d'aquest conveni de col·laboració, en la qual s'han d'integrar paritàriament representants de la Diputació de Girona i del Consorci de les Gavarres.

2. Formaran part de la comissió de seguiment les persones següents:

- a) Per la Diputació de Girona: El diputat de (Àrea d'adscripció del Servei de Biblioteques) i /o les persones en qui delegui.
- b) Pel Consorci de les Gavarres els càrrecs i/o persones que designin.

3. Corresponen a la comissió de seguiment les funcions següents:

- a) Promoure les condicions que siguin necessàries per a afavorir el compliment de l'objecte d'aquest conveni.
- b) Facilitar la remoció dels obstacles que entorpeixin la celeritat dels tràmits requerits en cada cas.
- c) Procurar la resolució dels problemes d'interpretació i execució que puguin presentar-se.



4. La comissió de seguiment se reunirà quan així ho sol·liciti una de les parts indicant el motiu de la sol·licitud de reunió. Els quòrum de reunió i adopció d'acords seran els d'unanimitat dels seus membres.

Vuitè. Vigència.

El present conveni tindrà efectes a partir del moment de la seva signatura i es mantindrà en vigor durant un període de quatre anys.

Abans de finalitzar el termini, les parts poden acordar de forma unànime la seva pròrroga per un termini de fins a 4 anys addicionals.

Qualsevol de les parts pot notificar a l'altra el seu propòsit de denunciar el conveni.

Aquesta notificació es comunicarà per escrit almenys amb tres mesos d'antelació al venciment del termini.

La rescissió del conveni no obligarà a retirar els números digitalitzats i difosos fins a la data.

Novè. Extinció.

Són causes d'extinció d'aquest conveni:

- a) L'esgotament del període de vigència convingut entre les parts;
- b) L'incompliment greu i manifest, material o legal, de les obligacions assumides en el conveni per cadascuna de les parts;
- c) Les causes generals previstes a la legislació vigent.

Desè. Règim jurídic.

El marc normatiu pel qual es regeix aquest conveni és:

- a) La Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú;
- b) La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local;
- c) El Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya;
- d) El Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny;
- e) Qualsevol altra disposició legal o reglamentària aplicable per raó de la matèria o del subjecte.

Onzè. Naturalesa del conveni.

Aquest conveni té naturalesa administrativa i se circumscriu a la relació que determina l'article 6.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014. Les discrepàncies que puguin sorgir de la seva execució seran resoltes per mutu acord de les parts. Els conflictes derivats de l'aplicació d'aquest conveni són competència dels òrgans de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu de la ciutat de Girona.

Dotzè. Competència.

Aquest conveni regulador es formalitza a l'empara de l'article 91.2.d del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya que atribueix a les diputacions la competència per a fomentar i administrar els interessos peculiars de la província i per l'article 2.3 del Decret 124/1999, de 4 de maig, sobre els serveis i el personal del Sistema de Lectura Pública de Catalunya que estableix les competències de les diputacions en matèria de biblioteques públiques.

I en prova de conformitat, les persones que l'atorguen signen aquest conveni per duplicat en el lloc i la data que s'assenyalen.”

Tercer. Faculta del president de la Diputació de Girona per a la signatura del conveni i dels documents necessaris per portar a terme aquest acord.



Quart. Notificar el present conveni al Consorci de les Gavarres.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels membres.

10. Conveni de col·laboració entre el Servei de Biblioteques i l'Associació Connexió Papyrus. 2018/X020200/2113

Les biblioteques municipals i els punts d'informació i lectura són equipaments als quals la Diputació de Girona presta serveis d'assistència i cooperació bibliotecària, i són els ajuntaments titulars els que han de definir i aplicar la política de col·lecció per servir els seus usuaris.

És constatable que hi ha ciutadans que s'adrecen a la seva biblioteca de proximitat per donar els llibres que ja no els són útils i per això esdevé el fet de poder garantir la reversió pública dels donatius de fons bibliogràfics.

Les biblioteques municipals no treballen aïlladament sinó que conformen en un primer nivell, el Sistema de Lectura Pública de Catalunya i per això cal dotar-les d'eines que permetin la col·laboració interbibliotecària.

L'article 4.4 del Decret 124/1999, de 4 de maig, sobre els serveis i el personal del Sistema de Lectura Pública de Catalunya, estableix que correspon a les diputacions prestar assistència i cooperació als municipis i a les comarques en els termes previstos en l'article 89 de la Llei 8/1987, de 15 d'abril, municipal i de règim local de Catalunya.

Vist l'informe de la cap del Servei de Biblioteques, es proposa a la Junta de Govern que adopti l'acord següent:

Primer: Aprovar la minuta de conveni de col·laboració a subscriure entre la Diputació de Girona i l'Associació Connexió Papyrus, espai de llibres usats de Celrà per afavorir la redistribució de llibres de segona mà i establir mecanismes de col·laboració per millorar els fons i els serveis que presten les biblioteques públiques de les comarques gironines, el text del qual es transcriu com segueix:

“CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE LA DIPUTACIÓ DE GIRONA I L'ASSOCIACIÓ CONNEXIÓ PYPYRUS, ESPAI DE LLIBRES USATS DE CELRÀ PER AFAVORIR LA REDISTRIBUCIÓ DE LLIBRES DE SEGONA MÀ I ESTABLIR MECANISMES DE COL·LABORACIÓ PER MILLORAR ELS FONS I ELS SERVEIS QUE PRESTEN LES BIBLIOTEQUES PÚBLIQUES DE LES COMARQUES GIRONINES

I. ENTITATS QUE HI INTERVENEN:

La DIPUTACIÓ DE GIRONA, amb NIF P1700000A, representada en aquest acte pel seu president, Sr. Miquel Noguera i en virtut de les facultats conferides per acord de la Junta de Govern de ---, assistit pel secretari general, Sr. Jordi Batllori i Nouvilas.



L'Associació Connexió Papyrus, espai de llibres usats de Celrà, amb NIF G55102024, representada en aquest acte per la seva presidenta, la Sra. Esther Travé i Esteve, assistida pel secretari de l'Associació, el Sr. Jordi Artigal i Valls.

II. ANTECEDENTS I MOTIVACIÓ

La Diputació de Girona presta serveis de suport a les biblioteques municipals de la seva demarcació i a través de les biblioteques, presta serveis a la ciutadania.

Hi ha ciutadans que per diferents raons, es volen desprendre de materials bibliogràfics de la seva propietat.

Els donatius provinents de particulars poden tenir interès per a les biblioteques municipals, el sistema bibliotecari, institucions i organitzacions no lucratives.

L'Associació Connexió Papyrus, espai de llibres usats de Celrà és una associació sense ànim de lucre que basa la seva activitat en donar noves oportunitats als llibres usats, una iniciativa que ajuda les biblioteques a acomplir la seva missió i objectius.

Les dues parts volen formalitzar aquest acord segons aquest conveni i amb subjecció als següents:

PACTES

Primer. Aquest conveni de col·laboració entre la Diputació de Girona i l'Associació Connexió Papyrus, espai de llibres usats de Celrà té per objecte mantenir la incorporació de les biblioteques municipals de les comarques gironines, com a punts de recepció dels donatius dels particulars.

Segon. Els donatius que no s'integrin al fons de la biblioteca receptora, però que s'integrin en una altra institució o organització (escoles, altres biblioteques, casals, etc.), de l'àmbit de referència de la biblioteca, seran traslladats segons convinguin la biblioteca i l'entitat receptora.

Tercer. Els donatius que no s'integrin al fons de la biblioteca receptora, però que s'integrin en una altra institució o organització del sistema bibliotecari de Catalunya, seran traslladats segons convinguin la biblioteca, el Servei de Biblioteques de la Diputació de Girona i l'entitat receptora.

Quart. L'Associació Connexió Papyrus, espai de llibres usats de Celrà es farà càrrec del trasllat a la seva seu per a la seva total i lliure disposició dels donatius que no s'integrin al fons de la biblioteca receptora ni a cap altra entitat, pública o privada.

Cinquè. Les col·leccions existents a l'Associació Connexió Papyrus, espai de llibres usats de Celrà són sempre gratuïtament i permanentment disponibles per a les biblioteques públiques de les comarques gironines, tant per ser incorporades a les seves col·leccions com per a lots temporals de préstec, i per col·laborar en qualsevol activitat que organitzin les biblioteques.

Sisè. L'Associació Connexió Papyrus, espai de llibres usats de Celrà ha de presentar anualment un informe sobre els fons procedents d'aquesta relació establerta pel conveni i de la seva redistribució.

Setè. Es constitueix una Comissió de Seguiment, formada per:

- a. El president de la Comissió Informativa de l'Àrea de Cultura, Noves Tecnologies, Esport i Benestar i la Cap del Servei de Biblioteques o persones en qui deleguin.
- b. La presidenta i el secretari de l'Associació Connexió Papyrus, espai de llibres Usats de Celrà La Comissió de Seguiment tindrà com a funcions vetllar per l'execució del conveni i el control del compliment de totes les seves clàusules. A les reunions de la Comissió podran assistir-hi altres persones, quan així ho acordin ambdues parts, en cas que es consideri convenient per al desenvolupament dels objectius establerts.



Vuitè. Aquest conveni és de naturalesa administrativa, i la seva interpretació i el seu desenvolupament estan regits per l'ordenament jurídicoadministratiu, amb expressa submissió de les parts a la jurisdicció contenciosa administrativa.

Novè. La vigència d'aquest conveni serà de 4 anys des de la data de la seva signatura, amb possibilitat de prorroga per un període de fins a quatre anys addicionals si així ho acorden de forma expressa les parts signants del conveni.

Desè. Són causes d'extinció d'aquest conveni:

- a) El transcurs del període de vigència sense que se n'hagi acordat la prorroga
- b) L'acord de les dues parts signants
- c) L'incompliment greu i manifest, material o legal, de les obligacions assumides en el conveni per cadascuna de les parts;
- d) Les causes generals previstes a la legislació vigent.

Qualsevol de les parts pot denunciar el conveni en qualsevol moment un cop transcorregut un any de vigència, mitjançant escrit adreçat a l'altra part. L'extinció produirà efectes un cop transcorreguts tres mesos des de la denúncia.

Onzè. Les actuacions d'aquest conveni no comporten que la Diputació de Girona assumeixi cap retribució ni despesa econòmica.

Com a prova de conformitat amb el contingut d'aquest conveni, el signen per duplicat.”

Segon. Facultar el president de la Diputació de Girona per a la signatura del conveni i dels documents necessaris per portar a terme aquest acord.

Tercer. Notificar el present conveni a de l'Associació Connexió Papyrus, espai de llibres Usats de Celrà

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels membres.

— Cooperació Cultural

11. Aprovació subvenció nominativa per al finançament del Festival A Cappella. 2021/X020200/10

DE-DE-EMA Visual SL, ha sol·licitat una subvenció nominativa per al finançament de Girona A Cappella Festival, l'any 2021, i s'ha instruït l'expedient corresponent (2021/10).

DE-DE-EMA-VISUAL, SL, és qui organitza el festival Girona A Cappella, un festival sense instruments i expressada només amb la veu, on es pretén que hi tinguin cabuda tots els estils musicals del gènere (pop, coral, polifonies, sacra...), amb la participació de formacions de reconeixement internacional. Aquesta nova i original proposta té lloc durant els dies de Girona Temps de Flors (del 8 al 16 de maig de 2021).

La música anomenada *a cappella* és una de les modalitats amb més difusió i bona rebuda per part de tot tipus de públic arreu del món. Malgrat això, ni al nostre país ni a l'Estat espanyol no existeix cap festival dedicat exclusivament a aquesta rica i heterogènia forma d'expressió



musical. Girona A Cappella Festival s'ha convertit en un referent a nivell europeu tant per als grups vocals com per al públic, ha obtingut una excel·lent reputació i gaudeix d'un gran seguiment i repercussió.

El Ple de la Diputació de Girona del 17 de desembre de 2019 va aprovar el Pla Estratègic de subvencions, dins del qual es preveu que el servei de Cooperació Cultural tindrà una línia de subvencions específiques per la promoció de les arts escèniques, dins les quals s'hi engloben els festivals de música.

Atès que en el pressupost de la Diputació hi figura una subvenció consignada nominativament a favor de la DE-DE-EMA Visual SL, de conformitat amb allò que preveu l'article 22.2a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 16.1 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, la concessió de la subvenció es pot formalitzar mitjançant un acord, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 65 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

D'acord al decret de la Presidència de 18 de juliol de 2019, es delega a la Junta de Govern les atribucions per a l'atorgament de subvencions a l'empara de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, amb càrrec als crèdits 4 i 7 del vigent pressupost corporatiu, d'import a partir de 18.001,00 euros, inclòs.

Vist l'informe de la cap del centre gestor de Cooperació Cultural, es proposa a la Junta de Govern que adopti l'acord següent:

PRIMER. Concedir la subvenció a la DE-DE-EMA Visual SL, per al Girona A Cappella Festival, l'any 2021, que es detalla a continuació:

N ú m e r o d' e x p e d i e n t electrònic	Nom del beneficiari	NIF del beneficiari	Objecte de la subvenció	Període d'execució de l'activitat
2021/10	DE-DE-EMA Visual SL	B17752684	Girona A Cappella Festival	Des de l'1 de novembre de 2020 fins al 15 de juny de 2021
Cost total de l'objecte subvencionat	Cost de les despeses subvencionables	Import de la subvenció	Percentatge de finançament	Import a justificar
60.000,00€	60.000,00 €	19.000,00 €	31,66 %	60.000,00 €

SEGON. Autoritzar i disposar la despesa per l'import de DINOU MIL EUROS, (19.000,00€), amb càrrec a l'aplicació pressupostària 300/3340/47006 del pressupost de la Diputació de Girona de 2021.

TERCER. Objecte.

La subvenció la concessió de la qual s'autoritza té caràcter singular i està destinada exclusivament a l'execució de les despeses que consten en el pressupost de la sol·licitud i no podrà ser utilitzada per sufragar despeses d'altra naturalesa.

El període d'execució de l'actuació subvencionada és des de l'1 de novembre de 2020 fins al 15 de juny de 2021.



QUART. Compatibilitat.

La subvenció és compatible amb l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públic o privat, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals. La suma de les subvencions compatibles amb la de la Diputació de Girona en cap cas no pot superar el cost total de l'activitat subvencionada.

CINQUÈ. Acceptació de la subvenció.

Es considera que DE-DE-EMA Visual SL, accepta la subvenció, així com les condicions generals i específiques fixades per a la seva aplicació estipulades en aquest acord, si en el termini d'un mes, a comptar des de la notificació d'aquest acord, no manifesta el contrari.

SISÈ. Quantia, finançament i pagament.

Es procedirà al pagament de la subvenció, per l'import de 19.000,00€ que representa un percentatge de finançament del 31,66 %, quan s'hagi presentat el compte justificatiu tal com s'estableix en el punt setè d'aquest acord.

SETÈ. Règim de justificació.

DE-DE-EMA Visual SL, ha de justificar la subvenció concedida, per l'import de 60.000,00€ corresponents a l'import de les despeses, que consten en el pressupost de la sol·licitud de subvenció, mitjançant la presentació telemàtica al Registre General de la Diputació de la documentació següent:

- a) El compte justificatiu normalitzat de la Diputació.
- b) Una memòria justificativa del compliment de l'activitat;
- c) Una relació classificada de les despeses de l'activitat, amb identificació del proveïdor, el número de document, l'import, el concepte i la data d'emissió de la factura;
- d) Detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat les activitats amb identificació de l'import i la seva procedència;
- e) Un exemplar de la producció gràfica o audiovisual, utilitzada en la difusió pública de les activitats.
- f) Declaració responsable sobre les retribucions dels seus òrgans de direcció o d'administració, a l'efecte que la Diputació de Girona les faci públiques en compliment de les obligacions establertes en la legislació sobre transparència (document normalitzat de la Diputació).
- g) Per a poder analitzar els indicadors del Pla estratègic del servei de Cooperació Cultural, en el moment de justificar s'ha d'aportar la informació següent:
 - Nombre d'assistents.
 - La vostra activitat inclou polítiques de gènere? En cas afirmatiu, quines.
 - La vostra activitat promou una cultura inclusiva? En cas afirmatiu, com.

Si el cost resulta superior, la subvenció es mantindrà en la quantia inicialment atorgada. En el cas que el cost justificat sigui inferior al pressupost acceptat, la subvenció es minorarà proporcionalment, aplicant sobre la quantitat concedida el percentatge de desviació.

Es reduirà l'import de la subvenció quan els ingressos obtinguts, en el sentit exposat en el punt quart d'aquest acord, superin la despesa efectiva.

És inadmissible cap canvi de destinació.



La subvenció s'haurà de justificar dins el termini que finalitza el 29 de juny de 2021. Es considera despesa efectuada la que s'hagi meritat durant el termini previst, encara que no hagi estat efectivament pagada abans de l'acabament del període de justificació.

Degut a la situació excepcional derivada de la pandèmia de la Covid-19, s'acceptaran els canvis següents, sempre i quan estiguin degudament motivats a la justificació i directament relacionats amb la situació de crisi sanitària:

- a) Les despeses relacionades amb el canvi de l'activitat al format virtual, on s'hi podran incloure també les despeses de suport a les plataformes de venda d'entrades o personal de suport, i les despeses per adaptacions a les activitats culturals virtuals.
- b) En el cas de les activitats presencials, seran subvencionables les despeses relacionades amb la seguretat sanitària de la mateixa (compra de mascaretes, gel hidroalcohòlic, termòmetres, etc.)
- c) En el cas d'activitats que s'hagin hagut de cancel·lar per motius de la pandèmia, sempre i quan estigui degudament motivat a la justificació es consideraran com a subvencionables els aspectes següents:
 - a) Els caixets, percentatge de taquilla o honoraris que hagin estat acceptats pels equipaments municipals o les entitats o empreses organitzadores dels concerts, actuacions o espectacles.
 - b) La facturació d'activitats programades que s'hagin cancel·lat: monitoratge, guiatge, despeses de tècnics d'il·luminació, llum, so, etc.

No es concedirà pròrroga del termini de justificació. La manca de justificació implicarà l'inici del procediment de revocació de la subvenció concedida.

Tan bon punt la DE-DE-EMA Visual SL, presenti la documentació justificativa es procedirà a la revisió corresponent. En cas de no estar conforme amb allò establert en aquest acord, es podrà requerir que s'esmeni, en el termini de 10 dies, els defectes que se li indiquin o bé, que presenti les al·legacions que s'estimi oportunes, amb la indicació de que, si no ho fes, es considerarà incompleta l'obligació de justificació, amb les conseqüències que es determinen al punt següent.

VUITÈ. Modificació, reintegrament i nul·litat. La Junta de Govern de la Diputació de Girona té la facultat de revisar la subvenció concedida i de modificar la resolució de concessió en el cas d'alteració de les condicions que s'han tingut en compte per a la concessió de la subvenció. En relació amb la possibilitat de modificació o anul·lació de les subvencions, cal ajustar-se al que disposa l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona i la normativa concordant. Es procedirà a exigir el reintegrament de la subvenció concedida en els supòsits previstos a l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i a l'article 34 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

NOVÈ. Obligació de difusió i publicitat.

El beneficiari haurà de fer constar expressament el suport econòmic de la Diputació de Girona en qualsevol acte, publicitat o difusió de les actuacions que siguin objecte de subvenció, tot i que ja hagi estat realitzada.



Si s'incompleix aquesta obligació, i sense perjudici de les responsabilitats en què, per aplicació del règim previst en el títol IV de la Llei General de subvencions puguin correspondre, s'apliquen les regles següents:

- a. Si encara és possible el seu compliment en els termes establerts, l'òrgan concedent ha de requerir el beneficiari perquè adopti les mesures de difusió establertes en un termini no superior a 15 dies, amb expressa advertència de que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.
- b. Si pel fet d'haver-se desenvolupat les activitats afectades per aquestes mesures, no és possible el seu compliment en els termes establerts, l'òrgan concedent pot establir mesures alternatives, sempre que aquestes permetin donar la difusió del finançament públic rebut. En el requeriment que es dirigeixi per l'òrgan concedent al beneficiari, s'ha de fixar un termini no superior a 15 dies per a la seva adopció amb l'advertència de que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.

DESÈ. Obligacions del beneficiari. DE-DE-EMA Visual SL, té les obligacions següents:

- a) Dur a terme l'activitat objecte de la subvenció;
- b) Prestar col·laboració i facilitar la documentació i informació que els sigui requerida respecte a l'activitat per a la qual es concedeix la subvenció, i sotmetre's a les actuacions de comprovació i control de la Diputació de Girona, la Sindicatura de Comptes i altres òrgans competents, d'acord amb la normativa aplicable;
- c) Notificar a la Diputació de Girona els ajuts obtinguts o demanats a altres administracions o entitats públiques o privades, nacionals o internacionals, amb posterioritat a la presentació de la sol·licitud;
- d) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control;
- e) Incloure el logotip de la Diputació de Girona en la documentació i en els mitjans de difusió que es derivin de l'activitat subvencionada, tot indicant que s'ha efectuat amb la col·laboració d'aquest organisme;
- f) Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable;
- g) Col·laborar en la programació del Pati Cultural de la Diputació de Girona, si s'escau.
- h) Altres obligacions previstes a la normativa de subvencions que hi siguin aplicables.

ONZÈ. Verificació i control. La Diputació de Girona té la facultat de verificar pels mitjans que estimi convenients l'acompliment de l'objecte subvencionat, el qual té la consideració de finalista. El control financer es regirà pel que s'estableix al Títol III de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

DE-DE-EMA Visual SL, i els tercers relacionats amb l'objecte de la subvenció o la seva justificació estan obligats a sotmetre's a les actuacions de control financer que realitzi la Intervenció de la Diputació de Girona, d'acord amb el que estableix l'article 46 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. La negativa al compliment d'aquesta obligació es considera resistència, excusa, obstrucció o negativa als efectes que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, sense perjudici de les sancions que, si escau, hi puguin correspondre.

DOTZÈ. Prohibició de contractació amb persones vinculades. Els beneficiaris no podran concertar l'execució total o parcial de les activitats subvencionades amb persones o entitats amb qui estiguin vinculats llevat que la contractació es realitzi amb les condicions normals de mercat i s'obtingui l'autorització de la Diputació de Girona.



Tampoc es podrà concertar l'execució en els altres supòsits previstos a l'article 29.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

TRETZÈ. Clàusules de principis ètics i regles de conducta. Els beneficiaris d'aquestes subvencions estan obligats a adequar la seva activitat als principis ètics i les regles de conducta establertes a l'article 55 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, com són, entre d'altres, les següents:

- a) El respecte de l'ordenament jurídic i el principi de legalitat.
- b) El respecte i la protecció dels drets fonamentals i les llibertats públiques i dels drets estatutaris.
- c) La imparcialitat en la presa de decisions, amb garantia de les condicions necessàries per a una actuació independent i no condicionada per conflictes d'interessos.
- d) La igualtat de tracte de totes les persones, evitant qualsevol mena de discriminació i arbitrarietat en la presa de decisions.
- e) El retiment de comptes i la responsabilitat per les actuacions pròpies i dels òrgans que dirigeixen.
- f) El compromís general i directe per la qualitat dels serveis sota llur responsabilitat i el compliment dels drets dels usuaris.
- g) La bona fe.
- h) El deure d'abstenir-se d'intervenir en els assumptes de llur competència quan concorri algun dels supòsits d'abstenció que estableix la Llei.
- i) Mantenir la deguda reserva respecte dels fets o informacions coneguts per raó de l'exercici de llurs càrrecs.
- j) Complir les obligacions pròpies en matèria de transparència que li siguin aplicables, d'acord amb el previst a la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern. *(Les entitats no públiques a les quals s'atorgui una subvenció superior a 10.000,00 €, en el moment de presentar el compte justificatiu, estan obligades a adjuntar-hi la informació relativa a les retribucions dels seus òrgans de direcció o d'administració, a l'efecte que la Diputació de Girona les faci públiques en compliment de les obligacions establertes en la legislació sobre transparència).*

L'incompliment de les obligacions anteriors comportarà l'aplicació de règim sancionador previst als articles 76 a 90 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i la imposició de les sancions previstes en funció del caràcter molt greu, greu o lleu de les infraccions comeses.

CATORZÈ. Clàusula de dades personals: Les dades personals que els sol·licitants de la subvenció comuniquin durant el procediment, actuant en nom propi o en representació d'una persona jurídica, seran tractades per la Diputació de Girona com a Responsable del Tractament en el sentit de l'article 4.7 del Reglament General de Protecció de Dades (Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016), amb la finalitat de gestionar la subvenció i portar a terme les actuacions que se'n deriven establertes per Llei. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de missió d'interès públic (art. 6.1.e del Reglament) i d'obligacions legals (art. 6.1.c). En cas que la tramitació de la sol·licitud impliqui comunicació de dades d'altres persones a la Diputació de Girona, les persones sol·licitants hauran d'informar a les persones afectades d'aquesta comunicació. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament General de Protecció de Dades (accés a les dades, portabilitat, rectificació, supressió, sol·licitar la limitació del tractament i oposició) l'interessat es podrà adreçar en qualsevol moment a la Diputació de Girona. La informació detallada del



tractament, incloent les vies d'exercici dels drets de les persones interessades, es pot consultar a la seu electrònica de la Diputació de Girona.

QUINZÈ. Normes supletòries. En tot el que s'hagi previst en aquest acord serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei general de subvencions; l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, i la resta de normativa que hi sigui aplicable.

SETZÈ. Amb vista a la situació d'excepcionalitat provocada pel COVID-19 que pot afectar el funcionament, organització i realització de les activitats i projectes objecte d'aquesta resolució es preveu que per Decret del president de la Diputació de Girona es puguin modificar el percentatge de finançament sobre el pressupost global de l'activitat, els terminis d'execució i justificació, així com acceptar despeses de preparació de l'activitat, tot i que finalment no s'hagi pogut dur a terme, sempre i quan estigui degudament motivat.

DISSETÈ. Notificar aquest acord a DE-DE-EMA Visual SL.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels membres.

12. Aprovació subvenció nominativa a l'Associació Festival de Música Antiga Pirineus-Festival. 2021/X020200/56

L'Associació Festival de Música Antiga dels Pirineus, ha sol·licitat una subvenció nominativa per al finançament del 10è Festival de Música Antiga dels Pirineus, que tindrà lloc a diversos municipis de la província de Girona, l'any 2021, i s'ha instruït l'expedient corresponent (2021/56).

El Festival de Música Antiga dels Pirineus és el major del seu gènere a Europa. Va néixer el 2011 com a projecte conjunt de diversos municipis per aprofitar el seu immens patrimoni arquitectònic i fer arribar la música de qualitat a racons aïllats a la muntanya, amb poques possibilitats d'accedir a propostes culturals.

El Ple de la Diputació de Girona del 17 de desembre de 2019 va aprovar el Pla Estratègic de subvencions, dins del qual es preveu que el servei de Cooperació Cultural tindrà una línia de subvencions específiques per la promoció de les arts escèniques, dins les quals s'hi engloben els festivals de música.

Atès que en el pressupost de la Diputació hi figura una subvenció consignada nominativament a favor de l'Associació Festival de Música Antiga dels Pirineus, de conformitat amb allò que preveu l'article 22.2a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 16.1 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, la concessió de la subvenció es pot formalitzar mitjançant un acord, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 65 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.



D'acord al decret de la Presidència de 18 de juliol de 2019, es delega a la Junta de Govern les atribucions per a l'atorgament de subvencions a l'empara de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, amb càrrec als crèdits 4 i 7 del vigent pressupost corporatiu, d'import a partir de 18.001,00 euros, inclòs.

Vist l'informe de la cap del centre gestor de Cooperació Cultural es proposa a la Junta de Govern que adopti l'acord següent:

PRIMER. Concedir la subvenció a l'Associació Festival de Música Antiga dels Pirineus, per al finançament de les despeses per a la programació del Festival de Música Antiga dels Pirineus, l'any 2021, que es detalla a continuació:

Número d'expedient electrònic	Nom del beneficiari	NIF del beneficiari	Objecte de la subvenció	Període d'execució de l'activitat
2021/56	Associació Festival de Música Antiga dels Pirineus	G25720038	programació del Festival de Música Antiga dels Pirineus	Des de l'1 de gener fins al 30 de setembre de 2021
Cost total de l'objecte subvencionat	Cost de les despeses subvencionables	Import de la subvenció	Percentatge de finançament	Import a justificar
85.100,00€	85.100,00€	24.000,00 €	28,20 %	85.100,00€

SEGON. Autoritzar i disposar la despesa per l'import de VINT-I-QUATRE MIL EUROS, (24.000,00€), amb càrrec a l'aplicació pressupostària 300/3340/48115 del pressupost de la Diputació de Girona de 2021.

TERCER. Objecte.

La subvenció la concessió de la qual s'autoritza té caràcter singular i està destinada exclusivament a l'execució de les despeses que consten en el pressupost de la sol·licitud i no podrà ser utilitzada per sufragar despeses d'altra naturalesa.

El període d'execució de l'actuació subvencionada és des de l'1 de gener fins al 30 de setembre de 2021.

QUART. Compatibilitat.

La subvenció és compatible amb l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públic o privat, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals. La suma de les subvencions compatibles amb la de la Diputació de Girona en cap cas no pot superar el cost total de l'activitat subvencionada.

CINQUÈ. Acceptació de la subvenció.

Es considera que l'Associació Festival de Música Antiga dels Pirineus, accepta la subvenció, així com les condicions generals i específiques fixades per a la seva aplicació estipulades en aquest acord, si en el termini d'un mes, a comptar des de la notificació d'aquest acord, no manifesta el contrari.

SISÈ. Quantia, finançament i pagament.



Es procedirà al pagament de la subvenció, per l'import de 24.000,00 € que representa un percentatge de finançament del 28,20 %, quan s'hagi presentat el compte justificatiu tal com s'estableix en el punt setè d'aquest acord.

SETÈ. Règim de justificació.

L' Associació Festival de Música Antiga dels Pirineus ha de justificar la subvenció concedida, per l'import de 85.100,00€ corresponents a l'import de les despeses que consten en el pressupost de la sol·licitud de subvenció, mitjançant la presentació telemàtica al Registre General de la Diputació de la documentació següent:

- a) El compte justificatiu normalitzat de la Diputació.
- b) Una memòria justificativa del compliment de l'activitat;
- c) Una relació classificada de les despeses de l'activitat, amb identificació del proveïdor, el número de document, l'import, el concepte i la data d'emissió de la factura;
- d) Detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat les activitats amb identificació de l'import i la seva procedència;
- e) Un exemplar de la producció gràfica o audiovisual, utilitzada en la difusió pública de les activitats.
- f) Declaració responsable sobre les retribucions dels seus òrgans de direcció o d'administració, a l'efecte que la Diputació de Girona les faci públiques en compliment de les obligacions establertes en la legislació sobre transparència (document normalitzat de la Diputació).
- g) Per a poder analitzar els indicadors del Pla estratègic del servei de Cooperació Cultural, en el moment de justificar s'ha d'aportar la informació següent:
 - Nombre d'assistents.
 - La vostra activitat inclou polítiques de gènere? En cas afirmatiu, quines.
 - La vostra activitat promou una cultura inclusiva? En cas afirmatiu, com.

Si el cost resulta superior, la subvenció es mantindrà en la quantia inicialment atorgada. En el cas que el cost justificat sigui inferior al pressupost acceptat, la subvenció es minorarà proporcionalment, aplicant sobre la quantitat concedida el percentatge de desviació.

Es reduirà l'import de la subvenció quan els ingressos obtinguts, en el sentit exposat en el punt quart d'aquest acord, superin la despesa efectiva.

És inadmissible cap canvi de destinació.

La subvenció s'haurà de justificar dins el termini que finalitza el 15 d'octubre de 2021. Es considera despesa efectiva la que s'hagi meritat durant el termini previst, encara que no hagi estat efectivament pagada abans de l'acabament del període de justificació.

Degut a la situació excepcional derivada de la pandèmia de la Covid-19, s'acceptaran els canvis següents, sempre i quan estiguin degudament motivats a la justificació i directament relacionats amb la situació de crisi sanitària:

- a) Les despeses relacionades amb el canvi de l'activitat al format virtual, on s'hi podran incloure també les despeses de suport a les plataformes de venda d'entrades o personal de suport, i les despeses per adaptacions a les activitats culturals virtuals.
- b) En el cas de les activitats presencials, seran subvencionables les despeses relacionades amb la seguretat sanitària de la mateixa (compra de mascaretes, gel hidroalcohòlic, termòmetres, etc.)



- c) En el cas d'activitats que s'hagin hagut de cancel·lar per motius de la pandèmia, sempre i quan estigui degudament motivat a la justificació es consideraran com a subvencionables els aspectes següents:
- a) Els caixets, percentatge de taquilla o honoraris que hagin estat acceptats pels equipaments municipals o les entitats o empreses organitzadores dels concerts, actuacions o espectacles.
 - b) La facturació d'activitats programades que s'hagin cancel·lat: monitoratge, guiatge, despeses de tècnics d'il·luminació, llum, so, etc.

No es concedirà pròrroga del termini de justificació. La manca de justificació implicarà l'inici del procediment de revocació de la subvenció concedida.

Tan bon punt l'Associació Festival de Música Antiga dels Pirineus, presenti la documentació justificativa es procedirà a la revisió corresponent. En cas de no estar conforme amb allò establert en aquest acord, es podrà requerir que s'esmeni, en el termini de 10 dies, els defectes que se li indiquin o bé, que presenti les alegacions que s'estimi oportunes, amb la indicació de que, si no ho fes, es considerarà incomplerta l'obligació de justificació, amb les conseqüències que es determinen al punt següent.

VUITÈ. Modificació, reintegrament i nul·litat.

La Junta de Govern de la Diputació de Girona té la facultat de revisar la subvenció concedida i de modificar la resolució de concessió en el cas d'alteració de les condicions que s'han tingut en compte per a la concessió de la subvenció. En relació amb la possibilitat de modificació o anul·lació de les subvencions, cal ajustar-se al que disposa l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona i la normativa concordant. Es procedirà a exigir el reintegrament de la subvenció concedida en els supòsits previstos a l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i a l'article 34 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

NOVÈ. Obligació de difusió i publicitat.

El beneficiari haurà de fer constar expressament el suport econòmic de la Diputació de Girona en qualsevol acte, publicitat o difusió de les actuacions que siguin objecte de subvenció, tot i que ja hagi estat realitzada.

Si s'incompleix aquesta obligació, i sense perjudici de les responsabilitats en què, per aplicació del règim previst en el títol IV de la Llei General de subvencions puguin correspondre, s'apliquen les regles següents:

- a. Si encara és possible el seu compliment en els termes establerts, l'òrgan concedent ha de requerir el beneficiari perquè adopti les mesures de difusió establertes en un termini no superior a 15 dies, amb expressa advertència de que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.
- b. Si pel fet d'haver-se desenvolupat les activitats afectades per aquestes mesures, no és possible el seu compliment en els termes establerts, l'òrgan concedent pot establir mesures alternatives, sempre que aquestes permetin donar la difusió del finançament públic rebut. En el requeriment que es dirigeixi per l'òrgan concedent al beneficiari, s'ha de fixar un termini no superior a 15 dies per a la seva adopció amb l'advertència de que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.



DESÈ. Obligacions del beneficiari.

L'Associació Festival de Música Antiga dels Pirineus, té les obligacions següents:

- a) Dur a terme l'activitat objecte de la subvenció;
- b) Prestar col·laboració i facilitar la documentació i informació que els sigui requerida respecte a l'activitat per a la qual es concedeix la subvenció, i sotmetre's a les actuacions de comprovació i control de la Diputació de Girona, la Sindicatura de Comptes i altres òrgans competents, d'acord amb la normativa aplicable;
- c) Notificar a la Diputació de Girona els ajuts obtinguts o demanats a altres administracions o entitats públiques o privades, nacionals o internacionals, amb posterioritat a la presentació de la sol·licitud;
- d) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control;
- e) Incloure el logotip de la Diputació de Girona en la documentació i en els mitjans de difusió que es derivin de l'activitat subvencionada, tot indicant que s'ha efectuat amb la col·laboració d'aquest organisme;
- f) Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable;
- g) Col·laborar en la programació del Pati Cultural de la Diputació de Girona, si s'escau.
- h) Altres obligacions previstes a la normativa de subvencions que hi siguin aplicables.

ONZÈ. Verificació i control.

La Diputació de Girona té la facultat de verificar pels mitjans que estimi convenients l'acompliment de l'objecte subvencionat, el qual té la consideració de finalista. El control financer es regirà pel que s'estableix al Títol III de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

L'Associació Festival de Música Antiga dels Pirineus, i els tercers relacionats amb l'objecte de la subvenció o la seva justificació estan obligats a sotmetre's a les actuacions de control financer que realitzi la Intervenció de la Diputació de Girona, d'acord amb el que estableix l'article 46 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. La negativa al compliment d'aquesta obligació es considera resistència, excusa, obstrucció o negativa als efectes que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, sense perjudici de les sancions que, si escau, hi puguin correspondre.

DOTZÈ. Prohibició de contractació amb persones vinculades.

Els beneficiaris no podran concertar l'execució total o parcial de les activitats subvencionades amb persones o entitats amb qui estiguin vinculats llevat que la contractació es realitzi amb les condicions normals de mercat i s'obtingui l'autorització de la Diputació de Girona.

Tampoc es podrà concertar l'execució en els altres supòsits previstos a l'article 29.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

TRETZÈ. Clàusules de principis ètics i regles de conducta.

Els beneficiaris d'aquestes subvencions estan obligats a adequar la seva activitat als principis ètics i les regles de conducta establertes a l'article 55 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, com són, entre d'altres, les següents:

- a) El respecte de l'ordenament jurídic i el principi de legalitat.
- b) El respecte i la protecció dels drets fonamentals i les llibertats públiques i dels drets estatutaris.



- c) La imparcialitat en la presa de decisions, amb garantia de les condicions necessàries per a una actuació independent i no condicionada per conflictes d'interessos.
- d) La igualtat de tracte de totes les persones, evitant qualsevol mena de discriminació i arbitrarietat en la presa de decisions.
- e) El retiment de comptes i la responsabilitat per les actuacions pròpies i dels òrgans que dirigeixen.
- f) El compromís general i directe per la qualitat dels serveis sota llur responsabilitat i el compliment dels drets dels usuaris.
- g) La bona fe.
- h) El deure d'abstenir-se d'intervenir en els assumptes de llur competència quan concorri algun dels supòsits d'abstenció que estableix la Llei.
- i) Mantenir la deguda reserva respecte dels fets o informacions coneguts per raó de l'exercici de llurs càrrecs.
- j) Complir les obligacions pròpies en matèria de transparència que li siguin aplicables, d'acord amb el previst a la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern. *(Les entitats no públiques a les quals s'atorgui una subvenció superior a 10.000,00 €, en el moment de presentar el compte justificatiu, estan obligades a adjuntar-hi la informació relativa a les retribucions dels seus òrgans de direcció o d'administració, a l'efecte que la Diputació de Girona les faci públiques en compliment de les obligacions establertes en la legislació sobre transparència).*

L'incompliment de les obligacions anteriors comportarà l'aplicació de règim sancionador previst als articles 76 a 90 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i la imposició de les sancions previstes en funció del caràcter molt greu, greu o lleu de les infraccions comeses.

CATORZÈ. Clàusula de dades personals.

Les dades personals que els sol·licitants de la subvenció comuniquin durant el procediment, actuant en nom propi o en representació d'una persona jurídica, seran tractades per la Diputació de Girona com a Responsable del Tractament en el sentit de l'article 4.7 del Reglament General de Protecció de Dades (Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016), amb la finalitat de gestionar la subvenció i portar a terme les actuacions que se'n deriven establertes per Llei. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de missió d'interès públic (art. 6.1.e del Reglament) i d'obligacions legals (art. 6.1.c). En cas que la tramitació de la sol·licitud impliqui comunicació de dades d'altres persones a la Diputació de Girona, les persones sol·licitants hauran d'informar a les persones afectades d'aquesta comunicació. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament General de Protecció de Dades (accés a les dades, portabilitat, rectificació, supressió, sol·licitar la limitació del tractament i oposició) l'interessat es podrà adreçar en qualsevol moment a la Diputació de Girona. La informació detallada del tractament, incloent les vies d'exercici dels drets de les persones interessades, es pot consultar a la seu electrònica de la Diputació de Girona.

QUINZÈ. Normes supletòries.

En tot el que s'hagi previst en aquest acord serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei general de subvencions; l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, i la resta de normativa que hi sigui aplicable.

SETZÈ. Amb vista a la situació d'excepcionalitat provocada pel COVID-19 que pot afectar el funcionament, organització i realització de les activitats i projectes objecte d'aquesta resolució



es preveu que per Decret del president de la Diputació de Girona es puguin modificar el percentatge de finançament sobre el pressupost global de l'activitat, els terminis d'execució i justificació, així com acceptar despeses de preparació de l'activitat, tot i que finalment no s'hagi pogut dur a terme, sempre i quan estigui degudament motivat.

DISSETÈ. Notificar aquest acord a l'Associació Festival de Música Antiga dels Pirineus.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels membres.

13. Aprovació subvenció nominativa a Minimal Films, SL. 2021/X020200/30

Minimal Films, SL ha sol·licitat una subvenció nominativa per al finançament de la preproducció de la TV movie "Quico Sabaté, sense destí", l'any 2021, i s'ha instruït l'expedient corresponent (2021/30).

Aquesta pel·lícula narra un viatge sense destí d'uns personatges que tot i que són joves, semblen superats pel seu propi temps. Les últimes hores del maqui Quico Sabaté, sempre envoltades de misteri, resulten ser un western ontològic per la geografia catalana on els personatges s'han d'enfrontar a la naturalesa, a l'enemic que els persegueix sense treva i a les seves pròpies pors i dilemes.

És una *movie* de personatges on hi ha acció però on les relacions i l'amistat que teixeixen entre ells durant la perillosa travessia, amb les seves diferències i conflictes, són el punt fort i el revers emocional d'uns fets amb una significació històrica important. La faceta més humana, els seus sentiments i la dimensió més íntima, és el que més interessa.

El Ple de la Diputació de Girona del 17 de desembre de 2019 va aprovar el Pla Estratègic de subvencions, dins del qual es preveu que el servei de Cooperació Cultural tindrà una línia de subvencions específiques per donar suport a entitats i associacions i empreses culturals que desenvolupen activitats culturals a les comarques de Girona o que plantegen iniciatives culturals estratègiques per al territori.

Atès que en el pressupost de la Diputació hi figura una subvenció consignada nominativament a favor de Minimal Films, SL de conformitat amb allò que preveu l'article 22.2a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 16.1 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, la concessió de la subvenció es pot formalitzar mitjançant un acord, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 65 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

D'acord al decret de la Presidència de 18 de juliol de 2019, es delega a la Junta de Govern les atribucions per a l'atorgament de subvencions a l'empara de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, amb càrrec als crèdits 4 i 7 del vigent pressupost corporatiu, d'import a partir de 18.001,00 euros, inclòs.



Vist l'informe de la cap del centre gestor de Cooperació Cultural es proposa a la Junta de Govern que adopti l'acord següent:

PRIMER. Concedir la subvenció a Minimal Films, SL, per al finançament de la preproducció de la TV movie "Quico Sabaté, sense destí", l'any 2021, que es detalla a continuació:

Número d'expedient electrònic	Nom del (nom del beneficiari)	NIF del beneficiari	Objecte de la subvenció	Període d'execució de l'activitat
2021/30	Minimal Films, SL	B64898877	Preproducció de la TV movie "Quico Sabaté, sense destí"	Des de l'1 de gener fins al 31 d'octubre de 2021
Cost total de l'objecte subvencionat	Cost de les despeses subvencionables	Import de la subvenció	Percentatge de finançament	Import a justificar
22.000,00€	22.000,00€	20.000,00€	90,90%	22.000,00€

SEGON. Autoritzar i disposar la despesa per l'import de VINT MIL EUROS, (20.000,00€), amb càrrec a l'aplicació pressupostària 300/3340/47028 del pressupost de la Diputació de Girona de 2021.

TERCER. Objecte.

La subvenció la concessió de la qual s'autoritza té caràcter singular i està destinada exclusivament a l'execució de les despeses que consten en el pressupost de la sol·licitud i no podrà ser utilitzada per sufragar despeses d'altra naturalesa.

El període d'execució de l'actuació subvencionada és des de l'1 de gener fins al 31 d'octubre de 2021.

QUART. Compatibilitat.

La subvenció és compatible amb l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públic o privat, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals. La suma de les subvencions compatibles amb la de la Diputació de Girona en cap cas no pot superar el cost total de l'activitat subvencionada.

CINQUÈ. Acceptació de la subvenció.

Es considera que Minimal Films, SL accepta la subvenció, així com les condicions generals i específiques fixades per a la seva aplicació estipulades en aquest acord, si en el termini d'un mes, a comptar des de la notificació d'aquest acord, no manifesta el contrari.

SISÈ. Quantia, finançament i pagament.

Es procedirà al pagament de la subvenció, per l'import de 20.000,00 € que representa un percentatge de finançament del 90,90 %, quan s'hagi presentat el compte justificatiu tal com s'estableix en el punt setè d'aquest acord.

SETÈ. Règim de justificació.

Minimal Films, SL ha de justificar la subvenció concedida, per l'import de 22.000,00€ corresponents a l'import de les despeses que consten en el pressupost de la sol·licitud de subvenció, mitjançant la presentació telemàtica al Registre General de la Diputació de la documentació següent:



- a) El compte justificatiu normalitzat de la Diputació.
- b) Una memòria justificativa del compliment de l'activitat;
- c) Una relació classificada de les despeses de l'activitat, amb identificació del proveïdor, el número de document, l'import, el concepte i la data d'emissió de la factura;
- d) Detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat les activitats amb identificació de l'import i la seva procedència;
- e) Un exemplar de la producció gràfica o audiovisual, utilitzada en la difusió pública de les activitats.
- f) Declaració responsable sobre les retribucions dels seus òrgans de direcció o d'administració, a l'efecte que la Diputació de Girona les faci públiques en compliment de les obligacions establertes en la legislació sobre transparència (document normalitzat de la Diputació).

Si el cost resulta superior, la subvenció es mantindrà en la quantia inicialment atorgada. En el cas que el cost justificat sigui inferior al pressupost acceptat, la subvenció es minorarà proporcionalment, aplicant sobre la quantitat concedida el percentatge de desviació.

Es reduirà l'import de la subvenció quan els ingressos obtinguts, en el sentit exposat en el punt quart d'aquest acord, superin la despesa efectiva.

És inadmissible cap canvi de destinació.

La subvenció s'haurà de justificar dins el termini que finalitza el 15 de novembre de 2021. Es considera despesa efectiva la que s'hagi meritat durant el termini previst, encara que no hagi estat efectivament pagada abans de l'acabament del període de justificació.

No es concedirà pròrroga del termini de justificació. La manca de justificació implicarà l'inici del procediment de revocació de la subvenció concedida.

Tan bon punt Minimal Films, SL presenti la documentació justificativa es procedirà a la revisió corresponent. En cas de no estar conforme amb allò establert en aquest acord, es podrà requerir que s'esmeni, en el termini de 10 dies, els defectes que se li indiquin o bé, que presenti les al·legacions que s'estimi oportunes, amb la indicació de que, si no ho fes, es considerarà incomplerta l'obligació de justificació, amb les conseqüències que es determinen al punt següent.

VUITÈ. Modificació, reintegrament i nul·litat.

La Junta de Govern de la Diputació de Girona té la facultat de revisar la subvenció concedida i de modificar la resolució de concessió en el cas d'alteració de les condicions que s'han tingut en compte per a la concessió de la subvenció. En relació amb la possibilitat de modificació o anul·lació de les subvencions, cal ajustar-se al que disposa l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona i la normativa concordant. Es procedirà a exigir el reintegrament de la subvenció concedida en els supòsits previstos a l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i a l'article 34 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

NOVÈ. Obligació de difusió i publicitat.

El Minimal Films, SL haurà de fer constar expressament el suport econòmic de la Diputació de Girona en qualsevol acte, publicitat o difusió de les actuacions que siguin objecte de subvenció, tot i que ja hagi estat realitzada.



Si s'incompleix aquesta obligació, i sense perjudici de les responsabilitats en què, per aplicació del règim previst en el títol IV de la Llei General de subvencions puguin correspondre, s'apliquen les regles següents:

- a) Si encara és possible el seu compliment en els termes establerts, l'òrgan concedent ha de requerir el beneficiari perquè adopti les mesures de difusió establertes en un termini no superior a 15 dies, amb expressa advertència de que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.
- b) Si pel fet d'haver-se desenvolupat les activitats afectades per aquestes mesures, no és possible el seu compliment en els termes establerts, l'òrgan concedent pot establir mesures alternatives, sempre que aquestes permetin donar la difusió del finançament públic rebut. En el requeriment que es dirigeixi per l'òrgan concedent al beneficiari, s'ha de fixar un termini no superior a 15 dies per a la seva adopció amb l'advertència de que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.

DESÈ. Obligacions del beneficiari.

Minimal Films, SL té les obligacions següents:

- a) Dur a terme l'activitat objecte de la subvenció;
- b) Prestar col·laboració i facilitar la documentació i informació que els sigui requerida respecte a l'activitat per a la qual es concedeix la subvenció, i sotmetre's a les actuacions de comprovació i control de la Diputació de Girona, la Sindicatura de Comptes i altres òrgans competents, d'acord amb la normativa aplicable;
- c) Notificar a la Diputació de Girona els ajuts obtinguts o demanats a altres administracions o entitats públiques o privades, nacionals o internacionals, amb posterioritat a la presentació de la sol·licitud;
- d) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control;
- e) Incloure el logotip de la Diputació de Girona en la documentació i en els mitjans de difusió que es derivin de l'activitat subvencionada, tot indicant que s'ha efectuat amb la col·laboració d'aquest organisme;
- f) Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable;
- g) Col·laborar en la programació del Pati Cultural de la Diputació de Girona, si s'escau.
- h) Altres obligacions previstes a la normativa de subvencions que hi siguin aplicables.

ONZÈ. Verificació i control.

La Diputació de Girona té la facultat de verificar pels mitjans que estimi convenients l'acompliment de l'objecte subvencionat, el qual té la consideració de finalista. El control financer es regirà pel que s'estableix al Títol III de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Minimal Films, SL i els tercers relacionats amb l'objecte de la subvenció o la seva justificació estan obligats a sotmetre's a les actuacions de control financer que realitzi la Intervenció de la Diputació de Girona, d'acord amb el que estableix l'article 46 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. La negativa al compliment d'aquesta obligació es considera resistència, excusa, obstrucció o negativa als efectes que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, sense perjudici de les sancions que, si escau, hi puguin correspondre.

DOTZÈ. Prohibició de contractació amb persones vinculades.



Els beneficiaris no podran concertar l'execució total o parcial de les activitats subvencionades amb persones o entitats amb qui estiguin vinculats llevat que la contractació es realitzi amb les condicions normals de mercat i s'obtingui l'autorització de la Diputació de Girona.

Tampoc es podrà concertar l'execució en els altres supòsits previstos a l'article 29.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

TRETZÈ. Clàusules de principis ètics i regles de conducta.

Els beneficiaris d'aquestes subvencions estan obligats a adequar la seva activitat als principis ètics i les regles de conducta establertes a l'article 55 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, com són, entre d'altres, les següents:

- a. El respecte de l'ordenament jurídic i el principi de legalitat.
- b. El respecte i la protecció dels drets fonamentals i les llibertats públiques i dels drets estatutaris.
- c. La imparcialitat en la presa de decisions, amb garantia de les condicions necessàries per a una actuació independent i no condicionada per conflictes d'interessos.
- d. La igualtat de tracte de totes les persones, evitant qualsevol mena de discriminació i arbitrarietat en la presa de decisions.
- e. El retiment de comptes i la responsabilitat per les actuacions pròpies i dels òrgans que dirigeixen.
- f. El compromís general i directe per la qualitat dels serveis sota llur responsabilitat i el compliment dels drets dels usuaris.
- g. La bona fe.
- h. El deure d'abstenir-se d'intervenir en els assumptes de llur competència quan concorri algun dels supòsits d'abstenció que estableix la Llei.
- i. Mantenir la deguda reserva respecte dels fets o informacions coneguts per raó de l'exercici de llurs càrrecs.
- j. Complir les obligacions pròpies en matèria de transparència que li siguin aplicables, d'acord amb el previst a la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern. *(Les entitats no públiques a les quals s'atorgui una subvenció superior a 10.000,00 €, en el moment de presentar el compte justificatiu, estan obligades a adjuntar-hi la informació relativa a les retribucions dels seus òrgans de direcció o d'administració, a l'efecte que la Diputació de Girona les faci públiques en compliment de les obligacions establertes en la legislació sobre transparència).*

L'incompliment de les obligacions anteriors comportarà l'aplicació de règim sancionador previst als articles 76 a 90 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i la imposició de les sancions previstes en funció del caràcter molt greu, greu o lleu de les infraccions comeses.

CATORZÈ. Clàusula de dades personals.

Les dades personals que els sol·licitants de la subvenció comuniquin durant el procediment, actuant en nom propi o en representació d'una persona jurídica, seran tractades per la Diputació de Girona com a Responsable del Tractament en el sentit de l'article 4.7 del Reglament General de Protecció de Dades (Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016), amb la finalitat de gestionar la subvenció i portar a terme les actuacions que se'n deriven establertes per Llei. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de missió d'interès públic (art. 6.1.e del Reglament) i d'obligacions legals (art. 6.1.c). En cas que la tramitació de la sol·licitud impliqui comunicació de dades d'altres persones a la Diputació de Girona, les persones sol·licitants hauran d'informar a les persones



afectades d'aquesta comunicació. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament General de Protecció de Dades (accés a les dades, portabilitat, rectificació, supressió, sol·licitar la limitació del tractament i oposició) l'interessat es podrà adreçar en qualsevol moment a la Diputació de Girona. La informació detallada del tractament, incloent les vies d'exercici dels drets de les persones interessades, es pot consultar a la seu electrònica de la Diputació de Girona.

QUINZÈ. Normes supletòries.

En tot el que s'hagi previst en aquest acord serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei general de subvencions; l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, i la resta de normativa que hi sigui aplicable.

SETZÈ. Amb vista a la situació d'excepcionalitat provocada pel COVID-19 que pot afectar el funcionament, organització i realització de les activitats i projectes objecte d'aquesta resolució es preveu que per Decret del president de la Diputació de Girona es puguin modificar el percentatge de finançament sobre el pressupost global de l'activitat, els terminis d'execució i justificació, així com acceptar despeses de preparació de l'activitat, tot i que finalment no s'hagi pogut dur a terme, sempre i quan estigui degudament motivat.

DISSETÈ. Notificar aquest acord a Minimal Films, SL.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels membres.

14. Aprovació resolució convocatòria ZER, escoles i llars infants municipals; municipis fins a 500 hab., anualitat 2021. 2021/X020100/344

Vistes les bases reguladores de subvencions de la Diputació de Girona als municipis de fins a 500 habitants de la demarcació de Girona per al finançament de les ZER, les escoles i les llars d'infants municipals, anualitat 2021, aprovades pel Ple de la Diputació en la sessió de 22 de desembre de 2020 i publicades definitivament al BOP número 38, de 25 de febrer de 2021.

Vista la convocatòria aprovada per la Junta de Govern en la sessió de 26 de gener de 2021. L'extracte de la convocatòria s'ha publicat al BOPG 20, de 1 de febrer de 2021.

Vistos els informes de l'òrgan instructor, de *15 de març de 2021*, i de la Comissió Avaluadora, de 19 de març de 2021, en què es concreta el resultat de l'avaluació efectuada.

Atesos els antecedents esmentats, el diputat delegat d'Educació proposa a *la Junta de Govern* que adopti *l'acord* següent:

Primer. Concedir als beneficiaris que s'esmenten a continuació les subvencions que es detallen, d'acord amb les dades següents:

300.3260.46200



EXPEDIENT	SOL·LICITANT	NIF	NOM DEL CENTRE	NOMBRE D'ALUMNES	SOL·LICITEN	IMPORT SUBVENCIÓ
2021/2143	Ajuntament de Vilanant	P1724300G	CEIP Tramuntana	28	18.352,97 €	5.492,85 €
2021/2145	Ajuntament de Cistella	P1705600C	CEIP Mossèn Josep Maria Albert	11	8.586,66 €	1.738,43 €
2021/2199	Ajuntament de Vidrà	P1722600B	Santa Bàrbara	22	11.968,03 €	2.598,82 €
2021/2209	Ajuntament d'Ullastret	P1721800I	CEIP L'Estany	37	11.900,00 €	5.805,72 €
2021/2304	Ajuntament d'Albanyà	P1700300E	CEIP Lliurona	16	3.000,00 €	1.894,86 €
2021/2305	Ajuntament de Boadella i Les Escaules	P1703200D	Escola Santa Cecília	23	1.703,10 €	1.703,10 €
2021/2445	Ajuntament de Colera	P1705900G	Escola Puig d'Esquers	27	9.000,00 €	2.657,48 €
2021/2447	Ajuntament d'Ordis	P1712200C	Escola Maria Pagès i Trayter	41	17.448,67 €	6.431,46 €
2021/2482	Ajuntament de Planoles	P1714300I	Escola rural Núria Morer i Pi	21	14.461,69 €	2.481,49 €
2021/2483	Ajuntament de Viladamat	P1723100B	CEIP Puig Segalar	47	500,00 €	500,00 €
2021/2517	Ajuntament d'Osor	P1712300A	CEIP La Vall d'Osor	24	12.167,66 €	3.772,08 €
2021/2618	Ajuntament de Vallfogona de Ripollès	P1722200A	Llar d'infants "L'Escoleta"	3	38.354,56 €	328,65 €
2021/2622	Ajuntament de Vallfogona de Ripollès	P1722200A	ZER Comte Arnau	9	8.001,62 €	897,59 €
2021/2704	Ajuntament de Mieres	P1711200D	CEIP Finestres	43	15.841,53 €	5.062,66 €
2021/2752	Ajuntament de Vilamacolum	P1724000C	Escola Els Valentins	42	8.000,00 €	6.587,88 €
2021/2803	Ajuntament d'Esponellà	P1707100B	Escola Carles Fortuny	50	27.100,00 €	9.794,80 €
2021/2804	Ajuntament de Vilallonga de Ter	P1723800G	Escola La Daina	11	6.275,00 €	1.308,25 €
2021/2805	Ajuntament de Ger	P1708400E	Escola Santa Coloma	87	7.897,18 €	7.897,18 €
2021/2806	Ajuntament d'Espolla	P1707000D	Escola Antoni Balmanya i Ros	14	5.586,37 €	1.660,25 €
2021/2807	Ajuntament d'Esponellà	P1707100B	Aula P1 i P2 Esponellà	7	28.885,23 €	1.386,45 €
			TOTAL	599	255.030,27 €	70.000,00 €

Segon. Disposar la despesa total, de 70.000,00 €, amb càrrec a les aplicacions pressupostàries següents del pressupost de 2021 de la Diputació de Girona:



<i>Aplicació pressupostària</i>	<i>Import concedit (en €)</i>
300/3260/46200	70.000,00 €
<i>Total</i>	70.000,00 €

Tercer. Desestimar les sol·licituds que es detallen a continuació pels motius que s'indiquen:

EXPEDIENT	SOL·LICITANT	NIF	NOM DEL CENTRE	NOMBRE D'ALUMNES	MOTIU DESESTIMACIÓ
2021/2477	Ajuntament de Bolvir	P1702700D	Llar d'infants l'Oreneta	36	D'acord amb el punt 4 de les bases, són subvencionables les llars d'infants amb un màxim de 10 alumnes matriculats l'any de la convocatòria.

Quart. Informar els beneficiaris que, una vegada comunicada la concessió de la subvenció, si en el termini d'un mes no manifesten el contrari, s'entendrà que accepten la subvenció, així com les condicions general i específiques fixades que hi siguin d'aplicació.

Cinquè. Notificar *aquest acord* als beneficiaris de les subvencions i als peticionaris la sol·licitud dels quals ha estat desestimada.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels membres.

15. Aprovació activitats pedagògiques corresponents a l'Aula Parlament, curs 2019-2020. 2019/X020200/246

Amb data 5 de febrer de 2019, la Junta de Govern de la Diputació de Girona va aprovar el conveni de col·laboració entre el Parlament de Catalunya i les Diputacions de Lleida i Girona per a la projecció institucional del Parlament a l'àmbit educatiu i universitari. Concretament, amb la Diputació de Girona es va aprovar pels anys 2019, 2020, 2021 i 2022; corresponent als cursos acadèmics 2018-2019; 2019-2020; 2020-2021 i 2021-2022. (exp. 2019/246)

D'acord amb el punt 4 del conveni, les Diputacions de Lleida i Girona contribueixen al projectes, respectivament, amb una aportació màxima de 15.000 euros per cada curs acadèmic. Aquestes aportacions es corresponen a cada curs acadèmic inclòs dins la vigència del conveni, a la qual fa referència al pacte 6, i es destinen a donar suport a l'execució dels projectes en què participin estudiants de cada un dels territoris respectius.

El servei de Cooperació Cultural de la Diputació de Girona compta amb l'aplicació 300/3340/45000, dins del pressupost 2020, per assumir la despesa efectuada per a la realització dels projectes al llarg del curs escolar 2019/2020.

El pagament de les aportacions econòmiques que ha de fer cada Diputació es realitza prèvia presentació de l'informe final que elabora la Comissió de seguiment en el qual s'han de recollir les activitats realitzades per a cada curs acadèmic de conformitat amb el que estableix el pacte 5.2 lletra c) del Conveni.



Amb data 30 de novembre de 2020 es va presentar l'informe de la comissió de seguiment del conveni, pel curs 2019-2020.

El Ple de la Diputació de Girona del 17 de desembre de 2019 va aprovar el Pla Estratègic de subvencions, dins del qual es preveu que el servei de Cooperació Cultural tindrà una línia de cooperació econòmica amb temes educatius. L'objectiu d'aquesta línia és posicionar l'educació com a element clau del desenvolupament humà i com a base del creixement cultural de la ciutadania.

El punt 13 de l'art. Primer de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local, modifica l'art. 36.1.d) de la Llei 7/1958, de 2 d'abril, reguladora de les bases del Règim Local i concreta que és una competència de la Diputació la cooperació en el foment del desenvolupament econòmic i social i la planificació en el territori provincial, d'acord amb les altres competències de la resta d'administracions públiques.

Vist l'informe del centre gestor de Cooperació Cultural, el president de la Comissió Informativa de Cultura, Noves Tecnologies, Esports i Educació, proposa a la Junta de Govern l'adopció de l'ACORD següent:

PRIMER. Reconèixer l'obligació de la despesa corresponent a la realització dels projectes al llarg del curs escolar 2019/2020 (3.469,68 €), derivada del conveni de col·laboració entre el Parlament de Catalunya i les Diputacions de Lleida i Girona per a la projecció institucional del Parlament a l'àmbit educatiu i universitari, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 300/3340/45000 – Al Parlament de Catalunya-Aula Parlament, del pressupost de l'exercici del 2020.

SEGON. Notificar aquest acord al Parlament de Catalunya.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels membres.

16. Aprovació de la resolució de la convocatòria de subvencions per al finançament de les activitats i projectes culturals de les oficines joves. 2021/X020200/321

Vistes les bases específiques reguladores de les subvencions per al finançament de les activitats i projectes culturals de les Oficines Joves, capitals de comarca i municipis de més de 15.000 habitants de les comarques gironines, aprovades pel Ple de la Diputació de Girona en la sessió de 22 de desembre de 2020, i publicades definitivament al BOP número 38, de 25 de febrer de 2021.

Vista la convocatòria aprovada per la Junta de Govern en la sessió de 26 de gener de 2021. L'extracte de la convocatòria s'ha publicat al BOPG 20, d'1 de febrer de 2021.

Vistos els informes de l'òrgan instructor, de 19 de març de 2021, i de la Comissió Avaluadora, de 19 de març de 2021, en què es concreta el resultat de l'avaluació efectuada.

Atesos els antecedents esmentats, el president de la comissió informativa de Cultura, Noves Tecnologies, Esports i Educació proposa a la Junta de Govern que adopti l'acord següent:



Primer. Redistribuir i reajustar la despesa total, amb càrrec a les aplicacions pressupostàries següents del pressupost de 2021 de la Diputació de Girona:

Aplicació pressupostària	Import Inicial	Variació	Import final
300/3340/46506 _ Ajuts a consells comarcals – Polítiques cult. Oficines Joves	90.000,00 €	- 36.100,00€	53.900,00 €
300/3340/46202 – Ajuts a ajuntaments Cooperació Cultural	0,00 €	+ 36.100,00 €	36.100,00 €
Total	90.000,00 €		90.000,00 €

Segon. Concedir als beneficiaris que s'esmenten a continuació les subvencions que es detallen, d'acord amb les dades següents:

Aplicació: 300/3340/46202

Número expedient	NIF	Sol·licitant	Projecte	Puntuació	Subvenció	% Finançament	Bestreta	Import a justificar
2021/1884	P171210OE	Ajuntament d'Olot	Ara Joves - Ideal OIG	70	5.000,00 €	56,81%	3.500,00 €	8.800,00 €
2021/2230	P171910OH	Ajuntament de Sta. Coloma de Farners	C/ Cultura Jove	76	5.000,00 €	49,50%	3.500,00 €	10.100,00 €
2021/2261	P170160OG	Ajuntament de Banyoles	COCU Jove - Comissió Cultural Jove	67	5.000,00 €	62,50%	3.500,00 €	8.000,00 €
2021/2337	P171020OE	Ajuntament de Lloret de Mar	VII Concert d'Els Bucs d'El Puntet	64	5.000,00 €	93,98%	3.500,00 €	5.320,00 €
2021/2449	P171500OD	Ajuntament de Puigcerdà	Laboratori d'Art	62	3.500,00 €	95,55%	2.450,00 €	3.663,00 €
2021/2463	P171640OE	Ajuntament de Salt	Arts Plàstiques a l'EMBA	66	5.000,00 €	78,75%	3.500,00 €	6.349,00 €
2021/2786	P171560OA	Ajuntament de Ripoll	CreAcció	77	2.600,00 €	29,24%	1.820,00 €	8.890,00 €
2021/2788	P170850OB	Ajuntament de Girona	Mostr'Art Virtual	74	5.000,00 €	58,82%	3.500,00 €	8.500,00 €
TOTAL						36.100,00 €		25.270,00 €

Aplicació: 300/3340/46506

Número expedient	NIF	Sol·licitant	Projecte	Puntuació	Subvenció	% Finançament	Bestreta	Import a justificar
2021/1986	P6700003D	CC Gironès	Young Talent	70	5.000,00 €	55,55%	3.500,00 €	9.000,00 €
2021/2185	P6700002F	CC La Selva	Documental Vides projectades	77	5.000,00 €	90,90%	3.500,00 €	5.500,00 €
2021/2278	P6700007E	CC La Garrotxa	L'I Punt és cultura	73	5.000,00 €	22,97%	3.500,00 €	22.647,82 €



2021/24 34	P670001 0I	CC Pla de l'Estany	La Pintada: Tu també hi pintes!	77	5.000,00 €	92,59%	3.500,00 €	5.400,00 €
2021/27 51	P670000 9A	CC Baix Empordà	ENTRE_Espai de Trobada i de creació cultural	78	5.000,00 €	68,43%	3.500,00 €	7.306,28 €
2021/27 84	P170001 6G	CC La Cerdanya	Tastets culturals	74	3.140,00 €	67,41%	2.198,00 €	4.658,00 €
				TOTAL	28.140,00 €		19.698,00 €	

Terçer. Desestimar les sol·licituds del Consell Comarcal del Ripollès, del Consell Comarcal de l'Alt Empordà i de l'Ajuntament de la Bisbal per no arribar a la puntuació mínima establerta a les bases.

Número expedient	NIF	Sol·licitant	Projecte	Puntuació
2021/2308	P6700004B	CC Ripollès	Projectes de cultura i oficina jove	49
2021/2193	P6700008C	CC Alt Empordà	Trobada virtual Casals d'Estiu	41
2021/2801	P1702500H	Ajuntament de La Bisbal d'Empordà	Pit i ovaris: dones que sonen	46

Quart. Anul·lar el crèdit sobrant de 25.760,00 € i retornar-lo a l'aplicació original corresponent a 300/3340/46506 _ Ajuts a consells comarcals – Polítiques cult. Oficines Joves.

Cinquè. Informar els beneficiaris que, una vegada comunicada la concessió de la subvenció, d'acord al punt 10 de les bases específiques, es requereix l'acceptació expressa de la subvenció en el termini d'un mes des de la recepció de la notificació.

Sisè. Notificar *aquesta resolució* als beneficiaris de les subvencions i als ens desestimats.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels membres.

17. Proposta de resolució de la línia de subvencions per al foment de projectes culturals als museus de les comarques gironines, anualitat 2021. 2021/X020200/283

Vistes les bases reguladores de de subvencions per al foment de projectes culturals als museus de les comarques gironines, anualitat 2021, aprovades pel Ple de la Diputació en la sessió de 22 de desembre de 2020 i publicades definitivament al BOP número 38, de 25 de febrer de 2021.

Vista la convocatòria aprovada per la Junta de Govern en la sessió de 26 de gener de 2021. L'extracte de la convocatòria s'ha publicat al BOPG 20, de 1 de febrer de 2021.

Vistos els informes de l'òrgan instructor, de *18 de març de 2021*, i de la Comissió Avaluadora, de 19 de març de 2021, en què es concreta el resultat de l'avaluació efectuada.



Per a preparar la proposta de resolució es va fer una primera redistribució del crèdit pressupostari de la convocatòria, la qual s'haurà de reajustar correctament seguint la present resolució. És per això, que els documents A i \A que acompanyen la proposta de resolució no són els definitius, ja que aquests només es podran fer un cop comptabilitzats els primers.

Atesos els antecedents esmentats, el President de la Comissió Informativa de Cultura, Noves Tecnologies, Esports i Educació proposa a *la Junta de Govern* que adopti *l'acord* següent:

Primer. Concedir als beneficiaris que s'esmenten a continuació les subvencions que es detallen, d'acord amb les dades següents:

300.3330.46200

EXP.	TERCER/ MUSEU	NIF	ACCIÓ	PRESSUPOS T	SOL·LICI TA	SUBVENCI Ó	%	BESTRET A	PUNT S
2021/2117	Ajuntament de Ripoll/ Museu Etnogràfic de Ripoll	P1715600 A	Projecte cultural del museu	31.500,00 €	20.000,00 €	12.057,19 €	38%	9.645,76 €	13,25
2021/2242	Terracotta Museu de Ceràmica/ Terracotta Museu de Ceràmica	Q170063 9F	Projecte cultural del museu	239.000,00 €	35.000,00 €	12.807,19 €	5%	10.245,76 €	13,25
2021/2267	Ajuntament de Lloret de Mar/ Museu del Mar	P1710200 E	Projecte cultural del museu	34.521,17 €	34.521,17 €	15.495,40 €	45%	12.396,32 €	16,50
2021/2320	Ajuntament de Llívia/ Museu de Llívia	P1710100 G	Projecte cultural del museu	180.811,16 €	35.000,00 €	10.303,68 €	6%	8.242,94 €	10,25
2021/2401	Ajuntament de Girona/ Museu d'Història de la Ciutat	P1708500 B	Projecte cultural del museu	30.000,00 €	25.000,00 €	12.307,19 €	41%	9.845,76 €	13,25
2021/2486	Ajuntament de l'Escala/ Museu de l'Anxova i la Sal	P1706800 H	Projecte cultural del museu	35.000,00 €	35.000,00 €	10.720,93 €	31%	8.576,75 €	10,75
2021/2545	Ajuntament de Sant Feliu de Guíxols/ Museu d'Història de Sant	P1717000 B	Projecte cultural del museu	68.500,00 €	20.000,00 €	13.100,33 €	19%	10.480,26 €	14,50



2021/2587	Ajuntament de Figueres/ Museu de l'Empordà	P1707200 J	Projecte cultural del museu	185.000,00 €	35.000,00 €	15.936,59 €	9%	12.749,27 €	17,00
2021/2592	Ajuntament de Palafrugell / Museu del Suro de Palafrugell	P1712400 I	Projecte cultural del museu	124.386,00 €	35.000,00 €	15.936,59 €	13%	12.749,27 €	17,00
2021/2648	Ajuntament de Banyoles/ Museu Arqueològic de Banyoles	P1701600 G	Projecte cultural del museu	93.000,00 €	35.000,00 €	13.850,33 €	15%	11.080,26 €	14,50
2021/2686	Ajuntament de Banyoles/ Museu Darder	P1701600 G	Projecte cultural del museu	88.500,00 €	35.000,00 €	14.684,83 €	17%	11.747,87 €	15,50
2021/2691	Ajuntament d'Arbúcies / Museu Etnològic del Montseny	P1700900 B	Projecte cultural del museu	42.600,00 €	30.000,00 €	14.434,83 €	34%	11.547,87 €	15,50
2021/2715	Ajuntament d'Olot/ Museu de la Garrotxa	P1712100 E	Projecte cultural del museu	470.741,20 €	35.000,00 €	16.562,47 €	4%	13.249,97 €	17,75
2021/2739	Ecomuseu -Farinera de Castelló d'Empúries / Ecomuseu -Farinera de Castelló d'Empúries	P1700069 F	Projecte cultural del museu	36.431,35 €	35.000,00 €	14.058,95 €	39%	11.247,16 €	14,75
2021/2808	Organisme Autònom Can Quintana / Museu de la Mediterrània	Q170056 9E	Projecte cultural del museu	40.000,00 €	21.000,00 €	15.862,47 €	40%	12.689,97 €	17,75
2021/2444	Patronat Call de Girona/ Museu d'Història dels Jueus	P6708502 G	Projecte cultural del museu	30.000,00 €	25.000,00 €	12.515,82 €	42%	10.012,66 €	13,50



						TOTAL	204.772,33 € 0		163.817,86 €
--	--	--	--	--	--	-------	-------------------	--	--------------

300.3330.48100

EXP.	TERCER /MUSEU	NIF	ACCI Ó	PRESSUP OST	SOL·LICITA	SUBVENCIÓ	%	BESTRET A	PUNTS
2021/2135	Fundació Museu del cinema - Col·lecció Tomàs Mallol/ Museu del Cinema de Girona	G1742 3583	Project e cultural del museu	74.280,00 €	35.000,00 €	15.936,59 €	21%	12.749,27 €	17,00
2021/2589	Fundació Promediterrània per a la conservació, l'estudi i la difusió del patrimoni cultural i marítim/ Museu de la Pesca	G1775 2635	Project e cultural del museu	53.000,00 €	35.000,00 €	16.145,22 €	30%	12.916,17 €	17,25
2021/2590	Fundació Museu del Joguet de Catalunya/ Museu del Joguet de Catalunya	G1753 5717	Project e cultural del museu	52.600,00 €	35.000,00 €	13.015,82 €	25%	10.412,66 €	13,50
2021/2689	Fundació Museu dels Sants d'Olot/ Museu dels Sants	G1782 5951	Project e cultural del museu	166.400,00 €	35.000,00 €	14.267,58 €	9%	11.414,06 €	15,00
					TOTAL	75.227,67 €		60.182,14 €	

Segon. Redistribuir, reajustar i disposar la despesa total, de 280.000,00 €, amb càrrec a les aplicacions pressupostàries següents del pressupost de 2021 de la Diputació de Girona:

Aplicació pressupostària	Inicial	Variació	Import concedit (en €)
300/3330/46200_Programa museus municipals Cooperació Cultural	280.000,00 €	- 75.227,67 €	204.772,33 €



300/3330/48100_Programa museus per a entitats no lucratives Cooperació Cultural	0,00 €	+ 75.227,67 €	75.227,67 €
Total	280.000,00 €	0,00 €	280.000,00 €

Tercer. Desestimar les sol·licituds que es detallen a continuació pels motius que s'indiquen:

EXP.	TERCER	NIF	ACCIÓ	PUNTS	MOTIU
2021/2184	Capítol Catedral de Girona/ Tresor de la Catedral de Girona	R1700103C	Projecte cultural del museu	4	Art. 5 de les bases: No assolir la puntuació mínima de 5 punts

Quart. Informar els beneficiaris que, una vegada comunicada la concessió de la subvenció, d'acord al punt 10 de les bases específiques, es requereix l'acceptació expressa de la subvenció en el termini d'un mes des de la recepció de la notificació.

Cinquè. Notificar aquest acord als beneficiaris de les subvencions i als peticionaris la sol·licitud dels quals ha estat desestimada.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels membres.

18. Aprovació de la resolució de la convocatòria de subvencions per al Cicle de Concerts de Música de Coblà 2021. 2021/X020200/305

Vistes les bases reguladores de subvencions de la Diputació de Girona adreçades als ajuntaments o organismes autònoms locals de les comarques gironines per a la realització del Cicle de Concerts de Música de Coblà, aprovades pel Ple de la Diputació en la sessió de 22 de desembre de 2020 i publicades definitivament al BOP número 38, de 25 de febrer de 2021.

Vista la convocatòria aprovada per la Junta de Govern en la sessió de 2 de febrer de 2021. L'extracte de la convocatòria s'ha publicat al BOPG 26, de 9 de febrer de 2021.

Vistos els informes de l'òrgan instructor i de la Comissió Avaluadora, de 19 de març de 2021, en què es concreta el resultat de l'avaluació efectuada.

Atesos els antecedents esmentats, el president de la comissió informativa de Cultura, Noves Tecnologies, Esports i Educació proposa a la Junta de Govern que adopti l'acord següent:

Primer. Concedir als beneficiaris que s'esmenten a continuació les subvencions que es detallen, d'acord amb les dades següents:

300.3340.46202

EXP.	TERCER	NIF	REGISTRE ENTRADA	HORA	ACCIÓ



2021/1826	Ajuntament de La Cellera de Ter	P1720100E	10/02/2021	9.23 h	Cobla La Principal de la Bisbal (1a opció)
2021/1855	Ajuntament d'Arbúcies	P1700900B	10/02/2021	9.54 h	Orquestra Internacional Selvatana (1a opció)
2021/1857	Ajuntament de Puigcerdà	P1715000D	10/02/2021	10.10 h	Orquestra Internacional Maravella (1a opció)
2021/1860	Ajuntament de Bordils	P1702800B	10/02/2021	11.24 h	Cobla La Principal de la Bisbal (1a opció)
2021/1864	Ajuntament de Sant Jordi Desvalls	P1717600I	10/02/2021	13.58 h	Cobla Orquestra Montgrins (1a opció)
2021/1859	Ajuntament de Pals	P1713200B	10/02/2021	13.58 h	Orquestra Internacional Maravella (1a opció)
2021/1878	Ajuntament de Ripoll	P1715600A	10/02/2021	19.50 h	Cobla Orquestra Montgrins (1a opció)
2021/1897	Ajuntament d'Amer	P1700700F	11/02/2021	12.19 h	Cobla Nova Blanes Orquestra (1a opció)
2021/1898	Ajuntament de Riudellots de la Selva	P1715900E	11/02/2021	14.18 h	Orquestra Internacional Maravella (1a opció)
2021/1900	Ajuntament del Port de la Selva	P1714900F	11/02/2021	14.44 h	Cobla La Principal de la Bisbal (1a opció)
2021/1942	Ajuntament de Celrà	P1705400H	12/02/2021	11.57 h	Cobla Orquestra Montgrins (2a opció)
2021/1991	Ajuntament de Campdevàrol	P1704000G	15/02/2021	10.23 h	Orquestra Internacional Selvatana (4a opció)
2021/2008	Ajuntament de Sant Feliu de Buixalleu	P1716900D	15/02/2021	11.13 h	Cobla Orquestra Internacional Costa Brava (4a opció)
2021/2086	Ajuntament de Vilajuïga	P1723700I	16/02/2021	10.20 h	Orquestra Internacional Selvatana (3a opció)
2021/2118	Ajuntament de Tossa de Mar	P1721500E	17/02/2021	8.43 h	Cobla Orquestra Internacional Costa Brava (5a opció)
2021/2194	Ajuntament de Tortellà	P1721300J	19/02/2021	14.17 h	Cobla Orquestra Internacional Costa Brava (5a opció)
2021/2228	Ajuntament de Viladamat	P1723100B	22/02/2021	12.07 h	Cobla Nova Blanes Orquestra (6a opció)
2021/2262	Ajuntament de Flaçà	P1707300H	23/02/2021	10.08 h	Cobla Nova de Blanes Orquestra (6a opció)

Segon. Ordenar els sol·licitants que queden en llista d'espera, que haurà de permetre cobrir les anul·lacions que es puguin produir, tenint en compte que els beneficiaris que renunciïn a realitzar el concert, quedaran exclosos automàticament en la següent convocatòria de cicle de concerts de música de cobla. (Punt 8, d), de les Bases).

EXP.	TERCER	NIF	REGISTRE ENTRADA	HORA	ESTAT
2021/2268	Ajuntament de Santa Coloma de Farners	P1719100H	23/02/2021	14.45 h	En llista d'espera
2021/2316	Ajuntament de Banyoles	P1701600G	24/02/2021	11.37 h	En llista d'espera
2021/2374	Ajuntament de Cervià de Ter	P1705500E	24/02/2021	18.29 h	En llista d'espera
2021/2376	Ajuntament de Palau - Saverdera	P1712700B	25/02/2021	9.37 h	En llista d'espera
2021/2584	Ajuntament de Calonge i Sant Antoni	P1703800A	26/02/2021	13.19 h	En llista d'espera
2021/2872	Ajuntament d'Hostalric	P1708900D	02/03/2021	13.21 h	En llista d'espera



2021/2874	Ajuntament de Sils	P1720500F	02/03/2021	14.33 h	En llista d'espera
2021/2876	Ajuntament de Breda	P1703000H	02/03/2021	14.57 h	En llista d'espera
2021/3051	Ajuntament de Cassà de la Selva	P1704900H	09/03/2021	13.20 h	En llista d'espera
2021/3053	Ajuntament de Campllong	P1704200C	09/03/2021	13.51 h	En llista d'espera
2021/3054	Ajuntament de Ribes de Freser	P1715400F	09/03/2021	14.18 h	En llista d'espera

Terçer. Disposar la despesa total, de 54.000,00 €, amb càrrec a les aplicacions pressupostàries següents del pressupost de 2021 de la Diputació de Girona:

<i>Aplicació pressupostària</i>	<i>Import concedit (en €)</i>
300/33400/46202	54.000,00 €
<i>Total</i>	54.000,00 €

Quart. Desestimar les sol·licituds que es detallen a continuació pels motius que s'indiquen:

EXP.	TERCER	NIF	REGISTRE ENTRADA	HORA	MOTIU
2021/2307	Ajuntament d'Ullastret	P1721800I	09/02/2021	15.35 h	Sol·licitud presentada fora de termini

Cinquè. Informar els beneficiaris que, una vegada comunicada la concessió de la subvenció, si en el termini d'un mes no manifesten el contrari, s'entendrà que accepten la subvenció, així com les condicions general i específiques fixades que hi siguin d'aplicació.

Sisè. Notificar *aquest acord* als beneficiaris de les subvencions i als peticionaris la sol·licitud dels quals ha quedat en llista d'espera o ha estat desestimada.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels membres.

— Esports

19. Subvenció nominativa al Salt Gimnàstic Club per a l'activitat anual del Punt de Tecnificació. 2021/X020203/3964

El Salt Gimnàstic Club, amb domicili a Salt, en 26 de març de 2021 ha sol·licitat una subvenció *nominativa* per al finançament de les activitats anuals del punt de tecnificació, i s'ha instruït l'expedient 2021/3964.

El Salt Gimnàstic Club té com a objectiu principal formar gimnastes a tots els nivells.

El Ple de la Diputació de Girona, en la sessió de data 17 de desembre de 2019, va aprovar el Pla Estratègic de Subvencions, el qual preveu que el Servei d'Esports atorgui una subvenció nominativa als clubs esportius de les comarques gironines que per les seves característiques, desenvolupin unes importants funcions esportives i socials.



Atès que en el pressupost de la Diputació de 2021 figura una subvenció consignada nominativament a favor del Salt Gimnàstic Club, de Salt, d'acord amb el que estableix l'article 22.2 a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 16.1 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona; i vist que la concessió de la subvenció es pot formalitzar mitjançant un acord, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 65 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Vist l'informe favorable del cap del centre gestor d'Esports, el diputat delegat d'Esports proposa a la Junta de Govern que adopti l'acord següent:

Primer. Concedir una subvenció d'acord amb les dades següents:

<i>Núm. expedient</i>	<i>Nom del beneficiari</i>	<i>CIF/NIF</i>
2021/3964	Salt Gimnàstic Club	G17353913
<i>Objecte de la subvenció</i>		<i>Naturalesa</i>
Activitat anual del punt de tecnificació, esportistes alta competició nivell Via Olímpica		Corrent
<i>Cost de l'objecte de la subvenció (en €)</i>	<i>Import de la subvenció (en €)</i>	<i>% de finançament</i>
108.286,55	35.000,00	32,32 %

Segon. Autoritzar i disposar la despesa de 35.000,00 € amb càrrec a l'aplicació pressupostària 320/3410/48117 del pressupost de la Diputació de Girona de 2021.

Tercer. Despeses subvencionables i període d'execució. La subvenció que es concedeix té caràcter singular. Es consideren despeses subvencionables les que es detallen en el pressupost de la sol·licitud i que formen part de l'objecte de la subvenció; per tant, l'import que s'autoritza no podrà ser utilitzat per sufragar despeses d'una altra naturalesa.

Es consideren despeses efectuades les que s'hagin meritat durant el termini d'execució, encara que no hagin estat pagades efectivament abans d'acabar el període de la justificació.

El període d'execució de l'actuació subvencionada comença l'1 de setembre de 2020 i finalitza el 31 d'agost de 2021.

Quart. Compatibilitat. La subvenció és compatible amb l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públic o privat, nacional, de la Unió Europea o d'organismes internacionals. La suma de les subvencions compatibles amb la de la Diputació de Girona en cap cas no pot superar el cost total de l'activitat subvencionada.

Cinquè. Acceptació de la subvenció. El Salt Gimnàstic Club disposarà d'un termini d'1 mes, a comptar de la notificació d'aquest acord, per acceptar la subvenció, així com les condicions generals i específiques fixades per aplicar-la que s'estipulen en aquest acord.



Sisè. Termini i règim de justificació. El beneficiari ha de justificar, en el termini que finalitza el 31 d'octubre de 2021, la realització efectiva de l'objecte de la subvenció, per 108.286,55, corresponent a l'import de les despeses que consten en el pressupost de la sol·licitud de subvenció, mitjançant la presentació al Registre General de la Diputació del compte justificatiu normalitzat, disponible a l'apartat «Documentació» del web de la Diputació de Girona (www.ddgi.cat), acompanyat de la documentació següent:

- a) Memòria justificativa del compliment de l'activitat.
- b) Relació classificada de les despeses de l'activitat, amb la identificació del proveïdor, el número de document, l'import, el concepte i la data d'emissió de la factura.
- c) Detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat les activitats, amb la identificació de l'import i la procedència.
- d) Documentació acreditativa que l'activitat subvencionada s'ha efectuat amb la col·laboració de la Diputació de Girona, tal com estableix el punt novè d'aquesta resolució.
- e) Declaració responsable sobre les retribucions dels òrgans de direcció o d'administració de l'entitat, a l'efecte que la Diputació de Girona les faci públiques en compliment de les obligacions establertes en la legislació sobre transparència (model disponible a l'apartat «Documentació» del web www.ddgi.cat).
- f) Les factures que es detallen a la relació classificada del compte justificatiu

Si el cost de l'actuació resulta finalment superior al que es preveu en la sol·licitud, la subvenció es mantindrà en la quantia atorgada inicialment.

En cas que el cost justificat sigui inferior al 90% de l'import a justificar, la subvenció es minorarà proporcionalment, aplicant sobre la quantitat justificada el percentatge de finançament.

Es reduirà l'import de la subvenció quan els ingressos obtinguts, en el sentit exposat a la base quarta (compatibilitat, obtenció d'altres ingressos, etc.), superin la despesa efectiva.

El centre gestor revisarà la documentació justificativa i, si hi detecta errors o deficiències, haurà de requerir el beneficiari que dins del termini de 15 dies hàbils els esmeni, o bé que presenti les al·legacions que estimi oportunes, amb la indicació que, si no ho fes, es consideraria incomplerta l'obligació de justificació, amb les conseqüències que s'estableixen als articles 22 i 33 de l'Ordenança general de subvencions.

Setè. Afectació dels béns. El beneficiari ha de destinar els béns al fi concret per al qual es concedeix la subvenció durant un període mínim de 5 anys en cas de béns inscripibles en un registre públic, i un mínim de 2 per la resta de béns. Si el beneficiari es proposa modificar el fi concret per al qual es va concedir la subvenció, prèviament ha de retornar les quantitats percebudes en concepte de subvenció, més l'interès legal que correspongui. Aquesta circumstància ha de quedar inscrita en el registre públic corresponent.

En el cas de béns inscripibles en un registre públic, les circumstàncies expressades en el paràgraf anterior s'han de fer constar en l'escriptura en el cas d'adquisició, i, en qualsevol cas, en el registre públic corresponent, i cal indicar-hi l'import de la subvenció concedida.

Vuitè. Pagament. El pagament de la subvenció es farà en concepte de bestreta en el termini d'1 mes a partir de la notificació d'aquest acord i prèvia acceptació expressa de la subvenció.



L'import de la bestreta serà del 50% de l'import de la subvenció. El pagament es farà sense la constitució prèvia d'una fiança o garantia.

Quan el beneficiari hagi presentat al Registre General de la Diputació la justificació econòmica es farà efectiva la quantitat restant, de conformitat amb el que s'estableix en el punt sisè d'aquest acord.

Es tramitarà el pagament de la subvenció o la bestreta previ informe favorable del cap del centre gestor, i el pagament es farà efectiu mitjançant transferència bancària.

El beneficiari resta obligat a presentar la justificació econòmica al Registre General de la Diputació en el termini atorgat a l'efecte, de conformitat amb el que s'estableix en el punt sisè d'aquest acord.

Novè. Obligació de difusió i publicitat. El beneficiari haurà de fer constar expressament el suport econòmic de la Diputació de Girona en qualsevol acte, publicitat o difusió de les actuacions que siguin objecte de subvenció, encara que l'activitat ja hagi estat realitzada.

Si s'incompleix aquesta obligació, i sens perjudici de les responsabilitats en què, per aplicació del règim previst en el títol IV de la Llei general de subvencions puguin correspondre, s'aplicaran les regles següents:

- a) Si encara és possible el compliment de l'obligació en els termes establerts, l'òrgan concedent ha de requerir el beneficiari que adopti les mesures de difusió establertes en un termini no superior a 15 dies, amb advertència expressa que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.
- b) Si pel fet d'haver-se desenvolupat les activitats afectades per aquestes mesures no és possible el compliment de l'obligació en els termes establerts, l'òrgan concedent pot establir mesures alternatives, sempre que aquestes permetin fer la difusió del finançament públic rebut. En el requeriment que l'òrgan concedent dirigeixi al beneficiari, s'ha de fixar un termini no superior a 15 dies per a l'adopció de l'obligació, amb l'advertència que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.

Desè. Altres obligacions del beneficiari. El beneficiari té les obligacions següents:

- a) Dur a terme l'activitat objecte de la subvenció.
- b) Prestar col·laboració i facilitar la documentació i la informació que li sigui requerida en relació amb l'activitat per a la qual es concedeix la subvenció, i sotmetre's a les actuacions de comprovació i control de la Diputació de Girona, la Sindicatura de Comptes i altres òrgans competents, d'acord amb la normativa aplicable.
- c) Notificar a la Diputació de Girona la informació relativa als ajuts obtinguts o demanats a altres administracions o entitats públiques o privades, nacionals o internacionals, amb posterioritat a la presentació de la sol·licitud.
- d) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- e) Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable.
- f) Altres obligacions previstes a la normativa de subvencions que hi siguin aplicables.



Onzè. Subcontractació. Es permet que les entitats beneficiàries subcontractin les actuacions objecte de subvenció, però les obligacions econòmiques que se'n derivin hauran d'anar a càrrec de l'entitat respectiva.

Dotzè. Modificació de les subvencions. La Junta de Govern de la Diputació de Girona té la facultat de revisar la subvenció concedida i de modificar l'acord de concessió en el cas que s'hagin alterat les condicions que s'han tingut en compte per concedir la subvenció.

Una vegada s'hagi aprovat l'acord corresponent, el beneficiari no podrà sol·licitar un canvi de l'objecte o destí de la subvenció atorgada, ni demanar la modificació del pressupost o del percentatge de finançament.

Amb vista a la situació d'excepcionalitat provocada pel COVID-19 que pot afectar el funcionament, organització i realització de les activitats i projectes objecte d'aquesta resolució es preveu que per Decret del president de la Diputació de Girona es puguin modificar el percentatge de finançament sobre el pressupost global de l'activitat, els terminis d'execució i justificació, així com acceptar despeses de preparació de l'activitat, tot i que finalment no s'hagi pogut dur a terme, sempre i quan estigui degudament motivat.

En relació amb la modificació o anul·lació de les subvencions, cal ajustar-se al que disposa l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona i la normativa concordant.

Tretzè. Invalidesa, revocació i reintegrament. La Diputació de Girona podrà revocar totalment o parcial les subvencions. Si es dona aquest cas, el beneficiari tindrà l'obligació de retornar l'import rebut i de pagar l'interès de demora corresponent en els supòsits següents:

- a) Els que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- b) En cas d'incompliment d'altres obligacions que preveuen aquestes bases.
- c) Altres supòsits que preveu la normativa reguladora de subvencions.

El centre gestor d'Esports tramitarà, si escau, els expedients d'invalidesa, revocació i reintegrament de les subvencions concedides, i l'òrgan competent per adoptar els acords corresponents serà la Junta de Govern de la Diputació.

Catorzè. Verificació i control. La Diputació de Girona té la facultat de verificar pels mitjans que estimi convenients, l'acompliment de l'objecte subvencionat, el qual té la consideració de finalista. El control financer es regirà pel que s'estableix al títol III de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

El beneficiari i els tercers relacionats amb l'objecte de la subvenció o la seva justificació estan obligats a sotmetre's a les actuacions de control financer que realitzi la Intervenció de la Diputació de Girona, d'acord amb el que estableix l'article 46 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. La negativa al compliment d'aquesta obligació es considera resistència, excusa, obstrucció o negativa als efectes que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, sens perjudici de les sancions que, si escau, hi puguin correspondre.

Quinzè. Prohibició de contractació amb persones vinculades. El beneficiari no podrà concertar l'execució total o parcial de les activitats subvencionades amb persones o entitats amb qui



estigui vinculat, llevat que la contractació es realitzi amb les condicions normals de mercat i hagi obtingut l'autorització de la Diputació de Girona.

Tampoc no podrà concertar l'execució en els altres supòsits previstos a l'article 29.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Setzè. Principis ètics i regles de conducta. El beneficiari d'aquesta subvenció està obligat a adequar la seva activitat als principis ètics i les regles de conducta establerts a l'article 55 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, com són, entre d'altres, els següents:

- a. El respecte de l'ordenament jurídic i el principi de legalitat.
- b. El respecte i la protecció dels drets fonamentals i les llibertats públiques i dels drets estatutaris.
- c. La imparcialitat en la presa de decisions, amb garantia de les condicions necessàries per a una actuació independent i no condicionada per conflictes d'interessos.
- d. La igualtat de tracte de totes les persones, evitant qualsevol mena de discriminació i arbitrarietat en la presa de decisions.
- e. La rendició de comptes i la responsabilitat per les actuacions pròpies i dels òrgans que dirigeix.
- f. El compromís general i directe per la qualitat dels serveis sota la seva responsabilitat i el compliment dels drets dels usuaris.
- g. La bona fe.
- h. El deure d'abstenir-se d'intervenir en els assumptes de la seva competència quan concorri algun dels supòsits d'abstenció que estableix la Llei.
- i. Mantenir la deguda reserva respecte dels fets o informacions coneguts per raó de l'exercici del seus càrrecs.
- j. Complir les obligacions pròpies en matèria de transparència que hi siguin aplicables, d'acord amb el que preveu la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

L'incompliment dels principis i regles anteriors comportarà l'aplicació del règim sancionador previst als articles 76 a 90 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i la imposició de les sancions previstes en funció del caràcter molt greu, greu o lleu de les infraccions comeses.

Setzè. Normes supletòries. En tot el que no s'hagi previst en aquest acord serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions; l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, i la resta de normes que hi siguin aplicables.

Dissetè. Notificar aquest acord al Salt Gimnàstic Club.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels membres.

— **Servei de Programes Europeus**



20. Aprovar conveni amb l'Aj. de Torroella de Montgrí, DifNat Espai Illes Medes. 2018/X020200/5764

Aprovació del conveni de col·laboració entre la Diputació de Girona i l'Ajuntament de Torroella de Montgrí pel cofinançament i les condicions d'execució i lliurament del projecte "Espai Illes Medes, porta marina al parc natural del Montgrí, Illes Medes i Baix Ter".

Vist el decret del president de la Diputació de Girona, de 26 de juliol de 2018, en que es seleccionava i es preveia el cofinançament del projecte "Espai Illes Medes, porta marina al parc natural del Montgrí, Illes Medes i Baix Ter", en cas de ser aprovat per la Generalitat de Catalunya, en els termes següents:

Expedient	Entitat	NIF	Pun-tuació obtin-guda	Pressupost (€) (IVA inclòs)	Despesa subven-cionab le (€) (màxim 400.000 €)	Aportació de la Diputació (25 % despesa elegible)
2018/5764	AJ. DE TORROELLA DE MONTGRÍ	P1721200B	13,75	1.761.267,16	400.000,00	100.000,00

Vist que l'executivitat d'aquesta resolució quedava condicionada a l'aprovació de les subvencions per part de la Generalitat de Catalunya i a l'aprovació dels corresponents convenis amb els ens locals beneficiaris.

Vista la Resolució de la consellera de la Presidència de la Generalitat de Catalunya, (PRE/1527/2019), 4 de juny de 2019, publicada al DOGC núm. 7892, de data 7 de juny de 2019, per la qual se seleccionen les operacions de les entitats locals susceptibles de cofinançament pel PO FEDER de Catalunya 2014-2020, eixos prioritaris 4 i 6, en que s'aprova l'esmentat projecte i se li atorga un cofinançament FEDER de 200.000 €.

Vist que l'òrgan competent per a l'aprovació del conveni i de la disposició de la despesa és la Junta de Govern, d'acord amb l'art. 9.3 del Reglament Orgànic i cartipàs de la Diputació de Girona, en la seva darrera versió aprovada pel Ple de la Corporació en sessió extraordinària de 23 de juliol de 2019.

Vistos els antecedents i l'informe favorable del cap de servei de Programes Europeus proposo a la Junta de Govern l'adopció de l'acord següent:

PRIMER. Aprovar el conveni de col·laboració entre la Diputació de Girona i l'Ajuntament de Torroella de Montgrí pel cofinançament i les condicions d'execució i lliurament del projecte "Espai Illes Medes, porta marina al parc natural del Montgrí, Illes Medes i Baix Ter" del municipi de Torroella de Montgrí, el literal del qual diu:

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE LA DIPUTACIÓ DE GIRONA I L'AJUNTAMENT TORROELLA DE MONTGRÍ PEL COFINANÇAMENT I LES CONDICIONS D'EXECUCIÓ DEL PROJECTE "ESPAI ILLES MEDES, PORTA MARINA AL PARC NATURAL DEL MONTGRÍ, ILLES MEDES I BAIX TER"



Parts

Miquel Noguer i Planas, president de la Diputació de Girona, per nomenament del Ple de la Diputació del dia 4 de juliol de 2019, amb domicili a la pujada Sant Martí, 4-5, 17004 - Girona, amb NIF P1700000A, assistit pel secretari d'aquesta corporació, Jordi Batllori i Nouvilas, i facultat per l'acord de la Junta de Govern de la Diputació de Girona del dia ... de ... de 2021.

El Sr. Jordi Colomí i Massanas, alcalde de Torroella de Montgrí, per nomenament del Ple de l'Ajuntament del dia 15 de juny de 2019, amb domicili a la plaça de la Vila, 1, 17257 - Torroella de Montgrí, amb NIF P1721200B.

Antecedents

- a. Vista l'Ordre PRE/105/2018, de 2 de juliol, per la qual s'aproven les bases reguladores per seleccionar operacions de les entitats locals susceptibles de cofinançament pel PO FEDER de Catalunya 2014/2020, eixos prioritaris 4 i 6 i vista la Resolució PRE/2017/2018, de 25 de juliol, per la qual s'obre la convocatòria per part del Departament de Presidència.
- b. Vist que la Diputació de Girona, el dia 19 de desembre de 2017, BOP núm. 4, anunci 3, va aprovar les bases específiques reguladores del procés de selecció i d'execució dels projectes dels ajuntaments, consells comarcals i altres ens locals a presentar a la segona convocatòria (Ordre PRE/105/2018, de 2 de juliol) del Departament de Presidència de la Generalitat de Catalunya Eixos 4 i 6 del FEDER.
- c. Que dins del termini de la convocatòria pública de subvencions del Servei de Programes Europeus, publicada al BOP núm. 57, anunci 2526, de 21 de març de 2018 i BOP Núm. 72, DE 13 d'abril de 2018, l'Ajuntament Torroella de Montgrí va presentar el projecte "Espai Illes Medes, porta marina al Parc Natural del Montgrí, Illes Medes i Baix Ter".
- d. Vist el decret del president de la Diputació de Girona, de 26 de juliol de 2018, en que es selecciona i es preveu el cofinançament de l'esmentat projecte, en cas de ser aprovat per la Generalitat de Catalunya, en els següents termes:

Expedient	Entitat	NIF	Pun-tuació obtinguda	Pressupost (€) (IVA inclòs)	Despesa subvencionable (€) (màxim 400.000 €)	Aportació de la Diputació (25 % despesa elegible)
2018/5764	AJ. DE TORROELLA DE MONTGRÍ	P1721200B	13,75	1.761.267,16	400.000,00	100.000,00

- e. Vist que l'executivitat d'aquesta resolució està condicionada a l'aprovació de les subvencions per part de la Generalitat de Catalunya i a l'aprovació dels corresponents convenis amb els ens locals beneficiaris.



- f. Vista la Resolució de la consellera de la Presidència de la Generalitat de Catalunya, (PRE/1527/2019), 4 de juny de 2019, publicada al DOGC núm. 7892, de data 7 de juny de 2019, per la qual se seleccionen les operacions de les entitats locals susceptibles de cofinançament pel PO FEDER de Catalunya 2014-2020, eixos prioritaris 4 i 6, en que s'aprova l'esmentat projecte i se li atorga un cofinançament FEDER de 200.000,00 €.
- g. Vist que l'art. 10.4 de les Bases de la convocatòria de la Diputació preveu que es signarà un conveni amb l'entitat local, regulador de les condicions d'execució i de lliurament del bé, així com del lliurament de l'import cofinançat per ella (el 25% de la despesa elegible més l'IVA repercutible).
- h. Vist que el cost final del projecte és de 772.764,60 € (IVA inclòs) dels quals només es poden imputar a FEDER 400.000,00 € (sense IVA) ja que el punt 7.6. de les Bases de la convocatòria de la Diputació de Girona (BOP núm.4, de 5 de gener de 2018) limitaven la despesa a 484.000 € (IVA inclòs) i la despesa màxima elegible (sense IVA) a 400.000 €, l'Ajuntament de Torroella de Montgrí es compromet a assumir la diferència, 288.764,60 € (IVA inclòs), a més de la quantitat establerta en el paràgraf anterior.
- i. Vist que la Diputació de Girona, per al bon funcionament del projecte, portarà a terme, amb els seus propis recursos, la direcció de les obres i el seguiment administratiu i econòmic del projecte.
- j. Vist que la dimensió i tipologia del projecte fa necessari preveure les despeses següents que seran contractades per la Diputació de Girona i assumides per l'Ajuntament de Torroella de Montgrí:

Direcció d'execució material	15.300,00 €
Coordinació de seguretat i salut	3.825,00 €
Programa de control de qualitat	1.377,00 €
Projecte d'activitats i certificat final de posada en funcionament	2.100,00 €
Legalització baixa tensió + ECA + taxes	2.000,00 €
Legalització clima + taxes	1.400,00 €
Direcció facultativa instal·lacions	2.200,00 €
	28.202,00 €
IVA	5.922,42 €
TOTAL	34.124,42 €

Les parts es reconeixen mútuament la capacitat legal necessària per formalitzar aquest conveni, d'acord amb els següents

Pactes

Primer. Finalitat de la col·laboració

Aquest conveni de col·laboració té per objecte regular les condicions d'execució del projecte "Espai Illes Medes, porta marina al Parc Natural del Montgrí, Illes Medes i Baix Ter",



indicades anteriorment i que l'Ajuntament signant d'aquest conveni autoritzi a realitzar la seva contractació i adjudicació a la Diputació de Girona, així com del pagament de l'import cofinançat per l'Ajuntament de Torroella de Montgrí, corresponent a la despesa que no és elegible per FEDER, més el 25 % del total del pressupost d'execució material, més el 13 % de despeses generals i el 6 % de benefici industrial, i més el 21 % d'IVA de la part elegible del projecte, als efectes del que disposen els articles 116.5 i 323.5 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i l'article 8 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el reglament general de la Llei de Contractes de les AAPP.

A efectes indicatius, el pressupost d'execució per contracte que servirà per establir el preu de licitació de les obres i la distribució de finançament és la següent:

Taula 1

EXECUCIÓ DEL PROJECTE	TOTAL
Inversió en infraestructura	772.764,60 €
TOTAL EXECUCIÓ DEL PROJECTE	772.764,60 €

Taula 2

FINANÇAMENT	TOTAL
FEDER	200.000,00 €
Ajuntament	472.764,60 €
Diputació de Girona	100.000,00 €
TOTAL	772.764,60 €

A efectes indicatius, el pressupost que servirà per establir el preu de licitació dels serveis de direcció de l'execució material de les obres, de la coordinació de seguretat i salut, del control de qualitat i dels treballs i taxes relacionats amb la legalització de l'edifici i de les instal·lacions, assumit per l'Ajuntament és el següent:

Taula 3

Direcció d'execució material	15.300,00 €
Coordinació de seguretat i salut	3.825,00 €
Programa de control de qualitat	1.377,00 €
Projecte d'activitats i certificat final de posada en funcionament	2.100,00 €
Legalització baixa tensió + ECA + taxes	2.000,00 €
Legalització clima + taxes	1.400,00 €
Direcció facultativa instal·lacions	2.200,00 €
	28.202,00 €
IVA	5.922,42 €
TOTAL	34.124,42 €

Segon. Obligacions econòmiques

Prèviament a l'aprovació de l'expedient de contractació, l'Ajuntament de Torroella de Montgrí haurà d'acreditar la plena disponibilitat de la despesa que cofinancen, en els exercicis pressupostaris corresponents a la durada del conveni que consta al pacte setè, mitjançant el certificat de l'acord municipal d'aprovació de la despesa.

El detall de l'aportació econòmica de l'Ajuntament és el que figura a les taules anteriors. Aquest import és provisional i serà revisat al final de l'execució total del projecte d'acord amb



la certificació final i liquidació del contracte. En el cas d'existir majors despeses per la realització del projecte indicat degudament tramitades conforme a la normativa de contractació, aquestes seran assumides per la Diputació de Girona i per l'entitat que subscriu aquest conveni en proporció a les respectives aportacions fixades a la taula 2. En el cas que es produeix una menor despesa es procedirà d'igual forma.

La Diputació de Girona s'obliga a destinar l'aportació total realitzada per l'ajuntament al finançament del contracte adjudicat de l'actuació a dalt esmentada.

L'Ajuntament de Torroella de Montgrí es compromet a notificar a la Diputació de Girona la generació d'ingressos nets derivats l'explotació de l'equipament, d'acord amb el que estableix l'article 61 del Reglament (UE) 1303/2013.

Terçer. Terminis de pagament

Un cop formalitzat el contracte, la Diputació de Girona comunicarà a l'Ajuntament que signa aquest conveni, els referits imports d'adjudicació i els imports a abonar a la Diputació de Girona, ajustant els càlculs establerts en el punt primer i segon d'aquest conveni.

En el termini de dos mesos des de la notificació de l'acord d'adjudicació, l'Ajuntament de Torroella de Montgrí haurà d'abonar a la Diputació de Girona, la quantitat corresponent a la primera anualitat (2021), la qual serà la meitat de l'import d'adjudicació. L'import corresponent a la segona i última anualitat (2022) s'abonarà en el termini de dos mesos des de la notificació de la certificació final d'obra, en que s'ajustarà al cost d'aquesta.

Pel que fa a les aportacions de l'Ajuntament previstes en la taula 3, la meitat es durà a terme quan es faci efectiu el pagament de la primera anualitat (2021) del cost de les obres prevista en el paràgraf anterior i la segona i última anualitat es pagarà quan s'hagin liquidat tots els honoraris i taxes previstos i s'ajustarà al cost efectivament pagat.

Una vegada finalitzada l'obra, es trametrà còpia de les corresponents factures a l'Ajuntament, per a la justificació d'aquesta despesa.

Quart. Titularitat

D'acord amb la base 21.1.b) de l'Ordre PRE/105/2018, de 2 de juliol, la qual dóna compliment a l'article 71 del Reglament (UE) 1303/2013, la Diputació de Girona serà titular de l'obra i els béns detallats a la clàusula primera durant un termini mínim de 5 anys, a comptar de l'endemà de la recepció de l'obra i/o dels béns.

L'Ajuntament de Torroella de Montgrí posa a disposició de la Diputació de Girona, lliure de càrregues i gravàmens, els terrenys i edificis necessaris per executar l'obra.

Un cop transcorregut el termini mínim de 5 anys, la Diputació de Girona cedirà l'obra i els béns al municipi signant del conveni, fent constar que els ha d'afectar de forma necessària a l'ús de la instal·lació objecte d'aquest conveni. Aquesta operació s'haurà de reflectir en el corresponent inventari de béns municipal, així com en el Registre de la Propietat.

Pel que fa a l'explotació, manteniment i conservació d'aquestes instal·lacions, fins que la Diputació de Girona no en traspassi la titularitat als ajuntaments, aniran a càrrec de l'ajuntament que subscriu aquest conveni.

Cinquè. Interlocutor, responsable del contracte i direcció tècnica

En fase d'execució de la contractació la Diputació de Girona serà l'òrgan de contractació que ostenta la prerrogativa d'interpretar els contractes administratius, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-los per raons d'interès públic, penalitzar i acordar-ne la resolució i determinar els efectes d'aquesta.

Per tal de dur a terme aquestes prerrogatives de forma efectiva i coordinada, l'Ajuntament nomenarà un interlocutor i la Diputació nomenarà un responsable del contracte. El responsable del contracte, amb constant comunicació amb l'interlocutor municipal, serà l'encarregat, en



caràcter general, de supervisar l'execució del contracte, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries a fi d'assegurar la correcta realització de les prestacions pactades, assenyalant el ritme d'execució convenient així com de reforçar el control del compliment del contracte i agilitzar la solució de les diverses incidències que puguin sorgir durant la seva execució.

La Diputació de Girona assumirà la direcció tècnica de l'execució de l'obres i els treballs tècnics de seguretat i salut laboral amb recursos propis. La direcció de l'obra comporta la comprovació i la vigilància de la correcta realització.

Els responsables del contracte en el marc de les seves respectives competències seran els responsables de l'estricta subjecció de les obres a les estipulacions contingudes al plec de clàusules administratives particulars i al projecte que serveix de base al contracte, d'acord amb la normativa establerta al capítol I, del Títol II de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i demés normativa concordant.

Sisè. Seguiment

El control i seguiment del conveni de finançament el durà a terme el cap del Servei de Programes Europeus.

Es constituirà, també, una Comissió Mixta formada per quatre persones, dues per cadascun dels signataris d'aquest document, la qual tindrà per objecte revisar i garantir la correcta execució del projecte segons s'estableix en les presents clàusules. També tindrà com a finalitat interpretar el contingut de les clàusules del conveni. Aquesta Comissió no tindrà personalitat jurídica.

La Comissió es considerarà formada amb la presència de totes les parts signatàries. Actuarà com a secretari/ària el secretari general de la Diputació de Girona o funcionari de carrera en que delegui. Aquesta es reunirà a iniciativa del president de la Diputació de Girona o quan algun dels seus membres ho sol·liciti. Els acords hauran d'ésser aprovats per consens dels signataris d'aquest conveni.

Setè. Durada

El present conveni de col·laboració serà vigent des del moment de la seva signatura i fins que es compleixin la totalitat de les obligacions concretes. La seva durada prevista és pels anys 2021 i 2022.

El conveni es podrà prorrogar, prèvia petició formal, a partir del dia 1 de gener de 2023 i sempre i quan així s'acordi de manera expressa per totes les parts, pel termini d'un any. La pròrroga serà excepcional.

Vuitè. Normativa legal

El present Conveni de col·laboració interadministratiu i de finançament es regirà pel que disposen els article 47 i següents de la Llei 40/2015, article 57 de la Llei 7/1985 Reguladora de les Bases de Règim Local, articles 303 i següents del ROAS (Decret 179/1995) i per l'article 116.5 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Novè. Publicitat del Conveni

Als efectes del que disposa l'article 110.3 de la Llei 26/2010 de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, el conveni de col·laboració interadministratiu de finançament s'haurà de publicar al DOGC i al Portal de Transparència de la Diputació de Girona.

Desè. Formes d'extinció del Conveni



El present conveni de col·laboració Interadministratiu de finançament s'extingirà per les següents causes:

- a) Per l'incompliment per part de qualsevol de les parts que l'hagin subscrit.
- b) Per finalització de la seva vigència.
- c) Pel compliment del contingut d'aquest conveni
- d) Mitjançant la denúncia expressa d'una de les parts que exercita l'opció d'oposar-se a la pròrroga.

Onzè. Compensació

Si finalitzat el termini de pagament en voluntària, regulat al pacte tercer, no s'ha fet el pagament corresponent, la Diputació de Girona podrà compensar el deute pendent amb el pagament de qualsevol crèdit que el deutor tingui o pugui tenir, per qualsevol concepte, amb la Diputació de Girona.

Dotzè. Litigis

Per a la solució de qualsevol qüestió litigiosa de naturalesa administrativa derivada d'aquest acord, les parts se sotmetran a la jurisdicció contenciosa administrativa, un cop s'exhaureixi la via de resolució pactada que preveu la comissió mixta paritària.

Abans d'acudir a la Jurisdicció contenciosa administrativa caldrà formular requeriment previ, d'acord amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa.

Tretzè. Clàusula d'atribució de competències

En relació a aquest conveni, aprovat pel Ple de la Diputació de Girona i de l'ajuntament de Torroella de Montgrí, quan s'hagi de procedir a realitzar a posteriori correccions d'errades materials, aritmètiques i modificacions no substancials, es podran resoldre per resolució de Presidència i Alcaldia, a efectes de celeritat i simplificació del procediment administratiu.

I, com a prova de conformitat, les parts signen aquest conveni de col·laboració.

SEGON. Facultar al president per a la signatura de l'esmentat conveni i per dur a terme, si és necessari, correccions posteriors d'errades materials i aritmètiques i modificacions no substancials d'aquest conveni a efectes de celeritat i simplificació del procediment administratiu.

TERCER. Traslladar aquest acord a l'ajuntament de Torroella de Montgrí.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels membres.

21. Proposicions urgents

FORA DE L'ORDRE DEL DIA i prèvia declaració d'urgència proposada per la Presidència i aprovada per unanimitat i amb quòrum de la majoria absoluta dels assistents, i d'acord amb el que disposa l'article 103.3 del Decret Legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, es passa a tractar l'assumpte següent:

21.1. Informar sobre l'expedient de dissolució de l'agrupació constituïda pels



Ajuntaments de Colomers, Vilopriu i Garrigoles

L'Alcaldia de l'Ajuntament de Colomers, mitjançant escrit de data 9 d'abril de 2021, demana informe a aquesta Diputació en relació al certificat de l'acord del Ple de l'Ajuntament de, de data 25 de març de 2021 pel qual s'aprova inicialment l'expedient de dissolució de l'agrupació constituïda pels ajuntaments de Colomers, Garrigoles i Vilopriu pel sosteniment en comú del lloc de treball de secretaria intervenció, reservat a funcionaris d'habilitació de caràcter nacional.

De la mateixa manera els ajuntaments de Garrigoles i Vilopriu aporten els certificats dels acords del ple de data 25 de març de 2021 i 22 de març de 2021, respectivament, amb el mateix contingut.

A les motivacions dels acords d'aprovació inicials, que figuren a els respectives memòries, es considera i es conclou el següent:

Mitjançant Resolució de 16 de març de 1988 la Direcció general de la funció pública de l'antic Ministeri per a les administracions públiques, va classificar el lloc de treball de secretaria de l'Agrupació de Colomers, Garrigoles i Vilopriu com a secretaria de classe tercera, al qual li corresponia la responsabilitat administrativa de les funcions pròpies d'aquest lloc de treball a totes les entitats agrupades.

Però en els darrers 40 anys fins el dia d'avui, l'agrupació de municipis de Colomers, Garrigoles i Vilopriu pel sosteniment en comú del lloc de treball de secretaria subescala de secretaria-intervenció ha funcionat de forma autònoma i independent per part dels tres municipis, en el sentit que en les seves plantilles i pressupostos, no existeix dotada aquesta plaça en agrupació amb el percentatge de participació de cada municipi, tot i que si que figura la plaça a cadascuna de les plantilles dels municipis.

En les seves plantilles de personal també hi ha creades les places de personal administratiu, que de facto i fins al dia d'avui han vingut desenvolupant les funcions de la secretaria intervenció a cadascun dels municipis.

Atès que els esmentats municipis tenen un volum de serveis i recursos suficients per poder tenir un lloc de treball de secretaria pròpia que exerceixi les funcions de secretaria intervenció i tresoreria, els municipis consideren més apropiat dissoldre l'Agrupació, crear i classificar el lloc de treball de secretaria a cadascun dels municipis i proveir aquests llocs d'acord amb el que disposa la normativa vigent.

Atès que, pel volum de població i el nivell de recursos econòmics, un cop dissolta l'Agrupació Intermunicipal, la classificació de la secretaria de Colomers, Garrigoles i Vilopriu, ha de ser de classe tercera.

D'acord amb l'expedient administratiu instruït, a les tres memòries es considera que per a la dissolució de l'Agrupació, entenem que, un cop acordada aquesta, s'ha de qualificar la secretaria-intervenció de Colomers, Garrigoles i Vilopriu com a secretaria de classe tercera, subescala secretaria intervenció.

Les peticions s'han traslladat a aquesta Diputació a efectes d'emetre consulta prèvia, de conformitat amb l'article 9 del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel que es regula el règim jurídic dels funcionaris de l'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional, que preveu l'informe previ de la Diputació respectiva.



Per la seva banda, l'article 9, apartats 2 i 4, del Decret 195/2008, de 7 d'octubre, pel qual es regulen determinats aspectes del règim jurídic del personal funcionari amb habilitació de caràcter estatal de les entitats locals de Catalunya, preveu la competència de la Conselleria de Governació i relacions Institucionals, per deixar sense efectes l'agrupació d'entitats, si els requisits que van donar-ne lloc han desaparegut, i amb l'informe previ de les entitats supramunicipals corresponents.

Vist l'informe favorable de la Secretaria General sobre l'expedient de dissolució de l'agrupació constituïda pels ajuntaments de Colomers, Garrigoles i Vilopriu als efectes de sosteniment en comú del lloc de Secretaria Intervenció, es proposa a la Junta de Govern l'adopció de l'acord següent:

PRIMER. Informar favorablement sobre l'expedient de dissolució de l'agrupació constituïda pels Ajuntaments de Colomers, Garrigoles i Vilopriu, als efectes de sosteniment en comú del lloc de Secretaria Intervenció.

SEGON. Notificar aquest acord als ajuntaments interessats.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels membres.

22. Precs i preguntes

No hi ha cap Intervenció.

No hi ha cap més assumpte per tractar i el president aixeca la sessió a les 11:05 h, de la qual, com a secretari, estenc aquesta acta.